

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»  
Высшая школа права

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«АДВОКАТУРА»**

**Шифр: 40.05.04**

**По специальности: «Судебная и прокурорская деятельность»**

**специализация: Судебная деятельность**

**Квалификация (степень) выпускника: юрист**

Калининград  
2022

## Лист согласования

**Составитель:** Ярославская Ольга Васильевна, ассистент кафедры уголовного права и криминологии, адвокат Адвокатской палаты Калининградской области, налоговый консультант, член Федеральной палаты налоговых консультантов РФ, руководитель адвокатского образования.

Рабочая программа утверждена на заседании Методического совета Высшей школы права ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 1 от «21» марта 2022 г.

Председатель Методического совета Высшей школы права

Директор Высшей школы права  
Руководитель ОП

Ежова Т.Г.  
Фадеева Е.С.

## Содержание

1. Наименование дисциплины «Адвокатура»
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
  - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
  - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
  - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
  - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

**Наименование дисциплины:** «Адвокатура».

**Цель дисциплины:** освоение законодательства, регулирующего деятельность адвокатуры в России, усвоение навыков организации и осуществления квалифицированной юридической помощи, оказываемой на профессиональной основе лицами, получившими статус адвоката, в целях обеспечения защиты прав, свобод и интересов доверителей, а также обеспечения доступа к правосудию, развитие навыков юридической техники.

**2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

<b>Компетенция</b>	<b>Индикаторы достижения компетенции</b>	<b>Результаты обучения (содержание компетенции)</b>
ПК-5. Способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и служебной документации	ПК-5.1 Обладает знаниями требований, предъявляемых к оформлению юридической и служебной документации в соответствующей сфере профессиональной деятельности ПК-5.2 Использует юридическую терминологию и официально-деловой стиль письма при составлении служебной и юридической документации в профессиональной деятельности ПК-5.3 Составляет официальные письменные документы, правильно и полно отражающие результаты профессиональной деятельности в соответствии с предъявляемыми требованиями.	<b>1. Знать:</b> - Основные виды составляемой юридической документации, - Общие требования, которые предъявляются к конкретным разновидностям юридических документов; <b>2. Уметь:</b> - Юридически грамотно определять вид подлежащего использованию в каждой конкретной ситуации; - пользоваться правовой терминологией, связанной с оказанием квалифицированной правовой помощи адвокатами. <b>3. Владеть:</b> - общими навыками составления процессуальных документов; - общими навыками формирования позиции по делу; - общими навыками выстраивания логически верной структуры юридического документа, последовательного изложения позиции; - общими навыками составления различных видов юридической документации применительно к конкретной ситуации.
ПК-6 Способен оказывать правовую помощь и различные виды юридических услуг, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в рамках своей профессиональной деятельности.	ПК – 6.1 Проводит подбор и анализ нормативных правовых актов и практики их применения. ПК – 6.2. Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций. ПК – 6.3. Осуществляет консультирование по юри-	<b>1. Знать:</b> - Основные виды юридических услуг, общие требования, которые предъявляются к конкретным разновидностям юридических услуг; - правоприменительную практику, связанную с оказанием профессиональной юридической помощи лицами, получившими в установленном законом порядке статус адвоката. <b>2. Уметь:</b>



	<p>дическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- самостоятельно оказывать юридические услуги,</li> <li>- правильно выбирать вид юридической услуги для каждой конкретной ситуации;</li> <li>- пользоваться правовой терминологией, связанной с оказанием квалифицированной правовой помощи адвокатами.</li> </ul> <p><b>3. Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- общими навыками оказания юридических услуг,</li> <li>- общими навыками составления процессуальных документов;</li> <li>- общими навыками формирования позиции по делу.</li> </ul>
--	---	--

### **3. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Учебная дисциплина «Адвокатура» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных правоотношений, Блока 1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы по специальности 40.05.04 «Юриспруденция» (уровень специалитета).

### **4. Виды учебной работы по дисциплине**

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

### **5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)**

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной ча-

сти осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование темы (раздела)	Содержание раздела
1	<p><b>История российской и мировой адвокатуры. Адвокатура как наука. Адвокатура как учебная дисциплина. Правовые основы деятельности адвоката.</b></p>	<p>Причины и условия возникновения института адвокатуры. Основные принципы деятельности адвокатуры. Понятие адвокатуры. Современные концепции о роли адвокатов в демократическом государстве.</p> <p>Адвокатура как учебная дисциплина. Адвокатура как наука.</p> <p>Адвокатура как институт правовой системы Российской Федерации. Становление и этапы развития адвокатуры в России.</p> <p>Принципы деятельности российской адвокатуры, формы взаимодействия адвокатуры и государства. Функционирование адвокатуры как основной способ обеспечения положения ч. 1 ст. 48 Конституции РФ.</p> <p>Признанные общемировые и государственные гарантии независимости адвокатуры.</p> <p>Правовые основы деятельности адвокатуры: Конституция РФ от 12 декабря 1993 г., Положение об адвокатуре РСФСР от 20 ноября 1980 г., Федеральный закон от 31 мая 2002 г. № 63-ФЗ «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации», кодекс профессиональной этики адвоката.</p> <p>Нормативно-правовое регулирование статуса и объединений адвокатов: международные, внутригосударственные и корпоративные акты.</p>
2	<p><b>Организация адвокатуры в Российской Федерации: статус адвоката, виды адвокатских образований, органы управления адвокатским сообществом. Зарубежная адвокатура.</b></p>	<p>Понятие адвокатской деятельности. Виды адвокатской деятельности. Законодательство об адвокатской деятельности. Понятие адвокатской деятельности.</p> <p>Формы адвокатских образований.</p> <p>Адвокатский кабинет как форма профессионального адвокатского образования, носящая индивидуальный характер.</p> <p>Адвокатское бюро как форма профессионального адвокатского образования.</p> <p>Коллегия адвокатов как форма некоммерческой организации, учреждаемая</p>

		<p>двумя и более адвокатами, с целью оказания юридической помощи населению.</p> <p>Юридические консультации как муниципальные учреждения адвокатуры. Организация работы в них и роль заведующего юридической консультацией. Виды юридической помощи, оказываемой адвокатами гражданам и организациям.</p> <p>Профессиональные объединения адвокатов и их органы. Адвокатская палата субъекта РФ: порядок образования, органы и выполняемые функции. Адвокатские палаты как негосударственные некоммерческие организации, основанные на обязательном членстве адвокатов.</p> <p>Федеральная палата адвокатов Российской Федерации, порядок ее образования, структура, функции и задачи.</p> <p>Собрание (конференция) адвокатов как высший орган самоуправления адвокатов субъекта РФ.</p> <p>Организация и функции адвокатуры в странах англо-саксонской системы права. Организация и функции адвокатуры в странах континентальной системы права.</p>
3	<p><b>Правовой статус адвоката, стажера и помощника адвоката. Нравственные начала адвокатской деятельности. Работа с Доверителем и методика ведения адвокатского делопроизводства. Финансовые аспекты адвокатской деятельности. Налогообложение адвокатской деятельности.</b></p>	<p>Термин «адвокат», понятие.</p> <p>Требования, предъявляемые к кандидатам на получение статуса адвоката. Порядок их принятия в адвокатуру, приобретение, приостановление и лишение статуса адвоката. Квалификационные комиссии, квалификационные экзамены.</p> <p>Реестры адвокатов, присяга адвоката.</p> <p>Приобретение, приостановление, прекращение статуса адвоката: основания, порядок.</p> <p>Нравственные начала в адвокатской деятельности. Моральные условия применения адвокатом средств защиты. Спор о возможности принятия «заведомо неправых дел» адвокатом.</p> <p>Адвокатская этика, ее содержание и значение. Адвокатская тайна. Этические требования, предъявляемые к адвокату, участвующему в рассмотрении дела. Кодекс профессиональной этики адвоката. Понятие «конфликта интересов», правовые последствия такого конфликта, условия недопущения «конфликта интересов».</p> <p>Оплата труда адвокатов.</p>

		<p>Процедурные основы дисциплинарного производства в отношении адвоката.</p> <p>Требования, предъявляемые к кандидатам в стажеры и помощники адвоката, отличие стажеров от помощников, порядок получения статуса стажера и помощника. Оплата их труда.</p> <p>Оплата труда адвоката по соглашению с доверителем и по назначению. Соглашение с клиентом как договор, закрепляющий взаимные права и обязанности.</p> <p>Налогообложение адвокатской деятельности.</p>
4	<b>Подготовка адвокатом процессуальных документов</b>	<p>Особенности юридической техники составления процессуальных документов по гражданским, арбитражным и административным делам.</p> <p>Особенности юридической техники составления процессуальных документов по экономическим спорам.</p> <p>Особенности юридической техники подготовки ходатайств и заявлений по уголовным делам.</p>
5	<b>Правовое положение адвоката в уголовном процессе</b>	<p>Значение Уголовного Кодекса РФ от 13 июня 1996 года и Уголовно-процессуального кодекса РФ от 18 декабря 2001 г. в закреплении конституционных прав и свобод граждан, в том числе права на получение квалифицированной юридической помощи, права на судебную защиту, в том числе права на рассмотрение дела судом с участием присяжных заседателей. Роль адвокатуры и адвоката в реализации этих положений.</p> <p>Права и обязанности защитника (адвоката).</p> <p>Отвод адвоката. Случаи обязательного участия защитника в уголовном процессе. Процессуальное положение адвоката-защитника по уголовным делам.</p> <p>Участие адвоката в процессе доказывания. Определение и собирание им необходимых доказательств. Стратегия и тактика предъявления их на предварительном следствии и в суде. Согласование с клиентом возможных вариантов защиты.</p>

		<p>Роль адвоката при проведении предварительного следствия и дознания. Ознакомление его с материалами уголовного дела.</p> <p>Участие адвоката в судебном разбирательстве.</p> <p>Особенности работы адвоката на различных этапах судебного разбирательства и по делам о преступлениях несовершеннолетних.</p> <p>Тактические приемы допроса свидетеля, эксперта, специалиста, иных участников процесса.</p> <p>Тактика участия адвоката в проведении отдельных видов следственных действий (очная ставка, предъявление для опознания и т.д.).</p> <p>Рассмотрение уголовного дела с участием присяжных заседателей: роль адвоката в суде присяжных.</p> <p>Участие адвоката по уголовным делам, подсудным мировому судье. Участие адвоката в апелляционной и кассационной инстанциях по уголовным делам.</p> <p>Адвокат как представитель потерпевшего, гражданского истца и гражданского ответчика в уголовном процессе.</p>
6	<p><b>Правовое положение адвоката в гражданском процессе и административном процессе. Медиация.</b></p>	<p>Понятие и виды судебного представительства. Отличие договорного от других видов представительства.</p> <p>Принятие поручения на ведение гражданского дела. Основания непринятия поручения по делу.</p> <p>Лица, которые не могут быть представителями в суде. Оформление представительских полномочий адвоката по гражданскому делу.</p> <p>Консультационная работа адвоката.</p> <p>Участие адвоката на стадии возбуждения и подготовки гражданского дела. Составление и подача искового заявления. Собираение и предъявление доказательств. Заявление ходатайств. Формирование правовой позиции по делу.</p> <p>Участие адвоката в судебном разбирательстве по гражданскому делу. Права и обязанности адвоката на стадии судебного разбирательства. Права и обязанности адвоката в подготовительной части судебного разбирательства.</p>

		<p>Заявление отводов и ходатайств. Участие адвоката в доказывании по гражданскому делу: исследование в суде заключения эксперта, ведения допроса свидетелей. Участие адвоката в судебных прениях по гражданскому делу. Подача замечаний на протокол судебного заседания.</p> <p>Деятельность адвоката на различных стадиях гражданского судопроизводства.</p> <p>Особенности работы адвоката при пересмотре решений.</p> <p>Деятельность адвоката в исполнительном производстве. Обжалование адвокатом действий судебного пристава.</p> <p>Деятельность адвоката при подготовке дела к судебному разбирательству по делам об административных правонарушениях.</p> <p>Порядок производства по делам об административных правонарушениях. Гарантии законности при наложении мер административного воздействия. Право адвоката участвовать в рассмотрении дела об административном правонарушении. Основные направления деятельности адвоката в административном производстве.</p> <p>Оформление полномочий представителя и защитника в административном судопроизводстве.</p> <p>Составление искового заявления, искового административного заявления. Заявление ходатайств.</p> <p>Институт медиации: понятие, содержание и правовые основы. Участие адвоката в процедуре медиации.</p>
7	<p><b>Участие адвоката в третейском и арбитражном разбирательствах. Обращение в Конституционный суд РФ и в Европейский суд по правам человека.</b></p>	<p>Особенности третейского и арбитражного разбирательств.</p> <p>Деятельность адвоката при подготовке дела к судебному разбирательству.</p> <p>Оформление полномочий представителя в арбитражном процессе, третейском разбирательстве.</p> <p>Участие представителя на стадии возбуждения и подготовки дела к судебному разбирательству. Доказывание в судебном разбирательстве, апелляционной и надзорной инстанциях. Права и обязанности адвоката в стадии исполнения решения арбитражного, третейского судов.</p>

		Права и обязанности адвоката в судебном процессе в Конституционном суде РФ и в Европейском суде по правам человека.
--	--	---

## 6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. История российской и мировой адвокатуры. Адвокатура как наука. Адвокатура как учебная дисциплина. Правовые основы деятельности адвоката

Тема 2. Организация адвокатуры в Российской Федерации: статус адвоката, виды адвокатских образований, органы управления адвокатским сообществом.

Тема 3. Правовой статус адвоката, стажера и помощника адвоката. Нравственные начала адвокатской деятельности. Работа с Доверителем и методика ведения адвокатского делопроизводства.

Тема 4. Подготовка адвокатом процессуальных документов

Тема 5. Правовое положение адвоката в уголовном процессе

Тема 6. Правовое положение адвоката в гражданском процессе и административном процессе.

Тема 7. Участие адвоката в третейском и арбитражном разбирательствах.

Рекомендуемая тематика практических занятий:

*Тема 1. История российской и мировой адвокатуры. Адвокатура как наука. Адвокатура как учебная дисциплина. Правовые основы деятельности адвоката*

Вопросы для обсуждения:

1. История российской и мировой адвокатуры.
2. Адвокатура как наука.
3. Адвокатура как учебная дисциплина.
4. Правовые основы деятельности адвоката.

*Тема 2. Организация адвокатуры в Российской Федерации: статус адвоката, виды адвокатских образований, органы управления адвокатским сообществом. Зарубежная адвокатура*

Вопросы для обсуждения:

1. Организация адвокатуры в Российской Федерации (общие вопросы).
2. Статус адвоката.
3. Виды адвокатских образований.
4. Органы управления адвокатским сообществом.
5. Зарубежная адвокатура.

*Тема 3. Правовой статус адвоката, стажера и помощника адвоката. Нравственные начала адвокатской деятельности. Работа с Доверителем и методика ведения адвокатского делопроизводства. Финансовые аспекты адвокатской деятельности. Налогообложение адвокатской деятельности (4 часа)*

Вопросы для обсуждения:

1. Правовой статус адвоката, стажера и помощника адвоката.

2. Нравственные начала адвокатской деятельности.
3. Работа с Доверителем и методика ведения адвокатского делопроизводства.
4. Финансовые аспекты адвокатской деятельности.
5. Налогообложение адвокатской деятельности.

#### *Тема 4. Подготовка адвокатом процессуальных документов*

##### Вопросы для обсуждения:

1. Особенности юридической техники составления процессуальных документов по гражданским, арбитражным и административным делам.
2. Особенности юридической техники составления процессуальных документов по экономическим спорам.
3. Особенности юридической техники подготовки ходатайств и заявлений по уголовным делам.

#### *Тема 5. Правовое положение адвоката в уголовном процессе*

##### Вопросы для обсуждения:

1. Тактические приемы допроса свидетеля, эксперта, специалиста, иных участников уголовного процесса.
2. Тактика участия адвоката в проведении отдельных видов следственных действий (очная ставка, предъявление для опознания и т.д.).

#### *Тема 6. Правовое положение адвоката в гражданском процессе и административном процессе. Медиация.*

##### Вопросы для обсуждения:

1. Правовое положение адвоката в гражданском процессе.
2. Правовое положение адвоката в административном процессе.
3. Институт медиации: понятие, содержание и правовые основы.

#### *Тема 7. Участие адвоката в третейском и арбитражном разбирательствах. Обращение в Конституционный суд РФ и в Европейский суд по правам человека*

##### Вопросы для обсуждения:

1. Участие адвоката в третейском и арбитражном разбирательствах.
2. Обращение в Конституционный суд РФ.
3. Обращение в Конституционный суд РФ и в Европейский суд по правам человека.

### **Требования к самостоятельной работе студентов:**

При изучении дисциплины студенты выполняют различные виды самостоятельной работы:

1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы при подготовке к практическим (семинарским) занятиям, к зачету по той или иной теме;
2. Самостоятельное решение задач, подготовка докладов по дисциплине в качестве домашнего задания по темам семинарских (практических) занятий (правильность решения и подготовки проверяется на аудиторных семинарских занятиях);
3. Подготовка, обсуждение докладов (сообщений), в которых освещаются проблемные вопросы дисциплины с использованием научных положений и направлений, доклады заслушиваются на семинарских занятиях (сообщение 15-20 мин.), либо студенты выступают на научных студенческих ежегодных конференциях, доклад – 15-20 мин.).



Основным методом проведения семинаров по дисциплине является решение задач и тестов, подготовка докладов, отработка навыков практической работы – подготовка процессуальных документов, формирование общей позиции по делу, презентация позиции .

Для успешного решения задач и формирования позиции по делу, равно как и для составления процессуальных документов по конкретному учебному кейсу, необходима предварительная подготовка студентов к занятиям.

Сам процесс работы по подготовке к семинарским занятиям можно условно разделить на три этапа.

1. Предварительное изучение студентами законодательства и иных источников информации, относящихся к теме семинарского занятия;
2. Усвоение учебного материала (конспекты лекций, учебная литература);
3. Ознакомление с рекомендованной монографической литературой, статьями в периодических специальных юридических изданиях («Законность», «Российская юстиция», «Государство и право» и др.), а также образцами процессуальных документов.

## **7. Методические рекомендации по видам занятий**

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

## **8. Фонд оценочных средств**

### **8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины**

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных

между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые темы (разделы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
<b>Тема 1.</b> История российской и мировой адвокатуры. Адвокатура как наука. Адвокатура как учебная дисциплина. Правовые основы деятельности адвокат	ПК- 6.1	Вопросы, доклад, задачи, тестовые задания.
<b>Тема 2.</b> Организация адвокатуры в Российской Федерации: статус адвоката, виды адвокатских образований, органы управления адвокатским сообществом. Зарубежная адвокатура.	ПК-6.1	Вопросы, доклад, задачи, тестовые задания, составление процессуальных документов
<b>Тема 3.</b> Правовой статус адвоката, стажера и помощника адвоката. Нравственные начала адвокатской деятельности. Работа с Доверителем и методика ведения адвокатского делопроизводства. Финансовые аспекты адвокатской деятельности. Налогообложение адвокатской деятельности.	ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3, ПК-6.1, ПК-6.2, ПК-6.3	Вопросы, доклад, задачи, тестовые задания, составление процессуальных документов
<b>Тема 4.</b> Подготовка адвокатом процессуальных документов	ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3, ПК-6.1, ПК-6.2, ПК-6.3	Вопросы, доклад, задачи, тестовые задания, составление процессуальных документов
<b>Тема 5.</b> Правовое положение адвоката в уголовном процессе	ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3, ПК-6.1, ПК-6.2, ПК-6.3	Вопросы, доклад, задачи, тестовые задания, составление процессуальных документов
<b>Тема 6.</b> Правовое положение адвоката гражданском процессе и административном процессе. Медиация.	ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3, ПК-6.1, ПК-6.2, ПК-6.3	Вопросы, доклад, задачи, тестовые задания, составление процессуальных документов

Контролируемые темы (разделы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
<b>Тема 7.</b> Участие адвоката в третейском и арбитражном разбирательствах. Обращение в Конституционный суд РФ и в Европейский суд по правам человека.	ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3, ПК-6.1, ПК-6.2, ПК-6.3	Вопросы, доклад, задачи, тестовые задания, составление процессуальных документов

## 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

### Примерные тестовые задания

Выберите верное определение термина "адвокатская тайна"

- Адвокатской тайной являются любые сведения, связанные с оказанием адвокатом юридической помощи своему доверителю.
- Адвокатской тайно являются любые сведения, ставшие известными адвокату в ходе следственных действия
- Адвокатской тайной являются любые сведения, ставшие известными адвокату, стажеру адвоката или помощнику адвоката связанные с оказанием юридической помощи доверителю.

Выберите верное утверждение. Помощником адвоката могут быть

- лица, имеющие любое высшее, незаконченное высшее или среднее образование
- лица, имеющие высшее, незаконченное высшее или среднее юридическое образование
- лица, имеющие высшее или незаконченное высшее гуманитарное образование

Выберите формы адвокатских образований.

- адвокатский кабинет, адвокатское бюро, коллегия адвокатов, юридическая консультация.
- адвокатский кабинет, адвокатское бюро, гильдия адвокатов, юридическая консультация.
- адвокатский кабинет, адвокатская картель, коллегия адвокатов, юридическая консультация.

На какой срок присваивается статус адвоката.

- 3 года с последующим его продлением;
- неопределенный срок до достижения адвокатом пенсионного возраста (мужчины - 60 лет, женщины - 55 лет);
- на неопределенный срок и не ограничивается определенным возрастом адвоката.

### Тематика докладов

1. История адвокатуры в мировой практике;
1. История адвокатуры в России;

2. Адвокатура Англии
3. Адвокатура США.
4. Адвокатура Германии
5. Адвокатура Франции.
6. Адвокатура Китая
7. Адвокатура Японии.
8. Кодекс профессиональной этики адвоката в России;
9. Формы адвокатских образований: краткая характеристика и отличия;
10. Стандарты профессиональной деятельности адвоката в России..
11. Особенности налогообложения и оплаты труда адвокатов.
12. Проблемы деятельности адвоката в гражданском и уголовном процессе.
13. Деятельность защитника по сбору и представлению доказательств в гражданском и уголовном процессе.
14. Юридическая риторика в деятельности защитника в гражданском и уголовном процессе.
15. Особенности выступления защитника в суде присяжных.
16. Процессуальные особенности судебной речи.
17. Психологические аспекты адвокатской деятельности.
18. Правовые основания оказания бесплатной юридической помощи. Вознаграждение адвоката, участвующего в качестве защитника в уголовном судопроизводстве по назначению органов дознания, органов предварительного следствия или суда
19. Деятельность адвоката в Конституционном Суде Российской Федерации.
20. Деятельность адвоката в Европейском суде по правам человека.
21. Медиация и адвокатура.
22. Институт адвокатской тайны в зарубежных странах.
23. Правовая культура адвоката.

### **Примеры задач**

#### Задача (кейс):

1. Иванов, имеющий высшее юридическое образование и стаж работы по специальности юриста два года и один месяц, был принят в коллегия адвокатов в качестве стажера сроком на 1 год.
  - а) кто разрешает вопросы приема в коллегия адвокатов иных адвокатов? Стажеров?
  - б) является ли принятие Иванова в коллегия адвокатов в качестве стажера при указанных обстоятельствах правомерным?
2. При оплате государственной пошлины в отделении ПАО «СБЕРБАНК РОССИИ» от адвоката Михаила Медленного потребовали предъявить документ, удостоверяющий личность в связи с тем, что подобное требование установлено инструкцией ЦБ РФ. Адвокат предъявил для названных целей адвокатское удостоверение и указал, что действует в интересах своего доверителя. Обязан ли сотрудник принять оплату государственной пошлины от адвоката в обозначенной ситуации?

### **8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине**

#### **Вопросы к зачету**

1. Адвокатура, ее понятие и задачи.
2. Адвокатская деятельность, ее понятие и признаки. Отличие от иных видов оказания юридической помощи.

3. Конституционные основы деятельности адвокатуры в России.
4. Нормативно-правовое регулирование адвокатской деятельности и адвокатуры в РФ.
5. Принципы организации и деятельности адвокатуры.
6. Адвокатура и государство.
7. Адвокат. Виды юридической помощи, оказываемой адвокатами.
8. Полномочия адвоката.
9. Обязанности адвоката.
10. Гарантии независимости адвоката.
11. Принципы и нормы профессиональной этики адвоката.
12. Адвокатская тайна.
13. Помощник и стажер адвоката.
14. Порядок и условия приобретения статуса адвоката.
15. Реестры адвокатов. Внесение сведений об адвокате в региональный реестр.
16. Приостановление статуса адвоката.
17. Прекращение статуса адвоката.
18. Правовые основы дисциплинарного производства в отношении адвокатов.
19. Правовое регулирование деятельности адвокатов иностранных государств на территории РФ.
20. Формы адвокатских образований. Общая характеристика и сравнительный анализ.
  21. Адвокатский кабинет.
  22. Коллегия адвокатов.
  23. Адвокатское бюро.
  24. Юридическая консультация.
  25. Соглашение об оказании юридической помощи.
  26. Оказание юридической помощи гражданам РФ бесплатно.
  27. Адвокатская палата субъекта РФ, ее компетенция.
  28. Собрание (конференция) адвокатов адвокатской палаты субъекта РФ.
  29. Совет адвокатской палаты субъекта РФ.
  30. Квалификационная комиссия адвокатской палаты субъекта РФ.
  31. Ревизионная комиссия адвокатской палаты субъекта РФ.
  32. Федеральная палата адвокатов РФ.
  33. Совет Федеральной палаты адвокатов РФ.
  34. Всероссийский съезд адвокатов.
  35. Участие адвоката в процессе производства по делам об административных правонарушениях.
  36. Участие адвоката в третейском разбирательстве.
  37. Участие адвоката в гражданском процессе.
  38. Участие адвоката в арбитражном процессе.
  39. Адвокат как субъект доказывания в уголовном судопроизводстве.
  40. Участие адвоката в досудебном производстве по уголовному делу.
  41. Участие адвоката в судебных стадиях уголовного процесса.
  42. Особенности деятельности адвоката в суде присяжных.
  43. Участие адвоката в конституционном судопроизводстве.
  44. Участие адвоката в подготовке и разбирательстве дела в Европейском суде по правам человека.
  45. Особенности и виды юридической помощи, оказываемой адвокатом субъектам предпринимательской деятельности.
  46. Адвокатура в России до судебной реформы 1864 г.
  47. Адвокатура в России в период с 1864 по 1917 гг.
  48. Адвокатура советского периода.

49. Реформирование российской адвокатуры в постсоветский период.  
 50. Международное право об адвокатуре.

#### 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степенью самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

#### **Контрольно-измерительные материалы (КИМ) КИМ «Тестовые задания»**

Параметры оценивания	Балл	Уровень выполнения
----------------------	------	--------------------

Свободно владеет терминологией, знает уголовно-правовые аспекты квалификации коррупционных преступлений, знает проблемные вопросы доктрины уголовного права	5	Высокий (отлично)
Свободно владеет терминологией, знает уголовно-правовые аспекты квалификации коррупционных преступлений	4	Продвинутый (хорошо)
Имеет представление об основных терминах, основных аспектах квалификации коррупционных преступлений	3	Пороговый (удовлетворительно)
Знания отрывочные, поверхностные, бессистемные	2 и менее	Неудовлетворительно
Тест не выполнялся	0	

### КИМ «Решение задачи»

Параметры оценивания	Балл	Уровень выполнения
Дана верная уголовно-правовая квалификация ситуации. Аргументация и результат решения (логичность, убедительность, ясность, терминологическая и общая грамотность, предложены варианты решения, проблема увидена с разных сторон). Решение полностью самостоятельное.	5	Высокий (отлично)
Дана уголовно-правовая квалификация ситуации правильно, но не исчерпывающе, не без помощи преподавателя (при аудиторной работе). Предложены варианты решения, однако аргументация и формулировка решения недостаточно убедительны и точны.	4	Продвинутый (хорошо)
Стандартное решение, со стандартной аргументацией, с помощью преподавателя (при аудиторной работе). Допущены несущественные ошибки и неполнота в анализе фактической и юридической сторон.	3	Пороговый (удовлетворительно)
Стандартное решение. Допущены грубые ошибки существенные пробелы в анализе фактической и юридической сторон. Слабая аргументация.	2	
Стандартное решение, без анализа и аргументации.	1	Неудовлетворительно
Задача не решена	0	

### КИМ «Доклад»

Параметры оценивания	Оценка
Данные по теме доклада представлены полно.	0-1 баллов – не соответствует; 2-3 балла – в целом соответствует;
Логичная и последовательная структура доклада.	
При выполнении использована научная литература и приведены дискуссионные вопросы	

Доклад оригинален и выполнен самостоятельно, продемонстрирован творческий подход, представлена презентация при выполнении.	4-5 баллов – полностью соответствует
--	--------------------------------------

### КИМ «Вопросы к зачету»

Параметры оценивания	Балл	Уровень выполнения
Ответ связан с содержанием вопроса, высказаны оригинальные суждения, видит проблему нестандартно, с разных сторон. Ответ аргументирован и логичен. Ответ соответствует фактам. Отсутствуют терминологические ошибки.	5	Высокий (отлично, зачтено)
Ответ связан с содержанием вопроса. Ответ аргументирован и логичен. Ответ соответствует фактам. Отсутствуют терминологические ошибки.	4	Продвинутый (хорошо, зачтено)
Стандартный ответ, содержащий общеизвестные суждения. Допущены логические, терминологические ошибки, которые в целом не влияют на содержание ответа.	3	Пороговый (удовлетворительно, зачтено)
Суждения поверхностные, отрывочные, слабо связанные с содержанием вопроса. Допущены грубые терминологические ошибки.	1-2	Неудовлетворительно, не зачтено
Ответ отсутствует.	0	

#### 9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

##### Основная литература:

1. Адвокатура России [Электронный ресурс] : учеб. для акад. бакалавриата / под ред. С. С. Юрьева, 2016.-1 on-line, 448 с. (ЭБС «Лань»)

##### Дополнительная литература:

1. Гудков, А. И. Адвокатура в России : учебное пособие / А. И. Гудков, В. И. Мищенко, О. А. Рябова. - Владимир : ВЮИ ФСИН России, 2021. - 104 с. - ISBN 978-5-93035-740-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1863407>

#### 10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН



- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

## **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.**

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – [www.lms-3.kantiana.ru](http://www.lms-3.kantiana.ru), обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.
- Информационный правовой портал ГАРАНТ.РУ <http://www.garant.ru>
- Справочная правовая система КонсультантПлюс <http://www.consultant.ru>

## **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.**

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п. 11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской, проектором.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»  
Высшая школа права

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«Административное право»**

**Шифр: 40.05.04**

**По специальности: «Судебная и прокурорская деятельность»**

**специализация: Судебная деятельность**

**Квалификация (степень) выпускника: юрист**

Калининград  
2022

## Лист согласования

**Составитель:** Фадеева Елена Сергеевна, к.ю.н., старший преподаватель кафедры теории и истории государства и права.

Рабочая программа утверждена на заседании Методического совета Высшей школы права ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 1 от «21» марта 2022 г.

Председатель Методического совета  
Высшей школы права

Директор Высшей школы права  
Руководитель ОП

Ежова Т.Г.  
Фадеева Е.С.

## Содержание

1. Наименование дисциплины «Административное право».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
  - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
  - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
  - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
  - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

## 1. Наименование дисциплины: «Административное право».

Цель дисциплины состоит в овладении знаниями в области административно-правовых основ функционирования системы публичной администрации в Российской Федерации, а также формирование практических навыков в сфере деятельности публичной администрации и выполнения ей различных государственных и муниципальных функций в целях удовлетворения потребностей личности, обеспечения правопорядка и всеобщего блага.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-2. Способен определять правовую природу общественных отношений, профессионально квалифицировать факты и правоотношения	ОПК-2.1. Определяет источники отраслей права, систему институтов отраслей права. ОПК-2.2. Использует понятия и категории отрасли права, толкует и правильно применяет данные источники для решения конкретных ситуаций и казусов. ОПК-2.3. Анализирует юридически значимые события, факты и возникающие в связи с ними правовые отношения.	<i>1. Знать:</i> - способы реализации административно-правовых норм - принципы административного законодательства в конкретных сферах <i>2. Уметь:</i> - правильно квалифицировать административные правоотношения - толковать применяемые административно-правовые нормы <i>3. Владеть:</i> - навыками составления административных процессуальных документов - административными процедурами применения уполномоченным субъектом норм материального и процессуального права
ПК-2. Способен к подготовке и вынесению законных, обоснованных и мотивированных судебных актов.	ПК – 2.1. Проводит анализ нормативных правовых актов, материалов судебной практики с целью подготовки судебных актов. ПК – 2.2. Совершает действия, направленные на соблюдение процедуры вынесения процессуальных актов и правоприменительной практики. ПК – 2.3. Обосновывает проект судебного акта с помощью системы доказательств. ПК-2.4. Выносит проекты законных судебных актов	<i>1. Знать:</i> - процессуальные нормы, содержащиеся в КоАП РФ и других законах. - административные процедуры принятия управленческих решений, <i>2. Уметь:</i> - анализировать административно-правовые процессуальные документы, выявлять в них ошибки, - выявлять нарушения законодательства по результатам изучения конкретного юридического документа. <i>3. Владеть:</i> - навыками составления проектов жалоб, процессуальных документов по делам об административных правонарушениях,

		- навыками работы с правовыми актами.
ПК-6 Способен оказывать правовую помощь и различные виды юридических услуг, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в рамках своей профессиональной деятельности	<p>ПК – 6.1 Проводит подбор и анализ нормативных правовых актов и практики их применения.</p> <p>ПК – 6.2. Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций.</p> <p>ПК – 6.3. Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности.</p>	<p>1. <i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- действующее административное законодательство</li> <li>-правоприменительную административную практику</li> </ul> <p>2. <i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать административно-правовые нормы и правоотношения,</li> <li>- анализировать возникающие правовые споры в сфере административной деятельности,</li> </ul> <p>3. <i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-административной-правовой юридической терминологией</li> <li>-навыками работы с административно-правовыми актами</li> </ul>

### 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Административное право» представляет собой дисциплину обязательной части блока дисциплин подготовки студентов.

### 4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции / практические занятия), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

### 5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значи-

тельной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Введение в административное право. Предмет и метод административного права.	Административное право как отрасль российского права, наука и учебный курс. Понятие административного права. Предмет административного права. Методы административного права. Суть императивного метода в административном праве. Соотношение методов административного права с методами иных отраслей права. Система отрасли административного права. Общая и особенная части административного права. Роль и место административного права в правовой системе России.
2	Нормы и источники административного права. Административно-правовые отношения	Понятие административно-правовой нормы. Структура административно-правовой нормы. Особенности административно-правовых норм. Виды административно-правовых норм. Способы осуществления реализации (формы реализации) административно-правовых норм. Источники административного права и их виды. Действие административно-правовых норм во времени. Понятие административно-правового отношения. Структура административно-правового отношения. Субъекты административно-правового отношения. Объекты административно-правового отношения. Содержание административно-правового отношения. Основания возникновения, изменения, прекращения административно-правовых отношений. Особенности административно-правовых отношений. Виды административно-правовых отношений.
3	Субъекты административного права	Понятие субъектов административного права. Административно-правовой статус человека и гражданина. Административная правосубъектность личности. Административная правоспособность личности. Административная дееспособность личности. Административно-правовой статус граждан Российской Федерации. Административно-правовой статус иностранных граждан и лиц без гражданства. Специальные административно-правовые статусы физических лиц. Обращения граждан Российской Федерации как способы реализации и защиты прав и свобод граждан. Право гражданина на административную жалобу. Административно-правовой статус общественных объединений. Понятие и виды общественных объединений. Понятие общественной организации. Политические партии. Административно-правовой статус коммерческих организаций. Административно-правовой ста-

		тус некоммерческих организаций. Государственные корпорации. Понятие и виды учреждений.
4	Исполнительная власть. Публичная администрация	Понятие и виды административно-правовых форм реализации исполнительной власти. Понятие и признаки правовых актов исполнительной власти. Нормативные правовые акты исполнительной власти. Индивидуальные (ненормативные) правовые акты исполнительной власти. Виды нормативных актов, издаваемых федеральными органами исполнительной власти. Административные соглашения (договоры) как правовая форма реализации исполнительной власти. Президент в системе государственной власти, его полномочия. Правовой статус и структура Администрации Президента РФ. Полномочия Президента в сфере исполнительной власти. Понятие органа исполнительной власти. Административно-правовой статус органа исполнительной власти и его содержание. Компетенция органа исполнительной власти. Федеральные органы исполнительной власти. Система и структура федеральных органов исполнительной власти. Территориальные органы федеральных органов исполнительной власти. Административно-правовой статус Правительства РФ. Состав и порядок формирования Правительства РФ. Полномочия Правительства РФ. Организация деятельности Правительства РФ. Полномочия Президента РФ по руководству органами исполнительной власти. Органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации. Исполнительно-распорядительные органы муниципальных образований.
5	Государственная служба	Система государственной службы. Государственная служба: понятие, принципы, правовые основы. Федеральная государственная гражданская служба и государственная гражданская служба субъектов Российской Федерации. Правовое положение гражданского служащего. Поступление на государственную службу и иные виды служб. Прохождение государственной гражданской службы. Государственные гарантии на гражданской службе. Поощрения и награждения, служебная дисциплина на гражданской службе. Ответственность госслужащих. Прекращение служебных отношений (основания и порядок). Особенности прохождения военной службы. Государственная служба иных видов, которые устанавливаются федеральными законами. Муниципальная служба как вид публичной службы (основы системы правового регулирования).
6	Правовые акты государственного управления	Понятие и виды административно-правовых форм реализации исполнительной власти. Понятие и признаки правовых актов исполни-



		<p>тельной власти. Нормативные правовые акты исполнительной власти. Индивидуальные (ненормативные) правовые акты исполнительной власти. Виды нормативных актов, издаваемых федеральными органами исполнительной власти. Административные соглашения (договоры) как правовая форма реализации исполнительной власти.</p> <p>Процедуры разработки правовых актов органов исполнительной власти. Порядок принятия правовых актов органов исполнительной власти. Процедуры государственной регистрации правовых актов федеральных органов исполнительной власти. Требования, предъявляемые к актам государственного управления. Общие требования законности, дополнительные требования законности и организационно – технические требования. Дефектные акты, их виды.</p> <p>Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов. Опубликование и вступление в силу актов органов исполнительной власти. Требования, предъявляемые к правовым актам исполнительной власти. Отмена и приостановление действия правовых актов управления. Мониторинг правоприменительной деятельности.</p>
7	Административные процедуры	<p>Административные процедуры, их понятие, признаки, содержание, принципы и классификация. Нормативно-правовое регулирование административных процедур. Административные производства. Юридические процессы в административном праве.</p> <p>Понятия и содержание разрешительной системы в Российской Федерации. Правовое регулирование разрешительной системы. Элементы разрешительной системы. Лицензирование отдельных видов деятельности. Разрешительная деятельность уполномоченных органов исполнительной власти.</p>
8	Публичные услуги	<p>Понятие, признаки, содержание и виды публичных услуг в Российской Федерации. Административные услуги. Иные (неадминистративные) публичные услуги.</p>
9	Государственный и муниципальный контроль (надзор)	<p>Понятие и основные характеристики административного контроля (надзора). Виды административного контроля (надзора). Административный контроль (надзор) в отношении граждан. Административный контроль (надзор) в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей. Понятие законности и дисциплины в сфере исполнительной власти. Способы обеспечения законности в деятельности органов исполнительной власти. Механизмы предотвращения коррупции. Контроль как способ обеспечения законности в деятельности органов исполнительной</p>

		<p>власти. Государственный контроль за деятельностью органов исполнительной власти. Виды государственного контроля. Надзор как способ обеспечения законности в деятельности органов исполнительной власти. Понятие, содержание и особенности административного надзора. Виды административного надзора. Понятие, цели, задачи и предмет прокурорского надзора за обеспечением режима законности в деятельности органов исполнительной власти. Правовые формы прокурорского реагирования на нарушения законности.</p>
10	Административное принуждение	<p>Убеждение и принуждение в государственном управлении. Понятие и признаки административного принуждения. Классификация административно – принудительных мер. Меры административного пресечения, их значение. Принудительное лечение лиц, страдающих психическими расстройствами. Административное задержание: понятие, должностные лица, правомочные осуществлять административное задержание. Специальные меры пресечения. Применение физической силы. Применение огнестрельного оружия. Применение специальных средств. Административно – предупредительные меры. Реквизиция имущества. Административный надзор за лицами, освобожденными из мест лишения свободы. Личный досмотр и досмотр вещей.</p>
11	Административная ответственность. Административное правонарушение. Административное наказание.	<p>Понятие административной ответственности, ее основные признаки. Нормативная основа административной ответственности. Общая характеристика КоАП РФ. Закон Калининградской области «Кодекс Калининградской области об административных правонарушениях».</p> <p>Административное правонарушение. Понятие и признаки административного правонарушения. Отличия административного правонарушения от преступления и дисциплинарного проступка. Понятие состава административного правонарушения. Особенности административной ответственности военнослужащих.</p> <p>Субъект административного правонарушения. Субъективная сторона состава административного правонарушения. Вина как обязательный признак состава административного правонарушения. Формы вины субъекта административного правонарушения. Критерии совершения умышленного административного правонарушения. Прямой и косвенный умысел. Критерии совершения неосторожного административного правонарушения. Самонадеянность и небрежность. Факультативные признаки субъективной стороны состава административного правонарушения. Объект как эле-</p>

		<p>мент состава административного правонарушения. Объективная сторона состава административного правонарушения. Материальные и формальные составы административного правонарушения. Обязательные признаки объективной стороны материальных и формальных составов административных правонарушений. Факультативные признаки объективной стороны состава административного правонарушения. Особенности административной ответственности юридических лиц.</p> <p>Административные наказания. Понятие административного наказания, его цели. Классификация административных наказаний. Основные и дополнительные административные наказания. Принципы назначения административных наказаний. Обстоятельства, смягчающие и отягчающие административную ответственность. Давность привлечения к административной ответственности.</p>
12	Производство по делам об административных правонарушениях	<p>Понятие и принципы административного процесса. Административно-процессуальные нормы.</p> <p>Общая характеристика производства по делам об административных правонарушениях. Понятие и виды стадий производства. Возбуждение дела об административном правонарушении. Административное расследование, его особенности. Рассмотрение дела об административном правонарушении. Судьи, органы, должностные лица, уполномоченные рассматривать дела об административных правонарушениях. Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав как субъекты административной юрисдикции. Органы внутренних дел как субъекты административной юрисдикции. Задачи, принципы и черты производства по делам об административных правонарушениях. Участники производства по делам об административных правонарушениях, их права и обязанности. Доказательства по делам об административных правонарушениях. Меры обеспечения производства по делу об административном правонарушении. Вынесение постановления по делу. Пересмотр постановления и решения по делу. Исполнение постановления по делу.</p>
13	Административное судопроизводство	<p>Административное судопроизводство. Кодекс административного судопроизводства РФ (КАС РФ). Административная юстиция. Административное дело: понятие и виды административных споров согласно КАС РФ. Рассмотрение административных дел в административном порядке (внесудебном и досудебном): цели, задачи, порядок рассмотрения.</p>
14	Государственное управление в отдельных сферах	<p>Основы административно-правовой организации управления к экономике, социально-</p>

	культурной и административно-политической сферах. Организация управления в особых условиях.
--	---

## 6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Введение в административное право. Предмет и метод административного права

Тема 2. Нормы и источники административного права. Административно-правовые отношения

Тема 3. Субъекты административного права

Тема 4. Исполнительная власть. Публичная администрация

Тема 5. Государственная служба

Тема 6. Правовые акты государственного управления

Тема 7. Административные процедуры

Тема 8. Публичные услуги

Тема 9. Государственный и муниципальный контроль (надзор)

Тема 10. Административное принуждение

Тема 11. Административная ответственность. Административное правонарушение

Тема 12. Система административных наказаний

Тема 13. Производство по делам об административных правонарушениях

Тема 14. Административное судопроизводство

Тема 15. Государственное управление в отдельных сферах

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Семинар 1. Введение в административное право. Предмет и метод административного права

1. Понятие и предмет административного права.
2. Методы административного права.
3. Система отрасли административного права.
4. Роль и место административного права в правовой системе РФ.

Семинар 2. Нормы и источники административного права. Административно-правовые отношения

1. Понятие, структура и виды административно-правовой нормы.
2. Виды административно-правовых норм.
3. Источники административного права и их виды.
4. Понятие и структура административно-правового отношения.
5. Виды административно-правовых отношений.

Семинар 3. Субъекты административного права (часть 1)

1. Административная правосубъектность личности.
2. Административно-правовой статус граждан РФ, иностранных граждан и лиц без гражданства.
3. Обращения граждан РФ как способы реализации и защиты прав и свобод граждан.
4. Право гражданина на административную жалобу.

#### Семинар 4. Субъекты административного права (часть 2)

1. Административно-правовой статус общественных объединений.
2. Административно-правовой статус коммерческих организаций.
3. Административно-правовой статус некоммерческих организаций.

#### Семинар 5. Публичная администрация (часть 1)

1. Понятие и основные характеристики публичной администрации в РФ.
2. Органы публичной администрации: понятие и признаки.
3. Виды органов публичной администрации.
4. Административная правосубъектность органов публичной администрации.

#### Семинар 6. Публичная администрация (часть 2)

1. Система федеральных органов исполнительной власти (ФОИВ)
2. Система органов исполнительной власти субъектов РФ (РОИВ) на примере Калининградской области

#### Семинар 7. Государственная служба (часть 1)

1. Понятие и система государственной службы в РФ.
2. Лица, замещающие государственные должности.
3. Правовой статус государственного служащего.
4. Поступление на государственную службу.

#### Семинар 8. Государственная служба (часть 2)

1. Прохождение государственной службы.
2. Служебная дисциплина и дисциплинарная ответственность государственных служащих.
3. Прекращение государственной службы.
4. Особенности военной и правоохранительной службы.

#### Семинар 9. Правовые акты государственного управления

1. Нормативные и индивидуальные правовые акты исполнительной власти.
2. Административные соглашения (договоры).
3. Разработка и принятие правовых актов органов исполнительной власти.
4. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов.
5. Мониторинг правоприменения.

#### Семинар 10. Административные процедуры

1. Административные процедуры: понятие, признаки, содержание.
2. Административные производства.
3. Правовое регулирование разрешительной системы.
4. Лицензирование отдельных видов деятельности.

#### Семинар 11. Публичные услуги

1. Понятие, признаки, содержание и виды публичных услуг в РФ.
2. Административные услуги.
3. Иные (неадминистративные) публичные услуги.

#### Семинар 12. Государственный и муниципальный контроль (надзор)

1. Понятие и основные характеристики административного контроля (надзора).
2. Виды административного контроля (надзора).
3. Административный контроль (надзор) в отношении граждан.

4. Административный контроль (надзор) в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей. Понятие законности и дисциплины в сфере исполнительной власти.

#### Семинар 13. Административное принуждение

1. Понятие и признаки административного принуждения.
2. Классификация административно – принудительных мер.
3. Меры административного пресечения, их значение.
4. Административное задержание.

Семинар 14. Административная ответственность. Административное правонарушение (часть 1)

1. Понятие административной ответственности, ее основные признаки.
2. Нормативная основа административной ответственности.
3. Общая характеристика КоАП РФ.
4. Закон Калининградской области «Кодекс Калининградской области об административных правонарушениях».

Семинар 15. Административная ответственность. Административное правонарушение (часть 2)

1. Понятие и признаки административного правонарушения.
2. Отличия административного правонарушения от преступления и дисциплинарного проступка.
3. Понятие состава административного правонарушения.
4. Особенности административной ответственности военнослужащих.

#### Семинар 16. Система административных наказаний

1. Понятие административного наказания, его цели.
2. Классификация административных наказаний.
3. Принципы назначения административных наказаний.
4. Обстоятельства, смягчающие и отягчающие административную ответственность.
5. Давность привлечения к административной ответственности.

Семинар 17. Производство по делам об административных правонарушениях (часть 1)

1. Общая характеристика производства по делам об административных правонарушениях.
2. Судьи, органы, должностные лица, уполномоченные рассматривать дела об административных правонарушениях.
3. Участники производства по делам об административных правонарушениях, их права и обязанности.
4. Доказательства по делам об административных правонарушениях.
5. Меры обеспечения производства по делу об административном правонарушении.
6. Вынесение постановления по делу.
7. Пересмотр постановления и решения по делу.
8. Исполнение постановления по делу.

Семинар 18. Производство по делам об административных правонарушениях (часть 2)

Игровой судебный процесс.

Семинар 19. Административное судопроизводство (часть 1)

1. Кодекс административного судопроизводства РФ (КАС РФ).
2. Административное дело: понятие и виды административных споров согласно КАС РФ.
3. Рассмотрение административных дел в административном порядке (вне судебного и досудебном): цели, задачи, порядок рассмотрения.

Семинар 20. Административное судопроизводство (часть 2)

Игровой судебный процесс.

Семинар 21. Государственное управление в отдельных сферах (часть 1)

1. Основы административно-правовой организации управления в экономике, социально-культурной и административно-политической сферах.
2. Организация управления в особых условиях.
3. Управление обороной, безопасностью, внутренними делами.
4. Управление юстицией.

Семинар 22. Государственное управление в отдельных сферах (часть 2)

1. Особенности государственного управления в сфере торговли, промышленности и энергетики
2. Особенности государственного управления в сфере транспорта
3. Особенности государственного управления в сфере образования и науки
4. Особенности государственного управления в сфере здравоохранения
5. Особенности государственного управления в сфере культуры.

Требования к самостоятельной работе студентов

Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспектов лекций, презентаций и учебной литературы, по следующим всем темам, по которым проводятся лекционные занятия (см. выше).

Выполнение домашнего задания, предусматривающего подготовку к дискуссии, обсуждению проблемных вопросов, решение задач, подготовку документов и письменных заданий по темам, по которым проводятся практические занятия (см. выше).

Работа с учебно-методической информацией, размещенной в Системе электронного образовательного контента LMS Moodle – URL: <https://lms-3.kantiana.ru>, предусматривающей изучение учебно-методических материалов.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе

индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

## 7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

## 8. Фонд оценочных средств

### 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Введение в административное	ОПК-2; ПК-2;	Вопросы открытого типа; тестовые



Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
право. Предмет и метод административного права.	ПК-6	задания; доклад; ситуационные задачи
Нормы и источники административного права. Административно-правовые отношения	ОПК-2; ПК-2; ПК-6	Вопросы открытого типа; тестовые задания; доклад; ситуационные задачи
Субъекты административного права	ОПК-2; ПК-2; ПК-6	Вопросы открытого типа; тестовые задания; доклад; ситуационные задачи
Исполнительная власть. Публичная администрация	ОПК-2; ПК-2; ПК-6	Вопросы открытого типа; тестовые задания; доклад; ситуационные задачи
Государственная служба	ОПК-2; ПК-2; ПК-6	Вопросы открытого типа; тестовые задания; доклад; ситуационные задачи
Правовые акты государственного управления	ОПК-2; ПК-2; ПК-6	Вопросы открытого типа; тестовые задания; доклад; ситуационные задачи
Административные процедуры	ОПК-2; ПК-2; ПК-6	Вопросы открытого типа; тестовые задания; доклад; ситуационные задачи
Публичные услуги	ОПК-2; ПК-2; ПК-6	Вопросы открытого типа; тестовые задания; доклад; ситуационные задачи
Государственный и муниципальный контроль (надзор)	ОПК-2; ПК-2; ПК-6	Вопросы открытого типа; тестовые задания; доклад; ситуационные задачи
Административное принуждение	ОПК-2; ПК-2; ПК-6	Вопросы открытого типа; тестовые задания; доклад; ситуационные задачи
Административная ответственность. Административное правонарушение. Административное наказание.	ОПК-2; ПК-2; ПК-6	Вопросы открытого типа; тестовые задания; доклад; ситуационные задачи
Производство по делам об административных правонарушениях	ОПК-2; ПК-2; ПК-6	Вопросы открытого типа; тестовые задания; доклад; ситуационные задачи
Административное судопроизводство	ОПК-2; ПК-2; ПК-6	Вопросы открытого типа; тестовые задания; доклад; ситуационные задачи
Государственное управление в отдельных сферах	ОПК-2; ПК-2; ПК-6	Вопросы открытого типа; тестовые задания; доклад; ситуационные задачи

## 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

### 1. Работа с нормативными источниками

Расположите в порядке иерархии следующие нормативные акты, являющиеся источниками административного права:

Указ Президента РФ от 21 января 2020 г. № 21 «О структуре федеральных органов исполнительной власти»

Федеральный закон от 26 февраля 2013 года «О порядке отбывания административного ареста»;

Постановление Правительства РФ от 6 ноября 2013 года «Об утверждении Примерного положения о комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав»;

Приказ МВД РФ от 30 апреля 2012 года «Об утверждении наставления о порядке исполнения обязанностей и реализации прав полиции в дежурной части территориального органа МВД России после доставления граждан»;

Федеральный конституционный закон от 30 января 2002 года «О военном положении».

### 2. Аналитическое задание (вопросы открытого типа)

Проанализировав статьи Общей части Кодекса РФ об административных правонарушениях, ответьте на следующие вопросы:

- что необходимо учитывать при назначении административного наказания?
- какой предусмотрен порядок назначения административного наказания при совершении нескольких административных правонарушений?
- срок, в течение которого лицо считается подвергнутым административному наказанию?

### 3. Тестовые задания

1. Правительство РФ принимает правовые акты в форме:

- А) заявлений;
- Б) постановлений и распоряжений;
- В) обращений;
- Г) протоколов заседаний.

2. Кто из данного перечня не относится к государственным гражданским служащим?

- А) Руководитель Администрации Президента РФ;
- Б) Председатель Конституционного суда РФ;
- В) Помощник Президента РФ;
- Г) Советник Председателя Центральной избирательной комиссии РФ.

3. Нанимателем федерального государственного гражданского служащего является:

- А) Президент РФ;
- Б) Руководитель государственного органа;
- В) Российская Федерация;
- Г) Председатель Правительства РФ.

### 4. Примеры ситуационных задач.

1. Советник федерального министра финансов Морозов получил неправомерное поручение использовать во внеслужебных целях служебную информацию. Понимая противоправность распоряжения, Морозов обратился к министру финансов Попову, который посчитал возможным выполнение поручения и письменно подтвердил необходимость его исполнения. Морозов, исполнив неправомерное поручение, был уволен за осуществление неправомерных действий. Дайте правовую оценку ситуации.

2. Гражданин Великов был привлечен к административной ответственности по ст. 19.16 КоАП РФ за небрежное хранение паспорта, приведшее к его утрате. Великов обжаловал наложение административного наказания, обосновывая это тем, что свой паспорт передал своему другу Ильину для оформления доверенности в органах нотариата, а тот его потерял. Проанализируйте данную ситуацию.

### 5. Пример письменного задания.

Заполните сравнительную таблицу:

Признаки	Доставление	Задержание
Фактическое основание		
Статья КоАП		
Срок		
Цель		
Процессуальное оформление		
Вывод по итогам сравнения:		

## 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

### *Вопросы к зачету*

1. Предмет административного права.
2. Особенности административно – правового регулирования.
3. Система административного права.
4. Источники административного права.
5. Понятие административно – правовой нормы, ее структура.
6. Виды административно – правовых норм.
7. Понятие административно – правовых отношений, их особенности.
8. Виды административно – правовых отношений.
9. Субъекты административно – правовых отношений: понятие, виды.
10. Понятие исполнительной власти, ее признаки.
11. Полномочия Президента РФ в сфере исполнительной власти.
12. Понятие органа исполнительной власти, его признаки.
13. Классификация органов исполнительной власти.
14. Правительство Российской Федерации.
15. Система и структура федеральных органов исполнительной власти.
16. Правовой статус федеральных министерств: руководство, структура, компетенция.
17. Правовой статус федеральных служб: руководство, структура, компетенция.
18. Правовой статус федеральных агентств: руководство, структура, компетенция.
19. Территориальные органы федеральных органов исполнительной власти: понятие, виды, компетенция.
20. Система органов исполнительной власти Калининградской области.
21. Понятие административно – правового статуса гражданина Российской Федерации.
22. Административная правосубъектность гражданина.
23. Административная правосубъектность организаций.
24. Право гражданина на общую административную жалобу.
25. Понятие государственной службы, ее особенности.
26. Виды государственной службы.
27. Основные принципы построения и функционирования системы государственной службы.
28. Государственные должности, их виды.
29. Категории и группы должностей государственной гражданской службы.
30. Понятие государственного служащего. Классификация государственных служащих.
31. Поступление на гражданскую службу.
32. Способы замещения должностей гражданской службы.
33. Понятие дисциплинарной ответственности государственных служащих, ее виды.
34. Понятие и признаки административных актов, их виды.
35. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов.

### *Вопросы к экзамену*

1. Понятие и предмет административного права.
2. Особенности административно-правового регулирования.
3. Система административного права.
4. Источники административного права.
5. Понятие административно-правовой нормы, ее структура. Виды административно-правовых норм.
6. Понятие административно-правовых отношений, их особенности. Виды административно-правовых отношений.
7. Субъекты административно-правовых отношений: понятие, виды.
8. Понятие исполнительной власти, ее признаки.
9. Полномочия Президента РФ в сфере исполнительной власти.

10. Понятие органа исполнительной власти, его признаки.
11. Классификация органов исполнительной власти.
12. Правительство Российской Федерации.
13. Система и структура федеральных органов исполнительной власти.
14. Правовой статус федеральных министерств: руководство, структура, компетенция.
15. Правовой статус федеральных служб: руководство, структура, компетенция.
16. Правовой статус федеральных агентств: руководство, структура, компетенция.
17. Территориальные органы федеральных органов исполнительной власти: понятие, виды, компетенция.
18. Система органов исполнительной власти Калининградской области.
19. Понятие и содержание административно-правового статуса гражданина Российской Федерации. Административная правосубъектность гражданина.
20. Административная правосубъектность организаций.
21. Право гражданина на общую административную жалобу.
22. Понятие государственной службы, ее особенности. Виды государственной службы.
23. Основные принципы построения и функционирования системы государственной службы.
24. Государственные должности, их виды.
25. Категории и группы должностей государственной гражданской службы.
26. Понятие государственного служащего. Классификация государственных служащих. Правовой статус государственного служащего.
27. Способы замещения должностей гражданской службы. Поступление на гражданскую службу.
28. Понятие дисциплинарной ответственности государственных служащих, порядок привлечения к дисциплинарной ответственности.
29. Понятие и признаки административных актов, их виды.
30. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов.
31. Административные процедуры, их понятие, признаки, содержание, принципы и классификация.
32. Понятие и содержание разрешительной системы в Российской Федерации. Правовое регулирование разрешительной системы.
33. Понятие, признаки и виды публичных услуг.
34. Понятие, основные характеристики и виды административного контроля (надзора).
35. Порядок (процедуры) осуществления административного контроля (надзора) в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей по Федеральному закону № 294-ФЗ.
36. Понятие административного принуждения, его признаки.
37. Классификация административно-принудительных мер.
38. Меры административного пресечения.
39. Общая характеристика КоАП РФ и Кодекса Калининградской области об административных правонарушениях.
40. Понятие административной ответственности, ее признаки.
41. Понятие и признаки административного правонарушения.
42. Состав административного правонарушения. Виды составов.
43. Особенности административной ответственности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и военнослужащих.
44. Понятие административного наказания, его цели. Классификация административных наказаний.
45. Система административных наказаний, понятие, содержание, ограничения в применении наказаний.
46. Правила назначения административных наказаний.

47. Множественность административных правонарушений: понятие, виды, порядок назначения наказаний.
48. Освобождение от административной ответственности; обстоятельства, исключающие производство по делу об административном правонарушении; обстоятельства, смягчающие и отягчающие административную ответственность.
49. Производство по делам об административных правонарушениях (понятие, виды, нормативная основа, задачи, принципы).
50. Правовое положение и виды органов, рассматривающих дела об административных правонарушениях. Подведомственность дел.
51. Правовое положение участников производства по делам об административных правонарушениях.
52. Доказательства и доказывание в производстве по делам об административных правонарушениях: понятие, виды; обстоятельства, подлежащие выяснению по делу об административном правонарушении.
53. Меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях: общая характеристика, понятие, система, нормативная основа, основания и порядок их применения.
54. Стадия возбуждения дела об административном правонарушении: этапы, участники, процессуальные документы, сроки.
55. Протокол об административном правонарушении: порядок и сроки составления, содержание, значение.
56. Стадия рассмотрения дела об административном правонарушении: этапы, участники, сроки, процессуальные документы.
57. Постановление по делу об административном правонарушении: содержание, виды, основания вынесения, структура.
58. Стадия пересмотра дела об административном правонарушении.
59. Стадия исполнения постановлений по делам об административном правонарушении: общая характеристика.
60. Исполнение постановлений о назначении административного наказания.
61. Административное судопроизводство по КАС РФ: общая характеристика.
62. Подведомственность и подсудность административных дел судам.
63. Административное исковое заявление.
64. Производство по административным делам в суде первой инстанции.

#### 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пяти-балльная шкала (академическая) оценка	Двух-балльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает низестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе	отлично	зачтено	86-100

		изученных методов, приемов, технологий			
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает низшего уровня.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

## 9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

### Основная литература

Административное право : учебник / под ред. Л. Л. Попова, М. С. Студеникиной. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2021. — 736 с. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1216381>

### Дополнительная литература

Россинский, Б. В. Административное право: учебник / Б. В. Россинский, Ю. Н. Стариков, - 6-е изд., пересмотр. - Москва : Норма : ИНФРА-М, 2020. - 640 с. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1178721>

Государственная и муниципальная служба : учебник / под ред. А.Н. Митина, В.Ш. Шайхатдинова. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 601 с. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/996121>

## 10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM

- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

## **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.**

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – [www.lms-3.kantiana.ru](http://www.lms-3.kantiana.ru), обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

## **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.**

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университета могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила  
Канта»  
Высшая школа права

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«Административный процесс»**

**Шифр: 40.05.04**

**По специальности: «Судебная и прокурорская деятельность»**

**специализация: Судебная деятельность**

**Квалификация (степень) выпускника: юрист**

Калининград  
2022



## Лист согласования

**Составитель:** Фадеева Елена Сергеевна, к.ю.н.

Рабочая программа утверждена на заседании Методического совета Высшей школы права ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 1 от «21» марта 2022 г.

Председатель Методического совета  
Высшей школы права

Директор Высшей школы права  
Руководитель ОП

Ежова Т.Г.  
Фадеева Е.С.

## Содержание

1. Наименование дисциплины «Административный процесс».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
  - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
  - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
  - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
  - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

### 1. Наименование дисциплины: «Административный процесс».

Цель дисциплины состоит в овладении знаниями в области административно-процессуальных основ функционирования системы публичной администрации в Российской Федерации, а также формирование практических навыков в сфере административного процесса, производства по делам об административных правонарушениях и административного судопроизводства.

### 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-3. Способен при решении задач профессиональной деятельности применять нормы материального и процессуального права	ОПК-3.1. Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение. ОПК-3.2. Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права. ОПК-3.3. Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права.	Знать: - действующее административно-процессуальное законодательство - правоприменительную административную практику Уметь: - анализировать административно-правовые нормы и правоотношения, - анализировать возникающие правовые споры в сфере административной деятельности, Владеть: - административной-правовой юридической терминологией - навыками работы с административно-правовыми актами
ОПК-6. Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу и осуществлять профессиональное представительство в судах (иных органах власти)	ОПК-6.1. Анализирует законодательство Российской Федерации и международные договоры, позиции высших судебных инстанций и письменно излагает их суть в целях обоснования правовой позиции по делу. ОПК-6.2. Аргументирует юридическую позицию по конкретному правовому вопросу. ОПК-6.3. Совершает действия, связанные с представлением интересов в судах. ОПК-6.4. Совершает действия, связанные с представлением интересов в иных органах власти.	Знать: - основы административного процесса; - принципы аргументации правовой позиции по делу. Уметь: - анализировать нормы административного процесса, процессуальные отношения, фактические и эмпирические данные, правовые позиции и давать им оценку. Владеть: - навыками аргументации правовой позиции по делу.
ПК-2. Способен к подготовке и	ПК – 2.1. Проводит анализ нормативных правовых	Знать: - систему и особенности

<p>вынесению законных, обоснованных и мотивированных судебных актов.</p>	<p>актов, материалов судебной практики с целью подготовки судебных актов.  ПК – 2.2. Совершает действия, направленные на соблюдение процедуры вынесения процессуальных актов и правоприменительной практики.  ПК – 2.3. Обосновывает проект судебного акта с помощью системы доказательств.  ПК-2.4. Выносит проекты законных судебных актов</p>	<p>административного производства  Уметь:  - разрабатывать проекты правоприменительных актов  Владеть:  - технологиями разработки юридических документов в сфере административного процесса.</p>
--	--	--

### 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Административный процесс» представляет собой дисциплину базовой части блока дисциплин подготовки студентов.

### 4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

### 5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым

образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1.	Введение в административный процесс	<p>Предмет административно-процессуального права. Понятие и особенности административного процесса. Административное дело: понятие, виды, место в административном процессе. Структура административного процесса. Принципы и функции административно-процессуального права. Метод административно-процессуального права. Система административно-процессуального права. Место административно-процессуального права в правовой системе Российской Федерации. Источники административно-процессуального права. Субъекты административного процесса (правоспособность и дееспособность; правовой статус субъекта административного процесса).</p>
2.	<p>Понятие и сущность административных процедур. Нормотворческие процедуры. Регистрационные процедуры. Контрольные и надзорные процедуры</p>	<p>Понятие и виды административно-процедурного производства. Административные процедуры как элемент административно-процедурного производства. Стадии административно-процедурного производства. Нормотворческая деятельность Президента РФ. Нормотворческая деятельность Правительства РФ, федеральных органов исполнительной власти. Нормотворческая деятельность высших должностных лиц и органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации. Регистрация граждан Российской Федерации по месту жительства и месту пребывания в пределах Российской Федерации. Регистрация иностранных граждан и лиц без гражданства. Государственная регистрация нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти. Государственная регистрация общественных объединений. Государственная регистрация некоммерческих организаций.</p>

		<p>Государственная регистрация юридических лиц и индивидуальных предпринимателей. Государственная регистрация объектов недвижимости и сделок с ними.</p> <p>Контрольные процедуры в системе административно-процедурных производств. Обязательные требования: понятие и содержание. Контрольное производство. Надзорное производство.</p>
3.	<p>Понятие и виды административно-юрисдикционного производства. Производство по жалобам. Дисциплинарное производство.</p>	<p>Понятие административно-юрисдикционного производства. Виды административно-юрисдикционных производств. Рассмотрение жалоб в административном порядке.</p> <p>Рассмотрение жалоб, возникающих из административных и иных публичных отношений. Понятие и правовая природа дисциплинарного производства.</p> <p>Служебная проверка. Рассмотрение дела о дисциплинарном проступке.</p> <p>Процессуальные гарантии при наложении дисциплинарных взысканий.</p>
4.	<p>Производство по делам об административных правонарушениях.</p>	<p>Понятие, задачи и принципы производства по делам об административных правонарушениях.</p> <p>Подведомственность и подсудность дел об административных правонарушениях.</p> <p>Участники производства по делам об административных правонарушениях</p> <p>Доказывание и доказательства. Меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях.</p> <p>Стадии производства по делам об административных правонарушениях.</p> <p>Возбуждение дела об административном правонарушении. Назначение и содержание протокола на стадии возбуждения дела об административном правонарушении. Сроки составления протокола. Назначение административного наказания без составления протокола.</p> <p>Административное расследование. Основания назначения административного расследования.</p> <p>Сроки проведения административного расследования. Рассмотрение дела об административных правонарушениях.</p> <p>Пересмотр постановлений и решений по делам об административных правонарушениях. Исполнение</p>

		постановлений о назначении административных наказаний.
5.	Административное судопроизводство	Административное судопроизводство. Кодекс административного судопроизводства РФ (КАС РФ). Административное дело: понятие и виды административных споров согласно КАС РФ. Подведомственность и подсудность административных дел судам. Производство по административным делам. Особенности производства по отдельным категориям административных дел. Производство в суде апелляционной инстанции. Пересмотр вступивших в законную силу судебных постановлений.

## 6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

1. Введение в административный процесс
2. Понятие и сущность административных процедур. Нормотворческие процедуры. Регистрационные процедуры. Контрольные и надзорные процедуры
3. Понятие и виды административно-юрисдикционного производства. Производство по жалобам. Дисциплинарное производство.
4. Производство по делам об административных правонарушениях.
5. Административное судопроизводство.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

**Семинар 1. Введение в административный процесс. Метод, система и источники административно-процессуального права. Субъекты административного процесса.**

1. Предмет административно-процессуального права.
2. Административное дело: понятие, виды, место в административном процессе
3. Структура административного процесса.
4. Метод административно-процессуального права.
5. Система административно-процессуального права.
6. Место административно-процессуального права в правовой системе РФ.
7. Источники административно-процессуального права.
8. Субъекты административного процесса (правоспособность и дееспособность; правовой статус субъекта административного процесса).

**Семинар 2. Понятие и сущность административных процедур. Нормотворческие процедуры**

1. Понятие и виды административно-процедурного производства.
2. Нормотворческие процедуры.
3. Регистрационные процедуры.
4. Контрольно-надзорные процедуры.

**Семинар 3. Понятие и виды административно-юрисдикционного производства. Производство по жалобам.**

1. Понятие административно-юрисдикционного производства.
2. Виды административно-юрисдикционных производств.
3. Рассмотрение жалоб в административном порядке.
4. Рассмотрение жалоб, возникающих из административных и иных публичных отношений.

**Семинар 4. Производство по делам об административных правонарушениях (1).**

1. Понятие, задачи и принципы производства по делам об административных правонарушениях.
2. Подведомственность и подсудность дел об административных правонарушениях.
3. Участники производства по делам об административных правонарушениях

**Семинар 5. Производство по делам об административных правонарушениях (3).**

1. Доказывание и доказательства.
2. Меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях.
3. Стадии производства по делам об административных правонарушениях.
4. Возбуждение дела об административном правонарушении. Назначение и содержание протокола на стадии возбуждения дела об административном правонарушении. Сроки составления протокола. Назначение административного наказания без составления протокола.
5. Административное расследование. Основания назначения административного расследования. Сроки проведения административного расследования.

**Семинар 6. Производство по делам об административных правонарушениях (3).**

1. Рассмотрение дела об административных правонарушениях.
2. Пересмотр постановлений и решений по делам об административных правонарушениях.
3. Исполнение постановлений о назначении административных наказаний.

**Семинар 7. Административное судопроизводство (1)**

1. Административное судопроизводство: понятие и назначение.
2. Кодекс административного судопроизводства РФ (КАС РФ).
3. Принципы административного судопроизводства.
4. Административное дело: понятие и виды административных споров согласно КАС РФ.

**Семинар 8. Административное судопроизводство (2)**

1. Подведомственность и подсудность административных дел судам.
2. Производство по административным делам.
3. Производство в суде апелляционной инстанции.
4. Пересмотр вступивших в законную силу судебных постановлений.

**Семинар 9. Административное судопроизводство (3)**

1. Особенности производства по отдельным категориям административных дел.
2. Производство по административным делам об оспаривании нормативных правовых актов.
3. Производство по административным делам об оспаривании решений и действий (бездействия) органов публичной власти и их должностных лиц.

Требования к самостоятельной работе студентов



Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспектов лекций, презентаций и учебной литературы, по следующим всем темам, по которым проводятся лекционные занятия (см. выше).

Выполнение домашнего задания, предусматривающего подготовку к дискуссии, обсуждению проблемных вопросов, решение задач, подготовку документов и письменных заданий по темам, по которым проводятся практические занятия (см. выше).

Работа с учебно-методической информацией, размещенной в Системе электронного образовательного контента LMS Moodle – URL: <https://lms-3.kantiana.ru>, предусматривающей изучение учебно-методических материалов.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

## **7. Методические рекомендации по видам занятий**

**Лекционные занятия.**

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

**Практические и семинарские занятия.**

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

## 8. Фонд оценочных средств

### 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Введение в административный процесс	ОПК-3 ОПК-6 ПК-2	Вопросы открытого типа; тестовые задания; доклад; ситуационные задачи
Понятие и сущность административных процедур. Нормотворческие процедуры. Регистрационные процедуры. Контрольные и надзорные процедуры	ОПК-3 ОПК-6 ПК-2	Вопросы открытого типа; тестовые задания; доклад; ситуационные задачи
Понятие и виды административно-юрисдикционного производства. Производство по жалобам. Дисциплинарное производство	ОПК-3 ОПК-6 ПК-2	Вопросы открытого типа; тестовые задания; доклад; ситуационные задачи
Производство по делам об административных правонарушениях	ОПК-3 ОПК-6 ПК-2	Вопросы открытого типа; тестовые задания; доклад; ситуационные задачи
Административное судопроизводство	ОПК-3 ОПК-6 ПК-2	Вопросы открытого типа; тестовые задания; доклад; ситуационные задачи

## 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

### Примеры тестовых заданий:

1. *Административно-процессуальная деятельность органов исполнительной власти включает в себя следующие виды процессов:*

- а) Оперативно-распорядительный процесс
- б) Правотворческий процесс
- в) Уголовный процесс
- г) Арбитражный процесс

2. *Производство по делу об административном правонарушении осуществляется на основе закона:*

- а) Действующего во время производства по делу
- б) Действующего на момент совершения административного правонарушения
- в) Действующего в момент покушения на административное правонарушение
- г) Действующего на момент обнаружения административного правонарушения

3. *К мерам обеспечения производства по делам об административных правонарушениях относятся:*

- а) Арест
- б) Обыск
- в) Заключение под стражу
- г) Личный досмотр

### Примеры ситуационных задач:

1. Колесов В.С. управлял прогулочным катером с пассажирами на борту, находясь в нетрезвом состоянии. Начальник отдела ГИБДД, обслуживающего прибрежную территорию города, рассмотрев дело, назначил Колесову В.С. за совершение данного правонарушения административное наказание в виде административного штрафа в размере одной тысячи рублей. Дайте правовую оценку ситуации. Каковы порядок и перспективы обжалования постановления по данному делу?

2. Михайлов обратился в районный суд с административным иском, в котором просил признать недействительным протокол об административном правонарушении, составленный в отношении его несовершеннолетнего сына. Судья отказал в принятии заявления. Дайте правовую оценку ситуации.

### Пример письменного задания:

Заполните сравнительную таблицу

Критерий	Доставление	Задержание
Фактическое основание		
Нормативная основа		
Срок		
Цель		
Процессуальное оформление		
<b>Вывод по итогам сравнительного анализа:</b>		

### 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

*Примерный перечень вопросов к зачету:*

1. Понятие и особенности административного процесса.
2. Административное дело: понятие, виды, место в административном процессе
3. Структура административного процесса.
4. Субъекты административного процесса: сущность, классификация.
5. Понятие субъекта административного процесса. Правоспособность и дееспособность.
6. Понятие и содержание административно-правового статуса субъекта административного процесса.
7. Федеральные органы государственной власти как субъекты административного процесса.
8. Органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации как субъекты административного процесса.
9. Граждане и организации как субъекты административного процесса.
10. Предмет административно-процессуального права.
11. Метод административно-процессуального права.
12. Принципы и функции административно-процессуального права.
13. Система административно-процессуального права.
14. Место административно-процессуального права в правовой системе Российской Федерации.
15. Источники административно-процессуального права.
16. Понятие и виды административно-процедурного производства
17. Административные процедуры как элемент административно-процедурного производства.
18. Стадии административно-процедурного производства.
19. Нормотворческая деятельность Президента РФ.
20. Нормотворческая деятельность Правительства РФ, федеральных органов исполнительной власти.
21. Нормотворческая деятельность высших должностных лиц и органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации.
22. Регистрация граждан Российской Федерации по месту жительства и месту пребывания в пределах Российской Федерации.
23. Государственная регистрация нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти.
24. Государственная регистрация общественных объединений.
25. Государственная регистрация юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.
26. Государственная регистрация объектов недвижимости и сделок с ними.
27. Миграционный учет иностранных граждан и лиц без гражданства.
28. Контрольные процедуры в системе административно-процедурных производств.
29. Контрольное (надзорное) производство.
30. Понятие административно-юрисдикционного производства.
31. Виды административно-юрисдикционных производств.
32. Рассмотрение жалоб, возникающих из административных и иных публичных отношений, в административном порядке.
33. Понятие и правовая природа дисциплинарного производства.
34. Служебная проверка.
35. Рассмотрение дела о дисциплинарном проступке.

36. Процессуальные гарантии при наложении дисциплинарных взысканий.
37. Понятие, задачи и принципы производства по делам об административных правонарушениях.
38. Подведомственность и подсудность дел об административных правонарушениях.
39. Участники производства по делам об административных правонарушениях
40. Доказывание и доказательства.
41. Меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях.
42. Стадии производства по делам об административных правонарушениях.
43. Возбуждение дела об административном правонарушении.
44. Назначение и содержание протокола на стадии возбуждения дела об административном правонарушении. Сроки составления протокола. Назначение административного наказания без составления протокола.
45. Административное расследование. Основания назначения административного расследования. Сроки проведения административного расследования.
46. Рассмотрение дела об административных правонарушениях.
47. Пересмотр постановлений и решений по делам об административных правонарушениях.
48. Исполнение постановлений о назначении административных наказаний.
49. Административная юстиция: понятие, назначение, правовые основы.
50. Административное судопроизводство: понятие и назначение.
51. Кодекс административного судопроизводства РФ (КАС РФ).
52. Принципы административного судопроизводства.
53. Административное дело: понятие и виды административных споров согласно КАС РФ.
54. Подведомственность и подсудность административных дел судам.
55. Производство по административным делам.
56. Производство в суде апелляционной инстанции.
57. Пересмотр вступивших в законную силу судебных постановлений.
58. Особенности производства по отдельным категориям административных дел.
59. Производство по административным делам об оспаривании нормативных правовых актов.
60. Производство по административным делам об оспаривании решений и действий (бездействия) органов публичной власти и их должностных лиц.

#### 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100

Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

### **9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.**

#### **Основная литература**

1. Лещина, Э.Л. Административно-процессуальное право : курс лекций / Э.Л. Лещина, А.Д. Магденко. - Москва : РГУП, 2015. - 310 с. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1190580>
2. Стариков, Ю. Н. Административное судопроизводство : учебное пособие / Ю.Н. Стариков, С.Н. Махина, О.С. Рогачева ; под ред. Ю.Н. Старикова. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2020. — 496 с. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1061587>

#### **Дополнительная литература**

1. Административное право : учебник / под ред. Л. Л. Попова, М. С. Студеникиной. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2021. — 736 с. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1216381>
2. Россинский, Б. В. Административное право: учебник / Б. В. Россинский, Ю. Н. Стариков, - 6-е изд., пересмотр. - Москва : Норма : ИНФРА-М, 2020. - 640 с. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1178721>
3. Бойцова, И. С. Административное судопроизводство : учебное пособие / И. С. Бойцова, Н. А. Петухов, Ю. Н. Туганов. - Москва : РГУП, 2021. - 324 с. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1869011>
4. Губарева, Т. И. Административный процесс: Учебное пособие/Губарева Т. И. - Москва : ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 167 с. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/502342>

### **10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.**

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания

- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

#### **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.**

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – [www.lms-3.kantiana.ru](http://www.lms-3.kantiana.ru), обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

#### **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.**

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила  
Канта»  
Высшая школа права

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«Арбитражный процесс»**

**Шифр: 40.05.04**

**По специальности: «Судебная и прокурорская деятельность»**

**специализация: Судебная деятельность**

**Квалификация (степень) выпускника: юрист**

Калининград  
2022



## **Лист согласования**

**Составитель:** Нилов Константин Николаевич, кандидат юридических наук, доцент,  
заведующий кафедрой предпринимательского права

Рабочая программа утверждена на заседании методического совета Высшей школы права  
ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 01 от «21» марта 2022 г.

Председатель методического совета  
Высшей школы права

Директор Высшей школы права

Ежова Т.Г.

Ведущий менеджер ОП

Фадеева Е.С.

## Содержание

1. Наименование дисциплины «Арбитражный процесс».....	4.
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы .....	4.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы .....	5.
4. Виды учебной работы по дисциплине.....	5
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.....	5
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине .....	9
7. Методические рекомендации по видам занятий .....	11
8. Фонд оценочных средств .....	14
8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины .....	14
8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля .....	18
8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине .....	21
8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания .....	23
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.....	23
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины .....	24
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине .....	25
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине .....	25

## 1. Наименование дисциплины: «Арбитражный процесс».

Целью изучения дисциплины является овладение общепрофессиональными и профессиональными компетенциями в сфере разрешения хозяйственных споров арбитражными судами.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
<p><b>ОПК-3.</b> Способен при решении задач профессиональной деятельности применять нормы материального и процессуального права</p>	<p><b>ОПК-3.1.</b> Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение.</p> <p><b>ОПК-3.2.</b> Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права.</p> <p><b>ОПК-3.3.</b> Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права.</p>	<p><b>1. Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сущность и содержание основных понятий, категорий и институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в сфере арбитражного процесса;</li> <li>- правовую основу разрешения хозяйственных споров и рассмотрения соответствующих дел.</li> </ul> <p><b>2. Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правильно применять нормы законодательства;</li> <li>- принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом;</li> <li>- правильно составлять и оформлять юридические документы;</li> <li>- формулировать обоснованную правовую позицию для ее представления в органе по рассмотрению хозяйственного спора.</li> </ul> <p><b>3. Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками работы с правовыми актами;</li> <li>- навыками участия в судебном разбирательстве по хозяйственному спору;</li> <li>- навыками консультирования хозяйствующих субъектов</li> </ul>
<p><b>ОПК-6.</b> Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу и осуществлять профессиональное представительство</p>	<p><b>ОПК-6.1.</b> Анализирует законодательство Российской Федерации и международные договоры, позиции высших судебных инстанций и письменно излагает их суть в целях обоснования правовой позиции по делу.</p> <p><b>ОПК-6.2.</b> Аргументирует юридическую позицию по конкретному правовому</p>	<p><b>1. Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- понятие и особенности исковых и неисковых производств;</li> <li>- понятие, особенности и субъектный состав арбитражных процессуальных правоотношений</li> </ul> <p><b>2. Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- соотнести вопросы подведомственности и подсудности дел</li> </ul>

о в судах (иных органах власти)	вопросу. ОПК-6.3. Совершает действия, связанные с представлением интересов в судах. ОПК-6.4. Совершает действия, связанные с представлением интересов в иных органах власти.	<b>3. Владеть:</b> - навыками составления и анализа процессуальных документов
<b>ПК-2.</b> Способен к подготовке и вынесению законных, обоснованных и мотивированных судебных актов.	ПК – 2.1. Проводит анализ нормативных правовых актов, материалов судебной практики с целью подготовки судебных актов. ПК – 2.2. Совершает действия, направленные на соблюдение процедуры вынесения процессуальных актов и правоприменительной практики. ПК – 2.3. Обосновывает проект судебного акта с помощью системы доказательств. ПК-2.4. Выносит проекты законных судебных актов	<b>1. Знать:</b> - понятие и характерные черты производства в судах первой, апелляционной, кассационной и надзорной инстанций <b>2. Уметь</b> свободно оперировать категориями и понятиями арбитражного процесса <b>3. Владеть</b> навыками и делать выводы по спорным вопросам судопроизводства путём правильной квалификации юридических фактов и обстоятельств

### 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «**Арбитражный процесс**» представляет собой дисциплину обязательной части блока 1 «Дисциплины (модули)» подготовки студентов.

### 4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

### 5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации

преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	<p><b>Тема 1. Понятие и принципы арбитражного процесса.</b></p> <p>Компетенция арбитражных судов и Верховного Суда РФ по экономическим спорам</p>	<p>Понятие арбитражного процесса. Арбитражный процесс (арбитражное процессуальное право) как юридическая наука и учебная дисциплина.</p> <p>Арбитражная процессуальная форма. Предмет арбитражного процесса. Стадии арбитражного процесса. Арбитражное процессуальное право и его источники. Система арбитражного процессуального права. Арбитражные процессуальные правоотношения: объект, субъекты, основания возникновения процессуальных правоотношений.</p> <p>Понятие принципов арбитражного процессуального права.</p> <p>Значение принципов в правоприменительной деятельности арбитражных судов. Состав и классификация принципов арбитражного процессуального права: общеправовые и отраслевые принципы, организационно-функциональные и функциональные.</p> <p>Организационно-функциональные принципы: принцип назначаемости судей арбитражных судов, принцип сочетания единоличного и коллегиального состава судов при рассмотрении дел, принцип независимости судей арбитражного суда, принцип равенства организаций и граждан перед законом и судом, принцип национального языка арбитражного судопроизводства.</p> <p>Функциональные принципы: принцип диспозитивности, принцип состязательности, принцип процессуального равноправия сторон, принцип сочетания устности и письменности в процессе, принцип непосредственности.</p> <p>Подведомственность дел арбитражным судам: понятие подведомственности, ее значение. Категория экономических споров и иных дел, отнесенных к ведению арбитражных судов. Проблемы разграничения подведомственности дел между судами общей юрисдикции и арбитражными судами.</p> <p>Подсудность. Общие правила определения подсудности</p>

		деларбитражным судам. Виды подсудности. Передача дел из одного арбитражного суда в другой.
2	<p><b>Тема 2.</b> Состав арбитражного суда и участники арбитражного процесса.</p> <p>Судебные извещения.</p> <p>Представительство . Судебные расходы. Сроки в арбитражном процессе.</p>	<p>Единоличное и коллегиальное рассмотрение дел.</p> <p>Формирование состава суда.</p> <p>Основания рассмотрения дел с участием арбитражных заседателей. Принципы отбора арбитражных заседателей.</p> <p>Особенности отвода судей в арбитражном процессе и арбитражных заседателей. Полномочия председателя суда, заместителя председателя и председателей судебных составов по распределению дел и формированию состава суда.</p> <p>Общая характеристика участников арбитражного процесса.</p> <p>Лица, участвующие в деле. Процессуальные права и обязанности лиц, участвующих в деле. Стороны в арбитражном процессе. Участие в деле нескольких истцов и ответчиков.</p> <p>Процессуальное правопреемство. Третьи лица.</p> <p>Участие прокурора в арбитражном процессе.</p> <p>Участие в арбитражном процессе государственных и иных органов. Защита прав лиц, не участвовавших в деле.</p> <p>Участники арбитражного процесса, содействующие осуществлению правосудия.</p> <p>Помощник судьи, секретарь судебного заседания, порядок и основания их отвода.</p> <p>Понятие и виды представительства в арбитражном процессе.</p> <p>Субъекты представительства. Полномочия представителей и порядок их оформления. Особенности оформления полномочий адвокатов. Судебные извещения.</p> <p>Понятие и виды арбитражных расходов.</p> <p>Государственная пошлина, ее размер. Возврат государственной пошлины. Освобождение от уплаты госпошлины. Состав судебных издержек. Выплата сумм, причитающихся экспертам, свидетелям и переводчикам. Расходы на оплату услуг адвокатов и иных лиц, оказывающих юридическую помощь.</p> <p>Распределение между сторонами судебных расходов.</p> <p>Штрафы: основания и порядок наложения.</p> <p>Понятие злоупотребления правом.</p> <p>Понятие и виды процессуальных сроков. Сроки, установленные законом. Сроки, определяемые арбитражным судом. Исчисление сроков.</p> <p>Приостановление, восстановление, продление и перерыв процессуальных сроков. Последствия пропуска процессуального срока.</p>

3	<p><b>Тема 3.</b> Общая характеристика форм судопроизводства в арбитражном процессе. Акты арбитражного суда.</p>	<p>Общая характеристика форм судопроизводства. Особенности реализации принципа состязательности и равноправия сторон в различных формах судопроизводства.</p> <p>Порядок упрощенного производства и дела, рассматриваемые в порядке упрощенного производства</p> <p>Особенности рассмотрения дел в порядке упрощенного производства без вызова сторон.</p> <p>Особенности принятия решения по делу, рассматриваемому в порядке упрощенного производства, и его обжалования.</p> <p>Приказное производство. Судебный приказ. Дела приказного производства. Порядок приказного производства. Содержание судебного приказа.</p> <p>Понятие и виды актов арбитражных судов.</p> <p>Принятие решения. Сущность и содержание решения арбитражного суда. Виды решений. Исправление недостатков решения. Законная сила решений арбитражного суда.</p> <p>Определения арбитражного суда и их виды. Сроки и порядок обжалования определений.</p>
4	<p><b>Тема 4.</b> Исковое производство. Обеспечительные меры в арбитражном процессе.</p>	<p>Исковая форма защиты прав в арбитражном суде. Понятие иска. Элементы и виды исков. Право на иск. Исковое заявление (заявление), его форма и содержание. Принятие искового заявления (заявления) и основания к оставлению его без движения. Возврат искового заявления (заявления).</p> <p>Соединение и разъединение нескольких исковых требований. Процессуальные средства защиты ответчика против иска:</p> <p>личное участие в деле, отзыв на исковое заявление, встречный иск.</p> <p>Значение подготовки дела к судебному разбирательству как самостоятельной стадии процесса. Процессуальные действия судьи на этой стадии.</p> <p>Предварительное судебное заседание. Содержание определений, выносимых в стадии подготовки дела к судебному разбирательству.</p> <p>Порядок в заседании арбитражного суда. Рассмотрение спора без участия сторон и их представителей и при непредставлении отзыва на исковое заявление и истребованных судьей материалов.</p> <p>Раздельные судебные заседания. Отложение рассмотрения дела. Приостановление производства по делу и его возобновление. Формы окончания производства по делу без вынесения решения. Мирное соглашение сторон. Прекращение производства по делу, оставление искового заявления без рассмотрения. Основания обеспечительных мер и их виды в различных формах судопроизводства.</p>

		<p>Порядок рассмотрения заявления об обеспечении иска. Встречное обеспечение.</p> <p>Предварительные обеспечительные меры.</p> <p>Отмена обеспечительной меры, порядок и срок рассмотрения ходатайства об отмене обеспечительной меры.</p> <p>Исполнение определения об обеспечении иска и отмена обеспечения.</p>
5	<p><b>Тема 5.</b> Доказывание и доказательства.</p>	<p>Понятие доказательств. Процесс доказывания и обязанность доказывания в различных формах судопроизводства.</p> <p>Классификация доказательств. Письменные и вещественные доказательства. Документы. Предоставление письменных документов в электронном виде. Порядок истребования и представления письменных и вещественных доказательств.</p> <p>Осмотр и исследование письменных и вещественных доказательств на месте их нахождения. Экспертиза, условия назначения. Заключение эксперта.</p> <p>Заявление о фальсификации доказательств.</p> <p>Объяснения сторон и третьих лиц. Свидетельские показания.</p> <p>Обеспечение доказательств. Арбитражные судебные поручения. Оценка доказательств арбитражным судом. Относимость и допустимость доказательств.</p>



6	<p><b>Тема 6.</b> Особенности производства по делам, вытекающим из административных и иных публичных правоотношений</p>	<p>Право на обращение в суд за защитой прав и законных интересов.</p> <p>Порядок рассмотрение дел об оспаривании нормативных и ненормативных актов, решений и действий (бездействий) государственных органов, органов местного самоуправления, иных органов, должностных лиц. Решение по данной категории дел. Решение арбитражного суда по данной категории споров, особенности исполнения.</p> <p>Особенности рассмотрения дел о привлечении к административной ответственности и об оспаривании решений административных органов о привлечении к административной ответственности.</p> <p>Рассмотрение дел о взыскании обязательных платежей и санкций. Сроки рассмотрения дел указанных категорий.</p> <p>Особенности доказывания. Круг участников процесса. Особенности замены ответчика и привлечения другого ответчика.</p>
7	<p><b>Тема 7.</b> Рассмотрение дел о несостоятельности (банкротстве). Рассмотрение дел по корпоративным спорам, дел о защите прав из законных интересов группы лиц</p>	<p>Правовое регулирование порядка рассмотрения дел о несостоятельности (банкротстве).</p> <p>Состав суда. Право на обращение в арбитражный суд по делам о банкротстве.</p> <p>Арбитражный управляющий как участник процедур банкротства. Ответственность арбитражных управляющих.</p> <p>Определения суда и порядок их обжалования.</p> <p>Примирение по делам о банкротстве.</p> <p>Регламентация процедуры рассмотрения корпоративных споров и защиты интересов группы лиц.</p> <p>Исчисление сроков.</p> <p>Особенности в определении круга участников процесса по данным категориям дел.</p> <p>Принятие арбитражным судом заявления о присоединении к требованию о защите прав и законных интересов группы лиц.</p>
8	<p><b>Тема 8.</b> Альтернативные способы разрешения экономических споров (примирительные процедуры).</p>	<p>Понятие и общая характеристика альтернативных способов разрешения экономических споров.</p> <p>Мировое соглашение. Претензионное производство.</p> <p>Третейский суд как способ урегулирования экономических споров. Правовое регулирование посредничества (медиации). Соглашения о применении процедуры медиации, о проведении процедуры медиации, медиативное соглашение.</p> <p>Проблемные вопросы соотношения арбитражного процесса и медиации.</p>

9	<p><b>Тема 9.</b> Производство в арбитражном суде апелляционной, кассационной инстанций. Пересмотр решений и постановлений арбитражных судов в порядке надзора и по вновь открывшимся обстоятельствам.</p>	<p>Право обжалования и его субъекты. Объекты апелляционного и кассационного обжалования. Арбитражные суды, рассматривающие апелляционные и кассационные жалобы. Срок, порядок подачи, содержание жалобы. Полномочия суда апелляционной и кассационной инстанции, пределы рассмотрения дела в данных инстанциях. Основания к изменению или отмене решения судом апелляционной и кассационной инстанции. Постановление суда по итогам обжалования. Обязательность указаний суда кассационной инстанции.</p> <p>Пересмотр решений арбитражных судов в порядке надзора как исключительная стадия процесса. Объект пересмотра в порядке надзора. Возбуждение процесса по пересмотру решений или постановлений арбитражных судов в порядке надзора. Полномочия Верховного Суда Российской Федерации по пересмотру дел в порядке надзора. Основания к изменению или отмене решений в порядке надзора.</p> <p>Понятие пересмотра судебного акта по новым и вновь открывшимся обстоятельствам. Основания пересмотра. Порядок и срок подачи заявления о пересмотре решения, постановления, определения. Оформление результатов пересмотра.</p>
10	<p><b>Тема 10.</b> Производство по делам, связанным с исполнением актов арбитражных судов.</p>	<p>Исполнительное производство как заключительная стадия процесса. Порядок выдачи исполнительного листа, его дубликата, срок предъявления исполнительного листа к исполнению. Общие условия исполнения. Ответственность за неисполнение судебного акта. Поворот исполнения судебного акта и разрешение вопроса о повороте исполнения. Оспаривание решений и действий (бездействия) судебного пристава-исполнителя.</p>

## **6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

Для изучения курса рекомендуются следующие учебно-методические материалы:

1. Учебно-методический комплекс по курсу «Арбитражный процесс», размещенный на сайте <http://lms-3.kantiana.ru/>

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Понятие и принципы арбитражного процесса. Компетенция арбитражных судов и Верховного Суда РФ по экономическим спорам

Тема 2. Состав арбитражного суда и участники арбитражного процесса. Судебные извещения. Представительство. Судебные расходы. Сроки в арбитражном процессе.

Тема 3. Общая характеристика форм судопроизводства в арбитражном процессе. Акты арбитражного суда.

Тема 4. Исковое производство. Обеспечительные меры в арбитражном процессе.

Тема 5. Доказывание и доказательства.

Тема 6. Особенности производства по делам, вытекающим из административных и

иных публичных правоотношений

Тема 7. Рассмотрение дел о несостоятельности (банкротстве). Рассмотрение дел по корпоративным спорам, дел о защите прав и законных интересов группы лиц

Тема 8. Альтернативные способы разрешения экономических споров (примирительные процедуры).

Тема 9. Производство в арбитражном суде апелляционной, кассационной инстанций. Пересмотр решений и постановлений арбитражных судов в порядке надзора и по вновь открывшимся обстоятельствам.

Тема 10. Производство по делам, связанным с исполнением актов арбитражных судов.

*Рекомендуемая тематика практических занятий:*

Тема 1. Понятие и принципы арбитражного процесса. Компетенция арбитражных судов и Верховного Суда РФ по экономическим спорам

Тема 2. Состав арбитражного суда и участники арбитражного процесса. Судебные извещения. Представительство. Судебные расходы. Сроки в арбитражном процессе.

Тема 3. Общая характеристика форм судопроизводства в арбитражном процессе. Акты арбитражного суда.

Тема 4. Исковое производство. Обеспечительные меры в арбитражном процессе.

Тема 5. Доказывание и доказательства.

Тема 6. Особенности производства по делам, вытекающим из административных и иных публичных правоотношений

Тема 7. Рассмотрение дел о несостоятельности (банкротстве). Рассмотрение дел по корпоративным спорам, дел о защите прав и законных интересов группы лиц

Тема 8. Альтернативные способы разрешения экономических споров (примирительные процедуры).

Тема 9. Производство в арбитражном суде апелляционной, кассационной инстанций. Пересмотр решений и постановлений арбитражных судов в порядке надзора и по вновь открывшимся обстоятельствам.

Тема 10. Производство по делам, связанным с исполнением актов арбитражных судов.

*Требования к самостоятельной работе студентов*

Работа с лекционным материалом, предусматривает проработку конспекта лекций и учебной литературы по всем темам курса.

Выполнение домашнего задания, предусматривает решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях, по всем темам курса.

Перечень письменных заданий для самостоятельной работы:

1. Составить доверенность на ведение дела в арбитражном суде и суде общей юрисдикции
2. Составить заявление об изменении предмета исковых требований
3. Составить заявление об изменении размера исковых требований
4. Составить заявление о выдаче копии решения (определения) суда
5. Составить заявление о предоставлении отсрочки уплаты госпошлины
6. Подготовить мировое соглашение по иску о взыскании задолженности по договору поставки
7. Подготовить ходатайство истца в суд о назначении экспертизы по проверке подлинности документов

8. Составить заявление о выдаче судебного приказа
9. Составить заявление должника, возражающего относительно исполнения судебного приказа
10. Составить заявление о восстановлении срока для предъявления исполнительного листа к исполнению
11. Составить заявление о приостановлении исполнительного производства
12. Подготовить апелляционную жалобу на решение судьи по делу
13. Подготовить надзорную жалобу на вступившие в законную силу судебные акты

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

## **7. Методические рекомендации по видам занятий**

Самостоятельная работа студентов является важнейшей составной частью учебного процесса. Самостоятельная работа представляет собой осознанную познавательную деятельность студентов, направленную на решение задач, определенных преподавателем.

В ходе самостоятельной работы студент решает следующие задачи:

- самостоятельно применяет в процессе самообразования учебно-методический комплекс, созданный профессорско-преподавательским составом института в помощь студенту;
- изучает учебную литературу, углубляет и расширяет знания, полученные на лекциях;
- осуществляет поиск ответов на обозначенные преподавателем вопросы и задачи;

- самостоятельно изучает отдельные темы и разделы учебных дисциплин;
- самостоятельно планирует процесс освоения материала в сроки, предусмотренные графиком учебно-экзаменационных сессий на очередной учебный год;
- совершенствует умение анализировать и обобщать полученную информацию;
- развивает навыки научно-исследовательской работы.

Самостоятельная работа студента включает все ее виды, выполняемые в соответствии с государственным образовательным стандартом и рабочим учебным планом:

- подготовку к текущим занятиям (лекциям, практическим занятиям, семинарам, тестированию, устным опросам);
- изучение учебного материала, вынесенного на самостоятельное изучение; кроме того:
- выполнение аудиторных заданий, домашних заданий, выполнение индивидуально полученных заданий или предложенных по личной инициативе студента, докладов в группе, на студенческих конференциях;
- участие в олимпиадах, конкурсах и другие работы, выполняемые не в обязательном порядке под руководством преподавателя или без его руководства.

Самостоятельная работа выполняется студентом по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия. Виды заданий для самостоятельной работы, их содержание и характер могут иметь вариативный и дифференцированный характер, учитывают специфику изучаемой дисциплины, индивидуальные особенности студента. Перед выполнением студентами самостоятельной работы преподаватель проводит инструктаж по выполнению задания, который включает цель задания, его содержание, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. В процессе инструктажа преподаватель предупреждает студентов о возможных типичных ошибках, встречающихся при выполнении задания. Инструктаж проводится преподавателем за счет объема времени, отведенного на изучение дисциплины.

При самостоятельном изучении материала учебной дисциплины следует руководствоваться методическими указаниями, содержащимися в УМК по изучаемой дисциплине, размещенной на сайте <http://lms-3.kantiana.ru>.

Целью самостоятельной работы студентов является приобретение навыков самостоятельной работы с информацией. Общая логика построения самостоятельной работы соответствует методике подготовки к занятиям, при этом опыт самостоятельной работы нельзя недооценивать. Конспектами, подготовленными во время самостоятельной работы, студент сможет пользоваться при подготовке к экзамену.

Для осуществления самоконтроля за уровнем усвоения знаний в УМК содержатся соответствующие вопросы для самоконтроля, которые помогут студенту понять, какие из элементов темы не до конца изучены.

В ходе *лекционных занятий* обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

*Подготовка к семинарским занятиям, решение задач, выполнение письменных*

*заданий.*

Семинар является одной из форм организации занятия, при которой студенты самостоятельно изучают программный материал по различным источникам, решают задачи и выполняют задания с последующим коллективным обсуждением и оценкой результатов самостоятельной работы под руководством преподавателя.

В процессе семинарских занятий студенты углубляют, систематизируют и закрепляют свои знания, формируют самостоятельность мышления, вырабатывают активность в процессе овладения знаниями. Семинары дают возможность студентам активно использовать информацию, полученную по различным каналам. Участие в семинарах формирует самостоятельность мышления, вырабатывает активность в процессе овладения знаниями, показывает и устраняет сомнения и пробелы в изученном материале.

Для эффективной работы студентов на таких занятиях необходим определенный уровень умений и навыков самостоятельной исследовательской работы: конспектирования, умения делать выписки и анализировать литературу, излагать ее содержание, готовить краткие сообщения и доклады, выступать в ходе обсуждения, принимать участие в дискуссии.

В ходе подготовки к семинару студенты должны ознакомиться с планом занятия и рекомендуемой литературой, составить план-конспект, написать краткое сообщение, доклад или реферат, тезисы выступления или подобрать материал по какому-либо вопросу, составить на основании литературы таблицу, схему, подготовить информационные справки, статистические данные.

Во время выступлений студенты могут использовать свои записи, но не читать их.

На семинарском занятии оценивается содержание выступлений и их аргументированность (работа с ключевыми понятиями, логика изложения, анализ данных, манера подачи материала, умение пользоваться наглядными пособиями и т.п.).

Важным элементом практических занятий является решение задач.

Решение задачи позволяет выявить умение обучающегося применить на практике те или иные правовые нормы, разрешить с помощью правовых средств конкретную жизненную ситуацию, показывает степень готовности студента к самостоятельной работе на практике. Начинается решение с анализа ситуации, требующей правового обоснования, и правовой оценки этой ситуации. Если предложенная в задаче ситуация не может быть оценена однозначно, необходимо назвать дополнительные конкретизирующие условия, при которых принимается определенное решение.

Важным элементом решения является поиск соответствующих нормативно-правовых актов и определение правовых норм, подлежащих применению с соответствующим толкованием применяемых правовых норм. В ходе проводимого анализа необходимо вникать в суть правового материала, применять системный подход, систематическое и логическое толкование правовых норм. Следует принимать во внимание и сложившуюся судебную-арбитражную практику по спорам соответствующей категории.

На основе приведенных правовых норм необходимо принять и четко сформулировать в письменной форме конкретное решение, разрешающее заданную в условии задачи ситуацию. В обоснование принятого решения приводятся соответствующие аргументы и пояснения. Если в условии задачи приводятся конкретные данные, необходимые для определения размера неустойки, процентов за пользование чужими денежными средствами, убытков, то следует представить соответствующий расчет сумм, на которые вправе претендовать контрагент. Если таких данных нет, то делается общий вывод об обоснованности или необоснованности требований.

При решении задач целесообразно пользоваться следующей схемой:

1. проанализировать текст задачи, выделить проблемы, важную информацию;
2. определить субъектный состав правоотношений; особенности правового статуса субъектов анализируемых правоотношений;

3. определить правовую природу анализируемых правоотношений, выделить юридические факты, явившихся основанием их возникновения;
4. определить предмет и сущность конфликта интересов участников анализируемых правоотношений (предмет спора);
5. определить нормативно-правовые акты, а также иные источники права, подлежащие применению к анализируемым правоотношениям;
6. при необходимости проанализировать судебную и иную правоприменительную практику, сложившуюся при разрешении аналогичных конфликтных ситуаций, а также сформулированные в правовой доктрине точки зрения на дискуссионные вопросы анализируемых правоотношений;
7. ответить на предлагаемые к задаче вопросы: разрешение спора по существу, варианты решения спора при отличающихся фактических обстоятельствах, анализ отдельных элементов правоотношений.

Необходимо помнить, что задача может иметь несколько вариантов решения, в равной степени близких к оптимальному и приемлемых в описанных обстоятельствах.

## 8. Фонд оценочных средств

### 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
<b>Тема 1.</b> Понятие и принципы арбитражного процесса. Компетенция арбитражных судов и Верховного Суда РФ по экономическим спорам	<b>ОПК-3, ОПК-6, ПК-2.</b>	<i>Опрос, решение задач</i>
<b>Тема 2.</b> Состав арбитражного суда и участники арбитражного процесса. Судебные извещения. Представительство. Судебные расходы. Сроки в арбитражном	<b>ОПК-3, ОПК-6, ПК-2.</b>	<i>Опрос, решение задач, тестовые задания</i>

процессе.		
<b>Тема 3.</b> Общая характеристика форм судопроизводства в арбитражном процессе. Акты арбитражного суда.	<b>ОПК-3, ОПК-6, ПК-2.</b>	<i>Опрос, решение задач, проекты документов, тестовые задания</i>
<b>Тема 4.</b> Исковое производство. Обеспечительные меры в арбитражном процессе.	<b>ОПК-3, ОПК-6, ПК-2.</b>	<i>Опрос, решение задач, проекты документов, тестовые задания</i>
<b>Тема 5.</b> Доказывание и доказательства.	<b>ОПК-3, ОПК-6, ПК-2.</b>	<i>Опрос, решение задач, проекты документов, тестовые задания</i>
<b>Тема 6.</b> Особенности производства по делам, вытекающим из административных и иных публичных правоотношений	<b>ОПК-3, ОПК-6, ПК-2.</b>	<i>Опрос, решение задач, проекты документов, тестовые задания</i>
<b>Тема 7.</b> Рассмотрение дел о несостоятельности (банкротстве). Рассмотрение дел по корпоративным спорам, дел о защите прав и законных интересов группы лиц	<b>ОПК-3, ОПК-6, ПК-2.</b>	<i>Опрос, решение задач, проекты документов, тестовые задания</i>
<b>Тема 8.</b> Альтернативные способы разрешения экономических споров (примирительные процедуры).	<b>ОПК-3, ОПК-6, ПК-2.</b>	<i>Опрос, решение задач, проекты документов, тестовые задания</i>
<b>Тема 9.</b> Производство в арбитражном суде апелляционной, кассационной инстанций. Пересмотр решений и постановлений арбитражных судов в порядке надзора и по вновь открывшимся обстоятельствам.	<b>ОПК-3, ОПК-6, ПК-2.</b>	<i>Опрос, решение задач, проекты документов, тестовые задания</i>



<b>Тема 10.</b> Производство по делам, связанным с исполнением актов арбитражных судов.	<b>ОПК-3, ОПК-6, ПК-2.</b>	<i>Опрос, решение задач, проекты документов</i>
---	----------------------------	---

## **8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля**

### **Примерные тестовые задания**

1. Судебное решение – это постановление суда первой инстанции, которым
  - 1) дело разрешается по существу
  - 2) утверждается мировое соглашение
  - 3) разрешаются процессуальные вопросы
  - 4) разрешаются вопросы, возникающие в исполнительном производстве
2. К исполнительным документам относится
  - 1) судебный приказ о взыскании алиментов
  - 2) судебное решение о взыскании алиментов
  - 3) судебное решение о расторжении брака
  - 4) постановление губернатора о поощрении
3. Решение третейского суда может быть оспорено путем подачи заявления
  - 1) в государственный суд
  - 2) в международные организации по защите прав человека
  - 3) в вышестоящий третейский суд
  - 4) мировому судье
4. Заключительной стадией процесса судебного доказывания является
  - 1) исследование доказательств
  - 2) сбор доказательств
  - 3) обеспечение доказательств
  - 4) оценка доказательств
5. К лицам, участвующим в деле, в арбитражном процессе относится
  - 1) арбитражный заседатель
  - 2) прокурор
  - 3) помощник судьи
  - 4) представитель

### **Примеры ситуаций для моделирования**

#### **Моделирование судебного заседания по конкретной процессуальной ситуации:**

#### **Пример решения задачи**

##### **Задача**

Суд, установив, что для разрешения вопроса требуются специальные познания, выходящие за пределы компетенции суда, по собственной инициативе при отсутствии ходатайства сторон вынес определение о назначении экспертизы. Законность определения суда?

##### **Решение**

В соответствии с пунктом 1 статьи 82 АПК РФ суд назначает экспертизу по ходатайству лица, участвующего в деле, или с согласия лиц, участвующих в деле. Таким образом, при отсутствии ходатайства такого лица суд вправе назначить экспертизу при наличии его согласия на назначение экспертизы.

Кроме того, согласно этой же норме закона в случае, если назначение предписано

закономили предусмотрено договором, либо необходимо для проверки заявления о фальсификации доказательства, либо, если необходимо проведение дополнительной или повторной экспертизы, арбитражный суд может назначить экспертизу по своей инициативе.

Таким образом, при наличии указанных условий суд также вправе назначить экспертизу по своему усмотрению.

*1). Допущены ли судом нарушения процессуального закона? Проанализируйте процессуальную ситуацию.*

**Цели:** После участия в судебном заседании студенты смогут:

- проводить фактический и юридический анализ дела и вырабатывать позицию по делу;
- формулировать вопросы эксперту;
- готовить заключительное выступление и выступать в прениях сторон по оценке экспертизы;
- устанавливать психологический контакт с участниками процесса и воздействовать на их поведение;
- работать в группе для эффективного разрешения проблем;
- выносить судебные решения и определения по конкретной процессуальной ситуации.

**Пример выполнения проекта, имеющего практическую направленность, на стадии возбуждения дел в суде.**

1). **Цель проекта** – приобретение навыков по составлению и анализу искового заявления по конкретной процессуальной ситуации

2). **Предлагается конкретная процессуальная ситуация** (задача)

3). **Разбор процессуальной ситуации**

4). **Составление определенных процессуальных документов на данной стадии**

*Составьте исковое заявление; определение о возбуждении дела в суде; определение об отказе принятия искового заявления; определение о возвращении искового заявления и т.д. (недостающие данные восполните по своему усмотрению)*

5). **Результаты проекта**

Студенты научатся:

1. Формулировать предмет искового заявления
2. Обосновывать основание исковых требований
3. Определять перечень прилагаемых к заявлению документов
4. Решать вопросы подсудности данного спора
5. Анализировать правовые последствия, возникающие при предъявлении искового заявления в суд

**Пример деловой игры в рамках практического занятия по теме «Судебные доказательства. Экспертиза».**

**Цель занятия** – приобретение навыков по составлению и анализу одного из видов судебных доказательств в арбитражном процессе – это **заключение эксперта**.

**Общие положения.**

Судебные доказательства – один из основных институтов арбитражного процесса (гл. гл. 5 и 13 ГПК РФ). Следует обратить особое внимание на один из видов судебных доказательств – заключение эксперта. Вопросу экспертизы в АПК РФ уделяется достаточное внимание.

**Задачи (ожидаемые результаты)**

**Студенты научатся:**

1. Разграничивать виды судебных экспертиз
2. Определять права и обязанности эксперта в судебном заседании
3. Составлять заключение эксперта по конкретной процессуальной ситуации

4. Анализировать и оценивать заключение эксперта со стороны суда
5. Анализировать процедурные вопросы по порядку проведения экспертизы

#### **Подготовка к занятию**

##### **Студенты должны:**

1. Изучить нормативную и специальную литературу, постановление Пленума Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации, судебную практику по вопросу – заключение эксперта, как вид доказательства в арбитражном процессе.
2. Решить конкретную процессуальную ситуацию

##### **План занятия:**

№	Часть занятия, применяемый метод обучения, его содержание	Отводимое время
1	Преподаватель сообщает цель занятия и ожидаемые результаты	10 мин.
2)	Преподаватель разъясняет порядок работы во время занятия, определяет группы студентов и ставит перед ними определенные задачи	10 мин.
3)	Решение и разбор предложенной заранее процессуальной ситуации (задачи)	10 мин.
4)	Составление заключения эксперта по предложенной ситуации	15 мин.
5)	<b>Ролевая игра:</b> анализ, обсуждение и оценка заключения эксперта в группе студентов (20 человек). Роли распределены следующим образом: 10 студентов составляют заключение эксперта; 5 студентов выступают в роли судей-арбитров; 5 студентов задают вопросы эксперту.	25 мин
б)	Ответы на вопросы студентов	5 мин
7)	Подведение итогов	5 мин

#### **Примерный вариант письменной контрольной работы**

1. Теоретический вопрос.

Провести сравнительный анализ апелляционного и кассационного производства: общее и отличие.

2. Практическая часть. Решить задачу.

При заключении договора на поставку комплектующих изделий между заводом «Калибр» и акционерным обществом «Сигма» стороны заключили соглашение о передаче спора на разрешение третейского суда в случае возникновения разногласий по условиям договора.

Ввиду того, что поставщик нарушил сроки поставки, завод обратился в третейский суд о взыскании штрафных санкций. Требования были удовлетворены. Однако ответчик добровольно решение третейского суда не исполнил.

Истец обратился в арбитражный суд с заявлением о выдаче исполнительного листа.

Арбитражный суд отказал в выдаче исполнительного листа на принудительное исполнение решения третейского суда и возвратил дело на новое рассмотрение третейского суда.

Однако рассмотрение дела в третейском суде оказалось невозможным, вследствие чего истец обратился с иском в арбитражный суд. Как должен поступить суд, решая вопрос о принятии искового заявления.

##### **Ответить на теоретические вопросы:**

- 1) Соотношение арбитражного и третейского судопроизводства.
- 2). Судебное решение по изложенной процессуальной ситуации.

### **8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине**

1. Понятие арбитражного процессуального права, история развития арбитражного судопроизводства. Перспективы развития.
2. Законодательство о судопроизводстве в арбитражных судах.
3. Право на обращение в арбитражный суд.
4. Принципы арбитражного процесса, их классификация.
5. Принцип диспозитивности.
6. Особенности реализации принципа состязательности и равноправия сторон в арбитражном процессе.
7. Судебные акты арбитражного суда, понятие, виды. Обязательность судебных актов.
8. Состав суда. Единоличное и коллегиальное рассмотрение дел арбитражным судом.
9. Особенности формирования состава суда в арбитражном процессе.
10. Арбитражные заседатели.
11. Основания отвода судьи, суда и порядок его рассмотрения. Отводы иным участникам процесса. Особенности порядка рассмотрения отводов и самоотводов в арбитражном процессе.
12. Компетенция арбитражных судов.
13. Лица, участвующие в деле. Стороны, их права и обязанности. Представительство.
14. Участие в деле нескольких истцов или ответчиков. Особенности реализации данных институтов в различных формах арбитражного судопроизводства.
15. Процессуальное правопреемство
16. Участие прокурора в рассмотрении дел арбитражными судами.
17. Процессуальные полномочия помощника судьи и секретаря судебного заседания.
18. Доказательства, понятие, виды. Правила оценки доказательств.
19. Обязанность доказывания. Полномочия суда в процессе доказывания.
20. Основания освобождения от доказывания.
21. Экспертиза в арбитражном процессе, её назначение, виды.
22. Понятие обеспечительных мер, порядок и основания их применения. Встречное обеспечение.
23. Судебные расходы. Состав судебных расходов.
24. Сроки в арбитражном процессе. Установление и исчисление процессуальных сроков. Восстановление и продление процессуальных сроков.
25. Ускорение судебного разбирательства в арбитражном процессе. Основания и порядок применения ускорения.
26. Особенности извещения участвующих в деле лиц в арбитражном процессе.
27. Общая характеристика искового производства. Форма и содержание искового заявления.
28. Принятие искового заявления и возбуждение производства по делу.
29. Оставление искового заявления без движения.
30. Возвращение искового заявления.
31. Процессуальные средства защиты от иска в арбитражном процессе.
32. Подготовка дела к судебному разбирательству.
33. Обязанность и право арбитражного суда приостановить производство по делу.
34. Основания и порядок приостановления и возобновления производства по делу.
35. Основания и порядок оставления искового заявления без рассмотрения.
36. Основания, порядок и последствия для прекращения производства по делу.
37. Судебное заседание арбитражного суда.
38. Средства фиксации хода судебного заседания, порядок ознакомления с ними лиц, участвующих в деле, рассмотрение замечаний на протокол.
39. Основания и порядок отложения судебного разбирательства.
40. Рассмотрение дела в отдельных заседаниях арбитражного суда
41. Заявление о фальсификации доказательства и его последствия.

42. Особенности производства по делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений: об оспаривании нормативных, ненормативных правовых актов, решений и действий (бездействий) государственных органов, органов местного самоуправления, иных органов, должностных лиц.

43. Рассмотрение дел об административных правонарушениях.

44. Рассмотрение дел о взыскании обязательных платежей и санкций.

45. Рассмотрение арбитражными судами дел о несостоятельности (банкротстве).

46. Особенности рассмотрения дел по корпоративным спорам.

47. Защита прав и законных интересов группы лиц в арбитражном процессе.

48. Упрощённое и приказное производство.

49. Производство по делам с участием иностранных лиц.

50. Апелляционное и кассационное производство.

51. Надзорное производство.

52. Стадия исполнения судебных актов арбитражного суда. Вопросы, разрешаемые арбитражным судом в стадии исполнения судебных актов.

53. Решение арбитражного суда. Порядок его вынесение.

54. Практика рассмотрения жалоб участников российского арбитражного судопроизводства международным судом в Страсбурге.

#### 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетв	Репродуктивная	Изложение в пределах	удовлетво		55-70

орительный (достаточный)	деятельность	задач курса теоретически и практически контролируемого материала	орительно		
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня	неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55	

## **9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.**

### **Основная литература**

1. Решетникова, И. В. Арбитражный процесс / И. В. Решетникова, М. А. Куликова, Е. А. Царегородцева. — 3-е изд., пересмотр. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2022. — 368 с. — (Краткие учебные курсы юридических наук). - - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1861653>.
2. Арбитражный процесс : практикум / В. В. Блажеев, Д. Р. Казанбекова и др. ; отв. ред. В. В. Блажеев, Е. Е. Уксусова. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Проспект, 2019. – 240 с. - ISBN 978-5-392-29507-4 ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/30941>

### **Дополнительная литература**

1. Электронное правосудие. Электронный документооборот : научно-практическое пособие / В. А. Лаптев, Н. И. Соловяненко ; под общ. ред. С. Ю. Чучи. – Москва : Проспект, 2021. – 240 с. - ISBN 978-5-392-34436-9 ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/37387>
2. Бармина О. Н. Арбитражный процесс : учебное пособие. — Москва : Проспект, 2019. — 160 с. - ISBN 978-5-392-29694-1 ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/42207>
3. Алиев Т. Т. Арбитражный процесс в схемах : учебное пособие. – Москва : Проспект, 2017. – 128 с. - ISBN 978-5-392-21783-0 ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/34635>
4. Бармина О. Н., Сапожников С. А. Особое производство. Конспект лекций и схемы по арбитражному и гражданскому процессу : учебное пособие / О. Н. Бармина, С. А. Сапожникова. — Москва : Проспект, 2021. — 88 с. - ISBN 978-5-392-34148-1 ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/44456>
5. Пономаренко В. А. Электронное гражданское судопроизводство в России: штрихи концепции: монография. — Москва : Проспект, 2015. — 184 с. - ISBN 978-5-392-17469-0 ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/28034>
6. Савицкий А. А. Экономические экспертизы в судопроизводстве России : монография. — Москва : Проспект, 2022. — 352 с. - ISBN 978-5-392-35840-3 ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/44756>

## **10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.**

- Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru/>
- Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. URL: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

- Информационный правовой портал ГАРАНТ.РУ <http://www.garant.ru/>
- Справочная правовая система КонсультантПлюс <http://www.consultant.ru/>
- Электронное правосудие. Картотека арбитражных дел. <http://kad.arbitr.ru/>
- Официальный сайт Верховного Суда РФ <http://www.supcourt.ru/mainpage.php>
- Арбитражный суд Калининградской области <http://kaliningrad.arbitr.ru/>
- Юридическая Россия. Федеральный правовой портал <http://law.edu.ru/>
- Федеральная антимонопольная служба <http://www.fas.gov.ru/>
- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

#### **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.**

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – [www.lms-3.kantiana.ru](http://www.lms-3.kantiana.ru), обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

#### **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.**

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила  
Канта»  
Высшая школа права

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«Безопасность жизнедеятельности»**

**Шифр: 40.05.04**

**По специальности: «Судебная и прокурорская деятельность»**

**специализация: Судебная деятельность**

**Квалификация (степень) выпускника: юрист**

Калининград

2022



**Лист согласования**

Составитель: кандидат педагогических наук, доцент Прозоров А.В.

Рабочая программа утверждена на заседании Методического совета Высшей школы права ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 1 от «21» марта 2022 г.

Председатель Методического совета  
Высшей школы права

Директор Высшей школы права  
Руководитель ОП

Ежова Т.Г.  
Фадеева Е.С.

**Содержание рабочей программы**

1. Наименование дисциплины «Безопасность жизнедеятельности».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
  - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
  - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
  - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
  - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

## 1. Наименование дисциплины

Учебная дисциплина «Безопасность жизнедеятельности».

Цель изучения дисциплины - формирование у студентов представления о неразрывном единстве эффективной профессиональной деятельности с требованиями к безопасности и защищенности человека, формирование у будущих юристов, умений и навыков обеспечения безопасности в сфере профессиональной деятельности, характера мышления и ценностных ориентаций, при которых вопросы безопасности рассматриваются в качестве приоритета.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Компетенция	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения (содержание компетенции)
<p><b>УК-8</b> - Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</p>	<p>УК-8.1 Владеет культурой безопасности, обладает экологическим сознанием; понимает проблемы устойчивого развития и рисков, связанных с деятельностью человека; способен организовывать свою жизнедеятельность с целью снижения антропогенного воздействия на природную среду и обеспечения безопасности личности и общества.</p> <p>УК-8.2 Владеет культурой профессиональной безопасности, способен идентифицировать опасности и оценивать риски, применять профессиональные знания для обеспечения безопасности и улучшения условий</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- классификацию негативных факторов среды обитания и их взаимодействия на человека;</li> <li>- идентификацию опасностей технических систем и защиту от них;</li> <li>- правовые нормативно-технические основы обеспечения безопасности жизнедеятельности;</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- идентифицировать основные опасности среды обитания человека,</li> <li>- оценивать риск их реализации,</li> <li>- выбирать методы защиты от опасностей применительно к сфере своей профессиональной деятельности и способы обеспечения комфортных условий жизнедеятельности.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций.</li> <li>- продемонстрировать знания законодательных и правовых актов в области безопасности и охраны окружающей среды, требованиями к безопасности технических регламентов в сфере профессиональной деятельности.</li> </ul>

	труда в сфере своей профессиональной деятельности.	
--	--	--

### 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)».

### 4. Виды учебной работы по дисциплине

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

### 5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
	Раздел 1. Теоретические основы безопасности жизнедеятельности	
Тема 1.	Безопасность жизнедеятельности, основные понятия и определения	Характеристика чрезвычайных ситуаций. Классификация чрезвычайных ситуаций.
	Раздел 2. Прикладной аспект безопасности	

	жизнедеятельности	
Тема 2.	Опасные природные явления	Землетрясения. Извержения вулканов. Лавины, обвалы, оползни, сели. Сильные ветры. Наводнения. Атмосферные осадки. Системы контроля требований безопасности и экологичности.
Тема 3.	Техногенные аварии и катастрофы	Пожары. Взрывы. Аварийно-химически опасные вещества. Радиация. Электричество. Транспорт. Внезапное обрушение здания.
Тема 4.	Основы физиологии труда и комфортные условия жизнедеятельности	Опасные и вредные производственные факторы. Параметры микроклимата в производственных помещениях. Освещение в производственных помещениях. Действие шума, звука, вибрации на организм человека. Безопасность при работе с компьютером.
Тема 5.	Чрезвычайные ситуации военного времени	Война. Специальная военная операция. Классификация войн. Ядерное оружие. Химическое оружие. Биологическое оружие. Обычное оружие.
Тема 6.	Противоправные действия над личностью	Терроризм, понятие и виды. Профилактика и противодействие терроризму. Похищение людей. Захват заложников.
Тема 7.	Защита населения и территорий в чрезвычайных ситуациях	Структура Единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС). Организация гражданской обороны РФ. Правовые и нормативно-технические основы управления. Экономические последствия и материальные затраты на обеспечение безопасности жизнедеятельности. Международное сотрудничество в области безопасности жизнедеятельности. Оказание помощи пострадавшим.

## 6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Работа с учебно-методической информацией, размещенной в Системе электронного образовательного контента LMS Moodle – URL: <https://lms-3.kantiana.ru>, предусматривающей изучение учебно-методических материалов, выполнение заданий по самопроверке (самоконтролю), получение заданий и отправку выполненных работ, по темам лекций и практических занятий:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1	Безопасность жизнедеятельности, основные понятия и определения
Тема 2	Чрезвычайные ситуации военного времени

Тема 3	Противоправные действия над личностью
Тема 4	Защита населения и территорий в чрезвычайных ситуациях

Рекомендуемая тематика практических занятий:

№	Наименование темы	Содержание раздела
Тема 1.	Безопасность жизнедеятельности, основные понятия и определения	<p>Вопросы для обсуждения:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие безопасности жизнедеятельности. Аксиомы, принципы, методы и средства обеспечения.</li> <li>2. Понятие опасность. Признаки опасности, источники, классификации опасностей.</li> <li>3. Понятия риск, приемлемый и неприемлемый риск.</li> <li>4. Опасные и вредные факторы.</li> </ol> <p>Творческое задание «Образ безопасности в рисунке» Задание выполняется в подгруппах студентов. Рисунок представляется интерпретируется всей подгруппой перед всей группой. Расчетное время - 40 мин. <i>Материалы:</i> листы ватмана или бумага формата А3, цветные карандаши или фломастеры. <i>Инструкция.</i> Разбейтесь на подгруппы. Используя метод мозгового штурма, попробуйте изобразить ваше понимание термина «безопасность». По результатам преподаватель проводит анализ и обсуждение. Творческое задание «Эссе» Студентам предлагается написать эссе на темы:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. «Безопасность. Ваше представление»</li> <li>2. «Опасность как стиль жизни. Почему люди его выбирают?»</li> </ol> <p>Цель написания эссе состоит в развитии навыков самостоятельного творческого подхода к пониманию и осмыслению проблем научного знания, возможности его прикладного использования, а также навыков письменного изложения собственных мыслей и отношения к различным социально-психологическим и общественным явлениям. Студент должен высказать свою точку зрения и сформировать непротиворечивую систему аргументов, обосновывающих</p>

		предпочтительность позиции, выбранной автором данного текста.
Тема 2.	Опасные природные явления	<p>Вопросы для обсуждения:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Виды природных бедствий, их классификация.</li> <li>2. Предвестники стихийных бедствий.</li> <li>3. Зависимость экономического ущерба от интенсивности, масштаба и продолжительности бедствия.</li> <li>4. Предупреждение о природных чрезвычайных ситуациях.</li> <li>5. Защитные мероприятия и правила поведения при стихийных бедствиях.</li> </ol>
Тема 3.	Техногенные аварии и катастрофы	<p>Вопросы для обсуждения:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Определение категории помещений по взрывопожарной и пожарной опасности;</li> <li>2. Определение индивидуального пожарного риска;</li> <li>3. Расчет минимального времени эвакуации людей при пожаре, учитывая параметры, характеризующие процесс эвакуации людей из здания: плотность и скорость движения людского потока. Определение индивидуального пожарного риска.</li> <li>4. Алгоритм действий должностных лиц и персонала при пожаре</li> </ol>
Тема 4.	Основы физиологии труда и комфортные условия жизнедеятельности	<p>Вопросы для обсуждения:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Опасные и вредные производственные факторы.</li> <li>2. Параметры микроклимата в производственных помещениях.</li> <li>3. Освещение в производственных помещениях.</li> <li>4. Действие шума, звука, вибрации на организм человека.</li> <li>5. Безопасность при работе с компьютером.</li> </ol>
Тема 5.	Чрезвычайные ситуации военного времени	<p>Вопросы для обсуждения:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Роль и задачи ГО, структура, руководство, ответственность по вопросам обеспечения мероприятий по ГО.</li> <li>2. Права и обязанности граждан в области ГО, сигналы оповещения ГО и порядок действия по ним.</li> <li>3. Современные обычные средства поражения. Зажигательное оружие.</li> <li>4. Поражающие факторы ядерного оружия, основные мероприятия по защите населения в военное время.</li> </ol>

Тема 6.	Противоправные действия над личностью	<p>Вопросы для обсуждения:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Характеристика ЧС криминального характера.</li> <li>2. Виды мошенничества.</li> <li>3. Правила поведения при встрече с преступником на улице.</li> <li>4. Защита дома и квартиры.</li> <li>5. Поведение при попадании в заложники.</li> <li>6. Террористические акты.</li> <li>7. Нормы поведения в толпе.</li> </ol>
Тема 7.	Защита населения и территорий в чрезвычайных ситуациях	<p>Вопросы для обсуждения:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Государственное управление безопасностью: органы управления, надзора и контроля за безопасностью, их основные функции, права и обязанности, структура.</li> <li>2. Министерства, агентства и службы - их основные функции, обязанности, права и ответственность в области различных аспектов безопасности.</li> <li>3. Управление экологической, промышленной и производственной безопасностью в регионах, селитебных зонах, на предприятиях и в организациях.</li> <li>4. Надзор в сфере безопасности - основные органы надзора, их функции и права.</li> <li>5. Кризисное управление в чрезвычайных ситуациях - российская система управления в чрезвычайных ситуациях - система РСЧС, система гражданской обороны - сущность структуры, задачи и функции.</li> </ol>

#### Требования к самостоятельной работе студентов

№	Наименование темы	Содержание раздела
Тема 1.	Безопасность жизнедеятельности, основные понятия и определения	Изучение конспекта лекций по теме и рекомендованной учебной литературы. Решение задач, выполнение тестов на платформе LMS-3.
Тема 2.	Опасные природные явления	Изучение конспекта лекций по теме и рекомендованной учебной литературы. Решение задач, выполнение тестов на платформе LMS-3.
Тема 3.	Техногенные аварии и катастрофы	Изучение конспекта лекций по теме и рекомендованной учебной литературы. Решение задач, выполнение тестов на



		платформе LMS-3.
Тема 4.	Основы физиологии труда и комфортные условия жизнедеятельности	Изучение конспекта лекций по теме и рекомендованной учебной литературы. Решение задач, выполнение тестов на платформе LMS-3.
Тема 5.	Чрезвычайные ситуации военного времени	Изучение конспекта лекций по теме и рекомендованной учебной литературы. Решение задач, выполнение тестов на платформе LMS-3.
Тема 6.	Противоправные действия над личностью	Изучение конспекта лекций по теме и рекомендованной учебной литературы. Решение задач, выполнение тестов на платформе LMS-3.
Тема 7.	Защита населения и территорий в чрезвычайных ситуациях	Изучение конспекта лекций по теме и рекомендованной учебной литературы. Решение задач, выполнение тестов на платформе LMS-3.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

## **7. Методические рекомендации по видам занятий**

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные

выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Безопасность жизнедеятельности, основные понятия и определения	УК-8	- тестовые задания; - задачи; - вопросы к зачёту
Опасные природные явления	УК-8	- тестовые задания; - задачи; - вопросы к зачёту
Техногенные аварии и катастрофы	УК-8	- тестовые задания; - задачи; - вопросы к зачёту
Основы физиологии труда и комфортные условия жизнедеятельности	УК-8	- тестовые задания; - задачи; - вопросы к зачёту
Чрезвычайные ситуации военного времени	УК-8	- тестовые задания; - задачи; - вопросы к зачёту
Противоправные действия над личностью	УК-8	тестовые задания; - задачи; - вопросы к зачёту
Защита населения и территорий в чрезвычайных ситуациях	УК-8	- тестовые задания; - задачи; - вопросы к зачёту

## 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Примерные тестовые задания

**Безопасность жизнедеятельности – это:**

- а) процесс, явление, объект, антропогенное воздействие или их комбинация, угрожающие здоровью и жизни человека;
- б) стихийное событие природного происхождения, которое по своей интенсивности, масштабу распространения и продолжительности может вызвать отрицательные последствия для жизнедеятельности людей, экономики и природной среды;
- в) научная дисциплина, изучающая опасности и защиту от них;
- г) катастрофическое природное явление значительного масштаба, в результате которого возникает угроза жизни или здоровью людей;
- д) состояние, при котором создалась угроза возникновения поражающих факторов и воздействий источника ЧС на население, объекты экономики и окружающую природную среду в зоне ЧС.

**2. Опасность – это:**

- а) процесс, явление, объект, антропогенное воздействие или их комбинация, угрожающие здоровью и жизни человека;
- б) стихийное событие природного происхождения, которое по своей интенсивности, масштабу распространения и продолжительности может вызвать отрицательные последствия для жизнедеятельности людей, экономики и природной среды;
- в) научная дисциплина, изучающая опасности и защиту от них;
- г) катастрофическое природное явление значительного масштаба, в результате которого возникает угроза жизни или здоровью людей;
- д) состояние, при котором создалась угроза возникновения поражающих факторов и воздействий источника ЧС на население, объекты экономики и окружающую природную среду в зоне ЧС.

**3. Опасное природное явление – это:**

- а) процесс, явление, объект, антропогенное воздействие или их комбинация, угрожающие здоровью и жизни человека;
- б) стихийное событие природного происхождения, которое по своей интенсивности, масштабу распространения и продолжительности может вызвать отрицательные последствия для жизнедеятельности людей, экономики и природной среды;
- в) научная дисциплина, изучающая опасности и защиту от них;
- г) катастрофическое природное явление значительного масштаба, в результате которого возникает угроза жизни или здоровью людей;
- д) состояние, при котором создалась угроза возникновения поражающих факторов и воздействий источника ЧС на население, объекты экономики и окружающую природную среду в зоне ЧС.

Примеры ситуационных задач

Задача 1.

Определить количество погибших среди персонала объекта в случае мгновенного разрушения резервуара с пропаном емкостью 50 т. Плотность персонала на территории объекта – 0,002 чел/м<sup>2</sup>. Резервуар окружен технологическим оборудованием, плотность размещения высокая.

Задача 2.

Определить радиус зоны, в которой будут разбиты стекла окон в случае аварии на газопроводе метана с давлением  $5 \times 10^6$  Па. Температура воздуха 20 °С.

### Задача 3.

Определить, на каком расстоянии от разлитого горящего мазута может произойти возгорание автомобильной крыши.

Задача 4. Оцените данную ЧС по трем признакам (классификациям) – причине возникновения, временным характеристикам, масштабам и тяжести последствий. Землетрясение, силой 8,1 балла по шкале Рихтера, произошло в Индийском океане к северу от острова Симелуэ, севернее Суматры в Индонезии, на глубине 30 км. Цунами, вызванное землетрясением, было одним из сильнейших в истории. Оно обрушилось на побережья Индонезии, Шри-Ланки, Южной Индии, Таиланда и еще некоторых стран и островов. Высота волн достигала 30 м. Волнам потребовалось от нескольких минут до семи часов, чтобы добраться до берегов различных территорий. Геологическая служба Соединенных Штатов опубликовала реальное число жертв и масштабов разрушений. Согласно этим данным, в результате цунами погибли 283 100 человек, 14 100 пропали без вести и еще миллион человек остались без крова. В феврале 2005 года океан выносил на берег по 500 тел погибших ежедневно. По оценкам неправительственных организаций опознания должны были продолжаться весь 2005 год и в начале 2006 года. Социально-экономическое состояние региона мгновенно ухудшилось. Страны охватил голод и болезни (холера, тиф и дизентерия). Не лишено оснований предположение о том, что еще 300 000 человек погибли в последующий год после цунами. Согласно научным данным, главной причиной столь катастрофических последствий является разрушение человеком коралловых рифов, структуры прибрежных районов.

### Задача 5.

Оцените данную ЧС по трем признакам (классификациям) – причине возникновения, временным характеристикам, масштабам и тяжести последствий. В результате аварии на теплотрассе зимой (температура воздуха -250 С) без горячей воды и отопления остались 2 жилых дома, в которых проживали около 100 человек. Устранить аварию быстро не удалось, дома были разморожены. На восстановление теплосети ушло 4 дня. Часть жильцов переселилась к родственникам, часть разместились в здании школы, часть оставалась в своих квартирах. Причинен материальный ущерб имуществу граждан, пострадавших не было.

## 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к зачету:

1. Цель и содержание дисциплины "Безопасность жизнедеятельности".
2. Классификация чрезвычайных ситуаций: техногенные, природные, военного времени.
3. Виды опасностей: природные, антропогенные, техногенные, глобальные.
4. Вред, ущерб, риск - виды и характеристики. Измерение риска, разновидности риска.
5. Аксиомы безопасности жизнедеятельности.
6. Классификация негативных факторов среды обитания человека: физические, химические, биологические, психофизиологические.
7. Понятие опасного и вредного фактора, характерные примеры. Основные принципы защиты. Снижение уровня опасных и вредных факторов.
8. Понятие о коллективных и индивидуальных средствах защиты.
9. Естественные системы защиты человека от негативных воздействий.
10. Понятие предельно-допустимого уровня (предельно допустимой концентрации) вредного фактора и принципы его установления.
11. Классификация вредных веществ по видам, агрегатному состоянию, характеру воздействия и токсичности.

12. Пути поступления веществ в организм человека, действие вредных веществ.
14. Комбинированное действие вредных веществ: суммация, потенцирование, антагонизм, независимость. Комплексное действие вредных веществ.
15. Классификация биологических негативных факторов и их источников.
16. Классификация физических негативных факторов и защита.
17. Методы и средства обеспечения электробезопасности.
18. Основные методы, улучшающие самочувствие и работоспособность человека.
19. Микроклимат помещений.
20. Влияние состояния световой среды помещения на самочувствие и работоспособность человека.
21. Выбор и расчет основных параметров естественного, искусственного и совмещенного освещения. Контроль параметров освещения.
22. Психофизиологические процессы, свойства и состояния, влияющие на безопасность.
23. Эргономические основы безопасности.
24. Техногенные ЧС. Классификация.
25. Классификация видов пожаров и их особенности. Основные причины и источники пожаров и взрывов. Пассивные и активные методы защиты.
26. Радиационные аварии, их виды, основные опасности и источники радиационной опасности. Общие принципы защиты от ионизирующих излучений - особенности защиты от различных видов излучений (гамма, бета и альфа излучения).
27. Аварии на химически опасных объектах, их группы и классы опасности, основные химически опасные объекты. Общие меры профилактики аварий на ХОО.
28. Химически опасная обстановка. Зоны химического заражения. Химический контроль и химическая защита. Основные способы защиты персонала, населения и территорий от химически опасных веществ.
39. Гидротехнические аварии. Основные опасности и источники гидротехнических и гидродинамических аварий.
30. Чрезвычайные ситуации военного времени. Виды оружия массового поражения, их особенности и последствия его применения.
31. Природные ЧС. Классификация.
32. Стихийные бедствия. Землетрясения, наводнения, атмосферные явления, их краткая характеристика, основные параметры и методы защиты.
33. Средства индивидуальной защиты и порядок их использования.
34. Экстремальные ситуации. Виды экстремальных ситуаций. Терроризм. Оценка экстремальной ситуации, правила поведения и обеспечения личной безопасности.
35. Понятие о первой медицинской помощи. Задачи и цель оказания первой медицинской помощи.
36. Неотложные состояния и их характеристика.
37. Оценка состояния пострадавшего. Исследование пульса, его характеристика. Определение АД и частоты дыхания.
38. Понятие о повреждениях. Открытые и закрытые повреждения.
39. Общая реакция организма на повреждение. Шок, степени тяжести, признаки, стадии, особенности течения, первая медицинская помощь.
40. Понятие об асептике и антисептике.
41. Ушибы мягких тканей. Признаки, течения, осложнения, первая медицинская помощь.
42. Растяжение и разрыв связок. Причины, признаки, осложнения, первая медицинская помощь.
43. Вывихи. Причины, признаки, осложнения, первая медицинская помощь.
44. Переломы. Виды переломов. Причины, признаки, осложнения, первая медицинская помощь.
45. Особенности и правила транспортной иммобилизации при переломах. Правила наложения шин.

46. Раны, их виды, признаки, осложнения, первая медицинская помощь.
47. Ожоги. Причины, признаки, степени тяжести, определение площади ожога, осложнения, первая медицинская помощь. Особенности течения ожогов у детей.
48. Отморожение. Причины, признаки, степени тяжести, осложнения, первая помощь. Общее замерзания, признаки, первая медицинская помощь.
49. Десмургия. Общие правила и техника наложения повязок.
50. Кровотечения, классификация, признаки, осложнения.
51. Временные методы остановки кровотечений. Правила наложения жгута, давящей повязки, анатомические точки прижатия артерий.
53. Утопление. Причины, признаки, осложнения, первая медицинская помощь.
54. Понятие о сердечно-легочной реанимации. Оценка необходимости реанимационных мероприятий.
55. Техника искусственной вентиляции легких (изо рта в рот). Техника непрямого массажа сердца (одним и двумя спасателями).
56. Законодательные и нормативные правовые основы управления безопасностью жизнедеятельности.
57. Концепции национальной безопасности и демографической политики Российской Федерации - основные положения.
58. Общая характеристика системы законодательных и нормативно-правовых актов, регулирующих вопросы экологической, промышленной, производственной безопасности и безопасности в чрезвычайных ситуациях. Законодательство об охране труда.
59. Государственное управление безопасностью: органы управления, надзора и контроля за безопасностью, их основные функции, права и обязанности, структура.
60. Кризисное управление в чрезвычайных ситуациях - российская система управления в чрезвычайных ситуациях - система РСЧС, система гражданской обороны - сущность структуры, задачи и функции.

#### 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и	хорошо		71-85

	контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежеле по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения			
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

### 9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

#### Основная литература

Халилов, Ш. А. Безопасность жизнедеятельности: учебное пособие / Ш.А. Халилов, А.Н. Маликов, В.П. Гневанов ; под ред. Ш.А. Халилова. - Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2022. - 576 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-8199-0905-8. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1841091>. – Режим доступа: по подписке.

#### Дополнительная литература

Сычев, Ю. Н. Безопасность жизнедеятельности: учебное пособие / Ю.Н. Сычев. - Москва: ИНФРА-М, 2022. - 204 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - DOI 10.12737/textbook\_5c5d6e493c1f57.24703679. - ISBN 978-5-16-014337-8. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1844354>. – Режим доступа: по подписке.

### 10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

## **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.**

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – [www.lms-3.kantiana.ru](http://www.lms-3.kantiana.ru), обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

## **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.**

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила  
Канта»  
Высшая школа права

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«Гражданский процесс»**

**Шифр: 40.05.04**

**По специальности: «Судебная и прокурорская деятельность»**

**специализация: Судебная деятельность**

**Квалификация (степень) выпускника: юрист**

Калининград  
2022

**Лист согласования**

**Составитель:** Ярошенко Татьяна Владимировна, кандидат юридических наук, доцент

Рабочая программа утверждена на заседании Методического совета Высшей школы права ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 1 от «21» марта 2022 г.

Председатель Методического совета  
Высшей школы права

Директор Высшей школы права  
Руководитель ОП

Ежова Т.Г.  
Фадеева Е.С.

## Содержание

1. Наименование дисциплины «Гражданский процесс» .....	с. 4
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы .....	с.4
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы .....	с. 5
4. Виды учебной работы по дисциплине.....	с. 5
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.....	с. 6
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	с. 11
7. Методические рекомендации по видам занятий.....	с. 15
8. Фонд оценочных средств.....	с. 16
8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины.....	с. 16
8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля.....	с. 17
8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине.....	с. 22
8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания.....	с. 25
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.....	с. 25
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.....	с. 27
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.....	с. 27
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....	с. 28

## 1. Наименование дисциплины: «Гражданский процесс».

Цель дисциплины - формирование комплексного представления у студентов о наиболее важных понятиях гражданского процесса, содержании гражданского процессуального законодательства и основных принципах применения его норм.

### 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
<p><b>ОПК-3</b> Способен при решении задач профессиональной деятельности применять нормы материального и процессуального права</p>	<p><b>ОПК-3.1.</b> Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение. <b>ОПК-3.2.</b> Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права. <b>ОПК-3.3.</b> Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права.</p>	<p><b>Знать:</b> - основные положения Конституции РФ и гражданского процессуального законодательства; основные формы защиты прав и законных интересов граждан и организаций. <b>Уметь:</b> - формулировать, раскрывать и анализировать содержание основных источников гражданского процесса; <b>Владеть:</b> - навыками применения нормативно-правовых актов при рассмотрении гражданских дел</p>
<p><b>ОПК-6.</b> Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу и осуществлять профессиональное представительство в судах (иных органах власти)</p>	<p><b>ОПК-6.1.</b> Анализирует законодательство Российской Федерации и международные договоры, позиции высших судебных инстанций и письменно излагает их суть в целях обоснования правовой позиции по делу. <b>ОПК-6.2.</b> Аргументирует юридическую позицию по конкретному правовому вопросу. <b>ОПК-6.3.</b> Совершает действия, связанные с представлением интересов в судах. <b>ОПК-6.4.</b> Совершает действия, связанные с представлением интересов в иных органах власти</p>	<p><b>Знать:</b> - основные понятия и положения гражданского процесса; стадии и виды гражданского судопроизводства. <b>Уметь:</b> - анализировать и обобщать судебную практику по отдельным категориям дел. <b>Владеть:</b> -навыками составления и анализа процессуальных документов, а также представления интересов в суде.</p>
<p><b>ПК-2.</b> Способен к подготовке и вынесению законных, обоснованных и мотивированных судебных актов</p>	<p><b>ПК – 2.1.</b> Проводит анализ нормативных правовых актов, материалов судебной практики с целью подготовки судебных актов. <b>ПК – 2.2.</b> Совершает действия, направленные на соблюдение процедуры вынесения процессуальных актов и правоприменительной практики.</p>	<p><b>Знать:</b> - понятие и особенности исковых и неисковых производств; правовую природу отдельных категорий гражданских споров. <b>Уметь:</b> - анализировать и обобщать судебную практику по отдельным категориям дел; <b>Владеть:</b></p>

	<p><b>ПК – 2.3.</b> Обосновывает проект судебного акта с помощью системы доказательств.</p> <p><b>ПК-2.4.</b> Выносит проекты законных судебных актов</p>	- навыками составления законных и обоснованных судебных актов.
--	---	--

### 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Гражданский процесс» представляет собой дисциплину обязательной части блока дисциплин подготовки студентов.

### 4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

### 5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование темы (раздела)	Содержание темы
1.	Понятие гражданского процесса. Принципы. Гражданские процессуальные правоотношения и их субъекты.	Формы защиты прав и законных интересов граждан и организаций. Понятие гражданского процессуального права. Предмет, метод и система гражданского процессуального права. Источники гражданского процессуального

		права. Виды гражданского судопроизводства. Стадии гражданского процесса. Понятие принципов гражданского процессуального права и их значение. Организационно-функциональные принципы правосудия по гражданским делам. Функциональные принципы правосудия по гражданским делам. Понятие гражданских процессуальных отношений и их особенности.
2.	Компетенция и подсудность гражданских дел.	Понятие и виды компетенции (подведомственности). Понятие подсудности. Виды подсудности. Родовая подсудность. Территориальная подсудность, ее виды. Общая территориальная подсудность гражданских дел. Подсудность дел по выбору истца. Договорная подсудность. Исключительная подсудность. Подсудность нескольких связанных между собой дел
3.	Субъекты гражданского процесса	Понятие лиц, участвующих в деле. Понятие сторон, их процессуальные права и обязанности. Процессуальное соучастие, процессуальное правопреемство. Замена ненадлежащего ответчика. Понятие и виды третьих лиц. Формы участия прокурора в суде. Судебное представительство: понятие и виды.
4.	Доказательства и доказывание	Понятие, субъекты и цель судебного доказывания. Понятие и классификация судебных доказательств. Понятие предмета доказывания. Относимость и допустимость судебных доказательств. Оценка доказательств. Обеспечение доказательств.
5.	Судебные расходы, судебные штрафы, процессуальные сроки	Понятие и виды судебных расходов в гражданском процессе. Государственная пошлина. Издержки, связанные с производством по делу. Освобождение от судебных расходов. Распределение судебных расходов. Судебные штрафы. Основания и порядок наложения

		судебных штрафов. Сложение или уменьшение штрафа. Понятие процессуальных сроков и их значение. Виды процессуальных сроков. Сроки рассмотрения гражданских дел. Исчисление процессуальных сроков. Порядок продления и восстановления пропущенного процессуального срока.
6.	Приказное производство	Историческая характеристика приказного производства Порядок обращения в суд. Требования, по которым возможно обращение за выдачей приказа. Процессуальный порядок рассмотрения требований о выдаче приказа. Правовая природа судебного приказа и его форма. Обжалование судебного приказа и его исполнение. Отличие приказного производства от нотариального производства по выдаче исполнительной надписи.
7.	Исковое производство. Предъявление и обеспечение иска. Подготовка дела к судебному разбирательству	Порядок предъявления иска. Последствия его несоблюдения. Исковое заявление и его реквизиты. Порядок исправления недостатков искового заявления. Принятие искового заявления. Основания к отказу в принятии заявления. Правовые последствия возбуждения гражданского дела. Порядок обеспечения иска. Подготовка дела к судебному разбирательству и ее значение. Процессуальные действия, совершаемые судьей в порядке подготовки гражданского дела к судебному разбирательству. Предварительное судебное заседание. Назначение дела к разбирательству. Вызов в суд и другие извещения суда. Содержание повестки о вызове в суд. Порядок вручения повестки о вызове <b>в суд.</b>
8.	Судебное разбирательство	Значение судебного разбирательства. Части судебного разбирательства. Подготовительная часть судебного заседания. Последствия неявки в суд лиц, вызванных в судебное заседание. Отводы судей и других участников

		<p>процесса. Разбирательство дела по существу. Судебные прения. Вынесение решения и объявление судебного решения. Отложение разбирательства дела. Приостановление производства по делу. Окончание дела без вынесения судебного решения: прекращение производства по делу, оставление заявления без рассмотрения. Отличие прекращения производства по делу от оставления заявления без рассмотрения по основаниям и правовым последствиям. Протокол судебного заседания, его содержание и значение. Порядок рассмотрения замечаний на протокол судебного заседания.</p>
9.	Постановления суда	<p>Понятие и виды судебных постановлений. Отличие судебного решения от судебного определения. Сущность и значение судебного решения. Требования, которым должно удовлетворять судебное решение. Устранение недостатков судебного решения вынесшим его судом. Дополнительное решение. Разъяснение решения. Исправление опечаток и арифметических ошибок. Содержание решения (его составные части). Немедленное исполнение решения. Отсрочка и рассрочка исполнения решения, изменение способа и порядка исполнения. Законная сила судебного решения. Правовые последствия вступления решения в законную силу. Определение суда первой инстанции. Виды определений (по содержанию, форме, порядку постановления). Законная сила судебных определений. Частные определения.</p>
10.	Упрощенное и заочное производство	<p>Порядок упрощенного производства. Дела, рассматриваемые в порядке упрощенного производства. Особенности рассмотрения дел в порядке упрощенного производства. Решение суда по делу, рассматриваемому в порядке упрощенного производства.</p>



		Условия, допускающие заочное производство. Отличие между заочным и состязательным судопроизводством. Содержание заочного решения и его свойства. Обжалование заочного решения. Порядок рассмотрения заявления о передаче заочного решения. Полномочия суда по отношению к судебному решению. Отмена заочного решения и возобновление состязательного процесса
11.	Особое производство	Понятие и сущность особого производства, отличие от искового и приказного производства. Дела об установлении юридических фактов. Подсудность этих дел. Содержание заявления. Признание гражданина безвестно отсутствующим и объявление гражданина умершим. Подсудность дела. Последствия явки или обнаружения места пребывания гражданина, признанного безвестно отсутствующим или объявленного умершим. Признание гражданина ограниченно дееспособным или недееспособным. Подсудность. Содержание заявления. Лица, участвующие в деле. Признание движимой вещи бесхозяйной. Рассмотрение дел о внесении исправлений или изменений в ЗАГС. Рассмотрение заявлений о совершенных нотариальных действиях или об отказе в их совершении. Восстановление прав по утраченным документам на предъявителя (вызывное производство). Судебный порядок эмансипации несовершеннолетних граждан. Судебный порядок усыновления (удочерения) ребёнка.
12.	Обжалование и пересмотр судебных постановлений	Сущность и значение стадии апелляционного обжалования. Право апелляционного обжалования. Срок подачи апелляционной жалобы (представления). Содержание апелляционной жалобы (представления). Рассмотрение дела апелляционной инстанцией.

		<p>Обжалование определений суда первой инстанции. Сущность и значение стадии кассационного обжалования. Содержание кассационной жалобы. Объяснения на жалобу (представление). Процессуальный порядок и сроки рассмотрения дел по кассационным жалобам (представлениям). Сущность и значение стадии надзорного производства. Порядок и срок подачи надзорных жалоб (представлений). Содержание надзорной жалобы (представления). Порядок рассмотрения дела в суде надзорной инстанции. Полномочия суда надзорной инстанции. Основания для отмены или изменения судебных постановлений в порядке надзора. Определения суда надзорной инстанции. Пересмотр по вновь открывшимся и новым обстоятельствам решений, определений суда, вступивших в законную силу. Основания к пересмотру судебных постановлений по вновь открывшимся и новым обстоятельствам. дела по вновь открывшимся и новым обстоятельствам.</p>
13.	Исполнительные документы и исполнительное производство	<p>Исполнение постановлений как одна из стадий гражданского процесса. Органы принудительного исполнения. исполнительном Стороны в исполнительном производстве, их процессуальные права и обязанности. Акты, подлежащие принудительному исполнению (основания исполнения)- Виды исполнительных документов и их правовое значение. Общие правила исполнения. Постановление и прекращение исполнительного производства. Обращение взыскания на имущество должника. Выявление и арест имущества. Распределение взысканных сумм между взыскателями.</p>
14.	Несудебные формы защиты. Третейские суды. Нотариат	<p>Понятие арбитража (третейского разбирательства). Понятие и виды</p>

		<p>третейских судов. Споры, которые не могут быть переданы на рассмотрение третейского суда согласно ГПК РФ. Порядок рассмотрения дел в третейском суде. Основные источники законодательства о нотариате. Понятие нотариата и его задачи. Компетенция нотариальных органов. Основные правила совершения нотариальных действий. Обжалование нотариальных действий. Нотариальные действия по удостоверению бесспорного права. Выдача свидетельств о праве на наследство. Нотариальные действия по удостоверению фактов. Удостоверение сделок. Засвидетельствование верности переводов. Передача заявлений. Принятие в депозит денежных сумм и ценных бумаг. Обеспечение доказательств. Совершение морских протестов. Охранительные нотариальные действия. Принятие мер охраны наследственного имущества. Наложение запрещения отчуждения имущества. Принятие документов на хранение. Электронный нотариат: проблемные вопросы.</p>
--	--	--

#### **6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

**Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:**

**Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):**

Тема 1. Понятие гражданского процесса. Принципы. Гражданские процессуальные правоотношения и их субъекты.

Тема 2. Компетенция и подсудность гражданских дел.

Тема 3. Субъекты гражданского процесса

Тема 4. Доказательства и доказывание

Тема 5. Судебные расходы, судебные штрафы, процессуальные сроки

Тема 6. Приказное производство

Тема 7. Исковое производство. Предъявление и обеспечение иска. Подготовка дела к судебному разбирательству

Тема 8. Судебное разбирательство

Тема 9. Постановления суда

- Тема 10. Упрощенное и заочное производство  
 Тема 11. Особое производство  
 Тема 12. Обжалование и пересмотр судебных постановлений  
 Тема 13. Исполнительные документы и исполнительное производство  
 Тема 14. Несудебные формы защиты. Третейские суды. Нотариат

**Рекомендуемая тематика *практических* занятий:**

Тема 1. Понятие гражданского процесса. Принципы. Гражданские процессуальные правоотношения и их субъекты

*Вопросы для обсуждения*

1. Формы защиты права и интересов граждан и организаций.
  2. Понятие, предмет и система гражданского процесса.
  3. Источники гражданского процесса.
  4. Понятие и виды гражданского судопроизводства.
  5. Стадии гражданского процесса.
  6. Понятие и система принципов гражданского процесса.
  7. Конституционные принципы правосудия по гражданским делам.
  8. Отраслевые принципы гражданского процесса.
  9. Понятие и основания возникновения гражданских процессуальных правоотношений
  10. Содержание и объект гражданских процессуальных правоотношений
  11. Субъекты гражданских процессуальных правоотношений, их классификация.
- Тема 2. Компетенция (подведомственность) и подсудность гражданских дел

*Вопросы для обсуждения*

1. Понятие и виды компетенции.
2. разграничение компетенции отдельных категорий гражданских дел (например, трудовые споры, расторжение брака).
3. Понятие и виды подсудности.
4. Родовая подсудность.
5. Территориальная подсудность и ее виды.
6. Порядок передачи дела в другой суд.

Тема 3. Субъекты гражданского процесса

*Вопросы для обсуждения*

1. Понятие сторон, их процессуальные права и обязанности.
2. Процессуальное соучастие (понятие, виды, основания).
3. Замена ненадлежащего ответчика (понятие, условия, порядок замены).
4. Процессуальное правопреемство (понятие, основание).
5. Понятие и виды третьих лиц в гражданском процессе.
6. Основания и формы участия прокурора в гражданском процессе.
7. Основания и формы участия в гражданском процессе государственных органов, органов местного самоуправления, организаций и отдельных граждан, защищающих права других лиц.
8. Процессуальные права и обязанности государственных органов, органов местного самоуправления, организаций и отдельных граждан, защищающих права других лиц.
9. Понятие и субъекты судебного представительства.
10. Виды судебного представительства.

Тема 4. Доказательства и доказывание

*Вопросы для обсуждения*

1. Понятие, субъекты и цель судебного доказывания.
2. Понятие и классификация судебных доказательств.

3. Понятие предмета доказывания.
4. Относимость и допустимость судебных доказательств.
5. Оценка доказательств.
6. Обеспечение доказательств.

Тема 5. Судебные расходы, судебные штрафы, процессуальные сроки

*Вопросы для обсуждения*

1. Понятие и виды судебных расходов в гражданском процессе.
2. Государственная пошлина.
3. Судебные штрафы.
4. Понятие и виды процессуальных сроков.
5. Порядок продления и восстановления пропущенного процессуального срока.

Тема 6. Приказное производство

*Вопросы для обсуждения*

1. Понятие приказного производства. Требования, по которым выдается судебный приказ.
2. Порядок выдачи, содержание и отмена судебного приказа.

Тема 7. Исковое производство. Предъявление и обеспечение иска. Подготовка дела к судебному разбирательству

*Вопросы для обсуждения*

1. Порядок предъявления иска. Понятие, элементы и виды исков в гражданском процессе.
2. Исковое заявление и его реквизиты.
3. Принятие искового заявления.
4. Подготовка дела к судебному разбирательству и ее назначение.

Процессуальные действия, совершаемые судьей в порядке подготовки гражданского дела к судебному разбирательству.

6. Назначение дела к судебному разбирательству.

Тема 8. Судебное разбирательство

*Вопросы для обсуждения*

1. Судебное разбирательство как стадия гражданского процесса. Судебное заседание, его составные части.
2. Отложение разбирательства дела.
3. Приостановление производства по делу.
4. Прекращение производства по делу.
5. Оставление заявления без рассмотрения.

Тема 9. Постановления суда

*Вопросы для обсуждения*

1. Понятие и виды судебных постановлений. Сущность и значение судебного решения.
2. Требования, которым должно удовлетворять судебное решение.
3. Форма и содержание судебного решения.
4. Устранение недостатков судебного решения.
5. Немедленное исполнение судебного решения.
6. Законная сила судебного решения.
7. Понятие и виды определений суда первой инстанции.

Тема 10. Упрощенное и заочное производство

*Вопросы для обсуждения*

1. Порядок и особенности упрощенного производства
2. Условия и порядок заочного производства.
3. Содержание и пересмотр заочного решения.

Тема 11. Особое производство

*Вопросы для обсуждения*

1. Понятие и сущность особого производства.

2. Установление фактов, имеющих юридическое значение.
3. Признание гражданина безвестно отсутствующим и объявление гражданина умершим.
4. Ограничение дееспособности гражданина, признание недееспособным.
5. Усыновление (удочерение) ребенка.
6. Объявление несовершеннолетнего полностью дееспособным.
7. Восстановление утраченного судебного производства.

Тема 12. Обжалование и пересмотр судебных постановлений

*Вопросы для обсуждения*

1. Апелляционное производство
2. Производство в суде кассационной инстанции
3. Производство в суде надзорной инстанции
4. Пересмотр по вновь открывшимся или новым обстоятельствам судебных постановлений, вступивших в законную силу

Тема 13. Исполнительные документы и исполнительное производство

*Вопросы для обсуждения*

1. Исполнительное производство как стадия гражданского процесса.
2. Участники исполнительного производства.
3. Исполнительные документы.
4. Общие правила исполнительного производства.
5. Меры принудительного исполнения.

Тема 14. Несудебные формы защиты. Третейские суды. Нотариат

*Вопросы для обсуждения*

1. Понятие арбитража (третейского разбирательства).
2. Понятие и виды третейских судов.
3. Споры, которые не могут быть переданы на рассмотрение третейского суда согласно ГПК РФ.
4. Понятие, система и задачи нотариата.
5. Компетенция нотариальных органов.
6. Основные правила совершения нотариальных действий.

### **Требования к самостоятельной работе студентов**

1. *Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам:* Понятие гражданского процесса. Принципы. Гражданские процессуальные правоотношения и их субъекты. Компетенция и подсудность гражданских дел. Субъекты гражданского процесса. Доказательства и доказывание. Судебные расходы, судебные штрафы, процессуальные сроки. Приказное производство. Исковое производство. Предъявление и обеспечение иска. Подготовка дела к судебному разбирательству. Судебное разбирательство. Постановления суда. Упрощенное и заочное производство. Особое производство. Обжалование и пересмотр судебных постановлений. Исполнительные документы и исполнительное производство. Несудебные формы защиты. Третейские суды. Нотариат.

2. *Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, по следующим темам:* Понятие гражданского процесса. Принципы. Гражданские процессуальные правоотношения и их субъекты. Компетенция и подсудность гражданских дел. Субъекты гражданского процесса. Доказательства и доказывание. Судебные расходы, судебные штрафы, процессуальные сроки. Приказное производство. Исковое производство. Предъявление и обеспечение иска. Подготовка дела к судебному разбирательству. Судебное разбирательство. Постановления суда. Упрощенное и заочное производство. Особое производство. Обжалование и пересмотр судебных постановлений. Исполнительные документы и исполнительное производство. Несудебные формы защиты. Третейские суды. Нотариат.

3. *Выполнение домашнего задания, предусматривающего составление процессуальных и нотариальных документов, по следующим темам:* Субъекты гражданского процесса. Доказательства и доказывание. Приказное производство. Исковое производство. Предъявление и обеспечение иска. Подготовка дела к судебному разбирательству. Судебное разбирательство. Постановления суда. Особое производство. Обжалование и пересмотр судебных постановлений. Исполнительные документы и исполнительное производство. Несудебные формы защиты. Третейские суды. Нотариат.

4. *Выполнение домашнего задания, предусматривающего написание эссе, по следующим темам:* Компетенция и подсудность гражданских дел. Субъекты гражданского процесса. Приказное производство. Исковое производство. Постановления суда. Упрощенное и заочное производство. Обжалование и пересмотр судебных постановлений.

5. *Выполнение домашнего задания, предусматривающего подготовку к проведению ролевой игры по теме «Судебное разбирательство» (составление процессуальных документов, изучение порядка судебного разбирательства, анализ судебной практики).*

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

## **7. Методические рекомендации по видам занятий**

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал

прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

## 8. Фонд оценочных средств

### 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
1. Понятие гражданского процесса. Принципы. Гражданские процессуальные правоотношения и их субъекты	ОПК-3.1 ОПК-3.2	<i>Опрос, решение задач, тест</i>
2. Компетенция и подсудность гражданских дел	ОПК-6.1. ОПК-6.2.	<i>Опрос, решение задач, тест, эссе</i>
3. Субъекты гражданского процесса	ОПК-6.3	<i>Опрос, решение задач, тест, эссе, ролевая игра</i>
4. Доказательства и доказывание	ОПК-3.1 ПК – 2.3.	<i>Опрос, решение задач, тест, составление процессуальных документов</i>
5. Судебные расходы, судебные штрафы, процессуальные сроки	ОПК-6.1. ОПК-6.1.	<i>Опрос, решение задач, контрольная работа</i>
6. Приказное производство	ПК – 2.1 ПК – 2.2	<i>Опрос, решение задач, тест, составление процессуальных документов</i>



Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
7. Исковое производство. Предъявление и обеспечение иска. Подготовка дела к судебному разбирательству	ОПК-6. ПК – 2.1	<i>Опрос, решение задач, тест, эссе, составление процессуальных документов</i>
8. Судебное разбирательство	ОПК-3.3 ОПК-6.	<i>Опрос, решение задач, тест, ролевая игра, проект</i>
9. Постановления суда	ОПК-3.3 ПК – 2.1	<i>Опрос, решение задач, тест, составление процессуальных документов</i>
10. Упрощенное и заочное производство	ОПК-3.3 ПК – 2.1	<i>Опрос, решение задач, тест</i>
11. Особое производство	ОПК-3.3 ПК – 2.1	<i>Опрос, решение задач, тест, составление процессуальных документов, ролевая игра</i>
12. Обжалование и пересмотр судебных постановлений	ПК – 2.1 ПК – 2.2	<i>Опрос, решение задач, тест, составление процессуальных документов</i>
13. Исполнительные документы и исполнительное производство	ОПК-3.1 ОПК-3.2	<i>Опрос, решение задач, тест, составление процессуальных документов</i>
14. Несудебные формы защиты. Третейские суды. Нотариат	ОПК-3.1 ОПК-3.2	<i>Опрос, решение задач, тест, составление нотариальных документов</i>

## 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

**1. Примерный вариант контрольной работы** (по темам «Доказательства и доказывание», «Особое производство» и «Обжалование и пересмотр судебных постановлений»)

1). Теоретический вопрос.

Провести сравнительный анализ апелляционного и кассационного производства: общее и отличие.

2). Практическая часть. Решить задачу.

Тихонова А.Б. обратилась в суд с заявлением о признании ее супруга Тихонова А.А. недееспособным вследствие его психического расстройства. Заявительница представила в суд справку о состоянии здоровья мужа, а также просила вызвать в качестве свидетелей соседей по квартире, которые могли подтвердить, что Тихонова А.А. имеются серьезные отклонения от обычных норм поведения, и врача психоневрологического диспансера, в течение нескольких лет наблюдавшего пациента. Суд дополнительно истребовал выписку из истории болезни лечебного учреждения, в котором Тихонов А.А. находился на учете.

Исследовав материалы дела, допросив свидетелей и заслушав заключение прокурора, суд пришел к выводу о том, что имеются основания для признания Тихонова А.А.

недееспособным, и вынес соответствующее решение.

*1. Ответить на теоретические вопросы:*

*1). Разъясните правила допустимости доказательств. 2). Правильно ли применены судом нормы о допустимости доказательств. 3). Какова подсудность данного дела. 4). Какое решение должен вынести суд.*

*2. Составить процессуальные документы:*

*1). Заявление в суд о признании Тихонова А.А. недееспособным.*

*2). Судебное решение по изложенной процессуальной ситуации.*

## **2. Примерные тестовые задания (по теме «Понятие гражданского процесса»)**

1. Способы защиты гражданских прав предусмотрены
  - 1) гражданским кодексом РФ
  - 2) постановлениями Правительства РФ
  - 3) указами Президента РФ
2. Среди различных форм защиты гражданских прав ведущую роль играет:
  - 1) признание права
  - 2) самозащита
  - 3) судебная форма
3. Решение, принятое в административном порядке, может быть обжаловано в
  - 1) судебном порядке
  - 2) судебном порядке только в случаях, установленных законом
  - 3) органы представительной власти субъекта РФ
4. На основании ст. 118 Конституции РФ создание чрезвычайных судов для разрешения гражданских дел
  - 1) не допускается никогда
  - 2) допускается во время чрезвычайных ситуаций
  - 3) допускается в военное время для разрешения споров для военнослужащих
5. Отказ от права на обращение в суд.
  - 1) всегда действителен
  - 2) всегда не действителен
  - 3) действителен только в случаях, предусмотренных законом

## **3. Примеры ситуационных задач (по теме «Судебное разбирательство»)**

Клиент обратился в юридическую консультацию (к адвокату) для получения квалифицированной помощи:

Информация от клиента.

Меня зовут Игнатюк Клавдия Борисовна, пенсионерка. Накопив пенсию, я дала займы денег своему соседу Шулепову Игорю Евгеньевичу на приобретение телевизора «Самсунг». Деньги он мне не возвращает, от встреч уклоняется.

Что мне делать в данной ситуации?

Информация для ответов на вопросы юристу:

В связи с этим я подала иск в суд о взыскании долга по договору займа в размере 30 000 рублей. Во время судебного заседания я вспомнила, что у меня дома остались подлинная письменная расписка ответчика о даче в долг мной 30 000 рублей, которую я забыла приложить к материалам дела.

Я заявила ходатайство об отложении дела, чтобы я принесла расписку. Судья отклонил мое заявление и вынес судебное решение об отказе удовлетворения выплаты мне моих 30 000 рублей, так как недостаточно доказательств.

Прав ли был суд? Что мне делать в данной ситуации? Как дать ход делу?

## **4. Примеры ситуаций для моделирования по теме «Судебное разбирательство»**

Моделирование судебного заседания по конкретной процессуальной ситуации: рассматривается дело о взыскании алиментов на содержание второго супруга.

Судебный гражданский процесс пройдет в форме деловой игры с распределением ролей по конкретной процессуальной ситуации.

### *Задача*

При рассмотрении гражданского дела по иску Касаткиной З.И. к супругу Шершневу Т. В. о взыскании алиментов на свое содержание до исполнения ребенку одного года суд установил, что Касаткиной, которая находится в зарегистрированном браке с ответчиком, всего 17 лет, и, следовательно, она не обладает гражданской процессуальной дееспособностью.

В связи с этим суд постановил определение, которым прекратил производство по делу.

*1). Допущены ли судом нарушения процессуального закона? 2). Может ли Касаткина обжаловать данное определение или, каким образом, ещё она может защитить свои права? 3). Проанализируйте процессуальную ситуацию.*

Цели: После участия в судебном заседании студенты смогут:

- проводить фактический и юридический анализ дела и выработать позицию по делу;
- проводить допрос свидетелей в судебном заседании;
- готовить заключительное выступление и выступать в прениях сторон;
- устанавливать психологический контакт с участниками процесса и воздействовать на их поведение;
- работать в группе для эффективного разрешения проблем;
- выносить судебные решения и определения по конкретной процессуальной ситуации.

## **5. Примеры проведения деловых и ролевых игр**

Пример деловой игры в рамках практического занятия по теме «Судебные доказательства. Экспертиза».

Цель занятия – приобретение навыков по составлению и анализу одного из видов судебных доказательств в гражданском процессе – это заключение эксперта.

Общие положения.

Судебные доказательства – один из основных институтов гражданского процесса (гл. гл. 5 и 13 ГПК РФ). Следует обратить особое внимание на один из видов судебных доказательств – заключение эксперта. Вопросы экспертизы в ГПК РФ уделяется достаточное внимание (ст.ст.79-87, 187).

Задачи (ожидаемые результаты)

Студенты научатся:

1. Разграничивать виды судебных экспертиз
2. Определять права и обязанности эксперта в судебном заседании
3. Составлять заключение эксперта по конкретной процессуальной ситуации
4. Анализировать и оценивать заключение эксперта со стороны суда
5. Анализировать процедурные вопросы по порядку проведения экспертизы

## Подготовка к занятию

Студенты должны:

1. Изучить нормативную и специальную литературу, судебную практику по вопросу – заключение эксперта, как вид доказательства в гражданском процессе (гл. гл. 6 и 15 ГПК РФ)
2. Решить конкретную процессуальную ситуацию

## Задача

Соколова А.Б. обратилась в суд с заявлением о признании ее супруга Соколова А.А. недееспособным вследствие его психического расстройства. Заявительница представила в суд справку о состоянии здоровья мужа, а также просила вызвать в качестве свидетелей соседей по квартире, которые могли подтвердить, что у Соколова А.А. имеются серьезные отклонения от обычных норм поведения, и врача психоневрологического диспансера, в течение нескольких лет наблюдавшего пациента. Суд дополнительно истребовал выписку из истории болезни лечебного учреждения, в котором Соколов находился на учете.

Исследовав материалы дела, допросив свидетелей и заслушав заключение прокурора, суд пришел к выводу о том, что имеются основания для признания Соколова А.А. недееспособным, и вынес соответствующее решение.

- 1). Разъясните правила допустимости доказательств. 2). Правильно ли применены судом нормы о допустимости доказательств? 3). Законно ли решение суда? 4). Составьте заключение эксперта по предложенной ситуации.*

3. Ознакомиться с образцами различных судебных экспертиз по гражданским делам

План занятия:

№	Часть занятия, применяемый метод обучения, его содержание	Отводимое время
1	Преподаватель сообщает цель занятия и ожидаемые результаты	10 мин.
2)	Преподаватель разъясняет порядок работы во время занятия, определяет группы студентов и ставит перед ними определенные задачи	10 мин.
3)	Решение и разбор предложенной заранее процессуальной ситуации (задачи)	10 мин.
4)	Составление заключение эксперта по предложенной ситуации	15 мин.
5)	. Ролевая игра: анализ, обсуждение и оценка заключения эксперта в группе студентов (20 человек). Роли распределены следующим образом: 10 студентов составляют заключение эксперта; 5 студентов выступают в роли судей-арбитров; 5 студентов задают вопросы эксперту.	25 мин
6)	Ответы на вопросы студентов	5 мин

7)	Подведение итогов	5 мин
----	-------------------	-------

Всего- 1 час. 20 мин.

**6. Пример выполнения проекта, имеющего практическую направленность, на стадии возбуждения дел в суде (по теме «Возбуждение дела в суде»)**

1). Цель проекта – приобретение навыков по составлению и анализу искового заявления по конкретной процессуальной ситуации

2). Предлагается конкретная процессуальная ситуация (задача)

Петров М.И. обратился в суд с иском к АО «Новая Заря» о восстановлении его на работе в должности главного инженера предприятия. В исковом заявлении он указал, что причиной незаконного увольнения являются неприязненные отношения, сложившиеся у него с новым руководством АО, что послужило также основанием именно для такой формулировки увольнения, которая в свою очередь может явиться препятствием для поступления его на работу в другое учреждение. Судья отказал Петрову М.И. в принятии искового заявления и вынес определение об отказе в принятии искового заявления, ссылаясь на то, что истцом не соблюден установленный Трудовым кодексом РФ досудебный порядок урегулирования спора, и отсутствуют документы, подтверждающие это обстоятельство.

3). Разбор процессуальной ситуации

*Правильно ли поступил суд? Было ли у истца право на предъявление иска? Какие наступают процессуальные последствия, связанные с предъявлением искового заявления?*

4). Составление определенных процессуальных документов на данной стадии

*Составьте исковое заявление; определение о возбуждении дела в суде; определение об отказе в принятии искового заявления; определение о возвращении искового заявления и т.д. (недостающие данные восполните по своему усмотрению)*

5). Результаты проекта

Студенты научатся:

1. Формулировать предмет искового заявления
2. Обосновывать основание исковых требований
3. Определять перечень прилагаемых к заявлению документов
4. Решать вопросы подсудности данного спора
5. Анализировать правовые последствия, возникающие при предъявлении искового заявления в суд

**7. Примерное письменное задание по подготовке процессуального документа применительно к аудиторному контролю**

Перминов обратился с иском к Сажину о возмещении материального ущерба в сумме 10000 руб., ссылаясь на то, что по вине ответчика произошло затопление его квартиры горячей водой, в результате чего ему пришлось производить в квартире ремонт.

Ответчик, извещенный о времени и месте судебного заседания, в суд не явился и не сообщил суду о причинах своей неявки.

Перминов выразил суду согласие на рассмотрение дела в порядке заочного производства, но просил учесть, что размер исковых требований увеличивается им на 5000 руб., поскольку в результате затопления квартиры пришел в негодность его фотоаппарат.

*Какое определение должен вынести суд?*

*Составьте проект определения суда.*

## **8. Примеры теоретических вопросов применительно к аудиторному контролю**

1. Провести сравнительный анализ искового и приказного производства: общее и отличие.
2. Провести классификацию судебных доказательств по различным основаниям.
3. Назовите основания приостановления производства по делу: обязательные и факультативные.

## **9. Примерное задание по составлению эссе**

- 1) Подготовить эссе по вопросу: Провести сравнительный анализ процессуального положения соучастников и третьих лиц: общие черты и отличия (тема 3. «Субъекты гражданского процесса»)
- 2) Подготовить эссе по вопросу: Разграничение судебного и административного порядка рассмотрения отдельных видов гражданских дел (например, трудовые споры, расторжение брака). (тема 2. «Компетенция и подсудность гражданских дел»)

## **8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине**

### ***Примерный перечень вопросов к зачету***

1. Формы защиты прав и интересов граждан и организаций.
2. Понятие, предмет и система гражданского процесса.
3. Источники гражданского процесса.
4. Понятие и виды гражданского судопроизводства.
5. Стадии гражданского процесса.
6. Понятие и система принципов гражданского процесса.
7. Конституционные принципы правосудия по гражданским делам.
8. Отраслевые принципы гражданского процесса.
9. Понятие и основания возникновения гражданских процессуальных правоотношений.
10. Содержание и объект гражданских процессуальных правоотношений.
11. Субъекты гражданских процессуальных правоотношений, их классификация.
12. Понятие сторон, их процессуальные права и обязанности.
13. Гражданская процессуальная правоспособность и дееспособность сторон.
14. Процессуальное соучастие (понятие, виды, основания).
15. Замена ненадлежащего ответчика (понятие, условия, порядок замены).
16. Процессуальное правопреемство.
17. Понятие и виды третьих лиц в гражданском процессе.
18. Формы участия прокурора в гражданском процессе.

19. Участие в гражданском процессе государственных органов, органов местного самоуправления, организаций и отдельных граждан, защищающих права других лиц.
20. Понятие и виды судебного представительства.
21. Полномочия представителя в суде.
22. Понятие и виды процессуальных сроков.
23. Порядок продления и восстановления пропущенного процессуального срока.
24. Понятие и виды судебных расходов в гражданском процессе.
25. Судебные штрафы. Сложение или уменьшение штрафа.
26. Государственная пошлина.
27. Понятие компетенции.
28. Понятие и виды подсудности.
29. Порядок передачи дела в другой суд.
30. Понятие и классификация судебных доказательств.
31. Понятие предмета доказывания.
32. Относимость и допустимость судебных доказательств.
33. Оценка доказательств.
34. Обеспечение доказательств.
35. Виды средств доказывания.
36. Понятие, элементы и виды исков в гражданском процессе.
37. Встречный иск.

### ***Примерный перечень вопросов к экзамену***

1. Формы защиты прав и интересов граждан и организаций.
2. Понятие, предмет и система гражданского процессуального права.
3. Источники гражданского процессуального права.
4. Понятие и виды гражданского судопроизводства.
5. Стадии гражданского процесса.
6. Понятие и система принципов гражданского процесса.
7. Конституционные принципы правосудия по гражданским делам.
8. Отраслевые принципы гражданского процесса.
9. Понятие и основания возникновения гражданских процессуальных правоотношений.
10. Содержание и объект гражданских процессуальных правоотношений.
11. Субъекты гражданских процессуальных правоотношений, их классификация.
12. Понятие сторон, их процессуальные права и обязанности.
13. Гражданская процессуальная правоспособность и дееспособность сторон.
14. Процессуальное соучастие (понятие, виды, основания).
15. Замена ненадлежащего ответчика (понятие, условия, порядок замены).
16. Процессуальное правопреемство.
17. Понятие и виды третьих лиц в гражданском процессе.
18. Формы участия прокурора в гражданском процессе.
19. Участие в гражданском процессе государственных органов, органов местного самоуправления, организаций и отдельных граждан, защищающих права других лиц.
20. Понятие и виды судебного представительства.
21. Полномочия представителя в суде.
22. Понятие и виды процессуальных сроков.
23. Порядок продления и восстановления пропущенного процессуального срока.
24. Понятие и виды судебных расходов в гражданском процессе.
25. Судебные штрафы. Сложение или уменьшение штрафа.

26. Государственная пошлина.
27. Понятие и виды подведомственности гражданских дел.
28. Понятие и виды подсудности.
29. Порядок передачи дела в другой суд.
30. Понятие и классификация судебных доказательств.
31. Понятие предмета доказывания.
32. Относимость и допустимость судебных доказательств.
33. Оценка доказательств.
34. Обеспечение доказательств.
35. Виды средств доказывания.
36. Понятие, элементы и виды исков в гражданском процессе.
37. Встречный иск.
38. Порядок возбуждения гражданского дела в суде.
39. Исковое заявление и его реквизиты.
40. Процессуальные действия судьи по подготовке дела к судебному разбирательству.
41. Составные части судебного заседания.
42. Отложение разбирательства дела.
43. Приостановление производства по делу.
44. Прекращение производства по делу.
45. Оставление заявления без рассмотрения.
46. Форма и содержание судебного решения.
47. Требования, которым должно удовлетворять судебное решение.
48. Немедленное исполнение судебного решения.
49. Определение суда первой инстанции.
50. Порядок и особенности упрощенного производства.
51. Условия и порядок заочного производства.
52. Содержание и обжалование заочного решения.
53. Понятие приказного производства. Требования, по которым выдается судебный приказ.
54. Порядок выдачи, содержание и отмена судебного приказа.
55. Понятие и сущность особого производства.
56. Виды дел особого производства.
57. Апелляционное производство.
58. Право на кассационное обжалование.
59. Порядок рассмотрения кассационных жалоб (представлений).
60. Полномочия суда кассационной инстанции и основания к отмене судебных решений.
61. Порядок рассмотрения дела в порядке надзора.
62. Полномочия суда надзорной инстанции и основания к отмене судебных постановлений в порядке надзора.
63. Пересмотр судебных постановлений по вновь открывшимся или новым обстоятельствам как стадия процесса.
64. Порядок рассмотрения заявлений по вновь открывшимся или новым обстоятельствам.
65. Понятие и участники исполнительного производства.
66. Исполнительные документы.
67. Общие правила исполнительного производства.
68. Понятие и система нотариата.
69. Компетенция нотариальных органов.
70. Понятие третейского разбирательства.



#### 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

#### 9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

##### Основная литература

1. Гражданский процесс: учебник / под ред. А.А. Демичева. — Москва: ИНФРА-М, 2021. — 404 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/1035159. -

- ISBN 978-5-16-015461-9. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1216472>
2. Гражданский процесс: учебник / под ред. П.М.Филиппова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 479 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/24861. - ISBN 978-5-16-012654-8. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1818486>
  3. Гражданский процесс: учебник для студентов юридических высших учебных заведений / Уральский гос. юрид. ун-т ; отв. ред. д-р юрид. наук, проф. В. В. Янков. – 11-е изд., перераб. и доп. – Москва: Статут, 2021 – 721 с. - Текст: электронный. - URL: <https://Znanium.com>Каталог>document?id=392527>

### Дополнительная литература

1. Гражданский процесс. Практикум: сборник задач по гражданскому процессу и постановлений Пленума Верховного Суда РФ по вопросам гражданского процессуального права : учебное пособие / С. А. Алёхина, А. Т. Боннер, Н. А. Громошина и др. ; отв. ред. А. Т. Боннер. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Проспект, 2018. — 464 с. - ISBN 978-5-392-24166-8; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/38463>
2. Решетникова, И. В. Гражданский процесс: учебник для среднего профессионального образования / И.В. Решетникова, В.В. Янков. — 2-е изд., перераб. — Москва: Норма: ИНФРА-М, 2021. — 272 с. — (Ab ovo). - ISBN 978-5-00156-145-3. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1215823>

### Перечень литературы для самостоятельной работы студентов

1. Ананьева, Е. О. Гражданско-правовые процессуальные акты по законодательству Российской Федерации : учебное пособие / Е. О. Ананьева, М. Н. Махиборода. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА : Закон и право, 2020. - 238, [1] с. Имеются экземпляры в отделах : ч.з.N7(1).
2. Власов, А. А. Гражданский процесс : учебник и практикум для вузов / А. А. Власов. — 9-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 470 с.
3. Гражданский процесс : учеб. для акад. бакалавриата : [в 2 т.] / [В. А. Баранов [и др.] ; под ред. В. А. Баранова ; Финанс. ун-т при Правительстве РФ. - Москва : Юрайт, 2017. - (Бакалавр. Академический курс) (УМО ВО рекомендует). Т. 1. - 246, [1] с. Имеются экземпляры в отделах: ч.з.N7 (1 экз.)
4. Гражданский процесс : учеб. для акад. бакалавриата : [в 2 т.] / [В. А. Баранов [и др.] ; под ред. В. А. Баранова ; Финанс. ун-т при Правительстве РФ. - Москва : Юрайт, 2017. - (Бакалавр. Академический курс) (УМО ВО рекомендует). Т. 2. - 304, [2] с. Имеются экземпляры в отделах: ч.з.N7 (1 экз.)
5. Гражданский процесс : практикум : учебное пособие / Л. В. Туманова, Н. Д. Эриашвили, Л. В. Щербачева [и др.] ; под ред.: Л. В. Тумановой, Н. Д. Эриашвили. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА : Закон и право, 2020. - 183 с. - Имеются экземпляры в отделах: ч.з.N7 (1).
6. Правовые основы нотариальной деятельности в Российской Федерации: Учебник / под ред. Е.А. Борисовой. Авторы: Аргунов В.В., Борисова Е.А., Игнатенко А.В., Кузовков И.А., Новопашина У.С., Радченко И.В., Чефранова Е.А., Шерстюк В.М. М. Юстицинформ, 2016. Имеются экземпляры в отделах: ч.з.N7 (1).
7. Ярошенко, Т.В. К вопросу о соотношении судебной и нотариальной формы защиты и охраны гражданских прав. Журнал Нотариус. 2019, №2. С.11-13. - Библиогр. в конце ст. Имеются экземпляры в отделах: ч.з.N7(1)

8. Ярошенко, Т.В. Особенности рассмотрения дел о возвращении ребенка на основании международного договора Российской Федерации. Журнал Арбитражный и гражданский процесс. 2019, №4. С.35-38. - Библиогр. в конце ст. Имеются экземпляры в отделах: ч.з.№7(1).
9. Ярошенко Т.В. Особенности участия прокурора по делам об усыновлении (удочерении) ребенка. Журнал Российская юстиция, 2020, №7. С. 59-61- Библиогр. в конце ст. Имеются экземпляры в отделах: ч.з.№7(1).
10. Ярошенко Т.В. Реформирование гражданского процессуального законодательства: актуальные вопросы. Журнал Мировой судья. 2020, №8. С. 35-38 - Библиогр. в конце ст. Имеются экземпляры в отделах: ч.з.№7(1).
11. Ярошенко Т.В. Судебный приказ в гражданском и административном процессе: некоторые проблемные вопросы. Журнал Мировой судья. 2021, №1. С.35-37. - Библиогр. в конце ст. Имеются экземпляры в отделах: ч.з.№7(1).
12. Ярошенко Т.В. Применение информационных технологий в гражданском и арбитражном процессе (электронное правосудие). Журнал Мировой судья. 2021, №3. С.34-38. - Библиогр. в конце ст. Имеются экземпляры в отделах: ч.з.№7(1).
13. Ярошенко Т.В. Методика преподавания гражданского процесса в условиях реформирования образования (на примере БФУ им. И. Канта). Журнал Арбитражный и гражданский процесс. 2021, №6. С. 3-6. Библиогр. в конце ст. Имеются экземпляры в отделах: ч.з.№7(1).
14. Ярошенко Т.В. Обеспечение доказательств как процессуальное и нотариальное действие. Журнал Нотариус. 2021 №5. С. 8-10. Библиогр. в конце ст. Имеются экземпляры в отделах: ч.з.№7(1).

#### **10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.**

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

#### **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.**

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – [www.lms-3.kantiana.ru](http://www.lms-3.kantiana.ru), обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

## **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.**

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила  
Канта»  
Высшая школа права

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«Гражданское право»**

**Шифр: 40.05.04**

**По специальности: «Судебная и прокурорская деятельность»**

**специализация: Судебная деятельность**

**Квалификация (степень) выпускника: юрист**

Калининград  
2022

## Лист согласования

### Составители:

Т.К. Примак, д.ю.н., зав. кафедрой гражданского права и процесса,

Д.В. Лоренц, к.ю.н., доцент

М.Г. Ерохина, к.ю.н., доцент

О.В. Белая, к.ю.н., доцент

Рабочая программа утверждена на заседании Методического совета Высшей школы права ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 1 от «21» марта 2022 г.

Председатель Методического совета  
Высшей школы права

Директор Высшей школы права  
Руководитель ОП

Ежова Т.Г.  
Фадеева Е.С.

## Содержание

1. Наименование дисциплины «Гражданское право».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
  - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
  - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
  - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
  - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

## 1.Наименование дисциплины: «Гражданское право».

Цель дисциплины: формирование комплексных знаний, умений, навыков в сфере гражданского права и гражданских правоотношений

## 2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-3. Способен при решении задач профессиональной деятельности применять нормы материального и процессуального права	ОПК-3.1. Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение. ОПК-3.2. Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права. ОПК-3.3. Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права.	<b>Знать:</b> - особенности различных форм реализации гражданского права; - природу, виды и основания гражданских правоотношений. <b>Уметь:</b> квалифицировать гражданские правоотношения и определять в этой сфере применимые нормы материального и процессуального права. <b>Владеть:</b> навыками принятия юридически значимых решений и их оформления в точном соответствии с нормами гражданского и гражданского (арбитражного) процессуального права.
ОПК-4. Способен участвовать в экспертной юридической деятельности	ОПК-4.1. Понимает характер и содержание экспертной юридической деятельности. ОПК-4.2 Умеет проводить юридическую экспертизу и оформлять заключения по результатам ее проведения.	<b>Знать:</b> сущность и виды экспертной юридической деятельности в сфере гражданских правоотношений. <b>Уметь:</b> выявлять в юридических актах положения, не соответствующие действующему гражданскому законодательству <b>Владеть:</b> навыками оформления результатов юридической экспертизы нормативных правовых актов и актов применения норм права в сфере гражданского права.
ПК-6 Способен оказывать правовую помощь и различные виды юридических	ПК – 6.1 Проводит подбор и анализ нормативных правовых актов и практики их применения.	<b>Знать:</b> - основные приёмы анализа нормативных правовых актов и практики их применения



услуг, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в рамках своей профессиональной деятельности	ПК – 6.2. Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций. ПК – 6.3. Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности.	- способы оказания правовой помощи, виды юридических услуг, формы юридических заключений в сфере гражданского права. <b>Уметь:</b> - давать грамотные юридические консультации в сфере гражданского права при квалификации гражданских правоотношений. - проводить юридическую экспертизу гражданско-правовых нормативных актов и правоприменительных актов в сфере гражданского права. <b>Владеть:</b> - навыками оформления юридических заключений в сфере гражданского права; - грамотной письменной и устной юридической речью на основе гражданско-правовых понятий.
--	--	---

### 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.

Дисциплина «Гражданское право» представляет собой дисциплину обязательной части блока дисциплин подготовки студентов.

### 4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

### 5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или)

групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	<p>Тема 1. Гражданское право: отрасль права, отрасль законодательства, наука и учебная дисциплина</p>	<p>Понятие гражданского права. Гражданское право в период проведения экономической реформы. Предмет гражданского-правового регулирования: товарно-денежные и иные основанные на равенстве участников имущественные, личные неимущественные, корпоративные отношения. Организационные правоотношения. Метод гражданского-правового регулирования общественных отношений.</p> <p>Гражданское право в системе права. Отграничение гражданского права от других отраслей права: семейного, трудового, природоресурсного, административного, финансового. Система гражданского права.</p> <p>Источники гражданского права. Гражданское законодательство и иные акты, содержащие нормы гражданского права. Обычаи. Гражданское законодательство и нормы международного права. Значение судебной и арбитражной практики в применении и совершенствовании гражданского законодательства. Взаимодействие гражданского законодательства с нормами общественной морали, правилами деловой репутации. Действие гражданских законов во времени, пространстве и по кругу лиц. Толкование гражданско-правовых норм. Аналогия права и аналогия закона.</p> <p>Цивилистика как наука гражданского права. Гражданское право как учебная дисциплина.</p> <p>Понятие и особенности гражданского правоотношения. Элементы гражданского правоотношения: субъект, объект, содержание. Классификация гражданских правоотношений. Понятие и значение юридических фактов как оснований возникновения гражданских правоотношений. Классификация юридических фактов. Юридические составы. Юридические фикции и презумпции в гражданском праве.</p>
2	<p>Тема 2. Осуществление и защита гражданских прав</p>	<p>Понятие осуществления права. Правовые гарантии осуществления гражданских прав.</p> <p>Принципы осуществления гражданских прав и способы их осуществления.</p> <p>Понятие осуществления гражданских прав в противоречии с их назначением, с принципами морали и правилами деловой этики. Недопустимость использования предпринимателями гражданских прав в целях ограничения конкуренции. Злоупотребление правом.</p> <p>Защита гражданских прав. Органы государства, осуществляющие защиту гражданских прав. Способы и формы защиты. Отказ в защите гражданских прав и его правовые последствия.</p> <p>Гражданско-правовые санкции.</p>

3	Тема 3. Граждане как субъекты гражданского права	<p>Понятие правосубъектности граждан. Структура правосубъектности: правоспособность, дееспособность, деликтоспособность.</p> <p>Возникновение и прекращение правоспособности гражданина. Содержание правоспособности гражданина. Правоспособность иностранцев и лиц без гражданства. Особенности правоспособности насцитурусов. Правосубъектность и субъективное право. Секундарные права.</p> <p>Дееспособность граждан. Полная и частичная дееспособность: основания приобретения и прекращения, содержание.. Ограничение дееспособности. Признание гражданина недееспособным. Порядок осуществления гражданских прав и обязанностей недееспособных и ограниченно дееспособных лиц. Эмансипация. Трансдееспособность.</p> <p>Имя и место жительства гражданина, их юридическое значение. Признание гражданина безвестно отсутствующим и объявление его умершим: порядок, условия и правовые последствия.</p> <p>Акты гражданского состояния: понятие, виды, основания и порядок регистрации.</p> <p>Опека и попечительство: понятие, функции, субъекты, основания установления и прекращения. Права и обязанности опекунов и попечителей. Правовой статус законного представителя. Прекращение опеки и попечительства. Патронаж над дееспособными гражданами.</p>
4	Тема 4. Юридические лица и публично-правовые образования как субъекты гражданского права	<p>Понятие и признаки юридического лица. Развитие учения о юридических лицах в науке гражданского права.</p> <p>Понятие и виды правоспособности юридических лиц. Учредительные документы, органы юридических лиц. Наименование и место нахождения юридического лица. Представительства и филиалы, иные структурные подразделения юридического лица.</p> <p>Порядок и способы создания юридических лиц.</p> <p>Порядок и способы прекращения деятельности юридического лица. Реорганизация юридических лиц и ее виды. Ликвидация юридического лица. Удовлетворение требований кредиторов при ликвидации юридического лица. Несостоятельность (банкротство) юридического лица. Исключение юридического лица из ЕГРЮЛ.</p> <p>Виды юридических лиц. Их классификация: коммерческие и некоммерческие организации, корпоративные и унитарные и др.; гражданско-правовое значение классификации юридических лиц.</p> <p>Публичные и непубличные общества. Хозяйственные товарищества, хозяйственное партнерство, хозяйственные общества, их формы, участники, учредители хозяйственных товариществ, партнерства и обществ, вклады учредителей.</p> <p>Права и обязанности участников хозяйственного товарищества или общества, их ответственность при преобразовании хозяйственных товариществ. Крестьянское (фермерское) хозяйство. Производственный кооператив. Государственные и муниципальные унитарные предприятия.</p> <p>Некоммерческие организации. Понятие некоммерческой организации, правовое регулирование деятельности некоммерческих организаций. Органы управления, организация, реорганизация и ликвидация некоммерческой организации. Права и</p>

		<p>обязанности некоммерческой организации, изменение устава. Ответственность по долгам некоммерческой организации. Членство, участие в деятельности некоммерческой организации. Виды некоммерческих организаций. Некоммерческие корпоративные организации: потребительский кооператив, общественные организации, ассоциации и союзы, товарищества собственников недвижимости, казачьи общества, внесенные в государственный реестр казачьих обществ в Российской Федерации, общины коренных малочисленных народов Российской Федерации. Некоммерческие унитарные организации: фонды, учреждения, автономные некоммерческие организации, религиозные организации. Публично-правовые компании.</p> <p>Публично-правовые образования как субъекты гражданского права. Цели, задачи и правовые вопросы участия государства в гражданско-правовых отношениях. Понятие субъекта Российской Федерации, понятие муниципального образования, их правомочия как субъектов гражданских правоотношений. Органы, уполномоченные публично-правовым образованием на участие в гражданских правоотношениях от его имени. Случаи и порядок участия муниципальных образований в качестве субъектов гражданских правоотношений.</p> <p>Правовое регулирование деятельности органов государства и муниципальных образований в гражданских правоотношениях. Ответственность по обязательствам государства и муниципального образования. Особенности ответственности Российской Федерации и ее субъектов в отношениях, регулируемых гражданским законодательством, с участием иностранных юридических лиц, граждан и государства.</p>
5	Тема 5. Объекты гражданских правоотношений	<p>Понятие объектов гражданских правоотношений, их виды. Вещи как объекты гражданских прав. Классификация вещей и ее правовое значение. Оборотоспособность вещей. Различные значения термина «имущество» в гражданском законодательстве. Движимые и недвижимые вещи. Предприятие. Единый недвижимый комплекс. Наличные деньги и документарные ценные бумаги. Виды документарных ценных бумаг: облигации, чеки, вексель (простой и переводный), коносамент, депозитные и сберегательные сертификаты и др.</p> <p>Имущественные права. Безналичные денежные средства. Бездокументарные ценные бумаги.</p> <p>Результаты работ и оказание услуг как объекты гражданских прав.</p> <p>Охраняемые результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации (интеллектуальная собственность).</p> <p>Нематериальные блага как объекты гражданских прав: имя, честь, достоинство, доброе имя, деловая репутация, жизнь, здоровье и пр. Неимущественные права.</p> <p>Защита чести, достоинства, доброго имени и деловой репутации.</p>
6	Тема 6. Сделки. Решения собраний и юридически значимые сообщения	<p>Понятие и виды сделок в гражданском праве. Классификация сделок: односторонние, двусторонние, многосторонние (договоры); реальные и консенсуальные; абстрактные и каузальные; фидуциарные; возмездные и безвозмездные, вещные и обязательственные, натуральные, алеаторные и др. Сделки, совершенные под условием.</p> <p>Согласие на совершение сделки: юридическая природа, виды,</p>

		<p>правовое значение.</p> <p>Форма сделок. Устные сделки. Письменная форма сделки. Нотариально удостоверение сделки. Государственная регистрация сделок.</p> <p>Условия действительности сделок. Дееспособность участников сделки. Соответствие подлинной воли волеизъявлению сторон в сделке. Соответствие содержания сделки требованиям законодательства. Соблюдение формы сделки.</p> <p>Недействительность сделок. Оспоримые и ничтожные сделки. Недействительность части сделки. Последствия признания сделок недействительными.</p> <p>Решения собраний гражданско-правовых сообществ. Принятие решения собрания. Недействительность решения собрания. Соотношение сделки и решения собраний.</p> <p>Виды юридически значимых сообщений.</p>
7	<p>Тема 7.</p> <p>Представительство.</p> <p>Доверенность</p>	<p>Совершение сделок представителем. Понятие представительства. Внутренние и внешние правоотношения представительства. Область применения представительства. Виды представительства. Полномочия представителя. Представительство без полномочия. Отличие статуса представителя от смежных юридических статусов (посыльный, посредник, рукоприкладчик, комиссионер, душеприказчик).</p> <p>Доверенность. Виды, форма и срок действия доверенности. Безотзывная доверенность. Передоверие. Прекращение доверенности. Последствия прекращения доверенности.</p>
8	<p>Тема 8. Сроки в гражданском праве.</p> <p>Исковая давность</p>	<p>Значение сроков в гражданском праве. Место сроков в системе юридических фактов. Виды сроков. Сроки осуществления гражданских прав. Срок осуществления субъективного права. Пресекательные сроки. Претензионные и гарантийные сроки. Сроки исполнения гражданско-правовых обязательств. Сроки общие и частные.</p> <p>Исчисления сроков. Общие правила об исчислении сроков. Начало и окончание течения сроков. Порядок совершения действий в последний день. Специальные правила об исчислении сроков. Понятие просрочки. Сроки защиты гражданских прав.</p> <p>Исковая давность: понятие и значение. Последствия истечения сроков исковой давности. Право на иск в материальном и процессуальном смысле слова. Сроки исковой давности. Требования, на которые не распространяется действие исковой давности. Применение исковой давности. Начало течения сроков исковой давности. Приостановление и перерыв течения сроков исковой давности. Восстановление исковой давности. Возможность защиты нарушенного права после истечения сроков исковой давности.</p> <p>Исковая давность по вещно-правовым искам: проблемы определения начала исчисления и вещные последствия истечения. Соотношение исковой и приобретательной давности.</p>
9	<p>Тема 9. Общие положения о вещном праве.</p> <p>Владение как фактическое состояние</p>	<p>Понятие и признаки вещного права. Вещные права в системе гражданских прав. Классификация и система вещных прав.</p> <p>Собственность как социально-экономическая категория. Собственность как юридическая категория. Право собственности в объективном и субъективном смысле. Формы собственности. Правомочия собственника, их содержание и осуществление. Пределы осуществления правомочий</p>

		<p>собственника.</p> <p>Обязанности собственника. Бремя собственника по содержанию имущества. Риск случайной гибели и повреждения имущества.</p> <p>Объекты и субъекты права собственности.</p> <p>Право собственности гражданина предпринимателя. Право собственности юридических лиц. Объекты права собственности хозяйственных товариществ и обществ. Субъекты права публичной собственности. Объекты права публичной собственности. Приватизация государственного и муниципального имущества.</p> <p>Право собственности и другие вещные права на землю. Общие положения о праве собственности на землю.</p> <p>Право собственности и другие вещные права на жилые помещения.</p> <p>Понятие владения: факт и право (различные подходы к пониманию). Субъекты, объекты, виды владения и способы его приобретения.</p> <p>Владельческая (поссессорная) защита: история возникновения в Древнем Риме, современный зарубежный опыт и перспективы реформы в России (формы, условия и сроки защиты).</p>
10	Тема 10. Основания возникновения и прекращения права собственности	<p>Приобретение права собственности. Первоначальные и производные способы возникновения права собственности: понятие и основание классификации.</p> <p>Создание вещи, переработка, право собственности на продукцию, плоды, доходы. Понятие, правовой режим и юридические последствия самовольной постройки. Возникновение права собственности на имущество, оставшееся без хозяина. Находка, клад, бродячие животные.</p> <p>Приобретение права собственности по давности владения. Концепция совершенствования гражданского законодательства о приобретательной давности. Соотношение узупации и добросовестного приобретения имущества в случае ограничения виндикации.</p> <p>Момент возникновения права собственности у приобретателя имущества по договору. Проблема добросовестного приобретения имущества от неуправомоченного отчуждателя.</p> <p>Прекращение права собственности по воле собственника, по естественным причинам и по иным основаниям. Принудительное прекращение права собственности: национализация, обращение взыскания по обязательствам собственника, реквизиция, конфискация, отчуждение недвижимости в связи с изъятием земельного участка, выкуп бесхозяйственно содержимого имущества.</p>
11	Тема 11. Общая собственность	<p>Экономические отношения "смешанной" собственности и правовые формы их реализации. Понятие и виды права общей собственности, основания его возникновения. Субъекты права общей собственности.</p> <p>Понятие и содержание права общей долевой собственности. Юридическая природа доли участника отношений общей долевой собственности (сособственника). Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в общей долевой собственности. Выдел доли и раздел общей долевой собственности. Преимущественное право покупки при отчуждении доли в праве общей собственности на имущество.</p>

		<p><i>Прекращение общей долевой собственности.</i></p> <p><i>Общая совместная собственность: сущность и сфера функционирования, особенности. Право общей совместной собственности супругов. Право общей совместной собственности участников крестьянского (фермерского) хозяйства.</i></p> <p><i>Особенности участия нотариуса в распоряжении объектами общей собственности.</i></p>
12	<p><i>Тема 12. Ограниченные вещные права</i></p>	<p><i>Понятие и признаки ограниченных вещных прав. Ограниченные вещные права и право собственности. Виды ограниченных вещных прав.</i></p> <p><i>Право юридических лиц на хозяйственное ведение и оперативное управление имуществом собственника. Право учреждения на самостоятельное распоряжение доходами, полученными за счет разрешённой собственниками хозяйственной деятельности. Право на управление чужим имуществом в интересах выгодоприобретателя.</i></p> <p><i>Ограниченные вещные права на земельные участки. Право пожизненного наследуемого владения земельным участком. Право постоянного (бессрочного) пользования земельным участком и другими объектами природы.</i></p> <p><i>Сервитуты: понятие, юридическая природа, назначение, основания возникновения и прекращения.</i></p> <p><i>Рецепция римского вещного права европейскими странами и реформа гражданского законодательства России о вещных правах: право застройки (суперфиций), эфитевзис, узуфрукт, право вещных выдач, право преимущественного приобретения недвижимости.</i></p> <p><i>Соседские права.</i></p>
13	<p><i>Тема 13. Защита вещных прав</i></p>	<p><i>Понятие и сущность средств защиты права собственности и других вещных прав. Виды гражданско-правовых способов защиты вещных прав. Обязательственно-правовые и вещно-правовые способы защиты права собственности.</i></p> <p><i>Иск о признании права собственности или иного вещного права.</i></p> <p><i>Требование об освобождении имущества из-под ареста (об исключении имущества из описи).</i></p> <p><i>Истребование имущества из чужого незаконного владения (виндикационный иск). Добросовестное и недобросовестное приобретение вещи, его гражданско-правовое значение. Проблемы возникновения права собственности у добросовестного приобретателя. Расчеты при возврате вещей из незаконного владения.</i></p> <p><i>Требования об устранении нарушений, не связанных с лишением владения (негаторный иск).</i></p> <p><i>Защита прав владельцев имущества, не являющихся его собственником.</i></p> <p><i>Реформа гражданского законодательства в части совершенствования вещно-правовых способов защиты вещных прав.</i></p>
14	<p><i>Тема 14. Общие положения об обязательствах</i></p>	<p><i>Обязательственное право как под отрасль гражданского права. Система обязательственного права. Основные тенденции развития обязательственного права.</i></p> <p><i>Понятие обязательства. Отличие обязательственных отношений от отношений собственности. Система обязательств в гражданском праве. Договорные обязательства. Внедоговорные</i></p>

		<p>обязательства. Обязательства, возникающие из административных актов. Особенности обязательств по осуществлению предпринимательской деятельности.</p> <p>Субъекты обязательств. Множественность лиц в обязательстве. Обязательства долевые, солидарные и субсидиарные. Обязательства в пользу третьего лица. Перемена лиц в обязательстве. Основания и порядок перехода прав кредитора к другому лицу. Условия и форма уступки требования. Ответственность кредитора, уступившего требования. Условия и форма перевода долга. Возражения нового должника против требований кредитора. Обязательства, связанные с личностью должника или кредитора.</p>
15	<p>Тема 15. Исполнение обязательств.</p> <p>Перемена лиц в обязательстве</p>	<p>Понятие исполнения обязательств. Предмет исполнения. Принципы исполнения обязательств. Принцип надлежащего исполнения обязательств. Принцип товарищеского сотрудничества сторон при исполнении обязательств. Формы участия кредитора в исполнении. Обязанность кредитора принять исполнение. Принцип экономичности при исполнении обязательств. Соблюдение моральных принципов общества при исполнении обязательств.</p> <p>Субъект исполнения. Недопустимость одностороннего отказа от исполнения обязательства. Исполнение обязательства по частям. Исполнение обязательства надлежащему лицу. Исполнение денежного обязательства внесением долга в депозит. Срок исполнения обязательства. Исполнение обязательства, в котором срок исполнения не установлен или определен моментом востребования кредитора. Досрочное исполнение. Место исполнения обязательства. Исполнение взаимных обязанностей по договору. Способ исполнения. Качество исполнения. Валюта денежных обязательств. Увеличение сумм, выплачиваемых на содержание гражданина. Исполнение альтернативного обязательства. Исполнение долевого и солидарного обязательства. Встречное исполнение обязательств.</p> <p>Перемена лиц в обязательстве. Основания, порядок и объем прав кредитора, переходящих к другому лицу. Права, которые не могут переходить к другим лицам. Доказательства прав нового кредитора. Возражения должника против требования нового кредитора. Переход прав кредитора к другому лицу на основании закона.</p> <p>Условия и форма уступки требования. Ответственность кредитора, уступившего требование.</p> <p>Условия и форма перевода долга. Возражения нового должника против требования кредитора.</p>
16	<p>Тема 16.</p> <p>Обеспечение исполнения обязательств</p>	<p>Природа акцессорных обязательств. Понятие и способы обеспечения надлежащего исполнения обязательств.</p> <p>Неустойка, ее виды и понятие: по основаниям возникновения (законная и договорная); по соотношению неустойки с убытками (зачетная, штрафная, исключительная и альтернативная). Штраф, пени как разновидности неустойки. Форма соглашения о неустойке.</p> <p>Астрент как судебная неустойка.</p> <p>Задаток. Понятие задатка, его отличие от аванса. Форма соглашения о задатке. Ответственность задаткодателя. Ответственность задаткополучателя.</p>



		<p><i>Договор поручительства и его форма. Солидарная ответственность поручителя и должника. Субсидиарная ответственность поручителя. Права поручителя в случае предъявления к нему иска, а также права поручителя, исполнившего обязательство. Извещение поручителя об исполнении обязательства должником. Прекращение поручительства.</i></p> <p><i>Независимая гарантия: понятие и виды. Независимость гарантии от основного обязательства. Безотзывность гарантии и непередаваемость по ней прав. Момент вступления гарантии в силу. Представление требования по гарантии. Обязанности гаранта при рассмотрении требования бенефициара (кредитора принципала). Отказ гаранта удовлетворить требование бенефициара. Пределы обязательства гаранта. Прекращение гарантии и регрессные требования гаранта к принципалу (контрагенту гаранта).</i></p> <p><i>Ответственное хранение. Повышенная ответственность профессионального хранителя.</i></p> <p><i>Залог, его понятие и виды. Основания возникновения залога. Старшинство залога. Залогодатель. Залогодержатель. Созалогодержатели. Предмет залога. Обеспечиваемое залогом требование. Владение предметом залога. Договор о залоге, его форма. Государственная регистрация и учет залога.</i></p> <p><i>Основания и порядок обращения взыскания на заложенное имущество. Имущество, на которое распространяются права залогодержателя. Возникновение права залога и последующий залог. Содержание и сохранность заложенного имущества. Последствия утраты или повреждения заложенного имущества. Замена и восстановление предмета залога. Пользование и распоряжение предметом залога. Защита залогодержателем своих прав на предмет залога. Реализация заложенного имущества. Досрочное исполнение обязательства, обеспеченного залогом, и обращение взыскания на заложенное имущество. Прекращение залога. Сохранение залога при переходе права на заложенное имущество к другому лицу. Перевод долга по обязательству, обеспеченному залогом. Договор управления залогом.</i></p> <p><i>Отдельные виды залога. Залог вещей в ломбарде. Залог товаров в обороте. Залог обязательственных прав. Залог прав по договору банковского счета. Залог прав участников юридических лиц.</i></p> <p><i>Особенности ипотеки: рецепция римского права, современный зарубежный опыт и тенденции реформы законодательства России.</i></p> <p><i>Природа обеспечительного платежа (соотношение с эскроу и аккредитивом).</i></p> <p><i>Удержание: юридическая природа и его применение в гражданском обороте.</i></p>
17	<p><i>Тема 17. Ответственность за нарушение обязательств</i></p>	<p><i>Понятие гражданско-правовой ответственности. Соотношение мер гражданско-правовой ответственности с иными санкциями. Функции гражданско-правовой ответственности.</i></p> <p><i>Основание и условия гражданско-правовой ответственности. Понятие и состав гражданского правонарушения. Противоправное поведение как условие гражданско-правовой ответственности. Понятие и содержание вреда (убытков) в гражданском праве. Материальный и моральный вред. Теории причинной связи между противоправным поведением и</i></p>

		<p>наступившим вредоносным результатом. Вина правонарушителя как условие гражданско-правовой ответственности. Понятие и формы вины в гражданском праве, их значение. Возмещение вреда независимо от вины правонарушителя. Понятие случая и непреодолимой силы, их гражданско-правовое значение.</p> <p>Размер гражданско-правовой ответственности. Убытки и их состав. Принцип полноты гражданско-правовой ответственности. Изменения размера гражданско-правовой ответственности. Основания повышения и снижения размера гражданско-правовой ответственности. Основания освобождения от ответственности. Учет вины субъектов правоотношения при определении размера гражданско-правовой ответственности. Особенности ответственности за нарушение денежных обязательств (ст. 395 ГК РФ и соотношение с процентами по ст. 317.1 ГК РФ).</p> <p>Виды гражданско-правовой ответственности. Договорная и внедоговорная ответственность. Долевая, солидарная и субсидиарная ответственность. Гражданско-правовая ответственность за действия третьих лиц.</p> <p>Юридическая природа индемнити.</p>
18	Тема 18. Изменение и прекращение обязательств	<p>Понятие и основания изменения и прекращения обязательств. Прекращение обязательств исполнением. Прекращение обязательств зачетом встречного однородного требования. Прекращение обязательств невозможностью исполнения. Отступное. Новация.</p> <p>Другие способы прекращения обязательств (прощение долга, смерть гражданина, ликвидация юридического лица, конфузия).</p>
19	Тема 19. Наследственные правоотношения.	<p>Понятие и значение наследования. Наследственное право в системе гражданского права. Основные понятия наследственного права. Время и место открытия наследства. Субъекты наследственных отношений. Объекты наследственных отношений. Наследование отдельных видов имущества. Наследование по закону. Наследование по завещанию. Наследственный договор. Принятие наследства и отказ от него. Охрана наследственных прав и управление наследством.</p>
20	Тема 20. Общие положения о договоре в гражданском праве.	<p>Понятие договора и его признаки. Классификация и типология договоров. Общие положения о заключении договора. Момент заключения договора. Форма договора. Понятие и значение оферты и акцепта при заключении договора. Особенности заключения договора на торгах. Публичный договор. Договор присоединения. Заключение договора в обязательном порядке. Опцион и опционный договор. Рамочные и абонентские соглашения. Отказ от договора (исполнения договора) или от осуществления прав по договору. Порядок изменения и расторжения договора. Последствия изменения и расторжения договора.</p>
21	Тема 21. Договоры по возмездному и безвозмездному	<p>Купля-продажа. Понятие и виды договора купли-продажи. Стороны, предмет, цена, срок и форма договора купли-продажи. Права и обязанности сторон по договору купли-продажи.</p>

	<p>отчуждению имущества</p>	<p><i>Исполнение договора купли-продажи. Момент перехода права собственности на товар по договору купли-продажи к покупателю. Риск случайной гибели или повреждения товара. Качество товара по договору купли – продажи.</i></p> <p><i>Договор розничной купли-продажи: понятие, признаки, форма и особенности договора. Договор поставки: понятие, сфера его применения, заключение договора, урегулирование разногласий при заключении договора. Договор поставки для государственных и муниципальных нужд. Договор контрактации: понятие, стороны, содержание договора, права и обязанности сторон, ответственность. Договор энергоснабжения. Правовое регулирование купли-продажи недвижимости. Понятие и значение договора продажи предприятия.</i></p> <p><i>Договор мены. Цены и расходы по договору мены. Встречное исполнение обязательства передать товар по договору мены. Момент перехода права собственности на обмениваемые товары. Ответственность сторон по договору мены.</i></p> <p><i>Понятие договора дарения, сфера применения договора. Момент заключения договора дарения. Стороны в договоре. Отказ одаряемого принять дар. Форма договора дарения. Запрещение дарения. Ограничение дарения. Отказ от исполнения договора дарения. Отмена дарения. Случаи, в которых отказ от исполнения договора дарения и отмена дарения невозможны. Правопреемство при обещании дарения. Пожертвования.</i></p> <p><i>Договор ренты. Понятие ренты и ее виды. Форма договора ренты. Отчуждение имущества под выплату ренты. Обременение рентой недвижимого имущества. Обеспечение выплаты ренты. Ответственность за просрочку ренты. Особенности договоров постоянной ренты, пожизненной ренты, пожизненного содержания с иждивением.</i></p>
22	<p>Тема 22. Договоры по передаче имущества во временное владение и пользование</p>	<p><i>Договор аренды. Общая характеристика. Существенные условия договора. Объекты аренды. Стороны и предмет договора аренды. Права и обязанности арендодателя и арендатора. Исполнение договора. Судьба улучшений нанятого имущества, произведенного арендатором. Последствия невыполнения сторонами своих договорных обязательств. Форма и срок договора. Сохранение договора аренды при переходе имущества к другому собственнику. Субаренда. Прекращение договора аренды.</i></p> <p><i>Договор проката. Договоры аренды транспортных средств. Ответственность за вред, причиненный транспортному средству, за вред, причиненный транспортным средством.</i></p> <p><i>Договор аренды здания или сооружения. Договор аренды предприятия. Сфера применения договора финансовой аренды (лизинг). Понятие и виды договора найма жилого помещения.</i></p> <p><i>Безвозмездное пользование имуществом (ссуда). Права и обязанности сторон по договору безвозмездного пользования. Права третьих лиц на вещь, передаваемую в безвозмездное пользование. Риск случайной гибели или случайного повреждения вещи. Ответственность за вред, причиненный третьему лицу в результате использования вещи. Досрочное расторжение</i></p>

		<i>договора безвозмездного пользования.</i>
23	<i>Тема 23. Договоры по производству работ и оказанию услуг</i>	<p><i>Договор подряда и его виды. Общая характеристика договора подряда. Стороны договора подряда. Работы, выполняемые по договору подряда. Выполнение работы иждивением подрядчика. Распределение рисков между сторонами. Сроки выполнения работы. Цена договора. Порядок оплаты работы.</i></p> <p><i>Права и обязанности сторон. Права и обязанности подрядчика по договору подряда. Права и обязанности заказчика по договору подряда. Реализация права на удержание в договоре подряда. Исполнение договора подряда. Гарантия качества работы. Ответственность сторон. Сроки обнаружения ненадлежащего качества результата работы. Прекращение договора подряда. Случаи и условия расторжения договора заказчиком.</i></p> <p><i>Бытовой подряд. Подрядный способ осуществления строительных работ. Договор подряда на выполнение проектных и изыскательных работ. Государственный контракт на выполнение подрядных работ для государственных нужд.</i></p> <p><i>Договоры на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ.</i></p> <p><i>Договор возмездного оказания услуг. Понятие договора возмездного оказания услуг. Общественные отношения, регулируемые договором возмездного оказания услуг. Нормативные акты, обеспечивающие законодательное регламентирование отношений по договору возмездного оказания услуг. Стороны в договоре. Права и обязанности сторон по договору возмездного оказания услуг. Исполнение договора. Оплата услуг. Односторонний отказ от исполнения договора возмездного оказания услуг.</i></p>
24	<i>Тема 24. Транспортные договоры</i>	<p><i>Виды перевозок. Правовое регулирование перевозок. Организация выполнения плана перевозок. Права и обязанности сторон, возникающие из плана перевозок грузов. Ответственность за невыполнение плана перевозок. Основания освобождения от ответственности.</i></p> <p><i>Понятие и виды договоров перевозки грузов. Договор перевозки пассажиров и багажа. Понятие договора. Права и обязанности перевозчика и пассажира. Перевозка ручной клади. Перевозка багажа. Претензии и иски по договору перевозки пассажиров и багажа.</i></p> <p><i>Понятие договора транспортной экспедиции, сфера применения договора. Виды договора экспедиции. Форма договора транспортной экспедиции. Стороны в договоре. Виды услуг, оказываемых кредитором. Права и обязанности сторон. Ответственность сторон по договору транспортной экспедиции.</i></p>
25	<i>Тема 25. Договоры банковской сферы и организации безналичных</i>	<i>Договор займа. Понятие договора займа. Заключение договора займа. Форма договора. Предмет договора. Права и обязанности сторон. Оспаривание договора займа. Последствия утраты обеспечения обязательств заемщика. Целевой заем. Вексель.</i>

	<i>расчетов</i>	<p><i>Облигация. Договор государственного займа. Новация долга в заемное обязательство.</i></p> <p><i>Кредитный договор. Субъекты кредитных отношений. Классификация. Форма кредитного договора, его условия. Принципы кредитования. Отказ от предоставления или получения кредита. Товарный и коммерческий кредит.</i></p> <p><i>Договор финансирования под уступку денежного требования. Общая характеристика. Стороны в договоре. Предмет договора. Права и обязанности сторон. Исполнение денежного требования. Ответственность сторон по договору финансирования под уступку денежного требования.</i></p> <p><i>Договор банковского вклада (депозита). Права и обязанности сторон по договору банковского вклада (депозита). Страхование вкладов. Значение договора банковского вклада. Стороны в договоре. Форма договора. Содержание договора. Сберегательная книжка. Сберегательный депозитный сертификат. Классификация депозитных счетов (виды вкладов). Порядок начисления процентов на вклад и их выплаты.</i></p> <p><i>Договор банковского счета. Форма и порядок заключения договора банковского счета. Виды банковских счетов. Права и обязанности сторон по договору банковского счета. Право распоряжения денежными средствами, находящимися на счете. Сроки операций по счету. Основание списания средств со счета. Очередность списания средств со счета. Ответственность банка за ненадлежащее совершение операций по счету. Банковская тайна. Расторжение договора и закрытие банковского счета.</i></p> <p><i>Организация безналичных расчетов. Понятие безналичных расчетов. Правовая база осуществления безналичных расчетов. Правовые принципы осуществления безналичных расчетов. Формы безналичных расчетов.</i></p>
26	<i>Тема 26. Договор хранения</i>	<p><i>Понятие, правовая природа и отличительные признаки договора хранения. Предмет, стороны, форма и срок договора хранения. Права и обязанности сторон в договоре хранения. Ответственность по договору хранения. Специальные виды хранения. Договор складского хранения. Особенности хранения товаров складом общего пользования. Права и обязанности сторон по договору складского хранения. Складские документы. Права держателей двойного складского свидетельств, простого складского свидетельства и залогового свидетельства. Хранение вещей с правом распоряжения.</i></p> <p><i>Договор хранения в ломбарде. Договор хранения ценностей в банке. Договор на хранение вещей в камерах хранения транспортных организаций. Договор хранения вещей в гардеробах организаций. Договор хранения в гостинице. Секвестр, как специальный вид хранения.</i></p>
27	<i>Тема 27. Страхование. Виды страхования.</i>	<p><i>Страховое правоотношение и его основные понятия. Договор страхования. Общая характеристика. Объекты страхования. Интересы, страхование которых не допускается.</i></p>

	<i>Добровольное и обязательное страхование</i>	<p><i>Виды и формы страхования. Стороны договора страхования. Права и обязанности страхователя по договору страхования. Права и обязанности страховщика по договору страхования. Основания освобождения страховщика от ответственности. Исполнение страховых обязательств. Исчисление страхового возмещения. Разрешение споров между субъектами страхового правоотношения. Взаимоотношение сторон договора страхования с третьими лицами, ответственными за наступление страхового случая.</i></p> <p><i>Добровольное и обязательное страхование. Виды обязательств по обязательному страхованию имущества. Обязательное личное страхование и его виды. Виды обязательств по добровольному страхованию имущества. Виды добровольного личного страхования. Прекращение договора страхования.</i></p>
28	<i>Тема 28. Договоры о представительстве (посреднические договоры) и доверительное управление имуществом</i>	<p><i>Договор поручения. Понятие договора поручения, отличия договора поручения от смежных договоров. Форма договора поручения. Предмет договора поручения. Стороны договора поручения. Права и обязанности сторон. Прекращение договора поручения. Обязанности наследников поверенного и ликвидатора юридического лица, являющегося поверенным.</i></p> <p><i>Понятие договора комиссии, сфера применения договора. Отличие его от смежных договоров. Субкомиссия. Форма договора комиссии. Предмет договора. Стороны в договоре комиссии. Права и обязанности сторон по договору комиссии. Взаимоотношения сторон с третьими лицами. Ответственность комиссионера. Прекращение договора комиссии.</i></p> <p><i>Понятие агентского договора. Основания его возникновения. Агентское вознаграждение. Ограничения агентским договором прав принципала и договора. Применение к агентским отношениям правил о договорах поручения и комиссии.</i></p> <p><i>Договор доверительного управления имуществом. Понятие договора доверительного управления имуществом, область применения договора. Доверительное управление имуществом по основаниям, предусмотренным законом. Передача в доверительное управление ценных бумаг.</i></p> <p><i>Заключение договора доверительного управления имуществом. Стороны в договоре. Форма договора. Предмет договора. Права и обязанности доверительного управляющего. Ответственность по договору доверительного управления имуществом. Прекращение договора.</i></p>
29	<i>Тема 29. Совместная деятельность. Обязательства из односторонних действий</i>	<p><i>Простое товарищество. Понятие договора простого товарищества, его существенные условия. Содержание договора простого товарищества. Участники договора. Правовой режим общего имущества товарищей. Ведение общих дел товарищества. Ответственность товарищей по общим обязательствам. Прекращение договора простого товарищества. Негласное товарищество. Отличие учредительного договора от договора простого товарищества и совместной деятельности.</i></p>

		<p><i>Публичный конкурс. Организация публичного конкурса. Изменение условий и отмена конкурса. Решение о выплате награды. Использование произведений науки, литературы и искусства, удостоенных награды. Возврат участникам конкурса предоставленных работ. Публичное обещание награды. Обязанность выплатить награду. Отмена публичного обещания награды. Проведение игр и пари. Требования, связанные с организацией игр и пари и участием в них. Регулирование отношений между организаторами и участниками таких игр, а также между операторами лотерей и участниками.</i></p>
30	Тема <i>Внедоговорные обязательства</i>	30. <p><i>Понятие внедоговорных обязательств и их виды. Отличие внедоговорных обязательств от обязательств, возникающих из договоров. Понятие обязательства, возникающего вследствие причинения вреда. Предупреждение причинения вреда. Основания возникновения обязательств из причинения вреда. Наличие вреда. Противоправное поведение причинителя вреда. Причинение вреда в состоянии необходимой обороны. Причинение вреда в состоянии крайней необходимости. Причинная связь между противоправным поведением и наступившим вредом. Вина причинителя вреда. Соотношение генерального и специальных деликтов. Различные виды специальных деликтов. Объём, характер и размер возмещения вреда. Компенсация морального вреда. Принцип полного возмещения вреда. Учёт вины потерпевшего и имущественного положения лица, причинившего вред. Способы возмещения вреда. Право регресса к лицу, причинившего вред. Регрессные требования органов социального страхования и социального обеспечения. Особенности возмещения вреда, причинённого жизни или здоровью гражданина. Возмещение вреда, причинённого жизни или здоровью гражданина при исполнении договорных или иных обязанностей. Объём и характер возмещения вреда. Определение заработка (дохода), утраченного в результате повреждения здоровья. Возмещение вреда при повреждении здоровья лица, не достигшего совершеннолетия. Возмещение вреда лицам, понесшим ущерб в результате смерти кормильца. Понятие обязательства, возникающего вследствие неосновательного обогащения (кондикционного обязательства). Неосновательное приобретение или сбережение имущества. Сбережение имущества за счет посягательства на чужие права. Содержание обязательства из неосновательного обогащения. Объём возмещения. Неосновательное обогащение, не подлежащее возврату.</i></p>

**6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

**Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа** (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Гражданское право: отрасль права, отрасль законодательства, наука и учебная дисциплина

Тема 2. Осуществление и защита гражданских прав

Тема 3. Граждане как субъекты гражданского права

Тема 4. Юридические лица и публично-правовые образования как субъекты гражданского права

Тема 5. Объекты гражданских правоотношений

Тема 6. Сделки. Решения собраний и юридически значимые сообщения

Тема 7. Представительство. Доверенность

Тема 8. Сроки в гражданском праве. Исковая давность

Тема 9. Общие положения о вещном праве. Владение как фактическое состояние

Тема 10. Основания возникновения и прекращения права собственности

Тема 11. Общая собственность

Тема 12. Ограниченные вещные права

Тема 13. Защита вещных прав

Тема 14. Общие положения об обязательствах

Тема 15. Исполнение обязательств. Перемена лиц в обязательстве

Тема 16. Обеспечение исполнения обязательств

Тема 17. Ответственность за нарушение обязательств

Тема 18. Изменение и прекращение обязательств

Тема 19. Наследственные правоотношения.

Тема 20. Общие положения о договоре в гражданском праве.

Тема 21. Договоры по возмездному и безвозмездному отчуждению имущества

Тема 22. Договоры по передаче имущества во временное владение и пользование

Тема 23. Договоры по производству работ и оказанию услуг



Тема 24. Транспортные договоры

Тема 25. Договоры банковской сферы и организации безналичных расчетов

Тема 26. Договор хранения

Тема 27. Страхование. Виды страхования. Добровольное и обязательное страхование

Тема 28. Договоры о представительстве (посреднические договоры) и доверительное управление имуществом

Тема 29. Совместная деятельность. Обязательства из односторонних действий

Тема 30. Внедоговорные обязательства

### **Рекомендуемая тематика *практических* занятий:**

#### **2 семестр**

#### **Тема 1. Гражданское право: отрасль права, отрасль законодательства, наука и учебная дисциплина (2 часа, 1 практическое занятие)**

1. Понятие гражданского права: отрасль, законодательство, учебная дисциплина, наука. Соотношение этих понятий
2. Предмет и метод гражданского права
3. Понятие, значение и виды принципов гражданского права
4. Понятие и система источников гражданского права. Их виды и соотношение. Действие источников гражданского права во времени, пространстве, по кругу лиц
5. Понятие, признаки и структура гражданского правоотношения. Классификация гражданских правоотношений. Основания возникновения гражданских правоотношений.

#### Вопросы для самоконтроля:

1. Каково место предпринимательских отношений и предпринимательского права в системе российского права?
2. В силу ст. 2 ГК РФ гражданское законодательство не применяется к налоговым отношениям. Означает ли это приоритет налогового законодательства перед гражданским?
3. Назовите признаки предпринимательской деятельности.
4. Личные неимущественные отношения охраняются или регулируются гражданским правом?
5. Как соотносится обычай и нормативно-правовые акты как источники гражданского права?
6. Какова роль постановлений высших судебных инстанций для становления современной цивилистики? Является ли судебный прецедент источником гражданского права?
7. Является ли локальное нормотворчество юридических лиц источником гражданского права?
8. В каких нормах гражданского права раскрывается принцип неприкосновенности собственности; невмешательства в частные дела; свободы договора?

9. Допустимо ли разбирательство конкретного спора на основании принципов права?
10. Приведите примеры регулятивных и охранительных правоотношений.
11. Приведите примеры исключительных и преимущественных прав.
12. Как соотносятся предмет и объект гражданского правоотношения.

## **Тема 2. Осуществление и защита гражданских прав (2 часа, 1 практическое занятие)**

1. Понятие и способы осуществления гражданских прав и исполнения обязанностей
2. Пределы осуществления субъективных гражданских прав. Проблемы злоупотребления правом. Найти не менее трех примеров каждому студенту из судебной практики по вопросам злоупотребления правом и обхода закона.
3. Понятие защиты гражданских прав (предмет, форма, порядок защиты).
1. Способы защиты гражданских прав: понятие, виды, характеристика. По каждому способу привести примеры из судебной практики.

### Вопросы для самоконтроля:

1. Какой нормой ГК РФ закреплены способы защиты гражданских прав? Их перечень исчерпывающий?
2. Как соотносятся меры оперативного воздействия и самозащита.
3. Каковы пределы самозащиты
4. Что такое шикана? Какими признаками она обладает? Как соотносится со злоупотреблением правом?
5. Необходим ли институт злоупотребления правом? Какой нормой ГК РФ он закреплён?
6. Как определяются пределы осуществления гражданских прав?

## **Тема 3. Граждане как субъекты гражданского права (4 часа, 2 практических занятия)**

### *Практическое занятие 1*

1. Понятие физического лица как субъекта гражданского права, его имя и место жительства.
2. Понятие и содержание гражданской правоспособности. Соотношение понятий: правосубъектность и правоспособность; правоспособность и дееспособность.
3. Понятие и структура гражданской дееспособности. Виды дееспособности.
4. Полная, частичная, ограниченная дееспособность: понятие, содержание, основания приобретения, прекращения.
5. Правовой статус недееспособных граждан: понятие, основания возникновения, прекращения. Возможность изменения статуса на статус лица с ограниченной дееспособностью и наоборот.

### *Практическое занятие 2*

1. Признание гражданина безвестно отсутствующим и его правовые последствия.
2. Объявление гражданина умершим и его правовые последствия.
3. Процессуальные особенности объявления гражданина умершим и признания гражданина безвестно отсутствующим.
4. Опекa и попечительство, патронаж: понятие, основания возникновения и прекращения, нормативное регулирование, требования к опекунам и попечителям, полномочия опекунов и попечителей, правовые возможности лиц, находящихся под опекой или попечительством.

#### Вопросы для самоконтроля:

1. Как соотносятся понятия: правосубъектность и правоспособность; правосубъектность и субъективное право; правоспособность и субъективное право; дееспособность и субъективное право; правосубъектность и правовой статус личности?
2. В чём состоят особенности гражданской правосубъектности иностранцев?
3. В чём состоит проблема применения нормы ст. 27 ГК РФ? Какие изменения в эту норму необходимо внести?
4. Проблемы статуса nascитуруса.
5. Какие проблемы защиты права на имя в настоящее время существуют?
6. Какой правоспособностью обладают индивидуальные предприниматели?
7. Каковы основные правовые последствия признания гражданина умершим?
8. Чем отличаются опека и попечительство? Опека, попечительство и патронаж.
9. Является ли попечитель представителем своего подопечного?

### **Тема 4. Юридические лица и публично-правовые образования как субъекты гражданского права (8 часов, 4 практических занятия)**

#### *Практическое занятие 1 «Создание, управление и осуществление хозяйственной деятельности юридического лица»*

1. Понятие и признаки юридического лица.
2. Правоспособность и дееспособность юридического лица. Виды правоспособности юридического лица: общая, специальная, исключительная.
3. Способы индивидуализации юридического лица: место нахождения, наименование; товарный знак и знак обслуживания; наименование мест происхождения товаров; коммерческое обозначение.
4. Органы юридического лица: понятие и виды.
5. Структурные подразделения юридического лица: понятие и виды.
6. Порядок создания юридического лица.
7. Порядок формирования уставного капитала юридического лица.
8. Юридическая характеристика и содержание учредительных документов.

#### *Практическое занятие 2 «Коммерческие юридические лица»*

1. Понятие и виды коммерческих юридических лиц.
2. Хозяйственные товарищества: понятие, виды.
3. Правовое положение хозяйственных обществ. Сравнительный анализ хозяйственных обществ и партнерств.
4. Правовое положение государственных (муниципальных) унитарных предприятий.
5. Крестьянское (фермерское) хозяйство.
6. Производственный кооператив.

#### *Практическое занятие 3 «Некоммерческие юридические лица»*

1. Понятие и виды некоммерческих организаций.
2. Правовое положение потребительских кооперативов.
3. Общественные организации как субъекты гражданского права.
4. Товарищества собственников недвижимости: понятие и правовая характеристика.
5. Понятие и виды учреждений.

*Практическое занятие 4 «Прекращение деятельности юридического лица (реорганизация и ликвидация). Публично-правовые образования как субъекты гражданского права»*

1. Понятие и способы прекращения деятельности юридического лица.
2. Способы реорганизации юридического лица.
3. Порядок правопреемства при реорганизации юридического лица. Гарантии прав кредиторов.
4. Понятие и виды ликвидации юридического лица.
5. Порядок ликвидации юридического лица. Правовое регулирование несостоятельности (банкротства).
6. Исключение юридического лица из ЕГРЮЛ.
7. Формы участия публично-правовых образований в гражданско-правовых отношениях.

Вопросы для самоконтроля:

1. Наличие у организации баланса или сметы является признаком юридического лица?
2. Какое значение имеет уставный (складочный) капитал юридического лица?
3. Что такое юридическое лицо публичного права?
4. В чём особенности правоспособности юридического лица?
5. Назовите виды правоспособности юридического лица. Какое значение имеет приобретение юридическим лицом лицензии на осуществление определённых видов деятельности?
6. Дайте понятие производственной (товарной) марки. Является ли она средством индивидуализации юридического лица?
7. Как определяется место нахождения юридического лица?
8. Назовите виды органов юридического лица.
9. Филиалы и представительства являются юридическими лицами?
10. Назовите основные способы образования юридического лица. Приведите примеры на каждый способ.
11. Назовите признаки банкротства юридического лица. Как соотносятся понятия несостоятельности и банкротства юридического лица?
12. Как гарантируются права кредиторов реорганизуемого юридического лица?
13. В чём разница между хозяйственными товариществами и обществами? Между коммерческими и некоммерческими организациями?
14. В чём особенности правового статуса ГУП и МУП?
15. Являются ли публично-правовые образования субъектами гражданско-правовой ответственности?

### **3 семестр**

#### **Тема 5. Объекты гражданских правоотношений**

##### *Семинар 1*

1. Многообразие подходов к пониманию объекта гражданских прав (основные позиции – "поведение" как объект права, "материальное и нематериальное благо" как объект права).
2. Традиционное и новое в понимании вещи в современном гражданском праве. Юридическое значение классификации вещей. Соотношение категорий "вещь" и "имущество".

3. Деньги как объект гражданских прав. Особенности правового режима безналичных денежных средств.
4. Правовой режим предприятия.

Вопросы для самоконтроля:

1. Назовите основных представителей теорий объектов гражданского права.
2. Как соотносятся объекты гражданских прав и объекты гражданских правоотношений?
3. Чем объясняется многообразие подходов к пониманию вещи в гражданском праве России?
4. Какое юридическое значение имеет каждая классификация вещи?
5. Приведите примеры на каждый вид классификации вещей.
6. В чём разница между неделимыми и сложными вещами?
7. Назовите экономические и правовые признаки денег.
8. Можно ли отнести безналичные деньги к вещам?

*Семинар 2*

1. Ценные бумаги: понятие, виды, порядок передачи прав по ценным бумагам. Проблема бездокументарных ценных бумаг.
2. Работы и услуги как объекты гражданского права.
3. Интеллектуальная собственность.
4. Цифровые права.

*Семинар 3*

5. Нематериальные блага. Способы защиты чести, достоинства и деловой репутации. Проблемы компенсации морального вреда.

Вопросы для самоконтроля:

1. В чём разница между работой и услугой. Какое юридическое значение имеет эта классификация?
2. Дайте понятие интеллектуальной собственности.
3. Как соотносятся понятия нематериальные блага и неимущественные права?
4. Назовите виды неимущественных благ первого уровня
5. Кто имеет право на компенсацию морального вреда?
6. Как соотносятся категории честь, достоинство и деловая репутация?
7. Возможна ли компенсация морального вреда в отношении юридического лица?
8. Какими критериями руководствуется суд при определении размера компенсации морального вреда?
9. Достаточны ли средства защиты неимущественных благ, перечисленные в ГК РФ?
10. Человек имеет право на жизнь, а имеет ли он право на смерть?

## **Тема 6. Сделки. Решения собраний и юридически значимые сообщения**

*Семинар 1*

1. Понятие и признаки сделки.
2. Классификация сделок. Недействительные сделки в системе юридических фактов. Биржевые сделки.
3. Форма сделки, правовые последствия её несоблюдения. Применение электронных средств при заключении сделки. Смарт-контракты.

*Семинар 2*

4. Условия действительности сделки.
5. Пороки сделок. Соотношение понятий недействительная и незаключенная сделка.

### *Семинар 3*

6. Правовые последствия недействительности сделок. Проблема конкуренции исков.

#### Вопросы для самоконтроля:

1. К какому виду юридических фактов относится сделка.
2. Соотношений понятий недействительная и несостоявшаяся сделка?
3. Сравните ничтожную и оспоримую сделку.
4. В чём особенности биржевых сделок?
5. Что такое конкуренция исков? Какие иски могут конкурировать с реституционными?
6. Каковы сроки исковой давности по ничтожным и оспоримым сделкам?

### **Тема 7. Представительство. Доверенность**

1. Понятие и виды представительства.
2. Особенности коммерческого представительства.
3. Полномочия представителя и порядок их удостоверения. Последствия превышения представителем полномочий.
4. Доверенность: понятие, виды, порядок прекращения полномочий по доверенности. Соотношение доверенности и договора поручения.

#### Вопросы для самоконтроля:

1. Чем отличается коммерческое представительство от коммерческого посредничества.
2. В чём сущность правовой природы доверенности.
3. В чём отличие коммерческого представительства от общегражданского представительства?
4. Как соотносятся доверенность и договор поручения?
5. Каковы основания признания доверенности недействительной?
6. Каковы особенности представительства юридического лица и обособленного подразделения юридического лица?

### **Тема 8. Сроки в гражданском праве. Исковая давность**

#### *Семинар 1*

1. Понятие и порядок исчисления сроков.
2. Классификация сроков.

#### *Семинар 2*

3. Понятие и значение срока исковой давности.
4. Порядок исчисления срока исковой давности.
5. Последствия истечения срока исковой давности. Взаимосвязь срока исковой давности с правом на иск в материальном и процессуальном смысле.

#### Вопросы для самоконтроля:

1. К какому виду юридических фактов относится срок.

2. К каким видам сроков относится срок исковой давности.
3. Что такое материальное и процессуальное право на иск. Каковы материальные и процессуальные последствия истечения срока исковой давности?
4. Перечислите требования, на которые не распространяется исковая давность.
5. В чём разница между приостановлением и прекращением течения исковой давности.
6. Может ли юридическое лицо восстановить срок исковой давности?

### **Тема 9. Общие положения о вещном праве. Владение как фактическое состояние**

1. Понятие и признаки вещного права. История развития вещного права России. Система вещных прав. Проблема выделения вещных прав.
2. Собственность как социально-экономическая категория. Проблема самостоятельности экономической категории собственности.
3. Собственность как правовая категория: понятие и признаки. Проблема "расщеплённого права собственности" и проблема "двойного владения".
4. Содержание права собственности: правомочия собственника. Обязанности собственника. Ограничение права собственности.
5. Виды и формы права собственности.
6. Понятие и признаки владения как факта. Владельческий иск в России и зарубежных странах: проблемы унификации и гармонизации частного права в Европе.

#### Вопросы для самоконтроля:

1. Чем отличаются вещные права от обязательственных. Насколько определённа эта классификация?
2. Перечислите виды вещных прав. Какой нормой ГК РФ они закреплены? Является ли их перечень исчерпывающий?
3. Как соотносятся собственность как экономическая и правовая категория. Возможно ли существование самостоятельной категории собственности как экономического понятия?
4. Что такое «расщеплённая собственность»? Какое значение имеет этот термин. Применим ли он в гражданском праве России?
5. Как соотносятся абсолютность права собственности и ограничения права собственности?
6. Раскройте признаки абсолютности и исключительности права собственности.
7. Назовите формы собственности. Какой критерий заложен для этой классификации? Имеет ли она правовое значение?

### **Тема 10. Основания возникновения и прекращения права собственности**

1. Понятие, значение и классификация оснований приобретения права собственности.
2. Способы прекращения права собственности: понятие и основные принципы прекращения права собственности.

#### Вопросы для самоконтроля:

1. Кто приобретает право собственности на вещь, созданную в результате спецификации?
2. Чем отличается находка от клада?
3. Влечёт ли самовольная постройка право возникновения права собственности?
4. В какой момент возникает право собственности по договору?
5. Можно ли считать передачу коносамента вручением вещи?

6. Как соотносятся нормы ст. 234 ГК и ст. 225 ГК?
7. В чём особенности приобретения права собственности на бесхозную движимую и недвижимую вещь?

### **Тема 11. Общая собственность**

1. Понятие и виды общей собственности. Внешние и внутренние отношения собственников.
2. Правовая природа доли в праве общей собственности.
3. Общая долевая собственность.
4. Порядок выдела доли, раздела имущества, обращение взыскания на долю в общей собственности.
5. Общая совместная собственность супругов.
6. Право общей совместной собственности членов крестьянского фермерского хозяйства: особенности возникновения и реализации права собственности.

#### Вопросы для самоконтроля:

1. Возможно ли существование на один объект одновременно право общей долевой и общей совместной собственности?
2. Право общей собственности является абсолютным или относительным правоотношением?
3. Какова природа доли в общей собственности.
4. В чём проблема применения ст. 250 ГК?
5. Презумпция какой собственности закреплена законодательством РФ?
6. Назовите виды совместной собственности.
7. С какого момента возникает совместная собственность членов крестьянского фермерского хозяйства?
8. Каким образом может быть изменён режим общей совместной собственности супругов?

### **Тема 12. Ограниченные вещные права**

#### *Семинар 1.*

1. Понятие ограниченных вещных прав и их значение. Соотношение прав собственника и обладателя ограниченного вещного права.
2. Право хозяйственного ведения и оперативного управления: понятие, объекты. Субъекты, объём правомочий.
3. Сервитуты: понятие, виды, основания возникновения и прекращения, защита.

#### *Семинар 2.*

4. Перспективы рецепции ограниченных вещных прав из зарубежного гражданского права.
5. Право застройки и право преимущественного приобретения недвижимого имущества в сфере реформирования правового регулирования деятельности застройщиков.
6. Эмфитевзис.
7. Вещные выдачи.
8. Узуфрукт.

### **Тема 13. Защита вещных прав**

#### *Семинар 1*

1. Понятие и система способов защиты права собственности. Соотношение вещно-правовых и обязательствственно-правовых способов защиты.
2. Виндикационный иск. Условия и последствия удовлетворения требований истца.



3. Расчёты по доходам и расходам при истребовании имущества при удовлетворении виндикационного иска.

#### *Семинар 2*

4. Негаторный иск.

5. Иск о признании права собственности. Иск об исключении имущества из описи: проблемы определения правовой природы.

#### *Семинар 3.*

6. Защита прав владельца, не являющегося собственником.

7. Проблема соотношения виндикации, кондикции и реституции.

#### Вопросы для самоконтроля:

1. Кто является истцом и ответчиком по виндикационному и негаторному иску? В чём сложность определения ответчика по иску о признании права собственности?

2. Приведите примеры титульных владельцев, правомочных подать виндикационный и негаторный иск.

3. Какова судьба неотделимых улучшений и истребовании имущества у незаконного владельца.

4. Каков предмет негаторного иска.

5. Возможна ли защита права сервитута негаторным иском?

6. Каково значение Постановлений Конституционного Суда РФ для реализации института защиты права собственности?

7. Как квалифицируются иски об изъятии имущества из-под ареста?

### **4 семестр**

#### **Тема 14. Общие положения об обязательствах**

1. Понятие и значение обязательственного права. Признаки обязательственных прав. Соотношение договорного и обязательственного права.

2. Понятие и признаки обязательства. Легальное и доктринальное понятие обязательства. Традиционное и новое в понимании обязательства.

3. Объект и предмет обязательства. Содержание обязательственного правоотношения.

4. Система и классификация обязательств.

5. Основания возникновения обязательств.

#### Вопросы для самоконтроля

1. Каковы признаки обязательственных прав? В чём их отличие от вещных прав?

2. Какова структура гражданско-правового обязательства?

3. Как соотносятся между собой предмет и объект обязательства?

4. Что такое право кредитора и обязанность должника?

5. По каким классификационным основаниям можно разделить гражданско-правовые обязательства?

6. Каковы основания возникновения гражданско-правовых обязательств?

#### **Тема 15. Исполнение обязательств. Перемена лиц в обязательстве**

1. Понятие и основные принципы исполнения обязательства.

2. Предмет исполнения обязательства. Особенности исполнения альтернативных и факультативных обязательств.

3. Особенности исполнения денежного обязательства.
4. Время и место исполнения обязательства. Способ исполнения обязательства.
5. Невозможность исполнения обязательства.
6. Общие положения о сторонах обязательственного правоотношения.
7. Множественность лиц в обязательстве. Активная и пассивная множественность. Долевые, солидарные, субсидиарные обязательства.
8. Уступка права требования. Перевод долга.

#### Вопросы для самоконтроля:

1. Назовите субъектов обязательства?
2. Что такое множественность лиц в обязательстве? Какие виды множественности Вы знаете?
3. Чем отличается возмездная уступка права требования от купли-продажи долга.
4. Как распределяются права и обязанности в обязательствах с множественностью лиц?
5. Что такое презумпция долевой множественности? В каких обязательствах она существует?
6. Какие формы перемены лиц в обязательстве Вы знаете? Чем отличается перемена лиц в обязательстве от участия в обязательстве третьих лиц?
7. В чём состоят основные отличия цессии и перевода долга?
8. В каком виде обязательстве существует основной и субсидиарный должник?
9. В чём состоит юридическое значение регрессных обязательств.

#### Вопросы для самоконтроля:

10. Каковы основные принципы исполнения гражданско-правового обязательства? Какими нормами ГК РФ предусмотрены данные принципы?
11. Кто имеет право выбора предмета исполнения в альтернативном обязательстве?
12. В чём разница между альтернативным и факультативным обязательством?
13. Каковы особенности исполнения денежного обязательства? Как экономическая и правовая природа денежных средств влияет на исполнение денежного обязательства?
14. К какому виду сроков относится разумный срок? Как и по каким критериям он определяется.
15. Какие действия квалифицируются как просрочка кредитора?
16. В чём разница в ст. 405 и ст. 406 ГК РФ?
17. Если иное не установлено законом, договором или не вытекает из существа обязательства, что является местом исполнения обязательства?
18. Каково место исполнения денежного обязательства?
19. Каково значение нормы ст. 327 ГК (исполнение обязательства внесением долга в депозит)?
20. Каковы последствия неисполнения встречной обязанности?

### **Тема 16. Обеспечение исполнения обязательств**

#### *Семинар 1*

1. Понятие и признаки способов обеспечения исполнения обязательств.
2. Система способов обеспечения исполнения обязательств. Иные способы обеспечения обязательств, не указанные в ст. 329 ГК РФ: фидуция, резервирование права собственности, квази-залоговые конструкции и т.п.

#### *Семинар 2*

3. Неустойка: понятие, виды, соотношение с убытками, порядок определения размера неустойки. Проблема соотношения ст. 333 ГК РФ и принципа свободы договора.

4. Задаток. Соотношение задатка и неустойки.
5. Залог. Проблема правовой природы залога. Денежные средства и ценные бумаги как предмет залога. Особенности ипотеки.

### *Семинар 3*

6. Удержание. Соотношение удержания и залога.
7. Поручительство. Объём ответственности поручительства.
8. Независимая гарантия. Соотношение гарантии и поручительства.

### Вопросы для самоконтроля:

1. Ст. 329 ГК содержит исчерпывающий перечень способов обеспечения исполнения обязательств?
2. Какими нормами закреплён институт резервирования права собственности?
3. Сравните поручительство и независимую гарантию.
4. В чём разница между задатком и залогом?
5. В чём разница между неустойкой и задатком?
6. Каковы функции задатка?
7. Каковы отличия удержания и залога?
8. Назовите виды залога?
9. Могут ли быть предметом залога денежные средства?
10. Каковы основания для снижения размера неустойки в соответствии со ст. 333 ГК?
11. Что означает производный характер способов обеспечения исполнения обязательства.
12. В чём состоит преимущество неустойки перед остальными способами обеспечения исполнения обязательства?
13. Назовите виды неустойки.
14. Допускается ли уменьшение неустойки, установленной договором? При каких условиях?
15. Чем отличается задаток от неустойки?
16. Чем отличается задаток от аванса?
17. Каковы последствия неисполнения обязательства, обеспеченного задатком. Чем эти последствия отличаются от неисполнения обязательства, по которому был передан аванс (предоплата)?
18. На каком основании возникает удержание?
19. Чем удержание отличается от залога?
20. В чём общие черты залога и удержания?
21. Как осуществляется обращение взыскания на имущество, являющееся предметом удержания?
22. Чем поручительство отличается от банковской гарантии?
23. Чем независимая гарантия отличается по своей правовой природе от других способов обеспечения исполнения обязательства?
24. Какой суммой ограничивается обязательство гаранта перед бенефициаром?
25. В какой сумме гарант несёт ответственность перед бенефициаром в случае неоплаты банковской гарантии?
26. Какие признаки указывают на вещно-правовую природу института залога?
27. Каковы существенные отличия договора ипотеки. Требуется ли он обязательного нотариального удостоверения?
28. С какой целью законодатель устанавливает императивность нормы ст. 358 ГК РФ?
29. Может ли кредитор забрать вещь себе при неисполнении обязательства должником? При ненадлежащем исполнении?

30. Какие стадии проходит процесс обращения взыскания на заложенное имущество.
31. В чём разница в порядке обращения взыскания на заложенное недвижимое и движимое имущество.

## **Тема 17. Ответственность за нарушение обязательств**

### *Семинар 1*

1. Понятие и признаки гражданско-правовой ответственности.
2. Соотношение гражданско-правовой ответственности и санкции. Проблема позитивной (проспективной) ответственности. Принуждение как признак гражданско-правовой ответственности.
3. Соотношение гражданско-правовой ответственности с иными видами юридической ответственности.
4. Функции гражданско-правовой ответственности.
5. Виды гражданско-правовой ответственности.

### *Семинар 2*

6. Проблема определения форм гражданско-правовой ответственности.
7. Возмещение убытков как форма гражданско-правовой ответственности.
8. Взыскание неустойки.
9. Проценты за неправомерное пользование чужими денежными средствами: правовая природа и особенности взыскания.

### *Семинар 3*

10. Основание и условия гражданско-правовой ответственности. Усечённый состав правонарушения и ограниченная ответственность: проблемы соотношения.
11. Вред как условие ответственности. Соотношение категорий "вред", "убытки", "ущерб".
12. Вина как условие гражданско-правовой ответственности. Смешанная вина. Ответственность за чужую вину. Возмещение вреда без вины.
13. Причинная связь: понятие, теории причинной связи.
14. Основания освобождения от гражданско-правовой ответственности. Соотношение понятий непреодолимая сила и случай (казус).

### Вопросы для самоконтроля:

1. Что, кроме убытков и неустойки, относят к формам гражданско-правовой ответственности? Почему?
2. Чем отличается договорная и внедоговорная ответственность?
3. Какими нормами закреплены принципы долевой, солидарной и субсидиарной ответственности?
4. Назовите составные элементы убытков.
5. Как соотносятся убытки и неустойка при совместном их взыскании?
6. Что такое усечённый состав правонарушения? В чём его значение.
7. Какие формы вины известны гражданскому праву. Дайте их определение.
8. Какова правовая природа процентов по ст. 395 ГК?
9. Чем отличается казус от непреодолимой силы?
10. Какой теории причинной связи придерживается отечественная судебная практика.
11. Приведите примеры ответственности за чужую вину.
12. Каковы правила совместного начисления процентов по ст. 395 ГК и убытков; процентов и неустойки?

## **Тема 18. Изменение и прекращение обязательств**

1. Понятие, правовая природа и система способов изменения и прекращения обязательств.
2. Соотношение новации и отступного.
3. Прощение долга.
4. Невозможность исполнения обязательств.
5. Иные способы изменения и прекращения обязательств.

Вопросы для самоконтроля:

1. Какова правовая природа прощения долга?
2. Какова правовая природа отступного и новации? Чем они отличаются?
3. Что понимается под невозможностью исполнения обязательства?
4. Каковы условия зачёта?

**Тема 19. Наследственные правоотношения**

1. Понятие и значение наследования.
2. Основные понятия наследственного права. Время и место открытия наследства.
3. Субъекты наследственных отношений.
4. Объекты наследственных отношений. Наследование отдельных видов имущества.
5. Наследование по закону.
6. Наследование по завещанию. Наследственный договор.
7. Принятие наследства и отказ от него.
8. Охрана наследственных прав.

Вопросы для самоконтроля:

1. Какие объекты гражданского права не могут наследоваться?
2. В чём особенности наследования предметом домашней обстановки и обихода?
3. Кто такие постуми?
4. Кто такие коммориенты?
5. Что такое наследственная субституция?
6. Чем отличается наследование по праву представления от наследственной трансмиссии?
7. В чём особенности закрытого завещания?
8. Кто имеет преимущество в наследовании неделимых вещей?
9. Какую часть наследуют обязательные наследники?
10. В чём разница: заявление о принятии наследства и заявление о выдаче свидетельства о праве на наследство?
11. Обязательные наследники могут быть признаны недостойными наследниками?

**Тема 20. Общие положения о договоре в гражданском праве**

*Семинар 1*

1. Понятие и признаки договора. Многозначимость понятия "договор". Соотношение понятий "договор", "сделка", "обязательство".
2. Реализация принципа свободы договора. Смешанный договор. Ограничение принципа свободы договора.
3. Классификация договоров.

*Семинар 2*

4. Порядок заключения договора.
5. Толкование договора. Проблема определения воли и волеизъявления при толковании договора. Договор и закон.

6. Особенности заключения обязательных договоров и заключения договора на торгах.
7. Элементы договора. Условия договора. Проблема определения существенных условий договора.

### *Семинар 3*

8. Порядок и последствия изменения и прекращения договора. Соотношение понятий "расторжение договора" и "отказ от исполнения договора".

#### Вопросы для самоконтроля:

1. В чём многозначность понятия договор? Можно ли понимать договор только как письменный документ?
2. Дайте легальное понятие договора.
3. Каковы основные функции договора?
4. Что такое смешанный договор? Приведите примеры.
5. Назовите исключения из принципа свободы договора.
6. В чём состоит значение принципа свободы договора.
7. Чем предварительный договор отличается от соглашения о намерениях?
8. Чем договор в пользу третьего лица отличается от договора об исполнении третьему лицу?
9. Какими юридическими свойствами должны обладать оферта и акцепт.
10. Назовите примеры возмездных договоров. Как Вы определили их возмездность?
11. Что такое отзывная и безотзывная оферта. Какое значение имеет данная классификация для заключения договора.
12. Какое значение имеет срок для получения акцепта при заключении договора?
13. Какова юридическая судьба акцепта, полученного с опозданием?
14. В каком случае применяются правила ст. 446 ГК РФ, т.е. передача разногласий при заключении договора на рассмотрение суда?
15. Какие виды аукционов Вы знаете? В чём их отличие?
16. Что такое электронная цифровая подпись?
17. Каково значение п. 3 ст. 424 ГК? Каким условием выступает цена в возмездных договорах?
18. Каковы основания одностороннего расторжения договора?
19. Чем отличается односторонний отказ от договора и расторжение договора в одностороннем порядке?

## **5 семестр**

### **Тема 21. Договоры по возмездному и безвозмездному отчуждению имущества**

#### *Семинар 1*

#### **Договор купли-продажи.**

1. Понятие и место договора купли-продажи в системе гражданско-правовых договоров. Правовая характеристика и правовое регулирование договора.
2. Элементы договора купли-продажи.
3. Обязанности продавца и Обязанности покупателя. Ответственность сторон по договору. Особенности купли-продажи в кредит и в рассрочку.
4. Особенности розничной купли-продажи.
5. Правовое регулирование договора поставки.
6. Особенности договора поставки для государственных и муниципальных нужд.

7. Особенности правового регулирования договора контрактации.
8. Понятие и особенности правового регулирования договора энергоснабжения.
9. Понятие и особенности предмета договора продажи недвижимости и предприятия.

#### **Договор мены.**

1. Понятие и значение договора мены. Отграничение договора мены от смежных правоотношений (бартерная сделка, договор купли-продажи).
2. Особенности перехода права собственности и риска случайной гибели вещи в договоре мены.
3. Особенности ответственности по договору.

#### *Семинар 2*

#### **Договор дарения**

1. Понятие и место договора дарения в системе гражданско-правовых обязательств. Соотношение договора дарения и прощения долга.
2. Особенности предмета договора дарения.
3. Виды договора дарения. Особенности консенсуального договора дарения.
4. Форма договора дарения.
5. Отмена дарения. Отказ от дарения.
6. Ограничение и запрещение дарения.
7. Правопреемство в договоре дарения.
8. Особенности пожертвования.
9. Ответственность по договору дарения.

#### Вопросы для самоконтроля:

1. Приведите примеры, когда даритель передаёт имущество к себе или к третьему лицу, либо освобождает от обязанности в отношении себя или третьего лица.
2. В чём разница между отменой дарения и отказом от дарения.
3. Какова правовая природа отмены дарения?
4. В чём разница между отменой дарения и отказом от дарения?
5. В чём отличия пожертвования от договора дарения?
6. При каких условиях даритель несёт ответственность за передачу некачественной вещи?
7. Какому толкованию подлежит ст. 575 ГК?
8. Какие нормы применяются к договору дарения, если он совершён на случай смерти дарителя.
9. Может ли дар быть возвращён дарителю после совершения дарения?

#### *Семинар 3*

#### **Договор ренты**

1. Понятие и правовая природа договора ренты. Соотношение договора ренты и купли-продажи.
2. Предмет договора ренты.
3. Порядок определения и выплаты рентных платежей. Возмездная и безвозмездная рента.
4. Форма договора ренты.
5. Распределение риска случайной гибели предмета ренты.
6. Порядок обеспечения ренты. Последствия необеспечения ренты.
7. Соотношение договоров ренты.

#### Вопросы для самоконтроля:

1. Каково экономическое и юридическое значение договора ренты.

2. В чём особенности оформления договора ренты.
3. Каковы гарантии прав рентополучателя в договоре ренты?
4. Каковы основания и последствия выкупа ренты?
5. Как соотносятся виды договора ренты?

## **Тема 22. Договоры по передаче имущества во временное владение и пользование**

### *Семинар 1*

#### **Договор аренды.**

1. Понятие и место договора аренды в системе гражданско-правовых обязательств. Виды договора аренды.
2. Элементы договора аренды: предмет, стороны, цена, существенные условия, форма договора, срок договора.
3. Содержание договора аренды. Ответственность сторон по договору. Порядок прекращения договора.
4. Понятие и правовая характеристика договора проката.
5. Понятие и правовое регулирование договора аренды транспортных средств.
6. Правовая природа договора финансовой аренды.
7. Особенности договора аренды зданий и сооружений, аренды предприятия.

#### Вопросы для самоконтроля:

1. Могут ли имущественные права и обязанности быть предметом договора аренды?
2. Что является предметом договора аренды? Могут ли быть предметом аренды родовые вещи?
3. Сравните особенности ответственности арендодателя за передачу некачественного имущества и ответственность продавца за передачу товара ненадлежащего качества. В чём разница?
4. Какому толкованию подлежит норма ст. 619 и 620 ГК?
5. Каким образом реализуется норма ст. 612 ГК? При каких условиях арендатор может воспользоваться своим преимущественным правом на заключение договора аренды на новый срок? Каким образом это право соотносится с абсолютным характером права собственности или иного вещного права арендодателя?
6. На какой срок считается возобновлённым договор аренды, если по окончании его срока ни одна из сторон не потребовала его прекращения?
7. На каких условиях допускается выкуп арендованного имущества?
8. Требуется ли регистрации договор субаренды, если договор аренды был зарегистрирован?
9. Каковы последствия смены арендодателя? Какова судьба договора субаренды в этом случае?
10. В чём особенности правопреемства в договоре аренды?
11. Что требует регистрации: право аренды или договор аренды?

#### Вопросы для самоконтроля:

1. В чём особенности договора проката?
2. Являются ли цена и срок существенными условиями договора проката?
3. Какими нормативными документами регулируется порядок защиты прав потребителей по договору проката?
4. В чём особенности оплаты по договору проката?
5. Назовите признаки транспортного средства как предмета договора аренды.
6. В чём особенности правового регулирования договора аренды транспортных средств?
7. Подлежит ли государственной регистрации договор аренды транспортного средства?



8. Как соотносится договор аренды транспортного средства и выдача доверенности на управление транспортным средством?
9. Как соотносится договор перевозки и договор аренды транспортного средства?
10. Что такое фрахтование?

Вопросы для самоконтроля:

1. Что является предметом договора аренды зданий, сооружений? Как решается вопрос об аренде нежилых помещений?
2. Входит ли деловая репутация в предмет договора аренды предприятия?
3. Что подлежит государственной регистрации при аренде зданий, сооружений, предприятия: сделка или право?
4. Каким образом гарантируются права кредиторов в договоре аренды предприятия?

*Семинар 2*

**Договор найма жилого помещения**

1. Правовое регулирование жилищных отношений в условиях рыночных отношений. Соотношение Жилищного кодекса РФ и Гражданского кодекса РФ в регулировании жилищных отношений.
2. Понятие и структура жилищных правоотношений. Основания возникновения отношений в договоре найма жилого помещения.
3. Объект жилищного найма. Понятие и признаки жилого помещения. Понятие и виды жилищного фонда.
4. Субъекты жилищных отношений. Временные жильцы Поднайматели. Члены семьи нанимателя и лица, проживающие совместно с нанимателем. Правовое положение бывших членов семьи нанимателя.
5. Понятие и виды договора найма жилого помещения.
6. Форма и содержание договора найма жилого помещения.
7. Договор социального найма: понятие, правовая природа, основание и порядок возникновения и прекращения.
8. Договор коммерческого найма: понятие, правовая природа, основание и порядок возникновения и прекращения.

Вопросы для самоконтроля:

1. Каким образом изменилось правовое регулирование жилищных отношений с принятием Жилищного кодекса РФ?
2. Каким образом действуют нормативные акты, принятые до вступления в силу Жилищного кодекса РФ.
3. Какими разъяснениями Конституционного Суда РФ осуществляется толкование норм жилищного права?
4. Предметом какого ведения являются жилищные отношения?
5. Каким образом определяется приоритет Жилищного или Гражданского кодекса РФ в регулировании жилищных отношений?
6. Какие юридические факты влекут возникновение отношений по договору социального и коммерческого найма.
7. Какими признаками обладает жилое помещение?
8. По каким критериям классифицируются жилищные фонды?
9. Опишите правовой статус и условия вселения поднаймателей, временных жильцов, членов семьи нанимателя и лиц, проживающих совместно с нанимателем.
10. Чем отличаются договор социального и коммерческого найма?
11. В чём особенности прекращения жилищных отношений?
12. Как соотносится конституционное право на жилище и выселение из жилого помещения?

### **Договор безвозмездного пользования имуществом**

1. Понятие и значение договора.
2. Предмет и особенности распределения риска случайной гибели вещи в договоре.
3. Содержание договора.
4. Особенности и ответственности по договору и прекращения договора.

#### Вопросы для самоконтроля:

1. Могут ли коммерческие организации выступать сторонами договора ссуды
2. Существует ли понятие «банковская ссуда»?
3. В чём разница между кредитными отношениями и договором ссуды?
4. Недвижимые вещи могут быть предметом ссуды?
5. Как распределяется риск случайной гибели вещи в договоре ссуды?
6. Кто несёт ответственность в договоре ссуды?
7. Чем обусловлено появление в системе гражданско-правовых договоров договора безвозмездного пользования имуществом?

### **Тема 23. Договоры по выполнению работ и оказанию услуг**

#### *Семинар 1*

#### **Договор подряда**

1. Понятие договор подряда и значение подрядных обязательств.
2. Элементы договора подряда.
3. Понятие и правовое регулирование договора бытового подряда.
4. Соотношение договора строительного подряда со смежными правоотношениями: договор на долевое участие, договор на выполнение проектных и изыскательских работ.

#### **Договор на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологически работ.**

1. Понятие и предмет договора. Правовая природа договора.
2. Особенности содержания договора. Защита интеллектуальной собственности в договоре.
3. Особенности прекращения договора и ответственности по договору.

#### Вопросы для самоконтроля:

1. Чем отличается работа от услуги?
2. Чем отличается договор подряда от договора поставки? Возможно ли заключение смешанного договора?
3. Какие виды цены выделяют в договоре подряда? В чём разница между ними? Существуют ли отличия по порядку изменения различных видов цены в договоре подряда?
4. В чём отличия в последствиях нарушения начального и конечного срока выполнения работ.
5. Кому относится экономия подрядчика?
6. Каковы последствия неуведомления заказчика об обстоятельствах, препятствующих выполнению работ?
7. Как проявляется принцип солидарности при исполнении подрядных обязательств?
8. Как реализуется право удержания в договоре подряда?

9. Допускается ли требовать оплаты выполнения работы авансом?
10. Что такое иждивение подрядчика?
11. Каковы последствия отказа заказчика от принятия результата работ? Может ли подрядчик не реализовывать выполненный результат работ?

Вопросы для самоконтроля:

1. Какое место занимает договор бытового подряда в системе гражданско-правовых договоров?
2. Как осуществляется перерасчёт цены в договоре бытового подряда? Сравните с договором подряда.
3. В чём особенности субъектного состава договора бытового подряда? Могут ли быть заказчики юридические лица?
4. Каким образом может быть заключен договор бытового подряда? Какие документы свидетельствуют о заключении договора в письменной форме?
5. Цена является существенным условием договора бытового подряда?
6. Какие особенности содержания договора бытового подряда регулируются Правилами бытового обслуживания населения?
7. В чём особенности защиты прав потребителей в договоре бытового подряда?

Вопросы для самоконтроля:

1. Как соотносятся договор строительного подряда и договор на выполнение проектных и изыскательских работ.
2. В чём особенности правового регулирования договора строительного подряда? Какое значение имеют СНиП?
3. Требуется ли лицензия на осуществление строительной деятельности в договоре строительного подряда?
4. Каковы особенности договора строительного подряда, осуществляемого для удовлетворения бытовых потребностей граждан?
5. Отсутствие технической документации в договоре строительного подряда является основанием для признания его незаключенным?
6. Сравните нормы ст. 705 и ст. 714 ГК РФ. В чём разница?
7. Как реализуется принцип солидарности при исполнении обязательства в договоре строительного подряда?
8. Что такое консервация строительства? Кто несёт риск расходов, связанных с консервацией?
9. Дайте понятие проектных и изыскательских работ.
10. Какими мерами защищается право интеллектуальной собственности в договоре на выполнение проектных и изыскательских работ?

Вопросы для самоконтроля:

1. Что такое научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы?
2. Чем этот договор отличается от договора подряда? От договора возмездного оказания услуг? От авторского договора?
3. Какова природа договора?
4. Возможно ли в договоре на выполнение научно-исследовательских работ передача обязанностей исполнителя другому лицу?
5. В каком из договоров обязанности должны быть выполнены лично?
6. Почему глава 38 ГК не включена в систему подрядных договоров?

### **Договор возмездного оказания услуг.**

1. Услуга как экономическая категория.
2. Услуга как правовая категория.
3. Классификация услуг.
4. Проблема правовой природы договора на возмездное оказание услуг и его место в системе гражданско-правовых договоров.
5. Элементы и содержание договора на возмездное оказание услуг.
6. Особенности прекращения договора. Отказ от договора.
7. Отдельные виды договоров на возмездное оказание услуг.

### Вопросы для самоконтроля:

1. Чем отличается экономическое понимание услуги от её правового понимания?
2. Определите критерии классификации услуг.
3. К какому виду услуг относятся медицинские услуги?
4. В чём особенности правового регулирования возмездного оказания услуг.
5. Договор на возмездное оказание услуг относится к публичному договору? К договору присоединения?
6. Какова история возникновения института возмездного оказания услуг?
7. Какое место занимает договор на возмездное оказание услуг в системе гражданско-правовых договоров?
8. Гражданское законодательство регулирует отношения, вытекающие из безвозмездного оказания услуг?
9. Каковы особенности защиты прав потребителей в отношениях по возмездному оказанию услуг?
10. В чём проблема применения нормы об одностороннем отказе от исполнения договора на возмездное оказание услуг?

## **Тема 24. Транспортные договоры**

### *Семинар 1*

#### **Договор перевозки и его виды**

1. Понятие и значение транспортных обязательств. Проблема выделения транспортного права.
2. Понятие и значение договора перевозки, его место в системе транспортных обязательств.
3. Правовое регулирование договора перевозки. Проблемы совершенствования транспортного законодательства.
4. Виды перевозок.
5. Договор перевозки груза.
  - 5.1. Предпосылки заключения договора перевозки.
  - 5.2. Правовая природа договора об организации перевозок.
  - 5.3. Предмет договора перевозки груза.
  - 5.4. Стороны договора перевозки груза. Проблема определения правового статуса получателя груза.
  - 5.5. Элементы договора перевозки груза.
  - 5.6. Форма договора перевозки груза. Правовой режим транспортной накладной, коносамента, чартера, путевого листа.
  - 5.7. Содержание договора перевозки груза.
  - 5.8. Особенности ответственности по договору перевозки груза. Общая и частная авария.

- 5.9. Претензии и иски по договору перевозки груза. Проблема классификации претензионного срока. Коммерческий акт и акт общей формы: понятие, значение, правовая природа.
- 5.10. Отдельные виды договора перевозки груза.
6. Договор перевозки пассажира и багажа. Защита прав потребителей в договоре перевозки пассажиров и багажа.

Вопросы для самоконтроля:

1. Что понимается под большим и малым каботажем?
2. В чём отличия между заявкой на перевозку и договора на организацию перевозок?
3. Является ли договор на организацию перевозок публичным. Если да, то почему?
4. В чём разница между коносаментом и чартером?
5. Что такое грузовая скорость? Какими нормативными документами регулируются эти отношения.
6. В каких видах перевозки перевозчик обязан страховать груз?
7. На ком по общему правилу лежит обязанность по погрузке-разгрузке груза?
8. Что такое фрахт?
9. Какова правовая сущность общей и частной аварии?
10. Является ли претензионный срок пресекательным?
11. В чём состоит отличия между коммерческим актом и актом общей формы?
12. В какого момента начинает течь срок исковой давности по требованиям, вытекающим из договора перевозки?
13. Какие документы необходимо приложить к претензии к перевозчику о несохранной перевозке в случае утраты коммерческого акта?
14. Будет ли перевозчик нести ответственность за несохранную перевозку, если груз был отгружен в сопровождении грузоотправителя или грузополучателя по водной накладной.
15. Вправе ли железная дорога требовать оплаты грузополучателем предстоящих расходов на промывку вагонов после выгрузки средствами грузополучателя зловонных и загрязняющих вагоны грузов?
16. Вправе ли прокурор обратиться в арбитражный суд с заявлением по спору, вытекающему из перевозки грузов?
17. По какой статье УЖТ РФ должны нести ответственность порты, пристани за простой вагонов, поданных под погрузку импортных грузов?

*Семинар 2*

**Договор транспортной экспедиции**

1. Правовое регулирование договора транспортной экспедиции.
2. Место договора транспортной экспедиции в системе транспортных обязательств: проблемы определения правовой природы договора транспортной экспедиции (основные позиции: транспортная экспедиция как договор на возмездное оказание услуг, как договор перевозки, как договор поручения, как договор комиссии, как договор агентирования, как договор хранения, как самостоятельный вид договора).
3. Понятие и признаки договора транспортной экспедиции. Проблема определения правовой характеристики договора (основные позиции: консенсуальный или реальный, публичный или свободный договор).
4. Предмет договора транспортной экспедиции. Основные и дополнительные услуги экспедитора.
5. Форма и срок договора Порядок оплаты услуг экспедитора.
6. Содержание договора.
7. Особенности ответственности экспедитора.

8. Особенности ответственности клиента.
9. Претензии и иски, вытекающие из договора транспортной экспедиции.

Вопросы для самоконтроля:

1. Чем отличается договор транспортной экспедиции от договора перевозки?
2. Чем обусловлено появление договора транспортной экспедиции в ГК РФ 1995 г.?
3. Является ли договор транспортной экспедиции самостоятельным видом договора?
4. В чём особенности правового регулирования договора транспортной экспедиции?
5. Когда экспедитор отвечает за виновное причинение вреда клиенту?
6. Кто определяет выбор маршрута?
7. Кто отвечает за техническое состояние транспортного средства?
8. Каковы сроки исковой давности по договору транспортной экспедиции?

## **Тема 25. Договоры банковской сферы и организации безналичных расчетов**

### *Семинар 1*

#### **Кредитно-заемные отношения**

1. Общее понятие о кредитно-заёмных отношениях.
2. Договор займа: понятие, правовая природа, виды. Содержание договора займа. Безвалютность займа.
3. Понятие кредитного договора. Соотношение с договором займа. Правовое регулирование кредитного договора. Возможность применения Закона РФ «О защите прав потребителей».
4. Стороны кредитного договора. Возможность уступки прав из кредитного договора.
5. Проценты по кредитному договору: правовая природа, порядок начисления и изменения.
6. Содержание и ответственность по договору.
7. Виды кредитного договора.
8. Договор финансирования под уступку денежного требования. Соотношение финансирования под уступку денежного требования и цессии.

Вопросы для самоконтроля:

1. Какое место занимают кредитные и расчётные отношения в системе гражданско-правовых обязательств?
2. Какие договоры опосредуют кредитные отношения?
3. Чем отличается порядок начисления процентов за невозврат займа от процентов за невозврат вклада.
4. Возможно ли увеличение процентов по кредитному договору, если это предусмотрено договором?
5. Какова правовая и экономическая природа коммерческого кредита?
6. Чем отличается факторинг от цессии?
7. Как соотносятся понятия «факторинг» и «финансирование под уступку денежного требования»?
8. Каково соотношение публичных и частных начал в регулировании кредитно-расчётных отношений?

### *Семинар 2*

#### **Договор банковского вклада. Договор банковского счёта.**

1. Понятие договора банковского вклада. Банковский вклад и депозит. Правовое регулирование договора. Применение закона РФ «О защите прав потребителей». Соотношение банковского и гражданского законодательства.

2. Стороны договора банковского вклада. Правовой статус банка.
3. Страхование банковских вкладов.
4. Проблемы правового режима денежных средств на банковских счетах. Виды вкладов.
5. Проценты по банковскому вкладу. Изменение процентов в одностороннем порядке.
6. Ответственность по договору. Правовая природа процентов за невозврат суммы вклада, порядок начисления. Прекращение договора.
7. Договор банковского счёта. Понятие и проблемы правовой природы (основные позиции: договор хранения, договор возмездного оказания услуг, договор займа).
8. Правовое регулирование договора банковского счёта. Применение закона РФ «О защите прав потребителей».
9. Порядок заключения договора банковского счёта. Форма договора. Правовая природа банковской карты.
10. Виды счетов.
11. Соотношение договора банковского счёта и расчётных отношений.
12. Ответственность по договору банковского счёта. Правовая природа процентов за пользование чужими денежными средствами в договоре банковского счёта, порядок их начисления.

#### **Расчётные отношения.**

13. Понятие и правовая природа расчётных отношений.
14. Соотношение расчётных и кредитных отношений.
15. Соотношение публичных и частных норм в правовом регулировании расчётных правоотношений.
16. Виды и форма расчётов.

#### Вопросы для самоконтроля:

1. Чем отличается порядок начисления процентов за невозврат займа от процентов за невозврат вклада?
2. Возможна ли уступка банком права требования возврата вклада?
3. Как соотносятся ст. 856 и ст. 866 ГК?
4. Возможно ли применение закона «О защите прав потребителей» к договору банковского счёта?
5. Договор банковского счёта является публичным?
6. Каковы принципы страхования банковских вкладов?

#### Вопросы для самоконтроля:

- Чем отличается аккредитив от инкассо?  
 Может ли вексель быть формой расчётов?  
 Чем отличается вексель от чека?  
 Назовите срок погашения чека.  
 Назовите сроки расчётов на территории РФ.

### **Тема 26. Договор хранения. Виды хранения**

#### *Семинар 1*

1. Понятие и значение договора хранения. Правовая характеристика договора.
  2. Форма договора хранения. Стороны договора хранения.
  3. Виды хранения.
  4. Срок в договоре хранения и его значение.
  5. Содержание договора хранения.
- Принятие вещи на хранение. Право хранителя отказаться от принятия вещи.

Обеспечение сохранности вещи и последствия порчи и уничтожения вещи. Право хранителя уничтожить или обезвредить вещь, право реализовать вещь. Право хранителя изменить условия хранения.

Оплата хранения. Порядок определения вознаграждения хранителя. Возмещение расходов на хранение вещи.

Иные обязанности и права хранителя и поклажедателя.

6. Ответственность сторон по договору хранения.

### *Семинар 2*

7. Особенности хранения на товарном складе.

7.1. Предмет договора

7.2. Стороны договора

7.3. Особенности содержания договора.

7.4. Форма договора. Понятие и содержание складских ценных бумаг.

8. Особенности отдельных видов договора хранения (хранение в ломбарде, хранение в гардеробах организаций, хранение в банке, хранение в камерах хранения транспортных организаций, хранение в гостиницах, секвестр)

### Вопросы для самоконтроля:

1. Является ли договор хранения фидуциарным?
2. Что такое спор о тождестве вещи?
3. Возможно ли ссылаться на свидетельские показания при несоблюдении простой письменной формы договора хранения?
4. Что такое секвестр?
5. Что такое необходимые и чрезвычайные расходы?
6. Какие вещи могут быть обезврежены хранителем?
7. Вправе ли хранитель пользоваться вещью?
8. Может ли хранитель передать вещь на хранение иному лицу?
9. Может ли несобственник сдать вещь на хранение?
10. В чём отличия в ответственности безвозмездного и возмездного хранителя?
11. В чём особенности ответственности профессионального хранителя?
12. Каковы особенности иррегулярного хранения?
13. В чём особенности субъектного состава договора хранения на товарном складе?
14. Чем отличается простое складское свидетельство и залоговое свидетельство?
15. Кто вправе забрать товар, хранящийся на складе?

## **6 семестр**

### **Тема 27. Страхование. Виды страхования. Добровольное и обязательное страхование**

#### *Семинар 1*

1. Понятие, значение и признаки страхования. Страхование как экономическая и правовая категория. Функции страхования.
2. История возникновения страхования. Место страхового права в системе гражданского права.
3. Понятие и структура страхового правоотношения.
4. Правовое регулирование страховых правоотношений. Проблемы совершенствования страхового законодательства.
5. Формы и виды страхования.
6. Проблема определения объекта страхования (основные позиции: страховой риск; страховой интерес; имущество).
7. Основные страховые понятия. Риски в страховании.



8. Стороны страховых правоотношений. Виды страховщиков. Порядок замены страхователя, выгодоприобретателя, застрахованного лица.

### *Семинар 2*

9. Договор страхования: понятие, виды, признаки. Проблема правовой характеристики договора (основные позиции: реальный или консенсуальный; рисковый характер личного страхования; возмездность договора; договор страхования как договор присоединения).
10. Форма договора страхования. Понятие и виды страховых полисов. Значение правил страхования.
11. Содержание договора страхования.
  - 11.1. Порядок осуществления страховой выплаты и основания отказа в страховой выплате. Системы страховой ответственности.
  - 11.2. Тайна страхования: содержание и порядок защиты.
  - 11.3. Порядок оплаты страховой премии.
  - 11.4. Порядок уведомления страховщика об изменении обстоятельств, повышающих страховой риск.
  - 11.5. Порядок уведомления страховщика о наступлении страхового случая.
  - 11.6. Иные обязанности страхователя и страховщика.
12. Порядок прекращения договора страхования. Правопреемство в договоре страхования.
13. Особенности и виды имущественного страхования. Правовая природа суброгации. Сроки исковой давности.
14. Особенности личного страхования.
15. Особенности обязательного страхования. Обязательное государственное страхование.

### Вопросы для самоконтроля:

1. Как соотносятся понятия «страховая деятельность» и «страхование»?
2. Как соотносятся понятия «страхование» и «страховое правоотношение»?
3. Как соотносятся понятия «страховое обязательство» и «страховое правоотношение»?
4. Определите соотношение страховой суммы и страховой выплаты, страхового риска и страхового случая.
5. Как соотносятся понятия «страховой случай» и «несчастный случай»?
6. Страховой полис является ценной бумагой?
7. Можно ли страховщику сослаться на правила страхования при наступлении страхового случая?
8. Что такое существенное изменение обстоятельств?
9. Что такое алеаторный характер страхования?
10. Относится договор страхования к публичным договорам?
11. В чём разница между добровольным и обязательным страхованием?
12. ГК РФ распространяется на обязательное государственное страхование? Какова правовая природа государственного страхования?
13. Какова правовая природа социального страхования и обязательного медицинского страхования?
14. Что такое франшиза?
15. Объясните сущности ответственности по принципу первого риска.
16. Страхование предпринимательского риска является самостоятельным видом страхования?
17. В чём разница между имущественным страхованием и страхованием имущества?

## **Тема 28. Договоры о представительстве (посреднические договоры) и доверительное управление имуществом**

### *Семинар 1*

#### **Договоры поручения, комиссии, агентирования.**

1. Понятие и предмет договоров.
2. Форма договоров. Значение доверенности. Соотношение доверенности и договора поручения
3. Стороны договоров. Срок договоров. Порядок определения цены в договоре.
4. Содержание договоров.
  - 4.1. Порядок исполнения поручения. Возможность и последствия отступления от указаний доверителя (комитента, принципала). Приобретение прав и обязанностей по совершённой сделке.
  - 4.2. Выбор заместителя (субкомиссионера, субагента). Принципы ответственности за выбор заместителя.
  - 4.3. Оплата услуг поверенного (комиссионера, агента). Порядок определения комиссионного вознаграждения.
  - 4.4. Порядок возмещения издержек.
  - 4.5. Отчёт поверенного (комиссионера, агента)
  - 4.6. Иные обязанности сторон.
  - 4.7. Права поверенного, комиссионера, агента.
5. Прекращение договоров. Особенности прекращения договора поручения и договора комиссии.
6. Ответственность сторон. Ответственность за неисполнение сделки третьим лицом.

#### Вопросы для самоконтроля:

1. Что такое посреднические отношения? Какие договоры их опосредуют?
2. Что такое делькредере?
3. В какой сфере применяется договор комиссии?
4. Когда комиссионер может быть лишён вознаграждения?
5. Договор поручения является фидуциарным?
6. Каковы последствия отступления от указаний комитента?
7. Чьей собственностью является вещь, переданная комитентом комиссионеру для продажи?
8. Возможно ли оформление договора поручения доверенностью?
9. Когда поверенный не может отказаться от исполнения поручения?

### *Семинар 2*

#### **Договор доверительного управления имуществом.**

1. Понятие и сфера применения договора. Отграничение договора от смежных правоотношений.
2. Проблема определения правовой природы доверительного управления (основные позиции: вещное правоотношение - обязательственное правоотношение).
3. Предмет и объект договора. Особенности исключительных прав как объекта доверительного управления.
4. Основания возникновения доверительного управления. Стороны доверительного управления.
5. Порядок определения цены в договоре. Существенные условия договора.
6. Содержание договора.
  - 1.1. Порядок выплаты вознаграждения и оплаты издержек доверительного управляющего.
  - 1.2. Порядок совершения доверительным управляющим сделок.

- 1.3.Порядок обособления имущества учредителя управления.
- 1.4.Отчёт доверительного управляющего.
- 1.5.Иные права и обязанности сторон.
7. Ответственность по договору.
- 4.1.Ответственность доверительного управляющего перед и учредителя управления перед третьими лицами. Порядок обращения взыскания на имущество по долгам доверительного управления.
- 4.2.Ответственность учредителя управления перед доверительным управляющим.
- 4.3.Ответственность доверительного управляющего перед учредителем управления и выгодоприобретателем.
1. Порядок прекращения договора.

#### Вопросы для самоконтроля:

1. Приведите примеры, когда деньги могут быть самостоятельным объектом доверительного управления?
2. Какова история возникновения доверительного управления?
3. Что такое общие фонды банковского управления и инвестиционные фонды? Какое значение они имеют для отношений доверительного управления?
4. В каком порядке доверительный управляющий может совершать сделки с недвижимым имуществом?
5. Как удостоверяются полномочия доверительного управляющего перед третьими лицами?
6. Когда доверительное управление возникает в силу закона? В чём особенности такого управления?
7. Что такое траст?
8. В чём отличия доверительного управления и доверительной собственности?

### **Тема 29. Совместная деятельность. Обязательства из односторонних действий**

#### *Семинар 1*

#### **Договор коммерческой концессии.**

1. Понятие и сфера применения договора. Отграничение от смежных отношений.
2. Предмет договора. Форма договора. Существенные условия договора.
3. Правовой статус сторон в договоре.
4. Содержание договора.
- 4.1.Порядок передачи исключительных прав в пользование.
- 4.2.Содействие правообладателя с использованием комплекса исключительных прав.
- 4.3.Порядок использования комплексом исключительных прав.
- 4.4.Порядок определения и выплаты вознаграждения.
- 4.5.Качество производимых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг.
- 4.6.Сохранение конфиденциальной информации.
- 4.7.Иные права и обязанности сторон по договору.
- 4.8.Ограничения прав сторон по договору.
5. Особенности ответственности по договору.
6. Особенности прекращения договора. Порядок правопреемства в договоре.

#### Вопросы для самоконтроля:

1. Что такое коммерческое обозначение? Может ли оно выступать объектом договора коммерческой концессии?
2. Как соотносятся понятия «франчайзинг» и «коммерческая концессия»?

3. Может ли только товарный знак быть объектом договора коммерческой концессии?
4. Что такое роялти и паушальные платежи.
5. Как соотносятся ограничения по договору коммерческой концессии и принцип свободы договора?
6. Как соотносятся ограничения договору коммерческой концессии и принципы антимонопольного законодательства?
7. Кто обязан провести регистрацию договора?
8. Какое значение имеет государственная регистрация договора коммерческой концессии?
9. Когда правообладатель и пользователь несут субсидиарную ответственность, а когда солидарную?

#### **Договор простого товарищества.**

1. Понятие и сфера применения договора.
2. Предмет и стороны договора. Виды товарищества.
3. Содержание договора.
  - 3.1. Порядок внесения вкладов и режим общего имущества товарищей.
  - 3.2. Право на участие в деятельности товарищества. Способы ведения дел в товариществе. Порядок оспаривания сделок, совершённых при отсутствии у товарища полномочий.
  - 3.3. Порядок выхода из товарищества.
  - 3.4. Иные права и обязанности товарищей.
4. Ответственность товарищей.
  - 4.1. Ответственность товарищей друг перед другом.
  - 4.2. Ответственность товарищей перед третьими лицами.
1. Прекращение договора.

#### Вопросы для самоконтроля:

1. Когда товарищи не приобретают право общей собственности на внесённое имущество?
2. В чём разница между простым и полным товариществом?
3. Государство может быть участником товарищества?
4. Как соотносятся договор простого товарищества и договор долевого участия в строительстве?
5. Цена является существенным условием договора товарищества?
6. Когда товарищи несут солидарную, а когда долевую ответственность?

#### *Семинар 2*

#### **Обязательства из односторонних действий.**

1. Понятие и место обязательств в системе гражданско-правовых обязательств.
2. Система обязательств из односторонних действий.
3. Действия в чужом интересе без поручения: понятие и признаки. Отграничение от смежных правоотношений.
4. Публичное обещание награды.
5. Публичный конкурс.
6. Игры и пари: понятие и особенности обязательств. Проблема судебной защиты обязательств.

#### Вопросы для самоконтроля:

1. Какие группы односторонних обязательств выделяют?

2. Чем обязательства из односторонних действий отличаются от договорных обязательств?
3. В чём специфика обязательств из игр и пари?
4. Чем отличается обязательство из действий в чужом интересе без поручения от договора поручения?

### **Тема 30. Внедоговорные обязательства**

#### *Семинар 1*

##### **Деликтная ответственность.**

1. Понятие и общая характеристика деликтных обязательств.
2. Общие условия ответственности за причинение вреда. Соотношение деликтной и договорной ответственности. Усечённый состав правонарушения как основание для возмещения вреда.
3. Причинная связь как условие деликтной ответственности.
4. Вина как условие деликтной ответственности. Ответственность за невиновное поведение.
5. Значение вины потерпевшего за причинение вреда.
6. Вред и его значение в деликтных обязательствах. Соотношение понятий "вред", "убытки", "ущерб". Объём возмещения вреда.
7. Проблема компенсации морального вреда.

#### *Семинар 2 (2 часа)*

8. Ответственность за вред, причинённый актами власти.
9. Ответственности за вред, причинённый несовершеннолетними и недееспособными.
10. Ответственность за вред, причинённый ограниченно дееспособным лицом и лицом, не способным осознавать значение своих действий.
11. Ответственность за вред, причинённый источником повышенной опасности. Многообразие подходов к пониманию источника повышенной опасности. Основания освобождения от ответственности за вред, причинённый ИПО.
12. Условия, освобождающие от ответственности за причинение вреда.
13. Ответственность за причинение вреда жизни и здоровья. Основания ответственности. Объём ответственности за причинённый вред.
14. Регрессные иски в обязательствах из причинения вреда.
15. Сроки исковой давности по искам из возмещения вреда.

#### Вопросы для самоконтроля:

1. Чем отличается договорная ответственность от внедоговорной?
2. Как соотносятся деликтное обязательство и деликтная ответственность?
3. Назовите теории причинной связи?
4. Что значит усеченный состав правонарушения?
5. Как соотносятся ст. 1069 и ст. 1070 ГК? Как соотносятся ст. 1074 и ст. 1075 ГК?
6. Когда работодатель не имеет права на предъявление регрессного требования к работнику, причинившему вред?
7. Что такое казус? Какими признаками отличается непреодолимая сила?
8. Перечень источников повышенной опасности в российском законодательстве исчерпывающий?
9. Когда опекун может быть освобождён от ответственности за причинение вреда недееспособным?
10. В чём особенности возмещения вреда в соответствии с законом «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний»?

### Семинар 3

#### Обязательства из неосновательного обогащения

1. Понятие и сущность обязательств из неосновательного обогащения. Кондикционные обязательства в системе охранительных обязательств: история и современность.
2. Общие условия возмещения вреда вследствие неосновательного обогащения. Кауза имущественного предоставления. Особенности неосновательного денежного обогащения.
3. Соотношение деликтных, кондикционных и виндикационных исков.

Вопросы для самоконтроля:

1. Что такое кондикционные обязательства.
2. Кондикционная защита конкурирует с иными способами защиты?
3. Возможно ли подать иск из неосновательного обогащения при оказании услуг?
4. Как трактуется в теории и практики неосновательность обогащения?
5. Каковы особенности начисления процентов при неосновательном денежном обогащении?
6. Чем отличаются кондикционные обязательства от деликтных?

#### **Требования к самостоятельной работе студентов**

*В процессе обучения могут быть реализованы различные виды индивидуальной самостоятельной работы - подготовка к лекциям, семинарам, ролевым играм, зачетам, экзаменам, а на заключительном этапе - выполнение выпускной квалификационной работы. Очевидна эффективность групповой самостоятельной работы студентов, которая усиливает фактор мотивации и взаимной интеллектуальной активности, повышает эффективность познавательной деятельности студентов благодаря взаимному контролю.*

*Организация преподавателем самостоятельной работы студентов включает в себя распределение заданий и методических указаний по их выполнению, ознакомление студентов со списком необходимой литературы.*

*Задания для самостоятельной работы размещены на сайтах [lms-3.kantiana.ru](http://lms-3.kantiana.ru), Майкрософт Тимс. Студентам заранее известна последовательность изучения дисциплины и задания, которые они будут выполнять. Это способствует рациональному использованию времени и организации систематического контроля.*

*Работа с учебными пособиями должна быть направлена на поиски ответов на конкретно поставленные в программе вопросы или вопросы для подготовки к зачету или экзамену. Все, сказанное выше, в равной степени относится и к работе с монографической литературой и научной периодикой. При работе над темами, которые вынесены на самостоятельное изучение, студент должен самостоятельно выделить наиболее важные узловые проблемы, как это в других темах предлагалось преподавателем. Результатом самостоятельной работы должно стать собственное самостоятельное представление студента об изученных вопросах. Работа с монографической литературой и научной периодикой должна включать вначале ознакомительное чтение, а затем поиск ответов на конкретные вопросы. Основная трудность для студентов заключается здесь в необходимости усвоения, понимания и запоминания значительных объемов материала.*

*Приветствуется подготовка выступлений посредством анализа практики рассмотрения отдельной категории дел судами различных инстанций и регионов, а также иных правоприменительных органов.*

*В процессе организации самостоятельной работы большое значение имеют консультации с преподавателем, в ходе которых можно решить многие проблемы курса,*

уяснить сложные вопросы. Самостоятельная работа носит сугубо индивидуальный характер, однако вполне возможно и коллективное осмысление проблем юридической науки.

В структуре самостоятельной работы можно выделить компоненты, характерные для деятельности как таковой: мотивационные звенья, постановка конкретной задачи, выбор способов выполнения, исполнительское звено, контроль, поэтому при организации данного вида работы преподаватель должен учитывать, прежде всего:

- теоретическую и практическую ценность задания;
- четкость постановки познавательных задач;
- мотивацию студентов при выполнении учебного задания;
- учет степени самостоятельности работы студентов:
  - репродуктивный (тренировочный) уровень, предполагающий выполнение задания по образцу и выработку навыков узнавания, осмысления и запоминания;
  - реконструктивный уровень, включающий более активные виды работ по составлению планов, формулированию тезисов;
  - творческий уровень, требующий анализа проблемной ситуации, самостоятельности в выборе средств и методов решения учебно-исследовательских заданий, подготовки проектов заключений;
- осведомленность студентов об алгоритмах и методах выполнения работы;
- определение видов консультационной помощи (консультации - установочные, тематические, проблемные) и графика проведения консультаций;
- четкое определение форм отчетности, критериев оценки, объема работы и сроков ее представления.

#### **Подготовка исследовательской работы и выполнение иных письменных заданий**

Письменная работа оформляется в соответствии с требованиями, предъявляемыми к научным текстам на правах рукописей. Шрифт Times New Roman, размер 14, через 1,5 интервала, на листах формата А 4. Сноски в тексте работы оформляются шрифтом Times New Roman, размер 12.

Первым является титульный лист. На второй странице излагается план работы. С третьей начинается текст (введение). В конце работы приводятся список использованной литературы и, если в этом есть целесообразность, приложения.

При необходимости привлечения текстов использованных источников необходимо придерживаться следующих правил:

- тексты цитат переписываются абсолютно точно, с сохранением имеющейся пунктуации;
- цитируемые слова заключаются в кавычки;
- если цитата не передается дословно, а приводится в пересказе или делается ссылка на мнение автора, то кавычки не нужны; в данном случае в подстрочной сноске перед названием источника указывается: «См.: ...».

При оформлении работы следует обращать внимание на точность цитат, ссылок, место и год издания.

Список использованных источников составляется по разделам в строгом алфавитном или хронологическом (для нормативно-правовых актов) порядке, по видам источников:

- 1) нормативные правовые акты;
- 2) специальная литература, включающая в себя: учебники и учебные пособия, монографии, статьи, авторефераты диссертаций, диссертации;
- 3) эмпирический материал (материалы практики);
- 4) справочную и другую литературу.

На последнем листе необходимо поставить дату написания работы и подпись автора. Все страницы должны быть пронумерованы.

Текст письменной работы должен быть написан в научном стиле, позволяющем глубоко выразить содержание поднимаемой проблемы. Следует располагать его части в логической последовательности. Язык должен быть богатым, содержать юридические термины, словосочетания и обороты, прежде всего имеющие отношение к цивилистике и иным юридическим дисциплинам. Студентам при написании письменной работы следует исключать жаргонизмы, просторечия, бытовые обороты, повторы, неточное использование слов (если этого не требуется по тексту в качестве ссылки).

Содержание любой проверочной работы должно носить самостоятельный характер, быть основанным на изучении актуальной научной литературы и нормативной базы.

Выводы должны иметь авторский характер, быть самостоятельными.

Типичные ошибки при написании письменной работы:

- нарушение правил оформления работы;
- отсутствие, неправильное или неверное указание на источники официального опубликования нормативных правовых актов;
- бессистемное и нелогичное изложение материала;
- отсутствие выводов по параграфам и в заключении;
- обилие цитат из научной и учебной литературы, нормативно-правовых актов при отсутствии ссылок (сносок) на их авторов;
- недостаточно ясное выражение собственного мнения автора по исследуемым проблемам (либо его полное отсутствие).

Письменные задания (таблицы, схемы, решения задач, анализ судебных решений и научных текстов, проекты юридических документов) могут выполняться в печатной форме или собственноручно в тетрадях для семинарских занятий в свободной, но аккуратной форме.

При составлении проектов документов можно пользоваться типовыми, однако их необходимо адаптировать применительно к заданным условиям.

Письменные задания должны воспроизводиться в тексте работы, если она сдается на проверку в электронном виде. При наличии замечаний к работе преподаватель сообщает их студенту на семинарском занятии, либо посредством электронной почты, либо в комментариях на порталах ЛМС.

Письменные задания должны выполняться в установленные сроки, поскольку их коллективное обсуждение и обобщение типичных ошибок производится на семинарском занятии.

По общему правилу, файл с письменным заданием в формате .rtf или .pdf необходимо загрузить в соответствующую электронно-образовательную систему (ЛМС-3 или Майкрософт Тимс либо иным способом) до наступления соответствующего календарного события.

Письменные задания, не выполненные в установленный срок по неважной причине, могут быть предоставлены студентом в случае недостаточности минимально необходимых баллов для удовлетворительной итоговой оценки по дисциплине.

Любой файл должен иметь реквизиты наименования: «Фамилия студента. Тема события. Дата события. Вид задания», например, «Булгаков. Виды робототехники. 22.02.2022. Таблица».

## **Методические рекомендации по решению задач**

### *а) Формальные правила:*

1. Решение задач обязательно должно быть изложено в письменной форме в специальной тетради для практических занятий по гражданскому праву или в печатной форме.

2. Отсутствие письменного решения казусов рассматривается как невыполнение домашнего задания.

3. К решению каждой задачи привлекается один выступающий и как можно большее



число студентов-оппонентов. Приветствуется дискуссия по спорным в теории и на практике вопросам. Правильное решение должно быть логическим выводом из совместного обсуждения всех вопросов под руководством преподавателя.

4. На семинарах могут быть рассмотрены не только казусы из практикума с целью принятия учебного решения по делу, но и конкретные случаи из судебной практики для оценки имевшего место реального решения суда.

*б) Алгоритм решения:*

1. Для развития умения анализировать факты студенту необходимо кратко пересказать содержание казуса, а не читать дословно условия задачи.

2. Выступающий визуально изображает юридически значимые факты казуса, что обеспечивает включенность в работу всей академической группы.

Приветствуется схема основных юридических связей с указанием субъектов спорных правоотношений, объектов гражданских прав и обязанностей, юридических фактов, состояний, фикций и презумпций.

3. Формулируется основная проблема задачи, которую необходимо разрешить, то есть ключевой вопрос.

4. Поступательная постановка дополнительных вопросов, ответы на которые позволят разрешить основной вопрос (последовательно, применяя юридическую терминологию, законодательство и доктрину гражданского права, квалифицировать факты и состояния применительно к конкретным субъектам и объектам задачи).

5. Если основной вопрос задачи был предметом судебной практики, рекомендуется использовать соответствующие постановления, определения или информационные письма высших судебных инстанций.

6. Поскольку учебные юридические задачи отличаются от математических неоднозначностью своих решений, постольку рекомендуется в разумных пределах домысливать те или иные факты, строить гипотетические модели и определять разные повороты правовой ситуации.

7. В итоге со ссылкой на конкретные нормы действующих гражданско-правовых актов следует разрешить цивилистический конфликт.

8. Для развития навыков сравнительного правоведения допускается поиск и оценка способов решения аналогичных конфликтов в зарубежных странах.

### **Алгоритм анализа судебных решений**

1. При анализе судебного решения относительно темы семинара необходимо найти позицию суда по толкованию законодательства, т.е. когда суд не буквально цитирует норму статьи закона, а объясняет сферу её применения, детализируя особенности предъявления соответствующих документов, обязанности тех или иных участников правоотношений и прочее.

2. Студент должен письменно обозначить найденную позицию, кратко изложив её грамотным юридическим языком в одном коротком предложении.

3. Точность изложения позиции определяется преподавателем. Если в судебном акте, на взгляд студента, встречается несколько судебных позиций, которые относятся к теме семинара, то следует отдельно обозначить все установленные позиции, если каждая из них по существу представляет собой самостоятельный тезис.

4. Помимо изложения позиции для дополнительных баллов допускается её краткий критический анализ, т.е. студент может обосновать дискуссионность расширительного, ограничительного или иного способа толкования закона судом, приведя соответствующие аргументы. Если позиция противоречит действующему законодательству России, при оформлении письменного задания следует обратить внимание на это и признать неактуальность подхода.

5. Некоторые судебные решения содержат прямо противоположные подходы, что может быть предметом поиска компромиссной позиции в ходе дискуссии на семинаре.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

## **7. Методические рекомендации по видам занятий**

### **7.1. Лекционные занятия.**

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

*Самостоятельная работа начинается до прихода студента на лекцию. Целесообразно использование «системы опережающего чтения», т.е. предварительного прочтения лекционного материала, содержащегося в учебниках и учебных пособиях, закладывающего базу для более глубокого восприятия лекции. Работа над лекционным материалом включает два основных этапа: конспектирование лекций и последующую работу над лекционным материалом. Под конспектированием понимается составление конспекта, т.е. кратко письменного изложения содержания чего-либо: устного выступления – лекции или письменного источника – документа, статьи, книги и т.п.*

*Записав лекцию или составив ее конспект, не следует оставлять работу над лекционным материалом до начала подготовки к зачету (экзамену). Нужно проделать как можно раньше ту работу, которая сопровождает конспектирование письменных источников и которую не удалось сделать во время записи лекции: прочесть свои записи, расшифровав свои сокращения, проанализировать текст, установить логические связи между его элементами, в ряде случаев показать их графически, выделить главные мысли, отметить вопросы, требующие дополнительной обработки, в частности консультации преподавателя. При работе над текстом лекции студенту необходимо обратить особое внимание на проблемные вопросы, поставленные преподавателем при чтении лекции, а также его задания и рекомендации. Работая над текстом лекции, необходимо иметь под рукой справочные издания, в которых можно найти объяснение встречающимся терминам, содержание которых студент представляет себе весьма туманно, хотя они ему и знакомы. Не все вопросы будут полно раскрыты или вообще не будут освещены на лекциях, часть тем будет вынесена на самостоятельное изучение. Поэтому, проработав лекцию по конспекту, необходимо сравнить перечень поднятых в ней вопросов с тем перечнем, который приведен в источниках по данной теме, и изучить ряд вопросов по учебным пособиям, дополняя при этом конспект лекций.*

## **7.2. Практические и семинарские занятия.**

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

*Аудиторный контроль* осуществляется в рамках семинарских занятий и может включать выполнение таких учебных заданий, как устный ответ на дискуссионный вопрос, решение задачи (кейса), творческое задание по моделированию профессиональных ситуаций, анализ юридического текста, составление юридического документа. Все типы заданий направлены на формирование соответствующих компетенций. Оценки за выполненные текущие задания могут вноситься в соответствующую электронную систему и влияют на итоговую оценку по дисциплине, а также могут влиять на допуск к итоговому контролю.

При осуществлении аудиторного контроля используется 5-ти балльная система выставления оценок. Оценки по итогам проведенного семинарского занятия или комплекса занятий по блоку тем выставляются на основании правил, установленных локальными актами БФУ им. И. Канта и Юридического института. Характер и содержание задания определяется преподавателем в пределах одной или нескольких тем дисциплины с учетом планируемых форм контроля.

Студент вправе предоставить задание в связи с пропуском занятия и (или) в связи с пропуском срока предоставления задания только при наличии документа, подтверждающего уважительную причину несоблюдения учебной дисциплины.

При объективной невозможности провести аудиторное занятие, в том числе по причине неблагоприятной эпидемиологической обстановки, аудиторный контроль заменяется на занятие *вне аудитории* с последующим оцениванием работ, размещенных в электронно-образовательной среде.

## **7.3. Самостоятельная работа.**

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем

дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

#### 7.4. Методические рекомендации по выполнению курсовой работы

Курсовая работа выполняется в соответствии с общими требованиями, установленными Положением о курсовых работах студентов юридического института, утвержденным Ученым Советом юридического института БФУ им. И. Канта «21» мая 2014 г. (в редакции от 15 ноября 2017 г.).

Основные сроки определения темы курсовой работы, сдачи её научному руководителю и порядок защиты, в том числе, критерии оценки, указаны в Положении.

После согласования темы курсовой работы с научным руководителем студент обязан изучить соответствующую литературу и в определенные научным руководителем сроки согласовать предварительное оглавление работы, примерный библиографический список и представить в устной или письменной форме общий план работы над курсовым исследованием.

Технические правила оформления титульного листа, основной части курсовой работы, а также сносок и списка источников указаны в Положении.

### 8. Фонд оценочных средств

#### 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

ОПК-3.1. Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение.

ОПК-3.2. Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права.

ОПК-3.3. Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права.

ОПК-4.1. Понимает характер и содержание экспертной юридической деятельности.

ОПК-4.2. Умеет проводить юридическую экспертизу и оформлять заключения по результатам ее проведения.

ПК-6.1. Проводит подбор и анализ нормативных правовых актов и практики их применения.

ПК-6.1. Проводит подбор и анализ нормативных правовых актов и практики их применения.

ПК-6.2. Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций.

ПК-6.3. Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1. Гражданское право: отрасль права, отрасль законодательства, наука и учебная дисциплина	ОПК-3.1. Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение. ОПК-3.2. Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права.	- опрос; - задачи; - тестовые задания

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
	<p>ПК–6.1. Проводит подбор и анализ нормативных правовых актов и практики их применения.</p> <p>ПК–6.2. Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций.</p>	
Тема 2. Осуществление и защита гражданских прав	<p>ОПК-3.2. Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права.</p> <p>ОПК-3.3. Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права.</p> <p>ОПК-4.2. Умеет проводить юридическую экспертизу и оформлять заключения по результатам ее проведения.</p> <p>ПК–6.1. Проводит подбор и анализ нормативных правовых актов и практики их применения.</p> <p>ПК–6.2. Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций.</p> <p>ПК–6.3. Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- опрос;</li> <li>- задачи;</li> <li>- анализ судебной практики</li> </ul>
Тема 3. Граждане как субъекты гражданского права	<p>ОПК-3.1. Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение.</p> <p>ОПК-3.2. Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- опрос;</li> <li>- анализ судебной практики;</li> <li>- задачи;</li> <li>- таблицы и схемы</li> </ul>

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
	<p>материального и процессуального права. ОПК-3.3. Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права. ОПК-4.1. Понимает характер и содержание экспертной юридической деятельности. ОПК-4.2. Умеет проводить юридическую экспертизу и оформлять заключения по результатам ее проведения. ПК-6.1. Проводит подбор и анализ нормативных правовых актов и практики их применения. ПК-6.2. Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций. ПК-6.3. Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности.</p>	
Тема 4. Юридические лица и публично-правовые образования как субъекты гражданского права	<p>ОПК-3.1. Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение. ОПК-3.2. Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права. ОПК-3.3. Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права. ОПК-4.1. Понимает характер и содержание экспертной юридической деятельности. ОПК-4.2. Умеет проводить</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- опрос;</li> <li>- анализ судебной практики;</li> <li>- тестовые задания;</li> <li>- задачи;</li> <li>- проекты юридических документов для деловой игры и иных интерактивных форм дискуссий;</li> <li>- таблицы и схемы</li> </ul>

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
	<p>юридическую экспертизу и оформлять заключения по результатам ее проведения.</p> <p>ПК–6.1. Проводит подбор и анализ нормативных правовых актов и практики их применения.</p> <p>ПК–6.2. Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций.</p> <p>ПК–6.3. Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности.</p>	
Тема 5. Объекты гражданских правоотношений	<p>ОПК-3.1. Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение.</p> <p>ОПК-3.2. Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права.</p> <p>ОПК-3.3. Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права.</p> <p>ОПК-4.1. Понимает характер и содержание экспертной юридической деятельности.</p> <p>ОПК-4.2. Умеет проводить юридическую экспертизу и оформлять заключения по результатам ее проведения.</p> <p>ПК–6.1. Проводит подбор и анализ нормативных правовых актов и практики их применения.</p> <p>ПК–6.2. Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- опрос</li> <li>- анализ судебной практики;</li> <li>- тестовые задания;</li> <li>- задачи;</li> <li>- проекты юридических документов для деловой игры и иных интерактивных форм дискуссий;</li> <li>- таблицы и схемы</li> </ul>

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
	ситуаций. ПК–6.3. Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности.	
Тема 6. Сделки. Решения собраний и юридически значимые сообщения	ОПК-3.1. Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение. ОПК-3.2. Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права. ОПК-3.3. Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права. ОПК-4.1. Понимает характер и содержание экспертной юридической деятельности. ОПК-4.2. Умеет проводить юридическую экспертизу и оформлять заключения по результатам ее проведения. ПК–6.1. Проводит подбор и анализ нормативных правовых актов и практики их применения. ПК–6.2. Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций. ПК–6.3. Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности.	- опрос - анализ судебной практики; - тестовые задания; - задачи; - проекты юридических документов для деловой игры и иных интерактивных форм дискуссий; - таблицы и схемы
Тема 7. Представительство. Доверенность	ОПК-3.1. Понимает особенности различных форм реализации права,	- опрос - анализ судебной практики;



Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
	<p>устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение.</p> <p>ОПК-3.2. Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права.</p> <p>ОПК-3.3. Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права.</p> <p>ОПК-4.1. Понимает характер и содержание экспертной юридической деятельности.</p> <p>ОПК-4.2. Умеет проводить юридическую экспертизу и оформлять заключения по результатам ее проведения.</p> <p>ПК-6.1. Проводит подбор и анализ нормативных правовых актов и практики их применения.</p> <p>ПК-6.2. Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций.</p> <p>ПК-6.3. Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- тестовые задания;</li> <li>- задачи;</li> <li>- проекты юридических документов для деловой игры и иных интерактивных форм дискуссий;</li> <li>- таблицы и схемы</li> </ul>
Тема 8. Сроки в гражданском праве. Исковая давность	<p>ОПК-3.1. Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение.</p> <p>ОПК-3.2. Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права.</p> <p>ОПК-3.3. Принимает юридически значимые решения и оформляет их в</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- опрос</li> <li>- анализ судебной практики;</li> <li>- тестовые задания;</li> <li>- задачи;</li> <li>- таблицы и схемы</li> </ul>

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
	<p>точном соответствии с нормами материального и процессуального права.</p> <p>ОПК-4.1. Понимает характер и содержание экспертной юридической деятельности.</p> <p>ОПК-4.2. Умеет проводить юридическую экспертизу и оформлять заключения по результатам ее проведения.</p> <p>ПК-6.1. Проводит подбор и анализ нормативных правовых актов и практики их применения.</p> <p>ПК-6.2. Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций.</p> <p>ПК-6.3. Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности.</p>	
Тема 9. Общие положения о вещном праве. Владение как фактическое состояние	<p>ОПК-3.1. Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение.</p> <p>ОПК-3.2. Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права.</p> <p>ОПК-3.3. Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права.</p> <p>ОПК-4.1. Понимает характер и содержание экспертной юридической деятельности.</p> <p>ОПК-4.2. Умеет проводить юридическую экспертизу и оформлять заключения по результатам ее проведения.</p> <p>ПК-6.1. Проводит подбор</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- опрос</li> <li>- анализ судебной практики;</li> <li>- тестовые задания;</li> <li>- задачи;</li> <li>- проекты юридических документов для деловой игры и иных интерактивных форм дискуссий;</li> <li>- таблицы и схемы</li> </ul>

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
	и анализ нормативных правовых актов и практики их применения. ПК–6.2. Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций. ПК–6.3. Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности.	
Тема 10. Основания возникновения и прекращения права собственности	ОПК-3.1. Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение. ОПК-3.2. Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права. ОПК-3.3. Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права. ОПК-4.1. Понимает характер и содержание экспертной юридической деятельности. ОПК-4.2. Умеет проводить юридическую экспертизу и оформлять заключения по результатам ее проведения. ПК–6.1. Проводит подбор и анализ нормативных правовых актов и практики их применения. ПК–6.2. Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций. ПК–6.3. Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные	<ul style="list-style-type: none"> <li>- опрос</li> <li>- анализ судебной практики;</li> <li>- тестовые задания;</li> <li>- задачи;</li> <li>- проекты юридических документов для деловой игры и иных интерактивных форм дискуссий;</li> <li>- таблицы и схемы</li> </ul>

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
	юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности.	
Тема 11. Общая собственность	<p>ОПК-3.1. Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение.</p> <p>ОПК-3.2. Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права.</p> <p>ОПК-3.3. Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права.</p> <p>ОПК-4.1. Понимает характер и содержание экспертной юридической деятельности.</p> <p>ОПК-4.2. Умеет проводить юридическую экспертизу и оформлять заключения по результатам ее проведения.</p> <p>ПК-6.1. Проводит подбор и анализ нормативных правовых актов и практики их применения.</p> <p>ПК-6.2. Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций.</p> <p>ПК-6.3. Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- опрос</li> <li>- анализ судебной практики;</li> <li>- тестовые задания;</li> <li>- задачи;</li> <li>- проекты юридических документов для деловой игры и иных интерактивных форм дискуссий;</li> <li>- таблицы и схемы</li> </ul>
Тема 12. Ограниченные вещные права	<p>ОПК-3.1. Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение.</p> <p>ОПК-3.2. Определяет</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- опрос</li> <li>- задачи;</li> <li>- таблицы и схемы</li> </ul>

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
	<p>характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права.</p> <p>ОПК-3.3. Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права.</p> <p>ОПК-4.1. Понимает характер и содержание экспертной юридической деятельности.</p> <p>ОПК-4.2. Умеет проводить юридическую экспертизу и оформлять заключения по результатам ее проведения.</p> <p>ПК-6.1. Проводит подбор и анализ нормативных правовых актов и практики их применения.</p> <p>ПК-6.2. Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций.</p> <p>ПК-6.3. Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности.</p>	
Тема 13. Защита вещных прав	<p>ОПК-3.1. Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение.</p> <p>ОПК-3.2. Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права.</p> <p>ОПК-3.3. Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права.</p> <p>ОПК-4.1. Понимает характер и содержание</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- опрос</li> <li>- анализ судебной практики;</li> <li>- тестовые задания;</li> <li>- задачи;</li> <li>- проекты юридических документов для деловой игры и иных интерактивных форм дискуссий;</li> <li>- таблицы и схемы</li> </ul>

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
	<p>экспертной юридической деятельности.</p> <p>ОПК-4.2. Умеет проводить юридическую экспертизу и оформлять заключения по результатам ее проведения.</p> <p>ПК-6.1. Проводит подбор и анализ нормативных правовых актов и практики их применения.</p> <p>ПК-6.2. Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций.</p> <p>ПК-6.3. Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности.</p>	
Тема 14. Общие положения об обязательствах	<p>ОПК-3.1. Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение.</p> <p>ОПК-3.2. Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права.</p> <p>ПК-6.1. Проводит подбор и анализ нормативных правовых актов и практики их применения.</p> <p>ПК-6.2. Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций.</p>	<p>- опрос</p> <p>- анализ судебной практики;</p> <p>- таблицы и схемы</p>
Тема 15. Исполнение обязательств. Перемена лиц в обязательстве	<p>ОПК-3.1. Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение.</p> <p>ОПК-3.2. Определяет характер правоотношения и подлежащие</p>	<p>- опрос</p> <p>- анализ судебной практики;</p> <p>- таблицы и схемы</p>

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
	<p>применению нормы материального и процессуального права.</p> <p>ПК–6.1. Проводит подбор и анализ нормативных правовых актов и практики их применения.</p> <p>ПК–6.2. Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций.</p>	
<p>Тема 16. Обеспечение исполнения обязательств</p>	<p>ОПК-3.1. Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение.</p> <p>ОПК-3.2. Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права.</p> <p>ОПК-3.3. Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права.</p> <p>ОПК-4.1. Понимает характер и содержание экспертной юридической деятельности.</p> <p>ОПК-4.2. Умеет проводить юридическую экспертизу и оформлять заключения по результатам ее проведения.</p> <p>ПК–6.1. Проводит подбор и анализ нормативных правовых актов и практики их применения.</p> <p>ПК–6.2. Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций.</p> <p>ПК–6.3. Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- опрос</li> <li>- анализ судебной практики;</li> <li>- тестовые задания;</li> <li>- таблицы и схемы</li> </ul>

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 17. Ответственность за нарушение обязательств	<p>ОПК-3.1. Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение.</p> <p>ОПК-3.2. Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права.</p> <p>ОПК-3.3. Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права.</p> <p>ОПК-4.1. Понимает характер и содержание экспертной юридической деятельности.</p> <p>ОПК-4.2. Умеет проводить юридическую экспертизу и оформлять заключения по результатам ее проведения.</p> <p>ПК-6.1. Проводит подбор и анализ нормативных правовых актов и практики их применения.</p> <p>ПК-6.2. Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций.</p> <p>ПК-6.3. Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- опрос</li> <li>- анализ судебной практики;</li> <li>- задачи;</li> <li>- проекты юридических документов для деловой игры и иных интерактивных форм дискуссий;</li> <li>- таблицы и схемы</li> </ul>
Тема 18. Изменение и прекращение обязательств	<p>ОПК-3.1. Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение.</p> <p>ОПК-3.2. Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- опрос</li> <li>- анализ судебной практики;</li> <li>- тестовые задания;</li> <li>- задачи;</li> <li>- проекты юридических документов для деловой игры и иных интерактивных форм дискуссий;</li> <li>- таблицы и схемы</li> </ul>



Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
	<p>материального и процессуального права. ОПК-3.3. Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права. ОПК-4.1. Понимает характер и содержание экспертной юридической деятельности. ОПК-4.2. Умеет проводить юридическую экспертизу и оформлять заключения по результатам ее проведения. ПК-6.1. Проводит подбор и анализ нормативных правовых актов и практики их применения. ПК-6.2. Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций. ПК-6.3. Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности.</p>	
Тема 19. Наследственные правоотношения.	<p>ОПК-3.1. Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение. ОПК-3.2. Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права. ОПК-3.3. Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права. ОПК-4.1. Понимает характер и содержание экспертной юридической деятельности. ОПК-4.2. Умеет проводить</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- опрос</li> <li>- анализ судебной практики;</li> <li>- тестовые задания;</li> <li>- задачи;</li> <li>- проекты юридических документов для деловой игры и иных интерактивных форм дискуссий;</li> <li>- таблицы и схемы</li> </ul>

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
	<p>юридическую экспертизу и оформлять заключения по результатам ее проведения.</p> <p>ПК–6.1. Проводит подбор и анализ нормативных правовых актов и практики их применения.</p> <p>ПК–6.2. Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций.</p> <p>ПК–6.3. Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности.</p>	
Тема 20. Общие положения о договоре в гражданском праве.	<p>ОПК-3.1. Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение.</p> <p>ОПК-3.2. Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права.</p> <p>ОПК-3.3. Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права.</p> <p>ОПК-4.1. Понимает характер и содержание экспертной юридической деятельности.</p> <p>ОПК-4.2. Умеет проводить юридическую экспертизу и оформлять заключения по результатам ее проведения.</p> <p>ПК–6.1. Проводит подбор и анализ нормативных правовых актов и практики их применения.</p> <p>ПК–6.2. Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- опрос</li> <li>- анализ судебной практики;</li> <li>- тестовые задания;</li> <li>- задачи;</li> <li>- проекты юридических документов для деловой игры и иных интерактивных форм дискуссий;</li> <li>- таблицы и схемы</li> </ul>

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
	ситуаций. ПК–6.3. Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности.	
Тема 21. Договоры по возмездному и безвозмездному отчуждению имущества	ОПК-3.1. Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение. ОПК-3.2. Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права. ОПК-3.3. Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права. ОПК-4.2. Умеет проводить юридическую экспертизу и оформлять заключения по результатам ее проведения. ПК–6.2. Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций. ПК–6.3. Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности.	- опрос - анализ судебной практики; - тестовые задания; - задачи; - проекты юридических документов для деловой игры и иных интерактивных форм дискуссий; - таблицы и схемы
Тема 22. Договоры по передаче имущества во временное владение и пользование	ОПК-3.1. Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение. ОПК-3.2. Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы	- опрос - анализ судебной практики; - тестовые задания; - задачи; - проекты юридических документов для деловой игры и иных интерактивных форм дискуссий; - таблицы и схемы

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
	<p>материального и процессуального права. ОПК-3.3. Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права. ОПК-4.2. Умеет проводить юридическую экспертизу и оформлять заключения по результатам ее проведения. ПК-6.2. Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций. ПК-6.3. Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности.</p>	
Тема 23. Договоры по производству работ и оказанию услуг	<p>ОПК-3.1. Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение. ОПК-3.2. Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права. ОПК-3.3. Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права. ОПК-4.2. Умеет проводить юридическую экспертизу и оформлять заключения по результатам ее проведения. ПК-6.2. Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций. ПК-6.3. Осуществляет консультирование по</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- опрос</li> <li>- анализ судебной практики;</li> <li>- тестовые задания;</li> <li>- задачи;</li> <li>- проекты юридических документов для деловой игры и иных интерактивных форм дискуссий;</li> <li>- таблицы и схемы</li> </ul>

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
	юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности.	
Тема 24. Транспортные договоры	<p>ОПК-3.1. Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение.</p> <p>ОПК-3.2. Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права.</p> <p>ОПК-3.3. Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права.</p> <p>ОПК-4.2. Умеет проводить юридическую экспертизу и оформлять заключения по результатам ее проведения.</p> <p>ПК-6.2. Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций.</p> <p>ПК-6.3. Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- опрос</li> <li>- анализ судебной практики;</li> <li>- тестовые задания;</li> <li>- задачи;</li> <li>- проекты юридических документов для деловой игры и иных интерактивных форм дискуссий;</li> <li>- таблицы и схемы</li> </ul>
Тема 25. Договоры банковской сферы и организации безналичных расчетов	<p>ОПК-3.1. Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение.</p> <p>ОПК-3.2. Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права.</p> <p>ОПК-3.3. Принимает</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- опрос</li> <li>- анализ судебной практики;</li> <li>- тестовые задания;</li> <li>- задачи;</li> <li>- проекты юридических документов для деловой игры и иных интерактивных форм дискуссий;</li> <li>- таблицы и схемы</li> </ul>

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
	<p>юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права.</p> <p>ОПК-4.2. Умеет проводить юридическую экспертизу и оформлять заключения по результатам ее проведения.</p> <p>ПК-6.2. Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций.</p> <p>ПК-6.3. Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности.</p>	
Тема 26. Договор хранения	<p>ОПК-3.1. Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение.</p> <p>ОПК-3.2. Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права.</p> <p>ОПК-3.3. Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права.</p> <p>ОПК-4.2. Умеет проводить юридическую экспертизу и оформлять заключения по результатам ее проведения.</p> <p>ПК-6.2. Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций.</p> <p>ПК-6.3. Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- опрос</li> <li>- анализ судебной практики;</li> <li>- тестовые задания;</li> <li>- задачи;</li> <li>- проекты юридических документов для деловой игры и иных интерактивных форм дискуссий;</li> <li>- таблицы и схемы</li> </ul>

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
	рамках своей профессиональной деятельности.	
Тема 27. Страхование. Виды страхования. Добровольное и обязательное страхование	<p>ОПК-3.1. Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение.</p> <p>ОПК-3.2. Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права.</p> <p>ОПК-3.3. Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права.</p> <p>ОПК-4.2. Умеет проводить юридическую экспертизу и оформлять заключения по результатам ее проведения.</p> <p>ПК-6.2. Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций.</p> <p>ПК-6.3. Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- опрос</li> <li>- анализ судебной практики;</li> <li>- тестовые задания;</li> <li>- задачи;</li> <li>- проекты юридических документов для деловой игры и иных интерактивных форм дискуссий;</li> <li>- таблицы и схемы</li> </ul>
Тема 28. Договоры о представительстве (посреднические договоры) и доверительное управление	<p>ОПК-3.1. Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение.</p> <p>ОПК-3.2. Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права.</p> <p>ОПК-3.3. Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- опрос</li> <li>- анализ судебной практики;</li> <li>- тестовые задания;</li> <li>- задачи;</li> <li>- проекты юридических документов для деловой игры и иных интерактивных форм дискуссий;</li> <li>- таблицы и схемы</li> </ul>

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
	<p>нормами материального и процессуального права. ОПК-4.2. Умеет проводить юридическую экспертизу и оформлять заключения по результатам ее проведения. ПК-6.2. Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций. ПК-6.3. Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности.</p>	
Тема 29. Совместная деятельность. Обязательства из односторонних действий	<p>ОПК-3.1. Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение. ОПК-3.2. Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права. ОПК-3.3. Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права. ОПК-4.2. Умеет проводить юридическую экспертизу и оформлять заключения по результатам ее проведения. ПК-6.2. Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций. ПК-6.3. Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- опрос</li> <li>- анализ судебной практики;</li> <li>- тестовые задания;</li> <li>- задачи;</li> <li>- проекты юридических документов для деловой игры и иных интерактивных форм дискуссий;</li> <li>- таблицы и схемы</li> </ul>



Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 30. Внедоговорные обязательства	<p>ОПК-3.1. Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение.</p> <p>ОПК-3.2. Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права.</p> <p>ОПК-3.3. Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права.</p> <p>ОПК-4.2. Умеет проводить юридическую экспертизу и оформлять заключения по результатам ее проведения.</p> <p>ПК-6.2. Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций.</p> <p>ПК-6.3. Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- опрос</li> <li>- анализ судебной практики;</li> <li>- тестовые задания;</li> <li>- задачи;</li> <li>- проекты юридических документов для деловой игры и иных интерактивных форм дискуссий;</li> <li>- таблицы и схемы</li> </ul>

## **8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля**

### **8.2.1. Примеры анализа судебной практики**

*Задание:* при анализе судебного решения относительно темы семинара необходимо найти и сформулировать кратко позицию суда по толкованию законодательства, т.е. когда суд не цитирует буквально норму статьи закона, а объясняет сферу её применения, детализируя особенности предъявления соответствующих документов, обязанности тех или иных участников правоотношений и пр.

#### **Вариант 1**

*Постановление Федерального арбитражного суда Северо-Кавказского округа от 25 сентября 2003 г. N Ф08-3488/03*

Как видно из материалов дела и установлено судом, ликвидация общества произведена на основании приказа директора ОАО о ликвидации общества в связи с утверждением внеочередным общим собранием акционеров договора о присоединении к ОАО, приказа директора о назначении ликвидационной комиссии.

Судом установлено, что вопрос о ликвидации общества в повестку дня общего собрания акционеров не вносился.

Отсутствие решения общего собрания акционеров ОАО о ликвидации общества является нарушением установленного порядка ликвидации юридического лица.

Кроме того, в повестку дня общего собрания акционеров общества был включен вопрос о способе прекращения деятельности юридического лица путем реорганизации, а не путем ликвидации.

Таким образом, у налоговой инспекции основания для внесения записи о ликвидации ОАО отсутствовали, поэтому суд апелляционной инстанции обоснованно отменил решение суда и удовлетворен иск.

*Ответ:* Приказ директора юр лица о ликвидации в связи с присоединением к другому юридическому лицу не является основанием внесения записи в ЕГРЮЛ о нахождении юр лица в процессе ликвидации, поскольку в таком случае совершается реорганизация.

### **Вариант 2.**

*Постановление Федерального арбитражного суда Центрального округа от 22 ноября 2004 г. N А54-2397/04-СЗ*

Поскольку, как видно из материалов дела, ликвидационная комиссия МУП в нарушение нормы права при обращении в регистрирующий орган представила баланс не являющийся ликвидационным из-за не завершения расчетов с кредитором, то арбитражный суд правомерно, на основании подпункта "а" пункта 1 статьи 23 Федерального закона от 08.08.2001 N 129-ФЗ "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей" вынес решение об отказе в государственной регистрации при ликвидации юридического лица в связи с непредставлением определенных названным Федеральным законом необходимых для государственной регистрации документов.

*Ответ:* Представленный баланс без завершения расчетов с кредиторами не является ликвидационным.

### **Вариант 3.**

*Постановление Федерального арбитражного суда Московского округа от 28 января 2014 г. N Ф05-9216/12 по делу N А40-130543/2011*

Как правомерно указали суды, в результате преобразования Общество не ликвидируется, а лишь меняется его организационно-правовая форма.

*Ответ:* В результате процедуры реорганизации прекращение правопродшественника не означает его ликвидацию.

**Дополнительно:** для усложнения задачи студенты могут выбрать соответствующие роли (суд, истец, ответчик, адвокаты) и в рамках дискуссии под руководством преподавателя проанализировать суть проблем, которые возникли при рассмотрении конкретного судебного дела, например, выявить особенности универсального перехода права собственности на имущество в процессе реорганизации организации.

## **8.2.2. Примерные тестовые задания**

Выбор одного варианта ответа:

1. Находка может перейти в собственность нашедшего через:  
а) 10 дней; б) месяц; в) 3 месяца; г) через 6 месяцев, если нашедший заявил о находке в надлежащий орган.
  
2. Ипотека в Германии формально по ГГУ:  
а) вид залога; б) вид недвижимости; в) ограниченное вещное право на недвижимость; г) вид договора.
  
3. Срок узупапии в отношении движимой вещи: а) 1 год; б) 3 года; в) 5 лет; г) 15 лет.
  
4. Национализация отличается от реквизиции:  
а) возмездностью; б) принудительностью; в) производится на основании федерального закона; г) безвозмездность; д) все верны.
  
5. Предметом договора безвозмездного пользования могут быть вещи:  
а) индивидуально-определенные и непотребляемые,  
б) индивидуально-определенные и определенные родовыми признаками, потребляемые и непотребляемые,  
в) родовые и потребляемые,  
г) родовые и непотребляемые.
  
6. Легат – это:  
а) недостойный наследник; б) завещательный отказ; в) способ принятия наследства; г) способ охраны наследства.

Выбор несколько вариантов:

1. Условия ограничения виндикации по статье 302 ГК РФ:  
а) возмездность сделки между приобретателем и отчуждателем; б) добрая совесть приобретателя; в) вещь была подарена; г) вещь была похищена
  
2. Обязательные условия предъявления виндикации:  
а) индивидуально-определенная вещь; б) нарушение владения; в) между сторонами спора есть договор о передачи вещи во владение; г) истец – собственник.

Вопрос на сопоставление:

1. Виндикация	а) Спор о титуле
2. Негаторный иск	б) Нарушение владения
3. Иск о признании права	в) Незаконная опись
4. Иск об освобождении от ареста	г) Препятствие в пользовании

### 8.2.3. Примеры задач

1) Прокурор обратился в суд с заявлением о признании Васильева ограниченно дееспособным. В заявлении указано, что Васильев проживает один в трёхкомнатной квартире, злоупотребляет азартными играми и нарушает спокойствие соседей в ночное время. Суд вынес решение о признании Васильева ограниченно дееспособным и назначении ему опекуна. Оценить судебное решение.

2) Изображенные на коллективном фотоснимке граждане радовались, улыбались, очевидно выражали свое согласие на фотосъемку и не запретили обнародование и использование фотоснимка. Один из этих граждан разместил фотографии в социальной сети, а другой просил не распространять его изображение на общей фотографии, но не найдя компромисса второй гражданин обратился в суд за защитой своих прав. Суд отказал в иске. Оценить решение.

3) Хлопушкина заказала в ателье пошив платья на выпускной вечер. Для пошива она предоставила материал, привезённый её отцом из командировки в Китай. По словам заказчицы, материал являлся натуральным китайским шёлком. Портниха, принимавшая заказ, осмотрела материал, составила эскиз. Стоимость работ была оплачена полностью, в подтверждение чего был выдан кассовый чек.

В процессе выполнения работы материал стал давать усадку, в силу чего портнихе пришлось сделать длину платья на 10 см короче. Хлопушкина пришла принимать заказ за 1 день до выпускного, и обнаружив, что платье укороченное, была возмущена и расстроена. Она отказалась принимать заказ, ссылаясь на недостатки выполненной работы. Однако, портниха, выполнявшая пошив платья сказала, что с таким материалом она работает впервые за свою многолетнюю профессиональную практику и она не знала, что материал так поведёт себя в процессе пошива, а потому заказчица сама несёт риск недостижения положительного результата. Хлопушкина заказ не приняла и купила готовое платье, которое хотя ей и не понравилось, но времени для поиска иного платья или его пошива у неё уже не было. Хлопушкина обратилась орган по защите прав потребителей с просьбой разъяснить ей возможность защиты её прав. *Решите дело.*

#### **8.2.4. Примеры составления проектов юридических документов для деловой игры, моделирования профессиональных ситуаций и иных интерактивных форм дискуссии.**

**Вариант 1.** Составление документов для обращения в суд по вопросам дееспособности физического лица:

- Заявление о признании гражданина безвестно отсутствующим
- Заявление об объявлении гражданина умершим
- Заявление об объявлении гражданина эмансипированным
- Заявление о признании гражданина ограниченно дееспособным
- Заявление о признании гражданина недееспособным

Студент должен смоделировать оригинальную легенду по фактическим обстоятельствам дела в содержании соответствующего документа, т.е. придумать или найти реальное судебное дело с описанием необходимых фактов для признания, например, гражданина недееспособным.

#### **Вариант 2.** Имитация государственной регистрации юридического лица

1) Игровая имитационная технология.

*Разыгрывание ролей (инсценировки)* представляет собой игровой способ анализа типичных профессиональных ситуаций, в основе которых лежат проблемы реализации правоотношений. Происходит отработка действий игроков в заданных предметно-социальных условиях. *Например, можно разыграть регистрацию юридического лица.*

*Игровое проектирование* максимально воссоздает реальность юридического мира. В сочетании с разыгрыванием ролей *составляются проекты юридических документов, необходимых для регистрации юридического лица: заявление, устав, квитанции, протоколы общих собраний и т.д.*

- 2) Академическая группа должна разыграть две процедуры регистрации:
  - а) создание коммерческой организации
  - б) создание некоммерческой организации
- 3) Студенты должны распределить роли: учредители, нотариус, налоговый инспектор, сотрудник банка, сотрудники всех необходимых фондов, служащий Управления юстиции и иные необходимые участники.

Каждый участник должен знать свои права и обязанности на каждом этапе государственной регистрации
- 4) Для развития аналитических навыков можно сравнить правовой механизм регистрации юридических лиц в зарубежных странах.
- 5) Результат: развитие навыков составления юридических документов, принятия юридических решений и консультации при создании юридических лиц.

**Вариант 3.** Организация консультации в роли нотариуса для объяснения правил оформления безотзывной доверенности, завещания, отчуждения доли в уставном капитале ООО, доли в праве собственности на недвижимость и др.

**Вариант 4.** Составление проектов договоров, например, договор купли-продажи жилого помещения, аренды предприятия, хранения на складе, наследственного договора и пр.

**Вариант 5.** Составление документов для деловой игры в форме учебного судебного процесса (moot-court), в том числе на основе судебной практики

Примерная концепция игры:

Студент обратился в суд с иском об истребовании из чужого незаконного владения пальто, которое было украдено из гардероба драматического театра в январе 2015 года, но было обнаружено у другого лица в августе 2015 года. По словам нового владельца, он купил пальто на общем рынке у неизвестного лица.

**Роли:**

- студент-истец, у которого украли пальто;
- ответчик, купивший пальто у неизвестного лица;
- представители сторон;
- продавец пальто;
- свидетели покупки ответчиком пальто;
- свидетели, которые видели пальто на истце;
- суд.

**Ожидаемый результат:**

вынести правильное с точки зрения закона судебное решение об удовлетворении исковых требований или об отказе в удовлетворении в зависимости от состязательности сторон. Не участвовавшие в игре студенты обязаны наблюдать за ней со стороны и указывать на допущенные ошибки в применении норм материального и процессуального права.

### 8.2.5. Примеры аналитических таблиц и схем

1. Составить сравнительную таблицу юридических лиц – коммерческих организаций по следующим критериям: определение понятия; учредительные документы; состав участников; размер и порядок формирования уставного (складочного) или иного капитала (фонда); права участников и организации на имущество организации; особенности ответственности участников и организации между собой и третьими лицами; порядок выхода участника из организации; наличие возможности и порядок уступки доли участия

другим лицам; порядок ведения дел (структура управления); иные особенности каждой организационно-правовой формы.

2. Составить сравнительную таблицу юридических лиц – некоммерческих организаций по следующим критериям: определение понятия; виды учредительных документов; предмет деятельности; состав участников; характер прав участников в отношении организации; объём вещных прав организации на переданное учредителями имущество; наличие членства; специфика ответственности участников некоммерческой организации; распределение доходов между учредителями; специфика реорганизации; специфика ликвидации; иные особенности каждой организационно-правовой формы.

3. Составление таблицы по теме «Вещные права»

№ №	Критерий Характеристики	Владение	Право собственности	Итог (общее или различие)
1.	Понятие			
2.	Основания возникновения			
3.	Способы приобретения			
4.	Субъекты правоотношения			
5.	Права и обязанности субъектов			
6.	Защита института			
7.	Способы прекращения			

4. Составить схему на основе судебной практики: государственной регистрации перехода права собственности на недвижимость, государственной регистрации юридического лица, условий ограничения удовлетворения виндикации, порядка заключения договора и др.

5. Составить сравнительную таблицу следующих видов договора аренды с использованием коллизий в судебной практике: договор аренды (общие положения), договор проката, аренда зданий (сооружений), аренда транспортных средств без экипажа, аренда транспортных средств с экипажем, лизинг по следующим критериям – цель договора, предмет договора, существенные условия, форма договора, объём передаваемых прав; каким образом выплачивается арендная плата; обязанность производства текущего ремонта; обязанность проведения капитального ремонта; возможность и условия сдачи в субаренду; особенности договора (в том числе особенности ответственности).

### 8.2.6. Примерная тематика курсовых работ

- Место гражданского права в системе частного права.
- Гражданское и торговое право: соотношение и разграничение.
- Гражданское и семейное право: соотношение и разграничение.
- Предмет и метод гражданского права.
- Принципы российского гражданского права: юридическая доктрина и практика применения.
- Добросовестность как принцип (основное начало) российского гражданского права.

- Понятие гражданского правоотношения и его особенности: обзор основных подходов.
- Виды имущественных отношений, регулируемых гражданским правом: проблемы классификации.
- Личные неимущественные отношения как предмет гражданско – правового регулирования: проблемы и пути разрешения.
- Корпоративные отношения как предмет гражданско-правового регулирования.
- Источники гражданского права.
- Обычай как источник гражданского права.
- Судебная практика применения норм и принципов международного права при разрешении гражданско – правовых споров.
- Гражданско-правовая доктрина и ее влияние на правоприменительную практику.
- Аналогия в российском гражданском праве: доктрина и практика применения.
- Основные проблемы классификации юридических факторов.
- Осуществление субъективных гражданских прав.
- Пределы осуществления гражданских прав.
- Проблемы злоупотребления правом в гражданском праве России.
- Гражданско-правовые средства защиты имущественных прав граждан и организаций.
- Способы защиты гражданских прав: проблемы теории и практики.
- Самозащита гражданских прав.
- Правовая природа и соотношение правосубъектности, правоспособности и дееспособности: обзор основных позиций.
- Гарантии прав граждан при решении вопроса об ограничении их дееспособности ( по материалам судебной и административной практики).
- Признание гражданина недееспособным: проблемы правового регулирования и правоприменительной практики.
- Эмансипация: эволюция правового регулирования.
- Особенности участия несовершеннолетних в гражданских правоотношениях.
- Опекa и попечительство: проблемы правового регулирования.
- Признание гражданина безвестно отсутствующим и объявление гражданина умершим: проблемы теории и практики.
- Правовой режим индивидуальной предпринимательской деятельности без образования юридического лица.
- Понятие и правоспособность юридического лица.
- Виды юридических лиц: проблемы классификации.
- Корпорации в системе юридических лиц РФ: понятие, особенности правового регулирования.
- Публичные и непубличные общества.
- Порядок создания и учредительные документы юридических лиц.
- Государственная регистрация юридических лиц.
- Органы юридического лица.
- Ответственность лиц, уполномоченных выступать от имени юридического лица: развитие законодательства и анализ судебной практики.
- Корпоративный договор: понятие и условия.
- Управление и контроль в хозяйственных товариществах и обществах.
- Реорганизация юридических лиц.
- Гарантии прав кредиторов при реорганизации юридического лица.
- Проблемы правопреемства при реорганизации юридических лиц.
- Признание недействительным решения о реорганизации юридического лица и признание реорганизации корпорации несостоявшейся: сравнительный анализ.
- Основания и порядок ликвидации юридического лица.

- Полное товарищество как субъект гражданского права.
- Товарищество на вере как субъект гражданского права.
- Правовое положение крестьянского (фермерского) хозяйства как юридического лица.
- Крестьянское (фермерское) хозяйство: понятие, виды, особенности правового регулирования.
- Хозяйственное партнерство: особенности правового регулирования.
- Правовое положение акционерного общества.
- Правовое положение общества с ограниченной ответственностью.
- Место производственных и потребительских кооперативов в системе юридических лиц.
- Правовое положение унитарного предприятия.
- Ассоциация (союз) как корпоративная некоммерческая организация.
- Место общественных и религиозных объединений в системе юридических лиц.
- Особенности гражданско-правового положения автономной некоммерческой организации.
- Учреждение как унитарная некоммерческая организация: понятие, виды и типы.
- Ответственность учреждений по обязательствам.
- Правовое положение фонда как юридического лица.
- Товарищества собственников недвижимости в системе юридических лиц.
- Имущество как объект гражданских правоотношений.
- Оборотоспособность объектов гражданских прав.
- Деньги как объект гражданских прав.
- Критерии отнесения имущества к недвижимому по законодательству РФ.
- Предприятие как объект гражданского права.
- Единый недвижимый комплекс как объект гражданских прав.
- Ценные бумаги как объект гражданских прав: анализ основных изменений.
- Особенности правового регулирования документарных ценных бумаг.
- Особенности правового регулирования бездокументарных ценных бумаг.
- Акции: понятие, классификация.
- Гражданско-правовое регулирование вексельного обращения.
- Фирменное наименование и его гражданско-правовая охрана.
- Деловая репутация как объект гражданского права.
- Защита чести, достоинства и деловой репутации лица по гражданскому законодательству.
- Правовой режим коммерческой тайны.
- Личные неимущественные права как предмет гражданского права.
- Сделки под условием: проблемы теории и практики.
- Понятие и значение односторонних сделок в российском гражданском праве.
- Проблема абстрактных и казуальных сделок.
- Крупные сделки и сделки с заинтересованностью: особенности правового регулирования.
- Форма сделок: эволюция правового регулирования.
- Государственная регистрация прав на недвижимое имущество и сделок с ним: правовое значение и последствия.
- Условия действительности сделок: проблемы теории и практики.
- Антисоциальные сделки в гражданском праве: проблемы теории и практики регулирования.
- Мнимые и притворные сделки: проблемы теории и практики.
- Признание недействительными решений собраний участников корпораций: основания и правовые последствия.
- Недействительность сделки, совершенной без согласия.



- Заблуждение в правовой природе следки как основание ее недействительности.
- Представительство в имущественном обороте.
- Юридическая природа полномочия представителя: обзор основных подходов.
- Доверенность: эволюция правового регулирования.
- Деятельность от имени другого лица без полномочия или с превышением полномочия (по материалам судебной практики).
- Правопреемство в гражданском праве: проблемы теории и практики.
- Правила исчисления сроков в гражданском праве: проблемы теории и практики.
- Проблемы исковой давности в российском гражданском праве.
- Право собственности как вещное право.
- Понятие и виды вещных прав.
- Самовольная постройка: особенности правового режима.
- Возникновение права собственности на недвижимое имущество в силу приобретательной давности.
- Находка вещи как основание возникновения права собственности.
- Прекращение права собственности на земельный участок.
- Реквизиция и конфискация как основания прекращения права частной собственности.
- Право общей собственности.
- Ограниченные вещные права: понятие, система.
- Эволюция института узуфрукта в российском гражданском праве.
- Гражданско-правовые способы защиты права собственности.
- Виндикация недвижимого имущества.
- Негаторный иск.
- Принципы исполнения обязательств.
- Ответственность за нарушение договорных обязательств.
- Вина как условие гражданско-правовой ответственности.
- Понятие убытков в российском гражданском праве.
- Возмещение убытков как общая мера гражданско-правовой ответственности.
- Причинная связь как условие гражданско-правовой ответственности.
- Случай и непреодолимая сила в гражданском праве.
- Ответственность за неисполнение денежного обязательства.
- Имущественная ответственность государства в гражданско-правовых отношениях.
- Обеспечение исполнения договорных обязательств.
- Договорная практика применения неустойки как способа обеспечения исполнения обязательств.
- Гражданско-правовое регулирование залога.
- Правовая природа залога.
- Ипотека в гражданском праве.
- Залог товаров в обороте.
- Банковская гарантия.
- Поручительство как способ обеспечения исполнения обязательств.
- Удержание.
- Понятие прекращения обязательства.
- Способы прекращения обязательств.
- Условия гражданско-правового договора и порядок их согласования.
- Заключение договора.
- Признание договора незаключенным.
- Свобода договора: понятие, гарантии, последствия нарушения.
- Пределы свободы договора в гражданском праве.
- Договор присоединения в гражданском праве.

- Публичный договор: понятие, основные признаки, специфика правового регулирования.
- Толкование гражданско-правового договора.
- Основания признания недействительными торгов по гражданскому законодательству.
- Основания расторжения договора в гражданском праве.
- Правовые последствия расторжения договора.

### **8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине**

#### **Вопросы к зачету (Семестр 2)**

1. Понятие и система гражданского права как частного права.
2. Предмет и метод гражданско-правового регулирования общественных отношений.
3. Личные неимущественные права.
4. Источники гражданского права.
5. Действие гражданского законодательства во времени, пространстве и по кругу лиц. Аналогия закона и права.
6. Понятие, содержание и виды гражданских правоотношений.
7. Правоспособность граждан: понятие, содержание.
8. Понятие и виды дееспособности граждан.
9. Ограничение дееспособности гражданина и признание его недееспособным.
10. Признание гражданина безвестно отсутствующим и объявление его умершим.
11. Опекa и попечительство. Патронаж над дееспособными гражданами.
12. Понятие и признаки юридического лица.
13. Порядок и способы создания юридических лиц. Учредительные документы.
14. Правоспособность юридического лица. Органы юридического лица.
15. Государственная регистрация юридических лиц.
16. Реорганизация юридического лица.
17. Ликвидация юридического лица.
18. Виды юридических лиц и их классификация.
19. Гражданско-правовое положение полного товарищества и товарищества на вере.
20. Особенности правового положения хозяйственного партнерства.
21. Общества с ограниченной ответственностью.
22. Акционерное общество как участник гражданских правоотношений.
23. Унитарные государственные и муниципальные предприятия: понятие, виды, гражданско-правовое положение.
24. Производственный кооператив: понятие, правовое положение участников, управление.
25. Некоммерческие организации как юридические лица.
26. Публично-правовые образования как субъекты гражданского права.

#### **Вопросы к зачету (Семестр 3)**

27. Понятие и классификация объектов гражданских правоотношений.
28. Классификация вещей как объектов гражданского права.
29. Движимое и недвижимое имущество как объект гражданского права, его правовой режим.
30. Юридические факты в гражданском праве. Юридический состав.
31. Ценные бумаги как объект гражданского права: понятие, признаки, виды.
32. Передача прав по ценной бумаге, восстановление прав.

33. Нематериальные объекты гражданских правоотношений.
34. Юридические факты в гражданском праве. Юридический состав.
35. Понятие и виды сделок.
36. Форма сделок. Юридические последствия совершения сделки с нарушением формы.
37. Недействительность сделок: понятие и виды.
38. Правовые последствия недействительности сделок.
39. Понятие и виды сроков в гражданском праве. Порядок исчисления сроков.
40. Исковая давность: понятия, виды, последствия истечения срока.
41. Начало течения, приостановление, перерыв, восстановление срока исковой давности.
42. Понятие, основания возникновения и виды представительства в гражданском праве.
43. Доверенность.
44. Понятие, принципы и способы осуществления гражданских прав.
45. Приделы осуществления гражданских прав.
46. Защита гражданских прав.
47. Самозащита гражданских прав.
48. Понятие права собственности. Собственность как экономическая категория.
49. Формы собственности в РФ.
50. Содержание права собственности.
51. Основания приобретения и прекращения права собственности.
52. Понятие, содержание и объекты права государственной и муниципальной собственности.
53. Субъекты и объекты права государственной собственности.
54. Субъекты и объекты права муниципальной собственности.
55. Понятие и способы возникновения права общей собственности. Виды общей собственности.
56. Виды вещных прав на земельный участок.
57. Понятие права хозяйственного ведения.
58. Понятие права оперативного управления.
59. Истребование имущества из чужого незаконного ведения.
60. Защита прав собственника от нарушений, не связанных с лишением владения.

#### **Вопросы к экзамену (Семестр 4)**

1. Понятие и система гражданского права как частного права.
2. Предмет и метод гражданско-правового регулирования общественных отношений.
3. Источники гражданского права.
4. Действие гражданского законодательства во времени, пространстве и по кругу лиц.  
Аналогия закона и права.
5. Понятие, содержание и виды гражданских правоотношений.
6. Правоспособность граждан: понятие, содержание.
7. Понятие и виды дееспособности граждан. Ограничение дееспособности гражданина и признание его недееспособным.
8. Признание гражданина безвестно отсутствующим и объявление его умершим.
9. Опекa и попечительство. Патронаж над дееспособными гражданами.
10. Понятие и признаки юридического лица.
11. Порядок и способы создания юридических лиц. Учредительные документы.
12. Правоспособность юридического лица. Органы юридического лица.
13. Государственная регистрация юридических лиц.
14. Реорганизация юридического лица.
15. Ликвидация юридического лица.
16. Виды юридических лиц и их классификация.

- 17.Гражданско-правовое положение полного товарищества и товарищества на вере.
- 18.Особенности правового положения хозяйственного партнерства.
- 19.Общества с ограниченной ответственностью.
- 20.Акционерное общество как участник гражданских правоотношений.
- 21.Унитарные государственные и муниципальные предприятия: понятие, виды, гражданско-правовое положение.
- 22.Производственный кооператив: понятие, правовое положение участников, управление.
- 23.Некоммерческие организации как юридические лица.
- 24.Публично-правовые образования как субъекты гражданского права.
- 25.Понятие и классификация объектов гражданских правоотношений.
- 26.Классификация вещей как объектов гражданского права.
- 27.Ценные бумаги как объект гражданского права: понятие, признаки, виды.
- 28.Нематериальные объекты гражданских правоотношений.
- 29.Юридические факты в гражданском праве. Юридический состав.
- 30.Понятие и виды сделок. Форма сделок.
- 31.Недействительность сделок: понятие и виды.
- 32.Правовые последствия недействительности сделок.
- 33.Понятие и виды сроков в гражданском праве. Порядок исчисления сроков.
- 34.Исковая давность: понятия, виды, последствия истечения срока.
- 35.Начало течения, приостановление, перерыв, восстановление срока исковой давности.
- 36.Понятие, основания возникновения и виды представительства в гражданском праве.
- 37.Доверенность.
- 38.Понятие, принципы и способы осуществления гражданских прав. Пределы осуществления гражданских прав.
- 39.Защита гражданских прав. Самозащита гражданских прав.
- 40.Понятие права собственности. Собственность как экономическая категория. Формы собственности в РФ. Содержание права собственности.
- 41.Основания приобретения и прекращения права собственности.
- 42.Понятие и способы возникновения права общей собственности. Виды общей собственности.
- 43.Виды вещных прав на земельный участок. Реформа вещного права.
- 44.Истребование имущества из чужого незаконного владения.
- 45.Защита прав собственника от нарушений, не связанных с лишением владения
- 46.Понятие обязательства, его виды.
- 47.Основные принципы исполнения обязательств в гражданском праве.
- 48.Способы обеспечения исполнения обязательства: общая характеристика.
- 49.Прекращение обязательств в гражданском праве.
- 50.Понятие и признаки гражданско-правовой ответственности.
- 51.Виды гражданско-правовой ответственности.
- 52.Причинная связь как условие гражданско-правовой ответственности.
- 53.Вина в гражданском праве.
- 54.Ответственность за случай. Влияние непреодолимой силы на гражданско-правовую ответственность.
- 55.Основные понятия наследственного права.
- 56.Наследование по закону.
- 57.Наследование по завещанию.
- 58.Наследственный договор.
- 59.Понятие, признаки и классификация договоров.
- 60.Элементы договоров.
- 61.Порядок заключения и прекращения договоров.

### **Вопросы к зачету (Семестр 5)**

1. Понятие и виды договоров купли-продажи. Существенные условия договора.
2. Поставка, как вид купли-продажи, ее особенности.
3. Поставка товаров для государственных и муниципальных нужд.
4. Договор контрактации. Ответственность производителя по договору контрактации.
5. Продажа предприятия и ее особенности.
6. Договор продажи недвижимости. Особенности продажи жилых помещений.
7. Договор энергоснабжения.
8. Договор мены и его особенности.
9. Договор дарения. Пожертвования.
10. Отказ от исполнения договора дарения. Отмена дарения.
11. Понятие, правовая характеристика договора аренды. Форма, порядок и сроки внесения арендной платы по договору.
12. Права и обязанности сторон по договору аренды.
13. Понятие и виды предельных сроков аренды.
14. Договор финансовой аренды (лизинга).
15. Договор аренды транспортных средств.
16. Правовое регулирование договора аренды предприятия.
17. Договор аренды здания или сооружения.
18. Договор проката, как вид аренды. Особенности правового регулирования.
19. Договор социального найма жилого помещения.
20. Договор коммерческого найма.
21. Договор безвозмездного пользования (ссуды).
22. Общая характеристика договора ренты. Виды договоров ренты.
23. Общие положения о договоре подряда.
24. Научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы.
25. Договор строительного подряда и договор на выполнение проектно-исследовательских работ.
26. Подрядные работы для государственных и муниципальных нужд.
27. Договор возмездного оказания услуг.
28. Основная и развернутая классификация договоров перевозки.
29. Понятие и виды перевозочных документов.
30. Основания и порядок заключения договора банковского счета.
31. Правовое регулирование кредитного договора.
32. Формы безналичных расчетов
33. Товарный и коммерческий кредит.
34. Понятие и правовая характеристика договора банковского вклада.
35. Виды банковских вкладов. Вклады в пользу третьих лиц.
36. Договор финансирования под уступку денежного требования.
37. Правовое регулирование договора займа.
38. Договор хранения. Особенности специальных видов хранения.

### **Вопросы к экзамену (Семестр 6)**

1. Понятие, признаки и классификация договоров.
2. Элементы договоров.
3. Порядок заключения и прекращения договоров.
4. Понятие и виды договоров купли-продажи. Существенные условия договора.
5. Поставка, как вид купли-продажи, ее особенности.
6. Поставка товаров для государственных и муниципальных нужд.
7. Договор контрактации. Ответственность производителя по договору контрактации.

8. Продажа предприятия и ее особенности.
9. Договор продажи недвижимости. Особенности продажи жилых помещений.
10. Договор энергоснабжения.
11. Договор мены и его особенности.
12. Договор дарения. Пожертвования.
13. Отказ от исполнения договора дарения. Отмена дарения.
14. Понятие, правовая характеристика договора аренды. Форма, порядок и сроки внесения арендной платы по договору.
15. Права и обязанности сторон по договору аренды.
16. Понятие и виды предельных сроков аренды.
17. Договор финансовой аренды (лизинга).
18. Договор аренды транспортных средств.
19. Правовое регулирование договора аренды предприятия.
20. Договор аренды здания или сооружения.
21. Договор проката, как вид аренды. Особенности правового регулирования.
22. Договор социального найма жилого помещения.
23. Договор коммерческого найма.
24. Договор безвозмездного пользования (ссуды).
25. Общая характеристика договора ренты. Виды договоров ренты.
26. Общие положения о договоре подряда.
27. Научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы.
28. Договор строительного подряда и договор на выполнение проектно-исследовательских работ.
29. Подрядные работы для государственных и муниципальных нужд.
30. Договор возмездного оказания услуг.
31. Основная и развернутая классификация договоров перевозки.
32. Понятие и виды перевозочных документов.
33. Основания и порядок заключения договора банковского счета.
34. Правовое регулирование кредитного договора.
35. Формы безналичных расчетов
36. Товарный и коммерческий кредит.
37. Понятие и правовая характеристика договора банковского вклада.
38. Виды банковских вкладов. Вклады в пользу третьих лиц.
39. Договор финансирования под уступку денежного требования.
40. Правовое регулирование договора займа.
41. Договор хранения. Особенности специальных видов хранения.
42. Страховое правоотношение и его основные понятия.
43. Понятие и виды договоров страхования.
44. Понятие и виды обязательного страхования.
45. Объекты страхования. Интересы, страхование которых не допускается.
46. Договор поручения.
47. Простое товарищество.
48. Права и обязанности сторон по договору поручения.
49. Действие в чужом интересе без поручения.
50. Агентский договор.
51. Права и обязанности сторон по договору комиссии.
52. Обязательства из односторонних действий: публичный конкурс, публичное обещание награды.
53. Договор доверительного управления. Права и обязанности сторон.
54. Общие основания ответственности за причинение вреда.
55. Ответственность за вред, причиненный деятельностью, создающей повышенную опасность для окружающих.

56. Обязательства, возникающие из причинения вреда жизни и здоровью граждан.
57. Обязательства, возникающие из причинения вреда вследствие недостатков товаров, работ, услуг.
58. Возмещение морального вреда.
59. Возмещение вреда, причиненного гражданину незаконными действиями органов дознания, предварительного следствия, прокуратуры и суда.
60. Ответственность за вред, причиненный несовершеннолетними и недееспособными.
61. Ответственность за вред, причиненный государственными органами, органами местного самоуправления, а также их должностными лицами.
62. Обязательства, возникающие из неосновательного обогащения.
63. Содержание обязательства из неосновательного обогащения. Объем возмещения.

### **Портфолио самостоятельной работы для итогового контроля**

Оценка в рамках итогового контроля может быть поставлена студенту на основании совокупности выполненных им заданий в семестре с учетом объема и качества самостоятельной работы, в том числе, на основе участия в научно-практических конференциях, олимпиадах, конкурсах по темам дисциплины.

*Итоговый контроль (промежуточная аттестация по дисциплине)* осуществляется в форме зачета и экзамена в соответствии с учебным планом.

Оценка за итоговый контроль может быть поставлена на основе портфолио студента пропорционально объему и качеству выполненных студентом заданий в соответствующем семестре, в том числе с учетом занятия призовых мест на конференциях, олимпиадах и конкурсах по темам дисциплины.

В случае выполнения учебного плана студентом в объеме, недостаточном для оценки удовлетворительно по учебной дисциплине, итоговый контроль может сопровождаться зачетом и экзаменом в форме устного собеседования и (или) в письменной форме, в том числе с использованием возможностей электронной информационно-образовательной среды. Ориентиром для подготовки к зачету (экзамену) являются вопросы к семинарским занятиям и примерные вопросы к зачету (экзамену). Для зачета и экзамена могут использоваться следующие оценочные средства: теоретические вопросы в билете; задания по интерпретации научных текстов и судебных решений; задачи (кейсы); задания в форме тестирования.

Процедура проведения контроля основывается на федеральном законодательстве, локальных актах БФУ им. И. Канта и Юридического института.

Итоговая оценка студента по учебной дисциплине определяется как средне взвешенная оценка на основе оценок каждого вида контроля (аудиторный и итоговый), в том числе допускается использование автоматического алгоритма оценивания на электронно-образовательных платформах, в частности, ЛМС-3 Кантиана.

### **Подготовка к зачету, экзамену**

Изучение модуля завершается сдачей экзамена (или зачета) по дисциплине. Экзамен (зачет) является формой итогового контроля знаний, умений и навыков, полученных на лекциях, семинарских и практических занятиях и в процессе самостоятельной работы.

При этом они не только систематизируют полученные знания, но и являются основанием получения новых.

Подготовка студента к экзамену (зачету) включает в себя этапы:

- самостоятельная работа в течение семестра;
- непосредственная подготовка в дни, предшествующие зачету/экзамену по темам курса;
- подготовка к ответу на вопросы, содержащиеся в задании;

- подготовка портфолио за семестр.

Литература для подготовки к экзамену рекомендуется преподавателем либо указана в учебно-методическом комплексе. Для полноты учебной информации и ее сравнения лучше использовать не менее двух учебников. Студент вправе сам придерживаться любой из представленных в учебниках точек зрения по спорной проблеме (в том числе отличной от позиции преподавателя), но при условии достаточной научной аргументации.

Источниками подготовки к экзамену являются конспект лекций, учебники, монографии, научные статьи в журналах. В лекции учебный материал дается в наиболее актуальном виде, основные положения его детализируются, подкрепляются современными фактами и информацией, которые в силу новизны могут не войти в опубликованные печатные источники. В ходе подготовки к экзамену студентам необходимо обращать внимание не только на уровень запоминания, но и на степень понимания излагаемых проблем.

#### 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85



	инициативы				
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

## **9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.**

### **9.1. Основная литература**

1. Гражданское право: учебник: в 3 т. Т. 1 / Е. Н. Абрамова, Н. Н. Аверченко, Ю. Н. Алферова и др.; под ред. А. П. Сергеева. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Проспект, 2022. - 1040 с. - ISBN 978-5-392-34899-2; [Электронный ресурс]. - URL:

<http://ebs.prospekt.org/book/140625>

2. Гражданское право : учебник : в 2 томах. Том 1 / под ред. Б. М. Гонгало. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : Статут, 2021. - 614 с. - ISBN 978-5-8354-1717-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1859245>

3. Гражданское право: учебник: в 3 т. Т. 2 / Е. Н. Абрамова, Н. Н. Аверченко, К. М. Арсланов и др.; под ред. А. П. Сергеева. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Проспект, 2021. - 880 с. - ISBN 978-5-392-34544-1; [Электронный ресурс]. - URL:

<http://ebs.prospekt.org/book/134095>

4. Гражданское право: учебник: в 3 т. Т. 3 / Е. Н. Абрамова, Н. Н. Аверченко, Ю. В. Байгушева и др. ; под ред. А. П. Сергеева. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Проспект, 2021. - 752 с. - ISBN 978-5-392-29276-9; [Электронный ресурс]. - URL:

<http://ebs.prospekt.org/book/131301>

### **9.2. Дополнительная литература**

1. Гражданское право: учебник / С. С. Алексеев, Д. В. Мурзин, С. А. Степанов и др. ; под общ. ред. С. А. Степанова. – 5-е изд., перераб. и доп. – Москва : Проспект; Екатеринбург : Институт частного права, 2020. – 448 с. - ISBN 978-5-392-30570-4 ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/42718>

2. Гражданское право : учебник : в 2 т. / И. З. Аюшеева, Е. Е. Богданова, Б. А. Булаевский [и др.]; под ред. Е. Е. Богдановой. - Москва : Проспект, 2020. Т. I. - 440 с. - ISBN 978-5-392-29951-5 ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/42728>

3. Гражданское право : учебник : в 2 т. / Е. Е. Богданова, Д. Е. Богданов, Л. Ю. Василевская [и др.]; под ред. Е. Е. Богдановой. - Москва : Проспект, 2020. Т. II. - 448 с. - ISBN 978-5-392-29950-8 ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/42727>

4. Гражданское право. Общая часть : учебник / А. Г. Аксенов, Т. В. Алексанова, Л. Ю. Василевская и др. ; под ред. М. В. Карпычева, О. Б. Сиземовой, А. М. Хужина. – Москва : Проспект, 2021. - 720 с. - ISBN 978-5-392-34870-1; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/44727>

5. Гражданское право. Часть 2. Обязательственное право : учебник / Ю. М. Алпатов, В. Е. Белов, Н. И. Беседкина [и др.] ; под ред. С. А. Ивановой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 626 с. — (Высшее образование:

Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-015707-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1758198>

6. Гражданское право России. Часть 1 : практикум / отв. ред. д-р юрид. наук, проф. Е. В. Вавилин, д-р юрид. наук, проф. З. И. Цыбуленко, д-р юрид. наук, доц. О. М. Родионова. — Москва: Статут, 2020. - 207 с. - ISBN 978-5-8354-1628-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1225700>

7. Гражданское право : учебник : в 2 томах. Том 1 / под ред. Б. М. Гонгало. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : Статут, 2021. - 614 с. - ISBN 978-5-8354-1717-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1859245>

8. Гражданское право : учебник : в 2 томах. Том 2 / под ред. Б. М. Гонгало. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : Статут, 2021. - 602 с. - ISBN 978-5-8354-1718-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1859246>

9. Гражданское право. Общая часть : учебник / Е.С. Болтанова, Н.В. Багрова, Т.Ю. Баришпольская [и др.] ; под ред. д-ра юрид. наук Е.С. Болтановой. — Москва : ИНФРА-М, 2022. - 515 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - DOI 10.12737/1079846. - ISBN 978-5-16-016061-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1840455>

### **9.3. Постановления Пленума Верховного суда РФ**

1. О применении части четвертой Гражданского кодекса Российской Федерации: постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 23.04. 2019 № 10 // Бюллетень Верховного Суда Российской Федерации. – 2019. – № 7.

2. О некоторых вопросах применения общих положений Гражданского кодекса Российской Федерации о заключении и толковании договора: постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 25.12.2018 № 49 // Бюллетень Верховного Суда Российской Федерации. – 2019. – № 2.

3. Об оспаривании крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность: постановление Пленума Верховного Суда РФ от 26.06.2018 № 27 // Бюллетень Верховного Суда Российской Федерации. – 2018. – № 8.

4. О некоторых вопросах рассмотрения судами споров по оплате коммунальных услуг и жилого помещения, занимаемого гражданами в многоквартирном доме по договору социального найма или принадлежащего им на праве собственности: постановление Пленума Верховного Суда РФ от 27.06.2017 № 22 // Бюллетень Верховного Суда Российской Федерации. – 2017. – № 8.

5. О применении судами законодательства об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств: постановление Пленума Верховного Суда РФ от 26.12.2017 № 58 // Бюллетень Верховного Суда Российской Федерации. – 2018. – № 4.

6. О некоторых вопросах применения общих положений Гражданского кодекса Российской Федерации об обязательствах и их исполнении: постановление Пленума Верховного Суда РФ от 22.11.2016 № 54 // Бюллетень Верховного Суда Российской Федерации. – 2017. – № 1.

7. О применении судами некоторых положений Гражданского кодекса Российской Федерации об ответственности за нарушение обязательств: постановление Пленума Верховного Суда РФ от 24.03.2016 № 7 // Бюллетень Верховного Суда Российской Федерации. – 2016. – № 5.

8. О применении судами некоторых положений раздела I части первой Гражданского кодекса Российской Федерации: постановление Пленума Верховного Суда РФ от 23.06.2015 № 25 // Бюллетень Верховного Суда Российской Федерации. – 2015. – № 8.

9. О некоторых вопросах, связанных с применением норм Гражданского кодекса Российской Федерации об исковой давности: постановление Пленума Верховного Суда РФ от 29.09.2015 № 43 // Бюллетень Верховного Суда Российской Федерации. – 2015. – № 12.

10. О некоторых вопросах, возникающих в судебной практике при разрешении споров, связанных с защитой права собственности и других вещных прав: постановление Пленума Верховного Суда РФ и Пленума Высшего Арбитражного Суда РФ от 29.04.2010 № 10/22 // Бюллетень Верховного Суда Российской Федерации. – 2010. – № 7.

11. О судебной практике по делам о наследовании: постановление Пленума Верховного Суда РФ от 29.05.2012 г. № 9 // Бюллетень Верховного Суда Российской Федерации. – 2012. – № 7.

12. О некоторых вопросах применения положений Гражданского кодекса Российской Федерации о прекращении обязательств: постановление Пленума Верховного Суда РФ от 11.06.2020 № 6 // Бюллетень Верховного Суда Российской Федерации. – 2020. – № 8.

13. О некоторых вопросах применения положений главы 24 Гражданского кодекса Российской Федерации о перемене лиц в обязательстве на основании сделки: постановление Пленума Верховного Суда РФ от 21.12.2017 № 54 // Бюллетень Верховного Суда Российской Федерации. – 2018. – № 3.

14. О некоторых вопросах разрешения споров о поручительстве: постановление Пленума Верховного Суда РФ от 24 декабря 2020 г. № 45 // Бюллетень Верховного Суда Российской Федерации. – 2021. – № 2.

#### **9.4. Постановления Конституционного суда РФ**

1. По делу о проверке конституционности положения пункта 1 статьи 302 Гражданского кодекса Российской Федерации в связи с жалобой гражданина А.Н. Дубовца: постановление Конституционного Суда РФ от 22 июня 2017 г. № 16-П // Вестник Конституционного Суда Российской Федерации. – 2017. – № 5.

2. По делу о проверке конституционности пункта 1 статьи 234 Гражданского кодекса Российской Федерации в связи с жалобой гражданина В.В. Волкова: постановление Конституционного Суда РФ от 26 ноября 2020 г. № 48-П // Российская газета от 14 декабря 2020. – № 281.

3. Об отказе в принятии к рассмотрению жалобы гражданина Афанасьева Владимира Ивановича на нарушение его конституционных прав абзацем первым пункта 1 статьи 234 Гражданского кодекса Российской Федерации: определение Конституционного Суда РФ от 11 февраля 2021 г. N 186-О // Определение размещено на сайте Конституционного Суда РФ (<http://www.ksrf.ru>)

#### **10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.**

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- СПС Гарант
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА

- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

### **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.**

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – [www.lms-3.kantiana.ru](http://www.lms-3.kantiana.ru), обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

### **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.**

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила  
Канта»  
Высшая школа права

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«Жилищное право»**

**Шифр: 40.05.04**

**По специальности: «Судебная и прокурорская деятельность»**

**специализация: Судебная деятельность**

**Квалификация (степень) выпускника: юрист**

Калининград  
2022

## Лист согласования

**Составитель:** Кицай Ю.А. к.ю.н., доцент.

Рабочая программа утверждена на заседании Методического совета Высшей школы права ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 1 от «21» марта 2022 г.

Председатель Методического совета  
Высшей школы права

Директор Высшей школы права  
Руководитель ОП

Ежова Т.Г.  
Фадеева Е.С.

## Содержание

1. Наименование дисциплины «ЖИЛИЩНОЕ ПРАВО».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
  - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
  - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
  - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
  - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

## 1. Наименование дисциплины: «ЖИЛИЩНОЕ ПРАВО».

Цель дисциплины:

является подготовка специалиста, обладающего знанием о роли данной учебной дисциплины, способного к творческому осмыслению и практическому применению полученных знаний в своей профессиональной деятельности.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
<i>ПК-1. Способен обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.</i>	<i>ПК - 1.1. Осуществляет анализ действующего законодательства Российской Федерации и формулирует в проектах юридических документов существо нарушения законности. ПК - 1.2. Готовит служебные документы в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации. ПК – 1.3. Применяет основные разработки доктрины права для выработки практических рекомендаций.</i>	<b>Знать:</b> действующее законодательство Российской Федерации в области жилищного права <b>Уметь:</b> готовить служебные документы в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации <b>Владеть:</b> навыками применения основных разработок доктрины права для выработки практических рекомендаций.

## 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «ЖИЛИЩНОЕ ПРАВО» представляет собой дисциплину части, формируемой участниками образовательных отношений: Дисциплины (модули) по выбору (Б1.В.ДВ.01.01)

## 4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий



## 5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	<i>История развития жилищного законодательства. Конституционное право граждан Российской Федерации на жилище</i>	<p><i>Понятие жилищного законодательства, его структура и характерные черты. Кодификация жилищного законодательства: современное состояние и перспективы. Структура Жилищного кодекса РФ.</i></p> <p><i>Понятие жилищного права, его место в системе права Российской Федерации.</i></p> <p><i>Право граждан на свободу передвижения, выбор места пребывания и жительства, его содержание и значение. Регистрация граждан по месту их проживания как гарантия реализации конституционных прав.</i></p> <p><i>Сущность и содержание конституционного права граждан на жилище, его гарантии. Неприкосновенность жилища. Способы защиты права граждан на жилище.</i></p> <p><i>Понятие государственной жилищной политики, её цель и задачи.</i></p>
2	<i>Жилищные отношения. Участники жилищных отношений</i>	<p><i>Понятие жилищного правоотношения. Основания возникновения жилищных отношений. Жилищные</i></p>

		<p>отношения и методы их регулирования.</p> <p>Субъекты жилищных правоотношений. Содержание жилищных правоотношений: субъективные права и субъективные обязанности сторон.</p> <p>Принципы жилищного права.</p>
3	Жилищные фонды и объекты жилищных прав	<p>Понятие жилищного фонда.</p> <p>Классификация жилищных фондов, ее юридическое значение.</p> <p>Государственный учет и контроль жилищного фонда.</p> <p>Управление жилищным фондом.</p> <p>Органы, осуществляющие управление государственным, муниципальным и частным жилищными фондами.</p> <p>Объекты жилищных прав (жилые помещения). Понятие и признаки жилого помещения. Виды жилых помещений.</p> <p>Назначение жилого помещения и пределы его использования.</p> <p>Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение (условия и порядок перевода).</p> <p>Переустройство и перепланировка жилого помещения (понятие переустройства и перепланировки, порядок их проведения, последствия самовольного переустройства и (или) перепланировки жилого помещения).</p>
4	Право собственности и иные (ограниченные) вещные права на жилое помещение	<p>Основания приобретения права собственности на жилое помещение. Первоначальные и производные способы приобретения права собственности на жилые помещения.</p> <p>Права и обязанности собственника жилого помещения.</p> <p>Право собственности на общее имущество в многоквартирном доме. Право общей собственности на жилое помещение.</p>

		<p>Прекращение права собственности на жилое помещение.</p> <p>Иные (ограниченные) вещные права лиц на жилое помещение собственника. Правовое положение граждан, проживающих совместно с собственником (члены семьи собственника жилого помещения, их права и обязанности, правовое положение бывших членов семьи собственника). Пользование жилыми помещениями, предоставленными по завещательному отказу. Пользование жилыми помещениями на основании договора пожизненного содержания с иждивением.</p>
5	<p>Приватизация жилищного фонда. Сделки с жилыми помещениями</p>	<p>Приватизация жилых помещений. Нормативные акты, регулирующие порядок приватизации. Объекты приватизации. Жилые помещения, не подлежащие приватизации. Субъекты приватизации жилищного фонда. Права нанимателя и членов его семьи на приватизацию жилого помещения. Порядок передачи жилья в собственность граждан. Договор передачи жилого помещения в собственность граждан в порядке приватизации. Недействительность и расторжение договора передачи жилого помещения в порядке приватизации. Особенности приватизации коммунальных квартир и жилых помещений в них. Защита прав несовершеннолетних при приватизации жилищного фонда. Договор купли-продажи жилого помещения. Договор мены жилого помещения. Договор дарения жилого помещения. Договор ренты. Виды договора ренты и их особенности.</p>

		<p>Порядок заключения и форма договоров об отчуждении жилых помещений. Государственная регистрация прав на жилое помещение и сделок с ним.</p> <p>Договоры о передаче жилого помещения в пользование на возмездной и безвозмездной основе. Общая характеристика договора коммерческого найма жилого помещения. Виды договора коммерческого найма. Безвозмездное пользование жилым помещением: понятие, стороны, распределение рисков и ответственность по договору. Прекращение договора и его последствия.</p>
6	<p>Социальный наем жилого помещения. Наемные дома</p>	<p>Основания и порядок предоставления жилого помещения по договору социального найма. Малоимущие граждане, нуждающиеся в улучшении жилищных условий. Очередность предоставления жилых помещений.</p> <p>Учетная норма площади. Норма площади для предоставления жилых помещений.</p> <p>Порядок предоставления комнат, освобождающихся в коммунальной квартире.</p> <p>Понятие договора социального найма, его правовая характеристика. Порядок заключения договора социального найма. Форма и срок договора социального найма. Предмет и иные условия договора социального найма. Стороны договора социального найма жилого помещения (члены семьи нанимателя жилого помещения, их права и обязанности, правовое положение бывших членов семьи нанимателя). Права и обязанности сторон по договору. Ответственность сторон договора социального найма. Сонаниматели, поднаниматели, временные жильцы. Сохранение</p>

		<p>жилого помещения за временно отсутствующим.</p> <p>Изменение, расторжение и прекращение договора социального найма. Выселение.</p> <p>Наемные дома. Договор найма жилого помещения в наемном доме. Особенности правового регулирования.</p>
7	<p>Пользование жилыми помещениями специализированного жилищного фонда</p>	<p>Виды жилых помещений специализированного жилого фонда. Служебные жилые помещения: понятие, правовой режим, порядок предоставления. Выселение из служебных жилых помещений. Общежития: понятие, порядок предоставления и выселения. Дома маневренного фонда: понятие и порядок предоставления. Правовой режим жилых помещений в специализированных домах: домах интернатах для инвалидов, ветеранов, одиноких престарелых; гостиницах приютах; жилых домах органов социальной защиты и домах иного специального назначения. Фонд жилья для временного поселения беженцев и вынужденных переселенцев: порядок создания и правовой режим.</p> <p>Договор найма специализированного жилого помещения: порядок заключения, расторжение, прекращение. Выселение граждан из специализированных жилых помещений.</p>
8	<p>Управление многоквартирным домом</p>	<p>Способы управления многоквартирным домом: понятие, виды, управляющие организации, ТСЖ (товарищество собственников жилья), сроки, порядок. Договор управления многоквартирным домом: стороны, основания и порядок заключения, сроки действия. Юридическая природа такого договора. Порядок и основания изменения договора управления.</p>

		<p><i>Особенности управления многоквартирным домом, находящимся в государственной или муниципальной собственности.</i></p> <p><i>Непосредственное управление многоквартирным домом собственниками жилых помещений. Конкурс по выбору управляющей организации многоквартирным домом.</i></p> <p><i>Жилищные и жилищно-строительные, жилищно-накопительные кооперативы, организация и деятельность.</i></p> <p><i>Права и обязанности членов ЖСК.</i></p>
9	<p><i>Тарифная политика в жилищной сфере. Плата за жилое помещение и коммунальные услуги</i></p>	<p><i>Основы регулирования тарифов организаций коммунального комплекса.</i></p> <p><i>Порядок предоставления коммунальных услуг.</i></p> <p><i>Плата за пользование жилым помещением и коммунальные услуги по договору социального найма.</i></p> <p><i>Плата за пользование жилым помещением и коммунальные услуги по договору коммерческого найма.</i></p> <p><i>Расходы собственников на содержание жилого помещения. Федеральные и региональные стандарты. Социальная норма площади.</i></p> <p><i>Предоставление субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг.</i></p>

## **6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

*Тема 1: История развития жилищного законодательства. Конституционное право граждан Российской Федерации на жилище*

*Тема 2: Жилищные отношения. Участники жилищных отношений*

*Тема 3: Жилищные фонды и объекты жилищных прав*

*Тема 4: Право собственности и иные (ограниченные) вещные права на жилое помещение*

*Тема 8: Управление многоквартирным домом*

*Тема 9: Тарифная политика в жилищной сфере. Плата за жилое помещение и коммунальные услуги*

Рекомендуемая тематика практических занятий:

*Тема 1: История развития жилищного законодательства. Конституционное право граждан Российской Федерации на жилище*

*Тема 2: Жилищные отношения. Участники жилищных отношений*

*Тема 3: Жилищные фонды и объекты жилищных прав*

*Тема 4: Право собственности и иные (ограниченные) вещные права на жилое помещение*

*Тема 5: Приватизация жилищного фонда. Сделки с жилыми помещениями*

*Тема 6: Социальный наем жилого помещения. Наемные дома*

*Тема 7: Пользование жилыми помещениями специализированного жилищного фонда*

*Тема 8: Управление многоквартирным домом*

*Тема 9: Тарифная политика в жилищной сфере. Плата за жилое помещение и коммунальные услуги*

Рекомендуемый перечень тем лабораторных работ (при наличии)

*Не предусмотрено*

Требования к самостоятельной работе студентов

*Самостоятельная работа студента (СРС) – часть образовательного процесса, является дидактическим средством развития готовности к профессиональному самообразованию, средством приобретения навыков и компетенций, соответствующих компетентностной модели выпускника, освоившего основную профессиональную образовательную программу высшего образования. Целью самостоятельной работы студентов является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по профилю, опытом творческой, исследовательской деятельности. Самостоятельная работа студентов способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня. Самостоятельная работа студентов является обязательным компонентом учебного процесса для каждого студента.*

*Приступая к изучению той или иной темы, следует в обязательном порядке ознакомиться с основной и дополнительной научной и учебной литературой, а также с соответствующими нормативными актами Российской Федерации. Так как законодательство непрерывно совершенствуется, студентам рекомендуется следить за текущими изменениями, используя как печатные источники, так и справочные правовые системы, такие как «Гарант» и «КонсультантПлюс».*

*Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданиям.*

*Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется студентом по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.*

*Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы.*

*Выполнение домашнего задания, предусматривающего подготовку к семинарским занятиям (анализ и изучение учебной, учебно-методической и справочной литературы, интернет-ресурсов; подготовка доклада и презентации по выбранной теме), решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях)*

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и

применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

## **7. Методические рекомендации по видам занятий**

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

## **8. Фонд оценочных средств**

### **8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины**

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой



тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контроли- руемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
<i>История развития жилищного законодательства. Конституционное право граждан Российской Федерации на жилище</i>	<i>ПК - 1.1. ПК - 1.2. ПК – 1.3.</i>	<i>- вопросы открытого типа; - вопросы закрытого типа; - тестовые задания; - реферат; - доклад; - задачи; - моделирование ситуации; - ситуационные задачи; - подготовка презентаций</i>
<i>Жилищные отношения. Участники жилищных отношений</i>	<i>ПК - 1.1. ПК - 1.2. ПК – 1.3.</i>	<i>- вопросы открытого типа; - вопросы закрытого типа; - тестовые задания; - реферат; - доклад; - задачи; - моделирование ситуации; - ситуационные задачи; - подготовка презентаций</i>
<i>Жилищные фонды и объекты жилищных прав</i>	<i>ПК - 1.1. ПК - 1.2. ПК – 1.3.</i>	<i>- вопросы открытого типа; - вопросы закрытого типа; - тестовые задания; - реферат; - доклад; - задачи; - моделирование ситуации; - ситуационные задачи; - подготовка презентаций</i>
<i>Право собственности и иные (ограниченные) вещные права на жилое помещение</i>	<i>ПК - 1.1. ПК - 1.2. ПК – 1.3.</i>	<i>- вопросы открытого типа; - вопросы закрытого типа; - тестовые задания; - реферат; - доклад; - задачи; - моделирование ситуации; - ситуационные задачи; - подготовка презентаций</i>
<i>Приватизация жилищного фонда. Сделки с жилыми помещениями</i>	<i>ПК - 1.1. ПК - 1.2. ПК – 1.3.</i>	<i>- вопросы открытого типа; - вопросы закрытого типа; - тестовые задания; - реферат; - доклад; - задачи;</i>

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
		<ul style="list-style-type: none"> <li>- моделирование ситуации;</li> <li>- ситуационные задачи;</li> <li>- подготовка презентаций</li> </ul>
<i>Социальный наем жилого помещения. Наемные дома</i>	<i>ПК - 1.1. ПК - 1.2. ПК – 1.3.</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- вопросы открытого типа;</li> <li>- вопросы закрытого типа;</li> <li>- тестовые задания;</li> <li>- реферат;</li> <li>- доклад;</li> <li>- задачи;</li> <li>- моделирование ситуации;</li> <li>- ситуационные задачи;</li> <li>- подготовка презентаций</li> </ul>
<i>Пользование жилыми помещениями специализированного жилищного фонда</i>	<i>ПК - 1.1. ПК - 1.2. ПК – 1.3.</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- вопросы открытого типа;</li> <li>- вопросы закрытого типа;</li> <li>- тестовые задания;</li> <li>- реферат;</li> <li>- доклад;</li> <li>- задачи;</li> <li>- моделирование ситуации;</li> <li>- ситуационные задачи;</li> <li>- подготовка презентаций</li> </ul>
<i>Управление многоквартирным домом</i>	<i>ПК - 1.1. ПК - 1.2. ПК – 1.3.</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- вопросы открытого типа;</li> <li>- вопросы закрытого типа;</li> <li>- тестовые задания;</li> <li>- реферат;</li> <li>- доклад;</li> <li>- задачи;</li> <li>- моделирование ситуации;</li> <li>- ситуационные задачи;</li> <li>- подготовка презентаций</li> </ul>
<i>Тарифная политика в жилищной сфере. Плата за жилое помещение и коммунальные услуги</i>	<i>ПК - 1.1. ПК - 1.2. ПК – 1.3.</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- вопросы открытого типа;</li> <li>- вопросы закрытого типа;</li> <li>- тестовые задания;</li> <li>- реферат;</li> <li>- доклад;</li> <li>- задачи;</li> <li>- моделирование ситуации;</li> <li>- ситуационные задачи;</li> <li>- подготовка презентаций</li> </ul>

## **8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля**

### ***1. Примерный вариант вопросов открытого/закрытого типа на основе предложенных задач.***

### **Задача 1.**

Дайте обоснованную (со ссылками на правовые акты) консультацию гр. Дубровиной. При необходимости составьте проекты письменных документов.

Суть проблемы: Гр. Дубровина вышла замуж в 1980 году. В 1987 году ее муж получил квартиру на семью из 4-х человек: себя, жену и двоих детей 1981 и 1987 годов рождения. В 1993 году квартира была приватизирована супругами в совместную собственность. В 1997 году брак был расторгнут и Дубровин ушел из семьи. В 1998 году иск Дубровиной к ее бывшему мужу о взыскании алиментов на содержание детей был удовлетворен, однако из-за того, что место нахождения Дубровина было неизвестно, Служба судебных приставов объявила его в федеральный розыск. Сама Дубровина предполагала, что ее бывший муж уехал к своей матери на Украину.

В связи с тем, что расходы на содержание жилья и оплату коммунальных услуг существенно возросли, Дубровина хотела бы не платить долю за своего бывшего мужа. Кроме того, она боится, что Дубровин может вернуться и потребовать вселения в квартиру и начать чинить препятствия для нормального проживания ей и детям.

Она просит разъяснить, что можно сделать в такой ситуации.

- 1). Подумайте, можно ли расторгнуть договор приватизации квартиры? Нужно ли это делать? Какие перспективы это сулит?
- 2). Можно ли лишить Дубровина права на жилплощадь в связи с его длительным отсутствием?

### **Задача 2.**

Дайте обоснованную (со ссылками на правовые акты) консультацию гр. Остаповым или Весловой. При необходимости составьте проекты письменных документов.

Суть проблемы: Остапов В. (муж), Остапова Р. (жена), Остапова М. (их совершеннолетняя дочь) занимают две комнаты в трехкомнатной коммунальной квартире. Третью комнату занимала Веркина, которая была помещена в мае 2003 г. в дом ветеранов войны, где и умерла 1 августа 2004 г. Заселить освободившуюся комнату они не смогли, так как 29 июня 2003 г. в нее вселилась санитарка дома ветеранов войны Веслова с постоянной регистрацией по месту жительства.

### **Критерии оценивания**

№	Показатели и критерии оценки	Баллы
1	Студент: полно и аргументировано отвечает по содержанию задания; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, излагает материал последовательно	5
2	Студент: отвечает по содержанию задания; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, допускает некоторые неточности излагает материал последовательно	4
3	Студент: обнаруживает знание и понимание основных положений данного задания, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет	3

	<i>достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки</i>	
4	<i>Студент: обнаруживает незнание ответа на соответствующее задание, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал; отмечаются такие недостатки в подготовке студента, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом</i>	0

Максимальное количество баллов –5

Шкала оценивания:

5 баллов – «отлично»/«зачтено»

4 баллов – «хорошо»/«зачтено»

3 баллов – «удовлетворительно»/«зачтено»

0 баллов – «неудовлетворительно»/«не зачтено»

## **2. Примерная тематика рефератов**

*Прописка и регистрация: соотношение и современное состояние. Ответственность за нарушение правил регистрации по месту пребывания.*

*Компетенция органов РФ, субъектов РФ и муниципальных образований в области жилищных отношений.*

*Жилищные программы по обеспечению жильем мигрантов.*

*Формирование муниципального жилищного фонда в период с 1991 по настоящее время.*

*Проблемы приватизации малоэтажных жилых домов (особняков) довоенной постройки в Калининградской области. Особенности правоприменительной практики и ее последствия.*

*Реконструкция мансарды с созданием нового жилого помещения.*

*Соотношение интересов собственников жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме.*

*Имущественное положение граждан как условие признания их нуждающимися в улучшении жилищных условий.*

*Выселение из жилых помещений (выселение с предоставлением другого благоустроенного жилого помещения, выселение с предоставлением другого жилого помещения и выселение без предоставления какого-либо жилого помещения).*

*Содержание договора управления многоквартирным домом.*

*Права, обязанности и ответственность управляющей организации по управлению многоквартирным домом.*

*Предоставление субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг.*

*Способы и порядок улучшения жилищных условий военнослужащими.*

*Осуществление права на жилище иностранными гражданами (беженцами и т.п.) в РФ.*

*Соответствие внутреннего законодательства требованиям международных договоров и соглашений.*

*Государственная жилищная инспекция, её полномочия.*

### **Критерии оценивания реферата**

№	Показатели и критерии оценки	Баллы
1	реферат производит выдающееся впечатление, сопровождается иллюстративным материалом; автор представил демонстрационный материал и прекрасно в нем ориентировался; автор отвечает на вопросы; автором показано владение специальным аппаратом; выводы полностью характеризуют работу	5
2	реферат четко выстроен; демонстрационный материал использовался в реферате, хорошо оформлен, но есть неточности; докладчик не может ответить на большинство вопросов; выводы нечеткие	4
3	реферат зачитывается; представленный демонстрационный материал не использовался докладчиком или был оформлен плохо, неграмотно; докладчик - не может четко ответить на вопросы; выводы имеются, но не доказаны	3
4	содержание реферата не соответствует теме; отсутствует демонстрационный материал; докладчик не может ответить на вопросы	0

Максимальное количество баллов –5

Шкала оценивания:

5 баллов – «отлично»/«зачтено»

4 баллов – «хорошо»/«зачтено»

3 баллов – «удовлетворительно»/«зачтено»

0 баллов – «неудовлетворительно»/«не зачтено»

### 3. Примерная тематика докладов:

*Прописка и регистрация: соотношение и современное состояние. Ответственность за нарушение правил регистрации по месту пребывания.*

*Право на жилище и его соотношение с другими правами и свободами человека и гражданина.*

*Финансово-экономические аспекты жилищной реформы. Жилищные субсидии и ипотечное кредитование. Жилищные сертификаты.*

*Место жилищного права в системе права РФ.*

*Содержание термина «жилище» в законодательстве РФ.*

*Компетенция органов РФ, субъектов РФ и муниципальных образований в области жилищных отношений.*

*Жилищные программы по обеспечению жильем мигрантов.*

*Формирование муниципального жилищного фонда в период с 1991 по настоящее время.*

*Формирование частного жилищного фонда.*

*Формирование государственного жилищного фонда РФ и субъекта РФ.*

*Порядок приватизации служебных жилых помещений и коммунальных квартир.*

*Защита прав несовершеннолетних при приватизации жилищного фонда.*

*Отказ в приватизации жилого помещения, порядок его обжалования.*

*Проблемы приватизации малоэтажных жилых домов (особняков) довоенной постройки в Калининградской области. Особенности правоприменительной практики и ее последствия.*

*Реконструкция мансарды с созданием нового жилого помещения.*

*Соотношение интересов собственников жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме.*

*Порядок отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду.*

*Правовой режим специального фонда для переселения соотечественников.*

*Имущественное положение граждан как условие признания их нуждающимися в улучшении жилищных условий.*

*Заключение и оформление договора социального найма.*

*Выселение из жилых помещений (выселение с предоставлением другого благоустроенного жилого помещения, выселение с предоставлением другого жилого помещения и выселение без предоставления какого-либо жилого помещения).*

*Содержание договора управления многоквартирным домом.*

*Права, обязанности и ответственность управляющей организации по управлению многоквартирным домом.*

*Расходы собственников на содержание жилого помещения.*

*Предоставление субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг.*

*Порядок возмещение расходов бюджетов субъектов РФ на предоставление гражданам субсидий на оплату жилья и коммунальных услуг.*

*Соотношение жилищного и гражданского законодательства.*

*Практика Конституционного суда и ее влияние на развитие жилищного законодательства.*

*Роль судебной практики в регулировании жилищных отношений.*

*Договор коммерческого найма: существенные условия, стороны, срок.*

### **Критерии оценивания доклада**

<b>№</b>	<b>Показатели и критерии оценки</b>	<b>Баллы</b>
1	<i>доклад производит выдающееся впечатление, сопровождается иллюстративным материалом; автор представил демонстрационный материал и прекрасно в нем ориентировался; автор отвечает на вопросы; автором показано владение специальным аппаратом; выводы полностью характеризуют работу</i>	5
2	<i>доклад четко выстроен; демонстрационный материал использовался в реферате, хорошо оформлен, но есть неточности; докладчик не может ответить на большинство вопросов; выводы нечеткие</i>	4
3	<i>доклад зачитывается; представленный демонстрационный материал не использовался докладчиком или был оформлен плохо, неграмотно; докладчик - не может четко ответить на вопросы; выводы имеются, но не доказаны</i>	3
4	<i>содержание доклада не соответствует теме; отсутствует демонстрационный материал;</i>	0

	докладчик не может ответить на вопросы	
--	--	--

Максимальное количество баллов –5

Шкала оценивания:

5 баллов – «отлично»/«зачтено»

4 баллов – «хорошо»/«зачтено»

3 баллов – «удовлетворительно»/«зачтено»

0 баллов – «неудовлетворительно»/«не зачтено»

#### 4. Примерные условия ситуационных заданий

##### Задача 1.

Я продаю свою квартиру и покупаю новую. Нашла вариант. За свою квартиру получила задаток, а тут выяснилось, что в подобранной квартире прописан отец (собственник) с маленькими детьми. он говорит, что перепрописаться не может, т.к. его без детей не выписывают, а детей выписать некуда - другого жилья нет. Смогу ли я их выписать после покупки? Не придется ли мне возвращать двойной задаток.

##### Задача 2.

Возникли проблемы с постановкой на учет многодетной семьи.

Ситуация такова, в одной квартире проживают две семьи, собственниками квартиры являются два брата, (у каждого своя семья), одна семья (являющаяся многодетной) решила встать на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий. Для признания многодетной семьи нуждающейся в жилых помещениях необходимо предоставить определенные документы, в частности: "Копии документов, подтверждающих право членов многодетной семьи и (или), совместно проживающих с ними в качестве членов семьи на занимаемое по договору социального найма жилое помещение или на находящееся в собственности жилое помещение, в том числе копии договоров соц. найма, ордеров, свидетельств о гос. регистрации права на недвижимое имущество", а также документы о наличии или отсутствии регистрации права собственности на жилые помещения. Между двумя семьями отношения сложились не очень хорошие, в связи с чем другая семья (её члены) не дает необходимых документов. Как можно помочь в данной ситуации? Если подавать в суд то, с каким требованием лучше?

##### Критерии оценки решения:

№	Показатели и критерии оценки	Баллы
1	студент верно решил задание, полно и логически верно обосновал ответ с ссылкой на нормативные акты	5
2	студент решил задание, имеются незначительные неточности в обосновании решения	4
3	студент решил задание, но имеются затруднения в обосновании решения	3
4	студент не решил задание	0

Максимальное количество баллов –5

Шкала оценивания:

5 баллов – «отлично»/«зачтено»

4 баллов – «хорошо»/«зачтено»

3 баллов – «удовлетворительно»/«зачтено»

0 баллов – «неудовлетворительно»/«не зачтено»

## **5. Примерные условия ситуации на моделирование**

**Ситуация 1.** Иванова Т.А. обратилась в суд с иском в своих интересах и интересах несовершеннолетнего Иванова И.В. к Степанову Н.Ю. С 27 марта 2007 года Иванов В.Н. и Иванова Т.А. состояли в зарегистрированном браке.

От брака имеют несовершеннолетнего сына Иванова И.В. На основании договора купли-продажи Ивановым В.Н., с согласия его супруги Ивановой Т.А., было приобретено 33/200 доли в праве в трехкомнатной квартире. Собственником 33/200 доли в праве на указанную квартиру является также Иванов И.В.

Иванова Т.А. право собственности на свою часть доли, являющейся совместной собственностью супругов, в установленном законом порядке не оформила. Начиная с начала 2012 года Иванова Т.А. с Ивановым В.Н. несмотря на то, что брак расторгнут не был, не проживала, зарегистрирована в ней не была. Фактически семейная жизнь супругов Ивановых прекратилась за два года до смерти Иванова В.Н., а Иванова Т.А. создала новую семью.

3 года назад Иванов В.Н. получил тяжелую травму головы и поступил в стационар нейрохирургического отделения БСМП. По выходе из больницы в связи с утратой профессиональной трудоспособности ему присвоена группа инвалидности и степень ограничения способности к трудовой деятельности. С момента получения травмы Иванов В.Н. был заторможен, дезориентирован в месте и времени, ориентирован в собственной личности, не мог отдавать отчет своим действиям, не понимал что с ним произошло, не узнавал родных и близких.

Иванов В.Н. проживал в спорной квартире, а она же с сыном по другому адресу. Инициатором раздельного проживания семьи являлся Иванов В.Н., Иванова Т.А. против этого не возражала, поскольку не желала, что бы сын знал о кражах совершаемых отцом Иванов В.Н., видел, в каком состоянии тот находится. Иванов В.Н. перестал следить за собой, не убирал в квартире, не имел постоянной работы. Когда тот приходил к жене и сыну в гости они его кормили, давали с собой продукты либо немного денег. 7 месяцев назад Иванов В.Н. умер.

После смерти мужа, при сборе документов для вступления в наследство она узнала, что доля в праве на квартиру перешла от ее мужа к Степанову Н.Ю. Согласие на совершение какой-либо сделки на отчуждение имущества она не давала. О том, что сделка произошла, узнала лишь после смерти мужа. Как следует из предоставленного комплекта документов на регистрацию перехода права собственности 33/200 доли в праве на указанную квартиру, за 5 месяцев до смерти был заключен договор дарения доли в праве собственности на спорную квартиру между Ивановым В.Н., в лице его представителя по доверенности Цыпина К.С., и Степановым Н.Ю., подписан передаточный акт указанного недвижимого имущества.

Со слов мужа Ивановой Т.А. было известно о том, что им утрачен паспорт. При подаче заявления о выдаче паспорта Ивановым В.Н. указывалось семейное положение «холост» (заявление заполнено печатными буквами, фотография на заявлении принадлежит Иванову В.Н.). В его новом паспорте, полученном на основании его заявления об утрате паспорта года, сведений о не расторгнутом браке нет.

Иванова Т.А. со Степановым Н.Ю. она не знакома, о том, что она против совершения сделки дарения доли в праве на спорную квартиру в известность Степанова Н.Ю. не ставила, о совершении сделки не знала.



**Задание:** Определите порядок действий Степанова Н.Ю., если 167/200 принадлежит другим собственникам.

По достижении Ивановым И.В. совершеннолетия как он может распорядиться своей собственностью.

**Ситуация 2.** Сидоров А.Г. обратился в суд с иском к Сидоровой Е.С., указав, что им принадлежат по ½ доли в праве общей долевой собственности на четырехкомнатную квартиру общей площадью 90,3 кв.м.

Брак между ним и Сидоровой Е.С. прекращен более 15 лет назад. После развода из-за сложных, крайне неприязненных отношений он был вынужден уйти из квартиры и снимать жилье. Все это время в квартире фактически проживает Сидорова Е.С.

В настоящее время он является пенсионером и не располагает средствами для найма жилого помещения на коммерческой основе, другого жилого помещения он не имеет. Сидорова Е.С. сменила замки во входной двери в указанной квартире, доступа в нее у него нет. Предложение разменять квартиру Сидорова Е.С. отвергла.

Квартира имеет четыре изолированные комнаты: 18,1 кв.м, 18,0 кв.м, 22,8 кв.м, 18,3 кв.м. В ней периодически проживает семья их дочери.

Как следует поступить Сидорову А.Г.?

Правомерно ли действует Сидорова Е.С.?

Какие требования могут быть предъявлены и какова перспектива судебного спора?

Какой вариант урегулирования спора вы можете предложить?

#### **Критерии оценки решения:**

№	Показатели и критерии оценки	Баллы
1	студент верно решил задание, полно и логически верно обосновал ответ с ссылкой на нормативные акты	5
2	студент решил задание, имеются незначительные неточности в обосновании решения	4
3	студент решил задание, но имеются затруднения в обосновании решения	3
4	студент не решил задание	0

Максимальное количество баллов – 5

Шкала оценивания:

5 баллов – «отлично»/«зачтено»

4 баллов – «хорошо»/«зачтено»

3 баллов – «удовлетворительно»/«зачтено»

0 баллов – «неудовлетворительно»/«не зачтено»

#### **6. Примерные тестовые задания**

1. Участниками жилищных правоотношений являются:

1) физические лица, юридические лица;

2) граждане, Российская Федерация, субъекты РФ и муниципальные образования, юридические лица;

3) физические лица (граждане), Российская Федерация, субъекты РФ и муниципальные образования

2. Гражданин может претендовать на получение жилого помещения по договору социального найма, если он признан:

- 1) нуждающимся, малоимущим;
- 2) нуждающимся;
- 3) лицом без определенного места жительства,
- 4) малоимущим

3. Самостоятельным предметом договора социального найма не может быть:

- 1) неизолированное жилое помещение;
- 2) часть жилого дома;
- 3) комната

4. Если срок в договоре коммерческого найма не определен, то договор считается заключенным сроком на:

- 1) неопределенный срок (бессрочно);
- 2) 1 год;
- 3) 5 лет

5. До какого возраста местом жительства ребенка является место жительства его родителей (законных представителей)?

- 1) до 16 лет
- 2) до 14 лет
- 3) до 18 лет

6. Являются ли членами семьи собственника жилого помещения дети и родители супруга собственника?

- 1) да;
- 2) да, если они будут вселены им в качестве членов семьи;
- 3) нет;
- 4) да, если они совместно проживают в жилом помещении, принадлежащем собственнику

7. Как действует новый акт жилищного законодательства, согласно Жилищному кодексу РФ, по отношению к жилищным отношениям, возникшим до введения в действие данного акта:

- 1) данный акт применяется к жилищным правам и обязанностям, возникшим после введения его в действие;
- 2) данный акт применяется к жилищным правам и обязанностям, возникшим до введения его в действие;
- 3) данный акт применяется к жилищным правам и обязанностям, возникшим до и после введения его в действие;
- 4) данный акт применяется к жилищным правам и обязанностям, возникшим во время его рассмотрения и введения его в действие;

8. К видам жилых помещений, согласно Жилищному кодексу РФ, не относится:

- 1) жилой дом;
- 2) квартира;
- 3) комната;
- 4) доля в праве собственности на жилой дом

9. Выберите правильное окончание определения:

*«Жилищное право – это комплекс правовых норм, которые регулируют общественные отношения ...»*

- 1) по поводу приобретения и продажи жилищного фонда;*
- 2) по поводу использования и эксплуатации жилищного фонда;*
- 3) по поводу получения и реализации жилищного фонда;*
- 4) по поводу развития и увеличения жилищного фонда;*

*10. В зависимости от целей использования жилищный фонд подразделяется на:*

- 1) частный жилищный фонд, государственный жилищный фонд, жилищный фонд социального использования;*
- 2) государственный жилищный фонд, частный жилищный фонд, муниципальный жилищный фонд;*
- 3) специализированный жилищный фонд, жилищный фонд социального использования, индивидуальный жилищный фонд, жилищный фонд коммерческого использования;*
- 4) жилищный фонд коммерческого использования, жилищный фонд социального использования, индивидуальный жилищный фонд, государственный жилищный фонд*

### **Критерии оценки тестовых заданий:**

<i>№</i>	<i>Показатели и критерии оценки</i>	<i>Баллы</i>
<i>1</i>	<i>90 – 100% правильных ответов</i>	<i>5</i>
<i>2</i>	<i>70 – 90% правильных ответов</i>	<i>4</i>
<i>3</i>	<i>50 – 70% правильных ответов</i>	<i>3</i>
<i>4</i>	<i>менее 50% правильных ответов</i>	<i>0</i>

*Максимальное количество баллов –5*

*Шкала оценивания:*

- 5 баллов – «отлично»/«зачтено»*
- 4 баллов – «хорошо»/«зачтено»*
- 3 баллов – «удовлетворительно»/«зачтено»*
- 0 баллов – «неудовлетворительно»/«не зачтено»*

### **7. Пример деловой игры**

#### **Примерный сценарий игры**

*Орлова проживает в квартире, которая находится в совместной собственности у нее и ее двоих детей. Обслуживание дома осуществляет управляющая компания ООО «ПС». Свои обязательства по договору она исполняет, регулярно внося установленную плату за техническое обслуживание и коммунальные услуги.*

*05 декабря предыдущего года около 09 ч. в ванной комнате ее квартиры в месте прохода через перекрытие над подвалом общедомового стояка горячего водоснабжения произошел разрыв стояка (трубы) горячего водоснабжения общего пользования (в районе перекрытия между полом и потолком подвала, в зоне ответственности управляющей компании). Внутриквартирные инженерные сети после ввода трубы горячего водоснабжения в квартиру были переустроены прежним собственником в 1997-1998 годах, однако никаких проблем в работе системы горячего водоснабжения не было, управляющая компания к собственнику никаких претензий по поводу переустройства инженерных сетей не предъявляла. Работы по замене части*

трубы горячего водоснабжения, где произошел прорыв, не относятся к работам капитального характера.

О произошедшем Орлова сразу уведомила управляющую компанию по телефону, вызвала аварийную бригаду, которая устранила неисправность трубы. 09 декабря она письменно уведомила ответчика о произошедшем, 11 декабря Орлова вручила ответчику претензию с просьбой устранить последствия залива квартиры. Никакого ответа на претензию она не получила, 12 декабря в присутствии свидетелей составила акт о произошедшем.

В результате разрыва трубы полы в ее квартире под воздействием горячей воды пришли в негодность, обои от переувлажнения снизу отклеились. Согласно заключению специалиста Лаборатории судебных экспертиз от 11 февраля этого года общая стоимость работ по восстановлению ее квартиры после залива составляет 127 223 руб. За составление отчета ею было уплачено 7100 руб.

В то же время общее имущество дома, в том числе и инженерные сети, должно содержаться надлежащим образом, в том числе и собственником жилого помещения. Собственник должен осматривать трубы горячего и холодного водоснабжения, расположенные в квартире, в случае обнаружения их неисправности, сообщать в управляющую компанию.

Прежний собственник жилого помещения самовольно, без получения необходимых разрешений, произвел в квартире перепланировку и переустройство, включая замену и перенос инженерных сетей. В результате была сломана сантехническая кабина, перемонтированы трубы горячего водоснабжения, перемещен полотенцесушитель, гипсолитой защиты стояки горячего и холодного водоснабжения, к которым не имеется доступа.

Истицу – сформулируйте искимые требования, определив ответчика (ответчиков) Ответчику (ответчикам) – составьте возражения на исковое заявление.

Участвующим в деле лицам: составьте документы - доказательства, которые обосновывают вашу правовую позицию. Разработайте правовую позицию, с которой вы будете публично выступать в судебном процессе. Подготовьте вопросы для оппонента.

### **Критерии оценивания во время деловой игры**

№	Показатели и критерии оценки	Баллы
1	Студент: полно и аргументировано отвечает по содержанию задания; Мастерство докладчика: умение живо и интересно представить результаты исследования, аргументировать собственную позицию Орфографическая и речевая грамотность Наглядность и иллюстративность работы, ее представления Умение студента отвечать на поставленные вопросы, грамотно и корректно вести дискуссию	5
2	Студент: отвечает по содержанию задания; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, допускает некоторые неточности излагает материал последовательно	4
3	Студент: обнаруживает знание и понимание основных положений данного задания, но излагает материал неполно и допускает неточности в	3

	<i>определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки</i>	
4	<i>Студент: обнаруживает незнание ответа на соответствующее задание, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал</i>	0

Максимальное количество баллов –5

Шкала оценивания:

5 баллов – «отлично»/«зачтено»

4 баллов – «хорошо»/«зачтено»

3 баллов – «удовлетворительно»/«зачтено»

0 баллов – «неудовлетворительно»/«не зачтено»

### **8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине**

*Примерный перечень вопросов к зачету:*

- 1) *Понятие, предмет и метод жилищного права*
- 2) *Основные принципы жилищного права*
- 3) *Источники жилищного права*
- 4) *Место жилищного права в гражданском праве и системе российского права*
- 5) *Жилищная политика в России: прошлое и будущее*
- 6) *Основные начала жилищного законодательства*
- 7) *Условия для осуществления права на жилище и порядок их обеспечения*
- 8) *Конституционное право граждан на жилище*
- 9) *Неприкосновенность жилища*
- 10) *Действие жилищного законодательства во времени и в пространстве*
- 11) *Применение жилищного законодательства по аналогии*
- 12) *жилищного законодательства и нормы международного права*
- 13) *Ответственность в жилищном праве. Защита жилищных прав*
- 14) *Жилищные правоотношения: понятие, особенности и виды*
- 15) *Объекты жилищных правоотношений*
- 16) *Субъекты жилищных правоотношений*
- 17) *Основания возникновения жилищных прав и обязанностей*
- 18) *Содержание жилищных правоотношений*
- 19) *Компетенция органов государственной власти и органов местного самоуправления в области жилищных отношений*
- 20) *Жилое помещение: понятие и виды*
- 21) *Назначение жилого помещения. Пользование жилым помещением*
- 22) *Государственная регистрация прав на жилые помещения*
- 23) *Жилищный фонд: понятие и виды*
- 24) *Частный жилищный фонд*
- 25) *Государственный жилищный фонд*
- 26) *Муниципальный жилищный фонд*
- 27) *Жилищный фонд социального использования*
- 28) *Специализированный жилищный фонд*
- 29) *Индивидуальный жилищный фонд*

- 30) *Жилищный фонд коммерческого использования*
- 31) *Правила и нормы технической эксплуатации жилищного фонда*
- 32) *Условия и порядок перевода жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение*
- 33) *Отказ в переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение*
- 34) *Понятие и виды переустройства и перепланировки*
- 35) *Основания проведения переустройства и перепланировки*
- 36) *Отказ в согласовании переустройства или перепланировки*
- 37) *Права и обязанности собственника жилого помещения*
- 38) *Права и обязанности граждан, проживающих совместно с собственником жилого помещения*
- 39) *Пользование жилым помещением, предоставленным по завещательному отказу*
- 40) *Пользование жилым помещением на основании договора пожизненного содержания с иждивением*
- 41) *Право собственности на общее имущество собственников в многоквартирном доме*
- 42) *Порядок определения и приобретения долей в праве общей собственности на общее имущество в многоквартирном доме*
- 43) *Содержание общего имущества в многоквартирном доме*
- 44) *Структура платы за жилое помещение и коммунальные услуги*
- 45) *Порядок внесения платы за жилое помещение и коммунальные услуги*
- 46) *Размер платы за жилое помещение*
- 47) *Размер платы за коммунальные услуги*
- 48) *Расходы собственников помещений в многоквартирном доме*
- 49) *Способы управления многоквартирным домом*
- 50) *Договор управления многоквартирным домом*

**В целях более рациональной и эффективной подготовки к зачету приведен примерный перечень выносимых вопросов. Указанные вопросы могут быть изменены, о чем студентам сообщается дополнительно.**

#### **8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания**

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	Включает нижестоящий уровень. Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100

Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	Включает нижестоящий уровень. Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

### **9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.**

#### **Основная литература**

1. Формакидов Д. А. Жилищное право : учебник. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Проспект, 2021. – 208 с. - ISBN 978-5-392-34159-7 ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/44504>

#### **Дополнительная литература**

1. Колоколова, Е. О. Жилищное право. Сборник задач : учебное пособие / Е.О. Колоколова. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 59 с. - ISBN 978-5-16-109586-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1488700>

#### **Литература для самостоятельной работы**

1. Саенко, И. А. Управление сферой жилищного строительства для повышения комфортности проживания населения при формировании проектов комплексного развития территорий : монография / И. А. Саенко, С. А. Астафьев. - Красноярск : Сиб. федер. ун-т, 2020. - 160 с. - ISBN 978-5-7638-4253-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1818912>

2. Шитов, В. Н. Организация ресурсоснабжения жилищно-коммунального хозяйства : учебное пособие / В.Н. Шитов. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 309 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1002912. - ISBN 978-5-16-014757-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1002912>

3. Ряховская, А. Н. Тарифная и ценовая политика в жилищной и коммунальной сферах : монография / А.Н. Ряховская, Ф.Г. Таги-Заде. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 124 с. —

(Научная мысль). - ISBN 978-5-16-011333-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1099235>

#### **10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.**

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

#### **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.**

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – [www.lms-3.kantiana.ru](http://www.lms-3.kantiana.ru), обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

#### **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.**

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской. Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.





**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования «Балтийский федеральный университет  
имени Иммануила Канта»  
Высшая школа права**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«ЗАЩИТА ПРАВ ЧЕЛОВЕКА»**

**Шифр: 40.05.04**

**По специальности: «Судебная и прокурорская деятельность»**

**специализация: Судебная деятельность**

**Квалификация (степень) выпускника: юрист**

**Калининград  
2022**

## Лист согласования

**Составители:** доцент кафедры международного и европейского права юридического факультета Балтийского федерального университета имени Иммануила Канта, к.ю.н., магистр права (LL.M., Гёттинген) Саленко Александр Владимирович

Рабочая программа утверждена на заседании Методического совета Высшей школы права ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 1 от «21» марта 2022 г.

Председатель Методического совета Высшей школы права

Директор Высшей школы права	Ежова Т.Г.
Руководитель ОП	Фадеева Е.С.

## Содержание рабочей программы

1. Наименование дисциплины
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
  - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
  - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
  - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
  - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

## 1. Наименование дисциплины

«Защита прав человека»

Цель дисциплины: овладение общекультурными и профессиональными компетенциями и знаниями в области права прав человека (Human Rights Law), а именно получение углубленных знаний в сфере международной и национальной защиты прав человека.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ПК-5. Способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и служебной документации	ПК-5.1 Обладает знаниями требований, предъявляемых к оформлению юридической и служебной документации в соответствующей сфере профессиональной деятельности ПК-5.2 Использует юридическую терминологию и официально-деловой стиль письма при составлении служебной и юридической документации в профессиональной деятельности ПК-5.3 Составляет официальные письменные документы, правильно и полно отражающие результаты профессиональной деятельности в соответствии с предъявляемыми требованиями	<b>1.Знать:</b> - роль и значение юриста-международника для защиты прав и свобод человека и гражданина; - роль и значение прав человека для формирования правового государства и обеспечения законности; - основные источники права прав человека; <b>2.уметь:</b> -принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; - осуществлять экспертизу фактов и материалов дела; <b>3. Владеть:</b> -навыками поиска релевантной информации для формирования позиции по делу; анализа правоприменительной деятельности;
ПК-6 Способен оказывать правовую помощь и различные виды юридических услуг, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в рамках своей профессиональной деятельности	ПК – 6.1 Проводит подбор и анализ нормативных правовых актов и практики их применения. ПК – 6.2. Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций. ПК – 6.3. Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности.	<b>1.Знать.</b> -основы юридической техники; -особенности принятия нормативных правовых актов; <b>2. уметь</b> -грамотно и содержательно писать на русском языке; - чётко излагать свои мысли; - вести сравнительный анализ; - использовать метод сравнительного правоведения. <b>3. владеть</b> - навыком юридического письма; - русским и иностранными языками; -навыками юридического анализа;

## 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Защита прав человека» является факультативной дисциплиной блока ФТД (ФТД.03) образовательной программы по специальности 40.05.04 «Судебная и прокурорская деятельность».

## 4. Виды учебной работы по дисциплине

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной ауди-

торной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

## 5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. Требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Тема 1. Право прав человека.	Право прав человека: понятие, предмет, задачи и значение, история глобальных и региональных институтов по защите прав человека.
2	Тема 2. ООН и права человека.	Организация Объединенных Наций и права человека: система международных договоров о правах человека; система международных институтов (инструментов) по защите прав человека.
3	Тема 3. Региональные системы защиты прав человека.	Европейские системы защиты прав человека: ОБСЕ, ЕС и права человека. Прочие региональные системы защиты прав человека: ОАГ, ОАЕ. Права человека и роль неправительственных организаций.
4	Тема 4. Международные и национальные механизмы защиты прав человека.	Международные и национальные механизмы и проблемы имплементации (защиты) прав человека на национальном уровне). Практика реализации отдельных избранных прав и свобод человека на международном уровне.

## 6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Право прав человека: понятие, предмет, задачи и значение, история глобальных, региональных и национальных институтов по защите прав человека.

Тема 2. Организация Объединенных Наций (ООН) и права человека: система международных договоров о правах человека.

Тема 3. Организация Объединенных Наций (ООН) и права человека: система международных институтов (инструментов) по защите прав человека.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 4. Региональные (европейские) системы защиты прав человека: Совет Европы, Европейская конвенция о правах человека (ЕКПЧ), Европейский Суд по правам человека.

Система институтов Совета Европы по защите прав человека. Парламентская Ассамблея Совета Европы: состав, порядок формирования, структура, организация работы, порядок принятия решений, полномочия. Европейская конвенция (ЕКПЧ): краткий обзор и современное состояние. Европейский Суд по правам человека: компетенция, состав, порядок формирования, структура, организация работы, порядок принятия решений, полномочия. Комитет Министров Совета Европы и его роль в сфере защиты прав человека. Совет Европы и Европейская Социальная Хартия. Совет Европы и прочие международные соглашения в сфере защиты прав человека. Комиссар Совета Европы по правам человека. Совет Европы и Российская Федерация: история, современное состояние и перспективы взаимоотношений. Влияние ЕКПЧ и практики ЕСПЧ на правовую систему Российской Федерации. Особенности взаимодействия (имплементации) Европейского права прав человека в российской национальной правовой системе.

Тема 5. Европейские системы защиты прав человека: Организация по безопасности и сотрудничеству в Европе (ОБСЕ), Европейский Союз (ЕС) и права человека.

ОБСЕ: история и учредительные документы. Виды международно-правовых договоров, заключенных в рамках ОБСЕ по вопросам защиты и поощрения прав человека. Мягкое право и стандарты ОБСЕ в сфере прав человека. Имплементация стандартов ОБСЕ и мониторинг соблюдения прав человека. Бюро по демократическим институтам и правам человека ОБСЕ: миссия, задачи и сфера действия. БДИПЧ ОБСЕ и Российская Федерация: проблемы взаимодействия. Представитель ОБСЕ по вопросам свободы СМИ. Верховный комиссар ОБСЕ по делам национальных меньшинств. Европейский Союз (ЕС) и права человека. Специфика правовой системы и источников права ЕС и их влияние на реализацию прав человека. Европейский Союз – как ответчик в Европейском Суде? Аспекты взаимодействия ЕС, ЕСПЧ и соблюдения ЕКПЧ со стороны государств-членов ЕС.

Тема 6. Прочие региональные системы защиты прав человека: Организация Американских Государств (ОАГ), Организация Африканского Единства (ОАЕ).

Система внеевропейских (экстра-европейских) организаций по защите прав человека. Организация Американских Государств (ОАГ) и права человека: межамериканская комиссия по правам человека (структура, цели и задачи). Организация Африканского Единства (ОАЕ) и права человека: специфика защиты и соблюдения прав человека на Африканском континенте.

### Требования к самостоятельной работе студентов

Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам: Неправительственные организации и их роль в международных отношениях. Неправительственные организации – non-governmental organizations (NGO) – некоммерческие организации: правовой статус в международном и национальном (российском) праве. Международное право, международные соглашения о деятельности неправительственных организаций (NGO). Значение и современные формы деятельности международных неправительственных организаций. Российская Федерация и НКО / NGO: современное состояние взаимоотношений, вызовы и перспективы развития.

Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач (кейсов), выполнение проблемных заданий, выдаваемых на практических занятиях, по следующим темам: Международные механизмы и проблемы имплементации (защиты) прав человека на национальном уровне. Международное и национальное право о правах человека: проблемы взаимодействия и соотношения. Методология имплементации международных стандартов в сфере прав человека в национальной правовой системе: дуализм и монизм. Международное право прав человека в национальных (российских) судах. Решения международных судов (ЕСПЧ) и их применение в национальных (российских) судах. ЕСПЧ и Конституционный Суд РФ: соотношение и взаимодействие, обзор современных проблем. Прочие аспекты имплементации международного права прав человека в национальной (русской) правовой системе.

Работа с учебно-методической информацией, размещенной в Системе электронного образовательного контента LMS Moodle – URL: <https://lms-3.kantiana.ru>, предусматривающей изучение учебно-методических материалов, выполнение заданий по самопроверке (самоконтролю), получение заданий и отправку выполненных работ, по темам лекций и практических занятий: Наука и научное познание. Юриспруденция как наука. История юридической науки. Методологические проблемы понимания основных категорий юридической науки. Методология юридической науки. Методологический анализ научного текста. Проектирование юридического исследования. Методологические проблемы понимания основных категорий юридической науки. Методология юридического исследования.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе



индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

## 7. Методические рекомендации по видам занятий

**Лекционные занятия.** В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

**Практические и семинарские занятия.** На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

**Самостоятельная работа.** Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

## 8. Фонд оценочных средств

### 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Теория и история права прав человека.	ПК-5 ПК-6	Проблемное задание; задача (кейс); вопрос открытого типа; опрос.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Универсальные, региональные и национальные системы защиты прав человека	ПК-5 ПК-6	Проблемное задание; задача (кейс); вопрос открытого типа; опрос.
Международные механизмы и проблемы защиты прав человека на национальном уровне.	ПК-5 ПК-6	Проблемное задание; задача (кейс); вопрос открытого типа; опрос.
Тема 9. Практика реализации и защиты отдельных избранных прав и свобод человека.	ПК-5 ПК-6	Проблемное задание; задача (кейс); вопрос открытого типа; опрос.

## 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

### 8.2.1. Примерные проблемные задания, задачи (кейсы), вопросы открытого типа

1. Проанализируйте статью в научном журнале по тематике спецкурса. Определите объект и предмет исследования, его цель и задачи, методы.

2. Определите в области права прав человека проблему (в форме противоречия, пробела или т.п.) для аналитического исследования. Сформулируйте тему исследования и обоснуйте ее актуальность. Составьте план юридического научного исследования на заданную тему.

3. Ознакомьтесь с основными источниками в сфере права прав человека; определите структуру норм права по защите прав человека, классифицируйте норму и ее элементы; оцените потенциал создания Российского суда по правам человека после выхода РФ из Совета Европы и Европейского суда по правам человека (задание на тему – Российский суд по правам человека).

### 8.2.2. Примерные тестовые задания

1. Когда отмечают Международный день прав человека?	
A. 10 декабря	B. 1 декабря.
C. 1 июня	D. 5 июня

2. Одно из четырех утверждений относительно Всеобщей Декларации прав человека – <b>неверное</b> . Какое?	
A. Этот документ носит рекомендательный характер	B. Ее перевели более чем на 200 языков мира
C. В ней прописаны только права человека, но ничего не сказано об обязанностях	D. Она была принята в Париже 48 голосами при 8 воздержавшихся

3. Европейский суд по правам человека рассматривает жалобы только на действия ... <sup>[1]</sup> <sub>[SEP]</sub>	
A. органов публичной власти <sup>[1]</sup> <sub>[SEP]</sub>	B. физических лиц
C. юридических лиц	D. <sup>[1]</sup> <sub>[SEP]</sub> государства и физических лиц

4. Какая международная организация за права человека сегодня не существует?	
A. Организация по безопасности и сотрудничеству в Европе	B. Лига наций
C. Совет Европы	D. Международная организация труда

5. В каком году была создана Организация Объединенных Наций?	
A. 1939 г.	B. 1940 г.
C. 1945 г.	D. 1946 г.

6. Есть ли в рамках ЕАЭС своя система защиты прав человека:	
A. Да, Хартия ЕАЭС об основных правах	B. Нет
C. Да, ЕКПЧ	D. Да, но пока не вступила в законную силу

7. Кто несет ответственность за исполнение постановления о нарушении Конвенции?
---

А. Государства-ответчики	В. Комитет министров
С. ЕСПЧ	Д. Совет Европы

8. Какой орган в ООН выступил в качестве разработчика Всеобщей Декларации прав человека?	
А. ЭКОСОС (Экономический и социальный совет)	В. Генеральная Ассамблея
С. Комиссия по правам человека	Д. Совет по опеке

9. Есть ли в рамках ЕС своя система защиты прав человека:	
А. Да, Хартия ЕС об основных правах	В. Нет
С. Да, ЕКПЧ	Д. Да, но пока не вступила в законную силу

10. Какая (какие) страна (-ы) не подписала (-и) / не ратифицировала (-и) ЕКПЧ?	
А. Турция	В. Швейцария
С. Беларусь	Д. Казахстан

### 8.2.3. Контрольно-измерительные материалы (КИМ) и шкалы для балльно-рейтинговой оценки

#### КИМ «Решение проблемного задания, задачи (кейса)»

Параметры оценивания	Балл в БРС	Уровень выполнения
Проведен полный анализ фактической стороны казуса/проблемы (определены вид и структура правоотношений, полно выявлены существенные для решения казуса/проблемы обстоятельства). Полностью проведен анализ юридической стороны казуса/проблемы (правильно выбраны источники и нормы права, квалификация, толкование). Аргументация и результат решения (логичность, убедительность, ясность, терминологическая и общая грамотность, предложены варианты решения, проблема увидена с разных сторон). Решение полностью самостоятельное	5	Высокий (отлично)
Анализ фактической и юридической сторон в основном осуществлен правильно, но не исчерпывающе, не без помощи преподавателя (при аудиторной работе). Предложены варианты решения, однако аргументация и формулировка решения недостаточно убедительны и точны	4	Продвинутый (хорошо)
Стандартное решение, со стандартной аргументацией, с помощью преподавателя (при аудиторной работе). Допущены несущественные ошибки и неполнота в анализе фактической и юридической сторон	3	Пороговый (удовлетворительно)
Допущены грубые ошибки, существенные пробелы в анализе фактической и юридической сторон. Слабая аргументация	1-2	Неудовлетворительно
Решение без анализа и аргументации или казус не решен	0	

#### КИМ «Тестирование»

Параметры оценивания	Балл в БРС	Уровень выполнения
Правильных ответов 86-100%	5	Высокий (отлично)
Правильных ответов 70-85%	4	Продвинутый (хорошо)
Правильных ответов 41-69%	3	Пороговый (удовлетворительно)

Правильных ответов 40%и менее	0	Неудовлетворительно
Тест не выполнялся	0	

**КИМ «зачёт»**

<b>Параметры оценивания</b>	<b>Балл в БРС</b>	<b>Уровень выполнения</b>
<p>Обучающийся демонстрирует уверенное знание и понимание содержания дисциплины, умеет использовать факты для аргументации и самостоятельных выводов; свободно владеет терминологией; умеет излагать материал последовательно и грамотно, делать необходимые обобщения и выводы, применять междисциплинарные связи.</p> <p>Обучающийся обнаруживает хорошее знание и понимание содержания дисциплины, умение анализировать факты; умение излагать материал последовательно и грамотно, достаточное владение терминологией. Недостаточно полно способен развернуть аргументацию, возможны отдельные недостатки в формулировке выводов, фактический материал может быть представлен не слишком подробно; междисциплинарные связи используются слабо.</p> <p>Обучающийся демонстрирует знания в основном правильные, но схематичные или недостаточно полные, недостаточна последовательность изложения фактов, аргументов, выводов; нет полноценных обобщений и выводов; допускаются грубые фактические и терминологические ошибки; междисциплинарные связи не усвоены и не используются.</p>		<p>Высокий (отлично)</p> <p>Продвинутый (хорошо)</p> <p>Пороговый (удовлетворительно)</p>
<p>Обучающийся демонстрирует незнание материала, неумение анализировать факты, невладение терминологией; неспособен привести необходимые примеры; не соблюдает логику в изложении материала, неспособен делать необходимые обобщения и выводы; недостаточно сформированы навыки устной и письменной речи; или ответ отсутствует.</p>	0	Неудовлетворительно (незачтено)

**8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине**

1. Понятие права прав человека (Human Rights Law).
2. Виды международных организаций по защите прав человека.
3. Соотношение национального и международного права по защите прав человека.
4. История институтов по защите прав человека; поколения прав человека.
5. Правовое положение ООН и её роль в глобальной защите прав человека.
6. Всеобщая декларация прав человека и соглашения ООН по правам человека.
7. Совет по правам человека ООН.
8. Верховный комиссар ООН по правам человека и УВКПЧ: задачи и полномочия.
9. Управление Верховного Комиссара по правам беженцев (УВКПБ).
10. ЮНЕСКО и права человека.
11. Система институтов Совета Европы по защите прав человека.
12. ПАСЕ: состав, порядок формирования, структура, полномочия.

13. Европейская конвенция (ЕКПЧ): краткий обзор и современное состояние.
14. Европейский Суд по правам человека: компетенция, состав, полномочия.
15. Комитет Министров Совета Европы и его роль в сфере защиты прав человека.
16. Совет Европы и Российская Федерация: 1996 – 2022 гг.
17. Совет Европы и прочие соглашения по защите прав человека.
18. Комиссар Совета Европы по правам человека.
19. Права человека и ОБСЕ: история и учредительные документы.
20. Мягкое право и стандарты ОБСЕ в сфере прав человека.
21. БДИПЧ ОБСЕ: миссия, задачи.
22. Представитель ОБСЕ по вопросам свободы СМИ.
23. Верховный комиссар ОБСЕ по делам национальных меньшинств.
24. Европейский Союз (ЕС) и права человека.
25. ОАГ и ОАЕ: роль данных организаций в сфере прав человека.
26. Неправительственные организации (NGO) и их роль в защите прав человека.
27. Международное и национальное право прав человека: проблемы соотношения.
28. Международное право прав человека в национальных (российских) судах.
29. ЕСПЧ и Конституционный Суд РФ: до и после 2022 г.
30. Актуальная практика реализации избранных прав человека в мире.
31. Равенство и запрет дискриминации.
32. Запрет пыток, бесчеловечного и унижающего обращения или наказания.
33. Свобода мысли и слова. Свобода мирных собраний.
34. Право на труд и свобода труда.
35. Право на образование и академическая (научная) свобода.
36. Права отдельных специальных субъектов.
37. Будущее прав человека: международные, региональные и российские вызовы.
38. Уполномоченный по правам человека в Российской Федерации.
39. Уполномоченный по правам человека в Калининградской области.

## **9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

### **Основная литература**

1. Толстых В. Л. Курс международного права: учебник. - Москва: Проспект, 2019. – 736 с. - ISBN 978-5-392-29377-3; [Электронный ресурс]. – URL: <http://ebs.prospekt.org/book/39907>
2. Игнатенко, Г. В. Международное право : учебник / отв. ред. Г. В. Игнатенко, О. И. Тиунов. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2021. — 752 с. - ISBN 978-5-91768-368-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1174555>

### **Дополнительная литература**

1. Абашидзе А. Х. Европейская система защиты прав человека : учеб. пособие для бакалавриата и магистратуры/ А. Х. Абашидзе, Е. С. Алисиевич ; под ред. А. Х. Абашидзе. -Москва, 2019. -1 г=on-line, 140 с.
2. Конюхова И. А. Конституционно-правовой статус личности в Российской Федерации : учеб. пособие для бакалавриата и магистратуры/ И. А. Конюхова, И. А. Алешкова, Л. В. Андриченко. -Москва, 2019. -1 г=on-line, 200 с.

3. Белик В. Н. Конституционные права личности и их защита : учеб. пособие для бакалавриата и магистратуры/ В. Н. Белик; Финанс. ун-т при Правительстве РФ. -2-е изд., перераб. и доп.. -Москва, 2019. -1 r=on-line, 202 с.
4. An Introduction to the International Protection of Human Rights: A Textbook/ Ed. by Raija Hanski, Markku Suksi . - 2nd, rev.ed.. - Turku: Inst. for Human Rights; Abo: Abo Akademi University, 2002. - 468 p.. - Bibliogr. at the end of articles a. in text. - ISBN 9521202475: 1010.00, 1161.50, p.
5. Economic, Social and Cultural Rights in Action / ed. by Mashood A. Baderin, Robert McCorquodale. - Oxford; New York: Oxford University Press, 2007. - XXIII, 499 p.; 24 cm.. - Bibliogr. in text. - ISBN 978-0-19-921790-8. - ISBN 0-19-921790-4: 600.00 p.
6. International Law of Human Rights/ ed. by Michael K. Addo. - Aldershot; Burlington, VT: Ashgate: Dartmouth, 2006. - LVI, 548 p.; 26 cm.. - (The Library of Essays in International Law). - Bibliogr.: p. LII-LVI a. in text. - ISBN 0-7546-2158-8. - ISBN 978-0-7546-2158-4: 350.00 p.
7. Greer, S. C. The European Convention on Human Rights. Achievements, Problems and Prospects/ Steven Greer. - Cambridge; New York: Cambridge University Press, 2006. - XIX, 365 p.: il.; 24 cm.. - (Cambridge Studies in European Law and Policy). - Bibliogr.: p. 327-357 a. in text. - ISBN 0-521-60859-7 PB. - ISBN 978-0-521-60859-6 PB. - ISBN 0-521-84617-X HB. - ISBN 978-0-521-84617-2 HB: 250.00, 1694.00, p.
8. Tomuschat. Human Rights. Between Idealism and Realism / Christian Tomuschat; Academy of European Law, European University Institute. - Oxford; New York: Oxford University Press, 2003. - XLVI, 333 p.. - (The Collected Courses of the Academy of European Law; v. 13/1). - Bibliogr. in text. - "Academy of European Law, European University Institute.". - ISBN 0-19-926862-2 PB. - ISBN 0-19-926861-4 HB: 1162.50 p.

#### **10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

#### **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине**

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – [www.lms-3.kantiana.ru](http://www.lms-3.kantiana.ru), обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

## **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила  
Канта»  
Высшая школа права

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«Земельное право»**

**Шифр: 40.05.04**

**По специальности: «Судебная и прокурорская деятельность»**

**специализация: Судебная деятельность**

**Квалификация (степень) выпускника: юрист**

Калининград  
2022



## Лист согласования

**Составитель:** Попова Ольга Владимировна, кандидат юридических наук, доцент.

Рабочая программа утверждена на заседании Методического совета Высшей школы права ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 1 от «21» марта 2022 г.

Председатель Методического совета  
Высшей школы права

Директор Высшей школы права  
Руководитель ОП

Ежова Т.Г.  
Фадеева Е.С.

## Содержание

1. Наименование дисциплины «Земельное право».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
  - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
  - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
  - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
  - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

## 1. Наименование дисциплины: «Земельное право».

Цель дисциплины формирование у студентов комплексных знаний о земельном праве как отрасли российского права. Задачами изучения учебной дисциплины «Земельное право» являются: изучение студентами земельного законодательства Российской Федерации; ознакомление с формами хозяйствования, основанными на частной, государственной и муниципальной формах собственности; овладение знаниями научно-прикладного характера в области земельного права; формирование практических навыков применения земельного законодательства.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-3 Способен при решении задач профессиональной деятельности применять нормы материального и процессуального права	ОПК-3.1. Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение. ОПК-3.2. Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права. ОПК-3.3. Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права.	<b>Знать:</b> - систему и структуру законодательства в земельной сфере; - систему и структуру государственных органов в земельной сфере; - способы реализации права на земельный участок; - правовые проблемы в сфере рационального использования земли. <b>Уметь:</b> - выявлять проблемы в области соблюдения публичного и частного интересов, - найти нормативно-правовые акты в сфере земельного права; - найти доказательства, подтверждающие нарушения земельного законодательства. <b>Владеть:</b> - юридической терминологией в земельной сфере; - навыками подготовки документов по вопросам защиты прав граждан и предпринимателей в области земельного права.
ПК-1 Способен обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права	ПК - 1.1. Осуществляет анализ действующего законодательства Российской Федерации и формулирует в проектах юридических документах	<b>Знать:</b> - сущность и содержание основных понятий, категорий и институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в сфере земельного права; структуру земельного

	<p>существо нарушения законности.</p> <p>ПК - 1.2. Готовит служебные документы в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.</p> <p>ПК – 1.3. Применяет основные разработки доктрины права для выработки практических рекомендаций.</p>	<p>законодательства; основы земельного надзора.</p> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правильно применять нормы земельного права;</li> <li>- принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом;</li> <li>- правильно составлять и оформлять юридические документы.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками работы с правовыми актами в сфере земельного права;</li> <li>- навыками анализа судебной практики.</li> </ul>
<p>ПК-6</p> <p>Способен оказывать правовую помощь и различные виды юридических услуг, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в рамках своей профессиональной деятельности</p>	<p>ПК – 6.1 Проводит подбор и анализ нормативных правовых актов и практики их применения.</p> <p>ПК – 6.2. Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций.</p> <p>ПК – 6.3. Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности.</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- систему юридических фактов, являющихся основаниями возникновения, изменения и прекращения земельных правоотношений.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать правовые последствия различных юридических фактов в сфере земельных правоотношений;</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками работы с правовыми актами в сфере земельного права;</li> <li>- навыками предоставления письменных и устных консультаций и разъяснений по земельно-правовым вопросам;</li> <li>- навыками комментирования действующего законодательства;</li> <li>- навыками подготовки договоров в сфере земельных правоотношений.</li> </ul>

### 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Земельное право» представляет собой дисциплину базовой части блока дисциплин подготовки студентов.

### 4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной

внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

## 5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Понятие, предмет, метод, система и принципы земельного права	<p>Понятие земельного права. Место земельного права в общей системе права России. Предмет земельного права – общественные земельные отношения. Понятие и особенности общественных земельных отношений. Метод земельного права. Система земельного права. Соотношение норм земельного права с нормами экологического, гражданского, административного и других отраслей права. Земельное право как отрасль юридической науки и учебная дисциплина. Основные принципы земельного права. Понятие и система источников земельного права. Конституционные основы земельного права. Характеристика Земельного кодекса Российской Федерации.</p> <p>Понятие земельных правоотношений. Виды земельных правоотношений. Структура земельных правоотношений. Содержание земельных правоотношений. Субъекты земельных правоотношений:</p>

		<p>граждане РФ, юридические лица, Российская Федерация, субъекты РФ, муниципальные образования, иностранные граждане, лица без гражданства и иностранные юридические лица. Объекты земельных правоотношений: земля как природный объект и природный ресурс; земельные участки; части земельных участков; земельная доля. Деление земель на категории по целевому назначению. Порядок изменения целевого назначения земель (порядок перевода из одной категории в другую). Основание возникновения, изменения и прекращения земельных правоотношений.</p>
2	<p>Право собственности на землю и иные вещные права</p>	<p>Понятие земельной собственности. Земельная собственность как правовой институт, как правоотношение и юридический факт. Формы собственности на землю. Правовые формы использования земель. Государственная собственность на землю: федеральная собственность, собственность субъектов РФ. Разграничение государственной собственности на землю. Частная собственность на землю. Муниципальная собственность на землю. Общая собственность на землю: общая совместная собственность на землю; общая долевая собственность. Объекты права собственности на землю. Содержание права собственности на землю. Право собственности на другие природные ресурсы.</p> <p>Понятие и виды прав на землю лиц, не являющихся собственниками земли. Виды прав на землю лиц, не являющихся собственниками земли: право пожизненного наследуемого владения земельными участками; право постоянного (бессрочного) пользования земельными участками; право безвозмездное срочного пользования земельными участками; право ограниченного пользования чужим земельным участком</p>

		(сервитут); право аренды земельного участка. Право залога. Содержание прав на землю лиц, не являющихся собственниками земли. Права и обязанности субъектов вещных и иных прав на землю.
3	Правовое регулирование сделок с землей	<p>Понятие земельно-правовой сделки. Общие и специальные правила земельно-правовых сделок. Виды земельно-правовых сделок. Земельно-правовые сделки, влекущие за собой смену собственника земельного участка (договор купли-продажи земельных участков, договор мены, договор дарения и т.д.). Земельно-правовые сделки, не влекущие за собой смену собственника земельного участка (договор аренды земельного участка, договор залога земельного участка, залог права аренды и т. д.). Государственная регистрация сделок с землей.</p> <p>Понятие государственного регулирования земельных отношений, его функции. Государственное управление земельным фондом. Правовая охрана земель. Органы, осуществляющие государственное регулирование земельных отношений. Формы государственного регулирования земельных отношений. Мониторинг земель. Землеустройство. Государственный земельный контроль: понятие, содержание, объекты контроля. Муниципальный и общественный земельный контроль. Производственный земельный контроль. Иные формы государственного регулирования земельных отношений.</p>
4	Плата за землю и оценка земли. Кадастровый учет	<p>Платность землепользования. Земельный налог. Арендная плата за землю. Цена земли в договорах купли-продажи земли.</p> <p>Оценка земли. Кадастровый учет земельных участков. Оспаривание кадастровой стоимости.</p>
5	Правовое обеспечение рационального использования и охраны земель	Понятие и способы правового обеспечения рационального использования земель. Плата за землю

		<p>как стимул рационального землепользования. Виды платы за землю. Земельный налог: основные элементы, льготы по взиманию земельного налога. Арендная плата: методика определения размера арендной платы за земельные участки, находящиеся в государственной или муниципальной собственности. Кадастровая стоимость и нормативная цена земли.</p>
6	Состав земель в России	<p>Разделение земель в Российской Федерации по целевому назначению. Категории земель. Земли сельскохозяйственного назначения. Земли населенных пунктов. 3) земли промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земли для обеспечения космической деятельности, земли обороны, безопасности и земли иного специального назначения. Земли особо охраняемых территорий и объектов. Земли лесного фонда. Земли водного фонда. Земли запаса. Целевое назначение земель.</p> <p>Разрешенное использования земель. Зонирование территорий. Самостоятельное, без дополнительных разрешений и процедур согласования выбор использования. Виды разрешенного использования земельных участков в классификаторе.</p>
7	Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения, населенных пунктов и других категорий	<p>Понятие и состав земель сельскохозяйственного назначения. Принципы правового регулирования отношений по использованию земель сельскохозяйственного назначения. Субъекты прав на земли сельскохозяйственного назначения, их права и обязанности. Особенности гражданского оборота земель сельскохозяйственного назначения. Особенности управления землями сельскохозяйственного назначения. Разработка стандартов, норм, нормативов, правил, регламентов в области обеспечения плодородия земель сельскохозяйственного назначения. Государственный</p>



		<p>контроль за воспроизводством плодородия земель сельскохозяйственного назначения. Возмещение убытков и потерь сельскохозяйственного производства. Правовой режим земель крестьянских хозяйств. Правовой режим земель сельскохозяйственных предприятий, кооперативов, ассоциаций.</p> <p>Понятие и состав земель населенных пунктов. Территориальное планирование. Планировка территорий. Градостроительное зонирование. Правила землепользования и застройки. Градостроительные регламенты. Виды разрешенного использования земельных участков. Особенности правового режима земель поселений отдельных территориальных зон: жилых, общественно-деловых, рекреационных, сельскохозяйственного использования, производственных, иных. Особенности правового режима земель общего пользования. Особенности порядка возникновения, осуществления и прекращения земельных прав и обязанностей юридических лиц и граждан на землях поселений. Санитарно-эпидемиологические требования к планировке и застройке городов и иных поселений. Нормирование предоставления земель в поселениях. Правовой режим земель, предоставляемых гражданам.</p> <p>Правовой режим земель промышленности, транспорта и иного специального назначения. Правовой режим земель особо охраняемых территорий и объектов. Понятие и состав земель особо охраняемых природных территорий и объектов. Правовой режим земель водного фонда, лесного фонда, земель запаса. Понятие и состав земель водного фонда. Правовой режим земель водного фонда и право недр.</p>
8	Защита земельных прав граждан и юридических лиц	Права и обязанности собственников земельных участков,

		<p>землепользователей, землевладельцев и арендаторов земельных участков при использовании земельных участков. Понятие и общая характеристика защиты земельных прав граждан и юридических лиц. Способы защиты земельных прав: признание права; восстановление положения, существовавшего до нарушения права; пресечение действий, нарушающих права на земельный участок или создающих угрозу такого нарушения; признание недействительным акта исполнительного органа государственной власти или акта органа местного самоуправления; возмещение убытков. Понятие и причины возникновения земельных споров.</p> <p>Порядок рассмотрения земельных споров в арбитражном суде, судах общей юрисдикции, третейских судах.</p> <p>Понятие и общая характеристика земельного процесса. Виды земельного процесса, его структура: производство по делам о предоставлении и изъятии земельных участков, землеустроительное производство, производство по осуществлению государственного земельного контроля, производство по разрешению земельных споров. Соотношение процессуальных норм земельного права с административным, гражданским процессуальным и уголовно-процессуальным правом.</p>
9	<p>Ответственность за земельные правонарушения</p>	<p>Понятие ответственности за земельные правонарушения. Земельное правонарушение как разновидность экологического правонарушения. Виды ответственности за земельные правоотношения: административная, уголовная, дисциплинарная; материальная. Вопрос о земельно-правовой ответственности. Органы, привлекающие к ответственности за нарушения законодательства об охране и использовании земель.</p>

		Применение юридической ответственности и профилактика земельных правонарушений. Причины земельных правонарушений и пути их устранения.
--	--	--

## 6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Тема 1. Понятие, предмет, метод, система и принципы земельного права

Тема 2. Право собственности на землю и иные вещные права

Тема 3. Правовое регулирование сделок с землей

Тема 4. Плата за землю и оценка земли. Кадастровый учет

Тема 5. Правовое обеспечение рационального использования и охраны земель

Тема 6. Состав земель в России

Тема 7. Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения, населенных пунктов и других категорий

Тема 8. Защита земельных прав граждан и юридических лиц

Тема 9. Ответственность за земельные правонарушения.

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Понятие, предмет, метод, система и принципы земельного права

Тема 2. Право собственности на землю и иные вещные права

Тема 3. Правовое регулирование сделок с землей

Тема 4. Плата за землю и оценка земли. Кадастровый учет

Тема 5. Правовое обеспечение рационального использования и охраны земель

Тема 6. Состав земель в России

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

**Тема 1. Понятие, предмет, метод и система и принципы земельного права**

*Вопросы для обсуждения*

Понятие земельного права.

Место земельного права в общей системе права России.

Предмет земельного права – общественные земельные отношения.

Понятие и особенности общественных земельных отношений.

Метод земельного права.

Система земельного права.

Соотношение норм земельного права с нормами экологического, гражданского, административного и других отраслей права.

Земельное право как отрасль юридической науки и учебная дисциплина. Основные принципы земельного права.

Понятие и система источников земельного права.

Конституционные основы земельного права.

Характеристика Земельного кодекса Российской Федерации.

Понятие земельных правоотношений.

Виды земельных правоотношений.

Структура земельных правоотношений.

Содержание земельных правоотношений.

Субъекты земельных правоотношений: граждане РФ, юридические лица, Российская Федерация, субъекты РФ, муниципальные образования, иностранные граждане, лица без гражданства и иностранные юридические лица.

Объекты земельных правоотношений: земля как природный объект и природный ресурс; земельные участки; части земельных участков; земельная доля.

## **Тема 2. Право собственности на землю и иные вещные права**

*Вопросы для обсуждения*

Понятие земельной собственности.

Земельная собственность как правовой институт, как правоотношение и юридический факт.

Формы собственности на землю.

Правовые формы использования земель.

Государственная собственность на землю: федеральная собственность, собственность субъектов РФ.

Разграничение государственной собственности на землю.

Частная собственность на землю.

Муниципальная собственность на землю.

Общая собственность на землю: общая совместная собственность на землю; общая долевая собственность.

Объекты права собственности на землю.

Содержание права собственности на землю.

Право собственности на другие природные ресурсы.

Понятие и виды прав на землю лиц, не являющихся собственниками земли.

Виды прав на землю лиц, не являющихся собственниками земли: право пожизненного наследуемого владения земельными участками; право постоянного (бессрочного) пользования земельными участками; право безвозмездное срочного пользования земельными участками; право ограниченного пользования чужим земельным участком (сервитут); право аренды земельного участка.

Содержание прав на землю лиц, не являющихся собственниками земли.

Права и обязанности субъектов вещных и иных прав на землю.

## **Тема 3. Правовое регулирование сделок с землей.**

*Вопросы для обсуждения*

Понятие земельно-правовой сделки.

Общие и специальные правила земельно-правовых сделок.

Виды земельно-правовых сделок.

Земельно-правовые сделки, влекущие за собой смену собственника земельного участка (договор купли-продажи земельных участков, договор мены, договор дарения и т.д.).

Земельно-правовые сделки, не влекущие за собой смену собственника земельного участка (договор аренды земельного участка, договор залога земельного участка, залог права аренды и т. д.).

Понятие государственного регулирования земельных отношений, его функции. Государственное управление земельным фондом.

Правовая охрана земель.

Органы, осуществляющие государственное регулирование земельных отношений.

Формы государственного регулирования земельных отношений.

Мониторинг земель.

Землеустройство.

Государственный земельный контроль: понятие, содержание, объекты контроля.

Муниципальный и общественный земельный контроль.

Производственный земельный контроль.  
Иные формы государственного регулирования земельных отношений.

#### **Тема 4. Плата за землю и оценка земли. Кадастровый учет**

*Вопросы для обсуждения*

Платность землепользования.

Земельный налог.

Арендная плата за землю.

Цена земли в договорах купли-продажи земли.

Оценка земли.

Кадастровый учет земельных участков.

Оспаривание кадастровой стоимости.

#### **Тема 5. Правовое обеспечение рационального использования и охраны земель**

*Вопросы для обсуждения*

Цели охраны земель.

Содержание охраны земель.

Воспроизводство плодородия земель сельскохозяйственного назначения.

Защите земель от водной и ветровой эрозии, селей, подтопления, заболачивания, вторичного засоления, иссушения, уплотнения, загрязнения химическими веществами, в том числе радиоактивными, иными веществами и микроорганизмами, загрязнения отходами производства и потребления и другого негативного воздействия.

Защита сельскохозяйственных угодий от зарастания деревьями и кустарниками, сорными растениями, сохранению достигнутого уровня мелиорации.

Использование земель и земельных участков, подвергшихся загрязнению химическими веществами, в том числе радиоактивными, иными веществами и микроорганизмами.

#### **Тема 6. Состав земель в России**

*Вопросы для обсуждения*

Разделение земель в Российской Федерации по целевому назначению.

Категории земель.

Правовой режим земель промышленности, транспорта и иного специального назначения.

Правовой режим земель особо охраняемых территорий и объектов.

Понятие и состав земель особо охраняемых природных территорий и объектов.

Правовой режим земель водного фонда, лесного фонда, земель запаса.

Понятие и состав земель водного фонда.

Правовой режим земель водного фонда.

#### **Тема 7. Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения, населенных пунктов и других категорий**

*Вопросы для обсуждения*

Понятие и состав земель сельскохозяйственного назначения. Принципы правового регулирования отношений по использованию земель сельскохозяйственного назначения. Субъекты прав на земли сельскохозяйственного назначения, их права и обязанности. Особенности гражданского оборота земель сельскохозяйственного назначения. Особенности управления землями сельскохозяйственного назначения. Разработка стандартов, норм, нормативов, правил, регламентов в области обеспечения плодородия земель сельскохозяйственного назначения. Государственный контроль за воспроизводством плодородия земель сельскохозяйственного назначения. Возмещение убытков и потерь сельскохозяйственного производства. Правовой режим земель

крестьянских хозяйств. Правовой режим земель сельскохозяйственных предприятий, кооперативов, ассоциаций.

Понятие и состав земель населенных пунктов. Территориальное планирование. Планировка территорий. Градостроительное зонирование. Правила землепользования и застройки. Градостроительные регламенты. Виды разрешенного использования земельных участков. Особенности правового режима земель поселений отдельных территориальных зон: жилых, общественно-деловых, рекреационных, сельскохозяйственного использования, производственных, иных. Особенности правового режима земель общего пользования. Особенности порядка возникновения, осуществления и прекращения земельных прав и обязанностей юридических лиц и граждан на землях поселений. Санитарно-эпидемиологические требования к планировке и застройке городов и иных поселений. Нормирование предоставления земель в поселениях. Правовой режим земель, предоставляемых гражданам.

## **Тема 8. Защита земельных прав граждан и юридических лиц**

### *Вопросы для обсуждения*

Права и обязанности собственников земельных участков, землепользователей, землевладельцев и арендаторов земельных участков при использовании земельных участков. Понятие и общая характеристика защиты земельных прав граждан и юридических лиц. Способы защиты земельных прав: признание права; восстановление положения, существовавшего до нарушения права; пресечение действий, нарушающих права на земельный участок или создающих угрозу такого нарушения; признание недействительным акта исполнительного органа государственной власти или акта органа местного самоуправления; возмещение убытков. Понятие и причины возникновения земельных споров.

Порядок рассмотрения земельных споров в арбитражном суде, судах общей юрисдикции, третейских судах.

Понятие и общая характеристика земельного процесса. Виды земельного процесса, его структура: производство по делам о предоставлении и изъятии земельных участков, землеустроительное производство, производство по осуществлению государственного земельного контроля, производство по разрешению земельных споров. Соотношение процессуальных норм земельного права с административным, гражданским процессуальным и уголовно- процессуальным правом.

## **Тема 9. Ответственность за земельные правонарушения**

### *Вопросы для обсуждения*

Понятие ответственности за земельные правонарушения. Земельное правонарушение как разновидность экологического правонарушения. Виды ответственности за земельные правонарушения: административная, уголовная, дисциплинарная; материальная. Вопрос о земельно-правовой ответственности. Органы, привлекающие к ответственности за нарушения законодательства об охране и использовании земель. Применение юридической ответственности и профилактика земельных правонарушений. Причины земельных правонарушений и пути их устранения.

### Требования к самостоятельной работе студентов

1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам: Понятие, предмет, метод, система и принципы земельного права. Право собственности на землю и иные вещные права. Правовое регулирование сделок с землей. Плата за землю и оценка земли. Кадастровый учет. Правовое обеспечение рационального использования и охраны земель. Состав земель в России. Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения, населенных пунктов

и других категорий. Защита земельных прав граждан и юридических лиц. Ответственность за земельные правонарушения.

2. *Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях, по следующим темам:* Понятие, предмет, метод, система и принципы земельного права. Право собственности на землю и иные вещные права. Правовое регулирование сделок с землей. Плата за землю и оценка земли. Кадастровый учет. Правовое обеспечение рационального использования и охраны земель. Состав земель в России. Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения, населенных пунктов и других категорий. Защита земельных прав граждан и юридических лиц. Ответственность за земельные правонарушения.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

## **7. Методические рекомендации по видам занятий**

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

## 8. Фонд оценочных средств

### 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Понятие, предмет, метод, система и принципы земельного права.	ОПК-3 ПК-1 ПК-6	Вопросы закрытого и открытого типа; тестовые задания; доклад; подготовка презентаций; дискуссии; письменные задания
Право собственности на землю и иные вещные права.	ОПК-3 ПК-1	Вопросы закрытого и открытого типа; тестовые задания; доклад; ситуационные задачи; подготовка презентаций; дискуссии, письменные задания
Правовое регулирование сделок с землей.	ОПК-3 ПК-1 ПК-6	Вопросы закрытого и открытого типа; тестовые задания; доклад; ситуационные задачи; подготовка презентаций; дискуссии, подготовка юридических документов, деловые (ролевые) игры, письменные задания
Плата за землю и оценка земли. Кадастровый учет.	ОПК-3 ПК-1	Вопросы закрытого и открытого типа; тестовые задания; доклад; подготовка презентаций; дискуссии, письменные задания



Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Правовое обеспечение рационального использования и охраны земель.	ОПК-3 ПК-1 ПК-6	Вопросы закрытого и открытого типа; тестовые задания; доклад; ситуационные задачи; подготовка презентаций; дискуссии, подготовка юридических документов, письменные задания
Состав земель в России.	ОПК-3 ПК-1	Вопросы закрытого и открытого типа; тестовые задания доклад; ситуационные задачи; подготовка презентаций; дискуссии, подготовка юридических документов, деловые (ролевые) игры, письменные задания
Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения, населенных пунктов и других категорий.	ОПК-3 ПК-1	Вопросы закрытого и открытого типа; тестовые задания; доклад; подготовка презентаций; дискуссии, письменные задания
Защита земельных прав граждан и юридических лиц.	ОПК-3 ПК-1 ПК-6	Вопросы закрытого и открытого типа; тестовые задания; доклад; ситуационные задачи; подготовка презентаций; дискуссии, подготовка юридических документов, письменные задания
Ответственность за земельные правонарушения.	ОПК-3 ПК-1 ПК-6	Вопросы закрытого и открытого типа; тестовые задания; доклад; ситуационные задачи; подготовка презентаций; дискуссии, подготовка юридических документов, письменные задания

## 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

### Вопросы закрытого типа:

Могут ли земельные участки, находящиеся в собственности Российской Федерации, быть предметом залога?

Может ли быть предметом купли-продажи, не прошедший государственный кадастровый учет на момент заключения договора купли-продажи?

Требуется ли государственной регистрации договор аренды земельного участка, заключенный на срок 11 месяцев?

### Вопросы открытого типа:

Нормами какой отрасли права регулируются имущественные отношения по владению, использованию и распоряжению землей, совершению сделок с земельными участками?

Перечислите наиболее важные федеральные законы, являющиеся источниками земельного права.

### **Тестовые задания:**

К полномочиям Российской Федерации в области земельных отношений относятся:

А. Установление основ федеральной политики в области регулирования земельных отношений;

Б. Установление ограничений прав собственников земельных участков, землепользователей, землевладельцев, арендаторов земельных участков, а также ограничений оборотоспособности земельных участков;

В. Государственное управление в области осуществления мониторинга земель, государственного земельного надзора и землеустройства

Г. Все указанные полномочия

Межевание объекта землеустройства включает в себя следующие работы:

А. Определение границ объекта землеустройства на местности и их согласование;

Б. Закрепление на местности местоположения границ объекта землеустройства межевыми знаками и определение их координат или составление иного описания местоположения границ объекта землеустройства;

В. Изготовление карты (плана) объекта землеустройства.

Г. Все указанные работы.

### **Задачи:**

#### **Задача № 1**

В 2018 году Обществу с ограниченной ответственностью «Адамант» администрацией города N был предоставлен в постоянное (бессрочное) пользование земельный участок площадью 2500 кв. метров для строительства и эксплуатации производственных сооружений. В течение пяти лет строительство указанных сооружений начато не было, земельный участок был сдан в аренду ООО «Аталекс» для возведения гостиничного комплекса. В 2019 году руководство муниципалитета обратилось в суд с заявлением о прекращении права постоянного (бессрочного) пользования на земельный участок, по основаниям, предусмотренным п.4 ч. 2 статьи 45 Земельного кодекса Российской Федерации.

Законны ли требования, и почему? Являются ли действия Общества нарушением действующего законодательства?

#### **Задача № 2**

Предприниматель Золотарев С.И. обратился к администрации г. Нефтьюганска с заявлением, в котором просил подготовить документы о предоставлении земельного участка площадью 600 кв. м, зарегистрированного за предпринимателем на праве бессрочного пользования, и передаче в собственность бесплатно на основании пункта 5 статьи 20 Земельного кодекса Российской Федерации. В совершении указанных действий заявителю было отказано.

Ссылками на какие нормы права мог быть мотивирован отказ?

Обоснован ли отказ, и почему?

## **8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине**

Примерный перечень вопросов к зачету:

1. Понятие и система земельного права.
2. Место земельного права в общей системе права России.
3. Предмет и метод земельного права.
4. Соотношение норм земельного права с нормами экологического, гражданского, административного и других отраслей права.
5. Земельное право как отрасль юридической науки и как учебная дисциплина.

6. Основные принципы земельного права.
7. Понятие и система источников земельного права.
8. Характеристика Земельного кодекса Российской Федерации.
9. Понятие, виды и структура земельных правоотношений.
10. Субъекты земельных правоотношений: граждане РФ, юридические лица, Российская Федерация, субъекты РФ, муниципальные образования, иностранные граждане, лица без гражданства и иностранные юридические лица.
11. Объекты земельных правоотношений: земля как природный объект и природный ресурс; земельные участки; части земельных участков; земельная доля.
12. Понятие земельной собственности.
13. Разграничение государственной собственности на землю.
14. Частная собственность на землю.
15. Общая собственность на землю: общая совместная собственность на землю; общая долевая собственность.
16. Понятие и виды прав на землю лиц, не являющихся собственниками земли.
17. Понятие и виды земельно-правовых сделок.
18. Предоставление земельных участков на торгах и без проведения торгов.
19. Понятие государственного регулирования земельных отношений, его функции. Государственное управление земельным фондом.
20. Правовая охрана земель.
21. Землеустройство.
22. Государственный земельный контроль: понятие, содержание, объекты контроля.
23. Платность землепользования.
24. Состав земель в России
25. Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения и особенности оборота земель сельскохозяйственного назначения
26. Правовой режим земель населенных пунктов. Территориальное планирование.
27. Особенности правового режима земель общего пользования.
28. Правовое регулирование зон с особыми условиями использования территорий
29. Защита земельных прав граждан и юридических лиц: понятие и способы защиты
30. Ответственность за земельные правонарушения

#### 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень. Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий</i>	отлично	зачтено	86-100

Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

### 9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

#### Основная литература

Земельное право : учебник / С. А. Боголюбов, Е. А. Галиновская, Ю. Г. Жариков и др. ; под ред. С. А. Боголюбова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Проспект, 2020. — 376 с. - ISBN 978-5-392-26661-6 ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/13640> (02.10.2021).

#### Дополнительная литература

Галиновская Е. А. Земельное правоотношение как социально-правовое явление : монография / Е. А. Галиновская ; Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации. — Москва : Проспект, 2020. — 272 с. - ISBN 978-5-392-32080-6 ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/43449> (02.10.2021)

### 10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС

- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

#### **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.**

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – [www.lms-3.kantiana.ru](http://www.lms-3.kantiana.ru), обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

#### **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.**

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»  
Высшая школа права**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«ИЗБИРАТЕЛЬНОЕ ПРАВО И ПРОЦЕСС»**

**Шифр: 40.05.04**

**По специальности: «Судебная и прокурорская деятельность»**

**специализация: Судебная деятельность**

**Квалификация (степень) выпускника: юрист**

Калининград  
2022

## Лист согласования

**Составители: доцент кафедры международного и европейского права юридического факультета Балтийского федерального университета имени Иммануила Канта, к.ю.н., магистр права (LL.M., Гёттинген) Саленко Александр Владимирович**

Рабочая программа утверждена на заседании Методического совета Высшей школы права ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 1 от «21» марта 2022 г.

Председатель Методического совета  
Высшей школы права

Директор Высшей школы права  
Руководитель ОП

Ежова Т.Г.  
Фадеева Е.С.

## Содержание

1. Наименование дисциплины
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
  - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
  - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
  - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
  - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине



### 1. Наименование дисциплины: «Избирательное право».

Цель дисциплины: формирование у студента комплекса компетентностных характеристик, базирующихся на фундаментальных категориях юриспруденции, позволяющих успешно действовать в профессиональной сфере, овладение профессиональными компетенциями и знаниями по актуальным проблемам избирательного и референдумного права РФ.

### 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ПК-1. Способен обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.	ПК-1.1. Осуществляет анализ действующего законодательства Российской Федерации и формулирует в проектах юридических документах существо нарушения законности. ПК-1.2. Готовит служебные документы в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации. ПК-1.3. Применяет основные разработки доктрины права для выработки практических рекомендаций.	<b>Знать:</b> основные источники избирательного права РФ <b>Уметь:</b> действовать на основе научно обоснованных методов, осознавая ценность права и его принципов; <b>Владеть:</b> навыками анализа и правовой оценки государственно-правовых явлений

### 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Избирательное право и процесс» представляет собой дисциплиной по выбору блока 1 (ДВ 1) образовательной программы по специальности 40.05.04 «Судебная и прокурорская деятельность».

### 4. Виды учебной работы по дисциплине

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

## 5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. Требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Теория и история избирательного права.	Избирательное право: понятие, предмет, система. История избирательного права. Источники избирательного права. Понятие, виды избирательных систем. Международные избирательные стандарты.
2	Субъекты избирательного права.	Правовой статус избирателя. Избирательные объединения. Правовой статус кандидата в депутаты и кандидата на выборные должности. Избирательные комиссии. Наблюдатели в избирательном процессе.
3	Избирательный процесс.	Избирательный процесс: понятие, основные стадии. Назначение выборов. Регистрация (учет) избирателей, списки избирателей, образование избирательных округов и избирательных участков. Порядок выдвижения и регистрации кандидатов. Финансирование выборов. Предвыборная агитация. Организация и порядок голосования, подсчет голосов. Установление результатов выборов. Юридическая ответственность в избирательном праве.
4	Референдумное право (референдум).	Референдум: понятие, источники. Референдум в зарубежных странах: законодательство и опыт. Референдумный процесс в Российской Федерации. Референдум в Калининградской области.

## 6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Избирательное право: понятие, предмет, система.

Тема 2. История развития избирательного права России.

Тема 3. Источники избирательного права.

Тема 4. Понятие и виды избирательных систем.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 1. Избирательный процесс.

Вопросы для обсуждения: Понятие избирательного процесса. Стадии избирательного процесса. Избирательные правоотношения. Календарь выборов. Назначение выборов. Субъекты права назначения выборов, порядок обжалования их действий. Механизм осуществления права граждан требовать назначения выборов. Правовые гарантии назначения выборов. Основные стадии назначения выборов в федеральные, региональные органы государственной власти, органы местного самоуправления. Порядок выдвижения кандидатов избирателями, избирательными объединениями, самовыдвижение. Сбор подписей в поддержку выдвинутого кандидата. Проверка достоверности подписей избирателей. Регистрация кандидатов.

Тема 2. Предвыборная агитация.

Вопросы для обсуждения: Предвыборная агитация - понятие, виды, правовое регулирование, порядок проведения. Требования к содержанию агитационных материалов. Использование электронных СМИ в ходе предвыборной агитации. Средства предвыборной агитации. Предвыборные митинги и собрания. Сроки начала и окончания агитации.

Тема 3. Институт референдума в Российской Федерации.

Референдумы в системе народовластия. Понятие и виды референдумов в Российской Федерации. Референдум как форма непосредственной демократии. Объект и субъект права референдума. Место решений референдума в системе нормативно-правовых актов. Порядок реализации права граждан требовать проведения референдума. Право граждан на участие в референдуме. Особенности агитации «за» и «против» вопроса, вынесенного на референдум. Финансирование референдума. Особенности голосования в ходе референдума. Подведение итогов референдума. Ответственность за нарушение законодательства о референдуме. Порядок реализации права граждан требовать проведения референдума Калининградской области и местного референдума. Право граждан на участие в референдуме. Особенности агитации. Финансирование проведения референдума. Особенности голосования в ходе референдума. Подведение итогов референдума. Особенности регионального и местного референдумов. Ответственность за нарушение законодательства о референдуме в Калининградской области.

Требования к самостоятельной работе студентов

Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам: Избирательное право: понятие, предмет, система. История развития избирательного права России. Источники избирательного права. Понятие и виды избирательных систем.

Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач (кейсов), выполнение проблемных заданий, выдаваемых на практических занятиях, по следующим темам: Международные избирательные стандарты. Правовой статус кандидата в депутаты и кандидата на выборные должности и его представителей. Избирательный процесс: понятие, основные стадии. Финансирование выборов.

Работа с учебно-методической информацией, размещенной в Системе электронного образовательного контента LMS Moodle – URL: <https://lms-3.kantiana.ru>, предусматривающей изучение учебно-методических материалов, выполнение заданий по самопроверке (самоконтролю), получение заданий и отправку выполненных работ, по темам лекций и практических занятий: Наука и научное познание. Юриспруденция как наука. История юридической науки. Методологические проблемы понимания основных категорий юридической науки. Методология юридической науки. Методологический анализ научного текста. Проектирование юридического исследования. Методологические проблемы понимания основных категорий юридической науки. Методология юридического исследования.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

## **7. Методические рекомендации по видам занятий**

**Лекционные занятия.** В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

**Практические и семинарские занятия.** На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

**Самостоятельная работа.** Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

## 8. Фонд оценочных средств

### 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Теория и история избирательного права.	ПК-1	Проблемное задание; задача (кейс); вопрос открытого типа; опрос.
Субъекты избирательного права.	ПК-1	Проблемное задание; задача (кейс); вопрос открытого типа; опрос.
Избирательный процесс.	ПК-1	Проблемное задание; задача (кейс); вопрос открытого типа; опрос.
Референдум и референдумный процесс.	ПК-1	Проблемное задание; задача (кейс); вопрос открытого типа; опрос.

### 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

#### 8.2.1. Примерные проблемные задания, задачи (кейсы), вопросы открытого типа

1. Проанализируйте статью в научном журнале по тематике спецкурса. Определите объект и предмет исследования, его цель и задачи, методы.

2. Определите в области избирательного права проблему (в форме противоречия, пробела или т.п.) для аналитического исследования. Сформулируйте тему исследования и обоснуйте ее актуальность. Составьте план юридического научного исследования на заданную тему.

3. Ознакомьтесь с основными источниками в сфере избирательного права; определите структуру норм избирательного права, классифицируйте норму и ее элементы; оцените потенциал кодификации избирательного права Российской Федерации (задание на тему – Избирательный кодекс Российской Федерации).

#### 8.2.2. Примерные тестовые задания

##### 1. ВСЕОБЩЕЕ ИЗБИРАТЕЛЬНОЕ ПРАВО В РОССИИ ВПЕРВЫЕ ПОЯВИЛОСЬ:

1. в Манифесте 6 августа 1905 года об учреждении Государственной думы
2. в Манифесте 17 октября 1905 года
3. в Конституции РСФСР 1918 года
4. в Конституции СССР 1936 года

**2. ЧТО ИЗ НИЖЕПЕРЕЧИСЛЕННОГО ОТНОСИТСЯ К ПРИНЦИПАМ ИЗБИРАТЕЛЬНОГО ПРАВА В РОССИИ:**

1. всеобщее
2. выборы в нерабочий день
3. прямое
4. массовое участие избирателей

**3. К ФОРМАМ НЕПОСРЕДСТВЕННОЙ (ПРЯМОЙ) ДЕМОКРАТИИ В РОССИИ ОТНОСЯТ:**

1. выборы депутатов Государственной Думы РФ
2. голосование депутатов по вопросу об отрешении Президента от должности
3. депутатское расследование

**8.2.3. Контрольно-измерительные материалы (КИМ) и шкалы для балльно-рейтинговой оценки**

**КИМ «Решение проблемного задания, задачи (кейса)»**

<b>Параметры оценивания</b>	<b>Балл в БРС</b>	<b>Уровень выполнения</b>
Проведен полный анализ фактической стороны казуса/проблемы (определены вид и структура правоотношений, полно выявлены существенные для решения казуса/проблемы обстоятельства). Полностью проведен анализ юридической стороны казуса/проблемы (правильно выбраны источники и нормы права, квалификация, толкование). Аргументация и результат решения (логичность, убедительность, ясность, терминологическая и общая грамотность, предложены варианты решения, проблема увидена с разных сторон). Решение полностью самостоятельное	5	Высокий (отлично)
Анализ фактической и юридической сторон в основном осуществлен правильно, но не исчерпывающе, не без помощи преподавателя (при аудиторной работе). Предложены варианты решения, однако аргументация и формулировка решения недостаточно убедительны и точны	4	Продвинутый (хорошо)
Стандартное решение, со стандартной аргументацией, с помощью преподавателя (при аудиторной работе). Допущены несущественные ошибки и неполнота в анализе фактической и юридической сторон	3	Пороговый (удовлетворительно)
Допущены грубые ошибки, существенные пробелы в анализе фактической и юридической сторон. Слабая аргументация	1-2	Неудовлетворительно
Решение без анализа и аргументации или казус не решен	0	

**КИМ «Тестирование»**

<b>Параметры оценивания</b>	<b>Балл в БРС</b>	<b>Уровень выполнения</b>
Правильных ответов 86-100%	5	Высокий (отлично)
Правильных ответов 70-85%	4	Продвинутый (хорошо)

Правильных ответов 41-69%	3	Пороговый (удовлетворительно)
Правильных ответов 40% и менее	0	Неудовлетворительно
Тест не выполнялся	0	

**КИМ «зачёт»**

Параметры оценивания	Балл в БРС	Уровень выполнения
<p>Обучающийся демонстрирует уверенное знание и понимание содержания дисциплины, умеет использовать факты для аргументации и самостоятельных выводов; свободно владеет терминологией; умеет излагать материал последовательно и грамотно, делать необходимые обобщения и выводы, применять междисциплинарные связи.</p> <p>Обучающийся обнаруживает хорошее знание и понимание содержания дисциплины, умение анализировать факты; умение излагать материал последовательно и грамотно, достаточное владение терминологией. Недостаточно полно способен развернуть аргументацию, возможны отдельные недостатки в формулировке выводов, фактический материал может быть представлен не слишком подробно; междисциплинарные связи используются слабо.</p> <p>Обучающийся демонстрирует знания в основном правильные, но схематичные или недостаточно полные, недостаточна последовательность изложения фактов, аргументов, выводов; нет полноценных обобщений и выводов; допускаются грубые фактические и терминологические ошибки; междисциплинарные связи не усвоены и не используются.</p>		<p>Высокий (отлично)</p> <p>Продвинутый (хорошо)</p> <p>Пороговый (удовлетворительно)</p>
<p>Обучающийся демонстрирует незнание материала, неумение анализировать факты, невладение терминологией; неспособен привести необходимые примеры; не соблюдает логику в изложении материала, неспособен делать необходимые обобщения и выводы; недостаточно сформированы навыки устной и письменной речи; или ответ отсутствует.</p>	0	Неудовлетворительно (незачтено)

### 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к зачёту:

1. Понятие и предмет избирательного права.
2. Избирательное право и избирательная система.
3. Содержание конституционного права граждан избирать и быть избранным.
4. Принципы избирательного права.
5. Система избирательного права.
6. История развития избирательного законодательства России.
7. Источники избирательного права. Общая характеристика.
8. Основные избирательные системы современности.
9. Общая характеристика российской избирательной системы.
10. Избирательные цензы: понятие, виды.
11. Международные избирательные стандарты.
12. Правовой статус избирателя.

13. Избирательные объединения и блоки.
14. Правовой статус кандидата в депутаты и кандидатов на выборные должности.
15. Избирательные комиссии в РФ.
16. Институт наблюдателей в избирательном процессе.
17. Избирательный процесс: понятие, стадии.
18. Порядок назначения выборов. Гарантии проведения периодических выборов.
20. Регистрация (учет) избирателей. Списки избирателей: порядок их составления.
21. Порядок выдвижения кандидатов в депутаты и на выборные должности.
22. Правовой статус кандидатов.
23. Порядок регистрации кандидатов.
24. Система финансирования выборов.
25. Избирательный фонд.
26. Предвыборная агитация: понятие, виды, правовые ограничения.
27. Порядок голосования на выборах.
28. Подведение итогов выборов.
29. Избирательная документация.
30. Информационная система ГАС «Выборы».
31. Юридическая ответственность в избирательном праве.
32. Понятие, источники и система института референдума.
33. Референдумный процесс.

#### 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения	хорошо		71-85



	самостоятельности и инициативы	или обосновывать практику применения			
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

## **9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

### **Основная литература**

1. Избирательное право и процесс : учебное пособие для магистров / В. В. Комарова, Г. Д. Садовникова, В. В. Невинский и др. ; под общ. ред. В. В. Комаровой, Г. Д. Садовниковой. — Москва : Проспект, 2019. — 264 с. - ISBN 978-5-392-28452-8 ; /react-text react-text: 25080 [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/41164>

### **Дополнительная литература**

2. Избирательное право Российской Федерации и зарубежных стран : учебник / И. А. Алексеев, Р. Э. Арутюнян, Д.С. Белявский и др. ; под ред. И. А. Алексеева, Л. А. Тхабисимовой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Проспект, 2019. — 272 с. - ISBN 978-5-392-29922-5 ; /react-text react-text: 29780 [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/26461>

## **10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

## **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине**

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – [www.lms-3.kantiana.ru](http://www.lms-3.kantiana.ru), обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

## **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»  
Высшая школа права

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«Иностранный язык (английский)»**

**Шифр: 40.05.04**

**По специальности: «Судебная и прокурорская  
деятельность»  
специализация: Судебная деятельность**

**Квалификация (степень) выпускника: юрист**

Калининград  
2022

## Лист согласования

**Составитель:** доцент Ресурсного Центра иностранных языков Корсакова Г.Г.

Рабочая программа утверждена на заседании Методического совета Высшей школы права ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 01 от «21» марта 2022 г.

Председатель Методического совета  
Высшей школы права

Директор Высшей школы права

Ежова Т.Г.

Ведущий менеджер ОП

Фадеева Е.С.

## Содержание

1. Наименование дисциплины «Иностранный (английский язык)».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
  - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
  - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
  - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
  - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

## 1. Наименование дисциплины «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК (АНГЛИЙСКИЙ)».

Целью дисциплины «Иностранный язык» является: повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования, и овладение студентами необходимым и достаточным уровнем коммуникативной профессиональной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в различных областях профессиональной деятельности.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
<b>УК-3.</b> Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Вырабатывает стратегию командной работы для достижения поставленной цели. УК-3.2. Организует работу команды, делегирует полномочия, осуществляет контроль за выполнением поставленных задач, принимает ответственность за общий результат. УК-3.3. Разрешает конфликты и регулирует психологический климат в команде. УК-3.4. Организует обучение членов команды с учетом их потребностей и анализирует полученные результаты	<ul style="list-style-type: none"><li>– <b>Знать:</b> основную терминологию своей широкой и узкой специальности;</li><li>– знать русские эквиваленты основных слов и выражений профессиональной речи;</li><li>– основные приемы реферирования и перевода литературы по специальности;</li><li>– грамматические правила построения различных форм предложения;</li></ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>– понимать устную (монологическую и диалогическую) речь на специальные темы;</li><li>– читать и понимать со словарем специальную литературу по широкому и узкому профилю специальности;</li><li>– участвовать в обсуждении тем, связанных со специальностью (задавать вопросы и отвечать на вопросы);</li><li>– уметь достаточно уверенно пользоваться наиболее употребительными и относительно простыми языковыми средствами в основных видах речевой деятельности: говорении, восприятии на слух (аудировании), чтении и письме;</li><li>– самостоятельно работать со специальной литературой на иностранном языке с целью получения профессиональной информации;</li><li>– свободно понимать устную речь в пределах изучаемых тем, речь носителей изучаемого языка в широком спектре ситуаций профессионального общения;</li><li>– читать профессионально ориентированные тексты, отвечать на вопросы по содержанию;</li><li>– вести неподготовленный диалог при обсуждении прочитанных или про-</li></ul>

		<p>слушанных текстов;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– правильно выражать свои мысли в письменной форме;</li> <li>– использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками устной диалогической и монологической речи (нормативным произношением и ритмом речи) и применять их в ситуациях профессионального общения;</li> <li>– основными навыками письма;</li> <li>– наиболее употребительной (базовой) грамматикой и основными грамматическими явлениями, характерными для профессиональной речи;</li> <li>– коммуникативными навыками иноязычного общения;</li> <li>– основным лексическим и грамматическим материалом, необходимым для понимания речи и адаптированных текстов, а также корректного оформления высказываний;</li> <li>– навыками самостоятельной работы.</li> </ul>
<p><b>УК-4-</b> Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия</p>	<p>УК-4.1. Устанавливает контакты и организует общение в соответствии с потребностями совместной деятельности, используя современные коммуникационные технологии.</p> <p>УК-4.2. Составляет в соответствии с нормами русского языка деловую документацию разных жанров</p> <p>УК-4.3. Составляет типовую деловую документацию для академических и профессиональных целей на иностранном языке.</p> <p>УК-4.4. Создает различные академические и профессиональные тексты на иностранном языке.</p> <p>УК-4.5. Организует обсуждение результатов исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях на русском языке, выбирая наиболее</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основную терминологию своей широкой и узкой специальности;</li> <li>– знать русские эквиваленты основных слов и выражений профессиональной речи;</li> <li>– основные приемы реферирования и перевода литературы по специальности;</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– понимать устную (монологическую и диалогическую) речь на специальные темы;</li> <li>– читать и понимать со словарем специальную литературу по широкому и узкому профилю специальности;</li> <li>– участвовать в обсуждении тем, связанных со специальностью (задавать вопросы и отвечать на вопросы);</li> <li>– свободно понимать устную речь в пределах изучаемых тем, речь носителей изучаемого языка в широком спектре ситуаций профессионального общения;</li> <li>– читать профессионально ориентированные тексты, отвечать на вопросы по содержанию;</li> <li>– вести неподготовленный диалог при обсуждении прочитанных или прослушанных текстов;</li> <li>– правильно выражать свои мысли в письменной форме;</li> <li>– использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности.</li> </ul>

	<p>подходящий формат. УК-4.6. Представляет результаты исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях, участвует в академических и профессиональных дискуссиях на иностранном языке</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– <b>Владеть:</b></li> <li>– навыками устной диалогической и монологической речи (нормативным произношением и ритмом речи) и применять их в ситуациях профессионального общения;</li> <li>– основными навыками письма;</li> <li>– наиболее употребительной (базовой) грамматикой и основными грамматическими явлениями, характерными для профессиональной речи;</li> <li>– основами публичной речи, делать сообщения и доклады (с предварительной подготовкой);</li> <li>– основными приемами перевода устных высказываний по изучаемым темам с английского языка на русский и наоборот.</li> </ul>
--	--	--

### 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Иностранный (английский) язык» представляет собой дисциплину обязательной части блока дисциплин подготовки студентов.

### 4. Виды учебной работы.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

### 5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам).

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом



требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

### **1 курс**

#### Тема 1.

Право. Законность.

Первоисточники права. Что такое закон? Первые юридические документы и источники права. Язык специальности. Введение юридической терминологии, наиболее употребительные грамматические и синтаксические конструкции.

#### Тема 2.

Юридическое образование в России.

Юридическое образование в России. Система высшего образования. Балтийский федеральный университет. Юридический институт. Система высшего юридического образования в других странах. Особенности юридического образования.

#### Тема 3.

Профессия юриста в России.

Подготовка юристов в России. Сравнительный анализ правовых систем в различных странах. Профессиональные особенности подготовки юристов в различных странах. Рейтинг данной профессии в различных странах.

#### Тема 4.

Государственное устройство и политическая система в России.

Основы конституционного строя. Форма правления. Государственная власть. Глава государства. Полномочия главы государства. Принцип разделения властей. Ветви власти. Законодательная власть.

#### Тема 5.

Судебная власть в России.

Судебная власть в России. Конституционные признаки. Органы судебной власти. Функции судебной власти. Роль и место судебной власти в современной России.

#### Тема 6.

Юрист в органах государственной власти Российской Федерации.

Должностные обязанности юриста в органах государственной власти Российской Федерации. Должностные обязанности юриста в органах местного самоуправления.

#### Тема 7.

Правотворчество в органах государственной власти и местного самоуправления.

Правотворчество: понятие, принципы, виды, функции.

Нормативно-правовые акты и их виды. Законы. Подзаконные нормативные акты. Действие нормативно-правовых актов во времени, в пространстве и по лицам. Кодификация и систематизация нормативно-правовых актов.

Тема 8.

Правовое воспитание, правовое сознание и правовая культура.

Виды правового воспитания. Структура правосознания. Виды правосознания. Уровни правосознания по глубине отражения правовой деятельности. Функции правосознания. Правосознание и право.

## **2 курс**

Тема 1.

Преступность несовершеннолетних в России.

Причины преступности несовершеннолетних. Наиболее частые правонарушения, совершаемые несовершеннолетними. Уровень преступности в различных странах. Профилактика ювенальной преступности.

Тема 2.

Исправительные учреждения в России.

Цели наказания. Превентивные меры. Колонии и тюрьмы. Уголовная и административная ответственность. Исправительные учреждения для несовершеннолетних преступников.

Тема 3.

Система наказания в России и других странах.

Прогрессивные изменения в уголовном праве европейских стран. Подготовка новых законопроектов в сфере уголовного права и процесса. Правовые комиссии.

Тема 4. Интерпол.

История создания Интерпола. Структурные подразделения этой организации. Полномочия. Штаб-квартира Интерпола.

Тема 5. Правоохранительные органы в России.

История создания правоохранительных органов России. Структурные подразделения. Полномочия различных правоохранительных органов.

Тема 6.

Полиция Великобритании.

Организация работы полиции. Особенности полиции в разных странах. История. Звания полицейских.

Тема 7.

Работа присяжных заседателей.

Институт присяжных. Отбор присяжных заседателей. Практика рассмотрения уголовных дел присяжными.

Тема 8.

Гражданские и уголовные дела в России.

Мировые судьи с юрисдикцией по уголовным и гражданским делам. Судебное заседание. Этапы судебного заседания.

## **6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.**

### **Электронные и печатные учебно-методические материалы**

Электронное пособие «Пособие по английскому языку для студентов 1 курса», размещён на сайте <http://lms-3.kantiana.ru/>

#### **Рекомендуемая тематика практических занятий (грамматика):**

1 курс.

1. Существительное. Единственное и множественное число.
2. Система английского глагола.
3. Активный и пассивный залого.
4. Прилагательные. Степени сравнения.

2 курс.

1. Модальные глаголы.
2. Эквиваленты модальных глаголов.
3. Придаточные предложения.
4. Сложноподчиненные предложения.

#### **Перечень тем практических занятий:**

1. Право. Законность.
2. Юридическое образование в России.
3. Профессия юриста.
4. Государственное устройство и политическая система в России.
5. Судебная власть в России.
6. Юрист в органах государственной власти Российской Федерации.
7. Правотворчество в органах государственной власти и местного самоуправления.
8. Правовое воспитание, правовое сознание и правовая культура.

## **7. Методические рекомендации по видам занятий**

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Программа дисциплины «Иностранный язык» отражает широкий спектр и многоаспектность предлагаемых тем. Для освоения курса можно пользоваться источниками из сети Интернет. Наиболее «свежие» публикации по проблемам современного развития

науки есть в обновленном сайте BBC Learning English с бесплатными подкастами и интерактивными упражнениями на лексику и грамматику. Можно использовать:

— интерактивные упражнения для разного возраста и уровня Oxford University Press

— Vocabularybooster — блог-агрегатор полезных ресурсов для улучшения английского на русском языке

— сайт British Council с бесплатными ресурсами по разным категориям, навыкам и возрастам

— YouTube-канал Learn English with Ronnie — с разбором повседневных ситуаций и тематическим сленгом

— Просто хорошие учебники, к которым подобраны онлайн-материалы: Language Leader, Face2Face, English File Third Edition и другие

— приложения Lingualeo и Duolingo

А где взять аутентичные материалы? Что делать для «погружения в язык»?

— смотреть сериалы и фильмы на языке. Например, на сайте Orogo.tv (полтора часа в день бесплатно, потом по подписке)

— смотреть всевозможные лекции на языке — например, на TED и Openculture.com

— смотреть так называемые тьюториалы (tutorials) — короткие видео-инструкции на языке: как вязать крючком, красить ногти, играть на гитаре, ремонтировать машину, готовить коктейли (кому что актуальнее)

— подписаться на ежедневную рассылку Mindbodygreen с простыми советами о здоровом образе жизни и кулинарными рецептами

— скачать приложение с упражнениями для утренней зарядки или для медитации, или для караоке

Само по себе просмотр и слушание на английском хорошо, но для изучения языка этого недостаточно. Можно развить привычку и пользоваться бесплатным сайтом и приложением Quizlet для запоминания новых слов — это старый способ учить слова на карточках в цифровом формате. Можно создавать свои наборы слов и пользоваться готовыми. Мы все по-разному усваиваем информацию, так что в этом случае особенно удобно, что учить слова можно в разных режимах — просто перебирать карточки, решать тесты, играть в игры или тренироваться записывать на слух. Задания генерируются автоматически на основе вашего набора слов. Похожие бесплатные сайты и мобильные приложения к ним — [vocabulary.com](http://vocabulary.com) и [memrise.com](http://memrise.com).

Постарайтесь хорошо выучить те слова, которые часто вам попадают. В идеале нужно смотреть не перевод слова на родной язык, а его значение в английском толковом словаре и пример употребления в контексте. Отличный вариант — онлайн-словарь Cambridge, где есть и то, и другое. А вообще, конечно, полезно заниматься по профессионально подобранным лексическим упражнениям с самыми частотными словами — это позволяет быстрее сформировать прочный фундамент из слов. При чтении электронных книг удобно пользоваться встроенными англо-английскими словарями. А в Kindle есть еще и встроенный Vocabulary builder — программа, генерирующая упражнения из слов, которые вы смотрели в словаре, пока читали. Посмотрите лексические учебники подходящего вам уровня из серии English Vocabulary in Use. Основной принцип — слова сгруппированы тематически, по частоте употребления и по уровню сложности. При работе с лексикой важно обращать внимание на сочетаемость слов (collocations). Простой пример: мы не говорим to make homework, мы говорим to do homework. В случае сомнения, сочетаемость слов можно проверять в Oxford collocations. И не забывайте про идиомы и фра-

зовые глаголы.

Понимание на слух может вызывать сложность, даже если у вас уже вполне приличный уровень *intermediate*, и это нормально. В таком случае нужно начинать с простых заданий и повышать уровень сложности постепенно. Множество приятных заданий на понимание английской речи разного уровня сложности есть на сайте *Puzzle English*. Часть из них бесплатна. Хороший обучающий подкаст с расшифровкой текста есть у «Би-Би-Си».

Но вообще для занятий по аудированию необязательно пользоваться специальными сервисами. Главное, чтобы была аудиозапись и ее расшифровка. Прослушивайте фрагмент несколько раз, ставьте на паузу и записывайте то, что расслышали. Потом сверяйте с расшифровкой. Таким образом можно заниматься по сериалам с английскими субтитрами.

Если нет возможности говорить — пишите. Есть такая хорошая фраза: «*writing makes us smart*». При письме мозг тренируется подбирать и использовать слова для выражения мысли, и вы учитесь думать на языке, что важно и для разговорной речи. Организовать себе практику письменной речи может быть проще, чем регулярные беседы с носителями — можно, например, оставлять отзывы на *tripadvisor*, писать рецензии на фильмы на *Imdb*, вести блог или инстаграм на английском, тренироваться выполнять письменные задания к сертификационным экзаменам и публиковать их на форумах.

Для изучения грамматики можно воспользоваться учебником *My Grammar Lab* издательства *Pearson* с мобильным приложением и онлайн-платформой *MyEnglishLab*, в которых рассчитывается ваша успеваемость. Автоматическая проверка экономит время, а статистика помогает отслеживать свой прогресс и ставить четкие цели.

Есть хороший способ: нужно создать условия, при которых английский будет не самоцелью, а инструментом для решения какой-то важной и интересной задачи. Самый простой пример — пройти какой-нибудь онлайн-курс на английском, который посвящен полезному или просто приятному предмету. Самые разные курсы можно найти на *Coursera*, *Edx*, *FutureLearn* и других сайтах. Но чтобы от этого действительно была польза, придется действительно учиться. Обычно *MOOC* (*Massive Open Online Course*) рассчитан на несколько недель, там есть тесты, дедлайны и обязательные материалы для чтения.

### **Самостоятельная работа**

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

Самостоятельная работа предполагает чтение текстов по специальности. Студенты должны ознакомиться с содержанием текстов, с целью их полного понимания. В случае необходимости, тексты рекомендуется дать на письменный перевод.

Кроме этого внеаудиторное чтение предполагает обязательное самостоятельное чтение аутентичной профессионально ориентированной литературы с целью поиска заданной информации, ее смысловой обработки и фиксации в виде аннотации.

Это могут быть фрагменты научных монографий, статьи из периодических научных изданий (как печатных, так и Интернет-изданий). Такой вид работы контролируется преподавателям, сдается в строго отведенное время промежуточного контроля и оценивается в баллах, которые включаются в рейтинг студента.

Объем текста (текстов) для самостоятельного чтения составляет 10 тысяч печатных знаков и предполагает обязательное составление глоссария терминов. Первоисточники информации предоставляются в оригинальном виде или в виде ксерокопии с указанием выходных данных для печатных источников и печатного варианта, со ссылкой на Интернет ресурс для материалов, взятых из Интернет-изданий.

При осуществлении данного вида самостоятельной работы предлагается следующий план работы:

- ознакомиться с содержанием источника информации с коммуникативной целью, используя поисковое, изучающее, просмотровое чтение;
- составить глоссарий научных понятий по теме;
- составить план-конспект по теме;
- сделать аналитическую выборку новой научной информации в дополнение к уже известной;
- составить краткую аннотацию на прочитанное.

Чтение профессионально ориентированной литературы предполагает обязательное составление словаря терминов. Помимо основной цели – расширения лексического запаса, применение такой формы работы может способствовать:

- созданию дополнительной языковой базы для использования в учебных и профессиональных целях (написание рефератов, докладов на иностранном языке и т.д.);
- расширению филологического опыта путем языковедческого анализа слов, правил их заимствования в другие языки;
- изучению способов словообразования.

При этом необходимо руководствоваться следующими общими правилами:

- отобранные термины и лексические единицы должны относиться к широкому и узкому профилю специальности;
- отобранные термины и лексические единицы должны быть новыми и не дублировать ранее изученные;
- отобранные термины и лексические единицы должны быть снабжены транскрипцией и переводом на русский язык (во избежание неточностей рекомендуется пользоваться специализированным словарем);
- общее количество отобранных терминов не должно быть меньше 100 единиц;
- отобранные термины и лексические единицы предназначены для активного усвоения.

## **8. Фонд оценочных средств**

### **8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.**

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

#### **1 курс**

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
--	--	---

Тема 1. Право. Законность.	УК-3 УК-4	работа в малых группах; опрос; подготовка презентаций (творческих заданий); работа с интерактивными карточками; дискуссии; тестовые задания с автоматической проверкой заданий; контрольная работа.
Тема 2. Юридическое образование в России.	УК-3 УК-4	работа в малых группах; опрос; подготовка презентаций (творческих заданий); работа с интерактивными карточками; дискуссии; тестовые задания с автоматической проверкой заданий; контрольная работа.
Тема 3. Профессия юриста в России.	УК-3 УК-4	работа в малых группах; опрос; подготовка презентаций (творческих заданий); работа с интерактивными карточками; дискуссии; тестовые задания с автоматической проверкой заданий; контрольная работа.
Тема 4. Государственное устройство и политическая система в России.	УК-3 УК-4	работа в малых группах; опрос; подготовка презентаций (творческих заданий); работа с интерактивными карточками; дискуссии; тестовые задания с автоматической проверкой заданий; контрольная работа.
Тема 5. Судебная власть в России.	УК-3 УК-4	работа в малых группах; опрос; подготовка презентаций (творческих заданий); работа с интерактивными карточками; дискуссии; тестовые задания с автоматической проверкой заданий; контрольная работа.
Тема 6. Юрист в органах государственной власти Российской	УК-3 УК-4	работа в малых группах; опрос; подготовка презентаций (творческих заданий); работа с интерактивными карточками; дискуссии; тестовые задания с автоматической проверкой заданий; контрольная работа.
Тема 7. Правотворчество в органах государственной власти и местного самоуправления.	УК-3 УК-4	работа в малых группах; опрос; подготовка презентаций (творческих заданий); работа с интерактивными карточками; дискуссии; тестовые задания с автоматической проверкой заданий; контрольная работа.
Тема 8. Правовое воспитание, правовое сознание и правовая культура.	УК-3 УК-4	работа в малых группах; опрос; подготовка презентаций (творческих заданий); работа с интерактивными карточками; дискуссии; тестовые задания с автоматической проверкой заданий; контрольная работа. Итоговое тестирование.

## 2 курс

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
--	--	---

<b>Тема 1.</b> Преступность несовершеннолетних в России.	УК-3 УК-4	работа в малых группах; опрос; подготовка презентаций (творческих заданий); работа с интерактивными карточками; дискуссии; тестовые задания с автоматической проверкой заданий; контрольная работа.
<b>Тема 2.</b> Система наказания.	УК-3 УК-4	работа в малых группах; опрос; подготовка презентаций (творческих заданий); работа с интерактивными карточками; дискуссии; тестовые задания с автоматической проверкой заданий; контрольная работа.
<b>Тема 3.</b> Исправительные учреждения в России .	УК-3 УК-4	работа в малых группах; опрос; подготовка презентаций (творческих заданий); работа с интерактивными карточками; дискуссии; тестовые задания с автоматической проверкой заданий; контрольная работа.
<b>Тема 4.</b> Интерпол.	УК-3 УК-4	работа в малых группах; опрос; подготовка презентаций (творческих заданий); работа с интерактивными карточками; дискуссии; тестовые задания с автоматической проверкой заданий; контрольная работа.
<b>Тема 5.</b> Правоохранительные органы.	УК-3 УК-4	работа в малых группах; опрос; подготовка презентаций (творческих заданий); работа с интерактивными карточками; дискуссии; тестовые задания с автоматической проверкой заданий; контрольная работа.
<b>Тема 6.</b> Полиция Великобритании.	УК-3 УК-4	работа в малых группах; опрос; подготовка презентаций (творческих заданий); работа с интерактивными карточками; дискуссии; тестовые задания с автоматической проверкой заданий; контрольная работа.
<b>Тема 7.</b> Работа присяжных заседателей.	УК-3 УК-4	работа в малых группах; опрос; подготовка презентаций (творческих заданий); работа с интерактивными карточками; дискуссии; тестовые задания с автоматической проверкой заданий; контрольная работа.
<b>Тема 8.</b> Уголовные и гражданские дела.	УК-3 УК-4	работа в малых группах; опрос; подготовка презентаций (творческих заданий); работа с интерактивными карточками; дискуссии; тестовые задания с автоматической проверкой заданий; контрольная работа. Итоговое тестирование. Экзамен.

### ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.

Наименование этапа	Компетенция.		
	УК-3 – Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.		
	Знать	Уметь	Владеть



<p>Этап «погружения»</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– общую терминологию своей широкой и узкой специальности;</li> <li>– знать русские эквиваленты основных слов и выражений профессиональной речи;</li> <li>– основные приемы реферирования и перевода литературы по специальности;</li> <li>– грамматические правила построения различных форм предложения;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– понимать устную (монологическую и диалогическую) речь на бытовые темы;</li> <li>– читать и понимать со словарем специальную литературу по широкому и узкому профилю специальности;</li> <li>– участвовать в обсуждении тем, связанных со специальностью (задавать вопросы и отвечать на вопросы);</li> <li>– уметь пользоваться наиболее употребительными и относительно простыми языковыми средствами в основных видах речевой деятельности: говорении, аудировании, чтении и письме;</li> <li>– самостоятельно работать со специальной литературой на иностранном языке с целью получения профессиональной информации;</li> <li>– свободно понимать устную речь в пределах изучаемых тем, речь носителей изучаемого языка в широком спектре ситуаций профессионального общения;</li> <li>– читать профессионально ориентированные тексты, от-</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– начальными навыками устной диалогической и монологической речи (нормативным произношением и ритмом речи) и применять их в ситуациях профессионального общения;</li> <li>– основными навыками письма;</li> <li>– наиболее употребительной (базовой) грамматикой и основными грамматическими явлениями, характерными для профессиональной речи;</li> <li>– начальными коммуникативными навыками иноязычного общения;</li> <li>– начальным лексическим и грамматическим материалом, необходимым для понимания речи и адаптированных текстов, а также корректного оформления высказываний;</li> <li>– начальными навыками самостоятельной работы.</li> </ul>
--------------------------	---	---	---

		<p>вечать на вопросы по содержанию;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– вести неподготовленный диалог при обсуждении прочитанных или прослушанных текстов;</li> <li>– правильно выражать свои мысли в письменной форме;</li> </ul>	
Результирующий	<ul style="list-style-type: none"> <li>– основную терминологию своей специальности;</li> <li>– знать русские эквиваленты выражений профессиональной речи;</li> <li>– приемы реферирования и перевода литературы по специальности;</li> <li>– все грамматические правила построения различных форм предложения;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– полностью понимать устную (монологическую и диалогическую) речь на специальные темы;</li> <li>– читать и понимать без словаря специальную литературу по широкому и узкому профилю специальности;</li> <li>– участвовать в обсуждении тем, связанных со специальностью (задавать вопросы и отвечать на вопросы);</li> <li>– самостоятельно работать со специальной литературой на иностранном языке с целью получения профессиональной информации;</li> <li>– свободно понимать устную речь в пределах всех тем;</li> <li>– читать профессионально ориентированные тексты без словаря;</li> <li>– вести неподготовленный диалог при обсуждении прочитанных или прослушанных текстов;</li> <li>– свободно выражать свои мысли в письменной форме;</li> <li>– использовать приобретенные знания и умения.</li> </ul>	<p>Свободно владеть диалогической и монологической речью в ситуациях профессионального общения;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– всеми грамматическими явлениями, характерными для профессиональной речи;</li> <li>– публичной речи, делать сообщения (без подготовки);</li> <li>– лексическим и грамматическим материалом, необходимым для понимания речи и неадаптированных текстов;</li> <li>– переводом устных высказываний по изучаемым темам с английского языка на русский и наоборот;</li> </ul>

Наименование этапа	Компетенция <b>УК-4-</b> Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.		
	Знать	Уметь	Владеть
Этап «погружения»	<ul style="list-style-type: none"> <li>– общую терминологию своей широкой и узкой специальности;</li> <li>– знать русские эквиваленты основных слов и выражений профессиональной речи;</li> <li>– основные приемы реферирования и перевода литературы по специальности;</li> <li>– грамматические правила построения различных форм предложения;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– понимать устную (монологическую и диалогическую) речь на бытовые темы;</li> <li>– читать и понимать со словарем специальную литературу по широкому и узкому профилю специальности;</li> <li>– участвовать в обсуждении тем, связанных со специальностью (задавать вопросы и отвечать на вопросы);</li> <li>– уметь пользоваться наиболее употребительными и относительно простыми языковыми средствами в основных видах речевой деятельности: говорении, аудировании, чтении и письме;</li> <li>– самостоятельно работать со специальной литературой на иностранном языке с целью получения профессиональной информации;</li> <li>– свободно понимать устную речь в пределах изучаемых тем, речь носителей изучаемого языка в широком спектре ситуаций профессионального общения;</li> <li>– читать профессионально ориентированные тексты, отвечать на вопросы по содержанию;</li> <li>– вести неподготовленный диалог при обсуждении прочитанных или прослушанных текстов;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– начальными навыками устной диалогической и монологической речи (нормативным произношением и ритмом речи) и применять их в ситуациях профессионального общения;</li> <li>– начальными навыками письма;</li> <li>– наиболее употребительной (базовой) грамматикой и основными грамматическими явлениями, характерными для профессиональной речи;</li> <li>– начальными коммуникативными навыками иноязычного общения;</li> <li>– начальным лексическим и грамматическим материалом, необходимым для понимания речи и адаптированных текстов, а также корректного оформления высказываний;</li> <li>– начальными навыками самостоятельной работы.</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>– правильно выражать свои мысли в письменной форме;</li> </ul>	
Результирующий	<ul style="list-style-type: none"> <li>– основную терминологию своей специальности;</li> <li>– знать русские эквиваленты выражений профессиональной речи;</li> <li>– приемы реферирования и перевода литературы по специальности;</li> <li>– все грамматические правила построения различных форм предложения;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– полностью понимать устную (монологическую и диалогическую) речь на специальные темы;</li> <li>– читать и понимать без словаря специальную литературу по широкому и узкому профилю специальности;</li> <li>– участвовать в обсуждении тем, связанных со специальностью (задавать вопросы и отвечать на вопросы);</li> <li>– самостоятельно работать со специальной литературой на иностранном языке с целью получения профессиональной информации;</li> <li>– свободно понимать устную речь в пределах всех тем;</li> <li>– читать профессионально ориентированные тексты без словаря;</li> <li>– вести неподготовленный диалог при обсуждении прочитанных или прослушанных текстов;</li> <li>– свободно выражать свои мысли в письменной форме;</li> <li>– использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Свободно владеть навыками устной диалогической и монологической речи в ситуациях профессионального общения;</li> <li>– всеми грамматическими явлениями, характерными для профессиональной речи;</li> <li>– публичной речи, делать сообщения (без подготовки);</li> <li>– лексическим и грамматическим материалом, необходимым для понимания речи и неадаптированных текстов;</li> <li>– переводом устных высказываний по изучаемым темам с английского языка на русский и наоборот;</li> </ul>

## 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

### Примерный вариант письменной контрольной работы

Ex.1. Read the text.

LAW EDUCATION.

**KEY WORDS AND WORD COMBINATIONS:** degree, requirement, insufficient, take a course, finals, articulated clerk, supervise, outpace.

How does someone become a lawyer? In some countries in order to practice as a lawyer it is necessary to get a university degree in law. However, in others, a degree may be insufficient; professional examinations must be passed. In Britain, it is not in fact necessary to have a degree, although nowadays most people entering the profession do. The main requirement is to pass the Bar Final examination (for barristers) or the Law Society Final examination (for solicitors). Someone with university degree in a subject other than law needs first to take a preparatory course. Someone without a degree at all may also prepare for the final examination, but this will take several years.

In most countries, lawyers will tell you that the time they spent studying for their law finals was one of the worst periods of their life. This is because an enormous number of procedural rules covering a wide area of law must be memorized. In Japan, where there are relatively few lawyers, the examinations are supposed to be particularly hard: less than 5 percent of candidates pass. Even after passing the examination, though, a lawyer is not necessarily qualified. A solicitor in England, for example, must then spend two years as an articulated clerk, during this time his work is closely supervised by an experienced lawyer, and he must take further courses. A barrister must spend a similar year as a pupil.

The rate at which the legal profession grows is terrific. In the 21st century the number of lawyers will probably outpace the rate of population growth.

Ex. 2. Answer the questions:

1. Why did you make up to become a lawyer?
2. What education is required for British lawyers?
3. Why is it difficult to study for a lawyer in some countries?

Ex. 3. Use the word given in capitals at the end of some lines to form a word that fits in the gap in the same line.

The most common procedure for adopting (i.e. passing) EU legislation is .....  
DECIDE

This procedure places the European Parliament and the Council on an equal footing and it applies to ..... in a wide range of fields. LEGISLATE

In some fields (for example agriculture, economic policy, visas and.....), IMMIGRATE the Council alone legislates, but it has ..... Parliament. CONSULTATION

Parliament's assent is required for certain important decisions, such as allowing new countries to join the EU. Parliament also provides impetus for new legislation by .....  
EXAM

The Commission's annual work programme, considering what new laws would be appropriate and asking the Commission to put forward ..... PROPOSE.

Ex. 4. Match the words with their meanings.

- a) Regulation    1. a choice or judgment you make after a period of discussion or thought;

- b) Obligation 2. ideas or beliefs about a particular subject;
- c) Directive 3. the system by which people are judged in courts of law and criminals are punished;
- d) Decision 4. an official rule or order;
- e) Opinion 5. the system of rules that people in a particular country or area must obey;
- f) Justice 6. moral or legal duty to do something;
- g) Law 7. an official order or instruction.

Ex. 5. Fill in the gaps with only one word.

#### Checks and balances.

The way\_\_European Union is run provides for checks and balances\_\_every stage. The European Court\_\_\_\_Justice controls the action\_\_\_\_the Commission and the EU institutions. The Commission can take member states\_\_\_\_the Court if they fail to implement EU legislation correctly or\_\_\_\_the rules.

The Commission itself\_\_\_\_accountable to the citizens of Europe via the European Parliament ... can sack all 25 Commissioners through a vote of\_\_\_\_confidence. The Commission is also accountable to the governments of\_\_\_\_countries through the Council of\_\_\_\_Union. In the EU law-making process, the Commission drafts proposals\_it is the Council and the Parliament that debate these proposals, call\_\_\_\_amendments and, finally, enact or reject \_\_\_\_ Dialogue\_\_\_\_the three institutions is therefore ongoing and permanent.

### 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

В целях контроля знаний бакалавров по дисциплине «Иностранный язык» предусмотрены формы **текущего, промежуточного и итогового контроля знаний.**

**Текущий контроль** осуществляется в течение семестра в виде устного опроса студентов на занятиях, а также в виде письменных проверочных работ и по текущему материалу. Устные ответы и письменные работы студентов оцениваются. Оценки доводятся до сведения студентов и отражаются в рабочей ведомости преподавателя.

**Промежуточный контроль** осуществляется в письменном виде в форме контрольной работы, проводимой по окончании работы над тематическим циклом. Оценка за каждую выполненную работу промежуточного контроля доводятся до сведения студентов (с анализом допущенных ошибок) и заносятся в рабочую ведомость преподавателя.

**Итоговый контроль** осуществляется в форме экзамена в конце 2 и 4 семестра.

**Экзамен** включает следующие вопросы:

- 1) Письменный перевод отрывка в объеме 1200 печатных знаков, а также пересказ с изложением основных идей специального текста на английском языке;
- 2) Чтение незнакомого специального текста на иностранном языке и беседа по содержанию прочитанного (объем текста до 2000 печатных знаков);
- 3) Монологическое высказывание (в объеме 15-20 предложений) по одной из тем, те-

матически связанных с материалом, изученным на занятиях по практике устной / письменной речи и определенных в списке тем для экзамена

***Образцы текстов, содержащихся в билетах.***

Текст №1:

Structure of the Federal Assembly.

The composition of the Federation Council was a matter of debate until shortly before the 2000 elections. The legislation that emerged in December 1995 over Federation Council objections clarified the constitution's language on the subject by providing council seats to the heads of local legislatures and administrations in each of the eighty-nine subnational jurisdictions, hence a total of 178 seats. As composed in 1996, the Federation Council included about fifty chief executives of subnational jurisdictions who had been appointed to their posts by Yeltsin during 1991-92, then won popular election directly to the body in December 1993. But the law of 1995 provided for popular elections of chief executives in all subnational jurisdictions, including those still governed by presidential appointees. The individuals chosen in those elections then would assume seats in the Federation Council.

Each house elects a chairman to control the internal procedures of the house. The houses also form Parliamentary committees and commissions to deal with particular types of issues. Unlike committees and commissions in previous Russian and Soviet parliaments, those operating under the 1993 constitution have significant responsibilities in devising legislation and conducting oversight. They prepare and evaluate draft laws, report on draft laws to their houses, conduct hearings, and oversee implementation of the laws.

Текст №2.

Concept of local government.

The definition to the constitutional term «body of local self-government» was given in the Glossary of the Federal Law On General Principles: «Bodies of local self-government means elected and other bodies empowered to solve issues of local significance and not forming part of the system of bodies of State power».

The above definition is based on provisions of the 1993 Constitution that 1) local self-government shall be exercised by citizens through their direct will and through elective and other bodies of local self-government; 2) bodies of local self-government shall have the autonomy in managing the municipal property and shall form, approve and execute their local budget, establish local taxes and fees and decide on other issues of local importance; and 3) bodies of local self-government are not incorporated into the system of bodies of State power

Hence, bodies of local self-government can be elective and non-elective. Elective bodies of local self-government include a representative body of local self-government, the presence of which is a mandatory requirement for a settlement to be recognized as a municipal entity, or a territory within which local self-governance is exercised (federal Law On General Principles), although it is permissible for powers of representative bodies to be exercised by gatherings of the citizenry. The charter of a municipal entity may provide for a position of Head of local administration – an elected official directing the implementation of local self-governance in the municipal entity. There is no federal legislation on non-elective (appointed) bodies of local self-government nor, in particular, laws to regulate the issues of the internal organization of executive bodies of local self-government.

**Примерные задания для работы с текстом.**

Answer the following questions:

1. Is Russia presidential republic or federal republic?
2. Who is the head of the state?
3. Whom does legislative branch belong to?
4. Whom does executive branch belong to?
5. Who appoints the Chairman of the Government?
6. Who elects the Federal Council?
7. Who approves the Chairman of the Government?

**Примерные тестовые задания:**

1. Choose the correct answer:

1. The Russian Federation is...
  - a. a parliamentary monarchy b. a presidential republic c. a monarchy.
- 2...is the head of the state
  - a. the King b. the Queen c. the President.
- 3...represents the legislative branch of power
  - a. the Federal government b. the Congress c. the Federal Assembly.
- 4...can Veto laws passed by the Federal Assembly.
  - a. the Federal Government b. the President c. the Duma.
5. The Federal Government represents ... branch of power.
  - a. the legislative b. the executive c. the judicial.
6. The Federal Assembly consists of ...
  - a. the Federation Council and the Duma
  - b. the House of Lords and the House of Commons
  - c. the Senate and the House of Representatives.
- 7...represents the judicial branch of power.
  - a. the Duma b the Federation Council c. the Supreme Court
8. The President is elected by...
  - a. the Federal Government b. the Federal Assembly c. the people.
9. The US Government has... branches.
  - a) three b) four c) five
10. The Congress meets in ...in Washington D. C.
  - a) the White House b) the Pentagon c) the US Capitol
11. The official head of the state in the UK is ...
  - a) the Queen b)the Prime Minister c) Parliament
12. The Queen ... the bills.
  - a) signs b)votes on c) passes
13. The Government of the U K represents the... branch of power.
  - a) legislative b) representative c) executive
14. ... guarantees the basic rights of the people in Russia.
  - a) the President b) the Duma c) the Federal Assembly
15. ... elect the members of the Federal Assembly.
  - a) the Government b) the people c)the President
- 16 The Chairman in Russia is ...
  - a) elected b) invited c) appointed
17. The US Presidents term is ...
  - a) 2 years b) 4 years c) 6 years
18. There are ... judges in the US Supreme Court.
  - a) nine b) eleven c) thirteen
- 19 ... makes laws in the UK.



- a) The House of Commons b) the House of Lords c) the Cabinet  
 20. In Russia ... can declare laws unconstitutional.  
 a) The President b) the Supreme Court c) the Constitutional Court  
 22. The Duma consists of ... deputies.  
 a) 540 b) 450 c)400  
 23. The members of the House of Lords are ...  
 a) elected b) non- elected c) appointed  
 24. The British Prime Minister is the leader of the party with the majority seats in ...  
 a) The House of Lords b) the House of Commons

### Примеры тем для обсуждения и дискуссии

- 1.Право. Законность.
- 2.Юридическое образование в России.
- 3.Профессия юриста.
- 4.Государственное устройство и политическая система в России.
- 5.Судебная власть в России.
- 6.Юрист в органах государственной власти Российской Федерации.
- 7.Правотворчество в органах государственной власти и местного самоуправления.
- 8.Правовое воспитание, правовое сознание и правовая культура.

### Примеры творческих ( проблемных ) заданий

1. Обсудите ситуацию.
2. Подготовьте аргументы «за» и «против».
3. Обобщите сказанное.
4. Сформулируйте основную мысль.
5. Составьте краткий (подробный) план текста.
6. Составьте смысловую диаграмму.
7. Выразите собственное мнение.
8. Придумайте заголовок (название) статьи.

### 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i>	отлично	зачтено	86-100

		Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий			
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

### 9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Все рекомендуемые учебники и учебные пособия имеются в библиотеке БФУ им. И. Канта.

#### Основная литература:

1. Федотова О. Л., Иванова-Холодная О. Е. Деловой иностранный язык. Английский язык для юристов : учебник для магистров / О. Л. Федотова, О. Е. Иванова-Холодная ; отв. ред. О. Л. Федотова. — Москва : Проспект, 2018. — 144 с. -

### Дополнительная литература:

- 1 Fast Track to CAE [Text] : Coursebook / Alan Stanton, Susan Morris, 2004. - 216р.
- 2 Inside Out. Intermediate [Text] : Workbook / Philip Kerr, 20002005. - 96 p.
- 3 Inside Out. Intermediate [Text] : Student's Book / Sue Kay, Vaughan Jones, add. material by Jon Hird, 20012005. - 160 p.
- 4 Reward: Elementary [Text] : Practice Book / Diana Pye, Simon Greenall , 2004. - 96 p.
- 5 Fast Track to CAE [Text] : Exam Practice Workbook / Fiona Joseph, Peter Travis, Alan Stanton, Susan Morris, 2004. - 112 p.
- 6 Английский язык для студентов юридического факультета [Текст] : [практикум] / Рос. гос. ун-т им. И. Канта, 2009. - 135 с.
- 7 Борисенко И. И. Английский язык в международных документах. Право, торговля. дипломатия [Текст] : учеб. пособие для студ. фак. междунар. отношений, междунар. права и иностранных языков / И. И. Борисенко, Л. И. Евтушенко, 2003. - 479 с.
- 8 Blueprint One [Text] : Students' Book / By Brian Abbs, Ingrid Freebrairn , 1998. - 141 p.
- 9 Blueprint One [Text] : Workbook Plus: Including Matura Builder / By Brian Abbs, Ingrid Freebrairn et al., 1998. - 92 p.
- 10 Зеликман А. Я. Английский язык для юристов [Текст] : [Учебное пособие для студентов вузов] / А. Я. Зеликман, 1995. - 319 с.
- 11 Шевелева С. А. Английский для юристов [Текст] : Учеб.пособие для студ.вузов,обуч.по юрид.спец. / С. А. Шевелева, 1999. - 495 с.
- 12 Английский для юристов. Базовый курс [Текст] : учеб. пособие / Ю. Л. Гуманова [и др.] ; под ред.Т. Н. Шишкиной ; МГУ, Фак. иностр. яз., Каф. англ. яз. для гуманитар. фак., 20002002. - 243 с.
- 13 Blueprint One [Text] : Grammar Practice / By Pat Mugglestone, 1997. – 64 p.
- 14 Reward: Upper-Intermediate [Text] : Student's Book / Simon Greenall , 2003;2001. - 124 с.
- 15 Reward: Upper-Intermediate [Text] : Practice Book / Diana Pye, Simon Greenall, 20052000. - 96 p.
- 16 Reward: Elementary [Text] : Student's Book / Simon Greenall, 2002. - 124 p.
- 17 Blueprint One [Text] : Tests / By Ross J. Robertson , 1996. - 64 p.
- 18 Reward: Intermediate [Text] : Student's Book / Simon Greenall , 2002. - 124 p.
- 19 Reward: Pre-Intermediate [Text] : Student's Book / Simon Greenall, 2002. - 124p.

### **10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.**

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций

- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

## **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.**

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – [www.lms-3.kantiana.ru](http://www.lms-3.kantiana.ru), обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: MicrosoftWindows 7, MicrosoftOfficeStandart 2010, антивирусное программное обеспечение KasperskyEndpointSecurity.

## **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.**

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила  
Канта»  
Высшая школа права

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«Иностранный (немецкий) язык»**

**Шифр: 40.05.04**

**По специальности: «Судебная и прокурорская деятельность»  
специализация: Судебная деятельность**

**Квалификация (степень) выпускника: юрист**

Калининград  
2022

## Лист согласования

**Составитель:** Юрковская Ирина Валерьевна, старший преподаватель ресурсного центра(кафедры) иностранных языков.

Рабочая программа утверждена на заседании Методического совета Высшей школы права ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 1 от «21» марта 2022 г.

Председатель Методического совета  
Высшей школы права

Директор Высшей школы права  
Руководитель ОП

Ежова Т.Г.  
Фадеева Е.С.

## Содержание

1. Наименование дисциплины «Иностранный (немецкий) язык».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
  - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
  - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
  - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
  - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

**1. Наименование дисциплины:** «Иностранный (немецкий) язык».

Целью дисциплины является формирование способности и готовности использовать иностранный язык в процессе межкультурного взаимодействия в типичных ситуациях устного и письменного общения в сфере профессиональной коммуникации. Эта цель предполагает формирование у обучающихся общеобразовательных и профессиональных компетенций, необходимых для межкультурного профессионального общения.

**2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-3– Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Вырабатывает стратегию командной работы для достижения поставленной цели. УК-3.2. Организует работу команды, делегирует полномочия, осуществляет контроль за выполнением поставленных задач, принимает ответственность за общий результат. УК-3.3. Разрешает конфликты и регулирует психологический климат в команде. УК-3.4. Организует обучение членов команды с учетом их потребностей и анализирует полученные результаты	<b>1. Знать:</b> – основную терминологию своей широкой и узкой специальности; – знать русские эквиваленты основных слов и выражений профессиональной речи; – основные приемы реферирования и перевода литературы по специальности; – грамматические правила построения различных форм предложения; <b>2. Уметь:</b> – понимать устную (монологическую и диалогическую) речь на специальные темы; – читать и понимать со словарем специальную литературу по широкому и узкому профилю специальности; – участвовать в обсуждении тем, связанных со специальностью (задавать вопросы и отвечать на вопросы); – уметь достаточно уверенно пользоваться наиболее употребительными и относительно простыми языковыми средствами в основных видах речевой деятельности: говорении, восприятии на слух (аудировании), чтении и письме; – самостоятельно работать со специальной литературой на



		<p>иностранном языке с целью получения профессиональной информации;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– свободно понимать устную речь в пределах изучаемых тем, речь носителей изучаемого языка в широком спектре ситуаций профессионального общения;</li> <li>– читать профессионально ориентированные тексты, отвечать на вопросы по содержанию;</li> <li>– вести неподготовленный диалог при обсуждении прочитанных или прослушанных текстов;</li> <li>– правильно выражать свои мысли в письменной форме;</li> <li>– использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности.</li> </ul> <p><b>3. Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками устной диалогической и монологической речи (нормативным произношением и ритмом речи) и применять их в ситуациях профессионального общения;</li> <li>– основными навыками письма;</li> <li>– наиболее употребительной (базовой) грамматикой и основными грамматическими явлениями, характерными для профессиональной речи;</li> <li>– коммуникативными навыками иноязычного общения;</li> <li>– основным лексическим и грамматическим материалом, необходимым для понимания речи и адаптированных текстов, а также корректного оформления высказываний;</li> <li>– навыками самостоятельной работы.</li> </ul>
<p><b>УК-4 -</b> Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического</p>	<p>УК-4.1. Устанавливает контакты и организует общение в соответствии с потребностями совместной деятельности, используя современные коммуникационные технологии. УК-4.2. Составляет в соответствии с нормами</p>	<p><b>1. Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основную терминологию своей широкой и узкой специальности;</li> </ul> <p>знать русские эквиваленты основных слов и выражений профессиональной речи;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основные приемы реферирования и перевода литературы по специальности;</li> </ul>

<p>и профессионального взаимодействия</p>	<p>русского языка деловую документацию разных жанров УК-4.3. Составляет типовую деловую документацию для академических и профессиональных целей на иностранном языке. УК-4.4. Создает различные академические и профессиональные тексты на иностранном языке. УК-4.5. Организует обсуждение результатов исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях на русском языке, выбирая наиболее подходящий формат. УК-4.6. Представляет результаты исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях, участвует в академических и профессиональных дискуссиях на иностранном языке</p>	<p><b>2. Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– понимать устную (монологическую и диалогическую) речь на специальные темы;</li> <li>– читать и понимать со словарем специальную литературу по широкому и узкому профилю специальности;</li> <li>– участвовать в обсуждении тем, связанных со специальностью (задавать вопросы и отвечать на вопросы);</li> <li>– свободно понимать устную речь в пределах изучаемых тем, речь носителей изучаемого языка в широком спектре ситуаций профессионального общения;</li> <li>– читать профессионально ориентированные тексты, отвечать на вопросы по содержанию;</li> <li>– вести неподготовленный диалог при обсуждении прочитанных или прослушанных текстов;</li> <li>– правильно выражать свои мысли в письменной форме;</li> <li>– использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности.</li> </ul> <p><b>3. Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками устной диалогической и монологической речи (нормативным произношением и ритмом речи) и применять их в ситуациях профессионального общения;</li> <li>– основными навыками письма;</li> <li>– наиболее употребительной (базовой) грамматикой и основными грамматическими явлениями, характерными для профессиональной речи;</li> <li>– основами публичной речи, делать сообщения и доклады (с предварительной подготовкой); основными приемами перевода устных высказываний по изучаемым темам с немецкого языка на русский и наоборот;</li> <li>– навыками самостоятельной работы.</li> </ul>
---	---	--

### 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Иностранный (немецкий) язык» представляет собой дисциплину обязательной части блока дисциплин подготовки студентов.

### 4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

### 5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1.	<i>Вводная беседа</i>	Юридическое образование в России. Система высшего образования. Российский федеральный университет. Высшая школа права. Гражданская,

		уголовная специализация.
2.	<i>Право. Законность.</i>	Первоисточники права. Что такое закон? Первые юридические документы и источники права (Германии, Австрии и Швейцарии). Язык специальности. Введение юридической терминологии. Наиболее употребительные грамматические и синтаксические конструкции.
3.	<i>Профессия юриста</i>	Подготовка юристов в России. Сравнительный анализ правовых систем в различных странах. Профессиональные особенности.
4.	<i>Судебная система России</i>	Структура судов. Классификация судов. Судебное заседание. Этапы судебного заседания. Профессиональные союзы юристов.
5.	<i>Судебная система Германии и Австрии</i>	Правоохранительные органы в Германии и Австрии. Структура судов Германии и Австрии. Юридические школы в Германии и Австрии. Сравнительная характеристика правовых систем.
6.	<i>Уголовное право</i>	Преступность: врожденное и приобретенное. Причины преступности. Уголовная ответственность за совершение преступления. Криминалистика. Криминология
7.	<i>Причины преступности</i>	Социальные, экономические, биологические факторы, влияющие на поведение человека в обществе. Причины отклонений в поведении. Превентивные меры. Теория сдерживания.
8.	<i>Система наказания в России и Германии</i>	Исправительные учреждения. Цели наказания. Обращение с преступниками. Альтернативные наказания.
9.	<i>Преступность несовершеннолетних в России</i>	Причины преступности несовершеннолетних. Наиболее частые правонарушения, совершаемые несовершеннолетними. Уровень

		преступности в различных странах. Профилактика ювенальной преступности.
10.	<i>Система наказания в России</i>	Цели наказания. Превентивные меры. Колонии и тюрьмы. Уголовная и административная ответственность. Исправительные учреждения для несовершеннолетних преступников.
11.	<i>Система наказания в Германии</i>	Прогрессивные изменения в немецком уголовном праве. Подготовка новых законопроектов в сфере уголовного права и процесса. Правовые комиссии.
12.	<i>Интерпол</i>	История создания Интерпола. Структурные подразделения этой организации. Полномочия. Штаб-квартира Интерпола.
13.	<i>Правоохранительные органы в России</i>	История создания правоохранительных органов России. Структурные подразделения. Полномочия различных правоохранительных органов.
14.	<i>Полиция Германии</i>	Организация работы полиции Германии. Особенности немецкой полиции. История. Звания полицейских в Германии.
15.	<i>Работа присяжных заседателей</i>	Институт присяжных. Отбор присяжных заседателей. Практика рассмотрения уголовных дел присяжными.
16.	<i>Гражданские и уголовные дела в России и Германии</i>	Мировые судьи с юрисдикцией по уголовным и гражданским делам. Судебное заседание. Этапы судебного заседания.

## **6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

Рекомендуемая тематика учебных практических занятий в форме контактной работы:

1. Was ist Recht?
2. Verwaltungsrecht.
3. Rechtsnormen.
4. Das Grundgesetz.
5. Grundrechte.
6. Staatsrecht.
7. Verfassungsgeschichtlicher Ueberblick.
8. Entstehung des Rechtsstaatsgedankes.
9. Bundestag und Bundesrat.
10. Der Bundespraesident.
11. Die Bundesregierung.
12. Der deutsche Foederalismus.
13. Die Laender.
14. Die oeffentliche Finanzausstattung.
15. Rechtstaatliche Justiz.
16. Die Gerichte.
17. Das Bundesverfassungsgericht.
18. Gesetzgebungsverfahren.
19. Vermittlungsausschuss.
20. Gesetzauslegung.
21. Strafrecht.
22. Das vorsaeztlich vollendete Begehungsdelikt.
23. Das vorsaeztlich vollendete Unterlassungsdelikt.
24. Strafrechtsprinzipien.
25. Jugendstrafrecht.
26. Bekaempfung der Organisierten Kriminalitaet.
27. Strafprozessrecht.
28. Gliederung des Strafprozesses.
29. Strafvollstreckungsrecht.
30. Das buergeliche Gesetzbuch.
31. Schuldrecht.
32. Sachenrecht.
33. Familienrecht.
34. Arbeitsrecht.
35. Handelsrecht.
36. Verbraucherschutzrecht.
37. Zivilprozess.
38. Europaeische Union.
39. Menschenrechte.
40. Wahlrecht.
41. Rechtsprechung.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

### **Juristische Prüfungen**

Klausur f =, -en – экзаменационная (аудиторная) работа

Recht n – (e)s, – e – право, полномочие

das bürgerliche Recht – гражданское право

das öffentliche Recht – публичное право

Strafrecht n – (e)s, – e – уголовное право

Assessor m – s, ... soren – ассессор (кандидат на административную или судейскую должность, сдавший второй экзамен)

stattfinden (a,u) – состояться, иметь место

durchfallen (ie,a) – проваливаться, срезаться (на экзамене)

j-m zur Verfügung stehen – быть (находиться) в чьём-либо распоряжении

### **Перечень письменных заданий**

#### **1. Перевод текстов по следующей тематике и составление юридических тем на немецком языке:**

42. Was ist Recht?
43. Verwaltungsrecht.
44. Rechtsnormen.
45. Das Grundgesetz.
46. Grundrechte.
47. Staatsrecht.
48. Verfassungsgeschichtlicher Ueberblick.
49. Entstehung des Rechtsstaatsgedankes.
50. Bundestag und Bundesrat.
51. Der Bundespraesident.
52. Die Bundesregierung.
53. Der deutsche Foederalismus.
54. Die Laender.
55. Die oeffentliche Finanzausstattung.
56. Rechtstaatliche Justiz.
57. Die Gerichte.
58. Das Bundesverfassungsgericht.
59. Gesetzgebungsverfahren.
60. Vermittlungsausschuss.
61. Gesetzauslegung.
62. Strafrecht.
63. Das vorsaeztlich vollendete Begehungsdelikt.
64. Das vorsaeztlich vollendete Unterlassungsdelikt.
65. Strafrechtsprinzipien.
66. Jugendstrafrecht.
67. Bekaempfung der Organisierten Kriminalitaet.
68. Strafprozessrecht.
69. Gliederung des Strafprozesses.
70. Strafvollstreckungsrecht.
71. Das buergeliche Gesetzbuch.
72. Schuldrecht.

73. Sachenrecht.
74. Familienrecht.
75. Arbeitsrecht.
76. Handelsrecht.
77. Verbraucherschutzrecht.
78. Zivilprozess.
79. Europaeische Union.
80. Menschenrechte.
81. Wahlrecht.
82. Rechtsprechung.

**2. Составление грамматических таблиц немецкого языка.**

**3. Составления глоссария по иностранному ( немецкому юридическому) языку.**

**4. Подготовка рефератов по темам юриспруденции на немецком языке:**

1. Verwaltungsrecht
2. Bundestag und Bundesrat.
3. Der Bundespraesident.
4. Die Bundesregierung.
5. Der deutsche Foederalismus.
6. Die Bundeslaender.
7. Die Gerichte.
8. Das Bundesverfassungsgericht.
9. Strafrecht.
10. Familienrecht.
11. Arbeitsrecht.
12. Zivilprozess.
13. Europaeische Union.
14. Zivilrecht.
15. Voelkerrecht.

**5. Оформление презентаций на немецком языке на социально-политическую, юридическую тематику.**

1. Verwaltungsrecht
2. Bundestag und Bundesrat.
3. Der Bundespraesident.
4. Die Bundesregierung.
5. Der deutsche Foederalismus.
6. Die Bundeslaender.
7. Die Gerichte.
8. Das Bundesverfassungsgericht.
9. Strafrecht.
10. Familienrecht.
11. Arbeitsrecht.
12. Zivilprozess.
13. Europaeische Union.
14. Zivilrecht.
15. Voelkerrecht.

**Требования к самостоятельной работе студентов**

В качестве самостоятельной работы в программу обучения студентов включается такой аспект, как индивидуальное, или домашнее чтение (Hauslektuere).



*Задача домашнего чтения* – формирование умения читать неадаптированные тексты по специальности, понимать и извлекать профессионально значимую информацию.

Тексты для самостоятельного чтения студенты отбирают самостоятельно в соответствии с тематикой курса и согласовывают с преподавателем на предмет соответствия целям и задачам обучения.

*Основные критерии*, которым должны соответствовать тексты для домашнего чтения по специальности:

1. аутентичность;
2. тематическая направленность, соответствующая профессиональным интересам студента;
3. объем текста не менее 15 тысяч печатных знаков.

При подборе текстов наиболее оптимальным является использование материалов из электронных версий ведущих мировых газет и журналов “Die Zeit”, “Spiegel”, “Frankfurter Allgemeine Zeitung”, “Zeitschrift fuer Juristen”.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

## **7. Методические рекомендации по видам занятий**

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю

уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

Программа дисциплины «Иностранный (немецкий) язык» отражает широкий спектр и многоаспектность предлагаемых тем.

Для освоивания курса можно пользоваться источниками из сети Интернет. Однако сеть очень «коварна» и часто не позволяет отличить результаты современных исследований компетентного специалиста от необоснованного мнения пользователя. Материала, размещаемые в сети в большей степени должны стать источником для размышления, чем для копирования.

Наиболее «свежие» публикации по проблемам современного развития науки можно найти на ряде зарубежных сайтов используя поисковые машины.

*Каталоги поисковых сайтов.*

Среди наиболее распространенных сервисов глобальной сети два непосредственно относятся к нашей теме. Это — каталоги и служба поиска по ключевым словам, которые организуются на специальных поисковых серверах. При регистрации на таких серверах любого вновь разработанного сайта обычно он прописывается в том или ином каталоге (в нашем случае такими каталогами могут быть «гуманитарные науки», «естественные науки», «юридическая наука», «образование», или более частные, а также собственно каталог «юриспруденция»). Кроме того разработчики нового сайта предоставляют список ключевых слов (подобный список может генерироваться и автоматически, с помощью так называемых поисковых машин), которые, по их мнению, отвечает специфике их сайта. Пользователь же, обратившись на поисковый сайт, либо выбирает нужный ему сайт из представленных там каталогов, либо делает запрос на поиск по ключевым словам, которые его интересуют.

Для русскоязычного пользователя сети практически невозможно избежать обращения к таким поисковым сайтам, как:

Rambler (<http://www.rambler.ru>),

Yandex (<http://www.yandex.ru>),

При подборе текстов наиболее оптимальным является использование материалов из электронных версий ведущих мировых газет и журналов, в том числе немецких юридических газет и журналов <http://www.linguanet.ru/biblioteka-mglu/biblio-elektronresurs/>  
<http://cufts.library.spbu.ru/CRDB/SPBGU/browse/facets/subject/69>  
[http://lawmargu.ucoz.ru/index/spisok\\_ehlektronnykh\\_obrazovatelnykh\\_resursov/0-85](http://lawmargu.ucoz.ru/index/spisok_ehlektronnykh_obrazovatelnykh_resursov/0-85)

Для поиска информации, относящейся к наукам, среди других хорошо зарекомендовал себя сайт журнала «Juristische Zeitschrift»

<http://www.linguanet.ru/biblioteka-mglu/biblio-elektronresurs/>.

*Какие источники информации можно использовать:*

1. [www.jurathek.de](http://www.jurathek.de)
2. [www.kanzlei.de/archiv/jurinfo-htm](http://www.kanzlei.de/archiv/jurinfo-htm)
3. [www.juve.de](http://www.juve.de)
4. [www.jura-seiten.de](http://www.jura-seiten.de)
5. [archiv.jura.uni-saarland.de/.../internet.html](http://archiv.jura.uni-saarland.de/.../internet.html)
6. [www.jusmeum.de](http://www.jusmeum.de)
7. [www.juris.de](http://www.juris.de)

Ресурсы сети интернет очень подвижны, следовательно, некоторые ссылки, указанные выше, могут устареть, но использование поисковых машин и некоторая настойчивость поможет быстро найти необходимый ресурс и восстановить адрес.

Возможность обращения к преподавателю за консультацией.

### **Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов**

Вид деятельности	Форма проведения	Рекомендации по подготовке
Устная речь	Беседа, интервью, дискуссия в ситуациях профессионального общения	Устное выступление должно характеризоваться логичностью, содержательностью, ясностью, связанностью. Смысловая завершенность высказывания должна соответствовать языковой норме, прагматическим и социокультурным параметрам.
Чтение	Тексты из 5 учебных пособий	1. Чтение должно быть направлено на понимание основного содержания текста. 2. Понимание предполагает извлечение основных видов информации: фактуальной, концептуальной, а также интерпретацию замысла автора на основе анализа языковых явлений.
Аудирование	Прослушивание аудиокурсов к учебникам, просмотр фильмов	Студенты должны уметь воспринимать на слух оригинальную монологическую и диалогическую речь, опираясь на изученный языковой материал. Необходимо научиться извлекать информацию, вычленять основную идею, запоминать важные детали.
Лексика	Выполнение упражнений; тематические лексические упражнения и задания по предложенным темам.	Работа с новой лексикой 1. Заучивать слова продуктивней всего в игровой манере, используя карточки, куда заносить слова и выражения, которые кажутся новыми или интересными. 2. На обратной стороне написать то, что лучше помогает: перевод, немецкий синоним, подходящее предложение, в котором используется данное слово. Можно комбинировать все три метода.

		3. Стараться воспроизводить выученные слова при помощи различных коммуникативных заданий, таких как ролевая игра, презентации, описание картинок и т.д.
Грамматика	Грамматические задания различных видов по предложенным темам.	<i>Грамматика:</i> Самостоятельная работа студентов по этому аспекту ориентирована на углубление и закрепление знаний по некоторым грамматическим темам. Знания проверяются при помощи тестов.
Письмо	Написание сочинений, рекомендаций, статьи в газету.	1. При составлении текста рекомендуется придерживаться следующей схемы деления текста на части: а) вступление; б) переход от вступления к основной части; в) основная часть (описание схемы или таблицы, статистических данных и т.д.); г) переход к аргументации; д) аргументация; е) заключение. 2. Необходимо различать виды речевых произведений: письмо частное, официальное, доклад, отзыв, эссе. Письмо может содержать благодарность, извинение, сообщение, просьбу, жалобу и т.д.

**Подготовка к практическим занятиям, выполнение письменных заданий, контрольных и самостоятельных работ, реферативных изложений, презентаций, докладов и т.д.**

**При подготовке к практическому занятию** преподавателю необходимо уточнить план его проведения, продумать формулировки и содержание учебных вопросов, выносимых на обсуждение, ознакомиться с новыми публикациями по теме практического занятия и составить список обязанностей и дополнительной литературы по вопросам плана занятия. Можно завести рабочую тетрадь, в которой учитывать посещаемость занятий студентами и оценивать их выступления в соответствующих баллах. Оказывать методическую помощь студентам в подготовке презентаций, докладов, устных и письменных выступлений.

**В ходе практического занятия** во вступительном слове раскрыть цель, задачи, практическую значимость темы занятия, определить порядок его проведения, время на обсуждение каждого учебного вопроса. Дать возможность выступить всем желающим, а также предложить выступить тем студентам, которые по тем или иным причинам проявляют пассивность. Целесообразно в ходе обсуждения учебных вопросов задавать выступающим и аудитории дополнительные и уточняющие вопросы с целью выяснения их позиций по существу обсуждаемых проблем. Поощрять выступления с места в виде кратких дополнений и постановки вопросов выступающим и преподавателю. Для наглядности и закрепления изучаемого материала преподаватель может использовать таблицы, схемы.

**В заключительной части практического занятия** следует подвести его итоги: дать объективную оценку выступлениям каждого студента и учебной группы в целом. Раскрыть положительные стороны и недостатки проведенного занятия. Ответить на вопросы студентов. Назвать тему очередного занятия.

## Указания к выполнению различных видов работ.

### Обучение грамматике

Обучению грамматике в процессе изучения дисциплины « Иностранный (немецкий) язык » следует вводить через ситуативно-тематическую организацию учебного процесса. На занятии не более 30% времени должно отводиться объяснению и первичному усвоению теории, а 70% – развитию речевых навыков и умений. Благодаря такому подходу, студенты могут осознать тот факт, что грамматика - это одно из важнейших средств, обеспечивающих акт коммуникации. Следовательно, весь процесс ее преподавания сможет быть построен на естественной мотивационной основе, чему в настоящее время придается большое значение.

При обучении грамматике следует руководствоваться следующими принципами:

1. обучение грамматике должно быть стилистически целенаправленно;
2. при работе над грамматикой следует развивать все виды речевой деятельности: говорение, аудирование, чтение и письмо;
3. в содержании обучения грамматике должен найти отражение не только языковой, но и речевой материал, отобранный в соответствии с критериями профессиональной ориентации обучения;
4. ознакомление с новым грамматическим материалом, включающее показ и объяснение, возможно осуществлять путем его аудитивного предъявления в различных ситуациях общения (речь преподавателя, диктора, носителя языка):
  - визуально - на основе широких профессионально-ориентированных контекстов;
  - аудиовизуально - использование кинофрагментов, причем при любом варианте ознакомления необходимо учитывать стилистические особенности использования изучаемых форм в речи;
5. при работе с профессионально-ориентированными текстами делового стиля знакомить студентов с грамматическими особенностями, характерными для данного стиля.

### Внедрение компьютерных технологий обучения

Уровень и темпы информационно-технологического развития требуют внедрения прогрессивных методов и технологий обучения иностранным языкам, соответствующих потребностям обучаемых. Создание и внедрение в учебный процесс наряду с традиционными учебными материалами современных электронных средств позволит повысить качество, достаточность и непрерывность обучения иностранным языкам. Использование компьютерных технологий (e – learning) в обучении особенно актуально для расширения возможностей обучения студентов, изучающих немецкий язык для профессиональных целей, так как у обучаемых уже есть определенные знания в профессиональной области, а также умения и навыки немецкого языка, приобретенные в базовом курсе.

Разработка и внедрение такого курса - это сложный и творческий процесс для преподавателя, который включает определение целей данного курса, выявление потребности обучаемых, выбор наиболее подходящего подхода к обучению и создание соответствующего равновесия между e - learning и традиционными методами обучения. Эффективным такое обучение может быть, если преподаватель будет учитывать принцип активности, принцип самостоятельности, принцип мотивации и принцип эффективности. При этом следует рассматривать e - learning как элемент обучения иностранному языку и не считать компьютер заменой преподавателя.

При постоянной и систематической работе с компьютерными программами (начиная от простого и постепенно переходя к сложному) реализуются следующие дидактические возможности:

- возможность систематической работы с учебной информацией;
- возможность оперативного управления процессом обучения;

- возможность интенсивной коммуникации с компьютером, интенсификация самостоятельной работы каждого студента.

В плане методики обучения иностранному языку с компьютерной поддержкой следует отметить:

- большую информационную емкость учебного материала;
- создание коммуникативных ситуаций в основных видах речевой деятельности: аудировании, говорении, чтении, письме;
- овладение различными языковыми моделями и структурами.

Важным представляется то, что обучающийся самостоятельно выбирает не только «объем знаний», но и последовательность освоения его фрагментов, формируя тем самым индивидуальную логику.

В условиях тенденции повсеместного внедрения в процесс обучения информационных технологий, развитие культурно-творческой способности получает дополнительные возможности, а компьютеризация образования может оптимизировать развитие этой способности.

### **Использование видеоматериалов при обучении иностранному (немецкому) языку.**

Одним из средств, наиболее наглядно демонстрирующих изучаемый предмет – иностранный (немецкий) язык в сфере юриспруденции – в естественной обстановке, являются видеоматериалы. Под видеоматериалом понимается любой материал (видеофильм, видеофрагмент, видеокурс, видеопрограмма и т.д.), подлежащий демонстрации в учебных целях с использованием видеотехники.

Использование видеоматериалов на занятии значительно повышает мотивацию студентов к изучению иностранного языка. Но чтобы достичь «полезности» просмотра, преподаватель должен тщательно подготовиться к просмотру каждого фрагмента видеоматериала. Важно, чтобы студенты осознавали, что они должны проявлять активность во время просмотра. Преподавателю следует подготовить ряд стимулирующих (побуждающих) заданий, которые познакомят студентов с несколькими сюжетами видеоматериала, такими как место действия, ситуации, культура, исторические аспекты и язык. Помимо этого следует упомянуть о предпросмотровых заданиях. Если студентов проинформировать до просмотра, что от них требуется делать во время просмотра, то это поможет им сосредоточить внимание на должных сюжетах видеофильма. Концентрированность на деталях необходима для выполнения заданий должным образом. Эффективность видеоурока зависит от того, как студенты отнесутся к просмотру видеофильма.

Для этого предлагаются специальные приемы работы с видеоматериалом, а именно:

– **просмотр видео без звука:** студенты и преподаватель обсуждают, что они видят, на какой ход мыслей это их наталкивает, и предполагают, что действующие лица говорят на самом деле. Как только все предположения сделаны, студенты просматривают видео еще раз. Были ли они правы?

– **прослушивание видео без изображения:** это изменяет предыдущую процедуру на прямо противоположную. Пока студенты прослушивают видеоматериал, они пытаются судить о том, где находятся действующие лица, как они выглядят, что происходит и т.д. Как только все предположения сделаны, студенты прослушивают снова, но уже с видео-рядом. Были ли они правы?

– **«замораживание» изображения:** преподаватель ставит видео на паузу и просит студентов предположить, что произойдет дальше. Смогут ли они догадаться?

– **деление группы на две подгруппы:** первая подгруппа сидит лицом к экрану, вторая подгруппа – спиной к нему. Первая подгруппа описывает второй подгруппе, что происходит на экране.

Основной целью изучения иностранного языка является коммуникация. Здесь важно дать возможность студентам изучать иностранный язык в контексте, понимать его использование в соответствующих реальной жизни ситуациях. Основу работы составляют упражнения в комментировании, обсуждении, интерпретации затронутых в видеоматериале вопросов, проблем без опоры на вербальные стимулы. Среди этих упражнений особый интерес представляют: интервьюирование, дискуссия, «круглые столы», ролевые игры, драматизация, постановка собственных проблемных вопросов по затронутой в видеоматериале проблеме (для организации дискуссии), высказывание собственного мнения по проблеме.

#### **Подготовка контрольной работы**

Контрольная (самостоятельная) работа студентов по подготовке к промежуточным и итоговым письменным контрольным работам и тестам включает поиск и изучение учебных пособий, проработку и анализ пройденного с преподавателем лексико-грамматического материала. Самоконтроль знаний по лексико-грамматическому материалу немецкого языка можно осуществить по приведенным ниже образцам промежуточного тестирования для первого и второго курсов.

В ходе усвоения теоретического материала (языкового, речевого, страноведческого, социокультурного, профессионально маркированного) студенты должны:

- выписать определения основных понятий;
- законспектировать основное содержание;
- выписать ключевые слова;
- выполнить задания-ориентиры в процессе чтения рекомендуемого материала,
- проанализировать презентационный материал,
- осуществить обобщение, сравнить с ранее изученным материалом, выделить новое;

#### **Организация самостоятельного чтения**

Самостоятельное внеаудиторное чтение предполагает чтение художественных текстов и текстов по специальности. Студенты должны ознакомиться с содержанием текстов, с целью их полного понимания. В случае необходимости, тексты рекомендуется дать на письменный перевод с немецкого языка на русский.

Кроме этого внеаудиторное чтение предполагает обязательное самостоятельное чтение аутентичной профессионально ориентированной литературы с целью поиска заданной информации, ее смысловой обработки и фиксации в виде аннотации.

Это могут быть фрагменты научных монографий, статьи из периодических научных изданий (как печатных, так и Интернет-изданий). Такой вид работы контролируется преподавателям, сдается в строго отведенное время промежуточного контроля и оценивается в баллах, которые включаются в рейтинг студента.

Объем текста (текстов) для самостоятельного чтения составляет 10 тысяч печатных знаков и предполагает обязательное составление глоссария терминов. Первоисточники информации предоставляются в оригинальном виде или в виде ксерокопии с указанием выходных данных для печатных источников и печатного варианта, со ссылкой на Интернет ресурс для материалов, взятых из Интернет-изданий.

При осуществлении данного вида самостоятельной работы необходимо предложить студентам следующий план работы:

- ознакомиться с содержанием источника информации с коммуникативной целью, используя поисковое, изучающее, просмотровое чтение;
- составить глоссарий научных понятий по теме;
- составить план-конспект по теме;
- сделать аналитическую выборку новой научной информации в дополнение к уже известной;

- составить краткую аннотацию на прочитанное на немецком языке.

### **Составление глоссария профессиональных терминов**

Чтение профессионально ориентированной литературы предполагает обязательное составление словаря терминов. Помимо основной цели – расширения лексического запаса - применение такой формы работы студентов может способствовать:

- созданию дополнительной языковой базы для использования в учебных и профессиональных целях (написание рефератов, докладов на иностранном языке и т.д.);
- расширению филологического опыта студентов путем языковедческого анализа слов, правил их заимствования в другие языки;
- изучению способов словообразования.

При этом необходимо порекомендовать студентам руководствоваться следующими общими правилами:

- отобранные термины и лексические единицы должны относиться к широкому и узкому профилю специальности;
- отобранные термины и лексические единицы должны быть новыми для студента и не дублировать ранее изученные;
- отобранные термины и лексические единицы должны быть снабжены транскрипцией и переводом на русский язык (во избежание неточностей рекомендуется пользоваться специализированным словарем);
- общее количество отобранных терминов не должно быть меньше 500 единиц;
- отобранные термины и лексические единицы предназначены для активного усвоения.

### **Подготовка реферата, доклада**

Одной из форм самостоятельной деятельности студента является написание докладов и рефератов. Выполнение таких видов работ способствует формированию у студента навыков самостоятельной научной деятельности, повышению его теоретической и профессиональной подготовки, лучшему усвоению учебного материала.

Реферат представляет собой письменную работу на определенную тему. По содержанию, реферат – краткое осмысленное изложение информации по данной теме, собранной из разных источников. Это также может быть краткое изложение научной работы, результатов изучения какой-либо проблемы.

Темы докладов и рефератов определяются преподавателем в соответствии с программой дисциплины. Конкретизация темы может быть сделана студентом самостоятельно.

Следует акцентировать внимание студентов на том, что формулировка темы (названия) работы должна быть:

- ясной по форме (не содержать неудобочитаемых и фраз двойного толкования);
- содержать ключевые слова, которые репрезентируют исследовательскую работу;
- быть конкретной (не содержать неопределенных слов «некоторые», «особые» и т.д.);
- содержать в себе действительную задачу;
- быть компактной.

Выбрав тему, необходимо подобрать соответствующий информационный, статистический материал и провести его предварительный анализ. К наиболее доступным источникам литературы относятся фонды библиотеки, а так же могут использоваться электронные источники информации (в том числе и Интернет).



Важным требованием, предъявляемым к написанию рефератов на немецком языке является грамотность, стилистическая адекватность, содержательность (полнота отражения и раскрытия темы).

Еще одним из требований, предъявляемых к рефератам, является их объем:

- краткое осмысленное изложение информации по данной теме, собранной из разных источников – 4,5 страниц машинописного текста (не считая титульного листа).

- краткое изложение научной работы:

а) статья до 5 печатных страниц свертывается в реферат из 125-200 слов;

б) статья до 25 печатных страниц – в реферат из 250 и более слов;

в) для более крупных документов – до 1200 слов.

Если оригинальный текст свернут в реферате до 1/8 его объема при сохранении основных положений, то такой реферат может считаться удовлетворительным, нормальным по объему.

Еще одним требованием является связанность текста. Предложения в тексте связаны общим смысловым содержанием, общей темой текста. Очень часто связность достигается благодаря различным специальным средствам. К наиболее распространенным относятся повторение одного и того же ключевого слова и замена его местоимениями.

Часто взаимосвязь предложений в тексте достигается с помощью наречий, местоименных наречий, которые употребляются вместо членов предложений, уточнения времени и места развития событий, о которых сообщалось в предыдущем предложении. Одним из специальных средств связности является порядок слов в предложении. Для обозначения тесной смысловой связи в тексте предложение может начинаться словом или словосочетанием из предыдущего предложения.

Реферат должен заключать такой элемент как выводы, полученные сделанные студентам в результате работы с источниками информации.

Рефераты и доклады представляются строго в определенное графиком учебного процесса время и их выполнение является обязательным условием для допуска к промежуточному контролю.

### **Подготовка презентаций**

Презентация (в Power Point) представляет собой публичное выступление на иностранном языке, ориентированное на ознакомление, убеждение слушателей по определенной теме-проблеме. Обеспечивает визуально-коммуникативную поддержку устного выступления, способствует его эффективности и результативности.

Качественная презентация зависит от следующих параметров:

- постановки темы, цели и плана выступления;
- определения продолжительности представления материала;
- учета особенностей аудитории, адресованности материала;
- интерактивных действий выступающего (включение в обсуждение слушателей);
- манеры представления презентации: соблюдение зрительного контакта с аудиторией, выразительность, жестикация, телодвижения;
- наличия иллюстраций (не перегружающих изображаемое на экране), ключевых слов,
- нужного подбора цветовой гаммы;
- использования указки.

Преподаватель должен рекомендовать студентам

- не читать написанное на экране;
- обязательно неоднократно осуществить представление презентации дома;
- предусмотреть проблемные, сложные для понимания фрагменты и прокомментировать их;

– предвидеть возможные вопросы, которые могут быть заданы по ходу и в результате предъявления презентации.

### Экзамен

1. Чтение, составление вопросов, перевод и пересказ текста.
2. Беседа с преподавателем по одной из тем программы.
3. Перевод с русского языка на немецкий 5–7 предложений с лексикой по специальности.

### ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ЭКЗАМЕНА

На экзамене осуществляется проверка навыков чтения, перевода, изложения прочитанного; умения поддержать беседу по пройденным темам; умения применять на практике изученный лексико-грамматический материал. Во время итоговой аттестации оценивается уровень языковой компетенции студентов в профессиональной сфере, владение навыками реферирования специальных текстов.

## 8. Фонд оценочных средств

### 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
<i>Вводная беседа.</i> Юридическое образование в России. Система высшего образования. Российский федеральный университет. Высшая школа права. Гражданская, уголовная специализация.	<i>УК-3</i>  <i>УК-4</i>	<i>Опрос, тестовые задания, контрольная работа, доклад, презентация, ролевые игры</i>
<i>Право. Законность.</i> Первоисточники права. Что такое закон? Первые юридические документы и источники права (Германии, Австрии и Швейцарии). Язык специальности. Введение	<i>УК-3</i>  <i>УК-4</i>	<i>Опрос, тестовые задания, контрольная работа, доклад, презентация, ролевые игры</i>

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
юридической терминологии. Наиболее употребительные грамматические и синтаксические конструкции.		
<i>Профессия юриста.</i> Подготовка юристов в России. Сравнительный анализ правовых систем в различных странах. Профессиональные особенности.	УК-3 УК-4	<i>Опрос, тестовые задания, контрольная работа, доклад, презентация, ролевые игры</i>
<i>Судебная система России.</i> Структура судов. Классификация судов. Судебное заседание. Этапы судебного заседания. Профессиональные союзы юристов.	УК-3 УК-4	<i>Опрос, тестовые задания, контрольная работа, доклад, презентация, ролевые игры</i>
<i>Судебная система Германии и Австрии.</i> Правоохранительные органы в Германии и Австрии . Структура судов Германии и Австрии. Юридические школы в Германии и Австрии. Сравнительная характеристика правовых систем.	УК-3 УК-4	<i>Опрос, тестовые задания, контрольная работа, доклад, презентация, ролевые игры</i>
<i>Уголовное право.</i> Преступность: врожденное и приобретенное. Причины преступности. Уголовная ответственность за совершение преступления. Криминалистика. Криминология.	УК-3 УК-4	<i>Опрос, тестовые задания, контрольная работа, доклад, презентация, ролевые игры</i>
<i>Причины преступности.</i> Социальные, экономические, биологические факторы, влияющие на поведение человека в обществе. Причины отклонений в поведении . Превентивные меры. Теория сдерживания.	УК-3 УК-4	<i>Опрос, тестовые задания, контрольная работа, доклад, презентация, ролевые игры</i>
<i>Система наказания в России и</i>	УК-3	<i>Опрос, тестовые задания, контрольная</i>

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
<i>Германии.</i> Исправительные учреждения. Цели наказания. Обращение с преступниками. Альтернативные наказания.	<i>УК-4</i>	<i>работа, доклад, презентация, ролевые игры</i>
<i>Преступность несовершеннолетних в России.</i> Причины преступности несовершеннолетних. Наиболее частые правонарушения, совершаемые несовершеннолетними. Уровень преступности в различных странах. Профилактика ювенальной преступности.	<i>УК-3 УК-4</i>	<i>Опрос, тестовые задания, контрольная работа, доклад, презентация, ролевые игры</i>
<i>Система наказания в России.</i> Цели наказания. Превентивные меры. Колонии и тюрьмы. Уголовная и административная ответственность. Исправительные учреждения для несовершеннолетних преступников.	<i>УК-3 УК-4</i>	<i>Опрос, тестовые задания, контрольная работа, доклад, презентация, ролевые игры</i>
<i>Система наказания в Германии.</i> Прогрессивные изменения в немецком уголовном праве. Подготовка новых законопроектов в сфере уголовного права и процесса. Правовые комиссии.	<i>УК-3 УК-4</i>	<i>Опрос, тестовые задания, контрольная работа, доклад, презентация, ролевые игры</i>
<i>Интерпол.</i> История создания Интерпола. Структурные подразделения этой организации. Полномочия. Штаб-квартира Интерпола.	<i>УК-3 УК-4</i>	<i>Опрос, тестовые задания, контрольная работа, доклад, презентация, ролевые игры</i>
<i>Правоохранительные органы в России.</i> История создания правоохранительных органов России. Структурные подразделения. Полномочия	<i>УК-3 УК-4</i>	<i>Опрос, тестовые задания, контрольная работа, доклад, презентация, ролевые игры</i>

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
различных правоохранительных органов.		
<i>Полиция Германии. Организация работы полиции Германии. Особенности немецкой полиции. История. Звания полицейских в Германии.</i>	<i>УК-3 УК-4</i>	<i>Опрос, тестовые задания, контрольная работа, доклад, презентация, ролевые игры</i>
<i>Работа присяжных заседателей. Институт присяжных. Отбор присяжных заседателей. Практика рассмотрения уголовных дел присяжными.</i>	<i>УК-3 УК-4</i>	<i>Опрос, тестовые задания, контрольная работа, доклад, презентация, ролевые игры</i>
<i>Гражданские и уголовные дела в России и Германии. Мировые судьи с юрисдикцией по уголовным и гражданским делам. Судебное заседание. Этапы судебного заседания.</i>	<i>УК-3 УК-4</i>	<i>Опрос, тестовые задания, контрольная работа, доклад, презентация, ролевые игры</i>

## 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

### Подготовка глоссария по темам:

1. Was ist Recht?
2. Verwaltungsrecht.
3. Rechtsnormen.
4. Das Grundgesetz.
5. Grundrechte.
6. Staatsrecht.
7. Verfassungsgeschichtlicher Ueberblick.
8. Entstehung des Rechtsstaatsgedankes.
9. Bundestag und Bundesrat.
10. Der Bundespraesident.
11. Die Bundesregierung.
12. Der deutsche Foederalismus.
13. Die Laender.
14. Die oeffentliche Finanzausstattung.
15. Rechtstaatliche Justiz.
16. Die Gerichte.
17. Das Bundesverfassungsgericht.

18. Gesetzgebungsverfahren.
19. Vermittlungsausschuss.
20. Gesetzauslegung.
21. Strafrecht.
22. Das vorsätzlich vollendete Begehungsdelikt.
23. Das vorsätzlich vollendete Unterlassungsdelikt.
24. Strafrechtsprinzipien.
25. Jugendstrafrecht.
26. Bekämpfung der Organisierten Kriminalität.
27. Strafprozessrecht.
28. Gliederung des Strafprozesses.
29. Strafvollstreckungsrecht.
30. Das bürgerliche Gesetzbuch.
31. Schuldrecht.
32. Sachenrecht.
33. Familienrecht.
34. Arbeitsrecht.
35. Handelsrecht.
36. Verbraucherschutzrecht.
37. Zivilprozess.
38. Europäische Union.
39. Menschenrechte.
40. Wahlrecht.
41. Rechtsprechung.

## **Глоссарий:**

### **Thema 1**

#### **Juristische Berufe**

Rechtswissenschaft f-en – правовая наука, правоведение, юриспруденция

sich einer Prüfung unterziehen (o,o) – сдавать экзамены

eine Prüfung bestehen (a,a) – выдержать экзамен

Referendar m – s, – e – референдар(ий), стажёр

Befähigung f = (zu D.) – пригодность (к чему-либо), способность, квалификация

erwerben (a,o) – приобретать, получать

Richter m – s, = – судья

Richteramt n – (e)s, – Ämter – судейская должность, должность судьи

Gericht n – (e)s, – e – суд

Gerichtsordnung f =, -en – порядок судопроизводства

Rechtsanwalt m – (e)s, ... wälte – адвокат, защитник

Staatsanwalt m – (e)s, ... wälte – прокурор

die Befähigung zum Richteramt erwerben – приобретать квалификацию, необходимую для исполнения обязанностей судьи

## **Глоссарий:**

### **Thema 2**

### **Juristische Prüfungen**

Klausur f =, -en – экзаменационная (аудиторная) работа

Recht n – (e)s, – e – право, полномочие

das bürgerliche Recht – гражданское право

das öffentliche Recht – публичное право

Strafrecht n – (e)s, – e – уголовное право

Assessor m – s, ... soren – ассессор (кандидат на административную или судебскую должность, сдавший второй экзамен)

stattfinden (a,u) – состояться, иметь место

durchfallen (ie,a) – проваливаться, срезаться (на экзамене)

j-m zur Verfügung stehen – быть (находиться) в чьем-либо распоряжении

## **Перечень письменных заданий**

### **2. Перевод текстов по следующей тематике и составление юридических тем на немецком языке:**

1. Was ist Recht?
2. Verwaltungsrecht.
3. Rechtsnormen.
4. Das Grundgesetz.
5. Grundrechte.
6. Staatsrecht.
7. Verfassungsgeschichtlicher Ueberblick.
8. Entstehung des Rechtsstaatsgedankes.
9. Bundestag und Bundesrat.
10. Der Bundespraesident.
11. Die Bundesregierung.
12. Der deutsche Foederalismus.
13. Die Laender.
14. Die oeffentliche Finanzausstattung.
15. Rechtstaatliche Justiz.
16. Die Gerichte.
17. Das Bundesverfassungsgericht.

18. Gesetzgebungsverfahren.
19. Vermittlungsausschuss.
20. Gesetzauslegung.
21. Strafrecht.
22. Das vorsätzlich vollendete Begehungsdelikt.
23. Das vorsätzlich vollendete Unterlassungsdelikt.
24. Strafrechtsprinzipien.
25. Jugendstrafrecht.
26. Bekämpfung der Organisierten Kriminalität.
27. Strafprozessrecht.
28. Gliederung des Strafprozesses.
29. Strafvollstreckungsrecht.
30. Das bürgerliche Gesetzbuch.
31. Schuldrecht.
32. Sachenrecht.
33. Familienrecht.
34. Arbeitsrecht.
35. Handelsrecht.
36. Verbraucherschutzrecht.
37. Zivilprozess.
38. Europäische Union.
39. Menschenrechte.
40. Wahlrecht.
41. Rechtsprechung.

**2. Составление грамматических таблиц немецкого языка.**

**3. Составления глоссария по иностранному (немецкому юридическому) языку.**

**4. Подготовка рефератов по темам юриспруденции на немецком языке:**

1. Verwaltungsrecht
2. Bundestag und Bundesrat.
3. Der Bundespräsident.
4. Die Bundesregierung.
5. Der deutsche Federalismus.
6. Die Bundesländer.
7. Die Gerichte.
8. Das Bundesverfassungsgericht.
9. Strafrecht.
10. Familienrecht.
11. Arbeitsrecht.
12. Zivilprozess.
13. Europäische Union.
14. Zivilrecht.
15. Völkerrecht.

**5. Оформление презентаций на немецком языке на социально-политическую, юридическую тематику.**

1. Verwaltungsrecht
2. Bundestag und Bundesrat.
3. Der Bundespräsident.



4. Die Bundesregierung.
5. Der deutsche Foederalismus.
6. Die Bundeslaender.
7. Die Gerichte.
8. Das Bundesverfassungsgericht.
9. Strafrecht.
10. Familienrecht.
11. Arbeitsrecht.
12. Zivilprozess.
13. Europaeische Union.
14. Zivilrecht.
15. Voelkerrecht.

### **Перечень тем контрольных рубежных тестирований**

1. Was ist Recht?
2. Verwaltungsrecht.
3. Rechtsnormen.
4. Das Grundgesetz.
5. Grundrechte.
6. Staatsrecht.
7. Verfassungsgeschichtlicher Ueberblick.
8. Entstehung des Rechtsstaatsgedankes.
9. Bundestag und Bundesrat.
10. Der Bundespraesident.
11. Die Bundesregierung.
12. Der deutsche Foederalismus.
13. Die Bundeslaender.
14. Die oeffentliche Finanzausstattung.
15. Rechtstaatliche Justiz.
16. Die Gerichte.
17. Das Bundesverfassungsgericht.
18. Gesetzgebungsverfahren.
19. Vermittlungsausschuss.
20. Gesetzauslegung.
21. Strafrecht.
22. Das vorsaeztlich vollendete Begehungsdelikt.
23. Das vorsaeztlich vollendete Unterlassungsdelikt.
24. Strafrechtsprinzipien.
25. Jugendstrafrecht.
26. Bekaempfung der Organisierten Kriminalitaet.
27. Strafprozessrecht.
28. Gliederung des Strafprozesses.
29. Strafvollstreckungsrecht.
30. Das buergeliche Gesetzbuch.
31. Schuldrecht.
32. Sachenrecht.
33. Familienrecht.
34. Arbeitsrecht.
35. Handelsrecht.
36. Verbraucherschutzrecht.
37. Zivilprozess.

38. Europaeische Union.
39. Menschenrechte.
40. Wahlrecht.
41. Rechtsprechung.

## Примерный вариант письменной контрольной работы

### TEXT A. Was ist Recht?

Das Recht besteht aus Normen. Die Rechtsnormen sollen das zwischenmenschliche Verhalten regeln. So lautet Artikel 1 Absatz 1 des Grundgesetzes der BRD: „Die Würde des Menschen ist unantastbar. Sie zu achten und zu schützen ist die Verpflichtung aller staatlichen Gewalt“. Ich habe also ein Recht auf Achtung meiner Menschenwürde. Ebenso ergibt sich jedoch daraus auch für mich die Pflicht, die Würde anderer Menschen zu achten.

Das Zusammenleben der Menschen erfordert solche Regeln. Im Gegensatz zum Tier ist der Mensch nicht instinktgesteuert<sup>1</sup>. Das Neugeborene<sup>2</sup> muss erst einmal lernen. Es lernt von seinem Betreuer. Unser Zusammenleben beruht zu einem Grossteil auf den Erfahrungen unserer Vorfahren. Sie haben ihre Sitten an die folgenden Generationen weitergegeben. So entwickelten sich einerseits geschriebene Gesetze, andererseits das Gewohnheitsrecht. Das Gewohnheitsrecht veränderte sich mit der Zeit, jedoch ebenso Gültigkeit besass wie das geschriebene Recht.

Rechtliche Normen betreffen einerseits den privaten, andererseits den öffentlichen Lebensbereich. Privatrechtliche Normen regeln die Beziehungen zwischen rechtlich gleichrangigen Rechtssubjekten, zum Beispiel zwischen Vermieter und Mieter, zwischen Käufer und Verkäufer oder zwischen Arbeitgeber und Arbeitnehmer. Der Begriff Privatrecht ist ein historischer Begriff. Er geht auf das „ius privatum“ des alten römischen Rechts zurück. Das Privatrecht regelt also die Beziehungen der Bürger untereinander und ist für das gesamte gesellschaftliche Leben von grosser Bedeutung.

Das öffentliche Recht regelt die Beziehungen zwischen dem Staat (oder auch einer Gemeinde) und dem einzelnen Bürger. Eine Instanz der öffentlichen Gewalt kann etwas „anordnen“, „genehmigen“ oder „verbieten“, kann beispielsweise Sozialhilfe „bewilligen“, eine Steuer „erheben“ oder zur Bundeswehr „einberufen“. Zum öffentlichen Recht gehören auch rechtliche Verhältnisse zwischen verschiedenen Trägern der öffentlichen Gewalt (z. B. zwischen Bund und Ländern). Die Hauptgebiete des öffentlichen Rechts sind das Staatsrecht oder das Verfassungsrecht, das Verwaltungsrecht, das Völkerrecht, das Strafrecht und das Prozessrecht.

#### Пояснения к переводу

<sup>1</sup> steuern ( steuerte, gesteuert) имеет два основных значения: 1) платить налог и 2)

управлять, править; отсюда instinktgesteuert — управляемый (движимый) инстинктом; ср.: die Steuer (-n) — налог; das Steuer (-) — руль.

<sup>2</sup> das Neugeborene — новорожденное дитя, сложное существительное состоит из двух слов; neu — новый, das Geborene — рожденное, субстантивированное причастие II от geboren — рождать.

#### УПРАЖНЕНИЯ

1. Прочтите и переведите текст А, ответьте на следующие вопросы:

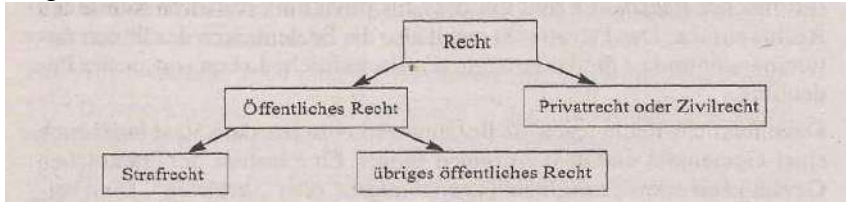
- 1) Woraus besteht das Recht?
- 2) Was sollen die Rechtsnormen regeln?
- 3) Wie lautet Artikel 1 des Grundgesetzes der BRD?
- 4) Warum erfordert das Zusammenleben der Menschen rechtliche Regeln?
- 5) Welche Lebensbereiche betreffen rechtliche Normen?
- 6) Welche Rechtsverhältnisse regelt das Privatrecht?
- 7) Welche Beziehungen regelt das öffentliche Recht?

8) Welche Hauptgebiete umfasst das öffentliche Recht?

9) Wodurch unterscheidet sich das deutsche Recht vom russischen Recht?

2. Выпишите из текста А все сказуемые, определите временную форму глаголов, укажите их инфинитив.

3. Согласны ли вы с приведенной ниже структурной схемой немецкого права, сделанной на основе текста А?



4. Расширьте, дополните данную схему или составьте свою схему, исходя из содержания текста А.

### Примерные тестовые задания

**Kreuzen Sie die richtige Antwort.**

- Du fährst ziemlich oft nach Hause. Stimmt, seit ich nicht mehr bei meinen Eltern wohne, habe ich viel mehr Lust \_\_\_\_\_.  
a) sie zu besuchen; b) sie besuchen; c) besuchen sie; d) zu besuchen sie.
- Ach, ich würde meine Eltern auch gern öfters sehen, aber ich muss am Wochenende oft arbeiten. \_\_\_\_\_ fehlt mir einfach die Zeit dazu.  
a) trotzdem; b) weil; c) obwohl; d) deshalb.
- Hast du schon gehört? Vera hat einen neuen Freund. Das ist doch nichts \_\_\_\_\_. Das weiß ich schon lange.  
a) neu; b) Neues; c) Wichtiges; d) wichtig.
- Nach dem Abitur \_\_\_\_\_ sie an die Musikhochschule und studierte Gesang.  
a) geht; b) ging; c) gehen; d) gegangen.
- \_\_\_\_\_ sie Mario kennen lernte, heiratete sie sofort und bekam vier Kinder.  
a) Wenn; b) Wann; c) Warum; d) Als.
- Aber bald \_\_\_\_\_ es nur noch Streit, und sie \_\_\_\_\_ ihn.  
a) gab / verließ; b) geben / verlassen;  
c) gegeben / verlassen; d) zu geben / zu verlassen
- Er blieb lange Zeit allein, \_\_\_\_\_ sie sich getrennt hatten.  
a) wann; b) wenn; c) nachdem; d) bevor.
- Weißt du vielleicht, \_\_\_\_\_ das Hotel auch einen Swimming-Pool hat? Ich glaube schon.  
a) dass; b) ob; c) wenn; d) wie.
- Mein Vater ist immer für mich da, wenn ich \_\_\_\_\_ brauche.  
a) es; b) ihm; c) er; d) ihn.
- Entschuldigen Sie bitte. Wie komme ich zum Bahnhof? Da gehen Sie am besten diese Straße \_\_\_\_\_ bis zur Kreuzung da vorne, dann rechts \_\_\_\_\_ die Hauptstraße und immer \_\_\_\_\_.  
a) entlang / in / geradeaus; b) geradeaus / an / entlang;  
c) gegenüber / zu / vorbei; d) vorbei / bei / gegenüber.
- Worüber ärgerst du \_\_\_\_\_ denn so? Ach, über mich selbst.

- a) sich;                    b) dir;                    c) mich;                    d) dich.
- Wie war eigentlich die \_\_\_\_\_ von Sabine? Oh super, wir haben bis zum frühen Morgen getanzt.
    - a) Ehe;                    b) Hochzeit;                    c) Heirat;                    d) Scheidung.
  - Und? Was hast du ihr geschenkt? Oh, ich habe \_\_\_\_\_ etwas ganz Besonderes ausgedacht.
    - a) mich;                    b) sich;                    c) mir;                    d) dich.
  - Was denn? Das klingt ja interessant. Ich habe ihr und ihrem Mann den Tanzkurs geschenkt, \_\_\_\_\_ sie seit Jahren immer nur geredet haben.
    - a) über den;                    b) auf dem;                    c) mit dem;                    d) bei dem.
  - Warum fährst du eigentlich nur noch mit dem Fahrrad in die Stadt? ▲ \_\_\_\_\_ gesund zu bleiben.
    - a) Für;                    b) Damit;                    c) Um;                    d) Weil.
  - Was meinst du? \_\_\_\_\_ in hundert Jahren Menschen auf dem Mond leben? ▲ Vielleicht. Aber ich würde lieber auf der Erde bleiben.
    - a) Wird;                    b) Würden;                    c) Wurden;                    d) Werden.
  - Akupunktur gegen Kopfschmerzen? Wie funktioniert das denn? ▲ Bei der Akupunktur \_\_\_\_\_ Sie mit Nadeln \_\_\_\_\_.
    - a) werden / behandelt; b) wird / behandeln;
    - c) werden / behandeln; d) wird / behandelt.
  - Kommen Sie herein und \_\_\_\_\_. Was kann ich für Sie tun?
    - a) nehmen Sie Platz; b) Platz nehmen Sie; c) sitzen Sie; d) setzen Sie.
  - Warum bist du nach Deutschland gegangen? Meine Eltern haben mich zum Studium nach Deutschland geschickt, \_\_\_\_\_ ich später bessere Berufschancen habe.
    - a) um;                    b) damit;                    c) denn;                    d) dazu.
  - Und? Hast du kein Heimweh? Nein. Aber ich fahre auch mindestens zweimal im Jahr nach Hause \_\_\_\_\_ die Familie zu besuchen.
    - a) dort;                    b) damit;                    c) wo;                    d) um.
  - Peter ist nach der Arbeit manchmal \_\_\_\_\_ müde, \_\_\_\_\_ er sofort einschläft.
    - a) um / zu;                    b) zu / so;                    c) sehr / dass; d) so / dass.
  - Er hat einen sehr anstrengenden Beruf. Der Nachtdienst und die vielen Probleme \_\_\_\_\_ Patienten. • Er raucht aber auch ziemlich viel, mindestens zwei Schachteln pro Tag.
    - a) der;                    b) dem;                    c) die;                    d) den.
  - Zwei Schachteln pro Tag? Und das als Arzt? Da braucht er sich nicht \_\_\_\_\_, wenn er krank wird. Das stimmt. Aber was soll ich denn machen?
    - a) wundert;                    b) zu wundern; c) gewundert;                    d) wunderte.
  - Ich habe Magenschmerzen. Der Arzt sagt, ich \_\_\_\_\_ Tabletten einnehmen.
    - a) möchte;                    b) kann;                    c) muss;                    d) soll.
  - Weißt du, ich habe wirklich keine Lust mehr, mit dir \_\_\_\_\_ zu reden. Du hörst mir nie richtig zu. Das ist doch Unsinn!
    - a) darauf;                    b) damit;                    c) darüber;                    d) dazu.
  - Was ist eigentlich los mit dir? Ach, ich \_\_\_\_\_ mich darüber, dass der Chef immer alles besser weiß.
    - a) ärgere;                    b) denke;                    c) informiere; d) bin wütend.
  - Du hast wohl auch viel zu tun? Oh ja, und ständig kommt der Chef mit \_\_\_\_\_ Zusatzaufgaben an.
    - a) irgendwie;                    b) irgendeine; c) irgendwelchen; d) irgendetwas.
  - Ich glaube, man muss den Chef einfach so akzeptieren, wie er ist. Ja, aber das Verhalten \_\_\_\_\_ Kollegen ist auch nicht sehr freundlich.
    - a) meinen lieben;                    b) meiner lieben; c) meinen lieber; d) meine liebe.
  - In letzter Zeit mache ich mir oft \_\_\_\_\_ über die vielen Umweltprobleme. Das ist doch Unsinn. Da kann man ja doch nichts dagegen tun.
    - a) Ideen;                    b) Geschichten; c) Gedanken;                    d) Worte.

• Aber selbstverständlich. Das beginnt doch schon beim Einkauf. \_\_\_\_\_ der vielen Bierdosen und Plastikbecher können wir doch auch Pfandflaschen und Pfandgläser kaufen. Und für mich einen Mercedes aus Holz!

- a) Statt;                      b) Für;                      c) Gegen;                      d) Ohne.

### Тестовые задания (Тест на определение уровня знания языка)

#### Kreuzen Sie richtig an.

1. • Hallo, ich bin Monika. Und wie \_\_\_\_\_ du? ▲ David.  
a) heißen;    b) heißt;    c) bist;    d) bin.
2. • Woher kommst du? ▲ \_\_\_\_\_ Italien.  
a) In;    b) Über;    c) Nach;    d) Aus.
3. • Und was bist du von Beruf? ▲ Ich \_\_\_\_\_ Kellner.  
a) habe;    b) arbeite;    c) bin;    d) gehe.
4. • Guten Tag, Frau Bauer. Wie geht es Ihnen? ▲ Danke, gut. Und \_\_\_\_\_?  
a) du;    b) dir;    c) Sie;    d) Ihnen.
5. • Wie ist Ihre \_\_\_\_\_? ▲ Kaiserstraße 4.  
a) Adresse;    b) Name;    c) Beruf;    d) Telefonnummer.
6. • Vera wohnt in Köln. ▲ Genau. Und sie \_\_\_\_\_ bei TransFair.  
a) arbeiten;    b) arbeitet;    c) arbeitest;    d) arbeite.
7. • Guten Tag. Was darf's sein? ▲ Ich nehme \_\_\_\_\_ Kaffee und \_\_\_\_\_ Mineralwasser.  
a) einen \ ein;    b) die \ die;    c) der \ das;    d) eine \ eine.
8. • Guten Tag, ich möchte gerne Geld ▲ \_\_\_\_\_ Dann gehen Sie bitte zur Kasse.  
a) kaufen;    b) anders;    c) ändern;    d) wechseln.
9. • Schau mal, der Tisch ist doch schick. ▲ Ich weiß nicht. \_\_\_\_\_ finde ich nicht so schön.  
a) Den;    b) Der;    c) Das;    d) Die.
10. • Guten Tag. Wir suchen ein Fahrrad. ▲ \_\_\_\_\_ finden Sie in der Sportabteilung.  
a) Fahrrad;    b) Fahrrads;    c) Fahrräder;    d) Fahrrädern.
11. • Wie lange wohnst du denn \_\_\_\_\_ hier? ▲ Über fünf Jahre.  
a) erst;    b) fast;    c) schon;    d) über.
12. • Mama, kaufst du \_\_\_\_\_ ein Eis? ▲ Nein, heute bekommst du kein Eis.  
a) ihr;    b) mir;    c) dir;    d) euch.
13. • Entschuldigen Sie, wo \_\_\_\_\_ ich hier denn Waschpulver? ▲ Im nächsten Gang rechts.  
a) suche;    b) nehme;    c) finde;    d) kaufe.
14. • Ich hätte gern \_\_\_\_\_ Milch. ▲ Eine Tüte oder eine Flasche?  
a) ein Kilo;    b) ein Pfund;    c) 500 Gramm;    d) einen Liter.
15. • Achmed, wie schreibt man eigentlich „Gulaschsuppe“? ▲ Das weiß ich nicht. \_\_\_\_\_ doch mal die Lehrerin.  
a) Fragst;    b) Frag;    c) Fragen;    d) Fragt.
16. • Gehst du mit mir heute \_\_\_\_\_ Kino? ▲ Ja, vielleicht.  
a) im;    b) ins;    c) beim;    d) zur.
17. • \_\_\_\_\_ Uhr ist es jetzt? ▲ Es ist zwanzig vor Acht.  
a) Wie viel;    b) Was;    c) Wie spät;    d) Wann.
18. • Kommt ihr morgen? ▲ Nein, morgen \_\_\_\_\_ wir leider nicht kommen.  
a) möchten;    b) müssen;    c) sollen;    d) können.
19. • Ich brauche dringend einen Termin. ▲ Geht es \_\_\_\_\_ Freitag \_\_\_\_\_ 11?  
a) von / bis;    b) bis / von;    c) am / um;    d) um / am.
20. • Hast du eigentlich Geschwister? ▲ Ja, einen \_\_\_\_\_ und zwei Schwestern.  
a) Neffen;    b) Schwager;    c) Onkel;    d) Bruder.
21. • Leben deine Großeltern noch? ▲ \_\_\_\_\_ Oma lebt noch, aber \_\_\_\_\_ Opa ist vor zwei Jahren gestorben.  
a) Meine / mein;    b) Mein / meine;    c) Unser / unsere;    d) Seine / ihr.
22. • \_\_\_\_\_, die Teller sind heiß. ▲ Au, zu spät!  
a) Aufpass;    b) Du passt auf;    c) Pass auf;    d) Verpasse.

23. • Wo ist der Scheck? ▲ Der liegt \_\_\_\_\_ Küchentisch. Leg ihn doch gleich \_\_\_\_\_ Schreibtisch.  
 a) im / auf den; b) auf dem / auf den; c) in den / auf dem; d) auf den \ im.
24. • Warum suchst du dir nicht ein Zimmer in einer netten Wohngemeinschaft?  
 ▲ \_\_\_\_\_ mir das zu viel Stress ist. Diese ständigen Diskussionen: Wer muss spülen? Wer kauft ein? Nein, danke!  
 a) Obwohl; b) Weil; c) Dass; d) Damit.
25. • Wo \_\_\_\_\_ du eigentlich im Urlaub? ▲ In Amerika.  
 a) warst; b) hattest; c) bist; d) hast.
26. • Musst du nicht noch Hausaufgaben machen? ▲ \_\_\_\_\_, aber ich habe heute einfach keine Lust.  
 a) Danke; b) Bitte; c) Nein; d) Eigentlich schon.
27. • \_\_\_\_\_ du im letzten Urlaub wieder nach Spanien geflogen? ▲ Ja, wir haben doch dort eine kleine Ferienwohnung, direkt am Meer.  
 a) Hast; b) Bist; c) Sein; d) Haben.
28. • So ein Mist, jetzt ist mein Auto schon wieder \_\_\_\_\_. ▲ Du kannst mein Auto nehmen.  
 a) geht kaputt; b) kaputtgehen; c) kaputtgegangen; d) ging kaputt.
29. • \_\_\_\_\_ Berg ist der höchste in Deutschland? ▲ Die Zugspitze, die ist fast 3000 Meter hoch.  
 a) Was; b) Welches; c) Welche; d) Welcher.
30. • Physik? \_\_\_\_\_ hat sich meine Schwester nie interessiert.  
 a) Daran; b) Dafür; c) Damit; d) Darüber.

#### **Примеры тем для обсуждения и дискуссии**

1. Was ist Recht?
2. Verwaltungsrecht.
3. Rechtsnormen.
4. Das Grundgesetz.
5. Grundrechte.
6. Staatsrecht.
7. Verfassungsgeschichtlicher Ueberblick.
8. Entstehung des Rechtsstaatsgedankes.
9. Bundestag und Bundesrat.
10. Der Bundespraesident.
11. Die Bundesregierung.

#### **Примеры творческих ( проблемных ) заданий**

1. Bekämpfung der Organisierten Kriminalitaet.
2. Strafprozessrecht.
3. Gliederung des Strafprozesses.
4. Strafvollstreckungsrecht.
5. Das buergeliche Gesetzbuch.
6. Schuldrecht.
7. Sachenrecht.
8. Familienrecht.
9. Arbeitsrecht.
10. Handelsrecht.
11. Verbraucherschutzrecht.
12. Zivilprozess.
13. Europaeische Union.
14. Menschenrechte.
15. Wahlrecht.

#### **Примерные темы рефератов**

1. Was ist Recht?
2. Verwaltungsrecht.
3. Rechtsnormen.
4. Das Grundgesetz.
5. Grundrechte.
6. Staatsrecht.
7. Verfassungsgeschichtlicher Ueberblick.
8. Entstehung des Rechtsstaatsgedankes.
9. Bundestag und Bundesrat.
10. Der Bundespraesident.
11. Die Bundesregierung.
12. Der deutsche Foederalismus.
13. Die Laender.
14. Die oeffentliche Finanzausstattung.
15. Rechtstaatliche Justiz.

### **8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине**

*Примерный перечень вопросов к экзамену:*

1. Was ist Recht?
2. Verwaltungsrecht.
3. Rechtsnormen.
4. Das Grundgesetz.
5. Grundrechte.
6. Staatsrecht.
7. Verfassungsgeschichtlicher Ueberblick.
8. Entstehung des Rechtsstaatsgedankes.
9. Bundestag und Bundesrat.
10. Der Bundespraesident.
11. Die Bundesregierung.
12. Der deutsche Foederalismus.
13. Die Laender.
14. Die oeffentliche Finanzausstattung.
15. Rechtstaatliche Justiz.
16. Die Gerichte.
17. Das Bundesverfassungsgericht.
18. Gesetzgebungsverfahren.
19. Vermittlungsausschuss.
20. Gesetzesauslegung.
21. Strafrecht.
22. Das vorsatzlich vollendete Begehungsdelikt.
23. Das vorsatzlich vollendete Unterlassungsdelikt.
24. Strafrechtsprinzipien.
25. Jugendstrafrecht.
26. Bekampfung der Organisierten Kriminalitaet.
27. Strafprozessrecht.
28. Gliederung des Strafprozesses.
29. Strafvollstreckungsrecht.
30. Das buergeliche Gesetzbuch.
31. Schuldrecht.

- 32.Sachenrecht.
- 33.Familienrecht.
- 34.Arbeitsrecht.
- 35.Handelsrecht.
- 36.Verbraucherschutzrecht.
- 37.Zivilprozess.
- 38.Europäische Union.
- 39.Menschenrechte.
- 40.Wahlrecht.
- 41.Rechtsprechung.

#### 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически	удовлетворительно		55-70



		контролируемого материала			
Недостаточный	Отсутствие признаков	удовлетворительного уровня	неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

## **9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.**

### **Основная литература:**

Немецкий язык для юристов : учебник / Л. Р. Шабайкина, Н. А. Царенкова, Г. В. Балашова и др. ; отв. ред. М. А. Бирюкова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Проспект, 2021. — 528 с. - ISBN 978-5-392-35382-8 ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/44987>

### **Дополнительная литература:**

Филиппова; отв. ред. М. А. Бирюкова. — Москва : РГ-Пресс, 2018. — 88 с. - ISBN 978-5-9988-0604-9 ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/38467>

## **10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.**

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

## **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.**

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – [www.lms-3.kantiana.ru](http://www.lms-3.kantiana.ru), обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: MicrosoftWindows 7, MicrosoftOfficeStandart 2010, антивирусное программное обеспечение KasperskyEndpointSecurity.
- *специализированное ПО (при наличии):*

## **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.**

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»  
Высшая школа права

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«Информационные технологии в юридической деятельности»**

**Шифр: 40.05.04**

**По специальности: «Судебная и прокурорская деятельность»**

**специализация: Судебная деятельность**

**Квалификация (степень) выпускника: юрист**

### **Лист согласования**

Составители: Осипова Е.В., кандидат юридических наук, доцент; Панькина И.Ю., кандидат юридических наук, доцент; Болвачев М.А., ассистент.

Рабочая программа утверждена на заседании Методического совета Высшей школы права ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 1 от «21» марта 2022 г.

Председатель Методического совета  
Высшей школы права

Директор Высшей школы права  
Руководитель ОП

Ежова Т.Г.  
Фадеева Е.С.

## Содержание

1.Наименование дисциплины «Информационные технологии в юридической деятельности».....	4
2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	5
4. Виды учебной работы по дисциплине.....	5
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.....	5
6.Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	9
7. Методические рекомендации по видам занятий.....	11
8. Фонд оценочных средств.....	11
8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины.....	12
8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля.....	12
8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине.....	15
8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания.....	16
9.Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.....	17
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.....	17
12.Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....	18

### 1.Наименование дисциплины:

«Информационные технологии в юридической деятельности».

Цель дисциплины Б1.О.06 «Информационные технологии в юридической деятельности» предполагает овладение современными информационными технологиями для успешного решения профессиональных задач в юридической деятельности.

### 2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-9	<p><b>ОПК-9.1.</b> Работает с различными источниками юридически значимой информации, информационными ресурсами и технологиями, в том числе с информационно-коммуникационной сетью «Интернет», правовыми базами данных.</p> <p><b>ОПК-9.2.</b> Применяет основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи юридически значимой информации.</p> <p><b>ОПК-9.3.</b> Осуществляет поиск, сортировку и структурирование данных с применением информационно-коммуникационных технологий.</p> <p><b>ОПК-9.4.</b> Обеспечивает информационную безопасность при решении профессиональных задач.</p>	<p><i>1.Знать</i> устройство и возможности информационно-коммуникационных технологий, преимущества использования сетевых технологий обработки информации, основы информационной безопасности.</p> <p><i>2.Уметь</i> использовать возможности информационно-коммуникационных технологий для решения задач в сфере профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности.</p> <p><i>3. Владеть</i> навыками получения юридически значимой информации из различных источников.</p>
ОПК-16	<p><b>ОПК-16.1</b> Применяет современные информационные юридические технологии для организации и осуществления профессиональной деятельности</p> <p><b>ОПК-16.2</b> Осуществляет</p>	<p><i>1.Знать</i> принципы работы современных информационных технологий.</p> <p><i>2.Уметь</i> использовать возможности современных информационных</p>

	структурирование юридических процессов в рамках реализации задач профессиональной деятельности, выявляет возможности их оптимизации и алгоритмизации	технологий для решения профессиональных задач.  3. <i>Владеть</i> навыками работы современными информационными технологиями.
--	--	--

### 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Информационные технологии в юридической деятельности» представляет собой дисциплину обязательной части блока дисциплин подготовки студентов.

### 4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

### 5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Основы информационных технологий	Понятия и определения информационных технологий: базовые понятия, определения, термины и подходы к определению информационных технологий

		<p>технологий в соответствии с современными международными стандартами и ГОСТами. Цели, задачи и особенности применения современных информационных технологий. Эволюция информационных технологий.</p> <p>Информация и её свойства: понятие информации, информационной системы. Теория информации её практические выводы. Качества, количество и свойства информации применительно к юридической деятельности.</p> <p>Информационные технологии в юридической деятельности: информационные технология в юридической деятельности: виды, направления использования, способы и средства реализации.</p>
2	Вычислительные основы информационных технологий	<p>Информационные процессы и их особенности: особенности процедур сбора, передачи, обработки, накопления и отображения информации в компьютерных системах.</p> <p>Кодирование и представление информации в ЭВМ: методы и формы представления информации в ЭВМ. Описание процедур кодирования информации. Системы счисления, форматы числовых данных, реализация вычислительных процедур.</p> <p>Логические основы информационных технологий: логические основы вычислений в компьютерных системах. Описание логических переменных, операций над ними. Законы и следствия булевой алгебры. Теоретико-множественные операции. Круги Эйлера.</p>
3	Технические аспекты реализации информационных технологий	<p>Основы технического обеспечения информационных технологий: понятия, терминология, эволюция и тенденции развития технического обеспечения компьютерных систем.</p> <p>Основы построения компьютерных систем: принципы фон Неймана построения ЭВМ. Структура и архитектура вычислительной системы. Основные характеристики персонального компьютера.</p> <p>Организация рабочего места пользователя: техника безопасности при работе с персональным компьютером. Организация рабочего места</p>



		пользователя. Эргономика.
4	Программное обеспечение информационных технологий	<p>Основы алгоритмизации и программирования: этапы решения задач с использованием компьютера. Понятие алгоритма. Свойства и формы описания алгоритма. Блок-схема. Данные, переменные, команды, программа.</p> <p>Классификация программного обеспечения: классификация программного обеспечения, системное, прикладное и инструментальное программное обеспечение.</p> <p>Системное программное обеспечение: операционные системы: назначение и состав; файловая структура хранения информации в компьютере; операции с файлами; интерфейсы пользователя; характеристики операционной системы; системные утилиты; драйверы.</p> <p>Прикладное программное обеспечение: классификация, понятие пакета прикладных программ. Типовые приложения.</p> <p>Классификация систем программирования: инструментальное программное обеспечение и классификация систем программирования. Языки программирования и оболочки.</p>
5	Информационные технологии подготовки текстовых электронных документов	<p>Структура текстового документа: основные объекты: символ, слово, абзац, страница, раздел. Разметка документа.</p> <p>Работа в текстовом редакторе.</p> <p>Процедуры форматирования и редактирования текста: работа с текстовыми редакторами: редактирование электронного текстового документа: определение и набор функций; форматирование текстовых документов: определение, форматирование символов, абзацев, страниц и документа целиком; автоматизация создания и обработки текстовых электронных документов.</p>
6	Информационные технологии обработки табличных данных	<p>Обработка электронных таблиц в табличном процессоре: электронная таблица, как электронный документ: понятие, области применения и цели создания; табличные редакторы: определение и виды; автоматизированные вычисления сложных показателей, разветвление</p>

		<p>вычислительного процесса, организация циклов и др.; виды формул и организация вычислительного процесса; относительные и абсолютные адреса электронных таблиц, проведение статистического анализа информации.</p>
7	<p>Основы телекоммуникационных технологий и компьютерные сети</p>	<p>Основные понятия сетевых технологий: телекоммуникационные технологии: определение, классификация и использование в юридической деятельности; компьютерные сети: определение, преимущества и классификация, сетевые технологии: локальные одноранговые сети и сети с выделенным сервером, технологии «файл-сервер» и «клиент-сервер». Аппаратное и программное сетевое обеспечение.</p> <p>Понятие и история сети Интернет; методы и устройства подключения к Сети; основные информационные ресурсы; WWW-информационная паутина; система имен в Интернет: доменное имя и IP-адрес; сетевой протокол: определение и виды; поисковые системы; электронная почта (E-mail); интернет-общение; программное обеспечение интернет технологий.</p>
8	<p>Компьютерные справочные правовые системы и их использование в юридической деятельности</p>	<p>Понятие и основные возможности компьютерных справочных правовых систем в сфере юридической деятельности. Границы использования компьютерных справочных правовых систем.</p> <p>Основные этапы развития справочных правовых систем. Индексные и полнотекстовые системы. Современный российский рынок СПС, основные тенденции их развития и совершенствования. Краткая характеристика основных справочных правовых систем, представленных на отечественном рынке.</p> <p>Понятие и виды документов, их реквизиты. Правовой акт как первичный элемент информационного банка справочных правовых систем. Виды правовых актов, включаемых в СПС. Идентификация и классификация правовых актов в справочных правовых системах. Понятие и основные подходы к</p>

		<p>обеспечению полноты информационного банка СПС. Юридическая обработка правовой информации. Основные поисковые возможности современных справочных правовых систем.</p> <p>Виды справочных правовых систем: профессиональные юридические системы, специализированные справочные системы, электронные правовые справочники, электронные обучающие системы. Технологии работы и сервис пользователей справочных правовых систем.</p> <p>Использование компьютерных справочных правовых систем в целях создания автоматизированного рабочего места юриста.</p>
9	Обеспечение информационной безопасности юридической деятельности	<p>Основные понятия информационной безопасности и защиты информации: понятие информации; информация как объект права; документированная информация (документ); виды информации в зависимости от порядка ее предоставления или распространения; виды информации в зависимости от правового режима доступа к ней; понятие защиты информации, безопасности информации и информационной безопасности. Информационная безопасность – важнейшая составляющая национальной безопасности Российской Федерации.</p> <p>Защита информации, как обеспечение информационной безопасности и безопасности информации. Комплексный (системный) подход и классификация основных методов защиты информации. Основные способы защиты информации. Защита информационных процессов в компьютерных системах.</p> <p>Ответственность за совершение информационных и компьютерных преступлений.</p>

## 6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Основы информационных технологий

Тема 2. Вычислительные основы информационных технологий

Тема 4. Программное обеспечение информационных технологий

Тема 9. Обеспечение информационной безопасности юридической деятельности

Рекомендуемая тематика практических занятий:

Тема 2. Вычислительные основы информационных технологий

Тема 3. Технические аспекты реализации информационных технологий.

Тема 5. Информационные технологии подготовки текстовых электронных документов

Тема 6. Информационные технологии обработки табличных данных

Тема 7. Основы телекоммуникационных технологий и компьютерные сети

Тема 8. Компьютерные справочные правовые системы и их использование в юридической деятельности

Требования к самостоятельной работе студентов

Внеаудиторные самостоятельные занятия студентов представляют собой логическое продолжение аудиторных занятий, проводятся по заданию преподавателя, который инструктирует обучаемых и устанавливает сроки выполнения задания. Данный вид самостоятельной работы студентов предусматривает:

- проработку лекционного материала, работу с научно-технической литературой при изучении разделов лекционного курса;
- подготовку к практическим занятиям;
- выполнение заданий, выданных на практических занятиях;
- выполнение индивидуальных заданий.

Темы 8 и 9, включают в себя задания, направленные на воспитание нетерпимости к нарушению закона, антикоррупционное воспитание, соблюдение принципов профессиональной юридической деятельности.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме

самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

## 7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

## 8. Фонд оценочных средств

### 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Основы информационных технологий	ОПК-9 ОПК-16	Опрос
Вычислительные основы информационных технологий	ОПК-9 ОПК-16	Опрос, практическая работа
Технические аспекты	ОПК-9	Опрос, творческое задание

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
реализации информационных технологий	ОПК-16	
Программное обеспечение информационных технологий	ОПК-9 ОПК-16	Практическая работа
Информационные технологии подготовки текстовых электронных документов	ОПК-9 ОПК-16	Практическая работа
Информационные технологии обработки табличных данных	ОПК-9 ОПК-16	Практическая работа, творческое задание
Основы телекоммуникационных технологий и компьютерные сети	ОПК-9 ОПК-16	Практическая работа
Компьютерные справочные правовые системы и их использование в юридической деятельности	ОПК-9 ОПК-16	Практическая работа
Обеспечение информационной безопасности юридической деятельности	ОПК-9 ОПК-16	Опрос

## 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

### Типовые тестовые задания:

- Как называется процесс фиксации информации на материальном носителе, осуществляемый по установленным правилам?
  - документирование информации;
  - верификация информации;
  - оформление документа;
  - квантование информации.
- Укажите пропущенное слово: документ, созданный юридическим или физическим лицом, оформленный и удостоверенный в установленном порядке, называется \_\_\_\_\_ документом.
- Программа для математической, статистической и графической обработки массивов текстовых и числовых данных, организованных в виде таблиц, называется.....
  - электронной таблицей;
  - текстовым редактором;
  - графическим редактором;
  - редактором формул.
- Что в табличном процессоре Microsoft Excel означает запись =СУММ(B2:B4) в строке формул?
  - вычисляется сумма ячеек B2 и B4;
  - вычисляется сумма ячеек B2, B3 и B4;
  - вычисляется частное от деления ячеек B2 и B4;
  - вычисляется частное от деления ячеек B2, B3 и B4.

**Типовое практическое задание:**

1. Запустите текстовый редактор MicrosoftWord.
2. Оформите таблицу по образцу, приведенному ниже.
3. Рассчитайте сумму столбцов ВСЕГО в строке ВСЕГО ПО РОССИИ, используя формулы.

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО ПРЕСТУПЛЕНИЙ								
	ВСЕГО	темпы прироста, в %	в том числе				в отчетном	
			следствие по которым				месяце	
			обязательно		необязательно		ВСЕГО	+,- в %
ВСЕГО	+,- в %	ВСЕГО	+,- в %					
Центральный федеральный округ	669251	-3,3	394499	-3,4	274752	-3,2	53766	-7,7
Северо-западный федеральный округ	266509	-5,6	153993	-5,7	112516	-5,3	23632	-13,9
Южный федеральный округ	310817	-7,2	179330	-8,9	131487	-4,6	24170	-8,3
Приволжский федеральный округ	638338	-8,0	357806	-8,1	280532	-8,0	54074	-10,7
Уральский федеральный округ	311979	-6,6	169948	-8,6	142031	-4,0	25610	-15,4
Сибирский федеральный округ	516209	-6,7	308049	-6,5	208160	-6,9	42923	-8,0
Дальневосточный федеральный округ	167576	-13,3	106903	-15,8	60673	-8,5	13413	-13,4
<b>ВСЕГО ПО РОССИИ</b>	<b>2880679</b>		<b>1670528</b>		<b>1210151</b>		<b>237588</b>	

4. По данным таблицы постройте два графика:

- график, отражающий общее количество зарегистрированных преступлений по федеральным округам;
- график, отражающий соотношение совершенных в России преступлений, следствие по которым обязательно, и преступлений, следствие по которым необязательно.

**Пример творческого задания:**

Подобрать оптимальную аппаратно-программную конфигурацию компьютера в зависимости от его назначения.

Вариант	Назначение компьютера	Номер в списке группы
1	<i>Офисный</i> (набор текстов, выполнение математических (простых) расчетов, оформление отчетов и докладов, составление презентаций, работа в Интернете)	1, 2, 3, 4
2	<i>Фото- и видеообработка</i> (получение информации с внешних устройств (сканер, вебкамера, микрофон), обработка информации (работа с графической, звуковой и видеoinформацией), вывод информации на внешние устройства (принтер, цифровая камера), размещение информации в Интернете)	5, 6, 7, 8
3	<i>Игровой компьютер</i> (поддержка сложной трехмерной графики, возможность хранить игры на жестком диске в виртуальных)	9, 10, 11, 12

	образах)	
4	<i>Домашний</i> (многозадачность, возможность решения на компьютере различных учебных и личных задач, быстрый ввод и вывод различной информации с помощью внешних устройств, работа в Интернете)	13, 14, 15, 16
5	<i>Компьютер для учебы</i> (использование компьютера на для подготовки учебных и научных работ, на самоподготовке, для поиска необходимой информации, в том числе и в сети Интернет)	17, 18, 19, 20

По результатам выполнения практического задания подготовьте письменный отчет следующей структуры:

Вариант № \_\_\_\_\_

Назначение компьютера: \_\_\_\_\_

Ф.И.О. студента \_\_\_\_\_

Курс \_\_, группа \_\_\_\_\_

### 1. СПЕЦИФИКАЦИЯ КОМПЬЮТЕРА

№ п/п	Наименование компонента	Изображение компонента (если имеется)	Кол-во	Стоимость (руб.)	Всего (руб.)
1					

А

### 2. ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

№ п/п	Наименование программы	Назначение	Стоимость (руб.)
1			

### 2. ОБОСНОВАНИЕ ВЫБРАННОЙ АППАРАТНО-ПРОГРАММНОЙ КОНФИГУРАЦИИ

*Необходимо обосновать сделанный выбор (в чем особенность данной конфигурации компьютера, почему именно эта конфигурация компьютера вам представляется наиболее оптимальной с точки зрения его функционального назначения).*

### 3. КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ

1. Какие устройства обеспечивают минимальный состав персонального компьютера?
2. Какие параметры характеризуют производительность процессора?
3. Перечислите основные характеристики процессора.
4. Дайте классификацию и назначение различных видов памяти.
5. Что входит в состав основных компонентов материнской платы персонального компьютера?
6. Каково назначение шин персонального компьютера?

### 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине



Примерный перечень вопросов к экзамену:

1. Информация и её свойства.
2. Понятие и классификация информационных технологий.
3. Информационные технологии в юридической деятельности.
4. Описание процедур кодирования информации.
5. Системы счисления, форматы числовых данных, реализация вычислительных процедур.
6. Логические основы вычислений в компьютерных системах.
7. Основы технического обеспечения информационных технологий.
8. Принципы фон Неймана построения электронно-вычислительной машины.
9. Структура и архитектура вычислительной системы.
10. Техника безопасности при работе на персональном компьютере.
11. Основные этапы решения задач с использованием компьютера.
12. Свойства и формы описания алгоритма.
13. Классификация программного обеспечения.
14. Системное программное обеспечение.
15. Прикладное программное обеспечение.
16. Инструментальное программное обеспечение.
17. Структура текстового документа: основные объекты: символ, слово, абзац, страница, раздел. Разметка документа.
18. Процедуры форматирования и редактирования текста.
19. Автоматизация создания и обработки текстовых электронных документов.
20. Электронная таблица, как электронный документ: понятие, области применения и цели создания.
21. Обработка электронных таблиц в табличном процессоре.
22. Компьютерные сети: определение, преимущества и классификация.
23. Сетевые технологии –«клиент-сервер» и «файл-сервер».
24. Локальные одноранговые сети и сети с выделенным сервером.
25. Аппаратное и программное обеспечение телекоммуникационных технологий.
26. Понятие, характеристики и состав канала связи.
27. Основные виды топологий локальных сетей.
28. Основные информационные ресурсы Интернет.
29. Сетевой протокол: определение и виды.
30. Современное состояние и проблемы обеспечения доступа к правовой информации.
31. Понятие и возможности современных компьютерных справочных правовых систем, границы применения.
32. История развития компьютерных справочных правовых систем.
33. Современный российский рынок компьютерных справочных правовых систем.
34. Краткая характеристика СПС «Гарант».
35. Краткая характеристика СПС «КонсультантПлюс».
36. Понятия, виды и свойства документов как первичных элементов информационного банка СПС.
37. Основные подходы к обеспечению полноты информационного банка СПС. Юридическая обработка правовой информации.
38. Технологии поиска правовой информации в СПС.
39. Классификация и технологии работы компьютерных справочных правовых систем.
40. Информация как объект юридической защиты. Виды информации в зависимости от правового режима доступа к ней.
41. Основные составляющие национальных интересов в информационной сфере.
42. Защита информации. Комплексный подход к защите информации.
43. Основные методы защиты конфиденциальной информации.

44. Понятие и виды средств защиты информации, задачи, решаемые с помощью технических средств защиты информации.

#### 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

#### 9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

### **Основная литература**

Серова, Г. А. Информационные технологии в юридической деятельности : учебное пособие / Г.А. Серова. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 241 с. — DOI 10.12737/991904. - ISBN 978-5-16-014579-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1242306> – Режим доступа: по подписке.

### **Дополнительная литература**

1. Дровалева, Л. С. Информационные технологии в юридической деятельности : практикум / Л. С. Дровалева. - Москва : РГУП, 2020. - 152 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1191359>. – Режим доступа: по подписке.
2. Озерский, С. В. Информационные технологии в юридической деятельности: Практикум / Озёрский С.В. - Самара:Самарский юридический институт ФСИН России, 2017. - 124 с.: ISBN 978-5-91612-162-9. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1001622> – Режим доступа: по подписке
3. Королев, В. Т. Информационные технологии в юридической деятельности EXEL: учебное пособие / В. Т. Королев ; под. ред. Д. А. Ловцова. - Москва : РГУП, 2016. - 82 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1191413> – Режим доступа: по подписке.
4. Королев, В. Т. Информационные технологии в юридической деятельности WORD: учебно-методические материалы для выполнения студентами практической и самостоятельной работы / В. Т. Королев ; под. ред. Д. А. Ловцова. - Москва : РГУП, 2016. - 94 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1192130> – Режим доступа: по подписке.

### **10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.**

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

### **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.**

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – [www.lms-3.kantiana.ru](http://www.lms-3.kantiana.ru), обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: MicrosoftWindows 7, MicrosoftOfficeStandart 2010, антивирусное программное обеспечение KasperskyEndpointSecurity.
- Справочно-правовая система «Гарант».

– Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»

## **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.**

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила  
Канта»  
Высшая школа права

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«Исполнительное производство»**

**Шифр: 40.05.04**

**По специальности: «Судебная и прокурорская деятельность»**

**специализация: Судебная деятельность**

**Квалификация (степень) выпускника: юрист**

Калининград  
2022

**Лист согласования**

**Составитель:** Ярошенко Татьяна Владимировна, кандидат юридических наук, доцент

Рабочая программа утверждена на заседании Методического совета Высшей школы права ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 1 от «21» марта 2022 г.

Председатель Методического совета  
Высшей школы права

Директор Высшей школы права  
Руководитель ОП

Ежова Т.Г.  
Фадеева Е.С.

## Содержание

1.Наименование дисциплины «Исполнительное производство» .....	с. 4
2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных планируемыми результатами освоения образовательной программы .....	с. 4
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы .....	с. 5
4. Виды учебной работы по дисциплине .....	с. 5
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам .....	с. 5
6.Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине .....	с. 8
7. Методические рекомендации по видам занятий .....	с. 10
8. Фонд оценочных средств .....	с. 10
8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины .....	с. 10
8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля .....	с. 11
8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине .....	с. 17
8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания .....	с. 17
9.Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины .....	с.18
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины .....	с. 20
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине .....	с. 20
12.Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине .....	с. 20

## 1. Наименование дисциплины: «Исполнительное производство».

Цель дисциплины - формирование комплексного представления у студентов о наиболее важных понятиях исполнительного производства, службе судебных приставов и общих правилах совершения исполнительных действий и мер принудительного исполнения.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
<p><b>ПК-1.</b> Способен обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.</p>	<p><b>ПК - 1.1.</b> Осуществляет анализ действующего законодательства Российской Федерации и формулирует в проектах юридических документах существо нарушения законности.</p> <p><b>ПК - 1.2.</b> Готовит служебные документы в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.</p> <p><b>ПК – 1.3.</b> Применяет основные разработки доктрины права для выработки практических рекомендаций.</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- понятие, задачи, история и общая характеристика исполнительного производства;</li> <li>- основные правила совершения исполнительных действий;</li> <li>- правовое регулирование исполнительного производства и деятельности службы судебных приставов.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать и обобщать судебную практику и практику исполнительного производства;</li> <li>- выработать собственные подходы по спорным вопросам правоприменения;</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками анализа и правильно соотносить судебные формы защиты права с деятельностью службы судебных приставов по вопросам исполнительного производства;</li> <li>- навыками составления и анализа процессуальных и исполнительных документов и опытом проведения сравнительно-правового анализа.</li> </ul>
<p><b>ПК-5.</b> Способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и служебной документации</p>	<p><b>ПК-5.1</b> Обладает знаниями требований, предъявляемых к оформлению юридической и служебной документации в соответствующей сфере профессиональной деятельности</p> <p><b>ПК-5.2</b> Использует юридическую терминологию и официально-деловой стиль письма при составлении служебной и юридической документации в профессиональной деятельности</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правовые основы и нормы в сфере профессиональной деятельности судебного пристава- исполнителя.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разъяснять задачи и компетенцию суда и судебных- приставов в сфере составления основных судебных и исполнительных документов.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками применения норм законодательства об исполнительном</li> </ul>



	<b>ПК-5.3</b> Составляет официальные письменные документы, правильно и полно отражающие результаты профессиональной деятельности в соответствии с предъявляемыми требованиями	производстве в практической деятельности с использованием цифровых технологий
--	---	---

### 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Исполнительное производство» представляет собой дисциплину части, формируемой участниками образовательных отношений.

### 4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

### 5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование темы (раздела)	Содержание темы
1.	Общая характеристика исполнительного производства	Понятие и задачи исполнительного производства. Место исполнительного производства в системе права Российской Федерации. Взаимодействие исполнительного производства с

		<p>гражданским процессуальным и арбитражным процессуальным правом. Источники исполнительного производства. ФЗ “Об исполнительном производстве” и “Об органах принудительного исполнения РФ. Принципы исполнительного производства. Система принципов исполнительного производства. Общеправовые принципы: законность, равноправие, целесообразность, справедливость. Специфические принципы: диспозитивность, национальный язык исполнительного производства, неприкосновенность личности должника, неприкосновенность минимума средств существования должника и членов его семьи, пропорциональность распределения взыскиваемых сумм между</p> <p>в з ы с к а</p>
2.	<p>Субъекты исполнительного производства</p>	<p>Понятие и классификация субъектов исполнительного производства. Судебный пристав и иные органы и организации, исполняющие требования судебных актов и актов других органов. Организация ФССП России. Правовой статус судебного пристава-исполнителя. Лица, участвующие в исполнительном производстве: понятие, особенности, состав. Стороны в исполнительном производстве. Права и обязанности взыскателя. Права и обязанности должника. Соучастие в исполнительном производстве. Правопреемство в исполнительном производстве. Представительство в исполнительном производстве. Лица, содействующие исполнительному производству: переводчик, специалист понятие.</p>

3.	Исполнительные документы	<p>Понятие и виды исполнительных документов. Основные виды: исполнительный лист; судебный приказ; нотариально удостоверенные соглашения об уплате алиментов; нотариально удостоверенные медиативные соглашения; удостоверения, выдаваемые комиссиями по трудовым спорам; акты Пенсионного фонда РФ; акты органов, осуществляющих контрольные функции; судебные акты, акты других органов и должностных лиц по делам об административных правонарушениях; постановления судебного пристава-исполнителя; исполнительная надпись нотариуса и др. Требования, предъявляемые к исполнительным документам. Сроки предъявления исполнительных документов к исполнению. Порядок выдачи дубликатов исполнительных документов.</p>
4.	Общие правила исполнительного производства	<p>Возбуждение исполнительного производства. Сроки в исполнительном производстве. Место совершения исполнительных действий. Общая территориальная компетенция совершения исполнительных действий. Специальная территориальная компетенция совершения исполнительных действий. Время совершения исполнительных действий. Время совершения исполнительных действий по общему правилу. Время совершения исполнительных действий в исключительных случаях. Отложение, приостановление, прекращение и окончание исполнительного производства. Расходы в исполнительном производстве. Исполнительский сбор. Ответственность в исполнительном производстве.</p>
5.	Исполнительные действия и меры принудительного исполнения	<p>Исполнительские действия, совершаемые судебным приставом-исполнителем. Меры принудительного исполнения. Обращение взыскания на имущество должника, в том числе на денежные средства и ценные бумаги. Обращение взыскания на</p>

		периодические выплаты, получаемые должником в силу трудовых, гражданско-правовых или социальных правоотношений. Наложение ареста на имущество должника, денежные средства, ценные бумаги..
--	--	--

## 6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

### Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

- Тема 1. Общая характеристика исполнительного производства.
- Тема 2. Субъекты исполнительного производства.
- Тема 3. Исполнительные документы.
- Тема 4. Общие правила исполнительного производства.
- Тема 5. Исполнительные действия и меры принудительного исполнения.

### Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

*Тема 1. Общая характеристика исполнительного производства*

#### Вопросы для обсуждения

1. Понятие и задачи исполнительного производства.
2. Источники исполнительного производства.
3. Принципы исполнительного производства.
4. Система и основные стадии исполнительного производства.

*Тема. 2. Субъекты исполнительного производства*

#### Вопросы для обсуждения

1. Понятие и классификация субъектов исполнительного производства
2. Органы принудительного исполнения
3. Суд как субъект исполнительного производства
4. Стороны исполнительного производства (взыскатель и должник)
5. Соучастие, правопреемство и представительство в исполнительном производстве
6. Лица, содействующие исполнительному производству (переводчик, понятые, специалист)

*Тема 3. Исполнительные документы*

#### Вопросы для обсуждения

1. Понятие и виды исполнительных документов
2. Требования, предъявляемые к исполнительным документам
3. Постановление судебного пристава.
4. Порядок выдачи дубликатов исполнительных документов.

*Тема 4. Общие правила исполнительного производства*

#### Вопросы для обсуждения

1. Возбуждение исполнительного производства.
2. Сроки в исполнительном производстве.
3. Время и место совершения исполнительных действий
4. Отложение, приостановление, прекращение и окончание исполнительного производства.
5. Расходы в исполнительном производстве.
6. Ответственность в исполнительном производстве.

#### *Тема 5. Исполнительные действия и меры принудительного исполнения*

##### Вопросы для обсуждения

1. Исполнительские действия, совершаемые судебным приставом- исполнителем.
2. Понятие и виды мер принудительного исполнения
3. Обращение взыскания на имущество должника, в том числе на денежные средства и ценные бумаги.
4. Обращение взыскания на периодические выплаты, получаемые должником в силу трудовых, гражданско-правовых или социальных правоотношений.
5. Наложение ареста на имущество должника, денежные средства, ценные бумаги.

##### **Требования к самостоятельной работе студентов**

1. *Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам:* Общая характеристика исполнительного производства. Субъекты исполнительного производства. Исполнительные документы. Общие правила исполнительного производства. Исполнительные действия и меры принудительного исполнения.

2. *Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, по следующим темам:* Общая характеристика исполнительного производства. Субъекты исполнительного производства. Исполнительные документы. Общие правила исполнительного производства. Исполнительные действия и меры принудительного исполнения.

3. *Выполнение домашнего задания, предусматривающего составление процессуальных документов, по следующим темам:* Исполнительные документы. Общие правила исполнительного производства.

4. *Выполнение домашнего задания, предусматривающего написание эссе, по следующим темам:* Общая характеристика исполнительного производства. Субъекты исполнительного производства.

5. *Выполнение домашнего задания, предусматривающего подготовку к проведению ролевой игры по теме «Общие правила исполнительного производства.» (составление исполнительных документов).*

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по

формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

## **7. Методические рекомендации по видам занятий**

**Лекционные занятия.**

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

**Практические и семинарские занятия.**

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

**Самостоятельная работа.**

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

## **8. Фонд оценочных средств**

### **8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины**

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Общая характеристика исполнительного производства.	ПК - 1.1	<i>Опрос, решение задач, эссе, реферат</i>
Субъекты исполнительного производства.	ПК - 1.2.	<i>Опрос, решение задач, эссе, реферат</i>
Исполнительные документы.	ПК-5.1 ПК-5.3	<i>Опрос, решение задач, составление исполнительных документов, эссе, реферат</i>
Общие правила исполнительного производства	ПК-5.2 ПК-5.3	<i>Опрос, решение задач, ролевая игра, составление процессуальных документов</i>
Исполнительные действия и меры принудительного исполнения	ПК-5	<i>Опрос, решение задач, тест, контрольная работа</i>

## 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

### 1. Примерный вариант контрольной работы применительно к аудиторному типу контроля.

#### 1. Теоретический вопрос.

Провести сравнительный анализ исполнительных документов – исполнительного листа и судебного приказа: общее и отличие.

#### 2. Практическая часть. Решить задачу.

Решением районного суда от 15 октября 2020 г. с Васильева в пользу Звягинцева было взыскано 250 тыс. рублей. 17 февраля 2021 г. Звягинцев обратился к судебному приставу-исполнителю в суд по месту своего жительства с просьбой обратить взыскание на заработную плату должника, поскольку он до сих пор присужденных денег не выплатил. К своему заявлению Звягинцев приложил ксерокопию исполнительного листа, сославшись на то, что сам исполнительный лист он потерял.

Судебный пристав-исполнитель отказался принять ксерокопию и совершать по ней какие бы то ни было исполнительные действия.

*Вопросы:*

- 1) *Правомерны ли действия Звягинцева и судебного пристава-исполнителя?*
- 2) *Каким путем Звягинцев может добиваться осуществления своего права?*

### 2. Примерные тестовые задания

1. Сторонами в исполнительном производстве являются:
  - 1) взыскатель и должник
  - 2) судебный пристав-исполнитель, взыскатель и должник
  - 3) суд, взыскатель и должник
2. Исполнительными документами являются:
  - 1) судебные акты арбитражных судов

- 2) судебные приказы
- 3) определения судов общей юрисдикции
3. Укажите основание для перерыва срока предъявления исполнительного документа к исполнению:
  - 1) утрата должником дееспособности
  - 2) смерть взыскателя или должника
  - 3) предъявление исполнительного документа к взысканию
4. Предъявить исполнительный документ судебному приставу-исполнителю имеют право:
  - 1) взыскатель
  - 2) взыскатель, суд или другой орган, выдавший исполнительный документ
  - 3) взыскатель, суд, прокурор
5. Срок для добровольного исполнения требований исполнительного документа составляет:
  - 1) пять дней
  - 2) три дня
  - 3) десять дней

### 3. Примеры ситуационных задач (по теме «Исполнительные документы»)

В пользу индивидуального предпринимателя Иванова А.А. решением арбитражного суда было взыскано с ОАО «Азот» 50000 руб. Иванов А.А. обратился к судебному приставу-исполнителю по месту нахождения ОАО «Азот», предоставив решение арбитражного суда с просьбой осуществить принудительное исполнение решения. Судебный пристав-исполнитель отказал в возбуждении исполнительного производства.

Прав ли судебный пристав-исполнитель? Перечислите исполнительные документы.

Вопросы

- 1). Прав ли судебный пристав-исполнитель?
- 2). Перечислите исполнительные документы.
- 3). Проанализируйте данную ситуацию.

### 4. Примерные темы рефератов

1. Исполнительное производство в системе права Российской Федерации.
2. Взаимодействие исполнительного производства с гражданским процессуальным и арбитражным процессуальным правом.
3. Юридическая процессуальная форма в исполнительном производстве.
4. Возникновение и развитие законодательства об исполнительном производстве.
5. Система исполнительного производства.
6. Принципы исполнительного производства.
7. Эффективность норм об исполнительном производстве.
8. Субъекты исполнительного производства.
9. Судебный пристав в исполнительном производстве.
10. Банки и налоговые органы как органы исполнения, их права и обязанности.
11. Лица, участвующие в исполнительном производстве.
12. Лица, содействующие исполнительному производству.
13. Исполнительные документы.
14. Сроки в исполнительном производстве.
15. Расходы в исполнительном производстве.
16. Ответственность в исполнительном производстве.
17. Процессуальный порядок возбуждения исполнительного производства.



18. Порядок обращения взыскания на денежные средства и иное имущество должника.
19. Арест имущества должника.
20. Обращение взыскания на заработную плату и иные виды доходов должника.
21. Обращение взыскания на пособия по социальному страхованию.
22. Исполнение исполнительных документов о взыскании алиментов и задолженности по алиментам.
23. Исполнение исполнительных документов, обязывающих должника совершить определенные действия или воздержаться от их совершения.
24. Исполнение исполнительных документов о восстановлении на работе и по иным трудовым делам.
25. Особенности исполнения исполнительных документов о выселении должника, вселении взыскателя и по иным жилищным делам.
26. Особенности исполнения исполнительных документов неимущественного характера по брачно-семейным делам.
27. Способы защиты прав участников исполнительного производства.
28. Обжалование действий (бездействия) судебного пристава-исполнителя.
29. Предъявление исков в исполнительном производстве.
30. Поворот исполнения.
31. Особенности обращения взыскания на дебиторскую задолженность.
32. Особенности обращения взыскания на недвижимое имущество.
33. Особенности обращения взыскания на ценные бумаги.
34. Особенности обращения взыскания на объекты интеллектуальной собственности.
35. Особенности обращения взыскания на заложенное имущество.
36. Особенности обращения взыскания на долю в общем имуществе.
37. Исполнительное производство в международном гражданском процессе.
38. Исполнение решений иностранных судов и арбитражей
39. Особенности исполнительного производства в иностранных государствах.
40. Цифровизация в исполнительном производстве.

## 5. Примеры проведения деловых и ролевых игр

### **Пример проведения деловой (ролевой) игры в рамках практического занятия по теме «Общие правила исполнительного производства».**

*Цель занятия* – приобретение навыков по составлению и анализу процессуальных и исполнительных документов, связанных с защитой и охраной нарушенных прав лиц.

*Задачи* (ожидаемые результаты)

Студенты научатся:

1. Разграничивать деятельность суда и службы судебных приставов.
2. Составлять процессуальные и исполнительные документы, вытекающие из судебной и исполнительной деятельности
3. Обосновывать позиции участников судебного и исполнительного производства.
4. Решать вопросы компетенции суда и службы судебных приставов.
5. Анализировать правовые последствия, возникающие при составлении процессуальных и исполнительных документов.

Подготовка к занятию

Студенты должны:

1. Изучить нормативную и специальную литературу, судебную практику и практику службы судебных приставов по вопросам общих правил исполнительного производства и отвода судебного пристава- исполнителя – глава 5, 6 ФЗ «Об исполнительном производстве» (ст. 63).
2. Решить конкретную правовую ситуацию

#### Задача

После возбуждения исполнительного производства и начала совершения исполнительных действий взыскатель Смирнов А.А. обратился в суд с требованием заменить судебного пристава-исполнителя Шакирову И.Б. на том основании, что она и должник Ибрагимов И.В. являются родственниками, поэтому имеются основания сомневаться в беспристрастности судебного пристава-исполнителя.

#### Вопросы

1. Прав ли Смирнов А.А.?
2. Каков порядок отвода судебного пристава-исполнителя в исполнительном производстве?
3. Проанализируйте права и доводы участников исполнительного производства.

План занятия:

№	Часть занятия, применяемый метод обучения, его содержание	Отводимое время
1	Преподаватель сообщает цель занятия и ожидаемые результаты	10 мин.
2	Преподаватель разъясняет порядок работы во время занятия, определяет группы студентов и ставит перед ними определенные задачи	10мин.
3	Решение и разбор заранее предложенной ситуации (задачи)	10 мин.
4	Составление процессуальных и исполнительных документов	15 мин.
5	Ролевая игра: анализ, обсуждение и оценка процессуальных документов (20 человек). Роли распределены следующим образом: 5 студентов составляют заявление в суд; 5 студентов выносят определение суда об отводе судебного пристава, 5 студентов выступают в роли арбитров; 5 студентов задают вопросы Смирнову	25 мин
6	Ответы на вопросы студентов	5 мин
7	Подведение итогов – оцениваются результаты всех участников ролевой игры по пяти бальной системе	5 мин

Всего- 1 час. 20 мин.

#### 6. Примеры составления процессуальных документов в исполнительном производстве по теме 4 «Общие правила исполнительного производства»

##### 1) Заявление о восстановлении срока для предъявления исполнительного листа к исполнению

В \_\_\_\_\_ районный (городской)  
суд <\*> \_\_\_\_\_ области  
(края, республики)

от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., адрес заявителя)

**ЗАЯВЛЕНИЕ  
о восстановлении срока для предъявления  
исполнительного листа к исполнению**

Решением \_\_\_\_\_ районного (городского) суда  
\_\_\_\_\_ области (края, республики) от  
" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ г. в мою пользу \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_.  
(указать сущность принятого решения)

На основании указанного решения мне выдан исполнительный лист  
от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ г. N \_\_\_\_\_.

В установленный законом срок я не мог(ла) предъявить указанный  
исполнительный лист к исполнению, поскольку \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_.  
(указать причины: болезнь,

\_\_\_\_\_.  
длительная командировка и т.п., и чем это подтверждено)

На основании изложенного и в соответствии со ст. 23  
Федерального закона "Об исполнительном производстве" и ст. ст. 112, 432 ГПК РФ,

**ПРОШУ:**

Восстановить пропущенный срок для предъявления исполнительного  
листа о \_\_\_\_\_ к исполнению.

\_\_\_\_\_.  
(предмет взыскания)

Приложения:

1. Документы, подтверждающие уважительность пропуска срока  
(справка лечебного учреждения, с места работы о командировке  
и т.д.).

2. Исполнительный лист от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ г. N \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_

(подпись)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ г.

**2) Заявление о приостановлении исполнительного производства**

В \_\_\_\_\_ суд

Заявитель (должник): \_\_\_\_\_.  
(наименование, место нахождения)

Судебный пристав-исполнитель Отдела службы судебных приставов

\_\_\_\_\_.  
(место нахождения)

Взыскатель: Инспекция ФНС \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_.  
(место нахождения)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**о приостановлении исполнительного производства**

"\_\_" \_\_\_\_\_ г. судебным приставом-исполнителем Отдела службы судебных приставов \_\_\_\_\_ возбуждено исполнительное производство N \_\_\_\_\_ (копия постановления прилагается).

Согласно этому постановлению оно возбуждено на основании Постановления N \_\_\_\_ от "\_\_" \_\_\_\_\_ г. Инспекции ФНС РФ \_\_\_\_\_ о взыскании налога и пени за счет имущества должника (копия прилагается).

В свою очередь, Постановление N \_\_\_\_ от "\_\_" \_\_\_\_\_ г. ИФНС РФ \_\_\_\_\_ вынесено на основании решения N \_\_\_\_ от "\_\_" \_\_\_\_\_ г. ИФНС РФ \_\_\_\_\_ о взыскании налога и пени за счет имущества должника (копия прилагается).

Однако заявителем (должником) обжалован исполнительный документ, на основании которого возбуждено исполнительное производство, - Постановление N \_\_\_\_ от "\_\_" \_\_\_\_\_ г. ИФНС РФ \_\_\_\_\_ о взыскании налога и пени за счет имущества путем подачи в Арбитражный суд \_\_\_\_\_ соответствующего заявления. Копия заявления со штампом Арбитражного суда о принятии прилагается.

Таким образом, должником по исполнительному производству N \_\_\_\_\_ оспорен исполнительный документ, а это, в соответствии со ст. 436 ГПК РФ и подп. 1 п. 2 ст. 39 ФЗ "Об исполнительном производстве", может являться основанием для приостановления исполнительного производства.

Согласно ст. 440 ГПК РФ и п. 1 ст. 45 ФЗ "Об исполнительном производстве" вопросы приостановления исполнительного производства, если исполнительным документом является не исполнительный лист Арбитражного суда, а другой документ, рассматривает суд общей юрисдикции по месту нахождения судебного пристава-исполнителя.

В связи с изложенным и на основании статей 436, 440 ГПК РФ, статей 39 и 45 ФЗ "Об исполнительном производстве"

*ПРОШУ:*

Приостановить исполнительное производство N \_\_\_\_\_, возбужденное судебным приставом-исполнителем Отдела службы судебных приставов \_\_\_\_\_ "\_\_\_" \_\_\_\_\_ г. на основании Постановления N \_\_\_\_ Инспекции ФНС N \_\_\_\_ от "\_\_" \_\_\_\_\_ г. о взыскании налога и пени за счет имущества должника в связи с оспариванием должником исполнительного документа до окончательного рассмотрения вопроса по существу.

Приложения:

1. Копия постановления о возбуждении исполнительного производства.
2. Копия Постановления N \_\_\_\_.
3. Копия решения N \_\_\_\_.
4. Копия заявления в Арбитражный суд.
5. Копия доверенности представителя.
6. Копии заявления для судебного пристава и взыскателя.

Представитель должника

по доверенности \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

"\_\_" \_\_\_\_\_ г.

## **7. Примеры теоретических вопросов применительно к аудиторному контролю**

1. Источники исполнительного производства: проблематика законодательства.
2. Понятие и классификация субъектов исполнительного производства.
3. Понятие и виды исполнительных документов.

## **8. Примерное задание по составлению эссе**

- 1) Подготовить эссе по вопросу «Взаимодействие исполнительного производства с гражданским процессом» (тема 1 «Общая характеристика исполнительного производства»).
- 2) Подготовить эссе по вопросу «Лица, участвующие в исполнительном производстве, и лица, содействующие исполнительному производству: сравнительная характеристика (общее и отличия), (тема 2 «Субъекты исполнительного производства»).
- 3) Подготовить эссе по вопросу «Исполнительный лист и судебный приказ»: сравнительная характеристика (общее и отличия), (тема 3 «Исполнительные документы»).

### 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

#### *Примерный перечень вопросов к зачету*

1. Понятие и задачи исполнительного производства.
2. Источники исполнительного производства.
3. Принципы исполнительного производства.
4. Система и основные стадии исполнительного производства.
5. Понятие и классификация субъектов исполнительного производства
6. Органы принудительного исполнения
7. Суд как субъект исполнительного производства
8. Стороны исполнительного производства (взыскатель и должник)
9. Соучастие, правопреемство и представительство в исполнительном производстве
10. Лица, содействующие исполнительному производству (переводчик, понятые, специалист)
11. Понятие и виды исполнительных документов
12. Требования, предъявляемые к исполнительным документам
13. Постановление судебного пристава.
14. Порядок выдачи дубликатов исполнительных документов.
15. Возбуждение исполнительного производства.
16. Сроки в исполнительном производстве.
17. Время и место совершения исполнительных действий
18. Отложение, приостановление, прекращение и окончание исполнительного производства.
19. Расходы в исполнительном производстве.
20. Ответственность в исполнительном производстве.
21. Исполнительские действия, совершаемые судебным приставом- исполнителем.
22. Понятие и виды мер принудительного исполнения
23. Обращение взыскания на имущество должника, в том числе на денежные средства и ценные бумаги.
24. Обращение взыскания на периодические выплаты, получаемые должником в силу трудовых, гражданско-правовых или социальных правоотношений.
25. Наложение ареста на имущество должника, денежные средства, ценные бумаги.

### 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинг)

		оценки сформированности)			Говая оценка)
Повышенны й	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень. Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий</i>	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень. Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения</i>	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

### 9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

#### Основная литература

1. Исполнительное производство учебник / К. Л. Брановицкий, Д. В. Бурачевский, В. В. Долганичев [и др.] ; под общ. ред. проф. В.В. Яркова. - Москва: Статут, 2020. - 576 с. - ISBN 978-5-8354-1585-4. Текст: электронный. - URL: - // [Znanium.com/Catalog/document?id=368479](https://znanium.com/Catalog/document?id=368479).
2. Гражданский процесс: учебник / под ред. П.М.Филиппова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 479 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/24861. - ISBN 978-5-16-012654-8. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1818486>

3. Гражданский процесс: учебник для студентов юридических высших учебных заведений / Уральский гос. юрид. ун-т ; отв. ред. д-р юрид. наук, проф. В. В. Янков. – 11-е изд., перераб. и доп. – Москва: Статут, 2021 – 721 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/Каталог/document?id=392527>

#### Дополнительная литература

1. Гражданский процесс: учебник / под ред. А.А. Демичева. — Москва: ИНФРА-М, 2021. — 404 с. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/1035159. - ISBN 978-5-16-015461-9. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1216472>
2. Гражданский процесс: учебник / под ред. А.А. Демичева. — Москва: ИНФРА-М, 2021. — 404 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/1035159. - ISBN 978-5-16-015461-9. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1216472>

#### Перечень литературы для самостоятельной работы студентов

1. Афанасьев С. Ф., Исаенкова О. В., Борисова В. Ф., Филимонова М. В. Исполнительное производство. Учебник и практикум. / под ред. Исаенкова О. В. М.: Юрайт, 2020. 410 с.
2. Гайфутдинова Р.З. Исполнительное производство: особенности обращения взыскания на недвижимое имущество / под ред. Д.Х. Валеева. М.: Статут, 2016. 158 с.
3. Гальперин М. Л. Исполнительное производство. Учебник. М.: Юрайт, 2019. 498 с.
4. Гуреев В.А., Аксенов И.А. Взыскатель в исполнительном производстве: юридическая защита прав и интересов. М.: Редакция "Российской газеты", 2017. Вып. 16. 144 с.
5. Гуреев В.А., Гущин В.В. Исполнительное производство: учебник. 4-е изд., испр. и доп. М.: Статут, 2014. 455 с.
6. Гуреев В.А., Селионов И.В. Имущественные иммунитеты в исполнительном производстве: науч.-практ. пособие. Москва: Деловой стиль, 2019. 127 с.
7. Закарлюка А. В., Решетникова И. В., Куликова М. А. Исполнительное производство. М.: Норма, 2019. 224 с.
8. Зарубина М. Н., Малько Е. А., Тогузаева Е. Н. Исполнительное производство. Практикум. М.: Проспект, 2018. 128 с.
9. Исполнительное производство: Учебник / К.Л. Брановицкий, Д.В. Бурачевский, В.В. Долганичев и др.; под общ. ред. В.В. Яркова. М.: Статут, 2020. 576 с.
10. Исполнительное производство. Практикум. Учебное пособие / под ред. Янков В. В., Царегородцева Е. А. М.: Статут, 2017. 256 с.
11. Исполнительное производство. Учебник / под ред. Янков В. В. М.: Статут, 2020. 576 с.
12. Комментарий к Федеральному закону "Об исполнительном производстве" / А.В. Закарлюка, М.А. Куликова, И.В. Решетникова и др.; отв. ред. И.В. Решетникова. М.: Статут, 2018. 656 с.
13. Корякин В. М. Исполнительное производство в схемах. Учебное пособие. М.: Проспект, 2019. 72 с.
14. Парфенчикова А.А. Меры косвенного принуждения в исполнительном производстве / под ред. В.В. Яркова. М.: Статут, 2017. 200 с.

## **10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.**

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

## **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.**

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – [www.lms-3.kantiana.ru](http://www.lms-3.kantiana.ru), обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

## **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.**

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»  
Высшая школа права

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«История государства и права России»**

**Шифр: 40.05.04**

**По специальности: «Судебная и прокурорская деятельность»**

**специализация: Судебная деятельность**

**Квалификация (степень) выпускника: юрист**

Калининград  
2022

## Лист согласования

**Составитель: Лонская С.В., д.ю.н., доцент, профессор.**

Рабочая программа утверждена на заседании Методического совета Высшей школы права ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 1 от «21» марта 2022 г.

Председатель Методического совета Высшей школы права

Директор Высшей школы права  
Руководитель ОП

Ежова Т.Г.  
Фадеева Е.С.

## Содержание

1. Наименование дисциплины «История государства и права России».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
  - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
  - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
  - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
  - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

## 1. Наименование дисциплины: «История государства и права России».

**Цель дисциплины:** формирование у студента на базе историко-правового материала комплекса компетентностных характеристик, позволяющих успешно действовать в профессиональной сфере.

### 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
<b>УК-1</b> - способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие. УК-1.2. Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи. УК-1.3. Рассматривает различные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки. УК-1.4. Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности. УК-1.5. Определяет и оценивает практические последствия возможных решений задачи.	<b>1. Знать:</b> - основные ресурсы (источники), применимые при решении профессиональных задач (на примере историко-правовой проблематики); - основные историко-правовые понятия и категории; <b>2. Уметь:</b> - определять пути, средства и способы решения профессиональных задач (на примере историко-правовой проблематики); - оперировать основными историко-правовыми понятиями и категориями: выявлять, описывать и систематизировать их существенные признаки, применять при анализе правовых фактов, правовых текстов; - анализировать правовые факты: выявлять существенные признаки событий, явлений, процессов, систематизировать их, выявлять и объяснять их причины и следствия, давать им историко-правовую оценку. <b>3. Владеть:</b> - навыками поиска и отбора информации, необходимой для решения конкретной профессиональной задачи (на примере историко-правовой проблематики); - навыками формулировки и аргументации вариантов решений профессиональной задачи (на примере историко-правовой проблематики).
<b>ОПК-1</b> - способен анализировать основные зако-	ОПК-1.1. Обладает научными познаниями о сущно-	<b>1. Знать:</b> - основные историко-правовые понятия и категории;

<p>номерности формирования, функционирования и развития права</p>	<p>сти закономерностей развития, формирования и функционирования права. ОПК-1.2. На основе анализа взаимодействия права с другими социальными институтами выделяет тенденции формирования и развития права. ОПК-1.3. Выявляет особенности правового регулирования отдельных видов общественных отношений, юридическую сущность норм права, смысл правовых предписаний, умеет находить в статьях нормативных правовых актов структурные элементы нормы права</p>	<p>- основные исторические этапы, закономерности и особенности развития, механизмы взаимодействия государственно-правовых институтов в России; - возможности применения цифровых технологий в историко-правовом познании. <b>2. Уметь:</b> - анализировать правовые тексты, анализировать и толковать правовые нормы; - пользоваться цифровыми инструментами поиска, обработки, анализа и визуализации историко-правовой информации. <b>3. Владеть:</b> - историко-правовой терминологией; - навыками работы с правовыми актами; - навыками анализа различных правовых явлений, являющихся объектами профессиональной деятельности; - навыками разрешения правовых проблем и коллизий (на материале ситуационных задач (кейсов)); - навыками использования цифровых технологий.</p>
---	---	---

### 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «История государства и права России» представляет собой дисциплину обязательной части блока дисциплин (модулей) подготовки студентов.

### 4. Виды учебной работы по дисциплине

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

### 5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
I	РАЗДЕЛ I. РАННЕФЕОДАЛЬНАЯ ГОСУДАРСТВЕННОСТЬ НА РУСИ (IX в.-XIII в.). МОСКОВСКОЕ ГОСУДАРСТВО И ПРАВО (XIV в.-XVII в.)	
1	Тема 1. Образование древнерусской государственности	Общая характеристика и оценка классических теорий образования древнерусской государственности: норманнская (Г. Байер), антинорманнская (М.В. Ломоносов), родовая (И.Ф. Эверс), договорная (В.И. Сергеевич), земская (М.Ф. Владимирский-Буданов), федеративная (Н.И. Костомаров), торговая (В.О. Ключевский). Предпосылки, этапы и условия образования древнерусской государственности.
2	Тема 2. Государственный строй и право Древнерусского государства	Форма государственного устройства: особенности сеньориально-вассальных отношений; города-государства. Раннефеодальная монархия как форма правления, ее особенности в Древнерусском государстве. Государственный аппарат. Общая характеристика источников права. Русская Правда. Характеристика основных отраслей и институтов права.
3	Тема 3. Русская государственность и право в период феодальной политической раздробленности	Предпосылки и историко-правовая характеристика феодальной политической раздробленности русских земель. Механизм политической зависимости русских земель от Золотой Орды. Государственный строй и право основных групп русских земель: Ростово-Суздальской (Владимирской), Галицко-Волынской, Новгородско-Псковской. Новгородская и Псковская судные грамоты. Характеристика основных отраслей и институтов права.
II	РАЗДЕЛ II. ГОСУДАРСТВО И ПРАВО РОССИИ В ПЕРИОД АБСОЛЮТИЗМА (XVIII в.-XIX в.)	
4	Тема 4. Образование русского централизованного государства и права. Государственный строй и право Московского государства	Предпосылки, этапы, методы, историко-правовая характеристика централизации русских земель. Трансформация государственного строя Московского государства от удельной к централизованной форме. Сословно-представительная монархия как форма правления, ее особенности в Московском государстве. Государственный аппарат. Историко-правовая харак-

		теристика опричнины. Общая характеристика источников права. Судебник 1497 г. Судебник 1550 г. Соборное уложение. Характеристика основных отраслей и институтов права. Сущность, предпосылки и постепенное юридическое оформление закрепощения крестьян.
5	Тема 5. Образование абсолютной монархии в России и ее развитие в XVIII в.	Абсолютная монархия как форма правления, ее особенности в России. Формирование Российской Империи. Государственно-правовые реформы Петра I и создание нового государственного аппарата. Развитие государственного аппарата при преемниках Петра I. «Кондиции» Верховного тайного совета. Губернская реформа 1775 г. Полицейская реформа 1782 г. Общая характеристика источников права. Попытки систематизации законодательства. Характеристика основных отраслей и институтов права. Указ о единонаследии. Артикул воинский. Краткое изображение процессов или судебных тяжб. Табель о рангах. Манифест о вольности дворянской. Жалованная грамота дворянству. Жалованная грамота городам.
6	Тема 6. Развитие государственного строя и права России в первой половине XIX в.	Правительственный конституционализм первой четверти XIX в.: конституционные проекты М.М. Сперанского и Н.Н. Новосильцева. Реформы государственного аппарата. Правовое положение окраин Империи. Систематизация законодательства: Полное собрание законов и Свод законов Российской Империи. Уложение о наказаниях уголовных и исправительных 1845 г. Характеристика основных отраслей и институтов права. Законодательство о крестьянах.
7	Тема 7. Реформы второй половины XIX в.	Предпосылки реформ. Крестьянская реформа. Земская реформа. Городская реформа. Полицейская реформа. Судебная реформа. Финансовая реформа. Военная реформа. Верховная распорядительная комиссия. «Конституция» М.Т. Лорис-Меликова. «Контрреформы»: сущность, содержание. Консервативное и чрезвычайное законодательство 1880-1890-х годов: Положение о мерах к охранению государственного порядка и общественного спокойствия; Положение о земских участковых начальниках; законодательство о местном управлении 1890-1892 гг. Характеристика основных отраслей и институтов права.
III	<b>РАЗДЕЛ III. ГОСУДАРСТВО И ПРАВО РОССИИ В ПЕРИОД ОГРАНИЧЕНИЯ И ПАДЕНИЯ МОНАРХИИ (1905-1917 г.). СОВЕТСКОЕ И ПОСТСОВЕТСКОЕ ГОСУДАРСТВО И ПРАВО (1917-1993 гг.)</b>	
8	Тема 8. Оформление ограниченной монархии в России	Государственно-политический кризис 1904-1905 гг. Манифест 17 октября 1905 г. Основные государственные законы в редакции 1906 г. Форма правления по Основным государственным законам в редакции 1906 г. Государственный аппарат. Избирательное законодательство. Внутренняя политика правительства П.А. Столыпина: сущность, содержание. «Третьеиюньская монархия». Указ о военно-полевых судах. Аграрная

		реформа. Союз земств и городов (Земгор), военно-промышленные комитеты, особые совещания, их место в государственном механизме. Чрезвычайное законодательство.
9	Тема 9. Государственный строй России в период Временного правительства	Падение монархии; правовые основания перехода власти к Временному правительству. Государственный строй. Двоевластие. Провозглашение республики. Декларация Временного правительства о составе и задачах 3 марта 1917 г. Правовая политика Временного правительства.
10	Тема 10. Образование советского государства и права	II Всероссийский съезд Советов рабочих и солдатских депутатов, его учредительный характер. Роспуск Учредительного собрания. Республика Советов как форма правления. Советский государственный аппарат. Общая характеристика источников права. Декларация прав трудящегося и эксплуатируемого народа. Декларация прав народов России. Конституция РСФСР 1918 г. Первая кодификация законодательства. Характеристика основных отраслей и институтов права.
11	Тема 11. Образование и развитие союзного советского государства (Союза Советских Социалистических Республик)	Формы отношений советских социалистических республик перед образованием СССР. Предпосылки образования СССР. Внутрипартийные дискуссии о принципах построения союза. Юридическое оформление СССР. Декларация и Договор об образовании СССР 1922 г. Конституция СССР 1924 г. Государственный аппарат Союза ССР и Союзных республик. Партийно-государственный механизм управления. Особенности политического режима в 1930-х – начале 1950-х гг.; государственно-правовой механизм репрессий. Конституция СССР 1936 г. Реформы конца 1950-х – 1960-х гг.; демократизация политического режима. Конституция СССР 1977 г. Перестройка 1985-1991 гг.: предпосылки, этапы. Конституционные реформы 1988-1991 гг. Распад СССР и образование Содружества Независимых Государств. Кодификации советского законодательства. Общая характеристика источников, отраслей и институтов права.
12	Тема 12. Становление и развитие российской государственности и права в конце XX – начале XXI в.	Изменения в государственном аппарате РСФСР в ходе перестройки. Декларация о государственном суверенитете РСФСР 1990 г. Федеративный договор 1992 г. Государственно-политический кризис весны-осени 1993 г. Указ № 1400 о поэтапной конституционной реформе от 21 сентября 1993 г. Конституция РФ 1993 г. Кодификация законодательства.

## **6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

**Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы**



Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

1. Вводная лекция (обзор учебно-методических материалов, общие сведения о предмете, методологии, источниках курса, информация об организации изучения дисциплины, организации самостоятельной работы).
2. Образование древнерусской государственности.
3. Государственный строй и право Древнерусского государства.
4. Русская государственность и право в период феодальной политической раздробленности.
5. Образование русского централизованного государства и права. Государственный строй и право Московского государства.
6. Образование абсолютной монархии в России и ее развитие в XVIII в.
7. Развитие государственного строя и права России в первой половине XIX в.
8. Реформы второй половины XIX в.
9. Оформление ограниченной монархии в России.
10. Государственный строй России в период Временного правительства.
11. Образование советского государства и права.
12. Образование и развитие союзного советского государства (Союза Советских Социалистических Республик).

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

#### **Тема 1. Русская Правда.**

Вопросы для обсуждения: Русская Правда как источник права. Институты гражданского права в Русской Правде. Институты уголовного права в Русской Правде. Институты процессуального права в Русской Правде.

#### **Тема 2. Псковская судная грамота.**

Вопросы для обсуждения: Институты гражданского права в Псковской судной грамоте. Институты уголовного права в Псковской судной грамоте. Институты процессуального права в Псковской судной грамоте.

#### **Тема 3. Судебники 1497 и 1550 гг.**

Вопросы для обсуждения: Положения Судебников об ограничении перехода крестьян. Институты гражданского права в Судебниках. Институты уголовного права в Судебниках. Институты процессуального права в Судебниках.

#### **Тема 4. Соборное уложение 1649 г.**

Вопросы для обсуждения: Правовой статус различных социальных групп. Институты гражданского права в Соборном уложении. Институты уголовного права в Соборном уложении. Институты процессуального права в Соборном уложении.

#### **Тема 5. Развитие российского права в XVIII в.**

Вопросы для обсуждения: Институты гражданского права. Институты уголовного права. Институты процессуального права. Правовой статус дворянства и городского населения (Жалованные грамоты дворянству и городам 1785 г.).

#### **Тема 6. Российское право и реформы XIX в.**

Вопросы для обсуждения: Основные изменения в правовом статусе крестьянства в первой половине XIX в. (указы о вольных хлебопашцах 1803 г. и об обязанных крестьянах 1842 г.). Крестьянская реформа 1861 г. Земская и городская реформы. Судебная реформа 1864 г.

#### **Тема 7. Оформление ограниченной монархии в России.**

Вопросы для обсуждения: Манифест 17 октября 1905 г. Основные государственные законы в редакции от 26 апреля 1906 г.

#### **Тема 8. Советские Конституции. Постсоветский период.**

Вопросы для обсуждения: Конституция РСФСР 1918 г.: разработка и принятие, структура, основные положения. Конституция СССР 1924 г.: разработка и принятие, структура, основные положения. Конституция СССР 1936 г.: разработка и принятие, структура, основные

положения. Конституция СССР 1977 г.: разработка и принятие, структура, основные положения. Государство и право России в постсоветский период.

### **Требования к самостоятельной работе студентов**

Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам: Образование древнерусской государственности. Государственный строй и право Древнерусского государства. Русская государственность и право в период феодальной политической раздробленности. Образование русского централизованного государства и права. Государственный строй и право Московского государства. Образование абсолютной монархии в России и ее развитие в XVIII в. Развитие государственного строя и права России в первой половине XIX в. Реформы второй половины XIX в. Оформление ограниченной монархии в России. Государственный строй России в период Временного правительства. Образование советского государства и права. Образование и развитие союзного советского государства (Союза Советских Социалистических Республик). Становление и развитие российской государственности и права в конце XX – начале XXI в.

Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач (кейсов), заданий по анализу текста, сравнительно-правового анализу, выдаваемых на практических занятиях, выполнение творческих заданий, по следующим темам: Русская Правда. Псковская судная грамота. Судебники 1497 и 1550 гг. Соборное уложение 1649 г. Развитие российского права в XVIII в. Российское право и реформы XIX в. Оформление ограниченной монархии в России. Советские Конституции. Постсоветский период.

Работа с учебно-методической информацией, размещенной в Системе электронного образовательного контента LMS Moodle – URL: <https://lms-3.kantiana.ru>, предусматривающей изучение учебно-методических материалов, выполнение заданий по самопроверке (самоконтролю), получение заданий и отправку выполненных работ, по темам лекций и практических занятий: Образование древнерусской государственности. Государственный строй и право Древнерусского государства. Русская государственность и право в период феодальной политической раздробленности. Образование русского централизованного государства и права. Государственный строй и право Московского государства. Образование абсолютной монархии в России и ее развитие в XVIII в. Развитие государственного строя и права России в первой половине XIX в. Реформы второй половины XIX в. Оформление ограниченной монархии в России. Государственный строй России в период Временного правительства. Образование советского государства и права. Образование и развитие союзного советского государства (Союза Советских Социалистических Республик). Русская Правда. Псковская судная грамота. Судебники 1497 и 1550 гг. Соборное уложение 1649 г. Развитие российского права в XVIII в. Российское право и реформы XIX в. Оформление ограниченной монархии в России. Советские Конституции. Постсоветский период.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, кол-

локвиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

## **7. Методические рекомендации по видам занятий**

### **Лекционные занятия**

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью выяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

### **Практические и семинарские занятия**

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

### **Самостоятельная работа**

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

## **8. Фонд оценочных средств**

### **8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины**

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1. Образование древнерусской государственности	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-1.5; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3	Ситуационные задачи (кейсы); задания по анализу текста; задания по сравнительно-правовому анализу; проблемные (творческие) задания; вопросы открытого типа; тесты
Тема 2. Государственный строй и право Древнерусского государства	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-1.5; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3	Ситуационные задачи (кейсы); задания по анализу текста; задания по сравнительно-правовому анализу; проблемные (творческие) задания; вопросы открытого типа; тесты
Тема 3. Русская государственность и право в период феодальной политической раздробленности	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-1.5; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3	Ситуационные задачи (кейсы); задания по анализу текста; задания по сравнительно-правовому анализу; проблемные (творческие) задания; вопросы открытого типа; тесты
Тема 4. Образование русского централизованного государства и права. Государственный строй и право Московского государства	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-1.5; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3	Ситуационные задачи (кейсы); задания по анализу текста; задания по сравнительно-правовому анализу; проблемные (творческие) задания; вопросы открытого типа; тесты
Тема 5. Образование абсолютной монархии в России и ее развитие в XVIII в.	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-1.5; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3	Ситуационные задачи (кейсы); задания по анализу текста; задания по сравнительно-правовому анализу; проблемные (творческие) задания; вопросы открытого типа; тесты
Тема 6. Развитие государственного строя и права России в первой половине XIX в.	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-1.5; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3	Ситуационные задачи (кейсы); задания по анализу текста; задания по сравнительно-правовому анализу; проблемные (творческие) задания; вопросы открытого типа; тесты
Тема 7. Реформы второй половины XIX в.	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-1.5; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3	Ситуационные задачи (кейсы); задания по анализу текста; задания по сравнительно-правовому анализу; проблемные (творческие) задания; вопросы открытого типа; тесты
Тема 8. Оформление ограниченной монархии в России	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-1.5; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3	Ситуационные задачи (кейсы); задания по анализу текста; задания по сравнительно-правовому анализу; проблемные (творческие) задания; вопросы открытого типа; тесты
Тема 9. Государственный строй России в период Временного правительства	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-1.5; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3	Ситуационные задачи (кейсы); задания по анализу текста; задания по сравнительно-правовому анализу; проблемные (творческие) задания; вопросы открытого типа; тесты
Тема 10. Образование советского государства и права	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4;	Ситуационные задачи (кейсы); задания по анализу текста; задания по

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
	УК-1.5; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3	сравнительно-правовому анализу; проблемные (творческие) задания; вопросы открытого типа; тесты
Тема 11. Образование и развитие союзного советского государства (Союза Советских Социалистических Республик)	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-1.5; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3	Ситуационные задачи (кейсы); задания по анализу текста; задания по сравнительно-правовому анализу; проблемные (творческие) задания; вопросы открытого типа; тесты
Тема 12. Становление и развитие российской государственности и права в конце XX – начале XXI в.	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-1.5; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3	Ситуационные задачи (кейсы); задания по анализу текста; задания по сравнительно-правовому анализу; проблемные (творческие) задания; вопросы открытого типа; тесты

## 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

### 8.2.1. Примерные ситуационные задачи (кейсы), задания по анализу текста; задания по сравнительно-правовому анализу; проблемные (творческие) задания, вопросы открытого типа

1. Какой из видов правовых актов наиболее точно подходит для характеристики Русской Правды как источника права: а) сборник, б) кодекс, в) свод законов? Аргументируйте свой ответ с точки зрения теории права.

2. Два дружинника повздорили. Дружинник Твердислав ударил дружинника Вячко мечом плашмя. Вячко не смог стерпеть обиды, выхватил меч и нанес зачинщику драки ответный удар. Какое решение примет суд в соответствии с Пространной редакцией Русской Правды, если в результате драки никто не пострадал?

3. Сравните пару понятий: «раннефеодальная монархия» и «сословно-представительная монархия». Установите не менее трех сравнительных признаков, опишите их для каждого понятия и выявите по ним сходства или различия. Результаты сравнения занесите в таблицу. Сделайте вывод по результатам сравнительного анализа. Укажите как минимум 2 ссылки на источники, которыми вы пользовались при выполнении задания.

Критерий (сравнительный признак) /основание сравнения	Описание критерия для Понятия 1	Описание критерия для Понятия 2	Сходство или различие выявлено?

4. Проанализируйте текст.

*Пузрач Ю.В. История российского конституционализма IX-XX веков. СПб., 2004.*

*Российская империя после принятия Основных законов и созыва Государственной Думы стала конституционной монархией, не кодифицированную конституцию которой составляла совокупность целого ряда законодательных актов. Политический порядок, установленный в России после конституционной реформы, можно определить как конституционный режим, поскольку царь, сохранив свое влияние на государство, перестал быть абсолютным монархом. В то же время Думу, в силу характера представительства и ограничения полномочий, нельзя было назвать парламентом в строгом смысле этого понятия, а соответствующую форму правления – парламентарной.*

Подтвердите примерами из Основных государственных законов выводы автора. Обоснуйте выбор примеров.

5. Составьте таблицу «Избирательная система России в 1905-1907 гг.».

6. Составьте кроссворд по теме «Становление и развитие российской государственности и права в конце XX – начале XXI в.».

### 8.2.2. Примерные тестовые задания

1. Какие суды были учреждены в результате Судебной реформы 1864 г.?

- 1) уездные
- 2) губернские
- 3) коммерческие
- 4) мировые

2. Какие из перечисленных правовых актов входят в Судебные уставы 1864 г.?

- 1) Устав о наказаниях, налагаемых мировыми судьями
- 2) Учреждение судебных установлений
- 3) Устав гражданского судопроизводства
- 4) Положение о нотариальной части
- 5) Уложение о наказаниях уголовных и исправительных
- 6) Устав уголовного судопроизводства.

3. Установите соответствие между правовыми институтами второй половины XIX в. и относящимся к ним определениями.

1) Пересмотр решения (приговора) суда, вступившего в силу, по формальным основаниям	Апелляция
2) Пересмотр решения (приговора) суда, не вступившего в силу, повторно по существу	Кассация

4. Установите хронологическую последовательность исторических событий (от более раннего события к более позднему).

1) Учреждение адвокатуры
2) Учреждение нотариата
3) Учреждение должности судебных следователей

**8.2.3. Контрольно-измерительные материалы (КИМ) и шкалы для балльно-рейтинговой оценки**

#### КИМ «Решение ситуационной задачи (кейса)»

Параметры оценивания	Балл в БРС	Уровень выполнения
Проведен полный анализ фактической стороны казуса/проблемы (определены вид и структура правоотношений, полно выявлены существенные для решения казуса/проблемы обстоятельства). Полностью проведен анализ юридической стороны казуса/проблемы (правильно выбраны источники и нормы права, квалификация, толкование). Аргументация и результат решения (логичность, убедительность, ясность, терминологическая и общая грамотность, предложены варианты решения, проблема увидена с разных сторон). Решение полностью самостоятельное	5	Высокий (отлично)
Анализ фактической и юридической сторон в основном осуществлен правильно, но не исчерпывающе, не без помощи преподавателя (при аудиторной работе). Предложены варианты решения, однако аргументация и формулировка решения недостаточно убедительны и точны	4	Продвинутый (хорошо)

Стандартное решение, со стандартной аргументацией, с помощью преподавателя (при аудиторной работе). Допущены несущественные ошибки и неполнота в анализе фактической и юридической сторон	3	Пороговый (удовлетворительно)
Допущены грубые ошибки, существенные пробелы в анализе фактической и юридической сторон. Слабая аргументация	1	Неудовлетворительно
Решение без анализа и аргументации или казус не решен	0	

#### **КИМ «Проблемное (творческое) задание»**

<b>Параметры оценивания</b>	<b>Балл в БРС</b>	<b>Уровень выполнения</b>
Соблюдена требуемая форма работы. Содержание относится к теме. Данные представлены полно и корректно. При выполнении использована научная литература (не менее 3 источников). Работа оригинальна и самостоятельна (прошла проверку на Антиплагиат (не менее 50% оригинального текста), не имеет аналогов в Интернете, не имеет аналогов у других обучающихся или групп, демонстрирует творческий подход к выполнению)	5	Высокий (отлично)
Работа соответствует требованию оригинальности и самостоятельности; одно из остальных вышеперечисленных требований не соблюдено	4	Продвинутый (хорошо)
Работа соответствует требованию оригинальности и самостоятельности; два из остальных вышеперечисленных требований не соблюдены	3	Пороговый (удовлетворительно)
Большинство из требований не соблюдено или соблюдено только одно требование	1	Неудовлетворительно
Работа не выполнялась	0	

#### **КИМ «Сравнительно-правовой анализ»**

<b>Параметры оценивания</b>	<b>Балл в БРС</b>	<b>Уровень выполнения</b>
Выявлены и правильно сформулированы три существенных родовых или видовых признака. Сходства и различия в существенных признаках выявлены верно, правильно сформулированы. Вывод логически следует из сравнения, правильно и уместно использует терминологию, не повторяет написанное, а формулирует синтетическое суждение	5	Высокий (отлично)
Соответствие всем требованиям высокого уровня выполнения. Допускается в целом одна ошибка (фактологическая, грамматическая, терминологическая или логическая) или неточность	4	Продвинутый (хорошо)
Выявлены, правильно сформулированы и описаны два существенных родовых или видовых признака. Допускается в целом одна ошибка (фактологическая, грамматическая, терминологическая или логическая) или неточность. Требования к выводу соблюдены	3	Пороговый (удовлетворительно)
Выявлены и правильно сформулированы и описаны один или два существенных родовых или видовых	1	Неудовлетворительно

признака. Допускаются в целом две ошибки (фактологические, грамматические, терминологические или логические) или неточности. Требования к выводу соблюдены		
Проведенный анализ осуществлен с несоблюдением требований других уровней выполнения и превышением числа допустимых ошибок или анализ не проводился	0	

#### КИМ «Анализ текста»

Параметры оценивания	Балл в БРС	Уровень выполнения
Ответ связан с содержанием текста и вопросами к нему, высказаны оригинальные суждения, автор видит проблему нестандартно, с разных сторон. Ответ аргументирован. Отсутствуют логические, терминологические, фактологические и грамматические ошибки и неточности.	5	Высокий (отлично)
Ответ связан с содержанием текста и вопросами к нему, но нестандартный подход автора к проблеме отсутствует. Ответ аргументирован. Отсутствуют логические, терминологические, фактологические и грамматические ошибки и неточности.	4	Продвинутый (хорошо)
Стандартный ответ, содержащий общеизвестные суждения. Ответ связан с содержанием текста и вопросами к нему. Допущены логические, фактологические, терминологические или грамматические ошибки и неточности, которые в целом не влияют на содержание ответа.	3	Пороговый (удовлетворительно)
Суждения поверхностные, отрывочные, слабо связанные с содержанием текста и вопросами к нему. Допущены грубые логические, фактологические, терминологические, грамматические ошибки.	1	Неудовлетворительно
Анализ не проводился	0	

#### КИМ «Тестирование»

Параметры оценивания	Балл в БРС	Уровень выполнения
Правильных ответов 86-100%	5	Высокий (отлично)
Правильных ответов 70-85%	4	Продвинутый (хорошо)
Правильных ответов 41-69%	3	Пороговый (удовлетворительно)
Правильных ответов 40% и менее	0	Неудовлетворительно
Тест не выполнялся	0	

#### КИМ «Письменный экзамен»

Итоговый балл	Балл в БРС	Уровень выполнения
14-15	5	Высокий (отлично)
10-13	4	Продвинутый (хорошо)
6-9	3	Пороговый (удовлетворительно)
3-5	2	
1-2	1	Неудовлетворительно
0	0	

### 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

#### 8.3.1. Примерный перечень вопросов к экзамену

1. Классические теории образования древнерусской государственности.



2. Предпосылки, этапы и условия образования древнерусской государственности.
3. Государственный строй Древнерусского государства.
4. Источники права Древнерусского государства.
5. Русская Правда. Регулирование основных институтов права в Русской Правде (право собственности, виды и формы сделок, виды наследования, ответственность за неисполнение обязательств; понятие преступления, группы и виды преступлений, система наказаний, цели наказания; участники процесса, виды доказательств, формы досудебной подготовки дела: заклич, свод, гонение следа).
6. Правовой статус отдельных групп населения в Древнерусском государстве (бояре, дружинники, смерды, закупы, холопы).
7. Предпосылки и сущность феодальной политической раздробленности русских земель.
8. Механизм политической зависимости русских земель от Золотой Орды.
9. Государственный строй и право Ростово-Суздальского княжества.
10. Государственный строй и право Галицко-Волынского княжества.
11. Государственный строй и право Новгородской и Псковской республик.
12. Новгородская и Псковская судные грамоты. Регулирование основных институтов права (право собственности, кормля, виды и формы сделок, способы обеспечения исполнения обязательств, виды наследования; понятие преступления, группы и виды преступлений, система наказаний; судебные должности, виды доказательств, представительство).
13. Предпосылки, этапы и методы централизации русских земель.
14. Трансформация государственного строя Московского государства от удельной к централизованной форме (XIV-начало XVI в.).
15. Государственный строй Московского государства (XVI-XVII вв.).
16. Историко-правовая характеристика опричнины.
17. Источники права периода централизации.
18. Источники права в период сословно-представительной монархии.
19. Судебники 1497 и 1550 гг. Регулирование основных институтов права (право родового выкупа, виды и формы сделок, способы обеспечения обязательств; понятие преступления, группы и виды преступлений, система наказаний, цели наказания; участники процесса, обличование, виды доказательств).
20. Соборное уложение 1649 г. Регулирование основных институтов права (формы феодального землевладения (вотчина и поместье), право родового выкупа, сервитуты, виды и формы сделок, способы обеспечения исполнения обязательств, виды наследования; понятие преступления, соучастие, формы вины, система преступлений и наказаний, цели наказания; суд и розыск, виды доказательств).
21. Правовой статус отдельных групп населения по Соборному уложению (крестьяне, посадские люди, холопы).
22. Сущность, причины и постепенное юридическое оформление закрепощения крестьян.
23. Государственный строй в России в период абсолютизма.
24. Развитие государственного аппарата в XVIII в. Реформы Петра I и Екатерины II.
25. Источники права периода абсолютизма.
26. Указ о единонаследии 1714 г.
27. Артикул Воинский 1715 г.
28. Краткое изображение процессов или судебных тяжб 1715 г.
29. Табель о рангах 1722 г.
30. Манифест о вольности дворянской 1762 г.
31. Жалованные грамоты дворянству и городам 1785 г.
32. Правительственный конституционализм в России в первой четверти XIX в. Конституционные проекты М.М. Сперанского и Н.Н. Новосильцева.

33. Систематизация законодательства под руководством М.М. Сперанского. Полное собрание и Свод Законов Российской империи.
34. Развитие государственного аппарата в первой половине XIX в.
35. Уложение о наказаниях уголовных и исправительных 1845 г.
36. Указы о вольных хлебопашцах 1803 г. и об обязанных крестьянах 1842 г.
37. Крестьянская реформа 1861 г.
38. Земская реформа 1864 г.
39. Городская реформа 1870 г.
40. Судебная реформа 1864 г.
41. Верховная распорядительная комиссия. «Конституция» М.Т. Лорис-Меликова.
42. «Контрреформы». Положение о мерах к охранению государственного порядка и общественного спокойствия; Положение о земских участковых начальниках; законодательство о местном управлении 1890-1892 гг.
43. Манифест 17 октября 1905 г.
44. Государственный строй России по итогам принятия новой редакции Основных государственных законов 1906 г.
45. Внутренняя политика правительства П.А. Столыпина. Столыпинская аграрная реформа.
46. Земгор, военно-промышленные комитеты, их место в государственном механизме.
47. Падение монархии; правовые основания перехода власти к Временному Правительству.
48. Государственный строй России в феврале-октябре 1917 г.
49. Декларация Временного правительства о составе и задачах.
50. Учредительные решения II Всероссийского съезда Советов рабочих и солдатских депутатов.
51. Государственный строй России в первые годы советской власти.
52. Источники советского права.
53. Конституция РСФСР 1918 г.
54. Образование СССР.
55. Конституция СССР 1924 г.
56. Государственный аппарат Союза ССР и Союзных республик.
57. Первая кодификация советского законодательства (1918-1928 гг.).
58. Партийно-государственный механизм управления.
59. Конституция СССР 1936 г.
60. Особенности политического режима советского государства в 1930-1950-е гг.; государственно-правовой механизм репрессий.
61. Вторая кодификация советского законодательства (кон.1950-х-1970-е гг.).
62. Конституция СССР 1977 г.
63. Перестройка 1985-1991 гг. Конституционные реформы 1988-1991 гг. Изменения в государственном строе СССР и в государственном аппарате РСФСР в годы перестройки.
64. Декларация о государственном суверенитете РСФСР 1990 г.
65. Распад СССР и создание СНГ.
66. Федеративный договор 1992 г.
67. Указ № 1400 о поэтапной конституционной реформе 1993 г.
68. Третья кодификация законодательства (1990-2000-е гг.).

### **8.3.2. Примерные экзаменационные задания**

**Задание 1.** Сравните правовые категории российского права первой половины XIX в.: «вольный хлебопашец» и «обязанный крестьянин». Установите не менее трех сравнительных признаков, опишите их для каждого понятия и выявите по ним сходства или различия. Результаты сравнения занесите в таблицу. Сделайте вывод по результатам сравнительного анализа.

Укажите как минимум 2 ссылки на источники, которыми вы пользовались при выполнении задания.

Критерий (сравнительный признак) /основание сравнения	Описание критерия для Понятия 1	Описание критерия для Понятия 2	Сходство или различие выявлено?

**Задание 2.** Проанализируйте текст и ответьте на вопросы.

*Пуздрач Ю.В. История российского конституционализма IX-XX веков. СПб., 2004.*

*Российская империя после принятия Основных законов и созыва Государственной Думы стала конституционной монархией, не кодифицированную конституцию которой составляла совокупность целого ряда законодательных актов. Политический порядок, установленный в России после конституционной реформы, можно определить как конституционный режим, поскольку царь, сохранив свое влияние на государство, перестал быть абсолютным монархом. В то же время Думу, в силу характера представительства и ограничения полномочий, нельзя было назвать парламентом в строгом смысле этого понятия, а соответствующую форму правления – парламентарной.*

Подтвердите примерами из Основных государственных законов выводы автора. Обоснуйте выбор примеров.

**Задание 3.** Житель Смоленска обвинил своего соседа в совершении убийства, но обвиняемый смог доказать свою невиновность. Однако с оправданного потребовали оплатить судебные издержки. Насколько правомерны были такие действия, с кого и какую сумму издержек при этом получит княжеская казна согласно Пространной редакции Русской Правды?

#### 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пяти-балльная шкала (академическая) оценка	Двух-балльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения	хорошо		71-85

	самостоятельности и инициативы	или обосновывать практику применения			
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

## **9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

### **Основная литература**

1. Исаев, И. А. История государства и права России : учебник / И. А. Исаев. — 4-е изд., стер. — Москва : Норма : ИНФРАМ, 2020. — 800 с. - (Высшее образование: Специалитет). - ISBN 978-5-00156-119-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1178195> (дата обращения: 10.09.2021). – Режим доступа: по подписке.

### **Дополнительная литература**

1. Смыкалин, А. С. История государства и права России : хрестоматия : в 3 томах. Том 1 / отв. ред. А. С. Смыкалин. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 292 с. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-16-016557-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1179451> (дата обращения: 10.09.2021). – Режим доступа: по подписке.

2. Смыкалин, А. С. История государства и права России : хрестоматия : в 3 томах. Том 2 / отв. ред. А. С. Смыкалин. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 336 с. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-16-016559-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1179453> (дата обращения: 10.09.2021). – Режим доступа: по подписке.

3. Смыкалин, А. С. История государства и права России : хрестоматия : в 3 томах. Том 3 / отв. ред. А. С. Смыкалин. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 315 с. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-16-016560-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1179455> (дата обращения: 10.09.2021). – Режим доступа: по подписке.

2. Лонская С. В. История отечественного государства и права [Текст] : учеб. пособие / С. В. Лонская, 2010. - 293, [1] с. (Библиотека БФУ им. И. Канта (103)).

## **10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА

–БЕН РАН

–Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантиана (<https://elib.kantiana.ru/>)

### **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине**

Программное обеспечение обучения включает в себя:

–система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – [www.lms-3.kantiana.ru](http://www.lms-3.kantiana.ru), обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;

–серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;

–установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

### **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила  
Канта»  
Высшая школа права

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«История России»**

**Шифр: 40.05.04**

**По специальности: «Судебная и прокурорская деятельность»**

**специализация: Судебная деятельность**

**Квалификация (степень) выпускника: юрист**

Калининград

2022

**Лист согласования**

Составитель: кандидат педагогических наук, доцент Прозоров А.В.

Рабочая программа утверждена на заседании Методического совета Высшей школы права ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 1 от «21» марта 2022 г.

Председатель Методического совета  
Высшей школы права

Директор Высшей школы права  
Руководитель ОП

Ежова Т.Г.  
Фадеева Е.С.

## Содержание рабочей программы

1. Наименование дисциплины «История России».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
  - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
  - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
  - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
  - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине



### 1. Наименование дисциплины

Учебная дисциплина «История России».

Цель изучения дисциплины - формирование у студентов исторической компетентности юриста и патриотизма.

### 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Компетенция	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения (содержание компетенции)
<p>УК-5 - Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</p>	<p>УК-5.1 Демонстрирует способность анализировать и учитывать в профессиональной деятельности универсальные закономерности исторического и социокультурного развития общества.</p> <p>УК-5.2. Занимает осознанную и ответственную гражданскую позицию, принимая и учитывая в профессиональной деятельности социально-исторические и этические ценности мультикультурного российского общества.</p> <p>УК-5.3. Проявляет уважение к особенностям развития культуры различных народов и учитывает этноконфессиональное разнообразие современной цивилизации в профессиональной деятельности.</p>	<p><b>знать:</b> понятия: гражданская позиция, патриотизм, развитие общества, культура, межкультурное взаимодействие, закономерности исторического и социокультурного развития общества, социально-исторические и этические ценности мультикультурного российского общества; периодизацию и основные тенденции исторического и социокультурного развития общества; события отечественной истории как предмет национальной гордости.</p> <p><b>уметь:</b> работать со справочными системами исторической информации; отстаивать свою патриотическую гражданскую позицию и формировать таковую у иных людей; проявлять уважение к культуре различных народов.</p> <p><b>владеть</b> навыками: выявления причинно-следственных связей в истории развития общества; анализа, оценки и прогнозирования развития явлений и процессов, интерпретации событий окружающего мира, в том числе в профессиональной деятельности; интеллектуальной защиты национальных интересов России, пропаганды и контрпропаганды; применения социокультурных и исторических знаний для развития своей интеллектуальной, эмоциональной, мотивационной и волевой сфер; учета этно-конфессионального разнообразия современной цивилизации в профессиональной деятельности.</p>

### 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)».

#### 4. Виды учебной работы по дисциплине

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

#### 5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
	Раздел 1. Теоретические основы социально-исторического развития общества	
Тема 1.	Введение в курс	История России - неотъемлемая часть всемирно-исторического процесса. Основные закономерности историко-культурного развития человечества. Историческая хронология. Основные этапы мировой и отечественной истории, принятые виды ее периодизации. Важнейшие проблемы мировой и отечественной истории. Насилие и ненасилие, революции и реформы в истории. Современные концепции исторического процесса. Роль исторической науки в жизни

		общества. Уроки истории. Фальсификация истории. Роль истории в противостоянии России и Запада. Цели и задачи изучения истории. Историческая компетентность юриста.
Тема 2.	Отечественная история в аспекте культуры	Основные определения культуры. Признаки и элементы культуры. Характеристики культуры: ценности, обычаи и ритуалы, пережитки и суеверия, мифология. Психолого-исторические измерения культур и история: индивидуализм - коллективизм, простота - сложность, открытость - закрытость; мужественность - женственность, избегание неопределенности, дистанция власти. Экстенсивные и интенсивные культуры. Православные и протестантские культуры.
Тема 3.	Детерминанты исторического процесса	Факторы, детерминирующие историю (природно-географический, климатический, демографический, социально-экономический и социально-психологический). Дискуссия о роли личности и народных масс, реформ и революций, насилия и ненасилия в истории. Движущие силы исторического процесса. Линейные (формационная) и нелинейные (цивилизационная) концепции исторического процесса. Территория, рельеф, полезные ископаемые, воды, климат, почвы, растительный и животный мир, экстремальные природные явления.
	Раздел 2. Россия и мир: социально-историческая практика (компаративистский аспект)	
Тема 4.	Русь - Российское централизованное государство - Российская империя во всемирном историческом контексте	Восточные славяне и образование Древнерусского государства. Киевская Русь в X - первой трети XII в. и Европа. Политическая раздробленность Руси. Борьба Руси за независимость в XIII в. Начало объединения русских земель вокруг Москвы. Образование российского централизованного государства. Московия и Европа. Россия времени Ивана Грозного. Россия на рубеже XVI - XVII вв. и Европа. Смута. Российское государство в XVII в. Россия времени Петра Великого. Россия во второй четверти и середине XVIII в. Российская империя во второй половине XVIII в. Внутренняя политика Александра I. Внешняя политика России в первой четверти XIX в. Декабристы. Внутренняя и внешняя политика Николая I. Общественное

		<p>движение в 30-40-е гг. XIX в. Падение крепостного права и реформы 1860-1870-х гг. Общественное движение 1860-1870-х гг. Россия в годы царствования Александра III. Внешняя политика России во второй половине XIX - начале XX в. Политический строй и общественная борьба на рубеже XIX - XX вв. Революция 1905-1907 гг. в России. Третьеиюньская монархия. Россия в годы Первой мировой войны (1914-1917).</p>
Тема 5.	Россия и СССР: крушение двух империй и всемирно-исторический контекст	<p>Февральская революция и двоевластие в России весной - летом 1917г. Октябрьское вооруженное восстание и установление советской власти в стране. Гражданская война и иностранная интервенция (1918-1920 гг.). Советско-польская война 1920-1921 гг. Итоги Гражданской войны. СССР в годы НЭПа. СССР в 1929-1940 гг. Внешняя политика СССР в 1920-е - 1940 г. Великая Отечественная война народов СССР против фашизма (1941-1945 гг.). Массовый героизм народов СССР на фронте и в тылу. Антигитлеровская коалиция. Факторы и цена победы народов СССР в войне. Политические, социально-экономические, демографические последствия войны. Восстановление страны в 1946-1953 гг. Международные и внутренние факторы и условия развития СССР в первые послевоенные годы. Международное положение СССР после войны. Борьба СССР за ликвидацию монополии США на атомное оружие. «Холодная» война и гонка вооружений. Советский Союз в 50-е - первой половине 60-х гг. СССР во второй половине 1960-х - начале 1980-х гг. СССР в начале перестройки (1985 - 1988 гг.). Крах политики перестройки и распад СССР (1989-1991 гг.). Внешняя политика Советского Союза в годы перестройки.</p>
Тема 6.	Современная Россия во всемирно-историческом контексте	<p>Становление новой России (1992–1999 гг.). Б.Н. Ельцин и его окружение. Общественная поддержка курса реформ. Взаимодействие ветвей власти на первом этапе преобразований. Правительство реформаторов во главе с Е.Т. Гайдаром. Начало радикальных экономических преобразований. Либерализация цен. «Шоковая терапия». Ваучерная приватизация. От сотрудничества к противостоянию исполнительной и законодательной власти в 1992–1993 гг.</p>

		<p>Наращение политико-конституционного кризиса в условиях ухудшения экономической ситуации. Указ Б.Н. Ельцина № 1400 и его оценка Конституционным судом. Трагические события осени 1993 г. в Москве. Всенародное голосование (плебисцит) по проекту Конституции России 1993 года. Ликвидация Советов и создание новой системы государственного устройства. Принятие Конституции России 1993 года и её значение. Итоги радикальных преобразований 1992–1993 гг. Обострение межнациональных и межконфессиональных отношений в 1990е гг. Подписание Федеративного договора (1992) и отдельных соглашений центра с республиками. Взаимоотношения Центра и субъектов Федерации. Восстановление конституционного порядка в Чеченской Республике. Корректировка курса реформ и попытки стабилизации экономики. Ситуация в российском сельском хозяйстве и увеличение зависимости от экспорта продовольствия. Финансовые пирамиды и залоговые аукционы. Дефолт 1998 г. и его последствия. Повседневная жизнь и общественные настроения россиян в условиях реформ. Проблемы формирования гражданского общества. Свобода СМИ. Свобода предпринимательской деятельности. Возможность выезда за рубеж. Безработица и деятельность профсоюзов. Кризис образования и науки. Социальная поляризация общества и смена ценностных ориентиров. Новые приоритеты внешней политики. Мировое признание новой России суверенным государством. Россия – правопреемник СССР на международной арене. Значение сохранения Россией статуса ядерной державы. Взаимоотношения с США и странами Запада. Подписание Договора СНВ-2 (1993). Присоединение России к «большой семерке». Усиление антизападных настроений как результат бомбежек Югославии и расширения НАТО на Восток. Россия на постсоветском пространстве. СНГ и союз с Белоруссией. Военно-политическое сотрудничество в рамках СНГ. Восточный вектор российской внешней политики в 1990-е гг. Российская многопартийность и</p>
--	--	---

		<p>строительство гражданского общества. Кризис центральной власти. Президентские выборы 1996 г. «Олигархический» капитализм. Обострение ситуации на Северном Кавказе. Вторжение террористических группировок с территории Чечни в Дагестан. Выборы в Государственную Думу 1999 г. Добровольная отставка Б.Н. Ельцина. Россия в 2000-е гг.: вызовы времени и задачи модернизации. Политические и экономические приоритеты. Первое и второе президентства В. В. Путина. Президентство Д. А. Медведева. Президентские выборы 2012 г. Избрание В. В. Путина президентом. Государственная Дума. Восстановление единого правового пространства страны. Разграничение властных полномочий центра и регионов. Террористическая угроза. Построение вертикали власти и гражданское общество. Стратегия развития страны. Экономическое развитие в 2000-е годы. Финансовое положение. Рыночная экономика и монополии. Экономический подъем 1999-2007 гг. и кризис 2008 г. Структура экономики, роль нефтегазового сектора и задачи инновационного развития. Сельское хозяйство. Россия в системе мировой рыночной экономики. Человек и общество в конце XX – начале XXI вв. Новый облик российского общества после распада СССР. Социальная и профессиональная структура. Занятость и трудовая миграция. Миграционная политика. Основные принципы и направления государственной социальной политики. Олимпийские и паралимпийские зимние игры 2014 г. в Сочи. Модернизация бытовой сферы. Внешняя политика в конце XX – начале XXI вв. Внешнеполитический курс В. В. Путина. Постепенное восстановление лидирующих позиций России в международных отношениях. Современная концепция российской внешней политики в условиях многополярного мира. Участие в международной борьбе с терроризмом и в урегулировании локальных конфликтов. Отношения с США и Евросоюзом. Вступление России в Совет Европы. Россия и кризис на Украине. «Возвращение Крыма в родную гавань». Современные тенденции</p>
--	--	--

		развития международных отношений. Обострение международной обстановки. Специальная военная операция. Западные санкции.
Тема 7	Брейн- ринг – итоговое занятие по курсу	

### 6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Работа с учебно-методической информацией, размещенной в Системе электронного образовательного контента LMS Moodle – URL: <https://lms-3.kantiana.ru>, предусматривающей изучение учебно-методических материалов, выполнение заданий по самопроверке (самоконтролю), получение заданий и отправку выполненных работ, по темам лекций и практических занятий:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1	Введение в курс
Тема 2	Отечественная история в аспекте культуры
Тема 3	Детерминанты исторического процесса
Тема 6	Современная Россия во всемирно-историческом контексте

Рекомендуемая тематика практических занятий:

№	Наименование темы	Содержание раздела
Тема 1.	Введение в курс	Вопросы для обсуждения: 1. Историческая наука и идейное противостояние стран мира. 2. Фальсификация истории. 3. Роль истории в воспитании подрастающего поколения.
Тема 2.	Отечественная история в аспекте культуры	Вопросы для обсуждения: 1. Психолого-исторические измерения культур и история: индивидуализм - коллективизм, простота – сложность. 2. Открытость - закрытость; мужественность - женственность, избегание неопределенности, дистанция власти как психологические измерения культур. 3. Экстенсивные и интенсивные культуры. Православные и протестантские культуры.
Тема 3.	Детерминанты исторического процесса	Вопросы для обсуждения: 1. Природно-географический, демографический и геополитический факторы в российской и мировой истории. 2. Религиозный, этнокультурный, идеологический и личностный факторы в

		русской и мировой истории.																
Тема 4.	Русь - Российское централизованное государство - Российская империя во всемирном историческом контексте	<p><b>Деловая игра «Суд над Петром Великим»</b> Группа делится на 3 команды: 1-ая команда – прокуроры, 2- ая – адвокаты, 3-я – эксперты. После предварительной домашней подготовки адвокаты должны привести убедительные аргументы правильности прозападной политики Петра Великого, прокуроры должны доказать, что император изменил естественный ход развития России. Эксперты проводят независимую экспертизу реформ царя. Судьи подводят итог игры в соответствии с таблом игры, определяют команду-победителя.</p> <p style="text-align: center;"><b>Табло игры</b></p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">Показатели</th> <th style="text-align: center;">Баллы: максимальное количество</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">Правильно с позиции науки</td> <td style="text-align: center;">+10</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">Четкость изложения материала</td> <td style="text-align: center;">+8</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">Лаконичность, умение уложиться в отведенное время</td> <td style="text-align: center;">+6</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">Активность всех</td> <td style="text-align: center;">+7</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">Вопрос - ответ</td> <td style="text-align: center;">+6</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">Невнимание к соперникам, шум</td> <td style="text-align: center;">- 4</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">Итого:</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	Показатели	Баллы: максимальное количество	Правильно с позиции науки	+10	Четкость изложения материала	+8	Лаконичность, умение уложиться в отведенное время	+6	Активность всех	+7	Вопрос - ответ	+6	Невнимание к соперникам, шум	- 4	Итого:	
Показатели	Баллы: максимальное количество																	
Правильно с позиции науки	+10																	
Четкость изложения материала	+8																	
Лаконичность, умение уложиться в отведенное время	+6																	
Активность всех	+7																	
Вопрос - ответ	+6																	
Невнимание к соперникам, шум	- 4																	
Итого:																		
Тема 5.	Россия и СССР: крушение двух империй и всемирно-исторический контекст	<p style="text-align: center;"><b>Вопросы для обсуждения:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Причины крушения Российской империи и СССР: внутренние и внешние – сравнительный анализ.</li> <li>2. Гибель Российской империи и СССР: могла ли быть альтернатива.</li> <li>3. Гибель Российской империи и СССР: уроки, которые необходимо извлечь.</li> </ol>																
Тема 6.	Современная Россия во всемирно-историческом контексте	<p style="text-align: center;"><b>Вопросы для обсуждения:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Россия и Запад причины противостояния</li> <li>2. Специальная военная операция ВС России на Украине.</li> <li>2. Как России выстоять в условиях западных стран ?</li> </ol>																
Тема 7.	Брейн-ринг – итоговое занятие по курсу	<p>Заключительное занятие по предмету имеет большое дидактическое и эмоциональное значение. С одной стороны, это занятие должно подводить итог изученному, а с другой, - стать своеобразной кульминацией, оставляющей незабываемое впечатление у обучающихся в вузе о пройденной дисциплине.</p> <p>Удачной формой проведения заключительного занятия по предмету в дидактическом и эмоциональном аспектах</p>																



	<p>является брейн-ринг. Он дает возможность эффективно осуществить повторение всего пройденного учебного материала. При этом наблюдается массовая активность студентов. Они вовлекаются в эмоционально насыщенную игровую соревнование по актуализации прежних знаний и по применению их в различных стандартных и неординарных ситуациях.</p> <p>Покажем, как проводить в форме брейн-ринга заключительное занятие по курсу на примере учебного предмета “История”. За две недели студентам - будущим участникам брейн-ринга - сообщается, что им необходимо повторить весь программный материал.</p> <p>На одном из групповых занятий студенты знакомятся с условиями предстоящей игры и формах поощрения победителей. Каждая учебная группа формируют команды активных участников брейн-ринга - 5-7 студентов, которые непосредственно будут отвечать на вопросы. Как правило, это юноши и девушки, наиболее успевающие по данному предмету.</p> <p>Из числа обучающихся выбирается (назначается преподавателем) ведущий соревнования. Преподаватели будут выполнять роль жюри. Помимо этого, в их задачу входит подготовить вопросы для брейн-ринга и самого ведущего для успешного выполнения своей роли.</p> <p>В назначенный день и час команды размещаются за столами. Болельщики - учебные группы за минусом своих команд - компактно располагаются в аудитории. Ведущий бросает жребий, в результате чего определяется очередность выступления команд.</p> <p>На вопрос отвечает первая команда. Ведущий зачитывает вопрос и включает таймер. В распоряжении команды одна минута. Если команда не справляется с задачей или отвечает неверно, то право ответить на данный вопрос в течение минуты получают болельщики команды. Если и они не могут ответить на вопрос, право ответа переходит соответственно второй, третьей и т.д. команде.</p> <p>За правильный ответ команде присуждается одно очко. Если на вопрос ответила не команда, а ее болельщики,</p>
--	--

		<p>команда получает полбалла. Фальстарты, иные формы невыдержанности и проявления неуважения к соперникам ведущий пресекает, а судейская коллегия наказывает минусованием баллов. Затем новый вопрос в том же порядке задается другой команде.</p> <p>В конце игры жюри подводит итоги и определяет команду-победительницу. Таковой становится команда, набравшая больше всего очков. Кроме того, определяются лучшие игроки. Им выставляется зачет “автоматом”.</p> <p>В конце занятия проводится итоговое тестирование по предмету.</p>
--	--	---

#### Требования к самостоятельной работе студентов

№	Наименование темы	Содержание раздела
Тема 1.	Введение в курс	Изучение конспекта лекций по теме и рекомендованной учебной литературы. Решение задач, выполнение тестов на платформе LMS-3.
Тема 2.	Отечественная история в аспекте культуры	Изучение конспекта лекций по теме и рекомендованной учебной литературы. Решение задач, выполнение тестов на платформе LMS-3.
Тема 3.	Детерминанты исторического процесса	Изучение конспекта лекций по теме и рекомендованной учебной литературы. Решение задач, выполнение тестов на платформе LMS-3.
Тема 4.	Русь - Российское централизованное государство - Российская империя во всемирном историческом контексте	Изучение конспекта лекций по теме и рекомендованной учебной литературы. Решение задач, выполнение тестов на платформе LMS-3.
Тема 5.	Россия и СССР: крушение двух империй и всемирно-исторический контекст	Изучение конспекта лекций по теме и рекомендованной учебной литературы. Решение задач, выполнение тестов на платформе LMS-3.
Тема 6.	Современная Россия во всемирно-историческом контексте	Изучение конспекта лекций по теме и рекомендованной учебной литературы. Решение задач, выполнение тестов на платформе LMS-3.
Тема 7.	Брейн-ринг – итоговое занятие по курсу	Изучение конспекта лекций по курсу и рекомендованной учебной литературы. Решение задач, выполнение тестов на платформе LMS-3.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

## **7. Методические рекомендации по видам занятий**

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение

отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
1. Введение в курс	УК-5	- тестовые задания; - задачи; - вопросы к зачёту
2. Отечественная история в аспекте культуры	УК-5	- тестовые задания; - задачи; - вопросы к зачёту
3. Детерминанты исторического процесса	УК-5	- тестовые задания; - задачи; - вопросы к зачёту
4. Русь - Российское централизованное государство - Российская империя во всемирном историческом контексте	УК-5	- тестовые задания; - задачи; - вопросы к зачёту
5. Россия и СССР: крушение двух империй и всемирно- исторический контекст	УК-5	- тестовые задания; - задачи; - вопросы к зачёту
6. Современная Россия во всемирно-историческом контексте	УК-5	тестовые задания; - задачи; - вопросы к зачёту
7. Брейн-ринг – итоговое занятие по курсу	УК-5	- тестовые задания; - задачи; - вопросы к зачёту

## 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Примерные тестовые задания

Тест 1.

1.	ShortAnswer	Как называлась грамота, регулирующая порядок престолонаследия на Руси в период золотоордынского ига?	
----	-------------	--	--

2.	Comparison	Сопоставьте типы и примеры исторических источников	1) Вещественные	а). Пословицы, поговорки, предания, слухи, материалы интервью.
			2) Лингвистические	б). Диалекты, устаревшие слова, этнонимы, топонимы, гидронимы.
			3) Устные	в). Брачные и погребальные обряды, приметы.
			4) Этнографические	г). Орудия труда, оружие, ювелирные украшения, произведения искусства.
			5) Фонодокументы	д). Гимн СССР в исполнении Государственного симфонического оркестра, записанный на магнитную ленту
3.	Single Selection	Что является предметом изучения историографии?	1) Древние рукописи	
			2) Формы письменности	
			3) История исторической науки	
			4) Фонодокументы	
4.	Multiple Selection	Становление исторической науки в России в XVIII в. связано с именами	1) В.О. Ключевский	
			2) В.Н. Татищева	
			3) С.М. Соловьева	
			4) Г.Ф. Миллера	

## Тест 2

№ задания	Текст вопроса	Варианты ответов	Правильные ответы				
1	К проявлениям перестройки в сельском хозяйстве СССР относятся	<table border="1"> <tr><td>Распространение аренды и бригадного подряда</td></tr> <tr><td>Сокращение размеров приусадебных участков</td></tr> <tr><td>Выделение земли садоводческим обществам</td></tr> <tr><td>Увеличение налогов на подобные хозяйства</td></tr> </table>	Распространение аренды и бригадного подряда	Сокращение размеров приусадебных участков	Выделение земли садоводческим обществам	Увеличение налогов на подобные хозяйства	1,3
Распространение аренды и бригадного подряда							
Сокращение размеров приусадебных участков							
Выделение земли садоводческим обществам							
Увеличение налогов на подобные хозяйства							
2	К проявлениям перестройки в промышленности СССР относятся	<table border="1"> <tr><td>Расширение прав предприятий</td></tr> <tr><td>Укрепление взаимосвязей между предприятиями и объединениями</td></tr> <tr><td>Сокращение прав предприятий</td></tr> <tr><td>Усиление централизации в управлении промышленностью</td></tr> </table>	Расширение прав предприятий	Укрепление взаимосвязей между предприятиями и объединениями	Сокращение прав предприятий	Усиление централизации в управлении промышленностью	2
Расширение прав предприятий							
Укрепление взаимосвязей между предприятиями и объединениями							
Сокращение прав предприятий							
Усиление централизации в управлении промышленностью							

3	Закон об индивидуальной трудовой деятельности, принятый в 1986 г., разрешал индивидуальное предпринимательство в сфере	<table border="1"> <tr><td>Производства товаров народного потребления</td></tr> <tr><td>Внешней торговли</td></tr> <tr><td>Бытового обслуживания</td></tr> <tr><td>Тяжёлой промышленности</td></tr> </table>	Производства товаров народного потребления	Внешней торговли	Бытового обслуживания	Тяжёлой промышленности	1,3
Производства товаров народного потребления							
Внешней торговли							
Бытового обслуживания							
Тяжёлой промышленности							
4	Разработка глубокой экономической реформы, начавшаяся в 1987 г., была вызвана	<table border="1"> <tr><td>Успешной реализацией планов перестройки в промышленности</td></tr> <tr><td>Успешной реализацией планов перестройки в сельском хозяйстве</td></tr> <tr><td>Срывом программ развития приоритетных отраслей</td></tr> <tr><td>Увеличением государственных доходов</td></tr> </table>	Успешной реализацией планов перестройки в промышленности	Успешной реализацией планов перестройки в сельском хозяйстве	Срывом программ развития приоритетных отраслей	Увеличением государственных доходов	3
Успешной реализацией планов перестройки в промышленности							
Успешной реализацией планов перестройки в сельском хозяйстве							
Срывом программ развития приоритетных отраслей							
Увеличением государственных доходов							
5	Согласно нормам Закона о государственном предприятии (1987 г.), НЕ все предприятия получали право	<table border="1"> <tr><td>Самостоятельно расходовать свою прибыль после расчётов с государством</td></tr> <tr><td>Вести оптовую торговлю</td></tr> <tr><td>Самостоятельно планировать свою работу</td></tr> <tr><td>Самостоятельного выхода на внешний рынок</td></tr> </table>	Самостоятельно расходовать свою прибыль после расчётов с государством	Вести оптовую торговлю	Самостоятельно планировать свою работу	Самостоятельного выхода на внешний рынок	4
Самостоятельно расходовать свою прибыль после расчётов с государством							
Вести оптовую торговлю							
Самостоятельно планировать свою работу							
Самостоятельного выхода на внешний рынок							
6	Колоссальный бюджетный дефицит, возникший в 1987-1988 гг., был следствием	<table border="1"> <tr><td>Датирования государством производства социально значимых товаров с целью удержания низких розничных цен</td></tr> <tr><td>Истощения основных нефтяных и газовых месторождений</td></tr> <tr><td>Гиперинфляции</td></tr> <tr><td>Сохранения высоких военных расходов</td></tr> </table>	Датирования государством производства социально значимых товаров с целью удержания низких розничных цен	Истощения основных нефтяных и газовых месторождений	Гиперинфляции	Сохранения высоких военных расходов	1,4
Датирования государством производства социально значимых товаров с целью удержания низких розничных цен							
Истощения основных нефтяных и газовых месторождений							
Гиперинфляции							
Сохранения высоких военных расходов							
7	Дополнительным (-и) фактором (-ми), побудившими советское руководство в 1986-1988 гг. прибегнуть к иностранным займам, были	<table border="1"> <tr><td>Падение цен на нефть</td></tr> <tr><td>Авария на Чернобыльской АЭС</td></tr> <tr><td>Землетрясение в Армении 1988 г.</td></tr> <tr><td>Все перечисленные обстоятельства</td></tr> </table>	Падение цен на нефть	Авария на Чернобыльской АЭС	Землетрясение в Армении 1988 г.	Все перечисленные обстоятельства	4
Падение цен на нефть							
Авария на Чернобыльской АЭС							
Землетрясение в Армении 1988 г.							
Все перечисленные обстоятельства							
8	В 1990 г. программы преодоления кризиса советской экономики были предложены	<table border="1"> <tr><td>Л.И. Абалкиным</td></tr> <tr><td>Г.А. Явлинским</td></tr> <tr><td>М.С. Горбачевым</td></tr> <tr><td>Е.К. Лигачевым</td></tr> </table>	Л.И. Абалкиным	Г.А. Явлинским	М.С. Горбачевым	Е.К. Лигачевым	1,2
Л.И. Абалкиным							
Г.А. Явлинским							
М.С. Горбачевым							
Е.К. Лигачевым							

9	Отвергнутая Президентом СССР М.С. Горбачевым программа «500 дней» предполагала	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="799 199 1294 264">Проведение приватизации государственного имущества</td> </tr> <tr> <td data-bbox="799 264 1294 329">Отказ от государственного ценообразования</td> </tr> <tr> <td data-bbox="799 329 1294 416">Встраивание элементов рынка в сохраняющийся механизм государственного регулирования</td> </tr> <tr> <td data-bbox="799 416 1294 479">Неприкосновенность государственной собственности</td> </tr> </table>	Проведение приватизации государственного имущества	Отказ от государственного ценообразования	Встраивание элементов рынка в сохраняющийся механизм государственного регулирования	Неприкосновенность государственной собственности	1,2
Проведение приватизации государственного имущества							
Отказ от государственного ценообразования							
Встраивание элементов рынка в сохраняющийся механизм государственного регулирования							
Неприкосновенность государственной собственности							
10	Одним из первых крупных межнациональных конфликтов на территории СССР стали столкновения в	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="799 512 1294 546">Нагорном Карабахе</td> </tr> <tr> <td data-bbox="799 546 1294 580">Чечне</td> </tr> <tr> <td data-bbox="799 580 1294 613">Дагестане</td> </tr> <tr> <td data-bbox="799 613 1294 647">Ингушетии</td> </tr> </table>	Нагорном Карабахе	Чечне	Дагестане	Ингушетии	1
Нагорном Карабахе							
Чечне							
Дагестане							
Ингушетии							

### Примеры ситуационных задач

Задача 1. Укажите, о каком городе и о каком временном периоде идет речь в документе. Напишите эссе об этом городе в годы Великой Отечественной войны.

В музее обороны одного из городов – героев хранится грамота президента США Ф. Рузвельта, в которой, в частности, говорится: «От имени народа США я вручаю эту грамоту..., чтобы отметить наше восхищение его доблестными защитниками, храбрость, сила духа и самоотверженность которых во время осады с 13 сентября ...г. по 31 января ...г. будут вечно вдохновлять сердца всех свободных людей. Их славная победа остановила волну нашествия и стала поворотным пунктом войны Союзных Наций против агрессии».

Задача 2. Определите, отрывок какого документа здесь дан, кто его автор, у истоков какого движения он стоял? Напишите эссе об этом человеке и движении, к которому он был причастен.

«Призывая всех русских людей подняться на борьбу против Сталина и его клики, за построение новой России без большевиков и капиталистов. Я считаю своим долгом объяснить свои действия.

Меня ничем не обидела советская власть. Я – сын крестьянина, родился в Нижегородской губернии... Я принял народную революцию, вступил в ряды Красной армии для борьбы за землю для крестьян, за лучшую жизнь для рабочего, за светлое будущее Русского народа. С тех пор моя жизнь была неразрывно связана с жизнью Красной армии, 24 года непрерывно прослужил я в ее рядах. Я прошел путь от рядового бойца до командующего армией и заместителя командующим фронтом...

И вот теперь я вступаю на борьбу против большевизма и зову за собой весь народ, сыном которого я являюсь.

Почему?.. В годы гражданской войны я сражался в рядах Красной армии потому, что верил, что революция даст Русскому народу землю, свободу и счастье...

И вот я увидел, что ничего из того, за что боролся Русский народ в годы гражданской войны, он в результате победы ничего не получил. Я видел, как тяжело жилось русскому рабочему, как крестьянин был загнан насильно в колхоз, как миллионы русских людей исчезли, арестованные без суда и следствия. Я видел, что растаптывалось все русское, что на руководящие посты в Красной армии выдвигались подхалимы, люди, которым не были дороги интересы Русского народа...

Я ясно осознал, что Русский народ втянут большевизмом в войну за чуждые ему интересы англо-американских капиталистов. Англия всегда была врагом Русского народа. Она всегда стремилась ослабить нашу Родину, нанести ей вред. Но Сталин в соблюдении англо-американских интересов видел возможность реализовать свои планы мирового

господства и ради осуществления этих планов он связал судьбу русского народа с судьбами Англии, он вверг Русский народ в войну, навлек на его голову неисчислимые бедствия, и эти бедствия войны являются венцом всех тех несчастий, которые народы нашей страны терпели под властью большевизма 25 лет.

Я окончательно пришел к выводу, что мой долг заключается в том, чтобы призвать Русский народ к борьбе за свержение власти большевиков, к борьбе за мир для Русского народа, за прекращение кровопролитной, ненужной Русскому народу войны...».

*Ключи: 1 задание - г. Сталинград, 1942 - 1943 гг.; 2 задание - открытое письмо А.А. Власова, РОА.*

### **8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине**

Примерный перечень вопросов к зачету:

1. История России - неотъемлемая часть всемирно-исторического процесса. Цели и задачи изучения истории. Историческая компетентность юриста.
2. Основные закономерности историко-культурного развития человечества.
3. Историческая хронология. Основные этапы отечественной истории, принятые виды ее периодизации.
4. Важнейшие проблемы отечественной истории: насилие и ненасилие, революции и реформы в истории.
5. Современные концепции исторического процесса.
6. Роль исторической науки в жизни общества. Уроки истории.
7. Фальсификация истории. Роль истории в противостоянии России и Запада.
8. Основные определения культуры. Признаки и элементы культуры. Характеристики культуры: ценности, обычаи и ритуалы, пережитки и суеверия, мифология.
9. Психолого-исторические измерения культур и история: индивидуализм - коллективизм, простота - сложность, открытость - закрытость; мужественность - женственность, избегание неопределенности, дистанция власти.
10. Экстенсивные и интенсивные культуры. Православные и протестантские культуры.
11. Факторы, детерминирующие историю (природно-географический, климатический, демографический, социально-экономический и социально-психологический).
12. Дискуссия о роли личности и народных масс, реформ и революций, насилия и ненасилия в истории. Движущие силы исторического процесса.
13. Линейные (формационная) и нелинейные (цивилизационная) концепции исторического процесса.
14. Возникновение Древнерусского государства. Дискуссии в науке по этому вопросу.
15. Социально-экономический и политический строй Киевской Руси.
16. Принятие христианства и его значение в истории Руси.
17. Феодалная раздробленность на Руси и ее последствия.
18. Монголо-татарское нашествие на Русь и его последствия.
19. Русь и Золотая Орда: проблема взаимоотношений.
20. Экспансия в западную и северо-западную Русь. Великое княжество Литовское и Русь.
21. Объединение русских земель вокруг Москвы. Деятельность Ивана Калиты, Дмитрия Донского, Ивана III.
22. Становление институтов власти Русского централизованного государства. Самодержавие и его черты.
23. Сословно-представительная монархия. Реформы Ивана Грозного.
24. «Смутное время»: причины и последствия.
25. Крепостничество в России и его юридическое оформление.



26. Церковная реформа XVII века. Раскол и его последствия.
27. Абсолютная монархия в России и ее особенности. Реформы Петра I. Специфика модернизации России.
28. Внешняя политика России в XVIII веке.
29. Екатерина II и «просвещенный абсолютизм».
30. Крестьянская война под предводительством Е. Пугачева и ее значение.
31. Промышленный переворот в Европе и России: общее и особенное.
32. Кризис феодально-крепостнической системы. Отмена крепостного права и ее значение.
33. Реформы 60-70-х годов XIX века и их значение. Контрреформы 80-х годов.
34. Охранительная идеология. Теория «официальной народности» и ее значение.
35. Зарождение и развитие либерализма в России. Славянофилы и западники.
36. Начало освободительного движения в России. Декабризм и его роль в истории России.
37. Революционно-демократическая идеология. «Русский социализм» А.И. Герцена и Н.Г. Чернышевского.
38. Народничество в России. Политические доктрины и деятельность народнических организаций в 70-80-х годах XIX века.
39. Начало распространения марксизма в России. Г.В. Плеханов, В.И. Ульянов (Ленин).
40. Социально-экономическое положение России в конце XIX-начале XX веков.
41. Индустриализация «сверху» и «снизу».
42. Первая российская революция 1905-1907 годов: причины, ход, итоги.
43. Возникновение политических партий в России в начале XX века. Их программы и тактика.
44. Два направления в международной и российской социал-демократии. Большевизм и меньшевизм.
45. Аграрная реформа П.А. Столыпина и ее значение.
46. Третьеиюньский политический режим. Опыт думского «парламентаризма» в России.
47. Первая мировая война и участие в ней России. Последствия войны.
48. Победа Февральской революции 1917 года и ее значение.
49. Политическая обстановка в России после свержения самодержавия. Политика Временного правительства.
50. Октябрьская революция 1917 года. Причины победы большевиков.
51. Формирование политической системы диктатуры пролетариата, роль в ней коммунистической партии.
52. Цели и задачи советской власти и пути их решения. Ставка на мировую революцию и сознательность и творчество масс.
53. Первые социально-экономические преобразования советской власти и их значение.
54. Гражданская война и иностранная военная интервенция: причины, последствия, итоги.
55. Сущность, характер, итоги НЭП.
56. Форсированная индустриализация и ее итоги.
57. Сплошная коллективизация сельского хозяйства и ее результаты.
58. Культурная революция и ее итоги. Большевики и интеллигенция.
59. Основные итоги развития страны в предвоенные годы.
60. Конституция СССР 1936 г. Культ личности Сталина.
61. Внешняя политика СССР в 30-е годы. Подписание пакта о ненападении с Германией.
62. Начало второй мировой войны. Политика СССР в условиях войны.

63. Начало Великой Отечественной войны 1941-1945 годов. Причины неудач в первый период войны.
64. Решающий вклад Советского Союза в разгром германского фашизма и японского милитаризма.
65. Причины победы Советского Союза в Великой Отечественной войне. Цена победы. «Демократический импульс» войны.
66. Новая геополитическая обстановка после второй мировой войны и место в ней СССР.
67. «Холодная война» и ее проявления в международных отношениях.
68. Послевоенное восстановление и развитие народного хозяйства СССР: трудности, достижения, противоречия.
69. Осуждение культа личности Сталина. «Оттепель» в духовной сфере.
70. Смена лидеров и политического курса в 1964 году. Хозяйственная реформа 1965 года и ее результаты.
71. Внешняя политика СССР в 70-е годы. Разрядка международной напряженности и новый кризис на рубеже 70-80-х годов.
72. Противоречия экономического и политического развития СССР в 70-е - первой половине 80-х годов.
73. Начало политики перестройки, ее сущность, основные этапы и последствия.
74. Усиление национализма и центробежных тенденций. Распад СССР и образование СНГ.
75. Социально-экономическая обстановка в России в 90-х годах XX века. Начало либеральных реформ.
76. Противостояние законодательной и исполнительной власти осенью 1993 года. Принятие Конституции Российской Федерации.
77. Специальная военная операция: причины и итоги.
78. Международное положение и внешняя политика России на современном этапе.

#### 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100

Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

### 9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

#### Основная литература

1. Кущенко, С. В. История России. Всеобщая история (IX-XIX вв.) : учебное пособие / С. В. Кущенко. - Новосибирск : Изд-во НГТУ, 2019. - 103 с. - ISBN 978-5-7782-4068-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1869449> . – Режим доступа: по подписке.
2. Земцов, Б. Н. История России : учебник / Б. Н. Земцов, А. В. Шубин, И. Н. Данилевский. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : НИЦ ИНФРА-М, 2020. - 584 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-014251-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/972180>. – Режим доступа: по подписке.

#### Дополнительная литература

- Адоньева, И. Г. История. История России, всеобщая история : учебное пособие / И. Г. Адоньева, Н. Н. Бессонова. - Новосибирск : Изд-во НГТУ, 2020. - 79 с. - ISBN 978-5-7782-4098-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1869448>. – Режим доступа: по подписке.

### 10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания

- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

#### **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.**

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – [www.lms-3.kantiana.ru](http://www.lms-3.kantiana.ru), обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

#### **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.**

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила  
Канта»  
Образовательно-научный кластер «Институт управления и территориального  
развития»  
Высшая школа права

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«История государства и права зарубежных стран»**

**Шифр: 40.05.04.**

**По специальности: «Судебная и прокурорская деятельность»  
специализация: Судебная деятельность**

**Квалификация (степень) выпускника: юрист**

Калининград  
2022

## Лист согласования

**Составитель:** Балаклеец Ирина Ивановна, к.ю.н., доцент, заведующий кафедрой теории и истории государства и права

Рабочая программа утверждена на заседании Методического совета Высшей школы права ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 1 от «21» марта 2022 г.

Председатель Методического совета  
Высшей школы права

Директор Высшей школы права  
Руководитель ОП

Ежова Т.Г.  
Фадеева Е.С.

## Содержание

1. Наименование дисциплины **«История государства и права зарубежных стран»**.
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
  - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
  - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
  - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
  - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

## 1. Наименование дисциплины: «История государства и права зарубежных стран».

Цель дисциплины: формирование у студента на основе усвоения закономерностей исторического развития государства и права в зарубежных странах компетенций, позволяющих успешно действовать в профессиональной сфере.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
<b>УК-5.</b> Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1. Демонстрирует способность анализировать и учитывать в профессиональной деятельности универсальные закономерности исторического и социокультурного развития общества. УК-5.2. Занимает осознанную и ответственную гражданскую позицию, принимая и учитывая в профессиональной деятельности социально-исторические и этические ценности мультикультурного российского общества. УК-5.3. Проявляет уважение к особенностям развития культуры различных народов и учитывает этно-конфессиональное разнообразие современной цивилизации в профессиональной деятельности.	<b>1. Знать:</b> - общее и особенное в эволюции различных правовых систем. - специфику межкультурного взаимодействия на различных исторических этапах развития государства и права в зарубежных странах. <b>2. Уметь:</b> - анализировать правовые системы; - воспринимать межкультурное разнообразие общества, относясь с уважением к этническому, конфессиональным, культурным различиям. <b>3. Владеть:</b> - навыками выявления, изучения и оценки наиболее значимых изменений в эволюции правовых систем; - навыками анализа и интерпретации общего и особенного в развитии цивилизаций, религиозно-культурных отличий и ценностей локальных цивилизаций.
<b>ОПК-1.</b> Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права	ОПК-1.1. Обладает научными познаниями о сущности закономерностей развития, формирования и функционирования права. ОПК-1.2. На основе анализа взаимодействия права с другими социальными институтами выделяет тенденции формирования и развития права. ОПК-1.3. Выявляет особенности правового регулирования отдельных видов общественных отношений, юридическую сущность норм права, смысл правовых предписаний, умеет находить в статьях нормативных правовых актов структурные элементы нормы права.	<b>1. Знать:</b> - основные историко-правовые понятия и категории; - основные исторические этапы, закономерности и особенности развития, механизмы взаимодействия государственно-правовых институтов в зарубежных странах; - возможности применения цифровых технологий в историко-правовом познании. <b>2. Уметь:</b> - оперировать основными историко-правовыми понятиями и категориями: выявлять, оценивать и систематизировать их существенные признаки, применять при анализе правовых фактов, правовых текстов; - анализировать правовые факты: выявлять существенные признаки



		<p>событий, явлений, процессов, систематизировать их, выявлять и объяснять их причины и следствия, давать им историко-правовую оценку.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать и толковать правовые тексты, правовые нормы, регулирующие различные виды общественных отношений;</li> <li>- пользоваться цифровыми инструментами поиска, обработки, анализа и визуализации историко-правовой информации.</li> </ul> <p><b>3. Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- историко-правовой терминологией;</li> <li>- навыками работы с правовыми актами;</li> <li>- навыками анализа различных правовых явлений, являющихся объектами профессиональной деятельности, юридической сущности норм права, смысла правовых предписаний;</li> <li>- навыками разрешения правовых проблем и коллизий;</li> <li>- навыками использования цифровых технологий.</li> </ul>
--	--	--

### 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «История государства и права зарубежных стран» представляет собой дисциплину обязательной части блока 1 дисциплин подготовки студентов - Б1.О.10.

### 4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

### 5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем,

в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
<b>РАЗДЕЛ I. ИСТОРИЯ ГОСУДАРСТВА И ПРАВА ДРЕВНЕГО МИРА</b>		
1	Государственность и право древневосточных обществах	<p>Общие и особенные черты политической (государственной) организации древневосточных обществ. Формы древневосточных государств.</p> <p><i>Древний Египет</i> Объединение номов в царства Верхнего и Нижнего Египта и формирование единого Египетского государства. Особенности его социальной структуры и государственного аппарата. Роль жречества и храмов.</p> <p><i>Древний Вавилон</i> Особенности возникновения и развития государства в Месопотамии. Ранняя форма государственной организации – города-государства. Складывание государств - гегемоний. Государство III династии Ура (XXII – XX вв. до н.э.). Возвышение централизованного государства Вавилон (XVIII в. до н.э.). Государственный строй Старовавилонского государства при Хаммурапи. Роль общины и храмов в управлении. Армия. Суд.</p> <p><i>Древняя Индия</i> Возникновение государства в Индии. Формирование сословно - варнового деления (брахманы, кшатрии, вайшии, шудры) и складывание первых "племенных государств". Возникновение крупных государств-гегемоний (VI –IV вв. до н.э.). Империя Маурьев (IV – II вв. до н.э.). Специфические черты организации государственного единства в империи. Политика "дхарма - виджай". Ганы и сангхи. Монархия и общинная организация. Власть царя. Центральный и местный чиновничий аппарат. Роль совещательных коллегиальных органов. Армия. Суд.</p> <p><i>Древний Китай</i> Становление и основные этапы развития государства в Древнем Китае. Первые государственные образования династии Шань-Инь (XV –XI вв. до н.э.). Создание первого централизованного государства Цинь. Легизм и реформы Шан Яна (III в. до н.э.).</p> <p>Централизованная империя Хань (III в. до н.э. – III в. н.э.). Формирование традиционной централизованной системы управления Китая. Роль финансовых, военных, цензорских и других ведомств. Правовой статус чиновничества. Армия. Суд.</p> <p><i>Право древневосточных цивилизаций.</i> Специфический характер правовых систем и источников права в странах Древнего Востока. Роль религиозной идеологии и традиции в древневосточном праве. Формирование традиционных правовых систем Китая и Индии.</p> <p><i>Древнемесопотамское право</i></p>

		<p>Источники права и специфические правовые институты Древней Месопотамии. Первые царские законы. Судебник царя Хаммурапи XVIII в. до н.э. Система изложения норм. Регулирование имущественных отношений. Преступления и наказания. Брак и семья. Судебный процесс.</p> <p><i>Право Древней Индии.</i></p> <p>Специфический характер источников права: обычай, дхармашастры, Артхашастра, комментарии к дхармашастрам. Доминирующая роль в праве религиозно-ритуальных принципов и норм. Артхашастра (I в. д.н.э. – I в. н.э.) Законы Ману. Система изложения норм. Регулирование имущественных и семейных отношений. Преступления и наказания. Судебный процесс.</p> <p><i>Право Древнего Китая.</i></p> <p>Формирование традиционного права. Взаимодействия двух идейных течений: легизма и конфуцианства. Источники права. Превалирующее значение в праве уголовных и административных норм. Нормы конфуцианской морали «ли» и право. Регулирование семейных отношений. Судебный процесс.</p>
2	Античная государственность и право в Древней Греции	<p>Формирование политической общности и становление государства в Греции. Сущность античного полиса. Особенности общественного строя. Основные этапы развития демократической рабовладельческой республики в Афинах и аристократической республики в Спарте. Реформы Тезея. Реформы Солона и Клисфена. Реформы Эфиальта и Перикла. Реформы Ликурга. Система управления в Афинах и Спарте. Кризис афинской демократии. Основные черты права Древней Греции.</p>
3	Античная государственность и право в Древнем Риме	<p>Возникновение государства. Царский период. Реформы Сервия Тулия. Утверждение республики в Риме. Римская магистратура: система, принципы организации и деятельности. Трибунат и ранние диктатуры. Расцвет и упадок республиканской формы правления. Военные диктатуры и режим личной власти. Установление монархической формы правления: принципат и доминат. Кризис и раскол Римской Империи.</p> <p>Основные этапы истории римского права. Развитие источников и системы права. Законы XII таблиц. Институты Гая. Право частное и публичное. Утверждение частной собственности. Основные принципы, отрасли институты предклассического и классического римского права.</p>
<b>РАЗДЕЛ II. ИСТОРИЯ ГОСУДАРСТВА И ПРАВА В СРЕДНИЕ ВЕКА</b>		
4	Государство и право в период раннефеодальных и сеньориальных монархий в Западной Европе	<p><i>Государство франков</i></p> <p>Становление и развитие раннефеодального государства франков. Франкское королевство эпохи Меровингов. Реформы Карла Мартелла (IX-XII в.). Франкская империя эпохи Каролингов. Империя Карла I (VIII – IX вв.). Роль христианской церкви в империи. Верденский договор 843 г. Варварские правды и другие источники права. Салическая правда (V – VI в.). Правовое положение отдельных групп населения. Регулирование имущественных отношений. Договорное право. Брак и семья. Преступление и наказание, судебный процесс по Салической правде.</p> <p><i>Германия.</i></p> <p>Раннефеодальная монархия Оттона I (X в.) закрепление политической децентрализации в Германии (Священной</p>

		<p>римской империи германской нации). Роль римской католической церкви в государстве.</p> <p>Феодалное право Германии. Источники права. Земское право (Саксонское зеркало, Швабское зеркало, Франкское зеркало, Прусское уложение и т.д.). Ленное право, городское (магдебургское) право.</p> <p><i>Франция</i></p> <p>Становление феодалного государства Франции. Политическая децентрализация. Утверждение сеньориальной монархии (IX-XII вв.) и ее основные социально-политические институты. "Папская революция" и утверждение независимости христианской церкви (XI –XII вв.). Начало процессов централизации государственной власти в XIII в.; реформы Людовика IX (XIII в.) и создание центральных органов власти.</p> <p><i>Англия.</i></p> <p>Особенности образования раннефеодальных англосаксонских государств. Влияние норманнского завоевания XI века на развитие феодалного общества и государства. Усиление королевской власти в XI – XII веках. Реформы Генриха II (XII век).</p>
5	Государство и право Западной Европы в период сословно-представительной монархии	<p><i>Англия.</i></p> <p>Великая Хартия Вольностей 1215 г., образование и развитие парламента. Органы местного управления. Армия. Суд. Право средневековой Англии. Источники права. Обычное право, судебные прецеденты, королевское законодательство. Статуты (акты парламента, подписанные королем). Торговое право, каноническое право.</p> <p><i>Франция</i></p> <p>Образование сословно-представительной монархии в XIV в. Генеральные штаты. Великий «мартовский ордонанс» (1357 г.). Государственные финансы. Армия. Суд. Источники права. Кутюмы. Королевское законодательство. Рецепция римского права.</p> <p><i>Германия.</i></p> <p>Особенности сословно-представительной монархии. Коллегия курфюрстов. Общеимперский рейхстаг и имперский суд. Слабость имперской власти. Империя – конфедерация королевств и княжеств, имперских и вольных городов. «Золотая Булла» 1356 г. Общеимперское законодательство. «Каролина» (1532 г.),</p>
6	Государство и право средневековой Европы в период абсолютной монархии	<p>Особенности английского абсолютизма. Церковная реформация и реформы Генриха 8. Огораживания. Особенности уголовного права. «Кровавое» законодательство против бродяг. Особенности английского судебного процесса. Своеобразие источников английского права. Статуты и судебный прецедент, трактаты английских юристов. Формирование двух систем права: общего и справедливости. Основные институты обязательственного, семейного, наследственного, уголовного права. Судебный процесс.</p> <p>Установление абсолютной монархии во Франции. Государственный строй Франции в XVI – XVIII вв. Реформы Ришелье. Источники права.</p> <p>Княжеский абсолютизм в Германии. Прусский военно-полицейский и австрийский просвещенный абсолютизм. Источники права.</p>

7	Государственность и право в странах средневекового Востока	<p>Особенности развития средневековых цивилизаций Востока. Этапы государственного строя в Византии. Положение и роль православной (греческой) церкви. Цен-тральное и местное управление. Византийское право. Источники права. Влияние византийского права на страны Южной и Восточной Европы. Эклога. Земледельческий закон. Прохирон. Эпанагога.</p> <p>Особенности становления теократической монархии у арабов. Роль ислама в формировании государства.</p> <p>Государственный строй Арабского халифата. Децентрализация власти и распад Халифата на эмираты и султанаты (XI-XIII вв.). Особенности становления и развития мусульманского права. Источники права. Основные школы мусульманского права.</p> <p>Основные этапы истории государства средневекового Китая. Цзинская династия и реформы Сыма Цяня (280 г.). Государственный строй империи Тан (618-907 гг.). Со-здание традиционной системы управления. Источники средневекового китайского права. Кодекс династии Тан (VII в.).</p> <p>Основные этапы развития японского феодального государства. Характерные чер-ты военно-олигархического режима сёгуната.</p>
<b>РАЗДЕЛ III. ИСТОРИЯ ГОСУДАРСТВА И ПРАВА НОВОГО И НОВЕЙШЕГО ВРЕМЕНИ</b>		
8	Государство и право Англии в новое время	<p>Англия – Великобритания. Провозглашение Англии республикой. Протекторат Оливера Кромвеля. «Орудие управления» 1653 г. Восстановление монархии Стюартов в Англии 1660 г. Habeas Corpus Act 1679 г. «Славная революция» 1688 г. Билль о правах 1689 г., Акт об устройении 1701 г. Объединение Англии и Шотландии в единое государство и возникновение Великобритании. Основные тенденции в развитии «общего права» в XVII-XX вв. Формирование доктрины прецедента. Развитие «права справедливости» и статутного права.</p>
9	Государство и право США в новое время	<p>США. Борьба североамериканских колоний за независимость; Декларация независимости 1776 г. «Статьи конфедерации» 1781 г. Конституция США 1787 г. Билль о правах 1791. Особенности государственного строя в 19 веке. Рабство в США: историко-правовая характеристика. Конституционные поправки (13,14,15).</p>
10	Государство и право Франции в новое время	<p>Уничтожение монархии, формирование республиканской системы управления. Декларация прав человека и гражданина 1789 г. Конституция 1791 г. Якобинская диктатура. Конституция Франции 1795 г. Государственный переворот 1799 г. Конституция VIII года Республики (1799 г.). Органические сенатус-консульты 1802 и 1804 гг. Наполеоновская кодификация права. Гражданский кодекс Франции 1804 г. Государственный строй Первой империи. Реставрация монархии Бурбонов. Конституционные хартии 1814 и 1830 гг. Революция и Конституция 1848 г. Государственный строй Второй республики; Конституция 1852 г. Государственный строй Второй империи. Конституционные законы 1875 г.</p>
11	Государство и право Германии и Италии в новое время	<p>Падение Священной Римской империи германской нации. Объединительный процесс в Германии. Рейнский союз 1806 г. Германский союз 1815 г. Развитие немецкого конституционализма в первой половине XIX в. Франкфуртская</p>

		конституция 1849 г. Северо-Германский союз 1866 г. Создание Германской империи и принятие Конституции 1871 г. Гражданский кодекс 1900 г. Пандектная система гражданского права. Объединение Италии: революционный и реформаторский пути. Альбертинский статут 1848 г.
12	Государство и право Японии в новое время	Япония кон. 19 – первой пол. 20 в. Революция Мейдзи (1868 г.) Преодоление самоизоляции Японии. Падение сёгуната, восстановление императорской власти. Буржуазные реформы. Конституция 1889 г. Утверждение дуалистической монархии.
13	Основные направления государственно-правового развития США в новейшее время	Мировой экономический кризис 1929-1933 гг. и «новый курс» Ф. Рузвельта. Влияние английского общего права на развитие правовой системы США. Антитрестовское законодательство. Основные тенденции в развитии государства и права во второй половине XX в.
14	Основные направления государственно-правового развития Западной Европы в новейшее время	Образование Веймарской республики; Веймарская конституция 1919 г. Государственно-правовой механизм фашистской (нацистской) диктатуры. Потсдамские соглашения о Германии. Образование ГДР и ФРГ. Конституция (Основной закон) ФРГ 1949 г. Объединение Германии 1990 г. и его конституционное закрепление. Государственный строй Третьей республики во Франции и его эволюция в конце XIX - в первые десятилетия XX в. Четвертая республика; Конституция 1946 г. и последующие конституционные реформы. Установление Пятой республики; Конституция 1958 г. Формирование «Вестминстерской модели» конституционной монархии. Конституционная реформа в Великобритании на рубеже XX-XXI вв. Развитие делегированного законодательства в XX в..
15	Государства Центральной и Юго-восточной Европы в XX в.	Восстановление национальной государственности. Влияние фашистской Германии. Установление строя народной демократии после второй мировой войны. «Бархатные революции» в конце XX в., изменение государственно-правового развития.
16	Восточные государства и их правовые системы в Новейшее время	<i>Китай.</i> Династия Цин и политика самоизоляции. «Опиумные войны» и их последствия. Провозглашение Китайской республики. Гражданская война и формирование социалистического государства и права. Провозглашение КНР, особенности государственного строя и права. Конституция 1982 г. <i>Япония.</i> Демилитаризация и денацификация государственного аппарата после Второй мировой войны. Конституция Японии 1947 г.

## 6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

**Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):**

- Тема 1. Государственность и право в древневосточных обществах
- Тема 2. Античная государственность и право в Древней Греции
- Тема 3. Античная государственность и право в Древнем Риме

Тема 4. Государство и право в период раннефеодальных и сеньориальных монархий в Западной Европе

Тема 5. Государство и право Западной Европы в период сословно-представительной монархии

Тема 6. Государство и право средневековой Европы в период абсолютной монархии

Тема 7. Государственность и право в странах средневекового Востока

Тема 8. Государство и право Англии в новое время

Тема 9. Государство и право США в новое время

Тема 10. Государство и право Франции в новое время

Тема 11. Государство и право Германии и Италии в новое время

Тема 12. Государство и право Японии в новое время

Тема 13. Основные направления государственно-правового развития США в новейшее время

Тема 14. Основные направления государственно-правового развития Западной Европы в новейшее время

Тема 15. Государства Центральной и Юго-восточной Европы в XX в.

Тема 16. Восточные государства и их правовые системы в Новейшее время

**Рекомендуемая тематика практических занятий и вопросы для обсуждения:**

Тема 1. Государство и право Древнего Востока

1. Особенности и этапы возникновения государства
2. Общественный строй
3. Государственный строй.
4. Общие и особенные тенденции в развитии государственности.
5. Судебник вавилонского царя Хаммурапи (XVIII в. до н.э.).
6. Законы Ману (II в. до н.э. — II в. н.э.).
7. Отражение в праве Китая идейных течений конфуцианства и легизма.
8. Источники права Древнего Египта.

**Тема 2. Государство и право в Древней Греции.**

1. Этапы становления афинской демократической республики.
2. Структура государственной власти в Афинском полисе.
3. Общественный строй в Афинах и Спарте.
4. Особенности государственного управления в Спарте.

**Тема 3.1. Государственный и общественный строй Древнего Рима**

1. Государственный и общественный строй в царский период.
2. Государственный строй и общественный строй в период Римской республики.
3. Государственный и общественный строй в период Римской империи. Принципат. Доминат.
4. Реформы Диоклетиана и Константина. Распад и падение Римской империи.

**Тема 3.2. Римское право.**

1. Понятие и система Римского права.
2. Законы XII таблиц (общая характеристика)
3. Деятельность римских юристов как форма правообразования (до 5 в.)
4. Виды гражданского процесса по Римскому праву
5. Понятие и классификация вещей по Римскому праву
6. Понятие и виды сервитутов по Римскому праву
7. Брачно-семейные отношения в Римском праве (понятие брака, формы, условия, способы заключения и расторжения брака)

**Тема 4. Государство и право в период раннефеодальных и сеньориальных монархий в Западной Европе**

1. Общественный строй: в государстве франков, раннефеодальной Германии, раннефеодальной Франции, раннефеодальной Англии.

2. Государственный строй: в государстве франков, раннефеодальной Германии, раннефеодальной Франции, раннефеодальной Англии.
3. Изменения в государственном и общественном строе в период сеньориальной монархии во Франции и Германии.
4. Источники права.
5. Нормандское завоевание и его роль в развитии государства и права Англии.

#### **Тема 5. Государство и право Западной Европы в период сословно-представительной монархии**

1. Реформы Генриха II в Англии и их значение для становления англо-саксонской правовой системы.
2. Великая хартия вольностей 1215 г. (общая характеристика в соответствии с планом анализа исторического документа)
3. Возникновение и эволюция английского парламента в 13-14 вв.
4. Генеральные штаты во Франции: структура, полномочия

#### **Тема 6. Государство и право средневековой Европы в период абсолютной монархии**

1. Абсолютная монархия в Англии
2. Абсолютная монархия во Франции
3. Абсолютная монархия в Пруссии
4. Абсолютная монархия в Австрии
5. Специфика права в средние века: общая характеристика источников, структуры и отраслей права, зарождение правовых семей

#### **Тема 7. Государственность и право в странах средневекового Востока**

1. Возникновение Арабского халифата.
2. Государственный строй Арабского халифата
3. Мусульманское право: источники, структура
4. Эволюция общественного и государственного строя Византии на разных этапах развития.
5. Общая характеристика права Византии: специфика, основные памятники византийского права VIII – XIV вв.

#### **Тема 8. Государство и право Англии в новое время**

1. Законодательство английской буржуазной революции 1641 г. и его значение.
2. «Орудие управления» 1653 г.
3. Реставрация Стюартов
4. Habeas Corpus Act 1679 г.
5. Формирование основ конституционной монархии (Билль о правах 1689 г., Акт об устройении 1701 г., Акт о должностях 1707 г.)
6. Избирательные реформы XIX века и их значение

#### **Тема 9. Государство и право США в новое время**

1. Декларация независимости США 1776 г. (анализ по плану)
2. Статьи конфедерации 1777 г. (1781 г.) (анализ по плану)
3. Конституция США 1787 г.
4. Билль о правах 1789 г. (1791 г.)
5. Дело Мэрибэри против Мэдисона
6. 13,14, 15 поправки к Конституции США

#### **Тема 10. Государство и право Франции в новое время**

1. Анализ «Декларации прав человека и гражданина 1789 г.»
2. Конституционное развитие Франции в 18-19 вв.
3. Гражданский кодекс Наполеона 1804 г.
4. Уголовный кодекс 1810 г.
5. Законодательство Парижской Коммуны 1871 г.

#### **Тема 11. Государство и право Германии и Италии в новое время**

1. Образование Германской империи (этапы объединения)



2. Конституция Германской империи 1871 г.
3. Германское Уголовное уложение 1871 г. УПК 1877 г.
4. Германское Гражданское уложение 1896 (1900) г.
5. Объединение Италии. Альбертинский статут 1848 г.

#### **Тема 12. Государство и право Японии в новое время**

1. Государственный строй до 60-х гг. 19 в.
2. Революция Мэйдзи
3. Буржуазные реформы 60-80-х гг. 19 в.
4. Конституция Японии 1889 г.

#### **Тема 13. Основные направления государственно-правового развития США в новейшее время**

1. Особенности государственно-правового развития после 1 мировой войны.
2. Новый курс Рузвельта.
3. Основные тенденции государственно-правового развития после 2 мировой войны.
4. Конституционные поправки в XX в.

#### **Тема 14. Основные направления государственно-правового развития Западной Европы в новейшее время**

1. Веймарская Конституция 1919 г.
2. Механизм фашистской диктатуры.
3. Сравните Конституционные акты 1875 и 1946 гг. во Франции. Общая характеристика Конституции Франции 1958 г.
4. Сравните Конституцию ФРГ 1949 г. и Конституцию Франции 1958 г.

#### **Тема 15. Государства Центральной и Юго-восточной Европы в XX в.**

1. Восстановление национальной государственности после первой мировой войны.
2. Авторитарные режимы в странах Восточной Европы.
3. Установление строя народной демократии после второй мировой войны. «Бархатные революции» в конце XX в.
4. Изменения государственно-правового развития в конце XX в..

#### **Тема 16. Восточные государства и их правовые системы в Новейшее время**

1. Провозглашение Китайской республики.
2. Провозглашение КНР, особенности государственного строя и права. Конституция 1982 г.
3. Демилитаризация и денацификация государственного аппарата Японии после Второй мировой войны.
4. Конституция Японии 1947 г.

#### **Требования к самостоятельной работе студентов**

Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам: Государственность и право в древневосточных обществах. Античная государственность и право в Древней Греции. Античная государственность и право в Древнем Риме. Государство и право в период раннефеодальных и сеньориальных монархий в Западной Европе. Государство и право Западной Европы в период сословно-представительной монархии. Государство и право средневековой Европы в период абсолютной монархии. Государственность и право в странах средневекового Востока. Государство и право Англии в новое время. Государство и право США в новое время. Государство и право Франции в новое время. Государство и право Германии и Италии в новое время. Государство и право Японии в новое время. Основные направления государственно-правового развития США в новейшее время. Основные направления государственно-правового развития Западной Европы в новейшее время. Государства Центральной и Юго-восточной Европы в XX в. Восточные государства и их правовые системы в новейшее время.

Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач (кейсов), заданий по анализу текста, сравнительно-правовому анализу, выполнение творческих заданий, тестов по следующим темам: Право в древневосточных обществах. Право в Древнем Риме. Право Западной Европы в период сословно-представительной монархии. Государство и право Англии и США в новое время. Право Франции в новое время. Государство и право Германии в новое время. Государства Центральной и Юго-восточной Европы в XX в.

Работа с учебно-методическими материалами в системе электронного образовательного контента LMS Moodle – URL: <https://lms-3.kantiana.ru> предусматривает изучение учебно-методических рекомендаций, выполнение заданий по самопроверке (самоконтролю), получение заданий и отправка выполненных работ по темам лекций и практических занятий: Государственность и право в древневосточных обществах. Античная государственность и право в Древней Греции. Античная государственность и право в Древнем Риме. Государство и право в период раннефеодальных и сеньориальных монархий в Западной Европе. Государство и право Западной Европы в период сословно-представительной монархии. Государство и право средневековой Европы в период абсолютной монархии. Государственность и право в странах средневекового Востока. Государство и право Англии в новое время. Государство и право США в новое время. Государство и право Франции в новое время. Государство и право Германии и Италии в новое время. Государство и право Японии в новое время. Основные направления государственно-правового развития США в новейшее время. Основные направления государственно-правового развития Западной Европы в новейшее время. Государства Центральной и Юго-восточной Европы в XX в. Восточные государства и их правовые системы в новейшее время.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

## **7. Методические рекомендации по видам занятий**

### **Лекционные занятия.**

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

### **Практические и семинарские занятия.**

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

### **Самостоятельная работа.**

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

## **8. Фонд оценочных средств**

### **8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины**

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1. Государственность и право в древневосточных обществах	УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3, ОПК-1.1, ОПК-1.2	Тестовые задания; творческие задания; ситуационные задачи (кейсы); анализ текста; сравнительно-правовой анализ; балльно-рейтинговая оценка
Тема 2. Античная государственность и право в Древней Греции	УК-5.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3	Тестовые задания; творческие задания; ситуационные задачи (кейсы); анализ текста; сравнительно-правовой анализ; балльно-рейтинговая оценка
Тема 3. Античная государственность и право в Древнем Риме	УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3	Тестовые задания; творческие задания; ситуационные задачи (кейсы); анализ текста; сравнительно-правовой анализ; балльно-рейтинговая оценка

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 4. Государство и право в период раннефеодальных и сеньориальных монархий в Западной Европе	УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3	Тестовые задания; творческие задания; ситуационные задачи (кейсы); анализ текста; сравнительно-правовой анализ; балльно-рейтинговая оценка
Тема 5. Государство и право Западной Европы в период сословно-представительной монархии	УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3	Тестовые задания; творческие задания; ситуационные задачи (кейсы); анализ текста; сравнительно-правовой анализ; балльно-рейтинговая оценка
Тема 6. Государство и право средневековой Европы в период абсолютной монархии	УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3	Тестовые задания; творческие задания; ситуационные задачи (кейсы); анализ текста; сравнительно-правовой анализ; балльно-рейтинговая оценка
Тема 7. Государственность и право в странах средневекового Востока	УК-5.1, УК-5.2, ОПК-1.3	Тестовые задания; творческие задания; ситуационные задачи (кейсы); анализ текста; сравнительно-правовой анализ; балльно-рейтинговая оценка
Тема 8. Государство и право Англии в новое время	УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3	Тестовые задания; творческие задания; ситуационные задачи (кейсы); анализ текста; сравнительно-правовой анализ; балльно-рейтинговая оценка
Тема 9. Государство и право США в новое время	УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3	Тестовые задания; творческие задания; ситуационные задачи (кейсы); анализ текста; сравнительно-правовой анализ; балльно-рейтинговая оценка
Тема 10. Государство и право Франции в новое время	УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3	Тестовые задания; творческие задания; ситуационные задачи (кейсы); анализ текста; сравнительно-правовой анализ; балльно-рейтинговая оценка
Тема 11. Государство и право Германии и Италии в новое время	УК-5.2, УК-5.3, ОПК-1.1, ОПК-1.3	Тестовые задания; творческие задания; ситуационные задачи (кейсы); анализ текста; сравнительно-правовой анализ; балльно-рейтинговая оценка
Тема 12. Государство и право Японии в новое время	УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3	Тестовые задания; творческие задания; ситуационные задачи (кейсы); анализ текста; сравнительно-правовой анализ; балльно-рейтинговая оценка
Тема 13. Основные направления государственно-правового развития США в новейшее время	УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3	Тестовые задания; творческие задания; ситуационные задачи (кейсы); анализ текста; сравнительно-правовой анализ; балльно-рейтинговая оценка
Тема 14. Основные направления государственно-правового развития Западной Европы в новейшее время	УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3, ОПК-1.1,	Тестовые задания; творческие задания; ситуационные задачи (кейсы); анализ текста; сравнительно-правовой анализ; балльно-рейтинговая оценка

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
	ОПК-1.2, ОПК-1.3	
Тема 15. Государства Центральной и Юго-Восточной Европы в XX в.	УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3, ОПК-1.1, ОПК-1.3	Тестовые задания; творческие задания; ситуационные задачи (кейсы); анализ текста; сравнительно-правовой анализ; балльно-рейтинговая оценка
Тема 16. Восточные государства и их правовые системы в Новейшее время	УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3	Тестовые задания; творческие задания; ситуационные задачи (кейсы); анализ текста; сравнительно-правовой анализ; балльно-рейтинговая оценка

## 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

### 8.2.1. Примерные тестовые задания

#### 01. Закрытый тест с одним правильным ответом.

Для абсолютной монархии характерно сосредоточение всей полноты власти:

- 1) в парламенте
- 2) в королевской курии
- 3) в руках короля
- 4) у римского папы

#### 02. Закрытый тест с множественным выбором ответа.

Конгресс США состоит из двух палат. Как они называются?

- 1) Палата представителей
- 2) Конституционный совет
- 3) Совет Федерации
- 4) Сенат
- 5) Палата лордов

#### 03. Установление соответствия.

Установите соответствие между памятниками права средневековой Европы и их основными положениями.

Неприкосновенность личности и законность приговора	Салическая правда
Основная мера наказания - вергельд	Золотая булла
Ограничение власти короля коллегией курфюрстов	Великая хартия вольностей

#### 04. Установление последовательности.

Установите последовательность этапов объединительного процесса в Германии в XIX веке (от более раннего к более позднему).

Германская империя
Рейнский союз
Германский союз
Северогерманский союз

#### 05. Свободный ответ.

Проанализируйте текст нормативного акта и ответьте на вопрос.

«Ни щитовые деньги, ни пособие не должны взиматься в королевстве нашем иначе, как по общему совету королевства нашего... А для того, чтобы иметь общий совет королевства... мы повелим позвать архиепископов, епископов, аббатов, графов и старших

баронов нашими письмами за нашей печатью». *Какая форма правления закреплена в этой правовой норме?*

### 8.2.2. Примерные задания для работы в малых группах, ситуационные задачи (кейсы), задания по сравнительному анализу, задания по анализу правовых текстов.

01. Существует правило, согласно которому акт главы государства или главы правительства для своей законной силы нуждается в подписи соответствующего министра, принимающего тем самым ответственность за данный акт. Как это правило называется? В каких исторических условиях оно возникло? Приведите примеры его применения в зарубежных странах.

02. Сравните понятия: «абсолютная монархия» и «сословно-представительная монархия». Установите не менее трех сравнительных признаков, опишите их для каждого понятия и выявите по ним сходства или различия. Результаты сравнения занесите в таблицу. Сделайте вывод по результатам сравнительного анализа. Укажите как минимум 2 ссылки на источники, которыми вы пользовались при выполнении задания.

Критерий (сравнительный признак) /основание сравнения	Описание критерия для Понятия 1	Описание критерия для Понятия 2	Сходство или различие выявлено?

03. В 1542 году в немецком городе Виттенберге два местных бюргера были втянуты в имущественную тяжбу по поводу городской постройки. За день до суда ответчик по иску был найден мертвым неподалеку от своего дома. Подозрение пало на истца, поскольку было известно, что он публично оскорблял убитого и угрожал ему расправой. Кроме того, он был замечен в обществе подозрительных людей и имел при себе оружие. Может ли судья, в соответствии с предписаниями «Каролины», взять истца под стражу как подозреваемого в убийстве и применить пытку?

### 8.2.3. Перечень творческих заданий

1. Составить кроссворд «Общественный строй древневосточных государств».
2. Составить хронологическую ленту «Эволюция французского конституционализма в XVIII - начале XXI в.».
3. Составить таблицу «Избирательные реформы в Великобритании в XIX в.»

### 8.2.4. Перечень тем тестирований

*Тест № 1.* Государство и право Древнего мира (раздел I курса истории государства и права зарубежных стран).

*Тест № 2.* Государство и право в период Средневековья (раздел II курса истории государства и права зарубежных стран).

*Тест № 3.* Государство и право в Новое и Новейшее время (раздел III курса истории государства и права зарубежных стран).

### 8.2.5. Контрольно-измерительные материалы (КИМ) и шкалы для балльно-рейтинговой оценки

#### КИМ «Тестирование»

Параметры оценивания	Оценка	Уровень выполнения
Свободно владеет терминологией, знает закономерности и особенности историко-правового развития, историко-правовые факты, умеет выделять и классифицировать существенные признаки историко-правовых явлений, институтов	86-100	Высокий (отлично)
Владеет терминологией, знает основные закономерности и особенности историко-правового развития, основные историко-правовые факты, различает признаки историко-правовых явлений, институтов	70-85	Продвинутый (хорошо)

Имеет представление об основных терминах, основных закономерностях историко-правового развития, основных историко-правовых фактах	50-69	Пороговый (удовлетворительно)
Знания отрывочные, поверхностные, бессистемные	50 и менее	Неудовлетворительно
Тест не выполнялся	0	

#### КИМ «Решение ситуационной задачи (кейса)»

Параметры оценивания	Оценка	Уровень выполнения
Проведен полный анализ фактической стороны казуса/проблемы (определены вид и структура правоотношений, полно выявлены существенные для решения казуса/проблемы обстоятельства). Полностью проведен анализ юридической стороны казуса/проблемы (правильно выбраны источники и нормы права, квалификация, толкование). Аргументация и результат решения (логичность, убедительность, ясность, терминологическая и общая грамотность, предложены варианты решения, проблема увидена с разных сторон). Решение полностью самостоятельное.	5	Высокий (отлично)
Анализ фактической и юридической сторон в основном осуществлен правильно, но не исчерпывающе, не без помощи преподавателя (при аудиторной работе). Предложены варианты решения, однако аргументация и формулировка решения недостаточно убедительны и точны.	4	Продвинутый (хорошо)
Стандартное решение, со стандартной аргументацией, с помощью преподавателя (при аудиторной работе). Допущены несущественные ошибки и неполнота в анализе фактической и юридической сторон.	3	Пороговый (удовлетворительно)
Стандартное решение. Допущены грубые ошибки существенные пробелы в анализе фактической и юридической сторон. Слабая аргументация.	2	
Стандартное решение, без анализа и аргументации.	1	Неудовлетворительно
Казус не решен	0	

#### КИМ «Творческое задание»

Параметры оценивания	Оценка
Соблюдена требуемая форма работы. Работа выполнена аккуратно, грамотно.	0 баллов – не соответствует; 2 балла – в целом соответствует; 5 баллов – полностью соответствует
Данные представлены полно.	
Логичная и последовательная структура работы.	
При выполнении использована научная литература (не менее 3 источников)	
Работа оригинальна и самостоятельна (прошла проверку на Антиплагиат (не менее 50% оригинального текста), не имеет аналогов в Интернете, не имеет аналогов у других студентов или групп, демонстрирует творческий подход к выполнению).	
<b>Общий балл</b>	<b>0-25</b>
<b>Уровень выполнения задания</b>	<b>Итоговый балл</b>
Высокий (отлично)	22-25
Продвинутый (хорошо)	16-21
Пороговый (удовлетворительно)	10-15
Неудовлетворительно	9 и менее

#### КИМ «Сравнительно-правовой анализ»

Параметры оценивания	Оценка
Сравнительные признаки	Выявлен и правильно сформулирован существенный родовый или видовой признак – 2 балла; выявлен существенный признак, но в его формулировке допущены ошибки (фактические, терминологические, грамматические) – 1 балл; выявлен несущественный признак – 0 баллов.

Сходства/различия	Сходства и различия в существенных признаках выявлены верно, правильно сформулированы – 6 баллов за совокупность; сходства и различия в существенных признаках выявлены верно, но допущены ошибки в формулировках (фактические, терминологические, грамматические) – 4 баллов за совокупность; задание выполнено частично (не все сходства или различия выявлены) – 2 балла за совокупность; сходства/различия не выявлены – 0 баллов.
Вывод	Оценивается только вывод, который логически следует из сравнения, правильно и уместно использует терминологию, не повторяет написанное, а формулирует синтетическое суждение – 5 баллов.
Ссылки на источники	Даны релевантные ссылки как минимум на 2 источника – 3 балла; дана релевантная ссылка на один источник – 1 балл; релевантные ссылки отсутствуют – 0 баллов.
<b>Общий балл</b>	<b>0-20</b>
<b>Уровень выполнения сравнительно-правового анализа</b>	<b>Итоговый балл</b>
Высокий (отлично)	18-20
Продвинутый (хорошо)	15-17
Пороговый (удовлетворительно)	10-14

#### КИМ «Анализ текста»

Параметры оценивания	Оценка	Уровень выполнения
Ответ связан с содержанием текста и вопросами к нему, высказаны оригинальные суждения, автор видит проблему нестандартно, с разных сторон. Ответ аргументирован и логичен. Ответ соответствует фактам. Отсутствуют терминологические и грамматические ошибки.	40 баллов	Высокий (отлично)
Ответ связан с содержанием текста и вопросами к нему. Ответ аргументирован и логичен. Ответ соответствует фактам. Отсутствуют терминологические и грамматические ошибки.	30 баллов	Продвинутый (хорошо)
Стандартный ответ, содержащий общеизвестные суждения. Ответ связан с содержанием текста и вопросами к нему. Допущены логические, фактологические, терминологические или грамматические ошибки, которые в целом не влияют на содержание ответа.	20 баллов	Пороговый (удовлетворительно)
Суждения поверхностные, отрывочные, слабо связанные с содержанием текста и вопросами к нему. Допущены грубые фактологические, терминологические, грамматические ошибки.	5 баллов	Неудовлетворительно
Ответ отсутствует.	0 баллов	

#### КИМ «Письменный экзамен»

Уровень выполнения экзамена	Итоговый балл
Высокий (отлично)	53-65
Продвинутый (хорошо)	43-52
Пороговый (удовлетворительно)	30-42
Неудовлетворительно	29 и менее

### 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

#### 8.3.1. Примерный перечень вопросов к экзамену

1. Предмет и место истории государства и права в системе юридических дисциплин.



2. Возникновение древневосточных государств (Египет, Шумер, Вавилон, Китай, Индия).
3. Общественный строй древневосточных государств.
4. Государственный строй древневосточных государств. Восточная деспотия.
5. Основные кодификации стран Древнего Востока. Законник Хаммурапи.
6. Законы Ману.
7. Возникновение государства в древних Афинах, его эволюция. Реформы Тезея, Солона, Клисфена.
8. Органы народовластия и магистратуры в древних Афинах в 5 веке до н.э. Реформы Эфиальта и Перикла.
9. Основные черты права в Древней Греции.
10. Возникновение государства в Древнем Риме. Государственный строй Древнего Рима в «царский» период. Реформы Сервия Туллия.
11. Правовой статус социальных групп в Древнем Риме (граждан, не граждан Рима, колонов и рабов).
12. Законы 12 таблиц.
13. Государственный строй Древнего Рима в республиканский период.
14. Кризис Римской республики и переход к монархии. Диктатура Суллы и Ю. Цезаря.
15. Общественный строй Рима в период принципата.
16. Государственный строй Римской империи. Доминат. Реформы Диоклетиана и Константина.
17. Возникновение государства франков. Эволюция права собственности и владения землей (аллод, бенефиций, феодал). Формы закрепощения крестьянства.
18. Законы варваров как источники раннефеодального права Западной Европы. Брачно-семейное и уголовное процессуальное право по Салической правде.
19. Государственный строй и социальная структура Франции в 9 – 13 веках. Реформы Людовика Девятого.
20. Сословно-представительная монархия во Франции. Генеральные и провинциальные штаты. Великий мартовский ордонанс (1357).
21. Франция в период абсолютной монархии (16 – 18 века).
22. Право феодальной Франции, его источники. Кутюмы и их сборники.
23. Сеньориальная монархия в Германии 9 – 14 веков, ее государственный и общественный строй. Правовое закрепление политической децентрализации Германии (Золотая Булла 1356 года).
24. Специфика сословно-представительной монархии в Германии. Рейхстаг и ландтаги.
25. «Каролина» – крупнейшее уголовно-процессуальное уложение средневековой Германии. Система наказаний. Процессуальное право.
26. Англосаксонское государство и право в 5 – 10 веках. Реформы Генриха Второго.
27. Великая Хартия вольностей 1215 года.
28. Англия в период сословно-представительной и абсолютной монархии (13 – 14 века).
29. Арабский халифат как раннефеодальная монархия. Его общественный и государственный строй.
30. Право Халифата (основные черты). Судопроизводство.
31. Возникновение буржуазного государства в Англии. Пуританизм – идеология революции. Предпосылки революции.
32. Этапы английской буржуазной революции. Короткий парламент (13.04. – 05.05.1640 года). Долгий парламент (1640 – 1653). Гражданская война. Индепендентская республика. Протекторат Кромвеля.
33. Реставрация Стюартов. Хабеас Корпус Акт 1679 года.
34. «Славная революция» 1688 года и последующее конституционное законодательство. Билль о правах 1689 года. Акт об устройении 1701 года.
35. Развитие конституционной монархии в Англии в 18 веке. Парламент. Кабинет министров. Ответственное правительство.
36. Эволюция избирательного права в Англии и США в 19 веке. Акты о народном представительстве Англии 1832, 1867, 1884-1887 годов. Поправки 14 и 15 к Конституции США.
37. Возвышение исполнительной власти в Англии. Реформы местного самоуправления. Новое положение лордов.
38. Война за независимость североамериканских колоний. Декларация независимости 4 июля 1776 года. Статьи конфедерации 1781 года.
39. Конституция США 1787 года, ее теоретические принципы и правовые характеристики.
40. Билль о правах США 1791 года.

41. Гражданская война в США (1861 – 1865 годы). 13 поправка к Конституции. Реконструкция Юга.
42. Великая французская буржуазная революция 18 века. Причины и начало революции.
43. Декларация прав человека и гражданина 1789 года.
44. Конституция 1791 года во Франции.
45. Жирондистская республика (август 1792 – май 1793 года).
46. Якобинская республика (июль 1793 года). Декларация прав человека и гражданина 1793 года.
47. Конституция Якобинской республики.
48. Деятельность революционного правительства и Конвента по упрочению завоеваний республики. Причины поражения якобинцев.
49. Термидорианская республика. Конституция 1795 года.
50. Период консульства и империи во Франции. Конституция 1799 года.
51. Легитимная монархия во Франции. Хартия 1814 года. Июльская монархия и Хартия 1830 года.
52. Вторая республика во Франции. Революция 1848 года. Конституция 1848 года.
53. Вторая империя во Франции (1852 год). Сентябрьская революция 1870 года.
54. Парижская Коммуна 1871 года. Декларация и важнейшие декреты Коммуны. Третья республика во Франции. Конституционные законы 1875 года. Утверждение республики.
55. Рейнский союз (1806 – 1813 годы). Германский союз 1814 год.
56. Революция 1848 года в Германии. Конституция 1850 года.
57. Государство и право Японии в 19 – 20 веках.
58. Формирование и развитие английского буржуазного права. Источники права. Общая характеристика основных правовых институтов.
59. Французский гражданский кодекс 1804 года (Кодекс Наполеона). Структура, принципы и основные гражданско-правовые институты.
60. Французский торговый кодекс 1807 года. Уголовный кодекс 1810 года. Уголовно-процессуальный кодекс 1808 года.
61. Германское гражданское уложение 1900 г. Общая характеристика основных правовых институтов.
62. Основные тенденции государственно-правового развития США в 20 веке.
63. «Новый курс» Рузвельта и его развитие.
64. Государство и право Англии после Первой мировой войны. Изменения в государственном строе. Британская колониальная империя.
65. Государственно-правовое развитие Франции после Первой мировой войны.
66. Ноябрьская революция 1918 года в Германии. Веймарская конституция 1919 года.
67. Германия в период фашистской диктатуры. Государственный строй и политико-правовые отношения.
68. Поражение Германии. Потсдамская конференция и ее итоги. Боннская конституция 1949 года. Объединение Германии 1990 г.
69. Японское государство в период между двумя мировыми войнами.
70. Япония после Второй мировой войны.
71. Государственно-правовой механизм фашистских диктатур в Западной Европе (Германии, Италии и Японии). Общее и особенное.
73. Возникновение и развитие социалистических стран в 20 веке
74. Государственно-правовое развитие европейских стран в новейшее время.
75. Государственно-правовое развитие КНР с 1949 г.

### 8.3.2. Примерные варианты письменного экзаменационного задания

**Задание 1.** Сравните институты рабства в Древнем Вавилоне и Древней Индии. Установите не менее трех сравнительных признаков, опишите их для каждого понятия и выявите по ним сходства или различия. Результаты сравнения занесите в таблицу. Сделайте вывод по результатам сравнительного анализа. Укажите как минимум 2 ссылки на источники, которыми вы пользовались при выполнении задания.

Критерий (сравнительный признак) /основание сравнения	Описание критерия для Понятия 1	Описание критерия для Понятия 2	Сходство или различие выявлено?

**Задание 2.** Проанализируйте текст.

«Когда ленник просит господина о признании его вассалом, он должен сказать: господин, я хочу быть наделенным вами леном, как это надлежит по праву, вследствие чего я прошу признать меня вассалом по отношению к вам по первому, второму и третьему обязательству...».

О каких вассальных обязательствах идет речь? Куда мог обратиться ленник, если его господин (сеньор) не пожелает наделить его леном или захочет отобрать лен? Какие варианты разрешения этой ситуации предлагает Саксонское Зерцало?

**Задание 3.** Копьеносец Забар во время войны с хурритами попал в плен и пробыл там пять лет. Потом его продали в город Элам, там его купил ремесленник Маркуд для своей мастерской в Вавилоне. Когда Забар приехал в Вавилон, то сразу обратился в суд и потребовал освободить его от рабства. Какое решение должен принять судья по делу Забара? Можно ли Забару вернуть свободу? Кто, по Законам Хаммурапи, должен был выкупить Забара из плена сразу после войны, но не сделал этого?

**8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания**

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

## **9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.**

### **Основная учебная литература**

1. Крашенинникова, Н. А. История государства и права зарубежных стран: Учебник: В 2 томах. Том 1: Древний мир и Средние века / отв. ред. Н.А. Крашенинникова и О.А. Жидкова - Москва: Норма, ИНФРА-М, 2021. - 720 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1178197>.
2. Крашенинникова, Н. А. История государства и права зарубежных стран. В 2 томах: Том 2: Современная эпоха: учебник / отв. ред. Крашенинникова Н.А., - Москва: Норма, ИНФРА-М, 2020. - 816 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1191313>.

### **Дополнительная учебная литература**

1. История государства и права зарубежных стран: учебник для бакалавров / К. И. Батыр, И. А. Исаев, Г. С. Кнопов и др.; отв. ред. И. А. Исаев, Т. П. Филиппова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Проспект, 2022. — 448 с. - [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/30755>.
2. Хрестоматия по истории государства и права зарубежных стран: в 2 томах. Том 1. Древний мир и Средние века / сост. О. Л. Лысенко, Е. Н. Трикоз; отв. ред. Н. А. Крашенинникова. - Москва: Норма: ИНФРА-М, 2020. - 816 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1041585>
3. Хрестоматия по истории государства и права зарубежных стран: В 2 томах. Том 2: Современное государство и право / Крашенинникова Н. А. - Москва: Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2020 - 672 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1178196>

## **10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.**

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

## **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.**

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – [www.lms-3.kantiana.ru](http://www.lms-3.kantiana.ru), обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

## **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.**

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила  
Канта»  
Высшая школа права

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«Коммерческое право»**

**Шифр: 40.05.04**

**По специальности: «Судебная и прокурорская деятельность»**

**специализация: Судебная деятельность**

**Квалификация (степень) выпускника: юрист**

Калининград  
2022

## Лист согласования

**Составитель:** Нилов Константин Николаевич, кандидат юридических наук, доцент,  
заведующий кафедрой предпринимательского права

Рабочая программа утверждена на заседании Методического совета Высшей школы  
права ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 1 от «21» марта 2022 г.

Председатель Методического совета  
Высшей школы права

Директор Высшей школы права  
Руководитель ОП

Ежова Т.Г.  
Фадеева Е.С.

## Содержание

1. Наименование дисциплины « <b>Коммерческое право</b> » .....	4.
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы .....	4.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы .....	5.
4. Виды учебной работы по дисциплине .....	5
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам .....	5
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине .....	8
7. Методические рекомендации по видам занятий .....	11
8. Фонд оценочных средств .....	13
8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины .....	13
8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля .....	16
8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине .....	19
8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания .....	20
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины .....	21
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины .....	21
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине .....	22
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине .....	22



## 1. Наименование дисциплины: «Коммерческое право».

Целью изучения дисциплины является формирование компетенций, позволяющих принимать эффективные решения в профессиональной деятельности обучающихся в области юридического сопровождения коммерческой деятельности.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
<b>ПК-1</b> Способен обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.	<b>ПК - 1.1.</b> Осуществляет анализ действующего законодательства Российской Федерации и формулирует в проектах юридических документах существо нарушения законности. <b>ПК - 1.2.</b> Готовит служебные документы в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации. <b>ПК – 1.3.</b> Применяет основные разработки доктрины права для выработки практических рекомендаций.	<b>1. Знать:</b> - источники правового регулирования общественных отношений в сфере коммерческой деятельности <b>2. Уметь:</b> - проводить поиск, отбор, систематизацию источников правового регулирования общественных отношений в сфере коммерческой деятельности <b>3. Владеть:</b> - навыками принятия юридически значимых решений на основании норм, закрепленных в источниках правового регулирования общественных отношений в сфере коммерческой деятельности
<b>ПК-6</b> Способен оказывать правовую помощь и различные виды юридических услуг, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в рамках своей профессиональной деятельности	<b>ПК – 6.1.</b> Проводит подбор и анализ нормативных правовых актов и практики их применения. <b>ПК – 6.2.</b> Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций. <b>ПК – 6.3.</b> Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности.	<b>1. Знать:</b> - виды (устная, письменная) и формы юридических консультаций (справка, аналитическая записка, план-график процедур и др.), применяемых в процессе правового регулирования общественных отношений в сфере коммерческой деятельности <b>2. Уметь:</b> - готовить и оформлять основные виды письменных юридических заключений для участников общественных отношений в сфере коммерческой деятельности, предварительных материалов для их устного консультирования. <b>3. Владеть:</b> - Навыками подготовки и представления (доведения до сведения участников общественных отношений в сфере коммерческой деятельности) юридических заключений

### 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «**Коммерческое право**» представляет собой дисциплину по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений, блока 1 «Дисциплины (модули)» подготовки студентов.

### 4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

### 5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Тема 1. Понятие, предмет и источники коммерческого права	Коммерческое право как подотрасль предпринимательского права, как наука и как учебная дисциплина. Предмет изучения коммерческого права. Система курса коммерческого права. Понятие и виды коммерческой деятельности. Роль коммерческой деятельности в обеспечении жизненных интересов общества, нормального функционирования хозяйственного механизма. Принципы коммерческого права. Законодательное регулирование торговой деятельности. Системы торгового законодательства иностранных государств. Источники коммерческого права России. Перспективы кодификации торгового законодательства. Судебная практика.
2	Тема 2. Субъекты коммерческой деятельности	Понятие и виды субъектов коммерческой деятельности. Общая характеристика субъектов коммерческой деятельности. Понятие и признаки торговой организации. Классификация торговых организаций. Специальные участники рынка. Оптовые рынки, торговые дома, оптовые ярмарки, дилерские организации, трейдеры, стокисты, дистрибьюторские организации, сбытовые и снабженческие подразделения организаций. Выбор формы организации в зависимости от функций в процессе создания и реализации товара. Торгово-промышленные палаты: понятие, задачи, порядок образования, структура органов управления.
3	Тема 3. Объекты коммерческого права	Понятие и виды субъектов коммерческой деятельности. Общая характеристика субъектов коммерческой деятельности. Понятие и признаки торговой организации. Классификация торговых организаций. Специальные участники рынка. Оптовые рынки, торговые дома, оптовые ярмарки, дилерские организации, трейдеры, стокисты, дистрибьюторские организации, сбытовые и снабженческие подразделения организаций. Выбор формы

		<p>организации в зависимости от функций в процессе создания и реализации товара.</p> <p>Торгово-промышленные палаты: понятие, задачи, порядок образования, структура органов управления.</p>
4	<p>Тема 4. Правовое обеспечение развития товарного рынка</p>	<p>Понятие и структура товарного рынка. Понятие подсистемы и правовое обеспечение инфраструктуры товарного рынка. Направления развития инфраструктуры товарного рынка. Нормативно-правовое обеспечение функционирования товарных рынков.</p> <p>Создание конкурентной среды в сфере коммерческой деятельности (правовые вопросы). Способы создания конкурентной среды. Формы монополистической деятельности. Правовые способы защиты от недобросовестной конкуренции.</p> <p>Правовое регулирование рекламы. Ненадлежащая реклама: недобросовестная реклама, недостоверная реклама, неэтичная реклама, заведомо ложная реклама, скрытая реклама. Государственный контроль и юридическая ответственность в сфере рекламы.</p>
5	<p>Тема 5. Договоры, регулирующие торговый оборот. Структура договорных связей</p>	<p>Тенденции правового регулирования реализации продукции и товаров в условиях рыночной экономики. Договоры в коммерческой деятельности. Критерии различия с гражданско-правовыми договорами. Понятие и сущность торгового договора. Классификация договоров, регулирующих торговый оборот.</p> <p>Правовое обеспечение электронной торговли. Понятие электронной торговли. Проведение сделок купли-продажи в Интернете. Юридические аспекты электронных платежей.</p> <p>Предварительные договоры. Торговые договоры специального назначения (долгосрочные, рамочные).</p> <p>Выбор структуры договорных связей. Составление договоров и выработка их условий. Предмет договора. Понятие ассортимента, формирование в договорах условий об ассортименте. Условия о качестве и комплектации товаров. Условие о цене. Место исполнения обязательств по передаче товара. Формы и порядок расчетов за товар. Место исполнения обязательств по передаче товара. Заключение, изменение и расторжение торговых договоров.</p>
6	<p>Тема 6. Реализационные договоры в коммерческой деятельности</p>	<p>Реализационные договоры. Общая характеристика договора купли-продажи в торговом обороте. Договор оптовой купли-продажи. Поставка товаров. Договор контрактации. Договор мены.</p> <p>Место и сроки исполнения договора на реализацию товара. Регулирование доставки товаров. Вывоз товара покупателем. Определение в договоре графика вывоза или сроков уведомления продавцом покупателя о готовности товара. Определение цены товара и порядка расчетов.</p> <p>Организация закупок и поставок продукции и товаров для государственных нужд. Заключение договоров на конкурсах и аукционах. Изменение и расторжение договора.</p> <p>Правовое обеспечение качества товаров в торговом обороте. Приемка товаров по количеству и качеству. Определение в договоре порядка и особенностей приемки отдельных видов товаров. Порядок и сроки приемки. Документальное оформление</p>

		<p>результатов сдачи-приемки при передаче товара продавцом покупателю. Порядок составления актов о недостатке и ненадлежащем качестве товаров. Экспертиза качества товаров. Оформление результатов экспертизы. Оспаривание результатов экспертизы. Претензии и иски. Защита прав потребителей в торговом обороте.</p>
7	<p>Тема 7. Посреднические и организационные договоры в торговом обороте</p>	<p>Понятие посреднической деятельности и сущность торгового посредничества. Правовые формы посреднической деятельности в торговом обороте. Договор коммерческого поручения. Определение в договоре содержания поручения. Права и обязанности поверенного. Уплата вознаграждения за исполнение поручения. Коммерческое представительство.</p> <p>Договор коммерческой комиссии. Особенности содержания договора комиссии в коммерческой сфере. Ответственность комиссионера за неисполнение обязательств третьими лицами. Выплата вознаграждения и возмещение затрат комиссионера.</p> <p>Агентский договор, его применение в торговом предпринимательстве. Особенности договора торгового агентирования. Порядок выплаты вознаграждения агенту.</p> <p>Дистрибьюторский договор. Дилерский договор.</p> <p>Договор коммерческой концессии (франчайзинг).</p> <p>Организационные договоры в торговом обороте. Виды организационных договоров</p>
8	<p>Тема 8. Договоры, содействующие торговле</p>	<p>Виды договоров, содействующих торговле. Маркетинговые договоры. Договоры на создание рекламной продукции. Договор на распространение рекламы. Договоры на информационное обеспечение и обслуживание.</p> <p>Виды транспортных договоров. Перевозка. Договор перевозки грузов автомобильным транспортом. Договор железнодорожной перевозки грузов. Договор воздушной перевозки грузов. Договор морской перевозки грузов. Договор фрахтования. Договоры об организации перевозок. Оформление перевозок грузов. Ответственность транспортных организаций. Договор транспортной экспедиции.</p> <p>Услуги по хранению имущества. Хранение на товарном складе. Складские документы: простое и двойное складское свидетельство. Специальные виды хранения. Ответственное хранение товаров: правовое регулирование, содержание прав и обязанностей сторон.</p> <p>Кредитование и расчеты в коммерческой деятельности</p>
9	<p>Тема 9. Основы государственного регулирования коммерческой деятельности</p>	<p>Правовые формы государственного воздействия при осуществлении коммерческой деятельности. Государственный контроль за соблюдением правил коммерческой деятельности.</p> <p>Лицензирование как способ государственного воздействия на отдельные сферы торгового оборота. Сертификация розничной торговли.</p> <p>Правовое регулирование оборота отдельных видов товаров. Правовое регулирование оборота алкогольной продукции. Правовое регулирование торговли лекарственными средствами. Особенности оборота пищевых продуктов.</p> <p>Имущественная ответственность в торговом обороте. Предупреждение правонарушений в торговле. Организация</p>

		правовой работы в торговой организации. Защита организаций и предпринимателей от неправомерных действий контролирующих органов.
--	--	---

## 6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Для изучения курса рекомендуются следующие учебно-методические материалы:

1. Учебно-методический комплекс по курсу «Коммерческое право», размещенный на сайте <http://lms-3.kantiana.ru/>

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Понятие, предмет и источники коммерческого права

Тема 2. Субъекты коммерческой деятельности

Тема 3. Объекты коммерческого права

Тема 4. Правовое обеспечение развития товарного рынка

Тема 5. Договоры, регулирующие торговый оборот. Структура договорных связей.

Тема 6. Реализационные договоры в коммерческой деятельности

Тема 7. Посреднические и организационные договоры в торговом обороте

Тема 8. Договоры, содействующие торговле

Тема 9. Основы государственного регулирования коммерческой деятельности коммерческих организаций

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

*Тема 1. Понятие, предмет и источники коммерческого права*

1.1. Понятие коммерческого права как подотрасли предпринимательского права, как науки и как учебной дисциплины.

1.2. Принципы коммерческого права.

1.3. Источники коммерческого права.

*Тема 2. Субъекты коммерческой деятельности*

1.1. Понятие субъекта коммерческого права. Общая характеристика субъектов коммерческого права, а также отличия субъектов коммерческого права от субъектов гражданского и предпринимательского права.

2.2. Классификации субъектов коммерческой деятельности.

2.3. Торговые посредники. Виды торговых посредников по организационно-правовой форме: простые посредники, брокеры, комиссионеры, консигнаторы и агенты.

2.4. Виды торговых посредников по функциональному назначению: дистрибьюторы, дилеры, франчайзи и ритейлеры.

2.5. Лица, обслуживающие торговлю.

2.6. Организаторы товарного рынка.

2.7. Участие некоммерческих организаций в торговом обороте.

*Тема 3. Объекты коммерческого права*

3.1. Понятие объектов торгового оборота.

3.2. Классификация товаров.

3.3. Товарный знак и знак обслуживания, их виды, правовая охрана, порядок регистрации.

Использование и передача товарного знака.

- 3.4. Наименование мест происхождения товара, его регистрация и право пользования им.
- 3.5. Товарораспорядительные документы.

*Тема 4. Правовое обеспечение развития товарного рынка*

- 4.1. Понятие и структура товарного рынка.
- 4.2. Правовые вопросы создание конкурентной среды в сфере коммерческой деятельности.
- 4.3. Правовые способы защиты от недобросовестной конкуренции.
- 4.4. Государственный контроль и юридическая ответственность в сфере рекламы.

*Тема 5. Договоры, регулирующие торговый оборот. Структура договорных связей.*

- 5.1. Понятие договора. Сущность частноправового договора.
- 5.2. Коммерческие договоры. Критерии различия коммерческих договоров и гражданско-правовых договоров.
- 5.3. Принцип свободы договора: понятие и особенности проявления в коммерческом обороте.
- 5.4. Понятие реализационных договоров. Основные виды реализационных договоров.
- 5.5. Понятие посреднических договоров. Основные виды посреднических договоров.
- 5.6. Содействие торговле. Основные виды частноправовых договоров, содействующих торговле.
- 5.7. Понятие организационных договоров. Основные виды организационных договоров.
- 5.8. Структура договорных связей: общая характеристика, основные факторы, влияющие на их формирование.

*Тема 6. Реализационные договоры в коммерческой деятельности*

- 6.1. Понятие и виды реализационных договоров.
- 6.2. Организация закупок и поставок продукции и товаров для государственных нужд.
- 6.3. Правовое обеспечение качества товаров в торговом обороте.

*Тема 7. Посреднические и организационные договоры в торговом обороте*

- 7.1. Посредническая деятельность: понятие, сущность, соотнесение с понятием представительство. Характеристика посреднической деятельности, как торговой деятельности.
- 7.2. Общая характеристика договоров поручения, комиссии и агентского договора.
- 7.3. Общая характеристика договора консигнации.
- 7.5. Общая характеристика дистрибьюторского договора.
- 7.6. Общая характеристика дилерского договора.
- 7.7. Общая характеристика договора франчайзинга.

*Тема 8. Договоры, содействующие торговле*

- 8.1. Договор перевозки грузов: характеристика, существенные условия, виды. Отличия договора перевозки грузов от договора об организации перевозок.
- 8.2. Перевозочные документы: понятие, виды.
- 8.3. Ответственность перевозчика.
- 8.4. Договор транспортной экспедиции: характеристика, существенные условия. Ответственность экспедитора. Документы и другая информация, предоставляемая экспедитору. Односторонний отказ от исполнения договора транспортной экспедиции.
- 8.5. Ответственное хранение товара: правовое регулирование, содержание прав и обязанностей. Хранение на товарном складе. Специальные виды хранения.
- 8.6. Договор страхования: правовое регулирование, виды договоров страхования.

8.7. Договор на оказание маркетинговых услуг: правовое регулирование, права и обязанности сторон, состав услуг.

8.8. Договоры в сфере рекламы.

8.9. Кредитование и расчеты в коммерческой деятельности

*Тема 9. Основы государственного регулирования коммерческой деятельности коммерческих организаций*

9.1. Правовые формы государственного воздействия при осуществлении коммерческой деятельности.

9.2. Правовое регулирование оборота отдельных видов товаров.

9.3. Имущественная ответственность в торговом обороте.

#### *Требования к самостоятельной работе студентов*

Работа с лекционным материалом, предусматривает проработку конспекта лекций и учебной литературы по всем темам курса.

Выполнение домашнего задания, предусматривает решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях, по всем темам курса.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

### **7. Методические рекомендации по видам занятий**

Самостоятельная работа студентов является важнейшей составной частью учебного процесса. Самостоятельная работа представляет собой осознанную

познавательную деятельность студентов, направленную на решение задач, определенных преподавателем.

В ходе самостоятельной работы студент решает следующие задачи:

- самостоятельно применяет в процессе самообразования учебно-методический комплекс, созданный профессорско-преподавательским составом института в помощь студенту;
- изучает учебную литературу, углубляет и расширяет знания, полученные на лекциях;
- осуществляет поиск ответов на обозначенные преподавателем вопросы и задачи;
- самостоятельно изучает отдельные темы и разделы учебных дисциплин;
- самостоятельно планирует процесс освоения материала в сроки, предусмотренные графиком учебно-экзаменационных сессий на очередной учебный год;
- совершенствует умение анализировать и обобщать полученную информацию;
- развивает навыки научно-исследовательской работы.

Самостоятельная работа студента включает все ее виды, выполняемые в соответствии с государственным образовательным стандартом и рабочим учебным планом:

- подготовку к текущим занятиям (лекциям, практическим занятиям, семинарам, тестированию, устным опросам);
  - изучение учебного материала, вынесенного на самостоятельное изучение;
- кроме того:
- выполнение аудиторных заданий, домашних заданий, выполнение индивидуально полученных заданий или предложенных по личной инициативе студента, докладов в группе, на студенческих конференциях;
  - участие в олимпиадах, конкурсах и другие работы, выполняемые не в обязательном порядке под руководством преподавателя или без его руководства.

Самостоятельная работа выполняется студентом по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия. Виды заданий для самостоятельной работы, их содержание и характер могут иметь вариативный и дифференцированный характер, учитывают специфику изучаемой дисциплины, индивидуальные особенности студента. Перед выполнением студентами самостоятельной работы преподаватель проводит инструктаж по выполнению задания, который включает цель задания, его содержание, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. В процессе инструктажа преподаватель предупреждает студентов о возможных типичных ошибках, встречающихся при выполнении задания. Инструктаж проводится преподавателем за счет объема времени, отведенного на изучение дисциплины.

При самостоятельном изучении материала учебной дисциплины следует руководствоваться методическими указаниями, содержащимися в УМК по изучаемой дисциплине, размещенной на сайте <http://lms-3.kantiana.ru>.

Целью самостоятельной работы студентов является приобретение навыков самостоятельной работы с информацией. Общая логика построения самостоятельной работы соответствует методике подготовки к занятиям, при этом опыт самостоятельной работы нельзя недооценивать. Конспектами, подготовленными во время самостоятельной работы, студент сможет пользоваться при подготовке к экзамену.

Для осуществления самоконтроля за уровнем усвоения знаний в УМК содержатся соответствующие вопросы для самоконтроля, которые помогут студенту понять, какие из элементов темы не до конца изучены.

В ходе *лекционных занятий* обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории,



формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

*Подготовка к семинарским занятиям, решение задач, выполнение письменных заданий.*

Семинар является одной из форм организации занятия, при которой студенты самостоятельно изучают программный материал по различным источникам, решают задачи и выполняют задания с последующим коллективным обсуждением и оценкой результатов самостоятельной работы под руководством преподавателя.

В процессе семинарских занятий студенты углубляют, систематизируют и закрепляют свои знания, формируют самостоятельность мышления, вырабатывают активность в процессе овладения знаниями. Семинары дают возможность студентам активно использовать информацию, полученную по различным каналам. Участие в семинарах формирует самостоятельность мышления, вырабатывает активность в процессе овладения знаниями, показывает и устраняет сомнения и пробелы в изученном материале.

Для эффективной работы студентов на таких занятиях необходим определенный уровень умений и навыков самостоятельной исследовательской работы: конспектирования, умения делать выписки и анализировать литературу, излагать ее содержание, готовить краткие сообщения и доклады, выступать в ходе обсуждения, принимать участие в дискуссии.

В ходе подготовки к семинару студенты должны ознакомиться с планом занятия и рекомендуемой литературой, составить план-конспект, написать краткое сообщение, доклад или реферат, тезисы выступления или подобрать материал по какому-либо вопросу, составить на основании литературы таблицу, схему, подготовить информационные справки, статистические данные.

Во время выступлений студенты могут использовать свои записи, но не читать их.

На семинарском занятии оценивается содержание выступлений и их аргументированность (работа с ключевыми понятиями, логика изложения, анализ данных, манера подачи материала, умение пользоваться наглядными пособиями и т.п.).

Важным элементом практических занятий является решение задач.

Решение задачи позволяет выявить умение обучающегося применить на практике те или иные правовые нормы, разрешить с помощью правовых средств конкретную жизненную ситуацию, показывает степень готовности студента к самостоятельной работе на практике. Начинается решение с анализа ситуации, требующей правового обоснования, и правовой оценки этой ситуации. Если предложенная в задаче ситуация не может быть оценена однозначно, необходимо назвать дополнительные конкретизирующие условия, при которых принимается определенное решение.

Важным элементом решения является поиск соответствующих нормативно-правовых актов и определение правовых норм, подлежащих применению с соответствующим толкованием применяемых правовых норм. В ходе проводимого анализа необходимо вникать в суть правового материала, применять системный подход, систематическое и логическое толкование правовых норм. Следует принимать во внимание и сложившуюся судебную-арбитражную практику по спорам соответствующей категории.

На основе приведенных правовых норм необходимо принять и четко сформулировать в письменной форме конкретное решение, разрешающее заданную в условии задачи ситуацию. В обоснование принятого решения приводятся соответствующие аргументы и пояснения. Если в условии задачи приводятся конкретные данные, необходимые для

определения размера неустойки, процентов за пользование чужими денежными средствами, убытков, то следует представить соответствующий расчет сумм, на которые вправе претендовать контрагент. Если таких данных нет, то делается общий вывод об обоснованности или необоснованности требований.

При решении задач целесообразно пользоваться следующей схемой:

1. проанализировать текст задачи, выделить проблемы, важную информацию;
2. определить субъектный состав правоотношений; особенности правового статуса субъектов анализируемых правоотношений;
3. определить правовую природу анализируемых правоотношений, выделить юридические факты, явившихся основанием их возникновения;
4. определить предмет и сущность конфликта интересов участников анализируемых правоотношений (предмет спора);
5. определить нормативно-правовые акты, а также иные источники права, подлежащие применению к анализируемым правоотношениям;
6. при необходимости проанализировать судебную и иную правоприменительную практику, сложившуюся при разрешении аналогичных конфликтных ситуаций, а также сформулированные в правовой доктрине точки зрения на дискуссионные вопросы анализируемых правоотношений;
7. ответить на предлагаемые к задаче вопросы: разрешение спора по существу, варианты решения спора при отличающихся фактических обстоятельствах, анализ отдельных элементов правоотношений.

Необходимо помнить, что задача может иметь несколько вариантов решения, в равной степени близких к оптимальному и приемлемых в описанных обстоятельствах.

## 8. Фонд оценочных средств

### 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1. Понятие, предмет и источники коммерческого права	<p><b>ПК-1.1.</b> Осуществляет анализ действующего законодательства Российской Федерации и формулирует в проектах юридических документах существо нарушения законности</p> <p><b>ПК – 1.3.</b> Применяет основные разработки доктрины права для выработки практических рекомендаций.</p> <p><b>ПК – 6.1.</b> Проводит подбор и анализ</p>	<i>Опрос, решение задач</i>

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
	нормативных правовых актов и практики их применения.	
Тема 2. Субъекты коммерческой деятельности	<p><b>ПК-1.1</b> Осуществляет анализ действующего законодательства Российской Федерации и формулирует в проектах юридических документах существо нарушения законности</p> <p><b>ПК - 1.2.</b> Готовит служебные документы в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.</p> <p><b>ПК – 6.2.</b> Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций.</p> <p><b>ПК – 6.3.</b> Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности</p>	<i>Опрос, решение задач, проекты документов</i>
Тема 3. Объекты коммерческого права	<p><b>ПК-1.1</b> Осуществляет анализ действующего законодательства Российской Федерации и формулирует в проектах юридических документах существо нарушения законности</p> <p><b>ПК – 6.2.</b> Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций.</p> <p><b>ПК – 6.3.</b> Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности</p>	<i>Опрос, решение задач, проекты документов</i>
Тема 4. Правовое обеспечение развития товарного рынка	<p><b>ПК - 1.2.</b> Готовит служебные документы в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.</p> <p><b>ПК – 1.3.</b> Применяет основные разработки доктрины права для выработки практических рекомендаций.</p> <p><b>ПК – 6.1.</b> Проводит подбор и анализ нормативных правовых актов и практики их применения.</p> <p><b>ПК – 6.3.</b> Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в</p>	<i>Опрос, решение задач</i>

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
	рамках своей профессиональной деятельности	
Тема 5. Договоры, регулирующие торговый оборот. Структура договорных связей	<p><b>ПК - 1.2.</b> Готовит служебные документы в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.</p> <p><b>ПК – 6.1.</b> Проводит подбор и анализ нормативных правовых актов и практики их применения.</p> <p><b>ПК – 6.2.</b> Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций.</p> <p><b>ПК – 6.3.</b> Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности</p>	<i>Опрос, решение задач</i>
Тема 6. Реализационные договоры в коммерческой деятельности	<p><b>ПК - 1.2.</b> Готовит служебные документы в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.</p> <p><b>ПК – 6.1.</b> Проводит подбор и анализ нормативных правовых актов и практики их применения.</p> <p><b>ПК – 6.2.</b> Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций.</p> <p><b>ПК – 6.3.</b> Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности</p>	<i>Опрос, решение задач, проекты документов</i>
Тема 7. Посреднические и организационные договоры в торговом обороте	<p><b>ПК - 1.2.</b> Готовит служебные документы в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.</p> <p><b>ПК – 6.1.</b> Проводит подбор и анализ нормативных правовых актов и практики их применения.</p> <p><b>ПК – 6.2.</b> Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций.</p> <p><b>ПК – 6.3.</b> Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в</p>	<i>Опрос, решение задач, проекты документов</i>

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
	рамках своей профессиональной деятельности	
Тема 8. Договоры, содействующие торговле	<p><b>ПК - 1.2.</b> Готовит служебные документы в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.</p> <p><b>ПК – 6.2.</b> Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций.</p> <p><b>ПК – 6.3.</b> Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности</p>	<i>Опрос, решение задач, проекты документов</i>
Тема 9. Основы государственного регулирования коммерческой деятельности	<p><b>ПК - 1.2.</b> Готовит служебные документы в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.</p> <p><b>ПК – 1.3.</b> Применяет основные разработки доктрины права для выработки практических рекомендаций.</p> <p><b>ПК – 6.3.</b> Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности</p>	<i>Опрос, решение задач, проекты документов</i>

## 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

### *Примерные тестовые задания*

Выберите верный вариант ответа:

Тест № 1 Дилеры – это	1. Оптовые организации, специализирующиеся на торговле товарами определенных видов	
	2. Это коммерческие предприниматели	
	3. Это унитарные организации	
	4. Некоммерческие организации	
Тест № 2 Трейдеры - это	1. Оптовые организации, специализирующиеся на торговле товарами определенных видов	
	2. Специализированные посредники, совершающие сделки по поручению клиентов,	

	но от своего имени и за свой счет
	3. Это некоммерческие организации
	4. Это только ИП
Тест № 3 Дистрибьюторские фирмы – это	<p>1. Это только некоммерческие организации</p> <p>2. Это - специализированные посредники, совершающие сделки от своего имени и за свой счет, не имея на это поручения клиента</p> <p>3. это оптовые посредники, осуществляющие коммерческую деятельность от своего имени и за свой счет, которым также предоставлены исключительные права на покупку и перепродажу определенных товаров в пределах оговоренной территории или рынка</p>

### Примеры задач

#### Задача № 1.

После заключения договора купли-продажи между ООО «Шелковица» (продавец) ООО «Камиль» (покупатель) в отношении женских пиджаков торговой марки LandWool в количестве 500 шт. общей стоимостью 1 млн. рублей (изготовитель – ООО «Шелковица»), было выявлено, что правообладателем товарного знака LandWool является ООО «Доринплюс», использующее данный знак для индивидуализации производимой им женской одежды, в том числе пиджаков. ООО «Доринплюс» сообщило, что не предоставляло ООО «Шелковица» права на использование товарного знака, а так же сходных с ним до степени смешения обозначений.

По инициативе ООО «Доринплюс» Калининградской торгово- промышленной палатой была проведена экспертиза, установившая, что товар (женские пиджаки марки Landwool, изготовитель ООО «Шелковица») по конструктивному исполнению и маркировке не являются оригинальной продукцией, содержать словесные обозначения тождественные зарегистрированному товарному знаку Landwool, обладает признаками контрафактности.

ООО «Доринплюс», полагая свои права на исключительное использование товарного знака нарушенными, обратилось в суд с иском к ООО «Шелковица» о возмещении убытков и выплате компенсации в двухкратном размере стоимости товара, на которых незаконно размещен товарный знак.

*Какие товары, согласно законодательству признаются контрафактными? На основании каких договоров возможно передать право использования товарного знака? Является ли требование ООО «Доринплюс» правомерным? Обоснуйте свою позицию, соответствующими положениями законодательства*

#### Задача № 2

Оптовая база материально-технического снабжения (далее — База) регулярно приобретала у расположенной поблизости металлургического комбината (далее — Комбинат) различного рода металлопродукцию. Отношения Комбината и Базы оформлялись периодически присылаемыми Базой заявками об отгрузке, в которых

определялось наименование, количество и ассортимент необходимой продукции, а также выставляемыми Комбинатом счетами, которые визировались, а затем (но мере отгрузки продукции и ее перепродажи со складов Базы) постепенно оплачивались. Такой порядок взаимодействия был определен заключенным между сторонами договором, названным «Договор оптовой купли-продажи».

Однажды База, подыскав очередного покупателя (строительную компанию, занятую возведением городского стадиона) еще до закупки необходимой ему металлопродукции, направила Комбинату вместе с заявкой на формирование соответствующего заказа еще и распоряжение (разнарядку) об отгрузке продукции по этой заявке в адрес строительной компании непосредственно на стройплощадку, минуя оптовый склад Базы. Комбинат отказался выполнить это распоряжение, ссылаясь на то, что заключенный между ним и Базой договор купли-продажи не предусматривает такой обязанности и, кроме того, на то, что прежде они всегда работали по складской, а не транзитной схеме отгрузки. На что База указала, что обязанность исполнения поставщиком отгрузочных разнарядок предусмотрена нормами ГК РФ о договоре поставки, а то, что так не работали раньше, ни какого значения не имеет. Комбинат ответил, что заключенный ими договор является договором купли-продажи, а не поставки и что это видно уже из самого названия договора; следовательно, нормы ГК РФ о поставке к их отношениям применяться не должны; на что База возразила, что, хотя их договор и не обозначен как договор поставки, это неважно, ибо, по сути, он является таковым.

*Какие Договоры называются реализационными? Какое место в их системе занимают договоры купли - продажи и поставки? Как эти договоры соотносятся друг с другом? Что такое договор оптовой купли-продажи? Кто прав в возникшем споре о природе договора - Комбинат или База? Если Комбинат обязан исполнить отгрузочную разнарядку Базы, то почему (из какого юридического факта возникла эта обязанность)?*

### **Задача № 3**

Между ООО «Диал – Север» (Продавец) и ООО «Исток» (Покупатель) был заключен договор оптовой купли – продажи от 01.01.2018 № 36 (далее – Договор). По условиям Договора Продавец обязуется передавать в собственность Покупателю товар, наименование, количество и стоимость которого указывается в товарно – транспортных накладных и счетах – фактурах, выставляемых на каждую партию товара, а Покупатель обязуется принять и оплатить товар на условиях Договора.

По условиям Договора допускается отпуск товара с отсрочкой платежа до 21 дня с момента получения товара. Также Договором установлено, что за просрочку платежа сверх установленных сроков покупатель уплачивает пени в размере 0,5% от стоимости неоплаченного товара за каждый день просрочки.

Товар, отпущенный в период с 26.06.2018 по 19.12.2018 оплачен Покупателем с нарушением установленного Договором срока.

Продавец обратился с иском к Покупателю о взыскании 674 277 руб. 70 коп. неустойки, начисленной за период с 17.07.2018 по 10.03.2019 в связи с просрочкой оплаты товара, поставленного по Договору.

Покупатель не оспаривает, что товар оплачен с нарушением установленных Договором сроков. По расчету исковые требования также не оспариваются.

В отзыве на иск ответчик (Покупатель) просит уменьшить размер неустойки в связи с её явной несоразмерностью последствиям нарушения обязательства.

*К какому виду договора купли-продажи можно отнести данный договор?*

*Нормы, какого правового акта регулируют договор купли-продажи?*

*Какое решение должен принять суд с учетом отзыва ответчика об уменьшении размера неустойки?*

*Что, по Вашему мнению, означает несоразмерность неустойки последствиям нарушения обязательства.*

### **Пример проекта**

#### **«Сравнительный анализ договоров в коммерческом праве и практические рекомендации по заключению договора»**

##### ***Ситуация.***

В юридическую консультацию обратился клиент и просит его проконсультировать: чем отличаются друг от друга и в чем схожи договоры транспортной экспедиции и договор перевозки грузов автомобильным транспортом, как торговые договоры. А ситуация такова, что клиент является индивидуальным предпринимателем (ИП) и намеревается осуществлять поставки производимых им товаров в другой регион.

Вопросы:

1. Рассмотрите договоры транспортной экспедиции и перевозки грузов автомобильным транспортом по предложенной следующей схеме в сравнительно-правовом аспекте:
  - общие положения (понятие, предмет);
  - субъектный состав;
  - существенные условия договора;
  - права и обязанности сторон;
  - ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение договора;
  - иные особенности.
2. Дайте письменную консультацию ИП с рекомендацией заключить определенный договор. При необходимости задайте ИП дополнительные вопросы, сами смоделируйте возможные ответы на них ИП, с учетом чего и дайте соответствующие рекомендации.

### **8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине**

1. Понятие, предмет и принципы коммерческого права.
2. Источники коммерческого права.
3. Субъекты коммерческой деятельности.
4. Понятие и классификация субъектов торговой деятельности.
5. Объекты коммерческого права.
6. Понятие товара в коммерческом праве. Классификация товаров. Оборото способность товара.
7. Понятие и виды товарораспорядительных документов.
8. Правовой режим использования товарных знаков и наименования мест происхождения товаров.
9. Структура и инфраструктура товарного рынка, её элементы.
10. Пути формирования конкурентной среды в коммерческой деятельности. Понятие и признаки недобросовестной конкуренции.



11. Правовые основы регулирования рекламы в коммерческой деятельности. Субъекты рекламных отношений.
12. Понятие и виды ненадлежащей рекламы. Государственный контроль и юридическая ответственность за нарушение законодательства о рекламе.
13. Договоры в коммерческой деятельности (понятие, виды, особенности). Критерии различия с гражданско-правовыми договорами.
14. Классификации коммерческих договоров.
15. Правовое регулирование электронной торговли.
16. Торговые договоры специального назначения (долгосрочные, рамочные). Предварительные договоры.
17. Структура договорных связей и основные факторы, влияющие на ее формирование.
18. Выработка условий торговых договоров.
19. Заключение торговых договоров.
20. Изменение и расторжение торговых договоров.
21. Общая характеристика договоров на реализацию товаров.
22. Договор оптовой купли-продажи.
23. Договор поставки. Договор поставки для государственных (муниципальных) нужд.
24. Порядок приемки товаров по качеству и количеству.
25. Правовое обеспечение качества товаров в торговом обороте.
26. Договор контрактации.
27. Посреднические договоры в торговле.
28. Договор поручения в коммерческой деятельности.
29. Договор комиссии в коммерческой деятельности.
30. Агентский договор как форма коммерческого посредничества.
31. Дистрибьюторский и дилерский договоры.
32. Договор коммерческой концессии (франчайзинг).
33. Договоры, содействующие торговле.
34. Транспортные договоры в коммерческой деятельности.
35. Правовое регулирование перевозки товаров.
36. Договор транспортной экспедиции
37. Правовое регулирование хранения товаров.
38. Маркетинговый договор.
39. Договоры в сфере рекламы.
40. Кредитование и расчеты в коммерческой деятельности
41. Организационные договоры.
42. Правовые средства государственного регулирования торговой деятельности.
43. Правовое регулирование оборота отдельных видов товаров
44. Имущественная ответственность в торговом обороте.
45. Предупреждение правонарушений в торговле. Организация правовой работы в торговой организации.

#### **8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания**

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степенью самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня	неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55	

## 9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

### Основная литература

1. Толкачев, А. Н. Коммерческое право / Толкачев А.Н. - Москва : Дашков и К, 2018. - 360 с.: ISBN 978-5-394-01153-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/511987>

### Дополнительная литература

1. Попондопуло, В. Ф.

Коммерческое (предпринимательское) право: учебник/ В. Ф. Попондопуло. - 4-е изд., перераб. и доп.. - Москва: Норма; Москва: ИНФРА-М, 2015. - 607 с.

Имеются экземпляры в отделах: ч.з.№7(1)

2. Коммерческое право. Практикум: учеб. пособие для акад. бакалавриата/ [Е. А. Абросимова [и др.] ; под общ. ред.: Е. А. Абросимовой, В. А. Белова. - Москва: Юрайт, 2017. - 130, [1] с. - (Бакалавр. Академический курс). Имеются экземпляры в отделах: ч.з.№7(1)
3. **Наниев, А. Т.** Коммерческое право. Практикум = Commercial law : учеб.-метод. пособие / А. Т. Наниев, Г. А. Писарев. - Москва : Юстицинформ, 2021. - 83 с.
4. Коммерческое право: актуальные проблемы и перспективы развития: сб. ст. : к юбилею д-ра юрид. наук, проф. Б. И. Пугинского/ [сост.: Е. А. Абросимова, С. Ю. Филиппова]. - М.: Статут, 2011. - 284, [1] с.: ил..  
Имеются экземпляры в отделах: ч.з.№7(1)

#### **10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.**

- Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru/>
- Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. URL: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
- Информационный правовой портал ГАРАНТ.РУ <http://www.garant.ru/>
- Справочная правовая система КонсультантПлюс <http://www.consultant.ru/>
- Электронное правосудие. Картотека арбитражных дел. <http://kad.arbitr.ru/>
- Официальный сайт Верховного Суда РФ <http://www.supcourt.ru/mainpage.php>
- Арбитражный суд Калининградской области <http://kaliningrad.arbitr.ru/>
- Торгово-промышленная палата Российской Федерации <http://tpprf.ru/ru/>
- Официальный портал Правительства Калининградской области <http://www.gov39.ru/>
- Юридическая Россия. Федеральный правовой портал <http://law.edu.ru/>
- Федеральная антимонопольная служба <http://www.fas.gov.ru/>
- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

#### **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.**

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – [www.lms-3.kantiana.ru](http://www.lms-3.kantiana.ru), обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

## **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.**

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»  
Высшая школа права

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«Конституционное право»**

**Шифр: 40.05.04**

**По специальности: «Судебная и прокурорская деятельность»**

**специализация: Судебная деятельность**

**Квалификация (степень) выпускника: юрист**

Калининград  
2022

## Лист согласования

**Составитель: Герасимова Е.В., к.ю.н., доцент; Ландау И.Л. к.ю.н., доцент.**

Рабочая программа утверждена на заседании Методического совета Высшей школы права ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 1 от «21» марта 2022 г.

Председатель Методического совета  
Высшей школы права

Директор Высшей школы права  
Руководитель ОП

Ежова Т.Г.  
Фадеева Е.С.

## Содержание

1. Наименование дисциплины «Конституционное право».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
  - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
  - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
  - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
  - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

## 1. Наименование дисциплины: «Конституционное право».

Цель дисциплины: овладение общепрофессиональными компетенциями в сфере конституционно-правовых отношений.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-3: Способен при решении задач профессиональной деятельности применять нормы материального и процессуального права	ОПК-3.1. Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение. ОПК-3.2. Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права. ОПК-3.3. Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права.	<b>Знать:</b> материальное и процессуальное право, регулирующие конституционные правоотношения; <b>Уметь:</b> принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с нормами конституционного права; <b>Владеть:</b> навыками реализации норм конституционного права;
ОПК-5: Способен профессионально толковать нормы права	ОПК-5.1. Выявляет смысл правовых норм в результате их толкования. ОПК-5.2. Применяет способы толкования норм права для установления их содержания.	<b>Знать:</b> основные понятия конституционного права РФ; <b>Уметь:</b> выявлять смысл конституционно-правовых норм; <b>Владеть:</b> навыками применения способов толкования норм конституционного права и выявления их содержания;
ОПК-7: Способен участвовать в подготовке проектов правовых актов и иных юридических документов	ОПК-7.1. Определяет необходимость подготовки проектов нормативных правовых актов, актов применения права и иных юридических документов. ОПК-7.2. Выделяет особенности различных видов нормативных правовых актов, актов применения права и иных юридических документов, знает их структуру и требования к их содержанию. ОПК-7.3. Готовит материалы необходимые для подготовки проектов правовых актов и	<b>Знать:</b> способы определения необходимости подготовки проектов нормативных актов в сфере конституционного права; <b>Уметь:</b> выделяет особенности различных видов нормативных правовых актов, актов применения права и иных юридических документов, знает их структуру и требования к их содержанию в сфере конституционного права; <b>Владеть:</b> навыками подготовки проектов нормативных актов и иных юридических документов, регулирующих конституционно-правовые отношения.



	иных юридических документов. ОПК-7.4. Участвует в подготовке проектов правовых актов и иных юридических документов.	
--	--	--

### 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Конституционное право» представляет собой дисциплину обязательной части блока дисциплин подготовки студентов.

### 4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

### 5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1.	Основы теории конституционного права РФ	Конституционное право – отрасль публичного права. Понятие, предмет и метод конституционного права как отрасли. Место российского конституционного права в системе права России: конституционное развитие России. Система конституционного права Российской Федерации как отрасли. Структура отрасли конституционного права: виды подотраслей и

		<p>институтов. Основные задачи, тенденции и проблемы развития конституционного права РФ на современном этапе.</p> <p>Конституционно-правовые нормы: понятие, специфика и классификация. Конституционно-правовые институты.</p> <p>Конституционно-правовые отношения: понятие, специфика, субъекты, объекты, юридические факты; виды конституционно-правовых отношений.</p> <p>Место конституционного права в системе права Российской Федерации. Конституционное право – ведущая отрасль российского права.</p> <p>Источники конституционного права Российской Федерации. Понятие источника конституционного права, их виды. Конституция РФ – основной источник российского конституционного права. Общепризнанные принципы и нормы международного права и международные договоры РФ. Соотношение норм международного права и национального конституционного права. Федеральные конституционные, федеральные законы, закон РФ о поправках к Конституции РФ. Постановления палат Федерального Собрания РФ. Решения судов (Конституционного Суда РФ, Верховного Суда РФ и проблемы определения их в качестве источников конституционного права. Указы и распоряжения Президента РФ, постановления Правительства РФ. Постановления Центральной избирательной комиссии РФ. Конституции, уставы субъектов Федерации. Иерархия источников конституционного права.</p> <p>Конституционное право как наука. Предмет науки конституционного права, ее задачи, источники и система. Методы науки конституционного права: системный, историко-правовой, статистический, сравнительно-правовой и т. д. Исторические этапы развития науки конституционного (государственного) права России. Развитие науки конституционного права на современном этапе.</p> <p>Конституционно – правовая ответственность: понятие, ее отличие от других видов юридической ответственности. Основания конституционно – правовой ответственности. Состав, объекты и субъекты конституционно – правового нарушения. Меры конституционно – правовой ответственности (виды санкций).</p>
2.	Конституция Российской Федерации и её развитие	Понятие конституции. Содержание конституции. Виды конституций: по форме действия, по способу принятия, по порядку изменения,

		<p>по форме правления, по форме государственного устройства. Основные функции конституций.</p> <p>История конституционного развития России. Разработка и принятие Конституции РФ 1993 г. Конституционное совещание 1993 г., референдум 12 декабря 1993 года и принятие Конституции.</p> <p>Основные особенности структуры и содержания Конституции РФ 1993 г. Функции Конституции РФ 1993г.: учредительная, организаторская, внешнеполитическая, юридическая, идеологическая. Юридические свойства Конституции РФ – верховенство, высшая юридическая сила, прямое действие, особая охрана Конституции, стабильность Конституции. Конституционная реформа 2020 г.</p> <p>Понятие «пересмотр» Конституции и «поправка» к Конституции РФ 1993 г. Субъекты, которые могут инициировать процесс пересмотра Конституции РФ и внесения в нее поправок. Порядок пересмотра Конституции РФ и принятия конституционных поправок. Внесение изменений в статью 65 Конституции РФ.</p> <p>Охрана Конституции РФ. Толкование Конституции РФ.</p>
3.	Основы конституционного строя Российской Федерации	<p>Понятие конституционного строя. Закрепление конституционного строя в Конституции РФ. Юридическая сила принципов, образующих основы конституционного строя.</p> <p>Человек, его права и свободы как высшая ценность, социальная государственность, идеологический плюрализм, единое и равное гражданство.</p> <p>Власть в Российской Федерации: суть и формы проявления. Основы организации публичной власти: демократическое, правовое, федеративное государство, республиканская форма правления, светское государство, идеологическое многообразие, политическое многообразие, основы организации местного самоуправления. Конституционные характеристики государственного суверенитета.</p> <p>Экономические основы конституционного строя: принципы рыночной экономики, плюрализм форм собственности и равная их защита, единство экономического пространства.</p>
4.	Гражданство Российской Федерации	<p>Основы правового положения граждан. Конституционный статус человека и гражданина РФ. Конституционно – правовая природа гражданства. Понятие гражданства. Граждане, иностранцы, апатриды. Принципы российского</p>

		<p>гражданства. Правовое регулирование двойного гражданства в РФ. Безгражданство. Основания приобретения российского гражданства. Прекращение гражданства РФ. Гражданство детей при изменении гражданства родителей, опекунов, попечителей. Полномочные органы, ведающие делами о гражданстве РФ. Порядок решения вопросов российского гражданства. Практика Конституционного Суда РФ по вопросам применения положений закона о гражданстве.</p>
5.	<p>Правовое положение иностранных граждан, лиц без гражданства, вынужденных переселенцев, беженцев</p>	<p>Конституционно – правовой статус иностранных граждан, лиц без гражданства. Лица, являющиеся иностранными гражданами и лицами без гражданства. Национальный режим в отношении иностранных граждан и лиц без гражданства. Постоянно проживающие и временно пребывающие иностранные граждане, и лица без гражданства.</p> <p>Основания и порядок приобретения статуса беженца. Порядок приобретения политического убежища. Права и обязанности лиц, обладающих статусом беженца. Основания и порядок прекращения статуса беженца. Гарантии прав беженцев.</p> <p>Лица, признаваемые вынужденными переселенцами по российскому законодательству. Основания и порядок приобретения статуса, вынужденного переселенца. Основания и порядок прекращения статуса вынужденного переселенца.</p>
б.	<p>Конституционные права свободы и обязанности человека и гражданина</p>	<p>Понятие конституционных прав, свобод и обязанностей. Классификация конституционных прав, свобод и обязанностей: в зависимости от субъекта, по содержанию, поколения прав.</p> <p>Личные права и свободы: право на жизнь, достоинство личности, право на свободу и личную неприкосновенность, право на тайну частной жизни, неприкосновенность жилища, право на определение и указание национальной принадлежности, право на пользование родным языком, свобода передвижения, выбора места пребывания и жительства, свобода совести и свобода вероисповедания, свобода мысли и слова.</p> <p>Политические права и свободы: свобода информации, право на объединение, свобода собраний и манифестаций, право участвовать в управлении государством, право на обращение, право избирать и быть избранным, равный доступ к государственной службе, право участвовать в отправлении правосудия.</p>

		<p>Социально-экономические права: право на экономическую деятельность, право частной собственности, трудовые права и свободы, защита материнства, детства и семьи, право на социальное обеспечение, право на жилище, право на охрану здоровья и медицинскую помощь, право на образование, свобода творчества, право на участие в культурной жизни.</p> <p>Конституционные обязанности человека и гражданина.</p>
7.	Конституционные гарантии прав и свобод человека и гражданина	<p>Конституционные гарантии прав и свобод. Ограничения конституционных прав и свобод: способы и допустимые Конституцией РФ пределы. Общие гарантии прав и свобод человека и гражданина: защита прав и свобод - обязанность государства, самозащита прав и свобод, судебная защита, международная защита, возмещение вреда. Конституционные гарантии правосудия: гарантии подсудности, право на юридическую помощь, презумпция невиновности, запрет повторного осуждения, недействительность незаконно полученных доказательств, право на пересмотр приговора вышестоящим судом, гарантия от самообвинения, права потерпевших от преступлений и злоупотребления властью, запрет обратной силы закона. Права человека в условиях чрезвычайного положения.</p> <p>Международно-правовые документы о правах человека и гражданина.</p>
8.	Система федеративных отношений России.	<p>Понятие и формы государственного устройства. Современная модель федеративного устройства России. Конституционные принципы российского федерализма: принцип построения России на сочетании национально – территориального и территориального начал, государственная целостность РФ, единство системы государственной власти в РФ, разграничение предметов ведения и полномочий между органами государственной власти Федерации и ее субъектами, равноправие и самоопределение народов в РФ. Административно- территориальное деление в РФ.</p> <p>Конституционно-правовой статус Российской Федерации: состав субъектов Федерации, государственный суверенитет, территория РФ, государственный язык, единое гражданство, органы государственной власти: Президент РФ, Федеральное Собрание РФ, Правительство РФ, федеральные суды, Прокуратура РФ. Правовая система РФ: Конституция РФ и законодательство. Единое экономическое простран-</p>

		<p>ство; кредитная, таможенная, денежная, налоговая системы. Собственность РФ. Предметы ведения РФ, предметы совместного ведения РФ и ее субъектов. Символы государства – столица, герб, флаг, гимн. Конституционно-правовой статус республики в составе РФ. Территория республики. Правовая система республики. Система органов государственной власти республики. Собственность республики. Государственный язык республики. Государственная символика. Предметы ведения республики в составе РФ.</p> <p>Конституционно-правовой статус краев, областей, городов федерального значения: уставы, органы законодательной, исполнительной, судебной власти, участие в международных и внешнеэкономических отношениях, предметы ведения краев, областей, городов федерального значения.</p> <p>Автономия в РФ. Конституционно-правовой статус автономной области, автономного округа: уставы автономной области, автономного округа, административные центры, образование законодательной, исполнительной, судебной власти, предметы ведения автономной области автономного округа. Национально-культурная автономия.</p> <p>Формы взаимодействия РФ и ее субъектов. Конституционно – правовая ответственность субъектов РФ. Федеральное принуждение.</p> <p>Участие Российской Федерации в межгосударственных объединениях.</p>
9.	Избирательное право и избирательная система РФ	<p>Понятие и виды избирательного права (активное и пассивное избирательное право). Система правовых актов о выборах. Конституционные принципы избирательного права: всеобщее, равное, прямое избирательное право, тайное голосование, свобода выборов, добровольность участия граждан в выборах.</p> <p>Понятие и виды избирательной системы (мажоритарная, пропорциональная, смешанная).</p> <p>Проведение выборов (избирательный процесс): назначение выборов; регистрация (учет) избирателей, составление списков избирателей; образование избирательных округов и участков; избирательные комиссии; выдвижение, регистрация, статус кандидатов; информирование избирателей и предвыборная агитация; порядок голосования, подсчет голосов избирателей, установление итогов голосования и определение результатов выборов и их опубликование; финансирование выборов; избирательные спо-</p>

		ры, ответственность за нарушение избирательных прав граждан.
10.	Референдум	<p>Понятие референдума. Система правовых актов о референдуме. Референдум Российской Федерации. Право на участие в референдуме. Назначение общероссийского референдума. Обстоятельства, препятствующие проведению общероссийского референдума. Голосование и определение результатов общероссийского референдума. Юридическая сила принятого решения.</p> <p>Референдумы на территории Калининградской области. Назначение референдума Калининградской области и местного референдума. Обстоятельства, препятствующие проведению референдумов на территории Калининградской области. Голосование и определение результатов. Юридическая сила принятого решения.</p>
11.	Президент РФ и Правительство РФ	<p>Положение Президента РФ в системе органов государственной власти. Конституционный статус Президента РФ: понятие главы государства, гарант Конституции РФ, прав и свобод человека и гражданина.</p> <p>Основные функции Президента РФ: принятие мер по охране суверенитета РФ, ее независимости и государственной целостности; определение основных направлений внутренней и внешней политики государства; представление РФ внутри страны и в международных отношениях.</p> <p>Порядок избрания Президента РФ. Общие условия выборов Президента РФ. Вступление Президента РФ в должность.</p> <p>Полномочия Президента РФ. Президент РФ и Федеральное Собрание РФ. Президент РФ и Правительство РФ. Отношения с субъектами РФ. Президент РФ и судебная власть. Военные полномочия. Полномочия в сфере внешней политики. Гражданство и награды. Акты Президента РФ.</p> <p>Организация деятельности Президента РФ. Администрация Президента РФ, её роль и структура. Советы, комиссии и другие органы при Президенте РФ.</p> <p>Прекращение полномочий Президента РФ. Досрочное прекращение полномочий Президента РФ в случае его отставки, стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять принадлежащие ему полномочия, отрешение от должности.</p> <p>Правительство РФ в системе публичной власти РФ. Взаимоотношения Правительства РФ с</p>

		<p>Президентом РФ. Взаимоотношения Правительства РФ и исполнительных органов государственных власти субъектов РФ. Взаимоотношения Правительства РФ и Федерального Собрания РФ.</p> <p>Состав Правительства РФ: Председатель Правительства РФ, заместители Председателя Правительства РФ, федеральные министры.</p> <p>Порядок формирования Правительства РФ.</p> <p>Срок полномочий Правительства РФ. Прекращение полномочий Правительства РФ.</p> <p>Конституционные полномочия Правительства РФ: бюджет и финансы, социальная политика, управление федеральной собственностью, оборона, безопасность, реализация внешней политики, обеспечение прав и свобод граждан.</p>
12.	Федеральное Собрание РФ	<p>Федеральное Собрание РФ - парламент РФ. Двухпалатная структура Федерального Собрания РФ. Состав палат. Взаимоотношения между палатами.</p> <p>Порядок выборов депутатов Государственной Думы: избирательные права граждан, назначение выборов, избирательные органы и участки, избирательные комиссии, выдвижение и регистрация кандидатов в депутаты, предвыборная агитация, финансирование выборов, голосование и определение результатов выборов.</p> <p>Формирование Совета Федерации.</p> <p>Нормативная основа деятельности палат. Регламенты палат. Внутренняя структура палат и организация их деятельности: руководители палат, комитеты и комиссии, депутатские объединения, Совет Государственной Думы, парламентские слушания. Общий порядок работы палат, сессии и пленарные заседания Государственной Думы, заседания Совета Федерации, доклады и выступления, порядок голосования и принятия решений. Компетенция Федерального Собрания РФ. Специальная компетенция Совета Федерации. Специальная компетенция Государственной Думы.</p> <p>Акты Федерального Собрания РФ и его палат.</p> <p>Законодательный процесс: законодательная инициатива и предварительное рассмотрение, рассмотрение законопроектов и принятие законов Государственной Думой, рассмотрение Советом Федерации законов, принятых Государственной Думой, рассмотрение законов в согласительной комиссии, повторное рассмотрение Государственной Думой законов, отклоненных Советом Федерации; повторное рассмотрение Государственной Думой законов,</p>



		<p>отклоненных Президентом РФ. Особенности рассмотрения палатами федеральных конституционных законов. Порядок вступления в силу законов.</p> <p>Статус депутата Государственной Думы и сенатора Совета Федерации: срок полномочий, формы деятельности, права и обязанности членов парламента, неприкосновенность членов парламента, вознаграждение членов парламента.</p> <p>Роспуск Государственной Думы.</p>
13.	Система судебной власти в РФ. Конституционные основы деятельности Прокуратуры РФ.	<p>Место судебной власти в системе государственной власти. Взаимоотношения судов с органами законодательной и исполнительной власти.</p> <p>Конституционные принципы правосудия: принцип осуществления правосудия только судом; независимость судей; неприкосновенность судей; несменяемость судей; равенство всех перед законом и судом; презумпция невиновности; состязательность и равноправие сторон; гласность судебного процесса; участие граждан в отправлении правосудия. Виды судопроизводств, предусмотренные Конституцией РФ.</p> <p>Особенности судебной системы РФ. Проблемы единства судебной системы в РФ. Порядок создания и упразднения судов. Требования к кандидатам на должность судьи. Порядок наделения полномочиями и прекращения полномочий судей. Срок полномочий судей. Судейское сообщество и его органы.</p> <p>Прокуратура Российской Федерации: конституционные основы.</p>
14.	Конституционный Суд РФ.	<p>Место Конституционного Суда РФ в судебной системе РФ. Роль Конституционного Суда РФ в обеспечении конституционной законности. Состав, порядок формирования и структура Конституционного Суда РФ. Конституционно – правовой статус судьи Конституционного Суда РФ. Компетенция Конституционного Суда РФ.</p> <p>Основные принципы конституционного судопроизводства.</p> <p>Стадии конституционного судопроизводства и общие правила рассмотрения дел в Конституционном Суде РФ: внесение обращений в Конституционный Суд РФ; рассмотрение обращений Секретариатом Конституционного Суда РФ; предварительное изучение обращений судьями Конституционного Суда РФ; принятие Конституционным Судом РФ обращения к</p>

		<p>рассмотрению; назначение дела к слушанию; судебное разбирательство в Конституционном Суде РФ; принятие и провозглашение итоговых решений Конституционного Суда РФ; исполнение решений Конституционного Суда РФ. Решения Конституционного Суда РФ, их виды и юридическая сила.</p>
15.	<p>Органы законодательной, исполнительной и судебной власти субъектов Российской Федерации. Органы государственной власти Калининградской области.</p>	<p>Общая характеристика органов государственной власти субъектов РФ. Положения федерального законодательства о порядке формирования органов государственной власти субъектов РФ. Органы законодательной (представительной) власти субъектов РФ: общие начала статуса, наименование (законодательные собрания, думы, государственные собрания и др.), структура, порядок избрания депутатов, компетенция, внутренняя организация и порядок деятельности. Статус депутатов законодательных (представительных) органов государственной власти субъектов РФ. Законодательное собрание Калининградской области: состав, принципы организации и деятельности.</p> <p>Органы исполнительной власти субъектов РФ: порядок формирования, состав, осуществление исполнительной деятельности. Взаимодействие с законодательным органом государственной власти. Правовой статус высшего должностного лица субъекта РФ: наименование (глава республики, губернатор, глава администрации субъекта, мэр), положение в системе органов государственной власти, отношения с Президентом РФ, полномочия. Правительство Калининградской области. Губернатор Калининградской области.</p> <p>Ответственность органов государственной власти субъектов РФ за нарушение Конституции РФ, федеральных законов, судебных решений. Порядок досрочного прекращения полномочий законодательного (представительного) органа государственной власти, высшего должностного лица, высшего исполнительного органа государственной власти субъекта РФ. Возможность роспуска законодательного (представительного) органа государственной власти, отрешения от должности высшего должностного лица.</p>
16.	<p>Институт омбудсмана. Уполномоченный по правам человека в Российской Федерации. Уполномоченный по правам человека в Калининградской области</p>	<p>Причины и предпосылки учреждения правового института Уполномоченного по правам человека в РФ. Порядок назначения на должность и освобождения от должности Уполномоченного по правам человека в РФ. Статус Уполномоченного по правам человека в РФ.</p>

		<p>Компетенция Уполномоченного по правам человека в РФ. Порядок рассмотрения жалоб граждан РФ и находящихся на территории РФ иностранных граждан и лиц без гражданства. Практика деятельности Уполномоченного по правам человека в РФ.</p> <p>Институт Уполномоченного по правам человека в Калининградской области: правовой статус, компетенция, порядок обращения, практика деятельности.</p>
--	--	--

## **6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

*Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):*

**Тема 1.** Основы теории Конституционного права

**Тема 2.** Конституция РФ и ее развитие

**Тема 3.** Основы конституционного строя РФ

**Тема 4.** Гражданство РФ

**Тема 5.** Правовое положение иностранных граждан, лиц без гражданства, беженцев и вынужденных переселенцев

**Тема 6.** Конституционные права, свободы и обязанности человека и гражданина

**Тема 7.** Конституционные гарантии прав и свобод человека и гражданина

**Тема 8.** Система федеративных отношений России

**Тема 9.** Избирательное право и избирательная система РФ

**Тема 10.** Референдум

**Тема 11.** Президент РФ и Правительство РФ

**Тема 12.** Федеральное собрание РФ

**Тема 13.** Система судебной власти в РФ. Конституционные основы деятельности Прокуратуры РФ

**Тема 14.** Конституционный Суд РФ

**Тема 15.** Органы законодательной, исполнительной и судебной власти субъектов РФ. Органы государственной власти Калининградской области

**Тема 16.** Институт омбудсмана. Уполномоченный по правам человека в Российской Федерации. Уполномоченный по правам человека в Калининградской области.

### **Рекомендуемая тематика практических занятий:**

Тема № 1. Основы теории конституционного права России.

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие и предмет конституционного права.
2. Нормы и институты конституционного права.
3. Конституционно-правовые отношения: понятие, субъекты и объекты.
4. Система конституционного права.
5. Источники конституционного права РФ.

Тема № 2. Конституция Российской Федерации и ее развитие.

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие и свойства Конституции РФ.

2. Структура, форма и функции конституций.
3. Классификация конституций.
4. Конституции 1918—1978 гг.
5. Структура и система Конституции РФ 1993 г.
6. Понятия «пересмотр», «поправка» и «изменение» Конституции РФ.
7. Толкование Конституции РФ.

Тема № 3. Основы конституционного строя Российской Федерации.

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие, сущность и принципы конституционного строя РФ.
2. Человек, его права и свободы — высшая ценность.
3. Основы организации публичной власти.
4. Экономические и социальные основы конституционного строя.

Тема № 4. Гражданство Российской Федерации.

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие гражданства РФ.
2. Принципы российского гражданства.
3. Основания признания, приобретения и прекращения гражданства.

Тема № 5. Правовое положение иностранных граждан, лиц без гражданства, вынужденных переселенцев, беженцев.

Вопросы для обсуждения:

1. Правовое положение иностранцев и лиц без гражданства.
2. Правовое положение беженцев и вынужденных переселенцев.

Тема № 6. Конституционные права свободы и обязанности человека и гражданина.

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие и классификация конституционных прав и свобод человека и гражданина.
2. Личные права и свободы.
3. Политические права и свободы.
4. Социально-экономические, культурные права и свободы.
5. Конституционные обязанности человека и гражданина.

Тема № 7. Конституционные гарантии прав и свобод человека и гражданина.

Вопросы для обсуждения:

1. Конституционные гарантии прав и свобод человека и гражданина.
2. Ограничения прав и свобод человека и гражданина.
3. Международная защита прав и свобод.

Тема № 8. Федеративные отношения.

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие и формы государственного устройства.
2. Конституционные принципы российского федерализма. Современная модель федеративного устройства России. Федеральные округа.
3. Конституционно-правовой статус РФ.
4. Субъекты РФ: виды и правовой статус.
5. Федеральное вмешательство.

Тема № 9. Избирательное право и избирательная система РФ.

Вопросы для обсуждения:

1. Избирательное право: понятие, источники.
2. Принципы избирательного права и их содержание.
3. Избирательная система: понятие, виды.
4. Основные стадии избирательного процесса:
  - назначение выборов;
  - составление списков избирателей; образование избирательных округов и участков, формирование необходимых избирательных комиссий;
  - выдвижение и регистрация кандидатов (списков кандидатов);
  - предвыборная агитация;
  - финансирование выборов;
  - голосование, установление итогов голосования и результатов выборов.

Тема № 10. Референдум.

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие и виды референдумов. Плебисцит.
2. Цель, объект, субъект референдума.
3. Юридическая природа решений, принимаемых на референдуме.
4. Особенности проведения референдума в РФ.
5. Особенности организации и проведения областного референдума Калининградской области.
6. Особенности местных референдумов на территории Калининградской области.

Тема № 11. Президент РФ и Правительство РФ.

Вопросы для обсуждения:

1. Президент в системе органов публичной власти.
2. Конституционно-правовой статус Президента РФ.
3. Порядок выборов Президента РФ.
4. Акты Президента РФ.
5. Администрация Президента РФ: конституционно-правовой статус, структура, полномочия.
6. Прекращение полномочий Президента РФ.
7. Гарантии Президенту РФ, прекратившему исполнение своих полномочий.
8. Состав, порядок формирования и прекращения полномочий Правительства РФ.
9. Структура Правительства РФ.
10. Компетенция Правительства РФ. Акты Правительства РФ.

Тема № 12. Федеральное Собрание РФ.

Вопросы для обсуждения:

1. Федеральное собрание РФ в системе органов государственной власти РФ.
2. Структура Федерального собрания РФ и порядок формирования его палат.
3. Порядок работы Государственной думы и Совета Федерации. Регламенты палат Федерального собрания РФ.
4. Законодательный процесс. Акты палат Федерального собрания РФ.
5. Специальная компетенция палат Федерального собрания РФ, порядок ее осуществления.
6. Парламентский контроль в РФ.
7. Основания роспуска Государственной думы.
8. Статус депутата Государственной думы и члена Совета Федерации: формы и гарантии деятельности.

Тема № 13. Система судебной власти в РФ. Конституционные основы деятельности Прокуратуры РФ.

Вопросы для обсуждения:

1. Конституционно-правовые принципы организации судебной власти.
2. Судебная система РФ.
3. Конституционно-правовые основы судебного процесса.
4. Конституционно-правовой статус судей.
5. Конституционные основы деятельности Прокуратуры РФ.

Тема № 14. Конституционный Суд РФ.

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие и функции Конституционного суда РФ.
2. Структура и порядок формирования Конституционного суда РФ, правовой статус судьи Конституционного суда РФ.
3. Компетенция Конституционного суда РФ.
4. Принципы конституционного судопроизводства.
5. Рассмотрение дела в Конституционном суде РФ.

Тема № 15. Органы законодательной, исполнительной и судебной власти субъектов Российской Федерации. Органы государственной власти Калининградской области.

Вопросы для обсуждения:

1. Общие принципы формирования органов государственной власти субъектов РФ.
2. Законодательный орган государственной власти Калининградской области.
3. Порядок избрания и правовой статус депутата Законодательного Собрания Калининградской области.
4. Исполнительная власть Калининградской области.

Тема № 16. Институт Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации. Уполномоченный по правам человека в Калининградской области.

Вопросы для обсуждения:

1. Порядок назначения на должность и освобождение от должности Уполномоченного по правам человека в РФ.
2. Статус и компетенция Уполномоченного по правам человека в РФ.
3. Институт Уполномоченного по правам человека в Калининградской области.

Требования к самостоятельной работе студентов

В рамках изучения дисциплины «Конституционное право» студенты выполняют следующие виды самостоятельной работы: решают задачи по конституционному праву, готовятся и принимают участие в ролевых играх и игровых судебных процессах, анализируют решения Конституционного Суда РФ, работают с нормативными актами и специальной литературой, а также изучают темы, выносимые на самостоятельное изучение.

При выполнении любого из перечисленных видов самостоятельной работы необходимо, в первую очередь, опираться на нормативно-правовые акты по соответствующей тематике. С конкретными методическими указаниями к каждой теме можно ознакомиться в соответствующих разделах УМК на <http://lms-3.kantiana.ru/>. Кроме этого задать конкретные вопросы преподавателю можно в часы консультаций и по электронной почте.

Подготовка к семинарским занятиям, решение задач.

Занятия по дисциплине могут проводиться онлайн (с использованием платформы для проведения занятий) и офлайн (в аудиториях).

При подготовке к семинару необходимо опираться, в первую очередь, на нормативно-правовые акты по соответствующей тематике. Базовый список нормативных правовых актов, перечень основной и дополнительной литературы по каждой теме представлены также в учебно-методическом комплексе, размещенном на <http://lms-3.kantiana.ru/>. Поскольку список источников по дисциплине «Конституционное право» постоянно пополняется, то необходимо осуществлять и самостоятельный поиск литературы по той или иной теме. Определенную часть материала можно получить на официальных сайтах органов государственной власти.

Подготовку к практическому занятию следует начать с изучения соответствующего раздела программы курса, где указаны вопросы, изучаемые в данной теме, основная и дополнительная литература, нормативно-правовые акты и судебная практика. Прежде всего, необходимо изучить учебную литературу, затем нормативно-правовые акты. Материалы, изложенные в учебнике, следует постоянно сверять с действующим законодательством, поскольку нормативная база по конституционному праву России довольно динамично меняется, и, как правило, даже самое свежее издание учебника уже при его подготовке устаревает в той или иной части. Для более успешного усвоения теоретического материала рекомендуется составлять схемы, которые не только упорядочивают материал, но и позволяют выявить связи и закономерности в структуре того или иного института конституционного права.

Далее следует приступить к изучению судебной практики. Знакомясь с решениями Конституционного суда РФ, необходимо уделить особое внимание следующим вопросам:

- кто обратился в Конституционный суд РФ;
- что стало предметом запроса;
- какое решение вынес Конституционный суд РФ;
- как Конституционный суд РФ аргументировал решение;
- были ли высказаны особые мнения судей Конституционного суда РФ, в чем состояла аргументации их позиции.

Для удобства работы с текстом решения Конституционного суда РФ на семинарских занятиях рекомендуется выделять его ключевые места или делать краткий конспект. После этого можно приступить к последнему этапу освоения материала — чтению периодических изданий, рекомендованных к данной теме. Это позволит хорошо ориентироваться в современной проблематике по той или иной теме, ознакомиться с мнениями ученых-конституционалистов по дискуссионным вопросам. При решении казусов необходимо использовать нормативно-правовые акты. Чтобы успешно решить задачу, можно воспользоваться предложенным ниже алгоритмом.

1. Внимательно прочитайте условия задачи.
2. Выделите из ее условия те существенные данные, которые, по вашему мнению, являются ключевыми для применения той или иной нормы. Определите ключевые слова (тему) задачи.
3. Определите, какой нормативный акт (или несколько) нужно применить в данном случае. Выясните, не был ли нормативный акт предметом рассмотрения в Конституционном суде РФ.
4. Найдите в нормативно-правовом акте конкретные статьи, регулирующие данные правоотношения.
5. Обратите внимание на то, есть ли исключения из этой статьи и не подпадают ли под них некоторые из условий вашей задачи.
6. При устном ответе четко сформулируйте, как нужно разрешить данный казус, и сослнитесь на конкретные статьи (или статью). Можно также дать пояснения, почему вы решили, что именно эти статьи регулируют разрешение данного казуса.
7. При подготовке письменного ответа необходимо дать логичный и аргументированный ответ, основываясь на действующем законодательстве и судебной практике.

При подготовке к экзамену, следует ознакомиться с программой курса, а также внимательно изучить положения о письменном экзамене на <http://lms-3.kantiana.ru/>. Поскольку в процессе подготовки к экзамену могут возникнуть вопросы, то очень важно посетить консультацию, проводимую преподавателем перед экзаменом онлайн или офлайн.

Письменная работа может включать следующие типы заданий:

- назвать понятие, соответствующее предлагаемому определению;
- определить пропущенное во фрагменте текста слово, словосочетание;
- сформулировать определение указанных в задании понятий;
- дать классификации;
- указать признаки, характерные черты, особенности, элементы, критерии отграничения приведенных понятий и категорий;
- перечислить виды, типы, формы определенных понятий, правовые последствия, этапы соответствующих процедур;
- провести сравнительный анализ предложенных понятий, категорий, явлений с указанием общих признаков и отличительных черт;
- решить задачу (казус) на основе имеющихся теоретических знаний без использования на экзамене текстов нормативных правовых актов.

Экзаменационная работа выполняется на выдаваемом студенту письменном задании по одному из предложенных вариантов. Задание состоит из скрепленных между собой листов, которые не должны разъединяться. В правой верхней части первого листа задания указывается фамилия и инициалы студента, номер группы. В конце работы ставится дата и подпись студента, выполнившего работу. После выполнения первых трех разделов работа сдается преподавателю, и студент приступает к выполнению четвертого раздела в ходе которого, он имеет право пользоваться принесенными на экзамен нормативно-правовыми актами.

Экзаменационное задание состоит из **четырёх разделов**.

**Первый раздел** включает 5 заданий, каждое из которых оценивается в зависимости от полноты ответа *от 0 до 3 баллов*.

**Второй раздел** предполагает наличие 3 более сложных заданий, каждое из которых оценивается в зависимости от полноты ответа *от 0 до 5 баллов*.

*Студентам следует максимально точно сформулировать определения приведенных понятий, перечень признаков, видов, этапов, процедур указанных понятий и категорий.*

**Третий раздел** необходимо дать развернутый ответ на вопрос. Правила оценивания: правильный и полный ответ оценивается в *18-20 баллов*; точный, но неполный ответ – *16-17 баллов*; неточный и неполный ответ – *6-15 баллов*; неправильный ответ – *0-5 баллов*. охватывает 3 задания с развернутыми вариантами ответов,

*При проведении сравнительного анализа следует четко и лаконично сформулировать и вписать в соответствующую таблицу общие признаки и отличительные черты сравниваемых понятий, категорий. Необходимо лаконично изложить ответ на поставленный вопрос, четко перечислить признаки, особенности, виды, формы, способы, предъявляемые требования.*

**Четвертый раздел** включает решение трех задач (казусов) на основе имеющихся теоретических знаний и с использованием текстов нормативных правовых актов. Каждое задание оценивается в зависимости от полноты ответа *от 0 до 10 баллов*.

*При решении задачи необходимо ответить на поставленный вопрос, дать пояснение предложенного решения, толкование использованных при решении норм права, провести необходимое теоретическое обоснование.*

Максимальное количество баллов, которое может быть набрано при правильном выполнении письменных заданий всех разделов экзаменационной работы составляет:

15 баллов + 15 баллов + 20 баллов + 30 баллов = 80 баллов.



Ответы, предполагающие обоснование позиции, должны быть сформулированы в виде грамотно сформулированного, связного текста, позволяющего проследить логику рассуждений, лежащих в основе сделанных выводов. Ответ, представляющий собой бессвязный набор определений и иных положений, рассматривается как неверный. Наличие в ответах любой грубой юридической ошибки является основанием для снижения оценки.

Письменная работа должна быть выполнена разборчивым почерком, без зачеркиваний, исправлений, непонятных сокращений. Наличие в экзаменационной работе помарок и исправлений, орфографических ошибок является основанием для уменьшения количества баллов, набранных по соответствующему разделу работы.

Перевод суммарно набранных баллов в экзаменационную оценку осуществляется по следующей шкале (исходя из 100 возможных баллов в письменном задании):

*от 0 до 29 баллов – «неудовлетворительно»;*

*от 30 до 47 баллов – «удовлетворительно»;*

*от 48 до 64 баллов – «хорошо»;*

*от 65 и более баллов – «отлично».*

Общая продолжительность проведения письменного экзамена составляет не более 1 часа 30 минут.

Экзамен проводится в подготовленных аудиториях института или актовом зале БФУ им. Канта в соответствии с расписанием экзаменационной сессии.

Студенты допускаются в аудиторию для сдачи письменного экзамена при наличии зачетной книжки с отметкой о допуске к экзаменационной сессии. Личные вещи (сумки, учебники, конспекты и т.д.) оставляются студентами в местах, определенных преподавателем.

Во время проведения письменного экзамена студент должен:

- соблюдать тишину и не разговаривать с другими экзаменуемыми;
- выполнять задания самостоятельно;
- отключить средства оперативной связи и не пользоваться ими;
- не пользоваться учебниками, конспектами и другими справочными материалами (кроме разрешенных преподавателем).

После окончания выполнения всех заданий, но не позднее окончания продолжительности испытания, студент лично сдает экзаменатору письменную работу. Допускается досрочная сдача выполненной работы.

Результаты проверки каждого выполненного задания, пометки о допущенных ошибках, общая сумма баллов отражаются непосредственно в письменном задании. Итоговая оценка вносится в экзаменационную ведомость и подтверждается подписью экзаменатора.

Полученные оценки за письменный экзамен и установленное преподавателем время, когда студенты могут обратиться за внесением записи о полученной оценке в зачетную книжку, доводятся до сведения студентов во время консультации или на сайте <http://lms-3.kantiana.ru/>

Студенты имеют право на просмотр их проверенных письменных работ после объявления результатов экзамена. Конкретная дата и время ознакомления с проверенными работами устанавливается преподавателем и доводится до сведения студентов одновременно с объявлением результатов письменного экзамена. Показ работ проводит преподаватель, проводивший экзамен.

При выявлении ошибки, допущенной экзаменатором в ходе проверки работы, изменение выставленной оценки возможно по решению заведующего кафедрой с учетом мнения преподавателя, проверяющего письменную работу.

При неудовлетворительной оценке повторная сдача экзамена проводится в установленные сроки в том же порядке, что и первая сдача экзамена (в письменной форме).

#### **Образец задания письменного экзамена по конституционному праву**

## 1 раздел

### 1. Гражданство РФ – это

---

## 2 раздел

### 1. Перечислите источники Конституционного права РФ.

## 3 раздел

1. Раскройте конституционный принцип равноправия субъектов Российской Федерации (источник его закрепления, реализация в действующем законодательстве, позициях Конституционного Суда РФ). Опишите, какие следствия вытекают из этого принципа в рамках федеративных отношений в России.

## 4 раздел

Гражданин Польши Лех Подоляк в течение многих лет работал и продолжает работать строителем в России. Он решил вступить в Демократическую партию и профсоюз строителей, а также приобрести дачный дом с участком земли, полагая, что так ему будет проще получить пенсию в России, не меняя гражданства. Ему, однако, отказали в получении пенсии, не приняли в партию, в профсоюз, отказали в оформлении сделки на дом и землю.

***Какой отказ правомерен? Обоснуйте свой ответ ссылками на действующее законодательство.***

Итоговая оценка по предмету выставляется по результатам данных системы оценок, выставленных в LMS Moodle.

Балльно-рейтинговая система на портале <https://lms-3.kantiana.ru> формирует оценку, исходя из работы в течение семестра (работа на семинарских занятиях и домашние задания) и экзаменационной работы. При этом за работу в течение семестра можно набрать 40% баллов, а за экзамен 60%.

Перевод процентов и букв в системе lms3 в оценки:

1. 90- 100 % - отлично (A)
2. 75-89 % - хорошо (B+, B, B-)
3. 50-74 % - удовлетворительно (C – D)
4. 49 % и менее – неудовлетворительно (F)

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной про-

граммы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

## 7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

## 8. Фонд оценочных средств

### 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
<b>Тема 1.</b> Основы теории Конституционного права.	ОПК -3.1 ОПК -3.2 ОПК -3.3 ОПК- 5.1 ОПК -5.2	<i>Опрос, вопросы открытого типа;</i>

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
	ОПК -7.1 ОПК- 7.2 ОПК- 7.3 ОПК -7.4	
<b>Тема 2.</b> Конституция РФ и ее развитие.	ОПК -3.1 ОПК -3.2 ОПК -3.3 ОПК- 5.1 ОПК -5.2 ОПК -7.1 ОПК- 7.2 ОПК- 7.3 ОПК -7.4	<i>Опрос, проблемное задание;</i>
<b>Тема 3.</b> Основы конституционного строя РФ.	ОПК -3.1 ОПК -3.2 ОПК -3.3 ОПК- 5.1 ОПК -5.2 ОПК -7.1 ОПК- 7.2 ОПК- 7.3 ОПК -7.4	<i>Опрос, решение задач;</i>
<b>Тема 4.</b> Гражданство РФ.	ОПК -3.1 ОПК -3.2 ОПК -3.3 ОПК- 5.1 ОПК -5.2 ОПК -7.1 ОПК- 7.2 ОПК- 7.3 ОПК -7.4	<i>Опрос, решение задач;</i>
<b>Тема 5.</b> Правовое положение иностранных граждан, лиц без гражданства, беженцев и вынужденных переселенцев.	ОПК -3.1 ОПК -3.2 ОПК -3.3 ОПК- 5.1 ОПК -5.2 ОПК -7.1 ОПК- 7.2 ОПК- 7.3 ОПК -7.4	<i>Опрос, решение задач;</i>
<b>Тема 6.</b> Конституционные права, свободы и обязанности человека и гражданина.	ОПК -3.1 ОПК -3.2 ОПК -3.3 ОПК- 5.1 ОПК -5.2 ОПК -7.1 ОПК- 7.2 ОПК- 7.3	<i>Опрос, решение задач;</i>

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
	<i>ОПК -7.4</i>	
<b>Тема 7.</b> Конституционные гарантии прав и свобод человека и гражданина.	<i>ОПК -3.1 ОПК -3.2 ОПК -3.3 ОПК- 5.1 ОПК -5.2 ОПК -7.1 ОПК- 7.2 ОПК- 7.3 ОПК -7.4</i>	<i>Опрос, решение задач;</i>
<b>Тема 8.</b> Система федеративных отношений России.	<i>ОПК -3.1 ОПК -3.2 ОПК -3.3 ОПК- 5.1 ОПК -5.2 ОПК -7.1 ОПК- 7.2 ОПК- 7.3 ОПК -7.4</i>	<i>Опрос, решение задач;</i>
<b>Тема 9.</b> Избирательное право и избирательная система РФ	<i>ОПК -3.1 ОПК -3.2 ОПК -3.3 ОПК- 5.1 ОПК -5.2 ОПК -7.1 ОПК- 7.2 ОПК- 7.3 ОПК -7.4</i>	<i>Опрос, решение задач;</i>
<b>Тема 10.</b> Референдум.	<i>ОПК -3.1 ОПК -3.2 ОПК -3.3 ОПК- 5.1 ОПК -5.2 ОПК -7.1 ОПК- 7.2 ОПК- 7.3 ОПК -7.4</i>	<i>Опрос, решение задач;</i>
<b>Тема 11.</b> Президент РФ и Правительство РФ.	<i>ОПК -3.1 ОПК -3.2 ОПК -3.3 ОПК- 5.1 ОПК -5.2 ОПК -7.1 ОПК- 7.2 ОПК- 7.3 ОПК -7.4</i>	<i>Опрос, решение задач;</i>
<b>Тема 12.</b> Федеральное собрание РФ.	<i>ОПК -3.1 ОПК -3.2</i>	<i>Опрос, решение задач;</i>

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
	<p>ОПК -3.3  ОПК- 5.1  ОПК -5.2  ОПК -7.1  ОПК- 7.2  ОПК- 7.3  ОПК -7.4</p>	
<p><b>Тема 13.</b> Система судебной власти в РФ. Конституционные основы деятельности Прокуратуры РФ.</p>	<p>ОПК -3.1  ОПК -3.2  ОПК -3.3  ОПК- 5.1  ОПК -5.2  ОПК -7.1  ОПК- 7.2  ОПК- 7.3  ОПК -7.4</p>	<p><i>Опрос, решение задач;</i></p>
<p><b>Тема 14.</b> Конституционный Суд РФ.</p>	<p>ОПК -3.1  ОПК -3.2  ОПК -3.3  ОПК- 5.1  ОПК -5.2  ОПК -7.1  ОПК- 7.2  ОПК- 7.3  ОПК -7.4</p>	<p><i>Опрос, решение задач, игровой судебный процесс</i></p>
<p><b>Тема 15.</b> Органы законодательной, исполнительной и судебной власти субъектов РФ. Органы государственной власти Калининградской области.</p>	<p>ОПК -3.1  ОПК -3.2  ОПК -3.3  ОПК- 5.1  ОПК -5.2  ОПК -7.1  ОПК- 7.2  ОПК- 7.3  ОПК -7.4</p>	<p><i>Опрос, решение задач;</i></p>
<p><b>Тема 16.</b> Институт омбудсмена. Уполномоченный по правам человека в Российской Федерации. Уполномоченный по правам человека в Калининградской области.</p>	<p>ОПК -3.1  ОПК -3.2  ОПК -3.3  ОПК- 5.1  ОПК -5.2  ОПК -7.1  ОПК- 7.2  ОПК- 7.3  ОПК -7.4</p>	<p><i>Опрос, решение задач;</i></p>

## 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Тест

1. Гражданин РФ может быть выслан за пределы РФ:
- а) за государственную измену
  - б) не может быть выслан за пределы Российской Федерации
  - в) в случае совершения тяжкого преступления на территории другого государства.

### Вопросы открытого типа

#### Задание

Приведите примеры конституционно-правовых норм, иллюстрирующих следующие классификации.

1. По территории действия.
2. По времени действия.
3. По субъектам правотворчества.
4. По юридическому значению.
5. По характеру регулятивного воздействия.
6. По степени обязательности предписания определенного поведения.
7. По структуре.

#### Задание

На примере ч. 1 ст. 117 Конституции РФ заполните таблицу:

Субъекты правоотношения	
Объект правоотношения	
Содержание правоотношения	

### Задача

Гражданин Германии Ш., постоянно проживающий в России, решил вступить в общественную организацию «Зеленый мир», занимающуюся защитой зеленых зон в городской черте. Однако ему было отказано на том основании, что он не является гражданином РФ, а, по мнению председателя «Зеленого мира», иностранные граждане членами общественной организации быть не могут.

*Дайте правовую оценку этой ситуации.*

#### Проблемное задание

Внимательно изучите проекты Конституции РФ:

- рабочей группы под руководством С. М. Шахрая;
- Российского движения демократических реформ;
- депутатов-коммунистов;
- Президента РФ.

Проанализируйте и выделите общие моменты и отличия в данных проектах. Составьте аналитическую записку.

### Сценарий игрового судебного процесса по конституционному праву

**Тема: Рассмотрение Конституционным Судом Российской Федерации спора о компетенции между Советом Федерации Федерального Собрания Российской Федерации и Президентом Российской Федерации**

По постановлению Конституционного Суда РФ от 01.12.1999 N 17-П

1. Открытие заседания Конституционного Суда РФ.  
Ст.57 ФКЗ «О КС РФ»- Председательствующий открывает заседание (1 ст., 2 мин.)

- Судья- докладчик 1 ст – представляет факты дела (5 мин.)
2. Устные слушания сторон в Конституционном Суде РФ
    - Ст.53 Стороны и их представители
    - Ст. 62 Объяснения сторон
    - Представители Генерального прокурора РФ – выступают с позицией по делу 1 ст. (2 мин), 1 ст. (3 мин)
    - Представители Президента РФ 1 ст., 1 ст. (по 5 мин)
    - Представители Совета Федерации РФ 1 ст., 1 ст., 1 ст. (всего 10 мин)
  3. Вопросы сторонам от суда ст.62 (5 минут), два вопроса
  4. Заключительные реплики сторон
    - Представители Совета Федерации 1 мин 1 человек
    - Представители Президента 1 мин 1 человек
  5. Ст.60 Председательствующий объявляет об окончании слушаний
  6. Оглашение решения ст. 77- еще один человек из суда
  7. Оглашение Особого мнения ст.76 – 1 ст.
  8. Завершение Игрового процесса. Председательствующий

### **8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине**

*Примерный перечень вопросов к экзамену:*

1. Конституционное право России как отрасль. Предмет и метод конституционно-правового регулирования.
2. Понятие конституционно-правовых норм и их виды.
3. Конституционно-правовая ответственность: понятие и основные черты.
4. Конституционно-правовые отношения, их элементы.
5. Источники конституционного права Российской Федерации: виды, особенности.
6. Федеральные конституционные законы и федеральные законы как источники российского конституционного права.
7. Конституции (уставы) субъектов РФ как источники конституционного права РФ. Устав Калининградской области как источник конституционного права РФ.
8. Общепризнанные принципы и нормы международного права, международные договоры как источники конституционного права РФ, их место в правовой системе РФ.
9. Нормативные договоры как источники конституционного права РФ.
10. Конституция: понятие, сущность, содержание, форма. Виды конституции.
11. Юридические свойства и функции конституции РФ.
12. Порядок пересмотра, внесения поправок и изменения Конституции Российской Федерации.
13. Конституционная реформа 2020: особенности проведения, содержание.
14. Понятие и виды основ конституционного строя РФ. Российское государство и его конституционные характеристики.
15. Суверенитет Российской Федерации: понятие и содержание.
16. Политические основы конституционного строя. Идеологический и политический плюрализм.
17. Правовой статус общественных объединений. Виды общественных объединений. Формы взаимоотношений общественных объединений и государства.
18. Особенности правового статуса политических партий в Российской Федерации.
19. Принцип светского государства. Основы взаимоотношений религиозных объединений и государства в РФ. Правовой статус религиозных объединений в РФ.



20. Народовластие как основа конституционного строя РФ. Виды народовластия. Формы прямого народовластия в РФ. Формы народного представительства в РФ.
21. Понятие и виды референдумов в РФ, требования, предъявляемые к ним. Юридическая сила решения, принятого на референдуме.
22. Понятие и элементы основ правового статуса личности в РФ.
23. Гражданство Российской Федерации: понятие и общие принципы.
24. Основания и порядок приобретения российского гражданства.
25. Основания и порядок прекращения гражданства Российской Федерации.
26. Основы правового положения иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации. Право убежища.
27. Правовой статус беженцев и вынужденных переселенцев в Российской Федерации.
28. Основные права и свободы человека и гражданина в Российской Федерации: юридические свойства и виды.
29. Пределы ограничения прав и свобод человека и гражданина в РФ.
30. Конституционные обязанности личности в Российской Федерации. Военная обязанность граждан РФ и право на ее замену альтернативной гражданской службой.
31. Конституционные гарантии основных прав и свобод человека и гражданина в Российской Федерации.
32. Формы государственной защиты прав и свобод человека и гражданина в РФ.
33. Институт Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации.
34. Институт Уполномоченного по правам человека в Калининградской области.
35. Право на судебную защиту человека и гражданина и его гарантии.
36. Реализация прав и свобод человека и гражданина в условиях военного и чрезвычайного положения в РФ.
37. Государственная целостность и единство системы государственной власти как принципы федеративного устройства РФ.
38. Равноправие субъектов РФ и особенности их статуса. Асимметричность российского федерализма и укрупнение субъектов РФ.
39. Принцип равноправия и самоопределения народов в РФ и формы его реализации.
40. Принцип разграничения предметов ведения РФ и субъектов РФ и полномочий органов государственной власти РФ и ее субъектов. Правовые формы разграничения предметов ведения и полномочий.
41. Порядок замещения должности высшего должностного лица субъекта РФ.
42. Соотношение законодательства Российской Федерации и ее субъектов.
43. Формы участия субъектов РФ в законодательном процессе на уровне РФ.
44. Порядок формирования Совета Федерации Федерального Собрания РФ.
45. Формы реализации Президентом РФ функции обеспечения согласованного функционирования органов государственной власти РФ и субъектов РФ. Институт полномочных представителей Президента РФ в федеральных округах. Государственный Совет РФ.
46. Конституционно-правовая ответственность органов государственной власти субъектов РФ перед органами государственной власти РФ. Федеральное принуждение.
47. Порядок принятия в состав РФ и образования в составе РФ нового субъекта Федерации.
48. Государственные символы и правовой статус столицы Российской Федерации. Правовой статус языков в Российской Федерации.
49. Признаки конституционно-правового статуса субъектов РФ (по Конституции и в решениях Конституционного Суда).
50. Избирательное право: понятие, структура, нормативная база. Соотношение законодательства РФ и субъектов РФ о выборах. Принципы избирательного права.
51. Типы избирательных систем и их использование в формировании органов государственной власти Российской Федерации.

52. Президент Российской Федерации как глава государства, основные направления деятельности. Особенности выборов Президента Российской Федерации.
53. Полномочия Президента Российской Федерации. Прекращение полномочий Президента Российской Федерации.
54. Администрация Президента Российской Федерации.
55. Совет Безопасности Российской Федерации.
56. Акты Президента Российской Федерации, порядок их опубликования и вступления в силу.
57. Конституционно-правовой статус Федерального Собрания РФ. Структура и компетенция Государственной Думы и Совета Федерации ФС РФ. Общие и специальные полномочия палат Федерального Собрания РФ.
58. Статус депутата Государственной Думы и члена Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации.
59. Законодательный процесс в Российской Федерации: общая характеристика. Стадии законодотворческого процесса.
60. Конституционные основы статуса Правительства РФ: порядок формирования, полномочия, акты.
61. Конституционные основы судебной власти в Российской Федерации.
62. Конституционный Суд Российской Федерации: место в судебной системе, порядок формирования, состав, организация деятельности. Конституционное судопроизводство в Российской Федерации.
63. Решения Конституционного Суда Российской Федерации: виды и правовая природа.
64. Правовой статус органов законодательной власти субъектов РФ. Законодательное собрание Калининградской области: статус, структура, полномочия.
65. Правовой статус органов исполнительной власти субъектов РФ. Губернатор и Правительство Калининградской области: статус, полномочия, структура.

#### 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пяти-балльная шкала (академическая) оценка	Двух-балльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает низшего уровня.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких кон-	<i>Включает низшего уровня.</i> Способность собирать, систематизировать, анализи-	хорошо		71-85

	текстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	ровать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения			
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

## 9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

### Основная литература

1. Конституционное право: академический курс : учебник : в 3 т. / С. В. Арбузов, Т. В. Бережная, И. А. Третьяк и др. ; под ред. А. И. Казанника, А. Н. Костюкова. – Москва : Проспект, 2021. - ISBN 978-5-392-32842-0 ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/43789>
2. Конституционное право: учебник / И. В. Гончаров, М. М. Какителашвили, Н. Н. Карпов и др.; под общей ред. О. С. Капинус ; науч. ред. И. В. Гончаров; Университет прокуратуры Российской Федерации. – Москва: Проспект, 2020. – 512 с. - ISBN 978-5-392-31465-2; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/42984>
3. Эбзеев Б. С. Конституционное право России: учебник. — Москва: Проспект, 2019. — 768 с. - ISBN 978-5-392-29224-0; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/42145>

### Дополнительная литература

1. Конституционное право : учебное пособие / М. М. Какителашвили, Н. Н. Карпов [и др.]; под ред. И. В. Гончарова; Университет прокуратуры Российской Федерации. — Москва : Проспект, 2019. — 504 с. - ISBN 978-5-392-29921-8 ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/42454>
2. Права человека: учебное пособие / Н. Н. Карпов, Ю. В. Нечипас, А. А. Опалева [и др.]; под ред. И. В. Гончарова; Университет прокуратуры Российской Федерации. — Москва: Проспект, 2020. — 296 с. - ISBN 978-5-392-29934-8 ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/42464>
3. Лебедев В. А., Дудко И. Г., Кутейников Д. Л. Права и свободы человека и гражданина в Российской Федерации: учебное пособие / В. А. Лебедев, И. Г. Дудко, Д. Л. Кутейников; под общ. ред. В. А. Лебедева. – Москва: Проспект, 2021. – 176 с. - ISBN 978-5-392-32579-5; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/43774>

## **10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.**

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

## **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.**

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – [www.lms-3.kantiana.ru](http://www.lms-3.kantiana.ru), обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

## **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.**

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила  
Канта»  
Высшая школа права

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«Конституционный судебный процесс»**

**Шифр: 40.05.04**

**По специальности: «Судебная и прокурорская деятельность»**

**специализация: Судебная деятельность**

**Квалификация (степень) выпускника: юрист**

Калининград  
2022

## Лист согласования

**Составитель:** Герасимова Евгения Вячеславовна, к.ю.н., доцент.

Рабочая программа утверждена на заседании Методического совета Высшей школы права ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 1 от «21» марта 2022 г.

Председатель Методического совета  
Высшей школы права

Директор Высшей школы права  
Руководитель ОП

Ежова Т.Г.  
Фадеева Е.С.

## Содержание

1. Наименование дисциплины «Конституционный судебный процесс».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
  - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
  - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
  - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
  - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

## 1. Наименование дисциплины: «Конституционный судебный процесс».

Цель дисциплины - овладение профессиональными компетенциями в сфере российского конституционного процесса.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
<i>ПК-2</i> - Способен к подготовке и вынесению законных, обоснованных и мотивированных судебных актов;	<i>ПК – 2.1:</i> Проводит анализ нормативных правовых актов, материалов судебной практики с целью подготовки судебных актов; <i>ПК – 2.2:</i> Совершает действия, направленные на соблюдение процедуры вынесения процессуальных актов и правоприменительной практики; <i>ПК – 2.3:</i> Обосновывает проект судебного акта с помощью системы доказательств; <i>ПК-2.4:</i> Выносит проекты законных судебных актов;	<b>Знать:</b> 1. нормативные требования к структуре, содержанию обращения в Конституционный Суд РФ; 2. содержание нормативных правовых актов, материалов судебной практики с целью подготовки судебных актов в конституционном судебном процессе; <b>Уметь:</b> 1. проводить анализ нормативных правовых актов, материалов судебной практики с целью подготовки судебных актов в сфере конституционного судопроизводства; 2. совершать действия, направленные на соблюдение процедуры вынесения процессуальных актов и правоприменительной практики в сфере конституционного судопроизводства; <b>Владеть:</b> 1. Навыками вынесения проектов законных судебных актов в сфере конституционного судопроизводства;
<i>ПК-5-</i> Способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и служебной документации.	<i>ПК-5.1:</i> Обладает знаниями требований, предъявляемых к оформлению юридической и служебной документации в соответствующей сфере профессиональной деятельности; <i>ПК-5.2:</i> Использует юридическую терминологию и официально-деловой стиль письма при составлении	<b>Знать:</b> 1. требования, предъявляемые к оформлению юридической и служебной документации в сфере конституционного судопроизводства; <b>Уметь:</b> 1. использовать юридическую терминологию и официально-деловой стиль письма при составлении служебной и



	<p>служебной и юридической документации в профессиональной деятельности;</p> <p>ПК-5.3: Составляет официальные письменные документы, правильно и полно отражающие результаты профессиональной деятельности в соответствии предъявляемыми требованиями.</p>	<p>юридической документации в сфере конституционного процесса;</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>1. Навыком составления официальных письменных документов, правильно и полно отражающих результаты профессиональной деятельности в соответствии предъявляемыми требованиями в сфере конституционного судопроизводства.</p>
--	--	--

### 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Конституционный судебный процесс» представляет собой дисциплину из части базовых дисциплин, формируемых участниками образовательных отношений подготовки студентов.

### 4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий.

### 5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1.	Организация Конституционного Суда РФ и статус судей.	Состав, порядок образования и срок полномочий Конституционного Суда Российской Федерации. Компетенция Конституционного Суда РФ. Основные принципы деятельности Конституционного Суда Российской Федерации. Гарантии деятельности Конституционного Суда Российской Федерации. Статус судьи Конституционного Суда Российской Федерации. Структура и организация деятельности Конституционного Суда Российской Федерации.
2.	Общие правила производства в Конституционном Суде РФ.	Принципы конституционного судопроизводства. Обращение в Конституционный Суд Российской Федерации. Предварительное рассмотрение обращений. Общие процедурные правила рассмотрения дел в Конституционном Суде Российской Федерации. Решения Конституционного Суда Российской Федерации.
3.	Рассмотрение дел о толковании Конституции РФ.	Право на обращение в Конституционный Суд Российской Федерации. Обязательность толкования Конституции Российской Федерации. Анализ практики по толкованию.
4.	Рассмотрение дел о конституционности нормативных правовых актов по жалобам на нарушение конституционных прав и свобод граждан.	Рассмотрение дел о конституционности законов по жалобам на нарушение конституционных прав и свобод граждан. Предмет конституционной проверки. Субъекты права на обращение в Конституционный Суд РФ. Требование к оформлению жалобы. Допустимость жалобы. Аргументация жалобы. Подача жалобы. Последствия принятия жалобы к рассмотрению. Движение жалобы. Подготовка ответов на отзывы органов, принявших жалобу. Итоговое решение и его юридические последствия.
5.	Рассмотрение дел о возможности исполнения решений межгосударственных органов, решений иностранных или международных (межгосударственных) судов, иностранных или международных третейских судов (арбитражей).	Рассмотрение дел о возможности исполнения решений межгосударственных органов. Рассмотрение дел о возможности исполнения решений иностранных или международных (межгосударственных) судов, иностранных или международных третейских судов (арбитражей).

## **6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

*Тема 1.* Организация Конституционного Суда РФ и статус судей.

*Тема 2.* Общие правила производства в Конституционном Суде РФ.

*Тема 4.* Рассмотрение дел о конституционности нормативных правовых актов по жалобам на нарушение конституционных прав и свобод граждан.

*Тема 5.* Рассмотрение дел о возможности исполнения решений межгосударственных органов, решений иностранных или международных (межгосударственных) судов, иностранных или международных третейских судов (арбитражей).

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

*Тема 1.* Организация Конституционного Суда РФ и статус судей.

Вопросы для обсуждения: Состав, порядок образования и срок полномочий Конституционного Суда Российской Федерации. Компетенция Конституционного Суда РФ. Основные принципы деятельности Конституционного Суда Российской Федерации. Гарантии деятельности Конституционного Суда Российской Федерации. Статус судьи Конституционного Суда Российской Федерации. Структура и организация деятельности Конституционного Суда Российской Федерации.

*Тема 2.* Общие правила производства в Конституционном Суде РФ.

Вопросы для обсуждения: Принципы конституционного судопроизводства. Обращение в Конституционный Суд Российской Федерации. Предварительное рассмотрение обращений. Общие процедурные правила рассмотрения дел в Конституционном Суде Российской Федерации. Решения Конституционного Суда Российской Федерации

*Тема 3.* Рассмотрение дел о толковании Конституции РФ.

Вопросы для обсуждения: Право на обращение в Конституционный Суд Российской Федерации. Обязательность толкования Конституции Российской Федерации. Анализ практики по толкованию.

*Тема 4.* Рассмотрение дел о конституционности нормативных правовых актов по жалобам на нарушение конституционных прав и свобод граждан.

Вопросы для обсуждения: Рассмотрение дел о конституционности законов по жалобам на нарушение конституционных прав и свобод граждан. Предмет конституционной проверки. Субъекты права на обращение в Конституционный Суд РФ. Требование к оформлению жалобы. Допустимость жалобы. Аргументация жалобы. Подача жалобы. Последствия принятия жалобы к рассмотрению. Движение жалобы. Подготовка ответов на отзывы органов, принявших жалобу. Итоговое решение и его юридические последствия.

Тема 5. Рассмотрение дел о возможности исполнения решений межгосударственных органов, решений иностранных или международных (межгосударственных) судов, иностранных или международных третейских судов (арбитражей).

Вопросы для обсуждения: Рассмотрение дел о возможности исполнения решений межгосударственных органов. Рассмотрение дел о возможности исполнения решений иностранных или международных (межгосударственных) судов, иностранных или международных третейских судов (арбитражей).

#### Требования к самостоятельной работе студентов

Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам: Тема 3. Рассмотрение дел о толковании Конституции РФ. Право на обращение в Конституционный Суд Российской Федерации. Обязательность толкования Конституции Российской Федерации. Анализ практики по толкованию.

Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях, по следующим темам: Тема 4. Рассмотрение дел о конституционности нормативных правовых актов по жалобам на нарушение конституционных прав и свобод граждан.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

### 7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные

выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

## 8. Фонд оценочных средств

### 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1. Организация Конституционного Суда РФ и статус судей.	ПК – 2.1 ПК – 2.2 ПК – 2.3 ПК-2.4 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	<i>Опрос, задачи, тесты</i>
Тема 2. Общие правила производства в Конституционном Суде РФ.	ПК – 2.1 ПК – 2.2 ПК – 2.3 ПК-2.4 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	<i>Опрос, задачи</i>
Тема 3. Рассмотрение дел о толковании Конституции РФ.	ПК – 2.1 ПК – 2.2 ПК – 2.3	<i>Игровой процесс</i>

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
	ПК-2.4 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	
Тема 4. Рассмотрение дел о конституционности нормативных правовых актов по жалобам на нарушение конституционных прав и свобод граждан.	ПК – 2.1 ПК – 2.2 ПК – 2.3 ПК-2.4 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	<i>Решение задач, игровой процесс</i>
Тема 5. Рассмотрение дел о возможности исполнения решений межгосударственных органов, решений иностранных или международных (межгосударственных) судов, иностранных или международных третейских судов (арбитражей).	ПК – 2.1 ПК – 2.2 ПК – 2.3 ПК-2.4 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	<i>Решение задач, опрос, игровой процесс</i>

## 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Типовые задания практических, контрольных работ и проектов.

Письменная работа может представлять собой решение кейса, задачи, основанной на Конституции РФ, законодательстве и судебной практике.

### Пример практического задания по теме 2.

#### Задание.

Одним из дискуссионных в конституционном праве является вопрос об определении понятия правовой позиции Конституционного Суда РФ. Найдите точки зрения ученых по данной проблеме. Выясните, закреплено ли понятие правовой позиции Конституционного Суда РФ легально. Имеются ли аналогичные понятия в зарубежных странах?

#### По теме 1.

В производстве мирового судьи судебного участка № 1 города К. находится исковое заявление граждан А., Б. и других к муниципальному унитарному предприятию "Теплосеть" и ОАО "Жилище" о компенсации морального вреда, причиненного периодическим отсутствием в многоквартирном доме горячего водоснабжения. По мнению мирового судьи, подлежащие применению при рассмотрении данного дела абзац третий пункта 3 Правил предоставления коммунальных услуг гражданам (утверждены постановлением Правительства Российской Федерации, от 23 мая 2006 N 307), дающий определение понятия исполнителя коммунальных услуг, и абзац первый пункта 7 данных Правил, регулирующий порядок предоставления коммунальных услуг при отсутствии договора, заключенного собственниками помещений

с исполнителем (в случае непосредственного управления ими многоквартирным домом), не соответствуют жилищному и гражданскому законодательству и противоречат статьям 19 (часть 1) и 55 (часть 2) Конституции Российской Федерации. Кроме того, мировой судья полагает, что при принятии данных Правил Правительство Российской Федерации вышло за пределы предоставленных ему полномочий.

#### **Вопросы:**

1. Дайте конституционно-правовую оценку ситуации.
2. Составьте запрос в Конституционный Суд РФ по данному делу.
3. Какое решение вынесет Конституционный Суд РФ

#### **Примеры кейса по теме 4**

##### **1. Кейс.**

Решите кейс на основе практики Конституционного Суда РФ.

В производстве мирового судьи судебного участка № 43 города Кургана В.Г. Зайцевой находится уголовное дело о применении принудительных мер медицинского характера в отношении гражданина А., который, как следует из соответствующего постановления следователя, 24 июля 2012 г. совершил в состоянии невменяемости деяния, предусмотренные частью первой статьи 116 "Побои" и частью первой статьи 119 "Угроза убийством или причинением тяжкого вреда здоровью" УК Российской Федерации. По имеющейся в распоряжении мирового судьи информации, в 1999 году и в 2003 году А. освобождался от уголовной ответственности за совершенные в состоянии невменяемости деяния, предусмотренные частями первой и четвертой статьи 111 "Умышленное причинение тяжкого вреда здоровью" УК Российской Федерации, с применением принудительных мер медицинского характера, а 4 июля 2012 года он был освобожден от уголовной ответственности без применения принудительных мер медицинского характера за нанесение побоев потерпевшей, которая является участницей уголовного судопроизводства и по данному уголовному делу. При этом согласно заключению судебно-психиатрической экспертизы, имеющееся у А. психическое расстройство (с учетом его течения, неоднократности совершения общественно опасных деяний и склонности к злоупотреблению алкоголем) представляет опасность для него и других лиц, может повлечь причинение иного существенного вреда, в связи с чем ему рекомендовано принудительное лечение в психиатрическом стационаре специализированного типа.

Приостановив производство по данному уголовному делу, мировой судья В.Г. Зайцева обратилась в Конституционный Суд Российской Федерации с запросом о проверке конституционности частей второй и четвертой статьи 443 УПК Российской Федерации. По мнению заявительницы, оспариваемые ею нормы, обязывая суд вынести постановление о прекращении уголовного дела и об отказе в применении принудительных мер медицинского характера без учета существенных обстоятельств дела, не согласуются с требованиями справедливости и соразмерности в регулировании общественных отношений, исключают в соответствующей части исполнение обязанности государства защищать права и свободы граждан, обеспечивать законность и правопорядок, а значит, противоречат статьям 1 (часть 1), 2, 17 (часть 3), 21 (часть 1), 45 (часть 1), 52, 55 (части 1 и 3), 71 (пункты "в", "о") и 72 (пункт "б" части 1) Конституции Российской Федерации.

Составьте в письменной форме запрос мирового судьи в Конституционный Суд Российской Федерации.

#### **Примеры тестов по теме 1**

1. Конституционный Суд РФ ...
  - а) решает исключительно вопросы права.
  - б) рассматривает фактические обстоятельства дела.
  - в) проверяет конституционность правоприменительной практики.

г) проверяет конституционность правовых позиций судов РФ.

2. Согласно правовой позиции Конституционного Суда РФ конституционные (уставные) суды субъектов и мировые судьи...

а) могут рассматриваться в качестве самостоятельной системы судебной власти субъекта РФ.

б) не могут рассматриваться в качестве самостоятельной системы судебной власти субъекта РФ.

в) в качестве самостоятельной системы судебной власти субъекта РФ могут рассматриваться только конституционные суды республик в составе РФ и мировые судьи.

г) в качестве самостоятельной системы судебной власти субъекта РФ могут рассматриваться только уставные суды областей в составе РФ и мировые судьи.

3. Правовые позиции Конституционного Суда РФ ...

а) обязательны только решения Конституционного Суда РФ.

б) не обязательны для всех представительных, исполнительных и судебных органов государственной власти, органов местного самоуправления, предприятий, учреждений, организаций, должностных лиц, граждан и их объединений.

в) обязательны для всех представительных, исполнительных и судебных органов государственной власти, органов местного самоуправления, предприятий, учреждений, организаций, должностных лиц, граждан и их объединений.

г) обязательны только заключения Конституционного Суда РФ.

4. По характеру содержания правовые позиции Конституционного Суда РФ делятся на ...

а) публично-правовые и частноправовые позиции.

б) конкретные и абстрактные правовые позиции.

в) содержащиеся в мотивировочной и резолютивной части решения.

г) материальные и процессуальные правовые позиции.

#### **Пример игрового процесса по теме 4**

##### **Игровой процесс.**

##### **Фабула дела:**

Весной 2011 г. Президентом РФ была инициирована кампания по борьбе со скрытым лоббизмом и коррупцией, для проведения которой был принят Федеральный закон от 31 марта 2011 г. № 67–ФЗ «О внесении изменений в статью 3 Федерального закона «О противодействии коррупции»».

В мае 2011 г. на основании этого закона и Постановления Правительства РФ от 11 апреля 2011 г. № 123 «Об утверждении Положения о Всероссийском комитете по защите общественных интересов» был сформирован и стал функционировать Всероссийский комитет по защите общественных интересов. На основании поступившей информации для выполнения возложенных на него задач, должностные лица Комитета получили право в ходе проверок получать доступ к рабочим помещениям организации, а также ко всем ее документам, имеющим отношение к проверке.

В июне 2011 г. Комитет направил уполномоченных лиц посетить офисы ряда крупных туристических компаний для знакомства с их перепиской, перечнем телефонных переговоров. Одна из них, ЗАО, отказала в допуске лицам, совершающим проверку, сославшись на свои конституционные права.

После этого заместитель Министра туризма РФ К. заявил о том, что данная компания, вероятно, имеет тайные связи с парламентариями и лоббирует свои интересы в обмен на предоставление депутатам неких услуг. В ответ заявитель обратился 28 июня 2011 г. в Арбитражный суд г. Москвы с иском к К. о защите деловой репутации. Суд своим



решением от 22 июля 2011 г. отказал в удовлетворении исковых требований. Заявитель обжаловал данное решение в вышестоящих инстанциях. Девятый арбитражный апелляционный суд в постановлении от 2 сентября 2011 г. и Федеральный арбитражный суд Московского округа в своем постановлении от 25 октября 2011 г. оставили жалобы без удовлетворения.

15 сентября 2011 г. ЗАО обратилось в Конституционный Суд РФ.

**Задание:** две группы студентов – заявители и представители органа, принявшего оспариваемый акт представляют устно свои позиции перед третьей группой студентов – судьями Конституционного Суда РФ.

#### **Пример задач по теме 4**

На основании КРФ, ФКЗ, практики КС РФ, определите, являются ли допустимыми следующие обращения в Конституционный Суд РФ:

1) жалоба гражданина Турции на нарушение его конституционных прав и свобод некоторыми нормами Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации», примененными в его деле;

2) запрос Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации о проверке конституционности некоторых положений Трудового кодекса РФ;

3) жалоба закрытого акционерного общества «Товарищество застройщиков», по мнению которого примененная в его деле арбитражным судом ч. 3 ст. 21 АПК РФ противоречит Конституции РФ;

4) жалоба гражданина РФ на нарушение его конституционных прав примененным в его деле постановлением Правительства РФ от 3 апреля 2003 г. № 191 «О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников» (ныне утратило силу);

5) запрос гражданина РФ о толковании ч. 1 ст. 40 Конституции РФ;

6) жалоба Генерального прокурора РФ о нарушении конституционных прав и свобод граждан некоторыми положениями Уголовно-процессуального кодекса РФ, примененными в конкретном деле;

7) жалоба гражданина РФ о нарушении его конституционных прав Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», подлежащим применению в конкретном деле.

#### **Пример задания по теме 3**

Каждый студент получает постановление о толковании КРФ. Необходимо представить презентацию по постановлению и указать: факты дела, субъект обращения в КС, какой вопрос поставлен и почему, вывод суда, аргументы. Какие способы КС РФ применял в деле? <http://www.ksrf.ru/ru/Info/LegalBases/Pages/default.aspx>

#### **Пример задачи по теме 5**

##### **Задание**

Генеральная прокуратура Российской Федерации приняла решение об обращении с запросом в Конституционный Суд Российской Федерации на основании собственного вывода о невозможности исполнения решения межгосударственного органа – Европейского Суда по правам человека по делу

<https://european-court-help.ru/espch-rekomendoval-uzakonit-odnopolye-braki-v-rossii-no-ogovorilsja-chto-s-uchetom-tradicij-jeto-budet-na-usmotrenie-strany-delo-fedotova-i-drugie-protiv-rossii-fedotova-and-others-v-russia-40792-10/>

Представьте обоснованную (Конституцией РФ, практикой Конституционного Суда РФ) правовую позицию о возможности / невозможности исполнения решения ЕСПЧ Конституционным Судом РФ.

На основании каких статей ФКЗ О КС РФ, ФЗ О Прокуратуре РФ будет вынесено решение?

### 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к зачету:

1. Состав, порядок образования и срок полномочий Конституционного Суда Российской Федерации.
2. Компетенция Конституционного Суда РФ: общая характеристика.
3. Основные принципы деятельности Конституционного Суда Российской Федерации.
4. Статус судьи Конституционного Суда Российской Федерации.
5. Структура и организация деятельности Конституционного Суда Российской Федерации.
6. Принципы конституционного судопроизводства.
7. Обращение в Конституционный Суд Российской Федерации.
8. Общие процедурные правила рассмотрения дел в Конституционном Суде Российской Федерации.
9. Решения Конституционного Суда Российской Федерации.
10. Рассмотрение дел о соответствии Конституции Российской Федерации нормативных актов органов государственной власти и договоров между ними.
11. Рассмотрение дел о соответствии Конституции Российской Федерации не вступивших в силу международных договоров Российской Федерации.
12. Рассмотрение дел о толковании Конституции РФ.
13. Рассмотрение дел о конституционности нормативных правовых актов по жалобам на нарушение конституционных прав и свобод граждан.
14. Рассмотрение дел о возможности исполнения решений межгосударственных органов.
15. Рассмотрение дел о возможности исполнения решений иностранных или международных (межгосударственных) судов, иностранных или международных третейских судов (арбитражей).

### 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень. Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий</i>	отлично	зачтено	86-100

Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

## 9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

### Основная литература

1. Бондарь, Н. С. Судебный конституционализм: доктрина и практика : монография / Н.С. Бондарь. — 2-е изд., перераб. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2021. — 528 с. - ISBN 978-5-91768-654-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1324341>

2. Умнова-Конюхова, И. А. Конституционные ограничения прав и свобод: сравнительно-правовое исследование решений Конституционного Суда РФ, Верховного Суда РФ и ЕСПЧ : монография / И. А. Умнова-Конюхова, Е. Д. Костылева. - Москва : РГУП, 2021. - 295 с. - ISBN 978-5-93916-905-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1869201>

### Дополнительная литература

1. Боброва В. К. Избранное о конституционном правосудии – Москва : Проспект, 2020. – 384 с. - ISBN 978-5-392-32562-7 ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/43749>

2. Судебная практика в современной правовой системе России : монография / Т. Я. Хабриева, В. В. Лазарев, А. В. Габов и др. ; под ред. Т. Я. Хабриевой, В. В. Лазарева ; Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации. — Москва : Проспект, 2020. — 432 с. - ISBN 978-5-392-32028-8 ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/43359>

3. Хабибуллина Г. Р. Общеправовые принципы и конституционное правосудие в субъектах Российской Федерации : монография. – Москва : Проспект, 2021. – 360 с. - ISBN 978-5-392-33872-6 ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/44309>

4. Эбзеев Б. С. Конституционное право России : учебник. — Москва : Проспект, 2019. — 768 с. - ISBN 978-5-392-29224-0 ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/42145>

#### **10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.**

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

#### **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.**

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – [www.lms-3.kantiana.ru](http://www.lms-3.kantiana.ru), обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

#### **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.**

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила  
Канта»  
Высшая школа права

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«Криминалистика»**

**Шифр: 40.05.04**

**По специальности: «Судебная и прокурорская деятельность»**

**специализация: Судебная деятельность**

**Квалификация (степень) выпускника: юрист**

Калининград  
2022

## Лист согласования

**Составители:** доктор юридических наук, профессор, зав. кафедрой уголовного процесса, криминалистики и правовой информатики Волчецкая Т.С.; кандидат юридических наук, доцент Авакьян М.В.; кандидат юридических наук, доцент Осипова Е.В.; кандидат юридических наук, доцент Макарова О.А.

Рабочая программа утверждена на заседании Методического совета Высшей школы права ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 1 от «21» марта 2022 г.

Председатель Методического совета  
Высшей школы права

Директор Высшей школы права  
Руководитель ОП

Ежова Т.Г.  
Фадеева Е.С.

## Содержание

1. Наименование	дисциплины
.....	4
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	5
4. Виды учебной работы по дисциплине.....	5
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.....	6
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	7
7. Методические рекомендации по видам занятий.....	13
8. Фонд оценочных средств.....	14
8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины.....	14
8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля.....	17
8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине.....	19
8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания.....	20
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.....	21
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.....	22
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....	22



## 1. Наименование дисциплины: «Криминалистика».

Цель дисциплины формирование у обучающихся компетентностных характеристик по использованию криминалистических средств, приёмов и методов раскрытия, расследования и предотвращения преступлений.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-9 Способен получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий с учетом требований информационной безопасности	ОПК-9.1. Работает с различными источниками юридически значимой информации, информационными ресурсами и технологиями, в том числе с информационно-коммуникационной сетью «Интернет», правовыми базами данных. ОПК-9.2. Применяет основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи юридически значимой информации. ОПК-9.3. Осуществляет поиск, сортировку и структурирование данных с применением информационно-коммуникационных технологий. ОПК-9.4. Обеспечивает информационную безопасность при решении профессиональных задач.	<b>1. Знать:</b> основные методы и средства хранения, поиска, систематизации, обработки, передачи информации; состав, функции и конкретные возможности аппаратно-программного обеспечения. <b>2. Уметь</b> решать с использованием компьютерной техники различные профессиональные задачи. <b>3. Владеть</b> навыками компьютерной обработки деловой документации, статистической информации; практическими методами работы с информационно-справочными системами.
ПК-3. Способен выявлять, раскрывать, расследовать и квалифицировать преступления и иные правонарушения	ПК-3.1 Осуществляет мероприятия/совершает действия по получению юридически значимой информации, анализу, проверке, оценке и использованию ее в целях выявления, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений с соблюдением норм	<b>Знать:</b> - специфические аспекты криминалистического изучения преступной деятельности и деятельности по расследованию преступлений; - формы взаимодействия органов дознания, предварительного следствия с оперативно-розыскными службами и экспертными подразделениями <b>Уметь:</b> - выдвигать следственные версии,

	<p><i>материального и процессуального права;</i>  <b>ПК-3.2</b> Юридически правильно квалифицирует правонарушение;  <b>ПК-3.3</b> С соблюдением норм процессуального права и правил делопроизводства оформляет результаты профессиональной деятельности в юридических документах</p>	<p>планировать расследование в целях раскрытия и расследования преступлений;  - составлять протоколы, схемы и планы для фиксации результатов расследования;  <b>Владеть:</b>  - навыками грамотного поиска материальных и электронных следов, в соответствии с процессуальными требованиями и криминалистическими рекомендациями осуществлять их фиксацию и изъятие;  - навыками подготовки необходимых объектов, тактических аспектов назначения криминалистических экспертиз.</p>
<p><i>ПК-5. Способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и служебной документации</i></p>	<p><b>ПК-5.1</b> Обладает знаниями требований, предъявляемых к оформлению юридической и служебной документации в соответствующей сфере профессиональной деятельности  <b>ПК-5.2</b> Использует юридическую терминологию и официально-деловой стиль письма при составлении служебной и юридической документации в профессиональной деятельности  <b>ПК-5.3</b> Составляет официальные письменные документы, правильно и полно отражающие результаты профессиональной деятельности в соответствии предъявляемыми требованиями</p>	<p><b>Знать:</b>  - формы взаимодействия органов дознания, предварительного следствия с оперативно-розыскными службами и экспертными подразделениями;  - тактику проведения следственных действий;  -криминалистическую характеристику и методические основы расследования отдельных видов преступлений.  <b>Уметь:</b>  - составлять протоколы, схемы и планы для фиксации результатов расследования;  - выдвигать следственные версии, планировать расследование в целях раскрытия и расследования преступлений;  <b>Владеть:</b>  - методиками расследования отдельных видов преступлений, в особенности характерных для Калининградского региона;  - навыками подготовки необходимых уголовно-процессуальных документов, навыками планирования расследования преступлений.</p>

### 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Криминалистика» представляет собой дисциплину базовой части блока дисциплин подготовки студентов.

### 4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы

студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

### 5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1.	<i>Раздел 1 Теоретические основы и методология криминалистики</i>	<i>Предмет криминалистики. Криминалистическое изучение преступной деятельности и деятельности по расследованию преступлений. Методы криминалистики. Моделирование в расследовании преступлений. Профилактика и прогнозирование. Криминалистическая идентификация и диагностика</i>
2.	<i>Раздел 2 Криминалистическая техника</i>	<i>Общие положения криминалистической техники. Компьютерная техника в расследовании преступлений. Криминалистическое следствие. Криминалистическое исследование материалов, веществ, изделий из них, запаховых следов. Исследование видео-, и фонограмм, средств видеозаписи и информации, зафиксированной с их помощью. Криминалистическое оружиеведение</i>

		<i>(судебная баллистика) Исследование холодного оружия. Криминалистическое почерковедение и автороведение. Техничско-криминалистическое исследование документов. Криминалистическая идентификация человека по внешним признакам. Информационно-справочное обеспечение криминалистической деятельности.</i>
3.	<i>Раздел 3. Криминалистическая тактика</i>	<i>Общие положения криминалистической тактики. Криминалистическое изучение личности. Следственные ситуации и тактические решения. Криминалистические версии. Организация и планирование расследования. Тактика следственного осмотра. Тактика предъявления для опознания. Тактика следственного эксперимента и проверки показаний на месте. Тактика обыска и выемки. Тактика допроса.</i>
4.	<i>Раздел 4. Криминалистическая методика</i>	<i>Общие положения криминалистической методики расследования преступлений. Криминалистическая характеристика преступлений. Расследование убийств и др. преступлений, посягающих на жизнь и здоровье граждан. Методика расследования преступлений, совершаемых против собственности (кражи, грабежи, разбои). Методика расследования преступных нарушений правил дорожного движения и эксплуатации транспортных средств. Расследование мошенничества. Методика расследования преступлений в сфере защиты информации. Расследование преступлений, совершенных организованными преступными группами.</i>

## 6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Работа с учебно-методической информацией, размещенной в Системе электронного образовательного контента LMS Moodle – URL: <https://lms-3.kantiana.ru>, предусматривающей изучение учебно-методических материалов, выполнение заданий по

самопроверке (самоконтролю), получение заданий и отправку выполненных работ, по темам лекций и практических занятий:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Предмет криминалистики. Криминалистическое изучение преступной деятельности по расследованию преступлений. Методы криминалистики. Моделирование в расследовании преступлений. Профилактика и прогнозирование.

Тема 2. Криминалистическая идентификация и диагностика.

Тема 3. Общие положения криминалистической техники.

Тема 4. Криминалистическое следствие.

Тема 5. Криминалистическое исследование материалов, веществ, изделий из них, запаховых следов. Исследование видео-, и фонограмм, средств видео-звукозаписи и информации, зафиксированной с их помощью.

Тема 6. Криминалистическое оружиеведение

Тема 7. Криминалистическое почерковедение и автороведение

Тема 8. Техничко-криминалистическое исследование документов

Тема 9. Криминалистическая идентификация человека

по внешним признакам.

Тема 10. Информационно-справочное обеспечение криминалистической деятельности (криминалистическая регистрация).

Тема 11. Общие положения криминалистической тактики. Криминалистическое изучение личности.

Тема 12. Следственные ситуации и тактические решения. Криминалистические версии. Организация и планирование расследования

Тема 13. Тактика следственного осмотра.

Тема 14. Тактика предъявления для опознания

Тема 15. Тактика следственного эксперимента и проверки показаний на месте.

Тема 16. Тактика обыска и выемки.

Тема 17. Тактика допроса.

Тема 18. Общие положения криминалистической методики расследования преступлений. Криминалистическая характеристика преступлений.

Тема 19. Расследование убийств и др. преступлений, посягающих на жизнь и здоровье граждан.

Тема 20. Методика расследования преступлений, совершаемых против собственности (кражи, грабежи, разбои).

Тема 21. Методика расследования преступных нарушений правил движения и эксплуатации транспортных средств.

Тема 22. Методика расследования мошенничества.

Тема 23. Методика расследования преступлений в сфере защиты информации.

Тема 24. Расследование преступлений, совершенных организованными преступными группами.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

1. Предмет криминалистики. Методы криминалистики. Моделирование в расследовании преступлений. Профилактика и прогнозирование.

*Вопросы для обсуждения:*

1. Предмет и понятие криминалистики. Криминалистика как учебная дисциплина и наука. Закономерности объективной деятельности, изучаемые криминалистикой.
2. Криминалистика в системе юридических наук и ее связь со смежными юридическими и другими науками. Связь криминалистики с другими юридическими и естественными, техническими и гуманитарными науками.
3. Система курса криминалистики.
4. Методология и методы решения криминалистических задач.

5. Метод моделирования в криминалистической деятельности.
6. Понятие криминалистической профилактики.
7. Понятие и предмет криминалистического прогнозирования. Виды прогнозирования.

## 2. Криминалистическая идентификация и диагностика.

*Вопросы для обсуждения:*

1. Теория криминалистической идентификации и ее сущность
2. Идентифицируемые и идентифицирующие объекты.
3. Виды и формы криминалистической идентификации.
4. Установление групповой принадлежности.
5. Значение установления групповой принадлежности и диагностики в судебной экспертизе, в дознании, следствии и оперативно-розыскной деятельности.
6. Криминалистическая диагностика, понятие и сущность. Виды диагностики.

## 3. Криминалистическое следоведение.

*Вопросы для обсуждения:*

1. Понятие, значение и научные основы трасологии.
2. Следы рук. Виды следов рук.
3. Следы ног. Виды следов ног. Дорожка следов ног и ее элементы.
4. Следы транспортных средств.
5. Техничко-криминалистические средства и приемы обнаружения, осмотра, фиксации и изъятия следов транспортных средств.
6. Следы орудий взлома и инструментов.
7. Следы зубов, ногтей, одежды. Вопросы, разрешаемые их исследованием.

## 4. Криминалистическое оружеведение (судебная баллистика). Исследование холодного оружия.

*Вопросы для обсуждения:*

1. Понятие, объекты и система криминалистического исследования огнестрельного оружия, боеприпасов, взрывных устройств и следов их применения.
2. Классификация ручного стрелкового огнестрельного оружия. Устройство боеприпасов к нарезному и гладкоствольному оружию.
3. Основные и дополнительные следы выстрела и их криминалистическое значение.
4. Обнаружение, осмотр, фиксация и изъятие на месте происшествия оружия, боеприпасов и следов их применения. Определение направления полета пули и места, откуда произведен выстрел.
5. Вопросы, решаемые судебно-баллистической экспертизой.
6. Материалы, направляемые на экспертизу.
7. Понятие и классификация холодного оружия, его осмотр и фиксация. Вопросы, решаемые криминалистической экспертизой холодного оружия.
8. Криминалистическое исследование взрывных устройств и взрывчатых веществ.

## 5. Криминалистическое почерковедение и автороведение.

*Вопросы для обсуждения:*

1. Криминалистическое исследование письма (почерковедение).
2. Идентификационные признаки письма.
3. Признаки письменной речи и почерка, их классификация.
4. Возможности использования признаков письма для розыска исполнителя (автора) письма. Вопросы, разрешаемые экспертизой письма.

5. Понятие, цели и научные основы автороведческого исследования документов. Особенности классификационно-диагностического исследования в автороведческой экспертизе.

6. Криминалистическая идентификация человека по внешним признакам.

*Вопросы для обсуждения:*

1. Понятие, научные основы и значение криминалистической идентификации человека по внешнему облику.
2. Элементы и признаки внешнего облика человека и их классификация. Собственные (прямые) и сопутствующие (косвенные) признаки.
3. Понятие «словесного портрета» и его применение в следственной, оперативно-розыскной и экспертной практике.
4. Объективные и субъективные источники информации о признаках внешности известных и неизвестных лиц.
5. Составление «субъективных портретов»: рисованных, фото-композиционных (фотороботов) и рисованно-композиционных.
6. Современные программные средства изготовления композиционных портретов.
7. Возможности судебно-медицинской экспертизы по установлению личности неопознанных трупов.
8. Современное состояние, возможности и перспективы развития идентификации человека по голосу.

7. Общие положения криминалистической тактики. Криминалистическое изучение личности.

*Вопросы для обсуждения:*

1. Основные понятия, содержание, система и задачи криминалистической тактики. Соотношение криминалистической тактики с криминалистической техникой, методикой расследования отдельных видов преступлений.
2. Связь криминалистической тактики с уголовным правом, уголовно-процессуальным правом, и судебной психологией.
3. Использование достижений гуманитарных, естественных и технических наук в криминалистической тактике.
4. Понятие и задачи криминалистического изучения личности. Объем и методы криминалистического изучения личности.
5. Особенности криминалистического изучения личности участников процесса расследования.

8. Тактика следственного осмотра.

*Вопросы для обсуждения:*

1. Понятие, значение, цели и задачи следственного осмотра.
2. Общие положения тактики следственного осмотра.
3. Осмотр места происшествия. Понятие и задачи осмотра места происшествия.
4. Фиксация хода и результатов осмотра.
5. Наружный осмотр трупа на месте его обнаружения.
6. Осмотр предметов и документов.
7. Осмотр животных.
8. Осмотр помещений и участков местности, не являющихся местом происшествия. Объекты осмотра.
9. Понятие освидетельствования.

9. Тактика предъявления для опознания.

*Вопросы для обсуждения:*

1. Понятие и сущность предъявления для опознания, его значение как метода получения информации о преступлении.
2. Тактические приемы подготовки к предъявлению для опознания.
3. Тактические приемы проведения предъявления для опознания.
4. Тактика предъявления для опознания людей.
5. Тактика предъявления для опознания трупа или его частей.
6. Тактика предъявления для опознания различных предметов, орудий преступления и документов.
7. Тактика предъявления для опознания животных.
8. Тактика предъявления для опознания участков местности, построек, помещений.
9. Тактика предъявления объектов для опознания по их фотоизображениям.
10. Тактика обыска и выемки.

*Вопросы для обсуждения:*

1. Понятие, виды, методы и задачи обыска и выемки.
2. Общие положения тактики обыска.
3. Планирование обыска.
4. Использование рекомендаций психологии при подготовке и производстве обыска.
5. Стадии обыска. Тактические особенности их проведения.
6. Тактика личного обыска.
7. Особенности обыска в автомашинах и иных транспортных средствах.
8. Выемка. Криминалистическое отличие обыска от выемки.
9. Тактические приемы выемки. Фиксация хода и результатов обыска и выемки.

13. Расследование убийств и др. преступлений, посягающих на жизнь и здоровье граждан. Методика расследования преступлений, совершаемых против собственности (кражи, грабежи, разбои).

*Вопросы для обсуждения:*

1. Понятие, задачи и предмет и структура методики расследования отдельных видов преступлений.
2. Научные основы методики расследования.
3. Связь криминалистической методики с криминалистической техникой и тактикой.
4. Понятие и элементы криминалистической характеристики преступлений.
5. Криминалистическая характеристика убийств. Обстоятельства, подлежащие доказыванию при расследовании убийств. Типичные способы совершения и сокрытия данного вида преступлений.
6. Типовые следственные ситуации, возникающие при расследовании данного вида преступлений.
7. Криминалистическая характеристика краж.
8. Типовые следственные ситуации по делам о кражах. Первоначальные (неотложные) следственные и иные действия в типовых ситуациях. Планирование расследования в зависимости от исходной следственной ситуации.

Рекомендуемый перечень тем лабораторных работ:

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Тема лабораторной работы
1.	<i>Раздел 2 Криминалистическая техника</i>	<i>Общие положения криминалистической техники. Криминалистическое следствие. Криминалистическое оружиеведение (судебная баллистика) Исследование холодного оружия.</i>



		<i>Криминалистическое почерковедение и автороведение. Техничко-криминалистическое исследование документов. Криминалистическая идентификация человека по внешним признакам..</i>
2.	<i>Раздел 3. Криминалистическая тактика</i>	<i>Следственные ситуации и тактические решения. Криминалистические версии. Организация и планирование расследования. Тактика следственного осмотра. Тактика следственного эксперимента и проверки показаний на месте. Тактика обыска и выемки. Тактика допроса.</i>
3.	<i>Раздел 4. Криминалистическая методика</i>	<i>Общие положения криминалистической методики расследования преступлений. Криминалистическая характеристика преступлений. Расследование убийств и др. преступлений, посягающих на жизнь и здоровье граждан. Методика расследования преступлений, совершаемых против собственности (кражи, грабежи, разбои). Методика расследования преступных нарушений правил дорожного движения и эксплуатации транспортных средств.</i>

Требования к самостоятельной работе студентов

1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам:

Тема 1. Предмет криминалистики. Криминалистическое изучение преступной деятельности по расследованию преступлений. Методы криминалистики. Моделирование в расследовании преступлений. Профилактика и прогнозирование.

Тема 2. Криминалистическая идентификация и диагностика.

Тема 3. Общие положения криминалистической техники.

Тема 4. Криминалистическое следоведение.

Тема 5. Криминалистическое исследование материалов, веществ, изделий из них, запаховых следов. Исследование видео-, и фонограмм, средств видео-звукозаписи и информации, зафиксированной с их помощью.

Тема 6. Криминалистическое оружеведение

Тема 7. Криминалистическое почерковедение и автороведение

Тема 8. Техничко-криминалистическое исследование документов

Тема 9. Криминалистическая идентификация человека по внешним признакам.

Тема 10. Информационно-справочное обеспечение криминалистической деятельности (криминалистическая регистрация).

Тема 11. Общие положения криминалистической тактики. Криминалистическое изучение личности.

Тема 12. Следственные ситуации и тактические решения. Криминалистические версии. Организация и планирование расследования

Тема 13. Тактика следственного осмотра.

Тема 14. Тактика предъявления для опознания

Тема 15. Тактика следственного эксперимента и проверки показаний на месте.

Тема 16. Тактика обыска и выемки.

Тема 17. Тактика допроса.

Тема 18. Общие положения криминалистической методики расследования преступлений. Криминалистическая характеристика преступлений.

Тема 19. Расследование убийств и др. преступлений, посягающих на жизнь и здоровье граждан.

Тема 20. Методика расследования преступлений, совершаемых против собственности (кражи, грабежи, разбои).

Тема 21. Методика расследования преступных нарушений правил движения и эксплуатации транспортных средств.

Тема 22. Методика расследования мошенничества.

Тема 23. Методика расследования преступлений в сфере защиты информации.

Тема 24. Расследование преступлений, совершенных организованными преступными группами.

*Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях, по следующим темам:*

*Предмет криминалистики. Криминалистическое изучение преступной деятельности и деятельности по расследованию преступлений. Методы криминалистики. Моделирование в расследовании преступлений. Профилактика и прогнозирование. Криминалистическая идентификация и диагностика. Следственные ситуации и тактические решения. Криминалистические версии. Организация и планирование расследования. Тактика следственного осмотра. Тактика следственного эксперимента и проверки показаний на месте. Тактика обыска и выемки. Тактика допроса. Общие положения криминалистической методики расследования преступлений. Криминалистическая характеристика преступлений. Расследование убийств и др. преступлений, посягающих на жизнь и здоровье граждан. Методика расследования преступлений, совершаемых против собственности (кражи, грабежи, разбои). Методика расследования преступных нарушений правил дорожного движения и эксплуатации транспортных средств.*

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым

работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

## **7. Методические рекомендации по видам занятий**

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

## **8. Фонд оценочных средств**

### **8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины**

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контроли-	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
--	------------------	---

	руемой компетенции (или её части)	текущий контроль по дисциплине
<i>Раздел 1 Теоретические основы и методология криминалистики</i>	<i>ОПК-9.1 ОПК-9.2 ОПК-9.3 ОПК-9.4 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3</i>	<i>- вопросы открытого типа; - вопросы закрытого типа; - тестовые задания; - задачи; - вопросы к зачёту; - вопросы к экзамену</i>
<i>Раздел 2 Криминалистическая техника</i>	<i>ОПК-9.1 ОПК-9.2 ОПК-9.3 ОПК-9.4 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3</i>	<i>- вопросы открытого типа; - вопросы закрытого типа; - тестовые задания; - задачи; - практические задания; - деловая игра - вопросы к зачёту; - вопросы к экзамену</i>
<i>Раздел 3. Криминалистическая тактика</i>	<i>ОПК-9.4 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3</i>	<i>- вопросы открытого типа; - вопросы закрытого типа; - тестовые задания; - задачи; - деловая игра - ролевая игра; - вопросы к зачёту; - вопросы к экзамену</i>
<i>Раздел 4. Криминалистическая методика</i>	<i>ОПК-9.1 ОПК-9.2 ОПК-9.3 ОПК-9.4 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3</i>	<i>- вопросы открытого типа; - вопросы закрытого типа; - задачи; - вопросы к зачёту; - вопросы к экзамену</i>

## **8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля**

Пример вопросов открытого типа

Какие отрасли входят в раздел криминалистическая техника?

Пример вопросов закрытого типа

Система криминалистики состоит из общей теории криминалистики, криминалистической техники, криминалистической тактики и криминалистической методики?

Пример тестового задания

Выберите один верный вариант ответа:

Тест 1. Общими задачами «Криминалистики» являются:

- А) разработка и совершенствование организационных, технических и методических основ предварительного расследования и судебного разбирательства;
- Б) разработка и совершенствование криминалистических средств, приемов и методов предотвращения преступлений;
- В) изобличение виновных, предотвращение и пресечение всех уголовно- наказуемых посягательств;
- Г) разработка новых и совершенствование существующих технико- криминалистических средств, приемов и рекомендаций по собиранию, исследованию и использованию доказательств.

Тест 2. Основателем криминалистической науки признается:

- А) Р. Рейсс;
- Б) Ч. Ламбразо;
- В) А. Вайнгардт;
- Г) Г. Гросс.

Тест 4. Идентифицирующими объектами будут признаны:

- А) экспериментальные образцы;
- Б) образцы- эталоны;
- В) химические вещества;
- Г) следы предметов.

Тест 5. Теоретической основой идентификации является:

- А) теория изменения;
- Б) теория отражения;
- В) теория устойчивости;
- Г) отображение признаков.

Пример задачи

27 января 2010 г. в дачном домике по ул. Баженова в г. Калининграде был обнаружен труп гр. Г. с 53 ножевыми ранениями в различные части тела. Наружный осмотр трупа показал, что у потерпевшего отсутствуют половые органы, а при осмотре места происшествия установлено, что преступники пытались поджечь труп в самом дачном домике.

Составьте план первоначального этапа расследования по данному уголовному делу. В соответствии со следующей таблицей:

1.	Следственные ситуации первоначального этапа расследования	Версии,
	характерные для каждой следственной ситуации	Программа
	следственных действий и оперативно-розыскных мероприятий)	(алгоритм
		по каждой из версий

Творческое задание

Пример ролевой игры «моделирования следственного действия»

Ролевая игра «Осмотр трупа на месте происшествия». Погружение.

1 этап. Условие игры.

Студенты получают заранее условие (фабулу) задачи, далее определяются с ролями (членами следственно-оперативной группы), которые они должны будут исполнять. Обычно студенты работают в малых группах по 6-8 человек.

2 этап . Задачи участников игры.

Преподаватель, работая в условиях криминалистического полигона, моделирует место происшествия, вещную и следовую картины. Причём студенты не видят её, предполагается использовать фактор внезапности (каждое занятие вещная и следовая картины меняются). Студенты попадают на место происшествия и им предлагается провести осмотр трупа на месте происшествия. Студентами проводится видео- и фото-фиксация места происшествия.

3 этап. Результирующий.

Далее происходит просмотр видео записи учебного следственного действия. Учащиеся сами оценивают свою работу, обмениваются мнениями, что сделано хорошо... Что, следовало бы сделать лучше...

4 этап. Условие ролевой игры меняется.

Условие задачи может меняться преподавателем, усложняться, от простого к более сложному, также может меняться следовая картина преступления.

Студенты. Учебная группа разбивается на членов СОГ и т.н. «наблюдателей», которые следят за работой СОГ, оценивают её по специально подготовленной преподавателем шкале оценивания (критерии оценивания при этом могут меняться с учётом ситуации).

5 этап. Проводится преподавателем:

1. Разбор выполненного студентами задания: анализ их работы, рассмотрение положительных моментов, выявление недостатков, указание на типичные ошибки и их причины;
2. Объявление оценок;
3. Подведение итогов.

Пример проведения деловой игры

«Модельный судебный процесс»

Этап погружения.

Студенты делятся на стороны обвинения (прокурор, потерпевший) и защиты (подсудимый, защитник), выбирают председательствующего и других участников (эксперта, секретаря, свидетелей и пр.). Затем определяются с фабулой дела, квалификацией, количеством потерпевших, свидетелей, необходимостью проведения экспертизы и т.д. Рекомендуются выбирать несложные, одноэпизодные дела, поскольку целью занятия будет не имитация содержательной части уголовного дела, а процессуальное оформление хода заседания.

Необходимым условием для судебного процесса является использование в ходе заседания демонстрации аудио- или видеозаписей, полученных сторонами, а также допрос анонимного свидетеля с использованием видео-трансляции.

Студенты, не участвующие в деловой игре, отрабатывают умение фиксировать происходящее в судебном заседании. При этом ценится умение не стенографировать, а выделять суть ключевых моментов. По результатам занятия студент должен сдать надлежащим образом составленный протокол.

Результатирующий этап.

Преподаватель предлагает студентам заранее несколько ситуаций для подготовки и обсуждения. Далее студенты выбирают себе оппонента, допустим прокурора, адвоката или следователя и подозреваемого (в некоторых случаях это может быть случайно выбранный преподавателем студент-оппонент). Занятие проводится в несколько раундов по различным ситуациям. Остальная студенческая аудитория является наблюдателями, которые должны определить победителя дискуссии (студенты оценивают выступающих по специально разработанной преподавателем анкете). Студенты могут меняться ролями. Данный вид учебного интерактивного занятия позволяет развивать критическое и ситуационное мышление, студенты в ходе данных занятий получают навыки публичного выступления, умения отстаивать свою точку зрения с использованием различных модельных технологий доказывания. Например, технологии «поиска слабых мест оппонента», технологии «исключения логических связей» и «психологического убеждения» и т.д. Студенты учатся мыслить ситуационно, не только за себя, но и за своего оппонента.

Примерный перечень практических заданий

1. Составить фрагмент протокола осмотра документа или предмета.
2. Выявить следы пальцев рук на бумаге и определить вид узора
3. Выявить следы пальцев рук на стекле и перекопировать их на дактопленку.
4. Составить фототаблицу.

5. Описать признаки внешности человека, изображенного на фотоснимке.
6. Определить общие частные признаки представленного почерка.
7. Выделить в представленном тексте идентификационные признаки письма.
8. Определить виды папиллярных узоров на дактокарте.
9. Описать след обуви, выделив основные части.
10. Описать след босой ноги, выделив основные части.
11. Осмотреть оружие, пулю, гильзу и выявить на них криминалистически значимые признаки.

### **8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине**

*Примерный перечень вопросов к зачету:*

1. Понятие и система криминалистики.
2. Криминалистика в системе научного знания и в системе юридических наук.
3. Криминальная и криминалистическая деятельность как объекты криминалистического изучения.
4. Методы криминалистики. Оценка использования нетрадиционных методов.
5. История развития и современное состояние криминалистики.
6. Метод моделирования и его значение в расследовании преступлений.
7. Полиграф: сущность и допустимость в уголовном судопроизводстве
8. Криминалистическая идентификация: виды, субъекты, объекты.
9. Установление групповой принадлежности и его значение в следственной практике.
10. Криминалистическая диагностика
11. Понятие, предмет и задачи криминалистической техники.
12. Судебная фотография: основные направления и виды.
13. Фотосъемка места происшествия, следов, предметов, документов.
14. Криминалистическая трасология.
15. Понятие и основные классификации следов.
16. Основные виды и свойства папиллярных узоров.
17. Правила обнаружения, фиксации и изъятий следов рук.
18. Следы ног человека: виды, значение в следственной практике
19. Обнаружение и изъятие следов ног.
20. Дорожка следов и ее значение в следственной практике.
21. Следы орудий взлома и инструментов.
22. Следы транспортных средств
23. Криминалистическое исследование материалов, веществ, изделий из них и следов их применения.
24. Следы крови, слюны, спермы, других выделений человеческого организма и их значение в следственной практике.
25. Следы зубов человека.
26. Криминалистическая одорология.
27. Криминалистическая фоноскопия.
28. Научные основы почерковедения. Идентификационные признаки письма.
29. Общие и частные признаки почерка.
30. Естественные, патологические и умышленные изменения почерка и их признаки.
31. Документ-вещественное доказательство как объект криминалистического исследования.
32. Способы подделки подписей и их установление.
33. Способы и приемы частичных изменений документов, и их признаки.
34. Криминалистическое автороведение.
35. Криминалистическая габитология: понятие, принципы, основные направления использования.

36. Признаки внешности человека: классификация и правила описания.
37. Метод словесного портрета и его применение в следственной и оперативно-розыскной практике
38. Криминалистическое оружиеведение. Виды оружия.
39. Криминалистическая баллистика: объекты, основные задачи и возможности.
40. Криминалистическое исследование холодного оружия.
41. Понятие, значение и система информационно-справочного обеспечения криминалистической деятельности
42. Виды криминалистических учетов.
43. Органы, осуществляющие криминалистические учеты

*Примерный перечень вопросов к экзамену:*

1. Понятие и объекты криминалистики.
2. Криминалистика в системе научного знания и в системе юридических наук.
3. Система криминалистики.
4. Методы криминалистики и критерии их допустимости.
5. Полиграф: сущность и допустимость в уголовном судопроизводстве
6. Криминалистическая идентификация: виды, формы, субъекты, объекты
7. Виды технических средств, используемых при расследовании преступлений.
8. Судебная фотография: современные направления и виды.
9. Криминалистическая видеозапись: процессуальные и тактические аспекты использования.
10. Понятие и основные классификации следов.
11. Понятие дактилоскопии. Основные свойства и виды папиллярных узоров.
12. Правила обнаружения, фиксации и изъятий следов рук.
13. Следы ног человека: виды, значение в следственной практике
14. Обнаружение и изъятие следов ног. Дорожка следов.
15. Криминалистическое исследование материалов, веществ, изделий из них.
16. Следы человека биологического происхождения.
17. Криминалистическая одорология.
18. Криминалистическая фоноскопия.
19. Основы почерковедения. Идентификационные признаки письма.
20. Общие и частные признаки почерка.
21. Документ - вещественное доказательство как объект криминалистического исследования.
22. Способы подделки подписей и их установление.
23. Способы и приемы частичных изменений документа и их признаки.
24. Криминалистическая габитология: понятие, принципы, основные направления использования.
25. Признаки внешности человека: классификация и правила описания.
26. Метод словесного портрета и его использование
27. Криминалистическая баллистика: объекты, основные задачи и возможности.
28. Понятие, информационно-справочного обеспечения криминалистической деятельности.
29. Виды криминалистических учетов.
30. Понятие, задачи и основные категории криминалистической тактики.
31. Криминалистическая версия: понятие, виды.
32. Основы построения и проверки криминалистических версий.
33. Организация и планирование расследования.
34. Понятие, виды следственного осмотра и его участники.
35. Тактика осмотра места происшествия
36. Тактика осмотра предметов.
37. Фиксация хода и результатов осмотра места происшествия.



38. Тактика следственного освидетельствования
39. Тактика следственного эксперимента
40. Тактика проверки показаний на месте
41. Понятие, задачи обыска и его виды. Психологические основы обыска
42. Тактика обыска помещений.
43. Тактика личного обыска
44. Тактика выемки.
45. Понятие, задачи и виды допросов
46. Общие тактические положения допроса
47. Тактика допроса свидетеля и потерпевшего.
48. Тактика допроса несовершеннолетних.
49. Тактика допроса подозреваемого и обвиняемого.
50. Тактика очной ставки
51. Фиксация хода и результатов допроса
52. Понятие, задачи и виды предъявления для опознания
53. Тактика проведения предъявления для опознания людей.
54. Тактика опознания предметов
55. Криминалистическая характеристика и классификация убийств.
56. Методика расследования убийств.
57. Криминалистическая характеристика краж.
58. Методика расследования краж.
59. Криминалистическая характеристика ДТП.
60. Методика расследования ДТП.
61. Расследование преступлений, совершенных организованными преступными группами.

#### 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из	хорошо		71-85

	профессиональной деятельности, нежеле по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения			
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

### **9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.**

#### **Основная учебная литература**

1. Криминалистика: учебник для бакалавров и специалистов / Э. У. Бабаева, О. В. Волохова, М. В. Жижина и др. ; отв. ред. Е. П. Ищенко. — Москва : Проспект, 2020. — 560 с. - [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/42500>
2. Криминалистика : учебник / Т.В. Аверьянова, Е.Р. Россинская, Р.С. Белкин, Ю.Г. Корухов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2022. — 928 с. Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1855973>

#### **Дополнительная учебная литература**

1. Волчецкая Т.С., Осипова Е.В. Криминалистическое моделирование в уголовном судопроизводстве: учебно-методическое пособие / Т.С. Волчецкая, Е.В. Осипова[Электронный ресурс]: - Калининград: Изд-во БФУ им. И. Канта, 2020. – 126 с. URL: <https://www.elibrary.ru>.
2. Калмыков И.А. Компьютерная криминалистика: лабораторный практикум / Калмыков И.А., Пелешенко В.С. [Электронный ресурс]:. — Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2017. — 84 с. // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/69392.html>
3. Россинская, Е. Р. Криминалистика : учебник / Е. Р. Россинская. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2021. — 464 с. (Высшее образование: Специалитет). - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1178161>
4. Цифровые следы преступлений : монография / А. М. Багмет, В. В. Бычков, С. Ю. Скобелин и др. — Москва : Проспект, 2021. — 168 с. - [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/43845>

### **10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.**

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента

- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

#### **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.**

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – [www.lms-3.kantiana.ru](http://www.lms-3.kantiana.ru), обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: MicrosoftWindows 7, MicrosoftOfficeStandart 2010, антивирусное программное обеспечение KasperskyEndpointSecurity.
- Информационный правовой портал ГАРАНТ.РУ <http://www.garant.ru>
- Справочная правовая система КонсультантПлюс <http://www.consultant.ru>
- Экспертно-криминалистический комплекс для исследования полиграфической продукции с комплектом программного обеспечения.
- Программное обеспечение «Ситуационный конструктор» виртуальный осмотр места происшествия (УМК).
- Микроскоп стереоскопический тринокулярный типа МСП-1 в комплекте (цифровая видеокамера с видеоадаптером и программным обеспечением для микроскопа, программное обеспечение -графический редактор).
- Программное обеспечение «Экспертная система следов шин» (с картотекой следов протекторов шин, изъятых с мест преступлений и образцами протекторов шин).
- 3D Свидетель — программное обеспечение для реконструкции мест преступлений, пожаров и дорожно-транспортных происшествий.

#### **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.**

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

№ п\п	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы студентов
1.	Криминалистический полигон	<p>1. плазменный телевизор (монитор) LG 2. моноблок</p> <p><b>Комплекты для проведения судебно-следственных действий</b></p> <p>1. Универсальный комплект следователя «Марпл», обеспечивающий проведение осмотра мест происшествия, изготовления планов и схем, протоколов осмотра – 1 шт.</p> <p>2. Медико-криминалистический чемодан для осмотра трупов «Медик» -1 шт.</p> <p>универсальный электронный термометр ТК-5.06– 1 шт.</p> <p>4. Цифровой диктофон с возможностью записи и воспроизведения звуковой информации – 1 шт.</p> <p>5. Мобильная система записи и документирования речи «Протокол» – 1 шт.</p> <p>6. Набор для получения объемных слепков «Кримэласт» – 1 шт.</p> <p><b>Поисковые комплекты и предметы</b></p> <p>7. Комплект технических средств для проведения поиска наркотических средств в скрытых полостях и труднодоступных местах, а также осмотра и изъятия следов в автомобилях и закрытых помещениях «Полость» – 1 шт.</p> <p>8. Комплект досмотровых средств «Поиск-2У»– 1 шт.</p> <p><b>Приборы для визуального исследования предметов и документов</b></p> <p>9. Лупа просмотровая криминалистическая «Регула 1005»– 1 шт.</p> <p>10. Лупа дактилоскопическая «Регула 1007»– 1 шт.</p> <p>11. Лупа для проверки банкнот и бумаг типа «Regula 1002»– 10 шт.</p>

		<p>12. Прибор компактный экспертный «Регула 1019.01» - 10 шт.</p> <p>13. Детектор документов Regula 1010.01 или аналог – 1 шт.</p> <p>Наборы для экспресс-анализа веществ</p> <p>14. Набор для экспресс исследования наркотических средств и психотропных веществ «Нарко-3м»– 1 шт.</p> <p>15. Тесты для предварительного установления наличия спермы – 1 комплект.</p> <p><b>Метящие средства для люминесценции</b></p> <p>16. Флуоресцентный фломастер «Люмограф-ФЛ-365»– 3 шт.</p> <p>17. Комплект химических ловушек и средств для защиты документов со свечением в области 980 нм «НОВО-АС». Визуализация красок должна осуществляться в ИК (инфракрасном) диапазоне света – 1 шт.</p> <p>18. Комплект идентификационных средств серии «Люмограф 3-БК» – 1 шт.</p> <p>19. Комплект химических средств для защиты документов со свечением в области 365 нм «НОВО-Л-1». Визуализация красок должна осуществляться в</p> <p>20. Комплект химических средств для защиты документов со свечением в области 254 нм «НОВО-Л-2». Визуализация красок должна осуществляться в УФ (ультрафиолетовом) диапазоне света 254 нм – 1 шт.</p> <p>21. Комплект химических ловушек со свечением в области 365 нм «НОВО-Л-3». Визуализация красок должна осуществляться в УФ (ультрафиолетовом) диапазоне света 365 нм – 1 шт.</p> <p>22. Комплект химических ловушек со свечением в области 254 нм «НОВО-Л-4». Визуализация красок должна осуществляться в УФ (ультрафиолетовом) диапазоне света 254 нм – 1 шт.</p> <p>23. Комплект специальных химико-криминалистических меточных средств и ловушек – 1 комплект.</p>
--	--	---

		<p><b>Другие ТКС, ПО и учебное оборудование</b></p> <p>24. Микроскоп стереоскопический тринокулярный типа МСП-1 в комплекте (цифровая видеокамера с видеоадаптером и программным обеспечением для микроскопа, программное обеспечение – графический редактор)</p> <p>25. Экспертно-криминалистический комплекс для исследования полиграфической продукции с комплектом программного обеспечения</p> <p>26. Схемы по криминалистике съемные (печать на банерной ткани, пластиковый профиль)</p> <p>27. Манекен шарнирный в одежде</p> <p><b>Поисковые комплекты и предметы</b></p> <p>1. Комплект для поиска металлических предметов – 1 шт.</p> <p>2. Профессиональный, компьютеризированный, высокочувствительный, селективный металлодетектор «Кондор» 7252М– 1 шт.</p> <p>3. Беспроводной эндоскоп с монитором и функцией записи на карту памяти – 1 шт.</p> <p>4. Прибор ночного видения «ЭДЕЛЬВЕЙС-МП» – 1 шт.</p> <p><b>Другие ТКС, ПО и учебное оборудование</b></p> <p>5. Программное обеспечение «Ситуационный конструктор» виртуальный осмотр места происшествия (УМК)</p> <p>6. Программное обеспечение Экспертная система следов шин (картотекой следов протекторов шин, изъятых с мест преступлений и образцами протекторов шин).</p> <p>7. 3D Свидетель — программное обеспечение для реконструкции мест преступлений, пожаров и дорожно-транспортных происшествий</p> <p>8. Стенды по криминалистике стационарные (печать на пластике с алюминиевым профилем)</p> <p>9. Профессиональный компьютерный полиграфный комплекс «РИФ» с программным обеспечением</p>
--	--	--

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила  
Канта»**

**Высшая школа права**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«КРИМИНОЛОГИЯ»**

**Шифр: 40.05.04**

**По специальности: «Судебная и прокурорская деятельность»**

**специализация: Судебная деятельность**

**Квалификация (степень) выпускника: юрист**

Калининград

2022

## Лист согласования

**Составитель:** доктор юридических наук, профессор Миненок М.Г.

Рабочая программа утверждена на заседании Методического совета Высшей школы права ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 1 от «21» марта 2022 г.

Председатель Методического совета  
Высшей школы права

Директор Высшей школы права  
Руководитель ОП

Ежова Т.Г.  
Фадеева Е.С.



## Содержание

1. Наименование дисциплины .....	4
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	5
4. Виды учебной работы по дисциплине .....	5
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.....	6
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	9
7. Методические рекомендации по видам занятий.....	12
8. Фонд оценочных средств.....	13
8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины.....	13
8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля.....	14
8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине.....	15
8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания.....	16
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.....	17
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.....	18
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....	18

## 1.Наименование дисциплины: «Криминология».

Цель дисциплины формирование у обучающихся компетентностных характеристик по использованию криминологических методов изучения и предупреждения преступности.

## 2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
<b>УК-11</b> Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	<b>УК-11.1.</b> Понимает сущность коррупционного поведения, формы его проявления в различных сферах общественной жизни <b>УК-11.2.</b> Выявляет и оценивает коррупционные риски, проявляет нетерпимое отношение к коррупционному поведению <b>УК-11.3.</b> Умеет правильно анализировать и толковать нормы права в сфере противодействия коррупции	<b>Знать:</b> содержание и особенности социально-значимых проблем и процессов на современном этапе развития общества; <b>Уметь:</b> выявлять тенденции и закономерности возникновения и развития криминогенных факторов и их влияние на преступность; <b>Владеть:</b> навыками применения конкретных методов, способов познания реальной действительности, формулировать криминологически значимые выводы и предложения.
<b>ОПК-8</b> Способен соблюдать принципы этики юриста, проявлять нетерпимость к коррупционному и иному противоправному поведению, в том числе в сфере своей профессиональной деятельности	<b>ОПК-8.1</b> Проявляет готовность честно и добросовестно исполнять профессиональные обязанности на основе принципов законности, беспристрастности и справедливости, уважения чести и достоинства, прав и свобод человека и гражданина; <b>ОПК-8.2</b> Обладает высоким уровнем общей и профессиональной культуры, соблюдает этические нормы и правила; <b>ОПК-8.3</b> Определяет коррупционные риски, разрабатывает и осуществляет мероприятия по выявлению и устранению конфликта интересов, дает оценку коррупционному поведению и пресекает его	<b>Знать:</b> характеристику и представлять общественную опасность преступлений, противоречащих интересам государства, общества, физических и юридических лиц. <b>Уметь:</b> устанавливать и анализировать детерминанты, обуславливающие преступность причиняющую вред наиболее важным интересам общества, физических и юридических лиц. <b>Владеть:</b> методикой разработки предупредительных мер направленных на наиболее опасные проявления преступности, причиняющей вред интересам государства, общества и гражданам.

<p><b>ПК-4</b> Способен осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений</p>	<p><b>ПК-4.1</b> Выявляет и принимает меры к устранению причин и условий, способствующих совершению преступлений и иных правонарушений  <b>ПК-4.2</b> Понимает социальную и правовую значимость предупреждения преступлений и иных правонарушений и их профилактики; различает уровни и виды предупредительных мер, а равно методы профилактического воздействия</p>	<p><b>Знать:</b> содержание основных элементов предмета криминологии, их значение, востребованность и возможности применительно к современному состоянию нашего общества, основные достижения отечественной и зарубежной криминологии, перспективы решения актуальных вопросов в сфере насущных задач, стоящих перед обществом, в том числе и предупреждение коррупционных преступлений.  <b>Уметь:</b> выявлять криминогенные противоречия, степень их зрелости, стадии развития, способы и средства внешнего воздействия, прежде всего, в коррупционно пораженных сферах общества.  <b>Владеть:</b> навыками использования текущей и прогностической информацией по актуальным криминологическим проблемам, методикой сбора, анализа и оценки криминологических данных, пригодных для формулирования выводов и предложений по вопросам предупреждения коррупционной преступности.</p>
--	--	---

### 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.О.32 «Криминология» относится к обязательной части блока 1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы по направлению подготовки 40.05.04 «Юриспруденция» (уровень специалитета).

### 4. Виды учебной работы по дисциплине

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

### 5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1.	<i>Раздел 1 Криминология (общая часть)</i>	<p>Тема 1. Предмет, метод, система криминологии</p> <p>Тема 2. Методы криминологических исследований</p> <p>Тема 3. Преступность: понятие и показатели</p> <p>Тема 4. Преступность в зарубежных странах. Состояние зарубежной криминологии</p> <p>Тема 5. Причины преступности</p> <p>Тема 6. Личность преступника</p> <p>Тема 7. Причины индивидуального преступного поведения</p> <p>Тема 8. Предупреждение преступности</p>
2.	<i>Раздел 2 Криминология (особенная часть)</i>	<p>Тема 9. Организованная и коррупционная преступность, ее криминологическая характеристика и предупреждение</p> <p>Тема 10. Рецидивная преступность</p> <p>Тема 11. Криминологическая характеристика профессиональной преступности</p> <p>Тема 12. Преступность несовершеннолетних и ее предупреждение</p> <p>Тема 13. Насильственная преступность и ее предупреждение</p> <p>Тема 14. Преступность в сфере экономики (преступления против</p>

		<p>собственности и преступления в сфере экономической деятельности).</p> <p>Тема 15.Криминологическая характеристика женской преступности</p> <p>Тема 16. Криминологическая характеристика преступности, связанной с незаконным оборотом наркотических средств</p> <p>Тема 17.Международное сотрудничество в борьбе с преступностью</p>
--	--	---

## 6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Работа с учебно-методической информацией, размещенной в Системе электронного образовательного контента LMS Moodle – URL: <https://lms-3.kantiana.ru>, предусматривающей изучение учебно-методических материалов, выполнение заданий по самопроверке (самоконтролю), получение заданий и отправку выполненных работ, по темам лекций и практических занятий:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1.Предмет, метод, система криминологии

Тема 4. Преступность в зарубежных странах. Состояние зарубежной криминологии

Тема 5. Причины преступности

Тема 6. Личность преступника

Тема 8.Предупреждение преступности

Тема 9.Организованная и коррупционная преступность, ее криминологическая характеристика и предупреждение

Тема 11. Криминологическая характеристика профессиональной преступности

Тема 12.Преступность несовершеннолетних и ее предупреждение

Тема 15.Криминологическая характеристика женской преступности

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 1. Предмет, метод, система криминологии

*Вопросы для обсуждения:*

- Криминология как социально-правовая наука, учебная дисциплина.
- Общая характеристика структурных элементов предмета криминологии: преступности, причин и условий преступности, личности преступника, предупреждения преступности.

Тема 3.Преступность: понятие и показатели

*Вопросы для обсуждения:*

- Понятие преступности и ее признаки. Виды преступности.
- Показатели преступности (состояние, структура, динамика преступности.
- Социальные и правовые факторы, влияющие на показатели преступности.

Тема 6. Личность преступника

*Вопросы для обсуждения:*

- Сущностные признаки личности: сознание и социальная активность.

- Дискуссия и её содержание о соотношении социального и биологического в формировании личности преступника.
- Теория хромосомных аномалий, теория о прирожденных программах поведения человека, их критическая оценка.
- Социально-демографические признаки личности преступника.
- Нравственно - психологические признаки личности преступника.
- Уголовно-правовые признаки личности преступника.
- Понятие структуры личности преступника.
- Типология личности преступников.

#### Тема 7. Причины индивидуального преступного поведения

##### *Вопросы для обсуждения:*

- Значение биологического фактора в детерминации преступного поведения.
- Негативные факторы формирования личности преступника в семье, школе, рабочем коллективе, микросреде.
- Структура механизма преступного поведения: потребностно-мотивационная сфера, ценностно-ориентирующие признаки установки.
- Криминогенная жизненная ситуация: понятие и виды.
- Виктимность потерпевшего как психологическая предрасположенность стать жертвой преступления. Виктимные свойства личности.
- Преступное поведение как результат взаимодействия негативных нравственно-психологических качеств личности с конкретной криминогенной ситуацией.

#### Тема 8. Предупреждение преступности

##### *Вопросы для обсуждения:*

##### Понятие предупреждения преступности.

- Концепции предупреждения преступности.
- Предупреждение преступности как система мер направленных на снижение преступности, нейтрализацию её причин.
- Субъекты предупреждения преступности на федеральном, региональном, муниципальном уровнях.
- Предупреждение преступности в условиях эксклаивности Калининградской области.

#### Тема 9. Организованная и коррупционная преступность,

##### их предупреждение

##### *Вопросы для обсуждения:*

- Понятие организованной преступности, её состояние, структура, динамика.
- Преступные организации и организованные группы.
- Общеуголовная и высоко-должностная организованная преступность.
- Проблемы предупреждения организованной преступности.

#### Тема 10. Рецидивная преступность

##### *Вопросы для обсуждения:*

- Понятие, структура и динамики рецидивной преступности.
- Причины и условия рецидивной преступности.
- Личностные качества рецидивистов, особенности их нравственно-психологических и эмоционально-волевых характеристик.
- Предупреждение рецидивной преступности мерами уголовно-правового, социально-экономического, организационного характера.
- Индивидуально-профилактическая работа с осужденными и отбывающими наказание

#### Тема 11. Криминологическая характеристика профессиональной преступности

*Вопросы для обсуждения:*

- Понятие профессиональной преступности.
- Признаки криминального профессионализма: основные и факультативные.
- Правовые и организационные меры предупреждения профессиональной преступности.

Тема 12. Преступность несовершеннолетних и ее предупреждение

*Вопросы для обсуждения:*

- Количественные и качественные характеристики преступности несовершеннолетних, её общественная опасность.
- Нравственно-психологические особенности личности несовершеннолетних преступников.
- Причины и условия преступности несовершеннолетних: недостатки семейного, школьного воспитания, проблемы трудоустройства.
- Социальные, государственные, общественные меры предупреждения преступности несовершеннолетних. Индивидуальные меры профилактики.

Тема 13. Насильственная преступность и ее предупреждение

*Вопросы для обсуждения:*

- Понятие насильственной преступности, её состояние, структура, динамика.
- Особенности личности насильственного преступника, его социально-психологические и нравственные особенности.
- Конфликтные ситуации как источник насилия.
- Предупреждение криминального насилия мерами экономического, организационного, политического характера.

Тема 14. Преступность в сфере экономики (преступления против собственности и преступления в сфере экономической деятельности)

*Вопросы для обсуждения:*

- Причины корыстной преступности, их комплексный характер.
- Предупреждение преступности в сфере экономики.
- Система мер предупреждения экономической преступности: социальные, правовые, управленческие, организационные.

Тема 15. Криминологическая характеристика женской преступности

*Вопросы для обсуждения:*

- Сравнительный анализ мужской и женской преступности по основным показателям.
- Насильственная и корыстная преступность мужчин и женщин.
- Предупреждение женской преступности

Тема 16. Криминологическая характеристика преступности связанной с незаконным оборотом наркотических средств.

*Вопросы для обсуждения:*

- Личностные особенности субъектов наркотизма, их типология.
- Криминогенные условия, упущения в деятельности правоохранительных органов и образовательно-воспитательных учреждений.
- Раннее предупреждение наркотизма. Специальная профилактика со стороны органов внутренних дел, органов по контролю за наркотиками.

Требования к самостоятельной работе студентов

*1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам:*

Тема 1. Предмет, метод, система криминологии

- Тема 4. Преступность в зарубежных странах. Состояние зарубежной криминологии
- Тема 5. Причины преступности
- Тема 6. Личность преступника
- Тема 8. Предупреждение преступности
- Тема 9. Организованная и коррупционная преступность, ее криминологическая характеристика и предупреждение
- Тема 11. Криминологическая характеристика профессиональной преступности
- Тема 12. Преступность несовершеннолетних и ее предупреждение
- Тема 15. Криминологическая характеристика женской преступности

*Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях, по следующим темам:*

- Тема 1. Предмет, метод, система криминологии
- Тема 3. Преступность: понятие и показатели
- Тема 6. Личность преступника
- Тема 7. Причины индивидуального преступного поведения
- Тема 8. Предупреждение преступности
- Тема 9. Организованная и коррупционная преступность, их предупреждение
- Тема 10. Рецидивная преступность
- Тема 11. Криминологическая характеристика профессиональной преступности
- Тема 12. Преступность несовершеннолетних и ее предупреждение
- Тема 13. Насильственная преступность и ее предупреждение
- Тема 14. Преступность в сфере экономики (преступления против собственности и преступления в сфере экономической деятельности)
- Тема 15. Криминологическая характеристика женской преступности
- Тема 16. Криминологическая характеристика преступности связанной с незаконным оборотом наркотических средств

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме



самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

## **7. Методические рекомендации по видам занятий**

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

## **8. Фонд оценочных средств**

### **8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины**

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
<i>Раздел 1 Криминология (общая часть)</i>	<i>УК-11 ОПК-8 ПК-4</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– тестовые задания</li> <li>– задачи</li> <li>– доклад</li> <li>– вопросы к экзамену</li> </ul>
<i>Раздел 2 Криминология (особенная часть)</i>	<i>УК-11 ОПК-8 ПК-4</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– тестовые задания</li> <li>– задачи</li> <li>– доклад</li> <li>– вопросы к экзамену</li> </ul>

## **8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля**

### **Примерные тестовые задания**

*1. Что означает слово «Криминология»?*

- А. Наука о преступности.
- Б. Наука о жертве преступления.
- В. Учение о способах совершения преступлений.
- Г. Совокупность научных положений о характере и степени общественной опасности правонарушений.

*2. Что включает в себя предмет криминологии?*

- А. Причины преступности.
- Б. Исследование генотипа человека.
- В. Особенности расследования отдельных видов преступлений.
- Г. Исполнение уголовных наказаний.

*3. Как вы считаете:*

- А. Преступность вечное неистребимое явление?
- Б. Преступность присуща только отдельным странам?
- В. Преступность можно истребить путем ужесточения наказания?
- Г. Преступность можно искоренить, увеличивая экономическое благосостояние общества?

### **Тематика докладов**

1. Концепции причин преступности в отечественной криминологии.
2. Латентные преступления, способы их выявления.
3. Состояние преступности в России, на современном этапе.
4. Сравнительный анализ преступности в России и в зарубежных странах.
5. Детерминанты преступности в России.
6. Причины конкретного преступления.
7. Социальное и биологическое в преступном поведении.
8. Предупреждение корыстных преступлений.

9. Криминологическое прогнозирование преступного поведения.
10. Роль жертвы в преступлении.
11. Личность преступника (социально-демографические, нравственно-психологические, уголовно-правовые признаки).
12. Личность корыстного преступника.
13. Личность насильственного преступника.
14. Личность несовершеннолетнего преступника.
15. Детерминанты преступного поведения несовершеннолетних.
16. Групповая преступность несовершеннолетних.
17. Генезис и сущность насилия: социальные и криминологические аспекты.
18. Организованная преступность.
19. Коррупция: причины и предупреждение.
20. Личность рецидивиста.
21. Причины и предупреждение рецидива преступлений.
22. Криминальный профессионализм, его признаки.
23. Женская преступность – криминологические аспекты.
24. Причины и предупреждение наркотизма.
25. Криминологическая характеристика убийств.
26. Криминологическая характеристика краж.
27. Проституция и преступность.
28. Миграционные процессы и преступность.
29. Межэтнические отношения и преступность.
30. Терроризм: причины и предупреждение.

### **Примеры задач**

1. Из каких источников и каким образом можно выявить детерминанты преступности несовершеннолетних? Ответ должен быть подробным и обоснованным.
  
2. В 2012 г. в регионе, с населением 850 тыс. человек (жители в возрасте старше 14 лет составили 75%) было выявлено 30 тыс. лиц совершивших преступления. В 2013г. было выявлено 34 тыс. лиц совершивших преступления, население старше 14 лет увеличилось на 9 тыс. Рассчитайте и сравните по годам индекс преступной активности.

### **8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине**

*Примерный перечень вопросов к экзамену:*

1. Предмет криминологии.
2. Система криминологии.
3. Нравственно - психологические детерминанты преступности.
4. Общественная опасность организованной преступности.
5. Социально - экономические меры предупреждения преступности.
6. Классификация мер предупреждения преступности.
7. Причины и условия рецидивной преступности.
8. Личность несовершеннолетнего преступника.
9. Социально - демографические характеристики личности преступника.
10. Предупреждение рецидивной преступности.
11. Предупреждение профессиональной преступности.
12. История развития криминологических исследований в России.
13. Внешние детерминанты преступного поведения.
14. Общественная опасность рецидивной преступности.

15. Типология личности преступников.
16. Социально - экономические детерминанты преступности.
17. Концепции причин индивидуального преступного поведения.
18. Предупреждения экономической преступности.
19. Общая характеристика преступности в России на современном этапе (2009-2015г.г.)
20. Состояние, структура, динамика преступности в развитых зарубежных странах.
21. Антропологическая школа в криминологии.
22. Социологическая школа в криминологии.
23. Теория дифференциальной ассоциации.
24. Теория социальной дезорганизации.
25. Латентная преступность.
26. Понятие и виды преступности.
27. Методология и методика криминологических исследований.
28. Состояние, структура, динамика преступности несовершеннолетних.
29. Причины преступности несовершеннолетних.
30. Общественная опасность преступности несовершеннолетних.
31. Предупреждение преступности несовершеннолетних.
32. Причины преступности в местах лишения свободы.
33. Качественные показатели преступности.
34. Криминологическая характеристика женской преступности.
35. Причины профессиональной преступности.
36. Общая характеристика профессиональной преступности.
37. Понятие организованной преступности.
38. Причины организованной преступности.
39. Предупреждение организованной преступности.
40. Виды преступных объединений.
41. Роль ситуации в преступном поведении.
42. Понятие личности преступника. Сущность личности преступника.
43. Нравственно - психологические характеристики личности преступника.
44. Концепции причин преступности в отечественной криминологии.
45. Правовые меры предупреждения преступности.
46. Понятие предупреждения преступности.
47. Личность рецидивиста.
48. Количественные показатели преступности.
49. Организационные меры предупреждения преступности.
50. Субъекты профилактики преступления.
51. Социальное и биологическое в личности преступника. Содержание дискуссии в отечественной криминологии.
52. Криминальная мотивация в механизме преступного поведения.
53. Причины экономической преступности.
54. Классификация причин преступности.
56. Предупреждение преступности в местах лишения свободы.
57. Связь криминологии с другими науками.
58. Теория стигматизации.
59. Проблема бессознательного в криминологии.
60. Виктимология (понятие и значение).
61. Криминологическая характеристика коррупционной преступности.
62. Криминологическая характеристика насильственной преступности.
63. Преступность в период «Хрущевской Оттепели».

64. Преступность в период перехода в рыночную экономику.  
 65. Преступность в «Период Застоя»  
 66. Эффективность уголовного закона в борьбе с преступностью.  
 67. Факторы, влияющие на показатели преступности (их классификация)  
 68. Криминологическая характеристика неосторожной преступности.

#### 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически	удовлетворительно		55-70

		контролируемого материала			
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

## **9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.**

### **Основная учебная литература**

1. Клейменов, М. П. Криминология: учебник / М. П. Клейменов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Норма: ИНФРА-М, 2021. — 400 с. - ISBN 978-5-91768-857-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1446479> – Режим доступа: по подписке.

### **Дополнительная учебная литература**

1. Криминология: учебное пособие / под. ред. В. Н. Бурлакова, Н. М. Кропачева. - 2-е изд. - Санкт-Петербург: Питер, 2020. - 304 с. - (Учебное пособие). - ISBN 978-5-4461-1182-4. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1720880> – Режим доступа: по подписке.

2. Криминология: учебник / Г. В. Дашков, М. В. Королева, И. М. Мацкевич и др.; отв. ред. В. Е. Эминов. — Москва: Проспект, 2019. — 368 с.

## **10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.**

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

## **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.**

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – [www.lms-3.kantiana.ru](http://www.lms-3.kantiana.ru), обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: MicrosoftWindows 7, MicrosoftOfficeStandart 2010, антивирусное программное обеспечение KasperskyEndpointSecurity.
- Информационный правовой портал ГАРАНТ.РУ <http://www.garant.ru>
- Справочная правовая система КонсультантПлюс <http://www.consultant.ru>

## **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.**

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила  
Канта»  
Высшая школа права

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«Логика для юристов»**

**Шифр: 40.05.04**

**По специальности: «Судебная и прокурорская деятельность»**

**специализация: Судебная деятельность**

**Квалификация (степень) выпускника: юрист**

Калининград  
2022



## **Лист согласования**

**Составитель:** д.ф.н., профессор Попова Варвара Сергеевна

Рабочая программа утверждена на заседании Методического совета Высшей школы права  
ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 1 от «21» марта 2022 г.

Председатель Методического совета  
Высшей школы права

Директор Высшей школы права  
Руководитель ОП

Ежова Т.Г.  
Фадеева Е.С.

## Содержание

1. Наименование дисциплины «Логика для юристов».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
  - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
  - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
  - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
  - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

**1. Наименование дисциплины: «Логика для юристов».**

Цель дисциплины — подготовка студентов-юристов, всесторонне и глубоко осведомленных в области логической науки и практики, владеющих профессиональным уровнем логической культуры и способных применять логические структуры в профессиональной деятельности.

**2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие. УК-1.2. Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи. УК-1.3. Рассматривает различные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки. УК-1.4. Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности. УК-1.5. Определяет и оценивает практические последствия возможных решений задачи.	Знать: Основные понятия и структуры логики (понятие, суждение, умозаключение, законы логики); О методах и приемах логического анализа; О значении логики для деятельности юриста. Уметь: Анализировать типы логической аргументации, представленной в юридической сфере деятельности; Осуществлять доказательство и опровержение в контексте юридической деятельности; Применять в системе логический подход для решения поставленных задач. Владеть: Способностью осуществлять критический анализ и синтез информации с применением логических средств; Способностью системно применять логические знания для решения поставленных задач.
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления УК-2.2. Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения УК-2.3. Разрабатывает план	Знать: О месте логики в системе профессиональных дисциплин и о роли логики в деятельности юриста; Нормативные принципы традиционной логики; Основные логические методы построения правильных рассуждений и аргументации. Уметь: Выбирать оптимальные способы логической аргументации исходя из конкретной ситуации; Применять в сфере своей профессиональной деятельности

	<p>реализации проекта с использованием инструментов планирования, планирует необходимые ресурсы, осуществляет мониторинг хода реализации проекта.</p>	<p>категории и принципы логики;  Вести профессиональную дискуссию с использованием логических средств;  Обоснованно предъявлять критерии логической правильности, ясности и отчетливости к своим и чужим рассуждениям.  Владеть:  Навыками применения логически корректных и оптимальных средств для решения поставленных задач;  Навыками построения различных типов доказательств заданных утверждений.</p>
--	---	---

### 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Логика для юристов» представляет собой дисциплину, относящуюся к части, формируемой участниками образовательных отношений блока 1 дисциплин подготовки студентов.

### 4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

### 5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины

сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Название раздела	Содержание раздела
1	Тема 1. Основы логики. Значение логики для юриста. Основные категории логики.	Предмет и краткая история логики. Типы логик. Логика как теория правильных рассуждений. Понятие рассуждения. Правильные и неправильные рассуждения. Понятие формы и содержания рассуждения. Значение логики для юристов. Понятие логической культуры. Важнейшие категории логики: вещь, свойства, отношения и предметы. Простые и сложные признаки. Виды признаков.
2	Тема 2. Понятие. Объем и содержание. Обобщение и ограничение. Виды понятий. Отношения между понятиями	Общая характеристика понятия. Познавательные задачи, которые решает понятие в ходе мышления. Процесс образования понятий: анализ, абстракция, сравнение, синтез, познавательное обобщение. Мысль и язык. Трехплоскостная семантика. Место понятия в семантическом треугольнике. Понятие синтаксиса, семантики и прагматики в контексте логического знания. Имя как знак, значением которого является объект. Собственные и общие имена. Объем и содержание как базовые характеристики понятия. Объем понятие как множество. Элементы теории множеств. Часть объема, элемент объема понятия. Выражение объема понятия при помощи языка теории множеств и кругов Эйлера. Содержание понятия как признак. Основное содержание понятий. Обобщение и ограничение понятий. Правила и ошибки при обобщении и ограничении понятий. Виды понятий. Различные основания деления понятий. Положительные и отрицательные, относительные и абсолютные понятия. Пустые и непустые, единичные и общие понятия. Собираательные и разделительные, абстрактные и конкретные понятия. Отношения между понятиями. Сравнимые и несравнимые понятия. Совместимые и несовместимые понятия. Виды совместимости и несовместимости.
3	Тема 3. Определение и деление понятий	Определение как логическая операция. Структура определения. Виды определений: номинальные и реальные, явные и неявные. Виды неявных определений: аксиоматические и контекстуальные. Остенсивные определения.

		Родовидовые определения. Правила определений. Деление как логическая операция, раскрывающая объем понятия. Структура и особенности деления понятий. Виды делений. Правила и возможные ошибки деления понятий. Понятие о классификации.
4	Тема 4. Суждение и его виды	Суждение как логическая форма. Виды суждений. Семантика суждений. Истинность и ложность суждений. Простые суждения. Виды простых суждений. Структура суждений. Категорические суждения. Виды категорических суждений: деление по качеству, количеству. Каноническая форма категорических суждений. Понятие о распределенности терминов в суждениях. Сложные суждения и их отличие от простых. Естественный и искусственный языки. Язык логики суждений (ЯЛС): алфавит. Логические союзы. Язык и метаязык. Выражение логической формы сложных суждений при помощи ЯЛС. Смысл логических союзов, семантика. Алгоритм построения таблиц истинности. Сложные суждения: логически истинные, логически ложные и фактические. Состояние мира. Вероятность суждения. Запись категорических суждений и силлогизмов при помощи языка логики предикатов (ЯЛП).
5	Тема 5. Отношения между суждениями	Отношения между простыми суждениями. Логический квадрат. Сравнимость, несравнимость. Совместимость, несовместимость. Подчинение, дополнительность, противоречие, противоположность. Отношения между сложными суждениями. Совместимость: а) эквивалентность; б) дополнительность; в) логическое следование. Несовместимость: а) противоречие и б) противоположность
6	Тема 6. Законы логики.	Понятие логического закона. Нормативность и дескриптивность логических законов. Основные требования к мышлению, которые предъявляются логическими законами: 1. Непротиворечивость. 2. Последовательность. 3. Определенность. 4. Обоснованность. Закон непротиворечия. Закон тождества. Закон исключенного третьего. Закон достаточного основания. Нарушения законов логики. Софизм и паралогизм.
7	Тема 7. Умозаключения - общая характеристика. Умозаключения логики суждений	Определение умозаключения. Структура умозаключения. Классификация умозаключений. Условно-категорические и чисто условные умозаключения. Разделительно-категорические умозаключения. Условно-разделительные умозаключения. Непрямые умозаключения.
8	Тема 8. Силлогизмы	Понятие и виды силлогизмов. Непосредственные

		и опосредованные силлогизмы. Превращение. Обращение. Противопоставление предикату. Понятие простого категорического силлогизма. Структура силлогизма. Фигура и модус силлогизма. Правильные и неправильные силлогизмы. Способы проверки правильности силлогизмов. Энтимемы. Построение энтимемы. Восстановление энтимемы. Полисиллогизмы.
9	Тема 9. Недедуктивные умозаключения	Общая характеристика индуктивных умозаключений. Виды индуктивных умозаключений. Методы научной индукции. Умозаключения по аналогии: структура и виды.
10	Тема 10. Доказательство и опровержение. Основы аргументации.	Аргументация и процесс формирования убеждений. Понятие доказательства. Структура доказательства: тезис, аргументы, демонстрация. Виды доказательства: прямое доказательство; не прямое (косвенное) доказательство. Разновидности косвенного доказательства: от противного; разделительное доказательство. Понятие опровержения. Способы опровержения: опровержение тезиса (прямое и косвенное); критика аргументов; выявление несостоятельности демонстрации. Логические требования к научной критике. Правила доказательного рассуждения. Правила по отношению к тезису. Логические ошибки в отношении тезиса. Правила в отношении аргументов. Ошибки в отношении аргументов: ложное основание; предвосхищение основания; аргумент к личности; недостаточное основание и другие. Правила демонстрации. Использование дедукции, индукции и аналогии в процессе аргументации. Ошибки в демонстрации - нарушение правил умозаключений. Логические ошибки: паралогизмы и софизмы. Правила ведения дискуссии.

## 6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

*Тема 1: Основы логики. Значение логики для юриста. Основные категории логики.*

Логика как теория правильных рассуждений. Рассуждение как последовательность связанных по определенным правилам мыслей, которая обосновывает уже известные мысли или порождает новые обоснованные мысли. Неправильные рассуждения (софизмы). Зависимость правильности рассуждений только от формы этих рассуждений. Абстракция от содержания рассуждений. Логика как теория рассуждений и их элементов,

которая отличает правильные рассуждения от неправильных, причем на основании одной только их формы.

Понятие логической культуры. О необходимости логики в работе юриста. Современная юридическая практика с точки зрения использования в ней различных логических средств: определение (например, юридических понятий), деление (например, классификация преступлений), подведение под понятие (квалификация конкретного деяния), умозаключение (например, в обвинительном заключении) и т. д. Аргументы при ответе на вопрос: почему следует изучать логику?

Онтология как учение о видах бытия, составляющих условие возможности мышления о мире и описания его в языке. Понятие вещи. Вещь, свойства и отношения. Свойство как характеристика вещи, которая может быть приписана отдельной вещи или каждой отдельной вещи из некоторого класса вещей. Простые и сложные свойства. Отношение как это связь между двумя или более вещами. Предмет как то, что может иметь свойства и вступать в отношения, но само не является свойством или отношением. Предметы, их свойства и отношения как элементы логической онтологии. Объект как предмет, свойство, отношение или множество. Множество как это мыслимые вместе объекты. Признак как характеристика объекта, указывающая на наличие или отсутствие у него свойства или отношения. Признаки: простые или сложные; отличительные.

*Тема 2: Понятие. Объем и содержание. Обобщение и ограничение. Виды понятий. Отношения между понятиями.*

Общая характеристика понятия. Познавательные задачи, которые решает понятие в ходе мышления. Понятие как мысль, которая обобщает объекты некоторого множества и выделяет это множество по отличительному для него признаку. Процесс образования понятий: анализ, абстракция, сравнение, синтез, познавательное обобщение. Мысль и язык. Объем понятия как множество объектов, выделяемых и обобщаемых в понятии. Содержание понятия как признак, при помощи которого выделяются и обобщаются предметы интересующего множества. Основное содержание понятий. Признак как характеристика объекта, указывающая на наличие или отсутствие у него свойства или отношения. Классификация признаков. Объем как множество. Элементы теории множеств, круги Эйлера. Обобщение и ограничение понятий. Правила обобщения и ограничения понятий.

Виды понятий. Различные основания деления понятий. Положительные и отрицательные, относительные и абсолютные понятия. Пустые и непустые, единичные и общие понятия. Собирательные и разделительные, абстрактные и конкретные понятия.

Отношения между понятиями. Сравнимые и несравнимые понятия. Совместимые и несовместимые понятия. Виды совместимости: равнозначность, подчинение, перекрещивание. Виды несовместимости: противоречие, соподчинение, противоположность.

*Тема 3: Определение и деление понятий*

Определения понятий. Определение как логическая операция, раскрывающая основное содержание понятия путем перечисления входящих в него простых признаков. Виды определений: номинальные и реальные. Родовидовые определения. Правила определений. Ошибки в определениях.

Деление понятий. Деление как логическая операция, раскрывающая объем понятия путем различения в нем возможных видов объектов. Структура и особенности деления понятий. Виды делений. Правила и возможные ошибки деления понятий. Классификация как систематическое распределение элементов объема понятия по классам, возникающее в результате последовательного многоступенчатого применения операции деления.

*Тема 4: Суждение и его виды.*



Суждение как мысль, в которой утверждается или отрицается связь между объектами и признаками. Виды суждений. Семантика суждений. Истинность и ложность суждений. Простые суждения. Виды простых суждений. Структура суждений. Категорические суждения. Виды категорических суждений: деление по качеству, количеству. Каноническая форма суждений. Понятие о распространенности суждений. Сложные суждения. Логические союзы. Нотация. Естественный и искусственный языки. Язык логики суждений (ЯЛС): алфавит. Язык и метаязык. Индуктивное определение ЯЛС. Логическая форма. Смысл логических союзов, семантика. Алгоритм построения таблиц истинности. Сложные суждения: логически истинные, логически ложные и фактические.

#### *Тема 5: Отношения между суждениями.*

Отношения между простыми суждениями. Логический квадрат. Сравнимость, несравнимость. Совместимость, несовместимость. Подчинение, дополнительность, противоречие, противоположность. Отношения между сложными суждениями. Совместимость: а) эквивалентность; б) дополнительность; в) логическое следование. Несовместимость: а) противоречие и б) противоположность.

#### *Тема 6: Законы логики.*

Законы логики как такие суждения, которые являются истинными только в силу своей логической формы, т.е. только на основании связи составляющих их суждений. Закон логики как сложное суждение, которое во всех строках построенной для него таблицы принимает значение «истина». Основные требования к мышлению, которые предъявляются логическими законами: 1. Непротиворечивость. 2. Последовательность. 3. Определенность. 4. Обоснованность. Закон непротиворечия. Закон тождества. Закон исключенного третьего. Закон достаточного основания. Нарушения законов логики.

#### *Тема 7: Умозаключения – общая характеристика. Умозаключения логики суждений.*

Общее понятие об умозаключении. Структура умозаключения: посылки, заключение, логическая связь между посылками и заключением. Понятие логического следования. Логически необходимые и вероятностные (правдоподобные) умозаключения. Виды умозаключений: дедуктивные, индуктивные, по аналогии.

Дедуктивные умозаключения. Понятие дедуктивного умозаключения. Необходимый характер логического следования в дедуктивных умозаключениях. Различные формы дедуктивных умозаключений и понятие правил вывода. Типы дедуктивных выводов: выводы, основанные на логических связях между суждениями (выводы логики высказываний); выводы, зависящие от субъектно-предикатной структуры суждений. Классификация умозаключений.

Типичные в практике рассуждений формы умозаключений и соответствующие им правила выводов логики высказываний. Прямые и не прямые (косвенные) выводы.

Чисто условные умозаключения: вывод по транзитивности импликаций; простая и сложная контрапозиция; вывод с конъюнктивным объединением условий (правило импортации); вывод с разъединением условий (правило экспортации).

Условно-категорические умозаключения: утверждающий модус (*modus ponens*), отрицающий модус (*modus tollens*).

Разделительно-категорические умозаключения: утверждающе-отрицающий и отрицающе-утверждающий модусы.

Условно-разделительные (лемматические) умозаключения: конструктивная и деструктивная дилеммы.

Непрямые умозаключения: а) сведение к абсурду; б) рассуждение от противного; в) рассуждение по случаям.

### *Тема 8: Силлогизмы.*

Выводы посредством преобразования категорических суждений (непосредственные умозаключения): превращение, обращение, противопоставление предикату. Выводы по "логическому квадрату".

Категорический силлогизм. Состав силлогизма. Фигуры и модусы силлогизма. Правильные модусы. Общие правила силлогизма. Специальные правила фигур. Отбор правильных модусов с помощью круговых схем. Сокращенный силлогизм (энтимема); восстановление силлогизма из энтимемы. Понятие о сложных (полисиллогизмы) и сложносокращенных (сориты и эпихейремы) силлогизмах.

### *Тема 9: Недедуктивные умозаключения.*

Общая характеристика недедуктивных умозаключений. Понятие индуктивного умозаключения. Связь индукции с опытными обобщениями. Виды индуктивных умозаключений. Полная и неполная индукция. Полная индукция. Структура умозаключения. Понятие о математической индукции.

Неполная индукция. Виды неполной индукции: популярная индукция и научная индукция. Популярная индукция. Перечислительный (энумеративный) характер популярной индукции. Проблематичность индуктивных обобщений. Понятие вероятности. Вероятностная оценка степени обоснованности индуктивных обобщений. Условия, повышающие степень вероятности вывода популярной индукции. Научная индукция. Индуктивные методы установления причинных связей. Метод сходства. Метод различия. Объединенный метод сходства и различия. Метод сопутствующих изменений. Метод остатков. Роль индуктивных умозаключений в познании. Взаимосвязь индукции и дедукции в процессе познания.

Умозаключения по аналогии. Аналогия как умозаключение и его структура. Виды умозаключений по аналогии: аналогия свойств и аналогия отношений. Нестрогая и строгая аналогия. Условия, повышающие степень вероятности заключений в выводах нестрогой аналогии. Достоверность заключений в выводах строгой аналогии. Роль выводов по аналогии в познании.

### *Тема 10: Доказательство и опровержение. Основы аргументации.*

Аргументация и процесс формирования убеждений. Социальные, психологические, лингвистические и логические факторы убеждающего воздействия. Доказательное рассуждение - логическая основа формирования научных убеждений.

Понятие доказательства. Структура доказательства: тезис, аргументы, демонстрация. Виды доказательства: прямое доказательство; косвенное (косвенное) доказательство. Разновидности косвенного доказательства: от противного (апологическое); разделительное доказательство (методом исключения).

Понятие опровержения. Способы опровержения: опровержение тезиса (прямое и косвенное); критика аргументов; выявление несостоятельности демонстрации. Логические требования к научной критике.

Правила доказательного рассуждения. Правила по отношению к тезису и антитезису. Логические ошибки в отношении тезиса и антитезиса: полная и частичная подмена. Правила в отношении аргументов. Ошибки в отношении аргументов: ложное основание; предвосхищение основания; аргумент к личности; недостаточное основание и другие.

Правила демонстрации. Использование дедукции, индукции и аналогии в процессе аргументации. Ошибки в демонстрации - нарушение правил умозаключений. Логические ошибки: паралогизмы и софизмы. Понятие о логических парадоксах.

Дискуссия как метод обсуждения и разрешения спорных вопросов. Правила ведения дискуссии.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

*Тема 1: Понятие. Объем и содержание. Обобщение и ограничение. Виды понятий. Отношения между понятиями*

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие как форма мысли. Выражение понятий в языке.
2. Содержание понятий. Признаки и их виды.
3. Объем понятий. Элементы и части объема.
4. Обобщение и ограничение понятий.
5. Виды понятий.
6. Отношения между понятиями по объему: совместимость (равнозначность, перекрещивание, подчинение) и несовместимость (соподчинение, противоречие и противоположность).

*Тема 2: Определение и деление понятий*

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие определения. Виды определений. Родовидовые определения.
2. Правила определений и возможные ошибки.
3. Понятие деления. Виды деления. Структура деления.
4. Правила деления и возможные ошибки.
5. Понятие о классификации.

*Тема 3: Суждение и его виды.*

Вопросы для обсуждения:

1. Простое суждение: виды и структура.
2. Истинность и ложность простых суждений.
3. Категорические суждения и их виды. Распределенность терминов.
4. Сложные суждения: структура и логическая форма.
5. Запись сложных суждений на ЯЛС

*Тема 4: Отношения между простыми суждениями.*

Вопросы для обсуждения:

1. Сравнимые и несравнимые суждения.
2. Совместимые и несовместимые суждения. Логический квадрат.
3. Виды совместимости: подчинение и дополнительность. Отношение истинностных значений.
4. Виды несовместимости: противоположность и противоречие. Отношение истинностных значений.
5. Применение отношений между категорическими суждениями в ораторской и аргументативной практике.

*Тема 5: Законы логики.*

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие закона логики.
2. Законы логики и требования к мышлению.
3. Закон непротиворечия.
4. Закон исключенного третьего.
5. Закон тождества.
6. Закон достаточного основания.
7. Законы классической логики и неклассические логические системы.

*Тема 6: Умозаключения - общая характеристика. Умозаключения логики суждений.*

Вопросы для обсуждения:

1. Общая характеристика и виды умозаключений логики суждений.
2. Формальные и материальные ошибки в умозаключениях.
3. Условно категорические умозаключения: правильные и неправильные способы.
4. Разделительно-категорические умозаключения: правильные способы и возможные ошибки.
5. Условно-разделительные умозаключения: виды дилемм.
6. Непрямые умозаключения: а) сведение к абсурду; б) рассуждение от противного; в) рассуждение по случаям.

*Тема 7: Силлогизмы.*

Вопросы для обсуждения:

1. Непосредственные силлогизмы: превращение, обращение, противопоставление предикату.
2. Простой категорический силлогизм: состав, фигуры, модусы.
3. Способы проверки правильности силлогизмов (общие правила, правила фигур, круговые схемы, контрпримеры).
4. Силлогизмы в ораторской практике юриста.

*Тема 8: Недедуктивные умозаключения.*

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие недедуктивного умозаключения.
2. Полная и неполная индукция. Проблематичность индуктивных обобщений.
3. Структура индуктивного умозаключения.
4. Популярная индукция и научная индукция.
5. Условия, повышающие степень вероятности вывода популярной индукции.
6. Научная индукция. Индуктивные методы установления причинных связей. Метод сходства. Метод различия. Объединенный метод сходствами различия. Метод сопутствующих изменений. Метод остатков.
7. Роль индуктивных умозаключений в юридической практике.
8. Аналогия как умозаключение и его структура. Виды умозаключений по аналогии: аналогия свойств и аналогия отношений.
9. Условия, повышающие степень вероятности заключений в выводах нестрогой аналогии. Достоверность заключений в выводах строгой аналогии.
10. Роль выводов по аналогии в работе юриста.

*Тема 9: Доказательство и опровержение. Основы аргументации.*

1. Вопросы для обсуждения:

2. Структура доказательства.
3. Правила доказательства и возможные ошибки.
  - а) правила для тезисов и возможные ошибки
  - в) правила для аргументов и возможные ошибки
  - с) правила для демонстрации и возможные ошибки
4. Доказательство и опровержение, корректная аргументация в работе юриста.

Требования к самостоятельной работе студентов

Тема 1. Основы логики. Значение логики для юриста. Основные категории логики. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим вопросам:

1. Исторический характер логики.
2. Формальный характер логики.
3. Дискуссии о предмете логики.
4. Юриспруденция как область приложения логики.
5. Великие юристы о логике.
6. Какие типы объектов различаются в логической онтологии?
7. Проблема мысли и языка с логической точки зрения.

Тема 2. Понятие. Объем и содержание. Обобщение и ограничение. Виды понятий. Отношения между понятиями. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим вопросам:

1. Различные подходы к определению понятия.
2. Познавательная роль обобщения и ограничения как логических операций?
3. Типичные ошибки при осуществлении логических операций с понятиями.
4. Проблема поиска ближайшего рода и ближайшего вида.
5. Различные основания для выделения видов понятий.
6. Особенности абстрактных понятий.
7. Особенности собирательных понятий.
8. Виды отношений между понятиями.

Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях, по следующим темам: Определение объема, части объема и элементов объема понятия, обобщение и ограничение понятий, переходы к роду и виду.

Тема 3. Определение и деление понятий. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим вопросам:

1. Понятие об определении.
2. Виды и структура определений.
3. Понятие деления. Виды деления. Структура деления.
4. Правила деления и возможные ошибки.
5. Понятие о классификации.

Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях, по следующим темам: правила определения и возможные ошибки; операция деления: понятие и виды; правила деления и возможные ошибки; построение классификации.

Тема 4. Суждение и его виды. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим вопросам:

1. Понятие суждения. Суждение и предложение.
2. Простые и сложные суждения. Истинность и ложность простых суждений.
3. Виды простых суждений.
4. Категорические суждения.
5. Информативность сложных суждений.

Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях, по следующим темам: приведение

суждений естественного языка к канонической форме категорического суждения; выражение суждений естественного языка в ЯЛС; определение вида сложных суждений; построение таблиц истинности для сложных суждений.

Тема 5. Отношения между суждениями. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим вопросам:

1. Отношения между простыми суждениями.
2. Отношения между сложными суждениями.

Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях, по следующим темам: отношения совместимости между простыми суждениями; отношения несовместимости между простыми суждениями; построение совместных таблиц истинности и определение типа отношений между сложными суждениями, выраженными в ЯЛС.

Тема 6. Законы логики. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим вопросам:

1. Законы логики как универсальные законы мышления.
2. Проблема психологической трактовки логических законов.
3. Критика закона исключенного третьего в дискуссиях о проблеме оснований математики.

Подготовка индивидуальных сообщений по каждому из законов логики с привлечением современной учебной и научной литературы. Подбор примеров, демонстрирующих типичные ошибки при нарушении этих законов.

Тема 7. Умозаключения. Умозаключения логики суждений. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим вопросам:

1. Понятие и структура умозаключений.
2. Классификация умозаключений.
3. Условно-категорические умозаключения (УКУ);
4. Чисто условные умозаключения (ЧУУ);
5. Разделительно-категорические умозаключения (РКУ);
6. Условно-разделительные умозаключения (УРУ).

Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях, по следующим темам: Условно-категорические умозаключения (УКУ); Чисто условные умозаключения (ЧУУ); Разделительно-категорические умозаключения (РКУ); Условно-разделительные умозаключения (УРУ).

Тема 8. Силлогизмы. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим вопросам:

1. Непосредственные и опосредованные силлогизмы: виды, структура.
2. Условия истинности силлогизма.
3. Энтимемы.

Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях, по следующим темам: выводы при помощи превращения, обращения и противопоставления предикату; проверки правильности простых категорических силлогизмов; представление примеров силлогизмов различных видов; реконструкция энтимем до полного силлогизма.

Тема 9. Недедуктивные умозаключения. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим вопросам:

1. Виды индуктивных умозаключений.
2. Общая характеристика недедуктивных умозаключений.
3. Индуктивная логика и проблема вероятности.
4. Умозаключения по аналогии и моделирование.

Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях, по следующим темам: индуктивные умозаключения и их виды; методы исследования причинных связей; умозаключения по аналогии.

Тема 10. Доказательство и опровержение. Основы аргументации.

Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим вопросам:

1. Структура доказательства.
2. Правила доказательства и возможные ошибки.
  - а) правила для тезисов и возможные ошибки
  - в) правила для аргументов и возможные ошибки
  - с) правила для демонстрации и возможные ошибки
3. Доказательство и опровержение, корректная аргументация в работе юриста..

Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

## 7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

## 8. Фонд оценочных средств

### 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1. Основы логики. Значение логики для юриста. Основные категории логики.	УК-1 УК-2	Опрос
Тема 2. Понятие. Объем и содержание. Обобщение и ограничение. Виды понятий. Отношения между понятиями	УК-1 УК-2	Опрос, решение задач, контрольная работа
Тема 3. Определение и деление понятий	УК-1 УК-2	Опрос, решение задач,



Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
		проверка конспектов, контрольная
Тема 4. Суждение и его виды	УК-1 УК-2	Опрос, решение задач, контрольная
Тема 5. Отношения между суждениями	УК-1 УК-2	Опрос, решение задач, контрольная
Тема 6. Законы логики.	УК-1 УК-2	Опрос
Тема 7. Умозаключения - общая характеристика. Умозаключения логики суждений	УК-1 УК-2	Опрос, решение задач
Тема 8. Силлогизмы	УК-1 УК-2	Опрос, решение задач.
Тема 9. Недедуктивные умозаключения	УК-1 УК-2	Опрос, решение задач, проверка конспектов.
Тема 10. Доказательство и опровержение. Основы аргументации.	УК-1 УК-2	Опрос, дебаты

## 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

По теме «Умозаключения логики суждений»:

*Проанализируйте следующие рассуждения, выделите форму содержащихся в них дилемм. Выясните, есть ли в них ошибки:*

1. Если бы существующий мир не был наилучшим из всех возможных миров, то это значило бы, что Бог не знает наилучшего мира

Если бы существующий мир не был наилучшим из всех возможных миров, то это значило бы, что Бог не может создать и сохранить этот мир.

Но (вследствие божественной мудрости, всемогущества и всеблагости) невозможно, чтобы Бог не знал наилучшего мира или чтобы Бог не мог создать и сохранить этот мир.

Следовательно, существующий мир есть лучший из всех возможных миров.

2. Если Эсхин принимал участие в общественных увеселениях, то он непоследователен.

Если он не принимал участия в увеселениях, то он непатриотичен.

Но Эсхин или принимал в них участие, или не принимал.

Следовательно, Эсхин или непоследователен, или он не патриот. В любом случае – он недостойный человек.

По теме «Отношения между суждениями»:

*Выясните отношения между следующими сложными суждениями:*

а)  $\underline{p} \equiv \underline{q}$  и  $(\underline{p} \rightarrow \underline{q}) \wedge (\underline{q} \rightarrow \underline{p})$ ;

б)  $\underline{p} \rightarrow \underline{q}$  и  $\underline{q} \rightarrow \underline{p}$ ;

в)  $p \rightarrow q$  и  $\overline{p} \equiv q$ ;

### 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

1. Логика как наука о рассуждениях. Понятие рассуждения. Значение логики для юристов.
2. Основные понятия логической онтологии: вещь, объект, предмет, свойство, отношение, признак. Виды признаков.
3. Форма и содержание рассуждения. Понятие о формальной правильности рассуждения.
4. Общая характеристика понятия. Объем и содержание понятия.
5. Обобщение и ограничение понятий. Род и вид.
6. Виды понятий.
7. Отношения между понятиями. Круги Эйлера.
8. Определение понятий: структура и виды. Правила и ошибки.
9. Деление понятий: структура и виды. Правила и ошибки. Понятие о классификации.
10. Общая характеристика суждений. Истинность и ложность суждений.
11. Простые суждения: структура. Категорические суждения и их виды.
12. Язык логики суждений (ЯЛС).
13. Сложные суждения: соединительные и разделительные. Таблицы истинности.
14. Сложные суждений: условные и суждения эквивалентности. Таблицы истинности.
15. Отношения совместимости между простыми суждениями по логическому квадрату.
16. Отношения несовместимости между простыми суждениями по логическому квадрату.
17. Отношения между сложными суждениями.
18. Логические законы: закон непротиворечия.
19. Логические законы: закон тождества.
20. Логические законы: закон исключенного третьего.
21. Логические законы: закон достаточного основания.
22. Общее понятие об умозаключении. Структура умозаключений. Дедуктивные и недедуктивные умозаключения: особенности.
23. Условно-категорические умозаключения: виды, схемы, правильность.
24. Разделительно-категорические умозаключения: виды, схемы, правильность..
25. Дилеммы: виды, структура.
26. Силлогизмы: определение. Непосредственные силлогизмы: превращение, обращение, противопоставление предикату.
27. Простой категорический силлогизм: понятие фигур и модусов.
28. Правила силлогизма. Способы проверки правильности силлогизмов
29. Энтимема. Способы реконструкции энтимем.
30. Недедуктивные умозаключения: индукция. Виды индукции.
31. Методы научной индукции.
32. Умозаключения по аналогии: определение, виды, структура, повышение достоверности.

### 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание	Основные признаки выделения уровня	Пятибалльная шкала	Двухбалльная	БРС, % освоени
--------	-------------------------	------------------------------------	--------------------	--------------	----------------

	уровня	(этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	(академическая) оценка	шкала, зачет	я (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

### 9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

#### Основная литература

1. Кротков Е.А. Логика для юристов. Учебник для бакалавриата. М.: НИЦ ИНФРА-М, 2022. ЭБС ZNANIUM.COM <https://znanium.com/catalog/document?id=380152>
2. Кириллов В.И., Старченко А.А. Логика. Учебник для бакалавров. М.: Проспект, 2021.
3. Логика: учебник / М. Ш. Гунибский, А. В. Лукьященко, О. В. Малюкова ; отв. ред. О. В. Малюкова. — Москва : Проспект, 2021. — 320 с. - ISBN 978-5-392-32856-7 ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/43805>

## Дополнительная литература

1. Ивлев Ю.В. Логика для юристов. 5-е издание. Учебник. М: Проспект, 2018. ПРОСПЕКТ ЭБС <http://ebs.prospekt.org/book/28040>
2. Бочаров, В. А., Маркин В.И. Введение в логику. Университетский курс: учеб. для вузов. М.: Форум; 2019.
3. Уемов А.И. Логические ошибки. М., 1958 (репринт 2021).
4. Ивин, А. А. Логика. Теория и практика: учеб. пособие для бакалавров/ А. А. Ивин; РАН, Ин-т философии. - 4-е изд., испр. и доп.. - Москва: Юрайт, 2019.
5. Михайлов, К. А. Логика : учебник для вузов. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020.

### **10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.**

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

### **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.**

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – [www.lms-3.kantiana.ru](http://www.lms-3.kantiana.ru), обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

### **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.**

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»  
Высшая школа права

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«Международное право»**

**Шифр: 40.05.04**

**По специальности: «Судебная и прокурорская деятельность»**

**специализация: Судебная деятельность**

**Квалификация (степень) выпускника: юрист**

Калининград  
2022

## Лист согласования

**Составитель:** Ежова Татьяна Геннадьевна, к.ю.н.

Рабочая программа утверждена на заседании Методического совета Высшей школы права ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 1 от «21» марта 2022 г.

Председатель Методического совета  
Высшей школы права

Директор Высшей школы права  
Руководитель ОП

Ежова Т.Г.  
Фадеева Е.С.

## Содержание

1. Наименование дисциплины «Международное право».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
  - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
  - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
  - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
  - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине



## 1. Наименование дисциплины: «Международное право».

Цель дисциплины – формирование у студента на базе международно-правового материала комплекса компетентностных характеристик, позволяющих успешно действовать в профессиональной сфере.

### 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
<b>ОПК-3.</b> Способен при решении задач профессиональной деятельности применять нормы материального и процессуального права	ОПК-3.1. Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение. ОПК-3.2. Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права. ОПК-3.3. Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права.	<b>Знать:</b> – основные источники международного права; – положения российского законодательства в части определения места норм международного права; <b>Уметь:</b> – анализировать источники международного права; – выстраивать иерархию применения источников в зависимости от ситуации; <b>Владеть:</b> навыком применения источников международного права к конкретной жизненной ситуации.
ОПК-7. Способен участвовать в подготовке проектов правовых актов и иных юридических документов	ОПК-7.1. Определяет необходимость подготовки проектов нормативных правовых актов, актов применения права и иных юридических документов. ОПК-7.2. Выделяет особенности различных видов нормативных правовых актов, актов применения права и иных юридических документов, знает их структуру и требования к их содержанию. ОПК-7.3. Готовит материалы необходимые для подготовки проектов правовых актов и иных юридических документов. ОПК-7.4. Участвует в подготовке проектов правовых актов и иных	<b>Знать:</b> – главные направления развития международного права; – основные принципы международного права, их содержание, становление, источники; – действие международных договоров; – роль международных организаций в современном обществе; – основания международной ответственности; – существующие международные механизмы защиты прав человека; – источники международного права, в которых содержатся требования к оформлению юридических документов (составление жалобы в ЕСПЧ, Комитет ООН по правам человека);

	<p>юридических документов.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– правила оформления юридических документов в сфере защиты прав человека;</li> <li>– основные положения науки и практики международного права в рассматриваемой сфере.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– анализировать факты дела конкретной жизненной ситуации с целью дальнейшего разрешения на основании норм права;</li> <li>– применять нормы международного права к конкретной жизненной ситуации;</li> <li>-давать юридическую квалификацию событиям;</li> <li>-толковать нормы международного права;</li> <li>– правильно составлять и оформлять юридические документы;</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыком составления жалоб в международные судебные и квази-судебные органы по защите прав человека;</li> <li>– навыком составления решения международных судебных и квази-судебных органов;</li> <li>– навыком составления позиции государства по заданному вопросу с учетом анализа различных источников;</li> <li>– навыком юридического анализа в письменном виде;</li> <li>- навыками анализа правоприменительной практики;</li> <li>- навыками самостоятельной работы с учебным материалом и источниками права</li> </ul>
--	--------------------------------	---

### 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Международное право» представляет собой дисциплину обязательной части блока дисциплин подготовки студентов.

### 4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю,

выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

## 5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
	<i>Общая часть международного права</i>	Международное право как особая система юридических норм: введение и история развития Субъекты международного права Основные принципы международного права Источники и процесс создания норм международного права Взаимодействие международного и внутригосударственного права Ответственность в международном праве
	<i>Отдельные отрасли международного права</i>	Права человека и международное право Международные организации и конференции Дипломатическое и консульское право Международное гуманитарное право Международное уголовное право и международное сотрудничество государств в уголовно-правовой сфере Международное морское право Международное экономическое право Международное экологическое право

		Международное воздушное право Международное космическое право
--	--	--

## 6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

1. Международное право как особая система юридических норм: введение и история развития
2. Субъекты международного права
3. Основные принципы международного права
4. Источники и процесс создания норм международного права
5. Взаимодействие международного и внутригосударственного права
6. Международное право прав человека
7. Ответственность в международном праве
8. Международное гуманитарное право
9. Международное морское право
10. Международное экономическое право

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

### **Практическое занятие 1. Тема: Субъекты международного права**

Дайте обоснованный ответ на вопрос, являются ли субъектами международного права:

- А) Международный комитет Красного Креста
- Б) Калининградская область
- В) ОБСЕ
- Г) Святой престол
- Д) «Сведбанк»
- Е) Всемирная торговая организация
- Ж) Европейский союз
- З) МОТ
- И) Посол Российской Федерации на Украине
- К) BMW
- Л) Город Гданьск (Данциг) в 1934 г.
- М) Генеральный секретарь ООН
- Н) «Международная амнистия»
- О) Президент Российской Федерации в официальном качестве
- П) Баски
- Р) Палестинская автономия
- С) Сомалиленд
- Т) Нагорный Карабах
- У) Вы сами
- Ф) Косово
- Х) Южная Осетия

Ц) Абхазия

Ч) Южный Судан

## **Практическое занятие 2. Тема: Основные принципы международного права**

### **Вопросы для обсуждения:**

1. Что понимается под преступлением агрессии? В чём состоит значение решений, принятых на Кампальской конференции по пересмотру Римского статута Международного уголовного суда?
2. В чём заключается концепция «ответственность защищать» (responsibility to protect, R2P)?
3. Дайте юридическую оценку с позиции действия принципа неприменения силы и угрозы силой:
  - вторжению сил НАТО в Афганистан (2001-),
  - операции коалиции государств в Ираке (2003-),
  - Южно-осетинской войне (2008),
  - Конфликт в Ливии (2011),
  - Военные удары союзных сил по Сирии (14.04.2018).
4. Каково содержание принципа самоопределения наций и народов? Признаёт ли международное право право на сецессию?

## **Практическое занятие 3. Тема: Источники и процесс создания норм международного права**

### **Вопросы для обсуждения:**

1. Что такое «источник международного права»? Как классифицируются источники международного права?
2. Какова процедура принятия международных договоров? Каковы основания для признания договора недействительным? Что может служить основанием для прекращения договора? Что понимается под оговорками к международным договорам?
4. Дайте определение обычая. Что такое *opinio juris*? Какие два вида обычных норм существуют в современном международном праве?
5. Что понимается под «общими принципами права»? Приведите примеры.
6. Какую роль в формировании норм международного права играют рекомендательные акты международных организаций? Какова роль международных судов и арбитражей в формировании норм международного права?
7. Создают ли односторонние акты государства обязательства для другого государства. В каком случае на основе такого акта будет создана норма международного права?
8. Что называют «мягким правом»? Приведите примеры.
9. Какова иерархия норм международного права? Что такое *jus cogens* и *erga omnes*?
10. Какова роль Комиссии ООН по международному праву в кодификации норм международного публичного права?

## **Практическое занятие 4. Тема: Источники и процесс создания норм международного права. Международные договоры.**

### **Вопросы для обсуждения:**

1. Дайте понятие договора как источника международного права. Почему растет число многосторонних договоров?
2. Какова процедура принятия международных договоров? Каковы основания для признания договора недействительным? Что может служить основанием для прекращения договора?
3. Что понимается под оговорками к международным договорам?
4. Как международные договоры имплементируются в национальную правовую систему (на примере РФ)?
5. В каких случаях договор нуждается в обязательной ратификации (на примере РФ)?

### **Практическое занятие 5. Тема: Взаимодействие международного и внутригосударственного права**

#### **Вопросы для обсуждения:**

1. Все ли нормы международного права являются юридически обязательными для Российской Федерации?
2. Какие международные договоры РФ подлежат ратификации?
3. Чем самоисполнимые нормы международного права отличаются от несамоисполнимых?
4. Являются ли юридически обязательными несамоисполнимые нормы международного права?
5. Требуется ли для начала действия норм международного права на территории РФ какая-то специальная санкция, или они начинают действовать в силу выражения согласия на их обязательность для РФ?
6. Каково юридическое значение отсылочной нормы, закрепленной в ч. 4 ст. 15 Конституции РФ и устанавливающей, что общепризнанные принципы и нормы международного права и международные договоры Российской Федерации являются составной частью ее правовой системы?
7. Можно ли утверждать, что Конституция России имеет высшую силу по сравнению с международным правом?
8. Как понимать выражение «общепризнанные принципы и нормы международного права и международные договоры Российской Федерации являются составной частью ее правовой системы»-?
9. Можно ли подчинить международные договоры России действию второго предложения ч. 1 ст. 15?
10. Возможна ли прямая трансформация норм международного права в право России?
11. Могут ли нормы международных договоров прямо применяться на территории России?
12. Могут ли суды Российской Федерации применять нормы обычного международного права ?
13. Каково иерархическое размещение норм международного права в правовой системе РФ.

### **Практическое занятие 6. Тема: Международное право прав человека**

#### **Вопросы для обсуждения:**

1. Назовите основные международные документы в области прав человека. Какие из них являются универсальными и какие — региональными?
2. Защита прав человека в системе ООН.
3. Защита прав человека на региональном уровне.
4. Европейский Суд по правам человека.

**Практическое занятие 7. Тема: Международное право прав человека**  
Обсуждение основных прецедентов ЕСПЧ

**Практическое занятие 8. Тема: Международное право прав человека**  
Игровой судебный процесс по предложенной фабуле.

**Практическое занятие 9. Тема: Международные организации и конференции**  
**Вопросы для обсуждения:**

1. Понятие и классификация международных организаций.
2. Международная правосубъектность международных организаций.
3. Учредительные документы международных организаций.
4. Членство в международных организациях.
5. Органы международных организаций: принципы формирования, компетенция, порядок принятия и юридическая сила принимаемых решений.
6. Организация Объединенных Наций (ООН).
7. Совет Европы.
8. Содружество независимых государств.
9. Организация по безопасности и сотрудничеству в Европе.
10. Европейский союз.
11. НАТО.

**Практическое занятие 10: Тема: Дипломатическое и консульское право**  
**Вопросы для обсуждения:**

1. Какие нормы в основном составляют дипломатическое право?
2. Что такое аккредитование? Что такое агреман? Какова процедура назначения главы дипломатического представительства.
3. Какие виды дипломатических представительств вы знаете?
4. Кто может быть главой посольства? Кто возглавляет специальную миссию?
5. Что такое дипломатические иммунитеты и привилегии и какая между ними разница? На какие объекты распространяется неприкосновенность дипломатического представительства? Какими привилегиями обладает дипломатическое представительство?
6. На какие категории делится персонал дипломатического представительства?
7. В каком объеме действует иммунитет от гражданской юрисдикции? Каков объем иммунитета от уголовной юрисдикции?
8. Как осуществляется таможенный иммунитет дипломатов?
9. Обладает ли иммунитетом административно-технический персонал дипломатического представительства? Что можно сказать об иммунитете обслуживающего персонала?
10. Какими иммунитетами и привилегиями обладают представительства государств при международных организациях?
11. Какие отношения регулирует консульское право?

12. Могут ли консульские отношения быть установлены при отсутствии дипломатических отношений между государствами?
13. Какие классы консульских учреждений Вы знаете? Что такое консульский округ?
14. Что такое консульский патент и консульская экзекватура?
15. Какие функции выполняют консульские учреждения?
16. Какие действия осуществляют консулы для выполнения своих задач?
17. В чем состоит иммунитет консульского учреждения? Какие привилегии имеет консул? Какими иммунитетами наделяется персонал консульского учреждения?

### **Практическое занятие 11. Тема: Ответственность в международном праве**

#### **Вопросы для обсуждения:**

1. Понятие международной ответственности.
2. Субъекты международной ответственности.
3. Основания международной ответственности.
4. Источники права международной ответственности. Работа Комиссии ООН по международному праву.
5. Виды и формы международной ответственности.
6. Международная ответственность государств.
7. Международная ответственность международных организаций.
8. Международная ответственность индивидов.
9. Порядок призвания к международной ответственности. Контрмеры, реторсии, репрессалии.
10. Основания, исключающие противоправность деяний.

### **Практическое занятие 12. Тема: Международное гуманитарное право. Международное уголовное право и международное сотрудничество государств в уголовной сфере**

#### **Вопросы для обсуждения:**

1. Понятие и источники права вооруженных конфликтов.
2. Начало войны и ее правовые последствия.
3. Участники вооруженных конфликтов.
4. Защита различных категорий лиц в ходе вооруженных конфликтов
5. Защита культурных ценностей.
6. Окончание войны и его правовые последствия.
7. Запрещение и ограничение определенных средств и методов ведения войны.
8. Правовой режим военного плена.
9. Правовой режим военной оккупации.
10. Понятие международного преступления.
11. Виды международных преступлений.
12. Составы международных преступлений по общему международному праву
13. Компетенция действующих международных уголовных судов.
14. Россия и Международный уголовный суд.
15. Привлечение индивидов к ответственности за международные преступления на национальном уровне.

### **Практическое занятие 13. Тема: Международное морское право**

#### **Вопросы для обсуждения:**

1. Возникновение и развитие международного морского права.
2. Понятие и правовой режим внутренних морских вод. «Исторические воды».



3. Понятие и правовой режим территориального моря.
4. Понятие и правовой режим прилегающей зоны.
5. Понятие и правовой режим открытого моря.
6. Понятие и правовой режим исключительной экономической зоны.
7. Понятие и правовой режим континентального шельфа.
8. Международно-правовые вопросы исследования и использования морского дна и его недр. Международный орган по морскому дну.
9. Международно-правовые вопросы защиты морской среды.
10. Правовой режим международных проливов.
11. Правовой режим международных каналов.
12. Международный трибунал по морскому праву: порядок формирования, компетенция.

#### Требования к самостоятельной работе студентов

1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам: понятие международного права, субъекты международного права, основные принципы международного права, источники и процесс создания норм международного права, взаимодействие международного и внутригосударственного права, международное право прав человека, ответственность в международном праве, международное гуманитарное право, международное морское право, международное экономическое право.

2. Подготовка к практическим занятиям заключается в детальном изучении темы, изучении источников, решении задач и подготовке письменных заданий. Студенты имеют возможность обсудить с преподавателем спорные и неясные вопросы дисциплины как на лекции, так и в ходе практического занятия. Однако первостепенную важность имеет самостоятельное формирование студентами позиции по вопросам дисциплин. Эта задача достигается путем изучения основной и дополнительной литературы, а также различных точек зрения ученых.

В ходе изучения темы рекомендуется использовать такие формы самоподготовки, как составление опорных конспектов, создание презентаций (или использование раздаточного материала) при устной презентации доклада, заполнение юридических документов, предусмотренных в настоящей программе, работа над написанием речи.

Для эффективного решения задач (казусов) студентам необходимо, во-первых, проанализировать задачу и определить, к какой сфере международного права/ международного частного права / европейского права она относится. Во-вторых, выбрать подходящие нормативно-правовые акты для решения задания. В-третьих, определить, обязательны ли эти нормативно-правовые акты для сторон из задачи. В-четвертых, изучить нормативно-правовые акты, а также обратиться к научной литературе. В-пятых, применить найденные положения нормативно-правовых актов к поставленной задаче. В-шестых, сделать вывод или, в случае нескольких вариантов ответов, проанализировать каждый из них. При решении задач студент должен показать свое умение ориентироваться в материале, доказательно изложить в письменной форме собственное понимание конкретной практической ситуации. Следует также обратить внимание на сравнительный анализ действующих международно-правовых норм и положений национального законодательства, регулирующих международные отношения частногоправового характера. В ходе решения задачи студенту необходимо стремиться к четкому формулированию своих суждений, грамотно с точки зрения стилистики речи и логически последовательно строить изложение решения, а также оперировать строго юридическими понятиями и терминами. Решение конкретных казусов должно

сопровождаться конкретными ссылками на действующие международные акты, национальное законодательство и другие цитируемые источники.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

## **7. Методические рекомендации по видам занятий**

### **Лекционные занятия.**

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

### **Практические и семинарские занятия.**

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

### **Самостоятельная работа.**

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке

индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

## 8. Фонд оценочных средств

### 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1. Международное право как особая система юридических норм: введение и история развития	ОПК-7.2 ОПК-3.1 ОПК-3.2	Тесты Письменный юридический анализ на заданную тему; Игровой судебный процесс; Ситуационные задачи (кейсы)
Тема 2. Субъекты международного права	ОПК -3.1 ОПК -3.2 ОПК-3.3 ОПК-7.1 ОПК-7.2 ОПК-7.3 ОПК-7.4	Тесты Письменный юридический анализ на заданную тему; Игровой судебный процесс; Ситуационные задачи (кейсы)
Тема 3. Основные принципы международного права	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-7.1 ОПК-7.2 ОПК-7.3 ОПК-7.4	Аудиторная самостоятельная работа (письменное решение задач в условиях ограниченного времени); Тесты; Ситуационные задачи (кейсы)
Тема 4. Источники и процесс создания норм международного права	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-7.1 ОПК-7.2 ОПК-7.3 ОПК-7.4	Тесты Письменный юридический анализ на заданную тему; Игровой судебный процесс; Ситуационные задачи (кейсы)
Тема 5. Взаимодействие международного и внутригосударственного права	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-7.1 ОПК-7.2	Тесты Письменный юридический анализ на заданную тему; Ситуационные задачи (кейсы)

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
	ОПК-7.3 ОПК-7.4	
Тема 6. Права человека и международное право	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-7.1 ОПК-7.2 ОПК-7.3 ОПК-7.4	Аудиторная самостоятельная работа (письменное решение задач в условиях ограниченного времени); Тесты Письменный юридический анализ на заданную тему; Игровой судебный процесс; Ситуационные задачи (кейсы);
Тема 7. Международные организации и конференции	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-7.1 ОПК-7.2 ОПК-7.3 ОПК-7.4	Тесты Письменный юридический анализ на заданную тему; Игровой судебный процесс; Ситуационные задачи (кейсы)
Тема 8. Ответственность в международном праве	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-7.1 ОПК-7.2 ОПК-7.3 ОПК-7.4	Тесты Письменный юридический анализ на заданную тему; Игровой судебный процесс; Ситуационные задачи (кейсы)
Тема 9. Дипломатическое и консульское право	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-7.1 ОПК-7.2 ОПК-7.3 ОПК-7.4	Тесты Письменный юридический анализ на заданную тему; Ситуационные задачи (кейсы)
Тема 10. Международное гуманитарное право	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-7.1 ОПК-7.2 ОПК-7.3 ОПК-7.4	Тесты Письменный юридический анализ на заданную тему; Ситуационные задачи (кейсы)
Тема 11. Международное уголовное право и международное сотрудничество государств в уголовно-правовой сфере	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-7.1 ОПК-7.2 ОПК-7.3 ОПК-7.4	Тесты Письменный юридический анализ на заданную тему; Ситуационные задачи (кейсы)

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 12. Международное морское право	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-7.1 ОПК-7.2 ОПК-7.3 ОПК-7.4	Аудиторная самостоятельная работа (письменное решение задач в условиях ограниченного времени); Тесты Письменный юридический анализ на заданную тему; Ситуационные задачи (кейсы)
Тема 13. Международное экономическое право	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-7.1 ОПК-7.2 ОПК-7.3 ОПК-7.4	Аудиторная самостоятельная работа (письменное решение задач в условиях ограниченного времени); Тесты Письменный юридический анализ на заданную тему; Ситуационные задачи (кейсы)
Тема 14. Международное экологическое право	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-7.1 ОПК-7.2 ОПК-7.3 ОПК-7.4	Тесты Письменный юридический анализ на заданную тему; Ситуационные задачи (кейсы)
Тема 15. Международное воздушное право	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-7.1 ОПК-7.2 ОПК-7.3 ОПК-7.4	Тесты Письменный юридический анализ на заданную тему; Ситуационные задачи (кейсы)
Тема 16. Международное космическое право	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-7.1 ОПК-7.2 ОПК-7.3 ОПК-7.4	Тесты Письменный юридический анализ на заданную тему; Ситуационные задачи (кейсы)

## **8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля**

### **8.2.1. Примерный вариант вопросов для тестирования:**

1. Субъектами международного права являются:
  1. государства;

2. юридические лица;
  3. физические лица;
  4. правительства
2. Основным источником международного права является
1. нормативно-правовой акт;
  2. решение международной организации;
  3. судебная и арбитражная практика;
  4. международный договор
3. Региональными международными организациями являются:
1. ООН, МАГАТЭ, МОТ;
  2. ЮНЕСКО, ИКАО, ВОЗ;
  3. СНГ, ЕС, ОАЕ, ОАГ;
  4. ЕС, СЕ, ПАСЕ.
4. Основные принципы международного права, содержащиеся в Уставе ООН являются:
1. нормами *jus cogens*;
  2. носят декларативный характер;
  3. диспозитивными нормами;
  4. нормами *jus cogens* и носят декларативный характер
5. К какой из стадий заключения договора относится парафирование:
1. подготовка текста договора;
  2. принятие текста договора;
  3. установление аутентичности;
  4. согласие на обязательность договора.
6. Организация Объединенных Наций состоит из следующих органов:
1. Совет Безопасности, Экономический и Социальный Совет, Главное Контрольное Управление;
  2. Генеральная Ассамблея, Совет Безопасности, Комитет военных наблюдателей ООН;
  3. Генеральная Ассамблея, Совет Безопасности, Экономический и Социальный Совет, Международный Суд ООН, Секретариат;
  4. Совет по Опеке, Секретариат, Совет Безопасности, Уполномоченный по правам человека, Международный Суд ООН.
7. Стадии заключения международных договоров:
1. договорная инициатива, составление и принятие текста договора, установление аутентичности текстов договора, выражение согласия на обязательность договора;
  2. выражение согласия на обязательность договора, оговорка, составление и принятие текста договора, регистрация и опубликование договора;
  3. договорная инициатива, направление оферты, получение акцепта, составление и принятие текста договора, установление аутентичности текстов договора, выражение согласия на обязательность договора, назначение депозитария, регистрация и опубликование договоров, оговорки;
  4. конференция, принятие текста договора, ратификация, вступление в силу
8. Сторонами в международном договоре могут быть:
1. физические и юридические лица, их законные представители, специализированные органы ООН, главы государств и правительств, министерств и ведомств, международные должностные лица;
  2. государства, международные организации, юридические лица;
  3. государства, международные организации;
  4. транснациональные корпорации, участвующее в переговорах государство, участвующая в переговорах организация, договаривающееся государство, договаривающаяся организация.
9. К основным теориям соотношения международного и национального права относятся:

1. монистическая и дуалистическая
  2. реалистическая и идеалистическая
  3. монистическая, дуалистическая, реалистическая и идеалистическая
  4. умеренная и прогрессивная
10. Международно-правовая норма, не требующая принятия конкретизирующих внутригосударственных норм, называется:
1. несамоисполнимой
  2. имплементационной
  3. легитимационной
  4. самоисполнимой

### **8.2.2. Пример ситуационной задачи / кейса**

Федеративная Республика Германия, Нидерланды и Дания в течение нескольких лет не могли договориться о разграничении континентального шельфа Северного моря, и 20 февраля 1967г. ими было заключено специальное соглашение о передаче спора в Международный Суд. Стороны просили вынести решение по следующему вопросу: «Какие принципы и нормы международного права должны быть применены к разграничению пространств континентального шельфа в Северном море?» В центре спора стояла ст. 6 Женевской конвенции 1958 г. о континентальном шельфе. ФРГ утверждала, что эта статья не может применяться к разграничению и к разрешению данного спора, поскольку ФРГ ее не ратифицировала, и не считала ее обязательной для себя. Дания и Нидерланды настаивали на применении принципа равного отстояния, закрепленного в ст. 6, поскольку, считали они, данная статья является нормой обычного международного права.

Является ли ст. 6 Конвенции о континентальном шельфе частью обычного международного права, если учесть, что:

- Комиссия международного права ООН, готовившая проект Конвенции о континентальном шельфе, колебалась, включая в текст ст. 6 положение о равном отстоянии, и отмечала, что делает это до некоторой степени в качестве эксперимента;
- любое государство при подписании или ратификации Конвенции может сделать к ст. 6 оговорки, т.е. заявить о том, что в отношении данного государства ст. 6 будет действовать не в полном объеме;
- в ст. 6 приоритет отдается соглашению, а метод равного отстояния занимает второе место;
- не вполне ясны содержание и объем положения о равном отстоянии,
- число ратификаций Конвенции было невелико;
- со времени принятия Конвенции прошло десять лет и только пять с тех пор, как Конвенция вступила в силу;
- к моменту рассмотрения спора 15 государств, ратифицировавших Конвенцию, произвели разграничение своего шельфа в соответствии со ст. 6.

### **8.2.3. Игровой судебный процесс:**

Игровой судебный процесс проводится по теме «Права человека и международное право» по материалам реального дела из судебной практики Калининградской области. Фабула дела представлена на сайте [lms-3.kantiana.ru](http://lms-3.kantiana.ru)

### **8.2.4. Пример задания для работы в малых группах**

1. Ознакомьтесь с решением Международного Суда ООН по делу «Проект Габчикова-Надьмарош» (25.09.1997 г.)

2. Академическая группа делится на две малые группы, одна группа представляет позицию Венгрии, вторая группа – позицию Словакии.

Каждая группа представляет свою позицию по следующим вопросам:

1. В чём состояли существенные нарушения норм международного права со стороны Венгрии и Словакии?

2. Какие источники международного права были положены в основу конфликта Венгрии и Словакии?

3. В каких случаях сторона международного договора может отказаться от его исполнения?

4. С какого момента международный договор считается прекратившим своё действие?

5. Что понимается в международном праве под «state of necessity»/настоятельная необходимость, “impossibility of performance”/невозможность исполнения, «коренное изменение обстоятельств»?

6. Какие основные заявления были сделаны судьями по данному процессу, которые вошли в официальный текст решения?

7. Какие положения Венской конвенции о праве международных договоров 1969 г. были рассмотрены?

### **8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине**

#### **Примерный перечень вопросов к экзамену:**

1. Предмет международного права
2. Возникновение международного права и периодизация его истории
3. Источники международного права
4. Кодификация норм международного права
5. Международный обычай как источник международного права
6. Иерархия норм международного права
7. Нормы *jus cogens*
8. Классификация норм международного права
9. Соотношение международного и национального права
10. Трансформация международно-правовых норм в национальное право
11. Действие норм международного права в российской системе права
12. Понятие международной правосубъектности
13. Субъекты международного права
14. Проблема правосубъектности индивидов в международном праве
15. Основные принципы международного права
16. Признание государств и правительств в международном праве
17. Правопреемство в международном праве
18. Международно-правовые средства разрешения споров
19. Процедура разрешения споров в ООН
20. Заключение, форма и структура международных договоров
21. Международная система защиты прав человека



22. Защита прав человека в системе ООН
23. Защита прав человека в Европейском суде по правам человека
24. Органы внешних сношений государства
25. Дипломатические представительства: виды, функции
26. Консульские учреждения
27. Дипломатические и консульские привилегии и иммунитеты
28. Понятие и правосубъектность международной организации
29. ООН: история создания и правовой статус
30. Основные органы ООН
31. Роль Совета Безопасности ООН в деле поддержания мира и международной безопасности
32. Международный суд ООН
33. Реформа ООН
34. Совет Европы: членство в организации, цели деятельности, структура
35. ОБСЕ
36. Международно-правовой статус Европейских сообществ/ Европейского союза
37. Международно-правовые основы деятельности НАТО
38. СНГ: основные органы и направления деятельности
39. Проблемы правомерности «гуманитарной интервенции» и «превентивной самообороны»
40. Принципы и источники международного морского права
41. Территориальное море
42. Прилежащая зона
43. Исключительная экономическая зона
44. Континентальный шельф
45. Международный район морского дна
46. Открытое море
47. Международные каналы
48. Международные проливы
49. Принципы и источники международного воздушного права
50. Международно-правовой режим космического пространства Луны и других небесных тел, космических объектов; правовое положение космонавтов
51. Принципы международного экологического права
52. Международные организации и охрана окружающей среды
53. Понятие и становление международного уголовного права
54. Классификация уголовных преступлений международного характера
55. Судебное преследование преступлений по общему международному праву
56. Международная уголовная ответственность физических лиц
57. Основные направления и формы международного сотрудничества государств в борьбе с преступностью
58. Интерпол
59. Международное контр-террористическое сотрудничество государств и международных организаций
60. Цели и источники международно-правового регулирования вооружённых конфликтов

61. Особенности международно-правового регулирования вооружённых конфликтов немеждународного характера
62. Правовой статус законных участников вооружённых конфликтов
63. Запрещённые средства и методы ведения войны
64. Международная защита жертв войны и культурных ценностей
65. Классификация мер международно-правового принуждения
66. Основания ответственности субъектов международного права
67. Содержание международно-правовой ответственности
68. Вменение действий физических и юридических лиц государству
69. Имплементация международно-правовой ответственности
70. Основные принципы международного экономического права
71. Субъекты международного экономического права
72. Разрешение международных экономических споров
73. ВТО: структура, направления деятельности
74. Всемирный банк
75. Международный банк реконструкции и развития
76. Международный валютный фонд

#### 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и	хорошо		71-85

	ти и инициативы	иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения			
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

## **9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.**

### **Основная литература**

1. Игнатенко, Г. В. Международное право : учебник / отв. ред. Г. В. Игнатенко, О. И. Тиунов. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2021. — 752 с. - ISBN 978-5-91768-368-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1174555>
2. Международное право : учебник / отв. ред. Б. Р. Тузмухамедов. — 4-е изд., перераб. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2020. — 576 с. - ISBN 978-5-91768-469-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1068824>

### **Дополнительная литература**

1. Международное публичное право: учебник / [Л. П. Ануфриева [и др.]; отв. ред. К. А. Бекашев; М-во образования и науки РФ, Моск. гос. юрид. акад. им. О. Е. Кутафина. - М.: Проспект, 2019. - 1048 с. - ISBN 978-5-392-29680-4; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/42150>
2. Толстых В. Л. Курс международного права: учебник. - Москва: Проспект, 2019. – 736 с. - ISBN 978-5-392-29377-3; [Электронный ресурс]. – URL: <http://ebs.prospekt.org/book/39907>

## **10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.**

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM

- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

#### **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.**

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – [www.lms-3.kantiana.ru](http://www.lms-3.kantiana.ru), обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.
- Справочная правовая система КонсультантПлюс <http://www.consultant.ru/>

#### **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.**

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»  
Высшая школа права

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«Международное правосудие»**

**Шифр: 40.05.04**

**По специальности: «Судебная и прокурорская деятельность»**

**специализация: Судебная деятельность**

**Квалификация (степень) выпускника: юрист**

Калининград  
2022

## Лист согласования

**Составитель:** профессор, доктор юридических наук Войников Вадим Валентинович  
Доцент, кандидат юридических наук Туркина Анастасия Владимировна

Рабочая программа утверждена на заседании Методического совета Высшей школы права ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 1 от «21» марта 2022 г.

Председатель Методического совета  
Высшей школы права

Директор Высшей школы права  
Руководитель ОП

Ежова Т.Г.  
Фадеева Е.С.

## Содержание

### Оглавление

1. Наименование дисциплины: «Международное правосудие» .....	4
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы .....	5
4. Виды учебной работы по дисциплине. ....	5
5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) .....	5
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине .....	7
7. Методические рекомендации по видам занятий .....	10
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины. ....	23
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины. ....	24
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине. ....	24
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине. ....	25

## 1. Наименование дисциплины: «Международное правосудие».

Целью изучения дисциплины «Международное правосудие» является: овладение общепрофессиональными и профессиональными компетенциями и знаниями в области международного правосудия.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ПК-2. Способен к подготовке и вынесению законных, обоснованных и мотивированных судебных актов.	ПК – 2.1. Проводит анализ нормативных правовых актов, материалов судебной практики с целью подготовки судебных актов. ПК – 2.2. Совершает действия, направленные на соблюдение процедуры вынесения процессуальных актов и правоприменительной практики. ПК – 2.3. Обосновывает проект судебного акта с помощью системы доказательств. ПК-2.4. Выносит проекты законных судебных актов	<b>Знать:</b> - правовые основы функционирования международных судебных органов; <b>Уметь:</b> - выделять юридически значимые факты в задачах и казусах по международному праву; <b>Владеть:</b> - навыком составления юридических документов по международному праву (жалоб, отзывов, судебных решений);
ПК-6. Способен оказывать правовую помощь и различные виды юридических услуг, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в рамках своей профессиональной деятельности	ПК – 6.1 Проводит подбор и анализ нормативных правовых актов и практики их применения. ПК – 6.2. Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций. ПК – 6.3. Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности.	<b>Знать:</b> - правовые позиции международных судебных органов (МС ООН, МТБЮ, МУС, Международный трибунал по морскому праву и др.) по актуальным проблемам международного права. <b>Уметь:</b> - применять нормы международного права в конкретных ситуациях; - ориентироваться в нормативно-правовых актах и специальной литературе по международному праву и его отдельным отраслям; - анализировать правовые акты и интерпретировать правовые нормы;



		<p>- свободно оперировать юридическими понятиями и категориями в сфере международного права.</p> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками поиска соответствующих нормативно-правовых актов и определения правовых норм, подлежащих применению.</li> <li>- навыками комплексного толкования различных источников международного права с учётом их специфики.</li> </ul>
--	--	--

### 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Международное правосудие» представляет собой дисциплину по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений.

### 4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий.

### 5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения.

№	Наименование	Содержание раздела
---	--------------	--------------------

	раздела	
1	Тема 1. Общая характеристика институтов международного правосудия	Современное положение органов международного правосудия. Эволюция международного суда. Институт <i>amicus curiae</i> в международной судебной практике. Система международного правосудия.
2	Тема 2. Международный суд ООН	Общая характеристика. Порядок разрешения споров. Консультативные заключения. Современные проблемы функционирования МС ООН.
3	Тема 3. Международный трибунал по морскому праву	Статут трибунала. Компетенция. Дела о незамедлительном освобождении. Состав судей. Краткий обзор переданных на рассмотрение трибуналу дел.
4	Тема 4. Международный уголовный суд	История создания. Структура суда. Юрисдикция. Международное сотрудничество и комплементарность. Стадии рассмотрения дела.
5	Тема 5. Институты международного уголовного правосудия (кроме МУС)	Международный военный трибунал в Нюрнберге. Международный уголовный трибунал по бывшей Югославии (МТБЮ). Международный уголовный трибунал по Руанде. Гибридные (смешанные суда). Чрезвычайные судебные палаты Камбоджи. Судебная палата по расследованию военных преступлений в Боснии и Герцеговине. Специальный суд по Сьерра-Леоне. Специальный трибунал по Ливану. Смешанные суды в Косово и Восточном Тиморе.
6	Тема 6. Орган по разрешению споров ВТО	Правовой статус ОРС ВТО. Виды споров. Основание подачи жалобы. Этапы рассмотрения споров. Решения ОРС ВТО. Применение экономических санкций.
7	Тема 7. Международный центр по урегулированию инвестиционных споров	Функции и структура МЦУИС. Юрисдикция. Примирительная процедура. Арбитражная процедура. Применимое право.
8	Тема 8. Институты международного правосудия в области прав человека (ЕСПЧ, МСПЧ, АСПЧН)	Европейский суд по правам человека (судьи, организационная структура, компетенция ЕСПЧ и её пределы, условия приемлемости жалобы, условия обоснованности жалобы, присоединение ЕС к ЕСПЧ, пилотные постановления, надзор за исполнением постановлений ЕСПЧ, судебские акты). Межамериканский суд по правам человека (организация и юрисдикция, рассмотрение споров, критерии

		приемлемости жалобы, процедура рассмотрения дела, консультативная юрисдикция). Африканский суд по правам человека и народов (история создания, организационные основы деятельности, статус судей, юрисдикция, особенности процедуры и практика суда).
9	Тема 9. Суд Европейского Союза и Суд ЕАЭС	Судебная система Европейского Союза. Суд. Общий Суд. Порядок назначения судей. Срок полномочий. Компетенция судов. Виды споров, относящихся к компетенции суда ЕС. Порядок обращения в суд заинтересованных лиц. Значение судебной практики в формировании единой политики ЕС. Суд ЕврАзЭС. Интеграция и наднационализм. Единообразие судебной практики. Правовые позиции Суда ЕврАзЭС. Проекты Статута Суда ЕАЭС. Правовой статус судьи. Правила внутреннего распорядка Суда ЕАЭС. Решения и особые мнения судей. Советник. Правовые позиции Суда ЕАЭС.
10	Тема 10. Международные суды интеграционных объединений Латинской Америки и Африки.	Центральноамериканский суд. Суд Андского сообщества. Система разрешения споров МЕРКОСУР. Карибский суд. Суд внутреннего рынка для Восточной и Южной Африки. Суд Восточноафриканского сообщества. Трибунал Сообщества развития Юга Африки. Суд Экономического сообщества Западноафриканских государств.
11	Тема 11. Международный арбитраж	Понятие международного арбитража. Диспозитивность процедуры. Юрисдикция арбитражных судов. Примеры функционирования арбитражных судов. Постоянный арбитраж и арбитраж ad hoc. Иранско-американский трибунал. Правовое положение арбитров. Компетенция. Обязательность решения. Модельные нормы ООН об арбитражной процедуре.
12	Тема 12. История международного правосудия	Международные суды в Древней Греции. Международные суды в Древнем Риме. Международные суды в Средних веках. Международное правосудие наших дней.

**6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

1. *Международный суд ООН*
2. *Институты международного уголовного правосудия (кроме МУС)*
3. *Институты международного правосудия в области прав человека (ЕСПЧ, МСПЧ, АСПЧН)*

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 2. Международный суд ООН (МС ООН)

1. Общая характеристика.
2. Порядок разрешения споров.
3. Консультативные заключения.
4. Современные проблемы функционирования МС ООН.

Тема 3. Международный трибунал по морскому праву

1. Статут трибунала.
2. Компетенция.
3. Дела о незамедлительном освобождении.
4. Состав судей.
5. Краткий обзор переданных на рассмотрение трибуналу дел.

Тема 4. Международный уголовный суд (МУС)

1. История создания.
2. Структура суда.
3. Юрисдикция.
4. Международное сотрудничество и комплементарность.
5. Стадии рассмотрения дела.

Тема 5. Институты международного уголовного правосудия (кроме МУС)

1. Международный уголовный трибунал по бывшей Югославии (МТБЮ).
2. Международный уголовный трибунал по Руанде.
3. Гибридные (смешанные суды).
4. Чрезвычайные судебные палаты Камбоджи.
5. Судебная палата по расследованию военных преступлений в Боснии и Герцеговине.
6. Специальный суд по Сьерра-Леоне.
7. Специальный трибунал по Ливану.
8. Смешанные суды в Косово и Восточном Тиморе.

Тема 6. Орган по разрешению споров Всемирной торговой организации (ОРС ВТО)

1. Правовой статус ОРС ВТО.
2. Виды споров.
3. Основание подачи жалобы.
4. Этапы рассмотрения споров.
5. Решения ОРС ВТО.
6. Применение экономических санкций.

Тема 7. Международный центр по урегулированию инвестиционных споров

(МЦУИС)

1. Функции и структура МЦУИС.
2. Юрисдикция.
3. Примирительная процедура.
4. Арбитражная процедура.
5. Применимое право.

Тема 8. Институты международного правосудия в области прав человека (ЕСПЧ, МСПЧ, АСПЧН)

1. Европейский суд по правам человека (судьи, организационная структура, компетенция ЕСПЧ и её пределы, условия приемлемости жалобы, условия обоснованности жалобы, присоединение ЕС к ЕСПЧ, пилотные постановления, надзор за исполнением постановлений ЕСПЧ, судебские акты).
2. Межамериканский суд по правам человека (организация и юрисдикция, рассмотрение споров, критерии приемлемости жалобы, процедура рассмотрения дела, консультативная юрисдикция).
3. Африканский суд по правам человека и народов (история создания, организационные основы деятельности, статус судей, юрисдикция, особенности процедуры и практика суда).

Тема 9. Суд Европейского Союза и Суд Евразийского экономического союза (ЕАЭС)

1. Судебная система Европейского Союза.
2. Суд.
3. Общий Суд.
4. Порядок назначения судей.
5. Срок полномочий.
6. Компетенция судов.
7. Виды споров, относящихся к компетенции суда ЕС.
8. Суд ЕврАзЭС.
9. Интеграция и наднационализм.
10. Единообразие судебной практики.
11. Правовые позиции Суда ЕврАзЭС.
12. Проекты Статута Суда ЕАЭС.
13. Правовой статус судьи.
14. Правила внутреннего распорядка Суда ЕАЭС.
15. Решения и особые мнения судей.
16. Советник. Правовые позиции Суда ЕАЭС.

Тема 10. Международные суды интеграционных объединений Латинской Америки и Африки

1. Центральноамериканский суд.
2. Суд Андского сообщества.
3. Система разрешения споров МЕРКОСУР.
4. Карибский суд.
5. Суд внутреннего рынка для Восточной и Южной Африки.
6. Суд Восточноафриканского сообщества.
7. Трибунал Сообщества развития Юга Африки.
8. Суд Экономического сообщества Западноафриканских государств.

Тема 11. Международный арбитраж

1. Понятие международного арбитража.
2. Диспозитивность процедуры.

3. Юрисдикция арбитражных судов.
4. Постоянный арбитраж и арбитраж ad hoc.
5. Примеры функционирования арбитражных судов.
6. Иранско-американский трибунал.
7. Правовое положение арбитров.
8. Компетенция.
9. Обязательность решения.
10. Модельные нормы ООН об арбитражной процедуре.

Тема 12. История международного правосудия  
Международные суды в Древней Греции.  
Международные суды в Древнем Риме.  
Международные суды в Средних веках.  
Международное правосудие наших дней.

### **Требования к самостоятельной работе студентов**

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения.

Перед каждой лекцией, а тем более, перед семинарским занятием, студенту следует внимательно изучить рекомендованную основную, а также дополнительную литературу. Только в этом случае практические занятия пройдут для студента с пользой, что создаст необходимую основу для сдачи экзамена по дисциплине.

Формы самостоятельной работы:

- Подготовка докладов.
- Решение задач, кейсов
- Подготовка для участия в коллоквиумах, научных кружках.
- Подготовка тем для самостоятельного изучения.

Также студент должен обращаться к УМК по дисциплине на <http://lms-3.kantiana.ru>

### **7. Методические рекомендации по видам занятий**

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

## 8. Фонд оценочных средств

### 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1. Общая характеристика институтов международного правосудия	ПК-2 ПК-6	Тесты Ситуационные задачи (кейсы)
Тема 2. Международный суд ООН	ПК-2 ПК-6	Тесты Ситуационные задачи (кейсы)
Тема 3. Международный трибунал по морскому праву	ПК-2 ПК-6	Тесты; Ситуационные задачи (кейсы)
Тема 4. Международный уголовный суд	ПК-2 ПК-6	Тесты Ситуационные задачи (кейсы)

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 5. Институты международного уголовного правосудия (кроме МУС)	ПК-2 ПК-6	Тесты Ситуационные задачи (кейсы)
Тема 6. Орган по разрешению споров ВТО	ПК-2 ПК-6	Тесты Ситуационные задачи (кейсы);
Тема 7. Международный центр по урегулированию инвестиционных споров	ПК-2 ПК-6	Тесты Ситуационные задачи (кейсы)
Тема 8. Институты международного правосудия в области прав человека (ЕСПЧ, МСПЧ, АСПЧН)	ПК-2 ПК-6	Тесты Ситуационные задачи (кейсы)
Тема 9. Суд Европейского Союза и Суд ЕАЭС	ПК-2 ПК-6	Тесты Ситуационные задачи (кейсы)
Тема 10. Международные суды интеграционных объединений Латинской Америки и Африки.	ПК-2 ПК-6	Тесты Ситуационные задачи (кейсы)
Тема 11. Международный арбитраж	ПК-2 ПК-6	Тесты Ситуационные задачи (кейсы)
Тема 12. История международного правосудия	ПК-2 ПК-6	Тесты Ситуационные задачи (кейсы)

## **8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля**

Тестовые задания:

1. Как переводится римское выражение «Amicus curiae»?

- А) добрый товарищ;
- Б) друг суда;
- В) почётный заседатель;
- Г) слава правосудию.

2. Укажите органы принуждения в международных отношениях:

- А) таких органов не существует;
- Б) Генеральная Ассамблея ООН;
- В) Международный Суд ООН;



Г) Международный уголовный суд.

3. Что из перечисленного не относится к принципам мирного разрешения международных споров и путям их соблюдения?

- А) юридическая обязанность государств использовать мирные средства решения спорных вопросов на основе международных договоров и соглашений;
- Б) дипломатические переговоры как способ достижения компромисса в международных спорах;
- В) свободный выбор мирных средств для решения международного спора;
- Г) обязанность государства выполнять положения Устава ООН.

4. Решение государствами всех возникающих между ними споров и конфликтов мирными средствами - это принцип:

- А) неприменения силы и угрозы силой;
- Б) мирного разрешения споров;
- В) отказа от войны;
- Г) дипломатии.

5. Судья Международного Суда ООН может быть отрешен от должности:

- А) если за это проголосовали все остальные члены Суда;
- Б) если за это проголосовало квалифицированное большинство членов Суда;
- В) если Правительство страны, гражданином которой судья является, отозвало его;
- Г) если такое решение принял Генеральный Секретарь.

6. Текущий представитель РФ в Международном Суде ООН:

- А) Геворгян, Кирилл Горациевич;
- Б) Скотников, Леонид Алексеевич;
- В) Верещетин, Владлен Степанович;
- Г) Тарасов, Николай Константинович.

6. Местонахождение штаб-квартиры Международного Суда ООН:

- А) Нью-Йорк;
- Б) Женева;
- В) Гаага;
- Г) Москва.

7. Классификация морских пространств в международном праве:

- А) внутренние воды, территориальное море, архипелажные воды, морские проливы, открытое море;
- Б) искусственное море, естественные морские просторы, морские заливы, морские бухты;

В) океаны, континентальные моря, открытые моря, закрытые моря, экономическая морская зона, международные моря;  
Г) внутренние воды, внешние воды.

8. Когда фактически начал работу Международный трибунал по морскому праву?

- А) 1964;
- Б) 1979;
- В) 1982;
- Г) 1996.

9. Сколько членов состоит в Международном трибунале по морскому праву?

- А) 20;
- Б) 30;
- В) 21;
- Г) 27;

10. Когда был основан Международный уголовный суд?

- А) 1998;
- Б) 1999;
- В) 1997;
- Г) 2001.

11. Какова структура Международного уголовного суда?

- А) Единая структура отсутствует;
- Б) Главное бюро, секретариат, члены Международного уголовного суда;
- В) Генеральный секретарь, палаты суда;
- Г) Президиум, отделения и палаты суда, Канцелярия Прокурора, Секретариат.

12. Что входит в предметную юрисдикцию Международного уголовного суда?

- А) геноцид, преступления против человечности, военные преступления, преступления агрессии;
- Б) экоцид, биоцид;
- В) преступления, совершённые высшими должностными лицами государств;
- Г) депортация, принудительное переселение.

13. Является ли РФ государством-участником Международного уголовного суда?

- А) Да, является;
- Б) Подписало, но не ратифицировало Римский статут;
- В) Подписало, но впоследствии отозвало подпись;
- Г) Не подписало и не присоединилось к Римскому статуту.

14. Когда был основан Международный трибунал по бывшей Югославии?

- А) 25 мая 1993 года;
- Б) 31 декабря 1992 года;
- В) 21 декабря 2017 года;
- Г) 14 мая 1991 года;

15. Выберите руководящий акт Международного военного трибунала в Нюрнберге:

- А) Устав Нюрнбергского трибунала;
- Б) Конституция Нюрнбергского суда;
- В) Закон о Международном военном трибунале;
- Г) Соглашение о пресечении военных преступлений.

16. Что на практике представляет собой ОРС ВТО?

- А) Постоянно действующий арбитраж;
- Б) Генеральный Совет ВТО;
- В) Собрание представителей ВТО;
- Г) Суд государства-члена.

17. Что можно назвать основным методом разрешения спора в системе ВТО?

- А) Содействие;
- Б) Примирение;
- В) Консультации;
- Г) Посредничество;

18. Осуществляется ли контроль за выполнением рекомендаций и решений, принятых в рамках ОРС ВТО?

- А) да, сразу после принятия решения или рекомендации;
- Б) да, через шесть месяцев с даты определения срока исполнения и до решения поднятого вопроса.
- В) да, через год с даты определения срока исполнения;
- Г) нет.

19. Каковы основные пути разрешения споров в Международном центре по урегулированию инвестиционных споров?

- А) примирение сторон и арбитражное производство;
- Б) консультации;
- В) переговорный процесс;
- Г) санкции остальных стран-участниц.

20. Какое право применяется в ходе разрешения споров в Международном центре по урегулированию инвестиционных споров?

- А) право местонахождения центра – США;

- Б) право стороны-заявителя;
- В) в соответствии с соглашением сторон, а в случае отсутствия соглашения сторон право одной из сторон;
- Г) право стороны-ответчика.

21. Когда был основан постоянно действующий Европейский суд по правам человека?

- А) 1998;
- Б) 1959;
- В) 1990;
- Г) 2004.

22. Что из перечисленного не входит в компетенцию ЕСПЧ?

- А) право признавать факт того, что было нарушено то или иное право заявителя;
- Б) право толковать Конвенцию о защите прав человека и основных свобод;
- В) право присудить выигравшему заявителю компенсацию в требуемом им объёме;
- Г) право выносить Консультативные заключения о толковании Конвенции.

23. Каков порядок формирования состава судей ЕСПЧ?

- А) ПАСЕ избирает по одному судье от каждой страны — члена Совета Европы;
- Б) судьи нового состава избираются предыдущим составом;
- В) судьи назначаются странами Совета Европы;
- Г) судьи набираются из секретариата Суда;

24. Что из перечисленного может быть предметом жалобы в ЕСПЧ?

- А) Свобода собраний и объединений;
- Б) право на труд в достойных условиях;
- В) право на социальное обеспечение;
- Г) право на участие в политической жизни государства;

25. В рамках Суда ЕС генеральные адвокаты — это:

- А) лица, представляющие интересы сторон;
- Б) лица, принимающие решение по делу;
- В) лица, дающие независимое заключение по рассматриваемому делу;
- Г) лица, представляющие государства ЕС.

26. Что представляет собой аппарат Суда Евразийского экономического союза?

- А) секретариаты судей и Секретариат Суда;
- Б) генеральный секретарь суда и его секретариат;
- В) центральное бюро суда и региональные комитеты;
- Г) единый аппарат отсутствует;

27. Кто может подавать заявления в Суд Евразийского экономического союза?

- А) исключительно государства-члены ЕАЭС;
- Б) государства-члены ЕАЭС и хозяйствующие субъекты;
- В) исключительно хозяйствующие субъекты из стран-членов ЕАЭС;
- Г) любой субъект;

28. Что представляет собой международный арбитраж?

- А) международный институт, представляющий собой негосударственные, (третейские) коммерческие арбитражные суды;
- Б) действия государственных судов по рассмотрению международных споров;
- В) работу ОРС ВТО;
- Г) работу Международного Суда ООН.

29. На какие государства распространяется юрисдикция Межамериканского суда по правам человека?

- А) на государства-члены Организации американских государств (ОАГ), ратифицировавшие Американскую конвенцию о правах человека (АКПЧ);
- Б) на все государства Северной и Южной Америки;
- В) на все государства мира;
- Г) на все государства Северной и Южной Америки и физических лиц всего мира;

30. Когда начала формироваться современная система международного правосудия?

- А) в середине XIX века;
- Б) в начале XX века;
- В) в середине XX века;
- Г) в начале XXI века;

Балл	Критерии оценивания тестового задания	Вывод об уровне сформированности компетенции
5	26-30	компетенция сформирована в полном объеме
4	21-25	компетенция сформирована в достаточном объеме
3	15-20	компетенция сформирована частично
0-2	0-14	компетенция не сформирована

По результатам выполнения тестовых заданий выставляется средняя оценка

### **Задача-казус 1.**

В 1991 году Совет Безопасности ООН, обратившись ко ст. 39 Устава ООН, квалифицировал действия Гоэтии как «вторжение вооруженных сил Гоэтии в Арот» и определил, что «имеет место нарушение международного мира и безопасности». После чего Совет Безопасности квалифицировал ситуацию как «вооруженное нападение Гоэтии на Арот и оккупацию Арота», «аннексию Арота» и т. д.

Далее, Совет Безопасности ООН во исполнение ст. 40 Устава ООН потребовал от Гоэтии отвести свои войска из Арота и призвал стороны приступить к переговорам для урегулирования их разногласий. Должным образом учтя невыполнение этих временных мер, Совет Безопасности постановил применить против Гоэтии экономические санкции, не сделав ссылки на ст. 41 Устава ООН. Впоследствии эти санкции были дополнены мерами морской и воздушной блокады.

Оцените ситуацию с точки зрения международного права. Оцените действия Гоэтии и СБ ООН, применив существующее международное право.

### **Задача-казус 2.**

В 1995 году население Азании, страны-участницы Международного уголовного суда, представляло 25 миллионов человек, разделённых на 2 этноса – 12 миллионов алов и 13 миллионов ордов. В 1996 году прошли выборы нового президента, кем стал представитель алов, сменив представителя ордов на этом посту.

Сразу же после инаугурации, президент стал проводить агрессивную политику, направленную против ордов. Были сформированы национальные вооружённые отряды алов, что под предлогом обеспечения правопорядка стали постоянно присутствовать в местах проживания ордов. Была проведена де-факто граница между двумя частями страны, состоящая из КПП алов, с целью ограничить свободное перемещение ордов на другую половину государства. В 1997 году президент принял решение о необходимости чрезвычайных мер, направленных на борьбу с терроризмом – было принято решение законодательно запретить ордам покидать свою половину государства. Проживающие же на территории алов орды принудительно перевозились на другую половину страны или же помещались в специализированные лагеря, находящиеся под охраной национальных отрядов алов. Язык ордов потерял статус государственного и оказался под запретом, что и послужило последним поводом для начала гражданской войны. 1 июня 1997 года начались боевые действия между двумя народами, и большая часть ордов, находившихся в лагерях, были казнены отрядами алов. В то же время правительственная авиация начала обстрел городов, находящихся на территории ордов.

В результате года борьбы, правительство президента было свергнуто, а он сам был передан вчерашними партизанами ордами в МУС для справедливой оценки своих действий во время пребывания на посту. Находясь на месте прокурора МУС, определите потенциальный перечень совершённых деяний и факт их виновности.

### **Оценка решения задачи (казуса)**

1. Верное составление перечня	5% от максимального количества баллов
-------------------------------	---------------------------------------

юридически значимых фактов	за задание
2. Определение важных вопросов, позволяющих соотнести фактические обстоятельства и нормы права.	5% от максимального количества баллов за задание
3. Результативный поиск источников права, действительных в указанной ситуации	5% от максимального количества баллов за задание
4. Верное использование найденных источников права с учётом их иерархии.	5% от максимального количества баллов за задание
5. Определение условий правомерности или неправомерности действий сторон	30% от максимального количества баллов за задание
6. Обнаружение условий, подтверждающих правомерность/неправомерность действий стороны в контексте задачи	30% от максимального количества баллов за задание
7. Определение побочных условий, позволяющих трактовать ситуацию противоположным образом	20% от максимального количества баллов за задание

Балл	Критерии оценивания задачи (казуса)	Вывод об уровне сформированности компетенции
5	Студент демонстрирует глубокое и прочное усвоение программного материала, свободно справляется с поставленными задачами.	средняя оценка $\geq 4,5$ – компетенция сформирована в полном объеме
4	Студент демонстрирует знание программного материала, грамотное изложение ответов на вопрос, без существенных неточностей, - правильное применение теоретических знаний.	средняя оценка $\geq 3,7$ и $< 4,5$ – компетенция сформирована в достаточном объеме
3	Студент демонстрирует усвоение основного материала, при ответе допускаются неточности, при ответе недостаточно правильные формулировки.	средняя оценка $\geq 3,0$ и $< 3,7$ – компетенция сформирована частично
2	Студент демонстрирует незнание программного материала	средняя оценка $< 3,0$ – компетенция не сформирована

### 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Вопросы для зачета

1. Современное положение органов международного правосудия.

2. Эволюция международного суда.
3. Институт *amicus curiae* в международной судебной практике.
4. Система международного правосудия.
5. Общая характеристика МС ООН.
6. Порядок разрешения споров в МС ООН.
7. Консультативные заключения МС ООН.
8. Современные проблемы функционирования МС ООН.
9. Статут Международного трибунала по морскому праву.
10. Компетенция Международного трибунала по морскому праву.
11. Дела Международного трибунала по морскому праву о незамедлительном освобождении.
12. Состав судей Международного трибунала по морскому праву.
13. Краткий обзор переданных на рассмотрение Международного трибунала по морскому праву дел.
14. История создания МУС.
15. Структура МУС.
16. Юрисдикция МУС.
17. Международное сотрудничество и комплементарность МУС.
18. Стадии рассмотрения дела в МУС.
19. Международный военный трибунал в Нюрнберге.
20. Международный уголовный трибунал по бывшей Югославии (МТБЮ).
21. Международный уголовный трибунал по Руанде.
22. Гибридные (смешанные суда).
23. Чрезвычайные судебные палаты Камбоджи.
24. Судебная палата по расследованию военных преступлений в Боснии и Герцеговине.
25. Специальный суд по Сьерра-Леоне.
26. Специальный трибунал по Ливану.
27. Смешанные суды в Косово и Восточном Тиморе.
28. Правовой статус ОРС ВТО. Виды споров ОРС ВТО.
29. Основание подачи жалобы в ОРС ВТО.
30. Этапы рассмотрения споров в ОРС ВТО.
31. Решения ОРС ВТО.
32. Применение экономических санкций в ОРС ВТО.
33. Функции и структура МЦУИС.
34. Юрисдикция МЦУИС.
35. Примирительная процедура МЦУИС.
36. Арбитражная процедура МЦУИС.
37. Применимое МЦУИС право.
38. Судьи ЕСПЧ.
39. Организационная структура ЕСПЧ



40. Компетенция ЕСПЧ и её пределы
41. Условия приемлемости жалобы в ЕСПЧ.
42. Условия обоснованности жалобы в ЕСПЧ
43. Присоединение ЕС к ЕСПЧ.
44. Пилотные постановления ЕСПЧ.
45. Надзор за исполнением постановлений ЕСПЧ.
46. Межамериканский суд по правам человека.
47. Организация и юрисдикция МСПЧ.
48. Рассмотрение споров МСПЧ.
49. Критерии приемлемости жалобы МСПЧ.
50. Процедура рассмотрения дела МСПЧ.
51. Консультативная юрисдикция МСПЧ.
52. Африканский суд по правам человека и народов.
53. История создания АСПЧН.
54. Организационные основы деятельности АСПЧН.
55. Статус судей АСПЧН.
56. Юрисдикция АСПЧН.
57. Особенности процедуры и практика АСПЧН.
58. Судебная система Европейского Союза.
59. Суд ЕС.
60. Общий Суд ЕС.
61. Порядок назначения судей суда ЕС. Срок полномочий.
62. Компетенция судов ЕС.
63. Виды споров, относящихся к компетенции суда ЕС.
64. Порядок обращения в суд ЕС заинтересованных лиц.
65. Значение судебной практики в формировании единой политики ЕС.
66. Центральноамериканский суд.
67. Суд Андского сообщества.
68. Система разрешения споров МЕРКОСУР.
69. Карибский суд.
70. Суд внутреннего рынка для Восточной и Южной Африки.
71. Суд Восточноафриканского сообщества.
72. Трибунал Сообщества развития Юга Африки.
73. Суд Экономического сообщества Западноафриканских государств.
74. Правовые позиции Суда ЕвразЭС.
75. Интеграция и наднационализм в практике Суда ЕАЭС.
76. Единообразие судебной практики ЕАЭС.
77. Проекты Статута Суда ЕАЭС.
78. Правовой статус судьи Суда ЕАЭС.
79. Правила внутреннего распорядка Суда ЕАЭС.
80. Решения и особые мнения судей Суда ЕАЭС. Правовые позиции Суда ЕАЭС.

81. Понятие международного арбитража.
82. Диспозитивность процедуры международного арбитража.
83. Юрисдикция арбитражных судов.
84. Примеры функционирования арбитражных судов.
85. Постоянный арбитраж и арбитраж ad hoc.
86. Иранско-американский трибунал.
87. Правовое положение арбитров международного арбитража.
88. Компетенция международного арбитража.
89. Обязательность решения международного арбитража.
90. Модельные нормы ООН об арбитражной процедуре.
91. Международные суды в Древней Греции.
92. Международные суды в Древнем Риме.
93. Международные суды в Средних веках.
94. Международное правосудие наших дней.

#### 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические	хорошо		71-85

	степени самостоятельности и инициативы	положения или обосновывать практику применения			
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

## 9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

### Основная литература

1. Интеграционное право : учебник / В. В. Блажеев, С. Ю. Кашкин, П. А. Калиниченко и др.; отв. ред. С. Ю. Кашкин. — Москва : Проспект, 2017. — 720 с. - ISBN 978-5-392-24206-1 ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/34638> (30.09.2021) — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Курбанов Р. А. Евразийское право: учебник для магистратуры. — Москва : Проспект, 2021. — 600 с. - ISBN 978-5-392-32871-0 ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/43865> (17.10.2021) — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Толстых В. Л. Курс международного права: учебник. - Москва: Проспект, 2019. – 736 с. - ISBN 978-5-392-29377-3; [Электронный ресурс]. – URL: <http://ebs.prospekt.org/book/39907>

### Дополнительная литература

1. International Law/ Jan Klabbbers. - 2nd ed.. - Cambridge; London; New York: Cambridge University Press, 2017. - XXX, 370 p.. - ISBN 978-1-316-50660-8: 6000.00 p. Имеются экземпляры в отделах /There are copies in departments: ч.з.N7(1)

2. Textbook on International Law/ Martin Dixon. - 7th ed.. - Oxford : Oxford University Press , 2013. - XXII, 393 p.. - ISBN 978-0-19-957445-2: 3600.00 p. Перевод заглавия: Учебное пособие по международному праву. Имеются экземпляры в отделах /There are copies in departments: ч.з.N7(1)

3. International Law/ Anders Henriksen. - Cambridge: Cambridge University Press, 2017. - XLIII, 346 p.. - Bibliogr. in text. - ISBN 978-0-19875301-8: 3000.00 p. Перевод заглавия: Международное право. Имеются экземпляры в отделах /There are copies in departments: ч.з.N7(1)

The Interpretation of International Law by Domestic Courts: Uniformity, Diversity, Convergence/ ed.: Helmut Philipp Aust, George Nolte. - Oxford : Oxford University Press , 2016. - XXXIII, 352 p.. - (International Law in Domestic Legal Orders). - Bibliogr. im Texte. - ISBN 978-0-19-873892-3: 7500.00 p. Перевод заглавия: Интерпретация международного права национальными судами. Имеются экземпляры в отделах /There are copies in departments: ч.з.N7(1)

2. The Statute of the International Court of Justice: A Commentary/ ed. Andreas Zimmermann [et al.]. - 2nd. ed.. - Oxford : Oxford University Press , 2012. - LII, 1745 p.. - (Oxford

Commentaries on International Law). - ISBN 978-0-19-969299-6: 20000.00 р. Перевод заглавия: Статус Международного Суда ООН. Имеются экземпляры в отделах /There are copies in departments: ч.з.N7(1)

3. Fact-Finding before the International Court of Justice/ James Gerard Devaney. - Cambridge: Cambridge University Press, 2016. - XVII, 287 p.. - Bibliogr. in text. - ISBN 978-1-107- 14221 3: 5500.00 р. Имеются экземпляры в отделах /There are copies in departments: ч.з.N7(1)

4. International Arbitration: Comparative and Sewiss Perspectives/ Daniel Girsberg, Nathalie Voser. - 3rd ed.. - Baden-Baden: Nomos, 2016. - LXVII, 560 p.. - Bibliogr. in text. – ISBN 978-3-7255-7263-2: 6000.00 р. Имеются экземпляры в отделах /There are copies in departments: ч.з.N7(1)

5. Provisional Measures before International Courts and Tribunals/ Cameron Miles. - Cambridge: University Press, 2017. - 517 p.. - (Cambridge Studies in International and Comparative Law; 128). - Bibliogr.: P. 488-508. - ISBN 978-1-107-12559-9: 5000.00 р. Имеются экземпляры в отделах /There are copies in departments: ч.з.N7(1)

6. «Суды региональных интеграционных объединений в международном правосудии (на примере Суда ЕС и Суда ЕАЭС)». Докторская диссертация по специальности 12.00.10 - Международное право; Европейское право. А.С. Исполинов, д.ю.н., доц., МГУ имени М.В. Ломоносова. Защищена в совете Д 212.081.32 при ФГАОУ ВО «Казанский (Приволжский) федеральный университет»;

#### **10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.**

- Официальный сайт Организации Объединенных Наций ([www.un.org](http://www.un.org))
- Официальный сайт Международного Суда ООН ([www.icj-cij.org](http://www.icj-cij.org))
- Официальный сайт Международного уголовного суда (<https://www.icc-cpi.int/>)
- Официальный сайт Международного трибунала по бывшей Югославии (<https://www.icty.org/>)
- Официальная база данных дел Центра по урегулированию инвестиционных споров (<https://icsid.worldbank.org/en/Pages/cases/AdvancedSearch.aspx>)
- Официальный сайт Европейского суда по правам человека (<http://www.echr.coe.int>)
- Сайт суда ЕС ([curia.europa.eu](http://curia.europa.eu))
- Официальный сайт Всемирной торговой организации ([www.wto.org](http://www.wto.org))
- Официальный сайт Комиссии ООН по международному праву ([legal.un.org/ilc](http://legal.un.org/ilc))
- Аудио-визуальная библиотека ООН ([legal.un.org/avl/ls/internationallaw](http://legal.un.org/avl/ls/internationallaw))
- Информационная система по документам по правам человека и тематическим публикациям ([echr-base.ru/index.jsp](http://echr-base.ru/index.jsp))
  - - НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
  - eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
  - Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
  - ЭБС Консультант студента
  - ПРОСПЕКТ ЭБС
  - ЭБС ZNANIUM.COM
  - РГБ Информационное обслуживание по МБА
  - БЕН РАН
  - Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

#### **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.**

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – [www.lms-3.kantiana.ru](http://www.lms-3.kantiana.ru), обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

## **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.**

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего обра-  
зования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»  
Высшая школа права

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«Международное частное право»**

**Шифр: 40.05.04**

**По специальности: «Судебная и прокурорская деятельность»**

**специализация: Судебная деятельность**

**Квалификация (степень) выпускника: юрист**

**Калининград**

**2022**

## Лист согласования

**Составители:** доцент кафедры международного и европейского права юридического факультета Балтийского федерального университета имени Иммануила Канта, к.ю.н., магистр права (LL.M., Гёттинген) Саленко Александр Владимирович

Рабочая программа утверждена на заседании Методического совета Высшей школы права ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 1 от «21» марта 2022 г.

Председатель Методического совета  
Высшей школы права

Директор Высшей школы права  
Руководитель ОП

Ежова Т.Г.  
Фадеева Е.С.

## Содержание

1. Наименование дисциплины
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
  - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
  - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
  - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
  - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине



## 1. Наименование дисциплины: «Международное частное право».

Цель освоения дисциплины состоит в формировании у студентов понимания природы и сущности международного частного права, его норм, институтов и подотраслей, наиболее значимыми среди которых являются международное торговое право, международное семейное право, международное наследственное право, право интеллектуальной собственности, международный коммерческий арбитраж и международный гражданский процесс

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-2. Способен определять правовую природу общественных отношений, профессионально квалифицировать факты и правоотношения	ОПК-2.1. Определяет источники отраслей права, систему институтов отраслей права. ОПК-2.2. Использует понятия и категории отрасли права, толкует и правильно применяет данные источники для решения конкретных ситуаций и казусов. ОПК-2.3. Анализирует юридически значимые события, факты и возникающие в связи с ними правовые отношения.	<b>Знать:</b> основные источники международного частного права <b>Уметь:</b> действовать на основе научно обоснованных методов, осознавая ценность права и его принципов <b>Владеть:</b> навыками анализа и правовой оценки правовых явлений
ОПК-3. Способен при решении задач профессиональной деятельности применять нормы материального и процессуального права	ОПК-3.1. Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение. ОПК-3.2. Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права. ОПК-3.3. Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права.	<b>Знать:</b> роль и значение МЧП в регулировании общественных отношений; <b>Уметь:</b> свободно оперировать юридическими понятиями и категориями в сфере международного частного права; <b>Владеть:</b> навыком подготовки претензий, исковых заявлений в суд для разрешения частноправовых споров с иностранным элементом;

## 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Международное частное право» (Б1.О.26) представляет собой дисциплину обязательной части блока №1 (Б1.О) дисциплин подготовки студентов образовательной программы по специальности 40.05.04 «Судебная и прокурорская деятельность».

#### 4. Виды учебной работы по дисциплине

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

#### 5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Теория международного частного права.	Понятие, предмет, природа, место в системе права. Коллизионный и материально-правовой методы регулирования. Принципы МЧП. Источники международного частного права. Национальные и международные источники (общая характеристика). Национальные источники: российское законодательство по международному частному праву. Реформа МЧП в РФ. Законодательство зарубежных стран по международному частному праву.
2	Субъекты международного частного права.	Физические лица в международном частном праве. Личный закон физического лица. Иностранцы граждане и лица без гражданства в России. Граждане России за рубежом. Соотечественники. Беженцы. Переселенцы. Опекунство и попечительство. Признание физического лица безвестно отсутствующим и объявление физического лица умершим. Право физического лица на имя. Защита консулом прав и интересов граждан. Юридические лица в международном частном праве. Общая характеристика. Личный закон и национальность юридического лица,

		критерии их определения. Материально-правовая унификация правового регулирования статуса юридического лица. Группы коммерческих организаций (многонациональные предприятия, транснациональные корпорации). Международные организации как субъекты международного частного права. Государство в международном частном праве. Существо и природа иммунитета государства. Понятие "государство" применительно к нормам об иммунитете. Виды иммунитета. Современные концепции иммунитета государства.
3	Вещное право.	Право собственности и иные вещные права в международном частном праве. Коллизионное регулирование вещных прав. Защита вещных прав. Унификация и гармонизация норм МЧП по вопросам собственности. Государственная собственность за рубежом. Иностранские инвестиции.
4	Договорные обязательства.	Понятие внешнеэкономической сделки. Форма внешнеэкономической сделки. Автономия воли сторон. Выбор права, применимого к договору, на основе коллизионных норм. Договор международной купли-продажи. Венская конвенция о договорах международной купли-продажи товаров 1980 г. Международная перевозка грузов и пассажиров Понятие и виды международных перевозок. Коллизионные вопросы международных перевозок. Международные железнодорожные перевозки. Международные автомобильные перевозки. Международные воздушные перевозки. Международные морские перевозки груза. Правовое регулирование международных банковских сделок Общая характеристика международных банковских сделок и сделок на международных финансовых рынках.
5	Внедоговорные обязательства	Основная коллизионная привязка. Место совершения деликта. Отдельные виды деликтных обязательств - ответственность изготовителя, деликты в связи с ДТП, деликты на море, деликты в сфере использования атомной энергии, деликты при эксплуатации воздушного транспорта, деликты в сфере недобросовестной конкуренции. Неосновательное обогащение.

## 6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Теория международного частного права.

Тема 2. Субъекты международного частного права.

Тема 3. Собственность в международном частном праве.

Тема 4. Понятие и виды внешнеэкономических сделок.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 1. Наследственное право.

Вопросы для обсуждения: Компетенция по делам международного наследования: определение применимого права. Сфера действия применимого к наследованию права: наследование *ab intestate*, наследование по завещанию. Приобретение наследства. Принятие и отказ от наследства. Передача актива наследственного имущества. Функции консула в наследственных делах.

Тема 2. Международное частное право: регулирование семейных правоотношений.

Вопросы для обсуждения: Источники правового регулирования семейных отношений с иностранным элементом. Институт брака в международном частном праве (понятие и форма, признаки брака, регулирование отношений между супругами). Правовое регулирование отношений между родителями и детьми, иными родственниками. Расторжение брака в международном частном праве.

Тема 3. Международный гражданский процесс.

Вопросы для обсуждения: Разрешение споров с участием иностранцев. Понятие международной подсудности. Досудебный порядок разрешения споров. Переговоры, посредничество, согласительная процедура, мини-процесс, арбитраж. Гагская конвенция по вопросам гражданского процесса 1954 г. Порядок вручения документов за границей. Конвенция о вручении за границей судебных и внесудебных документов 1965 г. Легализация. Конвенция, отменяющая требование легализации официальных иностранных документов 1961 г. Порядок исполнения иностранных судебных поручений. Конвенция о сборе за границей доказательств по гражданским или торговым делам 1970 г. Признание и приведение в исполнение решений иностранных судов и иностранных арбитражных решений.

Требования к самостоятельной работе студентов

Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам: Международное частное право: понятие, предмет, система. История развития Международного частного права. Источники международного частного права.

Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач (кейсов), выполнение проблемных заданий, выдаваемых на практических занятиях, по следующим темам: Право собственности и иные вещные права в международном частном праве. Коллизионное регулирование вещных прав. Защита вещных прав. Унификация и гармонизация норм МЧП по вопросам собственности. Государственная собственность за рубежом. Иностранные инвестиции.

Работа с учебно-методической информацией, размещенной в Системе электронного образовательного контента LMS Moodle – URL: <https://lms-3.kantiana.ru>, предусматривающей изучение учебно-методических материалов, выполнение заданий по самопроверке (самоконтролю), получение заданий и отправку выполненных работ, по темам лекций и практических занятий: Наука и научное познание. Юриспруденция как наука. История юридической науки. Методологические проблемы понимания основных категорий юридической науки. Методология юридической науки. Методологический анализ научного текста. Проектирование

юридического исследования. Методологические проблемы понимания основных категорий юридической науки. Методология юридического исследования.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

## **7. Методические рекомендации по видам занятий**

**Лекционные занятия.** В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

**Практические и семинарские занятия.** На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

**Самостоятельная работа.** Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

## 8. Фонд оценочных средств

### 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Теория и история международного частного права.	ОПК-2 ОПК-3	Проблемное задание; задача (кейс); вопрос открытого типа; опрос.
Субъекты международного частного права.	ОПК-2 ОПК-3	Проблемное задание; задача (кейс); вопрос открытого типа; опрос.
Международный коммерческий арбитраж.	ОПК-2 ОПК-3	Проблемное задание; задача (кейс); вопрос открытого типа; опрос.
Международное частное право: регулирование семейных правоотношений.	ОПК-2 ОПК-3	Проблемное задание; задача (кейс); вопрос открытого типа; опрос.

### 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

#### 8.2.1. Примерные проблемные задания, задачи (кейсы), вопросы открытого типа

1. Проанализируйте статью в научном журнале по тематике спецкурса. Определите объект и предмет исследования, его цель и задачи, методы.

2. Определите в релевантной области международного частного права проблему (в форме противоречия, пробела или т.п.) для аналитического исследования. Сформулируйте тему исследования и обоснуйте ее актуальность. Составьте план юридического научного исследования на заданную тему.

3. Ознакомьтесь с основными источниками в международного частного права; определите структуру норм, классифицируйте норму и ее элементы.

#### 8.2.2. Примерные тестовые задания

1. Международное частное право – это:

1. совокупность коллизионных правовых норм, регулирующих частноправовые отношения международного характера, посредством преодоления коллизии права разных государств;
2. совокупность унифицированных материальных правовых норм, регулирующих частноправовые отношения международного характера, посредством преодоления коллизии права разных государств;
3. совокупность коллизионных и унифицированных материальных правовых норм, регулирующих частноправовые отношения международного характера, посредством преодоления коллизии права разных государств;
4. совокупность правовых норм, регулирующих личные неимущественные и имущественные отношения между физическими и юридическими лицами разных государств;

5. совокупность актов, содержащих коллизионные и унифицированные материальные правовые нормы, регулирующие частноправовые отношения международного характера.

2. Как может проявляться иностранный элемент в правоотношении:

1. дело подсудно иностранному суду;
2. дело подсудно международным органам разрешения споров;
3. правоотношение регулируется нормами международного права;
4. субъект отношения, объект отношения или юридический факт связаны с двумя и более государствами;
5. правоотношение связано с иностранными инвестициями.

3. Коллизия в международном частном праве – это ...

1. конфликт между нормами различных национально-правовых систем разных государств;
2. «конфликт юрисдикций»;
3. расхождение между нормами, определяющими распределение подведомственности споров в конкретном государстве;
4. различия в содержании норм национального права и норм международных договоров и обычаев.

4. Объект регулирования международного частного права, помимо гражданских отношений, включает в себя

1. брачно-семейные и трудовые отношения с участием иностранцев;
2. уголовно-правовые отношения, в которых участвуют иностранные граждане и юридические лица;
3. отношения с участием иностранцев, возникающие при пересечении ими таможенных границ.

5. “Хромающие отношения” в международном частном праве – это отношения, ...

1. регулируемые в одном государстве одними коллизионными принципами, а в другом государстве – другими;
2. недействительными или ничтожными – по праву другого;
3. регулируемые в одном государстве нормами национального законодательства, а в другом – нормами международных договоров.

### **8.2.3. Контрольно-измерительные материалы (КИМ) и шкалы для балльно-рейтинговой оценки**

#### **КИМ «Решение проблемного задания, задачи (кейса)»**

Параметры оценивания	Балл в БРС	Уровень выполнения
Проведен полный анализ фактической стороны казуса/проблемы (определены вид и структура правоотношений, полно выявлены существенные для решения казуса/проблемы обстоятельства). Полностью проведен анализ юридической стороны казуса/проблемы (правильно выбраны источники и нормы права, квалификация, толкование). Аргументация и результат решения (логичность, убедительность, ясность, терминологическая и общая грамотность, предложены варианты решения, проблема увидена с разных сторон). Решение полностью самостоятельное	5	Высокий (отлично)
Анализ фактической и юридической сторон в основном осуществлен правильно, но не исчерпывающе, не без помощи	4	Продвинутый (хорошо)

преподавателя (при аудиторной работе). Предложены варианты решения, однако аргументация и формулировка решения недостаточно убедительны и точны		
Стандартное решение, со стандартной аргументацией, с помощью преподавателя (при аудиторной работе). Допущены несущественные ошибки и неполнота в анализе фактической и юридической сторон	3	Пороговый (удовлетворительно)
Допущены грубые ошибки, существенные пробелы в анализе фактической и юридической сторон. Слабая аргументация	1-2	Неудовлетворительно
Решение без анализа и аргументации или казус не решен	0	

#### КИМ «Тестирование»

Параметры оценивания	Балл в БРС	Уровень выполнения
Правильных ответов 86-100%	5	Высокий (отлично)
Правильных ответов 70-85%	4	Продвинутый (хорошо)
Правильных ответов 41-69%	3	Пороговый (удовлетворительно)
Правильных ответов 40% и менее	0	Неудовлетворительно
Тест не выполнялся	0	

#### КИМ «Экзамен»

Параметры оценивания	Балл в БРС	Уровень выполнения
Обучающийся демонстрирует уверенное знание и понимание содержания дисциплины, умеет использовать факты для аргументации и самостоятельных выводов; свободно владеет терминологией; умеет излагать материал последовательно и грамотно, делать необходимые обобщения и выводы, применять междисциплинарные связи.	5	Высокий (отлично)
Обучающийся обнаруживает хорошее знание и понимание содержания дисциплины, умение анализировать факты; умение излагать материал последовательно и грамотно, достаточное владение терминологией. Недостаточно полно способен развернуть аргументацию, возможны отдельные недостатки в формулировке выводов, фактический материал может быть представлен не слишком подробно; междисциплинарные связи используются слабо.	4	Продвинутый (хорошо)
Обучающийся демонстрирует знания в основном правильные, но схематичные или недостаточно полные, недостаточна последовательность изложения фактов, аргументов, выводов; нет полноценных обобщений и выводов; допускаются грубые фактические и терминологические ошибки; междисциплинарные связи не усвоены и не используются.	3	Пороговый (удовлетворительно)
Обучающийся демонстрирует незнание материала, неумение анализировать факты, невладение терминологией; не способен привести необходимые примеры; не соблюдает логику в изложении материала, не способен делать необходимые обобщения и выводы; недостаточно сформированы навыки устной и письменной речи; или ответ отсутствует.	0	Неудовлетворительно



### **8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине**

Примерный перечень вопросов к экзамену:

1. Понятие МЧП. Отношения, регулируемые нормами МЧП.
2. Соотношение и взаимодействие МЧП и международного публичного права.
3. Понятие и виды источников МЧП.
4. Унификация норм МЧП.
5. Понятие коллизии права. Особенности коллизии права в МЧП.
6. Коллизионный и материально-правовой методы регулирования.
7. Принцип автономии воли сторон.
8. Нормы МЧП. Коллизионные и унифицированные материальные нормы.
9. Состав коллизионной нормы, объем и привязка.
10. Виды коллизионных норм.
11. Основные коллизионные привязки.
12. Проблема обратной отсылки и отсылки к праву третьего государства.
13. Проблема квалификации юридических понятий.
14. Порядок установления содержания иностранного права.
15. Принцип взаимности. Взаимность в МЧП. Применение права непризнанного государства.
16. Оговорка о публичном порядке.
17. Правовое положение в РФ иностранных граждан, лиц без гражданства.
18. Личный закон физического лица.
19. Определение прав и дееспособности физического лица.
20. Правовое положение российских граждан за границей.
21. Личный закон юридического лица.
22. Доктрины о «национальности» юридических лиц. Теория «контроля»;
23. Иностранные юридические лица в РФ.
24. Представительства и филиалы иностранных юридических лиц.
25. Правовое положение предприятий с иностранными инвестициями.
26. Особенности правового положения государства как субъекта МЧП.
27. Понятие, виды и элементы иммунитета государства.
28. Коллизионные вопросы права собственности.
29. Правовой режим иностранных инвестиций.
30. Правовое регулирование внешнеэкономической деятельности.
31. Правовое регулирование внешнеэкономических сделок.
32. Коллизионные вопросы внешнеэкономических сделок.
33. Форма внешнеэкономических сделок;
34. Договор международной купли-продажи.
35. Венская конвенция 1980. о договорах международной купли-продажи товаров.
36. Договор международного лизинга.
37. Договор международного факторинга.
38. Обычаи международной торговли. *Lex mercatoria*.
39. Принципы международных коммерческих договоров УНИДРУА.
40. ИНКОТЕРМС.
41. Правовое регулирование международных железнодорожных перевозок.
42. Правовое регулирование международных автомобильных перевозок.
43. Правовое регулирование международных воздушных перевозок.
44. Международная перевозка грузов морем;
45. Международная перевозка пассажиров морем и их багажа.
46. Коллизионные вопросы деликатных обязательств.
47. Применение права и ответственности за ущерб, причиненный потребителю.
48. Международно-правовое регулирование внедоговорных отношений.
49. Понятие интеллектуальной собственности.
50. Территориальный характер авторских прав и прав на изобретения.
51. Всемирная и Бернская конвенции об авторском праве.
52. Двусторонние соглашения о взаимной охране авторских прав.
53. Защита прав иностранцев на изобретения.
54. Патентования изобретений за границей.

55. Международные соглашения об охране прав на изобретения.
56. Условия регистрации товарных знаков в РФ.
57. Защита товарных знаков за границей.
58. Международные соглашения о товарных знаках.
59. Охрана фирменных наименований.
60. Правовые вопросы международной передачи технологий.
61. Лицензионные договоры. Лицензии на изобретения и ноу-хау.
62. Всемирная торговая организация (ВТО) и соглашение ТРИПС.
63. Порядок привлечения и использования в РФ иностранной рабочей силы.
64. Коллизионные вопросы в области трудовых отношений.
65. Вопросы социального обеспечения. Роль международных соглашений.
66. Коллизионные вопросы в области семейного права.
67. Правовое регулирование браков российских граждан с иностранцами в РФ.
68. Консульские браки.
69. Личные и имущественные отношения между супругами-иностранцами; родителями и детьми.
70. Алиментные обязательства.
71. Браки российских граждан за границей. Признание совершенных за границей браков.
72. Вопросы усыновления в международном частном праве.
73. Порядок усыновления.
74. Коллизии законодательства в области наследования.
75. Понятие международного гражданского процесса.
76. Международная подсудность.
77. Пророгационные соглашения.
78. Компетенция арбитражных судов РФ по рассмотрению споров с участием иностранными лиц.
79. Процессуальное положение иностранных граждан и иностранных организаций.
80. Процессуальное положение иностранного государства.
81. Исполнение судебных поручений. Гагская конвенция о гражданском процессе 1954 года.
82. Признание документов, выданных в другом государстве, их легализация.
83. Признание и исполнение в РФ решений иностранных судов.
84. Понятие и виды международного коммерческого арбитража.
85. Правовое регулирование деятельности международного коммерческого арбитража.
86. Природа арбитражной оговорки в контракте.
87. Признание и исполнение в РФ иностранных арбитражных решений.

#### 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретиче-	хорошо		71-85

	образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	ских источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения			
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков	удовлетворительного уровня	неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

## **9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

### **Основная литература**

1. Международное частное право : учебник / Я. О. Алимова, М. В. Мажорина, О. Ф. Засемкова и др. ; отв. ред. Г. К. Дмитриева. – 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Проспект, 2022. — 1216 с. - ISBN 978-5-392-34023-1; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/44335>

### **Дополнительная литература**

1. Международное частное право : учебник / Г. Ф. Ручкина, Е. Г. Антонова, М. Ю. Березин и др. ; под ред. Г. Ф. Ручкиной. — Москва : Проспект, 2021. — 512 с. - ISBN 978-5-392-31453-9 ; /react-text react-text: 7935 [Электронный ресурс]. - URL: /react-text react-text: 7937 [http://ebs.prospekt.org /react-text react-text: 7938 /book/43088 /react-text react-text: 7939](http://ebs.prospekt.org/react-text react-text: 7938 /book/43088 /react-text react-text: 7939) (13.04.2022)

## **10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания;
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций; Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)
- ЭБС Консультант студента; ПРОСПЕКТ ЭБС; ЭБС ZNANIUM.COM; РГБ Информационное обслуживание по МБА; БЕН РАН

## **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине**

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – [www.lms-3.kantiana.ru](http://www.lms-3.kantiana.ru), обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

## **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п. 11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени  
Иммануила Канта»  
Высшая школа права

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«Методика рассмотрения отдельных категорий уголовных дел»**

**Шифр: 40.05.04**

**По специальности: «Судебная и прокурорская деятельность»**

**специализация: Судебная деятельность**

**Квалификация (степень) выпускника: юрист**

Калининград  
2022

## Лист согласования

**Составитель:** Куркова Наталья Алексеевна, кандидат юридических наук, доцент; Авакьян М.В., кандидат юридических наук, доцент

Рабочая программа утверждена на заседании Методического совета Высшей школы права ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 1 от «21» марта 2022 г.

Председатель Методического совета  
Высшей школы права

Директор Высшей школы права  
Руководитель ОП

Ежова Т.Г.  
Фадеева Е.С.

## Содержание

1. Наименование дисциплины «Методика рассмотрения отдельных категорий уголовных дел».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
  - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
  - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
  - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
  - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

## 1.Наименование дисциплины: «Методика рассмотрения отдельных категорий уголовных дел»

Цель дисциплины - формирование у студента компетенций, базирующихся на расширении знаний обучаемых по методике рассмотрения отдельных категорий уголовных дел в суде и разрабатываемых на их основе с учетом требований уголовно-процессуального законодательства научно-методических рекомендаций по совершенствованию рассмотрения отдельных категорий уголовных дел в судебном разбирательстве.

## 2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ПК-2. Способен к подготовке и вынесению законных, обоснованных и мотивированных судебных актов	ПК – 2.1. Проводит анализ нормативных правовых актов, материалов судебной практики с целью подготовки судебных актов. ПК – 2.2. Совершает действия, направленные на соблюдение процедуры вынесения процессуальных актов и правоприменительной практики. ПК – 2.3. Обосновывает проект судебного акта с помощью системы доказательств. ПК-2.4. Выносит проекты законных судебных актов	<b>Знать:</b> - действующее уголовно-процессуальное законодательство Российской Федерации; - процедуру вынесения процессуальных актов; - систему доказательств <b>Уметь:</b> - анализировать и обобщать судебную практику; - составлять проекты судебных актов; - выявлять ошибки при составлении и вынесении судебных актов <b>Владеть:</b> - практикой применения уголовно-процессуальных норм; - методикой рассмотрения отдельных категорий уголовных дел в суде; - вынесением законных, обоснованных и мотивированных судебных актов
ПК-3. Способен выявлять, раскрывать, расследовать и квалифицировать преступления и иные правонарушения	ПК-3.1 Осуществляет мероприятия/совершает действия по получению юридически значимой информации, анализу, проверке, оценке и использованию ее в целях выявления, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений с соблюдением норм материального и процессуального права; ПК-3.2 Юридически правильно квалифицирует правонарушение; ПК-3.3 С соблюдением норм	<b>Знать:</b> - нормы материального и процессуального права в сфере уголовного судопроизводства; - правила судебного делопроизводства; - методику расследования преступлений и иных правонарушений <b>Уметь:</b> - применять нормы материального и процессуального права в сфере уголовного судопроизводства; - юридически правильно квалифицировать правонарушение; - анализировать представленную совокупность доказательств; - оформлять юридические документы



	процессуального права и правил делопроизводства оформляет результаты профессиональной деятельности в юридических документах	<b>Владеть:</b> - юридической терминологией; - навыками применения норм материального и процессуального права при квалификации деяний; - технологией юридического письма; - навыками выявления, раскрытия и расследования преступлений - навыками анализа, проверки, оценки и использования юридически значимой информации
--	---	---

### 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.ДВ.10.02 «Методика рассмотрения отдельных категорий уголовных дел» представляет собой дисциплину по выбору части блока дисциплин, формируемых участниками образовательных отношений. Дисциплина изучается на пятом курсе.

### 4. Виды учебной работы по дисциплине

	Очная форма обучения
Зачетные единицы	3
Часов, всего	108
<b>Количество академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем</b>	
Лекции	12
Практические занятия	18
Контроль самостоятельной работы (КСР)	2
Контроль (зачет)	
<b>Часов контактной работы, всего</b>	<b>32</b>
<b>Количество академических часов, выделенных на самостоятельную работу обучающихся</b>	
Часов самостоятельной работы обучающихся, всего	76

### 5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

№	Наименование темы(раздела)	Содержание темы (раздела)
	Методика судебного разбирательства уголовных дел	Понятие, содержание и структура методики судебного разбирательства уголовных дел. Тактика судебного следствия. Тактика судебного исследования доказательств в ходе судебного рассмотрения уголовного дела. Судебная ситуация как элемент методики судебного разбирательства. Типичные

		судебные ситуации. Методика поддержания государственного обвинения в суде. Криминалистическое обеспечение судебного разбирательства. Организационно-тактические вопросы судебного заседания. Построение судебных версий и планирование судебного следствия. Тактика судебного допроса, судебного осмотра и иных судебных действий. Использование специальных знаний в судебном следствии.
	Особый порядок рассмотрения уголовного дела в суде	Основания применения особого порядка судебного разбирательства. Особый порядок принятия судебного решения при согласии обвиняемого с предъявленным ему обвинением. Этапы рассмотрения дела в особом порядке. Подготовка к судебному заседанию. Особенности проведения судебного заседания. Порядок постановления приговора и его обжалование. Особый порядок принятия судебного решения при заключении досудебного соглашения о сотрудничестве.
	Особенности производства у мирового судьи	Производство по уголовным делам, подсудным мировому судье. Возбуждение уголовного дела частного обвинения. Полномочия мирового судьи по делам частного обвинения и делам с обвинительным актом. Порядок рассмотрения дела в судебном заседании. Приговор мирового судьи и его обжалование.
	Особенности производства в суде с участием присяжных заседателей	Особенности производства в суде присяжных. Особенности назначения судебного заседания. Порядок проведения предварительного слушания. Права и обязанности присяжных заседателей. Отбор присяжных заседателей в суде. Формирование коллегии присяжных заседателей. Особенности судебного следствия. Методика поддержания государственного обвинения в суде с участием присяжных заседателей. Прения сторон и последнее слово подсудимого. Вынесение вердикта. Действия, совершаемые после вынесения вердикта. Виды решений, принимаемых судьей.
	Производство по уголовным делам в отношении несовершеннолетних	Особенности производства по уголовным делам в отношении несовершеннолетних. Обстоятельства, подлежащие

		установлению. Участие законного представителя несовершеннолетнего подсудимого в судебном заседании. Вопросы, разрешаемые судом при постановлении приговора в отношении несовершеннолетнего.
	Особенности производства по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц	Категории лиц, в отношении которых применяется особый порядок производства по уголовным делам. Особенности возбуждения уголовного дела. Избрание меры пресечения и производства отдельных следственных действий. Направление уголовного дела в суд.

## 6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

*Тема 1: Методика судебного разбирательства уголовных дел*

*Тема 2: Особый порядок рассмотрения уголовного дела в суде*

*Тема 3: Особенности производства у мирового судьи*

*Тема 4: Особенности производства в суде с участием присяжных заседателей*

*Тема 5: Производство по уголовным делам в отношении несовершеннолетних*

*Тема 6: Особенности производства по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц*

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

*Тема 1: Методика судебного разбирательства уголовных дел*

*Вопросы для обсуждения:*

1. Судебная ситуация как элемент методики судебного разбирательства.
2. Методика поддержания государственного обвинения в суде.
3. Криминалистическое обеспечение судебного разбирательства.
4. Построение судебных версий и планирование судебного следствия.
5. Тактика судебного допроса, судебного осмотра и иных судебных действий.
6. Использование специальных знаний в судебном следствии.

*Тема 2: Особый порядок рассмотрения уголовного дела в суде*

*Вопросы для обсуждения:*

1. Основания применения особого порядка судебного разбирательства.
2. Особый порядок принятия судебного решения при согласии обвиняемого с предъявленным ему обвинением.
3. Этапы рассмотрения уголовного дела в особом порядке. Подготовка к судебному заседанию.
4. Особенности проведения судебного заседания.
5. Порядок постановления приговора и его обжалование.
6. Особый порядок принятия судебного решения при заключении досудебного соглашения о сотрудничестве.

*Тема 3: Особенности производства у мирового судьи*

*Вопросы для обсуждения:*

1. Производство по уголовным делам, подсудным мировому судье.
2. Особенности возбуждения уголовного дела частного обвинения.
3. Полномочия мирового судьи по делам частного обвинения и делам с обвинительным актом.
4. Порядок рассмотрения уголовного дела в судебном заседании.
5. Приговор мирового судьи и его обжалование.

*Тема 4: Особенности производства в суде с участием присяжных заседателей*

*Вопросы для обсуждения:*

1. Особенности назначения судебного заседания.
2. Порядок проведения предварительного слушания.
3. Права и обязанности присяжных заседателей.
4. Отбор присяжных заседателей в суде.
5. Формирование коллегии присяжных заседателей.

*Вопросы для обсуждения:*

1. Особенности судебного следствия в суде присяжных.
2. Напутственное слово председательствующего.
3. Составление вопросного листа.
4. Методика поддержания государственного обвинения в суде с участием присяжных заседателей.
5. Прения сторон и последнее слово подсудимого.
6. Вынесение вердикта.
7. Действия, совершаемые после вынесения вердикта.
8. Виды решений, принимаемых судьей.

*Деловая игра: «Судебное разбирательство с участием присяжных заседателей»*

*Тема 5: Производство по уголовным делам в отношении несовершеннолетних*

1. Особенности производства по уголовным делам в отношении несовершеннолетних.
2. Обстоятельства, подлежащие установлению.
3. Участие законного представителя несовершеннолетнего подсудимого в судебном заседании.
4. Вопросы, разрешаемые судом при постановлении приговора в отношении несовершеннолетнего.

*Тема 6: Особенности производства по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц*

1. Категории лиц, в отношении которых применяется особый порядок производства по уголовным делам.
2. Особенности возбуждения уголовного дела.
3. Избрание меры пресечения и производства отдельных следственных действий.
4. Направление уголовного дела в суд.

*Требования к самостоятельной работе студентов*

1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам: Методика судебного разбирательства уголовных дел, Особый порядок рассмотрения уголовного дела в суде,

*Особенности производства в суде с участием присяжных заседателей, Особенности производства по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц*

2. *Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, выдаваемых на практических занятиях, по следующим темам: Особый порядок рассмотрения уголовного дела в суде, Особенности производства у мирового судьи, Особенности производства в суде с участием присяжных заседателей, Особенности производства по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц*

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

## **7. Методические рекомендации по видам занятий**

### ***Лекционные занятия.***

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

### ***Практические занятия.***

На практических занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

### ***Самостоятельная работа.***

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

## **8. Фонд оценочных средств**

### **8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины**

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контроли-	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
--	------------------	---

	руемой компетенции (или её части)	текущий контроль по дисциплине
<i>Особый порядок рассмотрения уголовного дела в суде</i>	ПК-2 ПК-3.3	<i>Опрос, решение задач, тесты</i>
<i>Особенности производства в суде с участием присяжных заседателей</i>	ПК-2 ПК-3.3	<i>Опрос, решение задач, деловая игра</i>

## **8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля**

### *Типовые задачи по теме «Особый порядок рассмотрения уголовного дела в суде»*

1. Кудинцев, обвиняемый в незаконном приобретении и хранении без цели сбыта наркотических средств в особо крупном размере по окончании предварительного расследования заявил ходатайство об особом порядке судебного разбирательства. Мнение потерпевшего органами предварительного расследования по этому поводу не выяснялось. Судья по поступившему к нему уголовному делу назначил судебное разбирательство в порядке главы 40 УПК РФ. *Обоснованно ли решение судьи? Каковы основания и условия применения особого порядка принятия судебного решения?*

2. По ходатайству Пояркова, обвинявшегося в незаконном обороте драгоценных металлов, было принято решение о проведении судебного разбирательства в особом порядке. Как только подсудимого ввели в зал судебного заседания, судья спросил, признает ли он свою вину и согласен ли на особый порядок судебного разбирательства. Получив положительный ответ, судья, сразу же удалился в совещательную комнату, вынес и огласил приговор. На этом судебное заседание закончилось. *Правильно ли проведено судебное разбирательство? Изложите отличия судебного разбирательства, проводимого в особом и общем порядке. Можно ли обжаловать приговор, постановленный в особом порядке, и по каким основаниям?*

3. Согласно постановленному в особом порядке приговору гарнизонного военного суда Мироненко был признан виновным в нападении с целью хищения чужого имущества, совершенном с причинением потерпевшей средней тяжести вреда здоровью. Основанием для вывода о тяжести вреда, причиненного Мирошниченко в результате примененного насилия, явилось заключение судебно-медицинского эксперта о том, что по длительности расстройства здоровья свыше 3 недель причиненные обвиняемым потерпевшей при нападении сотрясение головного мозга и перелом носа относятся к вреду здоровью средней тяжести. Между тем, вывод эксперта о длительности расстройства здоровья и, как следствие, о степени тяжести причиненного здоровью потерпевшей вреда был сделан на 12 сутки после причинения ей телесных повреждений, а сама она, согласно справке лечебного учреждения, находилась на стационарном лечении всего 11 суток, и каких-либо данных об ином лечении потерпевшей в материалах дела не имелось. *Оцените законность приговора, вынесенного судьей.*

4. Несовершеннолетний Жариков был задержан на месте совершения преступления и заявил, что разбойное нападение на магазин, в котором его задержали, он совершил не один, а его вооруженные подельники с похищенным скрылись. После возбуждения уголовного дела Жариков согласился на предложение следователя оказать содействие в изобличении соучастников преступления и розыске имущества, добытого в результате

преступления, но только при условии заключения с ним досудебного соглашения о сотрудничестве и написал на имя следователя соответствующее ходатайство. Следователь вынес постановление о возбуждении перед прокурором ходатайства о заключении с подозреваемым Жариковым досудебного соглашения о сотрудничестве. Однако, руководитель следственного органа отказал в даче согласия на заключение досудебного соглашения. *Оцените законность действий следователя, руководителя следственного органа и подозреваемого. Назовите основания и условия заключения досудебного соглашения о сотрудничестве.*

5. После заключения досудебного соглашения о сотрудничестве обвиняемый Тополев дал изобличающие показания в отношении соучастников и указал место нахождения похищенного. Через месяц после этого к следователю обратилась жена Тополева и сообщила, что ей звонят по телефону неизвестные, угрожают, требуют «образумить мужа» и заставить отказаться от ранее данных показаний. Тополева просила следователя принять необходимые меры, чтобы обеспечить ее безопасность, а также безопасность ее детей. *Какие меры может и должен принять в изложенной ситуации следователь?*

#### *Типовые задачи по теме «Особенности производства у мирового судьи»*

1. Адвокат Рогов от имени директора предприятия «Арника» Дмитрова подал мировому судье заявление о привлечении к уголовной ответственности Колкина за то, что тот на общем собрании трудового коллектива оклеветал Дмитрова, заявив, что тот за взятку сдал в аренду часть производственных площадей предприятия. Мировой судья отказал в принятии данного заявления на том основании, что представитель потерпевшего не вправе подавать жалобу по делам частного обвинения. *Оцените обоснованность отказа мирового судьи в принятии заявления. Кто вправе обратиться с заявлением по делам частного обвинения? Какие последствия влечет несоответствие содержания заявления потерпевшего по делу частного обвинения требованиям закона?*

2. В заявлении Гариной, поданном мировому судье, содержалась просьба о привлечении к ответственности двух контролеров, проверявших билеты в автобусе. Гарина указала, что контролеры, фамилии которых она не знает, заявили, что ее удостоверение донора, дающее право на бесплатный проезд, является поддельным; при этом они оскорбляли ее нецензурной бранью, выталкивали из трамвая, причинив ссадины и синяки на предплечьях обеих рук. Мировой судья отказал в принятии данного заявления, пояснив, что пострадавшая должна выяснить фамилии контролеров и лиц, которые были свидетелями данного происшествия, а также представить медицинскую справку о наличии у нее телесных повреждений. *Обоснованы ли требования мирового судьи? Возлагаются ли на мирового судью какие-либо обязанности в оказании помощи потерпевшему в собирании доказательств по данной категории дел?*

3. Уголовное дело по обвинению Рябова в клевете на Томина было возбуждено путем подачи заявления Томина о совершении в отношении него этого преступления мировому судье. В ходе судебного следствия потерпевший – частный обвинитель Томина заявил, что прощает подсудимого Рябова и просит прекратить данное уголовное дело. Но подсудимый Рябов не согласился с прекращением уголовного дела на основании прощения его потерпевшим, аргументировав свое решение тем, что он уверен в своем полном оправдании приговором суда. Предложенные же основание и порядок завершения уголовного судопроизводства по этому делу Рябов считает нереабилитирующими его полностью и оставляющими в подозрении. Защитник Рябова поддержал мнение своего подзащитного и посоветовал ему не соглашаться на примирение с потерпевшим, поскольку именно примирение потерпевшего с обвиняемым, а не прощение обвиняемого,

объявленное потерпевшим, является основанием для прекращения уголовного дела частного обвинения. *Какое решение должен вынести суд?*

4. Козлова, узнав о том, что ее соседка Лебедева обратилась к мировому судье с просьбой о привлечении ее к уголовной ответственности за причинение побоев в ходе ссоры, написала аналогичное заявление. В нем она утверждала, что ссора и драка были обоюдными и что она также пострадала, так как Лебедева расцарапала ей щеки и нос, и если Лебедева решила обратиться в суд, то и она сделает то же самое. *Как должен поступить мировой судья в данной ситуации? Каково процессуальное положение лица, подавшего встречное заявление, при рассмотрении дел частного обвинения?*

5. Раков был осужден мировым судьей за браконьерство и приговорен к штрафу в размере двухмесячной заработной платы. Считая, что в его действиях отсутствовал состав преступления, Раков принес жалобу на приговор мирового судьи, не вступивший в законную силу, в судебную коллегия по уголовным делам областного суда. В принятии жалобы было отказано, и Ракову было разъяснено, что не вступившие в законную силу решения мирового судьи обжалуются и пересматриваются в апелляционном порядке в районном суде. Однако Раков настаивал на принятии своей жалобы, утверждая, что мировой судья фактически подчинен председателю районного суда и, значит, «объективности при пересмотре дела ждать не приходится». *Оцените данную ситуацию. В каком порядке, кем и в какие сроки может быть обжаловано решение мирового судьи, не вступившее в законную силу?*

*Типовые задачи по теме «Особенности производства в суде с участием присяжных заседателей»*

1. В Ивановский областной суд поступило уголовное дело по обвинению Голикова, Кондратьева и Калабина в совершении тяжких преступлений. Голиков, обвинявшийся в совершении особо тяжкого преступления против жизни, за которое может быть назначено наказание в виде пожизненного лишения свободы, своевременно заявил ходатайство о рассмотрении уголовного дела судом с участием присяжных заседателей. Двое других обвиняемых категорически возражали против рассмотрения уголовного дела в этом порядке и настаивали на рассмотрении дела в составе трех профессиональных судей. По результатам предварительного слушания, на котором обвиняемые подтвердили свои позиции по поводу состава суда, судья Ивановского областного суда назначил дело к рассмотрению в составе трех профессиональных судей, обосновывая свое решение невозможностью выделения дела в отношении обвиняемых по этому делу Кондратьева и Калабина возражавших против суда присяжных в отдельное производство. *Соответствует ли уголовно-процессуальному закону решение судьи?*

2. На этапе заявления немотивированных отводов кандидатам в присяжные заседатели представитель потерпевшего выразил желание участвовать в этой процедуре, так как у него имеются немотивированные отводы некоторым кандидатам в присяжные. Председательствующий разъяснил, что немотивированные отводы он вправе заявить через государственного обвинителя, которому необходимо передать соответствующие сведения, после чего прокурор вычеркнет указанных представителем потерпевшего присяжных из списка. *Соответствует ли уголовно-процессуальному закону разъяснение председательствующего? Какими правами обладают потерпевший и его представитель на этапе отбора присяжных заседателей?*

3. После удовлетворения самоотводов кандидатов в присяжные заседатели председательствующий предложил сторонам приступить к опросу оставшихся кандидатов в присяжные с целью выяснения оснований для их отвода. Защитник подошел к сидящим в



зале судебного заседания кандидатам в присяжные заседатели и начал задавать им вопросы, однако был прерван председательствующим. Судья разъяснил защитнику, что каждая из сторон вправе задавать вопросы присяжным только через председательствующего, передав ему эти вопросы в письменном виде. *Соответствует ли уголовно-процессуальному закону разъяснение председательствующего? Какими правами обладают стороны на этапе опроса кандидатов в присяжные заседатели?*

4. До приведения присяжных заседателей к присяге защитник заявил председательствующему, что у него имеется заявление о тенденциозности состава коллегии присяжных заседателей. Защитник ходатайствовал об удалении присяжных заседателей из зала судебного заседания на момент оглашения и обсуждения этого заявления. Председательствующий отклонил ходатайство защитника и указанное заявление рассматривалось в присутствии присяжных заседателей. *Соответствуют ли уголовно-процессуальному закону действия председательствующего? В каком порядке рассматривается заявление о тенденциозности состава присяжных заседателей?*

5. На этапе судебного следствия защитник заявил ходатайство об исключении из числа доказательств, подлежащих исследованию с участием присяжных заседателей, протокола осмотра трупа с фототаблицей к нему, поскольку эти доказательства способны оказать на присяжных шокирующее воздействие, вызвать у них предубеждение в отношении подсудимого. Государственный обвинитель возражал против удовлетворения этого ходатайства, поскольку защитник не указал на нарушения закона при производстве осмотра (если их не было, доказательство не может быть признано недопустимым), подсудимый сам выбрал суд присяжных, и он должен был знать, что все доказательства будут представлены присяжным. Кроме того, прокурор отметил, что обвинение при помощи этого доказательства будет обосновывать наличие особой жестокости в действиях подсудимого. *Какое решение по заявленному защитником ходатайству должен принять председательствующий судья? Оцените аргументы, приведенные государственным обвинителем. Предусмотрен ли уголовно-процессуальным законом запрет исследования таких доказательств в суде присяжных?*

#### *Примерные темы презентаций:*

1. Особый порядок принятия судебного решения при заключении досудебного соглашения как форма сотрудничества обвиняемого с органами предварительного следствия.
2. Порядок возбуждения уголовных дел частного обвинения.
3. Особенности судебного следствия в суде с участием присяжных заседателей.
4. Вердикт присяжных заседателей: его содержание, значение и порядок вынесения.
5. Законный представитель несовершеннолетнего обвиняемого, его права и обязанности.
6. Особенности применения в отношении несовершеннолетнего обвиняемого (подозреваемого) мер процессуального принуждения.
7. Особенности производства по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц.

### **8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине**

*Примерный перечень вопросов к зачету:*

1. Методика судебного разбирательства уголовных дел
2. Судебная ситуация как элемент методики судебного разбирательства
3. Построение судебных версий и планирование судебного следствия

4. Тактика проведения судебных действий
5. Использование специальных знаний в суде
6. Рассмотрение уголовных дел в особом порядке
7. Особый порядок судебного разбирательства уголовных дел при заключении досудебного соглашения о сотрудничестве
8. Рассмотрение уголовного дела в особом порядке судебного разбирательства при согласии подозреваемого с предъявленным обвинением
9. Особенности производства у мирового судьи
10. Требования, предъявляемые к присяжным заседателям
11. Составление списков присяжных заседателей
12. Подсудность дел с участием присяжных заседателей
13. Права и обязанности присяжных заседателей
14. Структура судебного разбирательства с участием присяжных заседателей
15. Проблемы формирования коллегии присяжных заседателей
16. Особенности судебного следствия с участием присяжных заседателей
17. Вынесение вердикта коллегией присяжных заседателей
18. Приговор суда с участием присяжных заседателей
19. Состязательность в суде с участием присяжных заседателей
20. Порядок производства по уголовным делам в отношении несовершеннолетних
21. Особенности производства по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц

#### 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности,	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических	хорошо		71-85

	нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения			
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

## **9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.**

### **Основная литература**

1. Безлепкин Б. Т. Настольная книга судьи по уголовному процессу. – 5-е изд. – Москва: Проспект, 2018. – 368 с. - ISBN 978-5-392-26683-8; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/35438>
2. Рассмотрение и разрешение мировыми судьями отдельных категорий уголовных дел: учебно-практическое пособие / Ю. Ф. Беспалов, А. Ю. Беспалов, Д. В. Гордеюк и др.; отв. ред. Ю. Ф. Беспалов. — Москва: Проспект, 2020. — 208 с. - ISBN 978-5-392-21122-7; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/31417>
3. Зуев Ю. Г. Уголовное судопроизводство с участием присяжных заседателей: курс лекций. — Москва: Проспект, 2018. — 168 с. - ISBN 978-5-392-27821-3; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/40503>
4. Колесник В. В. Средства стимулирования участников уголовного процесса к сотрудничеству с органами предварительного расследования и судом: монография. — Москва: Проспект, 2021. — 264 с. - ISBN 978-5-392-34773-5; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/44624>

### **Дополнительная литература**

1. Смирнов, А. В. Уголовный процесс: учебник / А.В. Смирнов, К.Б. Калиновский; под общ. ред. А.В. Смирнова. — 8-е изд., перераб. — Москва: Норма: ИНФРА-М, 2022. — 784 с. - ISBN 978-5-00156-039-5. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1843764>
2. Загорский Г. И. Постановление приговора: проблемы теории и практики: учебно-практическое пособие. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва: Проспект, 2019. — 240 с. - ISBN 978-5-392-28444-3; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/41586>
3. Тарасов А. А., Гизатуллин И. А. Независимость судей и процессуальные проблемы ее реализации в судебном производстве по уголовным делам: монография / А. А. Тарасов, И. А. Гизатуллин. — Москва: Проспект, 2022. – 224 с. - ISBN 978-5-392-35958-5; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/45227>
4. Участие прокурора в рассмотрении судами уголовных дел: учебное пособие / В. П. Исаенко, П. П. Ищенко, Е. В. Колесников и др.; под ред. В. Н. Исаенко. – Москва: РГ-Пресс, 2018. – 248 с. - ISBN 978-5-9988-0710-7; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/40766>

## Литература для самостоятельной работы студентов

1. Свойства судебных решений и механизм их вынесения в уголовном судопроизводстве: научно-практическое пособие / М. В. Беляев, В. И. Качалов, О. В. Качалова и др. — Москва: Проспект, 2021. — 144 с. - ISBN 978-5-392-32859-8; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/43809>

2. Безлепкин Б. Т. Комментарий к Уголовно-процессуальному кодексу Российской Федерации (постатейный). — 15-е изд., перераб. и доп. — Москва: Проспект, 2021. — 640 с. - ISBN 978-5-392-32847-5; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/438>

### **10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.**

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

### **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.**

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – [www.lms-3.kantiana.ru](http://www.lms-3.kantiana.ru), обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

### **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.**

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»  
Высшая школа права

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«Муниципальное право»**

**Шифр: 40.05.04**

**По специальности: «Судебная и прокурорская деятельность»**

**специализация: Судебная деятельность**

**Квалификация (степень) выпускника: юрист**

**Калининград  
2022**

**Лист согласования**

**Составитель: Заячковский Олег Антонович, кандидат юридических наук, профессор**

Рабочая программа утверждена на заседании Методического совета Высшей школы права  
ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 1 от «21» марта 2022 г.

Председатель Методического совета  
Высшей школы права

Директор Высшей школы права  
Руководитель ОП

Ежова Т.Г.  
Фадеева Е.С.

## Содержание

1.	Наименование дисциплины: «Муниципальное право»	4
2.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
3.	Место дисциплины в структуре образовательной программы	5
4.	Виды учебной работы по дисциплине	5
5.	Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам	5
6.	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	8
7.	Методические рекомендации по видам занятий	11
8.	Фонд оценочных средств	12
8.1.	Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины	12
8.2.	Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля	13
8.3.	Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине	23
8.4.	Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания	25
9.	Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	26
10.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	27
11.	Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине	27
12.	Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	28



### 1. Наименование дисциплины: «Муниципальное право».

Цель дисциплины: формирование у студентов общепрофессиональных и профессиональных компетенций, содержанием которых является знание и соблюдение муниципального законодательства, а также способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации.

### 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
<p>ОПК-7 - способен участвовать в подготовке проектов правовых актов и иных юридических документов</p>	<p>ОПК-7.1. Определяет необходимость подготовки проектов нормативных правовых актов, актов применения права и иных юридических документов.</p> <p>ОПК-7.2. Выделяет особенности различных видов нормативных правовых актов, актов применения права и иных юридических документов, знает их структуру и требования к их содержанию.</p> <p>ОПК-7.3. Готовит материалы необходимые для подготовки проектов правовых актов и иных юридических документов.</p> <p>ОПК-7.4. Участвует в подготовке проектов правовых актов и иных юридических документов.</p>	<p>- 1. Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- профессиональную терминологию и понятийный аппарат муниципального права;</li> <li>- особенности муниципального правотворчества;</li> <li>- процедуры разработки проектов муниципальных актов.</li> </ul> <p>2. Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать правовые проблемы в сфере местного самоуправления;</li> <li>- определять необходимость подготовки проектов муниципальных актов и их виды;</li> <li>- осуществлять поиск, обобщение и систематизацию материалов, необходимых для подготовки муниципальных актов;</li> </ul> <p>3. Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками анализа общественных отношений и юридических фактов в сфере муниципально-правового регулирования;</li> <li>- приемами, средствами, способами юридической техники при подготовке проектов муниципальных правовых актов;</li> <li>- навыками подготовки проектов муниципальных правовых актов.</li> </ul>
<p>ПК-1 - способен обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права</p>	<p>ПК - 1.1. Осуществляет анализ действующего законодательства Российской Федерации и формулирует в проектах юридических документов существо нарушения законности.</p>	<p>1. Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- технологии принятия профессиональных решений в сфере муниципального права;</li> <li>- правовые основы механизма контроля за соблюдением законов в деятельности субъектов местного самоуправления;</li> </ul> <p>- 2. Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать юридические факты</li> </ul>

	<p>ПК - 1.2. Готовит служебные документы в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.</p> <p>ПК – 1.3. Применяет основные разработки доктрины права для выработки практических рекомендаций.</p>	<p>и правовые отношения в сфере применения норм муниципального законодательства;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять пути, средства и способы решения профессиональных задач в сфере муниципального законодательства;</li> <li>- анализировать и толковать правовые нормы об ответственности органов и должностных лиц местного самоуправления</li> </ul> <p>3. Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками применения норм муниципального права в практической деятельности;</li> <li>- навыками подготовки муниципальных актов и документов в соответствии с требованиями законодательства о местном самоуправлении;</li> <li>- навыками осуществления правовой экспертизы муниципальных актов.</li> </ul>
--	---	---

### 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Муниципальное право» представляет собой дисциплину обязательной части блока 1 дисциплин подготовки студентов.

### 4. Виды учебной работы по дисциплине

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по программе специалитета, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

### 5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме тру-

доемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1.	Тема 1. Муниципальное право как комплексная отрасль права и как учебная дисциплина	Понятие муниципального права как комплексной отрасли. Предмет муниципального права. Методы регулирования муниципально-правовых отношений. Муниципально-правовые нормы и институты. Источники муниципального права. Понятие и структура муниципально-правовых отношений. Основные субъекты муниципально-правовых отношений. Система муниципального права. Место муниципального права в правовой системе РФ. Понятие муниципального права как учебной дисциплины. Система учебной дисциплины муниципального права.
2.	Тема 2. Понятие, основные принципы и функции местного самоуправления	Понятие системы местного самоуправления. Становление и развитие системы местного самоуправления в России. Местное самоуправление как основа конституционного строя. Местное самоуправление как право населения на самостоятельное решение вопросов местного значения. Местное самоуправление как форма народовластия. Признаки местного самоуправления. Понятие основных принципов местного самоуправления. Характеристика основных принципов местного самоуправления. Понятие функций местного самоуправления. Характеристика функции местного самоуправления.
3.	Тема 3. Система местного самоуправления. Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия граждан в осуществлении местного самоуправления	Понятие и характеристика системы местного самоуправления. Понятие форм непосредственного осуществления гражданами местного самоуправления и формы участия граждан в осуществлении местного самоуправления. Местный референдум. Муниципальные выборы. Особенности избрания депутатов Городского Совета городского округа «Город Калининград». Сход граждан. Голосование граждан по вопросам местного значения. Правотворческая инициатива граждан. Территориальное общественное самоуправление. Публичные слушания. Собрания граждан. Конференция граждан (собрание делегатов). Опрос граждан. Обращение граждан в органы местного самоуправления.
4.	Тема 4. Правовые основы местного самоуправления	Понятие и развитие правовой основы местного самоуправления. Место и роль международно-правовых актов о местном самоуправлении в правовой системе РФ. Европейская хартия местного самоуправления от 15 октября 1985 г.: структура и содержание. Конституция Российской Федерации о местном самоуправлении. Федеральное законодательство в системе нормативных правовых актов о местном самоуправлении. Федеральный закон от 6 октября 2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» – важнейший источник муниципального права, правовая основа для дальнейшего развития законодательства субъектов РФ. Устав Калининградской области и законодательство Калининградской области о местном самоуправлении. Уставы муниципальных образований.

		Устав городского округа «Город Калининград»: порядок принятия и внесения изменений, краткая характеристика.
5.	Тема 5. Территориальные основы местного самоуправления	Понятие территориальных основ местного самоуправления, закрепление их в Конституции РФ и других нормативных актах. Понятие муниципального образования. Виды муниципальных образований. Границы и состав территории муниципального образования. Порядок создания, преобразования, упразднения муниципальных образований. Порядок установления и изменения границ муниципального образования.
6.	Тема 6. Организационные основы местного самоуправления. Муниципальные правовые акты.	Понятие и развитие организационных основ местного самоуправления. Определение структуры и организационных форм осуществления местного самоуправления. Понятие и виды органов местного самоуправления. Организация деятельности органов местного самоуправления. Организация работы представительного органа муниципального образования. Организация работы Городского Совета депутатов городского округа «Город Калининград». Правовой статус депутата, члена выборного органа местного самоуправления. Организация деятельности главы муниципального образования. Особенности правового положения главы городского округа «Город Калининград». Местная администрация муниципального образования. Порядок формирования и организация работы администрации городского округа «Город Калининград». Глава местной администрации. Понятие и принципы муниципальной службы. Порядок поступления на муниципальную службу, ее прохождения и прекращения. Понятие и виды муниципальных правовых актов. Правовая природа устава муниципального образования и его место в системе муниципальных правовых актов. Порядок принятия устава, его государственная регистрация и вступление в силу. Правовые акты представительного органа местного самоуправления. Правовые акты главы муниципального образования. Правовые акты главы местной администрации. Особенности вступления в силу отдельных муниципальных правовых актов. Особенности системы муниципальных правовых актов в Калининградской области.
7.	Тема 7. Экономические основы местного самоуправления	Понятие экономической основы местного самоуправления. Понятие, формирование, состав и управление муниципальной собственностью. Муниципальная казна. Местные финансы и бюджет. Понятие и состав местных бюджетов. Доходная часть местного бюджета. Доли федеральных налогов и доли налогов субъектов РФ, закрепленные за местными бюджетами на постоянной основе. Местные налоги и сборы. Дотации, субвенции, средства фонда финансовой поддержки муниципальных образований. Минимальная бюджетная обеспеченность муниципального образования. Расходная часть местного бюджета. Бюджетный процесс в городском округе «Город Калининград».
8.	Тема 8. Компетенция местного самоуправления: вопросы местного значения и полномочия органов местного	Понятие компетенции местного самоуправления. Понятие предметов ведения и полномочий органов местного самоуправления. Содержание и правовое регулирование предметов ведения местного самоуправления: а) вопросы местного значения; б) отдельные государственные полномочия. Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями.

	самоуправления.	Полномочия органов местного самоуправления при решении различных вопросов местного значения.
9.	Тема 9. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления. Контроль и надзор за их деятельностью	Понятие юридической ответственности, её виды. Общая характеристика ответственности органов и должностных лиц местного самоуправления. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед населением. Основания ответственности, порядок привлечения. Институт отзыва депутатов и выборных должностных лиц. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед физическими и юридическими лицами. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц перед государством. Контроль и надзор за деятельностью органов и должностных лиц местного самоуправления.
10.	Тема 10. Особенности организации местного самоуправления на отдельных территориях	Пределы действия особенностей организации местного самоуправления на отдельных территориях. Особенности организации местного самоуправления в городах федерального значения (Москва, Санкт-Петербург, Севастополь). Организация местного самоуправления на территориях с особым статусом. Организация местного самоуправления в закрытых территориальных образованиях. Организации местного самоуправления на приграничных территориях
11.	Тема 11. Защита прав местного самоуправления и гарантии их осуществления	Понятие и система гарантирования местного самоуправления. Судебная защита местного самоуправления как юридическая гарантия. Право местного самоуправления на компенсацию дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами государственной власти. Запрет на осуществление прав местного самоуправления

## 6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Муниципальное право

как комплексная отрасль права и как учебная дисциплина

Тема 2. Понятие, основные принципы и функции местного самоуправления

Тема 3. Система местного самоуправления. Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия граждан в осуществлении местного самоуправления

Тема 4. Правовые основы местного самоуправления

Тема 5. Территориальные основы местного самоуправления

Тема 6. Организационные основы местного самоуправления. Муниципальные правовые акты.

Тема 7. Экономические основы местного самоуправления

Тема 8. Компетенция местного самоуправления: вопросы местного значения и полномочия органов местного самоуправления.

Тема 9. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления. Контроль и надзор за их деятельностью.

Тема 10. Особенности организации местного самоуправления на отдельных территориях

Тема 11. Защита прав местного самоуправления и гарантии их осуществления.

**Рекомендуемая тематика практических занятий:**

Семинар 1. Муниципальное право как комплексная отрасль права и как учебная дисциплина. Понятие, основные принципы и функции местного самоуправления.

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие муниципального права как комплексной отрасли.
2. Предмет и методы муниципального права.
3. Источники муниципального права.
4. Понятие и признаки местного самоуправления.
5. Понятие и характеристика принципов и функций местного самоуправления.

Семинар 2. Система местного самоуправления. Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия граждан в осуществлении местного самоуправления.

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие и характеристика системы местного самоуправления.
2. Понятие форм непосредственного осуществления гражданами местного самоуправления и форм участия граждан в осуществлении местного самоуправления.
3. Характеристика форм непосредственного осуществления гражданами местного самоуправления и форм участия граждан в осуществлении местного самоуправления:

- местный референдум.
- муниципальные выборы.
- сход граждан.
- голосование граждан по вопросам местного значения.
- правотворческая инициатива граждан.
- территориальное общественное самоуправление.
- публичные слушания.
- собрания граждан и конференция граждан (собрание делегатов).
- опрос граждан.
- обращение граждан в органы местного самоуправления.

Семинар 3. Территориальные основы местного самоуправления.

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие территориальных основ местного самоуправления.
2. Понятие и виды муниципальных образований.
3. Границы и состав территории муниципального образования.
4. Порядок создания, преобразования, упразднения муниципальных образований.
5. Порядок установления и изменения границ муниципального образования.

Семинар 4. Организационные основы местного самоуправления. Муниципальные правовые акты.

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие организационных основ местного самоуправления.
2. Понятие и виды органов местного самоуправления.
3. Правовой статус депутата, члена выборного органа местного самоуправления.
4. Муниципальная служба.
5. Понятие и виды муниципальных правовых актов.
6. Особенности системы муниципальных правовых актов в Калининградской области.

ласти.

Семинар 5. Экономические основы местного самоуправления.

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие экономических основ местного самоуправления.
2. Понятие, формирование, состав и управление муниципальной собственностью.
3. Местные финансы и бюджет.
4. Местные налоги и сборы.
5. Бюджетный процесс на местном уровне.

Семинар 6. Компетенция местного самоуправления: вопросы местного значения и полномочия органов местного самоуправления.

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие компетенции местного самоуправления.
2. Вопросы местного значения.
3. Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями.
4. Полномочия органов местного самоуправления при решении различных вопросов местного значения.

Семинар 7. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления. Контроль и надзор за их деятельностью.

Вопросы для обсуждения:

1. Общая характеристика ответственности органов и должностных лиц местного самоуправления.
2. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед населением.
3. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед физическими и юридическими лицами.
4. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц перед государством.
5. Контроль и надзор за деятельностью органов и должностных лиц местного самоуправления.

Семинар 8. Защита прав местного самоуправления и гарантии их осуществления.

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие и система гарантирования местного самоуправления.
2. Судебная защита местного самоуправления как юридическая гарантия.
3. Возможности защиты прав местного самоуправления в Конституционном Суде РФ.
4. Право местного самоуправления на компенсацию дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами государственной власти.

### **Требования к самостоятельной работе студентов**

Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам: Муниципальное право как комплексная отрасль права и как учебная дисциплина. Понятие, основные принципы и функции местного самоуправления. Система местного самоуправления. Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия граждан в осуществлении местного самоуправления. Правовые основы местного самоуправления. Территориальные основы местного самоуправления. Организационные основы местного самоуправления. Муниципальные правовые акты. Экономические основы местного самоуправления. Компетенция местного самоуправления: вопросы местного значения и полномочия органов местного самоуправления. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления. Контроль и надзор за их деятельностью. Особенности организации местного самоуправления на отдельных территориях. Защита прав местного самоуправления и гарантии их осуществления.

Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях, по следующим темам: Муниципальное право как комплексная отрасль права и как учебная дисциплина. Понятие, основные принципы и функции местного самоуправления. Система местного самоуправления. Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия граждан в осуществлении местного самоуправления. Правовые основы местного самоуправления. Территориальные основы местного самоуправления. Организационные основы местного самоуправления. Муниципальные правовые акты. Экономические основы местного самоуправления. Компетенция местного самоуправления: вопросы местного значения и полномочия органов местного самоуправления. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления. Контроль и надзор за их деятельностью. Особенности организации местного самоуправления на отдельных территориях. Защита прав местного самоуправления и гарантии их осуществления.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации.

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

## **7. Методические рекомендации по видам занятий**

**Лекционные занятия.**

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

**Практические и семинарские занятия.**



На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

## 8. Фонд оценочных средств

### 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1. Муниципальное право как комплексная отрасль права и как учебная дисциплина	ОПК-7.1. ОПК-7.2. ПК-1.1. ПК-1.2.	Проблемное задание; задача (кейс); вопрос открытого типа; тест
Тема 2. Понятие, основные принципы и функции местного самоуправления	ОПК-7.2. ОПК-7.3. ОПК-7.4. ПК-1.1.	Проблемное задание; задача (кейс); вопрос открытого типа; тест
Тема 3. Система местного самоуправления. Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия граждан в осуществлении местного самоуправления	ОПК-7.3. ОПК-7.4. ПК-1.1, ПК-1.2.	Проблемное задание; задача (кейс); вопрос открытого типа; тест
Тема 4. Правовые основы местного самоуправления	ОПК-7.3. ОПК-7.4. ПК-1.1. ПК-1.2.	Проблемное задание; задача (кейс); вопрос открытого типа; тест
Тема 5. Территориальные основы местного самоуправления	ОПК-7.3. ПК-1.1. ПК-1.2. ПК-1.3.	Проблемное задание; задача (кейс); вопрос открытого типа; тест

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 6. Организационные основы местного самоуправления. Муниципальные правовые акты.	ОПК-7.3. ПК-1.1. ПК-1.2. ПК-1.3.	Проблемное задание; задача (кейс); вопрос открытого типа; тест. Рубежное тестирование.
Тема 7. Экономические основы местного самоуправления	ОПК-7.3. ПК-1.1 ПК-1.2. ПК-1.3.	Проблемное задание; задача (кейс); вопрос открытого типа; тест
Тема 8. Компетенция местного самоуправления: вопросы местного значения и полномочия органов местного самоуправления.	ОПК-7.4. ПК-1.1. ПК-1.2. ПК-1.3.	Проблемное задание; задача (кейс); вопрос открытого типа; тест
Тема 9. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления. Контроль и надзор за их деятельностью	ОПК-7.4. ПК-1.1. ПК-1.2. ПК-1.3.	Проблемное задание; задача (кейс); вопрос открытого типа; тест
Тема 10. Особенности организации местного самоуправления на отдельных территориях	ОПК-7.4. ПК-1.1, ПК-1.2. ПК-1.3.	Проблемное задание; задача (кейс); вопрос открытого типа; тест
Тема 11. Защита прав местного самоуправления и гарантии их осуществления	ОПК-7.4. ПК-1.1. ПК-1.2. ПК-1.3.	Проблемное задание; задача (кейс); вопрос открытого типа; тест. Рубежное тестирование

## **8.2. Типовые контрольные задания необходимые для оценки знаний, умений и навыков и опыта деятельности в процессе текущего контроля.**

### **Примерные тестовые задания:**

1. Актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов являются:

а) устав муниципального образования и оформленные в виде правовых актов, решения, принятые на местном референдуме (сходе граждан);

б) устав муниципального образования и распоряжения главы муниципального образования;

в) устав муниципального образования и законы субъекта РФ по вопросам, связанным с организацией местного самоуправления.

2. По вопросам организации деятельности представительного органа муниципального образования глава муниципального образования может издавать постановления и распоряжения в случае:

а) если глава муниципального образования является председателем представительного органа муниципального образования;

б) если глава муниципального образования является главой местной администрации;

в) глава муниципального образования всегда обладает полномочиями по изданию

любых постановлений и распоряжений в пределах вопросов местного значения.

3. Структура и порядок формирования органов местного самоуправления определяются:

- а) соответствующим законом субъекта Российской Федерации;
- б) уставом муниципального образования;
- в) постановлением главы муниципального образования.

### **Примеры задач (казусов, проблемных заданий)**

1. Представительный орган муниципального образования принял регламент местной администрации, определяющий внутренний порядок ее работы. Правомерны ли его действия?

2. Глава муниципального образования подписал принятый представительным органом местного самоуправления муниципальный правовой акт, которым вносились изменения в устав муниципального образования. В течение 10 дней после этого новая редакция устава была опубликована в уполномоченном средстве массовой информации. С какого момента новые положения устава будут считаться вступившими в силу?

3. В соответствии с ч. 1 ст. 44 Устава городского округа «Город Калининград» (в ред. Решения городского Совета депутатов Калининграда от 20.10.2020 № 170) глава городского округа «Город Калининград» избирается городским Советом депутатов Калининграда из своего состава тайным голосованием на срок полномочий городского Совета депутатов и исполняет полномочия его председателя. Дайте оценку нового порядка избрания главы городского округа «Город Калининград». В чем Вы видите преимущества и (или) недостатки нового порядка избрания?

### **Примеры творческих заданий**

1. Составить схему, отражающую систему местного самоуправления в одном из муниципальных образований на территории Калининградской области (на выбор студента).

2. Составить схему (таблицу, интеллектуальную карту) по теме «Теории местного самоуправления»

3. Составить схему «Бюджетный процесс в городском округе «Город Калининград», в которой должны быть отражены субъектный состав, этапы, процедура и сроки бюджетного процесса названного муниципального образования со ссылками на нормативно-правовые акты.

### **Пример ситуации для деловых игр**

#### **Фабула дела № 1**

Решением Арбитражного суда области в пользу организации, осуществляющей производство и распределение электроэнергии, с муниципального образования

- городского округа «Город Борисов» были взысканы убытки в виде разницы между утвержденным областной службой по тарифам экономически обоснованным тарифом на выработку электроэнергии и тарифом на ее потребление для населения, который не обеспечил энергопроизводителю полное возмещение расходов. Решение арбитражного суда области было оставлено без изменения Постановлением окружного арбитражного суда.

В своих решениях суды исходили из того, что в силу норм ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» организация энергоснабжения населения является вопросом местного значения, в связи с чем все возникающие финансовые обязательства, включая финансирование межтарифной разницы, должны исполняться из средств местного бюджета. По мнению судов, не имеет юридического значения то обстоятельство, что регулирование тарифов на электроэнергию относится к компетенции органов государственной власти субъектов РФ.

По мнению муниципального образования – городской округ «Город Борисов», п. 4 ч.

1 ст. 16 ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» ограничивает самостоятельность местного самоуправления и тем самым противоречит Конституции РФ. Муниципальное образование – городской округ «Город Борисов» обращается в Конституционный Суд РФ в порядке ч. 4 ст. 125 Конституции РФ.

### **Фабула дела № 2**

Энский городской суд Энской области решением от 4 мая 2014 года (оставленным без изменения апелляционным определением судебной коллегии по гражданским делам Энского областного суда), удовлетворил иски прокурора города Энска о возложении на администрацию муниципального образования «Энский городской округ» обязанности по ликвидации несанкционированной свалки твердых бытовых и строительных отходов, расположенной на территории участкового лесничества государственного казенного учреждения «Советское лесничество».

Энский городской суд решением от 1 апреля 2015 года также удовлетворил иски прокурора города Энска о возложении на администрацию муниципального образования «Энский городской округ» обязанности произвести ликвидацию несанкционированного складирования твердых бытовых и строительных отходов на других участках территории участкового лесничества.

Принимая указанные решения, суды отвергли доводы представителя администрации муниципального образования «Энский городской округ», утверждавшего, что на органы местного самоуправления городского округа не может быть возложена обязанность по ликвидации несанкционированных свалок на землях лесного фонда, которые находятся в федеральной собственности. Однако суды исходили из того, что организация сбора, вывоза, утилизации и переработки бытовых и промышленных отходов, которая п. 24 ч. 1 ст. 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» отнесена к вопросам местного значения городского округа, составляет исключительную компетенцию городского округа и подлежит реализации на всей его территории независимо от формы собственности составляющих ее земельных участков.

По мнению администрации муниципального образования «Энский городской округ», примененное в его деле законоположение ограничивает самостоятельность местного самоуправления, нарушает права муниципального образования и тем самым противоречит Конституции Российской Федерации.

Администрация городского округа «Энский городской округ» обращается в Конституционный Суд РФ в порядке ч. 4 ст. 125 Конституции РФ.

### **Задание:**

В рамках академической группы студентам необходимо разделиться на под- группы численностью не более 5 человек и выполнить задание в соответствии с выбранной ролью:

<p><b>Конституционный Суд РФ (в том числе необходимо определить председательствующего и судью-докладчика)</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- знать процедуру судебного процесса в КС РФ</li> <li>- быть готовыми вести судебный процесс</li> <li>- быть готовыми задавать вопросы сторонам, выявлять значимые для дела факты и обстоятельства</li> <li>- заранее подготовить предварительное решение по делу</li> </ul>
---	---

<b>Представители заявителя</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- обосновать, что субъект обращения является надлежащим</li> <li>- обосновать, что все требования к обращению в КС РФ в порядке ч. 4 ст. 125 соблюдены</li> <li>- определить какие конституционные положения нарушены обжалуемыми законоположениями</li> <li>- аргументировать свою позицию</li> <li>- сформулировать требования, обращенные к Суду</li> <li>- подготовить выступление (10 минут)</li> <li>- подготовить письменную жалобу</li> </ul>
<b>Представители Государственной Думы и Совета Федерации ФС РФ</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- подготовить позицию по делу со стороны государственного органа, принявшего обжалуемый нормативный акт</li> <li>- аргументировать свою позицию</li> <li>- сформулировать требования, обращенные к Суду</li> <li>- подготовить выступление (7 минут)</li> <li>- подготовить письменный отзыв</li> </ul>
<b>Представители Президента РФ</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- подготовить позицию по делу со стороны государственного органа, принявшего обжалуемый нормативный акт аргументировать свою позицию сформулировать требования, обращенные к Суду</li> <li>- подготовить выступление (7 минут)</li> <li>- подготовить письменный отзыв</li> </ul>
<b>Представители Правительства РФ</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- подготовить позицию по делу со стороны государственного органа, принявшего обжалуемый нормативный акт</li> <li>- аргументировать свою позицию</li> <li>- сформулировать требования, обращенные к Суду</li> <li>- подготовить выступление (7 минут)</li> <li>- подготовить письменный отзыв</li> </ul>
<b>Представители Генеральной прокуратуры РФ</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- подготовить позицию по делу со стороны органов прокуратуры</li> <li>- аргументировать свою позицию</li> <li>- подготовить выступление (5 минут)</li> <li>- подготовить письменное заключение</li> </ul>

### **Шкалы оценивания отдельных видов работ в рамках аудиторного, рубежного и итогового контроля**

#### **Работа на семинарских занятиях**

<b>Оцениваемые параметры</b>	<b>Оценка</b>
Студент принимает активное участие в обсуждении всех вопросов, вынесенных на семинар, представляет развернутые ответы на поставленные вопросы, верные и аргументированные решения заданий к семинару. Свободно владеет терминологией, знает содержание источников муниципального права, умеет оперировать понятиями в сфере муниципально-правовых отношений, свободно анализирует, исследует и проводит толкование правовых актов в сфере местного самоуправления.	5 баллов

Студент принимает участие в обсуждении вопросов, вынесенных на семинар, представляет недостаточно развернутые ответы на поставленные вопросы, представляет верные и аргументированные решения заданий к семинару. Свободно владеет терминологией, знает содержание источников муниципального права, умеет оперировать понятиями в сфере муниципально-правовых отношений, проводит толкование правовых актов в сфере местного самоуправления.	4 балла
Студент принимает недостаточно активное участие в обсуждении вопросов, вынесенных на семинар, представляет недостаточно развернутые ответы на поставленные вопросы, допускает ошибки в решении заданий к семинару. Недостаточно свободно владеет терминологией, демонстрирует отрывочные знания содержания источников муниципального права, проводит неполное толкование правовых актов в сфере местного самоуправления.	3 балла
Студент принимает недостаточно активное участие в обсуждении вопросов, вынесенных на семинар, допускает ошибки в ответах на поставленные вопросы.	2 балла
Студент не принимает активного участия в работе на занятии. Краткая реплика в ходе обсуждения одного из вопросов.	1 балл
Отсутствие или пассивное нахождение на занятии.	0 баллов

**Решение задач  
(казусов)**

**Оценка решения задачи (казуса)**

1. Юридически значимые факты	5% от максимального количества баллов за задание
2. Определить важные вопросы для дела (что требуется?)	5% от максимального количества баллов за задание
3. Поиск источников, регулирующих случай	5% от максимального количества баллов за задание
4. Иерархия найденных норм	5% от максимального количества баллов за задание
5. Определить условия, при которых одна из сторон будет права (обращение к норме)	30% от максимального количества баллов за задание
6. Найти подтверждение этим условиям в тексте задачи (обращение к фактам)	30% от максимального количества баллов за задание
7. Определить побочные условия (чего не хватает, как иначе мог бы решиться вопрос)	20% от максимального количества баллов за задание

Балл	Критерии оценивания задачи (казуса)	Вывод об уровне сформированности компетенции
5	Студент демонстрирует глубокое и прочное усвоение программного материала, свободно справляется с поставленными задачами. Проведен полный анализ фактической стороны дела,	средняя оценка $\geq 4,5$ – компетенция сформирована в полном объеме

	полно выявлены существенные для решения казуса обстоятельства. Полностью проведен анализ юридической стороны казуса (правильно выбраны источники и нормы права, дано толкование норм). Продемонстрирован высокий уровень аргументации (логичность, убедительность, ясность, терминологическая и общая грамотность, предложены варианты решения).	
4	Студент демонстрирует знание программного материала, грамотное изложение ответов на вопрос, без существенных неточностей. Анализ фактической и юридической сторон в основном осуществлен правильно, но не исчерпывающе. Предложены варианты решения, однако аргументация и формулировка решения недостаточно убедительны и точны.	средняя оценка $\geq 3,7$ и $< 4,5$ – компетенция сформирована в достаточном объеме
3	Студент демонстрирует усвоение основного материала, при ответе допускаются неточности. Стандартное решение, со стандартной аргументацией. Допускает ошибки и неполнота в анализе фактической и юридической сторон.	средняя оценка $\geq 3,0$ и $< 3,7$ – компетенция сформирована частично
2	Студент демонстрирует незнание программного материала Стандартное решение. Допускает грубые ошибки, существенные пробелы в анализе фактической и юридической сторон. Аргументация слабая или отсутствует.	средняя оценка $< 3,0$ – компетенция не сформирована

#### Участие в деловой игре

Оцениваемые параметры		Оценка по каждому из параметров
<i>Групповая работа (вес параметра в соответствии с БРС – 60 %)</i>	<i>Индивидуальная работа (вес параметра в соответствии с БРС – 40 %)</i>	

<p>Проведен полный анализ фактической стороны дела, полно выявлены существенные обстоятельства. Полностью проведен анализ юридической стороны дела (правильно выбраны источники и нормы права, дано толкование норм). Демонстрируется знание и понимание основных понятий в сфере муниципального права, умение их использовать при изложении правовой позиции по делу. Представлен письменный надлежащим образом оформленный документ (жалоба, отзыв, решение и др.).</p>	<p>В ходе устного выступления позиция излагается последовательно, грамотно. Демонстрируется высокий уровень коммуникации с другими студентами (вовлеченность в обсуждение, существенные дополнения, умение задавать вопросы, этика).</p>	5 баллов
<p>Проведен анализ фактической стороны дела, выявлены существенные обстоятельства. Проведен исчерпывающий анализ юридической стороны дела (правильно выбраны источники и нормы права, дано толкование норм). Демонстрируется знание и понимание основных понятий в сфере муниципального права, умение их использовать при изложении правовой позиции по делу. Представлен письменный надлежащим образом оформленный документ (жалоба, отзыв, решение и др.).</p>	<p>В ходе устного выступления позиция излагается последовательно, грамотно. Демонстрируется недостаточно высокий уровень коммуникации с другими студентами (вовлеченность в обсуждение, существенные дополнения, умение задавать вопросы, этика).</p>	4 балла
<p>Анализ фактической стороны дела проведен неполно, выявлены не все существенные обстоятельства. Проведен исчерпывающий анализ юридической стороны дела (правильно выбраны источники и нормы права, дано толкование норм). Демонстрируется неполное знание и понимание основных понятий в сфере муниципального права, умение их использовать при изложении правовой позиции по делу. Представлен письменный документ (жалоба, отзыв, решение и др.), в оформлении которого допущены ошибки.</p>	<p>В ходе устного выступления позиция излагается недостаточно последовательно, грамотно. Демонстрируется недостаточно высокий уровень коммуникации с другими студентами (вовлеченность в обсуждение, существенные дополнения, умение задавать вопросы, этика).</p>	3 балла



Анализ фактической стороны дела проведен неполно, не выявлены существенные обстоятельства. Анализ юридической стороны дела (правильно выбраны источники и нормы права, дано толкование норм) проведен поверхностно. Знание и понимание основных понятий в сфере муниципального права, умение их использовать при изложении правовой позиции по делу отсутствует. Представлен письменный документ (жалоба, отзыв, решение и др.), в оформлении которого допущены ошибки.	В ходе устного выступления позиция излагается непоследовательно, неграмотно. Демонстрируется низкий уровень коммуникации с другими студентами (вовлеченность в обсуждение, существенные дополнения, умение задавать вопросы, этика).	2 балла
Анализ фактической и юридической сторон отсутствует. Знание и понимание основных понятий в сфере муниципального права, умение их использовать при изложении правовой позиции по делу отсутствует. Письменный документ (жалоба, отзыв, решение и др.) не представлен.	В ходе устного выступления позиция излагается непоследовательно, неграмотно. Отсутствует коммуникация с другими студентами (вовлеченность в обсуждение, существенные дополнения, умение задавать вопросы, этика).	1 балл
Студент не принимал участие в групповой работе.	Студент не участвовал в деловой игре, не излагал позицию по делу, не участвовал в обсуждении.	0 баллов

### Тестирование

Балл	Критерии оценивания тестового задания	Вывод об уровне сформированности компетенции
5	26-30	компетенция сформирована в полном объеме
4	21-25	компетенция сформирована в достаточном объеме
3	15-20	компетенция сформирована частично
0-2	0-14	компетенция не сформирована

По результатам выполнения тестовых заданий выставляется средняя оценка

### Творческое задание

Оцениваемые параметры	Оценка
Соблюдена требуемая форма работы. Работа выполнена аккуратно, грамотно. Данные представлены полно. Структура работы логична и последовательна. При выполнении работы использованы нормативные правовые акты, а также актуальная научная литература. Работа оригинальна и самостоятельна, не имеет аналогов в Интернете, не имеет аналогов у других студентов или групп, демонстрирует творческий подход к выполнению.	5 баллов

Соблюдена требуемая форма работы. Работа выполнена аккуратно, грамотно. Данные представлены полно. Структура работы в целом логична и последовательна. При выполнении работа использованы нормативные правовые акты. Работа выполнена самостоятельно, не имеет аналогов в Интернете, не имеет аналогов у других студентов или групп, демонстрирует творческий подход к выполнению.	4 балла
Соблюдена требуемая форма работы. Данные представлены недостаточно полно. При выполнении работа использованы нормативные правовые акты. Работа выполнена самостоятельно, не имеет аналогов в Интернете, не имеет аналогов у других студентов или групп, демонстрирует творческий подход к выполнению.	3 балла
Соблюдена требуемая форма работы. Данные представлены неполно. Работа выполнена самостоятельно, не имеет аналогов в Интернете, не имеет аналогов у других студентов или групп, демонстрирует творческий подход к выполнению.	2 балла
Требуемая форма работы не соблюдена. Данные представлены неполно. Работа выполнена несамостоятельно, имеет аналоги в Интернете, имеет аналоги у других студентов или групп, не демонстрирует творческий подход к выполнению.	1 балл
Задание не выполнено.	0 баллов

### Письменная экзаменационная работа

Вид задания	Оцениваемые параметры	Система оценки
<b>Часть 1. Максимальная оценка 20 баллов</b>		
<b>Дать определение понятий</b> (2 понятия, максимальная оценка 8 баллов)	Определение сформулировано полно и верно, отражает все основные признаки понятия, ошибки отсутствуют	4 балла
	Определение сформулировано неполно, допущены неточности, отражены не все признаки понятия	2 балла
	Определение сформулировано неверно, допущены ошибки, не отражены основные признаки или ответ отсутствует	0 баллов
<b>Дать развернутый ответ на вопрос</b> (2 вопроса, максимальная оценка 12 баллов)	Полный и верный ответ	6 баллов
	Ответ носит недостаточно полный характер, допущены незначительные ошибки	3 балла
	Ответ неверный или отсутствует	0 баллов
<b>Часть 2. Максимальная оценка 20 баллов</b>		
<b>Теоретическое задание</b>  Максимальная оценка 10 баллов	Ответ содержит оригинальные суждения, автор видит проблему нестандартно, с разных сторон. Ответ аргументирован и логичен. Отсутствуют логические и терминологические ошибки.	10 баллов
	Стандартный ответ, содержащий общеизвестные суждения. Ответ аргументирован и логичен. Отсутствуют логические и грамматические ошибки.	8 баллов
	Стандартный ответ, содержащий общеизвестные суждения. Допущены логические или терминологические ошибки, которые в целом не влияют на содержание ответа.	5 баллов

	Ответ носит поверхностный характер. Суждения отрывочные, слабо связанные с содержанием задания и вопросов к нему. Допущены грубые ошибки.	2 балла
	Ответ отсутствует.	0 баллов
<b>Задача (казус)</b> Максимальная оценка 10 баллов	Проведен полный анализ фактической стороны казуса, полно выявлены существенные для решения казуса обстоятельства. Полностью проведен анализ юридической стороны казуса (правильно выбраны источники и нормы права, дано толкование норм). Аргументация и результат решения (логичность, убедительность, ясность, терминологическая и общая грамотность, предложены варианты решения).	10 баллов
	Анализ фактической и юридической сторон в основном осуществлен правильно, но не исчерпывающе. Предложены варианты решения, однако аргументация и формулировка решения недостаточно убедительны и точны.	8 баллов
	Стандартное решение, со стандартной аргументацией. Допущены ошибки и неполнота в анализе фактической и юридической сторон.	5 баллов
	Стандартное решение. Допущены грубые ошибки, существенные пробелы в анализе фактической и юридической сторон. Аргументация слабая или отсутствует.	2 балла
	Решение отсутствует.	0 баллов
<b>Итого: максимум 40 баллов</b>		

Перевод баллов за письменную экзаменационную работу в пятибалльную систему для выставления результатов в АИС балльно-рейтинговой системы осуществляется по следующей системе:

35 – 40 баллов	5 баллов
28 – 34 баллов	4 балла
20 – 27 баллов	3 балла
11 – 19 баллов	2 балла
0 – 10 баллов	1 балл
0 баллов	0 баллов

### Шкала итоговой балльно-рейтинговой оценки знаний, умений, навыков студента

Итоговая оценка по дисциплинам модуля складывается по результатам оценок, выставленных в АИС балльно-рейтинговой оценки успеваемости и качества обучения БФУ им. И. Канта <https://spektr.kantiana.ru/>. Отдельные виды контроля и выполненных в его рамках работ оцениваются по следующей системе (в процентном соотношении):

Аудиторный (работа на семинарских занятиях, решение задач (казусов), участие в деловых играх, творческие задания)		Рубежный (тестирование, онлайн- курс)		Итоговый (экзамен)		Суммарный
мин	макс	мин	макс	мин	макс	макс
0	20	0	30	0	50	100

По каждому типу контроля в АИС балльно-рейтинговой оценки создаются события с заданиями, по которым выставляются оценки (баллы). В АИС автоматически формируется соответствующий рейтинг, результаты которого переводятся системой в итоговую оценку согласно локальным актам БФУ им. И. Канта и юридического института:

- 90-100 баллов – отлично;
- 75-89 баллов – хорошо;
- 50-74 баллов – удовлетворительно;
- 49 и менее баллов – неудовлетворительно.

### 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к экзамену:

1. Понятие муниципального права, его предмет и методы правового регулирования.
2. Источники муниципального права.
3. Муниципально-правовые отношения, их субъекты.
4. Система муниципального права.
5. Муниципальное право как научная дисциплина.
6. Основные теории местного самоуправления.
7. Основные типы местного самоуправления.
8. Местное самоуправление в дореволюционной России.
9. Организация местной власти в советский период.
10. Местное самоуправление в Российской Федерации в 1991-1995 гг.
11. Понятие местного самоуправления.
12. Принципы местного самоуправления.
13. Функции местного самоуправления.
14. Система местного самоуправления.
15. Местный референдум.
16. Муниципальные выборы.
17. Голосование по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления.
18. Сход граждан.
19. Правотворческая инициатива граждан.
20. Территориальное общественное самоуправление.
21. Публичные слушания.
22. Собрания граждан.
23. Опрос граждан.
24. Обращения граждан в органы местного самоуправления.
25. Правовая основа местного самоуправления.
26. Конституция РФ о местном самоуправлении.
27. Устав городского округа «Город Калининград» (общая характеристика).
28. Территориальные основы местного самоуправления.
29. Принципы организации и деятельности представительных органов местного самоуправления.
30. Представительный орган местного самоуправления: состав, компетенция.
31. Организация работы представительного органа муниципального образования.
32. Глава муниципального образования: порядок избрания, полномочия, порядок их прекращения.

33. Структура и организация работы исполнительно-распорядительного органа муниципального образования.
34. Контрольный орган муниципального образования.
35. Статус депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления.
36. Система муниципальных правовых актов.
37. Муниципальная служба.
38. Экономическая основа местного самоуправления. Муниципальное имущество.
39. Местный бюджет: доходы и расходы.
40. Понятие предметов ведения местного самоуправления и их содержание.
41. Понятие, структура и формы реализации полномочий местного самоуправления.
42. Вопросы местного значения поселения, муниципального района, городского округа.
43. Полномочия органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения.
44. Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями.
45. Полномочия федеральных органов государственной власти и органов государственной власти субъектов РФ в области местного самоуправления.
46. Полномочия органов местного самоуправления в области планово-финансовой деятельности, управления муниципальной собственностью, земельных отношений и охраны окружающей среды.
47. Полномочия органов местного самоуправления в области строительства, транспорта и связи.
48. Полномочия органов местного самоуправления в области жилищно-коммунального хозяйства, торгового и бытового обслуживания населения.
49. Полномочия органов местного самоуправления в области образования, здравоохранения, культуры, соц. защиты населения и охраны общественного порядка.
50. Понятие и система гарантий местного самоуправления.
51. Гарантии организационной самостоятельности местного самоуправления.
52. Гарантии финансово-экономической самостоятельности местного самоуправления.
53. Судебная защита местного самоуправления.
54. Ответственность представительного органа муниципального образования перед государством.
55. Ответственность главы муниципального образования и главы местной администрации перед государством.

### **Примерный вариант письменной экзаменационной работы**

#### **Часть 1.**

**Задание 1.** Дайте определение следующих понятий:

Местное самоуправление – это ...

Городской округ – это ...

**Задание 2.** Дайте ответы на поставленные вопросы.

Что понимается под средствами самообложения граждан? Каков порядок принятия решения населением о самообложении? В чем отличие средств самообложения граждан от местных налогов?

Какие формы непосредственного участия населения в осуществлении местного самоуправления предусмотрены законодательством?

**Часть 2.**

**Задание 1.** Проанализируйте ст.ст. 14, 15, 16, ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» и обобщите положения указанных норм взаимосвязи от содержания вопросов местного значения применительно к различным видам муниципальных образований. В чем заключаются основные различия? Чем можно их объяснить?

**Задание 2.** Решите задачу (казус).

Представительным органом местного самоуправления городского округа принято решение о внесении изменений в устав городского округа.

В частности, абзацем 4 части 5 новой редакции статьи 12 устава установлено, что в соответствии с правовым актом администрации города заместители главы администрации города и(или) руководители органов администрации города могут быть наделены полномочиями по подписанию распоряжений администрации города по вопросам организации работы администрации города, а также подписанию постановлений администрации города ненормативного характера по вопросам, отнесенным к полномочиям администрации города, вопросам осуществления трудовых прав и обязанностей представителя нанимателя (работодателя) в трудовых отношениях с работниками администрации города, органов администрации города.

Указанное решение было направлено в региональное Управление Министерства юстиции РФ для государственной регистрации. Управление Министерства юстиции РФ направило в адрес главы администрации города заключение об отказе в государственной регистрации решения о внесении изменений в устав городского округа.

Оспаривая правомерность принятого решения, глава администрации города Павловска обратился в суд с заявлением о признании заключения Управления Министерства юстиции Российской Федерации незаконным, возложении обязанности произвести государственную регистрацию указанного решения.

Какое решение примет суд?

#### **8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания**

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает низший уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более	<i>Включает низший уровень.</i> Способность собирать, систе-	хорошо		71-85

	широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	материзировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения			
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

### 9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

#### Основная литература

1. Муниципальное право России: учебник / С. А. Авакьян, О. И. Баженова, О. А. Ежукова и др.; отв. ред. С. А. Авакьян. – Москва: Проспект, 2019. — 656 с. - [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/41163>

#### Дополнительная учебная литература

1. Гранкин И. В. Муниципальное право Российской Федерации. Курс лекций: учебное пособие. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Проспект, 2021. — 336 с. - [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/44204>

2. Муниципальное правотворчество в IT-мерах антикоррупционной транспарентности: монография / Е. А. Акунченко, М. А. Волкова, П. А. Вырва и др.; под ред. И. А. Дамм, О. В. Роньжиной, Н. В. Щедрина. – Москва: Проспект, 2020. – 352 с. - [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/42929>

3. Четвериков, В. С. Муниципальное право: Учебное пособие / Четвериков В. С. - 6-е изд. - М.: РИОР, ИНФРА-М, 2019. - 208 с. - (ВО: Бакалавриат). - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/959922>

#### Нормативные акты

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020) // Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 04.07.2020.

2. Европейская хартия местного самоуправления. М., 1999. // СПС «Консультант Плюс».

3. Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации: федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ // СПС «Консультант Плюс».

4. Федеральный закон от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в РФ» // СПС «Консультант Плюс».

5. О ведении государственного реестра муниципальных образований Российской Федерации: Постановление Правительства РФ от 08.02.2017 № 151 // СПС «Консультант Плюс».

6. О региональном регистре муниципальных нормативных правовых актов: Закон Калининградской области от 10.03.2009 № 331 // СПС «Консультант Плюс».

7. Устав городского округа «Город Калининград». Утв. Решением городского Совета депутатов Калининграда от 12.06.2007 № 257 // СПС «Консультант Плюс».

8. «О муниципальных правовых актах городского Совета депутатов Калининграда»: утв. Решением городского Совета депутатов Калининграда от 11 сентября 2019 года № 155. <http://gorsovetklgd.ru/>

9. Об утверждении Порядка представления и рассмотрения проекта бюджета, утверждения бюджета, внесения изменений в решение о бюджете, представления, рассмотрения и утверждения годового отчета об исполнении бюджета городского округа «Город Калининград»: решение Городского Совета депутатов городского округа «Город Калининград» от 04.03.2015 № 76 // Официальный сайт Городского Совета городского округа «Город Калининград» <http://gorsovetklgd.ru/>

10. Регламент администрации городского округа «Город Калининград», утвержденный постановлением администрации городского округа «Город Калининград» от 6.09 2021 года № 729 с изм. на 17.01.2022 г. // Официальный сайт администрации городского округа «Город Калининград» [www.klgd.ru](http://www.klgd.ru)

11. Регламент городского Совета депутатов Калининграда: принят Решением городского Совета депутатов 23.01.2013 № 4 с изм. на 11 10.2017 № 238). // Официальный сайт Городского Совета городского округа «Город Калининград» <http://gorsovetklgd.ru/>

#### **10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантиана (1)

#### **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине**

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – [www.lms-3.kantiana.ru](http://www.lms-3.kantiana.ru), обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

#### **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.**



Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила  
Канта»  
Высшая школа права

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«Налоговое право»**

**Шифр: 40.05.04**

**По специальности: «Судебная и прокурорская деятельность»**

**специализация: Судебная деятельность**

**Квалификация (степень) выпускника: юрист**

Калининград  
2022

## **Лист согласования**

**Составитель: Попова Ольга Владимировна, кандидат юридических наук.**

Рабочая программа утверждена на заседании Методического совета Высшей школы права ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 1 от «21» марта 2022 г.

Председатель Методического совета  
Высшей школы права

Директор Высшей школы права  
Руководитель ОП

Ежова Т.Г.  
Фадеева Е.С.

## Содержание

1. Наименование дисциплины **«Налоговое право»**.
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
  - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
  - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
  - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
  - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

## 1. Наименование дисциплины: «Налоговое право».

Цель дисциплины - формирование и развитие у студентов знаний отрасли налогового законодательства, раскрытие роли налогообложения в решении задач социального и экономического развития общества, определение направлений использования знаний данной отрасли права в практической деятельности

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития. УК-10.2. Принимает обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- понятие и функции налогообложения;</li> <li>- понятие и систему налогового законодательства;</li> <li>- налоговую систему Российской Федерации;</li> <li>- понятие налога, налоговой базы, налоговой ставки, налогового периода, налоговой декларации, налоговой льготы, налогового вычета, основания уплаты / взыскания налога;</li> <li>- понятие сбора;</li> <li>федеральные налоги; специальные налоговые режимы;</li> <li>региональные налоги;</li> <li>местные налоги;</li> <li>- понятие страхового взноса.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оперировать понятиями и категориями налогового права;</li> <li>- анализировать проблемы налогообложения;</li> <li>- осуществлять планирование и моделирование юридически обоснованных вариантов развития налогового правоотношения и их последствий.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- понятиями и терминами налогового права;</li> <li>- навыками работы с источниками налогового права;</li> <li>- навыками анализа и систематизации фактов и явлений в сфере налогообложения.</li> </ul>
ПК-1. Способен обеспечивать	ПК - 1.1. Осуществляет анализ действующего	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- порядок обжалования</li> </ul>

<p>соблюдение законодательства субъектами права.</p>	<p>законодательства Российской Федерации и формулирует в проектах юридических документах существо нарушения законности.  ПК - 1.2. Готовит служебные документы в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.  ПК – 1.3. Применяет основные разработки доктрины права для выработки практических рекомендаций.</p>	<p>действий/бездействия, а также ненормативных актов налоговых органов;  - основные доктрины, выработанные судебной практикой в сфере налогообложения, тенденции развития судебной практики;  - роль разъяснений уполномоченных ведомств, основания, порядок и последствия применения таких разъяснений.  <b>Уметь:</b>  - свободно оперировать юридическими понятиями и категориями;  - анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения;  - выделять юридически значимые обстоятельства, формировать позицию по юридическому вопросу;  - давать правовую оценку отдельно каждому юридически значимому факту, а также их совокупности на базе нормативного материала с учетом сложившейся судебной практики (в том числе выработанных в сфере налогообложения доктрин) и экономического существа хозяйственных операций;  - четко сформулировать в письменной форме конкретное решение, спрогнозировать различные варианты развития налогового правоотношения в зависимости от принятого управленческого решения, а также максимально четко обозначить последствия совершения юридически значимых действий (в том числе при принятии процессуальных решений – заключение мирового соглашения на различных стадиях арбитражного/гражданского процесса, выбор вида сделки и проч.);  - правильно применять соответствующие правовые нормы.  <b>Владеть:</b>  - навыками поиска и анализа</p>
--	---	--

		<p>правовых актов и толкования правовых норм;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений в сфере налогообложения права;</li> <li>- навыками анализа ненормативных актов и прочих документов в рамках налоговых правоотношений;</li> <li>- навыками анализа правоприменительной и правоохранительной практики;</li> <li>- навыками анализа и правового разрешения конкретных ситуаций в сфере налогообложения;</li> <li>- практическими навыками составления юридически значимых документов.</li> </ul>
--	--	--

### **3. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Налоговое право» представляет собой дисциплину базовой части блока дисциплин подготовки студентов.

### **4. Виды учебной работы по дисциплине.**

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

### **5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)**

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-

заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Общие положения теории налогообложения: история развития налогообложения, налоговая политика государства, принципы налогообложения.	<p>Историческое развитие налогообложения, возникновение и развитие теоретических школ (теория обмена, классическая теория налогов, кейнсианская теория, монетаризм). Общая характеристика основных этапов развития налоговой системы в России.</p> <p>Налоговая политика государства, классификация, пороки налоговой политики. Функции налогообложения (фискальная, распределительная, регулирующая, воспроизводственная, стимулирующая).</p> <p>Теория общих принципов налогообложения (экономическая теория Адама Смита; справедливость, определенность, удобство для налогоплательщика и экономия на издержках налогообложения). Основные принципы налогообложения в современной России (всеобщности и равенства налогообложения, законности налогообложения, экономической обоснованности налогов, определенности налогообложения, единства налоговой системы Российской Федерации).</p>
2	Налоговое право и законодательство о налогах и сборах. Налоговые правоотношения.	<p>Понятие и содержание налогового права, роль налогового права в системе права России, соотношение со смежными отраслями права (гражданское, таможенное и др). Налоговые правоотношения, их содержание, субъекты, объекты.</p> <p>Соотношение налогового учета и бухгалтерского учета. Бухгалтерская отчетность и ее роль в налоговом учете и при налоговом контроле. Обязательный аудит. Налоговое консультирование.</p> <p>Законодательство о налогах и</p>



		<p>сборах Российской Федерации, понятие, система. Действие актов законодательства о налогах и сборах во времени, пространстве и по кругу лиц. Действие международных актов (краткий обзор наиболее важных международных актов, их типов, соглашения об избежании двойного налогообложения, соглашения о раскрытии информации и взаимной правовой помощи). Налоговый кодекс Российской Федерации. Нормативные/ненормативные акты, разъяснения органов федерального уровня, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований. Локальные финансово-правовые акты. Роль судебной практики как источника налогового права. Доктрины, выработанные правоприменительной практикой. Исчисление сроков в налоговых правоотношениях. Основные понятия и термины, используемые в налоговых правоотношениях.</p>
3	<p>Субъекты налоговых правоотношений и их правовой статус</p>	<p>Субъекты налогового правоотношения и их виды. Налоговая правоспособность. Налоговая дееспособность. Понятие и виды налогоплательщиков, плательщиков сборов и налоговых агентов. Личный кабинет налогоплательщика. Консолидированная группа налогоплательщиков. Контролируемые иностранные компании и контролирующие лица. Государства и территории, предоставляющие льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающие раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны). Права налогоплательщиков (плательщиков сборов). Обязанности (плательщиков сборов). Взаимозависимые лица. Налоговые агенты. Представительство в налоговых правоотношениях. Законное</p>

		<p>представительство.  Представительство в силу закрепления статуса представителя в учредительных документах организации. Представительство на основании закона. Уполномоченное представительство. Понятие налогового резидента.  Правовой статус налоговых, финансовых и таможенных органов. Структура системы налоговых органов. Права налоговых органов. Обязанности налоговых органов. Обязанности должностных лиц налоговых органов. Ответственность налоговых и их должностных лиц. Финансовые и таможенные органы Российской Федерации. Органы, регистрирующие физических лиц, организации и индивидуальных предпринимателей. Кредитные организации (банки).  Органы внутренних дел, следственные органы. Пределы полномочий, злоупотребления в сфере налоговых правоотношений со стороны правоохранительных органов.</p>
4	<p>Понятие налога, сбора, пошлины. Общие правила исполнения обязанности по уплате налогов и сборов</p>	<p>Понятие налога, отличие его от сбора, пошлины, страхового взноса. Признаки налога (обязательность, индивидуальность, индивидуальная безвозвратность, регулярность взимания и др). Прямые и косвенные налоги. Поимущественные и подоходные налоги. Федеральные, региональные, местные налоги. Налоги, взимаемые только с физических лиц. Налоги, взимаемые только с юридических лиц. Налоги, взимаемые с физических и юридических лиц. Налоги общие и специальные (целевые). Общие условия установления, введения и отмены налогов и сборов.  Элементы юридического состава налога. Факультативные и дополнительные элементы налога. Субъект налогообложения. Объект налогообложения (реализация товаров, работ или услуг, принципы</p>

		<p>определения цены товаров, работ или услуг для целей налогообложения, принципы определения доходов, доходы от источников в Российской Федерации и от источников за пределами Российской Федерации, дивиденды и проценты). Предмет налогообложения. Налоговая база, принципы исчисления налоговой базы. Налоговый период. Отчетный период. Налоговая ставка. Виды ставок (адвалорная, специфическая, комбинированная; пропорциональные, прогрессивные, смешанные налоговые ставки). Порядок исчисления налогов. Установление и использование льгот по налогам и сборам. Сроки уплаты налогов и сборов. Порядок уплаты налогов и сборов. Признание недоимки и задолженности по пеням и штрафам безнадежными ко взысканию и их списание. Возникновение, изменение и прекращение обязанности по уплате налога или сбора. Исполнение обязанности по уплате налога или сбора. Взыскание налога, сбора, а также пеней, штрафа за счет денежных средств на счета налогоплательщика (плательщика сборов) - организации, индивидуального предпринимателя или налогового агента - организации, индивидуального предпринимателя в банках, а также за счет его электронных денежных средств. Взыскание налога, сбора, а также пеней и штрафов за счет иного имущества налогоплательщика (налогового агента) - организации, индивидуального предпринимателя. Взыскание налога, сбора, пеней, штрафов за счет имущества налогоплательщика (плательщика сборов) - физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем. Обязанности банков по исполнению</p>
--	--	--

		<p>поручений на перечисление налогов и сборов. Изменение срока уплаты налога и сбора, а также пени и штрафа (инвестиционный налоговый кредит, отсрочка, рассрочка).</p> <p>Требование об уплате налогов и сборов.</p> <p>Способы обеспечения исполнения обязанностей по уплате налогов и сборов (залог имущества, поручительство, банковская гарантия, пеня, приостановление операций по счетам в банках, а также переводов электронных денежных средств организаций и индивидуальных предпринимателей, арест имущества). Пеня и недоимка: понятия, различия. Зачет и возврат излишне уплаченных или излишне взысканных сумм.</p> <p>Единый налоговый платеж физического лица. Единый налоговый платеж организации, индивидуального предпринимателя.</p> <p>Особый порядок уплаты (перечисления) налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов.</p>
5	<p>Налоговая декларация. Общие положения о налоговом контроле. Общие полномочия налоговых органов при проведении налоговых проверок.</p>	<p>Налоговая декларация, понятие. Внесение изменений в налоговую декларацию и последствия, связанные с привлечением к налоговой ответственности. Телекоммуникационные каналы связи и электронный документооборот с налоговым органом и между субъектами хозяйственной деятельности.</p> <p>Общие положения о налоговом контроле. Учет организаций и физических лиц: порядок постановки на учет и снятия с учета организаций и физических лиц. Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН).</p> <p>Обязанности органов, учреждений, организаций и должностных лиц сообщать в налоговые органы сведения, связанные с учетом организаций и физических лиц.</p>

		<p>Обязанности банков, связанные с осуществлением налогового контроля.</p> <p>Налоговый контроль, виды налоговых проверок.</p> <p>Общие полномочия налоговых органов при проведении налогового контроля. Участие свидетеля. Доступ должностных лиц налоговых органов на территорию или в помещение налогоплательщика для проведения налоговой проверки. Осмотр. Истребование документов при проведении налоговой проверки. Истребование документов (информации) о налогоплательщике, плательщике сборов и налоговом агенте или информации о конкретных сделках. Выемка документов и предметов. Экспертиза. Привлечение специалиста для оказания содействия в осуществлении налогового контроля. Участие переводчика. Участие понятых.</p> <p>Общие требования, предъявляемые к протоколу, составленному при производстве действий по осуществлению налогового контроля.</p> <p>Расчетный метод при проведении проверки. Определение реального размера налоговых обязательств.</p> <p>Налоговый контроль в форме налогового мониторинга.</p> <p>Налоговая политика. Налоговое администрирование.</p>
6	<p>Камеральные и выездные налоговые проверки.</p>	<p>Камеральные налоговые проверки. Выездные налоговые проверки. Порядок проведения камеральных налоговых проверок. Основания проведения камеральной налоговой проверки. Срок проведения камеральной проверки. Полномочия налогового органа при проведении камеральной налоговой проверки. Истребования письменных пояснений и представления уточненной налоговой декларации. Основания и порядок проведения выездной налоговой проверки. Концепция планирования выездных</p>

		<p>налоговых проверок. Проведение заседаний межведомственных комиссий по легализации налоговой базы с участием налогоплательщиков. Полномочия налоговых органов при проведении выездных налоговых проверок. Повторные выездные налоговые проверки. Срок проведения проверки. Период, охватываемый проверкой при выездном контроле. Основания приостановления проверки. Составление справки по окончании выездной налоговой проверки.</p>
7	<p>Порядок оформления результатов налоговой проверки. Порядок обжалования результатов проверок, а также иных ненормативных актов, действий, бездействия налоговых органов</p>	<p>Порядок оформления результатов налоговых проверок. Составление акта налоговой проверки, его правовое значение. Возражения налогоплательщика.</p> <p>Процессуальные сроки в процедуре налогового контроля. Ознакомление налогоплательщика с материалами проверки. Рассмотрение материалов налоговой проверки.</p> <p>Дополнительные мероприятия налогового контроля, полномочия налогового органа, порядок осуществления, оформление результатов. Решение о привлечении к налоговой ответственности за совершение налогового правонарушения. Решение об отказе в привлечении за совершение налогового правонарушения. Решение о принятии обеспечительных мер налоговым органом.</p> <p>Обязательный досудебный порядок урегулирования налогового спора. Жалоба в вышестоящий налоговый орган. Апелляционная жалоба. Сроки представления жалоб.</p> <p>Сроки рассмотрения жалоб налогоплательщиков, продление срока рассмотрения жалобы. Пределы полномочий вышестоящего налогового органа. Приостановление действия решения при подаче жалобы в вышестоящий налоговый орган.</p> <p>Обжалование ненормативных актов,</p>

		действий, бездействия налоговых органов в суд. Порядок обращения в суд в связи с налоговым спором, рассмотрение налогового спора в судах.
8	Трансфертное ценообразование. Контролируемые сделки. Налоговая выгода.	<p>Взаимозависимые лица. Порядок определения доли участия одной организации в другой организации или физического лица в организации. Общие положения о ценах и налогообложении. Информация, используемая при сопоставлении условий сделок между взаимозависимыми лицами с условиями сделок между лицами, не являющимися взаимозависимыми. Сопоставимость коммерческих и (или) финансовых условий сделок и функциональный анализ. Информация, используемая при сопоставлении условий сделок между взаимозависимыми лицами с условиями сделок между лицами, не являющимися взаимозависимыми. Методы, используемые при определении для целей налогообложения доходов (прибыли, выручки) в сделках, сторонами которых являются взаимозависимые лица.</p> <p>Контролируемые сделки. Подготовка и представление документации в целях налогового контроля. Уведомление о контролируемых сделках. Налоговый контроль в связи с совершением сделок между взаимозависимыми лицами, полномочия налоговых органов, симметричные корректировки. Соглашение о ценообразовании для целей налогообложения. Доктрина налоговой выгоды, сформулированная в правоприменительной практике. Презумпция добросовестности в сфере налоговых правоотношений. Понятие и признаки недобросовестности налогоплательщика. Неосмотрительность в выборе контрагента. Нереальность</p>

		хозяйственных операций. Отсутствие деловой цели. Доктрина «срывания корпоративной вуали». Судебная практика о налоговой выгоде (Конституционный суд Российской Федерации, Верховный суд Российской Федерации, практика ранее существовавшего Высшего арбитражного суда Российской Федерации).
9	Юридическая ответственность в сфере налоговых правоотношений.	Понятие налогового правонарушения. Обстоятельства, исключающие привлечение лица к ответственности за совершение налогового правонарушения. Обстоятельства, исключающие вину лица в совершении налогового правонарушения. Обстоятельства, смягчающие и отягчающие ответственность. Общая характеристика видов налоговых правонарушений. Налоговая ответственность. Основания ответственности. Налоговые санкции. Формы вины. Уголовная ответственность за преступления в налоговой сфере. Административная ответственность юридических лиц за нарушение налогового законодательства. Административная ответственность должностных лиц организаций за нарушение налогового законодательства.
10	Федеральные налоги и сборы, общая характеристика отдельных видов федеральных налогов и сборов.	Общая характеристика федеральных налогов и сборов. Акцизы. Сущность акцизного обложения. Объект налогообложения. Подакцизные товары и ставки. Плательщики акцизов. Исчисление и уплата акцизов. Порядок использования марок акцизного сбора. Налог на добычу полезных ископаемых. Налог на дополнительный доход от добычи углеводородного сырья. Водный налог. Объекты налогообложения. Порядок исчисления и уплаты. Сроки уплаты. Сборы за пользование объектами животного мира и объектами водных



		<p>биологических ресурсов: плательщики сборов и порядок исчисления; объекты обложения. Государственная пошлина. Действия, с которыми связывается обязанность по уплате государственной пошлины. Особенности уплаты государственной пошлины при обращении в суды различной юрисдикции.</p>
11	Налог на добавленную стоимость	<p>Налог на добавленную стоимость (НДС). Понятие налога на добавленную стоимость. Налогоплательщики. Освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика. Объект налогообложения. Операции, не подлежащие налогообложению (освобождаемые от налогообложения). Понятие раздельного учета. Практические принципы работы юриста в целях учета положений о налоге на добавленную стоимость в своей профессиональной деятельности (контроль договорной работы, контроль акций, иных мероприятий, проводимых налогоплательщиком, проч.) Место реализации товаров, место реализации работ (услуг). «Таможенный» НДС, понятия таможенной стоимости, фактурной стоимости, таможенной пошлины для целей исчисления НДС. Ввоз товаров на территорию Российской Федерации, не подлежащий налогообложению (освобождаемый от налогообложения). Особенности налогообложения при ввозе товаров на территорию Российской Федерации и иные территории, находящиеся под ее юрисдикцией, и вывозе товаров с территории Российской Федерации. Налоговая база, порядок определения налоговой базы при реализации товаров (работ, услуг). Частные случаи определения налоговой базы: особенности определения налоговой базы при</p>

		<p>передаче имущественных прав, особенности определения налоговой базы налогоплательщиками, получающими доход на основе договоров поручения, договоров комиссии или агентских договоров, особенности определения налоговой базы и особенности уплаты налога при осуществлении транспортных перевозок и реализации услуг международной связи, особенности определения налоговой базы при реализации предприятия в целом как имущественного комплекса; особенности определения налоговой базы при совершении операций по передаче товаров (выполнению работ, оказанию услуг) для собственных нужд и выполнению строительно-монтажных работ для собственного потребления. Особенности определения налоговой базы налоговыми агентами. Особенности исчисления и уплаты налога при оказании иностранными организациями услуг в электронной форме.</p> <p>НДС с авансов. Особенности определения налоговой базы с учетом сумм, связанных с расчетами по оплате товаров (работ, услуг). Особенности налогообложения при реорганизации организаций.</p> <p>Налоговый период.</p> <p>Налоговые ставки. Порядок подтверждения права на получение возмещения при налогообложении по налоговой ставке 0 процентов.</p> <p>Порядок исчисления налога. Момент определения налоговой базы. Сумма налога, предъявляемая продавцом покупателю.</p> <p>Счет-фактура.</p> <p>Налоговые вычеты. Понятие восстановления сумм налога. Восстановление сумм налога, принятых к вычету в отношении приобретенных или построенных объектов основных средств. Порядок применения налоговых вычетов. Налоговые вычеты при «нулевой» реализации.</p>
--	--	---

		<p>Сумма налога, подлежащая уплате в бюджет. Декларация по НДС. Порядок и сроки уплаты налога в бюджет. Особенности исчисления и уплаты в бюджет налога при осуществлении операций в соответствии с договором простого товарищества (договором о совместной деятельности), договором инвестиционного товарищества, договором доверительного управления имуществом или концессионным соглашением на территории Российской Федерации. Понятие возмещения налога на добавленную стоимость. Порядок возмещения налога.</p> <p>Необоснованная налоговая выгода при обложении НДС, неправомерное использование «фирм-однодневок», незаконные обналичивание и транзит денежных средств, в том числе в целях неправомерного уменьшения налоговых обязательств. Разъяснения высших судов.</p> <p>Судебная практика по наиболее существенным вопросам, связанным с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость; доктрины в сфере обложения НДС, выработанные судебной практикой. Автоматизированная система контроля НДС-2 (АСК НДС-2)</p>
12	Налог на прибыль организаций	<p>Налог на прибыль организаций. Объект налогообложения. Порядок исчисления и уплаты налога на прибыль.</p> <p>Кассовый метод и метод начисления. Определение доходов и расходов при формировании налогооблагаемой базы по налогу на прибыль при кассовом методе и методе начисления.</p> <p>Понятие дохода. Порядок признания доходов. Материальная выгода.</p> <p>Понятие расхода для целей обложения налогом на прибыль. Обязательные условия признания расхода таковым. Документальное подтверждение. Группировка расходов. Расходы, не учитываемые в целях налогообложения.</p>

		<p>Соотношение бухгалтерского учета и налогового учета в целях исчисления налога на прибыль. Нормируемые расходы. Основные средства. Амортизируемое имущество: понятие, порядок определения его стоимости и формирования амортизационных групп. Учет сумм начисленной амортизации в расходах по налогу на прибыль организаций. Общие принципы формирования резервов, последствия формирования таких резервов.</p> <p>Понятие убытка. Перенос убытков на будущее.</p> <p>Налоговые ставки. Налоговый и отчетный периоды. Порядок заполнения налоговой декларации по налогу на прибыль.</p> <p>Правовые основы формирования налогового учета для исчисления налога на прибыль. Принципы и механизм построения учетной политики организации в целях налогообложения. Аналитические регистры налогового учета.</p> <p>Постоянное представительство иностранной компании. Понятие, особенности, значение.</p> <p>Особенности определения налоговой базы по различным видам деятельности налогоплательщика.</p> <p>Особый порядок уплаты налога на прибыль резидентами ОЭЗ в Калининградской области.</p> <p>Онлайн кассы. Кассовая дисциплина. Лимит кассы.</p> <p>Практические принципы деятельности юриста в целях учета положений о налоге на прибыль организаций в своей профессиональной деятельности (контроль договорной работы, совершение процессуальных действий: мировые соглашения, признание иска, реорганизации и т.д., использование и учет возможных инструментов гражданского оборота: проценты, неустойки и проч., использование инструментов налогового права в</p>
--	--	---

		делах о банкротстве (несостоятельности) и др.), налоговые последствия принятия правовых решений.
13	Налог на доходы физических лиц	<p>Налог на доходы физических лиц. Плательщики налога. Объект налогообложения. Порядок определения доходов. Доходы, не включаемые в совокупный годовой доход. Порядок исчисления и уплаты налога. Декларирование доходов налогоплательщиками. Особенности определения налоговой базы при получении доходов в натуральной форме. Особенности определения налоговой базы при получении доходов в виде материальной выгоды. Доходы, не подлежащие налогообложению (освобождаемые налогообложения). Особенности исчисления сумм налога индивидуальными предпринимателями и другими лицами, занимающимися частной практикой. Порядок и сроки уплаты налога и налога в виде авансовых платежей указанными лицами. Налоговые вычеты (стандартный, социальный, инвестиционный, профессиональный, имущественный и др.). Порядок предоставления налогового вычета по НДФЛ. Спорные вопросы предоставления налоговых вычетов. Налоговый период, отчетный период. Налоговая декларация. Исполнение обязанностей налогового агента, отчетность налогового агента. Избежание двойного налогообложения. Судебная практика по налогу на доходы физических лиц.</p>
14	Региональные и местные налоги	<p>Понятие и состав региональных налогов. Налог на имущество организаций. Налогоплательщики. Объект налогообложения. Состав необлагаемого имущества. Налоговая база. Порядок определения налоговой базы, особенности определения налоговой базы в рамках договора простого</p>

		<p>товарищества (договора о совместной деятельности), договора инвестиционного товарищества. Особенности определения налоговой базы, исчисления и уплаты налога в отношении отдельных объектов недвижимого имущества.</p> <p>Особенности исчисления и уплаты налога на имущество организаций резидентами Особой экономической зоны в Калининградской области.</p> <p>Налоговый период, отчетный период. Ставка налога, порядок и сроки его уплаты.</p> <p>Порядок исчисления и уплаты суммы налога и сумм авансовых платежей по налогу.</p> <p>Особенности исчисления и уплаты налога по местонахождению обособленных подразделений организаций. Особенности исчисления и уплаты налога в отношении объектов недвижимого имущества, находящихся вне места нахождения организации или ее обособленного подразделения.</p> <p>Налоговая декларация. Налоговые льготы.</p> <p>Налог на игорный бизнес. Объекты игорного бизнеса, подлежащие налогообложению. Регистрация объектов в налоговых органах. Ставки налога. Порядок исчисления и уплаты сумм налога.</p> <p>Транспортный налог. Объект налогообложения. Плательщики налога. Налоговая база. Налоговая ставка. Налоговый, отчетный период. Порядок уплаты налога. Авансовые платежи по налогу. Отдельные вопросы порядка исчисления и уплаты налога: разъяснения уполномоченных органов, судебная практика.</p> <p>Понятие и состав местных налогов.</p> <p>Земельный налог. Плательщики налога. Объект налогообложения. Ставки налога. Принципы определения налоговой базы. Налоговый период. Отчетный период. Кадастровая оценка земли. Изменение кадастровой стоимости в</p>
--	--	---

		<p>целях налогообложения: основания, процессуальный порядок, судебная практика. Порядок и сроки уплаты. Особенности определения налоговой базы в отношении земельных участков, находящихся в общей собственности.</p> <p>Налог на имущество физических лиц. Объект налога. Состав плательщиков. Ставка. Порядок и сроки уплаты. Порядок определения налоговой базы исходя из кадастровой стоимости объектов налогообложения. Изменение кадастровой стоимости в целях налогообложения имущества. Порядок определения налоговой базы исходя из инвентаризационной стоимости объекта налогообложения. Налоговые льготы.</p> <p>Торговый сбор. Общая характеристика.</p>
15	<p>Специальные налоговые режимы, общая характеристика. Упрощенная система налогообложения.</p>	<p>Специальные налоговые режимы. Виды налоговых режимов. Порядок установления специальных налоговых режимов.</p> <p>Упрощенная система налогообложения. Общие положения. Налогоплательщики. Порядок и условия начала и прекращения применения упрощенной системы налогообложения. Объекты налогообложения.</p> <p>Порядок определения доходов. Порядок определения расходов. Порядок признания доходов и расходов. Налоговая база. Налоговый период. Отчетный период. Налоговые ставки. Порядок исчисления и уплаты налога.</p> <p>Налоговая декларация. Налоговый учет.</p> <p>Особенности исчисления налоговой базы при переходе на упрощенную систему налогообложения с иных режимов налогообложения и при переходе с упрощенной системы налогообложения на иные режимы налогообложения</p> <p>Налоговые последствия отдельных</p>

		<p>сделок при применении упрощенной системы налогообложения (цессия, договор долевого участия в строительстве, инвестиционные договоры, договор мены, оплата по договорам «имуществом» и проч.), учитываемые при принятии правовых решений и налоговом планировании.</p> <p>Судебная практика и разъяснения уполномоченных органов по спорным вопросам налогообложения.</p> <p>Система налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог).</p> <p>Общие условия применения системы налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единого сельскохозяйственного налога), налогоплательщики. Порядок и условия начала и прекращения применения единого сельскохозяйственного налога.</p> <p>Объект налогообложения. Порядок определения и признания доходов и расходов. Налоговая база. Налоговый период. Отчетный период. Налоговая ставка. Порядок исчисления и уплаты единого сельскохозяйственного налога.</p> <p>Налоговая декларация.</p> <p>Система налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции. Общая характеристика.</p> <p>Патентная система налогообложения.</p> <p>Налогоплательщики. Порядок и условия начала и прекращения применения патентной системы налогообложения. Учет налогоплательщиков. Объект налогообложения, налоговая база, налоговый период, налоговая ставка, порядок исчисления налога, порядок и сроки уплаты налога.</p> <p>Налоговая декларация, налоговый учет.</p> <p>Экспериментальные налоговые режимы.</p>
--	--	---



		Налог на профессиональный доход. Автоматизированная упрощенная система налогообложения
16	Страховые взносы в Российской Федерации.	<p>Плательщики страховых взносов. Объект обложения страховыми взносами. База для исчисления страховых взносов для плательщиков, производящих выплаты и иные вознаграждения физическим лицам. Суммы, не подлежащие обложению страховыми взносами.</p> <p>Расчетный период. Отчетный период.</p> <p>Определение даты осуществления выплат и иных вознаграждений.</p> <p>Тарифы страховых взносов. Пониженные тарифы страховых взносов. Дополнительные тарифы страховых взносов для отдельных категорий плательщиков.</p> <p>Порядок исчисления и уплаты страховых взносов, уплачиваемых плательщиками, производящими выплаты и иные вознаграждения физическим лицам, и порядок возмещения суммы страховых взносов на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством.</p> <p>Размер страховых взносов, уплачиваемых плательщиками, не производящими выплат и иных вознаграждений физическим лицам.</p> <p>Порядок исчисления и уплаты страховых взносов, уплачиваемых плательщиками, не производящими выплат и иных вознаграждений физическим лицам.</p>

## **6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Тема 1. Общие положения теории налогообложения: история развития налогообложения, налоговая политика государства, принципы налогообложения.

Тема 2. Налоговое право и законодательство о налогах и сборах. Налоговые правоотношения.

Тема 3. Субъекты налоговых правоотношений и их правовой статус.

Тема 4. Понятие налога, сбора, пошлины. Общие правила исполнения обязанности по уплате налогов и сборов.

Тема 5. Налоговая декларация. Общие положения о налоговом контроле. Общие полномочия налоговых органов при проведении налоговых проверок.

Тема 6. Камеральные и выездные налоговые проверки.

Тема 7. Порядок оформления результатов налоговой проверки. Порядок обжалования результатов проверок, а также иных ненормативных актов, действий, бездействия налоговых органов.

Тема 8. Трансфертное ценообразование. Контролируемые сделки. Налоговая выгода.

Тема 9. Юридическая ответственность в сфере налоговых правоотношений.

Тема 10. Федеральные налоги и сборы, общая характеристика отдельных видов федеральных налогов и сборов.

Тема 11. Налог на добавленную стоимость

Тема 12. Налог на прибыль организаций.

Тема 13. Налог на доходы физических лиц.

Тема 14. Региональные и местные налоги.

Тема 15. Специальные налоговые режимы, общая характеристика. Упрощенная система налогообложения.

Тема 16. Страховые взносы в Российской Федерации.

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1 и 2. Общие положения теории налогообложения: история развития налогообложения, налоговая политика государства, принципы налогообложения. Налоговое право и законодательство о налогах и сборах. Налоговые правоотношения.

Тема 3 и 4. Субъекты налоговых правоотношений и их правовой статус. Понятие налога, сбора, пошлины. Общие правила исполнения обязанности по уплате налогов и сборов.

Тема 5 и 6. Налоговая декларация. Общие положения о налоговом контроле. Общие полномочия налоговых органов при проведении налоговых проверок. Камеральные и выездные налоговые проверки.

Тема 7. Порядок оформления результатов налоговой проверки. Порядок обжалования результатов проверок, а также иных ненормативных актов, действий, бездействия налоговых органов.

Тема 8. Трансфертное ценообразование. Контролируемые сделки. Налоговая выгода.

Тема 9 и 10. Юридическая ответственность в сфере налоговых правоотношений. Федеральные налоги и сборы, общая характеристика отдельных видов федеральных налогов и сборов.

Тема 11 и 12. Налог на добавленную стоимость. Налог на прибыль организаций.

Тема 13 и 14. Налог на доходы физических лиц. Региональные и местные налоги.

Тема 15 и 16. Специальные налоговые режимы, общая характеристика. Упрощенная система налогообложения. Страховые взносы в Российской Федерации

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

*Тема 1:* Общие положения теории налогообложения: история развития налогообложения, налоговая политика государства, принципы налогообложения.

*Тема 2:* Налоговое право и законодательство о налогах и сборах. Налоговые правоотношения.

*Вопросы для обсуждения:*

Историческое развитие налогообложения, возникновение и развитие теоретических школ (теория обмена, классическая теория налогов, кейнсианская теория, монетаризм). Общая характеристика основных этапов развития налоговой системы в России.

Налоговая политика государства, классификация, пороки налоговой политики. Функции налогообложения (фискальная, распределительная, регулирующая, воспроизводственная, стимулирующая).

Теория общих принципов налогообложения (экономическая теория Адама Смита; справедливость, определенность, удобство для налогоплательщика и экономия на издержках налогообложения). Основные принципы налогообложения в современной России (всеобщности и равенства налогообложения, законности налогообложения, экономической обоснованности налогов, определенности налогообложения, единства налоговой системы Российской Федерации).

*Вопросы для обсуждения:*

Понятие и содержание налогового права, роль налогового права в системе права России, соотношение со смежными отраслями права (гражданское, таможенное и др). Налоговые правоотношения, их содержание, субъекты, объекты.

Соотношение налогового учета и бухгалтерского учета. Бухгалтерская отчетность и ее роль в налоговом учете и при налоговом контроле. Обязательный аудит. Налоговое консультирование.

Законодательство о налогах и сборах Российской Федерации, понятие, система. Действие актов законодательства о налогах и сборах во времени, пространстве и по кругу лиц. Действие международных актов (краткий обзор наиболее важных международных актов, их типов, соглашения об избежании двойного налогообложения, соглашения о раскрытии информации и взаимной правовой помощи). Налоговый кодекс Российской Федерации. Нормативные/ненормативные акты, разъяснения органов федерального уровня, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований. Локальные финансово-правовые акты. Роль судебной практики как источника налогового права. Доктрины, выработанные правоприменительной практикой.

Исчисление сроков в налоговых правоотношениях. Основные понятия и термины, используемые в налоговых правоотношениях.

*Тема 3: Субъекты налоговых правоотношений и их правовой статус*  
*Вопросы для обсуждения:*

*Вопросы для обсуждения:*

Субъекты налогового правоотношения и их виды.

Налоговая правоспособность. Налоговая дееспособность. Понятие и виды налогоплательщиков, плательщиков сборов и налоговых агентов. Личный кабинет налогоплательщика.

Консолидированная группа налогоплательщиков. Контролируемые иностранные компании и контролируемые лица. Государства и территории, предоставляющие льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающие раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны).

Права налогоплательщиков (плательщиков сборов). Обязанности (плательщиков сборов). Взаимозависимые лица. Налоговые агенты. Представительство в налоговых правоотношениях. Законное представительство. Представительство в силу закрепления статуса представителя в учредительных документах организации. Представительство на основании закона. Уполномоченное представительство. Понятие налогового резидента.

Правовой статус налоговых, финансовых и таможенных органов. Структура системы налоговых органов. Права налоговых органов. Обязанности налоговых органов. Обязанности должностных лиц налоговых органов. Ответственность налоговых и их должностных лиц. Финансовые и таможенные органы Российской Федерации. Органы,

регистрирующие физических лиц, организации и индивидуальных предпринимателей. Кредитные организации (банки).

Органы внутренних дел, следственные органы. Пределы полномочий, злоупотребления в сфере налоговых правоотношений со стороны правоохранительных органов.

*Тема 4: Понятие налога, сбора, пошлины. Общие правила исполнения обязанности по уплате налогов и сборов*

*Вопросы для обсуждения:*

Понятие налога, отличие его от сбора, пошлины, страхового взноса. Признаки налога (обязательность, индивидуальность, индивидуальная безвозвратность, регулярность взимания и др). Прямые и косвенные налоги. Поимущественные и подоходные налоги. Федеральные, региональные, местные налоги. Налоги, взимаемые только с физических лиц. Налоги, взимаемые только с юридических лиц. Налоги, взимаемые с физических и юридических лиц. Налоги общие и специальные (целевые). Общие условия установления, введения и отмены налогов и сборов.

Элементы юридического состава налога. Факультативные и дополнительные элементы налога.

Субъект налогообложения. Объект налогообложения (реализация товаров, работ или услуг, принципы определения цены товаров, работ или услуг для целей налогообложения, принципы определения доходов, доходы от источников в Российской Федерации и от источников за пределами Российской Федерации, дивиденды и проценты). Предмет налогообложения. Налоговая база, принципы исчисления налоговой базы. Налоговый период. Отчетный период. Налоговая ставка. Виды ставок (адвалорная, специфическая, комбинированная; пропорциональные, прогрессивные, смешанные налоговые ставки).

Порядок исчисления налогов.

Установление и использование льгот по налогам и сборам.

Сроки уплаты налогов и сборов. Порядок уплаты налогов и сборов. Признание недоимки и задолженности по пеням и штрафам безнадежными ко взысканию и их списание.

Возникновение, изменение и прекращение обязанности по уплате налога или сбора.

Исполнение обязанности по уплате налога или сбора.

Взыскание налога, сбора, а также пеней, штрафа за счет денежных средств на счетах налогоплательщика (плательщика сборов) - организации, индивидуального предпринимателя или налогового агента - организации, индивидуального предпринимателя в банках, а также за счет его электронных денежных средств. Взыскание налога, сбора, а также пеней и штрафов за счет иного имущества налогоплательщика (налогового агента) - организации, индивидуального предпринимателя. Взыскание налога, сбора, пеней, штрафов за счет имущества налогоплательщика (плательщика сборов) - физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем.

Обязанности банков по исполнению поручений на перечисление налогов и сборов. Изменение срока уплаты налога и сбора, а также пени и штрафа (инвестиционный налоговый кредит, отсрочка, рассрочка).

Требование об уплате налогов и сборов.

Способы обеспечения исполнения обязанностей по уплате налогов и сборов (залог имущества, поручительство, банковская гарантия, пеня, приостановление операций по счетам в банках, а также переводов электронных денежных средств организаций и индивидуальных предпринимателей, арест имущества). Пеня и недоимка: понятия, различия. Зачет и возврат излишне уплаченных или излишне взысканных сумм.

Единый налоговый платеж физического лица. Единый налоговый платеж организации, индивидуального предпринимателя. Особый порядок уплаты (перечисления) налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов.

*Тема 5:* Налоговая декларация. Общие положения о налоговом контроле. Общие полномочия налоговых органов при проведении налоговых проверок.

*Тема 6:* Камеральные и выездные налоговые проверки.

*Тема 7:* Порядок оформления результатов налоговой проверки. Порядок обжалования результатов проверок, а также иных ненормативных актов, действий, бездействия налоговых органов

*Вопросы для обсуждения:*

Налоговая декларация, понятие. Внесение изменений в налоговую декларацию и последствия, связанные с привлечением к налоговой ответственности. Телекоммуникационные каналы связи и электронный документооборот с налоговым органом и между субъектами хозяйственной деятельности.

Общие положения о налоговом контроле. Учет организаций и физических лиц: порядок постановки на учет и снятия с учета организаций и физических лиц. Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН).

Обязанности органов, учреждений, организаций и должностных лиц сообщать в налоговые органы сведения, связанные с учетом организаций и физических лиц. Обязанности банков, связанные с осуществлением налогового контроля.

Налоговый контроль, виды налоговых проверок.

Общие полномочия налоговых органов при проведении налогового контроля. Участие свидетеля. Доступ должностных лиц налоговых органов на территорию или в помещение налогоплательщика для проведения налоговой проверки. Осмотр. Истребование документов при проведении налоговой проверки. Истребование документов (информации) о налогоплательщике, плательщике сборов и налоговом агенте или информации о конкретных сделках. Выемка документов и предметов. Экспертиза. Привлечение специалиста для оказания со- действия в осуществлении налогового контроля. Участие переводчика. Участие понятых.

Общие требования, предъявляемые к протоколу, составленному при производстве действий по осуществлению налогового контроля.

Расчетный метод при проведении проверки. Определение реального размера налоговых обязательств.

Налоговый контроль в форме налогового мониторинга.

Налоговая политика. Налоговое администрирование.

*Вопросы для обсуждения:*

Камеральные налоговые проверки. Выездные налоговые проверки.

Порядок проведения камеральных налоговых проверок. Основания проведения камеральной налоговой проверки. Срок проведения камеральной проверки. Полномочия налогового органа при проведении камеральной налоговой проверки. Истребования письменных пояснений и представления уточненной налоговой декларации.

Основания и порядок проведения выездной налоговой проверки. Концепция планирования выездных налоговых проверок. Проведение заседаний межведомственных комиссий по легализации налоговой базы с участием налогоплательщиков. Полномочия налоговых органов при проведении выездных налоговых проверок. Повторные выездные налоговые проверки. Срок проведения проверки. Период, охватываемый проверкой при выездном контроле. Основания приостановления проверки. Составление справки по окончании выездной налоговой проверки.

*Вопросы для обсуждения:*

Порядок оформления результатов налоговых проверок. Составление акта налоговой проверки, его правовое значение. Возражения налогоплательщика. Процессуальные сроки в процедуре налогового контроля. Ознакомление налогоплательщика с материалами

проверки. Рассмотрение материалов налоговой проверки. Дополнительные мероприятия налогового контроля, полномочия налогового органа, порядок осуществления, оформление результатов. Решение о привлечении к налоговой ответственности за совершение налогового правонарушения. Решение об отказе в привлечении за совершение налогового правонарушения. Решение о принятии обеспечительных мер налоговым органом.

Обязательный досудебный порядок урегулирования налогового спора. Жалоба в вышестоящий налоговый орган. Апелляционная жалоба. Сроки представления жалоб.

Сроки рассмотрения жалоб налогоплательщиков, продление срока рассмотрения жалобы. Пределы полномочий вышестоящего налогового органа. Приостановление действия решения при подаче жалобы в вышестоящий налоговый орган.

Обжалование ненормативных актов, действий, бездействия налоговых органов в суд. Порядок обращения в суд в связи с налоговым спором, рассмотрение налогового спора в судах.

*Тема 8: Трансфертное ценообразование. Контролируемые сделки. Налоговая выгода.*

*Вопросы для обсуждения:*

Взаимозависимые лица. Порядок определения доли участия одной организации в другой организации или физического лица в организации. Общие положения о ценах и налогообложении. Информация, используемая при сопоставлении условий сделок между взаимозависимыми лицами с условиями сделок между лицами, не являющимися взаимозависимыми. Сопоставимость коммерческих и (или) финансовых условий сделок и функциональный анализ. Информация, используемая при сопоставлении условий сделок между взаимозависимыми лицами с условиями сделок между лицами, не являющимися взаимозависимыми. Методы, используемые при определении для целей налогообложения доходов (прибыли, выручки) в сделках, сторонами которых являются взаимозависимые лица.

Контролируемые сделки. Подготовка и представление документации в целях налогового контроля. Уведомление о контролируемых сделках.

Налоговый контроль в связи с совершением сделок между взаимозависимыми лицами, полномочия налоговых органов, симметричные корректировки.

Соглашение о ценообразовании для целей налогообложения.

Доктрина налоговой выгоды, сформулированная в правоприменительной практике. Презумпция добросовестности в сфере налоговых правоотношений. Понятие и признаки недобросовестности налогоплательщика. Неосмотрительность в выборе контрагента. Нереальность хозяйственных операций. Отсутствие деловой цели. Доктрина «срывания корпоративной вуали». Судебная практика о налоговой выгоде (Конституционный суд Российской Федерации, Верховный суд Российской Федерации, практика ранее существовавшего Высшего арбитражного суда Российской Федерации).

*Тема 9: Юридическая ответственность в сфере налоговых правоотношений.*

*Вопросы для обсуждения:*

Понятие налогового правонарушения. Обстоятельства, исключающие привлечение лица к ответственности за совершение налогового правонарушения. Обстоятельства, исключающие вину лица в совершении налогового правонарушения. Обстоятельства, смягчающие и отягчающие ответственность. Общая характеристика видов налоговых правонарушений.

Налоговая ответственность. Основания ответственности. Налоговые санкции. Формы вины.

Уголовная ответственность за преступления в налоговой сфере. Административная ответственность юридических лиц за нарушение налогового законодательства.

Административная ответственность должностных лиц организаций за нарушение налогового законодательства.

*Тема 10:* Федеральные налоги и сборы, общая характеристика отдельных видов федеральных налогов и сборов.

*Вопросы для обсуждения*

Общая характеристика федеральных налогов и сборов.

Акцизы. Сущность акцизного обложения. Объект налогообложения. Подакцизные товары и ставки. Плательщики акцизов. Исчисление и уплата акцизов. Порядок использования марок акцизного сбора.

Налог на добычу полезных ископаемых. Налог на дополнительный доход от добычи углеводородного сырья

Водный налог. Объекты налогообложения. Порядок исчисления и уплаты. Сроки уплаты.

Сборы за пользование объектами животного мира и объектами водных биологических ресурсов: плательщики сборов и порядок исчисления; объекты обложения.

Государственная пошлина. Действия, с которыми связывается обязанность по уплате государственной пошлины. Особенности уплаты государственной пошлины при обращении в суды различной юрисдикции.

*Тема 11:* Налог на добавленную стоимость.

*Вопросы для обсуждения*

Налог на добавленную стоимость (НДС). Понятие налога на добавленную стоимость.

Налогоплательщики. Освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика.

Объект налогообложения. Операции, не подлежащие налогообложению (освобождаемые от налогообложения).

Понятие раздельного учета.

Практические принципы работы юриста в целях учета положений о налоге на добавленную стоимость в своей профессиональной деятельности (контроль договорной работы, контроль акций, иных мероприятий, проводимых налогоплательщиком, проч.)

Место реализации товаров, место реализации работ (услуг).

«Таможенный» НДС, понятия таможенной стоимости, фактурной стоимости, таможенной пошлины для целей исчисления НДС. Ввоз товаров на территорию Российской Федерации, не подлежащий налогообложению (освобождаемый от налогообложения). Особенности налогообложения при ввозе товаров на территорию Российской Федерации и иные территории, находящиеся под ее юрисдикцией, и вывозе товаров с территории Российской Федерации.

Налоговая база, порядок определения налоговой базы при реализации товаров (работ, услуг). Частные случаи определения налоговой базы: особенности определения налоговой базы при передаче имущественных прав, особенности определения налоговой базы налогоплательщиками, получающими доход на основе договоров поручения, договоров комиссии или агентских договоров, особенности определения налоговой базы и особенности уплаты налога при осуществлении транспортных перевозок и реализации услуг международной связи, особенности определения налоговой базы при реализации предприятия в целом как имущественного комплекса; особенности определения налоговой базы при совершении операций по передаче товаров (выполнению работ, оказанию услуг) для собственных нужд и выполнению строительно-монтажных работ для собственного потребления. Особенности определения налоговой базы налоговыми агентами. Особенности исчисления и уплаты налога при оказании иностранными организациями услуг в электронной форме.

НДС с авансов. Особенности определения налоговой базы с учетом сумм, связанных с расчетами по оплате товаров (работ, услуг). Особенности налогообложения при реорганизации организаций.

Налоговый период.

Налоговые ставки. Порядок подтверждения права на получение возмещения при налогообложении по налоговой ставке 0 процентов.

Порядок исчисления налога. Момент определения налоговой базы. Сумма налога, предъявляемая продавцом покупателю.

Счет-фактура.

Налоговые вычеты. Понятие восстановления сумм налога. Восстановление сумм налога, принятых к вычету в отношении приобретенных или построенных объектов основных средств. Порядок применения налоговых вычетов. Налоговые вычеты при «нулевой» реализации.

Сумма налога, подлежащая уплате в бюджет. Декларация по НДС. Порядок и сроки уплаты налога в бюджет. Особенности исчисления и уплаты в бюджет налога при осуществлении операций в соответствии с договором простого товарищества (договором о совместной деятельности), договором инвестиционного товарищества, договором доверительного управления имуществом или концессионным соглашением на территории Российской Федерации. Понятие возмещения налога на добавленную стоимость. Порядок возмещения налога.

Необоснованная налоговая выгода при обложении НДС, неправомерное использование «фирм-однодневок», незаконные обналичивание и транзит денежных средств, в том числе в целях неправомерного уменьшения налоговых обязательств. Разъяснения высших судов.

Судебная практика по наиболее существенным вопросам, связанным с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость; доктрины в сфере обложения НДС, выработанные судебной практикой. Автоматизированная система контроля НДС-2 (АСК НДС-2)

*Тема 12: Налог на прибыль организаций.*

*Вопросы для обсуждения*

Налог на прибыль организаций. Объект налогообложения. Порядок исчисления и уплаты налога на прибыль.

Кассовый метод и метод начисления. Определение доходов и расходов при формировании налогооблагаемой базы по налогу на прибыль при кассовом методе и методе начисления.

Понятие дохода. Порядок признания доходов. Материальная выгода.

Понятие расхода для целей обложения налогом на прибыль. Обязательные условия признания расхода таковым. Документальное подтверждение. Группировка расходов. Расходы, не учитываемые в целях налогообложения. Соотношение бухгалтерского учета и налогового учета в целях исчисления налога на прибыль. Нормируемые расходы.

Основные средства. Амортизируемое имущество: понятие, порядок определения его стоимости и формирования амортизационных групп. Учет сумм начисленной амортизации в расходах по налогу на прибыль организаций. Общие принципы формирования резервов, последствия формирования таких резервов.

Понятие убытка. Перенос убытков на будущее.

Налоговые ставки. Налоговый и отчетный периоды. Порядок заполнения налоговой декларации по налогу на прибыль.

Правовые основы формирования налогового учета для исчисления налога на прибыль. Принципы и механизм построения учетной политики организации в целях налогообложения. Аналитические регистры налогового учета.



Постоянное представительство иностранной компании. Понятие, особенности, значение.

Особенности определения налоговой базы по различным видам деятельности налогоплательщика.

Особый порядок уплаты налога на прибыль резидентами ОЭЗ в Калининградской области.

Онлайн кассы. Кассовая дисциплина. Лимит кассы.

Практические принципы деятельности юриста в целях учета положений о налоге на прибыль организаций в своей профессиональной деятельности (контроль договорной работы, совершение процессуальных действий: мировые соглашения, признание иска, реорганизации и т.д., использование и учет возможных инструментов гражданского оборота: проценты, неустойки и проч., использование инструментов налогового права в делах о банкротстве (несостоятельности) и др.), налоговые последствия принятия правовых решений.

*Тема 13: Налог на доходы физических лиц.*

*Вопросы для обсуждения*

Налог на доходы физических лиц. Плательщики налога. Объект налогообложения. Порядок определения доходов. Доходы, не включаемые в совокупный годовой доход. Порядок исчисления и уплаты налога. Декларирование доходов налогоплательщиками. Особенности определения налоговой базы при получении доходов в натуральной форме. Особенности определения налоговой базы при получении доходов в виде материальной выгоды. Доходы, не подлежащие налогообложению (освобождаемые налогообложением).

Особенности исчисления сумм налога индивидуальными предпринимателями и другими лицами, занимающимися частной практикой. Порядок и сроки уплаты налога и налога в виде авансовых платежей указанными лицами.

Налоговые вычеты (стандартный, социальный, инвестиционный, профессиональный, имущественный и др.). Порядок предоставления налогового вычета по НДФЛ. Спорные вопросы предоставления налоговых вычетов.

Налоговый период, отчетный период. Налоговая декларация.

Исполнение обязанностей налогового агента, отчетность налогового агента. Избежание двойного налогообложения.

Судебная практика по налогу на доходы физических лиц.

*Тема 14: Региональные и местные налоги.*

*Вопросы для обсуждения*

Понятие и состав региональных налогов.

Налог на имущество организаций. Налогоплательщики. Объект налогообложения. Состав необлагаемого имущества. Налоговая база. Порядок определения налоговой базы, особенности определения налоговой базы в рамках договора простого товарищества (договора о совместной деятельности), договора инвестиционного товарищества. Особенности определения налоговой базы, исчисления и уплаты налога в отношении отдельных объектов недвижимого имущества.

Особенности исчисления и уплаты налога на имущество организаций резидентами Особой экономической зоны в Калининградской области.

Налоговый период, отчетный период. Ставка налога, порядок и сроки его уплаты.

Порядок исчисления и уплаты суммы налога и сумм авансовых платежей по налогу.

Особенности исчисления и уплаты налога по местонахождению обособленных подразделений организаций. Особенности исчисления и уплаты налога в отношении объектов недвижимого имущества, находящихся вне места нахождения организации или ее обособленного подразделения. Налоговая декларация. Налоговые льготы.

Налог на игорный бизнес. Объекты игорного бизнеса, подлежащие налогообложению. Регистрация объектов в налоговых органах. Ставки налога. Порядок исчисления и уплаты сумм налога.

Транспортный налог. Объект налогообложения. Плательщики налога. Налоговая база. Налоговая ставка. Налоговый, отчетный период. Порядок уплаты налога. Авансовые платежи по налогу. Отдельные вопросы порядка исчисления и уплаты налога: разъяснения уполномоченных органов, судебная практика.

Понятие и состав местных налогов.

Земельный налог. Плательщики налога. Объект налогообложения. Ставки налога. Принципы определения налоговой базы. Налоговый период. Отчетный период. Кадастровая оценка земли. Изменение кадастровой стоимости в целях налогообложения: основания, процессуальный порядок, судебная практика. Порядок и сроки уплаты. Особенности определения налоговой базы в отношении земельных участков, находящихся в общей собственности.

Налог на имущество физических лиц. Объект налога. Состав плательщиков. Ставка. Порядок и сроки уплаты. Порядок определения налоговой базы исходя из кадастровой стоимости объектов налогообложения. Изменение кадастровой стоимости в целях налогообложения имущества. Порядок определения налоговой базы исходя из инвентаризационной стоимости объекта налогообложения. Налоговые льготы.

Торговый сбор. Общая характеристика.

*Тема 15: Специальные налоговые режимы, общая характеристика. Упрощенная система налогообложения.*

*Вопросы для обсуждения*

Специальные налоговые режимы. Виды налоговых режимов. Порядок установления специальных налоговых режимов.

Упрощенная система налогообложения. Общие положения. Налогоплательщики. Порядок и условия начала и прекращения применения упрощенной системы налогообложения. Объекты налогообложения.

Порядок определения доходов. Порядок определения расходов. Порядок признания доходов и расходов. Налоговая база. Налоговый период. Отчетный период. Налоговые ставки. Порядок исчисления и уплаты налога.

Налоговая декларация. Налоговый учет.

Особенности исчисления налоговой базы при переходе на упрощенную систему налогообложения с иных режимов налогообложения и при переходе с упрощенной системы налогообложения на иные режимы налогообложения

Налоговые последствия отдельных сделок при применении упрощенной системы налогообложения (цессия, договор долевого участия в строительстве, инвестиционные договоры, договор мены, оплата по договорам «имуществом» и проч.), учитываемые при принятии правовых решений и налоговом планировании.

Судебная практика и разъяснения уполномоченных органов по спорным вопросам налогообложения.

Система налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог).

Общие условия применения системы налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единого сельскохозяйственного налога), налогоплательщики. Порядок и условия начала и прекращения применения единого сельскохозяйственного налога. Объект налогообложения. Порядок определения и признания доходов и расходов. Налоговая база. Налоговый период. Отчетный период. Налоговая ставка. Порядок исчисления и уплаты единого сельскохозяйственного налога. Налоговая декларация.

Система налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции. Общая характеристика.

Патентная система налогообложения. Налогоплательщики. Порядок и условия начала и прекращения применения патентной системы налогообложения. Учет налогоплательщиков. Объект налогообложения, налоговая база, налоговый период, налоговая ставка, порядок исчисления налога, порядок и сроки уплаты налога. Налоговая декларация, налоговый учет.

Экспериментальные налоговые режимы.

Налог на профессиональный доход. Автоматизированная упрощенная система налогообложения

*Тема 16: Страховые взносы в Российской Федерации.*

*Вопросы для обсуждения*

Страховые взносы в Российской Федерации. Плательщики страховых взносов. Объект обложения страховыми взносами. База для исчисления страховых взносов для плательщиков, производящих выплаты и иные вознаграждения физическим лицам. Суммы, не подлежащие обложению страховыми взносами.

Расчетный период. Отчетный период.

Определение даты осуществления выплат и иных вознаграждений.

Тарифы страховых взносов. Пониженные тарифы страховых взносов. Дополнительные тарифы страховых взносов для отдельных категорий плательщиков.

Порядок исчисления и уплаты страховых взносов, уплачиваемых плательщиками, производящими выплаты и иные вознаграждения физическим лицам, и порядок возмещения суммы страховых взносов на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством.

Размер страховых взносов, уплачиваемых плательщиками, не производящими выплат и иных вознаграждений физическим лицам.

Порядок исчисления и уплаты страховых взносов, уплачиваемых плательщиками, не производящими выплат и иных вознаграждений физическим лицам.

Требования к самостоятельной работе студентов

*1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам:* Общие положения теории налогообложения: история развития налогообложения, налоговая политика государства, принципы налогообложения. Налоговое право и законодательство о налогах и сборах. Налоговые правоотношения. Субъекты налоговых правоотношений и их правовой статус. Понятие налога, сбора, пошлины. Общие правила исполнения обязанности по уплате налогов и сборов. Налоговая декларация. Общие положения о налоговом контроле. Общие полномочия налоговых органов при проведении налоговых проверок. Камеральные и выездные налоговые проверки. Порядок оформления результатов налоговой проверки. Порядок обжалования результатов проверок, а также иных ненормативных актов, действий, бездействия налоговых органов. Трансфертное ценообразование. Контролируемые сделки. Налоговая выгода. Юридическая ответственность в сфере налоговых правоотношений. Федеральные налоги и сборы, общая характеристика отдельных видов федеральных налогов и сборов. Налог на добавленную стоимость. Налог на прибыль организаций. Налог на доходы физических лиц. Региональные и местные налоги. Специальные налоговые режимы, общая характеристика. Упрощенная система налогообложения. Страховые взносы в Российской Федерации.

*2. Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях, по следующим темам:* Общие положения теории налогообложения: история развития налогообложения, налоговая политика государства, принципы налогообложения. Налоговое право и законодательство о налогах и сборах. Налоговые правоотношения. Субъекты налоговых правоотношений и их

правовой статус. Понятие налога, сбора, пошлины. Общие правила исполнения обязанности по уплате налогов и сборов. Налоговая декларация. Общие положения о налоговом контроле. Общие полномочия налоговых органов при проведении налоговых проверок. Камеральные и выездные налоговые проверки. Порядок оформления результатов налоговой проверки. Порядок обжалования результатов проверок, а также иных ненормативных актов, действий, бездействия налоговых органов. Трансфертное ценообразование. Контролируемые сделки. Налоговая выгода. Юридическая ответственность в сфере налоговых правоотношений. Федеральные налоги и сборы, общая характеристика отдельных видов федеральных налогов и сборов. Налог на добавленную стоимость. Налог на прибыль организаций. Налог на доходы физических лиц. Региональные и местные налоги. Специальные налоговые режимы, общая характеристика. Упрощенная система налогообложения. Страховые взносы в Российской Федерации.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

## **7. Методические рекомендации по видам занятий**

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

## 8. Фонд оценочных средств

### 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1. Общие положения теории налогообложения: история развития налогообложения, налоговая политика государства, принципы налогообложения. налогов и сборов.	УК-10	вопросы открытого типа; вопросы закрытого типа; тестовые задания; подготовка презентаций; письменные задания
Тема 2. Налоговое право и законодательство о налогах и сборах. Налоговые правоотношения.	УК-10	вопросы открытого типа; вопросы закрытого типа; тестовые задания; подготовка презентаций; письменные задания
Тема 3. Субъекты налоговых правоотношений и их правовой статус.	УК-10	вопросы открытого типа; вопросы закрытого типа; тестовые задания; подготовка презентаций; письменные задания
Тема 4. Понятие налога, сбора, пошлины. Общие правила исполнения обязанности по уплате налогов и сборов.	УК-10 ПК-1	вопросы открытого типа; вопросы закрытого типа; тестовые задания; задачи; подготовка презентаций; письменные задания

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 5. Налоговая декларация. Общие положения о налоговом контроле. Общие полномочия налоговых органов при проведении налоговых проверок.	УК-10 ПК-1	вопросы открытого типа; вопросы закрытого типа; тестовые задания; задачи; подготовка презентаций; составление юридических документов; письменные задания
Тема 6. Камеральные и выездные налоговые проверки.	УК-10 ПК-1	вопросы открытого типа; вопросы закрытого типа; тестовые задания; задачи; подготовка презентаций; составление юридических документов; письменные задания
Тема 7. Порядок оформления результатов налоговой проверки. Порядок обжалования результатов проверок, а также иных ненормативных актов, действий, бездействия налоговых органов.	УК-10 ПК-1	вопросы открытого типа; вопросы закрытого типа; тестовые задания; задачи; подготовка презентаций; составление юридических документов; письменные задания
Тема 8. Трансфертное ценообразование. Контролируемые сделки. Налоговая выгода	УК-10 ПК-1	вопросы открытого типа; вопросы закрытого типа; тестовые задания; задачи; подготовка презентаций; составление юридических документов; письменные задания
Тема 9. Юридическая ответственность в сфере налоговых правоотношений.	УК-10 ПК-1	вопросы открытого типа; вопросы закрытого типа; тестовые задания; задачи; подготовка презентаций; составление юридических документов; письменные задания
Тема 10. Федеральные налоги и сборы, общая характеристика отдельных видов федеральных налогов и сборов.	УК-10 ПК-1	вопросы открытого типа; вопросы закрытого типа; тестовые задания; задачи; подготовка презентаций; составление юридических документов; письменные задания
Тема 11. Налог на добавленную стоимость	УК-10 ПК-1	вопросы открытого типа; вопросы закрытого типа; тестовые задания; задачи; подготовка презентаций; составление юридических документов; письменные задания
Тема 12. Налог на прибыль организаций.	УК-10 ПК-1	вопросы открытого типа; вопросы закрытого типа; тестовые задания;

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
		задачи; подготовка презентаций; составление юридических документов; письменные задания
Тема 13. Налог на доходы физических лиц.	УК-10 ПК-1	вопросы открытого типа; вопросы закрытого типа; тестовые задания; задачи; подготовка презентаций; составление юридических документов; письменные задания
Тема 14. Региональные и местные налоги.	УК-10 ПК-1	вопросы открытого типа; вопросы закрытого типа; тестовые задания; задачи; подготовка презентаций; составление юридических документов; письменные задания
Тема 15. Специальные налоговые режимы, общая характеристика. Упрощенная система налогообложения.	УК-10 ПК-1	вопросы открытого типа; вопросы закрытого типа; тестовые задания; задачи; подготовка презентаций; составление юридических документов; письменные задания
Тема 16. Страховые взносы в Российской Федерации.	УК-10 ПК-1	вопросы открытого типа; вопросы закрытого типа; тестовые задания; задачи; подготовка презентаций; составление юридических документов; письменные задания

## 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

*Типовые задания практических, контрольных работ и проектов:*

Примерные вопросы

1. Дайте определение терминов: «налоговый резидент», «недоимка».
2. Сравните камеральную и выездную налоговые проверки, заполнив таблицу по основным характеристикам (основания проведения, период, охватываемый проверкой, объем проверки, глубина проверки, полномочия налоговых органов, срок проведения проверки, оформление результатов проверки и т.д.).
3. Охарактеризуйте любой из предложенных видов налога (выделив его основные элементы).

Примерные тестовые задания

1. Отметьте правильный вариант ответа из числа предложенных:  
Каков максимальный предел дохода в 2022 г. для налогоплательщиков в целях допустимости применения УСН (упрощенной системы налогообложения)?  
45 миллионов рублей;  
60 миллионов рублей;  
68 миллионов 820 рублей;  
79 миллионов 740 тысяч рублей;

иной предел \_\_\_\_\_.

Примеры задач, ситуационных задач

1. В декабре 2021 года Общество с ограниченной ответственностью «Золотник» представило в налоговый орган уточненную налоговую декларацию по НДС за 2 квартал 2019 года, предварительно уплатив недостающую сумму налога.

В апреле 2022 года налоговый орган привлек ООО «Золотник» к ответственности по статье 122 НК РФ в виде штрафа. Налоговый орган мотивировал свое решение тем, что до подачи уточненной декларации налогоплательщиком не были уплачены соответствующие суммы пеней, приходящихся на дополнительно исчисленные суммы налога. На момент вынесения решения о привлечении к налоговой ответственности соответствующие пени были уплачены.

Обоснованно ли налоговый орган привлек налогоплательщика к налоговой ответственности?

2. В 2021 году Общество с ограниченной ответственностью «Зевс» получило требование об уплате налога на прибыль за 2019 год и соответствующей пени. Имеет ли право налоговый орган в безакцептном порядке списать указанную в требовании сумму налога и пени с расчетного счета налогоплательщика, если Общество добровольно не исполнит требование инспекции?

3. В ходе выездной налоговой проверки налоговый орган обнаружил, что счета – фактуры, полученные налогоплательщиком от своего контрагента и принятые налогоплательщиком к учету, были подписаны посредством факсимиле. Инспекция на этом основании отказала налогоплательщику в возмещении НДС. Правомерны ли действия налогового органа, если договоры, во исполнение которых составлены счета – фактуры, подписаны директором собственноручно и такими договорами предусмотрено использование факсимиле при подписании финансовых документов?

4. В рамках конкурсного производства в деле о банкротстве Общества с ограниченной ответственностью «Регресс» конкурсным управляющим 21 августа 2022 года по требованию конкурсного кредитора – ФНС России в Арбитражном суде было заявлено ходатайство об истребовании от генерального директора Общества бухгалтерских балансов за 2018 – 2021 годы. Должен ли суд удовлетворить указанное ходатайство конкурсного управляющего? Зависит ли решение суда от системы налогообложения, которую применяло и применяет Общество?

5. Юрист Аркадий, известный специалист по гражданскому праву, получил от своего клиента - поставщика товаров - поручение на подготовку договора поставки. В ходе подготовки проекта договора юрист оценивал необходимость включения тех или иных условий в текст договора. Аркадий всегда внимательно отслеживал все изменения в гражданском законодательстве, посещал семинары. Аркадий, размышляя над проектом договора, посчитал, что в связи с наличием в проекте условий о значительной неустойке, практического смысла в упоминании статьи 317.1 ГК РФ в тексте договора нет. Клиент Аркадия подтвердил, что размер неустойки, предусмотренный Аркадием в проекте, его устраивает. Аркадий подготовил соответствующий проект и передал на подписание клиенту.

Оцените налоговые последствия для клиента Аркадия принятого юристом решения. Изменится ли Ваш ответ, если заказчиком проекта договора будет являться покупатель по договору поставки?

6. Закрытое акционерное общество «Закатино» осуществляет розничную торговлю. При этом для указанных целей им арендуется помещение площадью 44 кв.



м. При этом 7 метров помещения используются для отдыха и обслуживания покупателей, еще 10 под площадь для размещения сотрудников и стенды с рекламой продукции, а оставшиеся 23 – под склад. Организация является плательщиком УСН. Какая площадь должна быть учтена при уплате налога и почему? Необходимы ли дополнительные сведения для ответа на поставленный вопрос?

Примеры ситуаций для моделирования (рекомендуется разбиться на группы для подготовки заданий)

1. Финансовый директор розничной сети принял решение об организации акции «Купи одно – второе получи бесплатно». Бухгалтерия не согласилась с решением финансового управления организации и настаивает на проведении акции «Два по цене одного». Директор компании поручил юридическому отделу дать правовую оценку налоговым последствиям (со ссылкой на закон и судебную практику) предложениям финансового директора и бухгалтера.

Подготовьте заключение для руководителя компании.

2. Организация «Звездочка» осуществляла производственную деятельность, используя установленную НК РФ льготу по налогу на добавленную стоимость с 2003 года. В 2019 г., в 2022 г. налоговыми органами проводились выездные налоговые проверки деятельности компании, в том числе в части применения налоговой льготы по НДС. Нарушений установлено не было. Возможность применения льготы в том порядке и при тех условиях, которые использовала компания, подтверждалась сложившейся судебной практикой. ВАС РФ, рассматривая аналогичную ситуацию, вынес иной судебный акт, установив, что при таких обстоятельствах и условиях, какие имела компания, применение льготы неправомерно, и тем самым кардинально изменил судебную практику по аналогичным делам в пользу налоговых органов. После публикации соответствующего постановления ВАС РФ, налоговая инспекция в январе - марте 2022 года провела выездную налоговую проверку компании за 2019, 2020, 2021 гг. По результатам проверки налоговая инспекция, опираясь на новую позицию ВАС РФ, признала применение льготы неправомерным и начислила НДС в сумме более 300 млн. рублей. Налогоплательщик не согласился с решением инспекции и обратился в суд. Решением суда в удовлетворении требований компании отказано. Налоговая инспекция направила материал по проверке в следственные органы (СК РФ).

Оцените ситуацию с позиции следователя СК РФ, получившего указанный материал. Определите объем необходимой документации налогового учета для формирования позиции следователем.

3. Организация «Колокольчик» применяет упрощенную систему налогообложения (объект: доходы, уменьшенные на величину расходов). В январе 2021 года ООО «Колокольчик» заключило договор долевого участия в строительстве многоквартирного жилого дома с целью приобретения служебного жилья. Цена договора долевого участия составила 5 500 000 рублей (НДС не облагается в связи с применением застройщиком упрощенной системы налогообложения). Денежные средства в январе 2021 года Общество в полном объеме оплатило по указанному договору. Застройщик обязался передать квартиру Обществу не позднее 31 августа 2021 года. Строительство велось застройщиком в сроки, установленные договором долевого участия.

В июле 2021 года ООО «Колокольчик» понесло значительные убытки, в связи с чем руководство приняло решение отказаться от приобретения служебного жилья для своих работников. Поскольку многоквартирный дом был уже фактически выстроен, а квартира должна была быть передана через несколько дней, ООО «Колокольчик»

быстро нашло желающего приобрести указанную квартиру.

Юрист ООО «Колокольчик» - Альберт занялся подготовкой документов. Альбертом был подготовлен договор уступки прав требования по договору долевого участия на гражданина, желающего приобрести квартиру. Цена уступки должна была составить 6 000 000 рублей (НДС не облагается). Однако бухгалтер ООО «Колокольчик» отказалась визировать договор и пояснила, что организации выгоднее с точки зрения налогового планирования прийти к такому же результату следующим образом: принять квартиру по акту от застройщика, зарегистрировать на себя право собственности, а потом продать гражданину, желающему ее приобрести, за 6 000 000 рублей. Подготовьте позицию для юриста и для бухгалтера. Оцените налоговые последствия, положительные и отрицательные стороны предложенных вариантов.

Примеры тем докладов, «круглых столов»

1. Подготовить доклад:

«Полномочия органов внутренних дел в сфере налоговых правоотношений».

Алгоритм: правовой статус, правовые основы деятельности.

2. Темы круглых столов:

«Неосмотрительность в выборе контрагента».

«Налоговое планирование: пределы допустимого» и др.

Примеры заданий, направленных на развитие юридической техники (анализ и/или составление юридических документов)

На основе предоставленных материалов оцените обоснованность и правомерность запроса УЭБ и ПК УМВД по Н-ской области налогоплательщику ООО «Облака» о предоставлении документов и сведений. Подготовьте мотивированный ответ.

На основе предоставленных материалов подготовьте жалобу в вышестоящий налоговый орган на решение об отказе в привлечении к налоговой ответственности за совершение налогового правонарушения.

На основе предоставленных материалов подготовьте заявление о признании действия налогового органа незаконным.

Примеры ролевых игр (деловых игр)

Фабула:

Налоговым органом в рамках камеральной налоговой проверки проведена выемка

документов организации, хранящихся в электронном виде на жестком диске компьютера. При этом налоговый орган осуществил выемку путем копирования файлов, однако в протоколе выемки не указал индивидуальные признаки изъятых документов, копии указанных документов также не распечатывал. Налогоплательщик посчитал действия налогового органа неправомерными и обратился с жалобой в вышестоящий налоговый орган /в суд.

Обучающиеся делятся на группы: «налогоплательщик», «инспекция».

Задание: подготовить позицию для каждой из групп, осуществить защиту своей позиции (в том числе в процессуальном споре).

Цель игры: изучить порядок проведения камеральной проверки, объем полномочий налогового органа и корреспондирующих им обязанностей налогоплательщика.

Примерная позиция налогоплательщика:

Налоговые органы, руководствуясь пп. 3 п. 1 ст. 31 НК РФ, вправе производить выемку документов у налогоплательщика, плательщика сбора или налогового агента

при проведении налоговых проверок в случаях, когда есть достаточные основания полагать, что эти документы будут уничтожены, сокрыты, изменены или заменены.

Порядок производства выемки документов и предметов установлен в ст. 94 НК РФ.

О производстве выемки, изъятия документов и предметов составляется протокол с соблюдением требований, предусмотренных ст. 99 НК РФ и настоящей статьей (п. 6 ст. 94 НК РФ).

В соответствии с п. 7 ст. 94 НК РФ изъятые документы и предметы перечисляются и описываются в протоколе выемки либо в прилагаемых к нему описях с точным указанием наименований, количества и индивидуальных признаков предметов, а по возможности - стоимости предметов.

Формы постановления о производстве выемки документов и предметов, протокола выемки документов и предметов, а также приложения к протоколу выемки документов и предметов - описи изымаемых документов и предметов установлены в приказе ФНС России.

Указанные формы предусматривают, что изъятые в ходе выемки документы и предметы должны быть поименованы с указанием количества и индивидуальных признаков документов (в том числе копия или подлинник) и предметов, а по возможности - стоимости предметов.

В силу п. 11.1 ст. 2 Федерального закона "Об информации, информационных технологиях и о защите информации" электронный документ - документированная информация, представленная в электронной форме, то есть в виде, пригодном для восприятия человеком с использованием электронных вычислительных машин, а также для передачи по информационно-телекоммуникационным сетям или обработки в информационных системах.

В соответствии с п. 9 ст. 94 НК РФ изъятые документы должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью или подписью налогоплательщика (налогового агента, плательщика сбора). В случае отказа налогоплательщика (налогового агента, плательщика сбора) скрепить печатью или подписью изымаемые документы об этом в протоколе о выемке делается специальная отметка.

Необходимость выполнения работниками налоговых органов указанных требований при проведении выемки направлена на соблюдение прав налогоплательщика, так как в обратном случае не представляется возможным определить объем изъятых документов, а также сделать однозначный вывод о том, что все изъятые документы относятся к предмету и периоду проверки.

Полагаем, что выполнение установленных в п. 9 ст. 94 НК РФ требований должно быть осуществлено налоговым органом вне зависимости от того, производится выемка документов на бумажном носителе или в электронной форме.

Таким образом, действия налогового органа по осуществлению выемки документов в электронной форме путем копирования файлов без указания в протоколе выемки индивидуальных признаков изъятых документов и нераспечатывание изъятых электронных документов являются неправомерными.

## 2. Фабула:

Общество с ограниченной ответственностью «БТГ» в период с 2021 г. по 2022 г. под руководством генерального директора Борода Татьяны Глебовны осуществляло строительство многоквартирного жилого дома, привлекая денежные средства физических лиц по договорам долевого участия в строительстве многоквартирного дома.

При этом участником долевого строительства 10 из 45 квартир выступала сама Борода Татьяна Глебовна, а участником долевого строительства еще 20 из 45 квартир

выступал свёкор Татьяны Глебовны – Невеселов Игорь Сергеевич. Дом был сдан в эксплуатацию 31 октября 2021 года, акты приема – передачи со всеми участниками долевого строительства были подписаны 1 декабря 2021 года. Борода Т.Г. и Невеселов И.С. зарегистрировали право собственности 10 декабря 2021 года.

По истечении 3 лет с даты регистрации права собственности на соответствующие квартиры, Борода Т. Г. и Невеселов И.С. в течение с 15 декабря 2021 года по 29 декабря 2022 года продали все квартиры (по цене в среднем по 3,5 млн за каждую квартиру) разным лицам по рыночным ценам. Борода Т.Г. и Невеселов И.С. НДФЛ с суммы дохода от продажи квартир не уплатили в бюджет, в связи с тем, что квартиры находились в их собственности более трех лет.

Обучающиеся делятся на группы: «налогоплательщики», «инспекция», «следственная группа».

Цель игры: изучить порядок и основания взимания НДФЛ, отграничение предпринимательской деятельности от действий, направленных на удовлетворение бытовых, личных и семейных нужд, в целях исчисления НДФЛ.

Задание: подготовить позицию для каждой из групп, осуществить защиту своей позиции (в том числе в процессуальном споре).

### **8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине**

Примерный перечень вопросов к экзамену:

1. Историческое развитие налогообложения. Общая характеристика основных этапов развития налоговой системы в России. Налоговая политика государства. Функции налогообложения.
2. Теория общих принципов налогообложения. Основные принципы налогообложения в современной России. Налоговая тайна.
3. Понятие и содержание налогового права, роль, соотношение со смежными отраслями права. Налоговые правоотношения. Соотношение налогового учета и бухгалтерского учета.
4. Законодательство о налогах и сборах Российской Федерации, понятие, система.
5. Действие актов законодательства о налогах и сборах во времени, пространстве и по кругу лиц. Приоритет действия международных актов. Роль судебной практики как источника налогового права.
6. Исчисление сроков в налоговых правоотношениях. Основные понятия и термины, используемые в налоговых правоотношениях.
7. Субъекты налогового правоотношения и их виды. Налоговая правоспособность.
8. Налоговая дееспособность.
9. Понятие и виды налогоплательщиков, плательщиков сборов и налоговых агентов. Консолидированная группа налогоплательщиков. Контролируемые иностранные компании и контролирующие лица. Офшоры.
10. Права налогоплательщиков (плательщиков сборов). Обязанности (плательщиков сборов). Взаимозависимые лица.
11. Представительство в налоговых правоотношениях. Понятие налогового резидента. Налоговые органы. Структура, права и обязанности.
12. Финансовые и таможенные органы Российской Федерации. Органы внутренних дел, следственные органы. Правовой статус в сфере налоговых правоотношений.
13. Понятие налога, его признаки. Виды налогов. Общие условия установления, введения и отмены налогов и сборов.
14. Элементы юридического состава налога. Субъект налогообложения. Объект. Предмет налогообложения. Налоговая база, принципы исчисления налоговой базы. Налоговый период. Отчетный период. Налоговая ставка.

15. Возникновение, изменение и прекращение обязанности по уплате налога или сбора.
16. Исполнение обязанности по уплате налога или сбора.
17. Взыскание налога, сбора, а также пеней, штрафа за счет денежных средств, имущества налогоплательщика.
18. Общий порядок исчисления и уплаты налога, сроки уплаты, основания и порядок изменения сроков уплаты.
19. Требование об уплате налогов и сборов.
20. Способы обеспечения исполнения обязанностей по уплате налогов и сборов. Пеня и недоимка.
21. Зачет и возврат излишне уплаченных или излишне взысканных сумм. Налоговая декларация, понятие. Внесение изменений в налоговую декларацию.
22. Общие полномочия налоговых органов при проведении налогового контроля. Участие свидетеля. Доступ должностных лиц налоговых органов на территорию или в помещение для проведения налоговой проверки.
23. Осмотр. Истребование документов при проведении налоговой проверки. Истребование документов (информации) о налогоплательщике, плательщике сборов и налоговом агенте или информации о конкретных сделках.
24. Выемка документов и предметов. Экспертиза. Привлечение специалиста для оказания содействия в осуществлении налогового контроля. Участие переводчика. Участие понятых. Общие требования, предъявляемые к протоколу, составленному при производстве действий по осуществлению налогового контроля.
25. Камеральная налоговая проверка.
26. Основания и порядок проведения выездной налоговой проверки.
27. Порядок оформления результатов налоговых проверок. Возражения налогоплательщика. Ознакомление налогоплательщика с материалами проверки.
28. Процессуальные сроки в процедуре налогового контроля.
29. Рассмотрение материалов налоговой проверки. Дополнительные мероприятия налогового контроля, полномочия налогового органа, порядок осуществления, оформление результатов. Решение о привлечении к налоговой ответственности за совершение налогового правонарушения. Решение об отказе в привлечении к ответственности за совершение налогового правонарушения. Решение о принятии обеспечительных мер налоговым органом.
30. Обжалование действий/бездействий, ненормативных актов налоговых органов в вышестоящий налоговый орган.
31. Обжалование ненормативных актов, действий, бездействия налоговых органов в суд.
32. Порядок, процессуальные сроки обжалования.
33. Взаимозависимые лица. Сопоставимость коммерческих и (или) финансовых условий сделок.
34. Контролируемые сделки.
35. Доктрина налоговой выгоды, сформулированная в правоприменительной практике.
36. Налоговая ответственность, установленная Налоговым кодексом Российской Федерации.
37. Уголовная ответственность за преступления в налоговой сфере. Акцизы. Налог на добычу полезных ископаемых. Водный налог. Государственная пошлина.
38. Понятие налога на добавленную стоимость. Принцип обложения налогом на добавленную стоимость. Налогоплательщики. Освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика.

39. Объект налогообложения. Операции, не подлежащие налогообложению (освобождаемые от налогообложения). Место реализации товаров, место реализации работ (услуг).
40. «Таможенный» НДС, понятия таможенной стоимости, фактурной стоимости, таможенной пошлины для целей исчисления НДС. Порядок налогообложения НДС при ввозе товаров на территорию России.
41. Налоговая база, порядок определения налоговой базы при реализации товаров (работ, услуг). Частные случаи определения налоговой базы. НДС с авансов.
42. Налоговые ставки. Порядок подтверждения права на получение возмещения при налогообложении по налоговой ставке 0 процентов.
43. Порядок исчисления налога. Момент определения налоговой базы. Сумма налога, предъявляемая продавцом покупателю.
44. Счет-фактура.
45. Налоговые вычеты по НДС. Понятие восстановления сумм НДС. Восстановление сумм налога, принятых к вычету в отношении приобретенных или построенных объектов основных средств. Порядок применения налоговых вычетов. Сумма налога, подлежащая уплате в бюджет.
46. Декларация по НДС. Порядок и сроки уплаты налога в бюджет, возмещение налога.
47. Налог на прибыль организаций. Объект налогообложения. Порядок исчисления и уплаты налога на прибыль. Кассовый метод и метод начисления. Определение доходов и расходов при формировании налогооблагаемой базы по налогу на прибыль при кассовом методе и методе начисления.
48. Понятие дохода. Порядок признания доходов. Материальная выгода. Понятие расхода для целей обложения налогом на прибыль. Группировка расходов. Расходы, не учитываемые в целях налогообложения. Нормируемые расходы.
49. Основные средства. Амортизируемое имущество: понятие, порядок определения его стоимости и формирования амортизационных групп. Учет сумм начисленной амортизации в расходах по налогу на прибыль организаций. Понятие убытка. Перенос убытков на будущее.
50. Налоговые ставки по налогу на прибыль организаций. Налоговый и отчетный периоды. Учет займов.
51. Постоянное представительство иностранной компании в целях исчисления налога на прибыль организаций. Понятие, особенности, значение. КИК и контролирующие их лица: исчисление и уплата налога на прибыль КИК.
52. Налог на доходы физических лиц. Плательщики налога. Объект налогообложения.
53. Порядок определения доходов.
54. Порядок исчисления и уплаты НДФЛ. Декларирование доходов налогоплательщиками.
55. Особенности исчисления сумм налога на доходы физических лиц индивидуальными
56. предпринимателями и другими лицами, занимающимися частной практикой.
57. Налоговые вычеты по НДФЛ (стандартный, социальный, инвестиционный, профессиональный, имущественный).
58. Налоговый период, отчетный период по НДФЛ. Налоговая декларация. Исполнение обязанностей налогового агента.
59. Налог на имущество организаций. Налог на игорный бизнес.
60. Транспортный налог.
61. Земельный налог.
62. Налог на имущество физических лиц.

63. Упрощенная система налогообложения (УСН). Налогоплательщики. Порядок и условия начала и прекращения применения упрощенной системы налогообложения. Объекты налогообложения. Порядок определения доходов. Порядок определения расходов. Порядок признания доходов и расходов.
64. Налоговая база при УСН. Налоговый период. Отчетный период. Налоговые ставки.
65. Порядок исчисления и уплаты налога. Налоговая декларация. Налоговый учет.
66. Система налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог).
67. Патентная система налогообложения.
68. Страховые взносы.

#### 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и	удовлетворительно		55-70

(достаточны й)		практически контролируемого материала			
Недостаточн ый	Отсутствие	признаков	неудовлетв орительно	не зачтено	Менее 55

### **9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.**

#### **Основная литература**

Налоговое право : учебник / Л. Л. Арзуманова, Н. М. Артемов, О. В. Болтинова и др. ; отв. ред. Е. Ю. Грачева, О. В. Болтинова. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Проспект, 2020. — 304 с. - ISBN 978-5-392-31064-7 ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/43208> (02.10.2021)

#### **Дополнительная литература**

Налоговое право : учебник / Г. Ф. Ручкина, М. Ю. Березин, А. С. Адвокатова и др. ; отв. ред. Г. Ф. Ручкина, М. Ю. Березин. — Москва : Проспект, 2021. – 800 с. - ISBN 978-5-392-34049-1 ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/44338> (02.10.2021)

### **10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.**

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

### **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.**

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – [www.lms-3.kantiana.ru](http://www.lms-3.kantiana.ru), обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.



## **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.**

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила  
Канта»  
Высшая школа права

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«Наследственное право»**

**Шифр: 40.05.04**

**По специальности: «Судебная и прокурорская деятельность»**

**специализация: Судебная деятельность**

**Квалификация (степень) выпускника: юрист**

Калининград  
2022

## Лист согласования

**Составитель:** Д.В. Лоренц, к.ю.н., доцент.

Рабочая программа утверждена на заседании Методического совета Высшей школы права ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 1 от «21» марта 2022 г.

Председатель Методического совета  
Высшей школы права

Директор Высшей школы права  
Руководитель ОП

Ежова Т.Г.  
Фадеева Е.С.

## Содержание

1. Наименование дисциплины «**Наследственное право**».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
  - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
  - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
  - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
  - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

## 1. Наименование дисциплины: «Наследственное право».

Цель дисциплины: формирование комплексных знаний, умений, навыков в сфере наследственного права и наследственных правоотношений

### 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ПК-1. Способен обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.	ПК - 1.1. Осуществляет анализ действующего законодательства Российской Федерации и формулирует в проектах юридических документах существо нарушения законности. ПК - 1.2. Готовит служебные документы в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации. ПК – 1.3. Применяет основные разработки доктрины права для выработки практических рекомендаций.	<b>Знать:</b> - основные понятия и виды правоотношений в системе наследственного права <b>Уметь:</b> - квалифицировать наследственные правоотношения; - критически анализировать судебную практику по наследственным делам <b>Владеть:</b> - навыками применения основных положений доктрины для выработки практических рекомендаций в сфере наследственного права
ПК-6 Способен оказывать правовую помощь и различные виды юридических услуг, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в рамках своей профессиональной деятельности	ПК – 6.1 Проводит подбор и анализ нормативных правовых актов и практики их применения. ПК – 6.2. Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций. ПК – 6.3. Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности.	<b>Знать:</b> - способы оказания правовой помощи гражданам и организациям, виды юридических услуг, формы юридических заключений в сфере наследственного права. <b>Уметь:</b> - давать юридические консультации в сфере наследственного права. - проводить юридическую экспертизу нормативно-правовых и правоприменительных актов в сфере наследственного права. <b>Владеть:</b> - навыками оформления юридических документов и заключений в сфере наследственного права; - грамотной письменной и устной юридической речью на основе гражданско-правовых понятий.

### 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Наследственное право» представляет собой дисциплину по выбору.

### 4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

### 5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Основные положения наследственного права	Основные понятия наследственного права. Субъекты и объекты наследственных правоотношений. Юридические факты в наследственном праве. Время и место наследования. Коллизионные привязки наследственного права (наследование с иностранным элементом)
2	Наследование по завещанию	Особенности завещания в качестве сделки. Формы и порядок совершения завещания. Назначение и подназначение наследника в завещании. Отмена и изменение завещания. Недействительность завещания.

		Толкование завещания. Завещательный отказ. Завещательное возложение. Исполнение завещания. Совместное завещание.
3	Наследственный договор	Понятие и юридическая природа наследственного договора. Содержание и участники наследственного договора. Заключение, изменение и прекращение наследственного договора. Недействительность наследственного договора. Наследственный договор и завещание: соотношение.
4	Наследование по закону	Круг наследников по закону. Порядок призвания наследников к наследованию. Наследование выморочного имущества. Наследование по праву представления. Обязательная доля в наследстве. Права супруга при наследовании.
5	Приобретение наследства	Способы и срок принятия наследства. Наследственная трансмиссия. Способы отказа от наследства. Свидетельство о праве на наследство. Общая собственность наследников и раздел наследства. Охрана интересов несовершеннолетних, недееспособных и ограниченно дееспособных граждан при разделе наследства. Преимущественное право и компенсации при разделе наследства. Охрана наследства и управление им. Доверительное управление наследственным имуществом. Возмещение расходов, вызванных смертью наследодателя, и расходов на охрану наследства и управления им. Ответственность наследников по долгам наследодателя.
6	Наследование отдельных видов имущества	Наследование корпоративных прав, предприятия, земельных участков, средств граждан к существованию (пенсий, стипендий и др.), государственных наград, почетных и памятных знаков, а также вещей, ограниченно оборотоспособных

## 6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

- Тема 1. Основные положения наследственного права
- Тема 2. Наследование по завещанию
- Тема 3. Наследственный договор
- Тема 4. Наследование по закону
- Тема 5. Приобретение наследства
- Тема 6. Наследование отдельных видов имущества

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 1. Основные положения наследственного права

- 1. Основные понятия наследственного права.
- 2. Субъекты и объекты наследственных правоотношений.
- 3. Юридические факты в наследственном праве. Время и место наследования.
- 4. Коллизионные привязки наследственного права (наследование с иностранным элементом)

Тема 2. Наследование по завещанию

- 1. Юридическая характеристика завещания как сделки.
- 2. Совместное завещание.
- 3. Формы завещания. Порядок совершения завещания.
- 4. Отмена и изменение завещания.
- 5. Недействительность завещания.
- 6. Толкование завещания.
- 7. Завещательный отказ. Завещательное возложение.
- 8. Исполнение завещания.

Тема 3. Наследственный договор

- 1. Понятие и юридическая природа наследственного договора в РФ и зарубежных странах.
- 2. Условия наследственного договора.
- 3. Стороны и иные участники наследственного договора.
- 4. Заключение наследственного договора.
- 5. Изменение и прекращение наследственного договора. Особенности одностороннего отказа.
- 6. Недействительность наследственного договора.
- 7. Наследственный договор и завещание: проблемы соотношения.

Тема 4. Наследование по закону

- 1. Очереди наследников по закону.
- 2. Порядок призвания наследников к наследованию.
- 3. Наследование по праву представления.
- 4. Обязательная доля в наследстве.
- 5. Права супруга при наследовании.
- 6. Наследование выморочного имущества.



#### Тема 5. Приобретение наследства

1. Способы и срок принятия наследства. Наследственная трансмиссия.
2. Способы отказа от наследства.
3. Свидетельство о праве на наследство.
4. Общая собственность наследников и раздел наследства.
5. Охрана интересов несовершеннолетних, недееспособных и ограниченно дееспособных граждан при разделе наследства.
6. Преимущественное право и компенсации при разделе наследства.
7. Охрана наследства. Доверительное управление наследственным имуществом. Возмещение расходов, вызванных смертью наследодателя, и расходов на охрану наследства и управления им.
8. Ответственность наследников по долгам наследодателя

#### Тема 6. Наследование отдельных видов имущества

1. Наследование корпоративных прав (в товариществах, обществах, производственных кооперативах).
2. Наследование предприятия, земельных участков.
3. Наследование средств граждан к существованию (пенсий, стипендий и др.).
4. Наследование государственных наград, почетных и памятных знаков.
5. Наследование вещей, ограниченно оборотоспособных.
6. Наследование интеллектуальных прав.
7. Наследование иных отдельных видов имущества.

#### Вопросы для самоконтроля:

1. Какие объекты гражданского права не могут наследоваться?
2. В чём особенности наследования предметом домашней обстановки и обихода?
3. Кто такие постумы?
4. Кто такие коммориенты?
5. Что такое наследственная субституция?
6. Чем отличается наследование по праву представления от наследственной трансмиссии?
7. В чём особенности закрытого завещания?
8. Кто имеет преимущество в наследовании неделимых вещей?
9. Какую часть наследуют обязательные наследники?
10. В чём разница заявления о принятии наследства и заявления о выдаче свидетельства о праве на наследство?
11. Обязательные наследники могут быть признаны недостойными наследниками?
12. Отличие наследственного договора от совместного завещания?
13. Особенности наследования недвижимого имущества?

#### *Требования к самостоятельной работе студентов*

В процессе обучения могут быть реализованы различные виды индивидуальной самостоятельной работы - подготовка к лекциям, семинарам, ролевым играм, зачетам, экзаменам. Очевидна эффективность групповой самостоятельной работы студентов, которая усиливает фактор мотивации и взаимной интеллектуальной активности, повышает эффективность познавательной деятельности студентов благодаря взаимному контролю.

Организация преподавателем самостоятельной работы студентов включает в себя распределение заданий и методических указаний по их выполнению, ознакомление студентов со списком необходимой литературы.

Задания для самостоятельной работы размещены на сайтах lms-3.kantiana.ru, Майкрософт Тимс. Студентам заранее известна последовательность изучения дисциплины и задания, которые они будут выполнять. Это способствует рациональному использованию времени и организации систематического контроля.

Работа с учебными пособиями должна быть направлена на поиски ответов на конкретно поставленные в программе вопросы или вопросы для подготовки к зачету или экзамену. Все, сказанное выше, в равной степени относится и к работе с монографической литературой и научной периодикой. При работе над темами, которые вынесены на самостоятельное изучение, студент должен самостоятельно выделить наиболее важные узловые проблемы, как это в других темах предлагалось преподавателем. Результатом самостоятельной работы должно стать собственное самостоятельное представление студента об изученных вопросах. Работа с монографической литературой и научной периодикой должна включать вначале ознакомительное чтение, а затем поиск ответов на конкретные вопросы. Основная трудность для студентов заключается здесь в необходимости усвоения, понимания и запоминания значительных объемов материала.

В процессе организации самостоятельной работы большое значение имеют консультации с преподавателем, в ходе которых можно решить многие проблемы курса, уяснить сложные вопросы. Самостоятельная работа носит сугубо индивидуальный характер, однако вполне возможно и коллективное осмысление проблем юридической науки.

В структуре самостоятельной работы можно выделить компоненты, характерные для деятельности как таковой: мотивационные звенья, постановка конкретной задачи, выбор способов выполнения, исполнительское звено, контроль, поэтому при организации данного вида работы преподаватель должен учитывать, прежде всего:

- теоретическую и практическую ценность задания;
- четкость постановки познавательных задач;
- мотивацию студентов при выполнении учебного задания;
- учет степени самостоятельности работы студентов;
- репродуктивный (тренировочный) уровень, предполагающий выполнение задания по образцу и выработку навыков узнавания, осмысления и запоминания;
- реконструктивный уровень, включающий более активные виды работ по составлению планов, формулированию тезисов;
- творческий уровень, требующий анализа проблемной ситуации, самостоятельности в выборе средств и методов решения учебно-исследовательских заданий, подготовки проектов заключений;
- осведомленность студентов об алгоритмах и методах выполнения работы;
- определение видов консультационной помощи (консультации - установочные, тематические, проблемные) и графика проведения консультаций;
- четкое определение форм отчетности, критериев оценки, объема работы и сроков ее представления.

#### **Подготовка исследовательской работы и выполнение иных письменных заданий**

Письменная работа оформляется в соответствии с требованиями, предъявляемыми к научным текстам на правах рукописей. Шрифт Times New Roman, размер 14, через 1,5 интервала, на листах формата А 4. Сноски в тексте работы оформляются шрифтом Times New Roman, размер 12.

Первым является титульный лист. На второй странице излагается план работы. С третьей начинается текст (введение). В конце работы приводятся список использованной литературы и, если в этом есть целесообразность, приложения.

При необходимости привлечения текстов использованных источников необходимо придерживаться следующих правил:

- тексты цитат переписываются абсолютно точно, с сохранением имеющейся пунктуации;

- цитируемые слова заключаются в кавычки;
- если цитата не передается дословно, а приводится в пересказе или делается ссылка на мнение автора, то кавычки не нужны; в данном случае в подстрочной сноске перед названием источника указывается: «См.: ...».

При оформлении работы следует обращать внимание на точность цитат, ссылок, место и год издания.

Список использованных источников составляется по разделам в строгом алфавитном или хронологическом (для нормативно-правовых актов) порядке, по видам источников:

- 1) нормативные правовые акты;
- 2) специальная литература, включающая в себя: учебники и учебные пособия, монографии, статьи, авторефераты диссертаций, диссертации;
- 3) эмпирический материал (материалы практики);
- 4) справочную и другую литературу.

На последнем листе необходимо поставить дату написания работы и подпись автора. Все страницы должны быть пронумерованы.

Текст письменной работы должен быть написан в научном стиле, позволяющем глубоко выразить содержание поднимаемой проблемы. Следует располагать его части в логической последовательности. Язык должен быть богатым, содержать юридические термины, словосочетания и обороты, прежде всего имеющие отношение к цивилистике и иным юридическим дисциплинам. Студентам при написании письменной работы следует исключать жаргонизмы, просторечия, бытовые обороты, повторы, неточное использование слов (если этого не требуется по тексту в качестве ссылки).

Содержание любой проверочной работы должно носить самостоятельный характер, быть основанным на изучении актуальной научной литературы и нормативной базы.

Выводы должны иметь авторский характер, быть самостоятельными.

Типичные ошибки при написании письменной работы:

- нарушение правил оформления работы;
- отсутствие, неправильное или неверное указание на источники официального опубликования нормативных правовых актов;
- бессистемное и нелогичное изложение материала;
- отсутствие выводов по параграфам и в заключении;
- обилие цитат из научной и учебной литературы, нормативно-правовых актов при отсутствии ссылок (сносок) на их авторов;
- недостаточно ясное выражение собственного мнения автора по исследуемым проблемам (либо его полное отсутствие).

Письменные задания (таблицы, схемы, решения задач, анализ судебных решений и научных текстов, проекты юридических документов) могут выполняться в печатной форме или собственноручно в тетрадях для семинарских занятий в свободной, но аккуратной форме.

При составлении проектов документов можно пользоваться типовыми, однако их необходимо адаптировать применительно к заданным условиям.

Письменные задания должны воспроизводиться в тексте работы, если она сдается на проверку в электронном виде. При наличии замечаний к работе преподаватель сообщает их студенту на семинарском занятии, либо посредством электронной почты, либо в комментариях на порталах ЛМС.

Письменные задания должны выполняться в установленные сроки, поскольку их коллективное обсуждение и обобщение типичных ошибок производится на семинарском занятии.

По общему правилу, файл с письменным заданием в формате .rtf или .pdf необходимо загрузить в соответствующую электронно-образовательную систему (ЛМС-3 или

Майкрософт Тимс либо иным способом) до наступления соответствующего календарного события.

Письменные задания, не выполненные в установленный срок по неуважительной причине, могут быть предоставлены студентом в случае недостаточности минимально необходимых баллов для удовлетворительной итоговой оценки по дисциплине.

Любой файл должен иметь реквизиты наименования: «Фамилия студента. Тема события. Дата события. Вид задания», например, «Булгаков. Виды вещей. 22.02.2022. Таблица».

### **Методические рекомендации по решению задач**

#### *а) Формальные правила:*

1. Решение задач обязательно должно быть изложено в письменной форме в специальной тетради для практических занятий по гражданскому праву или в печатной форме.

2. Отсутствие письменного решения казусов рассматривается как невыполнение домашнего задания.

3. К решению каждой задачи привлекается один выступающий и как можно большее число студентов-оппонентов. Приветствуется дискуссия по спорным в теории и на практике вопросам. Правильное решение должно быть логическим выводом из совместного обсуждения всех вопросов под руководством преподавателя.

4. На семинарах могут быть рассмотрены не только казусы из практикума с целью принятия учебного решения по делу, но и конкретные случаи из судебной практики для оценки имевшего место реального решения суда.

#### *б) Алгоритм решения:*

1. Для развития умения анализировать факты студенту необходимо кратко пересказать содержание казуса, а не читать дословно условия задачи.

2. Выступающий визуально изображает юридически значимые факты казуса, что обеспечивает включенность в работу всей академической группы.

Приветствуется схема основных юридических связей с указанием субъектов спорных правоотношений, объектов гражданских прав и обязанностей, юридических фактов, состояний, фикций и презумпций.

3. Формулируется основная проблема задачи, которую необходимо разрешить, то есть ключевой вопрос.

4. Поступательная постановка дополнительных вопросов, ответы на которые позволят разрешить основной вопрос (последовательно, применяя юридическую терминологию, законодательство и доктрину гражданского права, квалифицировать факты и состояния применительно к конкретным субъектам и объектам задачи).

5. Если основной вопрос задачи был предметом судебной практики, рекомендуется использовать соответствующие постановления, определения или информационные письма высших судебных инстанций.

6. Поскольку учебные юридические задачи отличаются от математических неоднозначностью своих решений, постольку рекомендуется в разумных пределах домысливать те или иные факты, строить гипотетические модели и определять разные повороты правовой ситуации.

7. В итоге со ссылкой на конкретные нормы действующих гражданско-правовых актов следует разрешить цивилистический конфликт.

8. Для развития навыков сравнительного правоведения допускается поиск и оценка способов решения аналогичных конфликтов в зарубежных странах.

### **Алгоритм анализа судебных решений**

1. При анализе судебного решения относительно темы семинара необходимо найти позицию суда по толкованию законодательства, т.е. когда суд не буквально цитирует норму статьи закона, а объясняет сферу её применения, детализируя особенности предъявления соответствующих документов, обязанности тех или иных участников правоотношений и прочее.

2. Студент должен письменно обозначить найденную позицию, кратко изложив её грамотным юридическим языком в одном коротком предложении.

3. Точность изложения позиции определяется преподавателем. Если в судебном акте, на взгляд студента, встречается несколько судебных позиций, которые относятся к теме семинара, то следует отдельно обозначить все установленные позиции, если каждая из них по существу представляет собой самостоятельный тезис.

4. Помимо изложения позиции для дополнительных баллов допускается её краткий критический анализ, т.е. студент может обосновать дискуссионность расширительного, ограничительного или иного способа толкования закона судом, приведя соответствующие аргументы. Если позиция противоречит действующему законодательству России, при оформлении письменного задания следует обратить внимание на это и признать неактуальность подхода.

5. Некоторые судебные решения содержат прямо противоположные подходы, что может быть предметом поиска компромиссной позиции в ходе дискуссии на семинаре.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

## **7. Методические рекомендации по видам занятий**

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

## **8. Фонд оценочных средств**

### **8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины**

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1. Основные положения наследственного права	ПК - 1.1. Осуществляет анализ действующего законодательства Российской Федерации и формулирует в проектах юридических документах существо нарушения законности. ПК – 6.1 Проводит подбор и анализ нормативных правовых актов и практики их применения.	<i>Опрос, таблицы и схемы, рефераты, тестовые задания</i>
Тема 2. Наследование по завещанию	ПК - 1.1. Осуществляет анализ действующего законодательства Российской Федерации и формулирует в проектах юридических документах существо нарушения законности. ПК - 1.2. Готовит служебные документы в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации. ПК – 1.3. Применяет основные разработки доктрины права для выработки практических рекомендаций. ПК – 6.1 Проводит подбор и анализ нормативных правовых актов и практики их применения. ПК – 6.2. Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций. ПК – 6.3. Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности.	<i>Опрос, проекты юридических документов для деловой игры (судебный процесс), рефераты</i>

<p>Тема 3. Наследственный договор</p>	<p>ПК - 1.1. Осуществляет анализ действующего законодательства Российской Федерации и формулирует в проектах юридических документов существо нарушения законности.  ПК - 1.2. Готовит служебные документы в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.  ПК – 1.3. Применяет основные разработки доктрины права для выработки практических рекомендаций.  ПК – 6.1 Проводит подбор и анализ нормативных правовых актов и практики их применения.  ПК – 6.2. Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций.  ПК – 6.3. Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности.</p>	<p><i>Опрос, таблицы и схемы, рефераты</i></p>
<p>Тема 4. Наследование по закону</p>	<p>ПК - 1.1. Осуществляет анализ действующего законодательства Российской Федерации и формулирует в проектах юридических документов существо нарушения законности.  ПК - 1.2. Готовит служебные документы в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.  ПК – 1.3. Применяет основные разработки доктрины права для выработки практических рекомендаций.  ПК – 6.1 Проводит подбор и анализ нормативных правовых актов и практики их применения.  ПК – 6.2. Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций.  ПК – 6.3. Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности.</p>	<p><i>Опрос, таблицы и схемы, рефераты</i></p>



<p>Тема 5. Приобретение наследства</p>	<p>ПК - 1.1. Осуществляет анализ действующего законодательства Российской Федерации и формулирует в проектах юридических документов существо нарушения законности.  ПК - 1.2. Готовит служебные документы в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.  ПК – 1.3. Применяет основные разработки доктрины права для выработки практических рекомендаций.  ПК – 6.1 Проводит подбор и анализ нормативных правовых актов и практики их применения.  ПК – 6.2. Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций.  ПК – 6.3. Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности.</p>	<p><i>Опрос, контрольная работа, тестовые задания, таблицы и схемы, проекты юридических документов для деловой игры (судебный процесс), рефераты</i></p>
<p>Тема 6. Наследование отдельных видов имущества</p>	<p>ПК - 1.1. Осуществляет анализ действующего законодательства Российской Федерации и формулирует в проектах юридических документов существо нарушения законности.  ПК - 1.2. Готовит служебные документы в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.  ПК – 1.3. Применяет основные разработки доктрины права для выработки практических рекомендаций.  ПК – 6.1 Проводит подбор и анализ нормативных правовых актов и практики их применения.  ПК – 6.2. Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций.  ПК – 6.3. Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности.</p>	<p><i>Опрос, таблицы и схемы, рефераты</i></p>

## 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

### 8.2.1. Примеры анализа судебной практики

*Задание:* при анализе судебного решения относительно темы семинара необходимо найти и сформулировать кратко позицию суда по толкованию законодательства, т.е. когда суд не цитирует буквально норму статьи закона, а объясняет сферу её применения, детализируя особенности предъявления соответствующих документов, обязанности тех или иных участников правоотношений и пр.

**Проанализируйте позицию Пленума Верховного Суда РФ в п. 19 постановления от 29.05.2012 № 9 «О судебной практике по делам о наследовании»:**

При разрешении вопросов о признании гражданина недостойным наследником и об отстранении его от наследования надлежит иметь в виду следующее:

а) указанные в абзаце первом пункта 1 статьи 1117 ГК РФ противоправные действия, направленные против наследодателя, кого-либо из его наследников или против осуществления последней воли наследодателя, выраженной в завещании, являются основанием к утрате права наследования при умышленном характере таких действий и независимо от мотивов и целей совершения (в том числе при их совершении на почве мести, ревности, из хулиганских побуждений и т.п.), а равно вне зависимости от наступления соответствующих последствий.

Противоправные действия, направленные против осуществления последней воли наследодателя, выраженной в завещании, вследствие совершения которых граждане утрачивают право наследования по указанному основанию, могут заключаться, например, в подделке завещания, его уничтожении или хищении, понуждении наследодателя к составлению или отмене завещания, понуждении наследников к отказу от наследства.

Наследник является недостойным согласно абзацу первому пункта 1 статьи 1117 ГК РФ при условии, что перечисленные в нем обстоятельства, являющиеся основанием для отстранения от наследования, подтверждены в судебном порядке - приговором суда по уголовному делу или решением суда по гражданскому делу (например, о признании недействительным завещания, совершенного под влиянием насилия или угрозы).

### **8.2.2. Примерные тестовые задания**

1. Наследство в виде квартиры принадлежит наследнику со дня:

а) указанного в завещании; б) открытия наследства; в) государственной регистрации права; г) выдачи свидетельства о праве на наследство; д) все верны.

2. Легат – это:

а) недостойный наследник; б) завещательный отказ; в) способ принятия наследства; г) способ охраны наследства.

### **8.2.3. Примеры задач**

1. Семья Дроздова, состоявшая из пяти человек, проживала в частном доме, принадлежавшем старшим Дроздовым, которые купили его сразу же после женитьбы. Вместе с Дроздовыми проживала их дочь с мужем и сыном. За несколько месяцев до смерти Дроздов составил завещание, по которому все свое имущество завещал внуку.

После смерти Дроздова внук, которому в то время исполнился 21 год, решил отказаться от наследства, завещанного ему дедом, в пользу бабушки (Дроздовой).

Через три года после смерти отца умерла его дочь, а через пять месяцев после смерти дочери умерла и Дроздова.

Отец и сын, внук Дроздовой, не пришли к соглашению по поводу раздела имущества, оставшегося после смерти матери и бабушки. Отец полагал, что, отказавшись однажды от наследования дома и другого имущества, сын вообще не вправе претендовать на то же

имущество в дальнейшем. Сын, напротив, считал, что его доля в доме и ином имуществе умерших должна быть больше доли отца.

2. Попов составил завещание, по которому все свое имущество, включая приватизированную квартиру, он передавал Гусиковой, но при этом обязывал ее предоставить Ефимову право пожизненного пользования комнатой площадью 20 кв.м в этой квартире.

Через год он составил новое завещание, по которому приватизированная квартира передавалась Самощенко. Оба завещания были удостоверены нотариусом.

Вскоре после этого Попов купил дом, в котором поселилась его дочь с семьей.

Тяжело заболев, Попов, уже находясь в больнице, попросил лечащего врача удостоверить завещание, в котором все принадлежащие ему вклады, начисленные гонорары и те, которые будут подлежать выплате после его смерти, он завещает больнице для оплаты работ по уходу за онкологическими больными. Лечащий врач, исполняющий в то время обязанности заведующей отделением, удостоверил завещание, составленное Поповым.

После смерти Попова возник спор. Самощенко отказалась от предоставления в пользование Ефимову 20-метровой комнаты, ссылаясь на то, что в завещании, составленном Поповым в ее пользу, нет условия об этом. Ефимов же считал, что второе завещание лишь частично изменяет первое и поскольку во втором завещании нет отмены условия о легате, исполнить его должен наследник, получивший квартиру.

Самощенко требовала передачи ей прочего (кроме квартиры) имущества Попова, в том числе и дома, приобретенного Поповым незадолго до смерти. Дочь Попова, проживающая в данном доме, считала, что она имеет право получить дом по наследству, так как является наследницей по закону, и что условия завещания Попова на дом не распространяются, поскольку оно составлено до покупки дома ее отцом.

#### **8.2.4. Примеры аналитических таблиц и схем**

Составить сравнительную таблицу по соотношению легата и завещательного возложения.

#### **8.2.5. Примерная тематика рефератов**

1. Правовой статус комориентов.
2. Правовой статус насцитуруса.
3. Правовой режим выморочного имущества.
4. Особенности лежачего наследства.
5. Недостойные наследники.
6. Юридическая природа наследственного договора
7. Юридическая природа совместного завещания.
8. Преимущественное право наследования: основания и порядок реализации.

### **8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине**

*Примерный перечень вопросов к зачету:*

1. Субъекты наследственных правоотношений.
2. Объекты наследственных правоотношений.
3. Юридические факты в наследственном праве.
4. Время и место наследования.
5. Юридическая характеристика завещания как сделки.

6. Совместное завещание.
7. Формы завещания. Порядок совершения завещания.
8. Отмена и изменение завещания.
9. Недействительность завещания.
10. Толкование завещания.
11. Завещательный отказ.
12. Завещательное возложение.
13. Исполнение завещания.
14. Условия наследственного договора.
15. Стороны и иные участники наследственного договора.
16. Заключение наследственного договора.
17. Изменение и прекращение наследственного договора.
18. Особенности одностороннего отказа от наследственного договора.
19. Наследственный договор и завещание: проблемы соотношения.
20. Очереди наследников по закону.
21. Наследование по праву представления.
22. Обязательная доля в наследстве.
23. Права супруга при наследовании.
24. Наследование выморочного имущества.
25. Способы и срок принятия наследства.
26. Наследственная трансмиссия.
27. Способы отказа от наследства.
28. Общая собственность наследников и раздел наследства.
29. Преимущественное право и компенсации при разделе наследства.
30. Охрана наследства. Доверительное управление наследственным имуществом.
31. Ответственность наследников по долгам наследодателя
32. Наследование корпоративных прав (в товариществах, обществах, производственных кооперативах).
33. Наследование предприятия, земельных участков.
34. Наследование средств граждан к существованию (пенсий, стипендий и др.).
35. Наследование государственных наград, почетных и памятных знаков.
36. Наследование вещей, ограниченно оборотоспособных.
37. Наследование интеллектуальных прав.

### **Портфолио самостоятельной работы для итогового контроля**

Оценка в рамках итогового контроля может быть поставлена студенту на основании совокупности выполненных им заданий в семестре с учетом объема и качества самостоятельной работы, в том числе, на основе участия в научно-практических конференциях, олимпиадах, конкурсах по темам дисциплины.

*Итоговый контроль (промежуточная аттестация по дисциплине)* осуществляется в форме зачета (экзамена) в соответствии с учебным планом.

Оценка за итоговый контроль может быть поставлена на основе портфолио студента пропорционально объему и качеству выполненных студентом заданий в соответствующем семестре, в том числе с учетом занятия призовых мест на конференциях, олимпиадах и конкурсах по темам дисциплины.

В случае выполнения учебного плана студентом в объеме, недостаточном для оценки удовлетворительно по учебной дисциплине, итоговый контроль может сопровождаться зачетом и экзаменом в форме устного собеседования и (или) в письменной форме, в том числе с использованием возможностей электронной информационно-образовательной среды. Ориентиром для подготовки к зачету (экзамену) являются вопросы к семинарским занятиям и примерные вопросы к зачету (экзамену). Для зачета и экзамена

могут использоваться следующие оценочные средства: теоретические вопросы в билете; задания по интерпретации научных текстов и судебных решений; задачи (кейсы); задания в форме тестирования.

Процедура проведения контроля основывается на федеральном законодательстве, локальных актах БФУ им. И. Канта и Юридического института.

Итоговая оценка студента по учебной дисциплине определяется как средне взвешенная оценка на основе оценок каждого вида контроля (аудиторный и итоговый), в том числе допускается использование автоматического алгоритма оценивания на электронно-образовательных платформах, в частности, ЛМС-3 Кантиана.

### **Подготовка к зачету (экзамену)**

Изучение модуля завершается сдачей экзамена (или зачета) по дисциплине. Экзамен (зачет) является формой итогового контроля знаний, умений и навыков, полученных на лекциях, семинарских и практических занятиях и в процессе самостоятельной работы.

При этом они не только систематизируют полученные знания, но и являются основанием получения новых.

Подготовка студента к экзамену (зачету) включает в себя этапы:

- самостоятельная работа в течение семестра;
- непосредственная подготовка в дни, предшествующие зачету/экзамену по темам курса;
- подготовка к ответу на вопросы, содержащиеся в задании;
- подготовка портфолио за семестр.

Литература для подготовки к экзамену рекомендуется преподавателем либо указана в учебно-методическом комплексе. Для полноты учебной информации и ее сравнения лучше использовать не менее двух учебников. Студент вправе сам придерживаться любой из представленных в учебниках точек зрения по спорной проблеме (в том числе отличной от позиции преподавателя), но при условии достаточной научной аргументации.

Источниками подготовки к экзамену являются конспект лекций, учебники, монографии, научные статьи в журналах. В лекции учебный материал дается в наиболее актуальном виде, основные положения его детализируются, подкрепляются современными фактами и информацией, которые в силу новизны могут не войти в опубликованные печатные источники. В ходе подготовки к экзамену студентам необходимо обращать внимание не только на уровень запоминания, но и на степень понимания излагаемых проблем.

### **8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания**

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение,	отлично	зачтено	86-100

		решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий			
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

## 9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

### Основная литература

Гонгало, Б. М. Избранное: в 5 томах. Том 5. Семейное право. Наследственное право. Международное частное право / Б. М. Гонгало. - Москва: Статут, 2021. - 310 с. - ISBN 978-5-8354-1737-7. Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1859254>

Казанцева, А. Е. Наследственное право : учебное пособие для магистратуры / А.Е. Казанцева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Норма: ИНФРА-М, 2022. — 224 с. - ISBN 978-5-91768-981-4. Текст: электронный. URL: <https://znanium.com/catalog/product/1838398>

Крашенинников, П. В. Наследственное право (включая наследственные фонды, наследственные договоры и совместные завещания) : учебное пособие / П. В. Крашенинников. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва : Статут, 2021. - 304 с. - ISBN 978-5-8354-1698-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1859652>

Гражданское право: учебник: в 3 т. Т. 3 / Е. Н. Абрамова, Н. Н. Аверченко, Ю. В. Байгушева и др. ; под ред. А. П. Сергеева. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Проспект, 2021. - 752 с. - ISBN 978-5-392-29276-9; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/131301>

### **Дополнительная литература**

Бегичев, А. В. Наследственное право России : учебное пособие / А. В. Бегичев. - Москва : Логос, 2020. - 168 с. - ISBN 978-5-98704-662-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1212458>

Гражданское и торговое право зарубежных государств: в 2 т. Том 2 : учебник / отв. ред. проф. А. С. Комаров, проф. А. А. Костин, проф. О. Н. Зименкова, доц. Е. В. Вершинина. - Москва : Статут, 2020. - 832 с. - ISBN 978-5-8354-1692-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1870638> (дата обращения: 23.06.2022). – Режим доступа: по подписке.

Казарян, К. В. Наследственное право : учебное пособие / К. В. Казарян, И. Е. Рудик. - Москва : РГУП, 2020. - 184 с. - ISBN 978-5-93916-836-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1689590>

Крашенинников, П. В. Наследственное право: Учебное пособие Пособие / Крашенинников П.В. - Москва :Статут, 2016. - 207 с. ISBN 978-5-8354-1190-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/765904>

### **10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.**

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

### **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.**

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – [www.lms-3.kantiana.ru](http://www.lms-3.kantiana.ru), обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;

- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

## **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.**

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила  
Канта»  
Высшая школа права

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«Нотариат»**

**Шифр: 40.05.04**

**По специальности: «Судебная и прокурорская деятельность»**

**специализация: Судебная деятельность**

**Квалификация (степень) выпускника: юрист**

Калининград  
2022

**Лист согласования**

**Составитель:** Ярошенко Татьяна Владимировна, кандидат юридических наук, доцент

Рабочая программа утверждена на заседании Методического совета Высшей школы права ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 1 от «21» марта 2022 г.

Председатель Методического совета  
Высшей школы права

Директор Высшей школы права  
Руководитель ОП

Ежова Т.Г.  
Фадеева Е.С.

## Содержание

1. Наименование дисциплины «Нотариат» .....	с. 4
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы .....	с. 4
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы .....	с. 5
4. Виды учебной работы по дисциплине .....	с. 5
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам .....	с. 6
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине .....	с. 8
7. Методические рекомендации по видам занятий .....	с. 11
8. Фонд оценочных средств .....	с. 11
8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины .....	с. 11
8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля .....	с. 12
8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине .....	с. 17
8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания .....	с. 18
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины .....	с. 19
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины .....	с. 21
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине .....	с. 2
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине .....	с. 21

### 1. Наименование дисциплины: «Нотариат».

Цель дисциплины - формирование комплексного представления у студентов о наиболее важных понятиях нотариата, содержании гражданского законодательства и основных принципах применения его норм по нотариальному удостоверению сделок и совершению других нотариальных действий.

### 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
<p><b>ПК-1.</b> Способен обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.</p>	<p><b>ПК - 1.1.</b> Осуществляет анализ действующего законодательства Российской Федерации и формулирует в проектах юридических документах существо нарушения законности.</p> <p><b>ПК - 1.2.</b> Готовит служебные документы в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.</p> <p><b>ПК – 1.3.</b> Применяет основные разработки доктрины права для выработки практических рекомендаций.</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- понятие, задачи, история и общая характеристика нотариальной деятельности;</li> <li>- основные правила нотариального удостоверения сделок и иных нотариальных действий: проблемы правового регулирования;</li> <li>- правовое регулирование нотариального удостоверения сделок и совершения других нотариальных действий</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать и обобщать судебную и нотариальную практику;</li> <li>- выработать собственные подходы по спорным вопросам правоприменения;</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками анализа и правильно соотносить несудебные формы защиты права (нотариат и третейские суды) с судебными;</li> <li>- навыками составления и анализа нотариальных документов и опытом проведения сравнительно-правового анализа.</li> </ul>
<p><b>ПК-5.</b> Способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и служебной документации</p>	<p><b>ПК-5.1</b> Обладает знаниями требований, предъявляемых к оформлению юридической и служебной документации в соответствующей сфере профессиональной деятельности</p> <p><b>ПК-5.2</b> Использует юридическую терминологию и официально-деловой стиль письма при составлении служебной и юридической документации в профессиональной деятельности</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правовые основы и нормы в сфере профессиональной деятельности нотариуса</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разъяснять задачи и компетенцию нотариусов в сфере составления основных нотариальных документов</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками применения норм законодательства о нотариате в практической деятельности с</li> </ul>

	<b>ПК-5.3</b> Составляет официальные письменные документы, правильно и полно отражающие результаты профессиональной деятельности в соответствии с предъявляемыми требованиями	использованием технологий	цифровых
--	---	---------------------------	----------

### 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Нотариат» представляет собой дисциплину по выбору.

### 4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

### 5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование темы (раздела)	Содержание темы
1.	Организационные основы деятельности нотариата	Понятие, задачи и общая характеристика нотариата. Законодательство Российской Федерации о нотариате. Задачи и принципы деятельности органов нотариата в России. Законодательные особенности

		создания и деятельности нотариальных органов в России. Понятие и организационные основы деятельности нотариата в России. Правовые гарантии нотариальной деятельности в России. Правовое положение нотариусов в Российской Федерации. Права и обязанности нотариуса. Ограничения в деятельности нотариуса. Законодательные особенности организации и деятельности нотариальных палат. Полномочия и органы нотариальной палаты.
2.	Основные требования к совершению нотариальных действий	Нотариальные действия, совершаемые нотариусами. Нотариальные действия, совершаемые главами местных администрации и специально уполномоченными должностными лицами. Нотариальные действия, совершаемые должностными лицами консульских учреждений Российской Федерации. Основные правила совершения нотариальных действий. Выдача дубликатов документов. Место и сроки совершения нотариальных действий. Основания и сроки отложения и приостановления совершения нотариального действия. Обжалование нотариальных действий или отказ в их совершении.
3.	Правовое регулирование нотариального удостоверения сделок	Сделки, удостоверяемые в нотариальном порядке. Разъяснение сторонам смысла и значения проекта сделки. Удостоверение договоров отчуждения и о залоге имущества, подлежащего регистрации. Удостоверение договоров о возведении жилого дома, отчуждении жилого дома и другого недвижимого имущества. Удостоверение договора ренты, пожизненного содержания с иждивением. Договор уступки требования по нотариально удостоверенной сделке. Договор перевода долга по нотариально удостоверенной сделке. Удостоверение завещаний. Порядок

		<p>изменения и отмены завещаний. Удостоверение брачного договора. Соглашение об уплате алиментов. Удостоверение доверенностей. Соглашение об изменении и расторжении нотариально удостоверенного договора. Предварительный договор, если основной договор в последующем будет заключаться в нотариальной форме.</p>
4.	Правовое регулирование совершения иных нотариальных действий	<p>Принятие мер к охране наследственного имущества. Выдача свидетельств о праве на наследство. Порядок наложения и снятия запрещения отчуждения имущества. Свидетельствование верности копий документов и выписок из них, подлинности подписи и верности перевода. Удостоверение фактов. Удостоверение решений органов управления юридических лиц. Представление документов на государственную регистрацию юридических лиц и индивидуальных предпринимателей. Совершение нотариальных действий в связи с увеличением уставного капитала общества с ограниченной ответственностью во исполнение договора конвертируемого займа.</p>
5.	Цифровой нотариат	<p>Новейшие технологии в нотариальной деятельности. Единая информационная система нотариата: понятие, цели создания, задачи. Цифровизация нотариата: проблемы и перспективы. Понятие электронного нотариата. Электронно-цифровая подпись нотариуса. Система электронного разрешения споров. Нотариат и суд, вопросы электронного взаимодействия. Цифровые права и сделки в электронной форме. Проблемные вопросы нотариального обеспечения доказательств в сети «Интернет». Удостоверение равнозначности электронного документа документу на бумажном носителе;</p>

		удостоверение равнозначности документа на бумажном носителе электронному документу. Использование зарубежного опыта об электронном нотариате.
--	--	---

**6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

**Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:**

**Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):**

- Тема 1. Организационные основы деятельности нотариата.
- Тема 2. Основные требования к совершению нотариальных действий.
- Тема 3. Правовое регулирование нотариального удостоверения сделок.
- Тема 4. Правовое регулирование совершения иных нотариальных действий.
- Тема 5. Цифровой нотариат.

**Рекомендуемая тематика практических занятий:**

- Тема 1. Организационные основы деятельности нотариата

**Вопросы для обсуждения**

1. Понятие, задачи и общая характеристика нотариата.
2. Проблематика законодательства о нотариате
3. Функции и принципы нотариальной деятельности
4. Новейшие технологии в нотариальной деятельности. Единая информационная система нотариата: понятие, цели создания
- Тема 2. Основные требования к совершению нотариальных действий

**Вопросы для обсуждения**

1. Основные правила совершения нотариальных действий.
2. Нотариальные действия, совершаемые нотариусами.
3. Нотариальные действия, совершаемые должностными лицами консульских учреждений РФ
4. Нотариальные действия, совершаемые должностными лицами органов местного самоуправления.
5. Порядок обжалования нотариальных действий или отказа в их совершении.
- Тема 3. Правовое регулирование нотариального удостоверения сделок

**Вопросы для обсуждения**

1. Общие правила нотариального удостоверения сделок.
2. Нотариальное удостоверение сделки купли-продажи недвижимости.
3. Нотариальное удостоверение договора аренды.
4. Нотариальное удостоверение брачного договора, завещания.
5. Порядок оформления нотариусом доверенности. Виды доверенностей.

- Тема 4. Правовое регулирование совершения иных нотариальных действий



### Вопросы для обсуждения

1. Свидетельствование верности копий документов и выписок из них, подлинности подписи и верности перевода.
2. Порядок принятия на хранение документов.
3. Порядок совершения нотариусом исполнительной надписи.
4. Меры и порядок обеспечения нотариусом доказательств.
5. Порядок совершения протеста векселя.
6. Совершение морского протеста: общие правила.
7. Порядок нотариального удостоверения фактов.
8. Принятие нотариусом мер к охране наследственного имущества.
9. Порядок и условия выдачи свидетельства о праве на наследство.
10. Нотариальные действия по залогу движимого имущества.
11. Принятие в депозит денежных сумм и ценных бумаг.
12. Нотариальные действия по запрещению отчуждения имущества.

### Тема 5. Цифровой нотариат

#### Вопросы для обсуждения

1. Цифровизация нотариата: проблемы и перспективы. Понятие электронного нотариата.
2. Электронно-цифровая подпись нотариуса.
3. Система электронного разрешения споров. Нотариат и суд, вопросы электронного взаимодействия.
4. Цифровые права и сделки в электронной форме.
5. Использование зарубежного опыта об электронном нотариате.

#### **Требования к самостоятельной работе студентов**

*1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам:* Организационные основы деятельности нотариата. Основные требования к совершению нотариальных действий. Правовое регулирование нотариального удостоверения сделок. Правовое регулирование совершения иных нотариальных действий. Цифровой нотариат.

*2. Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, по следующим темам:* Организационные основы деятельности нотариата. Основные требования к совершению нотариальных действий. Правовое регулирование нотариального удостоверения сделок. Правовое регулирование совершения иных нотариальных действий. Цифровой нотариат.

*3. Выполнение домашнего задания, предусматривающего составление нотариальных документов, по следующим темам:* Правовое регулирование нотариального удостоверения сделок. Правовое регулирование совершения иных нотариальных действий.

*4. Выполнение домашнего задания, предусматривающего написание эссе, по следующим темам:* Основные требования к совершению нотариальных действий. Цифровой нотариат.

*5. Выполнение домашнего задания, предусматривающего подготовку к проведению ролевой игры по теме «Нотариальное удостоверение сделок» (составление нотариальных документов, анализ нотариальной практики).*

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной

образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

## **7. Методические рекомендации по видам занятий**

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

## **8. Фонд оценочных средств**

### 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
1. Организационные основы деятельности нотариата.	ПК - 1.1	<i>Опрос, решение задач, тест</i>
2. Основные требования к совершению нотариальных действий.	ПК - 1.2.	<i>Опрос, решение задач, тест, эссе</i>
3. Правовое регулирование нотариального удостоверения сделок	ПК-5.1 ПК-5.3	<i>Опрос, решение задач, тест, ролевая игра, составление нотариальных документов</i>
4. Правовое регулирование совершения иных нотариальных действий	ПК-5.2 ПК-5.3	<i>Опрос, решение задач, тест, ролевая игра, составление нотариальных документов</i>
5. Цифровой нотариат	ПК-5	<i>Опрос, решение задач, тест, эссе, контрольная работа</i>

### 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

#### 1. Примерный вариант контрольной работы применительно к аудиторному типу контроля.

##### 1. Теоретический вопрос.

Провести сравнительный анализ компетенции нотариусов и должностных лиц консульских учреждений РФ за рубежом: общее и отличие.

##### 2. Практическая часть. Решить задачу.

К нотариусу Агееву, занимающемуся частной практикой, обратился представитель ООО «Ростелеком» с заявлением о выдаче выписки из реестра списков участников обществ с ограниченной ответственностью единой информационной системы нотариата.

Нотариус Агеев отказал в совершении данного нотариального действия.

##### 1. Ответить на теоретические вопросы:

1). Обоснованы ли действия нотариуса? 2). Входит ли данное действие в компетенцию нотариуса? 3). Каков порядок обжалования отказа в совершении нотариального действия?

##### 2. Составить следующие нотариальные документы:

1) Постановление нотариуса об отказе в выдаче выписки из реестра списков участников обществ с ограниченной ответственностью единой информационной

*системы нотариата.*

## **2. Примерные тестовые задания (по теме «Организационные основы деятельности нотариата»)**

1. Нотариат - это
  - 1) самостоятельная отрасль российского права
  - 2) подотрасль процессуального права
  - 3) специальный курс, изучающий нотариальную деятельность
2. Нотариальные действия в РФ совершают:
  - 1) государственные и частные нотариусы
  - 2) частные нотариусы
  - 3) государственные нотариусы
3. Основным источником нотариальной деятельности:
  - 1) Нотариальный кодекс РФ
  - 2) Основы законодательства РФ о нотариате
  - 3) Гражданский кодекс РФ
4. Возрастной критерий, установленный для нотариусов:
  - 1) 35 лет, но не старше 60 лет
  - 2) в законе не установлен
  - 3) 25 лет, но не старше 75 лет
5. Кодекс профессиональной этики нотариусов в РФ регулирует вопросы
  - 1) компетенции нотариусов
  - 2) дисциплинарной ответственности нотариусов
  - 3) гражданско-правовой ответственности

## **3. Примеры ситуационных задач (по теме «Правовое регулирование нотариального удостоверения сделок»)**

В нотариальную контору обратился гражданин Дмитриев, который попросил удостоверить договор купли-продажи части жилого дома. Сам гражданин Дмитриев проживает в этом доме, дом ему достался по наследству от родителей, которые недавно умерли. В настоящее время у гражданина Дмитриева нет родителей, усыновителей, опекунов или попечителей, и он уже целый год работает на заводе. При проверке паспорта гражданина Дмитриева нотариус выяснил, что на сегодняшний день гражданину Дмитриеву исполнилось лишь 17,5 лет.

Вопросы

- 1). Как должен поступить нотариус в этой ситуации?
- 2). Как должен поступить нотариус, если установит, что гражданин Дмитриев. в возрасте 17 лет зарегистрировал брачные отношения и в настоящее время состоит в браке?
- 3). Проанализируйте сложившиеся ситуации.

## **4. Примерные темы рефератов**

1. Законодательство Российской Федерации о нотариате. Задачи и принципы деятельности органов нотариата в России.
2. Законодательные особенности создания и деятельности нотариальных органов в России. Понятие и организационные основы деятельности нотариата в России. Правовые гарантии нотариальной деятельности в России.
3. Новейшие технологии в нотариальной деятельности. Единая информационная система нотариата: понятие, цели создания, задачи

4. Нотариальные действия, совершаемые нотариусами. Нотариальные действия, совершаемые главами местных администрации и специально уполномоченными должностными лицами.
5. Нотариальные действия, совершаемые должностными лицами консульских учреждений Российской Федерации.
6. Обжалование нотариальных действий или отказ в их совершении. Нотариальное делопроизводство. Регистрация нотариальных действий. Формы реестров регистрации нотариальных действий, нотариальных свидетельств, удостоверительных надписей.
7. Сделки, удостоверяемые в нотариальном порядке. Разъяснение сторонам смысла и значения проекта сделки.
8. Удостоверение договоров отчуждения и о залоге имущества, подлежащего регистрации. Удостоверение договоров о возведении жилого дома, отчуждении жилого дома и другого недвижимого имущества.
9. Удостоверение договора ренты, пожизненного содержания с иждивением. Договор уступки требования по нотариально удостоверенной сделке.
10. Договор перевода долга по нотариально удостоверенной сделке.
11. Удостоверение завещаний. Порядок изменения и отмены завещаний. Удостоверение брачного договора. Соглашение об уплате алиментов.
12. Удостоверение доверенностей.
13. Соглашение об изменении и расторжении нотариально удостоверенного договора.
14. Предварительный договор, если основной договор в последующем будет заключаться в нотариальной форме.
15. Государственная регистрация прав на недвижимое имущество и сделок с ним
16. Принятие мер к охране наследственного имущества. Выдача свидетельств о праве на наследство.
17. Законодательный порядок принятия мер к охране наследственного имущества. Место и время открытия наследства. Охрана наследственного имущества. Опись наследственного имущества и передача его на хранение.
18. Место, сроки и порядок выдачи свидетельства о праве на наследство. Условия выдачи свидетельства о праве на наследство по закону. Условия выдачи свидетельства о праве на наследство по завещанию.
19. Выдача свидетельств о праве собственности на долю в общем имуществе супругов. Наложение и снятие запрещения отчуждения имущества.
20. Выдача свидетельств о праве собственности на долю в общем имуществе по совместному заявлению супругов. Выдача свидетельства о праве собственности на долю в общем имуществе по заявлению пережившего супруга.
21. Порядок наложения и снятия запрещения отчуждения имущества.
22. Совершение исполнительных надписей.
23. Взыскание денежных сумм или истребование имущества от должника.
24. Совершение протестов векселей, предъявление чеков к платежу и удостоверение неоплаты чеков.
25. Порядок принятия нотариусом на хранение документов. Условия возвращения принятых на хранение документов.
26. Совершение морских протестов.
27. Заявление о морском протесте. Сроки заявления о морском протесте. Составление нотариусом акта о морском протесте.
28. Порядок и условия обеспечения доказательств, необходимых в случае возникновения дела в судах или административных органах. Действия нотариуса по обеспечению доказательств.

29. Удостоверение равнозначности электронного документа документу на бумажном носителе; удостоверение равнозначности документа на бумажном носителе электронному документу.

30. Удостоверение тождественности собственноручной подписи инвалида по зрению с факсимильным воспроизведением его собственноручной подписи.

31. Удостоверение решений органов управления юридических лиц.

32. Представление документов на государственную регистрацию юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

33. Цифровизация нотариата: проблемы и перспективы.

## **5. Пример выполнения проекта, имеющего практическую направленность (по теме «Правовое регулирование совершения иных нотариальных действий в обеспечении предпринимательской деятельности»)**

1). **Цель проекта** – приобретение навыков по составлению и анализу нотариальных и процессуальных документов по конкретной ситуации

2). **Предлагается конкретная ситуация** (задача)

К нотариусу Агееву, занимающемуся частной практикой, обратился представитель ООО «Ростелеком» с заявлением о выдаче выписки из реестра списков участников обществ с ограниченной ответственностью единой информационной системы нотариата.

Нотариус Агеев отказал в совершении данного нотариального действия.

3). **Разбор предложенной ситуации**

Проанализируйте права и доводы сторон. Каковы полномочия нотариуса? Кто и в каком порядке должен выдавать выписки из реестра списков участников обществ с ограниченной ответственностью единой информационной системы нотариата? В каком порядке защитить нарушенные права заинтересованных лиц?

4). **Составление определенных документов на данной стадии**

1). *Составьте заявление от имени представителя к нотариусу. (недостающие данные восполните по своему усмотрению).*

2). *Составьте постановление нотариуса об отказе в выдаче выписки из реестра списков участников обществ с ограниченной ответственностью единой информационной системы нотариата.*

3). *Составьте заявление в суд об отказе в совершении нотариального действия.*

5). **Результаты проекта**

Студенты научатся:

1. Разграничивать деятельность нотариата и суда

2. Составлять нотариальные и процессуальные документы, вытекающие из нотариальной деятельности

3. Обосновывать основание требований

4. Решать вопросы компетенции (подведомственности и подсудности данного спора)

5. Анализировать правовые последствия, возникающие при составлении нотариальных документов

## **6. Примеры проведения деловых и ролевых игр**

Пример деловой игры в рамках практического занятия по теме «Нотариальное удостоверение сделок».

Цель занятия – приобретение навыков по составлению и анализу нотариальных документов, связанных с защитой и охраной наследственных прав.

Задачи (ожидаемые результаты)

Студенты научатся:

1. Разграничивать деятельность нотариата и суда
2. Составлять нотариальные и процессуальные документы, вытекающие из нотариальной деятельности
3. Обосновывать позиции участников нотариального оборота
4. Решать вопросы компетенции нотариата
5. Анализировать правовые последствия, возникающие при составлении нотариальных документов

Подготовка к занятию

Студенты должны:

1. Изучить нормативную и специальную литературу, судебную и нотариальную практику по вопросам удостоверения сделок и наследственному праву – гл. 62 и 64 ГК РФ, а также гл. 10 и 11 Основ законодательства РФ о нотариате, которые регулируют вопросы нотариального удостоверения завещаний и принятие мер к охране наследственного имущества
2. Решить конкретную процессуальную ситуацию

Задача

В завещании, составленном Ивановым И.В, Кирсанов А.Б. был назван исполнителем завещания. Имущество Иванова передавалось трем наследникам, а все хрустальные изделия и серебряные подстаканники по завещанию передавались Кирсанову.

После смерти Иванова его наследники потребовали от Кирсанова осуществить исполнение завещания, от чего Кирсанов отказался, ссылаясь на то, что он не давал согласия при удостоверении завещания на то, чтобы быть его исполнителем.

Наследники не согласились с его аргументами и обращали внимание Кирсанова на то, что он сам является наследником по завещанию, а от наследника не требуется согласие на то, чтобы быть исполнителем завещания.

Кирсанов указывал также и на то, что после смерти Иванова не были приняты меры к охране наследства, поэтому он не знает, сохранилось ли оно в целости или уже частично утрачено. Он также не считает, что в его обязанность, как исполнителя завещания, входило принятие мер к охране наследства.

Вопросы

1. Проанализируйте права и доводы сторон.
  2. Каковы функции исполнителя завещания?
  3. Кто и в каком порядке должен принять меры к охране наследства?
  4. В каком порядке защитить нарушенные права заинтересованных лиц?
3. Ознакомиться с образцами следующих нотариальных документов:
- 1) Завещание
  - 2) Акт описи наследственного имущества

План занятия:

№	Часть занятия, применяемый метод обучения, его содержание	Отводимое время
1	Преподаватель сообщает цель занятия и ожидаемые результаты	10 мин.
2	Преподаватель разъясняет порядок работы во время занятия, определяет группы студентов и ставит перед ними определенные задачи	10мин.
3	Решение и разбор заранее предложенной ситуации (задачи)	10 мин.

4	Составление и удостоверение завещания, и акта описи наследственного имущества	15 мин.
5	Ролевая игра: анализ, обсуждение и оценка завещания и акта описи наследственного имущества (20 человек). Роли распределены следующим образом: 5 студентов составляют завещание; 5 студентов выносят акт описи наследственного имущества, 5 студентов выступают в роли арбитров; 5 студентов задают вопросы заявителям	25 мин
6	Ответы на вопросы студентов	5 мин
7	Подведение итогов – оцениваются результаты всех участников ролевой игры по пяти бальной системе	5 мин

Всего- 1 час. 20 мин.

### 7. Примерное письменное задание по подготовке нотариального документа

К нотариусу Агееву, занимающемуся частной практикой, обратился представитель ООО «Ростелеком» с заявлением о выдаче выписки из реестра списков участников обществ с ограниченной ответственностью единой информационной системы нотариата.

Нотариус Агеев отказал в совершении данного нотариального действия.

*Задание: составить постановление нотариуса об отказе в выдаче выписки из реестра списков участников обществ с ограниченной ответственностью единой информационной системы нотариата.*

### 8. Примеры теоретических вопросов применительно к аудиторному контролю

- 1 Проблематика законодательства о нотариате: вопросы совершенствования.
2. Нотариальные действия по представлению документов на государственную регистрацию юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.
3. Цифровизация нотариата: проблемы и перспективы. Понятие электронного нотариата.

### 9. Примерное задание по составлению эссе

- 1) Подготовить эссе по вопросу Нотариальные действия, совершаемые нотариусами, и нотариальные действия, совершаемые должностными лицами консульских учреждений Российской Федерации: сравнительный анализ (общее и отличия) (тема 2 «Основные требования к совершению нотариальных действий»)
- 2) Подготовить эссе по вопросу «Нотариат и суд: вопросы электронного взаимодействия» (Тема 5 «Цифровой нотариат в обеспечении предпринимательской деятельности»).

### 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

#### *Примерный перечень вопросов к зачету*

1. Понятие, задачи и общая характеристика нотариата. Проблематика законодательства.
2. Основные правила совершения нотариальных действий.
3. Нотариальные действия, совершаемые нотариусами.



4. Нотариальные действия, совершаемые должностными лицами консульских учреждений РФ
5. Нотариальные действия, совершаемые должностными лицами органов местного самоуправления.
6. Порядок обжалования нотариальных действий или отказа в их совершении.
7. Общие правила нотариального удостоверения сделок.
8. Нотариальное удостоверение сделки купли-продажи недвижимости.
9. Нотариальное удостоверение договора аренды.
10. Нотариальное удостоверение брачного договора: понятие, заключение и содержание.
11. Порядок оформления нотариусом доверенности. Виды доверенностей.
12. Общие правила нотариального удостоверения завещания.
13. Свидетельствование верности копий документов и выписок из них, подлинности подписи и верности перевода.
14. Порядок принятия на хранение документов, денежных средств и иных ценностей.
15. Порядок совершения нотариусом исполнительной надписи.
16. Меры и порядок обеспечения нотариусом доказательств.
17. Порядок совершения протеста векселя.
18. Совершение морского протеста: общие правила.
19. Порядок нотариального удостоверения фактов.
20. Принятие нотариусом мер к охране наследственного имущества.
21. Порядок и условия выдачи свидетельства о праве на наследство.
22. Нотариальные действия по залогу движимого имущества.
23. Принятие в депозит денежных сумм и ценных бумаг.
24. Нотариальные действия по запрещению отчуждения имущества.
25. Цифровизация нотариата. Понятие электронного нотариата.

#### 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает низестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100

Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

### 9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

#### Основная литература

1. Нотариальное право: практикум: учебное пособие (Урал. гос. юрид. ун-т) /Е. М. Батухтина, Д. В. Бурачевский, Б. М. Гонгало [и др.] ; под ред. проф. В.В. Яркова, доц. А.Г. Плешанова. - 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Статут, 2018. — 223 с. - ISBN 978-5-6041528-1-2. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1053978>.
2. Романовская, О. В. Нотариат в Российской Федерации: Учебное пособие / Романовская О. В. - 2-е изд. - М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 139 с.: - ISBN 978-5-369-01505-6. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/927499>

#### Дополнительная литература

1. Гражданский процесс: учебник / под ред. А.А. Демичева. — Москва: ИНФРА-М, 2021. — 404 с. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/1035159. - ISBN 978-5-16-015461-9. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1216472>
2. Нотариат: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / Н.Д. Эриашвили, Л. В. Щербачева, А. И. Коновалов [и др.]; под ред. Г. Б. Мирзоева, Н. Д. Эриашвили, Н. М. Илюшиной. — 6-е изд., перераб. и доп. — М.: ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2017. — 295 с. - ISBN 978-5-238-02629-9. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1028755>.

## Перечень литературы для самостоятельной работы студентов

1. Нотариальное право: учебник / Б. М. Гонгало, Т. И. Зайцева, И. Г. Медведев [и др.]; под редакцией В. В. Яркова. — 2-е изд. испр. и доп. — Москва: СТАТУТ, 2017. — 576 с. ЭБС Российская государственная библиотека.
2. Нотариат и суд в России. 150 лет вместе [Текст] / [Т. К. Андреева [и др.] ; под ред. Е. А. Борисовой ; Моск. гос. ун-т им. М. В. Ломоносова, Юрид. фак., Федер. нотар. палата. - 2-е изд., доп. - Москва: Городец, 2017. - 319, [1] с. - Часть текста старорус. яз. - Библиогр. в подстроч. примеч. - ISBN 978-5-906815-33-0. Имеются экземпляры в отделах: ч.з.N7 (1)
3. Правовые основы нотариальной деятельности в Российской Федерации: Учебник / под ред. Е.А. Борисовой. Авторы: Аргунов В.В., Борисова Е.А., Игнатенко А.В., Кузовков И.А., Новопашина У.С., Радченко И.В., Чефранова Е.А., Шерстюк В.М. М. Юстицинформ, 2016. Имеются экземпляры в отделах: (ч.з.N7 (1)).
4. Правовые основы нотариальной деятельности в Российской Федерации: учебник для студентов, аспирантов, преподавателей юридических вузов, нотариусов /В.В. Аргунов, Е.А. Борисова, В.М. Жуйков, ред. проф. Е.А. Борисова, Москва, ИД Городец, 2019, 560 с.
5. Ярошенко, Т.В. Понятие и роль нотариата в правовой системе: различные подходы/ Т.В. Ярошенко /Нотариус. 2019. - №1. С. 10-13. - Библиогр. в конце ст. Имеются экземпляры в отделах: ч.з.N7(1)
6. Ярошенко Т.В., Васильева Т.А. Нотариальное сопровождение предпринимательской деятельности: проблемы и перспективы/ Т.В. Ярошенко, Т.А. Васильева /Нотариус. 2019. - №6. С. 16-19. - Библиогр. в конце ст. Имеются экземпляры в отделах: ч.з.N7(1)
7. Ярошенко Т.В. Цифровизация нотариата: проблемы и перспективы. – Цифровая экономика: проблемы правового регулирования: монография /коллектив авторов; отв. ред. В.В. Зайцев, О.А. Серова.- Москва: КНОРУС. 2019. – 200с. С. 103-113. Имеются экземпляры в отделах: ч.з.N7 (1)
8. Ярошенко Т.В. Применение информационных (электронных) технологий в нотариальной деятельности. Журнал Нотариус. 2020, №1. С. 38-41 - Библиогр. в конце ст. Имеются экземпляры в отделах: ч.з.N7(1).
9. Ярошенко Т.В. Электронный нотариат: проблемные вопросы. В сборнике: [Этико-правовые основания регулирования высоких технологий в современном мире](#). Сборник статей по итогам международной научно-практической конференции. Отв. редактор О.В. Белая. Изд. БФУ им. И. Канта. Калининград. 2020. С. 75-83. Имеются экземпляры в отделах: ч.з.N7 (1).
10. Ярошенко Т.В. Сделки, удостоверяемые в нотариальном порядке: проблемные вопросы. Вестник Балтийского федерального университета им. И. Канта. Сер.: Гуманитарные и общественные науки. 2020, №2. С. 13-20. Библиогр. в конце ст. Имеются экземпляры в отделах: ч.з.N7(1).
11. Ярошенко Т.В. Отказ в совершении нотариальных действий: проблемные вопросы. Журнал Нотариус, 2020, №2. С. 18-21. - Библиогр. в конце ст. Имеются экземпляры в отделах: ч.з.N7(1).
12. Ярошенко Т.В. Нотариат и наследственное право: вопросы соотношения. Журнал Нотариус. 2020. № 3. С. 32- 35. - Библиогр. в конце ст. Имеются экземпляры в отделах: ч.з.N7(1).
13. Ярошенко Т.В. Место и роль нотариата в системе разделения властей: вопросы взаимодействия. Журнал Нотариус. 2020, №5. С. 14-17. - Библиогр. в конце ст. Имеются экземпляры в отделах: ч.з.N7(1).

14. Ярошенко Т.В. Осуществление судебного контроля за нотариальной деятельностью: некоторые проблемные вопросы. Журнал Нотариус. 2021, №2. С. 10-13
15. Ярошенко Т.В. Обеспечение доказательств как процессуальное и нотариальное действие. Журнал Нотариус. 2021 №5.С. 8-10.
16. Ярошенко Т.В. Нотариальное обеспечение доказательств в сети «Интернет»: проблемные вопросы. Журнал Нотариус. 2021.№6.

#### **10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.**

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

#### **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.**

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – [www.lms-3.kantiana.ru](http://www.lms-3.kantiana.ru), обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

#### **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.**

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»  
Высшая школа права

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«Обязательственное право»**

**Шифр: 40.05.04**

**По специальности: «Судебная и прокурорская деятельность»**

**специализация: Судебная деятельность**

**Квалификация (степень) выпускника: юрист**

Калининград  
2022

## Лист согласования

**Составитель:** Т. К. Примак, д.ю.н., доцент

Рабочая программа утверждена на заседании Методического совета Высшей школы права ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 1 от «21» марта 2022 г.

Председатель Методического совета  
Высшей школы права

Директор Высшей школы права  
Руководитель ОП

Ежова Т.Г.  
Фадеева Е.С.

## Содержание

1. Наименование дисциплины «Обязательственное право».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
  - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
  - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
  - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
  - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине



**1.Наименование дисциплины:** «Обязательственное право».

**Цель дисциплины:** формирование комплексного представления о наиболее важных понятиях обязательственного права, проблемах его правового регулирования и реализации.

**2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ПК-1. Способен обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.	ПК - 1.1. Осуществляет анализ действующего законодательства Российской Федерации и формулирует в проектах юридических документах существо нарушения законности. ПК - 1.2. Готовит служебные документы в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации. ПК – 1.3. Применяет основные разработки доктрины права для выработки практических рекомендаций.	<b>Знать:</b> - основные понятия и виды правоотношений в системе обязательственного права <b>Уметь:</b> - квалифицировать обязательственные правоотношения; - критически анализировать судебную практику <b>Владеть:</b> - навыками применения основных положений законодательства для выработки практических рекомендаций в сфере обязательственного права
ПК-5. Способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и служебной документации	ПК-5.1 Обладает знаниями требований, предъявляемых к оформлению юридической и служебной документации в соответствующей сфере профессиональной деятельности ПК-5.2 Использует юридическую терминологию и официально-деловой стиль письма при составлении служебной и юридической документации в профессиональной деятельности ПК-5.3 Составляет официальные письменные документы, правильно и полно отражающие результаты профессиональной деятельности в соответствии с предъявляемыми	<b>Знать:</b> -основные источники, регулирующие вопросы деятельности субъектов обязательственных отношений; <b>Уметь:</b> - давать юридические заключения и консультации <b>Владеть:</b> -навыками составления письменных документов юридического содержания

### 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Обязательственное право» представляет собой дисциплину по выбору.

### 4. Виды учебной работы по дисциплине

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

### 5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Общие положения обязательственного права.	Понятие обязательства. Стороны в обязательстве. Уполномоченная и обязанная стороны в обязательстве. Основная и развернутая классификация обязательств. Юридические факты, как основания возникновения обязательств. Сделки и договоры, как основания возникновения обязательств. Двусторонние и многосторонние обязательства. Множественность лиц в обязательстве.
2	Договорные обязательства и их место в гражданском праве	Понятие договора: история и современное состояние. Общие положения системы норм гражданского законодательства о договорах. Международные акты и гражданско-правовое

		регулирование договоров. Толкование норм о договорах. Значение судебной практики в правовом регулировании договорных отношений. Свобода договоров и ее ограничения. Недействительность договоров. Общий порядок заключения договоров. Классификация договоров. Поименованные и непоименованные договоры.
3	Деликтные обязательства	Понятие деликтных обязательств. Элементы, основания и условия возникновения деликтных обязательств. Классификация деликтных обязательств. Принцип генерального деликта. Причинение вреда правомерными действиями. Предупреждение причинения вреда. Особенности отдельных видов деликтных обязательств.
4	Обеспечение исполнения обязательств	Принципы исполнения обязательств. Недопустимость одностороннего отказа от исполнения обязательства. Альтернативные и факультативные обязательства. Солидарные и субсидиарные обязательства. Встречное исполнение обязательства. Акцессорный характер основных способов обеспечения обязательств. Способы обеспечения обязательств, не поименованные в законе.
5	Гражданско-правовая ответственность при нарушении обязательств.	Понятие, основания и условия ответственности при нарушении обязательств. Формы, виды и меры гражданско-правовой ответственности при нарушении обязательств. Основания и условия договорной ответственности. Способы защиты прав в договорных отношениях. Особенности деликтной (внедоговорной) ответственности. Особенности субъектного состава деликтной ответственности.
6	Обязательственное право в цифровом измерении: новые вызовы и традиционные подходы.	Основные проблемы, связанные с использованием современных технологий в контексте существующего обязательственного права. Обязательственные и цифровые права: соотношение и проблемы. Понимание воли и волеизъявления в сделке: традиционное и выраженное с помощью технических средств. Спорные вопросы возможности применения базовых концепций «обязательство», «обязанность», «неисполнение или ненадлежащее исполнение» и др. Преимущества и недостатки использования цифровых технологий в договорных отношениях. Договоры и смарт-контракты.

#### **6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

**Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы**

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Общие положения обязательственного права.

Тема 2. Договорные обязательства и их место в гражданском праве.

Тема 3. Деликтные обязательства.

Тема 4. Обеспечение исполнения обязательств

Тема 5. Гражданско-правовая ответственность при нарушении обязательств.

Тема 6. Обязательственное право в цифровом измерении: новые вызовы и традиционные подходы.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

### **Тема 1. Общие положения обязательственного права.**

Вопросы для обсуждения. Понятие обязательства и обязательственного права. Особенности отношений, регулируемых нормами обязательственного права. Соотношение обязательственных и вещных правоотношений. Система оснований возникновения обязательственных правоотношений. Соотношение обязательственного и договорного права

**Тема 2. Договорные обязательства и их место в гражданском праве.** Вопросы для обсуждения. Понятие договора-сделки. Воля и волеизъявление в договоре. Свобода договоров и ее ограничения. Недействительность договоров и недействительность сделок. Общий порядок заключения договоров. Обязательное заключение договоров. Преддоговорные споры. Договоры в системе вещных и обязательственных правоотношений. Договорные условия. Форма договора и его государственная регистрация. Классификация договоров.

### **Тема 3. Деликтные обязательства**

Вопросы для обсуждения. Понятие деликтных обязательств, элементы, основания и условия их возникновения. Классификация деликтных обязательств. Причинение вреда деятельностью, создающей повышенную опасность для окружающих. Причинение вреда жизни и здоровью. Причинение вреда государственными органами, органами местного самоуправления, а также их должностными лицами. Причинение вреда незаконными действиями органов дознания, предварительного следствия, прокуратуры и суда. Причинение вреда несовершеннолетними, недееспособными лицами. Причинение вреда вследствие недостатков товаров, работ или услуг.

### **Тема 4. Обеспечение исполнения обязательств.**

Вопросы для обсуждения. Понятие обеспечения исполнения обязательства. Виды обеспечений. Принцип надлежащего исполнения обязательств. Принцип реального исполнения обязательств. Предмет исполнения. Особенности исполнения денежных обязательств. Срок, место, способ исполнения обязательств. Неустойка. Залог. Удержание. Поручительство. Независимая гарантия. Задаток.

### **Тема 5. Гражданско-правовая ответственность при нарушении обязательств.**

Вопросы для обсуждения. Общая характеристика гражданско-правовой ответственности как института гражданского права. Основания и условия гражданско-правовой ответственности: наличие вреда; противоправность; причинно-следственная связь между деянием и причиненным вредом; вина субъекта, ее формы. Особенности договорной ответственности. Формы договорной ответственности. Понятие вреда и правила определения размера возмещаемого вреда. Особенности субъектного состава деликтной ответственности. Проблемы доказывания причинно-следственной связи между причиненным вредом и наступившими последствиями. Учет вины потерпевшего при определении размера

возмещения вреда. Особенности компенсации морального вреда.

### **Тема 6. Обязательственное право в цифровом измерении: новые вызовы и традиционные подходы.**

Вопросы для обсуждения: Основные проблемы, связанные с использованием современных технологий в контексте существующего обязательственного права. Обязательственные и цифровые права: соотношение и проблемы. Способы обеспечения обязательств, не поименованные в законе. Смарт-контракты как способ обеспечения исполнения обязательств.

#### **Требования к самостоятельной работе студентов**

Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам. Тема 1. Общие положения обязательственного права. Тема 2. Договорные обязательства и их место в гражданском праве. Тема 3. Деликтные обязательства. Тема 4. Обеспечение исполнения обязательств. Тема 5. Гражданско-правовая ответственность при нарушении обязательств. Тема 6. Обязательственное право в цифровом измерении: новые вызовы и традиционные подходы.

Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач (кейсов), выполнение проблемных заданий, выдаваемых на практических занятиях, по следующим темам. Тема 1. Общие положения обязательственного права. Тема 2. Договорные обязательства и их место в гражданском праве. Тема 3. Деликтные обязательства. Тема 4. Обеспечение исполнения обязательств. Тема 5. Гражданско-правовая ответственность при нарушении обязательств. Тема 6. Обязательственное право в цифровом измерении: новые вызовы и традиционные подходы.

Работа с учебно-методической информацией, размещенной в Системе электронного образовательного контента LMS Moodle – URL: <https://lms-3.kantiana.ru>, предусматривающей изучение учебно-методических материалов, выполнение заданий по самопроверке (самоконтролю), получение заданий и отправку выполненных работ, по темам лекций и практических занятий: Общие положения обязательственного права. Обязательственное право в цифровом измерении: новые вызовы и традиционные подходы. Обеспечение исполнения обязательств в аналоговой и цифровой экономике. Использование цифровых технологий в договорных отношениях. Договоры, опосредующие создание, распространение информационных технологий.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

## **7. Методические рекомендации по видам занятий**

### **Лекционные занятия**

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

### **Практические и семинарские занятия**

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

### **Самостоятельная работа**

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

## **8. Фонд оценочных средств**

### **8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины**

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

<b>Контролируемые разделы (темы) дисциплины</b>	<b>Индекс контролируемой компетенции (или её части)</b>	<b>Оценочные средства по этапам формирования компетенций</b>
		текущий контроль по дисциплине
Общие положения обязательственного права.	ПК-1; ПК-5	Проблемное задание; задача (кейс); вопрос открытого типа; реферат; тест
Договорные обязательства и их	ПК-1; ПК-5	Проблемное задание; задача (кейс);

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
место в гражданском праве		вопрос открытого типа; реферат; тест
Деликтные обязательства	ПК-1; ПК-5	Проблемное задание; задача (кейс); вопрос открытого типа; реферат; тест
Обеспечение исполнения обязательств.	ПК-1; ПК-5	Проблемное задание; задача (кейс); вопрос открытого типа; реферат; тест
Гражданско-правовая ответственность при нарушении обязательств	ПК-1; ПК-5	Проблемное задание; задача (кейс); вопрос открытого типа; реферат; тест
Обязательственное право в цифровом измерении: новые вызовы и традиционные подходы	ПК-1; ПК-5	Проблемное задание; задача (кейс); вопрос открытого типа; реферат; тест

## 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

**Примерные проблемные задания, задачи (кейсы), вопросы открытого типа, рефераты, тесты**

### Проблемные задания.

Составить проект договора о залоге, включив условие об уступке права требования.

Дайте правовую характеристику пользовательского соглашения. Покажите на конкретных примерах преимущества и недостатки пользовательского соглашения сервисов Яндекса.

Составить таблицу «Преимущества и недостатки использования смарт-контрактов»

Составить сравнительную таблицу отличий договорной и деликтной ответственности

На основе нескольких публикаций (от 3 до 7) за последние 2-3 года подготовьте сообщение об актуальных проблемах внедрения цифровых технологий в обязательственное право.

Сделайте подборку судебных решений по договорам, опосредующих создание, распространение информационных технологий, за последние 3-5 лет. Проанализируйте их содержание, выделите основные причины возникновения спора, судебные позиции и пр.

### Пример ситуаций для моделирования

Записка от секретаря: С. о заключении договора.

Клиент: Семенов Евгений.

Первоначальная информация: Я купил у Колосова автомобиль «Ауди». Но уже на следующий день Колосов забрал от моего дома автомобиль! Я побежал к нему выяснить, в чем дело. Он мне ответил, что пока я не отдам ему оставшиеся деньги - 50 000 тыс. рублей за автомобиль, он мне его не вернет! Договорились же, что я через месяц ему деньги отдам! Помогите мне вернуть автомобиль!

Информация клиенту для ответов на вопросы юристов и развития темы:

Сделку мы оформили у нотариуса. Сумму в договоре написали всю – 300 000 тыс. рублей. Но реально я заплатил Колосову 250 000 тыс. руб., 50 000 остался должен, расписку Колосов с меня не взял, некогда было, старались все быстрее оформить.

Колосов сейчас мне говорит, что я вообще не имею никаких прав на автомобиль, потому что машину мы не зарегистрировали на меня в полиции, так что по бумагам владелец он и сделки между нами не было!

В сердцах: как так не было?! Я лишусь и автомобиля, и денег?!

Я спрашивал у сына, он студент юридического факультета, связана ли регистрация автомобиля с правом собственности, он мне ответил, что не знает, сложный вопрос. И чему их там учат! Помогите мне получить обратно автомобиль! У меня же есть договор! Регистрация машины не имеет никакого значения, я собственник!!!

Если не спросят, через какое-то время сказать:

Я еще подумаю, отдавать ли мне 50 000 тыс. руб. Колосову! Он мне столько нервов испортил! Я имею право на компенсацию!!!

### **Пример задачи**

Иванов обратился в суд с иском к Петрову о взыскании процентов за пользование чужими денежными средствами вследствие просрочки их уплаты (ст. 395 ГК РФ). Петров иск не признал, ссылаясь на то, что взыскиваемая неустойка является способом обеспечения исполнения основного обязательства, однако Иванов начислил проценты и на проценты, уплачиваемые за пользование денежными средствами.

Обоснованно ли возражение Петрова? Известна ли вам судебная практика по вопросу начисления процентов на проценты? Какие мнения высказаны по данному вопросу в юридической литературе?

### **Вопросы открытого типа**

Что может выступать в качестве объекта обязательственных правоотношений? Существуют ли безобъектные правоотношения?

Назовите субъектов обязательственных отношений. Какие критерии законодатель предъявляет к ним?

В каких случаях в обязательствах образуется множественность лиц, и какие правовые последствия при этом возникают?

Перечислите и раскройте содержание активной, пассивной и смешанной множественности должников и кредиторов.

Каков правовой порядок уступки права требования и перевода долга?

Происходит ли замена сторон обязательственных правоотношений в случаях возложения либо переадресовки?

Укажите особенности вариантов исполнения деликтных обязательств, договорных обязательств, обязательств из односторонних действий.

Возможно ли исполнение обязательства по частям?

В чем заключаются особенности натуральных обязательств?

### **Примерные темы рефератов.**

Проблемы правового регулирования договорных отношений.

Возникновение договорных обязательств и развитие договорного права.

Воля и волеизъявление в договорных отношениях.

Толкование норм о договорах в правоприменительной и судебной практике.

Свобода договоров и ее ограничения.

Юридическое значение императивных и диспозитивных норм в договорных обязательствах.

Обычай, обычай делового оборота и деловое обыкновение, как источники договорных обязательств.

Юридическое значение условий договора.

Понятие договора-сделки.

Особенности правового регулирования заключения и исполнения договоров на торгах.

Договор в системе вещных и обязательственных правоотношений.



Исполнение и прекращение договорных обязательств.  
Правовое регулирование изменения и расторжения договора.  
Понятие и виды (способы) обеспечения исполнения договорных обязательств.  
Понятие деликтной ответственности  
Противоправность действия как условие наступления гражданско-правовой ответственности за причинение вреда  
Вина как условие наступления гражданско-правовой ответственности за причинение вреда  
Наличие вреда как условие наступления гражданско-правовой ответственности за причинение вреда  
Отличия договорной и деликтной гражданско-правовой ответственности  
Ответственность за вред, причиненный жизни и здоровью гражданина.  
Ответственность за причинение вреда как разновидность гражданско-правовой ответственности  
Условия и порядок расчета компенсации морального вреда  
Нарушение имущественных прав как основание компенсации морального вреда  
Нарушение личных неимущественных прав и посягательства на нематериальные блага как основание компенсации морального вреда

### **Примерные тестовые задания**

- I. Обязательство считается взаимным, если:
- а) каждая сторона обязательства имеет как права, так и обязанности;
  - б) одной стороне обязательства принадлежат только права, а другой стороне - только обязанности;
  - в) одной стороне обязательства принадлежат только права, а другой стороне – как права, так и обязанности;
  - г) одной стороне обязательства принадлежат только обязанности, а другой стороне – как права, так и обязанности.
- II. Соглашение о задатке заключается:
- а) в устной форме;
  - б) в письменной форме;
  - в) исключительно в нотариальной форме.
- III. Будет ли основное обязательство действительным в случае недействительности соглашения об обеспечении этого обязательства:
- а. не будет;
  - б. будет, если это предусмотрено соглашением сторон;
  - в. будет, если иное не предусмотрено законом;
  - г. будет всегда.
- IV. Соглашение об изменении или расторжении смарт-контракта:
- а) заключается в письменной форме;
  - б) не может быть заключено;
  - в) недействительно;
  - г) может быть заключено по желанию сторон.
- V. Требование об изменении или расторжении договора может быть заявлено стороной в суд после получения ею отказа другой стороны на предложение изменить или расторгнуть договор только в течение:
- а) двадцати дней;
  - б) одного месяца;
  - в) двух месяцев;
  - г) трех месяцев.

### **8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине**

Примерный перечень вопросов к зачету:

1. Понятие обязательств и их виды.

2. Общая характеристика концепции развития гражданского законодательства в сфере обязательственных правоотношений.
3. Принципы исполнения обязательств.
4. Условия надлежащего исполнения обязательств.
5. Обязательства со множественностью лиц и их виды.
6. Возникновение солидарных обязательств, их виды, содержание.
7. Исполнение долевых обязательств.
8. Альтернативные и факультативные обязательства.
9. Основное и субсидиарное обязательство. Виды субсидиарных обязательств.
10. Основания освобождения от исполнения обязательства в натуре.
11. Перемена лиц в обязательстве.
12. Основания прекращения обязательства
13. Способы обеспечения исполнения обязательств, понятие и классификация.
14. Правовое регулирование договорных обязательств.
15. Толкование норм о договорах.
16. Значение судебной практики в правовом регулировании договорных отношений.
17. Недействительность договоров.
18. Общий порядок заключения договоров.
19. Классификация договоров.
20. Элементы, основания и условия возникновения деликтных обязательств.
21. Классификация деликтных обязательств.
22. Наличие вреда как условия гражданско-правовой ответственности
23. Причинитель вреда и лицо, несущее ответственность за его действия: соотношение понятий.
24. Противоправность как условие гражданско-правовой ответственности
25. Необходимая оборона и крайняя необходимость как обстоятельства, исключающие противоправность
26. Наличие причинно-следственной связи между деянием и причиненным вредом как условие ответственности в генеральном и специальном деликте.
27. Вина субъекта как условие гражданско-правовой ответственности.
28. Основания и условия возмещения вреда, причиненного источником повышенной опасности
29. Основания и условия возмещения вреда, причиненного жизни и здоровью
30. Противоправность действий органов государственной власти как условие возмещения вреда
31. Ответственность за вред, причиненный незаконными действиями органов дознания, предварительного следствия, прокуратуры и суда
32. Круг субъектов, на которых может быть возложена ответственность за вред, причиненный несовершеннолетним либо недееспособным лицом
33. Условия возложения ответственности на несовершеннолетнего в возрасте от 14 до 18 лет
34. Соотношение компенсации морального вреда с возмещением имущественного вреда

#### **8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания**

<b>Уровни</b>	<b>Содержательное описание уровня</b>	<b>Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки)</b>	<b>Пятибалльная шкала (академическая)</b>	<b>Двухбалльная шкала, зачет</b>	<b>БРС, % освоения (рейтинги)</b>
---------------	---------------------------------------	---	---	----------------------------------	-----------------------------------

		<b>сформированности)</b>	<b>оценка</b>		<b>нговая оценка )</b>
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень. Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий</i>	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень. Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения</i>	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

## **9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

### **Основная литература**

1. Гражданское право: учебник : в 3 т. Т. 1 / Е. Н. Абрамова, Н. Н. Аверченко, Ю. Н. Алферова и др. ; под ред. А. П. Сергеева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Проспект, 2022. — 1040 с. - ISBN 978-5-392-34899-2 ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/140625>

2. Рычкова Н. Ю., Сорокина С. Я. Обязательственное право: общие положения: учебное пособие / Н. Ю. Рычкова, С. Я. Сорокина. – Москва: Проспект, 2020. – 184 с. - ISBN 978-5-392-30807-1 ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/42163>

### **Дополнительная литература**

1. Судебная практика в современной правовой системе России : монография / Т. Я. Хабриева, В. В. Лазарев, А. В. Габов и др. ; под ред. Т. Я. Хабриевой, В. В. Лазарева ;

Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации. — Москва : Проспект, 2020. — 432 с. - ISBN 978-5-392-32028-8; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/43359>

2. Liber Amicorum в честь профессора Абовой Тамары Евгеньевны. Современное гражданское обязательственное право и его применение в гражданском судопроизводстве: сборник статей / Т. Е. Абова [и др.]. — Москва : Проспект, 2019. — 400 с. - ISBN 978-5-392-31032-6 ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/42889>

3. Интеллектуальная собственность в современном мире: монография/ [К. А. Агаева [и др.] ; под ред. И. А. Близнеца; ФГБОУ ВО "Рос. гос. акад. интеллект. собственности". Москва: Проспект, 2018 – 669 с. Имеются экземпляры: библиотека БФУ имени И. Канта, ч.з. № 7(1).

4. Андреев, Ю. Н. Обязательства в гражданском праве России: теория и законодательство: монография/ Ю. Н. Андреев. - Москва: Юрлитинформ, 2016. - 277 с. Имеются экземпляры в отделах: ч.з. N7(1)

5. Белых, В. С. Договорное право Англии: сравнительно-правовое исследование: монография/ В. С. Белых. - Москва: Проспект, 2018. - 205 с. Имеются экземпляры в отделах: ч.з.N7(1)

#### **10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантиана (<https://elib.kantiana.ru/>)
- Информационный правовой портал ГАРАНТ.РУ <http://www.garant.ru/>
- Справочная правовая система КонсультантПлюс <http://www.consultant.ru/>
- Электронное правосудие. Картотека арбитражных дел. <http://kad.arbitr.ru/>
- Арбитражный суд Калининградской области <http://kaliningrad.arbitr.ru/>
- Официальный портал Правительства Калининградской области <http://www.gov39.ru/>
- Юридическая Россия. Федеральный правовой портал <http://law.edu.ru/>

#### **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине**

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – [www.lms-3.kantiana.ru](http://www.lms-3.kantiana.ru), обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;

– установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

## **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»  
Высшая школа права

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
«ОПЕРАТИВНО-РОЗЫСКНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ»**

**Шифр: 40.05.04**  
**По специальности: «Судебная и прокурорская деятельность»**

**специализация: Судебная деятельность**

**Квалификация (степень) выпускника: юрист**

Калининград  
2022

**Лист согласования**

**Составитель:**

Панькина И.Ю., к.ю.н., доцент

Рабочая программа утверждена на заседании Методического совета Высшей школы права ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 1 от «21» марта 2022 г.

Председатель Методического совета  
Высшей школы права

Директор Высшей школы права  
Руководитель ОП

Ежова Т.Г.  
Фадеева Е.С.

## Содержание

1. Наименование дисциплины - «Оперативно-розыскная деятельность».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
  - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
  - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
  - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
  - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине



### 1. Наименование дисциплины:

«Оперативно-розыскная деятельность».

Целью дисциплины является получения знаний по проблемам правового регулирования отношений в сфере оперативно-розыскной деятельности на основе изучения оперативно-розыскного законодательства в его взаимосвязи с нормами конституционного, уголовного права и уголовного процесса. Необходимо отметить, что данная программа, не содержит оперативную технику, оперативную тактику, оперативную методику и негласную работу оперативных аппаратов, т.к. сведения о них относятся к служебной и государственной тайне регламентируются ведомственными нормативными правовыми актами органов, осуществляющих оперативно-розыскную деятельность.

### 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Компетенция	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
<p><b>ПК-3</b> способен выявлять, раскрывать, расследовать и квалифицировать преступления и иные правонарушения</p>	<p><b>ПК-3.1</b> - Осуществляет мероприятия/совершает действия по получению юридически значимой информации, анализу, проверке, оценке и использованию ее в целях выявления, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений с соблюдением норм материального и процессуального права;</p> <p><b>ПК-3.2</b> - Юридически правильно квалифицирует правонарушение;</p> <p><b>ПК-3.3</b> - С соблюдением норм процессуального права и правил делопроизводства оформляет результаты профессиональной деятельности в юридических документах</p>	<p><b>1. Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правовые основы оперативно-розыскной деятельности, проведения оперативно-розыскных мероприятий, а также формы защиты прав граждан при их осуществлении;</li> <li>- соотношение процессуальной и оперативно-розыскной деятельности;</li> <li>- проблемы использования результатов оперативно-розыскной деятельности в доказывании;</li> <li>- права и обязанности сотрудников осуществляющих ОРД.</li> </ul> <p><b>2. Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять ОРД в рамках действующего законодательства;</li> <li>- выявлять обстоятельства, способствующие преступности;</li> <li>- разграничивать права и законные интересы граждан и их законодательные ограничения, исходя из конкретной ситуации.</li> </ul> <p><b>3. Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками применения</li> </ul>

		полученных знаний в сфере раскрытия преступлений и правонарушений при осуществлении оперативно-розыскной деятельности; - навыками взаимоотношений, с сотрудниками, осуществляющими ОРМ по вопросам борьбы с правонарушениями и разрешения возникающих конфликтных ситуаций.
<b>ПК-4</b> - способен осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений	<b>ПК-4.1</b> - Выявляет и принимает меры к устранению причин и условий, способствующих совершению преступлений и иных правонарушений <b>ПК-4.2</b> - Понимает социальную и правовую значимость предупреждения преступлений и иных правонарушений и их профилактики; различает уровни и виды предупредительных мер, а равно методы профилактического воздействия	<b>1.Знать:</b> -основные цели и задачи государственной политики в сфере противодействия преступности; -организационно-правовые средства предупреждения и профилактики правонарушений, в том числе организационные, правовые и тактические основы предупреждения преступлений в правоохранительных органах; - социальную природу преступности и ее основные характеристики и формы проявления; <b>2.Уметь:</b> - осуществлять деятельность по предупреждению и профилактике преступлений и иных правонарушений; - осуществлять профилактическую работу с гражданами по предупреждению преступлений и правонарушений. <b>3.Владеть:</b> - навыками и формами обращений в вышестоящие органы при осуществлении предупредительных мер в области ОРД; - составлением процессуальных документов касающихся, проведения и осуществления ОРД.

### 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.

Дисциплина «Оперативно-розыскная деятельность» представляет собой дисциплину части, формируемой участниками образовательных отношений блока дисциплин подготовки студентов.

#### 4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

#### 5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.

№	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)
1.	<b>Тема 1.</b> Понятие оперативно-розыскной деятельности. Теория оперативно-розыскной деятельности. Оперативно-розыскной закон.	История оперативно-розыскной деятельности. Понятие и сущность оперативно-розыскной деятельности. Задачи и принципы оперативно-розыскной деятельности. Единство и различие оперативно-розыскной, разведывательной и контрразведывательной деятельности. Задачи оперативно-розыскной, разведывательной и контрразведывательной деятельности. Принципы оперативно-розыскной деятельности (отраслевые и специальные).
2.	<b>Тема 2.</b> Проблемы правового регулирования оперативно-розыскной деятельности.	Уровни правового регулирования оперативно-розыскной деятельности. Конституционные основы оперативно-розыскной деятельности. Правовой запрет на провокацию в оперативно-розыскной деятельности. Уголовно-правовые основы оперативно-розыскной деятельности. Уголовно-процессуальные основы оперативно-розыскной деятельности. Международно-правовой уровень правового регулирования. Подзаконный, включающий указы Президента РФ, постановления и распоряжения Правительства РФ как непосредственно по вопросам ОРД, так и регулирующие определенные правоотношения в сфере ОРД, акты Генеральной прокуратуры РФ, касающиеся ОРД, а также межведомственные и ведомственные нормативные акты федеральных органов исполнительной

		власти, регулирующие отдельные правоотношения в сфере оперативно-розыскной деятельности.
3.	<b>Тема 3.</b> Органы, осуществляющие ОРД, проблемы их правового статуса и полномочия.	Органы внутренних дел РФ, органы Федеральной службы безопасности РФ, федеральные органы государственной охраны РФ, таможенные органы РФ; Служба внешней разведки РФ; Федеральная служба исполнения наказаний РФ как субъекты оперативно-розыскной деятельности, проблемы их правового статуса. Компетенция и полномочия конкретных оперативно-розыскных органов. Обязанности оперативно-розыскных органов при проведении ОРМ. Права оперативно-розыскных органов. Межведомственное сотрудничество оперативно-розыскных органов при производстве по делу.
4.	<b>Тема 4.</b> Средства оперативно-розыскной деятельности.	Проблемы соблюдения прав и свобод человека и гражданина при проведении оперативно-розыскных мероприятий. Законодательные ограничения прав и свобод человека и гражданина в оперативно-розыскной деятельности. Требования, предъявляемые к применению оперативной техники. Основания для использования оперативно-технических средств. Специальные технические средства при ОРМ.
5.	<b>Тема 5.</b> Проблемы проведения оперативно-розыскных мероприятий	Понятие оперативно-розыскных мероприятий и их классификация. Проблемы проведения оперативно-розыскных мероприятий и возможности использования их результатов в уголовном процессе: опрос; наведение справок; сбор образцов для сравнительного исследования; проверочная закупка; исследование предметов и документов; наблюдение; отождествление личности; обследование помещений, зданий, сооружений, участков местности и транспортных средств; контроль почтовых отправлений, телеграфных и иных сообщений; прослушивание телефонных переговоров; снятие информации с технических каналов связи; оперативное внедрение; контролируемая поставка; оперативный эксперимент. Основания для проведения оперативно-розыскных мероприятий. Условия проведения оперативно-розыскных мероприятий.

6.	<b>Тема 6. Контроль и надзор за оперативно-розыскной деятельностью</b>	Функции и полномочия государственных органов, осуществляющих внешний контроль за оперативно-розыскной деятельностью. Проблемы судебного контроля за оперативно-розыскной деятельностью. Понятие, цели и содержание ведомственного контроля за оперативно-розыскной деятельностью и проблемы его совершенствования. Понятие, предмет и пределы прокурорского надзора за соблюдением законов органами, осуществляемыми оперативно-розыскную деятельность и проблемы его совершенствования.
----	--	--

### **6.Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.**

#### **Тематика учебных занятий в форме контактной работы:**

##### **Тематика учебных занятий лекционного типа:**

- Тема 1. Понятие оперативно-розыскной деятельности. Теория оперативно-розыскной деятельности. Оперативно-розыскной закон.
- Тема 2. Проблемы правового регулирования оперативно-розыскной деятельности.
- Тема 3. Органы, осуществляющие ОРД, проблемы их правового статуса и полномочия.
- Тема 4. Средства оперативно-розыскной деятельности.
- Тема 5. Проблемы проведения оперативно-розыскных мероприятий
- Тема 6. Контроль и надзор за оперативно-розыскной деятельностью

##### **Тематика практических занятий:**

**Тема 1.** Понятие оперативно-розыскной деятельности. Теория оперативно-розыскной деятельности. Оперативно-розыскной закон.

##### **Вопросы для обсуждения:**

- Сущность, структура и содержание оперативно-розыскной деятельности как разновидности юридической деятельности.
- Составные элементы ОРД.
- Объект, субъект, цель и задачи, средства, методы и формы ОРД.
- Основные признаки ОРД: государственноправовой характер; структурное и организационное обособление от иных функций уголовной юстиции; наличие собственных средств и методов; направленность на борьбу с преступностью.

**Тема 2.** Проблемы правового регулирования оперативно-розыскной деятельности.

##### **Вопросы для обсуждения:**

- Законодательное закрепление принципов ОРД и основных начал деятельности органов, ее осуществляющих.

- Принципы ОРД: конспирация, гласные и негласные начала, предопределяющие наличие в правовой основе ОРД ведомственных нормативных актов по организации и тактике ОРД.
- Сущность и значение этих принципов в оперативно-розыскной деятельности.
- Факторы, определяющие необходимость обеспечения конспирации в решении задач ОРД.
- Система мер обеспечения конспирации в оперативно-розыскной деятельности.
- Роль конспирации в обеспечении собственной безопасности оперативно-розыскных ведомств.

**Тема 3.** Органы, осуществляющие ОРД, проблемы их правового статуса и полномочия.

**Вопросы для обсуждения:**

- Понятие и правовые основы института содействия граждан оперативным подразделениям, его значение в борьбе с преступностью.
- Условия привлечения граждан к осуществлению оперативно-розыскных мероприятий. Виды содействия граждан.
- Гласное содействие: основания и порядок осуществления.
- Внештатные сотрудники и задачи, решаемые с их помощью.
- Порядок работы с внештатными сотрудниками

**Тема 4.** Средства оперативно-розыскной деятельности.

**Вопросы для обсуждения:**

- Понятие такой категории, как основная задача ОРД.
- Виды задач ОРД и их взаимосвязь между собой.
- Соотношение задач ОРД и оперативно-розыскных ведомств: органов внутренних дел, органов Федеральной службы безопасности, федеральных органов государственной охраны, таможенных органов, Службы внешней разведки, Федеральной службы исполнения наказаний, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ.
- Система полномочий, предоставляемых оперативно-розыскным ведомствам оперативно-розыскным законом

**Тема 5.** Проблемы проведения оперативно-розыскных мероприятий

**Вопросы для обсуждения:**

- Каталог ОРМ, зафиксированный в оперативно-розыском законе, и его структура.
- Классификация оперативно-розыскных мероприятий. ОРМ, проведение которых не связано с ограничением конституционных прав граждан.
- Оперативно-тактическая характеристика ОРМ, проведение которых не связано с ограничением конституционных прав граждан (понятие, цели и задачи, субъекты и объекты проведения).
- Оперативно-тактическая характеристика ОРМ, проведение которых связано с ограничением конституционных прав граждан (понятие, цели и задачи, субъекты и объекты проведения).
- Основания для проведения оперативно-розыскных мероприятий.
- Недопустимость использования средств в оперативно-розыскной деятельности, создающих угрозу окружающей среде, жизни и здоровью граждан.

**Тема 6.** Контроль и надзор за оперативно-розыскной деятельностью

**Вопросы для обсуждения:**

- Правовая регламентация, цели и формы контроля за ОРД.
- Понятие и предмет прокурорского надзора за ОРД.
- Правовая регламентация организации прокурорского надзора за исполнением законов при осуществлении ОРД.
- Способы реагирования прокурора на нарушения законов, допущенных в сфере оперативно-розыскной деятельности.

**Требования к самостоятельной работе студентов:**

1. Работа с лекционным материалом предусматривает проработку конспекта лекций и учебной литературы по всем темам дисциплины.
2. Выполнение домашнего задания предусматривается путем решения задач, находящихся в фонде дисциплин на платформе «ЛМС-3». К каждой теме практических занятий на данном ресурсе студентам предложены практические задачи, которые относятся к домашнему заданию.

**7. Методические рекомендации по видам занятий****Лекционные занятия.**

В ходе лекций студенту следует подготовить конспекты лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины; проверять термины, понятия с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь; обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации или на практическом занятии.

**Практические занятия.**

На учебных занятиях практических занятиях обучающиеся выполняют проработку рабочей программы, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины; конспектирование источников; работу с конспектом лекций; подготовку ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работу с нормативно – правовыми актами, решение задач по алгоритму и др.

**Самостоятельная работа.**

Самостоятельная работа обучающегося по дисциплине включает такие виды работы как: - выполнение практико-ориентированных заданий. Методические рекомендации по выполнению практико-ориентированных заданий. Практико-ориентированное задание – самостоятельная письменная работа, содержащая решение какой-либо проблемы по образцу, типовой формуле, заданному алгоритму. Результатом практико-ориентированных заданий является овладение обучающимися определенным набором способов деятельности, универсальным по отношению к предмету воздействия.

Для выполнения практико-ориентированного задания необходимо внимательно прочитать задание, повторить лекционный материал по соответствующей теме, изучить рекомендуемую литературу, в т.ч. дополнительную; подобрать исходные данные самостоятельно, используя различные источники информации. Для выполнения заданий

обучающемуся необходимо: – составить алгоритм решения, при выполнении обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса; – решение записывать подробно, располагать ответы в строгом порядке; – довести решение до окончательного ответа, которого требует условие задания. Если практико-ориентированное задание представлено в виде таблиц и схем, то следует руководствоваться следующим алгоритмом их заполнения:

Алгоритм заполнения таблицы.

1. Прочтите названия оглавлений таблицы.
2. Прочтите текст учебника и с помощью карандаша, укажите в нем материалы к каждой графе.
3. Запишите в соответствующие графы таблицы указанные материалы из текста в сокращенном виде.

Алгоритм составления схем

1. Прочтите предложенный текст и запишите его название
2. Укажите карандашом в книге основные разделы, из которых состоит текст и дайте им названия.
3. Проведите от названия текста стрелки вниз и подпишите возле каждой из них названия разделов текста.
4. Дополните схему примерами. - решение ситуационных задач (кейс-задачи, компетентностно-ориентированных заданий).

## 8. Фонд оценочных средств

### 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
<p>Тема 1. Понятие оперативно-розыскной деятельности. Теория оперативно-розыскной деятельности. Оперативно-розыскной закон.</p> <p>Тема 2. Проблемы правового регулирования оперативно-розыскной деятельности.</p>	<p><b>ПК-4.1</b> Выявляет и принимает меры к устранению причин и условий, способствующих совершению преступлений и иных правонарушений</p> <p><b>ПК-4.2</b> Понимает социальную и правовую значимость предупреждения преступлений и иных правонарушений и их профилактики; различает уровни и</p>	<p>- вопросы открытого типа; - задачи-казусы; - тестовые задания; - моделирование ситуации.</p>



	виды предупредительных мер, а равно методы профилактического воздействия	
Тема 3. Органы, осуществляющие ОРД, проблемы их правового статуса и полномочия.  Тема 4. Средства оперативно-розыскной деятельности.	<b>ПК-3.2</b> Юридически правильно квалифицирует правонарушение. <b>ПК-3.3</b> С соблюдением норм процессуального права и правил делопроизводства оформляет результаты профессиональной деятельности в юридических документах	- вопросы открытого типа; - задачи-казусы; - тестовые задания.
Тема 5. Проблемы проведения оперативно-розыскных мероприятий  Тема 6. Контроль и надзор за оперативно-розыскной деятельностью	<b>ПК-3.1</b> Осуществляет мероприятия/совершает действия по получению юридически значимой информации, анализу, проверке, оценке и использованию ее в целях выявления, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений с соблюдением норм материального и процессуального права;	- вопросы открытого типа; - задачи-казусы; - тестовые задания; - эссе.

## 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля

### Типовой вариант теста

**В каждом тесте по двадцать вопросов открытого или закрытого типа. Количество вариантов зависит от выбора преподавателем.**

**Тест №1. В оперативно-розыскной деятельности признается этическим:**

1. защита людей не только от преступлений, но и от административных правонарушений;
2. чтение чужих амурных писем (с разрешения судьи) для обнаружения преступника;
3. неукоснительное соблюдение всех общепринятых моральных правил человеческого общежития;
4. подстрекательство изучаемого лица к совершению преступления.

**Тест № 2. Одним из средств реализации гарантий государства в оперативно-розыскной деятельности выступает:**

1. повышенное денежное содержание оперативного состава;
2. прокурорский надзор за оперативно-розыскной деятельностью;
3. публикации в средствах массовой информации о нарушениях законности в оперативно-розыскной деятельности;
4. ежегодные отчеты руководителей оперативно-розыскных органов.

**Тест №3. Под защитой прав человека и гражданина в оперативно-розыскной деятельности понимают:**

1. нейтральное поведение оперативников в случае нарушения законных интересов граждан;
2. воздержание оперативников от совершения запрещенных правовыми нормами действий;
3. активные меры оперативников по предохранению прав человека от незаконных нарушений и ограничений;
4. недопущение со стороны оперативников необходимого ограничения конституционных прав граждан.

**Тест №4. По содержанию решение в оперативно-розыскной деятельности должно быть:**

1. законным, письменным и мотивированным;
2. истинным, законным и обоснованным;
3. законным, обоснованным и мотивированным;
4. понятным, истинным и справедливым.

**Тест №5. Среди непосредственно указанных в Оперативно-розыскном законе видов документально оформленного решения, влекущего юридически значимые последствия, названы:**

1. вынесенный судьей приговор;
2. представление прокурора;
3. постановление следователя о возбуждении уголовного дела;
4. поручение органа дознания.

**Тест №6. Исходящие от должностного лица оперативно-розыскного органа решение, которое содержит требование совершить определенное действие, обращенное к обязанному его исполнить субъекту, есть:**

1. поручение;
2. приказ;
3. жалоба;
4. просьба.

**Тест №7. Установленные оперативно-розыскным законодательством временные пределы, в течение которых могут действовать решения и совершаться поведенческие акты есть:**

1. сроки;
2. границы;
3. рубежи;
4. меры.

**Тест №8. Сроки ограничения конституционных прав граждан при проведении оперативно-розыскных мероприятий установлены в:**

1. Оперативно-розыскном законе;
2. Конституции РФ;

3. нормативном акте оперативно-розыскного органа;
4. Законе РФ «О полиции».

**Тест №9. Срок действия вынесенного судьей постановления о проведении оперативно-розыскного мероприятия не может превышать:**

1. шести месяцев;
2. трех месяцев;
3. девяти месяцев;
4. одного года.

**Тест №10. Данные, посредством которых оперативник устанавливает обстоятельства, имеющие значение для дела оперативного учета и принятия в оперативно-розыскном процессе соответствующего решения в теории называются:**

1. сыскное доказательство;
2. фактическая информация;
3. оперативные данные;
4. сыскные сведения.

**Тест №11. Данные, полученные в оперативно-розыскной деятельности и направляемые в уголовный процесс, подлежат оформлению по правилам, изложенным в:**

1. соответствующей инструкции оперативно-розыскных органов;
2. Уголовно-процессуальном кодексе РФ;
3. Федеральном законе «Об оперативно-розыскной деятельности»;
4. соответствующем приказе Генерального прокурора РФ.

**Тест №12. Деятельность по розыску без вести пропавших, опознанию трупов и удостоверению личности людей, объективно не могущих сообщить о себе сведения, посредством использования оперативно-розыскных возможностей есть:**

1. удостоверительно-розыскная работа;
2. оперативно-проверочная работа;
3. оперативно-розыскной процесс;
4. оперативно-розыскная деятельность.

**Тест № 13. Отличием оперативно-розыскной деятельности от уголовно-процессуальной деятельности является:**

1. сложность осуществления
2. осуществление ОРД, как правило, до возбуждения уголовного дела
3. возможность совершения негласных действий
4. отсутствие доказательственного значения данных, добытых в результате ОРД

**Тест № 14. Оперативные сотрудники имеют право:**

1. проводить разрешенные федеральным законом оперативно-розыскные мероприятия
2. использовать при проведении оперативно-розыскных мероприятий транспорт частных лиц
3. применять технические средства, создающие опасность для жизни подозреваемых лиц
4. создавать предприятия и учреждения необходимые для решения задач ОРД

**Тест № 15. Допуск оперативных сотрудников к государственной тайне предполагает:**

1. принятие на себя ответственности за разглашение секретных сведений
2. ознакомление их со всеми секретными сведениями
3. согласие на проведение в отношении их проверочных мероприятий

4. принятие решения руководителем оперативно-розыскного органа на допуск сотрудника к государственной тайне

**Тест № 16. Органы, осуществляющие оперативно-розыскную деятельность, вправе собирать сведения, необходимые для:**

1. выдачи разрешений на частную детективную деятельность
2. допуска лиц к участию в ОРД
3. обеспечения безопасности органов, осуществляющих ОРД
4. проверки лиц, выезжающих в зарубежную поездку

**Тест № 17. Оперативно-розыскные мероприятия могут осуществляться в целях обеспечения безопасности:**

1. судей арбитражных судов
2. следователей
3. судебных исполнителей
4. секретарей судей

**Тест № 18. Материалы об ограничении конституционных прав человека и гражданина при проведении оперативно-розыскного мероприятия рассматриваются судьей (судьями):**

1. единолично
2. коллегией из пяти человек
3. с участием присяжных заседателей
4. совместно с прокурором

**Тест № 19. Проверочная закупка заключается в приобретении:**

1. предметов
2. веществ
3. услуг
4. прав на совершение розничных покупок

**Тест № 20. Запрещается в процессе сбора образцов для исследования совершать действия:**

1. создающие угрозы здоровью граждан
2. унижающие честь и достоинство граждан
3. затрагивающие экономические интересы отдельных лиц
4. нарушающие безопасность жизнедеятельности отдельных лиц

### **Типовая задача-казус**

1. Татьяна истерично выкрикивала упреки. Подавив желание вlepить жене пощечину, Конев сцепил пальцы рук: «Вот, дура! Вздумала ревновать. Не понимает, что ради ее роскошной жизни приходится вкалывать до поздней ночи». А Татьяна распалась все больше:

— Ты меня за наивную простофилю не считай. Я тоже дома по вечерам не сижу!

От ревности у Конева помутилось сознание. Он бросился к письменному столу и достал браунинг. Но Татьяна не унималась:

— Плевать я хотела на твой пистолет. Ты только с ним себя мужиком и чувствуешь. Да и девки с тобою ложатся лишь из-за денег. Если уж на то пошло, то я и сама не знаю, от тебя ли Аньку родила!

Это уж было слишком. Конев и сам не помнил, как нажал на курок. Грохот выстрела заглушил вопль выбежавшей из соседней комнаты тещи. Конев выстрелил

вновь. И тут же осознал случившееся: «Что я натворил?! За этих двух скандальных баб в тюрьму надолго упрячут! Должен же быть какой-то выход. Прежде всего надо обеспечить алиби!»

Внезапно ему показалось, что он знает, как спастись. Подняв с пола гильзы, Конев кинулся к выходу: «Надо успеть до прихода Аньки из школы. В свои двенадцать лет она не должна видеть эти окровавленные трупы».

Коневу повезло. Ни на лестнице, ни на улице возле подъезда никого не было. За углом приподнял дождевую решетку и сбросил вниз браунинг вместе со стреляными гильзами. «Надо бы ствол упрятать еще подальше, но для алиби важна каждая минута».

Встав за деревом, Конев стал ждать удобного момента. Увидев соседку по лестничной площадке, облегченно вздохнул: «Пока фартит. Может быть, прорвусь». Он догнал пожилую женщину:

— Здравствуйте, тетя Даша! Вот выбрался домой пообедать. Мою не видела? Обещала сегодня борщ сварганить. Это она мастерица. У меня уже слюнки текут.

— Нет, Анатолий, не видела. Сама только за хлебом на полчаса выбралась.

Конев, опережая соседку, быстро вышел из лифта, открыл дверь в свою квартиру и тут же выбежал назад на площадку:

— Беда, тетя Даша! В квартире грабители побывали. Танюшку и тещу убили. Надо звонить в милицию и в «скорую помощь».

Дальше все завертелось, как в калейдоскопе. Изображая горе и отчаяние, Конев сидел на табурете, исподтишка наблюдая за действиями сотрудников милиции и прокуратуры: «Пустые хлопоты, ребята. От гильз и браунинга я избавился, а больше здесь ловить нечего».

Но Конев просчитался. Баллистическая экспертиза пуль, извлеченных из тел жертв, показала, что они от браунинга. И неожиданно для Конева дочка Анька дала показания, что, роясь в столе у отца, видела незадолго до убийства пистолет, похожий на тот, что ей показали в милиции. Не ожидавший такого подвоха, Конев пытался отрицать незаконное хранение им оружия. Однако следователь признал алиби, подтвержденное тетей Дашей, неубедительным: подозреваемый вполне мог разыграть сцену случайного обнаружения трупов. И Конева арестовали.

Адвокат Борин, приглашенный для защиты Конева в суде, сиял оптимизмом:

— Ты молодец, что в сознанку не пошел. Есть на чем строить защиту. Тем более что менты не нашли браунинг, из которого стреляли. А против показаний Аньки мы еще поборемся. Ребенок мог нафантазировать и ошибиться. Я сам в ментовке с десятков лет протрубил: все их «примочки» знаю. Думаю, здесь они прокололись.

Расчет адвоката оказался верен. Когда в зал заседаний вошла заплаканная Анька, адвокат тут же начал задавать ей вопросы:

— Скажи, девочка, почему ты все время про папу говоришь, что он убийца? Кто тебе это сказал?

— Следователь дядя Сережа. Вон он сидит. И девочка указала пальцем на присутствующего в зале капитана милиции Сизова.

— Нет, Анечка, пока это утверждать нельзя. Мы здесь собрались, чтобы установить, виновен твой папа или нет. И следователь дядя Сережа не должен был настраивать тебя против отца до решения суда.

По залу пробежал одобрителный шумок, и Борин с удовлетворением отметил — первый раунд мы выиграли, теперь перейдем к главному.

— Давай, деточка, попробуй еще раз узнать пистолет, который ты видела у папы. Вон там, на столе лежат несколько пистолетов. Покажи тот, который тебе показался знакомым у следователя.

Девочка решительно показала на браунинг. Борин как можно безразличнее спросил:

— А когда ты первый раз видела пистолет, похожий на этот?

— Незадолго до гибели мамы у папы в столе.  
 — Это понятно. А во второй раз где?  
 — В кабинете у следователя дяди Сережи.  
 — А дядя Сережа тебе его показал среди других пистолетов или только этот?  
 — Только этот пистолет. Он его вынул из сейфа. А среди других пистолетов я увидела браунинг уже в третий раз.

Борин торжествующе усмехнулся: «Как и предполагалось, следователь показал ребенку браунинг, чтобы потом девочка не ошиблась. Теперь опознание провалено, и основывать обвинение ему не на чем».

Но суд все же оставил Конева под арестом, направив дело на доследование. Борин пребывал в уверенности, что его подзащитного должны скоро отпустить. И вдруг через три дня до него докатилось известие о том, что Конев полностью сознался в преступлении и указал место, куда сбросил использованное оружие.

Адвокат поспешил в СИЗО. Оказалось, Конев решил действовать на свой страх и риск, не посоветовавшись с адвокатом. Конева неотступно терзала мысль: «Анька настаивает, что видела у меня оружие. Как объяснить суду этот факт?» Его вдруг осенило — старший брат Петр — вот кто может оказаться палочкой-выручалочкой...

Но как дать ему знать на волю о своей задумке?

И тут подвернулся случай. Из камеры освобождался задержанный мужик. Конев и уговорил его передать на волю записку: «Петя! Изготовь через знакомых ребят на заводе зажигалку в форме браунинга. Вот и будет объяснение на суде. На всякий случай прилагаю рисунок».

Малохольный мужичок, согласившийся переправить маляву на волю, спрятал послание в резинку для трусов. Но педантичные вертухаи, как положено, обыскали курьера и изъяли записку. Увидев свое послание в руках у следователя, Конев пал духом и написал явку с повинной. На все упреки адвоката безнадежно отмахивался.

— Мне хотелось опровергнуть показания Аньки.

Адвокат с досадой мотнул головой:

— Все-таки переиграли нас менты! Но не все еще потеряно. Будем переквалифицировать дело на убийство в состоянии аффекта. А по части 2 статьи 107 тебе больше пяти лет не дадут. С учетом положительных характеристик и до трех сбить можно. Если, конечно, правильно линию защиты поведем. Давай начнем подготовку. Когда ты незаконно оружие приобрел?

— Два месяца назад.

— Не годится! Скажешь, что оно уже год у тебя хранится.

— Это еще зачем? Ведь год в данном случае хуже, чем два месяца?

— Это, сынок, если бы тебе одна только статья 222 светила за незаконное хранение оружия. А когда речь идет об убийстве, я не хочу, чтобы время приобретения браунинга было близким ко дню преступления. Так мне легче будет опровергнуть подготовку к преднамеренному убийству и убедить суд в спонтанности убийства, совершенного тобою из оружия, приобретенного всего лишь для самозащиты. Согласен? Ну, тогда давай подумаем, за какие еще факты можно зацепиться в нашем положении.

А следователь Сизов размышлял о том, насколько важна предусмотрительность в его работе. Ведь из-за его промаха преступник чуть-чуть не избежал заслуженного наказания.

### Задание

1. Определите, какие уголовно-процессуальные требования были нарушены при предъявлении оружия к опознанию, как были обеспечены права личности

2. Дайте перечень мер, которые необходимо принять для исключения подобных нарушений в оперативно-следственной практике.

2. Приговором Надымского городского суда Л. признан виновным по ч. 1 ст. 292 (служебный подлог – два эпизода), ч. 3 ст. 290 (получение взятки – два эпизода), ч. 3 ст. 30 и ч. 3 ст. 290 (попытка получения взятки) УК РФ. Судом установлено, что Л., занимая должность врача районной больницы, действуя через посредника С., получил взятки от трех лиц за составление подложных листков нетрудоспособности. В последнем случае он был задержан оперативными сотрудниками.

Судом апелляционной инстанции приговор в отношении Л. отменен, последний оправдан ввиду отсутствия в его действиях состава преступления исходя из следующего.

Помимо прочего, в основу приговора в качестве доказательств виновности Л. судом были положены результаты оперативно-разыскных мероприятий "оперативный эксперимент", проведенных с участием трех лиц, которые через посредника передали Л. денежные средства в качестве вознаграждения за составление подложных листков нетрудоспособности. Однако, судом не были надлежащим образом оценены действия оперативных сотрудников на предмет их соответствия целям и задачам оперативно-разыскной деятельности, предусмотренным ст. 2 закона "Об оперативно-розыскной деятельности", а также на предмет наличия оснований для проведения ОРМ, указанных в ст. 7 этого закона.

Признавая результаты ОРМ "оперативный эксперимент" в качестве допустимых доказательств, суд сослался на показания оперуполномоченного о наличии оперативной информации об оформлении Л. через посредника листков нетрудоспособности за вознаграждение.

Вместе с тем, в материалах дела отсутствовали доказательства, которые бы объективно подтверждали указанную оперативную информацию и свидетельствовали бы о подготавливаемом или совершаемом преступлении. Одни лишь показания оперативного сотрудника о наличии как таковой оперативной информации являются явно недостаточными для подобного вывода.

При этом, принимавшие участие в ОРМ граждане Я., В. и К. какой-либо информации в отношении Л. правоохранительным органам не сообщали (например, о вымогательстве у них взятки или об их осведомленности о преступной деятельности Л. из других источников) и сами в больницу обращаться не собирались. Таким образом, инициаторами проведения ОРМ являлись исключительно сотрудники полиции.

Более того, первоначальный разговор между агентами и посредником записан не был, хотя именно этот разговор имеет решающее значение для установления юридически значимых обстоятельств: от кого именно исходила инициатива встречи и передачи взятки должностному лицу, оказывалось ли какое-либо давление или стимулирование и т.п.

При таких обстоятельствах, в материалах уголовного дела отсутствовали доказательства того, что осужденный совершил бы преступление без вмешательства сотрудников правоохранительных органов и без искусственного создания ими условий для этого.

Судебная коллегия суда ЯНАО пришла к выводу о том, что действия сотрудников полиции были направлены на склонение Л. к получению незаконного вознаграждения, то есть на провокацию, что нарушало требования ст. 5 закона "Об оперативно-розыскной деятельности". Результаты ОРМ и производные от них доказательства не могли быть положены в основу приговора. Учитывая признание недопустимыми также и других доказательств, судебная коллегия пришла к выводу о недоказанности вины Л. и приняла решение о его оправдании.

### **Задание**

*Прокомментируйте данную ситуацию.*

**Типовые темы эссе:**

1. Понятие, роль и значение правового регулирования оперативно-розыскной деятельности.

2. Система и классификация правовых норм, регулирующих оперативно-розыскную деятельность.

3. Виды органов, осуществляющих оперативно-розыскную деятельность, их компетенция.

### **Типовые вопросы (открытого типа)**

- Перечислите права и обязанности органов, осуществляющих ОРД?
- Назовите правовой статус оперативных работников: обязанности и права.
- Какой правовой статус руководителя оперативно-розыскного органа, оперативного подразделения, его полномочия и юридическая ответственность?
- Раскройте понятие оперативно-розыскных мероприятий?
- Соотнесите ОРМ и следственные действия?

### **Словарь основных понятий:**

Оперативно-розыскная деятельность – это вид деятельности, осуществляемой гласно и негласно оперативными подразделениями государственных органов в пределах их полномочий.

Правовая основа оперативно-розыскной деятельности – совокупность законодательных и иных нормативных актов, регламентирующих отношения в сфере ОРД.

Конспирация - необходимость и легитимность использования в процессе осуществления ОРД правил и приемов, позволяющих сохранять в тайне от преступников действия правоохранительных органов по их разоблачению.

Зашифровка – комплекс мероприятий по сокрытию принадлежности к органам, осуществляющим ОРД, проводимых с помощью специальных средств и методов.

Конфиденциальный источник (сотрудник) – лицо, добровольно сотрудничающее с органами ОРД на негласной основе, т.е. ведущее активную разведывательно-поисковую деятельность для решения задач ОРД.

Сочетание гласных и негласных методов и средств – обеспечение использования результатов ОРД в уголовном процессе, т.е. сведения, полученные негласным путем, проверяются с помощью гласных приемов для использования в качестве источников доказывания.

Адекватность применения ОРД – применение ОРД только в случае невозможности или затруднения получить информацию другими способами.

Наступательность ОРД – необходимость действия оперативных работников на опережение и своевременно, для предотвращения преступных замыслов, еще на стадии подготовки и т.д.

Организационные основы раскрытия преступлений - комплекс мер по созданию условий, необходимых для эффективного проведения ОРМ.

Оперативно-розыскные мероприятия – структурный элемент ОРД, который состоит из системы взаимозависимых действий, направленных на решение конкретных тактических задач.

Опрос – специальная беседа, проводимая с гражданами, которым могут быть известны сведения об исследуемых событиях или причастных к нему лицах.

Наведение справок – способ собирания информации, необходимой для решения задач ОРД путем непосредственного изучения документов, направления запросов.

Проверочная закупка – совершение мнимой сделки купли-продажи с лицами,



подозреваемыми в противоправной деятельности.

Наблюдение – это негласное слежение за лицами, подозреваемыми в преступной деятельности, используемыми ими транспортными средствами, и местами их нахождения.

Прослушивание телефонных переговоров – негласное получение информации, передаваемой лицами, подозреваемыми в совершении преступлений, по абонентским линиям телефонной связи.

Снятие информации с технических каналов связи – перехват с помощью специальных технических средств открытой информации, передаваемой по техническим каналам связи.

Оперативное внедрение способ получения информации путем ввода сотрудников оперативных подразделений и лиц, оказывающих конфиденциальное содействие в криминальную среду и объекты с целью разведывательного сбора информации, необходимой для решения задач ОРД.

Контролируемая: поставка – способ получения информации о признаках преступной деятельности путем установления контроля за покупкой, продажей, перемещением предметов, веществ и продукции свободная продажа которых запрещена, оборот которых ограничен, а также являющихся объектами или орудиями преступных посягательств.

Оперативный эксперимент – способ получения информации путем воспроизведения негласно контролируемых условий и объектов для установления противоправных намерений лиц, обоснованно подозреваемых в подготовке или совершении тяжких и особо тяжких преступлений.

Розыск – система организационных процессуальных оперативно-розыскных, иных специальных мероприятий, осуществление которых обеспечивает быстрое обнаружение; лиц, скрывающихся от органов дознания, следствия и суда, уклоняющихся от уголовного наказания, без вести пропавших.

Судебный контроль за ОРД – обязательный процессуальный этап при осуществлений ОРД, осуществляемый независимо от желания гражданина, контроль за законностью и обоснованностью ограничения конституционных прав граждан при проведении ОРМ.

Ведомственный контроль – форма управляющего воздействия, которое осуществляется внутри оперативно-розыскного органа, непосредственно его руководителями и должностными лицами.

### **8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине «Основы оперативно-розыскной деятельности»**

1. Понятие, сущность и проблемы обеспечения прав личности при осуществлении оперативно- розыскной деятельности.
2. Задачи оперативно- розыскной деятельности и проблемы их решения при обеспечении прав личности .
3. Принципы оперативно- розыскной деятельности и проблемы их применения при обеспечении прав личности .
4. Проблемы обеспечение государственной тайны в оперативно- розыскной деятельности.
5. Уровни правового регулирования в оперативно- розыскной деятельности и обеспечения прав личности .
6. Конституционные основы оперативно- розыскной деятельности понятие, проблемы обеспечения прав личности .
7. Уголовно-правовые основы оперативно оперативно-розыскной деятельности понятие, проблемы.

8. Уголовно-процессуальные основы оперативно-розыскной деятельности понятие, проблемы.
9. Компетенции и полномочия оперативно-розыскных органов, проблемы реализации, значения для обеспечения прав личности
10. Обязанности оперативно-розыскных органов, проблемы реализации при обеспечении прав личности
11. Права оперативно-розыскных органов при обеспечении прав личности, проблемы реализации.
12. Проблемы межведомственного взаимодействия оперативно-розыскных органов.
13. Проблемы международного сотрудничества оперативно-розыскных органов при обеспечении прав личности.
14. Понятие оперативно-розыскных мероприятий и их классификация.
15. Оперативно-розыскные мероприятия и следственные действия: сравнительный анализ, проблемы обеспечения прав личности.
16. Основания для проведения оперативно-розыскных мероприятий.
17. Условия для проведения оперативно-розыскных мероприятий.
18. Особенности проведения ОРМ в отношении лиц, к которым применяется особый порядок производства по уголовным делам.
19. Особенности проведения ОРМ в отношении лиц, содержащихся под стражей, в изоляторах временного содержания, и следственных изоляторах.
20. Оперативно-розыскное мероприятие «опрос»: понятие, проблемы осуществления.
21. Оперативно-розыскное мероприятие «наведение справок»: понятие, проблемы осуществления.
22. Оперативно-розыскное мероприятие «сбор образцов для сравнительного исследования»: понятие, проблемы осуществления.
23. Оперативно-розыскное мероприятие «проверочная закупка»: понятие, проблемы осуществления.
24. Оперативно-розыскное мероприятие «исследование предметов и документов»: понятие, проблемы осуществления.
25. Оперативно-розыскное мероприятие «наблюдение»: понятие, проблемы осуществления.
26. Оперативно-розыскное мероприятие «отождествление личности»: понятие, проблемы осуществления.
27. Оперативно-розыскное мероприятие «обследование помещений, зданий, сооружений, участков местности и транспортных средств»: понятие, проблемы осуществления.
28. Оперативно-розыскное мероприятие «контроль почтовых отправлений, телеграфных и иных сообщений»: понятие, проблемы осуществления.
29. Оперативно-розыскное мероприятие «прослушивание телефонных переговоров»: понятие, проблемы осуществления.
30. Оперативно-розыскное мероприятие «снятие информации с технических каналов связи»: понятие, проблемы осуществления.
31. Оперативно-розыскное мероприятие «оперативное внедрение»: понятие, проблемы осуществления.
32. Оперативно-розыскное мероприятие «контролируемая поставка»: понятие, проблемы осуществления.
33. Оперативно-розыскное мероприятие «оперативный эксперимент»: понятие, проблемы осуществления.
34. Условия и пределы допустимости использования результатов оперативно-розыскной деятельности в расследовании преступлений.

35. Права и свобод человека и гражданина как объекты защиты в сфере оперативно-розыскной деятельности.
36. Проблемы соблюдения прав и свобод человека и гражданина при проведении оперативно-розыскных мероприятий.
37. Проблемы законодательного ограничения прав и свобод человека и гражданина в оперативно-розыскной деятельности.
38. Защита прав и законных интересов личности при проведении оперативно-розыскных мероприятий.
39. Функции и полномочия государственных органов, осуществляющих внешний контроль за оперативно-розыскной деятельностью.
40. Судебный контроль за оперативно-розыскной деятельностью и проблемы его совершенствования.
41. Понятие, цели и содержание ведомственного контроля за оперативно-розыскной деятельностью.
42. Понятие, предмет и пределы прокурорского надзора за соблюдением законов органами, осуществляемыми оперативно-розыскную деятельность.
43. Организация прокурорского надзора за исполнением законов органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность
44. Методы прокурорского надзора за исполнением законов органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность и проблемы их совершенствования.

#### 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности,	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических	хорошо		71-85

	нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения			
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

## 9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

### Основная литература

1. Вениаминов, А. Г. Особенности использования результатов оперативно-розыскной деятельности в доказывании по уголовным делам : учебное пособие / А. Г. Вениаминов. — Москва ;, 2019. — 80 с. — ISBN 978-5-392-28772-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/150887>
2. Оперативно-розыскная деятельности : учебное пособие / составители Ю. Г. Волгин, Р. Г. Дραπεзо. — Кемерово : КемГУ, 2022. — 222 с. — ISBN 978-5-8353-2905-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/233321>;
3. Савинский, А. В. Оперативно-розыскная деятельность как средство выявления и раскрытия преступлений : учебно-методическое пособие / А. В. Савинский. — Архангельск : САФУ, 2019. — 246 с. — ISBN 978-5-261-01409-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/161910>

### Дополнительная литература

1. Предупреждение рецидивной преступности. Теоретико-прикладное исследование : монография / Н. С. Артемьев, Г. В. Курбатова, А. Н. Павлухин, Н. Д. Эриашвили. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА ; Москва : Закон и право, 2020. - 127, [1] с. - Библиогр. в подстроч. примеч. - ISBN 978-5-238-03324-2. Имеются экземпляры в отделах: ч.з.Н7 Инв.512788, ш.код 0333665 - свободен
2. Босак, Е.Е. Взаимодействие следователя с оперативными подразделениями исправительных учреждений : монография / Е. Е. Босак, Е. Н. Холопова. - Москва : Юрлитинформ, 2019. - 166, [1] с. : рис. - (Библиотека криминалиста). - Библиогр. в подстроч. примеч. и с. 139-165 (121 назв.). - ISBN 978-5-4396-1800-2. Имеются экземпляры в отделах: ч.з.Н7 Инв.512748, ш.код 0333619 – свободен
3. Зазулин, А. И. Использование цифровой информации в доказывании по уголовным делам : монография / А. И. Зазулин. - Москва : Юрлитинформ, 2019. - 163, [2] с. - (Библиотека криминалиста). - Библиогр. в подстроч. примеч. и с. 147-164. - ISBN 978-

5-4396-1895-8. Имеются экземпляры в отделах: ч.з.№7 Инв.512758, ш.код 0333631 – свободен.

4. Хлус А.М., Бранчель И.И. Основы оперативно-розыскной деятельности. Ответы на экзаменационные вопросы: учебное пособие Минск: Тетра-Системс, 2012 <http://www.iprbooksho.p.ru/28172.html>.

5. Бранчель И.И., Солтанович А.В., Хлус [и др.] А.М., Швед А.И. Оперативно-розыскная деятельность: учебное пособие Минск: Тетра-Системс, 2014 <http://www.iprbooksho.p.ru/28163.html>.

6. Финк Д.А. Общие оперативно-розыскные мероприятия: учебное пособие Астана: Казахский гуманитарно-юридический университет, 2016 <http://www.iprbooksho.p.ru/49567.html>

7. Киселев А.П., Васильев О.А., Беянинова Ю.В. Комментарий к Федеральному закону от 12.08.1995 г. № 144-ФЗ «Об оперативно-розыскной деятельности» Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018 <http://www.iprbooksho.p.ru/73969.html>

8. Никитин Е.Л., Дытченко Г.В. Прокурорский надзор за исполнением законов в оперативно-розыскной деятельности: курс лекций для бакалавриата Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский юридический институт (филиал) Академии Генеральной прокуратуры РФ, 2016 <http://www.iprbooksho.p.ru/73018.html>

9. Шевченко В.М., Эриашвили Н.Д., Цветков [и др.] В.Л. Психология оперативно-розыскной деятельности: учебное пособие для вузов Москва: ЮНИТИДАНА, 2017 <http://www.iprbooksho.p.ru/71125.html>

#### **Нормативно-правовые акты**

1. «Конституция Российской Федерации» (принята всенародным голосованием 12.12.1993 (последняя редакция).

2. Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации от 18.12.2001 г. №174-ФЗ (в послед.ред.) [Электронный ресурс]. Доступ из справочно - правовой системы «Консультант Плюс».

3. Федеральный конституционный закон от 31.12.1996 N 1-ФКЗ (ред. от 29.07.2018) "О судебной системе Российской Федерации"
4. Федеральный закон "О прокуратуре Российской Федерации" от 17.01.1992 N 2202-1 (последняя редакция)
5. О государственной судебно-экспертной деятельности в Российской Федерации: Федеральный Закон от 31.05.2001 N 73-ФЗ [Электронный ресурс]. Доступ из справочно – правовой системы «Консультант Плюс».
6. Федеральный закон от 12.08.1995 N 144-ФЗ "Об оперативно-розыскной деятельности" (в послед.ред.) [Электронный ресурс]. Доступ из справочно-правовой системы «Консультант плюс».
7. Федеральный закон "Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации" от 31.05.2002 N 63-ФЗ (последняя редакция). Доступ из справочно-правовой системы «Консультант плюс». Федеральный закон "О полиции" от 07.02.2011 N 3-ФЗ (последняя редакция)
8. Федеральный закон "О государственной защите потерпевших, свидетелей и иных участников уголовного судопроизводства" от 20.08.2004 N 119-ФЗ (последняя редакция)

**10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.**

1. НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
2. eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
3. Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
4. ЭБС Консультант студента
5. ПРОСПЕКТ ЭБС
6. ЭБС ZNANIUM.COM
7. РГБ Информационное обслуживание по МБА
8. БЕН РАН
9. Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

**А также:**

1. <http://supcourt.ru> (официальный сайт Верховного суда Российской Федерации - судебная практика и статистика Верховного суда России по уголовным делам).
2. <http://www.ksrf.ru> (официальный сайт Конституционного суда Российской Федерации -судебная практика и статистика Конституционного суда России по вопросам обеспечения прав личности в уголовном процессе).
3. <http://www.cdep.ru> (официальный сайт Судебного департамента при Верховном суде Российской Федерации – статистические данные о деятельности судов общей юрисдикции и мировых судей России).
4. <http://www.genproc.gov.ru> (официальный сайт Генеральной прокуратуры Российской Федерации – приказы Генерального прокурора Российской Федерации по вопросам прокурорского надзора и поддержания обвинения).
5. <http://www.sledcom.ru> (официальный сайт Следственного комитета Российской Федерации –приказы и статистические материалы по Следственному комитету России).
6. <http://www.mvd.ru> (официальный сайт МВД России – приказы Министра внутренних дел России по вопросам следствия и дознания и статистика о состоянии преступности в России).

7. <http://www.iauaj.net> (официальный сайт Международной ассоциации содействия правосудию –законопроекты, информация о научно-практических мероприятиях в сфере уголовного процесса и их материалы).

8. <http://www.kalinovsky-k.narod.ru> (сайт К.Б. Калиновского - информация о научно-практических мероприятиях в сфере уголовного процесса и их материалы, диссертации, авторефераты диссертаций, сборники конференций, научные статьи, учебники, комментарии и монографии по вопросам уголовного процесса).

9. [www.elibrary.ru/defaultx.asp](http://www.elibrary.ru/defaultx.asp) - научная электронная библиотека

## **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.**

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – [www.lms-3.kantiana.ru](http://www.lms-3.kantiana.ru), обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: MicrosoftWindows 7, MicrosoftOfficeStandart 2010, антивирусное программное обеспечение KasperskyEndpointSecurity.

## **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.**

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения практических занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила  
Канта»  
Высшая школа права

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«Ораторское искусство»**

**Шифр: 40.05.04**

**По специальности: «Судебная и прокурорская деятельность»**

**специализация: Судебная деятельность**

**Квалификация (степень) выпускника: юрист**

Калининград  
2022



## Лист согласования

**Составитель: к.ф.н. Кочеткова О.Л., Навагина Т.А.**

Рабочая программа утверждена на заседании Методического совета Высшей школы права  
ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 1 от 21 марта 2022 г.

Председатель Методического совета  
Высшей школы права

Директор Высшей школы права  
Руководитель ОП

Ежова Т.Г.  
Фадеева Е.С.

## Содержание

1. Наименование дисциплины «Ораторское искусство».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
  - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
  - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
  - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
  - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

**1. Наименование дисциплины: «Ораторское искусство».**

Цель дисциплины — подготовить студентов-юристов логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь, владеть культурой мышления, быть способным к обобщению, анализу, восприятию информации.

**2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1. Устанавливает контакты и организует общение в соответствии с потребностями совместной деятельности, используя современные коммуникационные технологии. УК-4.2. Составляет в соответствии с нормами русского языка деловую документацию разных жанров УК-4.3. Составляет типовую деловую документацию для академических и профессиональных целей на иностранном языке. УК-4.4. Создает различные академические и профессиональные тексты на иностранном языке. УК-4.5. Организует обсуждение результатов исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях на русском языке, выбирая наиболее подходящий формат.	Знать: - психологические закономерности общения, взаимодействия оратора и аудитории - основополагающие принципы ораторского искусства - этические нормы речевого поведения оратора - требования, предъявляемые к деловой документации, к ее подготовке  Уметь: - устанавливать и поддерживать контакт с аудиторией, удерживать и переключать ее внимание - осуществлять самоконтроль устного выступления и корректировать его  Владеть: - навыками взаимодействия с аудиторией во время публичного выступления - навыками выявления недочетов и ошибок в поведении и речи оратора, а также навыками их исправления
УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1 Демонстрирует способность анализировать и учитывать в профессиональной деятельности универсальные закономерности исторического и социокультурного развития общества. УК-5.2. Занимает осознанную и ответственную гражданскую позицию, принимая и	Знать: - требования, предъявляемые к устному выступлению, к его подготовке и произнесению публичной речи, поведению и облику оратора - перечень основных средств, обеспечивающих выразительность речи, и их отличительные признаки Уметь: - корректно, с учетом специфики предмета речи и особенностей

	<p>учитывая в профессиональной деятельности социально-исторические и этические ценности мультикультурного российского общества. УК-5.3. Проявляет уважение к особенностям развития культуры различных народов и учитывает этно-конфессиональное разнообразие современной цивилизации в профессиональной деятельности.</p>	<p>аудитории использовать средства выразительности - осуществлять подготовку материала для публичного выступления, письменной документации – находить соответствующую информацию, анализировать ее с точки зрения адекватности теме, потенциальной аудитории, отбирать ее, структурировать, композиционно оформлять</p> <p>Владеть: - языковыми нормами и этическими нормами риторики</p>
--	---	---

### 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Ораторское искусство» представляет собой дисциплину, относящуюся к части, формируемой участниками образовательных отношений блока 1 дисциплин подготовки студентов.

### 4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

### 5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины

сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Название раздела	Содержание раздела
1	Тема 1. <b>Публичная речь как вид устной коммуникации</b>	<p>Понятие публичной риторической речи и ее основные характеристики: содержательность, информационная насыщенность, точность и ясность, логичность, простота и понятность, краткость, богатство языка, эмоциональность и живость изложения. Структура публичной риторической речи: риторический («ораторский») треугольник. Ораторская речь: ее роды и виды: социально-политическая речь (парламентская, дипломатическая, военно-патриотическая, агитаторская, митинговая), академическая речь (лекция, доклад, беседа), судебная речь (классификации судебной речи по назначению, стадиям судопроизводства, субъектам публичных выступлений), социально-бытовая речь (панегирики, тосты). Культура речи юриста: общая характеристика</p>
2	Тема 2. <b>Исторические аспекты искусства речи</b>	<p>Риторика в истории мировой культуры. Исторические виды классической риторики: греческая, латинская, византийская. Греческая риторика. Фундаментальные принципы греческой культуры как основа развития риторики. Первая систематизация опыта публичной речи в Древней Греции. Риторика софистов. Протагор. Горгий. Майевтика Сократа. Критика софистической риторики Платоном. «Риторика» Аристотеля. Структура работы. Учение о способах убеждения. Характеристика видов речей. Вопросы стиля и композиции речи. Учение Аристотеля о достоинствах и недостатках речи. Ораторское искусство Демосфена. Жизнь и становление ораторского мастерства Демосфена. Речи Демосфена против Филиппа II. Значение красноречия Демосфена для последующего развития риторики. Риторика в Древнем Риме. Жизненный путь Цицерона. Трактаты «Об ораторе», «Брут», «Оратор». Риторический идеал Цицерона. «Ораторское наставление» (Institutio oratoria) Квинтилиана. Значение риторики в системе наук. Обучение риторике по Квинтилиану. Цицерон и Квинтилиан: сравнение риторических идеалов. Византийская риторика. Экзегетика и гомилетика. Василий Великий. Иоанн Златоуст. Использование достижений классической риторики в создании христианских произведений.</p>

		<p>Развитие риторики в Средние века.  Гуманистические речи эпохи Возрождения.  Развитие светского красноречия в Новое время.  Русская риторика. Риторические понятия в Древней Руси. Первые учебники риторики.  «Духовный регламент» Петра I. «Краткое руководство к красноречию М.В. Ломоносова.  Академическая риторика. А.С. Никольский, И.С. Рижский, М.М. Сперанский. А. Мерзляков, Н. Кошанский.  Русские судебные деятели о красноречии. А.Ф. Кони, Ф.Н. Плевако, П.С. Пороховщиков.  Советское ораторское искусство. Деятельность Института живого слова. Российские судебные ораторы конца XIX – начала XX в.</p>
3	<b>Тема 3. Ораторское искусство в практике юриста</b>	<p>Социально-психологические основы построения речи в суде. Методические основы построения убедительной речи на этапе судебного следствия. Методические основы построения убедительной речи в ходе прений сторон. Методические основы построения адвокатом убедительной защитительной речи. Методические основы построения убедительной речи в суде с участием присяжных заседателей.</p>
4	<b>Тема 4. Виды речей</b>	<p>Понятие ораторской речи. Монологическая и диалогическая речь. Виды ораторских речей: совещательные, судебные, торжественные (эпидейктические), информационные.  Особенности каждого из видов. Ценности и виды речей.  Современная классификация родов красноречия.  Академическое красноречие: виды, отличительные черты. Судебное красноречие: виды, отличительные черты. Социально-политическое красноречие: виды, отличительные черты. Социально-бытовое красноречие: виды, отличительные черты. Духовное (церковно-богословское) красноречие: виды, отличительные черты.</p>
5	<b>Тема 5. Структура речи. Этапы ее подготовки и произнесения</b>	<p>Стройность как необходимое свойство речи.  Структура речи: вступление, главная часть, заключение: общая характеристика.  Задачи вступления. Естественное и искусственное вступление. Части вступления: обращение, зачин, завязка. Определение цели речи. Изложение главного содержания речи.  Средства завоевания благосклонности аудитории.  Главная часть: рассказ и способ убеждения.  Задачи рассказа. Формы рассказа: повествование, описание, портрет, характеристика, реферативное описание, аналитическое описание, объяснение.  Способ убеждения. Логические и нелогические планы речи. Дедуктивный план речи:</p>

		<p>достоинства, недостатки, примеры. Индуктивный план речи: достоинства, недостатки, примеры. План по аналогии: достоинства, недостатки, примеры. Нелогические способы убеждения и ценности. «Зло и его преодоление». «От теории к практике». «Долг и выгода». «Факт и его практическое значение». Требования к заключению. Ошибки в заключении. Инвенция (изобретение). Диспозиция (расположение). Элокуция (выражение). Меморио (запоминание). Аксио (произнесение). Действия оратора на этапе изобретения. Нахождение материала с учетом предполагаемой аудитории и желаемого результата. Расположение материала и используемых средств аргументации. Составление плана речи. Выражение как этап осуществления словесной наглядности, образности, эмоциональности и экспрессивности в речи. Приёмы мнемотехники. Облик оратора. Способы поддержания контакта с аудиторией. Способы борьбы со страхом и волнением.</p>
6	<p><b>Тема 6. Логические основы ораторского искусства</b></p>	<p>Роль логики, ее законов и категорий в риторике. Использование категорий логики в судопроизводстве. Теория аргументации как учение о методах и формах убедительного рассуждения. Эпидейктическая, судительная, совещательная аргументация и аргументация направления. Функции и разновидности аргументирующей речи (убеждающая, доказательная, объяснительная, агитирующая и др.). Доказательство в аргументирующей речи. Структура доказательства: тезис, аргументы, демонстрация. Виды доказательства (прямые и косвенные). Тезис, требования к формулировке тезиса. Тезис и антитезис. Термины тезиса и требования к их использованию. Деление тезиса на составляющие части. Основные приемы деления тезиса. Ошибки в формулировке тезиса. Формы отклонения от тезиса. Аргументация как система убеждения, доказательства, объяснения. Специфика риторической аргументации. Логическое и риторическое в аргументации. Доказательство как совокупность логических приемов обоснования истинности доказываемого положения. Типология аргументов. Логические (рациональные) аргументы (факты; статистические данные; определения как обобщение представлений о предмете; аксиомы и постулаты; ссылки на законы, постановления, документы и др.). Психологическая сторона убеждающей речи. Аргументы «к человеку». Аргументы «к аудитории». Иллюстративные и образные аргументы. Приемы и способы создания системы аргументов (отбор аргументов;</p>

		<p>группировка аргументов; оценка воздействующей и логической «силы» аргументов; правила расположения аргументов в структуре речи, их представления аудитории). Ошибки в использовании аргументов, уловки аргументации. Демонстрация (доказательное рассуждение). Связь тезиса и аргументов в структуре доказательного рассуждения (умозаключения). Виды рассуждений: индуктивный, дедуктивный, рассуждение по аналогии, причинно- следственное. Ошибки и уловки в демонстрации. Структура аргументирующей речи. Функции вводной, основной и заключительной частей аргументирующей речи. Специфика подготовки к аргументирующей речи. Взаимодействие аргументирующих (аргументативных) высказываний в процессе обмена мнениями при обсуждении спорных вопросов. Полемическое начало судопроизводства (допрос, судебные прения). Обвинительная речь прокурора. Защитительная речь адвоката. Культура и этика судебных прений. Истинность мысли и формальная правильность рассуждения.. Ошибки, возникающие при нарушении правил доказательства в ораторской речи: «подмена тезиса», «ложный аргумент», «порочный круг», «предвосхищение оснований», «мнимое следование», «от сказанного с условием - к сказанному безусловно» и другие.</p>
7	<p><b>Тема 7. Лингвистические основы ораторского искусства</b></p>	<p>Понятие «норма» и «стиль» литературного языка и их характеристика. Правильность устной речи. Орфоэпические и акцентологические нормы. Полный и неполный стиль произношения. Грамматические нормы. Нормы словоупотребления и нормы лексической сочетаемости.. Тропы и фигуры речи как экспрессивные средства публичного выступления. Оценочные средства языка. Языковые средства диалогизации речи.</p>
8	<p><b>Тема 8. Психологические основы ораторского искусства</b></p>	<p>Основные психологические составляющие публичной речи. Средства и приемы психологического воздействия оратора на аудиторию.</p>
9	<p><b>Тема 9. Этические основы ораторского искусства. Понятие риторического этоса</b></p>	<p>Качества ратора и свойства аудитории, побуждающие ратора быть этичным. Норма как принцип или правило, регулирующее деятельность. Форма выражения: предписание, запрет, рекомендация, оценка, указания. Нормы умозрительные, или предварительные (априорные), прецедентные и смешанные. Нормы этические и технические. Нормы правовые, моральные и нравственные. Оценка</p>



		<p>«справедливо/несправедливо», «достойно/недостойно», «хорошо/дурно».</p> <p>Сотрудничество ратора и аудитории. Этическая норма как мера правильности и точности высказываний. Правовые нормы, регулирующие речь (свобода слова и злоупотребления ею, свобода совести, авторское право и интеллектуальная собственность, конфиденциальность и т.д.) Моральные нормы: уместность публичной речи, порядка и последовательности высказываний, права на публичную речь, предоставляемого компетентностью ратора, стилистических качеств речи, обеспечивающих ее правильность, точность и ясность, ответственности за введение в заблуждение там, где она не регулируется правовыми нормами, психологического давления на аудиторию, соблюдения правил этикета и учтивости. Оценка ратора по его высказываниям.</p>
10	<p><b>Тема 10. Ораторское искусство в практике юриста</b></p>	<p>Социально-психологические основы построения речи в суде. Методические основы построения убедительной речи на этапе судебного следствия. Методические основы построения убедительной речи в ходе прений сторон. Методические основы построения адвокатом убедительной защитительной речи. Методические основы построения убедительной речи в суде с участием присяжных заседателей. Вопросно-ответная форма в процессе судопроизводства. Судебные прения: коммуникативный аспект. Особенности судебной речи. Характеристика судебной аудитории. Этика судебного оратора. Психолого-риторические аспекты выступления в суде. Виды судебных речей. Обвинительная речь. Защитительная речь. Реплика. Напутственное слово председательствующего.</p>

## **6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

- Тема 1. Публичная речь как вид устной коммуникации
- Тема 2. Исторические аспекты искусства речи
- Тема 3. Ораторское искусство в практике юриста
- Тема 4. Виды речей
- Тема 5. Структура речи. Этапы ее подготовки и произнесения
- Тема 6. Логические основы ораторского искусства
- Тема 7. Лингвистические основы ораторского искусства
- Тема 8. Психологические основы ораторского искусства
- Тема 9. Этические основы ораторского искусства

## Тема 10. Диалогические формы ораторского искусства

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

- Тема 1. Публичная речь как вид устной коммуникации
- Тема 2. Исторические аспекты искусства речи
- Тема 3. Ораторское искусство в практике юриста
- Тема 4. Виды речей
- Тема 5. Структура речи. Этапы ее подготовки и произнесения
- Тема 6. Логические основы ораторского искусства
- Тема 7. Лингвистические основы ораторского искусства
- Тема 8. Психологические основы ораторского искусства
- Тема 9. Этические основы ораторского искусства
- Тема 10. Диалогические формы ораторского искусства

## Требования к самостоятельной работе студентов

Основными видами самостоятельной работы обучающихся при изучении дисциплины «*Ораторское искусство*» являются:

- изучение содержания конспекта лекций на базе рекомендованной учебной литературы, включая информационные образовательные ресурсы;
- подготовка к практическим занятиям;
- выполнение домашних заданий в виде решения задач, индивидуальных заданий по отдельным разделам дисциплины;
- подготовка к контрольным работам;
- подготовка к итоговой аттестации по дисциплине (зачету).

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

## 7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

## 8. Фонд оценочных средств

### 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1. Публичная речь как вид устной коммуникации	УК-4, УК-5	Опрос
Тема 2. Исторические аспекты искусства речи	УК-4, УК-5	Опрос, задача
Тема 3. Ораторское искусство в практике юриста	УК-4, УК-5	Опрос, задача,

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 4. Виды речей	УК-4, УК-5	Опрос, задача
Тема 5. Структура речи. Этапы ее подготовки и произнесения	УК-4, УК-5	Опрос, задача, эссе
Тема 6. Логические основы ораторского искусства	УК-4, УК-5	Опрос, тестовые и учебные задания
Тема 7. Лингвистические основы ораторского искусства	УК-4, УК-5	Опрос, тестовые и учебные задания
Тема 8. Психологические основы ораторского искусства	УК-4, УК-5	Опрос, задача
Тема 9. Этические основы ораторского искусства	УК-4, УК-5	Опрос, задача
Тема 10. Диалогические формы ораторского искусства	УК-4, УК-5	Опрос, тестовые и учебные задания

## 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

### Примерный вариант письменной контрольной работы

Проанализируйте текст с точки зрения критериев правильности, точности, логичности, краткости, ясности, чистоты, уместности (этичности):

- определите, как реализуются в тексте эти качества, встречаются ли в нем отступления от них,
- квалифицируйте выявленные отступления, сгруппируйте их и подсчитайте; подтвердите правильность своих заключений данными словарей;
- определите, есть у текста коммуникативные достоинства,
- сделайте вывод об уровне речевой культуры автора текста.

*Я держу в руках видеокассету, на ней написано: «Знаменитый певец, отправляясь на гастроли в Италию, благодаря придурку-импресарию, попадает в череду невероятных приключений ... Его ждут белоснежная яхта, роскошные телочки, крутые мафиози, неподкупные полицейские, вилла в Неаполе и, безусловно, любовь – фильм «Итальянский контракт», в главной роли Ренат Ибрагимов».*

*- Ренат Ибрагимов? – спросит читатель. – Что-то очень знакомое ... Ах, этот ...*

*Но, вспомнив о прекрасном артисте, напрасно будет крутить ручку радиоприемника и нажимать кнопки телевизионного пульта: из какофонии современных музканалов он вряд-ли услышит тот самый обаятельный певучий голос ... Впрочем, как не услышит и голоса многих других замечательных певцов и артистов, которые еще совсем недавно заставляли замирать сердца миллионов слушателей. Сегодня все эти Ибрагимовы, Магомаевы, Толкуновы, Ободзинские никого не интересуют, они «отстой» для «отрывающихся» в музэфирах ви- и диджеев: другие юноши поют другие песни ...*

*Впрочем, справедливости ради и сами они не очень стремятся светиться в нынешней пестро-разноцветной музтусовке, оберегая и свое имя и свой взгляд на искусство,*

*записываются в студиях, дают живую концерт. Совсем недавно, попав на один такой концерт, который оказался юбилейный – 55 лет исполнилось Ренату Ибрагимову, - я был приятно удивлен количеством зрителей и VIP-персон, приехавших на событие в концертный зал гостиницы «Космос».*

(Из журнальной статьи)

### **Примерные темы для эссе**

1. Назначение женщины – семья, а не карьера
2. В современной России нет реального равноправия мужчин и женщин
3. Институт семьи уходит в прошлое
4. Ссоры неизбежны в семейной жизни
5. Аборт – это узаконенное убийство
6. Женщина может управлять государством
7. В своем развитии Россия должна идти не западным, а особым путем
8. России нужна «сильная рука»
9. В современном обществе у человека нет свободы
10. Оптимальная форма управления Россией – монархия
11. Россия снова пойдет по коммунистическому пути развития
12. России грозит участь Вавилона
13. В современной России нет свободы слова
14. Россия нуждается в идеологии национальной толерантности и согласия
15. У власти в России находятся истинные демократы
16. Реального равноправия граждан в России нет
17. Торжество закона в России невозможно
18. Для будущего России важно определить не «кто виноват», а «что делать»
19. Отмена смертной казни в России преждевременна
20. Суд присяжных – это наиболее справедливый суд
21. России нужен суд присяжных
22. Закон в России – это право силы
23. Нацизм и Россия несовместимы
24. Самоопределение - право Южной Осетии
25. Расизм - реальность сегодняшнего дня
26. Расизм – тень прошлого
27. Расизм в современном мире - исключение из правила
28. Расизм – особенность национального мышления
29. Россияне – евразийцы
30. Россияне – часть европейского мира
31. Службы в российской армии следует избегать
32. Служба в российской армии – почетная обязанность
33. Коррупция непобедима
34. Импортные товары губят отечественного производителя
35. Россия – самая читающая страна в мире
36. Образование должно быть бесплатным
37. Школа не должна заниматься религиозным воспитанием
38. Модульная система организации учебного процесса лучше семестровой
39. Не каждый может быть студентом
40. Вступительные экзамены в вуз не нужны
41. В вузах нужно установить свободное посещение занятий
42. Сферы образования и медицины не подвержены коррупции
43. Электронные книги вытеснят печатные издания уже в текущем столетии
44. Реклама выгодна населению
45. Реклама должна быть честной
46. Мировой экономический кризис не закончится

### **Примеры учебных заданий**

**Задание.** Предполагаются выступления на одну и ту же тему, которая раскрывается по

разному – в соответствии с данными планами. Конкретизируйте тему, сформулировав тему-название выступления. Сформулируйте задачу и тезис каждой речи. Определите, в какой аудитории они могли бы быть произнесены. Отредактируйте каждый конспект так, чтобы он соответствовал задаче и особенностям аудитории, а также тезису речи.

Вариант 1.

I. Умение владеть правилами этикета всегда ценилось и ценится.

II. Правила этикета должны стать второй таблицей умножения для русского народа.

1) Правилам этикета необходимо обучать со школьной скамьи.

2) Начинать обучение надо с раннего возраста, ведь легче научить, чем переучивать.

3) Обучение этикету должно происходить в семье с малых лет.

4) Даже в дружеской компании необходимо хотя бы элементарное знание правил этикета.

III. Правила этикета необходимо возрождать в наше время с низкой культурой.

Вариант 2.

I. Хочешь, чтобы тебя уважали - уважай других.

II. От уважения к этикету.

1) Забытые правила этикета ведут к низкой культуре.

2) Воспитание этикету - это будущее, которое поможет человеку стать чище, светлее.

3) Что включают в себя правила этикета.

III. От правил этикета не только нельзя отказываться, но их надо возрождать.

Вариант 3.

I. Низкий уровень этикета в нашем обществе как целенаправленное действие.

II. Полное отсутствие этикета будет способствовать снижению культурного уровня, уничтожению традиций, которые складывались веками.

III. Этикет нужно возрождать, а не отказываться от него.

IV. Этикет и поведение человека в обществе.

## Примерные тестовые задания

### 1.

1. Главной причиной возникновения риторики является:

а) становление демократии б) появление трактата Аристотеля «Риторика» в) возникновение письма

2. Принцип идентичности: а) убедить может только человек, обладающий сильным характером; б) искусство убеждения в) убедить можно только тогда, когда оратор отождествится со слушателем

3. Риторика XX века- это: а) искусство убеждения б) искусство украшения; в) теория и практика эффективного общения

4. Речевое воздействие – это: а) процесс, осуществляемый в общепринятых речевых формах и направленный на изменение сознания партнера по общению б) теория и практика убеждения, осуществляемого посредством фатики и суггестии в) трактовка качеств ораторской речи

5. В разговоре между подругами будет преобладать следующий тип речевого воздействия: а) фатика б) убеждение в) суггестия

6. Какой тип речевого воздействия реализован в следующем фрагменте: «Поэтому надо оценивать показание по его внутреннему достоинству. Если оно дано непринужденно, без постороннего давления, если оно дано без всякого стремления к нанесению вреда другому и если затем оно подкрепляется обстоятельствами дела и бытовой житейской обстановкой тех лиц, о которых идет речь, то оно должно быть признано показанием справедливым»: а) фатика б) убеждение в) суггестия

7. Риторизованное речепорождение а) нацелено на рассмотрение комплекса проблем, связанных с процессом формирования мысли в ходе ее формулирования б) нацелено на описание этапов формулирования мысли в) на исследование классического риторического канона

8. Повышение уровня критичности, поддержанием его на уровне, оптимальном для данной аудитории свойственно в большей мере: а) рекламному тексту б) судебной речи в) новостям

9. При публичном выступлении внимание аудитории проявляется в нескольких видах. Внимание, которое возникает как сознательное, волевое, но потом поддерживается без всяких

усилий со стороны слушателей, это: а) произвольное; б) непроизвольное; в) активное внимание.

10. В публичном выступлении существует несколько видов контакта со слушателями. Один из них – установление доброжелательных, уважительных отношений, вызывающих ответное чувство у аудитории. Это: а) эмоциональный контакт; б) личностный контакт; в) интеллектуальный контакт.

11. Существует пять этапов в подготовке к произнесению публичной речи. Каким термином обозначается этап мысленного освоения написанного текста, запоминание, а также риторическое освоение – выделение мест, где необходимы паузы, невербальная поддержка, модуляция голоса и т.д.: а) инвенция; б) диспозиция; в) меморио.

12. Вид публичной речи, при произнесении которой используются наиболее сильные аргументы, которая должна обладать увлекательностью, а обсуждаемый вопрос должен непосредственно касаться слушателей, это: а) информационная; б) убеждающая; в) призывающая; г) протокольная.

13. Психологический способ воздействия на слушателей, при котором оратор стремится вызвать у слушателей предположения, мечты, догадки, фантазии, это: а) эффект релаксации; б) эффект аналога; в) эффект эллипса; г) эффект воображения.

## 2.

1. Определите средство выразительности:

1). В саду горит костер рябины красной,  
но никого не может он согреть.

- А) эпитет
- Б) метафора
- В) антитеза
- Г) оксюморон

2). Опасна охота на медведя,  
страшен раненый зверь.

- А) сравнение
- Б) олицетворение
- В) эпитет
- Г) инверсия

3). Туча с громом сговорилась:  
ты, гром, греми, а я дождем разолью.

- А) анафора
- Б) сравнение
- В) эпитет
- Г) олицетворение

4). И луч блеснул с него чудесный,  
как с черной тучи день небесный.

- А) сравнение
- Б) метафора
- В) олицетворение
- Г) литота

5). Не то на серебре –  
на золоте едал.

- А) метафора
- Б) гиперболы
- В) литота
- Г) метонимия

2. Установите соответствие между словами левой и правой колонки, чтобы составить корректные

словосочетания.

Луч	Неприступный
Замок	Бледный
Луна	Ликующий
Сон	Роковой
Тайна	Страшный
Возглас	Золотой

**3. В каком варианте ответа средством выразительности речи является эпитет?**

- 1) Но как-то Белогородку выследили местные мальчишки, спустились за нею по косоугору, притаились.
- 2) Однажды поселилась в чащобе косоугора, пожалуй, одна из самых скрытных зверушек – белогородная куница.
- 3) На следующий день Белогородка прокралась на сеновал и осталась там до рассвета, а днём увидела своих малышей.
- 4) Один из них вынес старую шапку, заглянул в неё...

**4. В каком варианте ответа средством выразительности речи является сравнение?**

- 1) Рядом показалась чья-то тень, которая вырвалась вперёд.
- 2) Рядом с Тёмкиным домом стоял сухой тополь. Он уже горел вовсю, словно факел.
- 3) Но пожарные бежали медленнее, потому что их задерживал тяжёлый шланг, и Толик с отцом обогнали их.
- 4) Сгоревшие ветки красными червячками падали на крышу, и крыша вспыхнула на глазах у Толика, занялась в одно мгновение.

**5. Укажите предложение, в котором средством выразительности речи является метафора.**

- 1) Внизу царил смех, кипела радость, а там, на ступеньках, дрожала обида.
- 2) Но результат не заставил себя ждать.
- 3) Первый класс мы закончили с таким результатом: пятерых детишек усыновили и удочерили.
- 4) На улице тишь, только шаркает метлой дворник.

**6. Укажите предложение, в котором средством выразительности речи является метафора.**

- 1) Решив немедленно идти спасать свою любимицу, Тёма на цыпочках подходит к стеклянной двери и тихо, чтобы не произвести шума, выходит на террасу.
- 2) Подбежав к отверстию колодца, он вполголоса зовёт:  
– Жучка, Жучка!
- 3) Не теряя времени, Тёма обвязывает вожжами собаку, затем поспешно карабкается наверх.
- 4) Мальчик с ужасом вслушивается в слова няни, и мысли роём теснятся в его голове.

**7. Укажите, какое средство речевой выразительности используется в предложении: «Когда через полчаса раздались нетерпеливые звонки — слишком длинные и слишком короткие, я бросился в коридор и схватил трубку».**

- 1) олицетворение
- 2) эпитет
- 3) синонимы
- 4) сравнительный оборот

### Примеры учебных задач

#### Задача 1.

Ознакомьтесь с описанием двух речевых *ситуаций*. Проанализируйте поведение их участников. Каковы причины успеха «молодых людей» в первом примере и коммуникативной неудачи продавца меда во втором?

#### Укрепление дверей

Как-то раз, открыв дверь на звонок, я заметил, что звонили и соседям, поскольку открыли дверь



и они.

На площадке находились двое молодых людей приятной внешности. Один из них обратился к нам со следующей речью:

- Вы, конечно, знаете, что сейчас много квартирных краж. Воры вышибают двери или открывают замок отмычкой за несколько секунд. В качестве защиты мы укрепляем дверные коробки и ставим крепкие двери с замками особой сложности. Стоимость работ от ... до ... в зависимости от используемых материалов. Заказы можно оформить сейчас или по телефону (вручили визитные карточки). Оплата — после сдачи работы заказчику.

Многие в нашем подъезде оформили заказ на предложенную услугу.

#### *Горький мед*

Мужчина средних лет проходит по торговому ряду, где продается мед. Подойдя к молодому продавцу, спрашивает: «Скажите, пожалуйста, сколько стоит эта баночка?» А продавец, поднеся открытую баночку к носу покупателя, сказал: «Понюхайте, какой ароматный мед и совсем недорого». На что первый отвечал: «Что вы мне суете под нос, я не собака, чтобы нюхом определять». И прекратил разговор, купив мед у другого продавца, который сразу ответил на вопрос о цене.

По В.П. Шеинову

### **Примеры вопросов для устного опроса**

1. Сформулируйте принципы ораторского искусства.
2. Какие правила речевого поведения соответствуют каждому из них?
3. Какие факторы обуславливают качество речи оратора?
4. Назовите качества эффективного публичного выступления.
5. Перечислите свойства успешной публичной речи.
6. Что принято понимать под портретом аудитории?
7. Каковы его основные составляющие?
8. Какие типы аудитории выделяются?
9. Какие основания типологии аудитории предлагает А.И. Стернин?
10. Назовите специфические черты группы конструктивных слушателей? Конфликтных? Соглашателей? Инфантильных?

### **Шкала оценивания учебных заданий:**

Оценка	Описание
5	Студент выполнил задание в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий; в ответе правильно и аккуратно выполнены все записи и т.п.; правильно выполняет анализ ошибок; может пояснить ход выполнения задания.
4	Студент выполнил задание в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий; в ответе правильно и аккуратно выполнены все записи, таблицы т.п., однако допущены несколько недочетов; может пояснить ход выполнения задания.
3	Студент выполнил задание не полностью, но объем выполненной части таков, что позволяет получить правильные результаты и выводы; в ходе проведения работы были допущены ошибки; допускает ошибки в пояснении ходы выполнения задания.
2	Студент выполнил задание не полностью или объем выполненной части работы не позволяет получить необходимые результаты, сделать правильные выводы; не может пояснить ход выполнения задания.

### **Шкала оценивания эссе:**

Оценка	Описание
--------	----------

5	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) во введение четко сформулирован тезис, соответствующий теме эссе, выполнена задача заинтересовать читателя;</li> <li>2) выдержана структура эссе;</li> <li>3) в основной части логично, связно и полно доказывается выдвинутый тезис;</li> <li>4) заключение содержит выводы, логично вытекающие из содержания основной части;</li> <li>5) правильно (уместно и достаточно) используются разнообразные источники информации;</li> <li>6) для выражения своих мыслей студент использует научный язык;</li> <li>7) все требования, предъявляемые к заданию выполнены в полном объеме;</li> <li>8) оригинальность текста не менее 50%;</li> </ol>
4	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) во введение четко сформулирован тезис, соответствующий теме эссе, в известной мере выполнена задача заинтересовать читателя;</li> <li>2) в основной части логично, связно, но недостаточно полно доказывается выдвинутый тезис;</li> <li>3) заключение содержит выводы, логично вытекающие из содержания основной части;</li> <li>4) уместно используются разнообразные источники информации;</li> <li>5) для выражения своих мыслей студент использует научный язык.</li> <li>6) оригинальность текста не менее 50%.</li> </ol>
3	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) во введение тезис сформулирован нечетко или не вполне соответствует теме эссе;</li> <li>2) в основной части выдвинутый тезис доказывается недостаточно логично (убедительно) и последовательно;</li> <li>3) заключение и выводы не полностью соответствуют содержанию основной части;</li> <li>4) недостаточно используются актуальные источники информации;</li> <li>5) язык работы в целом не отвечает критериям научности.</li> <li>6) оригинальность текста не менее 40 %.</li> </ol>
2	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) работа написана не по теме;</li> <li>2) во введение тезис отсутствует или не соответствует теме эссе;</li> <li>3) в основной части нет логичного последовательного раскрытия темы;</li> <li>4) выводы не вытекают из основной части;</li> <li>5) используются устаревшие источники информации;</li> <li>6) не выдержана структура работы;</li> <li>7) язык работы можно оценить как «примитивный»;</li> <li>8) оригинальность текста менее 40%.</li> </ol>

### Шкала оценивания устного ответа

Оценка	Описание
5	Студент строит ответ логично, устанавливает содержательные межпредметные связи. Развернуто аргументирует выдвигаемые положения, приводит убедительные примеры. Уместно использует приемы украшения и выразительности речи. Обнаруживает способность анализа в освещении различных концепций. Делает содержательные выводы.
4	В ответе представлены различные подходы к проблеме, но их обоснование недостаточно полно. Устанавливает содержательные межпредметные связи. Развернуто аргументирует выдвигаемые положения, приводит необходимые примеры, однако показывает некоторую непоследовательность анализа. Выводы правильны. Речь грамотна, используется профессиональная лексика.
3	Ответ недостаточно логически выстроен. Студент обнаруживает слабость в развернутом раскрытии профессиональных понятий. Выдвигаемые положения декларируются, но недостаточно аргументированы. Ответ носит

	преимущественно теоретический характер, примеры ограничены, либо отсутствуют.
2	В ответе недостаточно раскрыты профессиональные понятия, категории, концепции, теории. Студент проявляет стремление подменить научное обоснование проблем рассуждениями обыденно-повседневного бытового характера. Ответ содержит ряд серьезных неточностей. Выводы поверхностны.

### 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

1. Предмет и функции ораторского искусства.
2. Язык в профессиональной деятельности юриста.
3. Ораторское искусство Древнего мира.
4. Развитие ораторского искусства в России.
5. Традиции и специфика судебного красноречия.
6. Категория риторического идеала.
7. Законы общей риторики, основные понятия риторики.
8. Роды и виды ораторских речей.
9. Судебная речь (понятие, предмет, виды, судебная аудитория).
10. Культура мысли оратора; содержание речи; смысловые модели и их подвиды.
11. Типы речи, композиция аргументирующей речи.
12. Требования законов логики как регулятивов речевой деятельности. Логические ошибки.
13. Доказательство, его виды и методы. Основные приемы и методы опровержения.
14. Спор как вид речевой деятельности.
15. Социально-психологический фон и механизм полемики.
16. Софизмы и паралогизмы как виды логических уловок.
17. Основные полемические приемы и методика их реализации.
18. Монологические и диалогические формы ораторского искусства. Беседа, ее виды, стратегии речевого поведения.
19. Способы нейтрализации софистических и демагогических приемов.
20. Психолого-педагогические основы ораторского мастерства.
21. Требования к оратору как создателю речи.
22. Взаимодействие с аудиторией. Язык допроса, следствия.
23. Язык и стиль публичного выступления.
24. Техника публичной речи: основные характеристики.
25. Паралингвистические средства ораторского искусства.
26. Функционирование языковых единиц в речи юриста.
27. Ошибки в публичном выступлении.
28. Этика судебного оратора.

### 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание	Основные выделения	признаки уровня	Пятибалльная шкала	Двухбалльная	БРС, % освоени
--------	-------------------------	--------------------	-----------------	--------------------	--------------	----------------

	уровня	(этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	(академическая) оценка	шкала, зачет	я (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

## 9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

### Основная литература

- Ивакина, Н. Н. Основы судебного красноречия (Риторика для юристов) : учебное пособие / Н. Н. Ивакина. — 3-е изд., пересмотр. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2022. — 592 с. - ISBN 978-5-91768-150-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1838881>
- Соловьева, Н. Ю. Риторика: Хрестоматия / Соловьева Н.Ю. - Москва :РГУП, 2017. - 416 с.: ISBN 978-5-93916-562-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1007097>

## Дополнительная литература

1. Ивакина, Н. Н. Юристу о нормах правописания : практическое пособие / Н.Н. Ивакина. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2022. — 288 с. - ISBN 978-5-91768-357-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1225247>
2. Паудяль, Н. Ю. Культура речи и деловое общение : учебное пособие / Н.Ю. Паудяль, Л.В. Филиндаш ; под общ. ред. Л.В. Филиндаш. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 526 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/1014644. - ISBN 978-5-16-015015-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1014644>
3. Брадецкая, И. Г. Риторика: Практикум / Брадецкая И.Г., Соловьева Н.Ю. - Москва :РГУП, 2017. - 96 с.: ISBN 978-5-93916-562-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1007093>

### **10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.**

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

### **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.**

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – [www.lms-3.kantiana.ru](http://www.lms-3.kantiana.ru), обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

### **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.**

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила  
Канта»  
Высшая школа права

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«Основы экономики и бизнеса для юристов»**

**Шифр: 40.05.04**

**По специальности: «Судебная и прокурорская деятельность»**

**специализация: Судебная деятельность**

**Квалификация (степень) выпускника: юрист**

Калининград  
2022

## Лист согласования

**Составитель:** Шаляпина Марина Анатольевна, к.э.н., доцент кафедры экономики и менеджмента

Рабочая программа утверждена на заседании Методического совета Высшей школы права ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 1 от «21» марта 2022 г.

Председатель Методического совета  
Высшей школы права

Директор Высшей школы права  
Руководитель ОП

Ежова Т.Г.  
Фадеева Е.С.



## Содержание

1. Наименование дисциплины «Основы экономики и бизнеса для юристов».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
  - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
  - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
  - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
  - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

### 1. Наименование дисциплины: «Основы экономики и бизнеса для юристов».

Целью учебной дисциплины «Основы экономики и бизнеса для юристов» является приобретение необходимых навыков предпринимательской деятельности, понимания механизма функционирования рыночной структуры.

### 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития	<b>Знать:</b> основные положения и методы экономической науки и хозяйствования, их юридическое отражение и обеспечение в российском законодательстве. <b>Уметь:</b> использовать экономические знания для понимания движущих сил и закономерностей исторического процесса, анализа социально значимых проблем и процессов, решения социальных и профессиональных задач. <b>Владеть:</b> навыками постановки экономических и управленческих целей и их эффективного достижения, исходя из интересов различных субъектов и с учетом непосредственных и отдаленных результатов.
	УК-10.2. Применяет обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	<b>Знать:</b> предметную область и специфику деятельности организации  в объеме, достаточном для решения задач бизнес-анализа. <b>Уметь:</b> - анализировать внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на деятельность организации; - проводить оценку эффективности решения с точки зрения выбранных критериев и выбранных целевых показателей. <b>Владеть:</b> навыками анализа и выбора решений для их реализации с целью достижения целевых показателей.

### 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Основы экономики и бизнеса для юристов» относится к блоку 1 части, формируемой участниками образовательных отношений.

### 4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

### 5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Понятие бизнеса. Бизнес и экономика	Сущность бизнеса. Бизнес как деловые отношения между участниками дела. Родовые черты бизнеса. Общие черты и различия в экономике и бизнесе. Цели субъектов бизнеса: сохранить, упрочить, приумножить имеющуюся собственность; возмещение затрат, получение и максимизация дохода; сохранение и укрепление конкурентоспособности каждой из сторон сделки. Общественный характер деятельности в среде бизнеса. Система бизнеса, охватывающая всех бизнесменов и интегрирующая их деятельность в единое целое. Субъекты бизнеса: собственно, предприниматели, потребители, граждане, работающие по найму, государственные органы. Понятие предпринимательского бизнеса. Виды предпринимательства: производственный, торговый, посреднический и финансовый. Потребительский бизнес и его особенности. Частная собственность на

		<p>предметы потребления и услуги – основа потребительского бизнеса. Понятие и особенности бизнеса наемного работника. Частная собственность на рабочую силу – основа бизнеса наемных работников. Деловой интерес государства как субъекта бизнеса. Государственная собственность на средства производства, информацию, денежные ресурсы, государственные ценные бумаги и др.</p>
2	<p>Организационно-правовые формы и виды предпринимательской деятельности</p>	<p>Смешанный характер российской экономики с точки зрения собственности. Общественный и частный секторы экономики. Хозяйственные товарищества как объединения предпринимателей. Сущность общества с ограниченной ответственностью. Ограниченный характер ответственности участников по обязательствам общества. Сферы действия хозяйственных обществ. Акционерное общество – хозяйственное общество, уставный капитал которого разделен на определенное число одинаковых долей, каждая из которых выражена ценной бумагой (акцией). Разновидности акционерных обществ – открытые и закрытые акционерные общества. Преимущества АО перед другими формами предпринимательства: свобода концентрации и движения капитала, стабильность существования, профессиональное управление, ограниченная ответственность и возможность участия акционеров в управлении, лучшие возможности роста производительности труда и снижения издержек и др. Производственные кооперативы как объединения граждан для совместной производственной и хозяйственной деятельности. Субсидиарная ответственность членов кооператива по обязательствам кооператива. Порядок распределения прибыли кооператива между его членами. Органы управления кооперативом. Простое товарищество как объединение индивидуальных предпринимателей и коммерческих организаций для извлечения прибыли или достижения иной, не противоречащей закону цели. Понятие общей долевой собственности. Объединение капиталов как база для развития крупного бизнеса. Формы объединения предпринимателей: картель, синдикат, трест, консорциум, холдинг-компания, конгломерат. Государственные и муниципальные предприятия в форме</p>

		<p>унитарных предприятий на праве хозяйственного ведения и на праве оперативного управления. Смешанные государственно-частные предприятия. Предприятия с иностранным капиталом: фирмы со 100% участием иностранного капитала, совместные предприятия. Малое предпринимательство: сущность, субъекты. Господдержка малого предпринимательства.</p>
3	<p>Формы вступления в среду предпринимательства</p>	<p>Разновидности форм вступления в среду предпринимательства: участие в соучреждении нового предприятия, покупка предприятия, выкуп партнерской доли, наследование. Внесение определенного вклада в уставный капитал (фонд) учрежденного предприятия как факт вступления в качестве соучредителя. Экспертная оценка содержательной части проекта как метод сокращения степени риска потенциального соучредителя. Покупка предприятия как переход собственности со всеми вытекающими правами и обязанностями. Формы покупки предприятия: покупка по балансовой стоимости, покупка «по доходам», покупка через аукцион, покупка зарегистрированного, но пока еще нефункционирующего предприятия. Выкуп партнерской доли – форма перехода собственности от продающего доли к покупающему, который становится совладельцем предприятия. Информация о предприятии, доля уставного капитала которого продается. Наследование есть форма перехода собственности от наследователя к наследнику (наследникам). Законодательство РФ о наследовании. Наследование по закону и наследование по завещанию.</p>
4	<p>Реорганизация фирмы. Ликвидация фирмы. Банкротство</p>	<p>Гражданский кодекс РФ о реорганизации фирмы. Виды реорганизации фирмы: слияние, присоединение, разделение, выделение и преобразование. Механизм реорганизации. Инициативы реорганизации. Права внешнего управляющего. Разделительный баланс при разделении и выделении фирм. Передаточный акт при преобразовании фирмы и его содержание. Гарантии прав кредиторов фирмы при ее реорганизации. Причины ликвидации фирмы. Функции ликвидационной комиссии. Очередность удовлетворения требований кредиторов ликвидационной фирмы. Гражданский кодекс РФ и Закон РФ от 8 января 1998 г. «О несостоятельности (банкротстве)». О</p>

		<p>банкротстве. Факторы, вызвавшие банкротство предприятия. Стратегия предотвращения банкротства. Процедура осуществления несостоятельности (банкротства) фирмы и ее этапы. Права и обязанности внешнего управляющего, направленные на восстановление платежеспособности предприятия. Конкурсное производство как завершающий этап ликвидации предприятия. Роль мирового соглашения при достижении договоренности между должником и кредитором. Понятие фиктивного и преднамеренного банкротства.</p>
5	Конкуренция в системе бизнеса	<p>Понятие конкуренции и ее характерные черты. Рынок покупателя и рынок продавца. Типы конкурентного поведения предпринимателей: креативное, приспособленческое, обеспечивающее (гарантирующее). Методы конкурентного соперничества: ценовые и неценовые. Конкурентная стратегия как система действий предпринимательской фирмы, направленных на достижение ее конечных целей. Интеграция и монополизация – основные стратегические установки предпринимателей. Типы конкурентов в соответствии с ролевой функцией фирмы: лидеры, претенденты на лидерство, ведомые, новички. В соответствии с содержательной функцией предпринимательские фирмы делятся на следующие типы конкурентов: виоленты, пациенты, эксплеренты, коммутанты. Антимонопольное регулирование конкуренции. Методы недобросовестной конкуренции. Методы монополистической практики.</p>
6	Инфраструктура бизнеса	<p>Понятие инфраструктуры бизнеса и ее основные функции. Элементы инфраструктуры бизнеса: товарный рынок, рынок труда, финансовый рынок, информационный рынок. Участники товарного рынка: торговые посредники, аукционы, ярмарки и другие формы организованного внебиржевого посредничества. Характеристика рынка труда. Биржа труда как посредник между работниками и предпринимателями. Служба занятости и ее основные функции. Государственный фонд занятости и источники его финансирования. Коллективный договор с администрацией предприятия. Финансовый рынок и его составные части. Структура кредитного фонда. Основные направления</p>

		деятельности Центрального банка. Инвестиционные фонды. Страховые компании. Налоговая система. Финансовые (фондовые) биржи. Информационный рынок и его структура. Группы субъектов, предоставляющие информационные услуги. Торгово-промышленная палата и ее роль в создании единого информационного пространства в области деловой информации. Консультационные (консалтинговые) компании и их основные функции. Рекламные агентства и разновидности предлагаемых ими видов рекламы.
--	--	---

## 6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

**Тема 1: Понятие бизнеса. Бизнес и экономика.** Сущность бизнеса. Бизнес как деловые отношения между участниками дела. Родовые черты бизнеса. Общие черты и различия в экономике и бизнесе. Цели субъектов бизнеса: сохранить, упрочить, приумножить имеющуюся собственность; возмещение затрат, получение и максимизация дохода; сохранение и укрепление конкурентоспособности каждой из сторон сделки. Общественный характер деятельности в среде бизнеса. Система бизнеса, охватывающая всех бизнесменов и интегрирующая их деятельность в единое целое. Субъекты бизнеса: собственно, предприниматели, потребители, граждане, работающие по найму, государственные органы. Понятие предпринимательского бизнеса. Виды предпринимательства: производственный, торговый, посреднический и финансовый.

**Тема 2: Организационно-правовые формы и виды предпринимательской деятельности.** Смешанный характер российской экономики с точки зрения собственности. Общественный и частный секторы экономики. Хозяйственные товарищества как объединения предпринимателей. Сущность общества с ограниченной ответственностью. Ограниченный характер ответственности участников по обязательствам общества. Сферы действия хозяйственных обществ. Акционерное общество – хозяйственное общество, уставный капитал которого разделен на определенное число одинаковых долей, каждая из которых выражена ценной бумагой (акцией). Разновидности акционерных обществ – открытые и закрытые акционерные общества. Преимущества АО перед другими формами предпринимательства: свобода концентрации и движения капитала, стабильность существования, профессиональное управление, ограниченная ответственность и возможность участия акционеров в управлении, лучшие возможности роста производительности труда и снижения издержек и др. Производственные кооперативы как объединения граждан для совместной производственной и хозяйственной деятельности. Субсидиарная ответственность членов кооператива по обязательствам кооператива. Порядок распределения прибыли кооператива между его членами. Органы управления кооперативом. Простое товарищество как объединение индивидуальных предпринимателей и коммерческих организаций для извлечения прибыли или достижения иной, не противоречащей закону цели. Понятие общей долевой собственности. Объединение капиталов как база для развития крупного бизнеса. Формы объединения предпринимателей: картель, синдикат, трест, консорциум, холдинг-компания, конгломерат. Государственные и муниципальные предприятия в форме унитарных предприятий на праве хозяйственного ведения и на праве оперативного управления. Смешанные государственно-частные предприятия. Предприятия с иностранным капиталом: фирмы со 100% участием иностранного капитала, совместные предприятия. Малое предпринимательство: сущность, субъекты. Господдержка малого предпринимательства.

**Тема 3: Формы вступления в среду предпринимательства.** Разновидности форм вступления в среду предпринимательства: участие в соучреждении нового предприятия, покупка предприятия, выкуп партнерской доли, наследование. Внесение определенного взноса в уставный капитал (фонд) учрежденного предприятия как факт вступления в качестве соучредителя. Экспертная оценка содержательной части проекта как метод сокращения степени риска потенциального соучредителя. Покупка предприятия как переход собственности со всеми вытекающими правами и обязанностями. Формы покупки предприятия: покупка по балансовой стоимости, покупка «по доходам», покупка через аукцион, покупка зарегистрированного, но пока еще нефункционирующего предприятия. Выкуп партнерской доли – форма перехода собственности от продающего доли к покупающему, который становится совладельцем предприятия. Информация о предприятии, доля уставного капитала которого продается. Наследование есть форма перехода собственности от наследователя к наследнику (наследникам). Законодательство РФ о наследовании. Наследование по закону и наследование по завещанию.

**Тема 4. Реорганизация фирмы. Ликвидация фирмы. Банкротство.** Виды реорганизации фирмы: слияние, присоединение, разделение, выделение и преобразование. Механизм реорганизации. Инициативы реорганизации. Права внешнего управляющего. Разделительный баланс при разделении и выделении фирм. Передаточный акт при преобразовании фирмы и его содержание. Гарантии прав кредиторов фирмы при ее реорганизации. Причины ликвидации фирмы. Функции ликвидационной комиссии. Очередность удовлетворения требований кредиторов ликвидационной фирмы. Гражданский кодекс РФ и Закон РФ от 8 января 1998 г. «О несостоятельности (банкротстве)». О банкротстве. Факторы, вызвавшие банкротство предприятия. Стратегия предотвращения банкротства. Процедура осуществления несостоятельности (банкротства) фирмы и ее этапы. Права и обязанности внешнего управляющего, направленные на восстановление платежеспособности предприятия. Конкурсное производство как завершающий этап ликвидации предприятия.

**Тема 5. Конкуренция в системе бизнеса.** Понятие конкуренции и ее характерные черты. Рынок покупателя и рынок продавца. Типы конкурентного поведения предпринимателей: креативное, приспособленческое, обеспечивающее (гарантирующее). Методы конкурентного соперничества: ценовые и неценовые. Конкурентная стратегия как система действий предпринимательской фирмы, направленных на достижение ее конечных целей. Интеграция и монополизация – основные стратегические установки предпринимателей. Типы конкурентов в соответствии с ролевой функцией фирмы: лидеры, претенденты на лидерство, ведомые, новички. В соответствии с содержательной функцией предпринимательские фирмы делятся на следующие типы конкурентов: виоленты, пациенты, эксплеренты, коммутанты. Антимонопольное регулирование конкуренции. Методы недобросовестной конкуренции. Методы монополистической практики.

**Тема 6. Инфраструктура бизнеса. Основные элементы инфраструктуры бизнеса.** Понятие инфраструктуры бизнеса и ее основные функции. Элементы инфраструктуры бизнеса: товарный рынок, рынок труда, финансовый рынок, информационный рынок. Участники товарного рынка: торговые посредники, аукционы, ярмарки и другие формы организованного внебиржевого посредничества. Характеристика рынка труда. Биржа труда как посредник между работниками и предпринимателями. Служба занятости и ее основные функции. Государственный фонд занятости и источники его финансирования. Коллективный договор с администрацией предприятия. Финансовый рынок и его составные части. Структура кредитного фонда. Основные направления деятельности Центрального банка. Инвестиционные фонды. Страховые компании. Налоговая система. Финансовые (фондовые) биржи. Информационный рынок и его структура. Группы субъектов, предоставляющие информационные услуги. Торгово-промышленная палата и ее роль в создании единого информационного пространства в области деловой информации. Консультационные (консалтинговые) компании и их основные функции. Рекламные агентства и разновидности предлагаемых ими видов рекламы.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

**Тема 1: Понятие бизнеса. Бизнес и экономика**

*Вопросы для обсуждения:* Понятие бизнеса и предпринимательства. Родовые черты бизнеса. Участники бизнеса. Предпринимательство как элемент системы бизнеса. Законодательство РФ о предпринимательской деятельности.



## **Тема 2: Организационно-правовые формы и виды предпринимательской деятельности**

*Вопросы для обсуждения:* Понятие физические и юридические лица. Виды предпринимательских фирм. Осуществление предпринимательской деятельности без образования фирмы. Виды договоров о предпринимательстве без создания юридического лица.

## **Тема 3: Формы вступления в среду предпринимательства**

*Вопросы для обсуждения:* Технология создания и регистрации предпринимательской фирмы. Мотивы, побуждающие граждан заняться предпринимательской деятельностью. Пути разработки концептуальной идеи фирмы. Выбор организационно-правовой формы предпринимательской фирмы. Бизнес-план нового предприятия. Государственная регистрация фирмы.

## **Тема 4. Реорганизация фирмы. Ликвидация фирмы. Банкротство**

*Вопросы для обсуждения:* Законодательство РФ о реорганизации, ликвидации и банкротстве фирмы. Виды реорганизации фирмы. Механизм реорганизации. Функции внешнего управляющего реорганизуемой фирмы. Роль Государственного комитета по антимонопольной политике и поддержке новых экономических структур при слиянии и присоединении фирм. Причины и порядок ликвидации фирмы. Функции ликвидационной комиссии. Внутренние и внешние факторы банкротства. Процедура осуществления банкротства.

## **Тема 5. Конкуренция в системе бизнеса.**

*Вопросы для обсуждения:* Понятие и характерные черты конкуренции между предпринимателями. Рынок покупателя и рынок продавца. Формы и методы конкурентной борьбы между малыми, средними и крупными фирмами. Интеграция в системе бизнеса. Методы недобросовестной конкуренции. Монополистическая практика предпринимательских фирм. Понятие доминирующего положения на рынке.

## **Тема 6: Инфраструктура бизнеса. Основные элементы инфраструктуры бизнеса.**

*Вопросы для обсуждения:* Товарный рынок. Виды товарных посредников. Товарная биржа и ее основные функции. Рынок труда и его элементы. Основные функции службы занятости. Финансовый рынок и его структура. Информационный рынок: сущность, проблемы, субъекты.

### **Требования к самостоятельной работе студентов**

*1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам:* Понятие бизнеса. Бизнес и экономика. Организационно-правовые формы и виды предпринимательской деятельности. Формы вступления в среду предпринимательства. Реорганизация фирмы. Ликвидация фирмы. Банкротство. Конкуренция в системе бизнеса. Инфраструктура бизнеса. Основные элементы инфраструктуры бизнеса.

*Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях, по следующим темам:* Организационно-правовые формы и виды предпринимательской деятельности. Формы вступления в среду предпринимательства. Реорганизация фирмы. Конкуренция в системе бизнеса.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной

образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

## **7. Методические рекомендации по видам занятий**

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

## **8. Фонд оценочных средств**

## 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
1. Понятие бизнеса. Бизнес и экономика	УК-10	<i>Дискуссия. Тестовые задания</i>
2. Организационно-правовые формы и виды предпринимательской деятельности	УК-10	<i>Опрос. Тестовые задания.</i>
3. Формы вступления в среду предпринимательства	УК-10	<i>Тест. Кейс-задание.</i>
4. Реорганизация фирмы. Ликвидация фирмы. Банкротство	УК-10	<i>Дискуссия. Решение задач.</i>
5. Конкуренция в системе бизнеса.	УК-10	<i>Опрос.. Кейс-задание. Решение задач.</i>
6. Инфраструктура бизнеса. Основные элементы инфраструктуры бизнеса.	УК-10	<i>Тестовые задания. Решение задач.</i>

## 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

*Типовые задания практических, контрольных работ и проектов:*

*По теме 1 «Понятие бизнеса. Бизнес и экономика»*

*Вопросы для дискуссии:*

1. Какие качества предпринимателя ученые, определившие развитие теории предпринимательства, выделяли как ключевые?
2. Как изменилось представление о предпринимателе в современном мире?
3. В чем заключается инновационное мышление предпринимателя?
4. Как трактовалось содержание предпринимательской прибыли разными учеными?
5. Охарактеризуйте роли предпринимательства в социальноэкономических отношениях

*Тестовое задание:*

*1. Нахождение или формирование спроса на продукты, работу, услуг и в удовлетворении его путем продажи соответствующих продуктов, работ, услуг в качестве товара, характеризует такой вид деятельности, как:*

- а) бизнес;
- б) коммерция;

в) предпринимательство.

2. *Переход от преимущественно государственно-директивного регулирования производства к его регулированию преимущественно на основе рыночных механизмов:*

а) разгосударствление экономики;

б) акционирование экономики;

в) демонополизация экономики

3. *Дайте определение: предприниматель-это*

а) лицо, осуществляющее предпринимательскую деятельность

б) физическое или юридическое лицо, осуществляющее предпринимательскую деятельность

в) юридическое лицо

4. *Целью предпринимательства является:*

а) Удовлетворение потребностей населения в товарах и услугах

б) Пополнение бюджета государства налоговыми поступлениями

в) Систематическое получение прибыли

5. *Важнейшими чертами предпринимательства являются:*

а) Риск и неопределенность, самостоятельность и свобода деятельности, опора на инновации

б) Постоянный поиск новых идей, риск, экономическая зависимость от макроэкономической ситуации в стране

в) Самостоятельность, оглядка на конкурентов, опора на инновации

**По теме 2. Организационно-правовые формы и виды предпринимательской деятельности**

*Контрольные вопросы:*

1. Какие ключевые вопросы необходимо решить при выборе организационно-правовой формы субъекта предпринимательства?

2. Какой вид организационно-правовой формы юридических лиц, являющихся коммерческими организациями, является самым популярным в России? В чем преимущества и недостатки данной формы организации коммерческой деятельности?

3. В чем преимущества и недостатки учреждения деятельности в форме индивидуального предпринимательства?

4. Как регулируются вопросы ответственности за результаты деятельности при различных организационно-правовых формах предпринимательства?

*Тестовое задание:*

1. *Что отличает предприятие, создаваемое гражданином, от индивидуального предпринимателя:*

а) использование, средств и предметов труда для производства продукции;

б) необходимость разработки учредительных документов;

в) право заниматься предпринимательской деятельностью

2. *Предпринимательская хозяйственная среда может быть создана с помощью:*

а) малого бизнеса;

б) доступности рынков;

в) низким налогам

3. *Раскройте классификацию коммерческих юридических лиц по организационно-правовым формам:*

а) общества, товарищества, производственный кооператив

б) товарищества, общества, потребительский кооператив

в) все ответы верны

4. *Назовите формы собственности в российском законодательстве:*

а) частная собственность, государственная собственность, муниципальная собственность

б) частная, негосударственная собственность, муниципальная, обособленная собственность

в) все ответы верны

5. *Полное товарищество могут организовать:*

а) Индивидуальные предприниматели и коммерческие организации

б) Индивидуальные предприниматели и некоммерческие организации

- Юридические лица.

По теме 3: **Формы вступления в среду предпринимательства.**

Тестовые задания:

1. *К основным элементам бизнес-операции относят:*

а) формулировку бизнес-идеи и планирование будущего бизнеса;

б) поиск и организацию необходимых ресурсов;

в) организацию производства и реализации продукции;

г) верно все вышеперечисленное.

2. *К элементам внешней предпринимательской среды можно отнести:*

а) характер предпринимателя;

б) особенности конкуренции на рынке;

в) цели фирмы;

г) корпоративную культуру, сложившуюся на фирме.

3. *Наличие условий и факторов, воздействующих на предпринимательскую деятельность и требующих принятия управленческих решений для их устранения или приспособления это...*

а) внутрифирменное предпринимательство;

б) предпринимательская среда;

в) культура предпринимательства;

г) внутрифирменное планирование.

4. *К ситуационным факторам внутренней среды предпринимательской организации не относится...*

а) этика и культура предпринимательской деятельности;

б) цель предпринимательства;

в) максимизация прибыли предприятия;

г) внутрифирменное предпринимательство.

5. *Какая группа макроокружения предприятия отражает уровень научно-технического развития предприятия?*

а) демографическая;

б) социальная;

в) законодательная;

г) научно-техническая.

*Кейс-задания:*

**Кейс. «Кинетоскоп или синемаграф?»**

В 1891 году американским изобретателем Томасом Эдисоном впервые было сконструировано уникальное устройство, позволяющее просматривать движущиеся изображения, — кинетоскоп (кинетограф). Тем самым Томасу Эдисону удалось предвосхитить эпоху синемаграфа Люмьера, отличающегося наличием проекционного механизма. «В 1887 году, — пишет изобретатель в 1894 году, — мне пришла мысль о возможности сконструировать аппарат, который будет для зрения тем же, чем является фонограф для слуха, и который будет и записывать, и воспроизводить одновременно звук и движение». В конце XIX — начале XX века кинетоскоп Эдисона с переменным успехом составлял конкуренцию синемаграфу Люмьера, а также другим производителям фильмов и киноаппаратов. Основная суть кинетоскопа — идея небольшого «передвижного кинотеатра», демонстрирующего движущиеся картинки с фонограммой, слышимой через наушники, записанной на фонографе. Сразу после изобретения устройства Эдисон начал

переговоры о коммерческом использовании своего изобретения. Так, в 1892 году было создано акционерное общество «Кинетоскоп», которое фактически давало Эдисону монопольное право на коммерческое использование аппарата. Обществом управляли известные дельцы Норман Рафф и Чарльз Гаммон. В 1894 году в Вест-Орэндже (Нью-Джерси) студия Эдисона получила название «Эдисон компани» (Edison Manufacturing Company), занимавшаяся непосредственным изготовлением аппаратов. Сам Томас Эдисон не принимал участия в руководстве, он назначил вице-президентом и генеральным менеджером Уильяма Гилмора. Производством фильмов же руководил Уильям Диксон. Созданное предприятие приносило неплохую прибыль. Так, в 1894 году затраты на работу Эдисона для «Кинетоскоп компани» составили 7940 долларов за кинетоскопы и 369,35 доллара за сами фильмы (film subjects), в то время как доходы компании от показов в том же году составили 15878,56 доллара. Проблемы у компании Эдисона начались в начале XX века, во-первых, с приходом на рынок синематографа Люмьера и, во-вторых, с развитием кустарного производства фильмов и киноаппаратов (аппараты мутоскоп, фантаскоп и т.д.). «Эдисон компани», с одной стороны, была выгодна проводимая Уильямом МакКинли политика протекционизма, благодаря которой у Люмьера были проблемы с выходом на американский рынок. С другой стороны, компанию уже некому было защитить от возросшей внутренней конкуренции (в последние годы XIX века в Америке наблюдался настоящий бум кинокомпаний: «Эдисон», «Байограф», «Вайтограф», «Зелиг», «Эссеней», «Любин», «Калем» и др.). Ввиду этого Эдисон и его управленцы предприняли следующие шаги для закрепления на рынке:

- Покупка аппаратов и патентов у конкурентов с последующим «ребрендингом» (например, выкупленный аппарат фантаскоп был переименован в витаскоп Эдисона и позиционировался как новинка от Эдисона).

- Была затеяна вошедшая в историю кинопромышленности «война патентов». Суть ее была в следующем: Гилмор стал рассылать по всей стране адвокатов компании «Дайер и Дайер», которые вели дела Вест-Орэнджа. Задачами адвокатов было, во-первых, уничтожить иностранную конкуренцию, во-вторых, пресечь производство аппаратов и самих фильмов вне компании Эдисона и, в-третьих, наложить на производителей фильмов особый процент, который исчислялся из их прибыли и отправлялся в качестве дохода Эдисону. Адвокаты Джилмора являлись ко многим крупным бизнесменам того времени: например, в компанию «Интернейшнл филм» Вебстера и Куна, в компанию Мегуайра и Бонуса, к знаменитым театральным продюсерам Клау и Ирланджеру и т.д.

Сложившаяся на рынке ситуация во многом напоминала особый вид конкуренции, в рамках которой конкурировали не столько с помощью цен или качества, сколько с помощью доказательств приоритетных патентных прав. Стратегия Эдисона напоминала стратегию Рокфеллера в нефтяной отрасли (при создании треста «Стандарт ойл»). Суть этой политики заключалась в следующем: Рокфеллер не запрещал разработки месторождений по всей стране и внимательно следил за этим процессом, но, как только было разработано крупное месторождение, Рокфеллер сразу же приобретал монопольное право на всю добываемую нефть. Попытки Эдисона укрепиться на рынке оказались безуспешными, уследить за всеми новыми кинокомпаниями было невозможно. Последняя попытка вернуть себе былое положение была предпринята в 1909 году — с созданием Компании кинопатентов, объединившей Эдисона с другими крупнейшими кинопроизводителями того времени. Новая компания представляла собой трест, который намеревался контролировать отрасль по следующим направлениям: • производство сырья, пленка (Production of raw film); • производство непосредственно фильмов (Manufacture of motion pictures); • производство проекционного оборудования (Manufacture of projecting equipment); • дистрибуция (на начальных стадиях развития) (Film distribution); • показ (Exhibition<sup>1</sup>). Вскоре трест столкнулся с рядом существенных проблем. Во-первых, возросшее число кинотеатров стимулировало увеличение спроса на фильмы, кинотрест же не мог удовлетворить подобный спрос. Плюс к этому на рынке образовались так называемые независимые

кинокомпания, которые отказывались согласовывать свою деятельность с Компанией кинопатентов. В первые десятилетия XX века «независимые» устремились в штат Калифорния, где впоследствии образовался Голливуд — центр киноиндустрии США. Тогда же произошла ликвидация кинотреста.

**Вопросы к кейсу:**

1. Какую роль в зарождающемся кинобизнесе играл Томас Эдисон (собственник, менеджер)?
2. Охарактеризуйте тип рынка, который, на ваш взгляд, был характерен для описанной ситуации (монополия, монополистическая конкуренция, олигополия, свободная конкуренция)? Обоснуйте свой ответ.
3. Охарактеризуйте стратегию Эдисона в конце XIX — начале XX века? В чем, на ваш взгляд, были его недочеты, а в чем — сильные стороны?
4. Правомерно ли было использовать опыт Рокфеллера (нефтяная отрасль) в стратегии кинокомпаний? Почему?
5. Почему, на ваш взгляд, «независимые», опасаясь санкций со стороны кинотреста, основали производство именно в Голливуде (штат Калифорния)?

**По теме 4: Реорганизация фирмы. Ликвидация фирмы. Банкротство.**

*Вопросы для дискуссии:*

1. Что характеризуют показатели финансовой устойчивости и платежеспособности?
2. В чем заключается суть анализ ликвидности баланса предприятия?
3. В чем состоит суть понятия «банкротство»?
4. Дайте характеристику внешнего управления и финансового оздоровления организации (предприятия).
5. Объясните, что представляет собой конкурсное производство, мировое соглашение, санация.
6. Поясните назначение коэффициентов восстановления (утраты) платежеспособности организации (предприятия). Что лежит в основе их расчета?

*Задачи:*

Задача 1. Определить возможность восстановления тремя предприятиями платежеспособности за предстоящие шесть месяцев и возможности утраты платежеспособности за последующие три месяца, если коэффициент покрытия по предприятиям равен:

	начало года	конец года
предприятие №1	1,26	1,30
предприятие №2	1,34	1,21
предприятие №3	1,27	1,55

Задача 2. Определить порог рентабельности и запас финансовой прочности для предприятия и по каждому из товаров.

Показатель	Тыс.руб.		
	Товар А	Товар Б	Итого
Выручка от реализации	2400,0	8400,0	10800,0
Переменные затраты	2200,0	3500,0	5700,0
Валовая маржа	200,0	4900,0	5100,0
Постоянные затраты			4200,0
Прибыль			900,0

**По теме 5. Конкуренция в системе бизнеса.**

*Контрольные вопросы:*

1. В чем заключается сущность конкуренции и каковы ее виды? Каждый из видов конкуренции сопроводите конкретным примером.

2. К какому типу рынка (совершенной, монополистической, олигополистической конкуренции или чистой монополии) относятся рынки следующих товаров: зерно, алюминий, зубная паста, шоколадные конфеты, железнодорожные перевозки, авиаперевозки?

3. Опишите основные методы конкуренции. В чем преимущество каждого из них? Какие методы конкуренции могут быть охарактеризованы как недобросовестные? Известны ли вам фирмы, применяющие недобросовестные методы конкуренции?

4. Каковы основные типы конкурентного поведения? В чем их сущность?

5. Опишите основные конкурентные стратегии. К какому типу конкурентных стратегий могут быть отнесены действия фирм на местных рынках молочной продукции, хлебобулочных изделий, мясных изделий, сфере быстрого питания?

6. Каковы цели, задачи и методы антимонопольного регулирования экономики?

*Кейс-задания:*

*Кейс. Азбука вкуса.*

«Азбука Вкуса» - один из наиболее сильных и узнаваемых отечественных потребительских брендов. Уникальный ассортимент изысканный стиль и высокий уровень обслуживания сделали компанию законодателем тенденций и одним из лидеров российского розничного рынка.

История компаний началась в 1992 г. с открытия первого павильона «Деликатесы» на Кутузовском проспекте. В 1997 г. акционерами компании было принято решение об открытии супермаркета под названием «Азбука Вкуса», который должен был отличаться широким ассортиментом высоким уровнем обслуживания. В 2002 г. было принято решение объединить данные магазины под единой концепцией бренда и провести реинжиниринг всех бизнес-процессов. С 2003г. «Азбука Вкуса» стала развиваться в рамках единой маркетинговой, ценовой, мерчандайзинговой, закупочной, операционной и кадровой политики, а также единого фирменного стиля. На сегодняшний день (2010г) сеть «Азбука Вкуса» насчитывает 23 супермаркета в Москве и Московской области.

Ассортимент «Азбуки Вкуса», состоящий из 18 тысяч наименований свежих продуктов, деликатесов, готовых блюд собственного приготовления и элитного алкоголя, рассчитан как на гурманов, так и на тех людей, которые желают иметь широкий выбор и хотят быть безусловно уверенными в качестве покупаемого товара. Специалисты коммерческого департамента сети постоянно ведут поиск и отбор новых интересных и уникальных продуктов, многие из которых поставляются в «Азбуку Вкуса» на эксклюзивных условиях.

Уникальное положение компании «Азбука Вкуса» и ее профессиональные успехи подтверждены наградами российского делового сообщества. Среди них: «Лучшее качество обслуживания» (премия Консалтинг-центра «ШАГ», 2005г.), «Лучшая сеть супермаркетов» («Золотые сети 2006»). «Индивидуальный подход к обслуживанию клиентов» («Российский Торговый Олимп 2006»), «Лучшая среди своих» (премия журнала Retailer Magazine, 2007 г.). Также «Азбука Вкуса» завоевала первое место в номинации «Супермаркеты и гипермаркеты» (Sales Business Awards 2007), став единственной продуктовой сетью среди более чем 30 компаний победителей.

Трижды, по итогам 2007,2008 и 2009 гг. «Азбука Вкуса» становилась победителем совместного рейтинга ВВРГ и РБК – «Лучшая розничная сеть» в номинации «лидер эффективности продаж». По итогам 2007 г. «Азбука Вкуса» вошла в ТОП-50 российских торговых сетей по версии журнала Retailer Magazine. В 2009 г. Генеральный директор сети Владимир Садовин вошел в 20-ку наиболее профессиональных менеджеров в сфере торговли по версии газеты «Коммерсантъ» и Ассоциации Корпоративных Менеджеров.

В настоящее время «Азбука Вкуса» - объединяет сеть супермаркетов премиум – класса, в которой представлен изысканный ассортимент свежих продуктов, деликатесных





	отключении электроэнергии, ч	5	11	10	10	10	5	5	
9	Материалоемкость, кг	48	60	55	55	55	70	65	5

Таблица 2

№ пп	Параметр	Марка холодильника						
		Люкс	Феникс	Снайга	Минск 15 М	Сириус	Вьюга	Фриз
1	Цена (в условной валюте)	1700	1450	1600	1700	1400	1700	1600
2	Суммарные расходы потребителей за весь срок службы	5000	6700	7000	6000	6600	4500	6200

**По теме 6: Инфраструктура бизнеса. Основные элементы инфраструктуры бизнеса.**

*Тестовые задания:*

1. К правовой инфраструктуре бизнеса относят:

- а) законы и постановления;
- б) обычаи хозяйственного оборота;
- в) нормы деловой этики;
- г) все перечисленное верно.

2. К основным функциям управления трудовыми ресурсами относят:

- а) формирование трудовых ресурсов;
- б) развитие трудовых ресурсов;
- в) создание нормального производственного климата;
- г) верно все вышеперечисленное.

3. К текущим (ликвидным активам) относится все за исключением:

- а) кассовая наличность;
- б) рыночные ценные бумаги;
- в) торговые марки;
- г) товарно-материальные запасы.

4. Нераспределенная прибыль находится по формуле:

- а) чистая прибыль - дивиденды и резервы;
- б) валовая прибыль - дивиденды и резервы;
- в) валовая прибыль - процент за кредит;
- г) налогооблагаемая прибыль – налоги.

5. К финансовым активам относят:

- а) ценные бумаги: акции, облигации;
- б) валюту;
- в) банковские депозиты;
- г) верно все вышеперечисленное.

6. К основным ценным бумагам относят:

- а) опционы, фьючерсы;
- б) депозитарные расписки, варранты, форварды;
- в) акции, облигации, векселя;
- г), верно, б) и в).

*Задачи:*

Задача 1. Имеются следующие данные по предприятию:

– Уставной капитала (обыкновенные акции номиналом 10 тыс. руб.) – 1800000 тыс.

руб.;

– Чистая прибыль – 630000 тыс. руб.;

- Сумма выплаченных дивидендов – 300000 тыс. руб.;
- Эмиссионная премия – 200000 тыс. руб.;
- Накопленная прибыль – 720000 тыс. руб.;
- Стоимость покупки одной акции – 11 тыс. руб.;
- Стоимость продажи одной акции – 16 тыс. руб.

Найти коэффициенты рыночной активности предприятия: 1. Прибыльность одной акции; 2. Соотношение цены и прибыли на одну акцию; 3. Норма дивиденда на одну акцию; 4. Доходность акции с учетом курсовой стоимости акции; 5. Балансовая стоимость акции; 6. Доля выплаченных дивидендов.

Задача 2. Мария планирует продажу плакатов для туристов по 3,5 \$ США за штуку. Она может приобретать плакаты у оптовика по 2,1 \$ США и возвращать непроданные плакаты за полную стоимость. Аренда палатки обойдется в 70 \$ США в неделю. Ответьте на следующие вопросы: 1. Каков порог рентабельности? 2. Каким станет порог рентабельности, если арендная плата повысится до 105 \$ США? 3. Каким будет порог рентабельности, если удастся увеличить цену реализации до 3,85 \$ США? 4. Сколько плакатов должно быть продано для получения прибыли в сумме 490 \$ США в неделю? 5. Какой запас финансовой прочности имеет данный бизнес при сумме прибыли 490 \$ США?

Задача 3. Метод рентабельности инвестиций. Компания устанавливает цену на новое изделие.

- Прогнозируемый годовой объем производства 40000 шт.;
- Предполагаемые переменные затраты на ед. изделия 30 руб.;
- Общая сумма постоянных затрат 800000 руб. Проект потребует дополнительного финансирования (кредит в сумме 1000000 руб. под 20% годовых). Рассчитать цену.

### **8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине**

*Примерный перечень вопросов к зачету:*

1. Место бизнеса в системе рыночной экономики.
2. Стратегия и тактика бизнеса.
3. Предпринимательская среда.
4. Функции бизнеса.
5. Система бизнеса. Субъекты и объекты бизнеса.
6. Правовая основа бизнеса в России.
7. Понятие фирмы. Признаки классификации предпринимательских фирм.
8. Основные организационные формы бизнеса.
9. Характеристика малого бизнеса. Достоинства и недостатки предприятий малого бизнеса.
10. Система государственной поддержки малого бизнеса в России.
11. Стратегии роста малых фирм.
12. Характеристика фирм крупного бизнеса (холдинги, ассоциации, концерны, консорциумы, тресты).
13. Фирмы с участием государственного и иностранного капитала.
14. Оффшорный бизнес.
15. Порядок создания фирм.
16. Формы участия в предпринимательской деятельности.
17. Предпринимательская деятельность без образования фирмы.
18. Структура и содержание учредительного договора.
19. Основные положения устава фирмы.
20. Реорганизация фирмы и ее разновидности.

21. Порядок ликвидации фирмы.
22. Банкротство и его причины. Процедура банкротства.
23. Виды конкуренции в среде бизнеса.
24. Типы конкурентов. Выбор формы конкурентного поведения фирмы.
25. Основные положения антимонопольного законодательства.
26. Инфраструктура бизнеса и ее элементы.
27. Договорные отношения в среде бизнеса.
28. Контракт. Его структура и содержание.

#### 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70

Недостаточный	Отсутствие признаков	неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55
---------------	----------------------	---------------------	------------	----------

## **9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.**

### **Основная литература:**

1. Забродская Н. Г. Предпринимательство. Организация и экономика малых предприятий : учебник / Н. Г. Забродская. - Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2019. - 263 с. - ISBN 978-5-9558-0367-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1000225>
2. Бизнес-планирование : учебник / под ред. проф. Т.Г. Попадюк, проф. В.Я. Горфинкеля. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2021. — 296 с. - ISBN 978-5-9558-0270-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1222076>

### **Дополнительная литература:**

3. Иванов Г. Г. Коммерческая деятельность : учебник / Г.Г. Иванов, Е.С. Холин. - М. : ИД ФОРУМ : ИНФРА-М, 2020. - 384 с.: ил. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-8199-0498-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1043393>
4. Линц К. Радикальное изменение бизнес-модели: адаптация и выживание в конкурентной среде / Карстен Линц, Гюнтер Мюллер-Стивенс, Александр Циммерман ; пер. с англ. - Москва : Альпина Паблишер, 2019. - 311 с. - ISBN 978-5-96142-170-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1078433>
5. Алексейчева, Е. Ю. Экономика организации (предприятия) : Учебник для бакалавров / Е. Ю. Алексейчева, М. Д. Магомедов, И. Б. Костин. – 5е изд., стер.. – Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2021. – 290 с.
6. Аутсорсинг в экономике предприятия / В. И. Малый, В. И. Попюк, С. Ю. Родионова [и др.]. – Саратов : Поволжский институт управления имени П.А. Столыпина — филиал ФГБОУ ВПО «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации», 2020. – 214 с.
7. Батраева, Э. А. Экономика предприятия общественного питания : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Э. А. Батраева. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 390 с.
8. Боброва, О. С. Организация коммерческой деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / О. С. Боброва, С. И. Цыбуков, И. А. Бобров. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 332 с.
9. Бычков, В. П. Экономика автотранспортного предприятия : учебник / В.П. Бычков. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : ИНФРА-М, 2019. – 404 с.
10. Волков, О. И. Экономика предприятия : учебное пособие / О.И. Волков, В.К. Складенко. – 2-е изд. – Москва : ИНФРА-М, 2020. – 264 с.
11. Воробьева, И. П. Экономика и управление производством : учебное пособие для вузов / И. П. Воробьева, О. С. Селевич. – Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 191 с.
12. Гайдук, В. И. Экономика фирмы (предприятия) / В. И. Гайдук, Е. А. Шибанихин. – Краснодар : Кубанский государственный аграрный университет имени И.Т. Трубилина, 2020. – 161 с.
13. Давыдянц, Д. Е. Золотое правило экономики предприятия / Д. Е. Давыдянц, Н. А. Давыдянц. – Москва : Общество с ограниченной ответственностью «Издательский Дом МИРАКЛЬ», 2020. – 24 с.
14. Дорман, В. Н. Экономика организации. Ресурсы коммерческой организации : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Н. Дорман ; под научной редакцией Н. Р. Кельчевской. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 134 с.

15. Кондратьева, И. В. Экономика предприятия : Учебное пособие для вузов / И. В. Кондратьева. – 2-е изд., стереотип.. – Санкт-Петербург : Издательство «Лань», 2021. – 232 с.
16. Корнеева, И. В. Экономика фирмы. Практикум : учебное пособие для вузов / И. В. Корнеева, Г. Н. Русакова. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 123 с.
17. Коршунов, В. В. Экономика организации (предприятия) : учебник и практикум для вузов / В. В. Коршунов. – 5-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 347 с.
18. Магомедов, А. М. Экономика организаций торговли : учебник для вузов / А. М. Магомедов. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 266 с.
19. Малых, Н. И. Экономика гостиничного предприятия: Учебное пособие / Н.И. Малых, Н.Г. Можаяева. – Москва: Форум: НИЦ ИНФРА-М, 2020. – 320 с.
20. Меняев, М. Ф. Цифровая экономика предприятия : учебник / М.Ф. Меняев. – Москва : ИНФРА-М, 2021. – 369 с.
21. Милкова, О. И. Экономика и организация предприятия : учебник и практикум для вузов / О. И. Милкова. – Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 473 с.
22. Мокий, М. С. Экономика фирмы : учебник и практикум для вузов / М. С. Мокий, О. В. Азоева, В. С. Ивановский ; под редакцией М. С. Мокия. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 297 с.
23. Морозов, М. А. Экономика организации туризма : учебник для вузов / М. А. Морозов, Н. С. Морозова. – 5-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 291 с.
24. Низовкина, Н. Г. Управление затратами предприятия (организации) : учебное пособие для вузов / Н. Г. Низовкина. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 187 с.

#### **10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.**

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

#### **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.**

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – [www.lms-3.kantiana.ru](http://www.lms-3.kantiana.ru), обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;

- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

## **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.**

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила  
Канта»  
Высшая школа права

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«Поддержание государственного обвинения в суде»**

**Шифр: 40.05.04**

**По специальности: «Судебная и прокурорская деятельность»**

**специализация: Судебная деятельность**

**Квалификация (степень) выпускника: юрист**



## Лист согласования

**Составитель:** доктор юридических наук, профессор, заведующая кафедрой уголовного процесса, криминалистики и правовой информатики Волчецкая Т.С.; кандидат юридических наук, доцент образовательно-научного кластера Института управления и территориального развития Паныкина И.Ю.; кандидат юридических наук, доцент образовательно-научного кластера Института управления и территориального развития Авакьян М.В.

Рабочая программа утверждена на заседании Методического совета Высшей школы права ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 1 от «21» марта 2022 г.

Председатель Методического совета  
Высшей школы права

Директор Высшей школы права  
Руководитель ОП

Ежова Т.Г.  
Фадеева Е.С.

## Содержание рабочей программы

1. Наименование дисциплины «Поддержание государственного обвинения в суде» .....	4
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы .....	4
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы .....	5
4. Виды учебной работы по дисциплине .....	5
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам .....	6
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине .....	9
7. Методические рекомендации по видам занятий .....	10
8. Фонд оценочных средств .....	11
8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины .....	11
8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля .....	14
8.3. Перечень вопросов и заданий для итоговой аттестации по дисциплине .....	18
8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания .....	19
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины .....	21
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине .....	23
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине .....	23

**1.Наименование дисциплины:** «Поддержание государственного обвинения в суде».

Цель дисциплины: Целью изучения дисциплины «Поддержание государственного обвинения в суде» является овладение обучаемыми знаниями, а также практическими навыками и умениями, необходимыми для успешного осуществления деятельности по поддержания государственного обвинения в суде

**2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

<b>Код и содержание компетенции</b>	<b>Результаты освоения образовательной программы (ИДК)</b>	<b>Результаты обучения по дисциплине</b>
ПК-2 – Способен к подготовке и вынесению законных, обоснованных и мотивированных судебных актов	ПК – 2.1. Проводит анализ нормативных правовых актов, материалов судебной практики с целью подготовки судебных актов. ПК – 2.2. Совершает действия, направленные на соблюдение процедуры вынесения процессуальных актов и правоприменительной практики. ПК – 2.3. Обосновывает проект судебного акта с помощью системы доказательств. ПК-2.4. Выносит проекты законных судебных актов	<b>Знать:</b> - структуру обвинительного заключения и критериях его оценки; - особенности взаимодействия государственного обвинителя с другими участниками судопроизводства; - критерии допустимости доказательств в уголовном судопроизводстве. <b>Уметь:</b> - применять нормы процессуального права в уголовном судопроизводстве; - ориентироваться в нормативно-правовых актах и специальной литературе при выполнении функции по поддержанию государственного обвинения в суде; - проводить анализ и оценку документов и ходатайств, заявляемых стороной защиты. <b>Владеть:</b> - навыками подготовки процессуальных документов; - тактикой предоставления доказательств в конкретных ситуациях.
ПК-3 – Способен выявлять, раскрывать, расследовать и квалифицировать преступления и иные правонарушения	ПК-3.1 Осуществляет мероприятия/совершает действия по получению юридически значимой информации, анализу, проверке, оценке и использованию ее в целях выявления, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений с соблюдением норм	<b>Знать:</b> - порядок и процедуры использования специальных знаний в различных юридических процессах; - правовой статус государственного обвинителя, адвоката, судьи; - порядок и процессуальную регламентацию судебного разбирательства. <b>Уметь:</b> - проводить анализ и оценку ходатайств и документов, представляемых стороной защиты;

	материального и процессуального права; ПК-3.2 Юридически правильно квалифицирует правонарушение; ПК-3.3 С соблюдением норм процессуального права и правил делопроизводства оформляет результаты профессиональной деятельности в юридических документах	- осуществлять анализ процессуальных актов по назначению судебных экспертиз; - ориентироваться в нормативно-правовых актах. <b>Владеть:</b> - навыками формирования стратегии поддержания государственного обвинения в суде; - тактическими приемами производства отдельных процессуальных действий; - навыками публичного выступления в судебных прениях.
--	--	---

### 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Поддержание государственного обвинения в суде» представляет собой дисциплину по выбору из части, формируемой участниками образовательных отношений образовательной программы «Судебная и прокурорская деятельность» по специальности 40.05.04 Юриспруденция; квалификация (степень выпускника) - юрист.

### 4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

### 5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом

требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Сущность государственного обвинения как уголовно-процессуальной категории.	<p>Понятие и сущность государственного обвинения в суде. История развития института государственного обвинения.</p> <p>Предмет и содержание государственного обвинения.</p> <p>Процессуальная регламентация поддержания государственного обвинения в суде.</p> <p>Формы и виды обвинения.</p>
2	Правовой статус лиц, уполномоченных поддерживать государственное обвинение в суде, а также иных участников судебного разбирательства.	<p>Понятие и классификация субъектов обвинения. Процессуальное положение прокурора как субъекта, осуществляющего публичное обвинение. Права, обязанности и процессуальные гарантии государственного обвинителя. Понятие и процессуальное положение частного обвинителя в российском уголовном судопроизводстве. Процессуальное положение адвоката-защитника. Правовая регламентация деятельности адвоката-защитника по собиранию доказательств. Компетенция и полномочия суда (судьи) в российском уголовном судопроизводстве.</p>
3	Функции государственного обвинителя.	<p>Понятие и классификация уголовно-процессуальных функций. Система уголовно-процессуальных функций прокурора в судебном производстве по уголовному делу. Функции прокурора на стадии подготовки к судебному заседанию. Функции прокурора на стадии судебного разбирательства. Функции прокурора при проверке решений суда, не вступивших в законную силу. Функции прокурора при проверке приговоров, определений и постановлений суда, вступивших в законную силу.</p>
4	Формы криминалистического обеспечения деятельности прокурора	<p>Концепция расширительного подхода к предмету криминалистической науки. Использование достижений криминалистики как основа деятельности прокурора в судебном разбирательстве. Техничко-криминалистическое обеспечение деятельности прокурора. Тактико-криминалистические аспекты участия прокурора в судебном следствии Понятие тактики судебного следствия.</p>

5	<p>Понятие, принципы, особенности построения и реализации методики поддержания государственного обвинения в суде</p>	<p>Понятие, принципы, особенности построения и реализации методики поддержания государственного обвинения. Криминалистическая характеристика преступлений как основа формирования частной методики поддержания государственного обвинения. Структура частной методики поддержания государственного обвинения в суде. Понятие и концептуальные основы построения модульной методики расследования и поддержания государственного обвинения по определенной категории дел.</p>
6	<p>Процессуальные и тактические особенности ознакомления государственного обвинителя с материалами предварительного следствия</p>	<p>Уголовно-процессуальные аспекты ознакомления государственного обвинителя с материалами уголовного дела. Криминалистическое обеспечение государственного обвинителя на этапе ознакомления с материалами уголовного дела. Алгоритм выявления и восполнения недостатков предварительного расследования в ходе ознакомления с материалами уголовного дела. Тактические особенности ознакомления государственного обвинителя с материалами предварительного следствия.</p>
7	<p>Тактические аспекты участия государственного обвинителя в судебном следствии</p>	<p>Формирование общей стратегии поддержания государственного обвинения в суде, моделирование ситуаций, которые могут сложиться в ходе судебного следствия. Тактические аспекты участия государственного обвинителя в судебном рассмотрении уголовных дел об умышленном причинении вреда здоровью. Тактические особенности участия государственного обвинителя в судебном следствии.</p>
8	<p>Процессуальные и тактические особенности участия прокурора в судебных прениях, криминалистическое значение реплики государственного обвинителя</p>	<p>Понятие, правовая регламентация и процессуальное значение стадии судебных прений. Типовая структура речи государственного обвинителя для участия в судебных прениях. Тактические особенности участия прокурора в судебных прениях, криминалистическое значение реплики государственного обвинителя.</p>

## **6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

### **6.1. Электронные и печатные учебно-методические материалы**

1. Буланова Н. В. Участие прокурора в рассмотрении уголовных дел судами : монография / Н. В. Буланова; Академия Генеральной прокуратуры Российской Федерации. — Москва : Проспект, 2016. — 192 с. - ISBN 978-5-392-20464-9 ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/31199> (27.06.2022)
2. Исаенко В. Н. Использование возможностей криминалистики и судебной экспертизы в прокурорской деятельности : учебное пособие для специалитета и магистратуры. – Москва : Проспект, 2019. – 152 с. - ISBN 978-5-392-28430-6 ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/41126> (27.06.2022)
3. Участие прокурора в рассмотрении судами уголовных дел : учебное пособие / В. П. Исаенко, П. П. Ищенко, Е. В. Колесников и др. ; под ред. В. Н. Исаенко. – Москва : РГ-Пресс, 2018. – 248 с. - ISBN 978-5-9988-0710-7 ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/40766> (28.06.2022)

### **6.2. Перечень тем практических занятий**

1. Процессуальная регламентация деятельности по поддержанию государственного обвинения в суде.
2. Понятие и классификация субъектов обвинения в уголовном судопроизводстве.
3. Права, обязанности и процессуальные гарантии государственного обвинителя.
4. Техничко-криминалистическое обеспечение деятельности прокурора.
5. Тактико-криминалистические аспекты участия прокурора в судебном следствии  
Понятие тактики судебного следствия.
6. Система уголовно-процессуальных функций прокурора в судебном производстве по уголовному делу.
7. Понятие, сущность и содержание методики поддержания государственного обвинения в суде.
8. Особенности построения и реализации методики поддержания государственного обвинения.
9. Криминалистическая характеристика преступлений как информационная модель для формирования методики поддержания государственного обвинения в суде.
10. Криминалистическое обеспечение государственного обвинителя на этапе ознакомления с материалами уголовного дела.
11. Тактика проведения отдельных процессуальных действий в рамках судебного следствия.
12. Организационно-тактические особенности участия государственного обвинителя в судебных прениях.

## **7. Методические рекомендации по видам занятий**

### **Лекционные занятия.**

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

### **Практические и семинарские занятия.**

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

При подготовке к практическим занятиям студенту необходимо изучить нормативно-правовые акты, основную и дополнительную литературу по теме занятия.

При подготовке к практическим занятиям по отдельным видам экспертиз необходимо повторить теоретический материал, раскрывающий предмет и объект экспертизы, классификацию экспертиз, структуру и содержание документа о назначении экспертизы, экспертные учреждения в России.

При составлении сравнительных таблиц и схем необходимо ориентироваться на рекомендации, даваемые преподавателем при определении конкретного задания студенту.

При выполнении реферата нужно следовать следующим требованиям: объем реферата не более 7 страниц, из которых первая страница – титульный лист, последняя – список литературы; шрифт – 14, интервал 1,5. В списке литературы необходимо указывать фактически использованную литературу и источники интернет

### **Самостоятельная работа.**

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

В рамках самостоятельной подготовки студентам следует руководствоваться соответствующими разделами РП, разделами и элементами онлайн курса и его ресурсами, размещёнными электронном образовательном контенте ЛМС-3.

Самостоятельная работа предполагает исследование студентами предложенных тем в соответствии с тематическим планом изучения дисциплины, с использованием рекомендованной основной и дополнительной литературы.



При изучении дисциплины «Поддержание государственного обвинения в суде» студенты обязательно должны обращаться к нормативно-правовым актам, ориентироваться в системе источников уголовно-процессуального права и криминалистики, уметь находить необходимые нормативно-правовые акты и применять их в конкретных ситуациях. Наличие доступа в справочные правовые системы «Гарант» и «Консультант плюс», возможность воспользоваться массивом эмпирического материала, имеющимся в кабинете криминалистики, а также наличие специального учебного пособия и методических указаний обеспечивают успешное овладение студентами дисциплиной «Поддержание государственного обвинения в суде».

При изучении курса студенты могут обращаться к преподавателю в назначенные дни консультаций.

Самостоятельная работа продиктована, помимо всего, и сравнительно небольшим объемом лекционных занятий. Поэтому перед каждой лекцией, а тем более, перед практическим (лабораторным) занятием, студенту следует внимательно изучить рекомендованную основную, а также дополнительную литературу, воспользоваться соответствующими ресурсами онлайн курса по судебной экспертологии в ЛМС-3.

## 8. Фонд оценочных средств

### 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
<b>Тема 1.</b> Сущность государственного обвинения как уголовно-процессуальной категории.	ПК-3	-Вопросы открытого типа -Задачи -Сравнительные таблицы -Подготовка презентаций - Рефераты
<b>Тема 2.</b> Правовой статус лиц, уполномоченных поддерживать государственное обвинение в суде, а также иных участников судебного разбирательства.	ПК-3	-Задачи -ситуационные задачи -сравнительные таблицы

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
<b>Тема 3.</b> Функции государственного обвинителя.	ПК-2	-анализ обвинительного заключения - задачи - казусы
<b>Тема 4.</b> Формы криминалистического обеспечения деятельности прокурора	ПК-3	- задачи - казусы - ситуационные задачи - анализ обвинительного заключения
<b>Тема 5.</b> Понятие, принципы, особенности построения и реализации методики поддержания государственного обвинения в суде	ПК-2	-анализ обвинительного заключения - задачи - казусы - тесты
<b>Тема 6.</b> Процессуальные и тактические особенности ознакомления государственного обвинителя с материалами предварительного следствия	ПК-2	-вопросы открытого типа - задачи - казусы - реферат
<b>Тема 7.</b> Тактические аспекты участия государственного обвинителя в судебном следствии	ПК-2	- задачи - казусы - анализ обвинительного заключения - тесты
<b>Тема 8.</b> Процессуальные и тактические особенности участия прокурора в судебных прениях, криминалистическое значение реплики государственного обвинителя	ПК-2	-- задачи – казусы; - анализ постановления о назначении экспертизы - анализ обвинительного заключения - тесты

Конечными результатами освоения программы дисциплины являются сформированные на первом уровне когнитивные дескрипторы «знать», «уметь», «владеть», расписанные по отдельным компетенциям.

Наименование этапа	Компетенция		
	ПК-2 – Способен к подготовке и вынесению законных, обоснованных и мотивированных судебных актов		
	Знать	Уметь	Владеть
Этап «погружения»	- структуру обвинительного	- проводить анализ и оценку документов и	- навыками подготовки

	<p>заклучения и критериях его оценки;</p> <p>- особенности взаимодействия государственного обвинителя с другими участниками судопроизводства.</p>	<p>ходатайств, заявляемых стороной защиты;</p> <p>- ориентироваться в нормативно-правовых актах и специальной литературе при выполнении функции по поддержанию государственного обвинения в суде.</p>	<p>процессуальных документов.</p>
Результирующий	<p>- критерии допустимости доказательств в уголовном судопроизводстве.</p>	<p>- применять нормы процессуального права в уголовном судопроизводстве.</p>	<p>- тактикой предоставления доказательств в конкретных ситуациях.</p>

Наименование этапа	Компетенция		
	ПК-3 – Способен выявлять, раскрывать, расследовать и квалифицировать преступления и иные правонарушения		
	Знать	Уметь	Владеть
Этап «погружения»	<p>- порядок и процедуры использования специальных знаний в различных юридических процессах;</p> <p>- порядок и процессуальную регламентацию судебного разбирательства.</p>	<p>- проводить анализ и оценку ходатайств и документов, представляемых стороной защиты;</p> <p>- осуществлять анализ процессуальных актов по назначению судебных экспертиз.</p>	<p>- навыками формирования стратегии поддержания государственного обвинения в суде;</p>
Результирующий	<p>- правовой статус государственного обвинителя, адвоката, судьи.</p>	<p>- ориентироваться в нормативно-правовых актах.</p>	<p>- тактическими приемами производства отдельных процессуальных действий;</p> <p>- навыками публичного выступления в судебных прениях.</p>

## 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

### 8.2.1. Примерные темы рефератов

Наименование оценочного средства	Показатели оценки
Реферат (контрольная работа)	1) Актуальность темы исследования; 2) Соответствие содержания теме; 3) Глубина проработки материала; 4) Правильность и полнота использования источников; 5) Соответствие оформления реферата стандартам.

1. Современные возможности криминалистики и направления их использование в рамках уголовного судебного разбирательства.
2. История развития института поддержания государственного обвинения в суде в России
3. Криминалистическое обеспечение деятельности прокурора на досудебных стадиях уголовного процесса
4. Использование достижений криминалистической техники при выполнении функции по поддержанию государственного обвинения в суде
5. Ситуационная обусловленность деятельности прокурора по поддержанию государственного обвинения в суде
6. Криминалистическая характеристика преступлений как информационная модель для поддержания государственного обвинения в суде.
7. Теоретические основы построения и реализации модульной методики расследования и поддержания государственного обвинения.
8. Организационные и тактические аспекты подготовки и участия государственного обвинителя в прениях сторон.
9. Уголовно-процессуальные и криминалистические аспекты ознакомления государственного обвинителя с материалами уголовного дела.
10. Тактические особенности участия гособвинителем в прениях сторон

Показатели	Критерии
0 баллов при отсутствии всех критериев +1 при наличие двух критериев +2 при наличие всех критериев  Максимум + 2	- актуальность проблемы и темы; - новизна и самостоятельность в постановке проблемы, в формулировании нового аспекта выбранной для анализа проблемы; - наличие авторской позиции, самостоятельность суждений

<p>0 баллов при отсутствии критерия +1 за наличие каждого отдельно взятого критерия</p> <p>Максимум +6</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- соответствие плана теме реферата;</li> <li>- соответствие содержания теме и плану реферата;</li> <li>- полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы;</li> <li>- обоснованность способов и методов работы с материалом;</li> <li>- умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал;</li> <li>- умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы</li> </ul>
<p>0 баллов при отсутствии критерия +1 за наличие каждого отдельно взятого критерия</p> <p>Максимум +2</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- круг, полнота использования литературных источников по проблеме;</li> <li>- привлечение новейших работ по проблеме (журнальные публикации, материалы сборников научных трудов и т.д.).</li> </ul>
<p>0 баллов при отсутствии критерия +1 за наличие каждого отдельно взятого критерия</p> <p>Максимум +5</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- правильное оформление ссылок на используемую литературу;</li> <li>- грамотность и культура изложения;</li> <li>- владение терминологией и понятийным аппаратом проблемы;</li> <li>- соблюдение требований к объему реферата;</li> <li>- культура оформления: выделение абзацев.</li> </ul>
<p>0 баллов при отсутствии показателя +1 за наличие каждого отдельно взятого критерия</p> <p>Максимум +3</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- отсутствие орфографических и синтаксических ошибок, стилистических погрешностей;</li> <li>- отсутствие опечаток, сокращений слов, кроме общепринятых;</li> <li>- литературный стиль.</li> </ul>

Максимальный балл – 18

### 8.2.2. Примерные тестовые задания

Наименование оценочного средства	Показатели оценки
----------------------------------	-------------------

Тестовое задание	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Полнота выполнения тестовых заданий;</li> <li>2. Своевременность выполнения;</li> <li>3. Правильность ответов на вопросы;</li> <li>4. Самостоятельность тестирования</li> </ol>
------------------	---

Максимальное количество баллов – 30. За каждый верный ответ обучающийся получает 1 балл, за неверный – 0 баллов.

1. Какое из перечисленных требований обязательно для замещения должности помощника прокурора?

- а) опыт не менее 5 лет;
- б) высшее медицинское образование;
- в) гражданство РФ;
- г) возраст не менее 30 лет.

2. Какой стадии уголовного судопроизводства не существует?

- а) предварительного расследования;
- б) возбуждения уголовного дела;
- в) судебных прений;
- г) подготовительной.

3. Какой формы реализации криминалистических знаний деятельности прокурора не существует.

- а) тактика судебного следствия;
- б) методика поддержания государственного обвинения;
- в) прокурорская криминалистика;
- г) криминалистическое обеспечение деятельности прокурора.

4. Кто не может назначать экспертизу в уголовном процессе?

- а) прокурор;
- б) суд;
- в) судья;
- г) следователь.

5. Один из критериев допустимости доказательств – это...?

- а) относимость;
- б) краткость;
- в) обязательный письменный характер;
- г) научность.

6. Порядок прохождения службы в органах и учреждениях прокуратуры регулируется:

- а) Положением о прохождении службы
- б) Законом о государственной службе

- в) Указом Президента РФ
- г) Законом о прокуратуре

7. На вступившие в законную силу приговоры суда или иные судебные решения уполномоченным прокурором может быть:

- а) направлено представление
- б) составлено предостережение
- в) принесен протест в порядке надзора
- г) вынесено постановление

8. Судебное следствие в суде первой инстанции по публичным делам начинается с оглашения прокурором:

- а) жалобы потерпевшего
- б) проекта приговора
- в) обвинительного заключения или акта
- г) постановления (определения) судьи

9. Общее руководство прокуратурой Российской Федерации осуществляет:

- а) коллегия Генеральной прокуратуры Российской Федерации
- б) генеральный прокурор РФ
- в) главное управление прокуратуры

10. Выступая в прениях сторон, государственный обвинитель вправе предложить суду юридическую квалификацию преступления и:

- а) проект обвинительного приговора
- б) место отбывания наказания осужденным
- в) соответствующий ей вид и размер (срок) наказания
- г) вердикт о виновности подсудимого

11. Дознаватель вправе обжаловать указания прокурора:

- а) вышестоящему прокурору
- б) начальнику следственного отдела
- в) в суд
- г) начальнику органа дознания

12. К иным видам прокурорской деятельности относится:

- а) осуществление правосудия
- б) проведение оперативно-розыскных мероприятий
- в) контрразведывательная деятельность
- г) уголовное преследование

13. Принимая участие в уголовном судопроизводстве, прокурор \_\_\_\_\_ отказаться от поддержания обвинения

- а) по ходатайству потерпевшего вправе
- б) самостоятельно вправе, на основании норм УПК РФ
- в) по требованию суда вправе
- г) ни при каких условиях не вправе

14. Прокурор должен следить за тем, чтобы сроки решения вопроса о возбуждении уголовного дела не превышали

- а) трех суток
- б) десяти суток
- в) разумно допустимых
- г) сроков, им установленных

15. Назначение прокурорского надзора при проведении предварительного расследования \_\_\_\_\_ органами следствия и дознания

- а) состоит в обеспечении соблюдения законности
- б) связано с процессуальным руководством
- в) связано с непосредственным руководством
- г) состоит в определении допустимости информации, полученной

16. Суд при рассмотрении уголовного дела обязан уведомить прокурора о времени предварительных слушаний за \_\_\_\_\_ до начала производства:

- а) 3 суток
- б) 24 часа
- в) 14 суток
- г) 5 суток

17. При несогласии прокурора с приговором, не вступившим в силу, он вправе

- а) подать жалобу в порядке апелляционного производства
- б) принести кассационный (апелляционный) протест
- в) обжаловать его в кассационном порядке
- г) внести в соответствующий суд представление

18. Государственный обвинитель после провозглашения судебного решения должен направить прокурору, давшему поручение о поддержании государственного обвинения, рапорт о результатах рассмотрения уголовного дела

- а) в течение 3-х суток после провозглашения решения
- б) в течение 5-и суток после провозглашения решения
- в) в течение 7-и суток после провозглашения решения
- г) не позднее дня, следующего за днем провозглашения судебного решения

19. В течение, какого времени прокурор должен рассмотреть поступившее от следователя уголовное дело с обвинительным заключением:

- а) В течение 2 суток
- б) В течение 3 суток
- в) В течение 10 суток

20. Какая ответственность установлена за неисполнение законных требований прокурора:

- а) Уголовная
- б) Административная
- в) Гражданско-правовая
- г) дисциплинарная



21. К какой ветви власти относятся органы прокуратуры на современном этапе:

- а) Ни к какой
- б) К исполнительной
- в) К судебной
- г) к законодательной

22. Какие процессуальные действия невозможно провести в рамках судебного следствия?

- а) осмотр
- б) обыск
- в) допрос
- г) эксперимент

23. Как называется документ, являющийся актом реагирования прокурора на судебное решение, вносимый им в соответствии с УПК РФ:

- а) Постановление
- б) Определение
- в) Представление
- г) Предостережение

24. Неявка прокурора, извещенного о времени и месте рассмотрения гражданского дела:

- а) Является препятствием в исключительных случаях
- б) Не является препятствием к разбирательству дела
- в) Является препятствием к разбирательству дела

25. Вправе ли прокурор отменять незаконные или необоснованные постановления нижестоящего прокурора, дознавателя или следователя:

- а) Вправе только постановления нижестоящего прокурора и дознавателя
- б) Не вправе
- в) Вправе

26. Что из ниже перечисленного НЕ является структурным элементом методики поддержания государственного обвинения в суде?

- а) криминалистическая характеристика преступлений
- б) тактические особенности проведения отдельных процессуальных действий
- в) надзор за органами, осуществлявшими предварительное расследование по делу
- г) моделирование и разрешение судебных ситуаций

27. Может ли представитель по доверенности представлять интересы потерпевшего в судебном разбирательстве:

- а) да
- б) нет
- в) да, но при условии личного присутствия потерпевшего

28. Может ли сотрудник органов прокуратуры выступать в роли государственного обвинителя в суде, если он лично не утверждал обвинительного заключения?

- а) нет
- б) да
- в) да, но только по делам, рассматриваемым с участие присяжных-заседателей

29. Вправе ли государственный обвинитель представлять суду письменный документ, содержащий предложение о назначении конкретного наказания:

- а) нет, такие предложения должны быть оглашены в устной форме
- б) да
- в) да, если данный документ визирован прокурором субъекта (города/района)
- г) да, при условии заблаговременного направления копии в адрес стороны защиты

30. Обязан ли прокурор участвовать в судебных прениях:

- а) да
- б) нет
- в) может не участвовать при наличии письменного резолюции вышестоящего прокурора

Балл	Критерии оценивания тестового задания	Вывод об уровне сформированности компетенции
5	26-30	компетенция сформирована в полном объеме
4	21-25	компетенция сформирована в достаточном объеме
3	15-20	компетенция сформирована частично
0-2	0-14	компетенция не сформирована

По результатам выполнения тестовых заданий выставляется средняя оценка

### 8.2.3. Пример задачи

Наименование оценочного средства	Показатели оценки

Задача (казус)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Определение юридически значимых фактов.</li> <li>2. Выбор нормативно-правовых актов для решения задачи (казуса).</li> <li>3. Применение положений нормативно-правовых актов к поставленной задаче.</li> <li>4. Оценивание вывода, варианта решения</li> </ol>
----------------	---

Максимальное количество баллов – 5.

В отношении гр-ки С. было возбуждено уголовное дело по п. «З» ч. 2 ст. 111 УК РФ по факту нанесения удара ножом в область живот супругу – гр. В. После проведенного по делу предварительного расследования, заместитель прокурора района первоначально вынес постановление о возвращении уголовного дела для производства дополнительного следствия, а затем после внесения корректив утвердил обвинительное заключение и направил дело на рассмотрение в суд. Однако, должностное лицо органов прокуратуры, поддерживающее государственное обвинение по делу, по завершению исследования в судебном заседании имеющих по делу доказательств, пришло к выводу, что квалификация действий подсудимой по п. «З» ч.2 ст. 111 УК РФ, является неверной. В судебных прениях государственный обвинитель настоял на переквалификации действий подсудимой на ч. 1 ст. 114 УК РФ – причинение вреда здоровью при превышении пределов необходимой обороны..

1. Оцените действия государственного обвинителя?
2. Обязан ли государственный обвинитель согласовывать позицию по переквалификации действий подсудимой с непосредственным руководителем (прокурором района/города/субъекта РФ)?
2. Имеются ли основания для привлечения государственного обвинителя к дисциплинарной ответственности? Если да, то в какой форме?

**Оценка решения задачи (казуса)**

1. Юридически значимые факты	5% от максимального количества баллов за задание
2. Определить важные вопросы для дела (что требуется?)	5% от максимального количества баллов за задание
3. Поиск источников, регулирующих случай	5% от максимального количества баллов за задание
4. Иерархия найденных норм	5% от максимального количества баллов за задание

5. Определить условия, при которых одна из сторон будет права (обращение к норме)	30% от максимального количества баллов за задание
6. Найти подтверждение этим условиям в тексте задачи (обращение к фактам)	30% от максимального количества баллов за задание
7. Определить побочные условия (чего не хватает, как иначе мог бы решиться вопрос)	20% от максимального количества баллов за задание

Балл	Критерии оценивания задачи (казуса)	Вывод об уровне сформированности компетенции
5	Студент демонстрирует глубокое и прочное усвоение программного материала, свободно справляется с поставленными задачами.	средняя оценка $\geq 4,5$ – компетенция сформирована в полном объеме
4	Студент демонстрирует знание программного материала, грамотное изложение ответов на вопрос, без существенных неточностей, - правильное применение теоретических знаний.	средняя оценка $\geq 3,7$ и $< 4,5$ – компетенция сформирована в достаточном объеме
3	Студент демонстрирует усвоение основного материала, при ответе допускаются неточности, при ответе недостаточно правильные формулировки.	средняя оценка $\geq 3,0$ и $< 3,7$ – компетенция сформирована частично
2	Студент демонстрирует незнание программного материала	средняя оценка $< 3,0$ – компетенция не сформирована

По результатам решения задачи (казуса) выставляется средняя оценка

#### 8.2.4. Пример постановления о назначении судебной экспертизы

Наименование оценочного средства	Показатели оценки

<p>Постановление (определение) о назначении судебной экспертизы</p>	<p>1. Оценивание соблюдения структуры процессуального документа.</p> <p>2. Проверка соблюдения формальных требований, предъявляемых и к данному виду документов, и проверка наличия всех необходимых реквизитов</p> <p>3. Оценивание правильности выбора: вида экспертного исследования, СЭУ и/или конкретного эксперта</p> <p>4. Оценивание содержания (формулировок) поставленных на разрешение эксперта вопросов и их последовательности</p>
---	---

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
о назначении судебно-медицинской экспертизы

г. Зубцов

"01" сентября 2015 г.

Ст. следователь СО Зубцовского РОВД л-т юстиции Иванов И.Н., рассмотрев материалы уголовного дела № 13132, возбужденного по ст. 264 УК РФ,

**У С Т А Н О В И Л :**

30 августа 2015 года около 6 час. 16 мин. на 171 км автодороги Москва-Рига Кислов А.В. управляя автомашиной АЗЛК-2141 гос. номер У 571 ОХ 77 не справился с управлением, выехал на полосу встречного движения и совершил столкновение с автомашиной КАМАЗ-5320 гос. номер 70-91 КАФ под управлением Золотцева В.Н., в результате ДТП пассажир автомашины АЗЛК-2141 Одушкина А.Н. скончалась от полученных телесных повреждений на месте ДТП.

Принимая во внимание, что по делу необходимо проведение судебно-медицинской экспертизы, руководствуясь ст.ст. 78 и 184 УПК РСФСР,

**П О С Т А Н О В И Л :**

1. Назначить по настоящему уголовному делу судебно-медицинскую экспертизу, производство которой поручить эксперту МСМО г. Ржева
2. На разрешение эксперта поставить следующие вопросы:
  - имеются ли телесные повреждения у гр-на (ки) Одушкиной А.Н. и их локализация?
  - давность и механизм образования телесных повреждений?
  - определить тяжесть вреда здоровью?
  - какова причина смерти?
3. В распоряжение эксперта предоставить акт исследования трупа № 277 от 30 августа 2015 г.
4. Поручить руководителю экспертного учреждения разъяснить сотрудникам, которые будут проводить экспертизу, права и обязанности эксперта,

предусмотренные ст. 82 УПК. Эксперта предупредить об ответственности по ст. ст. 307 и 308 УК РФ.

Ст. следователь

л-т юстиции (подпись) Иванов И.Н.

**Оценка анализа постановления о назначении судебной экспертизы**

1. Оценивание соблюдения структуры процессуального документа.	20% от максимального количества баллов за задание
2. Проверка соблюдения формальных требований, предъявляемых и к данному виду документов, и проверка наличия всех необходимых реквизитов	20% от максимального количества баллов за задание
3. Оценивание правильности выбора: вида экспертного исследования, СЭУ и/или конкретного эксперта	20% от максимального количества баллов за задание
4. Оценивание содержания (формулировок) поставленных на разрешение эксперта вопросов и их последовательности	40% от максимального количества баллов за задание

Балл	Критерии оценивания задачи (казуса)	Вывод об уровне сформированности компетенции
5	Студент демонстрирует глубокое и прочное усвоение программного материала, свободно справляется с поставленными задачами.	средняя оценка $\geq 4,5$ – компетенция сформирована в полном объеме
4	Студент демонстрирует знание программного материала, грамотное изложение ответов на вопрос, без существенных неточностей, - правильное применение теоретических знаний.	средняя оценка $\geq 3,7$ и $< 4,5$ – компетенция сформирована в достаточном объеме
3	Студент демонстрирует усвоение основного материала, при ответе допускаются неточности, при ответе недостаточно правильные формулировки.	средняя оценка $\geq 3,0$ и $< 3,7$ – компетенция сформирована частично
2	Студент демонстрирует незнание программного материала	средняя оценка $< 3,0$ – компетенция не сформирована

--	--	--

По результатам анализа процессуального акта выставляется средняя оценка

### 8.2.5. Пример обвинительного заключения

Наименование оценочного средства	Показатели оценки
Обвинительное заключение (обвинительный акт)	1. Оценка соблюдения формальных требований, предъявляемых к данному виду документа. 2. Оценивание полноты проведенного предварительного расследования 3. Оценивание качества проведенного предварительного расследования. Выявление устранимых/не устранимых ошибок 4. Определение оптимального порядка предоставления доказательств в суде.

Максимальное количество баллов – 5.

Все приведенные лица и данные в отношении их вымышленные

«УТВЕРЖДАЮ»

Прокурор Энской области

«07» февраля 2012 г.

### ОБВИНИТЕЛЬНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ

по обвинению Жирова Александра Борисовича, в совершении преступлений, предусмотренных ст.ст. 162 ч.3 п. «в», 105 ч.2 п. «д, ж, з» УК РФ, и Тишковой Екатерины Николаевны, в совершении преступления, предусмотренного 105 ч.2 п. «ж» УК РФ

ОБВИНЯЕТСЯ:

Фамилия, имя, отчество \_Жиров Александр Борисович

Дата рождения 10 марта 1959 года

Место рождения \_г. Энск

Место жительства и (или) регистрации г. Энск, ул. Заводская, д. 34.

Гражданство российское

Образование \_среднее

Семейное положение, состав семьи холост

Место работы или учебы не работает \_

Отношение к воинской обязанности военнообязанный

Наличие судимости 25.06. 1997 г. Ленинским районным судом г. Энска

по ст. 158 ч. 2, п. «а, б, в» УК РФ к 4 годам лишения свободы, 13.07.2001 г. от дальнейшего отбывания наказания освобожден на основании п.7 Постановления ГД РФ «Об объявлении амнистии» от 26.05.2000 г

Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность

Личность установлена

Иные данные о личности обвиняемого нет

в том, что он совершил разбой, то есть нападение в целях хищения чужого имущества, совершенное с примирением насилия, опасного для жизни и здоровья и с угрозой применения такого насилия, неоднократно, с применением предметов, используемых в качестве оружия, с причинением тяжкого вреда здоровью потерпевшему, а также совершил убийство, то есть умышленное причинение смерти другому человеку, совершенное с особой жестокостью, совершенное группой лиц, сопряженное с разбоем при следующих обстоятельствах. 25 июня 1998 года Жиров А.Б. был осужден приговором Ленинского районного суда г. Энска по ст. 158 ч. 2, п. «а, б, в» УК РФ к 4 годам лишения свободы. Освободившись из мест лишения свободы 13 июля 2000 года Жиров имея не снятую и не погашенную судимость вновь совершил тяжкие преступления. Днем 20 августа 2002 года Жиров А.Б. познакомился с Дроплиным В.К., и, употребляя спиртные напитки, по месту жительства последнего в доме 43 по ул. Энгельса г. Энска, узнал о том, что Дроплин получил в этот день пенсию. Вечером этого же дня Жиров, находясь в состоянии алкогольного опьянения, с целью нападения на Дроплина и завладения его деньгами, вооружившись для этого ножом и садовой пилой, пришел к дому №43 по ул. Энгельса. На улице около крыльца дома Жиров А.Б. встретил внучек Дроплина В.К. – Тишкову Е.Н. и Услудину А.В. Подойдя к входной двери в дом. Жиров постучал в нее и, после того, как Дроплин открыл ее, прошел в дом вместе с Тишковой и Услудиной. Зайдя на кухню дома Жиров нанес Дроплину удар кулаком в лицо, а затем стал угрожать Дроплину убийством, замахиваясь на него принесенным с собой ножом и садовой пилой, требуя у Дроплина вино и деньги в сумме 150 рублей. Когда Дроплин, обороняясь от нападения Жирова, выбил у него из рук пилу и нож, Жиров стал наносить ему удары руками и ногами по голове и телу. Затем Дроплин ушел из кухни в комнату и сел на диван, а Жиров, не добившись получения денег, проследовал за ним и, продолжая требовать денег и вино, с целью убийства, проявляя особую жестокость, сознавая, что причиняет Дроплину В.К. особые физические и нравственные страдания выразившиеся в нанесении большого количества телесных повреждений различными орудиями в течении длительного времени, в истязании Дроплина и глумления над ним, осознавая, что причиняет особые нравственные страдания внучкам Дроплина – Тишковой и Услудиной, на



глазах у которых совершалась убийство их деда, стал наносить Дроплину удары руками и ногами, а также найденным в доме табуретом, топором и сковородкой, используемыми в качестве оружия, по голове и телу. Затем Жиров стал душить Дроплина шнуром, обвязав его вокруг головы Дроплина. Когда шнур порвался, Жиров надел на голову Дроплина полиэтиленовый пакет, в результате чего Дроплин стал задыхаться. Поскольку Дроплину удалось разорвать пакет, Жиров стал душить Дроплина, сдавливая его шею руками и шарфом, кроме того, истязая Дроплина, Киров пытался засунуть ему в рот металлическую ложку, плевал в лицо. Своими действиями Жиров причинил Дроплину телесные повреждения в виде дополнительной странгуляционной борозды в области углов рта, кровоизлияния в мягких тканях спины, в проекции грудных позвонков, сопровождавшиеся развитием опасного для жизни явления -механической асфиксии, которые относятся к категории повреждений, причинивших тяжкий вред здоровью, опасный для жизни, и находятся в прямой причинно-следственной связи с наступившей смертью; закрытого сгибательного перелома тела грудины в верхней трети, кровоподтека в области груд в верхней трети, которые при экспертизе живых лиц относятся к категории повреждений, причинивших вред здоровью средней тяжести по признаку длительного расстройства здоровья и не имеют отношения к причине смерти; ушибленной раны и кровоизлияния в мягких тканях в лобной области, которые при экспертизе живых лиц относятся к категории повреждений, причинивших легкий вред здоровью в виде кратковременного расстройства здоровья, и не имеют отношения к причине смерти; ушибленной раны о области угла рта справа, ссадины на спинке носа и двух ссадин на переходной кайме верхней губы, которые при экспертизе живых лиц относятся к категории повреждений не причинивших вреда здоровью, и отношения к причине смерти не имеют. Поскольку Дроплин был еще жив, Жиров предложил, находившейся в комнате Тишковой Е.Н. принести какую-нибудь веревку. Выполняя просьбу Жирова, Тишкова срезала в коридоре дома капроновую тесьму, и подойдя к своему деду Дроплину В.К., с целью убийства, из личных неприязненных отношений набросила тесьму ему на шею, перехлестнув концы. После этого Жиров и Тишкова, совместно, реализуя свой умысел на убийство, стали тянуть свободные концы тесьмы, сдавливая петлей шею. Совместными и согласованными действиями Жиров и Тишкова причинили Дроплину телесные повреждения в виде одиночной незамкнутой, ко со восходящей спереди назад снизу вверх странгуляционной борозды в верхней трети шеи, кровоизлияний в мягких тканях в области борозды, сопровождавшиеся развитием опасного для жизни явления — механической асфиксии, которые относятся к категории повреждений, причинивших тяжкий вред здоровью опасный для жизни, и находятся в прямой причинно-следственной связи со смертью Дроплина, наступившей на месте происшествия в результате механической асфиксии, развившейся от удушения петлей.

В ходе разбойного нападения и убийства Дроплина В.К. Жиров завладел деньгами в сумме 10 рублей, выпавшими из кармана одежды Дроплина и затем с места

происшествия скрылся.

Таким образом, Жиров А.Б. совершил преступления, предусмотренные ст.ст. 162 ч. 3 п. «в». 105 ч. 2 п. «д, ж, з» У К РФ.

Доказательствами, подтверждающими обвинение, являются:

Протокол осмотра места происшествия (дома, где обнаружен труп Дролина В.К.) (л.д. 3-4); сообщением СМП (л. д.2); протокол явки с повинной Тишковой Е.Н. (л.д. 5-6); протоколы допроса Тишковой (л.д.11-12, 17-18); протокол очной ставки между Тишковой и Жировым (л.д. 31-32); показаниями потерпевшей Тишковой (л.д. 34), показаниями свидетелей Услудина (л.д. 37-38), Услудиной (л. д. 39-40), протоколами выемки у Тишковой (л.д. 36) в ходе которой были обнаружены и изъяты вещественные доказательства, которые осмотрены (л.д. 41), и приобщены в качестве вещественных доказательств (л.д. 42). Заключениеми судебно-медицинской экспертизы (л.д. 44-45), криминалистической экспертизы (л.д.47-48), судебно-медицинской экспертизы (л.д.50), судебно-медицинской экспертизы (л.д.55) и биологической экспертизы (л.д. 52-53); показаниями самого Жирова А.Б. (л.д. 23-24, 29-30), всеми доказательствами по делу в совокупности.

Доказательства, на которые ссылаются обвиняемый, защитник:

показания Жирова А.Б. (л.д. 23-24, 29-30)

(перечень доказательств с указанием тома, листа уголовного дела)

Обстоятельства, смягчающие и отягчающие наказание: обстоятельством, отягчающим наказания является особо опасный рецидив преступлений, особо активная роль в совершении преступления.

Обстоятельств смягчающих наказание не установлено.

#### ОБВИНЯЕТСЯ:

Фамилия, имя, отчество Тишкова Екатерина Николаевна

Дата рождения 19 ноября 1981 года

Место рождения г. Энгс

Место жительства и (или) регистрации г. Энгс, ул. 5-Декабря, 21

Гражданство российское

Образование 8 классов

Семейное положение, состав семьи \_замужем, 2-е детей

Место работы или учебы не работает

Отношение к воинской обязанности невоеннообязанная

Наличие судимости \_2 4.03.2000 г. Ленинским районным судом г. Энгска по ч. 2, п. «а, б, в» ст. 158 У К РФ к 2 годам лишения свободы, условно с испытательным сроком 1 год

Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность обвиняемого личность установлена

Иные данные о личности обвиняемого нет

в том, что он совершил умышленное причинение смерти другому человеку, совершенное группой лиц при следующих обстоятельствах. 20 августа 2002 года в

период времени с 22-х до 24-х часов Тишкова Е.Н. вместе со своей сестрой – Услудиной А.В. пришли к дому 43 по улице Энгельса г. Энска, в котором проживал их дед – Дроплин Валерий Константинович. В тоже время к дому Дроплина В.К. пришел Жиров А.Б. Подойдя к входной двери в дом, Жиров постучал в нее и, после того, как Дроплин открыл ее, прошел в дом вместе с Тишковой и Услудиной. Зайдя на кухню дома Жиров нанес Дроплину удар кулаком в лицо, а затем стал угрожать Дроплину убийством, замахиваясь на него принесенным с собой ножом и садовой пилой, требуя у Дроплина вино и деньги в сумме 150 рублей. Когда Дроплин, обороняясь от нападения Жирова, выбил у него из рук пилу и нож, Жиров стал наносить ему удары руками и ногами по голове и телу. Затем Дроплин ушел из кухни в комнату и сел на диван, а Жиров, не добившись получения денег, проследовал за ним и, продолжая требовать денег и вино, с целью убийства, стал наносить Дроплину удары руками и ногами, а также найденным в доме табуретом, топором и сковородкой, используемыми в качестве оружия, по голове и телу. Затем Жиров стал душить Дроплина шнуром, обвязав его вокруг головы Дроплина. Когда шнур порвался, Жиров надел на голову Дроплина полиэтиленовый пакет, в результате чего Дроплин стал задыхаться. Поскольку Дроплину удалось разорвать пакет. Жиров стал душить Дроплина, сдавливая его шею руками и шарфом, кроме того, истязая Дроплина, Киров пытался засунуть ему в рот металлическую ложку. Поскольку Дроплин был еще жив. Жиров предложил, находившейся в комнате Тишковой Е.Н. принести какую-нибудь веревку. Выполняя просьбу Жирова, Тишкова срезала в коридоре дома капроновую тесьму, и подойдя к своему деду Дроплину В.К. с целью убийства, из личных неприязненных отношений набросила тесьму ему на шею, перехлестнув концы. После этого Жиров и Тишкова, совместно, реализуя свой умысел на убийство, стали тянуть свободные концы тесьмы, сдавливая петлей шею. Совместными и согласованными действиями Жиров и Тишкова причинили Дроплину телесные повреждения в виде одиночной замкнутой, косовосходящей спереди назад снизу вверх срангуляционной борозды в верхней трети шеи, кровоизлияний в мягких тканях в области борозды, сопровождавшиеся развитием опасного для жизни явления – механической асфиксии, которые относятся к категории повреждения, причинивших тяжкий вред здоровью опасный для жизни, и находятся в прямой причинно-следственной связи со смертью Дроплина, наступившей на месте происшествия в результате механической асфиксии, развившейся от удушения петлей. После этого Тишкова и Жиров с места происшествия скрылись.

Таким образом, Тишкова Е.Н. совершила убийство, то есть преступление, предусмотренное п. «ж», ч. 2 ст. 105 УК РФ

Доказательствами, подтверждающими обвинение, являются:

Протокол осмотра места происшествия (дома, где обнаружен труп Дроплина В.К.) (л.д. 3-4); сообщением СМП (л.д.2); протокол явки с повинной Тишковой Е.Н. (л.д. 5-6): протоколы допроса Тишковой (л.д. 11-12, 17-18); протокол очной ставки между Тишковой и Жировым (л. д. 31-32); показаниями

потерпевшей Тишковой (л.д.34), показаниями свидетелей Услудина (л.д. 37-38), Услудиной (л. д. 39-40), протоколами выемки у Тишковой (л.д. 36) в ходе которой были обнаружены и изъяты вещественные доказательства, которые осмотрены (л.д. 41), и приобщены в качестве вещественных доказательств (л.д. 42). Заключениеми судебно-медицинской экспертизы (л.д. 44-45), криминалистической экспертизы (л.д.47-48), судебно-медицинской экспертизы (л.д.50), судебно-медицинской экспертизы (л.д.55) и биологической экспертизы (л.д. 52-53); показаниями Жирова А.Б. (л.д. 23-24, 29-30), всеми доказательствами по делу в совокупности.

Доказательства, на которые ссылаются обвиняемый, защитник :

не имеется

Обстоятельства, смягчающие и отягчающие наказание: обстоятельств отягчающих наказание в ходе следствия не установлено. Обстоятельствами, смягчающими наказание являются: наличие малолетних детей у виновной, противоправность и аморальность поведения потерпевшего, явившегося поводом для преступления, явка с повинной, активное содействие раскрытию преступления и изобличению другого соучастника.

Сведения о потерпевшей: Тишкова Марина Валерьевна, (л. д. 37-40)

Обвинительное заключение составлено \_в г. Энске

«10» февраля 2012 г. и вместе с уголовным делом № 2001630025

направлено прокурору Энской области

(наименование органа прокуратуры)

Следователь прокуратуры Энской области юрист 1-го класса Облизнов А.В.

#### Приложение к обвинительному заключению

Список лиц, подлежащих вызову в суд

1. Обвиняемый: Жиров Александр Борисович - СИЗО-1 г. Энска

том 1 , л.д. 14-15, 27-31

2. Обвиняемая: Тишкова Екатерина Николаевна - СИЗО-1 г. Энска \_

том 1 \_ / , л.д. 16-18. 34-36

3. Потерпевшая: Тишкова Марина Валерьевна, том 1, л.д. 39-40

4. Свидетели обвинения: Услудина Алевтина Валерьевна, проживающая по адресу: г. Энск, ул. 5-е декабря, 21 том N / , л.д. 41-42\_, Услудин Валерий Сергеевич, проживающий по адресу: г. Энск, ул. Севастопольская, д.23, том N 2, л.д. 43-45\_

4. Свидетели защиты:

нет

Следователь прокуратуры Энской области \_\_\_\_\_

#### **Оценка анализа постановления о назначении судебной экспертизы**

1. Оценивание соблюдения структуры процессуального документа.	20% от максимального количества баллов за задание
2. Проверка соблюдения формальных требований, предъявляемых и к	20% от максимального количества баллов за задание

данному виду документов, и проверка наличия всех необходимых реквизитов	
3. Оценивание правильности выбора: вида экспертного исследования, СЭУ и/или конкретного эксперта	20% от максимального количества баллов за задание
7. Оценивание содержания (формулировок) поставленных на разрешение эксперта вопросов и их последовательности	40% от максимального количества баллов за задание

Балл	Критерии оценивания задачи (казуса)	Вывод об уровне сформированности компетенции
5	Студент демонстрирует глубокое и прочное усвоение программного материала, свободно справляется с поставленными задачами.	средняя оценка $\geq 4,5$ – компетенция сформирована в полном объеме
4	Студент демонстрирует знание программного материала, грамотное изложение ответов на вопрос, без существенных неточностей, - правильное применение теоретических знаний.	средняя оценка $\geq 3,7$ и $< 4,5$ – компетенция сформирована в достаточном объеме
3	Студент демонстрирует усвоение основного материала, при ответе допускаются неточности, при ответе недостаточно правильные формулировки.	средняя оценка $\geq 3,0$ и $< 3,7$ – компетенция сформирована частично
2	Студент демонстрирует незнание программного материала	средняя оценка $< 3,0$ – компетенция не сформирована

По результатам анализа обвинительного заключения выставляется средняя оценка

### 8.3. Перечень вопросов и заданий для итоговой аттестации по дисциплине

1. Государственное обвинение как уголовно-процессуальная категория.
2. Формы государственного обвинения

3. Процессуальный статус государственного обвинителя: права, обязанности и гарантии.
4. Функции государственного обвинителя
5. Процессуальный статус адвоката-защитника
6. Государственный обвинитель и адвокат: общее и особенное.
7. Государственный и частный обвинители: общее и особенное.
8. Правовой статус судьи в уголовном судопроизводстве.
9. Формы криминалистического обеспечения деятельности прокурора.
10. Методические основы анализа прокурором обвинительного заключения (обвинительного акта).
11. Понятие, принципы, особенности построения и реализации методики поддержания государственного обвинения в суде.
12. Криминалистическая характеристика преступлений как информационная основа методики поддержания государственного обвинения в суде.
13. Процессуальные и тактические особенности ознакомления государственного обвинителя с материалами предварительного следствия.
14. Типовые следственные ошибки, допускаемые на этапе предварительного расследования.
15. Криминалистические приемы и средства восполнения гособвинителем недочетов (ошибок) предварительного расследования.
16. Тактические аспекты участия гособвинителя в судебном следствии.
17. Тактические особенности допроса в суде.
18. Понятие и структура модульной методики расследования и поддержания государственного обвинения в суде.
19. Процессуальные и тактические особенности участия прокурора в судебных прениях, криминалистическое значение реплики государственного обвинителя.
20. Алгоритм формирования речи государственного обвинителя для судебных прений.

#### **8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания**

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i>	отлично	зачтено	86-100

		Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий			
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

## 9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

### Основная литература

- Исаенко В. Н. Использование возможностей криминалистики и судебной экспертизы в прокурорской деятельности : учебное пособие для специалитета и магистратуры. – Москва : Проспект, 2019. – 152 с. - ISBN 978-5-392-28430-6 ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/41126> (27.06.2022)
- Участие прокурора в рассмотрении судами уголовных дел : учебное пособие / В. П. Исаенко, П. П. Ищенко, Е. В. Колесников и др. ; под ред. В. Н. Исаенко. – Москва : РГ-Пресс, 2018. – 248 с. - ISBN 978-5-9988-0710-7 ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/40766> (28.06.2022)

### Дополнительная литература

1. Белова Г.Д. Некоторые вопросы подготовки прокурора к поддержанию государственного обвинения // Участие прокурора в рассмотрении уголовных дел судами: сб. материалов семинара по обмену опытом / [сост. В.Н. Исаенко, Г.Л. Куликова, Г.Д. Белова] - Акад. Ген. прокуратуры Рос. Федерации. М., 2010. – 87с. 2. Баев М.О. Тактические основы деятельности адвоката-защитника в уголовном судопроизводстве: Монография / М.О. Баев. – Воронеж: Изд-во Воронеж. гос. ун-та, 2004. – 220с.

### **Перечень литературы для самостоятельной работы студентов:**

1. Исаенко, В. Н. Использование возможностей криминалистики и судебной экспертизы в прокурорской деятельности: учеб. пособие для специалитета и магистратуры / В. Н. Исаенко ; М-во науки и высш. образования РФ, Моск. гос. юрид. ун-т им. О. Е. Кутафина, Каф. организации судеб. и прокурорско-следственной деятельности. - Москва: Проспект, 2019. - 152 с.
2. Алексова А.В. Особенности речи государственного обвинителя в прениях сторон при рассмотрении уголовного дела с участием присяжных заседателей// Законность – 2014. – №7 – с. 9-12.
3. Ананьева Ю.В. О тактико-психологических аспектах участия прокурора в судебных прениях.// Труды молодых ученых Алтайского государственного университета/ Материалы XXXIX научной конференции студентов, магистрантов, аспирантов и учащихся лицейских классов. – Барнаул: АлтГУ, 2012. – С. 85-86.
4. Брянская Е.В. Активное участие прокурора в суде первой инстанции // Сибирский юридический вестник. – 2015. – № 1 – С. 87-92.
5. Волчецкая Т.С., Авакьян М.В. Криминалистические приемы и методы поддержания государственного обвинения.// «Законность».– 2016. – №6 – С. 35-38.
6. Волчецкая Т.С., Авакьян М.В. Оптимизация деятельности прокурора по поддержанию государственного обвинения по делам об умышленном причинении тяжкого вреда здоровью с позиций ситуационного подхода.//Вестник Удмуртского университета. Серия Экономика и право. – 2017. – Т. 27. – № 1. – С. 86-91.
7. Гармаев Ю.П. Криминалистические методики расследования и судебного разбирательства: состояние концепции и перспективы развития. // В сборнике: Уголовное производство: процессуальная теория и криминалистическая практика/ Материалы V международной научно-практической конференции.– 2017.–С.35-39.
8. Исаенко В.Н. Криминалистическая подготовка прокурорских работников, участвующих в уголовном судопроизводстве // "Законность"– 2011. – № 6. – С.3-8

### **10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.**

1. «Национальная электронная библиотека» (<http://xn--90ax2c.xn--p1ai/>).
2. ЭБС Кантиана (<https://elib.kantiana.ru/>).
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (<http://elibrary.ru/defaultx.asp>).
4. Информационный правовой портал ГАРАНТ.РУ <http://www.garant.ru/>



5. Справочная правовая система Консультант Плюс <http://www.consultant.ru/>
6. Центр судебной экспертизы <http://sud-expertiza.ru/>
7. Российский федеральный центр судебной экспертизы <http://www.sudexpert.ru/>
8. Российский центр судебно-медицинской экспертизы <http://www.rc-sme.ru/>
9. Официальный сайт МВД РФ. [Электронный ресурс] Режим доступа: [http // www.mvd.ru](http://www.mvd.ru)
10. Официальный сайт Следственного комитета РФ [Электронный ресурс] Режим доступа: <http://www.sledcom.ru/>
11. Официальный сайт Экспертно-криминалистического центра МВД РФ. [Электронный ресурс] Режим доступа: [https://mvd.ru/mvd/structure1/Centri/IEkspertno\\_kriminalisticheskij\\_centra](https://mvd.ru/mvd/structure1/Centri/IEkspertno_kriminalisticheskij_centra).

## **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.**

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – [www.lms-3.kantiana.ru](http://www.lms-3.kantiana.ru), обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

## **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.**

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к

сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине, полностью обеспечивается соответствующими ресурсами БФУ им. И. Канта и юридического института, включая аудитории для проведения учебных занятий и помещения для самостоятельной работы, компьютерные классы, библиотечный фонд и читальные залы, мультимедийную технику (компьютеры, проекторы), копировально-множительную технику и канцелярские материалы.

Также используются ресурсы криминалистического полигона, криминалистической лаборатории, в т.ч. имеющаяся в наличии криминалистическая техника, в т.ч. фонд постановлений о назначении экспертизы и заключений экспертов.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила  
Канта»  
Высшая школа права

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«Полиграф в юридической практике»**

**Шифр: 40.05.04**

**По специальности: «Судебная и прокурорская деятельность»**

**специализация: Судебная деятельность**

**Квалификация (степень) выпускника: юрист**

Калининград  
2022

## Лист согласования

**Составитель: к.ю.н., доцент Макарова О.А.**

Рабочая программа утверждена на заседании Методического совета Высшей школы права ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 1 от «21» марта 2022 г.

Председатель Методического совета  
Высшей школы права

Директор Высшей школы права  
Руководитель ОП

Ежова Т.Г.  
Фадеева Е.С.

## Содержание

1. Наименование дисциплины .....	4
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	4
4. Виды учебной работы по дисциплине.....	4
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.....	5
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	7
7. Методические рекомендации по видам занятий.....	10
8. Фонд оценочных средств.....	10
8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины.....	10
8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля.....	12
8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине.....	13
8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания.....	14
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.....	15
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.....	15
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....	16

## 1. Наименование дисциплины: «Полиграф в юридической практике».

Цель дисциплины: формирование у студента комплекса компетентностных характеристик, позволяющих успешно использовать полиграф в юридической практике.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
<i>ПК-3. Способен выявлять, раскрывать, расследовать и квалифицировать преступления и иные правонарушения</i>	<i>ПК-3.1 Осуществляет мероприятия/совершает действия по получению юридически значимой информации, анализу, проверке, оценке и использованию ее в целях выявления, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений с соблюдением норм материального и процессуального права;</i> <i>ПК-3.2 Юридически правильно квалифицирует правонарушение;</i> <i>ПК-3.3 С соблюдением норм процессуального права и правил делопроизводства оформляет результаты профессиональной деятельности в юридических документах</i>	<b>Знать</b> технические методы, средства и технологии работы с полиграфом <b>Уметь</b> использовать результаты опроса с использованием полиграфа (данных психофизиологической экспертизы с использованием полиграфа) при работе с доказательственной информацией в уголовном судопроизводстве <b>Владеть</b> навыками использования полиграфа в уголовном судопроизводстве, в том числе в целях раскрытия и расследования преступлений
<i>ПК-4. Способен осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений</i>	<i>ПК-4.1 Выявляет и принимает меры к устранению причин и условий, способствующих совершению преступлений и иных правонарушений</i> <i>ПК-4.2 Понимает социальную и правовую значимость предупреждения преступлений и иных правонарушений и их профилактики; различает уровни и виды предупредительных мер, а равно методы профилактического воздействия</i>	<b>Знать</b> правовые основы использования полиграфа в юридической деятельности. <b>Уметь</b> давать консультации о технологиях применения полиграфа в юридической практике. <b>Владеть</b> навыками использования полиграфа в практической деятельности юриста в целях предупреждения преступлений и иных правонарушений, выявления и устранения причин и условий, способствующих их совершению.

### 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Полиграф в юридической практике» представляет собой факультативную дисциплину, формируемую участниками образовательных отношений.

### 4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

### 5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1.	Психофизиологические основы применения полиграфных устройств. Основы физиологии человека.	Физиология ЦНС. Психические процессы и состояния. Деятельность и мотивация. Психология личности. Вербальные и невербальные проявления лжи. Неаппаратные способы выявления лжи. Суть метода и психофизиологические основы применения опроса с использованием полиграфа для выявления лжи. Основные понятия, используемые при применении полиграфных устройств.
2.	История вопроса о научной «детекции лжи».	Аппаратурные методы наблюдения за изменением физиологических функций человека. Создание первого современного

		<p>полиграфа.</p> <p>Мировая практика использования полиграфа.</p> <p>Применение полиграфа в России: история, современный уровень и перспективы развития.</p>
3.	Нормативно-правовые и организационные аспекты применения полиграфа в России.	<p>Правовые основы и морально-этические аспекты применения полиграфа.</p> <p>Законодательные акты и основные положения об использовании полиграфа в России.</p> <p>Основные требования к проведению процедуры полиграфической проверки.</p>
4.	Технические средства, применяемые при опросе с использованием полиграфа. Виды полиграфов, их особенности, недостатки и преимущества.	<p>Технические средства, применяемые для регистрации эмоционального напряжения.</p> <p>Виды полиграфов, их особенности, недостатки и преимущества. Ознакомление с компьютерными полиграфическими системами «Риф», «Корсар» и «Крис».</p> <p>Основные регистрируемые параметры. Датчики и способы их наложения. Порядок работы на полиграфе и правила техники безопасности при проведении опроса с использованием полиграфа.</p>
5.	Основные физиологические параметры, регистрируемые полиграфом и их информативность.	<p>Канал дыхания. Основные свойства и параметры. Признаки стресса.</p> <p>Канал ФПГ. Основные свойства и параметры. Признаки стресса.</p> <p>Канал КГР. Основные свойства и параметры. Признаки стресса.</p> <p>Каналы АД, пульса, тремора. Основные свойства и параметры. Признаки стресса.</p> <p>Шкалы оценки эмоционального состояния человека полиграфов «Риф», «Корсар» и «Крис». Основные свойства и параметры.</p>
6.	Вопросы и тесты, применяемые при опросе с использованием полиграфа.	<p>Типы тестов и вопросов. Общие положения. Теоретические основы «прямых» и «непрямых» тестов, их преимущества и недостатки.</p> <p>Детализация типов вопросов, используемых при составлении тестов. Значимые и нейтральные вопросы.</p> <p>Противодействие полиграфу и пути его нейтрализации. Механические противодействия. Преднамеренное изменение параметров дыхания. Способы их выявления.</p> <p>Противодействие полиграфу путем применения фармакологических средств. Способы выявления.</p> <p>Приемы саморегуляции в системе противодействия полиграфу. Способы выявления. Специфика обработки данных на полиграфах «Риф», «Крис» и «Барьер» при противодействии полиграфическим проверкам (искусственном создании помех).</p> <p>Особенности составления тестовых программ</p>



		при скрининге. Особенности составления тестовых программ при плановых проверках. Особенности составления тестовых программ при служебном разбирательстве. Особенности составления тестовых программ при других видах работ.
7.	Особенности прикладного применения полиграфа при расследовании отдельных видов преступлений.	Основные положения. Особенности проведения предтестовой и внутритестовой бесед при проведении служебных проверок, расследовании наиболее часто встречающихся видов преступлений.

## **6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Психофизиологические основы применения полиграфных устройств. Основы физиологии человека.

Тема 2. История вопроса о научной «детекции лжи».

Тема 3. Нормативно-правовые и организационные аспекты применения полиграфа в России.

Тема 4. Технические средства, применяемые при опросе с использованием полиграфа. Виды полиграфов, их особенности, недостатки и преимущества.

Тема 5. Основные физиологические параметры, регистрируемые полиграфом и их информативность.

Тема 6. Вопросы и тесты, применяемые при опросе с использованием полиграфа.

Тема 7. Особенности прикладного применения полиграфа при расследовании отдельных видов преступлений.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 1. Психофизиологические основы применения полиграфных устройств. Основы физиологии человека.

Вопросы для обсуждения:

1. Основы физиологии человека. Физиология центральной нервной системы.
2. Психические процессы и состояния.
3. Деятельность и мотивация. Психология личности.

Тема 2. Психофизиологические основы применения полиграфных устройств. Основы физиологии человека.

Вопросы для обсуждения:

1. Вербальные и невербальные проявления лжи.
2. Неаппаратные способы выявления лжи.
3. Суть метода и психофизиологические основы применения опроса с использованием полиграфа для выявления лжи.
4. Основные понятия, используемые при применении полиграфных устройств.

Тема 3. История вопроса о научной «детекции лжи».

Вопросы для обсуждения:

1. Методы дознания истины древних цивилизаций.
2. Первые естественнонаучные подходы в дознании истины.
3. Аппаратурные методы наблюдения за изменением физиологических функций человека.

4. Создание первого современного полиграфа.
  5. Мировая практика использования полиграфа.
  6. Состояние проблемы полиграфа в США.
  7. Применение полиграфа в России: история, современный уровень и перспективы развития. Академик В.А. Варламов и его вклад в развитие метода в России и за рубежом.
- Тема 4. Нормативно-правовые и организационные аспекты применения полиграфа в России.

Вопросы для обсуждения:

1. Правовые основы и морально-этические аспекты применения полиграфа. Законодательные акты и основные положения об использовании полиграфа в России.
2. Основные требования к проведению процедуры полиграфной проверки.
3. Основные требования к полиграфологу.
4. Основные требования к месту проведения процедуры полиграфной проверки.
5. Основные правила и ограничения при проведении процедуры полиграфной проверки.

Тема 5. Технические средства, применяемые при опросе с использованием полиграфа. Виды полиграфов, их особенности, недостатки и преимущества.

Вопросы для обсуждения:

1. Технические средства, применяемые для регистрации эмоционального напряжения.
2. Виды полиграфов, их особенности, недостатки и преимущества. Ознакомление с компьютерными полиграфными системами «Риф», «Корсар» и «Крис».
3. Основные регистрируемые параметры.
4. Датчики и способы их наложения.
5. Порядок работы на полиграфе и правила техники безопасности при проведении опроса с использованием полиграфа (далее – ОИП).

Тема 6. Основные физиологические параметры, регистрируемые полиграфом и их информативность.

Вопросы для обсуждения:

1. Канал дыхания. Основные свойства и параметры. Признаки стресса.
2. Канал фотоплетизма (далее –ФПГ). Основные свойства и параметры. Признаки стресса.
3. Канал кожно-гальванической реакции (далее- КГР). Основные свойства и параметры. Признаки стресса.
4. Каналы артериального давления (далее –АД), пульса, тремора. Основные свойства и параметры. Признаки стресса.
5. Шкалы оценки эмоционального состояния человека полиграфов «Риф», «Корсар» и «Крис». Основные свойства и параметры.

Тема 7. Вопросы и тесты, применяемые при опросе с использованием полиграфа.

Вопросы для обсуждения:

1. Типы тестов и вопросов. Общие положения.
2. Теоретические основы «прямых» и «непрямых» тестов, их преимущества и недостатки.
3. Детализация типов вопросов, используемых при составлении тестов.
4. Значимые и нейтральные вопросы.
5. Контрольные вопросы. Виды контрольных вопросов, особенности их формирования и место в ОИП. Провоцирующие вопросы.
6. Вопросы комплекса вины (по отвлекающей тематике). Вопросы «SKY».

Тема 8. Особенности прикладного применения полиграфа при расследовании отдельных видов преступлений.

Вопросы для обсуждения:

1. Этапы тестирования. Предтестовая беседа, ее место в ОИП.

2. Особенности предтестовой беседы при различных видах проводимых работ. Внутритестовая беседа, ее место в ОИП. Послетестовая беседа, ее место в ОИП.
3. Противодействие полиграфу и пути его нейтрализации. Механические противодействия. Преднамеренное изменение параметров дыхания. Способы их выявления.
4. Противодействие полиграфу путем применения фармакологических средств. Способы выявления.
5. Приемы саморегуляции в системе противодействия полиграфу. Способы выявления. Специфика обработки данных на полиграфах «Риф», «Крис» и «Барьер» при противодействии полиграфным проверкам (искусственном создании помех).
6. Особенности составления тестовых программ для разных видов работ.
7. Особенности составления тестовых программ при скрининге.
8. Особенности составления тестовых программ при плановых проверках.
9. Особенности составления тестовых программ при служебном разбирательстве.
10. Особенности составления тестовых программ при проведении служебных проверок и расследовании отдельных видов преступлений.

#### Требования к самостоятельной работе студентов

Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам: Психофизиологические основы применения полиграфных устройств. Основы физиологии человека. История вопроса о научной «детекции лжи». Нормативно-правовые и организационные аспекты применения полиграфа в России. Технические средства, применяемые при опросе с использованием полиграфа. Виды полиграфов, их особенности, недостатки и преимущества. Основные физиологические параметры, регистрируемые полиграфом и их информативность. Вопросы и тесты, применяемые при опросе с использованием полиграфа. Особенности прикладного применения полиграфа при расследовании отдельных видов преступлений.

Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач (кейсов), выполнение проблемных заданий, выдаваемых на практических занятиях, по следующим темам: Психофизиологические основы применения полиграфных устройств. Основы физиологии человека. Психофизиологические основы применения полиграфных устройств. Основы физиологии человека. История вопроса о научной «детекции лжи». Нормативно-правовые и организационные аспекты применения полиграфа в России. Технические средства, применяемые при опросе с использованием полиграфа. Виды полиграфов, их особенности, недостатки и преимущества. Основные физиологические параметры, регистрируемые полиграфом и их информативность. Вопросы и тесты, применяемые при опросе с использованием полиграфа. Особенности прикладного применения полиграфа при расследовании отдельных видов преступлений.

Работа с учебно-методической информацией, размещенной в Системе электронного образовательного контента LMS Moodle – URL: <https://lms-3.kantiana.ru>, предусматривающей изучение учебно-методических материалов, выполнение заданий по самопроверке (самоконтролю), получение заданий и отправку выполненных работ, по темам лекций и практических занятий: Психофизиологические основы применения полиграфных устройств. Основы физиологии человека. История вопроса о научной «детекции лжи». Нормативно-правовые и организационные аспекты применения полиграфа в России. Технические средства, применяемые при опросе с использованием полиграфа. Виды полиграфов, их особенности, недостатки и преимущества. Основные физиологические параметры, регистрируемые полиграфом и их информативность. Вопросы и тесты, применяемые при опросе с использованием

полиграфа. Особенности прикладного применения полиграфа при расследовании отдельных видов преступлений.

Психофизиологические основы применения полиграфных устройств. Основы физиологии человека. Психофизиологические основы применения полиграфных устройств. Основы физиологии человека. История вопроса о научной «детекции лжи». Нормативно-правовые и организационные аспекты применения полиграфа в России. Технические средства, применяемые при опросе с использованием полиграфа. Виды полиграфов, их особенности, недостатки и преимущества. Основные физиологические параметры, регистрируемые полиграфом и их информативность. Вопросы и тесты, применяемые при опросе с использованием полиграфа. Особенности прикладного применения полиграфа при расследовании отдельных видов преступлений.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

## **7. Методические рекомендации по видам занятий**

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал

прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

## 8. Фонд оценочных средств

### 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Психофизиологические основы применения полиграфных устройств. Основы физиологии человека.	<i>ПК-3.1</i> <i>ПК-4.1</i>	Практическое задание; вопросы открытого типа
История вопроса о научной «детекции лжи».	<i>ПК-3.1</i> <i>ПК-4.1</i> <i>ПК-4.2</i>	Практическое задание; вопросы открытого типа
Нормативно-правовые и организационные аспекты применения полиграфа в России.	<i>ПК-3.1</i> <i>ПК-3.2</i> <i>ПК-3.3</i> <i>ПК-4.1</i> <i>ПК-4.2</i>	Практическое задание; вопросы открытого типа
Технические средства, применяемые при опросе с использованием полиграфа. Виды полиграфов, их особенности, недостатки и преимущества.	<i>ПК-3.1</i> <i>ПК-3.2</i> <i>ПК-3.3</i> <i>ПК-4.1</i> <i>ПК-4.2</i>	Практическое задание; вопросы открытого типа
Основные физиологические параметры, регистрируемые полиграфом и их информативность.	<i>ПК-3.1</i> <i>ПК-3.2</i> <i>ПК-3.3</i> <i>ПК-4.1</i>	Практическое задание; вопросы открытого типа

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
	<i>ПК-4.2</i>	
Вопросы и тесты, применяемые при опросе с использованием полиграфа.	<i>ПК-3.1</i> <i>ПК-3.2</i> <i>ПК-3.3</i> <i>ПК-4.1</i> <i>ПК-4.2</i>	Практическое задание; вопросы открытого типа

**8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля**

**8.2.1. Примерные практические задания**

**Модельное занятие «Опрос с использованием полиграфа»**

Данное модельное занятие помогает студентам в моделировании различных ситуаций, связанных с использованием психофизиологических исследований с применением полиграфа. Так, преподаватель на базе кабинета полиграфного обследования проводит лабораторные занятия по теме, в рамках которого студенты отрабатывают практические умения и навыки работы с применением психофизиологических основ тактики опроса с использованием полиграфа.

**8.2.2. Контрольно-измерительные материалы (КИМ) и шкалы для балльно-рейтинговой оценки**

**КИМ «Тестирование»**

Параметры оценивания	Балл в БРС	Уровень выполнения
Правильных ответов 86-100%	5	Высокий (отлично)
Правильных ответов 70-85%	4	Продвинутый (хорошо)
Правильных ответов 41-69%	3	Пороговый (удовлетворительно)
Правильных ответов 40% и менее	0	Неудовлетворительно
Тест не выполнялся	0	

**КИМ «Зачет»**

Оцениваемые параметры	Общий уровень выполнения	Оценка
Обучающийся демонстрирует уверенное знание и понимание содержания дисциплины; свободно владеет терминологией; умеет излагать материал последовательно и грамотно, делать необходимые обобщения и выводы, применять междисциплинарные связи.	86-100	5 баллов
Обучающийся обнаруживает хорошее знание и понимание содержания дисциплины; умение излагать материал последовательно и грамотно, достаточное владение терминологией. Недостаточно полно способен развернуть аргументацию, возможны отдельные недостатки в формулировке выводов, фактический материал может быть представлен не слишком подробно; междисциплинарные связи	69-85	4 балла

используются слабо.		
Обучающийся демонстрирует знания в основном правильные, но схематичные или недостаточно полные, аргументов, выводов; нет полноценных обобщений и выводов; допускаются грубые фактические и терминологические ошибки; междисциплинарные связи не усвоены и не используются.	50-68	3 балла
Знания отрывочные, поверхностные, бессистемные	49 и менее	2 балла
Тест не выполнялся	0	0 баллов

### КИМ «Подготовка практического задания»

Параметры оценивания	Баллы
Проведен полный анализ условия практического задания, использованы все необходимые правовые акты применения технических средств, а также учтена практика их применения. Логичность, убедительность, ясность, терминологическая и общая грамотность, полное и строгое соблюдение алгоритма (последовательности) действий.	5
Анализ условия практического задания, в основном, осуществлен правильно, но не исчерпывающе, использованы необходимые правовые акты применения технических средств, а также учтена практика их применения, однако аргументация и формулировка недостаточно точны, полное (но не исчерпывающее) соблюдение алгоритма (последовательности) действий.	4
Стандартное выполнение практического задания, со стандартной аргументацией. Не все необходимые правовые акты применения технических средств использованы студентом. Допущены ошибки и неполнота в соблюдении алгоритма (последовательности) действий.	3
Стандартное выполнение практического задания. Допущены грубые ошибки в соблюдении алгоритма (последовательности) действий.	2
Выполнение практического задания без учета анализа его условия, алгоритм (последовательность) действий не соблюден.	1
Практическое задание не выполнено, отсутствие прикрепленного файла с практическим заданием к событию в ЛМС-3	0
<b>Уровень выполнения задания</b>	<b>Итоговый балл</b>
Высокий (отлично)	5
Продвинутый (хорошо)	4

### 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к зачету :

1. Понятие психофизиологической реакции человека.
  2. Понятие нервной системы человека, её структура.
  3. Эмоции и стресс, основные психофизиологические изменения, сопровождающие эти состояния в организме человека
  4. Вербальные признаки лжи (информации, умышленно содержащей признаки недостоверности).
  5. Невербальные признаки лжи (информации, умышленно содержащей признаки недостоверности).
  6. Опрос с использованием полиграфа (основной принцип технологии).
  7. Понятие полиграфа как многоцелевого медико-биологического прибора.
  8. Определение полиграммы, её основные элементы.
  9. Физиологические реакции, регистрируемые в ходе опроса с использованием полиграфом.
  10. Первый многоканальный прибор, пригодный для расследования преступлений («полиграф»).
  11. Международная практика применения полиграфа.
  12. Полиграф в России: практика применения.
  13. Основные технические характеристики полиграфов «Крис» и «Риф», отличие от остальных отечественных и зарубежных приборов этого класса.
  14. Правовая основа применения опроса с использованием полиграфа в РФ.
  15. Основные требования, предъявляемые к полиграфологу.
  16. Основные требования, предъявляемые к помещению для проведения тестирования в рамках ОИП.
  17. Основные противопоказания для проведения ОИП.
  18. Организация и проведение ОИП (основные тактические рекомендации, этапы проведения ОИП).
  19. Основные направления использования полиграфа.
  20. Особенности тестирования мужчин и женщин.
  21. Основные показатели, регистрируемые современными полиграфами.
  22. Основные принципы проведения опроса с использованием полиграфа.
- Технология работы с датчиками каналов.
23. Основные способы противодействия работе полиграфолога и способы их выявления.
  24. Типы тестов и вопросов. Общие положения. Теоретические основы «прямых» и «непрямых» тестов, их преимущества и недостатки.
  25. Особенности составления тестовых программ при скрининге.
  26. Особенности составления тестовых программ при плановых проверках.
  27. Особенности составления тестовых программ при служебном разбирательстве.
  28. Особенности прикладного применения полиграфа при расследовании краж.
  29. Особенности прикладного применения полиграфа при расследовании преступлений коррупционной направленности.
  30. Особенности прикладного применения полиграфа при расследовании преступлений против личности; половой неприкосновенности и половой свободы личности.



#### 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

#### 9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

##### Основная литература

1. Комиссарова Я. В. Основы полиграфологии : учебник для магистров. – Москва : Проспект, 2016. – 192 с. - [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/31722>

##### Дополнительная литература

1. Дикий, И. С. Современные психофизиологические методы выявления скрываемой информации: Учебное пособие / Дикий И.С. - Ростов-на-Дону :Южный федеральный университет, 2016. - 124 с.: - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/991898>.

2. Дикий, И.С. Противодействия полиграфным проверкам : учеб. пособие / И.С. Дикий, Л.А. Дикая ; Южный федеральный университет. - Ростов-на-Дону ; Таганрог : Издательство Южного федеральной университета, 2018. - 86 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1039676>

#### **10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.**

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)
- Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. URL <http://elibrary.ru/defaultx.asp>).

#### **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине**

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – [www.lms-3.kantiana.ru](http://www.lms-3.kantiana.ru), обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: MicrosoftWindows 7, MicrosoftOfficeStandart 2010, антивирусное программное обеспечение KasperskyEndpointSecurity.
- программное обеспечение SHERIF 7 для компьютерного полиграфа «РИФ».

#### **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

В материально-техническую базу, необходимую для осуществления образовательного процесса по дисциплине «Полиграф в юридической практике» входят различные комплекты технических средств и предметов, предназначенных для проведения всех видов занятий (теоретических и практических): профессиональный компьютерный полиграфный комплекс «РИФ».

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила  
Канта»  
Высшая школа права

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«Право интеллектуальной собственности»**

**Шифр: 40.05.04**

**По специальности: «Судебная и прокурорская деятельность»**

**специализация: Судебная деятельность**

**Квалификация (степень) выпускника: юрист**

Калининград  
2022

## **Лист согласования**

**Составитель: Белая Олеся Валерьевна, кандидат юридических наук, доцент.**

Рабочая программа утверждена на заседании Методического совета Высшей школы права ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 1 от «21» марта 2022 г.

Председатель Методического совета  
Высшей школы права

Директор Высшей школы права  
Руководитель ОП

Ежова Т.Г.  
Фадеева Е.С.

## Содержание

1. Наименование дисциплины «Право интеллектуальной собственности».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
  - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
  - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
  - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
  - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

## 1. Наименование дисциплины: «Право интеллектуальной собственности».

Цель дисциплины - формирование у обучающихся представления о результатах интеллектуальной деятельности и средствах индивидуализации как объектах гражданских прав, основах их правового регулирования, управления, охраны и защиты.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ПК-1 - Способен обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права	ПК - 1.1. Осуществляет анализ действующего законодательства Российской Федерации и формулирует в проектах юридических документах существо нарушения законности. ПК - 1.2. Готовит служебные документы в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации. ПК – 1.3. Применяет основные разработки доктрины права для выработки практических рекомендаций.	<b>Знать:</b> - основы правового регулирования общественных отношений в сфере интеллектуальной собственности; - права и обязанности субъектов гражданского права в сфере интеллектуальной собственности. <b>Уметь:</b> - толковать и применять законодательство, регулирующее отношения в сфере интеллектуальной собственности; - составлять юридически значимые документы (в том числе, договоры, заявления, заявки и другое) для закрепления, оформления и управления правами на объекты интеллектуальной собственности. <b>Владеть:</b> - навыками применения действующего законодательства в области интеллектуальной собственности для разрешения конкретных практических ситуаций; - навыками оформления прав на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации, их передачи и защиты в случае нарушения.
ПК-6 - Способен оказывать правовую помощь и различные виды юридических	ПК – 6.1 Проводит подбор и анализ нормативных правовых актов и практики их применения.	<b>Знать:</b> - основные требования, правила и предписания законодательства,

<p>услуг, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в рамках своей профессиональной деятельности</p>	<p>ПК – 6.2. Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций. ПК – 6.3. Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности.</p>	<p>направленные на защиту прав и свобод граждан и юридических лиц в сфере интеллектуальной собственности, их материальных и нематериальных благ</p> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- принимать решения по разбору конкретной ситуации, а также совершать юридически значимые действия по разрешению споров в сфере интеллектуальной собственности в точном соответствии с законом;</li> <li>- давать квалифицированные юридические заключения и консультации</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками разрешения споров в сфере интеллектуальной собственности;</li> <li>- навыками участия в разработке правовых актов, в частности, локальных актов организаций, соглашений и договоров между субъектами правоотношений в сфере интеллектуальной собственности, претензий, исков, а также в подготовке экспертных заключений, письменных консультаций и толкования нормативно-правовых актов</li> </ul>
---	--	---

### 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Право интеллектуальной собственности» представляет собой дисциплину из блока выбора дисциплин подготовки студентов, формируемой участниками образовательных отношений.

### 4. Виды учебной работы по дисциплине

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий.



## 5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Общие положения права интеллектуальной собственности	Интеллектуальная деятельность и роль гражданского права в охране и использовании ее результатов. Понятие и содержание интеллектуальной собственности. Объекты интеллектуальной собственности. Правовая природа объектов интеллектуальной собственности. Субъекты интеллектуальной собственности. Источники права интеллектуальной собственности Законодательные акты. комплексные нормативные акты. гражданское законодательство и нормы международного права. Статус ВОИС, значение многосторонних международных договоров. Участие России в международных соглашениях по охране авторских и смежных прав: практика и перспективы. Специфика международной охраны интеллектуальной собственности.
2	Авторское право	Понятие, значение и содержание авторского права. Основные функции, источники авторского права. Принципы авторского права. Общие положения об объектах авторского права. Признаки объектов авторского права. Понятие произведения как объекта авторского права. Элементы произведений. Критерии творческой деятельности. Условия распространения авторского права на произведения. Виды объектов авторского права. Производные и составные произведения. Произведения, не охраняемые авторским правом. Возникновение исключительного права на объекты, охраняемые авторским правом. Сфера действия авторского права. Общие положения о субъектах авторского права. Возникновение авторского права. Оповещение о наличии авторских прав. Презумпция авторства. Знак охраны

		<p>авторских прав.</p> <p>Авторы, юридические лица и иные правопреемники как субъекты авторского права. Права несовершеннолетних и недееспособных авторов. Первоначальное авторское право юридических лиц. Составители и переводчики как субъекты авторского права. Соавторство и совместный творческий труд нескольких авторов. Правопреемники и иные лица как субъекты авторских прав. Права иностранных авторов.</p> <p>Понятие служебного произведения. Особенности служебных произведений. Особенности использования служебного произведения. Авторские права на произведения, созданные в рамках учебного процесса.</p> <p>Личные неимущественные права автора. Отдельные авторские правомочия. Право авторства. Право на авторское имя. Право на обнародование произведения и его отзыв. Право на защиту репутации автора.</p> <p>Имущественные права правообладателей. Характеристика имущественных прав авторов. Право на воспроизведение. Право на распространение. Право на публичный показ и публичное исполнение. Право на передачу в эфир и право на сообщение для всеобщего сведения. Право на перевод. Право на переработку произведения. Способы использования имущественных прав. Условия ограничения исключительных авторских прав.</p> <p>Общие положения о свободном использовании произведения. Условия свободного использования произведения. Свободное использование произведений без согласия автора.</p> <p>Договоры в сфере авторского права: понятие, виды, особенности содержания.</p> <p>Общий срок действия авторских прав. Иные сроки действия авторского права.</p>
3	Смежные права	<p>Понятие и функции смежных прав. Особенности смежных прав, причины выделения в отдельный институт.</p> <p>Объекты смежных прав. Исполнения, постановки; фонограммы; программы для ЭВМ и базы данных в части защиты от несанкционированного копирования и извлечения материалов; сообщение программ в эфир и по кабелю; публикации – как объекты смежных прав.</p> <p>Субъекты смежных прав. Знак охраны смежных прав.</p> <p>Взаимосвязь авторских и смежных прав. Сфера действия смежных прав.</p> <p>Срок действия смежных прав. Охрана прав субъектов смежных прав.</p> <p>Свободное использование объектов смежных прав.</p> <p>Договоры о передаче прав на объекты смежных прав.</p>
4	Патентное право	<p>Понятие патентного права в объективном смысле. Функции патентного права. Источники патентного права. Состояние патентно-правовой охраны объектов промышленной собственности в Российской Федерации.</p> <p>Объекты патентного права. Признаки объектов патентного права. Условия патентоспособности. Понятие</p>

		<p>патентоспособности. Экспертиза на наличие патентоспособности.</p> <p>Субъекты патентного права. Авторы и патентообладатели. Представительство в патентном праве. Критерии авторства. Патентование изобретений за рубежом. Права иностранных авторов и патентообладателей. Статус патентного поверенного. Служебные объекты патентной собственности. Работодатели как субъекты патентного права.</p> <p>Права авторов объектов патентного права и патентообладателей. Содержание патентных прав. Обязанности патентообладателя.</p> <p>Патент. Оформление патентных прав. Виды патентов. Сроки охраны запатентованных объектов. Патентная пошлина. Досрочное приостановление и прекращение патентных прав. Договоры о передаче прав патентообладателя. Договор о передаче исключительных прав. Лицензионный договор. Существенные условия договоров. Регистрация договора. Ответственность по договорам. Особенности принудительной лицензии.</p>
5	Права на средства индивидуализации участников гражданского оборота и производимой ими продукции, работ, услуг	<p>Правовая охрана средств индивидуализации участников гражданского оборота: товарных знаков, знаков обслуживания, географических указаний и наименований места происхождения товаров, фирменных наименований, коммерческих обозначений.</p> <p>Понятие, признаки, виды товарных знаков, знаков обслуживания географических указаний и наименований места происхождения товаров. Регистрация товарных знаков, знаков обслуживания, географических указаний и наименований места происхождения товаров. Порядок выдачи охранных документов. Прекращение правовой охраны товарного знака, знака обслуживания, географических указаний и наименований места происхождения товаров.</p> <p>Понятие и признаки фирменных наименований. Субъекты и содержание права на фирменное наименование.</p> <p>Понятие и признаки коммерческих обозначений. Субъекты и содержание права на коммерческие обозначения.</p> <p>Особенности правовой охраны средств индивидуализации. Использование и передача товарных знаков, знаков обслуживания и наименования места происхождения товаров. Совместное использование. Особенности фирменного наименования. Понятие и особенности охраны коммерческих обозначений. Договоры по передаче прав на средства индивидуализации. Договор коммерческой концессии.</p>
6	Права на секреты производства (ноу-хау)	<p>Понятие секрета производства. Признаки секрета производства. Соотношение понятий: секрет производства (ноу-хау), коммерческая тайна. Информация, которая не может быть объявлена секретом производства.</p> <p>Субъекты прав на секреты производства.</p> <p>Содержание прав секреты производства.</p> <p>Особенности охраны секрета производства. Способы и</p>

		формы охраны и защиты прав на секрет производства.
7	Использование отдельных объектов интеллектуальной собственности в условиях развития цифровых технологий	<p>Интернет: понятие, различные подходы к определению сети Интернет.</p> <p>Доменные имена как средства индивидуализации. Аккаунты в социальных сетях. Объекты интеллектуальной собственности в Интернете: создание, использование, защита.</p> <p>Использование объектов авторского права в рекламной деятельности. Рекламные слоганы как объекты авторского права.</p> <p>Понятие провайдера. Определение правового статуса провайдера. Общая характеристика деятельности провайдеров. Фиксация нарушений и ответственность. Проблема контроля провайдеров.</p> <p>Проблемы защиты несовершеннолетних от недозволенного контента (закон о защите детей от вредной информации, бранных слов). Опыт зарубежных стран.</p>
8	Защита интеллектуальных прав	<p>Общие положения о защите интеллектуальных прав. Гражданская, административная, уголовная ответственность за нарушение интеллектуальных прав.</p> <p>Понятие ответственности за нарушение авторских и смежных прав. Способы защиты авторских и смежных прав. Меры, направленные на обеспечение иска по данной категории дел.</p> <p>Защита прав патентообладателей. Порядок разрешения патентно-правовых споров. Способы защиты прав авторов и патентообладателей. Виды ответственности за нарушение прав авторов и патентообладателей.</p> <p>Защита прав на средства индивидуализации участников гражданского оборота и производимой ими продукции, работ, услуг.</p> <p>Защита прав на секреты производства (ноу-хау).</p> <p>Защита иных интеллектуальных прав.</p>

## 6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

*Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:*

*Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):*

- Тема 1. Общие положения права интеллектуальной собственности
- Тема 2. Авторское право
- Тема 3. Патентное право
- Тема 4. Права на средства индивидуализации участников гражданского оборота и производимой ими продукции, работ, услуг
- Тема 5. Использование отдельных объектов интеллектуальной собственности в условиях развития цифровых технологий
- Тема 6. Защита интеллектуальных прав

## ***Рекомендуемая тематика практических занятий:***

### **Тема 1. Объекты и субъекты авторского права**

Вопросы к практическому занятию:

1. Понятие, признаки объекта авторского права.
2. Виды объектов авторского права.
3. Понятие и характеристика произведения как объекта авторского права. Виды произведений, охраняемых как результаты интеллектуальной деятельности.
4. Субъекты авторского права: авторы и правообладатели.
5. Особенности правового статуса соавторов.
6. Субъектный состав авторов и правообладателей на служебные произведения.

### **Тема 2. Авторские права. Сроки в авторском праве**

Вопросы к практическому занятию:

1. Понятие и виды интеллектуальных прав в области авторского права.
2. Личные неимущественные права автора: особенности возникновения, реализации, защиты и прекращения.
3. Имущественные права правообладателей и их характеристика.
4. Условия свободного использования произведения.
5. Авторские права на произведения, созданные в рамках учебного процесса.
6. Общий срок действия авторских прав. Иные сроки действия авторского права.

### **Тема 3. Общие вопросы правового регулирования отношений в сфере использования смежных прав**

Вопросы к практическому занятию:

1. Понятие смежных прав.
2. Субъекты и объекты смежных прав.
3. Взаимосвязь авторских и смежных прав. Сфера действия смежных прав.
4. Срок действия смежных прав. Охрана прав субъектов смежных прав.

### **Тема 4. Патентное право: понятие, функции, источники, объекты**

Вопросы к практическому занятию:

1. Понятие патентного права. Особенности возникновения прав на объекты патентного права.
2. Объекты патентного права: понятие, виды.
3. Понятие и условия патентоспособности изобретений, полезных моделей, промышленных образцов.
4. Патент: понятие и виды.
5. Порядок оформления патента.
6. Приостановление и прекращение патентных прав.

### **Тема 5. Права авторов и правообладателей изобретений, полезных моделей и промышленных образцов**

Вопросы к практическому занятию:

1. Субъекты патентного права. Авторы и патентообладатели.
2. Представительство в патентном праве: особенности правового положения патентных поверенных и представителей по доверенности.

3. Служебные объекты патентной собственности. Работодатели как субъекты патентного права.
4. Права авторов объектов патентного права и патентообладателей: личные неимущественные и имущественные права.

### **Тема 6. Права на средства индивидуализации участников гражданского оборота и производимой ими продукции, работ, услуг**

Вопросы к практическому занятию:

1. Понятие и виды средств индивидуализации участников гражданского оборота, охраняемых как объекты интеллектуальной собственности.
2. Товарный знак: понятие, признаки, виды.
3. Географическое указание и наименование места происхождения товаров: соотношение правовых режимов объектов интеллектуальной собственности.
4. Особенности охраны фирменных наименований коммерческих организаций: соотношение с понятиями «наименование юридического лица», «наименование некоммерческой организации».
5. Оформление прав на средства индивидуализации.

### **Тема 7. Права на секреты производства (ноу-хау)**

Вопросы к практическому занятию:

1. Понятие и признаки секрета производства.
2. Соотношение понятий: секрет производства (ноу-хау), коммерческая тайна. Информация, которая не может быть объявлена секретом производства.
3. Субъекты прав на секреты производства.
4. Особенности охраны секрета производства: проблемы оформления прав и защиты ноу-хау в организациях.

### **Тема 8. Использование отдельных объектов интеллектуальной собственности в условиях развития цифровых технологий**

Вопросы к практическому занятию:

1. Аккаунты и контент в социальных сетях: допустимые случаи защиты как объектов интеллектуальной собственности.
2. 3 D модели как объекты интеллектуальной собственности.
3. Правовое регулирование и защиты доменных имен как средств индивидуализации.
4. Правовой статус информационных посредников.

### **Тема 9. Защита интеллектуальных прав.**

Вопросы к практическому занятию:

1. Гражданская, административная, уголовная ответственность за нарушение интеллектуальных прав.
2. Защита личных неимущественных прав авторов.
3. Защита исключительного права правообладателей.
4. Особенности защиты прав на отдельные объекты интеллектуальной собственности.
5. Внесудебный и судебный порядок защиты интеллектуальных прав: проблемы соотношения и выбора эффективного способа защиты.

## **Требования к самостоятельной работе студентов**

1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам: Общие положения права интеллектуальной собственности; Авторское право; Патентное право; Права на средства индивидуализации участников гражданского оборота и производимой ими продукции, работ, услуг; Использование отдельных объектов интеллектуальной собственности в условиях развития цифровых технологий; Защита интеллектуальных прав.

2. Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, анализ кейсов, выполнение заданий, выдаваемых на практических занятиях, по следующим темам: Объекты и субъекты авторского права; Авторские права. Сроки в авторском праве; Общие вопросы правового регулирования отношений в сфере использования смежных прав; Патентное право: понятие, функции, источники, объекты; Права авторов и правообладателей изобретений, полезных моделей и промышленных образцов; Права на средства индивидуализации участников гражданского оборота и производимой ими продукции, работ, услуг; Права на секреты производства (ноу-хау); Использование отдельных объектов интеллектуальной собственности в условиях развития цифровых технологий; Защита интеллектуальных прав.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

## **7. Методические рекомендации по видам занятий**

### ***Лекционные занятия.***

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории,

формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

#### ***Практические и семинарские занятия.***

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

#### ***Самостоятельная работа.***

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

## **8. Фонд оценочных средств**

### **8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины**

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Общие положения права интеллектуальной собственности	ПК - 1.1. Осуществляет анализ действующего законодательства Российской Федерации и формулирует в проектах юридических документах существо нарушения законности. ПК – 6.1 Проводит подбор и анализ нормативных правовых актов и практики их применения.	Опрос, задачи
		Вопросы к зачету, тестовые задания
Авторское право	ПК - 1.2. Готовит служебные документы в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.	Опрос, задачи
		Вопросы к зачету, тестовые задания



Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
	ПК – 6.2. Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций.	
Смежные права	ПК – 1.3. Применяет основные разработки доктрины права для выработки практических рекомендаций. ПК – 6.1 Проводит подбор и анализ нормативных правовых актов и практики их применения.	Опрос, задачи
		Вопросы к зачету, тестовые задания
Патентное право	ПК – 1.3. Применяет основные разработки доктрины права для выработки практических рекомендаций. ПК – 6.3. Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности.	Опрос, письменные задания
		Вопросы к зачету, тестовые задания
Права на средства индивидуализации участников гражданского оборота и производимой ими продукции, работ, услуг	ПК - 1.1. Осуществляет анализ действующего законодательства Российской Федерации и формулирует в проектах юридических документах существо нарушения законности. ПК – 6.3. Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности.	Опрос, моделирование ситуации
		Вопросы к зачету, тестовые задания
Права на секреты производства (ноу-хау)	ПК - 1.2. Готовит служебные документы в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации. ПК – 6.2. Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций.	Опрос, задачи
		Вопросы к зачету, тестовые задания
Использование отдельных объектов интеллектуальной	ПК – 1.3. Применяет основные разработки доктрины права для выработки практических	Опрос, письменные задания, задачи,

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
собственности в условиях развития цифровых технологий	рекомендаций. ПК – 6.2. Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций.	Вопросы к зачету, тестовые задания
Защита интеллектуальных прав	ПК - 1.1. Осуществляет анализ действующего законодательства Российской Федерации и формулирует в проектах юридических документах существо нарушения законности. ПК – 6.3. Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности.	Опрос, задачи, моделирование ситуации
		Вопросы к зачету, тестовые задания

## 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

### Примерные тестовые задания

- Что обязуется выполнить правообладатель при передаче принадлежащего ему исключительного права приобретателю:
  - Передать права в полном объеме;
  - Передать права в частичном объеме с правом пользоваться изобретением в будущем;
  - Передать права в полном объеме с правом отменить решение на передачу прав;
  - Зависит от соглашения сторон.
- Согласно ч.4 ГК РФ субъектами смежных прав являются:
  - Исполнитель произведения;
  - Режиссер-постановщик спектакля и дирижер;
  - Главный редактор СМИ;
  - Работники государственных музеев.
- Срок действия свидетельства об исключительном праве на наименование места происхождения товара составляет:
  - 5 лет;
  - 8 лет;
  - 10 лет;
  - 12 лет.
- Исключительное право на секрет производства возникает с момента
  - Введения режима конфиденциальности сведений;

- б) Подписания сотрудниками предприятия обязательств о неразглашении таких сведений;
- в) Государственной регистрации исключительного права на секрет производства;
- г) Получения свидетельства, подтверждающего исключительное права на секрет производства.

### Примерный вариант письменной контрольной работы

Письменная работа по теме «Патентное право»

Проанализируйте содержание ниже представленных фотографий и ответьте на вопросы в конце задания



*Вопросы:*

1. Исходя из анализа представленных фотографий, зафиксированы ли на них какие-либо объекты интеллектуальной собственности?
2. Какие варианты закрепления прав и формы правовой охраны на выявленные объекты интеллектуальной собственности Вы можете предложить для каждого объекта? Дайте обоснованный ответ.

### Примеры задач

1. На сцене театра эстрады был поставлен водевиль по пьесе иностранного автора. Пьесу перевел на русский язык Иванов. Спустя два года после первой постановки пьесы поэты Семенов и Попов предъявили иск к Иванову о признании их соавторами сценической

редакции пьесы и взыскании в их пользу части выплаченного переводчику вознаграждения. Одновременно к Иванову предъявил иск Рогов с требованием признать его соавтором перевода пьесы, поскольку им был переведен ее первый акт.

Экспертиза по делу установила, что с одобрения автора пьесы подверглась в процессе постановки значительной литературной и сценической переработке. Поэты по заказу театра написали стихи для песен, созданных композитором Пуховым и ставших неотъемлемой частью либретто. Эти песни в значительной мере определили общий тональный стиль спектакля. За стихи и музыку поэты и композитор получили гонорар, установленный договором с театром. Анализ текстов переводов пьесы, представленных Ивановым и Роговым, показ, что пьеса поставлена театром полностью по переводу Иванова.

Кого закон признает соавтором? Каковы права переводчика? Как может быть разрешен спор?

2. Кузину был выдан патент на «Устройство для упрочнения металлических деталей». Спустя полгода со дня публикации о выдаче в официальном бюллетене, в Роспатент обратился Торев с протестом против выдачи патента, заявляя, что один отличительный признак изобретения известен с 2012 г. из статьи в специальном журнале. Второй и третий признаки реализованы в устройстве, изготовленном до подачи Кузиным заявки. В ходе рассмотрения протеста было установлено, что первый признак изобретения не нов частично, а новизна второго и третьего признаков не опровергается проведенными в протесте материалами.

Допускается ли признание выданного патента недействительным и в какой срок? Кто решает споры о новизне изобретения? Какое решение должно быть вынесено по протесту?

3. Петров в своей монографии многократно цитировал небольшую по формату, но широко нашумевшую научную статью Васильева. Ознакомившись с монографией, Васильев пришел к выводу, что его статья, разбитая на цитаты, в полном объеме присутствует в работе Петрова.

Васильев обратился в суд с требованием о выплате вознаграждения.

Какое решение должен вынести суд?

### **Примеры ситуаций для моделирования**

1. Пример моделирования ситуации по теме: «Право на средства индивидуализации»  
Формирование пакета документов, необходимых для государственной регистрации прав на товарный знак. Моделирование процедуры государственной регистрации изобретения.

### **8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине**

#### ***Примерный перечень вопросов к зачету:***

1. Понятие права интеллектуальной собственности.
2. Результаты интеллектуальной деятельности как объекты гражданских прав: понятие, классификация.
3. Система источников правового регулирования отношений в области интеллектуальной собственности.
4. Сроки действия исключительных прав в сфере интеллектуальной собственности.
5. Правовой статус патентных поверенных.
6. Договорной режим отношений в сфере интеллектуальной собственности.
7. Понятие и общая характеристика авторского права.
8. Объекты авторских прав: понятие, признаки, виды.

9. Правовое положение автора. Соавторство.
10. Личные неимущественные права автора.
11. Понятие исключительного права на объекты авторского права.
12. Распоряжение исключительными правами. Договор об отчуждении авторских прав. Лицензионный договор.
13. Ответственность за нарушения авторских прав.
14. Понятие и общая характеристика смежных прав.
15. Объекты смежных прав.
16. Виды смежных прав. Особенности правового регулирования права на исполнение.
17. Особенности правового регулирования права на фонограмму.
18. Особенности правового регулирования права на сообщение в эфир или по кабелю радио- и телепередач.
19. Особенности правового регулирования права на содержание баз данных.
20. Особенности правового регулирования права на базы данных.
21. Ответственность за нарушения смежных прав.
22. Понятие и общая характеристика патентного права.
23. Объекты патентных прав и их патентоспособность.
24. Процедура получения патента: понятие, общая характеристика.
25. Документирование прав на объекты промышленной собственности.
26. Способы передачи прав на объекты промышленной собственности.
27. Особенности прав на изобретение.
28. Особенности прав на полезную модель.
29. Особенности прав на промышленный образец.
30. Ответственность за нарушение патентного законодательства.
31. Объекты специальной правовой охраны: понятие, особенности, виды.
32. Понятие ноу-хау. Особенности правового положения ноу-хау.
33. Понятие и объекты прав на средства индивидуализации.
34. Особенности правового регулирования права на фирменное наименование.
35. Особенности правового регулирования права на товарный знак.
36. Особенности правового регулирования права на наименования места происхождения товара.
37. Особенности правового регулирования права на коммерческое обозначение.
38. «Новые объекты» интеллектуальной собственности: доменные имена, аккаунты в социальных сетях, почтовые ящики, хостинги медиафайлов (общая характеристика, возможность определения как объектов интеллектуальной собственности).
39. Правовое положение провайдера.
40. Защита прав интеллектуальной собственности: понятие, общая характеристика, виды.

#### 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно	зачтено	86-100

		принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий		
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	зачтено	71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	зачтено	55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		не зачтено	Менее 55

### **9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.**

#### **Основная литература**

1. Гражданское право : учебник : в 3 т. Т. 3 / Е. Н. Абрамова, Н. Н. Аверченко, Ю. В. Байгушева и др. ; под ред. А. П. Сергеева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Проспект, 2021. — 752 с. - ISBN 978-5-392-29276-9 ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/131301>.
2. Гражданское право: учебник / С. С. Алексеев, Д. В. Мурзин, С. А. Степанов и др. ; под общ. ред. С. А. Степанова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Проспект; Екатеринбург : Институт частного права, 2020. — 448 с. - ISBN 978-5-392-30570-4 ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/42718>.

#### **Дополнительная литература**

1. Василевская Л. Ю., Подузова Е. Б. Цифровизация гражданского оборота: «искусственный интеллект» и технологии «искусственного интеллекта» в механизме договорного регулирования (цивилистическое исследование) : монография : в 5 т. Т. IV / Л. Ю. Василевская, Е. Б. Подузова ; отв. ред. Л. Ю. Василевская. — Москва : Проспект, 2022. — 336 с. - ISBN 978-5-392-36653-8 ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/45594>.

2. Луткова О. В., Шахназаров Б. А., Терентьева Л. В. Интеллектуальная собственность в международном частном праве : учебник / О. В. Луткова, Б. А. Шахназаров, Л. В. Терентьева ; отв. ред. О. В. Луткова. — Москва : Проспект, 2021. — 272 с. - ISBN 978-5-392-35214-2 ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/45026>.
3. Право интеллектуальной собственности: художественная собственность : учебник / И.А. Кулешова, Р.Ш. Рахматулина, О.А. Рузакова [и др.] ; под ред. д-ра юрид. наук, проф. Г.Ф. Ручкиной. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 232 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/textbook\_5c700ed70c4fe2.79399633. - ISBN 978-5-16-014169-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1872450>.
4. Право интеллектуальной собственности: промышленная собственность : учебник / под ред. д-ра юрид. наук, проф. Г.Ф. Ручкиной. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 548 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/textbook\_5c49c588162fe2.45122768. - ISBN 978-5-16-015999-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1832854>.
5. Рузакова О. А. Коммерциализация результатов интеллектуальной деятельности : учебное пособие / О. А. Рузакова ; под общ. ред. Л. А. Новоселовой. — Москва : Проспект, 2021. — 80 с. - ISBN 978-5-392-33477-3 ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/43961>.
6. Шаблова, Е. Г. Право интеллектуальной собственности : учебное пособие / Е. Г. Шаблова, О. В. Жевняк, А. В. Соснин. - 2-е изд., стер. - Москва : ФЛИНТА : Изд-во Урал. ун-та, 2022. - 159 с. - ISBN 978-5-9765-5029-2 (ФЛИНТА) ; ISBN 978-5-7996-3042-3 (Изд-во Урал. ун-та). - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1891294>.

#### **10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.**

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

#### **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.**

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – [www.lms-3.kantiana.ru](http://www.lms-3.kantiana.ru), обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

## **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.**

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила  
Канта»  
Высшая школа права

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«Право социального обеспечения»**

**Шифр: 40.05.04**

**По специальности: «Судебная и прокурорская деятельность»**

**специализация: Судебная деятельность**

**Квалификация (степень) выпускника: юрист**

Калининград  
2022

## Лист согласования

**Составитель:** Кицай Ю.А. к.ю.н., доцент.

Рабочая программа утверждена на заседании Методического совета Высшей школы права ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 1 от «21» марта 2022 г.

Председатель Методического совета  
Высшей школы права

Директор Высшей школы права  
Руководитель ОП

Ежова Т.Г.  
Фадеева Е.С.

## Содержание

1. Наименование дисциплины «ПРАВО СОЦИАЛЬНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
  - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
  - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
  - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
  - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

## 1. Наименование дисциплины: «ПРАВО СОЦИАЛЬНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ».

Цель дисциплины:

является подготовка специалиста, обладающего знанием о роли данной учебной дисциплины, способного к творческому осмыслению и практическому применению полученных знаний в своей профессиональной деятельности.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
<i>ПК-6 Способен оказывать правовую помощь и различные виды юридических услуг, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в рамках своей профессиональной деятельности</i>	<i>ПК – 6.1 Проводит подбор и анализ нормативных правовых актов и практики их применения. ПК – 6.2. Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций. ПК – 6.3. Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности.</i>	<b>Знать:</b> нормативно правовые акты и практику их применения. <b>Уметь:</b> выявлять юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций. <b>Владеть:</b> навыками консультирования по юридическим вопросам и подготовки письменных юридических заключений в рамках своей профессиональной деятельности.

## 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «ПРАВО СОЦИАЛЬНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ» представляет собой дисциплину части, формируемой участниками образовательных отношений - Дисциплины (модули) по выбору

## 4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

## 5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	<i>Понятие социального обеспечения</i>	<p><i>Социальное обеспечение как система общественных отношений. Сущностные признаки (элементы) социального обеспечения.</i></p> <p><i>Нуждаемость как предпосылка для осуществления социального обеспечения.</i></p> <p><i>Содержание и юридическое значение понятия «потребительская корзина».</i></p> <p><i>Прожиточный минимум и его виды.</i></p> <p><i>Соотношение социального обеспечения со смежными категориями «социальная защита», «социальное страхование», «социальная помощь», «благотворительность».</i></p> <p><i>Основные понятия и категории права социального обеспечения, их юридическое значение и место в системе элементов механизма правового регулирования.</i></p> <p><i>Способы правового закрепления понятий и категорий права социального обеспечения.</i></p>
2	<i>Организационная и финансовая система социального обеспечения</i>	<p><i>Обязательное социальное страхование и государственное (бюджетное) обеспечение.</i></p> <p><i>Структура обязательного социального страхования и его дифференциация: а) ПФР, б) ФСС, в) ФОМС.</i></p>

3	<p><i>Предмет, метод и система права социального обеспечения</i></p>	<p><i>Общее учение о предмете права и его преломление в праве социального обеспечения.</i></p> <p><i>Характеристика и особенности метода права социального обеспечения с позиций совокупности приемов и средств нормативно-правового воздействия на поведение субъектов и их отражение.</i></p> <p><i>Место и значение права социального обеспечения в системе отраслей российского права. Соотношение права социального обеспечения со смежными отраслями: семейным, финансовым, административным, жилищным, трудовым.</i></p> <p><i>Особенности системно-структурного построения права социального обеспечения: подотрасли, генеральные институты, институты, субинституты как структурные элементы системы права и их значение в праве социального обеспечения. Общая и Особенная части права социального обеспечения и их структура. Нормативная основа права социального обеспечения.</i></p>
4	<p><i>Источники права социального обеспечения</i></p>	<p><i>Понятие и общая характеристика источников права. Особенности нормативно-правовых актов в области социального обеспечения и современные тенденции в их развитии. Федеральное, региональное, муниципальное законодательство о социальном обеспечении. Проблема систематизации права и законодательства о социальном обеспечении и пути (способы) ее решения с помощью кодификации и (или) инкорпорации.</i></p> <p><i>Значение международно-правовых актов в области социального обеспечения (пакты, конвенции, рекомендации, договоры, соглашения). Конституция РФ и ее роль в регулировании социально-обеспечительных отношений.</i></p> <p><i>Обзорный анализ основных нормативно-правовых актов о социальном обеспечении: законов и подзаконных актов. Значение актов</i></p>

		<p>высших судебных органов в праве социального обеспечения.</p> <p>Действие нормативных правовых актов в сфере социального обеспечения по юридической силе, во времени, в пространстве и по кругу лиц.</p>
5	Принципы права социального обеспечения	<p>Общее понятие и значение правовых принципов, их классификация.</p> <p>Принципы законности, гуманизма и социальной справедливости в сфере социального обеспечения.</p> <p>Межотраслевые принципы.</p> <p>Отраслевые принципы и институциональные принципы (институтов, субинститутов) права социального обеспечения.</p> <p>Характеристика отраслевых принципов в праве социального обеспечения:</p> <p>принцип всеобщности социального обеспечения;</p> <p>принцип адресности и его соотношение с принципом всеобщности;</p> <p>принцип разнообразия форм и видов социального обеспечения;</p> <p>принцип гибкости (адаптации) форм и видов социального обеспечения;</p> <p>принцип солидарности;</p> <p>принцип преемственности правового регулирования.</p>
6	Правоотношения в праве социального обеспечения	<p>Система правоотношений в праве социального обеспечения.</p> <p>Материальные и процедурные правоотношения, их взаимосвязь и соотношение. Системное социально-обеспечительное правоотношение.</p> <p>Понятие и особенности социально-обеспечительных правоотношений.</p> <p>Правоотношения как юридическая связь субъектов и как урегулированные нормами права социального обеспечения фактические общественные отношения.</p> <p>Характеристика юридических фактов (юридических составов), лежащих в основании возникновения, изменения и прекращения социально-обеспечительных правоотношений.</p> <p>Субъекты социально-обеспечительных правоотношений.</p>

		<p>Объекты социально-обеспечительных правоотношений.</p> <p>Организационно-финансовые правоотношения (понятие, основания возникновения, субъекты, объекты, содержание).</p>
7	Пенсионное право	<p>Общая характеристика пенсионного права. Понятие и значение пенсионного права в системе права социального обеспечения. Система и структура пенсионного права, его генеральные институты, институты и субинституты. Предмет пенсионного права. Субъекты пенсионного права, их права и обязанности. Основные нормативные правовые акты о пенсионном обеспечении.</p> <p>Понятийный аппарат пенсионного права. Пенсия как основной вид социального обеспечения. Понятие и правовые признаки пенсии в теории права социального обеспечения и в законодательстве. Соотношение основания и условий назначения пенсий.</p>
8	<p>Пособия в праве социального обеспечения</p> <p>Льготы в праве социального обеспечения</p> <p>Социально-обеспечительные компенсации.</p>	<p>Пособия как вид социального обеспечения. Классификация пособий: источник финансирования, функциональное назначение, субъектный состав, основания предоставления.</p> <p>Понятие и классификация льгот. Особенности института льгот в праве социального обеспечения. Правоотношения по обеспечению льготами. Круг субъектов права на льготы. Характеристика основных видов льгот: жилищно-бытовых, транспортных, по социальному обслуживанию, по медицинской помощи и лечению и др. Особенности льгот, обусловленные статусом субъектов – получателей. Тенденции развития законодательства о льготах в области социального обеспечения на современном этапе.</p> <p>Понятие компенсации в праве социального обеспечения.</p>
9	Социально-обеспечительные услуги	<p>Понятие и принципы института социально-обеспечительных услуг.</p> <p>Понятие и особенности социального</p>



		<p>обслуживания. <i>Содержание социального обслуживания. Понятие и виды социальных услуг. Правовое положение и виды социальных служб, предоставляющих социальные услуги. Социальное обслуживание в стационарных, полустационарных условиях, на дому, в экстренных случаях: круг лиц и порядок осуществления.</i></p>
--	--	--

## **6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

*Тема 1: Понятие социального обеспечения*

*Тема 2: Организационная и финансовая система социального обеспечения*

*Тема 3: Предмет, метод и система права социального обеспечения*

*Тема 6: Правоотношения в праве социального обеспечения*

*Тема 8: пособия в праве социального обеспечения*

*Льготы в праве социального обеспечения*

*Социально-обеспечительные компенсации.*

*Тема 9: Социально-обеспечительные услуги*

Рекомендуемая тематика практических занятий:

*Тема 1: Понятие социального обеспечения*

*Тема 2: Организационная и финансовая система социального обеспечения*

*Тема 3: Предмет, метод и система права социального обеспечения*

*Тема 4: Источники права социального обеспечения*

*Тема 5: Принципы права социального обеспечения*

*Тема 6: Правоотношения в праве социального обеспечения*

*Тема 7: Пенсионное право*

*Тема 8: пособия в праве социального обеспечения*

*Льготы в праве социального обеспечения*

*Социально-обеспечительные компенсации.*

*Тема 9: Социально-обеспечительные услуги*

Рекомендуемый перечень тем лабораторных работ (при наличии)

*Не предусмотрено*

Требования к самостоятельной работе студентов

*Самостоятельная работа студента – часть образовательного процесса, является дидактическим средством развития готовности к профессиональному самообразованию, средством приобретения навыков и компетенций, соответствующих компетентностной модели выпускника, освоившего основную профессиональную образовательную программу высшего образования. Целью самостоятельной работы студентов является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по профилю, опытом творческой, исследовательской деятельности. Самостоятельная работа студентов способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального*

уровня. Самостоятельная работа студентов является обязательным компонентом учебного процесса для каждого студента.

*Приступая к изучению той или иной темы, следует в обязательном порядке ознакомиться с основной и дополнительной научной и учебной литературой, а также с соответствующими нормативными актами Российской Федерации. Так как законодательство непрерывно совершенствуется, студентам рекомендуется следить за текущими изменениями, используя как печатные источники, так и справочные правовые системы, такие как «Гарант» и «КонсультантПлюс».*

*Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданиям.*

*Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется студентом по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.*

*Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы.*

*Выполнение домашнего задания, предусматривающего подготовку к семинарским занятиям (анализ и изучение учебной, учебно-методической и справочной литературы, интернет-ресурсов; подготовка доклада и презентации по выбранной теме), решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях)*

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

## **7. Методические рекомендации по видам занятий**

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю

уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

## 8. Фонд оценочных средств

### 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
<i>Понятие социального обеспечения</i>	<i>ПК – 6.1 ПК – 6.2. ПК – 6.3.</i>	<i>- вопросы открытого типа; - вопросы закрытого типа; - тестовые задания; - реферат; - доклад; - задачи; - моделирование ситуации; - ситуационные задачи; - подготовка презентаций</i>
<i>Организационная и финансовая система социального обеспечения</i>	<i>ПК – 6.1 ПК – 6.2. ПК – 6.3.</i>	<i>- вопросы открытого типа; - вопросы закрытого типа; - тестовые задания; - реферат; - доклад; - задачи;</i>

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контроли- руемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
		<ul style="list-style-type: none"> <li>- моделирование ситуации;</li> <li>- ситуационные задачи;</li> <li>- подготовка презентаций</li> </ul>
<i>Предмет, метод и система права социального обеспечения</i>	<i>ПК – 6.1 ПК – 6.2. ПК – 6.3.</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- вопросы открытого типа;</li> <li>- вопросы закрытого типа; <ul style="list-style-type: none"> <li>- тестовые задания;</li> <li>- реферат;</li> <li>- доклад;</li> <li>- задачи;</li> </ul> </li> <li>- моделирование ситуации;</li> <li>- ситуационные задачи;</li> <li>- подготовка презентаций</li> </ul>
<i>Источники права социального обеспечения</i>	<i>ПК – 6.1 ПК – 6.2. ПК – 6.3.</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- вопросы открытого типа;</li> <li>- вопросы закрытого типа; <ul style="list-style-type: none"> <li>- тестовые задания;</li> <li>- реферат;</li> <li>- доклад;</li> <li>- задачи;</li> </ul> </li> <li>- моделирование ситуации;</li> <li>- ситуационные задачи;</li> <li>- подготовка презентаций</li> </ul>
<i>Принципы права социального обеспечения</i>	<i>ПК – 6.1 ПК – 6.2. ПК – 6.3.</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- вопросы открытого типа;</li> <li>- вопросы закрытого типа; <ul style="list-style-type: none"> <li>- тестовые задания;</li> <li>- реферат;</li> <li>- доклад;</li> <li>- задачи;</li> </ul> </li> <li>- моделирование ситуации;</li> <li>- ситуационные задачи;</li> <li>- подготовка презентаций</li> </ul>
<i>Правоотношения в праве социального обеспечения</i>	<i>ПК – 6.1 ПК – 6.2. ПК – 6.3.</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- вопросы открытого типа;</li> <li>- вопросы закрытого типа; <ul style="list-style-type: none"> <li>- тестовые задания;</li> <li>- реферат;</li> <li>- доклад;</li> <li>- задачи;</li> </ul> </li> <li>- моделирование ситуации;</li> <li>- ситуационные задачи;</li> <li>- подготовка презентаций</li> </ul>
<i>Пенсионное право</i>	<i>ПК – 6.1 ПК – 6.2. ПК – 6.3.</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- вопросы открытого типа;</li> <li>- вопросы закрытого типа; <ul style="list-style-type: none"> <li>- тестовые задания;</li> <li>- реферат;</li> <li>- доклад;</li> <li>- задачи;</li> </ul> </li> <li>- моделирование ситуации;</li> </ul>

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
		- ситуационные задачи; - подготовка презентаций
Пособия в праве социального обеспечения Льготы в праве социального обеспечения Социально-обеспечительные компенсации.	ПК – 6.1 ПК – 6.2. ПК – 6.3.	- вопросы открытого типа; - вопросы закрытого типа; - тестовые задания; - реферат; - доклад; - задачи; - моделирование ситуации; - ситуационные задачи; - подготовка презентаций
Социально-обеспечительные услуги	ПК – 6.1 ПК – 6.2. ПК – 6.3.	- вопросы открытого типа; - вопросы закрытого типа; - тестовые задания; - реферат; - доклад; - задачи; - моделирование ситуации; - ситуационные задачи; - подготовка презентаций

## 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

### 1. Примерный вариант вопросов открытого/закрытого типа на основе предложенных задач.

#### Задача 1.

Иванов И.И. являлся получателем пособия по безработице с 21.01.2015 по 20.06.2015 года. Пособие по безработице рассчитывалось из среднего заработка 17800 рублей.

Стаж Короткова О.Ф. 28 лет 8 месяцев 21 день на дату увольнения перед обращением в службу занятости.

Определите:

1. Имеет ли право Иванов И.И. на продление выплаты пособия по безработице?
2. Какой страховой стаж будет иметь Иванов И.И. с учетом периода получения пособия по безработице?
3. Рассчитайте размер пособия по безработице, которое должно быть выплачено Иванову И.И. за весь период назначения пособия по безработице?

#### Задача 2.

Иванова М.И., получавшая пенсию за погибшего сына военнослужащего в размере 5100 рублей, умерла 15.05.2015 года. Похороны осуществляла дочь Бабкина Е.Н., израсходовавшая 13000 рублей.

Определите:

1. Имеет ли право Бабкина Е.Н. на пособие в связи с погребением матери?
2. Куда, в какой срок, с какими документами следует обратиться Бабкиной Е.Н. для решения вопроса о назначении и выплате пособия на погребение?
3. Каков размер пособия на погребение?

### Критерии оценивания

№	Показатели и критерии оценки	Баллы
1	Студент: полно и аргументировано отвечает по содержанию задания; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, излагает материал последовательно	5
2	Студент: отвечает по содержанию задания; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, допускает некоторые неточности излагает материал последовательно	4
3	Студент: обнаруживает знание и понимание основных положений данного задания, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки	3
4	Студент: обнаруживает незнание ответа на соответствующее задание, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал; отмечаются такие недостатки в подготовке студента, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом	0

Максимальное количество баллов –5

Шкала оценивания:

5 баллов – «отлично»/«зачтено»

4 баллов – «хорошо»/«зачтено»

3 баллов – «удовлетворительно»/«зачтено»

0 баллов – «неудовлетворительно»/«не зачтено»

### 2. Примерная тематика рефератов

1. Социальная защита детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.
2. Социальная защита лиц, работающих и проживающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

3. Гарантии и компенсации лицам, работающим и проживающим в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностям в сфере труда.
4. Пенсионное обеспечение лиц, работавших в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.
5. Социальные гарантии военнослужащим, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС.
6. Пенсионное обеспечение граждан, пострадавших вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС.
7. Социальная защита вынужденных переселенцев.
8. Правовое регулирование социальной поддержки вынужденных переселенцев.
9. Социальная защита беженцев.
10. Понятие, значение, функции социального обеспечения в Российской Федерации.
11. Характеристика организационно-правовых форм социального обеспечения в России.
12. Социальное обеспечение: предмет, метод и характеристика системы.
13. 13. Характеристика принципов правового регулирования социального
14. обеспечения.
15. Анализ субъектов и объектов социального обеспечения.

### **Критерии оценивания реферата**

№	Показатели и критерии оценки	Баллы
1	реферат производит выдающееся впечатление, сопровождается иллюстративным материалом; автор представил демонстрационный материал и прекрасно в нем ориентировался; автор отвечает на вопросы; автором показано владение специальным аппаратом; выводы полностью характеризуют работу	5
2	реферат четко выстроен; демонстрационный материал использовался в реферате, хорошо оформлен, но есть неточности; докладчик не может ответить на большинство вопросов; выводы нечетки	4
3	реферат зачитывается; представленный демонстрационный материал не использовался докладчиком или был оформлен плохо, неграмотно; докладчик - не может четко ответить на вопросы; выводы имеются, но не доказаны	3
4	содержание реферата не соответствует теме; отсутствует демонстрационный материал; докладчик не может ответить на вопросы	0

Максимальное количество баллов –5

Шкала оценивания:

- 5 баллов – «отлично»/«зачтено»  
 4 баллов – «хорошо»/«зачтено»  
 3 баллов – «удовлетворительно»/«зачтено»  
 0 баллов – «неудовлетворительно»/«не зачтено»

### **3. Примерная тематика докладов:**

1. Пособие по безработице: понятие, правовое регулирование, порядок назначения пособия.
2. Условия признания граждан безработными.
3. Выплата, приостановка, продление и прекращение выплаты пособия по безработице.
4. Социальная помощь безработным гражданам и членам их семей по законодательству Российской Федерации.
5. Пособие по беременности и родам: понятие, правовое регулирование, назначение и выплата пособия.
6. Пособие по уходу за ребенком до 1,5 лет: понятие, правовое регулирование, назначение и выплата пособия.
7. Ежемесячное пособие на ребенка: понятие, правовое регулирование, назначение и выплата пособия.
8. Общая характеристика правового регулирования единовременных пособий на детей.
9. Пособие на погребение: понятие, правовое регулирование, назначение и выплата пособия.
10. Пособие женщинам, вставшим на учет в медицинских учреждениях в ранние сроки беременности.
11. Единовременное пособие при рождении ребенка: понятие, правовое регулирование, назначение и выплата пособия.
12. Право на охрану здоровья граждан Российской Федерации.
13. Анализ многообразия видов социальной помощи гражданам в Российской Федерации.
14. Анализ социальных групп населения и видов социальных льгот, предоставляемых им.
15. Правовое регулирование и роль обязательного пенсионного страхования.

### **Критерии оценивания доклада**

№	Показатели и критерии оценки	Баллы
1	доклад производит выдающееся впечатление, сопровождается иллюстративным материалом; автор представил демонстрационный материал и прекрасно в нем ориентировался; автор отвечает на вопросы; автором показано владение специальным аппаратом; выводы полностью характеризуют работу	5
2	доклад четко выстроен;	4



	<i>демонстрационный материал использовался в реферате, хорошо оформлен, но есть неточности; докладчик не может ответить на большинство вопросов; выводы нечетки</i>	
3	<i>доклад зачитывается; представленный демонстрационный материал не использовался докладчиком или был оформлен плохо, неграмотно; докладчик - не может четко ответить на вопросы; выводы имеются, но не доказаны</i>	3
4	<i>содержание доклада не соответствует теме; отсутствует демонстрационный материал; докладчик не может ответить на вопросы</i>	0

Максимальное количество баллов –5

Шкала оценивания:

5 баллов – «отлично»/«зачтено»

4 баллов – «хорошо»/«зачтено»

3 баллов – «удовлетворительно»/«зачтено»

0 баллов – «неудовлетворительно»/«не зачтено»

#### **4. Примерный перечень вопросов для устного опроса**

1. Понятие социального обеспечения и его функции.
2. Предмет и метод социального обеспечения.
3. Понятие принципов правового регулирования.
4. Всеобщность социального обеспечения.
5. Дифференциация условий и уровня социального обеспечения.
6. Понятие и классификация источников права социального обеспечения.
7. Характеристика важнейших источников права социального обеспечения.
8. Общая характеристика и виды правоотношений по социальному обеспечению.
9. Субъекты правоотношений по социальному обеспечению.
10. Объекты правоотношений по социальному обеспечению.
11. Доказательство страхового стажа.
12. Понятие пособия по безработице.
13. Условия признания граждан безработными.
14. Приостановка выплаты пособия по безработице, снижение его размера.
15. Продление и прекращение выплаты пособия по безработице.

#### **Критерии оценивания устного опроса**

№	Показатели и критерии оценки	Баллы
1	<i>содержание материала раскрыто в полном объеме, предусмотренным программой; продемонстрировано усвоение раннее изученного материала;</i>	5

	<p><i>содержание материала раскрыто последовательно, достаточно хорошо продумано;</i></p> <p><i>материал изложен грамотным языком, с точным использованием терминологии;</i></p> <p><i>показано умение иллюстрировать материал конкретными примерами;</i></p> <p><i>показано умение делать обобщение, выводы, сравнение</i></p>	
2	<p><i>содержание материала раскрыто в объеме, предусмотренным программой, но имеются неточности;</i></p> <p><i>продемонстрировано усвоение ранее изученного материала;</i></p> <p><i>содержание материала раскрыто последовательно;</i></p> <p><i>материал изложен грамотным языком;</i></p> <p><i>показано умение делать обобщение, выводы, сравнение</i></p>	4
3	<p><i>не полно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса, достаточное для дальнейшего изучения программного материала;</i></p> <p><i>последовательность изложения материала недостаточно продумана;</i></p> <p><i>в изложении материала имелись затруднения и допущены ошибки в определении понятий и в использовании терминологии;</i></p> <p><i>приведение примеров вызывает затруднение;</i></p> <p><i>обобщение, выводы, сравнение делаются с помощью преподавателя</i></p>	3
4	<p><i>не раскрыто основное содержание учебного материала</i></p> <p><i>незнание ранее изученного материала;</i></p> <p><i>путаница в изложении материала;</i></p> <p><i>допущены ошибки в определении понятий;</i></p> <p><i>неумение приводить примеры при объяснении материала;</i></p> <p><i>полное неумение делать обобщение, выводы, сравнения</i></p>	0

Максимальное количество баллов –5

Шкала оценивания:

5 баллов – «отлично»/«зачтено»

4 баллов – «хорошо»/«зачтено»

3 баллов – «удовлетворительно»/«зачтено»

0 баллов – «неудовлетворительно»/«не зачтено»

## **5. Примерные условия ситуационных заданий и ситуации на моделирование**

### **Задание 1**

*У одиноко проживающего участника Великой Отечественной войны возник вопрос, имеется ли у него право на социальное обслуживание на дому.*

*Необходимо дать нормативно обоснованный ответ.*

### **Задание 2**

*У многодетной матери, которых она воспитывала до окончания ими средней школы, возник вопрос о праве на досрочное назначение трудовой пенсии по старости.*

*Необходимо дать нормативно обоснованный ответ.*

### *Задание 3*

*У инвалида Великой Отечественной войны, возник вопрос, положено ли ему транспортное средство на льготных основаниях.*

*Необходимо дать нормативно обоснованный ответ.*

### *Задание 4*

*У женщины, родившей второго ребенка, возник вопрос о можно ли потратить средства материнского капитала на строительство дома на земельном участке, принадлежащем ей на праве собственности.*

*Необходимо дать нормативно обоснованный ответ.*

### *Задание 5*

*У ребёнка, оставшегося без попечения родителей, возник вопрос о праве на получение жилого помещения после достижения им совершеннолетия.*

*Необходимо дать нормативно обоснованный ответ.*

### *Задание 6*

*Иванов А.А. обратилась в управление социальной защиты населения с заявлением о назначении пособия на детей: сына Сергея 10.10.2005 года рождения, бросившего школу и находящегося на иждивении родителей, дочь Ольгу 15.05.2016 года рождения. Основанием обращения явилось то, что доходы супругов Пикиша незначительные, доход на члена семьи ниже, чем размер среднедушевого дохода в Калининградской области.*

*Определите:*

- 1. Имеет ли право Иванов А.А. на пособие на ребенка?*
- 2. Каковы размер пособия и сроки выплаты?*
- 3. Каков порядок проведения выплаты пособия на детей?*

*Подготовьте юридическое заключение по данной ситуации.*

### **Критерии оценки решения:**

<b>№</b>	<b>Показатели и критерии оценки</b>	<b>Баллы</b>
1	<i>студент верно решил задание, полно и логически верно обосновал ответ с ссылкой на нормативные акты</i>	5
2	<i>студент решил задание, имеются незначительные неточности в обосновании решения</i>	4
3	<i>студент решил задание, но имеются затруднения в обосновании решения</i>	3
4	<i>студент не решил задание</i>	0

*Максимальное количество баллов –5*

*Шкала оценивания:*

*5 баллов – «отлично»/«зачтено»*

*4 баллов – «хорошо»/«зачтено»*

*3 баллов – «удовлетворительно»/«зачтено»*

*0 баллов – «неудовлетворительно»/«не зачтено»*

### **6. Примерные тестовые задания**

1. По видам социального обеспечения выделяют правоотношения в связи с предоставлением:

- А) денежных выплат; социальных услуг и льгот
- Б) исключительно денежных выплат
- В) исключительно социальных услуг и льгот

2. По срокам существования во времени правоотношения в сфере социального обеспечения делятся на группы:

А) правоотношения, прекращающиеся однократным исполнением обязанностей; правоотношения с абсолютно установленным сроком существования во времени; правоотношения с относительно неопределенным сроком существования во времени

Б) правоотношения, прекращающиеся однократным исполнением обязанностей и правоотношения с абсолютно установленным сроком существования во времени

В) правоотношения с абсолютно установленным сроком существования во времени и правоотношения с относительно неопределенным сроком существования во времени

3. Правоотношения в сфере социального обеспечения, прекращающиеся однократным исполнением обязанностей – это:

А) например, правоотношения по поводу единовременных пособий — по случаю рождения ребенка; на погребение и др.

Б) например, правоотношение по выплате пособия за время отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста полутора лет; правоотношение по выплате пенсии по инвалидности, установленной на определенный срок, и др.

В) например, правоотношение по поводу выплаты пенсии по старости; правоотношение по социальному обслуживанию пожилых, проживающих в стационарном учреждении социального обслуживания, и др.

4. Правоотношения в сфере социального обеспечения с абсолютно установленным сроком существования во времени – это:

А) например, правоотношение по выплате пособия за время отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста полутора лет; правоотношение по выплате пенсии по инвалидности, установленной на определенный срок, и др.

Б) например, правоотношение по поводу выплаты пенсии по старости; правоотношение по социальному обслуживанию пожилых, проживающих в стационарном учреждении социального обслуживания, и др.

В) например, правоотношения по поводу единовременных пособий — по случаю рождения ребенка; на погребение и др.

5. Правоотношения в сфере социального обеспечения с относительно неопределенным сроком существования во времени – это:

А) например, правоотношение по поводу выплаты пенсии по старости; правоотношение по социальному обслуживанию пожилых, проживающих в стационарном учреждении социального обслуживания, и др.

Б) например, правоотношения по поводу единовременных пособий — по случаю рождения ребенка; на погребение и др.

В) например, правоотношение по выплате пособия за время отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста полутора лет; правоотношение по выплате пенсии по инвалидности, установленной на определенный срок, и др.

6. По видам социального обеспечения в зависимости от источника денежных средств можно выделить следующие виды правоотношений в сфере социального обеспечения:

А) правоотношения по обеспечению за счет средств бюджетов всех уровней, а также внебюджетных государственных социальных фондов; правоотношения по обеспечению из негосударственных средств

Б) исключительно правоотношения по обеспечению за счет средств бюджетов всех уровней, а также внебюджетных государственных социальных фондов

В) исключительно правоотношения по обеспечению из негосударственных средств

7. По формам государственного социального обеспечения можно выделить следующие виды правоотношений в сфере социального обеспечения:

А) правоотношения по государственному социальному обеспечению; правоотношения по государственному социальному страхованию, в том числе правоотношения по предоставлению государственной социальной помощи

Б) исключительно правоотношения по государственному социальному обеспечению и правоотношения по государственному социальному страхованию

В) исключительно правоотношения по предоставлению государственной социальной помощи

8. Объектами правоотношений в сфере права социального обеспечения выступают конкретные виды социального обеспечения:

А) денежные выплаты; социальные услуги; льготы; натуральная помощь

Б) только социальные услуги; льготы

В) только денежные выплаты; социальные услуги

9. Для возникновения (изменения, прекращения) правоотношения по социальному обеспечению необходим юридический фактический состав, который включает в себя:

А) объективное основание для обеспечения; волеизъявление гражданина на получение того или иного вида социального обеспечения; акт соответствующего органа о предоставлении (отказе в предоставлении) конкретного вида социального обеспечения

Б) только объективное основание для обеспечения

В) исключительно акт соответствующего органа о предоставлении (отказе в предоставлении) конкретного вида социального обеспечения

10. К общей части отрасли права социального обеспечения относятся нормы:

А) выражающие принципы и задачи правового регулирования, основные права человека в области социального обеспечения, разграничение компетенции РФ, ее субъектов и органов местного самоуправления по правовому регулированию социального обеспечения

Б) исключительно основные права человека в области социального обеспечения

В) только выражающие принципы и задачи правового регулирования и основные права человека в области социального обеспечения

### **Критерии оценки тестовых заданий:**

№	Показатели и критерии оценки	Баллы
1	90 – 100% правильных ответов	5
2	70 – 90% правильных ответов	4
3	50 – 70% правильных ответов	3
4	менее 50% правильных ответов	0

Максимальное количество баллов – 5

Шкала оценивания:

5 баллов – «отлично»/«зачтено»

4 баллов – «хорошо»/«зачтено»

3 баллов – «удовлетворительно»/«зачтено»

0 баллов – «неудовлетворительно»/«не зачтено»

### **7. Пример деловой игры**

Студенты делятся на 3 группы и работают группами:

Предлагается следующая задача для обсуждения:

Впервые ищущая работу Сидоренко О.И. заключила с ООО «Каприз» трудовой договор, согласно которому через неделю – 22 декабря 2015 года должна была приступить к работе продавцом-консультантом. Однако в установленный срок Сидоренко О.И. на работу не явилась, на телефонные звонки не отвечала. 25 декабря 2015 года работодатель аннулировал трудовой договор и принял на должность продавца-консультанта другого работника. Впоследствии Сидоренко О.И. передала в ООО «Каприз» листок нетрудоспособности и пояснила, что с 20 декабря 2015 года находилась на стационарном лечении.

Имеет ли Сидоренко О.И. право на пособие по временной нетрудоспособности, в каком размере?

**Группа 1** – представляет интересы гражданки Сидоренко О.И.

**Группа 2** – представляет интересы ООО «Каприз»

**Группа 3** – арбитры, принимают решение исходя из обоснования группами 1, 2 своих позиций.

Каждая группа защищает свою позицию и обосновывает решение.

#### **Деятельность преподавателя:**

1. Целевая установка, активизация. Преподаватель напоминает тему занятия и задание, которое студенты получили для самостоятельной работы:

- ознакомление с нормативно-правовыми актами, специальной литературой и правоприменительной практикой;

- ознакомление с выдвинутыми требованиями;

- распределяет студентов на группы (случайный выбор).

Преподаватель объясняет цель, задачи и предполагаемый результат занятия.

2. Проверка выполнения самостоятельной работы (случайный выбор вопросов):

- теория: порядок выдвижения требований, порядок ведения переговоров, последствия при несогласовании;

- практика: цели каждой из сторон, принципы,

- методы ведения переговорного процесса, способы достижения компромисса.

3. Проверка анализа и понимания сути выдвинутых требований.

4. Выполнение практического задания. Контроль и корректировка работы студентов.

5. Оценка выполненной работы.

6. Преподаватель подводит итоги практического занятия.

Заключительная часть занятия: подведение итогов

Студенты подводят итоги выполнения практического занятия.

Преподаватель обобщает их выводы и дает рекомендации.

### **Критерии оценивания во время деловой игры**

№	Показатели и критерии оценки	Баллы
1	Студент: полно и аргументировано отвечает по содержанию задания; Мастерство докладчика: умение живо и интересно представить результаты исследования, аргументировать собственную позицию Орфографическая и речевая грамотность Наглядность и иллюстративность работы, ее представления Умение студента отвечать на поставленные вопросы, грамотно и корректно вести дискуссию	5
2	Студент: отвечает по содержанию задания; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, допускает некоторые неточности излагает материал последовательно	4
3	Студент: обнаруживает знание и понимание основных положений данного задания, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки	3
4	Студент: обнаруживает незнание ответа на соответствующее задание, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал	0

Максимальное количество баллов –5

Шкала оценивания:

- 5 баллов – «отлично»/«зачтено»  
 4 баллов – «хорошо»/«зачтено»  
 3 баллов – «удовлетворительно»/«зачтено»  
 0 баллов – «неудовлетворительно»/«не зачтено»

### **8. Примерные темы презентаций**

1. Внебюджетные фонды РФ.
2. Негосударственные формы социального обеспечения в РФ.
3. Понятие и виды компенсационных выплат
4. Государственная социальная помощь и ее виды.
5. Понятие льгот, виды льгот
6. Понятие социального обслуживания населения, его формы.
7. Учреждения социального обслуживания населения.
8. Социальное обслуживание граждан пожилого возраста и инвалидов.
9. Социальное обеспечение граждан, пострадавших в результате несчастного случая на производстве или профессионального заболевания.
10. Социальная защита граждан, занятых на опасных объектах.
11. Медицинская помощь, ее виды.
12. Санаторно-курортное лечение, его виды.
13. Лекарственная помощь.
14. Источники международного права, их основное содержание.
15. Принципы международно-правового регулирования социального обеспечения.

### **Критерии оценивания презентации**

<b>№</b>	<b>Показатели и критерии оценки</b>	<b>Баллы</b>
1	дизайн слайдов и использование дополнительных эффектов (смена слайдов, звук, графика, анимация) список источников широта кругозора текст хорошо написан, и сформированные идеи ясно изложены и структурированы, присутствует логическая последовательность грамотное создание и сохранение документов в папке рабочих материалов	5
2	список источников текст хорошо написан, и сформированные идеи ясно изложены и структурированы, присутствует логическая последовательность	4
3	список источников текст хорошо написан, и сформированные идеи изложены	3
4	содержание и оформление работы не соответствует требованиям; содержание работы не соответствует ее теме; работа содержит существенные ошибки	0



*Шкала оценивания:*

*5 баллов – «отлично»/«зачтено»*

*4 баллов – «хорошо»/«зачтено»*

*3 баллов – «удовлетворительно»/«зачтено»*

*0 баллов – «неудовлетворительно»/«не зачтено»*

### **8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине**

*Примерный перечень вопросов к зачету:*

- 1. Социальное обеспечение как система общественных отношений. Сущностные признаки (элементы) социального обеспечения.*
- 2. Нуждаемость как предпосылка для осуществления социального обеспечения (виды, общая характеристика). Факторы, порождающие нуждаемость: материально-бытовые, физиологические, природные, антропогенные, специально установленные законом.*
- 3. Понятие малообеспеченности. Содержание и юридическое значение понятия «потребительская корзина». Прожиточный минимум и его виды. Экстремальная жизненная ситуация как основание социального обеспечения и ее виды.*
- 4. Соотношение социального обеспечения со смежными категориями «социальная защита», «социальное страхование», «социальная помощь», «благотворительность».*
- 5. Основные понятия и категории права социального обеспечения, их юридическое значение и место в системе элементов механизма правового регулирования. Функциональное понимание терминов «нуждаемость», «социальный», «обеспечение», «стаж», «пенсия», «пособие», «социальное обслуживание», «льгота» и др.*
- 6. Обязательное социальное страхование и государственное (бюджетное) обеспечение. Структура обязательного социального страхования и его дифференциация: а) ПФР, б) ФСС, в) ФОМС.*
- 7. Общее учение о предмете права и его преломление в праве социального обеспечения.*
- 8. Характеристика и особенности метода права социального обеспечения.*
- 9. Место и значение права социального обеспечения в системе отраслей российского права. Соотношение права социального обеспечения со смежными отраслями: семейным, финансовым, административным, жилищным, трудовым.*
- 10. Особенности системно-структурного построения права социального обеспечения: подотрасли, генеральные институты, институты, субинституты как структурные элементы системы права и их значение в праве социального обеспечения. Общая и Особенная части права социального обеспечения и их структура.*
- 11. Нормативная основа права социального обеспечения. Классификация норм права социального обеспечения. Соотношение управомочивающих и обязывающих, регулятивных и охранительных норм права социального обеспечения.*
- 12. Система науки права социального обеспечения, учебной дисциплины и ее сопоставление с системой отрасли права.*
- 13. Функции права социального обеспечения: правовая, защитная, гуманитарная, восстановительная, демографическая.*
- 14. Общее понятие и значение правовых принципов, их классификация.*
- 15. Понятие и общая характеристика источников права. Особенности нормативно-правовых актов в области социального обеспечения и современные тенденции в их развитии. Федеральное, региональное, муниципальное законодательство о социальном обеспечении.*
- 16. Проблема систематизации права и законодательства о социальном обеспечении и пути (способы) ее решения с помощью кодификации и (или) инкорпорации.*
- 17. Социально-обеспечительные предоставления как меры общественного и государственного реагирования на состояние нуждаемости лица.*

18. Организационно-финансовые правоотношения (понятие, основания возникновения, субъекты, объекты, содержание). Финансовые и административные функции органов государственных внебюджетных фондов, иных государственных органов, работодателей в области социального обеспечения.
19. Понятие стажа как правовой категории. Классификация и юридическое значение стажа в праве социального обеспечения: общий трудовой, страховой, специальный.
20. Современные тенденции развития законодательства о видах стажа в системе социального обеспечения.
21. Общая характеристика пенсионного права. Понятие и значение пенсионного права в системе права социального обеспечения. Система и структура пенсионного права, его генеральные институты, институты и субинституты. Предмет пенсионного права. Субъекты пенсионного права, их права и обязанности. Основные нормативные правовые акты о пенсионном обеспечении.
22. Пособия как вид социального обеспечения. Классификация пособий: источник финансирования, функциональное назначение, субъектный состав, основания предоставления. Отличие пособия от пенсии и иных видов социального обеспечения.
23. Тенденции развития законодательства о пособиях. Общая характеристика замещающих пособий. Общая характеристика восполняющих пособий и их виды. Общая характеристика компенсирующих пособий.
24. Понятие и классификация льгот. Особенности института льгот в праве социального обеспечения. Правоотношения по обеспечению льготами. Круг субъектов права на льготы. Характеристика основных видов льгот: жилищно-бытовых, транспортных, по социальному обслуживанию, по медицинской помощи и лечению и др.
25. Особенности льгот, обусловленные статусом субъектов – получателей. Тенденции развития законодательства о льготах в области социального обеспечения на современном этапе.
26. Понятие и принципы института социально-обеспечительных услуг. Понятие и особенности социального обслуживания. Содержание социального обслуживания.
27. Понятие и виды социальных услуг. Правовое положение и виды социальных служб, предоставляющих социальные услуги. Социальное обслуживание в стационарных, полустационарных условиях, на дому, в экстренных случаях: круг лиц и порядок осуществления.
28. Сущность медицинской помощи и ее соотношение с медицинской услугой. Сущность и содержание медицинского обслуживания. Понятие и виды медицинских услуг. Основные принципы охраны здоровья граждан. Программа государственных гарантий оказания гражданам бесплатных медицинских услуг (базовая и дополнительная программы обязательного медицинского страхования).
29. Обязательное медицинское страхование как разновидность социального страхования (принципы организации и функционирования) и раздел программы государственных гарантий. Страховой риск и страховой случай в обязательном медицинском страховании.
30. Медицинский страховой полис. Субъекты обязательного медицинского страхования. Услуги, оказываемые гражданам за счет средств обязательного медицинского страхования. Медицинское обслуживание за счет бюджетных средств. Субъекты медицинского обслуживания за счет бюджетных средств.

***В целях более рациональной и эффективной подготовки к зачету приведен примерный перечень выносимых вопросов. Указанные вопросы могут быть изменены, о чем студентам сообщается дополнительно.***

#### **8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания**

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	Включает нижестоящий уровень. Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	Включает нижестоящий уровень. Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

### 9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

#### Основная литература

1.Афанасьев М. А., Голубева Т. Ю. Право социального обеспечения России : учебное пособие / М. А. Афанасьев, Т. Ю. Голубева. — Москва : Проспект, 2020. — 184 с. - ISBN 978-5-392-29705-4 ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/42572>

## Дополнительная литература

1. Социальное обеспечение: настоящее и будущее : монография / Е. Г. Азарова, Н. В. Антонова, А. Л. Благодар и др.; отв. ред. М. Л. Захаров, Ю. В. Воронин ; Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации. — Москва : Проспект, 2020. — 284 с. - ISBN 978-5-392-32036-3 ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/43370>

2. Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации : научно-практический комментарий к Федеральному закону от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ (постатейный) / Е. Г. Азарова, Н. В. Антонова, Н. С. Волкова и др. ; отв. ред. Н. В. Путило. — Москва : Проспект, 2020. — 272 с. - ISBN 978-5-392-30511-7 ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/43105>

### **10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.**

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

### **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.**

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – [www.lms-3.kantiana.ru](http://www.lms-3.kantiana.ru), обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

### **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.**

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила  
Канта»  
Высшая школа права

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«Правовое регулирование государственной службы»**

**Шифр: 40.05.04**

**По специальности: «Судебная и прокурорская деятельность»**

**специализация: Судебная деятельность**

**Квалификация (степень) выпускника: юрист**

Калининград  
2022

## Лист согласования

**Составитель:** Фадеева Елена Сергеевна, к.ю.н.

Рабочая программа утверждена на заседании Методического совета Высшей школы права ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 1 от «21» марта 2022 г.

Председатель Методического совета  
Высшей школы права

Директор Высшей школы права  
Руководитель ОП

Ежова Т.Г.  
Фадеева Е.С.

## Содержание

1. Наименование дисциплины «Правовое регулирование государственной службы».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
  - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
  - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
  - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
  - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине



## 1. Наименование дисциплины: «Правовое регулирование государственной службы».

Цель дисциплины – формирование у обучающихся знаний в сфере правовых основ государственной службы, а также практических умений и навыков, необходимых для работы в системе публичной службы.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ПК-1. Способен обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.	ПК - 1.1. Осуществляет анализ действующего законодательства Российской Федерации и формулирует в проектах юридических документах существо нарушения законности. ПК - 1.2. Готовит служебные документы в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации. ПК – 1.3. Применяет основные разработки доктрины права для выработки практических рекомендаций.	<b>Знать:</b> - основные принципы и нормы правового регулирования государственной службы; - законодательные принципы построения и функционирования системы государственной службы; - правила подготовки юридических документов в сфере государственной службы. <b>Уметь:</b> - разрабатывать правовые документы в сфере государственной службы. - оперировать юридическими понятиями и категориями в сфере государственной службы. - толковать и правильно применять нормы законодательства в сфере государственной службы; <b>Владеть:</b> - навыками анализа действующего законодательства в сфере государственно-правовых отношений; - навыками принятия юридических решений в точном соответствии с законом; - навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений в сфере государственной службы; - навыками разрешения правовых проблем и коллизий в сфере государственной службы.
ПК-5. Способен правильно и полно отражать результаты	ПК-5.1 Обладает знаниями требований, предъявляемых к оформлению юридической и служебной документации в	<b>Знать:</b> - механизм управления государственной службой; - требования, предъявляемые к

<p>профессиональной деятельности в юридической и служебной документации</p>	<p>соответствующей сфере профессиональной деятельности</p> <p>ПК-5.2 Использует юридическую терминологию и официально-деловой стиль письма при составлении служебной и юридической документации в профессиональной деятельности</p> <p>ПК-5.3 Составляет официальные письменные документы, правильно и полно отражающие результаты профессиональной деятельности в соответствии с предъявляемыми требованиями</p>	<p>служебному поведению государственных служащих;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- особенности государственного надзора и контроля за соблюдением законодательства о государственной службе.</li> <li>- основные нормативно-правовые акты в сфере государственной службы;</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правильно квалифицировать факты и обстоятельства, определять их правовые последствия;</li> <li>- готовить, оформлять тексты проектов нормативных правовых актов и сопроводительных материалов к ним;</li> <li>- анализировать и решать юридические проблемы в сфере государственной службы.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками подготовки юридических документов; письменной юридической речью и техникой;</li> <li>- навыками анализа проектов нормативных правовых актов на соответствие Конституции РФ, федеральному законодательству, законодательству Калининградской области, правилам юридической техники, лингвистического анализа;</li> <li>- навыками анализа проектов нормативных правовых актов на предмет наличия в них коррупциогенных факторов;</li> <li>- навыками разрешения правовых проблем и коллизий в сфере государственной службы.</li> </ul>
---	---	--

### 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Правовое регулирование государственной службы» представляет собой дисциплину части, формируемой участниками образовательных отношений блока дисциплин подготовки студентов.

### 4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах

ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

### 5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Понятие и система государственной службы в Российской Федерации	Понятие и типы службы в обществе. Понятие государственной службы. Основные принципы построения и функционирования системы государственной службы в Российской Федерации. Общая характеристика видов государственной службы. Общие условия государственной службы. Система управления государственной службой. Конституционные основы государственной службы в Российской Федерации. Разграничение предметов ведения и полномочий между Российской Федерацией и ее субъектами по вопросам государственной службы. Законодательство Российской Федерации о государственной службе. Подзаконные акты о государственной службе. Законодательство о гражданской службе субъектов Российской Федерации.
2	Правовой статус государственного служащего	Понятие и содержание правового статуса государственного служащего. Основные права и обязанности служащих. Ограничения и запреты на

		государственной гражданской службе. Государственные гарантии на государственной службе и их совершенствование. Оплата труда государственных гражданских служащих. Состав и принципы формирования денежного содержания госслужащих.
3	Поступление на государственную службу	Конкурс на государственной гражданской службе. Должности государственной службы. Квалификационные требования к должностям государственной гражданской службы. Классные чины государственных гражданских служащих. Служебный контракт.
4	Прохождение государственной гражданской службы	Понятия и основные этапы прохождения государственной гражданской службы. Переводы и перемещения служащих, изменения существенных условий службы. Оценка эффективности деятельности государственных служащих. Аттестация государственных гражданских служащих. Квалификационный экзамен. Служебное время. Должностной регламент государственного гражданского служащего. Этико-правовое регулирование поведения государственных служащих: задачи, формы, методы. Понятие служебной дисциплины. Поощрения и награждения на государственной службе. Понятие и основания дисциплинарной ответственности государственных служащих. Виды дисциплинарных взысканий, порядок их применения и снятия. Служебная проверка.
5	Государственная политика в сфере противодействия коррупции. Реализация антикоррупционных мероприятий в системе государственной службы	Государственная политика в сфере противодействия коррупции. Целевые программы по противодействию коррупции. Мониторинг имущественного положения государственных служащих. Работа комиссий по урегулированию конфликта интересов. Выявление зон потенциального коррупционного риска.
6	Прекращение государственной гражданской службы	Понятие и общая типология оснований прекращения государственной службы. Прекращение государственной службы в связи с волеизъявлением сторон служебного контракта (трудового договора). Прекращение государственной службы в связи с обстоятельствами,

		исключая возможность продолжения службы. Прекращение государственной службы в связи с несоблюдением служащим требований к его статусу. Оформление прекращения государственной службы.
7	Военная и правоохранительная служба	Понятие военной и правоохранительной службы. Общая характеристика законодательства, регулирующего государственную военную и государственную правоохранительную службу. Правовой статус военнослужащего. Альтернативная гражданская служба.

## **6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Понятие и система государственной службы в Российской Федерации.

Тема 2. Правовой статус государственного служащего.

Тема 3. Поступление на государственную службу.

Тема 4. Прохождение государственной гражданской службы.

Тема 5. Служебная дисциплина. Дисциплинарная ответственность государственных служащих.

Тема 6. Государственная политика в сфере противодействия коррупции.

Реализация антикоррупционных мероприятий в системе государственной службы.

Тема 7. Прекращение государственной гражданской службы.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Семинар 1. Понятие и система государственной службы в Российской Федерации.

1. Конституционные основы государственной службы в РФ.

2. Разграничение предметов ведения и полномочий между Российской Федерацией и ее субъектами по вопросам государственной службы.

3. Законодательство РФ и субъектов РФ о государственной службе.

Семинар 2. Правовой статус государственного служащего.

1. Понятие и содержание правового статуса государственного служащего.

2. Основные права и обязанности служащих.

3. Ограничения и запреты на государственной службе.

4. Государственные гарантии на государственной службе.

5. Оплата труда государственных гражданских служащих.

Семинар 3. Поступление на государственную гражданскую службу.

1. Конкурс на государственной гражданской службе.

2. Должности государственной службы.

3. Квалификационные требования к должностям государственной гражданской службы.

4. Классные чины государственных гражданских служащих.

## 5. Служебный контракт.

### Семинар 4. Прохождение государственной гражданской службы.

1. Понятия и основные этапы прохождения государственной гражданской службы.
2. Переводы и перемещения служащих.
3. Аттестация государственных гражданских служащих. Квалификационный экзамен.
4. Служебное время.
5. Должностной регламент государственного гражданского служащего.

### Семинар 5. Служебная дисциплина. Дисциплинарная ответственность государственных служащих.

1. Понятие служебной дисциплины.
2. Поощрения и награждения на государственной службе.
3. Понятие и основания дисциплинарной ответственности государственных служащих.
4. Виды дисциплинарных взысканий, порядок их применения и снятия.

### Семинар 6. Государственная политика в сфере противодействия коррупции. Реализация антикоррупционных мероприятий в системе государственной службы.

1. Государственная политика в сфере противодействия коррупции.
2. Целевые программы по противодействию коррупции.
3. Мониторинг имущественного положения государственных служащих.
4. Работа комиссий по урегулированию конфликта интересов.

### Семинар 7. Прекращение государственной гражданской службы.

1. Прекращение государственной службы в связи с волеизъявлением сторон служебного контракта (трудового договора).
2. Прекращение государственной службы в связи с обстоятельствами, исключающими возможность продолжения службы.
3. Прекращение государственной службы в связи с несоблюдением служащим требований к его статусу.
4. Оформление прекращения государственной службы.

### Семинар 8. Военная и правоохранительная служба.

1. Понятие военной и правоохранительной службы.
2. Общая характеристика законодательства, регулирующего государственную военную и государственную правоохранительную службу.
3. Правовой статус военнослужащего.
4. Альтернативная гражданская служба.

### Требования к самостоятельной работе студентов.

Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспектов лекций, презентаций и учебной литературы, по следующим всем темам, по которым проводятся лекционные занятия (см. выше).

Выполнение домашнего задания, предусматривающего подготовку к дискуссии, обсуждению проблемных вопросов, решение задач, подготовку документов и письменных заданий по темам, по которым проводятся практические занятия (см. выше).

Работа с учебно-методической информацией, размещенной в Системе электронного образовательного контента LMS Moodle – URL: <https://lms-3.kantiana.ru>, предусматривающей изучение учебно-методических материалов.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

## **7. Методические рекомендации по видам занятий**

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение

отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

## 8. Фонд оценочных средств

### 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1. Понятие и система государственной службы в Российской Федерации.	ПК-1, ПК-5	Вопросы открытого типа; тестовые задания; доклад; ситуационные задачи; подготовка процессуальных документов
Тема 2. Правовой статус государственного служащего.	ПК-1, ПК-5	Вопросы открытого типа; тестовые задания; доклад; ситуационные задачи; подготовка процессуальных документов
Тема 3. Поступление на государственную службу.	ПК-1, ПК-5	Вопросы открытого типа; тестовые задания; доклад; ситуационные задачи; подготовка процессуальных документов
Тема 4. Прохождение государственной гражданской службы.	ПК-1, ПК-5	Вопросы открытого типа; тестовые задания; доклад; ситуационные задачи; подготовка процессуальных документов
Тема 5. Служебная дисциплина. Дисциплинарная ответственность государственных служащих.	ПК-1, ПК-5	Вопросы открытого типа; тестовые задания; доклад; ситуационные задачи; подготовка процессуальных документов
Тема 6. Государственная политика в сфере противодействия коррупции. Реализация антикоррупционных мероприятий в системе государственной службы.	ПК-1, ПК-5	Вопросы открытого типа; тестовые задания; доклад; ситуационные задачи; подготовка процессуальных документов
Тема 7. Прекращение государственной гражданской службы.	ПК-1, ПК-5	Вопросы открытого типа; тестовые задания; доклад; ситуационные задачи; подготовка процессуальных документов
Тема 8. Военная и правоохранительная служба.	ПК-1, ПК-5	Вопросы открытого типа; тестовые задания; доклад; ситуационные задачи; подготовка процессуальных документов

### 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

#### Примерные тестовые задания.

1. Перечень должностей гражданской службы субъекта Российской Федерации, по которым предусматривается ротация гражданских служащих субъекта Российской Федерации



Федерации, и план проведения ротации гражданских служащих субъекта Российской Федерации утверждаются нормативными правовыми актами:

- а) субъекта Российской Федерации;
- б) ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;
- в) Указом Президента Российской Федерации.

2. Государственный заказ на дополнительное профессиональное образование федеральных гражданских служащих, включая его объем и структуру, утверждается:

- а) Исполнительным органом субъекта;
- б) Правительством РФ;
- в) Высшим должностным лицом субъекта.

3. Положение о кадровом резерве на гражданской службе Калининградской области утверждается:

- а) Указом Губернатора Калининградской области;
- б) Постановлением Правительства Калининградской области;
- в) Законом Калининградской области (ст. 25 п.3 закона 609 КО);
- г) Распоряжением Губернатора Калининградской области.

4. Совершенствование системы государственной службы осуществляется путем:

- а) реализации федеральных программ;
- б) реформирования и развития федеральной государственной службы и соответствующих программ субъектов Российской Федерации;

в) все вышеперечисленное.

5. Конфликт интересов это:

- а) ситуация, при которой личная заинтересованность гражданского служащего влияет или может повлиять на объективное исполнение им должностных обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью гражданского служащего и законными интересами граждан, организаций, общества, субъекта РФ или РФ, способное привести к причинению вреда этим законным интересам граждан, организаций, общества, субъекта РФ или РФ;

- б) ситуация, при которой гражданский служащий получает от соответствующего руководителя поручение, являющегося, по мнению гражданского служащего, неправомерным;

- в) возможность получения гражданским служащим при исполнении должностных обязанностей доходов в денежной форме или материальной выгоды;

- г) нарушение требований к служебному поведению гражданских служащих.

6. Дисциплинарным проступком государственного гражданского служащего признается:

- а) неисполнение незаконных распоряжений вышестоящего руководителя;

- б) неисполнение или ненадлежащее исполнение по его вине возложенных на него должностных обязанностей;

- в) отказ выполнять общественное поручение;

- г) отказ от работы в связи с изменением существенных условий служебного контракта.

7. Ситуация, при которой личная заинтересованность гражданского служащего влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных обязанностей:

- а) коррупционная схема;

- б) конфликт интересов;

- в) должностное преступление о правонарушение;

- г) конфликт ценностей.

8. Руководитель государственного органа, лицо, замещающее государственную должность, либо представитель указанных руководителя или лица, осуществляющие полномочия нанимателя от имени Российской Федерации или субъекта Российской Федерации – это:

- а) уполномоченный наниматель;
- б) уполномоченный работодатель;
- в) представитель нанимателя;
- г) представитель работодателя.

9. В каком порядке в России устанавливается соотношение классов чинов, дипломатических рангов, воинских и специальных званий госслужащих?

- а) в соответствии с постановлением правительства РФ.
- б) устанавливается указом президента РФ.
- в) соотношение устанавливается федеральным законом.
- г) устанавливается официальным толковым словарем русского языка.

### **Примеры ситуационных задач (казусов, проблемных заданий)**

1. 11.09.2017 г. заместителем прокурора N области в отношении начальника УМВД России по N области Плетнева А.В. возбуждено дело об административном правонарушении по ст. 17.7 КоАП РФ, которое было направлено мировому судье 3-го судебного района г. N для рассмотрения. Мировой судья, основываясь на нормах Указа Президента РФ № 1574 от 31.12.2005 г., пришел к выводу, что Плетнев А.В. замещает должность федеральной государственной гражданской службы, в связи с чем санкция ст. 17.7 КоАП РФ по делу Плетнева предусматривает наказание в виде дисквалификации. Определением мирового судьи на основании ч. 3 ст. 23.1, ч.1 ст. 29.4 КоАП РФ дело передано на рассмотрение по подведомственности в Московский районный суд г. N, где дело было принято к производству и рассмотрено по существу. 30.06.2017 г. постановлением судьи Московского районного суда г. N начальник УМВД России по N области Плетнев А.В. признан виновным в совершении правонарушения, предусмотренного ст. 17.7 КоАП РФ. Плетнев А.В. обратился с областной суд с жалобой. *Какое решение примет областной суд?*

2. Ч. обратился в суд с иском о восстановлении на службе в районном ОМВД и взыскании денежного довольствия за время вынужденного прогула. Основанием для увольнения Ч. явилось заключение по результатам служебного расследования инцидента, имевшего место между Ч. и Т.: поздно вечером в баре между ними произошла ссора, перешедшая в драку, в ходе которой ими друг другу были причинены побои. В тот же день Ч. обратился в полицию. Данное событие произошло во внеслужебное для Ч. время, и ввиду примирения сторон в возбуждении уголовного дела было отказано. В исковом заявлении Ч. указал, что не считает произошедшее законным основанием для его увольнения, к тому же приказ об увольнении не формулирует конкретных обстоятельств, свидетельствующих о нарушении им положений служебного контракта. Какое решение должен принять суд? Изменится ли правовая позиция, если Ч. – сотрудник районной прокуратуры или районного налогового органа?

### **Пример ситуации для деловой игры**

#### **Факты дела.**

Наталья Ивановна Романенко с 2015 г. проходила государственную гражданскую службу в Аппарате Правительства РФ в должности начальника департамента. С 2020 г. Романенко находится в отпуске по уходу за ребенком. В 2021 г. при заполнении декларации о доходах, расходах и обязательствах имущественного характера Романенко указала, что в сентябре 2020 г. ей была приобретена 2-комнатная квартира на средства отца ребенка Ивана Семеновича Михеева, с которым в зарегистрированном браке Романенко не состоит. Согласно выписки из ЕГРН Романенко является единственным собственником квартиры. Предоставить сведения об источнике доходов на приобретение квартиры Романенко отказалась в связи с тем, что отец ее ребенка не является государственным гражданским служащим, не обязан представлять декларацию о доходах, а сведения о его доходах являются коммерческой тайной.

Комиссия по соблюдению требований к служебному проведению гражданских служащих и разрешению конфликта интересов приняла решение о том, что в действиях Романенко имеется нарушение требований законодательства о противодействии коррупции и передала материалы в прокуратуру.

Прокуратура обратилась в суд с требованием принудительного прекращения права собственности (изъятия у собственника имущества) и обращения по решению суда в доход Российской Федерации имущества, в отношении которого не представлены в соответствии с законодательством РФ о противодействии коррупции доказательства его приобретения на законные доходы.

#### **Задание.**

В рамках академической группы студентам необходимо разделиться на подгруппы выполнить задание в соответствии с выбранной ролью. Занятие проводится в форме игрового судебного процесса. Все документы, письменные доказательства и т.п. представляются непосредственно на занятии. В случае недостаточности фактов, имен, наименований и т.п. их необходимо дополнить самостоятельно.

### **8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине**

#### *Перечень вопросов к зачету:*

1. Социальное назначение, функции, статус государственной службы.
2. Понятие и виды государственной службы в РФ.
3. Принципы государственной службы.
4. Нормативно-правовое регулирование государственной службы в РФ.
5. Этапы реформирования государственной службы в РФ. Проблемы реформирования современной системы государственной службы.
6. Взаимодействие государственной службы и муниципальной службы.
7. Понятие и содержание правового статуса государственного служащего.
8. Права и обязанности государственных служащих.
9. Ограничения и запреты, связанные с прохождением государственной службы.
10. Государственные гарантии на государственной службе и их совершенствование.
11. Оплата труда государственных гражданских служащих. Состав и принципы формирования денежного содержания госслужащих.
12. Профессиональное развитие гражданских служащих.
13. Поступление на государственную гражданскую службу
14. Конкурсная система отбора на государственную гражданскую службу.
15. Должности государственной службы. Квалификационные требования к должностям государственной гражданской службы.
16. Классные чины государственных гражданских служащих.
17. Служебный контракт (трудовой договор).
18. Служебное время государственных служащих.
19. Должностной регламент государственного гражданского служащего.
20. Переводы и перемещения служащих, изменения существенных условий службы.
21. Оценка эффективности деятельности государственных гражданских служащих.
22. Аттестация и квалификационный экзамен в государственном органе как форма оценки государственных гражданских служащих.
23. Служебная дисциплина государственных служащих.
24. Дисциплинарная ответственность государственных служащих.
25. Противодействие коррупции в системе государственной службы РФ.
26. Конфликт интересов на государственной службе и меры по его предотвращению.
27. Прекращение государственной службы: понятие, основания, особенности.
28. Этико-правовое регулирование поведения государственных служащих: задачи, формы, методы. Кодексы поведения служащих.

29. Особенности правового статуса военнослужащих.

30. Государственная служба иных видов.

#### 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

#### 9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

## **Основная литература**

Государственная и муниципальная служба : учебник / под ред. А.Н. Митина, В.Ш. Шайхатдинова. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 601 с. (ЭБС «Знаниум») - URL: <https://znanium.com/catalog/product/996121>

## **Дополнительная литература**

Старилов, Ю. Н. Государственная служба и служебное право : учеб. пособие / Ю.Н. Старилов. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2018. — 240 с. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/945328>

Кузякин, Ю. П. Государственная и муниципальная служба : учебник / Ю.П. Кузякин, А.А. Ермоленко. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 284 с. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1859038>

## **10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.**

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

## **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.**

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – [www.lms-3.kantiana.ru](http://www.lms-3.kantiana.ru), обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

## **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.**

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с

возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила  
Канта»  
Высшая школа права

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«Правоохранительные органы»**

**Шифр: 40.05.04**

**По специальности: «Судебная и прокурорская деятельность»**

**специализация: Судебная деятельность**

**Квалификация (степень) выпускника: юрист**

Калининград

2022

## **Лист согласования**

Составитель: доцент кафедры уголовного права и криминологии, кандидат юридических наук. Цирит О.А

Рабочая программа утверждена на заседании Методического совета Высшей школы права ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 1 от «21» марта 2022 г.

Председатель Методического совета  
Высшей школы права

Директор Высшей школы права  
Руководитель ОП

Ежова Т.Г.  
Фадеева Е.С.



## Содержание рабочей программы

1. Наименование дисциплины «Правоохранительные органы».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
  - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
  - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
  - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
  - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

## 1. Наименование дисциплины

Учебная дисциплина «Правоохранительные органы».

Цель дисциплины: формирование у студента комплекса компетентностных характеристик, позволяющих успешно использовать приобретенные знания в юридической практике.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине «Правоохранительные органы», соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
<b>ПК-1</b> - Способен обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.	ПК - 1.1. Осуществляет анализ действующего законодательства Российской Федерации и формулирует в проектах юридических документах существо нарушения законности. ПК - 1.2. Готовит служебные документы в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации. ПК – 1.3. Применяет основные разработки доктрины права для выработки практических рекомендаций.	<i>1. Знать:</i> - действующее законодательство о правоохранительных органах и связанную с ним правоприменительную практику. - профессиональную терминологию и понятийный аппарат дисциплины <i>2. Уметь:</i> - оперировать понятиями в сфере правоохранительной деятельности, - использовать полученные знания и навыки для осуществления устной и письменной коммуникации, - принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом. <i>3. Владеть:</i> - навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, - навыками работы с законодательством о правоохранительных органах
<b>ПК-5</b> - Способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и служебной документации	ПК-5.1 Обладает знаниями требований, предъявляемых к оформлению юридической и служебной документации в соответствующей сфере профессиональной деятельности ПК-5.2 Использует юридическую терминологию и официально-деловой стиль письма при составлении служебной и юридической документации в профессиональной деятельности ПК-5.3 Составляет официальные письменные документы, правильно и полно отражающие результаты профессиональной деятельности в	<i>1. Знать:</i> - действующее законодательство о правоохранительных органах. - профессиональную терминологию для отражения результатов профессиональной деятельности в юридической и служебной документации. <i>2. Уметь:</i> - использовать полученные знания и навыки для осуществления устной и письменной коммуникации, - правильно применять правовые нормы, регулирующие организацию и деятельность правоохранительных органов.

	соответствии с предъявляемыми требованиями	анализировать судебную практику применительно к вопросам отражения результатов профессиональной деятельности в юридической и служебной документации <b>3. Владеть:</b> - навыками подготовки отдельных юридических и служебных документов навыками анализа правовых решений, принимаемых в ходе правоохранительной деятельности, лексикой соответствующей профессиональной сферы.
--	--	--

### **3. Место дисциплины «Правоохранительные органы» в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Правоохранительные органы» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений образовательной программы по специальности 40.05.04 «Судебная и прокурорская деятельность».

### **4. Виды учебной работы по дисциплине**

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

### **5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)**

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом

требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1.	<b>Тема 1. Основные понятия, предмет и система дисциплины «Правоохранительные органы».</b>	Понятие правоохранительной деятельности, ее основные признаки и задачи. Функции (направления) правоохранительной деятельности. Общая характеристика правоохранительных органов. Круг государственных и негосударственных органов, выполняющих правоохранительные функции. Соотношение и связь курса с другими юридическими дисциплинами. Общая характеристика законодательства и иных нормативных правовых актов о правоохранительных органах.
2.	<b>Тема 2. Судебная власть и судебная система в Российской Федерации. Принципы правосудия. Правовой статус судей.</b>	Судебная власть как одна из ветвей государственной власти: понятие, основные признаки, соотношение судебной власти с другими ветвями государственной власти. Суд как орган, призванный осуществлять судебную власть, основные особенности его организации и функционирования в системе государственных органов. Понятие судопроизводства как средства (формы) осуществления судебной власти. Правосудие как содержание осуществления судебной власти: понятие, отличительные черты.
3.	<b>Тема 3. Прокурорский надзор и органы прокуратуры</b>	Место прокуратуры в системе органов государственной власти. Правовые основы организации и деятельности прокуратуры РФ. Прокурорский надзор: понятие и содержание. Понятие прокурорского надзора за соблюдением Конституции РФ и исполнением законов, действующих на территории РФ, как основного направления деятельности прокуратуры. Принципы организации и деятельности прокуратуры РФ. Система и структура органов и учреждений прокуратуры. Кодекс этики прокурорского работника РФ и его значение. Протест, представление, постановление прокурора, иные средства прокурорского реагирования.
4.	<b>Тема 4. Организация выявления и расследования преступлений</b>	Выявление и расследование преступлений как одна из важнейших правоохранительных функций. Виды этой деятельности: оперативно-розыскная деятельность, дознание и предварительное следствие, их понятие, общая характеристика, соотношение и взаимодействие. Органы, уполномоченные осуществлять оперативно-розыскную деятельность. Органы дознания. Органы предварительного следствия.
5.	<b>Тема 5. Органы внутренних дел РФ.</b>	Система МВД РФ. Организационно-правовые основы деятельности. Полиция в системе МВД Российской Федерации: организационно-правовая основа деятельности, функции, задачи и принципы деятельности. Криминальная полиция: организационно-правовая основа деятельности, её

		задачи и состав. Полиция общественной безопасности: организационно-правовая основа деятельности, задачи и состав. Основные подразделения органов внутренних дел Российской Федерации, реализующие задачи Министерства внутренних дел. Главные управления и департаменты министерства.
6.	<b>Тема 6. Органы Федеральной службы безопасности. Федеральные органы государственной охраны.</b>	Федеральная служба безопасности РФ, ее центральный аппарат и территориальные службы по регионам и субъектам. Управления ФСБ в Вооруженных Силах РФ и иных воинских формированиях. Организационно-правовая основа деятельности органов Федеральной службы безопасности РФ. Функции, цели, задачи и принципы организации и деятельности. Основные направления деятельности органов Федеральной службы безопасности. Структура органов Федеральной службы безопасности Российской Федерации. Федеральные органы государственной охраны. Объекты охраны, цели и задачи Федеральной службы охраны. Полномочия ФСО.
7.	<b>Тема 7. Таможенные органы РФ.</b>	Структура, полномочия таможенных органов. Система таможенных органов, их основные функции, задачи и направления деятельности. Федеральная таможенная служба. Региональное таможенное управление Российской Федерации. Таможня Российской Федерации. Таможенный пост Российской Федерации. Основные направления деятельности таможенных органов Российской Федерации.
8.	<b>Тема 8. Юридическая помощь, адвокатура и нотариат как институты, обеспечивающие оказание юридической помощи в РФ</b>	Адвокатура и адвокатская деятельность как один из основных источников оказания квалифицированной юридической помощи: их понятие и задачи. Содержание адвокатской деятельности. Статус адвоката, его понятие и значение. Порядок надления статусом адвоката, а также его приостановления и прекращения. Формы организации адвокатской деятельности: адвокатский кабинет, коллегия адвокатов, адвокатское бюро, юридическая консультация. Адвокатские палаты субъекта Российской Федерации, их задачи. Нотариат как институт, призванный содействовать реализации правоохранительной деятельности

### **6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Основные понятия, предмет и система дисциплины «Правоохранительные органы»

Тема 2. Судебная власть и судебная система в Российской Федерации. Принципы правосудия. Правовой статус судей

Тема 3. Прокурорский надзор и органы прокуратуры

Тема 4. Организация выявления и расследования преступлений

Тема 5. Органы внутренних дел РФ

Тема 6. Органы Федеральной службы безопасности. Федеральные органы государственной охраны

Тема 7. Таможенные органы РФ.

Тема 8. Юридическая помощь, адвокатура и нотариат как институты, обеспечивающие оказание юридической помощи в РФ

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

**Тема 1. Основные понятия, предмет и система дисциплины «Правоохранительные органы»**

Понятие правоохранительной деятельности, ее основные признаки и задачи. Функции (направления) правоохранительной деятельности. Общая характеристика правоохранительных органов. Круг государственных и негосударственных органов, выполняющих правоохранительные функции. Соотношение и связь курса с другими юридическими дисциплинами. Общая характеристика законодательства и иных нормативных правовых актов о правоохранительных органах.

**Тема 2. Судебная власть и судебная система в Российской Федерации. Принципы правосудия. Правовой статус судей.**

Судебная власть как одна из ветвей государственной власти: понятие, основные признаки, соотношение судебной власти с другими ветвями государственной власти. Суд как орган, призванный осуществлять судебную власть, основные особенности его организации и функционирования в системе государственных органов. Понятие судопроизводства как средства (формы) осуществления судебной власти. Правосудие как содержание осуществления судебной власти: понятие, отличительные черты.

**Тема 3. Прокурорский надзор и органы прокуратуры.**

Прокурорский надзор: понятие и содержание. Понятие прокурорского надзора за соблюдением Конституции РФ и исполнением законов, действующих на территории РФ, как основного направления деятельности прокуратуры. Принципы организации и деятельности прокуратуры РФ. Система и структура органов и учреждений прокуратуры. Кодекс этики прокурорского работника РФ и его значение. Протест, представление, постановление прокурора, иные средства прокурорского реагирования

**Тема 4. Организация выявления и расследования преступлений.**

Виды деятельности: оперативно-розыскная деятельность, дознание и предварительное следствие, их понятие, общая характеристика, соотношение и взаимодействие. Органы, уполномоченные осуществлять оперативно-розыскную деятельность. Органы дознания. Органы предварительного следствия.

**Тема 5. Органы внутренних дел РФ.**

Система МВД РФ. Полиция в системе МВД Российской Федерации: организационно-правовая основа деятельности, функции, задачи и принципы деятельности. Криминальная полиция: её задачи и состав. Полиция общественной безопасности: организационно-правовая основа деятельности, задачи и состав. Основные подразделения органов внутренних дел Российской Федерации, реализующие задачи Министерства внутренних дел.

## **Тема 6. Органы Федеральной службы безопасности. Федеральные органы государственной охраны.**

Организационно-правовая основа деятельности органов Федеральной службы безопасности РФ. Функции, цели, задачи и принципы организации и деятельности. Основные направления деятельности органов Федеральной службы безопасности. Структура органов Федеральной службы безопасности Российской Федерации. Федеральные органы государственной охраны. Объекты охраны, цели и задачи Федеральной службы охраны. Полномочия ФСО

### **Тема 7. Таможенные органы РФ.**

Структура, полномочия таможенных органов. Система таможенных органов, их основные функции, задачи и направления деятельности. Федеральная таможенная служба. Региональное таможенное управление Российской Федерации. Таможня Российской Федерации. Таможенный пост Российской Федерации. Основные направления деятельности таможенных органов Российской Федерации.

### **Тема 8. Юридическая помощь, адвокатура и нотариат как институты, обеспечивающие оказание юридической помощи в РФ.**

Адвокатура и адвокатская деятельность как один из основных источников оказания квалифицированной юридической помощи: их понятие и задачи. Содержание адвокатской деятельности. Статус адвоката, его понятие и значение. Порядок надления статусом адвоката, а также его приостановления и прекращения. Формы организации адвокатской деятельности: адвокатский кабинет, коллегия адвокатов, адвокатское бюро, юридическая консультация. Адвокатские палаты субъекта Российской Федерации, их задачи. Нотариат как институт, призванный содействовать реализации правоохранительной деятельности.

#### **Требования к самостоятельной работе студентов**

Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам:

Тема 1. Основные понятия, предмет и система дисциплины «Правоохранительные органы»

Тема 2. Судебная власть и судебная система в Российской Федерации. Принципы правосудия. Правовой статус судей

Тема 3. Прокурорский надзор и органы прокуратуры

Тема 4. Организация выявления и расследования преступлений

Тема 5. Органы внутренних дел РФ

Тема 6. Органы Федеральной службы безопасности. Федеральные органы государственной охраны

Тема 7. Таможенные органы РФ.

Тема 8. Юридическая помощь, адвокатура и нотариат как институты, обеспечивающие оказание юридической помощи в РФ

Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач (кейсов), выполнение проблемных заданий, выдаваемых на практических занятиях, по следующим темам:

Тема 1. Основные понятия, предмет и система дисциплины «Правоохранительные органы»

Тема 2. Судебная власть и судебная система в Российской Федерации. Принципы правосудия. Правовой статус судей

Тема 3. Прокурорский надзор и органы прокуратуры

- Тема 4. Организация выявления и расследования преступлений
- Тема 5. Органы внутренних дел РФ
- Тема 6. Органы Федеральной службы безопасности. Федеральные органы государственной охраны
- Тема 7. Таможенные органы РФ.
- Тема 8. Юридическая помощь, адвокатура и нотариат как институты, обеспечивающие оказание юридической помощи в РФ

Работа с учебно-методической информацией, размещенной в Системе электронного образовательного контента LMS Moodle – URL: <https://lms-3.kantiana.ru>, предусматривающей изучение учебно-методических материалов, выполнение заданий по самопроверке (самоконтролю), получение заданий и отправку выполненных работ, по темам лекций и практических занятий:

- Тема 1. Основные понятия, предмет и система дисциплины «Правоохранительные органы»
- Тема 2. Судебная власть и судебная система в Российской Федерации. Принципы правосудия. Правовой статус судей
- Тема 3. Прокурорский надзор и органы прокуратуры
- Тема 4. Организация выявления и расследования преступлений
- Тема 5. Органы внутренних дел РФ
- Тема 6. Органы Федеральной службы безопасности. Федеральные органы государственной охраны
- Тема 7. Таможенные органы РФ.
- Тема 8. Юридическая помощь, адвокатура и нотариат как институты, обеспечивающие оказание юридической помощи в РФ

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.



## 7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

## 8. Фонд оценочных средств

### 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1. Основные понятия, предмет и система дисциплины «Правоохранительные органы»	ПК-1. ПК-5	Практическое задание; вопросы открытого типа
Тема 2. Судебная власть и судебная система в Российской Федерации. Принципы правосудия. Правовой статус судей	ПК-1. ПК-5	Практическое задание; вопросы открытого типа

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 3. Прокурорский надзор и органы прокуратуры	ПК - 1.1, ПК - 1.2, ПК - 1.3, ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3	Практическое задание; вопросы открытого типа
Тема 4. Организация выявления и расследования преступлений	ПК - 1.1, ПК - 1.2, ПК - 1.3, ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3	Практическое задание; вопросы открытого типа
Тема 5. Органы внутренних дел РФ	ПК - 1.1, ПК - 1.2, ПК - 1.3, ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3	Практическое задание; вопросы открытого типа
Тема 6. Органы Федеральной службы безопасности. Федеральные органы государственной охраны	ПК - 1.1, ПК - 1.2, ПК - 1.3, ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3	Практическое задание; вопросы открытого типа
Тема 7. Таможенные органы РФ.	ПК - 1.1, ПК - 1.2, ПК - 1.3, ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3	Практическое задание; вопросы открытого типа
Тема 8. Юридическая помощь, адвокатура и нотариат как институты, обеспечивающие оказание юридической помощи в РФ	ПК - 1.1, ПК - 1.2, ПК - 1.3, ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3	Практическое задание; вопросы открытого типа

## **8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля**

### **8.2.1. Примерный вариант самостоятельной аудиторной письменной работы (аудиторный контроль)**

Самостоятельная работа по теме: «Судебная система РФ»

1.1. Мировой судья рассматривает дела:

- а) единолично;
- б) с участием представителей населения;
- в) с участием присяжных заседателей;
- г) коллегией из трех мировых судей.

2. Какие суды входят в систему судов общей юрисдикции:

- а) третейский суд;
- б) мировой судья;
- в) гарнизонный суд;
- г) районный суд;

д) Европейский суд по правам человека.

3. Какие коллегии есть в составе Верховного Суда РФ:

- а) Судебная коллегия по уголовным делам Верховного Суда Российской Федерации;
- б) Военная коллегия Верховного Суда Российской Федерации;
- в) Апелляционная коллегия Верховного Суда Российской Федерации;
- г) Кассационная коллегия Верховного Суда Российской Федерации.

2. 1) Студент 4 курса Н –ского государственного университета Кондратьев, проработав в качестве помощника юриста в фирме «Престиж» 1 год, обратился к знакомому нотариусу Евдокимову, занимающемуся частной практикой, с просьбой принять его на работу в качестве помощника нотариуса. Евдокимов Кондратьеву отказал, мотивируя это тем, что Кондратьев не отвечает требованиям, предъявляемым законодательством к помощнику нотариуса. Назовите нормативные акты, регулирующие нотариальную деятельность в РФ. Законным ли был отказ нотариуса Кондратьеву? Почему? Каким требованиям должен отвечать кандидат на должность нотариуса? Каковы условия и порядок утверждения нотариуса в должности?

2) Выполняя поручение своего клиента, частный детектив использовал ряд методов для сбора интересующей его информации. Так, он на протяжении нескольких дней тайно наблюдал в бинокль за происходящим в одной из квартир дома, опросил ряд граждан, представляясь им помощником депутата Государственной думы, и называя вымышленную фамилию. Кроме того, он осмотрел внутреннее помещение одной из фирм, представившись сотрудником противопожарной безопасности, производящим регулярную проверку. Оцените законность действий частного детектива с позиции положений Закона РФ «О частной детективной и охранной деятельности». Какие ограничения в сфере деятельности частного детектива установлены этим законом? Какова правовая природа действий, совершаемых частными детективами (можно ли их отнести к оперативно-розыскной деятельности, к деятельности по расследованию преступлений)?

### **8.2.2. Вопросы к итоговому контролю**

1. Предмет и система курса «Правоохранительные органы». Соотношение курса с другими учебными дисциплинами.

2. Правоохранительная деятельность: понятие, содержание, цели.

3. Система государственных и негосударственных органов, осуществляющих правоохранительную деятельность.

4. Общая характеристика законодательства и иных правовых актов о правоохранительных органах, их организации и деятельности. Классификация этих актов

5. Понятие, основные признаки судебной власти и ее полномочия. Конституция РФ о судебной власти. Соотношение судебной власти с другими ветвями государственной власти. Формы реализации судебной власти.

6. Суд как орган, призванный осуществлять судебную власть.

7. Понятие правосудия, его признаки, отличие от других форм государственной деятельности.

8. Судебная система Российской Федерации, ее структура и признаки. Единство судебной системы. Судебные звенья и судебные инстанции: понятие и виды.

9. Министерство юстиции Российской Федерации (Минюст России), его структура, основные задачи, полномочия и организация деятельности.

10. Федеральная служба судебных приставов (ФССП России), ее структура, основные задачи, полномочия и организация деятельности.

11. Федеральная служба исполнения наказаний (ФСИН России), ее структура, основные

задачи, полномочия и организация деятельности.

12. Прокуратура Российской Федерации как единая федеральная централизованная система органов, ее структура.

13. Принципы организации и деятельности прокуратуры.

14. Генеральная прокуратура Российской Федерации, ее структура.

15. Генеральный прокурор Российской Федерации, его полномочия по руководству системой прокуратуры, порядок назначения на должность.

16. Понятие прокурорского надзора как одного из направлений деятельности (функций) прокуратуры.

17. Отрасли прокурорского надзора. Полномочия прокурора по отраслям надзора.

18. Средства прокурорского реагирования на выявленные нарушения закона.

19. Уголовное преследование как одно из направлений деятельности (функций) прокуратуры. Полномочия прокурора.

20. Участие в рассмотрении дел судами как одно из направлений деятельности (функций) прокуратуры. Полномочия прокурора.

21. Координация деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью как одно из направлений деятельности (функций) прокуратуры. Полномочия прокурора.

22. Общая характеристика оперативно-розыскной деятельности, дознания и предварительного следствия.

23. Органы дознания: понятие, виды и полномочия.

24. Органы внутренних дел Российской Федерации как орган дознания. Службы, подразделения и должностные лица органов внутренних дел, реализующие полномочия органа дознания.

25. Система (способ организации) органа дознания: начальник органа дознания, начальник подразделения дознания, дознаватель и иные должностные лица органа дознания (сотрудники органа дознания).

26. Начальник органа дознания, его полномочия.

27. Начальник подразделения дознания, его полномочия.

28. Дознаватель, его полномочия.

29. Органы предварительного следствия. Структура и основные функции следственных аппаратов.

30. Руководитель следственного органа, его полномочия.

31. Следователь, его полномочия.

32. Взаимодействие следователя и дознавателя с органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность.

33. Контроль и надзор за деятельностью органов, осуществляющих оперативно-розыскную деятельность, дознание, предварительное следствие.

34. Система органов, осуществляющих охрану правопорядка и обеспечение безопасности в Российской Федерации.

35. Органы внутренних дел, их система и основные направления (функции) деятельности.

36. Министерство внутренних дел Российской Федерации (МВД России): структура, основные задачи, полномочия и организация деятельности.

37. Полиция, ее назначение, основные направления деятельности и организация.

38. Принципы деятельности полиции.

39. Обязанности и права полиции.

40. Федеральная служба безопасности Российской Федерации (ФСБ России): структура, основные задачи, полномочия и организация деятельности.

41. Федеральная таможенная служба Российской Федерации (ФТС России): структура, основные задачи, полномочия и организация деятельности.

42. Частная детективная и охранная деятельность. Виды частных детективных и охранных предприятий, их правовой статус и компетенция.

43. Контрольные функции органов внутренних дел в сфере частной детективной и

охранной деятельности.

44. Формы оказания юридической помощи и защиты по уголовным делам в Российской Федерации.

45. Основные направления деятельности (функции) органов прокуратуры.

46. Понятие прокурорского надзора и отрасли прокурорского надзора, отличие от других видов контроля и надзора. Основные отрасли прокурорского надзора.

47. Протест, представление, постановление и иные средства прокурорского реагирования.

48. Система и структура органов прокуратуры.

49. Генеральная прокуратура РФ: полномочия и структура. Прокуратура субъекта РФ. Прокуратура района и приравненные к ней прокуратуры.

50. Требования, предъявляемые к лицам, назначаемым на должности прокуроров. Назначение прокуроров на должность. Основания освобождения прокуроров от должности.

51. Выявление и расследование преступлений как одна из важнейших правоохранительных функций. Понятие и соотношение оперативно-розыскной деятельности, дознания и предварительного следствия.

52. Оперативно-розыскная деятельность (ОРД): органы, ее осуществляющие, пределы их полномочий.

53. Органы дознания: задачи, полномочия и система.

54. Органы предварительного следствия: задачи, полномочия и система.

55. Следственный комитет РФ: принципы организации и деятельности.

56. Понятие и задачи адвокатуры и адвокатской деятельности. Законодательство об адвокатской деятельности и адвокатуре в РФ. Виды юридической помощи, оказываемой адвокатами.

57. Права и обязанности адвоката. Статус адвоката, его приобретение. Приостановление и прекращение статуса адвоката: основания, порядок.

58. Формы адвокатских образований. Органы адвокатского самоуправления. Адвокатская палата субъекта Федерации. Федеральная палата адвокатов РФ.

59. Адвокатура: понятие и социальная функция. Содержание и основные направления адвокатской деятельности.

60. Адвокат, его права и обязанности. Статус адвоката.

61. Формы адвокатских образований: адвокатский кабинет, коллегия адвокатов, адвокатское бюро и юридическая консультация.

62. Нотариат: понятие, основные задачи и принципы организации.

63. Государственные и частные нотариусы, а также другие организации и должностные лица, совершающие нотариальные действия, их права и обязанности.

64. Нотариальные палаты, их состав и полномочия. Федеральная нотариальная палата: ее полномочия, органы.

### **8.2.3. Перечень тем для докладов (аудиторный контроль)**

1. Правоохранительная деятельность: сущность и значение.

2. Система правоохранительных органов Российской Федерации.

3. История возникновения и развития правоохранительных органов

4. Современная концепция развития и укрепления судебной власти в Российской Федерации и совершенствование организации и деятельности правоохранительных органов.

5. Судебная власть в Российской Федерации.

6. Система принципов правосудия и их значение в становлении судебной системы Российской Федерации.

7. Суд присяжных в России: вчера, сегодня, завтра.

8. История становление арбитражных судов в России.

9. Положение мировых судей в судебной системе РФ, их статус и полномочия.

10. История возникновения и развития органов прокуратуры.

11. Органы прокуратуры зарубежных стран.

12. Этика в деятельности прокурорского работника.
13. Концепция развития прокуратуры на современном этапе.
14. Место прокуратуры в механизме современного российского государства.
15. Организация предварительного расследования в Российской Федерации.
16. Правовой статус следователя.
17. Правовой статус дознавателя.
18. Полномочия прокурора при расследовании уголовных дел.
19. Роль суда в досудебном производстве по уголовным делам.
20. Обеспечение безопасности в Российской Федерации: основные направления.
21. Правовые основы организации и деятельности органов МВД
22. Правовой статус сотрудника полиции.
23. Задачи и функции Следственного департамента МВД России.
24. Правовой статус сотрудника частной детективной организации.
25. Правовой статус сотрудника частной охранной организации.
26. История развития органов юстиции в России.
27. Служба судебных приставов России: задачи и основные направления деятельности.
28. Возникновение и основные этапы развития адвокатуры в России.
29. Адвокатура и ее функции в Российской Федерации.
30. Адвокатская этика.
31. Адвокатская тайна и гарантии ее обеспечения.

#### **8.2.4. Примерный вариант задачи для решения на семинарских занятиях**

1. Матрос танкера «Волхов» Н. и моторист П. во время несения вахты употребили спиртные напитки, после чего произошла ссора, и Н. причинил тяжкие телесные повреждения П. Танкер «Волхов» в это время находился в Атлантическом океане. Кто вправе возбудить уголовное дело о данном преступлении и какие действия необходимо предпринять после возбуждения дела?
2. Коллегия из трех профессиональных судей Центрального районного суда города Калининграда рассмотрела в кассационном порядке уголовное дело. Оцените ситуацию. Правильно ли поступил суд и почему?

### **8.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций**

#### **8.3.1. Решение задачи**

<b>Параметры оценивания</b>	<b>Оценка</b>
- юридически правильно квалифицируются факты и обстоятельства (правильно выбраны нормы нормативно-правовых актов, постановлений пленума Верховного суда РФ и т.д., верно произведена квалификация деяния, описанного в казусе, верно составлен акт прокурорского реагирования и т. д ). - правильно обосновываются принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал (логичность, убедительность, ясность, терминологическая и общая грамотность, предложены варианты решения, проблема увидена с разных сторон).	5
- юридически правильно квалифицируются факты и обстоятельства, но допущены несущественные ошибки; - в основном правильно обосновывает принятые решения - предложены варианты решения, однако аргументация и формулировка решения недостаточно убедительны и точны.	4

- квалифицирует факты и обстоятельства с существенными ошибками; - неполнота анализа фактической и юридической стороны казуса; - в основном обосновывает принятые решения.	3
- допущены грубые ошибки, существенные пробелы в анализе фактической и юридической сторон. -аргументация отсутствует.	2
-решение без анализа и аргументации.	1
Казус не решен	0
<b>Уровень выполнения задачи</b>	<b>Итоговый балл</b>
Высокий (отлично)	5
Продвинутый (хорошо)	4
Пороговый (удовлетворительно)	3

### 8.3.2. Доклад

Параметры оценивания	Оценка
Доклад четко структурирован, тема раскрыта	0 баллов – не соответствует; 2 балла – в целом соответствует; 5 баллов – полностью соответствует
Доклад основан на действующем законодательстве	
При подготовке использована специальная литература и судебная практика	
Аргументированно проанализированы точки зрения авторов по рассматриваемой проблеме, представлено собственное мнение	
Язык юридически грамотный, используется профессиональная терминология	
<b>Общий балл</b>	<b>0-25</b>
<b>Уровень выполнения доклада</b>	<b>Итоговый балл</b>
Высокий (отлично)	20-25
Продвинутый (хорошо)	15-19
Пороговый (удовлетворительно)	10-14

### 8.3.3. Ответ на устный вопрос

Параметры оценивания	Оценка
Владеет терминологией, знает основные положения правовых актов, уголовно-правовых институтов, категорий и понятий; умеет выявлять и анализировать существенные признаки правовых явлений	зачтено
Знания отрывочные, поверхностные, бессистемные	не зачтено

### 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая)

					оцен ка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i>  Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степенью самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

## **9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

### **9.1. Основная учебная литература**

1. Загорский Г.И., Попов К.И. Судебные и правоохранительные органы. [Электронный ресурс]: Курс лекций в 2 т. Т.1. Судостроительство.-М.: Проспект,2022. 248с. (Библиотека БФУ им. И. Канта, ЭБС Проспект).
2. Загорский Г.И., Попов К.И. Судебные и правоохранительные органы. [Электронный ресурс] Курс лекций в 2 т. Т.2. Правоохранительная деятельность.- М.: Проспект,2022. 280с. (Библиотека БФУ им. И. Канта, ЭБС Проспект).



## 9.2.Дополнительная учебная литература

1. Тарасов А.А., Гизатуллин И.А. Независимость судей и процессуальные проблемы ее реализации в судебном производстве по уголовным делам. [Электронный ресурс]: Монография.-М.: Проспект,2022. 224с. (Библиотека БФУ им. И. Канта, ЭБС Проспект).
2. Черников В. В. Органы охраны правопорядка: учебник. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Проспект, 2018. — 736 с. (Библиотека БФУ им. И. Канта, ЭБС Проспект).

## 10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
  - eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
  - Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
  - ЭБС Консультант студента
  - ПРОСПЕКТ ЭБС
  - ЭБС ZNANIUM.COM
  - РГБ Информационное обслуживание по МБА
  - БЕН РАН
  - Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)
- Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. URL <http://elibrary.ru/defaultx.asp>).

## 11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – [www.lms-3.kantiana.ru](http://www.lms-3.kantiana.ru), обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: MicrosoftWindows 7, MicrosoftOfficeStandart 2010, антивирусное программное обеспечение KasperskyEndpointSecurity.

## 12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным

лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила  
Канта»  
Высшая школа права

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«Предпринимательское право»**

**Шифр: 40.05.04**

**По специальности: «Судебная и прокурорская деятельность»**

**специализация: Судебная деятельность**

**Квалификация (степень) выпускника: юрист**

Калининград  
2022

## **Лист согласования**

**Составитель:** Нилов Константин Николаевич, кандидат юридических наук, доцент,  
заведующий кафедрой предпринимательского права

Рабочая программа утверждена на заседании Методического совета Высшей школы  
права ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 1 от «21» марта 2022 г.

Председатель Методического совета  
Высшей школы права

Директор Высшей школы права  
Руководитель ОП

Ежова Т.Г.  
Фадеева Е.С.

## Содержание

1. Наименование дисциплины « <b>Предпринимательское право</b> » .....	4.
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы .....	4.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы .....	5.
4. Виды учебной работы по дисциплине .....	5
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам .....	6
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине .....	10
7. Методические рекомендации по видам занятий .....	14
8. Фонд оценочных средств .....	17
8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины .....	17
8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля .....	20
8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине .....	21
8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания .....	23
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины .....	24
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины .....	25
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине .....	25
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине .....	25

## 1. Наименование дисциплины: «Предпринимательское право».

Целью изучения дисциплины является овладение универсальными и общепрофессиональными компетенциями в области правового регулирования предпринимательства и применения предпринимательского права.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
<b>УК-10.</b> Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	<b>УК-10.1.</b> Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития <b>УК-10.2.</b> Принимает обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	<b>1. Знать:</b> - основные экономические понятия в сфере предпринимательства; - основные принципы применения экономических знаний в правовом регулировании предпринимательства; <b>2. Уметь:</b> - аргументировано и ясно выражать мысли в устной и письменной форме, используя знания в области экономики при характеристике правового регулирования предпринимательства; - видеть экономическую составляющую в правовом регулировании предпринимательства. <b>3. Владеть:</b> - навыками логически верно и грамотно выстраивать аргументацию и защищать свою позицию при осуществлении юридической деятельности с использованием экономических знаний.
<b>ОПК-3.</b> Способен при решении задач профессиональной деятельности применять нормы материального и процессуального права	<b>ОПК-3.1</b> Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение; <b>ОПК-3.2</b> Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права; <b>ОПК-3.3</b> Принимает	<b>1. Знать:</b> - сущность и содержание основных понятий, категорий и институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в сфере предпринимательского права; - правовую основу разрешения хозяйственных споров и рассмотрения соответствующих дел. <b>2. Уметь:</b> - правильно применять нормы законодательства; - принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; - правильно составлять и оформлять юридические документы; - формулировать обоснованную правовую позицию для ее представления в органе по рассмотрению хозяйственного спора. <b>3. Владеть:</b>

	юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками работы с правовыми актами;</li> <li>- навыками участия в судебном разбирательстве по хозяйственному спору;</li> <li>- навыками консультирования хозяйствующих субъектов</li> </ul>
<b>ОПК-7.</b> Способен участвовать в подготовке проектов правовых актов и иных юридических документов.	<p><b>ОПК-7.1</b> Определяет необходимость подготовки проектов нормативных правовых актов, актов применения права и иных юридических документов;</p> <p><b>ОПК-7.2</b> Выделяет особенности различных видов нормативных правовых актов, актов применения права и иных юридических документов, знает их структуру и требования к их содержанию;</p> <p><b>ОПК-7.3</b> Готовит материалы необходимые для подготовки проектов правовых актов и иных юридических документов.</p> <p><b>ОПК-7.4.</b> Участвует в подготовке проектов правовых актов и иных юридических документов</p>	<p><b>1. Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов предпринимательского права;</li> <li>- основные требования к нормативно-правовым актам и иным юридическим документам в сфере правового регулирования предпринимательства;</li> <li>- понятие и механизмы государственного регулирования предпринимательской деятельности;</li> <li>- правовые гарантии предпринимательской деятельности, способы защита прав.</li> </ul> <p><b>2. Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения;</li> <li>- выделять юридически значимые обстоятельства, требующие отражения в юридических документах;</li> <li>- подготовить проект нормативно-правового акта и иного юридического документа по различным вопросам предпринимательства.</li> </ul> <p><b>3. Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- специальной юридической терминологией;</li> <li>- навыками работы с юридическими документами, правовыми актами;</li> <li>- навыками анализа правоприменительной и правоохранительной практики;</li> <li>- навыками составления юридических документов, применяемых в предпринимательской деятельности.</li> </ul>

### 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Предпринимательское право» представляет собой дисциплину обязательной части блока 1 «Дисциплины (модули)» подготовки студентов.

### 4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах

ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

### 5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Тема 1. Понятие, предмет и источники предпринимательского права	<p>Понятие и функции предпринимательства. Отношения предпринимательства и их правовое регулирование. Возникновение и развитие предпринимательского права в России.</p> <p>Понятие, законодательное определение и признаки предпринимательской деятельности. Содержание права на осуществление предпринимательской деятельности и его гарантии.</p> <p>Виды предпринимательской деятельности. Предмет и методы предпринимательского права. Принципы предпринимательского права. Система предпринимательского права. Понятие и структура правовой основы предпринимательства. Законодательство России о предпринимательстве. Общая характеристика и особенности источников предпринимательского права. Обычай делового оборота.</p>
2	Тема 2. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности	<p>Понятие и виды субъектов предпринимательства. Правовой статус предпринимателя. Понятие субъекта малого и среднего предпринимательства. Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности.</p> <p>Предпринимательская деятельность без образования юридического лица. Порядок регистрации предпринимательской деятельности без образования юридического лица. Правовое положение индивидуального предпринимателя. Обязательства и ответственность</p>



		<p>индивидуального предпринимателя.</p> <p>Организационно-правовые формы предприятий.</p> <p>Хозяйственные товарищества: полное товарищество и товарищество на вере. Хозяйственные общества: общество с ограниченной ответственностью и акционерное общество.</p> <p>Хозяйственное партнерство.</p> <p>Правовое положение акционерных обществ. Уставной капитал и акции общества. Система органов управления акционерным обществом.</p> <p>Правовое положение производственных кооперативов.</p> <p>Членство в производственном кооперативе. Система органов управления производственным кооперативом.</p> <p>Государственные и муниципальные унитарные предприятия, их правовое положение. Казенные предприятия (казенные хозяйства).</p> <p>Порядок учреждения и государственной регистрации коммерческих организаций. Основания отказа в регистрации.</p> <p>Порядок прекращения деятельности коммерческой организации.</p>
3	Тема 3. Правовое регулирование несостоятельности (банкротства) субъектов предпринимательства	<p>Понятие несостоятельности (банкротства). Признаки банкротства. Фиктивное и преднамеренное банкротство.</p> <p>Предупреждение банкротства. Порядок обращения с заявлением о признании субъекта предпринимательской деятельности банкротом.</p> <p>Процедуры банкротства: наблюдение, финансовое оздоровление, внешнее управление имуществом должника, конкурсное производство, мировое соглашение, упрощенные процедуры банкротства. Правовой статус арбитражного управляющего. Особенности банкротства градообразующих организаций.</p> <p>Несостоятельность (банкротство) индивидуального предпринимателя. Правовые последствия признания индивидуального предпринимателя банкротом.</p>
4	Тема 4. Правовой режим имущества субъектов предпринимательства	<p>Виды объектов гражданских прав и их значение для предпринимательской деятельности. Движимое и недвижимое имущество. Предприятие как объект предпринимательского права. Объекты интеллектуальной собственности предпринимателя. Коммерческая тайна.</p> <p>Правовой режим имущества, используемого для предпринимательской деятельности. Право собственности, право хозяйственного ведения и право оперативного управления. Правовой режим отдельных видов имущества. Правовой режим капиталов, фондов и резервов организации.</p> <p>Деньги и денежные обязательства. Ограничения по использованию наличных денежных средств в хозяйственном обороте. Понятие и виды ценных бумаг. Регистрация выпуска ценных бумаг и проспекта эмиссии.</p>
5	Тема 5. Правовое регулирование приватизации государственного и	<p>Понятие приватизации, ее основные признаки. Планирование приватизации государственного и муниципального имущества.</p> <p>Субъекты приватизации: органы по управлению имуществом, продавцы государственного и муниципального имущества,</p>

	муниципального имущества	<p>покупатели государственного и муниципального имущества. Объекты приватизации, критерии их классификации. Условия и способы приватизации государственного и муниципального имущества.</p> <p>Продажа государственного и муниципального имущества на аукционе. Продажа акций на специализированном аукционе. Продажа государственного и муниципального имущества на конкурсе. Преобразование унитарного предприятия в акционерное общество или общество с ограниченной ответственностью. Продажа государственного или муниципального имущества посредством публичного предложения. Продажа государственного и муниципального имущества без объявления цены. Внесение государственного и муниципального имущества в качестве вклада в уставные капиталы акционерных обществ. Продажа акций по результатам доверительного управления.</p>
6	Тема 6. Правовые формы государственного воздействия на предпринимательскую деятельность	<p>Экономические функции государства как предпосылки его участия в хозяйственной деятельности. Цели и принципы государственного воздействия на экономику. Понятие государственного регулирования предпринимательской деятельности. Средства, формы и методы государственного регулирования предпринимательства. Обязательные требования в сфере предпринимательской деятельности. Государственный контроль за осуществлением предпринимательской деятельности.</p> <p>Понятие лицензирования. Правовые основы и порядок лицензирования отдельных видов предпринимательской деятельности. Основания отказа в выдаче лицензии. Ответственность в сфере лицензирования. Основания приостановления и аннулирования лицензий.</p> <p>Государственное регулирование установления и применения цен на товары, работы и услуги.</p> <p>Учет требований защиты интересов государства и общества в правовом регулировании производственно-хозяйственной деятельности. Общие требования к началу и процессу осуществления хозяйственной деятельности. Правовые основы обеспечения охраны окружающей природной среды в хозяйственной деятельности. Правовые требования к предпринимателям в области обеспечения пожарной безопасности. Правовые основы обеспечения предпринимателями санитарных и гигиенических требований.</p> <p>Правовые формы государственной поддержки отдельных видов предпринимательской деятельности. Государственная поддержка малого и среднего предпринимательства.</p>
7	Тема 7. Правовые основы технического регулирования	<p>Правовое регулирование деятельности предприятий и предпринимателей в целях защиты интересов потребителей. Требования, предъявляемые к результатам хозяйственной деятельности. Государственное регулирование и контроль качества продукции, работ, услуг.</p> <p>Технические регламенты. Понятие и правовое регулирование стандартизации. Правовые основы обеспечения единства измерений. Понятие и значение сертификации. Обязательная и</p>

		добровольная сертификация. Основные этапы процедуры сертификации. Обеспечение качества и безопасности пищевых продуктов.
8	Тема 8. Антимонопольное регулирование предпринимательской деятельности	<p>Понятие и общая характеристика антимонопольного законодательства. Антимонопольные органы и их компетенция. Понятие добросовестной конкуренции. Монополистическая деятельность и недобросовестная конкуренция. Субъекты монополистической деятельности. Формы монополистической деятельности: соглашения, односторонние действия, акты. Правовые формы ограничения монополистической деятельности. Защита прав и интересов потребителей от недобросовестной конкуренции.</p> <p>Естественные монополии. Методы государственного регулирования естественных монополий. Государственный контроль за соблюдением антимонопольного законодательства: за созданием, реорганизацией и ликвидацией коммерческих организаций, за приобретением акций (долей) в уставном капитале предприятий.</p> <p>Ответственность за нарушение антимонопольного законодательства коммерческих организаций и их руководителей. Ответственность по ФЗ «О естественных монополиях». Принудительное разделение хозяйствующих субъектов, нарушающих антимонопольное законодательство.</p>
9	Тема 9. Правовое регулирование налогообложения предпринимательской деятельности	<p>Понятие и содержание налогового воздействия на предпринимательскую деятельность. Цели, общие принципы и пределы налогового воздействия. Понятие и виды налогов, взимаемых с субъектов предпринимательской деятельности. Федеральные, региональные и местные налоги. Система налогового законодательства. Специальные налоговые режимы. Налогообложение индивидуальных предпринимателей.</p> <p>Права и обязанности предпринимателей - налогоплательщиков. Способы обеспечения исполнения обязательств по уплате налогов. Ответственность за нарушение налогового законодательства.</p>
10	Тема 10. Правовое регулирование инвестиционной деятельности	<p>Понятие инвестиций и правовые основы инвестиционной деятельности. Субъекты и объекты инвестиционной деятельности. Государственное регулирование инвестиционной деятельности.</p> <p>Осуществление предпринимательской деятельности с участием иностранного капитала. Законодательство об иностранных инвестициях. Формы осуществления иностранных инвестиций. Государственные гарантии защиты иностранных инвестиций. Виды и условия деятельности организаций с иностранными инвестициями. Приобретение иностранными инвесторами долей участия в коммерческих организациях, акций и иных ценных бумаг.</p> <p>Специальные правовые режимы предпринимательства на отдельных территориях. Территории опережающего развития. Зоны территориального развития.</p> <p>Правовой режим особых экономических зон, порядок их создания. Типы особых экономических зон. Правовое</p>

		положение резидентов особых экономических зон. Налогообложение резидентов особых экономических зон. Гарантии от неблагоприятного изменения законодательства. Таможенная процедура свободной таможенной зоны.
11	Тема 11. Предпринимательские договоры	Понятие договора в сфере предпринимательства, его особенности. Предпринимательские договоры как средство регулирования предпринимательских правоотношений и их классификация. Условия предпринимательских договоров и порядок их определения. Порядок заключения, изменения и расторжения предпринимательских договоров. Исполнение обязательств в сфере предпринимательства. Порядок исполнения обязательств. Понятие и способы обеспечения исполнения обязательств. Залог. Неустойка. Поручительство. Удержание. Банковская гарантия. Отдельные виды договоров. Договоры о передаче имущества: купля-продажа, энергоснабжение, мена, аренда, лизинг. Договоры о выполнении работ. Договоры по оказанию услуг: перевозка, транспортная экспедиция, хранение, страхование, доверительное управление, поручение, комиссия, агентирование, коммерческая концессия. Простое товарищество.
12	Тема 12. Правовое регулирование оценки хозяйственной деятельности, бухгалтерского учета и аудита	Понятие оценки хозяйственной деятельности. Источники правового регулирования. Статистическая отчетность. Ответственность за не предоставление статистической отчетности. Основные правила ведения бухгалтерского учета, их правовое значение. Правовое регулирование предоставления бухгалтерской отчетности. Ответственность за нарушение порядка ведения бухгалтерского учета и предоставления отчетности. Правовое регулирование аудиторской и оценочной деятельности.
13	Тема 13. Правовой режим Особой экономической зоны в Калининградской области	Понятие Особой экономической зоны в Калининградской области. Цели ее создания. Правовое регулирование инвестиций и предпринимательской деятельности в Особой экономической зоне. Требования, предъявляемые к резидентам. Гарантии резидентам. Особый порядок уплаты налога на прибыль и налога на имущество организаций резидентами. Таможенная процедура свободной таможенной зоны, применяемая в Калининградской области.

## 6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Для изучения курса рекомендуются следующие учебно-методические материалы:

1. Учебно-методический комплекс по курсу «Предпринимательское право», размещенный на сайте <http://lms-3.kantiana.ru/>

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Понятие, предмет и источники предпринимательского права

- Тема 2. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности
- Тема 3. Правовое регулирование несостоятельности (банкротства) субъектов предпринимательства
- Тема 4. Правовой режим имущества субъектов предпринимательства
- Тема 5. Правовое регулирование приватизации государственного и муниципального имущества
- Тема 6. Правовые формы государственного воздействия на предпринимательскую деятельность
- Тема 7. Правовые основы технического регулирования
- Тема 8. Антимонопольное регулирование предпринимательской деятельности
- Тема 9. Правовое регулирование налогообложения предпринимательской деятельности
- Тема 10. Правовое регулирование инвестиционной деятельности
- Тема 11. Предпринимательские договоры
- Тема 12. Правовое регулирование оценки хозяйственной деятельности, бухгалтерского учета и аудита
- Тема 13. Правовой режим Особой экономической зоны в Калининградской области

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

*Тема 1. Понятие, предмет и источники предпринимательского права*

1. Понятие предпринимательства.
2. Понятие, законодательное определение и признаки предпринимательской деятельности.
3. Предмет и методы предпринимательского права.
4. Принципы предпринимательского права.
5. Система предпринимательского права.
6. Общая характеристика и особенности источников предпринимательского права.

*Тема 2. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.*

1. Общая характеристика правового положения предпринимателей.
2. Организационно-правовые формы предприятий.
3. Правовое положение акционерного общества.
4. Правовое положение общества с ограниченной ответственностью.
5. Правовое положение производственного кооператива.
6. Правовое положение государственного и муниципального унитарного предприятия.
7. Порядок создания и прекращения деятельности предприятия.
8. Предпринимательская деятельность без образования юридического лица.

*Тема 3. Правовое регулирование несостоятельности (банкротства) субъектов предпринимательства.*

1. Понятие банкротства и основания признания должника банкротом.
2. Наблюдение как процедура банкротства.
3. Финансовое оздоровление как процедура банкротства.
4. Внешнее управление имуществом должника.
5. Конкурсное производство.
6. Правовое регулирование несостоятельности (банкротства) индивидуального предпринимателя.

*Тема 4. Объекты предпринимательской деятельности.*

1. Правовой режим имущества, используемого для предпринимательской деятельности.
2. Правовой режим денег (денежных средств) в предпринимательской деятельности.
3. Понятие и виды ценных бумаг, используемых в предпринимательской деятельности.
4. Правовое регулирование рынка ценных бумаг.
5. Правовой режим предприятия как имущественного комплекса.

6. Правовой режим объектов, индивидуализирующих предпринимателей и производимую ими продукцию.

7. Правовой режим коммерческой тайны.

*Тема 5. Правовое регулирование приватизации государственного и муниципального имущества.*

1. Понятие и правовые основы приватизации.

2. Субъекты приватизации государственного и муниципального имущества.

3. Планирование и порядок приватизации государственного и муниципального имущества.

4. Способы приватизации государственного и муниципального имущества.

5. Средства платежа и порядок оплаты при приватизации государственного и муниципального имущества.

*Тема 6. Правовые формы государственного воздействия на предпринимательскую деятельность.*

1. Понятие цели и принципы государственного воздействия на предпринимательскую деятельность.

2. Средства формы и методы государственного регулирования предпринимательства.

3. Понятие и порядок лицензирования предпринимательской деятельности.

4. Государственное регулирование установления и применения цен (тарифов) на продукцию, товары, услуги.

5. Государственная поддержка предпринимательства.

*Тема 7. Правовые основы технического регулирования.*

1. Понятие качества продукции и его правовое значение.

2. Стандартизация и сертификация как способы регулирования качества продукции.

3. Техническое регулирование, его соотношение со стандартизацией и сертификацией.

4. Правовые основы обеспечения единства измерений.

*Тема 8. Антимонопольное регулирование предпринимательской деятельности.*

1. Недобросовестная конкуренция и монополистическая деятельность.

2. Понятие и виды монополий. Доминирующее положение хозяйствующего субъекта на рынке.

3. Антимонопольные органы и их компетенция.

4. Государственный контроль за соблюдением антимонопольного законодательства.

5. Государственное регулирование естественных монополий.

*Тема 9. Правовое регулирование налогообложения предпринимательской деятельности.*

1. Принципы и общая характеристика налогообложения предпринимательства.

2. Понятие и виды налогов и сборов, взимаемых с предпринимателей.

3. Права и обязанности предпринимателей-налогоплательщиков.

4. Способы обеспечения исполнения обязанностей по уплате налогов и сборов.

5. Ответственность за нарушение налогового законодательства.

*Тема 10. Правовое регулирование инвестиционной деятельности.*

1. Понятие, виды, субъекты и объекты инвестиционной деятельности.

2. Государственное регулирование инвестиционной деятельности.

3. Правовой режим иностранных инвестиций.

4. Правовой режим регулирования концессионных соглашений.

5. Инвестиционная деятельность по закону о соглашениях о разделе продукции.

6. Правовое регулирование строительной деятельности.

*Тема 11. Предпринимательские договоры.*

1. Понятие предпринимательских договоров и их классификация.

2. Заключение, изменение и расторжение предпринимательских договоров.

3. Исполнение договорных обязательств. Способы обеспечения.

4. Обязательства по реализации товаров.

5. Обязательства по передаче имущества во временное пользование.
6. Обязательства по выполнению работ и оказанию услуг.
7. Ответственность за невыполнение договорных обязательств.

*Тема 12. Правовое регулирование оценки хозяйственной деятельности, бухгалтерского учета и аудита.*

1. Понятие и правовое значение бухгалтерского учета.
2. Основные правила ведения бухгалтерского учета.
3. Особенности бухгалтерского учета для субъектов малого предпринимательства.
4. Состав, содержание и порядок предоставления бухгалтерской отчетности.
5. Ответственность за нарушение установленных правил ведения бухгалтерского учета и предоставления бухгалтерской отчетности.
6. Правовые основы предоставления статистической отчетности.
7. Правовое регулирование аудиторской деятельности.

*Тема 13. Правовой режим Особой экономической зоны в Калининградской области.*

1. Понятие и виды особых экономических зон в России.
2. Особенности правового режима Особой экономической зоны в Калининградской области.
3. Правовое положение резидентов Особой экономической зоны в Калининградской области.
4. Особенности налогообложения резидентов Особой экономической зоны в Калининградской области.

#### *Требования к самостоятельной работе студентов*

Работа с лекционным материалом, предусматривает проработку конспекта лекций и учебной литературы по всем темам курса.

Выполнение домашнего задания, предусматривает решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях, по всем темам курса.

Перечень письменных заданий для самостоятельной работы по дисциплине:

1. Подготовить проект одного из учредительных документов коммерческой организации.
2. Подготовить заявление о признании должника банкротом.
3. Написать раздел устава, посвященный правовому режиму имущества коммерческой организации.
4. Подготовить исковое заявление о признании недействительным договора купли-продажи при приватизации.
5. Написать проект предписания антимонопольного органа о прекращении нарушений антимонопольного законодательством.
6. Составить заявление в арбитражный суд с требованием о признании недействительным предписания антимонопольного органа.
7. Подготовить заявление о признании недействительным решения налогового органа о взыскании налоговых санкций.
8. Составить проект какого-либо предпринимательского договора.
9. Подготовить исковое заявление о возмещении убытков, причиненных нарушением договорных обязательств.
10. Составить жалобу на неправомерные действия работников контролирующих органов.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в

профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

## **7. Методические рекомендации по видам занятий**

Самостоятельная работа студентов является важнейшей составной частью учебного процесса. Самостоятельная работа представляет собой осознанную познавательную деятельность студентов, направленную на решение задач, определенных преподавателем.

В ходе самостоятельной работы студент решает следующие задачи:

- самостоятельно применяет в процессе самообразования учебно-методический комплекс, созданный профессорско-преподавательским составом института в помощь студенту;
- изучает учебную литературу, углубляет и расширяет знания, полученные на лекциях;
- осуществляет поиск ответов на обозначенные преподавателем вопросы и задачи;
- самостоятельно изучает отдельные темы и разделы учебных дисциплин;
- самостоятельно планирует процесс освоения материала в сроки, предусмотренные графиком учебно-экзаменационных сессий на очередной учебный год;
- совершенствует умение анализировать и обобщать полученную информацию;
- развивает навыки научно-исследовательской работы.

Самостоятельная работа студента включает все ее виды, выполняемые в соответствии с государственным образовательным стандартом и рабочим учебным планом:

- подготовку к текущим занятиям (лекциям, практическим занятиям, семинарам, тестированию, устным опросам);
  - изучение учебного материала, вынесенного на самостоятельное изучение;
- кроме того:



– выполнение аудиторных заданий, домашних заданий, выполнение индивидуально полученных заданий или предложенных по личной инициативе студента, докладов в группе, на студенческих конференциях;

– участие в олимпиадах, конкурсах и другие работы, выполняемые не в обязательном порядке под руководством преподавателя или без его руководства.

Самостоятельная работа выполняется студентом по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия. Виды заданий для самостоятельной работы, их содержание и характер могут иметь вариативный и дифференцированный характер, учитывают специфику изучаемой дисциплины, индивидуальные особенности студента. Перед выполнением студентами самостоятельной работы преподаватель проводит инструктаж по выполнению задания, который включает цель задания, его содержание, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. В процессе инструктажа преподаватель предупреждает студентов о возможных типичных ошибках, встречающихся при выполнении задания. Инструктаж проводится преподавателем за счет объема времени, отведенного на изучение дисциплины.

При самостоятельном изучении материала учебной дисциплины следует руководствоваться методическими указаниями, содержащимися в УМК по изучаемой дисциплине, размещенной на сайте <http://lms-3.kantiana.ru>.

Целью самостоятельной работы студентов является приобретение навыков самостоятельной работы с информацией. Общая логика построения самостоятельной работы соответствует методике подготовки к занятиям, при этом опыт самостоятельной работы нельзя недооценивать. Конспектами, подготовленными во время самостоятельной работы, студент сможет пользоваться при подготовке к экзамену.

Для осуществления самоконтроля за уровнем усвоения знаний в УМК содержатся соответствующие вопросы для самоконтроля, которые помогут студенту понять, какие из элементов темы не до конца изучены.

В ходе *лекционных занятий* обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

*Подготовка к семинарским занятиям, решение задач, выполнение письменных заданий.*

Семинар является одной из форм организации занятия, при которой студенты самостоятельно изучают программный материал по различным источникам, решают задачи и выполняют задания с последующим коллективным обсуждением и оценкой результатов самостоятельной работы под руководством преподавателя.

В процессе семинарских занятий студенты углубляют, систематизируют и закрепляют свои знания, формируют самостоятельность мышления, вырабатывают активность в процессе овладения знаниями. Семинары дают возможность студентам активно использовать информацию, полученную по различным каналам. Участие в семинарах формирует самостоятельность мышления, вырабатывает активность в процессе овладения знаниями, показывает и устраняет сомнения и пробелы в изученном материале.

Для эффективной работы студентов на таких занятиях необходим определенный уровень умений и навыков самостоятельной исследовательской работы: конспектирования, умения делать выписки и анализировать литературу, излагать ее

содержание, готовить краткие сообщения и доклады, выступать в ходе обсуждения, принимать участие в дискуссии.

В ходе подготовки к семинару студенты должны ознакомиться с планом занятия и рекомендуемой литературой, составить план-конспект, написать краткое сообщение, доклад или реферат, тезисы выступления или подобрать материал по какому-либо вопросу, составить на основании литературы таблицу, схему, подготовить информационные справки, статистические данные.

Во время выступлений студенты могут использовать свои записи, но не читать их.

На семинарском занятии оценивается содержание выступлений и их аргументированность (работа с ключевыми понятиями, логика изложения, анализ данных, манера подачи материала, умение пользоваться наглядными пособиями и т.п.).

Важным элементом практических занятий является решение задач.

Решение задачи позволяет выявить умение обучающегося применить на практике те или иные правовые нормы, разрешить с помощью правовых средств конкретную жизненную ситуацию, показывает степень готовности студента к самостоятельной работе на практике. Начинается решение с анализа ситуации, требующей правового обоснования, и правовой оценки этой ситуации. Если предложенная в задаче ситуация не может быть оценена однозначно, необходимо назвать дополнительные конкретизирующие условия, при которых принимается определенное решение.

Важным элементом решения является поиск соответствующих нормативно-правовых актов и определение правовых норм, подлежащих применению с соответствующим толкованием применяемых правовых норм. В ходе проводимого анализа необходимо вникать в суть правового материала, применять системный подход, систематическое и логическое толкование правовых норм. Следует принимать во внимание и сложившуюся судебную-арбитражную практику по спорам соответствующей категории.

На основе приведенных правовых норм необходимо принять и четко сформулировать в письменной форме конкретное решение, разрешающее заданную в условии задачи ситуацию. В обоснование принятого решения приводятся соответствующие аргументы и пояснения. Если в условии задачи приводятся конкретные данные, необходимые для определения размера неустойки, процентов за пользование чужими денежными средствами, убытков, то следует представить соответствующий расчет сумм, на которые вправе претендовать контрагент. Если таких данных нет, то делается общий вывод об обоснованности или необоснованности требований.

При решении задач целесообразно пользоваться следующей схемой:

1. проанализировать текст задачи, выделить проблемы, важную информацию;
2. определить субъектный состав правоотношений; особенности правового статуса субъектов анализируемых правоотношений;
3. определить правовую природу анализируемых правоотношений, выделить юридические факты, явившиеся основанием их возникновения;
4. определить предмет и сущность конфликта интересов участников анализируемых правоотношений (предмет спора);
5. определить нормативно-правовые акты, а также иные источники права, подлежащие применению к анализируемым правоотношениям;
6. при необходимости проанализировать судебную и иную правоприменительную практику, сложившуюся при разрешении аналогичных конфликтных ситуаций, а также сформулированные в правовой доктрине точки зрения на дискуссионные вопросы анализируемых правоотношений;
7. ответить на предлагаемые к задаче вопросы: разрешение спора по существу, варианты решения спора при отличающихся фактических обстоятельствах, анализ отдельных элементов правоотношений.

Необходимо помнить, что задача может иметь несколько вариантов решения, в равной степени близких к оптимальному и приемлемых в описанных обстоятельствах.

### *Подготовка к рубежному тестированию и экзамену*

Рубежное тестирование проводится после изучения соответствующих разделов курса. Первое рубежное тестирование предусмотрено после завершения изучения тем, связанных с правовым положением субъектов предпринимательства и объектов предпринимательской деятельности, второе – после завершения изучения тем, связанных с государственным регулированием предпринимательства. Рубежное тестирование проводится в рамках аудиторного контроля с использованием банка тестов, содержащихся в электронных базах, планируется и оценивается в качестве самостоятельного задания.

Для успешного прохождения рубежного тестирования необходимо повторить теоретический материал по основной учебной литературе, изучить нормативно-правовые акты, акцентировать внимание на изменении законодательства. Примерные варианты возможных тестов содержатся в рекомендованном в списке дополнительной литературы практикуме: Нилов К. Н. Предпринимательское право: практикум. М.: ФЛИНТА, 2021.

Следует проявлять максимальную внимательность при прочтении вопроса теста и предлагаемых вариантов ответов. Из предложенных вариантов ответа следует выбирать максимально соответствующий требованиям вопроса.

Изучение дисциплины завершается сдачей *письменного экзамена по дисциплине* в соответствии с учебным планом.

Экзамен является формой итогового контроля знаний, умений и навыков, полученных на лекциях, семинарских и практических занятиях и в процессе самостоятельной работы.

При этом они не только скрепляют полученные знания, но и получают новые. Подготовка студента к экзамену включает в себя три этапа:

- самостоятельная работа в течение семестра;
- непосредственная подготовка в дни, предшествующие экзамену по темам курса;
- подготовка к ответу на вопросы, содержащиеся в письменных заданиях.

Литература для подготовки к экзамену рекомендуется преподавателем либо указана в учебно-методическом комплексе. Для полноты учебной информации и ее сравнения лучше использовать не менее двух учебников. Студент вправе сам придерживаться любой из представленных в учебниках точек зрения по спорной проблеме (в том числе отличной от преподавателя), но при условии достаточной научной аргументации.

Основным источником подготовки к экзамену является конспект лекций и презентации, где учебный материал дается в систематизированном виде, основные положения его детализируются, подкрепляются современными фактами и информацией, которые в силу новизны не вошли в опубликованные печатные источники. В ходе подготовки к экзамену студентам необходимо обращать внимание не только на уровень запоминания, но и на степень понимания излагаемых проблем.

Экзамен проводится в письменной форме в соответствии с Положением о порядке проведения письменного экзамена, размещенным на сайте <https://lms-3.kantiana.ru>. Различные виды заданий в письменной работе на экзамене позволяют выявить степень формирования профессиональных компетенций в рамках изучаемого курса.

## **8. Фонд оценочных средств**

### **8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины**

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации

обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1. Понятие, предмет и источники предпринимательского права	<b>УК-10.1.</b> Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития <b>ОПК-3.1.</b> Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридические значение;	<i>Опрос, решение задач</i>
Тема 2. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности	<b>ОПК-3.1.</b> Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридические значение; <b>ОПК-3.3.</b> Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права <b>ОПК-7.1.</b> Определяет необходимость подготовки проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов; <b>ОПК-7.4.</b> Участвует в подготовке проектов правовых актов и иных юридических документов	<i>Опрос, решение задач, проекты документов</i>
Тема 3. Правовое регулирование несостоятельности (банкротства) субъектов предпринимательства	<b>УК-10.2.</b> Принимает обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности <b>ОПК-3.3.</b> Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права <b>ОПК-7.4.</b> Участвует в подготовке проектов правовых актов и иных юридических документов	<i>Опрос, решение задач, проекты документов</i>
Тема 4. Правовой режим имущества субъектов предпринимательства	<b>УК-10.2.</b> Принимает обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности <b>ОПК-3.3.</b> Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права	<i>Опрос, решение задач</i>
Тема 5. Правовое регулирование	<b>УК-10.1.</b> Понимает базовые принципы функционирования экономики и	<i>Опрос, решение задач</i>

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
приватизации государственного и муниципального имущества	экономического развития <b>ОПК-3.3.</b> Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права	
Тема 6. Правовые формы государственного воздействия на предпринимательскую деятельность	<b>УК-10.1.</b> Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития <b>ОПК-3.3.</b> Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права <b>ОПК-7.1.</b> Определяет необходимость подготовки проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов; <b>ОПК-7.4.</b> Участвует в подготовке проектов правовых актов и иных юридических документов	<i>Опрос, решение задач, проекты документов</i>
Тема 7. Правовые основы технического регулирования	<b>ОПК-3.2.</b> Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права; <b>ОПК-7.1</b> Определяет необходимость подготовки проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов;	<i>Опрос, решение задач</i>
Тема 8. Антимонопольное регулирование предпринимательской деятельности	<b>УК-10.1.</b> Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития <b>ОПК-7.1</b> Определяет необходимость подготовки проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов;	<i>Опрос, решение задач, проекты документов</i>
Тема 9. Правовое регулирование налогообложения предпринимательской деятельности	<b>УК-10.1.</b> Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития <b>ОПК-7.2</b> Выделяет особенности различных видов нормативных правовых актов, актов применения права и иных юридических документов, знает их структуру и требования к их содержанию;	<i>Опрос, решение задач, проекты документов</i>
Тема 10. Правовое регулирование инвестиционной	<b>УК-10.2.</b> Принимает обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	<i>Опрос, решение задач</i>

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
деятельности	<b>ОПК-3.3</b> Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права	
Тема 11. Предпринимательские договоры	<b>УК-10.2.</b> Принимает обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности <b>ОПК-3.3</b> Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права <b>ОПК-7.4.</b> Участвует в подготовке проектов правовых актов и иных юридических документов	<i>Опрос, решение задач, проекты документов</i>
Тема 12. Правовое регулирование оценки хозяйственной деятельности, бухгалтерского учета и аудита	<b>УК-10.1.</b> Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития <b>ОПК-7.3</b> Готовит материалы необходимые для подготовки проектов правовых актов и иных юридических документов	<i>Опрос, решение задач</i>
Тема 13. Правовой режим Особой экономической зоны в Калининградской области	<b>ОПК-3.3</b> Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права <b>ОПК-7.1</b> Определяет необходимость подготовки проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов;	<i>Опрос, решение задач</i>

## 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

### *Примерные тестовые задания*

1. Не относится к предпринимательской:
  - а) аудиторская деятельность;
  - б) оценочная деятельность;
  - в) деятельность страховых брокеров;
  - г) деятельность арбитражных управляющих.
2. По действующему законодательству коммерческие организации могут создаваться в организационно-правовой форме:
  - а) индивидуального частного предприятия;
  - б) товарищества с ограниченной ответственностью;
  - в) арендного предприятия;
  - г) народного предприятия;

### **Вопросы открытого типа**

1. Каковы правовые формы государственного воздействия на предпринимательскую деятельность?
2. Какие требования предъявляются к резидентам Особой экономической зоны в Калининградской области?

### **Задания по составлению документов**

1. Составить жалобу на неправомерные действия работников контролирующих органов.
2. Подготовить исковое заявление о возмещении убытков, причиненных нарушением договорных обязательств.

### **Вариант задачи:**

#### **Задача**

Индивидуальный предприниматель (лицензиат) на основании договора цессии передал коммерческой организации за вознаграждение свое право на осуществление лицензируемого вида деятельности сроком на один месяц. Установив данный факт в ходе проверки соблюдения лицензионных требований и условий, лицензирующий орган приостановил действие лицензии и довел свое решение до сведения лицензиата. Лицензиату было указано на необходимость прекращения отношений с контрагентом по указанному договору. Кроме того, лицензирующий орган потребовал возврата вознаграждения плательщику. Требования лицензирующего органа лицензиат не выполнил. Тогда лицензирующий орган вынес решение об аннулировании выданной лицензии.

*Правомерно ли действовал лицензирующий орган? Обоснуйте ответ.*

### **Примерные задания по составлению схем, сводных аналитических таблиц**

1. Составьте таблицу со сравнительным анализом системы и компетенции органов управления общества с ограниченной ответственностью и производственного кооператива.
2. Найдите в законодательстве и впишите в предложенную таблицу лицензионные требования, установленные для следующих видов предпринимательской деятельности.

Вид деятельности	Лицензионные требования	Нормативный акт
Деятельность инвестиционных фондов		
Фармацевтическая деятельность		
Перевозки морским транспортом грузов		
Перевозки воздушным транспортом пассажиров		
Заготовка, переработка и реализация лома черных металлов		
Производство лекарственных средств		
Производство медицинской техники		

### **8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине**

Итоговый контроль по дисциплинам модуля проводится в форме письменного экзамена по предпринимательскому праву.

Письменный экзамен проводится по программе учебной дисциплины «Предпринимательское право». Правила проведения письменного экзамена,

предъявляемые требования, критерии оценки знаний на экзамене доводятся до студентов заранее. Перечень вопросов для подготовки к письменному экзамену не составляется и не объявляется. Целесообразным представляется посещение консультации перед экзаменом, на которой подробно разъясняется порядок проведения письменного экзамена. На консультации можно получить ответы на все вопросы, возникшие при изучении курса.

Письменная работа может включать следующие типы заданий:

- выбрать правильный вариант ответа из числа предложенных в тесте;
- назвать понятие, соответствующее предлагаемому определению;
- определить пропущенное во фрагменте текста слово, словосочетание;
- сформулировать определение указанных в задании понятий;
- указать признаки, характерные черты, особенности, элементы, критерии отграничения приведенных понятий и категорий; перечислить виды, типы, формы определенных понятий;
- провести сравнительный анализ предложенных понятий, категорий, явлений с указанием общих признаков и отличительных черт;
- решить задачу (казус) на основе имеющихся теоретических знаний без использования на экзамене текстов нормативных правовых актов.

Экзаменационное задание состоит из пяти разделов.

Первый раздел включает 20 тестов с вариантами ответов, из которых необходимо выбрать правильный. Правильный ответ оценивается *в один балл*, неправильный ответ (ответ с ошибкой) оценивается *в 0 баллов*. Тестирование осуществляется на компьютере с использованием банка тестов электронного ресурса.

Второй раздел включает 5 заданий, каждое из которых оценивается в зависимости от полноты ответа *от 0 до 3 баллов*. Третий раздел предполагает 3 более сложных задания, каждое из которых оценивается в зависимости от полноты ответа *от 0 до 5 баллов*. Следует максимально точно сформулировать определения приведенных понятий, перечень признаков, видов, этапов, процедур указанных понятий и категорий. Четвертый раздел охватывает 5 заданий с развернутыми вариантами ответов, каждое из которых оценивается в зависимости от полноты ответа *от 0 до 6 баллов*. Необходимо лаконично изложить ответ на поставленный вопрос, четко перечислить признаки, особенности, виды, формы, способы, предъявляемые требования.

Пятый раздел включает 2 задания. Одно из них предполагает сравнительный анализ понятий, категорий, явлений с указанием общих признаков и отличительных черт, а второе – решение задачи (казус) на основе имеющихся теоретических знаний без использования текстов нормативных правовых актов. Правила оценивания каждого из заданий: правильный и полный ответ оценивается *в 8-10 баллов*; точный, но неполный ответ – *6-7 баллов*; неточный и неполный ответ – *3-5 баллов*; неправильный ответ – *0-2 балл*.

При проведении сравнительного анализа следует четко и лаконично сформулировать и вписать в соответствующую таблицу общие признаки и отличительные черты сравниваемых понятий, категорий. При решении задачи необходимо ответить на поставленный вопрос, дать пояснение предложенного решения, толкование использованных при решении норм права, провести необходимое теоретическое обоснование.

Максимальное количество баллов, которое может быть набрано при правильном выполнении письменных заданий всех разделов экзаменационной работы составляет:

20 баллов + 15 баллов + 15 баллов + 30 баллов + 20 баллов = 100 баллов.

Экзаменационная оценка за письменный экзамен определяется на основе общего количества баллов, набранных на экзамене.

Перевод суммарно набранных баллов в экзаменационную оценку осуществляется по следующей шкале (исходя из 100 возможных баллов в письменном задании):



От 10 до 29 баллов – оценка 1 по шкале БРС (12 рейтинговых баллов);  
от 30 до 49 баллов – оценка 2 по шкале БРС (24 рейтинговых балла);  
от 50 до 70 баллов – оценка 3 по шкале БРС (36 рейтинговых баллов);  
от 71 до 89 баллов – оценка 4 по шкале БРС (48 рейтинговых баллов);  
от 90 и более баллов – оценка 5 по шкале БРС (60 рейтинговых баллов).

Итоговая оценка по курсу Предпринимательское право формируется с применением балльно-рейтинговой системы на основе общего количества баллов по итогам аудиторного и итогового контроля.

При необходимости проведение итогового контроля возможно в дистанционном формате с использованием предлагаемых университетом электронных ресурсов. В этом случае итоговый контроль включает два типа заданий: тестирование с использованием электронной базы тестов и решение практической задачи, предлагаемой каждому студенту индивидуально. Оценка результатов выполненных заданий осуществляется по 100-балльной шкале, где каждый правильно выполненный тест оценивается в 2 балла, а решение задачи по шкале от 0 до 60 баллов в зависимости от полноты и аргументированности решения задачи.

Перевод суммарно набранных баллов в экзаменационную оценку балльно-рейтинговой системы осуществляется по вышеприведенной шкале, используемой на письменном экзамене, проводимом в аудитории.

Итоговая оценка по курсу Предпринимательское право при применении дистанционного формата также определяется с применением балльно-рейтинговой системы на основе общего количества баллов по итогам аудиторного и итогового контроля.

#### 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и	хорошо		71-85

	большей степени самостоятельности и инициативы	иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения			
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня	неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55	

## **9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.**

### **Основная литература**

1. Предпринимательское право: учебник для бакалавриата и специалитета / И. В. Ершова, Р. Н. Аганина, Л. В. Андреева ; отв. ред. И. В. Ершова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Проспект, 2020. — 688 с. [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/42987>

2. Губин, Е. П. Предпринимательское право Российской Федерации: Учебник / Губин Е.П., Лахно П.Г., - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2020. - 992 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1058081>

3. Нилов, К. Н. Предпринимательское право : практикум / К. Н. Нилов. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва : Флинта, 2021. — 301 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1323694>

### **Дополнительная литература**

1. Предпринимательское право: учебник / Р. А. Курбанов, С. А. Азарова, Л. Л. Баланюк и др. ; отв. ред. Р. А. Курбанов. — Москва : Проспект, 2019. — 856 с. ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/41557>

2. Предпринимательское право России: итоги, тенденции и пути развития : монография / МГУ имени М.В. Ломоносова ; Е. П. Губин, В. А. Вайпан, И. С. Шиткина [ и др. ] ; отв. ред. Е. П. Губин. — Москва : Юстицинформ, 2019. — 664 с.. Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1078912>

3. Предпринимательское право: современный взгляд : монография / МГУ имени М.В. Ломоносова / Е. А. Абросимова, В. К. Андреев, Е. Г. Афанасьев [и др.] ; отв. ред. С. А. Карелина, П. Г. Лахно. — Москва : Юстицинформ, 2019. — 600 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1046024>

4. Актуальные вопросы конкурентного права: современные тенденции и перспективы развития : монография / Московское отделение Ассоциации юристов России, Комиссия по совершенствованию антимонопольного законодательства ; отв. ред. М. А. Егорова. - Москва : Юстицинформ, 2020. - 208 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1226632>

5. Антимонопольное регулирование: проблемы законодательства, теории и практики: монография / О. Е. Деревягина, В. В. Долинская, И. В. Князева и др. ; отв. ред. А. П.

Тенишев, И. В. Шишко, Е. Л. Лужбин. – Москва : Проспект, 2018. – 272 с. ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/40310>

6. Предпринимательское право: современный взгляд: монография / отв. ред. С.А. Карелина, П.Г. Лахно, И.С. Шиткина. – М.: Юстицинформ, 2019 // СПС «Консультант плюс».

7. Правовое регулирование экономических отношений в современных условиях развития цифровой экономики: Монография / отв. ред. В.А. Вайпан, М.А. Егорова. – М.: Юстицинформ, 2019 // СПС «Консультант плюс».

8. Право и экономическое развитие: проблемы государственного регулирования экономики: Монография / отв. ред. В.А. Вайпан, М.А. Егорова. – М.: Юстицинформ, 2017 // СПС «Консультант плюс».

#### **10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.**

- Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru/>
- Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. URL: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
- Информационный правовой портал ГАРАНТ.РУ <http://www.garant.ru/>
- Справочная правовая система КонсультантПлюс <http://www.consultant.ru/>
- Электронное правосудие. Картотека арбитражных дел. <http://kad.arbitr.ru/>
- Официальный сайт Верховного Суда РФ <http://www.supcourt.ru/mainpage.php>
- Арбитражный суд Калининградской области <http://kaliningrad.arbitr.ru/>
- Торгово-промышленная палата Российской Федерации <http://tpprf.ru/ru/>
- Официальный портал Правительства Калининградской области <http://www.gov39.ru/>
- Юридическая Россия. Федеральный правовой портал <http://law.edu.ru/>
- Федеральная антимонопольная служба <http://www.fas.gov.ru/>
- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

#### **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.**

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – [www.lms-3.kantiana.ru](http://www.lms-3.kantiana.ru), обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

#### **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.**

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»  
Высшая школа права

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**«ПРОБЛЕМЫ НАЗНАЧЕНИЯ И ИСПОЛНЕНИЯ НАКАЗАНИЙ»**

**Шифр: 40.05.04**

**По специальности: «Судебная и прокурорская деятельность»**

**специализация: Судебная деятельность**

**Квалификация (степень) выпускника: юрист**

Калининград  
2022

## Лист согласования

**Составители:** Долгих Т.Н., к.ю.н., доцент кафедры уголовного права и криминологии.

Рабочая программа утверждена на заседании Методического совета Высшей школы права ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 1 от «21» марта 2022 г.

Председатель Методического совета  
Высшей школы права

Директор Высшей школы права  
Руководитель ОП

Ежова Т.Г.  
Фадеева Е.С.

## Содержание

1. Наименование дисциплины.
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
  - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
  - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
  - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
  - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

## 1. Наименование дисциплины: «Проблемы назначения и исполнения наказаний».

Цель дисциплины: формирование у студента комплекса компетентностных характеристик, базирующихся на анализе и применении уголовного законодательства, связанного с назначением уголовного наказания, позволяющих успешно действовать в профессиональной сфере.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ПК-2. Способен к подготовке и вынесению законных, обоснованных и мотивированных судебных актов.	ПК – 2.1. Проводит анализ нормативных правовых актов, материалов судебной практики с целью подготовки судебных актов. ПК – 2.2. Совершает действия, направленные на соблюдение процедуры вынесения процессуальных актов и правоприменительной практики. ПК – 2.3. Обосновывает проект судебного акта с помощью системы доказательств. ПК-2.4. Выносит проекты законных судебных актов	<b>Знать:</b> -уголовное и связанное с ним законодательство, необходимое для применения общих начал назначения наказания, а также правил назначения наказания за единичное преступление, понижающих или повышающих пределы наказания по сравнению с предусмотренными санкцией статьи Особенной части УК РФ. <b>Уметь:</b> - использовать нормы уголовного и связанного с ним иного законодательства по вопросам назначения наказания <b>Владеть:</b> -навыками анализа обстоятельств, имеющих юридическое значение при назначении наказания.
ПК-6 Способен оказывать правовую помощь и различные виды юридических услуг, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в рамках своей профессиональной деятельности	ПК – 6.1 Проводит подбор и анализ нормативных правовых актов и практики их применения. ПК – 6.2. Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций. ПК – 6.3. Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности.	<b>Знать:</b> -уголовное и связанное с ним законодательство, необходимое для применения общих начал назначения наказания, а также правил назначения наказания, понижающих или повышающих пределы наказания по сравнению с предусмотренными санкцией статьи Особенной части УК РФ, правил назначения наказания по совокупности преступлений и приговоров. <b>Уметь:</b> -использовать нормы уголовного и связанного с ним иного законодательства, материалы судебной практики по вопросам назначения наказания, излагать юридически



		<p>правильно выводы по изученному материалу, высказывать собственную точку зрения.</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>-навыками анализа фабулы казуса, поиска юридических фактов, имеющих значение для назначения наказания, поиска правовых норм в сфере назначения наказаний, их анализа и применения к конкретным случаям.</p>
--	--	--

### 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Проблемы назначения и исполнения наказаний» относится к блоку дисциплин, формируемых участниками образовательных отношений.

### 4. Виды учебной работы по дисциплине

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

### 5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1.	Общая характеристика наказания как уголовно-правового института.	Понятие и признаки уголовного наказания. Содержание (сущность) уголовного наказания, харак-

		<p>тер ограничений и лишений прав и свобод осужденного. Отличие уголовного наказания от иных мер государственного принуждения (гражданско-правовой ответственности, дисциплинарного взыскания, административного наказания, принудительных мер воспитательного воздействия, принудительных мер медицинского характера). Соотношение уголовной ответственности и уголовного наказания.</p> <p>Понятие цели уголовного наказания. Восстановление социальной справедливости, исправление осужденного, общее и специальное (частное) предупреждение преступлений (превенция) как цели уголовного наказания. Признаки, на основании которых можно судить о достижении указанных целей. Понятие эффективности уголовного наказания. Условия и средства повышения эффективности уголовного наказания.</p> <p>Понятие и значение системы уголовных наказаний. Перечень наказаний, предусмотренный УК РФ и «лестница» уголовных наказаний. Критерии классификации уголовных наказаний. Основные и дополнительные виды уголовных наказаний.</p> <p>Виды уголовных наказаний, предусмотренные УК РФ, их сущность и содержание. Органы и учреждения, на которые возложено исполнение указанных уголовных наказаний.</p>
2.	<p>Анализ практики применения общих начал назначения наказания.</p>	<p>Методика индивидуализации наказания. Значение индивидуализации наказания для осуществления его целей.</p> <p>Справедливость наказания, назначаемого лицу, признанному виновным в совершении преступления. Назначение наказания в пределах, предусмотренных соответствующей статьей Особенной части УК РФ. Учет положений Общей части УК РФ при назначении наказания. Влияние вида наказания, назначаемого виновному лицу, на достижение целей наказания.</p> <p>Учет характера и степени общественной опасности совершенного преступления при назначении наказания. Учет личности виновного при назначении наказания. Учет влияния назначенного наказания на исправление осужденного. Учет влияния назначенного наказания на условия жизни семьи осужденного.</p> <p>Актуальные вопросы применения смягчающих и отягчающих наказание обстоятельств. Критерии отнесения обстоятельств дела к смягчающим или отягчающим наказание. Классификация обстоятельств, смягчающих и отягчающих наказание. Обстоятельства, смягчающие наказание, предусмотренные и не предусмотренные Уголовным кодексом РФ.</p>

		<p>Обстоятельства, отягчающие наказание, предусмотренные Уголовным кодексом РФ.</p> <p>Запрет двойного учета смягчающих и отягчающих наказание обстоятельств. Порядок назначения наказания при наличии смягчающих обстоятельств, свидетельствующих о деятельном раскаянии виновного в совершенном преступлении, предусмотренных уголовным законом, и при отсутствии отягчающих наказание обстоятельств. Возможность применения указанного порядка назначения наказания, если за совершенное преступление предусмотрены смертная казнь или пожизненное лишение свободы.</p>
3.	Анализ практики применения специальных правил назначения наказания.	<p>Применение специальных правил назначения наказания, не изменяющих пределов наказания по сравнению с предусмотренными санкцией статьи Особенной части УК РФ. Порядок и условия применения уголовных наказаний, предусмотренных УК РФ.</p> <p>Порядок и условия назначения наказания за преступление, совершенное в соучастии.</p> <p>Проблемы применения специальных правил назначения наказания, понижающих пределы наказания по сравнению с предусмотренными санкцией статьи Особенной части УК РФ. Основания назначения более мягкого наказания, чем предусмотрено за данное преступление. Особенности назначения наказания лицу, признанному присяжными заседателями виновным в совершении преступления, но заслуживающим снисхождения.</p> <p>Особенности назначения наказания при согласии обвиняемого с предъявленным ему обвинением. Особенности назначения наказания в случае заключения досудебного соглашения о сотрудничестве.</p> <p>Порядок назначения наказания за неоконченное преступление.</p> <p>Особенности назначения наказания несовершеннолетним подсудимым.</p> <p>Особенности назначения наказания при совокупности правил назначения наказания за неоконченное преступление.</p> <p>Проблемы применения специальных правил назначения наказания, повышающих размер или срок наказания в пределах, предусмотренных санкцией статьи Особенной части УК РФ. Особенности назначения наказания при рецидиве преступлений.</p>
4.	Особенности назначения наказания по совокупности преступлений и по совокупности приговоров.	<p>Особенности назначения наказания по совокупности преступлений. Особенности назначения наказания по совокупности приговоров. Анализ практики назначения наказания по совокупности преступлений и приговоров.</p>

5.	Актуальные вопросы уголовного права, подлежащие разрешению судом при назначении наказания.	<p>Правила назначения вида исправительного учреждения осужденным к лишению свободы. Правила назначения отбывания лишения свободы в тюрьме.</p> <p>Порядок исполнения штрафа, лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, лишения специального, воинского или почетного звания, классного чина и государственных наград при сложении их с лишением свободы, арестом, содержанием в дисциплинарной воинской части, ограничением свободы.</p> <p>Порядок зачета времени содержания лица под стражей до судебного разбирательства в сроки лишения свободы, ареста, содержания в дисциплинарной воинской части, ограничения свободы, исправительных работ, ограничения по военной службе, обязательных работ.</p>
6.	Проблемы применения и исполнения условного осуждения по законодательству РФ.	<p>Понятие и правовая природа условного осуждения. Основания и порядок применения условного осуждения. Порядок исчисления испытательного срока при условном осуждении. Продолжительность и значение испытательного срока при условном осуждении. Применение дополнительных наказаний при условном осуждении.</p> <p>Возможность возложения судом на условно осужденного обязанностей, предусмотренных УК РФ. Контроль поведения условно осужденного.</p> <p>Основания отмены условного осуждения. Основания продления испытательного срока условно осужденному. Понятие систематического неисполнения условно осужденным возложенных на него судом обязанностей.</p> <p>Особенности назначения наказания и отбывания испытательного срока, если после вынесения судом приговора, предусматривающего условное осуждение, будет установлено, что условно осужденный виновен еще и в другом преступлении, совершенном им до вступления приговора, предусматривающего условное осуждение, в законную силу.</p>
7.	Проблемы исполнения наказаний, не связанных с изоляцией осужденного от общества.	<p>Порядок и условия исполнения наказания в виде штрафа.</p> <p>Порядок и условия исполнения наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью. органы, исполняющие данное наказание.</p> <p>Исполнение приговора суда о лишении специального, воинского или почетного звания, классного чина, государственных наград. Обязанности суда по</p>

		<p>исполнению этого наказания. Обязанности должностного лица или органа, присвоившего специальное, воинское или почетное звание, классный чин или наградивших государственной наградой, по исполнению приговора.</p> <p>Правовое регулирование исполнения и отбывания обязательных работ.</p> <p>Правовое регулирование исполнения и отбывания исправительных работ. Права и обязанности органов, исполняющих это наказание. Права и обязанности администрации предприятий, использующих труд осужденных к исправительным работам. Порядок удержаний из заработка осужденных. Права и обязанности осужденных. Условия отбывания исправительных работ. Воспитательная работа с осужденными к исправительным работам. Ответственность осужденных за нарушение порядка и условий отбывания исправительных работ.</p> <p>Ограничение свободы как вид уголовного наказания. Правовое регулирование исполнения и отбывания ограничения свободы. Орган, исполняющий это наказание. Права и обязанности уголовно-исполнительной инспекции при исполнении ограничения свободы. Порядок следования осужденного к месту отбывания наказания в случае замены лишения свободы ограничением свободы или назначения ограничения свободы дополнительно к лишению свободы.</p> <p>Права и обязанности осужденных. Меры поощрения, применяемые к осужденным к ограничению свободы. Порядок применения мер поощрения и взыскания, применяемых к осужденным к ограничению свободы. Надзор за отбыванием осужденными наказания в виде ограничения свободы. Ответственность за нарушение порядка и условий отбывания наказания в виде ограничения свободы и за уклонение от его отбывания.</p> <p>Правовое регулирование исполнения и отбывания принудительных работ. Места отбывания ограничения свободы. Учреждение, исполняющее это наказание.</p> <p>Права и обязанности администрации исправительного центра. Порядок направления осужденного к месту отбывания наказания. Границы исправительного центра. Права и обязанности осужденных. Правила поведения членов семей осужденных и иных граждан на территории исправительного центра. Выезды за пределы исправительного центра. Основания предоставления осужденным права проживания за пределами исправительного центра. Перечень предметов и веществ, запрещенных приобретению, хранению и использованию осужденными.</p>
--	--	--

		Основные средства обеспечения режима ограничения свободы. Надзор за осужденными, обыск осужденных и помещений, в которых они проживают, досмотр их вещей. Применение мер поощрения и взыскания. Материально-бытовое и медико-санитарное обеспечение осужденных к ограничению свободы. Привлечение осужденных к труду. Условия труда осужденных. Воспитательная работа с осужденными. Меры поощрения и взыскания, применяемые к осужденным к принудительным работам.
8.	Проблемы введения, сохранения в уголовном законодательстве и исполнения наказаний, связанных с изоляцией осужденного от общества, альтернативных лишению свободы.	<p>Арест как вид уголовного наказания. Сроки ареста. Категории осужденных, к которым не может быть применено это наказание. Порядок исполнения и условия отбывания ареста. Права и обязанности осужденных. Права и обязанности администрации арестного дома. Воспитательная работа с осужденными к аресту. Меры поощрения и взыскания. Материально-бытовое и медико-санитарное обеспечение арестного дома.</p> <p>Места отбывания ареста осужденными военнослужащими. Раздельное содержание осужденных военнослужащих. Направление осужденных военнослужащих на гауптвахту. Порядок и условия отбывания ареста военнослужащими. Меры поощрения и взыскания, применяемые к осужденным военнослужащим. Особенности правового положения военнослужащих, осужденных к аресту.</p>

## **6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Общая характеристика наказания как уголовно-правового института.

Тема 2. Анализ практики применения общих начал назначения наказания при определении вида и срока наказания

Тема 4. Особенности назначения наказания по совокупности преступлений и по совокупности приговоров.

Тема 5. Актуальные вопросы уголовного права, подлежащие разрешению судом при назначении наказания

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 2. Анализ практики применения общих начал назначения наказания.

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие общих начал назначения наказания по российскому уголовному праву.
2. Принципы назначения наказания.
3. Методика индивидуализации наказания.

4. Значение индивидуализации наказания для осуществления его целей.
5. Запрет двойного учета смягчающих и отягчающих наказание обстоятельств.
6. Порядок назначения наказания при наличии смягчающих обстоятельств, свидетельствующих о деятельном раскаянии виновного в совершенном преступлении, предусмотренных уголовным законом, и при отсутствии отягчающих наказание обстоятельств.
7. Возможность применения указанного порядка назначения наказания, если за совершенное преступление предусмотрены смертная казнь или пожизненное лишение свободы.

### Тема 3. Применение специальных правил назначения наказания.

Вопросы для обсуждения:

1. Порядок и условия назначения наказания за преступление, совершенное в соучастии.
2. Влияние на вид и размер наказания видов соучастников в преступлении.
3. Влияние на вид и размер наказания характера фактического участия лица в совершении преступления, значения этого участия для достижения цели преступления, характер и размер причиненного и возможного вреда.
4. Порядок учета смягчающих или отягчающих наказание обстоятельств, относящихся к личности одного из соучастников.
5. Понятие «исключительных обстоятельств, связанных с целями и мотивами преступления, ролью виновного, его поведением во время и после совершения преступления».
6. Понятие и виды «других обстоятельств, существенно уменьшающих степень общественной опасности преступления».
7. Назначение наказания ниже низшего предела, предусмотренного соответствующей статьей Особенной части Уголовного кодекса.
8. Назначение более мягкого наказания, чем предусмотрено соответствующей статьей Особенной части Уголовного кодекса.
9. Неприменение дополнительного вида наказания, предусмотренного в качестве обязательного.
10. Особенности назначения наказания лицу, признанному присяжными заседателями виновным в совершении преступления, но заслуживающим снисхождения.
11. Особенности назначения наказания при согласии обвиняемого с предъявленным ему обвинением.
12. Особенности назначения наказания в случае заключения досудебного соглашения о сотрудничестве при наличии смягчающих обстоятельств, свидетельствующих о деятельном раскаянии виновного в совершенном преступлении, предусмотренных уголовным законом, и при отсутствии отягчающих наказание обстоятельств.
13. Особенности назначения наказания при рецидиве преступлений.
14. Обстоятельства, подлежащие учету при назначении наказания при рецидиве преступлений.

### Тема 4. Особенности назначения наказания по совокупности преступлений и по совокупности приговоров.

Вопросы для обсуждения:

1. Особенности назначения наказаний, если все преступления, входящие в совокупность, являются преступлениями небольшой и (или) средней тяжести.
2. Особенности назначения наказаний, если хотя бы одно преступление, входящее в совокупность, является тяжким или особо тяжким преступлениям.
3. Особенности назначения наказания, если после вынесения судом приговора будет установлено, что осужденный виновен еще и в другом преступлении, совершенном им до вынесения судом приговора по первому делу.
4. Особенности назначения наказания по совокупности приговоров.

Тема 5. Актуальные вопросы уголовного права, подлежащие разрешению судом при назначении наказания.

Вопросы для обсуждения:

1. Правила назначения вида исправительного учреждения осужденным к лишению свободы.
2. Правила назначения отбывания лишения свободы в тюрьме.
3. Порядок определения сроков различных видов наказаний.
4. Порядок исполнения штрафа, лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, лишения специального, воинского или почетного звания, классного чина и государственных наград при сложении их с лишением свободы, арестом, содержанием в дисциплинарной воинской части, ограничением свободы.
5. Порядок исчисления сроков видов наказаний.
6. Порядок зачета времени содержания лица под стражей до судебного разбирательства.

Тема 6. Проблемы применения и исполнения условного осуждения по законодательству РФ.

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие и правовая природа условного осуждения. Основания и порядок применения условного осуждения.
2. Порядок исчисления испытательного срока при условном осуждении.
3. Продолжительность и значение испытательного срока при условном осуждении.
4. Применение дополнительных наказаний при условном осуждении.
5. Возможность возложения судом на условно осужденного обязанностей, предусмотренных УК РФ. Контроль поведения условно осужденного.
6. Основания отмены условного осуждения.
7. Основания продления испытательного срока условно осужденному.
8. Понятие систематического неисполнения условно осужденным возложенных на него судом обязанностей.
9. Особенности назначения наказания и отбывания испытательного срока, если после вынесения судом приговора, предусматривающего условное осуждение, будет установлено, что условно осужденный виновен еще и в другом преступлении, совершенном им до вступления приговора, предусматривающего условное осуждение, в законную силу.

Тема 7. Проблемы исполнения наказаний, не связанных с изоляцией осужденного от общества.

Вопросы для обсуждения:

1. Порядок и условия исполнения наказания в виде штрафа.
2. Порядок и условия исполнения наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью.
3. Исполнение приговора суда о лишении специального, воинского или почетного звания, классного чина, государственных наград.
4. Правовое регулирование исполнения и отбывания обязательных работ.
5. Правовое регулирование исполнения и отбывания исправительных работ.
6. Правовое регулирование исполнения и отбывания ограничения свободы. Орган, исполняющий это наказание.
7. Правовое регулирование исполнения и отбывания принудительных работ.
8. Права и обязанности администрации исправительного центра.
9. Права и обязанности осужденных.
10. Надзор за осужденными, обыск осужденных и помещений, в которых они проживают, досмотр их вещей.
11. Применение мер поощрения и взыскания.



12. Материально-бытовое и медико-санитарное обеспечение осужденных к ограничению свободы.
13. Воспитательная работа с осужденными.

Тема 8. Проблемы введения, сохранения в уголовном законодательстве и исполнения наказаний, связанных с изоляцией осужденного от общества, альтернативных лишению свободы.

Вопросы для обсуждения:

1. Порядок исполнения и условия отбывания ареста.
2. Места отбывания ареста осужденными военнослужащими.
3. Особенности правового положения военнослужащих, осужденных к аресту.

Тематика лабораторного практикума

- Анализ практики применения общих начал назначения наказания при определении вида и срока наказания.

Требования к самостоятельной работе студентов

Самостоятельная работа способствует формированию навыков познавательной деятельности, умению работать с учебной литературой, планировать свою работу, вырабатывает культуру умственного труда, способность анализировать факты и явления, достигать поставленную цель. Студенты, используя подготовленные руководителем задания с рекомендациями по методике работы, а при необходимости и помощь преподавателя, самостоятельно изучают тему или вопрос. Самостоятельная работа является необходимой предпосылкой успешного овладения обучаемыми программным материалом по дисциплине.

В течение года студенты выполняют различные виды самостоятельной работы. Кроме того, у студента всегда есть возможность воспользоваться непосредственной консультацией преподавателя. Цель консультаций – организация самостоятельной работы студента, контроль за ее выполнением. В ходе консультации разбираются ошибки, допущенные студентом при выполнении письменных работ, разъясняются вопросы, в которых студент испытывает затруднение.

Консультации могут быть как индивидуальные, так и групповые. Любой студент может получить, по желанию, консультацию преподавателя. Однако некоторых, особенно отстающих, студентов следует приглашать на консультации в обязательном порядке.

Консультации, как правило, проводятся в специально отведенное рабочим графиком преподавателя время.

Рекомендации по организации самостоятельной работы:

- разумное использование учебного времени;
- использование разнообразных видов заданий оптимального объема;
- эффективная работа с литературой: выделение главного, запоминание материала, конспектирование;
- решение проблемных задач или ответы на вопросы проблемного характера;
- повторение изученного материала путем его устного воспроизведения;
- индивидуальная консультация с преподавателем.

Подготовка к практическим занятиям, решение задач, выполнение письменных заданий

Сочетание лекций и практических занятий предполагает активную самостоятельную работу студентов, изучение ими конспекта лекций, дополнительной литературы и нормативно-правовой базы.

Основным методом проведения семинаров остается решение задач (казусов), анализ уголовно-правовых ситуаций и составление итоговых документов. В ряде случаев на семинарах могут заслушиваться доклады по проблемным вопросам соответствующей темы.

Проведение семинаров основывается на подобранных из судебной практики уголовно-правовых ситуациях. Из них составляются либо преподавателем, либо самими студентами (в качестве дополнительного задания) задачи или такие ситуации непосредственно подвергаются юридическому анализу, результатом которого является составление окончательного правового документа.

На семинарах наиболее предпочтителен семинар-дискуссия, который может включать элементы «мозгового штурма», «деловой игры». В первом случае участники семинара стараются выдвинуть как можно больше идей, не подвергая их критике, а потом из них выделяются главные, наиболее заслуживающие внимания, которые обсуждаются и развиваются. Во втором случае семинар основан на ролевом «разделении интеллектуального труда», при котором могут вводиться роли ведущего, оппонента, рецензента, логика, психолога, эксперта и т.д.

Существует также такая форма семинарских занятий как семинар-исследование, в начале которого студенты образуют небольшие подгруппы из 5-7 человек, получают список проблемных вопросов по теме занятия и в течение 5-15 минут обмениваются мнениями и подготавливают выступление, состоящее в представлении назначаемым подгруппой докладчиком сформулированных в ходе подготовки выводов и аргументов и дополнении их краткими выступлениями других участников подгруппы.

Критериями оценки эффективности семинарского занятия выступают следующие:

- грамотное определение и обозначение цели занятия: постановка проблемы, стремление связать теорию с практикой, с необходимостью использования материала в будущей профессиональной деятельности,

- планирование занятий: ознакомление студентов с темами занятий заранее, акцентирование внимания на связанность и последовательность выносимых на обсуждение тем; выделение главных вопросов и вопросов, требующих дополнительного изучения и обращения к новейшим источникам литературы; определение места в структуре занятий таких компонентов, как дискуссия, деловая игра, работа в малых группах и т.д.;

- организация семинара и управление группой: умение вызвать и поддержать дискуссию, рационально распределить роли между выступающими, провести конструктивный анализ всех ответов и выступлений, выдерживать стиль проведения семинара (научно-исследовательского или практически-прикладного характера), побуждать студентов вести по ходу семинара записи.

Рекомендации по подготовке к практическим занятиям:

- ознакомиться с методическими указаниями по теме, содержащимися в УМК;
- изучить рекомендованные источники, используя конспектирование;
- самостоятельно подобрать новую литературу по теме занятия, делая опорные записи;
- расположить собранные материалы по вопросам плана занятия;
- ответить на проблемные вопросы и выполнить задания.

Рекомендации по решению задач:

- приступая к решению задачи необходимо повторить теоретический материал по теме, изучить мнения ученых, высказанные в специальной литературе, ознакомиться с материалами судебно-следственной практики;
- в ходе рассмотрения ситуации, описанной в задаче, акцентировать внимание на поставленные вопросы, после чего принять по ней правильное решение;
- сформулировать аргументы для обоснования своей точки зрения.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

## **7. Методические рекомендации по видам занятий**

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью выяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия, лабораторный практикум.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио, анализ судебных решений и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

## **8. Фонд оценочных средств**

### 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Общая характеристика наказания как уголовно-правового института.	ПК – 2.1, ПК – 2.2, ПК – 2.3., ПК-2.4, ПК – 6.1, ПК – 6.2, ПК – 6.3.	Вопросы открытого типа
Анализ практики применения общих начал назначения наказания при определении вида и срока наказания	ПК – 2.1, ПК – 2.2, ПК – 2.3., ПК-2.4, ПК – 6.1, ПК – 6.2, ПК – 6.3.	Практическое задание; тест; вопросы открытого типа, лабораторный практикум
Анализ практики применения специальных правил назначения наказания;	ПК – 2.1, ПК – 2.2, ПК – 2.3., ПК-2.4, ПК – 6.1, ПК – 6.2, ПК – 6.3.	Практическое задание; тест; вопросы открытого типа
Особенности назначения наказания по совокупности преступлений и по совокупности приговоров	ПК – 2.1, ПК – 2.2, ПК – 2.3., ПК-2.4, ПК – 6.1, ПК – 6.2, ПК – 6.3.	Практическое задание; тест; вопросы открытого типа
Актуальные вопросы уголовного права, подлежащие разрешению судом при назначении наказания	ПК – 2.1, ПК – 2.2, ПК – 2.3., ПК-2.4, ПК – 6.1, ПК – 6.2, ПК – 6.3.	Практическое задание; тест; вопросы открытого типа
Проблемы применения и исполнения условного осуждения по законодательству РФ;	ПК – 2.1, ПК – 2.2, ПК – 2.3., ПК-2.4, ПК – 6.1, ПК – 6.2, ПК – 6.3.	Практическое задание; тест; вопросы открытого типа
Проблемы исполнения наказаний, не связанных с изоляцией осужденного от общества;	ПК – 2.1, ПК – 2.2, ПК – 2.3., ПК-2.4, ПК – 6.1,	Практическое задание; тест; вопросы открытого типа

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
	ПК – 6.2, ПК – 6.3.	
Проблемы введения, сохранения в уголовном законодательстве и исполнения наказаний, связанных с изоляцией осужденного от общества, альтернативных лишению свободы.	ПК – 2.1, ПК – 2.2, ПК – 2.3., ПК-2.4, ПК – 6.1, ПК – 6.2, ПК – 6.3.	Практическое задание; тест; вопросы открытого типа

**8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля**  
**8.2.1. Пример тестовых заданий (тестов)**

1. Общие начала назначения наказания представляют собой:
  1. Основополагающие начала, в соответствии с которыми реализуются задачи уголовного права
  2. Объективно обусловленные и нормативно закрепленные основные правила, определяющие порядок исполнения уголовных наказаний
  3. Установленные уголовным законом правила, которыми должен руководствоваться суд при назначении наказания
  4. Основные правовые положения, определяющие назначение уголовного судопроизводства и построение всех его стадий и институтов
  
2. Целью наказания НЕ является:
  1. Восстановление социальной справедливости
  2. Общая превенция
  3. Исправление осужденного
  4. Возмещение потерпевшему причиненного вреда
  
3. Пожизненное лишение свободы устанавливается за совершение:
  1. Особо тяжких преступлений, посягающих на жизнь, а также за совершение особо тяжких преступлений против общественной безопасности
  2. Особо тяжких преступлений
  3. Особо тяжких и тяжких преступлений
  4. Военных преступлений
  
4. К числу отягчающих обстоятельств УК РФ НЕ относит:
  1. Совершение преступления из ревности
  2. Совершение преступления из мести за правомерные действия других лиц
  3. Совершение преступления с целью скрыть другое преступление
  4. Совершение преступления по мотивам национальной, расовой, религиозной ненависти или вражды
  
5. Ограничение свободы может применяться:
  1. По усмотрению суда
  2. В качестве как основного, так и дополнительного наказания
  3. Только в качестве основного вида наказания

4. Только в качестве дополнительного вида наказания

6. В систему наказаний НЕ включается:

1. Штраф
2. Арест
3. Конфискация имущества
4. Ограничение свободы

7. К общим началам назначения наказания относится:

1. Правила назначения наказания за неоконченное преступление
2. Назначение более мягкого наказания, чем предусмотрено за данное преступление
3. Учет влияния назначенного наказания на условия жизни семьи осужденного
4. Правила назначения наказания за преступление, совершенное в соучастии

8. В случае заключения досудебного соглашения о сотрудничестве, если соответствующей статьей Особенной части УК РФ предусмотрены пожизненное лишение свободы или смертная казнь, эти виды наказаний:

1. Применяются на общих основаниях
2. Не применяются
3. Применяются по усмотрению суда
4. Применяются с учетом заключения прокурора

9. Лишение права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью в качестве дополнительного наказания назначается судом:

1. Только в случаях, когда оно предусмотрено санкцией статьи Особенной части УК РФ в качестве дополнительного наказания
2. Только как альтернатива лишению свободы
3. Только в случаях, когда оно предусмотрено санкцией статьи Особенной части УК РФ в качестве основного наказания
4. Если с учетом характера и степени общественной опасности совершенного преступления и личности виновного суд признает невозможным сохранение за ним права занимать определенную должность или заниматься определенной деятельностью.

10. Перечень обстоятельств, смягчающих наказание, является:

1. Исчерпывающим
2. Открытым
3. Примерным
4. Оценочным

### **8.2.2 Пример практического задания**

Задача 1. За умышленное причинение тяжкого вреда здоровью своей сожительницы Семиной, повлекшее по неосторожности ее смерть Арабов осужден по ч. 4 ст. 111 УК РФ к 14 годам лишения свободы с отбыванием наказания в исправительной колонии строгого режима. Обстоятельствами, отягчающими наказание, суд признал совершение преступления в состоянии алкогольного опьянения и наступление тяжких последствий в результате совершения преступления.

В кассационной жалобе адвокат осужденного просил снизить Арабову срок наказания, т.к. он сразу же после совершения преступления явился с повинной в милицию, а состояние опьянения во время совершения преступления нельзя рассматривать как отягчающее обстоятельство.

1. Может ли применяться ст. 62 УК РФ, если имеется только одно обстоятельство, из числа предусмотренных п.п. «и», «к» ст. 61 УК РФ?

2. Как понимать указание ст. 62 УК РФ об отсутствии отягчающих обстоятельств: имеются ввиду только обстоятельства, перечисленные в ч. 1 ст. 63 УК РФ или также и отягчающие обстоятельства, предусмотренные статьей Особенной части УК РФ в качестве квалифицирующего признака преступления?

3. Правильно ли суд признал указанные обстоятельства в качестве отягчающих наказание?

Задача 2. 1 марта 2010 г. Чернышев осужден за совершение кражи с незаконным проникновением в жилище, в крупном размере (ст. 158 ч. 3 УК РФ) к 5 годам лишения свободы с отбыванием наказания в исправительной колонии строгого режима. Судом признано, что кража совершена Чернышевым при рецидиве преступлений. Из материалов дела следует, что Чернышев, 3 декабря 1990 г. рождения, 20 декабря 2008 г. был осужден за злостное хулиганство (ч. 2 ст. 213 УК РФ) к 1 г. лишения свободы с отбыванием наказания в исправительной колонии общего режима. Хулиганские действия были совершены Чернышевым 6 ноября 2008 г. Из мест лишения свободы Чернышев освобожден 5 декабря 2009 г. по отбытии наказания. Кражу он совершил 15 декабря 2009 года.

Соответствует ли приговор суда требованиям закона? Обоснуйте свой ответ ссылками на нормы Общей и Особенной частей УК РФ.

Задача 3. Сидоров, ранее судимый за убийство из хулиганских побуждений к 15 г. лишения свободы, применяя насилие, опасное для жизни, захватил в качестве заложника фельдшера медсанчасти исправительной колонии Зимину, связал ее и забаррикадировался в помещении медсанчасти. Угрожая убить заложницу, Сидоров потребовал от администрации предоставить ему огнестрельное оружие, 300 тысяч рублей, автомашину и беспрепятственно выпустить его за пределы колонии. Поскольку переговоры с преступником положительных результатов не дали, был осуществлен штурм помещения. При этом Сидоров пытался убить Зимину, нанеся ей заточкой два проникающих ранения в грудь и живот. Только благодаря экстренной медицинской помощи жизнь Зиминной была спасена. Сидоров осужден по ст. ст. 30 ч. 3, 105 ч. 2 п. «в», 206 ч. 2 п. «в», «г» к 30 годам лишения свободы.

Соответствует ли приговор суда требованиям закона? Обоснуйте свой ответ ссылками на нормы Общей и Особенной частей УК РФ.

Задача 4. В перерыве спектакля Ручкин тайно вытащил у Гринькова номерной жетон на сданную в гардероб шубу его жены. При попытке получить эту шубу Ручкин был задержан. Ручкин был осужден по ст. ст. 30 ч. 3, 158 ч. 2 п. «в» к 4 годам лишения свободы с отбыванием наказания в колонии-поселении.

1. Правильно ли суд назначил наказание Ручкину? Обоснуйте свой ответ ссылками на нормы Общей и Особенной частей УК РФ.

2. Изменится ли ваше решение, если будет установлено, что Ручкин ранее отбывал лишение свободы в колонии-поселении?

### 8.2.3. Контрольно-измерительные материалы (КИМ) и шкалы для балльно-рейтинговой оценки

#### Решение задач

Параметры оценивания	Оценка
- юридически правильно квалифицируются факты и обстоятельства (правильно выбраны нормы УК РФ, иных нормативно-правовых актов, постановлений пленума Верховного суда РФ и т.д., верно произведена квалификация деяния, описанного в казусе).	5

- правильно обосновываются принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал (логичность, убедительность, ясность, терминологическая и общая грамотность, предложены варианты решения, проблема увидена с разных сторон).	
- юридически правильно квалифицируются факты и обстоятельства, но допущены несущественные ошибки; - в основном правильно обосновывает принятые решения - предложены варианты решения, однако аргументация и формулировка решения недостаточно убедительны и точны.	4
- квалифицирует факты и обстоятельства с существенными ошибками; - неполнота анализа фактической и юридической стороны казуса; - в основном обосновывает принятые решения.	3
- допущены грубые ошибки, существенные пробелы в анализе фактической и юридической сторон. - аргументация отсутствует.	2
- решение без анализа и аргументации.	1
Казус не решен	0
<b>Уровень выполнения задачи</b>	<b>Итоговый балл</b>
Высокий (отлично)	5
Продвинутый (хорошо)	4
Пороговый (удовлетворительно)	3

#### Оценка устного ответа

Характеристика ответа	Оценка
<ul style="list-style-type: none"> <li>- дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний по теме, доказательно раскрыты основные положения вопроса;</li> <li>- в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений;</li> <li>- речь хорошая, владение профессиональной терминологией свободное;</li> <li>- не испытывает затруднений с ответом при видоизменении задания.</li> </ul>	отлично
<ul style="list-style-type: none"> <li>- дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи;</li> <li>- ответ четко структурирован, логичен, изложен литературным языком с использованием правильной профессиональной терминологии;</li> <li>- могут быть допущены 2-3 неточности или незначительные ошибки, исправленные обучающимся с помощью преподавателя;</li> </ul>	хорошо
<ul style="list-style-type: none"> <li>- дан недостаточно полный и недостаточно развернутый ответ;</li> <li>- логика и последовательность изложения имеют нарушения;</li> <li>- допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов;</li> <li>- обучающийся не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи;</li> </ul>	удовлетворительно



<p>в ответе отсутствуют выводы; умение раскрыть значение обобщенных знаний не показано;</p> <p>- речь в основном грамотная, но бедная; владеет минимально достаточном уровнем профессиональной терминологией.</p>	
<p>- ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу; присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения;</p> <p>- обучающийся не осознает связь обсуждаемого вопроса по билету с другими объектами дисциплины.</p> <p>- отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения;</p> <p>- дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа обучающегося;</p> <p>- отказался отвечать на теоретический вопрос.</p>	<p>неудовлетворительно</p>

### Зачет

<p style="text-align: center;"><b>Параметры оценивания</b></p>	<p style="text-align: center;"><b>Уровень выполнения</b></p>
<p>Обучающийся демонстрирует уверенное знание и понимание содержания дисциплины, умеет использовать факты для аргументации и самостоятельных выводов; свободно владеет терминологией; умеет излагать материал последовательно и грамотно, делать необходимые обобщения и выводы, применять междисциплинарные связи.</p>	<p style="text-align: center;">Высокий (отлично/зачтено)</p>
<p>Обучающийся обнаруживает хорошее знание и понимание содержания дисциплины, умение анализировать факты; умение излагать материал последовательно и грамотно, достаточное владение терминологией. Недостаточно полно способен развернуть аргументацию, возможны отдельные недостатки в формулировке выводов, фактический материал может быть представлен не слишком подробно; междисциплинарные связи используются слабо.</p>	<p style="text-align: center;">Продвинутый (хорошо/зачтено)</p>
<p>Обучающийся демонстрирует знания в основном правильные, но схематичные или недостаточно полные, недостаточна последовательность изложения фактов, аргументов, выводов; нет полноценных обобщений и выводов; допускаются грубые фактические и терминологические ошибки; междисциплинарные связи не усвоены и не используются.</p>	<p style="text-align: center;">Пороговый (удовлетворительно/ зачтено)</p>
<p>Обучающийся демонстрирует незнание материала, неумение анализировать факты, невладение терминологией; не способен привести необходимые примеры; не соблюдает логику в изложении материала, не способен делать необходимые обобщения и выводы; недостаточно сформированы навыки устной и письменной речи; или ответ отсутствует.</p>	<p style="text-align: center;">Неудовлетворительно/ не зачтено</p>

### Подготовка практического задания

<b>Параметры оценивания</b>	<b>Оценка</b>
Проведен полный анализ условия практического задания, использованы все необходимые правовые акты применения технических средств, а также учтена практика их применения. Логичность, убедительность, ясность, терминологическая и общая грамотность, полное и строгое соблюдение алгоритма (последовательности) действий.	5
Анализ условия практического задания, в основном, осуществлен правильно, но не исчерпывающе, использованы необходимые правовые акты применения технических средств, а также учтена практика их применения, однако аргументация и формулировка недостаточно точны, полное (но не исчерпывающее) соблюдение алгоритма (последовательности) действий.	4
Стандартное выполнение практического задания, со стандартной аргументацией. Допущены грубые ошибки в соблюдении алгоритма (последовательности) действий. Не все необходимые правовые акты применения технических средств использованы студентом. Допущены ошибки и неполнота в соблюдении алгоритма (последовательности) действий. Выполнение практического задания без учета анализа его условия, алгоритм (последовательность) действий не соблюден.	3
<b>Уровень выполнения задания</b>	<b>Оценка</b>
Высокий (отлично)	5
Продвинутый (хорошо)	4
Пороговый (удовлетворительно)	3

### **8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине**

Примерный перечень вопросов к зачету:

1. Понятие и признаки уголовного наказания.
2. Отличие уголовного наказания от других видов юридических санкций.
3. Цели уголовного наказания.
4. Восстановление социальной справедливости как цель уголовного наказания.
5. Предупреждение преступлений как цель уголовного наказания.
6. Исправление лица, совершившего преступление, как цель уголовного наказания.
7. Понятие и признаки системы уголовных наказаний по УК РФ.
8. Критерии классификации уголовных наказаний по УК РФ.
9. Штраф как вид уголовного наказания.
10. Орган, исполняющий наказание в виде штрафа.
11. Лишение права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью как вид уголовного наказания.

12. Органы и учреждения, исполняющие наказание в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью.
13. Лишение специального, воинского или почетного звания, классного чина и государственных наград как вид уголовного наказания.
14. Органы, исполняющие наказание в виде лишения специального, воинского или почетного звания, классного чина и государственных наград.
15. Обязательные работы как вид уголовного наказания.
16. Орган, исполняющий наказание в виде обязательных работ.
17. Исправительные работы как вид уголовного наказания.
18. Орган, исполняющий наказание в виде исправительных работ.
19. Ограничение по военной службе как вид уголовного наказания.
20. Орган, исполняющий наказание в виде ограничения по военной службе.
21. Ограничение свободы как вид уголовного наказания.
22. Орган, исполняющий наказание в виде ограничения свободы.
23. Арест как вид уголовного наказания.
24. Учреждение, исполняющее наказание в виде ареста.
25. Содержание в дисциплинарной воинской части как вид уголовного наказания.
26. Учреждение, исполняющее наказание в виде содержания в дисциплинарной воинской части.
27. Лишение свободы на определенный срок как вид уголовного наказания.
28. Учреждения, исполняющие наказание в виде лишения свободы на определенный срок.
29. Пожизненное лишение свободы как вид уголовного наказания.
30. Учреждения, исполняющие наказание в виде пожизненного лишения свободы.
31. Понятие общих начал назначения наказания.
32. Учет судом факторов, относящихся к общим началам назначения наказания.
33. Дифференциация и индивидуализация уголовного наказания.
34. Роль судебного усмотрения при назначении уголовного наказания.
35. Понятие и сущность обстоятельств, смягчающих наказание.
36. Понятие и сущность обстоятельств, отягчающих наказание.
37. Соотношение смягчающих наказание обстоятельств с привилегированными составами преступлений.
38. Соотношение отягчающих наказание обстоятельств с квалифицированными и особо квалифицированными составами преступлений.
39. Особенности назначения более мягкого наказания, чем предусмотрено за конкретное преступление.
40. Особенности назначения наказания судом с участием присяжных заседателей.
41. Особенности назначения наказания за неоконченное преступление.
42. Особенности назначения наказания за преступление, совершенное в соучастии.
43. Правила назначения наказания при рецидиве преступлений.
44. Правила назначения наказания по совокупности преступлений.
45. Особенности назначения наказания, если осужденный до вынесения приговора совершил еще одно преступление и суду об этом не было известно.
46. Правила назначения наказания по совокупности приговоров.
47. Правила назначения вида исправительного учреждения осужденным разных категорий.
48. Порядок определения сроков наказаний при их сложении.
49. Порядок зачета времени содержания лица под стражей до судебного разбирательства в сроки различных наказаний.
50. Сущность, основания применения и отмены условного осуждения.

#### 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

#### 9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

##### Основная литература

1. Уголовное право. Общая часть [Текст] : учебник / ред. И. В. Дворянсков, 2022. - 1 on-line, 532 с.
2. Уголовно-исполнительное право [Текст] : учебник / А. И. Абатуров, С. А. Боровиков, И. В. Дворянсков ; ред. И. В. Дворянсков, 2022. - 1 on-line, 380 с.

##### Дополнительная литература

1. Арямов, А.А. Альтернативные формы решения уголовно-правового конфликта: монография / А.А. Арямов, М.А. Колыванцева. – М.: Юрлитинформ, 2017. – 185 с. (библиотека БФУ им. И. Канта, ч.з. N 7 (1)).

2. Баранова, Е.А. Уголовное наказание и его назначение: монография/ Е.А. Баранова, А.М. Смирнов. - Москва: Юрлитинформ, 2014. – 189 с. (библиотека БФУ им. И. Канта, ч.з. N 7 (1));

3. Цели уголовного наказания и процесса наказывания / Сыч К.А. и др. – М.: ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2016. – 127 с. (библиотека БФУ им. И. Канта, ч.з. N 7 (1)).

4. Эминов, В.Е. Исполнение наказаний, не связанных с изоляцией осужденного от общества: учебное пособие для вузов / В.Е. Эминов, В.Н. Орлов; отв. ред. В.Е. Эминов, В.Н. Орлов. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 166 с. – (библиотека БФУ им. И. Канта, ч.з. N 7 (1));

### Нормативно-правовые акты

1. *Всеобщая декларация прав человека* // Права человека: основные международные документы. М., 1989.

2. *Конвенция против пыток и других жестоких, бесчеловечных или унижающих достоинство видов обращения и наказания*. Принята резолюцией 39/46 Генеральной Ассамблеи о 10 декабря 1984 г. // [Электронный ресурс]: доступ из СПС «Гарант» или «Консультант Плюс».

3. *Конституция РФ*. Принята всенародным голосованием 12.12.93 г.

4. *Уголовный кодекс РФ*. Принят 24.05.1996 г. Введен в действие с 1.01.1997 г. (любое официальное издание с учетом изменений и дополнений на соответствующий период времени).

5. *Уголовно-исполнительный кодекс Российской Федерации* от 18 декабря 1996 г. (любое официальное издание с учетом изменений и дополнений на соответствующий период времени).

### 10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
2. eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
3. ЭБС Консультант студента
4. ПРОСПЕКТ ЭБС
5. ЭБС ZNANIUM.COM
6. РГБ Информационное обслуживание по МБА
7. БЕН РАН
8. Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)
9. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. URL <http://elibrary.ru/defaultx.asp>.
10. Адвокатская палата Калининградской области: <http://www.palatakdr.ru>
11. Верховный суд РФ: <http://www.supcourt.ru>
12. Генеральная прокуратура РФ: <http://www.genproc.gov.ru>
13. Государственная автоматизированная система Российской Федерации «Правосудие»: <http://www.sudrf.ru>
14. Информационный правовой портал ГАРАНТ.РУ: <http://www.garant.ru/>
15. Калининградский областной суд. Официальный сайт: <http://www.kaliningrad-court.ru>
16. Министерство внутренних дел РФ: <http://www.mvd.ru>

17. Справочная правовая система «КонсультантПлюс»: <http://www.consultant.ru/>
18. Федеральный образовательный портал «Юридическая Россия». URL: <http://www.law.edu.ru>

### **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине**

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – [www.lms-3.kantiana.ru](http://www.lms-3.kantiana.ru), обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

### **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила  
Канта»  
Высшая школа права

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«Прокурорская деятельность»**

**Шифр: 40.05.04**

**По специальности: «Судебная и прокурорская деятельность»**

**специализация: Судебная деятельность**

**Квалификация (степень) выпускника: юрист**

Калининград

2022

**Лист согласования**

Составитель: доцент кафедры уголовного права и криминологии, кандидат юридических наук Цирит О.А.

Рабочая программа утверждена на заседании Методического совета Высшей школы права ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 1 от «21» марта 2022 г.

Председатель Методического совета  
Высшей школы права

Директор Высшей школы права  
Руководитель ОП

Ежова Т.Г.  
Фадеева Е.С.



## Содержание рабочей программы

1. Наименование дисциплины «Прокурорская деятельность».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
  - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
  - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
  - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
  - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

## 1. Наименование дисциплины

Учебная дисциплина «Прокурорская деятельность».

Цель дисциплины: формирование у студента комплекса компетентностных характеристик, позволяющих успешно использовать приобретенные знания в юридической практике.

**2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине «Прокурорская деятельность», соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы:**

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
<p><b>ПК-4</b> Способен осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений</p>	<p>ПК-4.1 Выявляет и принимает меры к устранению причин и условий, способствующих совершению преступлений и иных правонарушений</p> <p>ПК-4.2 Понимает социальную и правовую значимость предупреждения преступлений и иных правонарушений и их профилактики; различает уровни и виды предупредительных мер, а равно методы профилактического воздействия</p>	<p>1. <i>Знать</i> – основы действующего законодательства, применяемого в деятельности прокурора;</p> <p>2. <i>Уметь</i> – оперировать закрепленными в законе и доктринальными понятиями и категориями при осуществлении прокурорского надзора;</p> <p>3. <i>Владеть</i> – необходимыми навыками по соблюдению законности в сфере прокурорской надзора, по выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства.</p>
<p><b>ПК-5</b> Способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и служебной документации</p>	<p>ПК-5.1 Обладает знаниями требований, предъявляемых к оформлению юридической и служебной документации в соответствующей сфере профессиональной деятельности</p> <p>ПК-5.2 Использует юридическую терминологию и официально-деловой стиль письма при составлении служебной и юридической документации в профессиональной деятельности</p> <p>ПК-5.3 Составляет официальные письменные документы, правильно и полно отражающие результаты профессиональной деятельности в соответствии с предъявляемыми требованиями</p>	<p>1. <i>Знать</i> - задачи, связанные с укреплением законности и правопорядка в процессе проведения прокурорских проверок исполнения законов и законности правовых актов;</p> <p>2. <i>Уметь</i> – чётко разграничивать отрасли прокурорского надзора и направления прокурорской деятельности и задачи, стоящие перед ними; составлять акты прокурорского реагирования;</p> <p>3. <i>Владеть</i> – методикой и тактикой проведения прокурорских проверок; навыками определения причин и условий, способствующих нарушению законов;</p>

<p><b>ОПК-8.</b> Способен соблюдать принципы этики юриста, проявлять нетерпимость к коррупционному иному противоправному поведению, в том числе в сфере своей профессиональной деятельности</p>	<p>ОПК-8.1. Имеет сформированное представление о принципах этики юриста и способен их соблюдать в процессе профессиональной деятельности.</p> <p>ОПК-8.2. Имеет сформированное антикоррупционное мировоззрение и проявляет нетерпимость к элементам коррупции и иному противоправному поведению, в том числе в процессе профессиональной деятельности</p>	<p>1. <i>Знать</i> - положения о правомерном и противоправном поведении, о принципах этики юриста и основаниях привлечения лиц к различным видам ответственности при осуществлении прокурорского реагирования на нарушения законов;</p> <p>2. <i>Уметь</i> – проявлять нетерпимость к элементам коррупции и иному противоправному поведению, устанавливать фактическое основание юридической ответственности и соответственно правильно квалифицировать деяние;</p> <p>3. <i>Владеть</i> – умением грамотно применять законодательство, правильно его толковать в процессе надзорной деятельности прокурора.</p>
---	---	--

### 3. Место дисциплины «Прокурорская деятельность» в структуре образовательной программы

Дисциплина «Прокурорская деятельность» относится к обязательной части образовательной программы специалитета по специальности 40.05.04 «Судебная и прокурорская деятельность»

### 4. Виды учебной работы по дисциплине

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

### 5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или)

групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1.	<b><i>Тема 1. Прокурорский надзор как самостоятельная отрасль государственной деятельности</i></b>	Основные понятия и система дисциплины «Прокурорский надзор». Прокурорский надзор: понятие и значение. Исторические этапы в организации и деятельности прокуратуры. Цели и задачи прокурорского надзора. Основные направления (отрасли) прокурорского надзора. Законодательное регулирование прокурорского надзора. Основы методики прокурорской деятельности.
2.	<b><i>Тема 2. Принципы организации и деятельности прокуратуры. Система, структура и организация органов прокуратуры</i></b>	Понятие и значение принципов организации и деятельности прокуратуры. Система и структура органов прокуратуры. Генеральный прокурор Российской Федерации, его основные полномочия. Нижестоящие прокуроры и их полномочия. Подготовка и формирование кадров органов прокуратуры. Предъявляемые требования к кандидатам на должности прокуроров. Основные направления деятельности прокуратуры. Нравственные начала в деятельности прокуроров.
3.	<b><i>Тема 3. Надзор за исполнением законов органами исполнительной власти, управления и контроля, предприятиями, общественными объединениями, должностными лицами и гражданами (общий надзор)</i></b>	Сущность и задачи общего надзора. Предмет и пределы общего надзора. Полномочия прокурора по осуществлению общего надзора. Акты прокурорского реагирования на установленные нарушения закона. Организация прокурорского надзора за исполнением законов и законностью правовых актов
4.	<b><i>Тема 4. Прокурорский надзор за исполнением законов органами, осуществляющими дознание, предварительное следствие и оперативно - розыскную деятельность</i></b>	Предмет прокурорского надзора за соблюдением законности органами, осуществляющими оперативно - розыскную деятельность, дознание и предварительное следствие. Полномочия прокурора, осуществляющего надзор за исполнением законов органами предварительного следствия, дознания и оперативно-розыскной деятельности. Надзор за законностью приема, учета, регистрации и проверки заявлений и сообщений о преступлениях. Организация работы по разрешению жалоб граждан. Надзор за законностью возбуждения уголовных дел. Надзор за исполнением законов органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность. Надзор за соблюдением конституционных прав и законных

		интересов граждан при осуществлении дознания и предварительного следствия. Надзор за обеспечением права обвиняемого на защиту.
5.	<b>Тема 5. Координация деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью</b>	Сущность координации деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью. Понятие и значение координации правоохранительных органов. Роль и положение прокурора как координатора борьбы с преступностью. Правовые организационные основы координации. Формы и виды координации правоохранительных органов.
6.	<b>Тема 6. Участие прокурора в рассмотрении уголовных дел судами</b>	Сущность и задачи деятельности прокурора при рассмотрении судами уголовных дел. Правовое положение прокурора в судебных стадиях уголовного судопроизводства и его функции. Подготовка прокурора к участию в судебном процессе. Осуществление прокурором функции уголовного преследования в судебном разбирательстве. Участие прокурора в рассмотрении уголовных дел судом первой инстанции. Основания и особенности участия прокурора при рассмотрении уголовных дел в апелляционной инстанции. Основания и особенности участия прокурора в рассмотрении уголовных дел в кассационной инстанции
7.	<b>Тема 7. Прокурорский надзор за соблюдением законов в стадии исполнения приговоров, определений и постановлений суда</b>	Сущность, предмет и задачи прокурорского надзора за соблюдением законов в стадии исполнения приговоров, определений и постановлений суда. Полномочия прокурора по надзору за соблюдением законов в стадии исполнения приговоров, определений и постановлений суда. Организация работы по надзору за соблюдением законов в стадии исполнения приговоров, определений и постановлений суда. Особенности надзора за законностью исполнения наказаний в виде лишения свободы. Особенности надзора за законностью исполнения наказаний, не связанных с изоляцией осуждённого от общества. Особенности надзора за исполнением законов администрациями мест содержания задержанных и заключённых под стражу.
8.	<b>Тема 8. Участие прокурора и прокурорский надзор в гражданском судопроизводстве</b>	Задачи прокурора в гражданском судопроизводстве. Основания обращения прокурора с исками и заявлениями в суды общей юрисдикции. Требования об обязательности участия прокурора в гражданском судопроизводстве. Порядок направления прокурором исков и заявлений в суд. Полномочия прокурора при рассмотрении дел судами первой инстанции. Полномочия прокурора при рассмотрении судами дел второй инстанции. Полномочия прокурора при рассмотрении дел в судах кассационной инстанции. Полномочия прокурора при пересмотре по вновь открывшимся обстоятельствам вступивших в законную силу решений, определений суда.

9.	<b>Тема 9. Прокурорский надзор за соблюдением законов о несовершеннолетних</b>	Правовые основы надзора и организация работы. Предмет прокурорского надзора за соблюдением законов о несовершеннолетних. Полномочия и средства прокурорского надзора. Прокурорский надзор в уголовном судопроизводстве. Прокурорский надзор в воспитательных учреждениях для несовершеннолетних. Деятельность прокурора по выявлению причин и условий, способствующих правонарушениям и нарушениям прав несовершеннолетних.
10	<b>Тема 10. Участие прокурора в совершенствовании законодательства и в пропаганде законов</b>	Участие прокурора в совершенствовании законодательства. Пропаганда законов - одно из основных направлений в деятельности прокуратуры. Формы правовой пропаганды. Систематизация законодательства в органах прокуратуры.

## **6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Принципы организации и деятельности прокуратуры. Система, структура и организация органов прокуратуры

Тема 2. Надзор за исполнением законов органами исполнительной власти, управления и контроля, предприятиями, общественными объединениями, должностными лицами и гражданами (общий надзор)

Тема 3. Прокурорский надзор за исполнением законов органами, осуществляющими дознание, предварительное следствие и оперативно - розыскную деятельность

Тема 4. Участие прокурора в рассмотрении уголовных дел судами

Тема 5. Прокурорский надзор за соблюдением законов в стадии исполнения приговоров, определений и постановлений суда

Тема 6. Участие прокурора и прокурорский надзор в гражданском Судопроизводстве.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

**Тема 1. Прокурорский надзор как самостоятельная отрасль государственной деятельности**

Основные понятия и система дисциплины «Прокурорский надзор». Прокурорский надзор: понятие и значение. Исторические этапы в организации и деятельности прокуратуры. Цели и задачи прокурорского надзора. Основные направления (отрасли) прокурорского надзора. Законодательное регулирование прокурорского надзора. Основы методики прокурорской деятельности.

**Тема 2. Принципы организации и деятельности прокуратуры. Система, структура и организация органов прокуратуры**

Понятие и значение принципов организации и деятельности прокуратуры. Система и структура органов прокуратуры. Генеральный прокурор Российской Федерации, его основные полномочия. Нижестоящие прокуроры и их полномочия. Подготовка и формирование кадров органов прокуратуры. Предъявляемые требования к кандидатам на должности прокуроров. Основные направления деятельности прокуратуры. Нравственные начала в деятельности прокуроров.

***Тема 3. Надзор за исполнением законов органами исполнительной власти, управления и контроля, предприятиями, общественными объединениями, должностными лицами и гражданами (общий надзор)***

Сущность и задачи общего надзора. Предмет и пределы общего надзора. Полномочия прокурора по осуществлению общего надзора. Акты прокурорского реагирования на установленные нарушения закона. Организация прокурорского надзора за исполнением законов и законностью правовых актов.

***Тема 4. Прокурорский надзор за исполнением законов органами, осуществляющими дознание, предварительное следствие и оперативно - розыскную деятельность***

Предмет прокурорского надзора за соблюдением законности органами, осуществляющими оперативно - розыскную деятельность, дознание и предварительное следствие. Полномочия прокурора, осуществляющего надзор за исполнением законов органами предварительного следствия, дознания и оперативно-розыскной деятельности. Надзор за законностью приема, учета, регистрации и проверки заявлений и сообщений о преступлениях. Организация работы по разрешению жалоб граждан. Надзор за законностью возбуждения уголовных дел. Надзор за исполнением законов органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность. Надзор за соблюдением конституционных прав и законных интересов граждан при осуществлении дознания и предварительного следствия. Надзор за обеспечением права обвиняемого на защиту.

***Тема 5. Координация деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью***

Сущность координации деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью. Понятие и значение координации правоохранительных органов. Роль и положение прокурора как координатора борьбы с преступностью. Правовые организационные основы координации. Формы и виды координации правоохранительных органов.

***Тема 6. Участие прокурора в рассмотрении уголовных дел судами***

Сущность и задачи деятельности прокурора при рассмотрении судами уголовных дел. Правовое положение прокурора в судебных стадиях уголовного судопроизводства и его функции. Подготовка прокурора к участию в судебном процессе. Осуществление прокурором функции уголовного преследования в судебном разбирательстве. Участие прокурора в рассмотрении уголовных дел судом первой инстанции. Основания и особенности участия прокурора при рассмотрении уголовных дел в апелляционной инстанции. Основания и особенности участия прокурора в рассмотрении уголовных дел в кассационной инстанции.

***Тема 7. Прокурорский надзор за соблюдением законов в стадии исполнения приговоров, определений и постановлений суда***

Сущность, предмет и задачи прокурорского надзора за соблюдением законов в стадии исполнения приговоров, определений и постановлений суда. Полномочия прокурора по надзору за соблюдением законов в стадии исполнения приговоров, определений и постановлений суда. Организация работы по надзору за соблюдением законов в стадии исполнения приговоров, определений и постановлений суда. Особенности надзора за законностью исполнения наказаний в виде лишения свободы. Особенности надзора за законностью исполнения наказаний, не связанных с изоляцией осуждённого от общества. Особенности надзора за исполнением законов администрациями мест содержания задержанных и заключённых под стражу.

### ***Тема 8. Участие прокурора и прокурорский надзор в гражданском судопроизводстве***

Задачи прокурора в гражданском судопроизводстве. Основания обращения прокурора с исками и заявлениями в суды общей юрисдикции. Требования об обязательности участия прокурора в гражданском судопроизводстве. Порядок направления прокурором исков и заявлений в суд. Полномочия прокурора при рассмотрении дел судами первой инстанции. Полномочия прокурора при рассмотрении дел судами второй инстанции. Полномочия прокурора при рассмотрении дел в судах кассационной инстанции. Полномочия прокурора при пересмотре по вновь открывшимся обстоятельствам вступивших в законную силу решений, определений суда.

### ***Тема 9. Прокурорский надзор за соблюдением законов о несовершеннолетних***

Правовые основы надзора и организация работы. Предмет прокурорского надзора за соблюдением законов о несовершеннолетних. Полномочия и средства прокурорского надзора. Прокурорский надзор в уголовном судопроизводстве. Прокурорский надзор в воспитательных учреждениях для несовершеннолетних. Деятельность прокурора по выявлению причин и условий, способствующих правонарушениям и нарушениям прав несовершеннолетних.

### ***Тема 10. Участие прокурора в совершенствовании законодательства и в пропаганде законов***

Участие прокурора в совершенствовании законодательства. Пропаганда законов - одно из основных направлений в деятельности прокуратуры. Формы правовой пропаганды. Систематизация законодательства в органах прокуратуры.

### **Требования к самостоятельной работе студентов**

Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам:

Тема 1. Прокурорский надзор как самостоятельная отрасль государственной деятельности

Тема 2. Принципы организации и деятельности прокуратуры. Система, структура и организация органов прокуратуры

Тема 3. Надзор за исполнением законов органами исполнительной власти, управления и контроля, предприятиями, общественными объединениями, должностными лицами и гражданами (общий надзор)

Тема 4. Прокурорский надзор за исполнением законов органами, осуществляющими дознание, предварительное следствие и оперативно - розыскную деятельность

Тема 5. Координация деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью

Тема 6. Участие прокурора в рассмотрении уголовных дел судами

Тема 7. Прокурорский надзор за соблюдением законов в стадии исполнения приговоров, определений и постановлений суда

Тема 8. Участие прокурора и прокурорский надзор в гражданском судопроизводстве

Тема 9. Прокурорский надзор за соблюдением законов о несовершеннолетних

Тема 10. Участие прокурора в совершенствовании законодательства и в пропаганде законов.

Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач (кейсов), выполнение проблемных заданий, выдаваемых на практических занятиях, по следующим темам:

Тема 1. Прокурорский надзор как самостоятельная отрасль государственной деятельности

Тема 2. Принципы организации и деятельности прокуратуры. Система, структура и организация органов прокуратуры



Тема 3. Надзор за исполнением законов органами исполнительной власти, управления и контроля, предприятиями, общественными объединениями, должностными лицами и гражданами (общий надзор)

Тема 4. Прокурорский надзор за исполнением законов органами, осуществляющими дознание, предварительное следствие и оперативно - розыскную деятельность

Тема 5. Координация деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью

Тема 6. Участие прокурора в рассмотрении уголовных дел судами

Тема 7. Прокурорский надзор за соблюдением законов в стадии исполнения приговоров, определений и постановлений суда

Тема 8. Участие прокурора и прокурорский надзор в гражданском судопроизводстве

Тема 9. Прокурорский надзор за соблюдением законов о несовершеннолетних

Тема 10. Участие прокурора в совершенствовании законодательства и в пропаганде законов

Работа с учебно-методической информацией, размещенной в Системе электронного образовательного контента LMS Moodle – URL: <https://lms-3.kantiana.ru>, предусматривающей изучение учебно-методических материалов, выполнение заданий по самопроверке (самоконтролю), получение заданий и отправку выполненных работ, по темам лекций и практических занятий:

Тема 1. Прокурорский надзор как самостоятельная отрасль государственной деятельности

Тема 2. Принципы организации и деятельности прокуратуры. Система, структура и организация органов прокуратуры

Тема 3. Надзор за исполнением законов органами исполнительной власти, управления и контроля, предприятиями, общественными объединениями, должностными лицами и гражданами (общий надзор)

Тема 4. Прокурорский надзор за исполнением законов органами, осуществляющими дознание, предварительное следствие и оперативно - розыскную деятельность

Тема 5. Координация деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью

Тема 6. Участие прокурора в рассмотрении уголовных дел судами

Тема 7. Прокурорский надзор за соблюдением законов в стадии исполнения приговоров, определений и постановлений суда

Тема 8. Участие прокурора и прокурорский надзор в гражданском судопроизводстве

Тема 9. Прокурорский надзор за соблюдением законов о несовершеннолетних

Тема 10. Участие прокурора в совершенствовании законодательства и в пропаганде законов.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем,

в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

## **7. Методические рекомендации по видам занятий**

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

## **8. Фонд оценочных средств**

### **8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины**

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1. Прокурорский надзор как самостоятельная отрасль государственной деятельности	ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3, ОПК-8.1, ОПК-8.2.	Практическое задание; вопросы открытого типа
Тема 2. Принципы организации и деятельности прокуратуры. Система, структура и организация органов прокуратуры	ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3, ОПК-8.1, ОПК-8.2.	Практическое задание; вопросы открытого типа
Тема 3. Надзор за исполнением законов органами исполнительной власти, управления и контроля, предприятиями, общественными объединениями, должностными лицами и гражданами (общий надзор)	ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3, ОПК-8.1, ОПК-8.2.	Практическое задание; вопросы открытого типа
Тема 4. Прокурорский надзор за исполнением законов органами, осуществляющими дознание, предварительное следствие и оперативно - розыскную деятельность	ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3, ОПК-8.1, ОПК-8.2.	Практическое задание; вопросы открытого типа
Тема 5. Координация деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью	ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3, ОПК-8.1, ОПК-8.2.	Практическое задание; вопросы открытого типа
Тема 6. Участие прокурора в рассмотрении уголовных дел судами	ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3, ОПК-8.1, ОПК-8.2.	Практическое задание; вопросы открытого типа
Тема 7. Прокурорский надзор за соблюдением законов в стадии исполнения приговоров, определений и постановлений суда	ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3, ОПК-8.1, ОПК-8.2.	Практическое задание; вопросы открытого типа
Тема 8. Участие прокурора и прокурорский надзор в гражданском судопроизводстве	ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3, ОПК-8.1, ОПК-8.2.	Практическое задание; вопросы открытого типа
Тема 9. Прокурорский надзор за соблюдением законов о несовершеннолетних	ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3, ОПК-8.1, ОПК-8.2.	Практическое задание; вопросы открытого типа
Тема 10. Участие прокурора в совершенствовании законодательства и в пропаганде законов	ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3, ОПК-8.1, ОПК-8.2.	Практическое задание; вопросы открытого типа

## **8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля**

### **8.2.1. Примерный вариант письменной контрольной работы**

#### **Вариант 1.**

##### **Задача 1.**

В прокуратуру района поступило заявление от гражданки Ивановой А. В. с просьбой о приеме ее на вакантную должность заведующей канцелярией. Прокурор района, ознакомившись с ее документами, выяснил, что она имеет гражданство республики Украина и по этой причине отказал ей в приеме на службу в прокуратуру.

Соответствуют ли действия прокурора закону?

##### **Задача 2.**

10 июня 2015 года директор АО «Ивановский лен» Плотников издал приказ № 78 об увольнении сушильщицы Гороховой с работы за прогулы по ст. 81 п. 6 «а» ТК РФ от 18 июня 2015 г. Горохова обратилась с жалобой к прокурору района. Свое несогласие с решением директора АО она мотивировала тем, что на момент увольнения находилась на стационарном лечении в центральной районной больнице и с нее до издания приказа не было получено письменное объяснение. О своем увольнении она узнала, находясь в больнице. 1. Как должен поступить в этой ситуации прокурор района? 2. Составьте от имени прокурора района соответствующий акт прокурорского реагирования.

##### **Задача 3.**

Помощник прокурора области по надзору за законностью исполнения уголовных наказаний, проводя проверку законности содержания лиц в следственном изоляторе, установил, что Иванов, заключенный под стражу с санкции прокурора города, без продления срока содержания под стражей содержится в СИЗО 67 суток; в одной из камер содержались 8 несовершеннолетних и 11 взрослых; осужденный к смертной казни Гуцин содержался в одной камере с осужденным к 15 годам лишения свободы Карповым.

Как, по Вашему мнению, должен поступить помощник прокурора?

### **8.2.2. Вопросы для подготовки к экзамену**

1. Принципы организации и деятельности прокуратуры РФ.
2. Недопустимость вмешательства в осуществление прокурорского надзора.
3. Обязательное исполнение требований прокурора.
4. Назначение на должность Генерального прокурора РФ.
5. Назначение прокуроров на должность, их подчинённость и основание освобождения от должности.
6. Система прокуратуры Российской Федерации.
7. Структура Генеральной прокуратуры РФ.
8. Рассмотрение и разрешение в органах прокуратуры заявлений, жалоб и иных обращений.
9. Коллегии в органах прокуратуры.
10. Классные чины прокурорских работников, порядок их присвоения.
11. Требования, предъявляемые к лицам, назначаемых на должность прокуроров и следователей.
12. Испытание при приеме на службу в органы прокуратуры.
13. Полномочия по назначению на должность и освобождению от должности.
14. Аттестация прокурорских работников.
15. Отпуска работников органов прокуратуры.
16. Поощрения работников органов прокуратуры.
17. Дисциплинарная ответственность работников органов прокуратуры.

18. Порядок привлечения прокуроров и следователей к уголовной и административной ответственности.
19. Прекращение службы в органах и учреждениях прокуратуры.
20. Материальное и социальное обеспечение прокурорских работников.
21. Меры правовой и социальной защиты прокуроров и следователей.
22. Органы военной прокуратуры.
23. Полномочия органов военной прокуратуры.
24. Кадры органов военной прокуратуры.
25. Материальное и социальное обеспечение военнослужащих и работников органов военной прокуратуры.
26. Постановление прокурора.
27. Сущность и значение координации деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью.
28. Надзор за законностью и обоснованностью возбуждения и отказа в возбуждении уголовных дел.
29. Предмет и задачи прокурорского надзора за исполнением законов органами, осуществляющими дознание, предварительное следствие и оперативно-розыскную деятельность.
30. Организация правовой пропаганды.
31. Совершенствование роли прокуратуры в координации деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью.
32. Сущность и задачи прокурорского надзора за исполнением законов при рассмотрении судами гражданских дел.
33. Принцип гласности в деятельности органов прокуратуры.
34. Содержание общего надзора прокурора.
35. Прокурорский надзор за окончанием дознания и предварительного следствия.
36. Представление прокурора.
37. Значение и задачи обвинительной речи.
38. Участие государственного обвинителя в исследовании доказательств.
39. Надзор прокурора за обеспечением права обвиняемого на защиту.
40. Сущность и задачи деятельности прокурора при рассмотрении судами уголовных дел.
41. Прокурорские проверки.
42. Надзор за законностью досрочного освобождения осуждённых от отбывания наказания.
43. Акты прокурорского реагирования.
44. Прокурорский надзор в воспитательных колониях для несовершеннолетних.
45. Предостережение прокурора.
46. Участие прокурора в судебном рассмотрении гражданских дел.
47. Предмет общего надзора.
48. Прокурорский надзор за законностью и обоснованностью разрешения первичных материалов о преступлениях.
49. Протест прокурора.
50. Предъявление прокурором иска в гражданском судопроизводстве.

### **8.2.3. Вопросы для подготовки к тестированию**

1. Правовые основы деятельности прокуратуры.
2. Основные направления деятельности прокуратуры.
3. Система органов прокуратуры.
4. Порядок назначения прокуроров и освобождения их от должности.
5. Полномочия Генерального прокурора Российской Федерации по руководству системой органов прокуратуры.
6. Специализированные прокуратуры.
7. Полномочия прокуроров при осуществлении возложенных на них функций.

8. Обязательность исполнения требований прокурора.
9. Взаимоотношения прокуратуры с органами государственной, представительной (законодательной) власти, органами управления и контроля, общественными организациями.
10. Требования закона о недопустимости вмешательства в осуществление прокурорского надзора.
11. Прокурорский надзор за соблюдением прав и свобод человека и гражданина.
12. Разрешение органами прокуратуры заявлений, жалоб и иных обращений граждан.
13. Координационные функции прокуратуры по борьбе с преступностью.
14. Прокурорский надзор за исполнением законов, его сущность и пределы.
15. Полномочия прокурора при осуществлении надзора за исполнением законов.
16. Средства прокурорского реагирования на нарушения законности.
17. Сущность и задачи прокурорского надзора за исполнением законов при производстве оперативно-розыскной деятельности, предварительного следствия и дознания.
18. Предмет и пределы прокурорского надзора за исполнением законов органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность.
19. Полномочия прокурора при осуществлении надзора за исполнением законов в оперативно-розыскной деятельности.
20. Надзор прокуратуры за соблюдением законов при производстве дознания и предварительного следствия.
21. Полномочия прокурора при осуществлении надзора за исполнением законов в ходе дознания и предварительного следствия.
22. Процессуальная самостоятельность следователя.
23. Надзор прокуратуры за исполнением законов в местах содержания задержанных (изоляторы временного содержания), предварительного заключения (следственные изоляторы).
24. Прокурорский надзор за исполнением законов в исправительных учреждениях.
25. Полномочия прокурора при осуществлении надзора за соблюдением законности в местах содержания задержанных, предварительного заключения и исправительных учреждениях. Их особенности.
26. Обязательность исполнения постановлений и требований прокурора, осуществляющего надзор за соблюдением законности в местах лишения свободы.
27. Прокурорский надзор за исполнением закона об условно-досрочном освобождении от отбывания наказания или замене лишения свободы более мягким видом наказания.
28. Прокурорский надзор за исполнением наказаний, не связанных с изоляцией от общества.
29. Участие прокурора в судебном разбирательстве по уголовным делам.
30. Участие прокурора при рассмотрении судами гражданских дел.
31. Поддержание прокурором государственного обвинения в суде.
32. Участие прокурора в суде присяжных.
33. Обжалование прокурором незаконных и необоснованных приговоров, постановлений и определений судов по уголовным делам.
34. Обжалование прокурором незаконных судебных решений по гражданским делам.
35. Обеспечение прав и законных интересов несовершеннолетних средствами прокурорского надзора.

#### **8.2.4. Примерные тестовые задания**

##### **1. Генеральный прокурор назначается на должность:**

- а) Президентом РФ;

- б) Советом Федерации Федерального Собрания РФ по представлению Президента РФ;
- в) Государственной Думой по представлению Президента.

**2. Срок полномочий Генерального прокурора РФ:**

- а) десять лет;
- б) семь лет;
- в) пять лет;
- г) три года;
- д) полномочия бессрочны.

**3. К какой ветви власти относится прокуратура в РФ:**

- а) исполнительной;
- б) законодательной;
- в) судебной;
- г) ни к одной из ветвей власти.

**4. К внутриорганизационным принципам не относится принцип:**

- а) зональный;
- б) предметный;
- в) предметно-зональный;
- г) единства.

**5. Прокурор субъекта РФ назначается на должность сроком на:**

- а) четыре года;
- б) пять лет;
- в) семь лет.

**6. Прокурор субъекта РФ назначается на должность:**

- а) органами государственной власти субъекта РФ;
- б) Президентом РФ;
- в) Советом Федерации;
- г) Генеральным прокурором РФ;
- д) Генеральным прокурором РФ по согласованию с органами государственной власти субъекта РФ.

**8.2.5. Примерный вариант задачи для решения на семинарских занятиях**

1. Прокурор по надзору за соблюдением законов в исправительных учреждениях при проверке 03.01.2015 года исправительной колонии установил, что срок наказания осуждённому Сурикову истёк 01.01.2015 года. Начальник колонии объяснил прокурору, что с 1 по 2 января были праздничные дни, в связи с этим не работала спецчасть и работники других подразделений колонии.

Какое решение должен принять прокурор?

**8.2.6. Примерная тематика докладов**

1. Особенности прокурорского надзора за соблюдением прав и свобод человека и гражданина на территории Калининградской области.

2. Специфика участия прокурора в рассмотрении уголовных дел судами.

3. Организация работы прокуратуры на территории Калининградской области.

4. Специфика прокурорского надзора за законностью возбуждения уголовных дел.

5. Особенности правового статуса прокурора в суде присяжных.

6. Специфика обвинительной речи прокурора.

7. Надзор за законностью осуществления оперативно – розыскной деятельности: особенности правового положения прокурора.

8. Прокурорский надзор за органами местного самоуправления на территории Калининградской области.

9. Особенности прокурорского надзора за исполнением земельного законодательства в Калининградской области.

10. Особенности прохождения службы в органах и учреждениях прокуратуры.

11. Организация деятельности органов военной прокуратуры на территории Калининградской области.

12. Прокурорский надзор за исполнением законов органами ФСБ РФ на территории Калининградской области.

14. Прокурорский надзор за исполнением законов о защите прав субъектов предпринимательской деятельности на территории Калининградской области.

15. Представление как акт прокурорского реагирования: понятие, особенности.

16. Протест, как акт прокурорского реагирования: понятие, особенности.

17. Постановление, как акт прокурорского реагирования: понятие, особенности.

18. Предостережение, как акт прокурорского реагирования: понятие, особенности.

19. Прокурорский надзор в местах ограничения и лишения свободы на территории Калининградской области.

20. Правовой статус прокуратуры и прокурорских работников в РФ: понятие и особенности.

21. Прокурорский надзор за исполнением экологического законодательства на территории Калининградской области.

22. Следственный комитет РФ: особенности правового статуса.

### **8.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций**

#### **8.3.1. Решение задачи**

<b>Параметры оценивания</b>	<b>Оценка</b>
- юридически правильно квалифицируются факты и обстоятельства (правильно выбраны нормы нормативно-правовых актов, постановлений пленума Верховного суда РФ и т.д., верно произведена квалификация деяния, описанного в казусе, верно составлен акт прокурорского реагирования и т. д ). - правильно обосновываются принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал (логичность, убедительность, ясность, терминологическая и общая грамотность, предложены варианты решения, проблема увидена с разных сторон).	5
- юридически правильно квалифицируются факты и обстоятельства, но допущены несущественные ошибки; - в основном правильно обосновывает принятые решения - предложены варианты решения, однако аргументация и формулировка решения недостаточно убедительны и точны.	4
- квалифицирует факты и обстоятельства с существенными ошибками; - неполнота анализа фактической и юридической стороны казуса; - в основном обосновывает принятые решения.	3
- допущены грубые ошибки, существенные пробелы в анализе фактической и юридической сторон. -аргументация отсутствует.	2
-решение без анализа и аргументации.	1
Казус не решен	0



Уровень выполнения задачи	Итоговый балл
Высокий (отлично)	5
Продвинутый (хорошо)	4
Пороговый (удовлетворительно)	3

### 8.3.2. Тестирование

Параметры оценивания	Балл	Уровень выполнения
Правильных ответов 86-100%	5	Высокий (отлично)
Правильных ответов 70-85%	4	Продвинутый (хорошо)
Правильных ответов 41-69%	3	Пороговый (удовлетворительно)
Правильных ответов 40% и менее	0	Неудовлетворительно
Тест не выполнялся	0	

### 8.3.3. Доклад

Параметры оценивания	Оценка
Доклад четко структурирован, тема раскрыта	0 баллов – не соответствует; 2 балла – в целом соответствует; 5 баллов – полностью соответствует
Доклад основан на действующем законодательстве	
При подготовке использована специальная литература и судебная практика	
Аргументированно проанализированы точки зрения авторов по рассматриваемой проблеме, представлено собственное мнение	
Язык юридически грамотный, используется профессиональная терминология	
<b>Общий балл</b>	<b>0-25</b>
<b>Уровень выполнения доклада</b>	<b>Итоговый балл</b>
Высокий (отлично)	20-25
Продвинутый (хорошо)	15-19
Пороговый (удовлетворительно)	10-14

### 8.3.4. Ответ на устный вопрос

Параметры оценивания	Оценка
Владеет терминологией, знает основные положения правовых актов, уголовно-правовых институтов, категорий и понятий; умеет выявлять и анализировать существенные признаки правовых явлений	зачтено
Знания отрывочные, поверхностные, бессистемные	не зачтено

## 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)

Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i>  Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степенью самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

## 9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

### Основная учебная литература

1. Актуальные проблемы прокурорской деятельности. Курс лекций.-М.: Проспект, 2022. 224с. (Библиотека БФУ им. И. Канта, ЭБС Проспект).

### Дополнительная учебная литература

1. Отческа Т. И., Володина Д. В., Отческий И. Е. Теория и практика участия прокурора в рассмотрении судами гражданских, административных и

- арбитражных дел: учебное пособие, отв. ред. Т. И. Отческа. — Москва: Проспект, 2018. — 224 с. (Библиотека БФУ им. И. Канта, ЭБС Проспект).
2. Отческа Т. И., Воеводина Т. Г. Прокурорский надзор за соблюдением прав и свобод человека и гражданина: учебное пособие / Т. И. Отческа, Т. Г. Воеводина. — Москва: Проспект, 2020. — 168 с. (Библиотека БФУ им. И. Канта, ЭБС Проспект).
  3. Отческа Т.И. Акты прокурорского реагирования. Уч. пос.-М.: Проспект, 2022. — 160 с. (Библиотека БФУ им. И. Канта, ЭБС Проспект).

### **Перечень литературы для самостоятельной работы студентов**

1. Агутин А.В. Организационные основы уголовно-процессуальной деятельности и проблемы прокурорского надзора за исполнением законов при расследовании преступлений экстремистской направленности: монография/ А. В. Агутин, Е. З. Трошкин, Е. В. Алексеев. - Москва: Юрлитинформ, 2018. – 246 с. (библиотека БФУ имени И. Канта, ч.з. № 7(1)).
36. Буланова Н.В. Участие прокурора в рассмотрении уголовных дел судами: монография/ Н. В. Буланова; Акад. Генерал. прокуратуры РФ, НИИ. - Москва: Проспект, 2018. - 185 с. (библиотека БФУ имени И. Канта, ч.з. № 7(1)).
37. Зюбанов Ю.А. О прокуратуре Российской Федерации: постатейный коммент./ Ю. А. Зюбанов. - Москва: Проспект, 2018. – 399с. (библиотека БФУ имени И. Канта, ч.з. № 7(1)).
38. Исаенко В.Н. Прокурорский надзор за исполнением законов в оперативно-розыскной деятельности и в досудебном производстве: курс лекций / В.Н. Исаенко, - Москва: Юрлитинформ, 2018. -198 с. (библиотека БФУ имени И. Канта, ч.з. № 7(1)).
39. Лазарева, В. А. Участие прокурора в уголовном процессе: науч.-практ. пособие/ В. А. Лазарева. - Москва: Юрайт, 2018. – 214с. (библиотека БФУ имени И. Канта, ч.з. № 7(1)).
40. Участие прокурора в гражданском процессе: учеб. пособие для бакалавриата и магистратуры/ под ред.: Я. С. Гришиной, Ю. В. Ефимовой. - Москва: Юрайт, 2018. – 307с. (библиотека БФУ имени И. Канта, ч.з. № 7(1)).

### **Нормативные материалы**

1. Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации" от 18.12.2001 N 174-ФЗ (ред. от 09.03.2022) (с изм. и доп., вступ. в силу с 17.03.2022).
  2. Федеральный закон от 17 января 1992 г. №2202-1 (ред. от 01.07.2021) «О прокуратуре Российской Федерации».
  3. Федеральный закон от 12.08.1995 N 144-ФЗ (ред. от 30.12.2021) "Об оперативно-розыскной деятельности".
  4. Федеральный закон от 28.12.2010 N 403-ФЗ (ред. от 25.02.2022) "О Следственном комитете Российской Федерации".
  5. Приказ Генеральной прокуратуры РФ от 2 октября 2007г. (ред. от 20.02.2022) N 155 "Об организации прокурорского надзора за законностью нормативных правовых актов органов государственной власти субъектов Российской Федерации и местного самоуправления".
  6. Приказ Генеральной Прокуратуры РФ от 7 декабря 2007 г. (ред. от 31.08.2021) №195 "Об организации прокурорского надзора за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина".

7. Приказ Генпрокуратуры от 31.05.2011г. (ред. от 03.04.2018) №153 «Об организации работы по обеспечению доступа к информации о деятельности органов и учреждений прокуратуры РФ»; Приложение к этому приказу – «Инструкция о порядке обеспечения доступа к информации о деятельности органов и учреждений прокуратуры РФ».

8. Приказ Генпрокуратуры России от 17.09.2007 N 144 (ред. от 11.08.2020) "О правотворческой деятельности органов прокуратуры и улучшении взаимодействия с законодательными (представительными) и исполнительными органами государственной власти и органами местного самоуправления" (вместе с "Положением об организации правотворческой деятельности в органах прокуратуры Российской Федерации").

9. Указ Президента РФ от 21.11.2012 (ред. от 02.12.2021) N 1563 "О классных чинах прокурорских работников органов и учреждений прокуратуры Российской Федерации" (вместе с "Положением о порядке присвоения классных чинов прокурорским работникам органов и учреждений прокуратуры Российской Федерации").

10. Приказ Генпрокуратуры РФ от 17.03.2010 N 114 (ред. от 16.09.2020) "Об утверждении и введении в действие Кодекса этики прокурорского работника Российской Федерации и Концепции воспитательной работы в системе прокуратуры Российской Федерации"; Приложения №1,2 к этому приказу.

11. Указ Президента РФ от 18.04.1996 N 567 (ред. От 31.12.2019) "О координации деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью" (вместе с "Положением о координации деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью").

12. Приказ Генпрокуратуры РФ от 02.08.2018 N 471 "Об организации в органах прокуратуры Российской Федерации работы по правовому просвещению и правовому информированию".

13. Приказ Генпрокуратуры РФ от 18.04.2008 N 70 (ред. от 28.04.2016) "О проведении проверок (служебных расследований) в отношении прокурорских работников органов и учреждений прокуратуры Российской Федерации".

14. Приказ Генпрокуратуры России от 11.03.2020 N 146"Об утверждении Положения о порядке проведения аттестации прокурорских работников органов и учреждений прокуратуры Российской Федерации".

15. Приказ от 2 ноября 2011 г. N 378 «Об утверждении квалификационной характеристики должности (квалификационных требований к должности) помощника прокурора города, района и приравненного к ним прокурора».

16. Приказ Генпрокуратуры России от 20.02.2013 N 80 "Об основных направлениях работы с кадрами в органах и учреждениях прокуратуры Российской Федерации".

17. Приказ Генпрокуратуры России от 30.01.2013 N 45 (ред. 28.09.2021) "Об утверждении и введении в действие Инструкции о порядке рассмотрения обращений и приема граждан в органах прокуратуры Российской Федерации".

18. Приказ Генеральной прокуратуры РФ от 7 мая 2008 г. (ред. 21.08.2019) "О разграничении компетенции прокуроров территориальных, военных и других специализированных прокуратур".

19. Приказ Генпрокуратуры России от 15.02.2011 N 33 (ред. от 20.01.2017) "Об организации прокурорского надзора за исполнением законов при осуществлении оперативно-розыскной деятельности" (вместе с "Инструкцией о порядке составления и представления отчета о работе прокурора по надзору за исполнением законов при осуществлении оперативно-розыскной деятельности", "Инструкцией об организации в прокуратуре делопроизводства по документам органов, осуществляющих оперативно-розыскную деятельность").

20. Приказ Генеральной прокуратуры РФ от 19.01.2022 №11 "Об организации прокурорского надзора за процессуальной деятельностью органов дознания".

21. Приказ Генпрокуратуры РФ от 17.09.2021 N 544 "Об организации прокурорского надзора за процессуальной деятельностью органов предварительного следствия".

22. Приказ Генпрокуратуры РФ от 24.08.2021 N 487 "О порядке рассмотрения жалоб на действия (бездействие) и решения органа дознания, дознавателя, следователя, руководителя следственного органа и прокурора".

23. Приказ Генпрокуратуры России от 30.06.2021 N 376 "Об участии прокуроров в судебных стадиях уголовного судопроизводства".

24. Приказ Генеральной прокуратуры РФ от 12 октября 2007 г. №167 "Об организации взаимодействия территориальных и транспортных прокуроров при реализации полномочий в гражданском и арбитражном процессе".

25. Приказ Генпрокуратуры России от 26.05.2020 N 278 "Об утверждении Положения о применении общих подходов при подготовке и проведении проверок деятельности прокуратур субъектов Российской Федерации и приравненных к ним специализированных прокуратур".

#### **10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- 
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

-Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. URL <http://elibrary.ru/defaultx.asp>).

#### **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.**

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – [www.lms-3.kantiana.ru](http://www.lms-3.kantiana.ru), обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: MicrosoftWindows 7, MicrosoftOfficeStandart 2010, антивирусное программное обеспечение KasperskyEndpointSecurity.

## **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.**

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»  
Высшая школа права

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«Профессиональная этика судьи»**

**Шифр: 40.05.04**

**По специальности: «Судебная и прокурорская деятельность»**

**специализация: Судебная деятельность**

**Квалификация (степень) выпускника: юрист**

Калининград

2022

## **Лист согласования**

Составители: Зав. кафедрой уголовного процесса, криминалистики и правовой информатики, доктор юридических наук, профессор Волчецкая Т.С.; Осипова Е.В., кандидат юридических наук, доцент.

Рабочая программа утверждена на заседании Методического совета Высшей школы права ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 1 от «21» марта 2022 г.

Председатель Методического совета  
Высшей школы права

Директор Высшей школы права  
Руководитель ОП

Ежова Т.Г.  
Фадеева Е.С.



## Содержание рабочей программы

1. Наименование дисциплины «Профессиональная этика судьи» .....	4
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	5
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	5
4. Виды учебной работы по дисциплине.....	5
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.....	10
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	11
7. Методические рекомендации по видам занятий.....	12
8. Фонд оценочных средств.....	13
8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины.....	15
8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля.....	15
8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине.....	16
8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания.....	17
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.....	18
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.....	18
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....	18

## 1. Наименование дисциплины: «Основы юридической профессии и консультирования».

Цель дисциплины: Дисциплина «Профессиональная этика судьи» является формирование у студентов представления о профессиональной судебной этике, а также комплекса знаний, умений и профессиональных навыков, позволяющих эффективно решать этические задачи в ситуациях профессиональной деятельности

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
<p>УК-6: Способен определить и реализовать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни</p>	<p>УК-6.1. Организует и совершенствует собственную деятельность с учетом имеющихся ресурсов (материальных, временных, личностных) и оптимально их использовать.</p> <p>УК-6.2. Реализует возможности развития профессиональных компетенций и социальных навыков в процессе непрерывного самообразования.</p> <p>УК-6.3. Определяет стратегию личного развития и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки и образования в течение всей жизни.</p> <p>УК-6.4. Выстраивает гибкую профессиональную траекторию развития в соответствии с динамично изменяющимися требованиями рынка труда, стратегией саморазвития и образования в течение всей жизни.</p>	<p>Студент, изучивший дисциплину, должен</p> <p><b>Знать:</b> место и роль юридической профессии и профессии судьи в жизни общества, виды юридической профессии, особенности различных примирительных процедур.</p> <p><b>Уметь:</b> применять коммуникативные умения и знания этических основ в профессиональной деятельности</p> <p><b>Владеть:</b> базовыми навыками применения знаний о принципах и правилах профессиональной этики в конкретных ситуациях</p>
<p>ОПК – 8: Способен соблюдать принципы этики</p>	<p>ОПК-8.1. Имеет сформированное представление о принципах</p>	<p><b>Знать:</b> основные принципы, методы и приемы профессионального общения и</p>

<p>юриста, проявлять нетерпимость к коррупционному и иному противоправному поведению, в том числе в сфере своей профессиональной деятельности</p>	<p>этики юриста и способен их соблюдать в процессе профессиональной деятельности.ОПК-8.2. Имеет сформированное антикоррупционное мировоззрение и проявляет нетерпимость к элементам коррупции и иному противоправному поведению, в том числе в процессе профессиональной деятельности.</p>	<p>этики юриста, основы ведения переговоров, медиации. <b>Уметь:</b> применять нормы профессиональной этики судьи в конкретных ситуациях профессиональной деятельности <b>Владеть:</b> навыками применения знаний о принципах и правилах профессиональной этики в ситуациях осуществления профессиональной судебной деятельности и повседневной жизни судьи</p>
<p>ПК – 2: Способен к подготовке и вынесению законных, обоснованных и мотивированных судебных актов</p>	<p>ПК – 2.1. Проводит анализ нормативных правовых актов, материалов судебной практики с целью подготовки судебных актов. ПК – 2.2. Совершает действия, направленные на соблюдение процедуры вынесения процессуальных актов и правоприменительной практики. ПК – 2.3. Обосновывает проект судебного акта с помощью системы доказательств. ПК-2.4. Выносит проекты законных судебных актов</p>	<p><b>Знать:</b> методологию работы с материалами судебной практики, в т.ч. в сфере дисциплинарной ответственности судьи <b>Уметь:</b> применять нормы профессиональной этики судьи в конкретных ситуациях, реализовывать антикоррупционную модель поведения <b>Владеть:</b> навыками применения принципов и правил профессиональной этики судьи при вынесении решений</p>

### 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Профессиональная этика судьи» является дисциплиной по выбору блока дисциплин подготовки студентов.

### 4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной

внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

## 5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Введение в профессию и основы этического поведения судьи	Место и роль юридической профессии в жизни общества, виды юридической профессии. Современные тенденции в юридической профессии. LegalTech и новые возможности для профессионального развития судьи. Понятие этики. Понятие и виды профессиональной этики. Деонтология. Профессиональная этика юриста. Профессиональная этика судьи.
2	Правовое регулирование профессиональной этики судьи. Принципы профессиональной этики судьи	Основное нормативно-правовое регулирования деятельности судьи. Кодекс судейской этики: структура, содержание. Сфера применения. Общие требования, предъявляемые к поведению судьи. Принципы профессиональной этики юриста. Принципы профессиональной этики судьи. Принципы осуществления внесудебной деятельности. Принцип независимости. Принцип объективности и беспристрастности. Принцип равенства. Компетентность и добросовестность судьи.

		Деловой этикет.
3	Основные требования, предъявляемые к судье. Этика судебного заседания	Правила поведения судьи при осуществлении правосудия. Правила поведения судьи при осуществлении иной деятельности. Правила поведения судьи во внеслужебной деятельности. Этика судебного заседания.
4	Ответственность судьи	Виды ответственности судьи. Ответственность судьи за нарушение принципов и правил поведения судьи, предусмотренных Кодексом судейской этики. Типичные ошибки в поведении судьи при осуществлении им профессиональной деятельности. Типичные ошибки в поведении судьи при осуществлении им иных видов деятельности.

## **6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Введение в профессию и основы этического поведения судьи.

Тема 2. Правовое регулирование профессиональной этики судьи. Принципы профессиональной этики судьи.

Тема 3. Основные требования, предъявляемые к судье. Этика судебного заседания.

Тема 4. Ответственность судьи

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 1. Введение в профессию и основы этического поведения судьи.

Тема 2. Правовое регулирование профессиональной этики судьи. Принципы профессиональной этики судьи.

Тема 3. Основные требования, предъявляемые к судье. Этика судебного заседания.

Тема 4. Ответственность судьи

Требования к самостоятельной работе студентов:

В рамках самостоятельной работе студентам рекомендуется пройти онлайн-курсы по теме Профессиональная этика юриста на онлайн-портале Центра развития юридических клиник [online.codolc.com](http://online.codolc.com). Для бесплатного прохождения курсов необходимо зарегистрироваться на портале.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации

данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

## **7. Методические рекомендации по видам занятий**

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение

отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

## 8. Фонд оценочных средств

### 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1. Введение в профессию и основы этического поведения судьи.	УК-6 ОПК - 8 ПК - 2	Письменное задание
Тема 2. Правовое регулирование профессиональной этики судьи. Принципы профессиональной этики судьи.	УК-6 ОПК - 8 ПК - 2	Тестовое задание
Тема 3. Основные требования, предъявляемые к судье. Этика судебного заседания.	УК-6 ОПК - 8 ПК - 2	Анализ ситуаций
Тема 4. Ответственность судьи	УК-6 ОПК - 8 ПК - 2	Анализ ситуаций

### 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

#### 8.2.1. Пример задачи

Оцените представленную фотографию юриста в судебном заседании (предоставляется преподавателем). Нарушены ли какие-либо этические правила данным юристом? Как следует поступить судье в данной ситуации?

### **8.2.2. Примерные тестовые задания**

**1. Правила поведения судьи в профессиональной и внеслужебной деятельности, обязательные для каждого судьи Российской Федерации, независимо от занимаемой должности, устанавливает:**

- А) Уголовно-процессуальный кодекс РФ
- Б) Кодекс чести судьи РФ
- В) Кодекс об административных правонарушениях РФ
- Г) правильных ответов нет

**2. В какую из названных зон мы допускаем своих коллег, приятелей, малознакомых людей?**

- А) интимной близости
- Б) личной близости
- В) социального контакта
- Г) общественной дистанции

**3. К основным формам завершения конфликта относят:**

- А) разрешение конфликта или перерастание в другой конфликт
- Б) устранение или затухание конфликта
- В) ответы А и Б верны
- Г) правильных ответов нет

**4. Конфликты возможны с участием**

- А) человека
- Б) сторон
- В) государств
- Г) все ответы верны

### **8.2.3. Примеры письменных заданий**

1. Проанализировать ситуацию профессиональной деятельности судьи.
2. Решить задачу по профессиональной этике судьи
3. Подготовить проект решения дисциплинарной комиссии

### **8.2.4. Примеры ситуаций для анализа**

1. Проанализировать ситуацию поведения судьи в конкретной ситуации профессиональной деятельности (на примере региональной практики, фабула предоставляется преподавателем)
2. Проанализировать ситуацию поведения судьи в конкретной ситуации профессиональной деятельности (на примере российской практики, фабула предоставляется преподавателем)

## **8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине**

1. Основные виды юридических профессий и их характеристика. Профессия судьи.



2. Особенности профессии юриста и ее социальное значение.
3. Роль и значение профессиональной этики в деятельности юриста.
4. Понятие и содержание профессиональной этики юриста.
5. Особенности профессиональной этики адвоката  
Особенности профессиональной этики следователя
6. Общие этические требования к деятельности следователя, прокурора.
7. Основы профессиональной этики юриста-консультанта
8. Понятие и содержание профессиональной этики судьи.
9. Правовое регулирование деятельности судьи
10. Нормативные основания этического регулирования поведения судьи
11. Нравственные основы деятельности судьи.
12. Нравственно-психологические качества судьи.
13. Общая характеристика Кодекса судейской этики (от 19.12.2012 г.).
14. Основные принципы судебной этики.
15. Основные правила профессиональной деятельности судьи.
16. Профессиональная честь и достоинство судьи.
17. Ответственность судьи за нарушение норм профессиональной этики.
18. Нравственное значение суда присяжных
19. Судебный этикет: понятие, основные требования.
20. Имидж судьи и его слагаемые.
21. Этикет деловых контактов судьи.
22. Этические требования к проведению деловых бесед, встреч, переговоров.
23. Понятие медиации, общая характеристика сторон медиации
24. Современные тенденции в развитии юридической профессии.

#### 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, освоения (рейтинговая оценка) %
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать,		71-85

	широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения		
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		не зачтено	Менее 55

## **9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.**

### **Основная литература**

1. Богданова И.С., Хорошев И.А., Шевченко И.А. Профессиональные навыки юриста. Техники решения профессиональных юридических задач. М.: Проспект, 2017. – 119 с. ЭБС Проспект
2. Профессиональная этика и служебный этикет для юриста : учебное пособие для специалистов / В. М. Артемов, М. Ш. Гунибский, Ч. Б. Далецкий и др. ; под общ.ред. Ю. А. Чернавина. — Москва : Проспект, 2019. – 328 с. - ISBN 978-5-392-28843-4 ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/42157>

### **Дополнительная учебная литература**

1. Адвокатура России [Электронный ресурс] : учеб. для акад. бакалавриата / под ред. С. С. Юрьева, 2016. - 1 эл. опт. диск (CD-ROM), 448, [74] (ЭБС Кантиана)

#### *Нормативно-правовые и иные акты:*

1. Конституция РФ (в последней редакции) // СПС «Консультант плюс».
2. Федеральный конституционный закон от 31.12.1996 N 1-ФКЗ (в последней редакции) // СПС «Консультант плюс».
3. Закон РФ "О статусе судей в Российской Федерации" от 26.06.1992 N 3132-1 // СПС «Консультант плюс».

4. Кодекс судейской этики (в последней редакции) // СПС «Консультант плюс».

#### **10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.**

1. НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
2. eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
3. Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
4. ЭБС Консультант студента
5. ПРОСПЕКТ ЭБС
6. ЭБС ZNANIUM.COM
7. РГБ Информационное обслуживание по МБА
8. БЕН РАН
9. Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)
10. Информационный правовой портал ГАРАНТ.РУ <http://www.garant.ru/>
11. Юридическая клиника – образование, основанное на практическом опыте: учебно-методическое пособие. Часть 1. М., 2015 / ump1.codolc.com Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. URL: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
12. Справочная правовая система Консультант Плюс <http://www.consultant.ru/>
13. [www.Legal-Clinic.ru](http://www.Legal-Clinic.ru) - первая в России бесплатная электронная библиотека, посвященная клиническому юридическому образованию и юридическим клиникам, профессиональной этике юриста-консультанта.

#### **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.**

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – [www.lms-3.kantiana.ru](http://www.lms-3.kantiana.ru), обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: MicrosoftWindows 7, MicrosoftOfficeStandart 2010, антивирусное программное обеспечение KasperskyEndpointSecurity.

#### **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.**

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила  
Канта»

**Высшая школа права**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«Разрешение споров в частном праве»**

**Шифр: 40.05.04**

**По специальности: «Судебная и прокурорская деятельность»**

**специализация: Судебная деятельность**

**Квалификация (степень) выпускника: юрист**

Калининград  
2022

## Лист согласования

**Составитель:** Т. К. Примак, д.ю.н., доцент; А.А. Вишневский, д.ю.н., профессор

Рабочая программа утверждена на заседании Методического совета Высшей школы права ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 1 от «21» марта 2022 г.

Председатель Методического совета  
Высшей школы права

Директор Высшей школы права  
Руководитель ОП

Ежова Т.Г.  
Фадеева Е.С.

## Содержание

1. Наименование дисциплины «Разрешение споров в частном праве».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
  - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
  - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
  - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
  - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

### 1. Наименование дисциплины: «Разрешение споров в частном праве»

Цель дисциплины: формирование у студентов представления о понятии, специфики, видах споров в области частного права, формах и способах их разрешения, выбора оптимального и эффективного способа защиты прав субъектов гражданского оборота в конкретной ситуации

### 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ПК-1. Способен обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.	ПК - 1.1. Осуществляет анализ действующего законодательства Российской Федерации и формулирует в проектах юридических документах существо нарушения законности. ПК - 1.2. Готовит служебные документы в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации. ПК – 1.3. Применяет основные разработки доктрины права для выработки практических рекомендаций.	Знать: - основные правила регулирования взаимодействия и связей между субъектами в частноправовых отношениях; Уметь: - толковать и применять законодательство, регулирующее частноправовые отношения Владеть: - навыками участия в разработке нормативных и ненормативных актов организаций, соглашений и договоров, претензий, исков. , а также в подготовке судебных решений и других правоприменительных решений.
ПК-2. Способен к подготовке и вынесению законных, обоснованных и мотивированных судебных актов.	ПК – 2.1. Проводит анализ нормативных правовых актов, материалов судебной практики с целью подготовки судебных актов. ПК – 2.2. Совершает действия, направленные на соблюдение процедуры вынесения процессуальных актов и правоприменительной практики. ПК – 2.3. Обосновывает проект судебного акта с помощью системы доказательств. ПК-2.4. Выносит проекты законных судебных актов	Знать: - основные требования, правила и предписания законодательства Уметь: - совершать юридически значимые действия по разрешению спора в точном соответствии с законом; Владеть: - навыками ведения переговоров, участия в судебных процессах, составлении документов юридического содержания, в том числе судебных актов.

### 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы



Дисциплина «Разрешение споров в частном праве» представляет собой дисциплину по выбору.

#### 4. Виды учебной работы по дисциплине

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

#### 5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Споры, возникающие в сфере частного права: понятие и виды.	Понятие частного права. Частное право, как совокупность правоотношений, регулируемых гражданским, семейным, жилищным, гражданско-процессуальным, арбитражно-процессуальным и иными отраслями права. Источники права, регулирующие отношения, складывающиеся в сфере частного права, их иерархия. Понятие и специфика частноправовых споров, проблемы их классификации. Структура и стадии юридического спора. Проблемы разграничения публично-правовых и частноправовых споров.
2	Формы и способы разрешения споров в частном праве.	Формы и способы разрешения споров в частном праве и проблемы их разграничений (юрисдикционные, неюрисдикционные, внесудебные, досудебные,

		альтернативные, преддоговорные, договорные и др.). Юрисдикционный порядок урегулирования и разрешения споров (обращение в судебные или иные государственные органы), как основной механизм защиты нарушенного права. Особенности обращения в суд и судебного рассмотрения спора. Иные способы разрешения споров.
3	Досудебное разрешение споров	Досудебное разрешение спора: понятие, общие признаки, функции, значение, виды. Заявления, претензии, уведомления, жалобы как способ досудебного урегулирования разногласий. Претензионная работа: значение, основные этапы, форма и содержание. Споры, по которым соблюдение претензионного порядка, является обязательным.
4	Внесудебные процедуры разрешения споров	Формирование и развитие доктрины внесудебных процедур разрешения споров в зарубежном праве. Место и роль внесудебных процедур разрешения споров в российской системе права. Нормативное регулирование внесудебных процедур разрешения споров в законодательстве Российской Федерации. Виды внесудебных процедур разрешения споров. Медиация. Третейский суд. Переговоры.

#### **6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Споры, возникающие в сфере частного права: понятие и виды.

Тема 2. Формы и способы разрешения споров в частном праве.

Тема 3. Досудебное разрешение споров

Тема 4. Внесудебные процедуры разрешения споров

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 1. Споры, возникающие в сфере частного права: понятие и виды.

Вопросы для обсуждения: Круг отношений, охватываемых частным правом. Источники права, регулирующие отношения, складывающиеся в сфере частного права, их иерархия. Понятие юридического спора. Причины и мотивы спора в юридической сфере. Специфика частноправовых споров и проблемы их классификации. Структура и стадии юридического спора. Проблемы разграничения публично-правовых и частноправовых споров.

Тема 2. Формы и способы разрешения споров в частном праве.

Вопросы для обсуждения: Формы и способы разрешения споров в частном праве и проблемы их разграничений (юрисдикционные, неюрисдикционные, внесудебные, досудебные, альтернативные, преддоговорные, договорные и др.). Юрисдикционный порядок урегулирования и разрешения споров (обращение в судебные или иные государственные органы), как основной механизм защиты нарушенного права. Особенности обращения в суд и судебного рассмотрения спора. Иные способы разрешения споров.

Тема 3. Досудебное разрешение споров

Вопросы для обсуждения: Досудебное разрешение спора: понятие, общие признаки, функции, значение, виды. Заявления, претензии, уведомления, жалобы как способ досудебного урегулирования разногласий. Претензионная работа: значение и основные этапы. Форма и содержание претензии, прилагаемые документы. Условия и порядок предъявления претензий. Споры, по которым соблюдение претензионного порядка, является обязательным. Процессуальные последствия несоблюдения досудебного претензионного порядка урегулирования споров. Правовые позиции судов относительно несоблюдения обязательного порядка досудебного претензионного порядка урегулирования споров. Модель написания претензии на примерах рассмотрения отдельных правоотношений в сфере частного права.

Тема 4. Внесудебные процедуры разрешения споров

Вопросы для обсуждения: Формирование и развитие доктрины внесудебных процедур разрешения споров в зарубежном праве. Место и роль внесудебных процедур разрешения споров в российской системе права. Нормативное регулирование внесудебных процедур разрешения споров в законодательстве Российской Федерации. Виды внесудебных процедур разрешения споров. Медиация. Третейский суд. Переговоры.

#### **Требования к самостоятельной работе студентов**

Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам. Тема 1. Споры, возникающие в сфере частного права: понятие и виды. Тема 2. Формы и способы разрешения споров в частном праве. Тема 3. Досудебное разрешение споров. Тема 4. Внесудебные процедуры разрешения споров.

Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение проблемных заданий, задач (кейсов), рефератов и презентаций по следующим темам: Тема 1. Споры, возникающие в сфере частного права: понятие и виды. Тема 2. Формы и способы разрешения споров в частном праве. Тема 3. Досудебное разрешение споров. Тема 4. Внесудебные процедуры разрешения споров.

Работа с учебно-методической информацией, размещенной в Системе электронного образовательного контента LMS Moodle – URL: <https://lms-3.kantiana.ru>, предусматривающей изучение учебно-методических материалов, выполнение заданий по самопроверке (самоконтролю), получение заданий и отправку выполненных работ, по темам лекций и практических занятий: Частное право, как сфера возникновения правоотношений сторон. Понятие юридического конфликта. Договор как форма закрепления взаимодействия участников гражданского оборота. Досудебные способы урегулирования спора. Судебное рассмотрение спора. Рассмотрение отдельных видов споров в сфере частного права.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или)

групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

## **7. Методические рекомендации по видам занятий**

### **Лекционные занятия.**

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

### **Практические и семинарские занятия.**

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

### **Самостоятельная работа.**

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

## **8. Фонд оценочных средств**

### **8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины**

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
--	-----------------------	---

	компетенции (или её части)	текущий контроль по дисциплине
Споры, возникающие в сфере частного права: понятие и виды.	ПК-1; ПК-2	Решение проблемного задания, задачи (кейса); реферат; презентации
Формы и способы разрешения споров в частном праве.	ПК-1; ПК-2	Решение проблемного задания, задачи (кейса); реферат; презентации
Досудебное разрешение споров.	ПК-1; ПК-2	Решение проблемного задания, задачи (кейса); реферат; презентации
Внесудебные процедуры разрешения споров	ПК-1; ПК-2	Решение проблемного задания, задачи (кейса); реферат; дискуссия, презентации

## **8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля**

### **8.2.1. Примерный вариант проблемного задания, задачи (кейса).**

Ответьте на вопрос. Перечислите основные способы досудебного урегулирования спора. Определите, в каких случаях наиболее эффективным будет обращение с претензией, жалобой, заявлением.

Пример моделирования ситуации. Студентам предлагается провести переговоры между двумя сторонами, находящимися на стадии готовности обращения в суд в связи с неисполнением одной из сторон обязательств по договору, для урегулирования спорной ситуации и возможности разрешения спора мирным способом (возможность составления мирового соглашения, соглашения о рассрочке платежа или реструктуризации долга, а при недостижении соглашения – возможность составления претензии или искового заявления).

Пример моделирования ситуации. Студентам предлагается разрешить конфликтную ситуацию, возникшую на предприятии между работником и работодателем, определяющую возможность выработки алгоритма поведения для разрешения спора мирным способом, либо в целях привлечения работника к дисциплинарной ответственности (с поэтапным оформлением данной процедуры).

Брак между супругами Зелениными был расторгнут мировым судьей судебного участка № N Самарской области. В период брака ими было приобретено имущество: квартира стоимостью 3 000 000 рублей, находящаяся в залоге у ПАО «КосмосБанк» и автомобиль MAZDA CX-5, стоимостью 1 000 000 рублей. Бывшие супруги не могут прийти к соглашению о разделе совместно нажитого имущества и с целью урегулирования спора обратились в ООО «Центр медиации». В ходе процедуры медиации было достигнуто соглашение, что Зелениной выделяется в собственность квартира, находящаяся в ипотеке у банка с обязательствами погашения долга на ранее заключенных условиях по кредитному договору, а супругу выделяется автомобиль. Возможно ли заключение медиативного соглашения на таких условиях? Вы - медиатор. Подготовьте письменно проект медиативного соглашения по условиям задачи.

Решите задачу. Через три года после смерти жены гражданин А.Н. Калинин, имеющий ребенка в возрасте 13 лет, женился на 25-летней гражданке П.Н. Марьиной, которая при заключении брака приняла фамилию мужа (Калинина). Между мачехой и пасынком сложились хорошие отношения, было достигнуто взаимопонимание. Исходя из этого, спустя год после регистрации заключения брака А.Н. Калинина решила усыновить ребенка своего мужа. Однако инспектор департамента образования, куда супруги Калинины обратились за советом, заявила, что усыновление невозможно, поскольку законом запрещается усыновление, если разница в возрасте между усыновителем и усыновляемым менее 16 лет.

Права ли инспектор? Разъясните, что делать супругам Калининым?

Решите задачу. В соответствии с договором поставки завод музыкальных инструментов отправил магазину партию пианино, гитар и скрипок. При этом груз доставлялся на машине, принадлежащей заводу. При погрузке музыкальных инструментов присутствовал представитель магазина, музыкальный мастер, проверявший исправность инструментов. Затем контейнер грузовой машины был опечатан и прибыл в магазин в исправном состоянии, с ненарушенными пломбами. При вскрытии контейнера обнаружилось, что несколько скрипок попали в щели между пианино и разбились.

По факту недостачи товара был составлен акт, в котором указывалось, что в нарушение правил транспортировки музыкальных инструментов скрипки были просто положены на крышку пианино и никак не закреплены.

Магазин предъявил иск о взыскании стоимости недополученного товара. Однако завод иск не признал, сославшись на то, что он не виноват в случившемся, поскольку, во-первых, его работники всегда перевозили товар подобным образом и такой способ, поэтому, является обычной практикой, а скрипки разбились из-за плохой дороги, по которой пришлось ехать автомобилю; во-вторых, при погрузке музыкальных инструментов присутствовал представитель магазина, который, не проконтролировав погрузку, тем самым согласился с таким способом перевозки. Поэтому в случившемся виноват сам магазин, он и должен нести убытки от инцидента.

Какое решение должен принять суд?

Решите задачу. 2. Гражданин А.Н. Митин в 2008 г. вступил в брак с гражданкой Л.Б. Сироткиной, не разведясь с первой женой и скрыв это обстоятельство. В 2018 г. брак А.Н. Митина с Л.Б. Сироткиной по иску В.Д. Кисиной (первой жены А.Н. Митина) был признан судом недействительным. Через шесть месяцев после решения суда Л.Б. Сироткина предъявила иск к А.Н. Митину о взыскании с него средств на свое содержание, ссылаясь на то, что она нетрудоспособна по возрасту (57 лет), пенсию получает маленькую, средств к существованию ей не хватает. Кроме того, она потребовала от А.Н. Митина возмещения причиненного ей морального вреда.

Какое решение должен принять суд по иску Л.Б. Сироткиной? Обоснуйте его.

Решите задачу. Водитель Сидоров В.А. и директор автобазы грузовых автомобилей 20 сентября 2021 г. заключили договор аренды, согласно которому Сидорову был передан в аренду автомобиль КамАЗ. Приказом директора автобазы от 1 декабря 2021 г. договор аренды был расторгнут. Изданию такого приказа директора предшествовало заседание Совета трудового коллектива автобазы, которое состоялось 23 ноября 2021 г. Совет трудового коллектива посчитал необходимым расторгнуть договор аренды от 20 сентября 2021 г. с Сидоровым на аренду автомобиля КамАЗ в связи с недисциплинированностью Сидорова. Конференция трудового коллектива одобрила это решение Совета.

Решите задачу. Водитель Сидоров обратился за правовой помощью в юридическую консультацию. С помощью адвоката водитель Сидоров написал исковое заявление в районный суд по месту нахождения автобазы, в котором просил признать незаконным расторжение договора аренды автомобиля от 20 сентября 2021 г. и передать автомобиль КамАЗ в аренду Сидорову.

Дайте оценку точности правовой помощи адвоката.

### 8.2.2. Примерные темы рефератов

1. Разрешение споров сторон при заключении, изменении и расторжении договоров.

2. Разрешение споров между субъектами договора при электронном взаимодействии. Роль электронных доказательств при формировании и отстаивании позиции стороны договора.

3. Особенности правового регулирования и правовые риски при использовании цифровых платформенных решений для фиксации прав на объекты гражданского права и их применение при сборе доказательств, разрешении споров, в том числе, в онлайн процедурах.

4. Заявления, претензии, жалобы как способ досудебного урегулирования разногласий: тактические и содержательные вопросы.
5. Правила составления искового заявления и уплаты государственной пошлины.
6. Особенности разрешения споров при выборе сторонами третейского разбирательства.
7. Практические аспекты разрешения имущественных и неимущественных конфликтов супругов.
8. Участие адвоката в переговорах.
9. Проблемы применения внесудебных процедур при урегулировании различных категорий споров.
10. Принципы диспозитивности и конфиденциальности в третейском разбирательстве

### **8.2.3. Примерные темы презентаций**

1. Споры о включении имущества в наследственную массу, разделу наследства, привлечения наследников к наследству.
2. Особенности разрешения споров между сторонами при возникновении и осуществлении цифровых прав.
3. Защита прав потребителей. Потребительский «экстремизм».
4. Определение необходимости участия в процедуре медиации психологов, юристов, экспертов и т.д. и их статус
5. Медиация в зарубежных странах.
6. Формирование, становление и развитие института мирового соглашения
7. Осуществление государственными судами функций содействия и контроля третейским судам
8. Понятие, правовое регулирование, виды международного коммерческого арбитража
9. Признание и приведение в исполнение решений международного арбитража
10. Формирование, становление и развитие института досудебного (претензионного) порядка урегулирования споров в российском праве

## **8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине**

### **Примерный перечень вопросов к экзамену**

1. Понятие и содержание частного права.
2. Частное право, как совокупность правоотношений, регулируемых гражданским, семейным, жилищным, гражданско-процессуальным, арбитражно-процессуальным и иными отраслями права, взаимосвязь с другими отраслями права.
3. Источники права, регулирующие отношения, складывающиеся в сфере частного права, их иерархия.
4. Юридический спор: понятие и виды.
5. Основные формы и способы разрешения конфликтов в сфере частного права.
6. Система юрисдикционных форм разрешения споров в сфере частного права в Российской Федерации.
7. Неюрисдикционные процедуры в системе защиты прав граждан и организаций.
8. Третейское разбирательство: понятие, особенности взаимодействия сторон при урегулировании спорных правоотношений.
9. Переговоры: понятие, функции, правовое регулирование
10. Стадии переговоров и оформление результатов их проведения
11. Медиация: правовые основы, понятие, виды, принципы.

12. Медиативное соглашение и мировое соглашение: отличия и процессуальные последствия неисполнения условий каждого из соглашений
13. Обжалование решения третейского суда: сроки, основания, правовые последствия
  13. Правовой статус третейского суда. Виды третейских судов
  14. Выдача исполнительного листа на принудительное исполнение решения третейского суда: сроки, основания, правовые по следствия
  15. Понятие и правовое регулирование международного коммерческого арбитража
  16. Основания передачи спора на рассмотрение международного коммерческого арбитража, процедура рассмотрения и разрешения спора и вынесения решения
  17. Оспаривание решения международного коммерческого арбитража
  18. Признание и приведение в исполнение решений международного арбитража
  19. Претензионный порядок урегулирования споров: понятие, признаки и функции
  20. Категории дел, по которым требуется обязательное соблюдение претензионного порядка урегулирования споров
    21. Форма и содержание претензии, прилагаемые документы
    22. Порядок предъявления и рассмотрения претензий
    23. Процессуальные последствия несоблюдения досудебного претензионного порядка урегулирования споров
    24. Порядок подачи искового заявления.
    25. Государственная пошлина за рассмотрения судами споров гражданско-правового характера.
    26. Основные права и обязанности сторон в судебном процессе.

#### 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных источников и	хорошо		71-85



	деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	иллюстрировать ими законодательные положения или обосновывать практику применения			
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

**9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.**

**Основная учебная литература**

1. Козырев, Г. И. Конфликтология: учебник / Г. И. Козырев. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2022. — 289 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-8199-0859-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1838402>

2. Афанасьев, С. Ф. Курс доказательственного права: Гражданский процесс. Арбитражный процесс. Административное судопроизводство - 2-е изд., перераб. и доп : сборник документов / С. Ф. Афанасьев [и др.]. - Москва : Статут, 2019. - 656 с. - ISBN 978-5-8354-1538-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1079396>

**Дополнительная учебная литература**

1. Юридический конфликт: монография / О. А. Акопян, С. Б. Бальхаева, А. А. Головина и др. ; отв. ред. Ю. А. Тихомиров ; Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации. — Москва : Проспект, 2020. — 312 с. - ISBN 978-5-392-32041-7; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/43375>

2. Частное право. Преодолевая испытания: к 60-летию В.М. Гонгало - Москва :Статут, 2016. - 256 с. ISBN 978-5-8354-1200-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/754450>

**10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.**

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

## **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.**

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – [www.lms-3.kantiana.ru](http://www.lms-3.kantiana.ru), обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

## **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.**

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила  
Канта»  
Высшая школа права

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«Рассмотрение дел о банкротстве»**

**Шифр: 40.05.04**

**По специальности: «Судебная и прокурорская деятельность»**

**специализация: Судебная деятельность**

**Квалификация (степень) выпускника: юрист**

Калининград  
2022

## **Лист согласования**

**Составитель:** Нилов Константин Николаевич, кандидат юридических наук, доцент,  
заведующий кафедрой предпринимательского права

Рабочая программа утверждена на заседании Методического совета Высшей школы  
права ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 1 от «21» марта 2022 г.

Председатель Методического совета  
Высшей школы права

Директор Высшей школы права  
Руководитель ОП

Ежова Т.Г.  
Фадеева Е.С.

## Содержание

1. Наименование дисциплины .....	4.
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы .....	4.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы .....	7.
4. Виды учебной работы по дисциплине .....	7
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам .....	7
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине .....	10
7. Методические рекомендации по видам занятий .....	13
8. Фонд оценочных средств .....	19
8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины .....	19
8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля .....	20
8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине .....	24
8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания .....	25
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины .....	26
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины .....	27
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине .....	28
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине .....	28

## 1. Наименование дисциплины: «Рассмотрение дел о банкротстве».

Целью изучения дисциплины является овладение профессиональными компетенциями в области рассмотрения дел о банкротстве.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
<b>ПК-2.</b> Способен к подготовке и вынесению законных, обоснованных и мотивированных судебных актов.	<b>ПК – 2.1.</b> Проводит анализ нормативных правовых актов, материалов судебной практики с целью подготовки судебных актов. <b>ПК – 2.2.</b> Совершает действия, направленные на соблюдение процедуры вынесения процессуальных актов и правоприменительной практики. <b>ПК – 2.3.</b> Обосновывает проект судебного акта с помощью системы доказательств. <b>ПК-2.4.</b> Выносит проекты законных судебных актов	<b>Знать:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- основные нормативные правовые акты, регулирующие несостоятельность (банкротство);</li><li>- судебные процедуры банкротства;</li><li>- правовые последствия введения процедур банкротства;</li><li>- порядок рассмотрения арбитражным судом заявлений о банкротстве;</li><li>- особенности банкротства отдельных категорий должников.</li></ul> <b>Уметь:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- анализировать предпринимательские правоотношения, давать им юридическую оценку;</li><li>- анализировать и обобщать судебную и административную практику в конкретной сфере юридической деятельности;</li><li>- выявлять пробелы и коллизии действующего законодательства, локального нормотворчества, определяет способы их преодоления и устранения;</li><li>- давать юридические заключения, предлагать варианты поведения.</li></ul> <b>Владеть:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- навыками анализа правовых ситуаций в сфере хозяйственной деятельности;</li><li>- навыками подготовки квалифицированных заключений по юридическим проблемам;</li><li>- навыками применения нормативных правовых акты в делах о банкротстве.</li></ul>
<b>ПК-6</b> Способен оказывать правовую помощь и различные виды	<b>ПК – 6.1.</b> Проводит подбор и анализ нормативных	<b>Знать:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- основные нормативно-правовые акты в сфере несостоятельности (банкротства);</li></ul>

<p>юридических услуг, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в рамках своей профессиональной деятельности</p>	<p>правовых актов и практики их применения.  <b>ПК – 6.2.</b> Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций.  <b>ПК – 6.3.</b> Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- понятие и признаки несостоятельности (банкротства);</li> <li>- судебные процедуры банкротства;</li> <li>- правовые последствия введения процедур банкротства;</li> <li>- порядок рассмотрения арбитражным судом заявлений о банкротстве.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов</li> <li>- подготовить заявление должника о признании банкротом;</li> <li>- составить заявление конкурсного кредитора о признании должника несостоятельным;</li> <li>- представлять интересы хозяйствующего субъекта в арбитражном суде по делам о несостоятельности.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- технологиями юридического письма</li> <li>- навыками составления ходатайств, заявлений, жалоб и других документов в производстве по делу о несостоятельности (банкротстве);</li> <li>- навыками подготовки квалифицированных заключений в сфере конкурсного права.</li> </ul>
---	---	---

### 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «**Рассмотрение дел о банкротстве**» представляет собой дисциплину по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений.

### 4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

### 5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Тема 1. Понятие и общие положения правового регулирования несостоятельности (банкротства).	<p>Понятие конкурсного права. Место конкурсного права в системе права. Природа отношений, регулируемых конкурсным правом. Система законодательства о несостоятельности (банкротстве). Мировые системы банкротства. Римское конкурсное право. Французское конкурсное право. Конкурсное право Германии. Английское конкурсное право. Русское конкурсное право.</p> <p>Понятие несостоятельности (банкротства). Признаки и критерии несостоятельности (банкротства). Должник. Конкурсные кредиторы. Уполномоченные органы. Собрание кредиторов. Комитет кредиторов.</p> <p>Процедуры банкротства: наблюдение, финансовое оздоровление, внешнее управление, конкурсное производство, мировое соглашение.</p> <p>Меры по предупреждению банкротства организаций.</p> <p>Природа производства по делам о несостоятельности (банкротстве). Понятие и виды стадий арбитражного судопроизводства по делам о несостоятельности. Подготовка дела о несостоятельности к судебному разбирательству. Срок рассмотрения дела о банкротстве. Полномочия арбитражного суда. Приостановление производства по делу о банкротстве. Основания для прекращения производства по делу о банкротстве.</p> <p>Обжалование и пересмотр судебных актов по делам о несостоятельности. Исполнение судебных актов по делам о несостоятельности.</p> <p>Оспаривание сделок должника при банкротстве.</p>
2	Тема 2. Лица, участвующие в деле о банкротстве	<p>Право на обращение в арбитражный суд. Субъекты, иницирующие производство по делу о банкротстве. Состав и размер денежных обязательств и обязательных платежей.</p> <p>Обязанность заявления о банкротстве и последствия её неисполнения. Заявление кредитора о банкротстве должника. Заявление уполномоченного органа.</p> <p>Классификация кредиторов. Денежные и неденежные кредиторы. Конкурсные и неконкурсные кредиторы. Крупные и мелкие кредиторы. Установленные и не установленные кредиторы. Действительные и недействительные кредиторы.</p> <p>Понятие и виды арбитражных управляющих. Требования, предъявляемые к арбитражному управляющему. Права и обязанности арбитражных управляющих. Ответственность арбитражного управляющего. Договор обязательного страхования ответственности арбитражного управляющего.</p> <p>Саморегулируемые организации арбитражных</p>



		<p>управляющих. Компенсационный фонд саморегулируемой организации арбитражных управляющих.</p> <p>Ответственность контролирующих должника лиц в деле о банкротстве.</p>
3	<p>Тема 3. Наблюдение и финансовое оздоровление как процедуры банкротства</p>	<p>Понятие и цели введения процедуры наблюдения. Последствия введения процедуры наблюдения. Ограничения и обязанности должника в ходе наблюдения. Временный управляющий. Анализ финансового состояния должника. Установление размера требований кредиторов. Созыв первого собрания кредиторов.</p> <p>Порядок введения финансового оздоровления. Последствия введения финансового оздоровления. Управление должником в ходе финансового оздоровления. Административный управляющий. План финансового оздоровления и график погашения задолженности. Окончание финансового оздоровления.</p>
4	<p>Тема 4. Внешнее управление имуществом должника</p>	<p>Понятие, цели и сроки внешнего управления. Последствия введения внешнего управления. Мораторий на удовлетворение требований кредиторов. Внешний управляющий. План внешнего управления. Меры по восстановлению платежеспособности должника. Продажа предприятия должника. Уступка прав требования должника. Замещение активов должника. Прекращение внешнего управления.</p>
5	<p>Тема 5. Конкурсное производство как ликвидационная процедура</p>	<p>Понятие, цели и сроки введения конкурсного производства. Последствия открытия конкурсного производства. Конкурсный управляющий. Оценка имущества должника. Конкурсная масса. Очередность удовлетворения требований кредиторов. Контроль за деятельностью конкурсного управляющего. Завершение конкурсного производства.</p>
6	<p>Тема 6. Мировое соглашение и упрощенные процедуры банкротства</p>	<p>Понятие мирового соглашения. Содержание и форма мирового соглашения. Особенности заключения мирового соглашения в ходе отдельных процедур банкротства. Последствия утверждения мирового соглашения арбитражным судом. Отказ в утверждении мирового соглашения. Расторжение мирового соглашения. Последствия неисполнения мирового соглашения.</p> <p>Банкротство ликвидируемого должника. Особенности рассмотрения дела о банкротстве ликвидируемого должника. Последствия отказа от ликвидации должника в порядке банкротства.</p> <p>Банкротство отсутствующего должника. Рассмотрение дела о банкротстве отсутствующего должника.</p>
7	<p>Тема 7. Особенности</p>	<p>Статус градообразующих организаций. Рассмотрение дела о банкротстве градообразующей организации. Внешнее</p>

	несостоятельности (банкротства) градообразующих и сельскохозяйственных организаций	управление градообразующей организацией. Поручительство. Продажа имущества градообразующей организации. Особенности банкротства сельскохозяйственной организации. Наблюдение, финансовое оздоровление, внешнее управление сельскохозяйственной организацией. Особенности продажи имущества. Особенности банкротства застройщиков.
8	Тема 8. Особенности несостоятельности (банкротства) финансовых организаций	Основания признания кредитной организации банкротом. Процедуры, применяемые в деле о банкротстве кредитных организаций. Особенности банкротства страховой организации. Продажа имущества имущественного комплекса страховой организации. Особенности банкротства профессиональных участников рынка ценных бумаг. Особенности банкротства негосударственных пенсионных фондов. Особенности банкротства кредитных кооперативов. Особенности банкротства специализированных обществ и ипотечных агентов.
9	Тема 9. Особенности несостоятельности (банкротства) стратегических предприятий и субъектов естественных монополий	Меры по предупреждению банкротства стратегических предприятий. Особенности проведения процедур банкротства при банкротстве стратегических предприятий. Особенности рассмотрения дела о банкротстве субъектов естественных монополий. Внешнее управление субъектом естественной монополии. Продажа имущества должника – субъекта естественной монополии.
10	Тема 10. Особенности несостоятельности (банкротства) индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств	Особенности банкротства граждан. Основания для признания индивидуального предпринимателя банкротом. Финансовый управляющий. Процедуры банкротства, применяемые к индивидуальным предпринимателям. Внесудебное банкротство и порядок его проведения. Последствия признания индивидуального предпринимателя банкротом. Основания для признания банкротом крестьянского (фермерского) хозяйства. Конкурсная масса. Особенности продажи имущества и имущественных прав.

## **6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

Для изучения курса рекомендуются следующие учебно-методические материалы:

1. Электронный ресурс: РП и ФОС по учебной дисциплине Рассмотрение дел о банкротстве, размещённый на сайте <http://lms-3.kantiana.ru/>

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Понятие и общие положения правового регулирования несостоятельности (банкротства).

Тема 2. Лица, участвующие в деле о банкротстве.

Тема 3. Наблюдение и финансовое оздоровление как процедуры банкротства.

Тема 4. Внешнее управление имуществом должника.

Тема 5. Конкурсное производство как ликвидационная процедура.

Тема 6. Мировое соглашение и упрощенные процедуры банкротства.

Тема 7. Особенности несостоятельности (банкротства) градообразующих организаций, сельскохозяйственных организаций и застройщиков.

Тема 8. Особенности несостоятельности (банкротства) финансовых организаций.

Тема 9. Особенности несостоятельности (банкротства) стратегических предприятий и субъектов естественных монополий.

Тема 10. Особенности несостоятельности (банкротства) индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

**Тема 1. Понятие и общие положения правового регулирования несостоятельности (банкротства).**

1. Понятие и признаки несостоятельности (банкротства).
2. Субъекты, участвующие в деле о несостоятельности (банкротстве).
3. Судебные процедуры банкротства.
4. Меры по предупреждению банкротства организаций.
5. Право на обращение в арбитражный суд.
6. Обязанность заявления о банкротстве и последствия её неисполнения.
7. Порядок обращения в арбитражный суд с заявлением о признании банкротом.

**Тема 2. Лица, участвующие в деле о банкротстве.**

1. Понятие кредитора в конкурсном процессе и виды кредиторов.
2. Классификация кредиторов.
3. Конкурсные и неконкурсные кредиторы.
4. Установленные и неустановленные кредиторы.
5. Понятие и виды арбитражных управляющих.
6. Требования, предъявляемые к арбитражному управляющему.
7. Права и обязанности арбитражных управляющих.
8. Правовое положение саморегулируемой организации арбитражных управляющих.

**Тема 3. Наблюдение и финансовое оздоровление как процедуры банкротства.**

1. Понятие и цели введения процедуры наблюдения.
2. Правовые последствия введения процедуры наблюдения.
3. Правовой статус временного управляющего.
4. Порядок проведения первого собрания кредиторов.
5. Понятие, цели и порядок введения финансового оздоровления.
6. Правовые последствия введения финансового оздоровления.
7. Права и обязанности административного управляющего.
8. План финансового оздоровления и график погашения задолженности.

**Тема 4. Внешнее управление имуществом должника.**

1. Понятие, цели и порядок введения внешнего управления.
2. Правовые последствия введения внешнего управления.
3. Права и обязанности внешнего управляющего.
4. Мораторий на удовлетворение требований кредиторов.
5. Меры по восстановлению платежеспособности должника.

**Тема 5. Конкурсное производство как ликвидационная процедура.**

1. Понятие, цели и порядок введения конкурсного производства.
2. Правовые последствия введения конкурсного производства.
3. Права и обязанности конкурсного управляющего.
4. Очередность удовлетворения требований кредиторов.
5. Завершение конкурсного производства.

**Тема 6. Мировое соглашение и упрощенные процедуры банкротства.**

1. Понятие, содержание и форма мирового соглашения.
2. Особенности заключения мирового соглашения в ходе отдельных процедур банкротства.
3. Последствия утверждения мирового соглашения арбитражным судом.
4. Последствия неисполнения мирового соглашения.
5. Особенности рассмотрения дела о банкротстве ликвидируемого должника.
6. Последствия отказа от ликвидации должника в порядке банкротства.
7. Особенности рассмотрение дела о банкротстве отсутствующего должника.

**Тема 7. Особенности несостоятельности (банкротства) градообразующих и сельскохозяйственных организаций.**

1. Понятие и правовое положение градообразующих организаций.
2. Особенности внешнего управления градообразующей организацией.
3. Продажа имущества градообразующей организации.
4. Особенности банкротства сельскохозяйственной организации.

**Тема 8. Особенности несостоятельности (банкротства) финансовых организаций.**

1. Особенности банкротства кредитной организации.
2. Особенности банкротства страховой организации.
3. Особенности банкротства профессиональных участников рынка ценных бумаг.

**Тема 9. Особенности несостоятельности (банкротства) стратегических предприятий и субъектов естественных монополий.**

1. Меры по предупреждению банкротства стратегических предприятий.
2. Особенности проведения процедур банкротства при банкротстве стратегических предприятий.
3. Особенности рассмотрения дела о банкротстве субъектов естественных монополий.

**Тема 10. Особенности несостоятельности (банкротства) индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств.**

1. Основания для признания индивидуального предпринимателя банкротом.
2. Процедуры банкротства, применяемые к индивидуальному предпринимателю.
3. Правовые последствия банкротства индивидуального предпринимателя.
4. Особенности несостоятельности (банкротства) крестьянского (фермерского) хозяйства.

### *Требования к самостоятельной работе студентов*

Работа с лекционным материалом, предусматривает проработку конспекта лекций и учебной литературы по всем темам курса.

Выполнение домашнего задания, предусматривает решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях, по всем темам курса.

Тематика презентаций для самостоятельной подготовки студентами по особенностям банкротства отдельных категорий должников

1. Особенности банкротства градообразующих организаций.
2. Особенности банкротства сельскохозяйственных организаций.
3. Особенности банкротства страховых организаций.
4. Особенности банкротства кредитных организаций.
5. Особенности банкротства профессиональных участников рынка ценных бумаг.
6. Особенности банкротства негосударственных пенсионных фондов.
7. Особенности банкротства кредитных кооперативов.
8. Особенности банкротства стратегических предприятий и организаций.
9. Особенности банкротства субъектов естественных монополий.
10. Особенности банкротства застройщиков.
11. Особенности банкротства отсутствующих и ликвидируемых должников.
12. Особенности банкротства специализированного общества и ипотечного агента.
13. Особенности банкротства индивидуальных предпринимателей.
14. Внесудебное банкротство граждан, являющихся индивидуальными предпринимателями.
15. Особенности банкротства крестьянских (фермерских) хозяйств.
16. Правовое положение саморегулируемых организаций арбитражных управляющих.
17. Институт несостоятельности (банкротстве) и принцип соразмерности ограничения прав должника и кредитора.
18. Ответственность контролирующих должника лиц в деле о банкротстве.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или)

групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

## **7. Методические рекомендации по видам занятий**

Самостоятельная работа – вид индивидуальной деятельности студента, основанный на собственных познавательных ресурсах. Целью самостоятельной работы студентов является обучение навыкам работы с научной литературой и практическими материалами, необходимыми для углубленного изучения дисциплины, а также развитие у них устойчивых способностей к самостоятельному (без помощи преподавателя) изучению и изложению полученной информации.

В связи с этим основными задачами самостоятельной работы студентов при изучении дисциплины являются:

во-первых, продолжение изучения материала в домашних условиях при подготовке к практическим занятиям по программе, предложенной преподавателем;

во-вторых, привитие магистрам интереса к юридической литературе, судебной практике, правотворческому процессу, формирование навыков самостоятельной работы с нормативно-правовой базой при выполнении практических заданий.

Изучение и изложение информации, полученной в результате изучения научной литературы и практических материалов, предполагает развитие у студентов как владения навыками устной речи, так и способностей к четкому письменному изложению материала.

Самостоятельная работа студента должна быть организована с учетом времени изучения той или иной темы по учебному плану. Определенную помощь при самостоятельном освоении соответствующих тем призваны оказать методические рекомендации по изучению конкретных тем, включенные в учебно-методический комплекс по изучаемой дисциплине.

Самостоятельную работу должны выполнять все без исключения студенты. При этом перед следующим занятием преподаватель, ведущий практические занятия, определяет конкретных студентов, которые будут выполнять задания. Следует учитывать объем учебной нагрузки студента в неделю, включая все виды его аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы. В связи с этим преподаватель должен предоставить студенту время, достаточное для выполнения того или иного дополнительного задания, возможно, с освобождением студента от подготовки к задачам и вопросам, выносимым на семинарские занятия. Основной формой контроля за самостоятельной работой студентов являются семинарские занятия, а также еженедельные консультации преподавателя.

При подведении итогов самостоятельной работы по выполнению конкретных заданий преподавателем основное внимание должно уделяться разбору и оценке лучших работ, анализу недостатков. По предложению преподавателя студент может изложить содержание выполненной им работы на семинарских занятиях.

Студенты должны научиться выделять познавательные задачи, выбирать способы их решения, выполнять операции контроля за правильностью решения поставленной задачи, совершенствовать навыки реализации теоретических знаний. При этом формирование навыков самостоятельной работы может происходить как на сознательной, так и на интуитивной основе.

При самостоятельной работе над материалом студент должен ориентироваться на собственную индивидуальность, стремиться придать своей деятельности специфические черты, привлекательные для будущих клиентов, а ему самому дающие возможность проявить творческое «я». Просто тиражировать имеющиеся знания и навыки в правовой деятельности нельзя, надо постоянно пополнять их, искать новые формы профессионального и личностного общения с людьми.

Самостоятельная работа студента под руководством преподавателя протекает в форме делового взаимодействия: студент получает рекомендации преподавателя по организации самостоятельной деятельности, а преподаватель выполняет функцию управления через учет, контроль и коррекцию ошибочных действий. При этом преподаватель должен установить тип самостоятельной работы и определить необходимую степень ее включения в изучаемую дисциплину.

Самостоятельная работа выполняется студентом по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия. Виды заданий для самостоятельной работы, их содержание и характер могут иметь вариативный и дифференцированный характер, учитывают специфику изучаемой дисциплины, индивидуальные особенности студента. Перед выполнением студентами самостоятельной работы преподаватель проводит инструктаж по выполнению задания, который включает цель задания, его содержание, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. В процессе инструктажа преподаватель предупреждает студентов о возможных типичных ошибках, встречающихся при выполнении задания. Инструктаж проводится преподавателем за счет объема времени, отведенного на изучение дисциплины.

Целесообразным представляется обращение к соответствующим методическим материалам по изучаемой дисциплине, размещенным на сайте <http://lms-3.kantiana.ru>.

Для наилучшего освоения дисциплины, рекомендуется начинать изучение с ознакомления с учебной литературой по теме из раздела «Основная литература». Такое изучение должно сопровождаться исследованием всех актуальных нормативно-правовых актов, на которые ссылаются авторы учебников. При этом не нужно забывать, что законодательство, регулирующее деятельность коммерческих организаций меняется очень часто, поэтому даже рекомендованные учебники содержат иногда ссылки на устаревшие редакции законов. После ознакомления с основной теорией, целесообразно изучить по своему выбору источники дополнительной литературы из списка. Дополнительную литературу рекомендовано конспектировать - это позволяет лучше запомнить и понять прочитанный материал и облегчает пользование прочитанным материалом в дальнейшем.

Завершив теоретическую подготовку, следует изучить судебную практику по рассматриваемым вопросам. На какие именно аспекты судебной практики следовало бы обратить внимание можно узнать, ознакомившись с программой курса. Для того, чтобы анализ практики имел смысл, следует анализировать, прежде всего, актуальные судебные акты. В этом очень помогает работа со справочными правовыми системами (например, СПС – Консультант-Плюс), в которых с помощью тематического поиска несложно подобрать судебные решения по рассматриваемому вопросу, принятые в различных федеральных округах РФ. Особенно важно тщательно изучить постановления высших судебных инстанций.

После тщательного изучения темы, можно перейти к решению практических заданий, задач, тестов. Внимательно прочитайте условия задания. Обратите внимание, о какой именно организационно-правовой форме субъекта предпринимательской деятельности идет речь (большая часть задач построена на базе конкретных практических примеров). Вспомните все, что Вы знаете по изложенной ситуации. Проверьте свои выводы по нормативным актам. Подготовьте письменное решение.

Что касается тестов, то правильный вариант ответа - один.

Таким образом, самостоятельная работа студента должна условно состоять из трех взаимосвязанных блоков, которые в своей совокупности помогут студенту более полно овладеть комплексом знаний, умений, навыков в сфере правового регулирования несостоятельности (банкротства).

Первый блок связан с ознакомлением, овладением первичными знаниями в той или иной теме учебной дисциплины, выносимой на самостоятельную и индивидуальную работу студента, и включает в себя: чтение текста (обязательной литературы (например, учебника), первоисточника, дополнительной литературы); составление плана текста; графическое изображение структуры текста; конспектирование текста; выписки из текста; изучение нормативных актов; учебно-исследовательская работа; использование компьютерной техники (в частности, справочно-правовая система «Гарант») и Интернета и др.

Второй блок способствует закреплению и систематизации полученных знаний посредством: работы с конспектом лекции (обработка текста); повторной работы над учебным материалом (обязательной литературы, первоисточника, дополнительной литературы); составления плана и тезисов ответа; составления таблиц для систематизации учебного материала; изучения нормативных актов, судебной практики; ответов на контрольные вопросы; аналитической обработки текста (аннотирование, рецензирование, реферирование и др.); подготовки сообщений к выступлению на семинаре; подготовки презентаций; составления библиографии; тестирования и др.

Третий блок служит формированию умений, навыков, закреплению знаний, полученных на первых двух этапах, применению их к конкретным практическим задачам: решение задач, анализ судебной практики и др.

Целью самостоятельной работы студентов является приобретение навыков самостоятельной работы с информацией. Общая логика построения самостоятельной работы соответствует методике подготовки к занятиям, при этом опыт самостоятельной работы нельзя недооценивать. Конспектами, подготовленными во время самостоятельной работы, студент сможет пользоваться при подготовке к экзамену по изучаемому курсу.



Для осуществления самоконтроля за уровнем усвоения знаний студентам предлагаются соответствующие вопросы для самоконтроля, которые помогут студенту понять, какие из элементов темы не до конца изучены.

Студенты имеют также возможность обращения к преподавателю, ведущему учебную дисциплину, за консультацией по конкретным вопросам.

Подготовка к семинарским занятиям, решение задач

Основными формами самостоятельной работы студентов являются:

1. Выполнение в домашних условиях указанных в теме заданий, в том числе в виде составления проектов правовых документов (заявлений о признании банкротом, исковых заявлений, жалоб и т.д.), обзоров судебной практики по отдельным категориям дел (конкретной тематики). Если иное не указано в задании, обзоры судебной практики должны содержать описание конкретных судебных актов (не менее 10), принятых в последние три года, и выраженных в них позиций судебных инстанций, носящих общий характер (разъяснение правовых норм, правоположения, применение аналогии закона и права). Необходимо стремиться к тому, чтобы не просто пересказывать содержание судебных актов, а излагать позиции судов по наиболее спорным, проблемным вопросам толкования и применения правовых норм, возможно, со своими комментариями. Конкретные задания по составлению проектов правовых документов и темы обзоров судебной практики указаны в плане (программе) семинарских и практических занятий.

2. Важное место в самостоятельной работе студентов занимает подготовка к семинарским занятиям, тематика которых приводится. Навыки и умения применять нормы права вырабатываются в ходе решения задач при подготовке к семинару. Это и проверка усвоения студентами умения решать юридические казусы.

В качестве первой рекомендации по подготовке к семинарам следует указать на необходимость:

- ознакомиться с методическими советами, которые призваны сориентировать студента в работе над темой;
- изучить рекомендованные, а также самостоятельно подобранные источники и литературу, используя конспектирование, составление опорных записей, схем и т.п.;
- расположить собранный материал по вопросам плана;
- ответить на проблемные вопросы и выполнить задания.

3. Формой самостоятельной работы является решение задач. Решение задач должно носить творческий характер. Следует стараться формулировать свои мысли, приводимые аргументы, выводы четко, лаконично, убедительно. Необходимо правильно использовать специальную юридическую терминологию, избегать двусмысленных фраз.

Начинается решение задачи с анализа ситуации, требующей правового обоснования, и правовой оценки этой ситуации. Если предложенная в задаче ситуация не может быть оценена однозначно, необходимо назвать дополнительные конкретизирующие условия, при которых принимается определенное решение.

Важным элементом решения является поиск соответствующих нормативно-правовых актов и определение правовых норм, подлежащих применению с соответствующим толкованием применяемых правовых норм. В ходе проводимого анализа необходимо вникать в суть правового материала, применять системный подход, систематическое и логическое толкование правовых норм. Следует принимать во внимание и сложившуюся судебную практику по спорам соответствующей категории.

На основе приведенных правовых норм необходимо принять и четко сформулировать в письменной форме конкретное решение, разрешающее заданную в условии задачи ситуацию. В обоснование принятого решения приводятся соответствующие аргументы и пояснения.

## 8. Фонд оценочных средств

### 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1. Понятие и общие положения правового регулирования несостоятельности (банкротства).	<b>ПК – 6.1</b> Проводит подбор и анализ нормативных правовых актов и практики их применения. <b>ПК – 6.3.</b> Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности.	<i>Опрос, решение задач</i>
Тема 2. Лица, участвующие в деле о банкротстве	<b>ПК – 6.1</b> Проводит подбор и анализ нормативных правовых актов и практики их применения. <b>ПК – 6.3.</b> Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности.	<i>Опрос, решение задач, проекты документов</i>
Тема 3. Наблюдение и финансовое оздоровление как процедуры банкротства	<b>ПК – 2.1.</b> Проводит анализ нормативных правовых актов, материалов судебной практики с целью подготовки судебных актов. <b>ПК – 2.2.</b> Совершает действия, направленные на соблюдение процедуры вынесения процессуальных актов и	<i>Опрос, решение задач, проекты документов</i>

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
	<p>правоприменительной практики.</p> <p><b>ПК – 2.3.</b> Обосновывает проект судебного акта с помощью системы доказательств.</p> <p><b>ПК-2.4.</b> Выносит проекты законных судебных актов</p>	
Тема 4. Внешнее управление имуществом должника	<p><b>ПК – 2.1.</b> Проводит анализ нормативных правовых актов, материалов судебной практики с целью подготовки судебных актов.</p> <p><b>ПК – 2.2.</b> Совершает действия, направленные на соблюдение процедуры вынесения процессуальных актов и правоприменительной практики.</p> <p><b>ПК – 2.3.</b> Обосновывает проект судебного акта с помощью системы доказательств.</p> <p><b>ПК-2.4.</b> Выносит проекты законных судебных актов</p>	<i>Опрос, решение задач</i>
Тема 5. Конкурсное производство как ликвидационная процедура	<p><b>ПК – 2.1.</b> Проводит анализ нормативных правовых актов, материалов судебной практики с целью подготовки судебных актов.</p> <p><b>ПК – 2.2.</b> Совершает действия, направленные на соблюдение процедуры вынесения процессуальных актов и правоприменительной практики.</p> <p><b>ПК – 2.3.</b> Обосновывает проект судебного акта с помощью системы доказательств.</p> <p><b>ПК-2.4.</b> Выносит проекты законных судебных актов</p>	<i>Опрос, решение задач</i>
Тема 6. Мировое соглашение и упрощенные процедуры банкротства	<p><b>ПК – 2.1.</b> Проводит анализ нормативных правовых актов, материалов судебной практики с целью подготовки судебных актов.</p> <p><b>ПК – 2.2.</b> Совершает действия, направленные на соблюдение процедуры вынесения процессуальных актов и правоприменительной практики.</p> <p><b>ПК – 2.3.</b> Обосновывает проект судебного акта с помощью системы доказательств.</p> <p><b>ПК-2.4.</b> Выносит проекты законных</p>	<i>Опрос, решение задач, проекты документов</i>

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
	судебных актов	
Тема 7. Особенности несостоятельности (банкротства) градообразующих и сельскохозяйственных организаций	<b>ПК – 6.1</b> Проводит подбор и анализ нормативных правовых актов и практики их применения. <b>ПК – 6.2.</b> Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций.	<i>Опрос, решение задач, подготовка презентации</i>
Тема 8. Особенности несостоятельности (банкротства) финансовых организаций	<b>ПК – 6.1</b> Проводит подбор и анализ нормативных правовых актов и практики их применения. <b>ПК – 6.2.</b> Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций.	<i>Опрос, решение задач, проекты документов, подготовка презентации</i>
Тема 9. Особенности несостоятельности (банкротства) стратегических предприятий и субъектов естественных монополий	<b>ПК – 6.1</b> Проводит подбор и анализ нормативных правовых актов и практики их применения. <b>ПК – 6.2.</b> Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций.	<i>Опрос, решение задач, проекты документов, подготовка презентации</i>
Тема 10. Особенности несостоятельности (банкротства) индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств	<b>ПК – 6.1</b> Проводит подбор и анализ нормативных правовых актов и практики их применения. <b>ПК – 6.2.</b> Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций.	<i>Опрос, решение задач, подготовка презентации</i>

## 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

### Примерные тестовые задания

1. Действие Федерального закона «О несостоятельности (банкротстве)» распространяется на:

- а) политические партии;
- б) производственные кооперативы;
- в) казенные предприятия;

г) религиозные организации.

2. Дело о банкротстве может быть возбуждено арбитражным судом при условии, что требования к должнику - юридическому лицу составляют в совокупности:

- а) не менее 500 минимальных размеров оплаты труда;
- б) не менее ста тысяч рублей;
- в) не менее 300 000 рублей;
- г) не менее 500 000 рублей.

3. При введении процедуры наблюдения:

- а) руководитель должника освобождается от занимаемой должности;
- б) запрещается выплата дивидендов и иных платежей по эмиссионным ценным бумагам;
- в) отменяются ранее принятые меры по обеспечению требований кредиторов;
- г) прекращается начисление неустоек (штрафов, пеней), процентов и иных финансовых санкций по всем видам задолженности должника.

### ***Типовые задания для практических занятий.***

1. Проведите сравнительно-правовой анализ понятия «должник» в обязательственном праве и в законодательстве о банкротстве. Выявите имеющиеся отличия.

2. Подготовить заявление должника о признании его банкротом.

3. Подготовить заявление конкурсного кредитора о признании должника банкротом.

4. Сравните нормы о несостоятельности (банкротстве), содержащиеся в Гражданском кодексе РФ, Арбитражном процессуальном кодексе РФ, Федеральном законе «О несостоятельности (банкротстве)». Имеются ли среди них противоречивые положения? Как следует поступать в случае выявления коллизий между нормами названных нормативно-правовых актов?

5. Одним из дискуссионных вопросов в науке и на практике является вопрос о характере полномочий арбитражного суда в делах о несостоятельности (банкротстве). Наряду с осуществлением правосудия арбитражный суд в деле о банкротстве выполняет и функции административного характера (контроль за деятельностью арбитражного управляющего, заслушивание отчетов, рассмотрение жалоб на его действия и т.д.). Не вступает ли это в противоречие с положениями арбитражно-процессуального законодательства? Какова ваша позиция по данному вопросу?

6. Проведите сравнительный анализ соотношения компетенции собрания кредиторов и комитета кредиторов. Как бы вы оценили предложение о необходимости четкого разграничения в законодательстве функций названных органов и какое это будет иметь практическое значение?

7. Подготовьте проект решения собрания кредиторов о введении внешнего управления.

### ***Типовые задачи, используемые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций***

#### **Задача № 1.**

Индивидуальный предприниматель обратился в арбитражный суд с заявлением о признании несостоятельным (банкротом) потребительского кооператива, указав, что кооператив уже более шести месяцев не рассчитывается с ним за услуги по ремонту и обслуживанию компьютерной техники, а сумма долга составляет 312 тыс. рублей. Обоснованность требований предпринимателя подтверждена вступившим в законную силу решением суда. Кооператив не оспаривает суммы долга и объясняет невыполнение договорных обязательств отсутствием в данный момент необходимых денежных средств.

*Имеются ли основания для удовлетворения заявленных требований? Изменится ли решение, если должником является религиозная организация? В отношении каких субъектов не применяется законодательство о банкротстве?*

### **Задача № 2.**

В отношении неплатежеспособного должника ООО «Бриз» арбитражным судом назначено внешнее управление. В период внешнего управления банк, который обслуживал ООО «Бриз», произвел списание денежных средств с его расчетного счета по исполнительному листу, по которому взыскивалась сумма, причитающаяся другой организации и ошибочно зачисленная уже после введения внешнего управления на расчетный счет ООО «Бриз» вследствие неправильного оформления платежных документов.

Арбитражный управляющий ООО «Бриз» посчитал, что действия банка нарушают установленный ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» правила о моратории на удовлетворение требований кредиторов. Опираясь на эти правила, ООО «Бриз» предъявило в арбитражном суде иск о возврате списанных сумм и взыскании процентов на эти суммы на основании ст. 856 и 395 ГК РФ.

*Подлежит ли иск ООО «Бриз» удовлетворению?*

### **Задача № 3.**

Один из акционеров АО «Темп», находящегося в процессе банкротства, обратился в арбитражный суд с жалобой на действия конкурсного управляющего. В жалобе указывается, что конкурсный управляющий отказал в зачете взаимных требований АО «Темп» и ООО «Салют» (организации кредитора), хотя такой взаимозачет значительно уменьшал сумму задолженности акционерного общества; не представил на утверждение арбитражного суда план конкурсного производства; при выполнении своих функций выходит за пределы полномочий по распоряжению имуществом, установленных уставом АО «Темп» в отношении генерального директора.

*Обоснованны ли высказанные в жалобе претензии акционера? Какое решение должен принять арбитражный суд?*

## **8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине**

1. Понятие и признаки несостоятельности (банкротства).
2. Субъекты, участвующие в деле о несостоятельности (банкротстве).
3. Судебные процедуры банкротства.
4. Меры по предупреждению банкротства организаций.
5. Право на обращение в арбитражный суд.

6. Состав и размер денежных обязательств и обязательных платежей.
7. Обязанность заявления о банкротстве и последствия её неисполнения.
8. Порядок обращения в арбитражный суд с заявлением о признании банкротом.
9. Понятие и виды стадий арбитражного судопроизводства по делам о несостоятельности.
10. Подготовка дела о несостоятельности к судебному разбирательству.
11. Приостановление производства по делу о банкротстве.
12. Основания для прекращения производства по делу о банкротстве.
13. Обжалование и пересмотр судебных актов по делам о несостоятельности.
14. Понятие кредитора в конкурсном процессе и виды кредиторов.
15. Классификация кредиторов в деле о несостоятельности (банкротстве).
16. Понятие и виды арбитражных управляющих.
17. Правовой статус временного управляющего.
18. Правовой статус внешнего управляющего.
19. Правовой статус административного управляющего.
20. Правовой статус конкурсного управляющего.
21. Правовой статус финансового управляющего.
22. Правовое положение саморегулируемой организации арбитражных управляющих.
23. Понятие, цели и правовые последствия введения процедуры наблюдения.
24. Понятие, цели и порядок введения финансового оздоровления.
25. Правовые последствия введения финансового оздоровления.
26. План финансового оздоровления и график погашения задолженности.
27. Понятие, цели и порядок введения внешнего управления.
28. Правовые последствия введения внешнего управления.
29. Права и обязанности внешнего управляющего.
30. Мораторий на удовлетворение требований кредиторов.
31. Меры по восстановлению платежеспособности должника.
32. Понятие, цели и порядок введения конкурсного производства.
33. Правовые последствия введения конкурсного производства.
34. Права и обязанности конкурсного управляющего.
35. Очередность удовлетворения требований кредиторов.
36. Завершение конкурсного производства.
37. Понятие, содержание и форма мирового соглашения.
39. Особенности заключения мирового соглашения в ходе отдельных процедур банкротства.
40. Последствия утверждения мирового соглашения арбитражным судом.
41. Последствия неисполнения мирового соглашения.
42. Оспаривание сделок должника в деле о банкротстве.
43. Ответственность контролирующих должника лиц в деле о банкротстве.
44. Особенности рассмотрения дела о банкротстве ликвидируемого должника.
45. Особенности рассмотрение дела о банкротстве отсутствующего должника.
46. Понятие и правовое положение градообразующих организаций.
47. Особенности внешнего управления и конкурсного производства градообразующей организацией.
48. Особенности банкротства сельскохозяйственной организации.

49. Особенности банкротства кредитной организации.
50. Особенности банкротства страховой организации.
51. Особенности банкротства профессиональных участников рынка ценных бумаг.
52. Особенности банкротства стратегических предприятий и организаций.
53. Особенности рассмотрения дела о банкротстве субъектов естественных монополий.
54. Особенности банкротства организаций застройщиков.
55. Особенности банкротства граждан, не являющихся индивидуальными предпринимателями.
56. Особенности банкротства индивидуальных предпринимателей.
57. Особенности несостоятельности (банкротства) крестьянского (фермерского) хозяйства.
58. Особенности банкротства кредитных кооперативов.
59. Особенности банкротства негосударственных пенсионных фондов.
60. Особенности банкротства специализированного общества и ипотечного агента.

#### 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику	хорошо		71-85



		применения			
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня	неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55	

## **9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.**

### **Основная литература**

1. Правовое регулирование банкротства : учебник / Я. О. Алимов, Н. Н. Викторова, С. С. Галкин и др. ; отв. ред. Е. Е. Енькова. – Москва : Проспект, 2021. — 720 с. - [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/43820>
2. Алексеева Е. В. Несостоятельность (банкротство) юридических лиц. Практикум – Москва: Проспект, 2019. – 64 с. - [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/28031>

### **Дополнительная литература**

1. Институт несостоятельности (банкротства) в правовой системе России и зарубежных стран: теория и практика правоприменения: монография / отв. ред. С.А. Карелина, И.В. Фролов. – М.: Юстицинформ, 2020 // СПС «Консультант плюс».
2. Алексеева, Е. В. Несостоятельность (банкротство) юридических лиц: практикум / Е. В. Алексеева. - Москва: Проспект, 2015. - 63, [1] с. -. Имеются экземпляры в отделах: ч.з.N7(1)
3. Белых, В. С. Банкротство граждан. Критерии. Статус. Процедуры: [учеб.-практ. пособие]/ В. С. Белых, В. М. Богданов, В. А. Запорощенко ; под общ. ред. В. С. Белых; Урал. шк. предпринимат. права. - Москва: Проспект, 2017. - 127, [1] с. - Библиогр.: с. 120-127 (118 назв.). - Имеются экземпляры в отделах: ч.з.N7(1)
4. Карелина, С. А. Механизм правового регулирования отношений несостоятельности/ С. А. Карелина. - М.: Волтерс Клувер, 2008. - XIV, 551 с. - Библиогр.: с. 487-551 (976 назв.) -. Имеются экземпляры в отделах: ч.з.N7
5. Попондопуло, В. Ф. Банкротство. Правовое регулирование: науч.-практ. пособие/ В. Ф. Попондопуло. - М.: Проспект, 2013. - 432 с. - Библиогр. в конце гл.. - Библиогр. в подстроч. примеч.. - Норматив. правовые акты: с. 423-426. - Основная лит. - с. 426-428. Имеются экземпляры в отделах: ч.з.N7(1)
6. Правовое регулирование экономических отношений. Несостоятельность (банкротство) / под ред. Е.П. Губина, С.А. Карелиной. – М.: Статут, 2018 // СПС «Консультант плюс».

7. Шишмарева, Т. П. Институт несостоятельности в России и Германии/ Т. П. Шишмарева. - Москва: Статут, 2015. - 332 с. - Имеются экземпляры в отделах: ч.з.№7(1).

#### **10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.**

- Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru/>
- Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. URL: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
- Информационный правовой портал ГАРАНТ.РУ <http://www.garant.ru/>
- Справочная правовая система КонсультантПлюс <http://www.consultant.ru/>
- Электронное правосудие. Картотека арбитражных дел. <http://kad.arbitr.ru/>
- Официальный сайт Верховного Суда РФ <http://www.supcourt.ru/mainpage.php>
- Арбитражный суд Калининградской области <http://kaliningrad.arbitr.ru/>
- Торгово-промышленная палата Российской Федерации <http://tpprf.ru/ru/>
- Юридическая Россия. Федеральный правовой портал <http://law.edu.ru/>
- Федеральная антимонопольная служба <http://www.fas.gov.ru/>
- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

#### **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.**

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – [www.lms-3.kantiana.ru](http://www.lms-3.kantiana.ru), обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

#### **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.**

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила  
Канта»  
Высшая школа права

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«Римское право»**

**Шифр: 40.05.04**

**По специальности: «Судебная и прокурорская деятельность»**

**специализация: Судебная деятельность**

**Квалификация (степень) выпускника: юрист**

Калининград  
2022

## Лист согласования

**Составитель:** Д.В. Лоренц, к.ю.н., доцент.

Рабочая программа утверждена на заседании Методического совета Высшей школы права ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 1 от «21» марта 2022 г.

Председатель Методического совета  
Высшей школы права

Директор Высшей школы права  
Руководитель ОП

Ежова Т.Г.  
Фадеева Е.С.

## Содержание

1. Наименование дисциплины «**Римское право**».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
  - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
  - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
  - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
  - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

## 1. Наименование дисциплины: «Римское право».

Цель дисциплины: формирование комплексного представления о системе юридических понятий в римском праве и их значении для современного частного права

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1 Демонстрирует способность анализировать и учитывать в профессиональной деятельности универсальные закономерности исторического и социокультурного развития общества. УК-5.2. Занимает осознанную и ответственную гражданскую позицию, принимая и учитывая в профессиональной деятельности социально-исторические и этические ценности мультикультурного российского общества. УК-5.3. Проявляет уважение к особенностям развития культуры различных народов и учитывает этно-конфессиональное разнообразие современной цивилизации в профессиональной деятельности.	<b>Знать:</b> - определения и классификации юридических понятий из системы римского частного права <b>Уметь:</b> - определять особенности рецепции римско-правовых конструкций в современных правовых системах с учетом культуры различных народов - систематизировать частные отношения на основе юридических понятий римского права <b>Владеть:</b> - способностью уважать правовую культуру различных народов и учитывать этно-конфессиональное разнообразие современной цивилизации при квалификации правоотношений на основе традиций римского права.
ОПК-1.Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права	ОПК-1.1. Обладает научными познаниями о сущности закономерностей развития, формирования и функционирования права. ОПК-1.2. На основе анализа взаимодействия права с другими социальными институтами выделяет тенденции формирования и развития права. ОПК-1.3. Выявляет особенности правового регулирования отдельных	<b>Знать:</b> - закономерности развития римско-правовых конструкций в современных правовых системах <b>Уметь:</b> - анализировать влияние римского права на современные социальные институты и формирование современного гражданского и иного права. <b>Владеть:</b> - навыком выявления сущности римско-правовых конструкций в нормах действующего

	видов общественных отношений, юридическую сущность норм права, смысл правовых предписаний, умеет находить в статьях нормативных правовых актов структурные элементы нормы права	законодательства в России и зарубежных странах
--	---	--

### 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «**Римское право**» представляет собой дисциплину обязательной части блока дисциплин подготовки студентов.

### 4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

### 5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Предмет, система и источники римского права.	Понятие и предмет римского частного права. Структура римского права. Право частное и право публичное. Значение римского частного права для



		<p>современного юриста.</p> <p>Основные системы римского частного права: цивильное право, преторское право, право народов. Право справедливости, естественное право. Причины становления и процесс сближения систем римского права.</p> <p>Периодизация истории римского права. Причины расцвета римского права в классический период. Рецепция римского права: сущность, причины.</p> <p>Понятие и признаки источников римского права. Система источников римского частного права. Обычное право. Законы периода республики, периода принципата, законы императора. Значение преторских эдиктов для развития римского права. Императорские распоряжения: эдикты, рескрипты, мандаты, декреты. Эдикты магистратов.</p> <p>Значение римской юриспруденции для формирования и развития права. Сабиньянская и прокульянская школы юристов. Виднейшие классические юристы, их право давать обязательные для судей консультации. Научно-литературные произведения римских юристов: понятие, виды. Упадок римской юриспруденции: причины и значение.</p> <p>Закон о цитировании, законы XII таблиц. Систематизация римского права: причины, значение, этапы. Институции, дигесты, сборники императорских конституций. Частные сборники. Кодификация Юстиниана.</p>
2	Судебный процесс. Иски.	<p>Первоначальные формы судопроизводства. Возникновение государственного суда. Характерные признаки государственного суда.</p> <p>Формы гражданского процесса. Легисакционный процесс - древнейшая форма разрешения гражданско-правовых споров. Деление гражданского процесса на <i>ius</i> и <i>iudicium</i>. Признаки и значение данных стадий.</p> <p>Формулярный процесс - упрощенный порядок гражданского процесса. Сущность стадий <i>ius</i> и <i>iudicium</i> в рамках формулярного процесса. Составные части формулы.</p> <p>Экстраординарный процесс -</p>

		<p>судебная функция осуществляется административными органами. Причины смены форм гражданского процесса.</p> <p>Понятие и виды исков. Особые средства преторской защиты.</p> <p>Сроки в римском частном праве. Законный срок. Исковая давность. Начало течения исковой давности. Приостановление и перерыв сроков исковой давности.</p>
3	"Лица" в римском праве.	<p>Основное деление населения Римского государства на свободных и рабов. Полное бесправие рабов и неограниченная власть рабовладельцев.</p> <p>Субъект права. Понятие правоспособности. Состояние свободы, состояние гражданства, семейное состояние. Содержание правоспособности. Понятие дееспособности. Лица недееспособные и частично дееспособные. Опекa и попечительство.</p> <p>Приобретение и прекращение римского гражданства. Статус римского гражданина.</p> <p>Правовое положение латинов и перегринов. Правовое положение вольноотпущенников. Правовое положение колонов. Основания приобретения и прекращения колоната.</p> <p>Правовое положение рабов. Пекулий и его правовой режим.</p> <p>Юридические лица. Отличие юридического лица от физического. Виды юридических лиц: казна (фиск), церковные учреждения, городские и сельские общины (муниципий), учреждения с благотворительными целями. Коллегии и ассоциации. Товарищества и корпорации. Основания прекращения юридических лиц: достижение цели деятельности, распадение личного состава, противоправный характер деятельности. Правоспособность юридических лиц.</p>
4	Семейно-правовые отношения.	<p>Понятие брака и семьи в Древнем Риме. Значение институтов.</p> <p>Семья в древнейший период истории - тип промежуточной патриархальной семьи, объединявшей под властью главы семьи жену, детей,</p>

		<p>родственников, кабальных, рабов. Агнатское и когнатское родство. Власть домовладыки. Статус агнатов.</p> <p>Понятие брака. Формы брака. Законный брак: брак с мужней властью, брак без мужней власти. Конкубинат. Имущественные отношения супругов при различных формах брака. Институт приданого. Личные неимущественные отношения супругов.</p> <p>Заключение и расторжение брака. Условия вступления в брак. Основания прекращения брака.</p> <p>Отцовская власть. Правовое положение детей. Правовое положение внебрачных детей. Причины постепенного расширения имущественных прав подвластных детей. Пекулий и его виды. Имущественная правоспособность подвластных детей в праве Юстиниана. Формы установления отцовской власти: адопция, адрогация, легитимация. Прекращение отцовской власти. Эмансипация.</p>
5	<p>Вещные права. Владение. Право собственности.</p>	<p>Учение о вещах. Соотношение прав вещных и обязательственных. Объект вещного права. Понятие и виды вещей: манципируемые – неманципируемые; движимые – недвижимые; телесные – нетелесные; делимые – неделимые; индивидуально-определенные – родовые; вещи, находящиеся в обороте – вещи, изъятые из оборота и т.д. Критерии деления вещей.</p> <p>Система вещных прав. Владение. Право собственности. Права на чужие вещи.</p> <p>Владение в римском праве. Понятие владения. Предмет владения. Владение и держание. Виды владения. Владение фактическое и юридическое. Незаконное добросовестное и недобросовестное. Установление владения. Приобретение владения лично и через других лиц. Определение владельческой воли. Прекращение владения в связи с выходом вещи из обладания, с желанием лица прекратить владение, гибели вещи, с превращением вещи во внеоборотную.</p> <p>Защита владения. Способы защиты владения. Виды преторских интердиктов.</p>

		<p>Недвижимые и движимые вещи, характерные особенности процесса владения вещью.</p> <p>Собственность и право собственности. Понятие права собственности. Формы собственности. Понятие и развитие права частной собственности как средства поддержания рабовладельческого строя и закрепления права землевладельцев. Виды собственности.</p> <p>Содержание права собственности. Правомочия собственника: право владения, пользования, распоряжения, право на извлечение плодов, право истребовать свою вещь. Законные ограничения права собственности.</p> <p>Способы возникновения права собственности. Первоначальное приобретение. Производные способы приобретения права собственности. Защита права собственности: понятие и особенности. Виндикационный иск, преторский иск, негативный иск, публицианский иск. Утрата права собственности. Ответственность добросовестного и недобросовестного владельца перед собственником.</p>
6	Права на чужие вещи.	<p>Понятие и система прав на чужие вещи. Виды прав на чужие вещи: сервитутные права, эмфитевзис, суперфиций, залоговое право. Объект прав на чужие вещи. Отличие прав на чужие вещи от права собственности.</p> <p>Сервитуты. Понятие и значение. Приоритет сервитутов перед обязательственными правами. Основание приобретения и прекращения сервитутов. Виды сервитутов. Защита сервитутов.</p> <p>Эмфитевзис и суперфиций. Понятие, отличия друг от друга. Основания приобретения и прекращения.</p> <p>Залог и его формы. Критерии разграничения форм залога. Права кредитора на заложенную вещь. Основания и реализация заложенного имущества.</p>
7	Обязательственное право (общая часть).	<p>Понятие и признаки обязательств. Виды обязательств. Их сущность.</p> <p>Основания возникновения</p>

		<p>обязательств.</p> <p>Основные договоры римского права древнейшего периода. Контракты и пакты. Развитие римского договорного права и служебная роль. Основания классификации договоров в римском праве.</p> <p>Виды договоров: реальные, вербальные, литеральные, консенсуальные. Безымянные контракты. Договоры односторонние и синаллагматические. Договоры строгого права и основанные на доброй совести. Договоры односторонние и двусторонние. Виды двусторонних договоров. Отличия безымянных контрактов от реальных договоров.</p> <p>Условия действительности договора. Содержание договора. Воля и волеизъявление. Предмет договора. Интерес кредитора. Causa. Юридические последствия заблуждения в договоре. Недействительность договора. Договоры противозаконные и противоречащие "добрым нравам".</p> <p>Содержание договорного обязательства. Условия и сроки договора. Возникновение юридических последствий и их прекращение. Отлагательные и отменительные условия договора. Цель договора. Абстрактные и каузальные договоры. Заключение договора. Представительство. Место исполнения договора.</p> <p>Обеспечение и прекращение обязательства. Способы обеспечения обязательства. Исполнение обязательства. Условия исполнения обязательства. Досрочное исполнение. Просрочка исполнения. Просрочка должника и кредитора. Последствия просрочки.</p> <p>Ответственность должника за неисполнение обязательства. Условия ответственности должника. Форма вины должника. Возмещение ущерба. Понятие вреда в римском праве. Размер возмещения вреда.</p> <p>Обеспечение обязательств: задаток, залог, неустойка, поручительство.</p> <p>Прекращение обязательств. Основания прекращения обязательств:</p>
--	--	---

		<p>исполнение, зачет, новация, невозможность исполнения. Физическая и юридическая невозможность исполнения. Смерть одной из сторон в обязательстве личного характера и совпадение в одном лице должника и кредитора, как оснований прекращения обязательства. Освобождение от долга путем соглашения или одностороннего действия кредитора. Условия для зачета.</p>
8	Отдельные виды договоров.	<p>Вербальные контракты: стипуляция, клятвенное обещание вольноотпущенника патрону, установление приданного. Формы стипуляции в римском праве. Формальность, абстрактность и другие признаки стипуляции. Значение стипуляции. Развитие в форме стипуляции отношения поручительства.</p> <p>Литтеральный контракт. Журналы. Записи в приходно-расходные книги. Синграфы и хирографы как одна из форм долговых документов.</p> <p>Реальные контракты. Определение реального контракта. Момент, с которого вступает в силу реальный договор. Договор займа. Nexum. Договор ссуды и его виды. Пределы ответственности ссудополучателя. Основные различия между договорами ссуды и займа. Договор хранения. Закладной договор.</p> <p>Консенсуальные контракты. Определение консенсуального договора. Договор купли-продажи. Цель договора. Стороны. Существенные элементы договора купли-продажи. Ответственность продавца за эвекцию вещи.</p> <p>Договор имущественного найма и его виды. Договор найма вещей. Условия прекращения договора найма вещей. Обязанности сторон. Договор найма услуг. Предмет договора найма услуг. Обязанности сторон. Договор подряда. Определение договора подряда. Предмет договора подряда. Отличие договора подряда от договора найма услуг. Договор товарищества. Определение договора товарищества. Внутренние права и обязанности членов товарищества. Прекращение договора</p>

		<p>товарищества.</p> <p>Пакты. Понятие и виды пактов. Преторские пакты. Пакты, получившие исковую защиту в императорском законодательстве. Отличие пактов от контрактов.</p> <p>Безымянные контракты. Их характеристика. Типы безымянных контрактов.</p>
9	Обязательства из деликтов.	<p>Общее понятие о деликтных обязательствах. Понятие и состав частного деликта. Виды деликтов и объём ответственности.</p> <p>Личная обида. Кража. Неправомерное повреждение имущества. Иные виды частных деликтов.</p>
10	Обязательства как бы из договоров и как бы из деликтов.	<p>Общее понятие квазидоговорных обязательств.</p> <p>Ведение чужих дел без поручения. Необходимые элементы и правовые последствия.</p> <p>Обязательства из неосновательного обогащения. Кондикции и их виды.</p> <p>Общее понятие и виды обязательств как бы из деликтов.</p>
11	Наследственное право.	<p>Понятие права наследования. Этапы развития римского наследственного права. Основания наследования. Субъекты наследования.</p> <p>Наследование по завещанию. Понятие завещания. Условия действительности завещания. Форма завещания. Порядок составления завещания. Содержание завещания. Обязательная доля в наследстве. Лица, имевшие право на обязательную долю в классический период римской истории. Размер обязательной доли в юстиниановом законодательстве. Права за вещателя по Законам XII таблиц.</p> <p>Наследование по закону. Агнатское и когнатское родство при наследовании по закону. Развитие института наследования по закону. Круг наследников по закону в юстиниановом праве. Реформирование порядка наследования в Новеллах Юстиниана.</p> <p>Выморочное наследство. Принятие</p>

		<p>наследства. Открытие наследства. Вступление в наследство. Приобретение наследником для обеспечения имущественных интересов исковой защиты. "Лежачее" наследство.</p> <p>Ответственность наследников по обязательствам наследодателя, ее пределы. Иски о наследстве.</p> <p>Легаты. Понятие и виды легатов. Виндикационный легат. Фидеикомиссы и его виды. Порядок приобретения легатов. Две стадии процесса приобретения легатарием его права. Ограничения легатов. Закон Фальцидия.</p>
--	--	---

## **6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Предмет, система и источники римского права.

Отличие римского частного и публичного права; специфика римской юриспруденции; виды источников римского права, предмет римского права; периодизация римского права; основные школы римских юристов.

Тема 2. Судебный процесс. Иски.

Изучение этапов формирования государственного суда в Риме. Понятие и виды исков. Характеристики подсудности и юрисдикции. Органы, осуществляющие правосудие. Стадии римского процесса. Формы римского процесса. Формула иска. Особые средства преторской защиты. Исковая давность.

Тема 3. «Лица» в римском праве.

Понятие правоспособности и дееспособности. Содержание правоспособности. Виды «лиц» в римском частном праве. Юридические лица.

Тема 4. Семейно-правовые отношения.

Семья и брак в Риме. Виды родства. Конкубинат. Признаки брака. Порядок заключения и расторжения брака. Власть домовладыки.

Тема 5. Вещные права. Владение. Право собственности.

Понятие и система вещных прав. Владение. Право собственности. Виды собственности. Защита права собственности и владения.

Тема 6. Права на чужие вещи.

Понятие и система прав на чужие вещи. Сервитуты: понятие и виды. Иные виды прав на чужие вещи. Защита прав на чужие вещи.



Тема 7. Обязательственное право (общая часть).

Понятие и виды древнеримских обязательств. Субъекты обязательства. Понятие и признаки договора. Виды договоров. Действительность договора. Исполнение, обеспечение и прекращение обязательства. Ответственность за нарушение обязательства.

Тема 8. Отдельные виды договоров.

Консенсуальные контракты. Реальные контракты. Литеральные контракты. Вербальные контракты. Пакты: виды и порядок защиты прав.

Тема 9. Обязательства из деликтов

Понятие деликта. Публичные и частные деликты. Виды частных деликтов. Ответственность за совершение деликта.

Тема 10. Обязательства как бы из договоров и как бы из деликтов.

Понятие квазидоговорных обязательств. Система квазидоговорных обязательств. Ответственность за квазиделикт.

Тема 11. Наследственное право.

Наследование. Объекты и субъекты наследования. Основание наследования. Наследование по закону и по завещанию. Легаты и фидеикомиссы. Ограничение легатов и фидеикомиссов. Ответственность наследника по долгам наследодателя.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

### **Занятие 1.**

#### **Предмет, система и источники римского права.**

1. Понятие римского частного права. Отношения, регулируемые римским частным правом. Значение РЧП для современного юриста.
2. Отличие римского частного права от римского публичного права. Соотношение римского частного права и римского гражданского права.
3. Основные институты римского частного права. Признаки и принципы римского частного права.
4. Периодизация римской политической истории. Периодизация римского частного права.
5. Понятие и виды источников римского частного права. Основные системы римского частного права: цивильное право, преторское право, право народов, право справедливости, естественное право.
6. Обычай и закон: понятие, порядок оформления, содержание. Соотношение закона и обычая: общее и отличие. Законы XII таблиц: понятие, значение, общая характеристика, структура.
7. Эдикты магистратов: понятие, значение, кодификация. Деятельность юристов: основные направления и значение. Основные работы древнеримских юристов.
8. Сенатусконсульты: правовая характеристика и сущность. Конституции императоров: понятие, значение, виды.
9. Кодификация римского частного права: социально-экономические и правовые причины, значение, этапы. Акты кодификации.
10. Рецепция римского частного права: причины, периодизация. Пандектная и институционная система права.

#### Вопросы для самоконтроля:

1. Какие отношения регулирует римское частное право.
2. В чём основные отличия римского частного от римского публичного права?

3. Как соотносятся между собой римское частное право и современное гражданское право?
4. Как повлияло римское частное право на становление современной юриспруденции?
5. Как соотносятся между собой гражданское право, право народов, преторское право? Каковы причины их сближения?
6. Как соотносятся между собой естественное право и право справедливости?
7. В чём основные отличия закона от обычая?
8. Каковы основные направления деятельности юристов? Назовите имена наиболее известных древнеримских юристов.
9. Какие виды конституций императоров вы знаете?
10. Дайте понятие рецепции.
11. Какова была структура основных актов римской кодификации?

## **Занятие 2.**

### **Судебный процесс. Иски.**

1. Право на иск и право на защиту в понимании древнеримских юристов. Понятие гражданского процесса.
2. Возникновение государственного суда. Отличие государственного суда от суда общественного.
3. Общее понятие о легисакционном, формулярном и экстраординарном процессах. Деление гражданского процесса на *ius* и *idicium*. Подсудность и подведомственность.
4. Понятие и виды исков (вещные и личные; гражданские и гонимые; штрафные, арбитражные, популярные, персекюторные, реперсекюторные; иски "строгого права" и иски "доброй совести"; иски по аналогии; кондикционные иски; иски с фикцией).
5. Особые средства преторской защиты: реституция, интердикты, когнитивное производство.
6. Исковая давность: начало течения исковой давности. Приостановление и перерыв исковой давности.

#### Вопросы для самоконтроля:

1. Чем отличается понимание права на защиту в древнеримской юриспруденции и в современном праве?
2. Каковы основные черты государственного суда, в отличие от суда общественного?
3. Что такое *legis actio*?
4. В чём основные отличия стадий *ius* и *idicium*?
5. Что такое литесконтестация?
6. Какой срок исковой давности устанавливался в Древнем Риме?
7. Чем отличается приостановление срока исковой давности от перерыва срока исковой давности?
8. В чём основные отличия когнитивного и интердиктного производства?

## **Занятие 3.**

### **«Лица» в римском праве.**

1. Понятие "лица". Правоспособность и дееспособность. Условия правоспособности.
2. Правовое положение римских граждан: основания приобретения и прекращения римского гражданства, объём публичных и частных прав.
3. Правовое положение латинов, перегринов, вольноотпущенников и колонов.
4. Правовое положение рабов: основания обращения в рабство, пекулий.
5. Зарождение юридических лиц: понятие, признаки, значение. Юридическое положение коллегий, союзов, товариществ, корпораций, фиска, благотворительных учреждений.

#### Вопросы для самоконтроля:

1. Соотнесите категории правоспособности и дееспособности.
2. Кто считался недееспособным или ограниченно дееспособным в Древнем Риме?
3. Что входило в содержание правоспособности в древнеримском праве?
4. Что понимается под публичными и частными правами субъекта древнеримского права?
5. Чем отличался статус колона от статуса раба?
6. Чем отличался статус латина от статуса римского гражданина?
7. Мог ли раб совершать гражданско-правовые сделки?
8. Чем отличалось товарищество от корпорации?

#### **Занятие 4. Семейно-правовые отношения.**

1. Понятие римской семьи и брака. Отличия брака от конкубината.
2. Основания заключения и прекращения брака. Институт приданого.
3. Агнатское и когнатское родство: понятие, юридическое значение, эволюция.
4. Виды брака. Имущественные и личные неимущественные отношения между супругами.
5. Отцовская власть: понятие, объём прав домовладыки, объём прав подвластных. Основания установления и прекращения власти отца. Узаконение и усыновление.
6. Опека и попечительство.

#### Вопросы для самоконтроля:

1. Чем отличался конкубинат и законный брак? Чем отличался конкубинат от сожителства рабов?
2. Что такое эмансипация?
3. Каков был объём имущественной правоспособности подвластных детей?
4. Каково было правовое положение внебрачных детей?
5. Назовите и раскройте формы установления отцовской власти.

#### **Занятие 5.**

#### **Вещные права. Владение. Право собственности.**

1. Права вещные и обязательственные: понятие и соотношение.
2. Понятие и значение института владения в римском частном праве. Объект владения. Объективный и субъективный элемент владения.
3. Виды владения: законное и незаконное; добросовестное и недобросовестное; первоначальное и производное.
4. Основания и способы приобретения и прекращения владения.
5. Понятие и виды вещей: телесные и бестелесные; *res mancipi* и *res nec mancipi*; потребляемые и непотребляемые; индивидуально-определённые и родовые, движимые и недвижимые; главная вещь и её принадлежность; делимые и неделимые вещи; сложные и простые вещи; оборотоспособные вещи и вещи вне оборота (*res in commercio* и *res extra commercium*). Плоды, продукция и доходы. Юридическое значение каждой классификации.
6. Понятие собственности и права собственности. Правомочия собственника.
7. Виды собственности: квинтитская, бонитарная, провинциальная, собственность перегринов; публичная и общественная собственность.
8. Способы права собственности: манципация, *in cessio*, традиция.
9. Основания приобретения права собственности: первоначальные (оккупация, спецификация, приобретение плодов, по давности владения и т.п.) и производные.

10. Защита права владения (поссessorная): сущность, объект, способы, виды преторских интердиктов.
11. Защита права собственности (петиторная): сущность, объект, способы. Понятие виндикационного, негаторного иска. Публицианов иск. Ответственность добросовестного и недобросовестного владельца перед собственником.
12. Право общей собственности: понятие, правомочия собственника.

#### Вопросы для самоконтроля:

1. Чем отличается владение от держания?
2. Чем отличается право владения от права собственности?
3. Возможно ли было производное приобретение владения?
4. Как соотносятся между собой собственность и право собственности?
5. Дайте понятия владения, пользования и распоряжения. При передаче каких из этих правомочий третьим лицам собственник не теряет права собственности?
6. Назовите примеры договоров, опосредующих передачу права собственности.
7. К какому юридическому виду вещей относятся следующие предметы: корова; дом римского гражданина; луна (как небесное тело); право требования долга, перешедшее по наследству; мешок картофеля.
8. В чём отличия неделимых и сложных вещей?
9. Чем отличается публичная и общественная собственность?
10. Чем отличается провинциальная собственность от собственности перегринов?
11. Чем отличается бонитарная собственность от собственности перегринов?
12. Определите причины возникновения различных видов права собственности.
13. Назовите законные ограничения права собственности.
14. В чём различия поссessorной и петиторной защиты?

### **Занятие 6.**

#### **Права на чужие вещи.**

##### Схема характеристики прав на чужие вещи:

- Понятие;
  - Субъекты права;
  - Классификация;
  - Объект правового воздействия;
  - Основания и порядок приобретения права;
  - Правомочия собственника (какие правомочия оставлял за собой, какие передавал пользователю);
  - Правомочия пользователя;
  - Обязанности пользователя и собственника;
  - Основания и порядок прекращения права;
1. Понятие, значение и система прав на чужие вещи.
  2. Сервитуты: понятие, правовые предпосылки появления, хозяйственное значение и правовое содержание. Господствующая вещь и вещь служащая.
  3. Виды сервитутов: земельные (предиальные) и личные. Городские и сельские. Водные и дорожные. Узуфрукт, узус, квазиузуфрукт.
  4. Приобретение и утрата сервитутов.
  5. Эмфитевзис и суперфиций: общая характеристика, особенности.
  6. Понятие и формы залога: фидуция, пигнус, ипотека (hypotheca). Порядок реализации заложенного имущества.
  7. Защита прав на чужие вещи (конфессорная защита): понятие, особенности.

#### Вопросы для самоконтроля:

1. Каковы были исторические и правовые предпосылки появления института прав на чужие вещи?
2. В чём отличия прав на чужие вещи от права собственности?
3. В чём преимущества института прав на чужие вещи по сравнению с обязательственными правами (например, арендой)?
4. Чем узуфрукт отличается от узуса?
5. В чём отличия узуфрукта и квазиузуфрукта?
6. Чем отличается суперфиций от эмфитевзиса?
7. В чём состоят особенности эмфитевзиса и суперфиция по сравнению с другими правами на чужие вещи?
8. Сравните фидуцию, пигнус и ипотеку. Какой критерий можно выделить при их правовой классификации.
9. В чём отличия конфессорной защиты от петиторной и possessорной защиты?

### **Занятие 7.**

#### **Обязательственное право (общая часть)**

1. Понятие и правовое содержание обязательства. Личный характер обязательств.
2. Система древнеримских обязательств: обязательства гражданские и натуральные; договорные и внедоговорные обязательства (деликтные, квазиделиктные, квазидоговорные); односторонние и взаимные (двусторонние) обязательства.
3. Стороны в обязательстве: личный характер обязательства. Множественность лиц в обязательстве: долевые и солидарные обязательства. Замена лиц в обязательстве: цессия и перевод долга.
4. Основания возникновения обязательств.
5. Обеспечение исполнения обязательства: понятие и способы.
6. Исполнение обязательства: основные принципы, место, сроки, стороны, предмет. Последствия просрочки исполнения обязательства кредитором и должником.
7. Договор как основание возникновения обязательства: понятие, значение. Виды договоров: вещные, обязательственные, брачные; договоры "доброй совести" (фидуциарные договоры) и строгого права; односторонние и синналагматические (двусторонние); контракты и пакты; вербальные, литтеральные, консенсуальные, реальные; возмездные или безвозмездные.
8. Условия действительности договора: воля и выражение воли в договоре, предмет договора, основание договора (causa). Порок воли как основание недействительности договора.
9. Порядок заключения договора. Понятие и развитие института представительства.
10. Ответственность должника за неисполнение обязательства: основание и условия, личная и имущественная ответственность должника. Понятие и виды убытков.
11. Формы вины (dolus и culpa). Освобождение должника от ответственности.
12. Прекращение обязательств.

#### Вопросы для самоконтроля:

1. Дайте и соотнесите древнеримское и современное понятие обязательства.
2. С чем связана эволюция личного характера обязательства в имущественный?
3. Соотнесите понятие сделки и договора.
4. Соотнесите понятия воли и волеизъявления.
5. По какому критерию отграничиваются вербальные, литтеральные, консенсуальные и реальные договоры?
6. Какие основные признаки отличают фидуциарные договоры? Приведите примеры фидуциарных договоров.

7. Чем отличаются косвенные убытки от упущенной выгоды?
8. Чем отличается умысел, простая и грубая неосторожность как формы вины?
9. Чем отличается случай (casus) от непреодолимой силы как условия освобождения должника от ответственности?
10. Чем отличаются новация и отступное как способы прекращения обязательства?

### **Занятие 8.**

#### **Отдельные виды договоров.**

##### План характеристики договора:

- Понятие;
  - Стороны (их легальное название, правовой статус);
  - Предмет договора;
  - Правовая характеристика договора (вербальный, литтеральный, реальный, консенсуальный; односторонний или взаимный; возмездный или безвозмездный; фидуциарный или строгого права).
  - Существенные условия договора;
  - Содержание договора (права и обязанности сторон);
  - Форма договора.
  - Распределение риска гибели вещи.
  - Ответственность сторон (основания и порядок).
  - Прекращение договора.
1. Консенсуальные контракты. Договор купли-продажи Историческое развитие. Права и обязанности сторон. Момент перехода права собственности и момент перехода риска гибели вещи.
  2. Договор найма (вещей, работ, услуг). Поднаём.
  3. Договор поручения (mandatum). Содержание. Особенности правоотношений по договору. Случаи допустимости исполнения поручения через субститутов и принципы ответственности мандатария за действия субститутов.
  4. Договор товарищества. Происхождение этого типа договоров. Виды товариществ. Права и обязанности товарищей в отношении друг друга и в отношении третьих лиц. Вклады товарищей. Участие в прибылях и убытках. Прекращение товарищества.
  5. Вербальные контракты. Стипуляция: порядок заключения, содержание, юридические признаки. Иные виды вербальных контрактов.
  6. Понятие, формы и содержание литтеральных контрактов.
  7. Реальные контракты. Займ и ссуда. Хранение (depositum) и его виды. Закладной договор.
  8. Понятие и виды безыменных контрактов. Договор мены: переход права собственности на вещи и переход риска гибели вещи. Оценочный договор: понятие, хозяйственная цель, порядок исполнения.
  9. Пакты: понятие и виды пактов. Пакты "голые" и "одетые". Присоединение к контракту (дополнительные пакты) и порядок их применения. Преторские пакты и их виды. Императорские ("законные") пакты.

##### Вопросы для самоконтроля:

1. Поясните признаки стипуляции: формальность, абстрактность, односторонность.
2. Проследите историческую эволюцию литтеральных контрактов. Чем обусловлено появление хирографов.
3. С какого момента прекращалось обязательство по выданному синграфу и хирографу?
4. Какие основные признаки отличают договор поручения?

5. Влекло ли заключение договора товарищества возникновения юридического лица? Чем отличался договор товарищества от товарищества как юридического лица?
6. Дайте понятие эвикции.
7. В какой момент переходило право собственности по договору купли-продажи?
8. За какие недостатки в переданной вещи отвечал продавец в договоре купли-продажи?
9. Чем отличается работа от услуги как предметы договоров найма?
10. Какие древнеримские договоры соответствовали современным договорам аренды и подряда?
11. Каковы причины появления безыменных контрактов?
12. Является договор мены возмездным или безвозмездным?
13. На каком праве переходила вещь к оценщику в оценочном договоре?
14. К какому виду договоров относится прекарий и каковы его особенности?
15. К какому виду залога относится договор залога и почему?

### **Занятие 9.**

#### **Обязательства из деликтов**

1. Обязательства из деликтов: понятие частного правонарушения.
2. Соотношение частных деликтов и публичных деликтов.
3. Виды частных деликтов (личная обида, повреждение чужого имущества, кража, грабеж, мошенничество, угрозы и иные виды), ответственность за конкретные виды деликтов.

### **Занятие 10.**

#### **Обязательства как бы из договоров и как бы из деликтов.**

1. Обязательства как бы из договора: правовая сущность, основание возникновения.
2. Ведение чужих дел без поручения.
3. Обязательства из неосновательного обогащения.
4. Обязательства из квазиделиктов: понятие, правовая сущность, основание возникновения, виды квазиделиктных обязательств.
5. Понятие наследования, его значение и основные категории.

#### Вопросы для самоконтроля.

1. Чем отличаются квазидоговорные от договорных обязательств?
2. Какие правовые условия необходимы для возникновения обязательства в результате ведения чужих дел без поручения?
3. Чем отличаются деликтные и квазиделиктные обязательства?
4. Сохранился ли институт квазиделиктных обязательств в современном гражданском праве? Если да, то приведите примеры.
5. Почему обязательства из неосновательного обогащения не отнесены к деликтным обязательствам?

### **Занятие 11. Наследственное право**

1. Наследование по закону: субъекты, порядок, очерёдность.
2. Наследование по завещанию: понятие завещания, порядок составления завещания, право на обязательную долю в наследстве.
3. Сингулярное правопреемство. Легаты и фидеикомиссы. Ограничения легатов и фидеикомиссов.
4. Порядок принятия наследства и последствия. "Лежачее" наследство. Вымороченное наследство.
5. Защита наследственных прав.

### Вопросы для самоконтроля.

1. Чем отличается наследственная трансмиссия от наследования наследования по праву представления?
2. Чем отличается легат от фидеикомисса?
3. Дайте отличия наследственного отказа и отказа от наследства.
4. Всегда ли наследование было добровольным?
5. Какое родство – агнатское или когнатское - имело юридическое значение при наследовании.
6. Допускалось ли составление завещания в устной форме?

### Требования к самостоятельной работе студентов

В процессе обучения могут быть реализованы различные виды индивидуальной самостоятельной работы - подготовка к лекциям, семинарам, ролевым играм, зачетам, экзаменам. Очевидна эффективность групповой самостоятельной работы студентов, которая усиливает фактор мотивации и взаимной интеллектуальной активности, повышает эффективность познавательной деятельности студентов благодаря взаимному контролю.

Организация преподавателем самостоятельной работы студентов включает в себя распределение заданий и методических указаний по их выполнению, ознакомление студентов со списком необходимой литературы.

Задания для самостоятельной работы размещены на сайтах [lms-3.kantiana.ru](http://lms-3.kantiana.ru), Майкрософт Тимс. Студентам заранее известна последовательность изучения дисциплины и задания, которые они будут выполнять. Это способствует рациональному использованию времени и организации систематического контроля.

Работа с учебными пособиями должна быть направлена на поиски ответов на конкретно поставленные в программе вопросы или вопросы для подготовки к зачету или экзамену. Все, сказанное выше, в равной степени относится и к работе с монографической литературой и научной периодикой. При работе над темами, которые вынесены на самостоятельное изучение, студент должен самостоятельно выделить наиболее важные узловые проблемы, как это в других темах предлагалось преподавателем. Результатом самостоятельной работы должно стать собственное самостоятельное представление студента об изученных вопросах. Работа с монографической литературой и научной периодикой должна включать вначале ознакомительное чтение, а затем поиск ответов на конкретные вопросы. Основная трудность для студентов заключается здесь в необходимости усвоения, понимания и запоминания значительных объемов материала.

В процессе организации самостоятельной работы большое значение имеют консультации с преподавателем, в ходе которых можно решить многие проблемы курса, уяснить сложные вопросы. Самостоятельная работа носит сугубо индивидуальный характер, однако вполне возможно и коллективное осмысление проблем юридической науки.

В структуре самостоятельной работы можно выделить компоненты, характерные для деятельности как таковой: мотивационные звенья, постановка конкретной задачи, выбор способов выполнения, исполнительское звено, контроль, поэтому при организации данного вида работы преподаватель должен учитывать, прежде всего:

- теоретическую и практическую ценность задания;
- четкость постановки познавательных задач;
- мотивацию студентов при выполнении учебного задания;
- учет степени самостоятельности работы студентов;
- репродуктивный (тренировочный) уровень, предполагающий выполнение задания по образцу и выработку навыков узнавания, осмысления и запоминания;
- реконструктивный уровень, включающий более активные виды работ по составлению планов, формулированию тезисов;



- творческий уровень, требующий анализа проблемной ситуации, самостоятельности в выборе средств и методов решения учебно-исследовательских заданий, подготовки проектов заключений;
- осведомленность студентов об алгоритмах и методах выполнения работы;
- определение видов консультационной помощи (консультации - установочные, тематические, проблемные) и графика проведения консультаций;
- четкое определение форм отчетности, критериев оценки, объема работы и сроков ее представления.

### **Подготовка исследовательской работы и выполнение иных письменных заданий**

Письменная работа оформляется в соответствии с требованиями, предъявляемыми к научным текстам на правах рукописей. Шрифт Times New Roman, размер 14, через 1,5 интервала, на листах формата А 4. Сноски в тексте работы оформляются шрифтом Times New Roman, размер 12.

Первым является титульный лист. На второй странице излагается план работы. С третьей начинается текст (введение). В конце работы приводятся список использованной литературы и, если в этом есть целесообразность, приложения.

При необходимости привлечения текстов использованных источников необходимо придерживаться следующих правил:

- тексты цитат переписываются абсолютно точно, с сохранением имеющейся пунктуации;
- цитируемые слова заключаются в кавычки;
- если цитата не передается дословно, а приводится в пересказе или делается ссылка на мнение автора, то кавычки не нужны; в данном случае в подстрочной сноске перед названием источника указывается: «См.: ...».

При оформлении работы следует обращать внимание на точность цитат, ссылок, место и год издания.

Список использованных источников составляется по разделам в строгом алфавитном или хронологическом (для нормативно-правовых актов) порядке, по видам источников:

- 1) нормативные правовые акты;
- 2) специальная литература, включающая в себя: учебники и учебные пособия, монографии, статьи, авторефераты диссертаций, диссертации;
- 3) эмпирический материал (материалы практики);
- 4) справочную и другую литературу.

На последнем листе необходимо поставить дату написания работы и подпись автора. Все страницы должны быть пронумерованы.

Текст письменной работы должен быть написан в научном стиле, позволяющем глубоко выразить содержание поднимаемой проблемы. Следует располагать его части в логической последовательности. Язык должен быть богатым, содержать юридические термины, словосочетания и обороты, прежде всего имеющие отношение к цивилистике и иным юридическим дисциплинам. Студентам при написании письменной работы следует исключать жаргонизмы, просторечия, бытовые обороты, повторы, неточное использование слов (если этого не требуется по тексту в качестве ссылки).

Содержание любой проверочной работы должно носить самостоятельный характер, быть основанным на изучении актуальной научной литературы и нормативной базы.

Выводы должны иметь авторский характер, быть самостоятельными.

Типичные ошибки при написании письменной работы:

- нарушение правил оформления работы;
- отсутствие, неправильное или неверное указание на источники официального опубликования нормативных правовых актов;
- бессистемное и нелогичное изложение материала;
- отсутствие выводов по параграфам и в заключении;

- обилие цитат из научной и учебной литературы, нормативно-правовых актов при отсутствии ссылок (сносок) на их авторов;
- недостаточно ясное выражение собственного мнения автора по исследуемым проблемам (либо его полное отсутствие).

Письменные задания (таблицы, схемы, решения задач, анализ судебных решений и научных текстов, проекты юридических документов) могут выполняться в печатной форме или собственноручно в тетрадях для семинарских занятий в свободной, но аккуратной форме.

При составлении проектов документов можно пользоваться типовыми, однако их необходимо адаптировать применительно к заданным условиям.

Письменные задания должны воспроизводиться в тексте работы, если она сдается на проверку в электронном виде. При наличии замечаний к работе преподаватель сообщает их студенту на семинарском занятии, либо посредством электронной почты, либо в комментариях на порталах ЛМС.

Письменные задания должны выполняться в установленные сроки, поскольку их коллективное обсуждение и обобщение типичных ошибок производится на семинарском занятии.

По общему правилу, файл с письменным заданием в формате .rtf или .pdf необходимо загрузить в соответствующую электронно-образовательную систему (ЛМС-3 или Майкрософт Тимс либо иным способом) до наступления соответствующего календарного события.

Письменные задания, не выполненные в установленный срок по неуважительной причине, могут быть предоставлены студентом в случае недостаточности минимально необходимых баллов для удовлетворительной итоговой оценки по дисциплине.

Любой файл должен иметь реквизиты наименования: «Фамилия студента. Тема события. Дата события. Вид задания», например, «Булгаков. Виды вещей. 22.02.2022. Таблица».

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется,

однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

## 7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

## 8. Фонд оценочных средств

### 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине

<p>Тема 1. Предмет, система и источники римского права.</p>	<p>УК-5.1. Демонстрирует способность анализировать и учитывать в профессиональной деятельности универсальные закономерности исторического и социокультурного развития общества. ОПК-1.1. Обладает научными познаниями о сущности закономерностей развития, формирования и функционирования права.</p>	<p><i>Опрос, таблицы и схемы, рефераты</i></p>
<p>Тема 2. Судебный процесс. Иски.</p>	<p>УК-5.1. Демонстрирует способность анализировать и учитывать в профессиональной деятельности универсальные закономерности исторического и социокультурного развития общества. ОПК-1.1. Обладает научными познаниями о сущности закономерностей развития, формирования и функционирования права.</p>	<p><i>Опрос, проекты юридических документов для деловой игры (судебный процесс)</i></p>
<p>Тема 3. «Лица» в римском праве.</p>	<p>УК-5.2. Занимает осознанную и ответственную гражданскую позицию, принимая и учитывая в профессиональной деятельности социально-исторические и этические ценности ОПК-1.2. На основе анализа взаимодействия права с другими социальными институтами выделяет тенденции формирования и развития права.</p>	<p><i>Опрос, таблицы и схемы</i></p>
<p>Тема 4. Семейно-правовые отношения.</p>	<p>УК-5.2. Занимает осознанную и ответственную гражданскую позицию, принимая и учитывая в профессиональной деятельности социально-исторические и этические ценности мультикультурного российского общества. ОПК-1.1. Обладает научными познаниями о сущности закономерностей развития, формирования и функционирования права. ОПК-1.2. На основе анализа взаимодействия права с другими социальными институтами выделяет тенденции формирования и развития права.</p>	<p><i>Опрос, таблицы и схемы</i></p>

<p>Тема 5. Вещные права. Владение. Право собственности.</p>	<p>УК-5.1. Демонстрирует способность анализировать и учитывать в профессиональной деятельности универсальные закономерности исторического и социокультурного развития общества. ОПК-1.3. Выявляет особенности правового регулирования отдельных видов общественных отношений, юридическую сущность норм права, смысл правовых предписаний, умеет находить в статьях нормативных правовых актов структурные элементы нормы права</p>	<p><i>Опрос, контрольная работа, тестовые задания, таблицы и схемы, проекты юридических документов для деловой игры (судебный процесс), рефераты</i></p>
<p>Тема 6. Права на чужие вещи.</p>	<p>УК-5.1. Демонстрирует способность анализировать и учитывать в профессиональной деятельности универсальные закономерности исторического и социокультурного развития общества. ОПК-1.1. Обладает научными познаниями о сущности закономерностей развития, формирования и функционирования права. ОПК-1.3. Выявляет особенности правового регулирования отдельных видов общественных отношений, юридическую сущность норм права, смысл правовых предписаний, умеет находить в статьях нормативных правовых актов структурные элементы нормы права</p>	<p><i>Опрос, контрольная работа, тестовые задания, таблицы и схемы, рефераты</i></p>
<p>Тема 7. Обязательственное право (общая часть).</p>	<p>УК-5.1. Демонстрирует способность анализировать и учитывать в профессиональной деятельности универсальные закономерности исторического и социокультурного развития общества. ОПК-1.1. Обладает научными познаниями о сущности закономерностей развития, формирования и функционирования права. ОПК-1.3. Выявляет особенности правового регулирования отдельных видов общественных отношений, юридическую сущность норм права, смысл правовых предписаний, умеет находить в статьях нормативных правовых актов структурные элементы нормы права</p>	<p><i>Опрос, таблицы и схемы, рефераты</i></p>

<p>Тема 8. Отдельные виды договоров.</p>	<p>УК-5.1. Демонстрирует способность анализировать и учитывать в профессиональной деятельности универсальные закономерности исторического и социокультурного развития общества. ОПК-1.1. Обладает научными познаниями о сущности закономерностей развития, формирования и функционирования права. ОПК-1.3. Выявляет особенности правового регулирования отдельных видов общественных отношений, юридическую сущность норм права, смысл правовых предписаний, умеет находить в статьях нормативных правовых актов структурные элементы нормы права</p>	<p><i>Опрос, таблицы и схемы, рефераты</i></p>
<p>Тема 9. Обязательства из деликтов</p>	<p>УК-5.1. Демонстрирует способность анализировать и учитывать в профессиональной деятельности универсальные закономерности исторического и социокультурного развития общества. ОПК-1.1. Обладает научными познаниями о сущности закономерностей развития, формирования и функционирования права. ОПК-1.3. Выявляет особенности правового регулирования отдельных видов общественных отношений, юридическую сущность норм права, смысл правовых предписаний, умеет находить в статьях нормативных правовых актов структурные элементы нормы права</p>	<p><i>Опрос, контрольная работа, таблицы и схемы</i></p>
<p>Тема 10. Обязательства как бы из договоров и как бы из деликтов.</p>	<p>УК-5.1. Демонстрирует способность анализировать и учитывать в профессиональной деятельности универсальные закономерности исторического и социокультурного развития общества. ОПК-1.1. Обладает научными познаниями о сущности закономерностей развития, формирования и функционирования права. ОПК-1.3. Выявляет особенности правового регулирования отдельных видов общественных отношений, юридическую сущность норм права, смысл правовых предписаний, умеет находить в статьях нормативных правовых актов структурные элементы нормы права</p>	<p><i>Опрос, контрольная работа, таблицы и схемы</i></p>

Тема 11. Наследственное право.	<p>УК-5.1. Демонстрирует способность анализировать и учитывать в профессиональной деятельности универсальные закономерности исторического и социокультурного развития общества.</p> <p>ОПК-1.1. Обладает научными познаниями о сущности закономерностей развития, формирования и функционирования права.</p> <p>ОПК-1.3. Выявляет особенности правового регулирования отдельных видов общественных отношений, юридическую сущность норм права, смысл правовых предписаний, умеет находить в статьях нормативных правовых актов структурные элементы нормы права</p>	<i>Опрос, контрольная работа, тестовые задания, таблицы и схемы, рефераты</i>

**8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля**

*Типовые задания практических, контрольных работ и проектов:*

**Тема: «Предмет, источники и система римского частного права»**

1. Составить таблицу «Сравнительная характеристика римского публичного и римского частного права» по следующему примеру:

	Публичное право	Частное право
Предмет		
Метод		
Субъекты		
Автономия воли сторон при определении прав и обязанностей		

2. Составить схему «Основные направления деятельности древнеримских юристов»:

**Тема: «Судебный процесс. Иски»**

1. Составить сравнительную таблицу легисакционного, формулярного и экстраординарного процессов.

**Тема: «Лица» в римском праве»**

1. Составить сравнительную таблицу «Правоспособность и дееспособность субъектов римского права» по следующему примеру.

	Правоспособность	Дееспособность
Момент возникновения		
Момент прекращения		
Возможность ограничения		
Объём правомочий		

**Тема: «Семейно-правовые отношения».**

1. Составить сравнительную таблицу «Виды брака в римском частном праве» по следующему примеру.

	Cum manu	Sine manu
Агнатское родство жены		
Когнатское родство жены		
Способ заключения брака		
Способ прекращения брака		
Личные отношения между супругами		
Имущественные отношения между супругами		

**Тема: «Вещные права. Владение. Право собственности»**

1. Составить сравнительную таблицу «Права вещные и обязательственные»
2. Составить схему «Понятие и виды вещей».

3. Составить иски и судебное решение по легенде:

**Легенда**

Однажды в старые добрые времена римский гражданин Тиберий купил 2 (двух) быков и 1 (одного) теленка. Недолго думая, Тиберий решил сдать приобретенный товар в пользование Ульпиану; кроме быков и теленка предметом найма стал раб, принадлежащий Тиберию по завещанию. Однако через неделю злоумышленники во главе с бандитом Луцием проникли в имение нанимателя Ульпиана и похитили скот и раба. Через пару дней Луций взял у своей знакомой Августины приличную денежную сумму по договору займа, а в качестве залога оформил фидуцию (передал Августине в её «собственность» похищенные Луцием вещи – скот и раба). Вскоре воришку призвали в римские легионы, и после этого о нём никто ничего не слышал. В обозначенный договором срок сумма займа не была возвращена Луцием, поэтому переданные им вещи остались во владении Августины, которая считала себя их собственником. В период приобретения этих вещей Августина состояла в браке sine manu с Помпонием. В один из прекрасных вечеров в жизни Августины случился некий курьезный случай, она вступила в связь с тем самым рабом, которого она приобрела у Луция. Её муж Помпоний узнал о неверности супруги, но не стал чинить расправу над своей женой за совершенное прелюбодеяние. Вместо этого жена попала в Familia своего бывшего мужа в качестве рабыни. Все вещи, принадлежащие жене, муж оккупировал, поскольку посчитал, что они теперь бесхозные. В один из праздников Помпоний в разгаре застолья по привычке усадил в присутствии гостей бывшую супругу за стол, чтобы она разделила с ним трапезу.

Через пару недель, узнав, что бывшая жена беременна от раба, Помпоний оскорбил её и нанес ей телесные повреждения. В связи с этим происшествием Августина обратилась в суд с требованием о возмещении вреда, но суд отказал ей в иске к Помпонию.

В скором времени Августина родила ребенка от раба.

Через три года после развода с мужем к Августине обратился некий Тиберий с иском об истребовании своих вещей. Тиберий утверждал, что он является собственником раба и



трех быков, которыми Августина незаконно завладела. Кроме этого, к Августине с истребованием тех же вещей обратился Ульпиан, поскольку срок найма не истек, и он был заинтересован в дальнейшем использовании этого имущества. Помимо всего прочего Тиберий, узнав, что у его раба родился ребенок, посчитал, что этот ребенок так же принадлежит Тиберию, поскольку все плоды от его вещи принадлежат ему, а раз ребенок родился от раба, то он тоже раб.

Поскольку владельцем предмета спора был Помпоний, то Тиберий и Ульпиан привлекли его в качестве второго ответчика.

Используя своё право на эксцепцию, Помпоний просил суд заслушать показания Гая, который, будучи очевидцем купли-продажи быков Тиберию, утверждал, что на весы было положено золото и при этом присутствовали 3 свидетеля. На основании этого Помпоний поставил под сомнение право собственности Тиберия на быков.

Тиберий утверждал, что его владение было нарушено в отношении 2 (двух) быков и теленка, но Помпоний предоставил суду подтверждения, что он владеет тремя взрослыми быками, и из них только 2 подходят под описание Тиберия.

И последнее возражение Помпония сводилось к тому, что он не знал и не мог знать, что раб и быки похищены, поскольку бывшая жена Августина 3 года назад сообщила ему, что она их получила как залог, оставшийся в её собственности вследствие неисполнения договора займа. Таким образом, Помпоний утверждал, что он добросовестно, ни от кого не скрывая, владел рабом и быками все эти 3 года, что может подтвердить его сосед Ливий.

Также в суд были вызваны свидетели Прокул и Григорий, видевшие как Помпоний усаживал Августину за стол. В связи с этим Помпоний просил суд признать ребенка свободнорожденным, а потому он не может быть вещью и Тиберий не вправе его истребовать. Однако Тиберий пригласил своих свидетелей Аврелия и Юлиана, которые показали, что Августина в своё время предъявляла иск против Помпония.

В свою очередь, Помпоний предъявил Тиберию самостоятельный иск, поскольку, когда Помпоний проходил мимо дома Тиберия, на краю подоконника стоял шатавшийся на ветру горшок с цветами, который чуть не упал Помпонию на голову.

Что касается иска Ульпиана, то, на взгляд Помпония, Ульпиан вообще не имеет право на иск.

Кроме того, был заявлен иск к самому Ульпиану. Дело в том, что для использования быков он построил сооружение, которое было весьма высокое и из-за этого на огород соседа Марка не попадали солнечные лучи, что мешало выращивать овощи и фрукты. Поэтому Марк предъявил иск к Ульпиану об устранении указанного нарушения.

Все истцы предварительно обратились к претору Павлу, который составил формулы и назначил судей для разрешения всех указанных споров:

- Председатель суда – Юстиниан (рекомендуется, чтобы им был преподаватель);
- Судьи – Папиниан, Нумирий, Феодосий (студенты).

Начали появляться зачатки экстраординарного процесса, поэтому для помощи суду был назначен секретарь Лапион.

**Цель и задачи игры:** посредством исполнения различных ролей участниками учебного судебного процесса проанализировать проблемы защиты права квинритской и бонитарной собственности, возможность защиты детенторов, квалифицировать виды исков, рассмотреть формы залога, виды вещей и их юридическое значение, выявить процедурные особенности ведения римского судебного процесса.

В легенде в учебных целях используется комбинированная формулярно-экстраординарная форма судебного процесса для анализа его метаморфозы на протяжении генезиса римского права.

**Участники юридического спектакля, их роли:**

1. **Тиберий** – заявляет иск к Августине и Помпонию об истребовании быков, раба, ребенка раба (определяет вид иска и доказывает обстоятельства: обосновывает свои права на эти вещи, классифицирует вещи, аргументирует незаконность владения ими ответчиком; подтверждает тождество вещей у ответчика и вещей, выбывших из его владения; определяет статус Августины и её ребенка, притязает на истребование плода рабыни).

2. **Помпоний** – возражает против иска Тиберия (доказывает, что у Тиберия нет права собственности на быков, что Тиберий не смог описать признаки третьего быка, что сам Помпоний уже три года владеет открыто, непрерывно быками, рабом, бывшей женой и не знал и не должен был знать, что быки и раб были похищены у Тиберия; обосновывает, что ребенок Августины свободный).

3. **Ульпиан** – наниматель, который предъявляет иск к Августине и Помпонию об истребовании быков, раба, ребенка раба (доказывает, что он законный обладатель этих вещей, поскольку срок найма еще не закончился).

4. **Марк** – сосед Ульпиана предъявляет ему иск относительно того, что сооружение Ульпиана загораживает солнечные лучи, и Марк не может заниматься выращиванием культур в своем огороде (определяет вид иска и называет особенности его реализации).

5. **Августина** – бывшая жена Помпония, состояла с ним в браке *sine manu*, вступила в связь с рабом, которого вместе с быками приобрела на основании фидуции в связи с невозвратом Луцием суммы займа.

#### 6. Свидетели:

а) **Гай** – очевидец как Тиберий покупал быков и теленка, на весы было положено золото, было 3 свидетеля при исполнении договора.

б) **Прокул и Григорий** (со стороны Помпония) – гости, которые видели, как Помпоний усаживал Августину за стол.

в) **Аврелий и Юлиан** (со стороны Тиберия) – видели, как Августа предъявляла иск к Помпонию о возмещении вреда здоровью.

г) **Ливий** – сосед Помпония, наблюдает каждый день, как Помпоний открыто, непрерывно владеет уже три года быками, рабом, своей бывшей женой.

#### 7. Судебный корпус:

председатель **Юстиниан** – рекомендуется преподаватель;

судьи – **Папиниан, Нумирий, Феодосий** (студенты).

8. претор **Павел**: на первой стадии процесса выносит формулы по всем искам, произносит торжественные фразы на латыни, обеспечивает литесконтестацию, назначает судей.

### Основные и дополнительные вопросы к легенде:

*Истцам, ответчикам и другим участникам процесса необходимо проанализировать следующие обстоятельства:*

1. Какое имеет юридическое значение в Римской империи вступление женщины в связь с рабом? Меняется ли её правовой статус?

2. Имеет ли юридическое значение для Августины её усаживание Помпонием за стол?

3. Наступают ли правовые последствия в связи с тем, что Августа предъявила иск к Помпонию?

4. Ребенок Августины является свободнорожденным или рабом? Является ли ребенок раба плодом с точки зрения классификации вещей в гражданском праве и может ли собственник раба (Тиберий) истребовать ребенка своего раба в качестве плода от своей вещи?

5. Какой иск предъявляет Тиберий к Помпонию и Августине? Истребовать раба и быков можно одним видом иска или здесь применяются разные иски (определить какие конкретные иски здесь должны быть и отнести их к той или иной классификации: вещные, цивильные и т.д.)? Может ли Августа быть ответчиком в споре?

6. Является ли Тиберий собственником быков (какие виды собственности бывают и каковы основания их приобретения)? Имеет ли значение, что похищен был теленок, а Помпоний владеет на данный момент взрослым быком – это две разные вещи или одна и та же?

7. Проклассифицируйте по различным критериям вещи, которые являются предметом спора (раб и скот).

8. Подлежат ли иски Тиберия об истребовании раба и быков удовлетворению? Имеют ли значение доводы ответчика Помпония – добросовестно владеет вещами 3 года и т.д.; могут ли эти факторы быть препятствием для иска?

9. Что такое исковая давность? Не пропустил ли Тиберий исковую давность?

10. Имеет ли Ульпиан право на истребование раба и быков? Если да, то чей иск преимущественно удовлетворяется, Тиберия или Ульпиана? Является ли Ульпиан нанимателем предметов спора и в чем специфика статуса такого обладателя вещи в римском праве?

11. Какой вид иска предъявляет Помпоний к Тиберию, а Марк к Ульпиану? Подлежат ли они удовлетворению?

#### *Вопросы для суда:*

1. Есть ли право собственности Тиберия на быков? Каковы основания возникновения, и какие виды права собственности были в римском праве? Подлежит ли иск Тиберия удовлетворению? Иск о возврате быков и раба это один вид иска или следует предъявлять разные иски для быков и раба?

2. Проанализировать: теленок Тиберия, и взрослый бык, которым теленок стал через 3 года, это две разные вещи или одна?

3. Какое имеет значение открытое, непрерывное и т.д. владение вещами со стороны Помпония? Является ли Помпоний добросовестным владельцем?

4. Какое имеет значение иск Августины против Помпония? Ребенок Августины – раб или свободнорожденный? Может ли Августина быть ответчиком по иску Тиберия? Определите статус Августины на момент иска, и как он менялся с момента вступления в связь с рабом и до предъявления иска Тиберия? Может ли Тиберий истребовать саму Августину? Имеет ли значение, что Августина, заблуждаясь, считала, что именно она является госпожой похищенного раба? Какие у Помпония есть права в отношении своей жены за прелюбодеяние, и насколько правомерно, что он обратил её в свою рабыню и оккупировал её имущество?

5. Кем является Ульпиан по римскому праву, определить есть ли у Ульпиана право на иск?

6. Подлежит ли удовлетворению иск Помпония к Тиберию и почему?

7. Подлежит ли иск Марка удовлетворению, и какой срок исковой давности по такому иску?

#### *в итоге Суд выносит:*

- решение – кому присудить быков, раба!? Каков статус Августины и её ребенка от раба – может ли их кто-нибудь истребовать!?

- решение по искам Ульпиана, Помпония, Марка!?

#### **Тема: «Права на чужие вещи»**

1. Составить схему «Способы защиты права собственности, права владения, прав на чужие вещи».

2. Составить таблицу «Сравнительная характеристика видов залога».

#### **Тема: «Обязательственное право (общая часть)».**

1. Составить схему «Система обязательств» по следующему примеру:

### Тема: «Отдельные виды договоров»

1. Составить сравнительную таблицу договора займа и договора ссуды по следующему примеру:

	Договор займа	Договор ссуды
Правовая характеристика		
Предмет договора		
Стороны договора		
Ответственность по договору		

### Темы рефератов по всем темам:

1. Сабиньянская и прокульянская школа древнеримских юристов: сравнительный анализ.
2. Кодификация римского частного права: причины и эволюция.
3. Защита права собственности.
4. Понятие и виды вещей по римскому частному праву.
5. Понятие и виды прав на чужие вещи в римском частном праве.
6. Залог и его формы в Древнем Риме.
7. Понятие и виды обязательств в римском частном праве.
8. Сделки как юридические факты в древнеримской юриспруденции.
9. Стороны в обязательстве по древнеримскому праву.
10. Принципы исполнения обязательства в Древнем Риме.
11. Понятие и виды ответственности по римскому частному праву.
12. Способы прекращения обязательства в римском частном праве.
13. Соотношение вербальных, консенсуальных, литеральных и реальных договоров в римском частном праве.
14. Понятие и порядок заключения договора в римском частном праве.
15. Договор купли-продажи в римском частном праве.
16. Договор имущественного найма в римском частном праве.
17. Договор поручения и оценочный договор в римском частном праве.
18. Договор товарищества в римском частном праве.
19. Безымянные контракты в римском частном праве.
20. Понятие и виды пактов в римском частном праве.
21. Общее понятие обязательств как бы из договора в римском частном праве.
22. Ведение дел без поручения в римском частном праве: элементы и правовые последствия.
23. Обязательства из неосновательного обогащения в римском частном праве.
24. Понятие и виды деликтных обязательств в римском частном праве.
25. Понятие и виды наследования по римскому частному праву.
26. Наследование по завещанию в римском частном праве.
27. Наследование по закону: понятие, эволюция института.
28. Легаты, фидеикомиссы и выморочное имущество: понятие, виды, способы защиты.

### Примеры тестовых заданий по всем темам:

а) открытый тест - вставить подходящее понятие:

Завещательный отказ, подлежащий исковой защите и влекущий сингулярное правопреемство – это «...»

б) закрытый тест - выбрать единственно верный ответ:

Родство, основанное на подчинении власти домовладыки:  
а) агнатское; б) когнатское; в) магнатское; г) плебейское.

Ответственность хозяина гостиницы за вред, причиненный его рабами постояльцам, относится к обязательству:

а) договорному; б) квазидоговорному; в) квазиделиктному;  
г) деликтному; д) ни одно не верно.

в) соотношение понятий и определений - поставить букву напротив цифры:

Соотнесите: а) насцитурус; б) ретенция; в) гестор

- 1). лицо, совершающее действия в чужом интересе без поручения
- 2). ребенок, зачатый при жизни наследодателя и родившийся после его смерти.
- 3). вид недвижимости
- 4). право удержания вещи
- 5). договор займа под залог судна и груза

### 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

*Примерный перечень вопросов к зачету:*

1. Понятие и виды источников римского права и их характеристика. Рецепция римского частного права.
2. Понятие, система и предмет регулирования римского частного права. Значение римского частного права.
3. Периодизация римского права: понятие, значение и характеристика периодов.
4. Обычное право и закон.
5. Деятельность юристов и эдикты магистратов.
6. Конституции императоров. Сенатусконсульты. Кодификация: причины, содержание, процесс кодификации.
7. Развитие гражданского судопроизводства в Древнем Риме. Понятие и стадии римского гражданского процесса.
8. Легисакционный процесс, его особенности.
9. Формулярный процесс, его особенности, составные части формулы.
10. Экстраординарный процесс, его особенности.
11. Понятие и виды исков.
12. Особые средства преторской защиты.
13. Понятие исковой давности, основания перерыва и приостановления.
14. Понятие и юридические признаки лица в римском частном праве. Полная и ограниченная правоспособность и дееспособность.
15. Опекa и попечительство.
16. Правовой статус римского гражданина.
17. Правовой статус латинов и перегринов.
18. Правовое положение рабов.
19. Правовое положение колонов.
20. Правовое положение вольноотпущенников.
21. Виды юридических лиц, правовые признаки юридических лиц. Порядок образования и прекращения деятельности.
22. Родство и семья в Древнем Риме: понятие и значение. Отцовская власть. Узаконение и усыновление.
23. Римский брак и его виды. Брак с мужней властью и без мужней власти. Условия вступления в брак. Способы прекращения брака.

24. Понятие и признаки вещного права. Виды вещных прав.
25. Понятие и признаки обязательственного права. Виды обязательственных прав.
26. Понятие и виды вещей.
27. Понятие и виды владения. Основания приобретения и прекращения владения.
28. Защита владения: понятие, особенности, способы.
29. Собственность и право собственности в Древнем Риме. Виды права собственности. Понятие и содержание права частной собственности.
30. Право общей собственности, его характерные особенности.
31. Основания и способы приобретения права собственности. Прекращение права собственности.
32. Защита права собственности: понятие, особенности, отличие от поссесорной защиты.
33. Понятие и виды прав на чужие вещи.
34. Сервитуты их виды и краткая характеристика.
35. Эмфитевзис и суперфиций, их характеристика.
36. Залоговое право, понятие залога, формы залога.
37. Понятие и содержание обязательства.
38. Основания возникновения обязательства.
39. Понятие и виды договора. Заключение договоров.
43. Условия действительности договоров.
44. Стороны в обязательстве. Замена лиц в обязательстве. Долевые и солидарные обязательства.
45. Исполнение обязательства.
46. Ответственность должника за неисполнение обязательства. Основания освобождения должника от ответственности.
47. Прекращение обязательств.
48. Понятие и виды обеспечения обязательств и их характеристика.
49. Вербальные договоры.
50. Понятие и виды литеральных договоров.
51. Понятие реальных договоров. Договор займа и его правовые признаки.
52. Договор ссуды и его правовые признаки.
53. Договор хранения и его правовые признаки.
54. Характерные признаки консенсуальных договоров, их виды.
55. Договор купли-продажи.
56. Виды договоров найма, их правовые признаки.
57. Договор поручения.
58. Правовые признаки договора товарищества.
59. Виды безымянных контрактов и пактов и их краткая характеристика.
60. Обязательства как бы из договора, их правовые признаки.
61. Обязательства из деликтов, их виды. Условия деликтной ответственности.
62. Понятие квази-деликта, виды квазиделиктных обязательств.
63. Основные понятия и этапы развития римского наследственного права.
64. Наследование по завещанию.
65. Наследование по закону.
66. Открытие наследства. Условия принятия наследства и последствия принятия наследства.
67. Вымороченное имущество. "Лежачее" наследство. Универсальное и сингулярное правопреемство.
68. Сингулярное преемство. Легаты и фидеикомиссы.
69. Ответственность наследника по долгам наследодателя. Иски о наследстве.

### **Портфолио самостоятельной работы для итогового контроля**

Оценка в рамках итогового контроля может быть поставлена студенту на основании совокупности выполненных им заданий в семестре с учетом объема и качества самостоятельной работы, в том числе, на основе участия в научно-практических конференциях, олимпиадах, конкурсах по темам дисциплины.

*Итоговый контроль (промежуточная аттестация по дисциплине)* осуществляется в форме зачета (экзамена) в соответствии с учебным планом.

Оценка за итоговый контроль может быть поставлена на основе портфолио студента пропорционально объему и качеству выполненных студентом заданий в соответствующем семестре, в том числе с учетом занятия призовых мест на конференциях, олимпиадах и конкурсах по темам дисциплины.

В случае выполнения учебного плана студентом в объеме, недостаточном для оценки удовлетворительно по учебной дисциплине, итоговый контроль может сопровождаться зачетом и экзаменом в форме устного собеседования и (или) в письменной форме, в том числе с использованием возможностей электронной информационно-образовательной среды. Ориентиром для подготовки к зачету (экзамену) являются вопросы к семинарским занятиям и примерные вопросы к зачету (экзамену). Для зачета и экзамена могут использоваться следующие оценочные средства: теоретические вопросы в билете; задания по интерпретации научных текстов и судебных решений; задачи (кейсы); задания в форме тестирования.

Процедура проведения контроля основывается на федеральном законодательстве, локальных актах БФУ им. И. Канта и Юридического института.

Итоговая оценка студента по учебной дисциплине определяется как средне взвешенная оценка на основе оценок каждого вида контроля (аудиторный и итоговый), в том числе допускается использование автоматического алгоритма оценивания на электронно-образовательных платформах, в частности, ЛМС-3 Кантиана.

### **Подготовка к зачету (экзамену)**

Изучение модуля завершается сдачей экзамена (или зачета) по дисциплине. Экзамен (зачет) является формой итогового контроля знаний, умений и навыков, полученных на лекциях, семинарских и практических занятиях и в процессе самостоятельной работы.

При этом они не только систематизируют полученные знания, но и являются основанием получения новых.

Подготовка студента к экзамену (зачету) включает в себя этапы:

- самостоятельная работа в течение семестра;
- непосредственная подготовка в дни, предшествующие зачету/экзамену по темам курса;
- подготовка к ответу на вопросы, содержащиеся в задании;
- подготовка портфолио за семестр.

Литература для подготовки к экзамену рекомендуется преподавателем либо указана в учебно-методическом комплексе. Для полноты учебной информации и ее сравнения лучше использовать не менее двух учебников. Студент вправе сам придерживаться любой из представленных в учебниках точек зрения по спорной проблеме (в том числе отличной от позиции преподавателя), но при условии достаточной научной аргументации.

Источниками подготовки к экзамену являются конспект лекций, учебники, монографии, научные статьи в журналах. В лекции учебный материал дается в наиболее актуальном виде, основные положения его детализируются, подкрепляются современными фактами и информацией, которые в силу новизны могут не войти в опубликованные печатные источники. В ходе подготовки к экзамену студентам

необходимо обращать внимание не только на уровень запоминания, но и на степень понимания излагаемых проблем.

#### 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степенью самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55



## **9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.**

### **Основная литература**

Дождев, Д. В. Римское частное право : учебник / Д.В. Дождев ; под общ. ред. В.С. Нерсесянца. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2022. — 784 с. - ISBN 978-5-91768-506-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1783113>

Римское частное право : учебник / И. С. Перетерский, В. А. Краснокутский, И. Б. Новицкий [и др.] ; под ред. проф. И. Б. Новицкого, И. С. Перетерского. - Москва : ИКД «Зерцало-М», 2018. - 560 с. - ISBN 978-5-94373-415-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1184832>

### **Дополнительная литература**

Кудинов, О. А. Римское право: схемы и комментарии : учебное пособие / О. А. Кудинов. — 2-е изд., стер. — Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. — 220 с. - ISBN 978-5-394-03593-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1092962>

Лоренц, Д. В. Креативная педагогика на примере дисциплины «Римское частное право» : учеб.-метод. пособие / Д.В. Лоренц. — М.: ИНФРА-М, 2018. — 112 с. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-16-006633-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/959966>

Максимов, В.А. Римское право [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.А. Максимов, С.С. Желонкин. - М. : Юстицинформ, 2019. - 300 с. - ISBN 978-5-7205-1491-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1014720>

## **10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.**

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

## **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.**

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – [www.lms-3.kantiana.ru](http://www.lms-3.kantiana.ru), обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

## **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.**

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила  
Канта»  
Высшая школа права

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«Семейное право»**

**Шифр: 40.05.04**

**По специальности: «Судебная и прокурорская деятельность»**

**специализация: Судебная деятельность**

**Квалификация (степень) выпускника: юрист**

Калининград  
2022

## Лист согласования

**Составитель:** Кицай Ю.А. к.ю.н., доцент.

Рабочая программа утверждена на заседании Методического совета Высшей школы права  
ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 1 от «21» марта 2022 г.

Председатель Методического совета  
Высшей школы права

Директор Высшей школы права  
Руководитель ОП

Ежова Т.Г.  
Фадеева Е.С.

## Содержание

1. Наименование дисциплины «СЕМЕЙНОЕ ПРАВО».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
  - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
  - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
  - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
  - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

## 1. Наименование дисциплины: «СЕМЕЙНОЕ ПРАВО».

Цель дисциплины:

является подготовка специалиста, обладающего знанием о роли данной учебной дисциплины, способного к творческому осмыслению и практическому применению полученных знаний в своей профессиональной деятельности.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
<i>ОПК-3. Способен при решении задач профессиональной деятельности применять нормы материального и процессуального права</i>	<i>ОПК-3.1. Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение. ОПК-3.2. Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права. ОПК-3.3. Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права.</i>	<b>Знать:</b> особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение. <b>Уметь:</b> определять характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права. <b>Владеть:</b> навыками принятия юридически значимых решений и оформления их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права.
<i>ПК-6. Способен оказывать правовую помощь и различные виды юридических услуг, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в рамках своей профессиональной деятельности</i>	<i>ПК – 6.1 Проводит подбор и анализ нормативных правовых актов и практики их применения. ПК – 6.2. Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций. ПК – 6.3. Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности..</i>	<b>Знать:</b> законодательство Российской Федерации и международные договоры, позиции высших судебных инстанций и письменно излагает их суть в целях обоснования правовой позиции по делу. <b>Уметь:</b> аргументировать юридическую позицию по конкретному правовому вопросу. <b>Владеть:</b> навыками совершения действий, связанных с представлением интересов в судах; совершения действий, связанных с представлением интересов в иных органах власти.

## 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «СЕМЕЙНОЕ ПРАВО» представляет собой дисциплину обязательной части блока дисциплин подготовки студентов.

#### 4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

#### 5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	<i>Понятие, предмет и источники семейного права</i>	<i>Понятие и предмет семейного права. Задачи и принципы семейного права. Конституция РФ (России) - основа развития законодательства о браке и семье. Семейный кодекс РФ 1996 г. Постановления Пленума Верховного Суда РФ по вопросам семейного права. Понятие семьи в социологическом и юридическом смыслах. Метод правового регулирования. Сроки исковой давности и другие сроки в семейном праве. Применение семейного и гражданского законодательства к семейным отношениям по аналогии.</i>

2	<p>Субъекты семейного права и семейные правоотношения</p>	<p>Субъекты и объекты семейного правоотношения. Содержание семейного правоотношения. Субъекты семейного права: родители и дети, супруги, другие родственники. Общественные отношения, регулируемые семейным правом. Понятие и виды семейных правоотношений. Юридические факты и их виды. Акты гражданского состояния и их регистрация. Возникновение, изменение и прекращение семейных отношений. Родство и свойство и их юридическое значение. Осуществление семейных прав и исполнение обязанностей. Защита семейных прав.</p>
3	<p>Брак по семейному праву. Заключение и прекращение брака</p>	<p>Понятие брака по семейному праву. Регистрация брака и ее значение. Условия вступления в брак и препятствия к вступлению в брак. Недействительность брака. Основания признания брака недействительным. Обстоятельства, устраняющие недействительность брака. Порядок и последствия признания брака недействительным. Правовая охрана интересов добросовестного супруга при признании брака недействительным и детей, родившихся в таком браке. Прекращение брака, основания его прекращения. Расторжение брака в суде. Расторжение брака в органах загса по взаимному согласию супругов. Расторжение брака в органах загса по заявлению одного из супругов. Момент прекращения брака. Правовые последствия прекращения брака. Восстановление брака в случае явки супруга, объявленного умершим или признанного безвестно отсутствующим.</p>
4	<p>Права и обязанности супругов</p>	<p>Принцип равноправия супругов в семейных отношениях. Равенство их личных прав и обязанностей. Законный режим имущества супругов. Общая совместная собственность супругов. Личное имущество каждого из супругов.</p>



		<p>Сделка одного из супругов по распоряжению общим имуществом супругов.</p> <p>Договорный режим имущества супругов. Понятие брачного договора, его заключение и содержание брачного договора. Изменение и расторжение брачного договора, признание его недействительным.</p> <p>Ответственность супругов по обязательствам.</p>
5	Раздел имущества супругов	<p>Раздел общего имущества супругов и определение долей при разделе общего имущества супругов. Признание имущества каждого супруга их совместной собственностью.</p> <p>Особенности раздела отдельных видов супружеского имущества: долей участия в уставном капитале юридического лица, акций, вкладов, долгов.</p>
6	Права и обязанности родителей и детей	<p>Понятие родительских прав. Основание возникновения родительских прав и обязанностей. Удостоверение происхождения детей и оспаривание отцовства. Установление отцовства в суде. Установление факта признания отцовства. Разрешение споров между родителями о детях. Защита родительских прав. Права и обязанности родителей по защите интересов детей. Права несовершеннолетних родителей. Осуществление родительских прав. Ответственность родителей за воспитание детей. Лишение родительских прав. Порядок и последствия лишения родительских прав. Восстановление в родительских правах. Ограничение родительских прав, последствия такого ограничения. Отмена ограничения родительских прав. Отобрание ребенка при непосредственной угрозе жизни ребенка или его здоровью. Права несовершеннолетних детей.</p>
7	Алиментные обязательства в семейном праве	<p>Алиментам и их размер в связи с обязанностью родителей предоставлять содержание своим несовершеннолетним, а также нетрудоспособным</p>

		<p>совершеннолетним детям, нуждающимся в помощи и порядок их уплаты. Письменное соглашение между родителями, между родителями и опекуном (попечителем) ребенка или между родителем и нетрудоспособным совершеннолетним ребенком, нуждающимся в помощи, об алиментах. Виды заработка (доходов), подлежащие учету при удержании алиментов. Снижение или увеличение размера долей заработка (дохода), взыскиваемых на содержание детей. Взыскание алиментов в твердой денежной сумме. Освобождение родителей от уплаты алиментов. Участие родителей в дополнительных расходах на детей. Временное взыскание алиментов до рассмотрения дела в суде. Обязанность совершеннолетних, трудоспособных детей по содержанию своих нетрудоспособных нуждающихся в помощи родителей. Случаи освобождения таких детей от этой обязанности. Обязанности супругов по взаимному содержанию. Категории нуждающихся супругов, имеющих право требовать предоставления алиментов от другого супруга в судебном порядке. Право бывшего супруга на получение алиментов после расторжения брака. Обязанности братьев и сестер по содержанию своих несовершеннолетних и нетрудоспособных совершеннолетних братьев и сестер. Обязанности дедушки и бабушки содержать своих внуков (и наоборот). Обязанность воспитанников содержать своих фактических воспитателей. Обязанности пасынков и падчериц по содержанию отчима и мачехи. Размер алиментов, взыскиваемых на членов семьи. Изменение размера алиментов. Недопустимость зачета или обратного взыскания алиментов.</p>
--	--	--

		<p>Сроки, в течение которых могут быть предъявлены и удовлетворены требования о взыскании алиментов.</p> <p>Уплата алиментов в случае выезда лица, обязанного уплачивать алименты, в иностранное государство на постоянное жительство. Прекращение алиментных обязательств.</p>
8	<p>Выявление и устройство детей, оставшихся без попечения родителей</p>	<p>Защита прав и интересов детей, оставшихся без попечения родителей. Выявление, учет и устройство детей, оставшихся без попечения родителей (на усыновление; под опеку (попечительство); в приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, в патронатную семью; в организацию для детей-сирот или детей, оставшихся без попечения родителей).</p> <p>Понятие и значение усыновления детей, являющихся гражданами РФ. Усыновление детей иностранцами и лицами без гражданства. Условия и порядок усыновления. Дети, в отношении которых допускается усыновление. Лица, имеющие право быть усыновителями. Правовые последствия усыновления ребёнка. Отмена усыновления и основания к отмене</p> <p>Понятие и значение опеки и попечительства. Установление опеки и попечительства над детьми, оставшимися без попечения родителей. Органы опеки и попечительства. Дети, над которыми устанавливаются опека и попечительство. Опекун (попечитель) детей, их права и обязанности. Понятие приёмной семьи и её образование. Договор о приёмной семье и его содержание. Приёмные родители.</p> <p>Устройство детей, оставшихся без попечения родителей, в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.</p>
9	<p>Применение семейного законодательства к семейным отношениям с участием</p>	<p>Особенности применение семейного законодательства к семейным отношениям с участием</p>

	<i>иностранных граждан и лиц без гражданства</i>	<i>иностранных граждан и лиц без гражданства</i>
--	--	--

## **6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

*Тема 1: Понятие, предмет и источники семейного права*

*Тема 2: Субъекты семейного права и семейные правоотношения*

*Тема 3: Брак по семейному праву. Заключение и прекращение брака*

*Тема 4: Права и обязанности супругов*

*Тема 5: Раздел имущества супругов*

*Тема 6: Права и обязанности родителей и детей*

*Тема 7: Алиментные обязательства в семейном праве*

*Тема 8: Выявление и устройство детей, оставшихся без попечения родителей*

*Тема 9: Применение семейного законодательства к семейным отношениям с участием иностранных граждан и лиц без гражданства*

Рекомендуемая тематика практических занятий:

*Тема 1: Понятие, предмет и источники семейного права*

*Тема 2: Субъекты семейного права и семейные правоотношения*

*Тема 3: Брак по семейному праву. Заключение и прекращение брака*

*Тема 4: Права и обязанности супругов*

*Тема 5: Раздел имущества супругов*

*Тема 6: Права и обязанности родителей и детей*

*Тема 7: Алиментные обязательства в семейном праве*

*Тема 8: Выявление и устройство детей, оставшихся без попечения родителей*

*Тема 9: Применение семейного законодательства к семейным отношениям с участием иностранных граждан и лиц без гражданства*

Рекомендуемый перечень тем лабораторных работ (при наличии)

*Не предусмотрено*

Требования к самостоятельной работе студентов

*Самостоятельная работа студента (СРС) – часть образовательного процесса, является дидактическим средством развития готовности к профессиональному самообразованию, средством приобретения навыков и компетенций, соответствующих компетентностной модели выпускника, освоившего основную профессиональную образовательную программу высшего образования. Целью самостоятельной работы студентов является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по профилю, опытом творческой, исследовательской деятельности. Самостоятельная работа студентов способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня. Самостоятельная работа студентов является обязательным компонентом учебного процесса для каждого студента.*

*Приступая к изучению той или иной темы, следует в обязательном порядке ознакомиться с основной и дополнительной научной и учебной литературой, а также с соответствующими нормативными актами Российской Федерации. Так как законодательство непрерывно совершенствуется, студентам рекомендуется следить за текущими изменениями, используя как печатные источники, так и справочные правовые системы, такие как «Гарант» и «КонсультантПлюс».*

*Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданиям.*

*Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется студентом по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.*

*Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы.*

*Выполнение домашнего задания, предусматривающего подготовку к семинарским занятиям (анализ и изучение учебной, учебно-методической и справочной литературы, интернет-ресурсов; подготовка доклада и презентации по выбранной теме), решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях)*

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

## **7. Методические рекомендации по видам занятий**

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

## 8. Фонд оценочных средств

### 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
<i>Понятие, предмет и источники семейного права</i>	<i>ОПК-3.1. ОПК-3.2. ОПК-3.3. ПК-6.1. ПК-6.2. ПК-6.3.</i>	<i>- вопросы открытого типа; - вопросы закрытого типа; - тестовые задания; - реферат; - доклад; - задачи; - моделирование ситуации; - ситуационные задачи; - подготовка презентаций</i>
<i>Субъекты семейного права и семейные правоотношения</i>	<i>ОПК-3.1. ОПК-3.2. ОПК-3.3. ПК-6.1. ПК-6.2. ПК-6.3.</i>	<i>- вопросы открытого типа; - вопросы закрытого типа; - тестовые задания; - реферат; - доклад; - задачи; - моделирование ситуации; - ситуационные задачи; - подготовка презентаций</i>
<i>Брак по семейному праву. Заключение и прекращение брака</i>	<i>ОПК-3.1. ОПК-3.2. ОПК-3.3. ПК-6.1. ПК-6.2.</i>	<i>- вопросы открытого типа; - вопросы закрытого типа; - тестовые задания; - реферат; - доклад;</i>

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
	ПК-6.3. .	- задачи; - моделирование ситуации; - ситуационные задачи; - подготовка презентаций
<i>Права и обязанности супругов</i>	ОПК-3.1. ОПК-3.2. ОПК-3.3. ПК-6.1. ПК-6.2. ПК-6.3.	- вопросы открытого типа; - вопросы закрытого типа; - тестовые задания; - реферат; - доклад; - задачи; - моделирование ситуации; - ситуационные задачи; - подготовка презентаций
<i>Раздел имущества супругов</i>	ОПК-3.1. ОПК-3.2. ОПК-3.3. ПК-6.1. ПК-6.2. ПК-6.3. .	- вопросы открытого типа; - вопросы закрытого типа; - тестовые задания; - реферат; - доклад; - задачи; - моделирование ситуации; - ситуационные задачи; - подготовка презентаций
<i>Права и обязанности родителей и детей</i>	ОПК-3.1. ОПК-3.2. ОПК-3.3. ПК-6.1. ПК-6.2. ПК-6.3.	- вопросы открытого типа; - вопросы закрытого типа; - тестовые задания; - реферат; - доклад; - задачи; - моделирование ситуации; - ситуационные задачи; - подготовка презентаций
<i>Алиментные обязательства в семейном праве</i>	ОПК-3.1. ОПК-3.2. ОПК-3.3. ПК-6.1. ПК-6.2. ПК-6.3.	- вопросы открытого типа; - вопросы закрытого типа; - тестовые задания; - реферат; - доклад; - задачи; - моделирование ситуации; - ситуационные задачи; - подготовка презентаций
<i>Выявление и устройство детей, оставшихся без попечения родителей</i>	ОПК-3.1. ОПК-3.2. ОПК-3.3. ПК-6.1. ПК-6.2. ПК-6.3.	- вопросы открытого типа; - вопросы закрытого типа; - тестовые задания; - реферат; - доклад; - задачи;

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
		- моделирование ситуации; - ситуационные задачи; - подготовка презентаций
<i>Применение семейного законодательства к семейным отношениям с</i>	<i>ОПК-3.1. ОПК-3.2. ОПК-3.3. ПК-6.1. ПК-6.2. ПК-6.3.</i>	- вопросы открытого типа; - вопросы закрытого типа; - тестовые задания; - реферат; - доклад; - задачи; - моделирование ситуации; - ситуационные задачи; - подготовка презентаций

## **8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля**

### **1. Примерный вариант вопросов открытого/закрытого типа на основе предложенных задач.**

#### **Задача 1.**

*Гр. Казахстана Мишин А. и гр. России Колесова С. решили заключить брак. Они обратились в органы ЗАГСа со следующими вопросами:*

- 1. Могут ли граждане разных государств вступить в брак на территории РФ?*
- 2. Если это возможно, в каком порядке и каким органом будет регистрироваться брак?*
- 3. Законодательство какого государства необходимо применять в данном случае?*

#### **Задача 2.**

*Супруги Лосевы обратились в юридическую консультацию со следующими вопросами:*

- 1. Могут ли супруги заключить брачный договор, если они являются гражданами разных государств (жена – гражданка Белоруси, а муж - России)?*
- 2. Если могут, законодательство какого государства будет применяться к такому брачному договору (супруги постоянно проживают в Киеве)?*
- 3. Могут ли супруги включить в договор условия о том, с кем будут проживать несовершеннолетние дети в случае расторжения брака?*

### **Критерии оценивания**

№	Показатели и критерии оценки	Баллы
1	Студент: полно и аргументировано отвечает по содержанию задания; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои	5



	<i>суждения, применить знания на практике, излагает материал последовательно</i>	
2	<i>Студент: отвечает по содержанию задания; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, допускает некоторые неточности излагает материал последовательно</i>	4
3	<i>Студент: обнаруживает знание и понимание основных положений данного задания, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки</i>	3
4	<i>Студент: обнаруживает незнание ответа на соответствующее задание, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал; отмечаются такие недостатки в подготовке студента, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом</i>	0

Максимальное количество баллов –5

Шкала оценивания:

5 баллов – «отлично»/«зачтено»

4 баллов – «хорошо»/«зачтено»

3 баллов – «удовлетворительно»/«зачтено»

0 баллов – «неудовлетворительно»/«не зачтено»

## **2. Примерная тематика рефератов**

1. Место семейного права в системе правовых отраслей.
2. Право- и дееспособность в семейном праве.
3. Ответственность в семейном праве России.
4. Классификация семейных правоотношений.
5. Осуществление и защита семейных прав.
6. Понятие и признаки брака по законодательству РФ и зарубежных государств.
7. Заключение брака по законодательству России и иностранных государств.
8. Основания недействительности брака.
9. Порядок и правовые последствия признания брака недействительным.
10. Личные неимущественные права и обязанности супругов.
11. Законный режим имущества супругов: понятие, содержание.
12. Раздел общего имущества супругов.
13. Брачный договор: понятие, заключений, правовая природа.
14. Брачный договор в законодательстве зарубежных государств.
15. Отграничение брачного договора от смежных договорных конструкций.

16. Имущественные отношения супругов по законодательству зарубежных стран.
17. Правовое регулирование брака в законодательстве зарубежных стран.
18. Изменение и расторжение брачного договора.
19. Основания и правовые последствия недействительности брачного договора.
20. Установление отцовства в отношении детей, рожденных вне брака.

### **Критерии оценивания реферата**

<b>№</b>	<b>Показатели и критерии оценки</b>	<b>Баллы</b>
1	реферат производит выдающееся впечатление, сопровождается иллюстративным материалом; автор представил демонстрационный материал и прекрасно в нем ориентировался; автор отвечает на вопросы; автором показано владение специальным аппаратом; выводы полностью характеризуют работу	5
2	реферат четко выстроен; демонстрационный материал использовался в реферате, хорошо оформлен, но есть неточности; докладчик не может ответить на большинство вопросов; выводы нечетки	4
3	реферат зачитывается; представленный демонстрационный материал не использовался докладчиком или был оформлен плохо, неграмотно; докладчик - не может четко ответить на вопросы; выводы имеются, но не доказаны	3
4	содержание реферата не соответствует теме; отсутствует демонстрационный материал; докладчик не может ответить на вопросы	0

Максимальное количество баллов –5

Шкала оценивания:

5 баллов – «отлично»/«зачтено»

4 баллов – «хорошо»/«зачтено»

3 баллов – «удовлетворительно»/«зачтено»

0 баллов – «неудовлетворительно»/«не зачтено»

### **3. Примерная тематика докладов:**

1. Защита семейных прав в практике Европейского суда по правам человека.
2. Договор о суррогатном материнстве в законодательстве РФ и иностранных государств.
3. Право ребенка жить и воспитываться в семье: эволюция, содержание, реализация.
4. Эволюция личных неимущественных прав ребенка в международном праве и законодательстве РФ

5. Основные направления совершенствования российского законодательства в сфере прав ребенка.
6. Категория «интересы ребенка» в семейно-правовой доктрине, законодательстве и правоприменительной практике.
7. Лишение родительских прав.
8. Ограничение родительских прав.
9. Понятие и правовая природа алиментного обязательства.
10. Алиментные обязательства родителей по содержанию несовершеннолетних детей.
11. Алиментные обязательства детей по содержанию родителей.
12. Алиментные обязательства супругов (бывших супругов).
13. Алиментные обязательства «других» членов семьи по законодательству РФ.
14. Понятие и значение усыновления.
15. Правовые проблемы сохранения тайны усыновление.
16. Порядок и условия усыновления ребенка.
17. Понятие и виды опеки (попечительства).
18. Основания, порядок и правовые последствия установления опеки (попечительства) над ребенком.
19. Права детей, находящихся под опекой (попечительством).
20. Приемная семья: понятие, особенности, правовая природа.

#### **Критерии оценивания доклада**

№	Показатели и критерии оценки	Баллы
1	доклад производит выдающееся впечатление, сопровождается иллюстративным материалом; автор представил демонстрационный материал и прекрасно в нем ориентировался; автор отвечает на вопросы; автором показано владение специальным аппаратом; выводы полностью характеризуют работу	5
2	доклад четко выстроен; демонстрационный материал использовался в реферате, хорошо оформлен, но есть неточности; докладчик не может ответить на большинство вопросов; выводы нечетки	4
3	доклад зачитывается; представленный демонстрационный материал не использовался докладчиком или был оформлен плохо, неграмотно; докладчик - не может четко ответить на вопросы; выводы имеются, но не доказаны	3
4	содержание доклада не соответствует теме; отсутствует демонстрационный материал; докладчик не может ответить на вопросы	0

Максимальное количество баллов –5

Шкала оценивания:

5 баллов – «отлично»/«зачтено»

4 баллов – «хорошо»/«зачтено»

3 баллов – «удовлетворительно»/«зачтено»

0 баллов – «неудовлетворительно»/«не зачтено»

#### **4. Примерный перечень вопросов для устного опроса**

1. Основные принципы семейного права России и их реализация в различных институтах семейного права.
2. Принцип гендерного равенства и его реализация в семейном законодательстве и правоприменительной практике.
3. Юридические факты в семейном праве.
4. Теоретические проблемы построения концепции семейного правоотношения.
5. Санкции в семейном праве.
6. Защита семейных прав в практике Европейского суда по правам человека
7. Понятие и правовая природа брака.
8. Эволюция законодательства о браке в России.
9. Договоры в механизме правового регулирования семейных отношений.
10. Понятие и признаки брака по законодательству России и зарубежных стран (сравнительно-правовой анализ).
11. Условия заключения и правовое обеспечение стабильности брака.
12. Недействительность брака: проблемы правового регулирования.
13. Правовое регулирование имущественных отношений между супругами по законодательству Российской Федерации и стран Европы (сравнительно-правовой анализ).
14. Правовое регулирование имущественных отношений между супругами по законодательству Российской Федерации и мусульманских государств (сравнительно-правовой анализ).
15. Правовое регулирование отношений собственности между супругами: законный и договорный режим имущества супругов.
16. Брачный договор по законодательству РФ.
17. Соглашения, регулирующие имущественные отношения супругов.
18. Правовое регулирование суррогатного материнства по законодательству России и иностранных государств.
19. Права ребенка по семейному законодательству РФ.
20. Право ребенка жить и воспитываться в семье в международном, национальном и зарубежном законодательстве.

#### **Критерии оценивания устного опроса**

№	Показатели и критерии оценки	Баллы
1	содержание материала раскрыто в полном объеме, предусмотренным программой;	5

	<p><i>продемонстрировано усвоение раннее изученного материала;</i>  <i>содержание материала раскрыто последовательно, достаточно хорошо продумано;</i>  <i>материал изложен грамотным языком, с точным использованием терминологии;</i>  <i>показано умение иллюстрировать материал конкретными примерами;</i>  <i>показано умение делать обобщение, выводы, сравнение</i></p>	
2	<p><i>содержание материала раскрыто в объеме, предусмотренным программой, но имеются неточности;</i>  <i>продемонстрировано усвоение раннее изученного материала;</i>  <i>содержание материала раскрыто последовательно;</i>  <i>материал изложен грамотным языком;</i>  <i>показано умение делать обобщение, выводы, сравнение</i></p>	4
3	<p><i>не полно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса, достаточное для дальнейшего изучения программного материала;</i>  <i>последовательность изложения материала недостаточно продумана;</i>  <i>в изложении материала имелись затруднения и допущены ошибки в определении понятий и в использовании терминологии;</i>  <i>приведение примеров вызывает затруднение;</i>  <i>обобщение, выводы, сравнение делаются с помощью преподавателя</i></p>	3
4	<p><i>не раскрыто основное содержание учебного материала</i>  <i>незнание ранее изученного материала;</i>  <i>путаница в изложении материала;</i>  <i>допущены ошибки в определении понятий;</i>  <i>неумение приводить примеры при объяснении материала;</i>  <i>полное неумение делать обобщение, выводы, сравнения</i></p>	0

Максимальное количество баллов –5

Шкала оценивания:

5 баллов – «отлично»/«зачтено»

4 баллов – «хорошо»/«зачтено»

3 баллов – «удовлетворительно»/«зачтено»

0 баллов – «неудовлетворительно»/«не зачтено»

## **5. Примерные условия ситуационных заданий и ситуации на моделирование**

### **Задача 1**

*Иванов по решению суда выплачивал алименты в размере ¼ заработной платы ежемесячно на содержание сына до совершеннолетия последнего. В связи с предстоящей тяжелой операцией (опухоль головного мозга) сын был помещен в больницу, где находился около восьми месяцев. Лечащий врач рекомендовал матери организовать ребенку отдых в санатории на берегу Черного моря, где он бы окреп и набрался сил. Поскольку материальное положение матери не позволяло полностью оплатить такой отдых, она решила обратиться в суд с просьбой о дополнительном взыскании с Иванова пятнадцати*

тысяч рублей. В обоснование своих требований мать пояснила, что такие средства необходимы их сыну, так как после операции он нуждается в усиленном питании, специальном уходе. Кроме того, для него необходимо приобрести путевку в санаторий для продолжения лечения. Соглашение об участии Иванова в дополнительных расходах на их сына не заключено.

**Могут ли быть привлечены к участию в дополнительных расходах на детей родители, уже уплачивающие на них алименты? В каких случаях? Подлежит ли удовлетворению требование истицы? Как будет определен судом размер участия Иванова в дополнительных расходах на сына?**

### **Задача 2**

При расторжении брака между супругами, имеющими двоих несовершеннолетних детей, сын был передан отцу, а дочь — матери. Зарботная плата матери составляет 19000 рублей, а отца — 25000 руб.

При решении вопроса о содержании детей между супругами возник спор. Иванова просила взыскать алименты на содержание дочери, так как ее зарботная плата ниже зарботной платы бывшего мужа, и поэтому дочери придется жить в худших условиях, чем сыну. Иванов возразил против этого, указав, что с каждым из родителей остался один ребенок, поэтому никакого спора по алиментам не может возникнуть.

**Решите спор.**

### **Критерии оценки решения:**

№	Показатели и критерии оценки	Баллы
1	студент верно решил задание, полно и логически верно обосновал ответ с ссылкой на нормативные акты	5
2	студент решил задание, имеются незначительные неточности в обосновании решения	4
3	студент решил задание, но имеются затруднения в обосновании решения	3
4	студент не решил задание	0

Максимальное количество баллов –5

Шкала оценивания:

5 баллов – «отлично»/«зачтено»

4 баллов – «хорошо»/«зачтено»

3 баллов – «удовлетворительно»/«зачтено»

0 баллов – «неудовлетворительно»/«не зачтено»

### **6. Примерные тестовые задания**

#### **1. Права и обязанности супругов возникают со дня:**

- а. государственной регистрации заключения брака в органах записи актов гражданского состояния;
- б. получения свидетельства о регистрации брака;
- в. помолвки;
- г. подачи заявления в органы записи актов гражданского состояния о регистрации брака.

#### **2. Права супругов по своему характеру подразделяются на:**

- а. имущественные и материальные;*
- б. имущественные и личные неимущественные;*
- в. личные и неимущественные;*
- г. личные относительные и личные абсолютные.*

**Критерии оценки тестовых заданий:**

<i>№</i>	<i>Показатели и критерии оценки</i>	<i>Баллы</i>
<i>1</i>	<i>90 – 100% правильных ответов</i>	<i>5</i>
<i>2</i>	<i>70 – 90% правильных ответов</i>	<i>4</i>
<i>3</i>	<i>50 – 70% правильных ответов</i>	<i>3</i>
<i>4</i>	<i>менее 50% правильных ответов</i>	<i>0</i>

*Максимальное количество баллов –5*

*Шкала оценивания:*

*5 баллов – «отлично»/«зачтено»*

*4 баллов – «хорошо»/«зачтено»*

*3 баллов – «удовлетворительно»/«зачтено»*

*0 баллов – «неудовлетворительно»/«не зачтено»*

**7. Пример деловой игры**

**Деловая игра:**

**Судебный процесс «Раздел совместно нажитого супругами имущества»**

*Супруги Артемьевы в январе 2016 г. расторгли брак в судебном порядке. Требований о разделе общего имущества в судебном процессе они не предъявили. В феврале 2019 г. Артемьев узнал о том, что его бывшая жена начала распродавать имущество, являющееся их общей совместной собственностью. На требование Артемьева о разделе имущества она ответила отказом, объяснив, что истек срок исковой давности, т.к. с момента развода прошло более трех лет.*

*У Артемьевых есть общий ребенок, 2015 года рождения.*

*Артемьев обратился в суд с иском о защите своих имущественных прав.*

**Состав участников деловой игры:**

**1) Судья, председательствующий в судебном заседании**

*руководит судебным заседанием, создает условия для всестороннего и полного исследования доказательств и обстоятельств дела, устраняет из судебного разбирательства все, что не имеет отношения к рассматриваемому делу.*

*Суд при рассмотрении дела обязан непосредственно исследовать доказательства по делу: заслушать объяснения сторон, показания свидетелей, знакомиться с письменными доказательствами.*

*Решение суда должно быть законным и обоснованным. Суд основывает решение только на тех доказательствах, которые были исследованы в судебном заседании. Решение суда излагается в письменной форме председательствующим судьей. Решение суда принимается немедленно после разбирательства дела. Резолютивную часть решения суд*

должен объявить в том же судебном заседании, в котором закончилось разбирательство дела. Составление мотивированного решения суда может быть отложено.

Задание: подготовить определение о принятии искового заявления и возбуждении гражданского дела, определение о подготовке дела к судебному разбирательству, проект решения суда.

**2) Секретарь судебного заседания** выписывает судебные повестки; докладывает суду, кто из вызванных по гражданскому делу лиц явился, извещены ли неявившиеся лица и какие имеются сведения о причинах их отсутствия; ведет протокол судебного заседания, выполняет технические функции. Протокол составляется в письменной форме в судебном заседании и должен отражать все существенные сведения о разбирательстве дела.

Задание: подготовить повестки, форму протокола судебного заседания.

**3) Прокурор** вступает в процесс и дает заключение по делам о нарушении прав членов семьи, которые могли иметь место. Полномочия прокурора определяются процессуальным законодательством РФ. Прокурор вправе участвовать в исследовании доказательств, задавать вопросы другим лицам, участвующим в деле, заявлять ходатайства, приводить свои доводы по всем возникающим в ходе судебного разбирательства вопросам, возражать относительно ходатайств и доводов других лиц.

Прокурор дает заключение по делу после исследования всех доказательств. Заключение прокурора должно содержать оценку требований истца и возражений ответчика; определение круга обстоятельств, имеющих значение для правильного разрешения дела; указания на обстоятельства, установленные в ходе рассмотрения дела; ссылку на нормы материального и процессуального права, подлежащие применению.

Задание: подготовить заключение по делу о возбуждении производства по факту противоправного отношения ответчика в семье.

#### **4) Стороны:**

Сторонами в гражданском судопроизводстве являются истец и ответчик. Стороны пользуются равными процессуальными правами и несут равные процессуальные обязанности. Каждая сторона должна доказать те обстоятельства, на которые она ссылается как на основания своих требований и возражений.

**Истец и его представитель** поддерживают иск, дают пояснения, представляют доказательства, участвуют в прениях.

Задание:

- истцу и представителю истца подготовить: исковое заявление по условиям задачи; доверенность, подтверждающую полномочия представителя, выданную и оформленную в соответствии с законом; доказательства, обосновывающие фактические основания иска.
- ответчику подготовить: возражения в письменной форме относительно исковых требований; доверенность, подтверждающую полномочия представителя, выданную и оформленную в соответствии с законом;

**5) Свидетели** дают показания по делу об известных им фактах.

Свидетелем является лицо, которому могут быть известны какие-либо сведения об обстоятельствах, имеющих значение для рассмотрения и разрешения дела. Лицо, вызванное в качестве свидетеля, обязано явиться в суд в назначенное время и дать



*правдивые показания. За дачу заведомо ложного показания и за отказ от дачи показаний по мотивам, не предусмотренным федеральным законом, свидетель несет ответственность, предусмотренную Уголовным кодексом Российской Федерации.*

### **Составные части судебного заседания**

*подготовительная часть;  
рассмотрение дела по существу;  
заключение прокурора;  
судебные прения;  
постановление и оглашение решения.*

### **Подведение итогов деловой игры**

*После проведения игры происходит разбор и анализ действий участников деловой игры. Заслушиваются мнения студентов о деловой игре, что в перспективе может способствовать совершенствованию данного вида занятий. Затем происходит выставление оценок. Учитывается активность студентов, умения пользоваться юридической терминологией, составлять процессуальные документы, отстаивать свою позицию, поведение во время проведения игры и соблюдение норм профессиональной этики.*

### **Критерии оценивания во время деловой игры**

<i>№</i>	<i>Показатели и критерии оценки</i>	<i>Баллы</i>
<i>1</i>	<i>Студент: полно и аргументировано отвечает по содержанию задания; Мастерство докладчика: умение живо и интересно представить результаты исследования, аргументировать собственную позицию Орфографическая и речевая грамотность Наглядность и иллюстративность работы, ее представления Умение студента отвечать на поставленные вопросы, грамотно и корректно вести дискуссию</i>	<i>5</i>
<i>2</i>	<i>Студент: отвечает по содержанию задания; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, допускает некоторые неточности излагает материал последовательно</i>	<i>4</i>
<i>3</i>	<i>Студент: обнаруживает знание и понимание основных положений данного задания, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки</i>	<i>3</i>
<i>4</i>	<i>Студент:</i>	<i>0</i>

	<i>обнаруживает незнание ответа на соответствующее задание, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал</i>	
--	--	--

Максимальное количество баллов –5

Шкала оценивания:

5 баллов – «отлично»/«зачтено»

4 баллов – «хорошо»/«зачтено»

3 баллов – «удовлетворительно»/«зачтено»

0 баллов – «неудовлетворительно»/«не зачтено»

### **8. Примерные темы презентаций**

1. *Соглашения об осуществлении родительских прав и обязанностей в механизме правового регулирования родительских правоотношений.*
2. *Ответственность родителей за неисполнение (ненадлежащее исполнение) обязанностей по воспитанию и содержанию детей.*
3. *Охрана прав ребенка (семейно-правовой аспект).*
4. *Правовое регулирование алиментных обязательств родителей и детей.*
5. *Алиментные обязательства супругов и бывших супругов.*
6. *Усыновление (удочерение) детей по российскому семейному праву.*
7. *Усыновление (удочерение) детей по законодательству зарубежных государств*
8. *Правовое регулирование усыновления российских детей иностранными гражданами*
9. *Опека (попечительство) над несовершеннолетними детьми.*
10. *Приемная семья.*

### **Критерии оценивания презентации**

<b>№</b>	<b>Показатели и критерии оценки</b>	<b>Баллы</b>
1	<i>дизайн слайдов и использование дополнительных эффектов (смена слайдов, звук, графика, анимация) список источников широта кругозора текст хорошо написан, и сформированные идеи ясно изложены и структурированы, присутствует логическая последовательность грамотное создание и сохранение документов в папке рабочих материалов</i>	5
2	<i>список источников текст хорошо написан, и сформированные идеи ясно изложены и структурированы, присутствует логическая последовательность</i>	4
3	<i>список источников текст хорошо написан, и сформированные идеи изложены</i>	3
4	<i>содержание и оформление работы не соответствует требованиям; содержание работы не соответствует ее теме; работа содержит</i>	0

Максимальное количество баллов –5

Шкала оценивания:

5 баллов – «отлично»/«зачтено»

4 баллов – «хорошо»/«зачтено»

3 баллов – «удовлетворительно»/«зачтено»

0 баллов – «неудовлетворительно»/«не зачтено»

### **8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине**

*Примерный перечень вопросов к экзамену:*

1. *Общественные отношения, регулируемые семейным правом. Понятие семьи в социологическом и юридическом смыслах.*
2. *Предмет и метод семейно-правового регулирования. Принципы семейного права.*
3. *Понятие и виды семейных правоотношений.*
4. *Источники семейного права. Семейное законодательство.*
5. *Субъекты, объекты и содержание семейного правоотношения.*
6. *Возникновение, изменение и прекращение семейных отношений.*
7. *Родство и свойство, и их юридическое значение.*
8. *Осуществление и защита семейных прав.*
9. *Сроки исковой давности и другие сроки в семейном праве.*
10. *Понятие брака по семейному праву: условия вступления в брак и препятствия к вступлению в брак.*
11. *Заключение брака в органах ЗАГС.*
12. *Расторжение брака в органах ЗАГС.*
13. *Расторжение брака в суде.*
14. *Вопросы, разрешаемые в суде при расторжении брака.*
15. *Основания и последствия признания брака недействительным.*
16. *Правовая охрана интересов добросовестного супруга при признании брака недействительным и детей, родившихся в таком браке.*
17. *Равенство имущественных и неимущественных прав и обязанностей супругов.*
18. *Неимущественные права и обязанности супругов.*
19. *Законный режим имущества супругов. Общее совместное имущество супругов.*
20. *Понятие брачного договора, его содержание*
21. *Заключение и прекращение брачного договора.*
22. *Раздел имущества супругов.*
23. *Ответственность супругов по обязательствам.*
24. *Установление происхождения детей.*
25. *Установление происхождения детей, рожденных с применением методов искусственной репродукции человека.*
26. *Установление отцовства в суде. Установление факта признания отцовства.*
27. *Неимущественные права ребенка.*
28. *Имущественные права и обязанности ребёнка.*
29. *Понятие родительских прав. Основания возникновения родительских прав и обязанностей.*
30. *Споры о детях.*
31. *Споры об определении места жительства ребенка при раздельном проживании родителей.*
32. *Споры об определении порядка общения с ребенком.*
33. *Исполнение решения суда по делам, связанным с воспитанием детей.*

34. Ограничение родительских прав и их правовые последствия.
35. Лишение родительских прав и их правовые последствия.
36. Восстановление в родительских правах.
37. Алиментные обязательства в семейном праве.
38. Алиментные обязанности родителей и детей.
39. Обязанность детей содержать родителей. Освобождение их от этой обязанности.
40. Алиментные обязанности супругов и бывших супругов.
41. Алиментные обязанности других членов семьи.
42. Выявление и устройство детей, оставшихся без попечения родителей.
43. Понятие и порядок усыновления ребенка.
44. Правовые последствия усыновления ребенка.
45. Основания и последствия отмены усыновления ребенка.
46. Опекa и попечительство над детьми.
47. Приемная семья.
48. Устройство детей в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.
49. Применение семейного законодательства к семейным отношениям с участием иностранных лиц и лиц без гражданства.
50. Применение семейного законодательства о браке к семейным отношениям с участием иностранных лиц и лиц без гражданства.

***В целях более рациональной и эффективной подготовки - приведен примерный перечень выносимых вопросов. Указанные вопросы могут быть изменены, о чем студентам сообщается дополнительно.***

#### **8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания**

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	Включает нижестоящий уровень. Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах	Включает нижестоящий уровень. Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать	хорошо		71-85

	учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения			
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

### **9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.**

#### **Основная литература**

1. Семейное право : учебник / А.А. Демичев, О.С. Грачева, К.А. Демичев [и др.] ; под ред. д-ра юрид. наук, проф. А.А. Демичева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 291 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/1025619. - ISBN 978-5-16-015352-0. - Текст : электронный. URL:<https://znanium.com/catalog/product/1025619>

#### **Дополнительная литература**

1. Вильгоненко И. М., Станкевич Г. В. Семейное право : курс лекций / И. М. Вильгоненко, Г. В. Станкевич. — Москва : Проспект, 2020. — 200 с. - ISBN 978-5-392-31051-7 ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/43110>

2. Семейное право : практикум для бакалавриата и специалитета / И. З. Аюшеева, Е. Е. Богданова, И. А. Гребенкина и др. ; отв. ред. Е. Е. Богданова. — Москва : Проспект, 2020. — 80 с. - ISBN 978-5-392-31814-8 ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/43256>

#### **Литература для самостоятельной работы**

1. Беспалов Ю. Ф. Несовершенство российского законодательства о семье, семейных ценностях и пути его преодоления : монография. — Москва : Проспект, 2021. — 192 с. - ISBN 978-5-392-32904-5 ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/44194>

### **10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.**

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента

- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

### **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.**

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – [www.lms-3.kantiana.ru](http://www.lms-3.kantiana.ru), обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

### **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.**

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»

**Высшая школа права**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«Ситуационный подход в судебной деятельности»**

**Шифр: 40.05.04**

**По специальности: «Судебная и прокурорская деятельность»**

**специализация: Судебная деятельность**

**Квалификация (степень) выпускника: юрист**

Калининград

2022

## **Лист согласования**

Составитель: доктор юридических наук, профессор, профессор Волчецкая Т.С.; кандидат юридических наук, доцент Осипова Е.В.

Рабочая программа утверждена на заседании Методического совета Высшей школы права ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 1 от «21» марта 2022 г.

Председатель Методического совета  
Высшей школы права

Директор Высшей школы права  
Руководитель ОП

Ежова Т.Г.  
Фадеева Е.С.



## Содержание рабочей программы

1. Наименование дисциплины «Ситуационный подход в судебной деятельности».....	4
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	6
4. Виды учебной работы по дисциплине.....	6
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.....	6
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	11
7. Методические рекомендации по видам занятий.....	11
8. Фонд оценочных средств.....	18
8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины.....	19
8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля.....	20
8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине.....	21
8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания.....	21
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.....	22
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.....	22
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....	22

## 1. Наименование дисциплины: «Ситуационный подход в судебной деятельности».

Цель дисциплины: Дисциплина «Ситуационный подход в судебной деятельности» предполагает изучение студентами теоретических и практических вопросов использования ситуационного подхода и моделирования в судебной деятельности

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ПК-2 – Способен к подготовке и вынесению законных, обоснованных и мотивированных судебных актов.	<p>ПК – 2.1. Проводит анализ нормативных правовых актов, материалов судебной практики с целью подготовки судебных актов.</p> <p>ПК – 2.2. Совершает действия, направленные на соблюдение процедуры вынесения процессуальных актов и правоприменительной практики.</p> <p>ПК – 2.3. Обосновывает проект судебного акта с помощью системы доказательств.</p> <p>ПК-2.4. Выносит проекты законных судебных актов</p>	<p><b>Знать:</b> понятие и сущность ситуационного подхода; знать виды антикриминальных ситуаций; понятие судебных ситуаций и их особенности; уяснить методические особенности моделирования и оптимального разрешения конфликтных, организационно-неупорядоченных ситуаций;</p> <p><b>Уметь:</b> моделировать ситуации преступной деятельности, антикриминальной деятельности; моделировать алгоритм действий участников процесса</p> <p><b>Владеть:</b> навыками анализа информационной модели расследуемого преступления и отдельных ее элементов; навыками ситуационного моделирования ситуаций расследования и рассмотрения дел в суде; подготовки мотивированных судебных актов</p>
ПК-6 –Способен оказывать правовую помощь и различные виды юридических услуг, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в рамках своей	<p>ПК – 6.1 Проводит подбор и анализ нормативных правовых актов и практики их применения.</p> <p>ПК – 6.2. Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций.</p> <p>ПК – 6.3. Осуществляет консультирование по</p>	<p><b>Знать:</b> понятие, правовое и иные основания использования метода моделирования в криминалистике и судебной деятельности; виды моделирования и случаи использования метода моделирования в криминалистике и судебной деятельности;</p> <p><b>Уметь:</b> оказывать правовую помощь при осуществлении профессиональной деятельности,</p>

профессиональной деятельности	юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности.	давать квалифицированные юридические заключения в рамках профессиональной деятельности; <b>Владеть:</b> навыками анализа и оценки ситуаций криминалистической, в т.ч. судебной деятельности; навыками ситуационного моделирования ситуаций профессиональной деятельности
-------------------------------	--	---

### 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Ситуационный подход в судебной деятельности» входит в вариативную часть образовательной программы – дисциплина по выбору.

### 4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

### 5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым

образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	<p>Моделирование: понятие, виды. Сущность и значение ситуационного моделирования</p>	<p>Понятие и значение моделирования. Основные виды моделей и моделирования. Моделирование в следственной практике и криминалистике. Ситуационное моделирование. Правовые, логические и психологические основания ситуационного моделирования. Основные этапы ситуационного моделирования</p>
2	<p>Понятие ситуации, ее свойства. Ситуационный подход в криминалистике</p>	<p>Понятие ситуации. Основные характеристики ситуации. Наиболее значимые компоненты ситуации. Понятие ситуационного подхода. Его значение в криминалистической науке и следственной практике. Основные направления использования ситуационного подхода в криминалистической технике, тактике. Ситуационный подход в частных криминалистических методиках. О формировании юридической теории ситуаций. Криминалистическая ситуалогия: предмет, объект, место в системе криминалистики, структура</p>
3	<p>Виды ситуаций, изучаемых криминалистикой. Понятие ситуаций криминальной деятельности</p>	<p>Криминальная и криминалистическая деятельности. Виды ситуаций, изучаемых криминалистикой. Генезис ситуаций преступной и уголовно-процессуальной деятельности. Антикриминальные ситуации: субъекты, классификация. Оперативно-розыскные ситуации. Судебные ситуации. Экспертные ситуации. Понятие криминальной ситуации. Криминогенная ситуация. Содержание криминальной ситуации. Основные виды криминальных ситуаций. Предкриминальная ситуация. Собственно криминальная ситуация. Посткриминальная ситуация</p>
4	<p>Следственная ситуация: понятие, виды, содержание. Судебная ситуация: понятие, особенности.</p>	<p>Следственная ситуация: понятие, содержание и значение. Факторы, оказывающие влияние на следственные</p>

		<p>ситуации. Основные виды следственных ситуаций. Ситуации познавательного типа. Ситуации тактического риска. Организационно-неупорядоченные ситуации. Конфликтные ситуации. Ситуации расследования и ситуации отдельного следственного действия. Типовые и типичные ситуации. Судебная ситуация: понятие, особенности. Виды судебных ситуаций.</p>
5	<p>Моделирование криминальных ситуаций</p>	<p>Модель криминальной ситуации. Этапы ее моделирования. Структура модели криминальной ситуации. Информация о субъекте преступления и об объекте преступного посягательства. Моделирование пространственно-временных факторов. Информация об обстановке совершения преступления. Информация о способе совершения преступления. Моделирование механизма совершения преступления. Основные разновидности моделирования механизма преступления. Этапы моделирования расследуемого события. Значение моделирования расследуемого события</p>
6	<p>Моделирование следственных ситуаций</p>	<p>Модель следственной ситуации, этапы ее построения. Моделирование отдельных компонентов следственной ситуации: информационного, процессуально-тактического, психологического, организационно-управленческого. Разрешение ситуаций познавательного типа посредством использования ситуационного моделирования. Использование моделирования при разрешении конфликтных и организационно-неупорядоченных ситуаций</p>
7	<p>Моделирование судебных ситуаций</p>	<p>Понятие и основные элементы судебной ситуации. Факторы, влияющие на развитие судебной ситуации. Моделирование на различных этапах судебной деятельности. Использование ситуационного моделирования при подготовке к судебному заседанию. Разрешение конфликтных и иных ситуаций,</p>

		возникающих в ходе судебного заседания. Значение ситуационного подхода в судебной деятельности
8	Использование ситуационного моделирования при расследовании преступлений (из практики правоохранительных органов Калининградской области)	Особенности структурного состава информационных моделей отдельных видов преступлений (экологических, ДТП, изнасилований и др.). Их содержание. Типовые модели отдельных видов преступлений. Информация блока «предкриминальная ситуация». Основное содержание блока «собственно криминальная ситуация». Основные элементы блока «посткриминальная ситуация». Типовые исходные следственные ситуации при расследовании отдельных видов преступлений. Алгоритм действий следователя по принципу приоритетно решаемой задачи

## **6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

### **6.1. Электронные и печатные учебно-методические материалы**

1. УМК по дисциплине «Криминалистическая ситуалогия» <https://lms-3.kantiana.ru>
2. Волчецкая Т.С., Осипова Е.В. Криминалистическое моделирование в уголовном судопроизводстве. – Калининград: БФУ им. И. Канта, 2020. – 126 с. [Электронный ресурс]. Режим доступа: [www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru).
3. Сборник задач по уголовному процессу, криминалистике и судебной экспертологии [Электронный ресурс] / Под ред. проф. Т.С. Волчецкой. – Калининград: РГУ им. И.Канта, 2007. – 76 с. - Имеются экземпляры в отделах: ЭБС Кантиана (1).

### **6.2. Перечень тем практических занятий**

1. Моделирование: понятие, виды. Сущность и значение ситуационного моделирования
2. Понятие ситуации, ее свойства. Ситуационный подход в криминалистике и уголовном правоприменении
3. Виды ситуаций, изучаемых криминалистикой. Понятие ситуаций криминальной деятельности
4. Следственная ситуация: понятие, виды, содержание
5. Моделирование криминальных ситуаций
6. Моделирование следственных ситуаций
7. Моделирование судебных ситуаций

8. Использование ситуационного моделирования при расследовании преступлений (из практики правоохранительных органов Калининградской области)

## 7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Рекомендации по подготовке к практическим занятиям:

- ознакомиться с методическими указаниями по теме, содержащимися в УМК;
- изучить рекомендованные источники, используя конспектирование;
- самостоятельно подобрать новую литературу по теме занятия, делая опорные записи;
- расположить собранные материалы по вопросам плана занятия;
- ответить на проблемные вопросы и выполнить задания.

Рекомендации по решению задач:

- приступая к решению задачи необходимо повторить теоретический материал по теме, изучить мнения ученых, высказанные в специальной литературе, ознакомиться с материалами судебно-следственной практики;
- решение задач необходимо выполнять с применением Уголовно-процессуального кодекса РФ, ФЗ от 31 мая 2001 года «О государственной судебно-экспертной деятельности в РФ» и других нормативно-правовых актов с учетом последних изменений и дополнений;
- в ходе рассмотрения ситуации, описанной в задаче, акцентировать внимание на поставленные вопросы, после чего принять по ней правильное решение;
- сформулировать аргументы для обоснования своей точки зрения;
- при необходимости составить процессуальный документ.

Рекомендации по выполнению творческих заданий

При самостоятельном изучении ряда теоретических тем и вопросов возникает необходимость подготовки обучающимися презентаций в объеме 15 слайдов. Подготовленная обучаемым презентация защищается в ходе дискуссий, проводимых на практических занятиях.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке

индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

*Рекомендации по организации самостоятельной работы:*

Задание 1. Постройте информационную модель отдельного вида преступления на основе криминалистической классификации преступлений.

Для выполнения данного самостоятельного задания студенты делятся на малые группы по 2 - максимум 3 человека. Каждая малая группа на основе изученного материала выбирает любой вид преступления для ситуационного анализа. Выбранная тема должна быть согласована с преподавателем. В основу выбора может быть положена криминалистическая классификация преступлений (например, квартирные кражи; кража мобильных средств связи; дорожно-транспортные преступления, совершенные с участием большегрузных автомобилей; мошенничество в сфере страхования; изнасилование; незаконная охота и др.).

Внутри подгруппы студенты самостоятельно

- определяют план работы,
- распределяют обязанности,
- встречаются для обсуждения промежуточных и окончательного результатов.

Окончательный результат каждая подгруппа должна представить в виде презентации в MS Power Point на итоговом практическом занятии курса, а также в виде раздаточного материала остальным студентам.

Данная самостоятельная работа рассчитана на 20 академических часов.

Целью работы является построение типовой информационной модели выбранного вида преступления.

Перед каждой подгруппой стоят следующие задачи:

- построить модель
  - предкриминальной ситуации;
  - собственно криминальной ситуации;
  - посткриминальной ситуации.

Предварительно необходимо повторить темы 2, 4, 5 и 7 данного учебного пособия, а также подобрать научную и учебную литературу по методике расследования выбранного вида преступления (учебники, учебные пособия, монографии, статьи, в которых рассматриваются вопросы расследования выбранного вами вида преступления, особенностей и криминалистической характеристике выбранного вами вида преступления).

При построении типовой модели отдельного вида преступления рекомендуется придерживаться следующего алгоритма:

- изучить криминалистическую характеристику, особенности выбранного вида преступления;

- выписать все элементы криминальной ситуации – как типичные для каждого вида преступления (например, личность преступника или способ совершения преступления), так и дополнительно те, которые специфичны для данного вида преступления (например, информация об источнике загрязнения - для экологических преступлений);

- подготовить модель в виде таблицы с учетом особенностей предкриминальной, собственно криминальной и посткриминальной ситуаций соответственно (образец см. в приложении 1);

- при формировании типовой модели необходимо помнить, что, как правило, количество столбцов соответствует количеству элементов модели, однако для удобства использования модели можно объединять некоторые элементы (например, информацию о



личности преступника и информацию о мотиве и цели можно разместить в рамках одной части таблицы). Кроме того, некоторые элементы модели криминальной ситуации могут не обладать спецификой на всех трех этапах преступной деятельности, поэтому визуально в таблице такие элементы можно разместить, например, только в блоке посткриминальной ситуации;

- заполнить пустующие столбцы таблицы релевантной информацией о каждом элементе преступления также с учетом особенностей предкриминальной, собственно криминальной и посткриминальной ситуаций соответственно (образец см. в приложении 2);

- при формировании типовой модели преступления вам поможет ответ на вопрос «информация о чем составляет содержание данной части модели?» (например, если заполняется элемент модели «информация о личности преступника» в предкриминальной ситуации, то ответом может служить: «информация о поле, возрасте преступника, психологических особенностях» и т.п. Это означает, что в соответствующую часть модели нужно вписать следующее «пол, возраст, психологические особенности...» (образец см. в приложении 2);

- по аналогии релевантной информацией заполняются все элементы типовой модели с учетом их особенностей в предкриминальной, собственно криминальной и посткриминальной ситуациях, причем информация в них не должна повторяться.

Задание 2. Опишите все возможные типовые исходные следственные ситуации расследования выбранного вида преступления и предложите алгоритм действий следователя в них.

Данное задание рекомендуется выполнять в малых группах по 2 – 3 студента в каждой.

Внутри подгруппы студенты самостоятельно

- определяют план работы,
- распределяют обязанности,
- встречаются для обсуждения промежуточных и окончательного результатов.

Окончательный результат каждая подгруппа должна представить в виде презентации в MS Power Point на итоговом практическом занятии курса, а также в виде раздаточного материала остальным студентам.

Данная самостоятельная работа рассчитана на 10 академических ча-сов.

Целью работы является моделирование типовых исходных следственных ситуаций расследования выбранного вида преступления.

Перед каждой подгруппой стоят следующие задачи:

- описать 4 - 8 типовых исходных следственных ситуаций расследования преступления;
- предложить алгоритм действий следователя, как минимум, в 4 из них.

Предварительно необходимо повторить темы 3, 6 и 7 данного учебного пособия, а также подобрать научную и учебную литературу по методике расследования выбранного вида преступления (учебники, учебные пособия, монографии, статьи, в которых рассматриваются вопросы расследования выбранного вида преступления).

При описании всех возможных типовых исходных следственных ситуаций рекомендуется придерживаться следующего алгоритма:

- проанализировать все ранее выписанные элементы криминальной ситуации на предмет выявления наиболее важных двух-трех элементов, наличие или отсутствие информации о которых к моменту начала расследования существенно влияет на план расследования. Если вы считаете, что целесообразно выделить три элемента, но при этом информация об одном из них всегда будет известна следователю к началу расследования

(например, по делам частного обвинения – личность потерпевшего), то тогда целесообразно выбрать только два оставшихся элемента;

- опишите все возможные типовые ситуации по принципу, известна ли информация об этих выбранных элементах следователю в самом начале расследования;

- в каждой из типовых исходных следственных ситуаций предложите алгоритм действий следователя – 8 – 10 действий, строго следуя принципу приоритетно решаемой задачи: «без шага 1 мы не можем сделать шаг 2; без шага 1 и шага 2 мы не можем сделать шаг 3 и т.д.». Например, при обнаружении скелетированного трупа необходимо сначала провести осмотр места происшествия, затем назначить судебно-медицинскую экспертизу (задачи – установить пол, возраст, рост, повреждения) и лишь затем, получив заключение эксперта, можно направить запрос о поиске среди заявлений о лицах, пропавших без вести;

- рекомендуется формулировать задачу, решение которой первоначально на каждом конкретном этапе. Например, при обнаружении скелетированного трупа приоритетом является задача установления личности потерпевшего – все действия следователя будут направлены на решение этой задачи. Следующая задача – это установление личности преступника, таким образом, все действия следователя будут направлены на решение этой задачи и т.п.;

- при формировании алгоритма необходимо прописывать как следственные действия, оперативно-розыскные мероприятия, так и иные процессуальные действия (например, возбуждение уголовного дела и др.);

- описание типовых ситуаций и алгоритма следственных действий в них может быть представлено, например, в таком виде:

«Ситуация 1. Информация о личности потерпевшего, личности преступника и мотиве преступления неизвестна

*Задача 1 – установление личности потерпевшего*

- осмотр места происшествия

- возбуждение уголовного дела

- назначение судебно-медицинской (остеологической) экспертизы (установление пола, возраста, роста жертвы, наличие и характер повреждений, давность наступления смерти)

и т.д.

*Задача 2 – установление личности преступника*

- допрос свидетелей

и т.д.

Ситуация 2. Известна информация о личности потерпевшего, информация о личности преступника и мотиве совершения преступления неизвестна

*Задача 1...и т.д.»*

Задание 3. На основе материалов расследования конкретного уголовного дела из региональной следственной практики проведите ситуационный анализ расследования конкретного вида преступления:

*а) постройте информационную модель преступления;*

*б) типизируйте исходную следственную ситуацию;*

*в) выпишите алгоритм действий следователя в конкретной исходной ситуации расследования анализируемого вида преступления.*

Данное задание рекомендуется выполнять в малых группах по 2 – 3 студента в каждой. Материалы уголовного дела раздаются преподавателем на занятии.

Внутри подгруппы студенты

- определяют план работы

- встречаются для совместного выполнения задания.

При выполнении задания рекомендуется последовательное решение следующих задач:

- повторить темы 2, 6 и 7;
- изучить имеющиеся материалы уголовного дела;
- определить, к какой типовой исходной следственной ситуации можно отнести данную конкретную ситуацию расследования;
- выделить элементы модели криминальной ситуации и подготовить модель для заполнения;
- по мере изучения материалов дела и получения информации об элементах криминальной ситуации заполнять блоки информационной модели данного преступления;
- дополнительно - при наличии – сравнить полученную модель конкретной криминальной ситуации с типовой криминальной ситуацией данного вида преступления;
- выписать действия следователя по разрешению исходной следственной ситуации (не менее 10) и сравнить с рекомендованным в научной литературе алгоритмом действий следователя в аналогичной типовой следственной ситуации.

Окончательный результат каждая подгруппа должна представить преподавателю распечатанном или электронном виде.

*Рекомендации по самостоятельному изучению обучаемыми основных тем курса:*

***К теме 1. Моделирование: понятие, виды. Сущность и значение ситуационного моделирования.***

В первую очередь необходимо уяснить, что метод моделирования является одним из общепhilosophических методов, используемых в криминалистике (наряду с дедукцией, индукцией, экспериментом и т.п.).

Суть данного метода заключается в том, что строится модель, максимально приближенная по своим характеристикам к интересующему нас объекту, а затем эта модель изучается. Выводы же, которые делаются на основании изучения модели, переносятся на объект. Важно: модель является посредником между субъектом (например, следователем) и оригиналом (например, предстоящий допрос).

Поэтому целесообразно использовать моделирование лишь в тех случаях (всего их четыре), когда невозможно изучить сам объект непосредственно (например, криминальную ситуацию, которая имела место в прошлом, или ситуацию предстоящего следственного действия).

***К теме 2. Понятие ситуации, ее свойства. Ситуационный подход в криминалистике***

При изучении различных видов ситуаций важно учитывать, что они обладают общими свойствами. Наиболее значимые из них - конкретность (конкретное место и время) и повторяемость (повторяемость общих черт ситуаций, что позволяет выделить типовые ситуации).

Необходимо также уяснить, что ситуационный подход предполагает умение мыслить ситуационно, т.е. увидеть, выделить конкретную ситуацию, в которой необходимо принять решение, и проанализировать ее элементы, а также с учетом влияющих на нее внутренних и внешних факторов.

***К теме 3. Виды ситуаций, изучаемых криминалистикой. Понятие ситуаций криминальной деятельности***

Объектами изучения криминалистики являются два различных вида человеческой деятельности: преступная (криминальная) и антикриминальная (по раскрытию, расследованию и предупреждению преступлений). Соответственно, выделяют два блока

ситуаций: криминальные и антикриминальные (т.е. следственная, оперативно-розыскная, экспертная и судебная). В криминалистической литературе можно также встретить, что указанные четыре ситуации в комплексе называют криминалистические или уголовно-процессуальные.

При изучении данной темы необходимо обратить внимание на то, что криминальная и криминогенная ситуация - не тождественные понятия. Криминальная ситуация (в которой и совершается преступление) включает в себя предкриминальную, собственно и посткриминальную ситуации. Криминогенная же ситуация (в которой сложившаяся обстановка способствует совершению преступления) является разновидностью предкриминальной ситуации, наряду с нейтральной и неблагоприятной для совершения преступления ситуациями.

#### ***К теме 4. Следственная ситуация: понятие, виды, содержание. Судебная ситуация: понятие, виды, особенности***

При изучении данной темы следует обратить внимание на содержание и виды следственных ситуаций. В содержании следственной ситуации выделяют 4 компонента: информационный, психологический, процессуально-тактический и организационного и материально-технического характера. Причем важно то, что психологический компонент не включает в себя психологические особенности личности самого следователя - это один из внутренних факторов, влияющих на ситуацию.

Существует множество оснований, по которым выделяют различные виды следственных ситуаций. Следует обратить внимание на деление следственных ситуаций на типовые (обладают общими чертами, присущими многим похожим ситуациям, не имеют индивидуальных особенностей; являются результатом научного обобщения) и конкретные (ситуации сугубо индивидуальные, состоящие из характерных только данной конкретной (жизненной) ситуации деталей).

Еще одна важная классификация - это деление следственных ситуаций в зависимости от приоритетно решаемой задачи на познавательного типа, конфликтные, организационно-управленческие (организационно-упорядоченные и -неупорядоченные) и ситуации тактического риска. Например, в конфликтной ситуации в первую очередь необходимо выявить причину конфликта и устранить его, а уже затем решать остальные задачи (например, не разрешив конфликт, невозможно будет решить задачу информационного характера - получить от допрашиваемого информацию о преступлении).

#### ***К теме 5. Моделирование криминальных ситуаций***

Необходимо обратить внимание на то, что элементы, составляющие структуру криминальной ситуации и компоненты модели криминальной ситуации не тождественны. Так, например, одним из основных элементов криминальной ситуации является субъект преступления. Компонентом же модели криминальной ситуации будет не сам он, а информация о нем (субъекте преступления).

Рассматривая вопросы, связанные с моделированием отдельных компонентов модели криминальной ситуации, нужно исходить из системного подхода. Так, например, информация о субъекте преступления (а равно и о потерпевшем) многогранна - это система, включающая в себя информацию о его биологических, психологических и социальных сторонах. В свою очередь и каждый из этих блоков информации имеет свою структуру.

Важно не только знать, что включает в себя каждый из компонентов, но и типичные источники, из которых можно черпать информацию о них, для того, чтобы успешно осуществить моделирование конкретной криминальной ситуации. Например, об анатомических свойствах личности можно судить по оставленным следам пальцев рук, по

показаниям очевидцев и др, о физиологических свойствах личности - по дорожке следов ног, по рукописным документам и др..

#### ***К теме 6. Моделирование следственных ситуаций.***

При моделировании следственных ситуаций нужно помнить, что построение модели является лишь первым, подготовительным этапом к непосредственной работе с моделью и выработке оптимального решения в сложившейся ситуации.

При разрешении ситуаций познавательного типа необходимо четко выделить всю известную информацию и ту, которая неизвестна на данный момент. Затем нужно определить, какую информацию необходимо получить в этой ситуации в первую очередь. И при учете возможностей следствия ответить на вопрос, как ее получить.

Следует помнить, что выделяют несколько этапов следственного действия, и моделирование используется на каждом из них. Эти этапы - принятие решения о целях и необходимости проведения конкретного следственного действия, подготовка к его производству, непосредственно производство следственного действия и фиксация его результатов.

Нужно различать, что моделирование следственного действия — это один из вариантов перспективного моделирования, оно направлено на повышение эффективности подготовки и организации предстоящего следственного действия. В отличие от него, моделирование в ходе следственного действия (например, в ходе следственного эксперимента) — разновидность ретроспективного моделирования, в процессе которого происходит реконструкция либо какой-то части криминальной ситуации, либо всего события преступления в целом.

#### ***К теме 8. Ситуационное моделирование при расследовании умышленных убийств***

Для того, чтобы начать процесс моделирования при расследовании любого преступлений, например, умышленного убийства, необходимо определиться с тем, какие компоненты необходимо включить в модель данной криминальной ситуации. Выбор компонентов нужно осуществлять за счет информации, содержащейся в криминалистической характеристике умышленных убийств (равно как и иных разновидностей преступлений, в зависимости от того, какое преступление расследуется). И лишь затем заполнять созданные блоки имеющейся по делу информацией (см. Приложение 2).

При выделении типовых ситуаций необходимо определиться с самыми важными на данный момент элементами криминальной ситуации. Выбрать, например, три из них (информация о преступнике, потерпевшем и способе убийства). Затем нужно определить, по какому принципу их описывать. Наиболее удобный вариант описания - это "известно/неизвестно".

Следующим этапом является описание типовых исходных ситуаций, в зависимости от того, в каком объеме имеется информация о выбранных трех элементах на момент начала расследования. Если выбрано три элемента для описания, то существует лишь восемь возможных типовых ситуаций, для каждой из которых рекомендован определенный алгоритм действий следователя.

## **8. Фонд оценочных средств**

### **8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины**

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно

связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контроли- руемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1. Моделирование: понятие, виды. Сущность и значение ситуационного моделирования	ПК-2 ПК-6	Дискуссия, Теоретические вопросы, Решение задач
Тема 2. Понятие ситуации, ее свойства. Ситуационный подход в криминалистике	ПК-2 ПК-6	Дискуссия, Теоретические вопросы, Решение задач
Тема 3. Виды ситуаций, изучаемых криминалистикой. Понятие ситуаций криминальной деятельности	ПК-2 ПК-6	Дискуссия, Теоретические вопросы, Решение задач
Тема 4. Следственная ситуация: понятие, виды, содержание	ПК-2 ПК-6	Тестовое задание, Теоретические вопросы, Решение задач
Тема 5. Моделирование криминальных ситуаций	ПК-2 ПК-6	Творческое задание, Решение ситуационных задач, Моделирование ситуаций
Тема 6. Моделирование следственных ситуаций	ПК-2 ПК-6	Творческое задание, Решение ситуационных задач, Моделирование ситуаций
Тема 7. Моделирование отдельных следственных действий	ПК-2 ПК-6	Творческое задание, Решение ситуационных задач, Моделирование ситуаций
Тема 8. Использование ситуационного моделирования при расследовании преступлений (из практики правоохранительных органов Калининградской области)	ПК-2 ПК-6	Творческое задание, Решение ситуационных задач, Моделирование ситуаций

## **8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля**

### **8.2.1. Пример задачи**

1. 15 марта 2014 г. обнаружен скелетированный труп на обочине, на выезде из г. Калининграда в сторону г. Светлогорска. Какая типовая следственная ситуация подходит под данное описание? Предложите алгоритм действий следователя в данной ситуации.
2. У берегов Балтийского моря в районе прибрежной линии г. Балтийска обнаружено нефтяное пятно размером 0,5 км на 1 км. Составьте алгоритм действий следователя в данной ситуации. Опишите типовую ситуацию, наиболее подходящую в данном случае.
3. Вам предстоит допрос несовершеннолетней потерпевшей (13 лет), пострадавшей от изнасилования. Опишите основные аспекты использования моделирования на этапах подготовки и производства следственного действия.

### **8.2.2. Пример практического задания**

1. Проанализируйте информационную модель преступления.
2. Проанализируйте типовые исходные следственные ситуации.
3. Постройте модель следственной/судебной ситуации.

### **8.2.3. Примерные тестовые задания**

#### **1. Какое свойство ситуаций позволяет нам выделять типовые ситуации:**

- А - повторяемость
- В - конкретность
- С - правильных ответов нет

#### **2. Последовательная смена предкриминальной, собственно криминальной и посткриминальной ситуаций представляет собой:**

- А - криминогенную ситуацию
- В - событие преступления
- С – благоприятную для совершения преступления ситуацию

#### **3. Какие из указанных групп ситуаций изучаются криминалистикой?**

- А - прокурорские, ситуации совершения преступления, криминогенные, криминалистические
- В - следственные, экспертные, судебные, криминальные
- С - оперативно-розыскные, следственные, адвокатские, уголовно-процессуальные

#### **4. В приведенном ниже определении не хватает нескольких важных слов. Выберите те, которые Вы считаете необходимыми, чтобы определить следственную ситуацию.**

*Степень \_\_\_\_\_ следователя о преступлении, а также состояние процесса расследования, сложившееся на любой определенный момент времени, анализ и \_\_\_\_\_ которого позволяют следователю \_\_\_\_\_ наиболее целесообразные по \_\_\_\_\_.*

- А - информационной осведомленности - оценка - принимать - делу решения
- В - представления - изучение - составить - делу версии
- С - все ответы правильные

**5. В структуру модели криминальной ситуации входят:**

А - субъект, мотив и цель, способ и средства, обстановка места происшествия

В - субъект, мотив и цель, информация о способе и средствах, информация об обстановке места происшествия

С - информация о субъекте, мотиве и цели, способе и средствах, обстановке места происшествия

**6. Какие из указанных видов моделирования используются в криминалистике?**

А - материальное, мысленное, логико-математическое, идеальное

В - кибернетическое, информационно-компьютерное, ситуационное

С - все используются

**7. Верно ли утверждение: ситуационное моделирование не может быть ретроспективным, а мысленное моделирование может быть как ретроспективным, так и перспективным.**

А - верно

В - неверно, т.к. мысленное моделирование может быть только перспективным

С - неверно, т.к. ситуационное моделирование может быть ретроспективным

**8.2.4. Темы дискуссий**

1. Понятие, сущность и виды ситуаций криминалистической деятельности.
2. Компьютерное моделирование в криминалистике.
3. Ситуационный подход в правоприменительной деятельности.
4. Значение криминалистической ситуалогии.
5. Перспективы развития криминалистической ситуалогии.

**8.2.5. Перечень творческих заданий**

1. Постройте типовую информационную модель совершенного загрязнения окружающей среды (водный объект).
2. Напишите типовой алгоритм следственных действий и оперативно-розыскных мероприятий на первоначальном этапе расследования квартирной кражи в 4 типовых ситуациях.
3. Опишите все возможные типовые исходные следственные ситуации при расследовании незаконного оборота наркотиков.

**8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине**

1. Ситуационный подход в криминалистике и его практическое значение.
2. Понятие ситуации, и ее основные характеристики.
3. Виды ситуаций, изучаемых криминалистикой.
4. Понятие криминальной ситуации.
5. Основные виды криминальных ситуаций.
6. Генезис ситуаций, изучаемых криминалистикой.
7. Понятие и виды криминалистических ситуаций.
8. Экспертные ситуации.



9. Ситуации оперативно-розыскной деятельности.
10. Судебные ситуации.
11. Следственная ситуация.
12. Основные виды следственных ситуаций.
13. Структура следственной ситуации.
14. Структура криминальной ситуации.
15. Понятие моделирования в следственной практике.
16. Значение использования моделирования в криминалистике.
17. Особенности использования компьютерного ситуационного моделирования.
18. Основные виды моделей.
19. Методика моделирования криминальных ситуаций.
20. Методика моделирования следственных ситуаций.
21. Конфликтные ситуации и способы их разрешения.
22. Организационно-неупорядоченные ситуации.
23. Ситуации познавательного типа.
24. Ситуации тактического риска.
25. Предкриминальная ситуация.
26. Собственно криминальная ситуация.
27. Посткриминальная ситуация.
28. Ситуации криминальная и криминогенная: их соотношение.
29. Криминалистическая ситуалогия.
30. Ситуационное моделирование в ходе допроса.
31. Ситуационное моделирование в подготовке следственных действий.
32. Информационный компонент следственной ситуации.
33. Процессуально-тактический компонент следственной ситуации.
34. Организационно-технический компонент следственной ситуации.
35. Психологический компонент следственной ситуации.
36. Информация о преступнике как компонент криминальной ситуации.
37. Информация о потерпевшем как компонент криминальной ситуации.
38. Информация об обстановке происшествия как компонент криминальной ситуации.
39. Ситуации расследования и ситуации следственных действий.
40. Типовые криминальные ситуации.
41. Следственные ситуации: типовые и конкретные.
42. Особенности ситуационного моделирования при расследовании умышленных убийств.

#### 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень. Умение самостоятельно</i>	отлично	зачтено	86-100

		принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий			
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

## 9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

### Основная литература

1. Волчецкая Т.С., Осипова Е.В. Криминалистическое моделирование в уголовном судопроизводстве: учебно-методическое пособие. Калининград: Издательство БФУ им. И. Канта, 2020. – 126 с. Чз.№7.

### Дополнительная литература

1. Ситуационный подход в юридической науке и практике: современные возможности и перспективы развития: материалы Междунар. научно-практ. конф., посвящ. 15-летию науч. шк. криминалист. ситуалогии БФУ им. И. Канта/ Балт. федер. ун-т им. И. Канта; под

ред. Т. С. Волчецкой. - Калининград: Изд-во БФУ им. И. Канта, 2017. Имеются экземпляры в отделах /There are copies in departments: всего /all 2: ИБО(1), ч.з.N7(1) Свободны / free: ИБО(1), ч.з.N7(1).

2. Ситуационный подход в решении современных проблем противодействия терроризму и экстремизму: материалы Всерос. науч.-практ. конф. "Противодействие терроризму и экстремизму: ситуационный подход (в условиях организации и проведения крупных спортивных мероприятий, с учетом геополитического положения региона и др.)" // Балт. федер. ун-т им. И. Канта; под ред. Т. С. Волчецкой. - Калининград: Изд-во БФУ им. И. Канта, 2017. - 225, [1] с. - Библиогр. в подстроч. примеч. Имеются экземпляры в отделах /There are copies in departments: всего /all 2: ИБО(1), ч.з.N7(1) Свободны / free: ИБО(1), ч.з.N7(1).

*Нормативно-правовые и иные акты:*

1. Уголовно-процессуальный кодекс РФ от 18 декабря 2001 г. № 174-ФЗ (в последней редакции) // СПС «Консультант плюс».
2. Федеральный закон «О государственной судебно-экспертной деятельности в РФ» от 31 мая 2001 г. (в последней редакции) // СПС «Консультант плюс».
3. Федеральный закон от 12.08.1995 N 144-ФЗ (в последней редакции) "Об оперативно-розыскной деятельности" // СПС «Консультант плюс».
4. Федеральный закон от 07.02.2011 N 3-ФЗ (в последней редакции) "О полиции" // СПС «Консультант плюс».

**10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.**

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)
- Официальный сайт МВД РФ. [Электронный ресурс] Режим доступа: http // [www.mvd.ru](http://www.mvd.ru)
- Официальный сайт Следственного комитета РФ [Электронный ресурс] Режим доступа: <http://www.sledcom.ru/>

**11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.**

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – [www.lms-3.kantiana.ru](http://www.lms-3.kantiana.ru), обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;

- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: MicrosoftWindows 7, MicrosoftOfficeStandart 2010, антивирусное программное обеспечение KasperskyEndpointSecurity.

## **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.**

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила  
Канта»  
Высшая школа права

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«Судебная власть»**

**Шифр: 40.05.04**

**По специальности: «Судебная и прокурорская деятельность»**

**специализация: Судебная деятельность**

**Квалификация (степень) выпускника: юрист**

Калининград

2022

**Лист согласования**

Составитель: доцент кафедры уголовного права и криминологии, кандидат юридических наук. Цирит О.А

Рабочая программа утверждена на заседании Методического совета Высшей школы права ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 1 от «21» марта 2022 г.

Председатель Методического совета  
Высшей школы права

Директор Высшей школы права  
Руководитель ОП

Ежова Т.Г.  
Фадеева Е.С.

## Содержание рабочей программы

1. Наименование дисциплины «Судебная власть».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
  - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
  - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
  - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
  - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

### 1. Наименование дисциплины

Учебная дисциплина «Судебная власть».

Цель дисциплины: формирование у студента комплекса компетентностных характеристик, позволяющих успешно использовать приобретенные знания в юридической практике.

### 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине «Судебная власть», соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
<p><b>ПК-1</b> - Способен обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.</p>	<p>ПК - 1.1. Осуществляет анализ действующего законодательства Российской Федерации и формулирует в проектах юридических документах существо нарушения законности.</p> <p>ПК - 1.2. Готовит служебные документы в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.</p> <p>ПК – 1.3. Применяет основные разработки доктрины права для выработки практических рекомендаций.</p>	<p><i>1. Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- действующее законодательство о судебной власти и связанную с ним правоприменительную практику, решения Конституционного Суда РФ, Верховного Суда РФ по вопросам организации и деятельности судов</li> <li>- профессиональную терминологию и понятийный аппарат дисциплины</li> </ul> <p><i>2. Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оперировать понятиями в сфере судебной деятельности,</li> <li>- использовать полученные знания и навыки для осуществления устной и письменной коммуникации,</li> <li>- принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.</li> </ul> <p><i>3. Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов,</li> <li>- навыками работы с законодательством о судебной власти</li> </ul>
<p><b>ПК-5</b> - Способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и служебной документации</p>	<p>ПК-5.1 Обладает знаниями требований, предъявляемых к оформлению юридической и служебной документации в соответствующей сфере профессиональной деятельности</p> <p>ПК-5.2 Использует юридическую терминологию и официально-деловой стиль письма при составлении служебной и юридической документации в профессиональной деятельности</p> <p>ПК-5.3 Составляет официальные письменные документы, правильно и полно отражающие</p>	<p><i>1. Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- действующее законодательство о судах.</li> <li>- профессиональную терминологию для отражения результатов профессиональной деятельности в юридической и служебной документации.</li> </ul> <p><i>2. Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать полученные знания и навыки для осуществления устной и письменной коммуникации,</li> <li>- правильно применять правовые нормы, регулирующие организацию и деятельность судебной власти.</li> </ul> <p>анализировать судебную практику применительно к вопросам отражения</p>



	результаты профессиональной деятельности в соответствии с предъявляемыми требованиями	результатов профессиональной деятельности в юридической и служебной документации <b>3. Владеть:</b> - навыками подготовки отдельных юридических и служебных документов - навыками анализа правовых решений, принимаемых в ходе судебной деятельности, лексикой соответствующей профессиональной сферы.
<b>ОПК -6</b> Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу и осуществлять профессиональное представительство в судах (иных органах власти)	ОПК-6.1. Анализирует законодательство Российской Федерации и международные договоры, позиции высших судебных инстанций и письменно излагает их суть в целях обоснования правовой позиции по делу. ОПК-6.2. Аргументирует юридическую позицию по конкретному правовому вопросу. ОПК-6.3. Совершает действия, связанные с представлением интересов в судах. ОПК-6.4. Совершает действия, связанные с представлением интересов в иных органах власти.	<i>1.Знать:</i> - действующее законодательство РФ, международные договоры, позиции высших судебных инстанций <i>2 Уметь:</i> -использовать полученные знания для изложения и аргументации правовой позиции по делу <i>3 Владеть:</i> -навыками совершения действия, связанных с представлением интересов в судах и иных органах государственной власти.

### 3. Место дисциплины «Судебная власть» в структуре образовательной программы

Дисциплина «Судебная власть» относится к обязательной части образовательной программы по специальности 40.05.04 «Судебная и прокурорская деятельность».

### 4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

### 5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1.	<b>Тема 1. Основные этапы развития судебной системы в России.</b>	Судоустройство и судопроизводство в России до судебной реформы 1864 года. Судебные учреждения России по Уставам 1864 года. Формирование и развитие судебной системы в России после Октябрьской революции 1917 года. Реформирование судебной системы России в соответствии с Концепцией судебной реформы в Российской Федерации 1991 года.
2.	<b>Тема 2. Основные понятия, предмет и система дисциплины «Судебная власть».</b>	Место и роль суда в системе правоохранительных органов. «Судебная власть» как учебная дисциплина. Предмет и структура курса «Судебная власть». Соотношение и связь курса с другими юридическими дисциплинами. Общая характеристика законодательства и иных нормативных правовых актов об организации и деятельности суда.
3.	<b>Тема 3. Понятие судебной власти. Суд как орган государственной власти</b>	Судебная власть как одна из ветвей государственной власти: понятие, основные признаки, соотношение судебной власти с другими ветвями государственной власти. Суд как орган, призванный осуществлять судебную власть, основные особенности его организации и функционирования в системе государственных органов. Понятие судопроизводства как средства (формы) осуществления судебной власти. Правосудие как содержание осуществления судебной власти: понятие, отличительные черты. Соотношение понятий «судебная власть», «правосудие», «судопроизводство».
4.	<b>Тема 4. Понятие и принципы правосудия</b>	Правосудие - основная форма проявления судебной власти. Понятие правосудия, признаки, отличающие его от иной государственной деятельности. Формы осуществления правосудия. Система принципов правосудия.
5.	<b>Тема 5. Судебная</b>	Общая характеристика судебной системы РФ. Судебная

	<b>система РФ</b>	система РФ, ее характерные черты и структура, ветви судебной системы. Единство судебной системы. Суды, составляющие судебную систему РФ (общая характеристика). Федеральные суды в Российской Федерации, их понятие и структура. Суды субъектов Российской Федерации. Понятие звена судебной системы. Понятие судебной инстанции. Суды первой, апелляционной, кассационной, надзорной инстанций. Соотношение понятий «звено судебной системы» и «судебные инстанции». Состав суда при рассмотрении судебного дела в первой, апелляционной, кассационной и надзорной инстанциях.
6.	<b>Тема 6. Статус судей, присяжных и арбитражных заседателей</b>	Судейский корпус, его понятие и состав. Единство статуса судей. Порядок формирования судейского корпуса. Кодекс судейской этики. Требования, предъявляемые к кандидатам на должность судьи, порядок отбора кандидатов и наделение их судейскими полномочиями. Присяга судей. Срок полномочий судей. Независимость и несменяемость судей. Основные гарантии независимости. Статус судьи, пребывающего в отставке, его права и обязанности. Статус присяжных и арбитражных заседателей: требования, предъявляемые к ним, порядок наделения полномочиями, их права и обязанности. Гарантии их независимости. Государственная защита судей, присяжных и арбитражных заседателей.
7.	<b>Тема 7. Органы судейского сообщества</b>	Судейское сообщество как организационная форма обеспечения независимости судей. Органы судейского сообщества. Состав органов судейского сообщества, порядок их формирования и основные полномочия.
8.	<b>Тема 8. Организационное обеспечение деятельности судов и органы, его осуществляющие</b>	Общее понятие организационного обеспечения деятельности судов, его основные направления и задачи. Органы, осуществляющие эту правоохранительную функцию: общая характеристика.

## **6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Основные этапы развития судебной системы в России. Предмет, задачи, система и источники курса «Судебная власть».

Тема 2. Основные понятия, предмет и система дисциплины «Судебная власть и правоохранительные органы»

Тема 3. Понятие судебной власти. Суд как орган государственной власти

Тема 4. Понятие и принципы правосудия

Тема 5. Судебная система РФ

Тема 6. Статус судей, присяжных и арбитражных заседателей

Тема 7. Органы судейского сообщества

Тема 8. Организационное обеспечение деятельности судов и органы, его осуществляющие.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

**Тема 1. Основные этапы развития судебной системы в России. Предмет, задачи, система и источники курса «Судебная власть».**

Судоустройство и судопроизводство в России до судебной реформы 1864 года. Судебные учреждения России по Уставам 1864 года. Формирование и развитие судебной системы в России после Октябрьской революции 1917 года. Реформирование судебной системы России в соответствии с Концепцией судебной реформы в Российской Федерации 1991 года.

**Тема 2. Основные понятия, предмет и система дисциплины «Судебная власть и правоохранительные органы».**

Понятие правоохранительной деятельности, ее основные признаки и задачи. Функции (направления) правоохранительной деятельности. Общая характеристика правоохранительных органов. Круг государственных и негосударственных органов, выполняющих правоохранительные функции. Место и роль суда в системе правоохранительных органов. «Судебная власть и правоохранительные органы» как учебная дисциплина. Предмет и структура курса «Судебная власть и правоохранительные органы». Соотношение и связь курса с другими юридическими дисциплинами. Общая характеристика законодательства и иных нормативных правовых актов об организации и деятельности суда и правоохранительных органов.

**Тема 3. Понятие судебной власти. Суд как орган государственной власти**

Судебная власть как одна из ветвей государственной власти: понятие, основные признаки, соотношение судебной власти с другими ветвями государственной власти. Суд как орган, призванный осуществлять судебную власть, основные особенности его организации и функционирования в системе государственных органов. Понятие судопроизводства как средства (формы) осуществления судебной власти. Правосудие как содержание осуществления судебной власти: понятие, отличительные черты. Соотношение понятий «судебная власть», «правосудие», «судопроизводство».

**Тема 4. Понятие и принципы правосудия**

Правосудие - основная форма проявления судебной власти. Понятие правосудия, признаки, отличающие его от иной государственной деятельности. Формы осуществления правосудия. Система принципов правосудия.

**Тема 5. Судебная система РФ**

Общая характеристика судебной системы РФ. Судебная система РФ, ее характерные черты и структура, ветви судебной системы. Единство судебной системы. Суды, составляющие судебную систему РФ (общая характеристика). Федеральные суды в Российской Федерации, их понятие и структура. Суды субъектов Российской Федерации. Понятие звена судебной системы. Понятие судебной инстанции. Суды первой, апелляционной, кассационной, надзорной инстанций. Соотношение понятий «звено судебной системы» и «судебные инстанции». Состав суда при рассмотрении судебного дела в первой, апелляционной, кассационной и надзорной инстанциях.

**Тема 6. Статус судей, присяжных и арбитражных заседателей**

Судейский корпус, его понятие и состав. Единство статуса судей. Порядок формирования судейского корпуса. Кодекс судейской этики. Требования, предъявляемые к кандидатам на должность судьи, порядок отбора кандидатов и наделение их судейскими полномочиями. Присяга судей. Срок полномочий судей. Независимость и несменяемость судей. Основные гарантии независимости. Статус судьи, пребывающего в отставке, его права и обязанности. Статус присяжных и арбитражных заседателей: требования, предъявляемые к ним, порядок наделения полномочиями, их права и обязанности. Гарантии

их независимости. Государственная защита судей, присяжных и арбитражных заседателей.

#### **Тема 7. Органы судейского сообщества**

Судейское сообщество как организационная форма обеспечения независимости судей. Органы судейского сообщества. Состав органов судейского сообщества, порядок их формирования и основные полномочия.

#### **Тема 8. Организационное обеспечение деятельности судов и органы, его осуществляющие**

Общее понятие организационного обеспечения деятельности судов, его основные направления и задачи. Органы, осуществляющие эту правоохранительную функцию: общая характеристика.

#### **Требования к самостоятельной работе студентов**

Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам:

Тема 1. Основные этапы развития судебной системы в России. Предмет, задачи, система и источники курса «Судебная власть».

Тема 2. Основные понятия, предмет и система дисциплины «Судебная власть и правоохранительные органы»

Тема 3. Понятие судебной власти. Суд как орган государственной власти

Тема 4. Понятие и принципы правосудия

Тема 5. Судебная система РФ

Тема 6. Статус судей, присяжных и арбитражных заседателей

Тема 7. Органы судейского сообщества

Тема 8. Организационное обеспечение деятельности судов и органы, его осуществляющие

Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач (кейсов), выполнение проблемных заданий, выдаваемых на практических занятиях, по следующим темам:

Тема 1. Основные этапы развития судебной системы в России. Предмет, задачи, система и источники курса «Судебная власть».

Тема 2. Основные понятия, предмет и система дисциплины «Судебная власть и правоохранительные органы»

Тема 3. Понятие судебной власти. Суд как орган государственной власти

Тема 4. Понятие и принципы правосудия

Тема 5. Судебная система РФ

Тема 6. Статус судей, присяжных и арбитражных заседателей

Тема 7. Органы судейского сообщества

Тема 8. Организационное обеспечение деятельности судов и органы, его осуществляющие

Работа с учебно-методической информацией, размещенной в Системе электронного образовательного контента LMS Moodle – URL: <https://lms-3.kantiana.ru>, предусматривающей изучение учебно-методических материалов, выполнение заданий по самопроверке (самоконтролю), получение заданий и отправку выполненных работ, по темам лекций и практических занятий:

Тема 1. Основные этапы развития судебной системы в России. Предмет, задачи, система и источники курса «Судебная власть».

Тема 2. Основные понятия, предмет и система дисциплины «Судебная власть и правоохранительные органы»

Тема 3. Понятие судебной власти. Суд как орган государственной власти

Тема 4. Понятие и принципы правосудия

Тема 5. Судебная система РФ

Тема 6 Статус судей, присяжных и арбитражных заседателей

Тема 7. Органы судейского сообщества

Тема 8. Организационное обеспечение деятельности судов и органы, его осуществляющие.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

## **7. Методические рекомендации по видам занятий**

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем

дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

## 8. Фонд оценочных средств

### 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1. Основные этапы развития судебной системы в России. Предмет, задачи, система и источники курса «Судебная власть».	ПК - 1.1, ПК - 1.2, ПК - 1.3, ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-6.4.	Практическое задание; вопросы открытого типа
Тема 2. Основные понятия, предмет и система дисциплины «Судебная власть и правоохранительные органы»	ПК - 1.1, ПК - 1.2, ПК - 1.3, ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-6.4.	Практическое задание; вопросы открытого типа
Тема 3. Понятие судебной власти. Суд как орган государственной власти	ПК - 1.1, ПК - 1.2, ПК - 1.3, ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-6.4.	Практическое задание; вопросы открытого типа
Тема 4. Понятие и принципы правосудия	ПК - 1.1, ПК - 1.2, ПК - 1.3, ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-6.4.	Практическое задание; вопросы открытого типа
Тема 5. Судебная система РФ	ПК - 1.1, ПК - 1.2, ПК - 1.3, ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-6.4.	Практическое задание; вопросы открытого типа
Тема 6. Статус судей, присяжных и арбитражных заседателей	ПК - 1.1, ПК - 1.2, ПК - 1.3, ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-6.4.	Практическое задание; вопросы открытого типа
Тема 7. Органы судейского сообщества	ПК - 1.1, ПК - 1.2, ПК - 1.3, ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-6.4.	Практическое задание; вопросы открытого типа

Контролируемые разделы дисциплины (темы)	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 8. Организационное обеспечение деятельности судов и органы, его осуществляющие	ПК - 1.1, ПК - 1.2, ПК - 1.3, ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-6.4.	Практическое задание; вопросы открытого типа

## 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

### 8.2.1. Примерный вариант самостоятельной аудиторной письменной работы

Самостоятельная работа по теме: «Судебная система РФ»

#### 1.1. Мировой судья рассматривает дела:

- а) единолично;
- б) с участием представителей населения;
- в) с участием присяжных заседателей;
- г) коллегией из трех мировых судей.

#### 2. Какие суды входят в систему судов общей юрисдикции:

- а) третейский суд;
- б) мировой судья;
- в) гарнизонный суд;
- г) районный суд;
- д) Европейский суд по правам человека.

#### 3. Какие коллегии есть в составе Верховного Суда РФ:

- а) Судебная коллегия по уголовным делам Верховного Суда Российской Федерации;
- б) Военная коллегия Верховного Суда Российской Федерации;
- в) Апелляционная коллегия Верховного Суда Российской Федерации;
- г) Кассационная коллегия Верховного Суда Российской Федерации.

2. 1) Решением Инспекции Федеральной налоговой службы России по Кировскому району г. Екатеринбурга было отказано в государственной регистрации в качестве юридического лица одному из акционерных обществ. Учредители этого акционерного общества подготовили в суд заявление об обжаловании данного решения. К компетенции какого суда относится рассмотрение данного дела по первой инстанции?

2) Мировой судья рассмотрел гражданское дело о расторжении брака по исковому заявлению гражданки Н. Ответчик по делу выразил свое несогласие с вынесенным решением суда о разводе. В какой суд и в каком порядке ответчик по делу может обжаловать решение суда?

3. Ответьте на вопросы, сделав ссылки на нормативно-правовые акты: 1) Назовите полномочия Суда по интеллектуальным правам.

2) Какие дела подсудны военным судам?



- 3) Пленум Верховного Суда РФ: состав, примеры реализации полномочий (2-3 примера).
- 4) С какой целью и в составе каких судов создаются постоянные судебные присутствия?

### **8.2.2. Перечень тем для докладов**

1. Общая характеристика системы судов общей юрисдикции.
2. Военные суды: понятие, полномочия и система.
3. Правовые основы организации и деятельности арбитражных судов в РФ.
4. Судебные коллегии Верховного Суда РФ: полномочия, состав и порядок формирования.
5. Судейское сообщество как организационная форма обеспечения независимости судей (понятие, органы, порядок образования и полномочия).
6. Статус судей в РФ, соотношение со статусом присяжных и арбитражных заседателей.
7. Судебный департамент при Верховном Суде РФ (задачи, функции, полномочия, структура и организация деятельности).

### **8.2.3. Примерный вариант задачи для решения на семинарских занятиях**

1. Между Смирновым и Поповым возник гражданский спор о возвращении долга в размере сто тысяч рублей. Попов предложил передать рассмотрение спора третьей стороне. Смирнов не согласился, поясняя, что он желает, чтобы по делу осуществилось правосудие. Кто может разрешить данный спор? Кто может осуществить правосудие по данному делу?
2. Коллегия из трех профессиональных судей Центрального районного суда города Калининграда рассмотрела в кассационном порядке уголовное дело. Оцените ситуацию. Правильно ли поступил суд и почему?

### **8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине**

1. Предмет и система курса «Судебная власть». Соотношение курса «Судебная власть» с другими учебными дисциплинами.
2. Правоохранительная деятельность суда: понятие, содержание, цели.
3. Законодательство о судах. Роль Конституционного Суда РФ в развитии и совершенствовании законодательства об организации деятельности судов и других правоохранительных органов.
4. Понятие, основные признаки судебной власти и ее полномочия. Конституция РФ о судебной власти. Соотношение судебной власти с другими ветвями государственной власти. Формы реализации судебной власти.
5. Суд как орган, призванный осуществлять судебную власть.
6. Понятие правосудия, его признаки, отличие от других форм государственной деятельности.
7. Понятие и значение принципов правосудия, их признаки, правовая основа и система.
8. Судебная система Российской Федерации, ее структура и признаки. Единство судебной системы.
9. Федеральные суды и суды субъектов Российской Федерации, их соотношение.
10. Понятие звена судебной системы. Понятие судебной инстанции. Соотношение понятий «звено судебной системы» и «судебные инстанции».
11. Понятие суда первой инстанции. Суд первой инстанции.

12. Понятие апелляционной инстанции. Суд апелляционной инстанции.
13. Понятие кассационной инстанции. Суд кассационной инстанции.
14. Понятие надзорной инстанции. Суд надзорной инстанции.
15. Система судов общей юрисдикции, их общая характеристика.
16. Мировые судьи: место в судебной системе РФ, особенности правовой регламентации организации и функционирования, полномочия, порядок назначения (избрания).
17. Районный суд: порядок образования и деятельности, компетенция, состав.
18. Областной и равный ему суд: порядок образования и деятельности, компетенция, состав, структура.
19. Военные суды: особенности организации, дислокации, компетенции; система.
20. Кассационные суды общей юрисдикции, апелляционные суды общей юрисдикции.
21. Верховный Суд РФ - высший судебный орган по гражданским делам, делам по разрешению экономических споров, уголовным, административным и иным делам, его полномочия и структура. Положение Верховного Суда РФ в судебной системе РФ. Полномочия Верховного Суда РФ.
22. Состав и порядок формирования Верховного Суда РФ. Пленум Верховного Суда РФ: полномочия и его состав. Разъяснения Пленума Верховного Суда РФ по вопросам судебной практики, их значение. Президиум Верховного Суда РФ: полномочия, его состав, порядок формирования.
23. Апелляционная коллегия Верховного Суда РФ: полномочия, состав и порядок формирования. Дисциплинарная коллегия Верховного Суда РФ: полномочия, состав и порядок формирования. Судебные коллегии Верховного Суда РФ: полномочия, состав и порядок формирования.
24. Арбитражные суды РФ: место в судебной системе РФ, задачи, компетенция, система.
25. Арбитражный суд округа: порядок образования, состав, полномочия.
26. Арбитражный апелляционный суд: порядок образования, состав, полномочия.
27. Арбитражный суд субъекта РФ: порядок образования, состав, полномочия.
28. Суд по интеллектуальным правам: место в системе арбитражных судов, порядок образования, состав, полномочия.
29. Конституционный Суд Российской Федерации: место в судебной системе РФ. Порядок образования, принципы организации и деятельности Конституционного Суда РФ. Состав Конституционного Суда РФ.
30. Особенности правового статуса судьи Конституционного суда РФ.
31. Полномочия Конституционного Суда РФ.
32. Статус судей в Российской Федерации: общая характеристика. Понятие и состав судейского корпуса. Кодекс судейской этики. Независимость и несменяемость судей, основные гарантии независимости.
33. Требования, предъявляемые к кандидатам в судьи. Порядок отбора кандидатов и наделения их полномочиями судей.
34. Порядок и основания приостановления, прекращения полномочий судьи. Порядок привлечения судьи к дисциплинарной ответственности. Отставка судьи.
35. Правовой статус присяжных и арбитражных заседателей.
36. Судейское сообщество как организационная форма обеспечения независимости судей. Органы судейского сообщества: общая характеристика.
37. Квалификационные коллегии судей: состав, порядок их формирования и полномочия.
38. Судебный департамент при Верховном Суде РФ: основы организации, система, полномочия. Роль Судебного Департамента в кадровом, организационном и ресурсном обеспечении судов.
39. Федеральная служба судебных приставов: полномочия, система органов. Судебные приставы, их виды и полномочия, основы взаимодействия с судами.
40. Федеральная служба исполнения наказаний: структура, задачи, основы взаимодействия с судами.

#### 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i>  Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степенью самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

##### 8.4.1. Решение задачи

Параметры оценивания	Оценка
----------------------	--------

- юридически правильно квалифицируются факты и обстоятельства (правильно выбраны нормы нормативно-правовых актов, постановлений пленума Верховного суда РФ и т.д., верно произведена квалификация деяния, описанного в казусе, верно составлен акт прокурорского реагирования и т. д ). - правильно обосновываются принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал (логичность, убедительность, ясность, терминологическая и общая грамотность, предложены варианты решения, проблема увидена с разных сторон).	5
- юридически правильно квалифицируются факты и обстоятельства, но допущены несущественные ошибки; - в основном правильно обосновывает принятые решения - предложены варианты решения, однако аргументация и формулировка решения недостаточно убедительны и точны.	4
- квалифицирует факты и обстоятельства с существенными ошибками; - неполнота анализа фактической и юридической стороны казуса; - в основном обосновывает принятые решения.	3
- допущены грубые ошибки, существенные пробелы в анализе фактической и юридической сторон. -аргументация отсутствует.	2
-решение без анализа и аргументации.	1
Казус не решен	0
<b>Уровень выполнения задачи</b>	<b>Итоговый балл</b>
Высокий (отлично)	5
Продвинутый (хорошо)	4
Пороговый (удовлетворительно)	3

#### 8.4.2. Доклад

<b>Параметры оценивания</b>	<b>Оценка</b>
Доклад четко структурирован, тема раскрыта	0 баллов – не соответствует; 2 балла – в целом соответствует; 5 баллов – полностью соответствует
Доклад основан на действующем законодательстве	
При подготовке использована специальная литература и судебная практика	
Аргументированно проанализированы точки зрения авторов по рассматриваемой проблеме, представлено собственное мнение	
Язык юридически грамотный, используется профессиональная терминология	
<b>Общий балл</b>	<b>0-25</b>
<b>Уровень выполнения доклада</b>	<b>Итоговый балл</b>
Высокий (отлично)	20-25
Продвинутый (хорошо)	15-19
Пороговый (удовлетворительно)	10-14

#### 8.4.3. Ответ на устный вопрос

<b>Параметры оценивания</b>	<b>Оценка</b>
Владеет терминологией, знает основные положения правовых актов, уголовно-правовых институтов, категорий и понятий;	зачтено

умеет выявлять и анализировать существенные признаки правовых явлений	
Знания отрывочные, поверхностные, бессистемные	не зачтено

## 9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

### 9.1. Основная учебная литература

1. Загорский Г.И., Попов К.И. Судебные и правоохранительные органы. [Электронный ресурс]: Курс лекций в 2 т. Т.1. Судоустройство.-М.: Проспект,2022. 248с. (Библиотека БФУ им. И. Канта, ЭБС Проспект).
2. Загорский Г.И., Попов К.И. Судебные и правоохранительные органы. [Электронный ресурс]: Курс лекций в 2 т. Т.2. Правоохранительная деятельность.- М.: Проспект,2022. 280с. (Библиотека БФУ им. И. Канта, ЭБС Проспект).

### 9.2.Дополнительная учебная литература

1. Тарасов А.А., Гизатуллин И.А. Независимость судей и процессуальные проблемы ее реализации в судебном производстве по уголовным делам. [Электронный ресурс]: Монография.-М.: Проспект,2022. 224с. (Библиотека БФУ им. И. Канта, ЭБС Проспект).
2. Черников В. В. Органы охраны правопорядка: учебник. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Проспект, 2018. — 736 с. (Библиотека БФУ им. И. Канта, ЭБС Проспект).

## 10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)
- Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. URL <http://elibrary.ru/defaultx.asp>).

## 11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – [www.lms-3.kantiana.ru](http://www.lms-3.kantiana.ru), обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;

- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: MicrosoftWindows 7, MicrosoftOfficeStandart 2010, антивирусное программное обеспечение KasperskyEndpointSecurity.

## **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.**

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила  
Канта»**

**Высшая школа права**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«Судебная медицина и психиатрия»**

**Шифр: 40.05.04**

**По специальности: «Судебная и прокурорская деятельность»**

**специализация: Судебная деятельность**

**Квалификация (степень) выпускника: юрист**

Калининград

2022

## Лист согласования

**Составители:** Навагина Т.А., старший преподаватель

Рабочая программа утверждена на заседании методического совета Высшей школы права ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 01 от «21» марта 2022 г.

Председатель методического совета  
Высшей школы права

Директор Высшей школы права

Ежова Т.Г.

Ведущий менеджер ОП

Фадеева Е.С.



## Содержание

1. Наименование дисциплины .....	4
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	5
4. Виды учебной работы по дисциплине .....	5
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.....	5
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	8
7. Методические рекомендации по видам занятий.....	12
8. Фонд оценочных средств.....	12
8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины.....	12
8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля.....	13
8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине.....	14
8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания.....	16
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.....	17
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.....	18
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....	18

## 1. Наименование дисциплины: «Судебная медицина и психиатрия».

Основной целью дисциплины является формирование у студента комплекса компетентностных характеристик, позволяющих успешно использовать приобретенные знания в юридической практике; подготовка специалиста, способного эффективно использовать возможности судебно-медицинской и судебно-психиатрической экспертизы в процессе раскрытия и расследования преступлений, судебного разбирательства по уголовным и гражданским делам.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
<b>ПК-6</b> Способен оказывать правовую помощь и различные виды юридических услуг, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в рамках своей профессиональной деятельности	<b>ПК – 6.1</b> Проводит подбор и анализ нормативных правовых актов и практики их применения. <b>ПК – 6.2.</b> Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций. <b>ПК – 6.3.</b> Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности	<b>Знать:</b> - понятие, предмет, задачи судебной медицины и судебной психиатрии; - правовые, процессуальные и организационные основы деятельности судебно-медицинской и судебно-психиатрической экспертных служб; - основные нормативные акты, регламентирующие назначение и проведение судебно-медицинской и судебно-психиатрической экспертизы; - основные закономерности наступления и механизмы смерти, расстройства здоровья, психических расстройств; - порядок применения принудительных мер медицинского характера к лицам, страдающим психическими расстройствами. <b>Уметь:</b> - составить текст постановления (определения) о назначении судебно-медицинской и судебно-психиатрической экспертизы; - обосновать и правильно поставить вопросы в постановлении судебно-медицинской и судебно-психиатрической экспертизы подозреваемого, обвиняемого, свидетеля, потерпевшего, лица, отбывающего наказание;

		<p>- оценить и интерпретировать экспертное заключение судебных медиков и психиатров, положения и выводы, на которых они строятся.</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>- навыками составления текста постановления (определения) о назначении судебно-медицинской и судебно-психиатрической экспертизы;</p> <p>- навыками формулирования правильных корректных вопросов к эксперту в постановлении о назначении экспертизы.</p>
--	--	--

### 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Судебная медицина и психиатрия» входит в вариативную часть образовательной программы – дисциплина по выбору образовательной программы по специальности 40.05.04 «Юриспруденция» (уровень специалитета).

### 4. Виды учебной работы по дисциплине

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

### 5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1.	Предмет судебной медицины. Правовые, процессуальные и организационные основы деятельности судебно-медицинской службы в Российской Федерации.	Предмет, методы и содержание судебной медицины, ее задачи в современных условиях. Значение судебной медицины для раскрытия и расследования преступлений. Судебная медицина и ее связь с медицинскими и юридическими науками. Правовые, процессуальные основы деятельности судебно-медицинской службы в Российской Федерации. Организация судебно-медицинской службы в Российской Федерации.
2.	Учение о смерти и трупных явлениях.	Понятие о смерти. Судебно-медицинское понятие рода и вида смерти. Причина смерти. Ориентирующие и достоверные признаки наступления смерти. Трупные изменения.
3.	Судебно-медицинская травматология.	Основы судебной травматологии. Понятие травмы (повреждения). Внешние воздействия, вызывающие повреждения. Виды травматизма (бытовой, транспортный, спортивный, промышленный, сельскохозяйственный, военный). Классификация повреждений (ссадины, кровоподтеки, раны, вывихи, переломы, отделение частей тела, размягчение). Повреждения тупыми предметами. Повреждения транспортными средствами. Повреждения от острых орудий. Огнестрельные повреждения.
4.	Судебно-медицинская экспертиза асфиксии и асфиктических состояний.	Расстройства здоровья и смерть от действия острого кислородного голодания. Кислородное голодание (гипоксия): понятие и виды. Механическая асфиксия: понятие и виды.
5.	Судебно-медицинская токсикология.	Расстройства здоровья и смерть от действия химических факторов. Общие условия действия ядов. Виды отравлений: случайные и умышленные. Отравления некоторыми ядовитыми веществами (отравления кислотами, мышьяком, препаратами ртути, окисью углерода. Этиловым алкоголем).
6.	Судебно-медицинская экспертиза повреждений и смерти от действия	Расстройства здоровья и смерть от действия физических факторов. Действия

	крайних температур и других физических факторов.	крайних температур: повреждения и смерть от действия высокой и низкой температуры. Действие электричества, лучистой энергии, атмосферного давления.
7.	Осмотр и судебно-медицинская экспертиза трупов.	Осмотр места происшествия и трупа на месте его обнаружения: общие вопросы. Вещественные доказательства биологического происхождения на месте происшествия. Наружный осмотр трупа на месте его обнаружения. Особенности осмотра трупа при различных повреждениях и видах смерти. Патологоанатомическое и судебно-медицинское исследование трупа. Поводы, правила и порядок судебно-медицинского исследования трупа. Судебно-медицинская экспертиза эксгумированных трупов.
8.	Судебно-медицинская экспертиза живых лиц.	Судебно-медицинская экспертиза определения степени тяжести вреда, причиненного здоровью человека. Судебно-медицинская экспертиза живых лиц по другим поводам (определения утраты трудоспособности, установления возраста и др.)
9.	Судебно-медицинская экспертиза вещественных доказательств биологического происхождения.	Вещественные доказательства биологического происхождения: виды объектов биологического происхождения. Судебно-медицинская экспертиза крови, органов и тканей.
10	Предмет судебной психиатрии. Правовые, процессуальные и организационные основы деятельности судебно-психиатрической службы в Российской Федерации.	Предмет, методы и содержание судебной психиатрии, ее задачи в современных условиях. Значение судебной психиатрии для раскрытия и расследования преступлений. Судебная психиатрия и ее связь с медицинскими и юридическими науками. Организация судебно-психиатрической экспертизы в Российской Федерации. Правовые, процессуальные основы судебно-психиатрической экспертизы в Российской Федерации. Судебная психиатрия в уголовном судопроизводстве. Вменяемость, невменяемость. Дееспособность, недееспособность. Принудительные меры медицинского характера, применяемые к психически больным.

11	Основы общей психопатологии.	Общие понятия о психических заболеваниях. Симптомы и синдромы психических заболеваний.
12	Частная психопатология и судебно-психиатрическая оценка ее основных форм.	Психические заболевания. Клиника и судебно-психиатрическая оценка отдельных форм хронических психических заболеваний (шизофрения, эпилепсия и др.) Клиника и судебно-психиатрическая оценка временных психических расстройств. Алкоголизм, наркомания, токсикомания: правовые основы назначения принудительных мер медицинского характера наркологическим больным. Слабоумие, расстройства личности: клиника и судебно-психиатрическая оценка. Судебно-психиатрическая экспертиза в гражданском процессе. Критерии недееспособности – медицинский и юридический. Особенности судебно-психиатрической экспертизы по различным гражданским делам и их юридические последствия. Особенности судебно-психиатрической экспертизы несовершеннолетних. Предупреждение общественно опасных действий лиц, страдающих психическими расстройствами.

## 6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Предмет судебной медицины. Правовые, процессуальные и организационные основы деятельности судебно-медицинской службы в Российской Федерации.

Тема 2. Учение о смерти и трупных явлениях.

Тема 3. Судебно-медицинская травматология.

Тема 7. Осмотр и судебно-медицинская экспертиза трупов.

Тема 10. Предмет судебной психиатрии. Правовые, процессуальные и организационные основы деятельности судебно-психиатрической службы в Российской Федерации.

Тема 12. Частная психопатология и судебно-психиатрическая оценка ее основных форм.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

**Семинар 1.** Тема 1. Предмет судебной медицины. Правовые, процессуальные и организационные основы деятельности судебно-медицинской службы в Российской Федерации.

*Вопросы для обсуждения:*

- Предмет, методы и содержание судебной медицины, ее задачи в современных условиях.
- Значение судебной медицины для раскрытия и расследования преступлений.
- Правовые, процессуальные основы деятельности судебно-медицинской службы в Российской Федерации.
- Организация судебно-медицинской службы в Российской Федерации.

**Семинар 2.** Тема 3. Судебно-медицинская травматология.

*Вопросы для обсуждения:*

- Расстройства здоровья и смерть от действия механических факторов: общие положения.
- Повреждения тупыми предметами.
- Повреждения транспортными средствами.
- Повреждения от острых орудий.
- Огнестрельные повреждения.

**Семинар 3.** Тема 4. Судебно-медицинская экспертиза асфиксии и асфиктических состояний.

*Вопросы для обсуждения:*

- Расстройства здоровья и смерть от действия острого кислородного голодания.
- Кислородное голодание (гипоксия): понятие и виды.
- Механическая асфиксия: понятие и виды.

Тема 5. Судебно-медицинская токсикология.

*Вопросы для обсуждения:*

- Расстройства здоровья и смерть от действия химических факторов. Общие условия действия ядов.
- Частная токсикология: отравления некоторыми ядовитыми веществами (отравления кислотами, мышьяком, препаратами ртути, окисью углерода. Этиловым алкоголем).

Тема 6. Судебно-медицинская экспертиза повреждений и смерти от действия крайних температур и других физических факторов.

*Вопросы для обсуждения:*

- Расстройства здоровья и смерть от действия физических факторов.
- Действия крайних температур: повреждения и смерть от действия высокой и низкой температуры.
- Действие электричества, лучистой энергии, атмосферного давления.

**Семинар 4.** Тема 7. Осмотр и судебно-медицинская экспертиза трупов.

*Вопросы для обсуждения:*

- Смерть и трупные изменения.
- Осмотр места происшествия и трупа на месте его обнаружения.
- Патологоанатомическое и судебно-медицинское исследование трупа. Поводы, правила и порядок судебно-медицинского исследования трупа.

- Судебно-медицинская экспертиза эксгумированных трупов.

**Семинар 5.** Тема 8. Судебно-медицинская экспертиза живых лиц.

*Вопросы для обсуждения:*

- Судебно-медицинская экспертиза определения степени тяжести вреда, причиненного здоровью человека.
- Судебно-медицинская экспертиза живых лиц по другим поводам (определения утраты трудоспособности, установления возраста и др.)

Тема 9. Судебно-медицинская экспертиза вещественных доказательств биологического происхождения.

*Вопросы для обсуждения:*

- Вещественные доказательства биологического происхождения: виды объектов биологического происхождения.
- Судебно-медицинская экспертиза крови, органов и тканей.

**Семинар 6.** Тема 10. Предмет судебной психиатрии. Правовые, процессуальные и организационные основы деятельности судебно-психиатрической службы в Российской Федерации.

*Вопросы для обсуждения:*

- Предмет, методы и содержание судебной психиатрии, ее задачи в современных условиях.
- Значение судебной психиатрии для раскрытия и расследования преступлений.
- Организация судебно-психиатрической экспертизы в Российской Федерации. Правовые, процессуальные основы судебно-психиатрической экспертизы в Российской Федерации.
- Вменяемость, невменяемость.
- Дееспособность, недееспособность.
- Принудительные меры медицинского характера, применяемые к психически больным.

**Семинар 7.** Тема 11. Основы общей психопатологии

*Вопросы для обсуждения:*

- Общие понятия о психических заболеваниях.
- Симптомы и синдромы психических заболеваний.

**Семинар 8.** Тема 12. Частная психопатология и судебно-психиатрическая оценка ее основных форм.

*Вопросы для обсуждения:*

- Психические заболевания.
- Клиника и судебно-психиатрическая оценка отдельных форм хронических психических заболеваний (шизофрения, эпилепсия и др.)
- Клиника и судебно-психиатрическая оценка временных психических расстройств.
- Алкоголизм, наркомания, токсикомания: правовые основы назначения принудительных мер медицинского характера наркологическим больным.
- Слабоумие, расстройства личности: клиника и судебно-психиатрическая оценка.



## **Семинар 9. Тема 12. Частная психопатология и судебно-психиатрическая оценка ее основных форм.**

*Вопросы для обсуждения:*

- Судебно-психиатрическая экспертиза в гражданском процессе. Критерии недееспособности – медицинский и юридический.
- Особенности судебно-психиатрической экспертизы по различным гражданским делам и их юридические последствия.
- Особенности судебно-психиатрической экспертизы несовершеннолетних.
- Предупреждение общественно опасных действий лиц, страдающих психическими расстройствами.

Требования к *самостоятельной работе* студентов

Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим всем темам, по которым проводятся лекционные занятия (см. выше).

Выполнение домашнего задания, предусматривающего подготовку к дискуссии, обсуждению проблемных вопросов, решение задач, подготовку письменных заданий по темам, по которым проводятся практические занятия (см. выше).

Работа с учебно-методической информацией, размещенной в Системе электронного образовательного контента LMS Moodle – URL: <https://lms-3.kantiana.ru>, предусматривающей изучение учебно-методических материалов.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

### **7. Методические рекомендации по видам занятий**

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

## 8. Фонд оценочных средств

### 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Предмет судебной медицины. Правовые, процессуальные и организационные основы деятельности судебно-медицинской службы в Российской Федерации.	<i>ПК-6</i>	Вопросы открытого типа; тестовые задания; задачи

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Учение о смерти и трупных явлениях.	<i>ПК-6</i>	Вопросы открытого типа; тестовые задания; задачи
Судебно-медицинская травматология	<i>ПК-6</i>	Вопросы открытого типа; тестовые задания; задачи
Судебно-медицинская экспертиза асфиксии и асфиктических состояний	<i>ПК-6</i>	Вопросы открытого типа; тестовые задания; задачи
Судебно-медицинская токсикология	<i>ПК-6</i>	Вопросы открытого типа; тестовые задания; задачи
Судебно-медицинская экспертиза повреждений и смерти от действия крайних температур и других физических факторов.	<i>ПК-6</i>	Вопросы открытого типа; тестовые задания; задачи
Осмотр и судебно-медицинская экспертиза трупов.	<i>ПК-6</i>	Вопросы открытого типа; тестовые задания; задачи
Судебно-медицинская экспертиза живых лиц.	<i>ПК-6</i>	Вопросы открытого типа; тестовые задания; задачи
Судебно-медицинская экспертиза вещественных доказательств биологического происхождения	<i>ПК-6</i>	Вопросы открытого типа; тестовые задания; задачи
Предмет судебной психиатрии. Правовые, процессуальные и организационные основы деятельности судебно-психиатрической службы в Российской Федерации.	<i>ПК-6</i>	Вопросы открытого типа; тестовые задания; задачи
Основы общей психопатологии	<i>ПК-6</i>	Вопросы открытого типа; тестовые задания; задачи
Частная психопатология и судебно-психиатрическая оценка ее основных форм.	<i>ПК-6</i>	Вопросы открытого типа; тестовые задания; задачи

## 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

### Примерные тестовые задания

1. Осмотр трупа на месте его обнаружения организуется и проводится
  - А. Следователем
  - Б. Экспертом-криминалистом
  - В. Районным прокурором

Г. судебно-медицинским экспертом.

2. При осмотре трупа на месте обнаружения врач обладает правами

- А. Эксперта
- Б. Специалиста
- В. Свидетеля
- Г. Понятого

3. Протокол осмотра трупа составляется

- А. Судебно-медицинским экспертом
- Б. Экспертом-криминалистом
- В. Следователем
- Г. Понятым

### **Примеры задач**

1. При расследовании дела об убийстве С. путем причинения ему ножевых ранений на лестничной площадке обнаружен след обуви с четко отобразившемся рисунком подошвы. След образовался в результате наслоения крови.

Какие действия по фиксации и изъятию данного следа необходимо предпринять, какие экспертизы назначить и какие материалы представить? Сформулируйте вопросы эксперту.

2. По уголовному делу в отношении обвиняемого У. была проведена судебно-психиатрическая экспертиза. Следователь усомнился в заключении экспертов и назначил вторую экспертизу, производство которой поручил тому же составу экспертов.

Правомерно ли решение следователя?

### **8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине**

*Примерный перечень вопросов к зачету:*

1. Понятие судебной медицины и судебно-медицинской экспертизы.
2. Понятие эксперта и специалиста, основания их отвода.
3. Поводы судебно-медицинской экспертизы живых лиц в случаях повреждений и заболеваний.
4. Основные разделы судебной медицины.
5. Понятие категории, рода и виды смерти.
6. Организация судебно-медицинской службы в России.
7. Понятие судебно-медицинской травматологии.
8. Понятие телесного повреждения (юридическое и медицинское).
9. Классификация телесных повреждений.
10. Понятие и особенности механических повреждений.
11. Классификация механических повреждений.
12. Понятие перелома, надлома, трещины, отломка, фрагмента и осколка.
13. Повреждающие факторы выстрела.
14. Признаки входной и выходной огнестрельной раны.
15. Особенности взрывной травмы.
16. Понятие и классификация механических асфиксий.
17. Утопление в воде. Типы утопления.
18. Признаки наступления смерти от механической асфиксии.
19. Общее и местное действие высокой температуры. Классификация ожогов.

20. Смерть от переохлаждения. Признаки наступления смерти от переохлаждения.
21. Судебно-медицинская экспертиза живых лиц.
22. Основные критерии оценки степени тяжести причиненного вреда здоровью.
23. Причины насильственной смерти. Классификация насильственной смерти.
24. Порядок осмотра трупа на месте его обнаружения.
25. Поиск, обнаружение, изъятие, упаковка вещественных доказательств биологического происхождения.
26. Судебная психиатрия как научно-практическая дисциплина, ее цели и задачи.
27. Субъект, предмет, основные разделы и особенности судебной психиатрии.
28. Система организации судебно-психиатрической экспертизы в России.
29. Правовое и нормативное обеспечение судебно-психиатрической экспертизы, основания для назначения и порядок производства.
30. Процессуальное положение эксперта-психиатра.
31. Формы и виды судебно-психиатрической экспертизы.
32. Постановление следствия и определение суда о назначении судебно-психиатрической экспертизы, его структура и содержание.
33. Заключение судебно-психиатрической экспертизы, его оценка следственными органами и судом.
34. Основания для назначения судебно-психиатрической экспертизы в уголовном процессе, ее предмет и субъекты.
35. Понятие вменяемости и невменяемости. Медицинские и юридические критерии невменяемости. Психические расстройства, не исключающие вменяемости.
36. Основания для назначения судебно-психиатрической экспертизы в гражданском процессе, ее предмет и субъекты.
37. Понятие дееспособности и недееспособности. Медицинские и юридические критерии недееспособности. Ограниченная дееспособность.
38. Психиатрическое освидетельствование, порядок назначения и проведения при согласии и отсутствии согласия испытуемого пройти обследование.
39. Пенитенциарная психиатрия. Организация психиатрической помощи лицам, осужденным к лишению свободы. Судебно-психиатрическая экспертиза осужденных.
40. Особенности судебно-психиатрической экспертизы несовершеннолетних.
41. Общественная опасность психически больных. Основания и цели применения принудительных мер медицинского характера. Виды принудительных мер медицинского характера.
42. Распространенность психических заболеваний. Причины возникновения и развития психических расстройств.
43. Структурно-функциональная организация психических процессов и признаки их расстройств. Расстройства восприятия, памяти, мышления, эмоциональной и волевой сфер, интеллекта и сознания.
44. Понятие о симптомах и синдромах как качественных признаках психических нарушений. Основные симптомы и синдромы психических заболеваний, их виды и типичные проявления, динамика изменения при усилении и ослаблении патологического процесса.
45. Классификация психических заболеваний.
46. План оценки психического статуса. Методы обследования психически больных.
47. Общие принципы лечения психически больных.
48. Шизофрения. Варианты начального этапа развития. Основные и добавочные шизофренические синдромы. Типология шизофрении по течению и клиническим формам. Основные формы шизофрении. Понятие о ремиссии и психическом дефекте. Судебно-психиатрическая оценка. Профилактика криминальных деяний больных шизофренией.

49. Эпилепсия. Типология расстройств. Эпилептические изменения личности. Особенности криминальных действий, совершенных в сумеречных состояниях. Судебно-психиатрическая оценка.
50. Маниакально-депрессивный психоз. Судебно-психиатрическая оценка.
51. Олигофрении. Болезнь Дауна. Судебно-психиатрическая оценка. Органические поражения головного мозга: атеросклероз сосудов, пресенильные и сенильные деменции, очаговая атрофия головного мозга (болезни Альцгеймера и Пика), травмы, сифилис, инфекции, СПИД. Судебно-психиатрическая оценка психических расстройств.
52. Психоактивные вещества. Алкоголизм. Простое и патологическое алкогольное опьянение. Наркомания. Токсикомания. Психотропные лекарственные средства. Судебно-психиатрическая оценка.
53. Психопатии и нарушения влечений. Психопатические черты личности как основа противоправных деяний. Судебно-психиатрическая оценка.
54. Временные психические расстройства. Исключительные и реактивные состояния. Судебно-психиатрическая оценка.
55. Непсихотические психические расстройства. Их роль в развитии противоправного поведения. Судебно-психиатрическая оценка.
56. Симуляция психических расстройств и методы ее выявления. Судебно-психиатрическая оценка.

#### 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать	хорошо		71-85

	ьной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения			
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

### **9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.**

#### **Основная учебная литература**

1. Датий, А. В. Судебная медицина и психиатрия : учебник / А.В. Датий. - 3-е изд. - Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2022. - 294 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - <https://doi.org/10.12737/7339>. - ISBN 978-5-369-01091-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1860906>
2. Судебная медицина : учебник / под общ. ред. В.Н. Крюкова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Норма : ИНФРА-М, 2022. - 432 с. - ISBN 978-5-91768-248-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1859237>

#### **Дополнительная учебная литература**

1. Аверьянова, Т. В. Судебная экспертиза. Курс общей теории : монография / Т. В. Аверьянова. — Москва: Норма: ИНФРА-М. 2022. — 480с. - ISBN 978-5-91768-013-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1862003>
2. Моисеева, Т. Ф. Судебная экспертиза. Введение в специальность: Учебное пособие / Моисеева Т.Ф., Майлис Н.П. - Москва :РГУП, 2017. - 224 с.: ISBN 978-5-93916-646-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1007472>

### **10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.**

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН

- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

### **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.**

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – [www.lms-3.kantiana.ru](http://www.lms-3.kantiana.ru), обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: MicrosoftWindows 7, MicrosoftOfficeStandart 2010, антивирусное программное обеспечение KasperskyEndpointSecurity.
- Информационный правовой портал ГАРАНТ.РУ <http://www.garant.ru>
- Справочная правовая система КонсультантПлюс <http://www.consultant.ru>

### **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.**

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила  
Канта»  
Высшая школа права

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«Судебная экспертология»**

**Шифр: 40.05.04**

**По специальности: «Судебная и прокурорская деятельность»**

**специализация: Судебная деятельность**

**Квалификация (степень) выпускника: юрист**

Калининград  
2022

## Лист согласования

**Составитель:** Зав. кафедрой уголовного процесса, криминалистики и правовой информатики, доктор юридических наук, профессор Волчецкая Т.С.; кандидат юридических наук, доцент Авакьян М.В.; кандидат юридических наук, доцент Осипова Е.В..

Рабочая программа утверждена на заседании Методического совета Высшей школы права ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 1 от «21» марта 2022 г.

Председатель Методического совета  
Высшей школы права

Директор Высшей школы права  
Руководитель ОП

Ежова Т.Г.  
Фадеева Е.С.

## Содержание рабочей программы

1. Наименование дисциплины «Судебная экспертология»	4
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы	5
4. Виды учебной работы по дисциплине	5
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам	6
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	9
7. Методические рекомендации по видам занятий	10
8. Фонд оценочных средств	11
8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины	11
8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля	14
8.3. Перечень вопросов и заданий для итоговой аттестации по дисциплине	18
8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания	19
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	21
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине	23
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	23

## 1. Наименование дисциплины: «Судебная экспертология».

Цель дисциплины: Целью изучения дисциплины «Судебная экспертология» является овладение обучаемыми знаниями в области судебной экспертологии, а также практическими навыками и умениями, необходимыми для успешного осуществления деятельности по использованию специальных знаний в расследовании преступлений и судебном рассмотрении уголовных дел

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ПК-3 – Способен выявлять, раскрывать, расследовать и квалифицировать преступления и иные правонарушения	ПК-3.1 Осуществляет мероприятия/совершает действия по получению юридически значимой информации, анализу, проверке, оценке и использованию ее в целях выявления, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений с соблюдением норм материального и процессуального права; ПК-3.2 Юридически правильно квалифицирует правонарушение; ПК-3.3 С соблюдением норм процессуального права и правил делопроизводства оформляет результаты профессиональной деятельности в юридических документах	<b>Знать:</b> - порядок и процедуры использования специальных знаний в различных юридических процессах; - правовой статус специалиста, эксперта, руководителя судебно-экспертного учреждения. <b>Уметь:</b> - осуществлять анализ процессуальных актов по назначению судебных экспертиз; - применять нормы процессуального права, регулирующие использование различных форм специальных знаний в уголовном судопроизводстве; - ориентироваться в нормативно-правовых актах. <b>Владеть:</b> - навыками применения специальных знаний в процессе проведения различных следственных действий; - техникой вынесения документов о назначении судебной экспертизы.
ПК-5 – Способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и служебной	ПК-5.1 Обладает знаниями требований, предъявляемых к оформлению юридической и служебной документации в соответствующей сфере	<b>Знать:</b> - структуру экспертного заключения и критериях его оценки; - особенности взаимодействия эксперта с другими участниками судопроизводства - предмет, объект и методики различных классов, родов и видов

документации	профессиональной деятельности ПК-5.2 Использует юридическую терминологию и официально-деловой стиль письма при составлении служебной и юридической документации в профессиональной деятельности ПК-5.3 Составляет официальные письменные документы, правильно и полно отражающие результаты профессиональной деятельности в соответствии с предъявляемыми требованиями	судебных экспертиз, проводимых в государственных судебно-экспертных учреждениях России - критерии допустимости методов экспертной практики <b>Уметь:</b> - применять нормы процессуального права, регулирующие использование различных форм специальных знаний в уголовном судопроизводстве; - ориентироваться в нормативно-правовых актах и специальной литературе по назначению судебных экспертиз; - проводить анализ и оценку экспертных заключений <b>Владеть:</b> - тактикой назначения судебных экспертиз в конкретных ситуациях; - навыками применения специальных знаний в процессе проведения различных следственных
--------------	--	--

### 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Судебная экспертология» представляет собой дисциплину по выбору из части, формируемой участниками образовательных отношений образовательной программы по специальности 40.05.04 «Судебная и прокурорская деятельность».

### 4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

### 5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с

преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	<p>Понятие и классификация судебных экспертиз. Судебно-экспертная деятельность и ее процессуальная регламентация.</p>	<p>Понятие специальных познаний, основные формы их применения. Эксперт и специалист: общее и особенное.</p> <p>Понятие и задачи экспертизы. Сферы использования экспертиз. Несудебные экспертизы. Экспертизы на досудебных стадиях. Понятие судебной экспертизы ее отличие от других видов экспертиз.</p> <p>Предмет судебной экспертизы. Объекты экспертизы, их виды. Методы экспертного исследования и проблемы их допустимости. Экспертные методики.</p> <p>Классификация судебных экспертиз. Комиссионная и комплексная экспертизы, особенности их проведения и оформления результатов. Дополнительная и повторная экспертизы, основания для их назначения. Основные классы судебных экспертиз.</p> <p>Концептуальные основы теории судебной экспертизы. Теория судебной экспертизы, судебная экспертология и ее структура.</p> <p>История развития судебной экспертизы. Судебная экспертиза в зарубежных странах.</p> <p>Понятие и задачи государственной судебно-экспертной деятельности.</p> <p>Основы правовой регламентации государственной судебно-экспертной деятельности. Принципы государственной судебно-экспертной деятельности.</p> <p>Субъекты судебно-экспертной деятельности. Требования, предъявляемые к государственным судебным экспертам.</p> <p>Регламентация проведения судебных экспертиз в ФЗ «О государственной судебно-экспертной деятельности в РФ» и отраслевых процессуальных кодексах.</p>
2	<p>Процессуальные и тактические вопросы назначения судебной экспертизы. Основные виды судебно-экспертных учреждений.</p>	<p>Основания для назначения судебной экспертизы. Лица, правомочные назначить судебную экспертизу.</p> <p>Основные стадии подготовки к проведению экспертизы. Подбор объектов для экспертного</p>

		<p>исследования. Получение образцов для сравнительного исследования. Виды образцов в зависимости от тактики их получения. Постановление (определение) о назначении экспертизы: структура и содержание. Ознакомление заинтересованных лиц с постановлением, разъяснение им прав, разрешение заявленных ходатайств. Правовой статус руководителя экспертного учреждения.</p> <p>Судебно-экспертные учреждения РФ. Система государственных экспертных учреждений МВД РФ. Экспертные учреждения Минюста РФ. Экспертные учреждения Минздрава РФ. Экспертные учреждения других ведомств.</p>
3	<p>Правовой статус судебного эксперта. Заключение эксперта и его оценка.</p>	<p>Эксперт. Требования, предъявляемые к экспертам. Понятие экспертной компетенции. Права, обязанности эксперта. Присутствие участников при производстве экспертизы. Процесс экспертного исследования. Заключение эксперта: структура и содержание. Экспертные выводы, их виды. Приложения к экспертному заключению, правила их оформления.</p> <p>Основные параметры оценки экспертного заключения. Взаимодействие эксперта, с лицом, назначившим судебную экспертизу. Экспертные технологии. Основные психологические характеристики процесса экспертного познания. Экспертные ошибки и их профилактика. Автоматизация судебной экспертизы, ее программное обеспечение.</p> <p>Заключение эксперта: его структура и содержание. Приложения к экспертному заключению. Экспертная профилактика.</p> <p>Оценка экспертного заключения лицом, назначившим судебную экспертизу.</p>
4	<p>Экспертиза в уголовном процессе: процессуальные и тактические аспекты назначения</p>	<p>Процессуальный статус эксперта и специалиста в уголовном процессе: права, обязанности, основания для отвода. Лица, правомочные назначить экспертизу. Обязательное назначение экспертизы в уголовном процессе. Особенности получения образцов для сравнительного исследования. Права подозреваемого и обвиняемого при назначении экспертизы. Права свидетеля и потерпевшего при назначении экспертизы. Участие эксперта в судебных стадиях. Допрос эксперта.</p>
5	<p>Экспертизы рукописей и</p>	<p>Экспертное исследование рукописей. Научные</p>

	документов. (почерковедческая, технико-криминалистическая экспертиза документов)	основы идентификации лица по почерку. Графология и ее научная оценка. Почерковедческая экспертиза: решаемые вопросы и компетенция. Предмет и объект почерковедческой экспертизы. Тактические особенности получения образцов для сравнительного исследования. Методики экспертного исследования. Особенности исследования подписей. Получение сравнительных образцов для экспертизы подписей. Предмет и объекты технико-криминалистической экспертизы документов. Методики экспертного исследования.
6	Класс судебно-медицинских и психофизиологических экспертиз (судебно-медицинская, судебно-психиатрическая, экспертиза)	Особенности назначения экспертизы в отношении живых лиц. Назначение и проведение судебно-медицинской экспертизы. Основные разновидности судебно-медицинской экспертизы и ее современные возможности. Бюро судебно-медицинской экспертизы. Метод генотипоскопии при исследовании вещественных доказательств биологического происхождения. Судебно-психиатрическая экспертиза, ее компетенция.
7	Класс традиционных криминалистических экспертиз (трасологические экспертизы, экспертизы оружия, портретная экспертиза)	Трасологические экспертизы: понятие и основные разновидности, классификация. Дактилоскопическая экспертиза: предмет, объект, современные возможности. Получение образцов для сравнительного исследования. Экспертная система «Папиллон». Экспертиза следов ног и обуви. Экспертиза орудий взлома и инструментов. Судебные дорожно-транспортные экспертизы: виды и задачи. Баллистическая экспертиза. Экспертиза холодного оружия. Портретная экспертиза.
8	КЭМВИ. Современные экспертные разработки (фоноскопическая, одорологическая экспертиза)	Экспертное исследование микрочастиц. Криминалистическая экспертиза материалов, веществ, изделий: основные разновидности и компетенция. Видеофонографическая экспертиза: предмет, объект. Одорологическая экспертиза, особенности ее проведения. Оценка результатов одорологической экспертизы. Современная компьютерно-техническая экспертиза и ее возможности.



9	Судебно-психологическая экспертиза Инженерно-транспортные и технические экспертизы. Экологические экспертизы.	Возникновение и становление судебно-психологической экспертизы в России. Основания для назначения судебно-психологической экспертизы в уголовном, гражданском процессе. Основные разновидности судебно-психологических экспертиз. Инженерно-транспортные и технические экспертизы. Экологические экспертизы.
---	---	--

## 6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

**6.1.**Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1: Понятие и классификация судебных экспертиз.

Тема 2: Процессуальные и тактические вопросы назначения судебной экспертизы.

Тема 3: Правовой статус судебного эксперта.

Тема 4: Экспертиза в уголовном процессе: процессуальные и тактические аспекты назначения.

### 6.2. Перечень тем практических занятий

1. Понятие и классификация судебных экспертиз.
2. Судебно-экспертная деятельность и ее процессуальная регламентация
3. Понятие и классификация судебных экспертиз. Судебно-экспертная деятельность и ее процессуальная регламентация
4. Процессуальные и тактические вопросы назначения судебной экспертизы. Основные виды судебно-экспертных учреждений.
5. Процессуальные и тактические вопросы назначения судебной экспертизы. Основные виды судебно-экспертных учреждений.
6. Правовой статус судебного эксперта. Заключение эксперта и его оценка.
7. Экспертиза в уголовном процессе: процессуальные и тактические аспекты назначения
8. Экспертизы рукописей и документов (почерковедческая экспертиза)
9. Экспертизы рукописей и документов. (Технико-криминалистическая экспертиза документов и речеведческие экспертизы)
10. Класс судебно-медицинских и психофизиологических экспертиз
11. Класс традиционных криминалистических экспертиз (трасологические экспертизы, экспертизы оружия, портретная экспертиза)
12. КЭМВИ. Современные экспертные разработки (фоноскопическая, одорологическая экспертиза).
13. Судебно-психологическая экспертиза.
14. Инженерно-транспортные и технические экспертизы. Экологические экспертизы.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

## **7. Методические рекомендации по видам занятий**

### **Лекционные занятия.**

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

### **Практические и семинарские занятия.**

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

При подготовке к практическим занятиям студенту необходимо изучить нормативно-правовые акты, основную и дополнительную литературу по теме занятия.

При подготовке к практическим занятиям по отдельным видам экспертиз необходимо повторить теоретический материал, раскрывающий предмет и объект экспертизы, классификацию экспертиз, структуру и содержание документа о назначении экспертизы, экспертные учреждения в России.

При составлении сравнительных таблиц и схем необходимо ориентироваться на рекомендации, даваемые преподавателем при определении конкретного задания студенту.

При выполнении реферата нужно следовать следующим требованиям: объем реферата не более 7 страниц, из которых первая страница – титульный лист, последняя – список литературы; шрифт – 14, интервал 1,5. В списке литературы необходимо указывать фактически использованную литературу и источники интернет

### **Самостоятельная работа.**

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

В рамках самостоятельной подготовки студентам следует руководствоваться соответствующими разделами РП, разделами и элементами онлайн курса и его ресурсами, размещёнными электронном образовательном контенте ЛМС-3.

Самостоятельная работа предполагает исследование студентами предложенных тем в соответствии с тематическим планом изучения дисциплины, с использованием рекомендованной основной и дополнительной литературы.

При изучении судебной экспертологии студенты обязательно должны обращаться к нормативно-правовым актам, ориентироваться в системе источников судебной экспертологии, уметь находить необходимые нормативно-правовые акты и применять их в конкретных ситуациях. Наличие доступа в справочные правовые системы «Гарант» и «Консультант плюс», возможность воспользоваться массивом эмпирического материала, имеющимся в кабинете криминалистики, а также наличие специального учебного пособия и методических указаний обеспечивают успешное овладение студентами судебной экспертологией.

При изучении курса студенты могут обращаться к преподавателю в назначенные дни консультаций.

Самостоятельная работа продиктована, помимо всего, и сравнительно небольшим объемом лекционных занятий. Поэтому перед каждой лекцией, а тем более, перед практическим (лабораторным) занятием, студенту следует внимательно изучить рекомендованную основную, а также дополнительную литературу, воспользоваться соответствующими ресурсами онлайн курса по судебной экспертологии в ЛМС-3.

## **8. Фонд оценочных средств**

### **8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины**

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
<b>Тема 1.</b> Понятие и классификация судебных экспертиз. Судебно-экспертная деятельность и ее процессуальная регламентация	ПК-3	-Вопросы открытого типа -Задачи -Сравнительные таблицы -Подготовка презентаций - Рефераты
<b>Тема 2.</b> Процессуальные и тактические вопросы назначения судебной экспертизы. Основные виды судебно-экспертных учреждений	ПК-3	-Задачи -ситуационные задачи -сравнительные таблицы
<b>Тема 3.</b> Правовой статус судебного эксперта. Заключение эксперта и его оценка	ПК-5	-анализ заключения эксперта - задачи - обсуждение проблемных вопросов
<b>Тема 4.</b> Экспертиза в уголовном процессе: процессуальные и тактические аспекты назначения	ПК-3	- задачи -ситуационные задачи - сравнительные таблицы - анализ постановления о назначении экспертизы
<b>Тема 5.</b> Экспертизы рукописей и документов. (почерковедческая, технико-криминалистическая экспертиза документов)	ПК-5	-анализ заключения эксперта - задачи - обсуждение проблемных вопросов
<b>Тема 6.</b> Класс судебно-медицинских и психофизиологических экспертиз (судебно-медицинская, судебно-психиатрическая, экспертиза)	ПК-5	-вопросы открытого типа -Задачи - Рефераты
<b>Тема 7.</b> Класс традиционных криминалистических экспертиз (трасологические экспертизы, экспертизы оружия, портретная	ПК-5	-ситуационные задачи - сравнительные таблицы - анализ постановления о назначении экспертизы

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
экспертиза)		- анализ заключения эксперта
<b>Тема 8.</b> КЭМВИ. Современные экспертные разработки (фоноскопическая, одорологическая экспертиза)	ПК-5	-ситуационные задачи - анализ постановления о назначении экспертизы - анализ заключения эксперта
<b>Тема 9.</b> Судебно-психологическая экспертиза Инженерно-транспортные и технические экспертизы. Экологические экспертизы.	ПК-5	-ситуационные задачи - сравнительные таблицы - анализ постановления о назначении экспертизы - анализ заключения эксперта

## **8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля**

### **8.2.1.Примерный вариант письменной контрольной работы**

Вариант 1.

Вопрос 1. Понятие специальных познаний и формы их использования в юридических процессах.

Вопрос 2. Виды образцов для сравнительного исследования и тактика их получения.

Задача. 12 октября 2010 г. возле дома № 111 по ул. Лесной было обнаружено тело мужчины. Судебно-медицинский эксперт, входивший в состав следственно-оперативной группы, установил, что на теле имеются многочисленные переломы рук, ног, позвоночника, смерть наступила в результате кровоизлияния в мозг. Следственно-оперативная группа предположила, что мужчина упал с верхних этажей здания, в ходе осмотра в пальто потерпевшего была обнаружена записка следующего содержания: «я ухожу из жизни добровольно, прошу в моей смерти никого не винить».

В ходе неотложных следственных действий и оперативно-розыскных мероприятий было установлено, что потерпевшим являлся гражданин Г., 1971 г.р., без определенного места жительства, безработный, 2 месяца назад по собственному желанию уволен с должности слесаря из ЖЭУ – 4. Мужчина упал, скорее всего, с крыши здания, вместе с тем, ручка, которой была написана записка, ни на крыше, ни при потерпевшем, ни в другом месте найдена не была.

Кроме того, было установлено, что незадолго до смерти, гражданин Г. который проживает на верхнем этаже дома № 111, возле которого и был обнаружен труп.

У следователя возникло предположение, что, возможно, смерть Г. наступила в результате убийства, которое мог совершить гражданин И. и что, возможно, именно гражданином И. была написана предсмертная записка с целью инсценировки убийства под самоубийство.

1. Какую экспертизу необходимо назначить?
2. Определите непосредственный предмет, определите объект исследования.
3. В каком экспертном учреждении будет проводиться данная экспертиза?
4. Вынесите постановление о назначении экспертизы

### 8.2.2. Примерные тестовые задания

1. Какое из перечисленных требований обязательно для государственного судебного эксперта?
  - а) опыт не менее 5 лет;
  - б) высшее медицинское образование;
  - в) гражданство РФ;
  - г) возраст не менее 30 лет.
2. Какая из экспертиз НЕ относится к классу криминалистических?
  - а) экспертиза холодного оружия;
  - б) трасологическая экспертиза;
  - в) баллистическая экспертиза;
  - г) судебно-психиатрическая.
3. Назовите высшее звено в системе государственных судебно-психиатрических учреждений России.
  - а) Российский федеральный центр судебной экспертизы;
  - б) Лаборатория судебной экспертизы;
  - в) Государственный научный центр социальной и судебной психиатрии им. В.П. Сербского;
  - г) Судебно-психиатрическая экспертная комиссия.
4. Кто не может назначать экспертизу в уголовном процессе?
  - а) прокурор;
  - б) суд;
  - в) судья;
  - г) следователь.
5. Вопросы, решаемые экспертом – это...?
  - а) объект экспертизы;
  - б) предмет экспертизы;

- в) методика;
- г) образец исследования.

### **8.2.3. Пример ситуационной задачи**

Задача. 12 октября 2010 г. возле дома № 111 по ул. Лесной было обнаружено тело мужчины. Судебно-медицинский эксперт, входивший в состав следственно-оперативной группы, установил, что на теле имеются многочисленные переломы рук, ног, позвоночника, смерть наступила в результате кровоизлияния в мозг. Следственно-оперативная группа предположила, что мужчина упал с верхних этажей здания, в ходе осмотра в пальто потерпевшего была обнаружена записка следующего содержания: «я ухожу из жизни добровольно, прошу в моей смерти никого не винить».

В ходе неотложных следственных действий и оперативно-розыскных мероприятий было установлено, что потерпевшим являлся гражданин Г., 1971 г.р., без определенного места жительства, безработный, 2 месяца назад по собственному желанию уволен с должности слесаря из ЖЭУ – 4. Мужчина упал, скорее всего, с крыши здания, вместе с тем, ручка, которой была написана записка, ни на крыше, ни при потерпевшем, ни в другом месте найдена не была.

Кроме того, было установлено, что незадолго до смерти, гражданин Г. который проживает на верхнем этаже дома № 111, возле которого и был обнаружен труп.

У следователя возникло предположение, что, возможно, смерть Г. наступила в результате убийства, которое мог совершить гражданин И. и что, возможно, именно гражданином И. была написана предсмертная записка с целью инсценировки убийства под самоубийство.

1. Какую экспертизу необходимо назначить?
2. Определите непосредственный предмет, определите объект исследования.
3. Вынесите постановление о назначении экспертизы

### **8.2.4. Примерные темы рефератов**

1. Несудебные экспертизы и их использование.
2. История развития судебной экспертизы в России
3. Криминалистическая дермаглифика
4. Графология и ее научная оценка
5. Современные возможности почерковедческой экспертизы
6. Организация судебно-психиатрической экспертизы в России
7. Сущность и особенности проведения судебно-психологической экспертизы
8. Особенности проведения судебной экспертизы в отношении живых лиц
9. Экспертные ошибки: виды и причины возникновения
10. Правовой статус специалиста в уголовном процессе

### 8.2.5. Пример сравнительной таблицы

	Экспертиза в арбитражном процессе	Экспертиза в уголовном судопроизводстве	Экспертиза в гражданском процессе	Экспертиза в административном процессе
Сходства				
Различия				

### 8.2.6. Пример постановления о назначении экспертизы

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

о назначении судебно-медицинской экспертизы

г. Зубцов

"01" сентября 2015 г.

Ст. следователь СО Зубцовского РОВД л-т юстиции Иванов И.Н., рассмотрев материалы уголовного дела № 13132, возбужденного по ст. 264 УК РФ,

#### У С Т А Н О В И Л :

30 августа 2015 года около 6 час. 16 мин. на 171 км автодороги Москва-Рига Кислов А.В. управляя автомашиной АЗЛК-2141 гос. номер У 571 ОХ 77 не справился с управлением, выехал на полосу встречного движения и совершил столкновение с автомашиной КАМАЗ-5320 гос. номер 70-91 КАФ под управлением Золотцева В.Н., в результате ДТП пассажир автомашины АЗЛК-2141 Одушкина А.Н. скончалась от полученных телесных повреждений на месте ДТП.

Принимая во внимание, что по делу необходимо проведение судебно-медицинской экспертизы, руководствуясь ст.ст. 78 и 184 УПК РСФСР,

#### П О С Т А Н О В И Л :

1. Назначить по настоящему уголовному делу судебно-медицинскую экспертизу, производство которой поручить эксперту МСМО г. Ржева
2. На разрешение эксперта поставить следующие вопросы:
  - имеются ли телесные повреждения у гр-на (ки) Одушкиной А.Н. и их локализация?
  - давность и механизм образования телесных повреждений?
  - определить тяжесть вреда здоровью?
  - какова причина смерти?
3. В распоряжение эксперта предоставить акт исследования трупа № 277 от 30 августа 2015 г.



4. Поручить руководителю экспертного учреждения разъяснить сотрудникам, которые будут проводить экспертизу, права и обязанности эксперта, предусмотренные ст. 82 УПК. Эксперта предупредить об ответственности по ст. ст. 307 и 308 УК РФ.

---

Ст. следователь

л-т юстиции (подпись) Иванов И.Н.

### **8.2.6. Примеры вопросов открытого типа**

1. Относятся ли юридические знания к специальным?
2. Соотнесите цели и задач государственной судебно-экспертной деятельности?
3. Экспертные ошибки: виды и причины возникновения?
4. Профилактика экспертных ошибок: основные направления?
5. Насколько целесообразно назначение экспертизы до возбуждения уголовного дела?
6. Каковы современные возможности и перспективы развития компьютерно-технической экспертизы?

### **8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине**

1. Понятие экспертизы и ее задачи.
2. Понятие судебной экспертизы и ее отличие от других видов экспертиз.
3. Основные сферы использования экспертиз.
4. Понятие специальных познаний и формы их использования в юридических процессах.
5. Эксперт и специалист как участники уголовного процесса: общее и особенное.
6. Эксперт и специалист в таможенной практике.
7. Эксперт и специалист в административном процессе.
8. Предмет и объект экспертизы, виды объектов экспертного исследования.
9. экспертные методики и требования, предъявляемые к ним.
10. Классификация судебных экспертиз.
11. Комиссионные и комплексные экспертизы. Особенности их производства.
12. Понятие, задачи и структура судебной экспертологии.
13. Тенденции современного развития науки о судебной экспертизе.
14. основания для назначения судебной экспертизы.
15. Обязательное назначение экспертизы в уголовном процессе.
16. Обязательное назначение экспертизы в гражданском процессе.
17. Основные стадии подготовки к проведению экспертизы.
18. Виды образцов для сравнительного исследования и тактика их получения.
19. Постановление (определение) о назначении экспертизы: структура, содержание.

20. Права обвиняемого при назначении экспертизы по уголовным делам.
21. Участие эксперта в судебных инстанциях уголовного судопроизводства.
22. Судебная экспертиза в уголовном процессе.
23. Экспертиза в гражданском процессе.
24. Экспертиза в арбитражном процессе.
25. Экспертиза, назначаемая нотариусом.
26. Экспертиза в административном процессе
27. Экспертиза в таможенной практике.
28. Права судебного эксперта.
29. Обязанности судебного эксперта.
30. Отвод эксперта в различных юридических процессах: основания и порядок.
31. Экспертные учреждения в РФ.
32. Заключение эксперта: структура и содержание.
33. Приложения к экспертному заключению (иллюстрации), их оформление и доказательственное значение.
34. Оценка экспертного заключения следователем и судом.
35. Взаимодействие эксперта с лицом, назначившим экспертизу.
36. Экспертное исследование рукописей и документов: основные направления.
37. правила обращения с документами – вещественными доказательствами.
38. Научные основы и значение почерковедческой экспертизы.
39. Графология как метод исследования почерка, его научная оценка.
40. Предмет, объект, методика почерковедческой экспертизы.
41. Особенности получения образцов почерка и подписи для сравнительного исследования.
42. Автороведческая экспертиза: предмет, объекты, компетенция.
43. Понятие, виды и возможности трасологических экспертиз.
44. Дактилоскопическая экспертиза.
45. Экспертиза следов ног человека и ее разновидности.
46. Экспертизы следов зубов и ногтей.
47. Механоскопическая экспертиза (экспертиза следов орудий взлома и инструментов).
48. Транспортно трасологическая экспертиза и ее основные разновидности.
49. Техничко-криминалистическая экспертиза документов: задачи, основные направления.
50. Объекты технико- криминалистической экспертизы документов.
51. Понятие и основания для назначения судебно – психологической экспертизы.
52. Компетенция судебно – психологической экспертизы (ее виды).
53. Организация и проведение судебно – психологических экспертиз.
54. Судебно – медицинская экспертиза: основные разновидности, компетенция.
55. Метод генотипоскопического исследования в медицинских и трасологических исследованиях.

56. Судебно – психиатрическая экспертиза.
57. Одерологическая экспертиза и проблемы оценки ее результатов.
58. Компетенция КЭМВИ (криминалистической экспертизы материалов, веществ, изделий) и основные ее разновидности.
59. Особенности подготовки объектов для КВЭМИ (Криминалистической экспертизы материалов, веществ, изделий).
60. Фонографическая экспертиза.
61. Баллистическая экспертиза.
62. Экспертиза холодного оружия.
63. Законодательство о судебной экспертизе и проблемы его реализации
64. Понятие, задачи, принципы и правовые основы государственной судебно – экспертной деятельности.
65. Ответственность эксперта.
66. Профессиональные и квалификационные требования, предъявляемые к экспертам и специалистам.
67. Права и обязанности руководителя судебно – экспертного учреждения.
68. Особенности проведения дополнительной и повторной экспертиз.
69. Особенности производства судебной государственной экспертизы в отношении живых лиц.
70. Гарантии прав и законных интересов лиц, в отношении которых проводится судебная экспертиза.
71. Помещение лица для проведения экспертизы в медицинский стационар: основания, порядок, сроки.
72. Экологические экспертизы.
73. Инженерно-экономические экспертизы.
74. Биологические экспертизы.

#### 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных	отлично	зачтено	86-100

		методов, приемов, технологий			
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

## **9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.**

### **Основная литература**

1. Россинская Е. Р., Зинин А. М. Экспертиза в судопроизводстве : учебник для бакалавров / Е. Р. Россинская, А. М. Зинин ; под ред. Е. Р. Россинской. — Москва : Проспект, 2019. — 336 с. - ISBN 978-5-392-29584-5 ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/29912>.

### **Дополнительная литература**

1. Волчецкая Т. С. Основы судебной экспертологии [Текст] : учеб. пособие / Т. С. Волчецкая, 2004. - 196 с. (УБ БФУ им. И. Канта (178), ч.з. N7 (1))  
2. Участие специалиста в процессуальных действиях: учебник / А. М. Зинин, А. И. Семикаленова, Е. В. Иванова; под общ. ред. А. М. Зинина. – Москва : Проспект, 2016. – 288 с. - ISBN 978-5-392-20377-2 ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/31093>

### **Перечень литературы для самостоятельной работы студентов:**

1. Логвинец, Е. А. Специальные знания в судопроизводстве: дилеммы теории и практики [Текст] : монография / Е. А. Логвинец, Н. П. Каторгина. - Москва: Юрлитинформ, 2016. - 177, с. (библиотека БФУ имени И. Канта, ч.з.N7 (1))
2. Россинская, Е. Р. Судебная экспертиза [Текст] : сб. док. / Е. Р. Россинская, Е. И. Галяшина. - Москва : Проспект, 2014. - 160 с. (библиотека БФУ имени И. Канта, ч.з.N7 (1))
3. Ильин, Н. Н. Транспортно-технические судебные экспертизы: вопросы теории и практики : монография / Н. Н. Ильин. - Москва : Юрлитинформ, 2020. - 287 с. (библиотека БФУ имени И. Канта, ч.з.N7 (1))
4. Ситуационный подход в юридической науке и практике: современные возможности и перспективы развития [Текст] : материалы Междунар. научно-практ. конф., посвящ. 15-летию науч. шк. криминалист. ситуалогии БФУ им. И. Канта / Балт. федер. ун-т им. И. Канта ; под ред. Т. С. Волчецкой. - Калининград : Изд-во БФУ им. И. Канта, 2017. - 291. (библиотека БФУ имени И. Канта, ч.з.N7 (1))
5. Аминев, Ф. Г. Современные проблемы судебно-экспертной деятельности в Российской Федерации и пути их решения : монография / Ф. Г. Аминев. - Москва : Юрлитинформ, 2019. - 270, [1] с. (библиотека БФУ имени И. Канта, ч.з.N7 (1))
6. Исаенко, В. Н. Использование возможностей криминалистики и судебной экспертизы в прокурорской деятельности : учеб. пособие для специалитета и магистратуры / В. Н. Исаенко ; М-во науки и высш. образования РФ, Моск. гос. юрид. ун-т им. О. Е. Кутафина, Каф. организации судеб. и прокурорско-следственной деятельности. - Москва : Проспект, 2019. - 152 с.
7. Сафуанов, Ф. С. Судебно-психологическая экспертиза [Текст] : учеб. для академ. бакалавриата / Ф. С. Сафуанов ; Моск. гор. психол.-пед. ун-т. - Москва : Юрайт, 2015. - 420, [1] с. (библиотека БФУ имени И. Канта, ч.з.N7 (1),УБ (6))
8. Савин, А. А. Судебно-бухгалтерская экспертиза [Текст] : учеб. пособие : для вузов / А. А. Савин, А. А. Савин. - 2-е изд., испр. и доп. - М. : Вуз. учеб., 2011. - 261, [1] с. (библиотека БФУ имени И. Канта, ч.з.N7 (1))
9. Морозов, А.В. Использование экспертно-криминалистических учетов в расследовании преступлений прошлых лет [Текст] : монография / А. В. Морозов. - Москва: Юрлитинформ, 2017. - 252с. (библиотека БФУ имени И. Канта, ч.з.N7 (1))
10. Религиоведческая экспертиза [Текст] : учеб. для бакалавриата и магистратуры / И. В. Загребина, А. В. Пчелинцев, Е. С. Элбакян. - Москва : Юрайт, 2017. - 449 с. (библиотека БФУ имени И. Канта, ч.з.N7 (1))
11. Россинская, Е. Р. Судебные экспертизы в гражданском и арбитражном процессе в контексте проблем унификации законодательства о судебно-экспертной деятельности в РФ [Текст] / Е. Р. Россинская // Законы России: опыт, анализ и практика. - 2015. - N 10. - С. 9-16.(библиотека БФУ имени И. Канта, ч.з.N7 (1))
12. Хмелева, А. В.Использование профессиональных знаний специалиста-психолога следователем / А. В. Хмелева // Библиотека криминалиста. - 2015. - N 2. - С. 293-297. (библиотека БФУ имени И. Канта, ч.з.N7 (1))
10. Дубоносов, Е. С. Судебно-бухгалтерская экспертиза [Текст] : учеб. для вузов / Е. С. Дубоносов ; Тул. гос. ин-т. - Москва : Юрайт, 2017. - 266, [1] с. (библиотека БФУ имени И. Канта, ч.з.N7 (1))

**10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.**

1. «Национальная электронная библиотека» (<http://xn--90ax2c.xn--p1ai/>).
2. ЭБС Кантиана (<https://elib.kantiana.ru/>).
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (<http://elibrary.ru/defaultx.asp>).
4. Информационный правовой портал ГАРАНТ.РУ <http://www.garant.ru/>
5. Справочная правовая система Консультант Плюс <http://www.consultant.ru/>
6. Центр судебной экспертизы <http://sud-expertiza.ru/>
7. Российский федеральный центр судебной экспертизы <http://www.sudexpert.ru/>
8. Российский центр судебно-медицинской экспертизы <http://www.rc-sme.ru/>
9. Официальный сайт МВД РФ. [Электронный ресурс] Режим доступа: [http // www.mvd.ru](http://www.mvd.ru)
10. Официальный сайт Следственного комитета РФ [Электронный ресурс] Режим доступа: <http://www.sledcom.ru/>
11. Официальный сайт Экспертно-криминалистического центра МВД РФ. [Электронный ресурс] Режим доступа: [https://mvd.ru/mvd/structure1/Centri/IEkspertno\\_kriminalisticheskij\\_centra](https://mvd.ru/mvd/structure1/Centri/IEkspertno_kriminalisticheskij_centra)

## **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.**

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – [www.lms-3.kantiana.ru](http://www.lms-3.kantiana.ru), обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

## **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.**

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения

(учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине, полностью обеспечивается соответствующими ресурсами БФУ им. И. Канта, включая аудитории для проведения учебных занятий и помещения для самостоятельной работы, компьютерные классы, библиотечный фонд и читальные залы, мультимедийную технику (компьютеры, проекторы), копировально-множительную технику и канцелярские материалы.

Также используются ресурсы криминалистического полигона, криминалистической лаборатории, в т.ч. имеющаяся в наличии криминалистическая техника, в т.ч. фонд постановлений о назначении экспертизы и заключений экспертов;

#### **комплекты для проведения судебно-следственных действий:**

1. Универсальный комплект следователя «Марпл», обеспечивающий проведение осмотра мест происшествия, изготовления планов и схем, протоколов осмотра – 1 шт.
2. Медико-криминалистический чемодан для осмотра трупов «Медик» -1 шт.
3. Универсальный электронный термометр ТК-5.06– 1 шт.
4. Цифровой диктофон с возможностью записи и воспроизведения звуковой информации – 1 шт.
5. Мобильная система записи и документирования речи «Протокол» – 1 шт.
6. Набор для получения объемных слепков «Кримэласт» – 1 шт.

#### **поисковые комплекты и предметы:**

7. Комплект технических средств для проведения поиска наркотических средств в скрытых полостях и труднодоступных местах, а также осмотра и изъятия следов в автомобилях и закрытых помещениях «Полость» – 1 шт.
8. Комплект для поиска металлических предметов – 1 шт.
9. Профессиональный, компьютеризированный, высокочувствительный, селективный металлодетектор «Кондор» 7252М – 1 шт.
10. Комплект досмотровых средств «Поиск-2У» – 1 шт.
11. Беспроводной эндоскоп с монитором и функцией записи на карту памяти – 1 шт.
12. Прибор ночного видения «ЭДЕЛЬВЕЙС-МП» – 1 шт.
13. Набор для получения объемных слепков «Кримэласт»;

14. Компьютерный полиграф (детектор лжи) "Риф".

**приборы для визуального исследования предметов и документов:**

15. Лупа просмотровая криминалистическая «Регула 1005»– 1 шт.

16. Лупа дактилоскопическая «Регула 1007»– 1 шт.

17. Комплект идентификационных средств серии «Люмограф 3-БК – 1шт.;

18. Лупа для проверки банкнот и бумаг типа «Regula 1002»– 10 шт.

19. Прибор компактный экспертный «Регула 1019.01» - 10 шт.

20. Детектор документов Regula 1010.01 или аналог – 1 шт.

**наборы для экспресс-анализа веществ:**

21. Набор для экспресс исследования наркотических средств и психотропных веществ «Нарко-3м» – 1 шт.

22. Тесты для предварительного установления наличия спермы – 1 комплект.



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»  
Высшая школа права

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«Судебное администрирование»**

**Шифр: 40.05.04**

**По специальности: «Судебная и прокурорская деятельность»**

**специализация: Судебная деятельность**

**Квалификация (степень) выпускника: юрист**

Калининград  
2022

## **Лист согласования**

**Составитель: Лонская С.В., д.ю.н., доцент, профессор**

Рабочая программа утверждена на заседании Методического совета Высшей школы права ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 1 от «21» марта 2022 г.

Председатель Методического совета  
Высшей школы права

Директор Высшей школы права  
Руководитель ОП

Ежова Т.Г.  
Фадеева Е.С.

## Содержание

1. Наименование дисциплины «Судебное администрирование».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
  - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
  - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
  - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
  - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

### 1. Наименование дисциплины: «Судебное администрирование».

**Цель дисциплины:** формирование у студента комплекса компетентностных характеристик в сфере судебного администрирования, позволяющих успешно действовать в профессиональной сфере.

### 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ПК-5. Способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и служебной документации	ПК-5.1 Обладает знаниями требований, предъявляемых к оформлению юридической и служебной документации в соответствующей сфере профессиональной деятельности ПК-5.2 Использует юридическую терминологию и официально-деловой стиль письма при составлении служебной и юридической документации в профессиональной деятельности ПК-5.3 Составляет официальные письменные документы, правильно и полно отражающие результаты профессиональной деятельности в соответствии с предъявляемыми требованиями	<b>1. Знать:</b> - нормативно-методические документы по делопроизводству и архивному делу в суде; - правовые акты, регламентирующие деятельность судебных органов; - организацию системы судебного администрирования; <b>2. Уметь:</b> - вести работу с документами; - работать с базами данных; - организовывать деятельность по судебному администрированию; - вести аналитическую, справочную работу по материалам статистической отчетности; <b>3. Владеть:</b> - навыками оформления судебной документации; - информационными технологиями в сфере судебного администрирования - навыками применения правовых норм для решения практических ситуаций в сфере судебного администрирования; - информационными технологиями в сфере судебного администрирования.

### 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Судебное администрирование» представляет собой дисциплину части, формируемая участниками образовательных отношений блока дисциплин (модулей) подготовки студентов.

### 4. Виды учебной работы по дисциплине

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

## 5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Тема 1. Понятие судебного администрирования	Судебное управление и судебное администрирование. История судебного управления. Модели судебного управления. Сущность и задачи судебного администрирования. Правовые основы судебного администрирования в РФ.
2	Тема 2. Судебное делопроизводство	Понятие судебного делопроизводства. Виды судебного делопроизводства. Субъекты судебного делопроизводства, их права и обязанности. Организация и контроль судебного делопроизводства. Документ: понятие, функции, виды. Требования к оформлению документов. Документооборот: понятие, формы. Система электронного документооборота в судах РФ. Стадии судебного делопроизводства.
3	Тема 3. Архивное дело в суде	Понятие архивного дела в судах. Организация и контроль ведения архивного делопроизводства. Подготовка судебных документов к архивному хранению. Порядок сдачи, приема, хранения документов. Выдача документов из архива и справок. Сроки хранения документов и порядок уничтожения дел. Номенклатура дел.
	Тема 4. Судебная статисти-	Судебная статистика как часть правовой статистики.

	стика	Методы и этапы статистического исследования. Статистическое наблюдение. Система статистической отчетности в судах. Сводка и группировка статистических материалов. Наглядное представление статистической информации. Анализ и обобщение данных правовой статистики. Статистическая отчетность и документация. Виды и формы статистических отчетов и документов. Информационные технологии в правовой статистике.
--	-------	---

## **6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

### **Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы**

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

1. Понятие судебного администрирования.
2. Судебное делопроизводство.
3. Архивное дело в суде.
4. Судебная статистика.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

#### **Тема 1. Понятие судебного администрирования.**

Вопросы для обсуждения: Судебное управление и судебное администрирование. История судебного управления. Модели судебного управления. Сущность и задачи судебного администрирования. Правовые основы судебного администрирования в РФ.

#### **Тема 2. Судебное делопроизводство.**

Вопросы для обсуждения: Понятие судебного делопроизводства. Виды судебного делопроизводства. Субъекты судебного делопроизводства, их права и обязанности. Организация и контроль судебного делопроизводства. Документ: понятие, функции, виды. Требования к оформлению документов. Документооборот: понятие, формы. Система электронного документооборота в судах РФ. Стадии судебного делопроизводства.

#### **Тема 3. Архивное дело в суде.**

Вопросы для обсуждения: Понятие архивного дела в судах. Организация и контроль ведения архивного делопроизводства. Подготовка судебных документов к архивному хранению. Порядок сдачи, приема, хранения документов. Выдача документов из архива и справок. Сроки хранения документов и порядок уничтожения дел. Номенклатура дел.

#### **Тема 4. Судебная статистика.**

Вопросы для обсуждения: Судебная статистика как часть правовой статистики. Методы и этапы статистического исследования. Статистическое наблюдение. Система статистической отчетности в судах. Сводка и группировка статистических материалов. Наглядное представление статистической информации. Анализ и обобщение данных правовой статистики. Статистическая отчетность и документация. Виды и формы статистических отчетов и документов. Информационные технологии в правовой статистике.

#### **Требования к самостоятельной работе студентов**

Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам: Понятие судебного администрирования. Судебное делопроизводство. Архивное дело в суде. Судебная статистика.

Выполнение домашнего задания, решение задач (кейсов), выдаваемых на практических занятиях, по следующим темам: Понятие судебного администрирования. Судебное делопроизводство. Архивное дело в суде. Судебная статистика.

Работа с учебно-методической информацией, размещенной в Системе электронного образовательного контента LMS Moodle – URL: <https://lms-3.kantiana.ru>, предусматривающей

изучение учебно-методических материалов, выполнение заданий по самопроверке (самоконтролю), получение заданий и отправку выполненных работ, по темам лекций и практических занятий: Понятие судебного администрирования. Судебное делопроизводство. Архивное дело в суде. Судебная статистика.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

## **7. Методические рекомендации по видам занятий**

### **Лекционные занятия**

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

### **Практические и семинарские занятия**

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

### **Самостоятельная работа**

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины.

плины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

## 8. Фонд оценочных средств

### 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1. Понятие судебного администрирования.	ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3	Ситуационные задачи (кейсы); вопросы открытого типа; тесты
Тема 2. Судебное делопроизводство.	ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3	Ситуационные задачи (кейсы); вопросы открытого типа; тесты
Тема 3. Архивное дело в суде.	ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3	Ситуационные задачи (кейсы); вопросы открытого типа; тесты
Тема 4. Судебная статистика.	ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3	Ситуационные задачи (кейсы); вопросы открытого типа; тесты

### 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

#### 8.2.1. Примерные ситуационные задачи (кейсы), вопросы открытого типа

1. Охарактеризуйте порядок учета в суде вещественных доказательств.
2. Оформите опись дел постоянного хранения.
3. Проанализируйте содержание сводки статистических материалов, формы ее осуществления.
4. Проанализируйте судебную практику по делам об административной ответственности за неуплату административного штрафа в срок, предусмотренный КоАП РФ, на 2 судебном участке мирового судьи Московского судебного района г. Калининграда за период с 1 января 2021 г. по 31 декабря 2021 г. Выберите и обоснуйте выбор базы данных. Составьте подборку судебной практики. Опишите методику поиска и составления подборки. Нарисуйте график динамики рассмотрения этой категории дел за указанный период. Сделайте вывод.

#### 8.2.2. Примерные тестовые задания

На какие виды подразделяется текущая статистическая отчетность?

- 1) текущая
- 2) оперативная
- 3) единовременная
- 4) регламентная

Поступившее в суд уголовное дело после регистрации и распределения председателем суда передаются для рассмотрения судьё

- 1) в течение 3 суток
- 2) в течение 7 суток



- 3) в течение 10 суток  
 3) не позднее следующего рабочего дня

### 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

#### 8.3.1. Примерный перечень вопросов к зачету

1. Разграничение понятий «судебное управление» и «судебное администрирование».
2. Модели судебного управления.
3. Сущность и задачи судебного администрирования.
4. Правовые основы судебного администрирования в РФ.
5. Понятие и виды судебного делопроизводства.
6. Субъекты судебного делопроизводства, их права и обязанности.
7. Организация и контроль судебного делопроизводства.
8. Документ: понятие, функции, виды, требования к оформлению документов.
9. Документооборот: понятие, формы.
10. Система электронного документооборота в судах РФ.
11. Стадии судебного делопроизводства.
12. Понятие архивного дела в судах. Организация и контроль ведения архивного делопроизводства.
13. Подготовка судебных документов к архивному хранению.
14. Порядок сдачи, приема, хранения документов.
15. Выдача документов из архива и справок.
16. Сроки хранения документов и порядок уничтожения дел.
17. Номенклатура дел.
18. Судебная статистика как часть правовой статистики.
19. Методы и этапы статистического исследования.
20. Статистическое наблюдение.
21. Система статистической отчетности в судах.
22. Сводка и группировка статистических материалов.
23. Анализ и обобщение данных правовой статистики.
24. Статистическая отчетность и документация. Виды и формы статистических отчетов и документов.
25. Информационные технологии в правовой статистике.

#### 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и уме-	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность	хорошо		71-85

	ний в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения			
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

## **9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

### **Основная литература**

1. Кашанина Т. В. Юридические документы. Чему не учат студентов. Как правильно понять и подготовить : учебник. — Москва : Проспект, 2018. — 448 с. - ISBN 978-5-392-21914-8 ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/38592> (27.06.2022)
2. Савюк, Л. К. Правовая статистика : учебник / Л. К. Савюк. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Норма, 2019. — 640 с. - ISBN 978-5-16-108260-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1064986> (дата обращения: 27.06.2022). – Режим доступа: по подписке.

### **Дополнительная литература**

3. Абдулин Р.С. Дискуссия об организационных моделях отечественного судебного управления // Genesis: исторические исследования. — 2014. - № 5. - С.93-110. DOI: 10.7256/2306-420X.2014.5.13373 URL: [https://e-notabene.ru/hr/article\\_13373.html](https://e-notabene.ru/hr/article_13373.html)
4. Мамыкин, А. С. Архивное дело в суде : учебное пособие / А. С. Мамыкин. - 2-е изд., доп. и испр. — Москва : РГУП, 2020. - 219 с. - ISBN 978-5-93916-833-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1190638> (дата обращения: 27.06.2022). – Режим доступа: по подписке.
5. Мамыкин, А. С. Организационно-техническое обеспечение деятельности судов: Учебное пособие / Мамыкин А.С., Латышева Н.А. - Москва :РГУП, 2017. - 236 с.: ISBN 978-5-93916-643-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1007455> (дата обращения: 27.06.2022). – Режим доступа: по подписке.
6. Ниесов, В. А. Информационные системы судопроизводства : учебное пособие / В. А. Ниесов, А. М. Черных ; под общ. ред. проф. Д. А. Ловцова. — Москва : РГУП, 2018. - 268 с. - ISBN 978-5-93916-669-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1007038> (дата обращения: 27.06.2022). – Режим доступа: по подписке.

## **10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантиана (<https://elib.kantiana.ru/>)

### **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине**

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – [www.lms-3.kantiana.ru](http://www.lms-3.kantiana.ru), обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

### **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила  
Канта»  
Высшая школа права

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«Теория государства и права»**

**Шифр: 40.05.04**

**По специальности: «Судебная и прокурорская деятельность»  
специализация: «Судебная деятельность»**

**Квалификация (степень) выпускника: юрист**

Калининград  
2022

## Лист согласования

**Составитель:** Балаклеец Ирина Ивановна, к.ю.н., доцент, заведующий кафедрой теории и истории государства и права

Рабочая программа утверждена на заседании Методического совета Высшей школы права ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 1 от «21» марта 2022 г.

Председатель Методического совета  
Высшей школы права

Директор Высшей школы права  
Руководитель ОП

Ежова Т.Г.  
Фадеева Е.С.

## Содержание

1. Наименование дисциплины **«Теория государства и права»**.
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
  - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
  - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
  - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
  - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

## 1. Наименование дисциплины: «Теория государства и права».

Цель дисциплины: формирование у студента на основе усвоения теоретико-правового материала в сфере функционирования государственно-правовых институтов комплекса компетентностных характеристик, позволяющих успешно действовать в профессиональной сфере.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
<b>ОПК-1</b> Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права	<p>ОПК-1.1. Обладает научными познаниями о сущности закономерностей развития, формирования и функционирования права.</p> <p>ОПК-1.2. На основе анализа взаимодействия права с другими социальными институтами выделяет тенденции формирования и развития права.</p> <p>ОПК-1.3. Выявляет особенности правового регулирования отдельных видов общественных отношений, юридическую сущность норм права, смысл правовых предписаний, умеет находить в статьях нормативных правовых актов структурные элементы нормы права.</p>	<p><b>1. Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- основные закономерности формирования, функционирования и развития права;</li><li>- основы функционирования государства; механизмы взаимодействия государственно-правовых институтов;</li><li>- возможности применения цифровых технологий в теоретико-правовом познании.</li></ul> <p><b>2. Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- оперировать основными теоретико-правовыми понятиями и категориями, выявлять, описывать и систематизировать их существенные признаки, применять при анализе правовых фактов, правовых текстов;</li><li>- анализировать правовые факты, выявлять существенные признаки событий, явлений, процессов, во взаимодействии с другими социальными институтами, систематизировать их, выявлять и объяснять их причины и следствия, давать им теоретико-правовую оценку.</li><li>- анализировать правовые тексты, анализировать и толковать правовые нормы, выявлять их структуру, выявлять особенности правового регулирования отдельных видов общественных отношений;</li><li>- пользоваться цифровыми инструментами поиска, обработки, анализа и визуализации государственно-правовой информации.</li></ul> <p><b>3. Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- теоретико-правовой терминологией;</li><li>- навыками анализа закономерностей и тенденций формирования, функционирования и развития права;</li><li>- навыками анализа различных правовых явлений, как объектов</li></ul>

		профессиональной деятельности; - навыками выявления юридической сущности норм права, смысла правовых предписаний, - навыками разрешения правовых проблем и коллизий; - навыками использования цифровых технологий.
<b>ОПК-5.</b> Способен профессионально толковать нормы права	ОПК-5.1. Выявляет смысл правовых норм в результате их толкования. ОПК-5.2. Применяет способы толкования норм права для установления их содержания.	<b>1. Знать:</b> - положения общей теории государства и права, раскрывающие методологию толкования норм права (этапы, виды, способы толкования права); - способы изложения норм права в статьях нормативного правового акта с учетом связей, существующих в системе российского законодательства, понимаемого в широком смысле; - основные положения теории коллизионного права, а также правила, способы и методы разрешения юридических коллизий с учетом результатов толкования норм права. <b>2. Уметь:</b> - использовать на практике все существующие способы толкования норм права; - толковать содержание правовых предписаний, принимая во внимание все способы изложения норм права в статьях нормативного правового акта (прямой, отсылочный, бланкетный); - использовать в процессе толкования права правила разрешения юридических коллизий. <b>3. Владеть:</b> - навыками использования различных приемов и способов толкования норм права для уяснения и разъяснения их смысла и содержания; - навыками системного толкования с учетом структуры российского законодательства; - способами и методами разрешения юридических коллизий с учетом результатов толкования норм права.

### 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

#### Дисциплина «Теория государства и права»

представляет собой дисциплину обязательной части блока дисциплин подготовки студентов.

### 4. Виды учебной работы по дисциплине.



Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

## 5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Предмет и методология теории государства и права.	Общая характеристика науки «Теория государства и права»: становление, современное состояние и перспективы развития. Назначение теории государства и права как науки и ее функции. Связь теории государства и права с другими науками. Место теории государства и права в системе юридических наук. Роль учебной дисциплины «Теория государства и права» в профессиональной деятельности будущего юриста. Методология теории государства и права. Классификация методов, используемых в процессе познания государства и права. Философский подход к изучению теории государства и права и диалектико-материалистический метод познания. Общенаучные методы (индукция – дедукция, анализ - синтез, наблюдение, описание, сравнение, обобщение, аналогия, абстрагирование, моделирование, систематизация, структурирование) и частно-научные методы (конкретно-социологический, исторический, статистический, кибернетический).
2	Происхождение государства и права.	Проблемы соотношения общества и государства. Соотношение категорий «человек», «личность», «общество». Основные направления развития политико-правовых учений о происхождении государства и права. Первобытнообщинный строй и родоплеменная организация общества. Специфика

		организации власти в первобытном обществе: основания, признаки, формы осуществления. Нормы первобытно-общинного строя как социальный регулятор. Процесс формирования «догосударственного права». Оценка современного состояния многообразия теории происхождения государства и права. Взаимосвязь формирования государства и права.
3	Понятие и сущность государства.	Понятие государства: разнообразие подходов. Основные проблемы современного понимания государства. Понятие и признаки государственной власти. Понятие государственного суверенитета: история развития идеи. Проблемы сущности государства. Основные подходы к сущности государства. Сущность государства в контексте глобализации. Эволюция и соотношение современных государственных систем.
4	Типы государства	Проблемы определения типа государства: преимущества и недостатки различных типологий. Формационная типология государства: современная оценка. Классификация типов государств в рамках формационного подхода. Характеристика цивилизационного подхода к типологии государства: критерии классификации и результаты. Современное состояние теории типологии государства: новые подходы и направления развития.
5	Форма (устройство) государства	Понятие формы государства. Многообразие форм государства. Соотношение типа и формы государства. Форма правления: понятие, виды. Типичные и нетипичные формы правления и их характеристика. Форма правления современного российского государства. Понятие формы государственного устройства. Способы территориальной организации государства. Особенности унитарной формы устройства государства. Характеристика федеративного устройства государства. Особенности конфедерации. Нетипичные формы государственного устройства на примере некоторых современных государств. Понятие политического (государственного) режима. Виды политических режимов, их характеристика. Эволюция политических режимов России на разных исторических этапах, современное состояние и перспективы развития.
6	Функции и механизм государства	Понятие и признаки функций государства. Соотношение функций государства с его целями, задачами и принципами. Соответствие функций государства его сущности и назначению. Классификация традиционных функций государства: различные подходы. Современные функции Российского государства и тенденции их развития. Формы и методы осуществления функций государства. Понятие и значение механизма государства. Соотношение понятий «механизм государства» и «государственный аппарат». Структура механизма государства. Структура государственного аппарата. Понятие и виды органов государства. Принципы функционирования механизма государства. Основы взаимодействия органов государственной власти и органов местного самоуправления. Бюрократия и бюрократизм в механизме государства. Особенности механизма Российского государства и способы его совершенствования.
7	Государство и политическая система	Понятие политической системы общества, ее структура. Основные виды политических систем: критерии их

	общества	классификации и сравнительный анализ. Место и роль государства в политической системе общества. Особенности политической системы современного российского общества и основные направления ее развития.
8	Правовое государство и гражданское общество	Понятие правового государства. История развития идеи правового государства: основные этапы. Принципы правового государства. Конституция Российской Федерации и основы правового государства. Предпосылки формирования правового государства в России и сдерживающие факторы. Правовой статус личности. Гражданское общество и его назначение. Структура и принципы построения гражданского общества. Взаимосвязь гражданского общества и правового государства. Роль государства в формировании развитого гражданского общества. Возможность существования формы саморегуляции общества, не требующей существования его государственной организации. Особенности развития гражданского общества в России.
9	Сущность, принципы и функции права	Этапы и тенденции развития теории правопонимания. Понятие права: различные подходы. Основные проблемы современного понимания права. Интегративные подходы как попытка разработки единой (общей) теории права. Проблемы отграничения понятия права от смежных понятий. Критерии отождествления и разграничения понятий «право» и «закон». Признаки и принципы права. Сущность права: классовое, общесоциальное и национальное в сущности права. Функции права и их классификация. Общая характеристика современных политико-правовых доктрин.
10	Право в системе нормативного регулирования общественных отношений	Типы регулирования общественных отношений: отличие нормативного и индивидуального регулирования. Понятие нормативного регулирования общественных отношений. Социальные нормы и их классификация. Право в системе нормативного регулирования. Соотношение права и морали: общее и особенное, взаимодействие и противоречие.
11	Формы (источники) права	Традиционные и новые подходы к понятию «источник (форма) права». Источник права в материальном и формальном смысле. Разнообразие видов источников права. Судебный прецедент как источник права: pro и contra. Характеристика нормативно-правового акта как основного источника российского права: понятие и специфические черты нормативно-правового акта. Действие нормативно-правовых актов во времени, пространстве и по кругу лиц. Закон: понятие, классификация по видам, порядок его принятия. Юридическая природа локальных нормативно-правовых актов. Понятия «обратная сила закона», «переживание нормативно-правового акта», «экстерриториальность».
12	Правовые системы (семьи)	Правовая система: понятие, структура. Понятие правовой семьи. Характеристика основных правовых систем (романо-германская (континентальная), англосаксонская, мусульманская) и иных правовых систем современности (мусульманская, индусская, африканская). Российская правовая система. Эволюция и соотношение современных правовых систем.
13	Нормы и система права	Норма права: понятие и специфические признаки. Классификация норм права. Структурность и системность нормы права. Разнообразие подходов к структуре юридической нормы. Характеристика классической трехчленной структуры нормы права. Способы изложения нормы права в статьях

		нормативных актов. Система права: понятие, элементы. Система права и система законодательства. Систематизация норм права: понятие, виды, тенденции в российском праве. Критерии выделения отраслей права. Характеристика основных отраслей российского права. Соотношение системы права и правовой системы.
14	Правоотношения	Проблемы понимания правового отношения. Взаимосвязь нормы права и правоотношения. Структура правоотношения (субъект, объект, содержание – юридическое и материальное). Классификация субъектов правоотношений. Соотношение понятий «субъект права» и «субъект правоотношения». Основные предпосылки возникновения правоотношения. Юридические факты: понятие, виды. Понятие и виды фактического состава.
15	Правовое регулирование	Правовое воздействие и правовое регулирование. Механизм правового регулирования: понятие и структура. Методы, способы, типы правового регулирования. Правовые режимы: понятие, классификация. Правовые средства: понятие, признаки, виды. Стимулы и ограничения, льготы и поощрения в праве. Эффективность правового регулирования: критерии определения и условия обеспечения.
16	Правотворчество	Правотворчество: понятие, принципы. Субъекты правотворчества. Общая характеристика процесса правотворческой деятельности. Стадии правотворческого процесса. Законодательный процесс. Субъекты законодательной инициативы. Преодоление разногласий в законодательном процессе. Виды законов и особенности их принятия. Проблемы вступления законов в силу: необходимость обнародования, исчисление сроков вступления законов в силу. Пути совершенствования законотворческой деятельности. Юридическая техника: понятие и структура.
17	Реализация права	Понятие и проблемы реализации права. Формы и способы реализации права. Механизм реализации права. Применение - особая форма реализации права. Стадии применения норм права. Акты применения права: понятие и признаки. Пути совершенствования правоприменительной деятельности. Причины пробелов в законодательстве и пути их устранения. Аналогия закона: «за» и «против». Коллизии в праве: причины существования, виды и способы их разрешения.
18	Толкование норм права	Толкование права: понятие. Уяснение и разъяснение. Основные способы толкования правовых норм: грамматическое, логическое, телеологическое, систематическое, функциональное, специально-юридическое и другие. Виды толкования: по субъектам (доктринальное, официальное, неофициальное, аутентичное, легальное, авторское, казуальное, нормативное), по объему (адекватное/буквальное, расширительное/распространительное, ограничительное). Акты толкования норм права. Юридическая природа и значение актов официального толкования. Толкование норм права Конституционным Судом Российской Федерации.
19	Правомерное поведение, правонарушение и юридическая ответственность	Право и поведение. Правомерное поведение: понятие и виды (социально-активное, конформистское, маргинальное). Правонарушение: понятие и признаки. Основания правонарушения: нормативное, фактическое и процессуальное. Юридический состав правонарушения: объект, объективная сторона, субъект, субъективная сторона. Классификация правонарушений. Причины правонарушений, пути их

		предупреждения и борьбы с ними. Юридическая ответственность: понятие, признаки, виды. Базовые принципы юридической ответственности. Проблемы реализации юридической ответственности. Основания освобождения от юридической ответственности.
20	Правосознание, правовая культура и правовое воспитание	Понятие, структура и виды правосознания. Правовая культура: понятие, структура, тенденции развития. Правовая культура индивида и правовая культура общества. Связь правосознания и правовой культуры. Проблемы формирования правосознания и правовой культуры в современной России. Правовой нигилизм: понятие, источники, пути преодоления.
21	Законность и правопорядок	Понятие законности: многообразие трактовок. Основные принципы режима законности. Деформации законности в государстве: причины, формы, пути преодоления. Законность и произвол (самоуправство). Понятие и виды правопорядка, его соотношение с общественным порядком. Гарантии укрепления законности и правопорядка. Дисциплина: понятие и виды. Государственная дисциплина. Взаимосвязь законности, правопорядка и дисциплины. Методы убеждения и принуждения в обеспечении законности, правопорядка и дисциплины в государстве.

#### **6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

**Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):**

- Тема 1. Предмет и методология теории государства и права.
- Тема 2. Происхождение государства и права.
- Тема 3. Понятие и сущность государства.
- Тема 4. Типы государства
- Тема 5. Форма (устройство) государства
- Тема 6. Функции и механизм государства
- Тема 7. Государство и политическая система общества
- Тема 8. Правовое государство и гражданское общество
- Тема 9. Сущность, принципы и функции права
- Тема 10. Право в системе нормативного регулирования общественных отношений
- Тема 11. Формы (источники) права
- Тема 12. Правовые системы (семьи)
- Тема 13. Нормы и система права
- Тема 14. Правоотношения
- Тема 15. Правовое регулирование
- Тема 16. Правотворчество
- Тема 17. Реализация права
- Тема 18. Толкование норм права
- Тема 19. Правомерное поведение, правонарушение и юридическая ответственность
- Тема 20. Правосознание, правовая культура и правовое воспитание
- Тема 21. Законность и правопорядок

**Рекомендуемая тематика практических занятий и вопросы для обсуждения:**

- Тема 1. Происхождение государства и права
- 1. Проблемы соотношения общества и государства. Соотношение категорий «человек», «личность», «общество».

2. Основные направления развития политико-правовых учений о происхождении государства и права.
3. Специфика организации власти в первобытном обществе: основания, признаки, формы осуществления.
4. Закономерности разложения первобытнообщинного строя и возникновения государства как формы организации общества. Политогенез.
5. Теории происхождения государства: современная оценка.
6. Нормы первобытно-общинного строя как социальный регулятор. Проблемы обеспечения их авторитета.
7. Процесс формирования догосударственного права. Закономерности исторического движения и функционирования государства и права. Правогенез.
8. Теории происхождения права и их современная оценка.

#### Тема 2. Понятие и сущность государства.

1. Понятие государства: разнообразие подходов.
2. Признаки государства.
3. Проблемы определения сущности государства.
4. Соотношение подходов к сущности государства.
5. Сущность государства в контексте глобализации.

#### Тема 3. Типология государства.

1. Проблемы определения типа государства. Преимущества и недостатки различных типологий.
2. Формационная типология государства.
3. Характеристика цивилизационной типологии государства.
4. Тенденции и результаты развития современных научных представлений о типах государства.

#### Тема 4. Форма (устройство) государства.

1. Понятие формы государства. Многообразие форм государства.
2. Форма правления: понятие, виды.
3. Понятие формы государственного устройства. Способы территориальной организации государства.
4. Особенности унитарной формы устройства государства, характеристика федеративного устройства государства, специфические черты конфедерации.
5. Нетипичные формы государственного устройства на примере некоторых современных государств.
6. Понятие политического режима.
7. Виды политических режимов, их характеристика.
8. Эволюция политических режимов России на разных исторических этапах, современное состояние и перспективы развития.

#### Тема 5. Функции и механизм государства.

1. Понятие и признаки функций государства.
2. Классификации функций государства.
3. Современные функции Российского государства и тенденции их развития.
4. Формы и методы осуществления функций государства.
5. Понятие и значение механизма государства.
6. Структура механизма государства.
7. Государственный орган как звено механизма государства: понятие, признаки, виды.
8. Основы взаимодействия органов государственной власти и местного самоуправления.
9. Принципы функционирования механизма государства. Бюрократия и бюрократизм в механизме государства.
10. Особенности механизма Российского государства и способы его совершенствования.

#### Тема 6. Государство и политическая система общества.

1. Понятие политической системы общества, ее структура.
2. Виды политических систем: сравнительный анализ.
3. Место и роль государства в политической системе общества.
4. Особенности политической системы современного российского общества и основные направления ее развития.

#### Тема 7. Правовое государство и гражданское общество

1. История развития идеи правового государства: основные этапы.
2. Понятие и принципы правового государства.
3. Проблемы формирования правового государства в России.
4. Правовой статус личности.
5. Гражданское общество и его назначение.

#### Тема 8. Сущность, принципы и функции права.

1. Подходы к правопониманию. Проблемы соотношения понятия права и смежных понятий.
2. Признаки права.
3. Интегративные подходы к правопониманию как попытка создания единой (общей) теории права.
4. Сущность права: основные подходы.
5. Признаки принципов права.
6. Общая характеристика принципов права.
7. Понятие функций права и их специфика.
8. Виды функций права.

#### Тема 9. Право в системе нормативного регулирования общественных отношений.

1. Понятие нормативного регулирования общественных отношений. Типы социального регулирования.
2. Социальные нормы и их классификация.
3. Место и роль права в системе нормативного регулирования.
4. Соотношение права и морали: единство, различия, противоречия, взаимосвязи.

#### Тема 10. Формы (источники) права.

1. Традиционные и новые подходы к понятию «источник (форма) права».
2. Разнообразие видов источников права.
3. Судебный прецедент как источник права: pro и contra.
4. Понятие и специфические черты нормативно-правового акта.
5. Действие нормативно-правовых актов во времени, пространстве и по кругу лиц.
6. Закон: понятие, классификация по видам, порядок его принятия.
7. Юридическая природа локальных нормативно-правовых актов.

#### Тема 11. Нормы и система права.

1. Норма права: понятие, виды.
2. Разнообразие подходов к структуре юридической нормы.
3. Способы изложения нормы права в статьях нормативных актов.
4. Система права: понятие, элементы.
5. Система права и система законодательства.
6. Систематизация норм права: понятие, виды, тенденции в российском праве.
7. Характеристика основных отраслей российского права.

#### Тема 12. Правовые системы (семьи).

1. Правовая система: понятие, структура.
2. Понятие правовой семьи.
3. Характеристика основных правовых систем (романо-германская (континентальная), англосаксонская, мусульманская) и иных правовых систем современности (мусульманская, индусская, африканская).
4. Российская правовая система.
5. Эволюция и соотношение современных правовых систем.

### Тема 13. Правоотношения.

1. Проблемы понимания правового отношения.
2. Виды правоотношений.
3. Структура правоотношения (субъект, объект, содержание – юридическое и материальное).
4. Юридические факты: понятие, виды.
5. Понятие и виды фактического состава.

### Тема 14. Правовое регулирование.

1. Правовое воздействие и правовое регулирование.
2. Механизм правового регулирования: понятие и структура.
3. Методы, способы, типы правового регулирования.
4. Правовые средства: понятие, признаки, виды. Стимулы и ограничения, льготы и поощрения в праве.

### Тема 15. Правотворчество.

1. Понятие «правотворчество» и его специфические черты.
2. Законодательный процесс: принципы, стадии.
3. Юридическая техника как фактор, определяющий качество правотворческой деятельности.
4. Структура юридической техники.

### Тема 16. Реализация права.

1. Понятие и проблемы реализации права.
2. Формы реализации.
3. Правоприменение - особая форма реализации права.
4. Юридические коллизии и пути их разрешения.

### Тема 17. Толкование норм права.

1. Понятие толкования права.
2. Виды толкования норм права.
3. Способы толкования норм права.

### Тема 18. Правомерное поведение, правонарушение и юридическая ответственность.

1. Право и поведение. Правомерное поведение и правонарушения. Причины правонарушений, пути борьбы с ними.
2. Юридический состав правонарушения.
3. Проблемы юридической ответственности.
4. Основания освобождения от юридической ответственности. Презумпция невиновности.
5. Место юридической ответственности в обеспечении законности и правопорядка в России.

### Тема 19. Правосознание, правовая культура и правовое воспитание

1. Понятие, структура и виды правосознания.
2. Правовая культура: понятие, структура, тенденции развития.
3. Связь правосознания и правовой культуры.
4. Проблемы формирования правосознания и правовой культуры в современной России.
5. Правовой нигилизм: понятие, источники, пути преодоления.

### Тема 20. Правосознание, правовая культура и правовое воспитание.

1. Понятие, структура и виды правосознания.
2. Правовая культура: понятие, структура, тенденции развития.
3. Проблемы формирования правосознания и правовой культуры в современной России.
4. Правовой нигилизм: понятие, источники, пути преодоления.

### Тема 21. Законность и правопорядок.

1. Понятие и основные принципы законности.
2. Деформации законности в государстве: причины, формы, пути преодоления. Законность и произвол (самоуправство).
3. Понятие и виды правопорядка, его соотношение с общественным порядком.



4. Гарантии укрепления законности и правопорядка.

5. Дисциплина: понятие и виды.

#### **Требования к самостоятельной работе студентов**

Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам: Предмет и методология теории государства и права. Происхождение государства и права. Понятие и сущность государства. Типы государства. Форма (устройство) государства. Функции и механизм государства. Государство и политическая система общества. Правовое государство и гражданское общество. Сущность, принципы и функции права. Право в системе нормативного регулирования общественных отношений. Формы (источники) права. Правовые системы (семьи). Нормы и система права. Правоотношения. Правовое регулирование. Правотворчество. Реализация права. Толкование норм права. Правомерное поведение, правонарушение и юридическая ответственность. Правосознание, правовая культура и правовое воспитание. Законность и правопорядок.

Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач (кейсов), заданий по анализу текста, сравнительно-правовому анализу, выполнение творческих заданий, тестов по следующим темам: Происхождение государства и права. Понятие и сущность государства. Форма (устройство) государства. Функции и механизм государства. Государство и политическая система общества. Правовое государство и гражданское общество. Сущность, принципы и функции права. Право в системе нормативного регулирования общественных отношений. Формы (источники) права. Правовые системы (семьи). Нормы и система права. Правоотношения. Правовое регулирование. Правотворчество. Реализация права. Толкование норм права. Правомерное поведение, правонарушение и юридическая ответственность.

Работа с учебно-методическими материалами в системе электронного образовательного контента LMS Moodle – URL: <https://lms-3.kantiana.ru> предусматривает изучение учебно-методических рекомендаций, выполнение заданий по самопроверке (самоконтролю), получение групповых и индивидуальных заданий и отправку выполненных работ по темам лекций и практических занятий: Предмет и методология теории государства и права. Происхождение государства и права. Понятие и сущность государства. Типы государства. Форма (устройство) государства. Функции и механизм государства. Государство и политическая система общества. Правовое государство и гражданское общество. Сущность, принципы и функции права. Право в системе нормативного регулирования общественных отношений. Формы (источники) права. Правовые системы (семьи). Нормы и система права. Правоотношения. Правовое регулирование. Правотворчество. Реализация права. Толкование норм права. Правомерное поведение, правонарушение и юридическая ответственность. Правосознание, правовая культура и правовое воспитание. Законность и правопорядок.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации

преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

## **7. Методические рекомендации по видам занятий**

### **Лекционные занятия.**

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

### **Практические и семинарские занятия.**

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

### **Самостоятельная работа.**

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

## **8. Фонд оценочных средств**

### **8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины**

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1. Предмет и методология теории государства и права.	ОПК-1.1, ОПК-1.2	Тестовые задания; творческие задания; ситуационные задачи (кейсы); анализ текста; сравнительно-правовой анализ; балльно-рейтинговая оценка
Тема 2. Происхождение государства и права.	ОПК-1.1, ОПК-1.2	Тестовые задания; творческие задания; ситуационные задачи (кейсы); анализ текста; сравнительно-правовой анализ; балльно-рейтинговая оценка
Тема 3. Понятие и сущность государства.	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3	Тестовые задания; творческие задания; ситуационные задачи (кейсы); анализ текста; сравнительно-правовой анализ; балльно-рейтинговая оценка
Тема 4. Типы государства	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3	Тестовые задания; творческие задания; ситуационные задачи (кейсы); анализ текста; сравнительно-правовой анализ; балльно-рейтинговая оценка
Тема 5. Форма (устройство) государства	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-5.1.	Тестовые задания; творческие задания; ситуационные задачи (кейсы); анализ текста; сравнительно-правовой анализ; балльно-рейтинговая оценка
Тема 6. Функции и механизм государства	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-5.1	Тестовые задания; творческие задания; ситуационные задачи (кейсы); анализ текста; сравнительно-правовой анализ; балльно-рейтинговая оценка
Тема 7. Государство и политическая система общества	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3	Тестовые задания; творческие задания; ситуационные задачи (кейсы); анализ текста; сравнительно-правовой анализ; балльно-рейтинговая оценка
Тема 8. Правовое государство и гражданское общество	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3	Тестовые задания; творческие задания; ситуационные задачи (кейсы); анализ текста; сравнительно-правовой анализ; балльно-рейтинговая оценка
Тема 9. Сущность, принципы и функции права	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2.	Тестовые задания; творческие задания; ситуационные задачи (кейсы); анализ текста; сравнительно-правовой анализ; балльно-рейтинговая оценка
Тема 10. Право в системе нормативного регулирования общественных отношений	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2.	Тестовые задания; творческие задания; ситуационные задачи (кейсы); анализ текста; сравнительно-правовой анализ; балльно-рейтинговая оценка
Тема 11. Формы (источники) права	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2.	Тестовые задания; творческие задания; ситуационные задачи (кейсы); анализ текста; сравнительно-правовой анализ; балльно-рейтинговая оценка
Тема 12. Правовые системы (семьи)	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2.	Тестовые задания; творческие задания; ситуационные задачи (кейсы); анализ текста; сравнительно-правовой анализ; балльно-рейтинговая оценка
Тема 13. Нормы и система права	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2.	Тестовые задания; творческие задания; ситуационные задачи (кейсы); анализ текста; сравнительно-правовой анализ; балльно-рейтинговая оценка

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 14. Правоотношения	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2.	Тестовые задания; творческие задания; ситуационные задачи (кейсы); анализ текста; сравнительно-правовой анализ; балльно-рейтинговая оценка
Тема 15. Правовое регулирование	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2.	Тестовые задания; творческие задания; ситуационные задачи (кейсы); анализ текста; сравнительно-правовой анализ; балльно-рейтинговая оценка
Тема 16. Правотворчество	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2.	Тестовые задания; творческие задания; ситуационные задачи (кейсы); анализ текста; сравнительно-правовой анализ; балльно-рейтинговая оценка
Тема 17. Реализация права	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2.	Тестовые задания; творческие задания; ситуационные задачи (кейсы); анализ текста; сравнительно-правовой анализ; балльно-рейтинговая оценка
Тема 18. Толкование норм права	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2.	Тестовые задания; творческие задания; ситуационные задачи (кейсы); анализ текста; сравнительно-правовой анализ; балльно-рейтинговая оценка
Тема 19. Правомерное поведение, правонарушение и юридическая ответственность	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2.	Тестовые задания; творческие задания; ситуационные задачи (кейсы); анализ текста; сравнительно-правовой анализ; балльно-рейтинговая оценка
Тема 20. Правосознание, правовая культура и правовое воспитание	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2.	Тестовые задания; творческие задания; ситуационные задачи (кейсы); анализ текста; сравнительно-правовой анализ; балльно-рейтинговая оценка, экзамен
Тема 21. Законность и правопорядок	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2.	Тестовые задания; творческие задания; ситуационные задачи (кейсы); анализ текста; сравнительно-правовой анализ; балльно-рейтинговая оценка, экзамен

## **8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля**

### **8.2.1. Примерные тестовые задания**

#### **01. Закрытый тест с одним правильным ответом.**

*Какой из перечисленных актов является локальным нормативно-правовым актом?*

- 1) Положение о премировании работников конкретного предприятия.
- 2) Постановление Правительства РФ.
- 3) Приказ о приеме на работу.
- 4) Лесной Кодекс РФ.

#### **02. Закрытый тест с множественным выбором ответа.**

*Термин «источники права» употребляется в следующих смыслах:*

- 1) материальном;
- 2) экономическом;
- 3) идеальном;
- 4) юридическом;
- 5) геополитическом;

б) тактическом.

### 03. Установление соответствия.

Сопоставьте названия теорий с учеными их разработавшими.

Теория государственного суверенитета	Г. Спенсер
Патриархальная теория государства	Ж. Бодэн
Органическая теория государства	Н.К. Михайловский

### 04. Свободный ответ.

Основные направления деятельности государства, в которых раскрывается его сущность и назначение в обществе – это \_\_\_\_\_ государства.

#### 8.2.2. Примерные задания для работы в малых группах, ситуационные задачи (кейсы), задания по сравнительному анализу, задания по анализу правовых текстов.

01. «Условия, содержащиеся в правилах страхования и не включенные в текст договора страхования (страхового полиса), обязательны для страхователя (выгодоприобретателя), если в договоре (страховом полисе) прямо указывается на применение таких правил и сами правила изложены в одном документе с договором (страховым полисом) или на его оборотной стороне либо приложены к нему. В последнем случае вручение страхователю при заключении договора правил страхования должно быть удостоверено записью в договоре» (ч. 2 ст. 943 ГК РФ). *Определите правовую презумпцию в данном тексте, назовите ее структуру. Обоснуйте ответ.*

02. Сравните понятия: «государственный орган» и «орган государственной власти». Установите не менее трех сравнительных признаков, опишите их для каждого понятия и выявите по ним сходства или различия. Результаты сравнения занесите в таблицу. Сделайте вывод по результатам сравнительного анализа. Укажите как минимум 2 ссылки на источники, которыми вы пользовались при выполнении задания.

Критерий (сравнительный признак) /основание сравнения	Описание критерия для Понятия 1	Описание критерия для Понятия 2	Сходство или различие выявлено?

03. Проанализируйте текст и ответьте на вопросы.

*Администрация городского округа «Город Калининград» вправе принимать правовые акты о передаче в собственность граждан в порядке приватизации занимаемых ими служебных жилых помещений при условии, что массив муниципального служебного жилищного фонда будет сохранен, в следующих случаях:*

- продолжительность трудовой деятельности гражданина на муниципальном предприятии, в учреждении, органе местного самоуправления городского округа "Город Калининград" составляет не менее 15 лет;

- в соответствии со вступившим в законную силу судебным актом гражданин не может быть выселен из занимаемого жилого помещения.

Определите, соблюдено ли в нижеприведенном тексте правило правовой определенности. Обоснуйте ответ.

#### 8.2.3. Перечень творческих заданий

1. Составить кроссворд по теме «Функции и механизм государства».

2. Составить кроссворд по теме «Правовые системы (семьи)».

#### 8.2.4. Перечень тем тестирований

Тест № 1. 1-7 темы курса теории государства и права.

Тест № 2. 8-15 темы курса теории государства и права.

Тест № 3. 16-21 темы курса теории государства и права.

#### 8.2.5. Контрольно-измерительные материалы (КИМ) и шкалы для балльно-рейтинговой оценки

##### КИМ «Тестирование»

Параметры оценивания	Оценка	Уровень выполнения
Свободно владеет терминологией, знает закономерности и особенности историко-правового развития, историко-правовые	86-100	Высокий (отлично)

факты, умеет выделять и классифицировать существенные признаки историко-правовых явлений, институтов		
Владеет терминологией, знает основные закономерности и особенности историко-правового развития, основные историко-правовые факты, различает признаки историко-правовых явлений, институтов	70-85	Продвинутый (хорошо)
Имеет представление об основных терминах, основных закономерностях историко-правового развития, основных историко-правовых фактах	50-69	Пороговый (удовлетворительно)
Знания отрывочные, поверхностные, бессистемные	50 и менее	Неудовлетворительно
Тест не выполнялся	0	

#### **КИМ «Решение ситуационной задачи (кейса)»**

<b>Параметры оценивания</b>	<b>Оценка</b>	<b>Уровень выполнения</b>
Проведен полный анализ фактической стороны казуса/проблемы (определены вид и структура правоотношений, полно выявлены существенные для решения казуса/проблемы обстоятельства). Полностью проведен анализ юридической стороны казуса/проблемы (правильно выбраны источники и нормы права, квалификация, толкование). Аргументация и результат решения (логичность, убедительность, ясность, терминологическая и общая грамотность, предложены варианты решения, проблема увидена с разных сторон). Решение полностью самостоятельное.	5	Высокий (отлично)
Анализ фактической и юридической сторон в основном осуществлен правильно, но не исчерпывающе, не без помощи преподавателя (при аудиторной работе). Предложены варианты решения, однако аргументация и формулировка решения недостаточно убедительны и точны.	4	Продвинутый (хорошо)
Стандартное решение, со стандартной аргументацией, с помощью преподавателя (при аудиторной работе). Допущены несущественные ошибки и неполнота в анализе фактической и юридической сторон.	3	Пороговый (удовлетворительно)
Стандартное решение. Допущены грубые ошибки существенные пробелы в анализе фактической и юридической сторон. Слабая аргументация.	2	
Стандартное решение, без анализа и аргументации.	1	Неудовлетворительно
Казус не решен	0	

#### **КИМ «Творческое задание»**

<b>Параметры оценивания</b>	<b>Оценка</b>
Соблюдена требуемая форма работы. Работа выполнена аккуратно, грамотно.	0 баллов – не соответствует; 2 балла – в целом соответствует; 5 баллов – полностью соответствует
Данные представлены полно.	
Логичная и последовательная структура работы.	
При выполнении использована научная литература (не менее 3 источников)	
Работа оригинальна и самостоятельна (прошла проверку на Антиплагиат (не менее 50% оригинального текста), не имеет аналогов в Интернете, не имеет аналогов у других студентов или групп, демонстрирует творческий подход к выполнению).	
<b>Общий балл</b>	<b>0-25</b>
<b>Уровень выполнения задания</b>	<b>Итоговый балл</b>
Высокий (отлично)	22-25
Продвинутый (хорошо)	16-21
Пороговый (удовлетворительно)	10-15
Неудовлетворительно	9 и менее

#### **КИМ «Сравнительно-правовой анализ»**

<b>Параметры оценивания</b>	<b>Оценка</b>
-----------------------------	---------------

Сравнительные признаки	Выявлен и правильно сформулирован существенный родовой или видовой признак – 2 балла; выявлен существенный признак, но в его формулировке допущены ошибки (фактические, терминологические, грамматические) – 1 балл; выявлен несущественный признак – 0 баллов.
Сходства/различия	Сходства и различия в существенных признаках выявлены верно, правильно сформулированы – 6 баллов за совокупность; сходства и различия в существенных признаках выявлены верно, но допущены ошибки в формулировках (фактические, терминологические, грамматические) – 4 баллов за совокупность; задание выполнено частично (не все сходства или различия выявлены) – 2 балла за совокупность; сходства/различия не выявлены – 0 баллов.
Вывод	Оценивается только вывод, который логически следует из сравнения, правильно и уместно использует терминологию, не повторяет написанное, а формулирует синтетическое суждение – 5 баллов.
Ссылки на источники	Даны релевантные ссылки как минимум на 2 источника – 3 балла; дана релевантная ссылка на один источник – 1 балл; релевантные ссылки отсутствуют – 0 баллов.
<b>Общий балл</b>	<b>0-20</b>
<b>Уровень выполнения сравнительно-правового анализа</b>	<b>Итоговый балл</b>
Высокий (отлично)	18-20
Продвинутый (хорошо)	15-17
Пороговый (удовлетворительно)	10-14

#### КИМ «Анализ текста»

Параметры оценивания	Оценка	Уровень выполнения
Ответ связан с содержанием текста и вопросами к нему, высказаны оригинальные суждения, автор видит проблему нестандартно, с разных сторон. Ответ аргументирован и логичен. Ответ соответствует фактам. Отсутствуют терминологические и грамматические ошибки.	40 баллов	Высокий (отлично)
Ответ связан с содержанием текста и вопросами к нему. Ответ аргументирован и логичен. Ответ соответствует фактам. Отсутствуют терминологические и грамматические ошибки.	30 баллов	Продвинутый (хорошо)
Стандартный ответ, содержащий общеизвестные суждения. Ответ связан с содержанием текста и вопросами к нему. Допущены логические, фактологические, терминологические или грамматические ошибки, которые в целом не влияют на содержание ответа.	20 баллов	Пороговый (удовлетворительно)
Суждения поверхностные, отрывочные, слабо связанные с содержанием текста и вопросами к нему. Допущены грубые фактологические, терминологические, грамматические ошибки.	5 баллов	Неудовлетворительно
Ответ отсутствует.	0 баллов	

#### КИМ «Устный экзамен»

Оцениваемые параметры	Оценка
Студент представляет развернутые ответы на поставленные вопросы. Свободно владеет терминологией, знает содержание источников права, умеет оперировать понятиями, свободно анализирует, исследует и проводит толкование правовых актов.	5 баллов
Студент представляет недостаточно развернутые ответы на поставленные	4 балла

вопросы. Свободно владеет терминологией, знает содержание источников права, умеет оперировать понятиями.	
Студент представляет недостаточно развернутые ответы на поставленные вопросы, допускает ошибки. Недостаточно свободно владеет терминологией, демонстрирует отрывочные знания содержания источников права.	3 балла
Студент допускает ошибки в ответах на поставленные вопросы.	2 балла
Студент допускает грубые ошибки, демонстрирует отсутствие знаний источников права.	1 балл
Ответ отсутствует.	0 баллов

### 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

#### 8.3.1. Примерный перечень вопросов к зачету

1. Предмет и методология теории государства и права.
2. Место теории государства и права в системе юридических наук.
3. Закономерности возникновения государства.
4. Основные теории происхождения государства.
5. Основные теории происхождения права.
6. Понятие, признаки и назначение государства.
7. Сущность государства: многообразие подходов.
8. Формационный подход к типологии государства.
9. Цивилизационный подход к типологии государства и его современная оценка.
10. Формы государства.
11. Форма правления: понятие, признаки и виды.
12. Форма государственного устройства: понятие, признаки и виды.
13. Государственная власть: понятие и свойства.
14. Понятие, содержание и признаки функций государства.
15. Классификация функций государства и тенденции развития их в Российском государстве.
16. Государственный аппарат и его роль в осуществлении функций государства.
17. Понятие и виды органов государства.
18. Механизм государства в Российской Федерации, его структура.
19. Классификация органов государственной власти по принципу разделения властей.
20. Понятие и структура политической системы общества.
21. Политический режим: понятие, признаки и виды.
22. Гражданское общество: понятие, признаки, структура.
23. Правовое государство: понятие, принципы.
24. Проблемы формирования правового государства и гражданского общества в России.
25. Правовой статус личности: понятие, структура, виды.

#### 8.3.2. Примерные вопросы для подготовки к экзамену

1. Предмет и методология теории государства и права.
2. Место теории государства и права в системе юридических наук.
3. Функции теории государства и права.
4. Закономерности возникновения государства.
5. Основные теории происхождения государства.
6. Основные теории происхождения права.
7. Государственная власть, ее свойства.
8. Понятие, признаки и назначение государства.
9. Сущность государства: многообразие подходов.
10. Формационный подход к типологии государства.
11. Цивилизационный подход к типологии государства и его современная оценка.
12. Формы государства.
13. Федерация и федерализм. Модели федерализма.
14. Понятие, содержание и признаки функций государства.
15. Классификация функций государства и тенденции развития их в Российском государстве.
16. Государственный аппарат и его роль в осуществлении функций государства.
17. Понятие и виды органов государства.



18. Механизм государства в Российской Федерации, его структура.
19. Понятие и структура политической системы общества.
20. Политическая система Российской Федерации: становление, тенденции развития.
21. Место государства в политической системе Российского общества.
22. Гражданское общество: понятие, признаки, структура.
23. История развития идеи правового государства и гражданского общества.
24. Правовое государство: понятие, принципы.
25. Проблемы формирования правового государства и гражданского общества в России.
26. Правовой статус личности: понятие, структура, виды.
27. Философский подход (идеологический) к пониманию права. Естественно-правовая концепция.
28. Юридический позитивизм в правопонимании.
29. Социологический подход к пониманию права.
30. Понятие и признаки права.
31. Назначение и сущность права.
32. Принципы права.
33. Функции права.
34. Формы (источники) права.
35. Нормативно-правовые акты и их виды.
36. Закон: понятие, признаки, виды.
37. Подзаконные нормативно-правовые акты: понятие, признаки, виды.
38. Действие нормативно-правовых актов во времени.
39. Действие нормативно-правовых актов по кругу лиц.
40. Действие нормативно-правовых актов в пространстве.
41. Систематизация нормативно-правовых актов.
42. Нормативный договор как источник права.
43. Правовой обычай как источник права.
44. Понятие, предмет и методы правового регулирования.
45. Способы и типы правового регулирования.
46. Механизм правового регулирования: понятие, структура.
47. Понятие, принципы и виды правотворчества.
48. Понятие и структура юридической техники.
49. Понятие, структура и виды правовых норм.
50. Понятие системы права, ее структура.
51. Характеристика системы законодательства Российской Федерации.
52. Правовая система: понятие, структура. Правовые семьи.
53. Понятие, признаки и виды правоотношений.
54. Субъекты правоотношений. Правоспособность, дееспособность, правосубъектность.
55. Содержание правоотношений.
56. Юридические факты: понятие, виды. Юридический состав.
57. Реализация права: понятие, формы.
58. Применение права: понятие, стадии.
59. Толкование права: понятие, способы, виды.
60. Юридические коллизии и способы их разрешения.
61. Правосознание: понятие, структура, виды.
62. Правовая культура: понятие, структура.
63. Правовой нигилизм и правовой идеализм.
64. Правомерное поведение: понятие, виды.
65. Правонарушение: понятие, признаки, виды.
66. Юридическая ответственность: понятие, основания, виды.
67. Законность: понятие, принципы и гарантии.
68. Правопорядок как цель и результат правового регулирования.

#### **8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания**

Уровни	Содержательно	Основные	признаки	Пятибалльн	Двухбал	БРС, %
--------	---------------	----------	----------	------------	---------	--------

	е описание уровня	выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	ая шкала (академическая) оценка	льная шкала, зачет	освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

## **9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.**

### **Основная учебная литература**

1. Марченко М. Н., Дерябина Е. М. Теория государства и права России: учебное пособие / М. Н. Марченко, Е. М. Дерябина: в 2 т. Т. 1. Государство. — Москва: Проспект, 2019. - 640 с. - [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/41410>.
2. Марченко М. Н., Дерябина Е. М. Теория государства и права России: учебное пособие / М. Н. Марченко, Е. М. Дерябина: в 2 т. Т. 2. Право. — Москва: Проспект, 2019. - 448 с. - [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/41411>

### **Дополнительная учебная литература**

3. Кожевников В. В. Теория государства и права: учебник: в 2 ч. Ч. 1. — Москва: Проспект, 2021. — 480 с. - [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/44243>
4. Кожевников В. В. Теория государства и права: учебник: в 2 ч. Ч. 2. — Москва: Проспект, 2021. — 912 с. - [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/44244>

5. Марченко М. Н. Теория государства и права в вопросах и ответах: учебное пособие. - 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Проспект, 2018. - 240 с. - [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/1158>
6. Радько Т. Н., Лазарев В. В., Морозова Л. А. Теория государства и права: учебник для бакалавров / Т. Н. Радько, В. В. Лазарев, Л. А. Морозова. — Москва: Проспект, 2018. - 568 с. - [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/1978>.
7. Рассказов Л.П. Теория государства и права: углубленный курс: учебник / Л.П. Рассказов. - 2-е изд. - Москва: РИОР: ИНФРА-М, 2021. - 577 с. - [Электронный ресурс]. - URL:<https://znanium.com/read?id=371177&pgfrom=1&pgto=1&pgsign=7ff5f3c2b9f0996ffa3aaf1319f3363&pagenum=1>
8. Исаков В. Б. Теория государства и права: практикум / под ред. В.Б. Исакова. — Москва: Норма: ИНФРА-М, 2020. - 488 с. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1062795> (дата обращения: 29.06.2022).

#### **10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.**

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

#### **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.**

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – [www.lms-3.kantiana.ru](http://www.lms-3.kantiana.ru), обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

#### **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.**

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с

возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»  
Высшая школа права

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«ТЕОРИЯ ДОКАЗЫВАНИЯ»**

**Шифр: 40.05.04**

**По специальности: «Судебная и прокурорская деятельность»**

**специализация: Судебная деятельность**

**Квалификация (степень) выпускника: юрист**

**Калининград  
2022**

## Лист согласования

Составитель: Панькина И.Ю., к.ю.н., доцент

Рабочая программа утверждена на заседании Методического совета Высшей школы права ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 1 от «21» марта 2022 г.

Председатель Методического совета  
Высшей школы права

Директор Высшей школы права  
Руководитель ОП

Ежова Т.Г.  
Фадеева Е.С.

## Содержание

1. Наименование дисциплины – «Теория доказывания».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
  - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
  - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
  - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
  - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

## 1. Наименование дисциплины

«Теория доказывания».

Целью дисциплины является формирование комплекса знаний, умений и навыков получения, проверки и оценки доказательств на различных стадиях уголовного процесса; приобретение навыков анализа доказательств, умения формулирования процессуально-значимых решений; формирование навыков работы при составлении процессуальных документов.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Компетенция	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
<b>ПК-2.</b> Способен к подготовке и вынесению законных, обоснованных и мотивированных судебных актов.	<b>ПК – 2.1.</b> Проводит анализ нормативных правовых актов, материалов судебной практики с целью подготовки судебных актов. <b>ПК – 2.2.</b> Совершает действия, направленные на соблюдение процедуры вынесения процессуальных актов и правоприменительной практики. <b>ПК – 2.3.</b> Обосновывает проект судебного акта с помощью системы доказательств. <b>ПК-2.4.</b> Выносит проекты законных судебных актов	Знать: о роли процесса доказывания при расследовании уголовных дел; об основных этапах процесса доказывания по уголовному делу.  Уметь: толковать и применять уголовно-процессуальный закон и другие нормативно-правовые акты, регулирующие процесс доказывания.  Владеть: навыкам принятия решений для этапа судебного разбирательства; навыками разрешения правовых судебных ситуаций.
<b>ПК-5 -</b> Способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и служебной документации	<b>ПК-5.1</b> Обладает знаниями требований, предъявляемых к оформлению юридической и служебной документации в соответствующей сфере профессиональной деятельности <b>ПК-5.2</b> Использует юридическую терминологию и официально-деловой стиль письма при составлении	Знать: основания применения средств доказывания. Уметь: выражать и обосновывать свою позицию по вопросам процесса доказывания; давать психологическую характеристику личности подозреваемого и обвиняемого, особенно при производстве следственных действий, интерпретировать



	служебной и юридической документации в профессиональной деятельности <b>ПК-5.3</b> Составляет официальные письменные документы, правильно и полно отражающие результаты профессиональной деятельности в соответствии с предъявляемыми требованиями	собственное психическое состояние. применять нормы материального права в процессе расследования уголовного дела Владеть: анализом реализации принципов уголовного процесса в механизме доказывания по уголовному делу.
--	---	---

### 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.

Дисциплина «Теория доказывания» представляет собой дисциплину, формируемую участником образовательных отношений .

#### 4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

#### 5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)
1.	<b>Тема 1. Концепции развития доказательственного права.</b>	История развития теории доказывания в уголовном процессе. Цель доказывания. Содержание и формы совершенствования института доказывания. Направления расширения доказательственной базы. Методологические основы процессуального доказывания. Истина в уголовном судопроизводстве. Субъекты доказывания и распределение между ними обязанности по доказыванию. Общая характеристика законодательного регулирования доказательственной деятельности по новому УПК РФ. Основные направления совершенствования процесса доказывания по уголовным делам.
2.	<b>Тема 2. Доказательственная база в уголовном процессе: процессуальный и криминалистический аспекты.</b>	Содержание и структура доказывания. Доказывание и его место в уголовно-процессуальной деятельности. Процессуальные и криминалистические средства доказывания. Предмет и пределы доказывания. Субъекты доказывания. Презумпции и преюдиции в доказывании. Проблемы интерпретации оперативно-розыскных данных в качестве доказательств. Формы введения в уголовное судопроизводство информации, полученной оперативно-розыскным путем. Нетрадиционные методы получения доказательственной информации.
3.	<b>Тема 3. Процесс и технология доказывания: общая характеристика.</b>	Стадии процесса доказывания. Собираение, проверка, оценка доказательств. Технология доказывания. Проблема доказывания субъективной стороны преступления. Проблемы при исследовании отдельных видов доказывания. Использование данных, которые не могут служить доказательствами обвинения. Недостатки при получении доказательств от участников уголовного процесса.
4.	<b>Тема 4. Критерий и основы процесса доказывания.</b>	Критерии истины в уголовном процессе. Закономерности существования информации о преступлении. Информационный аспект процесса доказывания. Закономерности исследования доказательств. Закономерности использования доказательств. Основы доказывания: логические, психологические, информационные. Объективизация

		доказательств и недоказанность участия обвиняемого в совершении преступлений.
5.	<b>Тема 5. Проблемы оценки достоверности и допустимости доказательств.</b>	Понятие оценки доказательств и ее содержание. Согласуемость доказательств и их источников. Допустимость и достоверность доказательств. Соотношение элементов оценки доказательств. Законодательные требования к оценке доказательств и их содержание. Каузальные доказательственные ряды. Концепция свободной оценки доказательств. Экспертное исследование доказательств и оценка его результатов. Виды экспертных ситуаций при оценке доказательств. Ошибки экспертной оценки доказательств.
6.	<b>Тема 6. Проблемы использования косвенного доказывания.</b>	Понятие и структура косвенного доказывания. Классификация косвенных доказательств. Формы связей косвенных доказательств. Особенность использования доказательств при системном подходе к их исследованию. Косвенные доказательства в установлении оправдательных обстоятельств. Проблема достаточность косвенных доказательств. Использование информации, полученной от потерпевшего и свидетелей. Недостатки оценки и использования показаний обвиняемого. Использование данных, которые не могут служить доказательствами. Пробелы в исследовании доказательств, необходимых для установления субъективной стороны преступления.

## **6.Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.**

### **Тематика учебных занятий в форме контактной работы:**

#### **Тематика учебных занятий лекционного типа:**

**Тема 1.** Концепции развития доказательственного права.

**Тема 2.** Доказательственная база в уголовном процессе: процессуальный и криминалистический аспекты.

**Тема 3.** Процесс и технология доказывания: общая характеристика.

**Тема 4.** Критерий и основы процесса доказывания.

**Тема 5.** Проблемы оценки достоверности и допустимости доказательств.

**Тема 6.** Проблемы использования косвенного доказывания.

#### **Тематика практических занятий:**

## **Тема 1. Основные направления развития доказательственного права.**

### **Вопросы для обсуждения:**

Сущность и задачи уголовно-процессуального доказывания. Уголовно-процессуальное доказывание и научное, теоретическое познание. Уголовно-процессуальное доказывание как единство практической и мыслительной деятельности. Доказывание и иные способы познания в уголовном процессе.

## **Тема 2. Доказательственная база в уголовном процессе: процессуальный и криминалистический аспекты.**

### **Вопросы для обсуждения:**

Понятие предмета доказывания, его содержание и структура. Особенности предмета доказывания по некоторым категориям. Понятие и содержание доказывания. Виды решений, принимаемых по уголовному делу.

## **Тема 3. Процесс и технология доказывания: общая характеристика.**

### **Вопросы для обсуждения:**

Доказательственные (вспомогательные, побочные) факты. Обстоятельства, имеющие значение для оценки доказательств, для принятия процессуальных решений по частным вопросам. Структура предмета доказывания. Обстоятельства, составляющие основание для обвинения и осуждения, для выбора вида наказания и определения его размера

## **Тема 4. Критерий и основы процесса доказывания.**

### **Вопросы для обсуждения:**

Понятие и содержание процесса доказывания. Точки зрения на содержание доказывания. Элементы, этапы и уровни доказывания. Версии в доказывании. Сущность и способы собирания доказательств. Следственные действия: понятия и система. Иные процессуальные способы получения доказательств. Закрепление доказательств. Основные правила оценки доказательств. Теория формальных доказательств.

## **Тема 5. Проблемы оценки достоверности и допустимости доказательств**

### **Вопросы для обсуждения:**

Понятие и структура процесса доказывания по уголовно-процессуальному законодательству Российской Федерации. Понятие и способы собирания доказательств. Особенности собирания доказательств отдельными участниками уголовного судопроизводства. Проверка доказательств: понятие и способы. Оценка доказательств. Понятие и правила оценки. Внутреннее убеждение как метод оценки доказательств и результат оценки доказательств

## **Тема 6. Проблемы использования косвенного доказывания.**

### **Вопросы для обсуждения:**

Объективная связь косвенных доказательств с предметом доказывания. Исследование особенностей применения косвенных доказательств. Критерии деления доказательств на прямые и косвенные. «Главный факт». Этапы косвенного доказывания. Оценка промежуточных фактов. Этапы ошибок при косвенном доказывании.

### **Требования к самостоятельной работе студентов:**

1. Работа с лекционным материалом предусматривает проработку конспекта лекций и учебной литературы по всем темам дисциплины.
2. Выполнение домашнего задания предусматривается путем решения задач, находящихся в фонде дисциплин на платформе «ЛМС-3». К каждой теме практических занятий на данном ресурсе студентам предложены практические задачи, которые

относятся к домашнему заданию.

## 7. Методические рекомендации по видам занятий

**Лекционные занятия.** В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

**Практические занятия.** Основным методом проведения **практических занятий** по дисциплине является решение задач. Для успешного решения задач необходима предварительная подготовка студентов к занятиям. Сам процесс работы с казусом можно условно разделить на три этапа.

1. Предварительное изучение студентами законодательства, относящегося к теме семинарского занятия, усвоение учебного материала (конспекты лекций, учебная литература), ознакомление с рекомендованной монографической литературой, статьями в периодических специальных юридических изданиях («Законность», «Российская юстиция», «Государство и право» и др.), а также с опубликованной судебной практикой (Бюллетень Верховного суда РФ).

2. Решение казусов в порядке домашнего задания с краткой записью в тетради.

3. Разбор решения в учебной аудитории на семинарском занятии.

При решении казусов студенты исходят из того, что все фактические обстоятельства, изложенные в тексте, предполагаются установленными и доказанными, а лица, фигурирующие в казусе, осведомлены об этих обстоятельствах и признают их значение, если иное не оговорено в условиях задачи.

Решение казуса начинается с постановки основного и дополнительных вопросов. Основной вопрос практически любого казуса формулируется в соответствии с темой семинарского занятия.

Наряду с основным вопросом по многим казусам может быть поставлен ряд дополнительных вопросов. Это могут быть вопросы, касающиеся теории уголовного права по изучаемой теме.

Решение задачи должно быть мотивированным, юридически аргументированным и рациональным, соответствовать требованиям как норм уголовного права и уголовного процесса, так и юридически закрепленным принципам уголовного права и процесса. В некоторых случаях студенты должны проявить умение восполнить условия задачи, чтобы решение было однозначным. Казусы должны решаться самостоятельно в порядке выполнения домашнего задания с краткой записью ответов на поставленные вопросы и ссылок на соответствующие нормы уголовного закона. На семинарском занятии студенты докладывают и защищают свои решения, подробно их аргументируя. Преподаватель может поставить дополнительные вопросы, предлагая в необходимых случаях варианты казуса.

**Самостоятельную работу** по изучению дисциплины следует проводить систематически в течение семестра в соответствии с программой. Изучая ту или иную тему, студент должен сначала обратиться к методическим указаниям по теме, к записям лекций и только после этого изучить законодательный материал, постановления пленумов Верховного суда РФ и соответствующий раздел учебника. Затем следует ознакомиться с дополнительной литературой и материалами судебной практики.

Прежде чем приступить к изучению конкретной темы (вопроса) необходимо тщательно ознакомиться с настоящей программой. В ней указаны вопросы, раскрывающие содержание тем, а также, что очень важно, дан перечень нормативных актов, материалов судебной практики, специальной научной и практической литературы.

Кроме этого, с целью проверки глубины усвоенного учебного материала к каждой теме даются контрольные вопросы и вопросы для самопроверки, которые затрагивают наиболее важные, ключевые положения той или иной темы.

Приступая к изучению отобранной литературы, следует переходить от простого материала к более сложному. Лучше начинать с учебников (комментариев), а потом переходить к статьям и монографиям, при этом одновременно знакомясь с материалами судебной практики. Работа с источниками, содержащими наибольшее количество информации, безусловно, полезнее, поскольку это дает возможность шире взглянуть на проблему, глубже ее понять, а, следовательно, лучше ее усвоить и, главное, запомнить.

Хорошие результаты по осмыслению и усвоению вопросов темы дает чтение научной литературы с проблемным их освещением. Анализ различных точек зрения, даваемых авторами, в частности, монографической литературы, способствуют развитию критического мышления у студента, а также выработке собственного мнения по тем или иным проблемам, что особенно необходимо будущему юристу. Выработке критического мышления и его дальнейшего развития способствуют также проведение семинарских занятий, лекций-диалогов (консультаций), подготовка сообщений, написание рефератов и докладов, проведение коллоквиумов и собеседований, выполнение аудиторных и домашних контрольных работ, написание курсовых работ.

## 8. Фонд оценочных средств

### 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
<b>Тема 1. Концепции развития доказательственного права.</b>	<b>ПК-5.2</b> Использует юридическую терминологию и официально-деловой стиль письма при составлении служебной и юридической документации в профессиональной деятельности	<i>Опрос, тесты, подготовка проекта документа</i>
<b>Тема 2. Доказательственная база в уголовном процессе: процессуальный и</b>	<b>ПК – 2.1.</b> Проводит анализ нормативных правовых актов, материалов судебной	<i>Эссе, задачи-казусы, тест</i>

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
<b>криминалистический аспекты.</b>	практики с целью подготовки судебных актов.  <b>ПК – 2.3.</b> Обосновывает проект судебного акта с помощью системы доказательств.	
<b>Тема 3. Процесс и технология доказывания: общая характеристика.</b> <b>Тема 6. Проблемы использования косвенного доказывания.</b>	<b>ПК – 2.2.</b> Совершает действия, направленные на соблюдение процедуры вынесения процессуальных актов и правоприменительной практики. <b>ПК-2.4.</b> Выносит проекты законных судебных актов	<i>Задача-казус, моделирование ситуации.</i>
<b>Тема 4. Критерий и основы процесса доказывания.</b>  <b>Тема 5. Проблемы оценки достоверности и допустимости доказательств.</b>	<b>ПК-5.1</b> Обладает знаниями требований, предъявляемых к оформлению юридической и служебной документации в соответствующей сфере профессиональной деятельности <b>ПК-5.3</b> Составляет официальные письменные документы, правильно и полно отражающие результаты профессиональной деятельности в соответствии с предъявляемыми требованиями	<i>Тест, задача-казус, коллоквиум</i>

**8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля**

**Типовой вариант теста**

**В каждом варианте теста по 20 вопросов открытого и закрытого вида. Количество вариантов определяется преподавателем самостоятельно.**

**1. Какой из названных ниже источников не может служить поводом к возбуждению уголовного дела?**

- а) Явка с повинной;
- б) обращение регионального представительства Коммунистической партии РФ;
- в) заявление от неизвестного гражданина;
- г) рапорт участкового инспектора.

**2. В какой максимальный срок допускается принятие решения по поступившему заявлению о преступлении?**

- а) 5 суток;
- б) 30 суток;
- в) 2 месяца;
- г) 10 месяцев.

**3. Кто из названных должностных лиц не вправе принимать решение о возбуждении уголовного дела?**

- а) Мировой судья;
- б) командир воинской части;
- в) налоговый инспектор;
- г) капитан торгового судна.

**4. С какого момента уголовное дело считается возбужденным?**

- а) С момента регистрации заявления потерпевшего;
- б) с момента вынесения постановления о возбуждении уголовного дела следователем;
- в) с момента утверждения постановления о возбуждении уголовного дела прокурором;
- г) с момента утверждения постановления о возбуждении уголовного дела судьей.

**5. В каком из перечисленных ниже случаев лицо имеет право на реабилитацию?**

- а) Прекращение уголовного дела в связи с актом амнистии;
- б) прекращение уголовного дела в связи с отсутствием в деянии состава преступления;
- в) прекращение уголовного дела в связи с истечением срока давности;
- г) во всех перечисленных случаях.

**6. Укажите, какие из названных сумм возмещаются реабилитированному:**

- а) заработная плата, которой он лишился в результате уголовного преследования;
- б) взысканные с него процессуальные издержки;
- в) сумма, затраченная им на оказание юридической помощи;
- г) все названные суммы.

**7. Гражданин С. в 1982 году был задержан и заключен под стражу на срок 2 месяца. В том же году уголовное дело в отношении С. прекращено за отсутствием состава преступления. Спустя 25 лет, в 2007 году, С. обратился с заявлением о компенсации ему морального вреда в связи с незаконным уголовным преследованием. Будет ли ему компенсирован моральный вред?**

- а) нет, поскольку действовавший в тот период УПК РСФСР не предусматривал порядка реабилитации и возмещения вреда;
- б) нет, поскольку истекли сроки исковой давности;
- в) нет, поскольку моральный вред компенсируется лишь за действия, совершенные после 1986 года;
- г) да, поскольку при рассмотрении заявления следует руководствоваться ныне действующим УПК РФ, предусматривающим порядок реабилитации



**8. Какое из указанных решений следователь не вправе принимать на стадии возбуждения уголовного дела?**

- а) О возбуждении уголовного дела;
- б) о передаче сообщения по подследственности или в суд;
- в) о продлении срока предварительной проверки поступившего сообщения;
- г) об отказе в возбуждении уголовного дела.

**9. Какое из названных процессуальных действий следователь не вправе проводить на стадии возбуждения уголовного дела?**

- а) Осмотр места происшествия;
- б) признание лица потерпевшим;
- в) истребование документов и материалов от средств массовой информации;
- г) производство ревизии или документальной проверки.

**10. С какого момента начинает исчисляться срок для принятия решения о возбуждении уголовного дела?**

- а) С момента совершения преступления;
- б) с момента получения первых доказательств, подтверждающих совершение преступления;
- в) с момента поступления повода к возбуждению уголовного дела;
- г) с момента выезда на место происшествия.

**11. Какое из названных следственных действий следователь вправе производить на стадии возбуждения уголовного дела?**

- а) Допрос подозреваемого;
- б) осмотр места происшествия;
- в) обыск жилища;
- г) допрос потерпевшего.

**12. Какое из названных обстоятельств не является основанием для отказа в возбуждении уголовного дела?**

- а) Отсутствие в деянии состава преступления;
- б) наличие акта амнистии;
- в) примирение с потерпевшим;
- г) деятельное раскаяние.

**13. О чем предупреждается заявитель при принятии у него заявления о совершенном преступлении?**

- а) О праве не свидетельствовать против самого себя;
- б) об ответственности за укрывательство преступлений;
- в) об ответственности за дачу заведомо ложных показаний;
- г) об ответственности за заведомо ложный донос.

**14. Что из указанных обстоятельств не является основанием для соединения уголовных дел?**

- а) Совершение преступления несколькими лицами;
- б) совершение одним лицом нескольких преступлений;
- в) наличие по нескольким уголовным делам одних и тех же потерпевших;
- г) заранее не обещанное укрывательство.

**15. С какого момента исчисляется срок предварительного расследования?**

- а) с момента регистрации заявления о преступлении;
- б) с момента возбуждения уголовного дела;
- в) с момента задержания;
- г) с момента предъявления обвинения.

**16. Как исчисляется срок предварительного расследования при соединении уголовных дел?**

- а) Определяется по ранее возбужденному уголовному делу;
- б) устанавливается руководителем следственного органа;
- в) определяется по делу, имеющему наиболее длительный срок расследования;
- г) определяется по уголовному делу, возбужденному позднее.

**17. Укажите максимальный срок дознания по делам, по которым предварительное следствие не обязательно:**

- а) 30 суток;
- б) 40 суток;
- в) 6 месяцев;
- г) 12 месяцев.

**18. Укажите максимальный срок предварительного следствия:**

- а) 2 месяца;
- б) 12 месяцев;
- в) 18 месяцев;
- г) не ограничен.

**19. Какой из названных признаков не определяет место производства предварительного расследования?**

- а) Место совершения преступления;
- б) местонахождение обвиняемого;
- в) место обнаружения признаков преступления;
- г) местонахождение вещественных доказательств.

**20. Кто расследует уголовные дела в отношении должностных лиц?**

- а) Органы дознания;
- б) следователи Следственного комитета при прокуратуре РФ;
- в) следователи ФСБ;
- г) следователи ОВД.

**Типовая задача**

При осмотре места происшествия по уголовному делу о краже ценностей из квартиры А. у дверей лифта был обнаружен паспорт на имя К. В качестве обвиняемого по данному делу был привлечен С, который на допросе признался, что он умышленно оставил на месте происшествия чужой паспорт, чтобы «сбить следствие с толку».

*Имеет ли паспорт на имя К. доказательственное значение? К какому виду источников доказательств он относится? В чем состоит его доказательственное значение?*

**Типовая задача-казус**

1. Автомашиной был сбит велосипедист. От полученных повреждений он скончался. На следующий день по подозрению в совершении преступления был задержан водитель автомашины Абдрахманов, который факт наезда на велосипедиста отрицал.

При осмотре автомашины на внешней стороне диска правого заднего колеса было обнаружено вещество буро-серого цвета, которое, по заключению эксперта, представляет собой соединение крови и головного мозга человека.

Свидетель, находившийся в кабине автомашины, заявил, что он не видел факта наезда на велосипедиста и не слышал ударов о что-либо, так как Абдрахманов вел машину на большой скорости.

Свидетель, житель поселка, расположенного недалеко от места происшествия, показал, что его сосед Абдрахманов в ночь происшествия мыл автомашину.

*Определите доказательства и классифицируйте их.*

### **Типовые вопросы (открытого типа)**

1. Дайте теоретическое и практическое значение классификации доказательств.
2. В чем заключается понятие, содержание и характер истины в доказывании.
3. Какие существуют особенности применения положений теории познания философии об истине в науке.
4. Раскройте понятие предмета доказывания.
5. Дайте определение структуре и системе предмета доказывания.
6. Перечислите обстоятельства, подлежащие доказыванию по уголовным делам.

### **Типовые темы эссе**

«Цель доказывания в уголовном процессе»

«Соотношение досудебного и судебного доказывания в уголовном процессе»

### **Типовая тема коллоквиума**

Изучите нижеприведенные мнения ученых и выскажите свое суждение по вопросу об установлении истины в уголовном судопроизводстве. Ответ обоснуйте.

«Целью доказывания является установление истины, возможность и необходимость достижения которой по каждому уголовному делу - не только правовое, но и нравственное требование к должностным лицам, осуществляющим судопроизводство».

Кокорев Л.Д., Котов Д.П. Этика уголовного процесса. Воронеж, 1993. С.65.

«Вопрос об истине должен рассматриваться с учетом различий требований, которые закон предъявляет к обвинительному и оправдательному приговору. По существу, об истине, понимаемой как соответствие установленных обстоятельств дела тому, что имело место в действительности, можно говорить применительно к обвинительному приговору... Выводы, содержащиеся в обвинительном приговоре, должны быть достоверными, т.е. вполне верными, истинными, несомненными... Оправдательный приговор постановляется тогда, когда виновность лица не доказана, в том числе и потому, что у судей остались «неустранимые сомнения в виновности лица»

(ч. 3 ст. 49 Конституции РФ)». Лупинская ПА Уголовно-процессуальное право Российской Федерации: Учебник / Отв. ред. ПА Лупинская. М., 2004. С. 221.

«...согласно УПК РФ установление истины, как и прежде, следует считать целью доказывания, хотя эта цель выражена в законе менее определенно, нежели раньше. Из вышеизложенного следует, что, хотя в некоторых случаях законодатель считает возможным ограничиться установлением формальной истины, стремление управомоченных органов государства установить обстоятельства исследуемого события такими, какими они были в действительности, сохраняет свое значение как ведущая тенденция доказывания, т.е. его цель». Шейфер СА Доказательства и доказывание по уголовным делам. М., 2008. С.43.

«Принцип доказанности обвинения означает, что истинность (или, что тоже самое, достоверность) выводов суда о фактических обстоятельствах уголовного дела является требованием только к тем судебным решениям, которые констатируют виновность лица в совершении преступления. В ситуации, когда обвинению не удалось представить суду такую совокупность доказательств, которая убедила бы его в виновности обвиняемого, у суда есть два варианта поведения: руководствоваться стремлением установить подлинные обстоятельства дела, добиться соответствия своих выводов фактам объективной действительности (именно этого требует принцип материальной истины, одновременно являющийся в таком случае и целью доказывания), либо следовать правилу, согласно которому недоказанная виновность равнозначна доказанной невиновности, выносить оправдательный приговор и довольствоваться истиной юридической (формальной)». Михайловская И.Б. Настольная книга судьи по доказыванию в уголовном процессе. М., 2006. С.18.

«Установление истины в принципе невозможно рассматривать как обязанность какого-либо участника уголовного судопроизводства. Истина - тот результат, который достигается в итоге состязательного судебного разбирательства с равными возможностями по отстаиванию своих позиций всеми его участниками при абсолютной беспристрастности суда». Лазарева В А Судебная власть и ее реализация в уголовном процессе. Самара, 1999. С.120.

«Достижение истины не является целью уголовного процесса, но отраженный в приговоре, вступившем в законную силу, результат уголовного процесса презюмируется как истинный». Лазарева В.А. Доказывание в уголовном процессе. М.,2009. С.40.

«Конвенциональной считается истина, признаваемая таковой по конвенции, соглашению... Типичным примером конвенциональной истины в уголовном процессе является признание лица невиновным при недоказанности его вины. Его оправдывают не

потому, что установили его невиновность. Нет, объективная истина осталась неустановленной и вполне возможно, что преступление совершило именно это лицо. Его оправдывают потому, что так велит постулат - презумпция невиновности и вытекающее из него правило о том, что недоказанная виновность приравнивается к доказанной невиновности. Но в принципе возможен и прямо противоположный постулат и принятие на его основе другого решения - о признании лица виновным или оставлении его под подозрением, что как известно, в истории права имело место. Постулат этот имеет не правовую, а социальную природу и поэтому каждое общество выбирает себе свой, исходя из своих социальных принципов и представлений». Орлов Ю.К. Основы теории доказательств в уголовном процессе. М., 2000. С.8-9.

### **Подготовка типового проекта документа**

Вынесите один из предложенных процессуальных документов:

- протокол осмотра предметов (документов);
- постановление о признании и приобщении к уголовному делу вещественных доказательств.

### **8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине «Теория доказывания».**

1. Понятие и цель доказывания.
2. Содержание и формы совершенствования института доказывания.
3. Направления расширения доказательственной базы.
4. Криминалистическое обеспечение процесса доказывания.
5. Содержание и структура доказывания.
6. Доказывание и его место в уголовно-процессуальной деятельности.
7. Процессуальные и криминалистические средства доказывания.
8. Истина в познании.
9. Доказательства и их классификация.
10. Предмет и пределы доказывания.
11. Субъекты доказывания.
12. Презумпции и преюдиции в доказывании.
13. Стадии процесса доказывания.
14. Технология доказывания.
15. Информационный аспект процесса доказывания.
16. Закономерности исследования и использования доказательств.
17. Основы доказывания: логические, психологические, информационные.
18. Проблема доказывания субъективной стороны преступления.
19. Понятие собирания доказательств и его содержание.
20. Обнаружение доказательств. Фиксация доказательств.
21. Объекты запечатления при фиксации доказательств.
22. Способы и условия собирания доказательств. Методы и средства собирания доказательств. Вербальная информация.
23. Создание идеальной и материальной модели средств фиксации.
24. Метод моделирования как прием предметной формы фиксации доказательственной информации.
25. Соотношение процессуального и тактического аспектов доказывания.
26. Тактика следственного действия в процессе доказывания.

27. Тактические приемы работы с доказательствами. Фактор внезапности.
28. Психофизическое тестирование, как метод получения информации о преступлении и преступниках.
29. Допрос под гипнозом.
30. Понятие проверки доказательств и его содержание.
31. Согласуемость доказательств и их источников.
32. Оценка доказательств. Соотношение элементов оценки доказательств.
33. Каузальные доказательственные ряды.
34. Концепция свободной оценки доказательств.
35. Экспертное исследование доказательств и оценка его результатов. Виды экспертных ситуаций при оценке доказательств.
36. Ошибки экспертной оценки доказательств.
37. Проверка и оценка информации, полученной в результате ОРД.
38. Сущность достоверности и допустимости доказательств: развитие понятий.
39. Недостатки при проверке показаний обвиняемого.
40. Проблема достоверности при исследовании отдельных видов доказательств. Достоверность данных, которые не могут служить доказательствами обвинения.
41. Тактические приемы проверки достоверности доказательств.
42. Правило асимметрии о допустимости доказательств.

#### **8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания**

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими	хорошо		71-85

	большей степени самостоятельности и инициативы	теоретические положения или обосновывать практику применения			
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

## **9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

### **Основная литература**

1. Егорова, Е. В. Доказательства и доказывание в судебной практике по уголовным делам [Электронный ресурс]: практ. пособие/ Е. В. Егорова, Д. А. Бурыка; Нац. исслед. ун-т "Высш. шк. экономики". - 3-е изд.. - Москва: Юрайт, 2018. - 1 on-line, 315 с. - (Профессиональная практика). - Имеются экземпляры в отделах /There are copies in departments: ЭБС Юрайт(1). Свободны / free: ЭБС Юрайт(1).
2. Артамонова Е.А., Макогон Л.В., Фирсов О.В. Теория доказательств в уголовном процессе /Учебное пособие. ЗабГУ, 2020. – 256 с. ч.з.N7

### **Дополнительная литература**

1. Муратова, Н.Г. Правовое регулирование применения электронной информации и электронных носителей информации в уголовном судопроизводстве: отечественный и зарубежный опыт : монография / Н. Г. Муратова, М. С. Сергеев ; под ред. М. В. Беляева. - Москва : Юрлитинформ, 2019. - 262, [1] с. - (Уголовный процесс). ISBN 978-5-4396-1765-4. Имеются экземпляры в отделах: ч.з.N7 Инв.512739, ш.код 0333617 – свободен.
2. Основы теории электронных доказательств : монография / А. Н. Балашов, И. Н. Балашова, Д. В. Бахтеев [и др.] ; под ред. С. В. Зуева. - Москва : Юрлитинформ, 2019. - 398, [1] с. - (Уголовный процесс). - Библиогр. в подстроч. примеч. и с. 389-397. - ISBN 978-5-4396-1825-5. Имеются экземпляры в отделах: ч.з.N7 Инв.512752, ш.код 0333629 - свободен
3. Погребной, А. А. Осмотр мест происшествий по делам, связанным с применением огнестрельного оружия : научно-практическое пособие / А. А. Погребной. - Москва : Юрлитинформ, 2020. - 229 с. : рис., табл. - (Библиотека криминалиста). - Библиогр. в подстроч. примеч. и с. 218-226 (113 назв.). - ISBN 978-5-4396-1962-7. Имеются экземпляры в отделах: ч.з.N7 Инв.512740, ш.код 0333618 - свободен
4. Преступность в России: современные тенденции и прогноз развития : монография / Ю. М. Антонян, Д. А. Бражников, Г. Э. Бицадзе [и др.] ; под ред. Ю. М. Антоняна. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА ; Москва : Закон и право, 2020. - 103 с. : рис., табл. - Библиогр. в подстроч. примеч. - ISBN 978-5-238-03145-3. Имеются экземпляры в отделах: ч.з.N7 Инв.512794, ш.код 0333664 - свободен

### **Нормативно-правовые и иные акты**

1. Конституция Российской Федерации (в последней редакции) // СПС «Консультант Плюс» (имеется в библиотеке БФУ им. И. Канта)

2. Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации (в последней редакции) // СПС «Консультант Плюс» (имеется в библиотеке БФУ им. И. Канта)
3. Уголовный кодекс Российской Федерации (в последней редакции) // СПС «Консультант Плюс» (имеется в библиотеке БФУ им. И. Канта)
4. Федеральный Закон от 31 декабря 1996 г. «О судебной системе Российской Федерации» (в последней редакции) // СПС «Консультант Плюс» (имеется в библиотеке БФУ им. И. Канта)
5. Федеральный Закон от 12 августа 1995 г. «Об оперативно-розыскной деятельности» (в последней редакции) // СПС «Консультант Плюс» (имеется в библиотеке БФУ им. И. Канта)
6. Федеральный Закон от 17 января 1995 г. «О прокуратуре Российской Федерации» (в последней редакции) // СПС «Консультант Плюс» (имеется в библиотеке БФУ им. И. Канта)
7. Федеральный закон от 31 мая 2002 г. «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации» (в последней редакции) // СПС «Консультант Плюс» (имеется в библиотеке БФУ им. И. Канта)

#### **10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.**

1. НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
2. eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
3. Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
4. ЭБС Консультант студента
5. ПРОСПЕКТ ЭБС
6. ЭБС ZNANIUM.COM
7. РГБ Информационное обслуживание по МБА
8. БЕН РАН
9. Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

##### **А также:**

1. <http://supcourt.ru> (официальный сайт Верховного суда Российской Федерации - судебная практика и статистика Верховного суда России по уголовным делам).
2. <http://www.ksrf.ru> (официальный сайт Конституционного суда Российской Федерации - судебная практика и статистика Конституционного суда России по вопросам обеспечения прав личности в уголовном процессе).
3. <http://www.cdep.ru> (официальный сайт Судебного департамента при Верховном суде Российской Федерации – статистические данные о деятельности судов общей юрисдикции и мировых судей России).
4. <http://www.genproc.gov.ru> (официальный сайт Генеральной прокуратуры Российской Федерации – приказы Генерального прокурора Российской Федерации по вопросам прокурорского надзора и поддержания обвинения).
5. <http://www.sledcom.ru> (официальный сайт Следственного комитета Российской Федерации –приказы и статистические материалы по Следственному комитету России).
6. <http://www.mvd.ru> (официальный сайт МВД России – приказы Министра внутренних дел России по вопросам следствия и дознания и статистика о состоянии преступности в России).
7. <http://www.iuaj.net> (официальный сайт Международной ассоциации содействия правосудию –законопроекты, информация о научно-практических мероприятиях в сфере уголовного процесса и их материалы).



8. <http://www.kalinovsky-k.narod.ru> (сайт К.Б. Калиновского - информация о научно-практических мероприятиях в сфере уголовного процесса и их материалы, диссертации, авторефераты диссертаций, сборники конференций, научные статьи, учебники, комментарии и монографии по вопросам уголовного процесса).

9. [www.elibrary.ru/defaultx.asp](http://www.elibrary.ru/defaultx.asp) - научная электронная библиотека

### **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.**

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – [www.lms-3.kantiana.ru](http://www.lms-3.kantiana.ru), обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: MicrosoftWindows 7, MicrosoftOfficeStandart 2010, антивирусное программное обеспечение KasperskyEndpointSecurity.

### **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.**

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения практических занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила  
Канта»  
Высшая школа права

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«Трудовое право»**

**Шифр: 40.05.04**

**По специальности: «Судебная и прокурорская деятельность»**

**специализация: Судебная деятельность**

**Квалификация (степень) выпускника: юрист**

Калининград  
2022

**Лист согласования**

**Составитель:** Казакова Галина Владимировна, кандидат юридических наук, Кузнецов Сергей Владимирович, старший преподаватель.

Рабочая программа утверждена на заседании Методического совета Высшей школы права ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 1 от «21» марта 2022 г.

Председатель Методического совета  
Высшей школы права

Директор Высшей школы права  
Руководитель ОП

Ежова Т.Г.  
Фадеева Е.С.

## Содержание

1. Наименование дисциплины «Трудовое право» .....	с. 4
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы .....	с. 4
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы .....	с. 5
4. Виды учебной работы по дисциплине .....	с. 5
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам .....	с. 6
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине .....	с. 10
7. Методические рекомендации по видам занятий .....	с. 14
8. Фонд оценочных средств .....	с. 15
8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины .....	с. 15
8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля .....	с. 16
8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине .....	с. 21
8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания .....	с. 25
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины .....	с. 25
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины .....	с. 26
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине .....	с. 26
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине .....	с. 27

### 1. Наименование дисциплины: «Трудовое право».

Цель дисциплины - формирование комплексного представления у студентов о наиболее важных понятиях трудового права, содержании трудового законодательства и основных принципах применения его норм.

### 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
<p><b>ОПК-3.</b> Способен при решении задач профессиональной деятельности применять нормы материального и процессуального права</p>	<p>ОПК-3.1. Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение.  ОПК-3.2. Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права.  ОПК-3.3. Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права.</p>	<p><b>Знать:</b>  - российское и международное законодательство, принципы права, применяемые для регулирования трудовых правоотношений  <b>Уметь:</b>  - определять юридическую иерархию нормативно-правовых актов, выявлять их коллизию, соподчинение.  - анализировать и обобщать судебную практику по отдельным категориям дел  <b>Владеть:</b>  - навыками принятия решений и осуществления профессиональной деятельности в четком соответствии с действующим российским и международным законодательством, применяемым к трудовым правоотношениям</p>
<p><b>ОПК-7.</b> Способен участвовать в подготовке проектов правовых актов и иных юридических документов</p>	<p>ОПК-7.1. Определяет необходимость подготовки проектов нормативных правовых актов, актов применения права и иных юридических документов.  ОПК-7.2. Выделяет особенности различных видов нормативных правовых актов, актов применения права и иных юридических документов, знает их структуру и требования к их содержанию.  ОПК-7.3. Готовит материалы необходимые для подготовки проектов правовых актов и иных юридических документов.  ОПК-7.4. Участвует в подготовке проектов правовых актов и иных юридических документов</p>	<p><b>Знать:</b>  - основные понятия, определения и термины, используемые в трудовых правоотношениях  - основные правила регулирования взаимодействия и связей между субъектами в трудовых правоотношениях  <b>Уметь:</b>  - использовать требования и предписания действующего законодательства в области трудовых правоотношений при подготовке документов в конкретной ситуации  <b>Владеть:</b>  - навыками участия в разработке правовых актов, в частности, локальных актов организаций, соглашений и договоров между</p>

		субъектами трудовых правоотношений, исков
<b>ПК-6</b> Способен оказывать правовую помощь и различные виды юридических услуг, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в рамках своей профессиональной деятельности	ПК – 6.1 Проводит подбор и анализ нормативных правовых актов и практики их применения. ПК – 6.2. Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций. ПК – 6.3. Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности	<b>Знать:</b> - основные правила проведения консультирования по вопросам трудового права <b>Уметь:</b> - грамотно квалифицировать обстоятельства конкретного трудового правоотношения и определять его правовые последствия <b>Владеть:</b> - навыками подготовки экспертных заключений, устных и письменных консультаций, юридических заключений в сфере трудового права

### 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Трудовое право» представляет собой дисциплину обязательной части блока дисциплин подготовки студентов.

### 4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

### 5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым

образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование темы (раздела)	Содержание темы
1.	Трудовое право, как отрасль права. Принципы и источники трудового права.	<p>Сфера действия трудового права. Трудовые отношения и иные, непосредственно связанные с ними отношения как предмет трудового права. Механизм правового регулирования труда. Трудовое право, как отрасль права. Место отрасли трудового права в системе российского права. Трудовое право, как наука и учебная дисциплина. Функции трудового права.</p> <p>Понятие принципов права. Отличие принципов от правосознания и правовых норм.</p> <p>Основные принципы правового регулирования трудовых и иных непосредственно связанных с ними отношений. Основополагающие принципы в сфере труда. Общепризнанные принципы.</p> <p>Понятие источников трудового права и их виды. Нормативные правовые акты и нормативные договоры в сфере труда. Нормы международного права (особые источники трудового права).</p> <p>Разграничение полномочий между федеральными органами государственной власти и органами государственной власти субъектов Российской Федерации в сфере трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений.</p> <p>Локальные нормативные акты, содержащие нормы трудового права, принимаемые работодателем. Регулирование трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений в договорном порядке.</p> <p>Действие законов и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, во времени, пространстве и по кругу лиц.</p> <p>Исчисление сроков.</p>
2.	Профсоюзы. Коллективные договоры и соглашения.	<p>Понятие социального партнёрства. Основные принципы социального партнёрства.</p> <p>Стороны социального партнёрства. Представители работодателей. Представители работников. Система социального партнёрства. Формы социального партнёрства. Право работников на участие в управлении организацией. Основные формы участия работников в управлении организацией. Правовой статус профсоюзов. Независимость профсоюзов.</p> <p>Защита трудовых прав работников профессиональными союзами. Порядок учёта мнения профсоюзного органа, представляющего интересы работников организации при принятии локальных нормативных актов, содержащих нормы трудового права. Порядок учёта мотивированного мнения выборного профсоюзного органа при расторжении трудового договора по инициативе работодателя. Гарантии работникам, входящим в состав выборных профсоюзных коллегиальных органов и не освобождённых от основной работы. Гарантии освобождённым профсоюзным работникам, избранным в профсоюзные органы. Гарантии права на труд работникам, являвшимся членами выборного профсоюзного органа. Обязанности работодателя по созданию условий для осуществления деятельности выборного профсоюзного органа.</p> <p>Понятие коллективного договора. Содержание и структура коллективного договора. Порядок разработки проекта коллективного договора и его заключения. Действие коллективного договора. Изменение и дополнение коллективного договора.</p> <p>Понятие и виды коллективных соглашений. Содержание и структура коллективных соглашений. Порядок разработки проекта коллективного соглашения. Действие коллективного соглашения. Ответственность сторон социального партнёрства.</p>
3.	Трудовое правоотношение и трудовой договор (заключение, изменение и	<p>Понятие и основания возникновения трудовых отношений. Работник – сторона трудовых отношений. Понятие и условия правосубъектности работника. Основные права и обязанности работника.</p> <p>Понятие персональных данных работника. Общие требования при обработке персональных данных работника и гарантии их защиты. Хранение и использование персональных данных работника. Передача персональных данных</p>

	прекращение)	<p>работника. Права работников в целях обеспечения защиты персональных данных, хранящихся у работодателя. Ответственность за нарушение норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных работника.</p> <p>Виды работодателей. Работодатель – сторона трудовых отношений. Основные права и обязанности работодателя.</p> <p>Понятие и содержание трудового договора. Срочный трудовой договор. Форма трудового договора. Вступление трудового договора в силу.</p> <p>Возраст, с которого допускается заключение трудового договора. Гарантии при заключении трудового договора.</p> <p>Документы, предъявляемые при заключении трудового договора. Трудовая книжка.</p> <p>Оформление приёма на работу. Меры по противодействию коррупции. Труд иностранных работников.</p> <p>Медицинское освидетельствование при приёме на работу.</p> <p>Испытание при приёме на работу. Результат испытания при приёме на работу.</p> <p>Особенности отдельных видов трудовых договоров (с работниками до 18 лет; с руководителями организаций; о работе по совместительству; с работниками, занятыми на сезонных работах; трудовой договор на срок до 2 месяцев; с лицами, работающими вахтовым методом; трудовой договор, заключаемый работником с работодателем - физическим лицом; с дистанционными работниками; с надомниками; с лицами, работающими в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях; с работниками транспорта; с педагогическими работниками; с работниками, направляемыми на работу в представительство Российской Федерации за границей; с работниками религиозных организаций).</p> <p>Перевод на другую постоянную работу и перемещение. Изменение определенных сторонами условий трудового договора по причинам, связанным с изменением организационных или технологических условий труда. Временный перевод на другую работу в соответствии с медицинским заключением.</p> <p>Трудовые отношения при смене собственника имущества организации, изменении подведомственности организации, её реорганизации. Отстранение от работы.</p> <p>Общие основания прекращения трудового договора. Расторжение трудового договора по соглашению сторон. Расторжение срочного трудового договора. Расторжение трудового договора по инициативе работника, (по собственному желанию). Расторжение трудового договора по инициативе работодателя. Обязательное участие выборного профсоюзного органа в рассмотрении вопросов, связанных с расторжением трудового договора по инициативе работодателя. Прекращение трудового договора по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон. Прекращение трудового договора вследствие нарушения установленных Трудовым кодексом РФ или иным федеральным законом правил заключения трудового договора.</p> <p>Гарантии и компенсации работникам, связанные с расторжением трудового договора: выходные пособия, преимущественное право на оставление на работе при сокращении численности или штата работников организации. Гарантии и компенсации работникам при ликвидации организации, сокращении численности или штата работников организации. Гарантии руководителю организации, его заместителям и главному бухгалтеру при расторжении трудового договора в связи со сменой собственника организации.</p> <p>Ученический договор. Содержание ученического договора. Срок, форма и действие ученического договора. Организационные формы ученичества. Время, оплата ученичества. Права и обязанности учеников по окончании ученичества. Особенности регулирования труда женщин и лиц с семейными обязанностями. Особенности регулирования труда руководителя организации и членов коллегиального исполнительного органа организации.</p>
4.	Рабочее время и время отдыха в организации	<p>Понятие рабочего времени. Нормальная продолжительность рабочего времени. Сокращённая продолжительность рабочего времени. Неполное рабочее время. Продолжительность ежедневной работы (смены). Продолжительность работы накануне нерабочих праздничных и выходных дней. Работа в ночное время. Работа за пределами нормальной продолжительности рабочего времени по инициативе работника (совместительство), по инициативе работодателя (сверхурочная работа).</p>



		<p>Режим рабочего времени. Ненормированный рабочий день. Режим гибкого рабочего времени. Сменная работа. Суммированный учёт рабочего времени. Разделение рабочего времени. Разделение рабочего дня на части.</p> <p>Понятие и виды времени отдыха. Перерывы для отдыха и питания. Продолжительность еженедельного непрерывного отдыха. Выходные дни. Нерабочие праздничные дни. Исключительные случаи привлечения работников к работе в выходные и нерабочие праздничные дни.</p> <p>Ежегодные оплачиваемые отпуска. Ежегодные дополнительные оплачиваемые отпуска. Исчисление стажа работы, дающего право на ежегодный оплачиваемый отпуск. Очередность предоставления ежегодных оплачиваемых отпусков. Продление или перенесение ежегодного оплачиваемого отпуска. Разделение ежегодного оплачиваемого отпуска на части. Отзыв из отпуска. Замена ежегодного оплачиваемого отпуска денежной компенсацией. Реализация права на отпуске при увольнении работника. Отпуск без сохранения заработной платы.</p>
5.	Вознаграждение за труд. Системы оплаты труда	<p>Понятие оплаты труда и заработной платы. Основные государственные гарантии по оплате труда работников. Формы оплаты труда. Минимальная заработная плата. Установление заработной платы. Порядок, место и сроки выплаты заработной платы. Ограничение удержаний из заработной платы. Исчисление средней заработной платы. Расчёт при увольнении. Ответственность работодателя за нарушение сроков выплаты заработной платы и иных сумм, причитающихся работнику.</p> <p>Тарифная система оплаты труда: понятие и структура. Системы оплаты труда. Компенсационные выплаты. Оплата труда работников, занятых на тяжёлых работах, на работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда. Оплата труда в выходные и нерабочие праздничные дни. Оплата труда при невыполнении норм труда (должностных обязанностей). Оплата труда при изготовлении продукции, оказавшейся браком. Оплата времени простоя. Оплата труда при освоении новых производств (продукции).</p> <p>Стимулирование добросовестного труда работников.</p> <p>Нормы труда. Разработка и утверждение типовых норм труда. Введение, замена и пересмотр норм труда. Обеспечение нормальных условий работы для выполнения норм выработки.</p> <p>Понятие гарантий и компенсаций. Случаи предоставления гарантий и компенсаций. Гарантии при направлении работника в служебные командировки и переезде на работу в другую местность.</p>
6.	Дисциплина труда	<p>Понятие дисциплины труда. Правила внутреннего трудового распорядка организации. Кодексы этики, требования к поведению работников.</p> <p>Поощрения за труд.</p> <p>Дисциплинарная ответственность. Виды дисциплинарных взысканий. Порядок применения дисциплинарных взысканий. Привлечение к дисциплинарной ответственности руководителя организации, его заместителей по требованию представительного органа работников.</p> <p>Увольнение как мера дисциплинарной ответственности.</p> <p>Меры противодействия коррупции в сфере труда. Увольнение за утрату доверия как мера противодействия коррупции.</p>
7.	Материальная ответственность сторон трудового договора	<p>Обязанность сторон трудового договора возместить ущерб, причинённый ею другой стороне этого договора. Условия наступления материальной ответственности. Стороны трудового договора.</p> <p>Обязанность работодателя возместить работнику материальный ущерб, причинённый в результате незаконного лишения возможности трудиться.</p> <p>Материальная ответственность работодателя за задержку выплаты заработной платы. Возмещение морального вреда, причинённого работнику.</p> <p>Материальная ответственность работника за ущерб, причинённый работодателю.</p> <p>Обстоятельства, исключающие материальную ответственность работника.</p> <p>Полная материальная ответственность работника. Случаи полной материальной ответственности. Письменные договоры о полной материальной ответственности работников. Коллективная (бригадная) материальная ответственность за причинение ущерба.</p>

8.	Охрана труда	<p>Понятие охраны труда. Основные направления государственной политики в области охраны труда. Государственные нормативные требования охраны труда. Обязанности работодателя по обеспечению безопасных условий и охраны труда. Медицинские осмотры некоторых категорий работников. Обязанности работника в области охраны труда.</p> <p>Соответствие производственных объектов и продукции требованиям охраны труда. Государственное управление охраной труда. Служба охраны труда в организации. Комитеты (комиссии) по охране труда.</p> <p>Право работника на труд, отвечающий требованиям безопасности и гигиены. Специальная оценка условий труда. Гарантии права работников на труд в условиях, соответствующий требованиям охраны труда. Обеспечение работников средствами индивидуальной защиты. Выдача молока и лечебно-профилактического питания. Санитарно-бытовое и лечебно-профилактическое обслуживание работников. Дополнительные гарантии охраны труда отдельных категорий работников. Обучение и профессиональная подготовка в области охраны труда. Финансирование мероприятий по улучшению условий и охраны труда.</p> <p>Класс профессионального риска. Страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. Страховой тариф.</p> <p>Несчастные случаи на производстве, подлежащие расследованию и учёту. Обязанности работодателя при несчастном случае на производстве. Порядок расследования несчастных случаев на производстве. Оформление материалов расследования несчастных случаев на производстве и их учёта. Рассмотрение разногласий по вопросам расследования, оформления и учёта несчастных случаев на производстве.</p> <p>Органы государственного надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.</p> <p>Государственная инспекция труда. Принципы деятельности и основные задачи Государственной инспекции труда. Основные полномочия Государственной инспекции труда. Основные права государственных инспекторов труда. Независимость государственных инспекторов труда. Порядок инспектирования организаций. Обжалование решений государственных инспекторов труда.</p> <p>Ответственность за нарушения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права. Ответственность за воспрепятствование деятельности государственных инспекторов труда.</p> <p>Взаимодействие органов государственной инспекции труда с другими органами и организациями. Государственный надзор за безопасным ведением работ в промышленности. Государственный энергетический надзор. Роспотребнадзор. Государственный надзор за ядерной и радиационной безопасностью. Другие виды надзоров.</p>
9.	Способы защиты трудовых прав и свобод. Индивидуальные и коллективные трудовые споры	<p>Понятие защиты трудовых прав и свобод. Формы и способы защиты трудовых прав и интересов работников.</p> <p>Понятие самозащиты трудовых прав. Основные способы (формы) самозащиты трудовых прав. Основные права и обязанности работников при осуществлении самозащиты трудовых прав.</p> <p>Защита трудовых прав работников профессиональными союзами.</p> <p>Государственный контроль (надзор) и ведомственный контроль за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.</p> <p>Понятие индивидуального трудового спора. Органы по рассмотрению индивидуальных трудовых споров. Порядок рассмотрения трудовых споров. Образование комиссий по трудовым спорам. Срок обращения в комиссию по трудовым спорам. Порядок рассмотрения индивидуального трудового спора в комиссии по трудовым спорам. Порядок принятия решения комиссией по трудовым спорам и его содержание. Исполнение решений комиссии по трудовым спорам. Обжалование решения комиссии по трудовым спорам и перенесение рассмотрения индивидуального трудового спора в суд.</p> <p>Рассмотрение индивидуальных трудовых споров в судах. Сроки обращения в суд за разрешением индивидуального трудового спора. Освобождение работников от судебных расходов. Вынесение решений по трудовым спорам об увольнении и</p>

		<p>перевод на другую работу. Удовлетворение денежных требований работника. Исполнение решений о восстановлении на работе. Ограничение обратного взыскания сумм, выплаченных по решению органов, рассматривающих индивидуальные трудовые споры.</p> <p>Понятие коллективного трудового спора. Выдвижение требований работников и их представителей. Рассмотрение требований работников, профессиональных союзов и их объединений. Примириительные процедуры. Рассмотрение коллективного трудового спора примирительной комиссией. Рассмотрение коллективного трудового спора с участием посредника. Рассмотрение коллективного трудового спора в трудовом арбитраже.</p> <p>Гарантии в связи с разрешением коллективного трудового спора. Уклонение от участия в примирительных процедурах. Участие Службы по урегулированию коллективных трудовых споров в разрешении коллективных трудовых споров. Соглашение в ходе коллективного трудового спора.</p> <p>Право на забастовку. Объявление забастовки. Орган, возглавляющий забастовку. Обязанности сторон коллективного трудового спора в ходе забастовки. Незаконные забастовки. Гарантии и правовое положение работников в связи с проведением забастовки. Запрещение локаута. Ответственность за уклонение от участия в примирительных процедурах и невыполнение соглашения, достигнутого в результате примирительной процедуры. Ответственность работников за незаконные забастовки. Ведение документации при разрешении коллективного трудового спора.</p>
--	--	---

## **6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

### **Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:**

**Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):**

Тема 1. Трудовое право, как отрасль. Принципы и источники трудового права.

Тема 2. Социальное партнерство. Профсоюзы. Коллективные договоры и соглашения.

Тема 3. Трудовое правоотношение и трудовой договор (заключение, изменение и прекращение).

Тема 4. Рабочее время и время отдыха.

Тема 5. Вознаграждение за труд. Системы оплаты труда.

Тема 6. Дисциплина труда.

Тема 7. Материальная ответственность сторон трудового договора.

Тема 8. Охрана труда.

Тема 9. Способы защиты трудовых прав и свобод. Индивидуальные и коллективные трудовые споры.

### **Рекомендуемая тематика практических занятий:**

Тема 1. Трудовое право, как отрасль. Принципы и источники трудового права

*Вопросы для обсуждения*

1. Сфера действия трудового права.
2. Функции трудового права.
3. Основные принципы правового регулирования трудовых и иных непосредственно связанных с ними отношений.
4. Понятие источников трудового права и их виды.
5. Локальные нормативные акты, содержащие нормы трудового права, принимаемые работодателем

6. Регулирование трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений в договорном порядке.
7. Действие законов и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, во времени, пространстве и по кругу лиц.
8. Исчисление сроков.

Тема 2. Социальное партнерство. Профсоюзы. Коллективные договоры и соглашения.

*Вопросы для обсуждения*

1. Понятие социального партнёрства.
2. Основные принципы социального партнёрства.
3. Стороны социального партнёрства.
4. Формы социального партнёрства.
5. Правовой статус профсоюзов.
6. Порядок учёта мнения профсоюзного органа.
7. Гарантии освобождённым профсоюзным работникам, избранным в профсоюзные органы.
8. Понятие коллективного договора.
9. Содержание и структура коллективного договора.
10. Понятие и виды коллективных соглашений.
11. Ответственность сторон социального партнёрства.

Тема 3. Трудовое правоотношение и трудовой договор (заключение, изменение и прекращение)

*Вопросы для обсуждения*

1. Понятие и основания возникновения трудовых отношений.
2. Стороны трудовых правоотношений.
3. Основные права и обязанности работника.
4. Понятие, использование, хранение и защита персональных данных работника.
5. Виды работодателей.
6. Основные права и обязанности работодателя.
7. Понятие и содержание трудового договора
8. Возраст, с которого допускается заключение трудового договора.
9. Оформление приёма на работу.
10. Испытание при приёме на работу.
11. Особенности отдельных видов трудовых договоров.
12. Перевод на другую постоянную работу и перемещение.
13. Общие основания прекращения трудового договора.
14. Расторжение срочного трудового договора.
15. Расторжение трудового договора по инициативе работника.
16. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя
17. Гарантии и компенсации работникам, связанные с расторжением трудового договора.
18. Ученический договор.

Тема 4. Рабочее время и время отдыха

*Вопросы для обсуждения*

1. Понятие рабочего времени.
2. Нормальная продолжительность рабочего времени.
3. Сокращённая продолжительность рабочего времени.
4. Неполное рабочее время.
5. Работа в ночное время.
6. Режим рабочего времени.
7. Понятие и виды времени отдыха.

8. Исключительные случаи привлечения работников к работе в выходные и нерабочие праздничные дни.
9. Понятие и виды отпусков.
10. Разделение ежегодного оплачиваемого отпуска на части.
11. Отзыв из отпуска.
12. Замена ежегодного оплачиваемого отпуска денежной компенсацией.

Тема 5. Вознаграждение за труд. Системы оплаты труда

*Вопросы для обсуждения*

1. Понятие оплаты труда и заработной платы.
2. Формы оплаты труда.
3. Минимальная заработная плата.
4. Установление заработной платы.
5. Порядок, место и сроки выплаты заработной платы.
6. Ограничение удержаний из заработной платы.
7. Исчисление средней заработной платы.
8. Расчёт при увольнении.
9. Ответственность работодателя за нарушение сроков выплаты заработной платы и иных сумм, причитающихся работнику.
10. Системы оплаты труда.
11. Компенсационные выплаты.
12. Оплата труда при изготовлении продукции, оказавшейся браком.
13. Оплата времени простоя.
14. Оплата труда при освоении новых производств (продукции).
15. Стимулирование добросовестного труда работников.
16. Нормы труда.
17. Понятие гарантий и компенсаций.

Тема 6. Дисциплина труда

*Вопросы для обсуждения*

1. Понятие дисциплины труда.
2. Правила внутреннего трудового распорядка организации.
3. Кодексы этики, требования к поведению работников.
4. Поощрения за труд.
5. Дисциплинарная ответственность.
6. Виды дисциплинарных взысканий.
7. Порядок применения дисциплинарных взысканий.
8. Увольнение как мера дисциплинарной ответственности.
9. Меры противодействия коррупции в сфере труда.
10. Увольнение за утрату доверия как мера противодействия коррупции.

Тема 7. Материальная ответственность сторон трудового договора

*Вопросы для обсуждения*

1. Обязанность сторон трудового договора возместить ущерб, причинённый ею другой стороне этого договора.
2. Условия наступления материальной ответственности.
3. Обязанность работодателя возместить работнику материальный ущерб, причинённый в результате незаконного лишения возможности трудиться.
4. Материальная ответственность работодателя за задержку выплаты заработной платы.
5. Возмещение морального вреда, причинённого работнику.
6. Материальная ответственность работника за ущерб, причинённый работодателю.
7. Обстоятельства, исключающие материальную ответственность работника.
8. Полная материальная ответственность работника.

9. Случаи полной материальной ответственности.
10. Письменные договоры о полной материальной ответственности работников.
11. Коллективная (бригадная) материальная ответственность за причинение ущерба.
12. Тема 8. Охрана труда
13. Вопросы для обсуждения
14. Понятие охраны труда.
15. Обязанности работодателя по обеспечению безопасных условий и охраны труда.
16. Медицинские осмотры некоторых категорий работников.
17. Обязанности работника в области охраны труда.
18. Право работника на труд, отвечающий требованиям безопасности и гигиены.
19. Специальная оценка условий труда.
20. Гарантии права работников на труд в условиях, соответствующий требованиям охраны труда.
21. Обеспечение работников средствами индивидуальной защиты.
22. Выдача молока и лечебно-профилактического питания.
23. Санитарно-бытовое и лечебно-профилактическое обслуживание работников.
24. Обучение и профессиональная подготовка в области охраны труда.
25. Финансирование мероприятий по улучшению условий и охраны труда.
26. Страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.
27. Несчастные случаи на производстве, подлежащие расследованию и учёту.
28. Органы государственного надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.
29. Взаимодействие органов государственной инспекции труда с другими органами и организациями.

Тема 9. Способы защиты трудовых прав и свобод. Индивидуальные и коллективные трудовые споры

*Вопросы для обсуждения*

1. Понятие защиты трудовых прав и свобод.
2. Формы и способы защиты трудовых прав и интересов работников.
3. Понятие самозащиты трудовых прав.
4. Основные способы (формы) самозащиты трудовых прав.
5. Основные права и обязанности работников при осуществлении самозащиты трудовых прав.
6. Защита трудовых прав работников профессиональными союзами.
7. Понятие индивидуального трудового спора.
8. Органы по рассмотрению индивидуальных трудовых споров.
9. Порядок рассмотрения трудовых споров.
10. Порядок рассмотрения индивидуального трудового спора в комиссии по трудовым спорам.
11. Рассмотрение индивидуальных трудовых споров в судах.
12. Понятие коллективного трудового спора.
13. Выдвижение требований работников и их представителей.
14. Рассмотрение требований работников, профессиональных союзов и их объединений.
15. Примириительные процедуры.
16. Рассмотрение коллективного трудового спора примирительной комиссией.
17. Рассмотрение коллективного трудового спора с участием посредника.
18. Рассмотрение коллективного трудового спора в трудовом арбитраже.
19. Право на забастовку.

### **Требования к самостоятельной работе студентов**

1. *Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам:* Трудовое право, как отрасль. Принципы и источники трудового права. Социальное партнерство. Профсоюзы. Коллективные договоры и соглашения. Трудовое правоотношение и трудовой договор (заключение, изменение и прекращение). Рабочее время и время отдыха. Вознаграждение за труд. Системы оплаты труда. Дисциплина труда. Материальная ответственность сторон трудового договора. Охрана труда. Способы защиты трудовых прав и свобод. Индивидуальные и коллективные трудовые споры.

2. *Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, по следующим темам:* Трудовое право, как отрасль. Принципы и источники трудового права. Социальное партнерство. Профсоюзы. Коллективные договоры и соглашения. Трудовое правоотношение и трудовой договор (заключение, изменение и прекращение). Рабочее время и время отдыха. Вознаграждение за труд. Системы оплаты труда. Дисциплина труда. Материальная ответственность сторон трудового договора. Охрана труда. Способы защиты трудовых прав и свобод. Индивидуальные и коллективные трудовые споры.

3. *Выполнение домашнего задания, предусматривающего составление процессуальных документов, по следующим темам:* Коллективные договоры и соглашения. Трудовое правоотношение и трудовой договор (заключение, изменение и прекращение). Дисциплина труда. Материальная ответственность сторон трудового договора. Индивидуальные и коллективные трудовые споры.

4. *Выполнение домашнего задания, предусматривающего написание эссе, по следующим темам:* Социальное партнерство. Профсоюзы. Коллективные договоры и соглашения. Охрана труда. Способы защиты трудовых прав и свобод. Индивидуальные и коллективные трудовые споры.

5. *Выполнение домашнего задания, предусматривающего подготовку к проведению ролевой игры по темам:* «Дисциплина труда», «Материальная ответственность сторон трудового договора» (составление процессуальных документов, выступление и обоснование своей позиции, анализ судебной практики).

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной

программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

## 7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

## 8. Фонд оценочных средств

### 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1. Трудовое право, как отрасль. Принципы и источники трудового права.	ОПК-3 ОПК-7 ПК-6	<i>Опрос, решение задач, тест</i>



Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
2. Социальное партнерство. Профсоюзы. Коллективные договоры и соглашения.	ОПК-3 ОПК-7 ПК-6	<i>Опрос, решение задач, тест, эссе</i>
3. Трудовое правоотношение и трудовой договор (заключение, изменение и прекращение).	ОПК-3 ОПК-7 ПК-6	<i>Опрос, решение задач, тест, эссе, ролевая игра</i>
4. Рабочее время и время отдыха.	ОПК-3 ОПК-7 ПК-6	<i>Опрос, решение задач, тест</i>
5. Вознаграждение за труд. Системы оплаты труда.	ОПК-3 ОПК-7 ПК-6	<i>Опрос, решение задач, контрольная работа</i>
6. Дисциплина труда.	ОПК-3 ОПК-7 ПК-6	<i>Опрос, решение задач, тест, составление процессуальных документов</i>
7. Материальная ответственность сторон трудового договора.	ОПК-3 ОПК-7 ПК-6	<i>Опрос, решение задач, ролевая игра, эссе, составление документов</i>
8. Охрана труда.	ОПК-3 ОПК-7 ПК-6	<i>Опрос, решение задач, тест</i>
9. Способы защиты трудовых прав и свобод. Индивидуальные и коллективные трудовые споры.	ОПК-3 ОПК-7 ПК-6	<i>Опрос, решение задач, ролевая игра</i>

## **8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля**

**1. Примерный вариант контрольной работы** (по темам «Трудовое право, как отрасль» «Дисциплина труда», «Материальная ответственность сторон трудового договора»)

1). Теоретический вопрос.

Провести сравнительный анализ предмета трудового и гражданского права: общее и отличие.

2). Практическая часть. Решить задачи.

№ 1. Госпредприятие «Октябрь» преобразовано в АО «Апрель». Инженер Петрова на одном из собраний заявила в выступлении о том, что она не будет работать в АО. При преобразовании она была уволена на основании п. 6 ст. 77 ТК РФ. Петрова не согласна с таким решением и обратилась к вам за советом: как ей следует оценить сложившуюся ситуацию и есть ли перспектива спора?

№2. Монтажница Гладкова, будучи беременной, была уволена с учетом мотивированного мнения выборного профсоюзного органа по п. 2 ст. 81 ТК РФ. Спустя 3 недели после увольнения беременность Гладковой была прервана. Гладкова обратилась в суд с требованием о восстановлении на работе. Ответчик в суде заявил, что ему ничего не было известно о беременности Гладковой на момент увольнения: никаких документов и заявлений от нее не поступало. На момент разрешения спора в суде Гладкова также не является беременной, поэтому нет оснований для удовлетворения ее иска.

Решите спор.

*1. Ответить на теоретические вопросы:*

- 1). Разъясните порядок привлечения к дисциплинарной ответственности.*
- 2) Случаи полной материальной ответственности работников.*
- 3) Понятия коллективной (бригадной) и индивидуальной материальной ответственности.*

## **2. Примерные тестовые задания (по теме «Трудовое правоотношение и трудовой договор»)**

### ***Тест № 1***

1. Юридическое положение сторон трудового договора характеризуется:  
А) равенством сторон;  
Б) подчиненностью одной стороны другой стороне;  
В) подчиненностью обеих сторон государству.
2. Трудовые отношения возникают на основании трудового договора в результате:  
А) сдачи квалификационного экзамена;  
Б) избрания по конкурсу;  
В) восстановления на работе по решению суда.
3. Писатель 55 лет, имеющий самостоятельный доход, но ограниченный судом в дееспособности, с письменного согласия попечителя  
А) имеет право заключать трудовые договоры с секретарем-референтом и переводчиком;  
Б) не имеет право заключать трудовые договоры с секретарем-референтом и переводчиком;
4. Трудовой договор, заключенный на неопределенный срок с лицом, работающим по совместительству, может быть прекращен в случае приема на работу работника, для которого эта работа будет являться основной, о чем работодатель в письменной форме предупреждает указанное лицо:  
А) не менее чем за две недели до прекращения трудового договора.  
Б) не менее чем за 2 месяца до прекращения трудового договора;  
В) в день приема основного работника.

### 5. Трудовой договор

- А) и хранится у работодателя, а копия у работника;
- Б) и хранится у каждой из сторон;
- В) и хранится у работника, а копия у работодателя.

### 6. Приказ (распоряжение) работодателя о приеме на работу:

- А) объявляется работнику под роспись в трехдневный срок со дня фактического начала работы;
- Б) объявляется работнику немедленно после его подписания непосредственным руководителем;
- В) объявляется работнику немедленно под роспись.

## **3. Примеры ситуационных задач (по теме «Материальная ответственность сторон трудового договора»)**

Истица обратилась в суд с требованием признать трудовые отношения между ней и ответчиком, обязать ответчика оформить с ней договор о дистанционной работе с установлением заработной платы в размере 70 000 рублей.

В обоснование своих требований истица заявила, что между ней и ответчиком был заключен договор возмездного оказания услуг от 02.09.2019 года по 31.12.2020 года. По окончании срока действия названного договора истица не подписывала каких-либо договоров или актов, но до 05.04.2021 года выполняла в интересах ответчика все работы, обусловленные заключенным 02.09.2019 года договором о возмездном оказании услуг. В период с 02.09.2019 года по 05.04.2021 г. истице было предоставлено рабочее место, ноутбук, заключены договоры с АО «Ростелеком» на оказание услуг связи и пользование информационно-телекоммуникационной сетью Интернет, ежемесячно производилась оплата выполненной работы.

Ноутбук во время работы сломался, сгорела материнская плата, в связи, с чем с нее требовали возместить стоимость ноутбука в размере 200 000 рублей.

Из пункта 1.1 договора возмездного оказания услуг следует, что истица приняла на себя обязательства на предусмотренных договором условиях оказывать следующие услуги: обеспечение контроля за надлежащим использованием имущественного комплекса, поиск арендаторов на объекты имущества производственной базы, контроль за обеспечением охраной контрольно-пропускного режима, снятие показаний приборов учета поставляемых коммунальных услуг и направление их поставщикам услуг, обеспечение своевременного предоставления в филиал счетов от поставщиков услуг и прочих контрагентов. Заказчик по данному договору обязался создавать исполнителю установленные договором условия для выполнения работ, принять их результат и уплатить согласованную сторонами цену.

05.04.2021 года истица была уведомлена об отказе от ее услуг.

06.05.2021 года она обратилась к ответчику с письмом об оформлении трудовых отношений, которое оставлено без ответа.

07.06.2021 года она обратилась в трудовую инспекцию, ответ получила по почте 05.07.2021 что для защиты своих прав необходимо обратиться в суд.

21.07.2021 года истица обратилась в суд.

Какое решение должен вынести суд?

## **4. Примеры ситуаций для моделирования по теме «Трудовое правоотношение и трудовой договор»**

Моделирование судебного заседания по конкретной ситуации: рассматривается дело о признании незаконным увольнении работника.

Судебный гражданский процесс пройдет в форме деловой игры с распределением ролей по конкретной ситуации.

### *Задача*

Электрослесарь Бармин получил производственную травму, в результате чего был признан инвалидом 2 группы. Решив, что Бармин не сможет качественно выполнять прежнюю работу, начальник цеха издал распоряжение о его переводе на другую работу. Поскольку Бармин отказался, то начальник цеха его уволил по п. 8 ст. 77 ТК РФ. Бармин обратился в суд с требованием о признании его увольнения незаконным.

- 1). *Проанализируйте ситуацию?*
- 2). *Какие нормы должны применять к данной ситуации?*
- 3). *Какое решение должен вынести суд?*

Цели: после участия в судебном заседании студенты смогут:

- проводить фактический и юридический анализ дела и вырабатывать позицию по делу;
- проводить допрос свидетелей в судебном заседании;
- готовить заключительное выступление и выступать в прениях сторон;
- устанавливать психологический контакт с участниками процесса и воздействовать на их поведение;
- работать в группе для эффективного разрешения проблем;
- выносить судебные решения и определения по конкретной процессуальной ситуации.

## **5. Примеры проведения деловых и ролевых игр**

Пример деловой игры в рамках практического занятия по теме «Способы защиты трудовых прав и свобод. Индивидуальные и коллективные трудовые споры».

Цель занятия – отработка навыков применения знаний, полученных в ходе изучения учебной дисциплины «Трудовое право», в конкретной практической ситуации.

Общие положения.

Время ролевой игры — 2 академических часа.

Задачи

- 1) выбор способа защиты трудовых прав работника;
- 2) подготовка заявления работника;
- 3) подготовка правовой позиции участниками игры в зависимости от роли

Участники ролевой игры

- 1) работники;
- 2) представитель первичной профсоюзной организации;
- 3) представитель работодателя;
- 4) прокурор;
- 5) государственный инспектор труда;
- 6) судья (при необходимости);
- 7) наблюдатели — остальные студенты группы.

На занятии, предшествующем проведению ролевой игры, преподаватель знакомит студентов с фабулой дела, распределяет роли и разъясняет задачи участников ролевой игры.

Ролевая игра проводится в четыре этапа

I этап — выбор оптимального способа защиты трудовых прав работников; подготовка обращений работников в целях урегулирования/ разрешения спора;

II этап — подготовка правовых позиций государственным инспектором труда, прокурором и работодателем;

III этап — урегулирование/разрешение трудового спора;

IV этап — обсуждение хода и итогов ролевой игры.

Организация ролевой игры осуществляется преподавателем. Он самостоятельно распределяет регламент и контролирует его соблюдение, наблюдает за ходом работы участников ролевой игры, не вмешиваясь в нее, делает записи и в исключительных случаях останавливает игру для корректировки поведения участников.

#### Фабула дела

Несколько сотрудников торговой сети объявили голодовку, чтобы добиться прокурорской проверки условий труда.

Работники Иванов и Петров передали работодателю официальное заявление о том, что с 9 апреля они объявили бессрочную голодовку. 11 апреля к ним присоединился еще один сотрудник - Сидоров.

В начале марта сотрудники учредили профсоюзную организацию, сейчас в нее входят восемь человек. По словам Иванова, после этого возник конфликт с работодателем: членам профсоюза пригрозили снижением зарплаты и ухудшением условий труда. В начале апреля некоторым работникам не выплатили премию, которая составляет больше половины от общего заработка.

«После того как мы объявили голодовку и оповестили работодателя, что едем в прокуратуру и будем сообщать СМИ о ситуации, работодатель экстренно принял меры — на следующий день всем выплатили заработную плату», — заявляет Иванов.

После получения зарплаты члены профсоюза не прекратили голодовку и направили обращения в прокуратуру, инспекцию труда и в приемную президента РФ. Они намерены добиться всесторонней проверки соблюдения трудового законодательства: по их словам, начальство сети замалчивает факты получения производственных травм, начисляет премии по непрозрачной системе, морально давит на персонал и грозит увольнением в случае попыток отстоять свои права.

#### Описание этапов ролевой игры

I этап - выбор способа защиты трудовых прав работников; подготовка обращений работников в целях урегулирования/ разрешения спора.

Работник:

- совместно со своим представителем определяет содержание своих требований о защите нарушенных трудовых прав;

- составляет заявление/заявления.

II этап — подготовка правовых позиций государственным инспектором труда, прокурором и работодателем.

Студенты в зависимости от роли:

- вырабатывают аргументы в обоснование своих требований;

- разрабатывают правовые документы;

- готовятся к представлению правовой позиции.

III этап — урегулирование/разрешение трудового спора.

Студенты в зависимости от роли:

- представляют публично свои правовые позиции.

IV этап — обсуждение хода и итогов ролевой игры.

Последовательность выступлений:

1. Наблюдатели — отмечают позитивные и негативные моменты в работе своих коллег, оценивают правовые позиции на предмет:

- соответствия действующему законодательству;
- соответствия фактическим обстоятельствам дела.

2. Участники ролевой игры - дают объективную самооценку своей работы.

3. Преподаватель - дает оценку работы участников ролевой игры на каждом из этапов, а также результату урегулирования/разрешения трудового спора на предмет соответствия действующему законодательству и фактическим обстоятельствам дела, анализирует допущенные ошибки, дает рекомендации по устранению недочетов.

### **6. Примерное письменное задание по подготовке документов применительно к аудиторному контролю**

Протасов лишен по решению суда водительских прав за управление автомобилем в нетрезвом состоянии. Об этом сообщено работодателю – Пассажирскому автотранспортному предприятию.

Дайте совет руководителю, как следует поступить с Протасовым?

*Как вправе поступить работодатель с Протасовым?*

*Имеет ли значение то обстоятельство, что его жена является инвалидом 2 группы и он имеет троих несовершеннолетних детей?*

*Составьте документы необходимые для привлечения Протасова к дисциплинарной ответственности?*

### **7. Примеры теоретических вопросов применительно к аудиторному контролю**

1. Понятие и содержание трудового отношения.
2. Прекращение трудового договора по обстоятельствам, независящим от воли сторон.
3. Определение размера ущерба, причиненного работником, и порядок его возмещения.

### **8. Примерное задание по составлению эссе**

- 1) Подготовить эссе по вопросу: провести сравнительный анализ трудового договора и гражданско-правового договора: общие черты и отличия (тема 3. «Трудовое правоотношение и трудовой договор»)
- 2) Подготовить эссе по вопросу: отличия коллективных от индивидуальных споров (например, трудовые споры, расторжение брака). (тема 9. «Способы защиты трудовых прав и свобод. Индивидуальные и коллективные трудовые споры»)

### **8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине**

*Примерный перечень вопросов к зачету:*

1. Предмет трудового права.
2. Метод правового регулирования трудовых отношений и иных, непосредственно связанных с ними отношений.
3. Сфера действия трудового права.
4. Принципы правового регулирования трудовых отношений и иных, непосредственно связанных с ними отношений. Классификация.
5. Функции трудового права.

6. Источники трудового права. Классификация.
7. Работник – сторона трудовых отношений. Правосубъектность: условия, пределы и ограничения.
8. Работодатель – сторона трудовых отношений. Виды работодателей.
9. Понятие, система, формы и органы социального партнёрства.
10. Правовой статус профсоюзов.
11. Представители работодателя и представители работников.
12. Коллективные переговоры
13. Порядок разработки проекта коллективного договора.
14. Формы участия работников в управлении организацией. Трудовой коллектив.
15. Гарантии трудовых прав членов профсоюза.
16. Система отношений в сфере труда.
17. Понятие и содержание трудового отношения.
18. Основания возникновения трудового отношения: юридический состав.
19. Понятие и содержание трудового договора.
20. Заключение трудового договора (возраст, гарантии, документы).
21. Форма трудового договора, оформление приёма на работу.
22. Обязательные условия трудового договора.
23. Срочный трудовой договор.
24. Испытание при приёме на работу.
25. Ученический договор.
26. Регулирование труда женщин и лиц с семейными обязанностями.
27. Трудовой договор с работниками до 18 лет.
28. Трудовой договор с руководителем организации.
29. Трудовой договор о работе по совместительству.
30. Особенности регулирования труда работников, работающих у работодателей – физических лиц.
31. Иностранцы работники.
32. Меры по противодействию коррупции при приеме на работу.
33. Заключение трудового договора.
34. Последствия нарушения правил приема на работу.
35. Перевод на другую постоянную работу и перемещение.
36. Временные переводы: основания, порядок и гарантии трудовых прав.
37. Изменение определенных сторонами условий трудового договора по причинам, связанным с изменением организационных или технологических условий труда.
38. Отстранение от работы.
39. Общая характеристика оснований прекращения трудового договора и их классификация.
40. Расторжение трудового договора по инициативе работника (по собственному желанию).
41. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя по основаниям, не связанным с виновными действиями работников.
42. Прекращение трудового договора по обстоятельствам, независящим от воли сторон.
43. Персональные данные работника и способы их защиты.
44. Гарантии и компенсации работникам, связанные с расторжением трудового договора.
45. Рабочее время. Сокращённая продолжительность рабочего времени. Неполное рабочее время.
46. Работа за пределами нормальной продолжительности рабочего времени по инициативе работника и работодателя.
47. Режим рабочего времени.

48. Понятие и виды времени отдыха. Исключительные случаи привлечения работников к работе в выходные и нерабочие праздничные дни.
49. Ежегодные отпуска. Порядок предоставления ежегодных оплачиваемых отпусков.
50. Продление или перенесение ежегодного оплачиваемого отпуска.
51. Разделение отпуска на части. Замена отпуска денежной компенсацией.
52. Отпуск без сохранения заработной платы.

**Примерный перечень вопросов к экзамену:**

1. Предмет трудового права как отрасли права.
2. Метод трудового права.
3. Трудовое право – одна из отраслей права. Ее отграничение от смежных отраслей права (гражданского, административного, права социального обеспечения).
4. Система трудового права как отрасли и как науки.
5. Сфера действия норм трудового права.
6. Цели и задачи трудового законодательства.
7. Роль и функции трудового права.
8. Принципы трудового права.
9. Источники трудового права: понятие и виды.
10. Субъекты трудового права (общая характеристика).
11. Основные трудовые права и обязанности работника.
12. Работодатель как субъект трудового права.
13. Профсоюзы, их права и гарантии.
14. Порядок принятия решений работодателем с учетом профсоюзного органа.
15. Трудовое правоотношение: понятие, субъекты и содержание.
16. Содержание трудового правоотношения.
17. Основания возникновения, изменения и прекращения трудовых правоотношений.
18. Принципы социального партнерства.
19. Понятие и стороны коллективного договора, его значение в условиях рыночной экономики.
20. Структура и содержание коллективного договора.
21. Порядок заключения коллективных договоров и сроки их действия.
22. Содержание коллективных соглашений, порядок их заключения и изменения, контроль за их выполнением.
23. Ответственность сторон социального партнерства.
24. Свобода труда.
25. Работник, ограничение правосубъектности. Возраст приема на работу.
26. Понятие трудового договора и его отличие от гражданско-правовых договоров о труде.
27. Стороны трудового договора.
28. Содержание трудового договора.
29. Общий порядок заключения трудового договора. Гарантии при приеме на работу.
30. Испытание при приеме на работу и его правовые последствия.
31. Трудовая книжка и ее значение.
32. Виды трудовых договоров.
33. Срочный трудовой договор.
34. Особенности регулирования труда женщин, лиц с семейными обязанностями.
35. Особенности регулирования труда работников в возрасте до восемнадцати лет.
36. Особенности регулирования труда лиц, работающих по совместительству.
37. Особенности регулирования труда работников, заключивших трудовой договор на срок до двух месяцев.
38. Особенности регулирования труда работников, занятых на сезонных работах.
39. Особенности регулирования труда работников, работающих у работодателей – физических лиц.



40. Особенности регулирования труда надомников и дистанционных работников.
41. Иностранцы работники.
42. Аттестация работников: понятие и значение ее проведения. Круг аттестуемых.
43. Правовые последствия аттестации. Гарантии для работников при аттестации. Порядок рассмотрения споров по результатам аттестации.
44. Понятие и виды переводов на другую работу.
45. Временный перевод на другую работу.
46. Общая характеристика оснований прекращения трудового договора и их классификация.
47. Расторжение трудового договора по инициативе работников.
48. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя по основаниям, не связанным с виновными действиями работника.
49. Увольнение работника как мера дисциплинарного взыскания.
50. Утрата доверия как мера противодействия коррупции.
51. Прекращение трудового договора по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон.
52. Дополнительные гарантии при увольнении некоторых категорий работников.
53. Порядок увольнения работника. Выходные пособия.
54. Правовые последствия незаконного перевода и увольнения.
55. Защита персональных данных работника.
56. Ученический договор: его содержание, срок, форма и действие.
57. Понятие и виды рабочего времени.
58. Режим и учет рабочего времени, порядок его установления.
59. Работа в режиме гибкого рабочего времени.
60. Понятие сверхурочных работ. Порядок привлечения и компенсации.
61. Порядок привлечения к работе в выходные и праздничные дни и ее компенсация.
62. Понятие и виды времени отдыха.
63. Право граждан на отпуск и гарантии его реализации.
64. Ежегодные основные отпуска и порядок их предоставления.
65. Дополнительные отпуска и порядок их предоставления.
66. Понятие и функции заработной платы, методы ее правового регулирования.
67. Тарифная система и ее элементы.
68. Формы и системы оплаты труда, их понятие и разновидности.
69. Формы материального стимулирования труда работников: премии, вознаграждения по итогам работы за год.
70. Оплата труда при отклонении от нормальных условий труда.
71. Ограничение удержаний на заработную плату.
72. Нормирование труда.
73. Понятие и случаи предоставления гарантий и компенсаций.
74. Трудовые льготы для работников, совмещающих работу с обучением.
75. Понятие и значение дисциплины труда. Методы ее обеспечения.
76. Меры поощрения за успехи в труде и порядок их применения.
77. Дисциплинарная ответственность работников: понятие и виды.
78. Дисциплинарные взыскания, порядок их наложения, обжалования и снятия.
79. Материальная ответственность работников за ущерб, причиненный работодателю: понятие, основания и условия.
80. Обстоятельства, исключаящие материальную ответственность работника.
81. Ограниченная материальная ответственность работников.
82. Полная материальная ответственность работников.
83. Определение размера ущерба, причиненного работником, и порядок его возмещения.
84. Материальная ответственность работодателя перед работником.
85. Понятие, содержание и значение охраны труда как правового института.

86. Обязанности работодателя и работника по обеспечению и соблюдению охраны труда в организации.
87. Порядок расследования несчастных случаев на производстве.
88. Государственный надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства.
89. Ответственность работодателя за нарушение трудового законодательства.
90. Способы защиты трудовых прав.
91. Понятие индивидуального трудового спора и способы его разрешения.
92. Рассмотрение и разрешение индивидуальных трудовых споров в КТС.
93. Рассмотрение и разрешение индивидуальных трудовых споров в судах.
94. Исполнение решений по трудовым спорам об увольнении и переводе на другую работу.
95. Понятие коллективного трудового спора.
96. Рассмотрение и разрешение коллективного трудового спора.
97. Право на забастовку.
98. Порядок образования примирительных органов и рассмотрение в них коллективных трудовых споров.
99. Порядок объявления и проведения забастовки, правовые последствия участия в забастовке.
100. Обязанности сторон коллективного трудового спора в ходе забастовки.

#### 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими	хорошо		71-85

	большей степени самостоятельности и инициативы	теоретические положения или обосновывать практику применения			
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

### 9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

#### Основная литература

1. Трудовое право России : учебник / А. В. Гребенщиков, Н. И. Дивеева, Е. Н. Доброхотова и др. ; под ред. С. П. Маврина, Е. Б. Хохлова, В. А. Сафонова. — Москва : Проспект, 2021. — 672 с. - ISBN 978-5-392-34165-8 ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/44542> (13.04.2022)
2. Лушников А. М., Лушникова М. В. Трудовое право : учебник / А. М. Лушников, М. В. Лушникова. — Москва : Проспект, 2021. — 768 с. - ISBN 978-5-392-33521-3 ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/43950> (13.04.2022)

#### Дополнительная литература

1. 1000 и 1 тест по трудовому праву : учебное пособие / М. В. Васильев, А. А. Бикеев, Л. С. Кириллова и др. — Москва : Проспект, 2020. — 352 с. - ISBN 978-5-392-31055-5 ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/34333> (13.04.2022)
2. Трудовое право России : практикум / К. А. Бондаренко, А. А. Бережнов, И. К. Дмитриева [и др.]; отв. ред. И. К. Дмитриева, А. М. Куренной. — Москва : Проспект, 2019. — 400 с. - ISBN 978-5-392-29580-7 ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/34333> (13.04.2022)
3. Дзарасов М. Э. Ответственность по нормам трудового права : учебное пособие. — Москва : Проспект, 2018. — 112 с. - ISBN 978-5-392-21931-5 ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/38898> (13.04.2022)
4. Трудовые споры : учебное пособие / Е. Н. Доброхотова, В. В. Коробченко, А. В. Кузьменко и др. ; под ред. В. А. Сафонова, Е. Б. Хохлова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Проспект, 2021. — 208 с. - ISBN 978-5-392-33500-8 ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/43926> (13.04.2022)

### 10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС «Знаниум»
- ЭБС «Проспект»
- ЭБС Консультант студента

- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)
- Электронный сервис Онлайнинспекция.РФ (<https://xn--80akibcicpdbh7e2g.xn--p1ai/>)
- Официальный сайт Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации <http://www.rosmintrud.ru/>
- Официальный сайт Бюро МОТ в Москве: <http://www.ilo.org/public/russian/region/eurpro/moscow/index.htm>
- Официальный сайт Федерации независимых профсоюзов России <http://www.fnpr.ru/>
- Сайт Правительства Калининградской области. URL: [www.gov39.ru](http://www.gov39.ru).

### **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.**

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – [www.lms-3.kantiana.ru](http://www.lms-3.kantiana.ru), обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

### **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.**

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»  
Высшая школа права

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«Трудовые споры»**

**Шифр: 40.05.04**

**По специальности: «Судебная и прокурорская деятельность»**

**специализация: Судебная деятельность**

**Квалификация (степень) выпускника: юрист**

Калининград  
2022

## Лист согласования

**Составитель:** Т. К. Примак, д.ю.н., доцент; Г.В. Казакова, к.ю.н., доцент

Рабочая программа утверждена на заседании Методического совета Высшей школы права ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 1 от «21» марта 2022 г.

Председатель Методического совета  
Высшей школы права

Директор Высшей школы права  
Руководитель ОП

Ежова Т.Г.  
Фадеева Е.С.

## Содержание

1. Наименование дисциплины «Трудовые споры».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
  - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
  - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля
  - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
  - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

### 1. Наименование дисциплины: «Трудовые споры».

**Цель дисциплины:** формирование комплексного представления об особенностях рассмотрения и разрешения трудовых споров в порядке гражданского судопроизводства.

### 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ПК-2. Способен к подготовке и вынесению законных, обоснованных и мотивированных судебных актов.	ПК – 2.1. Проводит анализ нормативных правовых актов, материалов судебной практики с целью подготовки судебных актов. ПК – 2.2. Совершает действия, направленные на соблюдение процедуры вынесения процессуальных актов и правоприменительной практики. ПК – 2.3. Обосновывает проект судебного акта с помощью системы доказательств. ПК-2.4. Выносит проекты законных судебных актов	<b>Знать:</b> - юрисдикционные органы, рассматривающие и разрешающие трудовой спор, гарантии защиты трудовых прав работников; <b>Уметь:</b> - толковать и применять законодательство, регулирующее процедуру рассмотрения и разрешения трудовых споров; <b>Владеть:</b> - навыками применения основных положений законодательства для составления юридических документов, в том числе проектов судебных решений
ПК-6. Способен оказывать правовую помощь и различные виды юридических услуг, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в рамках своей профессиональной деятельности	ПК – 6.1 Проводит подбор и анализ нормативных правовых актов и практики их применения. ПК – 6.2. Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций. ПК – 6.3. Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности.	<b>Знать:</b> - досудебный порядок и процессуальные особенности рассмотрения трудового спора в суде, правила подсудности; <b>Уметь:</b> - давать юридические заключения и консультации <b>Владеть:</b> -навыками составления правовых документов для обращения в юрисдикционные органы по рассмотрению и разрешению трудовых споров, определять круг доказательств для представления в суд

### 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Трудовые споры» представляет собой дисциплину по выбору.

### 4. Виды учебной работы по дисциплине



Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

## **5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)**

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

<b>№</b>	<b>Наименование раздела</b>	<b>Содержание раздела</b>
1	Трудовые споры: общие положения. Право работников на защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов	Трудовые конфликты, трудовые споры (понятия). Право работников на защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов Способы защиты трудовых прав. Классификация трудовых споров и профилактика их возникновения.
2	Индивидуальные трудовые споры. Порядок их разрешения и рассмотрения	Индивидуальные трудовые споры. Порядок их рассмотрения и разрешения. Юрисдикционные органы, разрешающие и рассматривающие индивидуальные трудовые споры. Сроки на обращение в юрисдикционный орган для разрешения индивидуального трудового спора. Рассмотрение и разрешение индивидуального трудового спора в суде. Правовая основа для разрешения индивидуальных трудовых споров в суде.
3	Коллективные трудовые споры и порядок их разрешения.	Общая характеристика законодательства о коллективных трудовых спорах. Примириательные процедуры по разрешению коллективных

		<p>трудовых споров. Право на забастовку и его ограничение. Гарантии и правовое положение работников в связи с проведением забастовки. Ответственность за нарушение законодательства о коллективных трудовых спорах.</p>
4	<p>Процесс доказывания при разрешении трудового спора в суде</p>	<p>Доказывание в суде. Понятие доказательства и виды доказательств по трудовому спору. Порядок представления доказательств. Бремя доказывания. Оценка доказательств.</p> <p>Сроки на обращение в юрисдикционный орган для разрешения индивидуального трудового спора.</p> <p>Тактика ведения дела. Правила поведения в судебном заседании. Выбор позиции (устное и письменное изложение аргументов, их оформление) с учетом процессуального положения стороны. Участие в процессе разрешения спора (пояснения сторон, допрос свидетелей, участие в прениях). Обжалование судебного акта. Медиация, медиативное соглашение.</p>

## **6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

### **Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы**

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Трудовые споры: общие положения. Право работников на защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов

Тема 2. Индивидуальные трудовые споры. Порядок их разрешения и рассмотрения

Тема 3. Коллективные трудовые споры и порядок их разрешения.

Тема 4. Процесс доказывания при разрешении трудового спора в суде.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

**Тема 1. Трудовые споры: общие положения. Право работников на защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов**

Вопросы для обсуждения. Трудовые конфликты, трудовые споры (понятия). Право работников на защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов. Способы защиты трудовых прав. Классификация трудовых споров и профилактика их возникновения.

**Тема 2. Индивидуальные трудовые споры. Порядок их разрешения и рассмотрения**

Вопросы для обсуждения. Индивидуальные трудовые споры. Порядок их рассмотрения и разрешения. Юрисдикционные органы, разрешающие и рассматривающие индивидуальные трудовые споры. Сроки на обращение в юрисдикционный орган для разрешения индивидуального трудового спора.

Рассмотрение и разрешение индивидуального трудового спора в суде. Правовая основа для разрешения индивидуальных трудовых споров в суде.

**Тема 3. Коллективные трудовые споры и порядок их разрешения**

Вопросы для обсуждения. Общая характеристика законодательства о коллективных трудовых спорах. Примириательные процедуры по разрешению коллективных трудовых споров. Право на забастовку и его ограничение. Гарантии и правовое положение работников в связи с проведением забастовки. Ответственность за нарушение законодательства о коллективных трудовых спорах.

**Тема 4. Процесс доказывания при разрешении трудового спора в суде**

Вопросы для обсуждения. Доказывание в суде. Понятие доказательства и виды доказательств по трудовому спору. Порядок представления доказательств. Бремя доказывания. Оценка доказательств. Сроки на обращение в юрисдикционный орган для разрешения индивидуального трудового спора. Тактика ведения дела. Правила поведения в судебном заседании. Выбор позиции (устное и письменное изложение аргументов, их оформление) с учетом процессуального положения стороны. Участие в процессе разрешения спора (пояснения сторон, допрос свидетелей, участие в прениях). Обжалование судебного акта. Медиация, медиативное соглашение.

### **Требования к самостоятельной работе студентов**

Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам. Тема 1. Трудовые споры: общие положения. Право работников на защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов. Тема 2. Индивидуальные трудовые споры. Порядок их разрешения и рассмотрения. Тема 3. Коллективные трудовые споры и порядок их разрешения. Тема 4. Процесс доказывания при разрешении трудового спора в суде.

Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач (кейсов), выполнение проблемных заданий, выдаваемых на практических занятиях, по следующим темам. Тема 1. Трудовые споры: общие положения. Право работников на защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов. Тема 2. Индивидуальные трудовые споры. Порядок их разрешения и рассмотрения. Тема 3. Коллективные трудовые споры и порядок их разрешения. Тема 4. Процесс доказывания при разрешении трудового спора в суде.

Работа с учебно-методической информацией, размещенной в Системе электронного образовательного контента LMS Moodle – URL: <https://lms-3.kantiana.ru>, предусматривающей изучение учебно-методических материалов, выполнение заданий по самопроверке (самоконтролю), получение заданий и отправку выполненных работ, по темам лекций и практических занятий: Общие положения обязательственного права. Обязательственное право в цифровом измерении: новые вызовы и традиционные подходы. Обеспечение исполнения обязательств в аналоговой и цифровой экономике. Использование цифровых технологий в договорных отношениях. Договоры, опосредующие создание, распространение информационных технологий.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем

учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

## **7. Методические рекомендации по видам занятий**

### **Лекционные занятия**

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

### **Практические и семинарские занятия**

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

### **Самостоятельная работа**

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

## **8. Фонд оценочных средств**

### **8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины**

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

<b>Контролируемые разделы (темы) дисциплины</b>	<b>Индекс контролируемой компетенции (или её части)</b>	<b>Оценочные средства по этапам формирования компетенций</b>
		текущий контроль по дисциплине
Трудовые споры: общие положения. Право работников на защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов.	ПК-2; ПК-6	Проблемное задание; тест
Индивидуальные трудовые	ПК-2; ПК-6	Проблемное задание; тест

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
споры. Порядок их разрешения и рассмотрения		
Коллективные трудовые споры и порядок их разрешения.	ПК-2; ПК-6	Проблемное задание; тест
Процесс доказывания при разрешении трудового спора в суде.	ПК-2; ПК-6	Проблемное задание; тест

## 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

**Примерные проблемные задания, задачи (кейсы), вопросы открытого типа, рефераты, тесты**

### **Проблемные задания.**

Дайте обоснованную консультацию. При наличии правовой позиции составьте необходимые деловые бумаги. Укажите инстанции, в которые можно обратиться за разрешением спора. Если правовая позиция отсутствует, дайте обоснованный ответ.

Михайлова, жена бизнесмена и длительно не работавшая, решила устроиться по соседству со своим домом на работу в цветочный магазин, т.к. «очень любит заниматься цветами», окончила курсы флористов и пр. ½ цветочного магазина принадлежит предпринимателю Петрову. Торговый зал – проходной, служебный кабинет и места общего пользования Петров делит с другим собственником - ООО «Теремок». Отдельного помещения для отдыха сотрудников нет, как и места, где они могли бы оставить свои личные вещи.

Михайлова допущена к работе 13 февраля. Работа в режиме «два через два» с 9–00 до 20-00. Ей пришлось отработать 14 февраля, 23 февраля и 7, 8 марта, когда был самый большой наплыв покупателей. Зарплату за отработанный период Петров ей не выплатил, заявив, что,

- 350 рублей им удержано за разбитые покупателями в торговом зале цветочные горшки;

- он в принципе выплачивает сотрудникам зарплату по графику, когда «есть деньги»;

- первые две недели Михайлова проходила стажировку, и сама при увольнении должна оплатить расходы Петрова, который обеспечил ей возможность освоиться с новой работой, прикрепив к ней сотрудника.

Письменно трудовой договор был оформлен в 1 экземпляре, хранится у Петрова, и сумма оплаты оговорена в 2 тысячи рублей.

### **Тестовые задания.**

1. Индивидуальный трудовой спор – это

А. неурегулированные разногласия между работодателем и работником, а также между работодателем и лицом, ранее состоявшим в трудовых отношениях с работодателем, между работодателем и лицом, изъявившим желание заключить трудовой договор

Б. неурегулированные разногласия между работодателем и работником, а также между работодателем и лицом, ранее состоявшим в трудовых отношениях с работодателем

В. неурегулированные разногласия между работодателем и работником

2. В случаях, предусмотренных федеральным законом, по делам, возникающим из гражданских, семейных, трудовых, публичных и иных правоотношений,

А. несовершеннолетние в возрасте от четырнадцати до восемнадцати лет вправе лично защищать в суде свои права, свободы и законные интересы. Однако суд вправе привлечь к участию в таких делах законных представителей несовершеннолетних.

Б. права, свободы и законные интересы несовершеннолетних в возрасте от четырнадцати до восемнадцати лет защищают в процессе их законные представители. Однако суд обязан привлекать к участию в таких делах самих несовершеннолетних.

В. несовершеннолетние в возрасте от четырнадцати до восемнадцати лет вправе лично защищать в суде свои права, свободы и законные интересы

3. Трудовой спор, возникший в связи с отказом в приеме на работу

А. Рассматривает федеральный судья

Б. Рассматривает мировой судья

В. Рассматривается мировым и федеральным судьями

### **8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине**

1. Трудовые конфликты, трудовые споры (понятия). Право работников на защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов

2. Способы защиты трудовых прав.

3. Классификация трудовых споров и профилактика их возникновения.

4. Индивидуальные трудовые споры. Порядок их рассмотрения и разрешения.

5. Юрисдикционные органы, разрешающие и рассматривающие индивидуальные трудовые споры.

6. Сроки на обращение в юрисдикционный орган для разрешения индивидуального трудового спора.

7. Рассмотрение и разрешение индивидуального трудового спора в суде.

8. Правовая основа для разрешения индивидуальных трудовых споров в суде.

9. Общая характеристика законодательства о коллективных трудовых спорах.

10. Примирительные процедуры по разрешению коллективных трудовых споров.

11. Право на забастовку и его ограничение.

12. Гарантии и правовое положение работников в связи с проведением забастовки.

13. Ответственность за нарушение законодательства о коллективных трудовых спорах.

14. Доказывание в суде. Понятие доказательства и виды доказательств по трудовому спору. Порядок представления доказательств. Бремя доказывания. Оценка доказательств. Сроки на обращение в юрисдикционный орган для разрешения индивидуального трудового спора.

15. Тактика ведения дела. Правила поведения в судебном заседании. Выбор позиции (устное и письменное изложение аргументов, их оформление) с учетом процессуального положения стороны.

16. Участие в процессе разрешения спора (пояснения сторон, допрос свидетелей, участие в прениях). Обжалование судебного акта. Медиация, медиативное соглашение.

### **8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания**

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
--------	--------------------------------	---	---	---------------------------	--------------------------------------

Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

## 9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

### Основная литература

1. Трудовые споры : учебное пособие / Е. Н. Доброхотова, В. В. Коробченко, А. В. Кузьменко и др. ; под ред. В. А. Сафонова, Е. Б. Хохлова. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Проспект, 2021. – 208 с. - ISBN 978-5-392-33500-8 ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/43926>

### Дополнительная литература

1. Петров А. Я. Трудовые споры: вопросы теории и судебная практика : учебно-практическое пособие. — Москва : Проспект, 2015. — 584 с. - ISBN 978-5-392-16608-4 ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/27903>

2. Сыченко Е. В. Трудовое право зарубежных стран: Франция, Германия, США, Китай и Япония : учебное пособие. – Москва : Проспект, 2021. – 104 с. - ISBN 978-5-392-35415-3 ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/45043>

3. Трудовое право России : учебник / А. В. Гребенщиков, Н. И. Дивеева, Е. Н. Доброхотова и др. ; под ред. С. П. Маврина, Е. Б. Хохлова, В. А. Сафонова. — Москва : Проспект, 2021. — 672 с. - ISBN 978-5-392-34165-8 ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/44542>

## **10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантиана (<https://elib.kantiana.ru/>)
- Информационный правовой портал ГАРАНТ.РУ <http://www.garant.ru/>
- Справочная правовая система КонсультантПлюс <http://www.consultant.ru/>
- Официальный портал Правительства Калининградской области <http://www.gov39.ru/>
- Юридическая Россия. Федеральный правовой портал <http://law.edu.ru/>

## **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине**

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – [www.lms-3.kantiana.ru](http://www.lms-3.kantiana.ru), обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

## **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.



Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»  
Высшая школа права

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**«УГОЛОВНОЕ ПРАВО»**

**Шифр: 40.05.04**  
**По специальности: «Судебная и прокурорская деятельность»**  
**специализация: Судебная деятельность**

**Квалификация (степень) выпускника: юрист**

Калининград  
2022

**Лист согласования**

**Составители:** доктор юридических наук, профессор Куликов А.В.; кандидат юридических наук, доцент Долгова С.В.

Рабочая программа утверждена на заседании Методического совета Высшей школы права ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 1 от «21» марта 2022 г.

Председатель Методического совета  
Высшей школы права

Директор Высшей школы права  
Руководитель ОП

Ежова Т.Г.  
Фадеева Е.С.

## Содержание

1. Наименование дисциплины «Уголовное право»
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
  - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
  - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
  - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
  - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

**Наименование дисциплины:** «Уголовное право».

**Цель дисциплины:** формирование у обучающихся компетентностных характеристик по применению уголовного закона, уголовно-правовой оценке и квалификации преступлений.

**2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
<p><b>УК-11.</b> Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению</p>	<p><b>УК-11.1.</b> Распознает коррупционные проявления в социальных и экономических отношениях.</p> <p><b>УК-11.2.</b> Осознает и объясняет недопустимость коррупционного поведения.</p>	<p><b>Знать:</b> понятие и систему преступлений против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления и систему преступлений против интересов службы в коммерческих и иных организациях;</p> <p><b>Уметь:</b> правильно квалифицировать преступления коррупционной направленности и ограничивать их от смежных составов преступлений; использовать материалы судебной практики, излагать юридически правильно выводы по изученному материалу, высказывать собственную точку зрения.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками по применению приемов и способов квалификации преступлений коррупционной направленности, навыками толкования положений, содержащихся в статьях уголовного законодательства, предусматривающих ответственность за данные преступления, выявления и учета в процессе уголовно-правовой квалификации, наличие признаков этих преступлений, их особенностей и характера участия виновных лиц.</p>
<p><b>ПК-3.</b> Способен выявлять, раскрывать, расследовать и квалифицировать преступления и иные правонарушения</p>	<p><b>ПК-3.1.</b> Осуществляет мероприятия/совершает действия по получению юридически значимой информации, анализу, проверке, оценке и использованию ее в целях выявления, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений с соблюдением норм материального и процессуального права;</p> <p><b>ПК-3.2.</b> Юридически правильно квалифицирует правонарушение;</p> <p><b>ПК-3.3.</b> С соблюдением норм процессуального права и правил делопроизводства оформ-</p>	<p><b>Знать:</b> нормативную базу, регламентирующую ответственность за различные виды преступлений, основные приемы и правила квалификации преступлений, содержание квалифицирующих признаков и правил квалификации при их наличии.</p> <p><b>Уметь:</b> свободно ориентироваться в определении основных понятий уголовного права, излагать юридически грамотно выводы по изученным вопросам, высказывать собственную точку зрения, применять полученные знания на практике.</p> <p><b>Владеть:</b> юридической терминологией, навыками работы с правовыми актами, анализом уголовно-значимых правовых</p>

	ляет результаты профессиональной деятельности в юридических документах	явлений, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности, анализом правоприменительной практики, методикой квалификации и разграничения различных видов правонарушений.
<b>ПК-4.</b> Способен осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений	<b>ПК-4.1.</b> Выявляет и принимает меры к устранению причин и условий, способствующих совершению преступлений и иных правонарушений <b>ПК-4.2.</b> Понимает социальную и правовую значимость предупреждения преступлений и иных правонарушений и их профилактики; различает уровни и виды предупредительных мер, а равно методы профилактического воздействия	<b>Знать:</b> общее понятие преступления и состава преступления; виды преступлений в соответствии с Особенной частью УК РФ, особенности состава этих преступлений и их квалифицирующие признаки. <b>Уметь:</b> выявлять общие причины и условия совершения преступлений; <b>Владеть:</b> навыками разрабатывать меры предупреждения отдельных видов преступлений.

### 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Уголовное право» относится к обязательной части блока образовательной программы по специальности 40.05.04 «Юриспруденция» (уровень специалитета).

### 4. Виды учебной работы по дисциплине

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

### 5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требо-

вания к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1.	<b>Раздел 1. Уголовное право как основной инструмент уголовно-правового регулирования</b>	<p><i>Понятие уголовного права, предмет и метод уголовно-правового регулирования; задачи и функции уголовного права, их специфика; принципы уголовного права;</i></p> <p><i>Понятие уголовного закона. Строение и система уголовного закона. Действие уголовного закона в пространстве и по кругу лиц. Действие уголовного закона во времени; обратная сила уголовного закона.</i></p> <p><i>Понятие и виды толкования в зависимости от субъекта толкования, а также от приемов и объема толкования; значение руководящих разъяснений Пленума Верховного суда РФ для правильного применения уголовных законов в судебной практике.</i></p>
2.	<b>Раздел 2. Преступление</b>	<p><i>Понятие преступления. Преступление как основополагающий институт уголовного права. Понятие уголовной ответственности. Состав преступления. Объект преступления. Объективная сторона преступления. Субъект преступления. Субъективная сторона преступления. Стадии совершения умышленного преступления (неоконченное преступление). Соучастие в преступлении. Множественность преступлений. Обстоятельства, исключающие преступность деяния.</i></p>
3.	<b>Раздел 3. Наказание</b>	<p><i>Понятие и виды наказания. Назначение наказания. Условное осуждение. Освобождение от уголовной ответственности. Освобождение от наказания. Погашение и снятие судимости. Уголовная ответственность и наказание несовершеннолетних. Иные меры уголовно-правового характера.</i></p>
4.	<b>Раздел 4. Особенная часть</b>	<p><i>Особенная часть уголовного права, ее значение и система. Преступления против жизни и здоровья. Преступления против свободы, чести и достоинства личности. Преступления против половой неприкосновенности и половой свободы личности. Преступления против конституционных прав и свобод человека и гражданина. Преступления против семьи и несовершеннолетних. Преступления против собственности. Преступления в сфере экономической деятельности. Преступления против интересов службы в коммерческих и иных организациях. Преступления против общественной безопасности. Преступления против здоровья населения и общественной нравственности. Преступления против безопасности движения и эксплуатации транспорта. Преступления против основ кон-</i></p>

		<i>ституционного строя и безопасности государства. Преступления против государственной власти, интересов государственной службы в органах местного самоуправления. Преступления против правосудия. Преступления против порядка управления. Преступления против военной службы.</i>
--	--	--

5

## **6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

**Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:**

**- Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):**

### **ОБЩАЯ ЧАСТЬ**

Раздел I. Уголовное право как основной инструмент уголовно-правового регулирования

Тема 1. Понятие, задачи, система и принципы уголовного права

Тема 2. Уголовный закон и пределы его действия

Раздел II. Преступление

Тема 3. Понятие преступления

Тема 4. Понятие уголовной ответственности. Состав преступления

Тема 5. Объект преступления

Тема 6. Объективная сторона преступления

Тема 7. Субъект преступления

Тема 8. Субъективная сторона преступления

Тема 9. Стадии совершения умышленного преступления

(неоконченное преступление)

Тема 10. Соучастие в преступлении

Тема 11. Множественность преступлений

Тема 12. Обстоятельства, исключающие преступность деяния

Раздел III. Наказание

Тема 13. Понятие и виды наказания

Тема 14. Назначение наказания. Условное осуждение

Тема 15. Освобождение от уголовной ответственности

Тема 16. Освобождение от наказания. Погашение и снятие судимости

Тема 17. Уголовная ответственность и наказание несовершеннолетних

Тема 18. Иные меры уголовно-правового характера

### **ОСОБЕННАЯ ЧАСТЬ**

Тема 19. Особенная часть уголовного права, ее значение и система

Тема 20. Преступления против жизни и здоровья

Тема 21. Преступления против свободы, чести и достоинства личности

Тема 22. Преступления против половой неприкосновенности и половой свободы личности

Тема 23. Преступления против конституционных прав и свобод человека и гражданина

Тема 24. Преступления против семьи и несовершеннолетних

Тема 25. Преступления против собственности



Тема 26. Преступления в сфере экономической деятельности

Тема 27. Преступления против интересов службы в коммерческих и иных организациях

Тема 28. Преступления против общественной безопасности

Тема 29. Преступления против здоровья населения и общественной нравственности

Тема 30. Преступления против безопасности движения и эксплуатации транспорта

Тема 31. Преступления против основ конституционного строя и безопасности государства

Тема 32. Преступления против государственной власти, интересов государственной службы в органах местного самоуправления

Тема 33. Преступления против правосудия

Тема 34. Преступления против порядка управления

Тема 35. Преступления против военной службы

### **Рекомендуемая тематика практических заданий:**

#### **Тема 1. Понятие, задачи, система и принципы уголовного права**

1. Понятие, предмет и метод уголовного права.
2. Задачи и функции уголовного права.
3. Понятие уголовного правоотношения.
4. Система уголовного права.
5. Принципы уголовного права.

#### **Тема 2. Уголовный закон и пределы его действия**

1. Действие уголовного закона в пространстве.
2. Действие уголовного закона во времени.
3. Обратная сила уголовного закона.

#### **Тема 3. Понятие преступления**

1. Понятие и признаки преступления.
2. Малозначительное деяние. Разграничение преступления и проступка.
3. Классификация преступлений.

#### **Тема 4. Состав преступления.**

1. Понятие состава преступления.
2. Элементы и признаки состава преступления.
3. Виды составов преступлений.
4. Состав преступления и квалификация преступления.

#### **Тема 5. Объект преступления**

1. Понятие объекта преступления.
2. Классификация объектов преступления.
3. Предмет преступления. Соотношение объекта и предмета преступления.

#### **Тема 6. Объективная сторона преступления**

1. Понятие, содержание и значение объективной стороны преступления. Признаки объективной стороны материального и формального составов преступлений.
2. Общественно опасное действие или бездействие.
3. Общественно опасное последствие, его виды.
4. Причинная связь и ее значение в уголовном праве. Теории причинной связи. Необходимая и случайная причинная связь.

5. Способ, средства, обстановка, время, место и иные обстоятельства совершения преступления. Их содержание и уголовно-правовое значение.

#### **Тема 7. Субъект преступления**

1. Понятие субъекта преступления. Субъект преступления и личность преступника.
2. Возрастные признаки субъекта преступления.
3. Вменяемость и невменяемость.
4. Специальный субъект преступления.

#### **Тема 8. Субъективная сторона преступления**

1. Понятие и значение субъективной стороны преступления.
2. Понятие вины. Формы вины.
3. Преступление, совершенное с двумя формами вины.
4. Невинное причинение вреда.
5. Мотивы, цели преступления. Эмоциональное состояние лица, совершившего преступление.
6. Ошибка и ее уголовно-правовое значение.

#### **Тема 9. Стадии совершения умышленного преступления (неоконченное преступление)**

1. Понятие и виды стадий совершения преступления.
2. Оконченное преступление.
3. Приготовление к преступлению
4. Покушение на преступление.
5. Добровольный отказ от совершения преступления.

#### **Тема 10. Соучастие в преступлении**

1. Понятие соучастия.
2. Виды соучастников.
3. Виды и формы соучастия.
4. Ответственность соучастников.
5. Специальные вопросы ответственности соучастников: эксцесс исполнителя, добровольный отказ от преступления соучастников, неудавшееся подстрекательство.

#### **Тема 11. Множественность преступлений**

1. Понятие единого преступления и множественности преступлений.
2. Совокупность преступлений. Конкуренция норм уголовного права.
3. Рецидив преступлений.

#### **Тема 12. Обстоятельства, исключающие преступность деяния**

1. Понятие и виды обстоятельств, исключающих преступность деяния.
2. Необходимая оборона.
3. Крайняя необходимость.
4. Причинение вреда при задержании лица, совершившего преступление.
5. Физическое или психическое принуждение.
6. Обоснованный риск.
7. Исполнение приказа или распоряжения.

#### **Тема 13. Понятие и виды наказания**

1. Понятие и цели наказания.
2. Система и виды наказания.

### 3. Основные и дополнительные наказания.

#### **Тема 14. Назначение наказания. Условное осуждение**

1. Общие начала назначения наказания.
2. Обстоятельства, смягчающие и отягчающие наказание.
3. Назначение более мягкого наказания, чем предусмотрено за данное преступление.
4. Назначение наказания при вердикте присяжных заседателей о снисхождении.
5. Назначение наказания за неоконченное преступление; за преступление, совершенное в соучастии, и при рецидиве преступлений.
6. Назначение наказания по совокупности преступлений.
7. Назначение наказания по совокупности приговоров.
8. Условное осуждение.

#### **Тема 15. Освобождение от уголовной ответственности**

1. Понятие и виды освобождения от уголовной ответственности.
2. Освобождение от уголовной ответственности в связи с деятельным раскаянием.
3. Освобождение от уголовной ответственности в связи с примирением с потерпевшим.
4. Освобождение от уголовной ответственности по делам о преступлениях в сфере экономической деятельности.
5. Освобождение от уголовной ответственности в связи с истечением сроков давности привлечения к уголовной ответственности.

#### **Тема 16. Освобождение от наказания. Погашение и снятие судимости**

1. Понятие и виды освобождения от наказания.
2. Условно-досрочное освобождение от отбывания наказания.
3. Замена неотбытой части наказания более мягким наказанием.
4. Освобождение от наказания в связи с изменением обстановки.
5. Освобождение от отбывания наказания в связи с болезнью.
6. Отсрочка отбывания наказания.
7. Отсрочка отбывания наказания больным наркоманией.
8. Освобождение от отбывания наказания в связи с истечением сроков давности обвинительного приговора суда.
9. Амнистия и помилование.
10. Погашение и снятие судимости.

#### **Тема 17. Особенности уголовной ответственности и наказания несовершеннолетних**

1. Условия уголовной ответственности несовершеннолетних.
2. Виды наказания, применяемые к несовершеннолетним, и особенности их назначения.
3. Особенности освобождения несовершеннолетних от уголовной ответственности. Применение принудительных мер воспитательного воздействия.
4. Особенности освобождения несовершеннолетних от наказания, исчисление сроков давности и погашения судимости.

#### **Тема 19. Особенная часть уголовного права, ее значение и система**

Понятие и задачи Особенной части уголовного права. Соотношение Общей и Особенной частей Уголовного кодекса Российской Федерации. Понятие, виды и значение квалификации преступлений. Процесс квалификации преступлений. Понятие и виды конкуренции уголовно-правовых норм.

**Тема 20. Преступления против жизни и здоровья**

1. Общее понятие и виды преступлений против личности.
2. Преступления против жизни. Понятие, общая характеристика и виды.
3. Преступления против здоровья. Понятие, общая характеристика и виды.
4. Виды преступлений, ставящих в опасность жизнь и здоровье.

**Тема 21. Преступления против свободы, чести и достоинства личности**

1. Понятие и виды преступлений против свободы, чести и достоинства личности.
2. Посягательства на личную свободу.
3. Преступления против чести и достоинства личности.

**Тема 22. Преступления против половой неприкосновенности и половой свободы личности**

1. Понятие и виды преступлений против половой неприкосновенности и половой свободы личности.
2. Посягательства на половую неприкосновенность и половую свободу личности, совершаемые насильственным способом.
3. Преступления, связанные с грубым нарушением половой морали по отношению к лицам молодого возраста.

**Тема 24. Преступления против семьи и несовершеннолетних**

1. Понятие и виды преступлений против семьи и несовершеннолетних.
2. Преступления против несовершеннолетних.
3. Преступления против семьи.

**Тема 25. Преступления против собственности**

1. Общая характеристика и виды преступлений против собственности.
2. Признаки хищения чужого имущества, его виды и формы.
3. Корыстные преступления против собственности, не содержащие признаков хищения.
4. Некорыстные преступления против собственности.

**Тема 26. Преступления в сфере экономической деятельности**

1. Понятие, общая характеристика и виды преступлений в сфере экономической деятельности.
2. Преступления в сфере предпринимательской деятельности и иной экономической деятельности.
3. Преступления в сфере денежно-кредитной и финансовой деятельности государства.
4. Преступления в сфере торговли и обслуживания населения.

**Тема 28. Преступления против общественной безопасности**

1. Понятие, виды и общие характеристики преступлений против общественной безопасности.
2. Преступления против общей безопасности.
3. Преступления против общественного порядка.
4. Преступления, связанные с нарушением правил безопасности производства и правил обращения с общепасными предметами.

### **Тема 29. Преступления против здоровья населения и общественной нравственности**

1. Понятие, виды преступлений против здоровья населения и общественной нравственности.
2. Преступления против здоровья населения.
3. Преступления против общественной нравственности.

### **Тема 30. Преступления против безопасности движения и эксплуатации транспорта**

1. Понятие и виды преступлений против общественной безопасности движения и эксплуатации транспорта.
2. Преступления, связанные с использованием транспортных средств.
3. Иные преступления в сфере функционирования транспорта.

### **Тема 31. Преступления против основ конституционного строя и безопасности государства**

1. Понятие и виды преступлений против конституционного строя и безопасности государства.
2. Преступления, посягающие на внешнюю безопасность РФ.
3. Преступления, посягающие на легитимность государственной власти, на экономическую безопасность и обороноспособность.

### **Тема 32. Преступления против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления**

1. Общая характеристика данной группы преступлений.
2. Злоупотребление и превышение должностными полномочиями.
3. Присвоение полномочий должностного лица.
4. Незаконное участие в частнопредпринимательской деятельности.
5. Взятничество.
6. Служебный подлог.
7. Халатность.

### **Тема 33. Преступления против правосудия**

1. Понятие и виды преступлений против правосудия.
2. Преступления, посягающие на реализацию конституционных принципов правосудия и на деятельность органов правосудия в соответствии с его целями и задачами.
3. Посягательства на деятельность органов правосудия по пресечению и раскрытию преступлений, а также посягательства на процессуальный порядок получения доказательства по делу.
4. Преступления, посягающие на отношения, по реализации судебного акта.

### **Тема 34. Преступления против порядка управления**

1. Понятие и виды преступлений против порядка управления.
2. Преступления, посягающие на авторитет государственной власти и неприкосновенность государственной границы.
3. Преступления, посягающие на нормальную деятельность органов государственной власти и органов местного самоуправления.
4. Посягательства на порядок ведения официальной документации.

### **Тема 35. Преступления против военной службы**

Понятие воинского преступления. Общая характеристика военных преступлений. Виды воинских преступлений.

### **Требования к самостоятельной работе студентов:**

1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы при подготовке к практическим (семинарским) занятиям, к зачету и экзамену по той или иной теме;
2. Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, подготовки докладов (сообщений), решение тестовых заданий, подбор, анализ и обобщение эмпирического материала по текущей теме, изучение рекомендуемых и самостоятельно подобранных ППВС РФ.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

## **7. Методические рекомендации по видам занятий**

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал

прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

## 8. Фонд оценочных средств

### 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
<i>Раздел 1. Уголовное право как основной инструмент уголовно-правового регулирования</i>	<i>УК-11.1 УК-11.2 ПК-4.1 ПК-4.2</i>	<i>- опрос; - задачи; - вопросы к экзамену</i>
<i>Раздел 2 Преступление</i>	<i>УК-11.1 УК-11.2 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3</i>	<i>- вопросы открытого типа; - вопросы закрытого типа; - тестовые задания; - задачи; - практические задания; - деловая игра - вопросы к экзамену</i>
<i>Раздел 3. Наказание</i>	<i>ПК-4.1 ПК-4.2</i>	<i>- вопросы открытого типа; - вопросы закрытого типа; - тестовые задания; - задачи; - деловая игра - ролевая игра; - вопросы к экзамену</i>

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
<i>Раздел 4. Особенная часть</i>	<i>УК- 11.1 УК-11.2 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-4.1 ПК-4.2</i>	<i>- вопросы открытого типа; - вопросы закрытого типа; - тестовые задания; - задачи; - вопросы к экзамену</i>

## 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

*Пример вопросов открытого типа:*

1. Вменяемость и невменяемость: понятие, разграничение?
2. Аффе́кт и его уголовно-правовое значение?
3. Специальный субъект преступления?
4. Умысел и его виды по уголовному праву России?
5. Неосторожность как форма вины?
6. Мотив и цель преступления?
7. Юридическая и фактическая ошибки и их уголовно-правовое значение?
8. Стадии совершения преступления?
9. Добровольный отказ от преступления?

*Пример вопросов закрытого типа:*

1. Эвтаназия в уголовном праве?
2. Разграничение простого убийства (ч.1 ст.105 УК РФ), причинения тяжкого вреда здоровью, повлекшего по неосторожности смерть потерпевшего (ч.4 ст.111 УК РФ), и причинения смерти по неосторожности (ст. 109 УК РФ)?
3. Понятие причинения вреда здоровью и их виды?
4. Отличие убийств по найму от убийств из корыстных побуждений?
5. Похищение человека, незаконное лишение свободы и захват заложника: разграничение?

### Примерные тестовые задания

#### I. Тесты (выберите один вариант ответа)

*Тест 1. Понятие уголовного права НЕ охватывает...*

- А) уголовное право как отрасль права;
- Б) уголовное законодательство как отрасль российской правовой системы;
- В) уголовно-процессуальное законодательство как отрасль российской правовой системы;
- Г) уголовное право как учебную дисциплину.

*Тест 2. Диспозиция ст. 215 УК РФ, устанавливающей ответственность за нарушение правил безопасности на объектах атомной энергетики, является:*

- А) бланкетной;
- Б) простой;
- В) альтернативной;
- Г) отсылочной.

*Тест 3. Субъектом убийства, предусмотренного статьей 105 УК РФ, является:*



- 1) только вменяемое физическое лицо, достигшее к моменту убийства 15 лет;
- 2) вменяемое физическое лицо, достигшее к моменту убийства 14 лет;
- 3) вменяемое физическое лицо, достигшее к моменту возбуждения дела 14 лет;
- 4) только гражданин РФ, достигший к моменту убийства 16 лет.

*Тест 4. Насилие является опасным для здоровья, если:*

- 1) в ходе его применения потерпевшему был причинен легкий вред здоровью или вред здоровью средней тяжести;
- 2) способ его применения создает реальную угрозу наступления смерти;
- 3) в ходе его применения потерпевшему был причинен тяжкий вред здоровью, вред здоровью средней тяжести или легкий вред здоровью.

### **Примеры задач**

Задача 1. Матросы торгового судна (порт приписки – г. Владивосток) О. и Б. повздорили между собой по незначительному поводу, при этом нецензурно оскорбляли друг друга. Судно в это время находилось в открытом море в водах Индийского океана. Б., обидевшись, сходил в свой кубрик, взял финский нож и нанес им удар в спину О., от чего тот скончался. *По закону какого государства подлежит уголовной ответственности Б.?*

Задача 2. Чинчинов, поссорившись со своим приятелем, нанес ему два удара ножом в грудь. После этого, увидев окровавленного приятеля, он поспешил вызвать скорую помощь. Медицинская помощь была оказана своевременно. Однако из-за ошибки хирурга, проводившего операцию, потерпевший скончался. *Квалифицируйте деяние Чинчинова.*

**Вставьте пропущенные слова или дополните предложение.**

1) Наказание и иные меры уголовно-правового характера, применяемые к лицу, совершившему преступление, должны быть \_\_\_\_\_, то есть соответствовать характеру и степени общественной опасности преступления, обстоятельствам его совершения и \_\_\_\_\_ виновного;

2) Преступлениями \_\_\_\_\_ признаются умышленные деяния за совершение которых максимальное наказание, предусмотренное настоящим Кодексом, не превышает пяти лет лишения свободы, и \_\_\_\_\_ деяния, за совершение которых максимальное наказание, предусмотренное настоящим Кодексом, превышает два года лишения свободы.

**Дайте определение следующим понятиям:** экстрадиция, состав преступления, эксцесс исполнителя.

### **Задания для работы в малых группах.**

**Тема: Обстоятельства, исключаящие преступность деяния**

*Задача:* Офицер Кулешов, вооруженный пистолетом, и рядовые Полин и Барсуков несли гарнизонную патрульную службу. Проходя мимо стройки, они услышали крики и увидели, что на земле лежит девушка и возле нее находятся трое мужчин. Один из них держал ее за голову и рукой пытался зажать ей рот, а двое других лихорадочно срывали одежду и стаскивали обувь.

Кулешов, оценив ситуацию, внезапно крикнул: «Всем стоять, буду стрелять!» Тут же один из мужчин с финкой в руках прыгнул по направлению к офицеру. Тот выстрелил, и нападавший был убит. Двое других были задержаны.

По дороге в ближайшее отделение милиции неизвестные, пытаясь привлечь внимание прохожих, нецензурно выражались в адрес Кулешова, Полина и Барсукова, кричали о

«беспределе военных». На неоднократные требования Кулешова прекратить оскорбление один из неизвестных, обозвав офицера нецензурным словом, пообещал убить его. В ответ на угрозу офицер выстрелом из пистолета тяжело ранил задержанного. Как выяснилось на следствии, убитый и тяжелораненый оказались бежавшими из мест лишения свободы рецидивистами.

*1-ая группа:* а) докажите, что офицер и рядовые действовали в рамках института причинения вреда при задержании лица (лиц), совершившего преступление – ст. 38 УК РФ и решите вопрос о превышении пределов причинения вреда при задержании лица, совершившего преступление, в этом случае; б) докажите, что во второй ситуации офицер находится в состоянии необходимой обороны и решите вопрос о превышении пределов необходимой обороны в этом случае.

*2-ая группа:* а) докажите, что офицер и рядовые действовали в состоянии необходимой обороны и решите вопрос о превышении ее пределов в данной ситуации; б) докажите, что во второй ситуации офицер находился в ситуации причинения вреда при задержании лица, совершившего преступление и решите вопрос о превышении пределов причинения такого вреда в данной ситуации.

*Суд:* оценив доводы каждой стороны и на основе собственного умозаключения решите вопрос: насколько правомерны с точки зрения уголовного права действия офицера Кулешова в обеих ситуациях. Есть ли выше правильное решение?

### **Примерная тематика курсовых работ**

#### **Общая часть**

1. Принципы уголовного права: проблемы реализации.
2. Взаимодействие национального и международного уголовного права: теоретические и практические проблемы.
3. Дискуссионные вопросы действия уголовного закона во времени и пространстве.
4. Уголовно-правовые и международно-правовые проблемы выдачи лиц, совершивших преступление.
5. Классификация преступлений: критерии и значение.
6. Множественность преступлений: понятие, формы и уголовно-правовое значение.
7. Понятие бездействия в уголовном праве, особенности ответственности за него (дискуссионные вопросы)
8. Причинная связь в уголовном праве, ее критерии и значение для квалификации.
9. Субъект преступления и личность преступника: отличительные признаки, их содержание и значение.
10. Проблемы возраста привлечения к уголовной ответственности по российскому уголовному праву.
11. Вменяемость и невменяемость: понятие, разграничение, практическое значение.
12. Аффе́кт и его уголовно-правовое значение.
13. Уголовная ответственность юридических лиц: спорные вопросы теории, трудности практического применения.
14. Специальный субъект преступления: понятие, виды, особенности квалификации.
15. Умысел и его виды по уголовному праву России: дискуссионные вопросы теории и современное законодательство.
16. Неосторожность как форма вины: проблемы теории и их решение.
17. Мотив и цель преступления: их содержание и уголовно-правовое значение.
18. Юридическая и фактическая ошибки и их уголовно-правовое значение.
19. Стадии совершения преступления: дискуссионные вопросы.
20. Добровольный отказ от преступления: понятие, условия и правовые последствия.
21. Понятие и формы соучастия: дискуссионные вопросы теории и правоприменительная практика.

22. Уголовно-правовые проблемы прикосновенности к преступлению.
23. Дискуссионные вопросы необходимой обороны: теория и практика применения.
24. Крайняя необходимость как обстоятельство, исключающее преступность деяния: теория и правоприменительная практика.
25. Обоснованный риск: проблемы толкования и практического применения.
26. Физическое и психическое принуждение как обстоятельство, исключающее преступность деяния: проблемы теории и практики.
27. Уголовно-правовые проблемы исполнения приказа: теория и правоприменительная практика.
28. Понятие и цели наказания: критерии и средства реализации.
29. Лишение свободы как вид уголовного наказания: юридическая природа, эффективность, особенности отбывания.
30. Имущественные уголовные наказания в уголовном праве России: особенности их назначения и исполнения.
31. Условное осуждение: юридическая природа, основания предоставления.
32. Деятельное раскаяние как основание освобождения от уголовной ответственности и смягчения наказания.
33. Институт примирения в уголовном праве: виды, правовые последствия, процессуальная регламентация.
34. Условно-досрочное освобождение от наказания и замена неотбытой части наказания более мягким наказанием: уголовно-правовое регулирование.
35. Принудительные меры медицинского характера: понятие, виды и основания применения.
36. Амнистия и помилование как уголовно-правовые институты: практика применения.
37. Виды наказаний, которые могут быть применены к несовершеннолетним, и правила их назначения.
38. Принудительные меры воспитательного воздействия: правовая природа, виды, основания и порядок применения.
39. Институт судимости по действующему УК РФ: понятие и уголовно-правовое значение.

### **Особенная часть**

1. Жизнь как объект уголовно-правовой охраны.
2. Проблемы эвтаназии в уголовном праве.
3. Ответственность медицинских работников за причинение вреда жизни и здоровью.
4. Разграничение простого убийства (ч.1 ст.105 УК РФ), причинения тяжкого вреда здоровью, повлекшего по неосторожности смерть потерпевшего (ч.4 ст.111 УК РФ), и причинения смерти по неосторожности (ст. 109 УК РФ).
5. Понятие причинения вреда здоровью: виды, отграничение от побоев, истязания.
6. Вопросы квалификации убийств, сопряженных с похищением человека.
7. Отличие убийств по найму от убийств из корыстных побуждений.
8. Похищение человека, незаконное лишение свободы и захват заложника: вопросы разграничения.
9. Уголовная ответственность за нарушения неприкосновенности жилища.
10. Преступное нарушение правил охраны труда.
11. Уголовная ответственность за нарушение авторских прав.
12. Преступления против интересов несовершеннолетних.
13. Преступления против интересов семьи.
14. Кража и смежные составы преступлений.
15. Квалифицированные и особо квалифицированные виды краж.
16. Грабеж и вымогательство: сходство и различие.
17. Причинение имущественного ущерба путем обмана или злоупотребления доверием и его соотношение со смежными составами.
18. Мошенничество и иные преступления против собственности: проблемы, соотношения.
19. Присвоение и растрата: общие признаки и специфика.
20. Многообъектность составов преступлений в сфере экономической деятельности.
21. Уголовная ответственность за легализацию (отмывание) преступных доходов.
22. Криминальные злоупотребления на рынке ценных бумаг.
23. Уклонение от уплаты налогов с организаций: вопросы квалификации.

24. Коммерческий подкуп: порядок привлечения к ответственности и отграничение от смежных составов преступлений.
25. Бандитизм: понятие, структура, признаки и формы проявления.
26. Отграничение хулиганства от смежных составов преступлений.
27. Защита животных уголовно-правовыми средствами.
28. Проблемы субъективной стороны экологических преступлений.
29. Понятие и виды последствий транспортных преступлений.
30. Проблемы криминализации деяний в сфере компьютерной информации.
31. Совершенствование уголовного законодательства об ответственности за преступления против основ конституционного строя и безопасности государства.
32. Служебная и профессиональная халатность: проблемы разграничения.
33. Злоупотребления по службе, совершаемые из корыстной заинтересованности, и хищения: соотношение и разграничение.
34. Превышение должностных полномочий работниками полиции.
35. Государственные и муниципальные служащие как субъект должностных преступлений.
36. Ответственность за провокацию взятки.
37. Специфика субъекта в преступлениях против военной службы.
38. Исполнение приказа как обстоятельство, исключающее преступность деяния для военнослужащих.
39. Соучастие в международном преступлении.
40. Проблемы квалификации наемничества.

### **Тематика докладов по уголовному праву**

*Доклад (сообщение) готовится студентом в рамках самостоятельной работы по его желанию либо предлагается преподавателем. Доклад может быть заслушан: 1) на семинарском занятии; 2) на студенческой научной конференции; 3) на кружке по уголовному праву и криминологии. По согласованию с преподавателем студент может подготовить доклад (сообщение) на другую тему.*

1. Уголовное право и мораль.
2. Принцип неотвратимости уголовной ответственности и положения УК РФ об освобождении от уголовной ответственности.
3. Проблема времени совершения делящихся и продолжаемых преступлений.
4. Иммунитеты в российском уголовном праве.
5. Проблемы применения промежуточного уголовного закона.
6. Международный договор как источник российского уголовного права.
7. Понятие и виды толкования в уголовном праве.
8. О гуманизации уголовного законодательства.
9. Проблема признаков преступления в уголовном праве:
10. Преступное бездействие по уголовному праву.
11. Малозначительность деяния в уголовном праве.
12. Проблема определения состава преступления в уголовном праве: уголовно-правовое явление, теоретическая модель преступления, законодательная абстракция.
13. Основания уголовной ответственности в истории уголовного права.
14. Соотношение преступления и состава преступления.
15. Принцип справедливости и проблемы множественности преступлений по УК РФ.
16. Соотношение субъекта преступления и личности преступника.
17. Невменяемость и «ограниченная вменяемость»: понятие, значение, разграничение.
18. Проблема разрешения противоречий между ч. 3 ст. 20 и ст. 22 УК РФ (разграничение «возрастной незрелости» и «ограниченной невменяемости»).
19. Проблемы неосторожной вины в уголовном праве.
20. Косвенный умысел: насколько удачна его формулировка в ст. 25 УК РФ.

21. Правовая природа невиновного причинения вреда в ч. 2 ст. 28 УК РФ.
22. Соотношение вины и вменяемости в уголовном праве.
23. Проблемы разграничения преступных групп как форм соучастия.
24. Восстановление социальной справедливости как цель наказания.
25. Соотношение уголовной ответственности и наказания.
26. Освобождение от уголовной ответственности как освобождение по нереабилитирующим основаниям и презумпция невиновности.
27. Конфискация имущества в российском уголовном праве.
28. Разграничение изнасилования и насильственных действий сексуального характера.
29. Преступные посягательства на профессиональную деятельность журналиста.
30. Проблемы теории объекта и предмета хищения.
31. Соотношение корыстно-насильственных посягательств на собственность со смежными составами.
32. Борьба с мошенничеством в истории российского законодательства.
33. Причинение имущественного ущерба путем обмана или злоупотребления доверием и его соотношение со смежными составами преступлений.
34. Отграничение преступлений в сфере экономической деятельности от преступлений против собственности.
35. Особенности специального субъекта в экономических преступлениях.
36. Многообъектность составов преступлений в сфере экономической деятельности.
37. Момент окончания налоговых преступлений.
38. Социально-правовая характеристика терроризма.
39. Захват заложника: квалификация и отграничение от смежных составов преступлений.
40. Бандитизм: понятие, структура, признаки и формы проявления.
41. Отграничение хулиганства от смежных составов.
42. Общественная опасность хранения и ношения оружия.
43. Вопросы квалификации преступлений, совершенных с использованием наркотических или психотропных средств.
44. Уголовное право и религия.
45. Проституция: социальные, уголовно-правовые и криминологические аспекты.
46. Разграничение экологических преступлений и преступлений против собственности.
47. Особенности причинной связи в транспортных преступлениях.
48. Проблемы криминализации деяний в сфере компьютерной информации.
49. Ответственность за коррупцию в системе государственной службы.
50. Злоупотребления по службе, совершаемые из корыстной заинтересованности и хищения: соотношение и разграничение.
51. Ответственность за получение взятки.
52. Превышение должностных полномочий работниками милиции.
53. Укрывательство: правовые и нравственные этические аспекты.
54. Правосудие как объект уголовно-правовой охраны.
55. Отграничение преступлений против порядка управления от смежных преступлений.
56. Уголовная ответственность за посягательства на управленческую деятельность работников милиции по охране общественного порядка.
57. Специфика субъекта в преступлениях против военной службы.
58. Дезертирство.

59. Соотношение национального и международного уголовного права.  
 60. Соучастие в международном преступлении.  
 61. Международно-правовая ответственность государства за международные преступления.

**Порядок оценивания отдельных видов работ в рамках аудиторного, рубежного и итогового контроля**

**Решение задач**

<b>Параметры оценивания</b>	<b>Оценка</b>
- юридически правильно квалифицируются факты и обстоятельства (правильно выбраны нормы УК РФ, иных нормативно-правовых актов, постановлений пленума Верховного суда РФ и т.д., верно произведена квалификация деяния, описанного в казусе). - правильно обосновываются принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал (логичность, убедительность, ясность, терминологическая и общая грамотность, предложены варианты решения, проблема увидена с разных сторон).	5
- юридически правильно квалифицируются факты и обстоятельства, но допущены несущественные ошибки; - в основном правильно обосновывает принятые решения - предложены варианты решения, однако аргументация и формулировка решения недостаточно убедительны и точны.	4
- квалифицирует факты и обстоятельства с существенными ошибками; - неполнота анализа фактической и юридической стороны казуса; - в основном обосновывает принятые решения.	3
- допущены грубые ошибки, существенные пробелы в анализе фактической и юридической сторон. -аргументация отсутствует.	2
-решение без анализа и аргументации.	1
Казус не решен	0
<b>Уровень выполнения задачи</b>	<b>Итоговый балл</b>
Высокий (отлично)	5
Продвинутый (хорошо)	4
Пороговый (удовлетворительно)	3

**Доклад**

<b>Параметры оценивания</b>	<b>Оценка</b>
Использована научная литература (не менее 5 источников)	0 баллов – не соответствует;
Аргументированно проанализированы соответствующие правовые акты и сформулирована собственная позиция по проблеме	2 балла – в целом соответствует;
Работа оригинальна и самостоятельна (прошла проверку на Антиплагиат, не имеет аналогов в Интернете, не имеет аналогов у других студентов или групп, демонстрирует творческий подход к выполнению)	5 баллов – полностью соответствует
<b>Общий балл</b>	<b>0-15</b>
<b>Уровень выполнения реферата</b>	<b>Итоговый балл</b>

Высокий (отлично)	12-15
Продвинутый (хорошо)	8-11
Пороговый (удовлетворительно)	4-7

### Оценка устного ответа

Характеристика ответа	Оценка
<ul style="list-style-type: none"> <li>- дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний по теме, доказательно раскрыты основные положения вопроса;</li> <li>- в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений;</li> <li>- речь хорошая, владение профессиональной терминологией свободное;</li> <li>- не испытывает затруднений с ответом при видоизменении задания.</li> </ul>	отлично
<ul style="list-style-type: none"> <li>- дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи;</li> <li>- ответ четко структурирован, логичен, изложен литературным языком с использованием правильной профессиональной терминологии;</li> <li>- могут быть допущены 2-3 неточности или незначительные ошибки, исправленные обучающимся с помощью преподавателя;</li> </ul>	хорошо
<ul style="list-style-type: none"> <li>- дан недостаточно полный и недостаточно развернутый ответ;</li> <li>- логика и последовательность изложения имеют нарушения;</li> <li>- допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов;</li> <li>- обучающийся не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи;</li> <li>- в ответе отсутствуют выводы; умение раскрыть значение обобщенных знаний не показано;</li> <li>- речь в основном грамотная, но бедная; владеет минимально достаточном уровнем профессиональной терминологией.</li> </ul>	удовлетворительно
<ul style="list-style-type: none"> <li>- ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу; присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения;</li> <li>- обучающийся не осознает связь обсуждаемого вопроса по билету с другими объектами дисциплины.</li> <li>- отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения;</li> <li>- дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа обучающегося;</li> <li>- отказался отвечать на теоретический вопрос.</li> </ul>	неудовлетворительно

### 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

### **Письменная экзаменационная работа по уголовному праву.**

По уголовному праву два экзамена: в четвертом семестре второго курса и в шестом семестре третьего курса, т.е. один экзамен по общей и один экзамен по особенной частям уголовного права. Экзамены в четвертом семестре, то есть по общей части уголовного права проходят в письменной форме.

*Цель работы:* комплексная оценка уровня подготовки студентов юридического института по общей части уголовного праву (овладения знаниями, умениями и навыками, компетенциями) с целью аттестации по изученной дисциплине.

Основными объектами проверки являются следующие знания, умения, навыки (компетенции), как отдельно, так и в комплексе:

- знание источников и структуры уголовного права; наличия системных связей с нормами иных отраслей права; сущности и содержания основных понятий, категорий и институтов уголовного права, их роли и значения в правоприменительной деятельности; содержания уголовно правовых норм, видов и способов толкования; разъяснений постановлений Пленума Верховного суда РФ о квалификации определенных групп преступлений и судебной практики по вопросам квалификации и назначения наказания, общепризнанных доктринальных и дискуссионных суждений по проблемам квалификации и назначения наказания; источников и основных вопросов Общей части уголовного права зарубежных государств.

- умение оперировать закрепленными в законе и доктринальными понятиями и категориями, используемыми при квалификации преступлений и назначении наказания, а также при освобождении от уголовной ответственности и наказании; анализировать юридические факты и порождаемые ими уголовно-правовые отношения, анализировать, толковать и правильно применять уголовно-правовые нормы; устанавливать признаки соответствующих составов преступлений и соответственно правильно квалифицировать общественно опасное деяние; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с уголовным законом.

- Владение законодательной и доктринальной терминологией, навыками работы с уголовным и смежными с ним законодательством, связанным с квалификацией преступлений и назначением наказания, навыками анализа различных юридических фактов (преступлений и общественно опасных деяний), признаков уголовно-правовых норм и отношений; навыками анализа правоприменительной практики, разрешения уголовно-правовых проблем и коллизий, методикой квалификации преступлений и разграничения различных видов правонарушений от преступлений.

**Зачетная работа** по общей части уголовного права в **третьем** семестре включает 2 блока заданий (всего 5 вариантов). *Первый блок (теоретическая часть)* содержит три вида заданий. *Первый вид* - тестовые задания в количестве 10 с вариантами ответов, из которых необходимо выбрать ВСЕ возможные правильные ответы, т.е. правильных ответов может быть от одного до нескольких в зависимости от содержания вопроса. Возможно решение тестов с помощью портала БРС.

*Второй вид* состоит из трех заданий, в каждом из которых необходимо вписать пропущенные слова. Это задание является выдержками из УК РФ, поэтому вписывать необходимо недостающие слова в соответствии с терминологией, используемой при построении норм закона. Не является ошибкой использование слов-синонимов. Данное задание нацелено на проверку знаний уголовного законодательства.

*Третий вид* также состоит из трех заданий, представляющих собой три вопроса, на которые надо дать развернутые ответы. Это может быть определение какого-либо термина или категории или проблемный небольшой вопрос. В этом задании проверяются знания уголовно-правовой терминологии, уголовно-правовых понятий.



Во втором блоке (*практическая часть*) представлен казус, который необходимо решить с учетом опыта решения задач, приобретенного за этот период на семинарских занятиях. Задача решается с использованием УК РФ и постановлений Верховного суда РФ. При решении казуса необходимо внимательно изучить текст задачи; проанализировать все возможные, в соответствии с ситуацией, варианты решения данного казуса; составить аргументированный ответ с обязательными ссылками на статьи УК РФ. Студент не должен ограничиваться лишь общим ответом по существу казуса. Необходимо привести весь ход рассуждений, основанных на знании фактического и нормативного материалов, показать логику и алгоритм решения.

За каждое задание из первого блока ставится один балл, если дан правильный ответ. За первый вид можно получить 10 баллов, за второй и третий вид – по 3 балла соответственно, общее количество баллов – 16 за теоретическую часть работы (экзамена). Эта часть засчитывается, если студент правильно выполнил половину заданий плюс одно, т.е. 9 заданий, соответственно получив 9 баллов как минимум. **НО:** 1) в первом виде заданий данное правило также действует, т.е. из 10 тестов с правильными ответами должно быть минимум 6 (5 плюс один); 2) во втором и третьем виде заданий из трех вопросов правильных ответов должно быть минимум по одному. Если эти правила не соблюдаются, не смотря на количество правильных ответов в общей сложности 9 и выше, эта часть работы не может быть засчитана. Казус из второго блока оценивается самостоятельно по пятибалльной системе. При этом оценки «1» и «2» не позволяют получить положительную оценку в целом за всю работу и в том случае, если теоретическая часть работы засчитана.

**Экзаменационная работа** по общей части уголовного права в четвертом семестре состоит из двух разделов: 1) 5 тестов – казусов и 2) задача. Первое задание (тест-казус) решаются без использования УК РФ, при решении задачи (выдается после сдачи преподавателю первых двух заданий) можно пользоваться УК РФ и постановлениями Пленума Верховного суда РФ

Первый раздел представляет собой 5 уголовно-правовых ситуаций (тест-казусов) с развернутыми вариантами ответов, каждый из которых оценивается в зависимости от полноты ответа от 0 до 3 баллов.

Это задание содержит варианты ответов (иногда не содержит варианты ответов), требование дать пояснение выбранному ответу и максимально точно (юридически грамотно) сформулировать определение требуемому понятию.

Второй раздел: задача, при решении которой необходимо ответить на поставленный (-ые) вопрос (-ы), дать пояснение предложенного решения, толкование использованных при решении норм права, провести необходимое теоретическое обоснование. Решение задачи оценивается от 0 до 5 баллов.

Ответы, требующие пояснений, должны быть изложены в виде грамотно сформулированного, связного текста, позволяющего проследить логику рассуждений, лежащих в основе сделанных выводов. Ответ, представляющий собой бессвязный набор определений и иных положений, рассматривается как неверный. Наличие в ответах любой грубой юридической ошибки является основанием для снижения оценки.

Письменная работа должна быть выполнена разборчивым почерком, без зачеркиваний, исправлений, непонятных сокращений. Наличие в экзаменационной работе помарок и исправлений, орфографических ошибок является основанием для уменьшения количества баллов, набранных по соответствующему разделу работы.

**Зачет** в пятом семестре по Особенной части уголовного права проводится в устной форме по вопросам, указанным ниже, в шестом семестре экзамен по Особенной части уголовного права проводится в устной форме по билетам, включающим помимо теоретических вопросов письменное решение задачи из билета.

**Внимание! Если студент не решил казус (задачу) на экзамене (последнее задание), получив 0 баллов, при наличии баллов свыше 0 за другие задания, экзамен считается не сданным в целом (в ЛМС-3 выставляется 0 баллов).**

### Вопросы к зачету

#### **Общая часть уголовного права (3 семестр)**

1. Понятие уголовного права России, его предмет и метод.
2. Система и задачи уголовного права России.
3. Понятие и значение принципов уголовного права.
4. Понятие и строение уголовного закона. Структура уголовно-правовой нормы.
5. Действие уголовного закона во времени.
6. Обратная сила уголовного закона.
7. Действие уголовного закона в пространстве.
8. Понятие и признаки преступления. Малозначительное деяние.
9. Категоризация (виды) преступлений и ее значение.
10. Понятие и значение состава преступления. Его элементы и признаки.
11. Классификация составов преступлений по различным основаниям и ее значение.
12. Понятие и значение объекта преступления, его виды. Предмет преступления.
13. Понятие, содержание и значение объективной стороны преступления.
14. Общественно опасное деяние, его виды.
15. Общественно опасное последствие.
16. Причинная связь между деянием и последствием.
17. Факультативные признаки объективной стороны преступления, их значение для квалификации деяния.
18. Понятие, признаки и значение субъекта преступления.
19. Возрастные признаки субъекта преступления.
20. Вменяемость и невменяемость в уголовном праве. Уголовная ответственность лиц с психическими расстройствами, не исключающими вменяемости.
21. Уголовная ответственность лиц, совершивших преступление в состоянии опьянения.
22. Специальный субъект преступления, его виды и значение.
23. Понятие, содержание и значение субъективной стороны преступления.
24. Понятие и виды умысла.
25. Понятие и виды неосторожности.
26. Ответственность за преступление, совершенное с двумя формами вины.
27. Невинное причинение вреда (казус).
28. Юридическая и фактическая ошибки в уголовном праве. Их значение для квалификации преступления.
29. Понятие стадий совершения умышленного преступления. Их значение.
30. Оконченное преступление.
31. Приготовление к преступлению как стадия умышленного преступления.
32. Покушение на преступление и его виды.
33. Добровольный отказ от совершения преступления.

#### **Вопросы к экзамену в 4 семестре**

34. Понятие и признаки соучастия.
35. Виды соучастников.
36. Формы соучастия.
37. Ответственность соучастников преступления.

38. Специальные вопросы ответственности соучастников преступления (эксцесс исполнителя, добровольный отказ организатора и подстрекателя, пособника, неудавшееся соучастие).

39. Понятие множественности преступлений. Ее отличие от единичного преступления.

40. Виды множественности преступления. Конкуренция норм.

41. Необходимая оборона.

42. Крайняя необходимость.

43. Причинение вреда при задержании лица, совершившего преступление.

44. Физическое и психическое принуждение.

45. Обоснованный риск как обстоятельство, исключающее преступность деяния.

46. Исполнение приказа как обстоятельство, исключающее преступность деяния.

47. Понятие и цели наказания.

48. Система наказаний. Основные и дополнительные наказания.

49. Штраф как вид уголовного наказания.

50. Лишение права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью.

51. Лишение специального, воинского или почетного звания, классного чина и государственных наград.

52. Обязательные работы как вид уголовного наказания.

53. Исправительные работы.

54. Ограничение по военной службе.

55. Ограничение свободы.

56. Арест как вид уголовного наказания.

57. Содержание в дисциплинарной воинской части.

58. Лишение свободы как вид наказания. Виды исправительных учреждений для отбывания лишения свободы.

59. Смертная казнь. Пожизненное заключение.

60. Общие начала назначения наказания.

61. Обстоятельства, смягчающие наказание.

62. Обстоятельства, отягчающие наказание.

63. Назначение более мягкого наказания, чем предусмотрено за данное преступление.

64. Назначение наказания при вердикте присяжных заседателей о снисхождении.

65. Назначение наказания по совокупности преступлений.

66. Назначение наказания по совокупности приговоров.

67. Условное осуждение. Отмена условного осуждения или продление испытательного срока.

68. Освобождение от уголовной ответственности: понятие, виды.

69. Условно-досрочное освобождение от отбывания наказания.

70. Замена неотбытой части наказания более мягким видом наказания.

71. Отсрочка отбывания наказания.

72. Освобождение от отбывания наказания в связи с истечением сроков давности обвинительного приговора суда.

73. Освобождение от наказания в связи с болезнью.

74. Освобождение от наказания в связи с изменением обстановки.

75. Амнистия и помилование.

76. Понятие, погашение и снятие судимости.

77. Особенности уголовной ответственности и наказания несовершеннолетних.

78. Принудительные меры воспитательного воздействия, применяемые к несовершеннолетним.

79. Принудительные меры медицинского характера: основания и цели применения, виды.
80. Конфискация имущества.

### Вопросы к зачету в 5 семестре

1. Система Особенной части УК РФ, основания и принципы расположения разделов, глав и статей.
2. Понятие и значение квалификации преступлений.
3. Система преступлений против жизни.
4. Понятие убийства. Ответственность за простое убийство.
5. Убийство двух или более лиц.
6. Убийство лица или его близких в связи с осуществлением данным лицом служебной деятельности или выполнением общественного долга.
7. Убийство из корыстных побуждений, а равно сопряженное с разбойным нападением, бандитизмом, вымогательством. Убийство по найму.
8. Убийство, совершенное группой лиц, группой лиц по предварительному сговору или организованной группой.
9. Убийство, совершенное общеопасным способом или с особой жестокостью.
10. Убийство в целях использования органов или тканей потерпевшего.
11. Ответственность за детоубийство.
12. Состав убийства, совершенного в состоянии аффекта. Отличие от убийства с превышением пределов необходимой обороны.
13. Ответственность за причинение смерти по неосторожности. Отличие от умышленного причинения тяжкого вреда здоровью, повлекшего по неосторожности смерть потерпевшего.
14. Доведение до самоубийства, его отличие от убийства.
15. Система норм о преступлениях против здоровья. Критерии определения тяжести вреда здоровью.
16. Ответственность за причинение тяжкого вреда здоровью. Виды этого преступления.
17. Ответственность за причинение легкого вреда здоровью, побои и истязание. Характеристика этих составов.
18. Ответственность за заражение венерической болезнью или ВИЧ-инфекцией.
19. Ответственность за оставление в опасности и неоказание помощи больному.
20. Преступления против свободы личности. Ответственность за похищение человека и незаконное лишение свободы.
21. Ответственность за торговлю людьми и использование рабского труда.
22. Клевета.
23. Изнасилование и смежные составы половых преступлений.
24. Квалифицирующие признаки изнасилования.
25. Преступления против конституционных прав и свобод человека и гражданина (понятие, общая характеристика и система составов).
26. Ответственность за нарушение неприкосновенности частной жизни, тайны переписки, телефонных переговоров, телеграфных и иных сообщений.
27. Ответственность за нарушение авторских и смежных прав.
28. Виды преступлений против семьи несовершеннолетних. Ответственность за вовлечение несовершеннолетнего в совершение преступлений и иных антиобщественных действий.
29. Понятие хищения, его основные признаки.
30. Понятие кражи, ее основные признаки. Отграничение от грабежа, мошенничества, присвоения или растраты.

31. Квалифицирующие признаки кражи.
32. Группа лиц по предварительному сговору и организованная группа как квалифицирующие признаки составов хищений.
33. Состав мошенничества. Виды этого преступления.
34. Присвоение или растрата вверенного имущества. Их виды.
35. Ответственность за грабеж. Отграничение грабежа от кражи и разбоя.
36. Понятие разбоя. Его виды. Отграничение от насильственного грабежа и вымогательства.
37. Понятие вымогательства, его виды, отграничение от насильственного грабежа и разбоя.
38. Ответственность за причинение имущественного ущерба путем обмана или злоупотреблением доверием без цели хищения.
39. Ответственность за уничтожение или повреждение чужого имущества. Виды этого преступления.

### **Вопросы к экзамену в 6 семестре**

1. Система и общая характеристика составов преступлений в сфере экономической деятельности.
2. Незаконное предпринимательство.
3. Ответственность за легализацию (отмывание) денежных средств или иного имущества, добытых преступным путем.
4. Ответственность за изготовление или сбыт поддельных денег, ценных бумаг кредитных карт либо иных платежных документов.
5. Ответственность за контрабанду и уклонение от уплаты от таможенных платежей. Отличия от административных правонарушений.
6. Ответственность за преступления, связанные с банкротством.
7. Виды налоговых преступлений. Уклонение от уплаты налогов и сборов. Критерии исчисления крупного размера неуплаченных налогов и сборов.
8. Понятие и виды преступлений против интересов службы в коммерческих и иных организациях. Ответственность за коммерческий подкуп.
9. Общая характеристика и система составов преступлений против общественной безопасности.
10. Террористический акт. Соотношение со смежными составами преступлений.
11. Ответственность за захват заложника. Отграничение от похищения человека и незаконного лишения свободы. Условия освобождения от ответственности.
12. Состав бандитизма. Отличие от смежных составов преступлений
13. Ответственность за организацию незаконного вооруженного формирования или преступного сообщества.
14. Ответственность за массовые беспорядки.
15. Ответственность за хулиганство и вандализм.
16. Система и квалификация преступлений, связанных с незаконным оборотом оружия, боеприпасов, взрывчатых веществ и взрывных устройств.
17. Ответственность за незаконный оборот наркотических средств и психотропных веществ и их аналогов.
18. Квалификация хищения либо вымогательства наркотических средств или психотропных веществ.
19. Виды преступлений против общественной нравственности.
20. Виды транспортных преступлений. Ответственность за нарушение правил безопасности движения и эксплуатации железнодорожного, водного и воздушного транспорта.

21. Ответственность за нарушение правил дорожного движения и эксплуатации транспортных средств лицом, управляющим транспортным средством.

22. Понятие и виды преступлений против основ конституционного строя и безопасности государства.

23. Ответственность за государственную измену и шпионаж.

24. Составы разглашения государственной тайны и утраты документов, содержащих государственную тайну.

25. Ответственность за возбуждение ненависти либо вражды, а равно унижение человеческого достоинства.

26. Общие признаки должностных преступлений, предусмотренных главой 30 УК. Понятие должностного лица. Отличие должностного лица от субъектов преступлений против интересов службы в коммерческих и иных организациях.

27. Злоупотребление должностными полномочиями.

28. Состав превышения должностных полномочий. Соотношение со злоупотреблением должностными полномочиями.

29. Состав получения взятки.

30. Квалифицированные виды получения взятки.

31. Квалификация дачи взятки. Условия освобождения от ответственности.

32. Посредничество во взяточничестве. Обещание или предложение посредничества во взяточничестве.

33. Ответственность за служебный подлог. Ответственность за халатность. Система и виды преступлений против правосудия. Ответственность за заведомо ложный донос, заведомо ложные показания, отказ от дачи показаний.

34. Ответственность за неисполнение судебных актов и укрывательство преступлений.

35. Понятие и виды преступлений против порядка управления. Ответственность за применение насилия в отношении представителя власти.

36. Составы посягательства на жизнь сотрудника правоохранительного органа или лица, осуществляющего правосудие или предварительное расследование. Соотношение их с составом убийства лица в связи с осуществлением им служебной деятельности.

37. Преступления против порядка управления в сфере документального удостоверения фактов, имеющих юридическое значение. Ответственность за подделку, сбыт и использование поддельных документов.

38. Ответственность за самоуправство.

39. Понятие и виды преступлений против военной службы.

#### 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пяти-балльная шкала (академическая) оценка	Двух-балльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает низестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретиче-	отлично	зачтено	86-100

		ского и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий			
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает низшего уровня.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

## 9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

### Основная учебная литература

1. Уголовное право. Общая часть: учебник / И.В. Дворянсков, Е.А. Антоян, С.А. Боровиков [и др.]; под ред. И.В. Дворянска. — М.: ИНФРА-М, 2021. — 532 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — Текст: электронный. — URL: <https://znanium.com/catalog/product/1246681>. — Режим доступа: по подписке.

2. Уголовное право Российской Федерации. Особенная часть: учебник / под ред. Л.В. Иногамовой-Хегай. — 3-е изд., перераб. и доп. — М.: ИНФРА-М, 2021. — 407 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — Текст: электронный. — URL: <https://znanium.com/catalog/product/520982> — Режим доступа: по подписке.

### Дополнительная учебная литература

1. Уголовное право России. Части Общая и Особенная: учебник / ред. А.И. Парог. - 10-е изд. - М.: Проспект, 2018. - 1 on-line, 941 с. - —ISBN 978-5-392-28181-7: Б. ц. - Текст: электронный.

## 10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций

- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

## **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.**

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – [www.lms-3.kantiana.ru](http://www.lms-3.kantiana.ru), обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: MicrosoftWindows 7, Microsoft-OfficeStandart 2010, антивирусное программное обеспечение KasperskyEndpointSecurity.
- Информационный правовой портал ГАРАНТ.РУ <http://www.garant.ru>
- Справочная правовая система КонсультантПлюс <http://www.consultant.ru>

## **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.**

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

Библиотека Университета обеспечена в полном объеме учебной, методической и научной литературой. На сайте библиотеки можно получить информацию и доступ к научной периодике, реферативным и наукометрическим базам данных, электронным книгам, иным необходимым ресурсам. Сайт библиотеки - [lib.kantiana.ru](http://lib.kantiana.ru).



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила  
Канта»  
Высшая школа права

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«Уголовно-исполнительное право»**

**Шифр: 40.05.04**

**По специальности: «Судебная и прокурорская деятельность»**

**специализация: Судебная деятельность**

**Квалификация (степень) выпускника: юрист**

Калининград

2022

**Лист согласования**

Составитель: кандидат педагогических наук, доцент Прозоров А.В.

Рабочая программа утверждена на заседании Методического совета Высшей школы права ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 1 от «21» марта 2022 г.

Председатель Методического совета  
Высшей школы права

Директор Высшей школы права  
Руководитель ОП

Ежова Т.Г.  
Фадеева Е.С.

## Содержание рабочей программы

1. Наименование дисциплины «Уголовно-исполнительное право».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
  - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
  - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
  - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
  - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

### 1. Наименование дисциплины

Учебная дисциплина «Уголовно-исполнительное право».

Цель изучения дисциплины - формирование у студентов профессиональной компетентности юриста в части применения уголовно-исполнительного законодательства.

### 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Компетенция	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения (содержание компетенции)
<p>ОПК-3. Способен при решении задач профессиональной деятельности применять нормы материального и процессуального права</p>	<p>ОПК-3.1. Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение. ОПК-3.2. Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права. ОПК-3.3. Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права.</p>	<p><b>Знать:</b> - понятие и содержание уголовно-исполнительной политики государства и ее социальное значение в современных условиях России; - предмет и метод правового регулирования уголовно-исполнительного права, их содержание и особенности, связи уголовно-исполнительного права с другими отраслями права, юридическими и не юридическими науками; <b>Уметь:</b> - анализировать нормы уголовно-исполнительного законодательства; - ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах, регламентирующих уголовно-исполнительные функции, основные направления деятельности учреждений уголовно-исполнительной системы и применять их в конкретных ситуациях; <b>Владеть:</b> - методами анализа правоотношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; - навыками принимать юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами уголовно-исполнительного права.</p>
<p>ПК-1. Способен обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.</p>	<p>ПК - 1.1. Осуществляет анализ действующего законодательства Российской Федерации и формулирует в проектах юридических документах существо</p>	<p><b>Знать:</b> - основы правового положения осужденных и особенности их правового статуса; - систему учреждений и органов, предназначенных для исполнения различных видов наказания; - порядок и условия исполнения наказаний, не связанных с изоляцией осужденного от общества; - назначение мест для содержания под стражей подозреваемых и обвиняемых и их правовой статус; - порядок и условия исполнения наказаний, связанных и не связанных с изоляцией осужденного от общества;</p>

	<p>нарушения законности. ПК - 1.2. Готовит служебные документы в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации. ПК – 1.3. Применяет основные разработки доктрины права для выработки практических рекомендаций.</p>	<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оценивать практические ситуации с точки зрения уголовно-исполнительного закона;</li> <li>- применять в своей практической деятельности знания системы и функций учреждений и органов, исполняющих наказания;</li> <li>- исполнять служебную документацию;</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- приемами и основными методами реализации принципов и норм уголовно-исполнительного права в профессиональной деятельности;</li> <li>- навыками анализа правоотношений, являющихся объектами профессиональной деятельности, юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства для разработки практических рекомендаций.</li> </ul>
<p>ПК-4. Способен осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений</p>	<p>ПК-4.1 Выявляет и принимает меры к устранению причин и условий, способствующих совершению преступлений и иных правонарушений ПК-4.2 Понимает социальную и правовую значимость предупреждения преступлений и иных правонарушений и их профилактики; различает уровни и виды предупредительных мер, а равно методы профилактического воздействия.</p>	<p><b>Знать:</b> содержание и социальный результат действия нормативных правовых актов в сфере исполнения уголовных наказаний, в том числе в части устранения причин и условий, способствующих совершению преступлений и иных правонарушений.</p> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства в сфере исполнения уголовных наказаний;</li> <li>- предупреждать преступления и правонарушения, осуществлять их профилактику;</li> </ul> <p><b>Владеть:</b> навыками квалификации фактов и обстоятельств, а также принимать обоснованные решения в конкретных пенитенциарно-практических ситуациях.</p>

### 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина входит в Обязательную часть – основной образовательной программы по специальности 40.05.04 «Судебная и прокурорская деятельность».

### 4. Виды учебной работы по дисциплине

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

### 5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1.	Тема 1. Понятие, предмет, метод, принципы уголовно-исполнительного права и его место в системе российского права.	Уголовно-исполнительная политика: социальное значение, содержание и формы выражения, средства и субъекты реализации. Понятие уголовно-исполнительного права. Его предмет, методы и связь с другими отраслями права и юридическими науками. Принципы уголовно-исполнительного права. Методологическая основа науки уголовно-исполнительного права. Ее предмет, метод и задачи. Соотношение науки уголовно-исполнительного права с другими юридическими науками.
2.	Тема 2. Система уголовно-исполнительного законодательства, его цели и задачи.	Понятие, содержание, структура, задачи и формы уголовно-исполнительного законодательства. Уголовно-исполнительное законодательство России и международные правовые акты. Действие уголовно-исполнительного законодательства в пространстве, во

		времени, по кругу лиц. Значение иных законов, регулирующих порядок и условия исполнения уголовных наказаний. Понятие, содержание и виды уголовно-исполнительных норм. Понятие, структура в и виды уголовно-исполнительных правоотношений.
3.	Тема 3. Правовое положение осужденных.	Социально-правовое назначение и понятие правового положения осужденных. Соотношение правового положения с понятием правового статуса осужденных. Экономические, политические и социальные факторы, определяющие правовое положение осужденных в России. Международные правовые акты о правах человека об обращении с правонарушителями и их влияние на правовой статус осужденных. Соотношение правового статуса осужденного с общим правовым положением гражданина. Содержание правового статуса лиц, отбывающих наказания (права, свободы, законные интересы, обязанности).
4.	Тема 4. Система учреждений и органов, исполняющих наказания.	Понятие и виды органов, исполняющих наказания, их основное назначение, задачи и место в системе органов, ведущих борьбу с преступностью. Аппараты управления в системе учреждений и органов, исполняющих наказания. Персонал учреждений и органов, исполняющих наказания, его основные права и обязанности. Взаимодействие учреждений и органов, исполняющих наказания, с органами внутренних дел, следственными органами и судами, с органами государственной власти и местного самоуправления. Информационно-аналитическая работа в системе учреждений и органов, исполняющих наказания. Социально-правовое назначение и понятие контроля за деятельностью учреждений и органов, исполняющих наказания. Международный, государственный, ведомственный общественный контроль.
5.	Тема 5. Исполнение наказаний и применение к осужденным исправительного воздействия	Понятие и правовое регулирование исполнения (отбывания) наказания. Сущность и содержание уголовного наказания как особой формы государственного принуждения. Реализация мер принуждения и правоограничения осужденных при осуществлении принудительных мер воздействия. Режим исполнения и отбывания наказания как основное средство исправления осужденных. Правила внутреннего распорядка исправительных учреждений. Соотношение понятий «наказание», «принуждение», «кара», «режим отбывания наказания». Функции режима. Понятие и правовое регулирование применения к осужденным средств исправления. Объем и характер средств исправления по различным видам исполняемого наказания. Основание для применения к осужденным исправительного воздействия. Основные средства, образующие содержание исправительного воздействия

		(воспитательная работа, общественно-полезный труд, получение общего образования, профессиональная подготовка и общественное воздействие).
6.	Тема 6. Исполнение наказаний, не связанных с изоляцией осужденного от общества.	Порядок и условия исполнения наказания в виде обязательных работ. Порядок и условия исполнения наказания в виде штрафа. Порядок и условия исполнения наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью. Порядок и условия исполнения наказания в виде исправительных работ. Порядок и условия исполнения наказания в виде ограничения свободы. Порядок и условия исполнения наказания в виде принудительных работ. Порядок и условия исполнения наказания в виде лишения специального, воинского или почетного звания, классного чина и государственных наград.
7.	Тема 7. Общие положения исполнения наказания в виде лишения свободы.	Классификация осужденных к лишению свободы и места их отбывания в исправительных учреждениях. Классификация осужденных к лишению свободы: понятие, цели и значение. Места отбывания лишения свободы в исправительных учреждениях, их общая характеристика. Порядок и условия определения мест отбывания лишения свободы, и направления в учреждения УИС осужденных женщин, несовершеннолетних, иностранных граждан и лиц без гражданства. Процедуры приема и распределения осужденных. Порядок и условия раздельного содержания разных категорий осужденных в пределах одного вида исправительного учреждения и в специализированных учреждениях. Порядок и условия изменения вида исправительного учреждения и перевода осужденных для отбывания лишения свободы.
8.	Тема 8. Режим в исправительных учреждениях и средства его обеспечения.	Понятие режима в исправительных учреждениях и его основные требования. Правовые основы, содержание и признаки режима отбывания наказания. Сфера воздействия режима лишения свободы. Функции режима. Содержание режима лишения свободы. Правила, относящиеся к персоналу исправительных учреждений и регламентирующие его права в сфере режима. Правила, относящиеся к осужденным. Понятие и назначение средств обеспечения режима в исправительных учреждениях. Обеспечение соблюдения порядка и условий исполнения и отбывания наказания всеми субъектами и участниками уголовно-исполнительных правоотношений. Общие и специальные средства обеспечения режима.
9.	Тема 9. Особенности режима содержания под стражей	Режим особых условий в исправительных учреждениях и основания его введения. Основания и порядок применения мер безопасности и оружия.



	<p>подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений.</p>	<p>Свидания осужденных с родственниками и иными лицами. Правила и порядок их проведения. Получение осужденными посылок, передач и бандеролей. Переписка осужденных к лишению свободы. Передвижение осужденных без конвоя и без сопровождения. Выезды осужденных за пределы мест лишения свободы. Порядок и условия предоставления выездов. Изменение условий содержания во время отбывания наказания. Особенности режима в местах содержания под стражей и средства его обеспечения.</p>
10	<p>Тема 10. Правовое регулирование труда, профессионального образования, воспитательных и других средств исправительного воздействия на осужденных к лишению свободы.</p>	<p>Основные принципы организации труда осужденных и формы организации труда осужденных. Занятие индивидуальной трудовой деятельностью и его специальное правовое регулирование. Условия труда осужденных. Оплата труда осужденных к лишению свободы. Удержания из заработной платы и их очередность. Пределы удержаний из заработной платы, пенсий и иных доходов осужденных. Включение в трудовой стаж времени привлечения осужденных к оплачиваемому труду. Понятие систематического уклонения от работы, невыполнения трудовых заданий либо его отсутствие по неуважительным причинам на рабочем месте. Охрана труда, обязательное государственное социальное страхование и пенсионное обеспечение осужденных к лишению свободы.</p> <p>Самодеятельные организации осужденных к лишению свободы: порядок образования, виды, задачи и функции. Значение общеобразовательного и профессионального обучения лиц, лишенных свободы. Правовое регулирование и особенности общеобразовательного и профессионального обучения в условиях отбывания уголовного наказания. Правовое положение осужденных, обучающихся в школе. Виды форм профессионального обучения.</p> <p>Воспитательная работа с осужденными к лишению свободы и ее задачи, основные формы и методы. Воспитательная работа как средство духовного влияния на личность сужденного. Правовое регулирование воспитательной работы, ее основные цели и формы. Виды воспитания осужденных, осуществляемые в исправительных учреждениях. Нравственное, правовое, трудовое, физическое и иные виды воспитания. Дифференциация и индивидуализация воспитательной работы, стимулирование осужденных к участию в воспитательных мероприятиях.</p>
11	<p>Тема 11. Исполнение наказания в виде лишения свободы в исправительных учреждениях разных видов.</p>	<p>Порядок и условия отбывания лишения свободы в колониях-поселениях. Колонии-поселения: их виды, состав осужденных, условия отбывания наказания, правовое положение осужденных. Порядок и условия отбывания лишения свободы в исправительных колониях</p>

		<p>общего режима. Исправительные колонии общего режима: состав осужденных, условия отбывания наказания, правовой статус осужденных.</p> <p>Порядок и условия отбывания лишения свободы в исправительных колониях строго режима. Исправительные колонии строгого режима: состав осужденных, режим и условия отбывания наказания, правовой статус осужденных. Порядок и условия отбывания лишения свободы в исправительных колониях особого режима. Исправительные колонии особого режима: состав осужденных, режим и условия отбывания, правовой статус осужденных. Особенности режима и условий отбывания осужденных к пожизненному лишению свободы, их и правовое положение. Порядок и условия отбывания лишения свободы в тюрьмах. Тюремь: их виды, состав осужденных, особенности режима и условий отбывания наказания, правовое положение осужденных.</p>
12	<p>Тема 12.</p> <p>Особенности исполнения наказания в виде лишения свободы в воспитательных колониях.</p>	<p>Воспитательные колонии, их целевое назначение, место и роль в исправительных учреждениях уголовно-исполнительной системы. Состав осужденных несовершеннолетних и их правовое положение. Условия и порядок исполнения наказания в виде лишения свободы в воспитательных колониях. Особенности применения режима и иных средств исправительного воздействия в отношении осужденных несовершеннолетних. Виды и содержание условий отбывания наказания в воспитательных колониях. Меры поощрения и взыскания, применяемые к осужденным несовершеннолетним.</p>
13	<p>Тема 13.</p> <p>Особенности исполнения наказаний в отношении военнослужащих.</p>	<p>Общая характеристика наказаний, применяемых к осужденным военнослужащим. Порядок и условия исполнения наказания в виде ограничения по военной службе. Порядок и условия исполнения наказания в виде содержания в дисциплинарной воинской части. Порядок и условия исполнения наказания в виде ареста.</p>
14	<p>Тема 14.</p> <p>Порядок и условия исполнения наказания в виде пожизненного лишения свободы.</p>	<p>Порядок и условия исполнения наказания в виде пожизненного лишения свободы. Особенности режима и условий отбывания осужденных к пожизненному лишению свободы, их и правовое положение.</p>
15	<p>Тема 15.</p> <p>Исполнение наказания в виде ареста.</p>	<p>Общая характеристика ареста как уголовного наказания. Места отбывания ареста. Порядок и условия исполнения наказания в виде ареста. Привлечение к труду осужденных к аресту. Меры поощрения и взыскания, применяемые к осужденным к аресту. Материально-бытовое обеспечение и медицинское обслуживание осужденных к аресту.</p>
16	<p>Тема 16.</p> <p>Виды и порядок освобождения от отбывания наказания.</p>	<p>Правовые основания освобождения от отбывания наказания. Общие положения порядка и оснований освобождения от отбывания наказания. Отбытие назначенного судом наказания как вид освобождения и</p>

		<p>его разновидности. Условно-досрочное освобождение как один из видов освобождения от наказания. Особенности представления осужденных, отбывающих пожизненное лишение свободы к условно-досрочному освобождению. Замена неотбытой части наказания более мягким видом наказания. Амнистия и помилование. Освобождение от наказания в связи с болезнью. Отсрочка отбывания наказания беременным женщинам и лицам, имеющим малолетних детей. Отмена приговора с прекращением уголовного дела.</p> <p>Освобождение от наказания вследствие издания уголовного закона, имеющего обратную силу. Воспитательное значение освобождения от наказания. Правовое положение освобожденных лиц. Помощь осужденным, освобождаемым от отбывания наказания.</p>
17	<p>Тема 17. Социальная адаптация лиц, освобожденных от отбывания наказания.</p>	<p>Понятие социальной адаптации, меры по ее обеспечению. Факторы, объективно осложняющие адаптацию лиц, освобожденных из мест лишения свободы. Подготовка осужденных к освобождению. Обязанности администрации учреждений, исполняющих наказания по содействию в трудовом и бытовом устройстве освобождаемых лиц. Специальная система норм по подготовке к освобождению. Взаимодействие исправительных учреждений с органами государственной власти, местного самоуправления, уголовно-исполнительными инспекциями и территориальными органами внутренних дел по осуществлению социальной защиты освобождаемых лиц. Права освобождаемых осужденных на трудовое и бытовое устройство и другие виды социальной помощи. Наблюдение за лицами, условно-досрочно освобожденными от наказания. Надзор за лицами, освобожденными из мест лишения свободы и контроль поведения условно осужденных.</p>
18	<p>Тема 18. Международное сотрудничество России в сфере исполнения уголовных наказаний.</p>	<p>Понятие и основные направления международного сотрудничества России в сфере исполнения уголовных наказаний. Международные правовые акты и стандарты обращения с осужденными, их влияние на реформу уголовно-исполнительной политики и законодательства современной России. Основные проблемы реализации международных правовых актов и стандартов обращения с заключенными в уголовно-исполнительном законодательстве России. Понятие и классификация международных правовых актов и стандартов. Система действующих международных актов об обращении с заключенными. Социально-правовое назначение международного сотрудничества в области исполнения наказания, его основные направления: научно-информационное; обобщение международного опыта развития исправительных систем, выработка рекомендаций, оказание содействия и помощи отдельным государствам; договорно-правовая координация в этой сфере.</p>

## 6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Работа с учебно-методической информацией, размещенной в Системе электронного образовательного контента LMS Moodle – URL: <https://lms-3.kantiana.ru>, предусматривающей изучение учебно-методических материалов, выполнение заданий по самопроверке (самоконтролю), получение заданий и отправку выполненных работ, по темам лекций и практических занятий:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1	Уголовно-исполнительное право и политика государства в сфере исполнения уголовных наказаний
Тема 2	Уголовно-исполнительное законодательство России
Тема 3	Исполнение (отбывание) уголовных наказаний и его влияние на правовой статус личности
Тема 4	Уголовно-исполнительная система России и контроль (надзор) за ее деятельностью
Тема 5	Порядок и условия исполнения наказаний, не связанных с изоляцией осужденного от общества
Тема 6	Порядок и условия исполнения наказания в виде лишения свободы
Тема 7	Порядок и условия исполнения наказаний в отношении военнослужащих
Тема 8	Освобождение осужденных от отбывания наказания
Тема 9	Международные акты об обращении с осужденными и особенности исполнения уголовных наказаний в зарубежных странах

Рекомендуемая тематика практических занятий:

Тема 1	Уголовно-исполнительное право и политика государства в сфере исполнения уголовных наказаний 1. Понятие, предмет и метод уголовно-исполнительного права. 2. Система уголовно-исполнительного права и его место в системе российского права. 3. Уголовно-исполнительная политика и основные направления ее реализации.
Тема 2	Уголовно-исполнительное законодательство России 1. Понятие, цели и задачи уголовно-исполнительного законодательства России. 2. Принципы уголовно-исполнительного законодательства России и их содержания. 3. Понятие, виды, структура норм уголовно-исполнительного

	<p>законодательства России.</p> <p>4. Действие уголовно-исполнительного законодательства во времени и в пространстве.</p>
Тема 3	<p>Исполнение (отбывание) уголовных наказаний и его влияние на правовой статус личности</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Понятие исполнения (отбывания) наказаний.</li><li>2. Правовые основания исполнения (отбывания) наказаний.</li><li>3. Правовой статус осужденного, его структура и содержание.</li></ol>

Тема 4	<p>Уголовно-исполнительная система России и контроль (надзор) за ее деятельностью</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Уголовно-исполнительная система России: понятие, функция и принципы деятельности.</li> <li>2. Учреждения и органы, исполняющие наказания, не связанные с изоляцией осужденных от общества и их характеристика.</li> <li>3. Учреждения и органы, исполняющие наказания, связанные с изоляцией осужденных от общества и их характеристика.</li> <li>4. Контроль за деятельностью учреждений и органов, исполняющих наказания: понятие, виды и формы.</li> <li>5. Прокурорский надзор за исполнением законов администрациями органов и учреждений, исполняющих наказания.</li> </ol>
Тема 5	<p>Порядок и условия исполнения наказаний, не связанных с изоляцией осужденного от общества</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Общая характеристика уголовных наказаний, не связанных с изоляцией осужденного от общества.</li> <li>2. Порядок исполнения наказания в виде штрафа.</li> <li>3. Порядок исполнения наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью.</li> <li>4. Порядок исполнения приговора суда о лишении специального, воинского или почетного звания, классного чина и государственных наград.</li> <li>5. Порядок исполнения наказаний в виде обязательных и исправительных работ.</li> <li>6. Порядок исполнения наказания в виде ограничения свободы.</li> <li>7. Порядок исполнения наказания в виде принудительных работ.</li> </ol>
Тема 6-8	<p>Порядок и условия исполнения наказания в виде лишения свободы</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Учреждения, исполняющие наказания в виде лишения свободы: порядок направления и прием осужденных.</li> <li>2. Понятие, функции и средства обеспечения режима в исправительных учреждениях.</li> <li>3. Обеспечение поддержания социальных связей осужденных с обществом.</li> <li>4. Понятие, виды и формы воспитательной работы с осужденными к лишению свободы.</li> <li>5. Трудовая деятельность осужденных к лишению свободы.</li> <li>6. Общеобразовательное и профессиональное обучение осужденных к лишению свободы.</li> <li>7. Меры поощрения и взыскания, применяемые к осужденным при исполнении наказания в виде лишения свободы.</li> <li>8. Социальное, материально-бытовое и медико-санитарное обеспечение осужденных.</li> <li>9. Условия содержания осужденных к лишению свободы в исправительных учреждениях разных видов: а) условия содержания осужденных в исправительных колониях; б) условия содержания осужденных в воспитательных колониях;</li> </ol>

	<p>в) условия содержания осужденных в тюрьмах.</p> <p>10. Основания и порядок изменения условий отбывания наказания лиц, осужденных к лишению свободы.</p>
Тема 9	<p>Порядок и условия исполнения наказаний в отношении военнослужащих</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Порядок и условия исполнения наказания в виде ограничения по военной службе.</li> <li>2. Порядок и условия исполнения наказания в виде ареста в отношении осужденных военнослужащих.</li> <li>3. Порядок и условия исполнения наказания в виде содержания в дисциплинарной воинской части.</li> </ol>
Тема 10	<p>Освобождение осужденных от отбывания наказания</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие, основания и виды освобождения от отбывания наказания.</li> <li>2. Порядок условно-досрочного освобождения от отбывания наказания.</li> <li>3. Порядок замены неотбытой части наказания более мягким видом наказания.</li> <li>4. Порядок отсрочки исполнения наказания.</li> <li>5. Порядок реализации актов об амнистии и помиловании.</li> <li>6. Социальная адаптация лиц, освобожденных от отбывания наказания и контроль за их поведением.</li> </ol>
Тема 11	<p>Исполнение наказания в виде смертной казни</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Смертной казни в России.</li> <li>2. Смертная казнь в зарубежных странах.</li> <li>3. Основания неприменения смертной казни в современных условиях.</li> <li>4. Дискуссия на тему необходимости существования такого вида наказания, как смертная казнь.</li> </ol>
Тема 12	<p>Международные акты об обращении с осужденными и особенности исполнения уголовных наказаний в зарубежных странах</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Международные акты об обращении с осужденными и их характеристика.</li> <li>2. Особенности исполнения уголовных наказаний по законодательству зарубежных стран.</li> </ol>

#### Требования к самостоятельной работе студентов

<p>Тема 1. Понятие, предмет, метод, принципы уголовно-исполнительного права и его место в системе российского права.</p> <p>Изучение конспекта лекций по теме и рекомендованной учебной литературы. Решение задач, выполнение тестов на платформе LMS-3.</p>
<p>Тема 2. Система уголовно-исполнительного законодательства, его цели и задачи.</p> <p>Изучение конспекта лекций по теме и рекомендованной учебной литературы. Решение задач, выполнение тестов на платформе LMS-3.</p>
<p>Тема 3. Правовое положение осужденных.</p> <p>Изучение конспекта лекций по теме и рекомендованной учебной литературы. Решение задач, выполнение тестов на платформе LMS-3.</p>
<p>Тема 4. Система учреждений и органов, исполняющих наказания.</p>

Изучение конспекта лекций по теме и рекомендованной учебной литературы. Решение задач, выполнение тестов на платформе LMS-3.
Тема 5. Исполнение наказаний и применение к осужденным исправительного воздействия. Изучение конспекта лекций по теме и рекомендованной учебной литературы. Решение задач, выполнение тестов на платформе LMS-3.
Тема 6. Исполнение наказаний, не связанных с изоляцией осужденного от общества. Изучение конспекта лекций по теме и рекомендованной учебной литературы. Решение задач, выполнение тестов на платформе LMS-3.
Тема 7. Общие положения исполнения наказания в виде лишения свободы. Изучение конспекта лекций по теме и рекомендованной учебной литературы. Решение задач, выполнение тестов на платформе LMS-3.
Тема 8. Режим в исправительных учреждениях и средства его обеспечения. Изучение конспекта лекций по теме и рекомендованной учебной литературы. Решение задач, выполнение тестов на платформе LMS-3.
Тема 9. Особенности режима содержания под стражей подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений. Изучение конспекта лекций по теме и рекомендованной учебной литературы. Решение задач, выполнение тестов на платформе LMS-3.
Тема 10. Правовое регулирование труда, профессионального образования, воспитательных и других средств исправительного воздействия на осужденных к лишению свободы. Изучение конспекта лекций по теме и рекомендованной учебной литературы. Решение задач, выполнение тестов на платформе LMS-3.
Тема 11. Исполнение наказания в виде лишения свободы в исправительных учреждениях разных видов. Изучение конспекта лекций по теме и рекомендованной учебной литературы. Решение задач, выполнение тестов на платформе LMS-3.
Тема 12. Особенности исполнения наказания в виде лишения свободы в воспитательных колониях. Изучение конспекта лекций по теме и рекомендованной учебной литературы. Решение задач, выполнение тестов на платформе LMS-3.
Тема 13. Особенности исполнения наказаний в отношении военнослужащих. Изучение конспекта лекций по теме и рекомендованной учебной литературы. Решение задач, выполнение тестов на платформе LMS-3.
Тема 14. Порядок и условия исполнения наказания в виде пожизненного лишения свободы. Изучение конспекта лекций по теме и рекомендованной учебной литературы. Решение задач, выполнение тестов на платформе LMS-3.
Тема 15. Исполнение наказания в виде ареста. Изучение конспекта лекций по теме и рекомендованной учебной литературы. Решение задач, выполнение тестов на платформе LMS-3.
Тема 16. Виды и порядок освобождения от отбывания наказания. Изучение конспекта лекций по теме и рекомендованной учебной литературы. Решение задач, выполнение тестов на платформе LMS-3.
Тема 17. Социальная адаптация лиц, освобожденных от отбывания наказания. Изучение конспекта лекций по теме и рекомендованной учебной литературы. Решение задач, выполнение тестов на платформе LMS-3.
Тема 18. Международное сотрудничество России в сфере исполнения уголовных наказаний. Изучение конспекта лекций по теме и рекомендованной учебной литературы. Решение



задач, выполнение тестов на платформе LMS-3.
--

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

## **7. Методические рекомендации по видам занятий**

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1. Понятие, предмет, метод, принципы уголовно-исполнительного права и его место в системе российского права.	ОПК-3 ПК-1 ПК-4	- тестовые задания; - задачи; - вопросы к экзамену
Тема 2. Система уголовно-исполнительного законодательства, его цели и задачи.	ОПК-3 ПК-1 ПК-4	- тестовые задания; - задачи; - вопросы к экзамену
Тема 3. Правовое положение осужденных.	ОПК-3 ПК-1 ПК-4	- тестовые задания; - задачи; - вопросы к экзамену
Тема 4. Система учреждений и органов, исполняющих наказания.	ОПК-3 ПК-1 ПК-4	- тестовые задания; - задачи; - вопросы к экзамену
Тема 5. Исполнение наказаний и применение к осужденным исправительного воздействия	ОПК-3 ПК-1 ПК-4	- тестовые задания; - задачи; - вопросы к экзамену
Тема 6. Исполнение наказаний, не связанных с изоляцией осужденного от общества.	ОПК-3 ПК-1 ПК-4	- тестовые задания; - задачи; - вопросы к экзамену
Тема 7. Общие положения исполнения наказания в виде лишения свободы.	ОПК-3 ПК-1 ПК-4	- тестовые задания; - задачи; - вопросы к экзамену
Тема 8. Режим в исправительных учреждениях и средства его обеспечения.	ОПК-3 ПК-1 ПК-4	- тестовые задания; - задачи; - вопросы к экзамену
Тема 9. Особенности режима содержания под стражей подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений.	ОПК-3 ПК-1 ПК-4	- тестовые задания; - задачи; - вопросы к экзамену
Тема 10. Правовое регулирование труда, профессионального образования, воспитательных	ОПК-3 ПК-1 ПК-4	- тестовые задания; - задачи; - вопросы к экзамену

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
и других средств исправительного воздействия на осужденных к лишению свободы.		
Тема 11. Исполнение наказания в виде лишения свободы в исправительных учреждениях разных видов.	ОПК-3 ПК-1 ПК-4	- тестовые задания; - задачи; - вопросы к экзамену
Тема 12. Особенности исполнения наказания в виде лишения свободы в воспитательных колониях.	ОПК-3 ПК-1 ПК-4	- тестовые задания; - задачи; - вопросы к экзамену
Тема 13. Особенности исполнения наказаний в отношении военнослужащих.	ОПК-3 ПК-1 ПК-4	- тестовые задания; - задачи; - вопросы к экзамену
Тема 14. Порядок и условия исполнения наказания в виде пожизненного лишения свободы.	ОПК-3 ПК-1 ПК-4	- тестовые задания; - задачи; - вопросы к экзамену
Тема 15. Исполнение наказания в виде ареста.	ОПК-3 ПК-1 ПК-4	- тестовые задания; - задачи; - вопросы к экзамену
Тема 16. Виды и порядок освобождения от отбывания наказания.	ОПК-3 ПК-1 ПК-4	- тестовые задания; - задачи; - вопросы к экзамену
Тема 17. Социальная адаптация лиц, освобожденных от отбывания наказания.	ОПК-3 ПК-1 ПК-4	- тестовые задания; - задачи; - вопросы к экзамену
Тема 18. Международное сотрудничество России в сфере исполнения уголовных наказаний.	ОПК-3 ПК-1 ПК-4	- тестовые задания; - задачи; - вопросы к экзамену

## 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Примерные тестовые задания

Уголовно-исполнительное право – это совокупность юридических норм, регулирующих общественные отношения,

А) возникающие между государством и лицом совершившим преступление

- В) возникающие по поводу и в процессе исполнения (отбывания) уголовных наказаний  
 С) возникающие в процессе привлечения виновного к уголовной ответственности.

К предмету уголовно-исполнительного права относятся:

- А) отношения между сотрудниками учреждений и органов, исполняющих уголовные наказания  
 В) отношения между органами государственной власти и учреждениями, исполняющими уголовные наказания  
 С) отношения между администрацией исправительного учреждения и осужденным

Стратегическим направлением развития уголовно-исполнительной политики в настоящее время является:

- А) усиление карательного потенциала уголовных наказаний  
 В) гуманизация исполнения уголовных наказаний  
 С) расширение применения уголовных наказаний, связанных с изоляцией осужденного.

#### Примеры задач

Задача 1.

25 мая 2021 г. Осужденный Д. обратился с заявлением к начальнику воспитательной колонии с просьбой разрешить ему краткосрочный выезд за пределы воспитательной колонии в связи с тяжелой болезнью матери.

*Какое решение может принять начальник воспитательной колонии?*

*Каков общий порядок предоставления краткосрочных выездов за пределы колонии?*

Задача 2.

Осужденный к 120 часам обязательных работ У., во время отбывания наказания получил травму. В последствии он был признан инвалидом II группы.

*Как должен решаться вопрос о дальнейшем отбывании наказания?*

*Каков порядок исполнения наказания в виде обязательных работ?*

### 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

1. Уголовно-исполнительное право: понятие, предмет, метод.
2. Система уголовно-исполнительного права и его место в системе российского права.
3. Понятие уголовно-исполнительной политики и основные направления ее реализации.
4. Наука уголовно-исполнительного права: понятие, предмет и метод.
5. Краткий исторический обзор становления и развития российского уголовно-исполнительного (пенитенциарного) законодательства.
6. Понятие и признаки уголовно-исполнительного законодательства России.
7. Цели и задачи уголовно-исполнительного законодательства России и их содержание.
8. Принципы уголовно-исполнительного законодательства России и их содержание.
9. Понятие, виды, структура норм уголовно-исполнительного законодательства России.
10. Действие уголовно-исполнительного законодательства во времени и в пространстве.
11. Понятие и правовые основания исполнения и отбывания уголовных наказаний.
12. Правовой статус осужденного, его структура и содержание.
13. Субъективные права, свободы осужденных и их характеристика.
14. Законные интересы осужденных и их характеристика.
15. Юридические обязанности осужденных и их характеристика.
16. Уголовно-исполнительная система России: понятие, структура и принципы деятельности.
17. Учреждения и органы, исполняющие уголовные наказания.
18. Контроль за деятельностью учреждений и органов, исполняющих наказания: понятие, объект, субъект и виды.

19. Общественный контроль за деятельностью учреждений и органов, исполняющих наказания и его формы.
20. Государственный контроль за деятельностью учреждений и органов, исполняющих наказания и его формы.
21. Международный контроль за деятельностью учреждений и органов, исполняющих наказания и его формы.
22. Прокурорский надзор за исполнением законов администрациями органов и учреждений, исполняющих наказания.
23. Порядок исполнения наказания в виде штрафа.
24. Порядок исполнения наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью.
25. Порядок исполнения приговора суда о лишении специального, воинского или почетного звания, классного чина и государственных наград.
26. Порядок исполнения наказания в виде обязательных работ.
27. Порядок исполнения наказания в виде исправительных работ.
28. Порядок исполнения наказания в виде ограничения свободы.
29. Порядок исполнения наказания в виде принудительных работ.
30. Учреждения, исполняющие наказания в виде лишения свободы, порядок направления и приема в них осужденных.
31. Понятие, функции и средства обеспечения режима в исправительных учреждениях.
32. Свидания осужденных к лишению свободы, их виды и порядок предоставления.
33. Выезды осужденных к лишению свободы за пределы исправительного учреждения, их виды и порядок предоставления.
34. Телефонные разговоры осужденных и порядок их предоставления.
35. Порядок приобретения осужденными продуктов питания и предметов первой необходимости.
36. Социальное и материально-бытовое обеспечение осужденных.
37. Медико-санитарное обеспечение осужденных.
38. Трудовая деятельность осужденных к лишению свободы.
39. Общеобразовательное и профессиональное обучение осужденных к лишению свободы.
40. Понятие, виды и формы воспитательной работы с осужденными к лишению свободы.
41. Понятие и виды мер поощрения, применяемых к осужденным к лишению свободы.
42. Понятие и виды мер взыскания, применяемых к осужденным к лишению свободы.
43. Исправительные колонии общего режима и условия отбывания лишения свободы в них.
44. Исправительные колонии строгого режима и условия отбывания лишения свободы в них.
45. Исправительные колонии особого режима и условия отбывания лишения свободы в них.
46. Исправительные колонии особого режима для осужденных, отбывающих пожизненное лишение свободы и условия отбывания наказания в них.
47. Колонии-поселения и условия отбывания лишения свободы в них.
48. Тюремь и условия отбывания лишения свободы в них.
49. Основания и порядок изменения вида исправительного учреждения.
50. Порядок и условия исполнения наказания в виде ограничения по военной службе.
51. Порядок и условия исполнения наказания в виде ареста в отношении осужденных военнослужащих.
52. Порядок и условия исполнения наказания в виде содержания в дисциплинарной воинской части.
53. Порядок исполнения наказания в виде смертной казни.
54. Понятие, основания и виды освобождения от отбывания наказания.
55. Порядок условно-досрочного освобождения от отбывания наказания.

56. Порядок замены неотбытой части наказания более мягким видом наказания.  
 57. Порядок отсрочки отбывания наказания.  
 58. Порядок реализации актов об амнистии и помиловании.  
 59. Социальная адаптация лиц, освобожденных от отбывания наказания.  
 60. Контроль за поведением условно осужденных и лиц, освобожденных от отбывания наказания.  
 61. Международные акты об обращении с осужденными и их характеристика.  
 62. Особенности исполнения уголовных наказаний по законодательству зарубежных стран.

#### 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточ)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически	удовлетворительно		55-70

ный)		контролируемого материала			
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня	неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55	

## **9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.**

### **Основная литература**

1. Уголовно-исполнительное право: учебник / А. И. Абатуров, С. А. Боровиков, И. В. Дворянсков [и др.]; под ред. И. В. Дворянскова. — Москва: ИНФРА-М, 2021. — 380 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-014776-5. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1141771>. – Режим доступа: по подписке.

### **Дополнительная литература**

1. Романов, А.К. Уголовно-исполнительное право Российской Федерации: Общая и Особенная части: учебное пособие / А.К. Романов. — Москва: ИНФРА-М, 2020. — 2-е изд., перераб. и доп. — 667 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/925785. - ISBN 978-5-16-015538-8. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/925785>. – Режим доступа: по подписке.

## **10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.**

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

## **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.**

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – [www.lms-3.kantiana.ru](http://www.lms-3.kantiana.ru), обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

## **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.**

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»  
Высшая школа права

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«УГОЛОВНЫЙ ПРОЦЕСС»**

**Шифр: 40.05.04**

**По специальности: «Судебная и прокурорская деятельность»**

**специализация: Судебная деятельность**

**Квалификация (степень) выпускника: юрист**

Калининград  
2022

## Лист согласования

### Составители:

Панькина И.Ю., к.ю.н., доцент,

Куркова Н.А., к.ю.н., доцент.

Рабочая программа утверждена на заседании Методического совета Высшей школы права ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 1 от «21» марта 2022 г.

Председатель Методического совета  
Высшей школы права

Директор Высшей школы права  
Руководитель ОП

Ежова Т.Г.  
Фадеева Е.С.

## Содержание

1. Наименование дисциплины – «Уголовный процесс»
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
  - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
  - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
  - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
  - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

## 1. Наименование дисциплины – «Уголовный процесс»

Целью дисциплины «Уголовный процесс» является овладение системой научных знаний и практических навыков в сфере правового регулирования уголовного процесса; развитие умения мыслить (овладевать такими мыслительными операциями, как классификация, анализ, синтез, сравнение и др.), развитие творческих и познавательных способностей, а также таких психологических качеств, как восприятие, воображение, память, внимание.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
<b>ОПК-3 – Способен при решении задач профессиональной деятельности применять нормы материального и процессуального права</b>	<b>ОПК-3.1 –</b> Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение. <b>ОПК – 3.2. –</b> Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права. <b>ОПК - 3.3 -</b> Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права. Имеет сформированное представление о комплексе профессиональных задач при расследовании и разрешении уголовных дел; Определяет вид и природу правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права.	<b>Знать:</b> основную структуру материального и процессуального состава норм права; специфику и механизм установления обстоятельств, подлежащих доказыванию. <b>Уметь:</b> применять инструментарий расследования уголовных дел в отношении обвиняемых, подозреваемых, а также определять главные и вспомогательные факты в процессе расследования преступления. <b>Владеть:</b> механизмами защиты потерпевшего и обвиняемого (подозреваемого) от незаконного посягательства и привлечения в сферу уголовного преследования, а также процессом применения в расследовании принципов уголовного процесса.
<b>ОПК-8 – Способен соблюдать</b>	<b>ОПК-8.1 –</b> Имеет сформированное	<b>Знать:</b> принципы профессиональной этики субъекта

<p><b>принципы этики юриста, проявлять нетерпимость к коррупционному и иному противоправному поведению, в том числе, в сфере своей профессиональной деятельности</b></p>	<p>представление о принципах этики юриста и способен их соблюдать в процессе профессиональной деятельности.  <b>ОПК-8.2.</b> - Имеет сформированное антикоррупционное мировоззрение и проявляет нетерпимость к элементам коррупции и иному противоправному поведению, в том числе в процессе профессиональной деятельности.</p>	<p>правоохранительной деятельности, а также их применение при расследовании уголовных дел.  <b>Уметь:</b> Определяет коррупционные риски и аргументировать собственную позицию с применением принципов этики юриста.  <b>Владеть:</b> методикой по выявления и устранения конфликта интересов, механизмами определения коррупционного поведения и его расследованием.</p>
<p><b>ПК – 2 – Способен к подготовке и вынесению законных, обоснованных и мотивированных судебных актов</b></p>	<p><b>ПК – 2.1.</b> - Проводит анализ нормативных правовых актов, материалов судебной практики с целью подготовки судебных актов.  <b>ПК – 2.2.</b> - Совершает действия, направленные на соблюдение процедуры вынесения процессуальных актов и правоприменительной практики.  <b>ПК – 2.3.</b> - Обосновывает проект судебного акта с помощью системы доказательств.  <b>ПК-2.4.</b> - Выносит проекты законных судебных актов</p>	<p><b>Знать:</b> правила составления нормативных правовых актов, анализа и аргументации материалов судебной практики для вынесения проектов процессуальных судебных документов.  <b>Уметь:</b> на основании закона логически верно и аргументированно строить письменную речь при вынесении процессуальных актов  <b>Владеть:</b> основными методиками использования доказательств при составлении судебных актов.</p>
<p><b>ПК – 3 – Способен выявлять, раскрывать, расследовать и квалифицировать преступления и иные правонарушения</b></p>	<p><b>ПК-3.1</b> – Осуществляет мероприятия/совершает действия по получению юридически значимой информации, анализу, проверке, оценке и использованию ее в целях выявления, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений с</p>	<p><b>Знать:</b> права и обязанности субъектов уголовного процесса; механизмы процесса доказывания; структуру и содержание процессуальных и следственных документов.  <b>Уметь:</b> реализовывать полномочия субъекта расследования в процессе взаимодействия с другими</p>

	<p>соблюдением норм материального и процессуального права.</p> <p><b>ПК-3.2</b> – Юридически правильно квалифицирует правонарушение.</p> <p><b>ПК-3.3</b> - С соблюдением норм процессуального права и правил делопроизводства оформляет результаты профессиональной деятельности в юридических документах.</p>	<p>субъектами правоохранительных органов, а также проводит правовой анализ ситуации при расследовании уголовного дела.</p> <p><b>Владеть:</b> составлением процессуальной и следственной документации для дальнейшего процесса расследования.</p>
--	---	---

### 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.

Дисциплина «Уголовный процесс» представляет собой дисциплину обязательной части блока дисциплин подготовки студентов.

### 4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

### 5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)
1.	Тема 1 Сущность и основные понятия уголовного процесса и уголовно-процессуального права. Источники. Стадии. Типы уголовного процесса	<p>Понятие уголовного процесса. Задачи уголовного процесса. Уголовно-процессуальное право и его основные понятия. Понятие и признаки стадии уголовного процесса. Виды стадий. Уголовно-процессуальная форма. Уголовный процесс как наука и как учебная дисциплина. Основные типы и формы уголовного процесса.</p> <p>Понятие уголовно-процессуального закона и его значение в осуществлении задач уголовного процесса. Источники уголовно-процессуального права.</p> <p>Действие уголовно-процессуального закона во времени, в пространстве и в отношении отдельных лиц.</p>
2.	Тема 2 История развития Российского уголовного процесса	<p>Уголовный процесс в Киевской Руси, в раздробленном на уделы и вотчины Русском государстве, в Великом Московском Княжестве и Великом Новгороде. Уголовный процесс в централизованном Русском государстве. Уголовный процесс Российской империи при абсолютизме и после реформы 1964 1864 года. История уголовного процесса советской России. Судебная реформа 1991 года. Современная модель уголовного судопроизводства.</p>
3.	Тема 3 Принципы уголовного процесса	<p>Понятие принципов уголовного процесса. Законность при производстве по уголовному делу. Разумный срок уголовного судопроизводства. Осуществление правосудия только судом. Независимость судей. Уважение чести и достоинства личности. Неприкосновенность личности. Охрана прав и свобод человека и гражданина в уголовном судопроизводстве. Неприкосновенность жилища. Тайна переписки, телефонных и иных переговоров, почтовых, телеграфных и иных сообщений. Презумпция невиновности. Состязательность сторон. Обеспечение подозреваемому и обвиняемому права на защиту. Свобода оценки доказательств. Язык уголовного судопроизводства. Право на обжалование процессуальных действий и решений.</p>
4.	Тема 4 Уголовно-процессуальные функции и субъекты уголовного	<p>Уголовно-процессуальные функции. Понятие, признаки и классификация участников уголовного процесса. Суд.</p>

	процесса.	Участники уголовного судопроизводства со стороны обвинения. Участники уголовного судопроизводства со стороны защиты. Иные участники уголовного судопроизводства. Обстоятельства, исключающие участие в уголовном судопроизводстве.
5.	Тема 5 Доказательства и процесс доказывания	<p>Доказывание в уголовном процессе, его значение. Предмет и пределы уголовно-процессуального доказывания. Особенности предмета доказывания по отдельным категориям уголовных дел.</p> <p>Понятие и значение доказательств в уголовном процессе. Виды доказательств. Доказательства личные и косвенные, первоначальные и производные, прямые и косвенные, обвинительные и оправдательные.</p> <p>Источники доказательств. Показания свидетелей и потерпевших. Свидетельский иммунитет. Показания подозреваемого и обвиняемого. Заключение и показания эксперта. Вещественные доказательства. Протоколы следственных и судебных действий. Иные документы. Процесс доказывания. Обнаружение, собирание и фиксация доказательств. Оценка доказательств. Относимость доказательств. Допустимость доказательств. Достоверность доказательств. Достаточность доказательств. Правила и приемы оценки доказательств.</p> <p>Правовые вопросы использования научно-технических средств в уголовном процессе. Преюдиция в уголовном процессе.</p>
6.	Тема 6 Меры уголовно-процессуального принуждения.	<p>Меры принуждения в уголовном процессе, понятие и виды.</p> <p>Задержание подозреваемого. Основания задержания. Личный обыск подозреваемого.</p> <p>Меры пресечения. Основания для избрания меры пресечения. Подписка о невыезде и надлежащем поведении. Личное поручительство. Наблюдение командования воинской части. Присмотр за несовершеннолетним подозреваемым или обвиняемым. Запрет определенных действий. Залог. Домашний арест. Заключение под стражу. Отмена или изменение меры пресечения.</p> <p>Иные меры процессуального принуждения. Основания применения иных мер процессуального принуждения. Обязательство о явке. Привод. Временное</p>



		отстранение от должности. Наложение ареста на имущество. Особенности порядка наложения ареста на ценные бумаги. Денежное взыскание.
7.	Тема 7 Обжалование действий и решений суда и должностных лиц, осуществляющих уголовное судопроизводство	Ходатайства и жалобы. Лица, имеющие право заявить ходатайство. Сроки рассмотрения ходатайств. Порядок рассмотрения жалобы прокурором, руководителем следственного органа. Судебный порядок рассмотрения жалоб.
8.	Тема 8 Процессуальные сроки. Процессуальные издержки. Реабилитация	Виды процессуальных сроков. Восстановление пропущенного срока. Процессуальные издержки и порядок их взыскания. Основания возникновения права на реабилитацию. Возмещение имущественного и морального вреда.
9.	Тема 9 Основы уголовного процесса в зарубежных странах и международное сотрудничество в сфере уголовного судопроизводства	Основные положения о порядке взаимодействия судов, прокуроров, следователей и органов дознания с соответствующими органами иностранных государств. Юридическая сила доказательств, полученных на территории иностранного государства. Порядок вызова свидетелей, экспертов и иных участников уголовного процесса, находящихся за рубежом. Порядок выдачи лиц для уголовного преследования или исполнения приговора. Порядок передачи лиц, осужденных к лишению свободы, для отбывания наказания в государстве, гражданином которого он является.
10	Тема 10 Возбуждение уголовного дела	Понятие и значение стадии возбуждения уголовного дела. Органы и должностные лица, возбуждающие уголовные дела. Поводы и основания возбуждения уголовного дела. Регистрация и учет заявлений и сообщений о преступлениях. Предварительная проверка заявлений и сообщений о преступлениях. Особенности возбуждения дел по материалам оперативно-розыскной деятельности. Порядок возбуждения дела. Основания и порядок отказа от возбуждения уголовного дела. Передача материалов по подведомственности и подсудности. Меры, направленные на предотвращение и пресечение преступных деяний, а также по устранению причин и условий, способствующих совершению преступлений. Надзор прокурора и контроль начальника

		следственного подразделения за исполнением законов в стадии возбуждения уголовного дела.
11	Тема 11 Предварительное расследование.	<p>Понятие, содержание и задачи стадии расследования.</p> <p>Место расследования в уголовном процессе, формы расследования.</p> <p>Понятие предварительного следствия. Общие условия предварительного следствия. Подследственность, ее виды. Сроки предварительного следствия. Обязательность разъяснения и обеспечения прав, участвующих в деле лиц. Следственная тайна.</p> <p>Производство неотложных следственных действий.</p> <p>Формы использования специальных познаний в уголовном судопроизводстве.</p> <p>Органы и лица, производящие предварительное следствие. Следователь, следственная группа. Начальник следственного подразделения.</p> <p>Взаимодействие следователя и органа дознания.</p> <p>Привлечение граждан к участию в расследовании преступлений. Соединение и выделение уголовных дел, их основания и целевое назначение.</p> <p>Дознание: понятие и сроки. Дознание и оперативно-розыскная деятельность. Особенности заключения под стражу. Обвинительный акт. Решения прокурора по делу, поступившему с обвинительным актом.</p> <p>Дознание в сокращенной форме: основание и порядок производства. Решения прокурора по уголовному делу, поступившему с обвинительным постановлением.</p>
12	Тема 12 Производство следственных действий.	<p>Понятие следственных действий. Значение и система следственных действий.</p> <p>Протокол следственного действия. Допрос свидетеля и потерпевшего. Допрос подозреваемого, обвиняемого. Проверка показаний на месте. Очная ставка.</p> <p>Предъявление для опознания. Обыск и выемка. Личный обыск. Наложение ареста на почтово-телеграфные отправления, их осмотр и выемка. Контроль и запись переговоров. Получение информации о соединениях между абонентами и (или) абонентскими устройствами. Осмотр.</p>

		<p>Осмотр трупа. Эксгумация. Освидетельствование. Следственный эксперимент. Порядок назначения судебной экспертизы. Судебный порядок получения разрешения на производство следственного действия.</p>
13	<p>Тема 13 Привлечение лица в качестве обвиняемого. Предъявление обвинения.</p>	<p>Привлечение в качестве обвиняемого. Материально-правовое содержание и процессуальная форма обвинения. Основания и порядок привлечения в качестве обвиняемого. Допрос обвиняемого. Изменение обвинения. Основания, пределы и порядок изменения и дополнения обвинения.</p>
14	<p>Тема 14 Приостановление и окончание предварительного расследования.</p>	<p>Приостановление предварительного следствия: понятие, основания и условия. Возобновление предварительного следствия. Понятие и виды окончания предварительного следствия. Окончание расследования при наличии оснований для направления дела в суд с обвинительным заключением. Обвинительное заключение: значение, содержание и форма. Прекращение уголовного дела: понятие, основания и процессуальный порядок. Окончание предварительного следствия с составлением постановления о направлении дела в суд для рассмотрения вопроса о применении принудительных мер медицинского характера. Обжалование действий и решений органа дознания, следователя и прокурора. Надзор прокурора за соблюдением законов при производстве расследования. Действия прокурора по делу, поступившему к нему с обвинительным заключением.</p>
15	<p>Тема 15 Назначение уголовного дела к судебному заседанию. Подсудность уголовных дел.</p>	<p>Общий порядок подготовки к судебному заседанию. Вопросы, подлежащие выяснению по делу, поступившему в суд. Основания проведения предварительного слушания. Назначение судебного заседания. Предварительное слушание. Процедура предварительного слушания. Ходатайства об исключении доказательств. Виды решений, принимаемых судьей на предварительном слушании. Подсудность: понятие, виды, признаки подсудности. Определение подсудности при объединении дел о нескольких преступлениях и нескольких лицах. Передача дела по</p>

		подсудности или в другой суд.
16	Тема 16 Судебное разбирательство в суде первой инстанции.	<p>Понятие, содержание и значение судебного разбирательства по уголовным делам.</p> <p>Общие условия судебного разбирательства. Дела, рассматриваемые судьей единолично и судом коллегиально. Непосредственность и устность судебного разбирательства. Неизменность состава суда. Непрерывность судебного разбирательства. Регламент судебного заседания. Состязательность в судебном разбирательстве. Пределы судебного разбирательства. Протокол судебного заседания. Отложение и приостановление судебного разбирательства.</p> <p>Структура судебного разбирательства. Подготовительная часть судебного заседания. Судебное следствие, его значение и содержание. Прения сторон: понятие, участники, порядок произнесения речей. Последнее слово подсудимого. Основания возобновления судебного следствия.</p> <p>Судебный приговор, его сущность, значение и виды. Законность, обоснованность, справедливость и мотивированность приговора. Виды оправдательных и обвинительных приговоров. Структура и содержание приговора.</p> <p>Постановление и провозглашение приговора.</p>
17	Тема 17 Особый порядок судебного разбирательства. Особенности производства у мирового судьи.	<p>Основания применения особого порядка судебного разбирательства. Особый порядок принятия судебного решения при согласии обвиняемого с предъявленным ему обвинением. Порядок постановления приговора.</p> <p>Особый порядок принятия судебного решения при заключении досудебного соглашения о сотрудничестве.</p> <p>Производство по делам, подсудным мировому судье. Возбуждение уголовного дела частного обвинения. Полномочия мирового судьи по делам частного обвинения и делам с обвинительным актом. Рассмотрение дела в судебном заседании. Приговор мирового судьи.</p>
18	Тема 18 Особенности производства в суде с участием присяжных заседателей.	<p>Общие положения производства в суде присяжных. Особенности назначения судебного заседания. Особенности разбирательства дела судом присяжных.</p>

		<p>Права и обязанности присяжных заседателей. Отбор присяжных заседателей в суде. Особенности судебного следствия. Прения сторон и последнее слово подсудимого. Вынесение вердикта. Действия, совершаемые после вынесения вердикта. Виды решений, принимаемых судьей.</p>
19	Тема 19 Производство в суде второй инстанции.	<p>Право апелляционного и кассационного обжалования. Порядок и сроки обжалования и представления. Пределы прав суда второй инстанции.</p> <p>Апелляционные жалобы и представления. Назначение судебного заседания, судебное следствие. Прения сторон. Последнее слово подсудимого. Решения, принимаемые судом апелляционной инстанции.</p> <p>Кассационные жалобы и представления. Порядок и сроки рассмотрения судом. Решения, принимаемые судом кассационной инстанции. Основания отмены или изменения судебного решения. Кассационные определения.</p>
20	Тема 20 Исполнение приговора как стадия уголовного процесса.	<p>Сущность и задачи стадии исполнения приговора.</p> <p>Вступление приговора, определения суда и постановления судьи в законную силу и обращение их к исполнению. Порядок обращения к исполнению судебных решений.</p> <p>Контроль суда за приведением приговора к исполнению.</p> <p>Вопросы, разрешаемые судом в стадии исполнения приговора. Возмещение вреда реабилитированному. Замена наказания в случае злостного уклонения от его отбывания. Отсрочка исполнения приговора. Освобождение от наказания и смягчение наказания вследствие издания уголовного закона, имеющего обратную силу. Освобождение от наказания в связи с болезнью. Освобождение от отбывания наказания по инвалидности условно осужденного к лишению свободы, условно освобожденного из мест лишения свободы и освобожденного к исправительным работам. Освобождение от наказания осужденного, в отношении которого исполнение приговора оторочено, или отмены отсрочки отбывания наказания. Условно-досрочное освобождение от отбывания наказания и замена не отбытой</p>

		<p>части наказания более мягким видом наказания. Изменение условий содержания лиц, осужденных к лишению свободы. Замена исправительных работ, штрафа, обязательных работ и ограничения свободы другими видами наказания.</p> <p>Процессуальный порядок разрешения вопросов, связанных с исполнением приговора.</p>
21	Тема 21 Исключительные стадии уголовного процесса.	<p>Сущность, значение и задачи стадии производства в надзорной инстанции. Соотношение производства в апелляционной, кассационной и надзорной инстанциях.</p> <p>Возбуждение надзорного производства. Субъекты, уполномоченные на принесение протеста в порядке надзора.</p> <p>Суды, рассматривающие дела по протестам в порядке надзора. Их состав. Порядок рассмотрения дел в суде надзорной инстанции. Решения, принимаемые надзорной инстанцией. Основания к отмене или изменению вступивших в законную силу приговоров, определений и постановлений судов. Сроки пересмотра в порядке надзора приговора, определений и постановлений суда.</p> <p>Основания и сроки возобновления производства по уголовному делу.</p> <p>Возбуждение производства. Действия прокурора по окончании проверки или расследования.</p> <p>Порядок разрешения судом вопроса о возобновлении производства по уголовному делу. Решение суда по заключению прокурора.</p> <p>Производство по уголовному делу после отмены судебных решений.</p>
22	Тема 22 Производство по уголовным делам в отношении несовершеннолетних.	<p>Производство по делам несовершеннолетних, его общая характеристика. Особенности предмета доказывания по делам несовершеннолетних. Особенности предварительного расследования и судебного разбирательства.</p>
23	Тема 23 Производство о применении принудительных мер медицинского характера.	<p>Производство по применению принудительных мер медицинского характера, его общая характеристика. Основания применения принудительных мер медицинского характера. Особенности предварительного расследования и судебного разбирательства по делам о</p>

		применении принудительных мер медицинского характера.
24	Тема 24 Особенности производства по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц.	Категории лиц, в отношении которых применяется особый порядок производства по уголовным делам. Возбуждение уголовного дела. Задержание. Особенности возбуждения уголовного дела и производства отдельных следственных действий. Направление уголовного дела в суд. Рассмотрение уголовного дела в отношении члена Совета Федерации, депутата Государственной Думы, судьи федерального суда.

## **6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.**

### **Тематика учебных занятий в форме контактной работы:**

#### **Тематика учебных занятий лекционного типа:**

- Тема 1. Сущность и основные понятия уголовного процесса и уголовно-процессуального права. Источники. Стадии. Типы уголовного процесса.
- Тема 3. Принципы уголовного процесса.
- Тема 4. Уголовно-процессуальные функции и субъекты уголовного процесса.
- Тема 5. Доказательства и процесс доказывания.
- Тема 6. Меры уголовно-процессуального принуждения.
- Тема 10. Возбуждение уголовного дела.
- Тема 11. Предварительное расследование.
- Тема 12. Производство следственных действий.
- Тема 13. Привлечение лица в качестве обвиняемого. Предъявление обвинения.
- Тема 15. Назначение уголовного дела к судебному заседанию. Подсудность уголовных дел.
- Тема 16. Судебное разбирательство в суде первой инстанции.
- Тема 17. Особый порядок судебного разбирательства. Особенности производства у мирового судьи.
- Тема 18. Особенности производства в суде с участием присяжных заседателей.
- Тема 19. Производство в суде второй инстанции.

#### **Тематика практических занятий:**

**Тема № 1. Сущность и основные понятия уголовного процесса и уголовно-процессуального права. Источники. Стадии. Типы уголовного процесса.**

#### **Вопросы для обсуждения:**

1. Уголовный процесс: понятие, задачи, роль в системе мер выявления и предупреждения преступлений.
2. Соотношение уголовного процесса со смежными отраслями права.
3. Характеристика стадий уголовного процесса.
4. Основные типы уголовного процесса.
5. Уголовно-процессуальные правоотношения.

6. Уголовно-процессуальное законодательство.
7. Действие уголовно-процессуального закона во времени, пространстве и по лицам.

## **Тема № 2. История развития Российского уголовного процесса**

### **Вопросы для обсуждения:**

1. Историческое развитие форм и типов уголовного процесса.
2. Розыскной тип уголовного процесса.
3. Элементы состязательного типа уголовного процесса.
4. Характеристика смешанного типа уголовного процесса.
5. Формальная оценка доказательств.
6. Свободная оценка доказательств.

## **Тема № 3. Принципы уголовного процесса.**

### **Вопросы для обсуждения:**

1. Понятие принципов уголовного процесса.
2. Законность при производстве по уголовному делу.
3. Осуществления правосудия только судом.
4. Уважение чести и достоинства личности.
5. Неприкосновенность личности.
6. Охрана прав и свобод человека и гражданина в уголовном судопроизводстве.
7. Неприкосновенность жилища.
8. Тайна переписки, телефонных и иных переговоров, почтовых, телеграфных и иных сообщений.
9. Презумпция невиновности.
10. Состязательность сторон.
11. Обеспечение подозреваемому и обвиняемому права на защиту.
12. Свобода оценки доказательств.
13. Язык уголовного судопроизводства.
14. Право на обжалование процессуальных действий и решений.

## **Тема № 4. Уголовно-процессуальные функции и субъекты уголовного процесса.**

### **Вопросы для обсуждения:**

1. Уголовно-процессуальные функции.
2. Понятие и классификация участников уголовного процесса.
3. Суд: полномочия и состав.
4. Участники уголовного судопроизводства со стороны обвинения: прокурор, следователь, начальник следственного отдела, руководитель следственного органа, орган дознания, дознаватель, потерпевший, частный обвинитель, гражданский истец, представители потерпевшего, гражданского истца и частного обвинителя.
5. Участники уголовного судопроизводства со стороны защиты: подозреваемый, обвиняемый, защитник, гражданский ответчик, законные представители несовершеннолетнего подозреваемого и обвиняемого.
6. Иные участники уголовного судопроизводства: свидетель, эксперт, специалист, переводчик, понятой, лицо, в отношении которого уголовное дело выделено в отдельное производство в связи с заключением с ним досудебного соглашения о сотрудничестве
7. Обстоятельства, исключающие участие в уголовном судопроизводстве.

## **Тема № 5. Доказательства и процесс доказывания.**



### **Вопросы для обсуждения:**

1. Предмет и пределы доказывания.
2. Понятие доказательства.
3. Классификация доказательств.
4. Понятие процесса доказывания. Его основные структурные элементы.
5. Понятие и содержание оценки доказательств.
6. Роль внутреннего убеждения и правосознания при оценке доказательств.
7. Место и значение свидетельских показаний в системе источников доказательств. Психология свидетельских показаний.
8. Оценка показаний потерпевшего.
9. Влияние виктимологических данных на оценку его показаний следователем и судом.
10. Особенности оценки подозреваемого.
11. Предмет и значение показаний обвиняемого.
12. Использование в доказывании результатов оперативно-розыскной деятельности

### **Тема № 6. Меры процессуального принуждения.**

#### **Вопросы для обсуждения:**

1. Понятие и виды мер уголовно-процессуального принуждения.
2. Порядок задержание подозреваемого и основания освобождения подозреваемого.
3. Подписка о невыезде и надлежащем поведении.
4. Присмотр за несовершеннолетним подозреваемым или обвиняемым.
5. Запрет определенных действий.
6. Залог.
7. Домашний арест.
8. Заключение под стражу.
9. Основания применения иных мер процессуального принуждения.
10. Обязательство о явке.
11. Привод.
12. Временное отстранение от должности.
13. Наложение ареста на имущество.
14. Денежное взыскание.

### **Тема № 7. Обжалование действий и решений суда и должностных лиц, осуществляющих уголовное судопроизводство.**

#### **Вопросы для обсуждения:**

1. Порядок заявления ходатайств.
2. Сроки рассмотрения ходатайств.
3. Право обжалования.
4. Судебный порядок рассмотрения жалоб.
5. Порядок направления жалобы подозреваемого, обвиняемого, содержащегося под стражей.

### **Тема № 8. Процессуальные сроки. Процессуальные издержки. Реабилитация**

#### **Вопросы для обсуждения:**

1. Исчисление процессуальных сроков в производстве по уголовному делу.
2. Основания реабилитации в уголовном процессе.

3. Субъекты реабилитации.
4. Процессуальные документы реабилитирующего характера.

## **Тема № 9. Основы уголовного процесса в зарубежных странах и международное сотрудничество в сфере уголовного судопроизводства.**

### **Вопросы для обсуждения:**

1. Содержание и форма запроса о правовой помощи.
2. Юридическая сила доказательств, полученных на территории иностранного государства.
3. Вызов участников уголовного процесса, находящихся за пределами РФ.
4. Порядок выдачи лица для уголовного преследования или исполнения приговора.
5. Порядок передачи лица, осужденного к лишению свободы, для отбывания наказания в государстве, гражданином которого оно является.

## **Тема 10 Возбуждение уголовного дела.**

### **Вопросы для обсуждения:**

1. Сущность и задачи стадии возбуждения уголовного дела.
2. Поводы и основания возбуждения уголовного дела.
3. Основания отказа в возбуждении уголовного дела.
4. Процессуальный порядок возбуждения и отказа в возбуждении уголовного дела.
5. Процессуальные ошибки возбуждения уголовного дела.

## **Тема 11. Предварительное расследование.**

### **Вопросы для обсуждения:**

1. Сущность и задачи стадии предварительного следствия. Формы расследования преступлений.
2. Предварительное следствие.
3. Дознание по делам, по которым предварительное следствие обязательно.
4. Дознания по делам, по которым предварительное следствие не обязательно.
5. Сокращенное дознание.

## **Тема 12. Производство следственных действий**

### **Вопросы для обсуждения:**

1. Понятие и система следственных действий.
2. Допрос свидетеля и потерпевшего.
3. Допрос подозреваемого и обвиняемого.
4. Предъявление для опознания
5. Проверка показаний на месте.
6. Обыск и выемка.
7. Контроль и запись переговоров.
8. Осмотр и освидетельствование.
9. Следственный эксперимент.
10. Производство судебной экспертизы.

## **Тема 13. Привлечение лица в качестве обвиняемого. Предъявление обвинения**

### **Вопросы для обсуждения:**

1. Привлечение в качестве обвиняемого. Материально-правовая и процессуальная

- формы обвинения.
2. Основания и порядок привлечения в качестве обвиняемого.
  3. Допрос обвиняемого.
  4. Предъявление обвинения.

#### **Тема 14. Приостановление и окончание расследования.**

##### **Вопросы для обсуждения:**

1. Понятие, основания и условия приостановления предварительного следствия.
2. Понятие и виды окончания предварительного следствия.
3. Окончание расследования при наличии оснований для направления дела в суд.
4. Обвинительное заключение: значение, форма и содержание.
5. Прекращение уголовного дела: основания и процессуальный порядок.
6. Реабилитирующие и нереабилитирующие основание прекращения уголовные дела.

#### **Тема 15. Назначение уголовного дела к судебному заседанию. Подсудность уголовных дел.**

##### **Вопросы для обсуждения:**

1. Значение стадии назначения уголовного дела к судебному разбирательству.
2. Вопросы, разрешаемые судьей на данной стадии.
3. Основания проведения предварительного слушания.
4. Возвращение уголовного дела прокурору.

#### **Тема 16. Судебное разбирательство в суде первой инстанции**

##### **Вопросы для обсуждения:**

1. Подготовительная часть судебного заседания.
2. Судебное следствие.
3. Прения сторон и последнее слово подсудимого.
4. Постановление приговора.

#### **Тема 17. Особый порядок судебного разбирательства. Особенности производства у мирового судьи**

##### **Вопросы для обсуждения:**

1. Особый порядок судебного разбирательства при согласии обвиняемого с предъявленным ему обвинением.
2. Досудебное соглашение обвиняемого с прокурором.
3. Особенности производства по уголовным делам, подсудным мировому судье.
4. Вопросы совершенствования механизма разрешения уголовных дел, подсудных мировому судье.

#### **Тема 18. Особенности производства в суде с участием присяжных заседателей**

##### **Вопросы для обсуждения:**

1. Особенности предварительного слушания в суде с участием присяжных заседателей. Формирование коллегии присяжных заседателей.

2. Особенности судебного заседания с участием присяжных заседателей.
3. Практика реализации положений суда присяжных в Калининградской области.

## **Тема 19. Производство в суде второй инстанции**

### **Вопросы для обсуждения:**

1. Апелляционное обжалование судебных решений.
2. Основания, порядок и субъекты апелляционного обжалования.
3. Кассационное обжалование судебных решений.
4. Решения, принимаемые судом кассационной инстанции.
5. Надзорный порядок обжалования уголовного дела.
6. Основания отмены или изменения судебного решения в надзорном порядке.

## **Тема 21. Исключительные стадии уголовного процесса**

### **Вопросы для обсуждения:**

1. Сущность и задачи стадии возобновления производства ввиду новых или вновь открывшихся обстоятельств.
2. Основания и сроки возобновления производства по уголовному делу.
3. Порядок рассмотрения уголовных дел в связи с возобновлением по новым и вновь открывшимся обстоятельствам.
4. Действия прокурора по окончании проверки и расследования.

### **Требования к самостоятельной работе студентов:**

1. Работа с лекционным материалом предусматривает проработку конспекта лекций и учебной литературы по всем темам дисциплины.
2. Выполнение домашнего задания предусматривается путем решения задач, находящихся в фонде дисциплин на платформе «ЛМС-3». К каждой теме практических занятий на данном ресурсе студентам предложены практические задачи, которые относятся к домашнему заданию.

## **7. Методические рекомендации по видам занятий**

**Лекционные занятия.** В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

**Практические занятия.** Основным методом проведения **практических занятий** по дисциплине является решение задач. Для успешного решения задач необходима предварительная подготовка студентов к занятиям. Сам процесс работы с казусом можно условно разделить на три этапа.

1. Предварительное изучение студентами законодательства, относящегося к теме семинарского занятия, усвоение учебного материала (конспекты лекций, учебная

литература), ознакомление с рекомендованной монографической литературой, статьями в периодических специальных юридических изданиях («Законность», «Российская юстиция», «Государство и право» и др.), а также с опубликованной судебной практикой (Бюллетень Верховного суда РФ).

2. Решение казусов в порядке домашнего задания с краткой записью в тетради.
3. Разбор решения в учебной аудитории на семинарском занятии.

При решении казусов студенты исходят из того, что все фактические обстоятельства, изложенные в тексте, предполагаются установленными и доказанными, а лица, фигурирующие в казусе, осведомлены об этих обстоятельствах и признают их значение, если иное не оговорено в условиях задачи.

Решение казуса начинается с постановки основного и дополнительных вопросов. Основной вопрос практически любого казуса формулируется в соответствии с темой семинарского занятия.

Наряду с основным вопросом по многим казусам может быть поставлен ряд дополнительных вопросов. Это могут быть вопросы, касающиеся теории уголовного права по изучаемой теме.

Решение задачи должно быть мотивированным, юридически аргументированным и рациональным, соответствовать требованиям как норм уголовного права и уголовного процесса, так и юридически закрепленным принципам уголовного права и процесса. В некоторых случаях студенты должны проявить умение восполнить условия задачи, чтобы решение было однозначным. Казусы должны решаться самостоятельно в порядке выполнения домашнего задания с краткой записью ответов на поставленные вопросы и ссылок на соответствующие нормы уголовного закона. На семинарском занятии студенты докладывают и защищают свои решения, подробно их аргументируя. Преподаватель может поставить дополнительные вопросы, предлагая в необходимых случаях варианты казуса.

**Самостоятельную работу** по изучению дисциплины следует проводить систематически в течение семестра в соответствии с программой. Изучая ту или иную тему, студент должен сначала обратиться к методическим указаниям по теме, к записям лекций и только после этого изучить законодательный материал, постановления пленумов Верховного суда РФ и соответствующий раздел учебника. Затем следует ознакомиться с дополнительной литературой и материалами судебной практики.

Самостоятельная работа студентов имеет целью получение знаний по дисциплине и их закрепление, а также выработку индивидуальных научных способностей личности.

Процесс самостоятельной работы рекомендуется делить на 4 этапа.

I. Подготовительный этап. Это поиск необходимых теоретических научных и эмпирических источников по темам, вынесенным на самостоятельное изучение.

II. Основной этап. Он заключается в отыскании ответов на вопросы изучаемой темы из научных и учебных источников. Данный этап прививает студенту профессиональное мышление, поисковую и творческую деятельность. Студент должен найти в имеющейся у него литературе ответы на поставленные вопросы, закрепить данную область знаний и проанализировать научную проблему. На данном этапе рекомендуется составление конспекта по вопросам темы. Кроме того, студент обязан выполнить индивидуальное задание, полученное от преподавателя.

III. Закрепляющий этап. Он заключается в закреплении знаний путем изложения наравне с основным и дополнительного материалов. Студент может дополнить основной конспект различными точками зрения ученых по данному вопросу, изучив дополнительную литературу.

IV. Завершающий этап. Он заключается в организации преподавателем формы контроля самостоятельной работы студента. Контроль может осуществляться методом проверки конспектов, докладов-эссе, решения проблемных задач, тестирования.

## 8. Фонд оценочных средств

### 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1. Сущность и основные понятия уголовного процесса и уголовно-процессуального права. Источники. Стадии. Типы уголовного процесса  Тема 2. История развития Российского уголовного процесса  Тема 3. Принципы уголовного процесса  Тема 4. Уголовно-процессуальные функции и субъекты уголовного процесса.  Тема 5. Доказательства и процесс доказывания  Тема 6. Меры уголовно-процессуального принуждения.  Тема 7. Обжалование действий и решений суда и должностных лиц, осуществляющих уголовное судопроизводство	<b>ОПК-3.1</b> – ОПК-3.1. Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение. <b>ОПК – 3.2.</b> – Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права. <b>ОПК - 3.3 -</b> Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права. Имеет сформированное представление о комплексе профессиональных задач при расследовании и разрешении уголовных дел;	- вопросы открытого типа; - вопросы закрытого типа; - задачи-казусы; - тестовые задания; - эссе; - моделирование ситуации.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
	Определяет вид и природу правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права.	
<p>Тема 8. Процессуальные сроки. Процессуальные издержки. Реабилитация</p> <p>Тема 9. Основы уголовного процесса в зарубежных странах и международное сотрудничество в сфере уголовного судопроизводства</p>	<p><b>ОПК-8.1</b> –</p> <p>Имеет сформированное представление о принципах этики юриста и способен их соблюдать в процессе профессиональной деятельности.</p> <p><b>ОПК-8.2.</b> - Имеет сформированное антикоррупционное мировоззрение и проявляет нетерпимость к элементам коррупции и иному противоправному поведению, в том числе в процессе профессиональной деятельности.</p>	
<p>Тема 10 Возбуждение уголовного дела</p> <p>Тема 11 Предварительное расследование.</p> <p>Тема 12 Производство следственных действий.</p> <p>Тема 13 Привлечение лица в качестве обвиняемого. Предъявление обвинения.</p> <p>Тема 14 Приостановление и окончание</p>	<p><b>ПК – 2.1.</b> - Проводит анализ нормативных правовых актов, материалов судебной практики с целью подготовки судебных актов.</p> <p><b>ПК – 2.2.</b> - Совершает действия, направленные на соблюдение процедуры вынесения процессуальных актов и</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- вопросы открытого типа;</li> <li>- вопросы закрытого типа;</li> <li>- задачи-казусы;</li> <li>- тестовые задания;</li> <li>- эссе;</li> <li>- моделирование ситуации;</li> <li>- деловая игра.</li> </ul>

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
предварительного расследования.	<p>правоприменительной практики.</p> <p><b>ПК – 2.3. -</b> Обосновывает проект судебного акта с помощью системы доказательств.</p> <p><b>ПК-2.4. -</b> Выносит проекты законных судебных актов</p>	
<p>Тема 15. Назначение уголовного дела к судебному заседанию. Подсудность уголовных дел.</p> <p>Тема 16. Судебное разбирательство в суде первой инстанции.</p> <p>Тема 17. Особый порядок судебного разбирательства. Особенности производства у мирового судьи.</p> <p>Тема 18. Особенности производства в суде с участием присяжных заседателей.</p> <p>Тема 19. Производство в суде второй инстанции.</p> <p>Тема 20. Исполнение приговора как стадия уголовного процесса.</p> <p>Тема 21. Исключительные стадии уголовного процесса.</p> <p>Тема 22. Производство по уголовным делам в отношении</p>	<p><b>ПК-3.1 –</b> Осуществляет мероприятия/совершает действия по получению юридически значимой информации, анализу, проверке, оценке и использованию ее в целях выявления, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений с соблюдением норм материального и процессуального права.</p> <p><b>ПК-3.2 –</b> Юридически правильно квалифицирует правонарушение.</p> <p><b>ПК-3.3 -</b> С соблюдением норм процессуального права и правил делопроизводства оформляет результаты профессиональной деятельности в юридических документах.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- вопросы открытого типа;</li> <li>- вопросы закрытого типа;</li> <li>- задачи-казусы;</li> <li>- тестовые задания;</li> <li>- эссе;</li> <li>- деловая игра.</li> </ul>



Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
<p>несовершеннолетних.</p> <p>Тема 23. Производство о применении принудительных мер медицинского характера.</p> <p>Тема 24. Особенности производства по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц.</p>		

**8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля**

**Типовой вариант теста**

Вариант включает в себя 20 вопросов открытого и закрытого типа. Количество вариантов определяет преподаватель дисциплины.

1. Какая из перечисленных стадий уголовного процесса предшествует остальным?
  - а) Судебное разбирательство;
  - б) предварительное расследование;
  - в) кассационное производство;
  - г) надзорное производство.
  
2. Какая из приведенных ниже задач не относится к задачам уголовного судопроизводства?
  - а) Защита личности от незаконного обвинения;
  - б) охрана общественного порядка;
  - в) защита прав и законных интересов потерпевших от преступлений;
  - г) ничто из перечисленного не относится к задачам уголовного процесса.
  
3. Какая из названных отраслей права устанавливает общие принципы правосудия в Российской Федерации?
  - а) Конституционное право;
  - б) уголовное право;
  - в) гражданский процесс;
  - г) все перечисленные отрасли.
  
4. Какая из названных функций является первичной в уголовном процессе?
  - а) Обвинение;

- б) защита;
- в) разрешение уголовного дела по существу;
- г) судебный контроль.

5. Следственное правосудие отличается от состязательного тем, что:

- а) процессуальные функции могут быть сосредоточены в руках одного государственного органа (лица);
- б) в процессе может участвовать защитник;
- в) в судопроизводстве имеется стадия предварительного расследования;
- г) обвиняемый не обязан доказывать свою невиновность.

6. Функция защиты означает:

- а) обеспечение соблюдения прав и законных интересов обвиняемого;
- б) противодействие обвинению всеми не запрещенными в законе способами;
- в) квалифицированную юридическую помощь по правовым вопросам, возникающим при расследовании уголовных дел;
- г) обязательное участие в качестве защитника адвоката.

7. Какая из названных целей является характерной для состязательного правосудия?

- а) Установление истины при соблюдении прав человека;
- б) установление объективной истины;
- в) соблюдение прав и законных интересов человека;
- г) изобличение виновных.

8. В каком из перечисленных случаев судья реализует функцию уголовного судопроизводства?

- а) Рассмотрение вопроса о восстановлении на работе незаконно уволенного следователя;
- б) участие в заседании квалификационной коллегии судей;
- в) участие в заседании Пленума Верховного Суда РФ;
- г) удаление нарушителя из зала судебного заседания.

9. Какой из перечисленных ниже нормативных актов может выступать в качестве источника уголовно-процессуального права?

- а) Закон г. Москвы «О межмуниципальных судах»;
- б) Указ Президента РФ «О борьбе с бандитизмом и иными проявлениями организованной преступности»;
- в) указание Генерального прокурора РФ «О порядке исчисления процессуальных сроков при соединении уголовных дел»;
- г) договор между Россией и странами Балтии «О правовой помощи».

10. Какой из приведенных источников выше других по юридической силе?

- а) Уголовно-процессуальный кодекс РФ;
- б) Международный пакт «О гражданских и политических правах»

- в) Федеральный закон «О содержании под стражей лиц, обвиняемых и подозреваемых в совершении преступления»;
- г) Федеральный конституционный закон «О судебной системе Российской Федерации».

11. Часть 1 статьи 210 УПК РФ гласит: «Если место нахождения обвиняемого неизвестно, то следователь поручает его розыск органам дознания». Каким структурным элементом правовой нормы является подчеркнутый фрагмент?

- а) Гипотезой;
- б) диспозицией;
- в) санкцией;
- г) фикцией

12. Журналисты - гражданин России и Белоруссии - были задержаны на территории Белоруссии за осуществление видеосъемки в приграничной полосе. Какое уголовно-процессуальное законодательство (российское или белорусское) необходимо применять в данном случае?

- а) В отношении российского гражданина — российское, в отношении белорусского - белорусское;
- б) в отношении обоих - белорусское;
- в) в отношении обоих - российское;
- г) по усмотрению правоохранительных органов союзных государств.

13. Статья 48 УПК РФ гласит: «По уголовным делам о преступлениях, совершенных несовершеннолетними, к обязательному участию в уголовном деле привлекаются их законные представители в порядке, установленном статьями 426 и 428 настоящего Кодекса». Данная правовая норма является:

- а) управомочивающей;
- б) правообязывающей;
- в) запрещающей;
- г) это норма-дефиниция.

14. На российском торговом судне, находящемся в турецком порту, выявлен факт незаконной торговли наркотическими средствами гражданином Украины. В соответствии с уголовно-процессуальным законодательством какого государства необходимо расследовать данное преступление?

- а) В соответствии с законодательством Украины;
- б) в соответствии с законодательством России;
- в) в соответствии с законодательством Турции;
- г) в соответствии с любым законодательством.

15. При расследовании уголовного дела применяется уголовно-процессуальный закон, действующий на момент:

- а) совершения преступления;

- б) возбуждения уголовного дела;
- в) предъявления обвинения;
- г) принятия решения или производства действия.

16. Гражданин России, владеющий русским и украинским языком, привлекается к уголовной ответственности на территории России. Каким языком он вправе воспользоваться?

- а) Русским;
- б) украинским;
- в) любым по своему усмотрению;
- г) по усмотрению следователя.

17. Именно этот принцип не может сочетаться с принципом состязательности:

- а) презумпция невиновности;
- б) полнота и всесторонность исследования;
- в) публичность;
- г) свобода оценки доказательств.

18. Тайна телефонных переговоров может быть ограничена: :

- а) только на основании судебного решения;
- б) на основании судебного решения, а также в случаях, прямо предусмотренных федеральным законом;
- в) на основании постановления прокурора;
- г) не может быть ограничена.

19. До судебного решения лицо не может быть задержано:

- а) ни на какой срок;
- б) на срок более 3 часов;
- в) на срок более 10 суток;
- г) на срок более 48 часов.

20. Доказательства, полученные с нарушением уголовно-процессуального закона:

- а) не могут быть положены в основу обвинения;
- б) не могут быть положены в основу защиты;
- в) используются по усмотрению сторон;
- г) не могут быть положены как в основу обвинения, так и в основу защиты.

#### **Типовая задача**

В материалах дисциплины «Уголовный процесс», размещенных на ресурсе БФУ им. И. Канта ЛМС -3 находится сборник типовых задач по каждой теме дисциплины.  
*Например:*

Тема 1. Сущность и основные понятия уголовного процесса и уголовно-процессуального права. Источники. Стадии. Типы уголовного процесса.

«Следователь по поступившему сообщению о совершении убийства 30 июня 2002 года выехал на место происшествия и приступил к производству его осмотра в 23 часа 20 минут. Следственное действие было окончено в 01 час 10 минут 1 июля 2002 года, о чем было зафиксировано в протоколе.

*Каким Уголовно-процессуальным кодексом – РСФСР или РФ – должен был руководствоваться следователь при производстве процессуального действия? Дайте оценку сложившейся ситуации с учетом того, что действующий УПК РФ вступил в силу 1 июля 2002 года.»*

Тема 3. Принципы уголовного процесса.

«В судебном заседании подсудимый И.П. Семенов полностью признал свою вину, просил назначить максимально возможное наказание по инкриминируемой ему статье УК РФ. Защитник И.П. Семенова продолжал осуществлять свою линию защиты, указывал на нарушения норм уголовно-процессуального закона, предоставлял сведения, положительно характеризующие И.П. Семенова и доказательства, смягчающие наказание, и просил суд учесть все обстоятельства дела при вынесении решения и полностью оправдать своего подзащитного.

*Оцените действия защитника и их процессуальные последствия.»*

Тема 5. Доказательства и процесс доказывания.

«На первом допросе в качестве обвиняемого Нестеренко отказался давать показания. Через несколько дней он вновь был допрошен, ему были разъяснены его права, предоставлен защитник. Нестеренко дал показания, изобличающие как его самого, так и его соучастников.

*Допустимы ли показания Нестеренко как доказательство?»*

### **Типовая задача-казус**

Следственно-оперативной группой расследуется уголовное дело в отношении Михеева и его сообщников, обвиняемых в совершении целого ряда преступлений: бандитизме, умышленных убийствах и др. В качестве меры пресечения всем было избрано заключение под стражу, срок его Председателем Следственного комитета РФ продлен до максимума, который истекает 24 августа.

Материалы оконченого расследования уголовного дела представлены для ознакомления всем обвиняемым и их защитникам 20 июля. Уголовное дело является многоэпизодным, многотомным, с ним должны знакомиться большое количество лиц. Поэтому выполнить требование ст. 217 УПК РФ в отношении всех обвиняемых и их защитников до истечения предельного срока содержания под стражей не представляется возможным. Изменение ареста на другие, менее строгие меры пресечения, учитывая тяжесть содеянного, может привести к тяжким последствиям.

*Какое решение может быть принято в данном случае и как оно процессуально должно быть оформлено? Вынесите проект данного решения.*

### **Типовые вопросы (открытого типа)**

Какие существуют полномочия суда в уголовном процессе?

Раскройте функции, которые осуществляет прокурор как участник уголовного процесса.

Охарактеризуйте права и обязанности следователя в сравнении с дознавателем.

### **Типовые темы эссе:**

Проблемы предъявления обвинения и допроса обвиняемого.

Основания приостановления предварительного следствия и их последствия.  
Необходимость введения следственного судьи: проблема и перспектива.

### **8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине «Уголовный процесс»**

1. Понятие, сущность и задачи стадии возбуждения уголовного дела.
2. Поводы и основания возбуждения уголовного дела.
3. Органы и лица, имеющие право возбудить уголовное дело
4. Процессуальный порядок возбуждения уголовного дела.
5. Основания и порядок отказа в возбуждении уголовного дела.
6. Формы предварительного расследования.
7. Подследственность, ее виды и признаки..
8. Соединение и выделение уголовных дел.
9. Производство неотложных следственных действий.
10. Судебный порядок получения разрешения на производство следственного действия.
11. Участие на предварительном следствии специалиста, переводчика, понятых.
12. Порядок привлечения лица в качестве обвиняемого.
13. Предъявление обвинения: понятие, значение и порядок.
14. Допрос и очная ставка как следственные действия.
15. Осмотр как следственное действие по собиранию доказательств.
16. Обыск, выемка, контроль и запись переговоров.
17. Проверка показаний на месте как следственное действие.
18. Понятие и виды дознания.
19. Понятие и виды окончания предварительного расследования.
20. Приостановление и возобновление предварительного следствия.
21. Основания и порядок прекращения уголовного дела.
22. Виды прекращения уголовного дела, их характеристика.
23. Порядок подготовки к судебному заседанию.
24. Общая характеристика стадии подготовки к судебному заседанию.
25. Предварительное слушание в суде первой инстанции.
26. Участие в судебном разбирательстве защитника.
27. Участие обвинителя в судебном разбирательстве.
28. Основание, отложение, приостановление и прекращение судебного заседания.
29. Судебное следствие.
30. Приговор: понятие, виды, форма и содержание.
31. Особый порядок принятия судебного решения при согласии обвиняемого с предъявленным ему обвинением.
32. Производство по уголовным делам, подсудным мировому судье.
33. Производство по уголовным делам, рассматриваемых судом с участием присяжных заседателей.
34. Апелляционное и кассационное обжалование судебных решений, не вступивших в законную силу.

35. Кассационный порядок рассмотрения уголовного дела.
36. Производство по рассмотрению и разрешению вопросов, связанных с исполнением приговора.
37. Сущность и задачи стадии надзорного производства.
38. Производство в надзорной инстанции.
39. Производство по уголовным делам в отношении несовершеннолетних.
40. Производство о применении принудительных мер медицинского характера.
41. Особенности производства по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц.
42. Общие положения о порядке взаимодействия судов, прокуроров, следователей и органов дознания с соответствующими органами иностранных государств.
43. Выдача лица для уголовного преследования или исполнения приговора.
44. Передача лица, осужденного к лишению свободы, для отбывания наказания в государстве, гражданином которого оно является.

#### **8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания**

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, по образцу с большей степени	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или	хорошо		71-85

	самостоятельности и инициативы	обосновывать практику применения			
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

## **9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

### **Основная литература**

1. Смирнов, А. В. Уголовный процесс: учебник / А.В. Смирнов, К.Б. Калиновский; под общ. ред. А.В. Смирнова. — 8-е изд., перераб. — Москва: Норма: ИНФРА-М, 2022. — 784 с. - ISBN 978-5-00156-039-5. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1843764>
2. Россинский, С. Б. Досудебное производство по уголовному делу: учебник / С.Б. Россинский. — Москва: Норма: ИНФРА-М, 2022. — 232 с. — DOI 10.12737/1578843. - ISBN 978-5-00156-185-9. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1578843>

### **Дополнительная учебная литература**

1. Лупинская, П. А. Уголовно-процессуальное право Российской Федерации: учебник / отв. ред. П. А. Лупинская, Л. А. Воскобитова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Норма: ИНФРА-М, 2020. — 1008 с. - (Высшее образование: Специалист). - ISBN 978-5-16-108808-1. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1178192>
2. Практикум по уголовному процессу: практикум / А. А. Арутюнян, Л. В. Брусницын [и др.]. - Москва: Статут, 2017. - 241 с. - ISBN 978-5-8354-1328-7. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1080111>
3. Домашний арест как мера пресечения на стадии предварительного расследования: монография / Ю. Ю. Ахминова. - Москва: Юрлитинформ, 2019. - 143 с. - (Уголовный процесс). - Библиогр. в подстроч. примеч. и с. 137-142. - ISBN 978-5-4396-1730-2. Имеются экземпляры в отделах: ч.з.№7 Инв.512753, ш.код 0333628 – свободен
4. Урбан В. В. Разумный срок и эффективность уголовного судопроизводства: монография. — Москва: Проспект, 2020. — 144 с. - ISBN 978-5-392-29713-9; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/42791>
5. Шаталов А.С. Уголовный процесс в схемах. Учебное пособие. – М.: Проспект, 2018. – 432 с. - [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/40309>

### **Литература для самостоятельной работы студентов**

1. Безлепкина Б. Т. Настольная книга судьи по уголовному процессу. – 5-е изд. – Москва: Проспект, 2018. – 368 с. - ISBN 978-5-392-26683-8; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/35438>



2. Рассмотрение и разрешение мировыми судьями отдельных категорий уголовных дел: учебно-практическое пособие / Ю. Ф. Беспалов, А. Ю. Беспалов, Д. В. Гордеюк и др.; отв. ред. Ю. Ф. Беспалов. — Москва: Проспект, 2020. — 208 с. - ISBN 978-5-392-21122-7; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/31417>

3. Зуев Ю. Г. Уголовное судопроизводство с участием присяжных заседателей: курс лекций. — Москва: Проспект, 2018. — 168 с. - ISBN 978-5-392-27821-3; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/40503>

### **Нормативно-правовые акты**

1. «Конституция Российской Федерации» (принята всенародным голосованием 12.12.1993 (последняя редакция).

2. Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации от 18.12.2001 г. №174-ФЗ (в послед. ред.) [Электронный ресурс]. Доступ из справочно - правовой системы «Консультант Плюс».

3. Федеральный конституционный закон от 31.12.1996 N 1-ФКЗ (в послед. ред.) "О судебной системе Российской Федерации"

4. Федеральный закон "О прокуратуре Российской Федерации" от 17.01.1992 N 2202-1 (послед. ред.)

5. О государственной судебно-экспертной деятельности в Российской Федерации: Федеральный Закон от 31.05.2001 N 73-ФЗ (в послед. ред.) [Электронный ресурс]. Доступ из справочно – правовой системы «Консультант Плюс».

6. Федеральный закон от 12.08.1995 N 144-ФЗ "Об оперативно-розыскной деятельности" (в послед. ред.) [Электронный ресурс]. Доступ из справочно-правовой системы «Консультант плюс».

7. Федеральный закон "Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации" от 31.05.2002 N 63-ФЗ (последняя редакция). Доступ из справочно-правовой системы «Консультант плюс».

8. Федеральный закон "О полиции" от 07.02.2011 N 3-ФЗ (последняя редакция)

9. Федеральный закон "О государственной защите потерпевших, свидетелей и иных участников уголовного судопроизводства" от 20.08.2004 N 119-ФЗ (последняя редакция)

### **10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.**

1. НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
2. eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
3. Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
4. ЭБС Консультант студента
5. ПРОСПЕКТ ЭБС
6. ЭБС ZNANIUM.COM
7. РГБ Информационное обслуживание по МБА
8. БЕН РАН
9. Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

#### **А также:**

1. <http://supcourt.ru> (официальный сайт Верховного суда Российской Федерации - судебная практика и статистика Верховного суда России по уголовным делам).

2. <http://www.ksrf.ru> (официальный сайт Конституционного суда Российской Федерации -судебная практика и статистика Конституционного суда России по вопросам обеспечения прав личности в уголовном процессе).
3. <http://www.cdep.ru> (официальный сайт Судебного департамента при Верховном суде Российской Федерации – статистические данные о деятельности судов общей юрисдикции и мировых судей России).
4. <http://www.genproc.gov.ru> (официальный сайт Генеральной прокуратуры Российской Федерации – приказы Генерального прокурора Российской Федерации по вопросам прокурорского надзора и поддержания обвинения).
5. <http://www.sledcom.ru> (официальный сайт Следственного комитета Российской Федерации –приказы и статистические материалы по Следственному комитету России).
6. <http://www.mvd.ru> (официальный сайт МВД России – приказы Министра внутренних дел России по вопросам следствия и дознания и статистика о состоянии преступности в России).
7. <http://www.iuaj.net> (официальный сайт Международной ассоциации содействия правосудию –законопроекты, информация о научно-практических мероприятиях в сфере уголовного процесса и их материалы).
8. <http://www.kalinovsky-k.narod.ru> (сайт К.Б. Калиновского - информация о научно-практических мероприятиях в сфере уголовного процесса и их материалы, диссертации, авторефераты диссертаций, сборники конференций, научные статьи, учебники, комментарии и монографии по вопросам уголовного процесса).
9. [www.elibrary.ru/defaultx.asp](http://www.elibrary.ru/defaultx.asp) - научная электронная библиотека

#### **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.**

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – [www.lms-3.kantiana.ru](http://www.lms-3.kantiana.ru), обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: MicrosoftWindows 7, MicrosoftOfficeStandart 2010, антивирусное программное обеспечение KasperskyEndpointSecurity.

#### **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.**

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения практических занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила  
Канта»  
Высшая школа физической культуры и спорта

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«Физическая культура и спорт»**

**Шифр: 40.05.04**

**По специальности: «Судебная и прокурорская деятельность»**

**специализация: Судебная деятельность**

**Квалификация (степень) выпускника: юрист**

Калининград  
2022

## Лист согласования

**Составитель:** Воронин Денис Иванович, к.п.н., доцент, Томашевская Ольга Борисовна, к.п.н., доцент, Соболева Лилия Леонидовна, старший преподаватель.

Рабочая программа утверждена на заседании научно-методического совета Института образования  
Протокол № 3 от «17» января 2022 г.

Председатель ученого совета института  
образования

Профессор, доктор педагогических наук  
Ведущий менеджер/руководитель ОПОП  
ВО

А.О. Бударина  
Е.О. Ширшова

## Содержание

1. Наименование дисциплины «**Физическая культура и спорт**»
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
  - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
  - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
  - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
  - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

## 1. Наименование дисциплины: «Физическая культура и спорт».

Целью дисциплины является формирование физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры, спорта и для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности, систематическое физическое самосовершенствование.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1. Выбирает здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма и условий реализации профессиональной деятельности. УК-7.2. Планирует свое рабочее место и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности. УК-7.3. Поддерживает должный уровень физической подготовленности и состояния здоровья в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности.	<b>Знать:</b> Роль физической культуры и спорта в развитии личности, подготовке к профессиональной деятельности, влияние физической культуры на укрепления здоровья. Основные средства и методы физического воспитания. Методы оценки и контроля физического развития и физической подготовленности. <b>Уметь:</b> Использовать средства и методы физической культуры для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования и самовоспитания, формирования здорового образа и стиля жизни; Выполнять комплексы упражнений оздоровительной, адаптивной (лечебной) физической культуры и профессионально прикладной направленности. <b>Владеть:</b> Методикой самостоятельно применять средства и методы физического воспитания, методами контроля состояния организма при физических нагрузках; Опытом ведения здорового образа жизни, участия в физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности.

### 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «**Физическая культура и спорт**» представляет собой дисциплину обязательной части блока дисциплин подготовки студентов и направлена на сохранение и укрепление здоровья, подготовку студентов к профессиональной деятельности, способствует расширению и углублению знаний, умений и навыков в области физической культуры и спорта.

### 4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

### 5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами при изучении теоретического и практического курса дисциплины.

#### 5.1. Содержание основных разделов теоретического курса

№ п/п	Наименование темы	Содержание темы
1	Физическая культура и спорт в общекультурной и профессиональной подготовке студентов.	Физическая культура и спорт как социальные феномены общества. Современное состояние физической культуры и спорта. Нормативно-правовая основа физической культуры и спорта. Федеральный закон «О физической культуре и спорте в Российской Федерации». Физическая культура личности. Ценности физической культуры. физическая культура как учебная дисциплина высшего профессионального образования и целостного развития личности. Основные положения организации физического воспитания в высшем учебном заведении, в БФУ им.И.Канта.



2	<p>Универсиады. История комплексов ГТО и БГТО. Новый Всероссийский физкультурно-спортивный комплекс.</p>	<p>История становления и развития Олимпийского движения. Возникновение олимпийских игр. Возрождение олимпийской идеи. Олимпийское движение. Олимпийские комитеты в России. Универсиады. Универсиада в Казани. История комплексов ГТО и БГТО. Новый Всероссийский физкультурно-спортивный комплекс: цель, задачи, структура, основные требования.</p>
3	<p>Социально-биологические основы физической культуры.</p>	<p>Организма человека как единая саморазвивающаяся и саморегулирующаяся биологическая система. Воздействие природных и социально-экологических факторов на организм и жизнедеятельность человека. Средства физической культуры и спорта в управлении совершенствованием функциональных возможностей организма в целях обеспечения умственной и физической деятельности. Физиологические механизмы и закономерности совершенствования отдельных систем организма под воздействием направленной физической тренировки. Двигательная функция и повышение устойчивости организма человека к различным условиям внешней среды.</p>
4	<p>Основы здорового образа жизни студента.</p>	<p>Здоровье человека как ценность. Факторы, определяющие здоровье. Понятие «здоровье», его содержание и критерии. Основы здорового образа</p>

		<p>жизни студента. Роль физической культуры в обеспечении здоровья. Здоровый образ жизни и его составляющие. Личное отношение к здоровью как условие формирования здорового образа жизни. Образ жизни студентов и его влияние на здоровье. Основные требования к организации здорового образа жизни (ЗОЖ). Взаимосвязь общей культуры студента и его образа жизни. Структура жизнедеятельности студентов и ее отражение в образе жизни. Основные требования к организации здорового образа жизни. Физическое самовоспитание и самосовершенствование в здоровом образе жизни.</p>
5	<p>Лечебная физическая культура и спорт как средство профилактики и реабилитации при различных заболеваниях.</p>	<p>Значение лечебной физической культуры. Клинико-физиологическое обоснование и механизмы лечебного действия физических упражнений. Средства лечебной физической культуры. Классификация и характеристика физических упражнений. Методика лечебного применения физических упражнений. Дозировка. Формы лечебной физической культуры.</p> <p>Лечебная физическая культура при заболеваниях сердечно-сосудистой системы. Механизмы лечебного действия физических упражнений при заболеваниях сердечно-сосудистой системы. Показания и противопоказания к применению лечебной физической культуры при заболеваниях сердечно-сосудистой системы. Роль физических упражнений в профилактике заболеваний сердечно-сосудистой системы.</p> <p>Лечебная физкультура при заболеваниях органов дыхания. Механизмы лечебного действия физических упражнений при заболеваниях органов дыхания.</p> <p>Лечебная физкультура при заболеваниях органов пищеварения и нарушениях обмена веществ. Механизмы лечебного действия физических упражнений при заболеваниях органов пищеварения и нарушениях обмена веществ. Основы методики лечебной физкультуры органов пищеварения и нарушениях обмена веществ.</p>
6	<p>Психофизиологические основы учебного труда и интеллектуальной деятельности. Средства физической культуры в регулировании работоспособности.</p>	<p>Основные понятия. Работоспособность в умственном труде и влияние на нее внешних и внутренних факторов. Влияние периодичности ритмических процессов в организме на работоспособность студентов. Общие закономерности изменения работоспособности студентов в процессе обучения. Работоспособность студентов в период экзаменационной сессии. Здоровье и работоспособность студентов. Заболеваемость студентов в период учебы и ее профилактика. Средства физической культуры в регулировании умственной работоспособности,</p>

		<p>психоэмоционального и функционального состояния студентов. Физические упражнения как средство активного отдыха. Основные причины изменения состояния студентов в период экзаменационной сессии, критерии нервно-эмоционального и психофизического утомления. Особенности использованию средств физической культуры для оптимизации работоспособности, профилактики нервно-эмоционального и психофизического утомления студентов, повышения эффективности учебного труда.</p>
7	<p>Физическая подготовка в системе физического воспитания.</p>	<p>Характеристика физической подготовки студентов. Воспитание физических качеств. Формирование психических качеств в процессе физического воспитания. Общая физическая подготовка. Специальная физическая подготовка, цели и задачи. Спортивная подготовка. Структура подготовленности спортсменов. Зоны и интенсивность физических нагрузок. Значения мышечной релаксации. Возможность и условия коррекции физического развития, телосложения, двигательной и функциональной подготовленности средствами физической культуры и спорта в студенческом возрасте. Формы занятий физическими упражнениями. Учебно-тренировочное занятие как основная формы обучения физическим упражнениям. Структура и направленность учебно-тренировочного занятия.</p>
8	<p>Спорт. Классификация видов спорта. Особенности занятий индивидуальным видом спорта или системой физических упражнений.</p>	<p>Спорт. Многообразие видов спорта. Классификация. Краткая характеристика базовых видов спорта. Особенности занятий избранным видом спорта или системой физических упражнений. Влияние избранного вида спорта или системы физических упражнений на физическое развитие, функциональную подготовленность и психические качества. Пути достижения физической, технической, тактической и психической подготовленности. Модельные характеристики спортсмена высокого класса. Планирование тренировки в избранном виде спорта или системе физических упражнений. Виды и методы контроля за эффективностью тренировочных занятий. Специальные зачетные требования и нормативы по годам (семестрам) обучения студентов. Система студенческих спортивных соревнований. Требования спортивной классификации и правил соревнований по избранному виду спорта.</p> <p>Спорт. Индивидуальный выбор видов спорта или систем физических упражнений. Студенческий спорт. Его организационные особенности. Олимпийские игры и Универсиады. Участие в спортивных соревнованиях.</p>

9	Современные оздоровительные системы физических упражнений.	Основные понятия и характеристика современных оздоровительных технологий. Их классификация. Требования. Современные оздоровительные системы:- атлетическая гимнастика, спортивная аэробика, гидроаэробика, стрейтчинг, шейпинг, калланетика, изотон, бодифлекс, велнес и др., системы дыхательной гимнастики оздоровительная методика фитнеса. Классификация фитнес программ по функциональной направленности.
10	Методические основы самостоятельных занятий физическими упражнениями.	Мотивация и целенаправленность самостоятельных занятий. Формы и содержание самостоятельных занятий. Организация самостоятельных занятий физическими упражнениями различной направленности. Характер содержания занятий в зависимости от возраста. Особенности самостоятельных занятий для студентов. Планирование и управление самостоятельными занятиями. Взаимосвязь между интенсивностью нагрузок и уровнем физической подготовленности. Гигиена и безопасность самостоятельных занятий. Самоконтроль за эффективностью самостоятельных занятий.
11	Профессионально-прикладная физическая подготовка студентов. Физическая культура и спорт в профессиональной деятельности специалиста.	Личная и социально-экономическая необходимость специальной психофизической подготовки человека к труду. Определение понятия «профессионально-прикладная физическая подготовка» (ППФП), ее цели, задачи, средства. Место ППФП в системе физического воспитания студентов. Факторы, определяющие конкретное содержание ППФП. Особенности форм и подбора средств ППФП студентов, отнесенных к специальной медицинской группе. Понятие производственная физическая культура, ее содержание и составляющие. Роль нетрадиционной гимнастики в профессиональной деятельности специалиста. Особенности выбора форм, методов и средств физической культуры и спорта в рабочее и свободное время специалистов. Профилактика профессиональных заболеваний и травматизма средствами физической культуры. Влияние индивидуальных особенностей, географо-климатических условий и других факторов на содержание физической культуры специалистов. Роль будущих специалистов по внедрению физической культуры в производственный коллектив.
12	Основы судейства соревнований базовых видов спорта.	Виды физкультурно-спортивных массовых мероприятий и их значение. Цели, задачи, принципы, особенности организации и проведения физкультурно-спортивных массовых мероприятий. Правила поведения болельщиков на соревнованиях. Обязанности судейской бригады. Характеристика видов деятельности. Положения о соревнованиях.

## 5.2. Содержание основных разделов практического курса

№ п/п	Наименование темы	Содержание темы практических занятий
1.	Средства физической культуры в регулировании работоспособности.	Комплексы упражнений для регулирования работоспособности с учетом учебной и интеллектуальной деятельности. Средства физической культуры для профилактики утомления, связанного с учебной и интеллектуальной деятельностью.
2.	Физическая подготовка в системе физического воспитания.	Двигательная и функциональная подготовленности средствами физической культуры и спорта. Основы совершенствования двигательных действий и воспитание физических качеств средствами общефизической подготовки. Формирование психических качеств в процессе физического воспитания студентов. Упражнения на воспитание выносливости, координации, силы, быстроты, гибкости: общеразвивающие упражнения, упражнения с предметами, упражнения в парах, упражнения с собственным весом и с отягощениями. Комплекс разминки для сдачи упражнений ВФСК ГТО.
3.	Особенности занятий индивидуальным видом спорта или системой физических упражнений.	Легкая атлетика. Обучение и совершенствование техники легкоатлетических упражнений. Упражнения на воспитание скоростных качеств и координации: совершенствование двигательных реакций на различные сигналы, старты из различных исходных положений, ускорения, бег на короткие дистанции, обучение технике высокого и низкого старта и стартового ускорения, финиширования. Техника бега по дистанции. Челночный бег. Скоростно-силовые упражнения: техника прыжков и метаний. Упражнения на воспитание выносливости: Бег и разновидности ходьбы на средние и длинные дистанции. Обучение технике бега по дистанции: беговой цикл, постановка стопы, работа рук, дыхание. Кроссовая подготовка. Техника бега по дистанции, обгон, преодоление препятствий. Развитие общей и специальной выносливости (равномерный, переменный, повторный бег) Эстафетный бег: техника передачи и приема эстафетной палочки на месте и в движении, техника эстафетного бега по дистанции.

		<p>Эстафеты с предметами и без, различные способы передвижений, преодоления препятствий.</p> <p>Способы передвижения и преодоления препятствий в командной эстафете.</p> <p>Передвижения с предметами, партнером.</p> <p>Преодоление препятствий, движение по заданной траектории. Выполнение заданий на станциях эстафеты.</p> <p>Спортивные игры. Подвижные игры и эстафеты.</p> <p>Основы спортивных игр. Правила соревнований в игровых видах спорта.</p> <p>Подвижные игры на внимание, координацию, скорость и точность выполнения команд.</p>
4.	Современные оздоровительные системы физических упражнений.	<p>Гимнастика. Техника гимнастических упражнений на развитие силы, координации и гибкости. Дыхательные упражнения, упражнения на расслабление.</p> <p>Комплексы упражнений оздоровительной гимнастики с предметами (гимнастическая палка, мяч, скакалка, гантели, медицинболл)</p> <p>Комплексы упражнений утренней гимнастики.</p> <p>Комплексы упражнений производственной гимнастики.</p> <p>Комплексы упражнений на растягивание и восстановление.</p>
5.	Методические основы самостоятельных занятий физическими упражнениями.	<p>Методика составление комплексов упражнений оздоровительной направленности. Терминология, основные принципы построения. Примеры комплексов. Показ и разучивание комплексов с группой.</p>
6.	Профессионально-прикладная физическая подготовка студентов. Физическая культура и спорт в профессиональной деятельности специалиста.	<p>Методика составление комплексов упражнений профессионально-прикладной направленности. Особенности будущей профессиональной деятельности, профилактика профессиональных заболеваний средствами физической культуры. основные принципы построения. Примеры комплексов. Показ и разучивание комплексов с группой.</p>

## 6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

### Содержание самостоятельной работы

№ п/п	Наименование темы	Содержание самостоятельной работы
1	Методические основы самостоятельных занятий физическими упражнениями.	Составление комплекса упражнений оздоровительной направленности.

2.	Профессионально-прикладная физическая подготовка студентов. Физическая культура и спорт в профессиональной деятельности специалиста.	Составление комплекса упражнений производственной гимнастики.
----	--	---

Требования к самостоятельной работе студентов:

1. Составление комплекса упражнений оздоровительной направленности предусматривает составление конспекта комплекса утренней гигиенической гимнастики из 12-15 упражнений с использованием графических или иных приемов записи на основе использования материалов лекций, двигательного опыта практических занятий и самостоятельного изучения материалов по теме.

2. Составление комплекса упражнений производственной гимнастики предусматривает составление конспекта комплекса упражнений для профилактики утомления и повышения работоспособности из 12-15 упражнений с использованием графических или иных приемов записи на основе использования материалов лекций, двигательного опыта практических занятий и самостоятельного изучения материалов по теме.

Пример конспекта:

№ п/п	Содержание упражнения	Дозировка	Методические указания
1	И.П. – основная стойка 1-4 – поворот головы вправо 5-8 – поворот головы влево	8 раз	Следить за осанкой, спина прямая.
2	И.П. – ноги врозь, руки в стороны, кисти в кулаках 1-4 – круговые движения кистями внутрь 5-8 – круговые движения предплечьями внутрь 9-16 – круговые движения прямыми руками вперед	3 раза в каждую сторону поочередно	Вращения выполнять с усилиями. Следить за осанкой, спина прямая.
3	И.П. – О.С., руки на пояс 1-4 – наклон туловища вправо 5-8 – наклон туловища влево	8 раз	При наклонах в сторону голова направлена в сторону наклона
4	И.П. – О.С. 1 – выпад правой ногой 2, 4 – И.П. 3 – выпад левой ногой	8 раз	Следить за осанкой, спина прямая.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

## **7. Методические рекомендации по видам занятий**

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести краткое конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические занятия.

На практических занятиях в зависимости от темы занятия разучиваются двигательные действия, выполняются практические упражнения, указанной дозировки, осуществляется самоконтроль физического состояния и реакции на нагрузку, отрабатывается работа в группе (команде).

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

## **8. Фонд оценочных средств**



## 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Физическая культура и спорт в общекультурной и профессиональной подготовке студентов.	УК-7	Тестовые задания по теме. (вопросы для самоконтроля)
Универсиады. История комплексов ГТО и БГТО. Новый Всероссийский физкультурно-спортивный комплекс.	УК-7	Тестовые задания по теме (вопросы для самоконтроля), тесты по физической подготовленности
Социально-биологические основы физической культуры.	УК-7	Тестовые задания по теме (вопросы для самоконтроля)
Основы здорового образа жизни студента.	УК-7	Тестовые задания по теме (вопросы для самоконтроля)
Лечебная физическая культура и спорт как средство профилактики и реабилитации при различных заболеваниях.	УК-7	Тестовые задания по теме (вопросы для самоконтроля)
Психофизиологические основы учебного труда и интеллектуальной деятельности. Средства физической культуры в регулировании работоспособности.	УК-7	Тестовые задания по теме (вопросы для самоконтроля)
Физическая подготовка в системе физического воспитания.	УК-7	Тестовые задания по теме (вопросы для самоконтроля), тесты по физической подготовленности
Спорт. Классификация видов спорта. Особенности занятий индивидуальным видом спорта или системой физических упражнений.	УК-7	Тестовые задания по теме (вопросы для самоконтроля), тесты по физической подготовленности

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Современные оздоровительные системы физических упражнений.	УК-7	Тестовые задания по теме (вопросы для самоконтроля), тесты по физической подготовленности
Методические основы самостоятельных занятий физическими упражнениями.	УК-7	Конспект комплекса УГГ Конспект комплекса ПГ
Профессионально-прикладная физическая подготовка студентов. Физическая культура и спорт в профессиональной деятельности специалиста.	УК-7	Тестовые задания по теме (вопросы для самоконтроля), участие в соревнованиях Спартакиады БФУ и соревнованиях различного уровня
Основы судейства соревнований базовых видов спорта.	УК-7	Тестовые задания по теме (вопросы для самоконтроля), судейская практика на занятиях, на соревнованиях в рамках Спартакиады БФУ и других спортивных мероприятиях.

## **8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля**

Целью тестирования теоретического курса является закрепление, углубление и систематизация знаний студентов, полученных на лекциях и в процессе самостоятельной работы, проведение тестирования позволяет ускорить контроль за усвоением знаний и объективизировать процедуру оценки знаний студента.

### **Примерные тестовые задания**

1. Педагогический процесс, направленный на системное освоение рациональных способов управления своими движениями, приобретение необходимых двигательных навыков, умений, а так же связанных с этим процессом знаний, называется...
  - а) физическим воспитанием;
  - б) физическим развитием;
  - в) физической культурой;
  - г) обучение движениям;
  - д) физической рекреацией.
  
2. Спорт, обусловленный коммерческими интересами и являющийся источником существования спортсменов – это спорт ...
  - а) олимпийский;
  - б) адаптивный;
  - в) массовый;
  - г) профессиональный;

д) любительский.

3. К основным составляющим ЗОЖ относят: 1) режим труда и отдыха; 2) организацию сна; 3) режим питания; 4) организацию двигательной активности; 5) выполнение требований санитарии и гигиены; 6) профилактику вредных привычек; 7) занятие спортом.

Выбери правильный ответ.

а) 1, 2, 3, 4, 5, 6;

б) 1, 3, 4, 6, 7;

в) 1, 2, 4, 5, 6;

г) 2, 3, 4, 5, 6, 7;

д) 1, 2, 3, 4, 6, 7.

4. После прохождения медицинского обследования студенты распределяются по следующим медицинским группам:

а) основная, подготовительная, специальная;

б) основная, специальная, лечебная;

в) подготовительная, основная, спортивная;

г) спортивная, специальная, подготовительная;

д) спортивная, основная, специальная.

5. Процесс развития двигательных качеств и приобретения двигательных навыков это:

а) физическое развитие;

б) физическое воспитание;

в) физическая культура и спорт;

г) комплекс физических упражнений;

6. К циклическим упражнениям относится

а) спортивные игры;

б) бокс;

в) езда на велосипеде;

г) прыжки в высоту;

д) фигурное катание.

7. К ациклическим упражнениям относится:

а) бег;

б) плавание;

в) езда на велосипеде;

г) гребля;

д) спортивные игры.

8. Физическим качеством человека не является

а) сила;

б) быстрота;

в) ловкость;

г) уравновешенность;

д) выносливость.

9. Основатель отечественной системы физического образования:

- а) П.Ф. Лесгафт;
- б) Л.П. Матвеев;
- в) М.В. Ломоносов;
- г) Пьер де Кубертен;
- д) С.П. Евсеев.

10. Выносливость – это способность:

- а) человека выполнять упражнение с максимальным усилием;
- б) организма противостоять внешним воздействиям окружающей среды;
- в) организма быстро восстанавливаться после физических упражнений;
- г) организма противостоять утомлению;
- д) человека быстро приспосабливаться к различным видам деятельности.

11. Быстрота – это способность человека выполнять:

- а) движения с минимальным усилием;
- б) движения с максимальной амплитудой;
- в) движения в минимальный промежуток времени;
- г) движения в максимальный промежуток времени;
- д) движения с максимальным усилием.

12. Гибкость – это способность человека выполнять:

- а) движения с максимальной скоростью;
- б) движения с максимальным усилием;
- в) сложно координационные движения;
- г) движения с большой амплитудой;
- д) движения с минимальной затратой времени.

Практический раздел реализуется в виде учебно-тренировочных, методико – практических занятий. Обучающиеся выполняют комплексы физических упражнений и двигательных действий под контролем преподавателя, совершенствуя двигательные умения и навыки, развивая двигательный опыт и физические качества: координацию, силу, выносливость, быстроту, гибкость.

#### ***Примерные практические задания:***

1. Преодоление дистанции 1-2 км спортивной ходьбой
2. Выполнение комплекса общеразвивающих упражнений
3. Челночный бег 3х10м
4. Кроссовый бег 2 км
5. Подвижная игра «Борьба за мяч»
6. Эстафетный бег по кругу

### **8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине**

#### ***Примерный перечень вопросов к зачету:***

1. Физическое здоровье - это \_\_\_\_\_

Выберите один ответ:

- а. комплекс соматических, эмоциональных, интеллектуальных и социальных аспектов сексуального существования человека, позитивно обогащающих личность, повышающих коммуникабельность человека и его способность к любви
- б. комплекс характеристик мотивационной и потребностно-информационной основы жизнедеятельности человека
- в. состояние общего душевного комфорта, обеспечивающее адекватную регуляцию поведения
- г. уровень развития и функциональных возможностей органов и систем организма

2. Что из перечисленного относится к "малым формам" физической культуры?

Выберите один или несколько ответов:

- а. физкультурная пауза
- б. утренняя гигиеническая гимнастика
- в. закаливание
- г. бег

3. В каком году был впервые введен комплекс ГТО?

Выберите один ответ:

- а. 1910
- б. 1939
- в. 1980
- г. 1931

Шкала оценки образовательных достижений для теоретического тестирования

Процент результативности (правильных ответов)	оценка	
	балл (отметка)	вербальный аналог
80 - 100	5	Отлично/ зачтено
70 ÷ 79	4	Хорошо/ зачтено
51 ÷ 69	3	Удовлетворительно/ зачтено
менее 51	2	Неудовлетворительно/ не зачтено

Критерием успешности освоения практического учебного материала являются тесты по физической подготовленности для основной и подготовительной групп

--	--

ТЕСТЫ физической подготовленности		Нормативы и баллы									
		Юноши					Девушки				
		5	4	3	2	1	5	4	3	2	1
1.	Челночный бег 3 x10м (с)	7,1	7,7	8,2	8,7	9,2	8,2	8,8	9,2	9,7	10,2
2.	Подтягивание из виса на высокой перекладине	13	10	7	4	2	-	-	-	-	-
3.	Сгибание и разгибание рук в упоре лежа на полу	-	-	-	-	-	16	11	9	6	3
4.	Наклон вперед из положения стоя с прямыми ногами на гимнастической скамье (см)	13	8	6	3	0	16	11	8	5	0

тесты по физической подготовленности для специальной медицинской группы

Контрольное упражнение		Нормативы и оценки									
		Юноши					Девушки				
		5	4	3	2	1	5	4	3	2	1
1.	Сгибание и разгибание рук в упоре лежа на коленях (девушки), в упоре лёжа (юноши)	35	25	20	10	5	25	20	15	10	5
2.	Поднимание туловища из положения лежа на спине, руки за головой, ноги закреплены за 1 мин. (девушки и юноши)	50	40	30	25	20	40	35	30	25	15
3.	Наклон вперёд стоя на гимнастической скамейке (девушки и юноши)	9	7	5	3	1	15	10	8	6	2
4.	Прыжки в длину с места, см (девушки, юноши.)	210	205	200	190	180	170	165	160	155	150
5.	Подтягивание (юноши) количество раз	8	6	5	3	1	-	-	-	-	-

## Обязательно сдача: 3 теста на выбор

Студенты, временно освобожденные по состоянию здоровья от практических занятий, выполняют индивидуальные проектные задания по темам:

1. Самоконтроль и методики оценки физического и функционального состояния организма
2. Здоровый образ жизни. Основы правильного питания.
3. Основы методики самостоятельных занятий физическими упражнениями и спортом. Утренняя гигиеническая гимнастика.
4. Основы методики самостоятельных занятий. Физические упражнения в течение учебного дня студента.

Критерии оценивания:

«зачтено» - задание выполнено и оформлено полностью в соответствии с требованиями, отражены все компоненты заданий.

«не зачтено» - задание выполнено и оформлено с ошибками, не раскрыто содержание выделенных в заданиях компонентов.

### 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	зачтено	71-85

Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	зачтено	55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		не зачтено	Менее 55

## **9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.**

### **Основная литература**

1. Физическая подготовка: курс лекций / сост. Д. Г. Денисов, А. Ю. Овчинников, А. В. Муравьев [и др.]. - Владимир: ВЮИ ФСИН России, 2019. - 120 с. - ISBN 978-5-93035-706-6. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1864492> (дата обращения: 10.03.2022). – Режим доступа: по подписке.
2. Филиппова, Ю. С. Физическая культура: учебно-методическое пособие / Ю. С. Филиппова. — Москва: ИНФРА-М, 2021. — 201 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-015719-1. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1361807> (дата обращения: 21.03.2022). – Режим доступа: по подписке.
3. Физическая культура и спорт. Прикладная физическая культура и спорт: учебно-методическое пособие / сост. С. А. Дорошенко, Е. А. Дергач. - Красноярск: Сиб. федер. ун-т, 2019. - 56 с. - ISBN 978-5-7638-4027-8. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1816527> (дата обращения: 21.03.2022). – Режим доступа: по подписке.

### **Дополнительная литература**

1. Физическая культура: учеб. и практикум для приклад. бакалаврита/ А. Б. Муллер [и др.]; [М-во образования и науки РФ], Сиб. Федер. ун-т. - Москва: Юрайт, 2016. - 1 online, 424 с.: ил., табл.. - (Бакалавр. Академический курс). - Библиогр.: с. 421-424. - Лицензия до 30.12.2019. - ISBN 978-5-9916-6090-7: Б.ц. Имеются экземпляры в отделах: ЭБС Юрайт(1) Свободны: ЭБС Юрайт(1)
2. Гилев, Г. А. Физическое воспитание студентов: учебник / Г. А. Гилев, А. М. Каткова. - Москва : МПГУ, 2018. - 336 с. - ISBN 978-5-4263-0574-8. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1341058> (дата обращения: 21.03.2022). – Режим доступа: по подписке.
3. Кобяков Ю. П. Физическая культура. Основы здорового образа жизни: учеб. пособие для вузов/ Ю. П. Кобяков. - 2-е изд.. - Ростов-на-Дону: Феникс, 2014. - 252, [1] с.: ил., табл.. - (Высшее образование). - Вариант загл.: Основы здорового образа жизни. - Библиогр.: с. 237-251 (180 назв.). - Соответствует Федеральному государственному образовательному стандарту (третьего поколения). - ISBN 978-5-222-21445-9: 235.29, 235.29, р. Имеются экземпляры в отделах: МБ(ЧЗ)(1) Свободны: МБ(ЧЗ)(1)
4. Коваль, В. И. Гигиена физического воспитания и спорта: учеб. для вузов/ В. И. Коваль, Т. А. Родионова. - 2-е изд., стер.. - Москва: Академия, 2013. - 1 эл. опт. диск (CD-ROM), 314, [2] с.. - Библиогр. в конце гл.. - Лицензия до 31.12.2020 г.. - ISBN 978-5-7695-9766-4: 2733.78, р. Имеются экземпляры в отделах: всего 2: ЭБС Кантиана(1), ч.з.N1(1) Свободны: ЭБС Кантиана(1), ч.з.N1(1)



5. Коледа, В. А. Основы физической культуры: учеб. пособие для учреждений высш. образования / В. А. Коледа, В. Н. Дворак ; Белорус. гос. ун-т . - Минск: Изд-во БГУ, 2016. - 190, [1] с. - Библиогр.: с. 186-189. - ISBN 978-985-566-269-4 : 110.00 р. - Текст непосредственный

6. Румянцева О. В. Подвижные игры: учеб.-метод. пособие / О. В. Румянцева, Е. В. Конеева; Рос. гос. ун-т им. И. Канта. - Калининград: Изд-во РГУ им. И. Канта, 2007. - 80 с. : ил. - Библиогр.: с.71 (15 назв.) . - ISBN 978-5-88874-820-6: 19.01 р. - Текст: непосредственный.

#### **10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).**

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

#### **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.**

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – [www.lms-3.kantiana.ru](http://www.lms-3.kantiana.ru), обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

#### **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.**

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения практических занятий используются специальные помещения (спортивные залы, стадион, плавательный бассейн), оснащенные специализированным спортивным оборудованием и инвентарем.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила  
Канта»  
Высшая школа права

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«Философия»**

**Шифр: 40.05.04.**

**По специальности: «Судебная и прокурорская деятельность»**

**специализация: Судебная деятельность**

**Квалификация (степень) выпускника: юрист**

Калининград  
2022

## Лист согласования

**Составитель:** Балановский Валентин Валентинович, кандидат философских наук, старший научный сотрудник Института образования и гуманитарных наук.

Рабочая программа утверждена на заседании Методического совета Высшей школы права ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 1 от «21» марта 2022 г.

Председатель Методического совета  
Высшей школы права

Директор Высшей школы права  
Руководитель ОП

Ежова Т.Г.  
Фадеева Е.С.

## Содержание

1. Наименование дисциплины **«Философия»**.
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
  - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
  - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
  - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
  - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

### 1. Наименование дисциплины: «Философия».

Цель дисциплины – дать системные представления о философии как социогуманитарной дисциплине, истории философских учений, направлениях развития философской мысли, актуальных проблемах философских дисциплин.

### 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	УК-1.1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие. УК-1.2. Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи. УК-1.3. Рассматривает различные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки. УК-1.4. Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности. УК-1.5. Определяет и оценивает практические последствия возможных решений задачи.	<b>Знать:</b> - основные направления и этапы развития философской мысли; - особенности различных подходов к решению основных философских проблем; - основные разделы философии как дисциплины; - сферы применения философии для решения актуальных проблем человечества. <b>Уметь:</b> - находить, читать и осуществлять критическую интерпретацию источников по философии; - последовательно формулировать и аргументированно доказывать свою точку зрения; - применять полученные знания для решения актуальных проблем. <b>Владеть:</b> - терминологией; - навыками самостоятельного поиска источников и критической литературы; - навыками самостоятельного осмысления философских идей; - навыками аргументированного устного и письменного изложения собственной точки зрения; - базовыми навыками информационной гигиены.

### 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Философия» представляет собой дисциплину обязательной части дисциплин подготовки студентов .

#### 4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

#### 5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Предмет, функции и структура философии	<i>Философия и её специфика</i> Понятие предмета и функций философии. Философия как дисциплина ума. Структура философии: философская пропедевтика, теоретическая, практическая и прикладная философия. Философия и мировоззрение. Соотношение понятий мировоззрение, менталитет и идеология. Особенности философского мировоззрения. Философия и мифологическое мировоззрение. Значение философии в современном мире и её роль в образовательном процессе. <i>Философия и другие способы миропостижения</i> Философия и наука: сходства и различия. Становление, развитие и особенности научной картины мира. Философия и религия: сходства и различия. Особенности религиозной картины мира. Философия и искусство: сходства и различия. Художественное восприятие мира. Философия и нравственное сознание.
2	Протофилософия. Философия древнего мира	<i>Генезис философии</i> Философия как рациональный способ миропостижения. Философия и миф. Древняя математика как философия.  <i>Философия Древнего Востока</i>

		<p>Философия Древней Индии. Генезис и особенности индуизма, буддизма, древнеиндийского материализма (чарвака-локаята). Основные источники: «Веды», «Упанишады», «Типитака» («Палийский канон»). Философия Древнего Китая. Генезис и особенности даосизма и конфуцианства. Основные источники: «Дао дэ цзин», «Шу цзин», «Ши цзин», «Лунь юй».</p> <p><i>Истоки Западной философии</i> Генезис и особенности древнегреческой философии: роль трудов древнегреческих поэтов (Гесиод, Гомер), орфизм, учение семи мудрецов Древней Греции. Основные источники: «Груды и дни», гномы семи мудрецов.</p>
3	Античная философия	<p>Начало философии и науки: греческая натурфилософия. Понятие архэ. Милетская (ионийская) школа и её основные идеи. Фалес Милетский и Гераклит Эфесский. Элейская школа и её основные идеи. Парменид и Зенон Элейский. Древнегреческий атомизм и его основные идеи. Левкипп и Демокрит Абдерский. Пифагор и его религиозно-философская школа. Софисты и понятие софистики. Сократ и его роль в становлении античной классической философии. Античная классическая философия: основные представители и идеи. Учение Платона и Аристотеля, их взгляды на природу и государство. Эллинистическая философия: стоики, скептики, киники, эпикурейцы. Роль Академии и Лицея как первых европейских учебных заведений.</p>
4	Философия Средних веков	<p><i>Патристика и схоластика</i> Христианское вероучение. Символ веры. Апостол Павел и Филон Александрийский. Патристика и схоластика: генезис, ключевые вопросы, основные представители. Борьба с ересями. Роль Августина Блаженного и Фомы Аквинского для формирования восточнохристианской и западнохристианской культуры мышления. Проблема универсалий. Средневековая арабская философия и её роль в развитии философии эпохи Возрождения.</p> <p><i>Философия эпохи Возрождения</i> Антропологический поворот в философии Средних веков. Проблема достоинства человека и его богоподобия. Идеал homo universalis. Новый взгляд на человека и общество. Ключевые представители философии Возрождения и их основные идеи: М. Фиччино, Н. Кузанский, Э. Роттердамский, М. Монтень, Д. Бруно, Н. Макиавелли и др. Развитие утопических идей. Реформация. Г. Гроций и школа естественного права. Алхимия и её роль в формировании научного метода.</p>
5	Философия Нового времени и эпохи Просвещения	<p><i>Новое время</i> Появление научного метода. Разрыв со схолистикой и определение предмета, способов и границ научного познания. Ф. Бэкон и Р. Декарт как родоначальники современной науки. Дилемма эмпиризма и рационализма. Субъективный идеализм Дж. Беркли. Скептицизм Д. Юма и проблема эмпирического истолкования причинно-следственной связи. Б. Спиноза и его метод, этика как строгая наука. Идеализм Г.В. Лейбница: монадология, принцип предустановленной гармонии, теодицея.</p>



		<p><i>Просвещение</i>  Новый взгляд на человека и общество. Человек-машина Ж.О. де Ламетри. Деизм, теизм, атеизм и материализм. Социально-правовые концепции Дж. Локка, Т. Гоббса, Ш.Л. де Мотескьё, Вольтера, Ж.-Ж. Руссо. Либерализм и утилитаризм И. Бентама. Два проекта энциклопедии: Х. Вольф и французские энциклопедисты. Просвещение, свобода, равенство и Великая французская революция.</p>
6	Немецкая классическая философия	<p><i>Философская система И. Канта</i>  И. Кант и новый расцвет философии. Докритический и критический периоды творчества И. Канта. «Ответ на вопрос: что такое Просвещение?» и четыре вопроса философии. Теория познания И. Канта и разрешение противоречий эмпиризма и рационализма. Этика И. Канта: категорический императив и учение о долге. Учение И. Канта о способности суждения. Социально-политические идеи и философия права И. Канта. Антропология И. Канта. Применение идей И. Канта для решения современных теоретических и практических проблем.</p> <p><i>Метафизика Абсолюта</i>  И.Г. Фихте и его «Наукоучение». Мир как познание и субъективный идеализм. Ф.В.Й. Шеллинг и его объективный идеализм. Роль Ф.В.Й. Шеллинга в развитии современной науки. Г.В.Ф. Гегель как высшая точка развития немецкой классической философии. Абсолютный идеализм и диалектический метод. Социально-политические идеи Г.В.Ф. Гегеля. Философская антропология Л. Фейербаха. Понятие любви и новая философия религии.</p>
7	Современная зарубежная философия	<p>Плоды Просвещения: дилемма сциентизма и антисциентизма.</p> <p><i>Сциентизм</i>  Позитивизм (О. Конт), эмпириокритицизм (Э. Мах, Р. Авенариус) и логический позитивизм (К.Р. Поппер, К. Гёдель). «Логико-философский трактат Л. Витгенштейна. Аналитическая философия и философия языка. Марксизм и неомарксизм. Диалектический и исторический материализм. Нейрофизиология и бихевиоризм. Феноменология Э. Гуссерля. Энергетизм. Прагматизм. Футурология и трансгуманизм. Философия сознания.</p> <p><i>Антисциентизм</i>  Философия жизни и её представители (А. Шопенгауэр, Ф. Ницше, В. Дильтей). Интуитивизм (А. Пуанкаре, Н.О. Лосский, А. Бергсон). Экзистенциализм и его эволюция (Б. Паскаль, С. Кьеркегор, Ю.М. Лермонтов, Ф.М. Достоевский, Н.А. Бердяев, А. Камю, Ж.П. Сартр, К. Ясперс, М. Хайдеггер). Философская антропология (М. Шеллер, А. Гелен, Г. Плеснер). Марбургская и Баденская школы неокантианства (Г. Коген, П. Наторп, Б.Л. Пастернак, В. Виндельбанд, Г. Риккерт, Э. Кассирер). Герменевтика (Ф. Шлейермахер, В. Дильтей, К. Ясперс, П. Рикёр, Х. Гадамер). Постмодернизм: два подхода. Психоанализ и аналитическая психология.</p>
8	Генезис и эволюция русской философской мысли	<p>Проблема периодизации истории русской философии.  <i>Развитие русской философской мысли с XI по XIX вв.</i>  «Слово о законе и благодати» митрополита Иллариона.</p>

		<p>М.В. Ломоносов и его роль в формировании отечественной культуры мышления. Социально-политическая мысль в России в XIX в и поиски «русской идеи». П.Я. Чаадаев и спор западников и славянофилов.</p> <p><i>Русская философия второй половины XIX – начала XXI в.</i>  Вл.С. Соловьёв как родоначальник русской религиозной философии. Философия всеединства и мистический рационализм Вл.С. Соловьёва. Понятие соборности и Богочеловечества. Этика Вл.С. Соловьёва. Социально-политические взгляды Н.Г. Чернышевского. Персонализм в русской философии. Русский экзистенциализм. Диалектический и исторический материализм (В.И. Ленин, Н.И. Бухарин, Э.В. Ильенков). Интуитивизм Н.О. Лосского. Русский космизм и его эволюция (Н.Ф. Фёдоров, К.Э. Циолковский, А.Л. Чижевский, В.И. Вернадский, С.П. Королёв, Л.Н. Гумилёв, Д.Л. Андреев и др.). Философия ненасилия Л.Н. Толстого. Неокантианство в России. Теория организации А.А. Богданова. Правовой реализм Л.И. Петражицкого и Б.П. Вышеславцева. Феномен А.А. Зиновьева.</p>
9	Онтология	<p><i>Понятие бытия. Идеальное и материальное</i>  Бытие мира как выражение его единства. Бытие и сущее. Монистические и плюралистические концепции бытия. Основные подходы к определению структуры бытия (категории). Понятия материального и идеального в истории философии. Материя как философская категория. Современная наука о строении материи. Диалектика философских категорий: сущность и явление, содержание и форма, единичное, особенное, общее. Онтологический поворот М. Хайдеггера.</p> <p><i>Проблема пространства и времени</i>  Пространство и время в истории философии и современной картине мира. Реляционная и субстанциальная концепции пространства и времени. Особенности биологического и социального пространства-времени.</p> <p><i>Причина и следствие</i>  Причина и следствие. Механизм процессов причинения. Детерминизм и индетерминизм. Непричинные виды детерминации. Диалектика возможности и действительности, необходимости и случайности. Динамические и статистические закономерности, вероятность.</p> <p><i>Методы познания бытия</i>  Диалектика, тектология, синергетика как методы системного постижения бытия. Диалектика и её исторические типы диалектики. Основные принципы диалектики и их развитие. Универсальная теория организации. Самоорганизация и саморазвитие. Синергетика как основа нового мировидения. Законы диалектики и их уточнение в концепции универсального эволюционизма и синергетике. Проблема единства мира и её решение в мифе, религии и современной науке на основе теории универсального эволюционизма.</p>
10	Проблема сознания и	<i>Сознание</i>

	бессознательного в современной философии	<p>Эволюция представлений о сознании и методах его исследования от Р. Декарта до современной нейронауки. Проблема психофизического параллелизма и подходы к её решению. Методологическое сомнение Р. Декарта. Учение о способностях души и функциях сознания И. Канта. Проблема интенциональности в феноменологии Э. Гуссерля. Концепция сознания А.Г. Спиркина и А.В. Иванова. Современная философия сознания и проблема квалиа.</p> <p><i>Бессознательное</i> Генезис философии и психологии бессознательного. Апостол Павел как первый христианский антрополог. Г.В. Лейбниц, Х. Вольф и И. Кант о малых восприятиях, смутных или тёмных представлениях. Философия бессознательного Э. фон Гартмана. Психоанализ З. Фрейда. Фрейдистские школы. Аналитическая психология К.Г. Юнга. Влияние русской философской и психологической мысли на развитие аналитической психологии (Н.Я. Грот, С.Н. Шпильрейн, Д.С. Мережковский, Э.К. Метнер, Б.П. Вышеславцев).</p>
11	Теория познания	<p><i>Гносеология</i> Специфика философского подхода к познанию. Познание как деятельность. Познавательные способности человека. Основные формы познания. Чувственное и рациональное в познании. Рациональное и иррациональное в познании. Вера и знание. Роль понимания и объяснения в познании. Проблема истины. Роль истины в познании. Истина и заблуждение. Философские концепции истины: корреспондентная, когерентная, прагматическая. Методы философского познания. Интуитивное и дискурсивное в познании. Творчество и интуиция.</p> <p><i>Эпистемология</i> Научное и вненаучное знание. Критерии научности. Структура научного познания. Приёмы, методы и формы научного мышления. Идеалы и нормы научного познания. Наука и техника. Научные и технологические революции, смены типов рациональности. Философия и методология науки: подходы и основные персоналии.</p>
12	Антропология	<p>Проблема человека в философии. Основные подходы к определению сущности человека. Проблема соотношения телесного и духовного, биологического и социального в человеке. Экзистенциальные проблемы: жизнь и смерть, смысл жизни, дружба и любовь, самопознание. Взаимоотношения человека и человечества с природой в истории философии. Человек, индивид, личность, индивидуальность. Основные философские теории личности. Способы классификации типов личности. Проблема взаимоотношений личности и общества. Загадки антропосоциогенеза.</p>
13	Этика и философия права	<p><i>Этика</i> Структура нравственности. Этические, правовые и иные способы регуляции поведения человека. Религиозная и светская этика. Этика как наука. Проблема автономии и гетерономии воли. Золотое правило морали. Ключевые этические категории: свобода, справедливость, счастье, благо, ответственность, долг. Механизмы трансляции нравственных ценностей. Современные этические задачи. Этическое</p>

		<p>регулирование развития науки и технологий.</p> <p><i>Философия права</i></p> <p>Соотношение права и морали. Особенности правового регулирования общественных отношений. Ценность права. Общая характеристика основных философско-правовых концепции: теория естественного права; правовой позитивизм; правовой реализм; правовой релятивизм; либертарианство.</p>
14	Социальная философия	<p>Соотношений понятий социального, общественного и исторического. Специфика социального познания. Социальная статика и динамика. Деятельность как субстанция социального и её структура. Общество как система: подсистемы, компоненты и элементы. Социализация, инкультурация и аккультурация. Ценности и их роль в регуляции общественных отношений. Типы и иерархия ценностей. Понятие общественного идеала. Соотношение понятий культура и цивилизация. Прогресс и его виды. Различные подходы к осмыслению истории: линейно-стадиальный подход, циклический подход, мир-системный подход. Возможные сценарии желаемого будущего.</p>
15	Философия и проблемы современной цивилизации	<p>Системный кризис современной цивилизации. Отчуждение человека от высокой духовной культуры. Проблема формирования массового сознания и манипуляции им. Экологический кризис и глобальные проблемы. Основы экологического мышления. Понятие антропологического кризиса. Проблема расчеловечивания и объективации. Аномия современного человека. Распространение авитальных и асоциальных форм существования. Отчуждение от критического мышления. Информационная гигиена как профилактика экстремизма, терроризма и ксенофобии. Неспособность к самомотивации как угроза стабильному развитию. Философия и её роль в решении проблем технологического развития. Философские и правовые проблемы создания и внедрения систем искусственного интеллекта. Философия как альтернатива деструктивным типам мировоззрения. Цивилизационные уроки пандемии COVID-19.</p>

## 6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

**Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):**

- Тема 1. Предмет, функции и структура философии.
- Тема 2. Генезис философии на Востоке и Западе.
- Тема 3. Античная и средневековая философия.
- Тема 4. Философия Нового времени и эпохи Просвещения.
- Тема 5. Иммануил Кант и немецкая классическая философия.
- Тема 6. Современная зарубежная философия.
- Тема 7. Генезис и эволюция русской философской мысли.
- Тема 8. Философские подходы к изучению бытия и сознания.

Тема 9. Теория познания.

Тема 10. Философское учение о человеке.

Тема 11. Практическая философия.

Тема 12. Философия и проблемы современной цивилизации.

**Рекомендуемая тематика практических занятий:**

Тема 1. Многообразие подходов к определению понятия философии.

1. Философия как любовь к мудрости.
2. Философия как теория.
3. Философия: дисциплина или лень разума?
4. Философия как утешение.
5. Философия как сборка картины мира.
6. Философия как образ жизни.

Тема 2. Переход от мифа к логосу на Востоке и Западе

1. Синкретизм и объяснительная сила мифа.
2. Космогонические мифы и натурфилософия.
3. Понятие Осевого времени (К. Ясперс).
4. Особенности восточного мирозерцания.
5. Основные школы буддизма.
6. От религиозного откровения и житейской мудрости к первым рациональным попыткам объяснения всего сущего.

Тема 3. Античная философия.

1. Многообразие концепций архэ в древнегреческой натурфилософии.
2. Софисты: идеи, образ жизни, след в истории.
3. Жизненный путь и учение Сократа. Философский скепсис как принцип.
4. Метафизические и социально-философские взгляды Платона.
5. Метафизические и социально-философские взгляды Аристотеля.
6. Лицей и Академия как вместилища античной мудрости.
7. Античный эклектизм: стоики, киники, скептики, эпикуреизм.

Тема 4. Под тенью богословия: развитие философии в средневековой Европе.

1. Неоплатонизм и первые христиане.
2. Борьба с гностицизмом, манихейством и христианскими ересями после Первого Никейского собора.
3. Развитие логики в Средние века.
4. Алхимия как предтеча науки Нового времени.
5. Ф. Петрарка, Дж. Боккаччо, Л. да Винчи и другие философствующие гении Возрождения.
6. Пантеизм Дж. Бруно и его влияние на развитие философии.
7. М. Лютер и реформаторское движение. Течения протестантизма.
8. Мистицизм Я. Бёме.

Тема 5. Интеллектуальная революция Нового времени.

1. «Новый Органон» Ф. Бэкона и логика эмпирического познания.
2. Затруднения эмпирической методологии: спор о первичных и вторичных качествах, эмпирическое истолкование причинно-следственных связей, первые подходы к понятию квалиа.
3. «Рассуждения о методе» Р. Декарта и сущность его cogito.

4. Геометрическая этика Б. Спинозы. Понятие субстанции *causa sui*.
5. Учение о государстве и праве Дж. Локка и Т. Гоббса.
6. Философский оптимизм и концепция множественности миров Г.В. Лейбница.
7. Г.В. Лейбниц и основание Академии наук и художеств в Санкт-Петербурге.
8. Х. Вольф как связующее звено между Г.В. Лейбницем и М.В. Ломоносовым.
9. Просвещённый абсолютизм в Пруссии и России.
10. Социально-философские взгляды Ж.-Ж. Руссо.

Тема 6. Немецкая классическая философия и её влияние на развитие мировой интеллектуальной культуры

1. Этика и философия права И. Канта.
2. Антропологические идеи И. Канта.
3. И.Г. Фихте и Ф.В.Й. Шеллинг и их попытка одухотворить науку Нового времени.
4. Диалектика Г.В.Ф. Гегеля как высшая точка расцвета немецкого идеализма.
5. Учение Г.В.Ф. Гегеля о государстве и праве как основа немецкой государственности.
6. Субъективный идеализм, объективный идеализм, абсолютный идеализм: соотношение понятий, сходства и различия.
7. Философия любви Л. Фейербаха как версия светской религиозности.

Тема 7. Сциентизм в истории философии.

1. Может ли наука быть идеалом для познания мира?
2. Позитивизм: эволюция, проблемы, значение для современной науки и философии.
3. Аналитическая философия и философия языка как варианты науки о предельных вопросах.
4. Марксизм как вариант научной философии.
5. Фрейдомарксизм Э. Фрома.
6. Нейрофизиология и бихевиоризм как опредмечивание души.
7. Проект Э. Гуссерля по исследованию сознания.
8. Прагматизм как доминанта британской и североамериканской интеллектуальной культуры.
9. Энергетизм Н.Я. Грота.
10. Футурология, трансгуманизм и постгуманизм как попытки осмысления будущего.
11. Философия сознания Д. Чалмерса.

Тема 8. Антисциентизм в истории философии.

1. Философия жизни как попытка рационализировать откровение.
2. Роль интуитивизма в развитии философии в XX в.
3. Многообразие форм экзистенциализма.
4. Герменевтика как метод интерпретации любого культурного текста.
5. Психоанализ З. Фрейда и аналитическая психология К.Г. Юнга: сходства и различия.
6. Постмодернизм: игра в слова или шанс найти новые пути в философии, науке и культуре?

Тема 9. Русская философская мысль: история, направления, значение.

1. Проблема периодизации русской философии.
2. Философская рефлексия в России в Средние века.

3. М.В. Ломоносов как реформатор русской интеллектуальной культуры.
4. П.Я. Чаадаев как катализатор социально-политической дискуссии в XIX в.
5. В поисках «русской идеи»: западники, славянофилы, евразийцы и неоевразийцы.
6. Вклад Вл.С. Соловьёва в становление самобытной русской философии.
7. Материализм и утопический социализм Н.Г. Чернышевского.
8. Многообразие русского марксизма.
9. Интуитивизм Н.О. Лосского.
10. Русский космизм как устремлённость в будущее: представители, идеи, значение.
11. Роль А.А. Богданова в развитии русской и мировой интеллектуальной культуры.
12. Русский правовой реализм и его отличие от американского.
13. А.А. Зиновьев как последний яркий представитель советской философии.

#### Тема 10. Философское учение о бытии.

1. Соотношение идеального и материального в истории метафизики.
2. Монизм, дуализм, плюрализм: примеры, сложности классификации.
3. Онтологический поворот М. Хайдеггера и его значение для развития философии.
4. Пространство и время как предметы философской рефлексии: ключевые подходы и проблемы.
5. Детерминизм и индетерминизм как способы упорядочивания бытия.
6. Диалектика как метод познания бытия.
7. Эволюция универсальной теории организации от тектологии до синергетики.
8. Единство мира: объективная данность или произвольная заданность?

#### Тема 11. Сознание как предмет философской рефлексии.

1. Основные подходы к изучению сознания.
2. Проблема психофизического параллелизма: история, варианты решения, сложности.
3. Методологическое сомнение Р. Декарта и его роль в изучении природы сознания.
4. Учение И. Канта о способностях души и функциях сознания.
5. Загадка интенциональности.
6. Структура сознания в трудах А.Г. Спиркина и А.В. Иванова.
7. Проблема квалиа в современной философии сознания.

#### Тема 12. Бессознательное как предмет философской рефлексии.

1. Генезис и эволюция философии и психологии бессознательного.
2. Бессознательное как метафизическая категория.
3. Апостол Павел как первый христианский антрополог.
4. Малые восприятия, смутные и тёмные представления как первые попытки рационального изучения бессознательных феноменов.
5. Значение философских идей А. Шопенгауэра и Э. фон Гартман для развития представлений о бессознательном.
6. Психоанализ З. Фрейда и его последователей.
7. Аналитическая психология К.Г. Юнга как универсальный метод истолкования психических и культурных феноменов.
8. Влияние русской философской и психологической мысли на формирование аналитической психологии: Н.Я. Грот, С.Н. Шпильрейн, Д.С. Мережковский, Э.К. Метнер, Б.П. Вышеславцев.

9. Значение аналитической психологии для современной науки, терапии, культуры.

Тема 13. Теория познания как раздел философии.

1. Соотношение понятий гносеология и эпистемология.
2. Специфика познавательно деятельности.
3. Уровни познания и методы познания.
4. Рациональные и иррациональные элементы по познанию.
5. Дилемма интуитивизма и дискурсивизма.
6. Истина как философская проблема: достижимость, критерии, виды.
7. Познание как творчество.
8. Проблема научности знания.
9. Верификация и фальсификация в познании.
10. Соотношение науки и техники.
11. Основные этапы развития научного знания.
12. Философия и методология науки: подходы и основные персоналии.

Тема 14. Философское учение о человеке.

1. Человек и человеческое как предмет философской рефлексии.
2. Соотношение телесного и духовного, биологического и социального в человеке.
3. Философия как способ решения экзистенциальных проблем.
4. Взаимоотношения человека и природы: должно ли сознание быть экологическим?
5. Соотношение понятий человек, индивид, личность, индивидуальность.
6. Философские концепции структуры и типов личности.
7. Ключевые проблемы антропосоциогенеза.

Тема 15. Этика как раздел философии.

1. Понятие нравственности.
2. Универсальные и локальные регуляторы общественных отношений.
3. Сходства и различия религиозной и светской этики.
4. Возможна ли этика как строгая наука?
5. Понятие автономии и гетерономии воли.
6. Золотое правило морали: версии, значение, критика.
7. Свобода, справедливость, счастье, благо, ответственность, долг как этические категории.
8. Современное значение этических идей и их применение в различных областях.

Тема 16. Право как предмет философской рефлексии.

1. Различные подходы к определению соотношения права и морали.
2. Особенности правового регулирования общественных отношений.
3. Различие морального и легального поведения.
4. Право и справедливость: тождество или противоположность?
5. Основные школы философии права: основные вехи и персоналии, сходства, различия, значение.
6. Идеал всеобщего гражданского правового государства.

Тема 17. Философские подходы к изучению общества.

1. Общество как предмет философской рефлексии.
2. Природа и структура социального.
3. Деятельность как субстанция социального и её структура.
4. Соотношение понятий социализация, инкультурация и аккультурация.



5. Конструктивные и деструктивные стратегии аккультурации: ассимиляция, интеграция, сепарация.
6. Ценности как основа социальности и проблема универсальности ценностей.
7. Общественный идеал и перспективы его достижения.
8. Утопизм как способ социально-философской рефлексии.
9. Прогресс: определение, значение, критика.
10. Соотношение понятий культуры и цивилизации в истории философии.
11. Многообразие подходов к осмыслению истории.
12. Иторицизм и его критика.
13. Проблема определения субъекта исторического процесса.

Тема 18. Значение философии для решения современных проблем.

1. Понятие системного кризиса современной цивилизации.
2. Проблема отчуждения человека в современном обществе.
3. Проблема манипуляции массовым сознанием.
4. Экологический кризис и способы его преодоления.
5. Расчеловечивание как современная социальная практика.
6. Проявления антропологического кризиса в современном обществе.
7. Девальвация информации как следствие информационных войн.
8. Самомотивация как необходимость и проблема.
9. Создание и внедрение систем искусственного интеллекта: возможности и угрозы.
10. Социально-исторические последствия пандемии COVID-19.
11. Философская терапия и её роль в противостоянии деструктивным формам мировоззрения.
12. Этические проблемы технологического прогресса.

### **Требования к самостоятельной работе студентов**

Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам: Предмет, функции и структура философии. Генезис философии на Востоке и Западе. Античная и средневековая философия. Философия Нового времени и эпохи Просвещения. Иммануил Кант и немецкая классическая философия. Современная зарубежная философия. Генезис и эволюция русской философской мысли. Философские подходы к изучению бытия и сознания. Теория познания. Философское учение о человеке. Практическая философия. Философия и проблемы современной цивилизации.

Выполнение домашних заданий по критической интерпретации текста, компаративному анализу, выполнение творческих заданий, в том числе эссе, тестов по следующим темам: Переход от мифа к логосу на Востоке и Западе. Интеллектуальная революция Нового времени. Немецкая классическая философия и её влияние на развитие мировой интеллектуальной культуры. Русская философская мысль: история, направления, значение. Сознание как предмет философской рефлексии. Бессознательное как предмет философской рефлексии. Философское учение о человеке. Право как предмет философской рефлексии. Значение философии для решения современных проблем.

Работа с учебно-методической информацией, размещенной в Системе электронного образовательного контента LMS Moodle – URL: <https://lms-3.kantiana.ru> предусматривает изучение учебно-методических материалов, выполнение заданий по самопроверке (самоконтролю), получение заданий и отправка выполненных работ, по темам лекций и практических занятий: Предмет, функции и структура философии. Генезис философии на Востоке и Западе. Античная и средневековая философия. Философия Нового времени и эпохи Просвещения. Иммануил Кант и немецкая классическая философия. Современная зарубежная философия. Генезис и эволюция

русской философской мысли. Философские подходы к изучению бытия и сознания. Теория познания. Философское учение о человеке. Практическая философия. Философия и проблемы современной цивилизации.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

## **7. Методические рекомендации по видам занятий**

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

## 8. Фонд оценочных средств

### 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1. Предмет, функции и структура философии	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-1.4, УК-1.5	Тестовые задания; творческие задания; критическая интерпретация текста; балльно-рейтинговая оценка
Тема 2. Генезис философии на Востоке и Западе	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-1.4, УК-1.5	Тестовые задания; творческие задания; критическая интерпретация текста; балльно-рейтинговая оценка
Тема 3. Античная и средневековая философия	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-1.4, УК-1.5	Тестовые задания; творческие задания; критическая интерпретация текста; балльно-рейтинговая оценка
Тема 4. Философия Нового времени и эпохи Просвещения	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-1.4, УК-1.5	Тестовые задания; творческие задания; критическая интерпретация текста; балльно-рейтинговая оценка
Тема 5. Иммануил Кант и немецкая классическая философия	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-1.4, УК-1.5	Тестовые задания; творческие задания; критическая интерпретация текста; балльно-рейтинговая оценка
Тема 6. Современная зарубежная философия	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-1.4, УК-1.5	Тестовые задания; творческие задания; критическая интерпретация текста; балльно-рейтинговая оценка
Тема 7. Генезис и эволюция русской философской мысли	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-1.4, УК-1.5	Тестовые задания; творческие задания; критическая интерпретация текста; балльно-рейтинговая оценка
Тема 8. Философские подходы к изучению бытия и сознания	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-1.4, УК-1.5	Тестовые задания; творческие задания; критическая интерпретация текста; балльно-рейтинговая оценка
Тема 9. Теория познания	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-1.4, УК-1.5	Тестовые задания; творческие задания; критическая интерпретация текста; балльно-рейтинговая оценка
Тема 10. Философское учение о человеке	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-1.4,	Тестовые задания; творческие задания; критическая интерпретация текста;

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
	УК-1.5	балльно-рейтинговая оценка
Тема 11. Практическая философия	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-1.4, УК-1.5	Тестовые задания; творческие задания; критическая интерпретация текста; ситуационные задачи (кейсы); балльно-рейтинговая оценка
Тема 12. Философия и проблемы современной цивилизации	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-1.4, УК-1.5	Тестовые задания; творческие задания; критическая интерпретация текста; ситуационные задачи (кейсы); балльно-рейтинговая оценка

## 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

### 01. Закрытый тест с одним правильным ответом.

Представители какой античной философской школы полагали, что покорного судьба ведёт, а непокорного тащит?

- 1) Стоики
- 2) Скептики
- 3) Киники
- 4) Перипатетики

### 02. Закрытый тест с множественным выбором ответа.

Кто является представителем Немецкой классической философии?

- 1) И. Кант
- 2) И. Фихте
- 3) Г. Гегель
- 4) Г. Лейбниц
- 5) К. Маркс

### 03. Установление соответствия.

Установите соответствие между персоналиями и направлениями философской мысли:

Ф. Бэкон	Немецкая классическая философия
Г.В. Лейбниц	Эмпиризм
Ф.В.Й. Шеллинг	Рационализм

### 04. Установление последовательности.

Установите последовательность этапов развития философской мысли

Схоластика
Эллинизм
Патристика
Рационализм

### 05. Свободный ответ.

Проанализируйте утверждение И. Канта и ответьте на вопрос.

«Мысли без содержания пусты, созерцания без понятий – слепы».

Представителей какого философского направления И. Кант имел в виду в первом и во втором случае?

### 8.2.2. Примерные задания для работы в малых группах, ситуационные задачи (кейсы), задания по сравнительному анализу, задания по анализу правовых текстов.

01. Приведите пример казуистического вопроса и сформулируйте два способа его решения. Укажите при этом, идеями какого философского направления вы пользовались.

02. Приведите примеры монистической, дуалистической и плюралистической философской концепции. Назовите в каждом случае представителя. Обоснуйте критерий, на основании которого вы отнесли взгляды того или иного философа к одному из указанных типов.

Тип метафизической концепции	Философское направление	Персоналия	Основание для отнесения
Монизм			
Дуализм			
Плюрализм			

### 8.2.3. Перечень творческих заданий

1. Составить сравнительную таблицу «Ключевые аспекты гуманизма, трансгуманизма и постгуманизма».

2. Подготовить эссе на тему по выбору.

### 8.2.4. Перечень тем тестирований

*Тест № 1.* Предмет, функции и структура философии.

*Тест № 2.* Основные этапы развития философской мысли.

*Тест № 3.* Теория познания.

*Тест № 4.* Этика и философия права.

## 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

### Примерный перечень вопросов к зачету

1. Предмет и метод философии. Специфика философского знания.
2. Смысл и назначение философии. Основные функции философии.
3. Философия и наука.
4. Философия и искусство.
5. Философия и религия.
6. Генезис философии. От мифа к логосу.
7. Древнеиндийская философия.
8. Древнекитайская философия.
9. Основные проблемы и школы досократической философии.
10. Сократ, Платон и Аристотель о бытии, душе и познании.
11. Этические школы эллинизма (кинники, эпикурейцы, стоики, скептики)
12. Основные этапы, проблемы и особенности средневековой христианской мысли.
13. Новые тенденции в философии эпохи Возрождения.
14. Наука и философия в Новое Время.
15. Основные особенности и современной неклассической философии. Постмодернизм.
16. Духовные основания и особенности русской философии.
17. Сознательное и бессознательное в человеческой психике. Основные характеристики сознания.
18. Сознание и мозг. Идеалистическая и материалистическая трактовка сознания.
19. Структура сознания.
20. Предметное сознание и самосознание. Совесть как структура самосознания.
21. Сознание и язык.
22. Категория бытия. Виды бытия.
23. Единство и многообразие мира. Понятие субстанции. Монизм, дуализм, плюрализм.

24. Пространство и время.
25. Детерминизм и индетерминизм. Типы причинных связей и взаимодействий. Случайность и необходимость. Динамические и статистические закономерности.
26. Системность бытия. Методологический принцип системности.
27. Понятия движения и развития. Прогресс и регресс. Основные закономерности развития.
28. Сущность познавательного процесса. Основные гносеологические модели.
29. Знание и вера.
30. Познавательные способности человека. Эмпиризм, рационализм, иррационализм.
31. Проблема и основные теории истины.
32. Познание и общение. Объяснение и понимание.
33. Познание, практика, творчество.
34. Ценности: понятие, основные виды, роль в человеческой жизни и культуре.
35. Социокультурная обусловленность познания.
36. Научное знание, его структура, критерии, методы получения и обоснования. Роль научного знания в культуре.
37. Человек, его природа и сущность. Биологизм и социологизм в философской антропологии.
38. Основные гипотезы и факторы антропогенеза.
39. Проблема жизни и смерти в духовном опыте человека. Смысл жизни и «экзистенциальный вакуум». Проблема смерти в современных этических дискуссиях.
40. Социальное и природное. Деятельность как субстанция социального.
41. Субъективные (потребности, интересы, цели, смыслы) и интересубъективные (традиции, мораль, право) регулятивы человеческой деятельности
42. Общество: понятие и структура.
43. Общество, культура, цивилизация: соотношение понятий. Единство и многообразие культур. Россия, Восток, Запад в диалоге культур.
44. Понятие личности. Социализация личности. Личность и масса.
45. Проблема свободы и ответственности.
46. Человек в современном обществе: новые угрозы и проблемы.
47. Единство и многообразие исторического процесса.
48. Проблема смысла и направленности истории.
49. Формационный и цивилизационный подходы к рассмотрению истории.
50. Глобальные проблемы современности. Понятие, классификация и перспективы решения.
51. Культурно-исторический прогресс: понятие, движущие силы, критерии. Проблема гуманистического измерения прогресса.
52. Перспективы человеческой цивилизации.

#### 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень. Умение самостоятельно принимать решение,</i>	отлично	зачтено	86-100

		решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий			
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

### 9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

#### Основная литература

1. Миронов, В. В. Философия : учебник / под общ. ред. В. В. Миронова. – Москва : Норма: ИНФРА-М, 2022. – 928 с. – Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1836063>.
2. Философия: Учебник / В.Г. Кузнецов, И.Д. Кузнецова, К.Х. Момджян, В.В. Миронов. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 519 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/987771>
3. Рыбаков, О. Ю. Философия для юристов: учебник для бакалавриата / под ред. О.Ю. Рыбакова, В.И. Пржиленского. – Москва: Норма: ИНФРА-М, 2021. – 368 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1243827>

#### Дополнительная литература

1. Губин В.Д. Философия: учебник. — Москва: Проспект, 2019. — 336 с. - [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/668>.
2. Ильин В. В. Философия: учебник. — Москва: Проспект, 2019. — 480 с. - [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/40014>.

3. Миронов В. В. Философия с иллюстрациями: учебник. – Москва: РГ-Пресс, 2020. – 432 с. - [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/42692>
4. Философия: учебник / А. Н. Чумаков, А. В. Волобуев, И. А. Гобозов и др.; под ред. А. Н. Чумакова. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва: Проспект, 2021. – 560 с. - [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/43850>.
5. Данильян, О. Г. Философия: учебник / О.Г. Данильян, В.М. Тараненко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: ИНФРА-М, 2021. — 432 с. (Высшее образование: Бакалавриат). — Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1228788>.
6. Шуталева, А. В. Философия: учебное пособие / А. В. Шуталева, Н. И. Савцова. - 2-е изд., стер. - Москва: ФЛИНТА; Екатеринбург: Изд-во Урал. ун-та, 2019. - 112 с. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1839873>
7. Философия: учебник / под общ. ред. д-ра филос. наук Н.А. Ореховской. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 477 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1815627.7>

#### **10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.**

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

#### **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.**

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – [www.lms-3.kantiana.ru](http://www.lms-3.kantiana.ru), обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

#### **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.**

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.



Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования «Балтийский федеральный университет  
имени Иммануила Канта»  
Высшая школа права

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«Финансовое право»**

**Шифр: 40.05.04**

**По специальности: «Судебная и прокурорская деятельность»**

**специализация: Судебная деятельность**

**Квалификация (степень) выпускника: юрист**

Калининград  
2022

## Лист согласования

Составитель: Бутаева Е.М., доцент, к.ю.н.

Рабочая программа утверждена на заседании Методического совета Высшей школы права ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 1 от «21» марта 2022 г.

Председатель Методического совета  
Высшей школы права

Директор Высшей школы права  
Руководитель ОП

Ежова Т.Г.  
Фадеева Е.С.

## Содержание

1.Наименование дисциплины «Финансовое право».....	4
2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы. ....	4
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы. ....	6
4. Виды учебной работы по дисциплине. ....	6
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам. . . . .	7
6.Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине. . . . .	10
7. Методические рекомендации по видам занятий. . . . .	13
8. Фонд оценочных средств. . . . .	16
8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины.....	16
8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля.....	17
8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине.....	19
8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания.....	21
9.Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.....	24
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.....	24
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине. ....	25
12.Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....	25

### 1. Наименование дисциплины: «Финансовое право».

Цель дисциплины комплексно изучить систему правовых норм, регулирующих на основе сочетания публичных и частных интересов общественные отношения по накоплению, распределению и использованию денежных фондов страны, а также отношения по контролю за распределением и использованием финансовых средств в государстве.

Структуру учебной дисциплины составляют отдельные темы, охватывающие наиболее важные институты финансового права. В связи с этой целью изучение курса построено на лекционных, практических занятиях, самостоятельной работе студентов. В основе таких занятий - работа со специальной литературой, нормативными правовыми актами, материалами судов, Счетной Палаты РФ, Банка России, Федерального казначейства, ФНС РФ.

### 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-3. Способен при решении задач профессиональной деятельности применять нормы материального и процессуального права	ОПК-3.1. Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение. ОПК-3.2. Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права. ОПК-3.3. Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права	<b>Знать:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- правовые основы финансовой системы в государстве;</li><li>- бюджетное право и бюджетный процесс;</li><li>- правовые основы банковской деятельности, денежного обращения и расчетов;</li><li>- нормы КоАП РФ, БК РФ, и УК РФ в части установления различных видов финансовой ответственности;</li><li>- нормы процессуального характера, касающиеся привлечения к ответственности за нарушения финансового законодательства;</li><li>- основные нормативные акты, регулирующие деятельность финансовых органов государства и их служащих;</li><li>- правовое регулирование страховой деятельности в России;</li><li>- правовое регулирование обращения с валютными ценностями и драг. металлами;</li><li>- правовые основы финансового контроля;</li><li>- правовые основы управления государственным, муниципальным долгом.</li></ul> <b>Уметь:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- свободно оперировать понятиями и</li></ul>

		<p>категориями финансового права;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- логически грамотно излагать и обосновывать свою точку зрения по финансовым вопросам с опорой на нормы материального и процессуального права и практику его применения;</li> <li>- анализировать, толковать и правильно применять финансово-правовые нормы;</li> <li>- формулировать в устной и письменной форме конкретное решение по финансово-правовым вопросам на основе норм КАС РФ, КоАП РФ, БК РФ, НК РФ;</li> <li>- формулировать правовую позицию по финансовым вопросам в интересах соответствующей стороны, обосновывать и защищать ее;</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками составления проектов нормативно-правовых актов, регулирующих отношения в сфере финансовой деятельности государства;</li> <li>- навыками анализа финансово-правовых актов и толкования финансово-правовых норм, регулирующих финансовые правоотношения;</li> <li>- навыками анализа и правового разрешения конкретных ситуаций в сфере финансовых правоотношений;</li> <li>- - навыками поиска соответствующих нормативно-правовых актов и определения правовых норм, подлежащих применению при квалификации нарушений финансового законодательства;</li> <li>- навыками разрешения правовых коллизий в сфере финансов;</li> <li>- навыками поиска судебных решений высших судебных инстанций по вопросам применения финансово-правовых норм.</li> </ul>
--	--	--

<p>ОПК-4. Способен участвовать в экспертной юридической деятельности</p>	<p>ОПК-4.1. Понимает характер и содержание экспертной юридической деятельности</p> <p>ОПК-4.2 Умеет проводить юридическую экспертизу и оформлять заключения по результатам ее проведения</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- предмет, методы и принципы финансового права;</li> <li>- финансовое законодательство;</li> <li>- права, обязанности и ответственность субъектов, участвующих в управлении публичными финансами;</li> <li>- правовые основы финансового контроля.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать свои знания, самостоятельно разбирать практическую ситуацию в виде конкретного спора между участниками правоотношений;</li> <li>- анализировать финансово-правовые отношения и выделять юридически значимые обстоятельства;</li> <li>- анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы для реализации прав граждан в сфере финансовых правоотношений;</li> <li>- правильно составлять и оформлять юридические документы;</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками подготовки квалифицированных заключений по финансово-правовым вопросам, составления проектов государственных и муниципальных контрактов, процессуальных документов;</li> <li>- методиками работы с документами, прикладными программами, финансово-правовой и экономико-правовой информацией.</li> </ul>
--	--	--

### 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Финансовое право» представляет собой дисциплину обязательной части блока дисциплин подготовки студентов.

### 4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством

электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий.

## **5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)**

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа, и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации. Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. Требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

### **Содержание дисциплины – тематический план**

#### **Тема 1. Понятие финансов и финансовой деятельности государства.**

##### **Организационно-правовая система управления в финансовой сфере.**

Понятие финансов в экономике и праве. Юридическая сущность финансовой деятельности государства. Финансовая деятельность государства и муниципальных образований. Методы и формы финансовой деятельности.

Система органов публичной власти, осуществляющих финансовую деятельность. Правовой статус Счётной палаты РФ, Федерального казначейства, Центрального Банка России, Федеральной налоговой службы, Министерства финансов РФ, Федеральной таможенной службы, Росфинмониторинга.

#### **Тема 2. Финансовая система и ее элементы.**

Государственные финансы: понятие, принципы формирования и распределения. Финансы хозяйствующих субъектов: предприятий, организаций, учреждений и некоммерческих организаций. Местные финансы. Фонды страхования и их роль в экономике страны. Внебюджетные фонды в финансовой системе. Централизованные и децентрализованные фонды денежных средств. Роль государства в формировании, перераспределении и использовании централизованных и децентрализованных фондов денежных средств.

#### **Тема 3. Финансовое право как отрасль права**

Предмет, метод и принципы финансового права. Финансовое право в системе российского права: его особенности и связь с другими отраслями права, отграничение от них. Основные тенденции развития российского финансового права в современных условиях. Финансовые правоотношения. Методы правового регулирования финансовых отношений. Субъекты финансовых правоотношений. Российская Федерация, субъекты РФ и муниципальные образования как субъекты финансового права.

Должностные лица как субъекты финансового права.

Система и источники финансового права Российской Федерации. Нормативные финансово-правовые акты федерального уровня, субъектов РФ, муниципальных образований. Локальные финансово-правовые акты.

#### **Тема 4. Понятие и источники финансового права.**



Понятие, предмет и принципы финансового права. Специфика метода финансового права. Финансовое право в системе российского права: его особенности и связь с другими отраслями права, отграничение от них. Основные тенденции развития российского финансового права в современных условиях.

Финансовые правоотношения. Методы правового регулирования финансовых отношений. Субъекты финансовых правоотношений. Российская Федерация, субъекты РФ и муниципальные образования как субъекты финансового права. Характеристика органов государственной власти, Центрального банка РФ, организаций (предприятий, бюджетных учреждений), коммерческих банков в качестве субъектов финансового права. Должностные лица как субъекты финансового права.

Система и источники финансового права Российской Федерации. Нормативные финансово-правовые акты федерального уровня, субъектов РФ, муниципальных образований. Локальные финансово-правовые акты. Роль постановлений Конституционного Суда РФ в формировании источников финансового права. Понятие и виды финансово-правовых норм. Логическая структура нормы финансового права.

### **Тема 5. Финансовый контроль как основа правопорядка в экономике государства.**

Понятие финансового контроля, его принципы и методы. Виды финансового контроля. Предварительный, текущий и последующий финансовый контроль. Обязательный и инициативный финансовый контроль.

Органы государственного и муниципального финансового контроля. Отличие финансового контроля от других видов контроля. Виды проверок.

### **Тема 6. Бюджетная система.**

Бюджетное устройство Российской Федерации. Структура и принципы бюджетной системы. Понятие бюджета и его структура. Налоговые и неналоговые доходы бюджетов. Собственные доходы бюджетов. Дотации, субвенции, субсидии. Принципы и порядок распределения доходов и расходов между уровнями бюджетной системы РФ.

### **Тема 7. Бюджетное право и бюджетный процесс.**

Понятие бюджетного процесса и его принципы. Участники бюджетного процесса. Порядок составления проекта федерального бюджета РФ. Порядок рассмотрения и утверждения проекта федерального бюджета. Документы, вносимые в Государственную Думу РФ для рассмотрения проекта бюджета. Предмет первого, второго, третьего чтений по проекту федерального бюджета. Роль специализированных комитетов Госдумы и Совета Федерации в рассмотрении и утверждении проекта бюджета. Исполнение федерального бюджета. Органы, исполняющие федеральный бюджет. Казначейское исполнение федерального бюджета по доходам и расходам. Отчет об исполнении бюджета, роль Счетной палаты на этой стадии.

### **Тема 8. Правовые основы государственного и муниципального кредита и долга**

Понятие и значение государственного и муниципального кредита в РФ. Проблемы государственного и муниципального кредита на современном этапе. Отношения в сфере

государственного и муниципального кредита, регулируемые нормами финансового права.

Государственный и муниципальный долг. Формы внутренних долговых обязательств Российской Федерации, субъектов РФ и муниципальных образований. Управление государственным и муниципальным долгом. Ответственность по долговым обязательствам.

### **Тема 9. Налоговые правоотношения. Виды налогов и сборов в Российской Федерации. Налоговый контроль**

Понятие и содержание налоговых правоотношений. Виды налогов и сборов в РФ. Понятие и основные виды налогового контроля. Налоговые проверки. Получение объяснений. Проверки данных учета и отчетности. Осмотр помещений территорий, используемых для извлечения дохода. Камеральные налоговые проверки. Выездные налоговые проверки. Порядок проведения камеральных налоговых проверок и выездных налоговых проверок. Сроки проведения налоговых проверок. Встречные налоговые проверки. Повторные выездные налоговые проверки. Порядок оформления результатов налоговых проверок.

Административное обжалование по результатам налоговых проверок. Судебная защита прав налогоплательщиков.

### **Тема 10. Правовые основы банковской системы**

Понятие банковской системы РФ. Два уровня банковской системы РФ. Роль Центрального банка РФ в банковской системе РФ. Особенности правового статуса ЦБ России. Финансово-правовые отношения с участием ЦБ РФ. ЦБ РФ как субъект денежной эмиссии, как субъект отношений с Правительством РФ. Правовое положение коммерческих кредитных организаций. Финансово-правовые отношения с участием коммерческих банков.

### **Тема 11. Правовые основы страхования**

Страхование как экономическая и правовая категория. Государственное регулирование страховой деятельности. Виды страхования. Соотношение предмета, объекта страхования и страхового интереса. Понятие и значение государственного надзора за страховой деятельностью. Виды надзора. Обеспечение финансовой устойчивости и платежеспособности страховщиков.

### **Тема 12. Основы валютного законодательства и валютного контроля**

Понятие валюты и валютных отношений. Валютные ценности. Понятие и виды валютных операций. Понятие и содержание валютного регулирования. Основные направления валютного регулирования в РФ. Правовая регламентация осуществления валютных операций банков на территории РФ. Условия получения лицензии банками на осуществление валютных операций. Виды лицензий. Правовой режим обращения иностранной валюты на внутреннем валютном рынке Российской Федерации. Законодательные ограничения на вывоз и ввоз иностранной валюты на территорию РФ для российских и иностранных граждан. Основные направления валютного контроля. Полномочия государственных органов в сфере валютного контроля. Ответственность за

нарушения валютного законодательства.

### **Тема 13. Правовые аспекты механизма противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем**

Сфера действия и цели Федерального закона «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма».

Меры, направленные на противодействие легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма.

Операции с денежными средствами или иным имуществом, подлежащие обязательному контролю.

Правовой статус Федеральной службы по финансовому мониторингу (Росфинмониторинг).

Юридическая ответственность за нарушение Федерального закона «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма».

## **6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

Тематика учебных занятий в форме контактной работы

### **Тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателем):**

Тема 1. Понятие финансов и финансовой деятельности государства. Организационно-правовая система управления в финансовой сфере.

Тема 5 Финансовый контроль как основа правопорядка в экономике государства

Тема 6. Бюджетная система

Тема 7. Бюджетное право и бюджетный процесс

Тема 9. Налоговые правоотношения. Виды налогов и сборов в Российской Федерации. Налоговый контроль

Тема 10. Правовые основы банковской системы

Тема 11. Правовые основы страхования

Тема 12. Основы валютного законодательства и валютного контроля

Тема 13. Правовые аспекты механизма противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем

### **Тематика практических занятий:**

Тема 1. Понятие финансов и финансовой деятельности государства. Организационно-правовая система управления в финансовой сфере.

Тема 2 Финансовая система и ее элементы

Тема 5 Финансовый контроль как основа правопорядка в экономике государства

Тема 6. Бюджетная система

Тема 7. Бюджетное право и бюджетный процесс

Тема 8. Правовые основы государственного и муниципального кредита и долга

Тема 9. Налоговые правоотношения. Виды налогов и сборов в Российской Федерации. Налоговый контроль

Тема 10. Правовые основы банковской системы

Тема 11. Правовые основы страхования

Тема 12. Основы валютного законодательства и валютного контроля

Тема 13. Правовые аспекты механизма противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем

## **Требования к самостоятельной работе студентов**

**Работа с лекционным материалом, по темам:**

Тема 1. Понятие финансов и финансовой деятельности государства.  
Организационно-правовая система управления в финансовой сфере.

Тема 5 Финансовый контроль как основа правопорядка в экономике государства

Тема 6. Бюджетная система

Тема 7. Бюджетное право и бюджетный процесс

Тема 9. Налоговые правоотношения. Виды налогов и сборов в Российской Федерации. Налоговый контроль

Тема 10. Правовые основы банковской системы

Тема 11. Правовые основы страхования

Тема 12. Основы валютного законодательства и валютного контроля

Тема 13. Правовые аспекты механизма противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем

**предусматривает написание конспекта лекций с составлением схемы - указания на нормативно-правовые и судебные акты, подлежащие самостоятельному изучению.**

**Выполнение заданий в виде решения задач, таблицы по результатам анализа судебного решения, выдаваемых как на практических занятиях, так и до проведения практического занятия, в рамках учебной дисциплины планируется по следующим темам:**

Тема 1. Понятие финансов и финансовой деятельности государства.  
Организационно-правовая система управления в финансовой сфере.

Тема 2 Финансовая система и ее элементы

Тема 5 Финансовый контроль как основа правопорядка в экономике государства

Тема 6. Бюджетная система

Тема 7. Бюджетное право и бюджетный процесс

Тема 8. Правовые основы государственного и муниципального кредита и долга

Тема 9. Налоговые правоотношения. Виды налогов и сборов в Российской Федерации. Налоговый контроль

Тема 10. Правовые основы банковской системы

Тема 11. Правовые основы страхования

Тема 12. Основы валютного законодательства и валютного контроля

Тема 13. Правовые аспекты механизма противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

**По указанным темам преподаватель на практических занятиях также проводит устный опрос.**

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по

курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. Требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

## 7. Методические рекомендации по видам занятий

**Контроль на семинарских занятиях** представляет собой форму оценки знаний студентов, используемую непосредственно на практических занятиях. Аудиторный контроль – основной вид систематической проверки знаний, умений, навыков студентов. Его задача – оперативное и регулярное управление учебной деятельностью студентов. Он позволяет получать первичную информацию о ходе и качестве усвоения учебного материала, а также стимулировать регулярную целенаправленную работу студентов. **Контроль успеваемости студентов реализуется в формах оценки качества работы на семинарах, выполнения задач, заданий, в том числе заданий и задач в онлайн курсах:** 1) «Современное банковское право России», первый модуль, посвященного публично-правовым аспектам образования и функционирования банковской системы; 2) «Финансовый контроль». Онлайн курсы размещены на образовательной платформе STEPİK - <https://stepik.org>. Для подключения ко всем ресурсам онлайн курсов, включая видео-лекции, скринкасты, задачи, задания, презентации, методические материалы, студенты должны записаться на курсы на платформе STEPİK. В целях усвоения материалов онлайн курсов, взаимосвязанных по тематике с семинарскими и лекционными занятиями в рамках рабочей программы дисциплины, студенты решают задачи, пользуются методическими материалами курсов, изучают обучающие материалы, в том числе презентации, видео лекции и скринкасты. Эти материалы студенты с преподавателем обсуждают на семинаре. Ссылки на конкретные разделы онлайн курсов, наименование разделов и задания преподаватель дает на семинаре применительно к изучаемой теме в рамках тематического плана рабочей программы дисциплины. Решенные задачи, видеолекции и скринкасты обсуждаются в рамках аудиторного контроля на семинаре. Оценки за пройденные задания в рамках онлайн курсов суммируются преподавателем с оценками за другие виды заданий на семинарах и засчитываются в оценки по аудиторному контролю.

### **Лекционные занятия.**

В ходе лекционных занятий обучающимся **необходимо** выполнять следующие действия. **Вести конспектирование учебного материала с указанием на нормативно-правовые и судебные акты, подлежащие изучению в рамках обозначенной темы.** Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных правовых явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

**Следует оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, НПА, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.**

### **Практические и семинарские занятия.**

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения - задачи, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, заполнение таблиц по итогам изучения судебных актов.

Семинарские занятия служат для закрепления изученного материала, развития умения и навыков подготовки ответов по правовой проблематике, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, в том числе аргументации и

защиты выдвигаемых положений и тезисов. Для подготовки к семинарскому занятию в первую очередь необходимо ознакомиться с соответствующими нормативными правовыми актами, регламентирующими правоотношения, по теме занятия. При анализе источников особый акцент следует сделать на выявлении основных тенденций развития законодательства, усилении роли судебной практики в регулировании отношений. Особое внимание необходимо уделять судебной практике. Учитывая динамичность законодательства, рекомендуется использовать учебники последнего года издания и сверять положения изучаемой темы с действующими на данный момент нормативными актами. Материалы аналитического характера можно найти на официальных сайтах государственных структур в сети Интернет.

Следующий этап подготовки обучающегося заключается в ознакомлении с теми разделами учебной литературы, в которых освещается изучаемая тема дисциплины. Исходя из того, что в каждом учебнике, как правило, приводится точка зрения автора учебника (авторского коллектива), желательно сопоставить позиции нескольких авторов, изложенные в разных учебниках.

Обучающемуся необходимо ознакомиться с тем, как соответствующие темы освещаются в специальной литературе (монографиях, учебных пособиях, диссертациях и др.). Это позволит более детально изучить особенности регулирования правоотношений. Для понимания темы рекомендуется ознакомиться с соответствующими дополнительными источниками из списка, предложенного преподавателем. При этом особое внимание следует уделять вопросам, связанным с применением норм законодательства.

Задачи нужны для закрепления теоретических знаний. При составлении задач использованы ситуации из практики, они сгруппированы по темам. Предлагается методика решения учебных задач, которая включает: 1) установление наличия и характера правоотношений; 2) определение круга правовых актов, подлежащих использованию; 3) выявление необходимых для использования материалов судебной практики; 4) анализ теоретических основ решения дела, его этапов; 5) формулирование основных положений, обосновывающих промежуточные и итоговые выводы; 6) оформление проектов решения задачи. При выполнении любого из видов самостоятельной или семинарской работы необходимо, в первую очередь, опираться на нормативно-правовые акты по соответствующей тематике. Тексты нормативных правовых актов можно найти в СПС «Гарант» и «Консультант Плюс».

#### **Самостоятельная работа.**

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

Самостоятельная работа является одним из основных видов работы по изучению дисциплины. Она включает изучение материала занятий и рекомендованной литературы, выполнение заданий преподавателя. В процессе подготовки обучающийся может воспользоваться консультациями преподавателя. Они могут быть как индивидуальные, так и в составе учебной группы.

Самостоятельную работу по изучению дисциплины целесообразно начинать с изучения установленных требований к знаниям, умениям и навыкам, ознакомления с разделами и темами конкретной дисциплины в порядке, предусмотренном программой. Получив представление об основном содержании раздела, темы, необходимо изучить данную тему по учебнику, придерживаясь рекомендаций преподавателя по методике работы над учебным материалом, данных в ходе занятий. Затем полезно ознакомиться с первоисточниками (или извлечениями из них). При изучении дисциплины обучающийся должен руководствоваться учебно-тематическим планом дисциплины.

При изучении дисциплины обучающиеся обязательно должны обращаться к источникам права, уметь находить необходимые нормативно-правовые акты и применять их в конкретных ситуациях. При этом необходимо помнить, что

законодательство очень динамично, ряд указанных в программе нормативных актов может быть дополнен или изменен законодателем в тот или иной период времени. В связи с этим в процессе изучения предложенных тем обучающемуся необходимо активно следить за изменениями в законодательстве в справочно-правовых программах «Гарант», «Консультант +» и др.

Изучение дисциплины должно сформировать у обучающихся позитивные знания, представления, взгляды и потребности использования возможностей права и законодательства для обеспечения эффективного регулирования общественных отношений. Это требует от обучающихся сознательного отношения к приобретению знаний в области права, ответственного подхода к своей будущей работе, уважения к законодательству и готовности неукоснительно его соблюдать и требовать этого от других.

### **Подготовка и требования к экзамену**

**Экзамен проводится в письменной форме. Экзаменационный билет содержит два теоретических вопроса для проверки теоретических знаний, задания, задачу для выявления умений и навыков применения имеющихся знаний.**

Необходимо развернуто, полно, изложить ответ, привести необходимые определения и классификации, очертить круг нормативных актов, регулирующих соответствующие правоотношения, при необходимости, указать теоретические проблемы и проблемы правоприменения.

Критериями оценки являются:

- полнота ответа;
- изложение нескольких теоретических подходов к освещаемой проблеме;
- отражение судебной практики;
- отсутствие (наличие) фактических ошибок;
- отсутствие (наличие) неточностей.

Ответ, представляющий собой бессвязный набор определений и (или) иных положений, рассматривается как неверный. Наличие в ответах любой грубой юридической ошибки является основанием для снижения оценки. Изложение материала, не имеющего отношения к поставленному вопросу, рассматривается как неправильный ответ. Задачу следует решить аргументировано, обосновав нормативно-правовым материалом.

## **8. Фонд оценочных средств**

### **8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины**

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1. Понятие финансов и финансовой	ОПК-3. Способен при решении	задачи, устный опрос, таблицы по результатам

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
<p>деятельности государства. Организационно-правовая система управления в финансовой сфере.</p> <p>Тема 2 Финансовая система и ее элементы</p> <p>Тема 5 Финансовый контроль как основа правопорядка в экономике государства</p> <p>Тема 6. Бюджетная система</p> <p>Тема 7. Бюджетное право и бюджетный процесс</p> <p>Тема 8. Правовые основы государственного и муниципального кредита и долга</p> <p>Тема 9. Налоговые правоотношения. Виды налогов и сборов в Российской Федерации. Налоговый контроль</p> <p>Тема 10. Правовые основы банковской системы</p> <p>Тема 11. Правовые основы страхования</p> <p>Тема 12. Основы валютного законодательства и валютного контроля</p> <p>Тема 13. Правовые аспекты механизма противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.</p>	<p>задач профессиональной деятельности применять нормы материального и процессуального права</p> <p>ОПК-3.1. Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение.</p> <p>ОПК-3.2. Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права.</p> <p>ОПК-3.3. Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права</p> <p>ОПК-4. Способен участвовать в экспертной юридической деятельности</p> <p>ОПК-4.1. Понимает характер и содержание экспертной юридической деятельности</p> <p>ОПК-4.2. Умеет проводить юридическую экспертизу и оформлять заключения по результатам ее проведения</p>	<p>анализа судебного решения, онлайн курс «Финансовый контроль» (СТЕРИК), онлайн курс «Современное банковское право России» (СТЕРИК)</p>

## 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

### Примеры задач для решения на семинаре

**Задача 1.** Руководителем Представительства МИДа России в г. Ростове-на-Дону в нарушение Бюджетного кодекса Российской Федерации заключен государственный контракт от 3 февраля 2021 г. № 1 стоимостью 1596,6 тыс. рублей на поставку автомобиля в отсутствие доведенных лимитов бюджетных обязательств. Это выявила финансовая проверка.



Вопрос: Образуют ли действия руководителя состав административного правонарушения?

**Задача 2. Пример задачи из онлайн курса «Современное банковское право России»**

Супруги Ивановы имеют по одному вкладу каждый в одном и том же банке. В марте 2021 г. решением Центрального банка России у банка была отозвана лицензия. Супруги обратились в Агентство по страхованию вкладов за возмещением.

Вопросы:

1. В каком размере каждый из супругов получит возмещение?
2. Если карта супруги будет «прикреплена» к банковскому счету супруга, кто из супругов должен получить возмещение?<sup>1</sup>

**Задача 3. Пример задачи из онлайн курса «Финансовый контроль»**

Общество с ограниченной ответственностью «Адвокат» на основании доверенностей, выданных администрацией города Мазувал (Краснодарский край), оказало последнему услуги по представительству его интересов в суде в арбитражном процессе. Доверенностей было достаточно для представительства и суд в процессе не требовал договора об оказании юридических услуг. Договор в письменной форме между сторонами не заключался.

Администрация не оплатила оказанные услуги, хотя они были оказаны в полном объеме и адвокаты – представители администрации – закончили представительство в суде первой инстанции. Общество с ограниченной ответственностью «Адвокат» обратилось в суд с иском о взыскании стоимости услуг как неосновательного обогащения. В ходе процесса представители ответчика – администрации города – не оспаривали факт оказания услуг в суде и дали показания, что все исполненное приняли, но не готовы оплатить в связи с отсутствием средств на эту статью расходов в городском бюджете. Суд первой инстанции со ссылкой на ГК РФ и фактически принятое администраций исполнение удовлетворил требования Общества с ограниченной ответственностью «Адвокат».

**Вопросы:**

1. Нормы ГК РФ или Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» применимы к спору, указанному в задаче?

2. Есть ли основания для обжалования судебного акта? Может ли орган финансового контроля выступить с инициативой об обжаловании решения суда первой инстанции? Если, по вашему мнению, орган финансового контроля может обжаловать такое решение, то укажите наименование и полномочия такого органа с обоснованием на нормативно-правовой основе. В качестве примеров, посмотрите полномочия органов финансового контроля на примере нескольких

---

<sup>1</sup> онлайн курс «Современное банковское право России», электронный ресурс// <https://stepik.org/lesson/205309/step>

### Пример таблицы по результатам анализа судебного акта

В СПС «Консультант Плюс» найдите Постановление Верховного Суда РФ от 11 февраля 2016 г. № 18-АД16-11. Проанализируйте судебный акт по схеме. Из судебного акта необходимо выделить фабулу дела, охарактеризовать доказательства, которые имели место, а также уяснить позицию административного органа и лица, привлеченного к административной ответственности. Помимо этого, следует проанализировать мотивировочную часть решения суда. Смоделируйте ситуацию для выяснения тех доказательств, которые суд не выяснил, по вашему мнению (здесь надлежит охарактеризовать предмет доказывания и то, что должен был выяснить суд перед тем, как вынести решение). Результат анализа судебного решения обсуждается на семинаре, таблица служит для студента ориентиром к ответу. Судебное решение, таким образом, анализируется по схеме:

Факты, документы (краткая характеристика)	Позиция привлеченного административной ответственности	лица, к административного органа	Позиция административного органа	Позиция суда	Вопросы, которые суд должен задать сторонам по вашему мнению
---	--	----------------------------------	----------------------------------	--------------	--

После анализа судебного акта по схеме ответьте для себя на следующие вопросы:

1) Будучи на месте суда как бы вы оценили довод заявителя жалобы «о том, что в установленный срок Тумашова Н.А. не могла исполнять свои служебные обязанности по представлению сведений в территориальные органы Федерального казначейства, поскольку заключенные государственные контракты (договоры) фактически передавались ей с нарушением этого срока, не влечет отмену состоявшихся по делу актов»? Если бы этот довод был подтвержден и доказан материалами дела, какое решение вынесли бы Вы, будучи на месте суда?

2) Можно ли данное административное правонарушение квалифицировать как малозначительное?

3) Вынесение аналогичных судебных решений (как практика в целом по стране) поможет укрепить финансовую дисциплину в бюджетной сфере? Есть ли другие способы и средства укрепить финансово-бюджетную дисциплину?

### 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов на экзамен:

1. Задачи, функции и полномочия Росфинмониторинга, специфика методов деятельности службы. Взаимодействие с другими органами финансового контроля.

2. Система, принципы финансового права. Реализация принципов финансового права в практической деятельности финансовых органов государства и органов местного самоуправления.

<sup>2</sup> онлайн курс «Финансовый контроль», электронный ресурс// <https://stepik.org/lesson/285461/step/>

3. Система источников финансового права. Роль судебной практики в формировании доктринальных положений науки финансового права.
4. Роль и значение органов валютного контроля в механизме регулирования финансовой деятельности. Полномочия и статус органов валютного контроля.
5. Понятие и виды финансов. Классификации финансов. Их практическое применение в регулировании финансовой деятельности в государстве.
6. Финансовая система Российской Федерации и ее элементы.
7. Направления и содержание финансовой деятельности государства и муниципальных образований. Реализация принципов финансового права в деятельности финансовых органов.
8. Основные принципы финансовой деятельности государства, их воплощение в нормативно-правовых актах и реализация в судебной практике.
9. Правовая характеристика финансовых органов государства. Система органов финансового контроля. Соотношение регулирования и контроля в управлении финансовой деятельностью государства.
10. Функции, задачи и полномочия Министерства финансов Российской Федерации.
11. Органы исполнительной власти, находящиеся в ведении Министерства финансов Российской Федерации, их статус, роль, полномочия.
12. Счетная палата Российской Федерации: правовой статус, значение ее деятельности в системе финансового контроля, права и обязанности, специфика формирования.
13. Правовое положение и задачи региональных органов власти в сфере финансов.
14. Правовой статус Центрального банка РФ.
15. Понятие, задачи и направления финансового контроля.
16. Субъекты и виды финансового контроля.
17. Понятие и особенности налоговой ответственности.
18. Меры, применяемые к нарушителям бюджетного законодательства: характеристика, процедура применения. Соотношение с иными формами ответственности.
19. Общая характеристика и структура Бюджетного кодекса Российской Федерации.
20. Общая характеристика и структура Налогового кодекса Российской Федерации.
21. Понятие и принципы бюджетного права, их отражение в праве и в судебной практике.
22. Финансово-правовая характеристика бюджетной системы РФ.
23. Понятие и классификация бюджетов.
24. Правовой режим доходов бюджетов.
25. Правовое регулирование расходов бюджетов.
26. Бюджетный процесс и его стадии.
27. Общая характеристика стадии составления, рассмотрения и утверждения бюджета.
28. Особенности казначейского исполнения бюджетов. Роль Федерального казначейства в бюджетных правоотношениях.
29. Общая характеристика мер бюджетного принуждения.
30. Правовой режим финансов государственных и муниципальных предприятий.
31. Правовой режим финансов казенных учреждений.
32. Правовой режим местных бюджетов.

33. Правовое регулирование государственного, муниципального долга: понятие долга, принципы управления им, формы долговых обязательств.
34. Общая характеристика государственных внебюджетных фондов.
35. Правовые основы и статус денежной системы Российской Федерации. Роль денег в современном обществе.
36. Основы валютного законодательства и валютного контроля. Органы валютного контроля: статус, полномочия.
37. Правовые основы банковского публичного права и банковской системы. Лицензирование в кредитно-финансовой сфере.
38. Нецелевое использование бюджетных средств: методы пресечения правонарушений.
39. Налоговые правоотношения. Налоговая обязанность.
40. Правовое положение казенных учреждений как получателей бюджетных средств.
41. Исполнение судебных актов по обращению взыскания на бюджетные средства.
42. Способы защиты финансовых интересов государства (муниципальных образований) при заключении, исполнении и расторжении государственных (муниципальных) контрактов.
43. Государственное регулирование страховой деятельности. Понятие и значение государственного надзора за страховой деятельностью.
44. Роль административных запретов в финансовой деятельности государства.
45. Обязанности налоговых органов Российской Федерации и их должностных лиц. Ответственность должностных лиц налоговых органов Российской Федерации.
46. Правовой статус налогоплательщиков.
47. Понятие, основания возникновения и прекращения налоговой обязанности. Порядок исполнения налоговой обязанности. Способы обеспечения исполнения налоговой обязанности.
48. Понятие, содержание и значение налогового контроля. Формы и виды налогового контроля. Налоговые проверки: понятие, виды, порядок проведения.

### **Пример задания из экзаменационного билета**

**Сравните** два вида налоговых проверок: камеральная налоговая проверка и выездная налоговая проверка. Выявите общие черты и опишите особенности каждого из видов налоговой проверки.

**Задания-вопросы** (для ответов и демонстрации примеров из практики):

1. Назовите общие условия установления налогов и сборов?
2. Как действуют акты законодательства о налогах и сборах во времени?
3. Какова роль конвенций об избежании двойного налогообложения?
4. В чем заключаются общие условия привлечения к ответственности за совершение налогового правонарушения?

### **Пример задачи на экзамен**

**Задача 1.** ФНС РФ утвердила единый для бюджетов бюджетной системы Российской Федерации перечень статей и подстатей доходов бюджетов. Администрация города Хабаровска в лице главы муниципального образования отказалась строить местный бюджет по принятому перечню. Прав ли глава муниципального образования? Изменится ли решение главы муниципального образования, если перечень утвержден будет Федеральным казначейством?

**Задача 2.** На территории Амурской области представительным органом – Думой Амурской области - были введены в действие с 1 января 2021 года:

- страховой взнос на социальное страхование от травматизма на предприятиях, находящихся на территории Амурской области;

- земельный налог, налог на имущество физических лиц, торговый сбор, налог на игорный бизнес.

Одновременно был отменен сбор за пользование объектами животного мира и за пользование объектами водных биологических ресурсов.

Прокурор области поручил подчиненным изучить нормативно-правовой акт, принятый Думой Амурской области. Какие выводы должны сделать прокурорские работники?

#### 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степенью самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		Неудовлетворительно

#### Процедуры оценки компетенций Шкала оценки на экзамене

Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства и процедура оценивания компетенций на экзамене
Экзамен (проводится письменно)	<p>Результаты обучения оцениваются в органической увязке с освоенными знаниями, умениями и компетенциями через призму изученного курса в соответствии со следующими требованиями:</p> <p><b>5 баллов по рейтингу</b> - ставится, когда студент обнаруживает усвоение всего объема материала, хорошо излагает материал, выделяет главные положения, пользуясь приемами сравнительного анализа, обобщает, приводит примеры, доказательства, глубоко и последовательно раскрывает сущность поставленных вопросов, точно определяет понятия, правильно использует юридические термины, называет основные черты, признаки, свойства явлений, исчерпывающе дает их характеристику, проявляет самостоятельность суждений, ссылается на действующие нормативные правовые акты, экзаменуемый представляет свое мнение по освещаемым вопросам, аргументировано отстаивает свою точку зрения, верно без юридических ошибок решает задачу и приводит все аргументы решения в полном объеме;</p>

	<p><b>4 балла по рейтингу</b> - ставится, когда ответ в целом правильный, есть некоторые неточности, которые, однако, не меняют существа ответа и решения задачи; тема раскрыта практически полностью: освещены основные положения; в ответе присутствуют примеры; ответ последовательный, с употреблением специальных юридических терминов, задача решена верно, но приведены не все аргументы;</p> <p><b>3 балла по рейтингу</b> - ставится, когда:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ответ удовлетворяет вышеуказанным требованиям, но при этом студентом допускаются неточности в изложении вопроса, в формулировке понятий; пользуется приемами сравнительного анализа, обобщает; приводит примеры, доказательства при раскрытии части программного материала, но ответ неполный, используются отдельные устаревшие положения нормативных актов, имеются определенные нелогичные утверждения, испытывает затруднения в том, чтобы привести практический материал, задача решена с юридической ошибкой;</li> </ul> <p><b>2 балла по рейтингу</b> – письменный ответ краткий, студент обнаруживает знание и понимание основного программного материала, но при этом недостаточно усвоил отдельные предусмотренные программой вопросы, допускает грубые ошибки при изложении материала, затрудняется в раскрытии смысла основных понятий; тема освещена не полностью, присутствуют искажения, неточности в передаче основного содержания, задача не решена;</p> <p><b>1 балл по рейтингу</b> - письменный ответ поверхностный, в ответе отсутствуют примеры, материал написан непоследовательно, имеются грубые ошибки в употреблении специальных терминов, не всегда студент пользуется приемами сравнения, анализа, обобщения, приводит примеры, доказательства, задача не решена.</p> <p><b>0 баллов по рейтингу</b> - ставится в том случае, когда:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основное содержание учебного материала не раскрыто;</li> <li>- ответ представляет собой бессвязный набор определений и (или) иных положений;</li> <li>- изложение материала, не имеет отношения к поставленному вопросу;</li> <li>- студент грубо нарушает правила экзамена.</li> </ul>
--	---

#### Шкала оценивания устного опроса

Требования/баллы - оценка в балльной системе
0 баллов – студент отказывается отвечать на вопросы.
1 балл – студент в части ответа использует не действующее законодательство, не приводит примеры из практики, ответ неубедителен.
2 балла – студент представляет позицию, но использует не все нормы, которые должны обосновать ответ. Не проявляет интерес к материалам практики.

3 балла – студент демонстрирует знание основных понятий в сфере финансового права, принципов применения экономических знаний в правовом регулировании финансовой деятельности в государстве. Отвечающий владеет простыми навыками анализа правового регулирования финансовой деятельности, правильно отвечает на вопросы, но излагает мысли не последовательно, сбивчиво, неубедителен в примерах из практики.

4 балла – имеется умение отвечать на поставленные вопросы, грамотно и корректно вести научную дискуссию. Студент показывает знание, понимание и хорошее владение основными понятиями финансового права, а также присутствует умение выявлять и оценивать юридически значимые обстоятельства. Студент умеет формулировать выводы и дает правильное решение вопроса с убедительной аргументацией.

5 баллов - содержание ответа соответствует законодательству, сформулированному вопросу (тезису), поставленной цели (задачам), приведена должна нормативно-правовая база, примеры из практики, аргументация грамотная и используется правовая терминология. Есть научность и последовательность изложения. Качество подготовки: сделаны собственные выводы.

### Шкала оценивания задания по результатам анализа судебного решения

	Оценка 0 баллов	Оценка 1 балл	Оценка 2	Оценка 3	Оценка 4	Оценка 5
Раскрытие проблемы	Если студент не приступил к выполнению работы.	Если студент составил таблицу, не связанную тесно с нормативно-правовым материалом, который указан в судебном решении.	Проблема не раскрыта – не описана позиция сторон, суда полностью с аргументами.  Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы.	Проблема раскрыта не полностью.  Однако, имеется описание фактов, решения суда, но слабо представлена позиция сторон, не использованы все выводы и доводы сторон, указанные в судебном решении.	Проблема раскрыта.  Не все выводы сделаны в полном объеме. Описание достаточное позиции сторон и мотивов суда, но они не полные.	Проблема раскрыта полностью.  Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительных источников.  Выводы обоснованы.

### Шкала оценивая решения задачи

Баллы	Критерии оценки
0	Студент не приступал к выполнению испытания
1	Решение задачи содержит четыре и более юридико-технические ошибки
2	Решение задачи содержит две-три юридико-технические ошибки
3	Решение задачи содержит одну юридико-техническую ошибку
4	Решение задачи не содержит юридико-технических ошибок, но ответ не полный, без

	ссылки на судебную практику
5	Решение задачи не содержит юридико-технических ошибок и наиболее полно отражает цель его составления

## **9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.**

### Основная литература

1. Крохина, Ю. А. Финансовое право России: учебник / Ю. А. Крохина. - 6-е изд., перераб. - Москва: Норма: ИНФРА-М, 2020. - 504 с. - ISBN 978-5-00156-069-2. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1088248>
2. Мусаткина, А. А. Финансовое право: учебное пособие / А.А. Мусаткина, Е.В. Чуклова. - Москва: РИОР: ИНФРА-М, 2020. - 176 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - DOI: <https://doi.org/10.12737/1084-6>. - ISBN 978-5-369-01440-0. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1061683>

### Дополнительная литература

1. Финансовое право: учебник / А. Ю. Ильин, И. Ш. Исмаилов, М. Н. Кобзарь-Фролова и др.; под общ. ред. Э. Д. Соколовой; отв. ред. А. Ю. Ильин. - Москва: Проспект, 2019. - 592 с. - ISBN 978-5-392-28427-6; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/41125>
2. Финансовое право: учебник / Л. Л. Арзуманова, Н. М. Артемов, О. В. Болтинова и др.; отв. ред. Е. Ю. Грачева, О. В. Болтинова. – 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: Проспект, 2020. - 624 с. - ISBN 978-5-392-31482-9; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/43216>

## **10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.**

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

## **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.**

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – [www.lms-3.kantiana.ru](http://www.lms-3.kantiana.ru), обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;



- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

#### **Официальные сайты органов власти и контролирующих организаций**

- Министерство финансов России - <http://www.minfin.ru>
- Федеральная налоговая служба РФ - <https://www.nalog.ru>
- Федеральная служба государственной статистики РФ - <http://www.gks.ru>
- Федеральное казначейство России - <http://www.roskazna.ru>
- Центральный банк России - <http://www.cbr.ru>
- Счетная Палата РФ - <http://www.ach.gov.ru>
- Федеральная таможенная служба - <http://www.customs.ru>
- Министерство финансов Калининградской области - <http://minfin39.ru>

#### **Официальные сайты справочных поисково-правовых систем**

- Официальный сайт компании «Гарант» - <http://www.garant.ru/>
- Официальный сайт компании «Консультант Плюс» - <http://www.consultant.ru/>

## **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.**

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила  
Канта»  
Высшая школа права

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

«Экологическое право»

**Шифр: 40.05.04**

**По специальности: «Судебная и прокурорская деятельность»**

**специализация: Судебная деятельность**

**Квалификация (степень) выпускника: юрист**

Калининград  
2022

## **Лист согласования**

**Составитель: Попова Ольга Владимировна, кандидат юридических наук, доцент.**

Рабочая программа утверждена на заседании Методического совета Высшей школы права ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 1 от «21» марта 2022 г.

Председатель Методического совета  
Высшей школы права

Директор Высшей школы права  
Руководитель ОП

Ежова Т.Г.  
Фадеева Е.С.

## Содержание

1. Наименование дисциплины «**Экологическое право**».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
  - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
  - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
  - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
  - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

## 1. Наименование дисциплины: «Экологическое право».

Цель дисциплины формирование мировоззрения будущих юристов по отношению к природе, как объекту экологических интересов граждан в здоровой и благоприятной окружающей среде и экономических интересов в удовлетворении материальных потребностей общества, а также получения навыков по использованию экологического законодательства в целях правовой защиты граждан и общества.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-3 Способен при решении задач профессиональной деятельности применять нормы материального и процессуального права	ОПК-3.1. Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение. ОПК-3.2. Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права. ОПК-3.3. Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального	<b>Знать:</b> - систему и структуру законодательства в экологической сфере; - систему и структуру государственных органов в экологической сфере; - правовые формы реализации прав на природные ресурсы; - правовые проблемы в сфере рационального использования природных ресурсов и охраны окружающей среды; - принципы устойчивого развития территорий. <b>Уметь:</b> - выявлять проблемы в области соблюдения публичного и частного интересов, - найти нормативно-правовые акты в сфере экологического права; - найти доказательства, подтверждающие нарушения экологического законодательства. <b>Владеть:</b> - юридической терминологией в экологической сфере; - навыками подготовки документов по вопросам защиты прав граждан и предпринимателей в области использования природных ресурсов и охраны окружающей среды.
ПК-1 Способен обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права	ПК - 1.1. Осуществляет анализ действующего законодательства Российской Федерации и формулирует в проектах юридических документах существо	<b>Знать:</b> - основы экологического законодательства; - структуру экологического законодательства; <b>Уметь:</b>

	<p>нарушения законности.  ПК - 1.2. Готовит служебные документы в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.  ПК – 1.3. Применяет основные разработки доктрины права для выработки практических рекомендаций.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- найти и проанализировать нормы экологического права,</li> <li>- юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства, оказывающие влияние на право граждан на благоприятную окружающую среду;</li> <li>- выявлять правонарушения в области нарушения экологического законодательства, выявлять причины и условия, способствующие их совершению;</li> <li>- принимать решения и совершать юридические действия, связанные с защитой окружающей среды, правами граждан на природопользование и благоприятную окружающую среду в точном соответствии с законом.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками консультирования по вопросам экологического права;</li> <li>- навыками подготовки юридических документов (заявлений, судебных исков по вопросам нарушения прав в области природопользования и прав граждан на благоприятную окружающую среду);</li> <li>- навыками решения практических задач (разбора конкретных ситуаций) с учетом анализа судебной и правоприменительной практики в области экологического законодательства;</li> <li>- выявлением и оценкой противоправного поведения, связанного с незаконным использованием природных ресурсов и нарушением прав граждан в области охраны окружающей среды</li> </ul>
--	--	--

### 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Экологическое право» представляет собой дисциплину обязательной части блока дисциплин подготовки студентов.

### 4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы

студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

## 5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Экологическое право как комплексная отрасль. Концепция устойчивого развития	<p>Экологическое право как отрасль права: понятие. Предмет экологического права. Методы правового регулирования в экологическом праве. Принципы экологического права. Концепция устойчивого развития. Экологическая политика. Конституционные основы регулирования экологии. Международные договоры Российской Федерации в области экологии. Федеральный закон "Об охране окружающей среды". Законодательство об окружающей среде.</p> <p>Понятие и виды экологических правоотношений. Субъекты экологических правоотношений. Объекты экологических правоотношений. Интегрированный объект экологических отношений - природа и окружающая среда. Дифференцированные объекты экологических отношений – компоненты (элементы) окружающей среды, отдельные природные объекты, природные ресурсы, природные комплексы и т.д., в том числе, земля, недра, воды, атмосферный воздух, растительный мир, животный мир.</p>

		Содержание экологических правоотношений. Возникновение, изменение и прекращение экологических правоотношений.
2	Право собственности на природные ресурсы. Права природопользования. Лицензии и договоры в экологической сфере.	<p>Понятие, содержание и формы права собственности на природные ресурсы. Объекты и субъекты права собственности на природные ресурсы. Право частной собственности на природные ресурсы. Право государственной собственности на природные ресурсы. Право муниципальной собственности на природные ресурсы. Основания возникновения и прекращения права собственности на природные ресурсы. Защита права собственности на природные ресурсы.</p> <p>Понятие права природопользования, его виды. Право общего природопользования и специального природопользования. Землепользование. Недропользование. Водопользование. Лесопользование. Охота и рыболовство. Принципы права природопользования. Субъекты и объекты права природопользования. Содержание права природопользования. Лицензии и договоры в экологической сфере. Торги в экологической сфере. «Мусорная реформа».</p>
3	Правовое регулирование экономического механизма обеспечения природопользования и охраны окружающей среды. Экологические нормативы. Экологические налоги и сборы.	<p>Понятие и роль экономического механизма обеспечения природопользования и охраны окружающей среды. Плата за природопользование. Налоговые платежи в сфере природопользования.</p> <p>Экологические нормативы. Плата за нормативное загрязнение природной среды. Выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух стационарными источниками. Сбросы загрязняющих веществ в водные объекты. Комплексное экологическое разрешение. Декларация о воздействии на окружающую среду. План мероприятий по охране окружающей среды, программа повышения экологической эффективности. Плата за хранение, захоронение отходов производства и потребления (размещение отходов). Правовой статус регионального оператора.</p>
4	Экологический контроль и аудит.	<p>Понятие, виды и цели экологического контроля. Государственный экологический контроль. Надзоры в экологической сфере. Роль прокуратуры и природоохранной прокуратуры в области охраны окружающей среды. Органы государственного экологического контроля. Взаимодействие</p>



		<p>органов в сфере экологического контроля. Муниципальный экологический контроль. Риск ориентированный подход при осуществлении контроля в экологической сфере.</p> <p>Оценка воздействия на окружающую среду. Экологическая экспертиза Экологический мониторинг. Понятие, виды и цели экологического аудита, порядок его проведения. Производственный экологический контроль. Общественный экологический контроль.</p>
5	Юридическая ответственность за экологические правонарушения и возмещение вреда природной среде.	<p>Понятие и функции юридической ответственности за экологические правонарушения. Понятие, виды и структура экологических правонарушений.</p> <p>Административная ответственность за экологические правонарушения. Уголовная ответственность за экологические преступления. Гражданско-правовая ответственность за экологический вред.</p> <p>Понятие и виды экологического вреда. Способы и принципы его возмещения. Возмещение вреда природной среде. Возмещение вреда здоровью и имуществу человека, причиненного неблагоприятным воздействием окружающей среды. Понятие накопленного вреда окружающей среды. Выявление, оценка и учет объектов накопленного вреда окружающей среде</p>
6	Особо охраняемые природные территории: правовое регулирование. Правовой статус экологически неблагоприятных территорий	<p>Особо охраняемые природные территории: история, цели образования, виды. Законодательство об особо охраняемых природных территориях и объектах. Правовой режим государственных природных заповедников, национальных и природных парков, государственных природных заказников, памятников природы, дендрологических парков и ботанических садов. Правовой режим лечебно-оздоровительных местностей, курортов и рекреационных зон. Правовой режим особо охраняемых природных объектов. Особенности правового регулирования трансграничных территорий. Правовой режим национального права «Куршская коса». Правовой режим озера Виштынец.</p> <p>Понятие и факторы создания экологически опасных ситуаций. Правовое регулирование эксплуатации опасных объектов. Правовые меры предупреждения экологически неблагоприятных ситуаций, аварий,</p>

		стихийных бедствий и подготовленности к ним. Понятие, виды и правовой режим экологически неблагоприятных территорий.
7	Международно-правовое регулирование экологических отношений. Экологические императивы. Современные тенденции развития экологического права и рационального использования природных ресурсов и защиты прав человека на благо	Международно-правовое регулирование экологических отношений. Международные конвенции. Имплементация международных требований в национальное законодательство. Биосфера и ноосфера. Экологические императивы. Современные тенденции развития экологического права и рационального использования природных ресурсов и защиты прав человека на благоприятную окружающую среду. Юридические риски и неопределенности в контексте решения глобальных проблем. Экологическая безопасность. Глобальное изменение климата. Защита озонового слоя. Парниковый эффект. Правовое регулирование использования космоса. Использование Арктики и Антарктики.
8	Экологизация предпринимательской деятельности и законодательства. Экологическое предпринимательство. Экологический туризм.	Экологизация предпринимательской деятельности. Требования в области охраны окружающей среды при осуществлении хозяйственной и иной деятельности. Техническое регулирование в сфере экологизации предпринимательской деятельности. Применение стандартов ИСО (Международная организация по стандартизации, International Organization for Standardization, ISO, международная организация, занимающаяся выпуском стандартов) в области экологии, экологического менеджмента, экологической эффективности. Экологизация законодательства. Государственная поддержка хозяйственной и (или) иной деятельности в целях охраны окружающей среды. Наилучшие доступные технологии. Циклическая (безотходная) экономика. Переработка отходов. Экологическое предпринимательство. Виды экологического предпринимательства. Экологическое страхование. Экологический туризм. Экологическая культура. Экологическое образование и просвещение.
9	Благоприятная окружающая среда. Правила благоустройства городских и сельских территорий	Благоприятная окружающая среда. Качество окружающей среды. Концепция пространственного развития России. Основы градостроительного законодательства. Градостроительные планы. Информирование о состоянии окружающей среды. Экологическая информация. Публичные

		<p>слушания и общественные обсуждения при принятии экологически-значимых решений. Градостроительное зонирование. Правовой режим рекреационной зоны. Лесопарковый зеленый пояс.</p> <p>Правила благоустройства городских и сельских территорий. Содержание, уборка территорий общего пользования и порядка пользования такими территориями. Городской и сельский ландшафт, в том числе внешний вид фасадов домов, освещение, озеленение, размещение и содержание детских и спортивных площадок, площадок для выгула животных, обеспечение реализации прав инвалидов и других маломобильных групп населения.</p>
--	--	--

## **6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Тема 1. Экологическое право как комплексная отрасль. Концепция устойчивого развития

Тема 2. Право собственности на природные ресурсы. Права природопользования. Лицензии и договоры в экологической сфере

Тема 3. Правовое регулирование экономического механизма обеспечения природопользования и охраны окружающей среды. Экологические нормативы. Экологические налоги и сборы

Тема 4. Экологический контроль и аудит

Тема 5. Юридическая ответственность за экологические правонарушения и возмещение вреда природной среде

Тема 6. Особо охраняемые природные территории: правовое регулирование. Правовой статус экологически неблагополучных территорий

Тема 7. Международно-правовое регулирование экологических отношений. Экологические императивы. Современные тенденции развития экологического права и рационального использования природных ресурсов и защиты прав человека на благоприятную окружающую среду

Тема 8. Экологизация предпринимательской деятельности и законодательства. Экологическое предпринимательство. Экологический туризм

Тема 9. Благоприятная окружающая среда. Правила благоустройства городских и сельских территорий

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Экологическое право как комплексная отрасль. Концепция устойчивого развития

Тема 2. Право собственности на природные ресурсы. Права природопользования. Лицензии и договоры в экологической сфере

Тема 3. Правовое регулирование экономического механизма обеспечения природопользования и охраны окружающей среды. Экологические нормативы. Экологические налоги и сборы

Тема 4. Экологический контроль и аудит

Тема 5. Юридическая ответственность за экологические правонарушения и возмещение вреда природной среде

Тема 6. Особо охраняемые природные территории: правовое регулирование. Правовой статус экологически неблагополучных территорий

Тема 7. Международно-правовое регулирование экологических отношений. Экологические императивы. Современные тенденции развития экологического права и рационального использования природных ресурсов и защиты прав человека на благоприятную окружающую среду

Тема 8. Экологизация предпринимательской деятельности и законодательства. Экологическое предпринимательство. Экологический туризм

Тема 9. Благоприятная окружающая среда. Правила благоустройства городских и сельских территорий

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

*Тема 1. Экологическое право как комплексная отрасль. Концепция устойчивого развития*

Вопросы для обсуждения

Понятие экологического права.

Экологическое право - самостоятельная или комплексная отрасль права?

Научная специальность экологического права.

Структура экологического права. Природоохранное право и природоресурсное право.

Каков предмет экологического права?

Методы правового регулирования в экологическом праве. Сочетание императивного и диспозитивного метода правового регулирования.

Принципы экологического права как системообразующий элемент права. В чем сложность использования принципов?

В чем заключается Концепция устойчивого развития? История развития Концепции устойчивого развития. Доклад Брундтланда. Каковы принципы устойчивого развития? Что означает сохранить природу для будущих поколений? Сочетание экономических, экологических и социальных интересов.

Экологическая политика России. Концепции, стратегии, программы в области экологии и устойчивого развития.

Конституционные права и обязанности граждан.

Международные договоры Российской Федерации в области экологии.

Федеральный закон "Об охране окружающей среды". Краткая характеристика.

Законодательство об окружающей среде. Перечень и краткая характеристика основных законов.

Подзаконные нормативно-правовые акты, принимаемые уполномоченными органами.

Понятие и виды экологических правоотношений.

Субъекты экологических правоотношений: граждане, субъекты предпринимательской деятельности.

Перечислите объекты экологических правоотношений.

Интегрированный объект экологических отношений - природа и окружающая среда.

Дифференцированные объекты экологических отношений – компоненты (элементы) окружающей среды, отдельные природные объекты, природные ресурсы, природные комплексы и т.д., в том числе, земля, недра, воды, атмосферный воздух, растительный мир, животный мир.

Сравните правовые понятия: природные объекты и природные ресурсы, земля и недра, земля и земельный участок, недра и воды, и т. д.

Дайте правовую характеристику животному миру.

Каково содержание экологических правоотношений?

Возникновение, изменение и прекращение экологических правоотношений.

Расскажите, как вы понимаете, что такое особо уязвимые объекты? Найдите юридические документы, в которых дается характеристика особо уязвимым объектам.

Красная книга. Реестры в сфере экологии.

Изменение природы человека под воздействием кибертехнологий и генетики.

Понятие права будущих поколений на благоприятную окружающую среду.

Природные комплексы как субъекты права.

Климат – как объект экологических правоотношений.

Права животных – миф или реальность.

Задание.

Краткая характеристика основных федеральных законов в экологической сфере.

Отчет о состоянии окружающей среды на выбранной территории.

*Тема 2. Право собственности на природные ресурсы. Права природопользования. Лицензии и договоры в экологической сфере*

Вопросы для обсуждения

Право собственности на природные ресурсы.

Какие природные ресурсы не могут находиться в частной собственности?

Какая форма собственности предусмотрена для недр? для лесов? для водных объектов?

Понятие права природопользования, его виды. Право общего природопользования и специального природопользования.

Принципы права природопользования. Субъекты и объекты права природопользования. Содержание права природопользования.

Земля и земельный участок. Земля как природный ресурс, территория, объект гражданских прав. Землепользование. Виды землепользования. Категории земель.

Земля и почва. Охрана почв. Законодательство об агрохимикатах и пестицидах. Ме-лиорация.

Особенности правового режима атмосферного воздуха. Правомерен ли вопрос о праве собственности на атмосферный воздух?

Недропользование. Природный ресурс и сырье. Правовое регулирование добычи ян-таря.

Водопользование. Виды водопользования.

Лесопользование. Юридическое понятие «лес». Виды лесопользования. Использование растительного мира вне лесов. Карантин растений.

Законодательство об охоте. Право на охоту. Кому принадлежат дикие животные? Красная книга.

Законодательство о рыболовстве. Квоты. Любительская и спортивная рыбалка.

Лицензии и договоры в экологической сфере. Торги в экологической сфере.

«Мусорная реформа». Правовое регулирование обращения отходов производства и потребления.

Задания.

Анализ судебной практики в экологической сфере.

Сравнительная таблица характеристики видов природопользования.

*Тема 3. Правовое регулирование экономического механизма обеспечения природопользования и охраны окружающей среды. Экологические нормативы. Экологические налоги и сборы*

*Правовое регулирование экономического механизма обеспечения природопользования и охраны окружающей среды. Экологические налоги и сборы.*

### Вопросы для обсуждения

Понятие и роль экономического механизма обеспечения природопользования и охраны окружающей среды.

Принцип платности природопользования и возмещения вреда окружающей среде. Принцип «загрязнитель платит» (polluter pays principle).

Платы за природопользование. Плата по договору водопользования. Водопользователь. Договор водопользования и его содержание. Замена водного налога неналоговой платой за пользование водными объектами.

Плата за негативное воздействие на окружающую среду. Кто должен платить? Кто не должен платить? Категории загрязняющих объектов.

Плата за лесопользование. Арендная плата. Плата по договору купли-продажи лесных насаждений.

Экологический сбор. Правовая характеристика. Субъекты. Элементы.

Утилизационный сбор. Правовая характеристика. Субъекты. Элементы.

Земельный налог, сборы за пользование объектами животного мира и за пользование объектами водных биологических ресурсов, водный налог, налог на добычу полезных ископаемых, налог на дополнительный доход от добычи углеводородного сырья.

### *Экологические нормативы*

#### Вопросы для обсуждения

Дайте определение понятию «экологические нормативы». Что такое нормативы качества окружающей среды? Что такое нормативы допустимого воздействия на окружающую среду? Какие еще вы знаете экологические нормативы? Зачем необходимо нормирование окружающей среды?

Охарактеризуйте нормативы допустимых выбросов. Понятие, кто осуществляет выбросы, в каких документах определены количественные показатели, что делать, если предполагается превышение выбросов. Что такое нормативы допустимых сбросов?

В каких случаях нужно получать комплексное экологическое разрешение?

В каких случаях необходима декларация о воздействии на окружающую среду?

В каких случаях оформляется план мероприятий по охране окружающей среды? Программа повышения экологической эффективности?

Плата за хранение, захоронение отходов производства и потребления (размещение отходов). Правовой статус регионального оператора.

Какой порядок исчисления платы за негативное воздействие на окружающую среду? Что означает превышение нормативов негативного воздействия на окружающую среду? Какие последствия несоблюдения снижения объема или массы выбросов загрязняющих веществ, сбросов загрязняющих веществ?

Задания.

Задачи.

Тесты.

### *Тема 4. Экологический контроль и аудит*

#### Вопросы для обсуждения

Дайте определение понятию «экологический контроль». Какие виды экологического контроля предусмотрены в законодательстве? Каковы цели экологического контроля?

Дайте характеристику государственному экологическому контролю? Федеральный и региональный контроль. Есть ли отличия между контролем и надзором?

Надзоры в экологической сфере. Государственный надзор за геологическим изучением, рациональным использованием и охраной недр. Государственный земельный надзор. Государственный надзор в области обращения с отходами. Государственный надзор в области охраны атмосферного воздуха. Государственный надзор в области использования и охраны водных объектов. Федеральный государственный лесной надзор

(лесная охрана). Федеральный государственный надзор в области охраны, воспроизводства и использования объектов животного мира и среды их обитания. Федеральный государственный контроль (надзор) в области рыболовства и сохранения водных биоресурсов. Федеральный государственный охотничий надзор. Государственный надзор в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий. Государственный надзор за соблюдением требований к обращению озоноразрушающих веществ. Другие виды надзоров.

Какие органы осуществляют экологический контроль? Охарактеризуйте правовой статус Министерства природных ресурсов и экологии России. Охарактеризуйте правовой статус Росприроднадзора.

Иные государственные органы, имеющие полномочия в экологической сфере или участвующие в экологическом надзоре. Россельхознадзор (Минсельхоз России). Росрыболовство (Минсельхоз России). Росеестр (Минэкономразвития России). Роснедра. Роспотребнадзор (Правительство России). Росгидромет. Росводресурсы. Рослесхоз. Ростехнадзор (Правительство России). Росстандарт (Минпромторг России). Главный государственный санитарный врач. Иные государственные органы. Взаимодействие органов в сфере экологического контроля.

Роль прокуратуры и природоохранной прокуратуры в области охраны окружающей среды. Прокурорская проверка. Права прокурора при осуществлении прокурорского надзора. Меры прокурорского реагирования.

Региональный экологический контроль.

Муниципальный экологический контроль.

Плановые и внеплановые проверки. Защита прав предпринимателей при осуществлении контроля. Риск-ориентированный подход при осуществлении контроля в экологической сфере. Что такое рейдовая проверка?

Оценка воздействия на окружающую среду.

Экологическая экспертиза. Чем экологическая экспертиза отличается от оценки воздействия на окружающую среду и от экологического аудита? В каких случаях осуществляется государственная экологическая экспертиза?

Экологический мониторинг.

Понятие, виды и цели экологического аудита, порядок его проведения.

Производственный экологический контроль.

Общественный экологический контроль.

Задания.

Подготовка проверочных листов в рамках организации риск ориентированного контроля в экологической сфере.

Тест.

*Тема 5. Юридическая ответственность за экологические правонарушения и возмещение вреда природной среде*

*Юридическая ответственность за экологические правонарушения*

Вопросы для обсуждения

Понятие юридической ответственности за экологические правонарушения. Какие вы можете назвать виды юридической ответственности? Все ли они имеют отношения к ответственности за экологические правонарушения?

Есть ли основания говорить о формировании особой экологической ответственности?

Понятие, виды и структура экологических правонарушений. Вина в экологических правонарушениях. Источник повышенной опасности.

Административная ответственность за экологические правонарушения. Правонарушения в сфере использования и охраны земель. Правонарушения в сфере использования и охраны недр. Правонарушения в сфере использования и охраны вод. Правонаруше-

ния в области использования и охраны внутренних морских вод, территориального моря, континентального шельфа и исключительной экономической зоны. Правонарушения в области охраны атмосферного воздуха. Правонарушения в области использования и охраны лесов. Правонарушения в области использования и охраны объектов животного мира. Правонарушения в сфере действующих экологических требований и правил природопользования и охраны окружающей среды. Правонарушения в области использования территорий с особым правовым режимом охраны. Иные экологические правонарушения и правонарушения, связанные с экологическими объектами (например, самовольное занятие лесного участка).

Кто является субъектом административной ответственности за экологические правонарушения?

Какие виды санкций предусмотрены?

Кто имеет право составлять административные протоколы, рассматривать административные дела об экологических правонарушениях?

Какие проблемы применения административной ответственности?

Уголовная ответственность за экологические преступления. Составы уголовных правонарушений в сфере экологии. Какие, на ваш взгляд, еще должны быть сформулированы составы?

Дисциплинарная и материальная ответственность за экологические правонарушения.

Гражданско-правовая ответственность за экологический вред.

*Возмещение вреда природной среде*

Вопросы для обсуждения

Понятие и виды экологического вреда.

Способы и принципы его возмещения. Методики расчета экологического вреда.

Возмещение вреда природной среде. Возмещение вреда здоровью человека. Возмещение вреда имуществу человека, причиненного неблагоприятным воздействием окружающей среды.

Понятие накопленного вреда окружающей среды. Выявление, оценка и учет объектов накопленного вреда окружающей среде.

Задание.

Презентация на тему семинара.

Тест.

*Тема 6. Особо охраняемые природные территории: правовое регулирование. Правовой статус экологически неблагоприятных территорий*

Вопросы для обсуждения

Особо охраняемые природные территории: история, цели образования, виды.

Законодательство об особо охраняемых природных территориях и объектах.

Правовой режим государственных природных заповедников. Биосферные заповедники.

Правовой режим национальных парков.

Правовой режим природных парков.

Правовой режим государственных природных заказников.

Правовой режим памятников природы.

Правовой режим дендрологических парков и ботанических садов.

Правовой режим лечебно-оздоровительных местностей, курортов и рекреационных зон.

Особенности правового регулирования трансграничных территорий. Правовой режим национального права «Куршская коса». Правовой режим озера Виштынец.

Правовое регулирование иных особых природных территорий.



Понятие, виды и правовой режим экологически неблагополучных территорий. Авария на Чернобыльской АЭС. Катастрофа на реке Теча. Иные стихийные бедствия. Антропогенные и природные.

Понятие и факторы создания экологически опасных ситуаций. Правовое регулирование эксплуатации опасных объектов.

Правовые меры предупреждения экологически неблагоприятных ситуаций, аварий, стихийных бедствий и подготовленности к ним.

Информирование о фактах и рисках возникновения экологически неблагоприятных оснований.

#### Задания.

1) Анализ судебной практики, связанных с нарушением правового режима разных категорий территорий.

2) Сравнительная таблица характеристики видов природопользования, предпринимательской деятельности на разных категориях территорий.

*Тема 7. Международно-правовое регулирование экологических отношений. Экологические императивы. Современные тенденции развития экологического права и рационального использования природных ресурсов и защиты прав человека на благоприятную окружающую среду*

*Международно-правовое регулирование экологических отношений. Экологические императивы*

#### Вопросы для обсуждения

Международно-правовое регулирование экологических отношений. Международные конвенции. Международное сотрудничество. Имплементация международных требований в национальное законодательство.

Международные организации в экологической сфере. ООН специальные природоохранные органы: Программа ООН по окружающей среде (ЮНЕП) и Комиссия по устойчивому развитию (КУР), а также экономические органы, например, ФАО, социальные - ВОЗ, культурно-гуманитарные - ЮНЕСКО.

Биосфера и ноосфера. Единство человеческой расы.

Экологические императивы. Юридические риски и неопределенности в контексте решения глобальных проблем.

*Современные тенденции развития экологического права и рационального использования природных ресурсов и защиты прав человека на благоприятную окружающую среду*

#### Вопросы для обсуждения

Экологическая безопасность. Продовольственная безопасность.

Глобальное изменение климата. Защита озонового слоя. Парниковый эффект. Климатические войны и миграция.

Истощение невозобновляемых природных ресурсов. Некоторые вопросы энергетического права. Альтернативные источники энергии.

Правовое регулирование использования космоса.

Правовое регулирование использования Арктики и Антарктики.

Сохранение биологического разнообразия.

Направленность на ответственное отношение к домашним животным.

Правовые аспекты изменения природы человека. Генетическая модификация. Кибернетическая модификация.

#### Задания.

Перечень международных соглашений в экологической сфере.

Презентации в форме печатки.

*Тема 8. Экологизация предпринимательской деятельности и законодательства.  
Экологическое предпринимательство. Экологический туризм*

Вопросы для обсуждения

Экологизация предпринимательской деятельности.

Требования в области охраны окружающей среды при осуществлении хозяйственной и иной деятельности.

Техническое регулирование в сфере экологизации предпринимательской деятельности.

Применение стандартов ИСО (Международная организация по стандартизации, International Organization for Standardization, ISO, международная организация, занимающаяся выпуском стандартов) в области экологии, экологического менеджмента, экологической эффективности.

Экологизация законодательства.

Государственная поддержка хозяйственной и (или) иной деятельности в целях охраны окружающей среды.

Наилучшие доступные технологии.

Циклическая (безотходная) экономика. Переработка отходов.

Экологическое предпринимательство. Виды экологического предпринимательства.

Экологическое страхование.

Экологический туризм. Яхтенный туризм. Перспективы экологического туризма на территории Калининградской области.

Экологическая культура. Экологическое образование и просвещение.

Задания.

1) Задачи.

2) Глоссарий терминов экологического права.

*Тема 9. Благоприятная окружающая среда. Правила благоустройства городских и сельских территорий*

*Благоприятная окружающая среда.*

Вопросы для обсуждения

Благоприятная окружающая среда.

Качество окружающей среды.

Концепция пространственного развития России.

Основы градостроительного законодательства. Градостроительные планы.

Информирование о состоянии окружающей среды. Экологическая информация.

Публичные слушания и общественные обсуждения при принятии экологически-значимых решений.

Градостроительное зонирование.

Правовой режим рекреационной зоны.

Лесопарковый зеленый пояс.

*Правила благоустройства городских и сельских территорий*

Вопросы для обсуждения

Правила благоустройства городских и сельских территорий.

Содержание, уборка территорий общего пользования и порядка пользования такими территориями.

Городской и сельский ландшафт, в том числе внешний вид фасадов домов, освещение, озеленение, размещение и содержание детских и спортивных площадок, площадок для выгула животных, обеспечение реализации прав инвалидов и других маломобильных групп населения.

Задание.

Отчет по анализу Правил благоустройства либо Отчет по анализу состояния территории.

Требования к самостоятельной работе студентов

*1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам:* Экологическое право как комплексная отрасль. Концепция устойчивого развития. Право собственности на природные ресурсы. Права природопользования. Лицензии и договоры в экологической сфере. Правовое регулирование экономического механизма обеспечения природопользования и охраны окружающей среды. Экологические нормативы. Экологические налоги и сборы. Экологический контроль и аудит. Юридическая ответственность за экологические правонарушения и возмещение вреда природной среде. Особо охраняемые природные территории: правовое регулирование. Правовой статус экологически неблагополучных территорий. Международно-правовое регулирование экологических отношений. Экологические императивы. Современные тенденции развития экологического права и рационального использования природных ресурсов и защиты прав человека на благоприятную окружающую среду. Экологизация предпринимательской деятельности и законодательства. Экологическое предпринимательство. Экологический туризм. Благоприятная окружающая среда. Правила благоустройства городских и сельских территорий.

*Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях, по следующим темам:* Экологическое право как комплексная отрасль. Концепция устойчивого развития. Право собственности на природные ресурсы. Права природопользования. Лицензии и договоры в экологической сфере. Правовое регулирование экономического механизма обеспечения природопользования и охраны окружающей среды. Экологические нормативы. Экологические налоги и сборы. Экологический контроль и аудит. Юридическая ответственность за экологические правонарушения и возмещение вреда природной среде. Особо охраняемые природные территории: правовое регулирование. Правовой статус экологически неблагополучных территорий. Международно-правовое регулирование экологических отношений. Экологические императивы. Современные тенденции развития экологического права и рационального использования природных ресурсов и защиты прав человека на благоприятную окружающую среду. Экологизация предпринимательской деятельности и законодательства. Экологическое предпринимательство. Экологический туризм. Благоприятная окружающая среда. Правила благоустройства городских и сельских территорий.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации

преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

## **7. Методические рекомендации по видам занятий**

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

## **8. Фонд оценочных средств**

### **8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины**

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Экологическое право как комплексная отрасль. Концепция устойчивого развития	<i>ОПК-3</i>	- вопросы открытого типа; - вопросы закрытого типа; - подготовка презентаций; - письменные задания
Право собственности на природные ресурсы. Права природопользования. Лицензии и договоры в экологической сфере	<i>ОПК-3</i> <i>ПК - 1</i>	вопросы открытого типа; - вопросы закрытого типа; - задачи; - подготовка презентаций; - подготовка юридических документов; - письменные задания
Правовое регулирование экономического механизма обеспечения природопользования и охраны окружающей среды. Экологические нормативы. Экологические налоги и сборы	<i>ОПК-3</i> <i>ПК - 1</i>	вопросы открытого типа; - вопросы закрытого типа; - задачи; - подготовка презентаций; - письменные задания
Экологический контроль и аудит	<i>ОПК-3</i> <i>ПК - 1</i>	вопросы открытого типа; - вопросы закрытого типа; - задачи; - подготовка презентаций; - подготовка юридических документов; - письменные задания
Юридическая ответственность за экологические правонарушения и возмещение вреда природной среде	<i>ОПК-3</i> <i>ПК - 1</i>	вопросы открытого типа; - вопросы закрытого типа; - задачи; - подготовка презентаций; - подготовка юридических документов; - письменные задания
Особо охраняемые природные территории: правовое регулирование. Правовой статус экологически неблагоприятных территорий	<i>ОПК-3</i> <i>ПК - 1</i>	вопросы открытого типа; - вопросы закрытого типа; - задачи; - подготовка презентаций; - письменные задания
Международно-правовое регулирование экологических отношений. Экологические императивы. Современные тенденции развития	<i>ОПК-3</i>	вопросы открытого типа; - вопросы закрытого типа; - задачи; - подготовка презентаций; - подготовка юридических документов;

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
экологического права и рационального использования природных ресурсов и защиты прав человека на благоприятную окружающую среду		- письменные задания
Экологизация предпринимательской деятельности и законодательства. Экологическое предпринимательство. Экологический туризм	<i>ОПК-3 ПК - 1</i>	вопросы открытого типа; - вопросы закрытого типа; - задачи; - подготовка презентаций; - подготовка юридических документов; - письменные задания
Благоприятная окружающая среда. Правила благоустройства городских и сельских территорий	<i>ОПК-3 ПК - 1</i>	вопросы открытого типа; - вопросы закрытого типа; - задачи; - подготовка презентаций; - подготовка юридических документов; - письменные задания

## **8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля**

*Типовые задания практических, контрольных работ и проектов:*

Примерные тестовые задания

1. Не является платой за негативное воздействие на окружающую среду:
  - 1)плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух стационарными источниками;
  - 2) плата за сбросы загрязняющих веществ в водные объекты;
  - 3)хранение, захоронение отходов производства и потребления;
  - 4) сбор за пользование объектами животного мира и за пользование объектами водных биологических ресурсов.
  
- 2.Производственный экологический контроль осуществляется:
  - 1)уполномоченными федеральными органами исполнительной власти и органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации;
  - 2)юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, осуществляющими хозяйственную и (или) иную деятельность на объектах I, II и III категорий;
  - 3)федеральным органом исполнительной власти или органом исполнительной власти соответствующего субъекта Российской Федерации, уполномоченным Правительством Российской Федерации;

4) общественными объединениями и иными некоммерческими организациями в соответствии с их уставами, а также гражданами в соответствии с законодательством.

Примеры ситуационных задач

Задача 1

Организация обратилась в суд с жалобой, ссылаясь на незаконность и необоснованность привлечения ее к административной ответственности, а также несоответствие выводов суда фактическим обстоятельствам дела.

В обоснование своей жалобы Организация указала, что размещением отходов не занималось, а временно их накапливало для дальнейшего вывоза специализированной организацией.

Вопросы:

Какое законодательство и подзаконные акты действуют для регулирования сбора и утилизации отходов?

Кто является субъектом исполнения норм и требований по утилизации отходов?

Какие обязанности у хозяйствующих субъектов по утилизации отходов?

Кто относится к специализированным организациям?

Какие органы имеют право (и должны) привлекать к ответственности нарушителей?

Какова ответственность за неисполнение требований по утилизации мусора?

Задача 2

В результате прокурорской проверки установлено, что в правоустанавливающих документах на земельный участок, сведений об особых условиях (ограничениях) его использования с соблюдением требований.

По информации, представленной прокурором: земельный участок входит в водоохранную зону и использование его без ограничений противоречит требованиям санитарно-эпидемиологического законодательства и нарушает экологические права неопределенного круга лиц.

Организация получила земельный участок в аренду, факт этого подтверждается постановлением Правительства Области с видом разрешенного использования – индивидуальное строительство и построила на указанном участке такое количество коттеджей, каждый себестоимостью от 5 млн. рублей. Устанавливаемые ограничения не позволят использовать участок по назначению.

Вопросы:

1) Какое законодательство и подзаконные акты должны быть исследованы при решении проблем, описываемых в задаче?

2) Какие установлены зоны охраны и зональные ограничения?

3) В каких зонах охраны допустимо строительство частного жилья?

4) Какие права у природоохранного прокурора и какими нормативными актами они закреплены?

5) Мог ли не знать арендатор об ограничениях, связанных с использованием земельного участка?

6) Кто будет нести убытки, связанные со строительством коттеджей в природоохранной зоне?

7) Какие еще могут быть применены виды ответственности к участникам процесса?

8) Как, по Вашему мнению, строительство в водоохранной зоне нарушает права других граждан? В чем выражается это нарушение? Какие нормы закона нарушены?

Примеры заданий на подготовку юридических документов

Договор по добыче углеводородного сырья из нового морского месторождения (операторский договор)

Претензия (требование) о возмещении причиненного вреда, а также о прекращении производственной деятельности, причиняющей вред

Исковое заявление о взыскании причиненного вреда, а также об обязанности приостановить производственную деятельность, причиняющую вред.

Темы докладов в рамках изучения отдельных тем по дисциплине:

Прибрежные защитные зоны: правовой статус и значение.

Дюны как объект уникального ландшафтного наследия.

Правовое регулирование добычи и оборота янтаря.

Правовое регулирование охраны Балтийского моря.

Глобальное потепление, риски и правовые способы борьбы с угрозами.

Права домашних животных и обязанности их хозяев.

Карантин растений и его важность для Калининградской области как эксклавного региона России.

Правовой статус Национального парка «Куршская коса».

Правовое регулирование устойчивого развития.

Правовой запрет ГМО и его последствия.

Экологически чистая продукция: правовые предпосылки.

Здоровое питание и здоровый образ жизни: пределы государственного регулирования.

Правовые основы энергетики, экологические риски энергетической отрасли и законодательное обеспечение их минимизации: на примере энергетической отрасли Калининградской области (строительство ядерной электростанции, развитие энергетики ветра и т.п.).

### **8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине**

1. Понятие, предмет и методы правового регулирования экологического права.
2. Источники экологического права. Понятие и классификация.
3. Характеристика Федерального закона об охране окружающей среды
4. Конституционные основы регулирования экологии.
5. Международные договоры Российской Федерации в области экологии.
6. Система экологического права.
7. Принципы экологического права.
8. Экологические правоотношения: понятие и содержание. Виды экологических правоотношений.
9. Субъекты экологических правоотношений. Объекты экологических правоотношений. Содержание экологических правоотношений.
10. Возникновение, изменение и прекращение экологических правоотношений.
11. Понятие права природопользования, его виды. Принципы права природопользования. Субъекты и объекты права природопользования. Содержание права природопользования.
12. Земля как объект правовой охраны. Юридическое понятие земель. Соотношение понятий "земля" и "почва".
13. Земельное законодательство.
14. Право землепользования и его виды.
15. Правовые меры охраны земель.
16. Государственный контроль за использованием и охраной земель.
17. Недра как объект правовой охраны. Юридическое понятие недр.
18. Законодательство о недрах.
19. Право пользования недрами и его виды.



20. Содержание понятия "охрана недр". Правовые меры охраны недр. Государственный контроль за использованием и охраной недр.
21. Правовое регулирование добычи янтаря.
22. Воды как объект правовой охраны. Юридическое понятие "воды".
23. Водное законодательство.
24. Право водопользования и его виды.
25. Правовые меры охраны вод.
26. Государственный контроль за использованием и охраной вод.
27. Законодательство, обеспечивающее защиту Балтийского моря.
28. Атмосферный воздух как объект правовой охраны. Юридическое понятие "атмосферный воздух".
29. Законодательство об охране атмосферного воздуха.
30. Правовые меры охраны атмосферного воздуха.
31. Государственный контроль за охраной атмосферного воздуха.
32. Правовое регулирование изменения климата.
33. Животный мир как объект использования и охраны. Законодательство об охране и использовании животного мира.
34. Виды права пользования животным миром. Правовое регулирование охоты. Правовое регулирование рыболовства.
35. Правовые меры охраны животного мира.
36. Виды животных. Животное как объект охраны.
37. Государственный контроль за использованием и охраной животного мира.
38. Лес и растительный мир вне лесов как объекты правовой охраны. Юридическое понятие "лес".
39. Лесное законодательство и законодательство об охране и использовании растительного мира вне лесов.
40. Право лесопользования и его виды. Правовые меры охраны лесов. Правовые меры охраны растительного мира вне лесов.
41. Государственный контроль за использованием и охраной лесов и растительного мира вне лесов.
42. Карантин растений.
43. Особо охраняемые природные территории: история, цели образования, виды. Законодательство об особо охраняемых природных территориях и объектах.
44. Правовой режим государственных природных заповедников, национальных и природных парков, государственных природных заказников, памятников природы, дендрологических парков и ботанических садов.
45. Правовой режим лечебно-оздоровительных местностей, курортов и рекреационных зон. Правовой режим особо охраняемых природных объектов.
46. Правовой режим национального права «Куршская коса».
47. Понятие и факторы создания экологически опасных ситуаций. Правовое регулирование эксплуатации опасных объектов. Правовые меры предупреждения экологически неблагоприятных ситуаций, аварий, стихийных бедствий и подготовленности к ним.
48. Понятие, виды и правовой режим экологически неблагополучных территорий.
49. Понятие, содержание и формы права собственности на природные ресурсы. Объекты и субъекты права собственности на природные ресурсы.
50. Право частной собственности на природные ресурсы. Основания возникновения и прекращения права собственности на природные ресурсы. Защита права собственности на природные ресурсы.
51. Право государственной собственности на природные ресурсы. Право муниципальной собственности на природные ресурсы.

52. Понятие и роль экономического механизма обеспечения природопользования и охраны окружающей среды.
53. Налоговые платежи в сфере природопользования.
54. Плата за нормативное загрязнение природной среды.
55. Понятие, виды и цели экологического контроля.
56. Государственный экологический контроль. Органы государственного экологического контроля. Муниципальный экологический контроль.
57. Производственный экологический контроль.
58. Общественный экологический контроль.
59. Понятие, виды и цели экологического аудита, порядок его проведения.
60. Понятие и функции юридической ответственности за экологические правонарушения.
61. Понятие, виды и структура экологических правонарушений.
62. Административная ответственность за экологические правонарушения.
63. Уголовная ответственность за экологические преступления.
64. Гражданско-правовая ответственность за экологический вред.
65. Понятие и виды экологического вреда. Способы и принципы его возмещения. Возмещение вреда природной среде.
66. Возмещение вреда здоровью и имуществу человека, причиненного неблагоприятным воздействием окружающей среды.

#### 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и	хорошо		71-85

	образцу с большей степени самостоятель ности и инициативы	иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения			
Удовлетвори тельный (достаточно й)	Репродуктивн ая деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетвор ительно		55-70
Недостаточн ый	Отсутствие удовлетворительного уровня	признаков	неудовлетв орительно	не зачтено	Менее 55

### **9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.**

#### **Основная литература**

Игнатъева И. А. Введение в экологическое право : учебное пособие. – Москва : Проспект, 2021. – 272 с. - ISBN 978-5-392-32844-4 ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/43782> (02.10.2021)

#### **Дополнительная литература**

Международное экологическое право : учебник / А. Х. Абашидзе, А. И. Абдуллин, В. Р. Авхадеев и др. ; отв. ред. Р. М. Валеев. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Проспект, 2020. – 680 с. - ISBN 978-5-392-31458-4 ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/43143> (02.10.2021)

### **10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.**

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

### **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.**

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – [www.lms-3.kantiana.ru](http://www.lms-3.kantiana.ru), обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;

- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

## **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.**

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила  
Канта»  
Высшая школа физической культуры и спорта

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«Элективные курсы по физической культуре и спорту»**

**Шифр: 40.05.04**

**По специальности: «Судебная и прокурорская деятельность»**

**специализация: Судебная деятельность**

**Квалификация (степень) выпускника: юрист**

Калининград  
2022

## Лист согласования

**Составитель:** Воронин Денис Иванович, к.п.н., доцент, Томашевская Ольга Борисовна, к.п.н., доцент, Соболева Лилия Леонидовна, старший преподаватель.

Рабочая программа утверждена на заседании ученого совета института образования

Рабочая программа утверждена на заседании научно-методического совета Института образования

Протокол № 3 от «17» января 2022 г.

Председатель ученого совета института  
образования

Профессор, доктор педагогических наук  
Ведущий менеджер/руководитель ОПОП  
ВО

А.О. Бударина  
Е.О. Ширшова

## Содержание

1. Наименование дисциплины «**Элективные курсы по физической культуре и спорту**»
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
  - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
  - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
  - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
  - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

## 1. Наименование дисциплины: «Элективные курсы по физической культуре и спорту»

Целью дисциплины является формирование физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры, спорта и для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности, систематическое физическое самосовершенствование.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	<p>УК-7.1. Определяет личный уровень показателей физического развития, функционального состояния и физической подготовленности.</p> <p>УК-7.2 Осуществляет выбор видов двигательной активности для развития физической подготовленности, восстановления работоспособности, сохранения и укрепления здоровья.</p> <p>УК-7.3 Демонстрирует уровень физической подготовленности, необходимый для социальной жизни и будущей профессиональной деятельности.</p>	<p><b>Знать:</b> Методы оценки и контроля физического развития, функционального состояния и физической подготовленности. Разнообразие средств и методов физической культуры и спорта, систем физических упражнений. Влияние физической культуры на сохранение и укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний и вредных привычек.</p> <p><b>Уметь:</b> Использовать разнообразные средства и методы физической культуры и спорта для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования и самовоспитания, формирования здорового образа и стиля жизни.</p> <p><b>Владеть:</b> Методами контроля состояния организма при физических нагрузках, опытом участия в физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности и пропаганды здорового образа жизни.</p>



### 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Элективные курсы по физической культуре и спорту» относится к базовой вариативной части дисциплин блока 1 и является обязательной для освоения в объеме не менее 328 академических часов, которые в зачетные единицы не переводятся. Дисциплина направлена на сохранение и укрепление здоровья, подготовку студентов к учебному труду и профессиональной деятельности, способствует расширению и углублению знаний, умений и навыков в области физической культуры и спорта.

### 4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (практические занятия), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

### 5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе преподавателя со студентами при изучении практического курса дисциплины. Дисциплина «Элективные курсы по физической культуре и спорту» включают практические занятия на основе избранного обучающимся вида двигательной активности (вида спорта) с профессионально-прикладной направленностью. Содержание модуля направлено на решения таких задач, как: приобретение опыта творческой практической деятельности, развитие самостоятельности, повышение уровня двигательных способностей, функционального состояния организма, достижение физического совершенствования, формирования физических качеств и индивидуальных свойств личности.

#### 5.1. Содержание основных модулей практического курса

№ п/п	Наименование вида двигательной активности	Содержание
1.	Общезначительная подготовка с основами атлетической гимнастики	Ознакомление с правилами техники безопасности.  Общая физическая подготовка (совершенствование двигательных действий, воспитание физических качеств). Средства и методы ОФП: строевые упражнения, общеразвивающие упражнения без предметов, с предметами. Упражнения для воспитания силы: упражнения с отягощением, соответствующим собственному весу, весу партнера и его противодействию, с сопротивлением упругих предметов

		<p>(эспандеры и резиновые амортизаторы), с отягощением (гантели, набивные мячи). Упражнения для воспитания выносливости: упражнения или элементы с постепенным увеличением времени их выполнения. Упражнения для воспитания гибкости. Методы развития гибкости: активные (простые, пружинящие, маховые), пассивные (с самозахватами или с помощью партнера). Упражнения для воспитания ловкости. Методы воспитания ловкости. Использование подвижных игр, гимнастических упражнений. Упражнения для воспитания быстроты. Совершенствование двигательных реакций повторным реагированием на различные (зрительные, звуковые, тактильные) сигналы. Методика оценки уровня функционального и физического состояния организма.</p>
2.	Атлетическая гимнастика	<p>Ознакомление с правилами техники безопасности.</p> <p>Изучение методических основ выполнения упражнений на тренажерах. Техника безопасности выполнения отдельных упражнений на тренажерах. Локальность воздействия отдельных упражнений на группы мышц. Разучивание и выполнение комплексов упражнений различного уровня воздействия. Упражнения для укрепления мышц из положения лёжа и сидя с партнёром и без (нижнего, верхнего и среднего отделов брюшного пресса). Использование тренажёрных снарядов (набивные мячи, эспандеры, гимнастические скакалки) для работы на мышцы брюшного пресса и спины. Работа на специализированных тренажёрах.</p>
3.	Плавание. Начальное обучение	<p>Ознакомление с правилами техники безопасности. Методика оценки уровня функционального и физического состояния организма.</p> <p>Общая физическая подготовка (совершенствование двигательных действий, воспитание физических качеств). Средства и методы ОФП: строевые упражнения, общеразвивающие упражнения без предметов, с плавательной доской.</p> <p>Общеразвивающие упражнения в воде для развития основных физических качеств.</p> <p>Изучение подготовительных упражнений для освоения с водой, подводные, имитационные упражнения для освоения гребковых движений, дыхания, работы рук и ног, согласования движений в способах плавания. Изучение основ техники спортивных способов плавания,</p>

		кроль на груди и кроль на спине. Обучение технике стартов поворотов. Игры и эстафеты на воде.
4.	Спортивное плавание	<p>Ознакомление с правилами техники безопасности.</p> <p>Общеразвивающие упражнения в воде для развития основных физических качеств. Имитационные упражнения. Упражнения для разучивания и совершенствования техники спортивных способов плавания, старта с тумбочки, старта в плавании кролем на спине, поворотов в данных спортивных способах плавания. Упражнения спортивной тренировки пловца. Плавание с использованием равномерного, переменного, интервального методов. Проплывание отрезков и дистанций с использованием повторного метода. Соревновательный и контрольный методы. Игровые задания.</p> <p>Правила соревнований. Судейство. Профессионально-прикладная физическая подготовка обучающихся средствами плавания.</p>
5	ОФП с основами волейбола	<p>Ознакомление с правилами техники безопасности. Методика оценки уровня функционального и физического состояния организма.</p> <p>Общая физическая подготовка (совершенствование двигательных действий, воспитание физических качеств). Средства и методы ОФП: строевые упражнения, общеразвивающие упражнения без предметов, с предметами.</p> <p>Техника перемещений (ходьба; бег; скачок). Подачи (нижняя прямая; нижняя боковая; верхняя прямая; верхняя боковая). Передачи (вперед; назад). Нападающий удар. Прием мяча (снизу двумя руками; снизу одной рукой). Блок. Тактика игры (тактика защиты; тактика нападения). Учебная игра. Общая физическая и специальная физическая подготовка волейболиста. Профессионально-прикладная физическая подготовка обучающихся средствами волейбола.</p>
6.	Волейбол	<p>Ознакомление с правилами техники безопасности.</p> <p>Правила соревнований. Техника перемещений (ходьба; бег; скачок). Подачи (нижняя прямая; нижняя боковая; верхняя прямая; верхняя боковая). Передачи (вперед; назад). Нападающий удар. Прием мяча (снизу двумя руками; снизу одной рукой). Блок. Тактика игры</p>

		(тактика защиты; тактика нападения). Учебная игра. Общая физическая и специальная физическая подготовка волейболиста. Профессионально-прикладная физическая подготовка обучающихся средствами волейбола.
7.	ОФП с основами с баскетбола	<p>Ознакомление с правилами техники безопасности. Методика оценки уровня функционального и физического состояния организма.</p> <p>Общая физическая подготовка (совершенствование двигательных действий, воспитание физических качеств). Средства и методы ОФП: строевые упражнения, общеразвивающие упражнения без предметов, с предметами.</p> <p>Правила соревнований. Техника перемещений (ходьба; бег; приставные шаги; прыжки; остановки; повороты). Техника нападения (ловля мяча; передача мяча; ведение мяча; броски). Техника защиты (выбивание; вырывание; накрывание; перехват; овладение мячом, отскочившим от щита или корзины). Тактика игры (тактика нападения; индивидуальные действия с мячом и без мяча; групповые взаимодействия). Учебная игра. Общая физическая и специальная физическая подготовка баскетболиста. Профессионально-прикладная физическая подготовка студентов средствами баскетбола.</p>
8.	Баскетбол	<p>Ознакомление с правилами техники безопасности.</p> <p>Правила соревнований. Техника перемещений (ходьба; бег; приставные шаги; прыжки; остановки; повороты). Техника нападения (ловля мяча; передача мяча; ведение мяча; броски). Техника защиты (выбивание; вырывание; накрывание; перехват; овладение мячом, отскочившим от щита или корзины). Тактика игры (тактика нападения; индивидуальные действия с мячом и без мяча; групповые взаимодействия). Учебная игра. Общая физическая и специальная физическая подготовка баскетболиста. Профессионально-прикладная физическая подготовка студентов средствами баскетбола.</p>
9.	Мини - футбол	<p>Ознакомление с правилами техники безопасности.</p> <p>Правила соревнований. Техника игры (передвижения: бег, ходьба, остановки, повороты, прыжки; удары по мячу: ногой, головой; ведение мяча; обманные движения (финты); прием мяча (остановка). Тактика игры. Учебная</p>

		игра. Общая физическая и специальная физическая подготовка футболиста. Профессионально-прикладная физическая подготовка студентов средствами футбола.
10.	ОФП с основами с бадминтона	<p>Ознакомление с правилами техники безопасности. Методика оценки уровня функционального и физического состояния организма.</p> <p>Общая физическая подготовка (совершенствование двигательных действий, воспитание физических качеств). Средства и методы ОФП: строевые упражнения, общеразвивающие упражнения без предметов, с предметами.</p> <p>Правила соревнований. Освоение техники основных технических приемов в бадминтоне (стойки, подачи, удары, перемещения). Тактика игры, особенности парной игры. Особенности смешанной игры.</p> <p>Профессионально-прикладная физическая подготовка студентов средствами бадминтона.</p>
11.	Бадминтон	<p>Ознакомление с правилами техники безопасности. Освоение техники основных технических приемов в бадминтоне. (стойки, подачи, удары, перемещения. Тактика игры, Особенности парной игры. Особенности смешанной игры.</p> <p>Профессионально-прикладная физическая подготовка студентов средствами бадминтона.</p>
12.	ОФП с основами настольного тенниса	<p>Ознакомление с правилами техники безопасности. Методика оценки уровня функционального и физического состояния организма.</p> <p>Общая физическая подготовка (совершенствование двигательных действий, воспитание физических качеств). Средства и методы ОФП: строевые упражнения, общеразвивающие упражнения без предметов, с предметами.</p> <p>Правила соревнований. Упражнения с мячом и ракеткой. Основные положения теннисиста. Способы удержания ракетки. Удары по мячу. Вращение мяча. Исходные положения, выбор места. Способы перемещения. Шаги, прыжки, выпады, броски. Подачи. Тактика одиночных игр. Игра в защите. Основные тактические комбинации. Основы тренировки теннисиста. Тренировка</p>

		двигательных реакций. Игра у стола. Игровые комбинации.
13.	Настольный теннис	<p>Ознакомление с правилами техники безопасности.</p> <p>Правила соревнований. Способы удержания ракетки. Жесткий хват, мягкий хват, хват «пером». Разновидности хватки «пером», «малые клещи», «большие клещи». Удары по мячу накатом. Удар по мячу с полулета, удар подрезкой, срезка, толчок. Игра в ближней и дальней зонах. Вращение мяча. Основные положения теннисиста. Исходные положения, выбор места. Способы перемещения. Шаги, прыжки, выпады, броски. Одношажные и двухшажные перемещения. Поддача (четыре группы подач: верхняя, боковая, нижняя и со смешанным вращением). Поддачи: короткие и длинные. Поддача накатом, удары слева, справа, контркат (с поступательным вращением). Удары: накатом с подрезанного мяча, накатом по короткому мячу, крученая «свеча» в броске. Тактика одиночных игр. Игра в защите. Основные тактические комбинации. Применение подач с учетом атакующего и защищающего соперника. Основы тренировки теннисиста. Специальная физическая подготовка. Упражнения с мячом и ракеткой. Вращение мяча в разных направлениях. Тренировка двигательных реакций. Атакующие удары (имитационные упражнения) и в игре. Передвижения у стола (скрестные и приставные шаги, выпады вперед, назад и в стороны). Тренировка удара: накатом у стенки, удары на точность. Игра у стола. Игровые комбинации. Подготовка к соревнованиям (разминка общая и игровая).</p>
14.	ОФП с основами ритмической гимнастики	<p>Ознакомление с правилами техники безопасности. Методика оценки уровня функционального и физического состояния организма.</p> <p>Общая физическая подготовка (совершенствование двигательных действий, воспитание физических качеств). Средства и методы ОФП: строевые упражнения, общеразвивающие упражнения без предметов, с предметами.</p> <p>Изучение базовых элементов техники движений. Построение занятия, требования к частям. Развитие основных физических качеств, разучивание и совершенствование различных комбинаций в</p>

		<p>ритмической гимнастики.</p> <p>Общеразвивающие упражнения в сочетании с танцевальными движениями на основе базовых шагов под музыкальное сопровождение. Разучивание комплексов упражнений силовой направленности, локального воздействия на различные группы мышц.</p> <p>Упражнения локального и регионального характера, упражнения на равновесие, изометрические упражнения с максимальным мышечным напряжением из различных исходных положений.</p> <p>Основы методики развития гибкости. Разучивание и совершенствование упражнений из различных видов стретчинга: пассивного и активного, динамического и статического. Рекомендации к составлению комплексов упражнений по совершенствованию отдельных физических качеств с учетом имеющихся отклонений в состоянии здоровья.</p>
15.	Ритмическая гимнастика	<p>Ознакомление с правилами техники безопасности.</p> <p>Изучение базовых элементов техники движений. Построение занятия, требования к частям. Развитие основных физических качеств, разучивание и совершенствование различных комбинаций в ритмической гимнастики.</p> <p>Общеразвивающие упражнения в сочетании с танцевальными движениями на основе базовых шагов под музыкальное сопровождение. Разучивание комплексов упражнений силовой направленности, локального воздействия на различные группы мышц.</p> <p>Упражнения локального и регионального характера, упражнения на равновесие, изометрические упражнения с максимальным мышечным напряжением из различных исходных положений.</p> <p>Основы методики развития гибкости. Разучивание и совершенствование упражнений из различных видов стретчинга: пассивного и активного, динамического и статического. Рекомендации к составлению комплексов упражнений по совершенствованию отдельных физических качеств с учетом имеющихся отклонений в состоянии здоровья.</p>
16.	ОФП с основами	<p>Ознакомление с правилами техники безопасности. Методика оценки уровня функционального и</p>

	<p>микс-аэробики</p>	<p>физического состояния организма.</p> <p>Общая физическая подготовка (совершенствование двигательных действий, воспитание физических качеств). Средства и методы ОФП: строевые упражнения, общеразвивающие упражнения без предметов, с предметами.</p> <p>Изучение базовых элементов техники движений. Построение занятия, требования к частям. Развитие основных физических качеств, разучивание и совершенствование различных комбинаций аэробики различных направлений.</p> <p>Средства танцевальной аэробики с элементами шейпинга: общеразвивающие упражнения в сочетании с танцевальными движениями на основе базовых шагов под музыкальное сопровождение. Разучивание комплексов упражнений силовой направленности, локального воздействия на различные группы мышц.</p> <p>Фитбол-аэробика. Особенности содержания занятий по фитбол-аэробике. Упражнения локального и регионального характера, упражнения на равновесие, изометрические упражнения с максимальным мышечным напряжением из различных исходных положений.</p> <p>Степ-аэробика: обучение различным вариантам шагов с подъемом на платформу (гимнастическую скамейку), танцевальным движениям, переходам с изменением ритма и направления движений.</p> <p>Основы методики развития гибкости. Разучивание и совершенствование упражнений из различных видов стретчинга: пассивного и активного, динамического и статического. Рекомендации к составлению комплексов упражнений по совершенствованию отдельных физических качеств с учетом имеющихся отклонений в состоянии здоровья.</p>
17.	<p>Микс-аэробика</p>	<p>Ознакомление с правилами техники безопасности.</p> <p>Изучение базовых элементов техники движений. Построение занятия, требования к частям. Развитие основных физических качеств, разучивание и совершенствование различных комбинаций аэробики различных направлений (базовая, танцевальная, степ)</p> <p>Средства танцевальной аэробики с элементами</p>



		<p>шейпинга: общеразвивающие упражнения в сочетании с танцевальными движениями на основе базовых шагов под музыкальное сопровождение. Разучивание комплексов упражнений силовой направленности, локального воздействия на различные группы мышц.</p> <p>Фитбол-аэробика: Особенности содержания занятий по фитбол-аэробике. Упражнения локального и регионального характера, упражнения на равновесие, изометрические упражнения с максимальным мышечным напряжением из различных исходных положений.</p> <p>Степ-аэробика: обучение различным вариантам шагов с подъемом на платформу (гимнастическую скамейку) и спуском с нее, танцевальным движениям, переходам с изменением ритма и направления движений.</p> <p>Основы методики развития гибкости. Разучивание и совершенствование упражнений из различных видов стретчинга: пассивного и активного, динамического и статического. Рекомендации к составлению комплексов упражнений по совершенствованию отдельных физических качеств с учетом имеющихся отклонений в состоянии здоровья.</p>
18.	ОФП + с основами самообороны	<p>Ознакомление с правилами техники безопасности. Методика оценки уровня функционального и физического состояния организма.</p> <p>Общая физическая подготовка (совершенствование двигательных действий, воспитание физических качеств). Средства и методы ОФП: строевые упражнения, общеразвивающие упражнения без предметов, с предметами.</p> <p>Упражнения для формирования правильной осанки. Упражнения для развития координации и точности движений. Упражнения для развития вестибулярного аппарата. Упражнения для развития ловкости. Развитие быстроты. Бег на короткие дистанции. Челночный бег.</p> <p>Развитие выносливости. Бег на длинные дистанции. Овладение навыками самостраховки. Кувырки, падения.</p> <p>Удары рукой и ногой. Прямой удар. Удар снизу. Удар сбоку. Удары ногой сбоку и назад. Защитные действия руками и ногами. Освобождение от захватов противника. Освобождение от захвата рук. Освобождение от захвата</p>

		за шею спереди. Освобождение от захвата туловища и рук сзади. Освобождение от захвата туловища спереди.
19.	Самооборона	<p>Упражнения для развития координации и точности движений. Упражнения для развития вестибулярного аппарата. Упражнения для развития ловкости. Развитие быстроты. Бег на короткие дистанции. Челночный бег.</p> <p>Развитие выносливости. Бег на длинные дистанции. Овладение навыками самостраховки. Кувырки, падения.</p> <p>Удары рукой и ногой. Прямой удар. Удар снизу. Удар сбоку. Удары ногой сбоку и назад. Защитные действия руками и ногами. Подставка предплечья. Болевые приемы. Загиб руки за спину. Сваливание для связывания. Рычаг руки наружу и внутрь. Броски. Задняя подножка. Бросок через спину.</p> <p>Освобождение от захватов противника. Освобождение от захвата рук. Освобождение от захвата за шею спереди. Освобождение от захвата туловища и рук сзади. Освобождение от захвата туловища спереди.</p>
20.	Рукопашный бой	<p>Основные стойки и позиции: ритуальные, информационные, тренировочные, боевые. Удары руками: прямой, боковой, апперкот, удары локтем. Удары в движении. Серии ударов. Удары ногами. Передвижение с нанесением ударов руками и ногами. Обучение защите от ударов руками и ногами. Блоки, уклоны, нырки, сбивы, уходы, захваты, встречные удары. Приемы страховки и самостраховки при падении. Борьба в стойке: приемы выведения из равновесия, бросковая техника, освобождение от захватов. Борьба в партере: позиции удержания, контроль, перевороты, болевые и удушающие приемы.</p>
21.	ОФП с основами танцевального фитнеса	<p>Ознакомление с правилами техники безопасности. Методика оценки уровня функционального и физического состояния организма.</p> <p>Общая физическая подготовка (совершенствование двигательных действий, воспитание физических качеств). Средства и методы ОФП: строевые упражнения, общеразвивающие упражнения без предметов, с предметами.</p> <p>Разучивание базовых шагов танцевального фитнеса: меренге, сальса, реггетон, кумбия. Разучивание техники фитнес танцев. Разучивание силового комплекса и</p>

		стрейтчинга на гимнастических ковриках. Кардиотренировка.
22.	Танцевальный фитнес	<p>Разучивание базовых шагов и ритмов танцевальной программы: танго, кебрадита, сока, фламенко, самба.</p> <p>Разучивание техники фитнес танцев "Habaneros", сока "Zoka Zumba"; кебрадита "Quiebra"; фламенко "Lolita"; самба "Alegria", меренга "El amore, el amore", кумбия "Bla bla bla", реггетон "Zumba mami", сальса "Gozando".</p> <p>Разучивание силового комплекса и стрейтчинга на гимнастических ковриках.</p> <p>Кардиотренировка.</p>
23.	Общefизическая подготовка	<p>Ознакомление с правилами техники безопасности. Общая физическая подготовка (совершенствование двигательных действий, воспитание физических качеств). Средства и методы ОФП: строевые упражнения, общеразвивающие упражнения без предметов, с предметами. Упражнения для развития координации и точности движений. Упражнения для развития вестибулярного аппарата и внимания. Упражнения для развития ловкости. Развитие быстроты. Упражнения на развитие выносливости: бег, ходьба, смешанное передвижение. Бег на короткие, средние, длинные дистанции. Челночный бег. Эстафетный бег. Подвижные игры и эстафеты. Гимнастические упражнения, упражнения с предметами: мяч, скакалка, обруч. Упражнения с партнерами и в команде.</p>
24	Легкая атлетика	<p>Ознакомление с правилами техники безопасности. Средства и методы ОФП: строевые упражнения, общеразвивающие упражнения без предметов, с предметами. Упражнения для развития координации и внимания. Упражнения для развития ловкости. Развитие быстроты и выносливости: бег, ходьба, смешанное передвижение. Старты из различных положений: низкий, высокий. Бег по дистанции, финиширование. Барьерный бег, бег с препятствиями. Эстафетный бег, старт, передача эстафетной палочки, финиш. Прыжки с места, с разбега. Метание мяча, гранаты, медицинбола. Легкоатлетические нормативы комплекса ГТО.</p> <p>Правила соревнований по легкой атлетике. Судейская практика.</p>

25	Специальная медицинская группа	<p>Ознакомление с правилами техники безопасности. Методика оценки уровня функционального и физического состояния организма. Общая физическая подготовка (совершенствование двигательных действий, воспитание физических качеств с учетом патологии организма). Средства и методы ОФП: строевые упражнения, общеразвивающие упражнения без предметов, с предметами. Средства корригирующей и оздоровительно-профилактической направленности. Упражнения для развития координации и точности движений. Упражнения для развития вестибулярного аппарата и внимания. Упражнения для развития ловкости. Упражнения на развитие выносливости: бег, ходьба, смешанное передвижение. Гимнастические упражнения, упражнения с предметами: мяч, скакалка, обруч, гимнастическая палка. Упражнения с партнерами, с медицинболами, жгутами и ремнями. Подвижные игры с различной психофизической нагрузкой. Упражнения на коррекцию осанки. Индивидуально-дифференцированный подход в зависимости от уровня функциональной и физической подготовленности, характера и выраженности структурных и функциональных нарушений в организме. Ограничения двигательной нагрузки с учетом имеющихся противопоказаний, обусловленных конкретным заболеванием и в соответствии с рекомендациями врача. Статические и динамические дыхательные упражнения, упражнения на релаксацию, статико-динамические упражнения, упражнения в равновесии, элементы стретчинга, пилатеса, йоги.</p>
26	Специальная медицинская группа с основами программы «Сквер-данс».	<p>Ознакомление с правилами техники безопасности. Методика оценки уровня функционального и физического состояния организма.</p> <p>Общая физическая подготовка (совершенствование двигательных действий, воспитание физических качеств). Средства и методы ОФП: строевые упражнения, общеразвивающие упражнения без предметов (на русском и английском языке)</p> <p>История возникновения и развития сквер-данса в зарубежных странах и в России, влияние занятий сквер-дансом на организм и психологические особенности человека. Терминология сквер-данса.</p> <p>Положение партнеров перед началом танца и во время танца. Основные позиции танцев, направления движения партнеров. Фигуры танца.</p> <p>Изучение основной ступени 48 фигур программы</p>

		американского сквер-данса уровня Basic (B).
--	--	---

## 6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

### Содержание самостоятельной работы

№ п/п	Наименование темы	Содержание самостоятельной работы
1	Самоконтроль и техника безопасности при самостоятельных занятиях физическими упражнениями.	Мониторинг физического развития и функциональные пробы. Методы самоконтроля при занятиях физическими упражнениями. Определение личного уровня физической подготовленности.
2.	Методические основы самостоятельных занятий физическими упражнениями.	Составление комплекса общеразвивающих упражнений
3	Профессионально-прикладная физическая подготовка студентов.	Составление комплекса упражнений для профилактики утомления.
4	Физическая культура и спорт в профессиональной деятельности специалиста.	Составление комплекса упражнений в избранном виде двигательной активности
5	Физическая культура и спорт в профессиональной деятельности специалиста.	Составление комплекса упражнений профессионально-прикладной направленности

Требования к самостоятельной работе студентов:

1. Заполнение дневника самоконтроля: измерение показателей физического развития (антропометрия и индексы) и функционального состояния (функциональные пробы), используя методы самоконтроля и самонаблюдений.

2. Составление комплекса общеразвивающих упражнений предусматривает составление конспекта комплекса из 12-15 упражнений с использованием графических или иных приемов записи на основе использования двигательного опыта практических занятий и самостоятельного изучения материалов по теме.

3. Составление комплекса упражнений для профилактики утомления предусматривает составление конспекта комплекса упражнений для профилактики утомления и повышения работоспособности из 12-15 упражнений с использованием графических или иных приемов записи на основе использования двигательного опыта практических занятий и самостоятельного изучения материалов по теме.

4. Составление комплекса упражнений в избранном виде двигательной активности предусматривает составление конспекта комплекса упражнений специальной физической подготовки из 12-15 упражнений с использованием графических или иных

приемов записи на основе использования двигательного опыта практических занятий и самостоятельного изучения материалов по теме.

5. Составление комплекса упражнений профессионально-прикладной направленности предусматривает составление конспекта комплекса поготовительных упражнений для освоения будущей профессии из 12-15 упражнений с использованием графических или иных приемов записи на основе использования двигательного опыта практических занятий и самостоятельного изучения материалов по теме.

Пример конспекта:

№ п/п	Содержание упражнения	Дозировка	Методические указания
1	И.П. – основная стойка 1-4 – поворот головы вправо 5-8 – поворот головы влево	8 раз	Следить за осанкой, спина прямая.
2	И.П. – ноги врозь, руки в стороны, кисти в кулаках 1-4 – круговые движения кистями внутрь 5-8 – круговые движения предплечьями внутрь 9-16 – круговые движения прямыми руками вперед	3 раза в каждую сторону поочередно	Вращения выполнять с усилиями. Следить за осанкой, спина прямая.
3	И.П. – О.С., руки на пояс 1-4 – наклон туловища вправо 5-8 – наклон туловища влево	8 раз	При наклонах в сторону голова направлена в сторону наклона
4	И.П. – О.С. 1 – выпад правой ногой 2, 4 – И.П. 3 – выпад левой ногой	8 раз	Следить за осанкой, спина прямая.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные

учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

## 7. Методические рекомендации по видам занятий

**Практические занятия.**

На практических занятиях в зависимости от темы занятия разучиваются двигательные действия, выполняются практические упражнения, указанной дозировки, осуществляется самоконтроль физического состояния и реакции на нагрузку, отрабатывается работа в группе (команде).

**Самостоятельная работа.**

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

## 8. Фонд оценочных средств

### 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Техника безопасности самоконтроль в избранном виде двигательной активности	УК-7.1. Определяет личный уровень показателей физического развития, функциональной и физической подготовленности.	Оценка физического развития, функционального состояния и уровня физической подготовленности

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
	<p>УК-7.2</p> <p>Осуществляет выбор видов двигательной активности для развития физической подготовленности, восстановления работоспособности, сохранения и укрепления здоровья.</p>	
<p>Общая физическая подготовка в избранном виде двигательной активности.</p>	<p>УК-7.1. Определяет личный уровень показателей физического развития, функциональной и физической подготовленности.</p> <p>УК-7.2</p> <p>Осуществляет выбор видов двигательной активности для развития физической подготовленности, восстановления работоспособности, сохранения и укрепления здоровья.</p>	<p>Разучивание и выполнение комплексов общеразвивающих упражнений подготовительной и заключительной частей занятия</p>
<p>Специальная физическая подготовка в избранном виде двигательной активности. Техника основных двигательных действий</p>	<p>УК-7.2</p> <p>Осуществляет выбор видов двигательной активности для развития физической подготовленности, восстановления работоспособности, сохранения и укрепления здоровья.</p> <p>УК-7.3</p> <p>Демонстрирует уровень физической подготовленности,</p>	<p>Разучивание и выполнение комплексов упражнений основной части занятия в избранном виде двигательной активности</p>



Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
	необходимый для социальной жизни и будущей профессиональной деятельности.	
Физическая подготовленность для социальной и профессиональной деятельности	УК-7.3 Демонстрирует уровень физической подготовленности, необходимый для социальной жизни и будущей профессиональной деятельности.	Контрольные упражнения и тесты по физической подготовленности

### **8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля**

Практический раздел реализуется в виде учебно-тренировочных, методико – практических занятий. Обучающиеся выполняют комплексы физических упражнений и двигательных действий под контролем преподавателя, совершенствуя двигательные умения и навыки, развивая двигательный опыт и физические качества: координацию, силу, выносливость, быстроту, гибкость.

#### ***Примерные практические задания:***

1. Преодоление дистанции 1-2 км спортивной ходьбой (бегом)
2. Выполнение комплекса общеразвивающих упражнений
3. Выполнение комплекса степ-аэробики
4. Бросок баскетбольного мяча в кольцо со штрафной линии
5. Подвижная игра «Голова дракона»
6. Упражнения с отягощениями для мышц плечевого пояса
7. Упражнения на развитие гибкости тазобедренного сустава

### **8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине**

Целью тестирования физической подготовленности в избранном виде двигательной активности является закрепление, углубление и систематизация знаний, умений и двигательных навыков студентов, полученных на занятиях и в процессе самостоятельной работы; для определения уровня физической подготовленности используются контрольные задания по дисциплине «Элективные курсы по физической культуре и спорту» - контрольные упражнения.

Примеры контрольных упражнений:

**Контрольные упражнения для оценки физической подготовленности по виду  
двигательной активности БАСКЕТБОЛ**

**1 курс**

Контрольное упражнение		Нормативы и оценки									
		Юноши					Девушки				
		5	4	3	2	1	5	4	3	2	1
1.	Прыжок в длину с места (см)	235	225	220	205	190	190	180	170	160	150
2.	Ведение с последующим броском после двух шагов	5	4	3	2	1	5	4	3	2	1
3.	Штрафные броски. Количество попаданий из 10 бросков	5	4	3	2	1	5	4	3	2	1

**2 курс**

Контрольное упражнение		Нормативы и оценки									
		Юноши					Девушки				
		5	4	3	2	1	5	4	3	2	1
1.	Перемещения различными способами вокруг штрафной зоны	16,0	16,5	17,5	18,5	19,5	17,5	18,0	18,5	19,5	20,5
2.	Ведение с изменением направления (змейка) с последующим броском после двух шагов	5	4	3	2	1	5	4	3	2	1

3.	Штрафные броски. Количество попаданий из 10 бросков	6	5	4	3	1	6	5	4	3	1
----	--	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

3 курс

Контрольное упражнение	Нормативы и оценки										
	Юноши					Девушки					
	5	4	3	2	1	5	4	3	2	1	
1.	Перемещения различными способами вокруг штрафной зоны	15,5	16,0	17,0	18,0	19,0	17,5	18,0	18,5	19,0	20,0
2.	Ведение с изменением направления (змейка) с последующим броском после двух шагов	6	5	3	2	1	6	4	3	2	1
3.	Штрафные броски. Количество попаданий из 10 бросков	6	5	4	3	2	6	5	4	3	2

**Требования к выполнению контрольных упражнений по баскетболу**

**1. Прыжок в длину с места.** (1 курс)

Прыжок выполняется толчком двумя ногами в соответствующем секторе для прыжков. Место отталкивания должно обеспечивать хорошее сцепление с обувью. Участник принимает ИП: ноги на ширине плеч, ступни параллельно, носки ног перед линией отталкивания. Одновременным толчком двух ног выполняется прыжок вперед. Мах руками допускается.

Измерение производится по перпендикулярной прямой от места отталкивания любой ногой до ближайшего следа, оставленного любой частью тела участника. Участнику предоставляются три попытки. В зачет идет лучший результат.

**Ошибки** (попытка не засчитывается): заступ за линию отталкивания или касание ее; выполнение отталкивания с предварительного подскока; отталкивание ногами поочередно.

**1. Перемещения различными способами вокруг штрафной зоны.** (2 и 3 курс)

По периметру баскетбольной штрафной зоны стандартного размера расставить 4 конуса (по внешним углам зоны). Все перемещения выполнять лицом к противоположному щиту. Высокий старт из-за лицевой линии слева от щита, правая рука на конусе. По сигналу начинать перемещения приставным шагом в защитной стойке правым боком (коснуться конуса левой рукой), затем вперед до штрафной линии (коснуться конуса левой рукой), затем приставным шагом левым боком в защитной стойке вдоль штрафной линии (коснуться конуса правой рукой), затем спиной вперед до лицевой линии (коснуться конуса правой рукой). Второй круг выполнять в обратном направлении: вперед, правым боком, спиной вперед, левым боком. На каждой смене передвижения – коснуться конуса рукой.

Время выполнения в секундах: от стартового сигнала до последнего касания конуса.

**Ошибки:** Перемещения неуказанным способом, нарушение границ штрафной зоны.

### **2. Ведение с последующим броском после двух шагов.** (1 курс)

Ведение мяча справа и слева от центральной линии с последующим выполнением броска после двух шагов соответствующей рукой. Выполнять по 3 раза с левой и правой стороны. Считается количество попаданий (из 6 бросков). Засчитываются попадания, выполненные без игровых нарушений. Каждый участник выполняет по 3 попытки. Фиксируется лучший результат.

**Ошибки:** Нарушение двушажного ритма (1 или 3 шага), выполнение шагов не в той последовательности, броски в кольцо разноименной рукой, пробежки, нарушения техники ведения.

### **2. Ведение с изменением направления (змейка) с последующим броском после двух шагов.** (2 и 3 курс)

Поставить по 5 конусов с правой и левой стороны площадки (расстояние между конусами 2 метра). Выполнять по 3 раза с левой и правой стороны. Ведение мяча с изменением направления (змейка) дальней рукой от конуса и бросок после двух шагов соответствующей рукой. Считается количество попаданий (из 6 бросков). Засчитываются попадания, выполненные без игровых нарушений. Каждый участник выполняет по 3 попытки. Фиксируется лучший результат.

**Ошибки:** Нарушение двушажного ритма (1 или 3 шага), выполнение шагов не в той последовательности, броски в кольцо разноименной рукой, пробежки, нарушения техники ведения.

### **3. Штрафные броски. Количество попаданий из 10 бросков.**

Выполнить 10 штрафных бросков без игровых нарушений. Попадание с нарушением не засчитывается. Каждый участник выполняет по 3 попытки. Фиксируется лучший результат.

**Ошибки:** Заступ штрафной линии.

Для прохождения промежуточной аттестации по дисциплине студент демонстрирует уровень физической подготовленности, необходимый для социальной жизни и будущей профессиональной деятельности. Тесты по физической подготовленности варьируются с учетом индивидуальных особенностей и состояния здоровья студента. Например,

#### **Тесты для оценки физической подготовленности студентов 1-3 курсов специальная медицинская группа**

Контрольное упражнение	Нормативы и оценки									
	Юноши					Девушки				
	5	4	3	2	1	5	4	3	2	1
1. Сгибание и разгибание	35	25	20	10	5	25	20	15	10	5

	рук в упоре лежа на коленях (девушки), в упоре лёжа (юноши)										
2.	Поднимание туловища из положения лежа на спине, руки за головой, ноги закреплены за 1 мин. (девушки и юноши)	50	40	30	25	20	40	35	30	25	15
3.	Наклон вперед стоя на гимнастической скамейке (девушки и юноши)	9	7	5	3	1	15	10	8	6	2
4.	Ходьба 2 км, мин., с (девушки, юноши)	14.0 0	14.3 0	15.3 0	16.0 0	16.3 0	16.3 0	17.3 0	18.4 0	20.0 0	20.3 0
5.	Прыжки в длину с места, см (девушки, юноши.)	210	205	200	190	180	170	165	160	155	150
6.	Подтягивание (юноши) количество раз	8	6	5	3	1	-	-	-	-	-

**Обязательный тест –ходьба 2 км и дополнительно 2 теста на выбор студента**

**Требования к выполнению тестов по физической подготовленности**

**для специальной медицинской группы**

**1. Сгибание и разгибание рук в упоре лежа на коленях (девушки), в упоре лёжа (юноши)**

Исходное положение: примите упор лежа на плоскости, поставьте руки на ширине плеч, кисти смотрят вперед, локти разведены, но не больше, чем на 45 гр., плечи, корпус и бедро выстроены в прямую линию, стопы упираются прямо в плоскость.

**Ошибки:**

- прикосновение к полу бедрами или тазом
- отсутствие прямой линии от плеч до туловища;
- не было фиксации с исходной позиции
- поочередное разгибание рук;
- разведение локтей в стороны больше, чем на 45 гр.

**2. Поднимание туловища из положения лежа на спине, руки за головой, ноги закреплены (девушки и юноши)**

Поднимание туловища из положения лежа выполняется из ИП: лежа на спине на гимнастическом мате, руки за головой, пальцы сцеплены в «замок», лопатки касаются мата, ноги согнуты в коленях под прямым углом, ступни прижаты партнером к полу. Участник выполняет максимальное количество подниманий за 1 мин., касаясь локтями бедер (коленей), с последующим возвратом в ИП.

Засчитывается количество правильно выполненных подниманий туловища. Для выполнения тестирования создаются пары, один из партнеров выполняет упражнение, другой удерживает его ноги за ступни и голени. Затем участники меняются местами.

**Ошибки:**

- отсутствие касания локтями бедер (коленей);
- отсутствие касания лопатками мата;
- пальцы рук за головой разомкнуты;
- смещение таза.

**3. Наклон вперед стоя на гимнастической скамейке (девушки и юноши)**

Наклон вперед из положения стоя с прямыми ногами выполняется из ИП: стоя на полу или гимнастической скамье, ноги выпрямлены в коленях, ступни ног расположены параллельно на ширине 10 - 15 см.

При выполнении испытания (теста) на полу участник по команде выполняет два предварительных наклона. При третьем наклоне касается пола пальцами или ладонями двух рук и фиксирует результат в течение 2 с.

При выполнении испытания (теста) на гимнастической скамье по команде участник выполняет два предварительных наклона, скользя пальцами рук по линейке измерения. При третьем наклоне участник максимально сгибается и фиксирует результат в течение 2

с. Величина гибкости измеряется в сантиметрах. Результат выше уровня гимнастической скамьи определяется знаком «-», ниже - знаком «+».

**Ошибки:**

- сгибание ног в коленях;
- фиксация результата пальцами одной руки;
- отсутствие фиксации результата в течение 2 с.

**4. Ходьба 2 км.**

Положение корпуса прямое, плечи расслаблены и расправлены немного отведены назад и вниз, голова приподнята, живот подтянут. Движение рук и ног согласованы.

**Ошибки:**

- нога ставится на опору недостаточно выпрямленной в коленном суставе;
- нога ставится на опору не с пятки;
- руки недостаточно согнуты в локтях;
- движения рук пассивные и не по полной амплитуде.

**5. Прыжок в длину с места толчком двумя ногами**

Прыжок в длину с места толчком двумя ногами выполняется в соответствующем секторе для прыжков. Место отталкивания должно обеспечивать хорошее сцепление с обувью. Участник принимает исходное положение (далее - ИП): ноги на ширине плеч, ступни параллельно, носки ног перед линией измерения. Одновременным толчком двух ног выполняется прыжок вперед. Мах руками разрешен. Измерение производится по перпендикулярной прямой от линии измерения до ближайшего следа, оставленного любой частью тела участника. Участнику предоставляются три попытки. В зачет идет лучший результат.

**Ошибки:**

- заступ за линию измерения или касание ее;
- выполнение отталкивания с предварительного подскока;
- отталкивание ногами разновременно.

**6. Подтягивание из вися на высокой перекладине**

Участник висит хватом сверху, при этом кисти рук расположены на ширине плеч. Ноги и туловище выпрямлены. Ступни должны быть сведены вместе, а ноги при этом не касаются пола.

**Ошибки:**

- выполнение упражнения рывками;
- сильное размахивание ногами;
- подбородок не поднимается выше перекладины;
- нет фиксации на 0,5 с;

- происходит поочередное сгибание рук.

Студенты, временно освобожденные по состоянию здоровья от практических занятий, выполняют индивидуальные проектные задания по темам:

1 курс:

1. Оценка физического развития и функциональной подготовленности
2. Диагноз и краткая характеристика заболевания студента
3. Корректирующая гимнастика для глаз
4. Влияние физических упражнений на организм и здоровье студента
5. Характеристика форм самостоятельных занятий
6. Методика составления комплексов ЛФК при различных заболеваниях
7. Составление комплекса общеразвивающих упражнений
8. Двигательная активность студента

2 курс:

1. Организация спортивно - массовых и оздоровительных мероприятий
2. Основы судейства (секретариата) в проведении спортивных соревнований и праздников.
3. Характеристики упражнений и их подбор для составления комплекса лечебной гимнастики.
4. Физическая подготовленность студентов 4 функциональной группы.

3 курс:

1. Самоконтроль занимающихся физическими упражнениями. Дневник самоконтроля
2. Физические упражнения. Методика подбора индивидуальных видов двигательной активности.
3. Профессионально-прикладная физическая подготовка (ППФП) студентов. Профессиограмма.
4. Утомление и восстановление человека. Треккер здоровых привычек.
5. Физическая культура и умственный труд.
6. Средства физической культуры в регулировании работоспособности.
7. Основы оздоровительной тренировки для людей с отклонениями в здоровье.
8. Итоговый самоконтроль занимающихся физическими упражнениями. Подведение итогов ведения дневника самоконтроля за учебный год.

Критерии оценивания:

«зачтено» - задание выполнено и оформлено полностью в соответствии с требованиями, отражены все компоненты заданий.

«не зачтено» - задание выполнено и оформлено с ошибками, не раскрыто содержание выделенных в заданиях компонентов.

#### 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
--------	--------------------------------	---	---------------------------	--------------------------------------



		сформированности)		
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных источников и демонстрировать на практике полученные умения и навыки	зачтено	71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Демонстрация в пределах задач курса практически контролируемого материала	зачтено	55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		не зачтено	Менее 55

## 9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

### Основная литература

1. Физическая культура и спорт. Прикладная физическая культура и спорт: учебно-методическое пособие / сост. С. А. Дорошенко, Е. А. Дергач. - Красноярск: Сиб. федер. ун-т, 2019. - 56 с. - ISBN 978-5-7638-4027-8. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1816527> (дата обращения: 21.03.2022). – Режим доступа: по подписке.
2. Оздоровительно-реабилитационная физическая культура студентов специальной медицинской группы вуза. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1865089> (дата обращения: 31.03.2022). – Режим доступа: по подписке.
3. Филиппова, Ю. С. Физическая культура: учебно-методическое пособие / Ю. С. Филиппова. — Москва: ИНФРА-М, 2021. — 201 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-015719-1. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1361807> (дата обращения: 21.03.2022). – Режим доступа: по подписке.
4. Фитнес-аэробика : учебно-методическое пособие для студентов высших учебных заведений / Е. В. Серженко, С. В. Плетцер, Т. А. Андреевко, Е. Г. Ткачева. -

Волгоград : ФГБОУ ВПО Волгоградский ГАУ, 2015. - 76 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/615114> (дата обращения: 31.03.2022). – Режим доступа: по подписке.

### Дополнительная литература

1. Физическая культура: учеб. и практикум для приклад. бакалаврита/ А. Б. Муллер [и др.]; [М-во образования и науки РФ], Сиб. Федер. ун-т. - Москва: Юрайт, 2016. - 1 online, 424 с.: ил., табл. - (Бакалавр. Академический курс). - Библиогр.: с. 421-424. - Лицензия до 30.12.2019. - ISBN 978-5-9916-6090-7: Б.ц. Имеются экземпляры в отделах: ЭБС Юрайт(1) Свободны: ЭБС Юрайт(1)
2. Гилев, Г. А. Физическое воспитание студентов: учебник / Г. А. Гилев, А. М. Каткова. - Москва : МПГУ, 2018. - 336 с. - ISBN 978-5-4263-0574-8. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1341058> (дата обращения: 21.03.2022). – Режим доступа: по подписке.
3. Каргин, Н. Н. Теоретические основы здоровья человека и его формирования средствами физической культуры и спорта : учебное пособие / Н.Н. Каргин, Ю.А. Лаамарти. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 243 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/1070927. - ISBN 978-5-16-015939-3. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1070927> (дата обращения: 31.03.2022). – Режим доступа: по подписке.
4. Коваль, В. И. Гигиена физического воспитания и спорта: учеб. для вузов/ В. И. Коваль, Т. А. Родионова. - 2-е изд., стер.. - Москва: Академия, 2013. - 1 эл. опт. диск (CD-ROM), 314, [2] с.. - Библиогр. в конце гл.. - Лицензия до 31.12.2020 г.. - ISBN 978-5-7695-9766-4: 2733.78, р. Имеются экземпляры в отделах: всего 2: ЭБС Кантиана(1), ч.з.N1(1) Свободны: ЭБС Кантиана(1), ч.з.N1(1)
5. Лечебная физическая культура при терапевтических заболеваниях : учебное пособие / Т.В. Карасёва, А.С. Махов, А.И. Замогильнов, С.Ю. Толстова. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 158 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/1042644. - ISBN 978-5-16-015592-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1042644> (дата обращения: 31.03.2022). – Режим доступа: по подписке.
6. Лечебная физическая культура при различных заболеваниях позвоночника у студентов специальной медицинской группы : учебное пособие / В. Ф. Прядченко, М. Д. Кудрявцев, А. С. Сундуков [и др.]. - Красноярск : Сиб. федер. ун-т, 2018. - 90 с. - ISBN 978-5-7638-3973-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1816561> (дата обращения: 31.03.2022). – Режим доступа: по подписке.
7. Румянцева О. В. Подвижные игры: учеб.-метод. пособие / О. В. Румянцева, Е. В. Конеева; Рос. гос. ун-т им. И. Канта. - Калининград: Изд-во РГУ им. И. Канта, 2007. - 80 с. : ил. - Библиогр.: с.71 (15 назв.) . - ISBN 978-5-88874-820-6: 19.01 р. - Текст: непосредственный.

### **10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).**

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента

- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

#### **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.**

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – [www.lms-3.kantiana.ru](http://www.lms-3.kantiana.ru), обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

#### **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.**

Для проведения практических занятий используются специальные помещения (спортивные залы, стадион, плавательный бассейн), оснащенные специализированным спортивным оборудованием и инвентарем.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»  
Высшая школа права

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«ЮРИДИЧЕСКАЯ КЛИНИКА»**

**(факультатив)**

**Шифр: 40.05.04**

**По специальности: «Судебная и прокурорская деятельность»**

**специализация: Судебная деятельность**

**Квалификация (степень) выпускника: юрист**

**Калининград**

**2022**

## **Лист согласования**

Составитель: Осипова Е.В., кандидат юридических наук, доцент

Рабочая программа утверждена на заседании Методического совета Высшей школы права ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 1 от «21» марта 2022 г.

Председатель Методического совета  
Высшей школы права

Директор Высшей школы права  
Руководитель ОП

Ежова Т.Г.  
Фадеева Е.С.

## Содержание рабочей программы

1. Наименование дисциплины «Юридическая клиника».....	4
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	6
4. Виды учебной работы по дисциплине.....	7
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.....	8
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	8
7. Методические рекомендации по видам занятий.....	9
8. Фонд оценочных средств.....	9
8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины.....	9
8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля.....	9
8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине.....	12
8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания.....	13
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.....	13
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.....	14
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....	14

## 1. Наименование дисциплины: «Юридическая клиника».

Цель дисциплины: формирование у студентов комплекса знаний, умений и навыков юридического консультирования граждан в рамках оказания бесплатной юридической помощи населению

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ПК-6 Способен оказывать правовую помощь и различные виды юридических услуг, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в рамках своей профессиональной деятельности	ПК – 6.1 Проводит подбор и анализ нормативных правовых актов и практики их применения. ПК – 6.2. Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций. ПК – 6.3. Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности.	<b>Знать:</b> особенности и проблемы правового регулирования оказания бесплатной юридической помощи в России и за рубежом; теоретические и практические основы первичного интервью и технологию консультирования клиентов; тактические особенности оказания юридической помощи гражданам в форме представительства их интересов в суде <b>Уметь:</b> применять коммуникативные умения в проблемных ситуациях профессиональной деятельности в условиях юридического консультирования граждан; применять технологии устных и письменных консультаций, правового информирования в конкретных ситуациях оказания правовой помощи гражданам; применять методические и тактические рекомендации по оказанию юридической помощи гражданам в форме представительства их интересов в суде <b>Владеть:</b> технологиями первичного интервью и консультирования граждан; навыками анализа фактических обстоятельств и их отличия от иной информации по делу, применения технологии конструирования

		нормы; навыками выработки стратегии и выбора тактики формирования позиции по делу; навыками изложения позиции по делу в письменном виде в структуре юридических документов и устно в ситуациях представительства интересов клиентов в суде; навыками разрешения проблемных коммуникативных ситуаций профессиональной деятельности юриста-консультанта
--	--	---

### **3. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Юридическая клиника» является факультативной дисциплиной блока дисциплин подготовки студентов.

### **4. Виды учебной работы по дисциплине.**

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

### **5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)**

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины



сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Юридическая клиника в системе субъектов бесплатной юридической помощи в РФ. Организация работы в юридической клинике	Юридическая помощь населению: понятие, виды. Бесплатная юридическая помощь населению. Субъекты бесплатной юридической помощи населению. Правовое регулирование бесплатной юридической помощи населению. Pro bono. Юридическая клиника как структура университета. Виды юридических клиник в России и за рубежом. Организация работы юридической клиники. Ведение дела в юридической клинике. Документация юридической клиники
2	Интервьюирование клиента	Интервьюирование клиента: основные этапы и их характеристика. Алгоритм первой встречи с клиентом. Типичные ошибки интервьюирования клиента. Особенности подготовки рабочего места для встречи с клиентом
3	Консультирование клиента	Юридическое консультирование: основные этапы, их характеристика. Алгоритм юридического консультирования
4	Правовое информирование клиента	Понятие правового информирования. Отличие информирования от интервьюирования и консультирования. Виды правового информирования
5	Особенности консультирования отдельных категорий граждан	Особенности работы с трудными клиентами. Клиент-«трудный ребенок». Проблема выбора клиента. Особенности консультирования беженцев. Особенности консультирования клиента-«сутяжника»
6	Профессиональная этика консультанта юридической клиники	Базовые принципы профессиональной этики юриста-консультанта. Доверие. Конфиденциальность. Исключение конфликта интересов. Оперативность. Информирование клиента. Компетентность.
7	Анализ и выработка позиции по делу	Анализ материалов дела. Фактические обстоятельства и субъективные суждения. Формирование позиции по

		делу. Работа с нормативно-правовыми документами. Работа с доказательствами по делу в рамках выработанной позиции. Структура юридического документа. Основы юридической техники
--	--	--

## **6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

- Тема 1. Юридическая клиника в системе субъектов бесплатной юридической помощи в РФ. Организация работы в юридической клинике
- Тема 2. Интервьюирование клиента
- Тема 3. Консультирование клиента
- Тема 4. Правовое информирование клиента
- Тема 5. Особенности консультирования отдельных категорий граждан
- Тема 6. Профессиональная этика консультанта юридической клиники
- Тема 7. Анализ и выработка позиции по делу

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

- Тема 2. Интервьюирование клиента
- Тема 3. Консультирование клиента
- Тема 4. Правовое информирование клиента
- Тема 5. Особенности консультирования отдельных категорий граждан
- Тема 6. Профессиональная этика консультанта юридической клиники
- Тема 7. Анализ и выработка позиции по делу

Требования к самостоятельной работе студентов:

В рамках самостоятельной работе студентам рекомендуется пройти онлайн-курсы по темам 2, 3, 5 – 7 на онлайн-портале Центра развития юридических клиник [online.codolc.com](http://online.codolc.com). Для бесплатного прохождения курсов необходимо зарегистрироваться на портале.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

## **7. Методические рекомендации по видам занятий**

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

## **8. Фонд оценочных средств**

### **8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины**

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1. Юридическая клиника в системе субъектов бесплатной юридической помощи в РФ. Организация работы в юридической клинике	ПК - 6	Тестовое задание, Решение задач
Тема 2. Интервьюирование клиента	ПК - 6	Ролевая игра, Письменное задание
Тема 3. Консультирование клиента	ПК - 6	Ролевая игра, Письменное задание
Тема 4. Правовое информирование клиента	ПК - 6	Решение задач
Тема 5. Особенности консультирования отдельных категорий граждан	ПК - 6	Решение задач
Тема 6. Профессиональная этика консультанта юридической клиники	ПК - 6	Решение задач, Ролевая игра
Тема 7. Анализ и выработка позиции по делу	ПК - 6	Письменное задание

## 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

### 8.2.1. Пример задачи

Наталья Валерьевна Утконосова подает на развод. Ее мужа зовут Валентин Сергеевич Утконосов. Обратилась она в юридическую фирму за консультацией и помощью в составлении заявления и подготовке к судебному разбирательству о разводе, определении места проживания и порядка воспитания ребенка. В свой первый визит она попросила юристов подготовить заявление и договорилась о следующей консультации, поскольку в этот раз торопилась на работу.

Юрист провел интервьюирование и при записи информации о клиентке в базу данных обнаружил, что более года назад другой юрист фирмы вел в суде дело по защите трудовых прав ее супруга против работодателя.

Из разговора с этим юристом стало известно, что Петр Сергеевич время от времени консультируется у него по различным юридическим вопросам.

Каким образом должен поступить юрист в данной ситуации? Какими принципами профессиональной этики юриста ему необходимо руководствоваться при принятии решения?

### **8.2.2. Примерные тестовые задания**

**1. Правила поведения судьи в профессиональной и внеслужебной деятельности, обязательные для каждого судьи Российской Федерации, независимо от занимаемой должности, устанавливает:**

- А) Уголовно-процессуальный кодекс РФ
- Б) Кодекс чести судьи РФ
- В) Кодекс об административных правонарушениях РФ
- Г) правильных ответов нет

**2. В какую из названных зон мы допускаем своих коллег, приятелей, малознакомых людей?**

- А) интимной близости
- Б) личной близости
- В) социального контакта
- Г) общественной дистанции

**3. К основным формам завершения конфликта относят:**

- А) разрешение конфликта или перерастание в другой конфликт
- Б) устранение или затухание конфликта
- В) ответы А и Б верны
- Г) правильных ответов нет

**4. Конфликты возможны с участием**

- А) человека
- Б) животных
- В) государств
- Г) все ответы верны

### **8.2.3. Примеры письменных заданий**

1. Составить сценарий интервьюирования
2. Подготовить план консультирования
3. Подготовить проект позиции по делу

### **8.2.4. Примеры ситуаций для ролевой игры**

1. Провести интервьюирование клиента (фабула предоставляется преподавателем)
2. Провести консультирование клиента (фабула предоставляется преподавателем)

## **8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине**

1. Правовое регулирование бесплатной юридической помощи в РФ
2. Правовое регулирование юридических клиник в России
3. Документооборот в юридической клинике.

4. Интервьюирование клиента: основные этапы, их характеристика
5. Типичные ошибки и проблемы интервьюирования клиента.
6. Консультирование клиента: основные этапы, их характеристика
7. Типичные ошибки и проблемы консультирования клиента.
8. Правовое информирование клиента.
9. Правовой анализ дела.
10. Позиция по делу: понятие, структура, содержание.
11. Особенности консультирования отдельных категорий граждан.
12. Роль и значение профессиональной этики в деятельности юриста-консультанта.
13. Понятие и содержание принципов профессиональной этики юриста-консультанта (законность, добросовестность, независимость, оперативность, доверие, компетентность).
14. Понятие и содержание принципа исключения конфликта интересов в деятельности юриста-консультанта.
15. Понятие и содержание принципа конфиденциальности в деятельности юриста-консультанта.

#### 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, освоения (рейтинговая оценка) %
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных		71-85

	деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения		
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		не зачтено	Менее 55

## **9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.**

### **Основная литература**

1. Богданова И.С., Хорошев И.А., Шевченко И.А. Профессиональные навыки юриста. Техники решения профессиональных юридических задач. М.: Проспект, 2017. – 119 с. ЭБС Проспект
2. Профессиональная этика и служебный этикет для юриста : учебное пособие для специалистов / В. М. Артемов, М. Ш. Гунибский, Ч. Б. Далецкий и др. ; под общ.ред. Ю. А. Чернавина. — Москва : Проспект, 2019. – 328 с. - ISBN 978-5-392-28843-4 ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/42157>

### **Дополнительная учебная литература**

1. Адвокатура России [Электронный ресурс] : учеб.для акад. бакалавриата / под ред. С. С. Юрьева, 2016. - 1 эл. опт. диск (CD-ROM), 448, [74] (ЭБС Кантиана)
2. Юридическая клиника – образование, основанное на практическом опыте: учебно-методическое пособие. Часть 1. М., 2015 / [ump1.codolc.com](http://ump1.codolc.com) Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. URL: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

### *Нормативно-правовые и иные акты:*

1. Конституция РФ (в последней редакции) // СПС «Консультант плюс».
2. Федеральный закон «О бесплатной юридической помощи в РФ» (в последней редакции) // СПС «Консультант плюс».
3. Федеральный закон «Об адвокатуре» (в последней редакции) // СПС «Консультант плюс».

## **10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.**

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

## **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.**

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – [www.lms-3.kantiana.ru](http://www.lms-3.kantiana.ru), обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: MicrosoftWindows 7, MicrosoftOfficeStandart 2010, антивирусное программное обеспечение KasperskyEndpointSecurity.

## **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.**

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.



Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

Также используются ресурсы юридической клиники – кабинеты юридической клиники, библиотека юридической клиники.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»

**Высшая школа права**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«Юридическая ответственность органов публичной власти»**

**Шифр: 40.05.04**

**По специальности: «Судебная и прокурорская деятельность»**

**специализация: Судебная деятельность**

**Квалификация (степень) выпускника: юрист**

**Лист согласования**

**Составитель: Заячковский Олег Антонович, кандидат юридических наук, профессор**

Рабочая программа утверждена на заседании Методического совета Высшей школы права ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 1 от «21» марта 2022 г.

Председатель Методического совета  
Высшей школы права

Директор Высшей школы права  
Руководитель ОП

Ежова Т.Г.  
Фадеева Е.С.

## Содержание

1.	Наименование дисциплины: «Юридическая ответственность органов публичной власти»	4
2.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотношенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
3.	Место дисциплины в структуре образовательной программы	5
4.	Виды учебной работы по дисциплине	5
5.	Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам	6
6.	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	7
7.	Методические рекомендации по видам занятий	9
8.	Фонд оценочных средств	10
8.1.	Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины	10
8.2.	Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля	11
8.3.	Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине	13
8.4.	Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания	15
9.	Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	15
10.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	16
11.	Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине	17
12.	Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	17

**1. Наименование дисциплины:** «Юридическая ответственность органов публичной власти».

Цель дисциплины: формирование у студентов профессиональных компетенций, содержанием которых является знание механизма правового регулирования юридической ответственности органов публичной власти как важнейшего средства обеспечения законности и правопорядка; а также способности принимать решения и совершать юридические действия в сфере ответственности органов публичной власти в точном соответствии с законодательством Российской Федерации.

**2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ПК-1. Способен обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.	<p>ПК - 1.1. Осуществляет анализ действующего законодательства Российской Федерации и формулирует в проектах юридических документах существо нарушения законности.</p> <p>ПК - 1.2. Готовит служебные документы в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.</p> <p>ПК – 1.3. Применяет основные разработки доктрины права для выработки практических рекомендаций.</p>	<p>1.Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-юридические понятия и категории в сфере обеспечения законности в деятельности органов публичной власти;</li> <li>- понятие, основания, санкции, процедуры применения различных видов юридической ответственности по отношению к органам публичной власти.</li> <li>-правовые основы механизма контроля за соблюдением законов в деятельности органов публичной власти;</li> <li>-технологии принятия решений в сфере юридической ответственности органов публичной власти</li> </ul> <p>- 2. Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оперировать юридическими понятиями и категориями в сфере обеспечения соблюдения законов органами публичной власти;</li> <li>- определять пути, средства и способы обеспечения соблюдения законодательства органами публичной власти;</li> <li>- анализировать принципы и условия реализации юридической ответственности органов публичной власти;</li> <li>-анализировать юридические факты и правовые отношения в сфере применения законодательства об ответственности органов публичной власти;</li> </ul> <p>3. Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-навыками подготовки юридических документов, в том числе правовых актов по вопросам ответственности</li> </ul>

		<p>органов публичной власти;</p> <p>-навыками осуществления правовой экспертизы правовых актов органов публичной власти;</p> <p>.-навыками разрешения правовых проблем и коллизий, реализации норм права по соблюдению законодательства органами публичной власти.</p>
<p>ПК-5. Способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и служебной документации</p>	<p>ПК-5.1 Обладает знаниями требований, предъявляемых к оформлению юридической и служебной документации в соответствующей сфере профессиональной деятельности</p> <p>ПК-5.2 Использует юридическую терминологию и официально-деловой стиль письма при составлении служебной и юридической документации в профессиональной деятельности</p> <p>ПК-5.3 Составляет официальные письменные документы, правильно и полно отражающие результаты профессиональной деятельности в соответствии с предъявляемыми требованиями</p>	<p>1. Знать:</p> <p>-основные требования к стилю и правила подготовки юридических документов в сфере ответственности органов публичной власти;</p> <p>-юридическую терминологию, используемую при составлении юридических документов в сфере ответственности органов публичной власти;</p> <p>-технологии составления юридических документов в сфере ответственности.</p> <p>2. Уметь:</p> <p>- применять технологии юридического письма при создании правовых документов, по проблемам ответственности органов публичной власти.</p> <p>3. Владеть:</p> <p>-навыками анализа юридических фактов, правовых норм и правоотношений в сфере реализации ответственности органов публичной власти;</p> <p>-технологиями составления юридических документов.</p>

### 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Юридическая ответственность органов публичной власти» представляет собой дисциплину, относящуюся к части, формируемой участниками образовательных отношений, дисциплин по выбору.

### 4. Виды учебной работы по дисциплине

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по программе специалитета, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации.

Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

### 5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1.	Тема 1. Понятие и принципы юридической ответственности органов публичной власти: основные подходы	Природа ответственности. Современные подходы к понятию «юридическая ответственность». Основания юридической ответственности. Соотношение понятий «юридическая ответственность», «государственное принуждение», «меры защиты». Юридическая ответственность как элемент правового статуса органа публичной власти. К вопросу о понятии «юридическое лицо публичного права». Проблемы реализации юридической ответственности органов публичной власти и условия ее реализации. Принципы юридической ответственности органов публичной власти. Механизм правового регулирования ответственности органов публичной власти: проспективные и ретроспективные аспекты. Проблемы юридической ответственности государства. Особенности ответственности органов публичной власти в случае делегирования полномочий. Условия реализации юридической ответственности органов государственной власти и местного самоуправления. Принципы юридической ответственности государства, государственных и муниципальных органов. Виды юридической ответственности органов государственной власти и местного самоуправления.
2.	Тема 2. Особенности конституционно-правовой ответственности федеральных органов государственной власти и органов пуб-	Современные подходы к понятию «конституционно-правовая ответственность». Органы государственной власти и местного самоуправления как субъекты конституционной ответственности. Проблемы конституционно-правовой ответственности публично-правовых субъектов при делегировании государственных полномочий. Основания конституционно-правовой ответственности органов государственной власти и местного самоуправления. Соотношение мер конституционно-правовой

	личной власти субъекта РФ	ответственности и мер конституционного правового принуждения. Конституционно-правовые санкции. Проблемы механизма конституционно-правовой ответственности органов государственной власти и государственных органов Российской Федерации: Президента РФ, Правительства РФ, Государственной Думы РФ. Проблемы механизма конституционно-правовой ответственности органов государственной власти субъектов Российской Федерации. Конституционно-правовая ответственность Губернатора, Правительства и органов исполнительной власти Калининградской области. Конституционно-правовая ответственность Областной Думы и ее депутатов. Конституционно-правовая ответственность муниципальных органов и должностных лиц местного самоуправления.
3.	. Тема 3. Финансово-правовая ответственность органов публичной власти	Понятие и признаки финансово-правовой ответственности органов государственной власти и местного самоуправления. Финансовые правонарушения в деятельности органов государственной власти и местного самоуправления. Меры финансово-правового принуждения в отношении органов государственной власти и местного самоуправления, совершивших правонарушения в сфере финансового законодательства.
4.	Тема 4. Правовое регулирование компенсации вреда, причиненного незаконными действиями (бездействием) органов публичной власти и их должностных лиц	Законодательство РФ о компенсации вреда, причиненного государственными и муниципальными органами и их должностными лицами. Публично-правовые основания возмещения вреда, причиненного незаконными действиями (бездействием) органов государственной власти и местного самоуправления. Механизмы компенсации вреда государством в России и за рубежом.
5.	Тема 5. Право граждан на контроль деятельности органов публичной власти	Проблемы соотношения правовых и иных форм социальной ответственности государства: юридическая, политическая и моральная ответственность. Право граждан на контроль деятельности органов публичной власти: история развития идеи общественного контроля и современность. Механизмы защиты прав и законных интересов граждан, юридических лиц и условия их реализации в правовом государстве.

## **6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Понятие и принципы юридической ответственности органов публичной власти: основные подходы.



Тема 2. Особенности конституционно-правовой ответственности федеральных органов государственной власти и органов публичной власти субъекта РФ.

Тема 3. Финансово-правовая ответственность органов публичной власти.

Тема 4. Правовое регулирование компенсации вреда, причиненного незаконными действиями (бездействием) органов публичной власти и их должностных лиц.

Тема 5. Право граждан на контроль деятельности органов публичной власти.

**.Рекомендуемая тематика практических занятий:**

Семинар 1. Понятие и принципы юридической ответственности органов публичной власти: основные подходы:

1. Юридическая ответственность органов публичной власти как комплексный институт права.

2. Юридическая ответственность как элемент правового статуса органа публичной власти.

3. Проблемы реализации юридической ответственности органов публичной власти и условия ее реализации.

4. Принципы юридической ответственности органов публичной власти. Механизм правового регулирования ответственности органов публичной власти: перспективные и ретроспективные аспекты.

5. Условия реализации юридической ответственности органов государственной власти и местного самоуправления.

6. Виды юридической ответственности органов государственной власти и местного самоуправления.

Семинар 2. Особенности конституционно-правовой ответственности федеральных органов государственной власти и органов публичной власти субъекта РФ

1. Понятие конституционно-правовой ответственности органов публичной власти;

2. Основания конституционно-правовой ответственности органов публичной власти.

3. Органы публичной власти как субъекты юридической ответственности.

4. Проблемы механизма конституционно-правовой ответственности органов государственной власти и государственных органов Российской Федерации: Президента РФ, Правительства РФ, Государственной Думы РФ.

5. Проблемы механизма конституционно-правовой ответственности органов государственной власти субъектов Российской Федерации: Губернатора, Правительства и органов исполнительной власти Калининградской области, Законодательного Собрания Калининградской области и его депутатов.

6. Конституционно-правовая ответственность муниципальных органов и должностных лиц местного самоуправления.

Семинар 3. Финансово-правовая ответственность органов публичной власти.

1. Проблемы соотношения финансово-правовой и административной ответственности органов публичной власти;

2. Проблемы финансово-правовой ответственности федеральных органов исполнительной власти и органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации.

Семинар 4. Правовое регулирование компенсации вреда, причиненного незаконными действиями (бездействием) органов публичной власти и их должностных лиц.

1. Проблемы гражданско-правовой ответственности федеральных органов государственной власти;

2. Проблемы гражданско-правовой ответственности органов государственной власти субъектов Российской Федерации;

3. Проблемы гражданско-правовой ответственности органов местного самоуправления в Российской Федерации.

Семинар 5. Право граждан на контроль деятельности органов публичной власти:

1. Общественный контроль и проблема эффективности ответственности органов публичной власти;
2. Право граждан на общественный контроль и проблемы правовой защиты публичных и частных интересов.

Требования к самостоятельной работе студентов

Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам: Понятие и принципы юридической ответственности органов публичной власти: основные подходы. Особенности конституционно-правовой ответственности федеральных органов государственной власти и органов публичной власти субъекта РФ. Финансово-правовая ответственность органов публичной власти. Правовое регулирование компенсации вреда, причиненного незаконными действиями (бездействием) органов публичной власти и их должностных лиц. Право граждан на контроль деятельности органов публичной власти.

Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях, по следующим темам: Понятие и принципы юридической ответственности органов публичной власти: основные подходы. Особенности конституционно-правовой ответственности федеральных органов государственной власти и органов публичной власти субъекта РФ. Финансово-правовая ответственность органов публичной власти. Правовое регулирование компенсации вреда, причиненного незаконными действиями (бездействием) органов публичной власти и их должностных лиц. Право граждан на контроль деятельности органов публичной власти.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации.

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

## **7. Методические рекомендации по видам занятий**

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные

выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

## 8. Фонд оценочных средств

### 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1. Понятие и принципы юридической ответственности органов публичной власти: основные подходы	ПК - 1.1. ПК - 1.2. ПК - 1.3. ПК - 5.1	Опрос, проблемное задание, задача (кейс).
Тема 2. . Особенности конституционно-правовой ответственности федеральных органов государственной власти и органов публичной власти субъекта РФ	ПК - 1.3. ПК - 5.1 ПК - 5.2 ПК - 5.3	Опрос, проблемное задание, задача (кейс), тестирование

Тема 3. Финансово-правовая ответственность органов публичной власти	ПК - 1.2. ПК - 1.2. ПК – 1.3. ПК - 5.1	Опрос, проблемное задание, задача (кейс), тестирование
Тема 4. Правовое регулирование компенсации вреда, причиненного незаконными действиями (бездействием) органов публичной власти и их должностных лиц.	ПК – 1.3. ПК - 5.1 ПК - 5.2 ПК - 5.3	Опрос, проблемное задание, задача (кейс), тестирование
Тема 5. Право граждан на контроль деятельности органов публичной власти.	ПК – 1.3. ПК - 5.1 ПК - 5.2 ПК - 5.3	Опрос, итоговый тест

**8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля.**

Наименование оценочного средства	Показатели оценки
Тестовое задание	1. Полнота выполнения тестовых заданий; 2. Своевременность выполнения; 3. Правильность ответов на вопросы; 4. Самостоятельность тестирования

Примерные тестовые задания

1. Особенности механизма юридической ответственности органов публичной власти в федеративном государстве отражает:

- А) принцип вины;
- Б) принцип «ultra vires»;
- В) принцип субсидиарности;
- Г) принцип неотвратимости наказания.

2. Какой из следующих случаев прекращения полномочий областной Думы Калининградской области является правомочным?

А) вступление в силу постановления Уставного Суда Калининградской области о ее роспуске.

- Б) вступление в силу Федерального Закона о ее роспуске;
- В) вступление в силу решения областного суда о ее роспуске.
- Г) Указ Президента РФ о ее роспуске.

3. Какой из нижеперечисленных вариантов является санкцией конституционно-правовой ответственности Президента РФ?

- А) отрешение его от должности Советом Федерации РФ;
- Б) не избрание на второй срок на должность Президента РФ;
- В) заключение Верховного Суда РФ о наличии в действиях Президента РФ признаков преступления.

Г) отставка по собственному желанию.

Балл	Критерии оценивания тестового задания	Вывод об уровне сформированности компетенции
5	26-30	компетенция сформирована в полном объеме
4	21-25	компетенция сформирована в достаточном объеме
3	15-20	компетенция сформирована частично
0-2	0-14	компетенция не сформирована

По результатам выполнения тестовых заданий выставляется средняя оценка

Примеры практических заданий.

1. Решением Калининградского областного суда по делу о заявлении прокурора Калининградской области в защиту интересов Калининградской области было признано недействующим и не подлежащим применению постановление администрации области «О порядке пересечения пунктов пропуска через Государственную границу Российской Федерации в г. Балтийске». Однако, данный акт Администрацией Калининградской области не отменяется и решение суда не исполняется. Высший исполнительный орган государственной власти был реформирован новым губернатором и взамен Администрации Калининградской области было образовано Правительство Калининградской области.

Могут ли указанные обстоятельства служить основанием для выражения вотума недоверия Областной Думой Губернатору? Каков правовой механизм юридической ответственности высшего исполнительного органа государственной власти субъекта РФ в данном случае? Сформулируйте возможные правовые решения данной проблемы.

Наименование оценочного средства	Показатели оценки
Задача (казус)	1. Определение юридически значимых фактов. 2. Выбор нормативно-правовых актов для решения задачи (казуса). 3. Применение положений нормативно-правовых актов к поставленной задаче. 4. Оценивание вывода, варианта решения

#### Оценка решения задачи (казуса)

1. Юридически значимые факты	5% от максимального количества баллов за задание
2. Определить важные вопросы для дела (что требуется?)	5% от максимального количества баллов за задание
3. Поиск источников, регулирующих случай	5% от максимального количества баллов за задание
4. Иерархия найденных норм	5% от максимального количества баллов за задание
5. Определить условия, при которых одна из сторон будет права (обращение к норме)	30% от максимального количества баллов за задание

6. Найти подтверждение этим условиям в тексте задачи (обращение к фактам)	30% от максимального количества баллов за задание
7. Определить побочные условия (чего не хватает, как иначе мог бы решиться вопрос)	20% от максимального количества баллов за задание

Балл	Критерии оценивания задачи (казуса)	Вывод об уровне сформированности компетенции
5	Студент демонстрирует глубокое и прочное усвоение программного материала, свободно справляется с поставленными задачами.	средняя оценка $\geq 4,5$ – компетенция сформирована в полном объеме
4	Студент демонстрирует знание программного материала, грамотное изложение ответов на вопрос, без существенных неточностей, - правильное применение теоретических знаний.	средняя оценка $\geq 3,7$ и $< 4,5$ – компетенция сформирована в достаточном объеме
3	Студент демонстрирует усвоение основного материала, при ответе допускаются неточности, при ответе недостаточно правильные формулировки.	средняя оценка $\geq 3,0$ и $< 3,7$ – компетенция сформирована частично
2	Студент демонстрирует незнание программного материала	средняя оценка $< 3,0$ – компетенция не сформирована

По результатам решения задачи (казуса) выставляется средняя оценка

Примеры творческих письменных заданий.

1. Составьте интеллект-карту (mind map, <http://www.mind-map.ru/>) по теме: «Особенности регулирования ответственности сторон в рамках публично-правовых договоров органов публичной власти в Российской Федерации: разработка типовых решений».

2. Составить кроссворд по теме: «Юридическая ответственность коллегиальных органов публичной власти в Российской Федерации: исследование причин и путей решения».

Перечень тем рубежных тестирований.

Правовое регулирование ответственности органов публичной власти – итоговый тест по дисциплине.

### **8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине**

1. Современные подходы к понятию «юридическая ответственность».
2. Нормативные основания юридической ответственности органов публичной власти.
3. Фактические основания юридической ответственности органов публичной власти.
4. Правоприменительные основания юридической ответственности органов публичной власти.
5. Соотношение понятий «юридическая ответственность», «государственное принуждение», «меры защиты».

6. Правовой статус государства, органов государственной власти и местного самоуправления и их должностных лиц как публично-правовых субъектов юридической ответственности.

7. Условия реализации юридической ответственности органов государственной власти и местного самоуправления.

8. Современные подходы к понятию «конституционно-правовая ответственность».

9. Соотношение конституционно-правовой ответственности и других видов юридической ответственности.

10. Основания конституционно-правовой ответственности органов государственной власти и местного самоуправления.

11. Конституционно-правовые санкции и меры конституционно-правового принуждения, применяемые к публично-правовым субъектам.

12. Президент как субъект конституционно-правовой ответственности.

13. Правительство РФ как субъект конституционно-правовой ответственности.

14. Совет Федерации РФ и Государственная Дума РФ как субъекты конституционно-правовой ответственности.

15. Характеристика законодательства Российской Федерации и Калининградской области о конституционно-правовой ответственности высшего должностного лица субъекта федерации (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации) и высшего исполнительного органа государственной власти субъекта РФ.

16. Характеристика законодательства Российской Федерации и Калининградской области о конституционно-правовой ответственности законодательного (представительного) органа государственной власти субъекта Российской Федерации и его членов.

17. Конституционно-правовая ответственность исполнительных органов местного самоуправления.

18. Конституционно-правовая ответственность представительных органов и депутатов местного самоуправления.

19. Роль судебных органов в реализации конституционно-правовой ответственности.

20. Проблемы соотношения административной и финансово-правовой ответственности органов публичной власти.

21. Финансово-правовая ответственность органов государственной власти и местного самоуправления: понятие, основания наступления, санкции.

22. Характеристика законодательства РФ о компенсации вреда, причиненного незаконными действиями (бездействием) государственных и муниципальных органов.

23. Правовые основания возмещения вреда, причиненного незаконными действиями (бездействием) государственных и муниципальных органов.

24. Механизмы компенсации вреда, причиненного незаконными действиями (бездействием) органов публичной власти в России и в зарубежных странах.

25. Характеристика соотношения правовых и неправовых форм ответственности органов публичной власти: юридическая, политическая и моральная ответственность.

26. Проблемы права граждан на контроль органов публичной власти: история развития идеи и современность.

27. Проблемы гарантий защиты прав и законных интересов физических и юридических лиц в условиях правового государства и эффективности ответственности органов публичной власти.

28. Принципы ответственности органов публичной власти.

#### 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пяти-балльная шкала (академическая) оценка	Двух-балльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает низший уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает низший уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

#### 9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

##### Основная учебная литература

1. Чиркин, В. Е. Основы государственного и муниципального управления: учебник Москва: Изд-во Норма 2019. - 384 с. - ч.з.N7(1)
2. Шугрина Е. С. Ответственность органов публичной власти: правовое регулирование и правоприменительная практика: учеб. для магистров/ Е. С. Шугрина, С. В. Нарутто, Е. М. Заболотская. – Москва., Изд-во Юрайт, 2019. - 347 с. - ч.з.N7(1)



### **Дополнительная учебная литература**

1. Авакьян С.А. Структура публичной власти в России // Вестник Сибирского юридического института МВД России. 2018. № 4 (33). С.7-13.;

2. Лебедев В.А. Народовластие и публичная власть // Конституционное и муниципальное право. 2021. № 3. С.3-6

3. Маркунин Р.С. Место и роль механизма в системе юридической ответственности органов публичной власти: Вестник Саратовской государственной юридической академии 2020 г., № 4.

4. Маркунин Р.С. Методологические подходы к исследованию юридической ответственности органов государства: Государственно-правовые исследования -2020 г., № 3

5. Чернявский, А. Г. Юридическая ответственность: учеб. пособие/ А. Г. Чернявский. - Москва: Альфа-М; Москва: ИНФРА-М, 2015. - 544 с. - (Высшая школа. Магистратура). - ч.з. N7(1)

### **Нормативные акты**

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020) Официальный интернет-портал правовой информации URL: <http://pravo.gov.ru>

2. Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации: федеральный закон от 21.12.2021 N 414 // Официальный интернет-портал правовой информации URL: <http://www.pravo.gov.ru>.

3. Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации: федеральный закон от 6.10.1999г. № 184-ФЗ (в ред. от 21.12.2021 N 414-ФЗ) // Официальный интернет-портал правовой информации URL: <http://pravo.gov.ru>

4. Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов: федеральный закон от 17 июля 2009 г. № 172-ФЗ ( в ред. 11.10.2018 № 362) Официальный интернет-портал правовой информации URL: <http://pravo.gov.ru>

### **10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантиана

### **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине**

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – [www.lms-3.kantiana.ru](http://www.lms-3.kantiana.ru), обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;

– установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

## **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.**

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила  
Канта»  
Высшая школа права

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«Юридическая психология»**

**Шифр: 40.05.04**

**По специальности: «Судебная и прокурорская деятельность»**

**специализация: Судебная деятельность**

**Квалификация (степень) выпускника: юрист**

Калининград

2022

**Лист согласования**

Составитель: кандидат педагогических наук, доцент Прозоров А.В.

Рабочая программа утверждена на заседании Методического совета Высшей школы права ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 1 от «21» марта 2022 г.

Председатель Методического совета  
Высшей школы права

Директор Высшей школы права  
Руководитель ОП

Ежова Т.Г.  
Фадеева Е.С.

## Содержание рабочей программы

1. Наименование дисциплины «Юридическая психология».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
  - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
  - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
  - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
  - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

### 1. Наименование дисциплины

Учебная дисциплина «Юридическая психология».

Цель изучения дисциплины - формирование у студентов психологической компетентности в части профессиональной деятельности юриста.

### 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Компетенция	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения (содержание компетенции)
<p><b>УК-5</b> Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</p>	<p>УК-5.1. Демонстрирует способность анализировать и учитывать в профессиональной деятельности универсальные закономерности исторического и социокультурного развития общества. УК-5.2. Занимает осознанную и ответственную гражданскую позицию, принимая и учитывая в профессиональной деятельности социально-исторические и этические ценности мульти-культурного российского общества. УК-5.3. Проявляет уважение к особенностям развития культуры различных народов и учитывает этно-конфессиональное разнообразие современной цивилизации в профессиональной деятельности.</p>	<p><b>знать:</b> - понятия: социальная группа, коллектив, малые и большие социальные группы, психологический климат, лидерство, этничность, толерантность, этнические и конфессиональные различия, культура, конфликт культур; - понятия: индивид, личность, субъект деятельности, индивидуальность, интеллект, способности, профессионально важные качества, развитие, саморазвитие, самообразование, самовоспитание мотивация достижения, личностный рост; - психические процессы, состояния и свойства человека - психологию индивидуальных различий человека; <b>уметь:</b> - давать индивидуально-психологическую характеристику человека в социальном контексте, его основных психологических свойств; - осуществлять психологическую идентификацию человека в юридической практике; - эффективно осуществлять психологическое воздействие, управлять людьми; - разрешать конфликты и обеспечивать толерантное восприятие социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий в коллективе; - осуществлять самообразование, самоорганизацию, самовоспитание и саморазвитие; - реализовывать профессионально-психологическое и нравственное саморазвитие, самоорганизацию и самовоспитание; <b>владеть навыками:</b> - общения с людьми в обычных и экстремальных ситуациях профессиональной деятельности; - работы в коллективе при решении профессиональных и иных задач, обеспечивая их консолидированное решение; предотвращать и разрешать конфликты в коллективе, в том числе возникающие на социальной, этнической и конфессиональной почве; - совместной выработки и принятия решений при выполнении профессиональных и иных задач;</p>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками ведения переговорных процессов и разрешения конфликтных ситуаций для решения профессиональных и иных задач;</li> <li>- развития своей интеллектуальной, эмоциональной, мотивационной, волевой сфер;</li> <li>- саморазвития предметно-практической, экзистенциальной и сферы саморегуляции;</li> </ul>
<p><b>УК-9</b> Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах</p>	<p>УК-9.1. Обладает представлениями о принципах профессионального взаимодействия с лицами с ограниченными возможностями здоровья.</p> <p>УК-9.2. Обладает представлениями о языковых, социально-психологических и этических особенностях коммуникации с лицами с ограниченными возможностями здоровья.</p> <p>УК-9.3. Взаимодействует в устной и письменной форме на русском, родном и иностранном (-ых) языках с лицами с ограниченными возможностями здоровья.</p>	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сущность и основные характеристики российского правового менталитета;</li> <li>- основные механизмы государственного управления общественными процессами с учетом российского правового менталитета;</li> <li>- ценностно-нормативные ориентиры будущей профессии;</li> <li>- действие механизмов межличностного восприятия в целях обеспечения высокого позитивного имиджа юриста;</li> <li>- основные социально-психологические требования, предъявляемые профессии юриста;</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- понимать основные психологические закономерности современного развития государственно-правовых институтов;</li> <li>- комплексно оценивать состояние различных сегментов современной государственно-правовой действительности России;</li> <li>- понимания доктринально-правовых приоритетов и задач развития российского общества и государства;</li> <li>- применять профессионально значимые качества юриста в процессе профессионального общения;</li> <li>- организовывать социально-правовую коммуникацию в профессиональной среде и во взаимодействии с обществом;</li> </ul> <p><b>владеть навыками:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- психологической оценки явлений и процессов современной государственно-правовой действительности;</li> <li>- осуществления психолого-юридических действий в рамках профессиональной деятельности направленной на благо общества и государства;</li> <li>- обеспечения высокого имиджа юриста в обществе;</li> <li>- формирования доверия общества к государству и праву, к представителям юридического сообщества;</li> <li>- учета общественного мнения в своей профессиональной деятельности</li> </ul>
<p><b>ПК – 3</b> Способен выявлять, раскрывать, расследовать и квалифицировать</p>	<p>ПК-3.1. Осуществляет мероприятия/совершает действия по получению юридически</p>	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- психологические закономерности, связи и отношения, проявляющиеся в криминальной среде;</li> <li>- психологические особенности различных категорий преступников и криминальных групп;</li> <li>- психологические основы следственной работы;</li> </ul>

<p>ь преступления и иные правонарушения</p>	<p>значимой информации, анализу, проверке, оценке и использованию ее в целях выявления, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений с соблюдением норм материального и процессуального права; ПК-3.2. Юридически правильно квалифицирует правонарушение; ПК-3.3. С соблюдением норм процессуального права и правил делопроизводства оформляет результаты профессиональной деятельности в юридических документах</p>	<p>- понятия: компетентность, профессиональная компетентность, профессиональная культура, профессионализм, профессионально-психологическая компетентность, профессионально-психологическая культура;</p> <p>- важность сознательной, самостоятельной, познавательной деятельности с целью совершенствования профессиональных качеств или навыков;</p> <p><b>уметь:</b></p> <p>- осуществлять анализ структуры преступных групп с целью их разобщения и ликвидации;</p> <p>- учитывать при выполнении служебных задач психологические особенности деятельности следователя, судьи, адвоката, юридического консультанта;</p> <p>- найти источники информации в части личностного и профессионального роста;</p> <p>- анализировать и синтезировать информацию;</p> <p>- выбирать способ решения сложных проблем в части личностного и профессионального роста и решить их;</p> <p>- определять основные направления повышения уровня профессиональной компетентности и совершенствования профессионально-личностных качеств;</p> <p><b>владеть навыками:</b></p> <p>- научно обоснованного познания закономерностей преступного поведения, психологического воздействия на лиц, представляющих оперативный и следственный интерес;</p> <p>- реализации психологических приемов следственных действий;</p> <p>- выявления психологических особенностей людей с целью установления психологического контакта, выбора метода психологического воздействия;</p> <p>- свободно находить необходимые источники информации в части личностного и профессионального роста и аналитически оперировать полученными материалами;</p> <p>- решения проблемы собственного профессионально-психологического образования;</p> <p>- постоянного обновления знаний и практических умений в процессе повышения квалификации и самообразования;</p> <p>- осуществлять психолого-юридических действий в рамках всех видов профессиональной деятельности</p>
---	--	---

### 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы



Учебная дисциплина входит в часть блока, формируемая участниками образовательных отношений основной образовательной программы по специальности 40.05.04 «Судебная и прокурорская деятельность».

#### 4. Виды учебной работы по дисциплине

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

#### 5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1.	<b>Тема 1. Введение в учебный предмет «Юридическая психология»</b>	Психология как наука: предмет и основные категории. Психика: современные проблемы понимания. Сознание. Сознательное и бессознательное. Бессознательное в преступном деянии. Предмет юридической психологии, ее место в системе психологического знания. Этапы формирования юридической психологии как прикладной отрасли психологической науки. Основные пути и направления в ее развитии. Содержание, система юридической психологии как научной отрасли психологических знаний и как учебной дисциплины. Задачи, решаемые юридической психологией.

		<p>Юридическая психология в системе различных научных отраслей знания. Ее методологические, естественнонаучные и правовые основы. Междисциплинарные связи юридической психологии с общей, социальной, возрастной, педагогической, медицинской, инженерной психологией, с психологией управления, труда, а также с уголовным и гражданским правом и процессом, криминалистикой и криминологией. Связь юридической психологии с судебной психиатрией. Использование юристом психологических знаний в профессиональной деятельности.</p>
2.	<p><b>Раздел 1. Общая часть</b>  <b>Тема 2. Человек как субъект и объект деятельности юриста</b></p>	<p>Понятие личности в психологии и праве. Индивид, личность, индивидуальность, субъект деятельности: соотношение понятий. Понятие личности в психологии. Структура личности. Основные теории личности в современной отечественной и зарубежной психологии. Личность по З. Фрейду. Механизмы психологической защиты. Психоанализ и психическое здоровье юриста. Изучение личности в профессиональной деятельности юриста. Познавательные психические процессы. Использование знаний о них в деятельности юриста. Понятие об ощущении. Свойства и общие закономерности ощущений. Пороги ощущений. Адаптация. Взаимодействие ощущений. Сенсбилизация. Синестезия. Восприятие и его основные свойства восприятия. Апперцепция. Иллюзии восприятия. Восприятие пространства, времени, движения, человека человеком. Внимание как ограниченное поле восприятия. Физиологические механизмы внимания. Понятие о памяти. Основные процессы памяти и закономерности их протекания. Профессиональная память юриста и методика ее развития. Рациональные приемы запоминания информации. Понятие о мышлении и воображении. Характеристика мыслительного процесса. Интеллектуальное затруднение и проблемная ситуация. Мышление и воображение юриста. Методика визуализации как способ обеспечения психического здоровья юриста, основанный на активизации воображения. Понятие об эмоциях и чувствах. Фрустрация. Стресс. Аффект. Физиологический и патологический аффект. Аффект и квалификация преступления. Состояние тревожности и психической напряженности. Преодоление юристом стрессов и напряженных состояний. Методика психологической разгрузки и саморегуляции. Преодоление утомления юристом. Поведение юриста в экстремальных ситуациях. Понятие о воле. Характеристика воли как психологического феномена. Укрепление юристом своего психического здоровья и избавление от вредных привычек: курения и др. Самовоспитание воли. Мотив и мотивация. Общее строение мотивационной сферы человека. Мотивация и деятельность. Мотивация и</p>

		<p>личность. Поведение людей с различными мотивами в экстремальных ситуациях. Индивидуально-психологические особенности человека. Использование знаний о них в деятельности юриста. Понятие о темпераменте. Типы темпераментов и использование знаний о них в деятельности юриста. Понятие о характере. Общее представление о характере. Личность и характер человека. Понятие о способностях. Связь способностей с успешным осуществлением определенной деятельности. Профессиональное мастерство юриста и его психологические составляющие.</p>
3.	<p><b>Тема 3. Психология профессиональной деятельности юриста</b></p>	<p>Общение в профессиональной деятельности юриста. Понятие об общении. Стороны общения. Перцепция. Коммуникация. Интеракция. Виды психологического влияния. Понятие социальной группы. Классификация групп. Феноменология малых групп. Социально-психологический феномен лидерства. Стили лидерства. Явление конформизма. Понятие психологического климата, его составляющие. Юрист и массовые социально-психологические феномены. Толпа, психологические механизмы ее формирования. Виды толпы. Психологические закономерности поведения людей в толпе. Психологические методы управления людьми в различных видах толпы, применяемые сотрудниками органов внутренних дел. Психология конфликта. Классификация конфликтов. Стратегия поведения в конфликте. Закон эскалации конфликтогенов. Виды конфликтогенов. Конфликтная ситуация и инцидент. Формулы конфликтов. Пути решения конфликтов. Основные правила продуктивного общения. Приемы общения, помогающие юристу понимать людей и улучшать с ними взаимоотношения. Понятие о психологической идентификации человека и визуальной психодиагностике. Отражение особенностей психики человека в его внешнем облике и поведении. Особенности поведенческих признаков лиц с психическими аномалиями. Психологическая идентификация в деятельности юриста. Критерии психологической идентификации человека. Анатомические особенности физического облика как критерии психологической идентификации. Конституционные типы Э. Кречмера, У. Шелдона и др. Голос и речь как критерии психологической идентификации. Психолого-криминалистическая характеристика речи правонарушителя. Украшения внешности как критерии психологической идентификации. Как понять человека по его одежде? Исследование татуировок методом проективного рисунка. Почерк и личность. Психографология. Элементы духовной культуры человека как критерии психологической идентификации. Следы взаимодействия человека с материальными объектами как</p>

		<p>критерии психологической идентификации. Материализованное отражение психических аномалий человека. Общие представления о языке тела человека. Жесты и телодвижения человека: их общая психологическая характеристика и классификации. Понятие о зонах и территориях индивида. Правила чтения невербальных проявлений партнера по общению. Сигналы глаз. Деловой взгляд. Социальный взгляд. Интимный взгляд. Нейролингвистическое программирование. Типология людей по системе представлений. Аудиалы, визуалы и кинестетики. Жесты ладонями и кистями рук. Жесты лжи, обмана, сомнения, нервозности. Защитные жесты. Барьеры из рук и ног. Жесты при помощи сигарет, трубок, очков. Жесты, указывающие на собственность. Жесты власти и превосходства, доброго расположения и покорности. Зеркальные жесты. Использование юристом знаний о жестах и зонах жизненного пространства человека в практике профессионального общения. Расположение мебели в помещении в целях приобретения психологических преимуществ в общении.</p>
4.	<p><b>Раздел 2. Особенная часть</b>  <b>Тема 4. Основы криминальной психологии</b></p>	<p>Понятие криминальной среды. Состав и структура преступной среды. Стратовое, категориальное (профессиональное) и управленческое деление криминальной среды. Квалификации преступников с точки зрения психологии. Воры в законе и иные лидеры криминального мира: их психологическая характеристика. Воры в законе как российский национально-психологический криминальный феномен. Криминальный профессионализм. Психология профессионального преступника. Социально-психологические механизмы преступного социума. Криминальная субкультура: психологический анализ современных тенденций. Обычай, традиции и нравы преступного мира. Татуировки и жаргон преступного мира как социально-психологические феномены. Психология преступного поведения. Противоправные (преступные) проявления - разновидность антиобщественной деятельности. Психологическая характеристика, динамика умышленных и неосторожных преступлений. Структурно-психологический анализ преступного действия. Психологический анализ причин и мотивации преступной деятельности. Взаимодействие объективных и субъективных факторов. Понятие мотивационной сферы преступления. Соотношение мотива, цели и наступившего результата в умышленных и неосторожных преступлениях. Человек, совершивший преступление, как объект психологического исследования. Личность преступника и криминальная личность: разведение понятий. Изучение личности преступника в криминальной психологии (А.Р. Ратинов,</p>

Ю.М. Антонян и др.) Соотношение биологического и социального в криминальной личности. Психолого-криминологические типологии личности преступника и отдельных категорий преступников. Судебно-психологическая типология личности преступника М.И. Еникеева. Общий тип преступника. Личность преступника определенной категории. Личность преступника определенного вида. Преступники асоциальные и антисоциальные. Преступники с дефектами психической саморегуляции. Классификация преступников М.И. Еникеевым по ценностно-ориентационной направленности. Типология преступников по В.В. Романову. Социально-адаптивный тип личности преступника. Социально-дезадаптивный тип личности преступника. Исследование психологических особенностей преступников с помощью методики многостороннего исследования личности. Типология корыстных преступников по мотивационным критериям по Ю.М. Антоняну и др. Утверждающийся (самоутверждающийся), дезадаптивный (асоциальный), алкогольный-наркоманный, игровой, семейный типы преступников. Психологические особенности и типология насильственных преступников (убийц, насильников, террористов). Психологические особенности и типология корыстных преступников (воров, мошенников и др.). Психологические особенности и типология корыстно-насильственных преступников. Психологические особенности и типология неосторожных преступников. Преступники с психическими аномалиями. Сексуальные преступники. Психологические особенности женщин-преступниц. Психологические особенности несовершеннолетних правонарушителей. Психология подростковой преступности. Психология преступных групп и организаций. Преступная группа с точки зрения современной социальной психологии. Причины объединения преступников в преступные группы. Психологические особенности формирования и функционирования преступных групп. Психолого-криминалистические типы преступных групп и их структура по В.В. Романову. Случайные преступные группы. Группы типа компании. Организованные преступные группы. Сплоченные организованные группы (преступные организации). Преступные сообщества (преступные организации), а также различного рода объединения организованных преступных групп. Лидерство в преступных группах и организациях. Типология лидеров. Конфликты в преступных группах. Психологические особенности раскрытия и расследования преступлений, совершенных преступной группой. Тактико-психологические приемы обострения или создания конфликта между соучастниками в процессе расследования группового преступления.

5.	<b>Тема 5. Психология судопроизводства</b>	<p>Психологические особенности судопроизводства. Психология осмотра места происшествия и обыска. Осмотр места происшествия и обыск как психологические феномены. Психологические особенности осмотра места происшествия и обыска как поисковых следственных действий. Психологическая деятельность следователя при осмотре места происшествия. Психологические приемы, повышающие результативность и качество следственного осмотра. Психология тактики осмотра места происшествия. Моделирование психологического портрета преступника по материальным следам преступления. Определение половозрастных, профессиональных, индивидуально-психологических и иных характеристик преступника при осуществлении осмотра места происшествия. Место происшествия - источник информации о психологических особенностях личности преступника. Следы и результаты преступной деятельности как смысловые показатели поведения преступника на месте происшествия. Влияние на способы совершения преступлений динамического стереотипа. Установление по материальным следам структуры преступного поведения, субъективной стороны преступления, психологических особенностей личности преступника. Инсценировки преступника на месте происшествия, методы их распознавания. Общие тактико-психологические приемы обыска. Самоконтроль и психологическая саморегуляция следователя при проведении обыска. Психология обыскиваемого. Психологические особенности поисковой деятельности следователя во время обыска (психология ищущего). Поисковая доминанта. Психологические приемы активизации мыслительной деятельности следователя и нейтрализации воздействия отрицательных факторов на его психику во время обыска. Психология обыскиваемого (прячущего). Учет данных о свойствах его личности, психическом состоянии следователем. Психологические факторы, влияющие на выбор способов сокрытия объектов. Объективная и субъективная недоступность искомого. Анализ поведения, идеомоторных реакций обыскиваемого. Улики поведения. Методы проверки его произвольных реакций. Психология допроса. Допрос как социально-психологический феномен: исторический и психологические аспекты проблемы. Допрос как вид общения. Общие тактико-психологические основы допроса как следственного действия. Психолого-криминалистические этапы допроса. Учет типа темперамента и половозрастных особенностей допрашиваемого. Психология тактики допроса: общие психологические рекомендации. Психологические приемы допроса свидетелей и потерпевших, подозреваемых и обвиняемых. Психологическое</p>
----	--	---

	<p>воздействие и психологическое насилие в процессе расследования преступлений. Психологические приемы проведения очной ставки. Понятие и природа психологического контакта как сложного комплексного метода. Психологический контакт в узком и широком смыслах. Точки зрения ученых (А.Р. Ратинов, А.В. Дулов, В.Л. Васильев, Ф.В. Глазырин и др.) на природу психологического контакта с допрашиваемым. Стадии установления психологического контакта с допрашиваемым по Г.А. Зорину. Изучение личности допрашиваемого. Вступление следователя в контактное взаимодействие с допрашиваемым. Формирование ситуативной установки допрашиваемого на контактное взаимодействие со следователем. Контактное взаимодействие на стадии свободного рассказа допрашиваемого. Рефлексивное управление контактным взаимодействием при постановке вопросов допрашиваемому. Контактное взаимодействие при постановке вопросов. Укрепление психологического контакта с допрашиваемым при окончании допроса. Допрос в бесконфликтной ситуации. Психологические закономерности получения, накопления и обработки информации. Закономерности приема, переработки и процессуального закрепления информации следователем. Приемы допроса в бесконфликтной ситуации. Пространственная организация коммуникативных процессов во время допроса. Виды вопросов, особенности их воздействия на психику допрашиваемого. Приемы активизации памяти допрашиваемого во время допроса. Психологические особенности допроса потерпевшего. Влияние психического состояния потерпевшего на его показания. Мотивы ложных показаний потерпевшего. Допрос в конфликтной ситуации. Защитная доминанта, ее влияние на поведение допрашиваемого. Управление конфликтной ситуацией следователем. Индивидуально-психологический подход к допрашиваемому. Психическое состояние обвиняемого (подозреваемого), влияние его состояния на поведение во время допроса. Оговорки в показаниях допрашиваемого, их психологическое объяснение и оценка следователем. Использование характерологических особенностей личности допрашиваемого в ходе допроса. Приемы нейтрализации агрессивного поведения допрашиваемых лиц. Психология лжи. Структура ложного высказывания. Виды лжи. Психодиагностические признаки ложных показаний. Улики поведения. Вербальные и невербальные проявления лжи. Диагностика причастности лица к преступлению в условиях отсутствия доказательств. Ассоциативный эксперимент – диагностика причастности лица к преступлению. Мотивы и цели оговора (самооговора). Методы разоблачения лжесвидетеля. Психология допроса несовершеннолетнего. Возраст -</p>
--	--

	<p>категория, служащая для обозначения временных характеристик индивидуального развития человека. Физический возраст и психологический возраст. Понятие психологического возраста и его уголовно-правовое значение. Возрастная периодизация, обоснованная Г. Крайг.</p> <p>Краткая психологическая характеристика детства в ракурсе профессиональных интересов юриста. Ребенок как допрашиваемый. Виды и мотивы детской лжи. Возрастные особенности детской и подростковой лжи и ее психодиагностика. Изучение личности ребенка при подготовке к допросу. Психологические этапы допроса несовершеннолетнего. Психологические приемы допроса детей различных возрастных групп. Психология допроса малолетних свидетелей и потерпевших. Определение уровня психологического и личностного развития ребенка. Допрос близких ребенку лиц. Получение консультации у психолога. Решение вопроса о времени и месте проведения допроса. Установление психологического контакта с ребенком на допросе. Как быть, если ребенок отказывается вступать в общение со следователем? Ориентировочный этап допроса: психологические приемы. Основная часть допроса: психологические приемы. Требования к вопросам следователя. Продолжительность допроса малолетних свидетелей и потерпевших. Психология тактики допроса несовершеннолетних подозреваемых и обвиняемых. Психологическая сущность предъявления для опознания. Симультанное (синтетическое) и сукцессивное (аналитическое) опознание. Психологические особенности предъявления для опознания как следственного действия. Учет индивидуально-психологических особенностей опознающего. Зрительное опознание. Опознание при помощи слуха, а также по вкусу и запаху. Психологические приемы предъявления для опознания. Рекомендации психологов относительно максимального количества оптимально опознаваемых объектов. Психологическая природа ошибок, допускаемых при опознании. Проверка показаний на месте и следственный эксперимент как социально-психологические феномены. Психологические особенности проверки показаний на месте и следственного эксперимента. Психологические приемы осуществления проверки показаний на месте и следственного эксперимента. Моделирование объективных факторов, событий, явлений. Проверка психологических особенностей, свойств личности, способностей, навыков, умений. Проверка показаний как способ активизации памяти участников уголовного процесса.</p> <p>Судебно-психологическая экспертиза в уголовном процессе. Предметные виды судебно-психологической</p>
--	---



		<p>экспертизы. Экспертиза индивидуально-психологических особенностей (личности) обвиняемого (подсудимого) и их влияния на его поведение во время совершения инкриминируемых ему деяний. Экспертиза аффекта у обвиняемого (подсудимого) в момент совершения инкриминируемых ему деяний. Экспертиза способности несовершеннолетнего обвиняемого (подсудимого) с отставанием в психическом развитии, не связанном с психическим расстройством, в полной мере осознавать фактический характер и общественную опасность своих действий либо руководить ими. Экспертиза способности свидетеля или потерпевшего правильно воспринимать обстоятельства, имеющие значение для дела, и давать о них правильные показания. Экспертиза способности потерпевшей по делу об изнасиловании понимать характер и значение совершаемых с нею действий или оказывать сопротивление преступнику. Экспертиза психического состояния лица, окончившего жизнь самоубийством. Судебно-психологическая экспертиза по гражданским делам. Судебно-психологическая экспертиза о признании недействительными сделок с пороками воли. Судебно-психологическая экспертиза в делах, возникающих из обязательственных отношений. Судебно-психологическая экспертиза в делах по спорам о праве на воспитание детей.</p>
--	--	---

## 6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Работа с учебно-методической информацией, размещенной в Системе электронного образовательного контента LMS Moodle – URL: <https://lms-3.kantiana.ru>, предусматривающей изучение учебно-методических материалов, выполнение заданий по самопроверке (самоконтролю), получение заданий и отправку выполненных работ, по темам лекций и практических занятий:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1	Введение в учебный предмет «Юридическая психология»
Тема 2	Человек как субъект и объект деятельности юриста
Тема 3	Психология профессиональной деятельности юриста
Тема 4	Основы криминальной психологии
Тема 5	Психология судопроизводства

Рекомендуемая тематика практических занятий:

Тема 2. Человек как субъект и объект	Форма проведения занятия: групповое упражнение на применение теоретических знаний и на развитие
--------------------------------------	---

деятельности юриста	интеллектуальной сферы студентов по пособию: Прозоров А.В. Психология: Учебное пособие. Часть 1 / Под ред. доктора педагогических наук, профессора, генерал-майора милиции В.М. Бочарова. - Калининград: Кл ЮИ МВД России, 2009. - 220 с. или Прозоров А.В. Психология в деятельности сотрудников ОВД: Учебно-практическое пособие для семинарских и практических занятий (Общая часть). - Калининград: Кл ИЮ МВД России, 2005. – 160 с. (Системе электронного образовательного контента LMS Moodle – URL: <a href="https://lms-3.kantiana.ru">https://lms-3.kantiana.ru</a> )
Тема 3. Психология профессиональной деятельности юриста	<p>Вариант 1 проведения практического занятия: обсуждение правил конструктивного общения и групповой тренинг их применения.</p> <p>Содержание занятия: обсуждение правил общения, изложенных в книге Д. Карнеги «Как завоевывать друзей и оказывать влияние на людей». Выполнение упражнений по их применению в профессиональной деятельности юриста.</p> <p>Вариант 2 проведения практического занятия: групповой тренинг понимания невербальных проявлений партнера по общению.</p> <p>Содержание занятия: игра «Мафия»</p>

<p>Тема 4. Основы криминальной психологии</p>	<p>Вопросы для обсуждения на 1 - ом семинаре:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Психология криминальной среды: состав и структура.</li> <li>2. Криминальная субкультура как психологический феномен.</li> <li>3. Феномен криминального лидерства.</li> </ol> <p>Вопросы для обсуждения на 2 - ом семинаре:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Психология корыстных преступников.</li> <li>2. Психология насильственных преступников.</li> <li>3. Психология корыстно-насильственных преступников.</li> </ol> <p>Вопросы для обсуждения на 3 - ом семинаре:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Преступная группа в свете социально-психологического анализа.</li> <li>2. Преступные группы и организации: типологии, классификации.</li> <li>3. Психология тактики расследования групповых преступлений.</li> </ol> <p>Форма проведения занятия: групповое обсуждение вопросов семинара.</p>
<p>Тема 5. Психология судопроизводства</p>	<p>Вопросы для обсуждения на 1 - ом семинаре:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Психологические особенности осмотра места происшествия как следственного действия.</li> <li>2. Моделирование психологического портрета преступника по материальным следам преступления.</li> <li>3. Психология тактики обыска.</li> </ol> <p>Вопросы для обсуждения на 2 - ом семинаре:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Психологический контакт в следственной работе.</li> <li>2. Психология тактики допроса свидетеля и потерпевшего.</li> <li>3. Психология тактики допроса подозреваемого и обвиняемого.</li> </ol> <p>Вопросы для обсуждения на 3 – ем семинаре:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Малолетние как допрашиваемые.</li> <li>2. Подготовка следователя к допросу малолетнего.</li> <li>3. Психология тактики допроса малолетнего</li> </ol> <p>Вопросы для обсуждения на 4 – ом семинаре:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Психология предъявления для опознания.</li> <li>2. Психология воспроизведения показаний на месте.</li> <li>3. Психология следственного эксперимента.</li> </ol> <p>Форма проведения занятий: групповое обсуждение вопросов семинара.</p>

#### Требования к самостоятельной работе студентов

<p>Тема 1. Введение в курс Изучение конспекта лекций по теме и рекомендованной учебной литературы. Решение задач, выполнение тестов на платформе LMS-3.</p>
<p>Тема 2. Человек как субъект и объект деятельности юриста Изучение конспекта лекций по теме и рекомендованной учебной литературы. Решение задач, выполнение тестов на платформе LMS-3.</p>
<p>Тема 3. Психология профессиональной деятельности юриста Изучение конспекта лекций по теме и рекомендованной учебной литературы. Решение задач, выполнение тестов на платформе LMS-3.</p>
<p>Тема 4. Основы криминальной психологии</p>

Изучение конспекта лекций по теме и рекомендованной учебной литературы. Решение задач, выполнение тестов на платформе LMS-3.

Тема 5. Психология судопроизводства

Изучение конспекта лекций по теме и рекомендованной учебной литературы. Решение задач, выполнение тестов на платформе LMS-3.

Перечень возможных тем рефератов:

по теме 1:

1. Бессознательное в преступном деянии.
2. История зарубежной юридической психологии.
3. История отечественной юридической психологии.

Форма контроля: вопросы на зачете, тест на групповом занятии.

по теме 2:

1. Потребности, интересы и мотивы деятельности как психологические феномены. Мотивы преступного деяния в свете психологического анализа.

2. Общая социально-психологическая характеристика профессиональной деятельности юриста. Структура деятельности юриста (на примере любой юридической специальности).

3. Понятие о темпераменте. Типы темперамента, использование знаний о типах нервной системы человека в деятельности юриста.

4. Понятие о характере. Типы характеров людей. Использование юристом знаний о характере в практике профессионального общения.

5. Способности и задатки. Профессиональный отбор. Критерии пригодности к работе юристом (на примере любой юридической специальности).

6. Ощущения. Использование знаний о них в деятельности юриста.

7. Восприятия, использование знаний о них в деятельности юриста.

8. Внимание: его общая психологическая характеристика, виды и свойства.

Наблюдательность как профессионально значимое качество юриста.

9. Понятие памяти. Процессы и виды памяти. Профессиональная память юриста и методика ее развития. Рациональные приемы запоминания.

10. Мышление: его общая характеристика, операции, формы и виды. Интеллектуальная сфера юриста.

11. Общая характеристика воображения. Процессы и виды воображения. Воображение и интуиция юриста.

12. Эмоции и чувства. Эмоциональные состояния. Аффект. Стресс. Высшие чувства. Эмоциональная сфера.

13. Понятие о воле. Общая характеристика данного психического феномена. Анализ сложного волевого действия. Типология людей по степени развития волевых качеств.

Форма контроля: вопросы на зачете, тест на групповом занятии.

по теме 3:

1. Понятие группы в социальной психологии. Взаимодействие людей в социальных группах.

2. Социально-психологический феномен лидерства. Применение знаний об этом в деятельности юриста.

3. Психология толпы. Психологические методы управления людьми в толпе, применяемые сотрудниками ОВД.

4. Понятие об общении. Коммуникативная, интерактивная и перцептивная стороны общения.

5. Особенности профессионального общения юриста.

6. Психология конфликта. Пути решения конфликтов. Использование знаний об этом в деятельности юриста.

7. Психологическая идентификация человека. Визуальная психодиагностика. Язык жестов. Невербальные проявления человека, знания которых имеет существенное значение для деятельности юриста.

8. Основные правила продуктивного общения. Приемы общения, помогающие юристу понимать людей и улучшать с ними взаимоотношения.

9. Психология конфликта. Классификация конфликтов. Стратегия поведения в конфликте.

10. Психологические механизмы управления людьми в толпе.

Форма контроля: вопросы на зачете, тест на групповом занятии.

по теме 4:

4. Понятие криминальной среды, ее состав и структура.

5. Воры в законе как российский национально-психологический криминальный феномен.

6. Криминальная субкультура: современные тенденции. Татуировки и жаргон преступного мира как социально-психологические феномены.

7. Психологические особенности корыстных преступников.

8. Психологические особенности насильственных преступников.

9. Психологические особенности корыстно-насильственных преступников.

10. Психологические особенности преступников с дефектами психической саморегуляции.

11. Психологическая характеристика преступных групп: общая характеристика, типология, феномен лидерства, конфликты. Психология расследования групповых преступлений.

12. Допрос как социально-психологический феномен. Психологические особенности допроса как следственного действия. Важнейшие тактико-психологические основы допроса.

13. Психодиагностика лжи на допросе и при осуществлении иных следственных действий. Психологические основы применения полиграфа в следственной работе.

14. Психологический контакт в следственной работе. Установление психологического контакта с допрашиваемым. Психология тактики обеспечения психологического контакта с допрашиваемым.

15. Психология тактики допроса свидетеля и потерпевшего.

16. Психология тактики допроса подозреваемого и обвиняемого. Проблема психологического воздействия и психологического насилия в процессе расследования преступлений.

17. Психология допроса малолетнего свидетеля и потерпевшего.

18. Психология допроса несовершеннолетнего подозреваемого и обвиняемого.

19. Психологические особенности осмотра места происшествия как следственного действия. Моделирование психологического портрета преступника по материальным следам преступления.

20. Психология очной ставки: сущность, особенности, тактика.

21. Психологическая сущность опознания. Психологические особенности предъявления для опознания как следственного действия. Психология тактики предъявления для опознания.

22. Обыск как социально-психологический феномен. Психологические особенности обыска как следственного действия. Психология обыскиваемого и обыскивающего. Психология тактики обыска.

23. Психология воспроизведения показаний на месте: сущность, особенности, тактики.

24. Психологическая сущность и особенности следственного эксперимента. Психология тактики следственного эксперимента.

Форма контроля: вопросы на зачете, тест на групповом занятии.

по теме 5:

1. Допрос как социально-психологический феномен. Психологические особенности допроса как следственного действия. Важнейшие тактико-психологические основы допроса.
  2. Психодиагностика лжи на допросе и при осуществлении иных следственных действий. Психологические основы применения полиграфа в следственной работе.
  3. Психологический контакт в следственной работе. Установление психологического контакта с допрашиваемым. Психология тактики обеспечения психологического контакта с допрашиваемым.
  4. Психология тактики допроса свидетеля и потерпевшего.
  5. Психология тактики допроса подозреваемого и обвиняемого. Проблема психологического воздействия и психологического насилия в процессе расследования преступлений.
  6. Психология допроса малолетнего свидетеля и потерпевшего.
  7. Психология допроса несовершеннолетнего подозреваемого и обвиняемого.
  8. Психологические особенности осмотра места происшествия как следственного действия. Моделирование психологического портрета преступника по материальным следам преступления.
  9. Психология очной ставки: сущность, особенности, тактика.
  10. Психологическая сущность опознания. Психологические особенности предъявления для опознания как следственного действия. Психология тактики предъявления для опознания.
  11. Обыск как социально-психологический феномен. Психологические особенности обыска как следственного действия. Психология обыскиваемого и обыскивающего. Психология тактики обыска.
  12. Психология воспроизведения показаний на месте: сущность, особенности, тактики.
  13. Психологическая сущность и особенности следственного эксперимента. Психология тактики следственного эксперимента.
- Форма контроля: вопросы на зачете, тест на групповом занятии.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

## 7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Введение в курс	УК-5 УК-9 ПК-3	- тестовые задания; - задачи; - вопросы к зачёту
Человек как субъект и объект деятельности юриста	УК-5 УК-9 ПК-3	- тестовые задания; - задачи; - вопросы к зачёту
Психология профессиональной деятельности юриста	УК-5 УК-9 ПК-3	- тестовые задания; - задачи; - вопросы к зачёту
Основы криминальной психологии	УК-5 УК-9	- тестовые задания; - задачи;

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
	ПК-3	- вопросы к зачёту
Психология судопроизводства	УК-5 УК-9 ПК-3	- тестовые задания; - задачи; - вопросы к зачёту

## 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Примерные тестовые задания по теме «Психология судопроизводства»  
Вариант 1

Тип задания	Текст вопроса	Варианты ответов	Правильные ответы
Single Selection	1. Основной метод изучения обстановки места происшествия:	наблюдение эксперимент опрос анкетирование	1
Multiple Selection	2. Психологические условия эффективного осмотра места происшествия:	наличие понятий мысленное расчленение территории на участки с последующим последовательным осмотром наличие «крепкой» версии проговаривание увиденного	1, 4
Multiple Selection	3. Психологические факторы, влияющие на выбор способа сокрытие искомого и на поведение обыскиваемого во время обыска:	профессиональная компетентность обыскивающих уровень интеллектуального развития обыскиваемого температура помещения психическое состояние обыскиваемого	2, 4
Single Selection	4. Суть метода словесной разведки, используемого при обыске:	сравнение предметов заявление вслух о том, где именно сейчас будет проводиться обыск возвращение к обследованному объекту психологическое давление на обыскиваемого	2



Multiple Selection	5. Уловки, к которым прибегают обыскиваемые во время обыска, с целью скрыть волнение и ввести следователя в заблуждение:	демонстрация мнимого сотрудничества	1, 2
		умышленное отвлечение внимания	
		уравновешенное поведение	
		нежелание общаться со следователем	

## Вариант 2

Тип задания	Текст вопроса	Варианты ответов	Правильные ответы
Multiple Selection	1. Приемы психологического насилия в следственной работе:	проведение повторных допросов в последовательности обратной первоначальному описанию	1, 2, 3
		угрозы следователя независимо от их реальности	
		психотравмирующая обстановка допроса	
		вербализированная ложь следователя	
Single Selection	2. Критерий правомерности психического воздействия:	средство достижения истины допустимо, если лицо, дающее показания, остается свободным в выборе линии своего поведения	1
		средство достижения истины допустимо, если на лицо, дающее показания, не оказывается физическое давление	
		средство достижения истины допустимо, если лицо, дающее показания, не догадывается о его неправомерности	
		средство достижения истины допустимо, если оно способствует раскрытию преступления	
Multiple Selection	3. Предмет допроса с психологической точки зрения:	идеальные следы психики допрашиваемого	1, 2, 3
		психические следы, сформированные в прошлом	
		специфический второсигнальный источник информации	
		личность допрашиваемого	

Single Selection	4. Метод разоблачения, рассчитанный на непрочную память допрашиваемого, который, дав однажды ложные показания, стремится придерживаться их:	<table border="1"> <tr><td data-bbox="774 197 1267 235">метод повторного допроса</td></tr> <tr><td data-bbox="774 235 1267 315">предъявления изобличающих доказательств</td></tr> <tr><td data-bbox="774 315 1267 396">метод постановки косвенных вопросов</td></tr> <tr><td data-bbox="774 396 1267 501">метод использования положительных качеств допрашиваемого</td></tr> </table>	метод повторного допроса	предъявления изобличающих доказательств	метод постановки косвенных вопросов	метод использования положительных качеств допрашиваемого	1
метод повторного допроса							
предъявления изобличающих доказательств							
метод постановки косвенных вопросов							
метод использования положительных качеств допрашиваемого							
Multiple Selection	5. Возможные мотивы самоговора:	<table border="1"> <tr><td data-bbox="774 544 1267 719">добиться освобождения от ответственности других соучастников, и самому получить менее строгое наказание</td></tr> <tr><td data-bbox="774 719 1267 831">временное расстройство психической деятельности допрашиваемого</td></tr> <tr><td data-bbox="774 831 1267 981">состояние безнадежности, обусловленное утратой человеком веры в справедливость</td></tr> <tr><td data-bbox="774 981 1267 1052">желание избежать ответственности</td></tr> </table>	добиться освобождения от ответственности других соучастников, и самому получить менее строгое наказание	временное расстройство психической деятельности допрашиваемого	состояние безнадежности, обусловленное утратой человеком веры в справедливость	желание избежать ответственности	1, 2, 3
добиться освобождения от ответственности других соучастников, и самому получить менее строгое наказание							
временное расстройство психической деятельности допрашиваемого							
состояние безнадежности, обусловленное утратой человеком веры в справедливость							
желание избежать ответственности							

Примеры ситуационных задач по теме «Психология судопроизводства»

**Задача 1.** Правомерен ли прием психического воздействия, основанный на создании при допросе ситуаций, допускающих различное толкование предъявленного доказательства? Влияет ли осознание допрашиваемым своей виновности или невиновности на формирование оценки как ситуации в целом, так и отдельных доказательств?

При обыске в квартире П. были найдены некоторые ценности, хотя на допросе он утверждал, что у него их больше нет. Однако по материалам дела можно было предположить, что у него имеются и, по-видимому, где-то спрятаны другие ценности, найденные преступным путем.

Перед очередным вызовом на допрос П. следователь разложил на столе золотые монеты и изделия из золота, изъятые у другого лица. Когда П. ввели в кабинет, он предложил конвойному подождать с арестованным в коридоре и стал убирать со стола ценности.

П. был допрошен, но при этом следователь не касался вопроса о ценностях. П. заметно волновался и вскоре после того, как его увели в камеру, попросил бумагу и написал заявление, в котором указал места хранения ценностей, видимо, решив, что спрятанные им ценности уже обнаружены, и что в его интересах добровольно заявить о них.

**Задача 2.** Прочитайте выдержки из работ, написанных для того, чтобы преступники уверенно держались на допросах. Какие рекомендации вы можете дать для нейтрализации действий противника?

**1. В анонимной работе «Основные приемы и контрприемы следствия»** о допросе написано: «Следователь знает, что человек, вызванный им на допрос, внутренне собирается, настораживается, словом, все свои духовные и умственные способности подготавливает к борьбе. Зная это, следователь прибегает к таким основным приемам: он

играет роль чуткого, отзывчивого, доброжелательного человека, старается завоевать расположение, доверие у допрашиваемого, тем самым усыпляет его бдительность. Допрос он начинает не с деловых вопросов, а с вопросов на отвлеченные темы, вплоть до интимности, одновременно ведя наблюдение за допрашиваемым. И вот когда следователь видит, что допрашиваемый расслабился и потерял бдительность, он неожиданно меняет тему разговора и задает один из основных деловых вопросов. Допрашиваемый, не успев настроиться и собраться с мыслями, теряется... Поэтому задача допрашиваемого - ни на минуту не терять бдительности, не поддаваться обаянию и красноречию следователя, помня, что под этой благожелательной маской скрывается злейший враг, который различными путями ищет у тебя слабое место, чтобы вцепиться в него мертвой хваткой...

Как же нужно допрашиваемому держать себя на следствии? Он должен держаться спокойно, уверенно, не прибегая сразу к лжи, если следователь спрашивает о событиях, предшествующих совершенному делу. Надо стараться как можно правдивей, подробней построить свой рассказ, но так, чтобы сама сущность дела выпала».

**2. В другом руководстве, озаглавленном «Юридическая памятка для тех, кому предстоят допросы»** сказано: «Перед допрашиваемым возникает много сложных вопросов. Самый главный из них: как держать себя на допросе, чтобы не ухудшить положения. Во время допроса поздно начинать определять свою позицию и выработать линию поведения - тот, кто допрашивает, знает свое дело и может переиграть неподготовленного. Поэтому, если вы опасаетесь допроса, готовьтесь к нему заранее... Явившись на допрос, не начинайте давать показаний до тех пор, пока следователь не скажет, по какому делу он вас вызвал. Следователю часто некогда, он торопится. Поэтому полезно тянуть допрос как можно дольше, стараясь свести разговор к формально-юридической стороне. Этому будет способствовать хорошее знание уголовно-процессуального кодекса».

**3. В письменной консультации обвиняемому** содержались конкретные тактические рекомендации: «Ты по своему опыту не можешь не знать, сколько раз тебя обманывали твои следователи. Наверное, и в твоём деле использовалась начальная артподготовка, при которой тебя старались ошеломить какой-нибудь неожиданностью или поссорить с подельщиком, вызвать озлобление против лица, о котором идет речь, приводя какое-нибудь из его высказываний, явно нелестное для тебя. Не верь им! И обязательно требуй занести это в протокол... Во время допроса потребуй себе бумагу и ручку и официально записывай все, что будет говориться. Записывая, ты можешь не только проанализировать это впоследствии, но и получишь на текущем допросе добавочное время, чтобы подумать, как вести себя дальше... Знай, что их кодекс предусматривает право для допрашиваемого делать любые записи. Этим правом нужно всегда пользоваться. В сомнительных случаях отказывайся давать показания... Для обоснования отказа от дачи показаний можно использовать любую зацепку, например, заявить, что следователь тебя обманывает, нарушает нормы уголовно-процессуального кодекса, испытывает к тебе личную антипатию. Можно подчеркнуть, что ты отказываешься от дачи показаний не вообще, а именно данному следователю. Все это даст тебе возможность избежать ошибок, которые могут осложнить твоё положение и других проходящих по делу лиц».

### **8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине**

1. Юридическая психология: объект, предмет и методы исследования. История становления и развития юридической психологии. Роль знаний по юридической психологии в деятельности юриста.
2. История становления и развития юридической психологии: основные этапы.

3. Психика: современные проблемы понимания. Психика и организм. Психические процессы, состояния и свойства человека. Сознание. Сознательное и бессознательное. Бессознательное в преступном деянии.
4. Индивид, личность, индивидуальность: соотношение понятий. Теории личности. Психоанализ. Проблема формирования и развития личности в современной психологии. Алгоритм изучения юристом индивидуальности человека.
5. Потребности, интересы и мотивы деятельности как психологические феномены. Мотивы преступного деяния в свете психологического анализа.
6. Общая социально-психологическая характеристика профессиональной деятельности юриста. Структура деятельности юриста (на примере любой юридической специальности).
7. Понятие о темпераменте. Типы темперамента, использование знаний о типах нервной системы человека в деятельности юриста.
8. Понятие о характере. Типы характеров людей. Использование юристом знаний о характере в практике профессионального общения.
9. Способности и задатки. Профессиональный отбор. Критерии пригодности к работе юристом (на примере любой юридической специальности).
10. Ощущения. Использование знаний о них в деятельности юриста.
11. Восприятия, использование знаний о них в деятельности юриста.
12. Внимание: его общая психологическая характеристика, виды и свойства. Наблюдательность как профессионально значимое качество юриста.
13. Понятие памяти. Процессы и виды памяти. Профессиональная память юриста и методика ее развития. Рациональные приемы запоминания.
14. Мышление: его общая характеристика, операции, формы и виды. Интеллектуальная сфера юриста.
15. Общая характеристика воображения. Процессы и виды воображения. Воображение и интуиция юриста.
16. Эмоции и чувства. Эмоциональные состояния. Аффект. Стресс. Высшие чувства. Эмоциональная сфера.
17. Понятие о воле. Общая характеристика данного психического феномена. Анализ сложного волевого действия. Типология людей по степени развития волевых качеств.
18. Понятие группы в социальной психологии. Взаимодействие людей в социальных группах. Социально-психологический феномен лидерства. Применение знаний об этом в деятельности юриста.
19. Психология толпы. Психологические методы управления людьми в толпе, применяемые сотрудниками ОВД.
20. Понятие об общении. Коммуникативная, интерактивная и перцептивная стороны общения. Особенности профессионального общения юриста.
21. Психология конфликта. Пути решения конфликтов. Использование знаний об этом в деятельности юриста.
22. Психологическая идентификация человека. Визуальная психодиагностика. Язык жестов. Невербальные проявления человека, знания которых имеет существенное значение для деятельности юриста.
23. Психологические особенности детей дошкольного и младшего школьного возраста. Психология подростка и ранней юности. Использование знаний об этом в служебной деятельности юриста.
24. Понятие криминальной среды, ее состав и структура.
25. Воры в законе как российский национально-психологический криминальный феномен.
26. Криминальная субкультура: современные тенденции. Татуировки и жаргон преступного мира как социально-психологические феномены.

27. Психологические особенности корыстных преступников.
28. Психологические особенности насильственных преступников.
29. Психологические особенности корыстно-насильственных преступников.
30. Психологические особенности преступников с дефектами психической саморегуляции.
31. Психологическая характеристика преступных групп: общая характеристика, типология, феномен лидерства, конфликты. Психология расследования групповых преступлений.
32. Допрос как социально-психологический феномен. Психологические особенности допроса как следственного действия. Важнейшие тактико-психологические основы допроса.
33. Психодиагностика лжи на допросе и при осуществлении иных следственных действий. Психологические основы применения полиграфа в следственной работе.
34. Психологический контакт в следственной работе. Установление психологического контакта с допрашиваемым. Психология тактики обеспечения психологического контакта с допрашиваемым.
35. Психология тактики допроса свидетеля и потерпевшего.
36. Психология тактики допроса подозреваемого и обвиняемого. Проблема психологического воздействия и психологического насилия в процессе расследования преступлений.
37. Психология допроса малолетнего свидетеля и потерпевшего.
38. Психология допроса несовершеннолетнего подозреваемого и обвиняемого.
39. Психологические особенности осмотра места происшествия как следственного действия. Моделирование психологического портрета преступника по материальным следам преступления.
40. Психология очной ставки: сущность, особенности, тактика.
41. Психологическая сущность опознания. Психологические особенности предъявления для опознания как следственного действия. Психология тактики предъявления для опознания.
42. Обыск как социально-психологический феномен. Психологические особенности обыска как следственного действия. Психология обыскиваемого и обыскивающего. Психология тактики обыска.
43. Психология воспроизведения показаний на месте: сущность, особенности, тактики.
44. Психологическая сущность и особенности следственного эксперимента. Психология тактики следственного эксперимента.
45. Судебно-психологическая экспертиза в уголовном процессе: предмет, общая характеристика и виды.
46. Судебно-психологическая экспертиза по гражданским делам: предмет, общая характеристика и виды.

#### 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i>	отлично	зачтено	86-100

		Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий			
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

### 9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

#### Основная литература

Хамидова, И. В. Юридическая психология: учебное пособие / И.В. Хамидова. - М.: РИОР: ИНФРА-М, 2022. - 176 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - DOI: doi.org/10.12737/11463. - ISBN 978-5-369-01043-3. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1843600>. – Режим доступа: по подписке.

#### Дополнительная литература

Мальцева, Т. В. Юридическая психология: практикум / Т.В. Мальцева. - М.: РИОР : ИНФРА-М, 2022. - (Высшее образование). - 147 с. - DOI: <https://doi.org/10.12737/1679-4>. - ISBN 978-5-369-01679-4. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1862625>. – Режим доступа: по подписке.

### 10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

#### **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.**

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – [www.lms-3.kantiana.ru](http://www.lms-3.kantiana.ru), обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

#### **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.**

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила  
Канта»  
Высшая школа права

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«Юридическая техника»**

**Шифр: 40.05.04.**

**По специальности: «Судебная и прокурорская деятельность»**

**специализация: Судебная деятельность**

**Квалификация (степень) выпускника: юрист**



## Лист согласования

**Составитель:** Балаклеец Ирина Ивановна, к.ю.н., доцент, заведующий кафедрой теории и истории государства и права

Рабочая программа утверждена на заседании Методического совета Высшей школы права ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 1 от «21» марта 2022 г.

Председатель Методического совета  
Высшей школы права

Директор Высшей школы права  
Руководитель ОП

Ежова Т.Г.  
Фадеева Е.С.

## Содержание

1. Наименование дисциплины **«Юридическая техника»**.
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
  - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
  - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
  - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
  - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

## 1. Наименование дисциплины: «Юридическая техника».

Цель дисциплины: формирование у студентов представления о месте юридической техники в правотворческой, правоприменительной и интерпретационной деятельности; получение необходимых теоретических знаний о технико-юридических приемах и средствах, а также навыков их использования в юридической деятельности.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
<b>ПК-5.</b> Способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и служебной документации	<p>ПК-5.1 Обладает знаниями требований, предъявляемых к оформлению юридической и служебной документации в соответствующей сфере профессиональной деятельности</p> <p>ПК-5.2 Использует юридическую терминологию и официально-деловой стиль письма при составлении служебной и юридической документации в профессиональной деятельности</p> <p>ПК-5.3 Составляет официальные письменные документы, правильно и полно отражающие результаты профессиональной деятельности в соответствии с предъявляемыми требованиями</p>	<p><b>1. Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- теорию правотворчества и методологию правотворческого процесса;</li><li>- положения юриспруденции, раскрывающие факторы, влияющие на процесс правообразования;</li><li>- содержание нормативных правовых актов, закрепляющих правовой режим правотворческого процесса;</li><li>- сущность, принципы и уровни нормотворческого процесса.</li></ul> <p><b>2. Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- применять методологию правотворческого процесса на практике в процессе разработки проектов нормативных правовых актов для различных уровней нормотворчества и сфер профессиональной деятельности;</li><li>- анализировать состояние действующего законодательства и прогнозировать последствия их реализации;</li><li>- осуществлять подготовку проектов нормативных правовых актов для различных уровней нормотворчества и сфер профессиональной деятельности.</li></ul> <p><b>3. Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- приемами правотворческой техники, используемыми на различных этапах правотворческой деятельности;</li><li>- методикой разработки нормативных правовых актов и нормативных договоров (соглашений, коллективных договоров и проч.);</li><li>- нормативным материалом, закрепляющим правовой режим правотворческой деятельности различных уровней;</li><li>- способами преодоления и устранения пробелов в действующем законодательстве.</li></ul>

### 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Юридическая техника» представляет собой дисциплину части, формируемой участниками образовательных отношений

### 4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

### 5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Юридическая техника как наука и учебная дисциплина.	Предмет науки «Юридическая техника» и история его развития. Эволюция научных взглядов о юридической технике. Юридическая техника как учебная дисциплина. Предмет юридической техники. Методология юридической техники. Значение юридической техники для юриста.
2	Понятие и виды юридической техники.	Понятие и формы юридической деятельности. Юридические документы: понятие, функции, классификация. Требования к юридическим документам. Понятие и структура юридической техники. Виды юридической техники. Особенности юридической техники в различных правовых семьях.
3	Общие правила юридической техники.	Понятие содержания юридической техники. Правила формирования содержания нормативных правовых актов. Правила обеспечения логики права. Требования к внутренней форме нормативных актов. Структурные правила. Языковые правила. Юридическая терминологическая система.

		Законодательный стиль. Формальные (реквизитные) правила. Процедурные правила. Юрико-технические ошибки.
4	Правотворческая процедура.	Процедуры в праве. Требования к правотворческой процедуре. Планирование правотворческой деятельности. Концепция нормативного акта. Виды правотворческих процедур. Процедура ведомственного правотворчества. Процедура принятия правительственных постановлений. Техника опубликования нормативных актов.
5	Интерпретационная и правоприменительная юридическая техника.	Интерпретационная юридическая техника: понятие, признаки, значение. Виды интерпретационной техники. Интерпретационные акты как правовые документы: юридическая природа, техника подготовки и оформления. Интерпретационная юридическая техника: понятие, признаки, значение. Виды интерпретационной техники. Интерпретационные акты как правовые документы: юридическая природа, техника подготовки и оформления.

## **6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

**Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):**

Тема 1. Юридическая техника как наука и учебная дисциплина.

Тема 2. Понятие и виды юридической техники.

Тема 3. Общие правила юридической техники.

Тема 4. Правотворческая процедура.

Тема 5. Интерпретационная и правоприменительная юридическая техника.

**Рекомендуемая тематика практических занятий:**

Тема 1. Юридическая техника как наука и учебная дисциплина.

*Вопросы для обсуждения:* Предмет науки «Юридическая техника» и история его развития. Эволюция научных взглядов о юридической технике. Юридическая техника как учебная дисциплина. Предмет юридической техники. Методология юридической техники. Значение юридической техники для юриста.

Тема 2. Понятие и виды юридической техники.

*Вопросы для обсуждения:* Понятие и формы юридической деятельности. Юридические документы: понятие, функции, классификация. Требования к юридическим документам. Понятие и структура юридической техники. Виды юридической техники. Особенности юридической техники в различных правовых семьях.

Тема 3. Общие правила юридической техники.

*Вопросы для обсуждения:* Понятие содержания юридической техники. Правила формирования содержания нормативных правовых актов. Правила обеспечения логики права. Требования к внутренней форме нормативных актов. Структурные правила. Языковые правила. Юридическая терминологическая система. Законодательный стиль. Формальные (реквизитные) правила. Процедурные правила. Юрико-технические ошибки.

Тема 4. Правотворческая процедура.

*Вопросы для обсуждения:* Процедуры в праве. Требования к правотворческой процедуре. Планирование правотворческой деятельности. Концепция нормативного акта. Виды правотворческих процедур. Процедура ведомственного правотворчества. Процедура принятия правительственных постановлений. Техника опубликования нормативных актов.

Тема 5. Интерпретационная и правоприменительная юридическая техника.

*Вопросы для обсуждения:* Интерпретационная юридическая техника: понятие, признаки, значение. Виды интерпретационной техники. Интерпретационные акты как правовые документы: юридическая природа, техника подготовки и оформления. Интерпретационная юридическая техника: понятие, признаки, значение. Виды интерпретационной техники. Интерпретационные акты как правовые документы: юридическая природа, техника подготовки и оформления.

### **Требования к самостоятельной работе студентов**

Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам: Юридическая техника как наука и учебная дисциплина. Понятие и виды юридической техники. Общие правила юридической техники. Правотворческая процедура. Интерпретационная и правоприменительная юридическая техника.

Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач (кейсов), заданий по анализу текста, сравнительно-правовому анализу, выполнение творческих заданий, тестов по следующим темам: Юридическая техника как наука и учебная дисциплина. Понятие и виды юридической техники. Общие правила юридической техники. Правотворческая процедура. Интерпретационная и правоприменительная юридическая техника.

Работа с учебно-методическими материалами в системе электронного образовательного контента LMS Moodle – URL: <https://lms-3.kantiana.ru> предусматривает изучение учебно-методических рекомендаций, выполнение заданий по самопроверке (самоконтролю), получение групповых и индивидуальных заданий и отправку выполненных работ по темам лекций и практических занятий: Юридическая техника как наука и учебная дисциплина. Понятие и виды юридической техники. Общие правила юридической техники. Правотворческая процедура. Интерпретационная и правоприменительная юридическая техника.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным

результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

## 7. Методические рекомендации по видам занятий

### Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

### Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

### Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

## 8. Фонд оценочных средств

### 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1. Юридическая техника как наука и учебная дисциплина.	ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3	Тестовые задания; творческие задания; ситуационные задачи (кейсы); анализ текста; сравнительно-правовой анализ; балльно-рейтинговая оценка
Тема 2. Понятие и виды юридической техники.	ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3	Тестовые задания; творческие задания; ситуационные задачи (кейсы); анализ текста; сравнительно-правовой анализ; балльно-рейтинговая оценка

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 3. Общие правила юридической техники.	ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3	Тестовые задания; творческие задания; ситуационные задачи (кейсы); анализ текста; сравнительно-правовой анализ; балльно-рейтинговая оценка
Тема 4. Правотворческая процедура.	ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3	Тестовые задания; творческие задания; ситуационные задачи (кейсы); анализ текста; сравнительно-правовой анализ; балльно-рейтинговая оценка
Тема 5. Интерпретационная и правоприменительная юридическая техника.	ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3	Тестовые задания; творческие задания; ситуационные задачи (кейсы); анализ текста; сравнительно-правовой анализ; балльно-рейтинговая оценка

## 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

### 8.2.1. Примерные тестовые задания

*1. В чем состоит требование единства юридической терминологии?*

- один и тот же термин нельзя использовать для наименования различных понятий
- во всех отраслях законодательства должны использоваться одинаковые термины
- в федеральном и региональном законодательстве должны использоваться единые термины

*2. Какие свойства, присущие словам русского языка, могут повлечь за собой многозначность, неясность и неточность правового акта?*

- номинативность, предикативность, прекурсивность
- полисемия, синонимия, омонимия
- относительная самостоятельность, воспроизводимость, выделимость

*3. Вставьте соответствующее понятие:*

Совокупность расположенных в установленной последовательности реквизитов акта, с помощью которых определяются общие контуры создаваемого акта применения права – это .....

### 8.2.2. Примерные проблемные задания, задачи (кейсы)

1. Найдите и исправьте логическую ошибку в следующей выдержке из статьи Устава муниципального образования:

«Инициатива избирательного округа об отзыве депутата...» (ст. 26).

2. Рассмотрите вопрос о признаках, структуре, функциях юридических конструкций на примере отдельно взятой конструкции действующего права (по выбору студента).

3. Дайте подробную характеристику (с указанием источника) технико-юридических требований, которые должны соблюдаться в процессе подготовки проектов федеральных законов (используйте информацию на официальном сайте Государственной Думы Российской Федерации - <http://duma.gov.ru/legislative/lawmaking/>)

4. В Государственную Думу РФ был внесен законопроект, в тексте которого было следующее положение: «Настоящий закон распространяется на граждан (физических лиц)». Один из экспертов, готовивших заключение, высказал мнение, что данная фраза неправильна по содержанию. *Объясните, какую ошибку усмотрел эксперт? Что необходимо исправить?*

### 8.2.3. Перечень творческих заданий



Подготовьте эссе на тему: «Юридическая конструкция как специфическое средство юридического мышления»

### 8.2.5. Контрольно-измерительные материалы (КИМ) и шкалы для балльно-рейтинговой оценки

#### КИМ «Тестирование»

Параметры оценивания	Оценка	Уровень выполнения
Свободно владеет терминологией, знает закономерности и особенности историко-правового развития, историко-правовые факты, умеет выделять и классифицировать существенные признаки историко-правовых явлений, институтов	86-100	Высокий (отлично)
Владеет терминологией, знает основные закономерности и особенности историко-правового развития, основные историко-правовые факты, различает признаки историко-правовых явлений, институтов	70-85	Продвинутый (хорошо)
Имеет представление об основных терминах, основных закономерностях историко-правового развития, основных историко-правовых фактах	50-69	Пороговый (удовлетворительно)
Знания отрывочные, поверхностные, бессистемные	50 и менее	Неудовлетворительно
Тест не выполнялся	0	

#### КИМ «Решение ситуационной задачи (кейса)»

Параметры оценивания	Оценка	Уровень выполнения
Проведен полный анализ фактической стороны казуса/проблемы (определены вид и структура правоотношений, полно выявлены существенные для решения казуса/проблемы обстоятельства). Полностью проведен анализ юридической стороны казуса/проблемы (правильно выбраны источники и нормы права, квалификация, толкование). Аргументация и результат решения (логичность, убедительность, ясность, терминологическая и общая грамотность, предложены варианты решения, проблема увидена с разных сторон). Решение полностью самостоятельное.	5	Высокий (отлично)
Анализ фактической и юридической сторон в основном осуществлен правильно, но не исчерпывающе, не без помощи преподавателя (при аудиторной работе). Предложены варианты решения, однако аргументация и формулировка решения недостаточно убедительны и точны.	4	Продвинутый (хорошо)
Стандартное решение, со стандартной аргументацией, с помощью преподавателя (при аудиторной работе). Допущены несущественные ошибки и неполнота в анализе фактической и юридической сторон.	3	Пороговый (удовлетворительно)
Стандартное решение. Допущены грубые ошибки существенные пробелы в анализе фактической и юридической сторон. Слабая аргументация.	2	
Стандартное решение, без анализа и аргументации.	1	Неудовлетворительно
Казус не решен	0	

#### КИМ «Творческое задание»

Параметры оценивания	Оценка
Соблюдена требуемая форма работы. Работа выполнена аккуратно, грамотно.	0 баллов – не соответствует; 2 балла – в целом соответствует; 5 баллов – полностью
Данные представлены полно.	
Логичная и последовательная структура работы.	
При выполнении использована научная литература (не менее 3 источников)	
Работа оригинальна и самостоятельна (прошла проверку на Антиплагиат (не менее 50% оригинального текста), не имеет аналогов в Интернете, не имеет	

аналогов у других студентов или групп, демонстрирует творческий подход к выполнению).	соответствует
<b>Общий балл</b>	<b>0-25</b>
<b>Уровень выполнения задания</b>	<b>Итоговый балл</b>
Высокий (отлично)	22-25
Продвинутый (хорошо)	16-21
Пороговый (удовлетворительно)	10-15
Неудовлетворительно	9 и менее

#### КИМ «Анализ текста»

Параметры оценивания	Оценка	Уровень выполнения
Ответ связан с содержанием текста и вопросами к нему, высказаны оригинальные суждения, автор видит проблему нестандартно, с разных сторон. Ответ аргументирован и логичен. Ответ соответствует фактам. Отсутствуют терминологические и грамматические ошибки.	40 баллов	Высокий (отлично)
Ответ связан с содержанием текста и вопросами к нему. Ответ аргументирован и логичен. Ответ соответствует фактам. Отсутствуют терминологические и грамматические ошибки.	30 баллов	Продвинутый (хорошо)
Стандартный ответ, содержащий общеизвестные суждения. Ответ связан с содержанием текста и вопросами к нему. Допущены логические, фактологические, терминологические или грамматические ошибки, которые в целом не влияют на содержание ответа.	20 баллов	Пороговый (удовлетворительно)
Суждения поверхностные, отрывочные, слабо связанные с содержанием текста и вопросами к нему. Допущены грубые фактологические, терминологические, грамматические ошибки.	5 баллов	Неудовлетворительно
Ответ отсутствует.	0 баллов	

### 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

#### 8.3.1. Примерный перечень вопросов к зачету

1. Понятие, предмет и структура юридической техники как науки и учебной дисциплины.
2. Методология юридической техники.
3. Виды юридической техники.
4. История развития юридической техники.
5. Понятие юридической техники, ее основные средства и приемы, виды.
6. Понятие юридического документа, его форма, структура и виды
7. Содержательные правила юридической техники.
8. Понятие и виды процедурных правил юридической техники.
9. Языковые правила.
10. Юридическая терминологическая система.
11. Законодательный стиль.
12. Формальные (реквизитные) правила.
13. Юрико-технические ошибки.
14. Понятие и виды правотворчества.
15. Понятие и содержание законодательной техники.
16. Требования к законодательной технике.
17. Требования к содержанию нормативных актов.
18. Требования к внутренней форме нормативных актов.
19. Создание и принятие корпоративных нормативных актов.
20. Понятие и виды правотворческой процедуры, требования ее осуществлению.
21. Понятие и содержание стадий законодательного процесса.

22. Содержание интерпретационной технологии.
23. Правореализационные документы и техника их создания.
24. Правоприменительные акты и техника их создания.

#### 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

#### 9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

##### Основная учебная литература

- 1.Юридическая техника: учебник / В. М. Баранов, М. В. Баранова, Т. В. Губаева и др.; под ред. В. М. Баранова. — Москва: Проспект, 2021. — 648 с. - [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/44325>
- 2.Давыдова М. Л. Юридическая техника. Общая часть: учебник / М. Л. Давыдова. —

Москва: Проспект, 2018. - 232 с. - [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/27864>

#### **Дополнительная учебная литература**

1. Кашанина Т. В. Юридические документы. Чему не учат студентов. Как правильно понять и подготовить: учебник. — Москва: Проспект, 2018. — 448 с. - [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/38592>
2. Керимов, Д. А. Законодательная техника: научно-методическое и учебное пособие / Д. А. Керимов. — Репр. изд. — Москва: Норма: ИНФРА-М. 2022. - 128 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1865966>
3. Москалькова Т. Н., Черников В. В. Нормотворчество: научно-практическое пособие. — 2-е изд., доп. и испр. — Москва: Проспект, 2018. — 448 с.
4. Таева Н. Е. Правотворческий процесс и юридическая техника в работе органов представительной власти: учебное пособие. — Москва: Проспект, 2021. — 192 с. - [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/44474> (10.04.2022)

#### **10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.**

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

#### **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.**

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – [www.lms-3.kantiana.ru](http://www.lms-3.kantiana.ru), обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

#### **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.**

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с

возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.