

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение устанавливает основные задачи, состав, полномочия и порядок деятельности апелляционной комиссии по рассмотрению апелляций по итогам проведения вступительных испытаний, проводимых ФГАОУ ВО «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта» (далее - БФУ им. И. Канта, университет) самостоятельно, при приеме на обучение по программам высшего образования и программам среднего профессионального образования.

1.2. Апелляционная комиссия создается в целях обеспечения соблюдения единых требований и разрешения спорных вопросов при оценке вступительных испытаний и защиты прав поступающих при приеме на обучение по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, программам ординатуры, а также по программам среднего профессионального образования.

1.3. В своей работе апелляционная комиссия руководствуется

- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации (Минобрнауки России) от 21.08.2020 г. № 1076 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.01.2017 г. № 13 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре»

- Приказом Министерства просвещения РФ от 02.09.2020 № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 11.05.2017 г. №212н «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам ординатуры»;

- Уставом ФГАОУ ВО «БФУ им. И. Канта»;

- Правилами приёма в ФГАОУ ВО «БФУ им. И. Канта»;

- Положением о Приёмной комиссии БФУ им. И. Канта;

- Положением о предметной экзаменационной комиссии БФУ им. И. Канта;

- настоящим Положением.

1.3. Для рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний на программы высшего образования и программы среднего профессионального образования создаются отдельные апелляционные комиссии:

1.3.1. бакалавриат и специалитет – единая апелляционная комиссия по общеобразовательным предметам и дополнительных вступительных испытаний творческой и (или) профессиональной направленности;

1.3.2. магистратура – единая апелляционная комиссия по всем вступительным испытаниям, установленным Правилами приема;

1.3.3. аспирантура – единая апелляционная комиссия по всем вступительным испытаниям, установленным Правилами приема;

1.3.4. ординатура – единая апелляционная комиссия по всем вступительным испытаниям, установленным Правилами приема.

1.4. В состав апелляционной комиссии входят: председатель, заместители председателя, члены комиссии, секретарь комиссии.

1.5. Апелляционные комиссии формируются из числа профессорско-преподавательского состава Университета в количестве не более 5 и не менее 3 человек, включая председателя. В

состав апелляционных комиссий входят: заместитель председателя Приемной комиссии (председатель), представители предметных экзаменационных комиссий.

Количественный и персональный состав утверждаются приказом ректора.

1.6. Апелляционная комиссия создается на период проведения вступительных испытаний, проводимых Университетом самостоятельно.

Апелляционная комиссия правомочна принимать решения, если на заседании присутствует не менее трех ее членов (включая председателя).

2. ПОРЯДОК ПОДАЧИ АПЕЛЛЯЦИИ

2.1. По результатам вступительных испытаний, проводимых предметными экзаменационными комиссиями БФУ им. И. Канта, поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное мотивированное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения вступительного испытания, и (или) несогласии с его результатами (далее – апелляция).¹ Образец заявления представлен в Приложении №1.

От поступающих (абитуриентов), удаленных из аудитории во время проведения вступительных испытаний за нарушение запрета на использование мобильных телефонов и других средств коммуникации, программирующих калькуляторов и других технических устройств или за нарушение других правил проведения вступительных испытаний, и получивших результат ниже установленного минимального балла, апелляции не принимаются.

2.2. Апелляция подается ответственному секретарю Приемной комиссии поступающим (абитуриентом) лично, либо лицом, которому поступающим (абитуриентом) предоставлены соответствующие полномочия (далее – доверенное лицо) при предъявлении выданной поступающим (абитуриентом) и оформленной в установленном порядке доверенности с указанием в ней предоставленных доверенному лицу полномочий, либо дистанционно (в случае, если вступительные испытания проводились с использованием дистанционных технологий).

2.3. Апелляция подается в день объявления результатов вступительного испытания или в сроки, установленные председателем Приемной комиссии. Апелляция о нарушении установленного порядка проведения вступительного испытания также может быть подана в день проведения вступительного испытания. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня. Поступающий (абитуриент), подавший апелляцию, вправе отозвать её до начала работы апелляционной комиссии.

2.4. Для поступающих (абитуриентов), не подавших апелляцию в установленные сроки, в исключительных случаях, по решению председателя Приемной комиссии, может быть назначено рассмотрение апелляции при наличии существенных оснований, в том числе предоставленных документов.

3. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ

3.1. Время и место работы апелляционной комиссии определяет ее председатель. Рассмотрение апелляций проводится не позднее дня объявления результатов вступительного испытания.

После окончания работы апелляционной комиссии апелляции по результатам вступительного испытания не принимаются и не рассматриваются.

3.2. На заседание апелляционной комиссии приглашаются поступающие (абитуриенты), подавшие апелляции. Поступающий (абитуриент) имеет право присутствовать при рассмотрении своей апелляции. Апелляция может быть рассмотрена и в отсутствие подавшего ее поступающего (абитуриента). Присутствие посторонних лиц на заседании апелляционной комиссии допускается только с разрешения ее председателя.

¹ В случае проведения письменного испытания, поступающий (абитуриент) имеет право ознакомиться со своей работой в порядке, установленном Положением о предметной экзаменационной комиссии БФУ им. И. Канта. Право просмотра работы имеет только поступающий (абитуриент). Показ работ осуществляют члены предметной экзаменационной комиссии.

С несовершеннолетним абитуриентом (до 18 лет) имеет право присутствовать один из родителей или законных представителей, кроме несовершеннолетних, признанных в соответствии с законом полностью дееспособными до достижения совершеннолетия.

3.3. Поступающий (абитуриент) должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, и экзаменационный лист, если он не находится в Приемной комиссии.

3.3. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания и соблюдения процедуры проведения вступительного испытания.

3.4. Рассмотрение апелляции по результатам вступительного испытания в письменной форме проводится путем анализа экзаменационной работы поступающего (абитуриента) и заключается в выявлении объективности выставленной оценки, но не является переекзаменровкой.

Результат (оценка) вступительного испытания может быть изменен только в случае неверного определения качества полностью правильно выполненных и оформленных заданий. Задание считается невыполненным, если приведен неверный результат или результат отсутствует.

Рассмотрение апелляции по результатам вступительного испытания в устной форме проводится путем анализа конспекта на листе устного ответа, а при отсутствии конспекта апелляция рассматривается только в части процедуры приема вступительного испытания и не касается существа ответов поступающего (абитуриента).

Рассмотрение апелляции по результатам вступительного испытания в тестовой форме проводится путем анализа тестовых заданий и заключается в определении технических ошибок в их формулировке.

3.5. В случае, если вступительные испытания проводились с использованием дистанционных технологий, рассмотрение апелляции также происходит дистанционно.

3.6. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию (как в случае ее повышения, понижения или оставления без изменения).

3.7. Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равенстве голосов голос председателя является решающим.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом (Приложение №2), который подписывают председатель апелляционной комиссии и ответственный секретарь Приемной комиссии.

3.8. Ответственный секретарь доводит до сведения поступающего (абитуриента) оформленное протоколом решение апелляционной комиссии (под подпись), который хранится в личном деле поступающего (абитуриента).

Приложение №1: Заявление абитуриента в апелляционную комиссию

Председателю апелляционной комиссии,

абитуриента _____

(фамилия, имя, отчество)

проживающего _____
(индекс и адрес регистрации)

Заявление

Прошу пересмотреть оценку, полученную мной на вступительном испытании
по _____
(предмет и дата проведения)

в связи с тем, что

Дата _____

Подпись _____

РЕЗОЛЮЦИЯ АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ

Баллы (оценка) _____ поставлены (а)

правильно, исправлению не подлежат /неправильно, подлежат исправлению на « _____
баллов» / _____ (оценку) (протокол № _____ от _____ 20 ____ года).

(ненужное зачеркнуть)

Председатель апелляционной комиссии _____

Заместитель председателя апелляционной комиссии _____

Члены апелляционной комиссии _____ / _____ /

_____ / _____ /

_____ / _____ /

УТВЕРЖДАЮ

Председатель Приёмной комиссии

« ____ » _____ 20 ____ г.

Протокол
заседания апелляционной комиссии

« ____ » _____ 20 ____ г.

№ _____

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

председатель апелляционной комиссии _____
(фамилия, имя, отчество)

Заместитель председателя апелляционной комиссии _____,
(фамилия, имя, отчество)

члены апелляционной комиссии _____,
_____.

СЛУШАЛИ: _____ – апелляцию абитуриента

о пересмотре оценки, полученной на вступительном испытании
по _____ (наименование вступительного испытания)

РЕШИЛИ:

Баллы (оценка) _____ по результатам
вступительного испытания по _____

поставлены (а) верно/неверно
(ненужное зачеркнуть)

в экзаменационной работе, экзаменационной ведомости и экзаменационном листе оценку
« _____ » следует исправить на « _____ » баллов, оценку « _____ »².

(ненужное зачеркнуть) (прописью)

Председатель апелляционной комиссии _____

Заместитель председателя апелляционной комиссии _____

Члены апелляционной комиссии _____ / _____ /
_____ / _____ /

² Только в случае, если оценку следует изменить