

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
ОНК «Институт управления и территориального развития»
Высшая школа права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Аграрное право»

Шифр: 40.03.01

Направление подготовки: «Юриспруденция»

Профиль: «Юриспруденция»

Квалификация (степень) выпускника: Юрист

Калининград
2024

Лист согласования

Составитель: Рубашкин Владимир Владимирович, кандидат юридических наук, доцент.

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от «26» января 2024 г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления
и территориального развития»,
и.о. руководителя ОНК «Институт управления и
территориального развития», к.ю.н.

Д.Г. Житиневич

Руководитель ОП

Т.А. Навагина

Содержание

1. Наименование дисциплины «Аграрное право».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Аграрное право».

Цель изучения дисциплины: усвоение необходимого объема знаний о законодательстве, действующем в аграрном секторе и регулирующем деятельность субъектов аграрного предпринимательства, а также в сфере социального развития сельских территорий; выработке навыков применения аграрного законодательства и оказания юридической помощи предпринимателям, ведущим сельскохозяйственное производство и сельским жителям.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ПК-1 Способен квалифицированно применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты в конкретных сферах юридической деятельности	ПК-1.1 Различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение ПК-1.2 Различает виды и специфику правоприменительных актов ПК-1.3 Использует юридические техники в правоприменении ПК-1.4 Анализирует правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач ПК-1.5 Понимает значимость и сущность правосудия, различает виды и особенности судопроизводства ПК-1.6 Понимает сущность контрольно-надзорной деятельности, систему соответствующих органов, различает виды контрольно-надзорных полномочий и правоприменительных актов ПК-1.7 Понимает значение и специфику правоприменения в системе государственной и муниципальной службы	Знать: правовое понятие сельскохозяйственного товаропроизводителя, сущность аграрного права, закономерности его возникновения, функционирования и развития; основы фитосанитарного и ветеринарного надзоров. Уметь: выявлять правонарушения в области нарушения аграрного законодательства, осуществлять их предупреждение, выявлять причины и условия, способствующие их совершению; - анализировать правоприменительную практику в аграрной сфере. Владеть: подготовкой юридической документов по применению аграрного законодательства и защите прав сельскохозяйственных товаропроизводителей; - квалифицированным консультированием по вопросам аграрного права.
ПК-6 Способен оказывать правовую помощь и различные виды юридических услуг, давать	ПК-6.1 Проводит подбор и анализ нормативных правовых актов и практики их применения	Знать: содержание основных понятий, категорий институтов, правовых статусов, правоотношений в области аграрного права

<p>квалифицированные юридические заключения и консультации в рамках своей профессиональной деятельности</p>	<p>ПК-6.2 Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций ПК-6.3 Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности</p>	<p>Уметь: принимать решения и совершать юридические действия, связанные с защитой сельскохозяйственных товаропроизводителей; - толковать и реализовывать нормы материального и процессуального права, юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства в области аграрного законодательства</p> <p>Владеть: навыками подготовки юридических документов (договоров контрактации, заявлений, судебных исков по вопросам нарушения прав сельскохозяйственных товаропроизводителей; - навыками решения практических задач (разбора конкретных ситуаций) с учетом анализа судебной и правоприменительной практики в области аграрного законодательства; - выявлением противоправного поведения, связанного с нарушением прав сельскохозяйственных товаропроизводителей, их государственной поддержкой, а также в связи с неисполнением принятых правовых норм по устойчивому развитию сельскохозяйственных территорий (развитию села); - формулировать обоснованную правовую позицию для ее представления в органе по рассмотрению хозяйственного спора.</p>
---	---	--

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Аграрное право» представляет собой дисциплину, которая входит в состав Частно-правового профиля образовательной программы.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю,

выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий.

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Аграрное право как комплексная отрасль. Аграрные правоотношения	Понятие аграрного права. История развития аграрного права. Правовые дискуссии о понятии аграрного права. Система аграрного права. Предмет и методы аграрного права. Особенности сельскохозяйственной деятельности. Агропромышленный комплекс. Аграрная политика. Принципы аграрного права. Соотношение публичного и частного в аграрном праве. Источники аграрного права. Классификация источников аграрного права. Федеральный закон о развитии сельского хозяйства. Проблема кодификации аграрного законодательства. Аграрное право как отрасль, как наука и как учебная дисциплина. Понятие аграрных правоотношений. Специфика аграрных отношений. Субъекты (участники) аграрных правоотношений. Возникновение, изменение и прекращение аграрных правоотношений. Объекты аграрных отношений. Содержание аграрных правоотношений. Классификация аграрных правоотношений. Публичные и частные правоотношения в сельском хозяйстве. Внутренние (корпоративные, внутрихозяйственные) аграрные правоотношения, их виды и структура. Специфика внутренних аграрных правоотношений. Внешние аграрные правоотношения, их виды и структура. Договорные внешние правоотношения в

		сельском хозяйстве. Деликтные отношения в сельском хозяйстве.
2	Государственное регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия. Договоры в аграрном праве	Законодательство, регулирующее торговлю на рынках, на оптовых рынках, на розничных рынках, на биржах. Региональный рынок сельскохозяйственной продукции. Особенности рынка сельскохозяйственной продукции в эксклавному регионе. Конкуренция на рынке сельскохозяйственной продукции. Формирование федерального и региональных фондов сельскохозяйственной продукции для государственных нужд. Товарные и закупочные интервенции. Внешнеэкономическая деятельность. Последствия вступления России в ВТО. Защита сельскохозяйственных товаропроизводителем на внешнем рынке. Понятие сельскохозяйственной продукции. Договорные отношения, опосредующие куплю-продажу сельскохозяйственной продукции, выращивание сельскохозяйственной продукции. Договор контрактации.
3	Особенности правового статуса субъектов аграрного права	Понятие сельскохозяйственного товаропроизводителя. Классификация организаций в агропромышленном комплексе. Сельскохозяйственные акционерные общества и общества с ограниченной ответственностью. Сельскохозяйственные товарищества. Государственные и муниципальные унитарные предприятия. Некоммерческие организации, обеспечивающие деятельность сельскохозяйственных товаропроизводителей. Научные исследовательские центры. Агропромышленный комплекс. Агропромышленные кластеры. Правовое регулирование несостоятельности (банкротства) сельскохозяйственных организаций и индивидуальных предпринимателей. Понятие и основные признаки крестьянского (фермерского) хозяйства, и его правосубъектность. Крестьянское (фермерское) хозяйство как юридическое лицо и как собственно крестьянское (фермерское) хозяйство. Состав крестьянского хозяйства. Правовой статус главы крестьянского (фермерского) хозяйства. Порядок создания и регистрации крестьянского хозяйства. Право частной собственности на имущество крестьянского (фермерского) хозяйства: субъекты и объекты права частной собственности Налоговые обязательства крестьянского (фермерского) хозяйства. Налоговые и иные льготы в связи с ведением крестьянского (фермерского) хозяйства. Вопросы приема и выхода из состава крестьянского (фермерского) хозяйства. Особенности банкротства крестьянских (фермерских) хозяйств. Правовое положение сельскохозяйственных кооперативов. Понятие, классификация, принципы создания и деятельности. Правовое положение сельскохозяйственных производственных кооперативов. Ассоциированное членство. Порядок управления в сельскохозяйственном кооперативе. Особенности правового положения

		сельскохозяйственных потребительских кооперативов. Кредитная сельскохозяйственная кооперация. Правовые основы ведения гражданами личного подсобного хозяйства. Законодательство о личном (подсобном) хозяйстве. Понятие и признаки личного подсобного хозяйства. Земельные участки для ведения личного подсобного хозяйства. Имущество, используемое для ведения личного подсобного хозяйства. Правовое регулирование ведения гражданами садоводства и огородничества
4	Продовольственная безопасность и качество сельскохозяйственной продукции	Продовольственная безопасность как часть национальной безопасности. Продовольственная безопасность – количественные критерии. Право на питание. Производство качественной сельскохозяйственной продукции. Техническое регулирование в области производства сельскохозяйственной продукции. Технические регламенты и иные стандарты в области производства сельскохозяйственной продукции. Экологические проблемы в аграрной сфере. Законодательство о запрете ГМО. Органическая продукция. Правовое регулирование использование агрохимикатов, пестицидов, удобрений в сельском хозяйстве. Агромелиорация земель. Организация контроля за соблюдением норм о качестве сельскохозяйственной продукции и окружающей среды в сельском хозяйстве.
5	Ветеринарный и фитосанитарный надзор	Ветеринария. Понятие ветеринарии. Законодательство о ветеринарной деятельности. Основные задачи ветеринарии. Ветеринарные правила (правила в области ветеринарии). Полномочия Российской Федерации и субъектов Российской Федерации в области ветеринарии. Государственная ветеринарная служба России, ведомственная ветеринарно-санитарная и производственная ветеринарная службы. Государственный ветеринарный и ведомственный ветеринарно-санитарный надзор. Права и обязанности должностных лиц ветеринарного надзора. Права и обязанности Главного государственного ветеринарного инспектора. Требования по предупреждению и ликвидации болезней животных и обеспечению безопасности в ветеринарном отношении продуктов животноводства. Защита населения от болезней, общих для человека и животных, и пищевых отравлений. Карантин растений. Цели законодательства о карантине растений. Полномочия федеральных органов исполнительной власти в области карантина растений. Основные права и обязанности физических лиц и российских юридических лиц, а также иностранных организаций в области карантина растений.
6	Государственное регулирование и поддержка	Земельная и аграрная реформа. Понятие государственного управления в области сельского хозяйства. Аграрная политика. Органы государственного управления, их структура, их права и обязанности. Сельскохозяйственный

	агропромышленного производства	лизинг. Сельскохозяйственное кредитование. Сельскохозяйственное страхование. Устойчивое развитие сельскохозяйственных территорий. Поддержка сельских жителей.
--	--------------------------------	---

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

- Тема 1. Аграрное право как комплексная отрасль. Аграрные правоотношения
- Тема 2. Государственное регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия. Договоры в аграрном праве
- Тема 3. Особенности правового статуса субъектов аграрного права
- Тема 4. Продовольственная безопасность и качество сельскохозяйственной продукции
- Тема 5. Ветеринарный и фитосанитарный надзор
- Тема 6. Государственное регулирование и поддержка агропромышленного производства.

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

- Тема 1. Аграрное право как комплексная отрасль. Аграрные правоотношения
- Тема 2. Государственное регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия. Договоры в аграрном праве
- Тема 3. Особенности правового статуса субъектов аграрного права
- Тема 4. Продовольственная безопасность и качество сельскохозяйственной продукции
- Тема 5. Ветеринарный и фитосанитарный надзор
- Тема 6. Государственное регулирование и поддержка агропромышленного производства.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 1. Аграрное право как комплексная отрасль. Аграрные правоотношения

Семинар 1.

Вопросы к обсуждению:

1. Дайте понятие аграрного права.
2. История развития аграрного права.
3. Правовые дискуссии о понятии аграрного права.
4. Какова система аграрного права?
5. Предмет и методы аграрного права.
6. Перечислите особенности сельскохозяйственной деятельности. Как особенности сельскохозяйственного производства влияют на правоотношения в области сельского хозяйства?
7. Агропромышленный комплекс.
8. Аграрная политика. Какие нормативные акты опосредуют действующую российскую политику в аграрной сфере? Найдите их? Проанализируйте.

9. Принципы аграрного права. Перечислите принципы. Есть ли необходимость в уточнении общепризнанных принципов аграрного права на современном этапе? Какие бы Вы предложили новые принципы? Или какие принципы себя изжили, по вашему мнению?
10. Соотношение публичного и частного в аграрном праве.
11. Источники аграрного права.
12. Классификация источников аграрного права.
13. Федеральный закон о развитии сельского хозяйства. Дайте письменную краткую характеристику этому закону.
14. Проблема кодификации аграрного законодательства. Нужен ли Аграрный кодекс России?
15. Аграрное право как отрасль, как наука и как учебная дисциплина.
16. Понятие аграрных правоотношений.
17. Специфика аграрных отношений.
18. Субъекты (участники) аграрных правоотношений. Является ли государство участником аграрных правоотношений? Если да, то каких?
19. Возникновение, изменение и прекращение аграрных правоотношений.
20. Объекты аграрных отношений.
21. Содержание аграрных правоотношений.
22. Классификация аграрных правоотношений.
23. Публичные и частные правоотношения в сельском хозяйстве.
24. Внутренние (корпоративные, внутрихозяйственные) аграрные правоотношения, их виды и структура.
25. Что такое хозяйственный расчет? Сталкивались ли вы ранее с этим понятием?
26. Специфика внутренних аграрных правоотношений.
27. Внешние аграрные правоотношения, их виды и структура.
28. Договорные внешние правоотношения в сельском хозяйстве.
29. Внедоговорные правоотношения в сельском хозяйстве.
30. Деликтные отношения в сельском хозяйстве. Есть ли особенности деликтных отношений в сельском хозяйстве.

Тема 2. Государственное регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия. Договоры в аграрном праве

Семинар 2.

Вопросы к обсуждению:

1. Найдите законодательство, регулирующее торговлю на рынках, на оптовых рынках.
2. Предложите варианты прямого доступа к сельскохозяйственной продукции потребителя.
3. Что такое сезонность производства? Какие последствия влечет за собой сезонность сельскохозяйственного производства?
4. Формирование федерального и региональных фондов сельскохозяйственной продукции для государственных нужд.
5. Товарные и закупочные интервенции. Найдите законодательство, регулирующие интервенции. Найдите информацию в сети «Интернет» о проводимых интервенциях. Соотнесите возможность осуществления интервенций с требованиями ВТО.
6. Внешнеэкономическая деятельность.
7. Качество сельскохозяйственной продукции. Найдите законодательство, регулирующие качество сельскохозяйственной продукции. Распространяется ли на права потребителя сельскохозяйственной продукции законодательство о защите прав потребителей?

8. Договорные отношения, опосредующие куплю-продажу сельскохозяйственной продукции. Приведите примеры договоров. Составьте договоры.

9. Договор контрактации. В чем его отличие от договора поставки. Составьте договор контрактации.

Тема 3. Особенности правового статуса субъектов аграрного права

Семинар 3.

Вопросы к обсуждению:

1. Понятие сельскохозяйственного товаропроизводителя.
2. Классификация организаций в агропромышленном комплексе.
3. Сельскохозяйственные акционерные общества.
4. Общества с ограниченной ответственностью
5. Сельскохозяйственные товарищества.
6. Государственные и муниципальные унитарные предприятия.
7. Некоммерческие организации, обеспечивающие деятельность сельскохозяйственных товаропроизводителей. Найдите примеры таких некоммерческих организаций на сайте Минсельхоза России. Для чего они нужны? Каковы их цели?
8. Научные исследовательские центры. Найдите примеры таких центров?
9. Агропромышленный комплекс. Дайте понятие.
10. Агрохолдинги. Что это такое? Какие плюсы и минусы в агрохолдингах Вы видите? Каким законодательством регулируется правовой статус агрохолдинга?
11. Правовое регулирование несостоятельности (банкротства) сельскохозяйственных организаций и индивидуальных предпринимателей.
12. Понятие и основные признаки крестьянского (фермерского) хозяйства, его правосубъектность.
13. Крестьянское (фермерское) хозяйство как юридическое лицо и как собственно крестьянское (фермерское) хозяйство.
14. Состав крестьянского хозяйства. Правовой статус членов крестьянского (фермерского) хозяйства. Могут ли дети работать в крестьянском (фермерском) хозяйстве? Если да, то с какого возраста? Должны ли члены хозяйства получать зарплату? Семейные крестьянства и несемейные. Почему в названии два определения: крестьянское и фермерское. Есть ли между ними различия?
15. Правовой статус главы крестьянского (фермерского) хозяйства. Кто имеет право взять кредит в хозяйстве? Кто должен подписывать договоры? Кто представляет хозяйство в отношениях с государственными органами?
16. Порядок создания и регистрации крестьянского хозяйства.
17. Собственность на имущество крестьянского фермерского хозяйства.
18. Право частной собственности на имущество крестьянского (фермерского) хозяйства: субъекты и объекты права частной собственности.
19. Налоговые обязательства крестьянского (фермерского) хозяйства.
20. Налоговые и иные льготы в связи с ведением крестьянского (фермерского) хозяйства.
21. Вопросы приема и выхода из состава крестьянского (фермерского) хозяйства.
22. Выдел имущества крестьянского хозяйства при выходе члена.
23. Особенности банкротства крестьянских (фермерских) хозяйств.

Семинар 4.

Вопросы к обсуждению:

1. Правовое положение сельскохозяйственных кооперативов. Кто первый «придумал» кооператив? Расскажите об истории кооперативного движения в мире. В России. В чем кардинальное отличие кооператива от других организаций?

2. Понятие, классификация, принципы создания и деятельности сельскохозяйственных кооперативов.

3. Правовое положение сельскохозяйственных производственных кооперативов. Каким законом регулируется? Дайте характеристику этого закона.

4. Ассоциированное членство.

5. Порядок управления в сельскохозяйственном кооперативе. Дайте характеристику каждому органу управления и контроля. Как проходит избрание председателя кооператива? Каковы его права и обязанности? Нужно ли заключать с ним трудовой договор?

6. Производственный кооператив – это некоммерческая организация? А потребительский? В чем разница между ними?

7. Особенности правового положения сельскохозяйственных потребительских кооперативов.

8. Кредитная сельскохозяйственная кооперация.

9. Правовые основы ведения гражданами личного подсобного хозяйства.

10. Законодательство о личном (подсобном) хозяйстве.

11. Понятие и признаки личного подсобного хозяйства.

12. Земельные участки для ведения личного подсобного хозяйства.

13. Имущество, используемое для ведения личного подсобного хозяйства.

14. Должен ли гражданин платить налоги, если он ведет личное подсобное хозяйство.

15. Сделайте анализ исходя из доступной информации: есть ли личные подсобные хозяйства в других странах?

16. Правовое регулирование ведения гражданами коллективного садоводства, огородничества, дачного хозяйства.

17. Виды организационных форм коллективного садоводства, огородничества и дачного хозяйства.

18. Организационное управление в садоводческих, огороднических и дачных хозяйствах.

19. Права дачников. Права на постройку дачных домов и коттеджей на дачных и прочих участках. Ограничения.

20. Законодательство о садоводстве, огородничестве, дачном хозяйстве.

Тема 4. Продовольственная безопасность и качество сельскохозяйственной продукции

Семинар 5.

Вопросы к обсуждению:

1. Производство качественной сельскохозяйственной продукции. Порядок применения федерального законодательства о техническом регулировании в сельскохозяйственной сфере.

2. Экологические проблемы в аграрной сфере. Загрязнение водоемов сельскохозяйственными стоками, несоблюдение методов по очистке отходов животноводства, чрезмерное использование химикатов, пестицидов и удобрений. Порассуждайте о поиске гармоничного баланса между целями сельскохозяйственных предпринимателей и прав граждан на достойную жизнь в чистой, благоприятной окружающей среде.

3. Законодательство о запрете ГМО. Найдите нормы о запрете использования ГМО – продукции в России. Найдите в «Интернет» информацию о вреде ГМО. Подумайте,

нормы, запрещающие ГМО повлекут за собой развитие биотехнологической отрасли или ее стагнацию. Найдите информацию о том, какие еще методы биотехнологии использовались человечеством. Найдите международные конвенции, регулирующие вопросы о внедрении новых способов производства продукции. Прочтите, что такое метод осмотрительности (осторожности). Как Вы его понимаете?

4. Органическое производство – что это такое? Экологически-чистая продукция. Видели ли Вы на прилавках магазинов такую маркировку? Найдите законодательство, обосновывающее допустимость применения такой маркировки (или запрет).

5. Правовое регулирование использование агрохимикатов, пестицидов, удобрений в сельском хозяйстве. Проанализируйте закон о использовании агрохимикатов. Какие виды вредных веществ описаны в этом законе? Почему нельзя отказаться от этих вредных веществ, как Вы думаете?

6. Агромелиорация земель. Что такое мелиорация земли? Для чего она нужна? Что такое почва? Найдите информацию, какие виды почв в Калининградской области?

7. Организация контроля за соблюдением норм о качестве сельскохозяйственной продукции и окружающей среды в сельском хозяйстве.

Тема 5. Ветеринарный и фитосанитарный надзор

Семинар 6.

Вопросы к обсуждению:

1. Ветеринария.
2. Понятие ветеринарии.
3. Законодательство о ветеринарной деятельности.
4. Основные задачи ветеринарии
5. Ветеринарные правила (правила в области ветеринарии).
6. Полномочия Российской Федерации и субъектов Российской Федерации в области ветеринарии.
7. Государственная ветеринарная служба России, ведомственная ветеринарно-санитарная и производственная ветеринарная службы.
8. Государственный ветеринарный и ведомственный ветеринарно-санитарный надзор
9. Права и обязанности должностных лиц ветеринарного надзора.
10. Права и обязанности Главного государственного ветеринарного инспектора.
11. Требования по предупреждению и ликвидации болезней животных и обеспечению безопасности в ветеринарном отношении продуктов животноводства.
12. Защита населения от болезней, общих для человека и животных, и пищевых отравлений.
13. Карантин растений
14. Цели законодательства о карантине растений.
15. Полномочия федеральных органов исполнительной власти в области карантина растений.
16. Основные права и обязанности физических лиц и российских юридических лиц, а также иностранных организаций в области карантина растений.

Тема 6. Государственное регулирование и поддержка агропромышленного производства

Семинар 7.

Вопросы к обсуждению:

1. Земельная и аграрная реформа. Приведите примеры земельных и аграрных реформ из истории.
2. Понятие государственного управления в области сельского хозяйства. В чем по вашему мнению, заключается государственное управление в области сельского хозяйства?
3. Какие преимущества программного регулирования сельским хозяйством?
4. Аграрная политика. Какую характеристику можно дать аграрной политики в России в настоящее время? Какова аграрная политика была в России в прошлом? Выделите этапы.
5. Органы государственного управления, их структура, их права и обязанности. Перечислите со ссылкой на нормативные документы.
6. Продовольственная безопасность. Каким нормативным актом регулируется вопрос продовольственной безопасности? Важна ли продовольственная безопасность для сохранения целостности и суверенитета страны? Перечислите уровни опасности в этой сфере.
7. Государственное регулирование агропромышленного производства России в условиях вступления ВТО. Зайдите на сайт Минэкономразвития России. Найдите информацию – куда можно обратиться, если нарушаются права российского сельскохозяйственного товаропроизводителя в отношении внешнеторговой деятельности.
8. Государственное регулирование агропромышленного производства в условиях введения санкций против России.

Семинар 8.

Вопросы к обсуждению:

1. Сельскохозяйственный лизинг. Дайте понятие сельскохозяйственному лизингу.
2. Какие правоотношения возникают в случае поддержки сельскохозяйственной организации, заключающей договор лизинга?
3. Дайте правовую характеристику договора лизинга. Составьте договор лизинга.
4. Какая специфика лизинга в сельском хозяйстве?
5. Найдите объяснение понятию «ножницы цен».
6. Сельскохозяйственное кредитование. Найдите нормы, регулирующие сельскохозяйственное кредитование.
7. Какие договоры может заключить сельскохозяйственный товаропроизводитель, чтобы получить дополнительное финансирование?
8. Составьте договор кредита.
9. Какие правоотношения возникают в случае поддержки сельскохозяйственной организации, заключающей договор кредита?
10. Какой договор должен быть составлен между органом государства (или субъекта Федерации) и сельскохозяйственным товаропроизводителем, получающим государственную поддержку?
11. Какие нужно учесть особенности в связи с залогом земельного участка? В связи с залогом сельскохозяйственных животных?
12. Какова роль в кредитных правоотношениях Россельхозбанка?
13. Найдите информацию о развитии сельскохозяйственного кредитования в России. За рубежом.
14. Сельскохозяйственное страхование. Дайте понятие этому правовому институту. Какими нормативными актами регулируется сельскохозяйственное страхование? Почему оно важно для сельского хозяйства?
15. Устойчивое развитие сельскохозяйственных территорий. Дайте понятие этому правовому институту.
16. Поддержка сельских жителей. Должна ли быть поддержка жителей сельских территорий, если да, почему вы так считаете?

Требования к самостоятельной работе студентов

1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам - Аграрное право как комплексная отрасль. Аграрные правоотношения, Государственное регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия. Договоры в аграрном праве, Особенности правового статуса субъектов аграрного права, Продовольственная безопасность и качество сельскохозяйственной продукции, Ветеринарный и фитосанитарный надзор, Государственное регулирование и поддержка агропромышленного производства.

2. Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач (кейсов), выполнение проблемных заданий, выдаваемых на практических занятиях, по следующим темам: Аграрное право как комплексная отрасль. Аграрные правоотношения, Государственное регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия. Договоры в аграрном праве, Особенности правового статуса субъектов аграрного права, Продовольственная безопасность и качество сельскохозяйственной продукции, Ветеринарный и фитосанитарный надзор, Государственное регулирование и поддержка агропромышленного производства.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Аграрное право как комплексная отрасль. Аграрные правоотношения	ПК-1, ПК-6	Вопросы открытого типа; тестовые задания доклад; ситуационные задачи; подготовка презентаций; дискуссии, подготовка юридических документов
Государственное регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия. Договоры в аграрном праве	ПК-1, ПК-6	Вопросы открытого типа; тестовые задания доклад; ситуационные задачи; подготовка презентаций; дискуссии, подготовка юридических документов

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Особенности правового статуса субъектов аграрного права	ПК-1, ПК-6	Вопросы открытого типа; тестовые задания доклад; ситуационные задачи; подготовка презентаций; дискуссии, подготовка юридических документов
Продовольственная безопасность и качество сельскохозяйственной продукции	ПК-1, ПК-6	Вопросы открытого типа; тестовые задания доклад; ситуационные задачи; подготовка презентаций; дискуссии, подготовка юридических документов
Ветеринарный и фитосанитарный надзор	ПК-1, ПК-6	Вопросы открытого типа; тестовые задания доклад; ситуационные задачи; подготовка презентаций; дискуссии, подготовка юридических документов
Государственное регулирование и поддержка агропромышленного производства	ПК-1, ПК-6	Вопросы открытого типа; тестовые задания доклад; ситуационные задачи; подготовка презентаций; дискуссии, подготовка юридических документов

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Вопросы открытого типа:

Нормами какой отрасли права регулируются имущественные отношения по владению, использованию и распоряжению землей сельскохозяйственного назначения?

Перечислите наиболее важные федеральные законы, являющиеся источниками аграрного права.

Тестовые задания:

Тест 1. Ветеринарно-санитарной экспертизе в целях определения пригодности к использованию для пищевых целей подлежат:

- 1) мясо, мясные и другие продукты убоя (промысла) животных, молоко, молочные продукты, яйца, иная продукция животного происхождения;
- 2) любая сельскохозяйственная продукция, годная для употребления в пищу;
- 3) корма и кормовые добавки растительного происхождения и продукция растительного происхождения непромышленного изготовления, реализуемая на продовольственных рынках;
- 4) мясо, мясные и другие продукты убоя (промысла) животных, молоко, молочные продукты, яйца, иная продукция животного происхождения, а также корма и кормовые добавки растительного происхождения и продукция растительного происхождения непромышленного изготовления, реализуемая на продовольственных рынках.

Тест 2. Заражение в понимание законодательства о карантине:

- 1) образование на определенной территории популяции карантинного объекта после его проникновения на эту территорию;

- 2) подавление численности карантинных объектов, локализация очага карантинного объекта и (или) ликвидация популяции карантинного объекта
- 3) любое наличие в подкарантинной продукции, на подкарантинных объектах вредных организмов,
- 4) наличие в подкарантинной продукции, на подкарантинных объектах жизнеспособных вредных организмов, характерных для определенного вида подкарантинной продукции, для подкарантинных объектов

Задачи:

Задача № 1

Иванов и Петров исковое заявление к крестьянскому (фермерскому) хозяйству «Пчеловод» о признании недействительными решений общего собрания членов крестьянского (фермерского) хозяйства, которым они были исключены из состава членов К(Ф)Х. В обоснование заявленных требований истцы ссылались на то, что они заявлений о выходе из крестьянского (фермерского) хозяйства не подавали, и у них отсутствовало волеизъявление на прекращение членства в крестьянском (фермерском) хозяйстве. Какое законодательство и подзаконные акты действуют для регулирования вопросов выхода из членов К(Ф)Х? В каком порядке осуществляется выход из К(Ф)Х? Какие документы должен исследовать юрист, чтобы принять обоснованное решение по делу?

Задача № 2

Акционерное общество "Росагролизинг" обратилось в суд к Организации «Сельский труженик» и ее поручителю «Бенефициар» о взыскании задолженности по лизинговым платежам и штрафных санкций. Объект лизинга – сельскохозяйственная техника: комбайны, трактора. Организация, отрицая свою вину в несвоевременной уплате лизинговых платежей, ссылаясь на несвоевременное получение компенсаций из регионального бюджета на покупку сельскохозяйственной техники.

Вопросы:

- 1) Какое законодательство и подзаконные акты должны быть исследованы при решении проблем, описываемых в задаче?
- 2) Каковы условия поддержки сельскохозяйственного товаропроизводителя при заключении договора лизинга?
- 3) Какие документы должен исследовать юрист, чтобы принять обоснованное решение по делу?
- 4) Какая ответственность лежит на поручителе по лизинговому договору?
- 5) Выясните: какой правовой статус у АО «Росагролизинг», используя доступные интернет-источники.
- 6) Выясните: какие программы поддержки сельскохозяйственного товаропроизводителя имеются в Калининградской области.
- 7) Какое решение вынесет суд?

Примеры заданий на подготовку юридических документов:

- 1) Договор контрактации.
- 2) Претензия (требование).

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Перечень вопросов к зачету:

1. Аграрное право как комплексная отрасль
2. Источники аграрного права.

3. Понятие и специфика аграрных правоотношений.
4. Государственное регулирование агропромышленного производства
5. Аграрная политика.
6. Органы государственного управления, их структура, их права и обязанности.
7. Продовольственная безопасность.
8. Государственная поддержка сельскохозяйственных товаропроизводителей.
9. Сельскохозяйственный лизинг.
10. Сельскохозяйственное кредитование.
11. Сельскохозяйственное страхование.
12. Консультирование сельскохозяйственных товаропроизводителей.
13. Информационные системы в сельском хозяйстве.
14. Устойчивое развитие сельскохозяйственных территорий.
15. Государственное регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия
16. Товарные и закупочные интервенции.
17. Внешнеэкономическая деятельность сельскохозяйственных товаропроизводителей.
18. Правовое регулирование качества сельскохозяйственной продукции.
19. Договорные отношения, опосредующие куплю-продажу сельскохозяйственной продукции, договор контрактации.
20. Законодательство о запрете ГМО.
21. Экологически чистая сельскохозяйственная продукция.
22. Правовое регулирование использование агрохимикатов, пестицидов, удобрений в сельском хозяйстве.
23. Агромелиорация земель.
24. Понятие сельскохозяйственного товаропроизводителя.
25. Правовое положение сельскохозяйственных кооперативов
26. Понятие и основные признаки крестьянского (фермерского) хозяйства и его правосубъектность.
27. Правовые основы ведения гражданами личного подсобного хозяйства.
28. Правовое регулирование ведения гражданами садоводства и огородничества.
29. Ассоциации и союзы в сельском хозяйстве: их правовой статус, цели и задачи.
30. Правовое регулирование труда граждан, работающих на сельскохозяйственном производстве.
31. Правовое регулирование селекционной деятельности.
32. Правовое регулирование племенной деятельности.
33. Интеллектуальная собственность в сельском хозяйстве.
34. Правовое регулирование предотвращения распространения и ликвидации вредителей и болезней животных
35. Законодательство о карантине растений: понятие карантина, мероприятия по борьбе с распространением и ликвидацией вредителей и болезней растений.
36. Особенности правового режима земель сельскохозяйственного назначения
37. Условия и порядок предоставления земельных участков для создания сельскохозяйственной организации, крестьянского хозяйства.
38. Договор купли-продажи земли сельскохозяйственного назначения.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии	Пятибалльная шкала (академич	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтин
--------	--------------------------------	--	------------------------------	---------------------------	-------------------------

		оценки сформированности)	еская) оценка		говая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

Аграрное право России / Рук. авт. колл. и отв. ред.: Козырь Михаил Иванович. Авторы: Андреев Юрий Николаевич, Бринчук Михаил Михайлович, Землякова Галина Леонидовна, Клюкин Б. Д. Издательство: Юридическое издательство Норма. 2010. — 608 с. — URL: <https://znanium.com/read?id=289025> (дата обращения: 27.03.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Дополнительная литература

Гаврилюк, О. В. Аграрное законодательство зарубежных стран и России : монография / О.В. Гаврилюк, И.Н. Гайдаенко-Шер, Т.А. Меркулова [и др.] ; отв. ред. канд. юрид. наук Е.Л. Минина. — Москва : Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации : ИНФРА-М, 2017. — 320 с. - ISBN 978-5-16-011997-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/883960>

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантиана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
– установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила
Канта»
Образовательно-научный кластер «Институт управления и территориального
развития»
Высшая школа права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Административное право»

Шифр: 40.03.01

Направление подготовки: «Юриспруденция» (базовое высшее образование)

Профиль: «Юриспруденция»

Квалификация выпускника: юрист

Калининград
2024

Лист согласования

Составитель: Фадеева Елена Сергеевна, к.ю.н., старший преподаватель ОНК «Институт управления и территориального развития»

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от «26» января 2024 г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»,
и.о. руководителя ОНК «Институт управления и территориального развития», к.ю.н.

Д.Г. Житиневич

Руководитель ОП

Т.А. Навагина

Содержание

1. Наименование дисциплины «Административное право».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Административное право».

Цель дисциплины состоит в овладении знаниями в области административно-правовых основ функционирования системы публичной администрации в Российской Федерации, а также формирование практических навыков в сфере деятельности публичной администрации и выполнения ей различных государственных и муниципальных функций в целях удовлетворения потребностей личности, обеспечения правопорядка и всеобщего блага.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-2. Способен определять правовую природу общественных отношений, профессионально квалифицировать факты и правоотношения	ОПК-2.1. Определяет источники отраслей права, систему институтов отраслей права. ОПК-2.2. Использует понятия и категории отрасли права, толкует и правильно применяет данные источники для решения конкретных ситуаций и казусов. ОПК-2.3. Анализирует юридически значимые события, факты и возникающие в связи с ними правовые отношения.	<i>1. Знать:</i> - способы реализации административно-правовых норм - принципы административного законодательства в конкретных сферах <i>2. Уметь:</i> - правильно квалифицировать административные правоотношения - толковать применяемые административно-правовые нормы <i>3. Владеть:</i> - навыками составления административных процессуальных документов - административными процедурами применения уполномоченным субъектом норм материального и процессуального права
ПК-2 Способен принимать профессиональные решение в пределах своих полномочий, совершать иные действия, связанные с реализацией правовых норм	ПК-2.1 Проводит анализ нормативных правовых актов, материалов судебной практики, выявляет источники информации, системно их анализирует в целях принятия профессиональных решений ПК-2.2 Совершает действия, направленные на соблюдение процедуры вынесения процессуальных актов и правоприменительной практики ПК-2.3 Обосновывает принимаемые решения в пределах должностных обязанностей ПК-2.4 Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности	<i>1. Знать:</i> - процессуальные нормы, содержащиеся в КоАП РФ и других законах. - административные процедуры принятия управленческих решений, <i>2. Уметь:</i> - анализировать административно-правовые процессуальные документы, выявлять в них ошибки, - выявлять нарушения законодательства по результатам изучения конкретного юридического документа. <i>3. Владеть:</i> - навыками составления проектов жалоб, процессуальных документов по делам об административных правонарушениях, - навыками работы с правовыми актами.

<p>ПК-6 Способен оказывать правовую помощь и различные виды юридических услуг, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в рамках своей профессиональной деятельности</p>	<p>ПК-6.1 Проводит подбор и анализ нормативных правовых актов и практики их применения ПК-6.2 Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций ПК-6.3 Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности</p>	<p><i>1. Знать:</i> - действующее административное законодательство -правоприменительную административную практику <i>2. Уметь:</i> - анализировать административно-правовые нормы и правоотношения, - анализировать возникающие правовые споры в сфере административной деятельности, <i>3. Владеть:</i> -административной-правовой юридической терминологией -навыками работы с административно-правовыми актами</p>
--	--	--

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Административное право» представляет собой дисциплину обязательной части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Введение в административное право. Предмет и метод административного права.	Административное право как отрасль российского права, наука и учебный курс. Понятие административного права. Предмет административного права. Методы административного права. Суть императивного метода в административном праве. Соотношение методов административного права с методами иных отраслей права. Система отрасли административного права. Общая и особенная части административного права. Роль и место административного права в правовой системе России.
2	Нормы и источники административного права. Административно-правовые отношения	Понятие административно-правовой нормы. Структура административно-правовой нормы. Особенности административно-правовых норм. Виды административно-правовых норм. Способы осуществления реализации (формы реализации) административно-правовых норм. Источники административного права и их виды. Действие административно-правовых норм во времени. Понятие административно-правового отношения. Структура административно-правового отношения. Субъекты административно-правового отношения. Объекты административно-правового отношения. Содержание административно-правового отношения. Основания возникновения, изменения, прекращения административно-правовых отношений. Особенности административно-правовых отношений. Виды административно-правовых отношений.
3	Субъекты административного права	Понятие субъектов административного права. Административно-правовой статус человека и гражданина. Административная правосубъектность личности. Административная правоспособность личности. Административная дееспособность личности. Административно-правовой статус граждан Российской Федерации. Административно-правовой статус иностранных граждан и лиц без гражданства. Специальные административно-правовые статусы физических лиц. Обращения граждан Российской Федерации как способы реализации и защиты прав и свобод граждан. Право гражданина на административную жалобу. Административно-правовой статус общественных объединений. Понятие и виды общественных объединений. Понятие общественной организации. Политические партии. Административно-правовой статус коммерческих организаций. Административно-правовой статус некоммерческих организаций.

		Государственные корпорации. Понятие и виды учреждений.
4	Исполнительная власть. Публичная администрация	<p>Понятие и виды административно-правовых форм реализации исполнительной власти. Понятие и признаки правовых актов исполнительной власти. Нормативные правовые акты исполнительной власти. Индивидуальные (ненормативные) правовые акты исполнительной власти. Виды нормативных актов, издаваемых федеральными органами исполнительной власти. Административные соглашения (договоры) как правовая форма реализации исполнительной власти. Президент в системе государственной власти, его полномочия. Правовой статус и структура Администрации Президента РФ. Полномочия Президента в сфере исполнительной власти. Понятие органа исполнительной власти. Административно-правовой статус органа исполнительной власти и его содержание. Компетенция органа исполнительной власти. Федеральные органы исполнительной власти. Система и структура федеральных органов исполнительной власти. Территориальные органы федеральных органов исполнительной власти. Административно-правовой статус Правительства РФ. Состав и порядок формирования Правительства РФ. Полномочия Правительства РФ. Организация деятельности Правительства РФ. Полномочия Президента РФ по руководству органами исполнительной власти. Органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации. Исполнительно-распорядительные органы муниципальных образований.</p>
5	Государственная служба	<p>Система государственной службы. Государственная служба: понятие, принципы, правовые основы. Федеральная государственная гражданская служба и государственная гражданская служба субъектов Российской Федерации. Правовое положение гражданского служащего. Поступление на государственную службу и иные виды служб. Прохождение государственной гражданской службы. Государственные гарантии на гражданской службе. Поощрения и награждения, служебная дисциплина на гражданской службе. Ответственность госслужащих. Прекращение служебных отношений (основания и порядок). Особенности прохождения военной службы. Государственная служба иных видов, которые устанавливаются федеральными законами. Муниципальная служба как вид публичной службы (основы системы правового регулирования).</p>

6	Правовые акты государственного управления	<p>Понятие и виды административно-правовых форм реализации исполнительной власти. Понятие и признаки правовых актов исполнительной власти. Нормативные правовые акты исполнительной власти. Индивидуальные (ненормативные) правовые акты исполнительной власти. Виды нормативных актов, издаваемых федеральными органами исполнительной власти. Административные соглашения (договоры) как правовая форма реализации исполнительной власти.</p> <p>Процедуры разработки правовых актов органов исполнительной власти. Порядок принятия правовых актов органов исполнительной власти. Процедуры государственной регистрации правовых актов федеральных органов исполнительной власти. Требования, предъявляемые к актам государственного управления. Общие требования законности, дополнительные требования законности и организационно – технические требования. Дефектные акты, их виды.</p> <p>Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов. Опубликование и вступление в силу актов органов исполнительной власти. Требования, предъявляемые к правовым актам исполнительной власти. Отмена и приостановление действия правовых актов управления. Мониторинг правоприменительной деятельности.</p>
7	Административные процедуры	<p>Административные процедуры, их понятие, признаки, содержание, принципы и классификация. Нормативно-правовое регулирование административных процедур. Административные производства. Юридические процессы в административном праве.</p> <p>Понятия и содержание разрешительной системы в Российской Федерации. Правовое регулирование разрешительной системы. Элементы разрешительной системы. Лицензирование отдельных видов деятельности. Разрешительная деятельность уполномоченных органов исполнительной власти.</p>
8	Публичные услуги	<p>Понятие, признаки, содержание и виды публичных услуг в Российской Федерации. Административные услуги. Иные (неадминистративные) публичные услуги.</p>
9	Государственный и муниципальный контроль (надзор)	<p>Понятие и основные характеристики административного контроля (надзора). Виды административного контроля (надзора). Административный контроль (надзор) в отношении граждан. Административный контроль (надзор) в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.</p>

		<p>Понятие законности и дисциплины в сфере исполнительной власти. Способы обеспечения законности в деятельности органов исполнительной власти. Механизмы предотвращения коррупции. Контроль как способ обеспечения законности в деятельности органов исполнительной власти. Государственный контроль за деятельностью органов исполнительной власти. Виды государственного контроля. Надзор как способ обеспечения законности в деятельности органов исполнительной власти. Понятие, содержание и особенности административного надзора. Виды административного надзора. Понятие, цели, задачи и предмет прокурорского надзора за обеспечением режима законности в деятельности органов исполнительной власти. Правовые формы прокурорского реагирования на нарушения законности.</p>
10	Административное принуждение	<p>Убеждение и принуждение в государственном управлении. Понятие и признаки административного принуждения. Классификация административно – принудительных мер. Меры административного пресечения, их значение. Принудительное лечение лиц, страдающих психическими расстройствами. Административное задержание: понятие, должностные лица, правомочные осуществлять административное задержание. Специальные меры пресечения. Применение физической силы. Применение огнестрельного оружия. Применение специальных средств. Административно – предупредительные меры. Реквизиция имущества. Административный надзор за лицами, освобожденными из мест лишения свободы. Личный досмотр и досмотр вещей.</p>
11	Административная ответственность. Административное правонарушение. Административное наказание.	<p>Понятие административной ответственности, ее основные признаки. Нормативная основа административной ответственности. Общая характеристика КоАП РФ. Закон Калининградской области «Кодекс Калининградской области об административных правонарушениях». Административное правонарушение. Понятие и признаки административного правонарушения. Отличия административного правонарушения от преступления и дисциплинарного проступка. Понятие состава административного правонарушения. Особенности административной ответственности военнослужащих. Субъект административного правонарушения. Субъективная сторона состава административного правонарушения. Вина как</p>

		<p>обязательный признак состава административного правонарушения. Формы вины субъекта административного правонарушения. Критерии совершения умышленного административного правонарушения. Прямой и косвенный умысел. Критерии совершения неосторожного административного правонарушения. Самонадеянность и небрежность. Факультативные признаки субъективной стороны состава административного правонарушения. Объект как элемент состава административного правонарушения. Объективная сторона состава административного правонарушения. Материальные и формальные составы административного правонарушения. Обязательные признаки объективной стороны материальных и формальных составов административных правонарушений. Факультативные признаки объективной стороны состава административного правонарушения. Особенности административной ответственности юридических лиц. Административные наказания. Понятие административного наказания, его цели. Классификация административных наказаний. Основные и дополнительные административные наказания. Принципы назначения административных наказаний. Обстоятельства, смягчающие и отягчающие административную ответственность. Давность привлечения к административной ответственности.</p>
12	Производство по делам об административных правонарушениях	<p>Понятие и принципы административного процесса. Административно-процессуальные нормы. Общая характеристика производства по делам об административных правонарушениях. Понятие и виды стадий производства. Возбуждение дела об административном правонарушении. Административное расследование, его особенности. Рассмотрение дела об административном правонарушении. Судьи, органы, должностные лица, уполномоченные рассматривать дела об административных правонарушениях. Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав как субъекты административной юрисдикции. Органы внутренних дел как субъекты административной юрисдикции. Задачи, принципы и черты производства по делам об административных правонарушениях. Участники производства по делам об административных правонарушениях, их права</p>

		и обязанности. Доказательства по делам об административных правонарушениях. Меры обеспечения производства по делу об административном правонарушении. Вынесение постановления по делу. Пересмотр постановления и решения по делу. Исполнение постановления по делу.
13	Административное судопроизводство	Административное судопроизводство. Кодекс административного судопроизводства РФ (КАС РФ). Административная юстиция. Административное дело: понятие и виды административных споров согласно КАС РФ. Рассмотрение административных дел в административном порядке (внесудебном и досудебном): цели, задачи, порядок рассмотрения.
14	Государственное управление в отдельных сферах	Основы административно-правовой организации управления к экономике, социально-культурной и административно-политической сферах. Организация управления в особых условиях.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Введение в административное право. Предмет и метод административного права

Тема 2. Нормы и источники административного права. Административно-правовые отношения

Тема 3. Субъекты административного права

Тема 4. Исполнительная власть. Публичная администрация

Тема 5. Государственная служба

Тема 6. Правовые акты государственного управления

Тема 7. Административные процедуры

Тема 8. Публичные услуги

Тема 9. Государственный и муниципальный контроль (надзор)

Тема 10. Административное принуждение

Тема 11. Административная ответственность. Административное правонарушение

Тема 12. Система административных наказаний

Тема 13. Производство по делам об административных правонарушениях

Тема 14. Административное судопроизводство

Тема 15. Государственное управление в отдельных сферах

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Семинар 1. Введение в административное право. Предмет и метод административного права

1. Понятие и предмет административного права.

2. Методы административного права.

3. Система отрасли административного права.

4. Роль и место административного права в правовой системе РФ.

Семинар 2. Нормы и источники административного права. Административно-правовые отношения

1. Понятие, структура и виды административно-правовой нормы.
2. Виды административно-правовых норм.
3. Источники административного права и их виды.
4. Понятие и структура административно-правового отношения.
5. Виды административно-правовых отношений.

Семинар 3. Субъекты административного права (часть 1)

1. Административная правосубъектность личности.
2. Административно-правовой статус граждан РФ, иностранных граждан и лиц без гражданства.
3. Обращения граждан РФ как способы реализации и защиты прав и свобод граждан.
4. Право гражданина на административную жалобу.

Семинар 4. Субъекты административного права (часть 2)

1. Административно-правовой статус общественных объединений.
2. Административно-правовой статус коммерческих организаций.
3. Административно-правовой статус некоммерческих организаций.

Семинар 5. Публичная администрация (часть 1)

1. Понятие и основные характеристики публичной администрации в РФ.
2. Органы публичной администрации: понятие и признаки.
3. Виды органов публичной администрации.
4. Административная правосубъектность органов публичной администрации.

Семинар 6. Публичная администрация (часть 2)

1. Система федеральных органов исполнительной власти (ФОИВ)
2. Система органов исполнительной власти субъектов РФ (РОИВ) на примере Калининградской области

Семинар 7. Государственная служба (часть 1)

1. Понятие и система государственной службы в РФ.
2. Лица, замещающие государственные должности.
3. Правовой статус государственного служащего.
4. Поступление на государственную службу.

Семинар 8. Государственная служба (часть 2)

1. Прохождение государственной службы.
2. Служебная дисциплина и дисциплинарная ответственность государственных служащих.
3. Прекращение государственной службы.
4. Особенности военной и правоохранительной службы.

Семинар 9. Правовые акты государственного управления

1. Нормативные и индивидуальные правовые акты исполнительной власти.
2. Административные соглашения (договоры).
3. Разработка и принятие правовых актов органов исполнительной власти.
4. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов.

5. Мониторинг правоприменения.

Семинар 10. Административные процедуры

1. Административные процедуры: понятие, признаки, содержание.
2. Административные производства.
3. Правовое регулирование разрешительной системы.
4. Лицензирование отдельных видов деятельности.

Семинар 11. Публичные услуги

1. Понятие, признаки, содержание и виды публичных услуг в РФ.
2. Административные услуги.
3. Иные (неадминистративные) публичные услуги.

Семинар 12. Государственный и муниципальный контроль (надзор)

1. Понятие и основные характеристики административного контроля (надзора).
2. Виды административного контроля (надзора).
3. Административный контроль (надзор) в отношении граждан.
4. Административный контроль (надзор) в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей. Понятие законности и дисциплины в сфере исполнительной власти.

Семинар 13. Административное принуждение

1. Понятие и признаки административного принуждения.
2. Классификация административно – принудительных мер.
3. Меры административного пресечения, их значение.
4. Административное задержание.

Семинар 14. Административная ответственность. Административное правонарушение (часть 1)

1. Понятие административной ответственности, ее основные признаки.
2. Нормативная основа административной ответственности.
3. Общая характеристика КоАП РФ.
4. Закон Калининградской области «Кодекс Калининградской области об административных правонарушениях».

Семинар 15. Административная ответственность. Административное правонарушение (часть 2)

1. Понятие и признаки административного правонарушения.
2. Отличия административного правонарушения от преступления и дисциплинарного проступка.
3. Понятие состава административного правонарушения.
4. Особенности административной ответственности военнослужащих.

Семинар 16. Система административных наказаний

1. Понятие административного наказания, его цели.
2. Классификация административных наказаний.
3. Принципы назначения административных наказаний.
4. Обстоятельства, смягчающие и отягчающие административную ответственность.
5. Давность привлечения к административной ответственности.

Семинар 17. Производство по делам об административных правонарушениях (часть 1)

1. Общая характеристика производства по делам об административных правонарушениях.
2. Судьи, органы, должностные лица, уполномоченные рассматривать дела об административных правонарушениях.
3. Участники производства по делам об административных правонарушениях, их права и обязанности.
4. Доказательства по делам об административных правонарушениях.
5. Меры обеспечения производства по делу об административном правонарушении.
6. Вынесение постановления по делу.
7. Пересмотр постановления и решения по делу.
8. Исполнение постановления по делу.

Семинар 18. Производство по делам об административных правонарушениях (часть 2)

Игровой судебный процесс.

Семинар 19. Административное судопроизводство (часть 1)

1. Кодекс административного судопроизводства РФ (КАС РФ).
2. Административное дело: понятие и виды административных споров согласно КАС РФ.
3. Рассмотрение административных дел в административном порядке (внесудебном и досудебном): цели, задачи, порядок рассмотрения.

Семинар 20. Административное судопроизводство (часть 2)

Игровой судебный процесс.

Семинар 21. Государственное управление в отдельных сферах (часть 1)

1. Основы административно-правовой организации управления в экономике, социально-культурной и административно-политической сферах.
2. Организация управления в особых условиях.
3. Управление обороной, безопасностью, внутренними делами.
4. Управление юстицией.

Семинар 22. Государственное управление в отдельных сферах (часть 2)

1. Особенности государственного управления в сфере торговли, промышленности и энергетики
2. Особенности государственного управления в сфере транспорта
3. Особенности государственного управления в сфере образования и науки
4. Особенности государственного управления в сфере здравоохранения
5. Особенности государственного управления в сфере культуры.

Требования к самостоятельной работе студентов

Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспектов лекций, презентаций и учебной литературы, по следующим всем темам, по которым проводятся лекционные занятия (см. выше).

Выполнение домашнего задания, предусматривающего подготовку к дискуссии, обсуждению проблемных вопросов, решение задач, подготовку документов и письменных заданий по темам, по которым проводятся практические занятия (см. выше).

Работа с учебно-методической информацией, размещенной в Системе электронного образовательного контента LMS Moodle – URL: <https://lms.kantiana.ru>, предусматривающей изучение учебно-методических материалов.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных

работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Введение в административное право. Предмет и метод административного права.	ОПК-2; ПК-2; ПК-6	Вопросы открытого типа; тестовые задания; доклад; ситуационные задачи
Нормы и источники административного права. Административно-правовые отношения	ОПК-2; ПК-2; ПК-6	Вопросы открытого типа; тестовые задания; доклад; ситуационные задачи
Субъекты административного права	ОПК-2; ПК-2; ПК-6	Вопросы открытого типа; тестовые задания; доклад; ситуационные задачи
Исполнительная власть. Публичная администрация	ОПК-2; ПК-2; ПК-6	Вопросы открытого типа; тестовые задания; доклад; ситуационные задачи
Государственная служба	ОПК-2; ПК-2; ПК-6	Вопросы открытого типа; тестовые задания; доклад; ситуационные задачи
Правовые акты государственного управления	ОПК-2; ПК-2; ПК-6	Вопросы открытого типа; тестовые задания; доклад; ситуационные задачи
Административные процедуры	ОПК-2; ПК-2; ПК-6	Вопросы открытого типа; тестовые задания; доклад; ситуационные задачи
Публичные услуги	ОПК-2; ПК-2; ПК-6	Вопросы открытого типа; тестовые задания; доклад; ситуационные задачи
Государственный и муниципальный контроль (надзор)	ОПК-2; ПК-2; ПК-6	Вопросы открытого типа; тестовые задания; доклад; ситуационные задачи
Административное принуждение	ОПК-2; ПК-2; ПК-6	Вопросы открытого типа; тестовые задания; доклад; ситуационные задачи

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Административная ответственность. Административное правонарушение. Административное наказание.	ОПК-2; ПК-2; ПК-6	Вопросы открытого типа; тестовые задания; доклад; ситуационные задачи
Производство по делам об административных правонарушениях	ОПК-2; ПК-2; ПК-6	Вопросы открытого типа; тестовые задания; доклад; ситуационные задачи
Административное судопроизводство	ОПК-2; ПК-2; ПК-6	Вопросы открытого типа; тестовые задания; доклад; ситуационные задачи
Государственное управление в отдельных сферах	ОПК-2; ПК-2; ПК-6	Вопросы открытого типа; тестовые задания; доклад; ситуационные задачи

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

1. Работа с нормативными источниками

Расположите в порядке иерархии следующие нормативные акты, являющиеся источниками административного права:

Указ Президента РФ от 21 января 2020 г. № 21 «О структуре федеральных органов исполнительной власти»

Федеральный закон от 26 февраля 2013 года «О порядке отбывания административного ареста»;

Постановление Правительства РФ от 6 ноября 2013 года «Об утверждении Примерного положения о комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав»;

Приказ МВД РФ от 30 апреля 2012 года «Об утверждении наставления о порядке исполнения обязанностей и реализации прав полиции в дежурной части территориального органа МВД России после доставления граждан»;

Федеральный конституционный закон от 30 января 2002 года «О военном положении».

2. Аналитическое задание (вопросы открытого типа)

Проанализировав статьи Общей части Кодекса РФ об административных правонарушениях, ответьте на следующие вопросы:

- что необходимо учитывать при назначении административного наказания?
- какой предусмотрен порядок назначения административного наказания при совершении нескольких административных правонарушений?
- срок, в течение которого лицо считается подвергнутым административному наказанию?

3. Тестовые задания

1. Правительство РФ принимает правовые акты в форме:

- А) заявлений;
- Б) постановлений и распоряжений;
- В) обращений;
- Г) протоколов заседаний.

2. Кто из данного перечня не относится к государственным гражданским служащим?

- А) Руководитель Администрации Президента РФ;
 - Б) Председатель Конституционного суда РФ;
 - В) Помощник Президента РФ;
 - Г) Советник Председателя Центральной избирательной комиссии РФ.
3. Нанимателем федерального государственного гражданского служащего является:
- А) Президент РФ;
 - Б) Руководитель государственного органа;
 - В) Российская Федерация;
 - Г) Председатель Правительства РФ.

4. Примеры ситуационных задач.

1. Советник федерального министра финансов Морозов получил неправомерное поручение использовать во внеслужебных целях служебную информацию. Понимая противоправность распоряжения, Морозов обратился к министру финансов Попову, который посчитал возможным выполнение поручения и письменно подтвердил необходимость его исполнения. Морозов, исполнив неправомерное поручение, был уволен за осуществление неправомерных действий. Дайте правовую оценку ситуации.

2. Гражданин Великов был привлечен к административной ответственности по ст. 19.16 КоАП РФ за небрежное хранение паспорта, приведшее к его утрате. Великов обжаловал наложение административного наказания, обосновывая это тем, что свой паспорт передал своему другу Ильину для оформления доверенности в органах нотариата, а тот его потерял. Проанализируйте данную ситуацию.

5. Пример письменного задания.

Заполните сравнительную таблицу:

Признаки	Доставление	Задержание
Фактическое основание		
Статья КоАП		
Срок		
Цель		
Процессуальное оформление		
Вывод по итогам сравнения:		

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Вопросы к зачету

1. Предмет административного права.
2. Особенности административно – правового регулирования.
3. Система административного права.
4. Источники административного права.
5. Понятие административно – правовой нормы, ее структура.
6. Виды административно – правовых норм.
7. Понятие административно – правовых отношений, их особенности.
8. Виды административно – правовых отношений.
9. Субъекты административно – правовых отношений: понятие, виды.
10. Понятие исполнительной власти, ее признаки.
11. Полномочия Президента РФ в сфере исполнительной власти.
12. Понятие органа исполнительной власти, его признаки.
13. Классификация органов исполнительной власти.
14. Правительство Российской Федерации.
15. Система и структура федеральных органов исполнительной власти.
16. Правовой статус федеральных министерств: руководство, структура, компетенция.
17. Правовой статус федеральных служб: руководство, структура, компетенция.
18. Правовой статус федеральных агентств: руководство, структура, компетенция.

19. Территориальные органы федеральных органов исполнительной власти: понятие, виды, компетенция.
20. Система органов исполнительной власти Калининградской области.
21. Понятие административно – правового статуса гражданина Российской Федерации.
22. Административная правосубъектность гражданина.
23. Административная правосубъектность организаций.
24. Право гражданина на общую административную жалобу.
25. Понятие государственной службы, ее особенности.
26. Виды государственной службы.
27. Основные принципы построения и функционирования системы государственной службы.
28. Государственные должности, их виды.
29. Категории и группы должностей государственной гражданской службы.
30. Понятие государственного служащего. Классификация государственных служащих.
31. Поступление на гражданскую службу.
32. Способы замещения должностей гражданской службы.
33. Понятие дисциплинарной ответственности государственных служащих, ее виды.
34. Понятие и признаки административных актов, их виды.
35. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов.

Вопросы к экзамену

1. Понятие и предмет административного права.
2. Особенности административно-правового регулирования.
3. Система административного права.
4. Источники административного права.
5. Понятие административно-правовой нормы, ее структура. Виды административно-правовых норм.
6. Понятие административно-правовых отношений, их особенности. Виды административно-правовых отношений.
7. Субъекты административно-правовых отношений: понятие, виды.
8. Понятие исполнительной власти, ее признаки.
9. Полномочия Президента РФ в сфере исполнительной власти.
10. Понятие органа исполнительной власти, его признаки.
11. Классификация органов исполнительной власти.
12. Правительство Российской Федерации.
13. Система и структура федеральных органов исполнительной власти.
14. Правовой статус федеральных министерств: руководство, структура, компетенция.
15. Правовой статус федеральных служб: руководство, структура, компетенция.
16. Правовой статус федеральных агентств: руководство, структура, компетенция.
17. Территориальные органы федеральных органов исполнительной власти: понятие, виды, компетенция.
18. Система органов исполнительной власти Калининградской области.
19. Понятие и содержание административно-правового статуса гражданина Российской Федерации. Административная правосубъектность гражданина.
20. Административная правосубъектность организаций.
21. Право гражданина на общую административную жалобу.
22. Понятие государственной службы, ее особенности. Виды государственной службы.
23. Основные принципы построения и функционирования системы государственной службы.
24. Государственные должности, их виды.
25. Категории и группы должностей государственной гражданской службы.

26. Понятие государственного служащего. Классификация государственных служащих. Правовой статус государственного служащего.
27. Способы замещения должностей гражданской службы. Поступление на гражданскую службу.
28. Понятие дисциплинарной ответственности государственных служащих, порядок привлечения к дисциплинарной ответственности.
29. Понятие и признаки административных актов, их виды.
30. Анतिकоррупционная экспертиза нормативных правовых актов.
31. Административные процедуры, их понятие, признаки, содержание, принципы и классификация.
32. Понятие и содержание разрешительной системы в Российской Федерации. Правовое регулирование разрешительной системы.
33. Понятие, признаки и виды публичных услуг.
34. Понятие, основные характеристики и виды административного контроля (надзора).
35. Порядок (процедуры) осуществления административного контроля (надзора) в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей по Федеральному закону № 294-ФЗ.
36. Понятие административного принуждения, его признаки.
37. Классификация административно–принудительных мер.
38. Меры административного пресечения.
39. Общая характеристика КоАП РФ и Кодекса Калининградской области об административных правонарушениях.
40. Понятие административной ответственности, ее признаки.
41. Понятие и признаки административного правонарушения.
42. Состав административного правонарушения. Виды составов.
43. Особенности административной ответственности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и военнослужащих.
44. Понятие административного наказания, его цели. Классификация административных наказаний.
45. Система административных наказаний, понятие, содержание, ограничения в применении наказаний.
46. Правила назначения административных наказаний.
47. Множественность административных правонарушений: понятие, виды, порядок назначения наказаний.
48. Освобождение от административной ответственности; обстоятельства, исключающие производство по делу об административном правонарушении; обстоятельства, смягчающие и отягчающие административную ответственность.
49. Производство по делам об административных правонарушениях (понятие, виды, нормативная основа, задачи, принципы).
50. Правовое положение и виды органов, рассматривающих дела об административных правонарушениях. Подведомственность дел.
51. Правовое положение участников производства по делам об административных правонарушениях.
52. Доказательства и доказывание в производстве по делам об административных правонарушениях: понятие, виды; обстоятельства, подлежащие выяснению по делу об административном правонарушении.
53. Меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях: общая характеристика, понятие, система, нормативная основа, основания и порядок их применения.
54. Стадия возбуждения дела об административном правонарушении: этапы, участники, процессуальные документы, сроки.

55. Протокол об административном правонарушении: порядок и сроки составления, содержание, значение.
56. Стадия рассмотрения дела об административном правонарушении: этапы, участники, сроки, процессуальные документы.
57. Постановление по делу об административном правонарушении: содержание, виды, основания вынесения, структура.
58. Стадия пересмотра дела об административном правонарушении.
59. Стадия исполнения постановлений по делам об административном правонарушении: общая характеристика.
60. Исполнение постановлений о назначении административного наказания.
61. Административное судопроизводство по КАС РФ: общая характеристика.
62. Подведомственность и подсудность административных дел судам.
63. Административное исковое заявление.
64. Производство по административным делам в суде первой инстанции.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85

Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

Административное право : учебник / под ред. Л.Л. Попова, М.С. Студеникиной. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2023. — 736 с. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1934044>

Дополнительная литература

1. Попов Л. Л., Мигачев Ю. И. Административное право Российской Федерации : учебник / Л. Л. Попов, Ю. И. Мигачев ; отв. ред. Л. Л. Попов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : РГ-Пресс, 2019. — 544 с. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/42291>

2. Россинский, Б. В. Административное право: учебник / Б. В. Россинский, Ю. Н. Стариков, - 6-е изд., пересмотр. - Москва : Норма : ИНФРА-М, 2020. - 640 с. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1178721>

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантиана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающая разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила
Канта»
Образовательно-научный кластер «Институт управления и территориального
развития»
Высшая школа права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Административный процесс»

Шифр: 40.03.01

Направление подготовки: «Юриспруденция» (базовое высшее образование)

Профиль: «Юриспруденция»

Квалификация выпускника: юрист

Калининград
2024

Лист согласования

Составитель: Фадеева Елена Сергеевна, к.ю.н., старший преподаватель ОНК «Институт управления и территориального развития»

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от 26.01.2024 г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»,
и.о. руководителя ОНК «Институт управления и территориального развития», к.ю.н.

Д.Г. Житиневич

Руководитель ОП

Т.А. Навагина

Содержание

1. Наименование дисциплины «Административный процесс».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Административный процесс».

Цель дисциплины состоит в овладении знаниями в области административно-процессуальных основ функционирования системы публичной администрации в Российской Федерации, а также формирование практических навыков в сфере административного процесса, производства по делам об административных правонарушениях и административного судопроизводства.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ПК-2 Способен принимать профессиональные решения в пределах своих полномочий, совершать иные действия, связанные с реализацией правовых норм	ПК-2.1 Проводит анализ нормативных правовых актов, материалов судебной практики, выявляет источники информации, системно их анализирует в целях принятия профессиональных решений ПК-2.2 Совершает действия, направленные на соблюдение процедуры вынесения процессуальных актов и правоприменительной практики ПК-2.3 Обосновывает принимаемые решения в пределах должностных обязанностей ПК-2.4 Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности	Знать: - действующее административно-процессуальное законодательство - правоприменительную административную практику Уметь: - анализировать административно-правовые нормы и правоотношения, - анализировать возникающие правовые споры в сфере административной деятельности, Владеть: - административно-правовой юридической терминологией - навыками работы с административно-правовыми актами

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Административный процесс» представляет собой дисциплину части, формируемой участниками образовательных отношений, блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством

электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1.	Введение в административный процесс	Предмет административно-процессуального права. Понятие и особенности административного процесса. Административное дело: понятие, виды, место в административном процессе. Структура административного процесса. Принципы и функции административно-процессуального права. Метод административно-процессуального права. Система административно-процессуального права. Место административно-процессуального права в правовой системе Российской Федерации. Источники административно-процессуального права. Субъекты административного процесса (правоспособность и дееспособность; правовой статус субъекта административного процесса).
2.	Понятие и сущность административных процедур. Нормотворческие процедуры. Регистрационные процедуры. Контрольные и надзорные процедуры	Понятие и виды административно-процедурного производства. Административные процедуры как элемент административно-процедурного производства. Стадии административно-процедурного производства. Нормотворческая деятельность

		<p>Президента РФ. Нормотворческая деятельность Правительства РФ, федеральных органов исполнительной власти. Нормотворческая деятельность высших должностных лиц и органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации.</p> <p>Регистрация граждан Российской Федерации по месту жительства и месту пребывания в пределах Российской Федерации. Регистрация иностранных граждан и лиц без гражданства.</p> <p>Государственная регистрация нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти. Государственная регистрация общественных объединений.</p> <p>Государственная регистрация некоммерческих организаций.</p> <p>Государственная регистрация юридических лиц и индивидуальных предпринимателей. Государственная регистрация объектов недвижимости и сделок с ними.</p> <p>Контрольные процедуры в системе административно-процедурных производств. Обязательные требования: понятие и содержание. Контрольное производство. Надзорное производство.</p>
3.	<p>Понятие и виды административно-юрисдикционного производства. Производство по жалобам. Дисциплинарное производство.</p>	<p>Понятие административно-юрисдикционного производства. Виды административно-юрисдикционных производств. Рассмотрение жалоб в административном порядке.</p> <p>Рассмотрение жалоб, возникающих из административных и иных публичных отношений. Понятие и правовая природа дисциплинарного производства.</p> <p>Служебная проверка. Рассмотрение дела о дисциплинарном проступке.</p> <p>Процессуальные гарантии при наложении дисциплинарных взысканий.</p>
4.	<p>Производство по делам об административных правонарушениях.</p>	<p>Понятие, задачи и принципы производства по делам об административных правонарушениях.</p> <p>Подведомственность и подсудность дел об административных правонарушениях.</p> <p>Участники производства по делам об административных правонарушениях</p> <p>Доказывание и доказательства. Меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях.</p>

		<p>Стадии производства по делам об административных правонарушениях. Возбуждение дела об административном правонарушении. Назначение и содержание протокола на стадии возбуждения дела об административном правонарушении. Сроки составления протокола. Назначение административного наказания без составления протокола.</p> <p>Административное расследование. Основания назначения административного расследования. Сроки проведения административного расследования. Рассмотрение дела об административных правонарушениях. Пересмотр постановлений и решений по делам об административных правонарушениях. Исполнение постановлений о назначении административных наказаний.</p>
5.	Административное судопроизводство	<p>Административное судопроизводство. Кодекс административного судопроизводства РФ (КАС РФ). Административное дело: понятие и виды административных споров согласно КАС РФ. Подведомственность и подсудность административных дел судам.</p> <p>Производство по административным делам. Особенности производства по отдельным категориям административных дел. Производство в суде апелляционной инстанции. Пересмотр вступивших в законную силу судебных постановлений.</p>

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

1. Введение в административный процесс
2. Понятие и сущность административных процедур. Нормотворческие процедуры. Регистрационные процедуры. Контрольные и надзорные процедуры
3. Понятие и виды административно-юрисдикционного производства. Производство по жалобам. Дисциплинарное производство.
4. Производство по делам об административных правонарушениях.
5. Административное судопроизводство.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Семинар 1. Введение в административный процесс. Метод, система и источники административно-процессуального права. Субъекты административного процесса.

1. Предмет административно-процессуального права.
2. Административное дело: понятие, виды, место в административном процессе
3. Структура административного процесса.
4. Метод административно-процессуального права.
5. Система административно-процессуального права.
6. Место административно-процессуального права в правовой системе РФ.
7. Источники административно-процессуального права.
8. Субъекты административного процесса (правоспособность и дееспособность; правовой статус субъекта административного процесса).

Семинар 2. Понятие и сущность административных процедур. Нормотворческие процедуры

1. Понятие и виды административно-процедурного производства.
2. Нормотворческие процедуры.
3. Регистрационные процедуры.
4. Контрольно-надзорные процедуры.

Семинар 3. Понятие и виды административно-юрисдикционного производства. Производство по жалобам.

1. Понятие административно-юрисдикционного производства.
2. Виды административно-юрисдикционных производств.
3. Рассмотрение жалоб в административном порядке.
4. Рассмотрение жалоб, возникающих из административных и иных публичных отношений.

Семинар 4. Производство по делам об административных правонарушениях (1).

1. Понятие, задачи и принципы производства по делам об административных правонарушениях.
2. Подведомственность и подсудность дел об административных правонарушениях.
3. Участники производства по делам об административных правонарушениях

Семинар 5. Производство по делам об административных правонарушениях (3).

1. Доказывание и доказательства.
2. Меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях.
3. Стадии производства по делам об административных правонарушениях.
4. Возбуждение дела об административном правонарушении. Назначение и содержание протокола на стадии возбуждения дела об административном правонарушении. Сроки составления протокола. Назначение административного наказания без составления протокола.
5. Административное расследование. Основания назначения административного расследования. Сроки проведения административного расследования.

Семинар 6. Производство по делам об административных правонарушениях (3).

1. Рассмотрение дела об административных правонарушениях.
2. Пересмотр постановлений и решений по делам об административных правонарушениях.
3. Исполнение постановлений о назначении административных наказаний.

Семинар 7. Административное судопроизводство (1)

1. Административное судопроизводство: понятие и назначение.
2. Кодекс административного судопроизводства РФ (КАС РФ).
3. Принципы административного судопроизводства.

4. Административное дело: понятие и виды административных споров согласно КАС РФ.

Семинар 8. Административное судопроизводство (2)

1. Подведомственность и подсудность административных дел судам.
2. Производство по административным делам.
3. Производство в суде апелляционной инстанции.
4. Пересмотр вступивших в законную силу судебных постановлений.

Семинар 9. Административное судопроизводство (3)

1. Особенности производства по отдельным категориям административных дел.
2. Производство по административным делам об оспаривании нормативных правовых актов.
3. Производство по административным делам об оспаривании решений и действий (бездействия) органов публичной власти и их должностных лиц.

Требования к самостоятельной работе студентов

Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспектов лекций, презентаций и учебной литературы, по следующим всем темам, по которым проводятся лекционные занятия (см. выше).

Выполнение домашнего задания, предусматривающего подготовку к дискуссии, обсуждению проблемных вопросов, решение задач, подготовку документов и письменных заданий по темам, по которым проводятся практические занятия (см. выше).

Работа с учебно-методической информацией, размещенной в Системе электронного образовательного контента LMS Moodle – URL: <https://lms.kantiana.ru>, предусматривающей изучение учебно-методических материалов.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Введение в административный процесс	ПК-2	Вопросы открытого типа; тестовые задания; доклад; ситуационные задачи
Понятие и сущность административных процедур. Нормотворческие процедуры. Регистрационные процедуры.	ПК-2	Вопросы открытого типа; тестовые задания; доклад; ситуационные задачи

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Контрольные и надзорные процедуры		
Понятие и виды административно-юрисдикционного производства. Производство по жалобам. Дисциплинарное производство	ПК-2	Вопросы открытого типа; тестовые задания; доклад; ситуационные задачи
Производство по делам об административных правонарушениях	ПК-2	Вопросы открытого типа; тестовые задания; доклад; ситуационные задачи
Административное судопроизводство	ПК-2	Вопросы открытого типа; тестовые задания; доклад; ситуационные задачи

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Примеры тестовых заданий:

1. *Административно-процессуальная деятельность органов исполнительной власти включает в себя следующие виды процессов:*

- а) Оперативно-распорядительный процесс
- б) Правотворческий процесс
- в) Уголовный процесс
- г) Арбитражный процесс

2. *Производство по делу об административном правонарушении осуществляется на основе закона:*

- а) Действующего во время производства по делу
- б) Действующего на момент совершения административного правонарушения
- в) Действующего в момент покушения на административное правонарушение
- г) Действующего на момент обнаружения административного правонарушения

3. *К мерам обеспечения производства по делам об административных правонарушениях относятся:*

- а) Арест
- б) Обыск
- в) Заключение под стражу
- г) Личный досмотр

Примеры ситуационных задач:

1. Колесов В.С. управлял прогулочным катером с пассажирами на борту, находясь в нетрезвом состоянии. Начальник отдела ГИБДД, обслуживающего прибрежную территорию города, рассмотрев дело, назначил Колесову В.С. за совершение данного правонарушения административное наказание в виде административного штрафа в размере одной тысячи рублей. Дайте правовую оценку ситуации. Каковы порядок и перспективы обжалования постановления по данному делу?

2. Михайлов обратился в районный суд с административным иском, в котором просил признать недействительным протокол об административном правонарушении, составленный в отношении его несовершеннолетнего сына. Судья отказал в принятии заявления. Дайте правовую оценку ситуации.

Пример письменного задания:

Заполните сравнительную таблицу

Критерий	Доставление	Задержание
Фактическое основание		
Нормативная основа		
Срок		
Цель		
Процессуальное оформление		
<i>Вывод по итогам сравнительного анализа:</i>		

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к экзамену:

1. Понятие и особенности административного процесса.
2. Административное дело: понятие, виды, место в административном процессе
3. Структура административного процесса.
4. Субъекты административного процесса: сущность, классификация.
5. Понятие субъекта административного процесса. Правоспособность и дееспособность.
6. Понятие и содержание административно-правового статуса субъекта административного процесса.
7. Федеральные органы государственной власти как субъекты административного процесса.
8. Органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации как субъекты административного процесса.
9. Граждане и организации как субъекты административного процесса.
10. Предмет административно-процессуального права.
11. Метод административно-процессуального права.
12. Принципы и функции административно-процессуального права.
13. Система административно-процессуального права.
14. Место административно-процессуального права в правовой системе Российской Федерации.
15. Источники административно-процессуального права.
16. Понятие и виды административно-процедурного производства
17. Административные процедуры как элемент административно-процедурного производства.
18. Стадии административно-процедурного производства.
19. Нормотворческая деятельность Президента РФ.

20. Нормотворческая деятельность Правительства РФ, федеральных органов исполнительной власти.
21. Нормотворческая деятельность высших должностных лиц и органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации.
22. Регистрация граждан Российской Федерации по месту жительства и месту пребывания в пределах Российской Федерации.
23. Государственная регистрация нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти.
24. Государственная регистрация общественных объединений.
25. Государственная регистрация юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.
26. Государственная регистрация объектов недвижимости и сделок с ними.
27. Миграционный учет иностранных граждан и лиц без гражданства.
28. Контрольные процедуры в системе административно-процедурных производств.
29. Контрольное (надзорное) производство.
30. Понятие административно-юрисдикционного производства.
31. Виды административно-юрисдикционных производств.
32. Рассмотрение жалоб, возникающих из административных и иных публичных отношений, в административном порядке.
33. Понятие и правовая природа дисциплинарного производства.
34. Служебная проверка.
35. Рассмотрение дела о дисциплинарном проступке.
36. Процессуальные гарантии при наложении дисциплинарных взысканий.
37. Понятие, задачи и принципы производства по делам об административных правонарушениях.
38. Подведомственность и подсудность дел об административных правонарушениях.
39. Участники производства по делам об административных правонарушениях
40. Доказывание и доказательства.
41. Меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях.
42. Стадии производства по делам об административных правонарушениях.
43. Возбуждение дела об административном правонарушении.
44. Назначение и содержание протокола на стадии возбуждения дела об административном правонарушении. Сроки составления протокола. Назначение административного наказания без составления протокола.
45. Административное расследование. Основания назначения административного расследования. Сроки проведения административного расследования.
46. Рассмотрение дела об административных правонарушениях.
47. Пересмотр постановлений и решений по делам об административных правонарушениях.
48. Исполнение постановлений о назначении административных наказаний.
49. Административная юстиция: понятие, назначение, правовые основы.
50. Административное судопроизводство: понятие и назначение.
51. Кодекс административного судопроизводства РФ (КАС РФ).
52. Принципы административного судопроизводства.
53. Административное дело: понятие и виды административных споров согласно КАС РФ.
54. Подведомственность и подсудность административных дел судам.
55. Производство по административным делам.
56. Производство в суде апелляционной инстанции.
57. Пересмотр вступивших в законную силу судебных постановлений.
58. Особенности производства по отдельным категориям административных дел.

59. Производство по административным делам об оспаривании нормативных правовых актов.

60. Производство по административным делам об оспаривании решений и действий (бездействия) органов публичной власти и их должностных лиц.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Административный процесс Российской Федерации : учебник / Э. П. Андрюхина, Н. Н. Бакурова, М. В. Галкина и др. ; отв. ред. Л. Л. Попов. — Москва : РГ-Пресс, 2023. — 352 с. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/35614>

2. Стариллов, Ю. Н. Административное судопроизводство : учебное пособие / Ю.Н. Стариллов, С.Н. Махина, О.С. Рогачева ; под ред. Ю.Н. Старилова. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2020. — 496 с. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1061587>

Дополнительная литература

3. Административное право : учебник / под ред. Л. Л. Попова, М. С. Студеникиной. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2021. — 736 с. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1216381>

4. Россинский, Б. В. Административное право: учебник / Б. В. Россинский, Ю. Н. Стариллов, - 6-е изд., пересмотр. - Москва : Норма : ИНФРА-М, 2020. - 640 с. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1178721>

5. Бойцова, И. С. Административное судопроизводство : учебное пособие / И. С. Бойцова, Н. А. Петухов, Ю. Н. Туганов. - Москва : РГУП, 2021. - 324 с. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1869011>

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантиана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

– система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающая разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;

– серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;

– установленное на рабочих местах студентов ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими

средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила
Канта»
Образовательно-научный кластер «Институт управления и территориального
развития»
Высшая школа права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**«Антикоррупционная экспертиза
проектов правовых актов»**

Шифр: 40.03.01

Направление подготовки: «Юриспруденция»

Профиль: «Юриспруденция»

Квалификация (степень) выпускника: юрист

Лист согласования

Составитель: Заячковский Олег Антонович, кандидат юридических наук, профессор

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от «26» января 2024 г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»,
и.о. руководителя ОНК «Институт управления и территориального развития», к.ю.н.

Д.Г. Житиневич

Руководитель ОП

Т.А. Навагина

Содержание

1.	Наименование дисциплины: «Антикоррупционная экспертиза проектов правовых актов»	4
2.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
3.	Место дисциплины в структуре образовательной программы	5
4.	Виды учебной работы по дисциплине	5
5.	Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам	5
6.	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	8
7.	Методические рекомендации по видам занятий	10
8.	Фонд оценочных средств	11
8.1.	Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины	11
8.2.	Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля	12
8.3.	Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине	13
8.4.	Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания	15
9.	Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	16
10.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	17
11.	Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине	17
12.	Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	18

1. Наименование дисциплины: Антикоррупционная экспертиза проектов правовых актов

Цель изучения дисциплины: формирование профессиональных компетенций, необходимых выпускнику для решения профессиональных задач в сфере проведения антикоррупционной экспертизы проектов правовых актов.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-4. Способен участвовать в экспертной юридической деятельности	ОПК-4.1. Понимает характер и содержание экспертной юридической деятельности. ОПК-4.2 Умеет проводить юридическую экспертизу и оформлять заключения по результатам ее проведения.	Знать: - правила разработки проектов правовых актов и осуществления экспертной юридической деятельности Уметь: -анализировать конкретные юридические проблемы в сфере правотворческого процесса; Владеть: - навыками оформления заключений по результатам проведения антикоррупционной экспертизы;
ОПК-8. Способен соблюдать принципы этики юриста, проявлять нетерпимость к коррупционному и иному противоправному поведению, в том числе в сфере своей профессиональной деятельности	ОПК-8.1. Имеет сформированное представление о принципах этики юриста и способен их соблюдать в процессе профессиональной деятельности. ОПК-8.2. Имеет сформированное антикоррупционное мировоззрение и проявляет нетерпимость к элементам коррупции и иному противоправному поведению, в том числе в процессе профессиональной деятельности	Знать: -принципы и правила этики юриста; Уметь: -анализировать проекты правовых актов на предмет наличия коррупциогенных факторов; Владеть: -навыками подготовки документов, обобщающих данные о результатах проведения антикоррупционной экспертизы.
ПК-7 Способен проектировать правовые нормы для различных уровней нормотворчества и сфер профессиональной деятельности	ПК-7.1 Выявляет пробелы и коллизии действующего законодательства и определяет способы их преодоления и устранения ПК-7.2 Понимает сущность, принципы и уровни нормотворческого процесса,	Знать: - способы преодоления и устранения пробелов и коллизий в действующем законодательстве; Уметь: -анализировать конкретные юридические проблемы в сфере правотворческого процесса, выделять стадии правотворческой процедуры;

	выделяет стадии нормотворческой процедуры ПК-7.3 Аргументирует нормативное решение и прогнозирует последствия его реализации, в том числе с учетом возможных коррупционных рисков	Владеть: - навыками аргументации принятия нормативных решений и прогнозирования последствий его реализации с учетом возможных коррупциогенных рисков.
--	---	---

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Антикоррупционная экспертиза проектов правовых актов» представляет собой дисциплину по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений публично-правового профиля.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1.	Подготовка (разработка) проектов нормативных правовых актов органов государственной власти Калининградской области	Подготовка проекта уставного закона (закона) Калининградской области. Предварительная правовая и лингвистическая экспертиза. Процедура согласования законопроектов. Порядок подготовки нормативных правовых актов Губернатора и Правительства Калининградской области. Юридическая техника.
2.	Антикоррупционная экспертиза проектов нормативных правовых актов и нормативных правовых актов.	Понятие и виды антикоррупционных экспертизы. Принципы антикоррупционной экспертизы. Субъекты антикоррупционной экспертизы. Методика проведения антикоррупционной экспертизы. Антикоррупционная экспертиза законопроектов, осуществляемая прокуратурой Калининградской области.
3.	Внесение проекта нормативного правового акта на рассмотрение органа государственной власти Калининградской области	Субъекты права законодательной инициативы в Законодательном Собрании Калининградской области. Гражданская законодательная инициатива. Содержание права законодательной инициативы. Порядок внесения проекта уставного закона (закона) Калининградской области на рассмотрение Законодательного Собрания Калининградской области. Оформление законодательной инициативы, перечень документов, решение о внесении законопроекта. Особенности внесения проектов уставных законов о внесении изменений в Устав (Основной Закон) Калининградской области. Особенности внесения проекта закона Калининградской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период. Внесение проекта постановления Законодательного Собрания на рассмотрение Законодательного Собрания. Субъекты, уполномоченные вносить проекты постановлений Законодательного Собрания на рассмотрение Законодательного Собрания. Внесение на рассмотрение проектов нормативных правовых актов (указов) Губернатора и (постановлений) Правительства Калининградской области. Правовая и лингвистическая экспертиза..
4.	Рассмотрение проекта нормативного правового акта органов государственной власти Калининградской области	Рассмотрение Законодательным Собранием проектов уставных законов, законов Калининградской области. Информирование о законотворческом процессе. Предварительное рассмотрение законопроекта постоянным комитетом Законодательного Собрания. Участники рассмотрения. Порядок обсуждения, порядок голосования и принятия решений.. Доработка законопроекта по предложению постоянного комитета.

		<p>Рассмотрение законопроекта Законодательным Собранием в первом чтении. Участники рассмотрения. Порядок обсуждения, порядок голосования и принятия решений. «Заочное голосование». Принимаемые решения.</p> <p>Порядок подготовки законопроекта к рассмотрению Законодательным Собранием во втором чтении. Внесение поправок. Предварительное рассмотрение поправок постоянным комитетом. Принимаемые решения.</p> <p>Рассмотрение законопроекта Законодательным Собранием во втором чтении. Порядок обсуждения, порядок голосования и принятия решений. Принимаемые решения.</p> <p>Особенности рассмотрения проекта закона Калининградской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.</p> <p>Рассмотрение проекта постановления Законодательного Собрания.</p> <p>Рассмотрение проектов нормативных правовых актов (указов) Губернатора и (постановлений) Правительства Калининградской области.</p>
5.	<p>Обнародование и вступление в силу нормативных правовых актов органов государственной власти Калининградской области</p>	<p>Обнародование уставных законов Калининградской области, законов Калининградской области.</p> <p>Повторное рассмотрение уставных законов Калининградской области, законов Калининградской области, отклоненных Губернатором Калининградской области.</p> <p>Официальное опубликование уставных законов Калининградской области, законов Калининградской области.</p> <p>Официальное толкование уставных законов Калининградской области, законов Калининградской области.</p> <p>Обнародование и вступление в силу правовых актов Губернатора и Правительства Калининградской области.</p>

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Подготовка (разработка) проектов нормативных правовых актов органов государственной власти Калининградской области

Тема 2. Антикоррупционная экспертиза проектов нормативных правовых актов и нормативных правовых актов.

Тема 3.. Внесение проекта нормативного правового акта на рассмотрение органа государственной власти Калининградской области

Тема 4.. Рассмотрение проекта нормативного правового акта органов государственной власти Калининградской области

Тема5.. Обнародование и вступление в силу нормативных правовых актов органов государственной власти Калининградской области

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 1. Подготовка (разработка) проектов нормативных правовых актов органов государственной власти Калининградской области.

Вопросы для обсуждения: Подготовка проекта уставного закона (закона) Калининградской области. Предварительная правовая и лингвистическая экспертиза. Процедура согласования законопроектов. Порядок подготовки нормативных правовых актов Губернатора и Правительства Калининградской области.

Юридическая техника.

Тема 2. Антикоррупционная экспертиза проектов нормативных правовых актов и нормативных правовых актов.

Вопросы для обсуждения: Понятие и виды антикоррупционных экспертизы. Принципы антикоррупционной экспертизы. Субъекты антикоррупционной экспертизы. Методика проведения антикоррупционной экспертизы. Антикоррупционная экспертиза законопроектов, осуществляемая прокуратурой Калининградской области. Независимая антикоррупционная экспертиза.

Тема 3. Внесение проекта нормативного правового акта на рассмотрение органа государственной власти Калининградской области.

Вопросы для обсуждения: Субъекты права законодательной инициативы в Законодательном Собрании Калининградской области. Гражданская законодательная инициатива. Содержание права законодательной инициативы.

Порядок внесения проекта уставного закона (закона) Калининградской области на рассмотрение Законодательного Собрания Калининградской области.

Оформление законодательной инициативы, перечень документов, решение о внесении законопроекта. Особенности внесения проектов уставных законов о внесении изменений в Устав(Основной Закон) Калининградской области.

Особенности внесения проекта закона Калининградской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

Внесение проекта постановления Законодательного Собрания на рассмотрение Законодательного Собрания.

Субъекты, уполномоченные вносить проекты постановлений Законодательного Собрания на рассмотрение Законодательного Собрания. Внесение на рассмотрение проектов нормативных правовых актов (указов) Губернатора и (постановлений) Правительства Калининградской области. Правовая и лингвистическая экспертиза..

Тема 4. Рассмотрение проекта нормативного правового акта органов государственной власти Калининградской области

Вопросы для обсуждения: Рассмотрение Законодательным Собранием проектов

уставных законов, законов Калининградской области.

Информирование о законотворческом процессе. Предварительное рассмотрение законопроекта постоянным комитетом Законодательного Собрания. Участники рассмотрения. Порядок обсуждения, порядок голосования и принятия решений. Доработка законопроекта по предложению постоянного комитета.

Рассмотрение законопроекта Законодательным Собранием в первом чтении. Участники рассмотрения. Порядок обсуждения, порядок голосования и принятия решений. «Заочное голосование». Принимаемые решения.

Порядок подготовки законопроекта к рассмотрению Законодательным Собранием во втором чтении. Внесение поправок. Предварительное рассмотрение поправок постоянным комитетом. Принимаемые решения.

Рассмотрение законопроекта Законодательным Собранием во втором чтении. Порядок обсуждения, порядок голосования и принятия решений. Принимаемые решения.

Особенности рассмотрения проекта закона Калининградской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

Рассмотрение проекта постановления Законодательного Собрания.

Рассмотрение проектов нормативных правовых актов (указов) Губернатора и (постановлений) Правительства Калининградской области.

Тема 5. Обнародование и вступление в силу нормативных правовых актов органов государственной власти Калининградской области

Вопросы для обсуждения: Обнародование уставных законов Калининградской области, законов Калининградской области.

Повторное рассмотрение уставных законов Калининградской области, законов Калининградской области, отклоненных Губернатором Калининградской области.

Официальное опубликование уставных законов Калининградской области, законов Калининградской области.

Официальное толкование уставных законов Калининградской области, законов Калининградской области.

Обнародование и вступление в силу правовых актов Губернатора и Правительства Калининградской области.

Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам: Правотворчество: понятие принципы виды. Подготовка (разработка) проектов нормативных правовых актов органов государственной власти Калининградской области. Антикоррупционная экспертиза проектов нормативных правовых актов и нормативных правовых актов. Внесение проекта нормативного правового акта на рассмотрение органа государственной власти Калининградской области. Рассмотрение проекта нормативного правового акта органов государственной власти Калининградской области. Обнародование и вступление в силу нормативных правовых актов органов государственной власти Калининградской области

Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач (кейсов), выполнение проблемных заданий, выдаваемых на практических занятиях, по следующим темам: Правотворчество: понятие принципы виды. Подготовка (разработка) проектов нормативных правовых актов органов государственной власти Калининградской области. Антикоррупционная экспертиза проектов нормативных правовых актов и нормативных правовых актов. Внесение проекта нормативного правового акта на рассмотрение органа государственной власти Калининградской области. Рассмотрение проекта нормативного правового акта органов государственной власти Калининградской области. Обнародование и вступление в силу нормативных правовых актов органов государственной власти Калининградской области.

Работа с учебно-методической информацией, размещенной в Системе электронного образовательного контента LMS Moodle – URL: <https://lms.kantiana.ru>, предусматривающей

изучение учебно-методических материалов, выполнение заданий по самопроверке (самоконтролю), получение заданий и отправку выполненных работ, по темам лекций и практических занятий: Правотворчество: понятие принципы виды. Подготовка (разработка) проектов нормативных правовых актов органов государственной власти Калининградской области. Антикоррупционная экспертиза проектов нормативных правовых актов и нормативных правовых актов. Внесение проекта нормативного правового акта на рассмотрение органа государственной власти Калининградской области. Рассмотрение проекта нормативного правового акта органов государственной власти Калининградской области. Обнародование и вступление в силу нормативных правовых актов органов государственной власти Калининградской области

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения,

контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Подготовка (разработка) проектов нормативных правовых актов органов государственной власти Калининградской области.	ОПК-4.1; ОПК-4.2 ; ОПК-8.1; ПК-7.1;	Задание; дискуссия; тест
Антикоррупционная экспертиза проектов нормативных правовых актов и нормативных правовых актов	ОПК-4.1; ПК-7.1; ПК-7.2 ; ПК-7.3;	Задание; дискуссия; тест
Внесение проекта нормативного правового акта на рассмотрение органа государственной власти Калининградской области.	ОПК-4.1; ОПК-4.2 ; ПК-7.2; ОПК-8.2	Задание; дискуссия; тест
Рассмотрение проекта нормативного правового акта органов государственной власти Калининградской области.	ОПК-4.1; ОПК-4.2 ; ОПК-8.1; ПК-7.3;	Задание; дискуссия; тест
Обнародование и вступление в силу нормативных правовых актов органов государственной власти Калининградской области	ОПК-4.1; ОПК-4.2 ; ПК-7.2 ; ПК-7.3;	Задание; дискуссия; тест

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Примерные задания

1. Подготовить проект уставного закона Калининградской области.
2. Подготовить проект закона Калининградской области.
3. Подготовить проект решения комитета по законодательству Законодательного Собрания Калининградской области по итогам рассмотрения законопроекта.
4. Подготовить проект постановления Законодательного Собрания Калининградской области.
5. Подготовить проект нормативного правового акта Губернатора, Правительства Калининградской области;
6. Подготовить пояснительную записку к проекту нормативного правового акта Губернатора, Правительства Калининградской области;
7. Подготовить заключение правового управления по результатам правовой экспертизы проектов уставных законов (законов) Калининградской области (проектов постановлений Законодательного Собрания Калининградской области нормативного характера);
8. Подготовить заключение правового управления Правительства Калининградской области по результатам лингвистической и правовой (в том числе антикоррупционной) экспертизы проектов уставных законов Калининградской области и на проекты законов Калининградской области (проектов правовых актов Губернатора Калининградской области и Правительства Калининградской области);
9. Подготовить заключение аккредитованных экспертов по результатам независимой антикоррупционной экспертизы проектов уставных законов (законов) Калининградской области;
10. Подготовить заключение прокурора Калининградской области по результатам правовой экспертизы (в том числе на наличие коррупциогенных факторов) проектов уставных законов (законов) Калининградской области;
11. Подготовить заключение Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Калининградской области по результатам правовой экспертизы проектов уставных законов (законов) Калининградской области;

Примерные тестовые задания

1.Нормативный правовой акт – это:

- а) правовой акт, содержащий общеобязательные правила поведения, адресованный неограниченному кругу лиц и неопределенного срока действия;
- б) правовой акт, содержащий предписание конкретному субъекту, рассчитанный на однократное применение;
- в) правовой акт, содержащий предписание конкретному субъекту, рассчитанный на неоднократное применение.

2.Уставный закон Калининградской области – это:

- а) правовой акт нормативного характера, принятый Законодательным Собранием Калининградской области по любому вопросу, отнесенному законодательством к полномочиям Законодательного Собрания;
- б) закон Калининградской области о внесении изменений и дополнений в Устав (Основной Закон) Калининградской области;
- в) правовой акт нормативного характера, принятый Законодательным Собранием Калининградской области в соответствии с установленной процедурой, по конкретным вопросам, определенным Уставом (Основным Законом) Калининградской области.
- г) закон Калининградской области о введении в действие Устава (Основного Закона) Калининградской области;

3.Основанием для разработки проекта уставного закона (закона) Калининградской области являются:

- а) указы избирателей;
- б) программа законодательной деятельности;
- в) мониторинг законодательства;
- г) программа законодательной деятельности и мониторинг законодательства.

4.Юридическая техника – это:

- а) правила русского языка;
- б) правовая терминология;
- в) совокупность определенных приемов, правил, методов, применяемых как при разработке содержания и структуры правовых актов;
- г) порядок вступления правового акта в силу.

5.Проекты уставных законов, законов Калининградской области, вносимые в порядке законодательной инициативы в Законодательное Собрание Калининградской области Губернатором Калининградской области, Правительством Калининградской области разрабатываются:

- а) органами исполнительной власти Калининградской области⁴
- б) членами Правительства Калининградской области;
- в) Министерствами и агентствами Калининградской области;
- г) органами исполнительной власти, структурными подразделениями аппарата Правительства.

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Вопросы к экзамену

1. Понятие правотворчества и нормотворчества..
2. Принципы и виды правотворчества.
3. Понятие нормативного правового акта, его признаки, виды.
4. Подзаконные нормативные правовые акты: понятие, признаки, виды.
5. Планирование законотворческой деятельности в Законодательном Собрании Калининградской области.
6. Юридическая техника, ее элементы.

7. Подготовка проекта уставного закона (закона) Калининградской области органами исполнительной власти Калининградской области.
8. Порядок подготовки проектов нормативных правовых актов Губернатора и Правительства Калининградской области.
9. Субъекты права законодательной инициативы в Законодательном Собрании Калининградской области.
10. Порядок осуществления гражданской законодательной инициативы.
11. Понятие законодательной инициативы в Законодательном Собрании Калининградской области
12. Осуществление права законодательной инициативы отдельными субъектами права законодательной инициативы.
13. Порядок обращения в Уставный Суд Калининградской за заключением на проект уставного закона о внесении изменений в Устав (Основной Закон) Калининградской области.
14. Субъекты внесения проекта постановления Законодательного Собрания Калининградской области на рассмотрение Законодательного Собрания.
15. Порядок внесения проектов нормативных правовых актов (указов) Губернатора и (постановлений) Правительства Калининградской области на рассмотрение.
16. Порядок осуществления правовой и лингвистической экспертизы проектов законов Калининградской области в Законодательном Собрании Калининградской области. Оформление ее результатов.
17. Субъекты осуществления антикоррупционной экспертизы, в том числе независимой, проектов законов Калининградской области.
18. Порядок информирования Законодательным Собранием Калининградской области и Правительством Калининградской области о законотворческом процессе в том числе в целях осуществления независимой антикоррупционной экспертизы.
19. Осуществление правовой и антикоррупционной экспертизы законопроектов прокуратурой Калининградской области.
20. Роль Контрольно-счетной палаты Калининградской области в рассмотрении Законодательным Собранием Калининградской области проектов законов Калининградской области.
21. Участие постоянных комитетов Законодательного Собрания Калининградской области в предварительном рассмотрении законопроектов.
22. Порядок принятия постановлений Законодательного Собрания Калининградской области методом опроса.
23. Предмет обсуждения при рассмотрении законопроекта Законодательным Собранием Калининградской области в первом чтении.
24. Понятие «заочное голосование», его механизм.
25. Порядок и форма внесения поправок к законопроекту, принятому Законодательным Собранием Калининградской области в первом чтении?
26. Таблица поправок к законопроекту, содержание и форма.
27. Порядок голосования Законодательным Собранием по альтернативным поправкам.
28. Предмет рассмотрения в первом чтении проекта закона об областном бюджете на очередной финансовый год.
29. Решения Законодательного Собрания по результатам рассмотрения в первом чтении проекта закона Калининградской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.
30. Предмет рассмотрения во втором чтении проекта закона об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.
31. Порядок рассмотрения и принятия Законодательным Собранием Калининградской области постановлений.

32. Порядок обсуждения и принятия проектов нормативных правовых актов Правительства Калининградской области.

33. Процедура обнародования уставных законов Калининградской области, законов Калининградской области.

34. Сроки опубликования Губернатором Калининградской области уставных законов Калининградской области, законов Калининградской области.

35. Повторное рассмотрение уставных законов Калининградской области, законов Калининградской области.

36. Основные этапы процедуры повторного рассмотрения уставных законов Калининградской области, законов Калининградской области.

37. Участие ответственного комитета Законодательного Собрания Калининградской области в процедуре повторного рассмотрения уставных законов Калининградской области, законов Калининградской области.

38. Возможные варианты решений Законодательного Собрания Калининградской области при повторном рассмотрении уставных законов Калининградской области, законов Калининградской области.

39. Порядок повторного обсуждения уставных законов Калининградской области, законов Калининградской области на заседании Законодательного Собрания Калининградской области.

40. Официальное опубликование уставных законов Калининградской области, законов Калининградской области.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и	хорошо		71-85

	образцу с большей степени самостоятель ности и инициативы	иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения			
Удовлетвори тельный (достаточно й)	Репродуктивн ая деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетвор ительно		55-70
Недостаточн ый	Отсутствие удовлетворительного уровня	признаков	неудовлетв орительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Матвеева, М.А. Теория правотворчества: методологические и концептуальные аспекты. Монография. Москва. 2019. 142 с. ч.з. N7(1).

2. Кабашов, С. Ю. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов: организация и вопросы документирования : учебное пособие / С. Ю. Кабашов, - Москва : ИНФРА-М, 2021.- 240 с. - (Высшее образование: Специалитет). - ISBN 978-5-16-016538-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/>.

3. Миронов, А. Н. Нормотворчество органов государственного и муниципального управления : учебное пособие / А. Н. Миронов, С. Н. Ушаков. — Москва: ИНФРА-М, 2020. — 201 с. — (Высшее образование: Магистратура). - ISBN 978-5-16-014055-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/>

Дополнительная литература

1. Малько, А. В. Место и роль юридических технологий в правотворческой политике современной России/ А. В. Малько, М. А. Костенко. - // Журнал российского права. - 2017.- № 4. - С.5-15. - ч.з. N7(1).

2. Правовое регулирование и проведение антикоррупционной экспертизы в субъектах Российской Федерации: Сборник нормативных правовых актов., Издательство «Проспект» 936стр..2020 г. — Текст: электронный// Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/> ЭБС «Лань».

3. Румянцев, М. Б. Планирование и прогнозирование в ходе правотворческой деятельности // История государства и права. - 2017. - № 14. - С.45-49.- ч.з.N7(1)

4. Румянцев, М. Б. Локальное правотворчество: особенности формирования и виды/ М. Б. Румянцев. //Законы России: опыт, анализ, практика. - 2017. - № 1. - С.89-95. - ч.з. N7(1).

Правовые акты

Федеральный закон от 21.12.2021 N 414-ФЗ "Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации". //Справочная правовая система КонсультантПлюс <http://www.consultant.ru/>

Федеральный закон от 6 октября 1999 года № 184 - ФЗ «Об общих принципах законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» //Справочная правовая система КонсультантПлюс <http://www.consultant.ru/>

Федеральный закон от 17 июля 2009 года № 172 - ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов» //Справочная правовая система КонсультантПлюс <http://www.consultant.ru/>

Постановление Правительства Российской Федерации от 26 февраля 2010 года № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов» //Справочная правовая система КонсультантПлюс <http://www.consultant.ru/>

Устав (Основной Закон) Калининградской области // <http://duma39.ru/region/ustav.php>

Уставный закон Калининградской области от 4 мая 2010 года № 439 «О Калининградской областной Думе» // Справочная правовая система КонсультантПлюс <http://www.consultant.ru/>

Уставный закон Калининградской области от 29 сентября 2005 года № 651 «О Губернаторе Калининградской области» // Справочная правовая система КонсультантПлюс <http://www.consultant.ru/>

Уставный закон Калининградской области от 12 октября 2011 года № 42 «О Правительстве Калининградской области»// Справочная правовая система КонсультантПлюс <http://www.consultant.ru/>

Закон Калининградской области от 11 мая 2011 года № 3 «О порядке подготовки, принятия, обнародования и вступления в силу законов Калининградской области»// Справочная правовая система КонсультантПлюс <http://www.consultant.ru/>

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
 - установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
ОНК «Институт управления и территориального развития»
Высшая школа права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Антимонопольные споры»

Шифр: 40.03.01

Направление подготовки: «Юриспруденция»

Профиль: «Юриспруденция»

Квалификация (степень) выпускника: юрист

Калининград
2024

Лист согласования

Составители: Примак Татьяна Клавдиевна, д.ю.н., профессор ОНК «Институт управления и территориального развития»; Юшкарев И. Ю. к.ю.н., зам. председателя Калининградского арбитражного суда

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от «26» января 2024 г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»,
и.о. руководителя ОНК «Институт управления и территориального развития», к.ю.н.

Д.Г. Житиневич

Руководитель ОП

Т.А. Навагина

Содержание

1. Наименование дисциплины «Антимонопольные споры».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Антимонопольные споры».

Цель изучения дисциплины: формирование базовых теоретических знаний, необходимых для понимания современных тенденций развития антимонопольного регулирования, а также приобретение навыков толкования правовых норм и их применение при решении конкретных практических ситуаций.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ПК-1 Способен квалифицированно применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты в конкретных сферах юридической деятельности	ПК-1.1 Различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение ПК-1.2, Различает виды и специфику правоприменительных актов ПК-1.3, Использует юридические техники в правоприменении ПК-1.4, Анализирует правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач ПК-1.5, Понимает значимость и сущность правосудия, различает виды и особенности судопроизводства ПК-1.6, Понимает сущность контрольно-надзорной деятельности, систему соответствующих органов, различает виды контрольно-надзорных полномочий и правоприменительных актов ПК-1.7, Понимает значение и специфику правоприменения в системе государственной муниципальной службы	Знать: основные теории, концептуальные идеи, представления, понятия, категории и гипотезы, отражающие современный уровень научных знаний об основных закономерностях и тенденциях развития правовых институтов и отношений в антимонопольного регулирования; Уметь: анализировать закономерности и тенденции развития правовых институтов и отношений в сфере антимонопольного регулирования Владеть: навыками анализа закономерностей и тенденций развития правовых институтов и отношений в сфере антимонопольного регулирования.

<p>ПК-2, Способен принимать профессиональные решения в пределах своих полномочий, совершать иные действия, связанные с реализацией правовых норм</p>	<p>ПК-2.1, Проводит анализ нормативных правовых актов, материалов судебной практики, выявляет источники информации, системно их анализирует в целях принятия профессиональных решений ПК-2.2, Совершает действия, направленные на соблюдение процедуры вынесения процессуальных актов и правоприменительной практики ПК-2.3, Обосновывает принимаемые решения в пределах должностных обязанностей ПК-2.4, Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности</p>	<p>Знать: основные нормативные акты, отражающие современное состояние правового регулирования; Уметь: совершать действия, направленные на соблюдение процедуры вынесения процессуальных актов и правоприменительной практики, обосновывать принимаемые решения; Владеть: навыками анализа правоприменительных ситуаций в сфере антимонопольных споров.</p>
<p>ПК-6: Способен оказывать правовую помощь и различные виды юридических услуг, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в рамках своей профессиональной деятельности</p>	<p>ПК-6.1 Проводит подбор и анализ нормативных правовых актов и практики их применения ПК-6.2 Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций ПК-6.3 Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности</p>	<p>Знать: специфику современной нормативно-правовой базы с учетом изменений, происходящих в законодательстве; содержание законов и нормативно-правовых актов, необходимых для реализации норм права в профессиональной деятельности; 2. Уметь: квалифицированно применять нормативные правовые акты в сфере антимонопольных споров; различать специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение; различать виды и специфику правоприменительных актов; 3. Владеть: навыками юридической техники в области правоприменения; навыками работы со справочными правовыми системами, с</p>

		нормативными правовыми актами и специальной юридической литературой при осуществлении правоприменительной, научно-исследовательской или иной юридической деятельности ; навыками составления процессуальных (исковое заявление, отзыв на иск и др.) и иных юридических документов
--	--	---

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Антимонопольные споры» представляет собой дисциплину по выбору.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Введение в конкурентное право. Источники, история возникновения и	Понятие, виды и функции конкуренции. Признаки ограничения конкуренции. Понятие монополии.

	основные понятия антимонопольного законодательства	Понятие, цели и методы антимонопольного регулирования. Меры поддержки конкуренции. История антимонопольного регулирования в России и в зарубежных странах. Американская и европейская модели конкурентного (антимонопольного) законодательства. Общая характеристика и источники антимонопольного законодательства России. Основные понятия российского антимонопольного законодательства. Товарный рынок: понятие, границы, порядок определения границ. Понятие, структура, функции и полномочия антимонопольного органа
2	Противодействие ограничивающим конкуренцию соглашениям и согласованным действиям хозяйствующих субъектов	Система запретов на ограничивающие конкуренцию соглашения и согласованные действия хозяйствующих субъектов. Система исключений. Предупреждение, пресечение соглашений и согласованных действий. Ответственность за ограничивающие конкуренцию соглашения и согласованные действия хозяйствующих субъектов. Защита прав частных субъектов в системе антимонопольного контроля.
3	Антимонопольный процесс: виды, стадии, субъекты, процедуры, проблемы регулирования	Понятие и источники правового регулирования антимонопольного процесса. Частные и публичные субъекты антимонопольного процесса. Виды, стадии и процедуры антимонопольного процесса. Виды, формы, порядок проведения антимонопольных проверок. Квази-судебная деятельность антимонопольного органа. Проблемы правового регулирования антимонопольного процесса.
4	Конкурентно-правовое регулирование в отдельных сферах и по отдельным направлениям	Конкурентно-правовые аспекты правового регулирования внешнеторговых отношений. Конкурентно-правовые аспекты деятельности субъектов естественных монополий.

		<p>Антимонопольное регулирование в сфере рекламы и ответственность за нарушение законодательства о рекламе.</p> <p>Правовые механизмы стимулирования развития конкуренции: программное конкурентно-правовое регулирование, правовое регулирование развития малого и среднего бизнеса как средство развития конкуренции, адвокатирование конкуренции: понятие и виды.</p>
--	--	--

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Введение в конкурентное право. Источники, история возникновения и основные понятия антимонопольного законодательства

Тема 2. Противодействие ограничивающим конкуренцию соглашениям и согласованным действиям хозяйствующих субъектов

Тема 3. Антимонопольный процесс: виды, стадии, субъекты, процедуры, проблемы регулирования

Тема 4. Конкурентно-правовое регулирование в отдельных сферах и по отдельным направлениям

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 1. Введение в конкурентное право. Источники, история возникновения и основные понятия антимонопольного законодательства.

1. Понятие, виды и функции конкуренции. Признаки ограничения конкуренции. Понятие монополии.

2. Понятие, цели и методы антимонопольного регулирования. Меры поддержки конкуренции.

3. История антимонопольного регулирования в России и в зарубежных странах. Американская и европейская модели конкурентного (антимонопольного) законодательства.

4. Общая характеристика и источники антимонопольного законодательства России.

5. Понятие, структура, функции и полномочия антимонопольного органа.

Тема 2. Противодействие ограничивающим конкуренцию соглашениям и согласованным действиям хозяйствующих субъектов.

1. Система запретов на ограничивающие конкуренцию соглашения и согласованные действия хозяйствующих субъектов. Система исключений.

2. Предупреждение, пресечение соглашений и согласованных действий.

3. Ответственность за ограничивающие конкуренцию соглашения и согласованные действия хозяйствующих субъектов.

4. Защита прав частных субъектов в системе антимонопольного контроля.

Тема 3. Антимонопольный процесс: виды, стадии, субъекты, процедуры, проблемы регулирования

1. Понятие и источники правового регулирования антимонопольного процесса.
2. Частные и публичные субъекты антимонопольного процесса.
3. Виды, стадии и процедуры антимонопольного процесса.
4. Виды, формы, порядок проведения антимонопольных проверок.
5. Квази-судебная деятельность антимонопольного органа. Проблемы правового регулирования антимонопольного процесса.

Тема 4. Конкурентно-правовое регулирование в отдельных сферах и по отдельным направлениям

1. Конкурентно-правовые аспекты правового регулирования внешнеторговых отношений.

2. Конкурентно-правовые аспекты деятельности субъектов естественных монополий.

3. Правовые механизмы стимулирования развития конкуренции: программное конкурентно-правовое регулирование, правовое регулирование развития малого и среднего бизнеса как средство развития конкуренции, адвокатирование конкуренции: понятие и виды.

4. Антимонопольное регулирование в сфере рекламы и ответственность за нарушение законодательства о рекламе.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных

ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1. Введение в конкурентное право. Источники, история возникновения и основные понятия антимонопольного законодательства	<i>ПК-1</i>	- вопросы открытого типа; - вопросы закрытого типа; - задачи;
Тема 2. Противодействие ограничивающим конкуренцию соглашениям и согласованным действиям хозяйствующих субъектов	<i>ПК-2;6</i>	- тестовые задания; - реферат; - доклад

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 3. Антимонопольный процесс: виды, стадии, субъекты, процедуры, проблемы регулирования	<i>ПК-2.1; 2.2</i>	- ситуационные задачи; - подготовка презентаций
Тема 4. Конкурентно-правовое регулирование в отдельных сферах и по отдельным направлениям	<i>ПК-6 ПК-6.2</i>	- моделирование ситуации; - ситуационные задачи; - подготовка презентаций

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

1. Примерный вариант вопросов открытого/закрытого типа.

1. Введение в конкурентное право.
2. Источники, история возникновения и основные понятия антимонопольного законодательства.
3. Понятие и виды монополистической деятельности.
4. Понятие и формы недобросовестной конкуренции.
5. Государственный контроль в сфере рекламы.
6. Антимонопольное регулирование деятельности органов власти.
7. Антимонопольные требования к торгам.
8. Государственный контроль за экономической концентрацией.
9. Государственное регулирование деятельности субъектов естественных монополий.
10. Обеспечение конкуренции в области торговой деятельности

2. Примерная тематика докладов/рефератов.

1. Антимонопольное законодательство и его состав.
2. Монополистическая деятельность и её виды.
3. Административная ответственность за нарушение антимонопольного законодательства
4. Недобросовестная конкуренция: понятие и формы (проблемы квалификации).
5. Юридическая ответственность за ограничение конкуренции.
6. Порядок определения доминирующего положения хозяйствующего субъекта на рынке.

3. Примерные тестовые задания

1. Основу нормативного состава антимонопольного права составляют преимущественно нормы:
 - трудового, земельного, конституционного права;
 - финансового, уголовно-исполнительного, гражданского права;
 - административного, гражданского, конституционного права.
2. Согласно ФЗ «О защите конкуренции» товарный рынок - это:
 - сфера обращения товара, не имеющего заменителей;
 - механизм формирования цены товара, не имеющей аналогов;
 - место заключения сделок.
3. Легальное понятие конкуренции в ФЗ «О защите конкуренции» предусматривает, что при конкуренции:

- действия конкурентов ограничивают конкуренцию;
 - действия конкурентов ограничивают монополистическую деятельность;
 - действия конкурентов ограничивают недобросовестную конкуренцию.
4. Согласно ФЗ «О защите конкуренции» товар – это:
- продукт деятельности;
 - любой объект гражданских прав;
 - любой объект гражданских прав, за исключением работ и финансовых услуг.
5. В легальное понятие хозяйствующий субъект не входит:
- коммерческая организация;
 - некоммерческая организация, осуществляющая деятельность, приносящую ей доход
 - индивидуальный предприниматель;
 - иное физическое лицо, не зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя, но осуществляющее профессиональную деятельность, приносящую доход, в соответствии с федеральными законами на основании государственной регистрации и (или) лицензии, а также в силу членства в саморегулируемой организации;
 - федеральный орган исполнительной власти.
6. Административная ответственность не установлена за следующие виды монополистической деятельности:
- ограничивающие конкуренцию соглашения;
 - ограничивающие конкуренцию согласованные действия;
 - координация экономической деятельности;
 - злоупотребление доминирующим положением;
 - нет правильного ответа.
7. Оспаривание (обжалование) в суде решений и предписаний антимонопольного органа:
- приостанавливает срок их обязательного исполнения;
 - не приостанавливает срок их обязательного исполнения;
 - приостанавливает срок их обязательного исполнения по усмотрению суда.
8. К мерам административной ответственности за нарушение антимонопольного законодательства не относятся:
- административный штраф;
 - предписание;
 - дисквалификация.

4. Примерные темы презентаций

1. Гражданско-правовая ответственность за нарушения антимонопольного законодательства: порядок и проблемы применения.
2. Виды, случаи и порядок применения принудительных мер, применяемых к нарушителям антимонопольного законодательства в соответствии с Федеральным законом «О защите конкуренции» (принудительное разделение (выделение) и ликвидация хозяйствующих субъектов, взыскание в бюджет незаконно полученного дохода, признание сделок и результатов торгов недействительными)
3. Источники правового регулирования конкуренции и монополии в России. Конкурентно-правовые нормы Конституции РФ.
4. Структура и содержание Федерального закона «О защите конкуренции».
5. Административные регламенты антимонопольного органа: виды, основное содержание, примеры.
5. Международно-правовые аспекты антимонопольной (конкурентной) политики.
6. Международные организации и соглашения по вопросам конкуренции.
7. Конкурентно-правовые вопросы евразийской интеграции.
8. Конкурентно-правовой статус Банка России: функции, полномочия, обязанности, иммунитеты.

5. Примерные условия ситуационной задачи и ситуации на моделирование

Анализ судебного дела, как вид оценочного средства применяется для оценки знаний по следующим вопросам:

1. Противодействие злоупотреблениям хозяйствующих субъектов своим доминирующим положением
2. Противодействие ограничивающим конкуренцию соглашениям и согласованным действиям хозяйствующих субъектов
3. Противодействие антиконкурентному поведению публичных властных субъектов
4. Противодействие недобросовестной конкуренции

Дела подбираются произвольно по статьям 11,11.1,10, 15,16 и 14.1- 14.8 Федерального закона «О защите конкуренции» №135-ФЗ. При этом необходимо найти судебное дело, в котором решением суда признано незаконным решение антимонопольного органа: По вопросу - Противодействие злоупотреблениям хозяйствующих субъектов своим доминирующим положением – ст.10. По вопросу - Противодействие ограничивающим конкуренцию соглашениям и согласованным действиям хозяйствующих субъектов – ст.ст. 11,11.1. Противодействие антиконкурентному поведению публичных властных субъектов – ст. 15,16. Противодействие недобросовестной конкуренции - ст.14.1-14.8

При анализе дела необходимо сделать доклад о деле по следующей схеме:

1. Какая статья (конкретный пункт статьи, конкретный запрет) Федерального закона «О защите конкуренции» №135-ФЗ нарушена.
2. На каком рынке произошло нарушение
3. Кто были сторонами спора при рассмотрении дела в антимонопольном органе, перед тем как судебное дело возбуждено по факту обжалования решения антимонопольного органа о нарушении соответствующей статьи Закона о конкуренции.
4. В чем конкретно выразилось нарушение?
5. Каково решение суда или решения судов различных инстанций?
6. По каким основаниям – материальным или процессуальным суд признал незаконным решение антимонопольного органа и каковы эти основания.
7. Мнение студента о содержании решения антимонопольного органа и судебного решения – дискуссия.

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине.

Вопросы к экзамену

1. Понятие и предмет антимонопольного (конкурентного) права
2. Особенности антимонопольного контроля на рынке финансовых услуг в соответствии с Федеральным законом «О защите конкуренции»
3. Антимонопольные требования и запреты в отношении должностных лиц органов власти в соответствии с Федеральным законом «О защите конкуренции» и иными федеральными законами
4. Основные этапы истории антимонопольного права в России и мире
5. Возбуждение ФАС России дел о нарушениях антимонопольного законодательства
6. Рассмотрение ФАС России дел о нарушениях антимонопольного законодательства
7. Понятие и формы недобросовестной конкуренции по российскому и международному праву
8. Антимонопольные требования к совершению сделок с государственным (муниципальным) имуществом в соответствии с Федеральным законом «О защите конкуренции»
9. Виды антимонопольного контроля: направления, цели, субъекты и объекты, особенности правового регулирования
10. Нормотворческие функции и полномочия антимонопольного органа
11. Административная ответственность за злоупотребление доминирующим положением (объект, объективная сторона, субъект, субъективная сторона, санкции)
12. Административная ответственность за недобросовестную конкуренцию (объект,

- объективная сторона, субъект, субъективная сторона, санкции)
13. Административная ответственность за заключение ограничивающего конкуренцию соглашения, осуществление ограничивающих конкуренцию согласованных действий, координацию экономической деятельности (объект, объективная сторона, субъект, субъективная сторона, санкции)
 14. Административная ответственность за нарушения антимонопольного законодательства субъектами публичной власти
 15. Административная ответственность за нарушения антимонопольного законодательства по главе 19 КоАП РФ
 16. Понятие конкуренции, понятия рынка, структуры рынка и его элементов, товара, взаимозаменяемого товара. Легальные понятия Федерального закона «О защите конкуренции» (глава 1)
 17. Понятие хозяйствующего субъекта, основное содержание понятия группы лиц, критерии принадлежности хозяйствующих субъектов к одной группе лиц
 18. Манипулирование ценами: запреты антимонопольного законодательства и административная ответственность
 19. Понятия монополии и монополии, виды монополий, понятия и содержание установления монополично высокой и монополично низкой цены товара, работы, услуги
 20. Процессуальные особенности и отличия порядка возбуждения дел и привлечения к ответственности по гл. 14 и 19 КоАП РФ
 21. Виды санкций за нарушения антимонопольного законодательства по КоАП РФ. Порядок регламентации, виды и правовое значение смягчающих и отягчающих обстоятельств при привлечении к административной ответственности по гл. 14 КоАП РФ
 22. Антимонопольный контроль предоставления государственных и муниципальных преференций
 23. Понятие экономической концентрации. Цели и задачи контроля экономической концентрации. Полномочия антимонопольного органа по контролю экономической концентрации. Контроль экономической концентрации, как механизм предупреждения монополистической деятельности
 24. Формы и порядок участия антимонопольного органа в судебном процессе (в судах общей юрисдикции и арбитражных судах). Источники правового регулирования судебных процедур рассмотрения дел, связанных с применением антимонопольного законодательства (в судах общей юрисдикции и арбитражных судах)
 25. Акты высших судебных органов по вопросам применения антимонопольного законодательства: виды и общая характеристика ключевых положений актов КС РФ, ВС РФ
 26. Возбуждение и рассмотрение антимонопольным органом дел о нарушениях правил проведения торгов (ст. 18.1 Федерального закона «О защите конкуренции»)
 27. Основные виды сделок и действий, подлежащих антимонопольному контролю в рамках контроля экономической концентрации
 28. Условия и порядок определения доминирующего положения хозяйствующего субъекта в соответствии с Федеральным законом «О защите конкуренции»
 29. Решения и предписания антимонопольного органа. Исполнение. Приостановление. Обжалование. Ответственность за неисполнение.
 30. Ответственность за нарушения антимонопольного законодательства.
 31. Ограничивающие конкуренцию соглашения и согласованные действия: общая характеристика, понятия, виды. Отличия соглашений от согласованных действий.
 32. Система запретов и допустимости ограничивающих конкуренцию соглашений
 33. Система запретов и допустимости ограничивающих конкуренцию согласованных действий
 34. Понятие и запрещенные формы злоупотребления хозяйствующим субъектом доминирующим положением

35. Правоприменительные акты антимонопольного органа: виды, классификации, случаи и порядок издания и применения. Отличия предостережения от предупреждения
36. Порядок и правовые последствия проверок, проводимых антимонопольным органом. Правоприменительные акты проверок: виды, содержание, случаи и порядок издания
37. Обязанность предоставления информации в антимонопольный орган: правовое регулирование, ответственность, разъяснения судебных органов
38. Принцип разумности (пропорциональности, эффективности) антимонопольного контроля. Институт допустимости поведения, запрещенного по общему правилу антимонопольным законодательством: цели, правовая регламентация
39. Механизмы предупреждения соглашений хозяйствующих субъектов, ограничивающих конкуренцию в соответствии с Федеральным законом «О защите конкуренции»
40. Антимонопольные требования к торгам согласно Федеральному закону «О защите конкуренции». Правовые последствия нарушения антимонопольных требований к торгам.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двух-балльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный	Репродуктивный	Изложение в пределах	Удовлетво-		55-70

тельный (достаточны й)	ая деятельность	задач курса теоретически и практически контролируемого материала	нительно		
Недостаточн ый	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		Неудовлет- ворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная учебная литература

1. Антимонопольно-конкурентное право : учебник / Б. Г. Бадмаев, К. В. Трифонова, В. А. Корнеев и др. ; под ред. К. А. Писенко, И. А. Цинделиани. – Москва : Проспект, 2022. — 608 с. - ISBN 9785392364312 ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/45516>

Дополнительная учебная литература

- Егорова М. А., Петров Д. А. Конкурентное право России : учебное пособие / М. А. Егорова, Д. А. Петров. — Москва : РГ-Пресс, 2020. — 192 с. - ISBN 978-5-9988-0827-2 ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/142430> (23.06.2023)

Литература для самостоятельной работы

- Антимонопольное регулирование: проблемы законодательства, теории и практики : монография / О. Е. Деревягина, В. В. Долинская, И. В. Князева и др. ; отв. ред. А. П. Тенишев, И. В. Шишко, Е. Л. Лужбин. – Москва : Проспект, 2018. – 272 с. - ISBN 978-5-392-27383-6 ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/40310>

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
 - установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
ОНК «Институт управления и территориального развития»
Высшая школа права

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«Арбитражный процесс»**

Шифр: 40.03.01

Направление подготовки: «Юриспруденция» (базовое высшее образование)

Профиль: «Юриспруденция»

Квалификация выпускника: юрист

Калининград
2024

Лист согласования

Составитель: Нилов Константин Николаевич, кандидат юридических наук, доцент

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от «26» января 2024 г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»,
и.о. руководителя ОНК «Институт управления и территориального развития», к.ю.н.

Д.Г. Житиневич

Руководитель ОП

Т.А. Навагина

Содержание

1. Наименование дисциплины «Арбитражный процесс».....	4.
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы	5.
4. Виды учебной работы по дисциплине.....	5
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.....	5
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	9
7. Методические рекомендации по видам занятий	11
8. Фонд оценочных средств	14
8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины	14
8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля	18
8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине	21
8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания	23
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.....	23
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	24
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине	25
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	25

1. Наименование дисциплины: «Арбитражный процесс».

Целью изучения дисциплины является овладение общепрофессиональными и профессиональными компетенциями в сфере разрешения хозяйственных споров арбитражными судами.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-3. Способен при решении задач профессиональной деятельности применять нормы материального и процессуального права	ОПК-3.1. Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение. ОПК-3.2. Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права. ОПК-3.3. Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права.	1. Знать: - сущность и содержание основных понятий, категорий и институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в сфере арбитражного процесса; - правовую основу разрешения хозяйственных споров и рассмотрения соответствующих дел. 2. Уметь: - правильно применять нормы законодательства; - принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; - правильно составлять и оформлять юридические документы; - формулировать обоснованную правовую позицию для ее представления в органе по рассмотрению хозяйственного спора. 3. Владеть: - навыками работы с правовыми актами; - навыками участия в судебном разбирательстве по хозяйственному спору; - навыками консультирования хозяйствующих субъектов
ОПК-6. Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу и осуществлять	ОПК-6.1. Анализирует законодательство Российской Федерации и международные договоры, позиции высших судебных инстанций и письменно излагает их суть в целях обоснования правовой позиции по делу. ОПК-6.2. Аргументирует	1. Знать: - понятие и особенности исковых и неисковых производств; - понятие, особенности и субъектный состав арбитражных процессуальных правоотношений 2. Уметь: - соотнести вопросы подведомственности и подсудности дел

<p>ть профессиональное представительство в судах (иных органах власти)</p>	<p>юридическую позицию по конкретному правовому вопросу. ОПК-6.3. Совершает действия, связанные с представлением интересов в судах. ОПК-6.4. Совершает действия, связанные с представлением интересов в иных органах власти.</p>	<p>3. Владеть: - навыками составления и анализа процессуальных документов</p>
<p>ПК-2 Способен принимать профессиональные решения в пределах своих полномочий, совершать иные действия, связанные с реализацией правовых норм</p>	<p>ПК-2.1 Проводит анализ нормативных правовых актов, материалов судебной практики, выявляет источники информации, системно их анализирует в целях принятия профессиональных решений ПК-2.2 Совершает действия, направленные на соблюдение процедуры вынесения процессуальных актов и правоприменительной практики ПК-2.3 Обосновывает принимаемые решения в пределах должностных обязанностей ПК-2.4 Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности</p>	<p>1. Знать: - понятие и характерные черты производства в судах первой, апелляционной, кассационной и надзорной инстанций 2. Уметь свободно оперировать категориями и понятиями арбитражного процесса 3. Владеть навыками и делать выводы по спорным вопросам судопроизводства путём правильной квалификации юридических фактов и обстоятельств</p>

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «**Арбитражный процесс**» представляет собой дисциплину обязательной части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы

студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	<p>Тема 1. Понятие и принципы арбитражного процесса.</p> <p>Компетенция арбитражных судов и Верховного Суда РФ по экономическим спорам</p>	<p>Понятие арбитражного процесса. Арбитражный процесс (арбитражное процессуальное право) как юридическая наука и учебная дисциплина.</p> <p>Арбитражная процессуальная форма. Предмет арбитражного процесса. Стадии арбитражного процесса. Арбитражное процессуальное право и его источники. Система арбитражного процессуального права. Арбитражные процессуальные правоотношения: объект, субъекты, основания возникновения процессуальных правоотношений.</p> <p>Понятие принципов арбитражного процессуального права.</p> <p>Значение принципов в правоприменительной деятельности арбитражных судов. Состав и классификация принципов арбитражного процессуального права: общеправовые и отраслевые принципы, организационно-функциональные и функциональные.</p> <p>Организационно-функциональные принципы: принцип назначаемости судей арбитражных судов, принцип сочетания единоличного и коллегиального состава судов при рассмотрении дел, принцип независимости судей арбитражного суда, принцип равенства организаций и граждан перед законом и судом, принцип национального языка арбитражного судопроизводства.</p> <p>Функциональные принципы: принцип диспозитивности, принцип состязательности, принцип процессуального равноправия сторон, принцип сочетания устности и письменности в процессе, принцип непосредственности.</p> <p>Подведомственность дел арбитражным судам: понятие подведомственности, ее значение. Категория экономических споров и иных дел, отнесенных к ведению арбитражных судов. Проблемы разграничения подведомственности дел между судами общей юрисдикции и арбитражными судами.</p> <p>Подсудность. Общие правила определения подсудности дел арбитражным судам. Виды подсудности. Передача дел из одного арбитражного суда в другой.</p>
	Тема 2. Состав	Единоличное и коллегиальное рассмотрение дел.

2	<p>арбитражного суда и участники арбитражного процесса.</p> <p>Судебные извещения.</p> <p>Представительство . Судебные расходы. Сроки в арбитражном процессе.</p>	<p>Формирование состава суда.</p> <p>Основания рассмотрения дел с участием арбитражных заседателей. Принципы отбора арбитражных заседателей.</p> <p>Особенности отвода судей в арбитражном процессе и арбитражных заседателей. Полномочия председателя суда, заместителя председателя и председателей судебных составов по распределению дел и формированию состава суда.</p> <p>Общая характеристика участников арбитражного процесса.</p> <p>Лица, участвующие в деле. Процессуальные права и обязанности лиц, участвующих в деле. Стороны в арбитражном процессе. Участие в деле нескольких истцов и ответчиков.</p> <p>Процессуальное правопреемство. Третьи лица.</p> <p>Участие прокурора в арбитражном процессе.</p> <p>Участие в арбитражном процессе государственных и иных органов. Защита прав лиц, не участвовавших в деле.</p> <p>Участники арбитражного процесса, содействующие осуществлению правосудия.</p> <p>Помощник судьи, секретарь судебного заседания, порядок и основания их отвода.</p> <p>Понятие и виды представительства в арбитражном процессе.</p> <p>Субъекты представительства. Полномочия представителей и порядок их оформления. Особенности оформления полномочий адвокатов. Судебные извещения.</p> <p>Понятие и виды арбитражных расходов.</p> <p>Государственная пошлина, ее размер. Возврат государственной пошлины. Освобождение от уплаты госпошлины. Состав судебных издержек. Выплата сумм, причитающихся экспертам, свидетелям и переводчикам. Расходы на оплату услуг адвокатов и иных лиц, оказывающих юридическую помощь.</p> <p>Распределение между сторонами судебных расходов.</p> <p>Штрафы: основания и порядок наложения.</p> <p>Понятие злоупотребления правом.</p> <p>Понятие и виды процессуальных сроков. Сроки, установленные законом. Сроки, определяемые арбитражным судом. Исчисление сроков.</p> <p>Приостановление, восстановление, продление и перерыв процессуальных сроков. Последствия пропуска процессуального срока.</p>
---	---	---

3	<p>Тема 3. Общая характеристика форм судопроизводства в арбитражном процессе. Акты арбитражного суда.</p>	<p>Общая характеристика форм судопроизводства. Особенности реализации принципа состязательности и равноправия сторон в различных формах судопроизводства.</p> <p>Порядок упрощенного производства и дела, рассматриваемые в порядке упрощенного производства</p> <p>Особенности рассмотрения дел в порядке упрощенного производства без вызова сторон.</p> <p>Особенности принятия решения по делу, рассматриваемому в порядке упрощенного производства, и его обжалования.</p> <p>Приказное производство. Судебный приказ. Дела приказного производства. Порядок приказного производства. Содержание судебного приказа.</p> <p>Понятие и виды актов арбитражных судов.</p> <p>Принятие решения. Сущность и содержание решения арбитражного суда. Виды решений. Исправление недостатков решения. Законная сила решений арбитражного суда.</p> <p>Определения арбитражного суда и их виды. Сроки и порядок обжалования определений.</p>
4	<p>Тема 4. Исковое производство. Обеспечительные меры в арбитражном процессе.</p>	<p>Исковая форма защиты прав в арбитражном суде. Понятие иска. Элементы и виды исков. Право на иск. Исковое заявление (заявление), его форма и содержание. Принятие искового заявления (заявления) и основания к оставлению его без движения. Возврат искового заявления (заявления).</p> <p>Соединение и разъединение нескольких исковых требований. Процессуальные средства защиты ответчика против иска:</p> <p>личное участие в деле, отзыв на исковое заявление, встречный иск.</p> <p>Значение подготовки дела к судебному разбирательству как самостоятельной стадии процесса. Процессуальные действия судьи на этой стадии.</p> <p>Предварительное судебное заседание. Содержание определений, выносимых в стадии подготовки дела к судебному разбирательству.</p> <p>Порядок в заседании арбитражного суда. Рассмотрение спора без участия сторон и их представителей и при непредставлении отзыва на исковое заявление и истребованных судьей материалов.</p> <p>Раздельные судебные заседания. Отложение рассмотрения дела. Приостановление производства по делу и его возобновление. Формы окончания производства по делу без вынесения решения. Мирное соглашение сторон. Прекращение производства по делу, оставление искового заявления без рассмотрения. Основания обеспечительных мер и их виды в различных формах судопроизводства.</p>

		<p>Порядок рассмотрения заявления об обеспечении иска. Встречное обеспечение.</p> <p>Предварительные обеспечительные меры.</p> <p>Отмена обеспечительной меры, порядок и срок рассмотрения ходатайства об отмене обеспечительной меры.</p> <p>Исполнение определения об обеспечении иска и отмена обеспечения.</p>
5	<p>Тема 5. Доказывание и доказательства.</p>	<p>Понятие доказательств. Процесс доказывания и обязанность доказывания в различных формах судопроизводства.</p> <p>Классификация доказательств. Письменные и вещественные доказательства. Документы. Предоставление письменных документов в электронном виде. Порядок истребования и представления письменных и вещественных доказательств.</p> <p>Осмотр и исследование письменных и вещественных доказательств на месте их нахождения. Экспертиза, условия назначения. Заключение эксперта.</p> <p>Заявление о фальсификации доказательств.</p> <p>Объяснения сторон и третьих лиц. Свидетельские показания.</p> <p>Обеспечение доказательств. Арбитражные судебные поручения. Оценка доказательств арбитражным судом. Относимость и допустимость доказательств.</p>

6	<p>Тема 6. Особенности производства по делам, вытекающим из административных и иных публичных правоотношений</p>	<p>Право на обращение в суд за защитой прав и законных интересов.</p> <p>Порядок рассмотрение дел об оспаривании нормативных и ненормативных актов, решений и действий (бездействий) государственных органов, органов местного самоуправления, иных органов, должностных лиц. Решение по данной категории дел. Решение арбитражного суда по данной категории споров, особенности исполнения.</p> <p>Особенности рассмотрения дел о привлечении к административной ответственности и об оспаривании решений административных органов о привлечении к административной ответственности.</p> <p>Рассмотрение дел о взыскании обязательных платежей и санкций. Сроки рассмотрения дел указанных категорий.</p> <p>Особенности доказывания. Круг участников процесса. Особенности замены ответчика и привлечения другого ответчика.</p>
7	<p>Тема 7. Рассмотрение дел о несостоятельности (банкротстве). Рассмотрение дел по корпоративным спорам, дел о защите прав из законных интересов группы лиц</p>	<p>Правовое регулирование порядка рассмотрения дел о несостоятельности (банкротстве).</p> <p>Состав суда. Право на обращение в арбитражный суд по делам о банкротстве.</p> <p>Арбитражный управляющий как участник процедур банкротства. Ответственность арбитражных управляющих.</p> <p>Определения суда и порядок их обжалования.</p> <p>Примирение по делам о банкротстве.</p> <p>Регламентация процедуры рассмотрения корпоративных споров и защиты интересов группы лиц.</p> <p>Исчисление сроков.</p> <p>Особенности в определении круга участников процесса по данным категориям дел.</p> <p>Принятие арбитражным судом заявления о присоединении к требованию о защите прав и законных интересов группы лиц.</p>
8	<p>Тема 8. Альтернативные способы разрешения экономических споров (примирительные процедуры).</p>	<p>Понятие и общая характеристика альтернативных способов разрешения экономических споров.</p> <p>Мировое соглашение. Претензионное производство.</p> <p>Третейский суд как способ урегулирования экономических споров. Правовое регулирование посредничества (медиации). Соглашения о применении процедуры медиации, о проведении процедуры медиации, медиативное соглашение.</p> <p>Проблемные вопросы соотношения арбитражного процесса и медиации.</p>

9	<p>Тема 9. Производство в арбитражном суде апелляционной, кассационной инстанций. Пересмотр решений и постановлений арбитражных судов в порядке надзора и по вновь открывшимся обстоятельствам.</p>	<p>Право обжалования и его субъекты. Объекты апелляционного и кассационного обжалования. Арбитражные суды, рассматривающие апелляционные и кассационные жалобы. Срок, порядок подачи, содержание жалобы. Полномочия суда апелляционной и кассационной инстанции, пределы рассмотрения дела в данных инстанциях. Основания к изменению или отмене решения судом апелляционной и кассационной инстанции. Постановление суда по итогам обжалования. Обязательность указаний суда кассационной инстанции.</p> <p>Пересмотр решений арбитражных судов в порядке надзора как исключительная стадия процесса. Объект пересмотра в порядке надзора. Возбуждение процесса по пересмотру решений или постановлений арбитражных судов в порядке надзора. Полномочия Верховного Суда Российской Федерации по пересмотру дел в порядке надзора. Основания к изменению или отмене решений в порядке надзора.</p> <p>Понятие пересмотра судебного акта по новым и вновь открывшимся обстоятельствам. Основания пересмотра. Порядок и срок подачи заявления о пересмотре решения, постановления, определения. Оформление результатов пересмотра.</p>
10	<p>Тема 10. Производство по делам, связанным с исполнением актов арбитражных судов.</p>	<p>Исполнительное производство как заключительная стадия процесса. Порядок выдачи исполнительного листа, его дубликата, срок предъявления исполнительного листа к исполнению. Общие условия исполнения. Ответственность за неисполнение судебного акта. Поворот исполнения судебного акта и разрешение вопроса о повороте исполнения. Оспаривание решений и действий (бездействия) судебного пристава-исполнителя.</p>

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Для изучения курса рекомендуются следующие учебно-методические материалы:

1. Учебно-методический комплекс по курсу «Арбитражный процесс», размещенный на сайте <http://lms-3.kantiana.ru/>

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Понятие и принципы арбитражного процесса. Компетенция арбитражных судов и Верховного Суда РФ по экономическим спорам

Тема 2. Состав арбитражного суда и участники арбитражного процесса. Судебные извещения. Представительство. Судебные расходы. Сроки в арбитражном процессе.

Тема 3. Общая характеристика форм судопроизводства в арбитражном процессе. Акты арбитражного суда.

Тема 4. Исковое производство. Обеспечительные меры в арбитражном процессе.

Тема 5. Доказывание и доказательства.

Тема 6. Особенности производства по делам, вытекающим из административных и

иных публичных правоотношений

Тема 7. Рассмотрение дел о несостоятельности (банкротстве). Рассмотрение дел по корпоративным спорам, дел о защите прав и законных интересов группы лиц

Тема 8. Альтернативные способы разрешения экономических споров (примирительные процедуры).

Тема 9. Производство в арбитражном суде апелляционной, кассационной инстанций. Пересмотр решений и постановлений арбитражных судов в порядке надзора и по вновь открывшимся обстоятельствам.

Тема 10. Производство по делам, связанным с исполнением актов арбитражных судов.

Рекомендуемая тематика практических занятий:

Тема 1. Понятие и принципы арбитражного процесса. Компетенция арбитражных судов и Верховного Суда РФ по экономическим спорам

Тема 2. Состав арбитражного суда и участники арбитражного процесса. Судебные извещения. Представительство. Судебные расходы. Сроки в арбитражном процессе.

Тема 3. Общая характеристика форм судопроизводства в арбитражном процессе. Акты арбитражного суда.

Тема 4. Исковое производство. Обеспечительные меры в арбитражном процессе.

Тема 5. Доказывание и доказательства.

Тема 6. Особенности производства по делам, вытекающим из административных и иных публичных правоотношений

Тема 7. Рассмотрение дел о несостоятельности (банкротстве). Рассмотрение дел по корпоративным спорам, дел о защите прав и законных интересов группы лиц

Тема 8. Альтернативные способы разрешения экономических споров (примирительные процедуры).

Тема 9. Производство в арбитражном суде апелляционной, кассационной инстанций. Пересмотр решений и постановлений арбитражных судов в порядке надзора и по вновь открывшимся обстоятельствам.

Тема 10. Производство по делам, связанным с исполнением актов арбитражных судов.

Требования к самостоятельной работе студентов

Работа с лекционным материалом, предусматривает проработку конспекта лекций и учебной литературы по всем темам курса.

Выполнение домашнего задания, предусматривает решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях, по всем темам курса.

Перечень письменных заданий для самостоятельной работы:

1. Составить доверенность на ведение дела в арбитражном суде и суде общей юрисдикции
2. Составить заявление об изменении предмета исковых требований
3. Составить заявление об изменении размера исковых требований
4. Составить заявление о выдаче копии решения (определения) суда
5. Составить заявление о предоставлении отсрочки уплаты госпошлины
6. Подготовить мировое соглашение по иску о взыскании задолженности по договору поставки
7. Подготовить ходатайство истца в суд о назначении экспертизы по проверке подлинности документов

8. Составить заявление о выдаче судебного приказа
9. Составить заявление должника, возражающего относительно исполнения судебного приказа
10. Составить заявление о восстановлении срока для предъявления исполнительного листа к исполнению
11. Составить заявление о приостановлении исполнительного производства
12. Подготовить апелляционную жалобу на решение судьи по делу
13. Подготовить надзорную жалобу на вступившие в законную силу судебные акты

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Самостоятельная работа студентов является важнейшей составной частью учебного процесса. Самостоятельная работа представляет собой осознанную познавательную деятельность студентов, направленную на решение задач, определенных преподавателем.

В ходе самостоятельной работы студент решает следующие задачи:

- самостоятельно применяет в процессе самообразования учебно-методический комплекс, созданный профессорско-преподавательским составом института в помощь студенту;
- изучает учебную литературу, углубляет и расширяет знания, полученные на лекциях;
- осуществляет поиск ответов на обозначенные преподавателем вопросы и задачи;

- самостоятельно изучает отдельные темы и разделы учебных дисциплин;
- самостоятельно планирует процесс освоения материала в сроки, предусмотренные графиком учебно-экзаменационных сессий на очередной учебный год;
- совершенствует умение анализировать и обобщать полученную информацию;
- развивает навыки научно-исследовательской работы.

Самостоятельная работа студента включает все ее виды, выполняемые в соответствии с государственным образовательным стандартом и рабочим учебным планом:

- подготовку к текущим занятиям (лекциям, практическим занятиям, семинарам, тестированию, устным опросам);
- изучение учебного материала, вынесенного на самостоятельное изучение; кроме того:
- выполнение аудиторных заданий, домашних заданий, выполнение индивидуально полученных заданий или предложенных по личной инициативе студента, докладов в группе, на студенческих конференциях;
- участие в олимпиадах, конкурсах и другие работы, выполняемые не в обязательном порядке под руководством преподавателя или без его руководства.

Самостоятельная работа выполняется студентом по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия. Виды заданий для самостоятельной работы, их содержание и характер могут иметь вариативный и дифференцированный характер, учитывают специфику изучаемой дисциплины, индивидуальные особенности студента. Перед выполнением студентами самостоятельной работы преподаватель проводит инструктаж по выполнению задания, который включает цель задания, его содержание, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. В процессе инструктажа преподаватель предупреждает студентов о возможных типичных ошибках, встречающихся при выполнении задания. Инструктаж проводится преподавателем за счет объема времени, отведенного на изучение дисциплины.

При самостоятельном изучении материала учебной дисциплины следует руководствоваться методическими указаниями, содержащимися в УМК по изучаемой дисциплине, размещенной на сайте <http://lms-3.kantiana.ru>.

Целью самостоятельной работы студентов является приобретение навыков самостоятельной работы с информацией. Общая логика построения самостоятельной работы соответствует методике подготовки к занятиям, при этом опыт самостоятельной работы нельзя недооценивать. Конспектами, подготовленными во время самостоятельной работы, студент сможет пользоваться при подготовке к экзамену.

Для осуществления самоконтроля за уровнем усвоения знаний в УМК содержатся соответствующие вопросы для самоконтроля, которые помогут студенту понять, какие из элементов темы не до конца изучены.

В ходе *лекционных занятий* обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Подготовка к семинарским занятиям, решение задач, выполнение письменных

заданий.

Семинар является одной из форм организации занятия, при которой студенты самостоятельно изучают программный материал по различным источникам, решают задачи и выполняют задания с последующим коллективным обсуждением и оценкой результатов самостоятельной работы под руководством преподавателя.

В процессе семинарских занятий студенты углубляют, систематизируют и закрепляют свои знания, формируют самостоятельность мышления, вырабатывают активность в процессе овладения знаниями. Семинары дают возможность студентам активно использовать информацию, полученную по различным каналам. Участие в семинарах формирует самостоятельность мышления, вырабатывает активность в процессе овладения знаниями, показывает и устраняет сомнения и пробелы в изученном материале.

Для эффективной работы студентов на таких занятиях необходим определенный уровень умений и навыков самостоятельной исследовательской работы: конспектирования, умения делать выписки и анализировать литературу, излагать ее содержание, готовить краткие сообщения и доклады, выступать в ходе обсуждения, принимать участие в дискуссии.

В ходе подготовки к семинару студенты должны ознакомиться с планом занятия и рекомендуемой литературой, составить план-конспект, написать краткое сообщение, доклад или реферат, тезисы выступления или подобрать материал по какому-либо вопросу, составить на основании литературы таблицу, схему, подготовить информационные справки, статистические данные.

Во время выступлений студенты могут использовать свои записи, но не читать их.

На семинарском занятии оценивается содержание выступлений и их аргументированность (работа с ключевыми понятиями, логика изложения, анализ данных, манера подачи материала, умение пользоваться наглядными пособиями и т.п.).

Важным элементом практических занятий является решение задач.

Решение задачи позволяет выявить умение обучающегося применить на практике те или иные правовые нормы, разрешить с помощью правовых средств конкретную жизненную ситуацию, показывает степень готовности студента к самостоятельной работе на практике. Начинается решение с анализа ситуации, требующей правового обоснования, и правовой оценки этой ситуации. Если предложенная в задаче ситуация не может быть оценена однозначно, необходимо назвать дополнительные конкретизирующие условия, при которых принимается определенное решение.

Важным элементом решения является поиск соответствующих нормативно-правовых актов и определение правовых норм, подлежащих применению с соответствующим толкованием применяемых правовых норм. В ходе проводимого анализа необходимо вникать в суть правового материала, применять системный подход, систематическое и логическое толкование правовых норм. Следует принимать во внимание и сложившуюся судебную-арбитражную практику по спорам соответствующей категории.

На основе приведенных правовых норм необходимо принять и четко сформулировать в письменной форме конкретное решение, разрешающее заданную в условии задачи ситуацию. В обоснование принятого решения приводятся соответствующие аргументы и пояснения. Если в условии задачи приводятся конкретные данные, необходимые для определения размера неустойки, процентов за пользование чужими денежными средствами, убытков, то следует представить соответствующий расчет сумм, на которые вправе претендовать контрагент. Если таких данных нет, то делается общий вывод об обоснованности или необоснованности требований.

При решении задач целесообразно пользоваться следующей схемой:

1. проанализировать текст задачи, выделить проблемы, важную информацию;
2. определить субъектный состав правоотношений; особенности правового статуса субъектов анализируемых правоотношений;

3. определить правовую природу анализируемых правоотношений, выделить юридические факты, явившихся основанием их возникновения;
4. определить предмет и сущность конфликта интересов участников анализируемых правоотношений (предмет спора);
5. определить нормативно-правовые акты, а также иные источники права, подлежащие применению к анализируемым правоотношениям;
6. при необходимости проанализировать судебную и иную правоприменительную практику, сложившуюся при разрешении аналогичных конфликтных ситуаций, а также сформулированные в правовой доктрине точки зрения на дискуссионные вопросы анализируемых правоотношений;
7. ответить на предлагаемые к задаче вопросы: разрешение спора по существу, варианты решения спора при отличающихся фактических обстоятельствах, анализ отдельных элементов правоотношений.

Необходимо помнить, что задача может иметь несколько вариантов решения, в равной степени близких к оптимальному и приемлемых в описанных обстоятельствах.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1. Понятие и принципы арбитражного процесса. Компетенция арбитражных судов и Верховного Суда РФ по экономическим спорам	ОПК-3, ОПК-6, ПК-2	<i>Опрос, решение задач</i>
Тема 2. Состав арбитражного суда и участники арбитражного процесса. Судебные извещения. Представительство. Судебные расходы. Сроки в арбитражном	ОПК-3, ОПК-6, ПК-2	<i>Опрос, решение задач, тестовые задания</i>

процессе.		
Тема 3. Общая характеристика форм судопроизводства в арбитражном процессе. Акты арбитражного суда.	ОПК-3, ОПК-6, ПК-2	<i>Опрос, решение задач, проекты документов, тестовые задания</i>
Тема 4. Исковое производство. Обеспечительные меры в арбитражном процессе.	ОПК-3, ОПК-6, ПК-2	<i>Опрос, решение задач, проекты документов, тестовые задания</i>
Тема 5. Доказывание и доказательства.	ОПК-3, ОПК-6, ПК-2	<i>Опрос, решение задач, проекты документов, тестовые задания</i>
Тема 6. Особенности производства по делам, вытекающим из административных и иных публичных правоотношений	ОПК-3, ОПК-6, ПК-2	<i>Опрос, решение задач, проекты документов, тестовые задания</i>
Тема 7. Рассмотрение дел о несостоятельности (банкротстве). Рассмотрение дел по корпоративным спорам, дел о защите прав и законных интересов группы лиц	ОПК-3, ОПК-6, ПК-2	<i>Опрос, решение задач, проекты документов, тестовые задания</i>
Тема 8. Альтернативные способы разрешения экономических споров (примирительные процедуры).	ОПК-3, ОПК-6, ПК-2	<i>Опрос, решение задач, проекты документов, тестовые задания</i>
Тема 9. Производство в арбитражном суде апелляционной, кассационной инстанций. Пересмотр решений и постановлений арбитражных судов в порядке надзора и по вновь открывшимся обстоятельствам.	ОПК-3, ОПК-6, ПК-2	<i>Опрос, решение задач, проекты документов, тестовые задания</i>

Тема 10. Производство по делам, связанным с исполнением актов арбитражных судов.	ОПК-3, ОПК-6, ПК-2	<i>Опрос, решение задач, проекты документов</i>
---	--------------------	---

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Примерные тестовые задания

1. Судебное решение – это постановление суда первой инстанции, которым
 - 1) дело разрешается по существу
 - 2) утверждается мировое соглашение
 - 3) разрешаются процессуальные вопросы
 - 4) разрешаются вопросы, возникающие в исполнительном производстве
2. К исполнительным документам относится
 - 1) судебный приказ о взыскании алиментов
 - 2) судебное решение о взыскании алиментов
 - 3) судебное решение о расторжении брака
 - 4) постановление губернатора о поощрении
3. Решение третейского суда может быть оспорено путем подачи заявления
 - 1) в государственный суд
 - 2) в международные организации по защите прав человека
 - 3) в вышестоящий третейский суд
 - 4) мировому судье
4. Заключительной стадией процесса судебного доказывания является
 - 1) исследование доказательств
 - 2) сбор доказательств
 - 3) обеспечение доказательств
 - 4) оценка доказательств
5. К лицам, участвующим в деле, в арбитражном процессе относится
 - 1) арбитражный заседатель
 - 2) прокурор
 - 3) помощник судьи
 - 4) представитель

Примеры ситуаций для моделирования

Моделирование судебного заседания по конкретной процессуальной ситуации:

Пример решения задачи

Задача

Суд, установив, что для разрешения вопроса требуются специальные познания, выходящие за пределы компетенции суда, по собственной инициативе при отсутствии ходатайства сторон вынес определение о назначении экспертизы. Законность определения суда?

Решение

В соответствии с пунктом 1 статьи 82 АПК РФ суд назначает экспертизу по ходатайству лица, участвующего в деле, или с согласия лиц, участвующих в деле. Таким образом, при отсутствии ходатайства такого лица суд вправе назначить экспертизу при наличии его согласия на назначение экспертизы.

Кроме того, согласно этой же норме закона в случае, если назначение предписано

закономили предусмотрено договором, либо необходимо для проверки заявления о фальсификации доказательства, либо, если необходимо проведение дополнительной или повторной экспертизы, арбитражный суд может назначить экспертизу по своей инициативе.

Таким образом, при наличии указанных условий суд также вправе назначить экспертизу по своему усмотрению.

1). Допущены ли судом нарушения процессуального закона? Проанализируйте процессуальную ситуацию.

Цели: После участия в судебном заседании студенты смогут:

- проводить фактический и юридический анализ дела и вырабатывать позицию по делу;
- формулировать вопросы эксперту;
- готовить заключительное выступление и выступать в прениях сторон по оценке экспертизы;
- устанавливать психологический контакт с участниками процесса и воздействовать на их поведение;
- работать в группе для эффективного разрешения проблем;
- выносить судебные решения и определения по конкретной процессуальной ситуации.

Пример выполнения проекта, имеющего практическую направленность, на стадии возбуждения дел в суде.

1). **Цель проекта** – приобретение навыков по составлению и анализу искового заявления по конкретной процессуальной ситуации

2). **Предлагается конкретная процессуальная ситуация** (задача)

3). **Разбор процессуальной ситуации**

4). **Составление определенных процессуальных документов на данной стадии**

Составьте исковое заявление; определение о возбуждении дела в суде; определение об отказе принятия искового заявления; определение о возвращении искового заявления и т.д. (недостающие данные восполните по своему усмотрению)

5). **Результаты проекта**

Студенты научатся:

1. Формулировать предмет искового заявления
2. Обосновывать основание исковых требований
3. Определять перечень прилагаемых к заявлению документов
4. Решать вопросы подсудности данного спора
5. Анализировать правовые последствия, возникающие при предъявлении искового заявления в суд

Пример деловой игры в рамках практического занятия по теме «Судебные доказательства. Экспертиза».

Цель занятия – приобретение навыков по составлению и анализу одного из видов судебных доказательств в арбитражном процессе – это **заключение эксперта**.

Общие положения.

Судебные доказательства – один из основных институтов арбитражного процесса (гл. гл. 5 и 13 ГПК РФ). Следует обратить особое внимание на один из видов судебных доказательств – заключение эксперта. Вопросу экспертизы в АПК РФ уделяется достаточное внимание.

Задачи (ожидаемые результаты)

Студенты научатся:

1. Разграничивать виды судебных экспертиз
2. Определять права и обязанности эксперта в судебном заседании
3. Составлять заключение эксперта по конкретной процессуальной ситуации

4. Анализировать и оценивать заключение эксперта со стороны суда
5. Анализировать процедурные вопросы по порядку проведения экспертизы

Подготовка к занятию

Студенты должны:

1. Изучить нормативную и специальную литературу, постановление Пленума Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации, судебную практику по вопросу – заключение эксперта, как вид доказательства в арбитражном процессе.
2. Решить конкретную процессуальную ситуацию

План занятия:

№	Часть занятия, применяемый метод обучения, его содержание	Отводимое время
1	Преподаватель сообщает цель занятия и ожидаемые результаты	10 мин.
2)	Преподаватель разъясняет порядок работы во время занятия, определяет группы студентов и ставит перед ними определенные задачи	10 мин.
3)	Решение и разбор предложенной заранее процессуальной ситуации (задачи)	10 мин.
4)	Составление заключения эксперта по предложенной ситуации	15 мин.
5)	Ролевая игра: анализ, обсуждение и оценка заключения эксперта в группе студентов (20 человек). Роли распределены следующим образом: 10 студентов составляют заключение эксперта; 5 студентов выступают в роли судей-арбитров; 5 студентов задают вопросы эксперту.	25 мин
б)	Ответы на вопросы студентов	5 мин
7)	Подведение итогов	5 мин

Примерный вариант письменной контрольной работы

1. Теоретический вопрос.

Провести сравнительный анализ апелляционного и кассационного производства: общее и отличие.

2. Практическая часть. Решить задачу.

При заключении договора на поставку комплектующих изделий между заводом «Калибр» и акционерным обществом «Сигма» стороны заключили соглашение о передаче спора на разрешение третейского суда в случае возникновения разногласий по условиям договора.

Ввиду того, что поставщик нарушил сроки поставки, завод обратился в третейский суд о взыскании штрафных санкций. Требования были удовлетворены. Однако ответчик добровольно решение третейского суда не исполнил.

Истец обратился в арбитражный суд с заявлением о выдаче исполнительного листа.

Арбитражный суд отказал в выдаче исполнительного листа на принудительное исполнение решения третейского суда и возвратил дело на новое рассмотрение третейского суда.

Однако рассмотрение дела в третейском суде оказалось невозможным, вследствие чего истец обратился с иском в арбитражный суд. Как должен поступить суд, решая вопрос о принятии искового заявления.

Ответить на теоретические вопросы:

- 1) Соотношение арбитражного и третейского судопроизводства.
- 2). Судебное решение по изложенной процессуальной ситуации.

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

1. Понятие арбитражного процессуального права, история развития арбитражного судопроизводства. Перспективы развития.
2. Законодательство о судопроизводстве в арбитражных судах.
3. Право на обращение в арбитражный суд.
4. Принципы арбитражного процесса, их классификация.
5. Принцип диспозитивности.
6. Особенности реализации принципа состязательности и равноправия сторон в арбитражном процессе.
7. Судебные акты арбитражного суда, понятие, виды. Обязательность судебных актов.
8. Состав суда. Единоличное и коллегиальное рассмотрение дел арбитражным судом.
9. Особенности формирования состава суда в арбитражном процессе.
10. Арбитражные заседатели.
11. Основания отвода судьи, суда и порядок его рассмотрения. Отводы иным участникам процесса. Особенности порядка рассмотрения отводов и самоотводов в арбитражном процессе.
12. Компетенция арбитражных судов.
13. Лица, участвующие в деле. Стороны, их права и обязанности. Представительство.
14. Участие в деле нескольких истцов или ответчиков. Особенности реализации данных институтов в различных формах арбитражного судопроизводства.
15. Процессуальное правопреемство
16. Участие прокурора в рассмотрении дел арбитражными судами.
17. Процессуальные полномочия помощника судьи и секретаря судебного заседания.
18. Доказательства, понятие, виды. Правила оценки доказательств.
19. Обязанность доказывания. Полномочия суда в процессе доказывания.
20. Основания освобождения от доказывания.
21. Экспертиза в арбитражном процессе, её назначение, виды.
22. Понятие обеспечительных мер, порядок и основания их применения. Встречное обеспечение.
23. Судебные расходы. Состав судебных расходов.
24. Сроки в арбитражном процессе. Установление и исчисление процессуальных сроков. Восстановление и продление процессуальных сроков.
25. Ускорение судебного разбирательства в арбитражном процессе. Основания и порядок применения ускорения.
26. Особенности извещения участвующих в деле лиц в арбитражном процессе.
27. Общая характеристика искового производства. Форма и содержание искового заявления.
28. Принятие искового заявления и возбуждение производства по делу.
29. Оставление искового заявления без движения.
30. Возвращение искового заявления.
31. Процессуальные средства защиты от иска в арбитражном процессе.
32. Подготовка дела к судебному разбирательству.
33. Обязанность и право арбитражного суда приостановить производство по делу.
34. Основания и порядок приостановления и возобновления производства по делу.
35. Основания и порядок оставления искового заявления без рассмотрения.
36. Основания, порядок и последствия для прекращения производства по делу.
37. Судебное заседание арбитражного суда.
38. Средства фиксации хода судебного заседания, порядок ознакомления с ними лиц, участвующих в деле, рассмотрение замечаний на протокол.
39. Основания и порядок отложения судебного разбирательства.
40. Рассмотрение дела в отдельных заседаниях арбитражного суда
41. Заявление о фальсификации доказательства и его последствия.

42. Особенности производства по делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений: об оспаривании нормативных, ненормативных правовых актов, решений и действий (бездействий) государственных органов, органов местного самоуправления, иных органов, должностных лиц.

43. Рассмотрение дел об административных правонарушениях.

44. Рассмотрение дел о взыскании обязательных платежей и санкций.

45. Рассмотрение арбитражными судами дел о несостоятельности (банкротстве).

46. Особенности рассмотрения дел по корпоративным спорам.

47. Защита прав и законных интересов группы лиц в арбитражном процессе.

48. Упрощённое и приказное производство.

49. Производство по делам с участием иностранных лиц.

50. Апелляционное и кассационное производство.

51. Надзорное производство.

52. Стадия исполнения судебных актов арбитражного суда. Вопросы, разрешаемые арбитражным судом в стадии исполнения судебных актов.

53. Решение арбитражного суда. Порядок его вынесение.

54. Практика рассмотрения жалоб участников российского арбитражного судопроизводства международным судом в Страсбурге.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степенью самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетв	Репродуктивная	Изложение в пределах	удовлетво		55-70

орительный (достаточный)	деятельность	задач курса теоретически и практически контролируемого материала	орительно		
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня	неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55	

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Решетникова, И. В. Арбитражный процесс / И. В. Решетникова, М. А. Куликова, Е. А. Царегородцева. — 3-е изд., пересмотр. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2022. — 368 с. — (Краткие учебные курсы юридических наук). - - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1861653>.
2. Арбитражный процесс : практикум / В. В. Блажеев, Д. Р. Казанбекова и др. ; отв. ред. В. В. Блажеев, Е. Е. Уксусова. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Проспект, 2019. – 240 с. - ISBN 978-5-392-29507-4 ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/30941>

Дополнительная литература

1. Электронное правосудие. Электронный документооборот : научно-практическое пособие / В. А. Лаптев, Н. И. Соловяненко ; под общ. ред. С. Ю. Чучи. – Москва : Проспект, 2021. – 240 с. - ISBN 978-5-392-34436-9 ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/37387>
2. Бармина О. Н. Арбитражный процесс : учебное пособие. — Москва : Проспект, 2019. — 160 с. - ISBN 978-5-392-29694-1 ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/42207>
3. Алиев Т. Т. Арбитражный процесс в схемах : учебное пособие. – Москва : Проспект, 2017. – 128 с. - ISBN 978-5-392-21783-0 ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/34635>
4. Бармина О. Н., Сапожников С. А. Особое производство. Конспект лекций и схемы по арбитражному и гражданскому процессу : учебное пособие / О. Н. Бармина, С. А. Сапожникова. — Москва : Проспект, 2021. — 88 с. - ISBN 978-5-392-34148-1 ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/44456>
5. Пономаренко В. А. Электронное гражданское судопроизводство в России: штрихи концепции: монография. — Москва : Проспект, 2015. — 184 с. - ISBN 978-5-392-17469-0 ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/28034>
6. Савицкий А. А. Экономические экспертизы в судопроизводстве России : монография. — Москва : Проспект, 2022. — 352 с. - ISBN 978-5-392-35840-3 ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/44756>

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru/>
- Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. URL: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

- Информационный правовой портал ГАРАНТ.РУ <http://www.garant.ru/>
- Справочная правовая система КонсультантПлюс <http://www.consultant.ru/>
- Электронное правосудие. Картотека арбитражных дел. <http://kad.arbitr.ru/>
- Официальный сайт Верховного Суда РФ <http://www.supcourt.ru/mainpage.php>
- Арбитражный суд Калининградской области <http://kaliningrad.arbitr.ru/>
- Юридическая Россия. Федеральный правовой портал <http://law.edu.ru/>
- Федеральная антимонопольная служба <http://www.fas.gov.ru/>
- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантиана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
 - установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»

**Образовательно-научный кластер «Институт управления и территориального
развития»
Высшая школа права**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Арктическое право»

Шифр: 40.03.01

Направление подготовки: «Юриспруденция»

Профиль: «Юриспруденция»

Квалификация выпускника: юрист

Калининград
2024

Лист согласования

Составитель: Ежова Татьяна Геннадьевна, к.ю.н.

Рабочая программа утверждена на заседании Учёного совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от «26» января 2024 г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»,

и.о. руководителя ОНК «Институт управления и территориального развития», к.ю.н.

Д.Г. Житиневич

Руководитель ОП, к.ю.н.

Е.С. Фадеева

Содержание

1. Наименование дисциплины:	4
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы	6
4. Виды учебной работы по дисциплине.....	6
5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)	6
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	8
7. Методические рекомендации по видам занятий	10
8. Фонд оценочных средств	11
8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины	11
8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля .	12
8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине	14
8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания	15
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.....	16
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.	17
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.	17
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.	17

1. Наименование дисциплины: «Арктическое право».

Цель дисциплины – формирование у студента компетентностных характеристик, позволяющих успешно действовать в профессиональной сфере с учётом последних тенденций в развитии правового регулирования.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
<p>ПК-1 Способен квалифицированно применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты в конкретных сферах юридической деятельности</p>	<p>ПК-1.1 Различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение ПК-1.2 Различает виды и специфику правоприменительных актов ПК-1.3 Использует юридические техники в правоприменении ПК-1.4 Анализирует правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач ПК-1.5 Понимает значимость и сущность правосудия, различает виды и особенности судопроизводства ПК-1.6 Понимает сущность контрольно-надзорной деятельности, систему соответствующих органов, различает виды контрольно-надзорных полномочий и правоприменительных актов ПК-1.7 Понимает значение и специфику правоприменения в системе государственной и муниципальной службы</p>	<p>1. Знать. - особенности общественных отношений в Арктике, источников и предмета их правового регулирования; - основы государственной политики Российской Федерации в Арктике на период до 2035 года и дальнейшую перспективу; - основные положения отраслевых юридических наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в отдельных отраслях материального и процессуального права; - общепризнанные принципы и нормы международного права по вопросам правового статуса Арктической зоны;</p> <p>2. Уметь: - принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; - применять на практике нормы международного публичного права и национального права, регламентирующие статус Арктической зоны; - анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения, регулируемые международным публичным правом и</p>

		<p>национальным правом; - реализовывать нормы материального и процессуального права. 3. Владеть: - навыками анализа правоприменительной практики; - навыками аргументации своей позиции, в том числе с учетом имеющейся судебной практики; - определять возможные варианты решения проблемных вопросов, связанных с территориальными спорами; - навыками разрешения правовых проблем и коллизий, реализации норм материального и процессуального права, регламентирующих правоотношения в Арктике</p>
<p>ПК-6 Способен оказывать правовую помощь и различные виды юридических услуг, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в рамках своей профессиональной деятельности</p>	<p>ПК-6.1 Проводит подбор и анализ нормативных правовых актов и практики их применения ПК-6.2 Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций ПК-6.3 Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности</p>	<p>1. Знать. - понятие и особенности правового режима Арктической территории; - стратегию развития Арктической зоны Российской Федерации и обеспечения национальной безопасности на период до 2035 года; - структуру, формы деятельности и компетенцию международных организаций по урегулированию территориальных споров; - правоприменительную практику в области арктических отношений. 2. Уметь: - принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; - логически грамотно выстраивать юридическую позицию по заданному вопросу; - реализовывать нормы материального и процессуального права; - применять на практике знания нормативных актов, регламентирующих статус Арктической зоны 3. Владеть:</p>

		-навыками анализа правоприменительной деятельности; - навыками реализации норм международного публичного и частного права; - навыками сбора, анализа и оценки информации, имеющей значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности; - юридической терминологией, понятиями и категориями дисциплины «Арктическое право»
--	--	---

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Арктическое право» представляет собой дисциплину по выбору в элективном модуле «Профиль «Инновационная юриспруденция» части, формируемой участниками образовательных отношений, блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины

сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	<i>Особенности правового режима Арктики и Арктической зоны</i>	- Территориальные владения государств в Арктике. Концепция «арктических секторов». Правовой режим морских пространств в Арктике, их делимитация. Геополитические интересы России в Западной Арктике. Приоритетные задачи и нормативно-правовая база их реализации. Особенности геополитики Запада в арктическом регионе Проблемы правового регулирования отдельных сфер деятельности в Арктике.
2	<i>Правовой статус коренных малочисленных народов Севера и территорий традиционного природопользования коренных малочисленных народов Севера</i>	Традиционный образ жизни малочисленных народов. Международно-правовые гарантии защиты прав коренных малочисленных народов. Права малочисленных народов, объединений малочисленных народов и лиц, относящихся к малочисленным народам, на защиту их исконной среды обитания, традиционного образа жизни, хозяйствования и промыслов. Право лиц, относящихся к малочисленным народам, на замену военной службы альтернативной гражданской службой. Права лиц, относящихся к малочисленным народам, на сохранение и развитие своей самобытной культуры. Территориальное общественное самоуправление малочисленных народов. Общины малочисленных народов и иные объединения малочисленных народов. Правовое регулирование отношений в области образования, охраны и использования территорий традиционного природопользования. Законодательство Российской

		Федерации об общинах малочисленных народов.
3	<i>Экологическая безопасность Арктического региона</i>	Особенности морских и наземных экосистем в арктических условиях. Структура популяций животных в условиях арктических широт. Динамика популяций. Экологические стратегии. Международно-правовые аспекты экологической безопасности в Арктике. Экологическая политика на современном этапе. Вопросы международно-правового регулирования обеспечения экологической безопасности Арктического бассейна.
4	<i>Международное сотрудничество в Арктике</i>	Международно-правовые аспекты российско-норвежского сотрудничества по вопросам разграничения морской территории в Западной Арктике до подписания странами Договора от 15 сентября 2010 года. Сотрудничество арктических государств в рамках двусторонних и многосторонних соглашений. Деятельность Арктического совета.
5	<i>Развитие Северного морского пути</i>	Нормативные акты, регламентирующие порядок прохода по Северном морскому пути. Основные направления развития Северного морского пути
6	<i>Особенности регламентации отдельных видов деятельности в Арктической зоне</i>	Перспективы развития Арктики согласно Стратегии РФ до 2035 г. Особенности правового регулирования в энергетической сфере, разработки и использования ресурсов Арктики

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

1. Особенности правового режима Арктики и Арктической зоны
2. Правовой статус коренных малочисленных народов Севера и территорий традиционного природопользования коренных малочисленных народов Севера
3. Экологическая безопасность Арктического региона
4. Международное сотрудничество в Арктике

5. Развитие Северного морского пути
6. Особенности регламентации отдельных видов деятельности в Арктической зоне

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

1. Особенности правового режима Арктики и Арктической зоны.
2. Правовой статус коренных малочисленных народов Севера и территорий традиционного природопользования коренных малочисленных народов Севера: международно-правовые гарантии.
3. Правовой статус коренных малочисленных народов Севера и территорий традиционного природопользования коренных малочисленных народов Севера: уровень национального правового регулирования, имплементация норм международного права.
4. Экологическая безопасность Арктического региона
5. Международное сотрудничество в Арктике: международные договоры, деятельность Арктического совета
6. Развитие Северного морского пути
7. Особенности регламентации отдельных видов деятельности в Арктической зоне

Требования к самостоятельной работе студентов

1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам: проблемы предмета регулирования международного публичного права и международной правосубъектности; предмет регулирования, основные принципы и источники международного частного права; основные принципы международного публичного права, нормы и источники международного публичного права; международные договоры и нормы в правовой системе Российской Федерации.

2. Подготовка к практическим занятиям заключается в детальном изучении темы, изучении источников, решении задач и подготовке письменных заданий. Студенты имеют возможность обсудить с преподавателем спорные и неясные вопросы дисциплины как на лекции, так и в ходе практического занятия. Однако первостепенную важность имеет самостоятельное формирование студентами позиции по вопросам дисциплин. Эта задача достигается путем изучения основной и дополнительной литературы, а также различных точек зрения ученых.

В ходе изучения темы рекомендуется использовать такие формы самоподготовки, как составление опорных конспектов, создание презентаций (или использование раздаточного материала) при устной презентации доклада, заполнение юридических документов, предусмотренных в настоящей программой, работа над написанием речи.

При подготовке к решению задач следует ознакомиться и провести анализ предложенной литературы по теме, обстоятельно изучить нормативно-правовые источники. При решении задач студент должен показать свое умение ориентироваться в материале, доказательно изложить в письменной форме собственное понимание конкретной практической ситуации. Следует также обратить внимание на сравнительный анализ действующих международно-правовых норм и положений национального законодательства, регулирующих международные отношения частногоправового характера.

В ходе решения задачи студенту необходимо стремиться к четкому формулированию своих суждений, грамотно с точки зрения стилистики речи и логически последовательно строить изложение решения, а также оперировать строго юридическими понятиями и терминами. Решение конкретных казусов должно сопровождаться конкретными ссылками на действующие международные акты, национальное законодательство и другие цитируемые источники.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение

отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1. Особенности правового режима Арктики и Арктической зоны	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-1.4 ПК-1.5 ПК-1.6 ПК-1.7 ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-6.3	Устный опрос Тесты Письменный юридический анализ на заданную тему; Ситуационные задачи (кейсы)
Тема 2. Правовой статус малочисленных народов Севера и территорий традиционного природопользования коренных малочисленных народов Севера.	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-1.4 ПК-1.5 ПК-1.6 ПК-1.7 ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-6.3	Устный опрос Тесты Письменный юридический анализ на заданную тему; Игровой судебный процесс; Ситуационные задачи (кейсы)
Тема 3. Международное сотрудничество в Арктике	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-1.4 ПК-1.5 ПК-1.6 ПК-1.7 ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-6.3	Устный опрос Тесты Письменный юридический анализ на заданную тему; Игровой судебный процесс; Ситуационные задачи (кейсы)
Тема 4. Развитие Северного морского пути	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Устный опрос Тесты Письменный юридический анализ на

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
	ПК-1.4 ПК-1.5 ПК-1.6 ПК-1.7 ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-6.3	заданную тему; Игровой судебный процесс; Ситуационные задачи (кейсы)
Тема 5. Особенности регламентации отдельных видов деятельности в Арктической зоне	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-1.4 ПК-1.5 ПК-1.6 ПК-1.7 ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-6.3	Устный опрос Тесты Письменный юридический анализ на заданную тему; Игровой судебный процесс; Ситуационные задачи (кейсы)

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Задание для проведения письменного юридического анализа:

1. Проведите письменный юридический анализ, в котором сравните правовой режим Арктики и Антарктики.
2. Проведите анализ последних решений Международного Суда ООН и Международного трибунала по морскому праву, в которых рассматривались территориальные споры. Отличаются ли позиции данных судебных инстанций в определении подходов к делимитации континентального шельфа.
3. Разграничьте понятия «делимитация континентального шельфа» и «определение границ континентального шельфа»

Задача 1.

В 2014 году председатель семейной родовой общины коренного малочисленного народа Долган «Амяксин» (Медведь) и по совместительству президент местной Ассоциации общественных объединений коренных малочисленных народов Геннадий Кириллович Шукин разъяснил председателям общин о том, что, существующая испокон веков практика добычи продуктов охоты уполномоченным общиной охотником из расчета на всех членов общины гарантирована правом и может свободно применяться в практике общин.

Такой правовой основой, по мнению Щукина, является статья 19 Федерального закона «Об охоте...», которая к субъектному составу традиционной охоты относит не только лиц коренных малочисленных народов, но и их общины (часть 1). Указывает на свободный (без разрешения) режим осуществления охоты в рамках установленного лимита (часть 2). И предусматривает два варианта использования продукции охоты: для личного потребления и для реализации (часть 3).

Однако применяемый общинами режим традиционной охоты посредством уполномоченного охотника в силу определенных причин заинтересовал правоохранительные органы, а давший соответствующие разъяснения Г.К. Щукин и реализовавшие эти разъяснения уполномоченные охотники стали фигурантами уголовных дел, возбужденных по основанию незаконной охоты, совершенной группой лиц по предварительному сговору (ч. 2 ст. 258 Уголовного кодекса РФ).

В дальнейшем уголовные дела в отношении охотников были прекращены вследствие истечения срока давности уголовного преследования.

Однако, Геннадий Щукин осознавал явную историческую несправедливость (традиционная охота коренных народов таким способом велась с незапамятных времен), и поэтому в отличие от уполномоченных охотников, не согласился на прекращение своего уголовного дела, желая восстановления исторической правды и оправдания своего имени.

В итоге в 2017 году в отношении Г.К. Щукина был вынесен обвинительный приговор, который был оставлен в силе судами апелляционной и кассационной инстанции.

Проанализируйте ситуацию и дайте юридическое заключение по вопросу правомерности действий Г.К. Щукина и обоснованности вынесенного в отношении него приговора. В ходе анализа учитывайте практику Конституционного Суда РФ по вопросам защиты прав коренных малочисленных народов.

Задача 2.

В 2018 г. одна из фармацевтических компаний Канады использовала при производстве лекарственных средств традиционные методики поддержания здоровья, которыми на протяжении многих лет пользовались представители коренных малочисленных народов, проживающих в Канаде. В ходе проведения рекламной кампании после выхода данного лекарства на рынок стало всеобщим известно, что основой для его разработки послужили традиционные знания коренных малочисленных народов. В связи с этим представители данного коренного малочисленного народа потребовали выплату компенсации за использование их традиционных знаний и методик, однако фармацевтическая компания отказала в удовлетворении данного требования.

Разрешите возникший спор.

Примерные тестовые задания

Вопрос 1

Впервые территориальные споры в арктической зоне пытались урегулировать в:

1. 1993 г.

2. 1925 г.
3. 1825 г.
4. 2004 г.

Вопрос 2.

Процесс установления границ между суверенными государствами на континентальном шельфе именуется:

1. Делимитация;
2. Определение границ континентального шельфа;
3. Установление исходных линий;
4. Консолидация.

Вопрос 3.

Какой орган играет ключевую роль в определении внешних границ континентального шельфа:

1. Комиссия по границам континентального шельфа;
2. Международный трибунал по морскому праву;
3. Международный Суд ООН;
4. Международная морская организация.

Вопрос 4.

Какой подход к разграничению континентального шельфа не рассматривается как возможный:

1. Секторальный;
2. Континентальный;
3. Конвенционный;
4. Интернационализации.

Вопрос 5.

Гарантии прав коренных малочисленных народов на международном уровне закреплены в:

1. Конвенции ООН о коренных малочисленных народах 2004 г.;
2. Декларация Организации Объединенных Наций о правах коренных народов 2007 г.
3. Всеобщая декларация прав человека 1948 г.
4. Международный пакт о гражданских и политических правах 1966 г.

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к зачету:

1. Фундаментальные юридические отличия Северного Ледовитого океана от Индийского, Тихого и Атлантического.
2. Особые права Арктических государств в отношении Арктического региона.
3. Понятие «Арктическое право (Arctic Law)».
4. Концепция арктических секторов и ее значение в современном международном праве.

5. Вопросы применения положений Конвенции ООН по морскому праву 1982 г. к Арктике.
6. Деятельность Арктического совета и Совета Баренцева / Евроарктического региона.
7. Особая роль Арктического совета в прогрессивном развитии Арктического права.
8. Практика арктических государств в области проведения прямых исходных линий вдоль их побережья в Северном Ледовитом океане.
9. Сравнение международно-правового статуса Арктики и Антарктики.
10. Двусторонние и региональные договоры, регулирующие деятельность государств в области охраны окружающей среды в Арктике.
11. Международно-правовой статус Шпицбергена.
12. Северный морской путь как исторически сложившаяся национальная транспортная коммуникация России в Арктике.
13. Правовой режим Северо-Западного прохода согласно позиций Канады и США.
14. Законодательные основы арктической политики США.
15. Законодательные основы арктической политики Европейского Союза.
16. Законодательные основы арктической политики Норвегии, Дании.
17. Основы государственной политики Российской Федерации в Арктике на период до 2035 года.
18. Стратегия развития Арктической зоны Российской Федерации и обеспечения национальной безопасности на период до 2035 года.
19. «Исторические воды» России в Арктике.
20. Правовые основы определения границ арктического шельфа России.
21. Правовой режим использования трансграничных ресурсов углеводородов согласно российско-норвежскому договору 2010 г.
22. Правовые основы прокладки кабелей и трубопроводов в Арктике.
23. Правовые аспекты эксплуатации атомного ледокольного флота в Арктике
24. Активность Китая в Арктике.
25. Правовые аспекты эксплуатации плавучих атомных электростанций в Арктике.
26. Деятельность Арктического совета и других межправительственных структур в Арктике.
27. Основные международные энергетические проекты России в Арктике.
28. Правовое гарантии коренным малочисленным народам Арктики: международно-правовые и национальные нормативные акты.
29. Основы международно-правового регулирования экологической безопасности в арктической зоне.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень. Умение самостоятельно</i>	отлично	зачтено	86-100

		принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий			
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степенью самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Российская Арктика – территория права: альманах. Выпуск III. Сохранение и устойчивое развитие Арктики: Арктика в социально-правовом измерении / Т. Я. Хабриева, Д. Н. Кобылкин, В. П. Емельянец и др.; отв. ред. В. П. Емельянец, Е. А. Галиновская ; Правительство Ямало-Ненецкого автономного округа; Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации. — Москва : Проспект, 2020. — 216 с. - ISBN 978-5-392-32055-4 ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/43415> (24.06.2023)

Дополнительная литература

1. Богуславский, М. М. Международное частное право: практикум/ М. М. Богуславский. - 3-е изд., перераб. и доп.. - Москва: Норма; Москва: Инфра-М, 2017. - 399 с. - (Для юридических вузов и факультетов). - Библиогр. в тексте. - ISBN 978-5-91768-084-2. - ISBN 978-5-16-004117-9: 951.39, 951.39, p.Имеются экземпляры в отделах /There are copies in departments: ч.з.N7(1).

2. Международное публичное право: учебник / [Л. П. Ануфриева [и др.]; отв. ред. К. А. Бекашев; М-во образования и науки РФ, Моск. гос. юрид. акад. им. О. Е. Кутафина. - М.: Проспект, 2019. - 1048 с. - ISBN 978-5-392-29680-4; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/42150>

3. Международное частное право: учебник / В. Н. Борисов, Н. В. Власова, Н. Г. Доронина и др.; отв. ред. Н. И. Марышева; Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Проспект, 2020. — 848 с. - ISBN 978-5-392-32002-8; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/43303>

4. Толстых, В. Л. Курс международного права : учебник / В. Л. Толстых. — Москва : Проспект, 2019. - 736 с. - ISBN 978-5-392-29377-3; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/39907>

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

1. НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
2. eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
3. Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
4. ЭБС Консультант студента
5. ПРОСПЕКТ ЭБС
6. ЭБС ZNANIUM.COM
7. РГБ Информационное обслуживание по МБА
8. БЕН РАН
9. Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – www.lms.kantiana.ru, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.
- Справочная правовая система КонсультантПлюс <http://www.consultant.ru/>

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные

специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила
Канта»
Образовательно-научный кластер «Институт управления и территориального
развития»
Высшая школа права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Блокчейн в юридической деятельности»

Шифр: 40.03.01

Направление подготовки: «Юриспруденция»

Профиль: «Юриспруденция»

Квалификация выпускника: юрист

Калининград
2024

Лист согласования

Составитель: Мельничук Евгений Михайлович, ассистент БФУ им. Канта.

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от «26» января 2024 г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»,
и.о. руководителя ОНК «Институт управления и территориального развития», к.ю.н.

Д.Г. Житиневич

Руководитель ОП, к.ю.н.

Т.А. Навагина

1. Наименование дисциплины: «Блокчейн в юридической деятельности».

Цель изучения дисциплины: изучение студентами технологии блокчейн и возможностей её использования в юридической деятельности.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
<p>ОПК-10. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности</p>	<p>ОПК-10.1. Применяет современные информационные юридические технологии для организации и осуществления профессиональной деятельности. ОПК-10.2. Осуществляет структурирование юридических процессов в рамках реализации задач профессиональной деятельности, выявляет возможности их оптимизации и алгоритмизации</p>	<p>Знать: принципы построения и работы основных криптовалют и блокчейн технологий, криптографические инструменты, применяемые в криптовалютах Bitcoin, Ethereum, Monero и Zcash, основные уязвимости смарт-контрактов, механизмы анонимизации и деанонимизации в криптовалютах Bitcoin, Ethereum, Monero и Zcash; Уметь: грамотно писать скрипты криптовалюты Bitcoin, разрабатывать простейшие смарт-контракты на языке Solidity в криптовалюте Ethereum, проверять смарт-контракты на наличие уязвимостей, анализировать уровень анонимности и безопасности в криптовалютах Bitcoin, Ethereum, Monero и Zcash; Владеть: практическими навыками работы с библиотеками языка Python для криптовалюты Bitcoin, навыками программирования на языке Solidity, навыками работы с криптографическими инструментами, используемыми в криптовалютах Bitcoin, Ethereum, Monero и Zcash.</p>
<p>ПК-1 Способен квалифицированно применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты в конкретных сферах</p>	<p>ПК-1.1 Различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение ПК-1.2 Различает виды и специфику правоприменительных актов</p>	<p>Знать: особенности технологии смарт-контрактов, виды и особенности правоприменительных актов; методы анализа данных; систему контрольно-надзорных органов Уметь:</p>

юридической деятельности	ПК-1.3 Использует юридические техники в правоприменении ПК-1.4 Анализирует правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач ПК-1.5 Понимает значимость и сущность правосудия, различает виды и особенности судопроизводства ПК-1.6 Понимает сущность контрольно-надзорной деятельности, систему соответствующих органов, различает виды контрольно-надзорных полномочий и правоприменительных актов ПК-1.7 Понимает значение и специфику правоприменения в системе государственной и муниципальной службы	применять на практике технологии блокчейн; проводить юридический анализ Владеть: навыками работы с большими данными; навыками анализа правоприменительной практики.
--------------------------	--	--

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Блокчейн в юридической деятельности» представляет собой дисциплину по выбору в рамках элективного модуля по профилю «Инновационная юриспруденция» части, формируемой участниками образовательных отношений, блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем,

в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	История возникновения и развития технологии блокчейн и криптовалют.	Задачи и программа курса. История создания и развития технологии блокчейн и криптовалют. Современное положение криптовалют в финансовой системе и области применения технологии блокчейн. Правовой статус криптовалют в РФ и других странах мира
2	Понятие цифровой подписи и хеш-функции. ECDSA. Алгоритм консенсуса Proof-of-Work	UTXO модель. Адреса, типы адресов. Простейшие скрипты сети Bitcoin. Язык Script. Типы нод. Установка соединения между нодами. Блок. Организация транзакций в блоке. Дерево Меркла. Mempool. Proof-of-work. Сложность майнинга. Атака 51%. Понятие проблемы масштабируемости сети и способы её решения.
3	Ethereum. Аккаунтная модель блокчейна.	Аккаунтная модель модель. Ethereum 2.0. Преимущества и недостатки алгоритма консенсуса Proof-of-Stake по сравнению с Proof of Work. Понятие смарт-контракта. EVM.
4	Смарт-контракты. Основы языка Solidity.	Язык Solidity. Структура смарт-контракта и вызов его функций. Примеры написания простейших смарт-контрактов. Взаимозаменяемые (ERC20) и не взаимозаменяемые токены(NFT). Оракулы. DeFi приложения.
5	Основные уязвимости смарт-контрактов	Основные уязвимости смарт-контрактов. Атака повторного вызова(reentrancy attack). Эффекты исключений. Атаки на смарт-контракты, связанные с манипуляцией цены токенов.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную

деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

6. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

7. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств разработан в соответствии с Положением о формировании фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в федеральном государственном автономном

образовательном учреждении высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта» и представлен в электронном учебно-методическом комплексе дисциплины, размещенном в ЭИОС университета.

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

Требования к *самостоятельной работе* студентов.

Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспектов лекций, презентаций и учебной литературы, по следующим всем темам, по которым проводятся лекционные занятия (см. выше).

Выполнение домашнего задания, предусматривающего подготовку к дискуссии, обсуждению проблемных вопросов, решение задач, подготовку документов и письменных заданий по темам, по которым проводятся практические занятия (см. выше).

Работа с учебно-методической информацией, размещенной в Системе электронного образовательного контента LMS Moodle – URL: <https://lms.kantiana.ru>, предусматривающей изучение учебно-методических материалов.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература

Цихилов, А. М. Блокчейн: принципы и основы - Москва : Интеллектуальная Литература, 2019. - 188 с. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1220219>

Нагродская В. Б. Новые технологии (блокчейн / искусственный интеллект) на службе права : научно-методическое пособие / В. Б. Нагродская ; под ред. Л. А. Новоселовой. — Москва : Проспект, 2019. — 128 с. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/41321>

Дополнительная литература

Максуров, А. А. Блокчейн, криптовалюта, майнинг: понятие и правовое регулирование : монография / А. А. Максуров. - Москва : Дашков и К, 2020. - 198 с. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1231984>

Тебернакулов, А. Блокчейн на практике / Александр Тебернакулов, Ян Койфманн. - Москва : Альпина Паблишер, 2019. - 260 с. - ISBN 978-5-96142-408-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1078459> (дата обращения: 21.02.2022). ЭБС Znanium(1)

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

1. НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
2. eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
3. Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
4. ЭБС Консультант студента
5. ПРОСПЕКТ ЭБС
6. ЭБС ZNANIUM.COM
7. РГБ Информационное обслуживание по МБА
8. БЕН РАН
9. Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта - <https://lms.kantiana.ru/>, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующего ПО и антивирусное программное обеспечение.

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.10.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила
Канта»
Образовательно-научный кластер «Институт управления и территориального
развития»
Высшая школа права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Гражданский процесс»

Шифр: 40.03.01

Направление подготовки: «Юриспруденция» (базовое высшее образование)

Профиль: «Юриспруденция»

Квалификация выпускника: юрист

Калининград
2024

Лист согласования

Составитель: Ярошенко Татьяна Владимировна, кандидат юридических наук, доцент, доцент
ОНК «Институт управления и территориального развития»
Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и
территориального развития»

Протокол № 6 от «26» января 2024г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления
и территориального развития»,
и.о. руководителя ОНК «Институт управления и
территориального развития», к.ю.н.

Д.Г. Житиневич

Руководитель ОП

Т.А. Навагина

Содержание

1. Наименование дисциплины «Гражданский процесс»	с. 4
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	с.4
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы	с. 5
4. Виды учебной работы по дисциплине	с. 5
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам	с. 6
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	с. 11
7. Методические рекомендации по видам занятий	с. 15
8. Фонд оценочных средств	с. 16
8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины	с. 16
8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля	с. 17
8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине	с. 22
8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания	с. 25
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	с. 25
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	с. 27
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине	с. 27
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	с. 28

1. Наименование дисциплины: «Гражданский процесс».

Цель дисциплины - формирование комплексного представления у студентов о наиболее важных понятиях гражданского процесса, содержании гражданского процессуального законодательства и основных принципах применения его норм.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-3 Способен при решении задач профессиональной деятельности применять нормы материального и процессуального права	ОПК-3.1. Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение. ОПК-3.2. Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права. ОПК-3.3. Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права.	Знать: - основные положения Конституции РФ и гражданского процессуального законодательства; основные формы защиты прав и законных интересов граждан и организаций. Уметь: - формулировать, раскрывать и анализировать содержание основных источников гражданского процесса; Владеть: - навыками применения нормативно-правовых актов при рассмотрении гражданских дел
ОПК-6. Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу и осуществлять профессиональное представительство в судах (иных органах власти)	ОПК-6.1. Анализирует законодательство Российской Федерации и международные договоры, позиции высших судебных инстанций и письменно излагает их суть в целях обоснования правовой позиции по делу. ОПК-6.2. Аргументирует юридическую позицию по конкретному правовому вопросу. ОПК-6.3. Совершает действия, связанные с представлением интересов в судах. ОПК-6.4. Совершает действия, связанные с представлением интересов в иных органах власти	Знать: - основные понятия и положения гражданского процесса; стадии и виды гражданского судопроизводства. Уметь: - анализировать и обобщать судебную практику по отдельным категориям дел. Владеть: -навыками составления и анализа процессуальных документов, а также представления интересов в суде.
ПК-2 Способен принимать профессиональные решения в пределах своих полномочий, совершать иные действия, связанные с	ПК-2.1 Проводит анализ нормативных правовых актов, материалов судебной практики, выявляет источники информации, системно их анализирует в целях принятия профессиональных решений ПК-2.2 Совершает действия, направленные на соблюдение процедуры вынесения	Знать: - понятие и особенности исковых и неисковых производств; правовую природу отдельных категорий гражданских споров. Уметь: - анализировать и обобщать судебную практику по отдельным категориям дел; Владеть:

реализацией правовых норм	процессуальных актов и правоприменительной практики ПК-2.3 Обосновывает принимаемые решения в пределах должностных обязанностей ПК-2.4 Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности	- навыками составления законных и обоснованных судебных актов.
---------------------------	---	--

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Гражданский процесс» представляет собой дисциплину обязательной части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование темы (раздела)	Содержание темы
---	-----------------------------	-----------------

1.	Понятие гражданского процесса. Принципы. Гражданские процессуальные правоотношения и их субъекты.	Формы защиты прав и законных интересов граждан и организаций. Понятие гражданского процессуального права. Предмет, метод и система гражданского процессуального права. Источники гражданского процессуального права. Виды гражданского судопроизводства. Стадии гражданского процесса. Понятие принципов гражданского процессуального права и их значение. Организационно-функциональные принципы правосудия по гражданским делам. Функциональные принципы правосудия по гражданским делам. Понятие гражданских процессуальных отношений и их особенности.
2.	Компетенция и подсудность гражданских дел.	Понятие и виды компетенции (подведомственности). Понятие подсудности. Виды подсудности. Родовая подсудность. Территориальная подсудность, ее виды. Общая территориальная подсудность гражданских дел. Подсудность дел по выбору истца. Договорная подсудность. Исключительная подсудность. Подсудность нескольких связанных между собой дел
3.	Субъекты гражданского процесса	Понятие лиц, участвующих в деле. Понятие сторон, их процессуальные права и обязанности. Процессуальное соучастие, процессуальное правопреемство. Замена ненадлежащего ответчика. Понятие и виды третьих лиц. Формы участия прокурора в суде. Судебное представительство: понятие и виды.
4.	Доказательства и доказывание	Понятие, субъекты и цель судебного доказывания. Понятие и классификация судебных доказательств. Понятие предмета доказывания. Относимость и допустимость судебных доказательств. Оценка доказательств. Обеспечение доказательств.
5.	Судебные расходы, судебные штрафы, процессуальные сроки	Понятие и виды судебных расходов в гражданском процессе.

		<p>Государственная пошлина. Издержки, связанные с производством по делу. Освобождение от судебных расходов. Распределение судебных расходов. Судебные штрафы. Основания и порядок наложения судебных штрафов. Сложение или уменьшение штрафа. Понятие процессуальных сроков и их значение. Виды процессуальных сроков. Сроки рассмотрения гражданских дел. Исчисление процессуальных сроков. Порядок продления и восстановления пропущенного процессуального срока.</p>
6.	Приказное производство	<p>Историческая характеристика приказного производства Порядок обращения в суд. Требования, по которым возможно обращение за выдачей приказа. Процессуальный порядок рассмотрения требований о выдаче приказа. Правовая природа судебного приказа и его форма. Обжалование судебного приказа и его исполнение. Отличие приказного производства от нотариального производства по выдаче исполнительной надписи.</p>
7.	Исковое производство. Предъявление и обеспечение иска. Подготовка дела к судебному разбирательству	<p>Порядок предъявления иска. Последствия его несоблюдения. Исковое заявление и его реквизиты. Порядок исправления недостатков искового заявления. Принятие искового заявления. Основания к отказу в принятии заявления. Правовые последствия возбуждения гражданского дела. Порядок обеспечения иска. Подготовка дела к судебному разбирательству и ее значение. Процессуальные действия, совершаемые судьей в порядке подготовки гражданского дела к судебному разбирательству. Предварительное судебное заседание. Назначение дела к разбирательству. Вызов в суд и другие извещения суда. Содержание повестки о вызове в суд. Порядок вручения повестки о вызове в суд.</p>

8.	Судебное разбирательство	<p>Значение судебного разбирательства. Части судебного разбирательства. Подготовительная часть судебного заседания. Последствия неявки в суд лиц, вызванных в судебное заседание. Отводы судей и других участников процесса. Разбирательство дела по существу. Судебные прения. Вынесение решения и объявление судебного решения. Отложение разбирательства дела. Приостановление производства по делу. Окончание дела без вынесения судебного решения: прекращение производства по делу, оставление заявления без рассмотрения. Отличие прекращения производства по делу от оставления заявления без рассмотрения по основаниям и правовым последствиям. Протокол судебного заседания, его содержание и значение. Порядок рассмотрения замечаний на протокол судебного заседания.</p>
9.	Постановления суда	<p>Понятие и виды судебных постановлений. Отличие судебного решения от судебного определения. Сущность и значение судебного решения. Требования, которым должно удовлетворять судебное решение. Устранение недостатков судебного решения вынесшим его судом. Дополнительное решение. Разъяснение решения. Исправление опечаток и арифметических ошибок. Содержание решения (его составные части). Немедленное исполнение решения. Отсрочка и рассрочка исполнения решения, изменение способа и порядка исполнения. Законная сила судебного решения. Правовые последствия вступления решения в законную силу. Определение суда первой инстанции. Виды определений (по содержанию, форме, порядку постановления). Законная сила судебных определений. Частные определения.</p>
10.	Упрощенное и заочное производство	<p>Порядок упрощенного производства. Дела,</p>

		<p>рассматриваемые в порядке упрощенного производства. Особенности рассмотрения дел в порядке упрощенного производства. Решение суда по делу, рассматриваемому в порядке упрощенного производства. Условия, допускающие заочное производство. Отличие между заочным и состязательным судопроизводством. Содержание заочного решения и его свойства. Обжалование заочного решения. Порядок рассмотрения заявления о передаче заочного решения. Полномочия суда по отношению к судебному решению. Отмена заочного решения и возобновление состязательного процесса</p>
11.	Особое производство	<p>Понятие и сущность особого производства, отличие от искового и приказного производства. Дела об установлении юридических фактов. Подсудность этих дел. Содержание заявления. Признание гражданина безвестно отсутствующим и объявление гражданина умершим. Подсудность дела. Последствия явки или обнаружения места пребывания гражданина, признанного безвестно отсутствующим или объявленного умершим. Признание гражданина ограниченно дееспособным или недееспособным. Подсудность. Содержание заявления. Лица, участвующие в деле. Признание движимой вещи бесхозяйной. Рассмотрение дел о внесении исправлений или изменений в ЗАГС. Рассмотрение заявлений о совершенных нотариальных действиях или об отказе в их совершении. Восстановление прав по утраченным документам на предъявителя (вызывное производство). Судебный порядок эмансипации несовершеннолетних граждан. Судебный порядок усыновления (удочерения) ребёнка.</p>
12.	Обжалование и пересмотр судебных постановлений	<p>Сущность и значение стадии апелляционного обжалования.</p>

		<p>Право апелляционного обжалования. Срок подачи апелляционной жалобы (представления). Содержание апелляционной жалобы (представления). Рассмотрение дела апелляционной инстанцией. Обжалование определений суда первой инстанции. Сущность и значение стадии кассационного обжалования. Содержание кассационной жалобы. Объяснения на жалобу (представление). Процессуальный порядок и сроки рассмотрения дел по кассационным жалобам (представлениям). Сущность и значение стадии надзорного производства. Порядок и срок подачи надзорных жалоб (представлений). Содержание надзорной жалобы (представления). Порядок рассмотрения дела в суде надзорной инстанции. Полномочия суда надзорной инстанции. Основания для отмены или изменения судебных постановлений в порядке надзора. Определения суда надзорной инстанции. Пересмотр по вновь открывшимся и новым обстоятельствам решений, определений суда, вступивших в законную силу. Основания к пересмотру судебных постановлений по вновь открывшимся и новым обстоятельствам. дела по вновь открывшимся и новым обстоятельствам.</p>
13.	Исполнительные документы и исполнительное производство	<p>Исполнение постановлений как одна из стадий гражданского процесса. Органы принудительного исполнения. исполнительном Стороны в исполнительном производстве, их процессуальные права и обязанности. Акты, подлежащие принудительному исполнению (основания исполнения)- Виды исполнительных документов и их правовое значение. Общие правила исполнения. Постановление и прекращение исполнительного производства.</p>

		Обращение взыскания на имущество должника. Выявление и арест имущества. Распределение взысканных сумм между взыскателями.
14.	Несудебные формы защиты. Третейские суды. Нотариат	Понятие арбитража (третейского разбирательства). Понятие и виды третейских судов. Споры, которые не могут быть переданы на рассмотрение третейского суда согласно ГПК РФ. Порядок рассмотрения дел в третейском суде. Основные источники законодательства о нотариате. Понятие нотариата и его задачи. Компетенция нотариальных органов. Основные правила совершения нотариальных действий. Обжалование нотариальных действий. Нотариальные действия по удостоверению бесспорного права. Выдача свидетельств о праве на наследство. Нотариальные действия по удостоверению фактов. Удостоверение сделок. Засвидетельствование верности переводов. Передача заявлений. Принятие в депозит денежных сумм и ценных бумаг. Обеспечение доказательств. Совершение морских протестов. Охранительные нотариальные действия. Принятие мер охраны наследственного имущества. Наложение запрещения отчуждения имущества. Принятие документов на хранение. Электронный нотариат: проблемные вопросы.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Понятие гражданского процесса. Принципы. Гражданские процессуальные правоотношения и их субъекты.

Тема 2. Компетенция и подсудность гражданских дел.

Тема 3. Субъекты гражданского процесса

- Тема 4. Доказательства и доказывание
- Тема 5. Судебные расходы, судебные штрафы, процессуальные сроки
- Тема 6. Приказное производство
- Тема 7. Исковое производство. Предъявление и обеспечение иска. Подготовка дела к судебному разбирательству
- Тема 8. Судебное разбирательство
- Тема 9. Постановления суда
- Тема 10. Упрощенное и заочное производство
- Тема 11. Особое производство
- Тема 12. Обжалование и пересмотр судебных постановлений
- Тема 13. Исполнительные документы и исполнительное производство
- Тема 14. Несудебные формы защиты. Третейские суды. Нотариат

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 1. Понятие гражданского процесса. Принципы. Гражданские процессуальные правоотношения и их субъекты

Вопросы для обсуждения

1. Формы защиты права и интересов граждан и организаций.
2. Понятие, предмет и система гражданского процесса.
3. Источники гражданского процесса.
4. Понятие и виды гражданского судопроизводства.
5. Стадии гражданского процесса.
6. Понятие и система принципов гражданского процесса.
7. Конституционные принципы правосудия по гражданским делам.
8. Отраслевые принципы гражданского процесса.
9. Понятие и основания возникновения гражданских процессуальных правоотношений
10. Содержание и объект гражданских процессуальных правоотношений
11. Субъекты гражданских процессуальных правоотношений, их классификация.

Тема 2. Компетенция (подведомственность) и подсудность гражданских дел

Вопросы для обсуждения

1. Понятие и виды компетенции.
2. разграничение компетенции отдельных категорий гражданских дел (например, трудовые споры, расторжение брака).
3. Понятие и виды подсудности.
4. Родовая подсудность.
5. Территориальная подсудность и ее виды.
6. Порядок передачи дела в другой суд.

Тема 3. Субъекты гражданского процесса

Вопросы для обсуждения

1. Понятие сторон, их процессуальные права и обязанности.
2. Процессуальное соучастие (понятие, виды, основания).
3. Замена ненадлежащего ответчика (понятие, условия, порядок замены).
4. Процессуальное правопреемство (понятие, основание).
5. Понятие и виды третьих лиц в гражданском процессе.
6. Основания и формы участия прокурора в гражданском процессе.
7. Основания и формы участия в гражданском процессе государственных органов, органов местного самоуправления, организаций и отдельных граждан, защищающих права других лиц.

8. Процессуальные права и обязанности государственных органов, органов местного самоуправления, организаций и отдельных граждан, защищающих права других лиц.
9. Понятие и субъекты судебного представительства.
10. Виды судебного представительства.

Тема 4. Доказательства и доказывание

Вопросы для обсуждения

1. Понятие, субъекты и цель судебного доказывания.
2. Понятие и классификация судебных доказательств.
3. Понятие предмета доказывания.
4. Относимость и допустимость судебных доказательств.
5. Оценка доказательств.
6. Обеспечение доказательств.

Тема 5. Судебные расходы, судебные штрафы, процессуальные сроки

Вопросы для обсуждения

1. Понятие и виды судебных расходов в гражданском процессе.
2. Государственная пошлина.
3. Судебные штрафы.
4. Понятие и виды процессуальных сроков.
5. Порядок продления и восстановления пропущенного процессуального срока.

Тема 6. Приказное производство

Вопросы для обсуждения

1. Понятие приказного производства. Требования, по которым выдается судебный приказ.

2. Порядок выдачи, содержание и отмена судебного приказа.

Тема 7. Исковое производство. Предъявление и обеспечение иска. Подготовка дела к судебному разбирательству

Вопросы для обсуждения

1. Порядок предъявления иска. Понятие, элементы и виды исков в гражданском процессе.

2. Исковое заявление и его реквизиты.

3. Принятие искового заявления.

4. Подготовка дела к судебному разбирательству и ее назначение.

Процессуальные действия, совершаемые судьей в порядке подготовки гражданского дела к судебному разбирательству.

6. Назначение дела к судебному разбирательству.

Тема 8. Судебное разбирательство

Вопросы для обсуждения

1. Судебное разбирательство как стадия гражданского процесса. Судебное заседание, его составные части.

2. Отложение разбирательства дела.

3. Приостановление производства по делу.

4. Прекращение производства по делу.

5. Оставление заявления без рассмотрения.

Тема 9. Постановления суда

Вопросы для обсуждения

1. Понятие и виды судебных постановлений. Сущность и значение судебного решения.

2. Требования, которым должно удовлетворять судебное решение.

3. Форма и содержание судебного решения.

4. Устранение недостатков судебного решения.

5. Немедленное исполнение судебного решения.

6. Законная сила судебного решения.

7. Понятие и виды определений суда первой инстанции.

Тема 10. Упрощенное и заочное производство

Вопросы для обсуждения

1. Порядок и особенности упрощенного производства
2. Условия и порядок заочного производства.
3. Содержание и пересмотр заочного решения.

Тема 11. Особое производство

Вопросы для обсуждения

1. Понятие и сущность особого производства.
2. Установление фактов, имеющих юридическое значение.
3. Признание гражданина безвестно отсутствующим и объявление гражданина умершим.
4. Ограничение дееспособности гражданина, признание недееспособным.
5. Усыновление (удочерение) ребенка.
6. Объявление несовершеннолетнего полностью дееспособным.
7. Восстановление утраченного судебного производства.

Тема 12. Обжалование и пересмотр судебных постановлений

Вопросы для обсуждения

1. Апелляционное производство
2. Производство в суде кассационной инстанции
3. Производство в суде надзорной инстанции
4. Пересмотр по вновь открывшимся или новым обстоятельствам судебных постановлений, вступивших в законную силу

Тема 13. Исполнительные документы и исполнительное производство

Вопросы для обсуждения

1. Исполнительное производство как стадия гражданского процесса.
2. Участники исполнительного производства.
3. Исполнительные документы.
4. Общие правила исполнительного производства.
5. Меры принудительного исполнения.

Тема 14. Несудебные формы защиты. Третейские суды. Нотариат

Вопросы для обсуждения

1. Понятие арбитража (третейского разбирательства).
2. Понятие и виды третейских судов.
3. Споры, которые не могут быть переданы на рассмотрение третейского суда согласно ГПК РФ.
4. Понятие, система и задачи нотариата.
5. Компетенция нотариальных органов.
6. Основные правила совершения нотариальных действий.

Требования к самостоятельной работе студентов

1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам: Понятие гражданского процесса. Принципы. Гражданские процессуальные правоотношения и их субъекты. Компетенция и подсудность гражданских дел. Субъекты гражданского процесса. Доказательства и доказывание. Судебные расходы, судебные штрафы, процессуальные сроки. Приказное производство. Исковое производство. Предъявление и обеспечение иска. Подготовка дела к судебному разбирательству. Судебное разбирательство. Постановления суда. Упрощенное и заочное производство. Особое производство. Обжалование и пересмотр судебных постановлений. Исполнительные документы и исполнительное производство. Несудебные формы защиты. Третейские суды. Нотариат.

2. Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, по следующим темам: Понятие гражданского процесса. Принципы. Гражданские

процессуальные правоотношения и их субъекты. Компетенция и подсудность гражданских дел. Субъекты гражданского процесса. Доказательства и доказывание. Судебные расходы, судебные штрафы, процессуальные сроки. Приказное производство. Исковое производство. Предъявление и обеспечение иска. Подготовка дела к судебному разбирательству. Судебное разбирательство. Постановления суда. Упрощенное и заочное производство. Особое производство. Обжалование и пересмотр судебных постановлений. Исполнительные документы и исполнительное производство. Несудебные формы защиты. Третейские суды. Нотариат.

3. *Выполнение домашнего задания, предусматривающего составление процессуальных и нотариальных документов, по следующим темам:* Субъекты гражданского процесса. Доказательства и доказывание. Приказное производство. Исковое производство. Предъявление и обеспечение иска. Подготовка дела к судебному разбирательству. Судебное разбирательство. Постановления суда. Особое производство. Обжалование и пересмотр судебных постановлений. Исполнительные документы и исполнительное производство. Несудебные формы защиты. Третейские суды. Нотариат.

4. *Выполнение домашнего задания, предусматривающего написание эссе, по следующим темам:* Компетенция и подсудность гражданских дел. Субъекты гражданского процесса. Приказное производство. Исковое производство. Постановления суда. Упрощенное и заочное производство. Обжалование и пересмотр судебных постановлений.

5. *Выполнение домашнего задания, предусматривающего подготовку к проведению ролевой игры по теме «Судебное разбирательство» (составление процессуальных документов, изучение порядка судебного разбирательства, анализ судебной практики).*

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
1. Понятие гражданского процесса. Принципы. Гражданские процессуальные правоотношения и их субъекты	ОПК-3.1 ОПК-3.2	<i>Опрос, решение задач, тест</i>
2. Компетенция и подсудность гражданских дел	ОПК-6.1. ОПК-6.2.	<i>Опрос, решение задач, тест, эссе</i>
3. Субъекты гражданского процесса	ОПК-6.3	<i>Опрос, решение задач, тест, эссе, ролевая игра</i>

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
4. Доказательства и доказывание	ОПК-3.1 ПК – 2.3.	<i>Опрос, решение задач, тест, составление процессуальных документов</i>
5. Судебные расходы, судебные штрафы, процессуальные сроки	ОПК-6.1. ОПК-6.1.	<i>Опрос, решение задач, контрольная работа</i>
6. Приказное производство	ПК – 2.1 ПК – 2.2	<i>Опрос, решение задач, тест, составление процессуальных документов</i>
7. Исковое производство. Предъявление и обеспечение иска. Подготовка дела к судебному разбирательству	ОПК-6. ПК – 2.1	<i>Опрос, решение задач, тест, эссе, составление процессуальных документов</i>
8. Судебное разбирательство	ОПК-3.3 ОПК-6.	<i>Опрос, решение задач, тест, ролевая игра, проект</i>
9. Постановления суда	ОПК-3.3 ПК – 2.1	<i>Опрос, решение задач, тест, составление процессуальных документов</i>
10. Упрощенное и заочное производство	ОПК-3.3 ПК – 2.1	<i>Опрос, решение задач, тест</i>
11. Особое производство	ОПК-3.3 ПК – 2.1	<i>Опрос, решение задач, тест, составление процессуальных документов, ролевая игра</i>
12. Обжалование и пересмотр судебных постановлений	ПК – 2.1 ПК – 2.2	<i>Опрос, решение задач, тест, составление процессуальных документов</i>
13. Исполнительные документы и исполнительное производство	ОПК-3.1 ОПК-3.2	<i>Опрос, решение задач, тест, составление процессуальных документов</i>
14. Несудебные формы защиты. Третьейские суды. Нотариат	ОПК-3.1 ОПК-3.2	<i>Опрос, решение задач, тест, составление нотариальных документов</i>

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

1. Примерный вариант контрольной работы (по темам «Доказательства и доказывание», «Особое производство» и «Обжалование и пересмотр судебных постановлений»)

1). Теоретический вопрос.

Провести сравнительный анализ апелляционного и кассационного производства: общее и отличие.

2). Практическая часть. Решить задачу.

Тихонова А.Б. обратилась в суд с заявлением о признании ее супруга Тихонова А.А. недееспособным вследствие его психического расстройства. Заявительница представила в суд справку о состоянии здоровья мужа, а также просила вызвать в качестве свидетелей соседей по квартире, которые могли подтвердить, что Тихонова А.А. имеются серьезные отклонения от обычных норм поведения, и врача психоневрологического диспансера, в течение нескольких лет наблюдавшего пациента. Суд дополнительно истребовал выписку из истории болезни лечебного учреждения, в котором Тихонов А.А. находился на учете.

Исследовав материалы дела, допросив свидетелей и заслушав заключение прокурора, суд пришел к выводу о том, что имеются основания для признания Тихонова А.А. недееспособным, и вынес соответствующее решение.

1. Ответить на теоретические вопросы:

1). Разъясните правила допустимости доказательств. 2). Правильно ли применены судом нормы о допустимости доказательств. 3). Какова подсудность данного дела. 4). Какое решение должен вынести суд.

2. Составить процессуальные документы:

*1). Заявление в суд о признании Тихонова А.А. недееспособным.
2). Судебное решение по изложенной процессуальной ситуации.*

2. Примерные тестовые задания (по теме «Понятие гражданского процесса»)

1. Способы защиты гражданских прав предусмотрены
 - 1) гражданским кодексом РФ
 - 2) постановлениями Правительства РФ
 - 3) указами Президента РФ
2. Среди различных форм защиты гражданских прав ведущую роль играет:
 - 1) признание права
 - 2) самозащита
 - 3) судебная форма
3. Решение, принятое в административном порядке, может быть обжаловано в
 - 1) судебном порядке
 - 2) судебном порядке только в случаях, установленных законом
 - 3) органы представительной власти субъекта РФ
4. На основании ст. 118 Конституции РФ создание чрезвычайных судов для разрешения гражданских дел
 - 1) не допускается никогда
 - 2) допускается во время чрезвычайных ситуаций
 - 3) допускается в военное время для разрешения споров для военнослужащих
5. Отказ от права на обращение в суд.
 - 1) всегда действителен
 - 2) всегда не действителен
 - 3) действителен только в случаях, предусмотренных законом

3. Примеры ситуационных задач (по теме «Судебное разбирательство»)

Клиент обратился в юридическую консультацию (к адвокату) для получения квалифицированной помощи:

Информация от клиента.

Меня зовут Игнатюк Клавдия Борисовна, пенсионерка. Накопив пенсию, я дала займы денег своему соседу Шулепову Игорю Евгеньевичу на приобретение телевизора «Самсунг». Деньги он мне не возвращает, от встреч уклоняется.

Что мне делать в данной ситуации?

Информация для ответов на вопросы юристу:

В связи с этим я подала иск в суд о взыскании долга по договору займа в размере 30 000 рублей. Во время судебного заседания я вспомнила, что у меня дома остались

подлинная письменная расписка ответчика о даче в долг мной 30 000 рублей, которую я забыла приложить к материалам дела.

Я заявила ходатайство об отложении дела, чтобы я принесла расписку. Судья отклонил мое заявление и вынес судебное решение об отказе удовлетворения выплаты мне моих 30 000 рублей, так как недостаточно доказательств.

Прав ли был суд? Что мне делать в данной ситуации? Как дать ход делу?

4. Примеры ситуаций для моделирования по теме «Судебное разбирательство»

Моделирование судебного заседания по конкретной процессуальной ситуации: рассматривается дело о взыскании алиментов на содержание второго супруга.

Судебный гражданский процесс пройдет в форме деловой игры с распределением ролей по конкретной процессуальной ситуации.

Задача

При рассмотрении гражданского дела по иску Касаткиной З.И. к супругу Шершневу Т. В. о взыскании алиментов на свое содержание до исполнения ребенку одного года суд установил, что Касаткиной, которая находится в зарегистрированном браке с ответчиком, всего 17 лет, и, следовательно, она не обладает гражданской процессуальной дееспособностью.

В связи с этим суд постановил определение, которым прекратил производство по делу.

1). Допущены ли судом нарушения процессуального закона? 2). Может ли Касаткина обжаловать данное определение или, каким образом, ещё она может защитить свои права? 3). Проанализируйте процессуальную ситуацию.

Цели: После участия в судебном заседании студенты смогут:

- проводить фактический и юридический анализ дела и вырабатывать позицию по делу;
- проводить допрос свидетелей в судебном заседании;
- готовить заключительное выступление и выступать в прениях сторон;
- устанавливать психологический контакт с участниками процесса и воздействовать на их поведение;
- работать в группе для эффективного разрешения проблем;
- выносить судебные решения и определения по конкретной процессуальной ситуации.

5. Примеры проведения деловых и ролевых игр

Пример деловой игры в рамках практического занятия по теме «Судебные доказательства. Экспертиза».

Цель занятия – приобретение навыков по составлению и анализу одного из видов судебных доказательств в гражданском процессе – это заключение эксперта.

Общие положения.

Судебные доказательства – один из основных институтов гражданского процесса (гл. гл. 5 и 13 ГПК РФ). Следует обратить особое внимание на один из видов судебных доказательств – заключение эксперта. Вопросу экспертизы в ГПК РФ уделяется достаточное внимание (ст.ст. 79-87, 187).

Задачи (ожидаемые результаты)

Студенты научатся:

1. Разграничивать виды судебных экспертиз
2. Определять права и обязанности эксперта в судебном заседании
3. Составлять заключение эксперта по конкретной процессуальной ситуации
4. Анализировать и оценивать заключение эксперта со стороны суда
5. Анализировать процедурные вопросы по порядку проведения экспертизы

Подготовка к занятию

Студенты должны:

1. Изучить нормативную и специальную литературу, судебную практику по вопросу – заключение эксперта, как вид доказательства в гражданском процессе (гл. гл. 6 и 15 ГПК РФ)
2. Решить конкретную процессуальную ситуацию

Задача

Соколова А.Б. обратилась в суд с заявлением о признании ее супруга Соколова А.А. недееспособным вследствие его психического расстройства. Заявительница представила в суд справку о состоянии здоровья мужа, а также просила вызвать в качестве свидетелей соседей по квартире, которые могли подтвердить, что у Соколова А.А. имеются серьезные отклонения от обычных норм поведения, и врача психоневрологического диспансера, в течение нескольких лет наблюдавшего пациента. Суд дополнительно истребовал выписку из истории болезни лечебного учреждения, в котором Соколов находился на учете.

Исследовав материалы дела, допросив свидетелей и заслушав заключение прокурора, суд пришел к выводу о том, что имеются основания для признания Соколова А.А. недееспособным, и вынес соответствующее решение.

- 1). Разъясните правила допустимости доказательств. 2). Правильно ли применены судом нормы о допустимости доказательств? 3). Законно ли решение суда? 4). Составьте заключение эксперта по предложенной ситуации.*

3. Ознакомиться с образцами различных судебных экспертиз по гражданским делам

План занятия:

№	Часть занятия, применяемый метод обучения, его содержание	Отводимое время
1)	Преподаватель сообщает цель занятия и ожидаемые результаты	10 мин.
2)	Преподаватель разъясняет порядок работы во время занятия, определяет группы студентов и ставит перед ними определенные задачи	10 мин.
3)	Решение и разбор предложенной заранее процессуальной ситуации (задачи)	10 мин.

4)	Составление заключение эксперта по предложенной ситуации	15 мин.
5)	. Ролевая игра: анализ, обсуждение и оценка заключения эксперта в группе студентов (20 человек). Роли распределены следующим образом: 10 студентов составляют заключение эксперта; 5 студентов выступают в роли судей-арбитров; 5 студентов задают вопросы эксперту.	25 мин
6)	Ответы на вопросы студентов	5 мин
7)	Подведение итогов	5 мин

Всего- 1 час. 20 мин.

6. Пример выполнения проекта, имеющего практическую направленность, на стадии возбуждения дел в суде (по теме «Возбуждение дела в суде»)

- 1). Цель проекта – приобретение навыков по составлению и анализу искового заявления по конкретной процессуальной ситуации
- 2). Предлагается конкретная процессуальная ситуация (задача)

Петров М.И. обратился в суд с иском к АО «Новая Заря» о восстановлении его на работе в должности главного инженера предприятия. В исковом заявлении он указал, что причиной незаконного увольнения являются неприязненные отношения, сложившиеся у него с новым руководством АО, что послужило также основанием именно для такой формулировки увольнения, которая в свою очередь может явиться препятствием для поступления его на работу в другое учреждение. Судья отказал Петрову М.И. в принятии искового заявления и вынес определение об отказе в принятии искового заявления, ссылаясь на то, что истцом не соблюден установленный Трудовым кодексом РФ досудебный порядок урегулирования спора, и отсутствуют документы, подтверждающие это обстоятельство.

- 3). Разбор процессуальной ситуации

Правильно ли поступил суд? Было ли у истца право на предъявление иска? Какие наступают процессуальные последствия, связанные с предъявлением искового заявления?

- 4). Составление определенных процессуальных документов на данной стадии

Составьте исковое заявление; определение о возбуждении дела в суде; определение об отказе принятии искового заявления; определение о возвращении искового заявления и т.д. (недостающие данные восполните по своему усмотрению)

- 5). Результаты проекта

Студенты научатся:

1. Формулировать предмет искового заявления
2. Обосновывать основание исковых требований
3. Определять перечень прилагаемых к заявлению документов

4. Решать вопросы подсудности данного спора
5. Анализировать правовые последствия, возникающие при предъявлении искового заявления в суд

7. Примерное письменное задание по подготовке процессуального документа применительно к аудиторному контролю

Перминов обратился с иском к Сажину о возмещении материального ущерба в сумме 10000 руб., ссылаясь на то, что по вине ответчика произошло затопление его квартиры горячей водой, в результате чего ему пришлось производить в квартире ремонт.

Ответчик, извещенный о времени и месте судебного заседания, в суд не явился и не сообщил суду о причинах своей неявки.

Перминов выразил суду согласие на рассмотрение дела в порядке заочного производства, но просил учесть, что размер исковых требований увеличивается им на 5000 руб., поскольку в результате затопления квартиры пришел в негодность его фотоаппарат.

Какое определение должен вынести суд?

Составьте проект определения суда.

8. Примеры теоретических вопросов применительно к аудиторному контролю

1. Провести сравнительный анализ искового и приказного производства: общее и отличие.
2. Провести классификацию судебных доказательств по различным основаниям.
3. Назовите основания приостановления производства по делу: обязательные и факультативные.

9. Примерное задание по составлению эссе

- 1) Подготовить эссе по вопросу: Провести сравнительный анализ процессуального положения соучастников и третьих лиц: общие черты и отличия (тема 3. «Субъекты гражданского процесса»)
- 2) Подготовить эссе по вопросу: Разграничение судебного и административного порядка рассмотрения отдельных видов гражданских дел (например, трудовые споры, расторжение брака). (тема 2. «Компетенция и подсудность гражданских дел»)

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к зачету

1. Формы защиты прав и интересов граждан и организаций.
2. Понятие, предмет и система гражданского процесса.
3. Источники гражданского процесса.
4. Понятие и виды гражданского судопроизводства.
5. Стадии гражданского процесса.
6. Понятие и система принципов гражданского процесса.
7. Конституционные принципы правосудия по гражданским делам.
8. Отраслевые принципы гражданского процесса.
9. Понятие и основания возникновения гражданских процессуальных правоотношений.

10. Содержание и объект гражданских процессуальных правоотношений.
11. Субъекты гражданских процессуальных правоотношений, их классификация.
12. Понятие сторон, их процессуальные права и обязанности.
13. Гражданская процессуальная правоспособность и дееспособность сторон.
14. Процессуальное соучастие (понятие, виды, основания).
15. Замена ненадлежащего ответчика (понятие, условия, порядок замены).
16. Процессуальное правопреемство.
17. Понятие и виды третьих лиц в гражданском процессе.
18. Формы участия прокурора в гражданском процессе.
19. Участие в гражданском процессе государственных органов, органов местного самоуправления, организаций и отдельных граждан, защищающих права других лиц.
20. Понятие и виды судебного представительства.
21. Полномочия представителя в суде.
22. Понятие и виды процессуальных сроков.
23. Порядок продления и восстановления пропущенного процессуального срока.
24. Понятие и виды судебных расходов в гражданском процессе.
25. Судебные штрафы. Сложение или уменьшение штрафа.
26. Государственная пошлина.
27. Понятие компетенции.
28. Понятие и виды подсудности.
29. Порядок передачи дела в другой суд.
30. Понятие и классификация судебных доказательств.
31. Понятие предмета доказывания.
32. Относимость и допустимость судебных доказательств.
33. Оценка доказательств.
34. Обеспечение доказательств.
35. Виды средств доказывания.
36. Понятие, элементы и виды исков в гражданском процессе.
37. Встречный иск.

Примерный перечень вопросов к экзамену

1. Формы защиты прав и интересов граждан и организаций.
2. Понятие, предмет и система гражданского процессуального права.
3. Источники гражданского процессуального права.
4. Понятие и виды гражданского судопроизводства.
5. Стадии гражданского процесса.
6. Понятие и система принципов гражданского процесса.
7. Конституционные принципы правосудия по гражданским делам.
8. Отраслевые принципы гражданского процесса.
9. Понятие и основания возникновения гражданских процессуальных правоотношений.
10. Содержание и объект гражданских процессуальных правоотношений.
11. Субъекты гражданских процессуальных правоотношений, их классификация.
12. Понятие сторон, их процессуальные права и обязанности.
13. Гражданская процессуальная правоспособность и дееспособность сторон.
14. Процессуальное соучастие (понятие, виды, основания).
15. Замена ненадлежащего ответчика (понятие, условия, порядок замены).
16. Процессуальное правопреемство.
17. Понятие и виды третьих лиц в гражданском процессе.
18. Формы участия прокурора в гражданском процессе.

19. Участие в гражданском процессе государственных органов, органов местного самоуправления, организаций и отдельных граждан, защищающих права других лиц.
20. Понятие и виды судебного представительства.
21. Полномочия представителя в суде.
22. Понятие и виды процессуальных сроков.
23. Порядок продления и восстановления пропущенного процессуального срока.
24. Понятие и виды судебных расходов в гражданском процессе.
25. Судебные штрафы. Сложение или уменьшение штрафа.
26. Государственная пошлина.
27. Понятие и виды подведомственности гражданских дел.
28. Понятие и виды подсудности.
29. Порядок передачи дела в другой суд.
30. Понятие и классификация судебных доказательств.
31. Понятие предмета доказывания.
32. Относимость и допустимость судебных доказательств.
33. Оценка доказательств.
34. Обеспечение доказательств.
35. Виды средств доказывания.
36. Понятие, элементы и виды исков в гражданском процессе.
37. Встречный иск.
38. Порядок возбуждения гражданского дела в суде.
39. Исковое заявление и его реквизиты.
40. Процессуальные действия судьи по подготовке дела к судебному разбирательству.
41. Составные части судебного заседания.
42. Отложение разбирательства дела.
43. Приостановление производства по делу.
44. Прекращение производства по делу.
45. Оставление заявления без рассмотрения.
46. Форма и содержание судебного решения.
47. Требования, которым должно удовлетворять судебное решение.
48. Немедленное исполнение судебного решения.
49. Определение суда первой инстанции.
50. Порядок и особенности упрощенного производства.
51. Условия и порядок заочного производства.
52. Содержание и обжалование заочного решения.
53. Понятие приказного производства. Требования, по которым выдается судебный приказ.
54. Порядок выдачи, содержание и отмена судебного приказа.
55. Понятие и сущность особого производства.
56. Виды дел особого производства.
57. Апелляционное производство.
58. Право на кассационное обжалование.
59. Порядок рассмотрения кассационных жалоб (представлений).
60. Полномочия суда кассационной инстанции и основания к отмене судебных решений.
61. Порядок рассмотрения дела в порядке надзора.
62. Полномочия суда надзорной инстанции и основания к отмене судебных постановлений в порядке надзора.
63. Пересмотр судебных постановлений по вновь открывшимся или новым обстоятельствам как стадия процесса.

64. Порядок рассмотрения заявлений по вновь открывшимся или новым обстоятельствам.
 65. Понятие и участники исполнительного производства.
 66. Исполнительные документы.
 67. Общие правила исполнительного производства.
 68. Понятие и система нотариата.
 69. Компетенция нотариальных органов.
 70. Понятие третейского разбирательства.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70

Недостаточный	Отсутствие признаков	неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55
---------------	----------------------	---------------------	------------	----------

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература

1. Гражданский процесс : учебник / С. А. Алехин, В. В. Блажеев, А. Т. Боннер и др. ; отв. ред. В. В. Блажеев, Е. Е. Уксусова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Проспект, 2023. — 688 с. - ISBN 978-5-392-40240-3 ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/47638>
2. Гражданский процесс: учебник / под ред. П.М.Филиппова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: ИНФРА-М, 2023. — 479 с. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/24861. - ISBN 978-5-16-012654-8. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1818486>

Дополнительная литература

1. Гражданский процесс: учебник / под ред. А.А. Демичева. — Москва: ИНФРА-М, 2023. — 404 с. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/1035159. - ISBN 978-5-16-015461-9. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1216472>
2. Решетникова, И. В. Гражданский процесс: учебное пособие / И.В. Решетникова, В.В. Ярков. — 8-е изд., перераб. — Москва: Норма : ИНФРА-М, 2024. — 272 с. — (Краткие учебные курсы юридических наук). - ISBN 978-5-00156-061-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2129515>
3. Ушакова, Е. В. Гражданский процесс : учебное пособие / Е. В. Ушакова. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2023. - 279 с. - ISBN 978-5-394-05439-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2041731>

Перечень литературы для самостоятельной работы студентов

4. Алиэскеров, М. А. Состязательность в российском гражданском процессе : монография / М. А. Алиэскеров. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2022. — 288 с. — DOI 10.12737/1867905. - ISBN 978-5-00156-148-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1867905>
5. Алиэскеров, М. А. Состязательный гражданский процесс в правовом социальном государстве : монография / М.А. Алиэскеров. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2022. — 240 с. - ISBN 978-5-91768-971-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1816676>
6. Ананьева, Е. О. Гражданско-правовые процессуальные акты по законодательству Российской Федерации : учебное пособие / Е. О. Ананьева, М. Н. Махиборода. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА : Закон и право, 2020. – 238 с.
7. Лазарев, С. В. Управление делами в гражданском процессе за рубежом : монография / С.В. Лазарев. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2021. — 400 с. - ISBN 978-5-91768-938-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1177510>
8. Ярошенко, Т.В. Особенности рассмотрения дел о возвращении ребенка на основании международного договора Российской Федерации. Журнал Арбитражный и гражданский процесс. 2019, №4. С.35-38.
9. Ярошенко Т.В. Особенности участия прокурора по делам об усыновлении (удочерении) ребенка. Журнал Российская юстиция, 2020, №7. С. 59-61.
10. Ярошенко Т.В. Реформирование гражданского процессуального законодательства: актуальные вопросы. Журнал Мировой судья. 2020, №8. С. 35-38.

11. Ярошенко Т.В. Судебный приказ в гражданском и административном процессе: некоторые проблемные вопросы. Журнал Мировой судья. 2021, №1. С.35-37.
12. Ярошенко Т.В. Применение информационных технологий в гражданском и арбитражном процессе (электронное правосудие). Журнал Мировой судья. 2021, №3. С.34-38.
13. Ярошенко Т.В. Методика преподавания гражданского процесса в условиях реформирования образования (на примере БФУ им. И. Канта). Журнал Арбитражный и гражданский процесс.2021, №6. С. 3-6.
14. Ярошенко Т.В. Обеспечение доказательств как процессуальное и нотариальное действие. Журнал Нотариус. 2021 №5.С. 8-10.
15. Ярошенко Т.В. Статья. Производство в суде кассационной инстанции в гражданском процессе: актуальные вопросы. Журнал «Арбитражный и гражданский процесс». 2022, №9. С. 56-60.
16. Электронные доказательства и электронная форма судопроизводства по гражданским делам. Журнал «Арбитражный и гражданский процесс», 2023, №4. С. 22-26.
17. Ярошенко Т.В. Проведение закрытого судебного заседания в гражданском процессе: некоторые проблемные вопросы //Арбитражный и гражданский процесс. 2023, № 6. С.17-20.
18. Ярошенко Т.В. Проблематика электронных доказательств в условиях развития электронного правосудия в арбитражном процессе // Администратор суда. 2023, №1. С. 32-36.
19. Ярошенко Т.В. Проблемы и перспективы использования цифровых технологий в гражданском процессе в России и за рубежом //Законы России: опыт, анализ, практика, 2023, №5. С. 44-47. <https://elibrary.ru/item.asp?id=53765683>
20. Ярошенко Т.В. Особенности электронного документа как средства доказывания в гражданском процессе //Либерально-демократические ценности. 2023, том 7, № 1. С.53-57. <https://elibrary.ru/item.asp?id=53964031>
21. Ярошенко Т.В. Анализ состояния российского цифрового нотариата на современном этапе. Международная научно-практическая конференция //Право и экономика: современные вызовы. Сборник статей. .М., 2023. С. 117-125.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающая разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
ОНК «Институт управления и территориального развития»
Высшая школа права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Гражданское право»

Шифр: 40.03.01

Направление подготовки: «Юриспруденция» (базовое высшее образование)

Профиль: «Юриспруденция»

Квалификация выпускника: юрист

Калининград
2024

Лист согласования

Составители: Примак Т.К., д.ю.н., профессор; Лоренц Д.В., к.ю.н., доцент; Ерохина М.Г. к.ю.н., доцент ОНК «Институт управления и территориального развития»

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от «26» января 2024г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»,
и.о. руководителя ОНК «Институт управления и территориального развития», к.ю.н.

Д.Г. Житиневич

Руководитель ОП

Т.А. Навагина

Содержание

1. Наименование дисциплины «Гражданское право».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1.Наименование дисциплины: «Гражданское право».

Цель дисциплины: формирование комплексных знаний, умений, навыков в сфере гражданского права и гражданских правоотношений

2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-3. Способен при решении задач профессиональной деятельности применять нормы материального и процессуального права	ОПК-3.1. Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение. ОПК-3.2. Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права. ОПК-3.3. Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права.	Знать: - особенности различных форм реализации гражданского права; - природу, виды и основания гражданских правоотношений. Уметь: квалифицировать гражданские правоотношения и определять в этой сфере применимые нормы материального и процессуального права. Владеть: навыками принятия юридически значимых решений и их оформления в точном соответствии с нормами гражданского и гражданского (арбитражного) процессуального права.
ОПК-4. Способен участвовать в экспертной юридической деятельности	ОПК-4.1. Понимает характер и содержание экспертной юридической деятельности. ОПК-4.2 Умеет проводить юридическую экспертизу и оформлять заключения по результатам ее проведения.	Знать: сущность и виды экспертной юридической деятельности в сфере гражданских правоотношений. Уметь: выявлять в юридических актах положения, не соответствующие действующему гражданскому законодательству Владеть: навыками оформления результатов юридической экспертизы нормативных правовых актов и актов применения норм права в сфере гражданского права.
ПК-6 Способен оказывать правовую помощь и различные виды юридических	ПК – 6.1 Проводит подбор и анализ нормативных правовых актов и практики их применения.	Знать: - основные приёмы анализа нормативных правовых актов и практики их применения

услуг, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в рамках своей профессиональной деятельности	ПК – 6.2. Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций. ПК – 6.3. Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности.	- способы оказания правовой помощи, виды юридических услуг, формы юридических заключений в сфере гражданского права. Уметь: - давать грамотные юридические консультации в сфере гражданского права при квалификации гражданских правоотношений. - проводить юридическую экспертизу гражданско-правовых нормативных актов и правоприменительных актов в сфере гражданского права. Владеть: - навыками оформления юридических заключений в сфере гражданского права; - грамотной письменной и устной юридической речью на основе гражданско-правовых понятий.
--	--	---

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.

Дисциплина «Гражданское право» представляет собой дисциплину обязательной части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий.

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или)

групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	<p>Тема 1. Гражданское право: отрасль права, отрасль законодательства, наука и учебная дисциплина</p>	<p>Понятие гражданского права. Гражданское право в период проведения экономической реформы. Предмет гражданского-правового регулирования: товарно-денежные и иные основанные на равенстве участников имущественные, личные неимущественные, корпоративные отношения. Организационные правоотношения. Метод гражданского-правового регулирования общественных отношений.</p> <p>Гражданское право в системе права. Отграничение гражданского права от других отраслей права: семейного, трудового, природоресурсного, административного, финансового. Система гражданского права.</p> <p>Источники гражданского права. Гражданское законодательство и иные акты, содержащие нормы гражданского права. Обычаи. Гражданское законодательство и нормы международного права. Значение судебной и арбитражной практики в применении и совершенствовании гражданского законодательства. Взаимодействие гражданского законодательства с нормами общественной морали, правилами деловой репутации. Действие гражданских законов во времени, пространстве и по кругу лиц. Толкование гражданско-правовых норм. Аналогия права и аналогия закона.</p> <p>Цивилистика как наука гражданского права. Гражданское право как учебная дисциплина.</p> <p>Понятие и особенности гражданского правоотношения. Элементы гражданского правоотношения: субъект, объект, содержание. Классификация гражданских правоотношений. Понятие и значение юридических фактов как оснований возникновения гражданских правоотношений. Классификация юридических фактов. Юридические составы. Юридические фикции и презумпции в гражданском праве.</p>
2	<p>Тема 2. Осуществление и защита гражданских прав</p>	<p>Понятие осуществления права. Правовые гарантии осуществления гражданских прав. Принципы осуществления гражданских прав и способы их осуществления.</p> <p>Понятие осуществления гражданских прав в противоречии с их назначением, с принципами морали и правилами деловой этики. Недопустимость использования предпринимателями гражданских прав в целях ограничения конкуренции. Злоупотребление правом. Защита гражданских прав. Органы государства, осуществляющие защиту гражданских прав. Способы и формы защиты. Отказ в защите гражданских прав и его правовые последствия.</p> <p>Гражданско-правовые санкции.</p>

3	<p>Тема 3. Граждане как субъекты гражданского права</p>	<p>Понятие правосубъектности граждан. Структура правосубъектности: правоспособность, дееспособность, деликтоспособность.</p> <p>Возникновение и прекращение правоспособности гражданина. Содержание правоспособности гражданина. Правоспособность иностранцев и лиц без гражданства. Особенности правоспособности насцитурусов. Правосубъектность и субъективное право. Секундарные права.</p> <p>Дееспособность граждан. Полная и частичная дееспособность. Ограничение дееспособности. Признание гражданина недееспособным. Порядок осуществления гражданских прав и обязанностей недееспособных и ограниченно дееспособных лиц. Эмансипация. Трансдееспособность.</p> <p>Имя и местожительство гражданина, их юридическое значение. Признание гражданина безвестно отсутствующим и объявление его умершим: порядок, условия и правовые последствия.</p> <p>Акты гражданского состояния: понятие, виды, основания и порядок регистрации.</p> <p>Опека и попечительство: понятие, функции, субъекты. Права и обязанности опекунов и попечителей. Прекращение опеки и попечительства. Патронаж над дееспособными гражданами.</p>
4	<p>Тема 4. Юридические лица и публично-правовые образования как субъекты гражданского права</p>	<p>Понятие и признаки юридического лица. Развитие учения о юридических лицах в науке гражданского права.</p> <p>Понятие и виды правоспособности юридических лиц. Учредительные документы, органы юридических лиц. Наименование и место нахождения юридического лица. Представительства и филиалы.</p> <p>Порядок и способы создания юридических лиц. Реорганизация юридических лиц и ее виды. Ликвидация юридического лица. Удовлетворение требований кредиторов при ликвидации юридического лица. Несостоятельность (банкротство) юридического лица. Исключение юридического лица из ЕГРЮЛ.</p> <p>Виды юридических лиц. Их классификация: коммерческие и некоммерческие организации, корпоративные и унитарные и др.; гражданско-правовое значение классификации юридических лиц.</p> <p>Публичные и непубличные общества. Хозяйственные товарищества, хозяйственное партнерство, хозяйственные общества, их формы, участники, учредители хозяйственных товариществ, партнерства и обществ, вклады учредителей.</p> <p>Права и обязанности участников хозяйственного товарищества или общества, их ответственность при преобразовании хозяйственных товариществ. Крестьянское (фермерское) хозяйство. Производственный кооператив. Государственные и муниципальные унитарные предприятия.</p> <p>Некоммерческие организации. Понятие некоммерческой организации, правовое регулирование деятельности некоммерческих организаций. Органы управления, организация, реорганизация и ликвидация некоммерческой организации. Права и обязанности некоммерческой организации, изменение устава. Ответственность по долгам некоммерческой организации. Членство, участие в деятельности некоммерческой организации.</p> <p>Виды некоммерческих организаций. Некоммерческие корпоративные организации: потребительский кооператив, общественные организации, ассоциации и союзы, товарищества собственников недвижимости, казачьи общества, внесенные в</p>

		<p>государственный реестр казачьих обществ в Российской Федерации, общины коренных малочисленных народов Российской Федерации. Некоммерческие унитарные организации: фонды, учреждения, автономные некоммерческие организации, религиозные организации. Публично-правовые компании.</p> <p>Цели, задачи и правовые вопросы участия государства в гражданско-правовых отношениях. Понятие субъекта Российской Федерации, понятие муниципального образования, их правомочия как субъектов гражданских правоотношений. Органы, уполномоченные публично-правовым образованием на участие в гражданских правоотношениях от его имени. Случаи и порядок участия муниципальных образований в качестве субъектов гражданских правоотношений.</p> <p>Правовое регулирование деятельности органов государства и муниципальных образований в гражданских правоотношениях. Ответственность по обязательствам государства и муниципального образования. Особенности ответственности Российской Федерации и ее субъектов в отношениях, регулируемых гражданским законодательством, с участием иностранных юридических лиц, граждан и государства.</p>
5	Тема 5. Объекты гражданских правоотношений	<p>Понятие объектов гражданских правоотношений, их виды.</p> <p>Вещи как объекты гражданских прав. Классификация вещей и ее правовое значение. Оборотоспособность вещей. Различные значения термина «имущество» в гражданском законодательстве. Движимые и недвижимые вещи. Предприятие. Единый недвижимый комплекс. Наличные деньги и документарные ценные бумаги. Виды документарных ценных бумаг: облигации, чеки, вексель (простой и переводный), коносамент, депозитные и сберегательные сертификаты и др.</p> <p>Имущественные права. Безналичные денежные средства. Бездокументарные ценные бумаги.</p> <p>Результаты работ и оказание услуг как объекты гражданских прав.</p> <p>Охраняемые результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации (интеллектуальная собственность).</p> <p>Нематериальные блага как объекты гражданских прав: имя, честь, достоинство, доброе имя, деловая репутация, жизнь, здоровье и пр. Неимущественные права.</p> <p>Защита чести, достоинства, доброго имени и деловой репутации.</p>
6	Тема 6. Сделки. Решения собраний и юридически значимые сообщения	<p>Понятие и виды сделок в гражданском праве. Классификация сделок: односторонние, двусторонние, многосторонние (договоры); реальные и консенсуальные; абстрактные и каузальные; фидуциарные; возмездные и безвозмездные, вещные и обязательственные, натуральные, алеаторные и др. Сделки, совершенные под условием.</p> <p>Согласие на совершение сделки: юридическая природа, виды, правовое значение.</p> <p>Форма сделок. Устные сделки. Письменная форма сделки. Нотариально удостоверение сделки. Государственная регистрация сделок.</p> <p>Условия действительности сделок. Дееспособность участников сделки. Соответствие подлинной воли волеизъявлению сторон в сделке. Соответствие содержания сделки требованиям законодательства. Соблюдение формы сделки.</p>

		<p><i>Недействительность сделок. Оспоримые и ничтожные сделки. Недействительность части сделки. Последствия признания сделок недействительными.</i></p> <p><i>Решения собраний гражданско-правовых сообществ. Принятие решения собрания. Недействительность решения собрания. Соотношение сделки и решения собраний.</i></p> <p><i>Виды юридически значимых сообщений.</i></p>
7	<p><i>Тема 7.</i> <i>Представительство.</i> <i>Доверенность</i></p>	<p><i>Совершение сделок представителем. Понятие представительства. Внутренние и внешние правоотношения представительства. Область применения представительства. Виды представительства. Полномочия представителя. Представительство без полномочия. Отличие статуса представителя от смежных юридических статусов (посыльный, посредник, рукоприкладчик, комиссионер, душеприказчик).</i></p> <p><i>Доверенность. Виды, форма и срок действия доверенности. Безотзывная доверенность. Передоверие. Прекращение доверенности. Последствия прекращения доверенности.</i></p>
8	<p><i>Тема 8. Сроки в гражданском праве.</i> <i>Исковая давность</i></p>	<p><i>Значение сроков в гражданском праве. Место сроков в системе юридических фактов. Виды сроков. Сроки осуществления гражданских прав. Срок осуществления субъективного права. Пресекательные сроки. Претензионные и гарантийные сроки. Сроки исполнения гражданско-правовых обязательств. Сроки общие и частные.</i></p> <p><i>Исчисления сроков. Общие правила об исчислении сроков. Начало и окончание течения сроков. Порядок совершения действий в последний день. Специальные правила об исчислении сроков. Понятие просрочки. Сроки защиты гражданских прав.</i></p> <p><i>Исковая давность: понятие и значение. Последствия истечения сроков исковой давности. Право на иск в материальном и процессуальном смысле слова. Сроки исковой давности. Требования, на которые не распространяется действие исковой давности. Применение исковой давности. Начало течения сроков исковой давности. Приостановление и перерыв течения сроков исковой давности. Восстановление исковой давности. Возможность защиты нарушенного права после истечения сроков исковой давности.</i></p> <p><i>Исковая давность по вещно-правовым искам: проблемы определения начала исчисления и вещные последствия истечения. Соотношение исковой и приобретательной давности.</i></p>
9	<p><i>Тема 9. Общие положения о вещном праве.</i> <i>Владение как фактическое состояние</i></p>	<p><i>Понятие и признаки вещного права. Вещные права в системе гражданских прав. Классификация и система вещных прав.</i></p> <p><i>Собственность как социально-экономическая категория. Собственность как юридическая категория. Право собственности в объективном и субъективном смысле. Формы собственности. Правомочия собственника, их содержание и осуществление. Пределы осуществления правомочий собственника.</i></p> <p><i>Обязанности собственника. Бремя собственника по содержанию имущества. Риск случайной гибели и повреждения имущества. Объекты и субъекты права собственности.</i></p> <p><i>Право собственности гражданина предпринимателя. Право собственности юридических лиц. Объекты права собственности хозяйственных товариществ и обществ. Субъекты права публичной собственности. Объекты права публичной</i></p>

		<p>собственности. Приватизация государственного и муниципального имущества.</p> <p>Право собственности и другие вещные права на землю. Общие положения о праве собственности на землю.</p> <p>Право собственности и другие вещные права на жилые помещения.</p> <p>Понятие владения: факт и право (различные подходы к пониманию). Субъекты, объекты, виды владения и способы его приобретения.</p> <p>Владельческая (поссессорная) защита: история возникновения в Древнем Риме, современный зарубежный опыт и перспективы реформы в России (формы, условия и сроки защиты).</p>
10	Тема 10. Основания возникновения и прекращения права собственности	<p>Приобретение права собственности. Первоначальные и производные способы возникновения права собственности: понятие и основание классификации.</p> <p>Создание вещи, переработка, право собственности на продукцию, плоды, доходы. Понятие, правовой режим и юридические последствия самовольной постройки. Возникновение права собственности на имущество, оставшееся без хозяина. Находка, клад, безнадзорные животные.</p> <p>Приобретение права собственности по давности владения. Концепция совершенствования гражданского законодательства о приобретательной давности. Соотношение узукэппи и добросовестного приобретения имущества в случае ограничения виндикации.</p> <p>Момент возникновения права собственности у приобретателя имущества по договору. Проблема добросовестного приобретения имущества от неуправомоченного отчуждателя.</p> <p>Прекращение права собственности по воле собственника, по естественным причинам и по иным основаниям. Принудительное прекращение права собственности: национализация, обращение взыскания по обязательствам собственника, реквизиция, конфискация, отчуждение недвижимости в связи с изъятием земельного участка, выкуп бесхозяйственно содержимого имущества.</p>
11	Тема 11. Общая собственность	<p>Экономические отношения "смешанной" собственности и правовые формы их реализации. Понятие и виды права общей собственности, основания его возникновения. Субъекты права общей собственности.</p> <p>Понятие и содержание права общей долевой собственности. Юридическая природа доли участника отношений общей долевой собственности (сособственника). Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в общей долевой собственности. Выдел доли и раздел общей долевой собственности. Преимущественное право покупки при отчуждении доли в праве общей собственности на имущество. Прекращение общей долевой собственности.</p> <p>Общая совместная собственность: сущность и сфера функционирования, особенности. Право общей совместной собственности супругов. Право общей совместной собственности участников крестьянского (фермерского) хозяйства.</p> <p>Особенности участия нотариуса в распоряжении объектами общей собственности.</p>

12	Тема 12. Ограниченные вещные права	<p><i>Понятие и признаки ограниченных вещных прав. Ограниченные вещные права и право собственности. Виды ограниченных вещных прав.</i></p> <p><i>Право юридических лиц на хозяйственное ведение и оперативное управление имуществом собственника. Право учреждения на самостоятельное распоряжение доходами, полученными за счет разрешённой собственниками хозяйственной деятельности. Право на управление чужим имуществом в интересах выгодоприобретателя.</i></p> <p><i>Ограниченные вещные права на земельные участки. Право пожизненного наследуемого владения земельным участком. Право постоянного (бессрочного) пользования земельным участком и другими объектами природы.</i></p> <p><i>Сервитуты: понятие, юридическая природа, назначение, основания возникновения и прекращения.</i></p> <p><i>Рецепция римского вещного права европейскими странами и реформа гражданского законодательства России о вещных правах: право застройки (суперфиций), эфитевзис, узуфрукт, право вещных выдач, право преимущественного приобретения недвижимости.</i></p> <p><i>Соседские права.</i></p>
13	Тема 13. Защита вещных прав	<p><i>Понятие и сущность средств защиты права собственности и других вещных прав. Виды гражданско-правовых способов защиты вещных прав. Обязательно-правовые и вещно-правовые способы защиты права собственности.</i></p> <p><i>Иск о признании права собственности или иного вещного права. Требование об освобождении имущества из-под ареста (об исключении имущества из описи).</i></p> <p><i>Истребование имущества из чужого незаконного владения (виндикационный иск). Добросовестное и недобросовестное приобретение вещи, его гражданско-правовое значение. Проблемы возникновения права собственности у добросовестного приобретателя. Расчёты при возврате вещей из незаконного владения.</i></p> <p><i>Требования об устранении нарушений, не связанных с лишением владения (негаторный иск).</i></p> <p><i>Защита прав владельцев имущества, не являющихся его собственником.</i></p> <p><i>Реформа гражданского законодательства в части совершенствования вещно-правовых способов защиты вещных прав.</i></p>
14	Тема 14. Общие положения об обязательствах	<p><i>Обязательственное право как подотрасль гражданского права. Система обязательственного права. Основные тенденции развития обязательственного права.</i></p> <p><i>Понятие обязательства. Отличие обязательственных отношений от отношений собственности. Система обязательств в гражданском праве. Договорные обязательства. Внедоговорные обязательства. Обязательства, возникающие из административных актов. Особенности обязательств по осуществлению предпринимательской деятельности.</i></p> <p><i>Субъекты обязательств. Множественность лиц в обязательстве. Обязательства долевые, солидарные и субсидиарные. Обязательства в пользу третьего лица. Перемена лиц в обязательстве. Основания и порядок перехода прав кредитора к другому лицу. Условия и форма уступки требования.</i></p>

		<p><i>Ответственность кредитора, уступившего требования. Условия и форма перевода долга. Возражения нового должника против требований кредитора. Обязательства, связанные с личностью должника или кредитора.</i></p>
15	<p><i>Тема 15. Исполнение обязательств. Перемена лиц в обязательстве</i></p>	<p><i>Понятие исполнения обязательств. Предмет исполнения. Принципы исполнения обязательств. Принцип надлежащего исполнения обязательств. Принцип товарищеского сотрудничества сторон при исполнении обязательств. Формы участия кредитора в исполнении. Обязанность кредитора принять исполнение. Принцип экономичности при исполнении обязательств. Соблюдение моральных принципов общества при исполнении обязательств.</i></p> <p><i>Субъект исполнения. Недопустимость одностороннего отказа от исполнения обязательства. Исполнение обязательства по частям. Исполнение обязательства надлежащему лицу. Исполнение денежного обязательства внесением долга в депозит. Срок исполнения обязательства. Исполнение обязательства, в котором срок исполнения не установлен или определен моментом востребования кредитора. Досрочное исполнение. Место исполнения обязательства. Исполнение взаимных обязанностей по договору. Способ исполнения. Качество исполнения. Валюта денежных обязательств. Увеличение сумм, выплачиваемых на содержание гражданина. Исполнение альтернативного обязательства. Исполнение долевого и солидарного обязательства. Встречное исполнение обязательств.</i></p> <p><i>Перемена лиц в обязательстве. Основания, порядок и объем прав кредитора, переходящих к другому лицу. Права, которые не могут переходить к другим лицам. Доказательства прав нового кредитора. Возражения должника против требования нового кредитора. Переход прав кредитора к другому лицу на основании закона.</i></p> <p><i>Условия и форма уступки требования. Ответственность кредитора, уступившего требование.</i></p> <p><i>Условия и форма перевода долга. Возражения нового должника против требования кредитора.</i></p>
16	<p><i>Тема 16. Обеспечение исполнения обязательств</i></p>	<p><i>Природа акцессорных обязательств. Понятие и способы обеспечения надлежащего исполнения обязательств.</i></p> <p><i>Неустойка, ее виды и понятие: по основаниям возникновения (законная и договорная); по соотношению неустойки с убытками (зачетная, штрафная, исключительная и альтернативная). Штраф, пени как разновидности неустойки. Форма соглашения о неустойке.</i></p> <p><i>Астрент как судебная неустойка.</i></p> <p><i>Задаток. Понятие задатка, его отличие от аванса. Форма соглашения о задатке. Ответственность задаткодателя. Ответственность задаткополучателя.</i></p> <p><i>Договор поручительства и его форма. Солидарная ответственность поручителя и должника. Субсидиарная ответственность поручителя. Права поручителя в случае предъявления к нему иска, а также права поручителя, исполнившего обязательство. Извещение поручителя об исполнении обязательства должником. Прекращение поручительства.</i></p> <p><i>Независимая гарантия: понятие и виды. Независимость гарантии</i></p>

		<p>от основного обязательства. Безотзывность гарантии и непередаваемость по ней прав. Момент вступления гарантии в силу. Представление требования по гарантии. Обязанности гаранта при рассмотрении требования бенефициара (кредитора принципала). Отказ гаранта удовлетворить требование бенефициара. Пределы обязательства гаранта. Прекращение гарантии и регрессные требования гаранта к принципалу (контрагенту гаранта).</p> <p>Ответственное хранение. Повышенная ответственность профессионального хранителя.</p> <p>Залог, его понятие и виды. Основания возникновения залога. Старшинство залога. Залогодатель. Залогодержатель. Созалогодержатели. Предмет залога. Обеспечиваемое залогом требование. Владение предметом залога. Договор о залоге, его форма. Государственная регистрация и учет залога.</p> <p>Основания и порядок обращения взыскания на заложенное имущество. Имущество, на которое распространяются права залогодержателя. Возникновение права залога и последующий залог. Содержание и сохранность заложенного имущества. Последствия утраты или повреждения заложенного имущества. Замена и восстановление предмета залога. Пользование и распоряжение предметом залога. Защита залогодержателем своих прав на предмет залога. Реализация заложенного имущества. Досрочное исполнение обязательства, обеспеченного залогом, и обращение взыскания на заложенное имущество. Прекращение залога. Сохранение залога при переходе права на заложенное имущество к другому лицу. Перевод долга по обязательству, обеспеченному залогом. Договор управления залогом.</p> <p>Отдельные виды залога. Залог вещей в ломбарде. Залог товаров в обороте. Залог обязательственных прав. Залог прав по договору банковского счета. Залог прав участников юридических лиц.</p> <p>Особенности ипотеки: рецепция римского права, современный зарубежный опыт и тенденции реформы законодательства России.</p> <p>Природа обеспечительного платежа (соотношение с эскроу и аккредитивом).</p> <p>Удержание: юридическая природа и его применение в гражданском обороте.</p>
17	<p>Тема 17. Ответственность за нарушение обязательств</p>	<p>Понятие гражданско-правовой ответственности. Соотношение мер гражданско-правовой ответственности с иными санкциями. Функции гражданско-правовой ответственности.</p> <p>Основание и условия гражданско-правовой ответственности. Понятие и состав гражданского правонарушения. Противоправное поведение как условие гражданско-правовой ответственности. Понятие и содержание вреда (убытков) в гражданском праве. Материальный и моральный вред. Теории причинной связи между противоправным поведением и наступившим вредоносным результатом. Вина правонарушителя как условие гражданско-правовой ответственности. Понятие и формы вины в гражданском праве, их значение. Возмещение вреда независимо от вины правонарушителя. Понятие случая и непреодолимой силы, их гражданско-правовое значение.</p> <p>Размер гражданско-правовой ответственности. Убытки и их состав. Принцип полноты гражданско-правовой ответственности. Изменения размера гражданско-правовой</p>

		<p>ответственности. Основания повышения и снижения размера гражданско-правовой ответственности. Основания освобождения от ответственности. Учет вины субъектов правоотношения при определении размера гражданско-правовой ответственности. Особенности ответственности за нарушение денежных обязательств (ст. 395 ГК РФ и соотношение с процентами по ст. 317.1 ГК РФ).</p> <p>Виды гражданско-правовой ответственности. Договорная и внедоговорная ответственность. Долевая, солидарная и субсидиарная ответственность. Гражданско-правовая ответственность за действия третьих лиц.</p> <p>Юридическая природа иudemнители.</p>
18	Тема 18. Изменение и прекращение обязательств	<p>Понятие и основания изменения и прекращения обязательств. Прекращение обязательств исполнением. Прекращение обязательств зачетом встречного однородного требования. Прекращение обязательств невозможностью исполнения. Отступное. Новация.</p> <p>Другие способы прекращения обязательств (прощение долга, смерть гражданина, ликвидация юридического лица, конфузия).</p>
19	Тема 19. Наследственные правоотношения.	<p>Понятие и значение наследования. Наследственное право в системе гражданского права. Основные понятия наследственного права. Время и место открытия наследства. Субъекты наследственных отношений. Объекты наследственных отношений. Наследование отдельных видов имущества. Наследование по закону. Наследование по завещанию. Наследственный договор. Принятие наследства и отказ от него. Охрана наследственных прав и управление наследством.</p>
20	Тема 20. Общие положения о договоре в гражданском праве.	<p>Понятие договора и его признаки. Классификация и типология договоров. Общие положения о заключении договора. Момент заключения договора. Форма договора. Понятие и значение оферты и акцепта при заключении договора. Особенности заключения договора на торгах. Публичный договор. Договор присоединения. Заключение договора в обязательном порядке. Опцион и опционный договор. Рамочные и абонентские соглашения. Отказ от договора (исполнения договора) или от осуществления прав по договору. Порядок изменения и расторжения договора. Последствия изменения и расторжения договора.</p>
21	Тема 21. Договоры по возмездному и безвозмездному отчуждению имущества	<p>Купля-продажа. Понятие и виды договора купли-продажи. Стороны, предмет, цена, срок и форма договора купли-продажи. Права и обязанности сторон по договору купли-продажи. Исполнение договора купли-продажи. Момент перехода права собственности на товар по договору купли-продажи к покупателю. Риск случайной гибели или повреждения товара. Качество товара по договору купли – продажи.</p> <p>Договор розничной купли-продажи: понятие, признаки, форма и особенности договора. Договор поставки: понятие, сфера его применения, заключение договора, урегулирование разногласий при заключении договора. Договор поставки для государственных и</p>

		<p>муниципальных нужд. Договор контрактиции: понятие, стороны, содержание договора, права и обязанности сторон, ответственность. Договор энергоснабжения. Правовое регулирование купли-продажи недвижимости. Понятие и значение договора продажи предприятия.</p> <p>Договор мены. Цены и расходы по договору мены. Встречное исполнение обязательства передать товар по договору мены. Момент перехода права собственности на обмениваемые товары. Ответственность сторон по договору мены.</p> <p>Понятие договора дарения, сфера применения договора. Момент заключения договора дарения. Стороны в договоре. Отказ одаряемого принять дар. Форма договора дарения. Запрещение дарения. Ограничение дарения. Отказ от исполнения договора дарения. Отмена дарения. Случаи, в которых отказ от исполнения договора дарения и отмена дарения невозможны. Правопреемство при обещании дарения. Пожертвования.</p> <p>Договор ренты. Понятие ренты и ее виды. Форма договора ренты. Отчуждение имущества под выплату ренты. Обременение рентой недвижимого имущества. Обеспечение выплаты ренты. Ответственность за просрочку ренты. Особенности договоров постоянной ренты, пожизненной ренты, пожизненного содержания с иждивением.</p>
22	Тема 22. Договоры по передаче имущества во временное владение и пользование	<p>Договор аренды. Общая характеристика. Существенные условия договора. Объекты аренды. Стороны и предмет договора аренды. Права и обязанности арендодателя и арендатора. Исполнение договора. Судьба улучшений нанятого имущества, произведенного арендатором. Последствия невыполнения сторонами своих договорных обязательств. Форма и срок договора. Сохранение договора аренды при переходе имущества к другому собственнику. Субаренда. Прекращение договора аренды.</p> <p>Договор проката. Договоры аренды транспортных средств. Ответственность за вред, причиненный транспортному средству, за вред, причиненный транспортным средством. Договор аренды здания или сооружения. Договор аренды предприятия. Сфера применения договора финансовой аренды (лизинг). Понятие и виды договора найма жилого помещения.</p> <p>Безвозмездное пользование имуществом (ссуда). Права и обязанности сторон по договору безвозмездного пользования. Права третьих лиц на вещь, передаваемую в безвозмездное пользование. Риск случайной гибели или случайного повреждения вещи. Ответственность за вред, причиненный третьему лицу в результате использования вещи. Досрочное расторжение договора безвозмездного пользования.</p>
23	Тема 23. Договоры по производству работ и оказанию услуг	<p>Договор подряда и его виды. Общая характеристика договора подряда. Стороны договора подряда. Работы, выполняемые по договору подряда. Выполнение работы иждивением подрядчика. Распределение рисков между сторонами. Сроки выполнения работы. Цена договора. Порядок оплаты работы.</p>

		<p><i>Права и обязанности сторон. Права и обязанности подрядчика по договору подряда. Права и обязанности заказчика по договору подряда. Реализация права на удержание в договоре подряда. Исполнение договора подряда. Гарантия качества работы. Ответственность сторон. Сроки обнаружения ненадлежащего качества результата работы. Прекращение договора подряда. Случаи и условия расторжения договора заказчиком.</i></p> <p><i>Бытовой подряд. Подрядный способ осуществления строительных работ. Договор подряда на выполнение проектных и изыскательных работ. Государственный контракт на выполнение подрядных работ для государственных нужд.</i></p> <p><i>Договоры на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ.</i></p> <p><i>Договор возмездного оказания услуг. Понятие договора возмездного оказания услуг. Общественные отношения, регулируемые договором возмездного оказания услуг. Нормативные акты, обеспечивающие законодательное регламентирование отношений по договору возмездного оказания услуг. Стороны в договоре. Права и обязанности сторон по договору возмездного оказания услуг. Исполнение договора. Оплата услуг. Односторонний отказ от исполнения договора возмездного оказания услуг.</i></p>
24	Тема 24. Транспортные договоры	<p><i>Виды перевозок. Правовое регулирование перевозок. Организация выполнения плана перевозок. Права и обязанности сторон, возникающие из плана перевозок грузов. Ответственность за невыполнение плана перевозок. Основания освобождения от ответственности.</i></p> <p><i>Понятие и виды договоров перевозки грузов. Договор перевозки пассажиров и багажа. Понятие договора. Права и обязанности перевозчика и пассажира. Перевозка ручной клади. Перевозка багажа. Претензии и иски по договору перевозки пассажиров и багажа.</i></p> <p><i>Понятие договора транспортной экспедиции, сфера применения договора. Виды договора экспедиции. Форма договора транспортной экспедиции. Стороны в договоре. Виды услуг, оказываемых кредитором. Права и обязанности сторон. Ответственность сторон по договору транспортной экспедиции.</i></p>
25	Тема 25. Договоры банковской сферы и организации безналичных расчетов	<p><i>Договор займа. Понятие договора займа. Заключение договора займа. Форма договора. Предмет договора. Права и обязанности сторон. Оспаривание договора займа. Последствия утраты обеспечения обязательств заемщика. Целевой заем. Вексель. Облигация. Договор государственного займа. Новация долга в заемное обязательство.</i></p> <p><i>Кредитный договор. Субъекты кредитных отношений. Классификация. Форма кредитного договора, его условия. Принципы кредитования. Отказ от предоставления или получения кредита. Товарный и коммерческий кредит.</i></p> <p><i>Договор финансирования под уступку денежного требования.</i></p>

		<p><i>Общая характеристика. Стороны в договоре. Предмет договора. Права и обязанности сторон. Исполнение денежного требования. Ответственность сторон по договору финансирования под уступку денежного требования.</i></p> <p><i>Договор банковского вклада (депозита). Права и обязанности сторон по договору банковского вклада (депозита). Страхование вкладов. Значение договора банковского вклада. Стороны в договоре. Форма договора. Содержание договора. Сберегательная книжка. Сберегательный депозитный сертификат. Классификация депозитных счетов (виды вкладов). Порядок начисления процентов на вклад и их выплаты.</i></p> <p><i>Договор банковского счета. Форма и порядок заключения договора банковского счета. Виды банковских счетов. Права и обязанности сторон по договору банковского счета. Право распоряжения денежными средствами, находящимися на счете. Сроки операций по счету. Основание списания средств со счета. Очередность списания средств со счета. Ответственность банка за ненадлежащее совершение операций по счету. Банковская тайна. Расторжение договора и закрытие банковского счета.</i></p> <p><i>Организация безналичных расчетов. Понятие безналичных расчетов. Правовая база осуществления безналичных расчетов. Правовые принципы осуществления безналичных расчетов. Формы безналичных расчетов.</i></p>
26	Тема 26. Договор хранения	<p><i>Понятие, правовая природа и отличительные признаки договора хранения. Предмет, стороны, форма и срок договора хранения. Права и обязанности сторон в договоре хранения. Ответственность по договору хранения. Специальные виды хранения. Договор складского хранения. Особенности хранения товаров складом общего пользования. Права и обязанности сторон по договору складского хранения. Складские документы. Права держателей двойного складского свидетельств, простого складского свидетельства и залогового свидетельства. Хранение вещей с правом распоряжения.</i></p> <p><i>Договор хранения в ломбарде. Договор хранения ценностей в банке. Договор на хранение вещей в камерах хранения транспортных организаций. Договор хранения вещей в гардеробах организаций. Договор хранения в гостинице. Секвестр, как специальный вид хранения.</i></p>
27	Тема 27. Страхование. Виды страхования. Добровольное и обязательное страхование	<p><i>Страховое правоотношение и его основные понятия. Договор страхования. Общая характеристика. Объекты страхования. Интересы, страхование которых не допускается. Виды и формы страхования. Стороны договора страхования. Права и обязанности страхователя по договору страхования. Права и обязанности страховщика по договору страхования. Основания освобождения страховщика от ответственности. Исполнение страховых обязательств. Исчисление страхового возмещения. Разрешение споров между субъектами страхового правоотношения. Взаимоотношение сторон договора страхования с третьими лицами, ответственными за</i></p>

		<p><i>наступление страхового случая.</i></p> <p><i>Добровольное и обязательное страхование. Виды обязательств по обязательному страхованию имущества. Обязательное личное страхование и его виды. Виды обязательств по добровольному страхованию имущества. Виды добровольного личного страхования. Прекращение договора страхования.</i></p>
28	<p><i>Тема 28. Договоры о представительстве (посреднические договоры) и доверительное управление имуществом</i></p>	<p><i>Договор поручения. Понятие договора поручения, отличия договора поручения от смежных договоров. Форма договора поручения. Предмет договора поручения. Стороны договора поручения. Права и обязанности сторон. Прекращение договора поручения. Обязанности наследников поверенного и ликвидатора юридического лица, являющегося поверенным.</i></p> <p><i>Понятие договора комиссии, сфера применения договора. Отличие его от смежных договоров. Субкомиссия. Форма договора комиссии. Предмет договора. Стороны в договоре комиссии. Права и обязанности сторон по договору комиссии. Взаимоотношения сторон с третьими лицами. Ответственность комиссионера. Прекращение договора комиссии.</i></p> <p><i>Понятие агентского договора. Основания его возникновения. Агентское вознаграждение. Ограничения агентским договором прав принципала и договора. Применение к агентским отношениям правил о договорах поручения и комиссии.</i></p> <p><i>Договор доверительного управления имуществом. Понятие договора доверительного управления имуществом, область применения договора. Доверительное управление имуществом по основаниям, предусмотренным законом. Передача в доверительное управление ценных бумаг.</i></p> <p><i>Заключение договора доверительного управления имуществом. Стороны в договоре. Форма договора. Предмет договора. Права и обязанности доверительного управляющего. Ответственность по договору доверительного управления имуществом. Прекращение договора.</i></p>
29	<p><i>Тема 29. Совместная деятельность. Обязательства из односторонних действий</i></p>	<p><i>Простое товарищество. Понятие договора простого товарищества, его существенные условия. Содержание договора простого товарищества. Участники договора. Правовой режим общего имущества товарищей. Ведение общих дел товарищества. Ответственность товарищей по общим обязательствам. Прекращение договора простого товарищества. Негласное товарищество. Отличие учредительного договора от договора простого товарищества и совместной деятельности.</i></p> <p><i>Публичный конкурс. Организация публичного конкурса. Изменение условий и отмена конкурса. Решение о выплате награды. Использование произведений науки, литературы и искусства, удостоенных награды. Возврат участникам конкурса предоставленных работ. Публичное обещание награды. Обязанность выплатить награду. Отмена публичного обещания награды. Проведение игр и пари. Требования, связанные с организацией игр и пари и участием в них. Регулирование</i></p>

		<i>отношений между организаторами и участниками таких игр, а также между операторами лотерей и участниками.</i>
30	<i>Тема 30. Внедоговорные обязательства</i>	<p><i>Понятие внедоговорных обязательств и их виды. Отличие внедоговорных обязательств от обязательств, возникающих из договоров. Понятие обязательства, возникающего вследствие причинения вреда. Предупреждение причинения вреда. Основания возникновения обязательств из причинения вреда. Наличие вреда. Противоправное поведение причинителя вреда. Причинение вреда в состоянии необходимой обороны. Причинение вреда в состоянии крайней необходимости. Причинная связь между противоправным поведением и наступившим вредом. Вина причинителя вреда.</i></p> <p><i>Соотношение генерального и специальных деликтов. Различные виды специальных деликтов.</i></p> <p><i>Объём, характер и размер возмещения вреда. Компенсация морального вреда. Принцип полного возмещения вреда. Учёт вины потерпевшего и имущественного положения лица, причинившего вред. Способы возмещения вреда. Право регресса к лицу, причинившего вред. Регрессные требования органов социального страхования и социального обеспечения.</i></p> <p><i>Особенности возмещения вреда, причинённого жизни или здоровью гражданина. Возмещение вреда, причинённого жизни или здоровью гражданина при исполнении договорных или иных обязанностей.</i></p> <p><i>Объём и характер возмещения вреда. Определение заработка (дохода), утраченного в результате повреждения здоровья. Возмещение вреда при повреждении здоровья лица, не достигнувшему совершеннолетия. Возмещение вреда лицам, понесшим ущерб в результате смерти кормильца.</i></p> <p><i>Понятие обязательства, возникающего вследствие неосновательного обогащения (кондикционного обязательства). Неосновательное приобретение или сбережение имущества. Сбережение имущества за счёт посягательства на чужие права. Содержание обязательства из неосновательного обогащения. Объём возмещения. Неосновательное обогащение, не подлежащее возврату.</i></p>

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Гражданское право: отрасль права, отрасль законодательства, наука и учебная дисциплина

Тема 2. Осуществление и защита гражданских прав

Тема 3. Граждане как субъекты гражданского права

Тема 4. Юридические лица и публично-правовые образования как субъекты гражданского права

Тема 5. Объекты гражданских правоотношений

Тема 6. Сделки. Решения собраний и юридически значимые сообщения

Тема 7. Представительство. Доверенность

Тема 8. Сроки в гражданском праве. Исковая давность

Тема 9. Общие положения о вещном праве. Владение как фактическое состояние

Тема 10. Основания возникновения и прекращения права собственности

Тема 11. Общая собственность

Тема 12. Ограниченные вещные права

Тема 13. Защита вещных прав

Тема 14. Общие положения об обязательствах

Тема 15. Исполнение обязательств. Перемена лиц в обязательстве

Тема 16. Обеспечение исполнения обязательств

Тема 17. Ответственность за нарушение обязательств

Тема 18. Изменение и прекращение обязательств

Тема 19. Наследственные правоотношения.

Тема 20. Общие положения о договоре в гражданском праве.

Тема 21. Договоры по возмездному и безвозмездному отчуждению имущества

Тема 22. Договоры по передаче имущества во временное владение и пользование

Тема 23. Договоры по производству работ и оказанию услуг

Тема 24. Транспортные договоры

Тема 25. Договоры банковской сферы и организации безналичных расчетов

Тема 26. Договор хранения

Тема 27. Страхование. Виды страхования. Добровольное и обязательное страхование

Тема 28. Договоры о представительстве (посреднические договоры) и доверительное управление имуществом

Тема 29. Совместная деятельность. Обязательства из односторонних действий

Тема 30. Внедоговорные обязательства

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

2 семестр

Тема 1. Гражданское право: отрасль права, отрасль законодательства, наука и учебная дисциплина

1. Понятие гражданского права в системе отраслей права. Дуализм частного права.
2. Предмет и метод гражданского права.
3. Система гражданского права
4. Гражданское право, как наука и учебная дисциплина.
5. Понятие и система источников гражданского права. Толкование источников права. Действие источников гражданского права во времени, в пространстве и по кругу лиц.
6. Понятие, система и значение принципов гражданского права.
7. Понятие, признаки, структура и форма гражданского правоотношения. Классификация гражданских правоотношений. Основания гражданских правоотношений: система юридических фактов, юридический состав, юридические фикции и презумпции.

Вопросы для самоконтроля:

1. Каково место предпринимательских отношений и предпринимательского права в системе российского права?
2. В силу ст. 2 ГК РФ гражданское законодательство не применяется к налоговым отношениям. Означает ли это приоритет налогового законодательства перед гражданским?
3. Что такое дуализм частного права?
4. Назовите признаки предпринимательской деятельности.
5. Личные неимущественные отношения охраняются или регулируются гражданским правом?
6. Каковы основные вехи развития российского гражданского права.

Вопросы для самоконтроля:

1. Каково понятие гражданского законодательства?
2. Каковы признаки обычая?
3. Как соотносится обычай и нормативно-правовые акты.
4. Какова роль постановлений высших судебных инстанций для становления современной цивилистики? Является ли судебный прецедент источником гражданского права?
5. Является ли локальное нормотворчество юридических лиц источником гражданского права?
6. В чём разница между Постановлением и Определением Конституционного Суда РФ?

Вопросы для самоконтроля:

1. Какой нормой ГК РФ определяется перечень принципов гражданского права? Является ли этот перечень исчерпывающим?
2. В каких нормах гражданского права раскрывается принцип неприкосновенности собственности; невмешательства в частные дела; свободы договора?
3. Допустимо ли разбирательство конкретного спора на основании принципов права?

Вопросы для самоконтроля:

1. Назовите особенности гражданского правоотношения.
2. Каковы основные теории гражданского правоотношения.
3. Назовите структуру гражданского правоотношения: традиционный и современный подход.
4. Приведите примеры регулятивных и охранительных правоотношений.
5. Приведите примеры исключительных и преимущественных прав.
6. Как соотносятся предмет и объект гражданского правоотношения.

Тема 2. Осуществление и защита гражданских прав

1. Понятие и способы осуществления гражданских прав и исполнения обязанностей.
2. Пределы осуществления субъективных гражданских прав. Проблема злоупотребления правом.
3. Понятие защиты гражданских прав (предмет, форма, порядок защиты).
4. Способы защиты субъективных гражданских прав.
5. Самозащита гражданских прав.
6. Меры оперативного воздействия.
7. Обращение к компетентным государственным и общественным органам с требованием защиты права: понятие, общая характеристика.

Вопросы для самоконтроля:

1. Какой нормой ГК РФ закреплены способы защиты гражданских прав? Их перечень исчерпывающий?
2. Как соотносятся меры оперативного воздействия и самозащита.
3. Каковы пределы самозащиты
4. Что такое шикана? Какими признаками она обладает? Как соотносится со злоупотреблением правом?
5. Необходим ли институт злоупотребления правом? Какой нормой ГК РФ он закреплён?
6. Как определяются пределы осуществления гражданских прав?

Тема 3. Граждане как субъекты гражданского права

Семинар 1

1. Понятие и классификация физических лиц как субъектов гражданских правоотношений.
2. Понятие и содержание гражданской правоспособности. Соотношение правоспособности и правосубъектности, правоспособности и дееспособности. Соотношение понятий "гражданская правоспособность" и "субъективное гражданское право".
3. Гражданская правоспособность иностранцев и лиц без гражданства.
4. Понятие и структура гражданской дееспособности. Виды дееспособности.
5. Правовой статус частично дееспособных граждан (несовершеннолетних).
6. Проблемы приобретения полной дееспособности гражданином, вступившим в брак до 18 лет.

7. Эмансипация граждан.

8. Правовой статус ограниченно дееспособных граждан. Порядок признания гражданина недееспособным. Проблемы правового статуса недееспособных лиц.

Семинар 2

9. Средства индивидуализации физического лица: имя гражданина и место жительства гражданина.

10. Особенности правового статуса индивидуального предпринимателя.

11. Признание гражданина безвестно отсутствующим и его правовые последствия.

12. Объявление гражданина умершим и его правовые последствия.

13. Опекa и попечительство. Патронаж.

Вопросы для самоконтроля:

1. Как соотносятся понятия: правосубъектность и правоспособность; правосубъектность и субъективное право; правоспособность и субъективное право; дееспособность и субъективное право; правосубъектность и правовой статус личности?

2. В чём состоят особенности гражданской правосубъектности иностранцев?

3. В чём состоит проблема применения нормы ст. 27 ГК РФ? Какие изменения в эту норму необходимо внести?

4. Проблемы статуса nascитуруса.

5. Какие проблемы защиты права на имя в настоящее время существуют?

6. Какой правоспособностью обладают индивидуальные предприниматели?

7. Каковы основные правовые последствия признания гражданина умершим?

8. Чем отличаются опека и попечительство? Опекa, попечительство и патронаж.

9. Является ли попечитель представителем своего подопечного?

Тема 4. Юридические лица и публично-правовые образования как субъекты гражданского права

Семинар 1

1. Понятие и признаки юридического лица. Многообразие подходов к сущности юридического лица.

2. Правоспособность и дееспособность юридического лица. Виды правоспособности юридического лица: общая, специальная, исключительная.

3. Способы индивидуализации юридического лица: место нахождения, наименование; товарный знак и знак обслуживания; наименование мест происхождения товаров; коммерческое обозначение.

4. Органы юридического лица: понятие и виды.

5. Правовое положение филиалов и представительств юридического лица.

Семинар 2

6. Способы образования юридического лица. Порядок создания юридического лица. Порядок создания отдельных видов юридических лиц (кредитные организации, государственные унитарные предприятия и т.п.).

7. Порядок формирования уставного капитала юридического лица.

8. Юридическая характеристика и содержание учредительных документов.

9. Способы реорганизации юридического лица. Порядок правопреемства при реорганизации юридического лица. Гарантии прав кредиторов.

10. Порядок ликвидации юридического лица. Правовое регулирование несостоятельности (банкротства).

11. Исключение юридического лица из ЕГРЮЛ.

Семинар 3

12. Хозяйственные товарищества: понятие, виды.
13. Правовое положение хозяйственных обществ. Сравнительный анализ хозяйственных обществ и партнерств.
14. Правовое положение государственных (муниципальных) унитарных предприятий.
15. Крестьянское (фермерское) хозяйство.
16. Производственный кооператив.

Семинар 4

17. Правовое положение некоммерческих организаций.
18. Формы участия государства в гражданско-правовых отношениях.

Вопросы для самоконтроля:

1. Наличие у организации баланса или сметы является признаком юридического лица?
2. Какое значение имеет уставный (складочный) капитал юридического лица?
3. Что такое юридическое лицо публичного права?
4. В чём особенности правоспособности юридического лица?
5. Назовите виды правоспособности юридического лица. Какое значение имеет приобретение юридическим лицом лицензии на осуществление определённых видов деятельности?
6. Дайте понятие производственной (товарной) марки. Является ли она средством индивидуализации юридического лица?
7. Как определяется место нахождения юридического лица?
8. Назовите виды органов юридического лица.
9. Филиалы и представительства являются юридическими лицами?
10. Назовите основные способы образования юридического лица. Приведите примеры на каждый способ.
11. Назовите признаки банкротства юридического лица. Как соотносятся понятия несостоятельности и банкротства юридического лица?
12. Как гарантируются права кредиторов реорганизуемого юридического лица?
13. В чём разница между хозяйственными товариществами и обществами? Между коммерческими и некоммерческими организациями?
14. В чём особенности правового статуса ГУП и МУП?
15. Можно ли привлекать государство к гражданско-правовой ответственности?

3 семестр

Тема 5. Объекты гражданских правоотношений

Семинар 1

1. Многообразие подходов к пониманию объекта гражданских прав (основные позиции – "поведение" как объект права, "материальное и нематериальное благо" как объект права).
2. Традиционное и новое в понимании вещи в современном гражданском праве. Юридическое значение классификации вещей. Соотношение категорий "вещь" и "имущество".
3. Деньги как объект гражданских прав. Особенности правового режима безналичных денежных средств.

4. Правовой режим предприятия.

Вопросы для самоконтроля:

1. Назовите основных представителей теорий объектов гражданского права.
2. Как соотносятся объекты гражданских прав и объекты гражданских правоотношений?
3. Чем объясняется многообразие подходов к пониманию вещи в гражданском праве России?
4. Какое юридическое значение имеет каждая классификация вещи?
5. Приведите примеры на каждый вид классификации вещей.
6. В чём разница между неделимыми и сложными вещами?
7. Назовите экономические и правовые признаки денег.
8. Можно ли отнести безналичные деньги к вещам?

Семинар 2

1. Ценные бумаги: понятие, виды, порядок передачи прав по ценным бумагам. Проблема бездокументарных ценных бумаг.
2. Работы и услуги как объекты гражданского права.
3. Интеллектуальная собственность.
4. Цифровые права.

Семинар 3

5. Нематериальные блага. Способы защиты чести, достоинства и деловой репутации. Проблемы компенсации морального вреда.

Вопросы для самоконтроля:

1. В чём разница между работой и услугой. Какое юридическое значение имеет эта классификация?
2. Дайте понятие интеллектуальной собственности.
3. Как соотносятся понятия нематериальные блага и неимущественные права?
4. Назовите виды неимущественных благ первого уровня
5. Кто имеет право на компенсацию морального вреда?
6. Как соотносятся категории честь, достоинство и деловая репутация?
7. Возможна ли компенсация морального вреда в отношении юридического лица?
8. Какими критериями руководствуется суд при определении размера компенсации морального вреда?
9. Достаточны ли средства защиты неимущественных благ, перечисленные в ГК РФ?
10. Человек имеет право на жизнь, а имеет ли он право на смерть?

Тема 6. Сделки. Решения собраний и юридически значимые сообщения

Семинар 1

1. Понятие и признаки сделки.
2. Классификация сделок. Недействительные сделки в системе юридических фактов. Биржевые сделки.
3. Форма сделки, правовые последствия её несоблюдения. Применение электронных средств при заключении сделки. Смарт-контракты.

Семинар 2

4. Условия действительности сделки.

5. Пороки сделок. Соотношение понятий недействительная и незаключенная сделка.

Семинар 3

6. Правовые последствия недействительности сделок. Проблема конкуренции исков.

Вопросы для самоконтроля:

1. К какому виду юридических фактов относится сделка.
2. Соотношений понятий недействительная и несостоявшаяся сделка?
3. Сравните ничтожную и оспоримую сделку.
4. В чём особенности биржевых сделок?
5. Что такое конкуренция исков? Какие иски могут конкурировать с реституционными?
6. Каковы сроки исковой давности по ничтожным и оспоримым сделкам?

Тема 7. Представительство. Доверенность

1. Понятие и виды представительства.
2. Особенности коммерческого представительства.
3. Полномочия представителя и порядок их удостоверения. Последствия превышения представителем полномочий.
4. Доверенность: понятие, виды, порядок прекращения полномочий по доверенности. Соотношение доверенности и договора поручения.

Вопросы для самоконтроля:

1. Чем отличается коммерческое представительство от коммерческого посредничества.
2. В чём сущность правовой природы доверенности.
3. в чём отличие коммерческого представительства от общегражданского представительства?
4. Как соотносятся доверенность и договор поручения?
5. Каковы основания признания доверенности недействительной?
6. Каковы особенности представительства юридического лица и обособленного подразделения юридического лица?

Тема 8. Сроки в гражданском праве. Исковая давность

Семинар 1

1. Понятие и порядок исчисления сроков.
2. Классификация сроков.

Семинар 2

3. Понятие и значение срока исковой давности.
4. Порядок исчисления срока исковой давности.
5. Последствия истечения срока исковой давности. Взаимосвязь срока исковой давности с правом на иск в материальном и процессуальном смысле.

Вопросы для самоконтроля:

1. К какому виду юридических фактов относится срок.
2. К каким видам сроков относится срок исковой давности.

3. Что такое материальное и процессуальное право на иск. Каковы материальные и процессуальные последствия истечения срока исковой давности?
4. Перечислите требования, на которые не распространяется исковая давность.
5. В чём разница между приостановлением и прекращением течения исковой давности.
6. Может ли юридическое лицо восстановить срок исковой давности?

Тема 9. Общие положения о вещном праве. Владение как фактическое состояние

1. Понятие и признаки вещного права. История развития вещного права России. Система вещных прав. Проблема выделения вещных прав.
2. Собственность как социально-экономическая категория. Проблема самостоятельности экономической категории собственности.
3. Собственность как правовая категория: понятие и признаки. Проблема "расщеплённого права собственности" и проблема "двойного владения".
4. Содержание права собственности: правомочия собственника. Обязанности собственника. Ограничение права собственности.
5. Виды и формы права собственности.
6. Понятие и признаки владения как факта. Владельческий иск в России и зарубежных странах: проблемы унификации и гармонизации частного права в Европе.

Вопросы для самоконтроля:

1. Чем отличаются вещные права от обязательственных. Насколько определённа эта классификация?
2. Перечислите виды вещных прав. Какой нормой ГК РФ они закреплены? Является ли их перечень исчерпывающий?
3. Как соотносятся собственность как экономическая и правовая категория. Возможно ли существование самостоятельной категории собственности как экономического понятия?
4. Что такое «расщеплённая собственность»? Какое значение имеет этот термин. Применим ли он в гражданском праве России?
5. Как соотносятся абсолютность права собственности и ограничения права собственности?
6. Раскройте признаки абсолютности и исключительности права собственности.
7. Назовите формы собственности. Какой критерий заложен для этой классификации? Имеет ли она правовое значение?

Тема 10. Основания возникновения и прекращения права собственности

1. Понятие, значение и классификация оснований приобретения права собственности.
2. Способы прекращения права собственности: понятие и основные принципы прекращения права собственности.

Вопросы для самоконтроля:

1. Кто приобретает право собственности на вещь, созданную в результате спецификации?
2. Чем отличается находка от клада?
3. Влечёт ли самовольная постройка право возникновения права собственности?
4. В какой момент возникает право собственности по договору?
5. Можно ли считать передачу коносамента вручением вещи?
6. Как соотносятся нормы ст. 234 ГК и ст. 225 ГК?

7. В чём особенности приобретения права собственности на бесхозную движимую и недвижимую вещь?

Тема 11. Общая собственность

1. Понятие и виды общей собственности. Внешние и внутренние отношения собственников.

2. Правовая природа доли в праве общей собственности.

3. Общая долевая собственность.

4. Порядок выдела доли, раздела имущества, обращение взыскания на долю в общей собственности.

5. Общая совместная собственность супругов.

6. Право общей совместной собственности членов крестьянского фермерского хозяйства: особенности возникновения и реализации права собственности.

Вопросы для самоконтроля:

1. Возможно ли существование на один объект одновременно право общей долевой и общей совместной собственности?

2. Право общей собственности является абсолютным или относительным правоотношением?

3. Какова природа доли в общей собственности.

4. В чём проблема применения ст. 250 ГК?

5. Презумпция какой собственности закреплена законодательством РФ?

6. Назовите виды совместной собственности.

7. С какого момента возникает совместная собственность членов крестьянского фермерского хозяйства?

8. Каким образом может быть изменён режим общей совместной собственности супругов?

Тема 12. Ограниченные вещные права

Семинар 1.

1. Понятие ограниченных вещных прав и их значение. Соотношение прав собственника и обладателя ограниченного вещного права.

2. Право хозяйственного ведения и оперативного управления: понятие, объекты. Субъекты, объём правомочий.

3. Сервитуты: понятие, виды, основания возникновения и прекращения, защита.

Семинар 2.

4. Перспективы рецепции ограниченных вещных прав из зарубежного гражданского права.

5. Право застройки и право преимущественного приобретения недвижимого имущества в сфере реформирования правового регулирования деятельности застройщиков.

6. Эмфитевзис.

7. Вещные выдачи.

8. Узуфрукт.

Тема 13. Защита вещных прав

Семинар 1

1. Понятие и система способов защиты права собственности. Соотношение вещно-правовых и обязательствственно-правовых способов защиты.

2. Виндикационный иск. Условия и последствия удовлетворения требований истца.

3. Расчёты по доходам и расходам при истребовании имущества при удовлетворении виндикационного иска.

Семинар 2

4. Негаторный иск.
5. Иск о признании права собственности. Иск об исключении имущества из описи: проблемы определения правовой природы.

Семинар 3.

6. Защита прав владельца, не являющегося собственником.
7. Проблема соотношения виндикации, кондикции и реституции.

Вопросы для самоконтроля:

1. Кто является истцом и ответчиком по виндикационному и негаторному иску? В чём сложность определения ответчика по иску о признании права собственности?
2. Приведите примеры титульных владельцев, правомочных подать виндикационный и негаторный иск.
3. Какова судьба неотделимых улучшений и истребовании имущества у незаконного владельца.
4. Каков предмет негаторного иска.
5. Возможна ли защита права сервитута негаторным иском?
6. Каково значение Постановлений Конституционного Суда РФ для реализации института защиты права собственности?
7. Как квалифицируются иски об изъятии имущества из-под ареста?

4 семестр

Тема 14. Общие положения об обязательствах

1. Понятие и значение обязательственного права. Признаки обязательственных прав. Соотношение договорного и обязательственного права.
2. Понятие и признаки обязательства. Легальное и доктринальное понятие обязательства. Традиционное и новое в понимании обязательства.
3. Объект и предмет обязательства. Содержание обязательственного правоотношения.
4. Система и классификация обязательств.
5. Основания возникновения обязательств.

Вопросы для самоконтроля

1. Каковы признаки обязательственных прав? В чём их отличие от вещных прав?
2. Какова структура гражданско-правового обязательства?
3. Как соотносятся между собой предмет и объект обязательства?
4. Что такое право кредитора и обязанность должника?
5. По каким классификационным основаниям можно разделить гражданско-правовые обязательства?
6. Каковы основания возникновения гражданско-правовых обязательств?

Тема 15. Исполнение обязательств. Перемена лиц в обязательстве

1. Понятие и основные принципы исполнения обязательства.
2. Предмет исполнения обязательства. Особенности исполнения альтернативных и факультативных обязательств.

3. Особенности исполнения денежного обязательства.
4. Время и место исполнения обязательства. Способ исполнения обязательства.
5. Невозможность исполнения обязательства.
6. Общие положения о сторонах обязательственного правоотношения.
7. Множественность лиц в обязательстве. Активная и пассивная множественность. Долевые, солидарные, субсидиарные обязательства.
8. Уступка права требования. Перевод долга.

Вопросы для самоконтроля:

1. Назовите субъектов обязательства?
2. Что такое множественность лиц в обязательстве? Какие виды множественности Вы знаете?
3. Чем отличается возмездная уступка права требования от купли-продажи долга.
4. Как распределяются права и обязанности в обязательствах с множественностью лиц?
5. Что такое презумпция долевой множественности? В каких обязательствах она существует?
6. Какие формы перемены лиц в обязательстве Вы знаете? Чем отличается перемена лиц в обязательстве от участия в обязательстве третьих лиц?
7. В чём состоят основные отличия цессии и перевода долга?
8. В каком виде обязательстве существует основной и субсидиарный должник?
9. В чём состоит юридическое значение регрессных обязательств.

Вопросы для самоконтроля:

10. Каковы основные принципы исполнения гражданско-правового обязательства? Какими нормами ГК РФ предусмотрены данные принципы?
11. Кто имеет право выбора предмета исполнения в альтернативном обязательстве?
12. В чём разница между альтернативным и факультативным обязательством?
13. Каковы особенности исполнения денежного обязательства? Как экономическая и правовая природа денежных средств влияет на исполнение денежного обязательства?
14. К какому виду сроков относится разумный срок? Как и по каким критериям он определяется.
15. Какие действия квалифицируются как просрочка кредитора?
16. В чём разница в ст. 405 и ст. 406 ГК РФ?
17. Если иное не установлено законом, договором или не вытекает из существа обязательства, что является местом исполнения обязательства?
18. Каково место исполнения денежного обязательства?
19. Каково значение нормы ст. 327 ГК (исполнение обязательства внесением долга в депозит)?
20. Каковы последствия неисполнения встречной обязанности?

Тема 16. Обеспечение исполнения обязательств

Семинар 1

1. Понятие и признаки способов обеспечения исполнения обязательств.
2. Система способов обеспечения исполнения обязательств. Иные способы обеспечения обязательств, не указанные в ст. 329 ГК РФ: фидуция, резервирование права собственности, квази-залоговые конструкции и т.п.

Семинар 2

3. Неустойка: понятие, виды, соотношение с убытками, порядок определения размера неустойки. Проблема соотношения ст. 333 ГК РФ и принципа свободы договора.

4. Задаток. Соотношение задатка и неустойки.
5. Залог. Проблема правовой природы залога. Денежные средства и ценные бумаги как предмет залога. Особенности ипотеки.

Семинар 3

6. Удержание. Соотношение удержания и залога.
7. Поручительство. Объём ответственности поручительства.
8. Независимая гарантия. Соотношение гарантии и поручительства.

Вопросы для самоконтроля:

1. Ст. 329 ГК содержит исчерпывающий перечень способов обеспечения исполнения обязательств?
2. Какими нормами закреплён институт резервирования права собственности?
3. Сравните поручительство и независимую гарантию.
4. В чём разница между задатком и залогом?
5. В чём разница между неустойкой и задатком?
6. Каковы функции задатка?
7. Каковы отличия удержания и залога?
8. Назовите виды залога?
9. Могут ли быть предметом залога денежные средства?
10. Каковы основания для снижения размера неустойки в соответствии со ст. 333 ГК?
11. Что означает производный характер способов обеспечения исполнения обязательства.
12. В чём состоит преимущество неустойки перед остальными способами обеспечения исполнения обязательства?
13. Назовите виды неустойки.
14. Допускается ли уменьшение неустойки, установленной договором? При каких условиях?
15. Чем отличается задаток от неустойки?
16. Чем отличается задаток от аванса?
17. Каковы последствия неисполнения обязательства, обеспеченного задатком. Чем эти последствия отличаются от неисполнения обязательства, по которому был передан аванс (предоплата)?
18. На каком основании возникает удержание?
19. Чем удержание отличается от залога?
20. В чём общие черты залога и удержания?
21. Как осуществляется обращение взыскания на имущество, являющееся предметом удержания?
22. Чем поручительство отличается от банковской гарантии?
23. Чем независимая гарантия отличается по своей правовой природе от других способов обеспечения исполнения обязательства?
24. Какой суммой ограничивается обязательство гаранта перед бенефициаром?
25. В какой сумме гарант несёт ответственность перед бенефициаром в случае неоплаты банковской гарантии?
26. Какие признаки указывают на вещно-правовую природу института залога?
27. Каковы существенные отличия договора ипотеки. Требуется ли он обязательного нотариального удостоверения?
28. С какой целью законодатель устанавливает императивность нормы ст. 358 ГК РФ?
29. Может ли кредитор забрать вещь себе при неисполнении обязательства должником? При ненадлежащем исполнении?

30. Какие стадии проходит процесс обращения взыскания на заложенное имущество.
31. В чём разница в порядке обращения взыскания на заложенное недвижимое и движимое имущество.

Тема 17. Ответственность за нарушение обязательств

Семинар 1

1. Понятие и признаки гражданско-правовой ответственности.
2. Соотношение гражданско-правовой ответственности и санкции. Проблема позитивной (проспективной) ответственности. Принуждение как признак гражданско-правовой ответственности.
3. Соотношение гражданско-правовой ответственности с иными видами юридической ответственности.
4. Функции гражданско-правовой ответственности.
5. Виды гражданско-правовой ответственности.

Семинар 2

6. Проблема определения форм гражданско-правовой ответственности.
7. Возмещение убытков как форма гражданско-правовой ответственности.
8. Взыскание неустойки.
9. Проценты за неправомерное пользование чужими денежными средствами: правовая природа и особенности взыскания.

Семинар 3

10. Основание и условия гражданско-правовой ответственности. Усечённый состав правонарушения и ограниченная ответственность: проблемы соотношения.
11. Вред как условие ответственности. Соотношение категорий "вред", "убытки", "ущерб".
12. Вина как условие гражданско-правовой ответственности. Смешанная вина. Ответственность за чужую вину. Возмещение вреда без вины.
13. Причинная связь: понятие, теории причинной связи.
14. Основания освобождения от гражданско-правовой ответственности. Соотношение понятий непреодолимая сила и случай (казус).

Вопросы для самоконтроля:

1. Что, кроме убытков и неустойки, относят к формам гражданско-правовой ответственности? Почему?
2. Чем отличается договорная и внедоговорная ответственность?
3. Какими нормами закреплены принципы долевой, солидарной и субсидиарной ответственности?
4. Назовите составные элементы убытков.
5. Как соотносятся убытки и неустойка при совместном их взыскании?
6. Что такое усечённый состав правонарушения? В чём его значение.
7. Какие формы вины известны гражданскому праву. Дайте их определение.
8. Какова правовая природа процентов по ст. 395 ГК?
9. Чем отличается казус от непреодолимой силы?
10. Какой теории причинной связи придерживается отечественная судебная практика.
11. Приведите примеры ответственности за чужую вину.
12. Каковы правила совместного начисления процентов по ст. 395 ГК и убытков; процентов и неустойки?

Тема 18. Изменение и прекращение обязательств

1. Понятие, правовая природа и система способов изменения и прекращения обязательств.
2. Соотношение новации и отступного.
3. Прощение долга.
4. Невозможность исполнения обязательств.
5. Иные способы изменения и прекращения обязательств.

Вопросы для самоконтроля:

1. Какова правовая природа прощения долга?
2. Какова правовая природа отступного и новации? Чем они отличаются?
3. Что понимается под невозможностью исполнения обязательства?
4. Каковы условия зачёта?

Тема 19. Наследственные правоотношения

1. Понятие и значение наследования.
2. Основные понятия наследственного права. Время и место открытия наследства.
3. Субъекты наследственных отношений.
4. Объекты наследственных отношений. Наследование отдельных видов имущества.
5. Наследование по закону.
6. Наследование по завещанию. Наследственный договор.
7. Принятие наследства и отказ от него.
8. Охрана наследственных прав.

Вопросы для самоконтроля:

1. Какие объекты гражданского права не могут наследоваться?
2. В чём особенности наследования предметом домашней обстановки и обихода?
3. Кто такие постуми?
4. Кто такие коммориенты?
5. Что такое наследственная субституция?
6. Чем отличается наследование по праву представления от наследственной трансмиссии?
7. В чём особенности закрытого завещания?
8. Кто имеет преимущество в наследовании неделимых вещей?
9. Какую часть наследуют обязательные наследники?
10. В чём разница: заявление о принятии наследства и заявление о выдаче свидетельства о праве на наследство?
11. Обязательные наследники могут быть признаны недостойными наследниками?

Тема 20. Общие положения о договоре в гражданском праве

Семинар 1

1. Понятие и признаки договора. Многозначимость понятия "договор". Соотношение понятий "договор", "сделка", "обязательство".
2. Реализация принципа свободы договора. Смешанный договор. Ограничение принципа свободы договора.
3. Классификация договоров.

Семинар 2

4. Порядок заключения договора.
5. Толкование договора. Проблема определения воли и волеизъявления при толковании договора. Договор и закон.

6. Особенности заключения обязательных договоров и заключения договора на торгах.
7. Элементы договора. Условия договора. Проблема определения существенных условий договора.

Семинар 3

8. Порядок и последствия изменения и прекращения договора. Соотношение понятий "расторжение договора" и "отказ от исполнения договора".

Вопросы для самоконтроля:

1. В чём многозначность понятия договор? Можно ли понимать договор только как письменный документ?
2. Дайте легальное понятие договора.
3. Каковы основные функции договора?
4. Что такое смешанный договор? Приведите примеры.
5. Назовите исключения из принципа свободы договора.
6. В чём состоит значение принципа свободы договора.
7. Чем предварительный договор отличается от соглашения о намерениях?
8. Чем договор в пользу третьего лица отличается от договора об исполнении третьему лицу?
9. Какими юридическими свойствами должны обладать оферта и акцепт.
10. Назовите примеры возмездных договоров. Как Вы определили их возмездность?
11. Что такое отзывная и безотзывная оферта. Какое значение имеет данная классификация для заключения договора.
12. Какое значение имеет срок для получения акцепта при заключении договора?
13. Какова юридическая судьба акцепта, полученного с опозданием?
14. В каком случае применяются правила ст. 446 ГК РФ, т.е. передача разногласий при заключении договора на рассмотрение суда?
15. Какие виды аукционов Вы знаете? В чём их отличие?
16. Что такое электронная цифровая подпись?
17. Каково значение п. 3 ст. 424 ГК? Каким условием выступает цена в возмездных договорах?
18. Каковы основания одностороннего расторжения договора?
19. Чем отличается односторонний отказ от договора и расторжение договора в одностороннем порядке?

5 семестр

Тема 21. Договоры по возмездному и безвозмездному отчуждению имущества

Семинар 1

Договор купли-продажи.

1. Понятие и место договора купли-продажи в системе гражданско-правовых договоров. Правовая характеристика и правовое регулирование договора.
2. Элементы договора купли-продажи.
3. Обязанности продавца и Обязанности покупателя. Ответственность сторон по договору. Особенности купли-продажи в кредит и в рассрочку.
4. Особенности розничной купли-продажи.
5. Правовое регулирование договора поставки.
6. Особенности договора поставки для государственных и муниципальных нужд.

7. Особенности правового регулирования договора контрактации.
8. Понятие и особенности правового регулирования договора энергоснабжения.
9. Понятие и особенности предмета договора продажи недвижимости и предприятия.

Договор мены.

1. Понятие и значение договора мены. Отграничение договора мены от смежных правоотношений (бартерная сделка, договор купли-продажи).
2. Особенности перехода права собственности и риска случайной гибели вещи в договоре мены.
3. Особенности ответственности по договору.

Семинар 2

Договор дарения

1. Понятие и место договора дарения в системе гражданско-правовых обязательств. Соотношение договора дарения и прощения долга.
2. Особенности предмета договора дарения.
3. Виды договора дарения. Особенности консенсуального договора дарения.
4. Форма договора дарения.
5. Отмена дарения. Отказ от дарения.
6. Ограничение и запрещение дарения.
7. Правопреемство в договоре дарения.
8. Особенности пожертвования.
9. Ответственность по договору дарения.

Вопросы для самоконтроля:

1. Приведите примеры, когда даритель передаёт имущество к себе или к третьему лицу, либо освобождает от обязанности в отношении себя или третьего лица.
2. В чём разница между отменой дарения и отказом от дарения.
3. Какова правовая природа отмены дарения?
4. В чём разница между отменой дарения и отказом от дарения?
5. В чём отличия пожертвования от договора дарения?
6. При каких условиях даритель несёт ответственность за передачу некачественной вещи?
7. Какому толкованию подлежит ст. 575 ГК?
8. Какие нормы применяются к договору дарения, если он совершён на случай смерти дарителя.
9. Может ли дар быть возвращён дарителю после совершения дарения?

Семинар 3

Договор ренты

1. Понятие и правовая природа договора ренты. Соотношение договора ренты и купли-продажи.
2. Предмет договора ренты.
3. Порядок определения и выплаты рентных платежей. Возмездная и безвозмездная рента.
4. Форма договора ренты.
5. Распределение риска случайной гибели предмета ренты.
6. Порядок обеспечения ренты. Последствия необеспечения ренты.
7. Соотношение договоров ренты.

Вопросы для самоконтроля:

1. Каково экономическое и юридическое значение договора ренты.

2. В чём особенности оформления договора ренты.
3. Каковы гарантии прав рентополучателя в договоре ренты?
4. Каковы основания и последствия выкупа ренты?
5. Как соотносятся виды договора ренты?

Тема 22. Договоры по передаче имущества во временное владение и пользование

Семинар 1

Договор аренды.

1. Понятие и место договора аренды в системе гражданско-правовых обязательств. Виды договора аренды.
2. Элементы договора аренды: предмет, стороны, цена, существенные условия, форма договора, срок договора.
3. Содержание договора аренды. Ответственность сторон по договору. Порядок прекращения договора.
4. Понятие и правовая характеристика договора проката.
5. Понятие и правовое регулирование договора аренды транспортных средств.
6. Правовая природа договора финансовой аренды.
7. Особенности договора аренды зданий и сооружений, аренды предприятия.

Вопросы для самоконтроля:

1. Могут ли имущественные права и обязанности быть предметом договора аренды?
2. Что является предметом договора аренды? Могут ли быть предметом аренды родовые вещи?
3. Сравните особенности ответственности арендодателя за передачу некачественного имущества и ответственность продавца за передачу товара ненадлежащего качества. В чём разница?
4. Какому толкованию подлежит норма ст. 619 и 620 ГК?
5. Каким образом реализуется норма ст. 612 ГК? При каких условиях арендатор может воспользоваться своим преимущественным правом на заключение договора аренды на новый срок? Каким образом это право соотносится с абсолютным характером права собственности или иного вещного права арендодателя?
6. На какой срок считается возобновлённым договор аренды, если по окончании его срока ни одна из сторон не потребовала его прекращения?
7. На каких условиях допускается выкуп арендованного имущества?
8. Требуется ли регистрации договор субаренды, если договор аренды был зарегистрирован?
9. Каковы последствия смены арендодателя? Какова судьба договора субаренды в этом случае?
10. В чём особенности правопреемства в договоре аренды?
11. Что требует регистрации: право аренды или договор аренды?

Вопросы для самоконтроля:

1. В чём особенности договора проката?
2. Являются ли цена и срок существенными условиями договора проката?
3. Какими нормативными документами регулируется порядок защиты прав потребителей по договору проката?
4. В чём особенности оплаты по договору проката?
5. Назовите признаки транспортного средства как предмета договора аренды.
6. В чём особенности правового регулирования договора аренды транспортных средств?
7. Подлежит ли государственной регистрации договор аренды транспортного средства?

8. Как соотносится договор аренды транспортного средства и выдача доверенности на управление транспортным средством?
9. Как соотносится договор перевозки и договор аренды транспортного средства?
10. Что такое фрахтование?

Вопросы для самоконтроля:

1. Что является предметом договора аренды зданий, сооружений? Как решается вопрос об аренде нежилых помещений?
2. Входит ли деловая репутация в предмет договора аренды предприятия?
3. Что подлежит государственной регистрации при аренде зданий, сооружений, предприятия: сделка или право?
4. Каким образом гарантируются права кредиторов в договоре аренды предприятия?

Семинар 2

Договор найма жилого помещения

1. Правовое регулирование жилищных отношений в условиях рыночных отношений. Соотношение Жилищного кодекса РФ и Гражданского кодекса РФ в регулировании жилищных отношений.
2. Понятие и структура жилищных правоотношений. Основания возникновения отношений в договоре найма жилого помещения.
3. Объект жилищного найма. Понятие и признаки жилого помещения. Понятие и виды жилищного фонда.
4. Субъекты жилищных отношений. Временные жильцы Поднайматели. Члены семьи нанимателя и лица, проживающие совместно с нанимателем. Правовое положение бывших членов семьи нанимателя.
5. Понятие и виды договора найма жилого помещения.
6. Форма и содержание договора найма жилого помещения.
7. Договор социального найма: понятие, правовая природа, основание и порядок возникновения и прекращения.
8. Договор коммерческого найма: понятие, правовая природа, основание и порядок возникновения и прекращения.

Вопросы для самоконтроля:

1. Каким образом изменилось правовое регулирование жилищных отношений с принятием Жилищного кодекса РФ?
2. Каким образом действуют нормативные акты, принятые до вступления в силу Жилищного кодекса РФ.
3. Какими разъяснениями Конституционного Суда РФ осуществляется толкование норм жилищного права?
4. Предметом какого ведения являются жилищные отношения?
5. Каким образом определяется приоритет Жилищного или Гражданского кодекса РФ в регулировании жилищных отношений?
6. Какие юридические факты влекут возникновение отношений по договору социального и коммерческого найма.
7. Какими признаками обладает жилое помещение?
8. По каким критериям классифицируются жилищные фонды?
9. Опишите правовой статус и условия вселения поднаймателей, временных жильцов, членов семьи нанимателя и лиц, проживающих совместно с нанимателем.
10. Чем отличаются договор социального и коммерческого найма?
11. В чём особенности прекращения жилищных отношений?
12. Как соотносится конституционное право на жилище и выселение из жилого помещения?

Договор безвозмездного пользования имуществом

1. Понятие и значение договора.
2. Предмет и особенности распределения риска случайной гибели вещи в договоре.
3. Содержание договора.
4. Особенности и ответственности по договору и прекращения договора.

Вопросы для самоконтроля:

1. Могут ли коммерческие организации выступать сторонами договора ссуды
2. Существует ли понятие «банковская ссуда»?
3. В чём разница между кредитными отношениями и договором ссуды?
4. Недвижимые вещи могут быть предметом ссуды?
5. Как распределяется риск случайной гибели вещи в договоре ссуды?
6. Кто несёт ответственность в договоре ссуды?
7. Чем обусловлено появление в системе гражданско-правовых договоров договора безвозмездного пользования имуществом?

Тема 23. Договоры по выполнению работ и оказанию услуг

Семинар 1

Договор подряда

1. Понятие договор подряда и значение подрядных обязательств.
2. Элементы договора подряда.
3. Понятие и правовое регулирование договора бытового подряда.
4. Соотношение договора строительного подряда со смежными правоотношениями: договор на долевое участие, договор на выполнение проектных и изыскательских работ.

Договор на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологически работ.

1. Понятие и предмет договора. Правовая природа договора.
2. Особенности содержания договора. Защита интеллектуальной собственности в договоре.
3. Особенности прекращения договора и ответственности по договору.

Вопросы для самоконтроля:

1. Чем отличается работа от услуги?
2. Чем отличается договор подряда от договора поставки? Возможно ли заключение смешанного договора?
3. Какие виды цены выделяют в договоре подряда? В чём разница между ними? Существуют ли отличия по порядку изменения различных видов цены в договоре подряда?
4. В чём отличия в последствиях нарушения начального и конечного срока выполнения работ.
5. Кому относится экономия подрядчика?
6. Каковы последствия неуведомления заказчика об обстоятельствах, препятствующих выполнению работ?
7. Как проявляется принцип солидарности при исполнении подрядных обязательств?
8. Как реализуется право удержания в договоре подряда?

9. Допускается ли требовать оплаты выполнения работы авансом?
10. Что такое иждивение подрядчика?
11. Каковы последствия отказа заказчика от принятия результата работ? Может ли подрядчик не реализовывать выполненный результат работ?

Вопросы для самоконтроля:

1. Какое место занимает договор бытового подряда в системе гражданско-правовых договоров?
2. Как осуществляется перерасчёт цены в договоре бытового подряда? Сравните с договором подряда.
3. В чём особенности субъектного состава договора бытового подряда? Могут ли быть заказчики юридические лица?
4. Каким образом может быть заключен договор бытового подряда? Какие документы свидетельствуют о заключении договора в письменной форме?
5. Цена является существенным условием договора бытового подряда?
6. Какие особенности содержания договора бытового подряда регулируются Правилами бытового обслуживания населения?
7. В чём особенности защиты прав потребителей в договоре бытового подряда?

Вопросы для самоконтроля:

1. Как соотносятся договор строительного подряда и договор на выполнение проектных и изыскательских работ.
2. В чём особенности правового регулирования договора строительного подряда? Какое значение имеют СНиП?
3. Требуется ли лицензия на осуществление строительной деятельности в договоре строительного подряда?
4. Каковы особенности договора строительного подряда, осуществляемого для удовлетворения бытовых потребностей граждан?
5. Отсутствие технической документации в договоре строительного подряда является основанием для признания его незаключенным?
6. Сравните нормы ст. 705 и ст. 714 ГК РФ. В чём разница?
7. Как реализуется принцип солидарности при исполнении обязательства в договоре строительного подряда?
8. Что такое консервация строительства? Кто несёт риск расходов, связанных с консервацией?
9. Дайте понятие проектных и изыскательских работ.
10. Какими мерами защищается право интеллектуальной собственности в договоре на выполнение проектных и изыскательских работ?

Вопросы для самоконтроля:

1. Что такое научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы?
2. Чем этот договор отличается от договора подряда? От договора возмездного оказания услуг? От авторского договора?
3. Какова природа договора?
4. Возможно ли в договоре на выполнение научно-исследовательских работ передача обязанностей исполнителя другому лицу?
5. В каком из договоров обязанности должны быть выполнены лично?
6. Почему глава 38 ГК не включена в систему подрядных договоров?

Договор возмездного оказания услуг.

1. Услуга как экономическая категория.
2. Услуга как правовая категория.
3. Классификация услуг.
4. Проблема правовой природы договора на возмездное оказание услуг и его место в системе гражданско-правовых договоров.
5. Элементы и содержание договора на возмездное оказание услуг.
6. Особенности прекращения договора. Отказ от договора.
7. Отдельные виды договоров на возмездное оказание услуг.

Вопросы для самоконтроля:

1. Чем отличается экономическое понимание услуги от её правового понимания?
2. Определите критерии классификации услуг.
3. К какому виду услуг относятся медицинские услуги?
4. В чём особенности правового регулирования возмездного оказания услуг?
5. Договор на возмездное оказание услуг относится к публичному договору? К договору присоединения?
6. Какова история возникновения института возмездного оказания услуг?
7. Какое место занимает договор на возмездное оказание услуг в системе гражданско-правовых договоров?
8. Гражданское законодательство регулирует отношения, вытекающие из безвозмездного оказания услуг?
9. Каковы особенности защиты прав потребителей в отношениях по возмездному оказанию услуг?
10. В чём проблема применения нормы об одностороннем отказе от исполнения договора на возмездное оказание услуг?

Тема 24. Транспортные договоры

Семинар 1

Договор перевозки и его виды

1. Понятие и значение транспортных обязательств. Проблема выделения транспортного права.
2. Понятие и значение договора перевозки, его место в системе транспортных обязательств.
3. Правовое регулирование договора перевозки. Проблемы совершенствования транспортного законодательства.
4. Виды перевозок.
5. Договор перевозки груза.
 - 5.1. Предпосылки заключения договора перевозки.
 - 5.2. Правовая природа договора об организации перевозок.
 - 5.3. Предмет договора перевозки груза.
 - 5.4. Стороны договора перевозки груза. Проблема определения правового статуса получателя груза.
 - 5.5. Элементы договора перевозки груза.
 - 5.6. Форма договора перевозки груза. Правовой режим транспортной накладной, коносамента, чартера, путевого листа.
 - 5.7. Содержание договора перевозки груза.
 - 5.8. Особенности ответственности по договору перевозки груза. Общая и частная авария.

- 5.9. Претензии и иски по договору перевозки груза. Проблема классификации претензионного срока. Коммерческий акт и акт общей формы: понятие, значение, правовая природа.
- 5.10. Отдельные виды договора перевозки груза.
6. Договор перевозки пассажира и багажа. Защита прав потребителей в договоре перевозки пассажиров и багажа.

Вопросы для самоконтроля:

1. Что понимается под большим и малым каботажем?
2. В чём отличия между заявкой на перевозку и договора на организацию перевозок?
3. Является ли договор на организацию перевозок публичным. Если да, то почему?
4. В чём разница между коносаментом и чартером?
5. Что такое грузовая скорость? Какими нормативными документами регулируются эти отношения.
6. В каких видах перевозки перевозчик обязан страховать груз?
7. На ком по общему правилу лежит обязанность по погрузке-разгрузке груза?
8. Что такое фрахт?
9. Какова правовая сущность общей и частной аварии?
10. Является ли претензионный срок пресекательным?
11. В чём состоит отличия между коммерческим актом и актом общей формы?
12. В какого момента начинает течь срок исковой давности по требованиям, вытекающим из договора перевозки?
13. Какие документы необходимо приложить к претензии к перевозчику о несохранной перевозке в случае утраты коммерческого акта?
14. Будет ли перевозчик нести ответственность за несохранную перевозку, если груз был отгружен в сопровождении грузоотправителя или грузополучателя по водной накладной.
15. Вправе ли железная дорога требовать оплаты грузополучателем предстоящих расходов на промывку вагонов после выгрузки средствами грузополучателя зловонных и загрязняющих вагоны грузов?
16. Вправе ли прокурор обратиться в арбитражный суд с заявлением по спору, вытекающему из перевозки грузов?
17. По какой статье УЖТ РФ должны нести ответственность порты, пристани за простой вагонов, поданных под погрузку импортных грузов?

Семинар 2

Договор транспортной экспедиции

1. Правовое регулирование договора транспортной экспедиции.
2. Место договора транспортной экспедиции в системе транспортных обязательств: проблемы определения правовой природы договора транспортной экспедиции (основные позиции: транспортная экспедиция как договор на возмездное оказание услуг, как договор перевозки, как договор поручения, как договор комиссии, как договор агентирования, как договор хранения, как самостоятельный вид договора).
3. Понятие и признаки договора транспортной экспедиции. Проблема определения правовой характеристики договора (основные позиции: консенсуальный или реальный, публичный или свободный договор).
4. Предмет договора транспортной экспедиции. Основные и дополнительные услуги экспедитора.
5. Форма и срок договора Порядок оплаты услуг экспедитора.
6. Содержание договора.
7. Особенности ответственности экспедитора.

8. Особенности ответственности клиента.
9. Претензии и иски, вытекающие из договора транспортной экспедиции.

Вопросы для самоконтроля:

1. Чем отличается договор транспортной экспедиции от договора перевозки?
2. Чем обусловлено появление договора транспортной экспедиции в ГК РФ 1995 г.?
3. Является ли договор транспортной экспедиции самостоятельным видом договора?
4. В чём особенности правового регулирования договора транспортной экспедиции?
5. Когда экспедитор отвечает за виновное причинение вреда клиенту?
6. Кто определяет выбор маршрута?
7. Кто отвечает за техническое состояние транспортного средства?
8. Каковы сроки исковой давности по договору транспортной экспедиции?

Тема 25. Договоры банковской сферы и организации безналичных расчетов

Семинар 1

Кредитно-заемные отношения

1. Общее понятие о кредитно-заёмных отношениях.
2. Договор займа: понятие, правовая природа, виды. Содержание договора займа. Безвалютность займа.
3. Понятие кредитного договора. Соотношение с договором займа. Правовое регулирование кредитного договора. Возможность применения Закона РФ «О защите прав потребителей».
4. Стороны кредитного договора. Возможность уступки прав из кредитного договора.
5. Проценты по кредитному договору: правовая природа, порядок начисления и изменения.
6. Содержание и ответственность по договору.
7. Виды кредитного договора.
8. Договор финансирования под уступку денежного требования. Соотношение финансирования под уступку денежного требования и цессии.

Вопросы для самоконтроля:

1. Какое место занимают кредитные и расчётные отношения в системе гражданско-правовых обязательств?
2. Какие договоры опосредуют кредитные отношения?
3. Чем отличается порядок начисления процентов за невозврат займа от процентов за невозврат вклада.
4. Возможно ли увеличение процентов по кредитному договору, если это предусмотрено договором?
5. Какова правовая и экономическая природа коммерческого кредита?
6. Чем отличается факторинг от цессии?
7. Как соотносятся понятия «факторинг» и «финансирование под уступку денежного требования»?
8. Каково соотношение публичных и частных начал в регулировании кредитно-расчётных отношений?

Семинар 2

Договор банковского вклада. Договор банковского счёта.

1. Понятие договора банковского вклада. Банковский вклад и депозит. Правовое регулирование договора. Применение закона РФ «О защите прав потребителей». Соотношение банковского и гражданского законодательства.

2. Стороны договора банковского вклада. Правовой статус банка.
3. Страхование банковских вкладов.
4. Проблемы правового режима денежных средств на банковских счетах. Виды вкладов.
5. Проценты по банковскому вкладу. Изменение процентов в одностороннем порядке.
6. Ответственность по договору. Правовая природа процентов за невозврат суммы вклада, порядок начисления. Прекращение договора.
7. Договор банковского счёта. Понятие и проблемы правовой природы (основные позиции: договор хранения, договор возмездного оказания услуг, договор займа).
8. Правовое регулирование договора банковского счёта. Применение закона РФ «О защите прав потребителей».
9. Порядок заключения договора банковского счёта. Форма договора. Правовая природа банковской карты.
10. Виды счетов.
11. Соотношение договора банковского счёта и расчётных отношений.
12. Ответственность по договору банковского счёта. Правовая природа процентов за пользование чужими денежными средствами в договоре банковского счёта, порядок их начисления.

Расчётные отношения.

13. Понятие и правовая природа расчётных отношений.
14. Соотношение расчётных и кредитных отношений.
15. Соотношение публичных и частных норм в правовом регулировании расчётных правоотношений.
16. Виды и форма расчётов.

Вопросы для самоконтроля:

1. Чем отличается порядок начисления процентов за невозврат займа от процентов за невозврат вклада?
2. Возможна ли уступка банком права требования возврата вклада?
3. Как соотносятся ст. 856 и ст. 866 ГК?
4. Возможно ли применение закона «О защите прав потребителей» к договору банковского счёта?
5. Договор банковского счёта является публичным?
6. Каковы принципы страхования банковских вкладов?

Вопросы для самоконтроля:

- Чем отличается аккредитив от инкассо?
 Может ли вексель быть формой расчётов?
 Чем отличается вексель от чека?
 Назовите срок погашения чека.
 Назовите сроки расчётов на территории РФ.

Тема 26. Договор хранения. Виды хранения

Семинар 1

1. Понятие и значение договора хранения. Правовая характеристика договора.
 2. Форма договора хранения. Стороны договора хранения.
 3. Виды хранения.
 4. Срок в договоре хранения и его значение.
 5. Содержание договора хранения.
- Принятие вещи на хранение. Право хранителя отказаться от принятия вещи.

Обеспечение сохранности вещи и последствия порчи и уничтожения вещи. Право хранителя уничтожить или обезвредить вещь, право реализовать вещь. Право хранителя изменить условия хранения.

Оплата хранения. Порядок определения вознаграждения хранителя. Возмещение расходов на хранение вещи.

Иные обязанности и права хранителя и поклажедателя.

6. Ответственность сторон по договору хранения.

Семинар 2

7. Особенности хранения на товарном складе.

7.1. Предмет договора

7.2. Стороны договора

7.3. Особенности содержания договора.

7.4. Форма договора. Понятие и содержание складских ценных бумаг.

8. Особенности отдельных видов договора хранения (хранение в ломбарде, хранение в гардеробах организаций, хранение в банке, хранение в камерах хранения транспортных организаций, хранение в гостиницах, секвестр)

Вопросы для самоконтроля:

1. Является ли договор хранения фидуциарным?
2. Что такое спор о тождестве вещи?
3. Возможно ли ссылаться на свидетельские показания при несоблюдении простой письменной формы договора хранения?
4. Что такое секвестр?
5. Что такое необходимые и чрезвычайные расходы?
6. Какие вещи могут быть обезврежены хранителем?
7. Вправе ли хранитель пользоваться вещью?
8. Может ли хранитель передать вещь на хранение иному лицу?
9. Может ли несобственник сдать вещь на хранение?
10. В чём отличия в ответственности безвозмездного и возмездного хранителя?
11. В чём особенности ответственности профессионального хранителя?
12. Каковы особенности иррегулярного хранения?
13. В чём особенности субъектного состава договора хранения на товарном складе?
14. Чем отличается простое складское свидетельство и залоговое свидетельство?
15. Кто вправе забрать товар, хранящийся на складе?

6 семестр

Тема 27. Страхование. Виды страхования. Добровольное и обязательное страхование

Семинар 1

1. Понятие, значение и признаки страхования. Страхование как экономическая и правовая категория. Функции страхования.
2. История возникновения страхования. Место страхового права в системе гражданского права.
3. Понятие и структура страхового правоотношения.
4. Правовое регулирование страховых правоотношений. Проблемы совершенствования страхового законодательства.
5. Формы и виды страхования.
6. Проблема определения объекта страхования (основные позиции: страховой риск; страховой интерес; имущество).
7. Основные страховые понятия. Риски в страховании.

8. Стороны страховых правоотношений. Виды страховщиков. Порядок замены страхователя, выгодоприобретателя, застрахованного лица.

Семинар 2

9. Договор страхования: понятие, виды, признаки. Проблема правовой характеристики договора (основные позиции: реальный или консенсуальный; рисковый характер личного страхования; возмездность договора; договор страхования как договор присоединения).
10. Форма договора страхования. Понятие и виды страховых полисов. Значение правил страхования.
11. Содержание договора страхования.
 - 11.1. Порядок осуществления страховой выплаты и основания отказа в страховой выплате. Системы страховой ответственности.
 - 11.2. Тайна страхования: содержание и порядок защиты.
 - 11.3. Порядок оплаты страховой премии.
 - 11.4. Порядок уведомления страховщика об изменении обстоятельств, повышающих страховой риск.
 - 11.5. Порядок уведомления страховщика о наступлении страхового случая.
 - 11.6. Иные обязанности страхователя и страховщика.
12. Порядок прекращения договора страхования. Правопреемство в договоре страхования.
13. Особенности и виды имущественного страхования. Правовая природа суброгации. Сроки исковой давности.
14. Особенности личного страхования.
15. Особенности обязательного страхования. Обязательное государственное страхование.

Вопросы для самоконтроля:

1. Как соотносятся понятия «страховая деятельность» и «страхование»?
2. Как соотносятся понятия «страхование» и «страховое правоотношение»?
3. Как соотносятся понятия «страховое обязательство» и «страховое правоотношение»?
4. Определите соотношение страховой суммы и страховой выплаты, страхового риска и страхового случая.
5. Как соотносятся понятия «страховой случай» и «несчастный случай»?
6. Страховой полис является ценной бумагой?
7. Можно ли страховщику ссылаться на правила страхования при наступлении страхового случая?
8. Что такое существенное изменение обстоятельств?
9. Что такое алеаторный характер страхования?
10. Относится договор страхования к публичным договорам?
11. В чём разница между добровольным и обязательным страхованием?
12. ГК РФ распространяется на обязательное государственное страхование? Какова правовая природа государственного страхования?
13. Какова правовая природа социального страхования и обязательного медицинского страхования?
14. Что такое франшиза?
15. Объясните сущности ответственности по принципу первого риска.
16. Страхование предпринимательского риска является самостоятельным видом страхования?
17. В чём разница между имущественным страхованием и страхованием имущества?

Тема 28. Договоры о представительстве (посреднические договоры) и доверительное управление имуществом

Семинар 1

Договоры поручения, комиссии, агентирования.

1. Понятие и предмет договоров.
2. Форма договоров. Значение доверенности. Соотношение доверенности и договора поручения
3. Стороны договоров. Срок договоров. Порядок определения цены в договоре.
4. Содержание договоров.
 - 4.1. Порядок исполнения поручения. Возможность и последствия отступления от указаний доверителя (комитента, принципала). Приобретение прав и обязанностей по совершённой сделке.
 - 4.2. Выбор заместителя (субкомиссионера, субагента). Принципы ответственности за выбор заместителя.
 - 4.3. Оплата услуг поверенного (комиссионера, агента). Порядок определения комиссионного вознаграждения.
 - 4.4. Порядок возмещения издержек.
 - 4.5. Отчёт поверенного (комиссионера, агента)
 - 4.6. Иные обязанности сторон.
 - 4.7. Права поверенного, комиссионера, агента.
5. Прекращение договоров. Особенности прекращения договора поручения и договора комиссии.
6. Ответственность сторон. Ответственность за неисполнение сделки третьим лицом.

Вопросы для самоконтроля:

1. Что такое посреднические отношения? Какие договоры их опосредуют?
2. Что такое делькредере?
3. В какой сфере применяется договор комиссии?
4. Когда комиссионер может быть лишён вознаграждения?
5. Договор поручения является фидуциарным?
6. Каковы последствия отступления от указаний комитента?
7. Чьей собственностью является вещь, переданная комитентом комиссионеру для продажи?
8. Возможно ли оформление договора поручения доверенностью?
9. Когда поверенный не может отказаться от исполнения поручения?

Семинар 2

Договор доверительного управления имуществом.

1. Понятие и сфера применения договора. Отграничение договора от смежных правоотношений.
2. Проблема определения правовой природы доверительного управления (основные позиции: вещное правоотношение - обязательственное правоотношение).
3. Предмет и объект договора. Особенности исключительных прав как объекта доверительного управления.
4. Основания возникновения доверительного управления. Стороны доверительного управления.
5. Порядок определения цены в договоре. Существенные условия договора.
6. Содержание договора.
 - 1.1. Порядок выплаты вознаграждения и оплаты издержек доверительного управляющего.
 - 1.2. Порядок совершения доверительным управляющим сделок.

- 1.3.Порядок обособления имущества учредителя управления.
- 1.4.Отчёт доверительного управляющего.
- 1.5.Иные права и обязанности сторон.
7. Ответственность по договору.
- 4.1.Ответственность доверительного управляющего перед и учредителя управления перед третьими лицами. Порядок обращения взыскания на имущество по долгам доверительного управления.
- 4.2.Ответственность учредителя управления перед доверительным управляющим.
- 4.3.Ответственность доверительного управляющего перед учредителем управления и выгодоприобретателем.
1. Порядок прекращения договора.

Вопросы для самоконтроля:

1. Приведите примеры, когда деньги могут быть самостоятельным объектом доверительного управления?
2. Какова история возникновения доверительного управления?
3. Что такое общие фонды банковского управления и инвестиционные фонды? Какое значение они имеют для отношений доверительного управления?
4. В каком порядке доверительный управляющий может совершать сделки с недвижимым имуществом?
5. Как удостоверяются полномочия доверительного управляющего перед третьими лицами?
6. Когда доверительное управление возникает в силу закона? В чём особенности такого управления?
7. Что такое траст?
8. В чём отличия доверительного управления и доверительной собственности?

Тема 29. Совместная деятельность. Обязательства из односторонних действий

Семинар 1

Договор коммерческой концессии.

1. Понятие и сфера применения договора. Отграничение от смежных отношений.
2. Предмет договора. Форма договора. Существенные условия договора.
3. Правовой статус сторон в договоре.
4. Содержание договора.
- 4.1.Порядок передачи исключительных прав в пользование.
- 4.2.Содействие правообладателя с использованием комплекса исключительных прав.
- 4.3.Порядок использования комплексом исключительных прав.
- 4.4.Порядок определения и выплаты вознаграждения.
- 4.5.Качество производимых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг.
- 4.6.Сохранение конфиденциальной информации.
- 4.7.Иные права и обязанности сторон по договору.
- 4.8.Ограничения прав сторон по договору.
5. Особенности ответственности по договору.
6. Особенности прекращения договора. Порядок правопреемства в договоре.

Вопросы для самоконтроля:

1. Что такое коммерческое обозначение? Может ли оно выступать объектом договора коммерческой концессии?
2. Как соотносятся понятия «франчайзинг» и «коммерческая концессия»?

3. Может ли только товарный знак быть объектом договора коммерческой концессии?
4. Что такое роялти и паушальные платежи.
5. Как соотносятся ограничения по договору коммерческой концессии и принцип свободы договора?
6. Как соотносятся ограничения договору коммерческой концессии и принципы антимонопольного законодательства?
7. Кто обязан провести регистрацию договора?
8. Какое значение имеет государственная регистрация договора коммерческой концессии?
9. Когда правообладатель и пользователь несут субсидиарную ответственность, а когда солидарную?

Договор простого товарищества.

1. Понятие и сфера применения договора.
2. Предмет и стороны договора. Виды товарищества.
3. Содержание договора.
 - 3.1. Порядок внесения вкладов и режим общего имущества товарищей.
 - 3.2. Право на участие в деятельности товарищества. Способы ведения дел в товариществе. Порядок оспаривания сделок, совершённых при отсутствии у товарища полномочий.
 - 3.3. Порядок выхода из товарищества.
 - 3.4. Иные права и обязанности товарищей.
4. Ответственность товарищей.
 - 4.1. Ответственность товарищей друг перед другом.
 - 4.2. Ответственность товарищей перед третьими лицами.
1. Прекращение договора.

Вопросы для самоконтроля:

1. Когда товарищи не приобретают право общей собственности на внесённое имущество?
2. В чём разница между простым и полным товариществом?
3. Государство может быть участником товарищества?
4. Как соотносятся договор простого товарищества и договор долевого участия в строительстве?
5. Цена является существенным условием договора товарищества?
6. Когда товарищи несут солидарную, а когда долевою ответственность?

Семинар 2

Обязательства из односторонних действий.

1. Понятие и место обязательств в системе гражданско-правовых обязательств.
2. Система обязательств из односторонних действий.
3. Действия в чужом интересе без поручения: понятие и признаки. Отграничение от смежных правоотношений.
4. Публичное обещание награды.
5. Публичный конкурс.
6. Игры и пари: понятие и особенности обязательств. Проблема судебной защиты обязательств.

Вопросы для самоконтроля:

1. Какие группы односторонних обязательств выделяют?

2. Чем обязательства из односторонних действий отличаются от договорных обязательств?
3. В чём специфика обязательств из игр и пари?
4. Чем отличается обязательство из действий в чужом интересе без поручения от договора поручения?

Тема 30. Внедоговорные обязательства

Семинар 1

Деликтная ответственность.

1. Понятие и общая характеристика деликтных обязательств.
2. Общие условия ответственности за причинение вреда. Соотношение деликтной и договорной ответственности. Усечённый состав правонарушения как основание для возмещения вреда.
3. Причинная связь как условие деликтной ответственности.
4. Вина как условие деликтной ответственности. Ответственность за невиновное поведение.
5. Значение вины потерпевшего за причинение вреда.
6. Вред и его значение в деликтных обязательствах. Соотношение понятий "вред", "убытки", "ущерб". Объём возмещения вреда.
7. Проблема компенсации морального вреда.

Семинар 2 (2 часа)

8. Ответственность за вред, причинённый актами власти.
9. Ответственности за вред, причинённый несовершеннолетними и недееспособными.
10. Ответственность за вред, причинённый ограниченно дееспособным лицом и лицом, не способным осознавать значение своих действий.
11. Ответственность за вред, причинённый источником повышенной опасности. Многообразие подходов к пониманию источника повышенной опасности. Основания освобождения от ответственности за вред, причинённый ИПО.
12. Условия, освобождающие от ответственности за причинение вреда.
13. Ответственность за причинение вреда жизни и здоровья. Основания ответственности. Объём ответственности за причинённый вред.
14. Регрессные иски в обязательствах из причинения вреда.
15. Сроки исковой давности по искам из возмещения вреда.

Вопросы для самоконтроля:

1. Чем отличается договорная ответственность от внедоговорной?
2. Как соотносятся деликтное обязательство и деликтная ответственность?
3. Назовите теории причинной связи?
4. Что значит усеченный состав правонарушения?
5. Как соотносятся ст. 1069 и ст. 1070 ГК? Как соотносятся ст. 1074 и ст. 1075 ГК?
6. Когда работодатель не имеет права на предъявление регрессного требования к работнику, причинившему вред?
7. Что такое казус? Какими признаками отличается непреодолимая сила?
8. Перечень источников повышенной опасности в российском законодательстве исчерпывающий?
9. Когда опекун может быть освобождён от ответственности за причинение вреда недееспособным?
10. В чём особенности возмещения вреда в соответствии с законом «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний»?

Семинар 3

Обязательства из неосновательного обогащения

1. Понятие и сущность обязательств из неосновательного обогащения. Кондикционные обязательства в системе охранительных обязательств: история и современность.
2. Общие условия возмещения вреда вследствие неосновательного обогащения. Кауза имущественного предоставления. Особенности неосновательного денежного обогащения.
3. Соотношение деликтных, кондикционных и виндикационных исков.

Вопросы для самоконтроля:

1. Что такое кондикционные обязательства.
2. Кондикционная защита конкурирует с иными способами защиты?
3. Возможно ли подать иск из неосновательного обогащения при оказании услуг?
4. Как трактуется в теории и практики неосновательность обогащения?
5. Каковы особенности начисления процентов при неосновательном денежном обогащении?
6. Чем отличаются кондикционные обязательства от деликтных?

Требования к самостоятельной работе студентов

В процессе обучения могут быть реализованы различные виды индивидуальной самостоятельной работы - подготовка к лекциям, семинарам, ролевым играм, зачетам, экзаменам, а на заключительном этапе - выполнение выпускной квалификационной работы. Очевидна эффективность групповой самостоятельной работы студентов, которая усиливает фактор мотивации и взаимной интеллектуальной активности, повышает эффективность познавательной деятельности студентов благодаря взаимному контролю.

Организация преподавателем самостоятельной работы студентов включает в себя распределение заданий и методических указаний по их выполнению, ознакомление студентов со списком необходимой литературы.

Задания для самостоятельной работы размещены на сайтах lms-3.kantiana.ru. Студентам заранее известна последовательность изучения дисциплины и задания, которые они будут выполнять. Это способствует рациональному использованию времени и организации систематического контроля.

Работа с учебными пособиями должна быть направлена на поиски ответов на конкретно поставленные в программе вопросы или вопросы для подготовки к зачету или экзамену. Все, сказанное выше, в равной степени относится и к работе с монографической литературой и научной периодикой. При работе над темами, которые вынесены на самостоятельное изучение, студент должен самостоятельно выделить наиболее важные узловые проблемы, как это в других темах предлагалось преподавателем. Результатом самостоятельной работы должно стать собственное самостоятельное представление студента об изученных вопросах. Работа с монографической литературой и научной периодикой должна включать вначале ознакомительное чтение, а затем поиск ответов на конкретные вопросы. Основная трудность для студентов заключается здесь в необходимости усвоения, понимания и запоминания значительных объемов материала.

Приветствуется подготовка выступлений посредством анализа практики рассмотрения отдельной категории дел судами различных инстанций и регионов, а также иных правоприменительных органов.

В процессе организации самостоятельной работы большое значение имеют консультации с преподавателем, в ходе которых можно решить многие проблемы курса,

уяснить сложные вопросы. Самостоятельная работа носит сугубо индивидуальный характер, однако вполне возможно и коллективное осмысление проблем юридической науки.

Подготовка исследовательской работы и выполнение иных письменных заданий

Письменная работа оформляется в соответствии с требованиями, предъявляемыми к научным текстам на правах рукописей. Шрифт Times New Roman, размер 14, через 1,5 интервала, на листах формата А 4. Сноски в тексте работы оформляются шрифтом Times New Roman, размер 12.

Первым является титульный лист. На второй странице излагается план работы. С третьей начинается текст (введение). В конце работы приводятся список использованной литературы и, если в этом есть целесообразность, приложения.

При необходимости привлечения текстов использованных источников необходимо придерживаться правил цитирования. При оформлении работы следует обращать внимание на точность цитат, ссылок, место и год издания.

Список использованных источников составляется по разделам в строгом алфавитном или хронологическом (для нормативно-правовых актов) порядке, по видам источников.

Текст письменной работы должен быть написан в научном стиле, позволяющем глубоко выразить содержание поднимаемой проблемы. Следует располагать его части в логической последовательности. Язык должен быть богатым, содержать юридические термины, словосочетания и обороты, прежде всего имеющие отношение к цивилистике и иным юридическим дисциплинам. Студентам при написании письменной работы следует исключать жаргонизмы, просторечия, бытовые обороты, повторы, неточное использование слов (если этого не требуется по тексту в качестве ссылки).

Содержание любой проверочной работы должно носить самостоятельный характер, быть основанным на изучении актуальной научной литературы и нормативной базы.

Выводы должны иметь авторский характер, быть самостоятельными.

Типичные ошибки при написании письменной работы:

- нарушение правил оформления работы;
- отсутствие, неправильное или неверное указание на источники официального опубликования нормативных правовых актов;
- бессистемное и нелогичное изложение материала;
- отсутствие выводов по параграфам и в заключении;
- обилие цитат из научной и учебной литературы, нормативно-правовых актов при отсутствии ссылок (сносок) на их авторов;
- недостаточно ясное выражение собственного мнения автора по исследуемым проблемам (либо его полное отсутствие).

Письменные задания (таблицы, схемы, решения задач, анализ судебных решений и научных текстов, проекты юридических документов) могут выполняться в печатной форме или собственноручно в тетрадях для семинарских занятий в свободной, но аккуратной форме.

При составлении проектов документов можно пользоваться типовыми, однако их необходимо адаптировать применительно к заданным условиям.

Письменные задания должны воспроизводиться в тексте работы, если она сдается на проверку в электронном виде. При наличии замечаний к работе преподаватель сообщает их студенту на семинарском занятии, либо посредством электронной почты, либо в комментариях на порталах ЛМС.

Письменные задания должны выполняться в установленные сроки, поскольку их коллективное обсуждение и обобщение типичных ошибок производится на семинарском занятии.

По общему правилу, файл с письменным заданием в формате .rtf или .pdf необходимо загрузить в соответствующую электронно-образовательную систему (ЛМС-3 либо иным способом) до наступления соответствующего календарного события.

Письменные задания, не выполненные в установленный срок по неуважительной причине, могут быть предоставлены студентом в случае недостаточности минимально необходимых баллов для удовлетворительной итоговой оценки по дисциплине.

Любой файл должен иметь реквизиты наименования: «Фамилия студента. Тема события. Дата события. Вид задания», например, «Булгаков. Виды робототехники. 22.02.2022. Таблица».

Методические рекомендации по решению задач

а) Формальные правила:

1. Решение задач обязательно должно быть изложено в письменной форме в специальной тетради для практических занятий по гражданскому праву или в печатной форме.

2. Отсутствие письменного решения казусов рассматривается как невыполнение домашнего задания.

3. К решению каждой задачи привлекается один выступающий и как можно большее число студентов-оппонентов. Приветствуется дискуссия по спорным в теории и на практике вопросам. Правильное решение должно быть логическим выводом из совместного обсуждения всех вопросов под руководством преподавателя.

4. На семинарах могут быть рассмотрены не только казусы из практикума с целью принятия учебного решения по делу, но и конкретные случаи из судебной практики для оценки имевшего место реального решения суда.

б) Алгоритм решения:

1. Для развития умения анализировать факты студенту необходимо кратко пересказать содержание казуса, а не читать дословно условия задачи.

2. Выступающий визуально изображает юридически значимые факты казуса, что обеспечивает включенность в работу всей академической группы.

Приветствуется схема основных юридических связей с указанием субъектов спорных правоотношений, объектов гражданских прав и обязанностей, юридических фактов, состояний, фикций и презумпций.

3. Формулируется основная проблема задачи, которую необходимо разрешить, то есть ключевой вопрос.

4. Поступательная постановка дополнительных вопросов, ответы на которые позволят разрешить основной вопрос (последовательно, применяя юридическую терминологию, законодательство и доктрину гражданского права, квалифицировать факты и состояния применительно к конкретным субъектам и объектам задачи).

5. Если основной вопрос задачи был предметом судебной практики, рекомендуется использовать соответствующие постановления, определения или информационные письма высших судебных инстанций.

6. Поскольку учебные юридические задачи отличаются от математических неоднозначностью своих решений, постольку рекомендуется в разумных пределах домысливать те или иные факты, строить гипотетические модели и определять разные повороты правовой ситуации.

7. В итоге со ссылкой на конкретные нормы действующих гражданско-правовых актов следует разрешить цивилистический конфликт.

8. Для развития навыков сравнительного правоведения допускается поиск и оценка способов решения аналогичных конфликтов в зарубежных странах.

Алгоритм анализа судебных решений

1. При анализе судебного решения относительно темы семинара необходимо найти позицию суда по толкованию законодательства, т.е. когда суд не буквально цитирует норму статьи закона, а объясняет сферу её применения, детализируя особенности

предъявления соответствующих документов, обязанности тех или иных участников правоотношений и прочее.

2. Студент должен письменно обозначить найденную позицию, кратко изложив её грамотным юридическим языком в одном коротком предложении.

3. Точность изложения позиции определяется преподавателем. Если в судебном акте, на взгляд студента, встречается несколько судебных позиций, которые относятся к теме семинара, то следует отдельно обозначить все установленные позиции, если каждая из них по существу представляет собой самостоятельный тезис.

4. Помимо изложения позиции для дополнительных баллов допускается её краткий критический анализ, т.е. студент может обосновать дискуссионность расширительного, ограничительного или иного способа толкования закона судом, приведя соответствующие аргументы. Если позиция противоречит действующему законодательству России, при оформлении письменного задания следует обратить внимание на это и признать неактуальность подхода.

5. Некоторые судебные решения содержат прямо противоположные подходы, что может быть предметом поиска компромиссной позиции в ходе дискуссии на семинаре.

Рекомендации по выполнению курсовой работы

Курсовая работа выполняется в соответствии с общими требованиями, установленными Положением о курсовых работах.

Основные сроки определения темы курсовой работы, сдачи её научному руководителю и порядок защиты, в том числе, критерии оценки, указаны в Положении.

После согласования темы курсовой работы с научным руководителем студент обязан изучить соответствующую литературу и в определенные научным руководителем сроки согласовать предварительное оглавление работы, примерный библиографический список и представить в устной или письменной форме общий план работы над курсовым исследованием.

Технические правила оформления титульного листа, основной части курсовой работы, а также сносок и списка источников указаны в Положении.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной

программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1. Гражданское право: отрасль права, отрасль законодательства, наука и учебная дисциплина	ОПК-3.1., ОПК-3.2. ПК-6.1. ПК-6.2.	- опрос - задачи; - таблицы и схемы
Тема 2. Осуществление и защита гражданских прав	ОПК-3.2. ОПК-3.3.	- опрос - тестовые задания;

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
	ОПК-4.2. ПК-6.1. ПК-6.2. ПК-6.3.	- задачи; - таблицы и схемы
Тема 3. Граждане как субъекты гражданского права	ОПК-3.1. ОПК-3.2. ОПК-3.3. ОПК-4.1. ОПК-4.2. ПК-6.1. ПК-6.2. ПК-6.3.	- опрос - анализ судебной практики; - задачи; - проекты юридических документов для деловой игры и иных интерактивных форм дискуссий
Тема 4. Юридические лица и публично-правовые образования как субъекты гражданского права	ОПК-3.1. ОПК-3.2. ОПК-3.3. ОПК-4.1. ОПК-4.2. ПК-6.1. ПК-6.2. ПК-6.3	- опрос - анализ судебной практики; - тестовые задания; - задачи; - проекты юридических документов для деловой игры и иных интерактивных форм дискуссий; - таблицы и схемы
Тема 5. Объекты гражданских правоотношений	ОПК-3.1. ОПК-3.2. ОПК-3.3. ОПК-4.1. ОПК-4.2. ПК-6.1. ПК-6.2. ПК-6.3	- опрос - анализ судебной практики; - тестовые задания; - задачи; - проекты юридических документов для деловой игры и иных интерактивных форм дискуссий; - таблицы и схемы
Тема 6. Сделки. Решения собраний и юридически значимые сообщения	ОПК-3.1. ОПК-3.2. ОПК-3.3. ОПК-4.1. ОПК-4.2. ПК-6.1. ПК-6.2. ПК-6.3.	- опрос - анализ судебной практики; - тестовые задания; - задачи; - проекты юридических документов для деловой игры и иных интерактивных форм дискуссий; - таблицы и схемы
Тема 7. Представительство. Доверенность	ОПК-3.1. ОПК-3.2. ОПК-3.3. ОПК-4.1. ОПК-4.2. ПК-6.1. ПК-6.2. ПК-6.3.	- опрос - анализ судебной практики; - тестовые задания; - задачи; - проекты юридических документов для деловой игры и иных интерактивных форм дискуссий; - таблицы и схемы
Тема 8. Сроки в гражданском праве. Исковая давность	ОПК-3.1. ОПК-3.2. ОПК-3.3. ОПК-4.1. ОПК-4.2. ПК-6.1. ПК-6.2. ПК-6.3.	- опрос - анализ судебной практики; - тестовые задания; - задачи; - таблицы и схемы
Тема 9. Общие положения о вещном праве. Владение как	ОПК-3.1. ОПК-3.2. ОПК-3.3. ОПК-4.1.	- опрос - анализ судебной практики;

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
фактическое состояние	ОПК-4.2. ПК-6.1. ПК-6.2. ПК-6.3	- тестовые задания; - задачи; - проекты юридических документов для деловой игры и иных интерактивных форм дискуссий; - таблицы и схемы
Тема 10. Основания возникновения и прекращения права собственности	ОПК-3.1. ОПК-3.2.. ОПК-3.3. ОПК-4.1. ОПК-4.2. ПК-6.1. ПК-6.2. ПК-6.3.	- опрос - анализ судебной практики; - тестовые задания; - задачи; - проекты юридических документов для деловой игры и иных интерактивных форм дискуссий; - таблицы и схемы
Тема 11. Общая собственность	ОПК-3.1. ОПК-3.3. ОПК-4.1. ОПК-4.2. ПК-6.1. ПК-6.2. ПК-6.3	- опрос - анализ судебной практики; - тестовые задания; - задачи; - проекты юридических документов для деловой игры и иных интерактивных форм дискуссий; - таблицы и схемы
Тема 12. Ограниченные вещные права	ОПК-3.1. ОПК-3.2. ОПК-3.3. ОПК-4.1. ОПК-4.2. ПК-6.1. ПК-6.2. ПК-6.3.	- опрос -задачи; -таблицы и схемы
Тема 13. Защита вещных прав	ОПК-3.1. ОПК-3.2. ОПК-3.3. ОПК-4.1. ОПК-4.2 ПК-6.1. ПК-6.2. ПК-6.3.	- опрос - анализ судебной практики; - тестовые задания; - задачи; - проекты юридических документов для деловой игры и иных интерактивных форм дискуссий; - таблицы и схемы
Тема 14. Общие положения об обязательствах	ОПК-3.1. ОПК-3.2. ПК-6.1. ПК-6.2.	- опрос - анализ судебной практики; - таблицы и схемы
Тема 15. Исполнение обязательств. Перемена лиц в обязательстве	ОПК-3.1. ОПК-3.2. ПК-6.1 ПК-6.2.	- опрос - анализ судебной практики; - таблицы и схемы
Тема 16. Обеспечение исполнения обязательств	ОПК-3.1. ОПК-3.2. ОПК-3.3. ОПК-4.1. ОПК-4.2 ПК-6.1. ПК-6.2. ПК-6.3.	- опрос - анализ судебной практики; - тестовые задания; - таблицы и схемы
Тема 17. Ответственность за нарушение обязательств	ОПК-3.1.ОПК-3.2. ОПК-3.3. ОПК-4.1. ОПК-4.2. ПК-6.1. ПК-6.2. ПК-6.3.	- опрос - анализ судебной практики; - задачи;

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
		<ul style="list-style-type: none"> - проекты юридических документов для деловой игры и иных интерактивных форм дискуссий; - таблицы и схемы
Тема 18. Изменение и прекращение обязательств	ОПК-3.1. ОПК-3.2. ОПК-3.3. ОПК-4.1. ПК-6.1 ПК-6.2. ПК-6.3.	<ul style="list-style-type: none"> - опрос - анализ судебной практики; - тестовые задания; - задачи; - проекты юридических документов для деловой игры и иных интерактивных форм дискуссий; - таблицы и схемы
Тема 19. Наследственные правоотношения.	ОПК-3.1. ОПК-3.2. ОПК-3.3. ОПК-4.1.. ОПК-4.2. ПК-6.1.. ПК-6.2. ПК-6.3	<ul style="list-style-type: none"> - опрос - анализ судебной практики; - тестовые задания; - задачи; - проекты юридических документов для деловой игры и иных интерактивных форм дискуссий; - таблицы и схемы
Тема 20. Общие положения о договоре в гражданском праве.	ОПК-3.1. ОПК-3.2. ОПК-3.3.ОПК-4.1. ОПК-4.2. ПК-6.1. ПК-6.2. ПК-6.3	<ul style="list-style-type: none"> - опрос - анализ судебной практики; - тестовые задания; - задачи; - проекты юридических документов для деловой игры и иных интерактивных форм дискуссий; - таблицы и схемы
Тема 21. Договоры по возмездному и безвозмездному отчуждению имущества	ОПК-3.1. ОПК-3.2. ОПК-3.3. ОПК-4.2 ПК-6.2. ПК-6.3.	<ul style="list-style-type: none"> - опрос - анализ судебной практики; - тестовые задания; - задачи; - проекты юридических документов для деловой игры и иных интерактивных форм дискуссий; - таблицы и схемы
Тема 22. Договоры по передаче имущества во временное владение и пользование	ОПК-3.1. ОПК-3.2. ОПК-3.3. ОПК-4.2. ПК-6.2. ПК-6.3.	<ul style="list-style-type: none"> - опрос - анализ судебной практики; - тестовые задания; - задачи; - проекты юридических документов для деловой игры и иных интерактивных форм дискуссий; - таблицы и схемы
Тема 23. Договоры по производству работ и оказанию услуг	ОПК-3.1. ОПК-3.2.. ОПК-3.3. ОПК-4.2. ПК-6.2. ПК-6.3	<ul style="list-style-type: none"> - опрос - анализ судебной практики; - тестовые задания; - задачи; - проекты юридических документов для деловой игры и иных интерактивных форм

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
		дискуссий; - таблицы и схемы
Тема 24. Транспортные договоры	ОПК-3.1. ОПК-3.2. ОПК-3.3. ОПК-4.2. ПК-6.2. ПК-6.3	- опрос - анализ судебной практики; - тестовые задания; - задачи; - проекты юридических документов для деловой игры и иных интерактивных форм дискуссий; - таблицы и схемы
Тема 25. Договоры банковской сферы и организации безналичных расчетов	ОПК-3.1. ОПК-3.2. ОПК-3.3. ОПК-4.2 ПК-6.2. ПК-6.3	- опрос - анализ судебной практики; - тестовые задания; - задачи; - проекты юридических документов для деловой игры и иных интерактивных форм дискуссий; - таблицы и схемы
Тема 26. Договор хранения	ОПК-3.1. ОПК-3.2. ОПК-3.3. ОПК-4.2. ПК-6.2. ПК-6.3.	- опрос - анализ судебной практики; - тестовые задания; - задачи; - проекты юридических документов для деловой игры и иных интерактивных форм дискуссий; - таблицы и схемы
Тема 27. Страхование. Виды страхования. Добровольное и обязательное страхование	ОПК-3.1. ОПК-3.2. ОПК-3.3. ОПК-4.2. ПК-6.2. ПК-6.3.	- опрос - анализ судебной практики; - тестовые задания; - задачи; - проекты юридических документов для деловой игры и иных интерактивных форм дискуссий; - таблицы и схемы
Тема 28. Договоры о представительстве (посреднические договоры) и доверительное управление	ОПК-3.1. ОПК-3.2. ОПК-3.3. ОПК-4.2. ПК-6.2. ПК-6.3.	- опрос - анализ судебной практики; - тестовые задания; - задачи; - проекты юридических документов для деловой игры и иных интерактивных форм дискуссий; - таблицы и схемы
Тема 29. Совместная деятельность. Обязательства из односторонних действий	ОПК-3.1. ОПК-3.2. ОПК-3.3. ОПК-4.2. ПК-6.2. ПК-6.3	- опрос - анализ судебной практики; - тестовые задания; - задачи; - проекты юридических документов для деловой игры и иных интерактивных форм дискуссий; -таблицы и схемы

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 30. Внедоговорные обязательства	ОПК-3.1. ОПК-3.2. Определяет ОПК-3.3. ОПК-4.2. ПК-6.2. ПК-6.3.	- опрос - анализ судебной практики; - тестовые задания; - задачи; - проекты юридических документов для деловой игры и иных интерактивных форм дискуссий; - таблицы и схемы

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

8.2.1. Примеры анализа судебной практики

Задание: при анализе судебного решения относительно темы семинара необходимо найти и сформулировать кратко позицию суда по толкованию законодательства, т.е. когда суд не цитирует буквально норму статьи закона, а объясняет сферу её применения, детализируя особенности предъявления соответствующих документов, обязанности тех или иных участников правоотношений и пр.

Вариант 1

Постановление Федерального арбитражного суда Северо-Кавказского округа от 25 сентября 2003 г. N Ф08-3488/03

Как видно из материалов дела и установлено судом, ликвидация общества произведена на основании приказа директора ОАО о ликвидации общества в связи с утверждением внеочередным общим собранием акционеров договора о присоединении к ОАО, приказа директора о назначении ликвидационной комиссии.

Судом установлено, что вопрос о ликвидации общества в повестку дня общего собрания акционеров не вносился.

Отсутствие решения общего собрания акционеров ОАО о ликвидации общества является нарушением установленного порядка ликвидации юридического лица.

Кроме того, в повестку дня общего собрания акционеров общества был включен вопрос о способе прекращения деятельности юридического лица путем реорганизации, а не путем ликвидации.

Таким образом, у налоговой инспекции основания для внесения записи о ликвидации ОАО отсутствовали, поэтому суд апелляционной инстанции обоснованно отменил решение суда и удовлетворен иск.

Ответ: Приказ директора юр лица о ликвидации в связи с присоединением к другому юридическому лицу не является основанием внесения записи в ЕГРЮЛ о нахождении юр лица в процессе ликвидации, поскольку в таком случае совершается реорганизация.

Вариант 2.

Постановление Федерального арбитражного суда Центрального округа от 22 ноября 2004 г. N А54-2397/04-С3

Поскольку, как видно из материалов дела, ликвидационная комиссия МУП в нарушение нормы права при обращении в регистрирующий орган представила баланс не являющийся ликвидационным из-за не завершения расчетов с кредитором, то арбитражный суд правомерно, на основании подпункта "а" пункта 1 статьи

23 Федерального закона от 08.08.2001 N 129-ФЗ "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей" вынес решение об отказе в государственной регистрации при ликвидации юридического лица в связи с непредставлением определенных названным Федеральным законом необходимых для государственной регистрации документов.

Ответ: Представленный баланс без завершения расчетов с кредиторами не является ликвидационным.

Вариант 3.

Постановление Федерального арбитражного суда Московского округа от 28 января 2014 г. N Ф05-9216/12 по делу N А40-130543/2011

Как правомерно указали суды, в результате преобразования Общество не ликвидируется, а лишь меняется его организационно-правовая форма.

Ответ: В результате процедуры реорганизации прекращение правопреемства не означает его ликвидацию.

Дополнительно: для усложнения задачи студенты могут выбрать соответствующие роли (суд, истец, ответчик, адвокаты) и в рамках дискуссии под руководством преподавателя проанализировать суть проблем, которые возникли при рассмотрении конкретного судебного дела, например, выявить особенности универсального перехода права собственности на имущество в процессе реорганизации организации.

8.2.2. Примерные тестовые задания

Выбор одного варианта ответа:

1. Находка может перейти в собственность нашедшего через:
а) 10 дней; б) месяц; в) 3 месяца; г) через 6 месяцев, если нашедший заявил о находке в надлежащий орган.
2. Ипотека в Германии формально по ГГУ:
а) вид залога; б) вид недвижимости; в) ограниченное вещное право на недвижимость; г) вид договора.
3. Срок узукапии в отношении движимой вещи: а) 1 год; б) 3 года; в) 5 лет; г) 15 лет.
4. Национализация отличается от реквизиции:
а) возмездностью; б) принудительностью; в) производится на основании федерального закона; г) безвозмездность; д) все верны.
5. Предметом договора безвозмездного пользования могут быть вещи:
а) индивидуально-определенные и непотребляемые,
б) индивидуально-определенные и определенные родовыми признаками, потребляемые и непотребляемые,
в) родовые и потребляемые,
г) родовые и непотребляемые.
6. Легат – это:
а) недостойный наследник; б) завещательный отказ; в) способ принятия наследства; г) способ охраны наследства.

Выбор нескольких вариантов:

1. Условия ограничения виндикации по статье 302 ГК РФ:
а) возмездность сделки между приобретателем и отчуждателем; б) добрая совесть приобретателя; в) вещь была подарена; г) вещь была похищена

2. Обязательные условия предъявления виндикации:

а) индивидуально-определенная вещь; б) нарушение владения; в) между сторонами спора есть договор о передачи вещи во владение; г) истец – собственник.

Вопрос на сопоставление:

1. Виндикация	а) Спор о титуле
2. Негаторный иск	б) Нарушение владения
3. Иск о признании права	в) Незаконная опись
4. Иск об освобождении от ареста	г) Препятствие в пользовании

8.2.3. Примеры задач

1) Прокурор обратился в суд с заявлением о признании Васильева ограниченно дееспособным. В заявлении указано, что Васильев проживает один в трёхкомнатной квартире, злоупотребляет азартными играми и нарушает спокойствие соседей в ночное время. Суд вынес решение о признании Васильева ограниченно дееспособным и назначении ему опекуна. Оценить судебное решение.

2) Изображенные на коллективном фотоснимке граждане радовались, улыбались, очевидно выражали свое согласие на фотосъемку и не запретили обнародование и использование фотоснимка. Один из этих граждан разместил фотографии в социальной сети, а другой просил не распространять его изображение на общей фотографии, но не найдя компромисса второй гражданин обратился в суд за защитой своих прав. Суд отказал в иске. Оценить решение.

3) Хлопушкина заказала в ателье пошив платья на выпускной вечер. Для пошива она предоставила материал, привезённый её отцом из командировки в Китай. По словам заказчицы, материал являлся натуральным китайским шёлком. Портниха, принимавшая заказ, осмотрела материал, составила эскиз. Стоимость работ была оплачена полностью, в подтверждение чего был выдан кассовый чек.

В процессе выполнения работы материал стал давать усадку, в силу чего портнихе пришлось сделать длину платья на 10 см короче. Хлопушкина пришла принимать заказ за 1 день до выпускного, и обнаружив, что платье укороченное, была возмущена и расстроена. Она отказалась принимать заказ, ссылаясь на недостатки выполненной работы. Однако, портниха, выполнявшая пошив платья сказала, что с таким материалом она работает впервые за свою многолетнюю профессиональную практику и она не знала, что материал так поведёт себя в процессе пошива, а потому заказчица сама несёт риск недостижения положительного результата. Хлопушкина заказ не приняла и купила готовое платье, которое хотя ей и не понравилось, но времени для поиска иного платья или его пошива у неё уже не было. Хлопушкина обратилась орган по защите прав потребителей с просьбой разъяснить ей возможность защиты её прав. *Решите дело.*

4) Лезин, работавший прессовщиком-вулканизаторщиком в ЗАО «Шина», был командирован в другой город в качестве сопровождающего груз. Возвращаясь из командировки, Лезин остановился на отдых у озера. Во время купания он с разбегу нырнул и ударился о дно озера головой, повредил шейные позвонки, был доставлен в больницу и вскоре скончался. Супруга Лезина предъявила иск о возмещении ущерба в связи с утратой кормильца. Истица указывала, что на иждивении Лезина находилась их несовершеннолетняя дочь. Зарботок Лезина составлял 24 тыс. рублей, из которых на долю дочери приходилось 12 тыс. рублей, а пенсия, назначенная по случаю потери кормильца, не компенсирует полностью причиненный ущерб, который составляет ежемесячно 10 тыс. рублей. Эту сумму истица просила взыскать с ЗАО «Шина», поскольку

муж погиб во время служебной командировки и было установлено, что несчастный случай связан с производством.

Суд в иске отказал на том основании, что несчастный случай с Лезиным произошел по его грубой неосторожности, выразившейся в том, что он нырял в озере в незнакомом месте. *Правомерен ли отказ в иске?*

8.2.4. Примеры составления проектов юридических документов для деловой игры, моделирования профессиональных ситуаций и иных интерактивных форм дискуссии.

Вариант 1. Составление документов для обращения в суд по вопросам дееспособности физического лица:

- Заявление о признании гражданина безвестно отсутствующим
- Заявление об объявлении гражданина умершим
- Заявление об объявлении гражданина эмансипированным
- Заявление о признании гражданина ограниченно дееспособным
- Заявление о признании гражданина недееспособным

Студент должен смоделировать оригинальную легенду по фактическим обстоятельствам дела в содержании соответствующего документа, т.е. придумать или найти реальное судебное дело с описанием необходимых фактов для признания, например, гражданина недееспособным.

Вариант 2. Имитация государственной регистрации юридического лица

1) Игровая имитационная технология.

Разыгрывание ролей (инсценировки) представляет собой игровой способ анализа типичных профессиональных ситуаций, в основе которых лежат проблемы реализации правоотношений. Происходит отработка действий игроков в заданных предметно-социальных условиях. *Например, можно разыграть регистрацию юридического лица.*

Игровое проектирование максимально воссоздает реальность юридического мира. В сочетании с разыгрыванием ролей *составляются проекты юридических документов, необходимых для регистрации юридического лица: заявление, устав, квитанции, протоколы общих собраний и т.д.*

2) Академическая группа должна разыграть две процедуры регистрации:

- а) создание коммерческой организации
- б) создание некоммерческой организации

3) Студенты должны распределить роли: учредители, нотариус, налоговый инспектор, сотрудник банка, сотрудники всех необходимых фондов, служащий Управления юстиции и иные необходимые участники.

Каждый участник должен знать свои права и обязанности на каждом этапе государственной регистрации

4) Для развития аналитических навыков можно сравнить правовой механизм регистрации юридических лиц в зарубежных странах.

5) Результат: развитие навыков составления юридических документов, принятия юридических решений и консультации при создании юридических лиц.

Вариант 3. Организация консультации в роли нотариуса для объяснения правил оформления безотзывной доверенности, завещания, отчуждения доли в уставном капитале ООО, доли в праве собственности на недвижимость и др.

Вариант 4. Составление проектов договоров, например, договор купли-продажи жилого помещения, аренды предприятия, хранения на складе, наследственного договора и пр.

Вариант 5. Составление документов для деловой игры в форме учебного судебного процесса (moot-court), в том числе на основе судебной практики

Примерная концепция игры:

Студент обратился в суд с иском об истребовании из чужого незаконного владения пальто, которое было украдено из гардероба драматического театра в январе 2015 года, но было обнаружено у другого лица в августе 2015 года. По словам нового владельца, он купил пальто на общем рынке у неизвестного лица.

Роли:

- студент-истец, у которого украли пальто;
- ответчик, купивший пальто у неизвестного лица;
- представители сторон;
- продавец пальто;
- свидетели покупки ответчиком пальто;
- свидетели, которые видели пальто на истце;
- суд.

Ожидаемый результат:

вынести правильное с точки зрения закона судебное решение об удовлетворении исковых требований или об отказе в удовлетворении в зависимости от состязательности сторон. Не участвовавшие в игре студенты обязаны наблюдать за ней со стороны и указывать на допущенные ошибки в применении норм материального и процессуального права.

8.2.5. Примеры аналитических таблиц и схем

1. Составить сравнительную таблицу юридических лиц – коммерческих организаций по следующим критериям: определение понятия; учредительные документы; состав участников; размер и порядок формирования уставного (складочного) или иного капитала (фонда); права участников и организации на имущество организации; особенности ответственности участников и организации между собой и третьими лицами; порядок выхода участника из организации; наличие возможности и порядок уступки доли участия другим лицам; порядок ведения дел (структура управления); иные особенности каждой организационно-правовой формы.

2. Составить сравнительную таблицу юридических лиц – некоммерческих организаций по следующим критериям: определение понятия; виды учредительных документов; предмет деятельности; состав участников; характер прав участников в отношении организации; объём вещных прав организации на переданное учредителями имущество; наличие членства; специфика ответственности участников некоммерческой организации; распределение доходов между учредителями; специфика реорганизации; специфика ликвидации; иные особенности каждой организационно-правовой формы.

3. Составление таблицы по теме «Вещные права»

№ №	Критерий Характеристики	Владение	Право собственности	Итог (общее или различие)
1.	Понятие			
2.	Основания возникновения			
3.	Способы приобретения			

4.	Субъекты правоотношения			
5.	Права и обязанности субъектов			
6.	Защита института			
7.	Способы прекращения			

4. Составить схему на основе судебной практики: государственной регистрации перехода права собственности на недвижимость, государственной регистрации юридического лица, условий ограничения удовлетворения виндикации, порядка заключения договора и др.

5. Составить сравнительную таблицу следующих видов договора аренды с использованием коллизий в судебной практике: договор аренды (общие положения), договор проката, аренда зданий (сооружений), аренда транспортных средств без экипажа, аренда транспортных средств с экипажем, лизинг по следующим критериям – цель договора, предмет договора, существенные условия, форма договора, объём передаваемых прав; каким образом выплачивается арендная плата; обязанность производства текущего ремонта; обязанность проведения капитального ремонта; возможность и условия сдачи в субаренду; особенности договора (в том числе особенности ответственности).

8.2.6. Примерная тематика курсовых работ

- Место гражданского права в системе частного права.
- Гражданское и торговое право: соотношение и разграничение.
- Гражданское и семейное право: соотношение и разграничение.
- Предмет и метод гражданского права.
- Принципы российского гражданского права: юридическая доктрина и практика применения.
- Добросовестность как принцип (основное начало) российского гражданского права.
- Понятие гражданского правоотношения и его особенности: обзор основных подходов.
- Виды имущественных отношений, регулируемых гражданским правом: проблемы классификации.
- Личные неимущественные отношения как предмет гражданско – правового регулирования: проблемы и пути разрешения.
- Корпоративные отношения как предмет гражданско-правового регулирования.
- Источники гражданского права.
- Обычай как источник гражданского права.
- Судебная практика применения норм и принципов международного права при разрешении гражданско – правовых споров.
- Гражданско-правовая доктрина и ее влияние на правоприменительную практику.
- Аналогия в российском гражданском праве: доктрина и практика применения.
- Основные проблемы классификации юридических факторов.
- Осуществление субъективных гражданских прав.
- Пределы осуществления гражданских прав.
- Проблемы злоупотребления правом в гражданском праве России.
- Гражданско-правовые средства защиты имущественных прав граждан и организаций.
- Способы защиты гражданских прав: проблемы теории и практики.
- Самозащита гражданских прав.

- Правовая природа и соотношение правосубъектности, правоспособности и дееспособности: обзор основных позиций.
- Гарантии прав граждан при решении вопроса об ограничении их дееспособности (по материалам судебной и административной практики).
- Признание гражданина недееспособным: проблемы правового регулирования и правоприменительной практики.
- Эмансипация: эволюция правового регулирования.
- Особенности участия несовершеннолетних в гражданских правоотношениях.
- Опекa и попечительство: проблемы правового регулирования.
- Признание гражданина безвестно отсутствующим и объявление гражданина умершим: проблемы теории и практики.
- Правовой режим индивидуальной предпринимательской деятельности без образования юридического лица.
- Понятие и правоспособность юридического лица.
- Виды юридических лиц: проблемы классификации.
- Корпорации в системе юридических лиц РФ: понятие, особенности правового регулирования.
- Публичные и непубличные общества.
- Порядок создания и учредительные документы юридических лиц.
- Государственная регистрация юридических лиц.
- Органы юридического лица.
- Ответственность лиц, уполномоченных выступать от имени юридического лица: развитие законодательства и анализ судебной практики.
- Корпоративный договор: понятие и условия.
- Управление и контроль в хозяйственных товариществах и обществах.
- Реорганизация юридических лиц.
- Гарантии прав кредиторов при реорганизации юридического лица.
- Проблемы правопреемства при реорганизации юридических лиц.
- Признание недействительным решения о реорганизации юридического лица и признание реорганизации корпорации несостоявшейся: сравнительный анализ.
- Основания и порядок ликвидации юридического лица.
- Полное товарищество как субъект гражданского права.
- Товарищество на вере как субъект гражданского права.
- Правовое положение крестьянского (фермерского) хозяйства как юридического лица.
- Крестьянское (фермерское) хозяйство: понятие, виды, особенности правового регулирования.
- Хозяйственное партнерство: особенности правового регулирования.
- Правовое положение акционерного общества.
- Правовое положение общества с ограниченной ответственностью.
- Место производственных и потребительских кооперативов в системе юридических лиц.
- Правовое положение унитарного предприятия.
- Ассоциация (союз) как корпоративная некоммерческая организация.
- Место общественных и религиозных объединений в системе юридических лиц.
- Особенности гражданско-правового положения автономной некоммерческой организации.
- Учреждение как унитарная некоммерческая организация: понятие, виды и типы.
- Ответственность учреждений по обязательствам.
- Правовое положение фонда как юридического лица.
- Товарищества собственников недвижимости в системе юридических лиц.
- Имущество как объект гражданских правоотношений.

- Оборотоспособность объектов гражданских прав.
- Деньги как объект гражданских прав.
- Критерии отнесения имущества к недвижимому по законодательству РФ.
- Предприятие как объект гражданского права.
- Единый недвижимый комплекс как объект гражданских прав.
- Ценные бумаги как объект гражданских прав: анализ основных изменений.
- Особенности правового регулирования документарных ценных бумаг.
- Особенности правового регулирования бездокументарных ценных бумаг.
- Акции: понятие, классификация.
- Гражданско-правовое регулирование вексельного обращения.
- Фирменное наименование и его гражданско-правовая охрана.
- Деловая репутация как объект гражданского права.
- Защита чести, достоинства и деловой репутации лица по гражданскому законодательству.
- Правовой режим коммерческой тайны.
- Личные неимущественные права как предмет гражданского права.
- Сделки под условием: проблемы теории и практики.
- Понятие и значение односторонних сделок в российском гражданском праве.
- Проблема абстрактных и казуальных сделок.
- Крупные сделки и сделки с заинтересованностью: особенности правового регулирования.
- Форма сделок: эволюция правового регулирования.
- Государственная регистрация прав на недвижимое имущество и сделок с ним: правовое значение и последствия.
- Условия действительности сделок: проблемы теории и практики.
- Антисоциальные сделки в гражданском праве: проблемы теории и практики регулирования.
- Мнимые и притворные сделки: проблемы теории и практики.
- Признание недействительными решений собраний участников корпораций: основания и правовые последствия.
- Недействительность сделки, совершенной без согласия.
- Заблуждение в правовой природе сделки как основание ее недействительности.
- Представительство в имущественном обороте.
- Юридическая природа полномочия представителя: обзор основных подходов.
- Доверенность: эволюция правового регулирования.
- Деятельность от имени другого лица без полномочия или с превышением полномочия (по материалам судебной практики).
- Правопреемство в гражданском праве: проблемы теории и практики.
- Правила исчисления сроков в гражданском праве: проблемы теории и практики.
- Проблемы исковой давности в российском гражданском праве.
- Право собственности как вещное право.
- Понятие и виды вещных прав.
- Самовольная постройка: особенности правового режима.
- Возникновение права собственности на недвижимое имущество в силу приобретательной давности.
- Находка вещи как основание возникновения права собственности.
- Прекращение права собственности на земельный участок.
- Реквизиция и конфискация как основания прекращения права частной собственности.
- Право общей собственности.
- Ограниченные вещные права: понятие, система.
- Эволюция института usufructa в российском гражданском праве.

- Гражданско-правовые способы защиты права собственности.
- Виндикация недвижимого имущества.
- Негаторный иск.
- Принципы исполнения обязательств.
- Ответственность за нарушение договорных обязательств.
- Вина как условие гражданско-правовой ответственности.
- Понятие убытков в российском гражданском праве.
- Возмещение убытков как общая мера гражданско-правовой ответственности.
- Причинная связь как условие гражданско-правовой ответственности.
- Случай и непреодолимая сила в гражданском праве.
- Ответственность за неисполнение денежного обязательства.
- Имущественная ответственность государства в гражданско-правовых отношениях.
- Обеспечение исполнения договорных обязательств.
- Договорная практика применения неустойки как способа обеспечения исполнения обязательств.
- Гражданско-правовое регулирование залога.
- Правовая природа залога.
- Ипотека в гражданском праве.
- Залог товаров в обороте.
- Банковская гарантия.
- Поручительство как способ обеспечения исполнения обязательств.
- Удержание.
- Понятие прекращения обязательства.
- Способы прекращения обязательств.
- Условия гражданско-правового договора и порядок их согласования.
- Заключение договора.
- Признание договора незаключенным.
- Свобода договора: понятие, гарантии, последствия нарушения.
- Пределы свободы договора в гражданском праве.
- Договор присоединения в гражданском праве.
- Публичный договор: понятие, основные признаки, специфика правового регулирования.
- Толкование гражданско-правового договора.
- Основания признания недействительными торгов по гражданскому законодательству.
- Основания расторжения договора в гражданском праве.
- Правовые последствия расторжения договора.

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Вопросы к зачету (Семестр 2)

1. Понятие и система гражданского права как частного права.
2. Предмет и метод гражданско-правового регулирования общественных отношений.
3. Личные неимущественные права.
4. Источники гражданского права.
5. Действие гражданского законодательства во времени, пространстве и по кругу лиц. Аналогия закона и права.
6. Понятие, содержание и виды гражданских правоотношений.
7. Правоспособность граждан: понятие, содержание.
8. Понятие и виды дееспособности граждан.
9. Ограничение дееспособности гражданина и признание его недееспособным.
10. Признание гражданина безвестно отсутствующим и объявление его умершим.

11. Опекa и попечительство. Патронаж над дееспособными гражданами.
12. Понятие и признаки юридического лица.
13. Порядок и способы создания юридических лиц. Учредительные документы.
14. Правоспособность юридического лица. Органы юридического лица.
15. Государственная регистрация юридических лиц.
16. Реорганизация юридического лица.
17. Ликвидация юридического лица.
18. Виды юридических лиц и их классификация.
19. Гражданско-правовое положение полного товарищества и товарищества на вере.
20. Особенности правового положения хозяйственного партнерства.
21. Общества с ограниченной ответственностью.
22. Акционерное общество как участник гражданских правоотношений.
23. Унитарные государственные и муниципальные предприятия: понятие, виды, гражданско-правовое положение.
24. Производственный кооператив: понятие, правовое положение участников, управление.
25. Некоммерческие организации как юридические лица.
26. Публично-правовые образования как субъекты гражданского права.

Вопросы к зачету (Семестр 3)

27. Понятие и классификация объектов гражданских правоотношений.
28. Классификация вещей как объектов гражданского права.
29. Движимое и недвижимое имущество как объект гражданского права, его правовой режим.
30. Юридические факты в гражданском праве. Юридический состав.
31. Ценные бумаги как объект гражданского права: понятие, признаки, виды.
32. Передача прав по ценной бумаге, восстановление прав.
33. Нематериальные объекты гражданских правоотношений.
34. Юридические факты в гражданском праве. Юридический состав.
35. Понятие и виды сделок.
36. Форма сделок. Юридические последствия совершения сделки с нарушением формы.
37. Недействительность сделок: понятие и виды.
38. Правовые последствия недействительности сделок.
39. Понятие и виды сроков в гражданском праве. Порядок исчисления сроков.
40. Исковая давность: понятия, виды, последствия истечения срока.
41. Начало течения, приостановление, перерыв, восстановление срока исковой давности.
42. Понятие, основания возникновения и виды представительства в гражданском праве.
43. Доверенность.
44. Понятие, принципы и способы осуществления гражданских прав.
45. Приделы осуществления гражданских прав.
46. Защита гражданских прав.
47. Самозащита гражданских прав.
48. Понятие права собственности. Собственность как экономическая категория.
49. Формы собственности в РФ.
50. Содержание права собственности.
51. Основания приобретения и прекращения права собственности.
52. Понятие, содержание и объекты права государственной и муниципальной собственности.

53. Субъекты и объекты права государственной собственности.
54. Субъекты и объекты права муниципальной собственности.
55. Понятие и способы возникновения права общей собственности. Виды общей собственности.
56. Виды вещных прав на земельный участок.
57. Понятие права хозяйственного ведения.
58. Понятие права оперативного управления.
59. Истребование имущества из чужого незаконного ведения.
60. Защита прав собственника от нарушений, не связанных с лишением владения.

Вопросы к экзамену (Семестр 4)

1. Понятие и система гражданского права как частного права.
2. Предмет и метод гражданско-правового регулирования общественных отношений.
3. Источники гражданского права.
4. Действие гражданского законодательства во времени, пространстве и по кругу лиц. Аналогия закона и права.
5. Понятие, содержание и виды гражданских правоотношений.
6. Правоспособность граждан: понятие, содержание.
7. Понятие и виды дееспособности граждан. Ограничение дееспособности гражданина и признание его недееспособным.
8. Признание гражданина безвестно отсутствующим и объявление его умершим.
9. Опекa и попечительство. Патронаж над дееспособными гражданами.
10. Понятие и признаки юридического лица.
11. Порядок и способы создания юридических лиц. Учредительные документы.
12. Правоспособность юридического лица. Органы юридического лица.
13. Государственная регистрация юридических лиц.
14. Реорганизация юридического лица.
15. Ликвидация юридического лица.
16. Виды юридических лиц и их классификация.
17. Гражданско-правовое положение полного товарищества и товарищества на вере.
18. Особенности правового положения хозяйственного партнерства.
19. Общества с ограниченной ответственностью.
20. Акционерное общество как участник гражданских правоотношений.
21. Унитарные государственные и муниципальные предприятия: понятие, виды, гражданско-правовое положение.
22. Производственный кооператив: понятие, правовое положение участников, управление.
23. Некоммерческие организации как юридические лица.
24. Публично-правовые образования как субъекты гражданского права.
25. Понятие и классификация объектов гражданских правоотношений.
26. Классификация вещей как объектов гражданского права.
27. Ценные бумаги как объект гражданского права: понятие, признаки, виды.
28. Нематериальные объекты гражданских правоотношений.
29. Юридические факты в гражданском праве. Юридический состав.
30. Понятие и виды сделок. Форма сделок.
31. Недействительность сделок: понятие и виды.
32. Правовые последствия недействительности сделок.
33. Понятие и виды сроков в гражданском праве. Порядок исчисления сроков.
34. Исковая давность: понятия, виды, последствия истечения срока.
35. Начало течения, приостановление, перерыв, восстановление срока исковой давности.
36. Понятие, основания возникновения и виды представительства в гражданском праве.

37. Доверенность.
38. Понятие, принципы и способы осуществления гражданских прав. Пределы осуществления гражданских прав.
39. Защита гражданских прав. Самозащита гражданских прав.
40. Понятие права собственности. Собственность как экономическая категория. Формы собственности в РФ. Содержание права собственности.
41. Основания приобретения и прекращения права собственности.
42. Понятие и способы возникновения права общей собственности. Виды общей собственности.
43. Виды вещных прав на земельный участок. Реформа вещного права.
44. Истребование имущества из чужого незаконного владения.
45. Защита прав собственника от нарушений, не связанных с лишением владения
46. Понятие обязательства, его виды.
47. Основные принципы исполнения обязательств в гражданском праве.
48. Способы обеспечения исполнения обязательства: общая характеристика.
49. Прекращение обязательств в гражданском праве.
50. Понятие и признаки гражданско-правовой ответственности.
51. Виды гражданско-правовой ответственности.
52. Причинная связь как условие гражданско-правовой ответственности.
53. Вина в гражданском праве.
54. Ответственность за случай. Влияние непреодолимой силы на гражданско-правовую ответственность.
55. Основные понятия наследственного права.
56. Наследование по закону.
57. Наследование по завещанию.
58. Наследственный договор.
59. Понятие, признаки и классификация договоров.
60. Элементы договоров.
61. Порядок заключения и прекращения договоров.

Вопросы к зачету (Семестр 5)

1. Понятие и виды договоров купли-продажи. Существенные условия договора.
2. Поставка, как вид купли-продажи, ее особенности.
3. Поставка товаров для государственных и муниципальных нужд.
4. Договор контрактации. Ответственность производителя по договору контрактации.
5. Продажа предприятия и ее особенности.
6. Договор продажи недвижимости. Особенности продажи жилых помещений.
7. Договор энергоснабжения.
8. Договор мены и его особенности.
9. Договор дарения. Пожертвования.
10. Отказ от исполнения договора дарения. Отмена дарения.
11. Понятие, правовая характеристика договора аренды. Форма, порядок и сроки внесения арендной платы по договору.
12. Права и обязанности сторон по договору аренды.
13. Понятие и виды предельных сроков аренды.
14. Договор финансовой аренды (лизинга).
15. Договор аренды транспортных средств.
16. Правовое регулирование договора аренды предприятия.
17. Договор аренды здания или сооружения.
18. Договор проката, как вид аренды. Особенности правового регулирования.
19. Договор социального найма жилого помещения.
20. Договор коммерческого найма.

21. Договор безвозмездного пользования (ссуды).
22. Общая характеристика договора ренты. Виды договоров ренты.
23. Общие положения о договоре подряда.
24. Научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы.
25. Договор строительного подряда и договор на выполнение проектно-изыскательских работ.
26. Подрядные работы для государственных и муниципальных нужд.
27. Договор возмездного оказания услуг.
28. Основная и развернутая классификация договоров перевозки.
29. Понятие и виды перевозочных документов.
30. Основания и порядок заключения договора банковского счета.
31. Правовое регулирование кредитного договора.
32. Формы безналичных расчетов
33. Товарный и коммерческий кредит.
34. Понятие и правовая характеристика договора банковского вклада.
35. Виды банковских вкладов. Вклады в пользу третьих лиц.
36. Договор финансирования под уступку денежного требования.
37. Правовое регулирование договора займа.
38. Договор хранения. Особенности специальных видов хранения.

Вопросы к экзамену (Семестр 6)

1. Понятие, признаки и классификация договоров.
2. Элементы договоров.
3. Порядок заключения и прекращения договоров.
4. Понятие и виды договоров купли-продажи. Существенные условия договора.
5. Поставка, как вид купли-продажи, ее особенности.
6. Поставка товаров для государственных и муниципальных нужд.
7. Договор контрактации. Ответственность производителя по договору контрактации.
8. Продажа предприятия и ее особенности.
9. Договор продажи недвижимости. Особенности продажи жилых помещений.
10. Договор энергоснабжения.
11. Договор мены и его особенности.
12. Договор дарения. Пожертвования.
13. Отказ от исполнения договора дарения. Отмена дарения.
14. Понятие, правовая характеристика договора аренды. Форма, порядок и сроки внесения арендной платы по договору.
15. Права и обязанности сторон по договору аренды.
16. Понятие и виды предельных сроков аренды.
17. Договор финансовой аренды (лизинга).
18. Договор аренды транспортных средств.
19. Правовое регулирование договора аренды предприятия.
20. Договор аренды здания или сооружения.
21. Договор проката, как вид аренды. Особенности правового регулирования.
22. Договор социального найма жилого помещения.
23. Договор коммерческого найма.
24. Договор безвозмездного пользования (ссуды).
25. Общая характеристика договора ренты. Виды договоров ренты.
26. Общие положения о договоре подряда.
27. Научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы.
28. Договор строительного подряда и договор на выполнение проектно-изыскательских работ.

29. Подрядные работы для государственных и муниципальных нужд.
30. Договор возмездного оказания услуг.
31. Основная и развернутая классификация договоров перевозки.
32. Понятие и виды перевозочных документов.
33. Основания и порядок заключения договора банковского счета.
34. Правовое регулирование кредитного договора.
35. Формы безналичных расчетов
36. Товарный и коммерческий кредит.
37. Понятие и правовая характеристика договора банковского вклада.
38. Виды банковских вкладов. Вклады в пользу третьих лиц.
39. Договор финансирования под уступку денежного требования.
40. Правовое регулирование договора займа.
41. Договор хранения. Особенности специальных видов хранения.
42. Страхование правоотношение и его основные понятия.
43. Понятие и виды договоров страхования.
44. Понятие и виды обязательного страхования.
45. Объекты страхования. Интересы, страхование которых не допускается.
46. Договор поручения.
47. Простое товарищество.
48. Права и обязанности сторон по договору поручения.
49. Действие в чужом интересе без поручения.
50. Агентский договор.
51. Права и обязанности сторон по договору комиссии.
52. Обязательства из односторонних действий: публичный конкурс, публичное обещание награды.
53. Договор доверительного управления. Права и обязанности сторон.
54. Общие основания ответственности за причинение вреда.
55. Ответственность за вред, причиненный деятельностью, создающей повышенную опасность для окружающих.
56. Обязательства, возникающие из причинения вреда жизни и здоровью граждан.
57. Обязательства, возникающие из причинения вреда вследствие недостатков товаров, работ, услуг.
58. Возмещение морального вреда.
59. Возмещение вреда, причиненного гражданину незаконными действиями органов дознания, предварительного следствия, прокуратуры и суда.
60. Ответственность за вред, причиненный несовершеннолетними и недееспособными.
61. Ответственность за вред, причиненный государственными органами, органами местного самоуправления, а также их должностными лицами.
62. Обязательства, возникающие из неосновательного обогащения.
63. Содержание обязательства из неосновательного обогащения. Объем возмещения.

Портфолио самостоятельной работы для итогового контроля

Оценка в рамках итогового контроля может быть поставлена студенту на основании совокупности выполненных им заданий в семестре с учетом объема и качества самостоятельной работы, в том числе, на основе участия в научно-практических конференциях, олимпиадах, конкурсах по темам дисциплины.

Итоговый контроль (промежуточная аттестация по дисциплине) осуществляется в форме зачета и экзамена в соответствии с учебным планом.

Оценка за итоговый контроль может быть поставлена на основе портфолио студента пропорционально объему и качеству выполненных студентом заданий в

соответствующем семестре, в том числе с учетом занятия призовых мест на конференциях, олимпиадах и конкурсах по темам дисциплины.

В случае выполнения учебного плана студентом в объеме, недостаточном для оценки удовлетворительно по учебной дисциплине, итоговый контроль может сопровождаться зачетом и экзаменом в форме устного собеседования и (или) в письменной форме, в том числе с использованием возможностей электронной информационно-образовательной среды. Ориентиром для подготовки к зачету (экзамену) являются вопросы к семинарским занятиям и примерные вопросы к зачету (экзамену). Для зачета и экзамена могут использоваться следующие оценочные средства: теоретические вопросы в билете; задания по интерпретации научных текстов и судебных решений; задачи (кейсы); задания в форме тестирования.

Процедура проведения контроля основывается на федеральном законодательстве, локальных актах БФУ им. И. Канта.

Итоговая оценка студента по учебной дисциплине определяется как средне взвешенная оценка на основе оценок каждого вида контроля (аудиторный и итоговый), в том числе допускается использование автоматического алгоритма оценивания на электронно-образовательных платформах, в частности, ЛМС-3 Кантиана.

Подготовка к зачету, экзамену

Изучение модуля завершается сдачей экзамена (или зачета) по дисциплине. Экзамен (зачет) является формой итогового контроля знаний, умений и навыков, полученных на лекциях, семинарских и практических занятиях и в процессе самостоятельной работы.

При этом они не только систематизируют полученные знания, но и являются основанием получения новых.

Подготовка студента к экзамену (зачету) включает в себя этапы:

- самостоятельная работа в течение семестра;
- непосредственная подготовка в дни, предшествующие зачету/экзамену по темам курса;
- подготовка к ответу на вопросы, содержащиеся в задании;
- подготовка портфолио за семестр.

Литература для подготовки к экзамену рекомендуется преподавателем либо указана в учебно-методическом комплексе. Для полноты учебной информации и ее сравнения лучше использовать не менее двух учебников. Студент вправе сам придерживаться любой из представленных в учебниках точек зрения по спорной проблеме (в том числе отличной от позиции преподавателя), но при условии достаточной научной аргументации.

Источниками подготовки к экзамену являются конспект лекций, учебники, монографии, научные статьи в журналах. В лекции учебный материал дается в наиболее актуальном виде, основные положения его детализируются, подкрепляются современными фактами и информацией, которые в силу новизны могут не войти в опубликованные печатные источники. В ходе подготовки к экзамену студентам необходимо обращать внимание не только на уровень запоминания, но и на степень понимания излагаемых проблем.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии)	Пятибалльная шкала (академическая)	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая)
--------	--------------------------------	---	------------------------------------	---------------------------	-------------------------------

		оценки сформированности)	оценка		оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

9.1. Основная литература

62.Гражданское право: учебник: в 3 т. Т. 1 / Е. Н. Абрамова, Н. Н. Аверченко, Ю. Н. Алферова и др.; под ред. А. П. Сергеева. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Проспект, 2022. - 1040 с. - ISBN 978-5-392-34899-2; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/140625>

63.Гражданское право : учебник : в 2 томах. Том 1 / под ред. Б. М. Гонгало. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : Статут, 2021. - 614 с. - ISBN 978-5-8354-1717-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1859245>

64.. Гражданское право: учебник: в 3 т. Т. 2 / Е. Н. Абрамова, Н. Н. Аверченко, К. М. Арсланов и др.; под ред. А. П. Сергеева. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Проспект, 2021. - 880 с. - ISBN 978-5-392-34544-1; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/134095>

65. Гражданское право: учебник: в 3 т. Т. 3 / Е. Н. Абрамова, Н. Н. Аверченко, Ю. В. Байгушева и др. ; под ред. А. П. Сергеева. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Проспект, 2021. - 752 с. - ISBN 978-5-392-29276-9; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/131301>

9.2. Дополнительная литература

1. Гражданское право: учебник / С. С. Алексеев, Д. В. Мурзин, С. А. Степанов и др. ; под общ. ред. С. А. Степанова. – 5-е изд., перераб. и доп. – Москва : Проспект; Екатеринбург : Институт частного права, 2020. – 448 с. - ISBN 978-5-392-30570-4 ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/42718>

2. Гражданское право : учебник : в 2 т. / И. З. Аюшеева, Е. Е. Богданова, Б. А. Булаевский [и др.]; под ред. Е. Е. Богдановой. - Москва : Проспект, 2020. Т. I. - 440 с. - ISBN 978-5-392-29951-5 ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/42728>

3. Гражданское право : учебник : в 2 т. / Е. Е. Богданова, Д. Е. Богданов, Л. Ю. Василевская [и др.]; под ред. Е. Е. Богдановой. - Москва : Проспект, 2020. Т. II. - 448 с. - ISBN 978-5-392-29950-8 ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/42727>

4. Гражданское право. Общая часть : учебник / А. Г. Аксенов, Т. В. Алексанова, Л. Ю. Василевская и др. ; под ред. М. В. Карпычева, О. Б. Сиземовой, А. М. Хужина. – Москва : Проспект, 2021. - 720 с. - ISBN 978-5-392-34870-1; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/44727>

5. Гражданское право. Часть 2. Обязательственное право : учебник / Ю. М. Алпатов, В. Е. Белов, Н. И. Беседкина [и др.] ; под ред. С. А. Ивановой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 626 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-015707-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1758198>

6. Гражданское право России. Часть 1 : практикум / отв. ред. д-р юрид. наук, проф. Е. В. Вавилин, д-р юрид. наук, проф. З. И. Цыбуленко, д-р юрид. наук, доц. О. М. Родионова. — Москва: Статут, 2020. - 207 с. - ISBN 978-5-8354-1628-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1225700>

7. Гражданское право : учебник : в 2 томах. Том 1 / под ред. Б. М. Гонгало. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : Статут, 2021. - 614 с. - ISBN 978-5-8354-1717-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1859245>

9.3. Дополнительная литература для самостоятельного изучения (материалы высших судебных инстанций)

Постановления Пленума Верховного суда РФ

1. О применении части четвертой Гражданского кодекса Российской Федерации: постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 23.04. 2019 № 10 // Бюллетень Верховного Суда Российской Федерации. – 2019. – № 7.

2. О некоторых вопросах применения общих положений Гражданского кодекса Российской Федерации о заключении и толковании договора: постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 25.12.2018 № 49 // Бюллетень Верховного Суда Российской Федерации. – 2019. – № 2.

3. Об оспаривании крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность: постановление Пленума Верховного Суда РФ от 26.06.2018 № 27 // Бюллетень Верховного Суда Российской Федерации. – 2018. – № 8.

4. О некоторых вопросах рассмотрения судами споров по оплате коммунальных услуг и жилого помещения, занимаемого гражданами в многоквартирном доме по договору социального найма или принадлежащего им на праве собственности: постановление Пленума Верховного Суда РФ от 27.06.2017 № 22 // Бюллетень Верховного Суда Российской Федерации. – 2017. – № 8.

5. О применении судами законодательства об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств: постановление Пленума Верховного Суда РФ от 26.12.2017 № 58 // Бюллетень Верховного Суда Российской Федерации. – 2018. – № 4.

6. О некоторых вопросах применения общих положений Гражданского кодекса Российской Федерации об обязательствах и их исполнении: постановление Пленума Верховного Суда РФ от 22.11.2016 № 54 // Бюллетень Верховного Суда Российской Федерации. – 2017. – № 1.

7. О применении судами некоторых положений Гражданского кодекса Российской Федерации об ответственности за нарушение обязательств: постановление Пленума Верховного Суда РФ от 24.03.2016 № 7 // Бюллетень Верховного Суда Российской Федерации. – 2016. – № 5.

8. О применении судами некоторых положений раздела I части первой Гражданского кодекса Российской Федерации: постановление Пленума Верховного Суда РФ от 23.06.2015 № 25 // Бюллетень Верховного Суда Российской Федерации. – 2015. – № 8.

9. О некоторых вопросах, связанных с применением норм Гражданского кодекса Российской Федерации об исковой давности: постановление Пленума Верховного Суда РФ от 29.09.2015 № 43 // Бюллетень Верховного Суда Российской Федерации. – 2015. – № 12.

10. О некоторых вопросах, возникающих в судебной практике при разрешении споров, связанных с защитой права собственности и других вещных прав: постановление Пленума Верховного Суда РФ и Пленума Высшего Арбитражного Суда РФ от 29.04.2010 № 10/22 // Бюллетень Верховного Суда Российской Федерации. – 2010. – № 7.

11. О судебной практике по делам о наследовании: постановление Пленума Верховного Суда РФ от 29.05.2012 г. № 9 // Бюллетень Верховного Суда Российской Федерации. – 2012. – № 7.

12. О некоторых вопросах применения положений Гражданского кодекса Российской Федерации о прекращении обязательств: постановление Пленума Верховного Суда РФ от 11.06.2020 № 6 // Бюллетень Верховного Суда Российской Федерации. – 2020. – № 8.

13. О некоторых вопросах применения положений главы 24 Гражданского кодекса Российской Федерации о перемене лиц в обязательстве на основании сделки: постановление Пленума Верховного Суда РФ от 21.12.2017 № 54 // Бюллетень Верховного Суда Российской Федерации. – 2018. – № 3.

14. О некоторых вопросах разрешения споров о поручительстве: постановление Пленума Верховного Суда РФ от 24 декабря 2020 г. № 45 // Бюллетень Верховного Суда Российской Федерации. – 2021. – № 2.

Постановления Конституционного суда РФ

1. По делу о проверке конституционности положения пункта 1 статьи 302 Гражданского кодекса Российской Федерации в связи с жалобой гражданина А.Н. Дубовца: постановление Конституционного Суда РФ от 22 июня 2017 г. № 16-П // Вестник Конституционного Суда Российской Федерации. – 2017. – № 5.

2. По делу о проверке конституционности пункта 1 статьи 234 Гражданского кодекса Российской Федерации в связи с жалобой гражданина В.В. Волкова:

постановление Конституционного Суда РФ от 26 ноября 2020 г. № 48-П // Российская газета от 14 декабря 2020. – № 281.

3. Об отказе в принятии к рассмотрению жалобы гражданина Афанасьева Владимира Ивановича на нарушение его конституционных прав абзацем первым пункта 1 статьи 234 Гражданского кодекса Российской Федерации: определение Конституционного Суда РФ от 11 февраля 2021 г. N 186-О // Определение размещено на сайте Конституционного Суда РФ (<http://www.ksrf.ru>)

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Лань книги, журналы
- ЭБС Консультант студента
- СПС Гарант
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающая разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории),

оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Балтийский федеральный университет
имени Иммануила Канта»
ОНК «Институт управления и территориального развития»
Высшая школа права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«ЖИЛИЩНОЕ ПРАВО»

Шифр: 40.03.01

Направление подготовки: «Юриспруденция»

Профиль: «Юриспруденция»

Квалификация (степень) выпускника: юрист

Калининград
2024

Лист согласования

Составители: Казакова Г.В. к.ю.н., доцент, Георгиев И.В., ассистент

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от «26» января 2024 г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»,

и.о. руководителя ОНК «Институт управления и территориального развития», к.ю.н.

Д.Г. Житиневич

Руководитель ОП

Т.А. Навагина

Содержание

1. Наименование дисциплины «ЖИЛИЩНОЕ ПРАВО».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «ЖИЛИЩНОЕ ПРАВО».

Цель дисциплины: комплексное исследование практических проблем, возникающих в жилищной сфере, формирование объективного представления о жилищном праве у студентов-юристов.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
<i>ПК-1</i>	<i>ПК-1.1</i> Различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение	Знать: содержание норм жилищного законодательства Уметь: выявлять нормативный материал и юридическую практику, относящиеся к фактическим обстоятельствам, соотнести их, Владеть: техникой толкования НПА
	<i>ПК-1.2</i> Различает виды и специфику правоприменительных актов	Знать: виды и специфику правоприменительных актов Уметь: осуществлять их толкование, проводит юридическую квалификацию Владеть: навыками обращения с юридическим текстом
	<i>ПК-1.3</i> Использует юридические техники в правоприменении	Знать: юридические техники в правоприменении Уметь: соотносить фактические обстоятельства дела с текстом НПА Владеть: навыками первичной работы с нормативно-правовыми актами
<i>ПК-6</i>	<i>ПК-6.1</i> Проводит подбор и анализ нормативных правовых актов и практики их применения	Знать: основные нормативно-правовые акты по предмету Уметь: выбирать необходимые НПА для целей правоприменения Владеть: навыками поиска и анализа информации
	<i>ПК-6.2</i> Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций	Знать: основные принципы правовой системы, в том числе законодательную базу, Уметь: подбирать оптимальные решения правовых проблем Владеть: навыками выявления правовых проблем
	<i>ПК-6.3</i> Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности	Знать: основные методы и приёмы сбора информации Уметь: Способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации Владеть: навыками консультирования

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «ЖИЛИЩНОЕ ПРАВО» представляет собой дисциплину части, формируемой участниками образовательных отношений, блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в результате самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	<i>История развития жилищного законодательства. Конституционное право граждан Российской Федерации на жилище</i>	<i>Понятие жилищного законодательства, его структура и характерные черты. Кодификация жилищного законодательства: современное состояние и перспективы. Структура Жилищного кодекса РФ. Понятие жилищного права, его место в системе права Российской Федерации. Право граждан на свободу передвижения, выбор места пребывания и жительства, его содержание и значение. Регистрация граждан по месту их проживания как гарантия реализации конституционных прав. Сущность и содержание конституционного права граждан</i>

		<p>на жилище, его гарантии. Неприкосновенность жилища. Способы защиты права граждан на жилище.</p> <p>Понятие государственной жилищной политики, её цель и задачи.</p>
2	Жилищные отношения. Участники жилищных отношений	<p>Понятие жилищного правоотношения. Основания возникновения жилищных отношений и методы их регулирования.</p> <p>Субъекты жилищных правоотношений. Содержание жилищных правоотношений: субъективные права и субъективные обязанности сторон.</p> <p>Принципы жилищного права.</p>
3	Жилищные фонды и объекты жилищных прав	<p>Понятие жилищного фонда. Классификация жилищных фондов, ее юридическое значение. Государственный учет и контроль жилищного фонда.</p> <p>Управление жилищным фондом. Органы, осуществляющие управление государственным, муниципальным и частным жилищными фондами.</p> <p>Объекты жилищных прав (жилые помещения). Понятие и признаки жилого помещения. Виды жилых помещений.</p> <p>Назначение жилого помещения и пределы его использования. Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение (условия и порядок перевода).</p> <p>Переустройство и перепланировка жилого помещения (понятие переустройства и перепланировки, порядок их проведения, последствия самовольного переустройства и (или) перепланировки жилого помещения).</p>
4	Право собственности и иные (ограниченные) вещные права на жилое помещение	<p>Основания приобретения права собственности на жилое помещение. Первоначальные и производные способы</p>

		<p>приобретения права собственности на жилые помещения.</p> <p>Права и обязанности собственника жилого помещения.</p> <p>Право собственности на общее имущество в многоквартирном доме. Право общей собственности на жилое помещение.</p> <p>Прекращение права собственности на жилое помещение.</p> <p>Иные (ограниченные) вещные права лиц на жилое помещение собственника. Правовое положение граждан, проживающих совместно с собственником (члены семьи собственника жилого помещения, их права и обязанности, правовое положение бывших членов семьи собственника). Пользование жилыми помещениями, предоставленными по завещательному отказу.</p> <p>Пользование жилыми помещениями на основании договора пожизненного содержания с иждивением.</p>
5	<p>Приватизация жилищного фонда.</p> <p>Сделки с жилыми помещениями</p>	<p>Приватизация жилых помещений.</p> <p>Нормативные акты, регулирующие порядок приватизации.</p> <p>Объекты приватизации. Жилые помещения, не подлежащие приватизации.</p> <p>Субъекты приватизации жилищного фонда. Права нанимателя и членов его семьи на приватизацию жилого помещения.</p> <p>Порядок передачи жилья в собственность граждан. Договор передачи жилого помещения в собственность граждан в порядке приватизации.</p> <p>Недействительность и расторжение договора передачи жилого помещения в порядке приватизации.</p> <p>Особенности приватизации коммунальных квартир и жилых помещений в них.</p>

		<p><i>Защита прав несовершеннолетних при приватизации жилищного фонда.</i></p> <p><i>Договор купли-продажи жилого помещения. Договор мены жилого помещения. Договор дарения жилого помещения. Договор ренты. Виды договора ренты и их особенности.</i></p> <p><i>Порядок заключения и форма договоров об отчуждении жилых помещений. Государственная регистрация прав на жилое помещение и сделок и ним.</i></p> <p><i>Договоры о передаче жилого помещения в пользование на возмездной и безвозмездной основе. Общая характеристика договора коммерческого найма жилого помещения. Виды договора коммерческого найма. Безвозмездное пользование жилым помещением: понятие, стороны, распределение рисков и ответственность по договору. Прекращение договора и его последствия.</i></p>
6	<p><i>Социальный наем жилого помещения. Наемные дома</i></p>	<p><i>Основания и порядок предоставления жилого помещения по договору социального найма. Малоимущие граждане, нуждающиеся в улучшении жилищных условий. Очередность предоставления жилых помещений.</i></p> <p><i>Учетная норма площади. Норма площади для предоставления жилых помещений.</i></p> <p><i>Порядок предоставления комнат, освобождающихся в коммунальной квартире.</i></p> <p><i>Понятие договора социального найма, его правовая характеристика. Порядок заключения договора социального найма. Форма и срок договора социального найма. Предмет и иные условия договора социального найма. Стороны договора социального найма жилого помещения (члены семьи нанимателя жилого помещения,</i></p>

		<p>их права и обязанности, правовое положение бывших членов семьи нанимателя). Права и обязанности сторон по договору. Ответственность сторон договора социального найма. Сонаниматели, поднаниматели, временные жильцы. Сохранение жилого помещения за временно отсутствующим.</p> <p>Изменение, расторжение и прекращение договора социального найма. Выселение. Наемные дома. Договор найма жилого помещения в наемном доме. Особенности правового регулирования.</p>
7	<p>Пользование жилыми помещениями специализированного жилищного фонда</p>	<p>Виды жилых помещений специализированного жилого фонда. Служебные жилые помещения: понятие, правовой режим, порядок предоставления. Выселение из служебных жилых помещений. Общежития: понятие, порядок предоставления и выселения. Дома маневренного фонда: понятие и порядок предоставления. Правовой режим жилых помещений в специализированных домах: домах интернатах для инвалидов, ветеранов, одиноких престарелых; гостиницах приютах; жилых домах органов социальной защиты и домах иного специального назначения. Фонд жилья для временного поселения беженцев и вынужденных переселенцев: порядок создания и правовой режим.</p> <p>Договор найма специализированного жилого помещения: порядок заключения, расторжение, прекращение. Выселение граждан из специализированных жилых помещений.</p>
8	<p>Управление многоквартирным домом</p>	<p>Способы управления многоквартирным домом: понятие, виды, управляющие организации, ТСЖ (товарищество собственников жилья), сроки,</p>

		<p>порядок. Договор управления многоквартирным домом: стороны, основания и порядок заключения, сроки действия. Юридическая природа такого договора. Порядок и основания изменения договора управления. Особенности управления многоквартирным домом, находящимся в государственной или муниципальной собственности.</p> <p>Непосредственное управление многоквартирным домом собственниками жилых помещений. Конкурс по выбору управляющей организации многоквартирным домом.</p> <p>Жилищные и жилищно-строительные, жилищно-накопительные кооперативы, организация и деятельность. Права и обязанности членов ЖСК.</p>
9	<p>Тарифная политика в жилищной сфере. Плата за жилое помещение и коммунальные услуги</p>	<p>Основы регулирования тарифов организаций коммунального комплекса.</p> <p>Порядок предоставления коммунальных услуг.</p> <p>Плата за пользование жилым помещением и коммунальные услуги по договору социального найма.</p> <p>Плата за пользование жилым помещением и коммунальные услуги по договору коммерческого найма.</p> <p>Расходы собственников на содержание жилого помещения. Федеральные и региональные стандарты. Социальная норма площади.</p> <p>Предоставление субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг.</p>

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1: История развития жилищного законодательства. Конституционное право граждан Российской Федерации на жилище

Тема 2: Жилищные отношения. Участники жилищных отношений
Тема 3: Жилищные фонды и объекты жилищных прав
Тема 4: Право собственности и иные (ограниченные) вещные права на жилое помещение
Тема 8: Управление многоквартирным домом
Тема 9: Тарифная политика в жилищной сфере. Плата за жилое помещение и коммунальные услуги

Рекомендуемая тематика практических занятий:

Тема 1: История развития жилищного законодательства. Конституционное право граждан Российской Федерации на жилище
Тема 2: Жилищные отношения. Участники жилищных отношений
Тема 3: Жилищные фонды и объекты жилищных прав
Тема 4: Право собственности и иные (ограниченные) вещные права на жилое помещение
Тема 5: Приватизация жилищного фонда. Сделки с жилыми помещениями
Тема 6: Социальный наем жилого помещения. Наемные дома
Тема 7: Пользование жилыми помещениями специализированного жилищного фонда
Тема 8: Управление многоквартирным домом
Тема 9: Тарифная политика в жилищной сфере. Плата за жилое помещение и коммунальные услуги

Рекомендуемый перечень тем лабораторных работ (при наличии)

Не предусмотрено

Требования к самостоятельной работе студентов

Самостоятельная работа студента (СРС) – часть образовательного процесса, является дидактическим средством развития готовности к профессиональному самообразованию, средством приобретения навыков и компетенций, соответствующих компетентностной модели выпускника, освоившего основную профессиональную образовательную программу высшего образования. Целью самостоятельной работы студентов является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по профилю, опытом творческой, исследовательской деятельности. Самостоятельная работа студентов способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня. Самостоятельная работа студентов является обязательным компонентом учебного процесса для каждого студента.

Приступая к изучению той или иной темы, следует в обязательном порядке ознакомиться с основной и дополнительной научной и учебной литературой, а также с соответствующими нормативными актами Российской Федерации. Так как законодательство непрерывно совершенствуется, студентам рекомендуется следить за текущими изменениями, используя как печатные источники, так и справочные правовые системы, такие как «Гарант» и «КонсультантПлюс».

Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданиям.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется студентом по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы.

Выполнение домашнего задания, предусматривающего подготовку к семинарским занятиям (анализ и изучение учебной, учебно-методической и справочной литературы,

интернет-ресурсов; подготовка доклада и презентации по выбранной теме), решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях)

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем

дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
<i>История развития жилищного законодательства. Конституционное право граждан Российской Федерации на жилище</i>	<i>ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-6.1; ПК-6.2</i>	<i>- вопросы открытого типа; - вопросы закрытого типа; - тестовые задания; - реферат; - доклад; - задачи; - моделирование ситуации; - ситуационные задачи; - подготовка презентаций</i>
<i>Жилищные отношения. Участники жилищных отношений</i>	<i>ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-6.1; ПК-6.2</i>	<i>- вопросы открытого типа; - вопросы закрытого типа; - тестовые задания; - реферат; - доклад; - задачи; - моделирование ситуации; - ситуационные задачи; - подготовка презентаций</i>
<i>Жилищные фонды и объекты жилищных прав</i>	<i>ПК-6.1; ПК-6.2</i>	<i>- вопросы открытого типа; - вопросы закрытого типа; - тестовые задания; - реферат; - доклад; - задачи; - моделирование ситуации; - ситуационные задачи; - подготовка презентаций</i>
<i>Право собственности и иные (ограниченные) вещные права на жилое помещение</i>	<i>ПК-1.2; ПК-1.3;</i>	<i>- вопросы открытого типа; - вопросы закрытого типа; - тестовые задания; - реферат;</i>

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
		<ul style="list-style-type: none"> - доклад; - задачи; - моделирование ситуации; - ситуационные задачи; - подготовка презентаций
<i>Приватизация жилищного фонда. Сделки с жилыми помещениями</i>	<i>ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-6.1; ПК-6.2</i>	<ul style="list-style-type: none"> - вопросы открытого типа; - вопросы закрытого типа; - тестовые задания; - реферат; - доклад; - задачи; - моделирование ситуации; - ситуационные задачи; - подготовка презентаций
<i>Социальный наем жилого помещения. Наемные дома</i>	<i>ПК-1.2; ПК-1.3;</i>	<ul style="list-style-type: none"> - вопросы открытого типа; - вопросы закрытого типа; - тестовые задания; - реферат; - доклад; - задачи; - моделирование ситуации; - ситуационные задачи; - подготовка презентаций
<i>Пользование жилыми помещениями специализированного жилищного фонда</i>	<i>ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-6.1; ПК-6.2</i>	<ul style="list-style-type: none"> - вопросы открытого типа; - вопросы закрытого типа; - тестовые задания; - реферат; - доклад; - задачи; - моделирование ситуации; - ситуационные задачи; - подготовка презентаций
<i>Управление многоквартирным домом</i>	<i>ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-6.1; ПК-6.2</i>	<ul style="list-style-type: none"> - вопросы открытого типа; - вопросы закрытого типа; - тестовые задания; - реферат; - доклад; - задачи; - моделирование ситуации; - ситуационные задачи; - подготовка презентаций
<i>Тарифная политика в жилищной сфере. Плата за жилое помещение и коммунальные услуги</i>		<ul style="list-style-type: none"> - вопросы открытого типа; - вопросы закрытого типа; - тестовые задания; - реферат; - доклад;

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

1. Примерный вариант вопросов открытого/закрытого типа на основе предложенных задач.

Задача 1.

Стаканова в течение 22 лет находилась в фактических брачных отношениях с Кадеркиным и проживала с ним в его муниципальной квартире, оставаясь прописанной в общежитии. После смерти родителей Кадеркина она поставила вопрос о прописке в квартире, на что согласия не получила. Стаканова обратилась в суд с требованием о признании ее права на жилплощадь в спорной квартире, ссылаясь на то, что она фактически является членом семьи Кадеркина. К моменту разрешения спора в суде Кадеркин умер.

Определите перспективу судебного спора. Укажите, какие основания для признания за ней права на жилплощадь Стаканова может привести. Какие возражения может представить Кадеркин. Какое значение имеет регистрация по месту жительства?

Будет ли иметь значение факт смерти Кадеркина для существования спора?

Задача 2.

Смирницкая, имеющая несовершеннолетнюю дочь 13 лет, вышла замуж за Кротова. Решив улучшить свои жилищные условия, они купили в долях 2-х комнатную квартиру, получив кредит в размере 1 млн. руб. на двоих (как созаемщики) и оформив ипотеку. Кроме того, Смирницкая получила беспроцентную ссуду на 15 лет у своего работодателя в размере 1 млн. руб.

Через 1 год после покупки квартиры отношения между супругами испортились настолько, что они решили развестись. Дайте совет, как поступить с квартирой, с обязательствами по погашению долга?

Критерии оценивания

№	Показатели и критерии оценки	Баллы
---	------------------------------	-------

1	Студент: полно и аргументировано отвечает по содержанию задания; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, излагает материал последовательно	5
2	Студент: отвечает по содержанию задания; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, допускает некоторые неточности излагает материал последовательно	4
3	Студент: обнаруживает знание и понимание основных положений данного задания, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки	3
4	Студент: обнаруживает незнание ответа на соответствующее задание, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал; отмечаются такие недостатки в подготовке студента, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом	0

Максимальное количество баллов –5

Шкала оценивания:

5 баллов – «отлично»/«зачтено»

4 баллов – «хорошо»/«зачтено»

3 баллов – «удовлетворительно»/«зачтено»

0 баллов – «неудовлетворительно»/«не зачтено»

2. Примерная тематика рефератов

Прописка и регистрация: соотношение и современное состояние. Ответственность за нарушение правил регистрации по месту пребывания.

Компетенция органов РФ, субъектов РФ и муниципальных образований в области жилищных отношений.

Жилищные программы по обеспечению жильем мигрантов.

Формирование муниципального жилищного фонда в период с 1991 по настоящее время.

Проблемы приватизации малоэтажных жилых домов (особняков) довоенной постройки в Калининградской области. Особенности правоприменительной практики и ее последствия.

Реконструкция мансарды с созданием нового жилого помещения.

Соотношение интересов собственников жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме.

Имущественное положение граждан как условие признания их нуждающимися в улучшении жилищных условий.

Выселение из жилых помещений (выселение с предоставлением другого благоустроенного жилого помещения, выселение с предоставлением другого жилого помещения и выселение без предоставления какого-либо жилого помещения).

Содержание договора управления многоквартирным домом.

Права, обязанности и ответственность управляющей организации по управлению многоквартирным домом.

Предоставление субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг.

Способы и порядок улучшения жилищных условий военнослужащими.

Осуществление права на жилище иностранными гражданами (беженцами и т.п.) в РФ.

Соответствие внутреннего законодательства требованиям международных договоров и соглашений.

Государственная жилищная инспекция, её полномочия.

Критерии оценивания реферата

№	Показатели и критерии оценки	Баллы
1	<i>реферат производит выдающееся впечатление, сопровождается иллюстративным материалом; автор представил демонстрационный материал и прекрасно в нем ориентировался; автор отвечает на вопросы; автором показано владение специальным аппаратом; выводы полностью характеризуют работу</i>	5
2	<i>реферат четко выстроен; демонстрационный материал использовался в реферате, хорошо оформлен, но есть неточности; докладчик не может ответить на большинство вопросов; выводы нечеткие</i>	4
3	<i>реферат зачитывается; представленный демонстрационный материал не использовался докладчиком или был оформлен плохо, неграмотно; докладчик - не может четко ответить на вопросы; выводы имеются, но не доказаны</i>	3
4	<i>содержание реферата не соответствует теме; отсутствует демонстрационный материал; докладчик не может ответить на вопросы</i>	0

Максимальное количество баллов –5

Шкала оценивания:

5 баллов – «отлично»/«зачтено»

4 баллов – «хорошо»/«зачтено»

3 баллов – «удовлетворительно»/«зачтено»

0 баллов – «неудовлетворительно»/«не зачтено»

3. Примерная тематика докладов:

Прописка и регистрация: соотношение и современное состояние. Ответственность за нарушение правил регистрации по месту пребывания.

Право на жилище и его соотношение с другими правами и свободами человека и гражданина.

Финансово-экономические аспекты жилищной реформы. Жилищные субсидии и ипотечное кредитование. Жилищные сертификаты.

Место жилищного права в системе права РФ.

Содержание термина «жилище» в законодательстве РФ.

Компетенция органов РФ, субъектов РФ и муниципальных образований в области жилищных отношений.

Жилищные программы по обеспечению жильем мигрантов.

Формирование муниципального жилищного фонда в период с 1991 по настоящее время.

Формирование частного жилищного фонда.

Формирование государственного жилищного фонда РФ и субъекта РФ.

Порядок приватизации служебных жилых помещений и коммунальных квартир.

Защита прав несовершеннолетних при приватизации жилищного фонда.

Отказ в приватизации жилого помещения, порядок его обжалования.

Проблемы приватизации малоэтажных жилых домов (особняков) довоенной постройки в Калининградской области. Особенности правоприменительной практики и ее последствия.

Реконструкция мансарды с созданием нового жилого помещения.

Соотношение интересов собственников жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме.

Порядок отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду.

Правовой режим специального фонда для переселения соотечественников.

Имущественное положение граждан как условие признания их нуждающимися в улучшении жилищных условий.

Заключение и оформление договора социального найма.

Выселение из жилых помещений (выселение с предоставлением другого благоустроенного жилого помещения, выселение с предоставлением другого жилого помещения и выселение без предоставления какого-либо жилого помещения).

Содержание договора управления многоквартирным домом.

Права, обязанности и ответственность управляющей организации по управлению многоквартирным домом.

Расходы собственников на содержание жилого помещения.

Предоставление субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг.

Порядок возмещение расходов бюджетов субъектов РФ на предоставление гражданам субсидий на оплату жилья и коммунальных услуг.

Соотношение жилищного и гражданского законодательства.

Практика Конституционного суда и ее влияние на развитие жилищного законодательства.

Роль судебной практики в регулировании жилищных отношений.

Договор коммерческого найма: существенные условия, стороны, срок.

Критерии оценивания доклада

№	Показатели и критерии оценки	Баллы
1	доклад производит выдающееся впечатление, сопровождается иллюстративным материалом; автор представил демонстрационный материал и прекрасно в нем ориентировался;	5

	<i>автор отвечает на вопросы; автором показано владение специальным аппаратом; выводы полностью характеризуют работу</i>	
2	<i>доклад четко выстроен; демонстрационный материал использовался в реферате, хорошо оформлен, но есть неточности; докладчик не может ответить на большинство вопросов; выводы нечеткие</i>	4
3	<i>доклад зачитывается; представленный демонстрационный материал не использовался докладчиком или был оформлен плохо, неграмотно; докладчик - не может четко ответить на вопросы; выводы имеются, но не доказаны</i>	3
4	<i>содержание доклада не соответствует теме; отсутствует демонстрационный материал; докладчик не может ответить на вопросы</i>	0

Максимальное количество баллов –5

Шкала оценивания:

5 баллов – «отлично»/«зачтено»

4 баллов – «хорошо»/«зачтено»

3 баллов – «удовлетворительно»/«зачтено»

0 баллов – «неудовлетворительно»/«не зачтено»

4. Примерные условия ситуационных заданий

Задача 1.

Я продаю свою квартиру и покупаю новую. Нашла вариант. За свою квартиру получила задаток, а тут выяснилось, что в подобранной квартире прописан отец (собственник) с маленькими детьми. он говорит, что перепрописаться не может, т.к. его без детей не выписывают, а детей выписать некуда - другого жилья нет. Смогу ли я их выписать после покупки? Не придется ли мне возвращать двойной задаток.

Задача 2.

Возникли проблемы с постановкой на учет многодетной семьи.

Ситуация такова, в одной квартире проживают две семьи, собственниками квартиры являются два брата, (у каждого своя семья), одна семья (являющаяся многодетной) решила встать на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий. Для признания многодетной семьи нуждающейся в жилых помещениях необходимо предоставить определенные документы, в частности: "Копии документов, подтверждающих право членов многодетной семьи и (или), совместно проживающих с ними в качестве членов семьи на занимаемое по договору социального найма жилое помещение или на находящиеся в собственности жилое помещение, в том числе копии договоров соц. найма, ордеров, свидетельств о гос. регистрации права на недвижимое имущество", а также документы о наличии или отсутствии регистрации права собственности на жилые помещения. Между двумя семьями отношения сложились не очень хорошие, в связи с чем другая семья (её члены) не дает необходимых документов. Как можно помочь в данной ситуации? Если подавать в суд то, с каким требованием лучше?

Критерии оценки решения:

№	Показатели и критерии оценки	Баллы
1	студент верно решил задание, полно и логически верно обосновал ответ с ссылкой на нормативные акты	5
2	студент решил задание, имеются незначительные неточности в обосновании решения	4
3	студент решил задание, но имеются затруднения в обосновании решения	3
4	студент не решил задание	0

Максимальное количество баллов –5

Шкала оценивания:

5 баллов – «отлично»/«зачтено»

4 баллов – «хорошо»/«зачтено»

3 баллов – «удовлетворительно»/«зачтено»

0 баллов – «неудовлетворительно»/«не зачтено»

5. Примерные условия ситуации на моделирование

Ситуация 1. Иванова Т.А. обратилась в суд с иском в своих интересах и интересах несовершеннолетнего Иванова И.В. к Степанову Н.Ю. С 27 марта 2007 года Иванов В.Н. и Иванова Т.А. состояли в зарегистрированном браке.

От брака имеют несовершеннолетнего сына Иванова И.В. На основании договора купли-продажи Ивановым В.Н., с согласия его супруги Ивановой Т.А., было приобретено 33/200 доли в праве в трехкомнатной квартире. Собственником 33/200 доли в праве на указанную квартиру является также Иванов И.В.

Иванова Т.А. право собственности на свою часть доли, являющейся совместной собственностью супругов, в установленном законом порядке не оформила. Начиная с начала 2012 года Иванова Т.А. с Ивановым В.Н. несмотря на то, что брак расторгнут не был, не проживала, зарегистрирована в ней не была. Фактически семейная жизнь супругов Ивановых прекратилась за два года до смерти Иванова В.Н., а Иванова Т.А. создала новую семью.

3 года назад Иванов В.Н. получил тяжелую травму головы и поступил в стационар нейрохирургического отделения БСМП. По выходе из больницы в связи с утратой профессиональной трудоспособности ему присвоена группа инвалидности и степень ограничения способности к трудовой деятельности. С момента получения травмы Иванов В.Н. был заторможен, дезориентирован в месте и времени, ориентирован в собственной личности, не мог отдавать отчет своим действиям, не понимал что с ним произошло, не узнавал родных и близких.

Иванов В.Н. проживал в спорной квартире, а она же с сыном по другому адресу. Инициатором раздельного проживания семьи являлся Иванов В.Н., Иванова Т.А. против этого не возражала, поскольку не желала, что бы сын знал о кражах совершаемых отцом Иванов В.Н., видел, в каком состоянии тот находится. Иванов В.Н. перестал следить за собой, не убирал в квартире, не имел постоянной работы. Когда тот приходил к жене и сыну в гости они его кормили, давали с собой продукты либо немного денег. 7 месяцев назад Иванов В.Н. умер.

После смерти мужа, при сборе документов для вступления в наследство она узнала, что доля в праве на квартиру перешла от ее мужа к Степанову Н.Ю. Согласие на совершение какой-либо сделки на отчуждение имущества она не давала. О том, что сделка произошла, узнала лишь после смерти мужа. Как следует из предоставленного комплекта документов на регистрацию перехода права собственности 33/200 доли в праве на указанную квартиру, за 5 месяцев до смерти был заключен договор дарения доли в праве собственности на спорную квартиру между Ивановым В.Н., в лице его представителя по доверенности Цыпина К.С., и Степановым Н.Ю., подписан передаточный акт указанного недвижимого имущества.

Со слов мужа Ивановой Т.А. было известно о том, что им утрачен паспорт. При подаче заявления о выдаче паспорта Ивановым В.Н. указывалось семейное положение «холост» (заявление заполнено печатными буквами, фотография на заявлении принадлежит Иванову В.Н.). В его новом паспорте, полученном на основании его заявления об утрате паспорта года, сведений о не расторгнутом браке нет.

Иванова Т.А. со Степановым Н.Ю. она не знакома, о том, что она против совершения сделки дарения доли в праве на спорную квартиру в известность Степанова Н.Ю. не ставила, о совершении сделки не знала.

Задание: Определите порядок действий Степанова Н.Ю., если 167/200 принадлежит другим собственникам.

По достижении Ивановым И.В. совершеннолетия как он может распорядиться своей собственностью.

Ситуация 2. Сидоров А.Г. обратился в суд с иском к Сидоровой Е.С., указав, что им принадлежат по 1/2 доли в праве общей долевой собственности на четырехкомнатную квартиру общей площадью 90,3 кв.м.

Брак между ним и Сидоровой Е.С. прекращен более 15 лет назад. После развода из-за сложных, крайне неприязненных отношений он был вынужден уйти из квартиры и снимать жилье. Все это время в квартире фактически проживает Сидорова Е.С.

В настоящее время он является пенсионером и не располагает средствами для найма жилого помещения на коммерческой основе, другого жилого помещения он не имеет. Сидорова Е.С. сменила замки во входной двери в указанной квартире, доступа в нее у него нет. Предложение разменять квартиру Сидорова Е.С. отвергла.

Квартира имеет четыре изолированные комнаты: 18,1 кв.м, 18,0 кв.м, 22,8 кв.м, 18,3 кв.м. В ней периодически проживает семья их дочери.

Как следует поступить Сидорову А.Г.?

Правомерно ли действует Сидорова Е.С.?

Какие требования могут быть предъявлены и какова перспектива судебного спора?

Какой вариант урегулирования спора вы можете предложить?

Критерии оценки решения:

№	Показатели и критерии оценки	Баллы
1	студент верно решил задание, полно и логически верно обосновал ответ с ссылкой на нормативные акты	5
2	студент решил задание, имеются незначительные неточности в обосновании решения	4
3	студент решил задание, но имеются затруднения в обосновании решения	3
4	студент не решил задание	0

Максимальное количество баллов –5

Шкала оценивания:

5 баллов – «отлично»/«зачтено»

4 баллов – «хорошо»/«зачтено»

3 баллов – «удовлетворительно»/«зачтено»

0 баллов – «неудовлетворительно»/«не зачтено»

6. Примерные тестовые задания

1. Участниками жилищных правоотношений являются:

1) физические лица, юридические лица;

2) граждане, Российская Федерация, субъекты РФ и муниципальные образования, юридические лица;

3) физические лица (граждане), Российская Федерация, субъекты РФ и муниципальные образования

2. Гражданин может претендовать на получение жилого помещения по договору социального найма, если он признан:

1) нуждающимся, малоимущим;

2) нуждающимся;

3) лицом без определенного места жительства,

4) малоимущим

3. Самостоятельным предметом договора социального найма не может быть:

1) неизолированное жилое помещение;

2) часть жилого дома;

3) комната

4. Если срок в договоре коммерческого найма не определен, то договор считается заключенным сроком на:

1) неопределенный срок (бессрочно);

2) 1 год;

3) 5 лет

5. До какого возраста местом жительства ребенка является место жительства его родителей (законных представителей)?

1) до 16 лет

2) до 14 лет

3) до 18 лет

6. Являются ли членами семьи собственника жилого помещения дети и родители супруга собственника?

1) да;

2) да, если они будут вселены им в качестве членов семьи;

3) нет;

4) да, если они совместно проживают в жилом помещении, принадлежащем собственнику

7. Как действует новый акт жилищного законодательства, согласно Жилищному кодексу РФ, по отношению к жилищным отношениям, возникшим до введения в действие данного акта:

- 1) данный акт применяется к жилищным правам и обязанностям, возникшим после введения его в действие;
- 2) данный акт применяется к жилищным правам и обязанностям, возникшим до введения его в действие;
- 3) данный акт применяется к жилищным правам и обязанностям, возникшим до и после введения его в действие;
- 4) данный акт применяется к жилищным правам и обязанностям, возникшим во время его рассмотрения и введения его в действие;

8. К видам жилых помещений, согласно Жилищному кодексу РФ, не относится:

- 1) жилой дом;
- 2) квартира;
- 3) комната;
- 4) доля в праве собственности на жилой дом

9. Выберите правильное окончание определения:

«Жилищное право – это комплекс правовых норм, которые регулируют общественные отношения ... »

- 1) по поводу приобретения и продажи жилищного фонда;
- 2) по поводу использования и эксплуатации жилищного фонда;
- 3) по поводу получения и реализации жилищного фонда;
- 4) по поводу развития и увеличения жилищного фонда;

10. В зависимости от целей использования жилищный фонд подразделяется на:

- 1) частный жилищный фонд, государственный жилищный фонд, жилищный фонд социального использования;
- 2) государственный жилищный фонд, частный жилищный фонд, муниципальный жилищный фонд;
- 3) специализированный жилищный фонд, жилищный фонд социального использования, индивидуальный жилищный фонд, жилищный фонд коммерческого использования;
- 4) жилищный фонд коммерческого использования, жилищный фонд социального использования, индивидуальный жилищный фонд, государственный жилищный фонд

Критерии оценки тестовых заданий:

№	Показатели и критерии оценки	Баллы
1	90 – 100% правильных ответов	5
2	70 – 90% правильных ответов	4
3	50 – 70% правильных ответов	3
4	менее 50% правильных ответов	0

Максимальное количество баллов – 5

Шкала оценивания:

- 5 баллов – «отлично»/«зачтено»
 4 баллов – «хорошо»/«зачтено»
 3 баллов – «удовлетворительно»/«зачтено»
 0 баллов – «неудовлетворительно»/«не зачтено»

7. Пример деловой игры

Примерный сценарий игры

Орлова проживает в квартире, которая находится в совместной собственности у нее и ее двоих детей. Обслуживание дома осуществляет управляющая компания ООО «ПС». Свои обязательства по договору она исполняет, регулярно внося установленную плату за техническое обслуживание и коммунальные услуги.

05 декабря предыдущего года около 09 ч. в ванной комнате ее квартиры в месте прохождения через перекрытие над подвалом общедомового стояка горячего водоснабжения произошел разрыв стояка (трубы) горячего водоснабжения общего пользования (в районе перекрытия между полом и потолком подвала, в зоне ответственности управляющей компании). Внутриквартирные инженерные сети после ввода трубы горячего водоснабжения в квартиру были переустроены прежним собственником в 1997-1998 годах, однако никаких проблем в работе системы горячего водоснабжения не было, управляющая компания к собственнику никаких претензий по поводу переустройства инженерных сетей не предъявляла. Работы по замене части трубы горячего водоснабжения, где произошел прорыв, не относятся к работам капитального характера.

О произошедшем Орлова сразу уведомила управляющую компанию по телефону, вызвала аварийную бригаду, которая устранила неисправность трубы. 09 декабря она письменно уведомила ответчика о произошедшем, 11 декабря Орлова вручила ответчику претензию с просьбой устранить последствия залива квартиры. Никакого ответа на претензию она не получила, 12 декабря в присутствии свидетелей составила акт о произошедшем.

В результате разрыва трубы полы в ее квартире под воздействием горячей воды пришли в негодность, обои от переувлажнения снизу отклеились. Согласно заключению специалиста Лаборатории судебных экспертиз от 11 февраля этого года общая стоимость работ по восстановлению ее квартиры после залива составляет 127 223 руб. За составление отчета ею было уплачено 7100 руб.

В то же время общее имущество дома, в том числе и инженерные сети, должно содержаться надлежащим образом, в том числе и собственником жилого помещения. Собственник должен осматривать трубы горячего и холодного водоснабжения, расположенные в квартире, в случае обнаружения их неисправности, сообщать в управляющую компанию.

Прежний собственник жилого помещения самовольно, без получения необходимых разрешений, произвел в квартире перепланировку и переустройство, включая замену и перенос инженерных сетей. В результате была сломана сантехническая кабина, перемонтированы трубы горячего водоснабжения, перемещен полотенцесушитель, гипсолитой защиты стояки горячего и холодного водоснабжения, к которым не имеется доступа.

Истцу – сформулируйте исковые требования, определив ответчика (ответчиков)

Ответчику (ответчикам) – составьте возражения на исковое заявление.

Участвующим в деле лицам: составьте документы - доказательства, которые обосновывают вашу правовую позицию. Разработайте правовую позицию, с которой вы будете публично выступать в судебном процессе. Подготовьте вопросы для оппонента.

Критерии оценивания во время деловой игры

№	Показатели и критерии оценки	Баллы
1	Студент: полно и аргументировано отвечает по содержанию задания;	5

	<i>Мастерство докладчика: умение живо и интересно представить результаты исследования, аргументировать собственную позицию Орфографическая и речевая грамотность Наглядность и иллюстративность работы, ее представления Умение студента отвечать на поставленные вопросы, грамотно и корректно вести дискуссию</i>	
2	<i>Студент: отвечает по содержанию задания; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, допускает некоторые неточности излагает материал последовательно</i>	4
3	<i>Студент: обнаруживает знание и понимание основных положений данного задания, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки</i>	3
4	<i>Студент: обнаруживает незнание ответа на соответствующее задание, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал</i>	0

Максимальное количество баллов –5

Шкала оценивания:

5 баллов – «отлично»/«зачтено»

4 баллов – «хорошо»/«зачтено»

3 баллов – «удовлетворительно»/«зачтено»

0 баллов – «неудовлетворительно»/«не зачтено»

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к зачету:

- 1) Понятие, предмет и метод жилищного права
- 2) Основные принципы жилищного права
- 3) Источники жилищного права
- 4) Место жилищного права в гражданском праве и системе российского права
- 5) Жилищная политика в России: прошлое и будущее
- 6) Основные начала жилищного законодательства
- 7) Условия для осуществления права на жилище и порядок их обеспечения
- 8) Конституционное право граждан на жилище
- 9) Неприкосновенность жилища
- 10) Действие жилищного законодательства во времени и в пространстве
- 11) Применение жилищного законодательства по аналогии
- 12) жилищного законодательства и нормы международного права
- 13) Ответственность в жилищном праве. Защита жилищных прав

- 14) *Жилищные правоотношения: понятие, особенности и виды*
- 15) *Объекты жилищных правоотношений*
- 16) *Субъекты жилищных правоотношений*
- 17) *Основания возникновения жилищных прав и обязанностей*
- 18) *Содержание жилищных правоотношений*
- 19) *Компетенция органов государственной власти и органов местного самоуправления в области жилищных отношений*
- 20) *Жилое помещение: понятие и виды*
- 21) *Назначение жилого помещения. Пользование жилым помещением*
- 22) *Государственная регистрация прав на жилые помещения*
- 23) *Жилищный фонд: понятие и виды*
- 24) *Частный жилищный фонд*
- 25) *Государственный жилищный фонд*
- 26) *Муниципальный жилищный фонд*
- 27) *Жилищный фонд социального использования*
- 28) *Специализированный жилищный фонд*
- 29) *Индивидуальный жилищный фонд*
- 30) *Жилищный фонд коммерческого использования*
- 31) *Правила и нормы технической эксплуатации жилищного фонда*
- 32) *Условия и порядок перевода жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение*
- 33) *Отказ в переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение*
- 34) *Понятие и виды переустройства и перепланировки*
- 35) *Основания проведения переустройства и перепланировки*
- 36) *Отказ в согласовании переустройства или перепланировки*
- 37) *Права и обязанности собственника жилого помещения*
- 38) *Права и обязанности граждан, проживающих совместно с собственником жилого помещения*
- 39) *Пользование жилым помещением, предоставленным по завещательному отказу*
- 40) *Пользование жилым помещением на основании договора пожизненного содержания с иждивением*
- 41) *Право собственности на общее имущество собственников в многоквартирном доме*
- 42) *Порядок определения и приобретения долей в праве общей собственности на общее имущество в многоквартирном доме*
- 43) *Содержание общего имущества в многоквартирном доме*
- 44) *Структура платы за жилое помещение и коммунальные услуги*
- 45) *Порядок внесения платы за жилое помещение и коммунальные услуги*
- 46) *Размер платы за жилое помещение*
- 47) *Размер платы за коммунальные услуги*
- 48) *Расходы собственников помещений в многоквартирном доме*
- 49) *Способы управления многоквартирным домом*
- 50) *Договор управления многоквартирным домом*

В целях более рациональной и эффективной подготовки к зачету приведен примерный перечень выносимых вопросов. Указанные вопросы могут быть изменены, о чем студентам сообщается дополнительно.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	Включает нижестоящий уровень. Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	Включает нижестоящий уровень. Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Формакидов Д. А. Жилищное право : учебник. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Проспект, 2021. – 208 с. - ISBN 978-5-392-34159-7 ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/44504>

Дополнительная литература

1. Жилищное право : учебник / Р. А. Курбанов, Е. В. Богданов, Т. Э. Зульфугарзаде и др. ; –под общ. ред. Р. А. Курбанова, Е. В. Богданова. — Москва : Проспект, 2016. — 176 с. - ISBN 978-5-392-20338-3 ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/31060> (21.06.2023)

Литература для самостоятельной работы

1. Саенко, И. А. Управление сферой жилищного строительства для повышения комфортности проживания населения при формировании проектов комплексного развития территорий : монография / И. А. Саенко, С. А. Астафьев. - Красноярск : Сиб. федер. ун-т, 2020. - 160 с. - ISBN 978-5-7638-4253-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1818912>

2. Шитов, В. Н. Организация ресурсоснабжения жилищно-коммунального хозяйства : учебное пособие / В.Н. Шитов. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 309 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1002912. - ISBN 978-5-16-014757-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1002912>

3.Ряховская, А. Н. Тарифная и ценовая политика в жилищной и коммунальной сферах : монография / А.Н. Ряховская, Ф.Г. Таги-Заде. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 124 с. — (Научная мысль). - ISBN 978-5-16-011333-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1099235>

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС Знаниум
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

1. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

–

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила
Канта»**

**Образовательно-научный кластер «Институт управления и территориального
развития»**

Высшая школа права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Защита вещных и иных имущественных прав»

Шифр: 40.03.01

Направление подготовки: «Юриспруденция» (базовое высшее образование)

Профиль: «Юриспруденция»

Квалификация выпускника: юрист

Калининград

2024

Лист согласования

Составитель:

Д.В. Лоренц, к.ю.н., доцент

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от «26» января 2024г.

Председатель Ученого совета ОНК
«Институт управления и территориального
развития»,

и.о. руководителя ОНК «Институт
управления и территориального развития»,
к.ю.н.

Д.Г. Житиневич

Руководитель ОП

Т.А. Навагина

Содержание

1. Наименование дисциплины «*Защита вещных и иных имущественных прав*».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Защита вещных и иных имущественных прав».

Цель дисциплины: формирование комплексных знаний, умений, навыков в сфере регистрируемых имущественных прав

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ПК-1 Способен квалифицированно применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты в конкретных сферах юридической деятельности	ПК-1.1 Различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение ПК-1.2 Различает виды и специфику правоприменительных актов ПК-1.3 Использует юридические техники в правоприменении ПК-1.4 Анализирует правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач ПК-1.5 Понимает значимость и сущность правосудия, различает виды и особенности судопроизводства ПК-1.6 Понимает сущность контрольно-надзорной деятельности, систему соответствующих органов, различает виды контрольно-надзорных полномочий и правоприменительных актов ПК-1.7 Понимает значение и специфику правоприменения в системе государственной и муниципальной службы	Знать: - основания, виды и природу имущественных правоотношений; - судебную практику по имущественным спорам; - виды и особенности судопроизводства по имущественным спорам. Уметь: - Квалифицировать вещные и иные имущественные правоотношения; Владеть: - навыками применения норм права и принятия правоприменительных актов в сфере имущественных правоотношений.
ПК-2 Способен принимать профессиональные решение в пределах	ПК-2.1 Проводит анализ нормативных правовых актов, материалов судебной практики, выявляет	Знать: - основания, виды и природу имущественных правоотношений; - судебную практику по

<p>своих полномочий, совершать иные действия, связанные с реализацией правовых норм</p>	<p>источники информации, системно их анализирует в целях принятия профессиональных решений</p> <p>ПК-2.2 Совершает действия, направленные на соблюдение процедуры вынесения процессуальных актов и правоприменительной практики</p> <p>ПК-2.3 Обосновывает принимаемые решения в пределах должностных обязанностей</p> <p>ПК-2.4 Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности</p>	<p>имущественным спорам;</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Квалифицировать вещные и иные имущественные правоотношения; - давать грамотные юридические консультации в сфере; регистрируемых имущественных прав; - готовить юридические заключения в сфере регистрируемых имущественных прав. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками принятия решения по имущественным спорам
<p>ПК-6 Способен оказывать правовую помощь и различные виды юридических услуг, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в рамках своей профессиональной деятельности</p>	<p>ПК – 6.1 Проводит подбор и анализ нормативных правовых актов и практики их применения.</p> <p>ПК – 6.2. Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций.</p> <p>ПК – 6.3. Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности.</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основания, виды и природу имущественных правоотношений; - судебную практику по имущественным спорам; - виды и особенности судопроизводства по имущественным спорам. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - давать грамотные юридические консультации в сфере; регистрируемых имущественных прав; - проводить юридическую экспертизу гражданско-правовых нормативных актов и правоприменительных актов в сфере регистрируемых имущественных прав. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - грамотной письменной и устной юридической речью на основе гражданско-правовых понятий; - навыками оформления

		юридических заключений по вопросам регистрируемых имущественных прав.
--	--	---

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Защита вещных и иных имущественных прав» представляет собой дисциплину в части, формируемой участниками образовательных отношений: частно-правовой профиль.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Понятие регистрируемого имущества	Понятие имущества. Сущность регистрации имущественных прав.
2	Защита вещных прав на недвижимость	Понятие, виды недвижимого имущества. Способы защиты вещных прав на

		недвижимость.
3	Защита интеллектуальных прав	Понятие, виды интеллектуальной собственности. Способы защиты регистрируемых исключительных прав.
4	Защита прав участия в корпорации	Бездокументарные ценные бумаги, юридическая природа акций. Сущность доли в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью. Способы защиты прав участия в корпорации.
5	Защиты цифровых прав	Понятие и виды цифровых активов. Токены. Распределенные реестры. Способы защиты цифровых прав.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

- Тема 1. Понятие регистрируемого имущества
- Тема 2. Защита вещных прав на недвижимость
- Тема 3. Защита интеллектуальных прав
- Тема 4. Защита прав участия в корпорации
- Тема 5. Защиты цифровых прав

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 1. Понятие регистрируемого имущества

1. Понятие имущества.
2. Сущность, значение и виды регистрации имущественных прав.

Тема 2. Защита вещных прав на недвижимость

1. Понятие недвижимого имущества в России и зарубежных странах.
2. Виды недвижимости.
3. Виндикация недвижимой вещи.
4. Негаторный иск в сфере недвижимости.
5. Признание вещного права на недвижимую вещь.
6. Исключение недвижимости из описи.
7. Иск об исправлении реестра недвижимости.
8. Публичное доверие к реестру недвижимости и добросовестное приобретение имущества.

Тема 3. Защита интеллектуальных прав

1. Понятие и юридическая природа интеллектуальной собственности (результатов интеллектуальной деятельности и средств индивидуализации).

2. Регистрация интеллектуального продукта. Распоряжение исключительными правами.
3. Способы защиты интеллектуальных имущественных прав.
4. Добросовестное приобретение интеллектуальных имущественных прав.

Тема 4. Защита прав участия в корпорации

1. Природа бездокументарных ценных бумаг. Особенности акций.
2. Сущность доли в уставном капитале ООО.
3. Восстановление корпоративного контроля
4. Иск об исправлении ЕГРЮЛ и частных реестров акционеров.
5. Добросовестное приобретение корпоративных прав.

Тема 5. Защиты цифровых прав

1. Криптовалюта и токены-приложения.
2. Технологии распределенных реестров. Цифровые платформы.
3. Юридическая природа цифровых прав.
4. Способы защиты цифровых прав
5. Добросовестное приобретение цифровых активов.

Требования к самостоятельной работе студентов

В процессе обучения могут быть реализованы различные виды индивидуальной самостоятельной работы - подготовка к лекциям, семинарам, ролевым играм, зачетам, экзаменам, а на заключительном этапе - выполнение выпускной квалификационной работы. Групповая самостоятельная работа студентов усиливает фактор мотивации и взаимной интеллектуальной активности, повышает эффективность познавательной деятельности студентов благодаря взаимному контролю.

Организация преподавателем самостоятельной работы студентов включает в себя распределение заданий и методических указаний по их выполнению, ознакомление студентов со списком необходимой литературы.

Задания для самостоятельной работы размещены на сайтах lms-3.kantiana.ru. Студентам заранее известны последовательность изучения дисциплины и задания, которые они будут выполнять. Это способствует рациональному использованию времени и организации систематического контроля.

Работа с учебными пособиями, монографической литературой и научной периодикой должна быть направлена на поиски ответов на конкретно поставленные в программе вопросы или вопросы для подготовки к зачету или экзамену. При работе над темами, которые вынесены на самостоятельное изучение, студент должен самостоятельно выделить наиболее важные узловые проблемы. Результатом самостоятельной работы должно стать собственное самостоятельное представление студента об изученных вопросах.

Приветствуется подготовка выступлений посредством анализа практики рассмотрения отдельной категории дел судами различных инстанций.

В процессе организации самостоятельной работы большое значение имеют консультации с преподавателем, в ходе которых можно решить многие проблемы курса, уяснить сложные вопросы.

В структуре самостоятельной работы можно выделить компоненты, характерные для деятельности как таковой: мотивационные звенья, постановка конкретной задачи, выбор способов выполнения, исполнительское звено, контроль. Поэтому при организации данного вида работы преподаватель должен учитывать, прежде всего: теоретическую и практическую ценность задания; четкость постановки познавательных задач; мотивацию студентов при выполнении учебного задания; репродуктивный (тренировочный) уровень работы, предполагающий выполнение задания

по образцу и выработку навыков узнавания, осмысления и запоминания; реконструктивный уровень, включающий более активные виды работ по составлению планов, формулированию тезисов; творческий уровень, требующий анализа проблемной ситуации, самостоятельности в выборе средств и методов решения учебно-исследовательских заданий, подготовки проектов заключений; осведомленность студентов об алгоритмах и методах выполнения работы; определение видов консультационной помощи (консультации - установочные, тематические, проблемные) и графика проведения консультаций; четкое определение форм отчетности, критериев оценки, объема работы и сроков ее представления.

Подготовка исследовательской работы и выполнение иных письменных заданий

Письменная работа оформляется в соответствии с требованиями, предъявляемыми к научным текстам на правах рукописей. Шрифт Times New Roman, размер 14, через 1,5 интервала, на листах формата А 4. Сноски в тексте работы оформляются шрифтом Times New Roman, размер 12.

Первым является титульный лист. На второй странице излагается план работы. С третьей начинается текст (введение). В конце работы приводятся список использованной литературы и, если в этом есть целесообразность, приложения.

Текст письменной работы должен быть написан в научном стиле, позволяющем глубоко выразить содержание поднимаемой проблемы. Следует располагать его части в логической последовательности. Язык должен быть богатым, содержать юридические термины, словосочетания и обороты, прежде всего имеющие отношение к цивилистике и иным юридическим дисциплинам. Студентам при написании письменной работы следует исключать жаргонизмы, просторечия, бытовые обороты, повторы, неточное использование слов (если этого не требуется по тексту в качестве ссылки). Содержание любой проверочной работы должно носить самостоятельный характер, быть основанным на изучении актуальной научной литературы и нормативной базы. Выводы должны иметь авторский характер.

Типичные ошибки при написании письменной работы: нарушение правил оформления работы; отсутствие, неправильное или неверное указание на источники официального опубликования нормативных правовых актов; бессистемное и нелогичное изложение материала; отсутствие выводов по параграфам и в заключении; обилие цитат из научной и учебной литературы, нормативно-правовых актов при отсутствии ссылок (сносок) на их авторов; недостаточно ясное выражение собственного мнения автора по исследуемым проблемам (либо его полное отсутствие).

Письменные задания (таблицы, схемы, решения задач, анализ судебных решений и научных текстов, проекты юридических документов) могут выполняться в печатной форме или собственноручно в тетрадях для семинарских занятий в свободной, но аккуратной форме. Письменные задания должны выполняться в установленные сроки.

По общему правилу, файл с письменным заданием в формате .rtf или .pdf необходимо загрузить в соответствующую электронно-образовательную систему (в частности, ЛМС-3) до наступления соответствующего календарного события.

Письменные задания, не выполненные в установленный срок по неуважительной или уважительной причине, могут быть предоставлены студентом в составе портфолио на промежуточной аттестации в случае недостаточности минимально необходимых баллов для удовлетворительной итоговой оценки по дисциплине.

Любой файл должен иметь наименование: «Фамилия студента. Тема события. Дата события. Вид задания», например, «Булгаков. Виды имущества. 1.04.2024. Таблица».

Алгоритм анализа судебных решений

1. При анализе судебного решения относительно темы семинара необходимо найти позицию суда по толкованию законодательства, т.е. когда суд не буквально цитирует норму статьи закона, а объясняет сферу её применения, детализируя особенности правоотношений.

2. Студент должен письменно обозначить найденную позицию, кратко изложив её грамотным юридическим языком в одном коротком предложении.

3. Если в судебном акте, на взгляд студента, встречается несколько судебных позиций, которые относятся к теме семинара, то следует отдельно обозначить все установленные позиции, если каждая из них по существу представляет собой самостоятельный тезис.

4. Помимо изложения позиции для дополнительных баллов допускается её краткий критический анализ, т.е. студент может обосновать дискуссионность расширительного, ограничительного или иного способа толкования закона судом, приведя соответствующие аргументы. Если позиция противоречит действующему законодательству России, при оформлении письменного задания следует обратить внимание на это и признать неактуальность подхода.

5. Некоторые судебные решения содержат прямо противоположные подходы, что может быть предметом поиска компромиссной позиции в ходе дискуссии на семинаре.

Методические рекомендации по решению задач

а) Формальные правила:

1. Решение задач обязательно должно быть изложено в письменной форме в специальной тетради для практических занятий по гражданскому праву или в печатной форме.

2. Отсутствие письменного решения казусов рассматривается как невыполнение домашнего задания.

3. К решению каждой задачи привлекается один выступающий и как можно большее число студентов-оппонентов. Приветствуется дискуссия по спорным в теории и на практике вопросам. Правильное решение должно быть логическим выводом из совместного обсуждения всех вопросов под руководством преподавателя.

4. На семинарах могут быть рассмотрены не только казусы из практикума с целью принятия учебного решения по делу, но и конкретные случаи из судебной практики для оценки имевшего место реального решения суда.

б) Алгоритм решения:

1. Для развития умения анализировать факты студенту необходимо кратко пересказать содержание казуса, а не читать дословно условия задачи.

2. Выступающий визуально изображает юридически значимые факты казуса, что обеспечивает включенность в работу всей академической группы. Приветствуется схема основных юридических связей с указанием субъектов спорных правоотношений, объектов гражданских прав и обязанностей, юридических фактов, состояний, фикций и презумпций.

3. Формулируется основная проблема задачи, которую необходимо разрешить, то есть ключевой вопрос.

4. Поступательная постановка дополнительных вопросов, ответы на которые позволят разрешить основной вопрос (последовательно, применяя юридическую терминологию, законодательство и доктрину гражданского права, квалифицировать факты и состояния применительно к конкретным субъектам и объектам задачи).

5. Если основной вопрос задачи был предметом судебной практики, рекомендуется использовать соответствующие постановления, определения или информационные письма высших судебных инстанций.

6. Поскольку учебные юридические задачи отличаются от математических неоднозначностью своих решений, постольку рекомендуется в разумных пределах домысливать те или иные факты, строить гипотетические модели и определять разные повороты правовой ситуации.

7. В итоге со ссылкой на конкретные нормы действующих гражданско-правовых актов следует разрешить цивилистический конфликт.

8. Для развития навыков сравнительного правоведения допускается поиск и оценка способов решения аналогичных конфликтов в зарубежных странах.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1. Понятие регистрируемого имущества	ПК-1.1 Различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение ПК-2.1 Проводит анализ нормативных правовых актов, материалов судебной практики, выявляет источники информации, системно их анализирует в целях принятия профессиональных решений ПК-6.1 Проводит подбор и анализ нормативных правовых актов и практики их применения	<i>задачи, рефераты, деловая игра</i>

<p>Тема 2. Защита вещных прав на недвижимость</p>	<p>ПК-1.1 Различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение</p> <p>ПК-1.4 Анализирует правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач</p> <p>ПК-1.5 Понимает значимость и сущность правосудия, различает виды и особенности судопроизводства</p> <p>ПК-2.1 Проводит анализ нормативных правовых актов, материалов судебной практики, выявляет источники информации, системно их анализирует в целях принятия профессиональных решений</p> <p>ПК-6.2 Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций</p> <p>ПК-6.3 Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности</p>	<p><i>задачи, рефераты, деловая игра</i></p>
<p>Тема 3. Защита интеллектуальных прав</p>	<p>ПК-1.1 Различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение</p> <p>ПК-1.2 Различает виды и специфику правоприменительных актов</p> <p>ПК-1.3 Использует юридические техники в правоприменении</p> <p>ПК-1.4 Анализирует правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач</p> <p>ПК-1.5 Понимает значимость и сущность правосудия, различает виды и особенности судопроизводства</p> <p>ПК-2.1 Проводит анализ нормативных правовых актов, материалов судебной практики, выявляет источники информации, системно их анализирует в целях принятия профессиональных решений</p> <p>ПК-6.1 Проводит подбор и анализ нормативных правовых актов и практики их применения</p> <p>ПК-6.3 Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности</p>	<p><i>задачи, рефераты</i></p>

<p>Тема 4. Защита прав участия в корпорации</p>	<p>ПК-1.1 Различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение</p> <p>ПК-1.4 Анализирует правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач</p> <p>ПК-1.5 Понимает значимость и сущность правосудия, различает виды и особенности судопроизводства</p> <p>ПК-2.1 Проводит анализ нормативных правовых актов, материалов судебной практики, выявляет источники информации, системно их анализирует в целях принятия профессиональных решений</p> <p>ПК-6.3 Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности</p>	<p><i>задачи, рефераты, деловая игра</i></p>
<p>Тема 5. Защиты цифровых прав</p>	<p>ПК-1.1 Различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение</p> <p>ПК-1.2 Различает виды и специфику правоприменительных актов</p> <p>ПК-1.3 Использует юридические техники в правоприменении</p> <p>ПК-1.4 Анализирует правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач</p> <p>ПК-2.2 Совершает действия, направленные на соблюдение процедуры вынесения процессуальных актов и правоприменительной практики</p> <p>ПК-2.3 Обосновывает принимаемые решения в пределах должностных обязанностей</p> <p>ПК-6.3 Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности</p>	<p><i>задачи, рефераты</i></p>

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

8.2.1. Примеры задач

1. Богатко предъявил иск к Ключеву об истребовании имущества Григорьева, вошедшего в состав наследства. Свой иск Богатко назвал виндикационным. Ключев возражал против иска и среди прочего указывал, что предъявленный иск не может считаться виндикационным, так как Богатко не приобрел еще права собственности на

спорное имущество. Будучи неполнородным братом Григорьева по линии отца, Богатько не представил доказательств, подтверждающих его происхождение от отца Григорьева. Кроме того, по мнению Ключева, неполнородное родство исключает возможность наследования в имуществе брата. Он же, Ключев, имеет с Григорьевым общих отца и мать. Наследников первой очереди Григорьев не имеет, поэтому Ключев считает себя единственным наследником в имуществе Григорьева.

Проанализируйте доводы сторон.

Необходимо ли Богатько изменить основания своих исковых требований?

Если да, то какой иск должен быть предъявлен Богатько?

Чем рекомендуемый Вами иск будет отличаться от виндикационного?

2. Семенова 13 декабря 2019 года предъявила к администрации г. Калининграда иск о признании права собственности на земельный участок, который, по мнению истицы, был приобретен ею в собственность в связи с длительным использованием. В обоснование требований истица ссылалась на то, что земельным участком с 1970 г. владела ее мать, а с 1981 г. участок совместно с мужем обрабатывает сама истица.

Районный суд начал рассматривать дело в январе 2020 года и подверг сомнению основания иска. Во-первых, на взгляд суда, ГК РФ не предусматривает приобретение земельного участка по давности, и такие вопросы должны регулироваться земельным кодексом. Земельный участок ни истице, ни ее матери в установленном законом порядке не отведен. Во-вторых, существует неопределенность с какого момента следует исчислять срок владения и какой период времени необходим для приобретения права собственности. В-третьих, по давности владения невозможно приобрести имущество, которое находится в государственной или муниципальной собственности, поскольку это ставит под сомнение добрую совесть владельца.

Оцените все юридически значимые обстоятельства, соотнесите их с нормами гражданского законодательства РФ и последовательно разрешите спор. Для дополнительного обоснования можно применять разъяснения из постановлений ВС РФ, ВАС РФ и (или) КС РФ, которые относятся к делу.

8.2.2. Примерная тематика рефератов

1. Сущность имущества.
2. Проблемы виндикации недвижимой вещи.
3. Иск об исправлении реестра недвижимости.
4. Публичное доверие к реестру недвижимости.
5. Юридическая природа интеллектуальной собственности.
6. Добросовестное приобретение интеллектуальных имущественных прав.
7. Природа иска о восстановлении корпоративного контроля.
8. Добросовестное приобретение корпоративных прав.
9. Юридическая природа криптовалюты и иных токенов.
10. Сущность цифровых прав.
11. Добросовестное приобретение цифровых активов.
12. Иски о защите цифровых прав.

8.2.3. Деловая игра

Пример сценария имитации защиты права собственности в суде

1 сентября 1997 года в г. Санкт-Петербурге Кукушкин Эдуард вступил в брак со своей двоюродной сестрой Перепелкиной Анастасией.

Определенное время они жили мирно и счастливо. Но как-то после очередного скандала супруг ушёл из дома и с 1 августа 2004 проживал отдельно, прекратив всякое

общение с семьей (супруга Анастасия, сын Иннокентий (2000 г. р.), дочь Адrenalина (1997 г. р.). 1 сентября 2005 суд в г. Санкт-Петербург вынес решение о расторжении брака, которое вступило в силу 10 сентября 2005 г. Запись о расторжении брака была внесена органами ЗАГС 20 октября 2005г.

1 сентября 2007 года Перепелкина Анастасия предъявила иск о разделе общего имущества. В исковом заявлении супруга просила присудить ей: 1)колье (стоимостью 3 000 долларов), которое по её словам она получила в подарок от Кукушкина; 2) квартиру по улице Виноградской, которую они приобрели с мужем в 2003 году, но т.к. суд решил, что дети будут проживать с матерью, то квартира должна достаться ей; 3) кроме того, просила выплатить половину стоимости автомобиля Lexus, который Кукушкин купил 1 марта 2005г. Помимо всего прочего, Перепелкина предъявила иск к Тараканченко о признании договора купли-продажи гаража недействительным и применении последствий недействительности (о договоре она узнала 1 февраля 2007), поскольку гараж был приобретен Кукушкиным Эдуардом в 2004 г. и является общим имуществом Кукушкиных, но Кукушкин, совершая сделку 15 сентября 2005 года не получил нотариального согласия Перепелкиной на распоряжение, однако обязан был это сделать, поскольку расторжение брака не влечет прекращение общей собственности, и вообще, по её мнению, они были супругами до 20 октября 2005 г., т.е. до внесения записи о расторжении брака в книгу актов гражданского состояния.

Далее Перепелкиной стало известно, что Эдуард на момент вступления в брак скрыл наличие у него венерической болезни. В связи с этим Перепелкина просила признать брак недействительным, а вместе с тем и недействительным брачный договор, по которому автомобиль Honda, купленный в 1998 году, переходил мужу в его личную собственность. Половину стоимости этого авто Анастасия также включила в предмет своих требований. В этом брачном договоре были еще предусмотрены обязательства супругов по воспитанию детей, а также обязанность Эдуарда по содержанию тестя.

Привлеченный к делу Эдуард высказал свои возражения относительно требований бывшей супруги. По поводу гаража, на взгляд Кукушкина, он имел право его продать без нотариального согласия Перепелкиной, т.к. на момент совершения сделки они уже не были супругами. Привлеченный к делу покупатель Тараканченко также возразил против иска Перепелкиной, он утверждал, что не знал и не должен был знать о наличии супруги и о нахождении гаража в общей собственности, поскольку, получив выписку из ЕГРП, он увидел в качестве собственника только Кукушкина.

Что касается венерической болезни, то Кукушкин считает, что это дела уже минувших лет, и у Перепелкиной нет оснований требовать признания брака недействительным, поэтому и брачный договор является действительным в отношении авто Honda. А вот насчет содержания тестя в период брака, Кукушкин посчитал, что брачный договор не может заключаться в пользу третьего лица, и просил вернуть сумму содержания в качестве неосновательного обогащения со своего тестя. Далее, Кукушкин просил вернуть ему половину стоимости пианино, которое было куплено на его зарплату для обучения его сына Иннокентия музыкальной грамоте. А также половину стоимости квартиры по улице Виноградской, поскольку это совместно нажитое имущество, и половину стоимости колье, т.к. предметы роскоши являются общими. Кукушкин пояснил, что он не дарил колье своей жене, она сама на свой день рождения поручила ему сходить в салон и приобрести драгоценность, которую она уже присмотрела и просила продавца отложить товар. А авто Lexus Кукушкин просил признать его собственностью, т.к. несмотря на то, что вещь была приобретена в период брака, семейные отношения при этом уже фактически прекратились.

В скором времени к самой Перепелкиной и Кукушкину 2 сентября 2007г. был предъявлен иск об истребовании квартиры по улице Виноградской со стороны некого

Барабашкина, который утверждал, что на 2 года уезжал в длительную командировку в Зимбабву. А когда прибыл в 2005 году в Санкт-Петербург, то замки в его квартире были заменены. Он обратился в милицию (полицию), следствием было установлено, что квартира была передана Барабашкиным по договору найма Кучерявому, который обнаружил документы на квартиру и по сговору с нотариусом оформил доверенность на распоряжение квартирой. Кукушкин в качестве возражения пояснил, что, приобретая квартиру, он получил выписку из ЕГРП, в котором Барабашкин записан в качестве собственника, он же указан доверителем в доверенности. Доверенность была нотариально удостоверена, поэтому у покупателя не могло быть сомнений в законности сделки. О законности может свидетельствовать и то, что и регистратор не обнаружил нарушений и зарегистрировал переход права собственности. Кукушкин и Перепелкина считают себя добросовестными приобретателями и полагают, что квартира должна принадлежать им.

Вскоре 3 октября 2007 супругам был предъявлен еще один иск о признании сделки купли-продажи квартиры по улице Пузихиной недействительной со стороны некой гражданки Арбузовой, которая утверждала, что супруги Кукушкины в 2003 году продали указанную квартиру её мужу Арбузову, но тот распоряжаясь деньгами на покупку квартиры не получил её нотариального согласия. Поэтому Арбузова просила применить последствия недействительности сделки, и готова вернуть квартиру, а взамен требует уплаченную её мужем цену 2 млн. рублей. Об этой сделке Арбузова узнала 1 ноября 2006 г., когда вышла из комы.

У Перепелкиной в квартире по улице Виноградской еще был дорогой мебельный гарнитур 19 века, который был подарен Кукушкину и Перепелкиной после их свадьбы подружкой невесты Татаркиной. Однако, 4 сентября 2007 года к бывшим супругам был предъявлен иск со стороны мужа Татаркиной, который был в 1995 году объявлен умершим. Гарнитур, принадлежащий ему, достался его жене по наследству. Но в 2007 году он явился и стал заявлять всем иски о возврате своего имущества.

Кроме того, Адrenalина Кукушкина в 2012 г. забеременела от Кучерявого (на момент обращения в органы местного самоуправления она находилась на 20 неделе беременности). Администрация района города Санкт-Петербург разрешила вступить Адrenalине в брак с господином Кучерявым (1980 г.р.), который к этому времени уже вышел на свободу. После свадьбы Анастасия Перепелкина (мать Адrenalины) подарила молодоженам для их будущего ребенка велосипед (стоимостью 20 000 руб.), который когда-то она дарила Иннокентию. После очередной ссоры с Кучерявым Перепелкина попросила своего знакомого прокурора Васечкина предъявить иск о признании брака между Кучерявым и Адrenalиной недействительным, поскольку посчитала, что при его заключении было нарушено законодательство и ребенок в 15 лет не может вступить в брак. Кучерявый в свою очередь, предъявил иск о передаче ему половины стоимости велосипеда.

Еще Перепелкина очередной раз поссорилась со своей мачехой Чебурашкиной. На этот раз поводом послужило следующее. Недавно умер отец Перепелкиной. В 1997 году он приобрел старинное оружие 17 века (на сегодняшний день стоимостью 5 000 долларов). Мачеха утверждала, что она как супруга тоже имеет право наследования. Но Перепелкина утверждала, что её мачеха и её отец были обручены в церкви в 1943 году на территории оккупированной Украины, в органах загса они не регистрировали свое гражданское состояние, поэтому их брак не имеет юридической силы, и мачеха не приобретала оружие в совместную собственность.

Задача: решить дело. Определить, кому следует присудить то или иное спорное имущество (колье, квартира по Виноградской, квартира по Пузихиной, авто Lexus и Honda, гараж, пианино, мебельный гарнитур, велосипед, старинное оружие). Установить,

имеются ли основания для признания недействительными тех браков, относительно которых такое требование заявлено.

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к зачету (экзамену):

1. Понятие имущества.
2. Сущность, значение и виды регистрации имущественных прав.
3. Понятие недвижимого имущества в России и зарубежных странах.
4. Виды недвижимости.
5. Виндикация недвижимой вещи.
6. Негаторный иск в сфере недвижимости.
7. Признание вещного права на недвижимую вещь.
8. Исключение недвижимости из описи.
9. Иск об исправлении реестра недвижимости.
10. Публичное доверие к реестру недвижимости и добросовестное приобретение имущества.
11. Понятие и юридическая природа интеллектуальной собственности (результатов интеллектуальной деятельности и средств индивидуализации).
12. Регистрация интеллектуального продукта.
13. Распоряжение исключительными правами.
14. Способы защиты интеллектуальных имущественных прав.
15. Добросовестное приобретение интеллектуальных имущественных прав.
16. Природа бездокументарных ценных бумаг. Особенности акций.
17. Сущность доли в уставном капитале ООО.
18. Восстановление корпоративного контроля
19. Иск об исправлении ЕГРЮЛ.
20. Исправление частных реестров акционеров.
21. Добросовестное приобретение корпоративных прав.
22. Криптовалюта.
23. Токены-приложения.
24. Технологии распределенных реестров. Цифровые платформы.
25. Юридическая природа цифровых прав.
26. Способы защиты цифровых прав
27. Добросовестное приобретение цифровых активов.

Портфолио самостоятельной работы для итогового контроля

Оценка в рамках итогового контроля может быть поставлена студенту на основании совокупности выполненных им заданий в семестре с учетом объема и качества самостоятельной работы, в том числе, на основе участия в научно-практических конференциях, олимпиадах, конкурсах по темам дисциплины.

В случае выполнения учебного плана студентом в объеме, недостаточном для оценки удовлетворительно по учебной дисциплине, итоговый контроль может сопровождаться зачетом и экзаменом в форме устного собеседования и (или) в письменной форме, в том числе с использованием возможностей электронной информационно-образовательной среды. Ориентиром для подготовки к зачету (экзамену) являются вопросы к семинарским занятиям и примерные вопросы к зачету (экзамену). Для зачета и экзамена могут использоваться следующие оценочные средства: теоретические вопросы в билете; задания по интерпретации научных текстов и судебных решений; задачи (кейсы); задания в форме тестирования.

Итоговая оценка студента по учебной дисциплине определяется как средневзвешенная оценка на основе оценок каждого вида контроля (аудиторный и итоговый), в том числе допускается использование автоматического алгоритма оценивания на электронно-образовательных платформах, в частности, ЛМС-3 Кантиана.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Гражданское право: учебник: в 3 т. Т. 1 / Е. Н. Абрамова, Н. Н. Аверченко, Ю. Н. Алферова и др.; под ред. А. П. Сергеева. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Проспект, 2022. - 1040 с. - ISBN 978-5-392-34899-2; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/140625>

2. Гражданское право: учебник: в 3 т. Т. 2 / Е. Н. Абрамова, Н. Н. Аверченко, К. М. Арсланов и др.; под ред. А. П. Сергеева. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Проспект, 2021. - 880 с. - ISBN 978-5-392-34544-1; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/134095>

3. Гражданское право: учебник: в 3 т. Т. 3 / Е. Н. Абрамова, Н. Н. Аверченко, Ю. В. Байгушева и др. ; под ред. А. П. Сергеева. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Проспект, 2021. - 752 с. - ISBN 978-5-392-29276-9; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/131301>

Корпоративное право : учебное пособие / Г.Ф. Ручкина, О.Н. Васильева, И.И. Ромашкова, Е.Л. Венгеровский ; под ред. д-ра юрид. наук Г.Ф. Ручкиной. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 160 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/textbook_5cfe58109920c5.22681353. - ISBN 978-5-16-015984-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1167857>

5. Право цифровой экономики - 2022 (18): Ежегодник-антология / Научный ред. М. А. Рожкова - Москва : Статут, 2022. - 414 с. - 978-5-8354-1816-9. - ISBN 978-5-8354-1816-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1957479>

Дополнительная литература

1. Гражданское право: учебник / С. С. Алексеев, Д. В. Мурзин, С. А. Степанов и др. ; под общ. ред. С. А. Степанова. – 5-е изд., перераб. и доп. – Москва : Проспект; Екатеринбург : Институт частного права, 2020. – 448 с. - ISBN 978-5-392-30570-4 ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/42718>

2. Гражданское право : учебник : в 2 т. / И. З. Аюшеева, Е. Е. Богданова, Б. А. Булаевский [и др.]; под ред. Е. Е. Богдановой. - Москва : Проспект, 2020. Т. I. - 440 с. - ISBN 978-5-392-29951-5 ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/42728>

3. Гражданское право : учебник : в 2 т. / Е. Е. Богданова, Д. Е. Богданов, Л. Ю. Василевская [и др.]; под ред. Е. Е. Богдановой. - Москва : Проспект, 2020. Т. II. - 448 с. - ISBN 978-5-392-29950-8 ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/42727>

4. Гражданское право. Общая часть : учебник / А. Г. Аксенов, Т. В. Алексанова, Л. Ю. Василевская и др. ; под ред. М. В. Карпычева, О. Б. Сиземовой, А. М. Хужина. – Москва : Проспект, 2021. - 720 с. - ISBN 978-5-392-34870-1; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/44727>

5. Гражданское право. Часть 2. Обязательственное право : учебник / Ю. М. Алпатов, В. Е. Белов, Н. И. Беседкина [и др.] ; под ред. С. А. Ивановой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 626 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-015707-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1758198>

6. Гражданское право России. Часть 1 : практикум / отв. ред. д-р юрид. наук, проф. Е. В. Вавилин, д-р юрид. наук, проф. З. И. Цыбуленко, д-р юрид. наук, доц. О. М. Родионова. — Москва: Статут, 2020. - 207 с. - ISBN 978-5-8354-1628-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1225700>

7. Гражданское право : учебник : в 2 томах. Том 1 / под ред. Б. М. Гонгалю. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : Статут, 2021. - 614 с. - ISBN 978-5-8354-1717-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1859245>

8. Гражданское право : учебник : в 2 томах. Том 2 / под ред. Б. М. Гонгалю. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : Статут, 2021. - 602 с. - ISBN 978-5-8354-1718-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1859246>

9. Гражданское право. Общая часть : учебник / Е.С. Болтанова, Н.В. Багрова, Т.Ю. Баришпольская [и др.] ; под ред. д-ра юрид. наук Е.С. Болтановой. — Москва : ИНФРА-М, 2022. - 515 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - DOI 10.12737/1079846. - ISBN 978-5-16-016061-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1840455>

Постановления Пленума Верховного суда РФ

1. О применении части четвертой Гражданского кодекса Российской Федерации: постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 23.04.2019 № 10 // Бюллетень Верховного Суда Российской Федерации. – 2019. – № 7.

2. О некоторых вопросах применения общих положений Гражданского кодекса Российской Федерации о заключении и толковании договора: постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 25.12.2018 № 49 // Бюллетень Верховного Суда Российской Федерации. – 2019. – № 2.

3. Об оспаривании крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность: постановление Пленума Верховного Суда РФ от 26.06.2018 № 27 // Бюллетень Верховного Суда Российской Федерации. – 2018. – № 8.

7. О применении судами некоторых положений Гражданского кодекса Российской Федерации об ответственности за нарушение обязательств: постановление Пленума Верховного Суда РФ от 24.03.2016 № 7 // Бюллетень Верховного Суда Российской Федерации. – 2016. – № 5.

9. О некоторых вопросах, связанных с применением норм Гражданского кодекса Российской Федерации об исковой давности: постановление Пленума Верховного Суда РФ от 29.09.2015 № 43 // Бюллетень Верховного Суда Российской Федерации. – 2015. – № 12.

10. О некоторых вопросах, возникающих в судебной практике при разрешении споров, связанных с защитой права собственности и других вещных прав: постановление Пленума Верховного Суда РФ и Пленума Высшего Арбитражного Суда РФ от 29.04.2010 № 10/22 // Бюллетень Верховного Суда Российской Федерации. – 2010. – № 7.

11. О судебной практике по делам о наследовании: постановление Пленума Верховного Суда РФ от 29.05.2012 г. № 9 // Бюллетень Верховного Суда Российской Федерации. – 2012. – № 7.

12. О некоторых вопросах применения положений Гражданского кодекса Российской Федерации о прекращении обязательств: постановление Пленума Верховного Суда РФ от 11.06.2020 № 6 // Бюллетень Верховного Суда Российской Федерации. – 2020. – № 8.

Постановления Конституционного Суда РФ

1. По делу о проверке конституционности положения пункта 1 статьи 302 Гражданского кодекса Российской Федерации в связи с жалобой гражданина А.Н. Дубовца: постановление Конституционного Суда РФ от 22 июня 2017 г. № 16-П // Вестник Конституционного Суда Российской Федерации. – 2017. – № 5.

2. По делу о проверке конституционности пункта 1 статьи 234 Гражданского кодекса Российской Федерации в связи с жалобой гражданина В.В. Волкова:

постановление Конституционного Суда РФ от 26 ноября 2020 г. № 48-П // Российская газета от 14 декабря 2020. – № 281.

3. Об отказе в принятии к рассмотрению жалобы гражданина Афанасьева Владимира Ивановича на нарушение его конституционных прав абзацем первым пункта 1 статьи 234 Гражданского кодекса Российской Федерации: определение Конституционного Суда РФ от 11 февраля 2021 г. N 186-О // Определение размещено на сайте Конституционного Суда РФ (<http://www.ksrf.ru>)

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающая разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
Образовательно-научный кластер «Институт управления и территориального развития»
Высшая школа права**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«ЗАЩИТА ПРАВ ЧЕЛОВЕКА»

Шифр: 40.03.01

Направление подготовки: «Юриспруденция» (базовое высшее образование)

Профиль: «Юриспруденция»

Квалификация выпускника: юрист

**Калининград
2024**

Лист согласования

Составители: доцент ОНК «Институт управления и территориального развития», д.ю.н., магистр права (LL.M., Гёттинген) Саленко Александр Владимирович

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от «26» января 2024 г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»,
и.о. руководителя ОНК «Институт управления и территориального развития», к.ю.н.

Д.Г. Житиневич

Руководитель ОП

Т.А. Навагина

Содержание рабочей программы

1. Наименование дисциплины
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины

Защита прав человека

Цель дисциплины: овладение общекультурными и профессиональными компетенциями и знаниями в области права прав человека (Human Rights Law), а именно получение углубленных знаний в сфере международной и национальной защиты прав человека.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ПК-2 Способен принимать профессиональные решение в пределах своих полномочий, совершать иные действия, связанные с реализацией правовых норм	ПК-2.1 Проводит анализ нормативных правовых актов, материалов судебной практики, выявляет источники информации, системно их анализирует в целях принятия профессиональных решений ПК-2.2 Совершает действия, направленные на соблюдение процедуры вынесения процессуальных актов и правоприменительной практики ПК-2.3 Обосновывает принимаемые решения в пределах должностных обязанностей ПК-2.4 Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности	1. Знать: - роль и значение юриста-международника для защиты прав и свобод человека и гражданина; - роль и значение прав человека для формирования правового государства и обеспечения законности; - основные источники права прав человека; 2. уметь: - принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; - осуществлять экспертизу фактов и материалов дела; 3. Владеть: - навыками поиска релевантной информации для формирования позиции по делу; - анализа правоприменительной деятельности;
ПК-6 Способен оказывать правовую помощь и различные виды юридических услуг, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в рамках своей профессиональной деятельности	ПК-6.1 Проводит подбор и анализ нормативных правовых актов и практики их применения ПК-6.2 Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций ПК-6.3 Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности	1. Знать. - основы юридической техники; - особенности принятия нормативных правовых актов; 2. уметь - грамотно и содержательно писать на русском языке; - четко излагать свои мысли; - вести сравнительный анализ; - использовать метод сравнительного правоведения. 3. владеть - навыком юридического письма; - русским и иностранными языками; - навыками юридического анализа;

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Защита прав человека» является дисциплиной по выбору публично-правового блока образовательной программы.

4. Виды учебной работы по дисциплине

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. Требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Тема 1. Право прав человека.	Право прав человека: понятие, предмет, задачи и значение, история глобальных и региональных институтов по защите прав человека.
2	Тема 2. ООН и права человека.	Организация Объединенных Наций и права человека: система международных договоров о правах человека; система международных институтов (инструментов) по защите прав человека.
3	Тема 3. Региональные системы защиты прав человека.	Европейские системы защиты прав человека: ОБСЕ, ЕС и права человека. Прочие региональные системы защиты прав человека: ОАГ, ОАЕ. Права человека и роль неправительственных организаций.
4	Тема 4. Международные и национальные механизмы защиты прав человека.	Международные и национальные механизмы и проблемы имплементации (защиты) прав человека на национальном уровне). Практика реализации отдельных избранных прав и свобод человека на международном уровне.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Право прав человека: понятие, предмет, задачи и значение, история глобальных, региональных и национальных институтов по защите прав человека.

Тема 2. Организация Объединенных Наций (ООН) и права человека: система международных договоров о правах человека.

Тема 3. Организация Объединенных Наций (ООН) и права человека: система международных институтов (инструментов) по защите прав человека.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 4. Региональные (европейские) системы защиты прав человека: Совет Европы, Европейская конвенция о правах человека (ЕКПЧ), Европейский Суд по правам человека.

Система институтов Совета Европы по защите прав человека. Парламентская Ассамблея Совета Европы: состав, порядок формирования, структура, организация работы, порядок принятия решений, полномочия. Европейская конвенция (ЕКПЧ): краткий обзор и современное состояние. Европейский Суд по правам человека: компетенция, состав, порядок формирования, структура, организация работы, порядок принятия решений, полномочия. Комитет Министров Совета Европы и его роль в сфере защиты прав человека. Совет Европы и Европейская Социальная Хартия. Совет Европы и прочие международные соглашения в сфере защиты прав человека. Комиссар Совета Европы по правам человека. Совет Европы и Российская Федерация: история, современное состояние и перспективы взаимоотношений. Влияние ЕКПЧ и практики ЕСПЧ на правовую систему Российской Федерации. Особенности взаимодействия (имплементации) Европейского права прав человека в российской национальной правовой системе.

Тема 5. Европейские системы защиты прав человека: Организация по безопасности и сотрудничеству в Европе (ОБСЕ), Европейский Союз (ЕС) и права человека.

ОБСЕ: история и учредительные документы. Виды международно-правовых договоров, заключенных в рамках ОБСЕ по вопросам защиты и поощрения прав человека. Мягкое право и стандарты ОБСЕ в сфере прав человека. Имплементация стандартов ОБСЕ и мониторинг соблюдения прав человека. Бюро по демократическим институтам и правам человека ОБСЕ: миссия, задачи и сфера действия. БДИПЧ ОБСЕ и Российская Федерация: проблемы взаимодействия. Представитель ОБСЕ по вопросам свободы СМИ. Верховный комиссар ОБСЕ по делам национальных меньшинств. Европейский Союз (ЕС) и права человека. Специфика правовой системы и источников права ЕС и их влияние на реализацию прав человека. Европейский Союз – как ответчик в Европейском Суде? Аспекты взаимодействия ЕС, ЕСПЧ и соблюдения ЕКПЧ со стороны государств-членов ЕС.

Тема 6. Прочие региональные системы защиты прав человека: Организация Американских Государств (ОАГ), Организация Африканского Единства (ОАЕ).

Система внеевропейских (экстра-европейских) организаций по защите прав человека. Организация Американских Государств (ОАГ) и права человека: межамериканская комиссия по правам человека (структура, цели и задачи). Организация Африканского Единства (ОАЕ) и права человека: специфика защиты и соблюдения прав человека на Африканском континенте.

Требования к самостоятельной работе студентов

Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам: Неправительственные организации и их роль в международных отношениях. Неправительственные организации – non-governmental organizations (NGO) – некоммерческие организации: правовой статус в международном и национальном (российском) праве. Международное право, международные соглашения о деятельности неправительственных организаций (NGO). Значение и современные формы деятельности международных неправительственных организаций. Российская Федерация и НКО / NGO: современное состояние взаимоотношений, вызовы и перспективы развития.

Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач (кейсов), выполнение проблемных заданий, выдаваемых на практических занятиях, по следующим темам: Международные механизмы и проблемы имплементации (защиты) прав человека на национальном уровне. Международное и национальное право о правах человека: проблемы взаимодействия и соотношения. Методология имплементации международных стандартов в сфере прав человека в национальной правовой системе: дуализм и монизм. Международное право прав человека в национальных (российских) судах. Решения международных судов (ЕСПЧ) и их применение в национальных (российских) судах. ЕСПЧ и Конституционный Суд РФ: соотношение и взаимодействие, обзор современных проблем. Прочие аспекты имплементации международного права прав человека в национальной (русской) правовой системе.

Работа с учебно-методической информацией, размещенной в Системе электронного образовательного контента LMS Moodle – URL: <https://lms.kantiana.ru>, предусматривающей изучение учебно-методических материалов, выполнение заданий по самопроверке (самоконтролю), получение заданий и отправку выполненных работ, по темам лекций и практических занятий: Наука и научное познание. Юриспруденция как наука. История юридической науки. Методологические проблемы понимания основных категорий юридической науки. Методология юридической науки. Методологический анализ научного текста. Проектирование юридического исследования. Методологические проблемы понимания основных категорий юридической науки. Методология юридического исследования.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе

индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия. В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия. На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа. Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Теория и история права прав человека.	ПК-2 ПК-6	Проблемное задание; задача (кейс); вопрос открытого типа; опрос.
Универсальные, региональные и национальные системы защиты прав человека	ПК-2 ПК-6	Проблемное задание; задача (кейс); вопрос открытого типа; опрос.
Международные механизмы и проблемы защиты прав человека на национальном уровне.	ПК-2 ПК-6	Проблемное задание; задача (кейс); вопрос открытого типа; опрос.
Тема 9. Практика реализации и защиты отдельных избранных прав и свобод человека.	ПК-2 ПК-6	Проблемное задание; задача (кейс); вопрос открытого типа; опрос.

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

8.2.1. Примерные проблемные задания, задачи (кейсы), вопросы открытого типа

1. Проанализируйте статью в научном журнале по тематике спецкурса. Определите объект и предмет исследования, его цель и задачи, методы.
2. Определите в области права прав человека проблему (в форме противоречия, пробела или т.п.) для аналитического исследования. Сформулируйте тему исследования и обоснуйте ее актуальность. Составьте план юридического научного исследования на заданную тему.
3. Ознакомьтесь с основными источниками в сфере права прав человека; определите структуру норм права по защите прав человека, классифицируйте норму и ее элементы; оцените потенциал создания Российского суда по правам человека после выхода РФ из Совета Европы и Европейского суда по правам человека (задание на тему – Российский суд по правам человека).

8.2.2. Примерные тестовые задания

1. Когда отмечают Международный день прав человека?	
A. 10 декабря	B. 1 декабря.
C. 1 июня	D. 5 июня
2. Одно из четырех утверждений относительно Всеобщей Декларации прав человека – неверное . Какое?	
A. Этот документ носит рекомендательный характер	B. Ее перевели более чем на 200 языков мира
C. В ней прописаны только права человека, но ничего не сказано об обязанностях	D. Она была принята в Париже 48 голосами при 8 воздержавшихся
3. Европейский суд по правам человека рассматривает жалобы только на действия ...	
A. органов публичной власти	B. физических лиц
C. юридических лиц	D. государства и физических лиц
4. Какая международная организация за права человека сегодня не существует?	
A. Организация по безопасности и сотрудничеству в Европе	B. Лига наций
C. Совет Европы	D. Международная организация труда
5. В каком году была создана Организация Объединенных Наций?	
A. 1939 г.	B. 1940 г.
C. 1945 г.	D. 1946 г.

6. Есть ли в рамках ЕАЭС своя система защиты прав человека:	
А. Да, Хартия ЕАЭС об основных правах	В. Нет
С. Да, ЕКПЧ	Д. Да, но пока не вступила в законную силу

7. Кто несет ответственность за исполнение постановления о нарушении Конвенции?	
А. Государства-ответчики	В. Комитет министров
С. ЕСПЧ	Д. Совет Европы

8. Какой орган в ООН выступил в качестве разработчика Всеобщей Декларации прав человека?	
А. ЭКОСОС (Экономический и социальный совет)	В. Генеральная Ассамблея
С. Комиссия по правам человека	Д. Совет по опеке

9. Есть ли в рамках ЕС своя система защиты прав человека:	
А. Да, Хартия ЕС об основных правах	В. Нет
С. Да, ЕКПЧ	Д. Да, но пока не вступила в законную силу

10. Какая (какие) страна (-ы) не подписала (-и) / не ратифицировала (-и) ЕКПЧ?	
А. Турция	В. Швейцария
С. Беларусь	Д. Казахстан

8.2.3. Контрольно-измерительные материалы (КИМ) и шкалы для балльно-рейтинговой оценки

КИМ «Решение проблемного задания, задачи (кейса)»

Параметры оценивания	Балл в БРС	Уровень выполнения
Проведен полный анализ фактической стороны казуса/проблемы (определены вид и структура правоотношений, полно выявлены существенные для решения казуса/проблемы обстоятельства). Полностью проведен анализ юридической стороны казуса/проблемы (правильно выбраны источники и нормы права, квалификация, толкование). Аргументация и результат решения (логичность, убедительность, ясность, терминологическая и общая грамотность, предложены варианты решения, проблема увидена с разных сторон). Решение полностью самостоятельное	5	Высокий (отлично)
Анализ фактической и юридической сторон в основном осуществлен правильно, но не исчерпывающе, не без помощи преподавателя (при аудиторной работе). Предложены варианты решения, однако аргументация и формулировка решения недостаточно убедительны и точны	4	Продвинутый (хорошо)
Стандартное решение, со стандартной аргументацией, с помощью преподавателя (при аудиторной работе). Допущены несущественные ошибки и неполнота в анализе фактической и юридической сторон	3	Пороговый (удовлетворительно)
Допущены грубые ошибки, существенные пробелы в анализе фактической и юридической сторон. Слабая аргументация	1-2	Неудовлетворительно
Решение без анализа и аргументации или казус не решен	0	

КИМ «Тестирование»

Параметры оценивания	Балл в БРС	Уровень выполнения
Правильных ответов 86-100%	5	Высокий (отлично)
Правильных ответов 70-85%	4	Продвинутый (хорошо)
Правильных ответов 41-69%	3	Пороговый (удовлетворительно)
Правильных ответов 40% и менее	0	Неудовлетворительно
Тест не выполнялся	0	

КИМ «зачёт»

Параметры оценивания	Балл в БРС	Уровень выполнения
<p>Обучающийся демонстрирует уверенное знание и понимание содержания дисциплины, умеет использовать факты для аргументации и самостоятельных выводов; свободно владеет терминологией; умеет излагать материал последовательно и грамотно, делать необходимые обобщения и выводы, применять междисциплинарные связи.</p> <p>Обучающийся обнаруживает хорошее знание и понимание содержания дисциплины, умение анализировать факты; умение излагать материал последовательно и грамотно, достаточное владение терминологией. Недостаточно полно способен развернуть аргументацию, возможны отдельные недостатки в формулировке выводов, фактический материал может быть представлен не слишком подробно; междисциплинарные связи используются слабо.</p> <p>Обучающийся демонстрирует знания в основном правильные, но схематичные или недостаточно полные, недостаточна последовательность изложения фактов, аргументов, выводов; нет полноценных обобщений и выводов; допускаются грубые фактические и терминологические ошибки; междисциплинарные связи не усвоены и не используются.</p>		<p>Высокий (отлично)</p> <p>Продвинутый (хорошо)</p> <p>Пороговый (удовлетворительно)</p>
<p>Обучающийся демонстрирует незнание материала, неумение анализировать факты, невладение терминологией; не способен привести необходимые примеры; не соблюдает логику в изложении материала, не способен делать необходимые обобщения и выводы; недостаточно сформированы навыки устной и письменной речи; или ответ отсутствует.</p>	0	Неудовлетворительно (незачтено)

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

1. Понятие права прав человека (Human Rights Law).
2. Виды международных организаций по защите прав человека.
3. Соотношение национального и международного права по защите прав человека.
4. История институтов по защите прав человека; поколения прав человека.
5. Правовое положение ООН и её роль в глобальной защите прав человека.
6. Всеобщая декларация прав человека и соглашения ООН по правам человека.
7. Совет по правам человека ООН.
8. Верховный комиссар ООН по правам человека и УВКПЧ: задачи и полномочия.
9. Управление Верховного Комиссара по правам беженцев (УВКПБ).
10. ЮНЕСКО и права человека.
11. Система институтов Совета Европы по защите прав человека.
12. ПАСЕ: состав, порядок формирования, структура, полномочия.
13. Европейская конвенция (ЕКПЧ): краткий обзор и современное состояние.
14. Европейский Суд по правам человека: компетенция, состав, полномочия.
15. Комитет Министров Совета Европы и его роль в сфере защиты прав человека.
16. Совет Европы и Российская Федерация: 1996 – 2022 гг.
17. Совет Европы и прочие соглашения по защите прав человека.
18. Комиссар Совета Европы по правам человека.
19. Права человека и ОБСЕ: история и учредительные документы.
20. Мягкое право и стандарты ОБСЕ в сфере прав человека.
21. БДИПЧ ОБСЕ: миссия, задачи.
22. Представитель ОБСЕ по вопросам свободы СМИ.
23. Верховный комиссар ОБСЕ по делам национальных меньшинств.
24. Европейский Союз (ЕС) и права человека.
25. ОАГ и ОАЕ: роль данных организаций в сфере прав человека.
26. Неправительственные организации (NGO) и их роль в защите прав человека.
27. Международное и национальное право прав человека: проблемы соотношения.
28. Международное право прав человека в национальных (российских) судах.
29. ЕСПЧ и Конституционный Суд РФ: до и после 2022 г.
30. Актуальная практика реализации избранных прав человека в мире.
31. Равенство и запрет дискриминации.
32. Запрет пыток, бесчеловечного и унижающего обращения или наказания.
33. Свобода мысли и слова. Свобода мирных собраний.
34. Право на труд и свобода труда.
35. Право на образование и академическая (научная) свобода.
36. Права отдельных специальных субъектов.
37. Будущее прав человека: международные, региональные и российские вызовы.
38. Уполномоченный по правам человека в Российской Федерации.
39. Уполномоченный по правам человека в Калининградской области.

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература

Права человека : учебник / отв. ред. Е.А. Лукашева. — 3-е изд., перераб. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2022. — 512 с. - ISBN 978-5-91768-578-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1818483> (дата обращения: 30.01.2023). – Режим доступа: по подписке.

Гулин, Е. В. Права человека : учебное пособие / Е.В. Гулин. — 3-е изд. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2022. — 176 с. — (Высшее образование). — DOI: <https://doi.org/10.29039/01878-1>. - ISBN 978-5-369-01878-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1836404> (дата обращения: 30.01.2023). – Режим доступа: по подписке.

Алексеев, С. С. Права человека : энциклопедический словарь / отв. ред. С.С. Алексеев. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2019. — 656 с. - ISBN 978-5-91768-047-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1005574> (дата обращения: 30.01.2023). – Режим доступа: по подписке.

Дополнительная литература

1. Хабриева, Т. Я. Имплементация решений Европейского Суда по правам человека в российской правовой системе: концепции, правовые подходы и практика обеспечения : монография / Т. Я. Хабриева, А. Я. Капустин, А. И. Ковлер [и др.] ; под общ. ред. В. В. Лазарева. - Москва : ИЗиСП : Норма : ИНФРА-М, 2022. - 416 с. - ISBN 978-5-91768-988-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1858195> (дата обращения: 30.01.2023). – Режим доступа: по подписке.
2. Самович, Ю. В. Право на обращение в Европейский Суд по правам человека : учебное пособие / Ю.В. Самович. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2023. — 194 с. — (Высшее образование). — DOI: <https://doi.org/10.29039/01850-7>. - ISBN 978-5-369-01850-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1974375> (дата обращения: 30.01.2023). – Режим доступа: по подписке.
3. Оськина, И. Ю. Практический анализ основных решений Европейского суда по правам человека (с учетом решений, вынесенных по РФ) : практическое пособие / И. Ю. Оськина, А. А. Лупу. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2019. — 96 с. - ISBN 978-5-9558-0529-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1037768> (дата обращения: 30.01.2023). – Режим доступа: по подписке.
4. Абашидзе А. Х. Европейская система защиты прав человека : учеб. пособие для бакалавриата и магистратуры/ А. Х. Абашидзе, Е. С. Алисиевич ; под ред. А. Х. Абашидзе. -Москва, 2019. -1 г=on-line, 140 с.
5. Конюхова И. А. Конституционно-правовой статус личности в Российской Федерации : учеб. пособие для бакалавриата и магистратуры/ И. А. Конюхова, И. А. Алешкова, Л. В. Андриченко. -Москва, 2019. -1 г=on-line, 200 с.
6. Белик В. Н. Конституционные права личности и их защита : учеб. пособие для бакалавриата и магистратуры/ В. Н. Белик; Финанс. ун-т при Правительстве РФ. -2-е изд., перераб. и доп.. -Москва, 2019. -1 г=on-line, 202 с.
7. An Introduction to the International Protection of Human Rights: A Textbook/ Ed. by Raija Hanski, Markku Suksi . - 2nd, rev.ed.. - Turku: Inst. for Human Rights; Abo: Abo Akademi University, 2002. - 468 p.. - Bibliogr. at the end of articles a. in text. - ISBN 9521202475: 1010.00, 1161.50, p.
8. Economic, Social and Cultural Rights in Action / ed. by Mashood A. Baderin, Robert McCorquodale. - Oxford; New York: Oxford University Press, 2007. - XXIII, 499 p.; 24 cm.. - Bibliogr. in text. - ISBN 978-0-19-921790-8. - ISBN 0-19-921790-4: 600.00 p.

9. International Law of Human Rights/ ed. by Michael K. Addo. - Aldershot; Burlington, VT: Ashgate: Dartmouth, 2006. - LVI, 548 p.; 26 cm.. - (The Library of Essays in International Law). - Bibliogr.: p. LII-LVI a. in text. - ISBN 0-7546-2158-8. - ISBN 978-0-7546-2158-4: 350.00 p.
10. Greer, S. C. The European Convention on Human Rights. Achievements, Problems and Prospects/ Steven Greer. - Cambridge; New York: Cambridge University Press, 2006. - XIX, 365 p.: il.; 24 cm.. - (Cambridge Studies in European Law and Policy). - Bibliogr.: p. 327-357 a. in text. - ISBN 0-521-60859-7 PB. - ISBN 978-0-521-60859-6 PB. - ISBN 0-521-84617-X HB. - ISBN 978-0-521-84617-2 HB: 250.00, 1694.00, p.
11. Tomuschat. Human Rights. Between Idealism and Realism / Christian Tomuschat; Academy of European Law, European University Institute. - Oxford; New York: Oxford University Press, 2003. - XLVI, 333 p.. - (The Collected Courses of the Academy of European Law; v. 13/1). - Bibliogr. in text. - "Academy of European Law, European University Institute.". - ISBN 0-19-926862-2 PB. - ISBN 0-19-926861-4 HB: 1162.50 p.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
ОНК «Институт управления и территориального развития»
Высшая школа права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Земельное право»

Шифр: 40.03.01

Направление подготовки: «Юриспруденция» (базовое высшее образование)

Профиль: «Юриспруденция»

Квалификация (степень) выпускника: юрист

Лист согласования

Составитель: Рубашкин Владимир Владимирович, кандидат юридических наук, доцент.

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от «26» января 2024 г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»,
и.о. руководителя ОНК «Институт управления и территориального развития», к.ю.н.

Д.Г. Житиневич

Руководитель ОП

Т.А. Навагина

Содержание

1. Наименование дисциплины «Земельное право».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Земельное право».

Цель изучения дисциплины: формирование у студентов комплексных знаний о земельном праве как отрасли российского права. Задачами изучения учебной дисциплины «Земельное право» являются: изучение студентами земельного законодательства Российской Федерации; ознакомление с формами хозяйствования, основанными на частной, государственной и муниципальной формах собственности; овладение знаниями научно-прикладного характера в области земельного права; формирование практических навыков применения земельного законодательства.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-3. Способен при решении задач профессиональной деятельности применять нормы материального и процессуального права	ОПК-3.1. Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение. ОПК-3.2. Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права. ОПК-3.3. Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права.	Знать: - систему и структуру законодательства в земельной сфере; - систему и структуру государственных органов в земельной сфере; - способы реализации права на земельный участок; - правовые проблемы в сфере рационального использования земли. 2. Уметь: - выявлять проблемы в области соблюдения публичного и частного интересов, - найти нормативно-правовые акты в сфере земельного права; - найти доказательства, подтверждающие нарушения земельного законодательства. 3. Владеть: - юридической терминологией в земельной сфере; - навыками подготовки документов по вопросам защиты прав граждан и предпринимателей в области земельного права.
ПК-1 Способен квалифицированно применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты в конкретных сферах юридической деятельности	ПК-1.1 Различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение ПК-1.2 Различает виды и специфику правоприменительных актов ПК-1.3 Использует юридические техники в правоприменении	1. Знать: - сущность и содержание основных понятий, категорий и институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в сфере земельного права; структуру земельного законодательства; основы земельного надзора. 2. Уметь: - правильно применять нормы земельного права; - принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; -

	<p>ПК-1.4 Анализирует правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач</p> <p>ПК-1.5 Понимает значимость и сущность правосудия, различает виды и особенности судопроизводства</p> <p>ПК-1.6 Понимает сущность контрольно-надзорной деятельности, систему соответствующих органов, различает виды контрольно-надзорных полномочий и правоприменительных актов</p> <p>ПК-1.7 Понимает значение и специфику правоприменения в системе государственной и муниципальной службы</p>	<p>правильно составлять и оформлять юридические документы. 3. Владеть: - навыками работы с правовыми актами в сфере земельного права; навыками анализа судебной практики</p>
<p>ПК-6 Способен оказывать правовую помощь и различные виды юридических услуг, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в рамках своей профессиональной деятельности</p>	<p>ПК-6.1 Проводит подбор и анализ нормативных правовых актов и практики их применения</p> <p>ПК-6.2 Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций</p> <p>ПК-6.3 Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности</p>	<p>1. Знать: - систему юридических фактов, являющихся основаниями возникновения, изменения и прекращения земельных правоотношений.</p> <p>2. Уметь: - анализировать правовые последствия различных юридических фактов в сфере земельных правоотношений;</p> <p>3. Владеть: - навыками работы с правовыми актами в сфере земельного права; - навыками предоставления письменных и устных консультаций и разъяснений по земельно-правовым вопросам; - навыками комментирования действующего законодательства; - навыками подготовки договоров в сфере земельных правоотношений.</p>

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Земельное право» представляет собой дисциплину обязательной части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы

студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий.

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Понятие, предмет, метод, система и принципы земельного права	Понятие земельного права. Место земельного права в общей системе права России. Предмет земельного права – общественные земельные отношения. Понятие и особенности общественных земельных отношений. Метод земельного права. Система земельного права. Соотношение норм земельного права с нормами экологического, гражданского, административного и других отраслей права. Земельное право как отрасль юридической науки и учебная дисциплина. Основные принципы земельного права. Понятие и система источников земельного права. Конституционные основы земельного права. Характеристика Земельного кодекса Российской Федерации. Понятие земельных правоотношений. Виды земельных правоотношений. Структура земельных правоотношений. Содержание земельных правоотношений. Субъекты земельных правоотношений: граждане РФ, юридические лица, Российская Федерация, субъекты РФ, муниципальные образования, иностранные граждане, лица без гражданства и иностранные юридические лица. Объекты земельных правоотношений: земля как природный объект и природный ресурс; земельные участки; части земельных участков; земельная доля. Деление земель на категории по целевому назначению. Порядок изменения целевого назначения земель (порядок перевода из одной категории

		в другую). Основание возникновения, изменения и прекращения земельных правоотношений
2	Право собственности на землю и иные вещные права	<p>Понятие земельной собственности. Земельная собственность как правовой институт, как правоотношение и юридический факт. Формы собственности на землю. Правовые формы использования земель. Государственная собственность на землю: федеральная собственность, собственность субъектов РФ. Разграничение государственной собственности на землю. Частная собственность на землю. Муниципальная собственность на землю. Общая собственность на землю: общая совместная собственность на землю; общая долевая собственность. Объекты права собственности на землю. Содержание права собственности на землю. Право собственности на другие природные ресурсы. Понятие и виды прав на землю лиц, не являющихся собственниками земли. Виды прав на землю лиц, не являющихся собственниками земли: право пожизненного наследуемого владения земельными участками; право постоянного (бессрочного) пользования земельными участками; право безвозмездное срочного пользования земельными участками; право ограниченного пользования чужим земельным участком (сервитут); право аренды земельного участка. Право залога. Содержание прав на землю лиц, не являющихся собственниками земли. Права и обязанности субъектов вещных и иных прав на землю</p>
3	Правовое регулирование сделок с землей	<p>Понятие земельно-правовой сделки. Общие и специальные правила земельно-правовых сделок. Виды земельно-правовых сделок. Земельно-правовые сделки, влекущие за собой смену собственника земельного участка (договор купли-продажи земельных участков, договор мены, договор дарения и т.д.). Земельно-правовые сделки, не влекущие за собой смену собственника земельного участка (договор аренды земельного участка, договор залога земельного участка, залог права аренды и т. д.). Государственная регистрация сделок с землей. Понятие государственного регулирования земельных отношений, его функции. Государственное управление земельным фондом. Правовая охрана земель. Органы, осуществляющие государственное регулирование земельных отношений. Формы государственного регулирования земельных отношений. Мониторинг земель. Землеустройство. Государственный земельный контроль: понятие, содержание, объекты контроля. Муниципальный и общественный земельный контроль. Производственный земельный контроль. Иные формы государственного регулирования земельных отношений</p>
4	Плата за землю и оценка земли. Кадастровый учет	<p>Платность землепользования. Земельный налог. Арендная плата за землю. Цена земли в договорах купли-продажи земли. Оценка земли. Кадастровый учет земельных участков. Оспаривание кадастровой стоимости</p>

5	Правовое обеспечение рационального использования и охраны земель	Понятие и способы правового обеспечения рационального использования земель. Плата за землю как стимул рационального землепользования. Виды платы за землю. Земельный налог: основные элементы, льготы по взиманию земельного налога. Арендная плата: методика определения размера арендной платы за земельные участки, находящиеся в государственной или муниципальной собственности. Кадастровая стоимость и нормативная цена земли
6	Состав земель в России	Разделение земель в Российской Федерации по целевому назначению. Категории земель. Земли сельскохозяйственного назначения. Земли населенных пунктов. 3) земли промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земли для обеспечения космической деятельности, земли обороны, безопасности и земли иного специального назначения. Земли особо охраняемых территорий и объектов. Земли лесного фонда. Земли водного фонда. Земли запаса. Целевое назначение земель. Разрешенное использования земель. Зонирование территорий. Самостоятельное, без дополнительных разрешений и процедур согласования выбор использования. Виды разрешенного использования земельных участков в классификаторе.
7	Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения, населенных пунктов и других категорий	Понятие и состав земель сельскохозяйственного назначения. Принципы правового регулирования отношений по использованию земель сельскохозяйственного назначения. Субъекты прав на земли сельскохозяйственного назначения, их права и обязанности. Особенности гражданского оборота земель сельскохозяйственного назначения. Особенности управления землями сельскохозяйственного назначения. Разработка стандартов, норм, нормативов, правил, регламентов в области обеспечения плодородия земель сельскохозяйственного назначения. Государственный контроль за воспроизводством плодородия земель сельскохозяйственного назначения. Возмещение убытков и потерь сельскохозяйственного производства. Правовой режим земель крестьянских хозяйств. Правовой режим земель сельскохозяйственных предприятий, кооперативов, ассоциаций. Понятие и состав земель населенных пунктов. Территориальное планирование. Планировка территорий. Градостроительное зонирование. Правила землепользования и застройки. Градостроительные регламенты. Виды разрешенного использования земельных участков. Особенности правового режима земель поселений отдельных территориальных зон: жилых, общественно-деловых, рекреационных сельскохозяйственного использования, производственных, иных. Особенности правового режима земель общего пользования. Особенности порядка возникновения, осуществления и прекращения земельных

		<p>прав и обязанностей юридических лиц и граждан на землях поселений. Санитарно-эпидемиологические требования к планировке и застройке городов и иных поселений. Нормирование предоставления земель в поселениях. Правовой режим земель, предоставляемых гражданам. Правовой режим земель промышленности, транспорта и иного специального назначения. Правовой режим земель особо охраняемых территорий и объектов. Понятие и состав земель особо охраняемых природных территорий и объектов. Правовой режим земель водного фонда, лесного фонда, земель запаса. Понятие и состав земель водного фонда. Правовой режим земель водного фонда и право недр</p>
8	Защита земельных прав граждан и юридических лиц	<p>Права и обязанности собственников земельных участков, землепользователей, землевладельцев и арендаторов земельных участков при использовании земельных участков. Понятие и общая характеристика защиты земельных прав граждан и юридических лиц. Способы защиты земельных прав: признание права; восстановление положения, существовавшего до нарушения права; пресечение действий, нарушающих права на земельный участок или создающих угрозу такого нарушения; признание недействительным акта исполнительного органа государственной власти или акта органа местного самоуправления; возмещение убытков. Понятие и причины возникновения земельных споров. Порядок рассмотрения земельных споров в арбитражном суде, судах общей юрисдикции третейских судах. Понятие и общая характеристика земельного процесса. Виды земельного процесса, его структура: производство по делам о предоставлении и изъятии земельных участков, землеустроительное производство, производство по осуществлению государственного земельного контроля, производство по разрешению земельных споров. Соотношение процессуальных норм земельного права с административным, гражданским процессуальным и уголовно-процессуальным правом.</p>
9	Ответственность за земельные правонарушения	<p>Понятие ответственности за земельные правонарушения. Земельное правонарушение как разновидность экологического правонарушения. Виды ответственности за земельные правонарушения: административная, уголовная, дисциплинарная; материальная. Вопрос о земельно-правовой ответственности. Органы, привлекающие к ответственности за нарушения законодательства об охране и использовании земель. Применение юридической ответственности и профилактика земельных правонарушений. Причины земельных правонарушений и пути их устранения.</p>

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Тема 1. Понятие, предмет, метод, система и принципы земельного права

Тема 2. Право собственности на землю и иные вещные права

Тема 3. Правовое регулирование сделок с землей

Тема 4. Плата за землю и оценка земли. Кадастровый учет

Тема 5. Правовое обеспечение рационального использования и охраны земель

Тема 6. Состав земель в России

Тема 7. Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения, населенных пунктов и других категорий

Тема 8. Защита земельных прав граждан и юридических лиц

Тема 9. Ответственность за земельные правонарушения.

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Понятие, предмет, метод, система и принципы земельного права

Тема 2. Право собственности на землю и иные вещные права

Тема 3. Правовое регулирование сделок с землей

Тема 4. Плата за землю и оценка земли. Кадастровый учет

Тема 5. Правовое обеспечение рационального использования и охраны земель

Тема 6. Состав земель в России

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 1. Понятие, предмет, метод и система и принципы земельного права.

Понятие земельного права. Место земельного права в общей системе права России. Предмет земельного права – общественные земельные отношения. Понятие и особенности общественных земельных отношений. Метод земельного права. Система земельного права. Соотношение норм земельного права с нормами экологического, гражданского, административного и других отраслей права. Земельное право как отрасль юридической науки и учебная дисциплина. Основные принципы земельного права. Понятие и система источников земельного права. Конституционные основы земельного права. Характеристика Земельного кодекса Российской Федерации. Понятие земельных правоотношений. Виды земельных правоотношений. Структура земельных правоотношений. Содержание земельных правоотношений. Субъекты земельных правоотношений: граждане РФ, юридические лица, Российская Федерация, субъекты РФ, муниципальные образования, иностранные граждане, лица без гражданства и иностранные юридические лица. Объекты земельных правоотношений: земля как природный объект и природный ресурс; земельные участки; части земельных участков; земельная доля.

Тема 2. Право собственности на землю и иные вещные права.

Понятие земельной собственности. Земельная собственность как правовой институт, как правоотношение и юридический факт. Формы собственности на землю. Правовые формы использования земель. Государственная собственность на землю: федеральная собственность, собственность субъектов РФ. Разграничение государственной собственности на землю. Частная собственность на землю. Муниципальная собственность на землю. Общая собственность на землю: общая совместная собственность на землю; общая долевая собственность. Объекты права собственности на землю. Содержание права собственности на землю. Право собственности на другие природные ресурсы. Понятие и виды прав на землю лиц, не являющихся собственниками земли. Виды прав на землю лиц, не являющихся собственниками земли: право пожизненного наследуемого владения

земельными участками; право постоянного (бессрочного) пользования земельными участками; право безвозмездное срочного пользования земельными участками; право ограниченного пользования чужим земельным участком (сервитут); право аренды земельного участка. Содержание прав на землю лиц, не являющихся собственниками земли. Права и обязанности субъектов вещных и иных прав на землю.

Тема 3. Правовое регулирование сделок с землей.

Понятие земельно-правовой сделки. Общие и специальные правила земельно-правовых сделок. Виды земельно-правовых сделок. Земельно-правовые сделки, влекущие за собой смену собственника земельного участка (договор купли-продажи земельных участков, договор мены, договор дарения и т.д.). Земельно-правовые сделки, не влекущие за собой смену собственника земельного участка (договор аренды земельного участка, договор залога земельного участка, залог права аренды и т. д.). Понятие государственного регулирования земельных отношений, его функции. Государственное управление земельным фондом. Правовая охрана земель. Органы, осуществляющие государственное регулирование земельных отношений. Формы государственного регулирования земельных отношений. Мониторинг земель. Землеустройство. Государственный земельный контроль: понятие, содержание, объекты контроля. Муниципальный и общественный земельный контроль. Производственный земельный контроль. Иные формы государственного регулирования земельных отношений.

Тема 4. Плата за землю и оценка земли. Кадастровый учет.

Платность землепользования. Земельный налог. Арендная плата за землю. Цена земли в договорах купли-продажи земли. Оценка земли. Кадастровый учет земельных участков. Оспаривание кадастровой стоимости.

Тема 5. Правовое обеспечение рационального использования и охраны земель.

Цели охраны земель. Содержание охраны земель. Воспроизводство плодородия земель сельскохозяйственного назначения. Защита земель от водной и ветровой эрозии, селей, подтопления, заболачивания, вторичного засоления, иссушения, уплотнения, загрязнения химическими веществами, в том числе радиоактивными, иными веществами и микроорганизмами, загрязнения отходами производства и потребления и другого негативного воздействия. Защита сельскохозяйственных угодий от зарастания деревьями и кустарниками, сорными растениями, сохранению достигнутого уровня мелиорации. Использование земель и земельных участков, подвергшихся загрязнению химическими веществами, в том числе радиоактивными, иными веществами и микроорганизмами.

Тема 6. Состав земель в России.

Разделение земель в Российской Федерации по целевому назначению. Категории земель. Правовой режим земель промышленности, транспорта и иного специального назначения. Правовой режим земель особо охраняемых территорий и объектов. Понятие и состав земель особо охраняемых природных территорий и объектов. Правовой режим земель водного фонда, лесного фонда, земель запаса. Понятие и состав земель водного фонда. Правовой режим земель водного фонда.

Тема 7. Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения, населенных пунктов и других категорий.

Понятие и состав земель сельскохозяйственного назначения. Принципы правового регулирования отношений по использованию земель сельскохозяйственного назначения. Субъекты прав на земли сельскохозяйственного назначения, их права и обязанности. Особенности гражданского оборота земель сельскохозяйственного назначения. Особенности управления землями сельскохозяйственного назначения. Разработка

стандартов, норм, нормативов, правил, регламентов в области обеспечения плодородия земель сельскохозяйственного назначения. Государственный контроль за воспроизводством плодородия земель сельскохозяйственного назначения. Возмещение убытков и потерь сельскохозяйственного производства. Правовой режим земель крестьянских хозяйств. Правовой режим земель сельскохозяйственных предприятий, кооперативов, ассоциаций. Понятие и состав земель населенных пунктов. Территориальное планирование. Планировка территорий. Градостроительное зонирование. Правила землепользования и застройки. Градостроительные регламенты. Виды разрешенного использования земельных участков. Особенности правового режима земель поселений отдельных территориальных зон: жилых, общественно-деловых, рекреационных, сельскохозяйственного использования, производственных, иных. Особенности правового режима земель общего пользования. Особенности порядка возникновения, осуществления и прекращения земельных прав и обязанностей юридических лиц и граждан на землях поселений. Санитарно-эпидемиологические требования к планировке и застройке городов и иных поселений. Нормирование предоставления земель в поселениях. Правовой режим земель, предоставляемых гражданам.

Тема 8. Защита земельных прав граждан и юридических лиц.

Права и обязанности собственников земельных участков, землепользователей, землевладельцев и арендаторов земельных участков при использовании земельных участков. Понятие и общая характеристика защиты земельных прав граждан и юридических лиц. Способы защиты земельных прав: признание права; восстановление положения, существовавшего до нарушения права; пресечение действий, нарушающих права на земельный участок или создающих угрозу такого нарушения; признание недействительным акта исполнительного органа государственной власти или акта органа местного самоуправления; возмещение убытков. Понятие и причины возникновения земельных споров. Порядок рассмотрения земельных споров в арбитражном суде, судах общей юрисдикции, третейских судах. Понятие и общая характеристика земельного процесса. Виды земельного процесса, его структура: производство по делам о предоставлении и изъятии земельных участков, землеустроительное производство, производство по осуществлению государственного земельного контроля, производство по разрешению земельных споров. Соотношение процессуальных норм земельного права с административным, гражданским процессуальным и уголовно-процессуальным правом.

Тема 9. Ответственность за земельные правонарушения.

Понятие ответственности за земельные правонарушения. Земельное правонарушение как разновидность экологического правонарушения. Виды ответственности за земельные правоотношения: административная, уголовная, дисциплинарная; материальная. Вопрос о земельно-правовой ответственности. Органы, привлекающие к ответственности за нарушения законодательства об охране и использовании земель. Применение юридической ответственности и профилактика земельных правонарушений. Причины земельных правонарушений и пути их устранения.

Требования к самостоятельной работе студентов

1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам: Понятие, предмет, метод, система и принципы земельного права. Право собственности на землю и иные вещные права. Правовое регулирование сделок с землей. Плата за землю и оценка земли. Кадастровый учет. Правовое обеспечение рационального использования и охраны земель. Состав земель в России. Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения, населенных пунктов и других категорий. Защита земельных прав граждан и юридических лиц. Ответственность за земельные правонарушения.

2. Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях, по следующим темам: Понятие, предмет, метод, система и принципы земельного права. Право собственности на землю и иные вещные права. Правовое регулирование сделок с землей. Плата за землю и оценка земли. Кадастровый учет. Правовое обеспечение рационального использования и охраны земель. Состав земель в России. Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения, населенных пунктов и других категорий. Защита земельных прав граждан и юридических лиц. Ответственность за земельные правонарушения.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Понятие, предмет, метод, система и принципы земельного права	<i>ОПК-3, ПК-1, ПК-6</i>	Вопросы закрытого и открытого типа; тестовые задания; доклад; подготовка презентаций; дискуссии; письменные задания
Право собственности на землю и иные вещные права	<i>ОПК-3, ПК-1, ПК-6</i>	Вопросы закрытого и открытого типа; тестовые задания; доклад; ситуационные задачи; подготовка презентаций; дискуссии, письменные задания
Правовое регулирование сделок с землей	<i>ОПК-3, ПК-1, ПК-6</i>	Вопросы закрытого и открытого типа; тестовые задания; доклад; ситуационные задачи; подготовка презентаций; дискуссии, подготовка юридических документов, деловые (ролевые) игры, письменные задания
Плата за землю и оценка земли. Кадастровый учет	<i>ОПК-3, ПК-1, ПК-6</i>	Вопросы закрытого и открытого типа; тестовые задания; доклад; подготовка презентаций; дискуссии, письменные задания
Правовое обеспечение рационального использования и охраны земель.	<i>ОПК-3, ПК-1, ПК-6</i>	Вопросы закрытого и открытого типа; тестовые задания; доклад; ситуационные задачи; подготовка

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
		презентаций; дискуссии, подготовка юридических документов, письменные задания
Состав земель в России	<i>ОПК-3, ПК-1, ПК-6</i>	Вопросы закрытого и открытого типа; тестовые задания доклад; ситуационные задачи; подготовка презентаций; дискуссии, подготовка юридических документов, деловые (ролевые) игры, письменные задания
Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения, населенных пунктов и других категорий	<i>ОПК-3, ПК-1, ПК-6</i>	Вопросы закрытого и открытого типа; тестовые задания; доклад; подготовка презентаций; дискуссии, письменные задания
Защита земельных прав граждан и юридических лиц	<i>ОПК-3, ПК-1, ПК-6</i>	Вопросы закрытого и открытого типа; тестовые задания; доклад; ситуационные задачи; подготовка презентаций; дискуссии, подготовка юридических документов, письменные задания
Ответственность за земельные правонарушения	<i>ОПК-3, ПК-1, ПК-6</i>	Вопросы закрытого и открытого типа; тестовые задания; доклад; ситуационные задачи; подготовка презентаций; дискуссии, подготовка юридических документов, письменные задания

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Вопросы закрытого типа:

Могут ли земельные участки, находящиеся в собственности Российской Федерации, быть предметом залога? Может ли быть предметом купли-продажи, не прошедший государственный кадастровый учет на момент заключения договора купли-продажи? Требуется ли государственной регистрации договор аренды земельного участка, заключенный на срок 11 месяцев?

Вопросы открытого типа:

Нормами какой отрасли права регулируются имущественные отношения по владению, использованию и распоряжению землей, совершению сделок с земельными участками? Перечислите наиболее важные федеральные законы, являющиеся источниками земельного права.

Тестовые задания:

К полномочиям Российской Федерации в области земельных отношений относятся:

- А. Установление основ федеральной политики в области регулирования земельных отношений;
- Б. Установление ограничений прав собственников земельных участков, землепользователей, землевладельцев, арендаторов земельных участков, а также ограничений оборотоспособности земельных участков;
- В. Государственное управление в области осуществления мониторинга земель, государственного земельного надзора и землеустройства
- Г. Все указанные полномочия

Межевание объекта землеустройства включает в себя следующие работы:

- А. Определение границ объекта землеустройства на местности и их согласование;
- Б. Закрепление на местности местоположения границ объекта землеустройства межевыми знаками и определение их координат или составление иного описания местоположения границ объекта землеустройства;
- В. Изготовление карты (плана) объекта землеустройства.
- Г. Все указанные работы

Задачи:

Задача № 1

В 2018 году Обществу с ограниченной ответственностью «Адамант» администрацией города N был предоставлен в постоянное (бессрочное) пользование земельный участок площадью 2500 кв. метров для строительства и эксплуатации производственных сооружений. В течение пяти лет строительство указанных сооружений начато не было, земельный участок был сдан в аренду ООО «Аталекс» для возведения гостиничного комплекса. В 2019 году руководство муниципалитета обратилось в суд с заявлением о прекращении права постоянного (бессрочного) пользования на земельный участок, по основаниям, предусмотренным п.4 ч. 2 статьи 45 Земельного кодекса Российской Федерации. Законны ли требования, и почему? Являются ли действия Общества нарушением действующего законодательства?

Задача № 2

Предприниматель Золотарев С.И. обратился к администрации г. Нефтьюганска с заявлением, в котором просил подготовить документы о предоставлении земельного участка площадью 600 кв. м, зарегистрированного за предпринимателем на праве бессрочного пользования, и передаче в собственность бесплатно на основании пункта 5 статьи 20 Земельного кодекса Российской Федерации. В совершении указанных действий заявителю было отказано. Ссылками на какие нормы права мог быть мотивирован отказ? Обоснован ли отказ, и почему?

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Перечень вопросов к зачету:

1. Понятие и система земельного права.
2. Место земельного права в общей системе права России.
3. Предмет и метод земельного права.
4. Соотношение норм земельного права с нормами экологического, гражданского, административного и других отраслей права.
5. Земельное право как отрасль юридической науки и как учебная дисциплина.
6. Основные принципы земельного права.

7. Понятие и система источников земельного права.
8. Характеристика Земельного кодекса Российской Федерации.
9. Понятие, виды и структура земельных правоотношений.
10. Субъекты земельных правоотношений: граждане РФ, юридические лица, Российская Федерация, субъекты РФ, муниципальные образования, иностранные граждане, лица без гражданства и иностранные юридические лица.
11. Объекты земельных правоотношений: земля как природный объект и природный ресурс; земельные участки; части земельных участков; земельная доля.
12. Понятие земельной собственности.
13. Разграничение государственной собственности на землю.
14. Частная собственность на землю.
15. Общая собственность на землю: общая совместная собственность на землю; общая долевая собственность.
16. Понятие и виды прав на землю лиц, не являющихся собственниками земли.
17. Понятие и виды земельно-правовых сделок.
18. Предоставление земельных участков на торгах и без проведения торгов.
19. Понятие государственного регулирования земельных отношений, его функции. Государственное управление земельным фондом.
20. Правовая охрана земель.
21. Землеустройство.
22. Государственный земельный контроль: понятие, содержание, объекты контроля.
23. Платность землепользования.
24. Состав земель в России
25. Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения и особенности оборота земель сельскохозяйственного назначения
26. Правовой режим земель населенных пунктов. Территориальное планирование.
27. Особенности правового режима земель общего пользования.
28. Правовое регулирование зон с особыми условиями использования территорий
29. Защита земельных прав граждан и юридических лиц: понятие и способы защиты
30. Ответственность за земельные правонарушения.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень. Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий</i>	отлично	зачтено	86-100

Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности и, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

Земельное право: учебник / С. А. Боголюбов, Е. А. Галиновская, Ю. Г. Жариков и др. ; под ред. С. А. Боголюбова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Проспект, 2020. — 376 с. - ISBN 978-5-392-26661-6; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/13640> (02.10.2021).

Дополнительная литература

Галиновская Е. А. Земельное правоотношение как социально-правовое явление: монография / Е. А. Галиновская; Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации. — Москва: Проспект, 2020. — 272 с. - ISBN 978-5-392-32080-6; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/43449> (02.10.2021).

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM

- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантиана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

- система электронного образовательного контента БФУ им. И., обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
Образовательно-научный кластер «Институт управления и территориального
развития»
Высшая школа права**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Избирательное право и процесс»

Шифр: 40.03.01

Направление подготовки: «Юриспруденция» (базовое высшее образование)

Профиль: «Юриспруденция»

Квалификация выпускника: юрист

Калининград
2024

Лист согласования

Составитель: доцент Образовательно-научного кластера «Институт управления и территориального развития» Балтийского федерального университета имени Иммануила Канта, д.ю.н., магистр права (LL.M., Гёттинген) Саленко Александр Владимирович

Рабочая программа утверждена на заседании
Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от «26» января 2024 г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления
и территориального развития»,
и.о. руководителя ОНК «Институт управления и
территориального развития», к.ю.н.

Д.Г. Житиневич

Руководитель ОП

Т.А. Навагина

Содержание

1. Наименование дисциплины «Избирательное право и процесс».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Избирательное право и процесс».

Цель дисциплины: формирование у студента комплекса компетентностных характеристик, базирующихся на фундаментальных категориях юриспруденции, позволяющих успешно действовать в профессиональной сфере, овладение профессиональными компетенциями и знаниями по актуальным проблемам избирательного и референдумного права РФ.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ПК-1 Способен квалифицированно применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты в конкретных сферах юридической деятельности	ПК-1.1 Различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение ПК-1.2 Различает виды и специфику правоприменительных актов ПК-1.3 Использует юридические техники в правоприменении ПК-1.4 Анализирует правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач ПК-1.5 Понимает значимость и сущность правосудия, различает виды и особенности судопроизводства ПК-1.6 Понимает сущность контрольно-надзорной деятельности, систему соответствующих органов, различает виды контрольно-надзорных полномочий и правоприменительных актов ПК-1.7 Понимает значение и специфику правоприменения в системе государственной и муниципальной службы	<i>1. Знать:</i> - действующее законодательство по избирательному праву РФ - правоприменительную практику - юрисдикцию по избирательным спорам, способы защиты избирательных прав <i>2. Уметь:</i> - анализировать правовые нормы и правоотношения в сфере избирательного права, - квалифицировать действия субъектов избирательного права, <i>3. Владеть:</i> - навыками поиска нормативных актов и судебных решений по вопросам избирательного права и референдумного права - навыками анализа и правовой оценки государственно-правовых явлений - навыками работы с судебными актами в сфере избирательного права

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Избирательное право и процесс» представляет собой дисциплину по выбору публично-правового блока образовательной программы.

4. Виды учебной работы по дисциплине

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы

студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Теория и история избирательного права.	Избирательное право: понятие, предмет, система. История избирательного права. Источники избирательного права. Понятие, виды избирательных систем. Международные избирательные стандарты.
2	Субъекты избирательного права.	Правовой статус избирателя. Избирательные объединения. Правовой статус кандидата в депутаты и кандидата на выборные должности. Избирательные комиссии. Наблюдатели в избирательном процессе.
3	Избирательный процесс.	Избирательный процесс: понятие, основные стадии. Назначение выборов. Регистрация (учет) избирателей, списки избирателей, образование избирательных округов и избирательных участков. Порядок выдвижения и регистрации кандидатов. Финансирование выборов. Предвыборная агитация. Организация и порядок голосования, подсчет голосов. Установление результатов выборов. Ответственность в избирательном праве.
4	Референдумное право (референдум).	Референдум: понятие, источники. Референдум в зарубежных странах: законодательство и опыт. Референдумный процесс в Российской Федерации. Референдум в Калининградской области.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Избирательное право: понятие, предмет, система.

Тема 2. История развития избирательного права России.

Тема 3. Источники избирательного права.

Тема 4. Понятие и виды избирательных систем.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 1. Избирательный процесс.

Вопросы для обсуждения: Понятие избирательного процесса. Стадии избирательного процесса. Избирательные правоотношения. Календарь выборов. Назначение выборов. Субъекты права назначения выборов, порядок обжалования их действий. Механизм осуществления права граждан требовать назначения выборов. Правовые гарантии назначения выборов. Основные стадии назначения выборов в федеральные, региональные органы государственной власти, органы местного самоуправления. Порядок выдвижения кандидатов избирателями, избирательными объединениями, самовыдвижение. Сбор подписей в поддержку выдвинутого кандидата. Проверка достоверности подписей избирателей. Регистрация кандидатов.

Тема 2. Предвыборная агитация.

Вопросы для обсуждения: Предвыборная агитация - понятие, виды, правовое регулирование, порядок проведения. Требования к содержанию агитационных материалов. Использование электронных СМИ в ходе предвыборной агитации. Средства предвыборной агитации. Предвыборные митинги и собрания. Сроки начала и окончания агитации.

Тема 3. Институт референдума в Российской Федерации.

Референдумы в системе народовластия. Понятие и виды референдумов в Российской Федерации. Референдум как форма непосредственной демократии. Объект и субъект права референдума. Место решений референдума в системе нормативно-правовых актов. Порядок реализации права граждан требовать проведения референдума. Право граждан на участие в референдуме. Особенности агитации «за» и «против» вопроса, вынесенного на референдум. Финансирование референдума. Особенности голосования в ходе референдума. Подведение итогов референдума. Ответственность за нарушение законодательства о референдуме. Порядок реализации права граждан требовать проведения референдума Калининградской области и местного референдума. Право граждан на участие в референдуме. Особенности агитации. Финансирование проведения референдума. Особенности голосования в ходе референдума. Подведение итогов референдума. Особенности регионального и местного референдумов. Ответственность за нарушение законодательства о референдуме в Калининградской области.

Требования к самостоятельной работе студентов

Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам: Избирательное право: понятие, предмет, система. История развития избирательного права России. Источники избирательного права. Понятие и виды избирательных систем.

Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач (кейсов), выполнение проблемных заданий, выдаваемых на практических занятиях, по следующим темам: Международные избирательные стандарты. Правовой статус кандидата в депутаты и кандидата на выборные должности и его представителей. Избирательный процесс: понятие, основные стадии. Финансирование выборов.

Работа с учебно-методической информацией, размещенной в Системе электронного образовательного контента LMS Moodle – URL: <https://lms.kantiana.ru>, предусматривающей

изучение учебно-методических материалов, выполнение заданий по самопроверке (самоконтролю), получение заданий и отправку выполненных работ, по темам лекций и практических занятий: Наука и научное познание. Юриспруденция как наука. История юридической науки. Методологические проблемы понимания основных категорий юридической науки. Методология юридической науки. Методологический анализ научного текста. Проектирование юридического исследования. Методологические проблемы понимания основных категорий юридической науки. Методология юридического исследования.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия. В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия. На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа. Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное

изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Теория и история избирательного права.	ПК-1.1-1.7	Проблемное задание; задача (кейс); вопрос открытого типа; тест
Субъекты избирательного права.	ПК-1.1-1.7	Проблемное задание; задача (кейс); вопрос открытого типа; тест
Избирательный процесс.	ПК-1.1-1.7	Проблемное задание; задача (кейс); вопрос открытого типа; тест
Референдум и референдумный процесс.	ПК-1.1-1.7	Проблемное задание; задача (кейс); вопрос открытого типа; тест

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

8.2.1. Примерные проблемные задания, задачи (кейсы), вопросы открытого типа

1. Проанализируйте статью в научном журнале по тематике спецкурса. Определите объект и предмет исследования, его цель и задачи, методы.

2. Определите в области избирательного права проблему (в форме противоречия, пробела или т.п.) для аналитического исследования. Сформулируйте тему исследования и обоснуйте ее актуальность. Составьте план юридического научного исследования на заданную тему.

3. Ознакомьтесь с основными источниками в сфере избирательного права; определите структуру норм избирательного права, классифицируйте норму и ее элементы; оцените потенциал кодификации избирательного права Российской Федерации (задание на тему – Избирательный кодекс Российской Федерации).

8.2.2. Примерные тестовые задания

1. ВСЕОБЩЕЕ ИЗБИРАТЕЛЬНОЕ ПРАВО В РОССИИ ВПЕРВЫЕ ПОЯВИЛОСЬ:

1. в Манифесте 6 августа 1905 года об учреждении Государственной думы
2. в Манифесте 17 октября 1905 года
3. в Конституции РСФСР 1918 года
4. в Конституции СССР 1936 года

2. ЧТО ИЗ НИЖЕПЕРЕЧИСЛЕННОГО ОТНОСИТСЯ К ПРИНЦИПАМ ИЗБИРАТЕЛЬНОГО ПРАВА В РОССИИ:

1. всеобщее
2. выборы в нерабочий день
3. прямое
4. массовое участие избирателей

3. К ФОРМАМ НЕПОСРЕДСТВЕННОЙ (ПРЯМОЙ) ДЕМОКРАТИИ В РОССИИ ОТНОСЯТ:

1. выборы депутатов Государственной Думы РФ
2. голосование депутатов по вопросу об отрешении Президента от должности
3. депутатское расследование

8.2.3. Контрольно-измерительные материалы (КИМ) и шкалы для балльно-рейтинговой оценки

КИМ «Решение проблемного задания, задачи (кейса)»

Параметры оценивания	Балл в БРС	Уровень выполнения
Проведен полный анализ фактической стороны казуса/проблемы (определены вид и структура правоотношений, полно выявлены существенные для решения казуса/проблемы обстоятельства). Полностью проведен анализ юридической стороны казуса/проблемы (правильно выбраны источники и нормы права, квалификация, толкование). Аргументация и результат решения (логичность, убедительность, ясность, терминологическая и общая грамотность, предложены варианты решения, проблема увидена с разных сторон). Решение полностью самостоятельное	5	Высокий (отлично)
Анализ фактической и юридической сторон в основном осуществлен правильно, но не исчерпывающе, не без помощи преподавателя (при аудиторной работе). Предложены варианты решения, однако аргументация и формулировка решения недостаточно убедительны и точны	4	Продвинутый (хорошо)
Стандартное решение, со стандартной аргументацией, с помощью преподавателя (при аудиторной работе). Допущены несущественные ошибки и неполнота в анализе фактической и юридической сторон	3	Пороговый (удовлетворительно)

Допущены грубые ошибки, существенные пробелы в анализе фактической и юридической сторон. Слабая аргументация	1-2	Неудовлетворительно
Решение без анализа и аргументации или казус не решен	0	

КИМ «Тестирование»

Параметры оценивания	Балл в БРС	Уровень выполнения
Правильных ответов 86-100%	5	Высокий (отлично)
Правильных ответов 70-85%	4	Продвинутый (хорошо)
Правильных ответов 41-69%	3	Пороговый (удовлетворительно)
Правильных ответов 40% и менее	0	Неудовлетворительно
Тест не выполнялся	0	

КИМ «зачёт»

Параметры оценивания	Балл в БРС	Уровень выполнения
<p>Обучающийся демонстрирует уверенное знание и понимание содержания дисциплины, умеет использовать факты для аргументации и самостоятельных выводов; свободно владеет терминологией; умеет излагать материал последовательно и грамотно, делать необходимые обобщения и выводы, применять междисциплинарные связи.</p> <p>Обучающийся обнаруживает хорошее знание и понимание содержания дисциплины, умение анализировать факты; умение излагать материал последовательно и грамотно, достаточное владение терминологией. Недостаточно полно способен развернуть аргументацию, возможны отдельные недостатки в формулировке выводов, фактический материал может быть представлен не слишком подробно; междисциплинарные связи используются слабо.</p> <p>Обучающийся демонстрирует знания в основном правильные, но схематичные или недостаточно полные, недостаточна последовательность изложения фактов, аргументов, выводов; нет полноценных обобщений и выводов; допускаются грубые фактические и терминологические ошибки; междисциплинарные связи не усвоены и не используются.</p>		<p>Высокий (отлично)</p> <p>Продвинутый (хорошо)</p> <p>Пороговый (удовлетворительно)</p>
Обучающийся демонстрирует незнание материала, неумение анализировать факты, невладение терминологией; не способен привести необходимые примеры; не соблюдает логику в изложении материала, не способен делать необходимые обобщения и выводы; недостаточно сформированы навыки устной и письменной речи; или ответ отсутствует.	0	Неудовлетворительно (незачтено)

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к зачёту:

1. Понятие и предмет избирательного права.
2. Избирательное право и избирательная система.
3. Содержание конституционного права граждан избирать и быть избранным.
4. Принципы избирательного права.
5. Система избирательного права.
6. История развития избирательного законодательства России.
7. Источники избирательного права. Общая характеристика.
8. Основные избирательные системы современности.
9. Общая характеристика российской избирательной системы.
10. Избирательные цензы: понятие, виды.
11. Международные избирательные стандарты.
12. Правовой статус избирателя.
13. Избирательные объединения и блоки.
14. Правовой статус кандидата в депутаты и кандидатов на выборные должности.
15. Избирательные комиссии в РФ.
16. Институт наблюдателей в избирательном процессе.
17. Избирательный процесс: понятие, стадии.
18. Порядок назначения выборов. Гарантии проведения периодических выборов.
20. Регистрация (учет) избирателей. Списки избирателей: порядок их составления.
21. Порядок выдвижения кандидатов в депутаты и на выборные должности.
22. Правовой статус кандидатов.
23. Порядок регистрации кандидатов.
24. Система финансирования выборов.
25. Избирательный фонд.
26. Предвыборная агитация: понятие, виды, правовые ограничения.
27. Порядок голосования на выборах.
28. Подведение итогов выборов.
29. Избирательная документация.
30. Информационная система ГАС «Выборы».
31. Юридическая ответственность в избирательном праве.
32. Понятие, источники и система института референдума.
33. Референдумный процесс.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и	отлично	зачтено	86-100

		прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий			
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература

1. Колюшин, Е. И. Выборы и избирательное право в зеркале судебных решений : монография / Е. И. Колюшин. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Норма : ИНФРА-М, 2020. - 384 с. - ISBN 978-5-91768-866-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1080391> (дата обращения: 31.03.2023). – Режим доступа: по подписке.
2. Конституционное право России : учебник / отв. ред. А. Н. Кокотов, М. С. Саликов. — 2-е изд., перераб. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2023. — 496 с. - ISBN 978-5-00156-198-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1896824> (дата обращения: 31.03.2023). – Режим доступа: по подписке.
3. Избирательное право и процесс : учебное пособие для магистров / В. В. Комарова, Г. Д. Садовникова, В. В. Невинский и др. ; под общ. ред. В. В. Комаровой, Г. Д. Садовниковой. — Москва : Проспект, 2018. — 264 с. - ISBN 978-5-392-28452-8 ; /react-text react-text: 25080 [Электронный ресурс]. - URL: /react-text react-text: 25082 <http://ebs.prospekt.org> /react-text react-text: 25083 /book/41164 /react-text react-text: 25084 (13.04.2022)

Дополнительная литература

1. Конституционализация российского права в учении академика О. Е. Кутафина : монография / рук. авт. кол. и отв. ред. В. В. Комарова. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2023. — 368 с. — DOI 10.12737/1911601. - ISBN 978-5-00156-281-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1911601> (дата обращения: 31.03.2023). – Режим доступа: по подписке.
2. Кокотов, А. Н. Парламентское право Российской Федерации : учебное пособие для бакалавриата / отв. ред. А. Н. Кокотов. — Москва : Норма, 2020. — 320 с. - ISBN 978-5-00156-048-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1068654> (дата обращения: 31.03.2023). – Режим доступа: по подписке.
3. Баглай, М. В. Конституционное право Российской Федерации : учебник / М. В. Баглай. — 14-е изд., изм. и доп. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2023. — 704 с. - ISBN 978-5-00156-272-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1905055> (дата обращения: 31.03.2023). – Режим доступа: по подписке.
4. Избирательное право Российской Федерации и зарубежных стран : учебник / И. А. Алексеев, Р. Э. Арутюнян, Д.С. Белявский и др. ; под ред. И. А. Алексеева, Л. А. Тхабисимовой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Проспект, 2019. — 272 с. - ISBN 978-5-392-29922-5 ; /react-text react-text: 29780 [Электронный ресурс]. - URL: /react-text react-text: 29782 <http://ebs.prospekt.org> /react-text react-text: 29783 /book/42461 /react-text react-text: 29784 (13.04.2022) /react-text

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
ОНК «Институт управления и территориального развития»
Высшая школа права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Инклюзивная культура и коммуникации»

Шифр: 40.03.01

Направление подготовки: «Юриспруденция»

Профиль: «Юриспруденция»

Квалификация (степень) выпускника: юрист

Калининград
2024

Лист согласования

Составитель: Старовойт Н.В. к.п.н., доцент

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от «26» января 2024 г.

Председатель Ученого совета ОНК
«Институт управления и территориального
развития»,

и.о. руководителя ОНК «Институт
управления и территориального развития»,
к.ю.н.

Д.Г. Житиневич

Руководитель ОП

Т.А. Навагина

1. Наименование дисциплины: «Инклюзивная культура и коммуникации».

Цель изучения дисциплины:

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-1 Способен к формированию собственного жизненно-образовательного маршрута на основе критического мышления, целеполагания, стратегии достижения цели (в том числе в проектном типе деятельности) в условиях создания безопасной среды, с учетом традиционных российских духовно-нравственных ценностей и целей национального развития, в процессе социального взаимодействия	УК-1.22 Выстраивает деятельность в социальной и профессиональной сфере на принципах недискриминационного взаимодействия и с учетом социально-психологических особенностей лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья	Знать: основные понятия инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру; сущность человеческого разнообразия, понятие и причины инвалидности; основ социализации, социальной и профессиональной адаптации лиц с инвалидностью. Уметь: планировать, составлять цель и осуществлять профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью. Владеть: опытом проведения, обработки, интерпретации методов социализации и профессиональной адаптации личности в различных сферах жизнедеятельности.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

В соответствии с учебным планом дисциплина относится к обязательной части образовательной программы.

4. Виды учебной работы по дисциплине

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством

электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий.

5. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела (темы)
1	Понятие и сущность инклюзивного образования	Понятийный аппарат инклюзивного образования. Сущность инклюзивного образования. Подходы и принципы инклюзивного образования. Современные дискуссии: философские и культурологические проблемы. Образы инвалидности в истории культуры.
2	Профессиональная этика и инклюзивная культура в условиях инклюзии	Этика в условиях инклюзивного подхода в профессиональной среде. Этика и мораль как культурные феномены. Ценность и этический смысл инклюзии. Условия и методы формирования инклюзивной организационной культуры. Роль психолога в формировании инклюзивной культуры. Виды профессиональной этики. Профессиональная этика в условиях инклюзии.
3	Общение и коммуникация в инклюзивной среде	Общение как социокультурный феномен. Специфика общения в инклюзивной среде. Понятие и виды конфликта. Конфликты и способы их разрешения в инклюзивном взаимодействии. Профилактика конфликтного поведения в организации.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

6. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

7. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств разработан в соответствии с Положением о формировании фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта» и представлен в электронном учебно-методическом комплексе дисциплины, размещенном в ЭИОС университета.

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература

1. Педагогика инклюзивного образования: учебник / под ред. д-ра пед. наук О.В. Сальдаевой. — Москва: ИНФРА-М, 2023. — 439 с. — (Высшее образование:

Бакалавриат). — DOI 10.12737/1842519. - ISBN 978-5-16-017310-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1842519> (дата обращения: 25.06.2023).

2. Психология инклюзивного образования: учебное пособие / Н. Г. Самойлов, А. В. Алешичева, Д. А. Казаков, А. А. Скрыбина. — Рязань: РязГМУ, 2019. — 122 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/207620> (дата обращения: 09.06.2022).

Дополнительная литература

1. Инклюзивная практика в высшей школе учебно-методическое пособие / А. И. Ахметзянова, Т. В. Артемьева, А. Т. Курбанова, И. А. Нигматуллина. — Казань: КФУ, 2015. — 224 с. — ISBN 978-5-00019-425-6. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/72802> (дата обращения: 09.06.2022).

2. Ковалева, А. С. Специальная педагогика и психология: аспекты воспитания толерантности в условиях инклюзии: учебное пособие / А. С. Ковалева. — Барнаул: АлтГПУ, 2018. — 107 с. — ISBN 978-5-88210-909-6. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/112206> (дата обращения: 09.06.2022).

3. Подольская, О. А. Тьюторское сопровождение лиц с ограниченными возможностями здоровья в условиях инклюзивного образования: учебное пособие / О. А. Подольская, И. В. Яковлева. - Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2019. - 78 с. - ISBN 978-5-4475-9989-8. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1907485> (дата обращения: 25.06.2023).

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И.Канта, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующего ПО и антивирусное программное обеспечение.

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.10.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила
Канта»
Образовательно-научный кластер «Институт управления и территориального
развития»
Высшая школа права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Инновационные технологии судопроизводства»

Шифр: 40.03.01

Направление подготовки: «Юриспруденция» (базовое высшее образование)

Профиль: «Юриспруденция»

Квалификация выпускника: юрист

Калининград
2024

Лист согласования

Составитель: Макарова О.А., к.ю.н., доцент.

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от «26» января 2024г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»,
и.о. руководителя ОНК «Институт управления и территориального развития», к.ю.н.

Д.Г. Житиневич

Руководитель ОП

Т.А. Навагина

Содержание

1.Наименование дисциплины «Инновационные технологии судопроизводства».....	4
2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	5
4. Виды учебной работы по дисциплине.....	5
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.....	5
6.Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	8
7. Методические рекомендации по видам занятий.....	11
8. Фонд оценочных средств.....	11
8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины.....	11
8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля.....	12
8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине.....	15
8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания.....	16
9.Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.....	16
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.....	17
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.....	17
12.Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....	18

1.Наименование дисциплины: «Инновационные технологии судопроизводства».

Цель изучения дисциплины: формирование у студента комплекса компетентностных характеристик оптимальной организации информационных процессов, применения современных инновационных технологий и информационных систем в судопроизводстве.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
<p>ОПК-10. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности</p>	<p>ОПК-10.1. Применяет современные информационные юридические технологии для организации и осуществления профессиональной деятельности. ОПК-10.2. Осуществляет структурирование юридических процессов в рамках реализации задач профессиональной деятельности, выявляет возможности их оптимизации и алгоритмизации</p>	<p>Знать: инновационные технологии работы с судебными доказательствами Уметь: -использовать основные инновационные технологии при работе с доказательственной информацией в судопроизводстве -использовать методику ситуационного моделирования правоохранительной деятельности при работе с инновационными технологиями доказывания в судопроизводстве Владеть: -навыками использования в практической деятельности всего комплекса инновационных средств</p>
<p>ПК-6 Способен оказывать правовую помощь и различные виды юридических услуг, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в рамках своей профессиональной деятельности</p>	<p>ПК-6.1 Проводит подбор и анализ нормативных правовых актов и практики их применения ПК-6.2 Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций ПК-6.3 Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности</p>	<p>Знать: инновационные методы работы с доказательственной информацией и правовые основы использования современных инновационных технологий в правоохранительной сфере Уметь: давать консультации о технологиях применения инновационных средств доказывания Владеть: процессуальными навыками оформления результатов использования инновационных технологий в судопроизводстве</p>

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Инновационные технологии судопроизводства» представляет собой дисциплину части блока дисциплин подготовки студентов, формируемой участниками образовательных отношений.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1.	Инновационные средства доказывания в судопроизводстве.	Инновации в судопроизводстве. Современные технологии обнаружения, изъятия и фиксации доказательств. Техническое оснащение судебно-экспертной деятельности. Автоматизированное рабочее место следователя. Понятие технических средств и их классификация. Правовая основа использования криминалистической техники при сборе и фиксации доказательств. Критерии допустимости использования технических средств в уголовном процессе России. Субъекты применения научно-технических средств.

		<p>Понятие и классификация доказательств в уголовном процессе. Стадии судебного доказывания. Фиксация (закрепление) доказательств как средство их удостоверения. Разновидности фиксации доказательств. Протоколирование как основное средство фиксации доказательств; требования, предъявляемые к составлению протоколов. Дополнительные средства фиксации. Использование цифровых средств фиксации доказательственной информации.</p> <p>Использование справочно-правовых систем и особенности компьютерной обработки деловой документации и статистической информации. Справочная правовая система «Консультант Плюс». Справочная правовая система «Гарант». Государственная автоматизированная система Российской Федерации «Правосудие». Автоматизированное рабочее место следователя, эксперта-криминалиста.</p>
2.	Использование ситуационного подхода в технологии доказывания.	<p>Понятие и сущность технико-криминалистической ситуации. Компоненты технико-криминалистической ситуации. Классификация технико-криминалистических ситуаций. Следственные технико-криминалистические ситуации. Техничко-криминалистические ситуации при проведении экспертиз.</p> <p>Общие принципы разработки алгоритмов разрешения технико-криминалистических ситуаций. Алгоритмы разрешения технико-криминалистических ситуаций с учетом использования конкретного вида криминалистической техники при производстве отдельных следственных и судебных действий. Алгоритмы разрешения технико-криминалистических ситуаций в частных криминалистических методиках, в том числе по преступлениям коррупционной направленности.</p>
3.	Современные возможности цифровой фотографии в доказывании по уголовным делам.	<p>История развития судебной фотографии, аналоговая фотография. Научные основы цифровой фотографии. Современная фотографическая аппаратура, оптика и принадлежности. Программные средства криминалистической компьютерной фотографии. Программная обработка цифровой фотографии. Правовая регламентация использования фотосъемки при фиксации доказательств. Процессуальное оформление результатов цифровой фотофиксации.</p> <p>Фотографирование в ходе проведения осмотра места происшествия и других следственных</p>

		действий. Особенности фотосъемки отдельных объектов.
4.	Использование цифровых видеотехнологий в уголовно-процессуальной деятельности	<p>Направления использование материалов видеозаписи в уголовном судопроизводстве. Инновационные возможности цифровой видеозаписи для обеспечения правоохранительной деятельности. Особенности применения видеозаписи как средства фиксации доказательств. Современная видеотехника, используемая в следственной практике.</p> <p>Цифровые технологии видеоконференцсвязи. Видеофиксация хода судебного заседания. Применения результатов деятельности искусственного интеллекта в судебном следствии.</p>
5.	Технические средства сопровождения оперативно-розыскной деятельности.	<p>Сущность, содержание и задачи оперативно-розыскной деятельности. Правовая основа оперативно-розыскной деятельности. Субъекты, осуществляющие оперативно-розыскную деятельность. Использование результатов оперативно-розыскной деятельности в судебном доказывании.</p> <p>Оперативно-розыскные мероприятия и тактические особенности их производства. Правовая регламентация использования технических средств в процессе производства оперативно-розыскных мероприятий. Современные цифровые средства фиксации оперативных мероприятий. Порядок применения технических средств в оперативно-розыскной деятельности.</p> <p>Технические средства при проведении оперативного наблюдения, для обнаружения объектов, для регистрации сообщений и повышения разборчивости речи, для обнаружения захоронений и взрывчатых веществ, для определения пустот и размеров труднодоступных объектов, обнаружения оружия, вскрытия дверей, противодействия технической разведке, для прослушивания телефонных и иных переговоров.</p> <p>Информационное обеспечение и документирование оперативно-розыскной деятельности. Использование материалов, полученных с использованием технических средств, в процессе доказывания по уголовному делу, в том числе по преступлениям коррупционной направленности.</p>
6.	Инновационные технологии обеспечения судебного разбирательства.	<p>Понятие, задачи и сущность судебного разбирательства по уголовным делам. Стадии судебного разбирательства. Виды современных</p>

		<p>технико-криминалистических средств, используемых в судебных стадиях уголовного процесса. Инновационное техническое оснащение судебного разбирательства.</p> <p>Технико-криминалистические ситуации, возникающие в процессе судебного разбирательства. Применение аудио- и видеозаписи в ходе судебного разбирательства. Исследование видео- и аудиозаписей в ходе судебного разбирательства.</p> <p>Автоматизированные системы протоколирования судебных заседания. Особенности использования системы видеоконференц-связи при производстве по уголовным делам в судебном заседании.</p> <p>Обнаружение, фиксация и исследование электронных следов как доказательств. Электронные доказательства в уголовном, гражданском, административном процессах. Электронный документ как доказательство в суде. Цифровые видеотехнологии и технологии блокчейн в уголовном судопроизводстве.</p>
--	--	---

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Инновационные средства доказывания в судопроизводстве.

Тема 2. Использование ситуационного подхода в технологии доказывания.

Тема 3. Современные возможности цифровой фотографии в доказывании по уголовным делам.

Тема 4. Использование цифровых видеотехнологий в уголовно-процессуальной деятельности

Тема 5. Технические средства сопровождения оперативно-розыскной деятельности.

Тема 6. Инновационные технологии обеспечения судебного разбирательства

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 1. Инновационные средства доказывания в судопроизводстве

Вопросы для обсуждения:

1. Инновационные направления работы с доказательствами в судопроизводстве.
2. Современные средства обнаружения, изъятия и фиксации доказательств.
3. Техническое оснащение судебно-экспертной деятельности.
4. Понятие и виды технических средств.
5. Субъекты применения научно-технических средств в уголовном процессе.
6. Правовая основа использования криминалистической техники при сборе и фиксации доказательств.

Тема 2. Использование ситуационного подхода в технологии доказывания

Вопросы для обсуждения:

1. Технико-криминалистическая ситуация и ее сущность.
2. Компоненты технико-криминалистической ситуации.
3. Виды технико-криминалистических ситуаций.

4. Следственные технико-криминалистические ситуации.
5. Технико-криминалистические ситуации при проведении экспертиз.
6. Общие принципы разработки алгоритмов разрешения технико-криминалистических ситуаций в частных криминалистических методиках, в том числе методиках расследования преступлений коррупционной направленности.

Тема 3. Современные возможности цифровой фотографии в доказывании по уголовным делам.

Вопросы для обсуждения:

1. Научные основы цифровой фотографии.
2. Конструкция современных фотоаппаратов.
3. Современные виды фотографической техники.
4. Программные средства для работы с криминалистической цифровой фотографией.
5. Технология программной обработки цифровой фотографии.
6. Процессуально-правовая регламентация использования фотосъемки при фиксации доказательств.
7. Оформление результатов фотофиксации доказательств.
8. Фотографирование в ходе проведения осмотра места происшествия и других следственных действий.
9. Технология фотосъемки различных объектов.
10. Техника опознавательной съемки.

Тема 4. Использование цифровых видеотехнологий в уголовно-процессуальной деятельности

Вопросы для обсуждения:

1. Особенности применения видеозаписи как средства фиксации доказательств.
2. Основные направления использования материалов видеозаписи в уголовном судопроизводстве.
3. Современные цифровые видеотехнологии, используемые в следственной практике.
4. Организационно-техническая деятельность при подготовке и проведении видеосъемки при расследовании уголовных дел.
5. Цифровые видеотехнологии в судебном следствии.
6. Цифровые технологии видеоконференцсвязи.
7. Видеофиксация хода судебного заседания.
8. Применения результатов деятельности искусственного интеллекта в судебном следствии.

Тема 5. Технические средства сопровождения оперативно-розыскной деятельности

Вопросы для обсуждения:

1. Виды оперативно-розыскных технических средств.
2. Специальные технические средства, используемые для проведения оперативно-розыскных мероприятий.
3. Порядок применения технических средств в оперативно-розыскной деятельности.
4. Документирование оперативно-розыскной деятельности.
5. Современное информационное обеспечение оперативно-розыскной деятельности.
6. Использование материалов, полученных с применением технических средств, в процессе доказывания по уголовному делу.(СОПМ-2,СОПМ-3).

Тема 6. Инновационные технологии обеспечения судебного разбирательства

Вопросы для обсуждения:

1. Применение аудио-, видеозаписи и фотосъемки в ходе судебного разбирательства.

2. Автоматизированные системы протоколирования судебных заседаний.
3. Использование системы видеоконференц-связи при производстве по уголовным делам.
4. Особенности применения систем видеоконференц-связи в судах первой, второй и надзорной инстанций.
5. Электронные доказательства в уголовном, гражданском и административном судопроизводстве.
6. Цифровые видеотехнологии и технологии блокчейн в уголовном судопроизводстве.

Требования к самостоятельной работе студентов

Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам: Инновационные средства доказывания в судопроизводстве. Использование ситуационного подхода в технологии доказывания. Современные возможности цифровой фотографии в доказывании по уголовным делам. Использование цифровых видеотехнологий в уголовно-процессуальной деятельности. Технические средства сопровождения оперативно-розыскной деятельности. Инновационные технологии обеспечения судебного разбирательства.

Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач (кейсов), выполнение проблемных заданий, выдаваемых на практических занятиях, по следующим темам: Инновационные средства доказывания в судопроизводстве. Использование ситуационного подхода в технологии доказывания. Современные возможности цифровой фотографии в доказывании по уголовным делам. Использование цифровых видеотехнологий в уголовно-процессуальной деятельности. Технические средства сопровождения оперативно-розыскной деятельности. Инновационные технологии обеспечения судебного разбирательства.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Инновационные средства доказывания в судопроизводстве.	ОПК-10.1. ОПК-10.2. ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-6.3	<i>Опрос, практическое задание</i>
Использование ситуационного подхода в технологии доказывания.	ОПК-10.1. ОПК-10.2. ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-6.3	<i>Опрос, задача</i>
Современные возможности цифровой фотографии в доказывании по уголовным делам.	ОПК-10.1. ОПК-10.2. ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-6.3	<i>Опрос, тестовые задания</i>

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Использование цифровых видеотехнологий в уголовно-процессуальной деятельности	ОПК-10.1. ОПК-10.2. ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-6.3	<i>Опрос, тестовые задания</i>
Технические средства сопровождения оперативно-розыскной деятельности.	ОПК-10.1. ОПК-10.2. ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-6.3	<i>Опрос, ролевая игра</i>
Инновационные технологии обеспечения судебного разбирательства.	ОПК-10.1. ОПК-10.2. ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-6.3	<i>Защита докладов, деловая игра</i>

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Типовые задания практических и тестовых заданий, докладов, ролевых и деловых игр: вопросы открытого типа по темам «Инновационные средства доказывания в судопроизводстве», «Использование ситуационного подхода в технологии доказывания», «Современные возможности цифровой фотографии в доказывании по уголовным делам», «Использование цифровых видеотехнологий в уголовно-процессуальной деятельности», «Технические средства сопровождения оперативно-розыскной деятельности», «Инновационные технологии обеспечения судебного разбирательства»

1. Раскройте инновации в уголовном судопроизводстве, их понятие и основные направления.
2. Перечислите современные технологии обнаружения, изъятия и фиксации доказательств.
3. Раскройте особенности фиксации (закрепления) доказательств как средство их удостоверения.
4. Перечислит разновидности фиксации доказательств.
5. Перечислите дополнительные средства фиксации доказательств.
6. Каковы алгоритмы разрешения технико-криминалистических ситуаций в частных криминалистических методиках (на примере одной из методик).
7. Раскройте использование цифровых видеотехнологий при проведении следственных действий.
8. Раскройте особенности применения имитационно-моделирующих систем как средства фиксации доказательств.
9. Охарактеризуйте цифровые технологии визуализации доказательств в судебном следствии.
10. Насколько целесообразно использование 3-D -моделирования при производстве следственных действий?

Практическое задание «Осмотр персонального компьютера» по теме «Инновационные средства доказывания в судопроизводстве»

Для осмотра необходим персональный компьютер типа ноутбук с установленным программным обеспечением Windows, MicrosoftOffice и др., а также отформатированный флэш-накопитель.

Осмотр одного ПК проводится двумя студентами, исполняющими роли следователя и специалиста. Цель осмотра должна состоять в обнаружении на жестком диске искомой информации. Конкретные задачи осмотра определяются для каждой группы индивидуально. Например, найти и осмотреть данные экстремистского содержания, или

имеющиеся на жестком диске финансовые документы, или выявить факт переписки с элементами шантажа и угроз в адрес какого-либо лица, или осмотреть веб-сайт и т.д. Найденную информацию впоследствии необходимо скопировать на флэш-накопитель. Студенты должны тактически правильно подойти к осмотру данных на персональном компьютере с учетом выработанных криминалистикой рекомендаций и зафиксировать полученные результаты в протоколе осмотра.

Задача по теме «Использование ситуационного подхода в технологии доказывания»

Следователь выехал на место происшествия по факту насильственной смерти на водоеме. Из сообщения было известно, что мужчина, отдыхающий на берегу лесного озера с компанией знакомых, пошел купаться и не вернулся. На момент осмотра шел сильный ливень, ветер 15-20 м/с. Местность была труднодоступной, дорога грунтовая.

Задание. Оцените технико-криминалистическую ситуацию, выделите её основные компоненты. Составьте организационно-технический план проведения следственного действия с учетом конкретной ситуации.

Вопросы закрытого типа по темам «Современные возможности цифровой фотографии в доказывании по уголовным делам», «Использование цифровых видеотехнологий в уголовно-процессуальной деятельности»

1. Укажите на метод криминалистической съемки, применяемый при условии невозможности запечатлеть интересующий объект полностью, даже с помощью широкоугольного объектива:

- а) макросъемка;
- в) стереоскопическая съемка;
- б) панорамная съемка;
- г) ориентирующая съемка.

2. Определите, к какому методу относится описанная криминалистическая фотосъемка: «Она заключается в изготовлении двух снимков одного и того же объекта, запечатленного с двух точек, соответствующих расположению правого и левого глаза»:

- а) макросъемка;
- б) панорамная съемка;
- в) стереоскопическая съемка;
- г) ориентирующая съемка;
- д) измерительная съемка.

3. Проведение судебного заседания с использованием системы видеоконференц-связи допустимо в случае:

- а) заявления ходатайства об этом подсудимым;
- б) ненадлежащего поведения подсудимого по решению;
- в) допроса свидетеля или потерпевшего по решению суда
- г) тяжелой болезни подсудимого.

4. Укажите на свойство объектов, подлежащих фотографированию при макросъемке:

- а) крупные;
- б) мелкие;
- в) крупные и мелкие;
- г) предметы обычного размера.

5. Что означает аббревиатура ISO в фотографии:

- а) формат образа CD-диска;
- б) контрастность фотоизображения;
- в) светочувствительность матрицы;
- г) метаданные фотографического файла.

Ролевая игра по теме «Технические средства сопровождения оперативно-розыскной деятельности»

Проведение оперативно-розыскного мероприятия «Проверочная закупка».

Группа студентов делится на две и более подгруппы, каждая из которых должна самостоятельно подготовить и провести проверочную закупку, например, наркотического средства, оружия или других запрещенных предметов.

Проверочная закупка должна сопровождаться использованием технических средств: фото-видео-, аудиоаппаратуры, муляжей, люминесцентных маркеров для пометки денежных средств, химических ловушек и т.д. в зависимости от моделируемой ситуации.

При этом следует помнить об уголовно-правовых аспектах проведения подобного рода мероприятий, в частности, недопустимости провокации со стороны правоохранительных органов.

В завершении каждая группа оформляет полученные результаты актом проверочной закупки с указанием используемых технических средств. Затем группы обмениваются материалом и проводят встречный анализ тактики проведенного мероприятия.

Тематика докладов по теме «Инновационные технологии обеспечения судебного разбирательства»

1. Видеотехнологии, используемые в судебных стадиях уголовного процесса.
2. Автоматизированные системы протоколирования судебных заседания.
3. Применение современных технологий аудио- и видеозаписи в ходе судебного разбирательства. Перспективы использования искусственного интеллекта для фиксации хода судебного заседания.
4. Исследование видео- и аудиозаписей, полученных на предварительном следствии, в ходе судебного разбирательства.
5. Особенности использования системы видеоконференц-связи в уголовном судопроизводстве.
6. Применение современных систем 3-D моделирования в процессе судебного разбирательства.

Деловая игра в форме научных дебатов по теме «Инновационные технологии обеспечения судебного разбирательства»

Деловая игра со студентами проводится в форме научного поединка: «за» и «против». Преподаватель предлагает студентам заранее несколько тем для подготовки и обсуждения. Далее студенты выбирают себе оппонента (в некоторых случаях это может быть случайно выбранный преподавателем студент-оппонент). Занятие проводится в несколько раундов по различным темам. Остальная студенческая аудитория является наблюдателями, которые должны определить победителя (студенты оценивают выступающих по специально разработанной преподавателем анкете). В конце проведенных дебатов преподаватель собирает анкеты, подсчитывает баллы, оценки выставляются с учётом мнения студентов и их оценок, при этом решающая оценка остаётся за преподавателем.

Примерные темы дебатов:

1. Применение современных систем 3-D моделирования в процессе судебного разбирательства: допустимость применения в уголовном судопроизводстве.
2. Использование технологий искусственного интеллекта в судебном разбирательстве: ближайшее будущее или далекая перспектива.

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к экзамену:

1. Инновации в уголовном судопроизводстве: понятия и основные направления.
2. Современные технологии обнаружения, изъятия и фиксации доказательств.
3. Электронные доказательства в уголовном процессе.
4. Протоколирование как основное средство фиксации доказательств; требования, предъявляемые к составлению протоколов.

5. Дополнительные средства фиксации доказательств.
6. Использование цифровых средств фиксации в уголовном судопроизводстве.
7. Электронные следы, особенности их обнаружения, фиксации и изъятия.
8. Электронная дорожка следов.
9. Понятие и сущность технико-криминалистической ситуации.
10. Техничко-криминалистические ситуации при проведении экспертиз.
11. Алгоритмы разрешения технико-криминалистических ситуаций в частных криминалистических методиках (на примере одной из методик).
12. Научные основы цифровой фотографии.
13. Программные средства криминалистической цифровой фотографии.
14. Инновационные возможности цифровой видеозаписи для обеспечения правоохранительной деятельности.
15. Процессуальные основы использования цифровых видеотехнологий в уголовном судопроизводстве.
16. Цифровая видеозапись как документ и вещественное доказательство.
17. Информационное обеспечение и документирование оперативно-розыскной деятельности.
18. Современные цифровые средства фиксации оперативных мероприятий.
19. Использование результатов оперативно-розыскной деятельности в судебном доказывании.
20. Автоматизированные системы протоколирования судебных заседания.
21. Применение цифровых видеотехнологий в ходе судебного разбирательства.
22. Исследование цифровых видео- и аудиозаписей, полученных на предварительном следствии, в ходе судебного разбирательства.
23. Особенности использования системы видеоконференц-связи при производстве по уголовным делам в судах.
24. Применение цифровой демонстрационной техники в процессе судебного разбирательства.
25. Электронные доказательства в гражданском и административном судопроизводстве.
26. Цифровые видеотехнологии и технологии блокчейн в уголовном судопроизводстве.
27. Использование материалов, полученных с применением технических средств, в процессе доказывания по уголовному делу.(СОПМ-2,СОПМ-3).
28. Применения результатов деятельности искусственного интеллекта в судебном следствии.
29. Использование справочно-правовых систем и особенности компьютерной обработки деловой документации и статистической информации.
30. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
31. Справочная правовая система «Гарант».
32. Государственная автоматизированная система РФ «Правосудие».
33. Автоматизированное рабочее место следователя, эксперта-криминалиста.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)

Повышенны й	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессional ной деятельности, нежели по образцу с большой степени самостоятель ности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетвори тельный (достаточны й)	Репродуктивн ая деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетвор ительно		55-70
Недостаточн ый	Отсутствие удовлетворительного уровня	признаков	неудовлетв орительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Россинская, Е. Р. Криминалистика: учебник / Е. Р. Россинская. — Москва: Норма: ИНФРА-М, 2021. — 464 с. URL: <https://znanium.com/catalog/product/1178161>.

2. Шишкина, Е. В. Тактико-криминалистическое обеспечение следственной деятельности: практикум: учебное пособие / Е.В. Шишкина. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 223 с. — (Высшее образование: Магистратура). - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1981723>

Дополнительная литература

1. Волчецкая Т.С., Осипова Е.В. Криминалистическое моделирование в уголовном судопроизводстве: учебно-методическое пособие / Т.С. Волчецкая, Е.В. Осипова. Калининград: Изд-во БФУ им. И. Канта, 2020. – 126 с.

2. Жижина, М. В. Расследование преступлений в сфере компьютерной информации в Российской Федерации и зарубежных странах: монография / М. В. Жижина, Д. В.

Завьялова. - Москва Проспект, 2023. - 135 с.

Имеются экземпляры в отделах:

ч.з.N5 Инв.522185 - свободен

3. Криминалистика. Теоретический курс: монография / А.А. Эксархопуло, И.А. Макаренко, Р.И. Зайнуллин [и др.]. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 648 с. — (Научная мысль). - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1955148> (дата обращения: 29.01.2023). – Режим доступа: по подписке.

4. Овчинский, С. С. Оперативно-розыскная информация: монография / С.С. Овчинский ; под ред. А.С. Овчинского, В.С. Овчинского. — 2-е изд., доп. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 415 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1979995>

5. Цифровые следы преступлений: монография / А. М. Багмет, В. В. Бычков, С. Ю. Скобелин, Н. Н. Ильин ; Следств. ком. РФ, Моск. акад. СК РФ. - Москва : Проспект, 2023. - 166 с.

Имеются экземпляры в отделах:

ч.з.N5 Инв.521973 - свободен

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающая разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным

лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
Образовательно-научный кластер «Институт управления и территориального
развития»
Высшая школа права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Иностранный (английский) язык»

Шифр: 40.03.01

Направление подготовки: «Юриспруденция» (базовое высшее образование)

Профиль: «Юриспруденция»

Квалификация выпускника: юрист

Калининград
2024

Лист согласования

Составитель: Корсакова Г.Г., кандидат пед. наук, доцент.

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № __6_ от «_26_» января_____2024 г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»,
и.о. руководителя ОНК «Институт управления и территориального развития», к.ю.н.

Д.Г. Житиневич

Руководитель ОП

Т.А. Навагина

Содержание

1. Наименование дисциплины **«Иностранный язык»**.
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1.Наименование дисциплины: «Иностранный язык».

Цель дисциплины повышение исходного уровня владения профессиональным **иностранным языком**, достигнутого на предыдущей ступени образования, и овладение студентами необходимым и достаточным уровнем коммуникативной профессиональной компетенции для решения задач в различных областях профессиональной деятельности.

2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
<p>УК-1. Способен к формированию собственного жизненно-образовательного маршрута на основе критического мышления, целеполагания, стратегии достижения цели (в том числе в проектно-деятельности) в условиях создания безопасной среды, с учетом традиционных российских духовно-нравственных ценностей и целей национального развития, в процессе социального взаимодействия</p>	<p>УК.1.1. Выбирает источники информации, осуществляет поиск информации и определяет рациональные идеи для решения поставленных задач</p> <p>УК.1.2. Демонстрирует умение рассматривать различные точки зрения и выявлять степень доказательности на поставленную задачу</p> <p>УК.1.3. Использует оптимальные способы для решения определенного круга задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения</p> <p>УК.1.4. Демонстрирует умения работы в команде в соответствии с распределением ролей при реализации проекта</p> <p>УК.1.5. Планирует деятельность с учетом поставленных целей собственного жизненно-образовательного маршрута в сообществах различного типа</p> <p>УК.1.6. Грамотно и ясно строит диалогическую речь в рамках межличностного и межкультурного общения и осуществляет переписку на русском и иностранном языках с учетом социокультурных особенностей</p> <p>УК.1.7. Грамотно и ясно строит диалогическую речь в рамках межличностного и межкультурного общения и осуществляет переписку на русском и иностранном языках с</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основную терминологию своей широкой и узкой специальности; – знать русские эквиваленты основных слов и выражений профессиональной речи; – основные приемы реферирования и перевода литературы по специальности; – основные приемы ведения дебатов и дискуссий; – основные приемы работы в команде. – основные приемы построения предложений; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – понимать устную (монологическую и диалогическую) речь на специальные темы; – читать и понимать со словарем специальную литературу по широкому и узкому профилю специальности; – участвовать в обсуждении тем, связанных со специальностью (задавать вопросы и отвечать на вопросы); – свободно понимать устную речь в пределах изучаемых тем, речь носителей изучаемого языка в широком спектре ситуаций профессионального общения; – читать профессионально ориентированные тексты, отвечать на вопросы по содержанию; – вести неподготовленный диалог при обсуждении прочитанных или прослушанных текстов; – правильно выражать свои мысли в письменной форме; – использовать приобретенные знания и умения в практической

	<p>учетом социокультурных особенностей</p> <p>УК.1.8. Проявляет в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира</p> <p>УК.1.9. Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о философских аспектах, этических особенностях и социокультурных традициях различных социальных групп</p> <p>УК.1.10. Сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию, аргументировано обсуждает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера, формирует собственную мировоззренческую позицию.</p> <p>УК.1.11. Определяет свои личные ресурсы, возможности и ограничения для достижения поставленной цели</p> <p>УК.1.12. Планирует и достраивает собственный жизненно-образовательный маршрут при получении основного и дополнительного образования</p> <p>УК.1.13. Демонстрирует необходимый уровень физических кондиций для самореализации в профессиональной деятельности</p> <p>УК.1.14. Применяет средства и методы укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования</p> <p>УК.1.15. Оценивает факторы риска и степень потенциальной опасности чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов, умеет обеспечивать личную безопасность и безопасность окружающих в повседневной жизни и в профессиональной деятельности</p>	<p>деятельности.</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками устной диалогической и монологической речи (нормативным произношением и ритмом речи) и применять их в ситуациях профессионального общения; – основными навыками письма; – наиболее употребительной (базовой) грамматикой и основными грамматическими явлениями, характерными для профессиональной речи; – основами публичной речи, делать сообщения и доклады (с предварительной подготовкой); – основными приемами перевода устных высказываний по изучаемым темам с английского языка на русский и наоборот; – методами работы в различных операционных системах; – навыками практического анализа логики различного рода рассуждений.
--	---	---

	<p>УК.1.16. Применяет методы защиты в чрезвычайных ситуациях, навыки военной подготовки в условиях военных конфликтов в интересах Родины</p> <p>УК.1.17. Формирует культуру безопасного и ответственного поведения.</p> <p>УК.1.18. Ориентируется в ходе развития экономических процессов, анализирует основные тенденции развития экономики применительно к профессиональной деятельности.</p> <p>УК.1.19. Анализирует способы поиска и использования источников информации о правах и обязанностях потребителя финансовых услуг, владеет методикой анализа основных положений договора с финансовыми организациями.</p> <p>УК.1.20. Ориентируется в системе противодействия коррупции; находит эффективные решения в личной и профессиональной деятельности на основе приоритета профилактики коррупции и борьбы с нею</p> <p>УК.1.21. Демонстрирует установку о деструктивной сущности идеологии терроризма и террористической деятельности, использует позитивные эффективные практики по противодействию идеологии терроризма</p> <p>УК.1.22. Выстраивает деятельность в социальной и профессиональной сфере на принципах недискриминационного взаимодействия и с учетом социально-психологических особенностей лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья.</p>	
--	--	--

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «**Иностранный (английский) язык**» представляет собой дисциплину обязательной части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Занятия проводятся по модели смешанного обучения в формате технологии «перевернутый» класс. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий.

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по модели смешанного обучения (формат «перевернутый» класс) трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
	Тема 1. Право. Законность. Первоисточники права. Что такое закон? Первые юридические документы и источники права. Язык специальности. Введение юридической терминологии, наиболее употребительные грамматические и синтаксические конструкции.	Первоисточники права. Что такое закон? Первые юридические документы и источники права. Язык специальности. Введение юридической терминологии, наиболее употребительные грамматические и синтаксические конструкции.
	Тема 2. Юридическое образование в России.	Юридическое образование в России. Система высшего образования. Балтийский федеральный университет. Юридический институт. Система

	<p>Тема 3. Профессия юриста в России.</p> <p>Тема 4. Государственное устройство и политическая система в России.</p> <p>Тема 5. Судебная власть в России.</p> <p>Тема 6. Юрист в органах государственной власти Российской Федерации.</p> <p>Тема 7. Правотворчество в органах государственной власти и местного самоуправления.</p> <p>Тема 8. Правовое воспитание, правовое сознание и правовая культура.</p>	<p>высшего юридического образования в других странах. Особенности юридического образования.</p> <p>Подготовка юристов в России. Сравнительный анализ правовых систем в различных странах. Профессиональные особенности подготовки юристов в различных странах. Рейтинг данной профессии в различных странах.</p> <p>Основы конституционного строя. Форма правления. Государственная власть. Глава государства. Полномочия главы государства. Принцип разделения властей. Ветви власти. Законодательная власть.</p> <p>Судебная власть в России. Конституционные признаки. Органы судебной власти. Функции судебной власти. Роль и место судебной власти в современной России.</p> <p>Должностные обязанности юриста в органах государственной власти Российской Федерации. Должностные обязанности юриста в органах местного самоуправления.</p> <p>Правотворчество: понятие, принципы, виды, функции. Нормативно-правовые акты и их виды. Законы. Подзаконные нормативные акты. Действие нормативно-правовых актов во времени, в пространстве и по лицам. Кодификация и систематизация нормативно-правовых актов.</p> <p>Виды правового воспитания. Структура правосознания. Виды правосознания. Уровни правосознания по глубине отражения правовой деятельности. Функции правосознания. Правосознание и право.</p>
--	---	--

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

1. Существительное. Единственное и множественное число.
2. Система английского глагола.
3. Активный и пассивный залого.
4. Прилагательные. Степени сравнения.
5. Модальные глаголы.
6. Эквиваленты модальных глаголов.
7. Придаточные предложения.
8. Сложноподчиненные предложения.

Перечень тем практических занятий:

1. Право. Законность.
2. Юридическое образование в России.
3. Профессия юриста.
4. Государственное устройство и политическая система в России.
5. Судебная власть в России.
6. Юрист в органах государственной власти Российской Федерации.
7. Правотворчество в органах государственной власти и местного самоуправления.
8. Правовое воспитание, правовое сознание и правовая культура.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 1.

Право. Законность.

Первоисточники права. Что такое закон? Первые юридические документы и источники права. Язык специальности. Введение юридической терминологии, наиболее употребительные грамматические и синтаксические конструкции.

Тема 2.

Юридическое образование в России.

Юридическое образование в России. Система высшего образования. Балтийский федеральный университет. Юридический институт. Система высшего юридического образования в других странах. Особенности юридического образования.

Тема 3.

Профессия юриста в России.

Подготовка юристов в России. Сравнительный анализ правовых систем в различных странах. Профессиональные особенности подготовки юристов в различных странах. Рейтинг данной профессии в различных странах.

Тема 4.

Государственное устройство и политическая система в России.

Основы конституционного строя. Форма правления. Государственная власть. Глава государства. Полномочия главы государства. Принцип разделения властей. Ветви власти. Законодательная власть.

Тема 5.

Судебная власть в России.

Судебная власть в России. Конституционные признаки. Органы судебной власти. Функции судебной власти. Роль и место судебной власти в современной России.

Тема 6.

Юрист в органах государственной власти Российской Федерации.

Должностные обязанности юриста в органах государственной власти Российской Федерации. Должностные обязанности юриста в органах местного самоуправления.

Тема 7.

Правотворчество в органах государственной власти и местного самоуправления.

Правотворчество: понятие, принципы, виды, функции.
Нормативно-правовые акты и их виды. Законы. Подзаконные нормативные акты. Действие нормативно-правовых актов во времени, в пространстве и по лицам. Кодификация и систематизация нормативно-правовых актов.

Тема 8.

Правовое воспитание, правовое сознание и правовая культура.

Виды правового воспитания. Структура правосознания. Виды правосознания. Уровни правосознания по глубине отражения правовой деятельности. Функции правосознания. Правосознание и право.

Требования к самостоятельной работе студентов

Самостоятельная работа так же, как и контактная работа осуществляется **по модели смешанного обучения в формате «перевернутый» класс**, в виде самостоятельного изучения учебного материала, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины. Самостоятельно изучив учебный материал, обучающимся предлагается на практическом занятии обсудить его в формате устных и письменных вопросов, а также тестирования.

Суть концепции «перевернутый» класс состоит в смещении ключевых компонентов учебного процесса, в частности, перенос теоретической части занятия во внеаудиторное

пространство и решение практических, исследовательских задач под руководством преподавателя в аудитории. Характерной чертой данной технологии является поочередное использование компонентов аудиторного и дистанционного взаимодействия между всеми участниками учебного процесса с акцентом на самостоятельную работу и творческую активность студентов. Исследователи, которые детально апробировали данную методику на занятиях со студентами, отмечают положительный эффект использования вышеуказанной технологии. Ключевыми понятиями исследуемой технологии являются:

1. Подкаст (Podcast) - это звуковой файл, к которому мы относим все виды фонозаписей, аудиоуроки и аудиолекции.
2. Водкаст (Vodcast) - это видеофайл, разнообразные видеоресурсы: видеофрагменты, видеоуроки, видеофильмы, видеолекции.
3. Пре-водкастинг (PreVodcasting) - это видеофайл с лекцией или подробной инструкцией, которую студент должен прослушать до занятия.

Технология «Перевернутый класс» обладает определенной структурой и должна внедряться последовательно и поэтапно. Определяя этапы обучения, необходимо учитывать особенности фазы восприятия аудиовизуальной информации: мотивационно-побудительной (установка на слушание), аналитико-синтетической (идентификация, сравнение с известной информацией, прогнозирование незнакомых языковых и смысловых единиц, осмысление услышанного) и исполнительной (умозаключение как продукт понимания). Процесс обучения в рамках данной технологии на основе цифровых инструментов должен быть представлен в такой последовательности, чтобы у обучаемых была возможность перейти от восприятия содержания материала к продуктивным моделям использования иностранного языка в речи. Преподаватель формирует определенный педагогический сценарий предстоящего занятия для изучения материала, что позволяет обучаемым освоить материал с учетом индивидуальных особенностей, темпа, без временных ограничений.

Первый этап учебной работы представляет собой мотивационную подготовительную часть, в процессе которой преподаватель должен максимально заинтересовать и помочь осмыслить обучаемым их совместную предстоящую деятельность. Преподавателю необходимо перераспределить учебную программу таким образом, чтобы часть материала была перенесена в водкаст, а часть оставить для аудиторной работы. Особое значение играют требования по индивидуализации учебного пространства, которые невозможно выполнить без пре-водкастинга. На этом этапе проводится тестирование уровня знаний, анкетирование с целью выявления уровня заинтересованности в конечном результате и деление на микрогруппы. В процессе подготовки необходимо провести диагностическое оценивание на основании разработанных тестов и анкет с целью предварительного прогнозирования результатов, а также найти оптимальные формы презентации цифрового материала для эффективного усвоения материала.

Следующий этап обучения в рамках технологии «Перевернутый класс» связан с самостоятельным восприятием и осмыслением получаемой информации. Обучаемым заранее до аудиторного занятия предлагается прослушать видеолекцию, аудиозапись или аудиоподкаст и выполнить задания с нелинейным текстом, тематически связанным с видеофайлом и представленным в виде интерактивных карточек. Карточки располагаются в произвольном формате, студенты должны восстановить хронологию видеофайла и выполнить задания, связанные с определением ключевых слов, подбором заголовков к каждой части файла, восстановлением логических связей текста. Особое внимание следует уделять формированию лексического запаса обучаемых и цифровой инструментальной предоставляет большие возможности для этой цели. Например, можно использовать облачные сервисы для визуализации текста с помощью наиболее частотных слов, содержащихся в тексте. Так, сервис Wordcloud.online способен проанализировать текст и создать облако наиболее частотных слов, изменяя их формы в начальную форму. Другой сервис Wordscld.pythonanywhere.com настраивает форму облака и дает

возможность задать любую цветовую палитру. В рамках данных сервисов можно предложить студентам выполнение упражнений на установление связи между зрительным образом и словесным обозначением, а также тестовые задания открытого и закрытого типов на проверку понимания значения лексических единиц.

На заключительном этапе занятия происходит оценивание учебной деятельности по критериям каждого разработанного задания. Студенты обобщают свой языковой опыт и оценивают темпы продвижения по пройденному материалу. У преподавателя есть возможность выставить оценку (баллы) за работу на занятии, проверить работу и отправить отзыв в «чате» или комментариях. Обучающиеся немедленно получают обратную связь и информируются о любых событиях на курсе и получают реакцию - голосовой или письменный ответ в «чате».

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

Самостоятельная работа предполагает чтение текстов по специальности. Студенты должны ознакомиться с содержанием текстов, с целью их полного понимания. В случае необходимости, тексты рекомендуются дать на письменный перевод.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Практические занятия.

Практические занятия проходят по модели **смешанного обучения в формате «перевернутого» класса**. Суть концепции «**перевернутый класс**» класс состоит в смещении ключевых компонентов учебного процесса, в частности, перенос теоретической части занятия во внеаудиторное пространство и решение практических, исследовательских задач под руководством преподавателя в аудитории. Характерной чертой данной технологии является поочередное использование компонентов аудиторного и дистанционного взаимодействия между всеми участниками учебного процесса с акцентом на самостоятельную работу и творческую активность студентов. Исследователи, которые детально апробировали данную методику на занятиях со студентами, отмечают положительный эффект использования вышеуказанной технологии. Ключевыми понятиями исследуемой технологии являются:

1. Подкаст (Podcast) - это звуковой файл, к которому мы относим все виды фонозаписей, аудиоуроки и аудиолекции.
2. Водкаст (Vodcast) - это видеофайл, разнообразные видеоресурсы: видеофрагменты, видеоуроки, видеофильмы, видеолекции.
3. Пре-водкастинг (PreVodcasting) - это видеофайл с лекцией или подробной инструкцией, которую студент должен прослушать до занятия.

Технология «Перевернутый класс» обладает определенной структурой и должна внедряться последовательно и поэтапно. Определяя этапы обучения, необходимо учитывать особенности фазы восприятия аудиовизуальной информации: мотивационно-побудительной (установка на слушание), аналитико-синтетической (идентификация, сравнение с известной информацией, прогнозирование незнакомых языковых и смысловых единиц, осмысление услышанного) и исполнительной (умозаключение как продукт понимания). Процесс обучения в рамках данной технологии на основе цифровых инструментов должен быть представлен в такой последовательности, чтобы у обучаемых была возможность перейти от восприятия содержания материала к продуктивным моделям использования иностранного языка в речи. Преподаватель формирует определенный педагогический сценарий предстоящего занятия для изучения материала, что позволяет обучаемым освоить материал с учетом индивидуальных особенностей, темпа, без временных ограничений.

Первый этап учебной работы представляет собой мотивационную подготовительную часть, в процессе которой преподаватель должен максимально заинтересовать и помочь осмыслить обучаемым их совместную предстоящую деятельность. Преподавателю необходимо перераспределить учебную программу таким образом, чтобы часть материала была перенесена в водкаст, а часть оставить для аудиторной работы. Особое значение играют требования по индивидуализации учебного пространства, которые невозможно выполнить без пре-водкастинга. На этом этапе проводится тестирование уровня знаний, анкетирование с целью выявления уровня заинтересованности в конечном результате и деление на микрогруппы. В процессе подготовки необходимо провести диагностическое оценивание на основании разработанных тестов и анкет с целью предварительного прогнозирования результатов, а также найти оптимальные формы презентации цифрового материала для эффективного усвоения материала.

Следующий этап обучения в рамках технологии «Перевернутый класс» связан с самостоятельным восприятием и осмыслением получаемой информации. Обучаемым заранее до аудиторного занятия предлагается прослушать видеолекцию, аудиозапись или аудиоподкаст и выполнить задания с нелинейным текстом, тематически связанным с видеофайлом и представленным в виде интерактивных карточек. Карточки располагаются

в произвольном формате, студенты должны восстановить хронологию видеофайла и выполнить задания, связанные с определением ключевых слов, подбором заголовков к каждой части файла, восстановлением логических связей текста. Особое внимание следует уделять формированию лексического запаса обучаемых и цифровой инструментальной предоставляет большие возможности для этой цели. Например, можно использовать облачные сервисы для визуализации текста с помощью наиболее частотных слов, содержащихся в тексте. Так, сервис Wordcloud.online способен проанализировать текст и создать облако наиболее частотных слов, изменяя их формы в начальную форму. Другой сервис Wordcloud.pythonanywhere.com настраивает форму облака и дает возможность задать любую цветовую палитру. В рамках данных сервисов можно предложить студентам выполнение упражнений на установление связи между зрительным образом и словесным обозначением, а также тестовые задания открытого и закрытого типов на проверку понимания значения лексических единиц.

На заключительном этапе занятия происходит оценивание учебной деятельности по критериям каждого разработанного задания. Студенты обобщают свой языковой опыт и оценивают темпы продвижения по пройденному материалу. У преподавателя есть возможность выставить оценку (баллы) за работу на занятии, проверить работу и отправить отзыв в «чате» или комментариях. Обучающиеся немедленно получают обратную связь и информируются о любых событиях на курсе и получают реакцию - голосовой или письменный ответ в «чате».

В зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8.Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
Тема 1. Право. Законность.		работа в малых группах; опрос; подготовка презентаций (творческих заданий); работа с

	УК-1	интерактивными карточками; дискуссии; тестовые задания с автоматической проверкой заданий; контрольная работа.
Тема 2. Юридическое образование в России.	УК-1	работа в малых группах; опрос; подготовка презентаций (творческих заданий); работа с интерактивными карточками; дискуссии; тестовые задания с автоматической проверкой заданий; контрольная работа.
Тема 3. Профессия юриста в России.	УК-1	работа в малых группах; опрос; подготовка презентаций (творческих заданий); работа с интерактивными карточками; дискуссии; тестовые задания с автоматической проверкой заданий; контрольная работа.
Тема 4. Государственное устройство и политическая система в России.	УК-1	работа в малых группах; опрос; подготовка презентаций (творческих заданий); работа с интерактивными карточками; дискуссии; тестовые задания с автоматической проверкой заданий; контрольная работа.
Тема 5. Судебная власть в России.	УК-1	работа в малых группах; опрос; подготовка презентаций (творческих заданий); работа с интерактивными карточками; дискуссии; тестовые задания с автоматической проверкой заданий; контрольная работа.
Тема 6. Юрист в органах государственной власти Российской	УК-1	работа в малых группах; опрос; подготовка презентаций (творческих заданий); работа с интерактивными карточками; дискуссии; тестовые задания с автоматической проверкой заданий; контрольная работа.
Тема 7. Правотворчество в органах государственной власти и местного самоуправления.	УК-1	работа в малых группах; опрос; подготовка презентаций (творческих заданий); работа с интерактивными карточками; дискуссии; тестовые задания с автоматической проверкой заданий; контрольная работа.
Тема 8. Правовое воспитание, правовое сознание и правовая культура.	УК-1	работа в малых группах; опрос; подготовка презентаций (творческих заданий); работа с интерактивными карточками; дискуссии; тестовые задания с автоматической проверкой заданий; контрольная работа. Итоговое тестирование.

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Примерный вариант письменной контрольной работы

Ex.1. Read the text.

LAW EDUCATION.

KEY WORDS AND WORD COMBINATIONS: degree, requirement, insufficient, take a course, finals, articled clerk, supervise, outpace.

How does someone become a lawyer? In some countries in order to practice as a lawyer it is necessary to get a university degree in law. However, in others, a degree may be insufficient; professional examinations must be passed. In Britain, it is not in fact necessary to have a degree, although nowadays most people entering the profession do. The main requirement is to pass the Bar Final examination (for barristers) or the Law Society Final examination (for solicitors). Someone with university degree in a subject other than law needs first to take a preparatory course. Someone without a degree at all may also prepare for the final examination, but this will take several years.

In most countries, lawyers will tell you that the time they spent studying for their law finals was one of the worst periods of their life. This is because an enormous number of procedural rules covering a wide area of law must be memorized. In Japan, where there are relatively few lawyers, the examinations are supposed to be particularly hard: less than 5 percent of candidates pass. Even after passing the examination, though, a lawyer is not necessarily qualified. A solicitor in England, for example, must then spend two years as an articled clerk, during this time his work is closely supervised by an experienced lawyer, and he must take further courses. A barrister must spend a similar year as a pupil.

The rate at which the legal profession grows is terrific. In the 21st century the number of lawyers will probably outpace the rate of population growth.

Ex. 2. Answer the questions:

1. Why did you make up to become a lawyer?
2. What education is required for British lawyers?
3. Why is it difficult to study for a lawyer in some countries?

Ex. 3. Use the word given in capitals at the end of some lines to form a word that fits in the gap in the same line.

The most common procedure for adopting (i.e. passing) EU legislation is

DECIDE

This procedure places the European Parliament and the Council on an equal footing and it applies to in a wide range of fields. LEGISLATE

In some fields (for example agriculture, economic policy, visas and), IMMIGRATE the Council alone legislates, but it has Parliament. CONSULTATION

Parliament's assent is required for certain important decisions, such as allowing new countries to join the EU. Parliament also provides impetus for new legislation by EXAM

The Commission's annual work programme, considering what new laws would be appropriate and asking the Commission to put forward PROPOSE.

Ex. 4. Match the words with their meanings.

- a) Regulation 1. a choice or judgment you make after a period of discussion or thought;
- b) Obligation 2. ideas or beliefs about a particular subject;
- c) Directive 3. the system by which people are judged in courts of law and criminals are punished;
- d) Decision 4. an official rule or order;
- e) Opinion 5. the system of rules that people in a particular country or area must obey;
- f) Justice 6. moral or legal duty to do something;
- g) Law 7. an official order or instruction.

Ex. 5. Fill in the gaps with only one word.

Checks and balances.

The way ___ European Union is run provides for checks and balances ___ every stage. The European Court ___ Justice controls the action ___ the Commission and the EU institutions. The Commission can take member states ___ the Court if they fail to implement EU legislation correctly or ___ the rules.

The Commission itself _____ accountable to the citizens of Europe via the European Parliament ... can sack all 25 Commissioners through a vote of _____ confidence. The Commission is also accountable to the governments of _____ countries through the Council of _____ Union. In the EU law-making process, the Commission drafts proposals _____ it is the Council and the Parliament that debate these proposals, call _____ amendments and, finally, enact or reject _____ Dialogue _____ the three institutions is therefore ongoing and permanent

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

В целях контроля знаний по дисциплине «Иностранный язык» предусмотрены формы **текущего, промежуточного и итогового контроля знаний.**

Текущий контроль осуществляется в течение семестра в виде устного опроса студентов на занятиях, а также в виде письменных проверочных работ и по текущему материалу. Устные ответы и письменные работы студентов оцениваются. Оценки доводятся до сведения студентов и отражаются в рабочей ведомости преподавателя.

Промежуточный контроль осуществляется в письменном виде в форме контрольной работы, проводимой по окончании работы над тематическим циклом. Оценка за каждую выполненную работу промежуточного контроля доводится до сведения студентов (с анализом допущенных ошибок) и заносится в рабочую ведомость преподавателя.

Итоговый контроль осуществляется в форме **экзамена.**

Экзамен включает следующие вопросы:

- 1) Письменный перевод отрывка в объеме 1200 печатных знаков, а также пересказ с изложением основных идей специального текста на английском языке;
- 2) Чтение незнакомого специального текста на иностранном языке и беседа по содержанию прочитанного (объем текста до 2000 печатных знаков);
- 3) Монологическое высказывание (в объеме 15-20 предложений) по одной из тем, тематически связанных с материалом, изученным на занятиях по практике устной / письменной речи и определенных в списке тем для экзамена

Образцы текстов, содержащихся в билетах.

Текст №1:

Structure of the Federal Assembly.

The composition of the Federation Council was a matter of debate until shortly before the 2000 elections. The legislation that emerged in December 1995 over Federation Council objections clarified the constitution's language on the subject by providing council seats to the heads of local legislatures and administrations in each of the eighty-nine subnational jurisdictions, hence a total of 178 seats. As composed in 1996, the Federation Council included about fifty chief executives of subnational jurisdictions who had been appointed to their posts by Yeltsin during 1991-92, then won popular election directly to the body in December 1993. But the law of 1995 provided for popular elections of chief executives in all subnational jurisdictions, including those still governed by presidential appointees. The individuals chosen in those elections then would assume seats in the Federation Council.

Each house elects a chairman to control the internal procedures of the house. The houses also form Parliamentary committees and commissions to deal with particular types of issues. Unlike committees and commissions in previous Russian and Soviet parliaments, those operating under the 1993

constitution have significant responsibilities in devising legislation and conducting oversight. They prepare and evaluate draft laws, report on draft laws to their houses, conduct hearings, and oversee implementation of the laws.

Текст №2.

Concept of local government.

The definition to the constitutional term «body of local self-government» was

given in the Glossary of the Federal Law On General Principles: «Bodies of local selfgovernment means elected and other bodies empowered to solve issues of local significance and not forming part of the system of bodies of State power».

The above definition is based on provisions of the 1993 Constitution that 1) local selfgovernment shall be exercised by citizens through their direct will and through elective and other bodies of local self-government; 2) bodies of local self-government shall have the autonomy in managing the municipal property and shall form, approve and execute their local budget, establish local taxes and fees and decide on other issues of local importance; and 3) bodies of local self-government are not incorporated into the system of bodies of State power.

Hence, bodies of local self-government can be elective and non-elective. Elective bodies of local self-government include a representative body of local self-government, the presence of which is a mandatory requirement for a settlement to be recognized as a municipal entity, or a territory within which local self-governance is exercised (federal Law On General Principles), although it is permissible for powers of representative bodies to be exercised by gatherings of the citizenry. The charter of a municipal entity may provide for a position of Head of local administration – an elected official directing the implementation of local self-governance in the municipal entity. There is no federal legislation on non-elective (appointed) bodies of local self-government nor, in particular, laws to regulate the issues of the internal organization of executive bodies of local self-government.

Примерные задания для работы с текстом.

Answer the following questions:

1. Is Russia presidential republic or federal republic?
2. Who is the head of the state?
3. Whom does legislative branch belong to?
4. Whom does executive branch belong to?
5. Who appoints the Chairman of the Government?

6. Who elects the Federal Council?
7. Who approves the Chairman of the Government?

Примерные тестовые задания:

1. Choose the correct answer:
 1. The Russian Federation is...
 - a. a parliamentary monarchy b. a presidential republic c. a monarchy.
 - 2...is the head of the state
 - a. the King b. the Queen c. the President.
 - 3...represents the legislative branch of power
 - a. the Federal government b. the Congress c. the Federal Assembly.
 - 4...can Veto laws passed by the Federal Assembly.
 - a. the Federal Government b. the President c. the Duma.
 5. The Federal Government represents ... branch of power.
 - a. the legislative b. the executive c. the judicial.
 6. The Federal Assembly consists of ...
 - a. the Federation Council and the Duma
 - b. the House of Lords and the House of Commons
 - c. the Senate and the House of Representatives.
 - 7...represents the judicial branch of power.
 - a. the Duma b the Federation Council c. the Supreme Court
 8. The President is elected by...
 - a. the Federal Government b. the Federal Assembly c. the people.
 9. The US Government has... branches.
 - a) three b) four c) five
 10. The Congress meets in ...in Washington D. C.
 - a) the White House b) the Pentagon c) the US Capitol
 11. The official head of the state in the UK is ...
 - a) the Queen b)the Prime Minister c) Parliament

12. The Queen ... the bills.

a) signs b) votes on c) passes

13. The Government of the U K represents the... branch of power.

a) legislative b) representative c) executive

14. ... guarantees the basic rights of the people in Russia.

a) the President b) the Duma c) the Federal Assembly

15. ... elect the members of the Federal Assembly.

a) the Government b) the people c) the President

16 The Chairman in Russia is ...

a) elected b) invited c) appointed

17. The US Presidents term is ...

a) 2 years b) 4 years c) 6 years

18. There are ... judges in the US Supreme Court.

a) nine b) eleven c) thirteen

19 ... makes laws in the UK.

a) The House of Commons b) the House of Lords c) the Cabinet

20. In Russia ... can declare laws unconstitutional.

a) The President b) the Supreme Court c) the Constitutional Court

22. The Duma consists of ... deputies.

a) 540 b) 450 c) 400

23. The members of the House of Lords are ...

a) elected b) non- elected c) appointed

24. The British Prime Minister is the leader of the party with the majority seats in ...

a) The House of Lords b) the House of Commons

Примеры тем для обсуждения и дискуссии

1. Право. Законность.

2. Юридическое образование в России.

3. Профессия юриста.

4. Государственное устройство и политическая система в России.

5.Судебная власть в России.

6.Юрист в органах государственной власти Российской Федерации.

7.Правотворчество в органах государственной власти и местного самоуправления.

8.Правовое воспитание, правовое сознание и правовая культура.

Примеры творческих (проблемных) заданий

1. Обсудите ситуацию.
2. Подготовьте аргументы «за» и «против».
3. Обобщите сказанное.
4. Сформулируйте основную мысль.
5. Составьте краткий (подробный) план текста.
6. Составьте смысловую диаграмму.
7. Выразите собственное мнение.
8. Придумайте заголовок (название) статьи.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и	хорошо		71-85

	образцу с большей степени самостоятель ности и инициативы	иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения			
Удовлетвори тельный (достаточно й)	Репродуктивн ая деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетвор ительно		55-70
Недостаточн ый	Отсутствие удовлетворительного уровня	признаков	неудовлетв орительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература:

1. **Туктарова Г. М.** Английский язык для юридических специальностей. Учебное пособие, Российский государственный университет правосудия, ЭБС «Лань», 2020, 168 стр.
2. Language Leader: Intermediate [Text]: Coursebook / **David Cotton, David Falvey, Simon Kent** ; Language Reference and Extra Practice by John Hughes, 2020., 189 p.
3. **Корсакова Г. Г., Грошева Л. В., Николаичева В. Ю.** Реализация технологии «перевернутый» класс при обучении студентов иностранному языку в условиях цифровизации образования. Глобальный научный потенциал 2023. №3 (144). С.139-142.
4. **ЛМС БФУ им. Канта.** Практикум по английскому языку для студентов 1 курса.
Составитель: Корсакова Г. Г.

Дополнительная литература:

1. Fast Track to CAE [Text] : Coursebook / Alan Stanton, Susan Morris, 2018. - 216 p.
2. Reward: Intermediate [Text] : Practice Book / Diana Pye, Simon Greenall , 2020. - 96 p.
3. Fast Track to CAE [Text] : Exam Practice Workbook / Fiona Joseph, Peter Travis, Alan Stanton, Susan Morris, 2018. - 112 p.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы

- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – www.lms-3.kantiana.ru, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: MicrosoftWindows 7, MicrosoftOfficeStandart 2010, антивирусное программное обеспечение KasperskyEndpointSecurity.
- *специализированное ПО (при наличии):*

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
Образовательно-научный кластер «Институт управления и территориального
развития»
Высшая школа права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Иностранный (английский) язык в сфере юриспруденции»

Шифр: 40.03.01

Направление подготовки: «Юриспруденция» (базовое высшее образование)

Профиль: «Юриспруденция»

Квалификация выпускника: юрист

Калининград
2024

Лист согласования

Составитель: Корсакова Г.Г., кандидат пед. наук, доцент.

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № __6_ от «_26_» января_____2024 г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»,
и.о. руководителя ОНК «Институт управления и территориального развития», к.ю.н.

Д.Г. Житиневич

Руководитель ОП

Т.А. Навагина

Содержание

1. Наименование дисциплины **«Иностранный (английский) язык в сфере юриспруденции»**.
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1.Наименование дисциплины: «Иностранный (английский) язык в сфере юриспруденции».

Цель дисциплины повышение исходного уровня владения профессиональным **иностранным языком**, достигнутого на предыдущей ступени образования, и овладение студентами необходимым и достаточным уровнем коммуникативной профессиональной компетенции для решения задач в различных областях профессиональной деятельности.

2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
<p>УК-1. Способен к формированию собственного жизненно-образовательного маршрута на основе критического мышления, целеполагания, стратегии достижения цели (в том числе в проектном типе деятельности) в условиях создания безопасной среды, с учетом традиционных российских духовно-нравственных ценностей и целей национального развития, в процессе социального взаимодействия</p>	<p>УК.1.1. Выбирает источники информации, осуществляет поиск информации и определяет рациональные идеи для решения поставленных задач</p> <p>УК.1.2. Демонстрирует умение рассматривать различные точки зрения и выявлять степень доказательности на поставленную задачу</p> <p>УК.1.3. Использует оптимальные способы для решения определенного круга задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения</p> <p>УК.1.4. Демонстрирует умения работы в команде в соответствии с распределением ролей при реализации проекта</p> <p>УК.1.5. Планирует деятельность с учетом поставленных целей собственного жизненно-образовательного маршрута в сообществах различного типа</p> <p>УК.1.6. Грамотно и ясно строит диалогическую речь в рамках межличностного и межкультурного общения и осуществляет переписку на русском и иностранном языках с учетом социокультурных особенностей</p> <p>УК.1.7. Грамотно и ясно строит диалогическую речь в рамках</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основную терминологию своей широкой и узкой специальности; – знать русские эквиваленты основных слов и выражений профессиональной речи; – основные приемы реферирования и перевода литературы по специальности; – основные приемы ведения дебатов и дискуссий; – основные приемы работы в команде. – основные приемы построения предложений; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – понимать устную (монологическую и диалогическую) речь на специальные темы; – читать и понимать со словарем специальную литературу по широкому и узкому профилю специальности; – участвовать в обсуждении тем, связанных со специальностью (задавать вопросы и отвечать на вопросы); – свободно понимать устную речь в пределах изучаемых тем, речь носителей изучаемого языка в широком спектре ситуаций профессионального общения; – читать профессионально ориентированные тексты, отвечать на вопросы по содержанию; – вести неподготовленный диалог при обсуждении прочитанных или прослушанных текстов; – правильно выражать свои мысли в письменной форме;

	<p>межличностного и межкультурного общения и осуществляет переписку на русском и иностранном языках с учетом социокультурных особенностей</p> <p>УК.1.8. Проявляет в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира</p> <p>УК.1.9. Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о философских аспектах, этических особенностях и социокультурных традициях различных социальных групп</p> <p>УК.1.10. Сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию, аргументировано обсуждает проблемы мировоззренческого, общественного и личного характера, формирует собственную мировоззренческую позицию.</p> <p>УК.1.11. Определяет свои личные ресурсы, возможности и ограничения для достижения поставленной цели</p> <p>УК.1.12. Планирует и достраивает собственный жизненно-образовательный маршрут при получении основного и дополнительного образования</p> <p>УК.1.13. Демонстрирует необходимый уровень физических кондиций для самореализации в профессиональной деятельности</p> <p>УК.1.14. Применяет средства и методы укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования</p> <p>УК.1.15. Оценивает факторы риска и степень потенциальной опасности чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов, умеет обеспечивать личную безопасность и безопасность окружающих в</p>	<ul style="list-style-type: none"> – использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками устной диалогической и монологической речи (нормативным произношением и ритмом речи) и применять их в ситуациях профессионального общения; – основными навыками письма; – наиболее употребительной (базовой) грамматикой и основными грамматическими явлениями, характерными для профессиональной речи; – основами публичной речи, делать сообщения и доклады (с предварительной подготовкой); – основными приемами перевода устных высказываний по изучаемым темам с английского языка на русский и наоборот; – методами работы в различных операционных системах; – навыками практического анализа логики различного рода рассуждений.
--	---	--

	<p>повседневной жизни и в профессиональной деятельности</p> <p>УК.1.16. Применяет методы защиты в чрезвычайных ситуациях, навыки военной подготовки в условиях военных конфликтов в интересах Родины</p> <p>УК.1.17. Формирует культуру безопасного и ответственного поведения.</p> <p>УК.1.18. Ориентируется в ходе развития экономических процессов, анализирует основные тенденции развития экономики применительно к профессиональной деятельности.</p> <p>УК.1.19. Анализирует способы поиска и использования источников информации о правах и обязанностях потребителя финансовых услуг, владеет методикой анализа основных положений договора с финансовыми организациями.</p> <p>УК.1.20. Ориентируется в системе противодействия коррупции; находит эффективные решения в личной и профессиональной деятельности на основе приоритета профилактики коррупции и борьбы с нею</p> <p>УК.1.21. Демонстрирует установку о деструктивной сущности идеологии терроризма и террористической деятельности, использует позитивные эффективные практики по противодействию идеологии терроризма</p> <p>УК.1.22. Выстраивает деятельность в социальной и профессиональной сфере на принципах недискриминационного взаимодействия и с учетом социально-психологических особенностей лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья.</p>	
--	--	--

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «**Иностранный (английский) язык в сфере юриспруденции**» представляет собой дисциплину обязательной части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Занятия проводятся по модели смешанного обучения в формате технологии «перевернутый» класс. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий.

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по модели смешанного обучения (формат «перевернутый» класс) трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
	Тема 1. Причины преступности.	Социальные, экономические, биологические факторы, влияющие на поведение человека в обществе. Причины отклонений в поведении. Язык специальности. Введение юридической терминологии, наиболее употребительные грамматические и синтаксические конструкции.

	<p>Тема 2. Классификация преступлений.</p> <p>Тема 3. Система наказания в США и Великобритании. Исправительные учреждения США и Великобритании.</p> <p>Тема 4. Работа правоохранительных органов.</p>	<p>Характер и степень общественной опасности совершенного преступления, санкция уголовно-правовой нормы, вид и размер наказания за совершение конкретного преступления), форма вины.</p> <p>Цели наказания. Превентивные меры. Колонии и тюрьмы. Уголовная и административная ответственность. Исправительные учреждения для несовершеннолетних преступников.</p> <p>История создания правоохранительных органов США. Структурные подразделения правоохранительных органов. Полномочия различных правоохранительных органов. Организация работы полиции. Особенности полиции. История. Звания полицейских в США и Великобритании.</p>
--	--	---

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

1. Существительное. Единственное и множественное число.
2. Система английского глагола.
3. Активный и пассивный залого.
4. Прилагательные. Степени сравнения.
5. Модальные глаголы.
6. Эквиваленты модальных глаголов.
7. Придаточные предложения.
8. Сложноподчиненные предложения.

Перечень тем практических занятий:

1. Причины преступности.
2. Классификация преступлений.
3. Система наказания в США и Великобритании. Исправительные учреждения США и Великобритании.
4. Работа правоохранительных органов.

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

Требования к самостоятельной работе студентов

Самостоятельная работа так же, как и контактная работа осуществляется **по модели смешанного обучения в формате «перевернутый» класс**, в виде самостоятельного изучения учебного материала, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины. Самостоятельно изучив учебный материал, обучающимся предлагается на практическом занятии обсудить его в формате устных и письменных вопросов, а также тестирования.

Суть концепции «перевернутый» класс состоит в смещении ключевых компонентов учебного процесса, в частности, перенос теоретической части занятия во внеаудиторное пространство и решение практических, исследовательских задач под руководством преподавателя в аудитории. Характерной чертой данной технологии является поочередное использование компонентов аудиторного и дистанционного взаимодействия между всеми участниками учебного процесса с акцентом на самостоятельную работу и творческую активность студентов. Исследователи, которые детально апробировали данную методику на занятиях со студентами, отмечают положительный эффект использования вышеуказанной технологии. Ключевыми понятиями исследуемой технологии являются:

1. Подкаст (Podcast) - это звуковой файл, к которому мы относим все виды фонозаписей, аудиоуроки и аудиолекции.
2. Водкаст (Vodcast) - это видеофайл, разнообразные видеоресурсы: видеофрагменты, видеоуроки, видеофильмы, видеолекции.
3. Пре-водкастинг (PreVodcasting) - это видеофайл с лекцией или подробной инструкцией, которую студент должен прослушать до занятия.

Технология «Перевернутый класс» обладает определенной структурой и должна внедряться последовательно и поэтапно. Определяя этапы обучения, необходимо учитывать особенности фазы восприятия аудиовизуальной информации: мотивационно-побудительной (установка на слушание), аналитико-синтетической (идентификация, сравнение с известной информацией, прогнозирование незнакомых языковых и смысловых единиц, осмысление услышанного) и исполнительной (умозаключение как продукт понимания). Процесс обучения в рамках данной технологии на основе цифровых инструментов должен быть представлен в такой последовательности, чтобы у обучаемых была возможность перейти от восприятия содержания материала к продуктивным моделям использования иностранного языка в речи. Преподаватель формирует определенный педагогический сценарий предстоящего занятия для изучения материала, что позволяет обучаемым освоить материал с учетом индивидуальных особенностей, темпа, без временных ограничений.

Первый этап учебной работы представляет собой мотивационную подготовительную часть, в процессе которой преподаватель должен максимально заинтересовать и помочь осмыслить обучаемым их совместную предстоящую деятельность. Преподавателю необходимо перераспределить учебную программу таким образом, чтобы часть материала

была перенесена в вордкаст, а часть оставить для аудиторной работы. Особое значение играют требования по индивидуализации учебного пространства, которые невозможно выполнить без пре-водкастинга. На этом этапе проводится тестирование уровня знаний, анкетирование с целью выявления уровня заинтересованности в конечном результате и деление на микрогруппы. В процессе подготовки необходимо провести диагностическое оценивание на основании разработанных тестов и анкет с целью предварительного прогнозирования результатов, а также найти оптимальные формы презентации цифрового материала для эффективного усвоения материала.

Следующий этап обучения в рамках технологии «Перевернутый класс» связан с самостоятельным восприятием и осмыслением получаемой информации. Обучаемым заранее до аудиторного занятия предлагается прослушать видеолекцию, аудиозапись или аудиоподкаст и выполнить задания с нелинейным текстом, тематически связанным с видеофайлом и представленным в виде интерактивных карточек. Карточки располагаются в произвольном формате, студенты должны восстановить хронологию видеофайла и выполнить задания, связанные с определением ключевых слов, подбором заголовков к каждой части файла, восстановлением логических связей текста. Особое внимание следует уделять формированию лексического запаса обучаемых и цифровой инструментальной предоставляет большие возможности для этой цели. Например, можно использовать облачные сервисы для визуализации текста с помощью наиболее частотных слов, содержащихся в тексте. Так, сервис Wordcloud.online способен проанализировать текст и создать облако наиболее частотных слов, изменяя их формы в начальную форму. Другой сервис Wordscloud.pythonanywhere.com настраивает форму облака и дает возможность задать любую цветовую палитру. В рамках данных сервисов можно предложить студентам выполнение упражнений на установление связи между зрительным образом и словесным обозначением, а также тестовые задания открытого и закрытого типов на проверку понимания значения лексических единиц.

На заключительном этапе занятия происходит оценивание учебной деятельности по критериям каждого разработанного задания. Студенты обобщают свой языковой опыт и оценивают темпы продвижения по пройденному материалу. У преподавателя есть возможность выставить оценку (баллы) за работу на занятии, проверить работу и отправить отзыв в «чате» или комментариях. Обучающиеся немедленно получают обратную связь и информируются о любых событиях на курсе и получают реакцию - голосовой или письменный ответ в «чате».

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

Самостоятельная работа предполагает чтение текстов по специальности. Студенты должны ознакомиться с содержанием текстов, с целью их полного понимания. В случае необходимости, тексты рекомендуется дать на письменный перевод.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и

воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Практические занятия.

Практические занятия проходят по модели **смешанного обучения в формате «перевернутого» класса**. Суть концепции **«перевернутый класс»** класс состоит в смещении ключевых компонентов учебного процесса, в частности, перенос теоретической части занятия во внеаудиторное пространство и решение практических, исследовательских задач под руководством преподавателя в аудитории. Характерной чертой данной технологии является поочередное использование компонентов аудиторного и дистанционного взаимодействия между всеми участниками учебного процесса с акцентом на самостоятельную работу и творческую активность студентов. Исследователи, которые детально апробировали данную методику на занятиях со студентами, отмечают положительный эффект использования вышеуказанной технологии. Ключевыми понятиями исследуемой технологии являются:

1. Подкаст (Podcast) - это звуковой файл, к которому мы относим все виды фонозаписей, аудиоуроки и аудиолекции.
2. Водкаст (Vodcast) - это видеофайл, разнообразные видеоресурсы: видеофрагменты, видеоуроки, видеофильмы, видеолекции.
3. Пре-водкастинг (PreVodcasting) - это видеофайл с лекцией или подробной инструкцией, которую студент должен прослушать до занятия.

Технология «Перевернутый класс» обладает определенной структурой и должна внедряться последовательно и поэтапно. Определяя этапы обучения, необходимо учитывать особенности фазы восприятия аудиовизуальной информации: мотивационно-побудительной (установка на слушание), аналитико-синтетической (идентификация, сравнение с известной информацией, прогнозирование незнакомых языковых и смысловых единиц, осмысление услышанного) и исполнительной (умозаключение как продукт понимания). Процесс обучения в рамках данной технологии на основе цифровых

инструментов должен быть представлен в такой последовательности, чтобы у обучаемых была возможность перейти от восприятия содержания материала к продуктивным моделям использования иностранного языка в речи. Преподаватель формирует определенный педагогический сценарий предстоящего занятия для изучения материала, что позволяет обучаемым освоить материал с учетом индивидуальных особенностей, темпа, без временных ограничений.

Первый этап учебной работы представляет собой мотивационную подготовительную часть, в процессе которой преподаватель должен максимально заинтересовать и помочь осмыслить обучаемым их совместную предстоящую деятельность. Преподавателю необходимо перераспределить учебную программу таким образом, чтобы часть материала была перенесена в вордкаст, а часть оставить для аудиторной работы. Особое значение играют требования по индивидуализации учебного пространства, которые невозможно выполнить без пре-вордкастинга. На этом этапе проводится тестирование уровня знаний, анкетирование с целью выявления уровня заинтересованности в конечном результате и деление на микрогруппы. В процессе подготовки необходимо провести диагностическое оценивание на основании разработанных тестов и анкет с целью предварительного прогнозирования результатов, а также найти оптимальные формы презентации цифрового материала для эффективного усвоения материала.

Следующий этап обучения в рамках технологии «Перевернутый класс» связан с самостоятельным восприятием и осмыслением получаемой информации. Обучаемым заранее до аудиторного занятия предлагается прослушать видеолекцию, аудиозапись или аудиоподкаст и выполнить задания с нелинейным текстом, тематически связанным с видеофайлом и представленным в виде интерактивных карточек. Карточки располагаются в произвольном формате, студенты должны восстановить хронологию видеофайла и выполнить задания, связанные с определением ключевых слов, подбором заголовков к каждой части файла, восстановлением логических связей текста. Особое внимание следует уделять формированию лексического запаса обучаемых и цифровой инструментальной предоставляет большие возможности для этой цели. Например, можно использовать облачные сервисы для визуализации текста с помощью наиболее частотных слов, содержащихся в тексте. Так, сервис Wordcloud.online способен проанализировать текст и создать облако наиболее частотных слов, изменяя их формы в начальную форму. Другой сервис Wordscloud.pythonanywhere.com настраивает форму облака и дает возможность задать любую цветовую палитру. В рамках данных сервисов можно предложить студентам выполнение упражнений на установление связи между зрительным образом и словесным обозначением, а также тестовые задания открытого и закрытого типов на проверку понимания значения лексических единиц.

На заключительном этапе занятия происходит оценивание учебной деятельности по критериям каждого разработанного задания. Студенты обобщают свой языковой опыт и оценивают темпы продвижения по пройденному материалу. У преподавателя есть возможность выставить оценку (баллы) за работу на занятии, проверить работу и отправить отзыв в «чате» или комментариях. Обучающиеся немедленно получают обратную связь и информируются о любых событиях на курсе и получают реакцию - голосовой или письменный ответ в «чате».

В зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке

индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
Тема 1. Причины преступности.	УК-1	работа в малых группах; опрос; подготовка презентаций (творческих заданий); работа с интерактивными карточками; дискуссии; тестовые задания с автоматической проверкой заданий; контрольная работа.
Тема 2. Классификация преступлений.	УК-1	работа в малых группах; опрос; подготовка презентаций (творческих заданий); работа с интерактивными карточками; дискуссии; тестовые задания с автоматической проверкой заданий; контрольная работа.
Тема 3. Система наказания в США и Великобритании. Исправительные учреждения США и Великобритании.	УК-1	работа в малых группах; опрос; подготовка презентаций (творческих заданий); работа с интерактивными карточками; дискуссии; тестовые задания с автоматической проверкой заданий; контрольная работа.
Тема 4. Работа правоохранительных органов.	УК-1	работа в малых группах; опрос; подготовка презентаций (творческих заданий); работа с интерактивными карточками; дискуссии; тестовые задания с автоматической проверкой заданий; контрольная работа. Итоговое тестирование.

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Примерный вариант письменной контрольной работы

Task1. *Produce the whole sentence in English.*

1. Most prisoners in Great Britain (имеют право на уменьшение срока) of one-third of their sentence provided it does not reduce the sentence to less than five days.
2. According to the witness's testimony you (присутствовали на месте преступления).
3. When the judge had finished his summing up, he asked the jury (вынести решение).
4. He will be given a life sentence (если будет доказана его вина).
5. In Northern Ireland (заключенные, отбывающие срок) of more than five days are eligible for remission of half their sentence.
6. He was the only one (кому было назначено тюремное заключение).
7. I remember (что его уже допрашивали перед судебным разбирательством).
8. Your behaviour can lead to (серьезному нарушению общественного порядка).
9. There are different opinions (об отмене смертной казни).
10. The person suspected of the rape (разыскивается полицией).

Task 2. *Make key word transformations to fit the sentences.*

1. In England and Wales an offender receiving a suspended sentence of more than six months may be placed under the ... of a probation officer for all or part of the period.	supervise
2. The girl is considered to be in need of care and ...	protect
3. The ... didn't last long because the suspect pleaded not guilty to murder charge.	try
4. Younger ... are usually held in separate penal institutions.	offend
5. The notion of ... rests on assumptions about human nature that are difficult to prove.	deter
6. ... centers do nothing to reduce crimes.	detain
7. Public opinion is calling for re-establishment or	extend

the ... of capital punishment.	
8. Offenders aged 16 or over (17 in Northern Ireland) convicted of ... offences may, with their consent, be given community service orders.	prison
9. If remanded in custody, the person may be visited by a legal ... to ensure properly prepared evidence.	advise
10. The public needs to be protected from a ... offender.	danger

Task 3. *Choose the correct item.*

1. Threat of a prison sentence will ... committing crimes.
a) deter from b) stop with c) prevent in
2. A person can't be fined if he committed a crime like
a) shoplifting b) drunk driving c) murder
3. The least severe punishment is
a) fine b) restitution c) imprisonment
4. The case was dismissed for lack of
a) evidence b) witnesses c) juror
5. In the case of ... crimes such as murder, armed robbery we need to impose a harsh sentence.
a) petty b) inchoate c) violent
6. ... offenders don't serve a prison sentence because they are under age.
a) major b) minor c) petty
7. The police are concentrating on arresting drug ... rather than casual users.
a) traffickers b) agents c) merchants
8. I'm afraid that Smith is a hardened criminal. If we don't punish him this time he will only ... more crimes.
a) make b) commit c) claim
9. Parliament has now ... a law making skateboarding illegal on Sundays.
a) voted b) passed c) legislated
10. People on probation must report to the ... regularly.
a) probation officer b) judge c) attorney
11. He was the only one to be ... a sentence of imprisonment.
a) given b) imposed c) encouraged
12. Offenders may be ... to a heavy fine.
a) put b) suitable c) liable
13. The criminal was given a ... sentence.
a) suspended b) community c) presumed
14. The accused was ... in custody for a week.
a) ordered b) cared c) remanded
15. The release of prisoners ... life sentence is at the discretion of the Home Secretary.

- a) giving b) serving c) putting
16. The public must be ... from a dangerous offender.
a) protected b) claimed c) sheltered
17. The law presumes the accused not to be guilty until his guilt has been ...
a) suspended b) proved c) repealed
18. After some time he was released on ... in the interests of the investigation.
a) bail b) record c) summons
19. The accused was satisfied to have been visited by a ... to ensure a properly prepared defence in court.
a) judge b) lawyer c) Master of the Rolls
20. The ... against the accused was based almost completely on circumstantial evidence.
a) sentence b) charge c) will

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

В целях контроля знаний по дисциплине «**Иностранный язык в сфере юриспруденции**» предусмотрены формы **текущего, промежуточного и итогового контроля знаний.**

Текущий контроль осуществляется в течение семестра в виде устного опроса студентов на занятиях, а также в виде письменных проверочных работ и по текущему материалу. Устные ответы и письменные работы студентов оцениваются. Оценки доводятся до сведения студентов и отражаются в рабочей ведомости преподавателя.

Промежуточный контроль осуществляется в письменном виде в форме контрольной работы, проводимой по окончании работы над тематическим циклом. Оценка за каждую выполненную работу промежуточного контроля доводятся до сведения студентов (с анализом допущенных ошибок) и заносятся в рабочую ведомость преподавателя.

Итоговый контроль осуществляется в форме **экзамена.**

Экзамен включает следующие вопросы:

- 1) Письменный перевод отрывка в объеме 1200 печатных знаков, а также пересказ с изложением основных идей специального текста на английском языке;
- 2) Чтение незнакомого специального текста на иностранном языке и беседа по содержанию прочитанного (объем текста до 2000 печатных знаков);
- 3) Монологическое высказывание (в объеме 15-20 предложений) по одной из тем, тематически связанных с материалом, изученным на занятиях по практике устной / письменной речи и определенных в списке тем для экзамена

Образец текста для сдачи экзамена:

Youth crime.

Over the last few decades, many cities around the world have seen alarming increases in the levels of youth crime. The most common crimes teenagers commit are: shoplifting, burglaries,

mugging, drug-related crimes and thefts. This essay will discuss the reasons for this and provide some possible solutions.

The first reason is connected with the family. In order for a child to grow up in a balanced way, it is very important that he or she is nurtured well by his or her parents. However, these days, it is often the case that children are neglected. This may be because of the fact that many parents in cities now both have to work so are often not around to give their children support when needed. Another factor is the increasing levels of poverty around the world. We have seen with globalization the rich get richer and the poor get poorer, and this inevitably means that those who are poorer will have to resort to illegal means to get what others have. Of course, this will include the children in the poorer families.

However, there are ways to tackle such problems. Firstly, one of the ways to combat the problem is to have stricter punishments. Although, as discussed above, it can be outside factors that lead to crime, it is still important to have severe punishments to deter teenagers from crime. All too often, because they are young, the courts are too lenient. Parents also have to take more responsibility for their children's actions. They too should be punished if their children commit crime.

To sum up, several factors have led to increases in youth crime, but measures are available to tackle this problem.

Примерные тестовые задания:

1. Translate from Russian into English.

1. *Все документы отправлены? — Нет еще, половина отправлена вчера. Последние сейчас печатают. Их напечатают минут через двадцать.*
2. *Его осудили на 5 лет.*
3. *Он недавно вышел из тюрьмы*
4. *Этот человек был ошибочно осужден.*
5. *Уровень преступности в некоторых регионах очень высокий.*
6. *Не входите в комнату. Сейчас там допрашивают свидетеля.*
7. *Что происходит на месте преступления? — Там сейчас работают эксперты.*
8. *Наказание должно соответствовать преступлению.*
9. *Был назначен штраф за неправильную парковку.*

2. Ask questions.

1. Some people commit crimes. (why?)
2. I am looking for the witnesses. (what?)
3. His partner lives in the countryside. (where?)
4. We have met after the trial. (when?)
5. She'll come to the interview with her colleague. (with whom?)
6. He was not prepared for the test. (why?)
7. They were questioning the suspect, when I came. (when?)
8. He has made some mistakes in his testimony (how many?)
9. He has given me his old camera. (what?)
10. They didn't expect me when I came. (who?)

11. You can find out the timetable of trains at the railway station (where?)

12. They have tried the interview for two days. (how long?)

Примеры творческих (проблемных) заданий:

1. Обсудите ситуацию.
2. Подготовьте аргументы «за» и «против».
3. Обобщите сказанное.
4. Сформулируйте основную мысль.
5. Составьте краткий (подробный) план текста.
6. Составьте смысловую диаграмму.
7. Выразите собственное мнение.
8. Придумайте заголовок (название) статьи.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические	хорошо		71-85

	степени самостоятельности и инициативы	положения или обосновывать практику применения			
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература:

1. **Туктарова Г. М.** Английский язык для юридических специальностей. Учебное пособие, Российский государственный университет правосудия, ЭБС «Лань», 2020, 168 стр.
2. Language Leader: Intermediate [Text]: Coursebook / **David Cotton, David Falvey, Simon Kent** ; Language Reference and Extra Practice by John Hughes, 2020., 189 p.
3. **Корсакова Г. Г., Грошева Л. В., Николаичева В. Ю.** Реализация технологии «перевернутый» класс при обучении студентов иностранному языку в условиях цифровизации образования. Глобальный научный потенциал 2023. №3 (144). С.139-142.
4. **ЛМС БФУ им. Канта. Английский язык для юристов.** Практикум по английскому языку для студентов 2 курса. Составитель: **Корсакова Г. Г.**

Дополнительная литература:

1. Fast Track to CAE [Text] : Coursebook / Alan Stanton, Susan Morris, 2018. - 216 p.
2. Reward: Intermediate [Text] : Practice Book / Diana Pye, Simon Greenall , 2020. - 96 p.
3. Fast Track to CAE [Text] : Exam Practice Workbook / Fiona Joseph, Peter Travis, Alan Stanton, Susan Morris, 2018. - 112 p.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС

- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – www.lms-3.kantiana.ru, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: MicrosoftWindows 7, MicrosoftOfficeStandart 2010, антивирусное программное обеспечение KasperskyEndpointSecurity.
- *специализированное ПО (при наличии):*

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила
Канта»
Образовательно-научный кластер "Институт управления и территориального развития"

Высшая школа права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Иностранный (немецкий) язык в сфере юриспруденции»

Шифр: 40.03.01

Направление подготовки: «Юриспруденция» (базовое высшее образование)

Профиль: «Юриспруденция»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Калининград
2024

Лист согласования

Составитель: Юрковская Ирина Валерьевна, старший преподаватель Высшей школы филологии и кросскультурной коммуникации образовательного –научного кластера Институт образования и гуманитарных наук.

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от « 26 » января 2024 г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»,
и.о. руководителя ОНК «Институт управления и территориального развития», к.ю.н.

Д.Г. Житиневич

Руководитель ОП

Т.А. Навагина

Содержание

1. Наименование дисциплины «Иностранный (немецкий) язык в сфере юриспруденции».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1.Наименование дисциплины: «Иностранный (немецкий) язык в сфере юриспруденции».

Целью дисциплины является формирование способности и готовности использовать иностранный язык в процессе межкультурного взаимодействия в типичных ситуациях устного и письменного общения в сфере профессиональной коммуникации. Эта цель предполагает формирование у обучающихся общеобразовательных и профессиональных компетенций, необходимых для межкультурного профессионального общения.

2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-1- Способен к формированию собственного жизненно-образовательного маршрута на основе критического мышления, целеполагания, стратегии достижения цели (в том числе в проектно-типе деятельности) в условиях создания безопасной среды, с учетом традиционных российских духовно-нравственных ценностей и целей национального развития, в процессе социального взаимодействия	УК.1.1. Выбирает источники информации, осуществляет поиск информации и определяет рациональные идеи для решения поставленных задач УК.1.2. Демонстрирует умение рассматривать различные точки зрения и выявлять степень доказательности на поставленную задачу УК.1.3. Использует оптимальные способы для решения определенного круга задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения УК.1.4. Демонстрирует умения работы в команде в соответствии с распределением ролей при реализации проекта УК.1.5. Планирует деятельность с учетом поставленных целей собственного жизненно-образовательного маршрута в сообществах различного типа	1. Знать: – основную терминологию своей широкой и узкой специальности; – знать русские эквиваленты основных слов и выражений профессиональной речи; – основные приемы реферирования и перевода литературы по специальности; 2. Уметь: – понимать устную (монологическую и диалогическую) речь на специальные темы; – читать и понимать со словарем специальную литературу по широкому и узкому профилю специальности;

	<p>УК.1.6. Грамотно и ясно строит диалогическую речь в рамках межличностного и межкультурного общения и осуществляет переписку на русском и иностранном языках с учетом социокультурных особенностей</p> <p>УК.1.7. Грамотно и ясно строит диалогическую речь в рамках межличностного и межкультурного общения и осуществляет переписку на русском и иностранном языках с учетом социокультурных особенностей</p> <p>УК.1.8. Проявляет в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира</p> <p>УК.1.9. Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о философских аспектах, этических особенностях и социокультурных традициях различных социальных групп</p> <p>УК.1.10. Сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию, аргументировано обсуждает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера, формирует собственную</p>	<p>– участвовать в обсуждении тем, связанных со специальностью (задавать вопросы и отвечать на вопросы);</p> <p>– свободного понимать устную речь в пределах изучаемых тем, речь носителей изучаемого языка в широком спектре ситуаций профессионального общения;</p> <p>– читать профессионально ориентированные тексты, отвечать на вопросы по содержанию;</p> <p>– вести неподготовленный диалог при обсуждении прочитанных или прослушанных текстов;</p> <p>– правильно выражать свои мысли в письменной форме;</p> <p>– использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности.</p> <p>3. Владеть:</p> <p>– навыками устной диалогической и монологической речи (нормативным произношением и ритмом речи) и применять их в ситуациях профессионального общения;</p>
--	---	---

	<p>мировоззренческую позицию.</p> <p>УК.1.11. Определяет свои личные ресурсы, возможности и ограничения для достижения поставленной цели</p> <p>УК.1.12. Планирует и достраивает собственный жизненно-образовательный маршрут при получении основного и дополнительного образования</p> <p>УК.1.13. Демонстрирует необходимый уровень физических кондиций для самореализации в профессиональной деятельности</p> <p>УК.1.14. Применяет средства и методы укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования</p> <p>УК.1.15. Оценивает факторы риска и степень потенциальной опасности чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов, умеет обеспечивать личную безопасность и безопасность окружающих в повседневной жизни и в профессиональной деятельности</p> <p>УК.1.16. Применяет методы защиты в чрезвычайных ситуациях, навыки военной подготовки в условиях военных конфликтов в интересах Родины</p> <p>УК.1.17. Формирует культуру безопасного и ответственного поведения.</p> <p>УК.1.18. Ориентируется в ходе развития экономических процессов, анализирует основные</p>	<p>– основными навыками письма;</p> <p>– наиболее употребительной (базовой) грамматикой и основными грамматическими явлениями, характерными для профессиональной речи;</p> <p>– основами публичной речи, делать сообщения и доклады (с предварительной подготовкой);</p> <p>– основными приемами перевода устных высказываний по изучаемым темам с немецкого языка на русский и наоборот;</p> <p>– навыками самостоятельной работы.</p>
--	---	---

	<p>тенденции развития экономики применительно к профессиональной деятельности.</p> <p>УК.1.19. Анализирует способы поиска и использования источников информации о правах и обязанностях потребителя финансовых услуг, владеет методикой анализа основных положений договора с финансовыми организациями.</p> <p>УК.1.20. Ориентируется в системе противодействия коррупции; находит эффективные решения в личной и профессиональной деятельности на основе приоритета профилактики коррупции и борьбы с нею</p> <p>УК.1.21. Демонстрирует установку о деструктивной сущности идеологии терроризма и террористической деятельности, использует позитивные эффективные практики по противодействию идеологии терроризма</p> <p>УК.1.22. Выстраивает деятельность в социальной и профессиональной сфере на принципах недискриминационного взаимодействия и с учетом социально-психологических особенностей лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья</p>	
--	--	--

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Иностранный (немецкий) язык в сфере юриспруденции» представляет собой дисциплину обязательной части, формируемая участниками образовательных отношений, блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
11.	<i>Вводная беседа</i>	Юридическое образование в России. Система высшего образования. Российский федеральный университет. Высшая школа права. Гражданская, уголовная специализация.
22.	<i>Право. Законность.</i>	Первоисточники права. Что такое закон? Первые юридические документы и источники права (Германии, Австрии и Швейцарии). Язык специальности. Введение юридической терминологии. Наиболее употребительные

		грамматические и синтаксические конструкции.
3 33.	<i>Профессия юриста</i>	Подготовка юристов в России. Сравнительный анализ правовых систем в различных странах. Профессиональные особенности.
4 44.	<i>Судебная система России</i>	Структура судов. Классификация судов. Судебное заседание. Этапы судебного заседания. Профессиональные союзы юристов.
55.	<i>Судебная система Германии и Австрии</i>	Правоохранительные органы в Германии и Австрии. Структура судов Германии и Австрии. Юридические школы в Германии и Австрии. Сравнительная характеристика правовых систем.
6 66.	<i>Уголовное право</i>	Преступность: врожденное и приобретенное. Причины преступности. Уголовная ответственность за совершение преступления. Криминалистика. Криминология
77.	<i>Причины преступности</i>	Социальные, экономические, биологические факторы, влияющие на поведение человека в обществе. Причины отклонений в поведении. Превентивные меры. Теория сдерживания.
88.	<i>Система наказания в России и Германии</i>	Исправительные учреждения. Цели наказания. Обращение с преступниками. Альтернативные наказания.
9.	<i>Преступность несовершеннолетних в России</i>	Причины преступности несовершеннолетних. Наиболее частые правонарушения, совершаемые несовершеннолетними. Уровень преступности в различных странах. Профилактика ювенальной преступности.

110. 1	<i>Система наказания в России</i>	Цели наказания. Превентивные меры. Колонии и тюрьмы. Уголовная и административная ответственность. Исправительные учреждения для несовершеннолетних преступников.
111.	<i>Система наказания в Германии</i>	Прогрессивные изменения в немецком уголовном праве. Подготовка новых законопроектов в сфере уголовного права и процесса. Правовые комиссии.
112.	<i>Интерпол</i>	История создания Интерпола. Структурные подразделения этой организации. Полномочия. Штаб-квартира Интерпола.
113.	<i>Правоохранительные органы в России</i>	История создания правоохранительных органов России. Структурные подразделения. Полномочия различных правоохранительных органов.
114.	<i>Полиция Германии</i>	Организация работы полиции Германии. Особенности немецкой полиции. История. Звания полицейских в Германии.
115.	<i>Работа присяжных заседателей</i>	Институт присяжных. Отбор присяжных заседателей. Практика рассмотрения уголовных дел присяжными.
116.	<i>Гражданские и уголовные дела в России и Германии</i>	Мировые судьи с юрисдикцией по уголовным и гражданским делам. Судебное заседание. Этапы судебного заседания.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных практических занятий в форме контактной работы:

1. Was ist Recht?
2. Verwaltungsrecht.
3. Rechtsnormen.
4. Das Grundgesetz.
5. Grundrechte.
6. Staatsrecht.
7. Verfassungsgeschichtlicher Ueberblick.
8. Entstehung des Rechtsstaatsgedankes.
9. Bundestag und Bundesrat.
10. Der Bundespraesident.
11. Die Bundesregierung.
12. Der deutsche Foederalismus.
13. Die Laender.
14. Die oeffentliche Finanzausstattung.
15. Rechtstaatliche Justiz.
16. Die Gerichte.
17. Das Bundesverfassungsgericht.
18. Gesetzgebungsverfahren.
19. Vermittlungsausschuss.
20. Gesetzesauslegung.
21. Strafrecht.
22. Das vorsaeztlich vollendete Begehungsdelikt.
23. Das vorsaeztlich vollendete Unterlassungsdelikt.
24. Strafrechtsprinzipien.
25. Jugendstrafrecht.
26. Bekaempfung der Organisierten Kriminalitaet.
27. Strafprozessrecht.
28. Gliederung des Strafprozesses.
29. Strafvollstreckungsrecht.
30. Das buergeliche Gesetzbuch.
31. Schuldrecht.
32. Sachenrecht.
33. Familienrecht.
34. Arbeitsrecht.
35. Handelsrecht.
36. Verbraucherschutzrecht.
37. Zivilprozess.
38. Europaeische Union.
39. Menschenrechte.
40. Wahlrecht.
41. Rechtsprechung.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Juristische Prüfungen

Klausur f =, -en – экзаменационная (аудиторная) работа

Recht n – (e)s, – e – право, полномочие

das bürgerliche Recht – гражданское право

das öffentliche Recht – публичное право

Strafrecht n – (e)s, – e – уголовное право

Assessor m – s, ... soren – ассессор (кандидат на административную или судейскую должность, сдавший второй экзамен)

stattfinden (a,u) – состояться, иметь место

durchfallen (ie,a) – проваливаться, срезаться (на экзамене)

j-m zur Verfügung stehen – быть (находиться) в чьем-либо распоряжении

Перечень письменных заданий

1. Перевод текстов по следующей тематике и составление юридических тем на немецком языке:

2. Was ist Recht?
3. Verwaltungsrecht.
4. Rechtsnormen.
5. Das Grundgesetz.
6. Grundrechte.
7. Staatsrecht.
8. Verfassungsgeschichtlicher Ueberblick.
9. Entstehung des Rechtsstaatsgedankes.
10. Bundestag und Bundesrat.
11. Der Bundespraesident.
12. Die Bundesregierung.
13. Der deutsche Foederalismus.
14. Die Laender.
15. Die oeffentliche Finanzausstattung.
16. Rechtstaatliche Justiz.
17. Die Gerichte.
18. Das Bundesverfassungsgericht.
19. Gesetzgebungsverfahren.
20. Vermittlungsausschuss.
21. Gesetzauslegung.
22. Strafrecht.
23. Das vorsaeztlich vollendete Begehungsdelikt.
24. Das vorsaeztlich vollendete Unterlassungsdelikt.
25. Strafrechtsprinzipien.
26. Jugendstrafrecht.
27. Bekaempfung der Organisierten Kriminalitaet.
28. Strafprozessrecht.
29. Gliederung des Strafprozesses.
30. Strafvollstreckungsrecht.
31. Das buergeliche Gesetzbuch.

32. Schuldrecht.
33. Sachenrecht.
34. Familienrecht.
35. Arbeitsrecht.
36. Handelsrecht.
37. Verbraucherschutzrecht.
38. Zivilprozess.
39. Europaeische Union.
40. Menschenrechte.
41. Wahlrecht.
42. Rechtsprechung.

2. Составление грамматических таблиц немецкого языка.

3. Составления глоссария по иностранному (немецкому юридическому) языку.

4. Подготовка рефератов по темам юриспруденции на немецком языке:

1. Verwaltungsrecht
2. Bundestag und Bundesrat.
3. Der Bundespraesident.
4. Die Bundesregierung.
5. Der deutsche Foederalismus.
6. Die Bundeslaender.
7. Die Gerichte.
8. Das Bundesverfassungsgericht.
9. Strafrecht.
10. Familienrecht.
11. Arbeitsrecht.
12. Zivilprozess.
13. Europaeische Union.
14. Zivilrecht.
15. Voelkerrecht.

5. Оформление презентаций на немецком языке на социально-политическую, юридическую тематику.

1. Verwaltungsrecht
2. Bundestag und Bundesrat.

3. Der Bundespraesident.
4. Die Bundesregierung.
5. Der deutsche Foederalismus.
6. Die Bundeslaender.
7. Die Gerichte.
8. Das Bundesverfassungsgericht.
9. Strafrecht.
10. Familienrecht.
11. Arbeitsrecht.
12. Zivilprozess.
13. Europaeische Union.
14. Zivilrecht.
15. Voelkerrecht.

Требования к самостоятельной работе студентов

В качестве самостоятельной работы в программу обучения студентов включается такой аспект, как индивидуальное, или домашнее чтение (Hauslektuere).

Задача домашнего чтения – формирование умения читать неадаптированные тексты по специальности, понимать и извлекать профессионально значимую информацию.

Тексты для самостоятельного чтения студенты отбирают самостоятельно в соответствии с тематикой курса и согласовывают с преподавателем на предмет соответствия целям и задачам обучения.

Основные критерии, которым должны соответствовать тексты для домашнего чтения по специальности:

1. аутентичность;
2. тематическая направленность, соответствующая профессиональным интересам студента;
3. объем текста не менее 15 тысяч печатных знаков.

При подборе текстов наиболее оптимальным является использование материалов из электронных версий ведущих мировых газет и журналов “Die Zeit”, “ Spiegel”, “ Frankfurter Allgemeine Zeitung”, “ Zeitschrift fuer Juristen”.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную

деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

Программа дисциплины «Иностранный (немецкий) язык в сфере юриспруденции» отражает широкий спектр и многоаспектность предлагаемых тем.

Для осваивания курса можно пользоваться источниками из сети Интернет. Однако сеть очень «коварна» и часто не позволяет отличить результаты современных исследований компетентного специалиста от необоснованного мнения пользователя. Материала,

размещаемые в сети в большей степени должны стать источником для размышления, чем для копирования.

Наиболее «свежие» публикации по проблемам современного развития науки можно найти на ряде зарубежных сайтов используя поисковые машины.

Каталоги поисковых сайтов.

Среди наиболее распространенных сервисов глобальной сети два непосредственно относятся к нашей теме. Это — каталоги и служба поиска по ключевым словам, которые организуются на специальных поисковых серверах. При регистрации на таких серверах любого вновь разработанного сайта обычно он прописывается в том или ином каталоге (в нашем случае такими каталогами могут быть «гуманитарные науки», «естественные науки», «юридическая наука», «образование», или более частные, а также собственно каталог «юриспруденция»). Кроме того разработчики нового сайта предоставляют список ключевых слов (подобный список может генерироваться и автоматически, с помощью так называемых поисковых машин), которые, по их мнению, отвечает специфике их сайта. Пользователь же, обратившись на поисковый сайт, либо выбирает нужный ему сайт из представленных там каталогов, либо делает запрос на поиск по ключевым словам, которые его интересуют.

Для русскоязычного пользователя сети практически невозможно избежать обращения к таким поисковым сайтам, как:

Rambler (<http://www.rambler.ru>),

Yandex (<http://www.yandex.ru>),

При подборе текстов наиболее оптимальным является использование материалов из электронных версий ведущих мировых газет и журналов, в том числе немецких юридических газет и журналов <http://www.linguanet.ru/bibliothek-mglu/biblio-elektronresurs/>

<http://cufts.library.spbu.ru/CRDB/SPBGU/browse/facets/subject/69>

http://lawmargu.ucoz.ru/index/spisok_ehlektronnykh_obrazovatelnykh_resursov/0-85

Для поиска информации, относящейся к наукам, среди других хорошо зарекомендовал себя сайт журнала «Juristische Zeitschrift»

<http://www.linguanet.ru/bibliothek-mglu/biblio-elektronresurs/>.

Какие источники информации можно использовать:

1. www.jurathek.de
2. www.kanzlei.de/archiv/jurinfo-htm
3. www.juve.de
4. www.jura-seiten.de
5. archiv.jura.uni-saarland.de/.../internet.html
6. www.jusmeum.de
7. www.juris.de

Ресурсы сети интернет очень подвижны, следовательно, некоторые ссылки, указанные выше, могут устареть, но использование поисковых машин и некоторая настойчивость поможет быстро найти необходимый ресурс и восстановить адрес.

Возможность обращения к преподавателю за консультацией.

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов

Вид деятельности	Форма проведения	Рекомендации по подготовке
Устная речь	Беседа, интервью, дискуссия в ситуациях профессионального общения	<p>Устное выступление должно характеризоваться логичностью, содержательностью, ясностью, связанностью.</p> <p>Смысловая завершенность высказывания должна соответствовать языковой норме, прагматическим и социокультурным параметрам.</p>
Чтение	Тексты из учебных пособий	<p>1. Чтение должно быть направлено на понимание основного содержания текста.</p> <p>2. Понимание предполагает извлечение основных видов информации: фактуальной, концептуальной, а также интерпретацию замысла автора на основе анализа языковых явлений.</p>
Аудирование	Прослушивание аудиокурсов к учебникам, просмотр фильмов	<p>Студенты должны уметь воспринимать на слух оригинальную монологическую и диалогическую речь, опираясь на изученный языковой материал. Необходимо научиться извлекать информацию, вычленять основную идею, запоминать важные детали.</p>
Лексика	Выполнение упражнений; тематические лексические упражнения и задания по предложенным темам.	<p>Работа с новой лексикой</p> <p>1. Заучивать слова продуктивнее всего в игровой манере, используя карточки, куда заносить слова и выражения, которые кажутся новыми или интересными.</p> <p>2. На обратной стороне написать то, что лучше помогает: перевод, немецкий синоним, подходящее предложение, в котором используется данное слово. Можно комбинировать все три метода.</p> <p>3. Стараться воспроизводить выученные слова при помощи различных коммуникативных заданий, таких как ролевая игра, презентации, описание картинок и т.д.</p>
Грамматика	Грамматические задания различных видов по предложенным темам.	<p><i>Грамматика:</i></p> <p>Самостоятельная работа студентов по этому аспекту ориентирована на углубление и закрепление знаний по некоторым грамматическим темам. Знания проверяются при помощи тестов.</p>
Письмо	Написание сочинений, рекомендаций, статьи в газету.	<p>1. При составлении текста рекомендуется придерживаться следующей схемы деления текста на части:</p> <p>а) вступление;</p> <p>б) переход от вступления к основной части;</p> <p>в) основная часть (описание схемы или таблицы,</p>

		статистических данных и т.д.); г) переход к аргументации; д) аргументация; е) заключение. 2. Необходимо различать виды речевых произведений: письмо частное, официальное, доклад, отзыв, эссе. Письмо может содержать благодарность, извинение, сообщение, просьбу, жалобу и т.д.
--	--	---

Подготовка к практическим занятиям, выполнение письменных заданий, контрольных и самостоятельных работ, реферативных изложений, презентаций, докладов и т.д.

При подготовке к практическому занятию преподавателю необходимо уточнить план его проведения, продумать формулировки и содержание учебных вопросов, выносимых на обсуждение, ознакомиться с новыми публикациями по теме практического занятия и составить список обязанностей и дополнительной литературы по вопросам плана занятия. Можно завести рабочую тетрадь, в которой учитывать посещаемость занятий студентами и оценивать их выступления в соответствующих баллах. Оказывать методическую помощь студентам в подготовке презентаций, докладов, устных и письменных выступлений.

В ходе практического занятия во вступительном слове раскрыть цель, задачи, практическую значимость темы занятия, определить порядок его проведения, время на обсуждение каждого учебного вопроса. Дать возможность выступить всем желающим, а также предложить выступить тем студентам, которые по тем или иным причинам проявляют пассивность. Целесообразно в ходе обсуждения учебных вопросов задавать выступающим и аудитории дополнительные и уточняющие вопросы с целью выяснения их позиций по существу обсуждаемых проблем. Поощрять выступления с места в виде кратких дополнений и постановки вопросов выступающим и преподавателю. Для наглядности и закрепления изучаемого материала преподаватель может использовать таблицы, схемы.

В заключительной части практического занятия следует подвести его итоги: дать объективную оценку выступлений каждого студента и учебной группы в целом. Раскрыть положительные стороны и недостатки проведенного занятия. Ответить на вопросы студентов. Назвать тему очередного занятия.

Указания к выполнению различных видов работ.

Обучение грамматике

Обучению грамматике в процессе изучения дисциплины «Иностранный (немецкий) язык в сфере юриспруденции» следует вводить через ситуативно-тематическую организацию учебного процесса. На занятии не более 30% времени должно отводиться объяснению и первичному усвоению теории, а 70% – развитию речевых навыков и умений. Благодаря такому подходу, студенты могут осознать тот факт, что грамматика - это одно

из важнейших средств, обеспечивающих акт коммуникации. Следовательно, весь процесс ее преподавания сможет быть построен на естественной мотивационной основе, чему в настоящее время придается большое значение.

При обучении грамматике следует руководствоваться следующими принципами:

1. обучение грамматике должно быть стилистически целенаправленно;
2. при работе над грамматикой следует развивать все виды речевой деятельности: говорение, аудирование, чтение и письмо;
3. в содержании обучения грамматике должен найти отражение не только языковой, но и речевой материал, отобранный в соответствии с критериями профессиональной ориентации обучения;
4. ознакомление с новым грамматическим материалом, включающее показ и объяснение, возможно осуществлять путем его аудитивного предъявления в различных ситуациях общения (речь преподавателя, диктора, носителя языка):
 - визуально - на основе широких профессионально-ориентированных контекстов;
 - аудиовизуально - использование кинофрагментов, причем при любом варианте ознакомления необходимо учитывать стилистические особенности использования изучаемых форм в речи;
5. при работе с профессионально-ориентированными текстами делового стиля знакомить студентов с грамматическими особенностями, характерными для данного стиля.

Внедрение компьютерных технологий обучения

Уровень и темпы информационно-технологического развития требуют внедрения прогрессивных методов и технологий обучения иностранным языкам, соответствующих потребностям обучаемых. Создание и внедрение в учебный процесс наряду с традиционными учебными материалами современных электронных средств позволит повысить качество, достаточность и непрерывность обучения иностранным языкам. Использование компьютерных технологий (e – learning) в обучении особенно актуально для расширения возможностей обучения студентов, изучающих немецкий язык для профессиональных целей, так как у обучаемых уже есть определенные знания в профессиональной области, а также умения и навыки немецкого языка, приобретенные в базовом курсе.

Разработка и внедрение такого курса - это сложный и творческий процесс для преподавателя, который включает определение целей данного курса, выявление потребности обучаемых, выбор наиболее подходящего подхода к обучению и создание соответствующего равновесия между e - learning и традиционными методами обучения. Эффективным такое обучение может быть, если преподаватель будет учитывать принцип активности, принцип самостоятельности, принцип мотивации и принцип эффективности. При этом следует рассматривать e - learning как элемент обучения иностранному языку и не считать компьютер заменой преподавателя.

При постоянной и систематической работе с компьютерными программами (начиная от простого и постепенно переходя к сложному) реализуются следующие дидактические возможности:

- возможность систематической работы с учебной информацией;
- возможность оперативного управления процессом обучения;
- возможность интенсивной коммуникации с компьютером, интенсификация самостоятельной работы каждого студента.

В плане методики обучения иностранному языку с компьютерной поддержкой следует отметить:

- большую информационную емкость учебного материала;

- создание коммуникативных ситуаций в основных видах речевой деятельности: аудировании, говорении, чтении, письме;
- овладение различными языковыми моделями и структурами.

Важным представляется то, что обучающийся самостоятельно выбирает не только «объем знаний», но и последовательность освоения его фрагментов, формируя тем самым индивидуальную логику.

В условиях тенденции повсеместного внедрения в процесс обучения информационных технологий, развитие культурно-творческой способности получает дополнительные возможности, а компьютеризация образования может оптимизировать развитие этой способности.

Использование видеоматериалов при обучении иностранному

(немецкому) языку в сфере юриспруденции.

Одним из средств, наиболее наглядно демонстрирующих изучаемый предмет – иностранный (немецкий) язык в сфере юриспруденции – в естественной обстановке, являются видеоматериалы. Под видеоматериалом понимается любой материал (видеофильм, видеофрагмент, видеокурс, видеопрограмма и т.д.), подлежащий демонстрации в учебных целях с использованием видеотехники.

Использование видеоматериалов на занятии значительно повышает мотивацию студентов к изучению иностранного языка. Но чтобы достичь «полезности» просмотра, преподаватель должен тщательно подготовиться к просмотру каждого фрагмента видеоматериала. Важно, чтобы студенты осознавали, что они должны проявлять активность во время просмотра. Преподавателю следует подготовить ряд стимулирующих (побуждающих) заданий, которые познакомят студентов с несколькими сюжетами видеоматериала, такими как место действия, ситуации, культура, исторические аспекты и язык. Помимо этого следует упомянуть о предпросмотровых заданиях. Если студентов проинформировать до просмотра, что от них требуется делать во время просмотра, то это поможет им сосредоточить внимание на должных сюжетах видеофильма. Концентрированность на деталях необходима для выполнения заданий должным образом. Эффективность видеоурока зависит от того, как студенты отнесутся к просмотру видеофильма.

Для этого предлагаются специальные приемы работы с видеоматериалом, а именно:

– **просмотр видео без звука:** студенты и преподаватель обсуждают, что они видят, на какой ход мыслей это их наталкивает, и предполагают, что действующие лица говорят на самом деле. Как только все предположения сделаны, студенты просматривают видео еще раз. Были ли они правы?

– **прослушивание видео без изображения:** это изменяет предыдущую процедуру на прямо противоположную. Пока студенты прослушивают видеоматериал, они пытаются судить о том, где находятся действующие лица, как они выглядят, что происходит и т.д. Как только все предположения сделаны, студенты прослушивают снова, но уже с видео-рядом. Были ли они правы?

– **«замораживание» изображения:** преподаватель ставит видео на паузу и просит студентов предположить, что произойдет дальше. Смогут ли они догадаться?

– **деление группы на две подгруппы:** первая подгруппа сидит лицом к экрану, вторая подгруппа – спиной к нему. Первая подгруппа описывает второй подгруппе, что происходит на экране.

Основной целью изучения иностранного языка является коммуникация. Здесь важно дать возможность студентам изучать иностранный язык в контексте, понимать его использование в соответствующих реальной жизни ситуациях. Основу работы составляют упражнения в комментировании, обсуждении, интерпретации затронутых в видеоматериале вопросов, проблем без опоры на вербальные стимулы. Среди этих упражнений особый интерес представляют: интервьюирование, дискуссия, «круглые столы», ролевые игры, драматизация, постановка собственных проблемных вопросов по затронутой в видеоматериале проблеме (для организации дискуссии), высказывание собственного мнения по проблеме.

Подготовка контрольной работы

Контрольная (самостоятельная) работа студентов по подготовке к промежуточным и итоговым письменным контрольным работам и тестам включает поиск и изучение учебных пособий, проработку и анализ пройденного с преподавателем лексико-грамматического материала. Самоконтроль знаний по лексико-грамматическому материалу немецкого языка можно осуществить по приведенным ниже образцам промежуточного тестирования для первого и второго курсов.

В ходе усвоения теоретического материала (языкового, речевого, страноведческого, социокультурного, профессионально маркированного) студенты должны:

- выписать определения основных понятий;
- законспектировать основное содержание;
- выписать ключевые слова;
- выполнить задания-ориентиры в процессе чтения рекомендуемого материала,
- проанализировать презентационный материал,
- осуществить обобщение, сравнить с ранее изученным материалом, выделить новое;

Организация самостоятельного чтения

Самостоятельное внеаудиторное чтение предполагает чтение художественных текстов и текстов по специальности. Студенты должны ознакомиться с содержанием текстов, с целью их полного понимания. В случае необходимости, тексты рекомендуется дать на письменный перевод с немецкого языка на русский.

Кроме этого внеаудиторное чтение предполагает обязательное самостоятельное чтение аутентичной профессионально ориентированной литературы с целью поиска заданной информации, ее смысловой обработки и фиксации в виде аннотации.

Это могут быть фрагменты научных монографий, статьи из периодических научных изданий (как печатных, так и Интернет-изданий). Такой вид работы контролируется преподавателям, сдается в строго отведенное время промежуточного контроля и оценивается в баллах, которые включаются в рейтинг студента.

Объем текста (текстов) для самостоятельного чтения составляет 10 тысяч печатных знаков и предполагает обязательное составление глоссария терминов. Первоисточники информации предоставляются в оригинальном виде или в виде ксерокопии с указанием выходных данных для печатных источников и печатного варианта, со ссылкой на Интернет ресурс для материалов, взятых из Интернет-изданий.

При осуществлении данного вида самостоятельной работы необходимо предложить студентам следующий план работы:

- ознакомиться с содержанием источника информации с коммуникативной целью, используя поисковое, изучающее, просмотровое чтение;
- составить глоссарий научных понятий по теме;
- составить план-конспект по теме;
- сделать аналитическую выборку новой научной информации в дополнение к уже известной;
- составить краткую аннотацию на прочитанное на немецком языке.

Составление глоссария профессиональных терминов

Чтение профессионально ориентированной литературы предполагает обязательное составление словаря терминов. Помимо основной цели – расширения лексического запаса - применение такой формы работы студентов может способствовать:

- созданию дополнительной языковой базы для использования в учебных и профессиональных целях (написание рефератов, докладов на иностранном языке и т.д.);
- расширению филологического опыта студентов путем языковедческого анализа слов, правил их заимствования в другие языки;
- изучению способов словообразования.

При этом необходимо порекомендовать студентам руководствоваться следующими общими правилами:

- отобранные термины и лексические единицы должны относиться к широкому и узкому профилю специальности;
- отобранные термины и лексические единицы должны быть новыми для студента и не дублировать ранее изученные;
- отобранные термины и лексические единицы должны быть снабжены транскрипцией и переводом на русский язык (во избежание неточностей рекомендуется пользоваться специализированным словарем);
- общее количество отобранных терминов не должно быть меньше 500 единиц;
- отобранные термины и лексические единицы предназначены для активного усвоения.

Подготовка реферата, доклада

Одной из форм самостоятельной деятельности студента является написание докладов и рефератов. Выполнение таких видов работ способствует формированию у студента навыков самостоятельной научной деятельности, повышению его теоретической и профессиональной подготовки, лучшему усвоению учебного материала.

Реферат представляет собой письменную работу на определенную тему. По содержанию, реферат – краткое осмысленное изложение информации по данной теме, собранной из разных источников. Это также может быть краткое изложение научной работы, результатов изучения какой-либо проблемы.

Темы докладов и рефератов определяются преподавателем в соответствии с программой дисциплины. Конкретизация темы может быть сделана студентом самостоятельно.

Следует акцентировать внимание студентов на том, что формулировка темы (названия) работы должна быть:

- ясной по форме (не содержать неудобочитаемых и фраз двойного толкования);
- содержать ключевые слова, которые репрезентируют исследовательскую работу;
- быть конкретной (не содержать неопределенных слов «некоторые», «особые» и т.д.);
- содержать в себе действительную задачу;
- быть компактной.

Выбрав тему, необходимо подобрать соответствующий информационный, статистический материал и провести его предварительный анализ. К наиболее доступным источникам литературы относятся фонды библиотеки, а так же могут использоваться электронные источники информации (в том числе и Интернет).

Важным требованием, предъявляемым к написанию рефератов на немецком языке является грамотность, стилистическая адекватность, содержательность (полнота отражения и раскрытия темы).

Еще одним из требований, предъявляемых к рефератам, является их объем:

- краткое осмысленное изложение информации по данной теме, собранной из разных источников – 4,5 страниц машинописного текста (не считая титульного листа).
- краткое изложение научной работы:
 - а) статья до 5 печатных страниц свертывается в реферат из 125-200 слов;
 - б) статья до 25 печатных страниц – в реферат из 250 и более слов;
 - в) для более крупных документов – до 1200 слов.

Если оригинальный текст свернут в реферате до 1/8 его объема при сохранении основных положений, то такой реферат может считаться удовлетворительным, нормальным по объему.

Еще одним требованием является связанность текста. Предложения в тексте связаны общим смысловым содержанием, общей темой текста. Очень часто связность достигается благодаря различным специальным средствам. К наиболее распространенным относятся повторение одного и того же ключевого слова и замена его местоимениями.

Часто взаимосвязь предложений в тексте достигается с помощью наречий, местоименных наречий, которые употребляются вместо членов предложений, уточнения времени и места развития событий, о которых сообщалось в предыдущем предложении. Одним из специальных средств связности является порядок слов в предложении. Для обозначения тесной смысловой связи в тексте предложение может начинаться словом или словосочетанием из предыдущего предложения.

Реферат должен заключать такой элемент как выводы, полученные сделанные студентам в результате работы с источниками информации.

Рефераты и доклады представляются строго в определенное графиком учебного процесса время и их выполнение является обязательным условием для допуска к промежуточному контролю.

Подготовка презентаций

Презентация (в Power Point) представляет собой публичное выступление на иностранном языке, ориентированное на ознакомление, убеждение слушателей по определенной теме-проблеме. Обеспечивает визуально-коммуникативную поддержку устного выступления, способствует его эффективности и результативности.

Качественная презентация зависит от следующих параметров:

- постановки темы, цели и плана выступления;
- определения продолжительности представления материала;
- учета особенностей аудитории, адресованности материала;
- интерактивных действий выступающего (включение в обсуждение слушателей);
- манеры представления презентации: соблюдение зрительного контакта с аудиторией, выразительность, жестикация, телодвижения;
- наличия иллюстраций (не перегружающих изображаемое на экране), ключевых слов,
- нужного подбора цветовой гаммы;
- использования указки.

Преподаватель должен рекомендовать студентам

- не читать написанное на экране;
- обязательно неоднократно осуществить представление презентации дома;

- предусмотреть проблемные, сложные для понимания фрагменты и прокомментировать их;
- предвидеть возможные вопросы, которые могут быть заданы по ходу и в результате предъявления презентации.

Экзамен

1. Чтение, составление вопросов, перевод и пересказ текста.
2. Беседа с преподавателем по одной из тем программы.
3. Перевод с русского языка на немецкий 5–7 предложений с лексикой по специальности.

ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ЭКЗАМЕНА

На экзамене осуществляется проверка навыков чтения, перевода, изложения прочитанного; умения поддержать беседу по пройденным темам; умения применять на практике изученный лексико-грамматический материал. Во время итоговой аттестации оценивается уровень языковой компетенции студентов в профессиональной сфере, владение навыками реферирования специальных текстов.

8.Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
<p><i>Вводная беседа.</i> Юридическое образование в России. Система высшего образования. Российский федеральный университет. Высшая школа права. Гражданская, уголовная специализация.</p>	<p><i>УК-1</i> <i>УК -1.1</i> <i>УК-1.2</i> <i>УК-.1.3</i> <i>УК-1.4</i> <i>УК-1.5</i> <i>УК-1.6</i> <i>УК-1.7</i> <i>УК-1.8</i> <i>УК-1.9</i> <i>УК-1.10</i> <i>УК-1.11</i> <i>УК-1.12</i> <i>УК-1.13</i> <i>УК-1.14</i> <i>УК-1.15</i> <i>УК-1.16</i> <i>УК-1.17</i> <i>УК-1.18</i> <i>УК-1.19</i> <i>УК-1.20</i> <i>УК-1.21</i> <i>УК-1.22</i></p>	<p><i>Опрос, тестовые задания, контрольная работа, доклад, презентация, ролевые игры</i></p>
<p><i>Право. Законность.</i> Первоисточники права. Что такое закон? Первые юридические документы и источники права (Германии, Австрии и Швейцарии). Язык специальности. Введение юридической терминологии. Наиболее употребительные грамматические и синтаксические конструкции.</p>	<p><i>УК-1</i> <i>УК -1.1</i> <i>УК-1.2</i> <i>УК-.1.3</i> <i>УК-1.4</i> <i>УК-1.5</i> <i>УК-1.6</i> <i>УК-1.7</i> <i>УК-1.8</i> <i>УК-1.9</i> <i>УК-1.10</i> <i>УК-1.11</i> <i>УК-1.12</i> <i>УК-1.13</i> <i>УК-1.14</i> <i>УК-1.15</i> <i>УК-1.16</i> <i>УК-1.17</i> <i>УК-1.18</i> <i>УК-1.19</i> <i>УК-1.20</i> <i>УК-1.21</i> <i>УК-1.22</i></p>	<p><i>Опрос, тестовые задания, контрольная работа, доклад, презентация, ролевые игры</i></p>

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
<p><i>Профессия юриста.</i> Подготовка юристов в России. Сравнительный анализ правовых систем в различных странах. Профессиональные особенности.</p>	<p><i>УК-1</i> <i>УК -1.1</i> <i>УК-1.2</i> <i>УК-.1.3</i> <i>УК-1.4</i> <i>УК-1.5</i> <i>УК-1.6</i> <i>УК-1.7</i> <i>УК-1.8</i> <i>УК-1.9</i> <i>УК-1.10</i> <i>УК-1.11</i> <i>УК-1.12</i> <i>УК-1.13</i> <i>УК-1.14</i> <i>УК-1.15</i> <i>УК-1.16</i> <i>УК-1.17</i> <i>УК-1.18</i> <i>УК-1.19</i> <i>УК-1.20</i> <i>УК-1.21</i> <i>УК-1.22</i></p>	<p><i>Опрос, тестовые задания, контрольная работа, доклад, презентация, ролевые игры</i></p>
<p><i>Судебная система России.</i> Структура судов. Классификация судов. Судебное заседание. Этапы судебного заседания. Профессиональные союзы юристов.</p>	<p><i>УК-1</i> <i>УК -1.1</i> <i>УК-1.2</i> <i>УК-.1.3</i> <i>УК-1.4</i> <i>УК-1.5</i> <i>УК-1.6</i> <i>УК-1.7</i> <i>УК-1.8</i> <i>УК-1.9</i> <i>УК-1.10</i> <i>УК-1.11</i> <i>УК-1.12</i> <i>УК-1.13</i> <i>УК-1.14</i> <i>УК-1.15</i> <i>УК-1.16</i> <i>УК-1.17</i> <i>УК-1.18</i> <i>УК-1.19</i> <i>УК-1.20</i> <i>УК-1.21</i> <i>УК-1.22</i></p>	<p><i>Опрос, тестовые задания, контрольная работа, доклад, презентация, ролевые игры</i></p>

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
<p><i>Судебная система Германии и Австрии.</i> Правоохранительные органы в Германии и Австрии . Структура судов Германии и Австрии. Юридические школы в Германии и Австрии. Сравнительная характеристика правовых систем.</p>	<p><i>УК-1</i> <i>УК -1.1</i> <i>УК-1.2</i> <i>УК-.1.3</i> <i>УК-1.4</i> <i>УК-1.5</i> <i>УК-1.6</i> <i>УК-1.7</i> <i>УК-1.8</i> <i>УК-1.9</i> <i>УК-1.10</i> <i>УК-1.11</i> <i>УК-1.12</i> <i>УК-1.13</i> <i>УК-1.14</i> <i>УК-1.15</i> <i>УК-1.16</i> <i>УК-1.17</i> <i>УК-1.18</i> <i>УК-1.19</i> <i>УК-1.20</i> <i>УК-1.21</i> <i>УК-1.22</i></p>	<p><i>Опрос, тестовые задания, контрольная работа, доклад, презентация, ролевые игры</i></p>
<p><i>Уголовное право.</i> Преступность: врожденное и приобретенное. Причины преступности. Уголовная ответственность за совершение преступления. Криминалистика. Криминология.</p>	<p><i>УК-1</i> <i>УК -1.1</i> <i>УК-1.2</i> <i>УК-.1.3</i> <i>УК-1.4</i> <i>УК-1.5</i> <i>УК-1.6</i> <i>УК-1.7</i> <i>УК-1.8</i> <i>УК-1.9</i> <i>УК-1.10</i> <i>УК-1.11</i> <i>УК-1.12</i> <i>УК-1.13</i> <i>УК-1.14</i> <i>УК-1.15</i> <i>УК-1.16</i> <i>УК-1.17</i> <i>УК-1.18</i> <i>УК-1.19</i> <i>УК-1.20</i> <i>УК-1.21</i> <i>УК-1.22</i></p>	<p><i>Опрос, тестовые задания, контрольная работа, доклад, презентация, ролевые игры</i></p>

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
<p><i>Причины преступности.</i> Социальные, экономические, биологические факторы, влияющие на поведение человека в обществе. Причины отклонений в поведении. Превентивные меры. Теория сдерживания.</p>	<p><i>УК-1</i> <i>УК -1.1</i> <i>УК-1.2</i> <i>УК-.1.3</i> <i>УК-1.4</i> <i>УК-1.5</i> <i>УК-1.6</i> <i>УК-1.7</i> <i>УК-1.8</i> <i>УК-1.9</i> <i>УК-1.10</i> <i>УК-1.11</i> <i>УК-1.12</i> <i>УК-1.13</i> <i>УК-1.14</i> <i>УК-1.15</i> <i>УК-1.16</i> <i>УК-1.17</i> <i>УК-1.18</i> <i>УК-1.19</i> <i>УК-1.20</i> <i>УК-1.21</i> <i>УК-1.22</i></p>	<p><i>Опрос, тестовые задания, контрольная работа, доклад, презентация, ролевые игры</i></p>
<p><i>Система наказания в России и Германии.</i> Исправительные учреждения. Цели наказания. Обращение с преступниками. Альтернативные наказания.</p>	<p><i>УК-1</i> <i>УК -1.1</i> <i>УК-1.2</i> <i>УК-.1.3</i> <i>УК-1.4</i> <i>УК-1.5</i> <i>УК-1.6</i> <i>УК-1.7</i> <i>УК-1.8</i> <i>УК-1.9</i> <i>УК-1.10</i> <i>УК-1.11</i> <i>УК-1.12</i> <i>УК-1.13</i> <i>УК-1.14</i> <i>УК-1.15</i> <i>УК-1.16</i> <i>УК-1.17</i> <i>УК-1.18</i> <i>УК-1.19</i> <i>УК-1.20</i> <i>УК-1.21</i> <i>УК-1.22</i></p>	<p><i>Опрос, тестовые задания, контрольная работа, доклад, презентация, ролевые игры</i></p>

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
<p><i>Преступность несовершеннолетних в России.</i> Причины преступности несовершеннолетних. Наиболее частые правонарушения, совершаемые несовершеннолетними. Уровень преступности в различных странах. Профилактика ювенальной преступности.</p>	<p><i>УК-1</i> <i>УК -1.1</i> <i>УК-1.2</i> <i>УК-.1.3</i> <i>УК-1.4</i> <i>УК-1.5</i> <i>УК-1.6</i> <i>УК-1.7</i> <i>УК-1.8</i> <i>УК-1.9</i> <i>УК-1.10</i> <i>УК-1.11</i> <i>УК-1.12</i> <i>УК-1.13</i> <i>УК-1.14</i> <i>УК-1.15</i> <i>УК-1.16</i> <i>УК-1.17</i> <i>УК-1.18</i> <i>УК-1.19</i> <i>УК-1.20</i> <i>УК-1.21</i> <i>УК-1.22</i></p>	<p><i>Опрос, тестовые задания, контрольная работа, доклад, презентация, ролевые игры</i></p>
<p><i>Система наказания в России.</i> Цели наказания. Превентивные меры. Колонии и тюрьмы. Уголовная и административная ответственность. Исправительные учреждения для несовершеннолетних преступников.</p>	<p><i>УК-1</i> <i>УК -1.1</i> <i>УК-1.2</i> <i>УК-.1.3</i> <i>УК-1.4</i> <i>УК-1.5</i> <i>УК-1.6</i> <i>УК-1.7</i> <i>УК-1.8</i> <i>УК-1.9</i> <i>УК-1.10</i> <i>УК-1.11</i> <i>УК-1.12</i> <i>УК-1.13</i> <i>УК-1.14</i> <i>УК-1.15</i> <i>УК-1.16</i> <i>УК-1.17</i> <i>УК-1.18</i> <i>УК-1.19</i> <i>УК-1.20</i> <i>УК-1.21</i> <i>УК-1.22</i></p>	<p><i>Опрос, тестовые задания, контрольная работа, доклад, презентация, ролевые игры</i></p>

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
<p><i>Система наказания в Германии.</i> Прогрессивные изменения в немецком уголовном праве. Подготовка новых законопроектов в сфере уголовного права и процесса. Правовые комиссии.</p>	<p><i>УК-1</i> <i>УК -1.1</i> <i>УК-1.2</i> <i>УК-.1.3</i> <i>УК-1.4</i> <i>УК-1.5</i> <i>УК-1.6</i> <i>УК-1.7</i> <i>УК-1.8</i> <i>УК-1.9</i> <i>УК-1.10</i> <i>УК-1.11</i> <i>УК-1.12</i> <i>УК-1.13</i> <i>УК-1.14</i> <i>УК-1.15</i> <i>УК-1.16</i> <i>УК-1.17</i> <i>УК-1.18</i> <i>УК-1.19</i> <i>УК-1.20</i> <i>УК-1.21</i> <i>УК-1.22</i></p>	<p><i>Опрос, тестовые задания, контрольная работа, доклад, презентация, ролевые игры</i></p>
<p><i>Интерпол.</i> История создания Интерпола. Структурные подразделения этой организации. Полномочия. Штаб-квартира Интерпола.</p>	<p><i>УК-1</i> <i>УК -1.1</i> <i>УК-1.2</i> <i>УК-.1.3</i> <i>УК-1.4</i> <i>УК-1.5</i> <i>УК-1.6</i> <i>УК-1.7</i> <i>УК-1.8</i> <i>УК-1.9</i> <i>УК-1.10</i> <i>УК-1.11</i> <i>УК-1.12</i> <i>УК-1.13</i> <i>УК-1.14</i> <i>УК-1.15</i> <i>УК-1.16</i> <i>УК-1.17</i> <i>УК-1.18</i> <i>УК-1.19</i> <i>УК-1.20</i> <i>УК-1.21</i> <i>УК-1.22</i></p>	<p><i>Опрос, тестовые задания, контрольная работа, доклад, презентация, ролевые игры</i></p>

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
<i>Правоохранительные органы в России. История создания правоохранительных органов России. Структурные подразделения. Полномочия различных правоохранительных органов.</i>	<i>УК-1 УК -1.1 УК-1.2 УК-.1.3 УК-1.4 УК-1.5 УК-1.6 УК-1.7 УК-1.8 УК-1.9 УК-1.10 УК-1.11 УК-1.12 УК-1.13 УК-1.14 УК-1.15 УК-1.16 УК-1.17 УК-1.18 УК-1.19 УК-1.20 УК-1.21 УК-1.22</i>	<i>Опрос, тестовые задания, контрольная работа, доклад, презентация, ролевые игры</i>
<i>Полиция Германии. Организация работы полиции Германии. Особенности немецкой полиции. История. Звания полицейских в Германии.</i>	<i>УК-1 УК -1.1 УК-1.2 УК-.1.3 УК-1.4 УК-1.5 УК-1.6 УК-1.7 УК-1.8 УК-1.9 УК-1.10 УК-1.11 УК-1.12 УК-1.13 УК-1.14 УК-1.15 УК-1.16 УК-1.17 УК-1.18 УК-1.19 УК-1.20 УК-1.21 УК-1.22</i>	<i>Опрос, тестовые задания, контрольная работа, доклад, презентация, ролевые игры</i>

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
<p><i>Работа присяжных заседателей.</i> Институт присяжных. Отбор присяжных заседателей. Практика рассмотрения уголовных дел присяжными.</p>	<p><i>УК-1</i> <i>УК -1.1</i> <i>УК-1.2</i> <i>УК-.1.3</i> <i>УК-1.4</i> <i>УК-1.5</i> <i>УК-1.6</i> <i>УК-1.7</i> <i>УК-1.8</i> <i>УК-1.9</i> <i>УК-1.10</i> <i>УК-1.11</i> <i>УК-1.12</i> <i>УК-1.13</i> <i>УК-1.14</i> <i>УК-1.15</i> <i>УК-1.16</i> <i>УК-1.17</i> <i>УК-1.18</i> <i>УК-1.19</i> <i>УК-1.20</i> <i>УК-1.21</i> <i>УК-1.22</i></p>	<p><i>Опрос, тестовые задания, контрольная работа, доклад, презентация, ролевые игры</i></p>
<p><i>Гражданские и уголовные дела в России и Германии.</i> Мировые судьи с юрисдикцией по уголовным и гражданским делам. Судебное заседание. Этапы судебного заседания.</p>	<p><i>УК-1</i> <i>УК -1.1</i> <i>УК-1.2</i> <i>УК-.1.3</i> <i>УК-1.4</i> <i>УК-1.5</i> <i>УК-1.6</i> <i>УК-1.7</i> <i>УК-1.8</i> <i>УК-1.9</i> <i>УК-1.10</i> <i>УК-1.11</i> <i>УК-1.12</i> <i>УК-1.13</i> <i>УК-1.14</i> <i>УК-1.15</i> <i>УК-1.16</i> <i>УК-1.17</i> <i>УК-1.18</i> <i>УК-1.19</i> <i>УК-1.20</i> <i>УК-1.21</i> <i>УК-1.22</i></p>	<p><i>Опрос, тестовые задания, контрольная работа, доклад, презентация, ролевые игры</i></p>

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Подготовка глоссария по темам:

1. Was ist Recht?
2. Verwaltungsrecht.
3. Rechtsnormen.
4. Das Grundgesetz.
5. Grundrechte.
6. Staatsrecht.
7. Verfassungsgeschichtlicher Ueberblick.
8. Entstehung des Rechtsstaatsgedankes.
9. Bundestag und Bundesrat.
10. Der Bundespraesident.
11. Die Bundesregierung.
12. Der deutsche Foederalismus.
13. Die Laender.
14. Die oeffentliche Finanzausstattung.
15. Rechtstaatliche Justiz.
16. Die Gerichte.
17. Das Bundesverfassungsgericht.
18. Gesetzgebungsverfahren.
19. Vermittlungsausschuss.
20. Gesetzauslegung.
21. Strafrecht.
22. Das vorsaeztlich vollendete Begehungsdelikt.
23. Das vorsaeztlich vollendete Unterlassungsdelikt.
24. Strafrechtsprinzipien.
25. Jugendstrafrecht.
26. Bekaempfung der Organisierten Kriminalitaet.
27. Strafprozessrecht.
28. Gliederung des Strafprozesses.
29. Strafvollstreckungsrecht.
30. Das buergeliche Gesetzbuch.
31. Schuldrecht.
32. Sachenrecht.
33. Familienrecht.
34. Arbeitsrecht.
35. Handelsrecht.
36. Verbraucherschutzrecht.
37. Zivilprozess.
38. Europaeische Union.
39. Menschenrechte.
40. Wahlrecht.
41. Rechtsprechung.

Глоссарий:

Thema 1

Juristische Berufe

Rechtswissenschaft f-en – правовая наука, правоведение, юриспруденция

sich einer Prüfung unterziehen (o,o) – сдавать экзамены

eine Prüfung bestehen (a,a) – выдержать экзамен

Referendar m – s, – e – референдар(ий), стажёр

Befähigung f = (zu D.) – пригодность (к чему-либо), способность, квалификация

erwerben (a,o) – приобретать, получать

Richter m – s, = – судья

Richteramt n – (e)s, – Ämter – судейская должность, должность судьи

Gericht n – (e)s, – e – суд

Gerichtsordnung f =, -en – порядок судопроизводства

Rechtsanwalt m – (e)s, ... wälte – адвокат, защитник

Staatsanwalt m – (e)s, ... wälte – прокурор

die Befähigung zum Richteramt erwerben – приобретать квалификацию, необходимую для исполнения обязанностей судьи

Глоссарий:

Thema 2

Juristische Prüfungen

Klausur f =, -en – экзаменационная (аудиторная) работа

Recht n – (e)s, – e – право, полномочие

das bürgerliche Recht – гражданское право

das öffentliche Recht – публичное право

Strafrecht n – (e)s, – e – уголовное право

Assessor m – s, ... soren – ассессор (кандидат на административную или судейскую должность, сдавший второй экзамен)

stattfinden (a,u) – состояться, иметь место

durchfallen (ie,a) – проваливаться, срезаться (на экзамене)

j-m zur Verfügung stehen – быть (находиться) в чьём-либо распоряжении

Перечень письменных заданий

43. Перевод текстов по следующей тематике и составление юридических тем на немецком языке:

1. Was ist Recht?
2. Verwaltungsrecht.
3. Rechtsnormen.
4. Das Grundgesetz.
5. Grundrechte.
6. Staatsrecht.
7. Verfassungsgeschichtlicher Ueberblick.
8. Entstehung des Rechtsstaatsgedankes.
9. Bundestag und Bundesrat.
10. Der Bundespraesident.
11. Die Bundesregierung.
12. Der deutsche Foederalismus.
13. Die Laender.
14. Die oeffentliche Finanzausstattung.
15. Rechtstaatliche Justiz.
16. Die Gerichte.
17. Das Bundesverfassungsgericht.
18. Gesetzgebungsverfahren.
19. Vermittlungsausschuss.
20. Gesetzauslegung.
21. Strafrecht.
22. Das vorsaeztlich vollendete Begehungsdelikt.
23. Das vorsaeztlich vollendete Unterlassungsdelikt.
24. Strafrechtsprinzipien.
25. Jugendstrafrecht.
26. Bekaempfung der Organisierten Kriminalitaet.
27. Strafprozessrecht.
28. Gliederung des Strafprozesses.
29. Strafvollstreckungsrecht.
30. Das buergeliche Gesetzbuch.
31. Schuldrecht.
32. Sachenrecht.
33. Familienrecht.
34. Arbeitsrecht.
35. Handelsrecht.
36. Verbraucherschutzrecht.
37. Zivilprozess.
38. Europaeische Union.
39. Menschenrechte.
40. Wahlrecht.
41. Rechtsprechung.

2. Составление грамматических таблиц немецкого языка.

3. Составления глоссария по иностранному (немецкому юридическому) языку.

4. Подготовка рефератов по темам юриспруденции на немецком языке:

1. Verwaltungsrecht
2. Bundestag und Bundesrat.
3. Der Bundespraesident.
4. Die Bundesregierung.
5. Der deutsche Foederalismus.
6. Die Bundeslaender.
7. Die Gerichte.
8. Das Bundesverfassungsgericht.
9. Strafrecht.
10. Familienrecht.
11. Arbeitsrecht.
12. Zivilprozess.
13. Europaeische Union.
14. Zivilrecht.
15. Voelkerrecht.

5. Оформление презентаций на немецком языке на социально-политическую, юридическую тематику.

1. Verwaltungsrecht
2. Bundestag und Bundesrat.
3. Der Bundespraesident.
4. Die Bundesregierung.
5. Der deutsche Foederalismus.
6. Die Bundeslaender.

7. Die Gerichte.
8. Das Bundesverfassungsgericht.
9. Strafrecht.
10. Familienrecht.
11. Arbeitsrecht.
12. Zivilprozess.
13. Europäische Union.
14. Zivilrecht.
15. Völkerrecht.

Перечень тем контрольных рубежных тестирований

1. Was ist Recht?
2. Verwaltungsrecht.
3. Rechtsnormen.
4. Das Grundgesetz.
5. Grundrechte.
6. Staatsrecht.
7. Verfassungsgeschichtlicher Ueberblick.
8. Entstehung des Rechtsstaatsgedankes.
9. Bundestag und Bundesrat.
10. Der Bundespraesident.
11. Die Bundesregierung.
12. Der deutsche Foederalismus.
13. Die Bundeslaender.
14. Die oeffentliche Finanzausstattung.
15. Rechtstaatliche Justiz.
16. Die Gerichte.
17. Das Bundesverfassungsgericht.
18. Gesetzgebungsverfahren.
19. Vermittlungsausschuss.
20. Gesetzauslegung.
21. Strafrecht.
22. Das vorsaeztlich vollendete Begehungsdelikt.
23. Das vorsaeztlich vollendete Unterlassungsdelikt.
24. Strafrechtsprinzipien.
25. Jugendstrafrecht.
26. Bekaeempfung der Organisierten Kriminalitaet.
27. Strafprozessrecht.
28. Gliederung des Strafprozesses.
29. Strafvollstreckungsrecht.
30. Das buergeliche Gesetzbuch.

31. Schuldrecht.
32. Sachenrecht.
33. Familienrecht.
34. Arbeitsrecht.
35. Handelsrecht.
36. Verbraucherschutzrecht.
37. Zivilprozess.
38. Europaeische Union.
39. Menschenrechte.
40. Wahlrecht.
41. Rechtsprechung.

Примерный вариант письменной контрольной работы

TEXT A. Was ist Recht?

Das Recht besteht aus Normen. Die Rechtsnormen sollen das zwischenmenschliche Verhalten regeln. So lautet Artikel 1 Absatz 1 des Grundgesetzes der BRD: „Die Würde des Menschen ist unantastbar. Sie zu achten und zu schützen ist die Verpflichtung aller staatlichen Gewalt“. Ich habe also ein Recht auf Achtung meiner Menschenwürde. Ebenso ergibt sich jedoch daraus auch für mich die Pflicht, die Würde anderer Menschen zu achten.

Das Zusammenleben der Menschen erfordert solche Regeln. Im Gegensatz zum Tier ist der Mensch nicht instinktgesteuert¹. Das Neugeborene² muss erst einmal lernen. Es lernt von seinem Betreuer. Unser Zusammenleben beruht zu einem Grossteil auf den Erfahrungen unserer Vorfahren. Sie haben ihre Sitten an die folgenden Generationen weitergegeben. So entwickelten sich einerseits geschriebene Gesetze, andererseits das Gewohnheitsrecht. Das Gewohnheitsrecht veränderte sich mit der Zeit, jedoch ebenso Gültigkeit besass wie das geschriebene Recht.

Rechtliche Normen betreffen einerseits den privaten, andererseits den öffentlichen Lebensbereich. Privatrechtliche Normen regeln die Beziehungen zwischen rechtlich gleichrangigen Rechtssubjekten, zum Beispiel zwischen Vermieter und Mieter, zwischen Käufer und Verkäufer oder zwischen Arbeitgeber und Arbeitnehmer. Der Begriff Privatrecht ist ein historischer Begriff. Er geht auf das „ius privatum“ des alten römischen Rechts zurück. Das Privatrecht regelt also die Beziehungen der Bürger untereinander und ist für das gesamte gesellschaftliche Leben von grosser Bedeutung.

Das öffentliche Recht regelt die Beziehungen zwischen dem Staat (oder auch einer Gemeinde) und dem einzelnen Bürger. Eine Instanz der öffentlichen Gewalt kann etwas „anordnen“, „genehmigen“ oder „verbieten“, kann beispielsweise Sozialhilfe „bewilligen“, eine Steuer „erheben“ oder zur Bundeswehr „einberufen“. Zum öffentlichen Recht gehören auch rechtliche Verhältnisse zwischen verschiedenen Trägern der öffentlichen Gewalt (z. B. zwischen Bund und Ländern). Die Hauptgebiete des öffentlichen Rechts sind das Staatsrecht oder das Verfassungsrecht, das Verwaltungsrecht, das Völkerrecht, das Strafrecht und das Prozessrecht.

Пояснения к переводу

¹ steuern (steuerte, gesteuert) имеет два основных значения: 1) платить налог и 2) управлять, править; отсюда instinktgesteuert — управляемый (движимый) инстинктом; ср.: die Steuer (-n) — налог; das Steuer (-) — руль.

² das Neugeborene — новорожденное дитя, сложное существительное состоит из двух слов; neu — новый, das Geborene — рожденное, субстантивированное причастие II от geboren — рождать.

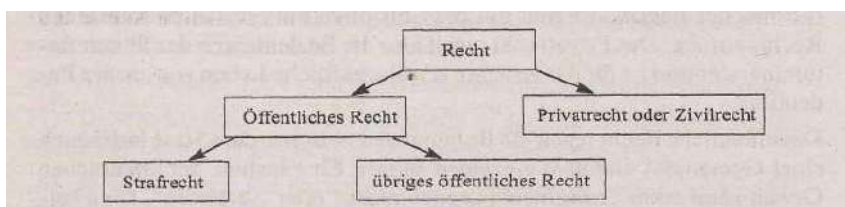
УПРАЖНЕНИЯ

1. Прочтите и переведите текст А, ответьте на следующие вопросы:

- 1) Woraus besteht das Recht?
- 2) Was sollen die Rechtsnormen regeln?
- 3) Wie lautet Artikel 1 des Grundgesetzes der BRD?
- 4) Warum erfordert das Zusammenleben der Menschen rechtliche Regeln?
- 5) Welche Lebensbereiche betreffen rechtliche Normen?
- 6) Welche Rechtsverhältnisse regelt das Privatrecht?
- 7) Welche Beziehungen regelt das öffentliche Recht?
- 8) Welche Hauptgebiete umfasst das öffentliche Recht?
- 9) Wodurch unterscheidet sich das deutsche Recht vom russischen Recht?

2. Выпишите из текста А все сказуемые, определите временную форму глаголов, укажите их инфинитив.

3. Согласны ли вы с приведенной ниже структурной схемой немецкого права, сделанной на основе текста А?



4. Расширьте, дополните данную схему или составьте свою схему, исходя из содержания текста А.

Примерные тестовые задания

Kreuzen Sie die richtige Antwort.

• Du fährst ziemlich oft nach Hause. Stimmt, seit ich nicht mehr bei meinen Eltern wohne, habe ich viel mehr Lust _____.

a) sie zu besuchen; b) sie besuchen; c) besuchen sie; d) zu besuchen sie.

• Ach, ich würde meine Eltern auch gern öfters sehen, aber ich muss am Wochenende oft arbeiten. _____ fehlt mir einfach die Zeit dazu.

a) trotzdem; b) weil; c) obwohl; d) deshalb.

• Hast du schon gehört? Vera hat einen neuen Freund. Das ist doch nichts _____. Das weiß ich schon lange.

a) neu; b) Neues; c) Wichtiges; d) wichtig.

• Nach dem Abitur _____ sie an die Musikhochschule und studierte Gesang.

a) geht; b) ging; c) gehen; d) gegangen.

• _____ sie Mario kennen lernte, heiratete sie sofort und bekam vier Kinder.

a) Wenn; b) Wann; c) Warum; d) Als.

• Aber bald _____ es nur noch Streit, und sie _____ ihn.

a) gab / verließ; b) geben / verlassen;

c) gegeben / verlassen; d) zu geben / zu verlassen

• Er blieb lange Zeit allein, _____ sie sich getrennt hatten.

a) wann; b) wenn; c) nachdem; d) bevor.

• Weißt du vielleicht, _____ das Hotel auch einen Swimming-Pool hat? Ich glaube schon.

a) dass; b) ob; c) wenn; d) wie.

• Mein Vater ist immer für mich da, wenn ich _____ brauche.

a) es; b) ihm; c) er; d) ihn.

• Entschuldigen Sie bitte. Wie komme ich zum Bahnhof? Da gehen Sie am besten diese Straße _____ bis zur Kreuzung da vorne, dann rechts _____ die Hauptstraße und immer _____.

a) entlang / in / geradeaus; b) geradeaus / an / entlang;

c) gegenüber / zu / vorbei; d) vorbei / bei / gegenüber.

- Worüber ärgerst du _____ denn so? Ach, über mich selbst.
a) sich; **b) dir;** **c) mich;** **d) dich.**

- Wie war eigentlich die _____ von Sabine? Oh super, wir haben bis zum frühen Morgen getanzt.
a) Ehe; **b) Hochzeit;** **c) Heirat;** **d) Scheidung.**

- Und? Was hast du ihr geschenkt? Oh, ich habe _____ etwas ganz Besonderes ausgedacht.
a) mich; **b) sich;** **c) mir;** **d) dich.**

- Was denn? Das klingt ja interessant. Ich habe ihr und ihrem Mann den Tanzkurs geschenkt, _____ sie seit Jahren immer nur geredet haben.
a) über den; **b) auf dem;** **c) mit dem;** **d) bei dem.**

- Warum fährst du eigentlich nur noch mit dem Fahrrad in die Stadt? ▲ _____ gesund zu bleiben.
a) Für; **b) Damit;** **c) Um;** **d) Weil.**

- Was meinst du? _____ in hundert Jahren Menschen auf dem Mond leben? ▲ Vielleicht. Aber ich würde lieber auf der Erde bleiben.
a) Wird; **b) Würden;** **c) Wurden;** **d) Werden.**

- Akupunktur gegen Kopfschmerzen? Wie funktioniert das denn? ▲ Bei der Akupunktur _____ Sie mit Nadeln _____.
a) werden / behandelt; **b) wird / behandeln;**
c) werden / behandeln; **d) wird / behandelt.**

- Kommen Sie herein und _____. Was kann ich für Sie tun?
a) nehmen Sie Platz; **b) Platz nehmen Sie;** **c) sitzen Sie;** **d) setzen Sie.**

- Warum bist du nach Deutschland gegangen? Meine Eltern haben mich zum Studium nach Deutschland geschickt, _____ ich später bessere Berufschancen habe.
a) um; **b) damit;** **c) denn;** **d) dazu.**

- Und? Hast du kein Heimweh? Nein. Aber ich fahre auch mindestens zweimal im Jahr nach Hause _____ die Familie zu besuchen.
a) dort; **b) damit;** **c) wo;** **d) um.**

- Peter ist nach der Arbeit manchmal _____ müde, _____ er sofort einschläft.
a) um / zu; **b) zu / so;** **c) sehr / dass;** **d) so / dass.**

- Er hat einen sehr anstrengenden Beruf. Der Nachtdienst und die vielen Probleme _____ Patienten. • Er raucht aber auch ziemlich viel, mindestens zwei Schachteln pro Tag.

- **a)** der; **b)** dem; **c)** die; **d)** den.
- Zwei Schachteln pro Tag? Und das als Arzt? Da braucht er sich nicht _____, wenn er krank wird. Das stimmt. Aber was soll ich denn machen?
- **a)** wundert; **b)** zu wundern; **c)** gewundert; **d)** wunderte.
- Ich habe Magenschmerzen. Der Arzt sagt, ich _____ Tabletten einnehmen.
- a)** möchte; **b)** kann; **c)** muss; **d)** soll.
- Weißt du, ich habe wirklich keine Lust mehr, mit dir _____ zu reden. Du hörst mir nie richtig zu. Das ist doch Unsinn!
- a)** darauf; **b)** damit; **c)** darüber; **d)** dazu.
- Was ist eigentlich los mit dir? Ach, ich _____ mich darüber, dass der Chef immer alles besser weiß.
- a)** ärgere; **b)** denke; **c)** informiere; **d)** bin wütend.
- Du hast wohl auch viel zu tun? Oh ja, und ständig kommt der Chef mit _____ Zusatzaufgaben an.
- a)** irgendwie; **b)** irgendeine; **c)** irgendwelchen; **d)** irgendetwas.
- Ich glaube, man muss den Chef einfach so akzeptieren, wie er ist. Ja, aber das Verhalten _____ Kollegen ist auch nicht sehr freundlich.
- a)** meinen lieben; **b)** meiner lieben; **c)** meinen lieber; **d)** meine liebe.
- In letzter Zeit mache ich mir oft _____ über die vielen Umweltprobleme. Das ist doch Unsinn. Da kann man ja doch nichts dagegen tun.
- a)** Ideen; **b)** Geschichten; **c)** Gedanken; **d)** Worte.
- Aber selbstverständlich. Das beginnt doch schon beim Einkauf. _____ der vielen Bierdosen und Plastikbecher können wir doch auch Pfandflaschen und Pfandgläser kaufen. Und für mich einen Mercedes aus Holz!
- a)** Statt; **b)** Für; **c)** Gegen; **d)** Ohne.

Тестовые задания (Тест на определение уровня знания языка)

Kreuzen Sie richtig an.

1. • Hallo, ich bin Monika. Und wie _____ du? ▲ David.
 - a)** heißen; **b)** heißt; **c)** bist; **d)** bin.
2. • Woher kommst du? ▲ _____ Italien.
 - a)** In; **b)** Über; **c)** Nach; **d)** Aus.
3. • Und was bist du von Beruf? ▲ Ich _____ Kellner.

a) habe; b) arbeite; c) bin; d) gehe.

4. • Guten Tag, Frau Bauer. Wie geht es Ihnen? ▲ Danke, gut. Und _____?

a) du; b) dir; c) Sie; d) Ihnen.

5. • Wie ist Ihre _____? ▲ Kaiserstraße 4.

a) Adresse; b) Name; c) Beruf; d) Telefonnummer.

6. • Vera wohnt in Köln. ▲ Genau. Und sie _____ bei TransFair.

a) arbeiten; b) arbeitet; c) arbeitest; d) arbeite.

7. • Guten Tag. Was darf's sein? ▲ Ich nehme _____ Kaffee und _____ Mineralwasser.

a) einen \ ein; b) die \ die; c) der \ das; d) eine \ eine.

8. • Guten Tag, ich möchte gerne Geld ▲ _____ Dann gehen Sie bitte zur Kasse.

a) kaufen; b) anders; c) ändern; d) wechseln.

9. • Schau mal, der Tisch ist doch schick. ▲ Ich weiß nicht. _____ finde ich nicht so schön.

a) Den; b) Der; c) Das; d) Die.

10. • Guten Tag. Wir suchen ein Fahrrad. ▲ _____ finden Sie in der Sportabteilung.

a) Fahrrad; b) Fahrrads; c) Fahrräder; d) Fahrrädern.

11. • Wie lange wohnst du denn _____ hier? ▲ Über fünf Jahre.

a) erst; b) fast; c) schon; d) über.

12. • Mama, kaufst du _____ ein Eis? ▲ Nein, heute bekommst du kein Eis.

a) ihr; b) mir; c) dir; d) euch.

13. • Entschuldigen Sie, wo _____ ich hier denn Waschpulver? ▲ Im nächsten Gang rechts.

a) suche; b) nehme; c) finde; d) kaufe.

14. • Ich hätte gern _____ Milch. ▲ Eine Tüte oder eine Flasche?

a) ein Kilo; b) ein Pfund; c) 500 Gramm; d) einen Liter.

15. • Achmed, wie schreibt man eigentlich „Gulaschsuppe“? ▲ Das weiß ich nicht. _____ doch mal die Lehrerin.

a) Fragst; b) Frag; c) Fragen; d) Fragt.

16. • Gehst du mit mir heute _____ Kino? ▲ Ja, vielleicht.

a) im; b) ins; c) beim; d) zur.

17. • _____ Uhr ist es jetzt? ▲ Es ist zwanzig vor Acht.

a) Wie viel; b) Was; c) Wie spät; d) Wann.

18. • Kommt ihr morgen? ▲ Nein, morgen _____ wir leider nicht kommen.

a) möchten; b) müssen; c) sollen; d) können.

19. • Ich brauche dringend einen Termin. ▲ Geht es _____ Freitag _____ 11?

a) von / bis; b) bis / von; c) am / um; d) um / am.

20. • Hast du eigentlich Geschwister? ▲ Ja, einen _____ und zwei Schwestern.

a) Neffen; b) Schwager; c) Onkel; d) Bruder.

21. • Leben deine Großeltern noch? ▲ _____ Oma lebt noch, aber _____ Opa ist vor zwei Jahren gestorben.

a) Meine / mein; b) Mein / meine; c) Unser / unsere; d) Seine / ihr.

22. • _____, die Teller sind heiß. ▲ Au, zu spät!

a) Aufpass; b) Du passt auf; c) Pass auf; d) Verpasse.

23. • Wo ist der Scheck? ▲ Der liegt _____ Küchentisch. Leg ihn doch gleich _____ Schreibtisch.

a) im / auf den; b) auf dem / auf den; c) in den / auf dem; d) auf den \ im.

24. • Warum suchst du dir nicht ein Zimmer in einer netten Wohngemeinschaft?

▲ _____ mir das zu viel Stress ist. Diese ständigen Diskussionen: Wer muss spülen? Wer kauft ein? Nein, danke!

a) Obwohl; b) Weil; c) Dass; d) Damit.

25. • Wo _____ du eigentlich im Urlaub? ▲ In Amerika.

a) warst; b) hattest; c) bist; d) hast.

26. • Musst du nicht noch Hausaufgaben machen? ▲ _____, aber ich habe heute einfach keine Lust.

a) Danke; b) Bitte; c) Nein; d) Eigentlich schon.

27. • _____ du im letzten Urlaub wieder nach Spanien geflogen? ▲ Ja, wir haben doch dort eine kleine Ferienwohnung, direkt am Meer.

a) Hast; b) Bist; c) Sein; d) Haben.

28. • So ein Mist, jetzt ist mein Auto schon wieder _____. ▲ Du kannst mein Auto nehmen.

a) geht kaputt; b) kaputtgehen; c) kaputtgegangen; d) ging kaputt.

29. • _____ Berg ist der höchste in Deutschland? ▲ Die Zugspitze, die ist fast 3000 Meter hoch.

a) Was; b) Welches; c) Welche; d) Welcher.

30. • Physik? _____ hat sich meine Schwester nie interessiert.

a) Daran; b) Dafür; c) Damit; d) Darüber.

Примеры тем для обсуждения и дискуссии

1. Was ist Recht?
2. Verwaltungsrecht.
3. Rechtsnormen.
4. Das Grundgesetz.
5. Grundrechte.
6. Staatsrecht.
7. Verfassungsgeschichtlicher Ueberblick.
8. Entstehung des Rechtsstaatsgedankes.
9. Bundestag und Bundesrat.
10. Der Bundespraesident.
11. Die Bundesregierung.

Примеры творческих (проблемных) заданий

1. Bekämpfung der Organisierten Kriminalität.
2. Strafprozessrecht.
3. Gliederung des Strafprozesses.
4. Strafvollstreckungsrecht.
5. Das bürgerliche Gesetzbuch.
6. Schuldrecht.
7. Sachenrecht.
8. Familienrecht.
9. Arbeitsrecht.
10. Handelsrecht.
11. Verbraucherschutzrecht.
12. Zivilprozess.
13. Europäische Union.
14. Menschenrechte.
15. Wahlrecht.

Примерные темы рефератов

1. Was ist Recht?

2. Verwaltungsrecht.
3. Rechtsnormen.
4. Das Grundgesetz.
5. Grundrechte.
6. Staatsrecht.
7. Verfassungsgeschichtlicher Ueberblick.
8. Entstehung des Rechtsstaatsgedankes.
9. Bundestag und Bundesrat.
10. Der Bundespraesident.
11. Die Bundesregierung.
12. Der deutsche Foederalismus.
13. Die Laender.
14. Die oeffentliche Finanzausstattung.
15. Rechtstaatliche Justiz.

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к экзамену:

1. Was ist Recht?
2. Verwaltungsrecht.
3. Rechtsnormen.
4. Das Grundgesetz.
5. Grundrechte.
6. Staatsrecht.
7. Verfassungsgeschichtlicher Ueberblick.
8. Entstehung des Rechtsstaatsgedankes.
9. Bundestag und Bundesrat.
10. Der Bundespraesident.
11. Die Bundesregierung.

12. Der deutsche Federalismus.
13. Die Länder.
14. Die öffentliche Finanzausstattung.
15. Rechtstaatliche Justiz.
16. Die Gerichte.
17. Das Bundesverfassungsgericht.
18. Gesetzgebungsverfahren.
19. Vermittlungsausschuss.
20. Gesetzesauslegung.
21. Strafrecht.
22. Das vorsätzlich vollendete Begehungsdelikt.
23. Das vorsätzlich vollendete Unterlassungsdelikt.
24. Strafrechtsprinzipien.
25. Jugendstrafrecht.
26. Bekämpfung der Organisierten Kriminalität.
27. Strafprozessrecht.
28. Gliederung des Strafprozesses.
29. Strafvollstreckungsrecht.
30. Das bürgerliche Gesetzbuch.
31. Schuldrecht.
32. Sachenrecht.
33. Familienrecht.
34. Arbeitsrecht.
35. Handelsrecht.
36. Verbraucherschutzrecht.
37. Zivilprozess.
38. Europäische Union.
39. Menschenrechte.

40.Wahlrecht.

41.Rechtsprechung.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература:

Основная литература:

1. Немецкий язык

Учебник для бакалавров

Издательство: Южный федеральный университет

Под ред.: Коляда Наталья Александровна

Год издания: 2016

Кол-во страниц: 286

Вид издания: Учебник

Уровень образования: ВО - Магистратура

ISBN: 978-5-9275-1995-8

2. Немецкий язык для юристов

Учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности "Юриспруденция"

Издательство: ЮНИТИ-ДАНА

Авторы: Ачкевич Виолетта Алексеевна, Рустамова Ольга Дмитриевна

Под ред.: Горшенёва Ирина Аркадьевна

Год издания: 2017

Кол-во страниц: 407

Вид издания: Учебное пособие

Уровень образования: ВО - Бакалавриат

ISBN: 978-5-238-01665-8

3. Немецкий язык

Издательство: НИЦ ИНФРА-М

Авторы: Акиншина Инна Брониславовна, Мирошниченко Лариса Николаевна

Год издания: 2023

Кол-во страниц: 247

Вид издания: Учебник

Уровень образования: ВО - Бакалавриат

ISBN: 978-5-16-013841-1

ISBN-онлайн: 978-5-16-106521-1

Дополнительная литература:

1. Немецкий язык

Издательство: Московский педагогический государственный университет

Авторы: Аверина Анна Викторовна, Шипова Ирина Алексеевна

Год издания: 2014

Кол-во страниц: 144

Вид издания: Учебное пособие

ISBN: 978-5-4263-0182-5

2. Немецкий язык для бакалавров

Издательство: ЮНИТИ-ДАНА

Автор: Ачкасова Надежда Григорьевна

Год издания: 2017

Кол-во страниц: 312

Вид издания: Учебник

Уровень образования: ВО - Бакалавриат

ISBN: 978-5-238-02557-5

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающая разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила
Канта»
Образовательно-научный кластер "Институт управления и территориального развития"

Высшая школа права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Иностранный (немецкий) язык»

Шифр: 40.03.01

Направление подготовки: «Юриспруденция» (базовое высшее образование)

Профиль: «Юриспруденция»

Квалификация (степень) выпускника: юрист

Калининград
2024

Лист согласования

Составитель: Юрковская Ирина Валерьевна, старший преподаватель Высшей школы филологии и кросскультурной коммуникации образовательного –научного кластера Институт образования и гуманитарных наук.

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от « 26 » января 2024 г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»,
и.о. руководителя ОНК «Институт управления и территориального развития», к.ю.н.

Д.Г. Житиневич

Руководитель ОП

Т.А. Навагина

Содержание

1. Наименование дисциплины «Иностранный (немецкий) язык».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Иностранный (немецкий) язык».

Целью дисциплины является формирование способности и готовности использовать иностранный язык в процессе межкультурного взаимодействия в типичных ситуациях устного и письменного общения в сфере профессиональной коммуникации. Эта цель предполагает формирование у обучающихся общеобразовательных и профессиональных компетенций, необходимых для межкультурного профессионального общения.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-1- Способен к формированию собственного жизненно-образовательного маршрута на основе критического мышления, целеполагания, стратегии достижения цели (в том числе в проектном типе деятельности) в условиях создания безопасной среды, с учетом традиционных российских духовно-нравственных ценностей и целей национального развития, в процессе социального взаимодействия	УК.1.1. Выбирает источники информации, осуществляет поиск информации и определяет рациональные идеи для решения поставленных задач УК.1.2. Демонстрирует умение рассматривать различные точки зрения и выявлять степень доказательности на поставленную задачу УК.1.3. Использует оптимальные способы для решения определенного круга задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения УК.1.4. Демонстрирует умения работы в команде в соответствии с распределением ролей при реализации проекта УК.1.5. Планирует деятельность с учетом поставленных целей собственного жизненно-образовательного маршрута в сообществах различного типа УК.1.6. Грамотно и ясно строит диалогическую речь в рамках межличностного и	1. Знать: – основную терминологию своей широкой и узкой специальности; – знать русские эквиваленты основных слов и выражений профессиональной речи; – основные приемы реферирования и перевода литературы по специальности; 2. Уметь: – понимать устную (монологическую и диалогическую) речь на специальные темы; – читать и понимать со словарем специальную литературу по широкому и узкому профилю специальности; – участвовать в обсуждении тем, связанных со специальностью (задавать вопросы и отвечать на вопросы); – свободно понимать устную речь в пределах изучаемых тем, речь носителей изучаемого языка в широком спектре ситуаций профессионального общения; – читать профессионально ориентированные тексты, отвечать на вопросы по содержанию; – вести неподготовленный диалог при обсуждении прочитанных или прослушанных текстов; – правильно выразить свои

	<p>межкультурного общения и осуществляет переписку на русском и иностранном языках с учетом социокультурных особенностей</p> <p>УК.1.7. Грамотно и ясно строит диалогическую речь в рамках межличностного и межкультурного общения и осуществляет переписку на русском и иностранном языках с учетом социокультурных особенностей</p> <p>УК.1.8. Проявляет в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира</p> <p>УК.1.9. Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о философских аспектах, этических особенностях и социокультурных традициях различных социальных групп</p> <p>УК.1.10. Сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию, аргументировано обсуждает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера, формирует собственную мировоззренческую позицию.</p> <p>УК.1.11. Определяет свои личные ресурсы, возможности и ограничения для</p>	<p>мысли в письменной форме;</p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности. <p>3. Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками устной диалогической и монологической речи (нормативным произношением и ритмом речи) и применять их в ситуациях профессионального общения; – основными навыками письма; – наиболее употребительной (базовой) грамматикой и основными грамматическими явлениями, характерными для профессиональной речи; – основами публичной речи, делать сообщения и доклады (с предварительной подготовкой); – основными приемами перевода устных высказываний по изучаемым темам с немецкого языка на русский и наоборот; – навыками самостоятельной работы.
--	--	--

	<p>достижения поставленной цели</p> <p>УК.1.12. Планирует и достраивает собственный жизненно-образовательный маршрут при получении основного и дополнительного образования</p> <p>УК.1.13. Демонстрирует необходимый уровень физических кондиций для самореализации в профессиональной деятельности</p> <p>УК.1.14. Применяет средства и методы укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования</p> <p>УК.1.15. Оценивает факторы риска и степень потенциальной опасности чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов, умеет обеспечивать личную безопасность и безопасность окружающих в повседневной жизни и в профессиональной деятельности</p> <p>УК.1.16. Применяет методы защиты в чрезвычайных ситуациях, навыки военной подготовки в условиях военных конфликтов в интересах Родины</p> <p>УК.1.17. Формирует культуру безопасного и ответственного поведения.</p> <p>УК.1.18. Ориентируется в ходе развития экономических процессов, анализирует основные тенденции развития экономики применительно к профессиональной деятельности.</p> <p>УК.1.19. Анализирует способы поиска и</p>	
--	---	--

	<p>использования источников информации о правах и обязанностях потребителя финансовых услуг, владеет методикой анализа основных положений договора с финансовыми организациями.</p> <p>УК.1.20. Ориентируется в системе противодействия коррупции; находит эффективные решения в личной и профессиональной деятельности на основе приоритета профилактики коррупции и борьбы с нею</p> <p>УК.1.21. Демонстрирует установку о деструктивной сущности идеологии терроризма и террористической деятельности, использует позитивные эффективные практики по противодействию идеологии терроризма</p> <p>УК.1.22. Выстраивает деятельность в социальной и профессиональной сфере на принципах недискриминационного взаимодействия и с учетом социально-психологических особенностей лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья</p>	
--	---	--

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Иностранный (немецкий) язык» представляет собой дисциплину обязательной части, формируемая участниками образовательных отношений, блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной

аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
11.	<i>Вводная беседа</i>	Юридическое образование в России. Система высшего образования. Российский федеральный университет. Высшая школа права. Гражданская, уголовная специализация.
22.	<i>Право. Законность.</i>	Первоисточники права. Что такое закон? Первые юридические документы и источники права (Германии, Австрии и Швейцарии). Язык специальности. Введение юридической терминологии. Наиболее употребительные грамматические и синтаксические конструкции.
3 33.	<i>Профессия юриста</i>	Подготовка юристов в России. Сравнительный анализ правовых систем в различных странах. Профессиональные особенности.
4	<i>Судебная система России</i>	

44.		Структура судов. Классификация судов. Судебное заседание. Этапы судебного заседания. Профессиональные союзы юристов.
55.	<i>Судебная система Германии и Австрии</i>	Правоохранительные органы в Германии и Австрии . Структура судов Германии и Австрии. Юридические школы в Германии и Австрии. Сравнительная характеристика правовых систем.
6 66.	<i>Уголовное право</i>	Преступность: врожденное и приобретенное. Причины преступности. Уголовная ответственность за совершение преступления. Криминалистика. Криминология
77.	<i>Причины преступности</i>	Социальные, экономические, биологические факторы, влияющие на поведение человека в обществе. Причины отклонений в поведении . Превентивные меры. Теория сдерживания.
88.	<i>Система наказания в России и Германии</i>	Исправительные учреждения. Цели наказания. Обращение с преступниками. Альтернативные наказания.
9.	<i>Преступность несовершеннолетних в России</i>	Причины преступности несовершеннолетних. Наиболее частые правонарушения, совершаемые несовершеннолетними. Уровень преступности в различных странах. Профилактика ювенальной преступности.
110. 1	<i>Система наказания в России</i>	Цели наказания. Превентивные меры. Колонии и тюрьмы. Уголовная и административная ответственность. Исправительные учреждения для несовершеннолетних преступников.
	<i>Система наказания в Германии</i>	Прогрессивные изменения в немецком уголовном праве.

111.		Подготовка новых законопроектов в сфере уголовного права и процесса. Правовые комиссии.
112.	<i>Интерпол</i>	История создания Интерпола. Структурные подразделения этой организации. Полномочия. Штаб-квартира Интерпола.
113.	<i>Правоохранительные органы в России</i>	История создания правоохранительных органов России. Структурные подразделения. Полномочия различных правоохранительных органов.
114.	<i>Полиция Германии</i>	Организация работы полиции Германии. Особенности немецкой полиции. История. Звания полицейских в Германии.
115.	<i>Работа присяжных заседателей</i>	Институт присяжных. Отбор присяжных заседателей. Практика рассмотрения уголовных дел присяжными.
116.	<i>Гражданские и уголовные дела в России и Германии</i>	Мировые судьи с юрисдикцией по уголовным и гражданским делам. Судебное заседание. Этапы судебного заседания.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных практических занятий в форме контактной работы:

1. Was ist Recht?
2. Verwaltungsrecht.
3. Rechtsnormen.
4. Das Grundgesetz.
5. Grundrechte.
6. Staatsrecht.
7. Verfassungsgeschichtlicher Ueberblick.
8. Entstehung des Rechtsstaatsgedankes.
9. Bundestag und Bundesrat.
10. Der Bundespraesident.

11. Die Bundesregierung.
12. Der deutsche Foederalismus.
13. Die Laender.
14. Die oeffentliche Finanzausstattung.
15. Rechtstaatliche Justiz.
16. Die Gerichte.
17. Das Bundesverfassungsgericht.
18. Gesetzgebungsverfahren.
19. Vermittlungsausschuss.
20. Gesetzauslegung.
21. Strafrecht.
22. Das vorsaeztlich vollendete Begehungsdelikt.
23. Das vorsaeztlich vollendete Unterlassungsdelikt.
24. Strafrechtsprinzipien.
25. Jugendstrafrecht.
26. Bekaempfung der Organisierten Kriminalitaet.
27. Strafprozessrecht.
28. Gliederung des Strafprozesses.
29. Strafvollstreckungsrecht.
30. Das buergeliche Gesetzbuch.
31. Schuldrecht.
32. Sachenrecht.
33. Familienrecht.
34. Arbeitsrecht.
35. Handelsrecht.
36. Verbraucherschutzrecht.
37. Zivilprozess.
38. Europaeische Union.
39. Menschenrechte.
40. Wahlrecht.
41. Rechtsprechung.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Juristische Prüfungen

Klausur f =, -en – экзаменационная (аудиторная) работа

Recht n – (e)s, – e – право, полномочие

das bürgerliche Recht– гражданское право

das öffentliche Recht – публичное право

Strafrecht n – (e)s, – e – уголовное право

Assessor m – s, ... soren – ассессор (кандидат на административную или судебскую должность, сдавший второй экзамен)

stattfinden (a,u) – состояться, иметь место

durchfallen (ie,a) – проваливаться, срезаться (на экзамене)

j-m zur Verfügung stehen – быть (находиться) в чьём-либо распоряжении

Перечень письменных заданий

1. Перевод текстов по следующей тематике и составление юридических тем на немецком языке:

2. Was ist Recht?
3. Verwaltungsrecht.
4. Rechtsnormen.
5. Das Grundgesetz.
6. Grundrechte.
7. Staatsrecht.
8. Verfassungsgeschichtlicher Ueberblick.
9. Entstehung des Rechtsstaatsgedankes.
10. Bundestag und Bundesrat.
11. Der Bundespraesident.
12. Die Bundesregierung.
13. Der deutsche Foederalismus.
14. Die Laender.
15. Die oeffentliche Finanzausstattung.
16. Rechtstaatliche Justiz.
17. Die Gerichte.
18. Das Bundesverfassungsgericht.
19. Gesetzgebungsverfahren.
20. Vermittlungsausschuss.
21. Gesetzauslegung.
22. Strafrecht.
23. Das vorsaeztlich vollendete Begehungsdelikt.
24. Das vorsaeztlich vollendete Unterlassungsdelikt.
25. Strafrechtsprinzipien.
26. Jugendstrafrecht.
27. Bekaempfung der Organisierten Kriminalitaet.
28. Strafprozessrecht.
29. Gliederung des Strafprozesses.
30. Strafvollstreckungsrecht.
31. Das buergeliche Gesetzbuch.
32. Schuldrecht.
33. Sachenrecht.
34. Familienrecht.
35. Arbeitsrecht.
36. Handelsrecht.
37. Verbraucherschutzrecht.
38. Zivilprozess.
39. Europaeische Union.
40. Menschenrechte.
41. Wahlrecht.

42. Rechtsprechung.

2. Составление грамматических таблиц немецкого языка.

3. Составления глоссария по иностранному (немецкому юридическому) языку.

4. Подготовка рефератов по темам юриспруденции на немецком языке:

1. Verwaltungsrecht
2. Bundestag und Bundesrat.
3. Der Bundespraesident.
4. Die Bundesregierung.
5. Der deutsche Foederalismus.
6. Die Bundeslaender.
7. Die Gerichte.
8. Das Bundesverfassungsgericht.
9. Strafrecht.
10. Familienrecht.
11. Arbeitsrecht.
12. Zivilprozess.
13. Europaeische Union.
14. Zivilrecht.
15. Voelkerrecht.

5. Оформление презентаций на немецком языке на социально-политическую, юридическую тематику.

1. Verwaltungsrecht
2. Bundestag und Bundesrat.
3. Der Bundespraesident.
4. Die Bundesregierung.
5. Der deutsche Foederalismus.
6. Die Bundeslaender.
7. Die Gerichte.
8. Das Bundesverfassungsgericht.

9. Strafrecht.
10. Familienrecht.
11. Arbeitsrecht.
12. Zivilprozess.
13. Europaeische Union.
14. Zivilrecht.
15. Voelkerrecht.

Требования к самостоятельной работе студентов

В качестве самостоятельной работы в программу обучения студентов включается такой аспект, как индивидуальное, или домашнее чтение (Hauslektuere).

Задача домашнего чтения – формирование умения читать неадаптированные тексты по специальности, понимать и извлекать профессионально значимую информацию.

Тексты для самостоятельного чтения студенты отбирают самостоятельно в соответствии с тематикой курса и согласовывают с преподавателем на предмет соответствия целям и задачам обучения.

Основные критерии, которым должны соответствовать тексты для домашнего чтения по специальности:

1. аутентичность;
2. тематическая направленность, соответствующая профессиональным интересам студента;
3. объем текста не менее 15 тысяч печатных знаков.

При подборе текстов наиболее оптимальным является использование материалов из электронных версий ведущих мировых газет и журналов “Die Zeit”, “ Spiegel”, “ Frankfurter Allgemeine Zeitung”, “ Zeitschrift fuer Juristen”.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем,

в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

Программа дисциплины «Иностранный (немецкий) язык» отражает широкий спектр и многоаспектность предлагаемых тем.

Для осваивания курса можно пользоваться источниками из сети Интернет. Однако сеть очень «коварна» и часто не позволяет отличить результаты современных исследований компетентного специалиста от необоснованного мнения пользователя. Материала, размещаемые в сети в большей степени должны стать источником для размышления, чем для копирования.

Наиболее «свежие» публикации по проблемам современного развития науки можно найти на ряде зарубежных сайтов используя поисковые машины.

Каталоги поисковых сайтов.

Среди наиболее распространенных сервисов глобальной сети два непосредственно относятся к нашей теме. Это — каталоги и служба поиска по ключевым словам, которые организуются на специальных поисковых серверах. При регистрации на таких серверах любого вновь разработанного сайта обычно он прописывается в том или ином каталоге (в нашем случае такими каталогами могут быть «гуманитарные науки», «естественные науки», «юридическая наука», «образование», или более частные, а также собственно

каталог «юриспруденция»). Кроме того разработчики нового сайта предоставляют список ключевых слов (подобный список может генерироваться и автоматически, с помощью так называемых поисковых машин), которые, по их мнению, отвечает специфике их сайта. Пользователь же, обратившись на поисковый сайт, либо выбирает нужный ему сайт из представленных там каталогов, либо делает запрос на поиск по ключевым словам, которые его интересуют.

Для русскоязычного пользователя сети практически невозможно избежать обращения к таким поисковым сайтам, как:

Rambler (<http://www.rambler.ru>),

Yandex (<http://www.yandex.ru>),

При подборе текстов наиболее оптимальным является использование материалов из электронных версий ведущих мировых газет и журналов, в том числе немецких юридических газет и журналов <http://www.linguanet.ru/bibliothek-mglu/biblio-elektronresurs/>

<http://cufts.library.spbu.ru/CRDB/SPBGU/browse/facets/subject/69>

http://lawmargu.ucoz.ru/index/spisok_ehlektronnykh_obrazovatelnykh_resursov/0-85

Для поиска информации, относящейся к наукам, среди других хорошо зарекомендовал себя сайт журнала «Juristische Zeitschrift»

<http://www.linguanet.ru/bibliothek-mglu/biblio-elektronresurs/>.

Какие источники информации можно использовать:

1. www.jurathek.de
2. www.kanzlei.de/archiv/jurinfo-htm
3. www.juve.de
4. www.jura-seiten.de
5. archiv.jura.uni-saarland.de/.../internet.html
6. www.jusmeum.de
7. www.juris.de

Ресурсы сети интернет очень подвижны, следовательно, некоторые ссылки, указанные выше, могут устареть, но использование поисковых машин и некоторая настойчивость поможет быстро найти необходимый ресурс и восстановить адрес.

Возможность обращения к преподавателю за консультацией.

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов

Вид деятельности	Форма проведения	Рекомендации по подготовке
Устная речь	Беседа, интервью, дискуссия в ситуациях профессионального общения	Устное выступление должно характеризоваться логичностью, содержательностью, ясностью, связанностью. Смысловая завершенность высказывания должна соответствовать языковой норме, прагматическим и социокультурным

		параметрам.
Чтение	Тексты из учебных пособий	1. Чтение должно быть направлено на понимание основного содержания текста. 2. Понимание предполагает извлечение основных видов информации: фактуальной, концептуальной, а также интерпретацию замысла автора на основе анализа языковых явлений.
Аудирование	Прослушивание аудиокурсов к учебникам, просмотр фильмов	Студенты должны уметь воспринимать на слух оригинальную монологическую и диалогическую речь, опираясь на изученный языковой материал. Необходимо научиться извлекать информацию, вычленять основную идею, запоминать важные детали.
Лексика	Выполнение упражнений; тематические лексические упражнения и задания по предложенным темам.	Работа с новой лексикой 1. Заучивать слова продуктивней всего в игровой манере, используя карточки, куда заносить слова и выражения, которые кажутся новыми или интересными. 2. На обратной стороне написать то, что лучше помогает: перевод, немецкий синоним, подходящее предложение, в котором используется данное слово. Можно комбинировать все три метода. 3. Стараться воспроизводить выученные слова при помощи различных коммуникативных заданий, таких как ролевая игра, презентации, описание картинок и т.д.
Грамматика	Грамматические задания различных видов по предложенным темам.	<i>Грамматика:</i> Самостоятельная работа студентов по этому аспекту ориентирована на углубление и закрепление знаний по некоторым грамматическим темам. Знания проверяются при помощи тестов.
Письмо	Написание сочинений, рекомендаций, статьи в газету.	1. При составлении текста рекомендуется придерживаться следующей схемы деления текста на части: а) вступление; б) переход от вступления к основной части; в) основная часть (описание схемы или таблицы, статистических данных и т.д.); г) переход к аргументации; д) аргументация; е) заключение. 2. Необходимо различать виды речевых произведений: письмо частное, официальное, доклад, отзыв, эссе. Письмо может содержать благодарность, извинение, сообщение, просьбу, жалобу и т.д.

Подготовка к практическим занятиям, выполнение письменных заданий, контрольных и самостоятельных работ, реферативных изложений, презентаций, докладов и т.д.

При подготовке к практическому занятию преподавателю необходимо уточнить план его проведения, продумать формулировки и содержание учебных вопросов, выносимых на обсуждение, ознакомиться с новыми публикациями по теме практического занятия и составить список обязанностей и дополнительной литературы по вопросам плана занятия. Можно завести рабочую тетрадь, в которой учитывать посещаемость занятий студентами и оценивать их выступления в соответствующих баллах. Оказывать методическую помощь студентам в подготовке презентаций, докладов, устных и письменных выступлений.

В ходе практического занятия во вступительном слове раскрыть цель, задачи, практическую значимость темы занятия, определить порядок его проведения, время на обсуждение каждого учебного вопроса. Дать возможность выступить всем желающим, а также предложить выступить тем студентам, которые по тем или иным причинам проявляют пассивность. Целесообразно в ходе обсуждения учебных вопросов задавать выступающим и аудитории дополнительные и уточняющие вопросы с целью выяснения их позиций по существу обсуждаемых проблем. Поощрять выступления с места в виде кратких дополнений и постановки вопросов выступающим и преподавателю. Для наглядности и закрепления изучаемого материала преподаватель может использовать таблицы, схемы.

В заключительной части практического занятия следует подвести его итоги: дать объективную оценку выступлений каждого студента и учебной группы в целом. Раскрыть положительные стороны и недостатки проведенного занятия. Ответить на вопросы студентов. Назвать тему очередного занятия.

Указания к выполнению различных видов работ.

Обучение грамматике

Обучению грамматике в процессе изучения дисциплины «Иностранный (немецкий) язык » следует вводить через ситуативно-тематическую организацию учебного процесса. На занятии не более 30% времени должно отводиться объяснению и первичному усвоению теории, а 70% – развитию речевых навыков и умений. Благодаря такому подходу, студенты могут осознать тот факт, что грамматика - это одно из важнейших средств, обеспечивающих акт коммуникации. Следовательно, весь процесс ее преподавания сможет быть построен на естественной мотивационной основе, чему в настоящее время придается большое значение.

При обучении грамматике следует руководствоваться следующими принципами:

1. обучение грамматике должно быть стилистически целенаправленно;
2. при работе над грамматикой следует развивать все виды речевой деятельности: говорение, аудирование, чтение и письмо;

3. в содержании обучения грамматике должен найти отражение не только языковой, но и речевой материал, отобранный в соответствии с критериями профессиональной ориентации обучения;
4. ознакомление с новым грамматическим материалом, включающее показ и объяснение, возможно осуществлять путем его аудитивного предъявления в различных ситуациях общения (речь преподавателя, диктора, носителя языка):
 - визуально - на основе широких профессионально-ориентированных контекстов;
 - аудиовизуально - использование кинофрагментов, причем при любом варианте ознакомления необходимо учитывать стилистические особенности использования изучаемых форм в речи;
5. при работе с профессионально-ориентированными текстами делового стиля знакомить студентов с грамматическими особенностями, характерными для данного стиля.

Внедрение компьютерных технологий обучения

Уровень и темпы информационно-технологического развития требуют внедрения прогрессивных методов и технологий обучения иностранным языкам, соответствующих потребностям обучаемых. Создание и внедрение в учебный процесс наряду с традиционными учебными материалами современных электронных средств позволит повысить качество, достаточность и непрерывность обучения иностранным языкам. Использование компьютерных технологий (e – learning) в обучении особенно актуально для расширения возможностей обучения студентов, изучающих немецкий язык для профессиональных целей, так как у обучаемых уже есть определенные знания в профессиональной области, а также умения и навыки немецкого языка, приобретенные в базовом курсе.

Разработка и внедрение такого курса - это сложный и творческий процесс для преподавателя, который включает определение целей данного курса, выявление потребности обучаемых, выбор наиболее подходящего подхода к обучению и создание соответствующего равновесия между e - learning и традиционными методами обучения. Эффективным такое обучение может быть, если преподаватель будет учитывать принцип активности, принцип самостоятельности, принцип мотивации и принцип эффективности. При этом следует рассматривать e - learning как элемент обучения иностранному языку и не считать компьютер заменой преподавателя.

При постоянной и систематической работе с компьютерными программами (начиная от простого и постепенно переходя к сложному) реализуются следующие дидактические возможности:

- возможность систематической работы с учебной информацией;
- возможность оперативного управления процессом обучения;
- возможность интенсивной коммуникации с компьютером, интенсификация самостоятельной работы каждого студента.

В плане методики обучения иностранному языку с компьютерной поддержкой следует отметить:

- большую информационную емкость учебного материала;
- создание коммуникативных ситуаций в основных видах речевой деятельности: аудировании, говорении, чтении, письме;
- овладение различными языковыми моделями и структурами.

Важным представляется то, что обучающийся самостоятельно выбирает не только «объем знаний», но и последовательность освоения его фрагментов, формируя тем самым индивидуальную логику.

В условиях тенденции повсеместного внедрения в процесс обучения информационных технологий, развитие культурно-творческой способности получает

дополнительные возможности, а компьютеризация образования может оптимизировать развитие этой способности.

Использование видеоматериалов при обучении иностранному

(немецкому) языку .

Одним из средств, наиболее наглядно демонстрирующих изучаемый предмет – иностранный (немецкий) язык – в естественной обстановке, являются видеоматериалы. Под видеоматериалом понимается любой материал (видеофильм, видеофрагмент, видеокурс, видеопрограмма и т.д.), подлежащий демонстрации в учебных целях с использованием видеотехники.

Использование видеоматериалов на занятии значительно повышает мотивацию студентов к изучению иностранного языка. Но чтобы достичь «полезности» просмотра, преподаватель должен тщательно подготовиться к просмотру каждого фрагмента видеоматериала. Важно, чтобы студенты осознавали, что они должны проявлять активность во время просмотра. Преподавателю следует подготовить ряд стимулирующих (побуждающих) заданий, которые познакомят студентов с несколькими сюжетами видеоматериала, такими как место действия, ситуации, культура, исторические аспекты и язык. Помимо этого следует упомянуть о предпросмотровых заданиях. Если студентов проинформировать до просмотра, что от них требуется делать во время просмотра, то это поможет им сосредоточить внимание на должных сюжетах видеофильма. Концентрированность на деталях необходима для выполнения заданий должным образом. Эффективность видеоурока зависит от того, как студенты отнесутся к просмотру видеофильма.

Для этого предлагаются специальные приемы работы с видеоматериалом, а именно:

– **просмотр видео без звука:** студенты и преподаватель обсуждают, что они видят, на какой ход мыслей это их наталкивает, и предполагают, что действующие лица говорят на самом деле. Как только все предположения сделаны, студенты просматривают видео еще раз. Были ли они правы?

– **прослушивание видео без изображения:** это изменяет предыдущую процедуру на прямо противоположную. Пока студенты прослушивают видеоматериал, они пытаются судить о том, где находятся действующие лица, как они выглядят, что происходит и т.д. Как только все предположения сделаны, студенты прослушивают снова, но уже с видео-

рядом. Были ли они правы?

– **«замораживание» изображения:** преподаватель ставит видео на паузу и просит студентов предположить, что произойдет дальше. Смогут ли они догадаться?

– **деление группы на две подгруппы:** первая подгруппа сидит лицом к экрану, вторая подгруппа – спиной к нему. Первая подгруппа описывает второй подгруппе, что происходит на экране.

Основной целью изучения иностранного языка является коммуникация. Здесь важно дать возможность студентам изучать иностранный язык в контексте, понимать его использование в соответствующих реальной жизни ситуациях. Основу работы составляют упражнения в комментировании, обсуждении, интерпретации затронутых в видеоматериале вопросов, проблем без опоры на вербальные стимулы. Среди этих упражнений особый интерес представляют: интервьюирование, дискуссия, «круглые столы», ролевые игры, драматизация, постановка собственных проблемных вопросов по затронутой в видеоматериале проблеме (для организации дискуссии), высказывание собственного мнения по проблеме.

Подготовка контрольной работы

Контрольная (самостоятельная) работа студентов по подготовке к промежуточным и итоговым письменным контрольным работам и тестам включает поиск и изучение учебных пособий, проработку и анализ пройденного с преподавателем лексико-грамматического материала. Самоконтроль знаний по лексико-грамматическому материалу немецкого языка можно осуществить по приведенным ниже образцам промежуточного тестирования для первого и второго курсов.

В ходе усвоения теоретического материала (языкового, речевого, страноведческого, социокультурного, профессионально маркированного) студенты должны:

- выписать определения основных понятий;
- законспектировать основное содержание;
- выписать ключевые слова;
- выполнить задания-ориентиры в процессе чтения рекомендуемого материала,
- проанализировать презентационный материал,
- осуществить обобщение, сравнить с ранее изученным материалом, выделить новое;

Организация самостоятельного чтения

Самостоятельное внеаудиторное чтение предполагает чтение художественных текстов и текстов по специальности. Студенты должны ознакомиться с содержанием текстов, с целью их полного понимания. В случае необходимости, тексты рекомендуется дать на письменный перевод с немецкого языка на русский.

Кроме этого внеаудиторное чтение предполагает обязательное самостоятельное чтение аутентичной профессионально ориентированной литературы с целью поиска заданной информации, ее смысловой обработки и фиксации в виде аннотации.

Это могут быть фрагменты научных монографий, статьи из периодических научных изданий (как печатных, так и Интернет-изданий). Такой вид работы контролируется преподавателям, сдается в строго отведенное время промежуточного контроля и оценивается в баллах, которые включаются в рейтинг студента.

Объем текста (текстов) для самостоятельного чтения составляет 10 тысяч печатных знаков и предполагает обязательное составление глоссария терминов. Первоисточники информации предоставляются в оригинальном виде или в виде ксерокопии с указанием выходных данных для печатных источников и печатного варианта, со ссылкой на Интернет ресурс для материалов, взятых из Интернет-изданий.

При осуществлении данного вида самостоятельной работы необходимо предложить студентам следующий план работы:

- ознакомиться с содержанием источника информации с коммуникативной целью, используя поисковое, изучающее, просмотровое чтение;
- составить глоссарий научных понятий по теме;
- составить план-конспект по теме;
- сделать аналитическую выборку новой научной информации в дополнение к уже известной;
- составить краткую аннотацию на прочитанное на немецком языке.

Составление глоссария профессиональных терминов

Чтение профессионально ориентированной литературы предполагает обязательное составление словаря терминов. Помимо основной цели – расширения лексического запаса - применение такой формы работы студентов может способствовать:

- созданию дополнительной языковой базы для использования в учебных и профессиональных целях (написание рефератов, докладов на иностранном языке и т.д.);
- расширению филологического опыта студентов путем языковедческого анализа слов, правил их заимствования в другие языки;
- изучению способов словообразования.

При этом необходимо порекомендовать студентам руководствоваться следующими общими правилами:

- отобранные термины и лексические единицы должны относиться к широкому и узкому профилю специальности;
- отобранные термины и лексические единицы должны быть новыми для студента и не дублировать ранее изученные;
- отобранные термины и лексические единицы должны быть снабжены транскрипцией и переводом на русский язык (во избежание неточностей рекомендуется пользоваться специализированным словарем);
- общее количество отобранных терминов не должно быть меньше 500 единиц;
- отобранные термины и лексические единицы предназначены для активного усвоения.

Подготовка реферата, доклада

Одной из форм самостоятельной деятельности студента является написание докладов и рефератов. Выполнение таких видов работ способствует формированию у студента навыков самостоятельной научной деятельности, повышению его теоретической и профессиональной подготовки, лучшему усвоению учебного материала.

Реферат представляет собой письменную работу на определенную тему. По содержанию, реферат – краткое осмысленное изложение информации по данной теме, собранной из разных источников. Это также может быть краткое изложение научной работы, результатов изучения какой-либо проблемы.

Темы докладов и рефератов определяются преподавателем в соответствии с программой дисциплины. Конкретизация темы может быть сделана студентом самостоятельно.

Следует акцентировать внимание студентов на том, что формулировка темы (названия) работы должна быть:

- ясной по форме (не содержать неудобочитаемых и фраз двойного толкования);
- содержать ключевые слова, которые репрезентируют исследовательскую работу;
- быть конкретной (не содержать неопределенных слов «некоторые», «особые» и т.д.);
- содержать в себе действительную задачу;
- быть компактной.

Выбрав тему, необходимо подобрать соответствующий информационный, статистический материал и провести его предварительный анализ. К наиболее доступным источникам литературы относятся фонды библиотеки, а так же могут использоваться электронные источники информации (в том числе и Интернет).

Важным требованием, предъявляемым к написанию рефератов на немецком языке является грамотность, стилистическая адекватность, содержательность (полнота отражения и раскрытия темы).

Еще одним из требований, предъявляемых к рефератам, является их объем:

- краткое осмысленное изложение информации по данной теме, собранной из разных источников – 4,5 страниц машинописного текста (не считая титульного листа).

- краткое изложение научной работы:

а) статья до 5 печатных страниц свертывается в реферат из 125-200 слов;

б) статья до 25 печатных страниц – в реферат из 250 и более слов;

в) для более крупных документов – до 1200 слов.

Если оригинальный текст свернут в реферате до 1/8 его объема при сохранении основных положений, то такой реферат может считаться удовлетворительным, нормальным по объему.

Еще одним требованием является связанность текста. Предложения в тексте связаны общим смысловым содержанием, общей темой текста. Очень часто связность достигается

благодаря различным специальным средствам. К наиболее распространенным относятся повторение одного и того же ключевого слова и замена его местоимениями.

Часто взаимосвязь предложений в тексте достигается с помощью наречий, местоименных наречий, которые употребляются вместо членов предложений, уточнения времени и места развития событий, о которых сообщалось в предыдущем предложении. Одним из специальных средств связности является порядок слов в предложении. Для обозначения тесной смысловой связи в тексте предложение может начинаться словом или словосочетанием из предыдущего предложения.

Реферат должен заключать такой элемент как выводы, полученные сделанные студентам в результате работы с источниками информации.

Рефераты и доклады представляются строго в определенное графиком учебного процесса время и их выполнение является обязательным условием для допуска к промежуточному контролю.

Подготовка презентаций

Презентация (в Power Point) представляет собой публичное выступление на иностранном языке, ориентированное на ознакомление, убеждение слушателей по определенной теме-проблеме. Обеспечивает визуально-коммуникативную поддержку устного выступления, способствует его эффективности и результативности.

Качественная презентация зависит от следующих параметров:

- постановки темы, цели и плана выступления;
- определения продолжительности представления материала;
- учета особенностей аудитории, адресованности материала;
- интерактивных действий выступающего (включение в обсуждение слушателей);
- манеры представления презентации: соблюдение зрительного контакта с аудиторией, выразительность, жестикация, телодвижения;
- наличия иллюстраций (не перегружающих изображаемое на экране), ключевых слов,
- нужного подбора цветовой гаммы;
- использования указки.

Преподаватель должен рекомендовать студентам

- не читать написанное на экране;
- обязательно неоднократно осуществить представление презентации дома;
- предусмотреть проблемные, сложные для понимания фрагменты и прокомментировать их;
- предвидеть возможные вопросы, которые могут быть заданы по ходу и в результате предъявления презентации.

Э к з а м е н

1. Чтение, составление вопросов, перевод и пересказ текста.
2. Беседа с преподавателем по одной из тем программы.
3. Перевод с русского языка на немецкий 5–7 предложений с лексикой по специальности.

ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ЭКЗАМЕНА

На экзамене осуществляется проверка навыков чтения, перевода, изложения прочитанного; умения поддержать беседу по пройденным темам; умения применять на практике изученный лексико-грамматический материал. Во время итоговой аттестации оценивается уровень языковой компетенции студентов в профессиональной сфере, владение навыками реферирования специальных текстов.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
<i>Вводная беседа.</i> Юридическое образование в России. Система высшего образования. Российский федеральный университет. Высшая школа права. Гражданская, уголовная специализация.	<i>УК-1</i> <i>УК -1.1</i> <i>УК-1.2</i> <i>УК-.1.3</i> <i>УК-1.4</i> <i>УК-1.5</i> <i>УК-1.6</i> <i>УК-1.7</i> <i>УК-1.8</i>	<i>Опрос, тестовые задания, контрольная работа, доклад, презентация, ролевые игры</i>

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
	<p>УК-1.9 УК-1.10 УК-1.11 УК-1.12 УК-1.13 УК-1.14 УК-1.15 УК-1.16 УК-1.17 УК-1.18 УК-1.19 УК-1.20 УК-1.21 УК-1.22</p>	
<p><i>Право. Законность.</i> Первоисточники права. Что такое закон? Первые юридические документы и источники права (Германии, Австрии и Швейцарии). Язык специальности. Введение юридической терминологии. Наиболее употребительные грамматические и синтаксические конструкции.</p>	<p>УК-1 УК -1.1 УК-1.2 УК-.1.3 УК-1.4 УК-1.5 УК-1.6 УК-1.7 УК-1.8 УК-1.9 УК-1.10 УК-1.11 УК-1.12 УК-1.13 УК-1.14 УК-1.15 УК-1.16 УК-1.17 УК-1.18 УК-1.19 УК-1.20 УК-1.21 УК-1.22</p>	<p><i>Опрос, тестовые задания, контрольная работа, доклад, презентация, ролевые игры</i></p>
<p><i>Профессия юриста.</i> Подготовка юристов в России. Сравнительный анализ правовых систем в различных</p>	<p>УК-1 УК -1.1 УК-1.2 УК-.1.3 УК-1.4 УК-1.5 УК-1.6</p>	<p><i>Опрос, тестовые задания, контрольная работа, доклад, презентация, ролевые игры</i></p>

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
странах. Профессиональные особенности.	<p>УК-1.7 УК-1.8 УК-1.9 УК-1.10 УК-1.11 УК-1.12 УК-1.13 УК-1.14 УК-1.15 УК-1.16 УК-1.17 УК-1.18 УК-1.19 УК-1.20 УК-1.21 УК-1.22</p>	
<p>Судебная система России. Структура судов. Классификация судов. Судебное заседание. Этапы судебного заседания. Профессиональные союзы юристов.</p>	<p>УК-1 УК -1.1 УК-1.2 УК-.1.3 УК-1.4 УК-1.5 УК-1.6 УК-1.7 УК-1.8 УК-1.9 УК-1.10 УК-1.11 УК-1.12 УК-1.13 УК-1.14 УК-1.15 УК-1.16 УК-1.17 УК-1.18 УК-1.19 УК-1.20 УК-1.21 УК-1.22</p>	<p>Опрос, тестовые задания, контрольная работа, доклад, презентация, ролевые игры</p>
<p>Судебная система Германии и Австрии. Правоохранительные органы в Германии и Австрии . Структура судов Германии и Австрии. Юридические школы</p>	<p>УК-1 УК -1.1 УК-1.2 УК-.1.3 УК-1.4</p>	<p>Опрос, тестовые задания, контрольная работа, доклад, презентация, ролевые игры</p>

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
в Германии и Австрии. Сравнительная характеристика правовых систем.	УК-1.5 УК-1.6 УК-1.7 УК-1.8 УК-1.9 УК-1.10 УК-1.11 УК-1.12 УК-1.13 УК-1.14 УК-1.15 УК-1.16 УК-1.17 УК-1.18 УК-1.19 УК-1.20 УК-1.21 УК-1.22	
<i>Уголовное право.</i> Преступность: врожденное и приобретенное. Причины преступности. Уголовная ответственность за совершение преступления. Криминалистика. Криминология.	УК-1 УК -1.1 УК-1.2 УК-.1.3 УК-1.4 УК-1.5 УК-1.6 УК-1.7 УК-1.8 УК-1.9 УК-1.10 УК-1.11 УК-1.12 УК-1.13 УК-1.14 УК-1.15 УК-1.16 УК-1.17 УК-1.18 УК-1.19 УК-1.20 УК-1.21 УК-1.22	<i>Опрос, тестовые задания, контрольная работа, доклад, презентация, ролевые игры</i>
<i>Причины преступности.</i> Социальные, экономические, биологические факторы,	УК-1 УК -1.1 УК-1.2	<i>Опрос, тестовые задания, контрольная работа, доклад, презентация, ролевые игры</i>

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
<p>влияющие на поведение человека в обществе. Причины отклонений в поведении . Превентивные меры. Теория сдерживания.</p>	<p>УК-1.3 УК-1.4 УК-1.5 УК-1.6 УК-1.7 УК-1.8 УК-1.9 УК-1.10 УК-1.11 УК-1.12 УК-1.13 УК-1.14 УК-1.15 УК-1.16 УК-1.17 УК-1.18 УК-1.19 УК-1.20 УК-1.21 УК-1.22</p>	
<p><i>Система наказания в России и Германии. Исправительные учреждения. Цели наказания. Обращение с преступниками. Альтернативные наказания.</i></p>	<p>УК-1 УК -1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-1.4 УК-1.5 УК-1.6 УК-1.7 УК-1.8 УК-1.9 УК-1.10 УК-1.11 УК-1.12 УК-1.13 УК-1.14 УК-1.15 УК-1.16 УК-1.17 УК-1.18 УК-1.19 УК-1.20 УК-1.21 УК-1.22</p>	<p><i>Опрос, тестовые задания, контрольная работа, доклад, презентация, ролевые игры</i></p>

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
<p><i>Преступность несовершеннолетних в России. Причины преступности несовершеннолетних. Наиболее частые правонарушения, совершаемые несовершеннолетними. Уровень преступности в различных странах. Профилактика ювенальной преступности.</i></p>	<p><i>УК-1 УК -1.1 УК-1.2 УК-.1.3 УК-1.4 УК-1.5 УК-1.6 УК-1.7 УК-1.8 УК-1.9 УК-1.10 УК-1.11 УК-1.12 УК-1.13 УК-1.14 УК-1.15 УК-1.16 УК-1.17 УК-1.18 УК-1.19 УК-1.20 УК-1.21 УК-1.22</i></p>	<p><i>Опрос, тестовые задания, контрольная работа, доклад, презентация, ролевые игры</i></p>
<p><i>Система наказания в России. Цели наказания. Превентивные меры. Колонии и тюрьмы. Уголовная и административная ответственность. Исправительные учреждения для несовершеннолетних преступников.</i></p>	<p><i>УК-1 УК -1.1 УК-1.2 УК-.1.3 УК-1.4 УК-1.5 УК-1.6 УК-1.7 УК-1.8 УК-1.9 УК-1.10 УК-1.11 УК-1.12 УК-1.13 УК-1.14 УК-1.15 УК-1.16 УК-1.17 УК-1.18 УК-1.19 УК-1.20</i></p>	<p><i>Опрос, тестовые задания, контрольная работа, доклад, презентация, ролевые игры</i></p>

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
	УК-1.21 УК-1.22	
<i>Система наказания в Германии. Прогрессивные изменения в немецком уголовном праве. Подготовка новых законопроектов в сфере уголовного права и процесса. Правовые комиссии.</i>	УК-1 УК -1.1 УК-1.2 УК-.1.3 УК-1.4 УК-1.5 УК-1.6 УК-1.7 УК-1.8 УК-1.9 УК-1.10 УК-1.11 УК-1.12 УК-1.13 УК-1.14 УК-1.15 УК-1.16 УК-1.17 УК-1.18 УК-1.19 УК-1.20 УК-1.21 УК-1.22	<i>Опрос, тестовые задания, контрольная работа, доклад, презентация, ролевые игры</i>
<i>Интерпол. История создания Интерпола. Структурные подразделения этой организации. Полномочия. Штаб-квартира Интерпола.</i>	УК-1 УК -1.1 УК-1.2 УК-.1.3 УК-1.4 УК-1.5 УК-1.6 УК-1.7 УК-1.8 УК-1.9 УК-1.10 УК-1.11 УК-1.12 УК-1.13 УК-1.14 УК-1.15 УК-1.16 УК-1.17 УК-1.18	<i>Опрос, тестовые задания, контрольная работа, доклад, презентация, ролевые игры</i>

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
	<p>УК-1.19 УК-1.20 УК-1.21 УК-1.22</p>	
<p><i>Правоохранительные органы в России. История создания правоохранительных органов России. Структурные подразделения. Полномочия различных правоохранительных органов.</i></p>	<p>УК-1 УК -1.1 УК-1.2 УК-.1.3 УК-1.4 УК-1.5 УК-1.6 УК-1.7 УК-1.8 УК-1.9 УК-1.10 УК-1.11 УК-1.12 УК-1.13 УК-1.14 УК-1.15 УК-1.16 УК-1.17 УК-1.18 УК-1.19 УК-1.20 УК-1.21 УК-1.22</p>	<p><i>Опрос, тестовые задания, контрольная работа, доклад, презентация, ролевые игры</i></p>
<p><i>Полиция Германии. Организация работы полиции Германии. Особенности немецкой полиции. История. Звания полицейских в Германии.</i></p>	<p>УК-1 УК -1.1 УК-1.2 УК-.1.3 УК-1.4 УК-1.5 УК-1.6 УК-1.7 УК-1.8 УК-1.9 УК-1.10 УК-1.11 УК-1.12 УК-1.13 УК-1.14 УК-1.15 УК-1.16</p>	<p><i>Опрос, тестовые задания, контрольная работа, доклад, презентация, ролевые игры</i></p>

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
	<p>УК-1.17 УК-1.18 УК-1.19 УК-1.20 УК-1.21 УК-1.22</p>	
<p><i>Работа присяжных заседателей. Институт присяжных. Отбор присяжных заседателей. Практика рассмотрения уголовных дел присяжными.</i></p>	<p>УК-1 УК -1.1 УК-1.2 УК-.1.3 УК-1.4 УК-1.5 УК-1.6 УК-1.7 УК-1.8 УК-1.9 УК-1.10 УК-1.11 УК-1.12 УК-1.13 УК-1.14 УК-1.15 УК-1.16 УК-1.17 УК-1.18 УК-1.19 УК-1.20 УК-1.21 УК-1.22</p>	<p><i>Опрос, тестовые задания, контрольная работа, доклад, презентация, ролевые игры</i></p>
<p><i>Гражданские и уголовные дела в России и Германии. Мировые судьи с юрисдикцией по уголовным и гражданским делам. Судебное заседание. Этапы судебного заседания.</i></p>	<p>УК-1 УК -1.1 УК-1.2 УК-.1.3 УК-1.4 УК-1.5 УК-1.6 УК-1.7 УК-1.8 УК-1.9 УК-1.10 УК-1.11 УК-1.12 УК-1.13 УК-1.14</p>	<p><i>Опрос, тестовые задания, контрольная работа, доклад, презентация, ролевые игры</i></p>

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
	<i>УК-1.15</i> <i>УК-1.16</i> <i>УК-1.17</i> <i>УК-1.18</i> <i>УК-1.19</i> <i>УК-1.20</i> <i>УК-1.21</i> <i>УК-1.22</i>	

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Подготовка глоссария по темам:

1. Was ist Recht?
2. Verwaltungsrecht.
3. Rechtsnormen.
4. Das Grundgesetz.
5. Grundrechte.
6. Staatsrecht.
7. Verfassungsgeschichtlicher Ueberblick.
8. Entstehung des Rechtsstaatsgedankes.
9. Bundestag und Bundesrat.
10. Der Bundespraesident.
11. Die Bundesregierung.
12. Der deutsche Foederalismus.
13. Die Laender.
14. Die oeffentliche Finanzausstattung.
15. Rechtstaatliche Justiz.
16. Die Gerichte.
17. Das Bundesverfassungsgericht.
18. Gesetzgebungsverfahren.
19. Vermittlungsausschuss.
20. Gesetzauslegung.
21. Strafrecht.
22. Das vorsaeztlich vollendete Begehungsdelikt.
23. Das vorsaeztlich vollendete Unterlassungsdelikt.
24. Strafrechtsprinzipien.
25. Jugendstrafrecht.
26. Bekaempfung der Organisierten Kriminalitaet.
27. Strafprozessrecht.
28. Gliederung des Strafprozesses.
29. Strafvollstreckungsrecht.
30. Das buergeliche Gesetzbuch.
31. Schuldrecht.

32. Sachenrecht.
33. Familienrecht.
34. Arbeitsrecht.
35. Handelsrecht.
36. Verbraucherschutzrecht.
37. Zivilprozess.
38. Europaeische Union.
39. Menschenrechte.
40. Wahlrecht.
41. Rechtsprechung.

Глоссарий:

Thema 1

Juristische Berufe

Rechtswissenschaft f-en – правовая наука, правоведение, юриспруденция

sich einer Prüfung unterziehen (o,o) – сдавать экзамены

eine Prüfung bestehen (a,a) – выдержать экзамен

Referendar m – s, – e – референдар(ий), стажёр

Befähigung f = (zu D.) – пригодность (к чему-либо), способность, квалификация

erwerben (a,o) – приобретать, получать

Richter m – s, = – судья

Richteramt n – (e)s, – Ämter – судейская должность, должность судьи

Gericht n – (e)s, – e – суд

Gerichtsordnung f =, -en – порядок судопроизводства

Rechtsanwalt m – (e)s, ... wälte – адвокат, защитник

Staatsanwalt m – (e)s, ... wälte – прокурор

die Befähigung zum Richteramt erwerben – приобретать квалификацию, необходимую для исполнения обязанностей судьи

Глоссарий:

Thema 2

Juristische Prüfungen

Klausur f =, -en – экзаменационная (аудиторная) работа

Recht n – (e)s, – e – право, полномочие

das bürgerliche Recht – гражданское право

das öffentliche Recht – публичное право

Strafrecht n – (e)s, – e – уголовное право

Assessor m – s, ... soren – ассессор (кандидат на административную или судейскую должность, сдавший второй экзамен)

stattfinden (a,u) – состояться, иметь место

durchfallen (ie,a) – проваливаться, срезаться (на экзамене)

j-m zur Verfügung stehen – быть (находиться) в чьем-либо распоряжении

Перечень письменных заданий

43. Перевод текстов по следующей тематике и составление юридических тем на немецком языке:

1. Was ist Recht?
2. Verwaltungsrecht.
3. Rechtsnormen.
4. Das Grundgesetz.
5. Grundrechte.
6. Staatsrecht.
7. Verfassungsgeschichtlicher Ueberblick.
8. Entstehung des Rechtsstaatsgedankes.
9. Bundestag und Bundesrat.
10. Der Bundespraesident.
11. Die Bundesregierung.
12. Der deutsche Foederalismus.
13. Die Laender.
14. Die oeffentliche Finanzausstattung.
15. Rechtstaatliche Justiz.
16. Die Gerichte.
17. Das Bundesverfassungsgericht.
18. Gesetzgebungsverfahren.
19. Vermittlungsausschuss.
20. Gesetzauslegung.
21. Strafrecht.
22. Das vorsaeztlich vollendete Begehungsdelikt.
23. Das vorsaeztlich vollendete Unterlassungsdelikt.
24. Strafrechtsprinzipien.
25. Jugendstrafrecht.
26. Bekaempfung der Organisierten Kriminalitaet.
27. Strafprozessrecht.
28. Gliederung des Strafprozesses.
29. Strafvollstreckungsrecht.
30. Das buergeliche Gesetzbuch.

31. Schuldrecht.
32. Sachenrecht.
33. Familienrecht.
34. Arbeitsrecht.
35. Handelsrecht.
36. Verbraucherschutzrecht.
37. Zivilprozess.
38. Europaeische Union.
39. Menschenrechte.
40. Wahlrecht.
41. Rechtsprechung.

2. Составление грамматических таблиц немецкого языка.

3. Составления глоссария по иностранному (немецкому юридическому) языку.

4. Подготовка рефератов по темам юриспруденции на немецком языке:

1. Verwaltungsrecht
2. Bundestag und Bundesrat.
3. Der Bundespraesident.
4. Die Bundesregierung.
5. Der deutsche Foederalismus.
6. Die Bundeslaender.
7. Die Gerichte.
8. Das Bundesverfassungsgericht.
9. Strafrecht.
10. Familienrecht.
11. Arbeitsrecht.
12. Zivilprozess.
13. Europaeische Union.
14. Zivilrecht.
15. Voelkerrecht.

5. Оформление презентаций на немецком языке на социально-политическую, юридическую тематику.

1. Verwaltungsrecht
2. Bundestag und Bundesrat.
3. Der Bundespraesident.
4. Die Bundesregierung.
5. Der deutsche Foederalismus.
6. Die Bundeslaender.
7. Die Gerichte.
8. Das Bundesverfassungsgericht.
9. Strafrecht.
10. Familienrecht.
11. Arbeitsrecht.
12. Zivilprozess.
13. Europaeische Union.
14. Zivilrecht.
15. Voelkerrecht.

Перечень тем контрольных рубежных тестирований

1. Was ist Recht?
2. Verwaltungsrecht.
3. Rechtsnormen.
4. Das Grundgesetz.
5. Grundrechte.
6. Staatsrecht.
7. Verfassungsgeschichtlicher Ueberblick.
8. Entstehung des Rechtsstaatsgedankes.
9. Bundestag und Bundesrat.
10. Der Bundespraesident.
11. Die Bundesregierung.
12. Der deutsche Foederalismus.
13. Die Bundeslaender.
14. Die oeffentliche Finanzausstattung.
15. Rechtstaatliche Justiz.
16. Die Gerichte.

17. Das Bundesverfassungsgericht.
18. Gesetzgebungsverfahren.
19. Vermittlungsausschuss.
20. Gesetzauslegung.
21. Strafrecht.
22. Das vorsätzlich vollendete Begehungsdelikt.
23. Das vorsätzlich vollendete Unterlassungsdelikt.
24. Strafrechtsprinzipien.
25. Jugendstrafrecht.
26. Bekämpfung der Organisierten Kriminalität.
27. Strafprozessrecht.
28. Gliederung des Strafprozesses.
29. Strafvollstreckungsrecht.
30. Das bürgerliche Gesetzbuch.
31. Schuldrecht.
32. Sachenrecht.
33. Familienrecht.
34. Arbeitsrecht.
35. Handelsrecht.
36. Verbraucherschutzrecht.
37. Zivilprozess.
38. Europäische Union.
39. Menschenrechte.
40. Wahlrecht.
41. Rechtsprechung.

Примерный вариант письменной контрольной работы

TEXT A. Was ist Recht?

Das Recht besteht aus Normen. Die Rechtsnormen sollen das zwischenmenschliche Verhalten regeln. So lautet Artikel 1 Absatz 1 des Grundgesetzes der BRD: „Die Würde des Menschen ist unantastbar. Sie zu achten und zu schützen ist die Verpflichtung aller staatlichen Gewalt“. Ich habe also ein Recht auf Achtung meiner Menschenwürde. Ebenso ergibt sich jedoch daraus auch für mich die Pflicht, die Würde anderer Menschen zu achten.

Das Zusammenleben der Menschen erfordert solche Regeln. Im Gegensatz zum Tier ist der Mensch nicht instinktgesteuert¹. Das Neugeborene² muss erst einmal lernen. Es lernt von seinem Betreuer. Unser Zusammenleben beruht zu einem Großteil auf den Erfahrungen unserer Vorfahren. Sie haben ihre Sitten an die folgenden Generationen weitergegeben. So entwickelten sich einerseits geschriebene Gesetze, andererseits das Gewohnheitsrecht. Das Gewohnheitsrecht veränderte sich mit der Zeit, jedoch ebenso Gültigkeit besaß wie das geschriebene Recht.

Rechtliche Normen betreffen einerseits den privaten, andererseits den öffentlichen Lebensbereich. Privatrechtliche Normen regeln die Beziehungen zwischen rechtlich gleichrangigen Rechtssubjekten, zum Beispiel zwischen Vermieter und Mieter, zwischen Käufer und Verkäufer oder

zwischen Arbeitgeber und Arbeitnehmer. Der Begriff Privatrecht ist ein historischer Begriff. Er geht auf das „ius privatum“ des alten römischen Rechts zurück. Das Privatrecht regelt also die Beziehungen der Bürger untereinander und ist für das gesamte gesellschaftliche Leben von grosser Bedeutung.

Das öffentliche Recht regelt die Beziehungen zwischen dem Staat (oder auch einer Gemeinde) und dem einzelnen Bürger. Eine Instanz der öffentlichen Gewalt kann etwas „anordnen“, „genehmigen“ oder „verbieten“, kann beispielsweise Sozialhilfe „bewilligen“, eine Steuer „erheben“ oder zur Bundeswehr „einberufen“. Zum öffentlichen Recht gehören auch rechtliche Verhältnisse zwischen verschiedenen Trägern der öffentlichen Gewalt (z. B. zwischen Bund und Ländern). Die Hauptgebiete des öffentlichen Rechts sind das Staatsrecht oder das Verfassungsrecht, das Verwaltungsrecht, das Völkerrecht, das Strafrecht und das Prozessrecht.

Пояснения к переводу

¹ steuern (steuerte, gesteuert) имеет два основных значения: 1) платить налог и 2) управлять, править; отсюда instinktgesteuert — управляемый (движимый) инстинктом; ср.: die Steuer (-n) — налог; das Steuer (-) — руль.

² das Neugeborene — новорожденное дитя, сложное существительное состоит из двух слов; neu — новый, das Geborene — рожденное, субстантивированное причастие II от geboren — рождать.

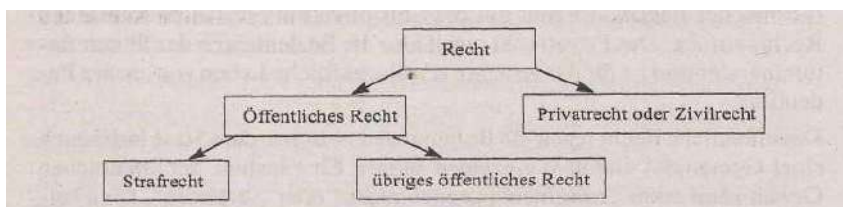
УПРАЖНЕНИЯ

1. Прочтите и переведите текст А, ответьте на следующие вопросы:

- 1) Woraus besteht das Recht?
- 2) Was sollen die Rechtsnormen regeln?
- 3) Wie lautet Artikel 1 des Grundgesetzes der BRD?
- 4) Warum erfordert das Zusammenleben der Menschen rechtliche Regeln?
- 5) Welche Lebensbereiche betreffen rechtliche Normen?
- 6) Welche Rechtsverhältnisse regelt das Privatrecht?
- 7) Welche Beziehungen regelt das öffentliche Recht?
- 8) Welche Hauptgebiete umfasst das öffentliche Recht?
- 9) Wodurch unterscheidet sich das deutsche Recht vom rassischen Recht?

2. Выпишите из текста А все сказуемые, определите временную форму глаголов, укажите их инфинитив.

3. Согласны ли вы с приведенной ниже структурной схемой немецкого права, сделанной на основе текста А?



4. *Расширьте, дополните данную схему или составьте свою схему, исходя из содержания текста А.*

Примерные тестовые задания

Kreuzen Sie die richtige Antwort.

• Du fährst ziemlich oft nach Hause. Stimmt, seit ich nicht mehr bei meinen Eltern wohne, habe ich viel mehr Lust _____.

a) sie zu besuchen; b) sie besuchen; c) besuchen sie; d) zu besuchen sie.

• Ach, ich würde meine Eltern auch gern öfters sehen, aber ich muss am Wochenende oft arbeiten. _____ fehlt mir einfach die Zeit dazu.

a) trotzdem; b) weil; c) obwohl; d) deshalb.

• Hast du schon gehört? Vera hat einen neuen Freund. Das ist doch nichts _____. Das weiß ich schon lange.

a) neu; b) Neues; c) Wichtiges; d) wichtig.

• Nach dem Abitur _____ sie an die Musikhochschule und studierte Gesang.

a) geht; b) ging; c) gehen; d) gegangen.

• _____ sie Mario kennen lernte, heiratete sie sofort und bekam vier Kinder.

a) Wenn; b) Wann; c) Warum; d) Als.

• Aber bald _____ es nur noch Streit, und sie _____ ihn.

a) gab / verließ; b) geben / verlassen;

c) gegeben / verlassen; d) zu geben / zu verlassen

• Er blieb lange Zeit allein, _____ sie sich getrennt hatten.

a) wann; **b)** wenn; **c)** nachdem; **d)** bevor.

- Weißt du vielleicht, _____ das Hotel auch einen Swimming-Pool hat? Ich glaube schon.

a) dass; **b)** ob; **c)** wenn; **d)** wie.

- Mein Vater ist immer für mich da, wenn ich _____ brauche.

a) es; **b)** ihm; **c)** er; **d)** ihn.

- Entschuldigen Sie bitte. Wie komme ich zum Bahnhof? Da gehen Sie am besten diese Straße _____ bis zur Kreuzung da vorne, dann rechts _____ die Hauptstraße und immer _____.

a) entlang / in / geradeaus; **b)** geradeaus / an / entlang;

c) gegenüber / zu / vorbei; **d)** vorbei / bei / gegenüber.

- Worüber ärgerst du _____ denn so? Ach, über mich selbst.

a) sich; **b)** dir; **c)** mich; **d)** dich.

- Wie war eigentlich die _____ von Sabine? Oh super, wir haben bis zum frühen Morgen getanzt.

a) Ehe; **b)** Hochzeit; **c)** Heirat; **d)** Scheidung.

- Und? Was hast du ihr geschenkt? Oh, ich habe _____ etwas ganz Besonderes ausgedacht.

a) mich; **b)** sich; **c)** mir; **d)** dich.

- Was denn? Das klingt ja interessant. Ich habe ihr und ihrem Mann den Tanzkurs geschenkt, _____ sie seit Jahren immer nur geredet haben.

a) über den; **b)** auf dem; **c)** mit dem; **d)** bei dem.

- Warum fährst du eigentlich nur noch mit dem Fahrrad in die Stadt? ▲ _____ gesund zu bleiben.

a) Für; **b)** Damit; **c)** Um; **d)** Weil.

- Was meinst du? _____ in hundert Jahren Menschen auf dem Mond leben? ▲ Vielleicht. Aber ich würde lieber auf der Erde bleiben.

a) Wird; **b)** Würden; **c)** Wurden; **d)** Werden.

- Akupunktur gegen Kopfschmerzen? Wie funktioniert das denn? ▲ Bei der Akupunktur _____ Sie mit Nadeln _____.

a) werden / behandelt; **b)** wird / behandeln;

c) werden / behandeln; **d)** wird / behandelt.

- Kommen Sie herein und _____. Was kann ich für Sie tun?

a) nehmen Sie Platz; **b)** Platz nehmen Sie; **c)** sitzen Sie; **d)** setzen Sie.

• Warum bist du nach Deutschland gegangen? Meine Eltern haben mich zum Studium nach Deutschland geschickt, _____ ich später bessere Berufschancen habe.

- a) um; b) damit; c) denn; d) dazu.

• Und? Hast du kein Heimweh? Nein. Aber ich fahre auch mindestens zweimal im Jahr nach Hause _____ die Familie zu besuchen.

- a) dort; b) damit; c) wo; d) um.

• Peter ist nach der Arbeit manchmal _____ müde, _____ er sofort einschläft.

- a) um / zu; b) zu / so; c) sehr / dass; d) so / dass.

• Er hat einen sehr anstrengenden Beruf. Der Nachtdienst und die vielen Probleme _____ Patienten. • Er raucht aber auch ziemlich viel, mindestens zwei Schachteln pro Tag.

- a) der; b) dem; c) die; d) den.

• Zwei Schachteln pro Tag? Und das als Arzt? Da braucht er sich nicht _____, wenn er krank wird. Das stimmt. Aber was soll ich denn machen?

- a) wundert; b) zu wundern; c) gewundert; d) wunderte.

• Ich habe Magenschmerzen. Der Arzt sagt, ich _____ Tabletten einnehmen.

- a) möchte; b) kann; c) muss; d) soll.

• Weißt du, ich habe wirklich keine Lust mehr, mit dir _____ zu reden. Du hörst mir nie richtig zu. Das ist doch Unsinn!

- a) darauf; b) damit; c) darüber; d) dazu.

• Was ist eigentlich los mit dir? Ach, ich _____ mich darüber, dass der Chef immer alles besser weiß.

- a) ärgere; b) denke; c) informiere; d) bin wütend.

• Du hast wohl auch viel zu tun? Oh ja, und ständig kommt der Chef mit _____ Zusatzaufgaben an.

- a) irgendwie; b) irgendeine; c) irgendwelchen; d) irgendetwas.

• Ich glaube, man muss den Chef einfach so akzeptieren, wie er ist. Ja, aber das Verhalten _____ Kollegen ist auch nicht sehr freundlich.

- a) meinen lieben; b) meiner lieben; c) meinen lieber; d) meine liebe.

• In letzter Zeit mache ich mir oft _____ über die vielen Umweltprobleme. Das ist doch Unsinn. Da kann man ja doch nichts dagegen tun.

- a) Ideen; b) Geschichten; c) Gedanken; d) Worte.

• Aber selbstverständlich. Das beginnt doch schon beim Einkauf. _____ der vielen Bierdosen und Plastikbecher können wir doch auch Pfandflaschen und Pfandgläser kaufen. Und für mich einen Mercedes aus Holz!

- a) Statt; b) Für; c) Gegen; d) Ohne.

Тестовые задания (Тест на определение уровня знания языка)

Kreuzen Sie richtig an.

1. • Hallo, ich bin Monika. Und wie _____ du? ▲ David.
a) heißen; b) heißt; c) bist; d) bin.
2. • Woher kommst du? ▲ _____ Italien.
a) In; b) Über; c) Nach; d) Aus.
3. • Und was bist du von Beruf? ▲ Ich _____ Kellner.
a) habe; b) arbeite; c) bin; d) gehe.
4. • Guten Tag, Frau Bauer. Wie geht es Ihnen? ▲ Danke, gut. Und _____?
a) du; b) dir; c) Sie; d) Ihnen.
5. • Wie ist Ihre _____? ▲ Kaiserstraße 4.
a) Adresse; b) Name; c) Beruf; d) Telefonnummer.
6. • Vera wohnt in Köln. ▲ Genau. Und sie _____ bei TransFair.
a) arbeiten; b) arbeitet; c) arbeitest; d) arbeite.
7. • Guten Tag. Was darf's sein? ▲ Ich nehme _____ Kaffee und _____ Mineralwasser.
a) einen \ ein; b) die \ die; c) der \ das; d) eine \ eine.
8. • Guten Tag, ich möchte gerne Geld ▲ _____ Dann gehen Sie bitte zur Kasse.
a) kaufen; b) anders; c) ändern; d) wechseln.
9. • Schau mal, der Tisch ist doch schick. ▲ Ich weiß nicht. _____ finde ich nicht so schön.
a) Den; b) Der; c) Das; d) Die.
10. • Guten Tag. Wir suchen ein Fahrrad. ▲ _____ finden Sie in der Sportabteilung.
a) Fahrrad; b) Fahrrads; c) Fahrräder; d) Fahrrädern.
11. • Wie lange wohnst du denn _____ hier? ▲ Über fünf Jahre.
a) erst; b) fast; c) schon; d) über.
12. • Mama, kaufst du _____ ein Eis? ▲ Nein, heute bekommst du kein Eis.

25. • Wo _____ du eigentlich im Urlaub? ▲ In Amerika.
 a) warst; b) hattest; c) bist; d) hast.
26. • Musst du nicht noch Hausaufgaben machen? ▲ _____, aber ich habe heute einfach keine Lust.
 a) Danke; b) Bitte; c) Nein; d) Eigentlich schon.
27. • _____ du im letzten Urlaub wieder nach Spanien geflogen? ▲ Ja, wir haben doch dort eine kleine Ferienwohnung, direkt am Meer.
 a) Hast; b) Bist; c) Sein; d) Haben.
28. • So ein Mist, jetzt ist mein Auto schon wieder _____. ▲ Du kannst mein Auto nehmen.
 a) geht kaputt; b) kaputtgehen; c) kaputtgegangen; d) ging kaputt.
29. • _____ Berg ist der höchste in Deutschland? ▲ Die Zugspitze, die ist fast 3000 Meter hoch.
 a) Was; b) Welches; c) Welche; d) Welcher.
30. • Physik? _____ hat sich meine Schwester nie interessiert.
 a) Daran; b) Dafür; c) Damit; d) Darüber.

Примеры тем для обсуждения и дискуссии

1. Was ist Recht?
2. Verwaltungsrecht.
3. Rechtsnormen.
4. Das Grundgesetz.
5. Grundrechte.
6. Staatsrecht.
7. Verfassungsgeschichtlicher Ueberblick.
8. Entstehung des Rechtsstaatsgedankes.
9. Bundestag und Bundesrat.
10. Der Bundespraesident.
11. Die Bundesregierung.

Примеры творческих (проблемных) заданий

1. Bekämpfung der Organisierten Kriminalitaet.
2. Strafprozessrecht.

3. Gliederung des Strafprozesses.
4. Strafvollstreckungsrecht.
5. Das buergeliche Gesetzbuch.
6. Schuldrecht.
7. Sachenrecht.
8. Familienrecht.
9. Arbeitsrecht.
10. Handelsrecht.
11. Verbraucherschutzrecht.
12. Zivilprozess.
13. Europaeische Union.
14. Menschenrechte.
15. Wahlrecht.

Примерные темы рефератов

1. Was ist Recht?
2. Verwaltungsrecht.
3. Rechtsnormen.
4. Das Grundgesetz.
5. Grundrechte.
6. Staatsrecht.
7. Verfassungsgeschichtlicher Ueberblick.
8. Entstehung des Rechtsstaatsgedankes.
9. Bundestag und Bundesrat.
10. Der Bundespraesident.
11. Die Bundesregierung.
12. Der deutsche Foederalismus.
13. Die Laender.
14. Die oeffentliche Finanzausstattung.
15. Rechtstaatliche Justiz.

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к экзамену:

1. Was ist Recht?

2. Verwaltungsrecht.
3. Rechtsnormen.
4. Das Grundgesetz.
5. Grundrechte.
6. Staatsrecht.
7. Verfassungsgeschichtlicher Ueberblick.
8. Entstehung des Rechtsstaatsgedankes.
9. Bundestag und Bundesrat.
10. Der Bundespraesident.
11. Die Bundesregierung.
12. Der deutsche Foederalismus.
13. Die Laender.
14. Die oeffentliche Finanzausstattung.
15. Rechtstaatliche Justiz.
16. Die Gerichte.
17. Das Bundesverfassungsgericht.
18. Gesetzgebungsverfahren.
19. Vermittlungsausschuss.
20. Gesetzesauslegung.
21. Strafrecht.
22. Das vorsaeztlich vollendete Begehungsdelikt.
23. Das vorsaeztlich vollendete Unterlassungsdelikt.
24. Strafrechtsprinzipien.
25. Jugendstrafrecht.
26. Bekaempfung der Organisierten Kriminalitaet.
27. Strafprozessrecht.
28. Gliederung des Strafprozesses.
29. Strafvollstreckungsrecht.

30.Das buergeliche Gesetzbuch.

31.Schuldrecht.

32.Sachenrecht.

33.Familienrecht.

34.Arbeitsrecht.

35.Handelsrecht.

36.Verbraucherschutzrecht.

37.Zivilprozess.

38.Europaeische Union.

39.Menschenrechte.

40.Wahlrecht.

41.Rechtsprechung.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных	хорошо		71-85

	деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения			
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература:

Основная литература:

1. Немецкий язык

Учебник для бакалавров

Издательство: Южный федеральный университет

Под ред.: Коляда Наталья Александровна

Год издания: 2016

Кол-во страниц: 286

Вид издания: Учебник

Уровень образования: ВО - Магистратура

ISBN: 978-5-9275-1995-8

2. Немецкий язык для юристов

Учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности "Юриспруденция"

Издательство: ЮНИТИ-ДАНА

Авторы: Ачкевич Виолетта Алексеевна, Рустамова Ольга Дмитриевна

Под ред.: Горшенёва Ирина Аркадьевна

Год издания: 2017

Кол-во страниц: 407

Вид издания: Учебное пособие

Уровень образования: ВО - Бакалавриат

ISBN: 978-5-238-01665-8

3. Немецкий язык

Издательство: НИЦ ИНФРА-М

Авторы: Акиншина Инна Брониславовна, Мирошниченко Лариса Николаевна

Год издания: 2023

Кол-во страниц: 247

Вид издания: Учебник

Уровень образования: ВО - Бакалавриат

ISBN: 978-5-16-013841-1

ISBN-онлайн: 978-5-16-106521-1

Дополнительная литература:

1. Немецкий язык

Издательство: Московский педагогический государственный университет

Авторы: Аверина Анна Викторовна, Шипова Ирина Алексеевна

Год издания: 2014

Кол-во страниц: 144

Вид издания: Учебное пособие

ISBN: 978-5-4263-0182-5

2. Немецкий язык для бакалавров

Издательство: ЮНИТИ-ДАНА

Автор: Ачкасова Надежда Григорьевна

Год издания: 2017

Кол-во страниц: 312

Вид издания: Учебник

Уровень образования: ВО - Бакалавриат

ISBN: 978-5-238-02557-5

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающая разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
Образовательно-научный кластер «Институт управления и территориального
развития»
Высшая школа права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Интеграционное право»

Шифр: 40.03.01

Направление подготовки: «Юриспруденция» (базовое высшее образование)

Профиль: «Юриспруденция»

Квалификация выпускника: юрист

Калининград
2024

Лист согласования

Составитель: профессор, доктор юридических наук Войников Вадим Валентинович
Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от «26» января 2024г.

Председатель Ученого совета ОНК
«Институт управления и
территориального развития»,
и.о. руководителя ОНК «Институт
управления и территориального развития»,
к.ю.н.

Д.Г. Житиневич

Руководитель ОП

Т.А. Навагина

Содержание

1. Наименование дисциплины: «Интеграционное право».....	4
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы	5
4. Виды учебной работы по дисциплине.	5
5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам).....	6
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	8
7. Методические рекомендации по видам занятий	10
8. Фонд оценочных средств.....	11
8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины.....	11
8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля.....	12
8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине	14
8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания.....	16
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.	17
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.	17
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.	18
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.	18

1. Наименование дисциплины: «Интеграционное право».

Целью изучения дисциплины «Интеграционное право» является овладение общепрофессиональными и профессиональными компетенциями и знаниями в области права интеграционных объединений.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения
ПК-1 Способен квалифицированно применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты в конкретных сферах юридической деятельности	ПК-1.1 Различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение ПК-1.2 Различает виды и специфику правоприменительных актов ПК-1.3 Использует юридические техники в правоприменении ПК-1.4 Анализирует правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач ПК-1.5 Понимает значимость и сущность правосудия, различает виды и особенности судопроизводства ПК-1.6 Понимает сущность контрольно-надзорной деятельности, систему соответствующих органов, различает виды контрольно-надзорных полномочий и правоприменительных актов ПК-1.7 Понимает значение и специфику правоприменения в системе государственной и муниципальной службы	Знать: -основные принципы Интеграционного права, их содержание, становление, источники; -основные виды интеграционных объединений в мире; -систему институтов и органов интеграционных объединений; -основные источники права ЕС, ЕАЭС и иных интеграционных объединений; -роль интеграционных объединений в современном обществе, о правовых основах организации и деятельности международных организаций. Уметь: -принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; -осуществлять правовую экспертизу нормативно-правовых актов; -давать квалифицированные юридические заключения и консультации; -правильно составлять и оформлять юридические документы. Владеть: -навыками анализа правоприменительной и правоохранительной деятельности; -навыками разрешения правовых проблем и коллизий в области интеграционного права; -навыками реализации норм различных интеграционных объединений.
ПК-6 Способен оказывать правовую помощь и	ПК-6.1 Проводит подбор и анализ нормативных правовых актов и практики их применения	Знать: - основы правового статуса интеграционных объединений; - особенности интеграционных

<p>различные виды юридических услуг, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в рамках своей профессиональной деятельности</p>	<p>ПК-6.2 Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций</p> <p>ПК-6.3 Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности</p>	<p>объединений;</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы судебной системы ЕАЭС и ЕС; - основные принципы внутреннего рынка ЕС и ЕАЭС, иных интеграционных объединений; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать факты дела конкретной жизненной ситуации с целью дальнейшего разрешения на основании норм права; - применять нормы интеграционного права к конкретной жизненной ситуации. - составлять юридические документы. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками анализа правоприменительной и правоохранительной деятельности; - навыками разрешения правовых проблем и коллизий в области права различных интеграционных объединений, включая ЕС и ЕАЭС; - навыками реализации норм интеграционного права; - навыками разграничения предмета правового регулирования права интеграционных объединений, национального и международного права.
--	---	---

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Интеграционное право» представляет собой дисциплину, относящуюся к части, формируемой участниками образовательных отношений

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Введение в интеграционное право. Интеграционные образования в мире.	<ol style="list-style-type: none">1. Интеграционные объединения как особые формы международных организаций. Типы интеграционных объединений.2. Европейский Союз: понятие, основные принципы деятельности, территория и население ЕС.3. Интеграционные объединения в Азии, Африке и Америке.4. Компетенция ЕС и ЕАЭС.5. История экономической интеграции в мире интеграции.
2	Участие России в интеграционных процессах.	<ol style="list-style-type: none">1. Евразийский экономический союз. Основные принципы деятельности.2. Союзное государство РФ и РБ3. Большое евразийское пространство.4. Правовые аспекты взаимодействия с иными интеграционными объединениями.
3	Источники Интеграционного права. Законодательный процесс.	<ol style="list-style-type: none">1. Понятие интеграционного права2. Квалификационные признаки интеграционного права.3. Понятие и классификация источников права ЕС. Учредительные документы ЕС.4. Право ЕАЭС.5. Законотворческий процесс в ЕС. Обычная и особенная законодательная процедура. Порядок принятия решений.6. Соотношение между интеграционным и национальным правом.

		.
4	Институциональная основа интеграционного объединения	<ol style="list-style-type: none"> 1. Организационный механизм ЕС. Отличие институтов от иных органов Союза. 2. Органы ЕАЭС. 3. Система органов Союзного государства. 4. Законодательные институты ЕС. 5. Европейская комиссия. Агентства и органы ЕС. 6. Правоохранительные органы ЕС.
5	Интеграционное правосудие.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Суды интеграционных объединений. 2. Судебная система ЕС. 3. Суд ЕАЭС 4. Компетенция суда ЕС. 5. Палата Аудиторов.
6	Право внутреннего рынка.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие внутреннего рынка. Принципы внутреннего рынка. 2. Принцип свободного передвижения товаров. Запрещение дискриминационного налогообложения. Запрещение количественных ограничений. Запрещение таможенных пошлин в торговле между государствами – членами ЕС. 3. Принцип свободного движения работников. 4. Принципы свободного движения услуг и свободы учреждения. 5. Принцип свободного движения капитала и осуществления платежей. 6. Основы таможенного права интеграционного объединения. Понятие таможенного союза.
7	Правовое регулирование экономического и валютного Союза.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие экономической интеграции 2. Понятие валютного и экономического Союза и его элементы. 3. Правовое регулирование единой европейской валюты – Евро. 4. Европейский Центральный банк. 5. Правовые основы финансовой системы интеграционного объединения. Бюджет интеграционного объединения. Источники доходов ЕС.
8	Основы Шенгенского права	<ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие Шенгенского права. Европейское пространство свободы, безопасности и правосудия. 2. Правовое регулирование пересечения внутренних и внешних границ Шенгенского пространства. 3. Понятие и виды шенгенских виз. Порядок и условия выдачи шенгенских

		<p>виз.</p> <p>4. Правовые основы полицейского сотрудничества. Европейское полицейское ведомство (Европол).</p> <p>5. Правовая помощь по уголовным делам. Еврююст.</p>
9	Антимонопольное право интеграционного объединения	<p>1. Понятие и цели общей политики интеграционного объединения в области конкуренции. Прав конкуренции интеграционного объединения.</p> <p>2. Соотношение наднациональной и национальной конкурентной политики.</p> <p>3. Сравнительно-правовой анализ деятельности по защиту конкуренции в рамках ЕС и ЕАЭС.</p> <p>4. Понятие, виды монополистической деятельности и ее признаки.</p>

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

1. Введение в интеграционное право. Интеграционные образования в мире.
2. Участие России в интеграционных процессах.
3. Источники Интеграционного права. Законодательный процесс.
4. Институциональная основа интеграционного объединения
5. Интеграционное правосудие.
6. Право внутреннего рынка.
7. Правовое регулирование экономического и валютного Союза.
8. Основы Шенгенского права
9. Антимонопольное право интеграционного объединения.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Семинар 1.

Тема 1. Введение в интеграционное право. Интеграционные образования в мире.

Семинар 2.

Тема 2. Участие России в интеграционных процессах.

Семинар 3.

**Тема 3. Источники Интеграционного права. Законодательный процесс.
Часть 1. Правовая система ЕС.**

Семинар 4.

**Тема 3. Источники Интеграционного права. Законодательный процесс.
Часть 2. Правовая система ЕАЭС.**

Семинар 5.

Тема 3. Источники Интеграционного права. Законодательный процесс.

Часть 3. Работа со справочно-правовой системой EUR-Lex (<http://eur-lex.europa.eu/>)

Семинар 6.

Тема 4. Институциональная основа интеграционного объединения.

Часть 1. Система органов ЕАЭС.

Семинар 7.

Тема 4. Институциональная основа интеграционного объединения.

Часть 1. Система органов и институтов ЕС.

Семинар 8.

Тема 3-4. Источники Интеграционного права. Законодательный процесс.

Институциональная основа интеграционного объединения.

Переговорный процесс.

1. Переговорный процесс «Директива в Совете ЕС».

Семинар 9.

Тема 5. Интеграционное правосудие.

Семинар 10.

Тема 6. Право внутреннего рынка.

Часть 1. Внутренний рынок: свобода передвижения товаров.

Семинар 11.

Тема 6. Право внутреннего рынка.

Часть 2. Внутренний рынок: свобода передвижения работников, свобода передвижения услуг, свобода учреждения, свобода передвижения капиталов.

Семинар 12.

Тема 6. Право внутреннего рынка.

Часть 3. Игровой судебный процесс.

1. Проведение игрового судебного процесса исходя из представленной фабулы.

Семинар 13.

Тема 7. Правовое регулирование экономического и валютного Союза..

Семинар 14.

Тема 8. Основы Шенгенского права.

Требования к самостоятельной работе студентов

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в

профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения.

В целях всестороннего изучения учебных дисциплины «Интеграционное право», а также приближения студента к реальным условиям практики целый ряд вопросов предоставлены студентам для самостоятельного изучения, контролируемого преподавателем. По результатам самостоятельной работы преподаватель либо в рамках семинарских занятий, коллоквиумов либо в ходе консультаций осуществляет проверку знаний студента.

В настоящее время Интеграционное право состоит из огромного числа нормативных актов, принятых в рамках ЕС. Тем не менее, объем лекционных и семинарских занятий не позволяет охватить все ключевые проблемы.

Перед каждой лекцией, а тем более, перед семинарским занятием, студенту следует внимательно изучить рекомендованную основную, а также дополнительную литературу. Только в этом случае практические занятия пройдут для студента с пользой, что создаст необходимую основу для сдачи экзамена по дисциплине.

Формы самостоятельной работы:

- Подготовка докладов.
- Решение задач, кейсов
- Подготовка для участия в коллоквиумах, научных кружках.
- Подготовка тем для самостоятельного изучения.
- Самостоятельная работа с источниками Интеграционного права.

Для успешного освоения курса большое значение имеет изучение нормативного материала. С этой целью студентам рекомендуется изучение нормативно-правовых актов ЕС, доступных на всех официальных языках ЕС, включая английский.

Также студент должен обращаться к УМК по дисциплине на <http://lms-3.kantiana.ru>

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал

прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
1. Введение в интеграционное право. Интеграционные образования в мире.	ПК-1, ПК-6	Опрос, тесты, задачи, игровой судебный процесс, деловые игры
2. Участие России в интеграционных процессах.	ПК-1, ПК-6	Опрос, тесты, задачи, игровой судебный процесс, деловые игры
3. Источники Интеграционного права. Законодательный процесс.	ПК-1, ПК-6	Опрос, тесты, задачи, игровой судебный процесс, деловые игры
4. Институциональная основа интеграционного объединения	ПК-1, ПК-6	Опрос, тесты, задачи, игровой судебный процесс, деловые игры
5. Интеграционное правосудие.	ПК-1, ПК-6	Опрос, тесты, задачи, игровой судебный процесс, деловые игры
6. Право внутреннего рынка.	ПК-1, ПК-6	Опрос, тесты, задачи, игровой судебный процесс, деловые игры
7. Правовое регулирование экономического и валютного Союза.	ПК-1, ПК-6	Опрос, тесты, задачи, игровой судебный процесс, деловые игры
8. Основы Шенгенского права	ПК-1, ПК-6	Опрос, тесты, задачи, игровой судебный процесс, деловые игры
9. Антимонопольное право интеграционного	ПК-1, ПК-6	Опрос, тесты, задачи, игровой судебный процесс, деловые игры

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
объединения.		

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Примерные тестовые задания

1. Кто является председательствующим в формации по иностранным делам Совета ЕС	1. Верховный представитель по внешним делам и политики безопасности 2. Представитель государства, председательствующего в ЕС. 3. Председатель Европейской Комиссии 4. Председатель Европейского Совета	
2. Вправе ли Евразийская экономическая комиссия обращаться в суд ЕАЭС по делам о разрешении споров?	1. Да 2. Нет 3. Да, только в случае невыполнения государством-членом своих обязательств, предусмотренных Договором. 4. Да, только в случае невыполнения государством-членом своих обязательств, предусмотренных Договором.	
3. Принцип делегированных полномочий в рамках ЕС означает:	1. Передачу полномочий от государств-членов в пользу ЕС 2. Передачу полномочий от ЕС в пользу государств-членов 3. Передачу полномочий от одних институтов ЕС в пользу других	

Примерный вариант задачи.

Европейская комиссия подготовила проект регламента, регулирующего коллизионные вопросы в области семейного права (статья 81 договора о функционировании ЕС). Данный регламент был рассмотрен Советом. В результате голосования проект получил поддержку подавляющего большинства государств, всего голосов «за» было подано 335 из 345. Против выступила только Швеция (10 голосов). В результате позиции Швеции регламент принят не был. Австрия, Франция, Греция, Венгрия, Италия, Люксембург, Румыния, Словения и Испания тем не менее настаивали на принятии указанного регламента, однако указанным странам было предложено использовать механизм продвинутого сотрудничества.

Задание: По какой причине регламент принят не был (сошлитесь на норму права), возможно ли использовать в данной ситуации механизм продвинутого сотрудничества.

Деловая игра (игровой процесс). Задача. Игровой судебный процесс.

Индийский бизнесмен Рахул Капур учредил компанию Light Paper на территории Индии. Указанная компания занималась выпуском офисной бумаги. Особенность выпускаемой продукции заключалась в том, что бумага выпускалась исключительно из переработанного сырья, вместе с тем, благодаря разработанной формуле удалось добиться

высокого качества бумаги. В частности, бумага имела высокую плотность, ярко белый цвет, при этом в отличие от других аналогов она имела небольшой вес. Благодаря новым технологиям себестоимость производства продукции была существенно ниже, чем у других аналогов. Все указанные обстоятельства предопределяли высокую конкурентоспособность продукции под маркой Light Paper.

В 2010 году производитель приступил к поставкам продукции на рынок ЕС. Высокие потребительские качества и низкая цена продукции привели к тому, что через несколько месяцев Light Paper завоевала значительный рынок на территории Германии, Австрии и Нидерландов.

В 2011 году Правительство ФРГ запретило ввоз указанной продукции в связи с наличием в ней химического элемента Х2В, который мог представлять угрозу жизни и здоровью человека. Такой запрет распространялся на любую бумажную продукцию, произведенную в третьих странах с использованием элемента Х2В. Основанием для такого вывода послужили результаты исследований, проведенных химической лабораторией по заказу Правительства ФРГ. Аналогичные запреты установило Правительство Австрии.

В этом же году Рахул Капур учредил производственную компанию в Бельгии с названием Eco Paper, которая занималась выпуском той же самой офисной бумаги, но уже на территории Бельгии. К 2013 году был налажен выпуск бумаги и ее реализация под маркой Eco Paper на территории Бельгии, Германии, Австрии и Нидерландов.

В начале 2014 года Германия запретила ввоз продукции под маркой Eco Paper со ссылкой на правительственное постановление 2011 года, предусматривающее введение запрета на ввоз бумажной продукции, содержащей химический элемент Х2В. Австрия обязала производителя бумаги маркировать свою продукцию на лицевой стороне следующей информацией: бумага офисная, III сорт, изготовлена из вторичного сырья с применением химического элемента Х2В. В качестве основания такого решения уполномоченные органы власти Австрии сослались на национальный регламент производства писчебумажной продукции от 1986 года, согласно которому бумага, изготовленная исключительно из вторсырья, относится к III сорту. Кроме того, согласно законодательству Австрии любая продукция, находящаяся в непосредственном контакте с человеком, должна содержать исчерпывающую и доступную информацию обо всех содержащихся в ней дополнительных химических элементах.

Компания Eco Paper не согласилась с требованием Австрии, а запрет на ввоз продукции в Германию считала незаконным.

При решении задачи необходимо исходить из следующего. В настоящее время в ЕС отсутствуют единые или гармонизированные стандарты по производству офисной бумаги, а также по ее классификации. Деление офисной бумаги на классы используется в некоторых странах ЕС. К примеру, в Бельгии и Нидерландах отсутствует такое понятие как сорт бумаги, бумага классифицируется по цвету, в том числе по уровню белизны и плотности. Исходя из указанных критериев, бумага Eco Paper имеет самый высокий показатель по белизне и высокий показатель по плотности (среди видов, используемых в качестве бумаги для принтера). Воздействие химического элемента Х2В на здоровье человека остается вопросом дискуссионным, до настоящего времени ученые не имеют однозначного ответа на данный вопрос. Суду были представлены результаты исследований американских ученых, согласно которым химический элемент Х2В, используемый при производстве бумаги, не влияет на здоровье человека. Некоторые страны ЕС запрещают использовать данный элемент при производстве упаковки для пищевых продуктов, однако ни Германия, ни Австрия к этому числу не относятся, хотя фактов применения указанного элемента немецкими ли австрийскими производителями упаковки пищевой продукции не установлено. В Бельгии и Нидерландах запрет на использование элемента Х2В отсутствуют.

Суд принял решение рассмотреть вопрос законности действий Германии и Австрии в одном судебном заседании.

Задание.

Необходимо сформировать следующих участников игрового судебного процесса: судебная палата: 3 человека; представитель Есо Рарег – 2 человека; представитель Бельгии – 1 человек; представитель Германии – 1 человек; представитель Австрии – 1 человек; представитель Европейской Комиссии – 1-2 человека.

Представители Есо Рарег готовят обращение о признании действий Германии и Австрии незаконными. Вам необходимо определить порядок обжалования таких действий, куда необходимо обращаться. Найдите соответствующие доводы.

Представители Комиссии поддерживает позицию Есо Рарег и выполняют необходимые мероприятия по обжалованию действий Австрии и Германии.

Представитель Бельгии поддерживает позицию Есо Рарег и выполняют необходимые мероприятия по обжалованию действий Австрии и Германии.

Представитель Германии считает свои действия законными и готовится отстаивать свои интересы в суде.

Представитель Австрии также считает свои действия законными и готовится отстаивать свои интересы в суде.

Суд рассматривает дело по существу с учетом позиций сторон и действующего законодательства ЕС. Вам необходимо определить судом какого уровня вы являетесь: Судом или Общим Судом.

Всем участникам процесса необходимо составить подробную письменную позицию с указанием и обоснованием всех доводов, которые вы считаете уместными.

Суд должен рассмотреть позиции сторон и дать оценку каждому аргументу. Для подготовки к учебному процессу рекомендуется ознакомиться с некоторыми судебными решениями по схожим делам.

Н.В. Все условия настоящей задачи вымышлены, не следует искать нормы права ЕС или государств – членов ЕС, регулирующие производство бумажной продукции.

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Вопросы для экзамена

1. Понятие интеграционного объединения.
2. Европейский Союз как особая форма политической организации
3. Интеграционные объединения в Азии, Африке и Америке.
4. Компетенция ЕС.
5. Гражданство ЕС.
6. История Европейской интеграции.
7. Подразумеваемые полномочия ЕС. Механизм продвинутого сотрудничества. Правосубъектность ЕС.
8. Евразийский экономический союз. Основные принципы деятельности.
9. Союзное государство РФ и РБ
10. Большое евразийское пространство.
11. Понятие интеграционного права
12. Квалификационные признаки интеграционного права.
13. Понятие и классификация источников права ЕС. Учредительные документы ЕС.
14. Право ЕАЭС.
15. Правовые акты институтов Европейского Союза.
16. Законотворческий процесс в ЕС. Обычная и особенная законодательная процедура. Порядок принятия решений.

17. Организационный механизм ЕС. Отличие институтов от иных органов Союза.
18. Состав и порядок формирования Европейской комиссии. Правовой статус членов Комиссии. Отставка Комиссии.
19. Европейский парламент: место в системе институтов Европейского Союза, полномочия, порядок формирования.
20. Совет ЕС. Порядок принятия решений.
21. Органы ЕАЭС.
22. Система органов Союзного государства.
23. Правовое положение Палаты аудиторов (Счетной палаты) Европейского Союза.
24. Правовой статус Европейского совета.
25. Консультативные органы Европейского Союза: Экономический и социальный комитет, Комитет регионов.
26. Иные органы и агентства ЕС
27. Правоохранительные органы ЕС.
28. Суды интеграционных объединений.
29. Суд ЕС: место в системе органов Европейского Союза, юрисдикция, состав и порядок формирования. Правовой статус судей и юридических советников.
30. Компетенция суда ЕС.
31. Суд ЕАЭС
32. Компетенция суда ЕС.
33. Палата Аудиторов.
34. Понятие внутреннего рынка. Принципы внутреннего рынка.
35. Принцип свободного передвижения товаров. Запрещение дискриминационного налогообложения. Запрещение количественных ограничений. Запрещение таможенных пошлин в торговле между государствами – членами ЕС.
36. Принцип свободного движения работников.
37. Принципы свободного движения услуг и свободы учреждения.
38. Принцип свободного движения капитала и осуществления платежей.
39. Понятие экономической интеграции
40. Правовые основы экономического и валютного союза государств-членов ЕС. Основные этапы формирования экономического и валютного союза.
41. Порядок введения в обращение единой валюты ЕС (евро).
42. Правовое положение Европейского центрального банка и Европейской системы центральных банков.
43. Правовые основы финансовой системы интеграционного объединения. Бюджет интеграционного объединения. Источники доходов ЕС.
44. Понятие Шенгенского права. Европейское пространство свободы, безопасности и правосудия.
45. Правовое регулирование пересечения внутренних и внешних границ Шенгенского пространства.
46. Понятие и виды шенгенских виз. Порядок и условия выдачи шенгенских виз.
47. Правовые основы полицейского сотрудничества. Европейское полицейское ведомство (Европол).
48. Правовая помощь по уголовным делам. Евроюст.
49. Понятие и цели общей политики интеграционного объединения в области конкуренции. Прав конкуренции интеграционного объединения.
50. Правовые основы антимонопольной политики ЕС.
51. Понятие и цели общей политики ЕС в области конкуренции.
52. Соотношение наднациональной и национальной конкурентной политики.
53. Понятие, виды монополистической деятельности и ее признаки.
54. Правовые основы сотрудничества России и ЕС.
55. Дорожные карты России и ЕС по четырем общим пространствам.

56. Правовые основы общей внешней политики и политики безопасности Европейского Союза.
57. Понятие и правовые основы таможенного союза.
58. Таможенный кодекс ЕС.
59. Общий таможенный тариф.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Энтин, Л. М. Европейское право. Отрасли права Европейского Союза и Евразийского экономического союза : учебник / рук. авт. кол. и отв. ред. Л.М. Энтин, М.Л. Энтин. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2023. — 416 с. - ISBN 978-5-91768-957-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1896432> (дата обращения: 12.03.2024). – Режим доступа: по подписке.

2. Кашкин, С. Ю. Интеграционное правосудие в современном мире: основные модели : учебное пособие / С. Ю. Кашкин, А. О. Четвериков. - Москва : Норма : ИНФРА-М, 2020. - 112 с. - ISBN 978-5-91768-486-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1047694> (дата обращения: 12.03.2024). – Режим доступа: по подписке.

Дополнительная литература

1. Дерябина Е. М. Европейское право: вопросы теории и методологии познания : монография. — Москва : Проспект, 2019. — 288 с. - ISBN 978-5-392-29221-9 ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/41460> (30.09.2021) — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Ландо Д. Д., Самарин В. И. Европейское публичное право : монография / Д. Д. Ландо, В. И. Самарин. — Москва : Проспект, 2015. — 208 с. - ISBN 978-5-392-15444-9 ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/27634> (30.09.2021) — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Марченко М. Н., Дерябина Е. М. Право Европейского Союза. Вопросы истории и теории : учебное пособие. — Москва : Проспект, 2015. — 432 с. - ISBN 978-5-392-18136-0 ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/23374> (30.09.2021) — Режим доступа: для авториз. пользователей.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)
- Информационный правовой портал ГАРАНТ.РУ <http://www.garant.ru/>
- Справочная правовая система КонсультантПлюс <http://www.consultant.ru/>
- Право ЕАЭС. Актуальные редакции нормативно-правовых актов <http://pravo.eaeunion.org/SESSION/PILOT/main.htm>
- Информационный портал Европейского Союза Europa.eu
- Правовая база Европейского Союза eur-lex.europa.eu
- Официальный сайт Евразийского экономического союза <http://www.eaeunion.org/>

- Сайт кафедры права Европейского Союза МГЮА им. О.Е. Кутафина <http://eulaw.edu.ru>
- Сайт суда ЕС curia.europa.eu

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающая разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
ОНК «Институт управления и территориального развития»
Высшая школа права

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«Информационное право»**

Шифр: 40.03.01
Направление подготовки: «Юриспруденция»
Профиль: «Юриспруденция»

Квалификация выпускника: юрист

Калининград
2024

Лист согласования

Составитель: Болвачев М.А. к.ю.н., ассистент ОНК «Институт управления и территориального развития»

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от «26» января 2024 г.

Председатель Ученого совета ОНК
«Институт управления и территориального
развития»,
и.о. руководителя ОНК «Институт
управления и территориального развития»,
к.ю.н.

Д.Г. Житиневич

Руководитель ОП, к.ю.н.

Е.С. Фадеева

Содержание

1. Наименование дисциплины «Информационное право».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Информационное право».

Цель изучения дисциплины:

Цель дисциплины «Информационное право» предполагает формирование знаний о правовых механизмах, регулирующих отношения связанные с созданием, преобразованием и потреблением информации; созданием и использованием информационных технологий, информационным обменом, а также отношения, складывающиеся по поводу управления информационными процессами, и обеспечением информационной безопасности в юридической деятельности

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-9. Способен получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий с учетом требований информационной безопасности	ОПК-9.1. Работает с различными источниками юридически значимой информации, информационными ресурсами и технологиями, в том числе с информационно-коммуникационной сетью «Интернет», правовыми базами данных. ОПК-9.2. Применяет основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи юридически значимой информации. ОПК-9.3. Осуществляет поиск, сортировку и структурирование данных с применением информационно-коммуникационных технологий. ОПК-9.4. Обеспечивает информационную безопасность при решении профессиональных задач.	<i>1. Знать</i> основы правового регулирования управления документацией в России и за рубежом. <i>2. Уметь</i> находить и использовать необходимые правовые акты и рекомендации по их применению. <i>3. Владеть</i> знаниями в области информационного права, основами информационно-аналитической деятельности и способностью их применить в профессиональной сфере.
ПК-1 Способен квалифицированно применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты в конкретных сферах юридической деятельности	ПК-1.1 Различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение	<i>1. Знать</i> основные нормативно-правовые акты РФ, регулирующие информационный оборот. <i>2. Уметь</i> соблюдать и применять правовые нормы, регулирующие оборот информации. <i>3. Владеть</i> необходимой терминологическо-теоретической

	<p>ПК-1.2 Различает виды и специфику правоприменительных актов</p> <p>ПК-1.3 Использует юридические техники в правоприменении</p> <p>ПК-1.4 Анализирует правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач</p> <p>ПК-1.5 Понимает значимость и сущность правосудия, различает виды и особенности судопроизводства</p> <p>ПК-1.6 Понимает сущность контрольно-надзорной деятельности, систему соответствующих органов, различает виды контрольно-надзорных полномочий и правоприменительных актов</p> <p>ПК-1.7 Понимает значение и специфику правоприменения в системе государственной и муниципальной службы</p>	<p>базой для толкования нормативно-правовых актов</p>
--	--	---

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Информационное право» представляет собой дисциплину по выбору блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации

преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Информационное общество и право	<p>Информационное общество: современное представление. Информационные революции и их сущность. Информатизация и ее роль в развитии общества.</p> <p>Информационное общество. Понятие и сущность.</p> <p>Информация и право. Основные подходы к понятию «информация». Основные свойства информации. Связь с материальными носителями. Информация в правовой системе</p>
2	Предмет, методы информационного права и его место в системе российского права.	<p>Предмет, методы информационного права и его место в системе российского права.</p> <p>Предмет, методы, понятие и принципы информационного права.</p> <p>Место информационного права в системе российского права.</p> <p>Информационное законодательство. Понятие информационного законодательства и его система.</p> <p>Структура и общая характеристика информационного законодательства.</p> <p>Действие нормативных правовых актов, регулирующих отношения в информационной сфере.</p>
3	Информационные правоотношения	<p>Понятие и виды информационных правоотношений.</p> <p>Регулятивные и охранительные информационные правоотношения.</p> <p>Абсолютные и относительные.</p> <p>Понятие субъекта информационного права. Виды субъектов информационного права. Российская Федерация как субъект информационного права.</p>

		<p>Субъекты РФ и муниципальные образования. Граждане и другие физические лица. Общественные объединения граждан. Коммерческие юридические лица</p> <p>Объекты информационных правоотношений.</p> <p>Содержание информационных правоотношений.</p>
4	Правовые режимы информации	<p>Понятие правового режима информации и его разновидности. Режим свободного доступа. Режим ограниченного доступа. Правовой режим документированной информации</p> <p>Режим исключительных прав. Режим общественного достояния</p> <p>Принципы общедоступности, равенства возможностей, обеспеченности информации</p> <p>Режим массовой информации</p> <p>Понятие и общая характеристика режима ограниченного доступа к информации</p>
5	Правовое регулирование отношений в сфере библиотечного дела, формирования обязательного экземпляра документов, архивного дела	<p>Правовое регулирование отношений в сфере библиотечного дела. Библиотеки и библиотечное дело. Права граждан в области библиотечного дела.</p> <p>Правовое регулирование отношений в области формирования обязательного экземпляра документов. Понятие и виды документов, входящих в состав обязательного экземпляра. Производители документов, их права и обязанности. Получатели обязательного экземпляра документов: их права и обязанности.</p> <p>Правовое регулирование отношений в сфере формирования, хранения, учета и использования архивов и архивных фондов. Понятие, виды и состав архивных фондов. Понятие и виды архивов. Хранение, комплектование, учет и использование архивных документов.</p>

6	Правовое регулирование отношений в сфере организации и деятельности средств массовой информации	<p>Средства массовой информации и организация их деятельности. Понятие средств массовой информации и требования, предъявляемые к их использованию. Организация деятельности средств массовой информации.</p> <p>Распространение средств массовой информации. Общие и специальные требования к распространению массовой информации. Лицензирование вещания и обязательные сообщения.</p> <p>Отношения средств массовой информации с гражданами и организациями.</p>
7	Правовое регулирование отношений в сфере рекламной деятельности	<p>Понятие рекламы и требования, предъявляемые к ней. Особенности отдельных способов распространения рекламы. Особенности отдельных видов товаров.</p> <p>Субъекты рекламной деятельности. Государственный контроль в сфере рекламной деятельности</p>
8	Правовое регулирование отношений в области связи	<p>Общие сведения о связи и структуре ее функционирования. Понятие связи, ее назначение и разновидности. Электросвязь. Почтовая связь Федеральная фельдъегерская связь. Президентская и правительственная связь.</p> <p>Государственное регулирование в области связи. Организация регулирования деятельности в области связи и его основные направления.</p> <p>Регулирование использования радиочастотного спектра. Контроль излучения радиоэлектронных средств.</p>
9	Правое регулирование отношений в сфере охраны государственной тайны	<p>Понятие государственной тайны, состав и принципы формирования сведений, подлежащих засекречиванию. Понятие государственной тайны и общие сведения о системе ее защиты.</p>

		<p>Состав и принципы формирования сведений составляющих государственную тайну.</p> <p>Отнесение сведений к государственной тайне, их засекречивание и рассекречивание.</p> <p>Распоряжение сведениями, составляющими государственную тайну.</p> <p>Допуск к государственной тайне.</p>
10	Правовые вопросы обеспечения информационной безопасности	<p>Понятие информационной безопасности, основные задачи и методы обеспечения. Понятие информационной безопасности.</p> <p>Основные задачи по обеспечению информационной безопасности.</p> <p>Методы обеспечения информационной безопасности</p> <p>Особенности обеспечения информационной безопасности Российской безопасности в различных сферах общественной жизни. Сфера экономики. Сфера внутренней политики. Сфера внешней политики. Сфера науки и техники</p>
11	Ответственность за правонарушения в информационной сфере.	<p>Общие сведения о юридической ответственности за нарушение законодательства в информационной сфере.</p> <p>Гражданско-правовая ответственность за правонарушения в информационной сфере.</p> <p>Административно-правовая ответственность в информационной сфере.</p> <p>Уголовная ответственность за преступления в информационной сфере.</p>

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

1. *Понятие и сущность информационного права как отрасли права.*
2. *Система информационного права: источники, принципы, методы правового регулирования.*
3. *Субъекты информационного права и их правовой статус.*

4. Информационная безопасность: понятие, виды, основные проблемы и пути их решения.
5. Правовое обеспечение информационной безопасности в различных сферах деятельности.
6. Законодательство об информации и информационных технологиях: общая характеристика, структура и содержание.
7. Правовое значение электронной подписи и других средств аутентификации.
8. Ответственность за нарушение законодательства об информации и информационных технологиях.
9. Правовое регулирование доступа к информации: принципы, механизмы, проблемы.
10. Правовые основы информационной безопасности в сети Интернет и других глобальных сетях.

...

Рекомендуемая тематика практических занятий:

1. Анализ законодательства в области защиты персональных данных.
2. Исследование правовых аспектов использования электронных подписей.
3. Изучение порядка регистрации и защиты прав на результаты интеллектуальной деятельности в сфере информационных технологий.
4. Анализ ответственности за нарушение законодательства о защите информации и информационных технологий.
5. Исследование проблем информационной безопасности в государственных и коммерческих организациях.
6. Анализ правовых аспектов использования облачных технологий и хранения данных в Интернете.
7. Исследование вопросов правового регулирования доступа к информации в различных сферах деятельности (например, здравоохранение, образование, наука и т.д.).
8. Анализ правовых проблем защиты конфиденциальности информации в организациях и учреждениях.
9. Исследование механизмов защиты интеллектуальной собственности в области информационных технологий и средств массовой информации.
10. Анализ международных соглашений и договоров в области информационного права и информационных технологий, их влияние на законодательство и практику правоприменения в России.

Внеаудиторные самостоятельные занятия студентов представляют собой логическое продолжение аудиторных занятий, проводятся по заданию преподавателя, который инструктирует обучаемых и устанавливает сроки выполнения задания. Данный вид самостоятельной работы студентов предусматривает:

- проработку лекционного материала, работу с научно-технической литературой при изучении разделов лекционного курса;
- подготовку к практическим занятиям;
- выполнение заданий, выданных на практических занятиях;
- выполнение индивидуальных заданий.

Темы 8 и 9, включают в себя задания, направленные на воспитание нетерпимости к нарушению закона, антикоррупционное воспитание, соблюдение принципов профессиональной юридической деятельности.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную

деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Информационное общество и право	<i>ОПК-9, ПК-1</i>	
Предмет, методы информационного права и его место в системе российского права.	<i>ОПК-9, ПК-1</i>	
Информационные правоотношения	<i>ОПК-9, ПК-1</i>	<i>Опрос, практическая работа</i>
Правовые режимы информации	<i>ОПК-9, ПК-1</i>	<i>Практическая работа</i>
Правовое регулирование отношений в сфере библиотечного дела, формирования обязательного экземпляра документов, архивного дела	<i>ОПК-9, ПК-1</i>	<i>Опрос</i>
Правовое регулирование отношений в сфере организации и деятельности средств массовой информации	<i>ОПК-9, ПК-1</i>	<i>Опрос, практическая работа</i>
Правовое регулирование отношений в сфере рекламной деятельности	<i>ОПК-9, ПК-1</i>	<i>Опрос</i>
Правовое регулирование отношений в области связи	<i>ОПК-9, ПК-1</i>	<i>Практическая работа</i>
Правое регулирование отношений в сфере охраны государственной тайны	<i>ОПК-9, ПК-1</i>	<i>Опрос</i>
Правовые вопросы обеспечения информационной безопасности	<i>ОПК-9, ПК-1</i>	<i>Практическая работа</i>
Ответственность за правонарушения в информационной сфере.	<i>ОПК-9, ПК-1</i>	<i>Контрольная работа</i>

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

ПРАВОВЫЕ ЗАДАЧИ

Задача № 1

Программист Голанов, поступая на работу в фирму «Сокол», формально отнесся к заполнению документов по типовым формам, предложенным руководством фирмы. В течение двух лет Голанов создал ряд программных продуктов, реализация которых принесла фирме «Сокол» значительную прибыль и известность в республике. Видя это, Голанов обратился к руководству фирмы с просьбой выплатить ему денежное вознаграждение как автору программ, обеспечивших заметный успех коллективу. Однако генеральный директор фирмы Валентинов, ссылаясь на регулярную выплату заявителю высокого должностного оклада, отказался удовлетворить его просьбу. При этом он заявил, что свои программы Голанов создал в служебное время и, кроме того, программист не осуществил регистрацию программ в установленном законом порядке.

Прав Голанов или Валентинов?

Задача № 2

В одной из обзорных статей журнала «Зарубежное военное обозрение» была опубликована информация о научно-исследовательских организациях, которые участвовали в разработке лакокрасочного покрытия для современных летательных аппаратов, применяемых в разведывательных целях. Позднее в редакцию журнала поступил официальный запрос из Главной Военной Прокуратуры с требованием раскрыть источник информации и наказать виновных в публикации. А поводом для такого обращения послужило то, что перечень научно-исследовательских организаций, приведенный в вышеуказанной статье, совпадал со списком институтов, содержащимся в закрытом Постановлении Правительства РФ. Иначе говоря, опубликованный материал содержал сведения, составляющие государственную тайну.

Так ли это? И права ли Главная Военная Прокуратура?

Задача № 3

Фирма «Крокус» оказывала различного рода правовые услуги гражданам с использованием правовых информационно-поисковых систем «Право» и «Юрисконсульт», являвшихся ее собственностью. Через год эта фирма открыла свое дочернее предприятие «Миф» и передала ему часть технических средств со всем программным обеспечением, которое ранее было установлено на них. Прошел год и предприятие «Миф» объявило себя самостоятельным и независимым от фирмы «Крокус», выкупив у нее ПЭВМ, на которых оставались правовые системы, принадлежавшие «Крокусу». Однако, в своей деятельности сотрудники дочернего предприятия продолжали использовать эти информационно-поисковые системы.

Имеются ли нарушения законодательства при использовании фирмой «Крокус» и ее дочерними предприятиями технических средств и программ?

Тематика рефератов

- 1. Основные научные концепции информации, ее роль и значение в жизни общества.*
- 2. Информационное общество: предпосылки формирования и стадии становления.*
- 3. Информационные процессы в механизмах правовой культуры и правового воспитания.*
- 4. Единое информационное пространство России, его правовые основы.*
- 5. Виды информационных технологий в сфере права и юридической деятельности.*
- 6. Развитие и структура информационного законодательства.*
- 7. Информационно-правовые нормы и отношения.*
- 8. Информационные системы в области права: экспертные системы, справочные правовые системы.*
- 9. Право граждан на информацию.*

10. Пределы осуществления права на информацию: контроль над информацией о личности и тайна передачи информации.
11. Государственная политика в сфере информационных технологий.
12. Управление в сфере информации и информатизации.
13. Законодательство субъектов Российской Федерации в сфере информации и информатизации.
14. Информатизация органов местного самоуправления.
15. Международно-правовые акты в сфере информации и информатизации.
16. Международно-правовое сотрудничество в сфере информационных технологий.
17. Создание международной информационной инфраструктуры. Правовые проблемы Интернет.
18. Основы правового режима информационных ресурсов.
19. Электронный документооборот: проблемы правового регулирования.
20. Информационные технологии документирования информации.
21. Государственный учет и регистрация баз и банков данных.
22. Виды информационных ресурсов по категориям доступа.
23. Автоматизированные информационно-поисковые системы по законодательству: принципы построения и наполнения, сравнительный анализ.
24. Проблемы правового регулирования глобальной электронной сети Интернет.
25. Избирательные технологии и Интернет.
26. Правовое регулирование в области разработки производства, реализации и эксплуатации информационных технологий.
27. Ответственность за нарушение информационного законодательства.
28. Проблемы борьбы с компьютерными правонарушениями.
29. Понятие и виды компьютерных преступлений.
30. Преступления в сфере компьютерной информации и компьютерные преступления.
31. Неправомерный доступ к компьютерной информации как преступление.
32. Перспективы развития и новые возможности новых информационных технологий в юриспруденции.

Тесты по дисциплине «Информационное право»

1. Каково юридическое понятие термина «информация»?
информация это снятая неопределенность;
информация это полезная “работающая” часть знаний;
информация это сведения о лицах, предметах, фактах событиях, явлениях и процессах независимо от формы представления.

2. Какая информация подлежит правовой защите?
передаваемая, по каналам связи;
зафиксированная, на материальном носителе и имеющая реквизиты, позволяющие ее идентифицировать;
любая документированная информация, неправомерное обращение с которой может нанести ущерб ее собственнику, владельцу, пользователю или иному лицу.

3. Документированная информация в соответствии с ФЗ РФ

зафиксированная на материальном носителе путем документирования информация с реквизитами, позволяющими определить такую информацию

зафиксированная на бумажном носителе информация с реквизитами, позволяющими определить такую информацию или в установленных законодательством РФ случаях ее материальный носитель

зафиксированная на материальном носителе путем документирования информация с реквизитами, позволяющими определить такую информацию или в установленных законодательством РФ случаях ее материальный носитель

4. В каких Федеральных законах РФ определено понятие документированная информация?

«Об информации, информационных технологиях и о защите информации»

«О библиотечном деле»

«О средствах массовой информации»

«Об обязательном экземпляре документа».

5. Доступ к информации

возможность получения информации и ее использования.

действия, направленные на получение информации определенным кругом лиц или передачу информации определенному кругу лиц.

действия, направленные на получение информации неопределенным кругом лиц или передачу информации неопределенному кругу лиц.

6. Конфиденциальность информации

действия, направленные на получение информации определенным кругом лиц или передачу информации определенному кругу лиц.

действия, направленные на получение информации неопределенным кругом лиц или передачу информации неопределенному кругу лиц.

обязательное для выполнения лицом, получившим доступ к определенной информации, требование не передавать такую информацию третьим лицам без согласия ее обладателя.

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Вопросы для промежуточного контроля

1. Информационные революции и их сущность.

2. Компьютеризация и информатизация общества. Понятие и сущность

3. Информационное общество. Понятие и сущность

4. Понятие информации: основные подходы.

5. Информация как объект научного исследования и изучения.

6. Основные свойства информации.

7. Связь информации с материальными носителями

8. Информация в правовой системе: основные подходы

9 Сущность конституционного права на информацию.

10. Гарантии права на информацию

11. Предмет, методы, понятие и принципы информационного права.

12. Место информационного права в системе российского права.

13. Понятие информационного законодательства и его система.

14. Структура и общая характеристика информационного законодательства.

15. Действие нормативных правовых актов, регулирующих отношения в информационной сфере.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

Лопатин В. Н. Информационное право : учебник. – 3-е изд., изм. и доп. – Москва : Проспект, 2021. – 656 с. - ISBN 978-5-392-33596-1 ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/44215>

Дополнительная литература

Корнев А. В., Танимов О. В. Информационное право в условиях цифровой трансформации российского права : монография / А. В. Корнев, О. В. Танимов. — Москва : Проспект, 2022. — 256 с. - ISBN 978-5-392-36139-7 ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/45584>

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантиана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
– установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
ОНК «Институт управления и территориального развития»
Высшая школа права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Информационные технологии в юридической деятельности»

Шифр: 40.03.01

Направление подготовки: «Юриспруденция»

Профиль: «Юриспруденция»

Квалификация (степень) выпускника: юрист

Калининград
2024

Лист согласования

Составитель: : Болвачев М.А. к.ю.н., ассистент ОНК «Институт управления и территориального развития»
Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от «26» января 2024 г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»,
и.о. руководителя ОНК «Институт управления и территориального развития», к.ю.н.

Д.Г. Житиневич

Руководитель ОП

Т.А. Навагина

Содержание

1. Наименование дисциплины «Информационные технологии в юридической деятельности».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Информационные технологии в юридической деятельности».

Цель изучения дисциплины:

Цель дисциплины Б1.О.06 «Информационные технологии в юридической деятельности» предполагает овладение современными информационными технологиями для успешного решения профессиональных задач в юридической деятельности

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-9. Способен получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий с учетом требований информационной безопасности	<p>ОПК-9.1. Работает с различными источниками юридически значимой информации, информационными ресурсами и технологиями, в том числе с информационно-коммуникационной сетью «Интернет», правовыми базами данных.</p> <p>ОПК-9.2. Применяет основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи юридически значимой информации.</p> <p>ОПК-9.3. Осуществляет поиск, сортировку и структурирование данных с применением информационно-коммуникационных технологий.</p> <p>ОПК-9.4. Обеспечивает информационную безопасность при решении профессиональных задач.</p>	<p><i>1. Знать</i> устройство и возможности компьютерных сетей, преимущества использования сетевых технологий обработки информации, основы информационной безопасности.</p> <p><i>2. Уметь</i> использовать возможности глобальных компьютерных сетей для решения задач в сфере профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности.</p> <p><i>3. Владеть</i> навыками работы в глобальных компьютерных сетях.</p>
ОПК-10. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	<p>ОПК-10.1. Применяет современные информационные юридические технологии для организации и осуществления профессиональной деятельности.</p> <p>ОПК-10.2. Осуществляет структурирование юридических процессов в</p>	<p><i>1. Знать</i> основные возможности компьютерных технологий подготовки юридических документов.</p> <p><i>2. Уметь</i> использовать возможности современных информационных технологий для поиска и анализа правовой информации, подготовки документов.</p>

	рамках реализации задач профессиональной деятельности, выявляет возможности их оптимизации и алгоритмизации	3. Владеть навыками использования средств компьютерной техники для подготовки и оформления служебной документации.
--	---	---

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Информационные технологии в юридической деятельности» представляет собой дисциплину обязательной части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1.	Основы информационных технологий	Понятия и определения информационных технологий: базовые понятия, определения, термины и подходы к определению информационных технологий в соответствии с современными международными стандартами и ГОСТами. Цели, задачи и

		<p>особенности применения современных информационных технологий. Эволюция информационных технологий.</p> <p>Информация и её свойства: понятие информации, информационной системы. Теория информации её практические выводы. Качества, количество и свойства информации применительно к юридической деятельности.</p> <p>Информационные технологии в юридической деятельности: информационные технология в юридической деятельности: виды, направления использования, способы и средства реализации.</p>
2.	Вычислительные основы информационных технологий	<p>Информационные процессы и их особенности: особенности процедур сбора, передачи, обработки, накопления и отображения информации в компьютерных системах.</p> <p>Кодирование и представление информации в ЭВМ: методы и формы представления информации в ЭВМ. Описание процедур кодирования информации. Системы счисления, форматы числовых данных, реализация вычислительных процедур.</p> <p>Логические основы информационных технологий: логические основы вычислений в компьютерных системах. Описание логических переменных, операций над ними. Законы и следствия булевой алгебры. Теоретико-множественные операции. Круги Эйлера.</p>
3.	Технические аспекты реализации информационных технологий	<p>Основы технического обеспечения информационных технологий: понятия, терминология, эволюция и тенденции развития технического обеспечения компьютерных систем.</p> <p>Основы построения компьютерных систем: принципы фон Неймана построения ЭВМ. Структура и архитектура вычислительной системы. Основные характеристики персонального компьютера.</p> <p>Организация рабочего места пользователя: техника безопасности при работе с персональным компьютером. Организация рабочего места пользователя. Эргономика.</p>
4.	Программное обеспечение информационных технологий	<p>Основы алгоритмизации и программирования: этапы решения задач</p>

		<p>с использованием компьютера. Понятие алгоритма. Свойства и формы описания алгоритма. Блок-схема. Данные, переменные, команды, программа.</p> <p>Классификация программного обеспечения: классификация программного обеспечения, системное, прикладное и инструментальное программное обеспечение.</p> <p>Системное программное обеспечение: операционные системы: назначение и состав; файловая структура хранения информации в компьютере; операции с файлами; интерфейсы пользователя; характеристики операционной системы; системные утилиты; драйверы.</p> <p>Прикладное программное обеспечение: классификация, понятие пакета прикладных программ. Типовые приложения.</p> <p>Классификация систем программирования: инструментальное программное обеспечение и классификация систем программирования. Языки программирования и оболочки.</p>
5.	Информационные технологии подготовки текстовых электронных документов	<p>Структура текстового документа: основные объекты: символ, слово, абзац, страница, раздел. Разметка документа.</p> <p>Работа в текстовом редакторе. Процедуры форматирования и редактирования текста: работа с текстовыми редакторами: редактирование электронного текстового документа: определение и набор функций; форматирование текстовых документов: определение, форматирование символов, абзацев, страниц и документа целиком; автоматизация создания и обработки текстовых электронных документов.</p>
6.	Информационные технологии обработки табличных данных	<p>Обработка электронных таблиц в табличном процессоре: электронная таблица, как электронный документ: понятие, области применения и цели создания; табличные редакторы: определение и виды; автоматизированные вычисления сложных показателей, разветвление вычислительного процесса, организация циклов и др.; виды формул и организация вычислительного процесса; относительные и абсолютные адреса электронных таблиц, проведение статистического анализа информации.</p>

7.	<p>Основы телекоммуникационных технологий и компьютерные сети</p>	<p>Основные понятия сетевых технологий: телекоммуникационные технологии: определение, классификация и использование в юридической деятельности; компьютерные сети: определение, преимущества и классификация, сетевые технологии: локальные одноранговые сети и сети с выделенным сервером, технологии «файл-сервер» и «клиент-сервер». Аппаратное и программное сетевое обеспечение.</p> <p>Понятие и история сети Интернет; методы и устройства подключения к Сети; основные информационные ресурсы; WWW-информационная паутина; система имен в Интернет: доменное имя и IP-адрес; сетевой протокол: определение и виды; поисковые системы; электронная почта (E-mail); интернет-общение; программное обеспечение интернет технологий.</p>
8.	<p>Компьютерные справочные правовые системы и их использование в юридической деятельности</p>	<p>Понятие и основные возможности компьютерных справочных правовых систем в сфере юридической деятельности. Границы использования компьютерных справочных правовых систем.</p> <p>Основные этапы развития справочных правовых систем. Индексные и полнотекстовые системы. Современный российский рынок СПС, основные тенденции их развития и совершенствования. Краткая характеристика основных справочных правовых систем, представленных на отечественном рынке.</p> <p>Понятие и виды документов, их реквизиты. Правовой акт как первичный элемент информационного банка справочных правовых систем. Виды правовых актов, включаемых в СПС. Идентификация и классификация правовых актов в справочных правовых системах. Понятие и основные подходы к обеспечению полноты информационного банка СПС. Юридическая обработка правовой информации. Основные поисковые возможности современных справочных правовых систем.</p> <p>Виды справочных правовых систем: профессиональные юридические</p>

		<p>системы, специализированные справочные системы, электронные правовые справочники, электронные обучающие системы. Технологии работы и сервис пользователей справочных правовых систем.</p> <p>Использование компьютерных справочных правовых систем в целях создания автоматизированного рабочего места юриста.</p>
9.	Обеспечение информационной безопасности юридической деятельности	<p>Основные понятия информационной безопасности и защиты информации: понятие информации; информация как объект права; документированная информация (документ); виды информации в зависимости от порядка ее предоставления или распространения; виды информации в зависимости от правового режима доступа к ней; понятие защиты информации, безопасности информации и информационной безопасности. Информационная безопасность – важнейшая составляющая национальной безопасности Российской Федерации.</p> <p>Защита информации, как обеспечение информационной безопасности и безопасности информации. Комплексный (системный) подход и классификация основных методов защиты информации. Основные способы защиты информации. Защита информационных процессов в компьютерных системах.</p> <p>Ответственность за совершение информационных и компьютерных преступлений.</p>

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Основы информационных технологий

Тема 2. Вычислительные основы информационных технологий

Тема 4. Программное обеспечение информационных технологий

Тема 9. Обеспечение информационной безопасности юридической деятельности

Рекомендуемая тематика практических занятий:

Тема 2. Вычислительные основы информационных технологий

Тема 3. Технические аспекты реализации информационных технологий.

Тема 5. Информационные технологии подготовки текстовых электронных документов

Тема 6. Информационные технологии обработки табличных данных
Тема 7. Основы телекоммуникационных технологий и компьютерные сети
Тема 8. Компьютерные справочные правовые системы и их использование в юридической деятельности

Требования к самостоятельной работе студентов

Внеаудиторные самостоятельные занятия студентов представляют собой логическое продолжение аудиторных занятий, проводятся по заданию преподавателя, который инструктирует обучаемых и устанавливает сроки выполнения задания. Данный вид самостоятельной работы студентов предусматривает:

- проработку лекционного материала, работу с научно-технической литературой при изучении разделов лекционного курса;
- подготовку к практическим занятиям;
- выполнение заданий, выданных на практических занятиях;
- выполнение индивидуальных заданий.

Темы 8 и 9, включают в себя задания, направленные на воспитание нетерпимости к нарушению закона, антикоррупционное воспитание, соблюдение принципов профессиональной юридической деятельности.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные

выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Основы информационных технологий	ОПК-9 ОПК-10	Опрос
Вычислительные основы информационных технологий	ОПК-9 ОПК-10	Опрос, практическая работа
Технические аспекты реализации информационных технологий	ОПК-9 ОПК-10	Опрос, творческое задание
Программное обеспечение информационных технологий	ОПК-9 ОПК-10	Практическая работа
Информационные технологии подготовки текстовых электронных документов	ОПК-9 ОПК-10	Практическая работа
Информационные технологии обработки табличных данных	ОПК-9 ОПК-10	Практическая работа, творческое задание

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Основы телекоммуникационных технологий и компьютерные сети	ОПК-9 ОПК-10	Практическая работа
Компьютерные справочные правовые системы и их использование в юридической деятельности	ОПК-9 ОПК-10	Практическая работа
Обеспечение информационной безопасности юридической деятельности	ОПК-9 ОПК-10	Опрос

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Типовые тестовые задания:

- Как называется процесс фиксации информации на материальном носителе, осуществляемый по установленным правилам?
 - документирование информации;
 - верификация информации;
 - оформление документа;
 - квантование информации.
- Укажите пропущенное слово: документ, созданный юридическим или физическим лицом, оформленный и удостоверенный в установленном порядке, называется _____ документом.
- Программа для математической, статистической и графической обработки массивов текстовых и числовых данных, организованных в виде таблиц, называется.....
 - электронной таблицей;
 - текстовым редактором;
 - графическим редактором;
 - редактором формул.
- Что в табличном процессоре MicrosoftExcel означает запись =СУММ(B2:B4) в строке формул?
 - вычисляется сумма ячеек B2 и B4;
 - вычисляется сумма ячеек B2, B3 и B4;
 - вычисляется частное от деления ячеек B2 и B4;
 - вычисляется частное от деления ячеек B2, B3 и B4.

Типовое практическое задание:

- Запустите текстовый редактор MicrosoftWord.
- Оформите таблицу по образцу, приведенному ниже.
- Рассчитайте сумму столбцов ВСЕГО в строке ВСЕГО ПО РОССИИ, используя формулы.

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО ПРЕСТУПЛЕНИЙ		
ВСЕГО		в том числе

		темпы прироста, в %	следствие по которым				в отчетном месяце	
			обязательно		необязательно		ВСЕГО	+,- в %
			ВСЕГО	+,- в %	ВСЕГО	+,- в %		
Центральный федеральный округ	669251	-3,3	394499	-3,4	274752	-3,2	53766	-7,7
Северо-западный федеральный округ	266509	-5,6	153993	-5,7	112516	-5,3	23632	-13,9
Южный федеральный округ	310817	-7,2	179330	-8,9	131487	-4,6	24170	-8,3
Приволжский федеральный округ	638338	-8,0	357806	-8,1	280532	-8,0	54074	-10,7
Уральский федеральный округ	311979	-6,6	169948	-8,6	142031	-4,0	25610	-15,4
Сибирский федеральный округ	516209	-6,7	308049	-6,5	208160	-6,9	42923	-8,0
Дальневосточный федеральный округ	167576	-13,3	106903	-15,8	60673	-8,5	13413	-13,4
ВСЕГО ПО РОССИИ	2880679		1670528		1210151		237588	

4. По данным таблицы постройте два графика:

- график, отражающий общее количество зарегистрированных преступлений по федеральным округам;
- график, отражающий соотношение совершенных в России преступлений, следствие по которым обязательно, и преступлений, следствие по которым необязательно.

Пример творческого задания:

Подобрать оптимальную аппаратно-программную конфигурацию компьютера в зависимости от его назначения.

Вариант	Назначение компьютера	Номер в списке группы
1	<i>Офисный</i> (набор текстов, выполнение математических (простых) расчетов, оформление отчетов и докладов, составление презентаций, работа в Интернете)	1, 2, 3, 4
2	<i>Фото- и видеобработка</i> (получение информации с внешних устройств (сканер, вебкамера, микрофон), обработка информации (работа с графической, звуковой и видеoinформацией), вывод информации на внешние устройства (принтер, цифровая камера), размещение информации в Интернете)	5, 6, 7, 8
3	<i>Игровой компьютер</i> (поддержка сложной трехмерной графики, возможность хранить игры на жестком диске в виртуальных образах)	9, 10, 11, 12
4	<i>Домашний</i> (многозадачность, возможность решения на компьютере различных учебных и личных задач, быстрый ввод и вывод различной информации с помощью внешних устройств, работа в Интернете)	13, 14, 15, 16
5	<i>Компьютер для учебы</i> (использование компьютера на для подготовки учебных и научных работ, на самоподготовке, для	17, 18, 19, 20

	поиска необходимой информации, в том числе и в сети Интернет)	
--	---	--

По результатам выполнения практического задания подготовьте письменный отчет следующей структуры:

Вариант № _____

Назначение компьютера: _____

Ф.И.О. студента _____

Курс ____, группа _____

1. СПЕЦИФИКАЦИЯ КОМПЬЮТЕРА

№ п/п	Наименование компонента	Изображение компонента (если имеется)	Кол-во	Стоимость (руб.)	Всего (руб.)
1					

А

2. ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

№ п/п	Наименование программы	Назначение	Стоимость (руб.)
1			

2. ОБОСНОВАНИЕ ВЫБРАННОЙ АППАРАТНО-ПРОГРАММНОЙ КОНФИГУРАЦИИ

Необходимо обосновать сделанный выбор (в чем особенность данной конфигурации компьютера, почему именно эта конфигурация компьютера вам представляется наиболее оптимальной с точки зрения его функционального назначения).

3. КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ

1. Какие устройства обеспечивают минимальный состав персонального компьютера?
2. Какие параметры характеризуют производительность процессора?
3. Перечислите основные характеристики процессора.
4. Дайте классификацию и назначение различных видов памяти.
5. Что входит в состав основных компонентов материнской платы персонального компьютера?
6. Каково назначение шин персонального компьютера?

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к зачету:

1. Информация и её свойства.
2. Понятие и классификация информационных технологий.
3. Информационные технологии в юридической деятельности.
4. Описание процедур кодирования информации.
5. Системы счисления, форматы числовых данных, реализация вычислительных процедур.

6. Логические основы вычислений в компьютерных системах.
7. Основы технического обеспечения информационных технологий.
8. Принципы фон Неймана построения электронно-вычислительной машины.
9. Структура и архитектура вычислительной системы.
10. Техника безопасности при работе на персональном компьютере.
11. Основные этапы решения задач с использованием компьютера.
12. Свойства и формы описания алгоритма.
13. Классификация программного обеспечения.
14. Системное программное обеспечение.
15. Прикладное программное обеспечение.
16. Инструментальное программное обеспечение.
17. Структура текстового документа: основные объекты: символ, слово, абзац, страница, раздел. Разметка документа.
18. Процедуры форматирования и редактирования текста.
19. Автоматизация создания и обработки текстовых электронных документов.
20. Электронная таблица, как электронный документ: понятие, области применения и цели создания.
21. Обработка электронных таблиц в табличном процессоре.
22. Компьютерные сети: определение, преимущества и классификация.
23. Сетевые технологии –«клиент-сервер» и «файл-сервер».
24. Локальные одноранговые сети и сети с выделенным сервером.
25. Аппаратное и программное обеспечение телекоммуникационных технологий.
26. Понятие, характеристики и состав канала связи.
27. Основные виды топологий локальных сетей.
28. Основные информационные ресурсы Интернет.
29. Сетевой протокол: определение и виды.
30. Современное состояние и проблемы обеспечения доступа к правовой информации.
31. Понятие и возможности современных компьютерных справочных правовых систем, границы применения.
32. История развития компьютерных справочных правовых систем.
33. Современный российский рынок компьютерных справочных правовых систем.
34. Краткая характеристика СПС «Гарант».
35. Краткая характеристика СПС «КонсультантПлюс».
36. Понятия, виды и свойства документов как первичных элементов информационного банка СПС.
37. Основные подходы к обеспечению полноты информационного банка СПС. Юридическая обработка правовой информации.
38. Технологии поиска правовой информации в СПС.
39. Классификация и технологии работы компьютерных справочных правовых систем.
40. Информация как объект юридической защиты. Виды информации в зависимости от правового режима доступа к ней.
41. Основные составляющие национальных интересов в информационной сфере.
42. Защита информации. Комплексный подход к защите информации.
43. Основные методы защиты конфиденциальной информации.
44. Понятие и виды средств защиты информации, задачи, решаемые с помощью технических средств защиты информации.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степенью самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

Дровалева, Л. С. Информационные технологии в юридической деятельности : практикум / Л. С. Дровалева. - Москва : РГУП, 2020. - 152 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1191359> (дата обращения: 21.06.2023). – Режим доступа: по подписке.

Дополнительная литература

Синаторов, С. В. Информационные технологии : учебное пособие / С. В. Синаторов. - 2-е изд., стер. - Москва : Флинта, 2021. - 448 с. - ISBN 978-5-9765-1717-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1304012> (дата обращения: 21.06.2023). – Режим доступа: по подписке.

Федотова, Е. Л. Информационные технологии и системы : учебное пособие / Е.Л. Федотова. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2023. — 352 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-8199-0927-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1913829> (дата обращения: 23.06.2023). – Режим доступа: по подписке.

Филиппова, Л. А. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебное пособие / Л. А. Филиппова. - Москва : РИО Российской таможенной академии, 2018. - 140 с. - ISBN 978-5-959-1015-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1844596> (дата обращения: 21.06.2023). – Режим доступа: по подписке.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила
Канта»
Образовательно-научный кластер «Институт управления и территориального
развития»
Высшая школа права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Исполнительное производство»

Шифр: 40.03.01

Направление подготовки: «Юриспруденция» (базовое высшее образование)

Профиль: «Юриспруденция»

Квалификация выпускника: юрист

Калининград
2024

Лист согласования

Составитель: Ярошенко Татьяна Владимировна, кандидат юридических наук, доцент, доцент
ОНК «Институт управления и территориального развития»
Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и
территориального развития»

Протокол № 6 от «26» января 2024г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления
и территориального развития»,
и.о. руководителя ОНК «Институт управления и
территориального развития», к.ю.н.

Д.Г. Житиневич

Руководитель ОП

Т.А. Навагина

Содержание

1.Наименование дисциплины «Исполнительное производство»	с. 4
2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных планируемыми результатами освоения образовательной программы	с. 4
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы	с. 5
4. Виды учебной работы по дисциплине	с. 5
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам	с. 5
6.Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	с. 8
7. Методические рекомендации по видам занятий	с. 10
8. Фонд оценочных средств	с. 10
8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины	с. 10
8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля	с. 11
8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине	с. 17
8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания	с. 17
9.Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	с.18
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	с. 19
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине	с. 20
12.Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	с. 20

1. Наименование дисциплины: «Исполнительное производство».

Цель дисциплины - формирование комплексного представления у студентов о наиболее важных понятиях исполнительного производства, службе судебных приставов и общих правилах совершения исполнительных действий и мер принудительного исполнения.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
<p>ПК-1 Способен квалифицированно применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты в конкретных сферах юридической деятельности</p>	<p>ПК-1.1 Различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение ПК-1.2 Различает виды и специфику правоприменительных актов ПК-1.3 Использует юридические техники в правоприменении ПК-1.4 Анализирует правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач ПК-1.5 Понимает значимость и сущность правосудия, различает виды и особенности судопроизводства ПК-1.6 Понимает сущность контрольно-надзорной деятельности, систему соответствующих органов, различает виды контрольно-надзорных полномочий и правоприменительных актов ПК-1.7 Понимает значение и специфику правоприменения в системе государственной и муниципальной службы</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понятие, задачи, история и общая характеристика исполнительного производства; - основные правила совершения исполнительных действий; - правовое регулирование исполнительного производства и деятельности службы судебных приставов. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать и обобщать судебную практику и практику исполнительного производства; - выработать собственные подходы по спорным вопросам правоприменения; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками анализа и правильно соотносить судебные формы защиты права с деятельностью службы судебных приставов по вопросам исполнительного производства; - навыками составления и анализа процессуальных и исполнительных документов и опытом проведения сравнительно-правового анализа.
<p>ПК-5. Способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и муниципальной служебной документации</p>	<p>ПК-5.1 Обладает знаниями требований, предъявляемых к оформлению юридической и служебной документации в соответствующей сфере профессиональной деятельности ПК-5.2 Использует юридическую терминологию и официально-деловой стиль письма при составлении служебной и юридической</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правовые основы и нормы в сфере профессиональной деятельности судебного пристава-исполнителя. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разъяснять задачи и компетенцию суда и судебных-приставов в сфере составления основных судебных и исполнительных документов. <p>Владеть:</p>

	документации в профессиональной деятельности ПК-5.3 Составляет официальные письменные документы, правильно и полно отражающие результаты профессиональной деятельности в соответствии с предъявляемыми требованиями	- навыками применения норм законодательства об исполнительном производстве в практической деятельности с использованием цифровых технологий
--	---	---

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Исполнительное производство» представляет собой дисциплину по выбору.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование темы (раздела)	Содержание темы
1.	Общая характеристика исполнительного производства	Понятие и задачи исполнительного производства. Место исполнительного производства в системе права Российской

		<p>Федерации. Взаимодействие исполнительного производства с гражданским процессуальным и арбитражным процессуальным правом. Источники исполнительного производства. ФЗ “Об исполнительном производстве” и “Об органах принудительного исполнения РФ. Принципы исполнительного производства. Система принципов исполнительного производства. Общеправовые принципы: законность, равноправие, целесообразность, справедливость. Специфические принципы: диспозитивность, национальный язык исполнительного производства, неприкосновенность личности должника, неприкосновенность минимума средств существования должника и членов его семьи, пропорциональность распределения взыскиваемых сумм между взыскателями. Система исполнительного производства. Виды мер принудительного исполнения в исполнительном производстве. Стадии исполнительного производства. ”</p>
2.	<p>Субъекты исполнительного производства</p>	<p>Понятие и классификация субъектов исполнительного производства. Судебный пристав и иные органы и организации, исполняющие требования судебных актов и актов других органов. Организация ФССП России. Правовой статус судебного пристава-исполнителя. Лица, участвующие в исполнительном производстве: понятие, особенности, состав. Стороны в исполнительном производстве. Права и обязанности взыскателя. Права и обязанности должника. Соучастие в исполнительном производстве. Правопреемство в исполнительном производстве. Представительство в исполнительном производстве. Лица, содействующие</p>

		исполнительному производству: переводчик, специалист поняты.
3.	Исполнительные документы	Понятие и виды исполнительных документов. Основные виды: исполнительный лист; судебный приказ; нотариально удостоверенные соглашения об уплате алиментов; нотариально удостоверенные медиативные соглашения; удостоверения, выдаваемые комиссиями по трудовым спорам; акты Пенсионного фонда РФ; акты органов, осуществляющих контрольные функции; судебные акты, акты других органов и должностных лиц по делам об административных правонарушениях; постановления судебного пристава-исполнителя; исполнительная надпись нотариуса и др. Требования, предъявляемые к исполнительным документам. Сроки предъявления исполнительных документов к исполнению. Порядок выдачи дубликатов исполнительных документов.
4.	Общие правила исполнительного производства	Возбуждение исполнительного производства. Сроки в исполнительном производстве. Место совершения исполнительных действий. Общая территориальная компетенция совершения исполнительных действий. Специальная территориальная компетенция совершения исполнительных действий. Время совершения исполнительных действий. Время совершения исполнительных действий по общему правилу. Время совершения исполнительных действий в исключительных случаях. Отложение, приостановление, прекращение и окончание исполнительного производства. Расходы в исполнительном производстве. Исполнительский сбор. Ответственность в исполнительном производстве.
5.	Исполнительные действия и меры принудительного исполнения	Исполнительские действия, совершаемые судебным приставом-исполнителем. Меры принудительного исполнения. Обращение взыскания на имущество должника, в том числе на денежные

		<p>средства и ценные бумаги. Обращение взыскания на периодические выплаты, получаемые должником в силу трудовых, гражданско-правовых или социальных правоотношений. Наложение ареста на имущество должника, денежные средства, ценные бумаги..</p>
--	--	--

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

- Тема 1. Общая характеристика исполнительного производства.
- Тема 2. Субъекты исполнительного производства.
- Тема 3. Исполнительные документы.
- Тема 4. Общие правила исполнительного производства.
- Тема 5. Исполнительные действия и меры принудительного исполнения.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 1. Общая характеристика исполнительного производства

Вопросы для обсуждения

1. Понятие и задачи исполнительного производства.
2. Источники исполнительного производства.
3. Принципы исполнительного производства.
4. Система и основные стадии исполнительного производства.

Тема. 2. Субъекты исполнительного производства

Вопросы для обсуждения

1. Понятие и классификация субъектов исполнительного производства
2. Органы принудительного исполнения
3. Суд как субъект исполнительного производства
4. Стороны исполнительного производства (взыскатель и должник)
5. Соучастие, правопреемство и представительство в исполнительном производстве
6. Лица, содействующие исполнительному производству (переводчик, понятые, специалист)

Тема 3. Исполнительные документы

Вопросы для обсуждения

1. Понятие и виды исполнительных документов
2. Требования, предъявляемые к исполнительным документам
3. Постановление судебного пристава.
4. Порядок выдачи дубликатов исполнительных документов.

Тема 4. Общие правила исполнительного производства

Вопросы для обсуждения

1. Возбуждение исполнительного производства.
2. Сроки в исполнительном производстве.
3. Время и место совершения исполнительных действий
4. Отложение, приостановление, прекращение и окончание исполнительного производства.
5. Расходы в исполнительном производстве.
6. Ответственность в исполнительном производстве.

Тема 5. Исполнительные действия и меры принудительного исполнения

Вопросы для обсуждения

1. Исполнительские действия, совершаемые судебным приставом- исполнителем.
2. Понятие и виды мер принудительного исполнения
3. Обращение взыскания на имущество должника, в том числе на денежные средства и ценные бумаги.
4. Обращение взыскания на периодические выплаты, получаемые должником в силу трудовых, гражданско-правовых или социальных правоотношений.
5. Наложение ареста на имущество должника, денежные средства, ценные бумаги.

Требования к самостоятельной работе студентов

1. *Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам:* Общая характеристика исполнительного производства. Субъекты исполнительного производства. Исполнительные документы. Общие правила исполнительного производства. Исполнительные действия и меры принудительного исполнения.

2. *Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, по следующим темам:* Общая характеристика исполнительного производства. Субъекты исполнительного производства. Исполнительные документы. Общие правила исполнительного производства. Исполнительные действия и меры принудительного исполнения.

3. *Выполнение домашнего задания, предусматривающего составление процессуальных документов, по следующим темам:* Исполнительные документы. Общие правила исполнительного производства.

4. *Выполнение домашнего задания, предусматривающего написание эссе, по следующим темам:* Общая характеристика исполнительного производства. Субъекты исполнительного производства.

5. *Выполнение домашнего задания, предусматривающего подготовку к проведению ролевой игры по теме «Общие правила исполнительного производства.» (составление исполнительных документов).*

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации

обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Общая характеристика исполнительного производства.	ПК - 1.1 ПК – 1.2 ПК – 1.3	<i>Опрос, решение задач, эссе, реферат</i>
Субъекты исполнительного производства.	ПК - 1.4.	<i>Опрос, решение задач, эссе, реферат</i>
Исполнительные документы.	ПК-5.1 ПК-5.3	<i>Опрос, решение задач, составление исполнительных документов, эссе, реферат</i>
Общие правила исполнительного производства	ПК-5.2 ПК-5.3	<i>Опрос, решение задач, ролевая игра, составление процессуальных документов</i>
Исполнительные действия и меры принудительного исполнения	ПК-1.5 ПК-1.6 ПК-1.7	<i>Опрос, решение задач, тест, контрольная работа</i>

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

1. Примерный вариант контрольной работы применительно к аудиторному типу контроля.

1. Теоретический вопрос.

Провести сравнительный анализ исполнительных документов – исполнительного листа и судебного приказа: общее и отличие.

2. Практическая часть. Решить задачу.

Решением районного суда от 15 октября 2020 г. с Васильева в пользу Звягинцева было взыскано 250 тыс. рублей. 17 февраля 2021 г. Звягинцев обратился к судебному приставу-исполнителю в суд по месту своего жительства с просьбой обратить взыскание на заработную плату должника, поскольку он до сих пор присужденных денег не выплатил. К своему заявлению Звягинцев приложил ксерокопию исполнительного листа, сославшись на то, что сам исполнительный лист он потерял.

Судебный пристав-исполнитель отказался принять ксерокопию и совершать по ней какие бы то ни было исполнительные действия.

Вопросы:

- 1) *Правомерны ли действия Звягинцева и судебного пристава-исполнителя?*
- 2) *Каким путем Звягинцев может добиваться осуществления своего права?*

2. Примерные тестовые задания

1. Сторонами в исполнительном производстве являются:

- 1) взыскатель и должник
- 2) судебный пристав-исполнитель, взыскатель и должник

- 3) суд, взыскатель и должник
2. Исполнительными документами являются:
 - 1) судебные акты арбитражных судов
 - 2) судебные приказы
 - 3) определения судов общей юрисдикции
3. Укажите основание для перерыва срока предъявления исполнительного документа к исполнению:
 - 1) утрата должником дееспособности
 - 2) смерть взыскателя или должника
 - 3) предъявление исполнительного документа к взысканию
4. Предъявить исполнительный документ судебному приставу-исполнителю имеют право:
 - 1) взыскатель
 - 2) взыскатель, суд или другой орган, выдавший исполнительный документ
 - 3) взыскатель, суд, прокурор
5. Срок для добровольного исполнения требований исполнительного документа составляет:
 - 1) пять дней
 - 2) три дня
 - 3) десять дней

3. Примеры ситуационных задач (по теме «Исполнительные документы»)

В пользу индивидуального предпринимателя Иванова А.А. решением арбитражного суда было взыскано с ОАО «Азот» 50000 руб. Иванов А.А. обратился к судебному приставу-исполнителю по месту нахождения ОАО «Азот», предоставив решение арбитражного суда с просьбой осуществить принудительное исполнение решения. Судебный пристав-исполнитель отказал в возбуждении исполнительного производства.

Прав ли судебный пристав-исполнитель? Перечислите исполнительные документы.

Вопросы

- 1). Прав ли судебный пристав-исполнитель?
- 2). Перечислите исполнительные документы.
- 3). Проанализируйте данную ситуацию.

4. Примерные темы рефератов

1. Исполнительное производство в системе права Российской Федерации.
2. Взаимодействие исполнительного производства с гражданским процессуальным и арбитражным процессуальным правом.
3. Юридическая процессуальная форма в исполнительном производстве.
4. Возникновение и развитие законодательства об исполнительном производстве.
5. Система исполнительного производства.
6. Принципы исполнительного производства.
7. Эффективность норм об исполнительном производстве.
8. Субъекты исполнительного производства.
9. Судебный пристав в исполнительном производстве.
10. Банки и налоговые органы как органы исполнения, их права и обязанности.
11. Лица, участвующие в исполнительном производстве.
12. Лица, содействующие исполнительному производству.
13. Исполнительные документы.
14. Сроки в исполнительном производстве.
15. Расходы в исполнительном производстве.

16. Ответственность в исполнительном производстве.
17. Процессуальный порядок возбуждения исполнительного производства.
18. Порядок обращения взыскания на денежные средства и иное имущество должника.
19. Арест имущества должника.
20. Обращение взыскания на заработную плату и иные виды доходов должника.
21. Обращение взыскания на пособия по социальному страхованию.
22. Исполнение исполнительных документов о взыскании алиментов и задолженности по алиментам.
23. Исполнение исполнительных документов, обязывающих должника совершить определенные действия или воздержаться от их совершения.
24. Исполнение исполнительных документов о восстановлении на работе и по иным трудовым делам.
25. Особенности исполнения исполнительных документов о выселении должника, вселении взыскателя и по иным жилищным делам.
26. Особенности исполнения исполнительных документов неимущественного характера по брачно-семейным делам.
27. Способы защиты прав участников исполнительного производства.
28. Обжалование действий (бездействия) судебного пристава-исполнителя.
29. Предъявление исков в исполнительном производстве.
30. Поворот исполнения.
31. Особенности обращения взыскания на дебиторскую задолженность.
32. Особенности обращения взыскания на недвижимое имущество.
33. Особенности обращения взыскания на ценные бумаги.
34. Особенности обращения взыскания на объекты интеллектуальной собственности.
35. Особенности обращения взыскания на заложенное имущество.
36. Особенности обращения взыскания на долю в общем имуществе.
37. Исполнительное производство в международном гражданском процессе.
38. Исполнение решений иностранных судов и арбитражей
39. Особенности исполнительного производства в иностранных государствах.
40. Цифровизация в исполнительном производстве.

5. Примеры проведения деловых и ролевых игр

Пример проведения деловой (ролевой) игры в рамках практического занятия по теме «Общие правила исполнительного производства».

Цель занятия – приобретение навыков по составлению и анализу процессуальных и исполнительных документов, связанных с защитой и охраной нарушенных прав лиц.

Задачи (ожидаемые результаты)

Студенты научатся:

1. Разграничивать деятельность суда и службы судебных приставов.
2. Составлять процессуальные и исполнительные документы, вытекающие из судебной и исполнительной деятельности
3. Обосновывать позиции участников судебного и исполнительного производства.
4. Решать вопросы компетенции суда и службы судебных приставов.
5. Анализировать правовые последствия, возникающие при составлении процессуальных и исполнительных документов.

Подготовка к занятию

Студенты должны:

1. Изучить нормативную и специальную литературу, судебную практику и практику службы судебных приставов по вопросам общих правил исполнительного производства и отвода судебного пристава-исполнителя – глава 5, 6 ФЗ «Об исполнительном производстве» (ст. 63).
2. Решить конкретную правовую ситуацию

Задача

После возбуждения исполнительного производства и начала совершения исполнительных действий взыскатель Смирнов А.А. обратился в суд с требованием заменить судебного пристава-исполнителя Шакирову И.Б. на том основании, что она и должник Ибрагимов И.В. являются родственниками, поэтому имеются основания сомневаться в беспристрастности судебного пристава-исполнителя.

Вопросы

1. Прав ли Смирнов А.А.?
2. Каков порядок отвода судебного пристава-исполнителя в исполнительном производстве?
3. Проанализируйте права и доводы участников исполнительного производства.

План занятия:

№	Часть занятия, применяемый метод обучения, его содержание	Отводимое время
1	Преподаватель сообщает цель занятия и ожидаемые результаты	10 мин.
2	Преподаватель разъясняет порядок работы во время занятия, определяет группы студентов и ставит перед ними определенные задачи	10 мин.
3	Решение и разбор заранее предложенной ситуации (задачи)	10 мин.
4	Составление процессуальных и исполнительных документов	15 мин.
5	Ролевая игра: анализ, обсуждение и оценка процессуальных документов (20 человек). Роли распределены следующим образом: 5 студентов составляют заявление в суд; 5 студентов выносят определение суда об отводе судебного пристава, 5 студентов выступают в роли арбитров; 5 студентов задают вопросы Смирнову	25 мин
6	Ответы на вопросы студентов	5 мин
7	Подведение итогов – оцениваются результаты всех участников ролевой игры по пяти бальной системе	5 мин

Всего- 1 час. 20 мин.

6. Примеры составления процессуальных документов в исполнительном производстве по теме 4 «Общие правила исполнительного производства»

1) Заявление о восстановлении срока для предъявления исполнительного листа к исполнению

В _____ районный (городской)

суд <*> _____ области
 (края, республики)
 от _____
 (Ф.И.О., адрес заявителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о восстановлении срока для предъявления исполнительного листа к исполнению

Решением _____ районного (городского) суда
 _____ области (края, республики) от
 " ____ " _____ г. в мою пользу _____

(указать сущность принятого решения)

На основании указанного решения мне выдан исполнительный лист
 от " ____ " _____ г. N _____.

В установленный законом срок я не мог(ла) предъявить указанный
 исполнительный лист к исполнению, поскольку _____

(указать причины: болезнь,

длительная командировка и т.п., и чем это подтверждено)

На основании изложенного и в соответствии со ст. 23
 Федерального закона "Об исполнительном производстве" и ст. ст. 112, 432 ГПК РФ,

ПРОШУ:

Восстановить пропущенный срок для предъявления исполнительного
 листа о _____ к исполнению.

(предмет взыскания)

Приложения:

1. Документы, подтверждающие уважительность пропуска срока
 (справка лечебного учреждения, с места работы о командировке
 и т.д.).

2. Исполнительный лист от " ____ " _____ г. N _____.

(подпись)

" ____ " _____ г.

2) Заявление о приостановлении исполнительного производства

В _____ суд

Заявитель (должник): _____
 (наименование, место нахождения)

Судебный пристав-исполнитель Отдела службы судебных приставов

(место нахождения)

Взыскатель: Инспекция ФНС _____

(место нахождения)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о приостановлении исполнительного производства

"__" _____ г. судебным приставом-исполнителем Отдела службы судебных приставов _____ возбуждено исполнительное производство N _____ (копия постановления прилагается).

Согласно этому постановлению оно возбуждено на основании Постановления N ____ от "__" _____ г. Инспекции ФНС РФ _____ о взыскании налога и пени за счет имущества должника (копия прилагается).

В свою очередь, Постановление N ____ от "__" _____ г. ИФНС РФ _____ вынесено на основании решения N ____ от "__" _____ г. ИФНС РФ _____ о взыскании налога и пени за счет имущества должника (копия прилагается).

Однако заявителем (должником) обжалован исполнительный документ, на основании которого возбуждено исполнительное производство, - Постановление N ____ от "__" _____ г. ИФНС РФ _____ о взыскании налога и пени за счет имущества путем подачи в Арбитражный суд _____ соответствующего заявления. Копия заявления со штампом Арбитражного суда о принятии прилагается.

Таким образом, должником по исполнительному производству N _____ оспорен исполнительный документ, а это, в соответствии со ст. 436 ГПК РФ и подп. 1 п. 2 ст. 39 ФЗ "Об исполнительном производстве", может являться основанием для приостановления исполнительного производства.

Согласно ст. 440 ГПК РФ и п. 1 ст. 45 ФЗ "Об исполнительном производстве" вопросы приостановления исполнительного производства, если исполнительным документом является не исполнительный лист Арбитражного суда, а другой документ, рассматривает суд общей юрисдикции по месту нахождения судебного пристава-исполнителя.

В связи с изложенным и на основании статей 436, 440 ГПК РФ, статей 39 и 45 ФЗ "Об исполнительном производстве"

ПРОШУ:

Приостановить исполнительное производство N _____, возбужденное судебным приставом-исполнителем Отдела службы судебных приставов _____ "___" _____ г. на основании Постановления N ____ Инспекции ФНС N ____ от "__" _____ г. о взыскании налога и пени за счет имущества должника в связи с оспариванием должником исполнительного документа до окончательного рассмотрения вопроса по существу.

Приложения:

1. Копия постановления о возбуждении исполнительного производства.
2. Копия Постановления N ____.
3. Копия решения N ____.
4. Копия заявления в Арбитражный суд.
5. Копия доверенности представителя.
6. Копии заявления для судебного пристава и взыскателя.

Представитель должника

по доверенности _____ / _____ /

"__" _____ г.

7. Примеры теоретических вопросов применительно к аудиторному контролю

1. Источники исполнительного производства: проблематика законодательства.
2. Понятие и классификация субъектов исполнительного производства.
3. Понятие и виды исполнительных документов.

8. Примерное задание по составлению эссе

- 1) Подготовить эссе по вопросу «Взаимодействие исполнительного производства с гражданским процессом» (тема 1 «Общая характеристика исполнительного производства»).
- 2) Подготовить эссе по вопросу «Лица, участвующие в исполнительном производстве, и лица, содействующие исполнительному производству: сравнительная характеристика (общее и отличия), (тема 2 «Субъекты исполнительного производства»).
- 3) Подготовить эссе по вопросу «Исполнительный лист и судебный приказ»: сравнительная характеристика (общее и отличия), (тема 3 «Исполнительные документы»).

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к зачету

1. Понятие и задачи исполнительного производства.
2. Источники исполнительного производства.
3. Принципы исполнительного производства.
4. Система и основные стадии исполнительного производства.
5. Понятие и классификация субъектов исполнительного производства
6. Органы принудительного исполнения
7. Суд как субъект исполнительного производства
8. Стороны исполнительного производства (взыскатель и должник)
9. Соучастие, правопреемство и представительство в исполнительном производстве
10. Лица, содействующие исполнительному производству (переводчик, понятые, специалист)
11. Понятие и виды исполнительных документов
12. Требования, предъявляемые к исполнительным документам
13. Постановление судебного пристава.
14. Порядок выдачи дубликатов исполнительных документов.
15. Возбуждение исполнительного производства.
16. Сроки в исполнительном производстве.
17. Время и место совершения исполнительных действий
18. Отложение, приостановление, прекращение и окончание исполнительного производства.
19. Расходы в исполнительном производстве.
20. Ответственность в исполнительном производстве.
21. Исполнительские действия, совершаемые судебным приставом- исполнителем.
22. Понятие и виды мер принудительного исполнения
23. Обращение взыскания на имущество должника, в том числе на денежные средства и ценные бумаги.
24. Обращение взыскания на периодические выплаты, получаемые должником в силу трудовых, гражданско-правовых или социальных правоотношений.
25. Наложение ареста на имущество должника, денежные средства, ценные бумаги.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинг)

		оценки сформированности)			говая оценка)
Повышенны й	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень. Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий</i>	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень. Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения</i>	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Исполнительное производство учебник / К. Л. Брановицкий, Д. В. Бурачевский, В. В. Долганичев [и др.] ; под общ. ред. проф. В.В. Яркова. - Москва: Статут, 2020. - 576 с. - ISBN 978-5-8354-1585-4. Текст: электронный. - URL: - // [Znanium.com/Katalog/document?id=368479](https://znanium.com/Katalog/document?id=368479).
2. Исполнительное производство: учебник. /под. ред. доктора юр. наук. Проф. Гуреева В.А. – Москва: Статут, 2021 – 550 с. - ISBN 978-5-8354- 1746. Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/read?id=392538>
3. Решетникова, И. В. Исполнительное производство / Решетникова И.В., Закарлюка А.В., Куликова М.А.; Под ред. Решетниковой И.В., - 3-е изд., перераб. и доп. –

Москва.:Юр..Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 240 с.: -(Краткие учебные курсы юрид. наук). - ISBN 978-5-91768-959-3. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/982114>

Дополнительная литература

1. Гражданский процесс: учебник / С. А. Алехин, В. В. Блажеев, А. Т. Боннер и др. отв. ред. В. В. Блажеев, Е. Е. Уксусова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Проспект, 2023. — 688 с. - ISBN 978-5-392-40240-3 [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/47638>
2. Исполнительное производство. Практикум: учебное пособие / Е. Н. Тогузаева, М. Н. Зарубина, Е. А. Малько и др. — Москва: Проспект, 2018. — 128 с. - ISBN 978-5-392-25756-0 [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/38584>
3. Решетникова, И. В. Гражданский процесс: учебное пособие / И.В. Решетникова, В.В. Ярков. — 8-е изд., перераб. — Москва: Норма: ИНФРА-М, 2024. — 272 с. — (Краткие учебные курсы юридических наук). - ISBN 978-5-00156-061-6. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2129515>

Перечень литературы для самостоятельной работы студентов

1. Гальперин, М. Л. Исполнительное производство: учебник для вузов / М. Л. Гальперин. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 458 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17300-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536420>
2. Гуреев В.А., Аксенов И.А. Взыскатель в исполнительном производстве: юридическая защита прав и интересов. М.: Редакция "Российской газеты", 2017. Вып. 16. 144 с.
3. Гуреев В.А., Селионов И.В. Имущественные иммунитеты в исполнительном производстве: науч.-практ. пособие. Москва: Деловой стиль, 2019. 127 с.
4. Закарлюка А. В., Решетникова И. В., Куликова М. А. Исполнительное производство. М.: Норма, 2019. 224 с.
5. Зарубина М. Н., Малько Е. А., Тогузаева Е. Н. Исполнительное производство. Практикум. М.: Проспект, 2018. 128 с.
6. Исполнительное производство: учебник и практикум для вузов / С. Ф. Афанасьев, О. В. Исаенкова, В. Ф. Борисова, М. В. Филимонова ; под редакцией С. Ф. Афанасьева, О. В. Исаенковой. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 397 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16192-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/530585>
7. Исполнительное производство: Учебник / К.Л. Брановицкий, Д.В. Бурачевский, В.В. Долганичев и др.; под общ. ред. В.В. Яркова. М.: Статут, 2020. 576 с.
8. Исполнительное производство. Учебник / под ред. Ярков В. В. М.: Статут, 2020. 576 с.
9. Корякин В. М. Исполнительное производство в схемах. Учебное пособие. М.: Проспект, 2019. 72 с.
10. Парфенчикова А.А. Меры косвенного принуждения в исполнительном производстве / под ред. В.В. Яркова. М.: Статут, 2017. 200 с.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающая разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
ОНК «Институт управления и территориального развития»
Высшая школа права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Использование специальных знаний в уголовном судопроизводстве»

Шифр: 40.03.01

Направление подготовки: «Юриспруденция»

Профиль: «Юриспруденция»

Квалификация (степень) выпускника: юрист

Калининград
2024

Лист согласования

Составитель: доктор юридических наук, профессор Волчецкая Т.С.; кандидат юридических наук, доцент Осипова Е.В.; кандидат юридических наук, доцент Авакьян М.В.

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от «26» января 2024 г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»,
и.о. руководителя ОНК «Институт управления и территориального развития», к.ю.н.

Д.Г. Житиневич

Руководитель ОП

Т.А. Навагина

1. Наименование дисциплины: «Использование специальных знаний в уголовном судопроизводстве».

Цель изучения дисциплины: предполагает изучение студентами теоретических и практических проблем использования специальных знаний в правоохранительной деятельности.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
<p>ПК-3 Способен выявлять, раскрывать, расследовать и квалифицировать преступления и иные правонарушения</p>	<p>ПК-3.1 Осуществляет мероприятия/совершает действия по получению юридически значимой информации, анализу, проверке, оценке и использованию ее в целях выявления, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений с соблюдением норм материального и процессуального права</p> <p>ПК-3.2 Юридически правильно квалифицирует правонарушение</p> <p>ПК-3.3 С соблюдением норм процессуального права и правил делопроизводства оформляет результаты профессиональной деятельности в юридических документах</p>	<p>Знать: процедуру использования специальных знаний в правоохранительной деятельности</p> <p>Уметь: проводить анализ и оценку экспертных заключений</p> <p>Владеть: тактикой назначения судебных экспертиз в конкретных ситуациях</p>
<p>ПК-4 Способен осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений</p>	<p>ПК-4.1 Выявляет и принимает меры к устранению причин и условий, способствующих совершению преступлений и иных правонарушений</p> <p>ПК-4.2 Понимает социальную и правовую значимость предупреждения преступлений и иных правонарушений и их профилактики; различает уровни и виды предупредительных мер, а равно методы</p>	<p>Знать: правовой статус специалиста, эксперта, руководителя судебно-экспертного учреждения;</p> <p>Уметь: ориентироваться в нормативно-правовых актах и специальной литературе по назначению судебных экспертиз;</p> <p>Владеть: навыками грамотного осуществления правоприменительной и правоохранительной деятельности в ходе использования специальных знаний в процессе</p>

	профилактического воздействия	предварительного и судебного следствия.
ПК-6 Способен оказывать правовую помощь и различные виды юридических услуг, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в рамках своей профессиональной деятельности	ПК-6.1 Проводит подбор и анализ нормативных правовых актов и практики их применения ПК-6.2 Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций ПК-6.3 Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности	Знать: специфику классов, видов и родов судебной экспертизы; Уметь: анализировать процессуальные акты по назначению судебных экспертиз Владеть: навыками составления документов о назначении судебной экспертизы.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

В соответствии с учебным планом дисциплина относится к дисциплине по выбору «Уголовно-правового профиля» и входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений блока дисциплин.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий.

5. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Понятие и формы специальных знаний, используемых в уголовном судопроизводстве	<p>Понятие и сущность специальных знаний, история возникновения этого института.</p> <p>Содержание специальных знаний и сферы их применения.</p> <p>Специфика использования юридических знаний.</p> <p>Основные формы использования специальных знаний. Эксперт и специалист: общее и особенное.</p> <p>Ревизия. Консультационная деятельность.</p> <p>Деятельность педагога и переводчика.</p> <p>Особенности использования специальных знаний в зарубежных странах.</p>
2	Судебно-экспертная деятельность и ее процессуальная регламентация	<p>Понятие и задачи государственной судебно-экспертной деятельности.</p> <p>Основы правовой регламентации государственной судебно-экспертной деятельности.</p> <p>Принципы государственной судебно-экспертной деятельности. Субъекты судебно-экспертной деятельности и их статус. Ответственность судебного эксперта.</p> <p>Требования, предъявляемые к государственным судебным экспертам.</p>

		Правовой статус руководителя экспертного учреждения.
3	Процессуальные и тактические вопросы применения специальных знаний	<p>Основания для назначения судебной экспертизы. Лица, правомочные назначить судебную экспертизу.</p> <p>Основные стадии подготовки к проведению экспертизы. Подбор объектов для экспертизы. Получение образцов для сравнительного исследования. Виды образцов в зависимости от тактики их получения.</p> <p>Постановление (определение) о назначении экспертизы: структура и содержание. Ознакомление заинтересованных лиц с постановлением (определением), разъяснение им прав, разрешение заявленных ходатайств. Направление процессуального акта о назначении экспертизы в экспертное учреждение.</p>
4	Особенности применения специальных знаний в форме судебных экспертиз	<p>Проблемы классификации судебных экспертиз.</p> <p>Судебно-экспертные учреждения РФ. Система государственных экспертных учреждений МВД РФ. Экспертные учреждения Минюста РФ. Экспертные учреждения Министерства здравоохранения и социального развития РФ. Экспертные учреждения других ведомств.</p> <p>Региональные экспертные учреждения и их возможности.</p> <p>Заключение эксперта: его структура и содержание. Приложения к экспертному заключению. Экспертная профилактика.</p> <p>Оценка экспертного заключения лицом, назначившим судебную экспертизу. Основные параметры оценки экспертного заключения. Взаимодействие эксперта с лицом, назначившим судебную экспертизу.</p>
5	Организационные и тактические особенности участия специалиста в уголовном судопроизводстве	Правовые основы деятельности специалиста. Отличие процессуальных прав и

		<p>обязанностей специалиста и эксперта.</p> <p>Организационные основы участия специалиста в следственных действиях.</p> <p>Тактические и методические основы работы специалиста криминалиста в ходе осмотра места происшествия.</p> <p>Виды помощи, оказываемой специалистом следователю в ходе проведения следственных действиях.</p> <p>Предварительное исследование материальных следов в ходе проведения следственных действий. Собираение следов в ходе проведения следственных действий.</p> <p>Заключение специалиста и его доказательственное значение.</p>
6	<p>Проблемы использования отдельных видов специальных знаний в уголовном судопроизводстве</p>	<p>Особенности использования криминалистических знаний в уголовном судопроизводстве.</p> <p>Трасологические исследования: понятие и основные разновидности, классификация.</p> <p>Медицинские и психофизиологические специальные знания и специфика их применения в уголовном процессе. Особенности назначения экспертизы в отношении живых лиц.</p> <p>Основные разновидности судебно-медицинской экспертизы и ее современные возможности. Основания и особенности назначения судебно-психологической, психиатрической экспертизы в уголовном процессе.</p> <p>Особенности назначения экспертиз при расследовании отдельных категорий уголовных дел.</p> <p>Анализ практики назначения и проведения экспертиз в Калининградской области.</p>

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-

педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

6. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

7. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств разработан в соответствии с Положением о формировании фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта» и представлен в электронном учебно-методическом комплексе дисциплины, размещенном в ЭИОС университета.

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература:

1. Орлов Ю. К. Современные проблемы доказывания и использования специальных знаний в уголовном судопроизводстве: научно-учебное пособие. — Москва : Проспект, 2020. — 208 с. - ISBN 978-5-392-19220-5 ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/30274>

Дополнительная литература

1 Грачев, М. А. Судебно-лингвистическая экспертиза: учебник/ М. А. Грачев; Грачёв М. А.. - Москва: Флинта; Москва: Наука, 2016. - 356, [1] с. - Библиогр.: с. 323-357. Имеются экземпляры в отделах /There are copies in departments: ч.з.N7(1). Свободны / free: ч.з.N7(1).

2 Дубоносов, Е. С. Судебно-бухгалтерская экспертиза: учеб. для вузов/ Е. С. Дубоносов; Тул. гос. ин-т. - Москва: Юрайт, 2017. - 266, [1] с. - (Магистр). - Библиогр. в подстроч. примеч.. и с. 264-267. Имеются экземпляры в отделах /There are copies in departments: ч.з.N7(1). Свободны / free: ч.з.N7(1).

3 Дронова, О. Б. Использование специальных знаний при раскрытии и расследовании преступлений в сфере производства, хранения и сбыта товаров, не соответствующих установленным требованиям: монография/ О. Б. Дронова ; под науч. ред. Б. П Смагоринского. - Москва: Юрлитинформ, 2017. - 167 с. - (Библиотека криминалиста). - Библиогр. в подстроч. примеч.. и с. 161-166. Имеются экземпляры в отделах /There are copies in departments: ч.з.N7(1). Свободны / free: ч.з.N7(1).

4 Загребина, И. В. Религиоведческая экспертиза: учеб. для бакалавриата и магистратуры/ И. В. Загребина, А. В. Пчелинцев, Е. С. Элбакян. - Москва: Юрайт, 2017. - 449 с.: рис., табл. - Библиогр. в подстроч. примеч.. - Библиогр.: с. 171-181. - Имеются экземпляры в отделах /There are copies in departments: ч.з.N7(1). Свободны / free: ч.з.N7(1).

5 Комиссарова, Я. В. Основы полиграфологии: учеб. для магистров/ Я. В. Комиссарова; М-во образования и науки РФ, Моск. гос. юрид. ун-т им. О. Е. Кутафина. - Москва: Проспект, 2016. - 188 с. - (Серия учебников МГЮА для магистров). - Библиогр. в конце гл.. Имеются экземпляры в отделах /There are copies in departments: ч.з.N7(1). Свободны / free: ч.з.N7(1).

6 Судебная экспертология: история и современность (научная школа, экспертная практика, компетентностный подход): монография/ [Е. Р. Россинская [и др.] ; под ред.: Е. Р. Россинской, Е. И. Галяшиной; М-во образования и науки РФ, Моск. гос. юрид. ун-т им. О. Е. Кутафина. - Москва: Проспект, 2018. - 271 с. - Библиогр. в подстроч. примеч.. и с. 268-269 (53 назв.). Имеются экземпляры в отделах /There are copies in departments: ч.з.N7(1). Свободны / free: ч.з.N7(1).

7 Судебно-экспертная деятельность: правовое, теоретическое и организационное обеспечение: учеб. для аспирантуры/ [Е. Р. Россинская [и др.] ; под ред.: Е. Р. Россинской, Е. И. Галяшиной; Моск. гос. юрид. ун-т им. О. Е. Кутафина. - Москва: Норма; Москва: ИНФРА-М, 2017. - 399 с. - Библиогр. в подстроч. примеч.. и с. 385-387. Имеются экземпляры в отделах /There are copies in departments: ч.з.N7(1). Свободны / free: ч.з.N7(1).

Нормативно-правовые и иные акты:

1. Уголовно-процессуальный кодекс РФ от 18 декабря 2001 г. № 174-ФЗ (в последней редакции) // СПС «Консультант плюс».
2. Федеральный закон «О государственной судебно-экспертной деятельности в РФ» от 31 мая 2001 г. (в последней редакции) // СПС «Консультант плюс».

3. Федеральный закон от 12.08.1995 N 144-ФЗ (в последней редакции) "Об оперативно-розыскной деятельности" // СПС «Консультант плюс».
4. Федеральный закон от 07.02.2011 N 3-ФЗ (в последней редакции) "О полиции" // СПС «Консультант плюс».
5. Федеральный закон от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативно-правовых актов и проектов нормативно-правовых актов» // СПС «Консультант плюс».
6. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 21 декабря 2010 № 28 «О судебной экспертизе по уголовным делам» // СПС «Консультант плюс».

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)
- Центр судебной экспертизы <http://sud-expertiza.ru/>
- Российский федеральный центр судебной экспертизы <http://www.sudexpert.ru/>
- Российский центр судебно-медицинской экспертизы <http://www.rc-sme.ru/>
- Официальный сайт МВД РФ. [Электронный ресурс] Режим доступа: [http:// www.mvd.ru](http://www.mvd.ru).
- Официальный сайт Следственного комитета РФ.[Электронный ресурс] Режим доступа:<http://www.sledcom.ru/>
- Официальный сайт Экспертно-криминалистического центра МВД РФ. [Электронный ресурс] Режим доступа:https://mvd.ru/mvd/structure1/Centri/IEkspertno_kriminalisticheskij_centra.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующего ПО и антивирусное программное обеспечение.

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.10.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила
Канта»
Образовательно-научный кластер «Институт управления и территориального
развития»
Высшая школа права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«История государства и права зарубежных стран»

Шифр: 40.03.01

Направление подготовки: «Юриспруденция» (базовое высшее образование)

Профиль: «Юриспруденция»

Квалификация выпускника: юрист

Калининград
2024

Лист согласования

Составитель: Балаклеец Ирина Ивановна, к.ю.н., доцент, доцент ОНК «Институт управления и территориального развития».

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от «26» января 2024 г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»,
и.о. руководителя ОНК «Институт управления и территориального развития», к.ю.н.

Д.Г. Житиневич

Руководитель ОП

Т.А. Навагина

Содержание

1. Наименование дисциплины «**История государства и права зарубежных стран**».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «История государства и права зарубежных стран».

Цель изучения дисциплины: формирование у студента на основе усвоения закономерностей исторического развития государства и права в зарубежных странах компетенций, позволяющих успешно действовать в профессиональной сфере.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-1 Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права	ОПК-1.1. Обладает научными познаниями о сущности закономерностей развития, формирования и функционирования права.	1. Знать: - основные историко-правовые понятия и категории; 2. Уметь: - оперировать основными историко-правовыми понятиями и категориями: выявлять, описывать и систематизировать их существенные признаки, применять при анализе правовых фактов, правовых текстов; 3. Владеть: - историко-правовой терминологией; - навыками работы с правовыми актами;
	ОПК-1.2. На основе анализа взаимодействия права с другими социальными институтами выделяет тенденции формирования и развития права.	1. Знать: - основные исторические этапы, закономерности и особенности развития, механизмы взаимодействия государственно-правовых институтов в зарубежных странах; 2. Уметь: - анализировать правовые факты: выявлять существенные признаки событий, явлений, процессов, систематизировать их, выявлять и объяснять их причины и следствия, давать им историко-правовую оценку. - анализировать правовые тексты, анализировать и толковать правовые нормы; 3. Владеть: - навыками анализа различных правовых явлений, являющихся объектами профессиональной деятельности;
	ОПК-1.3. Выявляет особенности правового регулирования отдельных видов общественных отношений, юридическую сущность норм права, смысл правовых предписаний, умеет находить в статьях нормативных правовых актов структурные элементы нормы права	1. Знать: - особенности правового регулирования отдельных видов общественных отношений, юридическую сущность норм права; 2. Уметь: - пользоваться цифровыми инструментами поиска, обработки, анализа и визуализации историко-

		правовой информации. 3. Владеть: - навыками разрешения правовых проблем и коллизий; - навыками использования цифровых технологий.
--	--	---

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «История государства и права зарубежных стран» представляет собой дисциплину Б1.О.10 обязательной части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
РАЗДЕЛ I. ИСТОРИЯ ГОСУДАРСТВА И ПРАВА ДРЕВНЕГО МИРА		
1	Государственность и право древневосточных обществах	Общие и особенные черты политической (государственной) организации древневосточных обществ. Формы древневосточных государств. <i>Древний Египет</i> Объединение номов в царства Верхнего и Нижнего Египта и формирование единого Египетского государства. Особенности его социальной структуры и государственного

	<p>аппарата. Роль жречества и храмов.</p> <p><i>Древний Вавилон</i></p> <p>Особенности возникновения и развития государства в Месопотамии. Ранняя форма государственной организации – города-государства. Складывание государств - гегемоний. Государство III династии Ура (XXII – XX вв. до н.э.). Возвышение централизованного государства Вавилон (XVIII в. до н.э.). Государственный строй Старовавилонского государства при Хаммурапи. Роль общины и храмов в управлении. Армия. Суд.</p> <p><i>Древняя Индия</i></p> <p>Возникновение государства в Индии. Формирование сословно - варнового деления (брахманы, кшатрии, вайшии, шудры) и складывание первых "племенных государств". Возникновение крупных государств-гегемоний (VI –IV вв. до н.э.). Империя Маурьев (IV – II вв. до н.э.). Специфические черты организации государственного единства в империи. Политика "дхарма - виджай". Ганы и сангхи. Монархия и общинная организация. Власть царя. Центральный и местный чиновничий аппарат. Роль совещательных коллегиальных органов. Армия. Суд.</p> <p><i>Древний Китай</i></p> <p>Становление и основные этапы развития государства в Древнем Китае. Первые государственные образования династии Шань-Инь (XV –XI вв. до н.э.). Создание первого централизованного государства Цинь. Легизм и реформы Шан Яна (III в. до н.э.).</p> <p>Централизованная империя Хань (III в. до н.э. – III в. н.э.). Формирование традиционной централизованной системы управления Китая. Роль финансовых, военных, цензорских и других ведомств. Правовой статус чиновничества. Армия. Суд.</p> <p><i>Право древневосточных цивилизаций.</i></p> <p>Специфический характер правовых систем и источников права в странах Древнего Востока. Роль религиозной идеологии и традиции в древневосточном праве. Формирование традиционных правовых систем Китая и Индии.</p> <p><i>Древнемесопотамское право</i></p> <p>Источники права и специфические правовые институты Древней Месопотамии. Первые царские законы. Судебник царя Хаммурапи XVIII в. до н.э. Система изложения норм. Регулирование имущественных отношений. Преступления и наказания. Брак и семья. Судебный процесс.</p> <p><i>Право Древней Индии.</i></p> <p>Специфический характер источников права: обычай, дхармашастры, Артхашастра, комментарии к дхармашастрам. Доминирующая роль в праве религиозно-ритуальных принципов и норм. Артхашастра (I в. д.н.э. – I в. н.э.) Законы Ману. Система изложения норм. Регулирование имущественных и семейных отношений. Преступления и наказания. Судебный процесс.</p> <p><i>Право Древнего Китая.</i></p> <p>Формирование традиционного права. Взаимодействия двух идейных течений: легизма и конфуцианства. Источники права. Превалирующее значение в праве уголовных и административных норм. Нормы конфуцианской морали «ли»</p>
--	--

		и право. Регулирование семейных отношений. Судебный процесс.
2	Античная государственность и право в Древней Греции	Формирование политической общности и становление государства в Греции. Сущность античного полиса. Особенности общественного строя. Основные этапы развития демократической рабовладельческой республики в Афинах и аристократической республики в Спарте. Реформы Тезея. Реформы Солона и Клисфена. Реформы Эфиальта и Перикла. Реформы Ликурга. Система управления в Афинах и Спарте. Кризис афинской демократии. Основные черты права Древней Греции.
3	Античная государственность и право в Древнем Риме	Возникновение государства. Царский период. Реформы Сервия Тулия. Утверждение республики в Риме. Римская магистратура: система, принципы организации и деятельности. Трибунат и ранние диктатуры. Расцвет и упадок республиканской формы правления. Военные диктатуры и режим личной власти. Установление монархической формы правления: принципат и доминат. Кризис и раскол Римской Империи. Основные этапы истории римского права. Развитие источников и системы права. Законы XII таблиц. Институции Гая. Право частное и публичное. Утверждение частной собственности. Основные принципы, отрасли институты предклассического и классического римского права.
РАЗДЕЛ II. ИСТОРИЯ ГОСУДАРСТВА И ПРАВА В СРЕДНИЕ ВЕКА		
4	Государство и право в период раннефеодальных и сеньориальных монархий в Западной Европе	<i>Государство франков</i> Становление и развитие раннефеодального государства франков. Франкское королевство эпохи Меровингов. Реформы Карла Мартелла (IX-XII в.). Франкская империя эпохи Каролингов. Империя Карла I (VIII – IX вв.). Роль христианской церкви в империи. Верденский договор 843 г. Варварские правды и другие источники права. Салическая правда (V – VI в.). Правовое положение отдельных групп населения. Регулирование имущественных отношений. Договорное право. Брак и семья. Преступление и наказание, судебный процесс по Салической правде. <i>Германия.</i> Раннефеодальная монархия Оттона I (X в.) закрепление политической децентрализации в Германии (Священной римской империи германской нации). Роль римской католической церкви в государстве. Феодальное право Германии. Источники права. Земское право (Саксонское зеркало, Швабское зеркало, Франкское зеркало, Прусское уложение и т.д.). Ленное право, городское (магдебургское) право. <i>Франция</i> Становление феодального государства Франции. Политическая децентрализация. Утверждение сеньориальной монархии (IX-XII вв.) и ее основные социально-политические институты. "Папская революция" и утверждение независимости христианской церкви (XI –XII вв.). Начало процессов централизации государственной власти в XIII в.; реформы Людовика IX (XIII в.) и создание центральных органов власти. <i>Англия.</i> Особенности образования раннефеодальных англосаксонских государств. Влияние норманнского завоевания XI века на

		развитие феодального общества и государства. Усиление королевской власти в XI – XII веках. Реформы Генриха II (XII век).
5	Государство и право Западной Европы в период сословно-представительной монархии	<p><i>Англия.</i> Великая Хартия Вольностей 1215 г., образование и развитие парламента. Органы местного управления. Армия. Суд. Право средневековой Англии. Источники права. Обычное право, судебные прецеденты, королевское законодательство. Статуты (акты парламента, подписанные королем). Торговое право, кононическое право.</p> <p><i>Франция</i> Образование сословно-представительной монархии в XIV в. Генеральные штаты. Великий «мартовский ордонанс» (1357 г.). Государственные финансы. Армия. Суд. Источники права. Кутюмы. Королевское законодательство. Рецепция римского права.</p> <p><i>Германия.</i> Особенности сословно-представительной монархии. Коллегия курфюрстов. Общеимперский рейхстаг и имперский суд. Слабость имперской власти. Империя – конфедерация королевств и княжеств, имперских и вольных городов. «Золотая Булла» 1356 г. Общеимперское законодательство. «Каролина» (1532 г.),</p>
6	Государство и право средневековой Европы в период абсолютной монархии	<p>Особенности английского абсолютизма. Церковная реформация и реформы Генриха 8. Огораживания. Особенности уголовного права. «Кровавое» законодательство против бродяг. Особенности английского судебного процесса. Своеобразие источников английского права. Статуты и судебный прецедент, трактаты английских юристов. Формирование двух систем права: общего и справедливости. Основные институты обязательственного, семейного, наследственного, уголовного права. Судебный процесс. Установление абсолютной монархии во Франции. Государственный строй Франции в XVI – XVIII вв. Реформы Ришелье. Источники права.</p> <p>Княжеский абсолютизм в Германии. Прусский военно-полицейский и австрийский просвещенный абсолютизм. Источники права.</p>
7	Государственность и право в странах средневекового Востока	<p>Особенности развития средневековых цивилизаций Востока. Этапы государственного строя в Византии. Положение и роль православной (греческой) церкви. Центральное и местное управление. Византийское право. Источники права. Влияние византийского права на страны Южной и Восточной Европы. Эклога. Земледельческий закон. Прохирон. Эпанагога.</p> <p>Особенности становления теократической монархии у арабов. Роль ислама в формировании государства.</p> <p>Государственный строй Арабского халифата. Децентрализация власти и распад Халифата на эмираты и султанаты (XI-XIII вв.). Особенности становления и развития мусульманского права. Источники права. Основные школы мусульманского права.</p> <p>Основные этапы истории государства средневекового Китая. Цзинская династия и реформы Сыма Цяня (280 г.). Государственный строй империи Тан (618-907 гг.). Создание традиционной системы управления. Источники средневекового китайского права. Кодекс династии Тан (VII в.).</p>

		Основные этапы развития японского феодального государства. Характерные черты военно-олигархического режима сёгуната.
	РАЗДЕЛ III. ИСТОРИЯ ГОСУДАРСТВА И ПРАВА НОВОГО И НОВЕЙШЕГО ВРЕМЕНИ	
8	Государство и право Англии в новое время	Англия – Великобритания. Провозглашение Англии республикой. Протекторат Оливера Кромвеля. «Орудие управления» 1653 г. Восстановление монархии Стюартов в Англии 1660 г. Habeas Corpus Act 1679 г. «Славная революция» 1688 г. Билль о правах 1689 г., Акт об устройении 1701 г. Объединение Англии и Шотландии в единое государство и возникновение Великобритании. Основные тенденции в развитии «общего права» в XVII-XX вв. Формирование доктрины прецедента. Развитие «права справедливости» и статутного права.
9	Государство и право США в новое время	США. Борьба североамериканских колоний за независимость; Декларация независимости 1776 г. «Статьи конфедерации» 1781 г. Конституция США 1787 г. Билль о правах 1791. Особенности государственного строя в 19 веке. Рабство в США: историко-правовая характеристика. Конституционные поправки (13,14,15).
10	Государство и право Франции в новое время	Уничтожение монархии, формирование республиканской системы управления. Декларация прав человека и гражданина 1789 г. Конституция 1791 г. Якобинская диктатура. Конституция Франции 1795 г. Государственный переворот 1799 г. Конституция VIII года Республики (1799 г.). Органические сенатус-консульты 1802 и 1804 гг. Наполеоновская кодификация права. Гражданский кодекс Франции 1804 г. Государственный строй Первой империи. Реставрация монархии Бурбонов. Конституционные хартии 1814 и 1830 гг. Революция и Конституция 1848 г. Государственный строй Второй республики; Конституция 1852 г. Государственный строй Второй империи. Конституционные законы 1875 г.
11	Государство и право Германии и Италии в новое время	Падение Священной Римской империи германской нации. Объединительный процесс в Германии. Рейнский союз 1806 г. Германский союз 1815 г. Развитие немецкого конституционализма в первой половине XIX в. Франкфуртская конституция 1849 г. Северо-Германский союз 1866 г. Создание Германской империи и принятие Конституции 1871 г. Гражданский кодекс 1900 г. Пандектная система гражданского права. Объединение Италии: революционный и реформаторский пути. Альбертинский статут 1848 г.
12	Государство и право Японии в новое время	Япония кон. 19 – первой пол. 20 в. Революция Мейдзи (1868 г.) Преодоление самоизоляции Японии. Падение сёгуната, восстановление императорской власти. Буржуазные реформы. Конституция 1889 г. Утверждение дуалистической монархии.
13	Основные направления государственно-правового развития США в новейшее время	Мировой экономический кризис 1929-1933 гг. и «новый курс» Ф. Рузвельта. Влияние английского общего права на развитие правовой системы США. Антитрестовское законодательство. Основные тенденции в развитии государства и права во второй половине XX в.
14	Основные направления государственно-правового развития Западной Европы в	Образование Веймарской республики; Веймарская конституция 1919 г. Государственно-правовой механизм фашистской (нацистской) диктатуры. Потсдамские соглашения о Германии. Образование ГДР и ФРГ.

	новейшее время	Конституция (Основной закон) ФРГ 1949 г. Объединение Германии 1990 г. и его конституционное закрепление. Государственный строй Третьей республики во Франции и его эволюция в конце XIX - в первые десятилетия XX в. Четвертая республика; Конституция 1946 г. и последующие конституционные реформы. Установление Пятой республики; Конституция 1958 г. Формирование «Вестминстерской модели» конституционной монархии. Конституционная реформа в Великобритании на рубеже XX-XXI вв. Развитие делегированного законодательства в XX в..
15	Государства Центральной и Юго-восточной Европы в XX в.	Восстановление национальной государственности. Влияние фашистской Германии. Установление строя народной демократии после второй мировой войны. «Бархатные революции» в конце XX в., изменение государственно-правового развития.
16	Восточные государства и их правовые системы в Новейшее время	<i>Китай.</i> Династия Цин и политика самоизоляции. «Опиумные войны» и их последствия. Провозглашение Китайской республики. Гражданская война и формирование социалистического государства и права. Провозглашение КНР, особенности государственного строя и права. Конституция 1982 г. <i>Япония.</i> Демилитаризация и денацификация государственного аппарата после Второй мировой войны. Конституция Японии 1947 г.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы.

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Государственность и право в древневосточных обществах

Тема 2. Античная государственность и право в Древней Греции

Тема 3. Античная государственность и право в Древнем Риме

Тема 4. Государство и право в период раннефеодальных и сеньориальных монархий в Западной Европе

Тема 5. Государство и право Западной Европы в период сословно-представительной монархии

Тема 6. Государство и право средневековой Европы в период абсолютной монархии

Тема 7. Государственность и право в странах средневекового Востока

Тема 8. Государство и право Англии в новое время

Тема 9. Государство и право США в новое время

Тема 10. Государство и право Франции в новое время

Тема 11. Государство и право Германии и Италии в новое время

Тема 12. Государство и право Японии в новое время

Тема 13. Основные направления государственно-правового развития США в новейшее время

Тема 14. Основные направления государственно-правового развития Западной Европы в новейшее время

Тема 15. Государства Центральной и Юго-восточной Европы в XX в.

Тема 16. Восточные государства и их правовые системы в Новейшее время

Рекомендуемая тематика практических занятий и вопросы для обсуждения:

Тема 1. Государство и право Древнего Востока

1. Особенности и этапы возникновения государства
2. Общественный строй
3. Государственный строй.
4. Общие и особенные тенденции в развитии государственности.
5. Судебник вавилонского царя Хаммурапи (XVIII в. до н.э.).
6. Законы Ману (II в. до н.э. — II в. н.э.).
7. Отражение в праве Китая идейных течений конфуцианства и легизма.
8. Источники права Древнего Египта.

Тема 2. Государство и право в Древней Греции.

1. Этапы становления афинской демократической республики.
2. Структура государственной власти в Афинском полисе.
3. Общественный строй в Афинах и Спарте.
4. Особенности государственного управления в Спарте.

Тема 3.1. Государственный и общественный строй Древнего Рима

1. Государственный и общественный строй в царский период.
2. Государственный строй и общественный строй в период Римской республики.
3. Государственный и общественный строй в период Римской империи. Принципат. Доминат.
4. Реформы Диоклетиана и Константина. Распад и падение Римской империи.

Тема 3.2. Римское право.

1. Понятие и система Римского права.
2. Законы XII таблиц (общая характеристика)
3. Деятельность римских юристов как форма правообразования (до 5 в.)
4. Виды гражданского процесса по Римскому праву
5. Понятие и классификация вещей по Римскому праву
6. Понятие и виды сервитуты по Римскому праву
7. Брачно-семейные отношения в Римском праве (понятие брака, формы, условия, способы заключения и расторжения брака)

Тема 4. Государство и право в период раннефеодальных и сеньориальных монархий в Западной Европе

1. Общественный строй: в государстве франков, раннефеодальной Германии, раннефеодальной Франции, раннефеодальной Англии.
2. Государственный строй: в государстве франков, раннефеодальной Германии, раннефеодальной Франции, раннефеодальной Англии.
3. Изменения в государственном и общественном строе в период сеньориальной монархии во Франции и Германии.
4. Источники права.
5. Нормандское завоевание и его роль в развитии государства и права Англии.

Тема 5. Государство и право Западной Европы в период сословно-представительной монархии

1. Реформы Генриха II в Англии и их значение для становления англо-саксонской правовой системы.
2. Великая хартия вольностей 1215 г. (общая характеристика в соответствии с планом анализа исторического документа)
3. Возникновение и эволюция английского парламента в 13-14 вв.
4. Генеральные штаты во Франции: структура, полномочия

Тема 6. Государство и право средневековой Европы в период абсолютной монархии

1. Абсолютная монархия в Англии
2. Абсолютная монархия во Франции
3. Абсолютная монархия в Пруссии
4. Абсолютная монархия в Австрии

5. Специфика права в средние века: общая характеристика источников, структуры и отраслей права, зарождение правовых семей

Тема 7. Государственность и право в странах средневекового Востока

1. Возникновение Арабского халифата.
2. Государственный строй Арабского халифата
3. Мусульманское право: источники, структура
4. Эволюция общественного и государственного строя Византии на разных этапах развития.
5. Общая характеристика права Византии: специфика, основные памятники византийского права VIII – XIV вв.

Тема 8. Государство и право Англии в новое время

1. Законодательство английской буржуазной революции 1641 г. и его значение.
2. «Орудие управления» 1653 г.
3. Реставрация Стюартов
4. Habeas Corpus Act 1679 г.
5. Формирование основ конституционной монархии (Билль о правах 1689 г., Акт об устройении 1701 г., Акт о должностях 1707 г.)
6. Избирательные реформы XIX века и их значение

Тема 9. Государство и право США в новое время

1. Декларация независимости США 1776 г. (анализ по плану)
2. Статьи конфедерации 1777 г. (1781 г.) (анализ по плану)
3. Конституция США 1787 г.
4. Билль о правах 1789 г. (1791 г.)
5. Дело Мэрбэри против Мэдисона
6. 13, 14, 15 поправки к Конституции США

Тема 10. Государство и право Франции в новое время

1. Анализ «Декларации прав человека и гражданина 1789 г.»
2. Конституционное развитие Франции в 18-19 вв.
3. Гражданский кодекс Наполеона 1804 г.
4. Уголовный кодекс 1810 г.
5. Законодательство Парижской Коммуны 1871 г.

Тема 11. Государство и право Германии и Италии в новое время

1. Образование Германской империи (этапы объединения)
2. Конституция Германской империи 1871 г.
3. Германское Уголовное уложение 1871 г. УПК 1877 г.
4. Германское Гражданское уложение 1896 (1900) г.
5. Объединение Италии. Альбертинский статут 1848 г.

Тема 12. Государство и право Японии в новое время

1. Государственный строй до 60-х гг. 19 в.
2. Революция Мэйдзи
3. Буржуазные реформы 60-80-х гг. 19 в.
4. Конституция Японии 1889 г.

Тема 13. Основные направления государственно-правового развития США в новейшее время

1. Особенности государственно-правового развития после 1 мировой войны.
2. Новый курс Рузвельта.
3. Основные тенденции государственно-правового развития после 2 мировой войны.
4. Конституционные поправки в XX в.

Тема 14. Основные направления государственно-правового развития Западной Европы в новейшее время

1. Веймарская Конституция 1919 г.
2. Механизм фашистской диктатуры.

3. Сравните Конституционные акты 1875 и 1946 гг. во Франции. Общая характеристика Конституции Франции 1958 г.
4. Сравните Конституцию ФРГ 1949 г. и Конституцию Франции 1958 г.

Тема 15. Государства Центральной и Юго-восточной Европы в XX в.

1. Восстановление национальной государственности после первой мировой войны.
2. Авторитарные режимы в странах Восточной Европы.
3. Установление строя народной демократии после второй мировой войны. «Бархатные революции» в конце XX в.
4. Изменения государственно-правового развития в конце XX в..

Тема 16. Восточные государства и их правовые системы в Новейшее время

1. Провозглашение Китайской республики.
2. Провозглашение КНР, особенности государственного строя и права. Конституция 1982 г.
3. Демилитаризация и денацификация государственного аппарата Японии после Второй мировой войны.
4. Конституция Японии 1947 г.

Требования к самостоятельной работе студентов

Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам: Государственность и право в древневосточных обществах. Античная государственность и право в Древней Греции. Античная государственность и право в Древнем Риме. Государство и право в период раннефеодальных и сеньориальных монархий в Западной Европе. Государство и право Западной Европы в период сословно-представительной монархии. Государство и право средневековой Европы в период абсолютной монархии. Государственность и право в странах средневекового Востока. Государство и право Англии в новое время. Государство и право США в новое время. Государство и право Франции в новое время. Государство и право Германии и Италии в новое время. Государство и право Японии в новое время. Основные направления государственно-правового развития США в новейшее время. Основные направления государственно-правового развития Западной Европы в новейшее время. Государства Центральной и Юго-восточной Европы в XX в. Восточные государства и их правовые системы в новейшее время.

Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач (кейсов), заданий по анализу текста, сравнительно-правовому анализу, выполнение творческих заданий, тестов по следующим темам: Право в древневосточных обществах. Право в Древнем Риме. Право Западной Европы в период сословно-представительной монархии. Государство и право Англии и США в новое время. Право Франции в новое время. Государство и право Германии в новое время. Государства Центральной и Юго-восточной Европы в XX в.

Работа с учебно-методическими материалами в системе электронного образовательного контента LMS Moodle – URL: <https://lms-3.kantiana.ru> предусматривает изучение учебно-методических рекомендаций, выполнение заданий по самопроверке (самоконтролю), получение заданий по темам лекций и практических занятий.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и

воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1. Государственность и право в древневосточных обществах	ОПК-1.1, ОПК-1.2	Тестовые задания; творческие задания; ситуационные задачи (кейсы); анализ текста; сравнительно-правовой анализ; балльно-рейтинговая оценка
Тема 2. Античная государственность и право в Древней Греции	ОПК-1.1, ОПК-1.2	Тестовые задания; творческие задания; ситуационные задачи (кейсы); анализ текста; сравнительно-правовой анализ; балльно-рейтинговая оценка
Тема 3. Античная государственность и право в Древнем Риме	ОПК-1.1, ОПК-1.3	Тестовые задания; творческие задания; ситуационные задачи (кейсы); анализ текста; сравнительно-правовой анализ; балльно-рейтинговая оценка
Тема 4. Государство и право в период раннефеодальных и сеньориальных монархий в Западной Европе	ОПК-1.1, ОПК-1.3	Тестовые задания; творческие задания; ситуационные задачи (кейсы); анализ текста; сравнительно-правовой анализ; балльно-рейтинговая оценка
Тема 5. Государство и право Западной Европы в период сословно-представительной монархии	ОПК-1.2, ОПК-1.3	Тестовые задания; творческие задания; ситуационные задачи (кейсы); анализ текста; сравнительно-правовой анализ; балльно-рейтинговая оценка
Тема 6. Государство и право средневековой Европы в период абсолютной монархии	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3	Тестовые задания; творческие задания; ситуационные задачи (кейсы); анализ текста; сравнительно-правовой анализ; балльно-рейтинговая оценка
Тема 7. Государственность и право в странах средневекового Востока	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3	Тестовые задания; творческие задания; ситуационные задачи (кейсы); анализ текста; сравнительно-правовой анализ; балльно-рейтинговая оценка
Тема 8. Государство и право Англии в новое время	ОПК-1.2, ОПК-1.3	Тестовые задания; творческие задания; ситуационные задачи (кейсы); анализ текста; сравнительно-правовой анализ; балльно-рейтинговая оценка
Тема 9. Государство и право США в новое время	ОПК-1.1, ОПК-1.3	Тестовые задания; творческие задания; ситуационные задачи (кейсы); анализ текста; сравнительно-правовой анализ; балльно-рейтинговая оценка
Тема 10. Государство и право Франции в новое время	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3	Тестовые задания; творческие задания; ситуационные задачи (кейсы); анализ текста; сравнительно-правовой анализ; балльно-рейтинговая оценка
Тема 11. Государство и право Германии и Италии в новое время	ОПК-1.1, ОПК-1.2,	Тестовые задания; творческие задания; ситуационные задачи (кейсы); анализ текста; сравнительно-правовой анализ; балльно-рейтинговая оценка

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 12. Государство и право Японии в новое время	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3	Тестовые задания; творческие задания; ситуационные задачи (кейсы); анализ текста; сравнительно-правовой анализ; балльно-рейтинговая оценка
Тема 13. Основные направления государственно-правового развития США в новейшее время	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3	Тестовые задания; творческие задания; ситуационные задачи (кейсы); анализ текста; сравнительно-правовой анализ; балльно-рейтинговая оценка
Тема 14. Основные направления государственно-правового развития Западной Европы в новейшее время	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3	Тестовые задания; творческие задания; ситуационные задачи (кейсы); анализ текста; сравнительно-правовой анализ; балльно-рейтинговая оценка
Тема 15. Государства Центральной и Юго-Восточной Европы в XX в.	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3	Тестовые задания; творческие задания; ситуационные задачи (кейсы); анализ текста; сравнительно-правовой анализ; балльно-рейтинговая оценка
Тема 16. Восточные государства и их правовые системы в Новейшее время	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3	Тестовые задания; творческие задания; ситуационные задачи (кейсы); анализ текста; сравнительно-правовой анализ; балльно-рейтинговая оценка

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

8.2.1. Примерные тестовые задания

01. Закрытый тест с одним правильным ответом.

Для абсолютной монархии характерно сосредоточение всей полноты власти:

- 1) в парламенте
- 2) в королевской курии
- 3) в руках короля
- 4) у римского папы

02. Закрытый тест с множественным выбором ответа.

Конгресс США состоит из двух палат. Как они называются?

- 1) Палата представителей
- 2) Конституционный совет
- 3) Совет Федерации
- 4) Сенат
- 5) Палата лордов

03. Установление соответствия.

Установите соответствие между памятниками права средневековой Европы и их основными положениями.

Неприкосновенность личности и законность приговора	Салическая правда
Основная мера наказания - вергельд	Золотая булла
Ограничение власти короля коллегией курфюрстов	Великая хартия вольностей

04. Установление последовательности.

Установите последовательность этапов объединительного процесса в Германии в XIX веке (от более раннего к более позднему).

Германская империя

Рейнский союз
Германский союз
Северогерманский союз

05. Свободный ответ.

Проанализируйте текст нормативного акта и ответьте на вопрос.

«Ни щитовые деньги, ни пособие не должны взиматься в королевстве нашем иначе, как по общему совету королевства нашего... А для того, чтобы иметь общий совет королевства...мы повелим позвать архиепископов, епископов, аббатов, графов и старших баронов нашими письмами за нашей печатью». *Какая форма правления закреплена в этой правовой норме?*

8.2.2. Примерные задания для работы в малых группах, ситуационные задачи (кейсы), задания по сравнительному анализу, задания по анализу правовых текстов.

01. Существует правило, согласно которому акт главы государства или главы правительства для своей законной силы нуждается в подписи соответствующего министра, принимающего тем самым ответственность за данный акт. Как это правило называется? В каких исторических условиях оно возникло? Приведите примеры его применения в зарубежных странах.

02. Сравните понятия: «абсолютная монархия» и «сословно-представительная монархия». Установите не менее трех сравнительных признаков, опишите их для каждого понятия и выявите по ним сходства или различия. Результаты сравнения занесите в таблицу. Сделайте вывод по результатам сравнительного анализа. Укажите как минимум 2 ссылки на источники, которыми вы пользовались при выполнении задания.

Критерий (сравнительный признак) /основание сравнения	Описание критерия для Понятия 1	Описание критерия для Понятия 2	Сходство или различие выявлено?

03. В 1542 году в немецком городе Виттенберге два местных бюргера были втянуты в имущественную тяжбу по поводу городской постройки. За день до суда ответчик по иску был найден мертвым неподалеку от своего дома. Подозрение пало на истца, поскольку было известно, что он публично оскорблял убитого и угрожал ему расправой. Кроме того, он был замечен в обществе подозрительных людей и имел при себе оружие. Может ли судья, в соответствии с предписаниями «Каролины», взять истца под стражу как подозреваемого в убийстве и применить пытку?

8.2.3. Перечень творческих заданий

1. Составить кроссворд «Общественный строй древневосточных государств».
2. Составить хронологическую ленту «Эволюция французского конституционализма в XVIII - начале XXI в.».
3. Составить таблицу «Избирательные реформы в Великобритании в XIX в.»

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

8.3.1. Примерный перечень вопросов к зачету

1. Предмет и место истории государства и права в системе юридических дисциплин.
2. Возникновение древневосточных государств (Египет, Шумер, Вавилон, Китай, Индия).
3. Общественный строй древневосточных государств.
4. Государственный строй древневосточных государств. Восточная деспотия.
5. Основные кодификации стран Древнего Востока. Законник Хаммурапи.
6. Законы Ману.
7. Возникновение государства в древних Афинах, его эволюция. Реформы Тезея, Солона, Клисфена.
8. Органы народовластия и магистратуры в древних Афинах в 5 веке до н.э. Реформы Эфиальта и

Перикла.

9. Основные черты права в Древней Греции.
10. Возникновение государства в Древнем Риме. Государственный строй Древнего Рима в «царский» период. Реформы Сервия Туллия.
11. Правовой статус социальных групп в Древнем Риме (граждан, не граждан Рима, колонов и рабов).
12. Законы 12 таблиц.
13. Государственный строй Древнего Рима в республиканский период.
14. Кризис Римской республики и переход к монархии. Диктатура Суллы и Ю. Цезаря.
15. Общественный строй Рима в период принципата.
16. Государственный строй Римской империи. Доминат. Реформы Диоклетиана и Константина.
17. Возникновение государства франков. Эволюция права собственности и владения землей (аллод, бенефиций, феоде). Формы закрепощения крестьянства.
18. Законы варваров как источники раннефеодального права Западной Европы. Брачно-семейное и уголовное процессуальное право по Салической правде.
19. Государственный строй и социальная структура Франции в 9 – 13 веках. Реформы Людовика Девятого.
20. Сословно-представительная монархия во Франции. Генеральные и провинциальные штаты. Великий мартовский ордонанс (1357).
21. Франция в период абсолютной монархии (16 – 18 века).
22. Право феодальной Франции, его источники. Кутюмы и их сборники.
23. Сеньориальная монархия в Германии 9 – 14 веков, ее государственный и общественный строй. Правовое закрепление политической децентрализации Германии (Золотая Булла 1356 года).
24. Специфика сословно-представительной монархии в Германии. Рейхстаг и ландтаги.
25. «Каролина» – крупнейшее уголовно-процессуальное уложение средневековой Германии. Система наказаний. Процессуальное право.
26. Англосаксонское государство и право в 5 – 10 веках. Реформы Генриха Второго.
27. Великая Хартия вольностей 1215 года.
28. Англия в период сословно-представительной и абсолютной монархии (13 – 14 века).
29. Арабский халифат как раннефеодальная монархия. Его общественный и государственный строй.
30. Право Халифата (основные черты). Судопроизводство.

8.3.2. Примерный перечень вопросов к экзамену

1. Предмет и место истории государства и права в системе юридических дисциплин.
2. Возникновение древневосточных государств (Египет, Шумер, Вавилон, Китай, Индия).
3. Общественный строй древневосточных государств.
4. Государственный строй древневосточных государств. Восточная деспотия.
5. Основные кодификации стран Древнего Востока. Законник Хаммурапи.
6. Законы Ману.
7. Возникновение государства в древних Афинах, его эволюция. Реформы Тезея, Солона, Клисфена.
8. Органы народовластия и магистратуры в древних Афинах в 5 веке до н.э. Реформы Эфиальта и Перикла.
9. Основные черты права в Древней Греции.
10. Возникновение государства в Древнем Риме. Государственный строй Древнего Рима в «царский» период. Реформы Сервия Туллия.
11. Правовой статус социальных групп в Древнем Риме (граждан, не граждан Рима, колонов и рабов).
12. Законы 12 таблиц.
13. Государственный строй Древнего Рима в республиканский период.
14. Кризис Римской республики и переход к монархии. Диктатура Суллы и Ю. Цезаря.
15. Общественный строй Рима в период принципата.
16. Государственный строй Римской империи. Доминат. Реформы Диоклетиана и Константина.
17. Возникновение государства франков. Эволюция права собственности и владения землей (аллод, бенефиций, феоде). Формы закрепощения крестьянства.
18. Законы варваров как источники раннефеодального права Западной Европы. Брачно-семейное и

уголовное процессуальное право по Салической правде.

19. Государственный строй и социальная структура Франции в 9 – 13 веках. Реформы Людовика Девятого.
20. Сословно-представительная монархия во Франции. Генеральные и провинциальные штаты. Великий мартовский ордонанс (1357).
21. Франция в период абсолютной монархии (16 – 18 века).
22. Право феодальной Франции, его источники. Кутюмы и их сборники.
23. Сеньориальная монархия в Германии 9 – 14 веков, ее государственный и общественный строй. Правовое закрепление политической децентрализации Германии (Золотая Булла 1356 года).
24. Специфика сословно-представительной монархии в Германии. Рейхстаг и ландтаги.
25. «Каролина» – крупнейшее уголовно-процессуальное уложение средневековой Германии. Система наказаний. Процессуальное право.
26. Англосаксонское государство и право в 5 – 10 веках. Реформы Генриха Второго.
27. Великая Хартия вольностей 1215 года.
28. Англия в период сословно-представительной и абсолютной монархии (13 – 14 века).
29. Арабский халифат как раннефеодальная монархия. Его общественный и государственный строй.
30. Право Халифата (основные черты). Судопроизводство.
31. Возникновение буржуазного государства в Англии. Пуританизм – идеология революции. Предпосылки революции.
32. Этапы английской буржуазной революции. Короткий парламент (13.04. – 05.05.1640 года). Долгий парламент (1640 – 1653). Гражданская война. Индепендентская республика. Протекторат Кромвеля.
33. Реставрация Стюартов. Хабас Корпус Акт 1679 года.
34. «Славная революция» 1688 года и последующее конституционное законодательство. Билль о правах 1689 года. Акт об устройении 1701 года.
35. Развитие конституционной монархии в Англии в 18 веке. Парламент. Кабинет министров. Ответственное правительство.
36. Эволюция избирательного права в Англии и США в 19 веке. Акты о народном представительстве Англии 1832, 1867, 1884-1887 годов. Поправки 14 и 15 к Конституции США.
37. Возвышение исполнительной власти в Англии. Реформы местного самоуправления. Новое положение лордов.
38. Война за независимость североамериканских колоний. Декларация независимости 4 июля 1776 года. Статьи конфедерации 1781 года.
39. Конституция США 1787 года, ее теоретические принципы и правовые характеристики.
40. Билль о правах США 1791 года.
41. Гражданская война в США (1861 – 1865 годы). 13 поправка к Конституции. Реконструкция Юга.
42. Великая французская буржуазная революция 18 века. Причины и начало революции.
43. Декларация прав человека и гражданина 1789 года.
44. Конституция 1791 года во Франции.
45. Жирондистская республика (август 1792 – май 1793 года).
46. Якобинская республика (июль 1793 года). Декларация прав человека и гражданина 1793 года.
47. Конституция Якобинской республики.
48. Деятельность революционного правительства и Конвента по упрочению завоеваний республики. Причины поражения якобинцев.
49. Термидорианская республика. Конституция 1795 года.
50. Период консульства и империи во Франции. Конституция 1799 года.
51. Легитимная монархия во Франции. Хартия 1814 года. Июльская монархия и Хартия 1830 года.
52. Вторая республика во Франции. Революция 1848 года. Конституция 1848 года.
53. Вторая империя во Франции (1852 год). Сентябрьская революция 1870 года.
54. Парижская Коммуна 1871 года. Декларация и важнейшие декреты Коммуны. Третья республика во Франции. Конституционные законы 1875 года. Утверждение республики.
55. Рейнский союз (1806 – 1813 годы). Германский союз 1814 год.
56. Революция 1848 года в Германии. Конституция 1850 года.
57. Государство и право Японии в 19 – 20 веках.
58. Формирование и развитие английского буржуазного права. Источники права. Общая

характеристика основных правовых институтов.

59. Французский гражданский кодекс 1804 года (Кодекс Наполеона). Структура, принципы и основные гражданско-правовые институты.

60. Французский торговый кодекс 1807 года. Уголовный кодекс 1810 года. Уголовно-процессуальный кодекс 1808 года.

61. Германское гражданское уложение 1900 г. Общая характеристика основных правовых институтов.

62. Основные тенденции государственно-правового развития США в 20 веке.

63. «Новый курс» Рузвельта и его развитие.

64. Государство и право Англии после Первой мировой войны. Изменения в государственном строе. Британская колониальная империя.

65. Государственно-правовое развитие Франции после Первой мировой войны.

66. Ноябрьская революция 1918 года в Германии. Веймарская конституция 1919 года.

67. Германия в период фашистской диктатуры. Государственный строй и политико-правовые отношения.

68. Поражение Германии. Потсдамская конференция и ее итоги. Боннская конституция 1949 года. Объединение Германии 1990 г.

69. Японское государство в период между двумя мировыми войнами.

70. Япония после Второй мировой войны.

71. Государственно-правовой механизм фашистских диктатур в Западной Европе (Германии, Италии и Японии). Общее и особенное.

73. Возникновение и развитие социалистических стран в 20 веке

74. Государственно-правовое развитие европейских стран в новейшее время.

75. Государственно-правовое развитие КНР с 1949 г.

8.3.2. Примерные варианты письменного экзаменационного задания

Задание 1. Сравните институты рабства в Древнем Вавилоне и Древней Индии. Установите не менее трех сравнительных признаков, опишите их для каждого понятия и выявите по ним сходства или различия. Результаты сравнения занесите в таблицу. Сделайте вывод по результатам сравнительного анализа. Укажите как минимум 2 ссылки на источники, которыми вы пользовались при выполнении задания.

Критерий (сравнительный признак) /основание сравнения	Описание критерия для Понятия 1	Описание критерия для Понятия 2	Сходство или различие выявлено?

Задание 2. Проанализируйте текст.

«Когда ленник просит господина о признании его вассалом, он должен сказать: господин, я хочу быть наделенным вами леном, как это надлежит по праву, вследствие чего я прошу признать меня вассалом по отношению к вам по первому, второму и третьему обязательству...».

О каких вассальных обязательствах идет речь? Куда мог обратиться ленник, если его господин (сеньор) не пожелает наделить его леном или захочет отобрать лен? Какие варианты разрешения этой ситуации предлагает Саксонское Зерцало?

Задание 3. Копьеносец Забар во время войны с хурритами попал в плен и пробыл там пять лет. Потом его продали в город Элам, там его купил ремесленник Маркуд для своей мастерской в Вавилоне. Когда Забар приехал в Вавилон, то сразу обратился в суд и потребовал освободить его от рабства. Какое решение должен принять судья по делу Забара? Можно ли Забару вернуть свободу? Кто, по законам Хаммурапи, должен был выкупить Забара из плена сразу после войны, но не сделал этого?

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательн	Основные признаки	Пятибалль	Двухба	БРС, %
--------	--------------	-------------------	-----------	--------	--------

	ое описание уровня	выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	ная шкала (академическая) оценка	льная шкала, зачет	освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная учебная литература

1. Крашенинникова, Н. А. История государства и права зарубежных стран: Учебник: В 2 томах. Том 1: Древний мир и Средние века / отв. ред. Н.А. Крашенинникова и О.А. Жидкова - Москва: Норма, ИНФРА-М, 2021. - 720 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1178197>.
2. Крашенинникова, Н. А. История государства и права зарубежных стран. В 2 томах: Том 2: Современная эпоха: учебник / отв. ред. Крашенинникова Н.А., - Москва: Норма,

ИНФРА-М, 2020. - 816 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1191313>.

Дополнительная учебная литература

1. История государства и права зарубежных стран: учебник для бакалавров / К. И. Батыр, И. А. Исаев, Г. С. Кнопов и др.; отв. ред. И. А. Исаев, Т. П. Филиппова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Проспект, 2022. — 448 с. - [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/30755>.
2. Хрестоматия по истории государства и права зарубежных стран: в 2 томах. Том 1. Древний мир и Средние века / сост. О. Л. Лысенко, Е. Н. Трикоз; отв. ред. Н. А. Крашенинникова. - Москва: Норма: ИНФРА-М, 2020. - 816 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1041585>
3. Хрестоматия по истории государства и права зарубежных стран: В 2 томах. Том 2: Современное государство и право / Крашенинникова Н. А. - Москва: Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2020 - 672 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1178196>

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – www.lms-3.kantiana.ru, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
Образовательно-научный кластер «Институт управления и территориального развития»
Высшая школа права**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«История государства и права России»

Шифр: 40.03.01

Направление подготовки: «Юриспруденция» (базовое высшее образование)

Профиль: «Юриспруденция»

Квалификация выпускника: юрист

Калининград
2024

Лист согласования

Составитель: Лонская С.В., д.ю.н., доцент, профессор ОНК «Институт управления и территориального развития».

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от «26» января 2024г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»,
и.о. руководителя ОНК «Институт управления и территориального развития», к.ю.н.

Д.Г. Житиневич

Руководитель ОП

Т.А. Навагина

Содержание

1. Наименование дисциплины «История государства и права России».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «История государства и права России».

Цель изучения дисциплины: формирование у студента на базе историко-правового материала комплекса компетентностных характеристик, позволяющих успешно действовать в профессиональной сфере.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-1. Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права	ОПК-1.1. Обладает научными познаниями о сущности закономерностей развития, формирования и функционирования права. ОПК-1.2. На основе анализа взаимодействия права с другими социальными институтами выделяет тенденции формирования и развития права. ОПК-1.3. Выявляет особенности правового регулирования отдельных видов общественных отношений, юридическую сущность норм права, смысл правовых предписаний, умеет находить в статьях нормативных правовых актов структурные элементы нормы права	Знать: - основные историко-правовые понятия и категории; - основные исторические этапы, закономерности и особенности развития, механизмы взаимодействия государственно-правовых институтов в России; - возможности применения цифровых технологий в историко-правовом познании. Уметь: - оперировать основными историко-правовыми понятиями и категориями: выявлять, описывать и систематизировать их существенные признаки, применять при анализе правовых фактов, правовых текстов; - анализировать историко-правовые факты; выявлять существенные признаки событий, явлений, процессов, систематизировать их, выявлять и объяснять их причины и следствия, давать им историко-правовую оценку; - пользоваться цифровыми инструментами поиска, обработки, анализа и визуализации историко-правовой информации. Владеть: - историко-правовой терминологией; - навыками работы с правовыми актами (на историко-правовом материале); - навыками разрешения правовых проблем и коллизий (на историко-правовом материале); - навыками использования цифровых технологий.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «История государства и права России» представляет собой дисциплину обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
I	РАЗДЕЛ I. РАННЕФЕОДАЛЬНАЯ ГОСУДАРСТВЕННОСТЬ НА РУСИ (IX в.-XIII в.). МОСКОВСКОЕ ГОСУДАРСТВО И ПРАВО (XIV в.-XVII в.)	
1	Тема 1. Образование древнерусской государственности	Общая характеристика и оценка классических теорий образования древнерусской государственности: норманнская (Г. Байер), антинорманнская (М.В. Ломоносов), родовая (И.Ф. Эверс), договорная (В.И. Сергеевич), земская (М.Ф. Владимирский-Буданов), федеративная (Н.И. Костомаров), торговая (В.О. Ключевский). Предпосылки, этапы и условия образования древнерусской государственности.
2	Тема 2. Государственный строй и право Древнерусского государства	Форма государственного устройства: особенности сеньориально-вассальных отношений; города-государства. Раннефеодальная монархия как форма правления, ее особенности в Древнерусском госу-

		дарстве. Государственный аппарат. Общая характеристика источников права. Русская Правда. Характеристика основных отраслей и институтов права.
3	Тема 3. Русская государственность и право в период феодальной политической раздробленности	Предпосылки и историко-правовая характеристика феодальной политической раздробленности русских земель. Механизм политической зависимости русских земель от Золотой Орды. Государственный строй и право основных групп русских земель: Ростово-Суздальской (Владимирской), Галицко-Волынской, Новгородско-Псковской. Новгородская и Псковская судные грамоты. Характеристика основных отраслей и институтов права.
II	РАЗДЕЛ II. ГОСУДАРСТВО И ПРАВО РОССИИ В ПЕРИОД АБСОЛЮТИЗМА (XVIII в.-XIX в.)	
4	Тема 4. Образование русского централизованного государства и права. Государственный строй и право Московского государства	Предпосылки, этапы, методы, историко-правовая характеристика централизации русских земель. Трансформация государственного строя Московского государства от удельной к централизованной форме. Сословно-представительная монархия как форма правления, ее особенности в Московском государстве. Государственный аппарат. Историко-правовая характеристика опричнины. Общая характеристика источников права. Судебник 1497 г. Судебник 1550 г. Соборное уложение. Характеристика основных отраслей и институтов права. Сущность, предпосылки и постепенное юридическое оформление закрепощения крестьян.
5	Тема 5. Образование абсолютной монархии в России и ее развитие в XVIII в.	Абсолютная монархия как форма правления, ее особенности в России. Формирование Российской Империи. Государственно-правовые реформы Петра I и создание нового государственного аппарата. Развитие государственного аппарата при преемниках Петра I. «Кондиции» Верховного тайного совета. Губернская реформа 1775 г. Полицейская реформа 1782 г. Общая характеристика источников права. Попытки систематизации законодательства. Характеристика основных отраслей и институтов права. Указ о единонаследии. Артикул воинский. Краткое изображение процессов или судебных тяжб. Табель о рангах. Манифест о вольности дворянской. Жалованная грамота дворянству. Жалованная грамота городам.
6	Тема 6. Развитие государственного строя и права России в первой половине XIX в.	Правительственный конституционализм первой четверти XIX в.: конституционные проекты М.М. Сперанского и Н.Н. Новосильцева. Реформы государственного аппарата. Правовое положение окраин Империи. Систематизация законодательства: Полное собрание законов и Свод законов Российской Империи. Уложение о наказаниях уголовных и исправительных 1845 г. Характеристика основных отраслей и институтов права. Законодательство о крестьянах.
7	Тема 7. Реформы второй половины XIX в.	Предпосылки реформ. Крестьянская реформа. Земская реформа. Городская реформа. Полицейская ре-

		форма. Судебная реформа. Финансовая реформа. Военная реформа. Верховная распорядительная комиссия. «Конституция» М.Т. Лорис-Меликова. «Контрреформы»: сущность, содержание. Консервативное и чрезвычайное законодательство 1880-1890-х годов: Положение о мерах к охранению государственного порядка и общественного спокойствия; Положение о земских участковых начальниках; законодательство о местном управлении 1890-1892 гг. Характеристика основных отраслей и институтов права.
III	РАЗДЕЛ III. ГОСУДАРСТВО И ПРАВО РОССИИ В ПЕРИОД ОГРАНИЧЕНИЯ И ПАДЕНИЯ МОНАРХИИ (1905-1917 г.). СОВЕТСКОЕ И ПОСТСОВЕТСКОЕ ГОСУДАРСТВО И ПРАВО (1917-1993 гг.)	
8	Тема 8. Оформление ограниченной монархии в России	Государственно-политический кризис 1904-1905 гг. Манифест 17 октября 1905 г. Основные государственные законы в редакции 1906 г. Форма правления по Основным государственным законам в редакции 1906 г. Государственный аппарат. Избирательное законодательство. Внутренняя политика правительства П.А. Столыпина: сущность, содержание. «Третьеиюньская монархия». Указ о военно-полевых судах. Аграрная реформа. Союз земств и городов (Земгор), военно-промышленные комитеты, особые совещания, их место в государственном механизме. Чрезвычайное законодательство.
9	Тема 9. Государственный строй России в период Временного правительства	Падение монархии; правовые основания перехода власти к Временному правительству. Государственный строй. Двоевластие. Провозглашение республики. Декларация Временного правительства о составе и задачах 3 марта 1917 г. Правовая политика Временного правительства.
10	Тема 10. Образование советского государства и права	II Всероссийский съезд Советов рабочих и солдатских депутатов, его учредительный характер. Рождение Учредительного собрания. Республика Советов как форма правления. Советский государственный аппарат. Общая характеристика источников права. Декларация прав трудящегося и эксплуатируемого народа. Декларация прав народов России. Конституция РСФСР 1918 г. Первая кодификация законодательства. Характеристика основных отраслей и институтов права.
11	Тема 11. Образование и развитие союзного советского государства (Союза Советских Социалистических Республик)	Формы отношений советских социалистических республик перед образованием СССР. Предпосылки образования СССР. Внутрипартийные дискуссии о принципах построения союза. Юридическое оформление СССР. Декларация и Договор об образовании СССР 1922 г. Конституция СССР 1924 г. Государственный аппарат Союза ССР и Союзных республик. Партийно-государственный механизм управления. Особенности политического режима в 1930-х – начале 1950-х гг.; государственно-правовой механизм репрессий. Конституция СССР 1936 г. Реформы

		конца 1950-х – 1960-х гг.; демократизация политического режима. Конституция СССР 1977 г. Перестройка 1985-1991 гг.: предпосылки, этапы. Конституционные реформы 1988-1991 гг. Распад СССР и образование Содружества Независимых Государств. Кодификации советского законодательства. Общая характеристика источников, отраслей и институтов права.
12	Тема 12. Становление и развитие российской государственности и права в конце XX – начале XXI в.	Изменения в государственном аппарате РСФСР в ходе перестройки. Декларация о государственном суверенитете РСФСР 1990 г. Федеративный договор 1992 г. Государственно-политический кризис весны-осени 1993 г. Указ № 1400 о поэтапной конституционной реформе от 21 сентября 1993 г. Конституция РФ 1993 г. Кодификация законодательства.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

1. Вводная лекция (обзор учебно-методических материалов, общие сведения о предмете, методологии, источниках курса, информация об организации изучения дисциплины, организации самостоятельной работы).
2. Образование древнерусской государственности.
3. Государственный строй и право Древнерусского государства.
4. Русская государственность и право в период феодальной политической раздробленности.
5. Образование русского централизованного государства и права. Государственный строй и право Московского государства.
6. Образование абсолютной монархии в России и ее развитие в XVIII в.
7. Развитие государственного строя и права России в первой половине XIX в.
8. Реформы второй половины XIX в.
9. Оформление ограниченной монархии в России.
10. Государственный строй России в период Временного правительства.
11. Образование советского государства и права.
12. Образование и развитие союзного советского государства (Союза Советских Социалистических Республик).

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 1. Русская Правда.

Вопросы для обсуждения: Русская Правда как источник права. Институты гражданского права в Русской Правде. Институты уголовного права в Русской Правде. Институты процессуального права в Русской Правде.

Тема 2. Псковская судная грамота.

Вопросы для обсуждения: Институты гражданского права в Псковской судной грамоте. Институты уголовного права в Псковской судной грамоте. Институты процессуального права в Псковской судной грамоте.

Тема 3. Судебники 1497 и 1550 гг.

Вопросы для обсуждения: Положения Судебников об ограничении перехода крестьян. Институты гражданского права в Судебниках. Институты уголовного права в Судебниках. Институты процессуального права в Судебниках.

Тема 4. Соборное уложение 1649 г.

Вопросы для обсуждения: Правовой статус различных социальных групп. Институты гражданского права в Соборном уложении. Институты уголовного права в Соборном уложении. Институты процессуального права в Соборном уложении.

Тема 5. Развитие российского права в XVIII в.

Вопросы для обсуждения: Институты гражданского права. Институты уголовного права. Институты процессуального права. Правовой статус дворянства и городского населения (Жалованные грамоты дворянству и городам 1785 г.).

Тема 6. Развитие российского права в первой половине XIX в.

Вопросы для обсуждения: Систематизация законодательства под руководством М.М. Сперанского: Полное собрание и Свод законов Российской империи. Основные изменения в правовом статусе крестьянства в первой половине XIX в. (указы о вольных хлебопашцах 1803 г. и об обязанных крестьянах 1842 г.). Уложение о наказаниях уголовных и исправительных 1845 г.

Тема 7. Российское право и реформы второй половины XIX в.

Вопросы для обсуждения: Крестьянская реформа 1861 г. Земская и городская реформы. Судебная реформа 1864 г. Контрреформы.

Тема 8. Оформление ограниченной монархии в России.

Вопросы для обсуждения: Манифест 17 октября 1905 г. Основные государственные законы в редакции от 26 апреля 1906 г.

Тема 9. Советские Конституции. Постсоветский период.

Вопросы для обсуждения: Конституция РСФСР 1918 г.: разработка и принятие, структура, основные положения. Конституция СССР 1924 г.: разработка и принятие, структура, основные положения. Конституция СССР 1936 г.: разработка и принятие, структура, основные положения. Конституция СССР 1977 г.: разработка и принятие, структура, основные положения. Государство и право России в постсоветский период.

Требования к самостоятельной работе студентов

Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам: Образование древнерусской государственности. Государственный строй и право Древнерусского государства. Русская государственность и право в период феодальной политической раздробленности. Образование русского централизованного государства и права. Государственный строй и право Московского государства. Образование абсолютной монархии в России и ее развитие в XVIII в. Развитие государственного строя и права России в первой половине XIX в. Реформы второй половины XIX в. Оформление ограниченной монархии в России. Государственный строй России в период Временного правительства. Образование советского государства и права. Образование и развитие союзного советского государства (Союза Советских Социалистических Республик). Становление и развитие российской государственности и права в конце XX – начале XXI в.

Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач (кейсов), заданий по анализу текста, сравнительно-правового анализу, выдаваемых на практических занятиях, выполнение творческих заданий, по следующим темам: Русская Правда. Псковская судная грамота. Судебники 1497 и 1550 гг. Соборное уложение 1649 г. Развитие российского права в XVIII в. Развитие российского права в первой половине XIX в. Российское право и реформы второй половины XIX в. Оформление ограниченной монархии в России. Советские Конституции. Постсоветский период.

Работа с учебно-методической информацией, размещенной в Системе электронного образовательного контента LMS Moodle – URL: <https://lms.kantiana.ru>, предусматриваю-

щей изучение учебно-методических материалов, выполнение заданий по самопроверке (самоконтролю), получение заданий и отправку выполненных работ, по темам лекций и практических занятий: Образование древнерусской государственности. Государственный строй и право Древнерусского государства. Русская государственность и право в период феодальной политической раздробленности. Образование русского централизованного государства и права. Государственный строй и право Московского государства. Образование абсолютной монархии в России и ее развитие в XVIII в. Развитие государственного строя и права России в первой половине XIX в. Реформы второй половины XIX в. Оформление ограниченной монархии в России. Государственный строй России в период Временного правительства. Образование советского государства и права. Образование и развитие союзного советского государства (Союза Советских Социалистических Республик). Русская Правда. Псковская судная грамота. Судебники 1497 и 1550 гг. Соборное уложение 1649 г. Развитие российского права в XVIII в. Развитие российского права в первой половине XIX в. Российское право и реформы второй половины XIX в. Оформление ограниченной монархии в России. Советские Конституции. Постсоветский период.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, командная работа и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики; подготовки индивидуальных работ; работы с лекционным материалом; самостоятельного изучения отдельных тем дисциплины; поиска и обзора литературы и электронных источников; чтения и изучения учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1. Образование древнерусской государственности	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3	Ситуационная задача (кейс); задание по анализу текста; задание по сравнительно-правовому анализу; проблемное (творческое) задание; интерактивное задание; коллоквиум; тест
Тема 2. Государственный строй и право Древнерусского государства	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3	Ситуационная задача (кейс); задание по анализу текста; задание по сравнительно-правовому анализу; проблемное (творческое) задание; интерактивное задание; коллоквиум; тест
Тема 3. Русская государственность и право в период феодальной политической раздробленности	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3	Ситуационная задача (кейс); задание по анализу текста; задание по сравнительно-правовому анализу; проблемное (творческое) задание; интерактивное задание; коллоквиум; тест
Тема 4. Образование русского централизованного государства и права. Государствен-	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3	Ситуационная задача (кейс); задание по анализу текста; задание по сравнительно-правовому анализу;

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
ный строй и право Московского государства		проблемное (творческое) задание; интерактивное задание; коллоквиум; тест
Тема 5. Образование абсолютной монархии в России и ее развитие в XVIII в.	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3	Ситуационная задача (кейс); задание по анализу текста; задание по сравнительно-правовому анализу; проблемное (творческое) задание; интерактивное задание; коллоквиум; тест
Тема 6. Развитие государственного строя и права России в первой половине XIX в.	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3	Ситуационная задача (кейс); задание по анализу текста; задание по сравнительно-правовому анализу; проблемное (творческое) задание; интерактивное задание; коллоквиум; тест
Тема 7. Реформы второй половины XIX в.	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3	Ситуационная задача (кейс); задание по анализу текста; задание по сравнительно-правовому анализу; проблемное (творческое) задание; интерактивное задание; коллоквиум; тест
Тема 8. Оформление ограниченной монархии в России	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3	Ситуационная задача (кейс); задание по анализу текста; задание по сравнительно-правовому анализу; проблемное (творческое) задание; интерактивное задание; коллоквиум; тест
Тема 9. Государственный строй России в период Временного правительства	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3	Ситуационная задача (кейс); задание по анализу текста; задание по сравнительно-правовому анализу; проблемное (творческое) задание; интерактивное задание; коллоквиум; тест
Тема 10. Образование советского государства и права	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3	Ситуационная задача (кейс); задание по анализу текста; задание по сравнительно-правовому анализу; проблемное (творческое) задание; интерактивное задание; коллоквиум; тест
Тема 11. Образование и развитие союзного советского государства (Союза Советских Социалистических Республик)	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3	Ситуационная задача (кейс); задание по анализу текста; задание по сравнительно-правовому анализу; проблемное (творческое) задание; интерактивное задание; коллоквиум; тест
Тема 12. Становление и развитие российской государственности и права в конце	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3	Ситуационная задача (кейс); задание по анализу текста; задание по сравнительно-правовому анализу;

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
XX – начале XXI в.		проблемное (творческое) задание; интерактивное задание; коллоквиум; тест

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

8.2.1. Примерные ситуационные задачи (кейсы), задания по анализу текста; задания по сравнительно-правовому анализу; проблемные (творческие) задания

1. Какой из видов правовых актов наиболее точно подходит для характеристики Русской Правды как источника права: а) сборник, б) кодекс, в) свод законов? Аргументируйте свой ответ с точки зрения теории права.

2. Два дружинника повздорили. Дружинник Твердислав ударил дружинника Вячко мечом плашмя. Вячко не смог стерпеть обиды, выхватил меч и нанес зачинщику драки ответный удар. Какое решение примет суд в соответствии с Пространной редакцией Русской Правды, если в результате драки никто не пострадал?

3. Сравните пару понятий: «раннефеодальная монархия» и «сословно-представительная монархия». Установите не менее трех сравнительных признаков, опишите их для каждого понятия и выявите по ним сходства или различия. Результаты сравнения занесите в таблицу. Сделайте вывод по результатам сравнительного анализа. Укажите как минимум 2 ссылки на источники, которыми вы пользовались при выполнении задания.

Критерий (сравнительный признак) /основание сравнения	Описание критерия для Понятия 1	Описание критерия для Понятия 2	Сходство или различие выявлено?

4. Проанализируйте текст.

Пуздрач Ю.В. История российского конституционализма IX-XX веков. СПб., 2004.

Российская империя после принятия Основных законов и созыва Государственной Думы стала конституционной монархией, не кодифицированную конституцию которой составляла совокупность целого ряда законодательных актов. Политический порядок, установленный в России после конституционной реформы, можно определить как конституционный режим, поскольку царь, сохранив свое влияние на государство, перестал быть абсолютным монархом. В то же время Думу, в силу характера представительства и ограничения полномочий, нельзя было назвать парламентом в строгом смысле этого понятия, а соответствующую форму правления – парламентарной.

Подтвердите примерами из Основных государственных законов выводы автора. Обоснуйте выбор примеров.

8.2.2. Примерные тестовые задания

1. Какие суды были учреждены в результате Судебной реформы 1864 г.?

- 1) уездные
- 2) губернские
- 3) коммерческие
- 4) мировые

2. Какие из перечисленных правовых актов входят в Судебные уставы 1864 г.?

- 1) Устав о наказаниях, налагаемых мировыми судьями
- 2) Учреждение судебных установлений
- 3) Устав гражданского судопроизводства
- 4) Положение о нотариальной части
- 5) Уложение о наказаниях уголовных и исправительных
- 6) Устав уголовного судопроизводства.

3. Установите соответствие между правовыми институтами второй половины XIX в. и относящимся к ним определениями.

1) Пересмотр решения (приговора) суда, вступившего в силу, по формальным основаниям	Апелляция
2) Пересмотр решения (приговора) суда, не вступившего в силу, повторно по существу	Кассация

4. Установите хронологическую последовательность исторических событий (от более раннего события к более позднему).

1) Учреждение адвокатуры
2) Учреждение нотариата
3) Учреждение должности судебных следователей

8.2.3. Контрольно-измерительные материалы (КИМ) и шкалы для балльно-рейтинговой оценки

КИМ «Решение ситуационной задачи (кейса)»

Параметры оценивания	Балл в БРС	Уровень выполнения
Проведен полный анализ фактической стороны казуса/проблемы (определены вид и структура правоотношений, полно выявлены существенные для решения казуса/проблемы обстоятельства). Полностью проведен анализ юридической стороны казуса/проблемы (правильно выбраны источники и нормы права, квалификация, толкование). Аргументация и результат решения (логичность, убедительность, ясность, терминологическая и общая грамотность, предложены варианты решения, проблема увидена с разных сторон). Решение полностью самостоятельное	5	Высокий (отлично)
Анализ фактической и юридической сторон в основном осуществлен правильно, но не исчерпывающе, не без помощи преподавателя (при аудиторной работе). Предложены варианты решения, однако аргументация и формулировка решения недостаточно убедительны и точны	4	Продвинутый (хорошо)
Стандартное решение, со стандартной аргументацией, с помощью преподавателя (при аудиторной работе). Допущены несущественные ошибки и неполнота в анализе фактической и юридической сторон	3	Пороговый (удовлетворительно)
Допущены грубые ошибки, существенные пробелы в анализе фактической и юридической сторон. Слабая аргументация	1	Неудовлетворительно
Решение без анализа и аргументации или казус не решен	0	

КИМ «Проблемное (творческое) задание»

Параметры оценивания	Балл в БРС	Уровень выполнения
----------------------	------------	--------------------

Соблюдена требуемая форма работы. Содержание относится к теме. Данные представлены полно и корректно. При выполнении использована научная литература (не менее 3 источников). Работа оригинальна и самостоятельна (прошла проверку на Антиплагиат (не менее 50% оригинального текста), не имеет аналогов в Интернете, не имеет аналогов у других обучающихся или групп, демонстрирует творческий подход к выполнению)	5	Высокий (отлично)
Работа соответствует требованию оригинальности и самостоятельности; одно из остальных вышеперечисленных требований не соблюдено	4	Продвинутый (хорошо)
Работа соответствует требованию оригинальности и самостоятельности; два из остальных вышеперечисленных требований не соблюдены	3	Пороговый (удовлетворительно)
Большинство из требований не соблюдено или соблюдено только одно требование	1	Неудовлетворительно
Работа не выполнялась	0	

КИМ «Сравнительно-правовой анализ»

Параметры оценивания	Балл в БРС	Уровень выполнения
Выявлены и правильно сформулированы три существенных родовых или видовых признака. Сходства и различия в существенных признаках выявлены верно, правильно сформулированы. Вывод логически следует из сравнения, правильно и уместно использует терминологию, не повторяет написанное, а формулирует синтетическое суждение	5	Высокий (отлично)
Соответствие всем требованиям высокого уровня выполнения. Допускается в целом одна ошибка (фактологическая, грамматическая, терминологическая или логическая) или неточность	4	Продвинутый (хорошо)
Выявлены, правильно сформулированы и описаны два существенных родовых или видовых признака. Допускается в целом одна ошибка (фактологическая, грамматическая, терминологическая или логическая) или неточность. Требования к выводу соблюдены	3	Пороговый (удовлетворительно)
Выявлены и правильно сформулированы и описаны один или два существенных родовых или видовых признака. Допускаются в целом две ошибки (фактологические, грамматические, терминологические или логические) или неточности. Требования к выводу соблюдены	1	Неудовлетворительно
Проведенный анализ осуществлен с несоблюдением требований других уровней выполнения и превышением числа допустимых ошибок или анализ не проводился	0	

КИМ «Анализ текста»

Параметры оценивания	Балл в БРС	Уровень выполнения
Ответ связан с содержанием текста и вопросами к нему, высказаны оригинальные суждения, автор ви-	5	Высокий (отлично)

дит проблему нестандартно, с разных сторон. Ответ аргументирован. Отсутствуют логические, терминологические, фактологические и грамматические ошибки и неточности.		
Ответ связан с содержанием текста и вопросами к нему, но нестандартный подход автора к проблеме отсутствует. Ответ аргументирован. Отсутствуют логические, терминологические, фактологические и грамматические ошибки и неточности.	4	Продвинутый (хорошо)
Стандартный ответ, содержащий общеизвестные суждения. Ответ связан с содержанием текста и вопросами к нему. Допущены логические, фактологические, терминологические или грамматические ошибки и неточности, которые в целом не влияют на содержание ответа.	3	Пороговый (удовлетворительно)
Суждения поверхностные, отрывочные, слабо связанные с содержанием текста и вопросами к нему. Допущены грубые логические, фактологические, терминологические, грамматические ошибки.	1	Неудовлетворительно
Анализ не проводился	0	

КИМ «Коллоквиум»

Параметры оценивания	Балл в БРС	Уровень выполнения
Самостоятельно раскрывает проблему в разных аспектах; предлагает и аргументирует новые идеи и различные варианты решения проблемы в процессе обсуждений; свободно владеет и оперирует профессиональной терминологией и базовыми понятиями курса; в полном объеме анализирует фактическую и юридическую стороны проблемы; понимает и интерпретирует содержание и контекст правовых текстов; умеет ссылаться на используемый источник; самостоятельно отбирает информацию, которая относится к проблеме; активно участвует в работе малой группы	5	Высокий (отлично)
Раскрывает указанные преподавателем аспекты проблемы; участвует в дискуссии; не допускает грубых ошибок в профессиональной терминологии и базовых понятиях курса, правильно ими оперирует; самостоятельно анализирует фактическую и юридическую стороны проблемы, допуская неполноту в некоторых аспектах; понимает и в основном самостоятельно поясняет содержание и контекст правовых текстов; самостоятельно отбирает информацию, которая относится к проблеме; участвует в работе малой группы	4	Продвинутый (хорошо)
Раскрывает проблему поверхностно; идеи и решения недостаточно аргументированы и подкреплены источниками; решение стандартное, различные варианты, как правило, не предлагаются; может оперировать профессиональной терминологией и базовыми понятиями курса, но допускает при этом грубые ошибки; анализирует в главных аспектах фактическую и юридическую стороны проблемы; понимает содержание и	3	Пороговый (удовлетворительно)

контекст правовых текстов; участвует в работе малой группы.		
Эпизодическое участие в дискуссии; сделано существенное дополнение или уточнение ответа другого обучающегося; участвует в работе малой группы.	2	
Присутствие на коллоквиуме без самостоятельного ответа; участвует в работе малой группы.	1	
Отсутствие на коллоквиуме	0	Неудовлетворительно

КИМ «Интерактивное задание»

Параметры оценивания	Балл в БРС	Уровень выполнения
Выполнено* 86-100% заданий	5	Высокий (отлично)
Выполнено 70-85% заданий	4	Продвинутый (хорошо)
Выполнено 51-69% заданий	3	Пороговый (удовлетворительно)
Выполнено менее 50% заданий	0	Неудовлетворительно
Задания не выполнялись	0	

*выполнение интерактивного задания означает, что оно выполнено полностью, а если оценивается баллами, то набрано не менее 50% баллов за задание.

КИМ «Тестирование»

Параметры оценивания	Балл в БРС	Уровень выполнения
Правильных ответов 86-100%	5	Высокий (отлично)
Правильных ответов 70-85%	4	Продвинутый (хорошо)
Правильных ответов 41-69%	3	Пороговый (удовлетворительно)
Правильных ответов 40% и менее	0	Неудовлетворительно
Тест не выполнялся	0	

КИМ «Письменный экзамен»

Итоговый балл	Балл в БРС	Уровень выполнения
14-15	5	Высокий (отлично)
10-13	4	Продвинутый (хорошо)
6-9	3	Пороговый (удовлетворительно)
3-5	2	
1-2	1	Неудовлетворительно
0	0	

Рейтинговая шкала по дисциплине 1 семестр (зачет)

Оценочное средство	Балл	Число заданий	Максимальный балл	Вес	Рейтинговая оценка, %
Коллоквиум (семинары)	5	4	20	0,8	80
Набор интерактивных заданий (домашняя работа)	5	1	5	0,2	20
$\text{rating} = (0.8 * \text{коллоквиум} + 0.2 * \text{интерактив}) / (\text{max_коллоквиум} * 0.8 + \text{max_интерактив} * 0.2)$					
				Итого:	100

Рейтинговая шкала по дисциплине 1-2 семестры (экзамен)

Оценочное средство	Балл	Число заданий	Максимальный балл	Вес	Рейтинговая оценка, %
Коллоквиум (семинары)	5	9	45	0,2	20
Набор интерактивных заданий (домашняя работа)	5	2	10	0,1	10
Творческое задание	5	2	10	0,2	20
Письменная экзаменацион-	5	1	5	0,5	50

ная работа					
$\text{rating} = (0.2 * \text{коллоквиум} + 0.1 * \text{интерактив} + 0.2 * \text{творческое} + 0.5 * \text{экз}) /$ $(\text{max_коллоквиум} * 0.8 + \text{max_интерактив} * 0.1 + \text{max_творческое} * 0.2 + \text{max_экз} * 0.5)$					
Итого:					100

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

8.3.1. Примерный перечень вопросов к зачету

1. Предпосылки и этапы образования Древнерусского государства.
2. Раннефеодальная монархия как форма правления, ее особенности на Руси.
3. Высшие органы государственной власти Древнерусского государства.
4. Развитие форм управления в Древнерусском государстве. Десятичная и дворцово-вотчинная системы управления.
5. Источники права Древнерусского государства.
6. Происхождение, составные части и основные редакции Русской Правды.
7. Право собственности и наследования по Русской Правде.
8. Уголовное право по Русской Правде.
9. Судебные органы и судебный процесс в Древнерусском государстве.
10. Причины и сущность политической феодальной раздробленности русских земель.
11. Механизм политической зависимости русских земель от Золотой Орды.
12. Особенности государственного строя Новгорода и Пскова.
13. Право собственности, наследственное право и обязательственное право по Псковской судной грамоте.
14. Особенности государственного строя и права Владимиро-Суздальской и Галицко-Волынской земель.
15. Предпосылки, этапы и методы образования русского централизованного государства.
16. Уголовное право и судебный процесс по Судебникам 1497 и 1550 годов.
17. Сословно-представительная монархия как форма правления, ее особенности в России.
18. Правовой статус Земских соборов и Боярской думы в период сословно-представительной монархии.
19. Приказная система управления. Воеводское управление.
20. Реформы XVI в.: губная, земская, финансовая, военная.
21. Причины и постепенное юридическое оформление закрепощения крестьян.
22. Источники права периода сословно-представительной монархии.
23. Правовой режим форм феодального землевладения по Соборному Уложению.
24. Уголовное право по Соборному Уложению.
25. Судебные органы и судебный процесс по Соборному Уложению.

8.3.2. Примерный перечень вопросов и заданий к экзамену

1. Классические теории образования древнерусской государственности.
2. Предпосылки, этапы и условия образования древнерусской государственности.
3. Государственный строй Древнерусского государства.
4. Источники права Древнерусского государства.
5. Русская Правда. Регулирование основных институтов права в Русской Правде (право собственности, виды и формы сделок, виды наследования, ответственность за неисполнение обязательств; понятие преступления, группы и виды преступлений, система наказаний, цели наказания; участники процесса, виды доказательств, формы досудебной подготовки дела: заклеч, свод, гонение следа).

6. Правовой статус отдельных групп населения в Древнерусском государстве (бояре, дружинники, смерды, закупы, холопы).
7. Предпосылки и сущность феодальной политической раздробленности русских земель. Государственный строй и право Ростово-Суздальского княжества, Галицко-Волынского княжества, Новгородской и Псковской республик.
8. Новгородская и Псковская судные грамоты. Регулирование основных институтов права (право собственности, кормля, виды и формы сделок, способы обеспечения исполнения обязательств, виды наследования; понятие преступления, группы и виды преступлений, система наказаний; судебные должности, виды доказательств, представительство).
9. Механизм политической зависимости русских земель от Золотой Орды.
10. Предпосылки, этапы и методы централизации русских земель.
11. Трансформация государственного строя Московского государства от удельной к централизованной форме (XIV-начало XVI в.). Государственный строй Московского государства (XVI-XVII вв.).
12. Историко-правовая характеристика опричнины.
13. Источники права периода централизации и сословно-представительной монархии.
14. Судебники 1497 и 1550 гг. Регулирование основных институтов права (право родового выкупа, виды и формы сделок, способы обеспечения обязательств; понятие преступления, группы и виды преступлений, система наказаний, цели наказания; участники процесса, обличование, виды доказательств).
15. Соборное уложение 1649 г. Регулирование основных институтов права (формы феодального землевладения (вотчина и поместье), право родового выкупа, сервитуты, виды и формы сделок, способы обеспечения исполнения обязательств, виды наследования; понятие преступления, соучастие, формы вины, система преступлений и наказаний, цели наказания; суд и розыск, виды доказательств).
16. Правовой статус отдельных групп населения по Соборному уложению (крестьяне, посадские люди, холопы).
17. Сущность, причины и постепенное юридическое оформление закрепощения крестьян.
18. Государственный строй в России в период абсолютизма.
19. Развитие государственного аппарата в XVIII в. Реформы Петра I и Екатерины II.
20. Источники права периода абсолютизма.
21. Указ о единонаследии 1714 г.
22. Артикул Воинский 1715 г.
23. Краткое изображение процессов или судебных тяжб 1715 г.
24. Табель о рангах 1722 г.
25. Манифест о вольности дворянской 1762 г.
26. Жалованные грамоты дворянству и городам 1785 г.
27. Правительственный конституционализм в России в первой четверти XIX в. Конституционные проекты М.М. Сперанского и Н.Н. Новосильцева.
28. Систематизация законодательства под руководством М.М. Сперанского. Полное собрание и Свод Законов Российской империи.
29. Развитие государственного аппарата в первой половине XIX в.
30. Уложение о наказаниях уголовных и исправительных 1845 г.
31. Указы о вольных хлебопашцах 1803 г. и об обязанных крестьянах 1842 г.
32. Крестьянская реформа 1861 г.
33. Земская реформа 1864 г. Городская реформа 1870 г.
34. Судебная реформа 1864 г.

35. Верховная распорядительная комиссия. «Конституция» М.Т. Лорис-Меликова.
36. «Контрреформы». Положение о мерах к охранению государственного порядка и общественного спокойствия; Положение о земских участковых начальниках; законодательство о местном управлении 1890-1892 гг.
37. Манифест 17 октября 1905 г. Государственный строй России по итогам принятия новой редакции Основных государственных законов 1906 г.
38. Внутренняя политика правительства П.А. Столыпина. Столыпинская аграрная реформа.
39. Земгор, военно-промышленные комитеты, их место в государственном механизме.
40. Падение монархии; правовые основания перехода власти к Временному Правительству. Государственный строй России в феврале-октябре 1917 г. Декларация Временного правительства о составе и задачах.
41. Учредительные решения II Всероссийского съезда Советов рабочих и солдатских депутатов. Государственный строй России в первые годы советской власти.
42. Источники советского права.
43. Конституция РСФСР 1918 г.
44. Образование СССР.
45. Конституция СССР 1924 г.
46. Первая кодификация советского законодательства (1918-1928 гг.).
47. Особенности государственного строя и политического режима в советский период. Партийно-государственный механизм управления.
48. Конституция СССР 1936 г.
49. Вторая кодификация советского законодательства (кон.1950-х-1970-е гг.).
50. Конституция СССР 1977 г.
51. Перестройка 1985-1991 гг. Конституционные реформы 1988-1991 гг. Изменения в государственном строе СССР и в государственном аппарате РСФСР в годы перестройки. Декларация о государственном суверенитете РСФСР 1990 г. Распад СССР и создание СНГ.

52. Третья кодификация законодательства (1990-2000-е гг.).

Примерные задания на сравнительно-правовой анализ:

1. Сравните пару понятий: «раннефеодальная монархия» и «сословно-представительная монархия». Установите не менее трех сравнительных признаков, опишите их для каждого понятия и выявите по ним сходства или различия. Результаты сравнения занесите в таблицу. Сделайте вывод по результатам сравнительного анализа.

Критерий (сравнительный признак) /основание сравнения	Описание критерия для Понятия 1	Описание критерия для Понятия 2	Сходство или различие выявлено?

2. Сравните правовые статусы вольного хлебопашца и обязанного крестьянина по указам 1803 и 1842 гг. Установите не менее трех сравнительных признаков, опишите их для каждого понятия и выявите по ним сходства или различия. Результаты сравнения занесите в таблицу. Сделайте вывод по результатам сравнительного анализа.

Критерий (сравнительный признак) /основание сравнения	Описание критерия для Понятия 1	Описание критерия для Понятия 2	Сходство или различие выявлено?

Примерные задания на анализ текста:

1. Пуздрач Ю.В. *История российского конституционализма IX-XX веков*. СПб., 2004.

Российская империя после принятия Основных законов и созыва Государственной Думы стала конституционной монархией, не кодифицированную конституцию которой составляла совокупность целого ряда законодательных актов. Политический порядок, установленный в России после конституционной реформы, можно определить как конституционный режим, поскольку царь, сохранив свое влияние на государство, перестал быть абсолютным монархом. В то же время Думу, в силу характера представительства и ограничения полномочий, нельзя было назвать парламентом в строгом смысле этого понятия, а соответствующую форму правления – парламентарной. *Подтвердите примерами из Основных государственных законов выводы автора. Обоснуйте выбор примеров.*

2. Декрет ВЦИК о роспуске Учредительного собрания от 6 января 1918 г.

«Учредительное собрание, выбранное по спискам, составленным до Октябрьской революции, явилось выражением старого соотношения политических сил, когда у власти были соглашатели и кадеты. Народ не мог тогда, голосуя за кандидатов партии эсеров, делать выбора между правыми эсерами, сторонниками буржуазии, и левыми, сторонниками социализма. Таким образом, это Учредительное собрание, которое должно было явиться венцом буржуазно-парламентарной республики, не могло не встать поперек пути Октябрьской революции и Советской власти.» *Дайте правовую оценку аргументам, приведенным в этом фрагменте, и сформулируйте собственную точку зрения по этому поводу.*

Примерные ситуационные задачи (кейсы)

1. Закуп Семен, работавший по условиям договора у рязанского боярина Твердислава, зазевался и не заметил как боярский конь утонул в болоте. Твердислав побил за это Семена и впоследствии, припоминая этот случай, еще несколько раз бил Семена. В конце концов Семен убежал в Рязань и пожаловался на Твердислава князю. Как должно быть решено дело согласно Пространной редакции Русской Правды?

2. Посадский человек Обросий предъявил посадскому человеку Харитону иск в размере 4 рублей. Не желая платить, Харитон подговорил двух свидетелей дать ложные показания в его пользу. Основываясь на них, судья боярин Протасов, решавший спор в присутствии только сторон и свидетелей, признал исковые требования Обросия недоказанными и обязал его уплатить судебную пошлину в размере 60 рублей. Дайте правовую оценку действиям участников процесса в соответствии с нормами Судебника 1497 г.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пяти-балльная шкала (академическая) оценка	Двух-балльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает низестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе	отлично	зачтено	86-100

		изученных методов, приемов, технологий			
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает низшего уровня. Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения</i>	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Исаев, И. А. История государства и права России : учебник / И.А. Исаев. — 4-е изд., стер. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2023. — 800 с. - ISBN 978-5-91768-378-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1895236> (дата обращения: 25.03.2024). – Режим доступа: по подписке.

2. Пашенцев, Д. А. История отечественного государства и права : учебное пособие / Д. А. Пашенцев, А. Г. Чернявский. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 429 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-015051-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1844350> (дата обращения: 25.03.2024). – Режим доступа: по подписке.

Дополнительная литература

1. Смыкалин, А. С. История государства и права России : хрестоматия : в 3 томах. Том 1 / отв. ред. А.С. Смыкалин. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 292 с. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/1179451. - ISBN 978-5-16-016557-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2114759> (дата обращения: 25.03.2024). – Режим доступа: по подписке.

2. Смыкалин, А. С. История государства и права России : хрестоматия : в 3 томах. Том 2 / отв. ред. А.С. Смыкалин. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 336 с. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/1179453. - ISBN 978-5-16-016559-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2114760> (дата обращения: 25.03.2024). – Режим доступа: по подписке.

3. Смыкалин, А. С. История государства и права России : хрестоматия : в 3 томах. Том 3 / отв. ред. А.С. Смыкалин. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 315 с. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/1179455. - ISBN 978-5-16-016560-8. - Текст : электронный. -

URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2116868> (дата обращения: 25.03.2024). – Режим доступа: по подписке.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающая разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила
Канта»
Образовательно-научный кластер «Институт управления и территориального
развития»
Высшая школа права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«История России»

Шифр: 40.03.01

Направление подготовки: «Юриспруденция» (базовое высшее образование)

Профиль: «Юриспруденция»

Квалификация выпускника: юрист

Калининград
2024

Лист согласования

Составитель: Жданович Л.Н. к.и.н., доцент ОНК «Институт образования и гуманитарных наук», доцент Манкевич Д.В к.и.н. доцент ОНК «Институт образования и гуманитарных наук»

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от «26» января 2024 г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»,
и.о. руководителя ОНК «Институт управления и территориального развития», к.ю.н.

Д.Г. Житиневич

Руководитель ОП

Т.А. Навагина

Содержание

1. Наименование дисциплины «История России».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «История России».

Цель изучения дисциплины: формирование исторического сознания как основы, необходимой для понимания сущности современных процессов и событий, а также способности осмысливать процессы, события и явления в России и мире в их динамике и взаимосвязи, руководствуясь принципом историзма, формулировать и аргументированно отстаивать патриотическую позицию по проблемам отечественной истории.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-1. Способен к формированию собственного жизненно-образовательного маршрута на основе критического мышления, целеполагания, стратегии достижения цели (в том числе в проектном типе деятельности) в условиях создания безопасной среды, с учетом традиционных российских духовно-нравственных ценностей и целей национального развития, в процессе социального взаимодействия	УК-1.8. Проявляет в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира	Знать: достижения современной исторической науки и смежных гуманитарных дисциплин, особенности российского исторического развития на общемировом фоне, строительства российской государственности на всех его этапах, наиболее существенные процессы в сфере экономической, социальной истории, развития духовной культуры, науки и просвещения. Уметь: объективно и научно оценивать существующие в историческом сознании стереотипы и мифы, причины их формирования, вклад России в развитие мировой цивилизации, педагогической мысли, ее роль в разрешении крупных международных конфликтов, влияние в мировой политике в целом; использовать компаративистский подход к оценке сходных процессов и явлений, таких как освоение новых территорий, строительство империи, складывание форм и типов государственности, организационных форм социума и др. Владеть: навыками осмысливать процессы, события и явления в России и мире в их динамике и взаимосвязи, руководствуясь принципом историзма, формулировать и аргументированно отстаивать

		патриотическую позицию по проблемам отечественной истории.
--	--	--

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «История России» представляет собой дисциплину обязательной части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Историческая наука и память о прошлом	Введение в университетский курс истории. Основные принципы и структура курса, его отличия от модели изучения истории в школе. Формы и социальные функции знания о прошлом. Различия между естественнонаучным и историческим познанием. Предмет и объект научного исторического исследования, основные функции исторической науки. Исторический источник – основа научного познания прошлого. Возможности и ограничения научной реконструкции прошлого. Принципы историзма, системности, целостности в работе историка. Проблема

		<p>объективности в научном познании прошлого. Основные этапы развития исторической науки, её структура. Эволюция представлений о профессии историка и о стратегиях познания прошлого. Методы исторического исследования. Историография и научные школы. Источниковедение. Информационная эра и исторические исследования. Влияние «цифрового поворота» на исторические исследования. Историческая наука на калининградской земле. Роль архивов и музеев в исторических исследованиях. Специальные исторические дисциплины. Археология. Система принципов научной этики. Междисциплинарные связи исторической науки. Педагогический потенциал истории.</p> <p>Научная хронология и летосчисление в истории России. Хронологические рамки истории России. История России как часть мировой истории. Периодизация всеобщей и отечественной истории. Основные компоненты российской истории: население (общество), государство, экономика и культура. Проблема специфики российского исторического пути. Понятие о факторах исторического процесса. Важнейшие факторы отечественной истории. Различные подходы к её изучению и осмыслению. Отечественная история в пространстве культурной памяти. «Места» памяти и её «хранители» (музеи, архивы, библиотеки). Историческое просвещение в системе среднего образования. Общее и особенное в истории российских регионов. Специфика исторического развития Калининградской области.</p>
2	<p>Народы и государства на территории современной России в древности</p>	<p>Понятие о первобытной эпохе (преистории), особенности и проблемы ее изучения. Археологическая периодизация первобытной истории. Современные представления об антропогенезе. Следы деятельности и останки древнейших и древних людей на территории современной России. Заселение территории современной России человеком современного вида. Памятники каменного века на территории России. Особенности перехода от присваивающего хозяйства к производящему на территории Северной Евразии. Ареалы древнейшего земледелия и скотоводства. Территория современной России в эпоху бронзы. «Страна городов» на Южном Урале.</p> <p>Цивилизации древности и народы Северной Евразии Основные направления развития и особенности древневосточной, древнегреческой и древнеримской цивилизаций. Античность. Достижения античной культуры. Греческая колонизация в Причерноморье. Античные города-государства (полисы) региона. Боспорское царство.</p> <p>Римская империя. Римское влияние в Причерноморье. Религиозная жизнь древних цивилизаций.</p>

		<p>Формирование иудаизма, буддизма, христианства. Роль древних цивилизаций в формировании педагогических принципов и традиций.</p> <p>Кочевые общества евразийских степей. Народы Восточной Европы в произведениях античных авторов. Скифы и сарматы. Кочевая периферия древней китайской цивилизации. Территория современной России и сопредельных стран в системе торговых коммуникаций поздней античности.</p>
3	<p>Русь в IX — первой трети XIII в.</p>	<p>Средние века: понятие, хронологические рамки, периодизация.</p> <p>Переход от античности к Средневековью в Западной Европе. Великое переселение народов. Миграции германцев и гуннов. Падение Западной Римской империи. Образование «варварских» королевств. Этногенез и расселение славян. Заселение славянами Восточной Европы. Хозяйство, общественный строй и соседи славян. Балты и финно-угры в раннем Средневековье.</p> <p>Византийская империя: особенности политического и социально-экономического развития, культурный облик. Православная церковь и императорская власть. Расселение славян на территории империи. Первые славянские государства. Попытка восстановления империи на Западе: деятельность Карла Великого. Мир Великой степи. Тюркские каганаты. Авары в Восточной Европе. Возникновение ислама и рождение мусульманской цивилизации. Арабский хали-фат. Хазарский каганат и его борьба против арабской экспансии. Волжская Булгария как часть мусульманского мира.</p> <p>Исторические условия складывания государственности у восточных славян. Политогенез в раннесредневековой Европе. Походы викингов. Первые известия о руси. Проблема образования Древнерусского государства. «Призвание варягов» и начало династии Рюриковичей. Дискуссии по поводу так называемой норманнской теории и современные научные взгляды на проблему. Транзитная торговля как фактор политогенеза. «Протогорода» Восточной Европы. Первые русские князья: Рюрик, Олег, Игорь, Ольга, Святослав, Владимир. Территориально-политическая организация ранней Руси. Дань и полюдье. Отношения с Византийской империей, странами Центральной, Западной и Северной Европы, кочевниками европейских степей. Русь в международной торговле.</p> <p>Принятие христианства и его значение. Причины принятия христианства из Византии. Значение византийского наследия на Руси. Христианство, ислам и иудаизм как традиционные религии России.</p> <p>Русь в контексте развития средневековых цивилизаций Запада и Востока (XI – начало XIII в.)</p>

		<p>Западная Европа в период Высокого Средневековья. Феодалная иерархия и сеньориальная система в Западной Европе. Феодалная раздробленность. Рыцарство. Феномен средневекового города. Роль и положение христианской Церкви. Великая схизма. Крестовые походы. Падение Константинополя. Мир за пределами христианской Европы. Великая степь, арабo-мусульманская культурная зона, цивилизации Дальнего Востока.</p> <p>Русь (Русская земля) в XI – первой трети XII в. Территориально-политическая структура. Органы власти. Древнерусские города и княжеская власть. Ярослав Мудрый и Ярославичи. Взаимоотношения князей-Рюриковичей. Любечский съезд. Владимир Мономах. Русская церковь в политической и культурной жизни Руси. Экономика и общественный строй Руси. Основные слои населения. Древнерусское право. «Русская правда». Проблема «древнерусского феодализма». Русь в международных отношениях. Русь в середине XII — начале XIII в. Формирование земель – самостоятельных политических образований («княжеств»). Важнейшие земли и особенности их социально-экономического и политического развития: Значение Киева в период существования самостоятельных русских земель. Формирование элементов республиканской политической системы в Новгороде. Внешняя политика русских земель</p>
4	Русские земли в XIII – первой половине XV вв.	<p>Ситуация на Руси в начале XIII в.</p> <p>Монгольская империя. Завоевания Чингисхана и его потомков. Походы Батые в Восточную и Центральную Европу. Роль Руси в защите Европы.</p> <p>Последствия монгольских походов на Русь. Русские земли в структуре Монгольской империи и Орды. Система зависимости русских земель от ордынских ханов.</p> <p>Крестоносная экспансия в Прибалтике. Завоевание крестоносцами Ливонии. Ливонская конфедерация. Отношения русских земель с орденами крестоносцев. Александр Невский и противостояние экспансии с Запада (Невская битва, Ледовое побоище). Споры в науке и публицистике о его «историческом выборе» между Западом и Востоком.</p> <p>Историческое развитие русских земель в XIV – первой половине XV в. «Осень Средневековья» в Западной Европе. Столетняя война. Черная смерть на Западе и Востоке. Османская экспансия на Балканах и судьба Византии. Флорентийская уния. Падение Константинополя. Особенности политического развития стран Азии и Африки.</p> <p>Возникновение Литовского государства и включение в его состав части русских земель. Южные и западные</p>

		<p>русские земли в составе Великого княжества литовского.</p> <p>Северо-западные земли. Эволюция республиканского строя в Новгороде и Пскове. Новгород в системе балтийских связей. Княжества Северо-Восточной Руси. Борьба за великое княжение Владимирское. Противостояние Твери и Москвы. Иван Калита. Усиление Московского княжества. Донской. Куликовская битва и ее отражение в древнерусской книжности и исторической памяти. Политика Василия I и Василия II. Династическая война в Московском княжестве второй четверти XV в. Русская православная церковь в период возвышения Москвы.</p> <p>Культура средневековой Руси. Многообразие культур Средневековья. Характерные черты христианской средневековой культуры. Этапы и особенности развития культуры Западной Европы и Византии. Специфика средневековой модели познания. Университеты и схоластика. Арабо-мусульманская традиция в культуре народов и государств Северной Евразии.</p> <p>Формирование христианской культуры Руси. Кирилло-мефодиевская традиция. Книжность и обучение в Древней Руси. Первые русские школы.</p> <p>Архитектурные традиции средневековой Руси. Начало каменного строительства. Софийские соборы в Киеве, Новгороде, Полоцке. Владимиро-суздальские и новгородские храмы. Возобновление каменного строительства после монгольского нашествия. Византийские традиции и западноевропейское влияние в древнерусской архитектуре.</p> <p>Древнерусское изобразительное искусство: мозаики, фрески, иконы. Творчество Феофана Грека, Андрея Рублева.</p> <p>Знания о мире и технологии. Православная церковь и народная культура. Общее и особенное в культурном развитии Руси и ее соседей.</p>
5	<p>Формирование и развитие единого русского государства во второй половине XV–XVI вв.</p>	<p>Исторический контекст образования Русского государства. Образование национальных государств в Европе: общее и особенное. Начало Великих географических открытий. Нарастание центробежных тенденций в Орде и ее распад на отдельные политические образования.</p> <p>Великое княжество Литовское в XV в. Противостояние Литвы и Тевтонского ордена. Грюнвальдская битва. Польско-литовская уния и судьбы западнорусских земель. Роль русского языка и русской письменности в культуре и повседневной жизни Великого княжества Литовского.</p> <p>Объединение русских земель вокруг Москвы. Иван III. Присоединение Новгорода, Твери и Вятки. Стояние на Угре. Ликвидация зависимости Руси от Орды. Новое</p>

		<p>место Московской Руси в православном мире. Расширение международных связей Российского государства. Войны с Литвой. Принятие общерусского Судебника. Формирование аппарата управления единого государства. Причины возникновения местничества, его сущность и функции. Государственная символика. Церковь и великокняжеская власть. Иосифляне и нестяжатели. Неортодоксальные религиозные течения.</p> <p>Русское государство и мир в начале эпохи Нового времени. Происхождение понятия «Новое время», хронологические рамки и периодизация. Великие географические открытия. Начало европейской экспансии. Первые колониальные империи. Начало становления капиталистических отношений в странах Западной Европы и «второе издание крепостничества» в странах к востоку от Эльбы. Развитие технологий. Изменения в военном деле, начало «пороховой революции». Ренессанс и Реформация. Религиозные конфликты. Формирование национальных государств. Создание Речи Посполитой. Цивилизации Востока и Новый Свет в XVI веке.</p> <p>Завершение объединения русских земель и укрепление государства в период правления Василия III. Ликвидация удельной системы. Формирование аппарата управления. Складывание доктрины «Москва – третий Рим». Войны с Литвой и включение в состав Русского государства Смоленска и Брянска.</p> <p>Эпоха Ивана Грозного. Основные этапы правления Ивана IV. Принятие им царского титула. Реформы конца 1540-х – 1550-х гг. Развитие аппарата управления и укрепление вооруженных сил. Успехи во внешней политике. Ливонская война. Расширение политических и экономических контактов со странами Европы. Начало морской торговли с европейскими странами через гавани Белого моря. Включение в состав России земель Казанского и Астраханского ханств. Южная граница России. Система обороны степных рубежей. Походы на Крым и набеги крымских ханов на русские земли. Молодинская битва и ее историческое значение. Поход атамана Ермака Тимофеевича и начало присоединения Западной Сибири. Опричнина. Споры о причинах и характере опричнины в исторической науке. Послания Ивана Грозного о сущности самодержавной власти. Переписка с князем Андреем Курбским. Опричный террор. Последние годы царствования Ивана Грозного.</p> <p>Династическая ситуация после смерти Ивана Грозного. Правление Федора Ивановича. Земский собор 1598 г. и избрание на царство Бориса Годунова.</p> <p>Государство и церковь. Учреждение патриаршества.</p>
--	--	---

		<p>Социально-экономический облик Русского государства в XVI в. Аграрный характер экономики. Формы землевладения. Торговые связи. Русские города. Сельское и городское население. Служилые люди и духовенство. Экономический кризис в Российском государстве конца XVI в. Крепостнические тенденции. Социальные и политические мотивы закрепощения крестьян. Крепостное право и поместное войско.</p>
6	<p>Российское государство в XVII в.</p>	<p>Россия к началу XVII в. Дискуссия о причинах и хронологии Смутного времени в России. Периодизация Смуты. Голод 1601–1603 гг. Развитие феномена самозванства. Династический этап Смутного времени. Вторжение войска Лжедмитрия на территорию Российского государства. Начало гражданской войны. Смерть Бориса Годунова и воцарение Лжедмитрия I. Внутренняя и внешняя политика самозванца. Свержение Лжедмитрия I. Углубление и расширение гражданской войны. Царствование Василия IV Ивановича Шуйского. Социальные противоречия как движущая сила в гражданской войне. Повстанческое движение Ивана Болотникова и его поражение. Лжедмитрий II и его поход под Москву. «Воровской» лагерь в Тушино. Социальная база и зарубежная поддержка самозванца. Оборона Троице-Сергиева монастыря. Русско-шведский договор о военном союзе. Официальное вступление Речи Посполитой в войну против Российского государства. Оборона Смоленска. Разгром Тушинского лагеря. Битва под Клушином. Низложение царя Василия Шуйского. Иностранная интервенция как составная часть Смутного времени. Кульминация Смуты. Договор о передаче престола польскому королевичу Владиславу. Договоры 1610 г. об избрании на престол королевича Владислава: перспектива ограничения царской власти боярской аристократией. Подъем национально-освободительного движения. Формирование Первого ополчения. Воззвания патриарха Гермогена. Захват Великого Новгорода и северо-запада страны шведскими войсками. Конфликт в рядах Первого ополчения. Образование Второго ополчения. Освобождение столицы. Земский собор 1613 г. Избрание на престол Михаила Федоровича Романова: консенсус или компромисс? Завершение Смутного времени. Установление власти нового царя на территории страны. Военные действия против войск Речи Посполитой и Швеции. Русско-шведские переговоры и заключение Столбовского мирного договора. Поход войска королевича Владислава и запорожского гетмана П. Сагайдачного на Москву. Заключение Деулинского перемирия с Речью</p>

	<p>Посполитой. Утрата Смоленской и Северской земли. Цена первой в истории России гражданской войны. Россия и ведущие страны Европы и Азии в XVII веке. Европа в XVII в. Развитие капиталистических отношений. Революция и гражданская война в Англии. Военная («пороховая») революция. Международные отношения. Роль религиозного и экономического факторов. Тридцатилетняя война и Вестфальская система. Противостояние европейских стран Османской империи. Страны Востока и Новый свет в XVII в.</p> <p>Русское государство после Смуты. Преодоление ее демографических и экономических последствий. Экономическая модель XVII века: традиции и новые явления. Первые мануфактуры. Развитие торговли. Политическое развитие Российского государства. Царь Михаил Федорович. Правительство патриарха Филарета. Царь Алексей Михайлович. Укрепление абсолютистских тенденций. Соборное уложение 1649 г. — общерусский свод законов. Ослабление позиций Боярской думы. Прекращение созывов Земских соборов. Укрепление приказной системы государственного управления. Продолжение политики «закрепощения сословий». Ограничение мобильности посадского населения городов. Бессрочный сыск беглых и окончательное закрепощение крестьянства. Церковь и государство. Патриарх Никон. Церковная реформа и раскол Русской православной церкви. Старообрядчество.</p> <p>Социальные движения. Городские восстания. Казачко-крестьянское восстание под руководством Степана Тимофеевича Разина. Соловецкое восстание. Вооруженные силы Русского государства. Полки «иноземного» (нового) строя.</p> <p>Задачи и направления внешней политики. Продвижение российских границ на восток до берегов Амура и Тихого океана. Освоение огромных пространств Сибири русскими землепроходцами и крестьянами, историческое значение этого процесса. Восстановление утраченных в Смутное время позиций на международной арене. Смоленская война с Речью Посполитой. Система защиты южных рубежей. Белгородская черта, ее роль в освоении новых земель. Обострение ситуации в Речи Посполитой. Усиление национального, социального и религиозного гнета на западнорусских землях в составе Речи Посполитой. Восстание под руководством Богдана Хмельницкого. Переяславская рада и решение о включении Украины в состав Российского государства. Русско-польская война. Андрусовское перемирие. Возвращение Смоленских и Северских земель в состав России, присоединение Левобережной Украины и Киева.</p>
--	--

		<p>Военные конфликты со Швецией и Османской империей. Русская дипломатия в XVII в. Российское государство и общество к концу XVII в. Царь Федор Алексеевич. Планы реформ в сфере управления и социальной политики. Отмена местничества.</p> <p>Культура Русского государства (конец XV–XVII вв.). Исторический контекст развития русской культуры. Культура Возрождения в Западной Европе. Гуманизм. Ренессанс и барокко. Распространение книгопечатания. Новые подходы к образованию и воспитанию. Развитие познания. Культурные процессы на Востоке. Формирование представлений и стереотипов о России в Европе.</p> <p>Развитие традиций и новые веяния в русской культуре конца XV–XVI вв. Начало книгопечатания в Московской Руси. Иван Федоров. Педагогические идеи. Христианский взгляд на воспитание детей. «Домострой». Архитектурный ансамбль Московского кремля. Расцвет шатрового зодчества. Иконопись и фресковая живопись.</p> <p>Русская культура XVII века. Появление национального стиля в архитектуре. Становление старообрядческой литературы. Школы и духовное образование в России XVII в. Новые явления в живописи. Парсуна. Усиление светского начала в художественной культуре. Западное влияние в русской культуре XVII в. и основные каналы его проникновения. Распространение европейских «дикивин» в быту русской знати. Европейская музыка и театр при московском дворе. Создание придворного театра.</p> <p>Исторические процессы на территории Калининградской области в древности, в средние века и раннее Новое время. Территория Калининградской области в каменном веке. Регион в этнокультурных процессах эпохи неолита и бронзы. Культура боевых топоров (шнуровой керамики) в Юго-Восточной Прибалтике. Население региона в эпоху античности и Великий янтарный путь. Юго-восточная Прибалтика в IV–VIII вв. Складывание культуры пруссов. Норманнское «присутствие» на территории Пруссии. Поселения викингов в Юго-Восточной Прибалтике. Контакты Пруссии и Руси в X–XII вв. Завоевание крестоносцами Пруссии. Основание замка Кенигсберг. Немецкая колонизация края. Выходцы из Пруссии в составе элиты Русского государства XV–XVII вв. Территория области в орденский период. Государство Тевтонского ордена, его взаимоотношения с Великим княжеством Литовским и Московским княжеством. Переговоры магистра Альбрехта Бранденбургского с представителями великого московского князя Василия III о совместной борьбе с Польско-литовским</p>
--	--	--

		государством. Союзный трактат 1517 г. Секуляризация Ордена. Отношение герцогства Пруссия и княжества Бранденбург-Пруссия с Русским государством в XVI–XVII вв.
7	Россия в XVIII в.: традиции и модернизация.	<p>Россия в период преобразований Петра I. Место эпохи петровских реформ в истории России. Россия и государства Европы в конце XVII в. Необходимость преобразований. Методы, средства, принципы, цели реформ. Проблема цены преобразований. Вопросы о программе и планомерности преобразований. Роль государства и верховной власти в осуществлении реформ. «Эволюционный» и «революционный» форматы преобразований. Использование опыта европейских государств в преобразовании управления, влияние Швеции, Пруссии, других стран. Идея регулярного государства. Основание Санкт-Петербурга, становление его в качестве столицы Российской империи. Роль Москвы в системе имперской власти и идеологии.</p> <p>Содержание петровских реформ. Преобразования в экономике и социальной сфере, государственном управлении, в области культуры и быта. Развитие образования и создание условий для научных исследований и их начало. Введение гражданского шрифта. Открытие первого высшего учебного заведения — Славяно-греко-латинской академии — и ее значение в развитии просвещения в эпоху Петра I. Создание светских учебных заведений. Цифирные и госпитальные школы. Начало научного коллекционирования (Кунсткамера), указ о создании Академии наук. Податная реформа. Политика меркантилизма и протекционизма, ее специфика для России (в сравнении с Англией, Францией). Строительство городов, начало сооружения воднотранспортных систем. Государство и церковь. Отмена патриаршества. Зарождение практики религиозной терпимости. Противоречия в положении представителей других религий (мусульмане, буддисты, иудеи) и инославных конфессий (католики, протестанты) Вооруженные силы России в начале XVIII в. Создание военного флота.</p> <p>Внешняя политика Петра I. Международное положение России к концу XVII в. и основные задачи ее внешней политики. Российская дипломатия в решении внешнеполитических задач. Военные конфликты с Османской империей. Азовские походы. Борьба за выход к Балтике — главная внешнеполитическая задача Петра I. Северная война: основные этапы, события и результаты. Ништадтский мирный договор и провозглашение России империей. Восточная политика Петра. Дискуссии об историческом значении реформ Петра I. Петровское наследие.</p>

	<p>Эпоха «дворцовых переворотов». Общая характеристика периода. Предпосылки и основные факторы политической нестабильности в России после Петра I. Незавершенность преобразований в системе управления. «Механика» дворцовых переворотов. Роль армии и гвардии. Фаворитизм. Неопределенность в престолонаследии. «Верхушечный» характер перемен во власти. Группировки внутри политической элиты в борьбе за власть. Противостояние «старой» и «новой» знати.</p> <p>Основные направления внутренней политики. Попытка ограничения самодержавия в 1730 г., цели ее сторонников и причины провала. Укрепление положения дворянства. «Манифест о вольности дворянской». Успехи во внешней политике. Война за польское наследство. Семилетняя война. Сближение с Пруссией в период правления Петра III. Причины его свержения. Оценки периода в историографии.</p> <p>Россия во второй половине XVIII в. Исторический контекст развития Российской империи. Идеи Просвещения в европейской культуре и общественной мысли. Новые политические концепции. Идея правового государства. Просвещенный абсолютизм. Модернизация в Европе. Начало промышленного переворота в Англии. Система международных отношений. Колониальные владения европейских государств в XVIII в. Война североамериканских колоний Англии за независимость, образование США. Революция во Франции и ее международный резонанс. Традиционные общества и цивилизации Востока в «век Просвещения».</p> <p>Эпоха Екатерины II. Вопрос о просвещенном абсолютизме в России. Взгляды российских мыслителей по актуальным политическим и социальным проблемам. Уложенная комиссия 1767–1769 гг. Цели созыва, результаты работы. Укрепление самодержавной власти: идеология и практика. Губернская реформа Екатерины II. Ее предпосылки. Основное содержание: создание отдельных от администрации судебных органов, отраслевые учреждения на местах, привлечение сословий к местному управлению.</p> <p>Экономический облик России. Развитие промышленности и торговли. Экономическая политика правительства. Россия в системе мирового рынка. Крепостное хозяйство и крепостное право в системе хозяйственных и социальных отношений. Вопрос о крепостном праве и положении крестьян в политике Екатерины II. Обострение социальных противоречий. Восстание под предводительством Емельяна Пугачева. Его причины, движущие силы. Цели и идеология восставших.</p>
--	--

Формирование сословной структуры российского общества. Положение дворянства: привилегии «благородного сословия» и политика правительства по укреплению роли дворянства в качестве господствующего сословия. Взаимоотношения государства и церкви. Национальная и конфессиональная политика Российской империи.

Привлечение в Россию выходцев из стран Западной Европы и балканского региона. Политика по отношению к старообрядцам, лицам инославных и нехристианских конфессий. Включение в состав российского дворянства представителей верхушки нерусских народов и территорий, вошедших в состав империи. Ликвидация Гетманства на Левобережной Украине, Запорожской Сечи. Вхождение в состав России Младшего и Среднего казацких жузов. Взаимоотношения с калмыками, народами Северного Кавказа и Закавказья. Сибирь в XVIII в. Освоение Северо-Западной Америки. Создание Российско-Американской компании.

Внешняя политика России второй половины XVIII в. Упрочение ее статуса, признание ее в качестве империи. Основные цели Российской империи во внешней политике. Предпосылки продвижения России к Черному морю: обеспечение безопасности юго-западных границ, освоение территорий Приазовья и Причерноморья, развитие российской внешней торговли через Черное море, укрепление влияния России на Балканах. Войны с Османской империей и их результаты. Освоение Новороссии. Политика России по отношению к Речи Посполитой. Линия на сохранение существующего политического строя Речи Посполитой и усиление российского влияния. Участие России в разделах Речи Посполитой. Вхождение в состав России Правобережной Украины, Белоруссии и Литвы.

Роль России в решении важнейших вопросов международной политики. Российская «Декларация о вооруженном нейтралитете».

Оценка правления Екатерины II в историографии.

Царствование Павла I. Политика по отношению к дворянству, крестьянству, крепостному праву. Укрепление самодержавия. Внешняя политика России в конце XVIII в. Участие империи в антифранцузских коалициях. Итальянский и швейцарский походы А.В. Суворова. Дворцовый переворот 1801 г. и свержение Павла I.

Итоги развития России в XVIII веке. Достижения, проблемы, актуальные задачи внутренней и внешней политики.

Культурное пространство России в XVIII веке. Исторический контекст развития российской культуры. Успехи науки в странах Западной Европы. Светская

		<p>философия. И. Кант. Становление экономической науки. Основные тенденции в развитии художественной культуры зарубежной Европы. Культура и искусство стран Востока.</p> <p>Влияние идеологии Просвещения на развитие русской культуры. Развитие образования. Реформа образования Екатерины II. Учреждение Московского университета. Формирование сословной дворянской культуры. Феномен дворянской усадьбы.</p> <p>Создание Академии наук и учебных заведений при ней. Сословно-дворянские учебные заведения. Деятельность М.В. Ломоносова в области просвещения. Открытие Московского университета. Политика государства в области воспитания и обучения. Становление женского образования в России. Создание воспитательных учреждений по проекту И.И. Бецкого. Деятельность Ф.И. Янковича. Пропаганда прогрессивных педагогических идей в журналах Н.И. Новикова</p> <p>Новые веяния в русской словесности и искусстве. Реформа стихосложения В. К. Тредиаковского и М. В. Ломоносова. Оды Р.Г. Державина. Сентиментализм Н.М. Карамзина. Язык элиты и язык народа. Театр Ф. Г. Волкова. Создание Академии художеств. Достижения в области живописи и скульптуры. Барокко и классицизм в русской архитектуре.</p>
8	<p>Российская империя в XIX – начале XX в.: государство, общество, культура.</p>	<p>Исторический контекст. Представление о «долгом девятнадцатом веке». Резонанс революции во Франции. Кризис Просвещения. Эпоха романтизма. Либеральная и консервативная общественная мысль. Становление концепции национального государства.</p> <p>Международные отношения в начале XIX в. Наполеоновские войны, их итоги. Революционное движение в Европе. Война за независимость испанских колоний в Латинской Америке. США в первой четверти XIX в. Доктрина Монро.</p> <p>Россия в начале XIX в. Правление Александра I. Правительственный конституционализм. Проекты реформ М.М. Сперанского. Административные преобразования. Реформирование системы образования. Становление русского консерватизма. Н.М. Карамзин. Россия в системе международных отношений. Участие в антифранцузских коалициях. Тильзитский мир и его последствия.</p> <p>Отечественная война 1812 г.: характер военных действий. Влияние войны с Наполеоном на политическую и общественную жизнь страны. Бородинское сражение и его итоги и последствия для дальнейшего хода войны. Оставление Москвы. Марш-маневр М. И. Кутузова и стратегия русской армии на завершающем этапе войны. Заграничные походы русской армии. Роль России в освобождении Европы от наполеоновской гегемонии. Венский конгресс и</p>

	<p>становление «европейского концерта». Российская империя и новый расклад сил в Европе. Политическая концепция легитимизма. Идеиные основания и политическая роль «Священного союза» монархов.</p> <p>Политическая реакция второй половины царствования Александра I. Проект Уставной грамоты Российской империи. Движение декабристов: причины зарождения, этапы развития, декабристские организации. «Образ будущего» в программных документах декабристов. Смерть Александра I и династический кризис. Восстание на Сенатской площади, восстание Черниговского полка. Следствие и суд над декабристами. Оценки движения и выступлений современниками и историками. Влияние восстания на Сенатской площади на правление Николая I.</p> <p>Российская империя во второй четверти XIX в.</p> <p>Николаевская Россия. Представления Николая I о власти. Факторы формирования его внутривластного курса. Государственный строй, бюрократизация, деятельность Императорской канцелярии. Кодификация законодательства.</p> <p>Экономическое развитие второй четверти XIX в. Вопрос о кризисе крепостного хозяйства в исторической науке. Крестьянский вопрос во внутренней политике. Реформа государственной деревни. Финансовые реформы Е.Ф. Канкрин. Национальная политика правительства. Польский вопрос.</p> <p>Русская общественная мысль николаевского времени. Влияние немецкой классической философии. Триада С. С. Уварова как государственная идеология: поиск формулы национальной идентичности. Концепция «народности». «Философические письма» П. Я. Чаадаева: трансформация его взглядов. Славянофильство и западничество: общее и отличное. Панславизм. Зарождение «русского социализма». Государство, общество, община в интерпретации А.И. Герцена.</p> <p>Перемены во внешнеполитическом курсе во второй четверти XIX в. Политика России в восточном вопросе. Войны с Ираном и Турцией. Политика России на Кавказе: стратегические задачи и тактические приемы. Война на Северном Кавказе: причины, этапы, последствия. Активизация политики на Дальнем Востоке. Н.Н. Муравьев-Амурский. Россия и европейские революции. «Весна народов». Венгерская революция. Крымская война как итог внешнеполитического курса. Основные события. Оборона Севастополя. Парижский мир. Оценки царствования Николая I в историографии.</p> <p>Россия и мир во второй половине XIX века. Мировой исторический процесс. Становление индустриальной</p>
--	--

цивилизации. Технический прогресс и социальные сдвиги. Движения социального протеста. Рабочее движение. Развитие политических идеологий. Либерализм и утопический социализм. Рождение марксизма. Империи и национальные государства. Ведущие страны Европы и мира во второй половине XIX в. Колониальная экспансия. Общества и страны Востока в условиях европейской колониальной экспансии. Антиколониальные движения и попытки реформ.

Время Великих реформ в России. Отмена крепостной зависимости крестьянства. Дискуссия о ее причинах и значении. Ведение земств и городского самоуправления, реформирование суда, народного просвещения и печати. Роль российской бюрократии в подготовке и осуществлении реформ.

Социальные и экономические последствия Великих реформ. Состояние помещичьего хозяйства в конце XIX в. Крестьянское хозяйство: дискуссия о «земельном голоде» рубежа XIX–XX вв. Крестьянская община в меняющейся России. Правовой статус крестьянина после реформы 1861 г. Индустриализация и урбанизация. Строительство железнодорожной сети. Развитие банковской сферы. Роль предпринимателей в развитии экономической и культурной жизни России второй половины XIX — начала XX в. Складывание новых социальных групп (земцев, земских служащих, представителей свободных профессий, адвокатов, служащих акционерных компаний и т. д.). Появление рабочего вопроса в России.

Общественная мысль в эпоху Великих реформ. Власть и общество. Складывание революционной традиции в России. Русское народничество: освоение и переосмысление наследия А. И. Герцена. Направления и эволюция народнической мысли: Хождение в народ. Революционный террор конца 1870 — начала 1880-х гг. Деятельность организации «Народная воля». Попытки диалога власти и общества в 1878–1881 гг. Убийство народовольцами императора Александра II. Первые марксистские кружки в России и эволюция народничества в 1880-е гг.

Власть и общество в годы царствования Александра III. Дискуссия в историографии о содержании правительственной политики: контрреформы или курс на стабилизацию? Концепция «народной монархии». Идеология государственного консерватизма. Политика в области местного самоуправления, просвещения, цензуры. Экономическая политика и начало периода интенсивного роста российской экономики. Формирование новых промышленных районов. Начало строительства Транссибирской магистрали.

Российская империя на международной арене. Преодоление последствий Крымской войны. Включение Средней Азии в состав России. Отношения со странами Дальнего Востока. Панславизм и славянский вопрос. Внешняя политика и общественное мнение конца 1870-х гг. Русско-турецкая война (1877–1878): цена победы. Берлинский конгресс: вынужденные уступки или дипломатическое поражение? Внешнеполитический курс в царствование Александра III. Нарастающие конфликты с Германской империей. Русско-французское сближение. Становление блоковой системы в Европе конца XIX — начала XX в. Кризис «европейского концерта».

Национальный вопрос и национальная политика. Центральная власть и национальные движения. Польское восстание 1863 г. Корректировка принципов национальной политики. Национализм и русификация окраин в период правления Александра III.

Российская империя в начале XX века. Исторический контекст. Вторая индустриальная революция на Западе. Колониальные империи и столкновение интересов великих держав. «Пробуждение Азии» факторы и проявления. Обострение международных отношений. Общественные движения в странах Запада. Либерализм, марксизм, консерватизм на рубеже веков.

Российская империя в начале правления Николая II: особенности и проблемы экономического и социального развития. Внутриполитический курс. Либеральное и леворадикальное движение, назревание политического кризиса. «Полицейский социализм». Дальневосточная политика России. Русско-японская война и ее внутриполитические последствия.

Первая российская революция. Дискуссия о причинах и характере революции, хронологических рамках. «Кровавое воскресенье». Специфика массового движения 1905 г. Роль забастовочного, крестьянского и национальных движений в революции. Всеобщая октябрьская политическая стачка. Манифест 17 октября 1905 г. и его последствия. Особенности российского конституционализма. Проблема государственного строя Российской империи в 1906–1917 гг. в публицистике начала XX в. и историографии. Политическое насилие в 1905 г. Изменения в системе государственного управления. Государственная дума в системе центральной власти. Итоги Первой русской революции.

Российские партии в 1905-1917 гг. Программные установки и тактика деятельности. Опыт российского парламентаризма. Проект системных преобразований П. А. Столыпина. Аграрная реформа Столыпина: замысел, механизмы осуществления, последствия. Землеустройство. Переселенческая политика. Бурный

	<p>экономический рост в предвоенный период. «Третьеиюньская» политическая система. Столыпин и политические партии. Репрессивная политика правительства. Политический кризис марта 1911 г. Убийство П. А. Столыпина. IV Государственная дума. Россия в Первой мировой войне. Предпосылки вооруженного столкновения ведущих держав. Механизм эскалации конфликта. Этапы боевых действий на Восточном фронте, его роль в ходе войны. Социальные последствия военных действий. Массовая мобилизация, маргинализация в российском обществе. Трансформация политической системы. Государственное регулирование в условиях войны. Николай II – верховный главнокомандующий. Формирование «Прогрессивного блока». Конфликты Думы и Совета министров. Нарастание политического кризиса в конце 1916 – начале 1917 г.</p> <p>Культура России в XIX – начале XX в. Факторы и условия развития российской культуры. Развитие образование: основные реформы, подходы, достижения. Феномен российского университета. Роль чтения и периодической печати в культурной жизни России. Поиск «самобытности» просвещения и общечеловеческих основ воспитания в трудах славянофилов и западников. Создание в России государственной системы школьного образования. Православие, самодержавие, народность как идеологическая основа политики в области просвещения. Общественно-педагогическое движение в России в 60-х годах XIX века. Общая характеристика школьных реформ 60-х годов. Земская деятельность по народному образованию. Реформа высшей школы. Среднее женское образование. Пропаганда идеи общечеловеческого воспитания. Проект школьной системы Н.И. Пирогова. Вопросы дидактики. Взгляды Л.Н. Толстого на народное образование, воспитание и школу в 60-70 годы. Педагогическая система К.Д. Ушинского.</p> <p>Российская наука в контексте глобальных научных революций.</p> <p>Стилевые поиски в европейском искусстве. Культура и искусство стран Востока. Изменения в материальной культуре и городском пространстве.</p> <p>Литература и искусство России в XIX – начале XX в. Обращение к национальным основам: «русско-византийский» и «русский» стили. Завершение формирования русского литературного языка в произведениях А. С. Пушкина. Развитие системы цензуры. Расцвет академической живописи в полотнах К. П. Брюллова, И. К. Айвазовского и А. А. Иванова. Переход к реалистическому искусству в произведениях участников «Товарищества передвижных</p>
--	--

художественных выставок». Влияние стиля модерн в мировом и российском искусстве. Национальные мотивы в модерне. Неорусский стиль. Движение к конструктивизму. В. Г. Шухов.

Поворот к индивидуальному началу в творчестве художников объединения «Мир искусства». Авангард в работах В. В. Кандинского, К. С. Малевича, Н. С. Гончарова. Развитие национальной театральной и музыкальной культуры. Постановка на сцене петербургского Большого театра оперы М. И. Глинки «Жизнь за царя». Творения композиторов «Могучей кучки». Появление «режиссерского» театра — театральная система К. С. Станиславского и В. И. Немировича-Данченко. Мировое признание русской культуры. Произведения П. И. Чайковского. Синтез театра, музыки и живописи в постановках С. П. Дягилева — «Русские сезоны» в Париже. Новые виды искусства — фотография и кино.

Социальные аспекты культурного развития. Процессы модернизации и культурная жизнь.

Исторические процессы на территории Калининградской области в XVIII – начале XX века.

Петр I в Восточной Пруссии. «Великое посольство» и дальнейшие визиты царя-реформатора в провинцию. Русско-пруссские научные связи в «век Просвещения». Русские студенты в Кенигсберге. Роль выходцев из Восточной Пруссии в деятельности Санкт-Петербургской Академии наук. События Семилетней войны на территории Восточной Пруссии. Сражение при Гросс-Егерсдорфе. Восточная Пруссия – провинция Российской империи. Судьба «Радзивилловской» («Кенигсбергской») летописи. Просвещение на земле Восточной Пруссии. Деятельность И. Канта. Философия Канта и российская культура.

Территория области в период наполеоновских войн. Русско-пруско-французская война 1806-1807 гг. Сражения при Прейсиш-Эйлау (совр. Багратионовск) и Фридланде (совр. Правдинск). Тильзитский мир. Заграничный поход русской армии и освобождение провинции от наполеоновских войск в 1813 г. Деятельность российского консульства в Кенигсберге. Восточная Пруссия глазами русских путешественников конца XVIII – XIX в. Роль провинции в международной торговле Российской империи.

Восточная Пруссия в период Первой мировой войны. Восточно-Прусская операция Русской императорской армии. Действия армии П-Г.К. Ренненкампа в северной части провинции. Сражение под Гумбинненом (совр. Гусев) и его роль в контексте военных событий кампании 1914 г. Причины отступления армии Ренненкампа. Завершающие сражения в Восточной

		Пруссии. Память о Первой мировой войне на территории Калининградской области.
9	Советское государство и общество: от революционного старта к «консервативной модернизации» (1917 – 1930-е гг.)	<p>Великая российская революция (1917–1922). Причины и факторы революционного кризиса 1917 г. Дискуссии в историографии о соотношении объективных и субъективных причины революции. Первая мировая война как катализатор нарастания политического кризиса и конфликтности в обществе.</p> <p>Основные этапы революции. Февраль 1917 г. Свержение самодержавия и попытки выхода из политического кризиса. Причины и формы взаимодействия Петросовета и Временного правительства. Позиция лидеров российских социалистических партий по отношению к Временному правительству. Приказ № 1 и его влияние на армию. Основные направления политики Временного правительства. Политика большевиков по отношению к Временному правительству и ее динамика — от поддержки Двоевластия к лозунгу «Вся власть советам!». Роль В. И. Ленина в выработке новой политики. Июльский кризис, конец Двоевластия, «Корниловский мятеж» и его подавление. Нарастание экономических трудностей, радикализация широких народных масс, рост влияния большевиков. Октябрь 1917 г. Свержение Временного правительства, захват власти большевиками в октябре 1917 г. Значение «Декрета о мире» и «Декрета о земле». Осень 1917 — весна 1918 гг. — «Триумфальное шествие советской власти» или «Эшелонный период Гражданской войны»? Формирование советской государственности, социально-экономическая политика большевиков. Брестский мир. Конституция РСФСР 1918 г.</p> <p>Причины Гражданской войны. Основные фронты Гражданской войны и военные действия на них. Интервенция иностранных войск. Идеология Белого движения и важнейшие антибольшевистские правительства. Удельный вес монархических, либерально-демократических и социалистических течений в Белом движении и антибольшевистском лагере. Красный и белый террор. Национальная политика «красных» и «белых» в ходе Гражданской войны. Создание советских республик. Советско-польская война и ее результаты. Финальный этап Гражданской войны: поражение П. Н. Врангеля, окончание крупномасштабной Гражданской войны в России и постепенный переход в 1921–1922 гг. правительства большевиков к задачам мирного времени. Военные действия в Закавказье, Туркестане и на Дальнем Востоке. Дальневосточная республика. Военно-стратегические и военно-экономические причины победы советских войск. Социально-экономические преобразования большевиков в годы</p>

	<p>Гражданской войны. Политика «Военного коммунизма». Развитие чрезвычайных практик управления. Ущемление реальных прав советов. Советские идеологические и культурные новации периода Гражданской войны. Антирелигиозная пропаганда. Агитация. Революционный авангард в искусстве. Строительство новой системы образования в 1917-1921 гг. Поиск новых методов и форм учебно-воспитательной работы. Классово-пролетарский подход к воспитанию, концепция коммунистического воспитания.</p> <p>Послереволюционная эмиграция и феномен русского Зарубежья. РОВС и «Сменовеховцы». «Союзы возвращения на Родину». Социально-демографические, экономические, политические результаты и последствия Гражданской войны. Голод 1921–1922 гг. Крестьянские восстания. Кронштадтское восстание. Переход к Новой экономической политике. Создание СССР. Предпосылки и причины объединения советских республик. Спор по поводу «автономизации» и «федерализации». Роль В. И. Ленина в создании СССР по варианту «федерализации».</p> <p>Советский Союз в 1920-е годы. Международный контекст. Революционная волна в Европе и мире после Первой мировой войны. Крах империй и образование новых государств. Версальско-вашигтонская система. Формирование мирового порядка под англо-французской гегемонией. Страны Запада в 1920-е гг. стабилизация. Рост влияния социалистических партий и профсоюзов.</p> <p>Советская экономика в условиях НЭПа. Важнейшие преобразования. НЭП как «компромиссная» экономическая модель. Иностраные концессии. Стимулирование кооперации. Финансовая реформа 1922–1924 гг. и общее оздоровление финансовой системы. Создание Госбанка и Госплана РСФСР. Противоречия и кризисы НЭПа. План ГО-ЭЛРО. Итоги экономического развития к 1928 г.</p> <p>Государственный строй и политическая борьба. ВКП(б) и система советов в системе власти. Завершение формирования однопартийной политической системы. Смерть В.И. Ленина и борьба за «ленинское наследство». Победа И. В. Сталина и его сторонников над оппозицией. Результат политической борьбы в высших эшелонах советского руководства к концу 1920-х гг. Образование новых союзных республик в Закавказье и Средней Азии.</p> <p>Политика «коренизации» и ее результаты. Вопрос о фактической степени централизации Советского Союза. Социальная и культурная политика в 1920-е гг. Общественные настроения и общественные организации. Политика государства в области</p>
--	--

		<p>материнства и детства. Борьба с беспризорностью. Эмансипация женщин. Становление государственной системы здравоохранения. Социальные «лифты». Международное значение советских социальных реформ. Феномен «лишенцев». Деревенский социум. Советские праздники, советизация имен и топонимики. Политика советского руководства по отношению к церкви. «Обновленчество». Пропаганда атеизма. Государственная политика в сфере искусства. Политехнизация общего воспитания. Осуществление всеобщего начального обучения. Н.К. Крупская как организатор и теоретик образования в Советской России. С.Т. Шацкий как основоположник социальной педагогики. Организация опытной работы в области педагогики.</p> <p>Внешнеполитический курс советского руководства. Отказ от ставки на мировую революцию и переход к концепции сосуществования с капиталистическим окружением. Вопрос о «царских долгах». Прорыв дипломатической блокады. Договор в Рапалло и «Полоса признаний». «Военная тревога» 1927 г. и ее роль в определении советского внешнеполитического курса. Коминтерн и сеть других международных прокоммунистических организаций и их роль в продвижении советских идей в мире, подготовка иностранных политических кадров в СССР.</p> <p>Время «Великого перелома». СССР в 1930-е годы. Причины отказа от НЭПа в конце 1920-х гг. Курс на индустриализацию и крах попыток осуществить её в рамках НЭПа. Переход к политике форсированной индустриализации. Опора на внутренние источники. Формирование директивно-плановой экономики как механизма мобилизации материальных и трудовых ресурсов. «Великая депрессия» и ее значение для осуществления планов индустриализации. Заготовительный кризис. Переход к политике массовой коллективизации. «Раскулачивание» и создание системы МТС. Массовый голод в СССР в 1932–1933 гг. «Трудодни» и роль личных подсобных хозяйств. Наиболее значимые стройки первых пятилеток. Возникновение в СССР новых отраслей промышленности. Освоение зарубежных технологий и использование иностранных специалистов. Влияние нарастающей международной напряженности на темпы и приоритеты индустриализации. Милитаризация экономики Советского Союза, первоочередное развитие оборонных производств. Позитивные и негативные результаты экономического развития СССР в 1930-е гг. Ликвидация безработицы. Проблема товарного дефицита и ее решение. Карточная система.</p> <p>Политические процессы в СССР в 1930-х гг. Завершение складывания механизма власти</p>
--	--	---

		<p>единоличной власти Сталина. Процесс перетекания властных полномочий от партийных структур (Съезд, ЦК) к узкой группе партийного истеблишмента (Политбюро). Окончательное свертывание внутрипартийной демократии. Завершение трансформации партии в основную властную структуру механизма управления СССР. Общее усиление идеологического контроля над обществом. Усиление роли органов государственной безопасности. Массовые политическое репрессии. «Московские процессы» 1936–1938 гг. «Большой террор» 1937–1938 гг. Репрессии в армии. «Национальные операции». ГУЛАГ как инструмент подавления активной и потенциальной оппозиции и средство решения экономических задач. Конституция СССР 1936 г.</p> <p>Советское общество в 1930-е гг. Особенности положения социальных групп. «Бывшие люди», «единоличники», и «трудпоселенцы». Социальное положение советской номенклатуры. «Ударники» и «стахановцы». Урбанизация и ее последствия. Жилищная проблема в СССР 1930-х гг. Феномен «советского человека». Возвращение к традиционным семейным ценностям. Пропаганда коллективизма и интернационализма. Массовый энтузиазм — причины и результаты. Массовый спорт. Пионерская организация. «Пантеон» героев 1930-х гг.</p> <p>Культурная революция. Переход к массовой средней школе. Государственный контроль за сферой искусства. Градостроительство. Кинематограф. Изменения отношения к отечественной истории. Государственный патриотизм. Итоги социально-политического и экономического развития СССР в 1930-е гг. Оценки результатов «сталинской модернизации» в историографии.</p> <p>Новая модель школы. Личностно-ориентированная педагогика П.П. Блонского. Педагогическая деятельность и взгляды А.С. Макаренко.</p> <p>Международное положение «Страны советов». Вступление СССР в Лигу наций. «Великая депрессия» 1929–1933 гг. на Западе и поиск выхода из кризиса. Приход к власти в Италии и Германии фашистского и нацистского режимов. СССР и попытки создания системы коллективной безопасности в Европе. Агрессия Японии в Китае. Помощь СССР республиканской Испании и Китаю.</p>
10	Советский Союз в годы Великой Отечественной войны	<p>Великая Отечественная война (1941–1945). Периодизация Второй мировой войны. Великая Отечественная война – ее важнейшая составляющая. Европа и Дальний Восток на пути к новой мировой войне. Обострение международной ситуации в конце 1930-х гг. Вооруженные конфликты на Дальнем Востоке. Широкомасштабная агрессия Японии против</p>

Китай. Мюнхенская конференция 1938 г. и ее последствия. Итало-эфиопская война. Британско-франко-советские переговоры в Москве и их неудача. Советско-германский договор 1939 г. (пакт Риббентропа-Молотова) и секретные протоколы к нему. Споры вокруг его значения. Нападение Германии на Польшу. Вступление в войну Великобритании и Франции. Присоединение к СССР Западной Украины и Западной Белоруссии, а также Бессарабии и прибалтийских республик. «Зимняя война» с Финляндией. «Странная война». Захватническая политика нацистской Германии.

Германский план «Барбаросса». Нападение нацистской Германии на СССР. Боевые действия летом 1941 — зимой 1941/42 гг. Причины отступления советских войск. Массовый героизм советских воинов. Важнейшие сражения лета – осени 1941 г. Смоленское сражение, Киевское сражение, оборона Одессы, оборона Севастополя, Блокада Ленинграда. Победа под Москвой и ее историческое значение. Наиболее значимые решения советского правительства по организации отпора врагу: создание Государственного Комитета Оборона, перевод промышленности на военные рельсы, массовая эвакуация промышленных мощностей, перманентная мобилизация. Крах немецкой стратегии блицкрига. Попытки советских войск развернуть контрнаступление весной 1942 г. сразу на нескольких участках фронта. Причины неудач этих наступательных операций. Боевые действия на других фронтах мировой войны.

Нацистский оккупационный режим. Политика и практика геноцида советского народа нацистами и их пособниками. Генеральный план «Ост» и замыслы гитлеровского руководства относительно населения СССР. Массовые преступления гитлеровцев на временно оккупированной территории СССР. Бесчеловечное обращение гитлеровцев с советскими военнопленными. Становление партизанского движения в тылу противника. Попытки гитлеровцев наладить планомерную эксплуатацию оккупированных территорий. «Остарбайтеры». Расширение партизанского движения, создание Центрального штаба партизанского движения (ЦШПД).

Партизанские рейды, партизанские края. Сотрудничество с гитлеровцами различных коллаборантов. Власов и власовцы. Национальные формирования. ОУН-УПА. Отряды СС из народов Прибалтики.

Жизнь советских граждан в тылу. Массовый трудовой героизм. Движение «двухсот-ников» и «тысячников». Экономическое обеспечение перелома в войне. Значение эвакуированных предприятий для экономики

восточных регионов СССР. Меры по консолидации советского общества и укреплению патриотических начал в условиях войны. Использование дореволюционного исторического наследия (восстановление погон, учреждение орденов Александра Невского, Суворова, Ушакова и др.) Смягчение антирелигиозной политики и восстановление патриаршества в Русской Православной Церкви. Культура в годы Великой Отечественной войны. Фронтовые концертные бригады. «Фронтовые кино-сборники». Плакаты Кукрыниксов.

Сражения на советско-германском фронте с весны 1942 г. до весны 1943 г. Наступление противника на Кавказ и Сталинград (план «Блау»). Строительство Волжской рокады. Сталинградские сражение — решающий акт коренного перелома в Великой Отечественной и во всей Второй мировой войне. Ржевская битва. Советское наступление зимой – весной 1943 г. Деблокирование Ленинграда. «Дорога Победы». Основные причины успеха советских войск в ходе зимнего контрнаступления.

Сражение на Курской дуге и наступление Красной армии по всем фронтам до весны 1943 г. Курская битва и окончательный переход стратегической инициативы к Красной армии. Наступление под Ленинградом зимой 1944 г. «Битва за Днепр». Сражение на Правобережной Украине. Корсунь-Шевченковская операция. Причины успеха советского наступления осенью 1943 г. — весной 1944 г.

Окончательное освобождение территории СССР и освободительный поход в Восточную и Центральную Европу. Важнейшие сражения: операция «Багратион», Яско-Кишиневская операция, Висло-Одерская операция, Восточно-Прусская, Берлинская операции. Освобождение Праги. Капитуляция Германии. Наиболее известные факты фальсификации истории, связанные с освободительной миссией Красной армии в Европе. Начало восстановления экономики освобожденных регионов СССР.

СССР и союзники. Формирование Антигитлеровской коалиции. Проблема «второго фронта». Ленд-лиз и его значение. Иностранные воинские формирования в составе советских войск. Взаимодействие с болгарскими, румынскими и югославскими войсками в борьбе с гитлеровцами. Варшавское восстание. Действия «Армии Крайовой» и «Армии Людовой». Проблема открытия «второго фронта» в Европе. Операция «Оверлорд» и наступление войск западных союзников в 1944–1945 гг. Советско-японская война 1945 г. и атомные бомбардировки японских городов со стороны США. Капитуляция Японии.

		<p>Тегеранская, Ялтинская и Потсдамская конференции. Формирование основ ялтинского послевоенного мироустройства. Новые территории в составе СССР. Судебные процессы над главными военными преступниками: Нюрнбергский, Токийский, Хабаровский. Итоги Великой Отечественной и второй мировой войны. Решающий вклад СССР в победу антигитлеровской коалиции. Людские и материальные потери. Изменения политической карты Европы.</p>
11	<p>СССР в 1945–1991 гг.: от послевоенного восстановления до Беловежских соглашений.</p>	<p>Советский Союз и зарубежный мир в послевоенные годы (1945–1984). ССР, страны Запада и Востока в первое послевоенное десятилетие. Основные процессы экономического и социально-политического развития стран Запада. Колониальная система и начало её распада.</p> <p>«Поздний сталинизм» в СССР (1945–1953). Восстановление экономики. Социально-демографические процессы. Голод 1946–1947 гг. «Холодная война» и ее влияние на социально-экономическое развитие страны. Крупнейшие стройки десятилетия. «Сталинский план преобразования природы». Надежды в обществе на либерализацию политического режима. Новый виток массовых репрессий. «Борьба с космополитизмом».</p> <p>Международное положение и внешняя политика СССР в послевоенный период. Начало «холодной войны» и формирование биполярного мира. Образование ГДР и ФРГ. СССР и война в Корее. «План Маршалла». Создание НАТО и ЕЭС. Смысл холодной войны» как комплексного противостояния в экономической, военно-технической, дипломатической, идеологической и культурной сферах.</p> <p>«Оттепель» (вторая половина 1950-х — первая половина 1960-х гг.). Борьба за власть после смерти И. В. Сталина. Причины, обусловившие победу Н. С. Хрущева. Отказ от политики массовых репрессий и его последствия. XX съезд КПСС. Сокращение армии, ставка на ракетные войска. Завершение в СССР процесса урбанизации и экономические последствия этого. Начало формирования слоя несменяемых руководителей. Поиск командой Хрущева новых методов интенсификации экономики. Создание совнархозов. Освоение Целины и другие новации в сельском хозяйстве. Практические результаты реформ. Важнейшие достижения СССР в этот период: успехи в решении жилищной проблемы, лидирующие позиции в исследованиях космоса и компьютерных технологиях. Замедление темпов роста экономики к середине 1960-х гг. Изменения в общественных настроениях. Феномен «шестидесятников». Ослабление «железного занавеса». Развитие туризма (в том числе — международного). Московский фестиваль молодежи и студентов 1957 г.</p>

Московские кинофестивали. Антирелигиозная политика. Кампания против «формализма и абстракционизма». Причины отстранения Хрущева от власти.

Власть и общество во второй половине 1960-х — начале 1980-х гг. Приход к власти Л. И. Брежнева. Принцип коллективного руководства. Выбор стратегического пути развития страны в середине 1960-х гг. Реформа по внедрению в экономику принципов экономического стимулирования и причины ее свертывания («реформа А.Н. Косыгина»). Взаимоотношения союзного центра и республик СССР. Возрастание роли и значения ВПК и ТЭК. Освоение нефтегазовых месторождений Западной Сибири и их значение. Строительство Байкало-Амурской магистрали. Проекты международного сотрудничества с Европой (газопровод «Дружба») и экономические санкции. СССР — вторая экономика мира. Динамика экономического развития СССР в середине 1960-х — начале 1980-х гг. по сравнению с ведущими странами Запада. Научно-техническая революция и советская экономика. Причины снижения темпов экономического развития и появления кризисных явлений к началу 1980-х гг. Рост «теневой экономики». Ситуация в сельском хозяйстве. Причины неудач в решении продовольственной проблемы.

Советское общество в период «позднего социализма». Приоритеты социальной политики. Повышение культурно-образовательного уровня и материального благосостояния граждан. Формирование советского «среднего класса». Рост потребительских запросов населения и обострение проблемы товарного дефицита. Принятие Конституции СССР 1977 г. Рост влияния КПСС. Увеличение привилегий номенклатуры к началу 1980-х гг. Общественные настроения и критика власти. Феномен «шестидесятников». Диссиденты. Уход молодежи в неформальные движения (КСП, хиппи и др.). Снижение доверия к государственным СМИ. «Самиздат» как социальный феномен. Правозащитное движение. Потребительские тенденции в социуме.

Основные направления развития культуры и духовной жизни в СССР. Процессы эволюции городской среды, структур повседневности. Осуществление всеобщего обязательного семилетнего образования, расширение среднего образования. Совершенствование содержания образования и методов обучения. Переход к всеобщему политехническому обучению. Профессионализация старших классов. Переход школы на новое содержание образования. Введение всеобщего среднего образования. Социалистические идеалы воспитания. Развитие педагогической науки (М.А. Данилов, В.В. Давыдов, Л.В. Занков).

От «сталинского ампира» — к функциональной архитектуре. Живопись — от «сурового стиля» до импрессионизма. Выставка «30 лет МОСХ» и разгром «второго русского авангарда». «Бульдозерная выставка». Поэтапная легализация нонконформистского изобразительного искусства. Создание крупных мемориальных комплексов, увековечивающих память о Великой Отечественной войне. Феномен «авторской песни». Вокально-инструментальные ансамбли. Русский рок. Советский кинематограф послевоенного периода. От «Малокартинья» позднего сталинизма к «Советской новой волне». Награды советских фильмов на зарубежных кинофестивалях. Комедии Появление в 1980-х годах кинофильмов «массового» жанра — первые советские фильмы-катастрофы и боевики. Расцвет советской мультипликации и ее мировое признание. Развитие телевидения. Многосерийные телефильмы и телесериалы. Формирование культурного андеграунда.

Национальный вопрос в послевоенном СССР. Курс на выравнивание социального и культурного уровней развития республик СССР, формирование в этих республиках национальной интеллигенции. Попытки советского руководства создать новую историческую общность — «советской народ». Причины неудачи этой политики. Нарастание националистических настроений в республиках в первой половине 1980-х гг.

Международное положение и внешняя политика СССР в 1950-е — начале 1980-х гг. Основные очаги напряженности и международные процессы. Деколонизация. Усиление социалистического «вектора» в странах «третьего мира». Соотношение сил просоветского и проамериканского блоков в середине 1950-х гг. Попытка Хрущева добиться потепления международных отношений во второй половине 1950-х. Берлинский и Карибский кризисы. Достижение военного паритета по обычным и ядерным вооружениям. Советско-американское соперничество в Латинской Америке. Кубинская революция. Позиция СССР в Арабо-израильском противостоянии. Совещание по безопасности и сотрудничеству в Европе (СБСЕ) в Хельсинки. Складывание системы информационного давления на СССР и его союзников. Политика СССР по отношению к странам социалистического содружества. Советско-китайские отношения. СССР и война во Вьетнаме. Разрядка международной напряженности в 1970-е гг. Экономическая интеграция в рамках СЭВ и ЕЭС. Проекты экономической интеграции СССР и Западной Европы (газопровод Уренгой-Помары-Ужгород, поставки советского газа и нефти за рубеж). Усиление

		<p>внешнеполитических вызовов для СССР в первой половине 1980-х гг.: обострение советско-американских и советско-китайских отношений, международная реакция на ввод советских войск в Афганистан, политический кризис в социалистической Польше. Период «перестройки» и распад СССР (1985–1991). СССР к середине 1980-х гг. Попытки реформирования советской системы. М.С. Горбачев и начало обновления руководящих кадров. Поиск выхода из кризиса — «госприемка», антиалкогольная кампания, Госагропром. Формирование идеологии нового курса: «ускорение», «гласность», «перестройка». Реакция населения на политику «перестройки». Концепция «механизма торможения». Политическая реформа. Съезд народных депутатов. Экономическая реформа: кооперативы и государственные предприятия с выборными директорами и СТК. Результаты реформы. «Явочная» приватизация.</p> <p>Изменения в духовной жизни и культурной политике. Перемены в отношении государства и церкви. Начало возвращения храмов верующим, восстановление монастырей. 1000-летие Крещения Руси. Политизация культурной сферы. Споры о политических событиях 1930-х — 1940-х гг. как инструмент в политической борьбе. Рост влияния «четвертой власти». Журнал «Огонек». Новое руководство во главе творческих союзов. Телепрограммы «Взгляд» и «Прожектор Перестройки». Отмена цензуры и широкое проникновение западной массовой культуры. Феномен «видеосалонов». Новые веяния в кинематографе — обращение к ранее запретным темам и стилям.</p> <p>Внешняя политика периода «перестройки». «Новое мышление». Советско-американский договор о ракетах малой и средней дальности. Роспуск ОВД и СЭВ. Поэтапная сдача руководством СССР внешнеполитических позиций. Объединение Германии и вопрос о расширении НАТО на восток. «Бархатные революции» в Восточной Европе.</p> <p>«Парад суверенитетов» — причины и следствия. Обострение межнациональных конфликтов. Причины возникновения и обострения противостояния руководства РСФСР и руководства СССР. «Новоогаревский процесс» и договор об учреждении Союза Суверенных Государств. Путч ГКЧП, учреждение Содружества Независимых Государств, и роспуск СССР. Непосредственные и долгосрочные последствия распада СССР. Дискуссия о причинах распада СССР. Окончание «холодной войны». Вопрос о судьбе советского ядерного оружия. Европейская интеграция</p>
12	Российская Федерация в 1991–2022 годах	Россия в 1990-е годы.

		<p>Последствия распада СССР для российской экономики и обороноспособности.</p> <p>Рыночные реформы и их социальные последствия. «Шоковая терапия». Ваучерная приватизация — позитивные и негативные аспекты. Причины отказа от альтернативных проектов приватизации. Свобода внешней торговли, свобода выезда за рубеж, окончательное крушение железного занавеса, хождение иностранной валюты. Рост зависимости экономики от международных цен на энергоносители. Нарастание негативных последствий реформ. Безработица, деиндустриализация, «челноки», криминализация общества, падение жизненного уровня большинства населения, имущественное расслоение, формирование олигархата. Финансовые пирамиды. Залоговые аукционы. «Новые русские». Смена ценностных ориентиров. Экономический кризис 1998 г. Кризис образования и науки. Демографические последствия трансформационного шока. Новая роль религии и Церкви в постсоветской России.</p> <p>Центр и регионы Федерации. Центробежные тенденции. Федеративный договор 1992 г. Борьба за восстановление конституционного порядка в Чечне. Хасавюртовские соглашения. Особенности политических процессов 1990-х гг. Б. Н. Ельцин и его окружение. Складывание и особенности многопартийности 1990-х гг. Основные политические партии и движения 1990-х гг., их лидеры и платформы. Нарастание противоречий по поводу хода и результатов реформ между президентом и Верховным Советом. Политический кризис 1993 г. и его разрешение. Принятие Конституции РФ 1993 г. Болезнь Ельцина и снижение управляемости страной. Назначение премьер-министром РФ В.В. Путина. Победа над международным терроризмом в Чечне.</p> <p>Международное положение и внешняя политика России. Формирование однополярного мира. Распад Югославии. Завершение вывода российских войск из Европы. Заключение с США договора СНВ-2. Вступление Российской Федерации в G8 и в Совет Европы. Бомбардировки США и НАТО Югославии в 1999 г. как переломный момент взаимоотношений России с Западом. Начало интеграционных процессов на постсоветском пространстве. Проблема «советских долгов». Каспийский трубопроводный консорциум. Миротворческая миссия России в Приднестровье и Южной Осетии. Роль России в урегулировании армяно-азербайджанского конфликта из-за Нагорного Карабаха.</p> <p>Культура России в 1990-е гг. Российская средняя и высшая школа в условиях постсоветских трансформаций. «Натиск» массовой культуры. Бурный</p>
--	--	---

	<p>рост шоу-бизнеса и индустрии развлечений. Коммерциализация кино и телевидения. Сокращение количества производства отечественных кинолент. Возрастание роли телевидения. Появление новых форматов телепередач: ток-шоу, реалити-шоу. Телереклама. Видеоклипы. Спутниковое и кабельное телевидение. Преобладание «легких жанров» в литературе и музыке. Театральное искусство. Создание телеканала «Культура». Феномен «актуального искусства». Соцарт как новый стиль в живописи и театре. Новые формы творчества: артобъекты, инсталляции, перформансы. Общественные дискуссии о «текущем моменте» и перспективах развития страны. Россия в начале XXI в. Тенденции и проблемы мирового развития начала нового тысячелетия. Постиндустриальное общество. Интернет. Информационная революция. Информационная экономика. Экономические кризисы. Глобализация и региональная интеграция. Интеграционные процессы в Евразии, Тихоокеанском и Атлантическом регионах. Глобальные проблемы современности. Борьбе с терроризмом. Миграционный кризис. Пандемия covid-19. Новая научная картина мира. Постнеклассическая модель науки. Основные процессы международной жизни. Региональные конфликты.</p> <p>Политическое развитие России в начале века. Преодоление противостояния парламента и правительства. Укрепление «вертикали власти», создание федеральных округов. Восстановление в Чечне конституционного порядка. Разграничение властных полномочий федерального центра и регионов. Приведение местного законодательства в соответствие с федеральным. Переизбрание В. В. Путина президентом в 2004 г., главные положения его политической программы. Рост устойчивости политической системы России, консолидация ведущих политических сил страны. Борьба с терроризмом на территории РФ. Избрание в 2008 г. президентом РФ Д. А. Медведева, деятельность В. В. Путина на посту председателя Правительства. Принятие новой военной доктрины (2010). Переизбрание В. В. Путина президентом РФ в 2012 и 2018 гг. Конституционный референдум 2020 г.</p> <p>Социально-экономическая ситуация. Устойчивый экономический рост 2000-х гг. Курс на сбалансированный бюджет, минимизацию инфляции, повышение уровня жизни населения, технологическую модернизацию. Снижение роли нефтегазовых доходов в бюджете страны. «Цифровой прорыв» — стремительное проникновение цифровых технологий во все отрасли жизни. Широкое внедрение интернет-технологий в производство, связь, и их влияние на</p>
--	---

		<p>медиаферу. Распространение в России различных социальных сетей, формирование интернет-сегмента экономики. Политика построения инновационной экономики. Технопарки. Инновационный центр «Сколково». Процесс восстановления научного потенциала и его трудности. Крупнейшие инфраструктурные проекты. Государственная программа повышения рождаемости. Программы развития вооруженных сил. Влияние международных санкций (2014–2022 гг.) на экономику страны.</p> <p>Социальное и культурное развитие. Внедрение в России «Болонской системы» образования. Система ЕГЭ. Негосударственные вузы и школы. Позитивные и негативные аспекты образовательной реформы. Миграционная политика РФ, рост продолжительности жизни и уровня рождаемости. Пандемия КОВИД и борьба с ней в России. Русский рок, русский рэп. Феномен социальных сетей, блоггерство и видеоблоггерство, сетевая культура. Видеоигры как культурный феномен. Ролевое движение.</p> <p>Внешняя политика в 2000–2013 гг. Позиция России по отношению к Англо-Американскому вторжению в Ирак в 2003 г., интервенции стран НАТО в Ливию, вводу войск коалиции западных стран в Афганистан, и вмешательству США и их союзников в гражданскую войну в Сирии. Вступление РФ в ВТО. Продолжение расширения НАТО на восток. Отход России от односторонней ориентации на страны Запада, ставка на много-векторную внешнюю политику. Вступление РФ в ШОС и БРИКС. Китайский и латиноамериканский векторы внешней политики России. Интеграционные процессы на постсоветском пространстве. Создание ОДКБ. Образование Союзного государства России и Белоруссии. Феномен «цветных революций» в мире и на постсоветском пространстве. Нападение Грузии на Южную Осетию и российских миротворцев в 2008 г., «принуждение Грузии к миру». «Арабская весна» и ее влияние на международную политику. Создание на Ближнем Востоке экстремистской квазигосударственной группировки ИГИЛ (организация, запрещенная в РФ) Внешнеполитические события 2014–2022 гг. Вступление мира в период «политической турбулентности». Провозглашение руководством Грузии и Украины курса на вступление в НАТО. Односторонний выход США из договора о ракетах средней и малой дальности. Государственный переворот 2014 г. на Украине и его последствия. Воссоединение Крыма и Севастополя с Россией, создание ЛНР и ДНР. «Минские соглашения» и их судьба. Нарастание напряженности во взаимоотношениях с США и их европейскими союзниками. Успешная деятельность российского</p>
--	--	---

воинского контингента в Сирии. Роль ОДКБ в сохранении стабильности в Казахстане. Обострение конфликта и периодические боевые действия в Нагорном Карабахе, роль России в их урегулировании. Отказ США, НАТО и ЕС от обсуждения угроз национальной безопасности России. Официальное признание ЛНР и ДНР Россией. Начало специальной военной операции на Украине. Санкционное давление стран Запада на Россию, попытки ее изоляции от остального мира. Цели специальной военной операции. Вхождение в состав России Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области.

Исторические процессы на территории Калининградской области в новейшее время.

Провинция Восточная Пруссия в системе советско-германских отношений в межвоенный период. Участие СССР в Восточной ярмарке в Кенигсберге.

Территория провинции в годы Второй мировой войны. Советские гражданские лица («остарбайтеры») и военнопленные на земле Восточной Пруссии. Система лагерей для военнопленных. Подготовка боевых действий на территории провинции. Советские разведгруппы. Гумбинненская и Восточно-Прусская наступательные операции Красной армии. Штурм Кенигсберга. Память о Великой Отечественной войне на Калининградской земле.

Международно-правовые аспекты создания Калининградской области. Деятельность чрезвычайных органов управления. Интеграция региона в административно-правовое и социально-экономическое пространство СССР. Кампания переименований. Заселение области: организация, масштабы, результаты. Депортация немецкого населения. Структура экономики края в советский период. Крупнейшие предприятия. Рыбпромышленный комплекс. Сельское хозяйство. Роль области в экономическом развитии страны. Социальное и культурное развитие. Градостроительство. Место области в развитии отечественной литературы советского и постсоветского времени.

Калининградская область в конце 1980-х – 1990-е гг. Превращение области в российский эксклав на Балтике. Миграционные процессы. Трансформация региональной экономики в условиях рыночных реформ. Особая экономическая зона. Управление и самоуправление. Развитие туристическо-рекреационного сектора. Строительство и развитие инфраструктуры. Обеспечение энергетической безопасности края. Область в условиях санкционного давления. Место Калининградской области в системе российских регионов.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

1. История как наука.
2. Периодизация и факторы российской истории.
3. Северная Евразия: от каменного века к эпохе цивилизаций древности.
4. Евразия в период раннего Средневековья. Образование государства Русь
5. Русь в контексте развития средневековых цивилизаций Запада и Востока (XI – начало XIII в.)
6. Русские земли в XIII — первой половине XV в.
7. Формирование и развитие единого русского государства во второй половине XV–XVI вв.
8. Смутное время: от национальной катастрофы к восстановлению суверенитета и единства.
9. Русское государство в XVII веке: процессы консервативной модернизации и социальные катаклизмы.
10. Новые рубежи России: процессы колонизации и расширения границ в отечественной истории XVII века.
11. Россия в период реформ Петра I. От царства к империи.
12. Процессы модернизации в истории Российской империи середины – второй половины XVIII в.
13. Россия на международной арене «века Просвещения».
14. Российская империя в первой половине XIX в.: государственные реформы и внешняя политика.
15. Великие реформы Александра II как модернизационный проект.
16. Власть и общество во второй половине XIX в.
17. Россия как континентальная империя. Национальная политика и дипломатия.
18. Россия в начале XX века: процессы модернизации, революция и реформы.
19. Великая российская революция (1917–1922 гг.) и ее международный резонанс.
20. СССР в 1920-е гг.
21. Время «Великого перелома». СССР в 1930-е гг.
22. Начальный этап Великой Отечественной войны.
23. Коренной перелом и завершающий этап Великой Отечественной войны.
24. СССР в первые послевоенные годы: восстановление экономики и международные отношения.
25. Советское общество и государство в середине 1950-х – начале 1980-х гг.
26. «Перестройка» и распад СССР.
27. Россия в 1990-е гг.: экономические и политические преобразования, внешняя политика.
28. Российская Федерация в начале XXI в. и современный мир.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

1. Особенности научного исторического познания. История и память о прошлом.
2. Народы и государства Причерноморья в древности.
3. Ранние сведения о руси. Деятельность первых древнерусских князей.
4. Государство и общество Руси в XI – начале XIII в.

- 5–6. Война и мир в Древней Руси.
7. Особенности и достижения культуры средневековой Руси.
8. Формирование представлений и стереотипов о России в Европе в XVI–XVII вв.
9. «Сибирская эпопея» XVII века: открытие и освоение новых земель русскими землепроходцами и колонистами.
10. Педагогическая мысль Древней Руси и Русского государства.
11. Крепостническая система и сословное общество России в XVIII веке.
12. Война и дипломатия в эпоху Просвещения
13. Просвещение в России в эпоху Петра I и Екатерины Великой.
14. Прошлое и настоящее России в русской общественной мысли первой половины XIX в.
- 15-16. Война и дипломатия «долгого XIX века».
- 17-18. Педагогическая мысль и система образования в Российской империи XIX – начала XX в.
19. Педагогические идеи 1920-х – 1930-х гг. и политика советской власти в сфере народного образования.
20. Коллективизация в СССР и ее роль в истории российской деревни.
21. «Без срока давности». Нацистские преступления на территории СССР.
22. Духовная жизнь и культура военных лет.
23. Сталинградская битва – начало коренного перелома в войне.
24. Восточно-Прусская операция Красной Армии.
25. Переселенческие кампании послевоенного времени (на примере Калининградской области).
- 26. Советская школа послевоенного времени.**
27. Советская космическая программа: «через тернии к звездам».
28. Калининградская область в 1990-е гг.: практики выживания и структуры повседневности.
29. События и процессы Новейшего времени в зеркале семейной памяти (подведение итогов проектной работы).

Требования к **самостоятельной работе** студентов

Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам:

1. История как наука.
2. Периодизация и факторы российской истории.
3. Северная Евразия: от каменного века к эпохе цивилизаций древности.
4. Евразия в период раннего Средневековья. Образование государства Русь
5. Русь в контексте развития средневековых цивилизаций Запада и Востока (XI – начало XIII в.)
6. Русские земли в XIII — первой половине XV в.
7. Формирование и развитие единого русского государства во второй половине XV–XVI вв.
8. Смутное время: от национальной катастрофы к восстановлению суверенитета и единства.
9. Русское государство в XVII веке: процессы консервативной модернизации и социальные катаклизмы.
10. Новые рубежи России: процессы колонизации и расширения границ в отечественной истории XVII века.
11. Россия в период реформ Петра I. От царства к империи.
12. Процессы модернизации в истории Российской империи середины – второй половины XVIII в.
13. Россия на международной арене «века Просвещения».

14. Российская империя в первой половине XIX в.: государственные реформы и внешняя политика.
15. Великие реформы Александра II как модернизационный проект.
16. Власть и общество во второй половине XIX в.
17. Россия как континентальная империя. Национальная политика и дипломатия.
18. Россия в начале XX века: процессы модернизации, революция и реформы.
19. Великая российская революция (1917–1922 гг.) и ее международный резонанс.
20. СССР в 1920-е гг.
21. Время «Великого перелома». СССР в 1930-е гг.
22. Начальный этап Великой Отечественной войны.
23. Коренной перелом и завершающий этап Великой Отечественной войны.
24. СССР в первые послевоенные годы: восстановление экономики и международные отношения.
25. Советское общество и государство в середине 1950-х – начале 1980-х гг.
26. «Перестройка» и распад СССР.
27. Россия в 1990-е гг.: экономические и политические преобразования, внешняя политика.
28. Российская Федерация в начале XXI в. и современный мир.

Выполнение домашнего задания, предусматривающего выполнение заданий, выдаваемых на практических занятиях, по следующим темам:

1. Особенности научного исторического познания. История и память о прошлом.
2. Народы и государства Причерноморья в древности.
3. Ранние сведения о руси. Деятельность первых древнерусских князей.
4. Государство и общество Руси в XI – начале XIII в.
- 5–6. Война и мир в Древней Руси.
7. Особенности и достижения культуры средневековой Руси.
8. Формирование представлений и стереотипов о России в Европе в XVI–XVII вв.
9. «Сибирская эпопея» XVII века: открытие и освоение новых земель русскими землепроходцами и колонистами.
10. Педагогическая мысль Древней Руси и Русского государства.
11. Крепостническая система и сословное общество России в XVIII веке.
12. Война и дипломатия в эпоху Просвещения
13. Просвещение в России в эпоху Петра I и Екатерины Великой.
14. Прошлое и настоящее России в русской общественной мысли первой половины XIX в.
- 15-16. Война и дипломатия «долгого XIX века».
- 17-18. Педагогическая мысль и система образования в Российской империи XIX – начала XX в.
19. Педагогические идеи 1920-х – 1930-х гг. и политика советской власти в сфере народного образования.
20. Коллективизация в СССР и ее роль в истории российской деревни.
21. «Без срока давности». Нацистские преступления на территории СССР.
22. Духовная жизнь и культура военных лет.
23. Сталинградская битва – начало коренного перелома в войне.
24. Восточно-Прусская операция Красной Армии.
25. Переселенческие кампании послевоенного времени (на примере Калининградской области).
26. Советская школа послевоенного времени.
27. Советская космическая программа: «через тернии к звездам».
28. Калининградская область в 1990-е гг.: практики выживания и структуры повседневности.

29. События и процессы Новейшего времени в зеркале семейной памяти (подведение итогов проектной работы).

Выполнение учебно-исследовательского проекта «XX век в зеркале семейной и локальной истории». Проект выполняется на протяжении всего периода освоения курса «История России». Подробные инструкции по выполнению и оформлению проекта предоставляются преподавателем дополнительно.

Примерная структура проекта:

- А). Составление генеалогической схемы («древа») семьи.
 - Б). Создание историко-географической карты, отражающей историю семьи в XX веке.
 - В). Проведение историко-социологического анализа поколений семьи (профессиональные занятия, уровень образования, характер социальной мобильности, число детей в семье и др.) с целью выявления тенденций эволюции социального облика поколений.
 - Г). Герои и подвижники в истории семьи. Составление справок о предках – участниках мировых войн, других вооруженных конфликтов, тружениках производства, науки, других сфер экономики, *педагогах и представителях творческих профессий*.
 - Д). Семейная историческая память – выявление специфики памяти о прошлом у представителей различных поколений семьи.
 - Е). *Семья и «малая родина» (город, поселок, район) в истории просвещения и педагогики* – формирование базы фактов (материалов), в том числе изобразительных, подготовка информационных обзоров.
 - Ж). Аналитическое эссе, в котором излагаются результаты изысканий о воздействии событий, явлений и процессов «большой истории» (история страны, всемирно-исторические процессы) на исторический путь семьи, на развитие региона (родного города, села, района).
- 3). Создание творческого информационного продукта (инфографика, презентация, видеоролик и т.д.) с отображением наиболее важных результатов проекта.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме

самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
1. Историческая наука и память о прошлом	УК-5 или УК-1	Тестирование, опрос на практическом занятии

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
2. Народы и государства на территории современной России в древности	УК-1	Тестирование, опрос на практическом занятии
3. Русь в IX — первой трети XIII в.	УК-1	Тестирование, опрос на практическом занятии
4. Русские земли в XIII – первой половине XV вв.	УК-1	Тестирование, опрос на практическом занятии
5. Формирование и развитие единого русского государства во второй половине XV–XVI вв.	УК-1	Тестирование, опрос на практическом занятии
6. Российское государство в XVII в.	УК-1	Тестирование, опрос на практическом занятии
7. Россия в XVIII в.: традиции и модернизация.	УК-1	Тестирование, опрос на практическом занятии
8. Российская империя в XIX – начале XX в.: государство, общество, культура.	УК-1	Тестирование, опрос на практическом занятии
9. Советское государство и общество: от революционного старта к «консервативной модернизации» (1917 – 1930-е гг.)	УК-1	Тестирование, опрос на практическом занятии
10. Советский Союз в годы Великой Отечественной войны	УК-1	Тестирование, опрос на практическом занятии
11. СССР в 1945–1991 гг.: от послевоенного восстановления до Беловежских соглашений.	УК-1	Тестирование, опрос на практическом занятии
12. Российская Федерация в 1991–2022 годах	УК-1	Тестирование, опрос на практическом занятии

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Тип задания	Текст вопроса	Варианты ответов	Правильные ответы
Short Answer	Кого называют «отцом истории»?		Геродот
Short Answer	Как называют главный метод исторической науки?		Историзм
Short Answer	Автор «Истории государства Российского»?		Карамзин
Short Answer	Название теории происхождения древнерусского государства М.В. Ломоносова		Антинорманизм
Single Selection	Метод, рассматривающий исторические процессы в их развитии,	<input type="checkbox"/> исторический <input type="checkbox"/> хронологический <input type="checkbox"/> диалектический	1

	взаимодействии и взаимовлиянии	ретроспективный	
Single Selection	Принцип исторической науки, требующий рассматривать исторический процесс таким, каким он был в действительности, а не таким, каким бы нам хотелось	Историзма объективности социального подхода диалектический	2
Single Selection	Подход к исследованию исторических процессов, в основе которого лежит взаимодействие и взаимовлияние производительных сил, производственных отношений и классовой борьбы	исторический Логический формационный цивилизационный	3
Multiple Selection	К вспомогательным историческим дисциплинам относятся:	сфрагистика палеография криптография мемуаристка	1,2

Тип задания	Текст вопроса	Варианты ответов	Правильные ответы
Single Selection	Какая из перечисленных реформ была осуществлена Петром I?	Открытие первого университета Уничтожение патриаршества Учреждение Верховного тайного совета Открытие Академии художеств	2
Single Selection	Какое из сражений произошло раньше?	Гангутская битва Взятие Измаила Битва при Гросс-Егерсдорфе Полтавская битва	4
Single Selection	Что из перечисленного относится к результатам реформ Петра I?	Создание новых отраслей промышленности Улучшение положения крепостных крестьян Превращение дворянства в привилегированное сословие Утрата позиций на международной арене	1
Single Selection	Противником России в Северной войне была	Пруссия Швеция Речь Посполитая Дания	2
Single Selection	Что из перечисленного относится к реформам Петра I?	Введение подушной подати Секуляризация церковных земель Генеральное межевание земель Жалованная грамота дворянству	1
Comparison	Соотнесите даты и события	1700 - 1721 Русско-турецкая война 1756 - 1763 Северная война 1773 - 1775 Восстание Е. Пугачева 1768 - 1774 Семилетняя война	1-2,2-4,4-1,3-3

Comparison	Соотнесите имена и события	Петр I	Открытие университета	1-2,2-3,3-4,4-1
		Екатерина II	Принятие табели о рангах	
		Анна Иоанновна	Создание Уложенной комиссии	
		Елизавета Петровна	Отказ принять кондиции	
Comparison	Соотнесите имена и события	Михаил Ломоносов	Сподвижник Петра Великого	1-2,2-4,3-3,4-1
		Александр Радищев	Автор антинорманнской теории	
		Василий Татищев	Автор первого труда по истории России	
		Феофан Прокопович	Автор «Путешествия из Петербурга в Москву»	
Comparison	Соотнесите термины и понятия	протекционизм	Форма правления, при которой вся власть принадлежит монарху	1-3,2-4,3-1,4-2
		рекрутчина	Изъятие материальных и земельных богатств у церкви	
		Абсолютизм	Экономическая политика, направленная на защиту национальной промышленности	
		секуляризация	Проведение регулярных наборов населения в постоянную армию	
Comparison	Соотнесите даты и события	1803	Восстание декабристов	1-2,2-1,3-4,4-3
		1825	Указ о вольных хлебопашцах	
		1861	Создание Государственного совета	
		1810	Отмена крепостного права	
Comparison	Соотнесите имена современников	Александр I	А.М. Горчаков	1-2,2-3,3-1,4-4
		Николай I	М.М. Сперанский	
		Александр II	Н.Х. Бенкендорф	
		Александр III	К.П. Победоносцев	
Comparison	Соотнесите события	Бородино	Отечественная война 1812	1-1,2-3,3-2,4-4
		Оборона Шипки	Крымская война	
		Оборона Севастополя	Русско-турецкая война 1877 - 1878	
		Присоединение Финляндии	Русско-шведская война 1807 - 1808 гг.	
SingleSelection	Первым главой советского правительства являлся	В.И. Ленин И.В. Сталин Рыков Л.Д. Троцкий	1	
SingleSelection	Москва стала столицей советской России в	1918 г. 1922 г. 1917 г. 1934 г.	1	
SingleSelection	Что из перечисленного относится к политике военного коммунизма?	Запрет на ведение частной торговли Разрешение применения наемного труда Разрешение аренды земли Создание бирж труда	1	

SingleSelectio n	Какое из перечисленных событий произошло раньше?	Заклучение Брестского мира	2
		Принятие декрета о земле	
		Образование СССР	
		Вхождение СССР в Лигу наций	
SingleSelectio n	Какое из перечисленных событий произошло позже?	Заклучение пакта о ненападении с Германией	1
		Принятие первой конституции СССР	
		Образование СНК	
		Вступление СССР в Лигу наций	

Темы для учебной дискуссии (примеры)

Болонская система образования: дискуссионные вопросы

Введение Единого государственного экзамена в России: плюсы и минусы

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

История как наука

Периодизация российской истории

Факторы и специфика исторического развития России

Евразийское пространство в первобытную эпоху

Цивилизации древности и народы Северной Евразии

Евразия в период раннего Средневековья. Образование государства Русь

Русь в контексте развития средневековых цивилизаций Запада и Востока (XI – начало XIII в.)

Русские земли в XIII веке

Историческое развитие русских земель в XIV – первой половине XV в.

Художественная культура Средневековой Руси

Формирование единого Русского государства в XV – начале XVI в.

Русское государство и мир в начале эпохи Нового времени

Русское государство в начале XVII в. Смутное время

Процессы модернизации в России XVII в.

Россия и ведущие страны Европы и Азии в XVII веке

Культура Русского государства (конец XV–XVII вв.)

Православие и православная церковь в российской истории XIII–XVII вв.

Педагогические идеи и образование в Древней Руси и Русском государстве XVI-XVII вв.

Россия в период преобразований Петра I

Эпоха дворцовых переворотов. Семилетняя война

Россия во второй половине XVIII в.

Международное положение и внешняя политика России в XVIII в.

Культурное пространство России в XVIII веке.

Педагогические идеи XVIII века в России.

Образование и просвещение в России второй половины XVIII в.

Россия в первой четверти XIX в.

Отечественная война 1812 г. и заграничные походы русской армии.

Российская империя во второй четверти XIX в.

Восточный вопрос во внешней политике России в период правления Николая I.
Крымская война

Реформы 1860-х – 1870-х гг.

Государственный реформизм 1880-х – начала 1890-х гг.

Власть и общество во второй половине XIX в.

Россия и мир во второй половине XIX века

Россия в начале XX века: процессы модернизации, политический курс, внешняя политика

Революция 1905–1907 гг. Опыт российского парламентаризма

Национальная политика в Российской империи (XIX – начала XX в.)

Развитие системы образования в Российской империи в XIX – начале XX в.

Педагогические идеи в истории отечественной культуры XIX – начала XX в.

Художественная культура России в XIX – начале XX в.

Исторические процессы на территории Калининградской области в средние века и новое время

Россия в Первой мировой войне.

Великая российская революция (1917–1922): дискуссия о причинах и предпосылках, развитие революционного процесса в феврале – октябре 1917 г.

Великая российская революция (1917–1922): первые преобразования большевиков, Гражданская война как национальная катастрофа

Великая российская революция (1917–1922): выход страны из Гражданской войны, корректировка экономического курса, итоги, последствия и международный резонанс революции.

Советский Союз в 1920-е годы

Время «Великого перелома». СССР в 1930-е годы

Социальные преобразования 1920-х-1930-х гг.

Педагогические идеи и эксперименты 1920-х-1930-х гг.

Советская школа и система высшего образования в межвоенный период

Международное положение и внешняя политика СССР в 1930-е гг.

Великая Отечественная война (1941–1945): периодизация, начальный этап, мобилизация экономики и общества.

Великая Отечественная война (1941–1945): оккупационный режим и движение сопротивления, коренной перелом, советская дипломатия в годы войны.

Великая Отечественная война (1941–1945): завершающий период войны, освободительная миссия Красной Армии в Европе, итоги и последствия войны.

Восточно-Прусская операция Красной Армии.

Роль советской науки, медицины, культуры в обеспечении устойчивости фронта и тыла в годы Великой Отечественной войны

Советский Союз и зарубежный мир в послевоенные годы (1945–1953).

Атомный проект в истории советской науки.

Создание Калининградской области и ее заселение в послевоенные годы

СССР в 1953–1984 гг. Процессы социально-экономического и политического развития.

«Холодная война» как исторический феномен.

Школьные реформы в отечественной истории второй половины XX в.

Педагогические идеи послевоенного времени.

Период «перестройки» и распад СССР (1985–1991)
 Калининградская область в советский период
 Россия в 1990-е годы
 Россия в начале XXI века
 Калининградская область на рубеже XX-XXI вв.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Земцов, Б. Н. История России: учебник / Б.Н. Земцов, А.В. Шубин, И.Н. Данилевский. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: ИНФРА-М, 2023. — 584 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/972180. - ISBN 978-5-16-014251-7. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1896658> (дата обращения: 12.01.2024). – Режим доступа: по подписке.
2. Мунчаев, Ш. М. История России: учебник / Ш.М. Мунчаев. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва: Норма: ИНФРА-М, 2024. — 512 с. - ISBN 978-5-91768-930-2. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2114313> (дата обращения: 12.01.2024). – Режим доступа: по подписке.
3. Нестеренко, Е. И. История России: учебно-практическое пособие / Е.И. Нестеренко, Н.Е. Петухова, Я.А. Пляйс. — Москва: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2024. — 296 с. - ISBN 978-5-9558-0138-4. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2039992> (дата обращения: 12.01.2024). – Режим доступа: по подписке.

Дополнительная литература

1. Всемирная история: учебник для студентов вузов / под ред. Г.Б. Поляка, А.Н. Марковой. — 3-е изд., перераб. и доп. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 887 с. - (Серия «Cogito ergo sum»). - ISBN 978-5-238-01493-7. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1028870> – Режим доступа: по подписке.
2. Новейшая история стран Европы и Америки. XX век: учебник для студентов вузов: В 3 ч. / под ред. А. М. Родригеса и М. В. Пономарева. — Москва: Гуманитар, изд. центр ВЛАДОС, 2017. — Ч. 1: 1900-1945. - 463 с. - (Учебник для вузов). - ISBN 5-691-00607-X. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1053792> (дата обращения: 06.01.2024). – Режим доступа: по подписке.
2. История России XVIII — начала XX века: учебник / М.Ю. Лачаева, Л.М. Ляшенко, В.Е. Воронин, А.П. Синелобов; под ред. М.Ю. Лачаевой. — Москва: ИНФРА-М, 2019. — 648 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа <http://new.znanium.com>]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/25130. - ISBN 978-5-16-012874-0. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1023725> (дата обращения: 13.03.2024). – Режим доступа: по подписке.
3. Без срока давности. Преступления нацистов и их пособников против мирного населения на оккупированной территории РСФСР в годы Великой Отечественной войны: документы и материалы. М., 2020. URL <https://xn--80aabgieomn8afgsnjq.xn--p1ai/pdf> (дата обращения: 06.03.2023).
4. Фортунатов, В. В. История: учебное пособие / В. В. Фортунатов. - Санкт-Петербург: Питер, 2020. - 464 с. - (Учебное пособие). - ISBN 978-5-4461-1179-4. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1720878> (дата обращения: 06.01.2024). – Режим доступа: по подписке.
5. Чернявский, А. Г. История образования и педагогической мысли. Том 1. История: монография / А.Г. Чернявский, Л.Ю. Грудцына, Д.А. Пашенцев. — Москва: ИНФРА-М, 2018. — 264 с. — (Научная мысль). — www.dx.doi.org/10.12737/24944. - ISBN 978-5-16-012649-4. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/946203> (дата обращения: 18.01.2024)
6. Шишова, Н. В. Отечественная история: учебник / Н.В. Шишова, Л.В. Мининкова, В.А. Ушкалов [и др.]. — Москва: ИНФРА-М, 2021. — 462 с. — (Высшее образование). - ISBN

978-5-16-004480-4. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1194877> (дата обращения: 13.01.2024). – Режим доступа: по подписке.

7. Великая Отечественная война 1941—1945 годов: в 12 томах. — Изд. доп. и испр. — Москва: Кучково поле, 2015. — Текст: электронный // Министерство обороны Российской Федерации [сайт]. — URL: <https://encyclopedia.mil.ru/encyclopedia/books/vov.htm> (дата обращения: 06.01.2024).

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила
Канта»
Образовательно-научный кластер «Институт управления и территориального
развития»
Высшая школа права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«История правовых и политических учений

Шифр: 40.03.01

Направление подготовки: «Юриспруденция» (базовое высшее образование)

Квалификация выпускника: юрист

Калининград
2024

Лист согласования

Составитель: Финогентова Ольга Евгеньевна д.ю.н., профессор, профессор ОНК "Институт управления и территориального развития"

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от «26» января 2024г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»,
и.о. руководителя ОНК «Институт управления и территориального развития», к.ю.н.

Д.Г. Житиневич

Руководитель ОП

Т.А. Навагина

Содержание

1. Наименование дисциплины «История правовых и политических учений».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «История правовых и политических учений».

Цель изучения дисциплины: комплексное целенаправленное формирование теоретического мышления и исторического сознания у магистра, воспитание умения сопоставлять и самостоятельно оценивать политико-правовые доктрины прошлых эпох и современности

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК -1 Способен к формированию собственного жизненно-образовательного маршрута на основе критического мышления, целеполагания, стратегии достижения цели (в том числе в проектном типе деятельности) в условиях создания безопасной среды, с учетом традиционных российских духовно-нравственных ценностей и целей национального развития, в процессе социального взаимодействия	УК-1.1 Выбирает источники информации, осуществляет поиск информации и определяет рациональные идеи для решения поставленных задач	Знать: источники информации Уметь: выбирать источники информации, осуществлять поиск информации Владеть навыками определения рациональных идей для решения поставленных задач.
	УК-1.2 Демонстрирует умение рассматривать различные точки зрения и выявлять степень доказательности на поставленную задачу	Знать: различные точки зрения Уметь: выявлять степень доказательности на поставленную задачу Владеть навыками выявления степени доказательности на поставленную задачу.
	УК-1.3 Использует оптимальные способы для решения определенного круга задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения.	Знать: способы для решения определенного круга задач Уметь использовать оптимальные способы для решения определенного круга задач, Владеть навыками учета действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения
	УК-1.4 Демонстрирует умения работы в команде в соответствии с распределением ролей при реализации проекта	Знать принципы работы в команде Уметь работать в команде в соответствии с распределением ролей при реализации проекта Владеть навыками командной работы
	УК-1.5 Планирует деятельность с учетом поставленных целей собственного жизненно-образовательного маршрута в сообществах различного типа	Знать: принципы планирования деятельности с учетом поставленных целей собственного жизненно-образовательного маршрута в сообществах различного типа

	<p>УК-1.6 Грамотно и ясно строит диалогическую речь в рамках межличностного и межкультурного общения и осуществляет переписку на русском и иностранном языках с учетом социокультурных особенностей</p> <p>УК-1.7 Проявляет в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира</p> <p>УК-1.8 Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о философских аспектах, этических особенностях и</p>	<p>Уметь: планировать деятельность с учетом поставленных целей собственного жизненно-образовательного маршрута в сообществах различного типа</p> <p>Владеть навыками планирования деятельности с учетом поставленных целей собственного жизненно-образовательного маршрута в сообществах различного типа.</p> <p>Знать диалогическую речь в рамках межличностного и межкультурного общения</p> <p>Уметь осуществлять переписку на русском и иностранном языках с учетом социокультурных особенностей</p> <p>Владеть навыками диалогической речи и переписки на русском и иностранном языках с учетом социокультурных особенностей</p> <p>Знать историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этапы исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира</p> <p>Уметь проявлять в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп</p> <p>Владеть навыками уважительного поведения в отношении к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп,</p> <p>Знать необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о философских аспектах, этических особенностях и социокультурных традициях различных социальных групп</p>
--	---	---

	<p>социокультурных традициях различных социальных групп</p> <p>УК-1.9 Сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию, аргументировано обсуждает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера, формирует собственную мировоззренческую позицию</p> <p>УК-1.10 Определяет свои личные ресурсы, возможности и ограничения для достижения поставленной цели</p> <p>УК-1.11 Планирует и достраивает собственный жизненно-образовательный маршрут при получении основного и дополнительного образования</p>	<p>Уметь находить и использовать необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о философских аспектах, этических особенностях и социокультурных традициях различных социальных групп</p> <p>Владеть навыками поиска и использования необходимой для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о философских аспектах, этических особенностях и социокультурных традициях различных социальных групп</p> <p>Знать ценностные ориентиры</p> <p>Уметь аргументировано обсуждать проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера, формировать собственную мировоззренческую позицию</p> <p>Владеть навыками аргументированного обсуждения проблем мировоззренческого, общественного и личностного характера, формирования собственной мировоззренческой позиции</p> <p>Знать свои личные ресурсы, возможности и ограничения для достижения поставленной цели</p> <p>Уметь определять свои личные ресурсы, возможности и ограничения для достижения поставленной цели</p> <p>Владеть навыком определения своих личных ресурсов, возможностей и ограничений для достижения поставленной цели</p> <p>Знать как планировать и достраивать собственный жизненно-образовательный маршрут при получении основного и дополнительного образования</p> <p>Уметь планировать и достраивать собственный жизненно-</p>
--	--	--

	<p>УК-1.12 Демонстрирует необходимый уровень физических кондиций для самореализации в профессиональной деятельности</p> <p>УК-1.13 Применяет средства и методы укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования</p> <p>УК-1.14 Оценивает факторы риска и степень потенциальной опасности чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов, умеет обеспечивать личную безопасность и безопасность окружающих в повседневной жизни и в профессиональной деятельности</p> <p>УК-1.15 Применяет методы защиты в чрезвычайных ситуациях, навыки военной подготовки в условиях военных конфликтов в интересах Родины</p>	<p>образовательный маршрут при получении основного и дополнительного образования</p> <p>Владеть навыком планировать собственного жизненно-образовательного маршрута при получении основного и дополнительного образования</p> <p>Знать средства и методы укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования</p> <p>Уметь применять средства и методы укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования</p> <p>Владеть навыками укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования</p> <p>Знать факторы риска и степень потенциальной опасности чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</p> <p>Уметь обеспечивать личную безопасность и безопасность окружающих в повседневной жизни и в профессиональной деятельности</p> <p>Владеть навыками обеспечения личной безопасности и безопасности окружающих в повседневной жизни и в профессиональной деятельности</p> <p>Знать методы защиты в чрезвычайных ситуациях, навыки военной подготовки в условиях военных конфликтов в интересах Родины</p> <p>Уметь применять методы защиты в чрезвычайных ситуациях, навыки военной подготовки в условиях военных конфликтов в интересах Родины</p> <p>Владеть методами защиты в чрезвычайных ситуациях, навыки военной подготовки в условиях</p>
--	--	--

	<p>УК-1.16 Формирует культуру безопасного и ответственного поведения</p> <p>УК-1.17 Ориентируется в ходе развития экономических процессов, анализирует основные тенденции развития экономики применительно к профессиональной деятельности</p> <p>УК-1.18 Анализирует способы поиска и использования источников информации о правах и обязанностях потребителя финансовых услуг, владеет методикой анализа основных положений договора с финансовыми организациями</p> <p>УК-1.19 Ориентируется в системе противодействия коррупции; находит эффективные решения в личной и профессиональной деятельности на основе приоритета профилактики коррупции и борьбы с нею</p> <p>УК-1.20 Демонстрирует установку о деструктивной сущности идеологии терроризма и</p>	<p>военных конфликтов в интересах Родины</p> <p>Знать о ходе развития экономических процессов Уметь ориентироваться в ходе развития экономических процессов Владеть навыками анализа основных тенденций развития экономики применительно к профессиональной деятельности</p> <p>Знать способы поиска и использования источников информации о правах и обязанностях потребителя финансовых услуг Уметь анализировать способы поиска и использования источников информации о правах и обязанностях потребителя финансовых услуг Владеть методикой анализа основных положений договора с финансовыми организациями</p> <p>Знать о системе противодействия коррупции Уметь ориентироваться в системе противодействия коррупции; находит эффективные решения в личной и профессиональной деятельности на основе приоритета профилактики коррупции и борьбы с нею Владеть навыками противодействия коррупции; профилактики коррупции и борьбы с нею</p> <p>Знать о деструктивной сущности идеологии терроризма и террористической деятельности Уметь использовать позитивные эффективные практики по</p>
--	---	--

	<p>террористической деятельности, использует позитивные эффективные практики по противодействию идеологии терроризма</p> <p>УК-1.21 Выстраивает деятельность в социальной и профессиональной сфере на принципах недискриминационного взаимодействия и с учетом социально-психологических особенностей лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья</p>	<p>противодействию идеологии терроризма</p> <p>Владеть навыками по противодействию идеологии терроризма</p> <p>Знать принципы недискриминационного взаимодействия в социальной и профессиональной сфере с учетом социально-психологических особенностей лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья</p> <p>Уметь выстраивать деятельность в социальной и профессиональной сфере на принципах недискриминационного взаимодействия и с учетом социально-психологических особенностей лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья</p> <p>Владеть навыками организации деятельности деятельность в социальной и профессиональной сфере на принципах недискриминационного взаимодействия и с учетом социально-психологических особенностей лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья</p>
<p>ОПК -1 Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права</p>	<p>ОПК-1.1. Обладает научными познаниями о сущности закономерностей развития, формирования и функционирования права</p>	<p>Знать: о сущности права</p> <p>Уметь: анализировать сущность права</p> <p>Владеть: навыкам научного анализа сущности права</p>

	<p>ОПК-1.2. На основе анализа взаимодействия права с другими социальными институтами выделяет тенденции формирования и развития права</p> <p>ОПК-1.3 Выявляет особенности правового регулирования отдельных видов общественных отношений, юридическую сущность норм права, смысл правовых предписаний, умеет находить в статьях нормативных правовых актов структурные элементы нормы права</p>	<p>Знать: тенденции формирования и развития права Уметь: выделять тенденции формирования и развития права Владеть навыкам : анализа взаимодействия права с другими социальными институтами .</p> <p>Знать: особенности правового регулирования отдельных видов общественных отношений, юридическую сущность норм права, смысл правовых предписаний Уметь: находить в статьях нормативных правовых актов структурные элементы нормы права Владеть навыками выявления особенности правового регулирования отдельных видов общественных отношений.:</p>
--	---	--

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «история правовых и политических учений» представляет собой дисциплину формируемую участниками образовательных отношений части формируемой участниками образовательных отношений.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами

очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Предмет, метод, периодизация предмета «История политических и правовых учений»	Предмет «Истории политических и правовых учений». Периодизация истории политических и правовых учений. Место и роль истории политических и правовых учений в системе юридических наук. Методология истории политических и правовых учений. Значение и роль истории политических и правовых учений. Периодизация истории политических и правовых учений
2	Политическая и правовая мысль древнего мира	Государственно-правовая мысль в Древней Индии. Учение брахманизма ("Законы Ману") о дхарме и кастовом строе общества. Идеи естественного закона и равенства людей в буддизме. Положения трактата "Артхашастра" о задачах изучения закона и политики. Государственно-правовая мысль в Древнем Китае. Первые политические идеи Китая в эпоху Чжоу. Патриархально-патерналистская концепция государства Конфуция, его взгляды о соотношении нравственности и закона. Мо-цзы о естественном равенстве людей и договорном происхождении государства. Концепция легизма. Представления о естественной справедливости в концепции даосизма (Лао-цзы). Политические и правовые учения Древней Греции и Древнего Рима. Учения софистов (Протагора, Горгия, Гиппия, Антифонта, Ликофрона, Алкидама и др.) о различении и соотношении естественного права (права по природе) и полисных законов, о свободе и равенстве всех людей по естественному праву. Учение Сократа о разумных и справедливых основах полиса и его законов, о понятийном единстве справедливого и законного. Учение Платона о совершенном государстве и разумном законе, его идеи о естественном праве и равенстве. Учение Аристотеля о праве и государстве. Этика, политика и право. Концепция человека как "политического существа". Учение о

		<p>формах правления, о естественном и волеустановленном праве, о двух видах справедливости. Договорная концепция справедливости в учении Эпикура о государстве, естественном праве и законах полиса. Естественноправовое учение Цицерона о государстве и его законах. Трактовка государства как "дела народа" и "общего правопорядка". Концепция смешанной формы правления. Учение римских стоиков (Сенека, Марк Аврелий, Эпиктет) об универсальном естественном праве и космополисе (вселенском естественном государстве).</p>
3	Христианская политическая и правовая мысль в средние века.	<p>Христианская политическая и правовая мысль Европы. Учение Августина о "двух градах", его концепция естественного права. Учение Фомы Аквинского о праве и государстве. Виды законов. Учение о формах правления. Учение Марсилия Падуанского о праве и государстве. Концепция народного суверенитета</p>
4	Политическая мысль Реформации и эпохи Возрождения. Политико-правовая идеология утопического социализма.	<p>Политическая мысль Реформации и эпохи Возрождения. Политические и правовые взгляды Мартина Лютера, его концепция взаимоотношений церкви и государства. Социальные идеи Томаса Мюнцера. Политические и правовые взгляды Жана Кальвина на общество и государство. Политическая мысль Реформации и эпохи Возрождения. Учение Н.Макиавелли о праве и государстве. Его концепция соотношения морали, политики и закона. Учение Ж.Бодена о праве и государстве. Его концепция государственного суверенитета. Учение Г.Гроция о праве и государстве. Соотношение естественного, внутригосударственного и международного права. Договорная теория государства. Разработка "научной формы" юриспруденции. Политико-правовая концепция Бенедикта Спинозы. Происхождение, сущность, формы и задачи государства. «Идеальное государство». Государственный аппарат. «Расчет выгоды». Естественное и положительное право.</p> <p>Политико-правовая идеология утопического социализма. Идеальный политико-правовой строй в «Утопии» Томаса Мора и «Городе Солнце» Томмазо</p>

		<p>Кампанеллы. Отношение к частной собственности. Организация труда и распределения. Политическая система.* Пути достижения идеального государственного порядка.</p>
5.	<p>Политические и правовые учения Западной Европы в XVII – первой половине XVIII вв.</p>	<p>Политические и правовые учения в Англии в XVII – первой половине XVIII вв. Учение Т.Гоббса о естественном состоянии и договорном учреждении абсолютистского государства. Концепция права как приказа суверена. Учение Дж. Локка о праве и государстве. Договорная концепция государства и теория разделения властей. Неотчуждаемые естественные права человека.</p> <p>Политические и правовые учения во Франции в XVII – первой половине XVIII вв. Учение Ш.Монтескье о праве и государстве. "Дух законов" и позитивное право. Теория разделения властей и ее влияние на развитие учений о правовом государстве. Учение Ж.-Ж.Руссо о праве и государстве. Демократическая концепция общественного договора и обоснование суверенитета народа. "Воля всех" и общая воля". Концепция закона.</p>
6	<p>Политические и правовые учения Западной Европы во второй половине XVIII – XIX вв.</p>	<p>Учение И.Канта о праве и государстве. Свобода человека как естественное право. Личность и государство. Мораль и право. Право и политика. Категорические императивы относительно права и государства. Либеральная концепция правового государства. Учение о "вечном мире".</p> <p>Философия права Гегеля как особая философская наука (часть философии), ее предмет и метод. Понятие права и основные формы (ступени) его диалектической конкретизации: абстрактное право, мораль, нравственность (семья, гражданское общество и государство). Система права как царство реализованной свободы. Концепция межгосударственных отношений.</p> <p>Учение Р. Иеринга о праве и государстве. Эволюция взглядов: от "юриспруденции</p>

		<p>понятий" к "юриспруденции интересов". Концепция юридического позитивизма. Взаимосвязи права и государства. Учение Ф.Ницше о государстве и праве как явлениях, производных от "воли к власти". Аристократическая концепция естественного и позитивного права. Соотношение морали, политики и права. Учение И.Бентама о праве и государстве. Утилитаристская концепция юридического позитивизма. Критика естественноправовых идей. Проекты реформирования государства, законодательства и юриспруденции. Правовое учение Дж. Остина. Обоснование идей юридического позитивизма и аналитической юриспруденции. Определение предмета юриспруденции. Концепция "философии позитивного права". Учение Б. Констанана о праве и государстве. Права и свободы индивида в античном и современном мире. Идеи конституционализма. Концепция разделения властей и правового государства. Историко-материалистическое, коммунистическое учение К.Маркса и Ф. Энгельса о государстве и праве как надстроечных явлениях классового, частнособственнического общества. Классовая сущность и функции государства и права, их исторические формы и преходящий характер. Революционный слом буржуазной политико-правовой надстройки и установление диктатуры пролетариата. Отмирание государства и права.</p>
7.	<p>Политическая и правовая мысль в России X – XX вв.</p>	<p>Общая характеристика процесса формирования и развития политико-правовой мысли в Древней Руси. Государственно-правовые идеи в произведениях этого периода. Развитие русской политико-правовой мысли в период формирования централизованной русской государственности. Политико-правовая мысль в период формирования и утверждения в России абсолютной монархии. Государственно-правовые идеи ММ Щербатова, концепция</p>

		<p>ограниченной монархии. Учение С.Е. Десницкого о праве и государстве. Проекты разделения властей. Учение о естественном и позитивном праве. Государственно-правовые взгляды А.Н. Радищева. Государственно-правовые взгляды М.М. Сперанского. Концепция государственно-правовых преобразований, кодификация российского законодательства. Государственно-правовые программы декабристов.</p> <p>Государственно-правовые концепции славянофилов и западников. Учение К.А. Неволина о праве и государстве. К.А. Неволин как основатель научного правоведения в России. Соотношение естественного и позитивного права. Предмет и составные части "научного законоведения" (юридической науки). Неволин как историк правовых и политических учений.</p> <p>Государственно-правовые воззрения революционных демократов. Государственно-правовые взгляды идеологов анархизма.</p> <p>Учение о праве и государстве Б.Н. Чичерина. Предмет философии права. Естественное и позитивное право. Обоснование концепции правового государства в форме конституционной монархии. Концепция истории политических учений. Учение В.С. Соловьева о праве и государстве. Нравственность, право, государство. Позитивное право как принудительный минимум нравственности. Концепция правового государства.</p> <p>Юридический позитивизм в России. Позитивистское учение о праве Г.Ф. Шершеневича. Неопозитивистские воззрения В.Д. Каткова.</p> <p>Учение П.И. Новгородцева о праве и государстве. Нравственный идеализм в трактовке права и государства. Идеи возрождения естественного права.</p> <p>Воззрения Н.А. Бердяева о праве и государстве. Царство Кесаря и царство Духа. Неотчуждаемые права человека как духовные права.</p> <p>Государственно-правовые воззрения В.И. Ленина. Разработка положений марксистского учения о государстве и праве</p>
--	--	--

		<p>как надстроечных явлениях эксплуататорского общества. Концепции Республики Советов и федеративного устройства СССР.</p> <p>Марксистско-ленинское учение о государстве и праве как идеологическая и теоретическая основа советской юриспруденции. Основные концепции права и государства советского периода.</p> <p>Развитие учений о праве и государстве в постсоветской России: основные направления, идеи, концепции.</p>
8	<p>Политические и правовые учения Западной Европы в XX в</p>	<p>Учение Р. Штаммлера о естественном праве с "меняющимся содержанием". Соотношение "законного неправа" и "надзаконного права" в правовом учении Г. Радбруха. Учение В.Науке о "правильном праве".</p> <p>Неогегельянские концепции права и государства (Ю. Биндер, К. Ларенц, Д. Джентиле, Б. Телдерс и др.). Апология нацистского и фашистского тоталитаризма.</p> <p>Правовые учения представителей "социологической юриспруденции". Социология права Е.Эрлиха. Концепция "социального права" Г.Гурвича.</p> <p>Юридический институционализм П.А.Сорокина. Концепция "жизни права" О.В. Холмса. Юриспруденция как юридическая "социальная инженерия" в учении Р. Паунда.</p> <p>Развитие идей "возрожденного" естественного права представителями различных течений юснатурализма — неотомистами (Ж. Маритен, Й. Месснер, А.Ауэр и др.), неопротестантами (Х. Домбоис, Эрнст Вольф, Ф. Хорст и др.), сторонниками светской концепции естественного права (Г. Роммен, Г. Райнер и др.).</p> <p>Трактовка В. Майхофером "права экзистенции" как "конкретного естественного права". Экзистенциальный естественноправовой порядок как основа правового государства. Концепция Э. Фехнера: экзистенциальное право как живое естественное право "со становящимся содержанием".</p> <p>Экзистенциальное право как интуитивно переживаемое "экзистенциально должное" в учении К. Коссио.</p>

		Разработка идей неопозитивизма в "чистом учении о праве" Г. Кельзена. Нормативистская трактовка права и государства. Неопозитивистская концепция права Г. Харта. Познавательльно-критическая концепция позитивного права и аналитической юриспруденции (О. Вайнбергер, П. Колер и др.)
--	--	--

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями): Предмет, метод, периодизация предмета «История политических правовых учений», Политическая и правовая мысль древнего мира, Христианская политическая и правовая мысль в средние века, Политическая мысль Реформации и эпохи Возрождения, Политико-правовая идеология утопического социализма, Политические и правовые учения Западной Европы в XVII – первой половине XVIII вв., Политические и правовые учения Западной Европы во второй половине XVIII – XIX вв.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий: Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями): Предмет, метод, периодизация предмета «История политических правовых учений», Политическая и правовая мысль древнего мира, Христианская политическая и правовая мысль в средние века, Политическая мысль Реформации и эпохи Возрождения, Политико-правовая идеология утопического социализма, Политические и правовые учения Западной Европы в XVII – первой половине XVIII вв., Политические и правовые учения Западной Европы во второй половине XVIII – XIX вв., Политическая и правовая мысль в России X – XX вв., Политические и правовые учения Западной Европы в XX в.

Требования к самостоятельной работе студентов

Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам: Общая характеристика философии права как науки и учебной дисциплины. Основные философско-правовые идеи и понятия дисциплины. Логическая структура философии права. Правовая аксиология. Познание правовой реальности и правовая деятельность.

Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение проблемных заданий, задач (кейсов), рефератов и презентаций по следующим темам: Общая характеристика философии права как науки и учебной дисциплины. Основные философско-правовые идеи и понятия дисциплины. Логическая структура философии права. Правовая аксиология. Познание правовой реальности и правовая деятельность.

Работа с учебно-методической информацией, размещенной в Системе электронного образовательного контента LMS Moodle – URL: <https://lms-3.kantiana.ru>, предусматривающей изучение учебно-методических материалов, выполнение заданий по самопроверке (самоконтролю), получение заданий и отправку выполненных работ, по темам лекций и практических занятий: Общая характеристика философии права как науки и учебной дисциплины. Основные философско-правовые идеи и понятия дисциплины.

Логическая структура философии права. Правовая аксиология. Познание правовой реальности и правовая деятельность.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем

дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Предмет, метод и периодизация «Истории политических и правовых учений»	ОПК-1.1, -1.2. УК-1.1,1.2,1.3,1.4,1.4,1.6.1.7.1.8, 1.9.	Решение задачи (контрольная работа, кейс); реферат; тест, экзамен
Тема 2 Политическая и правовая мысль древнего мира	ОПК-1.1,1.2. УК-1.1,1.2,1.3,1.4,1.4,1.6.1.7.1.8, 1.9, 1.17,1.18,1.19,1.20.1.21.	Решение задачи (контрольная работа, кейс); реферат; тест, экзамен
Тема 3 Христианская политическая и правовая мысль в средние века.	ОПК-1.1, -1.2. УК-1.1,1.2,1.3,1.4,1.4,1.6.1.7.1.8, 1.9, 1.17,1.18,1.19,1.20.1.21	Решение задачи (контрольная работа, кейс); реферат; тест, экзамен
Тема 4. Политическая мысль Реформации и эпохи Возрождения. Политико-правовая идеология утопического социализма	ОПК-1.11.2. УК. 1.2, 1.1, 1.11,1.12,1.13,1.14,1.15,1.16	Решение задачи (контрольная работа, кейс); реферат; тест, экзамен
Тема 5 Политические и правовые учения Западной Европы в XVII – первой половине XVIII вв.	ОПК-1.1,1.2. УК. 1.2, 1.1, 1.11,1.12,1.13,1.14,1.15,1.16.	Решение задачи (контрольная работа, кейс); реферат; тест, экзамен
Тема 6 Политические и правовые учения Западной Европы во	ОПК-1.1, 1.2, 1.3,	Решение задачи (контрольная работа, кейс); реферат; тест,

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
второй половине XVIII – XIX вв.	УК-1.1,1.2,1.3,1.4,1.4,1.6.1.7.1.8, 1.9.	
Тема 7 Политическая и правовая мысль в России X – XX вв.	ОПК-1.1. УК - 1.2,1.2,1.3,1.4,1.5.	Решение задачи (контрольная работа, кейс); реферат; тест, экзамен
Тема 8 Политические и правовые учения Западной Европы в XX в.	ОПК-1.1, 1.3; УК-1.1,1.2,1.3,1.4,1.4,1.6.1.7.1.8, 1.9.	Решение задачи (контрольная работа, кейс); реферат; тест, экзамен

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

8.2.1. Примерный вариант задачи (кейса, контрольной работы).

Тема 1. Предмет, метод и периодизация «Истории политических и правовых учений»

Решение проблемного задания, задачи (кейса).

Вариант 1.

1. Как соотносится между собой предмет и объект науки «История политических и правовых учений»? Дайте развернутый ответ.
2. Как соотносится наука «История политических и правовых учений» с другими теоретическими юридическими науками? Дайте развернутый ответ.
3. Обоснуйте необходимость изучения истории политических и правовых учений.
4. Какой принцип играет ключевую роль в арсенале диалектики как метода исследований истории политических и правовых учений ?

Вариант 2.

1. Назовите не менее 4 методов науки «История политических и правовых учений». Дайте их краткую характеристику.
2. Дайте определение понятию науки «История политических и правовых учений».
3. Перечислите не менее трех подходов к периодизации истории политических и правовых учений. Укажите плюсы и минусы названных подходов.
4. В чем по вашему мнению состоит значение и роль истории политических и правовых учений при изучении юридических наук

Тема 2 Политическая и правовая мысль древнего мира

Решение проблемного задания, задачи (кейса).

Вариант 1

1. Сделайте сравнительный анализ основных направлений политической и правовой мысли в Древней Индии и древнем Китае.
2. Составьте сравнительную таблицу по теме "Сходство и различие политико-правовых концепций Платона и Аристотеля" по следующим критериям: сущность и происхождение государств, учение о формах правления, собственность, земля, закон, справедливость, рабство, равенство.

Тема 3 Христианская политическая и правовая мысль в средние века.

Решение проблемного задания, задачи (кейса).

1. Выделите основные черты и особенности феодальной политической и правовой мысли.
2. Составьте сравнительную таблицу социально-политического содержания средневековых ересей. Вальденсы. Табориты. Богемские братья. Лолларды в Англии.

Тема 4. Политическая мысль Реформации и эпохи Возрождения. Политико-правовая идеология утопического социализма.

Решение проблемного задания, задачи (кейса).

1. Дайте общую характеристику идеологии Возрождения и Реформации.
2. Составьте сравнительную таблицу политико-правовых идей М. Лютера, Ж. Кальвина, Т. Мюнцера.
3. Проведите сравнительно-правовой анализ идей европейского социализма XVI–XVII вв. на основе анализа работ “Утопия” Т. Мора и “Государство солнца” Томмазо Кампанеллы.

Тема 5 Политические и правовые учения Западной Европы в XVII – первой половине XVIII вв.

Решение проблемного задания, задачи (кейса).

1. Составьте сравнительную таблицу различий в во взглядах на теорию естественного права в работах Б.Спинозы, Ф.Бэкона, Г. Гроция, Т.Гоббса, Дж. Локка.
2. Раскройте социальный и нравственный идеал европейского Просвещения на основе анализа политико-правовых воззрений Вольтера, Ш. Монтескье, Жан-Жака Руссо.

Тема 6 Политические и правовые учения Западной Европы во второй половине XVIII – XIX вв.

Решение проблемного задания, задачи (кейса).

Вариант 1

1. Почему Кант считал, что Право - это самое святое, что у Бога на Земле?
 2. Почему Кант считал, что законы, направленные на введение счастья - это зло?
- Вариант 2.

Г. Гегель называл три гарантии от злоупотреблений чиновников. Какие именно? Как И. Кант трактует закон нравственности?

Почему первоначально в политико-правовой мысли идея социального государства и идея правового государства противопоставлялись?

Задание 2. Дайте определение понятий в контексте их значения в XIX веке:

«Законность», «Право», «Позитивизм», «Либерализм».

Тема 7 Политическая и правовая мысль в России X – XX вв.

Решение проблемного задания, задачи (кейса).

Вариант 1.

1. Выделите основные направления взглядов на государство и право в Московской Руси середины XVI – середины XVII веков на основе анализа работ Зиновия Отенского, И. С. Пересветова, Ивана IV, А. М. Курбского, Ивана Тимофеева.
2. Составьте сравнительную таблицу различий конституционных проектов П.И. Пестеля и Н.М. Муравьева.
- 3 Раскройте основные черты политико-правовой идеологии либерализма как основного направления буржуазной политической и правовой мысли первой половины XIX в.

Вариант 2.

1. Составьте сравнительную таблицу по теме "Политико-правовые идеи анархизма (Прудон, М. А. Бакунин, П. А. Кропоткин)" по следующим критериям: отношение к собственности и революции, государству и организации государственной власти.
2. Раскройте основные черты либерального направления в политико-правовой идеологии в России XIX века. Взгляды на государство и право М. М. Ковалевского, Б. Н. Чичерина, Н. М. Коркунова, П. И. Новгородцева, В. А. Савальского, В. М. Гессена
3. Проведите сравнительный анализ политико-правовых концепций славянофилов и западников.

Тема 8 Политические и правовые учения Западной Европы в XX в.

Решение проблемного задания, задачи (кейса).

1. В чем, по мнению Р. Штамmlера следует искать источник общественного развития?
2. Что означает понятие “естественное право с меняющимся содержанием”?
3. Что означает право в концепции Г. Радбруха?
4. Что является предметом философии права, по мнению В. Науке?

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Тест

1. Что значит понятия «ли» в конфуцианстве:

- А. Судьба.
- Б. Ритуал.
- В. Политическая власть

2. Кто первым в истории политической мысли создал модель идеального государственного устройства?

- А. Аристотель.
- Б. Т. Мор.
- В. Платон.

3. Продолжите цитату Платона: «Демократия опьяняется свободой и поэтому вскоре на смену ей приходит...»

- А. Олигархия.
- Б. Аристократия.
- В. Тирания.

4. Идеалом политика у Шан Яна является:

- А. Заботящийся о своем народе царь-батюшка.
- Б. Монарх, обладающий абсолютной властью.
- В. Образованный просвещенный монарх.

5. Что такое «полития» в понимании Аристотеля?

- А. Ограниченная монархия.
- Б. Средняя между аристократией и тимократией форма правления.
- В. Форма правления, которая содержит черты олигархии и демократии.

6. Кто из русских мыслителей конца XIX–начала XX вв представлял психологическую концепцию права?

- А. Сперанский М.М..
- Б. Карамзин Н.М.
- В. Петражицкий Л.И.

7. В каком произведении был впервые обоснован принцип разделения властей?

- А. «Немецкая идеология» К. Маркса и Ф. Энгельса.
- Б. «О духе законов» Ш.Л. Монтескье.
- В. «Политика» Аристотеля

8. Кому из политических мыслителей принадлежат слова: «Государь, действуя грубой силой, подобно животным, должен сочетать в себе качества льва и лисицы»?

- А. Н. Макиавелли.
- Б. Дж. Локку.
- В. Т. Гоббсу.

9. Какое из ниже перечисленных высказываний соответствует идеологии консерватизма?

- А. «Человек сам лучше любого правителя знает, что ему нужно».
- Б. «Равенство - это не только юридическое, но и политическое понятие, которое надо внедрить в социальную сферу».
- В. «Государство – это то, без чего невозможно осуществить ни порядок, ни справедливость, ни внешнюю безопасность, ни внутреннюю солидарность».

Какое из ниже перечисленных сословий не является субъектом гражданского общества в представлении Г. Гегеля?

- А. Промышленное.
- Б. Несубстанциальное.
- В. Всеобщее.

8.4. Примерный перечень вопросов к зачету:

1. Первые политико-правовые идеи в древнерусских летописях. Учение митрополита Иллариона о законе и благодати.
2. Идеи Владимира Мономаха о правах и обязанностях правителя.
3. Даниил Заточник об идеальном правителе.
4. Политические взгляды Нила Сорского.
5. Политические взгляды Иосифа Волоцкого.
6. Исторические условия появления и основные положения теории Филофея «Москва – третий Рим».
7. Взгляды Ивана Грозного на государство.
8. Программа государственных преобразований И.С. Пересветова.
9. Политическая доктрина Юрия Крижанича.
10. Политические проекты В.Н. Татищева.
11. Феофан Прокопович о государстве.
12. Особенности социально-политической программы И.Т. Посошкова.
13. Политические взгляды М.М. Щербатова.
14. Теория разделения властей С.Е. Десницкого.
15. План государственных преобразований М.М. Сперанского.
16. Конституционные проекты Н. М. Муравьева.
17. «Русская правда» П.И. Пестеля.
18. Политико-правовые взгляды П.Я. Чаадаева.
19. Учение Неволлина К.А. о праве и государстве.
20. Политико- правовые идеи славянофилов и западников.
21. Герцен А.И. о происхождении государства, его целях и задачах.
22. Чичерин Б.Н. о роли государства и общества.
23. Коркунов М.А. о государстве и государственной власти.
24. Социологический позитивизм М.М. Ковалевского.
25. Социальная юриспруденция С.А. Муромцева.
26. Правовые взгляды Л.И. Петражицкого.
27. Юридический позитивизм Г.Ф. Шершеневича.
28. Идеология «русского социализма»: Чернышевский Н.Г., Лавров П.Л., Ткачев П.Н., Плеханов Г.В.
29. Основные идеи русского анархизма М.А. Бакунин и П.А. Кропоткин.
30. Политическое учение В.И. Ленина.
31. Концепция правового государства и учение Соловьева В.С. о праве и государстве.
32. Взгляды Бердяева Н.А. на право и государство.
33. Правовые и политические учения древней Индии: буддизм, индуизм.
34. Политические учения древнего Китая: конфуцианство, легизм, даосизм.
35. Учение Демокрита и софистов.
36. Основные взгляды Платона на государство и право, значение.
37. Основные положения и значение политико-правового учения Аристотеля.
38. Государственно-правовые взгляды Цицерона.
39. Политико-правовые воззрения Аврелия Августина.
40. Государственно-правовые идеи раннего христианства.
41. Учение Августина Блаженного о «Граде божьем».
42. Государственно-правовые взгляды Фомы Аквинского.
43. Государственно-правовые взгляды Марсилия Падуанского.

44. Учение о праве и государстве Николо Макиавелли.
45. Учение Жана Бодена о суверенитете власти.
46. Политические и правовые идеи эпохи реформации.
47. Идеи утопического социализма в работах Т.Мора и Т. Кампанеллы.
48. Политико-правовая концепция Томаса Гоббса.
49. Джон Локк о происхождении собственности и государства.
50. Государственно-правовые взгляды Гуго Гроция.
51. Государственно-правовые идеи Вольтера.
52. Теория разделения властей и влияния географических факторов Шарля Монтескье.
53. Концепция общественного договора и суверенитета народа Ж.-Ж. Руссо.
54. Политико-правовые доктрины идеологов английской революции (Дж. Мильтон, Дж. Мильборн, Джерард Уинстенли).
55. Политико-правовые взгляды теоретиков французского утопического социализма XVIII века (Морелли, Ж. Мелье, Г. Бабеф).
56. Политические взгляды Т. Джефферсона.
57. Политико-правовые воззрения А. Гамильтона.
58. Государственно-правовые взгляды И. Канта.
59. Учение Ф. Гегеля о праве и государстве.
60. Утилитаристская концепция права И. Бентама.
61. Историческая школа права (Г. Гуго, Ф.К. Савиньи, Г. Пухта).
62. Идеология либерализма во Франции Б. Констан, А. Токвиль.
63. Социологический позитивизм О. Конта.
64. Государственно-правовые взгляды Г. Спенсера.
65. Государственно-правовые взгляды Ф. Ницше.
66. Западноевропейский анархизм в работах М. Штирнера и П.-Ж. Прудона.
67. Идеи научного социализма К. Маркса Ф. Энгельса.
68. Реалистическая теория права Р. Иеринга.
69. Теория солидаризма Л. Дюги.
70. Чистая теория права Г. Кельзена.
71. Теория «свободного права». Е. Эрлих.
72. Социологическая теория права . Р. Паунд.
73. Социологическая теория государства Л. Гумпловича.
74. Английский консерватизм середины XX века: К.Поппер, Ф. Хайек.
75. «Теория «государства всеобщего благоденствия». Дж. Кейнс.
76. Теория «демократического социализма». Г.Ласки.
77. Политико-правовая теория элит (Г.Моска, В. Парето).
78. Технократические политико-правовые доктрины. Дж. Гелбрайт.
79. Политико-правовые теории современного радикализма. «Новые левые». Анархизм и анархосиндикализм.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
--------	--------------------------------	---	---	---------------------------	--------------------------------------

Повышенны й	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессионал ьной деятельности, нежели по образцу с большой степени самостоятель ности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетвори тельный (достаточны й)	Репродуктивн ая деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетвор ительно		55-70
Недостаточн ый	Отсутствие удовлетворительного уровня	признаков	неудовлетв орительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

5.1. Основная учебная литература

- Исаев, И. А. История политических и правовых учений России : учебник / И.А. Исаев, Н.М. Золотухина. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2022. — 432 с. + История политических и правовых учений России : хрестоматия [электронный ресурс] / И.А. Исаев, Н.М. Золотухина. — 2-е изд., доп. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2022. — 592 с. — 1 электрон. опт. диск. - ISBN 978-5-91768-382-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog>
- Нерсесянц, В. С. История политических и правовых учений : учебник для вузов / В. С. Нерсесянц. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2023. — 704 с. - ISBN 978-5-91768-262-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product>
- Акмалова, А. А. История политических и правовых учений : учебник / А.А. Акмалова, В.М. Капицын. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 482 с. + Доп. материалы [Электронный

ресурс]. — (Высшее образование: Магистратура). — DOI 10.12737/978296. - ISBN 978-5-16-014365-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/978296>

5.2. Дополнительная учебная литература

1. История политических и правовых учений: учебник/ [А. П. Альбов [и др.] ; под общ. ред. А. П. Альбова, С. В. Николукина; Финанс. ун-т при Правительстве РФ. - Москва: Юстиция, 2019. - 383 с. - Имеются экземпляры в отделах: ч.з.№7(1).
 2. История политических и правовых учений: учебник/ [Н. М. Азаркин [и др.]; под общ. ред. О. В. Мартышина. - 3-е изд., перераб. и доп.. - Москва: Проспект, 2019. - 800 с. - Имеются экземпляры в отделах: ч.з.№7(1).
Графский, В. Г. История политических и правовых учений : учебник / В. Г. Графский. — 3-е изд., доп. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2022. — 736 с. - ISBN 978-5-91768-037-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product>
Мачин, И. Ф. История политических и правовых учений: учебное пособие для вузов / И. Ф. Мачин. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2020. - 459 с. - URL: <https://urait.ru/bcode/449681> (ЭБС Юрайт (1))
 3. Рубаник, С. А. История политических и правовых учений. Академический курс: учебник для вузов / С. А. Рубаник; под редакцией В. Е. Рубаника. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2020. - 396 с. - URL: <https://urait.ru/bcode/449811> (ЭБС Юрайт (1)), чит.зал.№7 (1).
- 3.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающая разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
ОНК «Институт управления и территориального развития»
Высшая школа права

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«Коммерческое право»**

Шифр: 40.03.01
Направление подготовки: «Юриспруденция»
Профиль: «Юриспруденция»

Квалификация (степень) выпускника: юрист

Калининград
2024

Лист согласования

Составитель: Нилов Константин Николаевич, кандидат юридических наук, доцент

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от «26» января 2024 г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»,
и.о. руководителя ОНК «Институт управления и территориального развития», к.ю.н.

Д.Г. Житиневич

Руководитель ОП

Т.А. Навагина

Содержание

1. Наименование дисциплины « Коммерческое право »	4.
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы	5.
4. Виды учебной работы по дисциплине	5
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам	5
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	8
7. Методические рекомендации по видам занятий	11
8. Фонд оценочных средств	13
8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины	13
8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля	16
8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине	19
8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания	20
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	21
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	21
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине	22
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	22

1. Наименование дисциплины: «Коммерческое право».

Целью изучения дисциплины является формирование компетенций, позволяющих принимать эффективные решения в профессиональной деятельности обучающихся в области юридического сопровождения коммерческой деятельности.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ПК-1 Способен обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.	ПК - 1.1. Осуществляет анализ действующего законодательства Российской Федерации и формулирует в проектах юридических документов существо нарушения законности. ПК - 1.2. Готовит служебные документы в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации. ПК – 1.3. Применяет основные разработки доктрины права для выработки практических рекомендаций.	1. Знать: - источники правового регулирования общественных отношений в сфере коммерческой деятельности 2. Уметь: - проводить поиск, отбор, систематизацию источников правового регулирования общественных отношений в в сфере коммерческой деятельности 3. Владеть: - навыками принятия юридически значимых решений на основании норм, закрепленных в источниках правового регулирования общественных отношений в сфере коммерческой деятельности
ПК-6 Способен оказывать правовую помощь и различные виды юридических услуг, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в рамках своей профессиональной деятельности	ПК – 6.1. Проводит подбор и анализ нормативных правовых актов и практики их применения. ПК – 6.2. Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций. ПК – 6.3. Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности.	1. Знать: - виды (устная, письменная) и формы юридических консультаций (справка, аналитическая записка, план-график процедур и др.), применяемых в процессе правового регулирования общественных отношений в сфере коммерческой деятельности 2. Уметь: - готовить и оформлять основные виды письменных юридических заключений для участников общественных отношений в сфере коммерческой деятельности, предварительных материалов для их устного консультирования. 3. Владеть: - Навыками подготовки и представления (доведения до сведения участников общественных отношений в сфере коммерческой деятельности) юридических заключений

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «**Коммерческое право**» представляет собой дисциплину по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений, частно-правового профиля.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Тема 1. Понятие, предмет и источники коммерческого права	Коммерческое право как подотрасль предпринимательского права, как наука и как учебная дисциплина. Предмет изучения коммерческого права. Система курса коммерческого права. Понятие и виды коммерческой деятельности. Роль коммерческой деятельности в обеспечении жизненных интересов общества, нормального функционирования хозяйственного механизма. Принципы коммерческого права. Законодательное регулирование торговой деятельности. Системы торгового законодательства иностранных государств. Источники коммерческого права России. Перспективы кодификации торгового законодательства. Судебная практика.
2	Тема 2. Субъекты коммерческой деятельности	Понятие и виды субъектов коммерческой деятельности. Общая характеристика субъектов коммерческой деятельности. Понятие и признаки торговой организации. Классификация торговых организаций. Специальные участники рынка. Оптовые рынки, торговые дома, оптовые ярмарки, дилерские организации, трейдеры, стокисты, дистрибьюторские организации, сбытовые и снабженческие подразделения организаций. Выбор формы организации в зависимости от функций в процессе создания и реализации товара. Торгово-промышленные палаты: понятие, задачи, порядок образования, структура органов управления.
3	Тема 3. Объекты коммерческого права	Понятие и виды субъектов коммерческой деятельности. Общая характеристика субъектов коммерческой деятельности. Понятие и признаки торговой организации. Классификация торговых организаций. Специальные участники рынка. Оптовые рынки, торговые дома, оптовые ярмарки, дилерские организации, трейдеры, стокисты, дистрибьюторские организации, сбытовые и снабженческие подразделения организаций. Выбор формы

		<p>организации в зависимости от функций в процессе создания и реализации товара.</p> <p>Торгово-промышленные палаты: понятие, задачи, порядок образования, структура органов управления.</p>
4	<p>Тема 4. Правовое обеспечение развития товарного рынка</p>	<p>Понятие и структура товарного рынка. Понятие подсистемы и правовое обеспечение инфраструктуры товарного рынка. Направления развития инфраструктуры товарного рынка. Нормативно-правовое обеспечение функционирования товарных рынков.</p> <p>Создание конкурентной среды в сфере коммерческой деятельности (правовые вопросы). Способы создания конкурентной среды. Формы монополистической деятельности. Правовые способы защиты от недобросовестной конкуренции.</p> <p>Правовое регулирование рекламы. Ненадлежащая реклама: недобросовестная реклама, недостоверная реклама, неэтичная реклама, заведомо ложная реклама, скрытая реклама. Государственный контроль и юридическая ответственность в сфере рекламы.</p>
5	<p>Тема 5. Договоры, регулирующие торговый оборот. Структура договорных связей</p>	<p>Тенденции правового регулирования реализации продукции и товаров в условиях рыночной экономики. Договоры в коммерческой деятельности. Критерии различия с гражданско-правовыми договорами. Понятие и сущность торгового договора. Классификация договоров, регулирующих торговый оборот.</p> <p>Правовое обеспечение электронной торговли. Понятие электронной торговли. Проведение сделок купли-продажи в Интернете. Юридические аспекты электронных платежей.</p> <p>Предварительные договоры. Торговые договоры специального назначения (долгосрочные, рамочные).</p> <p>Выбор структуры договорных связей. Составление договоров и выработка их условий. Предмет договора. Понятие ассортимента, формирование в договорах условий об ассортименте. Условия о качестве и комплектации товаров. Условие о цене. Место исполнения обязательств по передаче товара. Формы и порядок расчетов за товар. Место исполнения обязательств по передаче товара. Заключение, изменение и расторжение торговых договоров.</p>
6	<p>Тема 6. Реализационные договоры в коммерческой деятельности</p>	<p>Реализационные договоры. Общая характеристика договора купли-продажи в торговом обороте. Договор оптовой купли-продажи. Поставка товаров. Договор контрактации. Договор мены.</p> <p>Место и сроки исполнения договора на реализацию товара. Регулирование доставки товаров. Вывоз товара покупателем. Определение в договоре графика вывоза или сроков уведомления продавцом покупателя о готовности товара. Определение цены товара и порядка расчетов.</p> <p>Организация закупок и поставок продукции и товаров для государственных нужд. Заключение договоров на конкурсах и аукционах. Изменение и расторжение договора.</p> <p>Правовое обеспечение качества товаров в торговом обороте. Приемка товаров по количеству и качеству. Определение в договоре порядка и особенностей приемки отдельных видов товаров. Порядок и сроки приемки. Документальное оформление результатов сдачи-приемки при передаче товара продавцом</p>

		<p>покупателю. Порядок составления актов о недостатке и ненадлежащем качестве товаров. Экспертиза качества товаров. Оформление результатов экспертизы. Оспаривание результатов экспертизы. Претензии и иски. Защита прав потребителей в торговом обороте.</p>
7	<p>Тема 7. Посреднические и организационные договоры в торговом обороте</p>	<p>Понятие посреднической деятельности и сущность торгового посредничества. Правовые формы посреднической деятельности в торговом обороте. Договор коммерческого поручения. Определение в договоре содержания поручения. Права и обязанности поверенного. Уплата вознаграждения за исполнение поручения. Коммерческое представительство.</p> <p>Договор коммерческой комиссии. Особенности содержания договора комиссии в коммерческой сфере. Ответственность комиссионера за неисполнение обязательств третьими лицами. Выплата вознаграждения и возмещение затрат комиссионера.</p> <p>Агентский договор, его применение в торговом предпринимательстве. Особенности договора торгового агентирования. Порядок выплаты вознаграждения агенту.</p> <p>Дистрибьюторский договор. Дилерский договор.</p> <p>Договор коммерческой концессии (франчайзинг).</p> <p>Организационные договоры в торговом обороте. Виды организационных договоров</p>
8	<p>Тема 8. Договоры, содействующие торговле</p>	<p>Виды договоров, содействующих торговле. Маркетинговые договоры. Договоры на создание рекламной продукции. Договор на распространение рекламы. Договоры на информационное обеспечение и обслуживание.</p> <p>Виды транспортных договоров. Перевозка. Договор перевозки грузов автомобильным транспортом. Договор железнодорожной перевозки грузов. Договор воздушной перевозки грузов. Договор морской перевозки грузов. Договор фрахтования. Договоры об организации перевозок. Оформление перевозок грузов. Ответственность транспортных организаций. Договор транспортной экспедиции.</p> <p>Услуги по хранению имущества. Хранение на товарном складе. Складские документы: простое и двойное складское свидетельство. Специальные виды хранения. Ответственное хранение товаров: правовое регулирование, содержание прав и обязанностей сторон.</p> <p>Кредитование и расчеты в коммерческой деятельности</p>
9	<p>Тема 9. Основы государственного регулирования коммерческой деятельности</p>	<p>Правовые формы государственного воздействия при осуществлении коммерческой деятельности. Государственный контроль за соблюдением правил коммерческой деятельности.</p> <p>Лицензирование как способ государственного воздействия на отдельные сферы торгового оборота. Сертификация розничной торговли.</p> <p>Правовое регулирование оборота отдельных видов товаров. Правовое регулирование оборота алкогольной продукции. Правовое регулирование торговли лекарственными средствами. Особенности оборота пищевых продуктов.</p> <p>Имущественная ответственность в торговом обороте. Предупреждение правонарушений в торговле. Организация правовой работы в торговой организации. Защита организаций и</p>

		предпринимателей от неправомерных действий контролирующих органов.
--	--	--

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Для изучения курса рекомендуются следующие учебно-методические материалы:

1. Учебно-методический комплекс по курсу «Коммерческое право», размещенный на сайте <http://lms.kantiana.ru/>

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Понятие, предмет и источники коммерческого права

Тема 2. Субъекты коммерческой деятельности

Тема 3. Объекты коммерческого права

Тема 4. Правовое обеспечение развития товарного рынка

Тема 5. Договоры, регулирующие торговый оборот. Структура договорных связей.

Тема 6. Реализационные договоры в коммерческой деятельности

Тема 7. Посреднические и организационные договоры в торговом обороте

Тема 8. Договоры, содействующие торговле

Тема 9. Основы государственного регулирования коммерческой деятельности коммерческих организаций

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 1. Понятие, предмет и источники коммерческого права

1.1. Понятие коммерческого права как подотрасли предпринимательского права, как науки и как учебной дисциплины.

1.2. Принципы коммерческого права.

1.3. Источники коммерческого права.

Тема 2. Субъекты коммерческой деятельности

1.1. Понятие субъекта коммерческого права. Общая характеристика субъектов коммерческого права, а также отличия субъектов коммерческого права от субъектов гражданского и предпринимательского права.

2.2. Классификации субъектов коммерческой деятельности.

2.3. Торговые посредники. Виды торговых посредников по организационно-правовой форме: простые посредники, брокеры, комиссионеры, консигнаторы и агенты.

2.4. Виды торговых посредников по функциональному назначению: дистрибьюторы, дилеры, франчайзи и ритейлеры.

2.5. Лица, обслуживающие торговлю.

2.6. Организаторы товарного рынка.

2.7. Участие некоммерческих организаций в торговом обороте.

Тема 3. Объекты коммерческого права

3.1. Понятие объектов торгового оборота.

3.2. Классификация товаров.

3.3. Товарный знак и знак обслуживания, их виды, правовая охрана, порядок регистрации.

Использование и передача товарного знака.

3.4. Наименование мест происхождения товара, его регистрация и право пользования им.

3.5. Товарораспорядительные документы.

Тема 4. Правовое обеспечение развития товарного рынка

4.1. Понятие и структура товарного рынка.

4.2. Правовые вопросы создания конкурентной среды в сфере коммерческой деятельности.

4.3. Правовые способы защиты от недобросовестной конкуренции.

4.4. Государственный контроль и юридическая ответственность в сфере рекламы.

Тема 5. Договоры, регулирующие торговый оборот. Структура договорных связей.

5.1. Понятие договора. Сущность частноправового договора.

5.2. Коммерческие договоры. Критерии различия коммерческих договоров и гражданско-правовых договоров.

5.3. Принцип свободы договора: понятие и особенности проявления в коммерческом обороте.

5.4. Понятие реализационных договоров. Основные виды реализационных договоров.

5.5. Понятие посреднических договоров. Основные виды посреднических договоров.

5.6. Содействие торговле. Основные виды частноправовых договоров, содействующих торговле.

5.7. Понятие организационных договоров. Основные виды организационных договоров.

5.8. Структура договорных связей: общая характеристика, основные факторы, влияющие на их формирование.

Тема 6. Реализационные договоры в коммерческой деятельности

6.1. Понятие и виды реализационных договоров.

6.2. Организация закупок и поставок продукции и товаров для государственных нужд.

6.3. Правовое обеспечение качества товаров в торговом обороте.

Тема 7. Посреднические и организационные договоры в торговом обороте

7.1. Посредническая деятельность: понятие, сущность, соотношение с понятием представительство. Характеристика посреднической деятельности, как торговой деятельности.

7.2. Общая характеристика договоров поручения, комиссии и агентского договора.

7.3. Общая характеристика договора консигнации.

7.5. Общая характеристика дистрибьюторского договора.

7.6. Общая характеристика дилерского договора.

7.7. Общая характеристика договора франчайзинга.

Тема 8. Договоры, содействующие торговле

8.1. Договор перевозки грузов: характеристика, существенные условия, виды.

Отличия договора перевозки грузов от договора об организации перевозок.

8.2. Перевозочные документы: понятие, виды.

8.3. Ответственность перевозчика.

8.4. Договор транспортной экспедиции: характеристика, существенные условия.

Ответственность экспедитора. Документы и другая информация, предоставляемая экспедитору. Односторонний отказ от исполнения договора транспортной экспедиции.

8.5. Ответственное хранение товара: правовое регулирование, содержание прав и обязанностей. Хранение на товарном складе. Специальные виды хранения.

8.6. Договор страхования: правовое регулирование, виды договоров страхования.

8.7. Договор на оказание маркетинговых услуг: правовое регулирование, права и

обязанности сторон, состав услуг.

8.8. Договоры в сфере рекламы.

8.9. Кредитование и расчеты в коммерческой деятельности

Тема 9. Основы государственного регулирования коммерческой деятельности коммерческих организаций

9.1. Правовые формы государственного воздействия при осуществлении коммерческой деятельности.

9.2. Правовое регулирование оборота отдельных видов товаров.

9.3. Имущественная ответственность в торговом обороте.

Требования к самостоятельной работе студентов

Работа с лекционным материалом, предусматривает проработку конспекта лекций и учебной литературы по всем темам курса.

Выполнение домашнего задания, предусматривает решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях, по всем темам курса.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Самостоятельная работа студентов является важнейшей составной частью учебного процесса. Самостоятельная работа представляет собой осознанную познавательную деятельность студентов, направленную на решение задач, определенных преподавателем.

В ходе самостоятельной работы студент решает следующие задачи:

- самостоятельно применяет в процессе самообразования учебно-методический комплекс, созданный профессорско-преподавательским составом института в помощь студенту;
- изучает учебную литературу, углубляет и расширяет знания, полученные на лекциях;
- осуществляет поиск ответов на обозначенные преподавателем вопросы и задачи;
- самостоятельно изучает отдельные темы и разделы учебных дисциплин;
- самостоятельно планирует процесс освоения материала в сроки, предусмотренные графиком учебно-экзаменационных сессий на очередной учебный год;
- совершенствует умение анализировать и обобщать полученную информацию;
- развивает навыки научно-исследовательской работы.

Самостоятельная работа студента включает все ее виды, выполняемые в соответствии с государственным образовательным стандартом и рабочим учебным планом:

- подготовку к текущим занятиям (лекциям, практическим занятиям, семинарам, тестированию, устным опросам);
- изучение учебного материала, вынесенного на самостоятельное изучение; кроме того:
 - выполнение аудиторных заданий, домашних заданий, выполнение индивидуально полученных заданий или предложенных по личной инициативе студента, докладов в группе, на студенческих конференциях;
 - участие в олимпиадах, конкурсах и другие работы, выполняемые не в обязательном порядке под руководством преподавателя или без его руководства.

Самостоятельная работа выполняется студентом по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия. Виды заданий для самостоятельной работы, их содержание и характер могут иметь вариативный и дифференцированный характер, учитывают специфику изучаемой дисциплины, индивидуальные особенности студента. Перед выполнением студентами самостоятельной работы преподаватель проводит инструктаж по выполнению задания, который включает цель задания, его содержание, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. В процессе инструктажа преподаватель предупреждает студентов о возможных типичных ошибках, встречающихся при выполнении задания. Инструктаж проводится преподавателем за счет объема времени, отведенного на изучение дисциплины.

При самостоятельном изучении материала учебной дисциплины следует руководствоваться методическими указаниями, содержащимися в УМК по изучаемой дисциплине, размещенной на сайте <http://lms-3.kantiana.ru>.

Целью самостоятельной работы студентов является приобретение навыков самостоятельной работы с информацией. Общая логика построения самостоятельной работы соответствует методике подготовки к занятиям, при этом опыт самостоятельной работы нельзя недооценивать. Конспектами, подготовленными во время самостоятельной работы, студент сможет пользоваться при подготовке к экзамену.

Для осуществления самоконтроля за уровнем усвоения знаний в УМК содержатся соответствующие вопросы для самоконтроля, которые помогут студенту понять, какие из элементов темы не до конца изучены.

В ходе *лекционных занятий* обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Подготовка к семинарским занятиям, решение задач, выполнение письменных заданий.

Семинар является одной из форм организации занятия, при которой студенты самостоятельно изучают программный материал по различным источникам, решают задачи и выполняют задания с последующим коллективным обсуждением и оценкой результатов самостоятельной работы под руководством преподавателя.

В процессе семинарских занятий студенты углубляют, систематизируют и закрепляют свои знания, формируют самостоятельность мышления, вырабатывают активность в процессе овладения знаниями. Семинары дают возможность студентам активно использовать информацию, полученную по различным каналам. Участие в семинарах формирует самостоятельность мышления, вырабатывает активность в процессе овладения знаниями, показывает и устраняет сомнения и пробелы в изученном материале.

Для эффективной работы студентов на таких занятиях необходим определенный уровень умений и навыков самостоятельной исследовательской работы: конспектирования, умения делать выписки и анализировать литературу, излагать ее содержание, готовить краткие сообщения и доклады, выступать в ходе обсуждения, принимать участие в дискуссии.

В ходе подготовки к семинару студенты должны ознакомиться с планом занятия и рекомендуемой литературой, составить план-конспект, написать краткое сообщение, доклад или реферат, тезисы выступления или подобрать материал по какому-либо вопросу, составить на основании литературы таблицу, схему, подготовить информационные справки, статистические данные.

Во время выступлений студенты могут использовать свои записи, но не читать их.

На семинарском занятии оценивается содержание выступлений и их аргументированность (работа с ключевыми понятиями, логика изложения, анализ данных, манера подачи материала, умение пользоваться наглядными пособиями и т.п.).

Важным элементом практических занятий является решение задач.

Решение задачи позволяет выявить умение обучающегося применить на практике те или иные правовые нормы, разрешить с помощью правовых средств конкретную жизненную ситуацию, показывает степень готовности студента к самостоятельной работе на практике. Начинается решение с анализа ситуации, требующей правового обоснования, и правовой оценки этой ситуации. Если предложенная в задаче ситуация не может быть оценена однозначно, необходимо назвать дополнительные конкретизирующие условия, при которых принимается определенное решение.

Важным элементом решения является поиск соответствующих нормативно-правовых актов и определение правовых норм, подлежащих применению с соответствующим толкованием применяемых правовых норм. В ходе проводимого анализа необходимо вникать в суть правового материала, применять системный подход, систематическое и логическое толкование правовых норм. Следует принимать во внимание и сложившуюся судебную-арбитражную практику по спорам соответствующей категории.

На основе приведенных правовых норм необходимо принять и четко сформулировать в письменной форме конкретное решение, разрешающее заданную в условии задачи ситуацию. В обоснование принятого решения приводятся соответствующие аргументы и пояснения. Если в условии задачи приводятся конкретные данные, необходимые для определения размера неустойки, процентов за пользование чужими денежными средствами, убытков, то следует представить соответствующий расчет сумм, на которые вправе претендовать контрагент. Если таких данных нет, то делается общий вывод об обоснованности или необоснованности требований.

При решении задач целесообразно пользоваться следующей схемой:

1. проанализировать текст задачи, выделить проблемы, важную информацию;
2. определить субъектный состав правоотношений; особенности правового статуса субъектов анализируемых правоотношений;
3. определить правовую природу анализируемых правоотношений, выделить юридические факты, явившихся основанием их возникновения;
4. определить предмет и сущность конфликта интересов участников анализируемых правоотношений (предмет спора);
5. определить нормативно-правовые акты, а также иные источники права, подлежащие применению к анализируемым правоотношениям;
6. при необходимости проанализировать судебную и иную правоприменительную практику, сложившуюся при разрешении аналогичных конфликтных ситуаций, а также сформулированные в правовой доктрине точки зрения на дискуссионные вопросы анализируемых правоотношений;
7. ответить на предлагаемые к задаче вопросы: разрешение спора по существу, варианты решения спора при отличающихся фактических обстоятельствах, анализ отдельных элементов правоотношений.

Необходимо помнить, что задача может иметь несколько вариантов решения, в равной степени близких к оптимальному и приемлемых в описанных обстоятельствах.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1. Понятие, предмет и источники коммерческого права	<p>ПК-1.1. Осуществляет анализ действующего законодательства Российской Федерации и формулирует в проектах юридических документах существо нарушения законности</p> <p>ПК – 1.3. Применяет основные разработки доктрины права для выработки практических рекомендаций.</p> <p>ПК – 6.1. Проводит подбор и анализ нормативных правовых актов и практики их применения.</p>	<i>Опрос, решение задач</i>

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 2. Субъекты коммерческой деятельности	<p>ПК-1.1 Осуществляет анализ действующего законодательства Российской Федерации и формулирует в проектах юридических документах существо нарушения законности</p> <p>ПК - 1.2. Готовит служебные документы в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.</p> <p>ПК – 6.2. Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций.</p> <p>ПК – 6.3. Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности</p>	<i>Опрос, решение задач, проекты документов</i>
Тема 3. Объекты коммерческого права	<p>ПК-1.1 Осуществляет анализ действующего законодательства Российской Федерации и формулирует в проектах юридических документах существо нарушения законности</p> <p>ПК – 6.2. Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций.</p> <p>ПК – 6.3. Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности</p>	<i>Опрос, решение задач, проекты документов</i>
Тема 4. Правовое обеспечение развития товарного рынка	<p>ПК - 1.2. Готовит служебные документы в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.</p> <p>ПК – 1.3. Применяет основные разработки доктрины права для выработки практических рекомендаций.</p> <p>ПК – 6.1. Проводит подбор и анализ нормативных правовых актов и практики их применения.</p> <p>ПК – 6.3. Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в</p>	<i>Опрос, решение задач</i>

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
	рамках своей профессиональной деятельности	
Тема 5. Договоры, регулирующие торговый оборот. Структура договорных связей	<p>ПК - 1.2. Готовит служебные документы в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.</p> <p>ПК – 6.1. Проводит подбор и анализ нормативных правовых актов и практики их применения.</p> <p>ПК – 6.2. Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций.</p> <p>ПК – 6.3. Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности</p>	<i>Опрос, решение задач</i>
Тема 6. Реализационные договоры в коммерческой деятельности	<p>ПК - 1.2. Готовит служебные документы в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.</p> <p>ПК – 6.1. Проводит подбор и анализ нормативных правовых актов и практики их применения.</p> <p>ПК – 6.2. Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций.</p> <p>ПК – 6.3. Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности</p>	<i>Опрос, решение задач, проекты документов</i>
Тема 7. Посреднические и организационные договоры в торговом обороте	<p>ПК - 1.2. Готовит служебные документы в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.</p> <p>ПК – 6.1. Проводит подбор и анализ нормативных правовых актов и практики их применения.</p>	<i>Опрос, решение задач, проекты документов</i>

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
	<p>ПК – 6.2. Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций.</p> <p>ПК – 6.3. Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности</p>	
Тема 8. Договоры, содействующие торговле	<p>ПК - 1.2. Готовит служебные документы в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.</p> <p>ПК – 6.2. Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций.</p> <p>ПК – 6.3. Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности</p>	<i>Опрос, решение задач, проекты документов</i>
Тема 9. Основы государственного регулирования коммерческой деятельности	<p>ПК - 1.2. Готовит служебные документы в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.</p> <p>ПК – 1.3. Применяет основные разработки доктрины права для выработки практических рекомендаций.</p> <p>ПК – 6.3. Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности</p>	<i>Опрос, решение задач, проекты документов</i>

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Примерные тестовые задания

Выберите верный вариант ответа:

Тест № 1 Дилеры – это	1. Оптовые организации, специализирующиеся на торговле товарами определенных видов
--------------------------	--

	2. Это коммерческие предприниматели
	3. Это унитарные организации
	4. Некоммерческие организации
Тест № 2 Трейдера - это	1. Оптовые организации, специализирующиеся на торговле товарами определенных видов
	2. Специализированные посредники, совершающие сделки по поручению клиентов, но от своего имени и за свой счет
	3. Это некоммерческие организации
	4. Это только ИП
Тест № 3 Дистрибьюторские фирмы – это	1. Это только некоммерческие организации
	2. Это - специализированные посредники, совершающие сделки от своего имени и за свой счет, не имея на это поручения клиента
	3. это оптовые посредники, осуществляющие коммерческую деятельность от своего имени и за свой счет, которым также предоставлены исключительные права на покупку и перепродажу определенных товаров в пределах оговоренной территории или рынка

Примеры задач

Задача № 1.

После заключения договора купли-продажи между ООО «Шелковица» (продавец) ООО «Камиль» (покупатель) в отношении женских пиджаков торговой марки LandWool в количестве 500 шт. общей стоимостью 1 млн. рублей (изготовитель – ООО «Шелковица»), было выявлено, что правообладателем товарного знака LandWool является ООО «Доринплюс», использующее данный знак для индивидуализации производимой им женской одежды, в том числе пиджаков. ООО «Доринплюс» сообщило, что не предоставляло ООО «Шелковица» права на использование товарного знака, а так же сходных с ним до степени смешения обозначений.

По инициативе ООО «Доринплюс» Калининградской торгово- промышленной палатой была проведена экспертиза, установившая, что товар (женские пиджаки марки Landwool, изготовитель ООО «Шелковица») по конструктивному исполнению и маркировке не являются оригинальной продукцией, содержать словесные обозначения тождественные зарегистрированному товарному знаку Landwool, обладает признаками контрафактности.

ООО «Доринплюс», полагая свои права на исключительное использование товарного знака нарушенными, обратилось в суд с иском к ООО «Шелковица» о возмещении убытков и выплате компенсации в двукратном размере стоимости товара, на которых незаконно размещен товарный знак.

Какие товары, согласно законодательству признаются контрафактными? На основании каких договоров возможно передать право использования товарного знака?

Является ли требование ООО «Доринплюс» правомерным? Обоснуйте свою позицию, соответствующими положениями законодательства

Задача № 2

Оптовая база материально-технического снабжения (далее — База) регулярно приобретала у расположенной поблизости металлургического комбината (далее — Комбинат) различного рода металлопродукцию. Отношения Комбината и Базы оформлялись периодически присылаемыми Базой заявками об отгрузке, в которых определялось наименование, количество и ассортимент необходимой продукции, а также выставляемыми Комбинатом счетами, которые визировались, а затем (но мере отгрузки продукции и ее перепродажи со складов Базы) постепенно оплачивались. Такой порядок взаимодействия был определен заключенным между сторонами договором, названным «Договор оптовой купли-продажи».

Однажды База, подыскав очередного покупателя (строительную компанию, занятую возведением городского стадиона) еще до закупки необходимой ему металлопродукции, направила Комбинату вместе с заявкой на формирование соответствующего заказа еще и распоряжение (разнарядку) об отгрузке продукции по этой заявке в адрес строительной компании непосредственно на стройплощадку, минуя оптовый склад Базы. Комбинат отказался выполнить это распоряжение, ссылаясь на то, что заключенный между ним и Базой договор купли-продажи не предусматривает такой обязанности и, кроме того, на то, что прежде они всегда работали по складской, а не транзитной схеме отгрузки. На что База указала, что обязанность исполнения поставщиком отгрузочных разнарядок предусмотрена нормами ГК РФ о договоре поставки, а то, что так не работали раньше, ни какого значения не имеет. Комбинат ответил, что заключенный ими договор является договором купли-продажи, а не поставки и что это видно уже из самого названия договора; следовательно, нормы ГК РФ о поставке к их отношениям применяться не должны; на что База возразила, что, хотя их договор и не обозначен как договор поставки, это неважно, ибо, по сути, он является таковым.

Какие Договоры называются реализационными? Какое место в их системе занимают договоры купли - продажи и поставки? Как эти договоры соотносятся друг с другом? Что такое договор оптовой купли-продажи? Кто прав в возникшем споре о природе договора - Комбинат или База? Если Комбинат обязан исполнить отгрузочную разнарядку Базы, то почему (из какого юридического факта возникла эта обязанность)?

Задача № 3

Между ООО «Диал – Север» (Продавец) и ООО «Исток» (Покупатель) был заключен договор оптовой купли – продажи от 01.01.2018 № 36 (далее – Договор). По условиям Договора Продавец обязуется передавать в собственность Покупателю товар, наименование, количество и стоимость которого указывается в товарно – транспортных накладных и счетах – фактурах, выставляемых на каждую партию товара, а Покупатель обязуется принять и оплатить товар на условиях Договора.

По условиям Договора допускается отпуск товара с отсрочкой платежа до 21 дня с момента получения товара. Также Договором установлено, что за просрочку платежа сверх установленных сроков покупатель уплачивает пени в размере 0,5% от стоимости неоплаченного товара за каждый день просрочки.

Товар, отпущенный в период с 26.06.2018 по 19.12.2018 оплачен Покупателем с нарушением установленного Договором срока.

Продавец обратился с иском к Покупателю о взыскании 674 277 руб. 70 коп. неустойки, начисленной за период с 17.07.2018 по 10.03.2019 в связи с просрочкой оплаты товара, поставленного по Договору.

Покупатель не оспаривает, что товар оплачен с нарушением установленных Договором сроков. По расчету исковые требования также не оспариваются.

В отзыве на иск ответчик (Покупатель) просит уменьшить размер неустойки в связи с её явной несоразмерностью последствиям нарушения обязательства.

К какому виду договора купли-продажи можно отнести данный договор?

Нормы, какого правового акта регулируют договор купли-продажи?

Какое решение должен принять суд с учетом отзыва ответчика об уменьшении размера неустойки?

Что, по Вашему мнению, означает несоразмерность неустойки последствиям нарушения обязательства.

Пример проекта

«Сравнительный анализ договоров в коммерческом праве и практические рекомендации по заключению договора»

Ситуация.

В юридическую консультацию обратился клиент и просит его проконсультировать: чем отличаются друг от друга и в чем схожи договоры транспортной экспедиции и договор перевозки грузов автомобильным транспортом, как торговые договоры. А ситуация такова, что клиент является индивидуальным предпринимателем (ИП) и намеревается осуществлять поставки производимых им товаров в другой регион.

Вопросы:

1. Рассмотрите договоры транспортной экспедиции и перевозки грузов автомобильным транспортом по предложенной следующей схеме в сравнительно-правовом аспекте:

- общие положения (понятие, предмет);
- субъектный состав;
- существенные условия договора;
- права и обязанности сторон;
- ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение договора;
- иные особенности.

2. Дайте письменную консультацию ИП с рекомендацией заключить определенный договор. При необходимости задайте ИП дополнительные вопросы, сами смоделируйте возможные ответы на них ИП, с учетом чего и дайте соответствующие рекомендации.

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

1. Понятие, предмет и принципы коммерческого права.
2. Источники коммерческого права.
3. Субъекты коммерческой деятельности.
4. Понятие и классификация субъектов торговой деятельности.
5. Объекты коммерческого права.

6. Понятие товара в коммерческом праве. Классификация товаров. Оборото способность товара.
7. Понятие и виды товарораспорядительных документов.
8. Правовой режим использования товарных знаков и наименования мест происхождения товаров.
9. Структура и инфраструктура товарного рынка, её элементы.
10. Пути формирования конкурентной среды в коммерческой деятельности. Понятие и признаки недобросовестной конкуренции.
11. Правовые основы регулирования рекламы в коммерческой деятельности. Субъекты рекламных отношений.
12. Понятие и виды ненадлежащей рекламы. Государственный контроль и юридическая ответственность за нарушение законодательства о рекламе.
13. Договоры в коммерческой деятельности (понятие, виды, особенности). Критерии различия с гражданско-правовыми договорами.
14. Классификации коммерческих договоров.
15. Правовое регулирование электронной торговли.
16. Торговые договоры специального назначения (долгосрочные, рамочные). Предварительные договоры.
17. Структура договорных связей и основные факторы, влияющие на ее формирование.
18. Выработка условий торговых договоров.
19. Заключение торговых договоров.
20. Изменение и расторжение торговых договоров.
21. Общая характеристика договоров на реализацию товаров.
22. Договор оптовой купли-продажи.
23. Договор поставки. Договор поставки для государственных (муниципальных) нужд.
24. Порядок приемки товаров по качеству и количеству.
25. Правовое обеспечение качества товаров в торговом обороте.
26. Договор контрактации.
27. Посреднические договоры в торговле.
28. Договор поручения в коммерческой деятельности.
29. Договор комиссии в коммерческой деятельности.
30. Агентский договор как форма коммерческого посредничества.
31. Дистрибьюторский и дилерский договоры.
32. Договор коммерческой концессии (франчайзинг).
33. Договоры, содействующие торговле.
34. Транспортные договоры в коммерческой деятельности.
35. Правовое регулирование перевозки товаров.
36. Договор транспортной экспедиции
37. Правовое регулирование хранения товаров.
38. Маркетинговый договор.
39. Договоры в сфере рекламы.
40. Кредитование и расчеты в коммерческой деятельности
41. Организационные договоры.
42. Правовые средства государственного регулирования торговой деятельности.
43. Правовое регулирование оборота отдельных видов товаров

44. Имущественная ответственность в торговом обороте.

45. Предупреждение правонарушений в торговле. Организация правовой работы в торговой организации.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степенью самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня	неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55	

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Толкачев, А. Н. Коммерческое право / Толкачев А.Н. - Москва : Дашков и К, 2018. - 360 с.: ISBN 978-5-394-01153-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/511987>

Дополнительная литература

1. Попондопуло, В. Ф. Коммерческое (предпринимательское) право: учебник/ В. Ф. Попондопуло. - 4-е изд., перераб. и доп.. - Москва: Норма; Москва: ИНФРА-М, 2015. - 607 с. Имеются экземпляры в отделах: ч.з.№7(1)
2. Коммерческое право. Практикум: учеб. пособие для академ. бакалавриата/ [Е. А. Абросимова [и др.] ; под общ. ред.: Е. А. Абросимовой, В. А. Белова. - Москва: Юрайт, 2017. - 130, [1] с. - (Бакалавр. Академический курс). Имеются экземпляры в отделах: ч.з.№7(1)
3. **Наниев, А. Т.** Коммерческое право. Практикум = Commercial law : учеб.-метод. пособие / А. Т. Наниев, Г. А. Писарев. - Москва : Юстицинформ, 2021. - 83 с.
4. Коммерческое право: актуальные проблемы и перспективы развития: сб. ст. : к юбилею д-ра юрид. наук, проф. Б. И. Пугинского/ [сост.: Е. А. Абросимова, С. Ю. Филиппова]. - М.: Статут, 2011. - 284, [1] с.: ил.. Имеются экземпляры в отделах: ч.з.№7(1)

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru/>
- Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. URL: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
- Информационный правовой портал ГАРАНТ.РУ <http://www.garant.ru/>
- Справочная правовая система КонсультантПлюс <http://www.consultant.ru/>
- Электронное правосудие. Картотека арбитражных дел. <http://kad.arbitr.ru/>
- Официальный сайт Верховного Суда РФ <http://www.supcourt.ru/mainpage.php>
- Арбитражный суд Калининградской области <http://kaliningrad.arbitr.ru/>
- Торгово-промышленная палата Российской Федерации <http://tpprf.ru/ru/>
- Официальный портал Правительства Калининградской области <http://www.gov39.ru/>
- Юридическая Россия. Федеральный правовой портал <http://law.edu.ru/>
- Федеральная антимонопольная служба <http://www.fas.gov.ru/>
- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО, антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»

Образовательно-научный кластер «Институт управления и территориального развития»

Высшая школа права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Конституционное право»

Шифр: 40.03.01

Направление подготовки: «Юриспруденция» (базовое высшее образование)

Профиль: «Юриспруденция»

Квалификация выпускника: юрист

Калининград
2024

Лист согласования

Составитель: (Герасимова Е.В., к.ю.н., доцент, Ландау И.Л., к.ю.н., доцент научная степень).
Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от «26» января 2024г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»,
и.о. руководителя ОНК «Институт управления и территориального развития», к.ю.н.

Д.Г. Житиневич

Руководитель ОП

Т.А. Навагина

Содержание

1. Наименование дисциплины «Конституционное право».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Конституционное право».

Цель изучения дисциплины: овладение общепрофессиональными компетенциями в сфере конституционно-правовых отношений.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
<i>ОПК-3. Способен при решении задач профессиональной деятельности применять нормы материального и процессуального права</i>	<i>ОПК-3.1. Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение. ОПК-3.2. Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права. ОПК-3.3. Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права.</i>	Знать: основные понятия конституционного права РФ; Уметь: оперировать конституционно-правовыми категориями; Владеть: навыками применения норм материального и процессуального права, регулирующих правоотношения в сфере конституционного права
<i>ОПК-5. Способен профессионально толковать нормы права</i>	<i>ОПК-5.1. Выявляет смысл правовых норм в результате их толкования. ОПК-5.2. Применяет способы толкования норм права для установления их содержания.</i>	Знать: нормативные акты, регулирующие конституционные правоотношения Уметь: применять правовые нормы в конкретных конституционно-правовых отношениях Владеть: навыками квалификации конституционно-правовых отношений.
<i>ОПК-7: Способен участвовать в подготовке проектов правовых актов и иных юридических документов</i>	<i>ОПК-7.1: Определяет необходимость подготовки проектов нормативных правовых актов, актов применения права и иных юридических документов. ОПК-7.2: Выделяет особенности различных видов нормативных правовых актов, актов применения права и иных юридических документов, знает их структуру и</i>	Знать: основные положения основ к нормотворческой деятельности. Уметь: квалифицировать конституционно-правовые отношения. Владеть: навыками анализа правоприменительной деятельности

	<p><i>требования к их содержанию.</i></p> <p>ОПК-7.3.: <i>Готовит материалы необходимые для подготовки проектов правовых актов и иных юридических документов.</i></p> <p>ОПК-7.4: <i>Участствует в подготовке проектов правовых актов и иных юридических документов</i></p>	
--	---	--

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Конституционное право» представляет собой дисциплину обязательной части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	<i>Основы теории конституционного права РФ.</i>	<p><i>Конституционное право – отрасль публичного права. Понятие, предмет и метод конституционного права как отрасли. Место российского конституционного права в системе права России: конституционное развитие России. Система конституционного права Российской Федерации как отрасли. Структура отрасли конституционного права: виды подотраслей и институтов. Основные задачи, тенденции и проблемы развития конституционного права РФ на современном этапе.</i></p> <p><i>Конституционно-правовые нормы: понятие, специфика и классификация. Конституционно-правовые институты.</i></p> <p><i>Конституционно-правовые отношения: понятие, специфика, субъекты, объекты, юридические факты; виды конституционно-правовых отношений.</i></p> <p><i>Место конституционного права в системе права Российской Федерации. Конституционное право – ведущая отрасль российского права.</i></p> <p><i>Источники конституционного права Российской Федерации. Понятие источника конституционного права, их виды. Конституция РФ – основной источник российского конституционного права. Общепризнанные принципы и нормы международного права и международные договоры РФ. Соотношение норм международного права и национального конституционного права. Декларации, их особое место среди источников конституционного права. Федеральные конституционные, федеральные законы, закон РФ о поправках к Конституции РФ. Постановления палат Федерального Собрания РФ. Решения судов (Конституционного Суда РФ, Верховного Суда РФ, конституционных (уставных) судов субъектов РФ) и проблемы определения их в качестве источников конституционного права. Указы и распоряжения Президента РФ, постановления Правительства РФ. Постановления Центральной избирательной комиссии РФ. Конституции, уставы субъектов Федерации. Иерархия источников конституционного права.</i></p> <p><i>Конституционное право как наука. Предмет науки конституционного права, ее задачи, источники и система. Методы науки конституционного права: системный, историко - правовой, статистический, сравнительно-правовой и т. д. Исторические этапы развития науки конституционного (государственного) права России. Развитие науки конституционного права на современном этапе.</i></p> <p><i>Конституционно – правовая ответственность: понятие, ее отличие от других видов юридической</i></p>

		<p>ответственности. Основания конституционно – правовой ответственности. Состав, объекты и субъекты конституционно – правового нарушения. Меры конституционно – правовой ответственности (виды санкций).</p>
2	<p><i>Конституция Российской Федерации и её развитие.</i></p>	<p><i>Понятие конституции. Содержание конституции. Виды конституций: по форме действия, по способу принятия, по порядку изменения, по форме правления, по форме государственного устройства. Основные функции конституций.</i></p> <p><i>История конституционного развития России. Конституция РСФСР 1918 г., её особенности. Причины принятия Конституции РСФСР 1925 г., её основные черты. Особенности Конституции РСФСР 1937 г. Характеристика Конституции РСФСР 1978 г. Особенности конституционных реформ политической системы общества, экономической системы и форм собственности, конституционного статуса человека и гражданина, федеративного устройства России, системы государственных органов РСФСР после 1985 года.</i></p> <p><i>Разработка и принятие Конституции РФ 1993 г. Конституционное совещание 1993 г., референдум 12 декабря 1993 года и принятие Конституции.</i></p> <p><i>Основные особенности структуры и содержания Конституции РФ 1993г. Функции Конституции РФ 1993г.: учредительная, организаторская, внешнеполитическая, юридическая, идеологическая. Юридические свойства Конституции РФ – верховенство, высшая юридическая сила, прямое действие, особая охрана Конституции, стабильность Конституции.</i></p> <p><i>Понятие «пересмотр» Конституции и «поправка» к Конституции РФ 1993г. Субъекты, которые могут инициировать процесс пересмотра Конституции РФ и внесения в нее поправок. Порядок пересмотра Конституции РФ и принятия конституционных поправок. Внесение изменений в статью 65 Конституции РФ.</i></p> <p><i>Охрана Конституции РФ. Толкование Конституции РФ.</i></p>
3	<p><i>Основы конституционного строя Российской Федерации.</i></p>	<p><i>Понятие конституционного строя. Закрепление конституционного строя в Конституции РФ. Юридическая сила принципов, образующих основы конституционного строя.</i></p> <p><i>Человек, его права и свободы как высшая ценность, социальная государственность, идеологический плюрализм, единое и равное гражданство.</i></p> <p><i>Власть в Российской Федерации: суть и формы проявления. Основы организации публичной власти: демократическое, правовое, федеративное госу-</i></p>

		<p>дарство, республиканская форма правления, светское государство, идеологическое многообразие, политическое многообразие, основы организации местного самоуправления. Конституционные характеристики государственного суверенитета.</p> <p>Экономические основы конституционного строя: принципы рыночной экономики, плюрализм форм собственности и равная их защита, единство экономического пространства.</p>
4	Гражданство Российской Федерации.	<p>Основы правового положения граждан. Конституционный статус человека и гражданина РФ. Конституционно – правовая природа гражданства. Понятие гражданства. Граждане, иностранцы, апатриды. Принципы российского гражданства. Правовое регулирование двойного гражданства в РФ. Безгражданство. Основания приобретения российского гражданства. Прекращение гражданства РФ. Гражданство детей при изменении гражданства родителей, опекунов, попечителей. Полномочные органы, ведающие делами о гражданстве РФ. Порядок решения вопросов российского гражданства. Практика Конституционного Суда РФ по вопросам применения положений закона о гражданстве.</p>
5	Правовое положение иностранных граждан, лиц без гражданства, вынужденных переселенцев, беженцев.	<p>Конституционно – правовой статус иностранных граждан, лиц без гражданства. Лица, являющиеся иностранными гражданами и лицами без гражданства. Национальный режим в отношении иностранных граждан и лиц без гражданства. Постоянно проживающие и временно пребывающие иностранные граждане, и лица без гражданства.</p> <p>Основания и порядок приобретения статуса беженца. Порядок приобретения политического убежища. Права и обязанности лиц, обладающих статусом беженца. Основания и порядок прекращения статуса беженца. Гарантии прав беженцев.</p> <p>Лица, признаваемые вынужденными переселенцами по российскому законодательству. Основания и порядок приобретения статуса, вынужденного переселенца. Основания и порядок прекращения статуса вынужденного переселенца.</p>
6	Конституционные права свободы и обязанности человека и гражданина.	<p>Понятие конституционных прав, свобод и обязанностей. Классификация конституционных прав, свобод и обязанностей: в зависимости от субъекта, по содержанию, поколения прав.</p> <p>Личные права и свободы: право на жизнь, достоинство личности, право на свободу и личную неприкосновенность, право на тайну частной жизни, неприкосновенность жилища, право на определение и указание национальной принадлежности, право на пользование родным языком, свобода передвижения, выбора места пребывания и</p>

		<p><i>жительства, свобода совести и свобода вероисповедания, свобода мысли и слова.</i></p> <p><i>Политические права и свободы: свобода информации, право на объединение, свобода собраний и манифестаций, право участвовать в управлении государством, право на обращение, право избирать и быть избранным, равный доступ к государственной службе, право участвовать в отправлении правосудия.</i></p> <p><i>Социально-экономические права: право на экономическую деятельность, право частной собственности, трудовые права и свободы, защита материнства, детства и семьи, право на социальное обеспечение, право на жилище, право на охрану здоровья и медицинскую помощь, право на образование, свобода творчества, право на участие в культурной жизни.</i></p> <p><i>Конституционные обязанности человека и гражданина: соблюдение Конституции РФ и законов, уважение прав и свобод других лиц, забота о детях и нетрудоспособных родителях, получение основного общего образования, забота о памятниках истории и культуры, уплата налогов и сборов, сохранение природы и окружающей среды, защита Отечества.</i></p>
7	<i>Конституционные гарантии прав и свобод человека и гражданина</i>	<p><i>Конституционные гарантии прав и свобод. Ограничения конституционных прав и свобод: способы и допустимые Конституцией РФ пределы. Общие гарантии прав и свобод человека и гражданина: защита прав и свобод - обязанность государства, самозащита прав и свобод, судебная защита, международная защита, возмещение вреда. Конституционные гарантии правосудия: гарантии подсудности, право на юридическую помощь, презумпция невиновности, запрет повторного осуждения, недействительность незаконно полученных доказательств, право на пересмотр приговора вышестоящим судом, гарантия от самообвинения, права потерпевших от преступлений и злоупотребления властью, запрет обратной силы закона. Права человека в условиях чрезвычайного положения.</i></p> <p><i>Международно-правовые документы о правах человека и гражданина.</i></p>
8	<i>Система федеративных отношений России.</i>	<p><i>Понятие и формы государственного устройства. Современная модель федеративного устройства России. Конституционные принципы российского федерализма: принцип построения России на сочетании национально – территориального и территориального начал, государственная целостность РФ, единство системы государственной власти в РФ, разграничение предметов</i></p>

ведения и полномочий между органами государственной власти Федерации и ее субъектами, равноправие и самоопределение народов в РФ. Административно-территориальное деление в РФ.

Конституционно-правовой статус Российской Федерации: состав субъектов Федерации, государственный суверенитет, территория РФ, государственный язык, единое гражданство, органы государственной власти: Президент РФ, Федеральное Собрание РФ, Правительство РФ, федеральные суды, Прокуратура РФ. Правовая система РФ: Конституция РФ и законодательство. Единое экономическое пространство; кредитная, таможенная, денежная, налоговая системы. Собственность РФ. Предметы ведения РФ, предметы совместного ведения РФ и ее субъектов. Армия, органы безопасности и охраны общественного порядка. Символы государства – столица, герб, флаг, гимн. Конституционно-правовой статус республики в составе РФ. Территория республики. Правовая система республики. Система органов государственной власти республики. Собственность республики. Государственный язык республики. Государственная символика. Предметы ведения республики в составе РФ.

Конституционно-правовой статус краев, областей, городов федерального значения: уставы, органы законодательной, исполнительной, судебной власти, участие в международных и внешнеэкономических отношениях, предметы ведения краев, областей, городов федерального значения.

Автономия в РФ. Конституционно-правовой статус автономной области, автономного округа: уставы автономной области, автономного округа, административные центры, образование законодательной, исполнительной, судебной власти, предметы ведения автономной области автономного округа. Национально-культурная автономия. Формы взаимодействия РФ и ее субъектов: 1) влияние субъектов на федеральные дела (представители субъектов РФ в Совете Федерации, в Государственном совете РФ; внесение законопроектов в Государственную Думу, обращение с запросами в Конституционный Суд РФ; официальные представительства субъектов РФ на федеральном уровне и др.); 2) влияние Федерации на дела в субъектах (федеральный бюджет; принятие Федеральных законов по вопросам совместного ведения; установление Федерацией общих принципов организации представительных и исполнительных органов государственной власти субъектов РФ; назначение официальных представителей Президента РФ и

		<p>др.). Конституционно – правовая ответственность субъектов РФ. Федеральное принуждение. Участие Российской Федерации в межгосударственных объединениях.</p>
9	<p><i>Избирательное право и избирательная система РФ.</i></p>	<p><i>Понятие и виды избирательного права (активное и пассивное избирательное право). Система правовых актов о выборах. Конституционные принципы избирательного права: всеобщее, равное, прямое избирательное право, тайное голосование, свобода выборов, добровольность участия граждан в выборах.</i></p> <p><i>Понятие и виды избирательной системы (мажоритарная, пропорциональная).</i></p> <p><i>Проведение выборов (избирательный процесс): назначение выборов; регистрация (учет) избирателей, составление списков избирателей; образование избирательных округов и участков; избирательные комиссии; выдвижение, регистрация, статус кандидатов; информирование избирателей и предвыборная агитация; порядок голосования, подсчет голосов избирателей, установление итогов голосования и определение результатов выборов и их опубликование; финансирование выборов; избирательные споры, ответственность за нарушение избирательных прав граждан.</i></p>
10	<p><i>Референдум РФ.</i></p>	<p><i>Понятие референдума. Система правовых актов о референдуме. Референдум Российской Федерации. Право на участие в референдуме. Назначение общероссийского референдума. Обстоятельства, препятствующие проведению общероссийского референдума. Голосование и определение результатов общероссийского референдума. Юридическая сила принятого решения.</i></p> <p><i>Референдумы на территории Калининградской области. Назначение референдума Калининградской области и местного референдума. Обстоятельства, препятствующие проведению референдумов на территории Калининградской области. Голосование и определение результатов. Юридическая сила принятого решения.</i></p>
11	<p><i>Президент РФ и Правительство РФ</i></p>	<p><i>Положение Президента РФ в системе органов государственной власти. Конституционный статус Президента РФ: понятие главы государства, гарант Конституции РФ, прав и свобод человека и гражданина. Дискуссии относительно роли и места Президента РФ в системе органов государственной власти РФ в соответствии с принципом разделения властей.</i></p> <p><i>Основные функции Президента РФ: принятие мер по охране суверенитета РФ, ее независимости и государственной целостности; определение ос-</i></p>

		<p>новых направлений внутренней и внешней политики государства; представление РФ внутри страны и в международных отношениях.</p> <p>Порядок избрания Президента РФ. Общие условия выборов Президента РФ. Вступление Президента РФ в должность.</p> <p>Полномочия Президента РФ. Президент РФ и Федеральное Собрание РФ. Президент РФ и Правительство РФ. Отношения с субъектами РФ. Президент РФ и судебная власть. Военные полномочия. Полномочия в сфере внешней политики. Гражданство и награды. Акты Президента РФ.</p> <p>Организация деятельности Президента РФ. Администрация Президента РФ, её роль и структура. Советы, комиссии и другие органы при Президенте РФ.</p> <p>Прекращение полномочий Президента РФ. Досрочное прекращение полномочий Президента РФ в случае его отставки, стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять принадлежащие ему полномочия, отрешение от должности.</p> <p>Правительство РФ в системе федеральных органов государственной власти РФ. Взаимоотношения Правительства РФ с Президентом РФ. Взаимоотношения Правительства РФ и исполнительных органов государственных власти субъектов РФ. Взаимоотношения Правительства РФ и Федерального Собрания РФ,</p> <p>Состав Правительства РФ: Председатель Правительства РФ, заместители Председателя Правительства РФ, федеральные министры. Порядок формирования Правительства РФ. Срок полномочий Правительства РФ. Прекращение полномочий Правительства РФ.</p> <p>Конституционные полномочия Правительства РФ: бюджет и финансы, социальная политика, управление федеральной собственностью, оборона, безопасность, реализация внешней политики, обеспечение прав и свобод граждан.</p>
12	Федеральное Собрание РФ.	<p>Федеральное Собрание РФ - парламент РФ. Двухпалатная структура Федерального Собрания РФ. Состав палат. Взаимоотношения между палатами.</p> <p>Порядок выборов депутатов Государственной Думы: избирательные права граждан, назначение выборов, избирательные органы и участки, избирательные комиссии, выдвижение и регистрация кандидатов в депутаты, предвыборная агитация, финансирование выборов, голосование и определение результатов выборов.</p> <p>Формирование Совета Федерации.</p>

		<p><i>Нормативная основа деятельности палат. Регламенты палат. Внутренняя структура палат и организация их деятельности: руководители палат, комитеты и комиссии, депутатские объединения, Совет Государственной Думы, парламентские слушания. Общий порядок работы палат, сессии и пленарные заседания Государственной Думы, заседания Совета Федерации, доклады и выступления, порядок голосования и принятия решений. Компетенция Федерального Собрания РФ. Специальная компетенция Совета Федерации. Специальная компетенция Государственной Думы.</i></p> <p><i>Акты Федерального Собрания РФ и его палат. Законодательный процесс: законодательная инициатива и предварительное рассмотрение, рассмотрение законопроектов и принятие законов Государственной Думой, рассмотрение Советом Федерации законов, принятых Государственной Думой, рассмотрение законов в согласительной комиссии, повторное рассмотрение Государственной Думой законов, отклоненных Советом Федерации; повторное рассмотрение Государственной Думой законов, отклоненных Президентом РФ. Особенности рассмотрения палатами федеральных конституционных законов. Порядок вступления в силу законов.</i></p> <p><i>Статус депутата Государственной Думы и члена Совета Федерации: срок полномочий, формы деятельности, права и обязанности членов парламента, неприкосновенность членов парламента, вознаграждение членов парламента.</i></p> <p><i>Роспуск Государственной Думы.</i></p>
13	<p><i>Система судебной власти в РФ. Конституционные основы деятельности Прокуратуры РФ.</i></p>	<p><i>Место судебной власти в системе государственной власти. Взаимоотношения судов с органами законодательной и исполнительной власти.</i></p> <p><i>Конституционные принципы правосудия: принцип осуществления правосудия только судом; независимость судей; неприкосновенность судей; несменяемость судей; равенство всех перед законом и судом; презумпция невиновности; состязательность и равноправие сторон; гласность судебного процесса; участие граждан в отправлении правосудия. Виды судопроизводства, предусмотренные Конституцией РФ.</i></p> <p><i>Особенности судебной системы РФ. Проблемы единства судебной системы в РФ. Порядок создания и упразднения судов. Требования к кандидатам на должность судьи. Порядок наделения полномочиями и прекращения полномочий судей. Срок полномочий судей. Судейское сообщество и его органы.</i></p> <p><i>Прокуратура Российской Федерации.</i></p>

14	<i>Конституционный Суд РФ.</i>	<p><i>Место Конституционного Суда РФ в судебной системе РФ. Роль Конституционного Суда РФ в обеспечении конституционной законности. Состав, порядок формирования и структура Конституционного Суда РФ. Конституционно – правовой статус судьи Конституционного Суда РФ. Компетенция Конституционного Суда РФ.</i></p> <p><i>Основные принципы конституционного судопроизводства: принцип независимости Конституционного Суда РФ; коллегиальность; гласность; устность разбирательства в Конституционном Суде РФ; язык судопроизводства в Конституционном Суде РФ; непрерывность судебного заседания в Конституционном Суде РФ; состязательность и равноправие сторон в Конституционном Суде РФ.</i></p> <p><i>Стадии конституционного судопроизводства и общие правила рассмотрения дел в Конституционном Суде РФ: внесение обращений в Конституционный Суд РФ; рассмотрение обращений Секретариатом Конституционного Суда РФ; предварительное изучение обращений судьями Конституционного Суда РФ; принятие Конституционным Судом РФ обращения к рассмотрению; назначение дела к слушанию; судебное разбирательство в Конституционном Суде РФ; принятие и провозглашение итоговых решений Конституционного Суда РФ; исполнение решений Конституционного Суда РФ. Решения Конституционного Суда РФ, их виды и юридическая сила.</i></p>
15	<i>Органы законодательной, исполнительной и судебной власти субъектов Российской Федерации. Органы государственной власти Калининградской области.</i>	<p><i>Общая характеристика органов государственной власти субъектов РФ. Положения федерального законодательства о порядке формирования органов государственной власти субъектов РФ. Органы законодательной (представительной) власти субъектов РФ: общие начала статуса, наименование, структура, порядок избрания депутатов, компетенция, внутренняя организация и порядок деятельности. Статус депутатов законодательных (представительных) органов государственной власти субъектов РФ. Законодательное собрание КО: состав, принципы организации и деятельности.</i></p> <p><i>Органы исполнительной власти субъектов РФ: порядок формирования, состав, осуществление исполнительной деятельности. Взаимодействие с законодательным органом государственной власти. Правовой статус высшего должностного лица субъекта РФ: наименование, положение в системе органов государственной власти, отношения с Президентом РФ, полномочия. Правительство Калининградской области. Губернатор Калининградской области.</i></p>

		<i>Ответственность органов государственной власти субъектов РФ за нарушение Конституции РФ, федеральных законов, судебных решений. Порядок досрочного прекращения полномочий законодательного (представительного) органа государственной власти, высшего должностного лица, высшего исполнительного органа государственной власти субъекта РФ. Возможность роспуска законодательного (представительного) органа государственной власти, отрешения от должности высшего должностного лица.</i>
16	<i>Институт Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации. Уполномоченный по правам человека в Калининградской области</i>	<i>Причины и предпосылки учреждения правового института Уполномоченного по правам человека в РФ. Порядок назначения на должность и освобождения от должности Уполномоченного по правам человека в РФ. Статус Уполномоченного по правам человека в РФ. Компетенция Уполномоченного по правам человека в РФ. Порядок рассмотрения жалоб граждан РФ и находящихся на территории РФ иностранных граждан и лиц без гражданства. Практика деятельности Уполномоченного по правам человека в РФ. Институт Уполномоченного по правам человека в Калининградской области: правовой статус, компетенция, порядок обращения, практика деятельности.</i>

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

1. Основы теории конституционного права РФ.
2. Конституция Российской Федерации и ее развитие.
3. Основы конституционного строя Российской Федерации.
4. Гражданство Российской Федерации.
5. Правовое положение иностранных граждан, лиц без гражданства, беженцев и вынужденных переселенцев.
6. Конституционные права, свободы и обязанности человека и гражданина.
7. Конституционные гарантии прав и свобод человека и гражданина.
8. Система федеративных отношений России.
9. Избирательное право и избирательная система РФ.
10. Референдум РФ.
11. Президент РФ и Правительство РФ.
12. Федеральное собрание РФ.
13. Система судебной власти в РФ. Конституционные основы деятельности Прокуратуры РФ.
14. Конституционный Суд РФ.

15. Органы законодательной, исполнительной и судебной власти субъектов Российской Федерации. Органы государственной власти Калининградской области.
16. Институт Уполномоченного по правам человека в РФ. Уполномоченный по правам человека в Калининградской области.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема № 1. Основы теории конституционного права России.

1. Понятие и предмет конституционного права.
2. Нормы и институты конституционного права.
3. Конституционно-правовые отношения: понятие, субъекты и объекты.
4. Система конституционного права.
5. Источники конституционного права РФ.

Тема № 2. Конституция Российской Федерации и ее развитие.

1. Понятие и свойства Конституции РФ.
2. Структура, форма и функции конституций.
3. Классификация конституций.
4. Конституции 1918—1978 гг.
5. Структура и система Конституции РФ 1993 г.
6. Понятия «пересмотр», «поправка» и «изменение» Конституции РФ.
7. Толкование Конституции РФ.

Тема № 3. Основы конституционного строя Российской Федерации.

1. Понятие, сущность и принципы конституционного строя РФ.
2. Человек, его права и свободы — высшая ценность.
3. Основы организации публичной власти.
4. Экономические и социальные основы конституционного строя.

Тема № 4. Гражданство Российской Федерации.

1. Понятие гражданства РФ.
2. Принципы российского гражданства.
3. Основания признания, приобретения и прекращения гражданства.

Тема № 5. Правовое положение иностранных граждан, лиц без гражданства, вынужденных переселенцев, беженцев.

1. Правовое положение иностранцев и лиц без гражданства.
2. Правовое положение беженцев и вынужденных переселенцев.

Тема № 6. Конституционные права свободы и обязанности человека и гражданина.

1. Понятие и классификация конституционных прав и свобод человека и гражданина.
2. Личные права и свободы.
3. Политические права и свободы.
4. Социально-экономические, культурные права и свободы.
5. Конституционные обязанности человека и гражданина.

Тема № 7. Конституционные гарантии прав и свобод человека и гражданина.

1. Конституционные гарантии прав и свобод человека и гражданина.
2. Ограничения прав и свобод человека и гражданина.
3. Международная защита прав и свобод.

Тема № 8. Система федеративных отношений России.

1. Понятие и формы государственного устройства.
2. Конституционные принципы российского федерализма. Современная модель федеративного устройства России. Федеральные округа.
3. Конституционно-правовой статус РФ.
4. Субъекты РФ: виды и правовой статус.
5. Федеральное вмешательство.

Тема № 9. Избирательное право и избирательная система РФ.

1. Избирательное право: понятие, источники.
2. Принципы избирательного права и их содержание.
3. Избирательная система: понятие, виды.
4. Основные стадии избирательного процесса:
 - назначение выборов;
 - составление списков избирателей; образование избирательных округов и участков, формирование необходимых избирательных комиссий;
 - выдвижение и регистрация кандидатов (списков кандидатов);
 - предвыборная агитация;
 - финансирование выборов;
 - голосование, установление итогов голосования и результатов выборов.

Тема № 10. Референдум РФ.

1. Понятие и виды референдумов. Плебисцит.
2. Цель, объект, субъект референдума.
3. Юридическая природа решений, принимаемых на референдуме.
4. Особенности проведения референдума в РФ.
5. Особенности организации и проведения областного референдума Калининградской области.
6. Особенности местных референдумов на территории Калининградской области.

Тема № 11. Президент РФ и Правительство РФ.

1. Президент в системе органов государственной власти.
2. Конституционно-правовой статус Президента РФ.
3. Порядок выборов Президента РФ.
4. Акты Президента РФ.
5. Администрация Президента РФ: конституционно-правовой статус, структура, полномочия.
6. Прекращение полномочий Президента РФ.
7. Гарантии Президенту РФ, прекратившему исполнение своих полномочий.
8. Состав, порядок формирования и прекращения полномочий Правительства РФ.
9. Структура Правительства РФ.
10. Компетенция Правительства РФ. Акты Правительства РФ.

Тема № 12. Федеральное Собрание РФ.

1. Федеральное собрание РФ в системе органов государственной власти РФ.
2. Структура Федерального собрания РФ и порядок формирования его палат.
3. Порядок работы Государственной думы и Совета Федерации. Регламенты палат Федерального собрания РФ.
4. Законодательный процесс. Акты палат Федерального собрания РФ.

5. Специальная компетенция палат Федерального собрания РФ, порядок ее осуществления.
6. Парламентский контроль в РФ.
7. Основания роспуска Государственной думы.
8. Статус депутата Государственной думы и члена Совета Федерации: формы и гарантии деятельности.

Тема № 13. Система судебной власти в РФ. Конституционные основы деятельности Прокуратуры РФ.

1. Конституционно-правовые принципы организации судебной власти.
2. Судебная система РФ.
3. Конституционно-правовые основы судебного процесса.
4. Конституционно-правовой статус судей.
5. Конституционные основы деятельности Прокуратуры РФ.

Тема № 14. Конституционный Суд РФ.

1. Понятие и функции Конституционного суда РФ.
2. Структура и порядок формирования Конституционного суда РФ, правовой статус судьи Конституционного суда РФ.
3. Компетенция Конституционного суда РФ.
4. Принципы конституционного судопроизводства.
5. Рассмотрение дела в Конституционном суде РФ.

Тема № 15. Органы законодательной, исполнительной и судебной власти субъектов Российской Федерации. Органы государственной власти Калининградской области.

1. Общие принципы формирования органов государственной власти субъектов РФ.
2. Законодательный орган государственной власти Калининградской области.
3. Порядок избрания и правовой статус депутата Законодательного собрания КО.
4. Исполнительная власть Калининградской области.

Тема № 16. Институт Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации. Уполномоченный по правам человека в Калининградской области.

1. Порядок назначения на должность и освобождение от должности Уполномоченного по правам человека в РФ.
2. Статус и компетенция Уполномоченного по правам человека в РФ.
3. Институт Уполномоченного по правам человека в Калининградской области.

Требования к самостоятельной работе студентов

В рамках изучения дисциплины «Конституционное право» студенты выполняют следующие виды самостоятельной работы: решают задачи по конституционному праву, готовятся и принимают участие в ролевых играх и игровых судебных процессах, анализируют решения Конституционного Суда РФ, работают с нормативными актами и специальной литературой, а также изучают темы, выносимые на самостоятельное изучение.

При выполнении любого из перечисленных видов самостоятельной работы необходимо, в первую очередь, опираться на нормативно-правовые акты по соответствующей тематике. С конкретными методическими указаниями к каждой теме можно ознакомиться в соответствующих разделах УМК на <http://lms.kantiana.ru/>. Кроме этого задать конкретные вопросы преподавателю можно в часы консультаций и по электронной почте.

Подготовка к семинарским занятиям, решение задач.

Занятия по дисциплине могут проводиться онлайн (с использованием платформы для проведения занятий) и оффлайн (в аудиториях).

При подготовке к семинару необходимо опираться, в первую очередь, на нормативно-правовые акты по соответствующей тематике. Базовый список нормативных правовых актов, перечень основной и дополнительной литературы по каждой теме представлены также в учебно-методическом комплексе, размещенном на сайте БФУ им. И. Канта. Поскольку список источников по дисциплине «Конституционное право» постоянно пополняется, то необходимо осуществлять и самостоятельный поиск литературы по той или иной теме. Определенную часть материала можно получить на официальных сайтах органов государственной власти.

Подготовку к практическому занятию следует начать с изучения соответствующего раздела программы курса, где указаны вопросы, изучаемые в данной теме, основная и дополнительная литература, нормативно-правовые акты и судебная практика. Прежде всего, необходимо изучить учебную литературу, затем нормативно-правовые акты. Материалы, изложенные в учебнике, следует постоянно сверять с действующим законодательством, поскольку нормативная база по конституционному праву России довольно динамично меняется, и, как правило, даже самое свежее издание учебника уже при его подготовке устаревает в той или иной части. Для более успешного усвоения теоретического материала рекомендуется составлять схемы, которые не только упорядочивают материал, но и позволяют выявить связи и закономерности в структуре того или иного института конституционного права.

Далее следует приступить к изучению судебной практики. Знакомясь с решениями Конституционного суда РФ, необходимо уделить особое внимание следующим вопросам:

- кто обратился в Конституционный суд РФ;
- что стало предметом запроса;
- какое решение вынес Конституционный суд РФ;
- как Конституционный суд РФ аргументировал решение;
- были ли высказаны особые мнения судей Конституционного суда РФ, в чем состояла аргументации их позиции.

Для удобства работы с текстом решения Конституционного суда РФ на семинарских занятиях рекомендуется выделять его ключевые места или делать краткий конспект. После этого можно приступить к последнему этапу освоения материала — чтению периодических изданий, рекомендованных к данной теме. Это позволит хорошо ориентироваться в современной проблематике по той или иной теме, ознакомиться с мнениями ученых-конституционалистов по дискуссионным вопросам. При решении казусов необходимо использовать нормативно-правовые акты. Чтобы успешно решить задачу, можно воспользоваться предложенным ниже алгоритмом.

1. Внимательно прочитайте условия задачи.
2. Выделите из ее условия те существенные данные, которые, по вашему мнению, являются ключевыми для применения той или иной нормы. Определите ключевые слова (тему) задачи.
3. Определите, какой нормативный акт (или несколько) нужно применить в данном случае. Выясните, не был ли нормативный акт предметом рассмотрения в Конституционном суде РФ.
4. Найдите в нормативно-правовом акте конкретные статьи, регулирующие данные правоотношения.
5. Обратите внимание на то, есть ли исключения из этой статьи и не подпадают ли под них некоторые из условий вашей задачи.
6. При устном ответе четко сформулируйте, как нужно разрешить данный казус, и сослнитесь на конкретные статьи (или статью). Можно также дать пояснения, почему вы решили, что именно эти статьи регулируют разрешение данного казуса.

7. При подготовке письменного ответа необходимо дать логичный и аргументированный ответ, основываясь на действующем законодательстве и судебной практике.

Подготовка к экзамену

При подготовке к экзамену, следует ознакомиться с программой курса, а также внимательно изучить положение о письменном экзамене, расположенном на <http://lms.kantiana.ru/>. Поскольку в процессе подготовки к экзамену могут возникнуть вопросы, то очень важно посетить консультацию, проводимую преподавателем перед экзаменом онлайн или оффлайн.

Письменная работа может включать следующие типы заданий:

- назвать понятие, соответствующее предлагаемому определению;
- определить пропущенное во фрагменте текста слово, словосочетание;
- сформулировать определение указанных в задании понятий;
- дать классификации;
- указать признаки, характерные черты, особенности, элементы, критерии отграничения приведенных понятий и категорий;
- перечислить виды, типы, формы определенных понятий, правовые последствия, этапы соответствующих процедур;
- провести сравнительный анализ предложенных понятий, категорий, явлений с указанием общих признаков и отличительных черт;
- решить задачу (казус) на основе имеющихся теоретических знаний без использования на экзамене текстов нормативных правовых актов.

Экзаменационная работа выполняется на выдаваемом студенту письменном задании по одному из предложенных вариантов. Задание состоит из скрепленных между собой листов, которые не должны разъединяться. В правой верхней части первого листа задания указывается фамилия и инициалы студента, номер группы. В конце работы ставится дата и подпись студента, выполнившего работу. После выполнения первых трех разделов работа сдается преподавателю, и студент приступает к выполнению четвертого раздела в ходе которого, он имеет право пользоваться принесенными на экзамен нормативно-правовыми актами.

Экзаменационное задание состоит из **четырёх разделов**.

Первый раздел включает 5 заданий, каждое из которых оценивается в зависимости от полноты ответа *от 0 до 3 баллов*.

Второй раздел предполагает наличие 3 более сложных заданий, каждое из которых оценивается в зависимости от полноты ответа *от 0 до 5 баллов*.

Студентам следует максимально точно сформулировать определения приведенных понятий, перечень признаков, видов, этапов, процедур указанных понятий и категорий.

Третий раздел Необходимо дать развернутый ответ на вопрос. Правила оценивания: правильный и полный ответ оценивается в *18-20 баллов*; точный, но неполный ответ – *16-17 баллов*; неточный и неполный ответ – *6-15 баллов*; неправильный ответ – *0 -5 баллов*. охватывает 3 задания с развернутыми вариантами ответов,

При проведении сравнительного анализа следует четко и лаконично сформулировать и вписать в соответствующую таблицу общие признаки и отличительные черты сравниваемых понятий, категорий. Необходимо лаконично изложить ответ на поставленный вопрос, четко перечислить признаки, особенности, виды, формы, способы, предъявляемые требования.

Четвертый раздел включает решение трех задач (казусов) на основе имеющихся теоретических знаний и с использованием текстов нормативных правовых актов. Каждое задание оценивается в зависимости от полноты ответа *от 0 до 10 баллов*.

При решении задачи необходимо ответить на поставленный вопрос, дать пояснение предложенного решения, толкование использованных при решении норм права, провести необходимое теоретическое обоснование.

Максимальное количество баллов, которое может быть набрано при правильном выполнении письменных заданий всех разделов экзаменационной работы составляет:

15 баллов + 15 баллов + 20 баллов + 30 баллов = 80 баллов.

Ответы, предполагающие обоснование позиции, должны быть сформулированы в виде грамотно сформулированного, связного текста, позволяющего проследить логику рассуждений, лежащих в основе сделанных выводов. Ответ, представляющий собой бессвязный набор определений и иных положений, рассматривается как неверный. Наличие в ответах любой грубой юридической ошибки является основанием для снижения оценки.

Письменная работа должна быть выполнена разборчивым почерком, без зачеркиваний, исправлений, непонятных сокращений. Наличие в экзаменационной работе помарок и исправлений, орфографических ошибок является основанием для уменьшения количества баллов, набранных по соответствующему разделу работы.

Перевод суммарно набранных баллов в экзаменационную оценку осуществляется по следующей шкале (исходя из 100 возможных баллов в письменном задании):

от 0 до 29 баллов – «неудовлетворительно»;

от 30 до 47 баллов – «удовлетворительно»;

от 48 до 64 баллов – «хорошо»;

от 65 и более баллов – «отлично».

Общая продолжительность проведения письменного экзамена составляет не более 1 часа 30 минут.

Экзамен проводится в подготовленных аудиториях института или актовом зале БФУ им. Канта в соответствии с расписанием экзаменационной сессии.

Студенты допускаются в аудиторию для сдачи письменного экзамена при наличии зачетной книжки с отметкой о допуске к экзаменационной сессии. Личные вещи (портфели, сумки, учебники, конспекты и т.д.) оставляются студентами в местах, определенных преподавателем.

Во время проведения письменного экзамена студент должен:

- соблюдать тишину и не разговаривать с другими экзаменуемыми;
- выполнять задания самостоятельно;
- отключить средства оперативной связи и не пользоваться ими;
- не пользоваться учебниками, конспектами и другими справочными материалами (кроме разрешенных преподавателем).

При нарушении указанных правил экзаменатор вправе удалить студента из аудитории и поставить неудовлетворительную оценку за экзамен.

После окончания выполнения всех заданий, но не позднее окончания продолжительности испытания, студент лично сдает экзаменатору письменную работу. Допускается досрочная сдача выполненной работы.

Результаты проверки каждого выполненного задания, пометки о допущенных ошибках, общая сумма баллов отражаются непосредственно в письменном задании. Итоговая оценка вносится в экзаменационную ведомость и подтверждается подписью экзаменатора.

Полученные оценки за письменный экзамен и установленное преподавателем время, когда студенты могут обратиться за внесением записи о полученной оценке в зачетную книжку, доводятся до сведения студентов через лмс3.

Результаты экзамена доводятся до студентов в сроки, определенные в соответствии с Положением о порядке проведения письменных экзаменов (зачетов), действующим в юридическом институте.

Студенты имеют право на просмотр их проверенных письменных работ после объявления результатов экзамена. Конкретная дата и время ознакомления с проверенными работами устанавливается преподавателем и доводится до сведения студентов одновременно с объявлением результатов письменного экзамена. Показ работ проводит преподаватель, проводивший экзамен.

Образец задания письменного экзамена

по конституционному праву

1 раздел

1. Гражданство РФ – это

2 раздел

1. Перечислите источники Конституционного права РФ.

3 раздел

1. Раскройте конституционный принцип равноправия субъектов Российской Федерации (источник его закрепления, реализация в действующем законодательстве, позициях Конституционного Суда РФ). Опишите, какие следствия вытекают из этого принципа в рамках федеративных отношений в России.

4 раздел

Гражданин Польши Лех Подоляк в течение многих лет работал и продолжает работать строителем в России. Он решил вступить в Демократическую партию и профсоюз строителей, а также приобрести дачный дом с участком земли, полагая, что так ему будет проще получить пенсию в России, не меняя гражданства. Ему, однако, отказали в получении пенсии, не приняли в партию, в профсоюз, отказали в оформлении сделки на дом и землю.

Какой отказ правомерен? Обоснуйте свой ответ ссылками на действующее законодательство.

Итоговая оценка по предмету выставляется по результатам данных системы оценок, выставленных в LMS Moodle.

Балльно-рейтинговая система на портале <https://lms-3.kantiana.ru> формирует оценку, исходя из работы в течение семестра (работа на семинарских занятиях и домашние задания) и экзаменационной работы. При этом за работу в течение семестра можно набрать 40% баллов, а за экзамен 60%.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
<i>Тема 1. Основы теории конституционного права</i>	<i>ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3. ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-7.1 ОПК-7.2 ОПК-7.3. ОПК-7.4</i>	<i>Опрос, решение задач;</i>

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 2. Конституция РФ и ее развитие	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3. ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-7.1 ОПК-7.2 ОПК-7.3. ОПК-7.4	Опрос, решение задач; тесты
Тема 3. Основы конституционного строя РФ	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3. ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-7.1 ОПК-7.2 ОПК-7.3. ОПК-7.4	Опрос, решение задач;
Тема 4. Гражданство РФ	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3. ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-7.1 ОПК-7.2 ОПК-7.3. ОПК-7.4	Опрос, решение задач;
Тема 5. Правовое положение иностранных граждан, лиц без гражданства, беженцев и вынужденных переселенцев	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3. ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-7.1 ОПК-7.2 ОПК-7.3. ОПК-7.4	Опрос, решение задач;
Тема 6. Конституционные права, свободы и обязанности человека и гражданина	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3. ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-7.1 ОПК-7.2 ОПК-7.3. ОПК-7.4	Опрос, решение задач; тесты

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 7. Конституционные гарантии прав и свобод человека и гражданина	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3. ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-7.1 ОПК-7.2 ОПК-7.3. ОПК-7.4	Опрос, решение задач; тесты
Тема 8. Система федеративных отношений России	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3. ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-7.1 ОПК-7.2 ОПК-7.3. ОПК-7.4	Опрос, решение задач;
Тема 9. Избирательное право и избирательная система РФ	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3. ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-7.1 ОПК-7.2 ОПК-7.3. ОПК-7.4	Опрос, решение задач;
Тема 10. Референдум РФ	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3. ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-7.1 ОПК-7.2 ОПК-7.3. ОПК-7.4	Опрос, решение задач;
Тема 11. Президент РФ и Правительство РФ	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3. ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-7.1 ОПК-7.2 ОПК-7.3. ОПК-7.4	Опрос, решение задач;
Тема 12. Федеральное собрание РФ	ОПК-3.1 ОПК-3.2	Опрос, решение задач;

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
	ОПК-3.3. ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-7.1 ОПК-7.2 ОПК-7.3. ОПК-7.4	
Тема 13. Система судебной власти в РФ. Конституционные основы деятельности Прокуратуры РФ	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3. ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-7.1 ОПК-7.2 ОПК-7.3. ОПК-7.4	Опрос, решение задач;
Тема 14. Конституционный Суд РФ	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3. ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-7.1 ОПК-7.2 ОПК-7.3. ОПК-7.4	Опрос, решение задач; деловая игра (игровой судебный процесс)
Тема 15. Органы законодательной, исполнительной и судебной власти субъектов РФ. Органы государственной власти Калининградской области.	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3. ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-7.1 ОПК-7.2 ОПК-7.3. ОПК-7.4	Опрос, решение задач;
Тема 16. Институт Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации. Уполномоченный по правам человека в Калининградской области.	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3. ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-7.1 ОПК-7.2 ОПК-7.3. ОПК-7.4	Опрос, решение задач;

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Типовые задания практических, контрольных работ и проектов:

Тест

1. Гражданин РФ может быть выслан за пределы РФ:
- а) за государственную измену
 - б) не может быть выслан за пределы Российской Федерации
 - в) в случае совершения тяжкого преступления на территории другого государства.

Вопросы открытого типа

Задание

Приведите примеры конституционно-правовых норм, иллюстрирующих следующие классификации.

- 1. По территории действия.
- 2. По времени действия.
- 3. По субъектам правотворчества.
- 4. По юридическому значению.
- 5. По характеру регулятивного воздействия.
- 6. По степени обязательности предписания определенного поведения.
- 7. По структуре.

Задание

На примере ч. 1 ст. 117 Конституции РФ заполните таблицу:

Субъекты правоотношения	
Объект правоотношения	
Содержание правоотношения	

Задача

Гражданин Германии Ш., постоянно проживающий в России, решил вступить в общественную организацию «Зеленый мир», занимающуюся защитой зеленых зон в городской черте. Однако ему было отказано на том основании, что он не является гражданином РФ, а, по мнению председателя «Зеленого мира», иностранные граждане членами общественной организации быть не могут.

Дайте правовую оценку этой ситуации.

Сценарий игрового судебного процесса по конституционному праву

Тема: Рассмотрение Конституционным Судом Российской Федерации спора о компетенции между Советом Федерации Федерального Собрания Российской Федерации и Президентом Российской Федерации

По постановлению Конституционного Суда РФ от 01.12.1999 N 17-П

- 1. Открытие заседания Конституционного Суда РФ.
Ст.57 ФКЗ «О КС РФ»- Председательствующий открывает заседание (1 ст., 2 мин.)
Судья- докладчик 1 ст – представляет факты дела (5 мин.)
- 2. Устные слушания сторон в Конституционном Суде РФ
Ст.53 Стороны и их представители
Ст. 62 Объяснения сторон
Представители Генерального прокурора РФ – выступают с позицией по делу 1 ст. (2 мин), 1 ст. (3 мин)

- Представители Президента РФ 1 ст., 1 ст. (по 5 мин)
Представители Совета Федерации РФ 1 ст., 1 ст., 1 ст. (всего 10 мин)
3. Вопросы сторонам от суда ст.62 (5 минут), два вопроса
 4. Заключительные реплики сторон
Представители Совета Федерации 1 мин 1 человек
Представители Президента 1 мин 1 человек
 5. Ст.60 Председательствующий объявляет об окончании слушаний
 6. Оглашение решения ст. 77- еще один человек из суда
 7. Оглашение Особого мнения ст.76 – 1 ст.
 8. Завершение Игрового процесса. Председательствующий

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Перечень вопросов к экзамену:

1. Понятие конституционно-правовых норм, виды.
2. Конституционно-правовая ответственность: понятие и основные черты.
3. Конституционно-правовые отношения: понятие и элементы.
4. Источники конституционного права Российской Федерации.
5. Конституция Российской Федерации и конституционная реформа 2020 года: общая характеристика.
6. Юридические свойства и функции Конституции Российской Федерации.
7. Порядок пересмотра, внесения поправок и изменения Конституции Российской Федерации.
8. Основы конституционного строя Российской Федерации.
9. Референдум как форма прямого народовластия в Российской Федерации и его виды.
10. Гражданство Российской Федерации: понятие и общие принципы.
11. Основания и порядок приобретения российского гражданства.
12. Основания и порядок прекращения гражданства Российской Федерации.
13. Основы правового положения иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации.
14. Правовой статус беженцев и вынужденных переселенцев в Российской Федерации.
15. Конституционные права и свободы человека и гражданина в Российской Федерации: понятие, виды.
16. Ограничения прав и свобод человека и гражданина в Российской Федерации.
17. Конституционные гарантии основных прав и свобод человека и гражданина в Российской Федерации.
18. Порядок формирования Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации. Статус депутата Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации.
19. Порядок формирования Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации. Статус члена Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации.
20. Порядок принятия в состав РФ и образования в составе РФ нового субъекта Федерации.
21. Типы избирательных систем и их применение в формировании органов государственной власти Российской Федерации.
22. Конституционно-правовой статус Президента Российской Федерации.
23. Полномочия Президента Российской Федерации. Прекращение полномочий Президента Российской Федерации.

24. Структура и компетенция Государственной Думы и Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации.
25. Законодательный процесс в Российской Федерации: общая характеристика. Стадии законотворческого процесса.
26. Правительство Российской Федерации: порядок формирования, состав, компетенция.
27. Конституционные основы судебной власти в Российской Федерации.
28. Конституционные основы деятельности Прокуратуры Российской Федерации.
29. Конституционный Суд Российской Федерации: порядок формирования, полномочия, решения.
30. Общая характеристика органов государственной власти Калининградской области.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70

Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня	неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55
---------------	---	---------------------	------------	----------

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Авакьян, С. А. Конституционное право России. Учебный курс : учебное пособие : в 2 томах. Том 1,2 / С. А. Авакьян. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2024. — 864 с. - ISBN 978-5-00156-165-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2115226>
2. Конституционное право. Часть 1 : учебное пособие / сост. С. А. Буданов В. В. Карпунина, А. А. Косых [и др.]. - Воронеж : Научная книга, 2022. - 160 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1999935>

Дополнительная литература

1. Нарутто, С. В. Конституционное право России : учебник / С.В. Нарутто, Н.Е. Таева. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2023. — 491 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование). — DOI: <https://doi.org/10.29039/01873-6>. - ISBN 978-5-369-01921-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1902449>
2. Бендюрина, С. В. Конституционное право России : учебник / отв. ред. А. Н. Кокотов, М. С. Саликов. — 2-е изд., перераб. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2023. — 496 с. - ISBN 978-5-00156-198-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1896824>

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающая разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила
Канта»
Образовательно-научный кластер «Институт управления и территориального
развития»
Высшая школа права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Конституционное правосудие»

Шифр: 40.03.01

Направление подготовки: «Юриспруденция» (базовое высшее образование)

Профиль: «Юриспруденция»

Квалификация выпускника: юрист

Калининград
2024

Лист согласования

Составитель: (Герасимова Е.В., к.ю.н., доцент).

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от «26» января 2024г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»,
и.о. руководителя ОНК «Институт управления и территориального развития», к.ю.н.

Д.Г. Житиневич

Руководитель ОП

Т.А. Навагина

Содержание

1. Наименование дисциплины «Конституционное правосудие».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Конституционное правосудие».

Цель изучения дисциплины: - овладение профессиональными компетенциями в сфере защиты прав человека средствами конституционного правосудия в РФ.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
<i>ПК-1 Способен квалифицированно применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты в конкретных сферах юридической деятельности.</i>	<i>ПК-1.1 Различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение ПК-1.2 Различает виды и специфику правоприменительных актов ПК-1.3 Использует юридические техники в правоприменении ПК-1.4 Анализирует правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач ПК-1.5 Понимает значимость и сущность правосудия, различает виды и особенности судопроизводства ПК-1.6 Понимает сущность контрольно-надзорной деятельности, систему соответствующих органов, различает виды контрольно-надзорных полномочий и правоприменительных актов ПК-1.7 Понимает значение и специфику правоприменения в системе государственной и муниципальной службы</i>	Знать: основы конституционного строя России; основные права, свободы и обязанности человека и гражданина и их конституционные гарантии в РФ; организацию и деятельность органов государственной власти; Уметь: принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с нормами конституционного права и процесса; Владеть: навыками реализации норм конституционного права и конституционного процесса;

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Конституционное правосудие» представляет собой дисциплину по выбору блока публично-правового профиля дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1.	<i>Конституционное правосудие как форма конституционного контроля.</i>	<i>Понятие, сущность и виды конституционного контроля. Судебный конституционный контроль как специфическая форма правосудия; его место в механизме разделения властей. Место Конституционного Суда РФ в судебной системе. История судебного конституционного контроля. Американская и европейская модели судебного конституционного контроля, их разновидности. Развитие судебного конституционного контроля после первой и второй мировых войн. Современная организация судебного конституционного контроля. Конституционный Суд РФ и этапы его развития. Конституционные (уставные) суды субъектов РФ. Тенденции развития судебного конституционного контроля в РФ и ее субъектах.</i>

2.	<i>Компетенция Конституционного Суда РФ.</i>	<i>Абстрактный и конкретный судебный конституционный контроль. Толкование Конституции РФ.</i>
3.	<i>Конституционное судопроизводство.</i>	<i>Конституционное судопроизводство, как институт конституционного правосудия. Цели и задачи конституционного судопроизводства. Участники конституционного судопроизводства. Конституционный Суд РФ, как основной субъект конституционного процесса; председательствующий в судебном заседании, судья – докладчик, другие судьи Конституционного Суда РФ в судебном заседании. Стороны в конституционном судопроизводстве. Представительство в конституционном судопроизводстве.</i>
4.	<i>Решения Конституционного Суда РФ.</i>	<i>Понятие, виды и порядок принятия актов Конституционного Суда РФ. Институт особого мнения и мнения Судьи Конституционного Суда РФ. Исполнение решений Конституционного Суда РФ. Проблемы исполнения решений.</i>
5.	<i>Институт конституционной жалобы в РФ.</i>	<i>Рассмотрение дел о конституционности законов по жалобам на нарушение конституционных прав и свобод граждан. Предмет конституционной проверки. Субъекты права на обращение в Конституционный Суд РФ. Требование к оформлению жалобы. Допустимость жалобы. Аргументация жалобы. Подача жалобы. Последствия принятия жалобы к рассмотрению. Движение жалобы. Подготовка ответов на отзывы органов, принявших жалобу. Итоговое решение и его юридические последствия.</i>

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

- Тема 1. Конституционное правосудие как форма конституционного контроля.
- Тема 2. Компетенция Конституционного Суда РФ.
- Тема 3. Решения Конституционного Суда РФ.
- Тема 5. Институт конституционной жалобы в РФ

Рекомендуемая тематика практических занятий:

- Тема 2. Компетенция Конституционного Суда РФ.

Вопросы для обсуждения: Абстрактный и конкретный судебный конституционный контроль в практике Конституционного Суда РФ. Толкование Конституции РФ. Новеллы Конституции РФ о полномочиях Конституционного Суда РФ.

Тема 3. Конституционное судопроизводство.

Вопросы для обсуждения: Конституционное судопроизводство, как институт конституционного правосудия. Цели и задачи конституционного судопроизводства. Участники конституционного судопроизводства. Конституционный Суд РФ, как основной субъект конституционного процесса; председательствующий в судебном заседании, судья – докладчик, другие судьи Конституционного Суда РФ в судебном заседании. Стороны в конституционном судопроизводстве. Представительство в конституционном судопроизводстве.

Тема 4. Решения Конституционного Суда РФ.

Вопросы для обсуждения: Понятие, виды и порядок принятия актов Конституционного Суда РФ. Институт особого мнения и мнения Судьи Конституционного Суда РФ.

Исполнение решений Конституционного Суда РФ. Проблемы исполнения решений

Тема 5. Институт конституционной жалобы в РФ.

Вопросы для обсуждения: Рассмотрение дел о конституционности законов по жалобам на нарушение конституционных прав и свобод граждан. Предмет конституционной проверки. Субъекты права на обращение в Конституционный Суд РФ. Требование к оформлению жалобы. Допустимость жалобы. Аргументация жалобы. Подача жалобы. Последствия принятия жалобы к рассмотрению. Движение жалобы. Подготовка ответов на отзывы органов, принявших жалобу. Итоговое решение и его юридические последствия.

Требования к самостоятельной работе студентов

1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам: Тема 5. Институт конституционной жалобы в РФ: Рассмотрение дел о конституционности законов по жалобам на нарушение конституционных прав и свобод граждан. Предмет конституционной проверки. Субъекты права на обращение в Конституционный Суд РФ. Требование к оформлению жалобы. Допустимость жалобы. Аргументация жалобы. Подача жалобы. Последствия принятия жалобы к рассмотрению. Движение жалобы. Подготовка ответов на отзывы органов, принявших жалобу. Итоговое решение и его юридические последствия.

Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях, по следующим темам: Абстрактный и конкретный судебный конституционный контроль в практике Конституционного Суда РФ. Толкование Конституции РФ. Новеллы Конституции РФ о полномочиях Конституционного Суда РФ. Понятие, виды и порядок принятия актов Конституционного Суда РФ. Институт особого мнения и мнения Судьи Конституционного Суда РФ. Исполнение решений Конституционного Суда РФ. Проблемы исполнения решений.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и

применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно

связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контроли- руемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
1. Конституционное правосудие как форма конституционного контроля.	<p>ПК-1.1 Различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение</p> <p>ПК-1.2 Различает виды и специфику правоприменительных актов</p> <p>ПК-1.3 Использует юридические техники в правоприменении</p> <p>ПК-1.4 Анализирует правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач</p> <p>ПК-1.5 Понимает значимость и сущность правосудия, различает виды и особенности судопроизводства</p> <p>ПК-1.6 Понимает сущность контрольно-надзорной деятельности, систему соответствующих органов, различает виды контрольно-надзорных полномочий и правоприменительных актов</p> <p>ПК-1.7 Понимает значение и специфику правоприменения в</p>	задачи

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
	<i>системе государственной и муниципальной службы</i>	
2. <i>Компетенция Конституционного Суда РФ.</i>	<p>ПК-1.1 <i>Различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение</i></p> <p>ПК-1.2 <i>Различает виды и специфику правоприменительных актов</i></p> <p>ПК-1.3 <i>Использует юридические техники в правоприменении</i></p> <p>ПК-1.4 <i>Анализирует правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач</i></p> <p>ПК-1.5 <i>Понимает значимость и сущность правосудия, различает виды и особенности судопроизводства</i></p> <p>ПК-1.6 <i>Понимает сущность контрольно-надзорной деятельности, систему соответствующих органов, различает виды контрольно-надзорных полномочий и правоприменительных актов</i></p> <p>ПК-1.7 <i>Понимает значение и специфику правоприменения в системе</i></p>	<i>задачи, тесты</i>

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
	<i>государственной и муниципальной службы</i>	
3. Конституционное судопроизводство.	<p>ПК-1.1 Различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение</p> <p>ПК-1.2 Различает виды и специфику правоприменительных актов</p> <p>ПК-1.3 Использует юридические техники в правоприменении</p> <p>ПК-1.4 Анализирует правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач</p> <p>ПК-1.5 Понимает значимость и сущность правосудия, различает виды и особенности судопроизводства</p> <p>ПК-1.6 Понимает сущность контрольно-надзорной деятельности, систему соответствующих органов, различает виды контрольно-надзорных полномочий и правоприменительных актов</p> <p>ПК-1.7 Понимает значение и специфику правоприменения в системе государственной и</p>	<i>Деловая игра (игровой процесс)</i>

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
	<i>муниципальной службы</i>	
4. <i>Решения Конституционного Суда РФ</i>	<p>ПК-1.1 <i>Различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение</i></p> <p>ПК-1.2 <i>Различает виды и специфику правоприменительных актов</i></p> <p>ПК-1.3 <i>Использует юридические техники в правоприменении</i></p> <p>ПК-1.4 <i>Анализирует правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач</i></p> <p>ПК-1.5 <i>Понимает значимость и сущность правосудия, различает виды и особенности судопроизводства</i></p> <p>ПК-1.6 <i>Понимает сущность контрольно-надзорной деятельности, систему соответствующих органов, различает виды контрольно-надзорных полномочий и правоприменительных актов</i></p> <p>ПК-1.7 <i>Понимает значение и специфику правоприменения в системе государственной и</i></p>	<i>задачи</i>

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
	<i>муниципальной службы</i>	
5. <i>Институт конституционной жалобы в РФ.</i>	<p>ПК-1.1 <i>Различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение</i></p> <p>ПК-1.2 <i>Различает виды и специфику правоприменительных актов</i></p> <p>ПК-1.3 <i>Использует юридические техники в правоприменении</i></p> <p>ПК-1.4 <i>Анализирует правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач</i></p> <p>ПК-1.5 <i>Понимает значимость и сущность правосудия, различает виды и особенности судопроизводства</i></p> <p>ПК-1.6 <i>Понимает сущность контрольно-надзорной деятельности, систему соответствующих органов, различает виды контрольно-надзорных полномочий и правоприменительных актов</i></p> <p>ПК-1.7 <i>Понимает значение и специфику правоприменения в системе государственной и</i></p>	<i>задачи, деловая игра (игровой процесс)</i>

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
	<i>муниципальной службы</i>	

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Примеры практических заданий

Задача.

Одним из дискуссионных в конституционном праве является вопрос об определении понятия правовой позиции Конституционного Суда РФ. Найдите точки зрения ученых по данной проблеме. Выясните, закреплено ли понятие правовой позиции Конституционного Суда РФ легально. Имеются ли аналогичные понятия в зарубежных странах?

Задача.

В производстве мирового судьи судебного участка № 1 города К. находится исковое заявление граждан А., Б. и других к муниципальному унитарному предприятию "Теплосеть" и ОАО "Жилище" о компенсации морального вреда, причиненного периодическим отсутствием в многоквартирном доме горячего водоснабжения. По мнению мирового судьи, подлежащие применению при рассмотрении данного дела абзац третий пункта 3 Правил предоставления коммунальных услуг гражданам (утверждены постановлением Правительства Российской Федерации, от 23 мая 2006 N 307), дающий определение понятия исполнителя коммунальных услуг, и абзац первый пункта 7 данных Правил, регулирующий порядок предоставления коммунальных услуг при отсутствии договора, заключенного собственниками помещений с исполнителем (в случае непосредственного управления ими многоквартирным домом), не соответствуют жилищному и гражданскому законодательству и противоречат статьям 19 (часть 1) и 55 (часть 2) Конституции Российской Федерации. Кроме того, мировой судья полагает, что при принятии данных Правил Правительство Российской Федерации вышло за пределы предоставленных ему полномочий.

Вопросы:

1. Дайте конституционно-правовую оценку ситуации.
2. Составьте запрос в Конституционный Суд РФ по данному делу.
3. Какое решение вынесет Конституционный Суд РФ.

Задача.

Решите на основе практики Конституционного Суда РФ.

В производстве мирового судьи судебного участка N 43 города Кургана В.Г. Зайцевой находится уголовное дело о применении принудительных мер медицинского характера в отношении гражданина А., который, как следует из соответствующего постановления следователя, 24 июля 2012 г. совершил в состоянии невменяемости деяния, предусмотренные частью первой статьи 116 "Побои" и частью первой статьи 119 "Угроза убийством или причинением тяжкого вреда здоровью" УК Российской Федерации. По имеющейся в распоряжении мирового судьи информации, в 1999 году и в 2003 году А. освобождался от уголовной ответственности за совершенные в состоянии невменяемости деяния, предусмотренные частями первой и четвертой статьи 111 "Умышленное причинение тяжкого вреда здоровью" УК Российской Федерации, с применением принудительных мер медицинского характера, а 4 июля 2012 года он был освобожден от уголовной ответственности без применения принудительных мер медицинского характера за нанесение побоев потерпевшей, которая является участницей уголовного судопроизводства и по данному уголовному делу. При этом согласно заключению судебно-

психиатрической экспертизы, имеющееся у А. психическое расстройство (с учетом его течения, неоднократности совершения общественно опасных деяний и склонности к злоупотреблению алкоголем) представляет опасность для него и других лиц, может повлечь причинение иного существенного вреда, в связи с чем ему рекомендовано принудительное лечение в психиатрическом стационаре специализированного типа.

Приостановив производство по данному уголовному делу, мировой судья В.Г. Зайцева обратилась в Конституционный Суд Российской Федерации с запросом о проверке конституционности частей второй и четвертой статьи 443 УПК Российской Федерации. По мнению заявительницы, оспариваемые ею нормы, обязывая суд вынести постановление о прекращении уголовного дела и об отказе в применении принудительных мер медицинского характера без учета существенных обстоятельств дела, не согласуются с требованиями справедливости и соразмерности в регулировании общественных отношений, исключают в соответствующей части исполнение обязанности государства защищать права и свободы граждан, обеспечивать законность и правопорядок, а значит, противоречат статьям 1 (часть 1), 2, 17 (часть 3), 21 (часть 1), 45 (часть 1), 52, 55 (части 1 и 3), 71 (пункты "в", "о") и 72 (пункт "б" части 1) Конституции Российской Федерации.

Составьте в письменной форме запрос мирового судьи в Конституционный Суд Российской Федерации.

Примеры теста

1. Конституционный Суд РФ ...

- а) решает исключительно вопросы права.
- б) рассматривает фактические обстоятельства дела.
- в) проверяет конституционность правоприменительной практики.
- г) проверяет конституционность правовых позиций судов РФ.

2. Согласно правовой позиции Конституционного Суда РФ конституционные (уставные) суды субъектов и мировые судьи...

- а) могут рассматриваться в качестве самостоятельной системы судебной власти субъекта РФ.
- б) не могут рассматриваться в качестве самостоятельной системы судебной власти субъекта РФ.
- в) в качестве самостоятельной системы судебной власти субъекта РФ могут рассматриваться только конституционные суды республик в составе РФ и мировые судьи.
- г) в качестве самостоятельной системы судебной власти субъекта РФ могут рассматриваться только уставные суды областей в составе РФ и мировые судьи.

3. Правовые позиции Конституционного Суда РФ ...

- а) обязательны только решения Конституционного Суда РФ.
- б) не обязательны для всех представительных, исполнительных и судебных органов государственной власти, органов местного самоуправления, предприятий, учреждений, организаций, должностных лиц, граждан и их объединений.
- в) обязательны для всех представительных, исполнительных и судебных органов государственной власти, органов местного самоуправления, предприятий, учреждений, организаций, должностных лиц, граждан и их объединений.
- г) обязательны только заключения Конституционного Суда РФ.

4. По характеру содержания правовые позиции Конституционного Суда РФ делятся на ...

- а) публично-правовые и частноправовые позиции.
- б) конкретные и абстрактные правовые позиции.
- в) содержащиеся в мотивировочной и резолютивной части решения.

г) материальные и процессуальные правовые позиции.

Пример игрового процесса по темам

Заявитель гражданин Г. оспаривает в Конституционном Суде РФ конституционность п.3 статьи 16 Уставного Закона Калининградской области № 497 от 29 сентября 2010 г. «О выборах депутатов Законодательного Собрания Калининградской области».

Согласно п. 3 статьи 16 «Порядок включения граждан в список избирателей и их исключения из списка избирателей»: «Военнослужащие, проживающие вне воинских частей, включаются в списки избирателей по месту жительства на общих основаниях. Основанием для включения в список избирателей военнослужащих, находящихся в воинской части, членов их семей и других избирателей, проживающих в пределах расположения воинской части, является факт нахождения их места жительства в пределах расположения воинской части, который устанавливается соответствующей службой воинской части или органами регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации, либо приказ командира воинской части о зачислении в штат воинской части граждан, проходящих службу по призыву». Заявитель проиграл выборы по одномандатному округу другому кандидату из-за перевеса в голосах избирателей –военнослужащих.

Заявитель полагает, что военнослужащие, проходящие службу по призыву, не проживают, а проходят срочную военную службу в части, основанием же для включения в список избирателей на избирательном участке является факт нахождения места жительства на территории участка. Депутат законодательного органа субъекта, избранный по одномандатному округу, является представителем избирателей, проживающих на территории этого округа. По мнению Заявителя, он не может представлять интересы военнослужащего, проходящего военную службу на территории Калининградской области, но постоянно проживающего в иных субъектах РФ.

Также аргументом заявителя является отсутствие аналогичной нормы в законодательстве г. Санкт-Петербурга, Москвы, Ленинградской области.

Заявитель указывает на нарушение ст. 32 части 2 и конституционного принципа правовой определенности.

Заявитель исчерпал все судебные средства защиты. Его жалоба признана допустимой в Конституционном Суде РФ.

Задание:

две группы студентов – заявители и представители органа, принявшего оспариваемый акт представляют устно свои позиции перед третьей группой студентов – судьями Конституционного Суда РФ.

Пример задачи

На основании КРФ, ФКЗ, практики КС РФ, определите, являются ли допустимыми следующие обращения в Конституционный Суд РФ:

1) жалоба гражданина Турции на нарушение его конституционных прав и свобод некоторыми нормами Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации», примененными в его деле;

2) запрос Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации о проверке конституционности некоторых положений Трудового кодекса РФ;

3) жалоба закрытого акционерного общества «Товарищество застройщиков», по мнению которого примененная в его деле арбитражным судом ч. 3 ст. 21 АПК РФ противоречит Конституции РФ;

4) жалоба гражданина РФ на нарушение его конституционных прав примененным в его деле постановлением Правительства РФ от 3 апреля 2003 г. № 191 «О

продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников» (ныне утратило силу);

5) запрос гражданина РФ о толковании ч. 1 ст. 40 Конституции РФ;

6) жалоба Генерального прокурора РФ о нарушении конституционных прав и свобод граждан некоторыми положениями Уголовно-процессуального кодекса РФ, примененными в конкретном деле;

7) жалоба гражданина РФ о нарушении его конституционных прав Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», подлежащим применению в конкретном деле.

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к экзамену:

1. Рассмотрение Конституционным Судом РФ дел о конституционности законов по жалобам на нарушение конституционных прав и свобод граждан.
2. Предмет конституционной проверки по жалобе.
3. Субъекты права на обращение в Конституционный Суд РФ.
4. Требования к оформлению жалобы в Конституционный Суд РФ.
5. Допустимость жалобы в Конституционный Суд РФ.
6. Аргументация жалобы в Конституционный Суд РФ.
7. Подача жалобы в Конституционный Суд РФ.
8. Последствия принятия жалобы к рассмотрению в Конституционный Суд РФ.
9. Движение жалобы в Конституционном Суде РФ.
10. Подготовка ответов на отзывы органов в Конституционном Суде РФ. Итоговое решение и его юридические последствия.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из	хорошо		71-85

	профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения			
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Карасев, Р. Е. Конституционный Суд Российской Федерации: реализация правозащитной функции : монография / Р.Е. Карасев ; предисл. С.А. Авакьяна ; под ред. д-ра юрид. наук, проф., заслуженного юриста РФ Н.М. Добрынина. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 184 с. — (Научная мысль). — DOI 10.12737/monography_5c18ca5598c185.44239125. - ISBN 978-5-16-018033-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1905648>
2. Маврин, С. П. Конституционный Суд Российской Федерации. Решения. 2022 - М.:Юр. НОРМА, 2023. - 1216 с. (Переплет 7) ISBN 978-5-00156-307-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2037405>

Дополнительная литература

1. Бондарь, Н. С. Правосудие: ориентация на Конституцию : монография / Н. С. Бондарь, А. А. Джагарян. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2021. — 224 с. — (Библиотека судебного конституционализма). — Вып. 8. - ISBN 978-5-91768-870-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1290965> (дата обращения: 25.03.2024).
2. Самович, Ю. В. Судебная защита прав человека в России через призму конституционного правосудия : учебное пособие / Ю. В. Самович, Л. В. Юн. - Чебоксары : Среда, 2022. - 116 с. - ISBN 978-5-907561-71-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1930662>

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС

- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающая разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
ОНК «Институт управления и территориального развития»
Высшая школа права

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«Криминалистика»**

Шифр: 40.03.01

**Направление подготовки: «Юриспруденция» (базовое высшее образование)
Профиль: «Юриспруденция»**

Квалификация (степень) выпускника: юрист

Калининград
2024

Лист согласования

Составитель: (д.ю.н., профессор Волчецкая Т.С., к.ю.н., доцент Осипова Е.В., к.ю.н., доцент Макарова О.А., к.ю.н., доцент Авакьян М.В.).

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от «26» января 2024 г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»,
и.о. руководителя ОНК «Институт управления и территориального развития», к.ю.н.

Д.Г. Житиневич

Руководитель ОП

Т.А. Навагина

Содержание

1.Наименование	дисциплины
.....	4
2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	5
4. Виды учебной работы по дисциплине.....	5
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.....	6
6.Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	7
7. Методические рекомендации по видам занятий.....	13
8. Фонд оценочных средств.....	14
8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины.....	14
8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля.....	17
8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине.....	19
8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания.....	20
9.Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.....	21
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.....	22
12.Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....	22

1. Наименование дисциплины: «Криминалистика».

Цель дисциплины формирование у обучающихся компетентностных характеристик по использованию криминалистических средств, приёмов и методов раскрытия, расследования и предотвращения преступлений.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-9 Способен получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий с учетом требований информационной безопасности	<p>ОПК-9.1. Работает с различными источниками юридически значимой информации, информационными ресурсами и технологиями, в том числе с информационно-коммуникационной сетью «Интернет», правовыми базами данных.</p> <p>ОПК-9.2. Применяет основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи юридически значимой информации.</p> <p>ОПК-9.3. Осуществляет поиск, сортировку и структурирование данных с применением информационно-коммуникационных технологий.</p> <p>ОПК-9.4. Обеспечивает информационную безопасность при решении профессиональных задач.</p>	<p>1. Знать: основные методы и средства хранения, поиска, систематизации, обработки, передачи информации; состав, функции и конкретные возможности аппаратно-программного обеспечения.</p> <p>2. Уметь решать с использованием компьютерной техники различные профессиональные задачи.</p> <p>3. Владеть навыками компьютерной обработки деловой документации, статистической информации; практическими методами работы с информационно-справочными системами.</p>
ПК-3. Способен выявлять, раскрывать, расследовать и квалифицировать преступления и иные правонарушения	ПК-3.1 Осуществляет мероприятия/совершает действия по получению юридически значимой информации, анализу, проверке, оценке и использованию ее в целях выявления, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений с соблюдением норм	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - специфические аспекты криминалистического изучения преступной деятельности и деятельности по расследованию преступлений; - формы взаимодействия органов дознания, предварительного следствия с оперативно-розыскными службами и экспертными подразделениями <p>Уметь:</p>

	<p><i>материального и процессуального права; ПК-3.2 Юридически правильно квалифицирует правонарушение; ПК-3.3 С соблюдением норм процессуального права и правил делопроизводства оформляет результаты профессиональной деятельности в юридических документах</i></p>	<p>- выдвигать следственные версии, планировать расследование в целях раскрытия и расследования преступлений; - составлять протоколы, схемы и планы для фиксации результатов расследования; Владеть: - навыками грамотного поиска материальных и электронных следов, в соответствии с процессуальными требованиями и криминалистическими рекомендациями осуществлять их фиксацию и изъятие; - навыками подготовки необходимых объектов, тактических аспектов назначения криминалистических экспертиз.</p>
<p><i>ПК-5. Способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и служебной документации</i></p>	<p><i>ПК-5.1 Обладает знаниями требований, предъявляемых к оформлению юридической и служебной документации в соответствующей сфере профессиональной деятельности</i> <i>ПК-5.2 Использует юридическую терминологию и официально-деловой стиль письма при составлении служебной и юридической документации в профессиональной деятельности</i> <i>ПК-5.3 Составляет официальные письменные документы, правильно и полно отражающие результаты профессиональной деятельности в соответствии с предъявляемыми требованиями</i></p>	<p>Знать: - формы взаимодействия органов дознания, предварительного следствия с оперативно-розыскными службами и экспертными подразделениями; - тактику проведения следственных действий; - криминалистическую характеристику и методические основы расследования отдельных видов преступлений. Уметь: - составлять протоколы, схемы и планы для фиксации результатов расследования; - выдвигать следственные версии, планировать расследование в целях раскрытия и расследования преступлений; Владеть: - методиками расследования отдельных видов преступлений, в особенности характерных для Калининградского региона; - навыками подготовки необходимых уголовно-процессуальных документов, навыками планирования расследования преступлений.</p>

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Криминалистика» представляет собой дисциплину базовой части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1.	<i>Раздел 1 Теоретические основы и методология криминалистики</i>	<i>Предмет криминалистики. Криминалистическое изучение преступной деятельности и деятельности по расследованию преступлений. Методы криминалистики Моделирование в расследовании преступлений. Профилактика и прогнозирование. Криминалистическая идентификация и диагностика</i>
2.	<i>Раздел 2 Криминалистическая техника</i>	<i>Общие положения криминалистической техники. Компьютерная техника в расследовании преступлений. Криминалистическое следствие. Криминалистическое исследование материалов, веществ, изделий из них, запаховых следов. Исследование видео-, и фонограмм, средств видео-звукозаписи и информации,</i>

		зафиксированной с их помощью. Криминалистическое оружиеведение (судебная баллистика) Исследование холодного оружия. Криминалистическое почерковедение и автороведение. Техническое криминалистическое исследование документов. Криминалистическая идентификация человека по внешним признакам. Информационно-справочное обеспечение криминалистической деятельности.
3.	Раздел 3. Криминалистическая тактика	Общие положения криминалистической тактики. Криминалистическое изучение личности. Следственные ситуации и тактические решения. Криминалистические версии. Организация и планирование расследования. Тактика следственного осмотра. Тактика предъявления для опознания. Тактика следственного эксперимента и проверки показаний на месте. Тактика обыска и выемки. Тактика допроса.
4.	Раздел 4. Криминалистическая методика	Общие положения криминалистической методики расследования преступлений. Криминалистическая характеристика преступлений. Расследование убийств и др. преступлений, посягающих на жизнь и здоровье граждан. Методика расследования преступлений, совершаемых против собственности (кражи, грабежи, разбои). Методика расследования преступных нарушений правил дорожного движения и эксплуатации транспортных средств. Расследование мошенничества. Методика расследования преступлений в сфере защиты информации. Расследование преступлений, совершенных организованными преступными группами.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Работа с учебно-методической информацией, размещенной в Системе электронного образовательного контента LMS Moodle – URL: <https://lms.kantiana.ru>, предусматривающей

изучение учебно-методических материалов, выполнение заданий по самопроверке (самоконтролю), получение заданий и отправку выполненных работ, по темам лекций и практических занятий:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Предмет криминалистики. Криминалистическое изучение преступной деятельности по расследованию преступлений. Методы криминалистики. Моделирование в расследовании преступлений. Профилактика и прогнозирование.

Тема 2. Криминалистическая идентификация и диагностика.

Тема 3. Общие положения криминалистической техники.

Тема 4. Криминалистическое следствие.

Тема 5. Криминалистическое исследование материалов, веществ, изделий из них, запаховых следов. Исследование видео-, и фонограмм, средств видео-звукозаписи и информации, зафиксированной с их помощью.

Тема 6. Криминалистическое оружиеведение

Тема 7. Криминалистическое почерковедение и автороведение

Тема 8. Техничко-криминалистическое исследование документов

Тема 9. Криминалистическая идентификация человека по внешним признакам.

Тема 10. Информационно-справочное обеспечение криминалистической деятельности (криминалистическая регистрация).

Тема 11. Общие положения криминалистической тактики. Криминалистическое изучение личности.

Тема 12. Следственные ситуации и тактические решения. Криминалистические версии. Организация и планирование расследования

Тема 13. Тактика следственного осмотра.

Тема 14. Тактика предъявления для опознания

Тема 15. Тактика следственного эксперимента и проверки показаний на месте.

Тема 16. Тактика обыска и выемки.

Тема 17. Тактика допроса.

Тема 18. Общие положения криминалистической методики расследования преступлений. Криминалистическая характеристика преступлений.

Тема 19. Расследование убийств и др. преступлений, посягающих на жизнь и здоровье граждан.

Тема 20. Методика расследования преступлений, совершаемых против собственности (кражи, грабежи, разбой).

Тема 21. Методика расследования преступных нарушений правил движения и эксплуатации транспортных средств.

Тема 22. Методика расследования мошенничества.

Тема 23. Методика расследования преступлений в сфере защиты информации.

Тема 24. Расследование преступлений, совершенных организованными преступными группами.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

1. Предмет криминалистики. Методы криминалистики. Моделирование в расследовании преступлений. Профилактика и прогнозирование.

Вопросы для обсуждения:

1. Предмет и понятие криминалистики. Криминалистика как учебная дисциплина и наука. Закономерности объективной деятельности, изучаемые криминалистикой.
2. Криминалистика в системе юридических наук и ее связь со смежными юридическими и другими науками. Связь криминалистики с другими юридическими и естественными, техническими и гуманитарными науками.
3. Система курса криминалистики.

4. Методология и методы решения криминалистических задач.
5. Метод моделирования в криминалистической деятельности.
6. Понятие криминалистической профилактики.
7. Понятие и предмет криминалистического прогнозирования. Виды прогнозирования.

2. Криминалистическая идентификация и диагностика.

Вопросы для обсуждения:

1. Теория криминалистической идентификации и ее сущность
2. Идентифицируемые и идентифицирующие объекты.
3. Виды и формы криминалистической идентификации.
4. Установление групповой принадлежности.
5. Значение установления групповой принадлежности и диагностики в судебной экспертизе, в дознании, следствии и оперативно-розыскной деятельности.
6. Криминалистическая диагностика, понятие и сущность. Виды диагностики.

3. Криминалистическое следоведение.

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие, значение и научные основы трасологии.
2. Следы рук. Виды следов рук.
3. Следы ног. Виды следов ног. Дорожка следов ног и ее элементы.
4. Следы транспортных средств.
5. Техничко-криминалистические средства и приемы обнаружения, осмотра, фиксации и изъятия следов транспортных средств.
6. Следы орудий взлома и инструментов.
7. Следы зубов, ногтей, одежды. Вопросы, разрешаемые их исследованием.

4. Криминалистическое оружеведение (судебная баллистика). Исследование холодного оружия.

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие, объекты и система криминалистического исследования огнестрельного оружия, боеприпасов, взрывных устройств и следов их применения.
2. Классификация ручного стрелкового огнестрельного оружия. Устройство боеприпасов к нарезному и гладкоствольному оружию.
3. Основные и дополнительные следы выстрела и их криминалистическое значение.
4. Обнаружение, осмотр, фиксация и изъятие на месте происшествия оружия, боеприпасов и следов их применения. Определение направления полета пули и места, откуда произведен выстрел.
5. Вопросы, решаемые судебно-баллистической экспертизой.
6. Материалы, направляемые на экспертизу.
7. Понятие и классификация холодного оружия, его осмотр и фиксация. Вопросы, решаемые криминалистической экспертизой холодного оружия.
8. Криминалистическое исследование взрывных устройств и взрывчатых веществ.

5. Криминалистическое почерковедение и автороведение.

Вопросы для обсуждения:

1. Криминалистическое исследование письма (почерковедение).
2. Идентификационные признаки письма.
3. Признаки письменной речи и почерка, их классификация.
4. Возможности использования признаков письма для розыска исполнителя (автора) письма. Вопросы, разрешаемые экспертизой письма.

5. Понятие, цели и научные основы автороведческого исследования документов. Особенности классификационно-диагностического исследования в автороведческой экспертизе.

6. Криминалистическая идентификация человека по внешним признакам.

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие, научные основы и значение криминалистической идентификации человека по внешнему облику.
2. Элементы и признаки внешнего облика человека и их классификация. Собственные (прямые) и сопутствующие (косвенные) признаки.
3. Понятие «словесного портрета» и его применение в следственной, оперативно-розыскной и экспертной практике.
4. Объективные и субъективные источники информации о признаках внешности известных и неизвестных лиц.
5. Составление «субъективных портретов»: рисованных, фото-композиционных (фотороботов) и рисованно-композиционных.
6. Современные программные средства изготовления композиционных портретов.
7. Возможности судебно-медицинской экспертизы по установлению личности неопознанных трупов.
8. Современное состояние, возможности и перспективы развития идентификации человека по голосу.

7. Общие положения криминалистической тактики. Криминалистическое изучение личности.

Вопросы для обсуждения:

1. Основные понятия, содержание, система и задачи криминалистической тактики. Соотношение криминалистической тактики с криминалистической техникой, методикой расследования отдельных видов преступлений.
2. Связь криминалистической тактики с уголовным правом, уголовно-процессуальным правом, и судебной психологией.
3. Использование достижений гуманитарных, естественных и технических наук в криминалистической тактике.
4. Понятие и задачи криминалистического изучения личности. Объем и методы криминалистического изучения личности.
5. Особенности криминалистического изучения личности участников процесса расследования.

8. Тактика следственного осмотра.

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие, значение, цели и задачи следственного осмотра.
2. Общие положения тактики следственного осмотра.
3. Осмотр места происшествия. Понятие и задачи осмотра места происшествия.
4. Фиксация хода и результатов осмотра.
5. Наружный осмотр трупа на месте его обнаружения.
6. Осмотр предметов и документов.
7. Осмотр животных.
8. Осмотр помещений и участков местности, не являющихся местом происшествия. Объекты осмотра.
9. Понятие освидетельствования.

9. Тактика предъявления для опознания.

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие и сущность предъявления для опознания, его значение как метода получения информации о преступлении.
2. Тактические приемы подготовки к предъявлению для опознания.
3. Тактические приемы проведения предъявления для опознания.
4. Тактика предъявления для опознания людей.
5. Тактика предъявления для опознания трупа или его частей.
6. Тактика предъявления для опознания различных предметов, орудий преступления и документов.
7. Тактика предъявления для опознания животных.
8. Тактика предъявления для опознания участков местности, по-строек, помещений.
9. Тактика предъявления объектов для опознания по их фотоизображениям.
10. Тактика обыска и выемки.

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие, виды, методы и задачи обыска и выемки.
2. Общие положения тактики обыска.
3. Планирование обыска.
4. Использование рекомендаций психологии при подготовке и производстве обыска.
5. Стадии обыска. Тактические особенности их проведения.
6. Тактика личного обыска.
7. Особенности обыска в автомашинах и иных транспортных средствах.
8. Выемка. Криминалистическое отличие обыска от выемки.
9. Тактические приемы выемки. Фиксация хода и результатов обыска и выемки.

13. Расследование убийств и др. преступлений, посягающих на жизнь и здоровье граждан. Методика расследования преступлений, совершаемых против собственности (кражи, грабежи, разбои).

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие, задачи и предмет и структура методики расследования отдельных видов преступлений.
2. Научные основы методики расследования.
3. Связь криминалистической методики с криминалистической техникой и тактикой.
4. Понятие и элементы криминалистической характеристики преступлений.
5. Криминалистическая характеристика убийств. Обстоятельства, подлежащие доказыванию при расследовании убийств. Типичные способы совершения и сокрытия данного вида преступлений.
6. Типовые следственные ситуации, возникающие при расследовании данного вида преступлений.
7. Криминалистическая характеристика краж.
8. Типовые следственные ситуации по делам о кражах. Первоначальные (неотложные) следственные и иные действия в типовых ситуациях. Планирование расследования в зависимости от исходной следственной ситуации.

Рекомендуемый перечень тем лабораторных работ:

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Тема лабораторной работы
1.	<i>Раздел 2 Криминалистическая техника</i>	<i>Общие положения криминалистической техники. Криминалистическое следоведение. Криминалистическое оружиеведение (судебная баллистика) Исследование холодного оружия.</i>

		<i>Криминалистическое почерковедение и автороведение. Техничко-криминалистическое исследование документов. Криминалистическая идентификация человека по внешним признакам..</i>
2.	<i>Раздел 3. Криминалистическая тактика</i>	<i>Следственные ситуации и тактические решения. Криминалистические версии. Организация и планирование расследования. Тактика следственного осмотра. Тактика следственного эксперимента и проверки показаний на месте. Тактика обыска и выемки. Тактика допроса.</i>
3.	<i>Раздел 4. Криминалистическая методика</i>	<i>Общие положения криминалистической методики расследования преступлений. Криминалистическая характеристика преступлений. Расследование убийств и др. преступлений, посягающих на жизнь и здоровье граждан. Методика расследования преступлений, совершаемых против собственности (кражи, грабежи, разбои). Методика расследования преступных нарушений правил дорожного движения и эксплуатации транспортных средств.</i>

Требования к самостоятельной работе студентов

1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам:

Тема 1. Предмет криминалистики. Криминалистическое изучение преступной деятельности по расследованию преступлений. Методы криминалистики. Моделирование в расследовании преступлений. Профилактика и прогнозирование.

Тема 2. Криминалистическая идентификация и диагностика.

Тема 3. Общие положения криминалистической техники.

Тема 4. Криминалистическое следоведение.

Тема 5. Криминалистическое исследование материалов, веществ, изделий из них, запаховых следов. Исследование видео-, и фонограмм, средств видео-звукозаписи и информации, зафиксированной с их помощью.

Тема 6. Криминалистическое оружеведение

Тема 7. Криминалистическое почерковедение и автороведение

Тема 8. Техничко-криминалистическое исследование документов

Тема 9. Криминалистическая идентификация человека по внешним признакам.

Тема 10. Информационно-справочное обеспечение криминалистической деятельности (криминалистическая регистрация).

Тема 11. Общие положения криминалистической тактики. Криминалистическое изучение личности.

Тема 12. Следственные ситуации и тактические решения. Криминалистические версии. Организация и планирование расследования

Тема 13. Тактика следственного осмотра.

Тема 14. Тактика предъявления для опознания

Тема 15. Тактика следственного эксперимента и проверки показаний на месте.

Тема 16. Тактика обыска и выемки.

Тема 17. Тактика допроса.

Тема 18. Общие положения криминалистической методики расследования преступлений. Криминалистическая характеристика преступлений.

Тема 19. Расследование убийств и др. преступлений, посягающих на жизнь и здоровье граждан.

Тема 20. Методика расследования преступлений, совершаемых против собственности (кражи, грабежи, разбои).

Тема 21. Методика расследования преступных нарушений правил движения и эксплуатации транспортных средств.

Тема 22. Методика расследования мошенничества.

Тема 23. Методика расследования преступлений в сфере защиты информации.

Тема 24. Расследование преступлений, совершенных организованными преступными группами.

Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях, по следующим темам:

Предмет криминалистики. Криминалистическое изучение преступной деятельности и деятельности по расследованию преступлений. Методы криминалистики. Моделирование в расследовании преступлений. Профилактика и прогнозирование. Криминалистическая идентификация и диагностика. Следственные ситуации и тактические решения. Криминалистические версии. Организация и планирование расследования. Тактика следственного осмотра. Тактика следственного эксперимента и проверки показаний на месте. Тактика обыска и выемки. Тактика допроса. Общие положения криминалистической методики расследования преступлений. Криминалистическая характеристика преступлений. Расследование убийств и др. преступлений, посягающих на жизнь и здоровье граждан. Методика расследования преступлений, совершаемых против собственности (кражи, грабежи, разбои). Методика расследования преступных нарушений правил дорожного движения и эксплуатации транспортных средств.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
<i>Раздел 1 Теоретические основы и методология криминалистики</i>	<i>ОПК-9.1 ОПК-9.2 ОПК-9.3 ОПК-9.4 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3</i>	<i>- вопросы открытого типа; - вопросы закрытого типа; - тестовые задания; - задачи; - вопросы к зачёту; - вопросы к экзамену</i>
<i>Раздел 2 Криминалистическая техника</i>	<i>ОПК-9.1 ОПК-9.2 ОПК-9.3 ОПК-9.4 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3</i>	<i>- вопросы открытого типа; - вопросы закрытого типа; - тестовые задания; - задачи; - практические задания; - деловая игра - вопросы к зачёту; - вопросы к экзамену</i>
<i>Раздел 3. Криминалистическая тактика</i>	<i>ОПК-9.4 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3</i>	<i>- вопросы открытого типа; - вопросы закрытого типа; - тестовые задания; - задачи; - деловая игра - ролевая игра; - вопросы к зачёту; - вопросы к экзамену</i>
<i>Раздел 4. Криминалистическая методика</i>	<i>ОПК-9.1 ОПК-9.2 ОПК-9.3 ОПК-9.4 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3</i>	<i>- вопросы открытого типа; - вопросы закрытого типа; - задачи; - вопросы к зачёту; - вопросы к экзамену</i>

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Пример вопросов открытого типа

Какие отрасли входят в раздел криминалистическая техника?

Пример вопросов закрытого типа

Система криминалистики состоит из общей теории криминалистики, криминалистической техники, криминалистической тактики и криминалистической методики?

Пример тестового задания

Выберите один верный вариант ответа:

Тест 1. Общими задачами «Криминалистики» являются:

- А) разработка и совершенствование организационных, технических и методических основ предварительного расследования и судебного разбирательства;
- Б) разработка и совершенствование криминалистических средств, приемов и методов предотвращения преступлений;
- В) изобличение виновных, предотвращение и пресечение всех уголовно- наказуемых посягательств;
- Г) разработка новых и совершенствование существующих технико- криминалистических средств, приемов и рекомендаций по собиранию, исследованию и использованию доказательств.

Тест 2. Основателем криминалистической науки признается:

- А) Р. Рейсс;
- Б) Ч. Ламбразо;
- В) А. Вайнгардт;
- Г) Г. Гросс.

Тест 4. Идентифицирующими объектами будут признаны:

- А) экспериментальные образцы;
- Б) образцы- эталоны;
- В) химические вещества;
- Г) следы предметов.

Тест 5. Теоретической основой идентификации является:

- А) теория изменения;
- Б) теория отражения;
- В) теория устойчивости;
- Г) отображение признаков.

Пример задачи

27 января 2010 г. в дачном домике по ул. Баженова в г. Калининграде был обнаружен труп гр. Г. с 53 ножевыми ранениями в различные части тела. Наружный осмотр трупа показал, что у потерпевшего отсутствуют половые органы, а при осмотре места происшествия установлено, что преступники пытались поджечь труп в самом дачном домике.

Составьте план первоначального этапа расследования по данному уголовному делу.

В соответствии со следующей таблицей:

1.	Следственные ситуации первоначального этапа расследования	Версии,
	характерные для каждой следственной ситуации	Программа
	следственных действий и оперативно-розыскных мероприятий) по каждой из версий	(алгоритм
	Творческое задание	

Пример ролевой игры «моделирования следственного действия»

Ролевая игра «Осмотр трупа на месте происшествия». Погружение.

1 этап. Условие игры.

Студенты получают заранее условие (фабулу) задачи, далее определяются с ролями (членами следственно-оперативной группы), которые они должны будут исполнять. Обычно студенты работают в малых группах по 6-8 человек.

2 этап . Задачи участников игры.

Преподаватель, работая в условиях криминалистического полигона, моделирует место происшествия, вещную и следовую картины. Причём студенты не видят её, предполагается использовать фактор внезапности (каждое занятие вещная и следовая картины меняются). Студенты попадают на место происшествия и им предлагается провести осмотр трупа на месте происшествия. Студентами проводится видео- и фото-фиксация места происшествия.

3 этап. Результатирующий.

Далее происходит просмотр видео записи учебного следственного действия. Учащиеся сами оценивают свою работу, обмениваются мнениями, что сделано хорошо... Что, следовало бы сделать лучше...

4 этап. Условие ролевой игры меняется.

Условие задачи может меняться преподавателем, усложняться, от простого к более сложному, также может меняться следовая картина преступления.

Студенты. Учебная группа разбивается на членов СОГ и т.н. «наблюдателей», которые следят за работой СОГ, оценивают её по специально подготовленной преподавателем шкале оценивания (критерии оценивания при этом могут меняться с учётом ситуации).

5 этап. Проводится преподавателем:

1. Разбор выполненного студентами задания: анализ их работы, рассмотрение положительных моментов, выявление недостатков, указание на типичные ошибки и их причины;
2. Объявление оценок;
3. Подведение итогов.

Пример проведения деловой игры
«Модельный судебный процесс»

Этап погружения.

Студенты делятся на стороны обвинения (прокурор, потерпевший) и защиты (подсудимый, защитник), выбирают председательствующего и других участников (эксперта, секретаря, свидетелей и пр.). Затем определяются с фабулой дела, квалификацией, количеством потерпевших, свидетелей, необходимостью проведения экспертизы и т.д. Рекомендуется выбирать несложные, одноэпизодные дела, поскольку целью занятия будет не имитация содержательной части уголовного дела, а процессуальное оформление хода заседания.

Необходимым условием для судебного процесса является использование в ходе заседания демонстрации аудио- или видеозаписей, полученных сторонами, а также допрос анонимного свидетеля с использованием видео-трансляции.

Студенты, не участвующие в деловой игре, отрабатывают умение фиксировать происходящее в судебном заседании. При этом ценится умение не стенографировать, а выделять суть ключевых моментов. По результатам занятия студент должен сдать надлежащим образом составленный протокол.

Результатирующий этап.

Преподаватель предлагает студентам заранее несколько ситуаций для подготовки и обсуждения. Далее студенты выбирают себе оппонента, допустим прокурора, адвоката или следователя и подозреваемого (в некоторых случаях это может быть случайно выбранный преподавателем студент-оппонент). Занятие проводится в несколько раундов по различным ситуациям. Остальная студенческая аудитория является наблюдателями, которые должны определить победителя дискуссии (студенты оценивают выступающих по специально разработанной преподавателем анкете). Студенты могут меняться ролями. Данный вид учебного интерактивного занятия позволяет развивать критическое и ситуационное мышление, студенты в ходе данных занятий получают навыки публичного выступления, умения отстаивать свою точку зрения с использованием различных модельных технологий доказывания. Например, технологии «поиска слабых мест оппонента», технологии «исключения логических связей» и «психологического убеждения» и т.д. Студенты учатся мыслить ситуационно, не только за себя, но и за своего оппонента.

Примерный перечень практических заданий

1. Составить фрагмент протокола осмотра документа или предмета.
2. Выявить следы пальцев рук на бумаге и определить вид узора
3. Выявить следы пальцев рук на стекле и перекопировать их на дактопленку.
4. Составить фототаблицу.

5. Описать признаки внешности человека, изображенного на фотоснимке.
6. Определить общие частные признаки представленного почерка.
7. Выделить в представленном тексте идентификационные признаки письма.
8. Определить виды папиллярных узоров на дактокарте.
9. Описать след обуви, выделив основные части.
10. Описать след босой ноги, выделив основные части.
11. Осмотреть оружие, пулю, гильзу и выявить на них криминалистически значимые признаки.

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к зачету:

1. Понятие и система криминалистики.
2. Криминалистика в системе научного знания и в системе юридических наук.
3. Криминальная и криминалистическая деятельность как объекты криминалистического изучения.
4. Методы криминалистики. Оценка использования нетрадиционных методов.
5. История развития и современное состояние криминалистики.
6. Метод моделирования и его значение в расследовании преступлений.
7. Полиграф: сущность и допустимость в уголовном судопроизводстве
8. Криминалистическая идентификация: виды, субъекты, объекты.
9. Установление групповой принадлежности и его значение в следственной практике.
10. Криминалистическая диагностика
11. Понятие, предмет и задачи криминалистической техники.
12. Судебная фотография: основные направления и виды.
13. Фотосъемка места происшествия, следов, предметов, документов.
14. Криминалистическая трасология.
15. Понятие и основные классификации следов.
16. Основные виды и свойства папиллярных узоров.
17. Правила обнаружения, фиксации и изъятий следов рук.
18. Следы ног человека: виды, значение в следственной практике
19. Обнаружение и изъятие следов ног.
20. Дорожка следов и ее значение в следственной практике.
21. Следы орудий взлома и инструментов.
22. Следы транспортных средств
23. Криминалистическое исследование материалов, веществ, изделий из них и следов их применения.
24. Следы крови, слюны, спермы, других выделений человеческого организма и их значение в следственной практике.
25. Следы зубов человека.
26. Криминалистическая одорология.
27. Криминалистическая фоноскопия.
28. Научные основы почерковедения. Идентификационные признаки письма.
29. Общие и частные признаки почерка.
30. Естественные, патологические и умышленные изменения почерка и их признаки.
31. Документ-вещественное доказательство как объект криминалистического исследования.
32. Способы подделки подписей и их установление.
33. Способы и приемы частичных изменений документов, и их признаки.
34. Криминалистическое автороведение.
35. Криминалистическая габитология: понятие, принципы, основные направления использования.

36. Признаки внешности человека: классификация и правила описания.
37. Метод словесного портрета и его применение в следственной и оперативно-розыскной практике
38. Криминалистическое оружиеведение. Виды оружия.
39. Криминалистическая баллистика: объекты, основные задачи и возможности.
40. Криминалистическое исследование холодного оружия.
41. Понятие, значение и система информационно-справочного обеспечения криминалистической деятельности
42. Виды криминалистических учетов.
43. Органы, осуществляющие криминалистические учеты

Примерный перечень вопросов к экзамену:

1. Понятие и объекты криминалистики.
2. Криминалистика в системе научного знания и в системе юридических наук.
3. Система криминалистики.
4. Методы криминалистики и критерии их допустимости.
5. Полиграф: сущность и допустимость в уголовном судопроизводстве
6. Криминалистическая идентификация: виды, формы, субъекты, объекты
7. Виды технических средств, используемых при расследовании преступлений.
8. Судебная фотография: современные направления и виды.
9. Криминалистическая видеозапись: процессуальные и тактические аспекты использования.
10. Понятие и основные классификации следов.
11. Понятие дактилоскопии. Основные свойства и виды папиллярных узоров.
12. Правила обнаружения, фиксации и изъятий следов рук.
13. Следы ног человека: виды, значение в следственной практике
14. Обнаружение и изъятие следов ног. Дорожка следов.
15. Криминалистическое исследование материалов, веществ, изделий из них.
16. Следы человека биологического происхождения.
17. Криминалистическая одорология.
18. Криминалистическая фоноскопия.
19. Основы почерковедения. Идентификационные признаки письма.
20. Общие и частные признаки почерка.
21. Документ - вещественное доказательство как объект криминалистического исследования.
22. Способы подделки подписей и их установление.
23. Способы и приемы частичных изменений документа и их признаки.
24. Криминалистическая габитология: понятие, принципы, основные направления использования.
25. Признаки внешности человека: классификация и правила описания.
26. Метод словесного портрета и его использование
27. Криминалистическая баллистика: объекты, основные задачи и возможности.
28. Понятие, информационно-справочного обеспечения криминалистической деятельности.
29. Виды криминалистических учетов.
30. Понятие, задачи и основные категории криминалистической тактики.
31. Криминалистическая версия: понятие, виды.
32. Основы построения и проверки криминалистических версий.
33. Организация и планирование расследования.
34. Понятие, виды следственного осмотра и его участники.
35. Тактика осмотра места происшествия
36. Тактика осмотра предметов.
37. Фиксация хода и результатов осмотра места происшествия.

38. Тактика следственного освидетельствования
39. Тактика следственного эксперимента
40. Тактика проверки показаний на месте
41. Понятие, задачи обыска и его виды. Психологические основы обыска
42. Тактика обыска помещений.
43. Тактика личного обыска
44. Тактика выемки.
45. Понятие, задачи и виды допросов
46. Общие тактические положения допроса
47. Тактика допроса свидетеля и потерпевшего.
48. Тактика допроса несовершеннолетних.
49. Тактика допроса подозреваемого и обвиняемого.
50. Тактика очной ставки
51. Фиксация хода и результатов допроса
52. Понятие, задачи и виды предъявления для опознания
53. Тактика проведения предъявления для опознания людей.
54. Тактика опознания предметов
55. Криминалистическая характеристика и классификация убийств.
56. Методика расследования убийств.
57. Криминалистическая характеристика краж.
58. Методика расследования краж.
59. Криминалистическая характеристика ДТП.
60. Методика расследования ДТП.
61. Расследование преступлений, совершенных организованными преступными группами.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из	хорошо		71-85

	профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения			
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная учебная литература

1. Криминалистика: учебник для бакалавров и специалистов / Э. У. Бабаева, О. В. Волохова, М. В. Жижина и др. ; отв. ред. Е. П. Ищенко. — Москва : Проспект, 2020. — 560 с. - [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/42500>
2. Криминалистика : учебник / Т.В. Аверьянова, Е.Р. Россинская, Р.С. Белкин, Ю.Г. Корухов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2022. — 928 с. Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1855973>

Дополнительная учебная литература

1. Волчецкая Т.С., Осипова Е.В. Криминалистическое моделирование в уголовном судопроизводстве: учебно-методическое пособие / Т.С. Волчецкая, Е.В. Осипова [Электронный ресурс]: - Калининград: Изд-во БФУ им. И. Канта, 2020. – 126 с. URL: <https://www.elibrary.ru>.
2. Калмыков И.А. Компьютерная криминалистика: лабораторный практикум / Калмыков И.А., Пелешенко В.С. [Электронный ресурс]:. — Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2017. — 84 с. // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/69392.html>
3. Россинская, Е. Р. Криминалистика : учебник / Е. Р. Россинская. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2021. — 464 с. (Высшее образование: Специалитет). - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1178161>
4. Цифровые следы преступлений : монография / А. М. Багмет, В. В. Бычков, С. Ю. Скобелин и др. — Москва : Проспект, 2021. — 168 с. - [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/43845>

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента

- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающая разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО и антивирусное программное обеспечение.
- Информационный правовой портал ГАРАНТ.РУ <http://www.garant.ru>
- Справочная правовая система КонсультантПлюс <http://www.consultant.ru>
- Экспертно-криминалистический комплекс для исследования полиграфической продукции с комплектом программного обеспечения.
- Программное обеспечение «Ситуационный конструктор» виртуальный осмотр места происшествия (УМК).
- Микроскоп стереоскопический тринокулярный типа МСП-1 в комплекте (цифровая видеокамера с видеоадаптером и программным обеспечением для микроскопа, программное обеспечение -графический редактор).
- Программное обеспечение «Экспертная система следов шин» (с картотекой следов протекторов шин, изъятых с мест преступлений и образцами протекторов шин).
- 3D Свидетель — программное обеспечение для реконструкции мест преступлений, пожаров и дорожно-транспортных происшествий.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

№ п\п	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы студентов
1.	Криминалистический полигон	<p>1. плазменный телевизор (монитор) LG 2. моноблок</p> <p>Комплекты для проведения судебно-следственных действий</p> <p>1. Универсальный комплект следователя «Марпл», обеспечивающий проведение осмотра мест происшествия, изготовления планов и схем, протоколов осмотра – 1 шт.</p> <p>2. Медико-криминалистический чемодан для осмотра трупов «Медик» -1 шт.</p> <p>универсальный электронный термометр ТК-5.06– 1 шт.</p> <p>4. Цифровой диктофон с возможностью записи и воспроизведения звуковой информации – 1 шт.</p> <p>5. Мобильная система записи и документирования речи «Протокол» – 1 шт.</p> <p>6. Набор для получения объемных слепков «Кримэласт» – 1 шт.</p> <p>Поисковые комплекты и предметы</p> <p>7. Комплект технических средств для проведения поиска наркотических средств в скрытых полостях и труднодоступных местах, а также осмотра и изъятия следов в автомобилях и закрытых помещениях «Полость» – 1 шт.</p> <p>8. Комплект досмотровых средств «Поиск-2У»– 1 шт.</p> <p>Приборы для визуального исследования предметов и документов</p> <p>9. Лупа просмотровая криминалистическая «Регула 1005»– 1 шт.</p> <p>10. Лупа дактилоскопическая «Регула 1007»– 1 шт.</p> <p>11. Лупа для проверки банкнот и бумаг типа «Regula 1002»– 10 шт.</p> <p>12. Прибор компактный экспертный «Регула 1019.01» - 10 шт.</p>

		<p>13. Детектор документов Regula 1010.01 или аналог – 1 шт.</p> <p>Наборы для экспресс-анализа веществ</p> <p>14. Набор для экспресс исследования наркотических средств и психотропных веществ «Нарко-3м»– 1 шт.</p> <p>15. Тесты для предварительного установления наличия спермы – 1 комплект.</p> <p>Метящие средства для люминесценции</p> <p>16. Флуоресцентный фломастер «Люмограф-ФЛ-365»– 3 шт.</p> <p>17. Комплект химических ловушек и средств для защиты документов со свечением в области 980 нм «НОВО-АС». Визуализация красок должна осуществляться в ИК (инфракрасном) диапазоне света – 1 шт.</p> <p>18. Комплект идентификационных средств серии «Люмограф 3-БК» – 1 шт.</p> <p>19. Комплект химических средств для защиты документов со свечением в области 365 нм «НОВО-Л-1». Визуализация красок должна осуществляться в</p> <p>20. Комплект химических средств для защиты документов со свечением в области 254 нм «НОВО-Л-2». Визуализация красок должна осуществляться в УФ (ультрафиолетовом) диапазоне света 254 нм – 1 шт.</p> <p>21. Комплект химических ловушек со свечением в области 365 нм «НОВО-Л-3». Визуализация красок должна осуществляться в УФ (ультрафиолетовом) диапазоне света 365 нм – 1 шт.</p> <p>22. Комплект химических ловушек со свечением в области 254 нм «НОВО-Л-4». Визуализация красок должна осуществляться в УФ (ультрафиолетовом) диапазоне света 254 нм – 1 шт.</p> <p>23. Комплект специальных химико-криминалистических меточных средств и ловушек – 1 комплект.</p> <p>Другие ТКС, ПО и учебное оборудование</p>
--	--	---

		<p>24. Микроскоп стереоскопический тринокулярный типа МСП-1 в комплекте (цифровая видеокамера с видеоадаптером и программным обеспечением для микроскопа, программное обеспечение –графический редактор)</p> <p>25. Экспертно-криминалистический комплекс для исследования полиграфической продукции с комплектом программного обеспечения</p> <p>26. Схемы по криминалистике съемные (печать на банерной ткани, пластиковый профиль)</p> <p>27. Манекен шарнирный в одежде</p> <p>Поисковые комплекты и предметы</p> <p>1. Комплект для поиска металлических предметов – 1 шт.</p> <p>2. Профессиональный, компьютеризированный, высокочувствительный, селективный металлодетектор «Кондор» 7252М– 1 шт.</p> <p>3. Беспроводной эндоскоп с монитором и функцией записи на карту памяти – 1 шт.</p> <p>4. Прибор ночного видения «ЭДЕЛЬВЕЙС-МП» – 1 шт.</p> <p>Другие ТКС, ПО и учебное оборудование</p> <p>5. Программное обеспечение «Ситуационный конструктор» виртуальный осмотр места происшествия (УМК)</p> <p>6. Программное обеспечение Экспертная система следов шин (картотекой следов протекторов шин, изъятых с мест преступлений и образцами протекторов шин).</p> <p>7. 3D Свидетель — программное обеспечение для реконструкции мест преступлений, пожаров и дорожно-транспортных происшествий</p> <p>8. Стенды по криминалистике стационарные (печать на пластике с алюминиевым профилем)</p> <p>9. Профессиональный компьютерный полиграфный комплекс «РИФ» с программным обеспечением</p>
--	--	---

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила
Канта»
Образовательно-научный кластер «Институт управления и территориального
развития»
Высшая школа права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Криминология»

Шифр: 40.03.01

Направление подготовки: «Юриспруденция» (базовое высшее образование)

Профиль: «Юриспруденция»

Квалификация выпускника: юрист

Калининград
2024

Лист согласования

Составитель: Прозоров Андрей Витальевич, к.п.н, доцент.

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от «26» января 2024г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»,

и.о. руководителя ОНК «Институт управления и территориального развития», к.ю.н.

Д.Г. Житиневич

Руководитель ОП

Т.А. Навагина

Содержание рабочей программы

1. Наименование дисциплины «Криминология».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Криминология».

Цель дисциплины - формирование у обучающихся компетентностных характеристик по использованию криминологических методов изучения и предупреждения преступности.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-8 Способен соблюдать принципы этики юриста, проявлять нетерпимость к коррупционному и иному противоправному поведению, в том числе в сфере своей профессиональной деятельности	ОПК-8.1. Имеет сформированное представление о принципах этики юриста и способен их соблюдать в процессе профессиональной деятельности. ОПК-8.2. Имеет сформированное антикоррупционное мировоззрение и проявляет нетерпимость к элементам коррупции и иному противоправному поведению, в том числе в процессе профессиональной деятельности.	Знать: характеристику и представлять общественную опасность преступлений, противоречащих интересам государства, общества, физических и юридических лиц. Уметь: устанавливать и анализировать детерминанты, обуславливающие преступность причиняющую вред наиболее важным интересам общества, физических и юридических лиц. Владеть: методикой разработки предупредительных мер направленных на наиболее опасные проявления преступности, причиняющей вред интересам государства, общества и гражданам.
ПК-4 Способен осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений	ПК-4.1 Выявляет и принимает меры к устранению причин и условий, способствующих совершению преступлений и иных правонарушений ПК-4.2 Понимает социальную и правовую значимость предупреждения преступлений и иных правонарушений и их профилактики; различает уровни и виды предупредительных мер, а равно методы профилактического воздействия	Знать: содержание основных элементов предмета криминологии, их значение, востребованность и возможности применительно к современному состоянию нашего общества, основные достижения отечественной и зарубежной криминологии, перспективы решения актуальных вопросов в сфере насущных задач, стоящих перед обществом, в том числе и предупреждение коррупционных преступлений. Уметь: выявлять криминогенные противоречия, степень их зрелости, стадии развития, способы и средства внешнего воздействия, прежде всего, в коррупционно пораженных сферах общества.

		Владеть: навыками использования текущей и прогностической информацией по актуальным криминологическим проблемам, методикой сбора, анализа и оценки криминологических данных, пригодных для формулирования выводов и предложений по вопросам предупреждения коррупционной преступности.
--	--	---

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Криминология» относится к обязательной части блока «Дисциплины (модули)» образовательной программы.

4. Виды учебной работы по дисциплине

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1.	Раздел 1 Криминология (общая часть)	

		<p>Тема 1. Предмет, метод, система криминологии</p> <p>Тема 2. Методы криминологических исследований</p> <p>Тема 3. Преступность: понятие и показатели</p> <p>Тема 4. Преступность в зарубежных странах. Состояние зарубежной криминологии</p> <p>Тема 5. Причины преступности</p> <p>Тема 6. Личность преступника</p> <p>Тема 7. Причины индивидуального преступного поведения</p> <p>Тема 8. Предупреждение преступности</p>
2.	<i>Раздел 2 Криминология (особенная часть)</i>	<p>Тема 9. Организованная и коррупционная преступность, ее криминологическая характеристика и предупреждение</p> <p>Тема 10. Рецидивная преступность</p> <p>Тема 11. Криминологическая характеристика профессиональной преступности</p> <p>Тема 12. Преступность несовершеннолетних и ее предупреждение</p> <p>Тема 13. Насильственная преступность и ее предупреждение</p> <p>Тема 14. Преступность в сфере экономики (преступления против собственности и преступления в сфере экономической деятельности).</p> <p>Тема 15. Криминологическая характеристика женской преступности</p> <p>Тема 16. Криминологическая характеристика преступности, связанной с незаконным оборотом наркотических средств</p> <p>Тема 17. Международное сотрудничество в борьбе с преступностью</p>

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Работа с учебно-методической информацией, размещенной в Системе электронного образовательного контента LMS Moodle – URL: <https://lms-3.kantiana.ru>, предусматривающей изучение учебно-методических материалов, выполнение заданий по

самопроверке (самоконтролю), получение заданий и отправку выполненных работ, по темам лекций и практических занятий:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Предмет, метод, система криминологии

Тема 4. Преступность в зарубежных странах. Состояние зарубежной криминологии

Тема 5. Причины преступности

Тема 6. Личность преступника

Тема 8. Предупреждение преступности

Тема 9. Организованная и коррупционная преступность, ее криминологическая характеристика и предупреждение

Тема 11. Криминологическая характеристика профессиональной преступности

Тема 12. Преступность несовершеннолетних и ее предупреждение

Тема 15. Криминологическая характеристика женской преступности

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 1. Предмет, метод, система криминологии

Вопросы для обсуждения:

- Криминология как социально-правовая наука, учебная дисциплина.
- Общая характеристика структурных элементов предмета криминологии: преступности, причин и условий преступности, личности преступника, предупреждения преступности.

Тема 3. Преступность: понятие и показатели

Вопросы для обсуждения:

- Понятие преступности и ее признаки. Виды преступности.
- Показатели преступности (состояние, структура, динамика преступности).
- Социальные и правовые факторы, влияющие на показатели преступности.

Тема 6. Личность преступника

Вопросы для обсуждения:

- Сущностные признаки личности: сознание и социальная активность.
- Дискуссия и её содержание о соотношении социального и биологического в формировании личности преступника.
- Теория хромосомных аномалий, теория о прирожденных программах поведения человека, их критическая оценка.
- Социально-демографические признаки личности преступника.
- Нравственно - психологические признаки личности преступника.
- Уголовно-правовые признаки личности преступника.
- Понятие структуры личности преступника.
- Типология личности преступников.

Тема 7. Причины индивидуального преступного поведения

Вопросы для обсуждения:

- Значение биологического фактора в детерминации преступного поведения.
- Негативные факторы формирования личности преступника в семье, школе, рабочем коллективе, микросреде.
- Структура механизма преступного поведения: потребностно-мотивационная сфера, ценностно-ориентирующие признаки установки.
- Криминогенная жизненная ситуация: понятие и виды.
- Виктимность потерпевшего как психологическая предрасположенность стать жертвой преступления. Виктимные свойства личности.

- Преступное поведение как результат взаимодействия негативных нравственно-психологических качеств личности с конкретной криминогенной ситуацией.

Тема 8. Предупреждение преступности

Вопросы для обсуждения:

Понятие предупреждения преступности.

- Концепции предупреждения преступности.
- Предупреждение преступности как система мер направленных на снижение преступности, нейтрализацию её причин.
- Субъекты предупреждения преступности на федеральном, региональном, муниципальном уровнях.
- Предупреждение преступности в условиях эксклавности Калининградской области.

Тема 9. Организованная и коррупционная преступность, их предупреждение

Вопросы для обсуждения:

- Понятие организованной преступности, её состояние, структура, динамика.
- Преступные организации и организованные группы.
- Общеуголовная и высоко–должностная организованная преступность.
- Проблемы предупреждения организованной преступности.

Тема 10. Рецидивная преступность

Вопросы для обсуждения:

- Понятие, структура и динамики рецидивной преступности.
- Причины и условия рецидивной преступности.
- Личностные качества рецидивистов, особенности их нравственно-психологических и эмоционально-волевых характеристик.
- Предупреждение рецидивной преступности мерами уголовно-правового, социально-экономического, организационного характера.
- Индивидуально-профилактическая работа с осужденными и отбывающими наказание

Тема 11. Криминологическая характеристика профессиональной преступности

Вопросы для обсуждения:

- Понятие профессиональной преступности.
- Признаки криминального профессионализма: основные и факультативные.
- Правовые и организационные меры предупреждения профессиональной преступности.

Тема 12. Преступность несовершеннолетних и ее предупреждение

Вопросы для обсуждения:

- Количественные и качественные характеристики преступности несовершеннолетних, её общественная опасность.
- Нравственно-психологические особенности личности несовершеннолетних преступников.
- Причины и условия преступности несовершеннолетних: недостатки семейного, школьного воспитания, проблемы трудоустройства.
- Социальные, государственные, общественные меры предупреждения преступности несовершеннолетних. Индивидуальные меры профилактики.

Тема 13. Насильственная преступность и ее предупреждение

Вопросы для обсуждения:

- Понятие насильственной преступности, её состояние, структура, динамика.

- Особенности личности насильственного преступника, его социально-психологические и нравственные особенности.
- Конфликтные ситуации как источник насилия.
- Предупреждение криминального насилия мерами экономического, организационного, политического характера.

Тема 14. Преступность в сфере экономики (преступления против собственности и преступления в сфере экономической деятельности)

Вопросы для обсуждения:

- Причины корыстной преступности, их комплексный характер.
- Предупреждение преступности в сфере экономики.
- Система мер предупреждения экономической преступности: социальные, правовые, управленческие, организационные.

Тема 15. Криминологическая характеристика женской преступности

Вопросы для обсуждения:

- Сравнительный анализ мужской и женской преступности по основным показателям.
- Насильственная и корыстная преступность мужчин и женщин.
- Предупреждение женской преступности

Тема 16. Криминологическая характеристика преступности связанной с незаконным оборотом наркотических средств.

Вопросы для обсуждения:

- Личностные особенности субъектов наркотизма, их типология.
- Криминогенные условия, упущения в деятельности правоохранительных органов и образовательно-воспитательных учреждений.
- Раннее предупреждение наркотизма. Специальная профилактика со стороны органов внутренних дел, органов по контролю за наркотиками.

Требования к самостоятельной работе студентов

1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам:

Тема 1. Предмет, метод, система криминологии

Тема 4. Преступность в зарубежных странах. Состояние зарубежной криминологии

Тема 5. Причины преступности

Тема 6. Личность преступника

Тема 8. Предупреждение преступности

Тема 9. Организованная и коррупционная преступность, ее криминологическая характеристика и предупреждение

Тема 11. Криминологическая характеристика профессиональной преступности

Тема 12. Преступность несовершеннолетних и ее предупреждение

Тема 15. Криминологическая характеристика женской преступности

Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях, по следующим темам:

Тема 1. Предмет, метод, система криминологии

Тема 3. Преступность: понятие и показатели

Тема 6. Личность преступника

Тема 7. Причины индивидуального преступного поведения

Тема 8. Предупреждение преступности

Тема 9. Организованная и коррупционная преступность,

их предупреждение

Тема 10. Рецидивная преступность

Тема 11. Криминологическая характеристика профессиональной преступности

Тема 12. Преступность несовершеннолетних и ее предупреждение

Тема 13. Насильственная преступность и ее предупреждение

Тема 14. Преступность в сфере экономики (преступления против собственности и преступления в сфере экономической деятельности)

Тема 15. Криминологическая характеристика женской преступности

Тема 16. Криминологическая характеристика преступности связанной с незаконным оборотом наркотических средств

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
<i>Раздел 1 Криминология (общая часть)</i>	<i>ОПК-8 ПК-4</i>	<ul style="list-style-type: none"> – тестовые задания – задачи – доклад – вопросы к экзамену
<i>Раздел 2 Криминология (особенная часть)</i>	<i>ОПК-8 ПК-4</i>	<ul style="list-style-type: none"> – тестовые задания – задачи – доклад – вопросы к экзамену

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Примерные тестовые задания

1. Что означает слово «Криминология»?

- А. Наука о преступности.
- Б. Наука о жертве преступления.

- В. Учение о способах совершения преступлений.
- Г. Совокупность научных положений о характере и степени общественной опасности правонарушений.

2. *Что включает в себя предмет криминологии?*

- А. Причины преступности.
- Б. Исследование генотипа человека.
- В. Особенности расследования отдельных видов преступлений.
- Г. Исполнение уголовных наказаний.

3. *Как вы считаете:*

- А. Преступность вечное неистребимое явление?
- Б. Преступность присуща только отдельным странам?
- В. Преступность можно истребить путем ужесточения наказания?
- Г. Преступность можно искоренить, увеличивая экономическое благосостояние общества?

Тематика докладов

1. Концепции причин преступности в отечественной криминологии.
2. Латентные преступления, способы их выявления.
3. Состояние преступности в России, на современном этапе.
4. Сравнительный анализ преступности в России и в зарубежных странах.
5. Детерминанты преступности в России.
6. Причины конкретного преступления.
7. Социальное и биологическое в преступном поведении.
8. Предупреждение корыстных преступлений.
9. Криминологическое прогнозирование преступного поведения.
10. Роль жертвы в преступлении.
11. Личность преступника (социально-демографические, нравственно-психологические, уголовно-правовые признаки).
12. Личность корыстного преступника.
13. Личность насильственного преступника.
14. Личность несовершеннолетнего преступника.
15. Детерминанты преступного поведения несовершеннолетних.
16. Групповая преступность несовершеннолетних.
17. Генезис и сущность насилия: социальные и криминологические аспекты.
18. Организованная преступность.
19. Коррупция: причины и предупреждение.
20. Личность рецидивиста.
21. Причины и предупреждение рецидива преступлений.
22. Криминальный профессионализм, его признаки.
23. Женская преступность – криминологические аспекты.
24. Причины и предупреждение наркотизма.
25. Криминологическая характеристика убийств.
26. Криминологическая характеристика краж.
27. Проституция и преступность.
28. Миграционные процессы и преступность.
29. Межэтнические отношения и преступность.
30. Терроризм: причины и предупреждение.

Примеры задач

1. Из каких источников и каким образом можно выявить детерминанты преступности несовершеннолетних? Ответ должен быть подробным и обоснованным.

2. В 2012 г. в регионе, с населением 850 тыс. человек (жители в возрасте старше 14 лет составили 75%) было выявлено 30 тыс. лиц совершивших преступления.

В 2013г. было выявлено 34 тыс. лиц совершивших преступления, население старше 14 лет увеличилось на 9 тыс.

Рассчитайте и сравните по годам индекс преступной активности.

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к экзамену:

1. Предмет криминологии.
2. Система криминологии.
3. Нравственно - психологические детерминанты преступности.
4. Общественная опасность организованной преступности.
5. Социально - экономические меры предупреждения преступности.
6. Классификация мер предупреждения преступности.
7. Причины и условия рецидивной преступности.
8. Личность несовершеннолетнего преступника.
9. Социально - демографические характеристики личности преступника.
10. Предупреждение рецидивной преступности.
11. Предупреждение профессиональной преступности.
12. История развития криминологических исследований в России.
13. Внешние детерминанты преступного поведения.
14. Общественная опасность рецидивной преступности.
15. Типология личности преступников.
16. Социально - экономические детерминанты преступности.
17. Концепции причин индивидуального преступного поведения.
18. Предупреждения экономической преступности.
19. Общая характеристика преступности в России на современном этапе (2009-2015г.г.)
20. Состояние, структура, динамика преступности в развитых зарубежных странах.
21. Антропологическая школа в криминологии.
22. Социологическая школа в криминологии.
23. Теория дифференциальной ассоциации.
24. Теория социальной дезорганизации.
25. Латентная преступность.
26. Понятие и виды преступности.
27. Методология и методика криминологических исследований.
28. Состояние, структура, динамика преступности несовершеннолетних.
29. Причины преступности несовершеннолетних.
30. Общественная опасность преступности несовершеннолетних.
31. Предупреждение преступности несовершеннолетних.
32. Причины преступности в местах лишения свободы.
33. Качественные показатели преступности.
34. Криминологическая характеристика женской преступности.
35. Причины профессиональной преступности.
36. Общая характеристика профессиональной преступности.
37. Понятие организованной преступности.
38. Причины организованной преступности.
39. Предупреждение организованной преступности.

40. Виды преступных объединений.
41. Роль ситуации в преступном поведении.
42. Понятие личности преступника. Сущность личности преступника.
43. Нравственно - психологические характеристики личности преступника.
44. Концепции причин преступности в отечественной криминологии.
45. Правовые меры предупреждения преступности.
46. Понятие предупреждения преступности.
47. Личность рецидивиста.
48. Количественные показатели преступности.
49. Организационные меры предупреждения преступности.
50. Субъекты профилактики преступления.
51. Социальное и биологическое в личности преступника. Содержание дискуссии в отечественной криминологии.
52. Криминальная мотивация в механизме преступного поведения.
53. Причины экономической преступности.
54. Классификация причин преступности.
56. Предупреждение преступности в местах лишения свободы.
57. Связь криминологии с другими науками.
58. Теория стигматизации.
59. Проблема бессознательного в криминологии.
60. Виктимология (понятие и значение).
61. Криминологическая характеристика коррупционной преступности.
62. Криминологическая характеристика насильственной преступности.
63. Преступность в период «Хрущевской Оттепели».
64. Преступность в период перехода в рыночную экономику.
65. Преступность в «Период Застоя»
66. Эффективность уголовного закона в борьбе с преступностью.
67. Факторы, влияющие на показатели преступности (их классификация)
68. Криминологическая характеристика неосторожной преступности.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает низестоящий уровень. Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного</i>	отлично	зачтено	86-100

		характера на основе изученных методов, приемов, технологий			
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная учебная литература

1. Клейменов, М. П. Криминология: учебник / М. П. Клейменов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Норма: ИНФРА-М, 2021. — 400 с. - ISBN 978-5-91768-857-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1446479> – Режим доступа: по подписке.

Дополнительная учебная литература

1. Криминология: учебное пособие / под. ред. В. Н. Бурлакова, Н. М. Кропачева. - 2-е изд. - Санкт-Петербург: Питер, 2020. - 304 с. - (Учебное пособие). - ISBN 978-5-4461-1182-4. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1720880> – Режим доступа: по подписке.

2. Криминология: учебник / Г. В. Дашков, М. В. Королева, И. М. Мацкевич и др.; отв. ред. В. Е. Эминов. — Москва: Проспект, 2019. — 368 с.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

– НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания

- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Лань книги, журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – www.lms-3.kantiana.ru, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- корпоративная платформа MicrosoftTeams;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: MicrosoftWindows 7, MicrosoftOfficeStandart 2010, антивирусное программное обеспечение KasperskyEndpointSecurity.
- Информационный правовой портал ГАРАНТ.РУ <http://www.garant.ru>
- Справочная правовая система КонсультантПлюс <http://www.consultant.ru>

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающая разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

- Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.
- Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с

возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

- Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.
- Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.
- Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила
Канта»
Образовательно-научный кластер «Институт управления и территориального
развития»
Высшая школа права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Критическое мышление»

Шифр: 40.03.01

Направление подготовки: «Юриспруденция» (базовое высшее образование)

Профиль: «Юриспруденция»

Квалификация выпускника: юрист

Калининград
2024

Лист согласования

Составитель: Светлов Р.В. доктор философских наук, профессор ОНК «Институт образования и гуманитарных наук».

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от «26» января 2024 г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»,
и.о. руководителя ОНК «Институт управления и территориального развития», к.ю.н.

Д.Г. Житиневич

Руководитель ОП

Т.А. Навагина

Содержание

1. Наименование дисциплины «Критическое мышление».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Критическое мышление».

Цель изучения дисциплины: развитие у обучающихся навыков анализа и синтеза, формулирования выводов, аргументации и обоснования оценок и суждений, принятия решений в различных сферах жизни, формирование общей экологии мышления.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-1. Способен к формированию собственного жизненно-образовательного маршрута на основе критического мышления, целеполагания, стратегии достижения цели (в том числе в проектном типе деятельности) в условиях создания безопасной среды, с учетом традиционных российских духовно-нравственных ценностей и целей национального развития, в процессе социального взаимодействия	УК.1.2. Демонстрирует умение рассматривать различные точки зрения и выявлять степень доказательности на поставленную задачу	Знать: - способы поиска информации; - критерии постановки задач в соответствии с целью. Уметь: - анализировать информацию и работать с большим количеством источников информации. Владеть: - навыками доказательства и опровержения тезиса; - технологиями поиска решений поставленной задачи и анализа последствий возможных решений задачи

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Критическое мышление» представляет собой дисциплину обязательной части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Типология ошибок в аргументации и логических заблуждений	Виды логических ошибок. Правила и ошибки в аргументации. Правила и ошибки по отношению к тезису. Правила и ошибки по отношению к аргументам. Правила и ошибки демонстрации.
2	Эпистемологические, психологические и коммуникационные истоки заблуждений	Эпистемологические истоки заблуждений. Понятие эпистемологического препятствия (Г. Башляр). Виды препятствий и их функционирование. Психологические истоки заблуждений. Коммуникационные истоки заблуждений. Методы убеждения. Законы общественного мнения (Cantril Hadley). Приемы введения в заблуждение.
3	Риторические приемы: манипулятивный потенциал в аргументации	Основные риторические приемы публичного выступления. Софистика
4	Критическое мышление, противодействие манипулятивным технологиям и интерпретация текста	Определение и установки. Анализ печатного источника. Анализ устного выступления. Выявление и противодействие фейкам.
5	Стратегии построения критически аргументированного изложения авторской позиции	Типология стратегий аргументации в устном изложении. Типология стратегий аргументации в письменном изложении. Монологическая и диалогическая аргументация.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 1: Типология ошибок в аргументации и логических заблуждений.

Вопросы для обсуждения: виды логических ошибок, правила и ошибки в аргументации, интерпретации и презентации.

Тема 2: Эпистемологические, психологические и коммуникационные истоки заблуждений.

Вопросы для обсуждения: эпистемологические, психологические и коммуникативные истоки заблуждений.

Тема 3: Риторические приемы: манипулятивный потенциал в аргументации.

Вопросы для обсуждения: риторические приемы, софистические приемы.

Тема 4: Критическое мышление, противодействие манипулятивным технологиям и интерпретация текста.

Вопросы для обсуждения: подходы к анализу источника, выявление сверхзадачи текста/выступления, критерии идентификации фейков.

Тема 5: Стратегии построения критически аргументированного изложения авторской позиции.

Вопросы для обсуждения: типология стратегий, монологическая и диалогическая аргументация.

Требования к *самостоятельной работе* студентов

Выполнение домашнего задания, предусматривающего выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях по следующим темам: Типология ошибок в аргументации и логических заблуждений, Эпистемологические, психологические и коммуникационные истоки заблуждений, Риторические приемы: манипулятивный потенциал в аргументации. Критическое мышление, противодействие манипулятивным технологиям и интерпретация текста. Стратегии построения критически аргументированного изложения авторской позиции

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Типология ошибок в аргументации и логических заблуждений	УК-1.2	Опрос
Эпистемологические, психологические и коммуникационные истоки заблуждений	УК-1.2	Опрос
Риторические приемы: манипулятивный потенциал в аргументации	УК-1.2	Опрос
Критическое мышление, противодействие манипулятивным	УК-1.2	Опрос, дебаты

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
технологиям и интерпретация текста		
Стратегии построения критически аргументированного изложения авторской позиции	УК-1.2	Опрос, контрольная работа

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

1. Дебаты (работа в малых группах)

Цель задания

Сформировать понимание сложности стратегии и тактики аргументации, потенциально неоднозначного характера обсуждаемых проблем, а также необходимости всестороннего изучения вопроса перед формулировкой исследовательских выводов.

Алгоритм выполнения

Обучающиеся на предшествующем занятии делятся на две команды. В качестве самостоятельной работы командам необходимо ознакомиться с предложенным преподавателем текстом (комплексом текстов) и тезисом, а затем подготовиться отстаивать и позицию утверждения (верю), и отрицания (не верю), то есть подготовить набор аргументов и контраргументов, а также попытаться спрогнозировать логику потенциальных вопросов от оппонентов.

На занятии команды узнают, какую позицию предстоит отстаивать. Сама дискуссия проходит по правилам, близким к Академическим дебатам (IDEA), однако не обязана следовать им полностью.

По завершении игры в режиме свободной проблемной дискуссии участники совместно с преподавателем подводят итоги. Рекомендуются также в качестве домашнего задания попросить обучающихся написать индивидуальные рефлексивные эссе с оценками прошедшего занятия и ответить на вопросы о моментах в отношении собственного участия и выступления всей команды, характере реализованной позиции в команде, способах улучшения подготовки и реализации стратегии аргументации.

Задание может выполняться также в индивидуальном формате. В этом случае обучающиеся самостоятельно готовят письменные обзоры проблемы, содержащие как защиту тезиса, так и его отрицание.

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

1. Понятие критического мышления.
2. Критическое мышление и социокультурные вызовы современности.
3. Критическое и объекто-ориентированное мышление в междисциплинарном дискурсе.
4. Типология логических ошибок.
5. Правила и ошибки в аргументации.
6. Правила и ошибки по отношению к тезису.
7. Правила и ошибки по отношению к аргументам.
8. Правила и ошибки демонстрации.
9. Эпистемологические истоки заблуждений.

10. Понятие эпистемологического препятствия (Г. Башляр). Виды препятствий и их функционирование.
11. Психологические истоки заблуждений.
12. Коммуникационные истоки заблуждений.
13. Методы убеждения. Законы общественного мнения.
14. Основные риторические приемы публичного выступления. Софистика.
15. Стратегии анализа печатного источника.
16. Стратегии анализа устного выступления.
17. Критерии выявления и стратегии противодействия фейкам.
18. Типология стратегий аргументации в устном изложении.
19. Типология стратегий аргументации в письменном изложении.
20. Монологическая и диалогическая аргументация.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70

Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня	неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55
---------------	---	---------------------	------------	----------

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература:

1. Воронцов, Е. А. Логика: учебное пособие / Е.А. Воронцов. — Москва: ИНФРА-М, 2023. — 134 с. — (Высшее образование: Специалитет). - ISBN 978-5-16-016546-2. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1846372>

2. Демина, Л. А. Теория и практика аргументации: учебное пособие / Л.А. Демина. — Москва: Норма: ИНФРА-М, 2023. — 272 с. - ISBN 978-5-91768-529-8. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1926424>

3. Батурич, В. К. Логика: Учебное пособие/Батурич В. К. - М.: КУРС, НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 96 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-905554-06-3. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1002580>

Дополнительная литература:

1. Махаматов, Т. М. Философия (с кейсовыми задачами): учебное пособие / Т.М. Махаматов, Т.Т. Махаматов. — Москва: ИНФРА-М, 2021. — 294 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/1146774. - ISBN 978-5-16-016439-7. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1146774>
2. Чатфилд, Т. Критическое мышление: анализируй, сомневайся, формируй свое мнение / Том Чатфилд; пер. с англ. - Москва: Альпина Паблишер, 2019. - 328 с. - ISBN 978-5-96142-092-0. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1077990>

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантиана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;

- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
ОНК «Институт управления и территориального развития»
Высшая школа права

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«Логика для юристов»**

Шифр: 40.03.01
Направление подготовки: «Юриспруденция»
Профиль: Юриспруденция

Квалификация (степень) выпускника: юрист

Лист согласования

Составитель: д.ф.н., профессор Попова Варвара Сергеевна

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от «26» января 2024 г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»,
и.о. руководителя ОНК «Институт управления и территориального развития», к.ю.н.

Д.Г. Житиневич

Руководитель ОП

Т.А. Навагина

Содержание

1. Наименование дисциплины «Логика для юристов».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Логика для юристов».

Цель дисциплины — подготовка студентов-юристов, всесторонне и глубоко осведомленных в области логической науки и практики, владеющих профессиональным уровнем логической культуры и способных применять логические структуры в профессиональной деятельности.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-1. Способен к формированию собственного жизненно-образовательного маршрута на основе критического мышления, целеполагания, стратегии достижения цели (в том числе в проектном типе деятельности) в условиях создания безопасной среды, с учетом традиционных российских духовно-нравственных ценностей и целей национального развития, в процессе социального взаимодействия	УК.1.1. Выбирает источники информации, осуществляет поиск информации и определяет рациональные идеи для решения поставленных задач УК.1.2. Демонстрирует умение рассматривать различные точки зрения и выявлять степень доказательности на поставленную задачу УК.1.3. Использует оптимальные способы для решения определенного круга задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения УК.1.4. Демонстрирует умения работы в команде в соответствии с распределением ролей при реализации проекта УК.1.5. Планирует деятельность с учетом поставленных целей собственного жизненно-образовательного маршрута в сообществах различного типа УК.1.6. Грамотно и ясно строит диалогическую речь в рамках межличностного и межкультурного общения и осуществляет переписку на русском и иностранном языках с учетом социокультурных особенностей УК.1.7. Грамотно и ясно строит диалогическую речь в рамках межличностного и межкультурного общения и осуществляет переписку на русском и иностранном языках с учетом социокультурных особенностей УК.1.8. Проявляет в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития	Знать: Основные понятия и структуры логики (понятие, суждение, умозаключение, законы логики); О методах и приемах логического анализа; О значении логики для деятельности юриста. О месте логики в системе профессиональных дисциплин и о роли логики в деятельности юриста; Нормативные принципы традиционной логики; Основные логические методы построения правильных рассуждений и аргументации. Уметь: Анализировать типы логической аргументации, представленной в юридической сфере деятельности; Осуществлять доказательство и опровержение в контексте юридической деятельности; Применять в системе логический подход для решения поставленных задач. Выбирать оптимальные способы логической аргументации исходя из конкретной ситуации; Применять в сфере своей профессиональной деятельности категории и принципы логики; Вести профессиональную дискуссию с использованием логических средств; Обоснованно предъявлять критерии логической правильности, ясности и отчетливости к своим и чужим рассуждениям. Владеть: Способностью осуществлять критический анализ и синтез информации с применением

<p>России в контексте мировой истории и культурных традиций мира</p> <p>УК.1.9. Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о философских аспектах, этических особенностях и социокультурных традициях различных социальных групп</p> <p>УК.1.10. Сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию, аргументировано обсуждает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера, формирует собственную мировоззренческую позицию.</p> <p>УК.1.11. Определяет свои личные ресурсы, возможности и ограничения для достижения поставленной цели</p> <p>УК.1.12. Планирует и достраивает собственный жизненно-образовательный маршрут при получении основного и дополнительного образования</p> <p>УК.1.13. Демонстрирует необходимый уровень физических кондиций для самореализации в профессиональной деятельности</p> <p>УК.1.14. Применяет средства и методы укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования</p> <p>УК.1.15. Оценивает факторы риска и степень потенциальной опасности чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов, умеет обеспечивать личную безопасность и безопасность окружающих в повседневной жизни и в профессиональной деятельности</p> <p>УК.1.16. Применяет методы защиты в чрезвычайных ситуациях, навыки военной подготовки в условиях военных конфликтов в интересах Родины</p> <p>УК.1.17. Формирует культуру безопасного и ответственного поведения.</p> <p>УК.1.18. Ориентируется в ходе развития экономических процессов, анализирует основные тенденции развития экономики применительно к профессиональной деятельности.</p> <p>УК.1.19. Анализирует способы поиска и использования источников информации о правах и</p>	<p>логических средств;</p> <p>Способностью системно применять логические знания для решения поставленных задач.</p> <p>Навыками применения логически корректных и оптимальных средств для решения поставленных задач;</p> <p>Навыками построения различных типов доказательств заданных утверждений.</p>
--	--

	<p>обязанностях потребителя финансовых услуг, владеет методикой анализа основных положений договора с финансовыми организациями.</p> <p>УК.1.20. Ориентируется в системе противодействия коррупции; находит эффективные решения в личной и профессиональной деятельности на основе приоритета профилактики коррупции и борьбы с нею</p> <p>УК.1.21. Демонстрирует установку о деструктивной сущности идеологии терроризма и террористической деятельности, использует позитивные эффективные практики по противодействию идеологии терроризма</p> <p>УК.1.22. Выстраивает деятельность в социальной и профессиональной сфере на принципах недискриминационного взаимодействия и с учетом социально-психологических особенностей лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья</p>	
--	--	--

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Логика для юристов» представляет собой дисциплину, относящуюся к части, формируемой участниками образовательных отношений блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации

преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Название раздела	Содержание раздела
1	Тема 1. Основы логики. Значение логики для юриста. Основные категории логики.	Предмет и краткая история логики. Типы логик. Логика как теория правильных рассуждений. Понятие рассуждения. Правильные и неправильные рассуждения. Понятие формы и содержания рассуждения. Значение логики для юристов. Понятие логической культуры. Важнейшие категории логики: вещь, свойства, отношения и предметы. Простые и сложные признаки. Виды признаков.
2	Тема 2. Понятие. Объем и содержание. Обобщение и ограничение. Виды понятий. Отношения между понятиями	Общая характеристика понятия. Познавательные задачи, которые решает понятие в ходе мышления. Процесс образования понятий: анализ, абстракция, сравнение, синтез, познавательное обобщение. Мысль и язык. Трехплоскостная семантика. Место понятия в семантическом треугольнике. Понятие синтаксиса, семантики и прагматики в контексте логического знания. Имя как знак, значением которого является объект. Собственные и общие имена. Объем и содержание как базовые характеристики понятия. Объем понятие как множество. Элементы теории множеств. Часть объема, элемент объема понятия. Выражение объема понятия при помощи языка теории множеств и кругов Эйлера. Содержание понятия как признак. Основное содержание понятий. Обобщение и ограничение понятий. Правила и ошибки при обобщении и ограничении понятий. Виды понятий. Различные основания деления понятий. Положительные и отрицательные, относительные и абсолютные понятия. Пустые и непустые, единичные и общие понятия. Собирательные и разделительные, абстрактные и конкретные понятия. Отношения между понятиями. Сравнимые и несравнимые понятия. Совместимые и несовместимые понятия. Виды совместимости и несовместимости.

3	Тема 3. Определение и деление понятий	Определение как логическая операция. Структура определения. Виды определений: номинальные и реальные, явные и неявные. Виды неявных определений: аксиоматические и контекстуальные. Остенсивные определения.
---	---------------------------------------	--

		Родовидовые определения. Правила определений. Деление как логическая операция, раскрывающая объем понятия. Структура и особенности деления понятий. Виды делений. Правила и возможные ошибки деления понятий. Понятие о классификации.
4	Тема 4. Суждение и его виды	Суждение как логическая форма. Виды суждений. Семантика суждений. Истинность и ложность суждений. Простые суждения. Виды простых суждений. Структура суждений. Категорические суждения. Виды категорических суждений: деление по качеству, количеству. Каноническая форма категорических суждений. Понятие о распространенности терминов в суждениях. Сложные суждения и их отличие от простых. Естественный и искусственный языки. Язык логики суждений (ЯЛС): алфавит. Логические союзы. Язык и метаязык. Выражение логической формы сложных суждений при помощи ЯЛС. Смысл логических союзов, семантика. Алгоритм построения таблиц истинности. Сложные суждения: логически истинные, логически ложные и фактические. Состояние мира. Вероятность суждения. Запись категорических суждений и силлогизмов при помощи языка логики предикатов (ЯЛП).
5	Тема 5. Отношения между суждениями	Отношения между простыми суждениями. Логический квадрат. Сравнимость, несравнимость. Совместимость, несовместимость. Подчинение, дополнительность, противоречие, противоположность. Отношения между сложными суждениями. Совместимость: а) эквивалентность; б) дополнительность; в) логическое следование. Несовместимость: а) противоречие и б) противоположность
6	Тема 6. Законы логики.	Понятие логического закона. Нормативность и дескриптивность логических законов. Основные требования к мышлению, которые предъявляются логическими законами: 1. Непротиворечивость. 2. Последовательность. 3. Определенность. 4. Обоснованность. Закон непротиворечия. Закон тождества. Закон исключенного третьего. Закон достаточного основания. Нарушения законов логики. Софизм и паралогизм.
7	Тема 7. Умозаключения - общая характеристика. Умозаключения логики суждений	Определение умозаключения. Структура умозаключения. Классификация умозаключений. Условно-категорические и чисто условные умозаключения. Разделительно-категорические умозаключения. Условно-разделительные умозаключения. Непрямые умозаключения.
8	Тема 8. Силлогизмы	Понятие и виды силлогизмов. Непосредственные

		и опосредованные силлогизмы. Превращение. Обращение. Противопоставление предикату. Понятие простого категорического силлогизма. Структура силлогизма. Фигура и модус силлогизма. Правильные и неправильные силлогизмы. Способы проверки правильности силлогизмов. Энтимемы. Построение энтимемы. Восстановление энтимемы. Полисиллогизмы.
9	Тема 9. Недедуктивные умозаключения	Общая характеристика индуктивных умозаключений. Виды индуктивных умозаключений. Методы научной индукции. Умозаключения по аналогии: структура и виды.
10	Тема 10. Доказательство и опровержение. Основы аргументации.	Аргументация и процесс формирования убеждений. Понятие доказательства. Структура доказательства: тезис, аргументы, демонстрация. Виды доказательства: прямое доказательство; не прямое (косвенное) доказательство. Разновидности косвенного доказательства: от противного; разделительное доказательство. Понятие опровержения. Способы опровержения: опровержение тезиса (прямое и косвенное); критика аргументов; выявление несостоятельности демонстрации. Логические требования к научной критике. Правила доказательного рассуждения. Правила по отношению к тезису. Логические ошибки в отношении тезиса. Правила в отношении аргументов. Ошибки в отношении аргументов: ложное основание; предвосхищение основания; аргумент к личности; недостаточное основание и другие. Правила демонстрации. Использование дедукции, индукции и аналогии в процессе аргументации. Ошибки в демонстрации - нарушение правил умозаключений. Логические ошибки: паралогизмы и софизмы. Правила ведения дискуссии.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1: Основы логики. Значение логики для юриста. Основные категории логики.

Логика как теория правильных рассуждений. Рассуждение как последовательность связанных по определенным правилам мыслей, которая обосновывает уже известные мысли или порождает новые обоснованные мысли. Неправильные рассуждения (софизмы). Зависимость правильности рассуждений только от формы этих рассуждений. Абстракция от содержания рассуждений. Логика как теория рассуждений и их элементов,

которая отличает правильные рассуждения от неправильных, причем на основании одной только их формы.

Понятие логической культуры. О необходимости логики в работе юриста. Современная юридическая практика с точки зрения использования в ней различных логических средств: определение (например, юридических понятий), деление (например, классификация преступлений), подведение под понятие (квалификация конкретного деяния), умозаключение (например, в обвинительном заключении) и т. д. Аргументы при ответе на вопрос: почему следует изучать логику?

Онтология как учение о видах бытия, составляющих условие возможности мышления о мире и описания его в языке. Понятие вещи. Вещь, свойства и отношения. Свойство как характеристика вещи, которая может быть приписана отдельной вещи или каждой отдельной вещи из некоторого класса вещей. Простые и сложные свойства. Отношение как это связь между двумя или более вещами. Предмет как то, что может иметь свойства и вступать в отношения, но само не является свойством или отношением. Предметы, их свойства и отношения как элементы логической онтологии. Объект как предмет, свойство, отношение или множество. Множество как это мыслимые вместе объекты. Признак как характеристика объекта, указывающая на наличие или отсутствие у него свойства или отношения. Признаки: простые или сложные; отличительные.

Тема 2: Понятие. Объем и содержание. Обобщение и ограничение. Виды понятий. Отношения между понятиями.

Общая характеристика понятия. Познавательные задачи, которые решает понятие в ходе мышления. Понятие как мысль, которая обобщает объекты некоторого множества и выделяет это множество по отличительному для него признаку. Процесс образования понятий: анализ, абстракция, сравнение, синтез, познавательное обобщение. Мысль и язык. Объем понятия как множество объектов, выделяемых и обобщаемых в понятии. Содержание понятия как признак, при помощи которого выделяются и обобщаются предметы интересующего множества. Основное содержание понятий. Признак как характеристика объекта, указывающая на наличие или отсутствие у него свойства или отношения. Классификация признаков. Объем как множество. Элементы теории множеств, круги Эйлера. Обобщение и ограничение понятий. Правила обобщения и ограничения понятий.

Виды понятий. Различные основания деления понятий. Положительные и отрицательные, относительные и абсолютные понятия. Пустые и непустые, единичные и общие понятия. Собирательные и разделительные, абстрактные и конкретные понятия.

Отношения между понятиями. Сравнимые и несравнимые понятия. Совместимые и несовместимые понятия. Виды совместимости: равнозначность, подчинение, перекрещивание. Виды несовместимости: противоречие, соподчинение, противоположность.

Тема 3: Определение и деление понятий

Определения понятий. Определение как логическая операция, раскрывающая основное содержание понятия путем перечисления входящих в него простых признаков. Виды определений: номинальные и реальные. Родовидовые определения. Правила определений. Ошибки в определениях.

Деление понятий. Деление как логическая операция, раскрывающая объем понятия путем различения в нем возможных видов объектов. Структура и особенности деления понятий. Виды делений. Правила и возможные ошибки деления понятий. Классификация как систематическое распределение элементов объема понятия по классам, возникающее в результате последовательного многоступенчатого применения операции деления.

Тема 4: Суждение и его виды.

Суждение как мысль, в которой утверждается или отрицается связь между объектами и признаками. Виды суждений. Семантика суждений. Истинность и ложность суждений. Простые суждения. Виды простых суждений. Структура суждений. Категорические суждения. Виды категорических суждений: деление по качеству, количеству. Каноническая форма суждений. Понятие о распространенности суждений. Сложные суждения. Логические союзы. Нотация. Естественный и искусственный языки. Язык логики суждений (ЯЛС): алфавит. Язык и метаязык. Индуктивное определение ЯЛС. Логическая форма. Смысл логических союзов, семантика. Алгоритм построения таблиц истинности. Сложные суждения: логически истинные, логически ложные и фактические.

Тема 5: Отношения между суждениями.

Отношения между простыми суждениями. Логический квадрат. Сравнимость, несравнимость. Совместимость, несовместимость. Подчинение, дополнительность, противоречие, противоположность. Отношения между сложными суждениями. Совместимость: а) эквивалентность; б) дополнительность; в) логическое следование. Несовместимость: а) противоречие и б) противоположность.

Тема 6: Законы логики.

Законы логики как такие суждения, которые являются истинными только в силу своей логической формы, т.е. только на основании связи составляющих их суждений. Закон логики как сложное суждение, которое во всех строках построенной для него таблицы принимает значение «истина». Основные требования к мышлению, которые предъявляются логическими законами: 1. Непротиворечивость. 2. Последовательность. 3. Определенность. 4. Обоснованность. Закон непротиворечия. Закон тождества. Закон исключенного третьего. Закон достаточного основания. Нарушения законов логики.

Тема 7: Умозаключения – общая характеристика. Умозаключения логики суждений.

Общее понятие об умозаключении. Структура умозаключения: посылки, заключение, логическая связь между посылками и заключением. Понятие логического следования. Логически необходимые и вероятностные (правдоподобные) умозаключения. Виды умозаключений: дедуктивные, индуктивные, по аналогии.

Дедуктивные умозаключения. Понятие дедуктивного умозаключения. Необходимый характер логического следования в дедуктивных умозаключениях. Различные формы дедуктивных умозаключений и понятие правил вывода. Типы дедуктивных выводов: выводы, основанные на логических связях между суждениями (выводы логики высказываний); выводы, зависящие от субъектно-предикатной структуры суждений. Классификация умозаключений.

Типичные в практике рассуждений формы умозаключений и соответствующие им правила выводов логики высказываний. Прямые и не прямые (косвенные) выводы.

Чисто условные умозаключения: вывод по транзитивности импликаций; простая и сложная контрапозиция; вывод с конъюнктивным объединением условий (правило импортации); вывод с разъединением условий (правило экспортации).

Условно-категорические умозаключения: утверждающий модус (*modus ponens*), отрицающий модус (*modus tollens*).

Разделительно-категорические умозаключения: утверждающе-отрицающий и отрицающе-утверждающий модусы.

Условно-разделительные (лемматические) умозаключения: конструктивная и деструктивная дилеммы.

Непрямые умозаключения: а) сведение к абсурду; б) рассуждение от противного; в) рассуждение по случаям.

Тема 8: Силлогизмы.

Выводы посредством преобразования категорических суждений (непосредственные умозаключения): превращение, обращение, противопоставление предикату. Выводы по "логическому квадрату".

Категорический силлогизм. Состав силлогизма. Фигуры и модусы силлогизма. Правильные модусы. Общие правила силлогизма. Специальные правила фигур. Отбор правильных модусов с помощью круговых схем. Сокращенный силлогизм (энтимема); восстановление силлогизма из энтимемы. Понятие о сложных (полисиллогизмы) и сложносокращенных (сориты и эпихейремы) силлогизмах.

Тема 9: Недедуктивные умозаключения.

Общая характеристика недедуктивных умозаключений. Понятие индуктивного умозаключения. Связь индукции с опытными обобщениями. Виды индуктивных умозаключений. Полная и неполная индукция. Полная индукция. Структура умозаключения. Понятие о математической индукции.

Неполная индукция. Виды неполной индукции: популярная индукция и научная индукция. Популярная индукция. Перечислительный (эnumerативный) характер популярной индукции. Проблематичность индуктивных обобщений. Понятие вероятности. Вероятностная оценка степени обоснованности индуктивных обобщений. Условия, повышающие степень вероятности вывода популярной индукции. Научная индукция. Индуктивные методы установления причинных связей. Метод сходства. Метод различия. Объединенный метод сходства и различия. Метод сопутствующих изменений. Метод остатков. Роль индуктивных умозаключений в познании. Взаимосвязь индукции и дедукции в процессе познания.

Умозаключения по аналогии. Аналогия как умозаключение и его структура. Виды умозаключений по аналогии: аналогия свойств и аналогия отношений. Нестрогая и строгая аналогия. Условия, повышающие степень вероятности заключений в выводах нестрогой аналогии. Достоверность заключений в выводах строгой аналогии. Роль выводов по аналогии в познании.

Тема 10: Доказательство и опровержение. Основы аргументации.

Аргументация и процесс формирования убеждений. Социальные, психологические, лингвистические и логические факторы убеждающего воздействия. Доказательное рассуждение - логическая основа формирования научных убеждений.

Понятие доказательства. Структура доказательства: тезис, аргументы, демонстрация. Виды доказательства: прямое доказательство; косвенное (косвенное) доказательство. Разновидности косвенного доказательства: от противного (апологическое); разделительное доказательство (методом исключения).

Понятие опровержения. Способы опровержения: опровержение тезиса (прямое и косвенное); критика аргументов; выявление несостоятельности демонстрации. Логические требования к научной критике.

Правила доказательного рассуждения. Правила по отношению к тезису и антитезису. Логические ошибки в отношении тезиса и антитезиса: полная и частичная подмена. Правила в отношении аргументов. Ошибки в отношении аргументов: ложное основание; предвосхищение основания; аргумент к личности; недостаточное основание и другие.

Правила демонстрации. Использование дедукции, индукции и аналогии в процессе аргументации. Ошибки в демонстрации - нарушение правил умозаключений. Логические ошибки: паралогизмы и софизмы. Понятие о логических парадоксах.

Дискуссия как метод обсуждения и разрешения спорных вопросов. Правила ведения дискуссии.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 1: Понятие. Объем и содержание. Обобщение и ограничение. Виды понятий. Отношения между понятиями

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие как форма мысли. Выражение понятий в языке.
2. Содержание понятий. Признаки и их виды.
3. Объем понятий. Элементы и части объема.
4. Обобщение и ограничение понятий.
5. Виды понятий.
6. Отношения между понятиями по объему: совместимость (равнозначность, перекрещивание, подчинение) и несовместимость (соподчинение, противоречие и противоположность).

Тема 2: Определение и деление понятий

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие определения. Виды определений. Родовидовые определения.
2. Правила определений и возможные ошибки.
3. Понятие деления. Виды деления. Структура деления.
4. Правила деления и возможные ошибки.
5. Понятие о классификации.

Тема 3: Суждение и его виды.

Вопросы для обсуждения:

1. Простое суждение: виды и структура.
2. Истинность и ложность простых суждений.
3. Категорические суждения и их виды. Распределенность терминов.
4. Сложные суждения: структура и логическая форма.
5. Запись сложных суждений на ЯЛС

Тема 4: Отношения между простыми суждениями.

Вопросы для обсуждения:

1. Сравнимые и несравнимые суждения.
2. Совместимые и несовместимые суждения. Логический квадрат.
3. Виды совместимости: подчинение и дополнительность. Отношение истинностных значений.
4. Виды несовместимости: противоположность и противоречие. Отношение истинностных значений.
5. Применение отношений между категорическими суждениями в ораторской и аргументативной практике.

Тема 5: Законы логики.

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие закона логики.
2. Законы логики и требования к мышлению.
3. Закон непротиворечия.
4. Закон исключенного третьего.
5. Закон тождества.
6. Закон достаточного основания.
7. Законы классической логики и неклассические логические системы.

Тема 6: Умозаключения - общая характеристика. Умозаключения логики суждений.

Вопросы для обсуждения:

1. Общая характеристика и виды умозаключений логики суждений.
2. Формальные и материальные ошибки в умозаключениях.
3. Условно категорические умозаключения: правильные и неправильные способы.
4. Разделительно-категорические умозаключения: правильные способы и возможные ошибки.
5. Условно-разделительные умозаключения: виды дилемм.
6. Непрямые умозаключения: а) сведение к абсурду; б) рассуждение от противного; в) рассуждение по случаям.

Тема 7: Силлогизмы.

Вопросы для обсуждения:

1. Непосредственные силлогизмы: превращение, обращение, противопоставление предикату.
2. Простой категорический силлогизм: состав, фигуры, модусы.
3. Способы проверки правильности силлогизмов (общие правила, правила фигур, круговые схемы, контрпримеры).
4. Силлогизмы в ораторской практике юриста.

Тема 8: Недедуктивные умозаключения.

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие недедуктивного умозаключения.
2. Полная и неполная индукция. Проблематичность индуктивных обобщений.
3. Структура индуктивного умозаключения.
4. Популярная индукция и научная индукция.
5. Условия, повышающие степень вероятности вывода популярной индукции.
6. Научная индукция. Индуктивные методы установления причинных связей. Метод сходства. Метод различия. Объединенный метод сходствами различия. Метод сопутствующих изменений. Метод остатков.
7. Роль индуктивных умозаключений в юридической практике.
8. Аналогия как умозаключение и его структура. Виды умозаключений по аналогии: аналогия свойств и аналогия отношений.
9. Условия, повышающие степень вероятности заключений в выводах нестрогой аналогии. Достоверность заключений в выводах строгой аналогии.
10. Роль выводов по аналогии в работе юриста.

Тема 9: Доказательство и опровержение. Основы аргументации.

1. Вопросы для обсуждения:

2. Структура доказательства.
3. Правила доказательства и возможные ошибки.
 - а) правила для тезисов и возможные ошибки
 - в) правила для аргументов и возможные ошибки
 - с) правила для демонстрации и возможные ошибки
4. Доказательство и опровержение, корректная аргументация в работе юриста.

Требования к самостоятельной работе студентов

Тема 1. Основы логики. Значение логики для юриста. Основные категории логики. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим вопросам:

1. Исторический характер логики.
2. Формальный характер логики.
3. Дискуссии о предмете логики.
4. Юриспруденция как область приложения логики.
5. Великие юристы о логике.
6. Какие типы объектов различаются в логической онтологии?
7. Проблема мысли и языка с логической точки зрения.

Тема 2. Понятие. Объем и содержание. Обобщение и ограничение. Виды понятий. Отношения между понятиями. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим вопросам:

1. Различные подходы к определению понятия.
2. Познавательная роль обобщения и ограничения как логических операций?
3. Типичные ошибки при осуществлении логических операций с понятиями.
4. Проблема поиска ближайшего рода и ближайшего вида.
5. Различные основания для выделения видов понятий.
6. Особенности абстрактных понятий.
7. Особенности собирательных понятий.
8. Виды отношений между понятиями.

Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях, по следующим темам: Определение объема, части объема и элементов объема понятия, обобщение и ограничение понятий, переходы к роду и виду.

Тема 3. Определение и деление понятий. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим вопросам:

1. Понятие об определении.
2. Виды и структура определений.
3. Понятие деления. Виды деления. Структура деления.
4. Правила деления и возможные ошибки.
5. Понятие о классификации.

Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях, по следующим темам: правила определения и возможные ошибки; операция деления: понятие и виды; правила деления и возможные ошибки; построение классификации.

Тема 4. Суждение и его виды. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим вопросам:

1. Понятие суждения. Суждение и предложение.
2. Простые и сложные суждения. Истинность и ложность простых суждений.
3. Виды простых суждений.
4. Категорические суждения.
5. Информативность сложных суждений.

Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях, по следующим темам: приведение

суждений естественного языка к канонической форме категорического суждения; выражение суждений естественного языка в ЯЛС; определение вида сложных суждений; построение таблиц истинности для сложных суждений.

Тема 5. Отношения между суждениями. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим вопросам:

1. Отношения между простыми суждениями.
2. Отношения между сложными суждениями.

Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях, по следующим темам: отношения совместимости между простыми суждениями; отношения несовместимости между простыми суждениями; построение совместных таблиц истинности и определение типа отношений между сложными суждениями, выраженными в ЯЛС.

Тема 6. Законы логики. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим вопросам:

1. Законы логики как универсальные законы мышления.
2. Проблема психологической трактовки логических законов.
3. Критика закона исключенного третьего в дискуссиях о проблеме оснований математики.

Подготовка индивидуальных сообщений по каждому из законов логики с привлечением современной учебной и научной литературы. Подбор примеров, демонстрирующих типичные ошибки при нарушении этих законов.

Тема 7. Умозаключения. Умозаключения логики суждений. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим вопросам:

1. Понятие и структура умозаключений.
2. Классификация умозаключений.
3. Условно-категорические умозаключения (УКУ);
4. Чисто условные умозаключения (ЧУУ);
5. Разделительно-категорические умозаключения (РКУ);
6. Условно-разделительные умозаключения (УРУ).

Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях, по следующим темам: Условно-категорические умозаключения (УКУ); Чисто условные умозаключения (ЧУУ); Разделительно-категорические умозаключения (РКУ); Условно-разделительные умозаключения (УРУ).

Тема 8. Силлогизмы. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим вопросам:

1. Непосредственные и опосредованные силлогизмы: виды, структура.
2. Условия истинности силлогизма.
3. Энтимемы.

Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях, по следующим темам: выводы при помощи превращения, обращения и противопоставления предикату; проверки правильности простых категорических силлогизмов; представление примеров силлогизмов различных видов; реконструкция энтимем до полного силлогизма.

Тема 9. Недедуктивные умозаключения. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим вопросам:

1. Виды индуктивных умозаключений.
2. Общая характеристика недедуктивных умозаключений.
3. Индуктивная логика и проблема вероятности.
4. Умозаключения по аналогии и моделирование.

Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях, по следующим темам: индуктивные умозаключения и их виды; методы исследования причинных связей; умозаключения по аналогии.

Тема 10. Доказательство и опровержение. Основы аргументации.

Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим вопросам:

1. Структура доказательства.
2. Правила доказательства и возможные ошибки.
 - а) правила для тезисов и возможные ошибки
 - в) правила для аргументов и возможные ошибки
 - с) правила для демонстрации и возможные ошибки
3. Доказательство и опровержение, корректная аргументация в работе юриста..

Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1. Основы логики. Значение логики для юриста. Основные категории логики.	УК-1	Опрос
Тема 2. Понятие. Объем и содержание. Обобщение и ограничение. Виды понятий. Отношения между понятиями	УК-1	Опрос, решение задач, контрольная работа
Тема 3. Определение и деление понятий	УК-1	Опрос, решение задач,

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
		проверка конспектов, контрольная
Тема 4. Суждение и его виды	УК-1	Опрос, решение задач, контрольная
Тема 5. Отношения между суждениями	УК-1	Опрос, решение задач, контрольная
Тема 6. Законы логики.	УК-1	Опрос
Тема 7. Умозаключения - общая характеристика. Умозаключения логики суждений	УК-1	Опрос, решение задач
Тема 8. Силлогизмы	УК-1	Опрос, решение задач.
Тема 9. Недедуктивные умозаключения	УК-1	Опрос, решение задач, проверка конспектов.
Тема 10. Доказательство и опровержение. Основы аргументации.	УК-1	Опрос, дебаты

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

По теме «Умозаключения логики суждений»:

Проанализируйте следующие рассуждения, выделите форму содержащихся в них дилемм. Выясните, есть ли в них ошибки:

1. Если бы существующий мир не был наилучшим из всех возможных миров, то это значило бы, что Бог не знает наилучшего мира

Если бы существующий мир не был наилучшим из всех возможных миров, то это значило бы, что Бог не может создать и сохранить этот мир.

Но (вследствие божественной мудрости, всемогущества и всеблагости) невозможно, чтобы Бог не знал наилучшего мира или чтобы Бог не мог создать и сохранить этот мир.

Следовательно, существующий мир есть лучший из всех возможных миров.

2. Если Эсхин принимал участие в общественных увеселениях, то он непоследователен.

Если он не принимал участия в увеселениях, то он непатриотичен.

Но Эсхин или принимал в них участие, или не принимал.

Следовательно, Эсхин или непоследователен, или он не патриот. В любом случае – он недостойный человек.

По теме «Отношения между суждениями»:

Выясните отношения между следующими сложными суждениями:

а) $\underline{p \equiv q}$ и $(\underline{p \rightarrow q}) \wedge (q \rightarrow p)$;

б) $\underline{p \rightarrow q}$ и $\underline{q \rightarrow p}$;

в) $p \rightarrow q$ и $\overline{p} \equiv q$;

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

1. Логика как наука о рассуждениях. Понятие рассуждения. Значение логики для юристов.
2. Основные понятия логической онтологии: вещь, объект, предмет, свойство, отношение, признак. Виды признаков.
3. Форма и содержание рассуждения. Понятие о формальной правильности рассуждения.
4. Общая характеристика понятия. Объем и содержание понятия.
5. Обобщение и ограничение понятий. Род и вид.
6. Виды понятий.
7. Отношения между понятиями. Круги Эйлера.
8. Определение понятий: структура и виды. Правила и ошибки.
9. Деление понятий: структура и виды. Правила и ошибки. Понятие о классификации.
10. Общая характеристика суждений. Истинность и ложность суждений.
11. Простые суждения: структура. Категорические суждения и их виды.
12. Язык логики суждений (ЯЛС).
13. Сложные суждения: соединительные и разделительные. Таблицы истинности.
14. Сложные суждений: условные и суждения эквивалентности. Таблицы истинности.
15. Отношения совместимости между простыми суждениями по логическому квадрату.
16. Отношения несовместимости между простыми суждениями по логическому квадрату.
17. Отношения между сложными суждениями.
18. Логические законы: закон непротиворечия.
19. Логические законы: закон тождества.
20. Логические законы: закон исключенного третьего.
21. Логические законы: закон достаточного основания.
22. Общее понятие об умозаключении. Структура умозаключений. Дедуктивные и недедуктивные умозаключения: особенности.
23. Условно-категорические умозаключения: виды, схемы, правильность.
24. Разделительно-категорические умозаключения: виды, схемы, правильность..
25. Дилеммы: виды, структура.
26. Силлогизмы: определение. Непосредственные силлогизмы: превращение, обращение, противопоставление предикату.
27. Простой категорический силлогизм: понятие фигур и модусов.
28. Правила силлогизма. Способы проверки правильности силлогизмов
29. Энтимема. Способы реконструкции энтимем.
30. Недедуктивные умозаключения: индукция. Виды индукции.
31. Методы научной индукции.
32. Умозаключения по аналогии: определение, виды, структура, повышение достоверности.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание	Основные признаки выделения уровня	Пятибалльная шкала	Двухбалльная	БРС, % освоени
--------	-------------------------	------------------------------------	--------------------	--------------	----------------

	уровня	(этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	(академическая) оценка	шкала, зачет	я (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Кротков Е.А. Логика для юристов. Учебник для бакалавриата. М.: НИЦ ИНФРА-М, 2022. ЭБС ZNANIUM.COM <https://znanium.com/catalog/document?id=380152>
2. Кириллов В.И., Старченко А.А. Логика. Учебник для бакалавров. М.: Проспект, 2021.

3. Мигунов А., Микиртумов И., Федоров Б. Логика. Учебник для бакалавров. М.: Проспект, 2021.

Дополнительная литература

1. Ивлев Ю.В. Логика для юристов. 5-е издание. Учебник. М: Проспект, 2018. ПРОСПЕКТ ЭБС <http://ebs.prospekt.org/book/28040>
2. Бочаров, В. А., Маркин В.И. Введение в логику. Университетский курс: учеб. для вузов. М.: Форум; 2019.
3. Уемов А.И. Логические ошибки. М., 1958 (репринт 2021).
4. Ивин, А. А. Логика. Теория и практика: учеб. пособие для бакалавров/ А. А. Ивин; РАН, Ин-т философии. - 4-е изд., испр. и доп.. - Москва: Юрайт, 2019.
5. Михайлов, К. А. Логика : учебник для вузов. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантиана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
Образовательно-научный кластер «Институт управления и территориального развития»
Высшая школа права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Медицинское право»

Шифр: 40.03.01

Направление подготовки: «Юриспруденция» (базовое высшее образование)

Профиль: «Юриспруденция»

Квалификация выпускника: юрист

Калининград
2024

Лист согласования

Составитель: Осипова Е.В., кандидат юридических наук, доцент, доцент ОНК «Институт управления и территориального развития»

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от «26» января 2024 г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»,

и.о. руководителя ОНК «Институт управления и территориального развития», к.ю.н.

Д.Г. Житиневич

Руководитель ОП

Т.А. Навагина

Содержание

1. Наименование дисциплины «Медицинское право».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Медицинское право».

Цель дисциплины.

Приобретение студентами углубленных теоретических знаний в области законодательства и судебной практики в сфере здравоохранения, формирование полного, целостного и детального представления о правовом статусе лиц – участников отношений в сфере здравоохранения, их правах, обязанностях и законных интересах. Подготовка к практической деятельности по оказанию квалифицированной юридической помощи в сфере защиты прав и законных интересов лиц – участников отношений в сфере здравоохранения.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ПК-1 Способен квалифицированно применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты в конкретных сферах юридической деятельности	ПК-1.1 Различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение ПК-1.2 Различает виды и специфику правоприменительных актов ПК-1.3 Использует юридические техники в правоприменении ПК-1.4 Анализирует правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач ПК-1.5 Понимает значимость и сущность правосудия, различает виды и особенности судопроизводства ПК-1.6 Понимает сущность контрольно-надзорной деятельности, систему соответствующих органов, различает виды контрольно-надзорных полномочий и правоприменительных актов ПК-1.7 Понимает значение и специфику	Знать: - правовые и нравственно-этические нормы в сфере профессиональной деятельности медицинского работника; - основные нормативно-правовые акты регулирующие правовую ответственность медицинского работника; - правовые последствия нарушения норм законодательства РФ в сфере здравоохранения; - порядок рассмотрения судом гражданского или уголовного дела о профессиональных нарушениях (преступлениях) медицинского работника. Уметь: - разъяснять последствия нарушения норм законодательства в сфере здравоохранения; - подготовить возражение на иск, поданный на медицинского работника в результате некачественного оказания медицинской помощи; - защищать свои профессиональные интересы в суде. Владеть: - специальной юридической терминологией; - навыками анализа правовых ситуаций в сфере врачебных ошибок или дефектов оказания медицинской помощи; - навыками составления ходатайств, заявлений жалоб и других документов в производстве по делу о врачебных ошибках или дефектах оказания медицинской помощи; - способами разрешения возникающих правовых коллизий или конфликтов в сфере медицинской деятельности; - навыками медиации и досудебного урегулирования конфликта интересов.

	правоприменения в системе государственной и муниципальной службы	
ПК-6 Способен оказывать правовую помощь и различные виды юридических услуг, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в рамках своей профессиональной деятельности	<p>ПК-6.1 Проводит подбор и анализ нормативных правовых актов и практики их применения</p> <p>ПК-6.2 Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций</p> <p>ПК-6.3 Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности</p>	<p>Знать: основные правовые термины и понятия, используемые в антикоррупционном законодательстве, действующее антикоррупционное законодательство и практику его применения; основные положения законодательства, регламентирующего ответственность за правонарушения и преступления в сфере терроризма и экстремизма;</p> <p>Уметь: правильно толковать гражданско - правовые и уголовно – правовые термины, используемые в антикоррупционном законодательстве; давать оценку коррупционному поведению и применять на практике антикоррупционное законодательство; юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства с целью предупреждения экстремизма и терроризма;</p> <p>Владеть: навыками правильного толкования гражданско-правовых и уголовно – правовых терминов, используемых в антикоррупционном законодательстве, а также навыками применения на практике антикоррупционного законодательства, правовой квалификацией коррупционного поведения и его пресечения. Осуществляет профессиональную деятельность на основе развитого правосознания и сформированной правовой культуры.</p>

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Медицинское право» представляет собой дисциплину по выбору части блока дисциплин, формируемая участниками образовательных отношений.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского

типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Качество оказания медицинской помощи (понятие, сущность, критерии)	Понятие «Качество медицинской помощи». Экспертиза качества медицинской помощи в рамках ОМС, и за исключением медицинской помощи в рамках ОМС. Критерии качества по условиям оказания медицинской помощи. Клинические рекомендации как основа стандартов медпомощи: дискуссионные вопросы. Регламенты разработки и утверждения клинических рекомендаций. Типовая форма клинических рекомендаций. порядка рассмотрения и утверждения клинических рекомендаций. Научно-практический совет при Минздраве РФ и его полномочия. Место клинических рекомендаций в системе организации оказания медпомощи. Проблемы совершенствования экспертизы качества медицинской помощи.
2	Правовое регулирование отношений между врачом и пациентом при оказании медицинской помощи	Права и обязанности врача и пациента. Правовые аспекты раскрытия врачебной тайны правоохранительным органам. Действия врача при отказе законного представителя подписывать информированное – добровольное согласие в отношении несовершеннолетнего пациента. Отказ врача от пациента. Нарушение пациентом правил пребывания в медицинской организации. Возмещение морального вреда пациенту при оказании некачественной медицинской помощи. Основные нарушения при заполнении медицинской документации врачом. Защита чести, достоинства врача, деловой репутации.
3	Судебно – медицинская экспертиза вреда причиненного здоровью пациента	Судебная медицина (понятие, задачи, принципы, значение в деятельности врача). Классификация и виды судебно - медицинских экспертиз. Порядок назначения судебно – медицинских экспертиз. Права, обязанности, ответственность руководителя государственного судебно - экспертного учреждения и эксперта. Заключение эксперта. Судебно – медицинская экспертиза живых лиц (виды, документы, поводы). Методика и порядок определения тяжести вреда, причиненного здоровью человека.
4	Правовое регулирование оказания платных медицинских услуг.	Условия предоставления платных медицинских услуг. Информация об исполнителе и предоставляемых им платных медицинских услугах. Порядок заключения договора и оплата медицинских услуг. Порядок предоставления платных медицинских услуг. Ответственность сторон и контроль за предоставлением платных медицинских услуг.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Занятия лекционного типа:

Тема 1. Качество оказания медицинской помощи (понятие, сущность, критерии).

Тема 2. Правовое регулирование отношений между врачом и пациентом при оказании медицинской помощи.

Тема 3. Судебно – медицинская экспертиза вреда причиненного здоровью пациента.

Тема 4. Правовое регулирование оказания платных медицинских услуг.

Занятия семинарского типа:

Тема 1. Качество оказания медицинской помощи (понятие, сущность, критерии).

Вопросы для обсуждения

1. Клинические рекомендации как новелла российского законодательства и инструмент управления качеством медпомощи. Сущность, роль и значение в системе оказания медпомощи, дискуссионные вопросы.

2. Ятрогенные преступления: сущность, особенности расследования, проблемы правового регулирования и направления его совершенствования.

3. Правовые проблемы совершенствования экспертизы качества медицинской помощи.

Тема 2. Правовое регулирование отношений между врачом и пациентом при оказании медицинской помощи

Вопросы для обсуждения

1. Алгоритм информирования пациента о его состоянии здоровья

2. Как информировать несовершеннолетних пациентов и пациентов с психическими расстройствами

3. Какие медицинские документы и как их выдавать пациентам, чтобы не попасть на штрафы от проверяющих органов

4. Санкции за необоснованный отказ или невыдачу меддокументации

5. Алгоритм действий врача при нарушении пациентом режима лечения

6. Фиксация нарушений, совершенных пациентом

7. Действия врача, если пациент покинул стационар без выписки

Тема 3. Защита чести, достоинства врача, деловой репутации

Вопросы для обсуждения

1. Различия в квалификации статей «Клевета» и «Оскорбление»

2. Алгоритм действий врача, если его оклеветали

3. Как доказать врачу, что порочащие сведения, которые распространяет клеветник, ложные

4. Содержание иска о возмещении морального вреда, а также о взыскании убытков.

5. Как определить, что информация порочащая?

6. Алгоритм защиты деловой репутации

7. Правила общения врача со следователем

8. Алгоритм действий, когда следователь пришел допросить персонал медорганизации

9. Алгоритм действий врача при прокурорской проверке

Тема 4. Судебно – медицинская экспертиза вреда причиненного здоровью пациента

Вопросы для обсуждения

1. Классификация и виды судебно - медицинских экспертиз.

2. Порядок назначения судебно – медицинских экспертиз.

3. Права, обязанности, ответственность руководителя государственного судебно - экспертного учреждения и эксперта.

4. Заключение эксперта.

5. Судебно – медицинская экспертиза живых лиц (виды, документы, поводы).

6. Методика и порядок определения тяжести вреда, причиненного здоровью человека.

Тема 5. Правовое регулирование оказания платных медицинских услуг

Вопросы для обсуждения

1. Порядок оказания платных медицинских услуг (далее – ПМУ)

2. Какие формулировки нельзя включать в договоры по платным медуслугам

3. Договор об оказании платных медуслуг на анонимной основе

4. Номенклатуру медуслуг

5. Основные ошибки в договорах платных медуслуг

6. Алгоритм действий врача, если пациент не хочет оплачивать оказанные ему ПМУ

7. Правовой механизм обработки персональных данных пациента медорганизацией. Основные нарушения.

Требования к самостоятельной работе студентов

Ведущим методом обучения при изучении дисциплины «Медицинское право» избран метод активного вовлечения студентов в познавательный и исследовательский процесс в ходе не только лекционных и аудиторных семинарских занятий по темам, предусмотренным рабочей программой учебной дисциплины, но и посредством организации их эффективной самостоятельной работы. Самостоятельная работа – вид индивидуальной деятельности студента, основанный на собственных познавательных ресурсах. Целью самостоятельной работы студентов является обучение навыкам работы с научной литературой и практическими материалами, необходимыми для углубленного изучения дисциплины модуля, а также развитие у них устойчивых способностей к самостоятельному (без помощи преподавателя) изучению и изложению полученной информации.

В связи с этим основными задачами самостоятельной работы студентов при изучении дисциплины являются:

во-первых, продолжение изучения материала в домашних условиях при подготовке к семинарским занятиям по программе, предложенной преподавателем;

во-вторых, привитие студентам интереса к юридической литературе, судебной практике, правотворческому процессу, формирование навыков самостоятельной работы с нормативно-правовой базой при выполнении практических заданий.

Изучение и изложение информации, полученной в результате изучения научной литературы и практических материалов, предполагает развитие у студентов как владения навыками устной речи, так и способностей к четкому письменному изложению материала.

Самостоятельная работа студента должна быть организована с учетом времени изучения той или иной темы по учебному плану. Определенную помощь при самостоятельном освоении соответствующих тем призваны оказать методические рекомендации по изучению конкретных тем, включенные в учебно-методический комплекс по изучаемой дисциплине.

На каждом этапе используются разные по сложности задания в зависимости от степени подготовки студентов и поставленных целей (проверочные, системные, исследовательские). Конкретные задания определяются преподавателем по практикуму, размещенном в ЛМСЗ.

В рамках практикума, как формы учебно-методического обеспечения семинарских занятий, разработаны и представлены разнообразные аналитические, системные и исследовательские задания, ситуационные задачи (кейсы), контрольные вопросы, задачи и задания.

Сформулировав задание(я), преподаватель объясняет особенности его выполнения, а именно – цель задания, его содержание, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, предупреждает о возможных типичных ошибках, встречающихся при выполнении задания(й). Студенты могут согласовывать с преподавателем конкретный перечень дополнительных источников, помимо указанных в практикуме и списке литературы.

Самостоятельную работу должны выполнять все без исключения студенты. При этом перед следующим занятием преподаватель, ведущий семинарские занятия, определяет конкретных студентов, которые будут выполнять задания (домашнюю контрольную работу, презентации и др.). Следует учитывать объем учебной нагрузки студента в неделю, включая все виды его аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы. В связи с этим преподаватель должен предоставить студенту время, достаточное для выполнения того или иного дополнительного задания, возможно, с освобождением студента от подготовки к задачам и вопросам, выносимым на семинарские занятия. Основной формой контроля за самостоятельной работой студентов являются семинарские занятия, оценка работ в системах ЛМС 3, а также консультации преподавателя.

При подведении итогов самостоятельной работы (в частности, написания контрольных работ, проектов) преподавателем основное внимание должно уделяться разбору и оценке лучших работ, анализу недостатков. По предложению преподавателя студент может изложить содержание выполненной им письменной работы на семинарских занятиях.

Студенты должны научиться выделять познавательные задачи, выбирать способы их решения, выполнять операции контроля за правильностью решения поставленной задачи, совершенствовать

навыки реализации теоретических знаний. При этом формирование навыков самостоятельной работы может происходить как на сознательной, так и на интуитивной основе.

Самостоятельная работа студента под руководством преподавателя протекает в форме делового взаимодействия: студент получает рекомендации преподавателя по организации самостоятельной деятельности, а преподаватель выполняет функцию управления через учет, контроль и коррекцию ошибочных действий. При этом преподаватель должен установить тип самостоятельной работы и определить необходимую степень ее включения в изучаемую дисциплину.

Виды заданий для самостоятельной работы, их содержание и характер могут иметь вариативный и дифференцированный характер, учитывают специфику изучаемой дисциплины, индивидуальные особенности студента. Перед выполнением студентами самостоятельной работы преподаватель проводит инструктаж по выполнению задания, который включает цель задания, его содержание, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. В процессе инструктажа преподаватель предупреждает студентов о возможных типичных ошибках, встречающихся при выполнении задания. Инструктаж проводится преподавателем за счет объема времени, отведенного на изучение дисциплины модуля.

Для наилучшего освоения дисциплины, рекомендуется начинать изучение с ознакомления с учебной литературой по теме из раздела «Основная литература». Такое изучение должно сопровождаться исследованием всех актуальных нормативно-правовых актов, на которые ссылаются авторы учебников. При этом не нужно забывать, что российское законодательство в целом и в сфере здравоохранения, в частности, меняется очень часто, поэтому даже рекомендованные учебники содержат иногда ссылки на устаревшие редакции законов. После ознакомления с основной литературой, целесообразно изучить по своему выбору источники дополнительной литературы из списка. Дополнительную литературу рекомендовано конспектировать — это позволяет лучше запомнить и понять прочитанный материал и облегчает пользование прочитанным материалом в дальнейшем.

Завершив теоретическую подготовку, следует изучить судебную практику по рассматриваемым вопросам. На какие именно аспекты судебной практики следовало бы обратить внимание можно узнать, ознакомившись с программой курса. Для того, чтобы анализ практики имел смысл, следует анализировать, прежде всего, актуальные судебные акты. В этом очень помогает работа со справочными правовыми системами (например, СПС – Консультант-ПЛЮС), в которых с помощью тематического поиска несложно подобрать судебные решения по рассматриваемому вопросу, принятые в различных федеральных округах РФ.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации.

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1. Качество оказания медицинской помощи (понятие, сущность, критерии).	ПК -1 ПК - 6	решение задач, реферат, тест
Тема 2. Правовое регулирование отношений между врачом и пациентом при оказании медицинской помощи.	ПК -1 ПК - 6	решение задач, тест решение задач, реферат, тест
Тема 3. Судебно – медицинская экспертиза вреда причиненного здоровью пациента.	ПК -1 ПК - 6	решение задач, реферат, тест
Тема 4. Правовое регулирование оказания платных медицинских услуг.	ПК -1 ПК - 6	решение задач, реферат, тест

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля

Примерные тестовые задания

Тестовые задания

(максимальный балл – 30 б., каждое задание – 1 б., 1 ошибка – 0 б.)

1. Укажите случай, когда работник понесет материальную ответственность в размере не более среднего месячного заработка:

- 1) когда вред имуществу причинен преступными действиями работника, подтвержденными приговором суда, вступившим в законную силу
- 2) когда вред имуществу причинен действиями работника в личных интересах после окончания рабочего дня
- 3) когда вред имуществу причинен действиями работника, находящегося в нетрезвом состоянии
- 4) когда работник небрежными действиями в течении рабочей смены привел технический прибор в неисправное состояние

2. Исковая давность – это:

- 1) срок для защиты права по иску
- 2) срок, в течение которого заключенная сделка должна быть исполнена
- 3) срок действия выданной доверенности
- 4) срок, в течении которого предъявленный иск должен быть рассмотрен

3. Укажите, что относится к частной системе здравоохранения:

- 1) департамент здравоохранения города Калининграда
- 2) Медицинский институт БФУ им. Иммануила Канта
- 3) ЗАО “Медицина-сервис”
- 4) унитарное предприятие “Дальфармхим”

4. Процессуальным основанием наступления дисциплинарной ответственности является:

- 1) приговор суда, вступивший в законную силу
- 2) решение суда, вступившее в законную силу
- 3) постановление суда
- 4) приказ руководителя

5. Действия, регулируемые трудовым правом:

- 1) выплата заработной платы
- 2) покупка путевки в дом отдыха
- 3) управление имуществом
- 4) продажа товаров

6. Выделите дисциплинарное взыскание:

- 1) выговор
- 2) штраф
- 3) возмещение убытков
- 4) исправительные работы

7. В каком нормативном правовом акте закрепляется трудовой распорядок организации:

- 1) в Трудовом кодексе Российской Федерации
- 2) в коллективном договоре
- 3) в правилах внутреннего трудового распорядка
- 4) в отраслевых соглашениях

8. Срок, установленный для расторжения трудового договора по инициативе работника:

- 1) 1 неделя
- 2) 10 дней
- 3) 2 недели
- 4) 1 месяц

9. Предел материальной ответственности работника за причиненный ущерб измеряется:

- 1) средним месячным заработком работника
- 2) 50 % среднего месячного заработка работника
- 3) стоимостью реального ущерба имущества и упущенной выгоды от простоя этого имущества
- 4) стоимостью реального ущерба имущества

10. Для медицинских работников Трудовой кодекс Российской Федерации устанавливает сокращенную продолжительность рабочего времени не более:

- 1) 36 часов в неделю
- 2) 38 часов в неделю
- 3) 39 часов в неделю
- 4) 35 часов в неделю

11. Жалоба — это:

- 1) обращения граждан, направленные на улучшение деятельности органов и должностных лиц
- 2) обращения граждан с требованием восстановления их прав, свобод или законных интересов, нарушенных действиями и решениями государственных органов либо должностных лиц
- 3) обращения граждан по поводу реализации прав и свобод, закрепленных законодательством России
- 4) обращение истца к суду с просьбой о разрешении материально-правового спора с ответчиком

12. Юридический факт – это:

- 1) мера необходимого или должного поведения
- 2) отношение между людьми, урегулированное нормами права
- 3) конкретное жизненное обстоятельство, с которым связываются возникновение, изменение или прекращение правоотношений
- 4) соглашение двух или нескольких лиц об установлении гражданских прав и обязанностей

13. Потеря человеком какого-либо органа, психическое расстройство, заболевание наркоманией вследствие причинения вреда здоровью квалифицируется как:

- 1) легкий вред здоровью
- 2) вред здоровью средней тяжести
- 3) тяжкий вред здоровью
- 4) незначительная стойкая утрата общей трудоспособности

14. Гражданин на основании психиатрического освидетельствования признается временно непригодным к профессиональной деятельности вследствие психического расстройства:

- 1) на срок не более 3 лет
- 2) на срок не более 1 года
- 3) на срок не более 5 лет
- 4) на срок не более 6 месяцев

15. К какому виду медицинской помощи относится проведение санитарно-гигиенических мероприятий:

- 1) медико-социальная помощь
- 2) специализированная помощь
- 3) скорая помощь
- 4) медико-санитарная помощь

16. В каком случае листок нетрудоспособности по уходу за ребенком не выдается:

- 1) при двухнедельном карантине
- 2) в период очередного оплачиваемого отпуска и в период отпуска по беременности и родам
- 3) если больной ребенок получает лечение в амбулаторных условиях
- 4) если за ребенком до 3 лет или ребенком-инвалидом до 16 лет в случае болезни матери осуществляет уход, работающий супруг

Ситуационная задача (пример).

1. Врач – гинеколог, диагностировала 37-летней женщине показания к прерыванию беременности, однако недостаточно квалифицированно оказала ей медицинскую помощь. В итоге после аборта пациентка умерла от полиорганной недостаточности в результате развития инфекционно-токсического (септического) шока. Укажите в ответе: норму права, по которой квалифицируют действия врача. Определите санкцию, которая квалифицирует данное деяние.

Эталон решения ситуационной задачи:

Врач – гинеколог недооценила тяжесть положения и не прописала пациентке необходимого лечения, вследствие чего наступила смерть.

Уголовным кодексом РФ предусмотрена статья 109 «Причинение смерти по неосторожности». Действия врача должны быть квалифицированы по ст. 109 ч. 2 УК РФ – «Причинение смерти по неосторожности вследствие ненадлежащего исполнения лицом своих профессиональных обязанностей»

Санкция данной нормы предусматривает: ограничение свободы на срок до 3 лет либо лишение свободы до 3 лет с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до 3 лет или без такового.

2. Сформируйте и аргументируйте свою позицию по данной проблеме

Министерство внутренних дел просит Минздрав раскрыть информацию о людях, страдающих психическими заболеваниями. Силовики, в частности, хотят получить данные о пациентах с алкогольной и наркотической зависимостью. С соответствующим предложением МВД обратилось к вице-премьеру Татьяне Голиковой. В письме говорится, что отсутствие сведений из медицинских учреждений о наличии «опасного заболевания» лишает полицейских возможности наблюдения за пациентами с целью профилактики правонарушений. По данным министерства, в 2018 году каждый третий из совершивших преступления находился под воздействием наркотиков или алкоголя. Минздрав перенаправил письмо МВД Российскому обществу психиатров и Санкт-Петербургскому научно-исследовательскому психоневрологическому институту имени Бехтерева, которые, в свою очередь, подготовили совместный ответ. В нём, в частности, отмечается, что предложение министерства не соответствует нормам конституции и действующего законодательства.

Реферат

Реферат — краткое точное изложение сущности какого-либо вопроса, темы на основе одной или нескольких книг, монографий или других первоисточников. Реферат должен содержать основные фактические сведения и выводы по рассматриваемому вопросу.

Тематика рефератов

1. Система здравоохранения в Российской Федерации.
2. Нормы права и морали при регулировании отношений в области охраны здоровья граждан.
3. Права граждан при оказании медицинской помощи.
4. Реализация прав пациентов при оказании высокотехнологичной медицинской помощи
5. Досудебные способы защиты прав пациента в России
6. Судебная защита прав в области охраны здоровья граждан
7. Правовое значение диплома, сертификата специалиста, лицензии.
8. Профессиональная подготовка и переподготовка медицинских работников
9. Профессиональные ошибки медицинских работников.
10. Обоснованный риск в медицине
11. Профессиональные правонарушения медицинских работников
12. Виды юридической ответственности медицинских работников (медицинских учреждений).
13. Обязательства из причинения вреда здоровью при оказании медицинских услуг.
14. Ненадлежащее оказание медицинских услуг и факторы риска его возникновения
15. Проблемные вопросы компенсации морального вреда в случаях ненадлежащей медицинской помощи
16. Уголовная ответственность медицинских работников.
17. Медицинское обследование лиц, вступающих в брак.
18. Правовые аспекты применения медицинской стерилизации как метода планирования семьи.
19. Проблемы правового регулирования применения методов вспомогательных репродуктивных технологий
20. Правовая защита суррогатного материнства
21. Правовое регулирование отношений установления отцовства и материнства при применении методов вспомогательных репродуктивных технологий
22. Врачебная тайна.
23. Правовые аспекты страхования в сфере здравоохранения.
24. Правовые основы ведения первичной медицинской документации
25. Правовое регулирование психиатрической помощи в Российской Федерации
26. Медицинская помощь ВИЧ-инфицированным в Российской Федерации
27. Порядок оборота лекарственных средств на территории Российской Федерации
- 28.оборот наркотических средств и оказание помощи больным наркоманией
29. Правовые аспекты эвтаназии

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к зачету:

1. Критерии тяжкого вреда здоровью и среднего вреда здоровью.
2. Причинение смерти по неосторожности ст. 109 УК РФ
3. Причинение тяжкого вреда здоровью по неосторожности ст. 118 УК РФ
4. Неоказание помощи больному ст.124 УК РФ
5. Оставление в опасности ст.125 УК РФ
6. Соккрытие информации об обстоятельствах, создающих опасность для жизни или здоровья людей ст.237 УК РФ
7. Врачебная тайна. Предоставление сведений, составляющих врачебную тайну, без согласия гражданина или его законного представителя.
8. Экспертиза качества медицинской помощи в рамках ОМС
9. Понятие и условия предоставления платных медицинских услуг
10. Информация об исполнителе и предоставляемых им платных медицинских услуг
11. Порядок заключения договора и оплата медицинских услуг
12. Порядок предоставления платных медицинских услуг
13. Ответственность исполнителя и контроль за предоставлением платных медицинских услуг
14. Основные ошибки в договорах платных медицинских услуг
15. Алгоритм действий врача, если пациент не хочет оплачивать оказанные ему ПМУ
16. Правовой механизм обработки персональных данных пациента медорганизацией. Основные нарушения.
17. Алгоритм информирования пациента о его состоянии здоровья
18. Информирование несовершеннолетних пациентов и пациентов с психическими расстройствами
19. Перечень и сроки выдачи медицинских документов пациентам. Санкции за необоснованный отказ или невыдачу медицинской документации
20. Алгоритм действий врача при нарушении пациентом режима лечения
21. Фиксация нарушений, совершенных пациентом
22. Действия врача, если пациент покинул стационар без выписки
23. Различия в квалификации статей «Клевета» и «Оскорбление»
24. Алгоритм действий врача, если его оклеветали
25. Как доказать врачу, что порочащие сведения, которые распространяет клеветник, ложные
26. Содержание иска о возмещении морального вреда, а также о взыскании убытков.
27. Алгоритм защиты деловой репутации
28. Правила общения врача со следователем
29. Алгоритм действий, когда следователь пришел допросить персонал медорганизации
30. Алгоритм действий врача при прокурорской проверке
31. Классификация и виды судебно – медицинских экспертиз.
32. Случаи обязательного назначения судебно – медицинской экспертизы в соответствии с УК РФ.
33. Порядок назначения СМЭ.
34. Права и обязанности судебно – медицинского эксперта.
35. Понятие «заключение эксперта», основные требования, предъявляемые к заключению эксперта. Структуру экспертного заключения.
36. Виды судебно – медицинских экспертиз (СМЭ). Документы на основании, которых проводятся СМЭ живых лиц.
37. Поводы для проведения экспертизы вреда, причиненного здоровью.
38. Методика проведения экспертизы, по определению тяжести вреда причиненного здоровью человека.

39. Перечень вопросов, которые должны быть отражены при экспертизе вреда, причиненного здоровью.
40. Квалифицирующие признаки тяжести вреда, причиненного здоровью человека в отношении тяжкого вреда.
41. Квалифицирующие признаки тяжести вреда, причиненного здоровью человека в отношении средней тяжести вреда.
42. Квалифицирующие признаки тяжести вреда, причиненного здоровью человека в отношении легкого вреда.
43. Особенности экспертизы тяжести вреда здоровью только по медицинским документам.
44. Юридическое значение медицинской карты.
45. Основания проведения СМЭ состояния здоровья.
46. Понятие, методы, особенности СМЭ симуляции болезни.
47. Понятие и особенности СМЭ по поводу членовредительства.
48. Особенности организации СМЭ по материалам уголовных и гражданских дел.
49. Понятие и классификация дефектов профессиональной медицинской деятельности.
50. Особенности назначения СМЭ по делам о правонарушениях медицинских работников.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85

	инициативы				
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков	удовлетворительного уровня	неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Савощикова, Е. В. Медицинское право / Савощикова Е. В. - Оренбург: ОГУ, 2017. - ISBN 978-5-7410-1883-5. - Текст: электронный // ЭБС «Консультант студента»: [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785741018835.html>
2. Татарников М.А. Управление качеством медицинской помощи / Татарников М.А. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2016. - 304 с. - ISBN 978-5-9704-3780-3. - Текст: электронный // ЭБС «Консультант студента»: [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970437803.html>.

Дополнительная литература

1. Найговзина Н.Б. Стандартизация в здравоохранении. Преодоление противоречий законодательства, практики, идей / Н.Б. Найговзина, В.Б. Филатов, О.А. Бороздина, Н.А. Николаева - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2015. - 208 с. - ISBN 978-5-9704-3511-3. - Текст: электронный // ЭБС «Консультант студента»: [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970435113.html>.
2. Владимирский А.В. Телемедицина / А.В. Владимирский, Г.С. Лебедев - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2018. - 576 с. (Серия "Библиотека врача-специалиста") - ISBN 978-5-9704-4195-4. - Текст: электронный // ЭБС «Консультант студента»: [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970441954.html>.

Список основных нормативных правовых актов

(нормативно-правовые акты с изменениями на дату изучения материала)

1. Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 г.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации, часть первая от 30.11.1994 г., часть вторая от 26.01.1996 г., часть третья от 26.11.2001 г., часть четвертая от 18.12.2006 г.
3. Кодекс об административных правонарушениях Российской Федерации от 30.12.2001 г. № 195-ФЗ.
4. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 г. № 63-ФЗ.
5. Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации от 18.12.2001 г. № 174-ФЗ.
6. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ (ред. от 25.02.2022) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.03.2022)
7. ФЗ от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;
8. ФЗ от 4 мая 2011 г. № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности»;
9. ФЗ от 29 ноября 2010 г. № 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации»;
10. ФЗ от 12 апреля 2010 г. № 61 -ФЗ «Об обращении лекарственных средств»;
11. ФЗ от 31 мая 2001 г. № 73-ФЗ «О государственной судебной-экспертной деятельности в Российской Федерации»;
12. ФЗ от 30 марта 1999 года № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
13. ФЗ от 8 января 1998 г. № 3-ФЗ «О наркотических средствах и психотропных веществах»;
14. ФЗ от 17 сентября 1998 г. № 157-ФЗ «Об иммунопрофилактике инфекционных болезней»;
15. Закон РФ от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей»;

16. Постановление Правительства РФ от 6 февраля 2012 года № 98 «О социальном показании для искусственного прерывания беременности».
17. Приказ Минздравсоцразвития России от 23 апреля 2012 г. № 390н «Об утверждении Перечня определенных видов медицинских вмешательств, на которые граждане дают информированное добровольное согласие при выборе врача и медицинской организации для получения первичной медико-санитарной помощи»;
18. Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 12 мая 2010 г. № 346н «Об утверждении Порядка организации и производства судебно-медицинских экспертиз в государственных судебно-экспертных учреждениях Российской Федерации»;
19. Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 3 декабря 2007 г. № 736 «Об утверждении перечня медицинских показаний для искусственного прерывания беременности»;
20. Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 1 ноября 2004г. № 179 «Об утверждении порядка оказания скорой медицинской помощи»;
21. Приказ Минздрава РФ от 26 февраля 2003 г. № 67 «О применении вспомогательных репродуктивных технологий (ВРТ) в терапии женского и мужского бесплодия»;
22. Приказ Минздрава РФ от 14 октября 2003 г. № 484 «Об утверждении инструкции о порядке разрешения искусственного прерывания беременности в поздние сроки по социальным показаниям и проведения операции искусственного прерывания беременности»;
23. Приказ Минздрава РФ от 20 декабря 2001 г. № 460 «Об утверждении Инструкции по констатации смерти человека на основании диагноза смерти мозга»;
24. Руководящие принципы Всемирной организации здравоохранения (ВОЗ) по трансплантации человеческих клеток, тканей и органов (Документ ЕВ 123/5; 123 сессия Исполнительного комитета ВОЗ от 26 мая 2008 г.);
25. Международные медико-санитарные правила (одобрены 58 сессией Всемирной ассамблеи здравоохранения 23 мая 2003 г.);
26. Принципы защиты психически больных лиц и улучшение психиатрической помощи (приняты Генеральной Ассамблеей ООН / Резолюция 46/119 от 17 декабря 1991 г.);
27. Этический кодекс российского врача (утвержден Конференцией Ассоциации врачей России, ноябрь 1994 г.);
28. Кодекс врачебной этики (одобрен Всероссийским Пироговским съездом врачей, июнь 1997 г.).

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающая разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (семинарских занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила
Канта»
Образовательно-научный кластер «Институт управления и территориального
развития»
Высшая школа права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Международное морское право»

Шифр: 40.03.01

Направление подготовки: «Юриспруденция» (базовое высшее образование)

Профиль: «Юриспруденция»

Квалификация выпускника: юрист

Калининград
2024

Лист согласования

Составитель: Ежова Татьяна Геннадьевна, к.ю.н.

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от «26» января 2024 г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»,
и.о. руководителя ОНК «Институт управления и территориального развития», к.ю.н.

Д.Г. Житиневич

Руководитель ОП

Т.А. Навагина

1. Наименование дисциплины: «Международное морское право».

Цель изучения дисциплины: овладение общепрофессиональными и профессиональными компетенциями и знаниями в области экономического права

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-2. Способен определять правовую природу общественных отношений, профессионально квалифицировать факты и правоотношения	ОПК-2.1. Определяет источники отраслей права, систему институтов отраслей права. ОПК-2.2. Использует понятия и категории отрасли права, толкует и правильно применяет данные источники для решения конкретных ситуаций и казусов. ОПК-2.3. Анализирует юридически значимые события, факты и возникающие в связи с ними правовые отношения.	Знать: - международные организации в сфере международного морского права; - основные источники международного морского права; - основные принципы международного морского права; - основные категории морских пространств. Уметь: --анализировать правовые акты и толковать правовые нормы; -осуществлять правовую экспертизу нормативно-правовых актов; -давать квалифицированные юридические заключения и консультации; -правильно составлять и оформлять юридические документы; Владеть: -навыками анализа правоприменительной деятельности; -навыками применения нормативно-правовых актов;
ПК-1 Способен квалифицированно применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты в конкретных сферах юридической деятельности	ПК-1.1 Различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение ПК-1.2 Различает виды и специфику правоприменительных актов ПК-1.3 Использует юридические техники в правоприменении	Знать: - основные источники международного морского права; - основные принципы международного морского права; - правоприменительную практику в сфере международного морского права; - основные способы разрешения споров в сфере международного морского права

	<p>ПК-1.4 Анализирует правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач</p> <p>ПК-1.5 Понимает значимость и сущность правосудия, различает виды и особенности судопроизводства</p> <p>ПК-1.6 Понимает сущность контрольно-надзорной деятельности, систему соответствующих органов, различает виды контрольно-надзорных полномочий и правоприменительных актов</p> <p>ПК-1.7 Понимает значение и специфику правоприменения в системе государственной и муниципальной службы</p>	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять нормы права международного морского права в конкретных ситуациях; - принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; - свободно оперировать юридическими понятиями и категориями в сфере международного морского права; - анализировать и разрешать конкретные ситуации. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - специальной юридической терминологией; - навыками анализа правовых ситуаций, связанных с международным морским правом; - навыками поиска соответствующих нормативно-правовых актов и определения правовых норм, подлежащих применению.
--	--	---

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

В соответствии с учебным планом дисциплина относится к дисциплине по выбору элективного модуля «Публично-правовой профиль» и входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений блока дисциплины.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий.

5. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия,

практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела (темы)
1.	Становление международного морского права. Основные категории морских пространств.	Три международных конференции ООН по морскому праву, перечень основных источников международного морского права, категории морских пространств
2.	Определение границ морских пространств	Нормальные исходные (базисные) линии, прямые исходные линии; определение залива; исторические воды
3.	Морские пространства в пределах национальной юрисдикции государства	Правовой режим внутренних морских вод, территориального моря и прилегающей зоны; архипелажные воды; проливы и каналы, используемые для международного судоходства
4.	Морские пространства за пределами национальной юрисдикции государства	Правовой режим открытого моря, района морского дна
5.	Защита морской среды	Понятие загрязнения морской среды, основы международно-правовой защиты морской среды от загрязнения с суши, с судов, в ходе разработки ресурсов морского дна
6.	Разрешение споров, связанных с использованием морских пространств	Практика Международного Суда ООН по разрешению споров в сфере международного морского права, практика Международного трибунала по морскому праву.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по

формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

6. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

7. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств разработан в соответствии с Положением о формировании фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта» и представлен в электронном учебно-методическом комплексе дисциплины, размещенном в ЭИОС университета.

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень. Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий</i>	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степенью самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень. Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения</i>	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

1. Международное морское право (частное и публичное) : учебник / под общ. ред. В. Н. Коваля. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2021. — 228 с. - ISBN 978-5-9558-0524-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1429038>
2. Игнатенко, Г. В. Международное право : учебник / отв. ред. Г. В. Игнатенко, О. И. Тиунов. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2021. — 752 с. -

ISBN 978-5-91768-368-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1174555>

3. Международное право : учебник / отв. ред. Б. Р. Тузмухамедов. — 4-е изд., перераб. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2020. — 576 с. - ISBN 978-5-91768-469-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1068824>

Дополнительная литература

–Международное публичное право: учебник / [Л. П. Ануфриева [и др.]; отв. ред. К. А. Бекашев; М-во образования и науки РФ, Моск. гос. юрид. акад. им. О. Е. Кутафина. - М.: Проспект, 2019. - 1048 с. - ISBN 978-5-392-29680-4; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/42150>

–Толстых В. Л. Курс международного права: учебник. - Москва: Проспект, 2019. – 736 с. - ISBN 978-5-392-29377-3; [Электронный ресурс]. – URL: <http://ebs.prospekt.org/book/39907>

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

1. НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
2. eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
3. Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
4. ЭБС Консультант студента
5. ПРОСПЕКТ ЭБС
6. ЭБС ZNANIUM.COM
7. РГБ Информационное обслуживание по МБА
8. БЕН РАН
9. Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – www.lms.kantiana.ru, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.
- Справочная правовая система КонсультантПлюс <http://www.consultant.ru/>

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими

средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.10.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила
Канта»
Образовательно-научный кластер «Институт управления и территориального
развития»
Высшая школа права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Международное экономическое право»

Шифр: 40.03.01

Направление подготовки: «Юриспруденция» (базовое высшее образование)

Профиль: «Юриспруденция»

Квалификация выпускника: юрист

Калининград
2024

Лист согласования

Составитель: Ежова Татьяна Геннадьевна, к.ю.н.

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от «26» января 2024 г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»,
и.о. руководителя ОНК «Институт управления и территориального развития», к.ю.н.

Д.Г. Житиневич

Руководитель ОП

Т.А. Навагина

1. Наименование дисциплины: «Международное экономическое право».

Цель изучения дисциплины: овладение общепрофессиональными и профессиональными компетенциями и знаниями в области экономического права

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-2. Способен определять правовую природу общественных отношений, профессионально квалифицировать факты и правоотношения	ОПК-2.1. Определяет источники отраслей права, систему институтов отраслей права. ОПК-2.2. Использует понятия и категории отрасли права, толкует и правильно применяет данные источники для решения конкретных ситуаций и казусов. ОПК-2.3. Анализирует юридически значимые события, факты и возникающие в связи с ними правовые отношения.	Знать: -систему институтов в сфере международного экономического права: группа Всемирного банка, ВТО -основные источники международного экономического права; -основные принципы / режимы в сфере международного экономического права. Уметь: --анализировать правовые акты и толковать правовые нормы; -осуществлять правовую экспертизу нормативно-правовых актов; -давать квалифицированные юридические заключения и консультации; -правильно составлять и оформлять юридические документы; Владеть: -навыками анализа правоприменительной и правоохранительной деятельности; -навыками применения нормативно-правовых актов;

<p>ПК-1 Способен квалифицированно применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты в конкретных сферах юридической деятельности</p>	<p>ПК-1.1 Различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение ПК-1.2 Различает виды и специфику правоприменительных актов ПК-1.3 Использует юридические техники в правоприменении ПК-1.4 Анализирует правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач ПК-1.5 Понимает значимость и сущность правосудия, различает виды и особенности судопроизводства ПК-1.6 Понимает сущность контрольно-надзорной деятельности, систему соответствующих органов, различает виды контрольно-надзорных полномочий и правоприменительных актов ПК-1.7 Понимает значение и специфику правоприменения в системе государственной и муниципальной службы</p>	<p>Знать: -основные источники международного экономического права; -основные принципы / режимы в сфере международного экономического права; -правоприменительную практику в сфере международного экономического права; - основные способы разрешения споров в сфере международного экономического права</p> <p>Уметь: - применять нормы права международного экономического права в конкретных ситуациях; - принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; - свободно оперировать юридическими понятиями и категориями в сфере международного экономического права; - анализировать и разрешать конкретные ситуации.</p> <p>Владеть: - специальной юридической терминологией; - навыками анализа правовых ситуаций, связанных с международным экономическим правом; - навыками поиска соответствующих нормативно-правовых актов и определения правовых норм, подлежащих применению.</p>
--	---	--

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

В соответствии с учебным планом дисциплина относится к дисциплине по выбору элективного модуля «Публично-правовой профиль» и входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений блока дисциплины.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы

студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий.

5. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела (темы)
1.	Понятие международных экономических отношений. История становления международного экономического права.	Бреттон-Вудская конференция пределов. Международные экономические отношения как предмет МЭП. Основные источники международного экономического права
2.	Субъекты, объекты и предмет международного экономического права.	Субъекты: государства, транснациональные корпорации, международные объединения.
3.	Международное торговое право	Соглашение об учреждении ВТО; Генеральное соглашение по тарифам и торговле (ГАТТ); основные принципы права ВТО; допустимые ограничения в торговых отношениях
4.	Международно-правовые аспекты экономической интеграции.	Экономическое право интеграционных объединений: ЕС, ЕАЭС. Основные источники и принципы.
5.	Международное финансовое право	Группа Всемирного права; основные источники правового регулирования
6.	Международно-правовой режим иностранных инвестиций	Основные источники регулирования; понятие иностранной инвестиции, основные международно-правовые гарантии иностранных инвесторов;

		применимые режимы в отношении иностранных инвестиций
7.	Урегулирование международных экономических споров	Система разрешения споров в рамках ВТО; деятельность МЦУИС; практика разрешения экономических споров в ЕС и ЕАЭС; деятельность международных коммерческих арбитражей

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

6. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое

обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

7. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств разработан в соответствии с Положением о формировании фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта» и представлен в электронном учебно-методическом комплексе дисциплины, размещенном в ЭИОС университета.

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятель	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85

	ности и инициативы				
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

1. Игнатенко, Г. В. Международное право : учебник / отв. ред. Г. В. Игнатенко, О. И. Тиунов. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2021. — 752 с. - ISBN 978-5-91768-368-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1174555>
2. Международное право : учебник / отв. ред. Б. Р. Тузмухамедов. — 4-е изд., перераб. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2020. — 576 с. - ISBN 978-5-91768-469-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1068824>

Дополнительная литература

- Международное публичное право: учебник / [Л. П. Ануфриева [и др.]; отв. ред. К. А. Бекяшев; М-во образования и науки РФ, Моск. гос. юрид. акад. им. О. Е. Кутафина. - М.: Проспект, 2019. - 1048 с. - ISBN 978-5-392-29680-4; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/42150>
- Толстых В. Л. Курс международного права: учебник. - Москва: Проспект, 2019. – 736 с. - ISBN 978-5-392-29377-3; [Электронный ресурс]. – URL: <http://ebs.prospekt.org/book/39907>

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – www.lms.kantiana.ru, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.
- Справочная правовая система КонсультантПлюс <http://www.consultant.ru/>

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.10.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила
Канта»
Образовательно-научный кластер «Институт управления и территориального
развития»
Высшая школа права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Международное право»

Шифр: 40.03.01

Направление подготовки: «Юриспруденция» (базовое высшее образование)

Профиль: «Юриспруденция»

Квалификация выпускника: юрист

Калининград
2024

Лист согласования

Составитель: Ежова Татьяна Геннадьевна, к.ю.н.

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от «26» января 2024 г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»,
и.о. руководителя ОНК «Институт управления и территориального развития», к.ю.н.

Д.Г. Житиневич

Руководитель ОП

Т.А. Навагина

Содержание

1. Наименование дисциплины «Международное право».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Международное право».

Цель изучения дисциплины: формирование у студента на базе международно-правового материала комплекса компетентностных характеристик, позволяющих успешно действовать в профессиональной сфере.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-3. Способен при решении задач профессиональной деятельности применять нормы материального и процессуального права	ОПК-3.1. Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение. ОПК-3.2. Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права. ОПК-3.3. Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права.	Знать: 1. основные источники международного права; 2. положения российского законодательства в части определения места норм международного права; Уметь: 1. анализировать источники международного права; 2. выстраивать иерархию применения источников в зависимости от ситуации; Владеть: навыком применения источников международного права к конкретной жизненной ситуации.
ОПК-7. Способен участвовать в подготовке проектов правовых актов и иных юридических документов	ОПК-7.1. Определяет необходимость подготовки проектов нормативных правовых актов, актов применения права и иных юридических документов. ОПК-7.2. Выделяет особенности различных видов нормативных правовых актов, актов применения права и иных юридических документов, знает их структуру и требования к их содержанию. ОПК-7.3. Готовит материалы необходимые для подготовки проектов правовых актов и иных юридических документов. ОПК-7.4. Участвует в подготовке проектов	Знать: 1. главные направления развития международного права; 2. основные принципы международного права, их содержание, становление, источники; 3. действие международных договоров; 4. роль международных организаций в современном обществе; 5. основания международной ответственности; 6. существующие международные механизмы защиты прав человека; 7. источники международного права, в которых содержатся требования к оформлению юридических документов (составление жалобы в ЕСПЧ,

	<p>правовых актов и иных юридических документов.</p>	<p>Комитет ООН по правам человека); 8. правила оформления юридических документов в сфере защиты прав человека; 9. основные положения науки и практики международного права в рассматриваемой сфере. Уметь: 10. анализировать факты дела конкретной жизненной ситуации с целью дальнейшего разрешения на основании норм права; 11. применять нормы международного права к конкретной жизненной ситуации; -давать юридическую квалификацию событиям; -толковать нормы международного права; 12. правильно составлять и оформлять юридические документы; Владеть: 13. навыком составления жалоб в международные судебные и квази-судебные органы по защите прав человека; 14. навыком составления решения международных судебных и квази-судебных органов; 15. навыком составления позиции государства по заданному вопросу с учетом анализа различных источников; 16. навыком юридического анализа в письменном виде; - навыками анализа правоприменительной практики; - навыками самостоятельной работы с учебным материалом и источниками права</p>
--	--	--

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Международное право» представляет собой дисциплину обязательной части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю,

выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
	<i>Общая часть международного права</i>	Международное право как особая система юридических норм: введение и история развития Субъекты международного права Основные принципы международного права Источники и процесс создания норм международного права Взаимодействие международного и внутригосударственного права Ответственность в международном праве
	<i>Отдельные отрасли международного права</i>	Права человека и международное право Международные организации и конференции Дипломатическое и консульское право Международное гуманитарное право Международное уголовное право и международное сотрудничество государств в уголовно-правовой сфере Международное морское право Международное экономическое право Международное экологическое право

		Международное воздушное право Международное космическое право
--	--	--

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

1. Международное право как особая система юридических норм: введение и история развития
2. Субъекты международного права
3. Основные принципы международного права
4. Источники и процесс создания норм международного права
5. Взаимодействие международного и внутригосударственного права
6. Международное право прав человека
7. Ответственность в международном праве
8. Международное гуманитарное право
9. Международное морское право
10. Международное экономическое право

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Практическое занятие 1. Тема: Субъекты международного права

Дайте обоснованный ответ на вопрос, являются ли субъектами международного права:

- А) Международный комитет Красного Креста
- Б) Калининградская область
- В) ОБСЕ
- Г) Святой престол
- Д) «Сведбанк»
- Е) Всемирная торговая организация
- Ж) Европейский союз
- З) МОТ
- И) Посол Российской Федерации на Украине
- К) BMW
- Л) Город Гданьск (Данциг) в 1934 г.
- М) Генеральный секретарь ООН
- Н) «Международная амнистия»
- О) Президент Российской Федерации в официальном качестве
- П) Баски
- Р) Палестинская автономия
- С) Сомалиленд
- Т) Нагорный Карабах
- У) Вы сами
- Ф) Косово

- Х) Южная Осетия
- Ц) Абхазия
- Ч) Южный Судан

Практическое занятие 2. Тема: Основные принципы международного права

Вопросы для обсуждения:

1. Что понимается под преступлением агрессии? В чём состоит значение решений, принятых на Кампальской конференции по пересмотру Римского статута Международного уголовного суда?

2. В чём заключается концепция «ответственность защищать» (responsibility to protect, R2P)?

3. Дайте юридическую оценку с позиции действия принципа неприменения силы и угрозы силой:

- 1. вторжению сил НАТО в Афганистан (2001-),
- 2. операции коалиции государств в Ираке (2003-),
- 3. Южно-осетинской войне (2008),
- 4. Конфликт в Ливии (2011),
- 5. Военные удары союзных сил по Сирии (14.04.2018).

4. Каково содержание принципа самоопределения наций и народов? Признаёт ли международное право право на сецессию?

Практическое занятие 3. Тема: Источники и процесс создания норм международного права

Вопросы для обсуждения:

1. Что такое «источник международного права»? Как классифицируются источники международного права?

2. Какова процедура принятия международных договоров? Каковы основания для признания договора недействительным? Что может служить основанием для прекращения договора? Что понимается под оговорками к международным договорам?

4. Дайте определение обычая. Что такое *opinio juris*? Какие два вида обычных норм существуют в современном международном праве?

5. Что понимается под «общими принципами права»? Приведите примеры.

6. Какую роль в формировании норм международного права играют рекомендательные акты международных организаций? Какова роль международных судов и арбитражей в формировании норм международного права?

7. Создают ли односторонние акты государства обязательства для другого государства. В каком случае на основе такого акта будет создана норма международного права?

8. Что называют «мягким правом»? Приведите примеры.

9. Какова иерархия норм международного права? Что такое *jus cogens* и *erga omnes*?

10. Какова роль Комиссии ООН по международному праву в кодификации норм международного публичного права?

Практическое занятие 4. Тема: Источники и процесс создания норм международного права. Международные договоры.

Вопросы для обсуждения:

1. Дайте понятие договора как источника международного права. Почему растет число многосторонних договоров?
2. Какова процедура принятия международных договоров? Каковы основания для признания договора недействительным? Что может служить основанием для прекращения договора?
3. Что понимается под оговорками к международным договорам?
4. Как международные договоры имплементируются в национальную правовую систему (на примере РФ)?
5. В каких случаях договор нуждается в обязательной ратификации (на примере РФ)?

Практическое занятие 5. Тема: Взаимодействие международного и внутригосударственного права

Вопросы для обсуждения:

1. Все ли нормы международного права являются юридически обязательными для Российской Федерации?
2. Какие международные договоры РФ подлежат ратификации?
3. Чем самоисполнимые нормы международного права отличаются от несамоисполнимых?
4. Являются ли юридически обязательными несамоисполнимые нормы международного права?
5. Требуется ли для начала действия норм международного права на территории РФ какая-то специальная санкция, или они начинают действовать в силу выражения согласия на их обязательность для РФ?
6. Каково юридическое значение отсылочной нормы, закрепленной в ч. 4 ст. 15 Конституции РФ и устанавливающей, что общепризнанные принципы и нормы международного права и международные договоры Российской Федерации являются составной частью ее правовой системы?
7. Можно ли утверждать, что Конституция России имеет высшую силу по сравнению с международным правом?
8. Как понимать выражение «общепризнанные принципы и нормы международного права и международные договоры Российской Федерации являются составной частью ее правовой системы»-?
9. Можно ли подчинить международные договоры России действию второго предложения ч. 1 ст. 15?
10. Возможна ли прямая трансформация норм международного права в право России?
11. Могут ли нормы международных договоров прямо применяться на территории России?
12. Могут ли суды Российской Федерации применять нормы обычного международного права ?
13. Каково иерархическое размещение норм международного права в правовой системе РФ.

Практическое занятие 6. Тема: Международное право прав человека

Вопросы для обсуждения:

1. Назовите основные международные документы в области прав человека. Какие из них являются универсальными и какие — региональными?
2. Защита прав человека в системе ООН.
3. Защита прав человека на региональном уровне.
4. Европейский Суд по правам человека.

Практическое занятие 7. Тема: Международное право прав человека

Обсуждение основных прецедентов ЕСПЧ, разбор критериев приемлемости и обоснованности индивидуальных обращений в Комитет ООН по правам человека.

Практическое занятие 8. Тема: Международное право прав человека

Игровой судебный процесс по предложенной фабуле.

Практическое занятие 9. Тема: Международные организации и конференции

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие и классификация международных организаций.
2. Международная правосубъектность международных организаций.
3. Учредительные документы международных организаций.
4. Членство в международных организациях.
5. Органы международных организаций: принципы формирования, компетенция, порядок принятия и юридическая сила принимаемых решений.
6. Организация Объединенных Наций (ООН).
7. Совет Европы.
8. Содружество независимых государств.
9. Организация по безопасности и сотрудничеству в Европе.
10. Европейский союз.
11. НАТО.

Практическое занятие 10: Тема: Дипломатическое и консульское право

Вопросы для обсуждения:

1. Какие нормы в основном составляют дипломатическое право?
2. Что такое аккредитование? Что такое агреман? Какова процедура назначения главы дипломатического представительства.
3. Какие виды дипломатических представительств вы знаете?
4. Кто может быть главой посольства? Кто возглавляет специальную миссию?
5. Что такое дипломатические иммунитеты и привилегии и какая между ними разница? На какие объекты распространяется неприкосновенность дипломатического представительства? Какими привилегиями обладает дипломатическое представительство?
6. На какие категории делится персонал дипломатического представительства?
7. В каком объеме действует иммунитет от гражданской юрисдикции? Каков объем иммунитета от уголовной юрисдикции?
8. Как осуществляется таможенный иммунитет дипломатов?

9. Обладает ли иммунитетом административно-технический персонал дипломатического представительства? Что можно сказать об иммунитете обслуживающего персонала?

10. Какими иммунитетами и привилегиями обладают представительства государств при международных организациях?

11. Какие отношения регулирует консульское право?

12. Могут ли консульские отношения быть установлены при отсутствии дипломатических отношений между государствами?

13. Какие классы консульских учреждений Вы знаете? Что такое консульский округ?

14. Что такое консульский патент и консульская экзекватура?

15. Какие функции выполняют консульские учреждения?

16. Какие действия осуществляют консулы для выполнения своих задач?

17. В чем состоит иммунитет консульского учреждения? Какие привилегии имеет консул? Какими иммунитетами наделяется персонал консульского учреждения?

Практическое занятие 11. Тема: Ответственность в международном праве

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие международной ответственности.
2. Субъекты международной ответственности.
3. Основания международной ответственности.
4. Источники права международной ответственности. Работа Комиссии ООН по международному праву.
5. Виды и формы международной ответственности.
6. Международная ответственность государств.
7. Международная ответственность международных организаций.
8. Международная ответственность индивидов.
9. Порядок призвания к международной ответственности. Контрмеры, реторсии, репрессалии.
10. Основания, исключающие противоправность деяний.

Практическое занятие 12. Тема: Международное гуманитарное право.

Международное уголовное право и международное сотрудничество государств в уголовной сфере

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие и источники права вооруженных конфликтов.
2. Начало войны и ее правовые последствия.
3. Участники вооруженных конфликтов.
4. Защита различных категорий лиц в ходе вооруженных конфликтов
5. Защита культурных ценностей.
6. Окончание войны и его правовые последствия.
7. Запрещение и ограничение определенных средств и методов ведения войны.
8. Правовой режим военного плена.
9. Правовой режим военной оккупации.
10. Понятие международного преступления.
11. Виды международных преступлений.
12. Составы международных преступлений по общему международному праву
13. Компетенция действующих международных уголовных судов.
14. Россия и Международный уголовный суд.

15. Привлечение индивидов к ответственности за международные преступления на национальном уровне.

Практическое занятие 13. Тема: Международное морское право

Вопросы для обсуждения:

1. Возникновение и развитие международного морского права.
2. Понятие и правовой режим внутренних морских вод. «Исторические воды».
3. Понятие и правовой режим территориального моря.
4. Понятие и правовой режим прилегающей зоны.
5. Понятие и правовой режим открытого моря.
6. Понятие и правовой режим исключительной экономической зоны.
7. Понятие и правовой режим континентального шельфа.
8. Международно-правовые вопросы исследования и использования морского дна и его недр. Международный орган по морскому дну.
9. Международно-правовые вопросы защиты морской среды.
10. Правовой режим международных проливов.
11. Правовой режим международных каналов.
12. Международный трибунал по морскому праву: порядок формирования, компетенция.

Требования к самостоятельной работе студентов

1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам: понятие международного права, субъекты международного права, основные принципы международного права, источники и процесс создания норм международного права, взаимодействие международного и внутригосударственного права, международное право прав человека, ответственность в международном праве, международное гуманитарное право, международное морское право, международное экономическое право.

2. Подготовка к практическим занятиям заключается в детальном изучении темы, изучении источников, решении задач и подготовке письменных заданий. Студенты имеют возможность обсудить с преподавателем спорные и неясные вопросы дисциплины как на лекции, так и в ходе практического занятия. Однако первостепенную важность имеет самостоятельное формирование студентами позиции по вопросам дисциплин. Эта задача достигается путем изучения основной и дополнительной литературы, а также различных точек зрения ученых.

В ходе изучения темы рекомендуется использовать такие формы самоподготовки, как составление опорных конспектов, создание презентаций (или использование раздаточного материала) при устной презентации доклада, заполнение юридических документов, предусмотренных в настоящей программой, работа над написанием речи.

Для эффективного решения задач (казусов) студентам необходимо, во-первых, проанализировать задачу и определить, к какой сфере международного права/ международного частного права / европейского права она относится. Во-вторых, выбрать подходящие нормативно-правовые акты для решения задания. В-третьих, определить, обязательны ли эти нормативно-правовые акты для сторон из задачи. В-четвертых, изучить нормативно-правовые акты, а также обратиться к научной литературе. В-пятых, применить найденные положения нормативно-правовых актов к поставленной задаче. В-шестых, сделать вывод или, в случае нескольких вариантов ответов, проанализировать каждый из них. При решении задач студент должен показать свое умение

ориентироваться в материале, доказательно изложить в письменной форме собственное понимание конкретной практической ситуации. Следует также обратить внимание на сравнительный анализ действующих международно-правовых норм и положений национального законодательства, регулирующих международные отношения частноправового характера. В ходе решения задачи студенту необходимо стремиться к четкому формулированию своих суждений, грамотно с точки зрения стилистики речи и логически последовательно строить изложение решения, а также оперировать строго юридическими понятиями и терминами. Решение конкретных казусов должно сопровождаться конкретными ссылками на действующие международные акты, национальное законодательство и другие цитируемые источники.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1. Международное право как особая система юридических норм: введение и история развития	ОПК-7.2 ОПК-3.1 ОПК-3.2	Тесты Письменный юридический анализ на заданную тему; Игровой судебный процесс; Ситуационные задачи (кейсы)
Тема 2. Субъекты международного права	ОПК -3.1 ОПК -3.2 ОПК-3.3 ОПК-7.1 ОПК-7.2 ОПК-7.3 ОПК-7.4	Тесты Письменный юридический анализ на заданную тему; Игровой судебный процесс; Ситуационные задачи (кейсы)
Тема 3. Основные принципы международного права	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-7.1 ОПК-7.2 ОПК-7.3 ОПК-7.4	Аудиторная самостоятельная работа (письменное решение задач в условиях ограниченного времени); Тесты; Ситуационные задачи (кейсы)
Тема 4. Источники и процесс создания норм международного права	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-7.1	Тесты Письменный юридический анализ на заданную тему; Игровой судебный процесс;

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
	ОПК-7.2 ОПК-7.3 ОПК-7.4	Ситуационные задачи (кейсы)
Тема 5. Взаимодействие международного и внутригосударственного права	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-7.1 ОПК-7.2 ОПК-7.3 ОПК-7.4	Тесты Письменный юридический анализ на заданную тему; Ситуационные задачи (кейсы)
Тема 6. Права человека и международное право	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-7.1 ОПК-7.2 ОПК-7.3 ОПК-7.4	Аудиторная самостоятельная работа (письменное решение задач в условиях ограниченного времени); Тесты Письменный юридический анализ на заданную тему; Игровой судебный процесс; Ситуационные задачи (кейсы);
Тема 7. Международные организации и конференции	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-7.1 ОПК-7.2 ОПК-7.3 ОПК-7.4	Тесты Письменный юридический анализ на заданную тему; Игровой судебный процесс; Ситуационные задачи (кейсы)
Тема 8. Ответственность в международном праве	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-7.1 ОПК-7.2 ОПК-7.3 ОПК-7.4	Тесты Письменный юридический анализ на заданную тему; Игровой судебный процесс; Ситуационные задачи (кейсы)
Тема 9. Дипломатическое и консульское право	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-7.1 ОПК-7.2 ОПК-7.3 ОПК-7.4	Тесты Письменный юридический анализ на заданную тему; Ситуационные задачи (кейсы)
Тема 10. Международное гуманитарное право	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-7.1 ОПК-7.2 ОПК-7.3	Тесты Письменный юридический анализ на заданную тему; Ситуационные задачи (кейсы)

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
	ОПК-7.4	
Тема 11. Международное уголовное право и международное сотрудничество государств в уголовно-правовой сфере	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-7.1 ОПК-7.2 ОПК-7.3 ОПК-7.4	Тесты Письменный юридический анализ на заданную тему; Ситуационные задачи (кейсы)
Тема 12. Международное морское право	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-7.1 ОПК-7.2 ОПК-7.3 ОПК-7.4	Аудиторная самостоятельная работа (письменное решение задач в условиях ограниченного времени); Тесты Письменный юридический анализ на заданную тему; Ситуационные задачи (кейсы)
Тема 13. Международное экономическое право	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-7.1 ОПК-7.2 ОПК-7.3 ОПК-7.4	Аудиторная самостоятельная работа (письменное решение задач в условиях ограниченного времени); Тесты Письменный юридический анализ на заданную тему; Ситуационные задачи (кейсы)
Тема 14. Международное экологическое право	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-7.1 ОПК-7.2 ОПК-7.3 ОПК-7.4	Тесты Письменный юридический анализ на заданную тему; Ситуационные задачи (кейсы)
Тема 15. Международное воздушное право	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-7.1 ОПК-7.2 ОПК-7.3 ОПК-7.4	Тесты Письменный юридический анализ на заданную тему; Ситуационные задачи (кейсы)
Тема 16. Международное космическое право	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-7.1 ОПК-7.2 ОПК-7.3 ОПК-7.4	Тесты Письменный юридический анализ на заданную тему; Ситуационные задачи (кейсы)

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

1. Субъектами международного права являются:

1. государства;
2. юридические лица;
3. физические лица;
4. правительства

2. Основным источником международного права является

1. нормативно-правовой акт;
2. решение международной организации;
3. судебная и арбитражная практика;
4. международный договор

3. Региональными международными организациями являются:

1. ООН, МАГАТЭ, МОТ;
2. ЮНЕСКО, ИКАО, ВОЗ;
3. СНГ, ЕС, ОАЕ, ОАГ;
4. ЕС, СЕ, ПАСЕ.

4. Основные принципы международного права, содержащиеся в Уставе ООН являются:

1. нормами *jus cogens*;
2. носят декларативный характер;
3. диспозитивными нормами;
4. нормами *jus cogens* и носят декларативный характер

5. К какой из стадий заключения договора относится парафирование:

1. подготовка текста договора;
2. принятие текста договора;
3. установление аутентичности;
4. согласие на обязательность договора.

6. Организация Объединенных Наций состоит из следующих органов:

1. Совет Безопасности, Экономический и Социальный Совет, Главное Контрольное Управление;
2. Генеральная Ассамблея, Совет Безопасности, Комитет военных наблюдателей ООН;
3. Генеральная Ассамблея, Совет Безопасности, Экономический и Социальный Совет, Международный Суд ООН, Секретариат;
4. Совет по Опеке, Секретариат, Совет Безопасности, Уполномоченный по правам человека, Международный Суд ООН.

7. Стадии заключения международных договоров:

1. договорная инициатива, составление и принятие текста договора, установление аутентичности текстов договора, выражение согласия на обязательность договора;
2. выражение согласия на обязательность договора, оговорка, составление и принятие текста договора, регистрация и опубликование договора;
3. договорная инициатива, направление оферты, получение акцепта, составление и принятие текста договора, установление аутентичности текстов договора,

выражение согласия на обязательность договора, назначение депозитария, регистрация и опубликование договоров, оговорки;

4. конференция, принятие текста договора, ратификация, вступление в силу

8. Сторонами в международном договоре могут быть:

- физические и юридические лица, их законные представители, специализированные органы ООН, главы государств и правительств, министерств и ведомств, международные должностные лица;
- государства, международные организации, юридические лица;
- государства, международные организации;
- транснациональные корпорации, участвующее в переговорах государство, участвующая в переговорах организация, договаривающееся государство, договаривающаяся организация.

9. К основным теориям соотношения международного и национального права относятся:

- монистическая и дуалистическая
- реалистическая и идеалистическая
- монистическая, дуалистическая, реалистическая и идеалистическая
- умеренная и прогрессивная

10. Международно-правовая норма, не требующая принятия конкретизирующих внутригосударственных норм, называется:

- несамоисполнимой
- имплементационной
- легитимационной
- самоисполнимой

8.2.2. Пример ситуационной задачи / кейса

Федеративная Республика Германия, Нидерланды и Дания в течение нескольких лет не могли договориться о разграничении континентального шельфа Северного моря, и 20 февраля 1967г. ими было заключено специальное соглашение о передаче спора в Международный Суд. Стороны просили вынести решение по следующему вопросу: «Какие принципы и нормы международного права должны быть применены к разграничению пространств континентального шельфа в Северном море?» В центре спора стояла ст. 6 Женевской конвенции 1958 г. о континентальном шельфе. ФРГ утверждала, что эта статья не может применяться к разграничению и к разрешению данного спора, поскольку ФРГ ее не ратифицировала, и не считала ее обязательной для себя. Дания и Нидерланды настаивали на применении принципа равного отстояния, закрепленного в ст. 6, поскольку, считали они, данная статья является нормой обычного международного права.

Является ли ст. 6 Конвенции о континентальном шельфе частью обычного международного права, если учесть, что:

- Комиссия международного права ООН, готовившая проект Конвенции о континентальном шельфе, колебалась, включая в текст ст. 6 положение о равном отстоянии, и отмечала, что делает это до некоторой степени в качестве эксперимента;
- любое государство при подписании или ратификации Конвенции может сделать к ст. 6 оговорки, т.е. заявить о том, что в отношении данного государства ст. 6 будет действовать не в полном объеме;

- в ст. 6 приоритет отдается соглашению, а метод равного отстояния занимает второе место;
- не вполне ясны содержание и объем положения о равном отстоянии,
- число ратификаций Конвенции было невелико;
- со времени принятия Конвенции прошло десять лет и только пять с тех пор, как Конвенция вступила в силу;
- к моменту рассмотрения спора 15 государств, ратифицировавших Конвенцию, произвели разграничение своего шельфа в соответствии со ст. 6.

8.2.3. Игровой судебный процесс:

Игровой судебный процесс проводится по теме «Права человека и международное право» по материалам реального дела из судебной практики Калининградской области. Фабула дела представлена на сайте lms-3.kantiana.ru

8.2.4. Пример задания для работы в малых группах

1. Ознакомьтесь с решением Международного Суда ООН по делу «Проект Габчикова-Надьмарош» (25.09.1997 г.)
2. Академическая группа делится на две малые группы, одна группа представляет позицию Венгрии, вторая группа – позицию Словакии.

Каждая группа представляет свою позицию по следующим вопросам:

1. В чём состояли существенные нарушения норм международного права со стороны Венгрии и Словакии?
2. Какие источники международного права были положены в основу конфликта Венгрии и Словакии?
3. В каких случаях сторона международного договора может отказаться от его исполнения?
4. С какого момента международный договор считается прекратившим своё действие?
5. Что понимается в международном праве под «state of necessity»/настоятельная необходимость, “impossibility of performance”/невозможность исполнения, «коренное изменение обстоятельств»?
6. Какие основные заявления были сделаны судьями по данному процессу, которые вошли в официальный текст решения?
7. Какие положения Венской конвенции о праве международных договоров 1969 г. были рассмотрены?

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к экзамену:

- Предмет международного права
- Возникновение международного права и периодизация его истории
- Источники международного права
- Кодификация норм международного права
- Международный обычай как источник международного права
- Иерархия норм международного права

- Нормы *jus cogens*
- Классификация норм международного права
- Соотношение международного и национального права
- Трансформация международно-правовых норм в национальное право
- Действие норм международного права в российской системе права
- Понятие международной правосубъектности
- Субъекты международного права
- Проблема правосубъектности индивидов в международном праве
- Основные принципы международного права
- Признание государств и правительств в международном праве
- Правопреемство в международном праве
- Международно-правовые средства разрешения споров
- Процедура разрешения споров в ООН
- Заключение, форма и структура международных договоров
- Международная система защиты прав человека
- Защита прав человека в системе ООН
- Защита прав человека в Европейском суде по правам человека
- Органы внешних сношений государства
- Дипломатические представительства: виды, функции
- Консульские учреждения
- Дипломатические и консульские привилегии и иммунитеты
- Понятие и правосубъектность международной организации
- ООН: история создания и правовой статус
- Основные органы ООН
- Роль Совета Безопасности ООН в деле поддержания мира и международной безопасности
- Международный суд ООН
- Реформа ООН
- Совет Европы: членство в организации, цели деятельности, структура
- ОБСЕ
- Международно-правовой статус Европейских сообществ/ Европейского союза
- Международно-правовые основы деятельности НАТО
- СНГ: основные органы и направления деятельности
- Проблемы правомерности «гуманитарной интервенции» и «превентивной самообороны»
- Принципы и источники международного морского права
- Территориальное море
- Прилежащая зона
- Исключительная экономическая зона
- Континентальный шельф
- Международный район морского дна
- Открытое море
- Международные каналы

- Международные проливы
- Принципы и источники международного воздушного права
- Международно-правовой режим космического пространства Луны и других небесных тел, космических объектов; правовое положение космонавтов
- Принципы международного экологического права
- Международные организации и охрана окружающей среды
- Понятие и становление международного уголовного права
- Классификация уголовных преступлений международного характера
- Судебное преследование преступлений по общему международному праву
- Международная уголовная ответственность физических лиц
- Основные направления и формы международного сотрудничества государств в борьбе с преступностью
- Интерпол
- Международное контр-террористическое сотрудничество государств и международных организаций
- Цели и источники международно-правового регулирования вооружённых конфликтов
- Особенности международно-правового регулирования вооружённых конфликтов немеждународного характера
- Правовой статус законных участников вооружённых конфликтов
- Запрещённые средства и методы ведения войны
- Международная защита жертв войны и культурных ценностей
- Классификация мер международно-правового принуждения
- Основания ответственности субъектов международного права
- Содержание международно-правовой ответственности
- Вменение действий физических и юридических лиц государству
- Имплементация международно-правовой ответственности
- Основные принципы международного экономического права
- Субъекты международного экономического права
- Разрешение международных экономических споров
- ВТО: структура, направления деятельности
- Всемирный банк
- Международный банк реконструкции и развития
- Международный валютный фонд

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенны	Творческая	<i>Включает</i>	отлично	зачтено	86-100

й	деятельность	<i>нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий			
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Игнатенко, Г. В. Международное право : учебник / отв. ред. Г. В. Игнатенко, О. И. Тиунов. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2021. — 752 с. - ISBN 978-5-91768-368-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1174555>
2. Международное право: учебник / И. О. Анисимов, М. М. Бирюков, А. А. Данельян и др. ; отв. ред. А. А. Данельян, С. А. Егоров. — Москва : Проспект, 2023. — 752 с. - ISBN 978-5-392-37827-2; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/46831>

Дополнительная литература

– Международное публичное право: учебник / [Л. П. Ануфриева [и др.]; отв. ред. К. А. Бекашев; М-во образования и науки РФ, Моск. гос. юрид. акад. им. О. Е. Кутафина. - М.: Проспект, 2019. - 1048 с. - ISBN 978-5-392-29680-4; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/42150>

– Толстых В. Л. Курс международного права: учебник. - Москва: Проспект, 2019. – 736 с. - ISBN 978-5-392-29377-3; [Электронный ресурс]. – URL: <http://ebs.prospekt.org/book/39907>

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

1. НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
2. eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
3. Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
4. ЭБС Консультант студента
5. ПРОСПЕКТ ЭБС
6. ЭБС ZNANIUM.COM
7. РГБ Информационное обслуживание по МБА
8. БЕН РАН
9. Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – www.lms.kantiana.ru, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.
- Справочная правовая система КонсультантПлюс <http://www.consultant.ru/>

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории),

оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
Высшая школа права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Международное правосудие»

Шифр: 40.03.01

Направление подготовки: «Юриспруденция» (базовое высшее образование)

Профиль: «Юриспруденция»

Квалификация выпускника: юрист

Калининград
2024

Лист согласования

Составитель: профессор, доктор юридических наук Войников Вадим Валентинович
Доцент, кандидат юридических наук Туркина Анастасия Владимировна

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от «26» января 2024 г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»,
и.о. руководителя ОНК «Институт управления и территориального развития», к.ю.н.

Д.Г. Житиневич

Руководитель ОП

Т.А. Навагина

Содержание

Оглавление

1. Наименование дисциплины: «Международное правосудие»	4
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы	5
4. Виды учебной работы по дисциплине.	5
5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)	5
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	8
7. Методические рекомендации по видам занятий	10
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.	23
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.	24
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.	24
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.	25

1. Наименование дисциплины: «Международное правосудие».

Целью изучения дисциплины «Международное правосудие» является: овладение общепрофессиональными и профессиональными компетенциями и знаниями в области международного правосудия.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ПК-2 Способен принимать профессиональные решения в пределах своих полномочий, совершать иные действия, связанные с реализацией правовых норм	ПК-2.1 Проводит анализ нормативных правовых актов, материалов судебной практики, выявляет источники информации, системно их анализирует в целях принятия профессиональных решений ПК-2.2 Совершает действия, направленные на соблюдение процедуры вынесения процессуальных актов и правоприменительной практики ПК-2.3 Обосновывает принимаемые решения в пределах должностных обязанностей ПК-2.4 Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности	Знать: - правовые основы функционирования международных судебных органов; Уметь: - выделять юридически значимые факты в задачах и казусах по международному праву; Владеть: - навыком составления юридических документов по международному праву (жалоб, отзывов, судебных решений);
ПК-6 Способен оказывать правовую помощь и различные виды юридических услуг, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в рамках своей профессиональной деятельности	ПК – 6.1 Проводит подбор и анализ нормативных правовых актов и практики их применения. ПК – 6.2. Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций. ПК – 6.3. Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности.	Знать: - правовые позиции международных судебных органов (МС ООН, МТБЮ, МУС, Международный трибунал по морскому праву и др.) по актуальным проблемам международного права. Уметь: - применять нормы международного права в конкретных ситуациях; - ориентироваться в нормативно-правовых актах и специальной литературе по международному праву и его отдельным отраслям;

		<ul style="list-style-type: none"> - анализировать правовые акты и интерпретировать правовые нормы; - свободно оперировать юридическими понятиями и категориями в сфере международного права. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками поиска соответствующих нормативно-правовых актов и определения правовых норм, подлежащих применению. - навыками комплексного толкования различных источников международного права с учётом их специфики.
--	--	---

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Международное правосудие» представляет собой дисциплину по выбору элективного модуля «Публично-правовой профиль» части, формируемой участниками образовательных отношений, блока дисциплины.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий.

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая

тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Тема 1. Общая характеристика институтов международного правосудия	Современное положение органов международного правосудия. Эволюция международного суда. Институт <i>amicus curiae</i> в международной судебной практике. Система международного правосудия.
2	Тема 2. Международный суд ООН	Общая характеристика. Порядок разрешения споров. Консультативные заключения. Современные проблемы функционирования МС ООН.
3	Тема 3. Международный трибунал по морскому праву	Статут трибунала. Компетенция. Дела о незамедлительном освобождении. Состав судей. Краткий обзор переданных на рассмотрение трибуналу дел.
4	Тема 4. Международный уголовный суд	История создания. Структура суда. Юрисдикция. Международное сотрудничество и комплементарность. Стадии рассмотрения дела.
5	Тема 5. Институты международного уголовного правосудия (кроме МУС)	Международный военный трибунал в Нюрнберге. Международный уголовный трибунал по бывшей Югославии (МТБЮ). Международный уголовный трибунал по Руанде. Гибридные (смешанные суда). Чрезвычайные судебные палаты Камбоджи. Судебная палата по расследованию военных преступлений в Боснии и Герцеговине. Специальный суд по Сьерра-Леоне. Специальный трибунал по Ливану. Смешанные суды в Косово и Восточном Тиморе.
6	Тема 6. Орган по разрешению споров ВТО	Правовой статус ОРС ВТО. Виды споров. Основание подачи жалобы. Этапы рассмотрения споров. Решения ОРС ВТО. Применение экономических санкций.
7	Тема 7. Международный центр по урегулированию инвестиционных споров	Функции и структура МЦУИС. Юрисдикция. Примирительная процедура. Арбитражная процедура. Применимое право.
8	Тема 8. Институты международного правосудия в области прав человека (ЕСПЧ, МСПЧ, АСПЧН)	Европейский суд по правам человека (судьи, организационная структура, компетенция ЕСПЧ и её пределы, условия приемлемости жалобы, условия обоснованности жалобы, присоединение ЕС к ЕСПЧ, пилотные постановления, надзор за исполнением постановлений)

		ЕСПЧ, судебные акты). Межамериканский суд по правам человека (организация и юрисдикция, рассмотрение споров, критерии приемлемости жалобы, процедура рассмотрения дела, консультативная юрисдикция). Африканский суд по правам человека и народов (история создания, организационные основы деятельности, статус судей, юрисдикция, особенности процедуры и практика суда).
9	Тема 9. Суд Европейского Союза и Суд ЕАЭС	Судебная система Европейского Союза. Суд. Общий Суд. Порядок назначения судей. Срок полномочий. Компетенция судов. Виды споров, относящихся к компетенции суда ЕС. Порядок обращения в суд заинтересованных лиц. Значение судебной практики в формировании единой политики ЕС. Суд ЕврАзЭС. Интеграция и наднационализм. Единообразие судебной практики. Правовые позиции Суда ЕврАзЭС. Проекты Статута Суда ЕАЭС. Правовой статус судьи. Правила внутреннего распорядка Суда ЕАЭС. Решения и особые мнения судей. Советник. Правовые позиции Суда ЕАЭС.
10	Тема 10. Международные суды интеграционных объединений Латинской Америки и Африки.	Центральноамериканский суд. Суд Андского сообщества. Система разрешения споров МЕРКОСУР. Карибский суд. Суд внутреннего рынка для Восточной и Южной Африки. Суд Восточноафриканского сообщества. Трибунал Сообщества развития Юга Африки. Суд Экономического сообщества Западноафриканских государств.
11	Тема 11. Международный арбитраж	Понятие международного арбитража. Диспозитивность процедуры. Юрисдикция арбитражных судов. Примеры функционирования арбитражных судов. Постоянный арбитраж и арбитраж ad hoc. Иранско-американский трибунал. Правовое положение арбитров. Компетенция. Обязательность решения. Модельные нормы ООН об арбитражной процедуре.
12	Тема 12. История международного правосудия	Международные суды в Древней Греции. Международные суды в Древнем Риме. Международные суды в Средних веках. Международное правосудие наших дней.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

1. *Международный суд ООН*
2. *Институты международного уголовного правосудия (кроме МУС)*
3. *Институты международного правосудия в области прав человека (ЕСПЧ, МСПЧ, АСПЧН)*

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 2. Международный суд ООН (МС ООН)

1. Общая характеристика.
2. Порядок разрешения споров.
3. Консультативные заключения.
4. Современные проблемы функционирования МС ООН.

Тема 3. Международный трибунал по морскому праву

1. Статут трибунала.
2. Компетенция.
3. Дела о незамедлительном освобождении.
4. Состав судей.
5. Краткий обзор переданных на рассмотрение трибуналу дел.

Тема 4. Международный уголовный суд (МУС)

1. История создания.
2. Структура суда.
3. Юрисдикция.
4. Международное сотрудничество и комплементарность.
5. Стадии рассмотрения дела.

Тема 5. Институты международного уголовного правосудия (кроме МУС)

1. Международный уголовный трибунал по бывшей Югославии (МТБЮ).
2. Международный уголовный трибунал по Руанде.
3. Гибридные (смешанные суда).
4. Чрезвычайные судебные палаты Камбоджи.
5. Судебная палата по расследованию военных преступлений в Боснии и Герцеговине.
6. Специальный суд по Сьерра-Леоне.
7. Специальный трибунал по Ливану.
8. Смешанные суды в Косово и Восточном Тиморе.

Тема 6. Орган по разрешению споров Всемирной торговой организации (ОРС WTO)

1. Правовой статус ОРС WTO.
2. Виды споров.
3. Основание подачи жалобы.
4. Этапы рассмотрения споров.

5. Решения ОРС ВТО.
6. Применение экономических санкций.

Тема 7. Международный центр по урегулированию инвестиционных споров (МЦУИС)

1. Функции и структура МЦУИС.
2. Юрисдикция.
3. Примирительная процедура.
4. Арбитражная процедура.
5. Применимое право.

Тема 8. Институты международного правосудия в области прав человека (ЕСПЧ, МСПЧ, АСПЧН)

1. Европейский суд по правам человека (судьи, организационная структура, компетенция ЕСПЧ и её пределы, условия приемлемости жалобы, условия обоснованности жалобы, присоединение ЕС к ЕСПЧ, пилотные постановления, надзор за исполнением постановлений ЕСПЧ, судебские акты).
2. Межамериканский суд по правам человека (организация и юрисдикция, рассмотрение споров, критерии приемлемости жалобы, процедура рассмотрения дела, консультативная юрисдикция).
3. Африканский суд по правам человека и народов (история создания, организационные основы деятельности, статус судей, юрисдикция, особенности процедуры и практика суда).

Тема 9. Суд Европейского Союза и Суд Евразийского экономического союза (ЕАЭС)

1. Судебная система Европейского Союза.
2. Суд.
3. Общий Суд.
4. Порядок назначения судей.
5. Срок полномочий.
6. Компетенция судов.
7. Виды споров, относящихся к компетенции суда ЕС.
8. Суд ЕврАзЭС.
9. Интеграция и наднационализм.
10. Единообразие судебной практики.
11. Правовые позиции Суда ЕврАзЭС.
12. Проекты Статута Суда ЕАЭС.
13. Правовой статус судьи.
14. Правила внутреннего распорядка Суда ЕАЭС.
15. Решения и особые мнения судей.
16. Советник. Правовые позиции Суда ЕАЭС.

Тема 10. Международные суды интеграционных объединений Латинской Америки и Африки

1. Центральноамериканский суд.
2. Суд Андского сообщества.
3. Система разрешения споров МЕРКОСУР.
4. Карибский суд.
5. Суд внутреннего рынка для Восточной и Южной Африки.
6. Суд Восточноафриканского сообщества.
7. Трибунал Сообщества развития Юга Африки.
8. Суд Экономического сообщества Западноафриканских государств.

Тема 11. Международный арбитраж

1. Понятие международного арбитража.
2. Диспозитивность процедуры.
3. Юрисдикция арбитражных судов.
4. Постоянный арбитраж и арбитраж ad hoc.
5. Примеры функционирования арбитражных судов.
6. Иранско-американский трибунал.
7. Правовое положение арбитров.
8. Компетенция.
9. Обязательность решения.
10. Модельные нормы ООН об арбитражной процедуре.

Тема 12. История международного правосудия

Международные суды в Древней Греции.

Международные суды в Древнем Риме.

Международные суды в Средних веках.

Международное правосудие наших дней.

Требования к самостоятельной работе студентов

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения.

Перед каждой лекцией, а тем более, перед семинарским занятием, студенту следует внимательно изучить рекомендованную основную, а также дополнительную литературу. Только в этом случае практические занятия пройдут для студента с пользой, что создаст необходимую основу для сдачи экзамена по дисциплине.

Формы самостоятельной работы:

- Подготовка докладов.
- Решение задач, кейсов
- Подготовка для участия в коллоквиумах, научных кружках.
- Подготовка тем для самостоятельного изучения.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1. Общая характеристика институтов международного правосудия	ПК-2 ПК-6	Тесты Ситуационные задачи (кейсы)
Тема 2. Международный суд ООН	ПК-2 ПК-6	Тесты Ситуационные задачи (кейсы)
Тема 3. Международный трибунал по морскому праву	ПК-2 ПК-6	Тесты; Ситуационные задачи (кейсы)
Тема 4. Международный уголовный суд	ПК-2 ПК-6	Тесты Ситуационные задачи (кейсы)

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 5. Институты международного уголовного правосудия (кроме МУС)	ПК-2 ПК-6	Тесты Ситуационные задачи (кейсы)
Тема 6. Орган по разрешению споров ВТО	ПК-2 ПК-6	Тесты Ситуационные задачи (кейсы);
Тема 7. Международный центр по урегулированию инвестиционных споров	ПК-2 ПК-6	Тесты Ситуационные задачи (кейсы)
Тема 8. Институты международного правосудия в области прав человека (ЕСПЧ, МСПЧ, АСПЧН)	ПК-2 ПК-6	Тесты Ситуационные задачи (кейсы)
Тема 9. Суд Европейского Союза и Суд ЕАЭС	ПК-2 ПК-6	Тесты Ситуационные задачи (кейсы)
Тема 10. Международные суды интеграционных объединений Латинской Америки и Африки.	ПК-2 ПК-6	Тесты Ситуационные задачи (кейсы)
Тема 11. Международный арбитраж	ПК-2 ПК-6	Тесты Ситуационные задачи (кейсы)
Тема 12. История международного правосудия	ПК-2 ПК-6	Тесты Ситуационные задачи (кейсы)

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
Тестовые задания:

1. Как переводится римское выражение «Amicus curiae»?

- А) добрый товарищ;
- Б) друг суда;
- В) почётный заседатель;
- Г) слава правосудию.

2. Укажите органы принуждения в международных отношениях:

- А) таких органов не существует;
- Б) Генеральная Ассамблея ООН;

- В) Международный Суд ООН;
- Г) Международный уголовный суд.

3. Что из перечисленного не относится к принципам мирного разрешения международных споров и путям их соблюдения?

- А) юридическая обязанность государств использовать мирные средства решения спорных вопросов на основе международных договоров и соглашений;
- Б) дипломатические переговоры как способ достижения компромисса в международных спорах;
- В) свободный выбор мирных средств для решения международного спора;
- Г) обязанность государства выполнять положения Устава ООН.

4. Решение государствами всех возникающих между ними споров и конфликтов мирными средствами - это принцип:

- А) неприменения силы и угрозы силой;
- Б) мирного разрешения споров;
- В) отказа от войны;
- Г) дипломатии.

5. Судья Международного Суда ООН может быть отрешен от должности:

- А) если за это проголосовали все остальные члены Суда;
- Б) если за это проголосовало квалифицированное большинство членов Суда;
- В) если Правительство страны, гражданином которой судья является, отозвало его;
- Г) если такое решение принял Генеральный Секретарь.

6. Текущий представитель РФ в Международном Суде ООН:

- А) Геворгян, Кирилл Горациевич;
- Б) Скотников, Леонид Алексеевич;
- В) Верещетин, Владлен Степанович;
- Г) Тарасов, Николай Константинович.

6. Местонахождение штаб-квартиры Международного Суда ООН:

- А) Нью-Йорк;
- Б) Женева;
- В) Гаага;
- Г) Москва.

7. Классификация морских пространств в международном праве:

- А) внутренние воды, территориальное море, архипелажные воды, морские проливы, открытое море;
- Б) искусственное море, естественные морские просторы, морские заливы, морские бухты;

В) океаны, континентальные моря, открытые моря, закрытые моря, экономическая морская зона, международные моря;
Г) внутренние воды, внешние воды.

8. Когда фактически начал работу Международный трибунал по морскому праву?

- А) 1964;
- Б) 1979;
- В) 1982;
- Г) 1996.

9. Сколько членов состоит в Международном трибунале по морскому праву?

- А) 20;
- Б) 30;
- В) 21;
- Г) 27;

10. Когда был основан Международный уголовный суд?

- А) 1998;
- Б) 1999;
- В) 1997;
- Г) 2001.

11. Какова структура Международного уголовного суда?

- А) Единая структура отсутствует;
- Б) Главное бюро, секретариат, члены Международного уголовного суда;
- В) Генеральный секретарь, палаты суда;
- Г) Президиум, отделения и палаты суда, Канцелярия Прокурора, Секретариат.

12. Что входит в предметную юрисдикцию Международного уголовного суда?

- А) геноцид, преступления против человечности, военные преступления, преступления агрессии;
- Б) экоцид, биоцид;
- В) преступления, совершённые высшими должностными лицами государств;
- Г) депортация, принудительное переселение.

13. Является ли РФ государством-участником Международного уголовного суда?

- А) Да, является;
- Б) Подписало, но не ратифицировало Римский статут;
- В) Подписало, но впоследствии отозвало подпись;
- Г) Не подписало и не присоединилось к Римскому статуту.

14. Когда был основан Международный трибунал по бывшей Югославии?

- А) 25 мая 1993 года;
- Б) 31 декабря 1992 года;
- В) 21 декабря 2017 года;
- Г) 14 мая 1991 года;

15. Выберите руководящий акт Международного военного трибунала в Нюрнберге:

- А) Устав Нюрнбергского трибунала;
- Б) Конституция Нюрнбергского суда;
- В) Закон о Международном военном трибунале;
- Г) Соглашение о пресечении военных преступлений.

16. Что на практике представляет собой ОРС ВТО?

- А) Постоянно действующий арбитраж;
- Б) Генеральный Совет ВТО;
- В) Собрание представителей ВТО;
- Г) Суд государства-члена.

17. Что можно назвать основным методом разрешения спора в системе ВТО?

- А) Содействие;
- Б) Примирение;
- В) Консультации;
- Г) Посредничество;

18. Осуществляется ли контроль за выполнением рекомендаций и решений, принятых в рамках ОРС ВТО?

- А) да, сразу после принятия решения или рекомендации;
- Б) да, через шесть месяцев с даты определения срока исполнения и до решения поднятого вопроса.
- В) да, через год с даты определения срока исполнения;
- Г) нет.

19. Каковы основные пути разрешения споров в Международном центре по урегулированию инвестиционных споров?

- А) примирение сторон и арбитражное производство;
- Б) консультации;
- В) переговорный процесс;
- Г) санкции остальных стран-участниц.

20. Какое право применяется в ходе разрешения споров в Международном центре по урегулированию инвестиционных споров?

- А) право местонахождения центра – США;

- Б) право стороны-заявителя;
- В) в соответствии с соглашением сторон, а в случае отсутствия соглашения сторон право одной из сторон;
- Г) право стороны-ответчика.

21. Когда был основан постоянно действующий Европейский суд по правам человека?

- А) 1998;
- Б) 1959;
- В) 1990;
- Г) 2004.

22. Что из перечисленного не входит в компетенцию ЕСПЧ?

- А) право признавать факт того, что было нарушено то или иное право заявителя;
- Б) право толковать Конвенцию о защите прав человека и основных свобод;
- В) право присудить выигравшему заявителю компенсацию в требуемом им объёме;
- Г) право выносить Консультативные заключения о толковании Конвенции.

23. Каков порядок формирования состава судей ЕСПЧ?

- А) ПАСЕ избирает по одному судье от каждой страны — члена Совета Европы;
- Б) судьи нового состава избираются предыдущим составом;
- В) судьи назначаются странами Совета Европы;
- Г) судьи набираются из секретариата Суда;

24. Что из перечисленного может быть предметом жалобы в ЕСПЧ?

- А) Свобода собраний и объединений;
- Б) право на труд в достойных условиях;
- В) право на социальное обеспечение;
- Г) право на участие в политической жизни государства;

25. В рамках Суда ЕС генеральные адвокаты — это:

- А) лица, представляющие интересы сторон;
- Б) лица, принимающие решение по делу;
- В) лица, дающие независимое заключение по рассматриваемому делу;
- Г) лица, представляющие государства ЕС.

26. Что представляет собой аппарат Суда Евразийского экономического союза?

- А) секретариаты судей и Секретариат Суда;
- Б) генеральный секретарь суда и его секретариат;
- В) центральное бюро суда и региональные комитеты;
- Г) единый аппарат отсутствует;

27. Кто может подавать заявления в Суд Евразийского экономического союза?

- А) исключительно государства-члены ЕАЭС;
- Б) государства-члены ЕАЭС и хозяйствующие субъекты;
- В) исключительно хозяйствующие субъекты из стран-членов ЕАЭС;
- Г) любой субъект;

28. Что представляет собой международный арбитраж?

- А) международный институт, представляющий собой негосударственные, (третейские) коммерческие арбитражные суды;
- Б) действия государственных судов по рассмотрению международных споров;
- В) работу ОРС ВТО;
- Г) работу Международного Суда ООН.

29. На какие государства распространяется юрисдикция Межамериканского суда по правам человека?

- А) на государства-члены Организации американских государств (ОАГ), ратифицировавшие Американскую конвенцию о правах человека (АКПЧ);
- Б) на все государства Северной и Южной Америки;
- В) на все государства мира;
- Г) на все государства Северной и Южной Америки и физических лиц всего мира;

30. Когда начала формироваться современная система международного правосудия?

- А) в середине XIX века;
- Б) в начале XX века;
- В) в середине XX века;
- Г) в начале XXI века;

Балл	Критерии оценивания тестового задания	Вывод об уровне сформированности компетенции
5	26-30	компетенция сформирована в полном объеме
4	21-25	компетенция сформирована в достаточном объеме
3	15-20	компетенция сформирована частично
0-2	0-14	компетенция не сформирована

По результатам выполнения тестовых заданий выставляется средняя оценка

Задача-казус 1.

В 1991 году Совет Безопасности ООН, обратившись ко ст. 39 Устава ООН, квалифицировал действия Гвэтии как «вторжение вооруженных сил Гвэтии в Арот»

и определил, что «имеет место нарушение международного мира и безопасности». После чего Совет Безопасности квалифицировал ситуацию как «вооруженное нападение Гоэтии на Арот и оккупацию Арота», «аннексию Арота» и т. д.

Далее, Совет Безопасности ООН во исполнение ст. 40 Устава ООН потребовал от Гоэтии отвести свои войска из Арота и призвал стороны приступить к переговорам для урегулирования их разногласий. Должным образом учтя невыполнение этих временных мер, Совет Безопасности постановил применить против Гоэтии экономические санкции, не сделав ссылки на ст. 41 Устава ООН. Впоследствии эти санкции были дополнены мерами морской и воздушной блокады.

Оцените ситуацию с точки зрения международного права. Оцените действия Гоэтии и СБ ООН, применив существующее международное право.

Задача-казус 2.

В 1995 году население Азании, страны-участницы Международного уголовного суда, представляло 25 миллионов человек, разделённых на 2 этноса – 12 миллионов алов и 13 миллионов ордов. В 1996 году прошли выборы нового президента, кем стал представитель алов, сменив представителя ордов на этом посту.

Сразу же после инаугурации, президент стал проводить агрессивную политику, направленную против ордов. Были сформированы национальные вооружённые отряды алов, что под предлогом обеспечения правопорядка стали постоянно присутствовать в местах проживания ордов. Была проведена де-факто граница между двумя частями страны, состоящая из КПП алов, с целью ограничить свободное перемещение ордов на другую половину государства. В 1997 году президент принял решение о необходимости чрезвычайных мер, направленных на борьбу с терроризмом – было принято решение законодательно запретить ордам покидать свою половину государства. Проживающие же на территории алов орды принудительно перевозились на другую половину страны или же помещались в специализированные лагеря, находящиеся под охраной национальных отрядов алов. Язык ордов потерял статус государственного и оказался под запретом, что и послужило последним поводом для начала гражданской войны. 1 июня 1997 года начались боевые действия между двумя народами, и большая часть ордов, находившихся в лагерях, были казнены отрядами алов. В то же время правительственная авиация начала обстрел городов, находящихся на территории ордов.

В результате года борьбы, правительство президента было свергнуто, а он сам был передан вчерашними партизанами ордами в МУС для справедливой оценки своих действий во время пребывания на посту. Находясь на месте прокурора МУС, определите потенциальный перечень совершённых деяний и факт их виновности.

Оценка решения задачи (казуса)

1. Верное составление перечня юридически значимых фактов	5% от максимального количества баллов за задание
2. Определение важных вопросов, позволяющих соотнести фактические обстоятельства и нормы права.	5% от максимального количества баллов за задание

3. Результативный поиск источников права, действительных в указанной ситуации	5% от максимального количества баллов за задание
4. Верное использование найденных источников права с учётом их иерархии.	5% от максимального количества баллов за задание
5. Определение условий правомерности или неправомерности действий сторон	30% от максимального количества баллов за задание
6. Обнаружение условий, подтверждающих правомерность/неправомерность действий стороны в контексте задачи	30% от максимального количества баллов за задание
7. Определение побочных условий, позволяющих трактовать ситуацию противоположным образом	20% от максимального количества баллов за задание

Балл	Критерии оценивания задачи (казуса)	Вывод об уровне сформированности компетенции
5	Студент демонстрирует глубокое и прочное усвоение программного материала, свободно справляется с поставленными задачами.	средняя оценка $\geq 4,5$ – компетенция сформирована в полном объеме
4	Студент демонстрирует знание программного материала, грамотное изложение ответов на вопрос, без существенных неточностей, - правильное применение теоретических знаний.	средняя оценка $\geq 3,7$ и $< 4,5$ – компетенция сформирована в достаточном объеме
3	Студент демонстрирует усвоение основного материала, при ответе допускаются неточности, при ответе недостаточно правильные формулировки.	средняя оценка $\geq 3,0$ и $< 3,7$ – компетенция сформирована частично
2	Студент демонстрирует незнание программного материала	средняя оценка $< 3,0$ – компетенция не сформирована

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

1. Современное положение органов международного правосудия.
2. Эволюция международного суда.
3. Институт *amicus curiae* в международной судебной практике.
4. Система международного правосудия.
5. Общая характеристика МС ООН.
6. Порядок разрешения споров в МС ООН.

7. Консультативные заключения МС ООН.
8. Современные проблемы функционирования МС ООН.
9. Статут Международного трибунала по морскому праву.
10. Компетенция Международного трибунала по морскому праву.
11. Дела Международного трибунала по морскому праву о незамедлительном освобождении.
12. Состав судей Международного трибунала по морскому праву.
13. Краткий обзор переданных на рассмотрение Международного трибунала по морскому праву дел.
14. История создания МУС.
15. Структура МУС.
16. Юрисдикция МУС.
17. Международное сотрудничество и комплементарность МУС.
18. Стадии рассмотрения дела в МУС.
19. Международный военный трибунал в Нюрнберге.
20. Международный уголовный трибунал по бывшей Югославии (МТБЮ).
21. Международный уголовный трибунал по Руанде.
22. Гибридные (смешанные суда).
23. Чрезвычайные судебные палаты Камбоджи.
24. Судебная палата по расследованию военных преступлений в Боснии и Герцеговине.
25. Специальный суд по Сьерра-Леоне.
26. Специальный трибунал по Ливану.
27. Смешанные суды в Косово и Восточном Тиморе.
28. Правовой статус ОРС ВТО. Виды споров ОРС ВТО.
29. Основание подачи жалобы в ОРС ВТО.
30. Этапы рассмотрения споров в ОРС ВТО.
31. Решения ОРС ВТО.
32. Применение экономических санкций в ОРС ВТО.
33. Функции и структура МЦУИС.
34. Юрисдикция МЦУИС.
35. Примирительная процедура МЦУИС.
36. Арбитражная процедура МЦУИС.
37. Применимое МЦУИС право.
38. Судьи ЕСПЧ.
39. Организационная структура ЕСПЧ
40. Компетенция ЕСПЧ и её пределы
41. Условия приемлемости жалобы в ЕСПЧ.
42. Условия обоснованности жалобы в ЕСПЧ
43. Присоединение ЕС к ЕСПЧ.
44. Пилотные постановления ЕСПЧ.

45. Надзор за исполнением постановлений ЕСПЧ.
46. Межамериканский суд по правам человека.
47. Организация и юрисдикция МСПЧ.
48. Рассмотрение споров МСПЧ.
49. Критерии приемлемости жалобы МСПЧ.
50. Процедура рассмотрения дела МСПЧ.
51. Консультативная юрисдикция МСПЧ.
52. Африканский суд по правам человека и народов.
53. История создания АСПЧН.
54. Организационные основы деятельности АСПЧН.
55. Статус судей АСПЧН.
56. Юрисдикция АСПЧН.
57. Особенности процедуры и практика АСПЧН.
58. Судебная система Европейского Союза.
59. Суд ЕС.
60. Общий Суд ЕС.
61. Порядок назначения судей суда ЕС. Срок полномочий.
62. Компетенция судов ЕС.
63. Виды споров, относящихся к компетенции суда ЕС.
64. Порядок обращения в суд ЕС заинтересованных лиц.
65. Значение судебной практики в формировании единой политики ЕС.
66. Центральноамериканский суд.
67. Суд Андского сообщества.
68. Система разрешения споров МЕРКОСУР.
69. Карибский суд.
70. Суд внутреннего рынка для Восточной и Южной Африки.
71. Суд Восточноафриканского сообщества.
72. Трибунал Сообщества развития Юга Африки.
73. Суд Экономического сообщества Западноафриканских государств.
74. Правовые позиции Суда ЕвразЭС.
75. Интеграция и наднационализм в практике Суда ЕАЭС.
76. Единообразие судебной практики ЕАЭС.
77. Проекты Статута Суда ЕАЭС.
78. Правовой статус судьи Суда ЕАЭС.
79. Правила внутреннего распорядка Суда ЕАЭС.
80. Решения и особые мнения судей Суда ЕАЭС. Правовые позиции Суда ЕАЭС.
81. Понятие международного арбитража.
82. Диспозитивность процедуры международного арбитража.
83. Юрисдикция арбитражных судов.
84. Примеры функционирования арбитражных судов.
85. Постоянный арбитраж и арбитраж ad hoc.

86. Иранско-американский трибунал.
87. Правовое положение арбитров международного арбитража.
88. Компетенция международного арбитража.
89. Обязательность решения международного арбитража.
90. Модельные нормы ООН об арбитражной процедуре.
91. Международные суды в Древней Греции.
92. Международные суды в Древнем Риме.
93. Международные суды в Средних веках.
94. Международное правосудие наших дней.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и	удовлетворительно		55-70

(достаточны й)		практически контролируемого материала			
Недостаточн ый	Отсутствие удовлетворительного уровня	признаков	неудовлетв орительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Курбанов Р. А. Евразийское право: учебник для магистратуры. — Москва : Проспект, 2021. — 600 с. - ISBN 978-5-392-32871-0 ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/43865> (17.10.2021) — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Толстых В. Л. Курс международного права: учебник. - Москва: Проспект, 2019. — 736 с. - ISBN 978-5-392-29377-3; [Электронный ресурс]. — URL: <http://ebs.prospekt.org/book/39907>

Дополнительная литература

1. Интеграционное право : учебник / В. В. Блажеев, С. Ю. Кашкин, П. А. Калиниченко и др.; отв. ред. С. Ю. Кашкин. — Москва : Проспект, 2017. — 720 с. - ISBN 978-5-392- 24206-1 ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/34638> (30.09.2021) — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. International Law/ Jan Klabbbers. - 2nd ed.. - Cambridge; London; New York: Cambridge University Press, 2017. - XXX, 370 p.. - ISBN 978-1-316-50660-8: 6000.00 р. Имеются экземпляры в отделах /There are copies in departments: ч.з.N7(1)

3. Textbook on International Law/ Martin Dixon. - 7th ed.. - Oxford : Oxford University Press , 2013. - XXII, 393 p.. - ISBN 978-0-19-957445-2: 3600.00 р. Перевод заглавия: Учебное пособие по международному праву. Имеются экземпляры в отделах /There are copies in departments: ч.з.N7(1)

4. International Law/ Anders Henriksen. - Cambridge: Cambridge University Press, 2017. - XLIII, 346 p.. - Bibliogr. in text. - ISBN 978-0-19875301-8: 3000.00 р. Перевод заглавия: Международное право. Имеются экземпляры в отделах /There are copies in departments: ч.з.N7(1)

5. The Interpretation of International Law by Domestic Courts: Uniformity, Diversity, Convergence/ ed.: Helmut Philipp Aust, George Nolte. - Oxford : Oxford University Press , 2016. - XXXIII, 352 p.. - (International Law in Domestic Legal Orders). - Bibliogr. im Texte. - ISBN 978-0-19-873892-3: 7500.00 р. Перевод заглавия: Интерпретация международного права национальными судами. Имеются экземпляры в отделах /There are copies in departments: ч.з.N7(1)

6. The Statute of the International Court of Justice: A Commentary/ ed. Andreas Zimmermann [et al.]. - 2nd. ed.. - Oxford : Oxford University Press , 2012. - LII, 1745 p.. - (Oxford Commentaries on International Law). - ISBN 978-0-19-969299-6: 20000.00 р. Перевод заглавия: Статус Международного Суда ООН. Имеются экземпляры в отделах /There are copies in departments: ч.з.N7(1)

7. Fact-Finding before the International Court of Justice/ James Gerard Devaney. - Cambridge: Cambridge University Press, 2016. - XVII, 287 p.. - Bibliogr. in text. - ISBN 978-1-107- 14221 3: 5500.00 р. Имеются экземпляры в отделах /There are copies in departments: ч.з.N7(1)

8. International Arbitration: Comparative and Sewiss Perspectives/ Daniel Girsberg, Nathalie Voser. - 3rd ed.. - Baden-Baden: Nomos, 2016. - LXVII, 560 p.. - Bibliogr. in text. – ISBN 978-3-7255-7263-2: 6000.00 р. Имеются экземпляры в отделах /There are copies in departments: ч.з.N7(1)

9. Provisional Measures before International Courts and Tribunals/ Cameron Miles. - Cambridge: University Press, 2017. - 517 p.. - (Cambridge Studies in International and Comparative Law; 128). - Bibliogr.: P. 488-508. - ISBN 978-1-107-12559-9: 5000.00 р. Имеются экземпляры в отделах /There are copies in departments: ч.з.N7(1)

10. «Суды региональных интеграционных объединений в международном правосудии (на примере Суда ЕС и Суда ЕАЭС)». Докторская диссертация по специальности 12.00.10 - Международное право; Европейское право. А.С. Исполинов, д.ю.н., доц., МГУ имени М.В. Ломоносова. Защищена в совете Д 212.081.32 при ФГАОУ ВО «Казанский (Приволжский) федеральный университет».

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

1. НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
2. eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
3. Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
4. ЭБС Консультант студента
5. ПРОСПЕКТ ЭБС
6. ЭБС ZNANIUM.COM
7. РГБ Информационное обслуживание по МБА
8. БЕН РАН
9. Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

Официальный сайт Организации Объединенных Наций (www.un.org)

- Официальный сайт Международного Суда ООН (www.icj-cij.org)

- Официальный сайт Международного уголовного суда (<https://www.icc-cpi.int/>)

- Официальный сайт Международного трибунала по бывшей Югославии (<https://www.icty.org/>)

- Официальная база данных дел Центра по урегулированию инвестиционных споров (<https://icsid.worldbank.org/en/Pages/cases/AdvancedSearch.aspx>)

- Официальный сайт Европейского суда по правам человека (<http://www.echr.coe.int>)

- Сайт суда ЕС (curia.europa.eu)

- Официальный сайт Всемирной торговой организации (www.wto.org)

- Официальный сайт Комиссии ООН по международному праву (legal.un.org/ilc)

- Аудио-визуальная библиотека ООН (legal.un.org/avl/ls/internationallaw)

- Информационная система по документам по правам человека и тематическим публикациям (echr-base.ru/index.jsp)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – www.lms.kantiana.ru, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;

- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.
- Справочная правовая система КонсультантПлюс <http://www.consultant.ru/>

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
ОНК «Институт управления и территориального развития»
Высшая школа права

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«Международное частное право»**

Шифр: 40.03.01

Направление подготовки: «Юриспруденция» (базовое высшее образование)

Профиль: «Юриспруденция»

Квалификация (степень) выпускника: юрист

Калининград
2024

Лист согласования

Составитель: доцент Высшей школы права Образовательно-научного кластера «Институт управления и территориального развития» Балтийского федерального университета имени Иммануила Канта, д.ю.н., магистр права (LL.M., Гёттинген) Саленко Александр Владимирович

Рабочая программа утверждена на заседании
Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от «26» января 2024 г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления
и территориального развития»,
и.о. руководителя ОНК «Институт управления и
территориального развития», к.ю.н.

Д.Г. Житиневич

Руководитель ОП

Т.А. Навагина

Содержание

1. Наименование дисциплины «Международное частное право».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Международное частное право».

Цель освоения дисциплины состоит в формировании у студентов понимания природы и сущности международного частного права, его норм, институтов и подотраслей, наиболее значимыми среди которых являются международное торговое право, международное семейное право, международное наследственное право, право интеллектуальной собственности, международный коммерческий арбитраж и международный гражданский процесс

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-2. Способен определять правовую природу общественных отношений, профессионально квалифицировать факты и правоотношения	ОПК-2.1. Определяет источники отраслей права, систему институтов отраслей права. ОПК-2.2. Использует понятия и категории отрасли права, толкует и правильно применяет данные источники для решения конкретных ситуаций и казусов. ОПК-2.3. Анализирует юридически значимые события, факты и возникающие в связи с ними правовые отношения.	Знать: основные источники международного частного права Уметь: действовать на основе научно обоснованных методов, осознавая ценность права и его принципов Владеть: навыками анализа и правовой оценки правовых явлений
ОПК-3. Способен при решении задач профессиональной деятельности применять нормы материального и процессуального права	ОПК-3.1. Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение. ОПК-3.2. Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права. ОПК-3.3. Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права.	Знать: роль и значение МЧП в регулировании общественных отношений; Уметь: свободно оперировать юридическими понятиями и категориями в сфере международного частного права; Владеть: навыком подготовки претензий, исковых заявлений в суд для разрешения частноправовых споров с иностранным элементом;

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Международное частное право» представляет собой дисциплину обязательной части блока дисциплин подготовки студентов образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» (базовое высшее образование).

4. Виды учебной работы по дисциплине

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Теория международного частного права.	Понятие, предмет, природа, место в системе права. Коллизионный и материально-правовой методы регулирования. Принципы МЧП. Источники международного частного права. Национальные и международные источники (общая характеристика). Национальные источники: российское законодательство по международному частному праву. Реформа МЧП в РФ. Законодательство зарубежных стран по международному частному праву.
2	Субъекты международного частного права.	Физические лица в международном частном праве. Личный закон физического лица. Иностранцы граждане и лица без гражданства в России. Граждане России за рубежом. Соотечественники. Беженцы. Переселенцы. Опекунство и попечительство. Признание физического лица безвестно отсутствующим и объявление физического лица умершим. Право физического лица на имя. Защита консулом прав и интересов граждан. Юридические лица в международном частном праве. Общая

		<p>характеристика. Личный закон и национальность юридического лица, критерии их определения. Материально-правовая унификация правового регулирования статуса юридического лица. Группы коммерческих организаций (многонациональные предприятия, транснациональные корпорации). Международные организации как субъекты международного частного права. Государство в международном частном праве. Существо и природа иммунитета государства. Понятие "государство" применительно к нормам об иммунитете. Виды иммунитета. Современные концепции иммунитета государства.</p>
3	Вещное право.	<p>Право собственности и иные вещные права в международном частном праве. Коллизионное регулирование вещных прав. Защита вещных прав. Унификация и гармонизация норм МЧП по вопросам собственности. Госсобственность за рубежом. Иностранские инвестиции.</p>
4	Договорные обязательства.	<p>Понятие внешнеэкономической сделки. Форма внешнеэкономической сделки. Автономия воли сторон. Выбор права, примененного к договору, на основе коллизионных норм. Договор международной купли-продажи. Венская конвенция о договорах международной купли-продажи товаров 1980 г. Международная перевозка грузов и пассажиров. Понятие и виды международных перевозок. Коллизионные вопросы международных перевозок. Международные железнодорожные перевозки. Международные автомобильные перевозки. Международные воздушные перевозки. Международные морские перевозки груза. Правовое регулирование международных банковских сделок. Общая характеристика международных банковских сделок и сделок на международных финансовых рынках.</p>
5	Внедоговорные обязательства	<p>Основная коллизионная привязка. Место совершения деликта. Отдельные виды деликтных обязательств - ответственность изготовителя, деликты в связи с ДТП, деликты на море, деликты в сфере использования атомной энергии, деликты при эксплуатации воздушного транспорта, деликты в сфере недобросовестной конкуренции. Неосновательное обогащение.</p>

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Теория международного частного права.

Тема 2. Субъекты международного частного права.

Тема 3. Собственность в международном частном праве.

Тема 4. Понятие и виды внешнеэкономических сделок.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 1. Наследственное право.

Вопросы для обсуждения: Компетенция по делам международного наследования: определение применимого права. Сфера действия применимого к наследованию права: наследование *ab intestate*, наследование по завещанию. Приобретение наследства. Принятие и отказ от наследства. Передача актива наследственного имущества. Функции консула в наследственных делах.

Тема 2. Международное частное право: регулирование семейных правоотношений.

Вопросы для обсуждения: Источники правового регулирования семейных отношений с иностранным элементом. Институт брака в международном частном праве (понятие и форма, признаки брака, регулирование отношений между супругами). Правовое регулирование отношений между родителями и детьми, иными родственниками. Расторжение брака в международном частном праве.

Тема 3. Международный гражданский процесс.

Вопросы для обсуждения: Разрешение споров с участием иностранцев. Понятие международной подсудности. Досудебный порядок разрешения споров. Переговоры, посредничество, согласительная процедура, мини-процесс, арбитраж. Гаагская конвенция по вопросам гражданского процесса 1954 г. Порядок вручения документов за границей. Конвенция о вручении за границей судебных и внесудебных документов 1965 г. Легализация. Конвенция, отменяющая требование легализации официальных иностранных документов 1961 г. Порядок исполнения иностранных судебных поручений. Конвенция о сборе за границей доказательств по гражданским или торговым делам 1970 г. Признание и приведение в исполнение решений иностранных судов и иностранных арбитражных решений.

Требования к самостоятельной работе студентов

Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам: Избирательное право: понятие, предмет, система. История развития избирательного права России. Источники избирательного права. Понятие и виды избирательных систем.

Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач (кейсов), выполнение проблемных заданий, выдаваемых на практических занятиях, по следующим темам: Международные избирательные стандарты. Правовой статус кандидата в депутаты и кандидата на выборные должности и его представителей. Избирательный процесс: понятие, основные стадии. Финансирование выборов.

Работа с учебно-методической информацией, размещенной в Системе электронного образовательного контента LMS Moodle – URL: <https://lms.kantiana.ru>, предусматривающей изучение учебно-методических материалов, выполнение заданий по самопроверке (самоконтролю), получение заданий и отправку выполненных работ, по темам лекций и практических занятий: Наука и научное познание. Юриспруденция как наука. История юридической науки. Методологические проблемы понимания основных категорий юридической науки. Методология юридической науки. Методологический анализ научного текста. Проектирование юридического исследования. Методологические проблемы

понимания основных категорий юридической науки. Методология юридического исследования.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия. В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия. На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа. Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Теория и история международного частного права.	ОПК-2.1-2.3 ОПК-3.1-3.3	Проблемное задание; задача (кейс); вопрос открытого типа; тест
Субъекты международного частного права.	ОПК-2.1-2.3 ОПК-3.1-3.3	Проблемное задание; задача (кейс); вопрос открытого типа; тест
Международный коммерческий арбитраж.	ОПК-2.1-2.3 ОПК-3.1-3.3	Проблемное задание; задача (кейс); вопрос открытого типа; тест
Международное частное право: регулирование семейных правоотношений.	ОПК-2.1-2.3 ОПК-3.1-3.3	Проблемное задание; задача (кейс); вопрос открытого типа; тест

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

8.2.1. Примерные проблемные задания, задачи (кейсы), вопросы открытого типа

1. Проанализируйте статью в научном журнале по тематике спецкурса. Определите объект и предмет исследования, его цель и задачи, методы.

2. Определите в релевантной области международного частного права проблему (в форме противоречия, пробела или т.п.) для аналитического исследования. Сформулируйте тему исследования и обоснуйте ее актуальность. Составьте план юридического научного исследования на заданную тему.

3. Ознакомьтесь с основными источниками в международного частного права; определите структуру норм, классифицируйте норму и ее элементы.

8.2.2. Примерные тестовые задания

1. Международное частное право – это:

1. совокупность коллизионных правовых норм, регулирующих частноправовые отношения международного характера, посредством преодоления коллизии права разных государств;
2. совокупность унифицированных материальных правовых норм, регулирующих частноправовые отношения международного характера, посредством преодоления коллизии права разных государств;
3. совокупность коллизионных и унифицированных материальных правовых норм, регулирующих частноправовые отношения международного характера, посредством преодоления коллизии права разных государств;

4. совокупность правовых норм, регулирующих личные неимущественные и имущественные отношения между физическими и юридическими лицами разных государств;
5. совокупность актов, содержащих коллизионные и унифицированные материальные правовые нормы, регулирующие частноправовые отношения международного характера.

2. Как может проявляться иностранный элемент в правоотношении:

1. дело подсудно иностранному суду;
2. дело подсудно международным органам разрешения споров;
3. правоотношение регулируется нормами международного права;
4. субъект отношения, объект отношения или юридический факт связаны с двумя и более государствами;
5. правоотношение связано с иностранными инвестициями.

3. Коллизия в международном частном праве – это ...

1. конфликт между нормами различных национально-правовых систем разных государств;
2. «конфликт юрисдикций»;
3. расхождение между нормами, определяющими распределение подведомственности споров в конкретном государстве;
4. различия в содержании норм национального права и норм международных договоров и обычаев.

4. Объект регулирования международного частного права, помимо гражданских отношений, включает в себя

1. брачно-семейные и трудовые отношения с участием иностранцев;
2. уголовно-правовые отношения, в которых участвуют иностранные граждане и юридические лица;
3. отношения с участием иностранцев, возникающие при пересечении ими таможенных границ.

5. “Хромающие отношения” в международном частном праве – это отношения, ...

1. регулируемые в одном государстве одними коллизионными принципами, а в другом государстве – другими;
2. недействительными или ничтожными – по праву другого;
3. регулируемые в одном государстве нормами национального законодательства, а в другом – нормами международных договоров.

8.2.3. Контрольно-измерительные материалы (КИМ) и шкалы для балльно-рейтинговой оценки

КИМ «Решение проблемного задания, задачи (кейса)»

Параметры оценивания	Балл в БРС	Уровень выполнения
Проведен полный анализ фактической стороны казуса/проблемы (определены вид и структура правоотношений, полно выявлены существенные для решения казуса/проблемы обстоятельства). Полностью проведен анализ юридической стороны казуса/проблемы (правильно выбраны источники и нормы права, квалификация, толкование). Аргументация и результат решения (логичность, убедительность, ясность, терминологическая и общая грамотность, предложены варианты решения, проблема увидена с разных сторон). Решение полностью самостоятельное	5	Высокий (отлично)
Анализ фактической и юридической сторон в основном осуществлен правильно, но не исчерпывающе, не без помощи преподавателя (при аудиторной работе). Предложены варианты решения, однако аргументация и формулировка решения недостаточно убедительны и точны	4	Продвинутый (хорошо)
Стандартное решение, со стандартной аргументацией, с помощью преподавателя (при аудиторной работе). Допущены несущественные ошибки и неполнота в анализе фактической и юридической сторон	3	Пороговый (удовлетворительно)
Допущены грубые ошибки, существенные пробелы в анализе фактической и юридической сторон. Слабая аргументация	1-2	Неудовлетворительно
Решение без анализа и аргументации или казус не решен	0	

КИМ «Тестирование»

Параметры оценивания	Балл в БРС	Уровень выполнения
Правильных ответов 86-100%	5	Высокий (отлично)
Правильных ответов 70-85%	4	Продвинутый (хорошо)
Правильных ответов 41-69%	3	Пороговый (удовлетворительно)
Правильных ответов 40% и менее	0	Неудовлетворительно
Тест не выполнялся	0	

КИМ «Экзамен»

Параметры оценивания	Балл в БРС	Уровень выполнения
Обучающийся демонстрирует уверенное знание и понимание содержания дисциплины, умеет использовать факты для аргументации и самостоятельных выводов; свободно владеет терминологией; умеет излагать материал последовательно и грамотно, делать необходимые обобщения и выводы, применять междисциплинарные связи.	5	Высокий (отлично)
Обучающийся обнаруживает хорошее знание и понимание содержания дисциплины, умение анализировать факты; умение излагать материал последовательно и грамотно, достаточное владение терминологией. Недостаточно полно способен развернуть аргументацию, возможны отдельные недостатки в формулировке выводов, фактический материал может быть представлен не слишком подробно; междисциплинарные связи используются слабо.	4	Продвинутый (хорошо)

Обучающийся демонстрирует знания в основном правильные, но схематичные или недостаточно полные, недостаточна последовательность изложения фактов, аргументов, выводов; нет полноценных обобщений и выводов; допускаются грубые фактические и терминологические ошибки; междисциплинарные связи не усвоены и не используются.	3	Пороговый (удовлетворительно)
Обучающийся демонстрирует незнание материала, неумение анализировать факты, невладение терминологией; не способен привести необходимые примеры; не соблюдает логику в изложении материала, не способен делать необходимые обобщения и выводы; недостаточно сформированы навыки устной и письменной речи; или ответ отсутствует.	0	Неудовлетворительно

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к экзамену:

1. Понятие МЧП. Отношения, регулируемые нормами МЧП.
2. Соотношение и взаимодействие МЧП и международного публичного права.
3. Понятие и виды источников МЧП.
4. Унификация норм МЧП.
5. Понятие коллизии права. Особенности коллизии права в МЧП.
6. Коллизионный и материально-правовой методы регулирования.
7. Принцип автономии воли сторон.
8. Нормы МЧП. Коллизионные и унифицированные материальные нормы.
9. Состав коллизионной нормы, объем и привязка.
10. Виды коллизионных норм.
11. Основные коллизионные привязки.
12. Проблема обратной отсылки и отсылки к праву третьего государства.
13. Проблема квалификации юридических понятий.
14. Порядок установления содержания иностранного права.
15. Принцип взаимности. Взаимность в МЧП. Применение права непризнанного государства.
16. Оговорка о публичном порядке.
17. Правовое положение в РФ иностранных граждан, лиц без гражданства.
18. Личный закон физического лица.
19. Определение прав и дееспособности физического лица.
20. Правовое положение российских граждан за границей.
21. Личный закон юридического лица.
22. Доктрины о «национальности» юридических лиц. Теория «контроля»;
23. Иностранные юридические лица в РФ.
24. Представительства и филиалы иностранных юридических лиц.
25. Правовое положение предприятий с иностранными инвестициями.
26. Особенности правового положения государства как субъекта МЧП.
27. Понятие, виды и элементы иммунитета государства.
28. Коллизионные вопросы права собственности.
29. Правовой режим иностранных инвестиций.
30. Правовое регулирование внешнеэкономической деятельности.
31. Правовое регулирование внешнеэкономических сделок.
32. Коллизионные вопросы внешнеэкономических сделок.
33. Форма внешнеэкономических сделок;
34. Договор международной купли-продажи.
35. Венская конвенция 1980. о договорах международной купли-продажи товаров.
36. Договор международного лизинга.
37. Договор международного факторинга.
38. Обычаи международной торговли. Lex mercatoria.
39. Принципы международных коммерческих договоров УНИДРУА.

40. ИНКОТЕРМС.
41. Правовое регулирование международных железнодорожных перевозок.
42. Правовое регулирование международных автомобильных перевозок.
43. Правовое регулирование международных воздушных перевозок.
44. Международная перевозка грузов морем;
45. Международная перевозка пассажиров морем и их багажа.
46. Коллизионные вопросы деликатных обязательств.
47. Применение права и ответственности за ущерб, причиненный потребителю.
48. Международно-правовое регулирование внедоговорных отношений.
49. Понятие интеллектуальной собственности.
50. Территориальный характер авторских прав и прав на изобретения.
51. Всемирная и Бернская конвенции об авторском праве.
52. Двусторонние соглашения о взаимной охране авторских прав.
53. Защита прав иностранцев на изобретения.
54. Патентования изобретений за границей.
55. Международные соглашения об охране прав на изобретения.
56. Условия регистрации товарных знаков в РФ.
57. Защита товарных знаков за границей.
58. Международные соглашения о товарных знаках.
59. Охрана фирменных наименований.
60. Правовые вопросы международной передачи технологий.
61. Лицензионные договоры. Лицензии на изобретения и ноу-хау.
62. Всемирная торговая организация (ВТО) и соглашение ТРИПС.
63. Порядок привлечения и использования в РФ иностранной рабочей силы.
64. Коллизионные вопросы в области трудовых отношений.
65. Вопросы социального обеспечения. Роль международных соглашений.
66. Коллизионные вопросы в области семейного права.
67. Правовое регулирование браков российских граждан с иностранцами в РФ.
68. Консульские браки.
69. Личные и имущественные отношения между супругами-иностранцами; родителями и детьми.
70. Алиментные обязательства.
71. Браки российских граждан за границей. Признание совершенных за границей браков.
72. Вопросы усыновления в международном частном праве.
73. Порядок усыновления.
74. Коллизии законодательства в области наследования.
75. Понятие международного гражданского процесса.
76. Международная подсудность.
77. Пророгационные соглашения.
78. Компетенция арбитражных судов РФ по рассмотрению споров с участием иностранными лиц.
79. Процессуальное положение иностранных граждан и иностранных организаций.
80. Процессуальное положение иностранного государства.
81. Исполнение судебных поручений. Гагская конвенция о гражданском процессе 1954 года.
82. Признание документов, выданных в другом государстве, их легализация.
83. Признание и исполнение в РФ решений иностранных судов.
84. Понятие и виды международного коммерческого арбитража.
85. Правовое регулирование деятельности международного коммерческого арбитража.
86. Природа арбитражной оговорки в контракте.
87. Признание и исполнение в РФ иностранных арбитражных решений.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательно е описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература

1. Богуславский, М. М. Международное частное право : учебник / М.М. Богуславский. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2022. — 672 с. - ISBN 978-5-91768-645-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1876357> (дата обращения: 31.03.2023). – Режим доступа: по подписке.

Дополнительная литература

1. Базедов, Ю. Право открытых обществ — частное и государственное регулирование международных отношений : общий курс международного частного права = The Law of Open Societies — Private Ordering and Public Regulation of International Relations : General Course on Private International Law / Юрген Базедов ; пер. с англ. Ю. М. Юмашева. — Москва : Норма, 2022. — 384 с. - ISBN 978-5-91768-723-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1852230> (дата обращения: 31.03.2023). – Режим доступа: по подписке.

2. Международное морское право (частное и публичное) : учебник / под общ. ред. В.Н. Коваля. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2023. — 228 с. + Дополнительные материалы

[Электронный ресурс]. - ISBN 978-5-9558-0524-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1895502> (дата обращения: 31.03.2023). – Режим доступа: по подписке.

3. Дегтярева, О. И. Международное торговое дело : учебник / О. И. Дегтярева, Т. Н. Васильева, Л. Д. Гаврилова ; под ред. О. И. Дегтяревой. — Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2021. — 608 с. - ISBN 978-5-9776-0211-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1217465> (дата обращения: 31.03.2023). – Режим доступа: по подписке.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания;
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций; Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)
- ЭБС Лань книги, журналы; ЭБС Консультант студента; ПРОСПЕКТ ЭБС; ЭБС ZNANIUM.COM; РГБ Информационное обслуживание по MBA; БЕН РАН

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»

**Образовательно-научный кластер «Институт управления и территориального
развития»
Высшая школа права**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА МОДУЛЯ

«Безопасность жизнедеятельности и основы военной подготовки»

Шифр: 40.03.01

Направление подготовки: «Юриспруденция» (базовое высшее образование)

Профиль: «Юриспруденция»

Квалификация выпускника: юрист

Калининград
2024

Лист согласования

Составители:

Масленников П.В., к.б.н., доцент ОНК «Институт медицины и наук о жизни (МЕДБИО)»;
Судоплатов К.А., ст. реподаватель ОНК «Институт медицины и наук о жизни (МЕДБИО)»;
Винокурова Н.В., к.б.н., доцент ОНК «Институт медицины и наук о жизни (МЕДБИО)»;
Балько С.В., капитан 1 ранга, к.п.н., начальник военного учебного центра БФУ им. И.Канта;
Кужелев А.А., капитан 2 ранга, к.т.н., начальник учебной части - заместитель начальника
военного учебного центра БФУ им. И.Канта;
Рак Е.Н., подполковник запаса, ст.преподаватель военного учебного центра БФУ им.
И.Канта»;
Жуков Б.В., подполковник запаса, преподаватель военного учебного центра БФУ им.
И.Канта».

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и
территориального развития»

Протокол № 6 от «26» января 2024 г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления
и территориального развития»,
и.о. руководителя ОНК «Институт управления и
территориального развития», к.ю.н.

Д.Г. Житиневич

Руководитель ОП

Т.А. Навагина

Содержание

1. Название образовательного модуля
2. Характеристика образовательного модуля
3. Методические указания для обучающихся по освоению модуля
4. Программы дисциплин образовательного модуля
 - Программа дисциплины «Безопасность жизнедеятельности»
 - Программа дисциплины «Основы военной подготовки»
5. Программа итоговой аттестации по модулю

1. Название модуля: «Безопасность жизнедеятельности и основы военной подготовки»

2. Характеристика модуля

2.1. Образовательные цели и задачи

Целью освоения модуля является формирование представления о неразрывном единстве эффективной профессиональной деятельности с требованиями к безопасности и защищенности человека, формирование навыков безопасного поведения в повседневной жизни и в экстремальных условиях, формирование способности и готовности к выполнению воинского долга и обязанности по защите своей Родины в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.2. Образовательные результаты

Код компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-1. Способен к формированию собственного жизненно-образовательного маршрута на основе критического мышления, целеполагания, стратегии достижения цели (в том числе в проектно-типе деятельности) в условиях создания безопасной среды, с учетом традиционных российских духовно-нравственных ценностей и целей национального развития, в процессе социального взаимодействия	УК.1.15. Оценивает факторы риска и степень потенциальной опасности чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов, умеет обеспечивать личную безопасность и безопасность окружающих в повседневной жизни и в профессиональной деятельности УК.1.16. Применяет методы защиты в чрезвычайных ситуациях, навыки военной подготовки в условиях военных конфликтов в интересах Родины УК.1.17. Формирует культуру безопасного и ответственного поведения.	Знать: <ul style="list-style-type: none">– поражающие факторы стихийных бедствий, крупных производственных аварий и катастроф с выходом в атмосферу радиоактивных веществ (РВ) и аварийно-химически опасных веществ (АХОВ), современных средств поражения;– анатомо-физиологические последствия воздействия на человека травмирующих, вредных и опасных производственных факторов;– правовые, нормативно-технические и организационные основы «Безопасности жизнедеятельности»;– основные положения общевойсковых уставов ВС РФ;– организацию внутреннего порядка в подразделении;– основные положения Курса стрельб из стрелкового оружия;– устройство стрелкового оружия, боеприпасов и ручных гранат;– предназначение, задачи и организационно-штатную структуру общевойсковых подразделений (мотострелкового отделения, взвода, роты);– основные факторы, определяющие характер, организацию и способы ведения современного общевойскового боя;– общие сведения о ядерном, химическом и биологическом оружии, средствах его применения;– правила поведения и меры профилактики в условиях заражения радиоактивными, отравляющими веществами и бактериальными средствами;– тактические свойства местности, их влияние на действия подразделений в боевой обстановке;

		<ul style="list-style-type: none"> – назначение, номенклатуру и условные знаки топографических карт; – основные способы и средства оказания первой медицинской помощи при ранениях и травмах; – тенденции и особенности развития современных международных отношений, место и роль России в многополярном мире, основные направления социально-экономического, политического и военно-технического развития страны; – основные положения Военной доктрины РФ; – правовое положение и порядок прохождения военной службы. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – проводить контроль параметров и уровня негативных воздействий на их соответствие нормативным требованиям; – эффективно применять средства защиты от негативных воздействий; – планировать мероприятия по защите производственного персонала и населения в чрезвычайных ситуациях и при необходимости принимать участие в проведении спасательных и других неотложных работ при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций; – правильно применять и выполнять положения общевоинских уставов ВС РФ; – осуществлять разборку и сборку автомата (АК-74) и пистолета (ПМ), подготовку к боевому применению ручных гранат; – оборудовать позицию для стрельбы из стрелкового оружия; – выполнять мероприятия радиационной, химической и биологической защиты; – читать топографические карты различной номенклатуры; – давать оценку международным военно-политическим и внутренним событиям и фактам с позиции патриота своего Отечества; – применять положения нормативно-правовых актов. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методами защиты в условиях чрезвычайных ситуаций; – методами прогнозирования чрезвычайных ситуаций и предотвращения их негативных последствий; – методами повышения стрессоустойчивости; – способами управления эмоциями в экстремальных ситуациях; – строевыми приемами на месте и в движении; – навыками управления строями взвода; – первичными навыками стрельбы из стрелкового оружия; – первичными навыками подготовки к ведению общевойскового боя;
--	--	---

		<ul style="list-style-type: none"> – навыками применения индивидуальных средств РХБ защиты; – первичными навыками ориентирования на местности по карте и без карты; – навыками применения индивидуальных средств медицинской защиты и подручных средств для оказания первой медицинской помощи при ранениях и травмах; – навыками работы с нормативно-правовыми документами.
--	--	--

3. Методические указания для обучающихся по освоению модуля

Освоение дисциплин модуля закладывает базу для будущей сфере профессиональной деятельности. Оно должно начинаться с внимательного ознакомления с рабочими программами дисциплин, обязательными компонентами которых являются: перечень тем, подлежащих усвоению; задания; списки учебных пособий и рекомендуемой литературы; списки контрольных вопросов, заданий.

При изучении дисциплин модуля необходимо последовательно переходить от дисциплины к дисциплине, от темы к теме, следуя внутренней логике, заложенной в программе дисциплины модуля. Только так можно достичь полного понимания материала, хорошей ориентации в специальной литературе, формирования собственной точки зрения и умений практического характера. Для более глубокого и эффективного освоения дисциплин рекомендуется предварительная подготовка к занятиям.

1. Наименование дисциплины: «Безопасность жизнедеятельности».

Целью освоения дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» является формирование представления о неразрывном единстве эффективной профессиональной деятельности с требованиями к безопасности и защищенности человека, формирование навыков безопасного поведения в повседневной жизни и в экстремальных условиях.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате изучения дисциплины студент должен овладеть следующими результатами обучения:

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-1. Способен к формированию собственного жизненно-образовательного маршрута на основе критического мышления, целеполагания, стратегии достижения цели (в том числе в проектном типе деятельности) в условиях создания безопасной среды, с учетом традиционных российских духовно-нравственных ценностей и целей национального развития, в процессе социального взаимодействия	УК.1.15. Оценивает факторы риска и степень потенциальной опасности чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов, умеет обеспечивать личную безопасность и безопасность окружающих в повседневной жизни и в профессиональной деятельности УК.1.16. Применяет методы защиты в чрезвычайных ситуациях, навыки военной подготовки в условиях военных конфликтов в интересах Родины УК.1.17. Формирует культуру безопасного и ответственного поведения.	Знать: <ul style="list-style-type: none">поражающие факторы стихийных бедствий, крупных производственных аварий и катастроф с выходом в атмосферу радиоактивных веществ (РВ) и аварийно-химически опасных веществ (АХОВ), современных средств поражения;анатомио-физиологические последствия воздействия на человека травмирующих, вредных и опасных производственных факторов;правовые, нормативно-технические и организационные основы «Безопасности жизнедеятельности»; Уметь: <ul style="list-style-type: none">проводить контроль параметров и уровня негативных воздействий на их соответствие нормативным требованиям;эффективно применять средства защиты от негативных воздействий;планировать мероприятия по защите производственного персонала и населения в чрезвычайных ситуациях и при необходимости принимать участие в проведении спасательных и других неотложных работ при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций. Владеть: <ul style="list-style-type: none">методами защиты в условиях чрезвычайных ситуаций;методами прогнозирования чрезвычайных ситуаций и предотвращения их негативных последствий;методами повышения стрессоустойчивости. Способами управления эмоциями в экстремальных ситуациях.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Безопасность жизнедеятельности» представляет собой дисциплину обязательной части.

4. Виды учебной работы по дисциплине

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы обучающегося и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем. Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе с обучающимися очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается обучающимися в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам обучающихся по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

Тематика лекционных занятий

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Введение. Основные понятия, термины и определения.	Цель и содержание дисциплины, ее основные задачи, место и роль в подготовке специалиста. Основные понятия. Понятие опасности. Структура и состав опасности. Процесс идентификации опасности. Различные классификации опасностей. Аксиома о потенциальной опасности деятельности человека. Принципы достижения безопасности. Методы анализа опасности. Количественная характеристика опасности. Риск. Степень риска. Основные виды риска. Индивидуальный риск. Коллективный риск. Технический риск. Экологический риск. Социальный риск. Кривая Фармера. Экономический риск. Потенциальный территориальный риск. Профессиональный риск. Оценка травматизма и профзаболеваний на производстве. Оценка экономических потерь предприятия. Показатель сокращения продолжительности жизни, методика определения. Концепция приемлемого риска и оценка безопасности профессиональной деятельности в РФ. Мотивированный и немотивированный риск. Методы определения риска. Управление риском. Анализ риска. Качественные методы анализа опасностей и риска.

		<p>Проверочный лист. Предварительный анализ опасностей. Анализ видов и последствий отказов. Анализ опасности и работоспособности. Анализ ошибок персонала. Причинно-следственный анализ. Анализ «деревя отказов» или «деревя причин». Анализ «деревя событий» или «деревя последствий».</p>
2	<p>Безопасность жизнедеятельности и природная среда. Экологические опасности. Классификация. Источники загрязнения среды обитания.</p>	<p>Экологическая безопасность. Критерии оценки качества окружающей среды, экологическое нормирование. Классификация нормативов качества природной среды. Основные принципы нормирования ОС. Государственные природоохранные органы РФ. Общественные природоохранные организации. Структура и краткая характеристика. Законодательство по охране природной среды РФ. Структура и основные документы. Система государственных стандартов «Охрана природы». Структура и описание. Экологическое законодательство и нормативные документы в области охраны окружающего воздуха. Основная характеристика загрязнителей атмосферного воздуха. Токсическая доза. Виды дозы. Виды ПДК для воздуха. Эффект суммации ПДК. ПДЭН. ВДК (ОБУВ). Определение и краткая характеристика понятий.</p> <p>Основные загрязнители атмосферного воздуха: классификация с ссылкой на ГОСТ; ПДКсс и ПДКмр. Оценка выбросов ЗВ по ЮНЕП. Критерии оценки состояния загрязнения атмосферы. КИЗА. Оценка рассеивающей способности атмосферы. Экологический мониторинг. Цель, ступени и структура. (ЕГСЭМ) РФ. Примеры. Экологическая экспертиза. Законодательная и нормативная база. Принципы экологической экспертизы. Методы экологической экспертизы. Федеральные и региональные уровни. Общественная экологическая экспертиза.</p> <p>Ресурсные критерии оценки состояния поверхностных вод. Экологическое законодательство и нормативные документы в области водопользования, водосбережения и безопасности водных объектов. Нормирование качества воды. Классификация водоемов и ПДК. Методы комплексной оценки загрязненности поверхностных вод. Классы качества вод в зависимости от ИЗВ и индекса сапробности S. Гидрохимический метод комплексной оценки загрязнения вод: Ki Ni, Vi, Zc. Теория «биогеохимических провинций». Эндемические заболевания. Примеры. Общие и суммарные показатели качества вод, нормативные требования по качеству. Значение водного фактора в распространении острых кишечных инфекций и инвазий. Болезнь легионеров. Санитарно-микробиологическая оценка качества вод. Методы и объекты индикации, их общая характеристика. Показатели санитарно-микробиологической чистоты вод по СанПиНу 2.1.4.1074-01. Мероприятия, направленные на сохранение гидроресурсов. Замкнутые водооборотные системы. Кратность использования воды в обороте. Аэробная биохимическая очистка-минерализация. Анаэробная биохимическая очистка. Технология и степень эффективности очистки.</p> <p>Основная характеристика земельных ресурсов. Состав и структура почвы (почвенные фазы и горизонты).</p>

		<p>Минеральный состав почвы. Полидисперсность почвы. Гигиеническое и эпидемиологическое значение почвы. Антагонизм почвенной микрофлоры. Санитарная охрана почвы. Коэффициент концентрации химического вещества (Ki). Суммарный показатель загрязнения (Zc). Оценочная шкала опасности загрязнения почв. Утилизация твердых и жидких бытовых отходов как экологический пример.</p>
3	<p>Физиология и безопасность труда, обеспечение комфортных условий жизнедеятельности. Вредные и опасные производственные факторы</p>	<p>Структурно-функциональные системы восприятия и компенсации организмом человека изменений факторов среды обитания. Особенности структурно-функциональной организации человека. Естественные системы человека для защиты от негативных воздействий. Характеристика нервной системы. Условные и безусловные рефлексы. Анализаторы, их строение, функции. Функциональные характеристики и роль во взаимодействии с внешней средой. Вегетативная нервная система, роль в защитных реакциях. Критические периоды в развитии ее отделов и суточном режиме.</p> <p>Безопасность труда. Здоровье, определение. Виды здоровья. Профилактика нарушений состояния здоровья человека. Виды профилактики. Правовые и организационные основы производственной безопасности. Правовые и нормативно-методические документы по безопасности труда. Система государственных стандартов «Охрана труда». Структура и описание. Производственная среда. Классификация вредных и опасных производственных факторов в соответствии с ГОСТом 12.0.003-74. ПДУ вредного или опасного производственного фактора. Категории работ по интенсивности энергозатрат в соответствии с Р 2.2.2006–05. Динамический стереотип как фактор, определяющий функциональные возможности организма. Работоспособность. Определение физической работоспособности при помощи теста PWC170 (Physical working capacity). Общая физическая работоспособность. Относительная работоспособность. Оценка фактического состояния условий труда и классификация условий труда по степени вредности (Р 2.2.2006–05). Динамические и статические нагрузки. Методика расчета. Физиологические изменения в организме при физической и умственной нагрузке. Производственный травматизм. Причины производственного травматизма. Профессиональные заболевания. Острые и хронические профзаболевания, их характеристика и примеры. Аттестация рабочих мест по условиям труда. Рабочая зона. Рабочее место. Условия труда. Тяжесть труда. Напряжённость труда. Методика расчета.</p> <p>Опасные и вредные факторы производственной среды.</p> <p>АПФД. Общая характеристика и классификация АПФД. Аэрозоли дезинтеграции. Аэрозоли конденсации. Действие пыли на организм человека (классификация). Фиброгенность пыли. Нормирование и оценка степени воздействия АПФД. Классификация условий труда при профессиональном контакте с АПФД в соответствии с Р 2.2.2006-05. Принцип защиты временем при воздействии АПФД. Расчет допустимого стажа работы. Наиболее вредные характеристики пыли.</p>

	<p>Воздействие пыли на различные органы и ткани человека. Пневмокониозы. Токсико-пылевой бронхит. Бронхиальная астма. Профилактика пылевых заболеваний. Лечебно-профилактические мероприятия. Санитарно-технические мероприятия. СИЗ.</p> <p>УФ-излучение. Характеристика, классификация. Гигиеническое нормирование УФ в соответствии с СН № 4557-88 и МУ № 5046-89. Классификация условий труда по Р 2.2.2006-05. Биологическая оценка ультрафиолетового облучения. Бактерицидный и эритемный поток УФ. Виды доз облученности. Пороговая доза эритемной облученности: разовая и суточная. Биодоза. Производственные источники УФ. Биологическое действие УФ. Профилактические и защитные меры. СИЗ.</p> <p>ИК-излучение. Характеристика, классификация. Биологическое действие. Основой закон термодинамики и расчет радиационных потерь организма. Расчет теплового облучения работающего. Гигиеническое нормирование ИК в соответствии с СанПиН 2.2.4.548-96. Категории работ (классификация по энергозатратам). Классификация условий труда по Р 2.2.2006 – 05. Определение ТНС-индекса и классы условий труда по этому показателю. Принцип защиты временем и нормирование температуры воздуха на рабочем месте выше или ниже допустимых величин. Нормирование перепадов температур на рабочих местах в зависимости от категорий. СИЗ.</p> <p>Свет. Основные светотехнические характеристики и гигиенические требования по освещенности к рабочему месту. Нормирование освещенности по СНиП 23-05-95 и СанПиН 2.2.1/2.1.1.1278-03. Классификация условий труда по Р 2.2.2006 – 05. Классы условий труда в зависимости от дополнительных параметров световой среды. Разряды зрительных работ. Расчет естественного и искусственного освещения (метод светового потока). Основные зрительные функции. Механизм образования близорукости. Профилактика миопии.</p> <p>Действие электрического тока на организм человека. Классификация видов тока по действию на человека. Факторы, влияющие на исход поражения электрическим током. Анализ опасности поражения электрическим током в различных электрических сетях (задание). Критерии электробезопасности и нормативные документы. Напряжение шага и прикосновения. Средства защиты, применяемые в электроустановках. Зануление и заземление принципиальная разница двух методов. Организация безопасности эксплуатации электроустановок. Оказание первой медицинской помощи при поражении электрическим током.</p> <p>Шум. Гигиеническая классификация шума. Классификация шума по ГОСТ 12.1.029-80 и ГОСТ 12.1.003-83. Основные характеристики звуковых волн. Уровень громкости звука. Гигиеническое нормирование шума по ГОСТ 12.1.003-83 и СН 2.2.4/2.1.8.562-96. Нормирование постоянного и непостоянного шума. Нормирование шума для</p>
--	--

		<p>ориентировочной оценки. Коррекция уровня звукового давления. Доза шума. Оценка источников шума (2 и более) одинаковых и разных по своему уровню. Количественная оценка тяжести и напряженности трудового процесса в зависимости от уровня шума. Классификация условий труда по Р 2.2.2006 – 05. Категории тяжести трудового процесса по СН 2.2.4/2.1.8.562-96. Переход от дБ к разам. Профилактика профзаболеваний. Инфразвук. Гигиеническая классификация и нормирование постоянного и непостоянного инфразвука по СН 2.2.4/2.18.583-96. ПДУ инфразвука. Биологическое действие. Профилактика. Ультразвук. Классификация и гигиеническое нормирование по СанПиН 2.2.4./2.1.8.582-96 и ГОСТ 12.1.001-89. Нормирование контактного ультразвука. Вегетативно-сенсорная полиневропатия. Биологическое действие. Профилактика профессиональных заболеваний. Электромагнитные волны. Источники электромагнитного излучения. Воздействие на организм человека. Нормирование электромагнитных полей. Напряженность ЭП и МП. Тепловой порог. Нормирование и профилактика профзаболеваний. Механические колебания. Виды вибраций и их воздействие на человека. Нормирование вибраций. Вибрационная болезнь. Профилактика.</p> <p>Лазерное излучение. Природа, источники и основные характеристики лазерного излучения, воздействие на организм человека и гигиеническое нормирование. Средства и методы защиты от лазерных излучений. Средства индивидуальной защиты (СИЗ).</p> <p>Безопасность автоматизированных объектов. Системы автоматического контроля. Психологические факторы при работе с информационными системами.</p>
4	<p>Принципы возникновения и классификация ЧС. Оценка, прогноз и мониторинг ЧС в РФ и за рубежом.</p>	<p>Общие сведения о чрезвычайных ситуациях, определение чрезвычайной ситуации, аварии, катастрофы, стихийного бедствия. Понятие аварийной и предаварийной ситуации, экстремальная ситуация, стадии чрезвычайной ситуации, классификация чрезвычайных ситуаций. Государственная концепция обеспечения безопасности в чрезвычайных ситуациях, разработка технических и организационных мероприятий, снижающих вероятность реализации поражающего потенциала современных технических систем. Подготовка объекта и обслуживающего персонала, служб МЧС и населения к действиям в условиях ЧС. Ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций: разработка плана ликвидации последствий ЧС, спасательные и другие неотложные работы в очагах поражения: разведка очага поражения, локализация и тушение пожаров, розыск пострадавших, оказание пострадавшим первой помощи, санитарная обработка людей и техники, обеззараживание местности, неотложные аварийно-спасательные работы, спасательная техника и ее применение, определение материального ущерба, числа жертв и травм. Обучение персонала объекта и населения действиям в чрезвычайных ситуациях, психологическая подготовка персонала и населения</p>

		<p>к ЧС, структура МЧС Российской Федерации и их сил быстрого реагирования.</p> <p>Организация систем мониторинга, цели и задачи мониторинга, виды мониторинга, экологический мониторинг, глобальный, национальный, региональный мониторинг. Организация систем мониторинга в России, общегосударственная сеть наблюдения и контроля.</p>
5	<p>ЧС природного и биолого-социального характера.</p> <p>Стихийные бедствия, виды, характеристика, основные повреждающие факторы.</p> <p>Действие человека при данных ЧС.</p>	<p>Классификация ЧС по источнику происхождения и масштабу.</p> <p>Классификация природных опасностей. Геологические. Гидрологические. Метеорологические. Природные пожары. Инфекции.</p> <p>Наводнение, Половодье. Паводок, последствия.</p> <p>Классификация наводнений по признаку причин и по высоте подъема воды, ущербу и площади затопления. Защита и действие населения при угрозе и во время наводнения. Действия человека, оказавшегося в воде.</p> <p>Ураганы, бури, смерчи, их происхождение и последствия.</p> <p>Меры по обеспечению безопасности населения. Шкала Бофорта. Шкала перевода из баллов в м/с.</p> <p>Землетрясение. Основные параметры землетрясений, их последствия. Очаг, гипоцентр, эпицентр, эпицентральная зона (плейстосейстовая область). Изосейсты. Характеристики землетрясений: Энергия (E), магнитуда (M), интенсивность (I), глубина гипоцентра (h). Шкала Рихтера. Шкала силы (интенсивности) землетрясений (Шкала MSK -64). Сейсмограммы. Фазы землетрясения, их отличия. Форшоки. Афтершоки. Правила безопасного поведения во время землетрясения.</p> <p>Обвалы, оползни и сели, их происхождение, последствия и предотвращение данных событий. Классификация и профилактические мероприятия. Действия населения при угрозе схода оползней, селей и обвалов.</p> <p>Лесные и торфяные пожары, их последствия и предотвращение. Классификация пожаров. Меры безопасности в зоне лесных и торфяных пожаров.</p> <p>Извержение вулканов. Классификация и основные поражающие факторы. Снежные лавины. Классификация.</p> <p>Действие человека при данных стихийных бедствиях.</p> <p>ЧС биолого-социального характера. Инфекционный процесс. Источник возбудителя инфекции. Эпидемический процесс. Эпидемический очаг инфекции. Эпидемия, пандемия. Старые. Новые и возвращающиеся инфекции, примеры. Механизм, факторы и основные пути передачи и проникновения возбудителя инфекции. Формы взаимодействия инфекционного агента с макроорганизмом. Острые и хронические формы. Реинфекция. Носительство инфекции. Субклиническая форма. Латентная форма. Медленная инфекция. Важнейшие свойства микроорганизмов, способных вызывать инфекционный процесс. Патогенность. Вирулентность. Адгезивность. Инвазивность. Токсигенность. Экзотоксины. Эндотоксины. Естественная классификация инфекционных болезней. Антропонозы и Зоонозы. Восприимчивый организм. Виды иммунитета. Естественный</p>

		(специфический и неспецифический) и приобретенный. Иммунизация населения. Виды искусственного иммунитета.
6	<p>ЧС техногенного характера. Аварии, взрывы, пожары, и др. Основные повреждающие факторы. Действие человека при данных ЧС.</p>	<p>ЧС техногенного характера. Классификация. Аварии и катастрофы. Причины возникновения пожара в жилых и общественных зданиях. Меры пожарной безопасности в быту. Пожары и взрывы, их причины и возможные последствия. Горение. Возгорание. Воспламенение. Концентрационные пределы. Методы тушения пожаров. Огнегасительные вещества. Средства пожаротушения. Первичные, стационарные и передвижные. Зоны действия взрыва. Причины взрывов. Действие взрыва на человека (действие ударной волны). Правила безопасного поведения при пожаре и угрозе взрыва.</p> <p>ХОО. Аварии на ХОО. АХОВ. Физико-химические свойства АХОВ влияющие на характер поражения. Поражающее действие АХОВ и пути проникновения в организм. Классификация. Характеристики действия АХОВ: токсичность, дозы, токсодозы, концентрации. Клиническая классификация АХОВ. Развитие аварии при хранении АХОВ под давлением в виде жидкости. Зона химического заражения. Очаги поражения. Продолжительность заражения. Источники опасности при авариях на ХОО. Химическая обстановка и ее оценка. Задание метеоусловий. Количество АХОВ, обусловившее ЧС. Эквивалентное количество АХОВ. Коэффициенты, используемые при расчете эквивалентного количества АХОВ. Определение эквивалентного количества вещества в первичном облаке. Определение эквивалентного количества вещества во вторичном облаке и времени испарения. Расчет глубины зоны заражения при аварии на ХОО. Определение площади зоны заражения. Определение времени подхода зараженного воздуха к заданному объекту. Определение продолжительности заражения. Защитные мероприятия на химически опасных объектах. Средства индивидуальной защиты. Способы защиты от АХОВ. Медицинская помощь пострадавшим при авариях на ХОО. Свойства аммиака и хлора, учитываемые при оказании первой помощи. Способы и средства ликвидации последствий аварий на ХОО.</p> <p>Радиационная безопасность. Виды и основная характеристика ионизирующих излучений. Корпускулярное и электромагнитное излучение. Источники радиационной опасности, естественные и искусственные. Радиоактивный распад. Изотопы. Радионуклиды. Период полураспада. Эффективный период полураспада. Характеристики радиационного излучения. Активность радионуклидов, виды активности. Доза излучения. Виды доз. Общая характеристика. Мощность доз. Коллективная эффективная эквивалентная доза. Полная коллективная эффективная эквивалентная доза. Понятие «уровень радиации» и «уровень (плотность) загрязнения» радионуклидом. НРБ-99. Категории облучаемых лиц. Нормирование радиационной безопасности в случае радиационной аварии. Пределы доз (ПД). Гигиеническая оценка и классификация условий труда при работе с</p>

		<p>источниками ионизирующего излучения. Максимальные потенциальные эффективные и эквивалентные дозы, их МПД. Допустимая мощность годовой потенциальной дозы (ДМПД). Классификация условий труда по Р 2.2.2006 – 05. Радиационная защита. РОО и зоны безопасности. Международная шкала тяжести событий на АС. Аварии на РОО. Классификация аварий. Радиационная опасность аварии. Состав выброса и воздействие излучений по стадиям аварии (стадии РА). Состав защитных мероприятий при авариях на РОО. Заблаговременные и оперативные мероприятия РЗ. Зонирование территории при авариях на РОО. ЗРА и ЗРК. Типовые режимы радиационной защиты при авариях на АС. Зона радиационного загрязнения на ранней и промежуточной стадиях аварии (ЗРА). Зонирование внутри зоны отселения по степеням фактического загрязнения местности. Зонирование на восстановительной стадии аварии РОО. ЗРА и ЗРК. Зонирование ЗРА. Вмешательство и его принципы. Классификация противорадиационных укрытий. Классификация радиопротекторов. Типовые режимы радиационной защиты при авариях АЭС. Эвакуация населения, ее предназначение, порядок проведения мероприятий при эвакуации.</p>
7	<p>ЧС военного времени. Оружие массового поражения. Современная классификация. Действие населения при применении ОМП.</p>	<p>Чрезвычайные ситуации военного времени. Ядерное оружие, его поражающие факторы, зоны разрушения, степени разрушения зданий, сооружений, технических и транспортных средств. Возникновение и развитие пожаров в городах и на объектах экономики. Зоны радиоактивного заражения при наземных ядерных взрывах, воздействие радиации и электромагнитного импульса на технические средства. Возможные поражения людей при ядерном взрыве. Планируемые спасательные и другие неотложные работы в зонах очага ядерного поражения. Химическое оружие. Классификация и токсикологические характеристики отравляющих веществ. Зоны заражения и очаги поражения. Обычные средства поражения, их характеристики, профилактика последствий применения обычных средств поражения. Биологическое оружие. Основные характеристики и защита населения при использовании данного типа оружия МП.</p>
8	<p>Защита населения в чрезвычайных ситуациях. Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС). Структура.</p>	<p>Задачи. ГО РФ и различных государств. МЧС РФ. Эвакуация. Особенности, задачи. Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС): задачи и структура. Территориальные подсистемы РСЧС. Функциональные подсистемы РСЧС. Уровни управления и состав органов по уровням. Координирующие органы, органы управления по делам ГО и ЧС, органы повседневного управления. Гражданская оборона, ее место в системе общегосударственных мероприятий гражданской защиты. Структура ГО в РФ. Задачи ГО, руководство ГО, органы управления ГО, силы ГО, гражданские организации ГО. Структура ГО на промышленном объекте. Планирование мероприятий по гражданской обороне на объектах.</p>

		<p>Организация защиты в мирное и военное время, способы защиты, защитные сооружения, их классификация. Оборудование убежищ. Быстровозводимые убежища. Простейшие укрытия. Противорадиационные укрытия. Укрытие в приспособленных и специальных сооружениях. Организация укрытия населения в чрезвычайных ситуациях. Особенности и организация эвакуации из зон чрезвычайных ситуаций. Мероприятия медицинской защиты. Средства индивидуальной защиты и порядок их использования.</p>
9	<p>Управление безопасностью жизнедеятельности. Нормативно-техническая документация.</p>	<p>Вопросы безопасности жизнедеятельности в законах и подзаконных актах. Охрана окружающей среды. Нормативно-техническая документация по охране окружающей среды. Международное сотрудничество по охране окружающей среды. Мониторинг окружающей среды в РФ и за рубежом. Правила контроля состояния окружающей среды. Законодательство о труде. Законодательные акты директивных органов. Подзаконные акты по охране труда. Чрезвычайные ситуации в законах и подзаконных актах. Государственное управление в чрезвычайных ситуациях.</p>
10	<p>Безопасность на транспорте.</p>	<p>Федеральный закон от 10.12.1995 № 196-ФЗ О безопасности дорожного движения. Обучение правилам безопасного поведения на автомобильных дорогах. Классификация видов опасностей на транспорте (наземный, железнодорожный, водный, воздушный транспорт). Причины опасных ситуаций на транспорте. Правила дорожного движения для: пешехода, пассажира, велосипедиста. Распознавание ситуаций криминогенного характера, ситуаций угрозы террористического акта на транспорте. Предупреждение возникновения сложных и опасных ситуаций. Оказание первой помощи (элементы первой помощи) при неотложных состояниях. Вызов экстренной службы. Помощь при дорожно-транспортном происшествии.</p> <p>Назначение правил дорожного движения, история их возникновения и развития. Общие правила движения пешеходов. Правило движения Юлия Цезаря в древнем Риме. Первые правила в России. Первые автомобильные правила во Франции. Международная конвенция по дорожному движению. Первые советские правила дорожного движения. Единые правила дорожного движения на территории СССР. Правила дорожного движения РФ. Ответственность за несоблюдение правил движения. ГИБДД — гарант обеспечения порядка и бесперебойного движения транспорта и пешеходов. Порядок движения пешеходов по улицам и дорогам. Организация движения организованных пеших колонн. Правила перехода улиц и дорог. Организация движения групп детей.</p> <p>Элементы улиц и дорог. Перекрестки и их виды. Правила пользования общественным транспортом. Правила перевозки детей на общественном и личном транспорте. Перевозка детей на грузовом транспорте. Посадка и высадка детей, поведение в транспортном средстве. Где запрещается перевозить детей? Способы регулирования дорожного движения. Назначение сигналов светофора для регулирования движения пешеходов и</p>

		<p>транспорта. Регулировщик — основной способ регулирования при заторах и неисправностях светофора. Дорожные знаки как один из способов регулирования дорожного движения. Дорожная разметка и ее характеристики. Виды дорожной разметки и ее назначение для регулирования движения транспорта и пешеходов. Горизонтальная разметка. Вертикальная разметка.</p> <p>Тормозной и остановочный путь автомобиля. Время реакции водителя, время реакции тормозов. Формула остановочного и тормозного пути. Зависимость тормозного и остановочного пути от состояния покрытия, тормозных систем, скорости движения и массы транспортного средства. Виды светофоров. Транспортные светофоры. Пешеходные светофоры. Порядок перехода и проезда улиц и дорог по сигналам транспортного и пешеходного светофоров.</p> <p>Назначение и виды транспортных средств. Механические и немеханические транспортные средства. Механические транспортные средства в экономике страны. Полуприцепы, прицепы и гужевые повозки. Велосипед и мопед. Специальный транспорт и особенности его движения. Применение специальных сигналов на транспортных средствах. Предупредительные сигналы, подаваемые водителями световыми приборами и рукой. Действия очевидцев дорожно-транспортных происшествий.</p> <p>Назначение и группы дорожных знаков. Предупреждающие знаки и их роль в регулировании движения транспорта и пешеходов, значение знаков приоритета. Запрещающие знаки. Предписывающие знаки и их характеристика. Информационно-указательные знаки и знаки сервиса. Предназначение знаков дополнительной информации (табличек). Причины дорожно-транспортных происшествий. Дорожно- транспортные происшествия: по вине пешеходов, водителей, велосипедистов, состояния дороги и погодных условий. Мероприятия, проводимые по их устранению. Назначение номерных, опознавательных и предупредительных знаков и надписей на транспортных средствах. Меры ответственности пешеходов и водителей за нарушение ПДД. Правила движения для велосипедиста, мотоциклиста. Обязанности водителя. Дополнительные требования к движению велосипедов, мопедов. Оказание первой помощи при дорожно-транспортных происшествиях. Правила перевозки травмированных.</p>
11	Медико-биологические и психологические основы безопасности жизнедеятельности	<p>Оказание первой медицинской помощи утопающему. Искусственная вентиляция легких. Ушиб. Признаки ушиба. Растяжения. Признаки растяжения. Вывих. Признаки. Перелом. Виды переломов. Признаки. Наиболее частые осложнения переломов. Первая медицинская помощь при растяжениях, переломах и вывихах. Имобилизация и средства её достижения. Оказание первой медицинской помощи при термических и химических ожогах. Классификация ожогов. Оценка площади ожога. Ожоговая болезнь. Стадии. Ожоговый шок. Острая ожоговая токсемия, ожоговая септикотоксемия, реконвалесценция. Первая</p>

		<p>медицинская помощь при отравлении СДЯВ и ОВ. Классификация. Действие на организм человека. Первая медицинская помощь. Сердечно-сосудистая недостаточность – обморок, коллапс, шок. Оказание первой медицинской и доврачебной помощи. Кома. Первая медицинская и доврачебная помощь. Виды, классификация, диагностика и оказание первой помощи при кровотечениях. Кровопотеря. Наложение жгута. Раны. Правила и приемы наложения повязок. Первая медицинская помощь при отморожении. Физиологические изменения и признаки отморожения. Классификация поражений. Действие электрического тока на человека. Термическое. Электролитическое. Биологическое. Электрический ожог. Классификация и виды ожогов. Электрические знаки. Электрический удар. Классификация. Возможные пути тока через тело человека. Первая медицинская помощь при поражении электрическим током. Первая медицинская помощь при тепловом и солнечном ударах, признаки поражения. Понятие и определения здоровья. Общебиологическое здоровье. Популяционное. Индивидуальное. Факторы, влияющие на здоровье людей. Первичная, вторичная и третичная профилактика нарушений состояния здоровья. Психологическая устойчивость в чрезвычайных ситуациях. Норма психологического здоровья, психология риска, регуляция психологического состояния, психологическое воздействие на людей обстановки чрезвычайной ситуации, идентифицированные личности, психологический портрет, социально-психологические отклонения в чрезвычайных ситуациях, дезадаптированность личности, посттравматические расстройства</p>
--	--	--

6. Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

№ п/п	Наименование темы	Тематика самостоятельных работ
1	Тема № 1. Введение. Основные понятия, термины и определения	Методы определения риска. Управление риском. Анализ риска. Качественные методы анализа опасностей и риска. Причинно-следственный анализ.
2	Тема № 2 Безопасность жизнедеятельности и природная среда. Экологические опасности. Классификация. Источники загрязнения среды обитания	Основная характеристика земельных ресурсов. Состав и структура почвы (почвенные фазы и горизонты). Минеральный состав почвы. Гигиеническое и эпидемиологическое значение почвы. Санитарная охрана почвы. Оценочная шкала опасности загрязнения почв. Утилизация твердых и жидких бытовых отходов как экологический пример.
3	Тема № 3. Физиология и безопасность труда, обеспечение комфортных условий жизнедеятельности.	Структурно-функциональные системы восприятия и компенсации организмом человека изменений факторов среды обитания. Естественные системы человека для защиты от

	Вредные и опасные произв. факторы	негативных воздействий. Характеристика нервной системы. Условные и безусловные рефлексы. Анализаторы, их строение, функции. Вегетативная нервная система, роль в защитных реакциях.
4	Тема № 4. Принципы возникновения и классификация ЧС. Оценка, прогноз и мониторинг ЧС в РФ и за рубежом	Организация систем мониторинга, цели и задачи мониторинга, виды мониторинга, экологический мониторинг, глобальный, национальный, региональный мониторинг. Организация систем мониторинга в России, общегосударственная сеть наблюдения и контроля.
5	Тема № 5. ЧС природного и биолого-социального характера. Стихийные бедствия, виды, характеристика, основные повреждающие факторы. Действие человека при данных ЧС	ЧС биолого-социального характера. Инфекционный процесс. Источник возбудителя инфекции. Эпидемический процесс. Эпидемический очаг инфекции. Эпидемия, пандемия. Старые. Новые и возвращающиеся инфекции, примеры. Механизм, факторы и основные пути передачи и проникновения возбудителя инфекции. Формы взаимодействия инфекционного агента с макроорганизмом.
6	Тема № 6. ЧС техногенного характера. Аварии, взрывы, пожары, и др. Основные повреждающие факторы. Действие человека при данных ЧС	ЧС техногенного характера. Классификация. Аварии и катастрофы. Причины возникновения пожара в жилых и общественных зданиях. Меры пожарной безопасности в быту. Пожары и взрывы, их причины и возможные последствия. Горение. Возгорание. Воспламенение. Концентрационные пределы. Методы тушения пожаров.
7	Тема № 7. ЧС военного времени. Оружие массового поражения. Современная классификация. Действие населения при применении ОМП	Биологическое оружие. Основные характеристики и защита населения при использовании данного типа оружия.
8	Тема № 8. Защита населения в чрезвычайных ситуациях. Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуациях (РСЧС). Структура. Задачи. ГО РФ и различных государств. МЧС РФ. Эвакуация. Особенности, задачи	Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуациях (РСЧС): задачи и структура. Территориальные подсистемы РСЧС. Функциональные подсистемы РСЧС. Уровни управления и состав органов по уровням.
9	Тема № 9. Управление безопасностью жизнедеятельности. Противодействие терроризму и экстремизму.	Вопросы безопасности жизнедеятельности в законах и подзаконных актах. Охрана окружающей среды. Нормативно-техническая документация по охране окружающей среды. Международное сотрудничество по охране окружающей среды. Мониторинг окружающей среды в РФ и за рубежом. Правила контроля состояния окружающей среды. Законодательство

		о труде. Противодействие терроризму и экстремизму.
10	Тема № 10. Безопасность на транспорте.	Федеральный закон от 10.12.1995 N 196-ФЗ О безопасности дорожного движения. Обучение правилам безопасного поведения на автомобильных дорогах. Классификация видов опасностей на транспорте (наземный, железнодорожный, водный, воздушный транспорт). Причины опасных ситуаций на транспорте. Правила дорожного движения для: пешехода, пассажира, велосипедиста. Распознавание ситуаций криминогенного характера, ситуаций угрозы террористического акта на транспорте. Предупреждение возникновения сложных и опасных ситуаций. Оказание первой помощи (элементы первой помощи) при неотложных состояниях. Вызов экстренной службы. Помощь при дорожно-транспортном происшествии.
11	Тема № 10. Медико-биологические и психологические основы безопасности жизнедеятельности	Психологическая устойчивость в чрезвычайных ситуациях. Норма психологического здоровья, психология риска, регуляция психологического состояния, психологическое воздействие на людей обстановки чрезвычайной ситуации, идентифицирование личности, психологический портрет, социально-психологические отклонения в чрезвычайных ситуациях, дезадаптированность личности, посттравматические расстройства.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий

Чрезвычайные ситуации природного характера	
1	Наводнение. Половодье. Паводок, последствия. Классификация наводнений по признаку причин и по высоте подъема воды, ущерб и площади затопления. Защита и действие населения при угрозе и во время наводнения. Действия человека, оказавшегося в воде.
2	Землетрясения, основные параметры землетрясений, их последствия. Гипоцентр, эпицентр. Магнитуда. Энергия. Интенсивность. Глубина гипоцентра. Шкала MSK-64, шкала Рихтера. Правила безопасного поведения во время землетрясения.
3	Ураганы, бури, смерчи, тайфуны их происхождение и последствия. Меры по обеспечению безопасности населения. Шкала Бофорта. Цунами. Причины возникновения. Характеристика природного явления. Действие человека при данном стихийном бедствии.
4	Извержение вулканов. Снежные лавины. Обвалы, оползни и сели, их происхождение, последствия и предотвращение данных событий. Действия населения.
Чрезвычайные ситуации техногенного характера и защита от них характера	
5	Пожары, их причины и возможные последствия. Основные поражающие факторы. Горение. Возгорание. Воспламенение. Методы тушения пожаров. Классификация средств. Огнетушительные вещества. Средства пожаротушения. Классификация. Первичные, стационарные и передвижные.
6	Меры пожарной безопасности в быту. Поведение человека в данной ситуации. Первая медицинская и доврачебная помощь. Лесные и торфяные пожары, их

	последствия и предотвращение. Классификация пожаров. Меры безопасности в зоне лесных и торфяных пожаров.
7	Взрывы и их последствия. Зоны действия взрыва. Действие взрыва на человека (действие ударной волны) и здания. Концентрационные пределы. Правила безопасного поведения при угрозе взрыва. Поведение человека в данной ситуации. Первая медицинская и доврачебная помощь.
8	Химически опасные объекты производства, возможные последствия при авариях на химически опасных объектах, правила поведения. Хронические и острые интоксикации. Первая медицинская и доврачебная помощь при отравлении СДЯВ (сильнодействующими ядовитыми веществами) и ОВ (отравляющими веществами). Поведение человека в данной ситуации.
9	Аварии на радиационно-опасных объектах, возможные последствия облучения людей, ОЛБ (острая лучевая болезнь). Профилактика лучевых поражений. Первая медицинская и доврачебная помощь. Виды ионизирующих излучений, их основные характеристики. Правила поведения при радиационных авариях.
10	Транспортные аварии и их последствия. Безопасное поведение человека. Оказание первой медицинской помощи. Действие пассажиров при аварии на железнодорожном транспорте. Аварийные и опасные ситуации в метрополитене. Безопасное поведение человека. Оказание первой медицинской помощи.
11	Опасные и аварийные ситуации на воздушном и водном транспорте. Действие пассажиров. Оказание первой медицинской помощи.
Принципы обеспечения безопасности населения и территорий в ЧС мирного и военного времени	
12	Ядерное оружие, его боевые свойства и поражающие факторы. Классификация поражающих факторов ядерного взрыва и защита от их действия человека. Виды ядерных взрывов. След от радиоактивного облака. Зоны поражения. Средства индивидуальной и коллективной защиты.
13	Химическое оружие. Классификация по характеру токсического действия ОВ. Нервнопаралитические. Кожно-нарывные. Удушающие. Общеядовитые. Психохимические. Раздражающие. Классификация отравляющих веществ в зависимости от характера поражающего действия. Защита. Средства индивидуальной и коллективной защиты.
14	Бактериологическое оружие. Защита от поражающих факторов. Способы применения. Эвакуация населения при ЧС, ее предназначение, порядок проведения мероприятий при эвакуации.
15	Современные и обычные средства поражения и защита от них. Классификация. Осколочные. Фугасные. Кумулятивные. Зажигательные. Объемного взрыва. Высокоточное оружие. Разведывательно-ударные комплексы. Управляемые авиационные бомбы. Средства индивидуальной и коллективной защиты.
16	Организация инженерной защиты населения от поражающих факторов. Виды убежищ. Размещение и правила поведения людей в защитном сооружении. Средства индивидуальной защиты (СИЗ). СИЗ кожи. Медицинские средства индивидуальной защиты. Аптечка индивидуальная АИ-2. Индивидуальные противохимические пакеты. Организация и проведение санитарной обработки людей.
Санитарно-гигиенические и противоэпидемические мероприятия в ЧС	
17	Иммунный статус человека. Органы иммунной системы. Понятия иммунная система и антигены. Вакцины, сыворотки. Иммунодефициты первичные и вторичные. Классификация. ВИЧ-инфекция как модель вторичного иммунодефицита. Профилактика СПИДа. Первая помощь.

18	Заболевания бронхолегочной системы (бронхит, плеврит, пневмония, рак легкого, пневмоторакс, пневмокониозы, эмфизема легких). Наблюдение и уход за больными с заболеваниями органов дыхания.
19	Туберкулез. Классификация. Клиническая характеристика. Вакцина БЦЖ Значение реакции Манту. Наблюдение и уход за больными.
20	Алкоголь и его влияние на физическое и психическое здоровье человека. Профилактика алкогольной зависимости. Курение и его влияние на здоровье курящего и окружающих (пассивное курение). Способы профилактики и отказа от курения.
21	Наркотические вещества и их влияние на физическое и психическое здоровье человека. Профилактика наркотической зависимости.
22	Функциональная анатомия органа зрения. Дальновзоркость и близорукость. Травмы глаза. Первая помощь. Профилактика заболеваний. Функциональная анатомия органа слуха. Основные нарушения. Профилактика.
23	Клинико-эпидемиологическая характеристика группы кишечных инфекций. Холера. Брюшной тиф. Сальмонеллез. Ботулизм. Дизентерия. Полиомиелит. Болезнь Боткина. Профилактика и оказание первой медпомощи.
24	Клинико-эпидемиологическая характеристика группы инфекций дыхательных путей. Грипп. Натуральная оспа. Эпидемический менингит. Эпидемический паротит (свинка). Энцефалиты вирусной этиологии. Профилактика и оказание первой медпомощи.
25	Клинико-эпидемиологическая характеристика группы инфекций дыхательных путей. Воспаление легких (пневмония). Ангина. Скарлатина. Дифтерия. Корь. Коклюш. ОРВИ. Профилактика и оказание первой медпомощи.
26	Клинико-эпидемиологическая характеристика группы кровяных инфекций. Сыпной тиф. Клещевой энцефалит, малярия. Профилактика и оказание первой медпомощи.
27	Детские инфекционные болезни. Корь и краснуха. Профилактика и оказание первой медпомощи. Профилактика и оказание первой медпомощи.
28	Клинико-эпидемиологическая характеристика группы инфекций наружных покровов. Бешенство. Столбняк. Сибирская язва. Ящур. Профилактика и оказание первой медпомощи.
Медицинская характеристика состояний, требующих оказания первой медицинской помощи, и методы оказания первой медицинской помощи	
29	Основные заболевания системы крови (анемия, лейкоз, лимфолейкоз, метгемоглобинемия). Первая помощь. Механизмы системы свертывания крови. Гемофилия. Первая помощь.
30	Раны. Виды ран. Повязка. Перевязка. Правила наложения и перевязки. Первая помощь при кровотечениях. Виды кровотечений. Методы остановки кровотечений. Наложение кровоостанавливающего жгута.
31	Сосудистая недостаточность. Обморок. Коллапс. Кома, виды комы. Атеросклероз. Вегетативно-сосудистая дистония. Артериальная гипертензия. Гипертонический криз. Диагностика. Характеристика и первая медицинская помощь при данных ситуациях.
32	Ишемическая болезнь сердца. Инфаркт миокарда. Стенокардия. Аритмия сердца. Диагностика. Ушибы сердца. Диагностика. Первая помощь. Терминальное состояние. Агония. Клиническая и биологическая смерть.
33	Тепловой удар. Солнечный удар. Термические ожоги и ожоговая болезнь. Первая медицинская и доврачебная помощь.
34	Поражение электрическим током. Первая медицинская и доврачебная помощь. Действие электрического тока на человека. Термическое. Электролитическое.

	Биологическое. Электрический ожог. Классификация и виды ожогов. Электрические знаки. Электрический удар. Классификация. Возможные пути тока через тело человека. Первая медицинская помощь при поражении электрическим током.
35	Химические ожоги. Отморозение и общее замерзание. Первая медицинская и доврачебная помощь. Укусы ядовитых змей и насекомых. Первая медицинская и доврачебная помощь.
36	Острые и хронические отравления. Принципы оказания первой медицинской помощи при различных отравлениях.
37	Ушибы, растяжения и разрывы мягких тканей, переломы и вывихи. Первая медицинская и доврачебная помощь. Порядок наложения шины. Первая помощь. Инородные предметы в дыхательных путях. Острая дыхательная недостаточность. Наблюдение и уход за больными с заболеваниями органов дыхания. Оказание первой медицинской помощи при утоплении.
38	Понятие шока. Травматический шок. Фазы и степени шока. Первая медицинская и доврачебная помощь. Синдром длительного сдавливания. Клиническая картина. Первая медицинская и доврачебная помощь. Доврачебная реанимационная помощь. Искусственное дыхание. Непрямой массаж сердца. Методика. Прямой массаж сердца.
Чрезвычайные ситуации (ЧС) социального характера	
39	Массовые беспорядки их сущность и характер проявления. Город как среда повышенной опасности. Толпа, виды толпы. Паника. Массовые погромы. Массовые зрелища и праздники. Безопасность в толпе. Процесс воздействия субъекта социальной ЧС на Россию и ее регионы.
40	Чрезвычайные ситуации (ЧС) криминального характера и защита от них. Кража. Мошенничество. Правила поведения в случаях посягательства на жизнь и здоровье (нападение на улице, приставания пьяного, изнасилование, нападение в автомобиле, опасность во время ночной остановки). Предупреждение криминальных посягательств в отношении детей.
41	Необходимая самооборона в криминальных ситуациях (правовые основы самообороны, основные правила самообороны, средства самозащиты и их использование).
Сущность и содержание информационной безопасности	
42	Формы методы и способы обеспечения информационной безопасности. Основы защиты деловой информации и сведений, составляющих государственную и служебную коммерческую тайны. Методы и средства защиты электронной информации. Информационные технологии и здоровье. Сотовая радиотелефонная связь.
Экономическая безопасность социально-экономических систем	
43	Система обеспечения экономической безопасности личности. Государственная стратегия в сфере обеспечения экономической безопасности личности: сущность и комплекс мер по ее обеспечению. Основные направления обеспечения экономической безопасности личности: кредитование физических лиц, инвестирование, страхование человека и имущества, защита авторских прав, защита прав потребителей.
Биологические опасности	
44	Микроорганизмы. Виды патогенных микробов. Рост и размножение микроорганизмов. Бактериологическое нормирование. Грибы, растения и животные, представляющие опасность для человека.

Техногенные опасности	
45	Ионизирующие излучения (ИИ). Физика радиоактивности. Закон радиоактивного распада. Биологическое действие ионизирующих излучений. Дозиметрические величины и единицы их измерений. Источники излучения. Измерение ИИ. Нормирование радиационной безопасности. Защита от излучений.
Экологические опасности	
46	Состояние среды обитания. Критерии оценки качества окружающей среды. Экологическое нормирование. Источники экологических опасностей (тяжелые металлы, пестициды, диоксины, соединения серы, фосфора и азота, фреоны). Воздух как фактор среды обитания. Критерии оценки состояния загрязнения атмосферы. Комплексный индекс загрязнения атмосферы (КИЗА).
47	Вода как фактор среды обитания. Физиологическое и гигиеническое значение воды. Заболевания, связанные с изменением солевого и микроэлементного состояния воды. Вода как путь передачи инфекционных заболеваний. Влияние хозяйственно-бытовой и производственной деятельности человека и свойства природных вод. Показатели качества воды. Нормирование и нормативные акты в области охраны водной среды. Защита воды. Классификация водоемов и ПДК.
48	Государственные и общественные природоохранные организации. Стратегия экологического развития.
49	Почва как фактор среды обитания. Роль почвы в передаче инфекционных заболеваний. Процессы самоочищения почвы. Санитарная охрана почвы.
Органы системы МЧС России в системе органов исполнительной власти	
50	<p>МЧС. Роль, место и задачи «Министерства РФ по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий» (МЧС) в современных условиях. Общая организация МЧС РФ.</p> <p>Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС). Задачи и структура. Территориальные подсистемы РСЧС, уровни управления и состав органов по уровням.</p> <p>Гражданская оборона (ГО), ее место в системе общегосударственных мероприятий гражданской защиты. Структура, состав и задачи ГО РФ.</p> <p>Государственная инспекция по маломерным судам (ГИМС). Главные задачи и структура ГИМС.</p> <p>Государственная противопожарная служба (ГПС). Главные задачи и структура.</p>

На практических занятиях решаются задачи по теме занятия.

Практические занятия проводятся в интерактивной форме или в виде семинаров, где обсуждаются ключевые и наиболее сложные вопросы. Работа на практических занятиях оценивается преподавателем по итогам подготовки и выполнения студентами практических заданий, активности работы в группе и самостоятельной работе.

Пропуск практических занятий предполагает отработку по пропущенным темам (подготовка письменной работы, с ответами на вопросы, выносимые на семинар).

Неотработанный (до начала экзаменационной сессии) пропуск более 50% практических занятий по курсу является основанием для не допуска к итоговой аттестации по дисциплине.

Требования к самостоятельной работе обучающихся

Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по всем темам из п. 6 настоящей рабочей программы.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-

педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем.

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе с обучающимися очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается обучающимися в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам обучающихся по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые модули, разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций (текущий контроль по дисциплине)
Тема № 1. Введение. Основные понятия, термины и определения	УК.1	Опрос, тестирование.
Тема № 2 Безопасность жизнедеятельности и природная среда. Экологические опасности. Классификация. Источники загрязнения среды обитания	УК.1	Опрос, тестирование
Тема № 3. Физиология и безопасность труда, обеспечение комфортных условий жизнедеятельности. Вредные и опасные произв. факторы	УК.1	Опрос, тестирование
Тема № 4. Принципы возникновения и классификация ЧС. Оценка, прогноз и мониторинг ЧС в РФ и за рубежом	УК.1	Опрос, тестирование, реферат
Тема № 5. ЧС природного и биологосоциального характера. Стихийные бедствия, виды, характеристика, основные повреждающие факторы. Действие человека при данных ЧС	УК.1	Опрос, тестирование, защита реферата.
Тема № 6. ЧС техногенного характера. Аварии, взрывы, пожары, и др. Основные повреждающие факторы. Действие человека при данных ЧС	УК.1	Опрос, тестирование, защита реферата.
Тема № 7. ЧС военного времени. Оружие массового поражения. Современная классификация. Действие населения при применении ОМП	УК.1	Опрос, тестирование, защита реферата.
Тема № 8. Защита населения в чрезвычайных ситуациях. Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуациях (РСЧС). Структура. Задачи. ГО РФ и различных государств. МЧС РФ. Эвакуация. Особенности, задачи	УК.1	Опрос, тестирование, защита реферата.
Тема № 9. Управление безопасностью жизнедеятельности. Противодействие терроризму и экстремизму.	УК.1	Опрос, тестирование, защита реферата.
Тема № 10. Безопасность на транспорте.	УК.1	Опрос, тестирование, защита реферата.

Тема № 11. Медико-биологические и психологические основы безопасности жизнедеятельности	УК.1	Опрос, тестирование, защита реферата.
---	------	---------------------------------------

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля

Примеры тестовых задания для самоконтроля

Целью тестирования является закрепление, углубление и систематизация знаний студентов, полученных на лекциях и в процессе самостоятельной работы; проведение тестирования позволяет ускорить контроль за усвоением знаний и объективизировать процедуру оценки знаний студента.

Тема № 1. Введение. Основные понятия, термины и определения

1. Интегральным показателем безопасности жизнедеятельности является...
 - 1) смертность людей;
 - 2) продолжительность жизни человека;
 - 3) уровень жизни человека;
 - 4) здоровье людей.
2. Безопасность - это
 - 1) состояние деятельности, при котором с определённой вероятностью исключено проявление опасности;
 - 2) присутствие чрезмерной опасности;
 - 3) защищённость человека от социальных опасностей;
 - 4) отсутствие военных действий.

Тема № 2 Безопасность жизнедеятельности и природная среда. Экологические опасности. Классификация. Источники загрязнения среды обитания

1. Потенциальной опасностью называется возможность воздействия на человека _____ факторов.
 - 1) личностных
 - 2) производственных
 - 3) неблагоприятных или несовместимых с жизнью
 - 4) социальных
2. К непрогнозируемым внезапным относятся чрезвычайные ситуации _____ характера.
 - 1) политического;
 - 2) природного, техногенного;
 - 3) социального, экологического;
 - 4) индивидуального.

Тема № 3. Физиология и безопасность труда, обеспечение комфортных условий жизнедеятельности. Вредные и опасные произв. факторы

1. Вредный фактор – это фактор, воздействие которого на человека в определенных условиях вызывает:
 - 1) смерть;
 - 2) нарушения самочувствия;
 - 3) травму;
 - 4) снижение работоспособности или заболевание.
2. Вероятность реализации опасностей называется:
 - 1) аварией;

- 2) риском;
- 3) катастрофой;
- 4) ущербом.

Тема № 4. Принципы возникновения и классификация ЧС. Оценка, прогноз и мониторинг ЧС в РФ и за рубежом

1. Безопасность жизнедеятельности – это...
 - 1) состояние защищённости национальных интересов;
 - 2) область научных знаний, изучающая опасности и способы защиты от них человека в любых условиях его обитания;
 - 3) этапы развития человека;
 - 4) расширения техносферы.
2. Опасность – это..
 - 1) любые явления, процессы, объекты, угрожающие жизни и здоровью человека;
 - 2) исключение нежелательных последствий;
 - 3) неотъемлемая отличительная черта деятельности человека;
 - 4) любые явления, вызывающие положительные эмоции.

Тема № 5. ЧС природного и биолого-социального характера. Стихийные бедствия, виды, характеристика, основные повреждающие факторы. Действие человека при данных ЧС

1. Наука, изучающая землетрясения, называется ...
 - 1) Топографией;
 - 2) Сейсмологией;
 - 3) Гидрологией;
 - 4) Геологией.
2. Ветер большой разрушительной силы, значительной продолжительности скоростью 32 м/с называется ...
 - 1) Ураганом;
 - 2) Вихрем;
 - 3) Торнадо;
 - 4) Смерчем.

Тема № 6. ЧС техногенного характера. Аварии, взрывы, пожары, и др. Основные повреждающие факторы. Действие человека при данных ЧС

1. Неконтролируемый, стихийно развивающийся процесс горения, сопровождающийся уничтожением материальных ценностей и создающий опасность для жизни людей, называется ...
 - 1) Вспышкой;
 - 2) Возгоранием;
 - 3) Пожаром;
 - 4) Огнем.
2. Вещества и смеси, поражающие высокой температурой, относятся к _____ оружию.
 - 1) химическому;
 - 2) биологическому;
 - 3) инфразвуковому;
 - 4) зажигательному.

Тема № 7. ЧС военного времени. Оружие массового поражения. Современная классификация. Действие населения при применении ОМП

1. В случае возникновения ЧС в школе учитель, в первую очередь, обязан ...

- 1) ожидать дальнейших указаний;
 - 2) эвакуировать учащихся;
 - 3) собрать ценные документы и вещи;
 - 4) укрыться в защитном сооружении.
2. Опасность определенного вида для отдельного индивидуума характеризует риск:
- 1) социальный;
 - 2) инженерный;
 - 3) индивидуальный;
 - 4) модельный.

Тема № 8. Защита населения в чрезвычайных ситуациях. Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС).

Структура. Задачи. ГО РФ и различных государств. МЧС РФ. Эвакуация.

Особенности, задачи

1. Катастрофа – это:
 - 1) крупная авария с большим материальным ущербом;
 - 2) авария с материальным ущербом и человеческими жертвами;
 - 3) авария с человеческими жертвами;
 - 4) внезапное событие, которое возникло в результате действий человека или опасного природного явления...
2. В дисциплине «Безопасность жизнедеятельности» важнейшими понятиями являются:
 - 1) среда обитания;
 - 2) деятельность;
 - 3) опасность и безопасность;
 - 4) экология.

Тема № 9. Терроризм как реальная угроза безопасности в современном обществе

1. Правила поведения, которых следует придерживаться при захвате террористами:
 - 1) выполнять команды террористов, не пытаться встать, покинуть свое место
 - 2) не выполнять команды террористов, пытаться встать, покинуть свое место
 - 3) злить террористов, впадать в истерику, кричать, звать на помощь
2. Совершение действий, создающих опасность гибели людей, причинения значительного имущественного ущерба либо наступления иных общественно опасных последствий, а также угроза совершения указанных действий в тех же целях называется ...
 - 1) терроризмом;
 - 2) бандитизмом;
 - 3) экстремизмом;
 - 4) преступной акцией.

Тема № 10.

1. Как должен поступить пешеход, стоящий у края проезжей части, при приближении транспортного средства с включенным проблесковым маячком и специальным звуковым сигналом?

- 1) Как можно скорее перейти проезжую часть.
- 2) Воздержаться от перехода проезжей части.
- 3) Действовать по ситуации.

2. Как должны двигаться лица, ведущие мотоцикл, мо-пед или велосипед, за пределами населенного пункта?

- 1) По краю проезжей части навстречу движению транспортных средств.
- 2) По краю проезжей части по ходу движения транспортных средств.

- 3) По тротуару.

Тема № 11. Медико-биологические и психологические основы безопасности жизнедеятельности

1. Утомление – это...
 - 1) напряжение, связанное с временным снижением работоспособности, вызванное длительной работой;
 - 2) расстройство сенсорной области;
 - 3) Профессиональное заболевание.
2. Здоровье – это...
 - 1) полное физическое, психическое и социальное благополучие, а не только отсутствие болезней или физических дефектов;
 - 2) главная функция живой материи;
 - 3) отражение психических функций человека;
 - 4) наука, изучающая строение тела человека.

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Вопросы для промежуточного контроля (зачета)

1. Предмет БЖД. Понятия: интегральный показатель БЖД, техносфера, среда безопасности, вредные и опасные факторы.
2. «Аксиома о потенциальной опасности», концепция приемлемого риска, экстремальная ситуация, безопасность труда.
3. Понятие терминов: техника безопасности, охрана труда, производственная санитария, естественные и антропогенные негативные факторы.
4. Понятия физических, химических, биологических и психофизических опасных и вредных факторов.
5. Принципы нормирования опасных и вредных факторов. Понятия ПДК, ДОК, ПДУ, ОБУВ, ПДВ, ПДС.
6. Биологически активные элементы. Макро-, микро- и следовые элементы. Биогеохимические провинции.
7. Источники антропогенных химических факторов.
8. Пути поступления вредных веществ в организм.
9. Комбинированное действие вредных веществ на организм. Формула А.А. Аверьянова.
10. Источники и уровни различных видов опасностей естественного, антропогенного и техногенного происхождения, их эволюция. Классификация опасностей и негативных факторов; травмирующие и вредные зоны.
11. Вероятность (риск) и уровни воздействия негативных факторов. Критерии безопасности. Интегративный характер безопасности. Опасность и риск. Способы определения степени риска. Индивидуальный риск. Концепция приемлемого риска.
12. Причины техногенных аварий и катастроф. Взрывы, пожары и другие чрезвычайные негативные воздействия на человека и среду обитания.
13. Негативное воздействие вредных веществ на среду обитания. Допустимые уровни воздействия вредных веществ на гидросферу, почву, животных и растительность, конструкционные и строительные материалы.
14. Ядерное оружие, его боевые свойства и поражающие факторы.
15. Химическое оружие. Виды отравляющих веществ. Защита от поражающих факторов.
16. Бактериологическое оружие. Защита от поражающих факторов. Современные обычные средства поражения и защита от них.
17. Ионизирующее излучение и его действие на организм. Лучевая болезнь. Нормы радиационной безопасности. Защита от ионизирующих излучений. Защитные свойства

материалов. Радиационный (дозиметрический) контроль, его цели и виды. Дозиметрические приборы, их использование. Определение возможных доз облучения, получаемых людьми за время пребывания на загрязненной местности и при преодолении зон загрязнения; определение допустимого времени пребывания людей в зонах загрязнения.

18. Химически опасные объекты (ХОО), их группы и классы опасности. Основные способы хранения и транспортировки химически опасных веществ. Общие меры профилактики аварий на ХОО. Химический контроль и химическая защита. Способы защиты производственного персонала, населения и территорий от химически опасных веществ. Приборы химического контроля. Средства индивидуальной защиты, медицинские средства защиты.

19. Классификация пожаров и промышленных объектов по пожароопасности. Тушение пожаров, принципы прекращения горения. Огнетушащие вещества, технические средства пожаротушения.

20. Пожаро- и взрывоопасные объекты. Классификация взрывчатых веществ. Газовоздушные и пылевоздушные смеси.

21. Ударная волна и ее параметры. Особенности ее прямого и косвенного воздействия на человека, сооружения, технику, природную среду. Особенности ударной волны ядерного взрыва, при взрыве конденсированных взрывчатых веществ, газовоздушных смесей.

22. Ядерный взрыв. Факторы поражения ядерного взрыва. Защита.

23. Транспортные аварии и их последствия.

24. Гидродинамические аварии и их последствия. Защита и действие населения.

25. Характеристики и области возникновения опасных природных процессов: землетрясений, извержений вулканов, магнитных бурь, циклонов и антициклонов, тайфунов, смерчей, ураганов, цунами, оползней, селей, обвалов, осыпей, лавин, пыльных бурь, наводнений, лесных и степных пожаров, ураганов и эпидемий, эпизоотий, эпифитотий, массовых распространений вредителей лесного и сельского хозяйства. Особенности процессов развития стихийных явлений, их воздействие на население, объекты экономики и среды обитания.

26. Безопасность жизнедеятельности и окружающая природная среда. Источники загрязнения среды обитания. Источники загрязнения, виды и состав загрязнений, интенсивность их образования в основных технологических процессах современной промышленности

27. Характеристики основных газообразных загрязняющих веществ и механизм их образования - соединения серы, азота, углерода, высокотоксичные соединения; характеристики аэрозольных загрязнений.

28. Антропогенное воздействие на недра и почвы; методы и средства снижения техногенного воздействия на ландшафт и почву; охрана растительных ресурсов; загрязнение окружающей среды при авариях; экологический риск; малоотходные технологии и ресурсосберегающие технологии.

29. Допустимое воздействие вредных факторов на человека и среду обитания. Принципы определения допустимых воздействий вредных факторов.

30. Вредные вещества, классификация, агрегатное состояние, пути поступления в организм человека, распределение и превращение вредного вещества, действие вредных веществ и чувствительность к ним.

31. Хронические отравления, профессиональные и бытовые заболевания при действии токсинов.

32. Механические колебания. Виды вибраций и их воздействие на человека. Нормирование вибраций, вибрационная болезнь.

33. Функциональная анатомия органа зрения. Дальновзоркость и близорукость. Травмы глаза. Первая помощь. Профилактика заболеваний. Освещение. Требования к системам освещения. Естественное и искусственное освещение. Светильники, источники света.

34. Функциональная анатомия органа слуха. Основные нарушения. Профилактика.

35. Акустические колебания. Постоянный и непостоянный шум. Действие шума на человека. Аудиометрия.
36. Инфразвук, возможные уровни. Нормирование акустического воздействия. Профессиональные заболевания. Профилактика.
37. Ультразвук, контактное и акустическое действие ультразвука. Нормирование акустического воздействия.
38. Профессиональные заболевания от воздействия шума, инфразвука и ультразвука. Опасность их совместного воздействия.
39. Электромагнитные поля. Воздействие на человека статических электрических и магнитных полей, электромагнитных полей промышленной частоты, электромагнитных полей радиочастот.
40. Воздействие УКВ и СВЧ излучений на органы зрения, кожный покров, центральную нервную систему, состав крови и состояние эндокринной системы. Воздействие на организм электромагнитного излучения оптического диапазона.
41. Источники негативных факторов бытовой среды.
42. Атмосферное давление и его влияние на организм.
43. Микроклимат и комфортные условия жизнедеятельности. Терморегуляция и теплопродукция.
44. Организация укрытия населения в чрезвычайных ситуациях. Особенности и организация эвакуации из зон чрезвычайных ситуаций.
45. Мероприятия медицинской защиты. Средства индивидуальной защиты и порядок их использования.
46. Оборудование убежищ. Быстровозводимые убежища. Простейшие укрытия. Противорадиационные укрытия. Укрытие в приспособленных и специальных сооружениях.
47. Терроризм как реальная угроза безопасности в современном обществе. Причины терроризма. Социально-психологические характеристики террориста. Борьба с терроризмом. Взрыв как средство террора. Правила поведения для заложников.
48. Иммунный статус человека. Органы иммунной системы. Понятия иммунная система и антигены. Вакцины, сыворотки. Иммунодефициты первичные и вторичные. Классификация. ВИЧ-инфекция как модель вторичного иммунодефицита. Профилактика СПИДа. Первая помощь.
49. Заболевания бронхолегочной системы (бронхит, плеврит, пневмония, рак легкого, пневмоторакс, пневмокониозы, эмфизема легких). Наблюдение и уход за больными с заболеваниями органов дыхания.
50. Туберкулез. Классификация. Клиническая характеристика. Вакцина БЦЖ Значение реакции Манту. Наблюдение и уход за больными.
51. Алкоголь и его влияние на физическое и психическое здоровье человека. Профилактика алкогольной зависимости.
52. Курение и его влияние на здоровье курящего и окружающих (пассивное курение). Способы профилактики и отказа от курения.
53. Наркотические вещества и их влияние на физическое и психическое здоровье человека. Профилактика наркотической зависимости.
54. Клинико-эпидемиологическая характеристика группы кишечных инфекций. Холера. Брюшной тиф. Сальмонеллез. Ботулизм. Дизентерия. Полиомиелит. Болезнь Боткина. Профилактика и оказание первой медпомощи.
55. Клинико-эпидемиологическая характеристика группы инфекций дыхательных путей. Грипп. Натуральная оспа. Эпидемический менингит. Эпидемический паротит (свинка). Энцефалиты вирусной этиологии. Воспаление легких (пневмония). Ангина. Скарлатина. Дифтерия. Корь. Коклюш. ОРВИ. Профилактика и оказание первой медпомощи.
56. Клинико-эпидемиологическая характеристика группы кровяных инфекций. Сыпной тиф. Клещевой энцефалит, малярия. Профилактика и оказание первой медпомощи.

57. Детские инфекционные болезни. Корь и краснуха. Профилактика и оказание первой медпомощи. Профилактика и оказание первой медпомощи.

58. Клинико-эпидемиологическая характеристика группы инфекций наружных покровов. Бешенство. Столбняк. Сибирская язва. Ящур. Профилактика и оказание первой медпомощи.

59. Основные заболевания системы крови (анемия, лейкоз, лимфолейкоз, метгемоглобинемия). Первая помощь.

60. Механизмы системы свертывания крови. Гемофилия. Первая помощь.

61. Раны. Виды ран. Повязка. перевязка. Правила наложения и перевязки. Первая помощь при кровотечениях. Виды кровотечений. Методы остановки кровотечений. Наложение кровоостанавливающего жгута.

62. Сосудистая недостаточность. Обморок. Коллапс. Кома, виды комы. Атеросклероз. Вегетативно-сосудистая дистония. Артериальная гипертензия. Гипертонический криз. Диагностика. Понятие шока. Фазы шока. Характеристика и первая медицинская помощь при данных ситуациях.

63. Ишемическая болезнь сердца. Инфаркт миокарда. Стенокардия. Аритмия сердца. Диагностика. Ушибы сердца. Диагностика. Первая помощь. Терминальное состояние. Агония. Клиническая и биологическая смерть.

64. Тепловой удар. Солнечный удар. Термические ожоги и ожоговая болезнь. Первая медицинская и доврачебная помощь.

65. Травматический шок. Фазы и степени шока. Первая медицинская и доврачебная помощь.

66. Синдром длительного сдавливания. Клиническая картина. Первая медицинская и доврачебная помощь.

67. Поражение электрическим током. Электрический удар. Возможные пути тока через тело человека. Первая медицинская и доврачебная помощь. Действие электрического тока на человека. Термическое. Электролитическое. Биологическое. Электрический ожог. Электрические знаки. Первая медицинская помощь при поражении электрическим током.

68. Химические ожоги. Отморожение и общее замерзание. Первая медицинская и доврачебная помощь.

69. Укусы ядовитых змей и насекомых. Первая медицинская и доврачебная помощь.

70. Острые и хронические отравления. Принципы оказания первой медицинской помощи при различных отравлениях.

71. Ушибы, растяжения и разрывы мягких тканей, переломы и вывихи. Первая медицинская и доврачебная помощь. Порядок наложения шины. Первая помощь.

72. Реанимация. Искусственное дыхание. Инородные предметы в дыхательных путях. Острая дыхательная недостаточность. Наблюдение и уход за больными с заболеваниями органов дыхания. Оказание первой медицинской помощи при утоплении.

73. Доврачебная реанимационная помощь. Непрямой массаж сердца. Методика. Прямой массаж сердца.

74. Массовые беспорядки их сущность и характер проявления. Город как среда повышенной опасности. Толпа, виды толпы. Паника. Массовые погромы. Массовые зрелища и праздники. Безопасность в толпе. Процесс воздействия субъекта социальной ЧС на Россию и ее регионы.

75. Чрезвычайные ситуации (ЧС) криминального характера и защита от них. Кража. Мошенничество. Правила поведения в случаях посягательства на жизнь и здоровье (нападение на улице, приставания пьяного, изнасилование, нападение в автомобиле, опасность во время ночной остановки). Предупреждение криминальных посягательств в отношении детей. Необходимая самооборона в криминальных ситуациях (правовые основы самообороны, основные правила самообороны, средства самозащиты и их использование).

76. Сущность и содержание информационной безопасности. Формы методы и способы обеспечения информационной безопасности. Основы защиты деловой информации и сведений, составляющих государственную и служебную коммерческую тайны. Методы и

средства защиты электронной информации. Информационные технологии и здоровье. Сотовая радиотелефонная связь.

77. Биологические опасности. Микроорганизмы. Виды патогенных микробов. Рост и размножение микроорганизмов. Бактериологическое нормирование. Грибы, растения и животные, представляющие опасность для человека.

78. Состояние среды обитания. Критерии оценки качества окружающей среды. Экологическое нормирование. Источники экологических опасностей (тяжелые металлы, пестициды, диоксины, соединения серы, фосфора и азота, фреоны). Воздух как фактор среды обитания. Критерии оценки состояния загрязнения атмосферы. Комплексный индекс загрязнения атмосферы (КИЗА).

79. Вода как фактор среды обитания. Физиологическое и гигиеническое значение воды. Заболевания, связанные с изменением солевого и микроэлементного состояния воды. Вода как путь передачи инфекционных заболеваний. Влияние хозяйственно-бытовой и производственной деятельности человека и свойства природных вод. Показатели качества воды. Нормирование и нормативные акты в области охраны водной среды. Защита воды. Классификация водоемов и ПДК.

80. Государственные и общественные природоохранные организации.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательно е описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльн ая шкала (академичес кая) оценка	Двухбал льная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинг овая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональ ной деятельности, нежели по образцу с большой степени самостоятельно	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или	хорошо		71-85

	сти и инициативы	обосновывать практику применения			
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература:

1. Халилов, Ш. А. Безопасность жизнедеятельности : учебное пособие / Ш.А. Халилов, А.Н. Маликов, В.П. Гневанов ; под ред. Ш.А. Халилова. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2022. — 576 с. — (Высшее образование). [Электронный ресурс]. Имеются экземпляры в отделах : ЭБС «Znanium».

2. Сычев, Ю. Н. Безопасность жизнедеятельности : учебное пособие / Ю.Н. Сычев. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 204 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — [Электронный ресурс]. Имеются экземпляры в отделах : ЭБС «Znanium».

Дополнительная литература:

1. Мельников, В. П. Безопасность жизнедеятельности : учебник / В. П. Мельников. — Москва : КУРС : ИНФРА-М, 2022. — 400 с. - [Электронный ресурс]. Имеются экземпляры в отделах : ЭБС «Znanium».

2. Безопасность жизнедеятельности : учебник для бакалавров / Э. А. Арустамов, А. Е. Волощенко, Н. В. Косолапова [и др.] ; под ред. проф. Э. А. Арустамова. — 22-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. — 446 с. - [Электронный ресурс]. Имеются экземпляры в отделах : ЭБС «Znanium».

3. Холостова, Е. И. Безопасность жизнедеятельности / Холостова Е.И., Прохорова О.Г. - Москва : Дашков и К, 2017. - 456 с. - ISBN 978-5-394-02026-1. - [Электронный ресурс]. Имеются экземпляры в отделах : ЭБС «Znanium».

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

- Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн»
<http://www.biblioclub.ru/>

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах обучающихся соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской, персональными компьютерами с выходом в сеть «Интернет».

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

1. Наименование дисциплины: «Основы военной подготовки»

Цель дисциплины: формирование знаний, умений и навыков, необходимых для становления обучающихся образовательных организаций высшего образования (далее - вуз) в качестве граждан способных и готовых к выполнению воинского долга и обязанности по защите своей Родины в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Программа дисциплины разработана на основе согласованного Министерством обороны Российской Федерации образовательного модуля «Основы военной подготовки» (письмо Минобрнауки России от 21.12.2022 г. № МН-5/35982).

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-1. Способен к формированию собственного жизненно-образовательного маршрута на основе критического мышления, целеполагания, стратегии достижения цели (в том числе в проектно-деятельности) в условиях создания безопасной среды, с учетом традиционных российских духовно-нравственных ценностей и целей национального развития, в процессе социального взаимодействия	УК.1.15. Оценивает факторы риска и степень потенциальной опасности чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов, умеет обеспечивать личную безопасность и безопасность окружающих в повседневной жизни и в профессиональной деятельности УК.1.16. Применяет методы защиты в чрезвычайных ситуациях, навыки военной подготовки в условиях военных конфликтов в интересах Родины УК.1.17. Формирует культуру безопасного и ответственного поведения.	Знать: <ul style="list-style-type: none">– основные положения общевоинских уставов ВС РФ;– организацию внутреннего порядка в подразделении;– основные положения Курса стрельб из стрелкового оружия;– устройство стрелкового оружия, боеприпасов и ручных гранат.– предназначение, задачи и организационно-штатную структуру общевоинских подразделений (мотострелкового отделения, взвода, роты);– основные факторы, определяющие характер, организацию и способы ведения современного общевоинского боя;– общие сведения о ядерном, химическом и биологическом оружии, средствах его применения;– правила поведения и меры профилактики в условиях заражения радиоактивными, отравляющими веществами и бактериальными средствами;– тактические свойства местности, их влияние на действия подразделений в боевой обстановке;– назначение, номенклатуру и условные знаки топографических карт;– основные способы и средства оказания первой медицинской помощи при ранениях и травмах;– тенденции и особенности развития современных международных отношений, место и роль России в многополярном мире, основные направления социально-экономического, политического и военно-технического развития страны;– основные положения Военной доктрины РФ;– правовое положение и порядок прохождения военной службы. Уметь:

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
		<ul style="list-style-type: none"> – правильно применять и выполнять положения общевоинских уставов ВС РФ; – осуществлять разборку и сборку автомата (АК-74) и пистолета (ПМ), подготовку к боевому применению ручных гранат; – оборудовать позицию для стрельбы из стрелкового оружия; – выполнять мероприятия радиационной, химической и биологической защиты; – читать топографические карты различной номенклатуры; – давать оценку международным военно-политическим и внутренним событиям и фактам с позиции патриота своего Отечества; – применять положения нормативно-правовых актов. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – строевыми приемами на месте и в движении; – навыками управления строями взвода; – первичными навыками стрельбы из стрелкового оружия; – первичными навыками подготовки к ведению общевойскового боя; – навыками применения индивидуальных средств РХБ защиты; – первичными навыками ориентирования на местности по карте и без карты; – навыками применения индивидуальных средств медицинской защиты и подручных средств для оказания первой медицинской помощи при ранениях и травмах; – навыками работы с нормативно-правовыми документами.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Основы военной подготовки» представляет собой дисциплину обязательной части.

4. Виды учебной работы по дисциплине

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/ групповые занятия/ практические занятия), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период промежуточной аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий.

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподавателю определена тематика занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции групповые и практические занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации. Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Общевоинские уставы Вооруженных Сил Российской Федерации	Общевоинские уставы Вооруженных Сил Российской Федерации, их основные требования и содержание. Структура, требования и основное содержание общевоинских уставов. Права военнослужащих. Общие обязанности военнослужащих. Воинские звания. Единоначалие. Начальники и подчиненные. Старшие и младшие. Приказ и приказание. Порядок отдачи и выполнение приказа. Воинская вежливость и воинская дисциплина военнослужащих. Внутренний порядок и суточный наряд. Размещение военнослужащих. Распределение времени и внутренний порядок. Суточный наряд роты, его предназначение, состав. Дневальный, дежурный по роте. Развод суточного наряда. Общие положения Устава гарнизонной и караульной службы. Обязанности разводящего, часового.
2	Строевая подготовка	Строевые приемы и движение без оружия. Строй и его элементы. Виды строя. Сигналы для управления строем. Команды и порядок их подачи. Обязанности командиров, военнослужащих перед построением и в строю. Строевой расчет. Строевая стойка. Выполнение команд: «Становись», «Равняйся», «Смирно», «Вольно», «Заправиться». Повороты на месте. Строевой шаг. Движение строевым шагом. Движение строевым шагом в составе подразделения. Повороты в движении. Движение в составе взвода. Управление подразделением в движении.
3	Огневая подготовка из стрелкового оружия	Основы, приемы и правила стрельбы из стрелкового оружия. Требования безопасности при обращении со стрелковым оружием. Требования безопасности при проведении занятий по огневой подготовке. Приемы и правила стрельбы из стрелкового оружия. Назначение, боевые свойства, материальная часть и применение стрелкового оружия, ручных противотанковых гранатометов и ручных гранат. Назначение, состав, боевые свойства и порядок сборки разборки АК-74 и РПК-74. Назначение, состав, боевые свойства и порядок сборки разборки пистолета ПМ. Назначение, состав, боевые свойства РПГ-7. Назначение, боевые свойства и материальная часть ручных гранат. Сборка разборка пистолета ПМ и подготовка его к боевому применению.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
		<p>Сборка разборка АК-74, РПК-74 и подготовка их к боевому применению. Снаряжение магазинов и подготовка ручных гранат к боевому применению.</p> <p>Выполнение упражнений учебных стрельб из стрелкового оружия. Требования безопасности при организации и проведении стрельб из стрелкового оружия. Порядок выполнения упражнения учебных стрельб. Меры безопасности при проведении стрельб и проверка усвоения знаний и мер безопасности при обращении со стрелковым оружием. Выполнение норматива №1 курса стрельб из стрелкового оружия</p>
4	<p>Основы тактики общевойсковых подразделений</p>	<p>Вооруженные Силы Российской Федерации их состав и задачи. Тактико-технические характеристики (ТТХ) основных образцов вооружения и техники ВС РФ. Назначение, структура мотострелковых и танковых подразделений сухопутных войск, их задачи в бою. Боевое предназначение входящих в них подразделений. Тактико-технические характеристики основных образцов вооружения и техники ВС РФ. Основы общевойскового боя. Сущность современного общевойскового боя, его характеристики и виды. Способы ведения современного общевойскового боя и средства вооруженной борьбы. Основы инженерного обеспечения. Цели и основные задачи инженерного обеспечения частей и подразделений. Назначение, классификация инженерных боеприпасов, инженерных заграждений и их характеристики. Полевые фортификационные сооружения: окоп, траншея, ход сообщения, укрытия, убежища. Организация воинских частей и подразделений, вооружение, боевая техника вероятного противника. Организация, вооружение, боевая техника подразделений мпб и тб армии США. Организация, вооружение, боевая техника подразделений мпб и тб армии Германии.</p>
5	<p>Радиационная, химическая и биологическая защита</p>	<p>Ядерное, химическое, биологическое, зажигательное оружие. Ядерное оружие. Средства их применения. Поражающие факторы ядерного взрыва и их воздействие на организм человека, вооружение, технику и фортификационные сооружения. Химическое оружие. Отравляющие вещества (ОВ), их назначение, классификация и воздействие на организм человека. Боевые состояния, средства применения, признаки применения ОВ, их стойкость на местности. Биологическое оружие. Основные виды и поражающее действие. Средства применения, внешние признаки применения. Зажигательное оружие. Поражающие действия зажигательного оружия на личный состав, вооружение и военную технику, средства и способы защиты от него. Радиационная, химическая и биологическая защита. Цель, задачи и мероприятия РХБ защиты. Мероприятия специальной обработки: дегазация, дезактивация, дезинфекция, санитарная обработка. Цели и порядок проведения частичной и полной специальной</p>

№	Наименование раздела	Содержание раздела
		обработки. Технические средства и приборы радиационной, химической и биологической защиты. Средства индивидуальной защиты и порядок их использования. Подгонка и техническая проверка средств индивидуальной защиты.
6	Военная топография	Местность как элемент боевой обстановки. Измерения и ориентирование на местности без карты, движение по азимутам. Способы ориентирования на местности без карты. Способы измерения расстояний. Движение по азимутам. Топографические карты и их чтение, подготовка к работе. Определение координат объектов и целеуказания по карте. Геометрическая сущность, классификация и назначение топографических карт. Определение географических и прямоугольных координат объектов по карте. Целеуказание по карте.
7	Основы медицинского обеспечения	Медицинское обеспечение войск (сил), первая медицинская помощь при ранениях, травмах и особых случаях. Медицинское обеспечение - как вид всестороннего обеспечения войск. Обязанности и оснащение должностных лиц медицинской службы тактического звена в бою. Общие правила оказания самопомощи и взаимопомощи. Первая помощь при ранениях и травмах. Первая помощь при поражении отравляющими веществами, бактериологическими средствами. Содержание мероприятия доврачебной помощи.
8	Военно-политическая подготовка	Россия в современном мире. Основные направления социально-экономического, политического и военно-технического развития страны. Новые тенденции и особенности развития современных международных отношений. Место и роль России в многополярном мире. Основные направления социально-экономического, политического и военно-технического развития Российской Федерации. Цели, задачи, направления и формы военно-политической работы в подразделении, требования руководящих документов.
9	Правовая подготовка	Военная доктрина Российской Федерации. Законодательство Российской Федерации о прохождении военной службы. Основные положения Военной доктрины Российской Федерации. Правовая основа воинской обязанности и военной службы. Понятие военной службы, ее виды и их характеристики. Обязанности граждан по воинскому учету.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Тема 1. Общевоинские уставы Вооруженных Сил Российской Федерации, их основные требования и содержание.

- Тема 2. Внутренний порядок и суточный наряд.
- Тема 3. Общие положения Устава гарнизонной и караульной службы.
- Тема 4. Строевые приемы и движение без оружия.
- Тема 5. Основы, приемы и правила стрельбы из стрелкового оружия.
- Тема 6. Назначение, боевые свойства, материальная часть и применение стрелкового оружия, ручных противотанковых гранатометов и ручных гранат.
- Тема 7. Выполнение упражнений учебных стрельб из стрелкового оружия.
- Тема 8. Вооруженные Силы Российской Федерации их состав и задачи. Тактико-технические характеристики (ТТХ) основных образцов вооружения и техники ВС РФ.
- Тема 9. Основы общевойскового боя.
- Тема 10. Основы инженерного обеспечения.
- Тема 11. Организация воинских частей и подразделений, вооружение, боевая техника вероятного противника.
- Тема 12. Ядерное, химическое, биологическое, зажигательное оружие.
- Тема 13. Радиационная, химическая и биологическая защита.
- Тема 14. Местность как элемент боевой обстановки. Измерения и ориентирование на местности без карты, движение по азимутам.
- Тема 15. Топографические карты и их чтение, подготовка к работе.
- Тема 16. Медицинское обеспечение войск (сил), первая медицинская помощь при ранениях, травмах и особых случаях.
- Тема 17. Россия в современном мире. Основные направления социально-экономического, политического и военно-технического развития страны.
- Тема 18. Военная доктрина Российской Федерации. Законодательство Российской Федерации о прохождении военной службы.

Требования к самостоятельной работе студентов

1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по вышеперечисленным темам.
2. Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение практических задач, по вышеперечисленным темам.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых в часы самостоятельной работы можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Групповые занятия.

Групповые занятия имеют целью изучить устройство конкретных образцов оружия (вооружения) и боевой техники, формировать начальные умения их эксплуатации, осваивать вопросы теории стрельбы, а также порядок действий на боевой технике, вопросы несения внутренней, гарнизонной и караульной службы; порядок оборудования боевой позиции для стрельбы; порядок работы с топографическими картами различной номенклатуры.

Групповые занятия проводить в специализированных классах, с максимальным использованием учебного вооружения, приборов, учебных боеприпасов, а также плакатов, стендов, макетов, слайдов и раздаточного материала.

Практические занятия.

Практические занятия предназначены для формирования умений и навыков, обучаемых в действиях с оружием и на боевой технике в ходе их боевого применения и эксплуатации, поиска информации по решению задач и практических упражнений; отработки нормативов боевой подготовки и строевых приемов без оружия; оказания первой помощи при ранениях и травмах; чтения топографических карт и ориентирования на местности по карте и без карты.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, работа с лекционным материалом, подготовка к практическим занятиям, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебников и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Раздел 1. Общевоинские уставы Вооруженных Сил Российской Федерации. Тема 1. Общевоинские уставы Вооруженных Сил Российской Федерации, их основные требования и содержание. Тема 2. Внутренний порядок и суточный наряд. Тема 3. Общие положения Устава гарнизонной и караульной службы.	УК.1	<i>Опрос. Тестовые задания.</i>
Раздел 2. Строевая подготовка.	УК.1	<i>Опрос.</i>

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 4. Строевые приемы и движение без оружия.		<i>Выполнение строевых приемов</i>
Раздел 3. Огневая подготовка из стрелкового оружия. Тема 5. Основы, приемы и правила стрельбы из стрелкового оружия. Тема 6. Назначение, боевые свойства, материальная часть и применение стрелкового оружия, ручных противотанковых гранатометов и ручных гранат. Тема 7. Выполнение упражнений учебных стрельб из стрелкового оружия.	УК.1	<i>Опрос. Тестовые задания. Выполнение нормативов по огневой подготовке.</i>
Раздел 4. Основы тактики общевойсковых подразделений. Тема 8. Вооруженные Силы Российской Федерации их состав и задачи. Тактико-технические характеристики (ТТХ) основных образцов вооружения и техники ВС РФ. Тема 9. Основы общевойскового боя. Тема 10. Основы инженерного обеспечения. Тема 11. Организация воинских частей и подразделений, вооружение, боевая техника вероятного противника.	УК.1	<i>Опрос. Тестовые задания.</i>
Раздел 5. Радиационная, химическая и биологическая защита. Тема 12. Ядерное, химическое, биологическое, зажигательное оружие. Тема 13. Радиационная, химическая и биологическая защита.	УК.1	<i>Опрос. Тестовые задания. Выполнение нормативов по РХБЗ.</i>
Раздел 6. Военная топография. Тема 14. Местность как элемент боевой обстановки. Измерения и ориентирование на местности без карты, движение по азимутам. Тема 15. Топографические карты и их чтение, подготовка к работе. Определение координат объектов и целеуказания по карте.	УК.1	<i>Опрос. Тестовые задания. Производство измерений.</i>
Раздел 7. Основы медицинского обеспечения. Тема 16. Медицинское обеспечение войск (сил), первая медицинская помощь при ранениях, травмах и особых случаях.	УК.1	<i>Опрос. Выполнение нормативов по военно-медицинской подготовке.</i>

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Раздел 8. Военно-политическая подготовка. Тема 17. Россия в современном мире. Основные направления социально-экономического, политического и военно-технического развития страны.	УК.1	<i>Опрос.</i>
Раздел 9. Правовая подготовка. Тема 18. Военная доктрина РФ. Законодательство Российской Федерации о прохождении военной службы	УК.1	<i>Опрос.</i>

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Типовые задания практических занятий:

По разделу 2 «Строевая подготовка», по теме 4 «Строевые приемы и движение без оружия».

Практические задания:

1. Выполнение строевых приемов и движение без оружия. «Строевая стойка», «Выполнение команд: «Становись», «Равняйся», «Смирно», «Вольно», «Заправиться», «Отставить», «Головные уборы - снять (надеть)». Выполнение «Поворотов на месте», «Движение строевым шагом, Движение на месте. Изменение скорости движения», «Поворотов в движении», «Воинского приветствия на месте и в движении». «Выход военнослужащего из строя и постановка в строй. Подход к начальнику и отход от него».

По разделу 3 «Огневая подготовка из стрелкового оружия», по теме 6 «Назначение, боевые свойства, материальная часть и применение стрелкового оружия, ручных противотанковых гранатометов и ручных гранат».

Практические задания:

2. Выполнение норматива по Огневой подготовке № 13 «Неполная разборка оружия»: 5,45 мм АК-74; 5,45 мм РПК-74; 9 мм ПМ и 40 мм РПГ-7.

3. Выполнение норматива по Огневой подготовке № 14 «Сборка оружия после неполной разборки»: 5,45 мм АК-74; 5,45 мм РПК-74; 9 мм ПМ и 40 мм РПГ-7.

По разделу 3 «Огневая подготовка из стрелкового оружия», по теме 7 «Выполнение упражнений учебных стрельб из стрелкового оружия».

Практические задания:

4. Выполнение норматива по Огневой подготовке № 1 «Изготовка к стрельбе из различных положений (лежа, с колена, стоя, из-за укрытия) при действиях в пешем порядке».

По разделу 5 «Радиационная, химическая и биологическая защита», по теме 13 «Радиационная, химическая и биологическая защита».

Практические задания:

5. Выполнение норматива Н-РХБЗ-1 «Надевание противогаза или респиратора».

6. Выполнение норматива Н-РХБЗ-4(а) «Надевание общевойскового защитного комплекта и противогаза по команде «Плащ в рукава, чулки, перчатки надеть», «Газы». Выполнение норматива Н-РХБЗ-4(б) «Надевание общевойскового защитного комплекта и противогаза»: по команде «Защитный комплект надеть», «Газы».

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

1. Задачи огневой подготовки.
2. Основные понятия и определения, применяемые на занятиях по огневой подготовке.
3. Требования безопасности при обращении с оружием и боеприпасами.
4. Общие сведения о внутренней баллистике.
5. Общие сведения о внешней баллистике.
6. Назначение, состав, боевые характеристики, порядок работы частей и механизмов автомата АК-74.
7. Порядок неполной разборки и порядок сборки автомата АК-74.
8. Приемы стрельбы из автомата АК-74.
9. Назначение, состав, боевые характеристики, порядок работы частей и механизмов пулемета РПК-74.
10. Порядок неполной разборки и порядок сборки пулемета РПК-74.
11. Приемы стрельбы из пулемета РПК-74.
12. Назначение, состав, боевые характеристики, порядок работы частей и механизмов гранатомета РПГ-7.
13. Приемы стрельбы из гранатомета РПГ-7.
14. Назначение, состав, боевые характеристики, порядок работы частей и механизмов пистолета ПМ.
15. Порядок неполной разборки и порядок сборки пистолета ПМ.
16. Приемы стрельбы из пистолета ПМ.
17. Назначение, боевые характеристики и устройство ручных осколочных гранат.
18. Порядок работы механизма унифицированного запала ручной гранаты модернизированного (УЗРГМ).
19. Приемы и правила метания ручных осколочных гранат. Подготовка гранат к боевому применению.
20. Порядок чистки и смазки оружия.
21. Порядок проведение стрельб из стрелкового оружия и гранатометания.
22. Требования курса стрельб из стрелкового оружия к организации и проведению стрельб.
23. Помещения, предусмотренные для размещения роты.
24. Военские звания.
25. Ответственность военнослужащих.
26. Единоначалие. Командиры (начальники) и подчиненные.
27. Начальники и подчиненные. Старшие и младшие.
28. Приказ (приказание), порядок его отдачи и выполнения.
29. Назначение суточного наряда по роте, его состав и экипировка.
30. Назначение и состав караула.
31. Какие бывают караулы. Назначение внутренних (корабельных) караулов.
32. Кто такой часовой.
33. Порядок смены часовых.
34. Неприкосновенность часового.
35. Что запрещается часовому.
36. Пост, его оборудование.
37. Применение оружия часовым на посту.
38. Военская дисциплина ее сущность и значения.
39. Поощрения, применяемые к солдатам и сержантам.
40. Виды дисциплинарных взысканий.
41. Структура и предназначение Вооруженных Сил РФ, видов Вооруженных Сил, родов войск и специальных войск Сухопутных войск Вооруженных Сил РФ.

42. Сущность современного общевойскового боя, его характерные черты, основные принципы и способы ведения.
43. Состав мотострелкового отделения, взвода, роты.
44. Основные образцы вооружения и боевой техники мотострелкового отделения, взвода, роты их тактико-технические характеристики.
45. Определение и цель обороны. Условия перехода к обороне. Чем достигается устойчивость и активность обороны?
46. Боевые порядки подразделений в обороне, система огня и инженерное оборудование.
47. Понятие об оружии массового поражения и его виды.
48. Ядерное оружие, способы применения, его поражающие факторы и защита от них.
49. Химическое оружие, его боевые свойства, способы применения и защиты от него.
50. Общие сведения об оружии, основанном на новых физических принципах.
51. Биологическое оружие, его боевые свойства, способы применения и защиты от него.
52. Зажигательное оружие, его боевые свойства, способы применения и защиты от него.
53. Общевоисковые фильтрующие противогазы, респираторы, их устройство, порядок подбора и применения.
54. Изолирующие дыхательные аппараты их устройство и порядок использования.
55. Средства индивидуальной защиты кожи изолирующего типа, назначение состав, порядок использования.
56. Технические средства радиационной, химической, биологической разведки и контроля.
57. Средства специальной и санитарной обработки.
58. Задачи радиационной, химической и биологической защиты и мероприятия, обеспечивающие их выполнение.
59. Сигналы оповещения о радиационном, химическом, биологическом заражении и порядок действий по ним.
60. Окопы, траншеи, ходы сообщения, сооружения для ведения огня и наблюдения, возводимые на позициях и в районах мотострелковых подразделений.
61. Одиночные окопы для стрельбы из автоматов, пулемётов, их назначение, элементы, размеры, порядок устройства и оборудования.
62. Порядок отрывки и маскировки одиночных окопов для стрельбы лёжа, с колена, стоя.
63. Местность и ее значение в бою.
64. Тактические свойства местности, ее основные разновидности.
65. Сущность, способы и порядок ориентирования на местности без карты.
66. Определение сторон горизонта различными способами.
67. Измерение углов и расстояний на местности различными способами.
68. Магнитный азимут и его применение при движении.
69. Географические и прямоугольные координаты объектов по карте.
70. Личная гигиена военнослужащих.
71. Понятие об инфекционных заболеваниях и их возбудителях.
72. Источники инфекций. Пути распространения инфекционных заболеваний.
73. Меры личной профилактики заболеваний.
74. Основы гигиены питания и водопользования.
75. Табельные средства индивидуального медицинского оснащения личного состава их предназначение, порядок и правила пользования ими.
76. Понятие о ране. Наложение повязок при различных ранениях и кровотечениях.
77. Первая помощь при ранениях и кровотечениях.

78. Современный мир и тенденции его развития.
79. Характеристика современного мира. Критерии его оценки.
80. Роль и место России в современном мире.
81. Военная доктрина РФ: определение, что она собой представляет и чем достигается её реализация.
82. Основные черты военно-политической обстановки.
83. Основные понятия военной доктрины.
84. Опасности и угрозы безопасности Российской Федерации.
85. Основные внешние угрозы для РФ.
86. Основные внутренние угрозы для РФ.
87. Основные принципы обеспечения военной безопасности.
88. Понятие военной безопасности. Задачи государства в области обеспечения военной безопасности.
89. История создания и развития отечественной военной силы.
90. Основные положения федерального закона «Об обороне» (1996 г.).
91. Назначение, задачи Вооруженных Сил РФ, их место в системе государственных институтов.
92. Общеизвестные военные реформы, их краткая характеристика.
93. Уроки военных реформ и их учёт в процессе совершенствования ВС РФ.
94. Дни воинской славы России, порядок их проведения.
95. Основные этапы развития ВС РФ.
96. Задачи ВС РФ по обеспечению военной безопасности.
97. Предназначение, состав ВС РФ.
98. Цели применения ВС РФ.
99. Руководство и управление ВС РФ.
100. Правовой статус военнослужащих. Основные права и обязанности военнослужащих.
101. Военная служба как особый вид государственной службы.
102. Кто относится к гражданам, имеющим статус военнослужащего?
103. Что предусматривает воинская обязанность граждан РФ?
104. Ответственность военнослужащих.
105. Порядок прохождения военной службы сержантским и рядовым составом.
106. Запрещенные средства и методы ведения боевых действий.
107. Правовые основы военной службы в Российской Федерации.
108. Военная служба как особый вид государственной службы.
109. Дать определение «Строй» и «Фланг».
110. Дать определение «Шеренга» и «Линия машин».
111. Дать определение «Фронт» и «Тыльная сторона строя».
112. Дать определение «Интервал» и «Глубина строя».
113. Дать определение «Дистанция» и «Ширина строя».
114. Дать определение «Двухшереножный строй».
115. Дать определение «Ряд».
116. Дать определение «Одношереновый и двухшереновые строй».
117. Дать определение «Колона».
118. Дать определение «Развёрнутый строй».
119. Дать определение «Походный строй».
120. Дать определение «Направляющий».
121. Дать определение «Замыкающий».
122. Дать определение «Строевой и походный шаг».

Перечень практических заданий к зачету:

1. Выполнение строевых приемов и движение без оружия. «Строевая стойка», «Выполнение команд: «Становись», «Равняйся», «Смирно», «Вольно», «Заправиться», «Отставить», «Головные уборы - снять (надеть)». Выполнение «Поворотов на месте»,

«Движение строевым шагом, Движение на месте. Изменение скорости движения», «Поворотов в движении», «Воинского приветствия на месте и в движении». «Выход военнослужащего из строя и постановка в строй. Подход к начальнику и отход от него».

2. Выполнение норматива по Огневой подготовке № 1 «Изготовка к стрельбе из различных положений (лежа, с колена, стоя, из-за укрытия) при действиях в пешем порядке».

3. Выполнение норматива по Огневой подготовке № 13 «Неполная разборка оружия» 5,45 мм АК-74, 5,45 мм РПК-74, 9 мм ПМ.

4. Выполнение норматива по Огневой подготовке № 14 «Сборка оружия после неполной разборки» 5,45 мм АК-74, 5,45 мм РПК-74, 9 мм ПМ.

5. Выполнение норматива Н-РХБЗ-1 «Надевание противогаза или респиратора».

6. Выполнение норматива Н-РХБЗ-4(а) «Надевание общевойскового защитного комплекта и противогаза по команде «Плащ в рукава, чулки, перчатки надеть», «Газы»».

7. Выполнение норматива Н-РХБЗ-4(б) «Надевание общевойскового защитного комплекта и противогаза»: по команде «Защитный комплект надеть», «Газы».

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо	71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня			Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература:

1. Военная доктрина Российской Федерации. - М: ИНФРА-М, 2023. - URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=425274>.

2. Федеральный закон от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе». - М.: ИНФРА-М, 2022. - URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=416998>.
3. Федеральный закон от 27 мая 1998 года № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих» службе». М.: ИНФРА-М, 2022. - URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=417313>.
4. Указ Президента РФ от 16.09.1999 № 1237 «Вопросы прохождения военной службы» (вместе с «Положением о порядке прохождения военной службы»). — URL: <https://base.garant.ru/180912/>.
5. Военно-инженерная подготовка: учебное пособие / В.С. Литовский, Д.В. Кузнецов. - Москва: ИНФРА-М, 2023. - URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=418930>.
6. Военно-инженерная подготовка: учебник / И.Ю. Лепешинский, В.А. Кутепов, В.В. Глебов [и др.]. - М.: ИНФРА-М, 2023. - URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=414876>.
7. Общая тактика: учебное пособие / В.Д. Горев, Н.А. Поздняков; Томский политехнический университет. - Томск: Изд-во Томского политехнического университета, 2016. URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=344730>.
8. Огневая подготовка: учебное пособие / авторы-сост.: А.А. Кисляк, Н.А. Поздняков, В.Д. Горев; Томский политехнический университет. - Томск: Изд-во Томского политехнического университета, 2018. URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=344689>.
9. Тактическая подготовка курсантов учебных военных центров: учебник / Ю. Б. Байрамуков [и др.]; ред. Ю. Б. Торгованов. - 2-е изд., испр. и доп. - Красноярск: Сиб. федер. ун-т, 2018. URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=320910>.
10. Основы военной службы: строевая, огневая и тактическая подготовка, военная топография: учебник / В.Ю. Микрюков. - 2-е изд., испр. и доп. - М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2023. - URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=422943>.
11. Общевоинские уставы Вооруженных Сил Российской Федерации. - 6-е изд., испр. и доп. - Москва: ИНФРА-М, 2022. - URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=413940>.
12. Материальная часть стрелкового оружия и гранатометов [Электронный ресурс]: [учеб. пособие] / К. С. Фокин, И. В. Фролов; [науч. ред. В. А. Ружа]; М-во образования и науки Рос. Федерации, Урал. федер. ун-т. - 2-е изд., стер. - М.: ФЛИНТА : Изд-во Урал. ун-та, 2017. - URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=303738>.
13. Радиационная, химическая и биологическая защита: учебное пособие / И.Ю. Лепешинский, В.А. Кутепов, В.П. Погодаев. - М.: ИНФРА-М, 2023. - URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=416866>.
14. Огневая подготовка: учебное пособие: в 2 частях. Часть 1. Нормативно-правовая база огневой подготовки. Материальная часть стрелкового оружия. Основы баллистики и стрельбы / А.Н. Ковальчук. - М.: ИНФРА-М, 2023. - URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=425489>.
15. Огневая подготовка: учебное пособие: в 2 частях. Часть 2. Обучение обращению с огнестрельным оружием в условиях оперативно-служебной деятельности / А.Н. Ковальчук. - М.: ИНФРА-М, 2023. - URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=425408>.
16. Топографическая подготовка: учебное пособие / А.А. Ильященко, А.Н. Ковальчук. - Москва: ИНФРА-М, 2023. - URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=424778>.
17. Эксплуатация стрелкового оружия: учеб. пособие / [К. С. Фокин, Н. Н. Кизюн, И. В. Фролов, Р. А. Иванов; под общ. ред. И. В. Фролова]; М-во образования и науки Рос. Федерации, Урал. федер. ун-т. - Екатеринбург: Изд-во Урал. ун-та, 2018. - URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=421224>.
18. Безопасность жизнедеятельности: учебное пособие / Ю.Н. Сычев. - М.: ИНФРА-М, 2022. — URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=388694>.

19 Общая тактика : учебник / Ю. Б. Байрамуков [и др.] ; под общ. ред. Ю. Б. Торгованова. – 2-е изд., испр. и доп. – Красноярск : Сиб. федер. ун-т, 2017. - URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=320854>.

Дополнительная литература:

1. Наставление по стрелковому делу / ред. Чайка В.М.- Москва: Воениздат, 1985.
2. Бызов Б.Е., Коваленко А.Н. Военная топография. Для курсантов учебных подразделений. - 2-е изд. - М.: Воениздат, 1990.
3. Военно-медицинская подготовка (для студентов медицинских институтов) / Под ред. Комарова Ф.И. - М.: Воениздат, 1989.
4. Основы первой доврачебной неотложной помощи пострадавшим: учеб. пособие / Алексеев А.В., Алексеева Д.А. - Ярославль: ООО «Хисториоф Пипл», 2008.
5. Учебник сержанта войск радиационной, химической и бактериологической защиты / Под ред. генерал-майора Мельника Ю.Р. - М., 2006.
6. Сборник нормативов по боевой подготовке сухопутных войск. - М.: Воениздат, 1984.
7. Попов В. И., Батюшкин С.А. Тактика. Батальон, рота. - М.: Воениздат, 2011.
8. Вооруженные силы зарубежных государств информ. аналит. сб. под ред. А.Н. Сидоркина. - М.: Воениздат «Вооруженные силы», 2009.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- ЭБС ZNANIUM.COM
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)
- <http://www.mil.ru> - Министерство обороны Российской Федерации.
- <http://elibrary.ru>- крупнейшая российская электронная библиотека.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для проведения занятий лекционного типа, практических и групповых занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения - мультимедийной техникой, специализированными плакатами и стендами, демонстрационным оборудованием, меловой или маркерной доской.

Материально-техническая база для реализации дисциплины включает:

вооружение и военная техника, состоящие на вооружении Вооруженных Сил и подлежащие изучению (освоению) и (или) используемые в процессе обучения: 5,45-мм автоматы АК-74, массогабаритные макеты; 9-мм пистолеты ПМ, массогабаритные макеты; 5,45-мм пулеметы РПК-74, массогабаритные макеты; 40-мм подствольные гранатометы ГП-25,

массогабаритные макеты; 40-мм гранатомет РПГ-7 (7В), массогабаритный макет; индивидуальные средства защиты кожи и органов дыхания (общевоинские защитные комплекты и фильтрующие противогазы, респираторы); приборы радиационной химической разведки и контроля; индивидуальные средства медицинской защиты и средства для оказания первой медицинской помощи при ранениях и травмах.

учебно-лабораторная база – специализированные классы:

- подготовки по общевоинским уставам;
- огневой подготовки из стрелкового оружия;
- тактической подготовки и военной топографии;
- подготовки по радиационной, химической и биологической защите;
- военно-медицинской подготовки;
- военно-политической подготовки.

полевая учебная база: наблюдательный пост, элементы взводных опорных пунктов, в том числе при видении боевых действий в населенном пункте, учебное поле по огневой подготовке; строевой плац, место несения службы во внутреннем наряде, тир (интерактивный лазерный тир);

информационные ресурсы (средства) обучения и материальная база для их использования: учебная библиотека, учебная и специальная литература, компьютерные программы, кино-, фото- и видеоматериалы, автоматизированные рабочие места с доступом к электронно-образовательному порталу;

объекты обеспечения образовательного процесса: комната для хранения оружия, строевой плац, место несения службы во внутреннем наряде, тир (интерактивный лазерный тир), складские и служебные помещения.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляется доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

Программа итоговой аттестации по модулю

Определение результатов освоения модуля на основе вычисления оценки по каждому элементу модуля.

Оценка по модулю рассчитывается по формуле:

$$R_j^{\text{мод}} = \frac{k_1 R_1 + k_2 R_2 + k_3 R_3 + \dots + k_n R_n + k_{\text{пр}} R_{\text{пр}} + R_{\text{кур}}}{k_1 + k_2 + k_3 + \dots + k_{\text{пр}}}$$

Где:

$R_j^{\text{мод}}$ – оценка по модулю

$k_1, k_2, k_3, \dots, k_n$ – зачетные единицы дисциплин, входящих в модуль

$k_{\text{пр}}$ – зачетные единицы по практике

$R_1, R_2, R_3, \dots, R_n$ – оценки по дисциплинам модуля

$R_{\text{пр}}$ – оценка по практике

$R_{\text{кур}}$ – оценка по курсовой работе

В случае, если по дисциплине предусмотрен зачет без оценки, то за оценку по дисциплине принимается «5».

В случае, если по модулю применяется балльно-рейтинговая система, то

$R_1, R_2, R_3, \dots, R_n$ – рейтинговые баллы студента по дисциплинам модуля

$R_{\text{пр}}$ – рейтинговые баллы студента по практике

$R_{\text{кур}}$ – рейтинговые баллы студента по курсовой работе

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила
Канта»
Образовательно-научный кластер «Институт управления и территориального
развития»
Высшая школа права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Модуль коммуникационный»

Шифр: 40.03.01

Направление подготовки: «Юриспруденция» (базовое высшее образование)

Профиль: «Юриспруденция»

Квалификация выпускника: юрист

Калининград
2024

Лист согласования

Составитель: Остапенко А.А., кандидат филологических наук, доцент ОНК «Институт образования и гуманитарных наук»

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от «26» января 2024 г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»,
и.о. руководителя ОНК «Институт управления и территориального развития», к.ю.н.

Д.Г. Житиневич

Руководитель ОП

Т.А. Навагина

Содержание

1. Наименование дисциплины/модуля «Модуль коммуникационный».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины (модуля): «Коммуникационный модуль»

Цель освоения дисциплины (модуля) — овладение основами как бытовой, так и деловой коммуникации путем совершенствования навыков всех видов речевой деятельности (чтения, письма, говорения, слушания).

Задачи изучения дисциплины (модуля):

- повысить уровень общей культуры и грамотности, уровень гуманитарного мышления;
- усвоить блок теоретических понятий и терминов, необходимых в сфере коммуникации;
- сформировать четкое представление о возможностях и богатстве родного языка, которое поможет расширить общегуманитарный кругозор, опирающийся на владение богатым коммуникативным, познавательным, и эстетическим потенциалом русского языка.;
- сформировать умение видеть коммуникативные, логические и речевые ошибки и не допускать их в своей речи;
- научить строить грамотные и эффективные тексты как в письменной, так и в устной форме в соответствии с условиями, ситуацией и задачами общения.
- сформировать у студентов представление об основных знаниях, умениях и навыках, необходимых специалисту в области коммуникации, для успешной работы по своей специальности в сфере делового общения.
- сформировать основы знаний по теории деловой коммуникации и практических навыков по их целенаправленной речевой деятельности как носителей русского языка.

2. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-1 Способен к формированию собственного жизненно-образовательного маршрута на основе критического мышления, целеполагания, стратегии достижения цели (в том числе в проектном типе деятельности) в условиях создания безопасной среды, с учетом традиционных российских духовно-нравственных ценностей и целей национального развития, в процессе социального взаимодействия	УК-1.3 Использует оптимальные способы для решения определенного круга задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения	Знать: основные стратегии выстраивания траекторий саморазвития Уметь: управлять своим временем и выстраивать траекторию саморазвития. Владеть: навыками саморазвития

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Модуль коммуникационный» представляет собой сквозной модуль для разных программ бакалавриата, базового высшего образования 3 курса.

4. Виды учебной работы по дисциплине

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий.

5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам

№ п/п	Наименование разделов и тем дисциплины/ модуля	Основные понятия (категории) и проблемы, рассматриваемые в теме
1	Тема 1. Коммуникативные модели. Виды и типы коммуникации	Русский язык в начале XXI века: функции языка и глобальные коммуникативные формации; норма и «не-норма»: динамика языковой правильности. Понятие литературного языка. Нормативный, коммуникативный и этический аспекты устной и письменной речи. Основные единицы общения. Основные направления совершенствования навыков грамотного письма и говорения. Роль языковой нормы в становлении и функционировании литературного языка. Типы норм. Типы словарей. Принципы выделения стилей. Взаимодействие стилей.
2	Тема 2. Человек в мире знаков: вербальная и невербальная коммуникация. Языковая норма	Моделирование коммуникации: коммуникативные модели, коммуникативные ситуации, коммуникативные роли. Шумы и барьеры в общении. Стратегии и тактики коммуникации.
3	Тема 3. Психология коммуникации	Характеристики коммуникативной личности (эго-состояния); психология диалога; коммуникативная позиция и коммуникативное равновесие. Теория коммуникативных ролей. Треугольник Карпмана.
4	Тема 4. Культура официально-деловой речи	Язык и стиль распорядительных документов. Язык и стиль коммерческой корреспонденции. Язык и стиль инструктивно-методических документов. Языковые нормы делового стиля. Сфера функционирования, жанровое разнообразие. Типы документов. Языковые формулы

		официальных документов. Реклама в деловой речи. Речевой этикет в документе.
5	Тема 5. Публичное выступление. Устная деловая коммуникация: средства и организация	Голос, дыхательные гимнастики, структурирование текста, работа с аргументами, убеждающее выступление, словесная импровизация. Особенности устной публичной речи. Оратор и его аудитория. Типы аргументов. Композиция выступления. Подготовка речи. Словесное оформление публичного выступления. Понятливость, информативность и выразительность публичной речи. Особенности устной специально ориентированной коммуникации. Условия и формы устной официально-деловой коммуникации. Параметры устной коммуникации в официально-деловой сфере. Организация типовых устных текстов. Этико-лингвистические особенности телефонной коммуникации. Деловое совещание: лингвистический аспект. Интервью: психолингвистические особенности. Устная публичная речь. Презентация. Эффективная презентация. приемы работы с текстом, мультимедиа и другими средствами популяризации информации
6	Тема 6. Этические нормы делового общения	Теоретические предпосылки становления этики делового общения. Нравственные эталоны и образцы поведения руководителя. Деловая этика и её специфика. Этические принципы деловой коммуникации. Развитие деловой культуры в России и за рубежом. Общие черты современного российского предпринимательства. Современные взгляды на место этики в деловом общении: возможное противоречие между этикой и бизнесом. Кодекс предпринимательской этики. Основы деловой этики. Особенности этики делового общения в западноевропейской культурной традиции. Расширение содержания этики деловых отношений: этика бизнеса и социальная ответственность (в области здравоохранения, социальной за щиты, общественной безопасности, защиты гражданских прав, интересов потребителя, защиты среды обитания ит. д.). Типология конфликтов. Стадии развития конфликта. Понятие конфликта. Классификация конфликтов в бизнесе: внутри-личностные, межличностные, между личностью и организацией; горизонтальные, вертикальные, смешанные и др.
7	Тема 7. Условия успешности общения. Речевое взаимодействие	Успешность коммуникации: коммуникативный кодекс, коммуникативные качества речи, коммуникативная компетенция. Сложная аудитория, «вредные слушатели», цепляющие приемы, метасообщение, конгруэнтное сообщение (кейсы). Современная интерпретация риторического канона. Семиотические предпосылки речевого взаимодействия. Базовые стратегии интерпретации действительности. Взаимодействие в речи как деятельность. Манипулятивные процессы. Стратегия как способ прогнозирования.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Коммуникативные модели. Виды и типы коммуникации

Тема 2. Человек в мире знаков: вербальная и невербальная коммуникация. Языковая норма

Тема 3. Психология коммуникации

Тема 4. Культура официально-деловой речи

Тема 5. Публичное выступление. Устная деловая коммуникация: средства и организация

Тема 6. Этические нормы делового общения

Тема 7. Условия успешности общения. Речевое взаимодействие

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 1. Коммуникативные модели. Виды и типы коммуникации:

1.1. Работа с голосом (тон, тембр, резонаторы).

1.2. Работа над языковыми нормами.

1.3. Выявление симптомов, символов и знаков в невербальном общении.

Тема 2. Человек в мире знаков: вербальная и невербальная коммуникация. Языковая норма

2.1. Определение основных моделей

2.2. Коммуникативное равновесие

2.3. Определение типов информации

Тема 3. Психология коммуникации

3.1. Типы восприятия

3.2. Транзактный анализ

3.3. Четырехфакторная модель сообщения

3.4. Виды слушания

3.5. Ассертивное принятие критики

Тема 4. Культура официально-деловой речи

4.1. Общая характеристика официально-делового стиля: сфера применения, подстили и жанры.

4.2. Языковые и текстовые нормы официально-делового стиля. Языковые формулы официальных документов. Интернациональные свойства русской официально-деловой письменной речи.

4.3. Типы документов. Язык и стиль распорядительных документов

Тема 5. Публичное выступление. Устная деловая коммуникация: средства и организация

5.1. Оратор и его аудитория.

5.2. Подготовка речи: выбор темы, цель речи, основные приемы поиска материала.

5.3. Композиция публичного выступления.

5.4. Приемы изложения и объяснения содержания речи.

5.5. Аргументация в ораторской речи.

5.6. Монолог и диалог в публичных выступлениях.

5.7. Речевые тактики и стратегия общения.

Тема 6. Этические нормы делового общения

6.1. Этические нормы и этические кодексы

6.2. Вербальный и невербальные особенности

6.3. Этические принципы деловой коммуникации в странах Европы, Америки и Азии

Тема 7. Условия успешности общения. Речевое взаимодействие

- 7.1. Контакт оратора с аудиторией.
- 7.2. Как повысить интерес слушателей к выступлению?
- 7.3. Как готовиться к выступлению.
- 7.4. Оценка эффективности публичного выступления.

Требования к самостоятельной работе студентов:

Выполнение домашнего задания по темам дисциплины, выдаются на практических занятиях.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанной компетенции при изучении дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций			Текущий контроль по дисциплине
		текущий контроль по дисциплине	рубежный контроль по дисциплине	итоговый контроль по дисциплине	

Тема 1. Коммуникативные модели. Виды и типы коммуникации.	УК-1	Работа на практических занятиях	Подготовка хрии	зачет	устно; электронно (портал БРС)
Тема 2. Человек в мире знаков: вербальная и невербальная коммуникация. Языковая норма.	УК-1	Работа на практических занятиях	Собеседование	зачет	устно; электронно (портал БРС)
Тема 3. Психология коммуникации	УК-1	Работа на практических занятиях	Проверка конспектов, круглый стол, эссе	зачет	устно; электронно (портал БРС)
Тема 4. Культура официально-деловой речи	УК-1	Работа на практических занятиях	Активность на занятиях. Участие во фронтально-коллективной и групповой формах работы.	зачет	устно; электронно (портал БРС)
Тема 5. Этические нормы делового общения	УК-1	Работа на практических занятиях	устные ответы, участие в дискуссии, письменные работы	зачет	устно; электронно (портал БРС); создание проекта
Тема 6. Публичное выступление. Устная деловая коммуникация: средства и организация.	УК-1	Работа на практических занятиях	устные ответы, участие в дискуссии, письменные работы	зачет	Проектная деятельность
Тема 7. Условия успешности общения. Речевое взаимодействие.	УК-1	Работа на практических занятиях	устные ответы, участие в дискуссии, письменные работы	зачет	Проектная деятельность

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля

Например,

1. Вот результаты эксперимента. Хорошенькая журналистка останавливала мужчин-туристов в центре города, на мосту, брала интервью и невзначай оставляла свой телефон. В другом случае она делала то же самое, но на подвесном мостике, перекинутом в горах через бурлящей в ущелье поток. После экспериментов ей позвонили, соответственно, 2 и 8 мужчин. Почему?

2. Объясните почему именно так рекомендуется поступать при тренировке щенков:

- учить щенка лучше на голодный желудок;
- когда учат его приходиться на зов – стараются уходить (а не приближаться к щенку);
- поощряют щенка только за выполненные действия, а не «за старание», которое он прилагает;
- когда собака начнёт подходить на зов, начинают чередовать поощрения: то кусочек колбасы, то просто поглаживание ...

3. В застойное время на одном из предприятий рабочие выносили детали через проходную. Начальник охраны разместился в помещении над проходной с биноклем и телефоном – так он сообщал подчинённым обыскать тех рабочих, кто поправлял что-то под пальто на подходе к проходной... И почти всегда его указание приносило «улов». На каком эффекте были основаны действия начальника?

4. Дайте комментарий: почему эстрадные исполнители добиваются, чтобы на их концертах публика им подпевала, хлопала, раскачивалась и т.п.?

5. Почему торговцы на восточном базаре стремятся, чтобы покупатель непременно взял их товар в руку?

6. Часто западные продукты, (йогурт, сыр, сырки), расфасованы в упаковки объёмом, чуть меньше необходимого для насыщения питающегося. Какую цель ставят изготовители продуктов и на каком психофизиологическом эффекте основано решение?

7. Невский проспект. Художник продаёт картины за 15 руб. Никто не покупает... Тогда он вставляет под стекло 100 рублёвую купюру – и указывает цену 115 руб. Картины начинают раскупаться. Почему?

8. Банк в американском штате Канзас подвергся удачному нападению... голого грабителя. А крупный магазин в Голландии разграбили ясным днём шесть дам, обнажённых до пояса. На что рассчитывали грабители?

9. В Швейцарских Альпах путника призывают не рвать цветы. Но призывы эти сделаны с учётом национальных стереотипов. Определите, какая надпись выполнена по-немецки, по-английски и по-французски: «Наслаждайтесь цветами, но не обрывайте их!»; «Пожалуйста, не рвите цветы!»; «Цветы не рвать».

10. Есть деревенский способ лечения больного зуба: надо просто придти в полночь на кладбище и грызть этим зубом свечку на церковной паперти. Проверено: боль проходит. Почему?

11. Как объяснить «закон цирка»: артисту нельзя уходить с манежа, не выполнив неудавшийся с первого раза трюк?

12. Почему в лондонском метро (а затем и в других городах и странах) таблички «НЕТ ВЫХОДА», заменили на «ВЫХОД РЯДОМ»?

13. Как, с точки зрения учения о доминанте А.А. Ухтомского, объяснить известный эффект: когда спешишь в толпе, то буквально все мешают?

14. Донорство – уважаемая во всём мире деятельность. Предложите меры по ВОЗВЫШЕНИЮ имиджа доноров в глазах общества, затратив на это минимум государственных средств...

15. Почему даже очень популярный артист должен время от времени кланяться публике?

16. Писатель Д. Хармс говорил: «Телефон у меня простой 32-08. Запомнить легко: тридцать два зуба и восемь пальцев». Факт: после этого люди запоминали этот номер хорошо. Объясните – почему?

17. Прокомментируйте, почему срабатывает на прохожих фраза удачливого нищего: «Дайте мне 5 рублей, а я Вам 10 ... (пауза) спасибо».

18. В США законодательно запрещены заверения типа «Наша фирма – лучшая». Обходя это ограничение, сотрудники крупнейшей компании по прокату автомобилей носят значки с надписью, начинающейся так: «Мы в своём бизнесе – вторые ...» Что же написано на значке дальше?

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

1. История, современное состояние и перспективы развития официально-делового стиля русского языка.
2. Официально-деловой стиль в системе стилей современного русского литературного языка.
3. Общелитературная норма и стилевое своеобразие деловой речи. Проблема канцелярита. Основные жанры служебных документов. Взаимодействие жанра и стиля.
4. Цифровая информация в текстах служебных документов.
5. Географические названия; наименования учреждений, предприятий, организаций, должностей, документов в текстах служебных документов (проблемы использования прописных букв и кавычек).
6. Порядок слов и строение предложения в текстах служебных документов.
7. Композиция текста документа. Понятие этикетной рамки.
8. Логические основы композиции текста документа. Правила деления понятий.
9. Логические правила дефиниции. Ошибки в определениях.
10. Логические правила аргументации. Приемы проверки аргументов.
11. Основные принципы работы редактора. Специфика редактирования текстов служебных документов.
12. Основные принципы возвышения имиджа.
13. Характерные черты и значение рекламы и антирекламы в процессе коммуникативного взаимодействия.
14. Принцип обратной связи. Организация деятельности приёмных и отделов жалоб и обращений граждан.
15. Функции, задачи и порядок работы пресс-центра.
16. Виды и типы активного слушания.
17. Условия успешности общения. Коммуникативные качества речи.
18. Этические кодексы и способы их восприятия.
19. Симптомы, символы и знаки в невербальной коммуникации.
20. Структура публичного сообщения. Способы работы с «трудной аудиторией».

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность	хорошо		71-85

	умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения			
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература

1. Иванов А. Аутентичная коммуникация: Практика честного и бережного общения [Текст]: практическое руководство / А. Иванов, С. Шедина, 2022. - 1 on-line, 204 с. ЭУ.
2. Паудяль Н. Ю. Культура речи и деловое общение [Текст]: учебное пособие / Н. Ю. Паудяль, Л. В. Филиндаш; ред. Л. В. Филиндаш, 2023. - 1 on-line, 526 с. ЭУ.

Дополнительная литература

1. Михальская А. К. Риторика [Текст]: учебник / А. К. Михальская, 2023. - 1 on-line, 480 с. ЭУ.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
Образовательно-научный кластер «Институт управления и территориального
развития»
Высшая школа права**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Модуль личностно-ориентированного совершенствования»

Шифр: 40.03.01

Направление подготовки: «Юриспруденция» (базовое высшее образование)

Профиль: «Юриспруденция»

Квалификация выпускника: юрист

Калининград
2024

Лист согласования

Составитель: Луговой С.В., кандидат философских наук, доцент ОНК «Институт образования и гуманитарных наук».

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от «26» января 2024 г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»,

и.о. руководителя ОНК «Институт управления и территориального развития», к.ю.н.

Д.Г. Житиневич

Руководитель ОП

Т.А. Навагина

Содержание

1. Наименование дисциплины «Модуль личностно-ориентированного совершенствования».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Модуль личностно-ориентированного совершенствования»

Целью освоения дисциплины является развитие навыков самостоятельного анализа различных видов информации, использования гуманитарных знаний и психологических технологий для личностного и профессионального роста. Формирование у студентов представлений о критическом мышлении, ценностях и морали, об эффективном личностном самосовершенствовании, междисциплинарной картине развития представлений о личности в человеческой культуре и цивилизации.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК – индикатор достижения компетенции)	Результаты обучения по дисциплине
УК-1. Способен к формированию собственного жизненно-образовательного маршрута на основе критического мышления, целеполагания, стратегии достижения цели (в том числе в проектном типе деятельности) в условиях создания безопасной среды, с учетом традиционных российских духовно-нравственных ценностей и целей национального развития, в процессе социального взаимодействия	УК.1.1. Выбирает источники информации, осуществляет поиск информации и определяет рациональные идеи для решения поставленных задач УК.1.11. Определяет свои личные ресурсы, возможности и ограничения для достижения поставленной цели УК.1.12. Планирует и достраивает собственный жизненно-образовательный маршрут при получении основного и дополнительного образования	Знать: научно-психологические основы выбора, процессуально-структурные компоненты психологического феномена «выбор», основные направления современной этики, базовые элементы и приемы, применяемые в подготовленной публичной речи. Уметь: составлять перспективный план жизни, с учетом возможных препятствий, решать конфликтные ситуации, опираясь на знания о стратегиях поведения, аргументированно излагать свои моральные убеждения и составлять хорошее самостоятельное публичное выступление. Владеть: приемами самооценки, эффективного общения и слушания, позитивного общения, конгруэнтного поведения, анализа собственных нравственных ценностей и поступков, подготовки, корректировки выступления.

3. Место дисциплины в структуре ООП

Место дисциплины «Модуль личностно-ориентированного совершенствования» представляет собой дисциплину по выбору части блока дисциплин подготовки студентов, формируемой участниками образовательных отношений.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1.	Тема 1. Мысль и слово: основы риторической культуры	Курс сформирует навыки яркого, ясного и последовательного, красивого выражения собственного мнения. Владение риторической культурой и основами ораторской практики позволит не только самостоятельно подготавливать успешные выступления, защищать этические и эстетические ценности, весомо выражать позицию по вопросам практического характера, но и оценивать чужую речь. В курсе даются инструменты для разбора и оценки публичных выступлений, звучащих в современном информационном пространстве. Актуальная риторическая практика раскрывает возможности быть профессиональным, точным и естественным, выступая с речами и общаясь со знакомыми и незнакомыми людьми. Девиз курса: Из хорошей мысли должно следовать совершенное слово! Тематика курса: Значение этических

№	Наименование раздела	Содержание раздела
		и эстетических ценностей для риторики. Две риторические стратегии в культуре: критико-рационалистическая и антропологически-релятивистская. О воплощении ораторского замысла. Изобретение: что сказать. Расположение мыслей в речи: где сказать. Построение речи, структура выступления. Выбор уместных и эффективных аргументов: аргумент в действии. Полемическое красноречие (эристика): о теории и практике спора. Этические основы ведения спора. Дебаты по актуальным проблемам современности, отработка навыков ведения спора.
2.	Тема 2. Моральная культура личности в современном мире	Дискуссионный характер современной этики, связь с публичными сферами общества, потребность в профессиональных знаниях, ориентация на открытость, плюрализм различных точек зрения. Современные направления этики: деонтология, утилитаризм, этика добродетелей. Трактовка морального выбора и моральной ответственности в них. Понятие моральной культуры личности. Проблемы прикладной этики. Экологическая этика («нравственно-понимающее» отношение к природе, новое экологическое мышление, инвайронментализм). Биомедицинская этика (принципы биоэтики, типы взаимоотношений врача и пациента, этика биомедицинских исследований).
3.	Тема 3. Психология выбора и взаимоотношений	Выбор: от чего он зависит и как его делают. Психология выбора. Пол, гендер, сексуальность и сексуальная культура. Мужчины и женщины: личностные различия, индивидуальные характеристики и социализация. Проблема формирования гендерных ролей и стереотипов. Психологическая динамика отношений Основные понятия и проблемы психологии семьи и семейной психотерапии. Проблемные зоны в психологии семьи и системный подход к её диагностике. Принципы и методы семейной психотерапии. Социально-психологические компоненты сексуального поведения. Формирование сексуальности и сексуального поведения. Клиническая психология сексуальных расстройств у мужчин. Клиническая психология сексуальных расстройств у женщин. Сексуальные дисгармонии супружеской пары. Сексуальные расстройства связанные с нарушениями психики. Профилактика сексуальных нарушений.
4.	Тема 4. Тренинг личностного роста и профессионального успеха	Тренировка самопрезентации. Формирование и развитие «Я-образа». Тренировка памяти, внимания и навыков саморегуляции. Тренировка навыков общения. Средства создания атмосферы безопасности и доверия. Основные аспекты эффективной беседы. Виды слушания и принципы их применение. Поведение в конфликте. Конструктивное разрешение конфликтов. Медиация. Особенности общения с агрессивным клиентом. Психология здоровья и телесности. Апатия, депрессия и тревога – как они появляются и как с ними справиться. Средства саморегуляции эмоциональных состояний. Обратная связь в общении (критика, одобрение). Определение понятия «психосоматика», место психосоматических расстройств в современных классификациях. Основные концепции

№	Наименование раздела	Содержание раздела
		происхождения психосоматических расстройств. Образ тела и нарушения пищевого поведения.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного типа*:

Тема 1. Мысль и слово: основы риторической культуры

Отработка техники речи

Логическая аргументация в речах

Украшение речи, придание стиля речи

Риторика диалога, спор, дебаты

Тема 2. Моральная культура личности в современном мире

Современные биомедицинские технологии.

Моральные аспекты использования атомной энергии.

Дискуссии о наказании в современной этике и юриспруденции.

Тема 3. Психология выбора и взаимоотношений

Клиническая психология сексуальных расстройств у мужчин.

Клиническая психология сексуальных расстройств у женщин.

Сексуальные дисгармонии супружеской пары.

Сексуальные расстройства связанные с нарушениями психики.

Тема 4. Тренинг личностного роста и профессионального успеха

Тенденции и направления исследований в современной психологии.

Роль психологических знаний в жизни человека в постоянно меняющемся мире.

Возможности личностного становления и самореализации в современном обществе.

Психологические аспекты оптимального построения профессиональной карьеры.

Социальная компетентность как психологический феномен.

Рекомендуемая тематика *практических занятий*:

Тема 1. Мысль и слово: основы риторической культуры

Отработка техники речи

Логическая аргументация в речах

Украшение речи, придание стиля речи

Риторика диалога, спор, дебаты

Тема 2. Моральная культура личности в современном мире

Современные биомедицинские технологии.

Моральные аспекты использования атомной энергии.

Дискуссии о наказании в современной этике и юриспруденции.

Тема 3. Психология выбора и взаимоотношений

Клиническая психология сексуальных расстройств у мужчин.

Клиническая психология сексуальных расстройств у женщин.

Сексуальные дисгармонии супружеской пары.

Сексуальные расстройства связанные с нарушениями психики.

Тема 4. Тренинг личностного роста и профессионального успеха

Тенденции и направления исследований в современной психологии.

Роль психологических знаний в жизни человека в постоянно меняющемся мире.

Возможности личностного становления и самореализации в современном обществе.

Психологические аспекты оптимального построения профессиональной карьеры.

Социальная компетентность как психологический феномен.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Практические и семинарские занятия.

На практических занятиях с учетом темы занятия выполняется презентация выполненных заданий в рамках групповых предпринимательских проектов, консультации преподавателя по совершенствованию содержания, а также проверка правильности выполненных заданий.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий, а также выполнение заданий по темам в рамках индивидуальных и групповых проектов.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1. Мысль и слово: основы риторической культуры	УК-1	Устный опрос, тест, онлайн курс
Тема 2. Моральная культура личности в современном мире	УК-1	Устный опрос, тест
Тема 3. Психология выбора и взаимоотношений	УК-1	Устный опрос, тест
Тема 4. Тренинг личностного роста и профессионального успеха	УК-1	Устный опрос, тест

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Тестовые задания

Целью тестирования является закрепление, углубление и систематизация знаний студентов, полученных на лекциях и в процессе самостоятельной работы; проведение тестирования позволяет ускорить контроль за усвоением знаний и объективизировать процедуру оценки знаний студента.

№	Текст вопроса	Варианты ответов	Правильные ответы
1.	Что такое хрия?	Окончание речи Риторический аргумент Краткое риторическое сочинение, имеющее определенную структуру Выразительное чтение ораторского отрывка	3
2.	Какое этимологическое значение имел термин «риторика» в древнегреческом языке?	Искусство спора Теория красноречия Изучение языка Убедительное слово	2
3.	Какое из приведенных определений риторики является наиболее точным?	Это теория, систематизирующая способы убеждения и виды их выражения в речи Это теория общения Это способность склонить адресата к	1

		желаемому действию		
		Это филологическая дисциплина, изучающая стили речи		
4.	Убеждение в рамках риторики можно определить как:	Мысль, которая представляется субъекту истинной, в которую он верит и которая может служить основанием для его действий		1
		Процесс навязывания собственного мнения некоторому адресату		
		Правильное умозаключение о предмете речи		
		Завершающий этап всякого ораторского воздействия		
5.	Какая из перечисленных характеристик наиболее точно отражает содержание понятия «способ убеждения»?	Это позиция оратора по отношению к публике, которую можно оценить как уместную		4
		Это адекватный тип речевой реакции в случае несогласия с предлагаемой позицией		
		Это прием эмоционального воздействия на адресата аргументации		
		Это прием, который позволяет делать некоторые мысли приемлемыми для самого себя или другого человека		
6.	Следует ли повторять главный тезис на протяжении выступления?	нет, повторы в речи придают ей тавтологический характер		2
		да, следует напоминать слушателям		
7.	В каком смысле можно согласиться с утверждением Цицерона: «Поэтами рождаются, ораторами становятся»?	Оратором беспрепятственно может стать каждый		4
		Ораторская стезя – престижное занятие, сулящее большие выгоды, престижная и потому - труднодостижимая, требующая покровительства		
		Оратор – это профессия		
		Ораторское искусство требует большого труда, выучки, практики		
8.	Кто из представленных мыслителей является основоположником науки риторики?	Тисий		3
		Цицерон		
		Аристотель		
		Демосфен		
9.	Чем определяется уместность обращения?	Главным тезисом		4
		Эмоциональностью оратора		
		Расположением публики		
		Целью речи		
10.	Главный тезис речи – это	Главная мысль риторического произведения		2
		Суждение, некоторое утверждение о предмете речи, доказательство которого ведет к достижению цели речи		
		Состояние умов, которого хочет добиться оратор		
		Цель выступления		

11.	Ценность человеческой жизни в традиционной христианской нравственности определяется	социальным положением		4
		психической и физической полноценностью		
		финансовой состоятельностью		
		уникальностью и неповторимостью личности		
12.	Что означает понятие «мораль» в этике Канта?	этикетные нормы.		3
		правила поведения в общественных местах.		
		свод всеобщих правил, принципов и норм поведения		
		понятие, равнозначное понятию «Этика».		
13.	Категорический императив есть	ответная реакция		2
		безусловное требование		
		осознание вины и допущение наказания за нее		
		покорность судьбе		
14.	«Должное» морали - это	идеальная сторона морали		1
		вся совокупность мотивов и поступков человечества		
		конкретное состояние нравственности в обществе		
15.	«Сущее» морали - это	идеальная сторона морали		3
		вся совокупность мотивов и поступков человечества		
		конкретное состояние нравственности в обществе		
16.	Мораль поддерживается в обществе	путем экономических стимулов		2,3
		голосом совести		
		общественными институтами		
		принуждением со стороны государства		
17.	Определяющим регулятором решения сложных этических проблем в профессиональной деятельности является	международное право		1,2,4
		принципы профессиональной этики		
		экономических интересов		
		благополучия индивидуальной карьеры		
18.	Генетический скрининг и позитивная евгеника — это	благо для человека		4
		зло для человека		
		допустимо в практике		
		недопустимо, так как может привести к моральным конфликтам и нарушению прав личности		
19.	Генетический скрининг и негативная евгеника	благо для человека, так как может избавить индивидуума и общество от генетических болезней		1,4
		зло для человека, так как допускает возможность манипуляции личностными качествами человека		
		запрещены из-за позиции церкви		
		разрешены и используются в практике ряда стран мира		

20.	Использование перинатальной диагностики в евгенических целях в биомедицинской этике	признается		2
		осуждается		
		является нейтрально, полагаясь на собственное мнение человека		
21.	Количество вариантов, считающиеся оптимальным при свободном выборе.	2		4
		3		
		4		
		5		
22.	С выбором всегда связаны ...	Удача и драйв		2
		Планирование и тревога		
		Свобода и общение		
		Расчет и ответственность		
23.	При выборе всегда присутствуют ...	Рассмотрение альтернатив и проектирование последствий		1
		Элементы игры и расчета		
		Учет возможностей и свобод		
		Желания и потребности		
24.	Адекватному выбору мешают ...	Стереотипы выбирающего		4
		Страхи окружающих		
		Реальные или воображаемые ограничения свободы и миссии		
		Все перечисленное		
25.	Снижения верности выбора способствуют выражения ...	«Делай правильно»		4
		«Ты опять ошибся»		
		«Как тебе не стыдно»		
		Все перечисленное		
26.	«Суперкачествами» считаются	Плановость, целеустремленность и настойчивость		1
		Коммуникабельность, свобода и активность		
		Творческое мышление, воображение и нестандартность		
		Ничего из перечисленного		
27.	Большинство отличий в поведении и мышлении людей связаны с ...	Наследственностью		1
		Национальностью		
		Воспитанием		
		Все верно		
28.	Индивидуальные особенности человека это ...	Препятствие к общению		2
		Потенциал для совместной активности		
		Цель жизни		
		Предмет гордости		
29.	Психофизиологическая реакция психики, выражающаяся в неадекватном преувеличении значения одного человека, по сравнению с другими	Невроз		43
		Любовь		
		Влюбленность		
		Зависть		
30.	С возрастом у любого человека ...	Снижается уровень любви		2
		Изменяется структура любви		
		Повышается потребность в общении		
		Стабилизируется потребность в одиночестве		

31.	Общение, направленное на извлечение выгоды от собеседника с использованием разных приемов (лесть, запугивание, «пускание пыли в глаза», обман, демонстрация доброты) – это ... общение.	Деловое		2
		Манипулятивное		
		Светское		
		Формально-ролевое		
32.	Возникновение при восприятии человека человеком привлекательности одного из них для другого – это ...	Аттракция		1
		Аффилиация		
		Гипноз		
		Трансакция		
33.	Приписывание сходных характеристик всем членам какой-либо социальной группы или общности – это ...	Самоактуализация		3
		Самореализация		
		Стереотипизация		
		Обобщение		
34.	Постижение эмоциональных состояний другого человека, сопереживание при общении – это ...	Экзальтация		2
		Эмпатия		
		Эмоция		
		Интроверсия		
35.	На формирование аттракции оказывают наибольшее влияние:	«Помогающее поведение»		4
		Сходство характеристик общающихся		
		Сходство ситуации, в которой находятся партнеры		
		Верны все варианты ответов		
36.	Осознанное внешнее согласие с группой при внутреннем расхождении с ее позицией – это ...	Психическое заражение		2
		Конформность		
		Убеждение		
		Подражание		
37.	Передача эмоционального состояния человеку или группе помимо собственно смыслового воздействия – это ...	Психическое заражение		1
		Психическое заражение		
		Подражание		
		Эмпатия		
38.	Основные механизмы познания другого человека:	Эмпатия		1,2,3
		Рефлексия		
		Идентификация		
		Подражание		
39.	С течением времени функции семьи	Изменяются		1
		Остаются ригидными		
		Стабилизируются		
		Упрощаются		
40.	Подлинное и полное равноправие жены и мужа	Бикарьерная семья		2
		Эгалитарная семья		
		Неопатриархальная семья		
		Нуклеарная семья		
41.	Свойство высокоорганизованной живой материи, заключающееся в активном отражении субъектом объективного мира, в построении субъектом неотчуждаемой от него картины этого мира и регуляции на этой основе поведения и деятельности - это...	Пластичность		3
		Гибкость		
		Психика		
		Личность		

42.	Направленность, темперамент, способности, характер — это...	Психические состояния		2
		Психические свойства		
		Познавательные процессы		
		Врожденные черты		
43.	Сколько выделяют психических познавательных процессов?	6		2
		8		
		5		
		9		
44.	Сколько основных уровней/понятий в системе человекознания выделил Б.Г. Ананьев	4		1
		3		
		2		
		5		
45.	Совокупность способностей, определяющая успешность социального взаимодействия, включающая в себя способность понимать поведение другого человека, своё собственное поведение, а также способность действовать сообразно ситуации – это...	Находчивость		4
		Смекалка		
		Врожденное свойство		
		Социальный интеллект		
46.	Сколько существует стратегий поведения в конфликтных ситуациях в соответствии с моделью Томаса-Килменна?	4		2
		5		
		7		
		3		
47.	Самой эффективной стратегией в жизни, личном и профессиональном взаимодействии и разрешении конфликтов является...	Конкуренция		4
		Избегание		
		Уступка		
		Сотрудничество		
48.	Альтернативное урегулирование споров с участием третьей нейтральной, беспристрастной, не заинтересованной в данном конфликте стороны — это...	Третейский суд		3
		Ссора		
		Медиация		
		Арбитраж		
49.	Основное условие возможности проведения медиации при урегулировании споров - ...	Платежеспособность обеих сторон		2
		Желание обеих сторон сохранить отношения		
		Постановление суда		
		Отсутствие альтернативы		
50.	Способность человека распознавать эмоции, понимать намерения, мотивацию и желания других людей и свои собственные, а также способность управлять своими эмоциями и эмоциями других людей в целях решения практических задач -	Мышление		3
		Практический навык		
		Эмоциональный интеллект		
		Абстрактный интеллект		

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Промежуточной формой контроля является зачет. По итогам зачета выставляется оценка по шкале порядка: «зачтено», «не зачтено». Зачет по дисциплине служит для оценки работы студента в течение семестра и призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных им теоретических и практических знаний, приобретения навыков самостоятельной работы, развития творческого мышления, умение синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач. Зачет может

выставляться по результатам аттестации всех блоков модуля или по вопросам для зачета. Форма проведения зачета должна быть доведена до студентов.

Вопросы предполагают контроль общих методических знаний и умений, способность студентов проиллюстрировать их примерами, индивидуальными материалами, составленными студентами в течение курса. Каждый студент имеет право воспользоваться лекционными материалами и методическими разработками.

Примерные вопросы к зачету:

1. Предмет риторики. Риторика и ораторское искусство.
2. Структура речи. Вступление.
3. Структура речи. Главная часть.
4. Структура речи. Заключение.
5. Рекомендуемые способы борьбы со страхом и волнением. Способы устранения помех при выступлении.
6. Эвдемонизм и деонтология как основные направления в этике.
7. Понятие прикладной этики и специфика ее проблем.
8. Современные биомедицинские технологии и их моральные оценки.
9. Моральные аспекты использования атомной энергии.
10. Дискуссии наказания в современной этике и юриспруденции.
11. Мой мир и его границы: кто их определяет?
12. Кто управляет моей жизнью?
13. Индивидуум и общество: чем другие могут помочь?
14. Другой: плохой или хороший: как его использовать?
15. Семья в России и в Евросоюзе: почему семья изменяется?
16. Конфликт: причина или следствие?
17. Стратегии поведения в конфликте: какую стратегию выбираю я?
18. Виды межличностных отношений: я выбираю – нас выбирают...
19. Гендерные различия: современная ситуация.
20. Мой идеальный партнер.
21. Психологическое знание в структуре современных наук и жизни человека.
22. Личность как один из уровней изучения человека в психологии.
23. Общение как особый вид деятельности.
24. Стратегии поведения в конфликтных ситуациях.
25. Психологические аспекты успешности саморазвития и самореализации человека.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность	хорошо		71-85

	в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степенью самостоятельности и инициативы	собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения			
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная учебная литература

1. Лихачева Л. С. Этика: теория и практика: учебное пособие / Л.С. Лихачева. - Екатеринбург : Уральский федеральный университет, 2019. - 190 с. - ISBN 978-5-7996-2546-7. - URL: <https://ibooks.ru/bookshelf/382077/reading>.
2. Гринько Е.Н. Академическая риторика : учебное пособие / Е.Н. Гринько. - Москва : Флинта, 2022. - 212 с. - ISBN 978-5-9765-4626-4. - URL: <https://ibooks.ru/bookshelf/380466/reading>.
3. Белянина И. В. Психология развития : учебное пособие / И.В. Белянина, Е.М. Киселева, М.М. Крекова. - Москва : Директ-Медиа, 2019. - 266 с. - ISBN 978-5-4499-0530-7. - URL: <https://ibooks.ru/bookshelf/388333/reading>.

Дополнительная учебная литература

1. Александров, Д. Н. Риторика : учебное пособие / Д. Н. Александров. — 3-е изд., стер. — Москва : ФЛИНТА, 2018. — 624 с. — ISBN 978-5-89349-205-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/109517>.
2. Олешкова, А. М. Проблемы прикладной этики в социокультурном измерении XXI века: учебное пособие / А. М. Олешкова. — Нижний Тагил: НТГСПИ, 2017. — 192 с. — ISBN 987-5-8299-0353-4. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/177550>
3. Сапогова, Е. Е. Психология развития и возрастная психология: учебное пособие / Е.Е. Сапогова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 638 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/997107. - ISBN 978-5-16-014675-1. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/997107>.
4. Чупина, В. Б. Клиническая психология сексуальных расстройств: учебное пособие / В. Б. Чупина, Л. С. Гавриленко. — Красноярск: КрасГМУ им. проф. В.Ф. Войно-Ясенецкого, 2019. — 128 с. — URL: <https://e.lanbook.com/book/131419>.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Перечень программного обеспечения

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п. 11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила
Канта»
Образовательно-научный кластер «Институт управления и территориального
развития»
Высшая школа права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Модуль педагогический»

Шифр: 40.03.01

Направление подготовки: «Юриспруденция» (базовое высшее образование)

Профиль: «Юриспруденция»

Квалификация выпускника: юрист

Калининград
2024

Лист согласования

Составитель: Несына С.В. к психол.н., доцент ОНК «Институт образования и гуманитарных наук»,

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от «26» января 2024 г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»,
и.о. руководителя ОНК «Институт управления и территориального развития», к.ю.н.

Д.Г. Житиневич

Руководитель ОП

Т.А. Навагина

Содержание

1. Наименование дисциплины «Модуль педагогический».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Модуль педагогический».

Цель дисциплины: создание условий для формирования базовых педагогических компетенций студентов непедагогических направлений подготовки, формирование понимания значимости профессии педагога для реализации профессиональных и личностных устремлений; обучение основам ведения педагогической деятельности, умениям проектировать современное образовательное пространство с учетом современных образовательных технологий в своей предметной области, основам педагогической рефлексии.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-1 Способен к формированию собственного жизненно-образовательного маршрута на основе критического мышления, целеполагания, стратегии достижения цели (в том числе в проектном типе деятельности) в условиях создания безопасной среды, с учетом традиционных российских духовно-нравственных ценностей и целей национального развития, в процессе социального взаимодействия	УК.1.3. Использует оптимальные способы для решения определенного круга задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения УК.1.5. Планирует деятельность с учетом поставленных целей собственного жизненно-образовательного маршрута в сообществах различного типа УК.1.11. Определяет свои личные ресурсы, возможности и ограничения для достижения поставленной цели УК.1.12. Планирует и достраивает собственный жизненно-образовательный маршрут при получении основного и дополнительного образования	Знать: - принципы профессиональной этики; - роль педагогической деятельности в обществе; - социальные, возрастные, психофизические и индивидуальные особенности обучающихся; - современные методы и технологии обучения. Уметь: - выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития; - применять современные методы и технологии обучения в педагогической деятельности; - быстро находить, анализировать и синтезировать необходимую информацию в различных областях знаний; - осуществлять рефлексию своей педагогической деятельности в реальных условиях современной школы. Владеть: - навыками тайм-менеджмента и построения траектории саморазвития; - способностью анализировать, адаптировать и применять опыт ведущих педагогов-практиков Калининградской области; - навыками рефлексии своей педагогической деятельности

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Модуль педагогический» представляет собой дисциплину по выбору части блока дисциплин подготовки студентов, формируемой участниками образовательных отношений.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
2	Психолого-педагогический	Профессия педагога в современном мире Основы современной дидактики Современные образовательные технологии Психолого-педагогическое взаимодействие участников образовательного процесса Инклюзивное образование в современном мире Воспитательная работа в современной школе
3	Предметный	Современные аспекты преподавания учебного предмета с практикумом. Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса Методика предметного обучения Подготовка, реализация и защита педагогического проекта (образовательное событие)

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Профессия педагога в современном мире: Специфика педагогической профессии. Профессиональная деятельность и личность педагога. Профессиональная компетентность педагога. Подготовка и профессиональное становление личности педагога. Аксиологические основы педагогической профессии. Профессиональная этика (долг, совесть, справедливость, честь). Технология педагогического общения и установления педагогически целесообразных взаимоотношений. Ценностно-смысловое самоопределение педагога в профессиональной деятельности. Профессиональное развитие и самосовершенствование педагога.

Основы современной дидактики: Общее представление о дидактике, задачи дидактики, структурные компоненты целостного педагогического процесса; основные понятия дидактики, классификация методов обучения, факторы выбора методов обучения, урок как основная форма организации обучения; дидактические требования к уроку, примерный план-конспект современного урока.

Психолого-педагогическое взаимодействие участников образовательного процесса.

Понятие психолого-педагогического сопровождения. Специфика психолого-педагогического взаимодействия. Стили психолого-педагогического взаимодействия. Демократический стиль взаимодействия с классом. Нормативная регуляция поведения школьников. Стратегии поддержки позитивного климата в классе. Стратегии кратковременного контроля и пресечения нежелательного поведения учеников в классе. Стратегии разрешения проблем

Инклюзивное образование в современном мире.

Сущность инклюзивного образования в современном образовательном пространстве. История становления и развития специального и инклюзивного образования. Модели реализации инклюзивного образования в современном мире. Нормативно-правовые основы инклюзивного образования. Понятие и структура специальных образовательных условий. Требования ФГОС общего образования к психолого-педагогическим условиям реализации основной образовательной программы.

Воспитательная работа в современной школе: итание, субъекты воспитания, основы воспитательной работы, цели воспитания; классный руководитель, его роль и функции, программа воспитания, содержание воспитания, формы воспитательной работы, методы воспитания, приемы воспитания, технологии воспитания, педагогические средства воспитания; нормативно-правовые основы воспитательной деятельности в школе.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Современные аспекты преподавания учебного предмета с практикумом.

Вопросы для обсуждения:

Сайты, которые помогут разработать методические материалы к уроку по учебному предмету. Содержание интернет-ресурсов учителей. Содержание компонент, ФГОС ООО необходимых для проектирования образовательной программы. Учебный план (образовательной программы) образовательной организации. Выбор системы средств обучения.

«Методика преподавания предмета в средней школе. Цели и задачи школьной дисциплины. Организация учебного процесса по предмету. Урок как основная форма организации обучения. Роль учителя. Образовательная среда. Оборудование кабинета и требования к нему. Учебно-методическое методическое обеспечение образовательного процесса. Оценивание результатов обучения по предмету. Внеклассная работа по конкретной дисциплине.

Вопросы для обсуждения:

Современные методы и технологии обучения и диагностики в организации урочной и внеурочной деятельности в школе. Способы реализации основных тенденций и целей образовательной деятельности на современном этапе развития. Способы осуществления педагогического сопровождения социализации и профессионального самоопределения обучающихся. Способы организации продуктивного взаимодействия со всеми участниками образовательных отношений.

Педагогическая дискуссионная площадка (образовательное событие)

Вопросы для обсуждения:

1. Как вы совершенствовали свое педагогическое мастерство?
2. Какими педагогическими технологиями вы овладели?
3. Реализовали ли вы в своем опыте современные подходы к педагогическому процессу и какие?
4. Проанализируйте собственный опыт работы с учащимися (или их родителями) и обобщите его.
5. Развили ли вы у себя профессионально значимые свойства и качества индивидуальности и личности. Какие?

Рекомендуемые задания для педагогических проектов

Изучение нормативно-правовые документов в сфере образования. Знакомство с образовательной средой образовательной организации. Знакомство с учебно-методическим обеспечением образовательного процесса. Осуществление педагогического наблюдения на уроках. Проведение комплексного анализа уроков. Разработка и проведение фрагментов уроков, анализ профессиональных проб совместно с педагогом-наставником. Знакомство с организацией воспитательной работы и сопровождением духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности. Разработка и проведение воспитательного мероприятия. Знакомство с организацией работы с родительским сообществом, с деятельностью методических объединений образовательной организации, органами школьного самоуправления и т.д. Самостоятельное проведение уроков с последующим обсуждением профессиональных проб с педагогом-наставником

Требования к самостоятельной работе студентов

Самостоятельная работа студентов организуется с целью формирования компетенций (УК-6). Самостоятельная работа осуществляется в виде: изучения литературы; эмпирических данных по публикациям и из практики работы педагога; работы с лекционным материалом; самостоятельного изучения отдельных тем дисциплины; поиска и обзора литературы и электронных источников; чтения и изучения учебника и учебных пособий; подготовки эссе; составления структурно-логических схем; подготовки групповых или индивидуальных проектов и мультимедийных презентаций к ним.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает

овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Психолого-педагогический модуль	УК.1.3, УК.1.5, УК.1.11, УК.1.12.	Самостоятельное проведение уроков / фрагментов уроков /внеурочных мероприятий
Предметный модуль	УК.1.3, УК.1.5, УК.1.11, УК.1.12.	Самостоятельное проведение уроков / фрагментов уроков /внеурочных мероприятий

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля

Дискуссия, выполнение кейсов, составление плана-конспекта урока, презентация проекта:

К теме «Введение в педагогическую профессию»

Цель: определить понятие педагогики как науки, ее основные функции и задачи.

Вопросы для обсуждения:

1. Педагогика как наука, объект и предмет.
2. История развития педагогики
3. Основные функции и задачи педагогики.
4. Взаимосвязь педагогики с другими науками.

Задание:

Дать определения понятиям: педагогика, образование, обучение, дидактика, гармоническое развитие, воспитание, воспитательная система, педагогическая деятельность, педагогическая теория, практика.

К теме «Психолого-педагогическое взаимодействие субъектов образовательного процесса»

Цель: уметь анализировать психолого-педагогическое взаимодействие с точки зрения целесообразности используемых педагогом стратегий и тактик.

Дискуссия проходит в групповой форме. Студенты делятся на группы, обсуждают ситуации из своей школьной жизни и выбирают одну из них для последующего анализа. Далее результаты работы групп представляются всем участникам.

Вопросы для обсуждения:

- 1) Насколько типичной является описанная ситуация?
- 2) Какой тип стратегий использовал педагог во взаимодействии с классом (с учеником / учениками)?
- 3) На какую перспективу (краткосрочную или долгосрочную) ориентированы эти стратегии? Докажите.
- 4) Поставьте себя на место участников. Что они чувствовали, о чем думали, к чему стремились, каковы были их мотивы?

Как бы вы поступили в этой ситуации?

Задание:

1. Что делать, если ребенок нарушает правило? Продемонстрируйте алгоритм действий взрослого
2. Продемонстрируйте технику рефлексивного слушания: выяснение
3. Продемонстрируйте технику рефлексивного слушания: перефразирование
4. Продемонстрируйте технику рефлексивного слушания: отражение чувств

К теме «Инклюзивное образование в современном мире»

Цель: ввести основные понятия инклюзивного образования, изучить нормативно-правовые и этические основы инклюзивного образования.

Вопросы для обсуждения:

1. Модели обучения детей с ограниченными возможностями здоровья: сегрегация, интеграция, инклюзия.
2. Сопоставление интеграции и инклюзии.
3. Основные понятия и категории инклюзивного образования.
4. Этические основы инклюзивного образования
5. Нормативно-правовые основы инклюзивного образования в Российской Федерации
6. ФГОС НОО обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.
7. Профессиональная готовность педагогов к инклюзивному образованию.

Задания:

Решите следующие *психологические задачи* (определить тип нарушенного развития)

1. У Дэниэла одна любимая игрушка и десятки других, которые для него будто и не существуют. Единственная обожаемая моим сыном игрушка – деревянный Паровозик Томас, с физиономией в виде часов с черным ободком и трубой, здорово смахивающей на шляпу. Паровозик должен следовать за Дэниэлом повсюду, находясь либо у него во рту, либо в руке. Ни в коем случае не в руке Эмили и уж конечно не в раковине, под струей воды. Никакие мои уговоры и обещания вымыть игрушку за минутку – меньше чем за минутку – на Дэниэла не действовали: он барабанил кулачками по моим бедрам и верещал как мартышка, горестно округлив рот. Я протянула руку, чтобы погладить Дэниэла по спине, он меня отпихнул. Он не позволял ни прикоснуться к себе, ни обнять, а сам все плакал, словно его кто-то чудовищно колотит, словно его пчела ужалила или какая другая беда приключилась, еще страшнее. Дети *так* не делают. Оттолкнувшись головой от моей лодыжки, Дэниэл возил лбом по полу, потом дополз до стены и изо всех своих силенок тыкался головой в угол комнаты.

Дэниэл с каждым днем плакал все больше и больше, по любым, самым странным и необъяснимым поводам. И я представления не имела – почему.

Я отошла взглянуть на Дэниэла – и поняла, что его нигде нет. Кошмарная девичья поп-группа завывала в самое ухо, не желая умолкнуть. Я не только *слышала* этих девиц, но и *видела*, как они танцуют на сцене. В моей голове полным ходом шло светозвуковое шоу. Тщетно я затыкала уши пальцами и, прикрыв глаза ладонями, волчком вертелась на месте. Точь-в-точь как Дэниэл, когда сильно расстроен.

– Дэниэл!!!

Тишина в ответ. Дэниэл никогда не отзывается (отрывок из книги Марти Леймбаха «Дэниэл молчит»).

Ответ: РАС

2. Мать Гренуя родила его под столом рыбной лавки, среди рыбных голов. Мать обвиняют в детоубийстве и казнят, а новорождённого полиция отдаёт некой кормилице. Женщина отказывается ухаживать за ребёнком, потому, что, по её словам, он «не пахнет как другие дети» и одержим дьяволом. Затем его отдают в приют мадам Гайяр. Здесь

Гренуй живёт до восьми лет, дети сторонятся его, к тому же он некрасив. Никто не подозревает о том, что он обладает острым обонянием. Единственная радость для него — это изучение новых запахов. *Однажды* на улице он чувствует приятный аромат, он его манит. Источником аромата оказывается юная девушка. Гренуй опьянён её ароматом, душит девушку, наслаждаясь её запахом, а затем скрывается незамеченным. Его не мучает совесть, он находится под властью аромата.

Гренуй попадает в пещеру и живёт там несколько лет. Он понимает, что сам не пахнет и хочет изобрести духи, чтобы люди перестали сторониться его и приняли за обычного человека. В городе начинается волна странных убийств, жертвами становятся юные девушки. Это Гренуй собирает запахи, обривая своих жертв и обмазывая их жиром (отрывок из книги Зюскинд Патрик «Парфюмер. История одного убийцы»).

Ответ: психопатия

3. Он знал, что быть матерью такого мальчика, как он, это не то что быть матерью обыкновенного мальчика. Руки и ноги обыкновенных ребят слушаются их всегда, а Джона его руки и ноги слушаются только иногда. И когда мама из-за этого расстраивается, Джону обычно становится хуже. Он начинает спотыкаться, ронять вещи, заикаться, и иногда ему приходится отчаянно колотить себя кулаками по бокам, чтобы выговорить слово.

Пора бы им догадаться, что он целый мальчик, но связанный по рукам и ногам. Что он — молодой лев в цепях, орел с подрезанными крыльями. Что это они заточили его тело в тюрьму (отрывок из книги Саутолл Айвен «Пусть шарик летит»).

Ответ: ДЦП

4. Наконец малышка закричала, и тогда он перевернул ее и взглянул в крошечное лицо.

Нежную кожицу покрывал сметанный узор родовой смазки, тельце скользило от околоплодных вод и остатков крови. У нее были мутные голубые глазки и угольно-черные волосы, однако всего этого он почти не заметил, потому что видел совсем другое. Безошибочные признаки: вздернутые, словно от смеха, наружные уголки глаз, эпикантус век, приплюснутый нос. «Классический случай, — всплыли в мозгу слова профессора, произнесенные много лет назад, когда они осматривали точно такого же ребенка. — Монголоидные черты. Вам известно, что это значит?» Тогда он послушно перечислил симптомы, заученные по книге: пониженный мышечный тонус, замедленный рост и умственное развитие, возможные болезни сердца, ранняя смерть. Профессор кивнул и приложил стетоскоп к гладкой голой груди новорожденного. «Несчастный малыш. Родителям только и остается, что менять подгузники. А лучше пожалеть себя и отдать бедняжку в интернат» (отрывок из книги Эдвардс Ким «Дочь хранителя тайны»).

Ответ: синдром Дауна

5. Дома Сингер без устали разговаривал с Антонапулосом. Руки его вычерчивали слова быстрыми жестами, а лицо при этом было крайне оживленное, и зеленовато-серые глаза ярко блестели. Своими худыми, сильными руками он рассказывал Антонапулосу обо всем, что случилось за день. Антонапулос сидел, лениво развалившись, и смотрел на Сингера. Если он и шевелил руками, а это бывало редко, то только для того, чтобы сказать, что ему хочется есть, спать или выпить. Эти свои три желания он выражал одними и теми же неопределенными неуклюжими движениями (отрывок из книги Карсон Маккалерс «Сердце – одинокий охотник»).

Ответ: глухота

6. Я не люблю, когда люди на меня кричат. Я от этого пугаюсь, потому что они могут ударить меня или ко мне притронуться. И я не знал, что мне делать дальше.

Потом миссис Ширз снова принялась кричать. Я закрыл уши руками, зажмурил глаза и стал клониться вперед, пока не согнулся так, что лоб коснулся травы. Трава была холодной и влажной. И мне сразу сделалось лучше.

Полицейский мужчина сказал:

— Ну? Что тут приключилось?...

Я отвернулся от него и снова упал лицом в траву. А потом издал звук, который отец называет стенаниями. Этот звук у меня вырывается, когда из внешнего мира приходит слишком много информации разом. Так бывает, например, когда я огорчаюсь. Тогда я подхожу к радиоприемнику и ставлю его на промежуточный канал между двумя станциями. Из него начинает вырываться шипение, которое называется. Если сильно отвернуть громкость, то, кроме него, ничего не слышно. И когда я его слушаю, я чувствую себя в безопасности... (отрывок из книги Марк Хэддон «Загадочное ночное убийство собаки»).

Ответ: РАС

К теме «Преподавание и воспитательная работа»

Цель: обозначить важность организации воспитательной работы, определить ее особенности, основные формы и методы.

Вопросы для обсуждения:

1. Профессиональная компетентность педагога.
2. Общие характеристики понятий «преподавание» и «воспитательная работа» и их отличия.
3. Формы и методы воспитательной работы.
4. Критерии эффективности воспитательной работы.

Задание:

- составить краткую программу воспитательной работы для 5 класса.

К теме «Современные аспекты преподавания учебного предмета с практикумом»

Представление практических заданий

Цель сформировать представления по проектированию контекста педагогической деятельности.

Задание 1. Ниже приведены три определения понятия «образовательная система». Как будут различаться стратегии проектирования в зависимости от выбора того или иного определения? Что будет приоритетно являться предметом преобразования в каждом из вариантов?

Образовательная система — это совокупность образовательных программ, удовлетворяющих запросы определенных групп населения на данной территории и обеспечивающих стабильность результатов образовательной деятельности (О. Е. Лебедев).

Образовательная система — это специально выстраиваемая силами общества и государства в соответствии с историческим и социокультурным контекстом система сохранения, воспроизводства и развития Человеческого Качества.

Образовательная система — это специально организованная система, предназначенная включить человека в культуру (прошлую, настоящую, будущую), придать эволюции культуры безопасный ход, т. е. выработать, сформировать определенную готовность к действию, развернуть, наладить механизмы ориентации, адаптации, побуждения, коммуникации, продуцирования ценностей в той или иной области (В. Е. Радионов).

Задание 2. На основе анализа образовательных ресурсов Интернет составить перечень сайтов, которые помогут разработать методические материалы к уроку по учебному предмету.

Задание 3. Проанализируйте ФГОС ООО и определите содержание компонент, необходимых для проектирования образовательной программы.

Задание 4. Разработайте памятку составителю учебного плана (образовательной программы) образовательного учреждения.

Задание 5. Разработайте схему представления результатов выбора системы средств обучения.

Задание 6. Вы собираетесь готовить учебный материал для обучения определенному учебному действию. Составьте не менее трех «хорошо определенных» целей обучения для описания результатов, которых должны достичь обучающиеся с помощью Вашей программы.

Задание 7. Вы собираетесь готовить учебный материал по определенной теме. Составьте не менее трех «хорошо определенных» целей обучения для описания результатов, которых должны достичь обучающиеся с помощью Вашей программы.

К теме «Методика предметного обучения с практикумом на базе школ г. Калининграда»
Составление плана-конспекта урока

Задание: Разработать план-конспект урока учебного предмета, соответствующего направлению подготовки студента, по следующему шаблону:

ПЛАН-КОНСПЕКТ УРОКА

Предмет _____

Урок № _____

Тема урока: _____

Тип урока: **Урок «открытия» нового знания**

Деятельностная цель: формирование способности обучающихся к новому способу действия.

Образовательная цель: расширение понятийной базы за счёт включения в неё новых элементов.

Формирование УУД:

Личностные действия: (самоопределение, смыслообразование, нравственно-этическая ориентация)

Регулятивные действия: (целеполагание, планирование, прогнозирование, контроль, коррекция, оценка, саморегуляция)

Познавательные действия: (общеучебные, логические, постановка и решение проблемы)

Коммуникативные действия: (планирование учебного сотрудничества, постановка вопросов, разрешение конфликтов, управление поведением партнера, умение с достаточной точностью и полнотой выразить свои мысли в соответствии с задачами и условиями коммуникации)

Этап урока	Действия учителя	Деятельность обучающихся	УУД
1. Организационный момент (1-2 минуты)			
2. Актуализация знаний (4-5 минут)			

<p>3. Постановка учебной задачи (4-5 минут)</p> <p>4. «Открытие нового знания» (построение проекта выхода из затруднения) (7-8 минут)</p> <p>5. Первичное закрепление (4-5 минут)</p> <p>6. Самостоятельная работа с проверкой по эталону. Самоанализ и самоконтроль (4-5 минут)</p> <p>7. Включение нового знания в систему знаний и повторение (7-8 минут)</p> <p>8. Рефлексия деятельности</p> <p>9. (Итог урока 2-3 минуты)</p>			
---	--	--	--

К теме «Педагогическая дискуссионная площадка (образовательное событие)».

Цель: способствовать саморефлексии студентов в педагогической деятельности.

Вопросы для обсуждения:

1. Как вы совершенствовали свое педагогическое мастерство?
2. Какими педагогическими технологиями вы овладели?
3. Реализовали ли вы в своем опыте современные подходы к педагогическому процессу и какие?
4. Проанализируйте собственный опыт работы с учащимися (или их родителями) и обобщите его.
5. Развили ли вы у себя профессионально значимые свойства и качества индивидуальности и личности. Какие?

Задание: Заполнить таблицу:

Цели профессиональной деятельности	Результат (что сделано, конкретные достижения)
Совершенствовать свое педагогическое мастерство	
Овладеть конкретной педагогической технологией	
Добиться высоких результатов в обучении	
Реализовать в своем опыте современные подходы к педагогическому процессу	

Добиться признания своих коллег	
Проанализировать собственный опыт работы с учащимися (или их родителями) и обобщить его	
Развивать у себя профессионально значимые свойства и качества индивидуальности и личности.	

Презентация проектов (групповых/индивидуальных)

Продукт коллективной работы студентов на практическом занятии. Тематика работ выдается на занятии, выбор темы осуществляется студентом (группой) самостоятельно. Подготовка осуществляется во внеаудиторное время. Задания оцениваются непосредственно на занятии.

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерные темы проектов:

1. Применение средств ИКТ в учебной деятельности на примере цифровых образовательных ресурсов.
2. Исторический театр в школе.
3. Создание моделей биологических объектов как способ получения метапредметных знаний. «Макет внутренних органов человека».
4. Практическое применение Математики через реальные задачи.
5. Повышения качества проведения дистанционных занятий.
6. Физика в нашей жизни.
7. Использование социальных сетей в образовательном процессе на примере сети «Вконтакте».
8. Применение нестандартных форм и методов на уроках информатики.
9. Конструктор ДНК.
10. Мейоз «Шпаргалка - Демонстратор».
11. Модель животной клетки.
12. Палеонтология в Калининградской области.
13. Демонстрационный материал в кабинете биологии.
14. Методика обучения истории: трудные вопросы истории России.
15. Анализ концепции преподавания учебного предмета «История».
16. Что важнее для урока – технология или творчество учителя? Какой урок ценнее, полноценнее, современнее – построенный по сценарию или урок-экспромт?
17. Общие черты и особенности стандартов (нормативных документов) исторического образования в РФ и зарубежных странах.
18. Судьба письменных работ в изучении истории.
19. Игра как способ интенсификации учебного процесса на уроках английского языка.
20. Использование MSAccess при обучении информатике.
21. Использование программы Flowgorithm на уроке информатики для изучения блок-схем учениками.
22. Психологическое здоровье детей (проблемы троллинга, буллинга, безопасности в Интернете) 5-7 классы.
23. Профориентация 7-8 классы: «Твой выбор».
24. Стресс перед экзаменами 9 и 11 классы.
25. Школьная успешность.
26. Советы учеников учителям.
27. Я в школе (что меня устраивает, что не устраивает в моей школе).
28. Высокоэффективный класс. Творчество и технологии в процессе обучения.

29. Проблемы подготовки студентов к преподаванию обществознания на основе организации деятельности обучающихся.
30. Методы преподавания обществознания в 70-80 годах 20 века.
31. Внеурочная деятельность в школе.
32. Периодическая система химических элементов.
33. Введение в органическую химию.

Примерная схема комплексного анализа урока

Содержание деятельности преподавателя и учащихся

1. Соответствие урока дидактическим принципам. Анализ и оценка эффективности степени реализации основных принципов обучения: научности, доступности и посильности, последовательности (других принципов), реализуемых на уроке
2. Актуальность учебного материала урока и его связь с жизненным опытом учащихся (теории с практикой).
3. Степень новизны, проблемности и привлекательности учебного материала для учащихся (рассматриваемой на этом этапе занятия учебной информации).
4. Оптимальность объема предлагаемой для усвоения за одно занятие информации (объема изучаемого нового материала).

Анализ мотивационного аспекта урока:

1. Что предпринимает учитель в начале урока, чтобы вызвать у учащихся интерес к предстоящей работе? Успешным ли, с мотивационной точки зрения, было начало урока?
2. В какой мере педагог обучает учащихся приемам целеполагания?
3. Актуализировал ли учитель по ходу урока мотивационные состояния учащихся?
4. Развитию каких потребностей учитель уделял внимание (интеллектуальная, познавательная, потребность в достижении, в познавательном общении, др. потребностей)?

Анализ дидактического аспекта урока:

1. Методы и приемы обучения, применяемые на уроке, их целесообразность и эффективность на данном уроке с точки зрения соответствия возрастным особенностям учащихся, содержанию учебного материала, другим условиям организации педагогического процесса
2. Какие приемы побуждения к активной деятельности использовал учитель чаще всего?
3. Обучаются ли школьники в ходе урока приемам логической, смысловой обработки материала?
4. В какой мере формируются элементы творческого мышления?
5. Удавалось ли учителю переключать учащихся с одного вида деятельности на другой? Насколько эти приемы были эффективны?
6. Учатся ли школьники оценивать и анализировать работу своих товарищей, собственную мыслительную деятельность?
7. Используется ли на уроке коллективная мыслительная деятельность?
8. Наличие и эффективность обратной связи со всеми учащимися и в свете этого степень оптимальности сочетания индивидуального, дифференцированного и фронтального подходов к учащимся.
9. Какие критерии использует учитель для того, чтобы установить, как понят ли материал?
10. Эффективность контроля за степенью обученности учащихся и уровень требований, на котором производится ее проверка и оценка
11. Наличие, целесообразность и эффективность использования наглядности и современных технологий.

Воспитательный аспект урока:

1. Воспитательная эффективность урока: какие методы и приемы воспитания применяются на уроке? Степень эстетического воздействия занятий на учащихся
2. Психологический климат на уроке и стиль общения педагога на уроке, влияние этих факторов на учащихся на уроке

Общие выводы по уроку:

1. Тип урока по дидактической цели
 2. Цели и задачи урока и их достижение
 3. Рациональность и эффективность использования времени занятий, а также оптимальность темпа и чередования основных видов деятельности преподавателя и учащихся в ходе занятий. Плотность, эффективность урока и оптимальность работы учителя
- Степень обеспечения правил и условий безопасности жизнедеятельности школьников и укрепления их здоровья;

Примерная схема анализа и самоанализа урока

1. Общие сведения:

школа, класс, дата проведения урока;
тема урока, задачи урока.

2. Оборудование урока:

- какие средства обучения использовал учитель;
- подготовлены ли наглядные пособия и технические средства;
- как подготовлена образовательная среда к уроку.

3. Содержание урока:

- соответствует ли содержание программе, задачам урока;
- адаптация изучаемого материала к возрастным и индивидуальным особенностям школьников;
- формированию каких знаний, умений и навыков он способствует;
- с каким материалом учащиеся работали впервые, какие знания, умения и навыки формировались и закрепились на уроке;
- как материал урока способствовал развитию творческих сил и способностей учащихся;
- какие общеучебные и специальные умения и навыки развивались;
- как осуществлялись межпредметные связи;
- соблюдались ли внутрипредметные связи;
- способствовало ли содержание урока развитию интереса к учению.

4. Тип и структура урока:

- какой тип урока избран, его целесообразность;
- место урока в системе уроков по данному разделу;
- как осуществлялась связь урока с предыдущими уроками;
- каковы этапы урока, их последовательность и логическая связь;
- соответствие структуры урока данному типу;
- как обеспечивалась целостность и завершенность урока.

5. Реализация принципов обучения:

- принцип направленности обучения на комплексное решение задач;
- в чём выразилась научность обучения, связь с жизнью, с практикой;
- как реализовывался принцип доступности обучения;
- с какой целью использовался каждый вид наглядности;
- как соблюдался принцип систематичности и последовательности формирования знаний, умений, навыков;
- как достигалась сознательность, активность и самостоятельность учащихся;
- как осуществлялось руководство учением школьников;

- в какой мере осуществлялось развитие учащихся на уроке;
- какой характер познавательной деятельности преобладал (репродуктивный, поисковый, творческий);
- как реализовывались индивидуализация и дифференциация обучения;
- как стимулировалось положительное отношение обучающихся к учению.

6. Методы обучения:

- в какой мере применяемые методы соответствовали задачам урока;
- какой характер познавательной деятельности они обеспечивали;
- какие методы способствовали активизации учения школьников;
- как планировалась и проводилась самостоятельная работа и обеспечивала ли она развитие познавательной самостоятельности обучающихся;
- какова эффективность использованных методов и приёмов обучения.

7. Организация учебной работы на уроке:

- как осуществлялась постановка учебных задач на каждом этапе;
- как сочетались разные формы: индивидуальная, групповая, классная;
- осуществлялось ли чередование разных видов деятельности обучающихся;
- как организовывался контроль за деятельностью обучающихся;
- правильно ли оценивались знания и умения учеников;
- как учитель осуществлял развитие школьников (развитие логического мышления, критичности мысли, умений сравнивать, делать выводы);
- какие приёмы использовал учитель для организации обучающихся;
- как подводил итоги этапов и всего урока.

8. Система работы учителя:

- общая организация работы на уроке, распределение времени, логика перехода от одного этапа к другому, управление учебной работой учащихся, владение классом, соблюдение дисциплины;
- показ учащимся рациональных способов учебной работы;
- определение объёма учебного материала на урок;
- поведение учителя на уроке: тон, такт, местонахождение, внешний вид, манеры, речь, эмоциональность, характер обучения (демократичный или авторитарный), объективность;
- роль учителя в создании нужного психологического микроклимата.

9. Система работы учащихся:

- организованность и активность на разных этапах урока;
- адекватность эмоционального отклика;
- методы и приёмы работы, уровень их сформированности;
- отношение к учителю, предмету, уроку, домашнему заданию;
- уровень усвоения основных знаний и умений;
- наличие умений творческого применения знаний, умений и навыков.

10. Общие результаты урока:

- выполнение плана урока;
- мера реализации общеобразовательной, воспитывающей и развивающей задач урока;
- уровни усвоения знаний и способов деятельности обучающихся:
- 1-й – усвоение на уроке восприятия, понимания, запоминания;
- 2-й – применение в аналогичной и сходной ситуации;
- 3-й – применение в новой ситуации, то есть творческое;

11. Общая оценка результатов и эффективности урока:

Оrientировочная схема анализа воспитательного мероприятия

1. Обоснование целей (закрепление, расширение, углубление знаний, полученных детьми на уроках, подготовка к получению новых знаний, формирование нравственных отношений в коллективных делах, развитие самостоятельности, инициативы и т.п.).
2. Соответствие целей внеклассного занятия системе внеклассной работы (планированию внеклассной работы на определённый период, текущий период и т. д.).
3. Форма внеклассного занятия. Эффективность использования данной формы занятия для развития школьников. Соответствие формы занятия возрасту детей, особенностям классного коллектива, индивидуальным особенностям каждого участника, уровню развития учащихся.
4. Эффективность использования времени, отведённого на мероприятие.
5. Эффективность использования выбранных технологий (информационно-коммуникационных и т.д.).
6. Степень активности школьников.
7. Роль учителя в организации и проведении мероприятия.
8. Создание педагогом ситуации выбора:
9. Даны ли педагогом чёткие требования к процессу проведения мероприятия (в зависимости от формы), к отношениям в совместной деятельности.
11. Степень достижений целей
12. Влияние на развитии классного коллектива в целом и индивидуальном развитии каждого ученика.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельно и	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85

	инициативы				
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Болотова, А. К. Психология развития и возрастная психология: учебник для вузов (Стандарт третьего поколения) / А. К. Болотова, О. Н. Молчанова. — Санкт-Петербург: Питер, 2021. — 512 с. — (Серия «Учебник для вузов»). Имеются экземпляры в отделах ЭБС «Znanium»
2. Основы педагогики: учебник / Т.С. Дорохова, Ю.А. Верхотурова, М.А. Галагузова и др. — М.: ИНФРА-М, 2020. — 272 с. Имеются экземпляры в отделах: ЭБС «Znanium».
3. Педагогика инклюзивного образования: учебник / Т.Г. Богданова, А.А. Гусейнова, Н.М. Назарова [и др.]; под ред. Н.М. Назаровой. — Москва: ИНФРА-М, 2021. — 335 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). Имеются экземпляры в отделах ЭБС «Znanium»
4. Рындак, В.А., Аллагулов, А.М., Челпаченко, Т.В. и др. Педагогика / В.А. Рындак, А.М. Аллагулов, Т.В. Челпаченко и др. — Москва: «НИЦ ИНФРА-М», 2020. — 427 с. Имеются экземпляры в отделах: ЭБС «Znanium».
5. Сапогова, Е. Е. Психология развития и возрастная психология: учебное пособие / Е.Е. Сапогова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 638 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). Имеются экземпляры в отделах ЭБС «Znanium»
6. Ходусов, А.Н. Методология профессионального образования/ А.Н. Ходусов. — Москва: «НИЦ ИНФРА-М», 2020. -351 с. Имеются экземпляры в отделах: ЭБС «Znanium».

Дополнительная литература

1. Александрова, Е.А., Асадуллин, Р.М., Бережнова, Е.В. и др. Методология педагогики/ Е.А. Александрова, Р.М. Асадуллин, Е.В. Бережнова и др. —Москва: «НИЦ ИНФРА-М», 2020. -296 с. Имеются экземпляры в отделах: ЭБС «Znanium».
2. Гайченко, С. В. Игровые коммуникативные технологии в условиях инклюзивного образования: учебное пособие / С.В. Гайченко. — Москва: ИНФРА-М, 2020. — 83 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). Имеются экземпляры в отделах ЭБС «Znanium»
3. Капранова, В.А. История педагогики в лицах: учебное пособие для бакалавриата/ В.А. Капранова. —Москва: «НИЦ ИНФРА-М», 2019. — 176 с. Имеются экземпляры в отделах: ЭБС «Znanium»
4. Карнаух, Н. В. ИСТОРИЯ ПЕДАГОГИКИ И СРАВНИТЕЛЬНАЯ ПЕДАГОГИКА / Н. В. Карнаух. - Текст : электронный // Znanium.com. - 2017. - №1-12. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/850955>
5. Мишенин, С.Е. Информационно-аналитическая работа/С.Е. Мишенин. - Москва: «НИЦ ИНФРА-М», 2020. -384 с. Имеются экземпляры в отделах: ЭБС «Znanium».

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания

- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;

серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;

установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования «Балтийский федеральный университет
имени Иммануила Канта»
Образовательно-научный кластер «Институт управления и территориального
развития»
Высшая школа права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Модуль правовой»

Шифр: 40.03.01

Направление подготовки: «Юриспруденция» (базовое высшее образование)

Профиль: «Юриспруденция»

Квалификация выпускника: юрист

Калининград
2024

Лист согласования

Составители: Ежова Т.Г., к.ю.н., доцент ОНК «Институт управления и территориального развития»

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от «26» января 2024 г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»,

и.о. руководителя ОНК «Институт управления и территориального развития», к.ю.н.

Д.Г. Житиневич

Руководитель ОП

Т.А. Навагина

Содержание

1. Наименование дисциплины «Модуль правовой».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Модуль правовой».

Цель дисциплины: формирование универсальной компетенций студентов различных направлений подготовки бакалавриата, специалитета, базового высшего образования, позволяющих реализовывать консультационные услуги по юридическим вопросам различным группам населения.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-1 Способен к формированию собственного жизненно-образовательного маршрута на основе критического мышления, целеполагания, стратегии достижения цели (в том числе в проектном типе деятельности) в условиях создания безопасной среды, с учетом традиционных российских духовно-нравственных ценностей и целей национального развития, в процессе социального взаимодействия	УК-1.3 Использует оптимальные способы для решения определенного круга задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения	Знать: <ul style="list-style-type: none">- основные закономерности формирования, функционирования и развития права;- ценностные ориентиры правового регулирования общественных отношений и необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы действующего законодательства. Уметь: <ul style="list-style-type: none">- оперировать основными теоретико-правовыми понятиями и категориями, выявлять, описывать и систематизировать их существенные признаки, применять при анализе правовых фактов, правовых текстов;- грамотно применять правовые нормы для решения профессиональных задач, правильно толковать термины, используемые в законодательстве.- осуществлять подготовку проектов нормативных правовых актов для различных уровней нормотворчества и сфер профессиональной деятельности. Владеть: <ul style="list-style-type: none">- теоретико-правовой терминологией;- навыками анализа закономерностей формирования, функционирования и развития права;- навыками использования различных приемов и способов толкования норм права для уяснения и разъяснения их смысла и содержания;

		- приемами правотворческой техники, используемыми на различных этапах правотворческой деятельности.
--	--	---

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Модуль правовой» представляет собой дисциплину по выбору части блока дисциплин подготовки студентов, формируемой участниками образовательных отношений.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий.

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1.	Общая теория права	Тема 1.1. Введение в общую теорию права; Тема 1.2. Формы (источники) права. Нормы и система права; Тема 1.3. Правовое регулирование. Правоотношения; Тема 1.4. Правотворчество; Тема 1.5. Реализация права. Толкование норм права;

		Тема 1.6. Правомерное поведение, правонарушение и юридическая ответственность.
2.	Основы конституционного права	Тема 2.1. Основы теории конституционного права РФ; Тема 2.2. Основы конституционного строя Российской Федерации; Тема 2.3. Конституционные права, свободы и обязанности человека и гражданина; Тема 2.4. Система федеративных отношений России; Тема 2.5. Высшие органы государственной власти РФ. Система судебной власти в РФ; Тема 2.7. Органы законодательной, исполнительной и судебной власти субъектов Российской Федерации. Местное самоуправление.
3.	Основы административного права	Тема 3.1. Административное право, как отрасль права; Тема 3.2. Субъекты административного права; Тема 3.3. Административно-правовые формы и методы деятельности органов публичной администрации; Тема 3.4. Административная ответственность; Тема 3.5. Производство по делам об административных правонарушениях.
4.	Основы частного права	Тема 4.1. Предмет регулирования частного права; Тема 4.2. Источники правового регулирования сферы частного права; Тема 4.3. Проблемы правового положения субъектов частного права; Тема 4.4. Правовой режим объектов гражданских прав; Тема 4.5. Основы обязательственного права; Тема 4.6. Основы семейного и наследственного права; Тема 4.7. Разрешение частно-правовых споров
5.	Основы трудового права	Тема 5.1. Предмет регулирования трудового права, источники правового регулирования трудовых отношений; Тема 5.2. Трудовое правоотношение и трудовой договор (заключение, изменение и прекращение); Тема 5.3. Рабочее время и время отдыха; Тема 5.4. Вознаграждение за труд. Системы оплаты труда; Тема 5.5. Материальная ответственность сторон трудового договора; Тема 5.6. Дисциплина труда; Тема 5.7. Способы защиты трудовых прав и свобод. Индивидуальные и коллективные трудовые споры.
6.	Механизмы защиты прав человека	Тема 6.1. Теоретические основы защиты прав и свобод человека;

		<p>Тема 6.2. Российские механизмы защиты прав и свобод человека;</p> <p>Тема 6.3. Международные механизмы защиты прав и свобод человека.</p>
--	--	--

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа:

- Тема 1. Общая теория права.
- Тема 2. Основы конституционного права.
- Тема 3. Основы административного права.
- Тема 4. Основы частного права.
- Тема 5. Основы трудового права.
- Тема 6. Механизмы защиты прав человека.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 1. Общая теория права.

Вопросы для обсуждения:

1. Предмет и функции науки о праве и государстве.
2. Понятие и признаки права.
3. Понятие государства и его формы.
4. Принципы правового государства.
5. Источники права: понятие и виды.
6. Действие нормативно-правовых актов во времени, пространстве и по кругу лиц.
7. Соотношение системы права и системы законодательства.

Тема 2. Основы конституционного права.

Вопросы для обсуждения:

1. Конституция Российской Федерации: общая характеристика.
2. Права и свободы человека и гражданина.
3. Особенности федеративного устройства России.
4. Система органов публичной власти в Российской Федерации и порядок их формирования.
5. Судебная система в РФ.

Тема 3. Основы административного права.

Вопросы для обсуждения:

1. Предмет и субъекты административного права.
2. Источники административного права.
3. Правовое регулирование государственного управления.
4. Административная ответственность: санкции, основания и порядок реализации.

Тема 4. Основы частного права.

Вопросы для обсуждения:

1. Общие положения гражданского права.
2. Сделки: понятие, виды, формы.
3. Представительство.
4. Понятие, виды и организационно-правовые формы предпринимательской деятельности.
5. Право собственности и иные вещные права.

6. Обязательственное право.
7. Защита прав потребителей: основные положения.
8. Понятие семьи, ее функции.
9. Семейные правоотношения: понятие и виды.
10. Порядок и условия заключения (расторжения) брака. Способы расторжения брака.
11. Права и обязанности супругов.
12. Состав и правовой режим личной собственности супругов.
13. Состав и правовой режим общей собственности супругов.
14. Наследование по закону и наследование по завещанию.
15. Правовые механизмы разрешения частно-правовых споров.

Тема 5. Основы трудового права.

Вопросы для обсуждения:

1. Предмет регулирования трудового права, источники правового регулирования трудовых отношений;
2. Трудовое правоотношение и трудовой договор (заключение, изменение и прекращение);
3. Рабочее время и время отдыха;
4. Вознаграждение за труд. Системы оплаты труда;
5. Материальная ответственность сторон трудового договора;
6. Дисциплина труда;
7. Способы защиты трудовых прав и свобод. Индивидуальные и коллективные трудовые споры.

Тема 6. Механизмы защиты прав человека.

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие прав человека.
2. Принципы прав человека.
3. Система прав человека: основания классификации.
4. Концепция «поколений» прав человека.
5. Система конституционных прав человека в РФ.
6. Правовой статус Уполномоченного по правам человека.
7. Компетенция Уполномоченного по правам человека.
8. Институт уполномоченных в РФ.
9. Механизмы защиты прав человека в РФ.
10. Деятельность адвокатуры по защите прав человека.
11. Деятельность прокуратуры по защите прав человека.
12. Порядок обращения граждан в Конституционный Суд РФ по защите своих прав.
13. Защита нарушенных прав в судах общей юрисдикции.
14. Защита прав человека в рамках системы ООН.
15. Порядок обращения индивида в ЕСПЧ.
16. Механизмы защиты прав человека в рамках СНГ.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Требования к самостоятельной работе студентов

1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам: Общие положения о праве и государстве. Основы конституционного права. Основы гражданского права. Основы семейного права. Основы уголовного права. Основы административного права.

2. Выполнение домашнего задания, предусматривающего подготовку к семинарским занятиям (использование справочных правовых систем, анализ и изучение учебной, учебно-методической и справочной литературы, интернет-ресурсов; подготовка доклада и презентации по выбранной теме), решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях, по следующим темам: Общие положения о праве и государстве. Основы конституционного права. Основы гражданского права. Основы семейного права. Основы уголовного права. Основы административного права.

Самостоятельная работа студента – часть образовательного процесса, является дидактическим средством развития готовности к профессиональному самообразованию, средством приобретения навыков и компетенций, соответствующих компетентностной модели выпускника, освоившего основную профессиональную образовательную программу высшего образования. Целью самостоятельной работы студентов является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по профилю, опытом творческой, исследовательской деятельности. Самостоятельная работа студентов способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня. Самостоятельная работа студентов является обязательным компонентом учебного процесса для каждого студента.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1. Общая теория права.	УК-1.3 Использует оптимальные способы для решения определенного круга задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения	доклады, творческие задания
Тема 2. Основы конституционного права.	УК-1.3 Использует оптимальные способы для решения определенного круга задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения	ситуационные задачи (кейсы), доклады
Тема 3. Основы административного права.	УК-1.3 Использует оптимальные способы для решения определенного круга задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения	ситуационные задачи (кейсы), творческие задания
Тема 4. Основы частного права.	УК-1.3 Использует оптимальные способы для решения определенного круга задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия,	ситуационные задачи (кейсы), доклады

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
	ресурсы и ограничения	
Тема 5. Основы трудового права.	УК-1.3 Использует оптимальные способы для решения определенного круга задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения	ситуационные задачи (кейсы), доклады
Тема 6. Механизмы защиты прав человека.	УК-1.3 Использует оптимальные способы для решения определенного круга задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения	ситуационные задачи (кейсы), доклады

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля

Примерные ситуационные задания (кейсы):

1. Студент Петров И. в ходе изучения Конституции РФ обнаружил, что защита прав и свобод человека и гражданина, прав национальных меньшинств является одновременно предметом ведения РФ и предметом совместного ведения РФ и субъектов РФ (п. (в). ст. 71 и п. (б). Ст. 72 Конституции РФ). Усмотрев в этом противоречие двух конституционно-правовых норм, школьник обратился к депутату областной Думы. Депутат заинтересовался данным аспектом и выступил по этому поводу на заседании областной Думы, предложив законодательному (представительному) органу области обратиться с запросом в Конституционный Суд РФ о толковании данных норм.

Вправе ли областная Дума обратиться с соответствующим запросом в Конституционный Суд РФ? Какое решение, по Вашему мнению, в данном случае должен вынести Конституционный Суд РФ? Аргументируйте ответ.

2. Вице-мэр города К. Иршат Минкин два года сдавал недостоверную декларацию о доходах, кроме этого, чиновник не включил в список участок в Приволжском районе г. К. площадью 15 соток. Как стало известно «Федерал Пресс. Приволжье», градоначальник Ильсур Метшин уже объявил подчиненному выговор. По сообщению «Открытого информационного агентства», прокуратура г. К. проводила проверку информации о доходах и имуществе сотрудников казанской мэрии за 2020 и 2021 годы. В действиях Минкина были найдены нарушения федерального законодательства.

Проанализируйте данную ситуацию. Квалифицируйте действия муниципального должностного лица (определите наличие или отсутствия состава правонарушения со ссылкой на закон (статью)) и последствия для государственного гражданского и муниципального служащего).

3. Маргарита В. на прогулке нашла кожаное портмоне с 3500 руб. и визитными карточками предполагаемого владельца – адвоката Д. Семенова. Маргарита выбросила визитные карточки, деньги потратила на приобретение продуктов, а портмоне отдала мужу. *Соответствуют ли действия Маргариты требованиям гражданского законодательства? Ответ обоснуйте.*

4. Васечкин оплатил покупку стиральной машины в интернет-магазине. Стиральная машина была доставлена вовремя, подключена и проверена в присутствии представителя службы доставки магазина. Через две недели стиральная машина стала периодически барахлить. Васечкин позвонил в интернет-магазин и заявил, что желает заменить стиральную

машину на другую. Представитель магазина ответил Васечкину, что поскольку стиральная машина окончательно не вышла из строя, нет оснований ее менять. В таких случаях ее надо ремонтировать. И указал адрес, по которому Васечкину следует привезти стиральную машину для починки. Васечкин возмутился, заявив, что у него нет автомобиля, чтобы везти большую стиральную машину на другой конец города, да и ремонт может затянуться и как ему быть без стиральной машины? Продавец посочувствовал Васечкину и сказал, что помочь ничем не может. *Определите, насколько правомерны позиции продавца и покупателя в данной ситуации в контексте их прав и обязанностей. Обоснуйте ответ.*

Примерный перечень творческих заданий:

1. Составить кроссворд по теме «Общие положения о праве и государстве».
2. Составить кроссворд по теме «Основы частного права».

Примерная тематика докладов:

1. Проблемы реализации права.
2. Современные юридические коллизии.
3. Правила юридической техники.
4. Презумпции в современном российском праве.
5. Разграничение преступлений и иных правонарушений.
6. Субъект преступления: понятие, виды, признаки.
7. Правонарушение: понятие, причины, пути предотвращения.
8. Юридическая ответственность: проблемы теории и практики.
9. Брачный контракт: *pro et contra*.
10. Опекa (попечительство) над несовершеннолетними детьми.
11. Принципы права. Право объективное и субъективное.
12. Право и мораль: единство, различие и взаимосвязь.
13. Понятие и виды законов. Стадии принятия законов.
14. Подзаконные акты: понятие и виды.
15. Действие нормативных актов во времени.
16. Действие нормативных актов в пространстве и по кругу лиц.

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к зачету.

17. Понятие и признаки права.
18. Понятие государства и его формы.
19. Принципы правового государства.
20. Виды источников права.
21. Система российского права.
22. Права и свободы человека и гражданина.
23. Правовой статус личности.
24. Особенности федеративного устройства России.
25. Система органов государственной власти в РФ.
26. Понятие правоспособности и дееспособности.
27. Понятие права собственности. Правомочия собственника.
28. Защита права собственности.
29. Понятие и виды сделок.
30. Общие условия действительности сделки. Ничтожные и оспоримые сделки. Мнимая и притворная сделки.
31. Договоры в гражданском праве.
32. Общая характеристика договора купли-продажи.
33. Защита прав потребителей: основные положения.

34. Ответственность за вред, причиненный источником повышенной опасности.
35. Понятие представительства, виды представительства.
36. Понятия брака, порядок его заключения.
37. Условия действительности брака. Понятия несостоявшегося брака.
38. Обстоятельства, препятствующие для вступления в брак.
39. Личные неимущественные права супругов.
40. Правовой режим имущества супругов.
41. Порядок прекращения брака. Прекращение брака в упрощенном порядке.
42. Алиментные обязательства членов семьи.
43. Наследование по закону и наследование по завещанию: обязательная доля, очереди наследования.
44. Понятие преступления, состав преступления.
45. Правоохранительные органы.
46. Судебная система РФ.
47. Источники административного права.
48. Субъекты административного права.
49. Основы правового регулирования государственного управления.
50. Административная ответственность: санкции, основания и порядок реализации.
51. Понятие прав человека.
52. Принципы прав человека.
53. Система прав человека: основания классификации.
54. Концепция «поколений» прав человека.
55. Система конституционных прав человека в РФ.
56. Правовой статус Уполномоченного по правам человека.
57. Компетенция Уполномоченного по правам человека.
58. Институт уполномоченных в РФ.
59. Механизмы защиты прав человека в РФ.
60. Деятельность адвокатуры по защите прав человека.
61. Деятельность прокуратуры по защите прав человека.
62. Порядок обращения граждан в Конституционный Суд РФ по защите своих прав.
63. Защита нарушенных прав в судах общей юрисдикции.
64. Защита прав человека в рамках системы ООН.
65. Порядок обращения индивида в ЕСПЧ.
66. Механизмы защиты прав человека в рамках СНГ.
67. Источники трудового права: понятие и виды.
68. Основные трудовые права и обязанности работника.
69. Работодатель как субъект трудового права.
70. Трудовое правоотношение: понятие, субъекты и содержание.
71. Основания возникновения, изменения и прекращения трудовых правоотношений.
72. Структура и содержание коллективного договора. Порядок заключения коллективных договоров и сроки их действия.
73. Работник, ограничение правосубъектности. Возраст приема на работу.
74. Понятие трудового договора и его содержание, стороны, порядок заключения. Виды трудовых договоров.
75. Общая характеристика оснований прекращения трудового договора и их классификация.
76. Расторжение трудового договора по инициативе работников.
77. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя по основаниям, не связанным с виновными действиями работника.
78. Прекращение трудового договора по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон.
79. Дополнительные гарантии при увольнении некоторых категорий работников.
80. Порядок увольнения работника. Выходные пособия.

81. Понятие и виды рабочего времени. Режим и учет рабочего времени, порядок его установления. Работа в режиме гибкого рабочего времени.
82. Понятие сверхурочных работ. Порядок привлечения и компенсации.
83. Порядок привлечения к работе в выходные и праздничные дни и ее компенсация.
84. Понятие и виды времени отдыха. Право граждан на отпуск и гарантии его реализации. Ежегодные основные отпуска и порядок их предоставления. Дополнительные отпуска и порядок их предоставления.
85. Понятие и функции заработной платы, методы ее правового регулирования. Тарифная система и ее элементы. Формы и системы оплаты труда, их понятие и разновидности.
86. Материальная ответственность сторон трудового договора.
87. Дисциплина труда.
88. Способы защиты трудовых прав и свобод. Индивидуальные и коллективные трудовые споры.

Критерии оценки:

Оцениваемые параметры	Оценка
Слушатель представляет развернутые ответы на поставленные вопросы. Свободно владеет терминологией, знает содержание источников права, умеет оперировать понятиями, свободно анализирует, исследует и проводит толкование правовых актов.	Зачтено
Слушатель допускает ошибки в ответах на поставленные вопросы, демонстрирует отсутствие знаний источников права. Не владеет терминологией.	Не зачтено

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных	хорошо		71-85

	деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения			
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Основы государства и права: учебник / А. В. Корнев, Т. В. Петрова, О. В. Танимов и др.; отв. ред. А. В. Корнев. — Москва: Проспект, 2022. — 360 с. - ISBN 978-5-392-37405-2; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/46586>

Дополнительная литература

1. Ламбаев Ж. Т. Основы гражданского права: учебное пособие. – Москва: Проспект, 2022. – 224 с. - ISBN 978-5-392-36508-1; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/45527>
2. Малько, А. В. Правоведение: учебник / А. В. Малько, В. В. Субочев. — Москва: Норма: ИНФРА-М, 2020. — 304 с. - ISBN 978-5-91768-752-0. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1105866>
3. Працко, Г. С. Правоведение: учебник / Г. С. Працко. - Москва: РИОР, ИНФРА-М, 2023. - 435 с. - (Высшее образование). - DOI: doi.org/10.2939/02092-0. - ISBN 978-5-369-02092-0. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2034500>
4. Теория государства и права: учебник / В. Н. Власенко, Т. В. Власова, В. М. Дуэль [и др.]; под ред. В. В. Ершова, отв. ред. Т. В. Власова, Т. С. Лесовая. - Москва: РГУП, 2023. - 464 с. - ISBN 978-5-00209-018-1. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2069311>

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА

- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантиана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет, установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила
Канта»
Образовательно-научный кластер «Институт управления и территориального
развития»
Высшая школа права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Модуль предпринимательский»

Шифр: 40.03.01

Направление подготовки: «Юриспруденция» (базовое высшее образование)

Профиль: «Юриспруденция»

Квалификация выпускника: юрист

Калининград
2024

Лист согласования

Составители:

Шалыпина М.А., к.э.н., доцент ОНК «Институт управления и территориального развития»;
Зонин Н.А., к.э.н., доцент ОНК «Институт управления и территориального развития».

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от «26» января 2024 г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления
и территориального развития»,

и.о. руководителя ОНК «Институт управления и
территориального развития», к.ю.н.

Д.Г. Житиневич

Руководитель ОП

Т.А. Навагина

Содержание

1. Наименование дисциплины «Модуль предпринимательский».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Модуль предпринимательский».

Цель дисциплины: является расширение области и уровня знаний в предпринимательской деятельности; изучение сущности, целей и содержания разделов бизнес-плана, а также приобретение умений и навыков в области разработки бизнес-планов предприятий-участников.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК – индикатор достижения компетенции)	Результаты обучения по дисциплине
УК-1 Способен к формированию собственного жизненно-образовательного маршрута на основе критического мышления, целеполагания, стратегии достижения цели (в том числе в проектном типе деятельности) в условиях создания безопасной среды, с учетом традиционных российских духовно-нравственных ценностей и целей национального развития, в процессе социального взаимодействия	УК.1.11. Определяет свои личные ресурсы, возможности и ограничения для достижения поставленной цели УК.1.12. Планирует и достраивает собственный жизненно-образовательный маршрут при получении основного и дополнительного образования	Знать: способы самоанализа и самооценки собственных сил и возможностей; стратегии личностного развития, методы эффективного планирования времени, эффективные способы самообучения и критерии оценки успешности личности Уметь: определять задачи саморазвития и профессионального роста, распределять их на долгосредне- и краткосрочные с обоснованием их актуальности и определением необходимых ресурсов, планировать свою жизнедеятельность на период обучения в образовательной организации, анализировать и оценивать собственные силы и возможности; выбирать конструктивные стратегии личностного развития на основе принципов образования и самообразования Владеть: приемами целеполагания, планирования, реализации необходимых видов деятельности, приемами оценки и самооценки результатов деятельности по решению профессиональных задач, инструментами и методами управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Модуль предпринимательский» представляет собой дисциплину по выбору части блока дисциплин подготовки студентов, формируемой участниками образовательных отношений.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Содержание процесса бизнес-планирования	Определение бизнес-плана, его роль в современном предпринимательстве. Отличие бизнес-плана от других плановых документов. Цели, задачи и функции бизнес-планирования. Участники процесса бизнес-планирования. Общие требования к бизнес-плану. Организация процесса бизнес-планирования. Основные разделы бизнес-плана. Зависимость структуры бизнес-плана от специфики деятельности, целей составления, размеров предприятия. Классификация бизнес-планов. Виды работ, выполняемых в процессе бизнес-планирования, их увязка со структурой бизнес-плана. Оформление бизнес-плана: титульный лист,

		<p>аннотация, меморандум о конфиденциальности, оглавление.</p> <p>Порядок изложения концепции. Возможности использования резюме как рекламного документа и заявки на финансирование. Сведения о предприятии, указываемые в бизнес-плане.</p>
2	Продукты и услуги	<p>Формы подачи информации о продуктах и услугах. Наименование и назначение продукции (услуг). Потребительские свойства и основные характеристики продукта. Конкурентоспособность услуг и продукции. Структура и динамика реализации услуг, продукции. Условия предоставления и реализации услуг продукции. Степень готовности услуг, продукции к реализации. Необходимость приобретения лицензий на соответствующие виды деятельности, патентов, авторских прав и т. п. Дополнительные сервисные услуги. Гарантии и сервис.</p>
3	Описание бизнеса.	<p>Описание компании. Возможности ведения бизнеса. Основная информация о компании. Миссия и основные цели развития бизнеса.</p>
4	Исследование и анализ рынка	<p>Анализ отрасли и основные отраслевые характеристики. Цель анализа рынка и рыночных возможностей. Проведение маркетинговых исследований. Общее описание рынка и его целевых сегментов. Определение спроса на продукты/услуги. Анализ конкурентов.</p>
5	План маркетинга	<p>Разработка и обоснование маркетинговой стратегии. Ассортиментная политика, создание новой продукции, стратегия предприятия в области качества, рыночная атрибутика товара. Формирование целей ценообразования, выбор метода ценообразования, выработка ценовой стратегии и тактики. Характеристика каналов сбыта товара. Структура комплекса маркетинговых коммуникаций. Разработка бюджета маркетинга.</p>
6	Производственный и организационный план	<p>Оценка потребности в основных производственных фондах. Формирование производственной программы. Планирование потребности в оборотных средствах. Расчет амортизационных отчислений. Определение потребности в материальных ресурсах, средствах на оплату труда. Расчет сметы затрат на производство. Составление календарного плана графика.</p> <p>Трудовой контракт на предприятии. Способы создания эффективной команды. Разработка штатного расписания. Организационная структура.</p>
7	Финансовый план, оценка эффективности инвестиций и рисков	<p>Потребность в инвестициях и источники их финансирования. Финансово-экономические результаты деятельности предприятия. Планирование основных финансовых показателей. Подготовка плановых документов методы финансового прогнозирования. Принципы оценки эффективности инвестиций: дисконтирование и расчет денежного потока. Расчет показателей чистой текущей стоимости, индекса</p>

		прибыльности, периода окупаемости, внутренней нормы доходности. Классификация рисков. Анализ рисков. Оценка риска проекта. Оценка потерь риска. Методика оценки рисков проекта. Проведение анализа непротиворечивости мнений экспертов. Тип области риска проекта. Организационные меры по профилактике и нейтрализации рисков.
--	--	--

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Тема 1: Содержание процесса бизнес-планирования. Сущность бизнес-плана. Роль бизнес-планирования для предприятия. Этапы при разработке бизнес-плана. Источники бизнес-идеи. Источники финансовых ресурсов. Эффективность инвестиций. Требования к осуществлению бизнес-планирования. Подходы к структурированию бизнес-плана. Структура бизнес-плана. Методика написания разделов бизнес-плана. Оформление титульного листа. Оглавление. Содержание резюме проекта.

Тема 2. Продукты и услуги. Формы подачи информации о продуктах и услугах. Наименование и назначение продукции (услуг). Потребительские свойства и основные характеристики продукта. Конкурентоспособность услуг и продукции. Структура и динамика реализации услуг, продукции. Условия предоставления и реализации услуг продукции. Степень готовности услуг, продукции к реализации. Необходимость приобретения лицензий на соответствующие виды деятельности, патентов, авторских прав и т.п.

Тема 3. Описание бизнеса. Описание компании. Возможности ведения бизнеса. Основная информация о компании. Миссия и основные цели развития бизнеса.

Тема 4. Исследование и анализ рынка. Анализ отрасли и основные отраслевые характеристики. Цель анализа рынка и рыночных возможностей. Проведение маркетинговых исследований. Общее описание рынка и его целевых сегментов. Определение спроса на продукты/услуги. Анализ конкурентов.

Тема 5. План маркетинга. Разработка и обоснование маркетинговой стратегии. Ассортиментная политика, создание новой продукции, стратегия предприятия в области качества, рыночная атрибутика товара. Формирование целей ценообразования, выбор метода ценообразования, выработка ценовой стратегии и тактики. Характеристика каналов сбыта товара. Структура комплекса маркетинговых коммуникаций. Разработка бюджета маркетинга.

Тема 6. Производственный и организационный план. Оценка потребности в основных производственных фондах. Формирование производственной программы. Планирование потребности в оборотных средствах. Расчет амортизационных отчислений. Определение потребности в материальных ресурсах, средствах на оплату труда. Расчет сметы затрат на производство. Составление календарного плана графика. Трудовой контракт на предприятии. Способы создания эффективной команды. Разработка штатного расписания. Организационная структура.

Тема 7. Финансовый план, оценка эффективности инвестиций и рисков. Потребность в инвестициях и источники их финансирования. Финансово-экономические результаты деятельности предприятия. Планирование основных финансовых показателей. Подготовка плановых документов методы финансового прогнозирования. Принципы оценки эффективности инвестиций: дисконтирование и расчет денежного потока. Расчет показателей чистой текущей стоимости, индекса прибыльности, периода окупаемости, внутренней нормы доходности. Классификация рисков. Анализ рисков. Оценка риска проекта. Оценка потерь риска. Методика оценки рисков проекта. Проведение анализа непротиворечивости мнений экспертов. Тип области риска проекта. Организационные меры по профилактике и нейтрализации рисков.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 1: Содержание процесса бизнес-планирования.

Вопросы для обсуждения: Система планирования в условиях рынка как основной метод и составная часть управления экономикой. Прогнозирование в рыночной экономике: понятие, содержание, роль и значение; взаимосвязь прогнозирования и планирования.

Роль и место планирования в управлении предприятием. Планирование как наука и вид экономической деятельности. Сущность и структура объектов планирования. Предмет планирования. Временные границы планирования. Экономический механизм управления предприятием. Система планов: перспективное, среднесрочное, текущее планирование.

Бизнес-план предприятия.

Тема 2: Продукты и услуги.

Вопросы для обсуждения: Основные факторы привлекательности продукта и услуги. Какие продукты (услуги) отвечают требованиям «новизны». В чем может состоять уникальность продукта (услуги)? Патентная защищенность товара. Ключевые факторы успеха продукции (услуги). Каким образом в бизнес-плане отражается внешнее оформление продукта?

Тема 3. Описание бизнеса.

Вопросы для обсуждения: Основная информация о компании. Миссия и основные цели развития бизнеса.

Тема 4. Исследование и анализ рынка.

Вопросы для обсуждения: Прогноз конъюнктуры рынка. Определение потенциала рынка, емкости рынка, доли рынка, темпов роста рынка. Прогноз развития рынка. Общее описание рынка и его целевых сегментов. Определение спроса на продукты/услуги. Анализ потребителей. Анализ конкурентов, поставщиков, посредников.

Тема 5. План маркетинга.

Вопросы для обсуждения: Общая стратегия маркетинга: рыночная стратегия бизнеса, описание и анализ особенностей потребительского рынка, влияние внешних факторов на объем и структуру сбыта. Планирование ассортимента. Оценка конкурентоспособности товара. Планирование цены. Прогнозирование величины продаж. Разработка собственной ценовой политики фирмы, а также сравнение с ценовой стратегией конкурентов. Анализ системы ценовых скидок как инструмента стимулирования реализации. Сравнительный анализ эффективности методов реализации. Структура собственной торговой сети. Политика по послепродажному обслуживанию и предоставление гарантий. Реклама и продвижение товара на рынок.

Тема 6. Производственный и организационный план.

Вопросы для обсуждения: Производственный цикл. Производственные мощности. Развитие производственных мощностей за счет приобретения и аренды. Структура и показатели производственной программы. Анализ выполнения плана производства. Анализ портфеля заказов. Расчет производственной мощности. Планирование выпуска продукции. Планирование выполнения производственной программы. Планирование потребности в персонале. Планирование трудоемкости производственной программы. Расчет и анализ баланса рабочего времени. Планирование производительности труда. Состав средств на оплату труда. Анализ фонда заработной платы. Планирование фонда заработной платы. Планирование снижения себестоимости продукции. Планирование сметы затрат на производство продукции. Экономическое обоснование создания, реорганизации предприятия. Организационная структура, экономическое обоснование и оценка эффективности. Управленческая команда и персонал.

Тема 7. Финансовый план, оценка эффективности инвестиций и рисков.

Вопросы для обсуждения: Финансы предпринимательской организации. Управление финансами: финансовый механизм, финансовые методы, финансовые ресурсы, финансовые рычаги. Оценка эффективности предпринимательской деятельности: принципы и методы. Цели, задачи и функции финансового планирования. Содержание финансового плана. Анализ финансового положения. Планирование доходов и поступлений. Планирование расходов и отчислений. Привлечение кредитов и анализ их эффективности. Источники финансирования ресурсов предприятия и их соотношение. Анализ эффективности инвестиций. Срок полного возврата вложенных средств и получение дохода от них.

Составление графика безубыточности по материалам бизнес-плана. Баланс доходов и расходов фирмы. Хозяйственный риск: сущность, место и роль в планировании. Виды потерь и риска: материальные, трудовые, финансовые, времени. Внешние и внутренние риски. Показатели риска и методы его оценки. Методы снижения риска: страхование, поручительство, распределение риска, резервирование средств. Анализ и планирование риска. Методы анализа.

Требования к самостоятельной работе студентов

1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам: Содержание процесса бизнес-планирования. Анализ рынка. План маркетинга. Производственный и организационный план. Финансовый план, оценка эффективности инвестиций и рисков.

2. Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение сквозной задачи, по следующим темам: Продукты и услуги. Описание бизнеса. Исследование и анализ рынка. План маркетинга. Производственный и организационный план. Финансовый план, оценка эффективности инвестиций и рисков.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Содержание процесса бизнес-планирования.	УК-1.11 УК-1.12	<i>Опрос. Тестовые задания</i>
Исследование и анализ рынка	УК-1.11 УК-1.12	<i>Тестовые задания, Кейс-задание. Решение задач.</i>
План маркетинга	УК-1.11 УК-1.12	<i>Дискуссия. Кейс-задание.</i>
Производственный и организационный план	УК-1.11 УК-1.12	<i>Дискуссия. Кейс-задание. Решение задач.</i>
Финансовый план, оценка эффективности инвестиций и рисков	УК-1.11 УК-1.12	<i>Дискуссия. Кейс-задание. Решение задач.</i>

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Типовые задания практических, контрольных работ и проектов:

По теме 1 «Содержание процесса бизнес-планирования».

Тестовое задание:

1. Планирование это:

- а) функция управления по определению будущих целей, пропорций и ресурсов функционирования организации;
- б) функция управления по определению будущих пропорций и ресурсов функционирования организации
- в) функция управления по определению будущих ресурсов функционирования организации, необходимых для достижения поставленных целей;
- г) определение места на рынке.

Ваш выбор. _____

2. Основные цели бизнес-плана:

- а) обоснование проектных решений в бизнесе, связанных с затратами инвестиционных ресурсов;
- б) детализация стратегических изменений, предусмотренных стратегическим планом предприятия; в) поиск партнеров по реализации проекта;
- г) календарное планирование работ.

Ваш выбор. _____

3. Адресаты внутреннего бизнес-плана это:

- а) собственники предприятия;
- б) менеджмент;
- в) потенциальные партнеры и инвесторы;
- г) весь персонал предприятия.

Ваш выбор. _____

4. Дайте полное определение бизнес-плану:

- а) план, который описывает и обосновывает бизнес-идею без анализа внешней среды;
- б) план, программа осуществления бизнес-операций, действий фирмы, содержащая сведения о фирме, товаре, его производстве, рынках сбыта, маркетинге, организации операций и их эффективности;
- в) любой план предпринимателя, который открывает новый бизнес;
- г) план действий фирмы, который содержит информацию о фирме, товаре, рынке и конкурентах. Ваш выбор. _____

5. Отличительная черта бизнес-плана:

- а) краткосрочность плана;
- б) сводный характер бизнес-плана (связь сфер: от производственно-технической до маркетинго-сбытовой, их взаимное влияние и влияние на результирующие показатели);
- в) долгосрочность планирования, ориентация на стратегическое развитие и стратегию;
- г) ориентир на получение прибыльного бизнеса и снижение издержек.

Ваш выбор. _____

6. Выберите функцию, которая не относится к основным функциям бизнес-плана:

- а) разработка модели бизнеса, отработка стратегии;
- б) средство мониторинга: контроль настоящего и сравнение результатов с ожидаемыми;
- в) функция контроля качества выпускаемой предприятием продукции;
- г) инструмент для доступа к финансовым ресурсам, привлечение кредиторов и инвесторов.

Ваш выбор. _____

7. Что такое бизнес-план?

- а) необходимый документ для добывания денег или получения льгот;

- б) рабочий инструмент, позволяющий исследовать и оценить любое конкретное направление и перспективы деятельности предприятия или фирмы на определенном рынке в сложившихся организационно-экономических условиях;
- в) развернутое обоснование проекта, дающее возможность всесторонне оценить эффективность принятых решений, планируемых мероприятий, ответить на вопрос, стоит ли вкладывать деньги в данный проект;
- г) все ответы верные.

Ваш выбор. _____

8. Инвестиционный бизнес-план разрабатывается в первую очередь:

- а) для государственных учреждений, в том числе для налоговой инспекции;
- б) для банка, который может дать кредит;
- в) для совета директоров, генерального директора и ведущих менеджеров предприятия;
- г) для федеральной, региональной и местной администрации.

Ваш выбор. _____

9. В первую очередь владельцев (акционеров) интересует:

- а) эффективность использования ресурсов;
- б) прибыльность (уровень рентабельности инвестированного капитала);
- в) ликвидность;
- г) распределение прибыли (дивиденды на акцию).

Ваш выбор. _____

10. Какие предпосылки должны быть созданы на предприятии для успешного функционирования системы планирования и планово-контрольных расчётов:

- а) кадровые – готовность руководства;
- б) организационные – дееспособная организация управления;
- в) информационные – наличие эффективного инструмента для сбора, переработки и передачи планово-контрольной информации;
- г) законодательные – наличие законов, способствующих развитию экономики в РФ;
- д) методические – наличие банка методик для различных отраслей промышленности;
- е) первые три.

Ваш выбор. _____

11. Плановая информация определяет:

- а) аналитическую и прогнозную информацию;
- б) цели и мероприятия, характеризующие будущие события, имеющие отношения к предприятию; в) субъективную информацию о бизнесе;
- г) описание пути превращения идеи в связанную реальность.

Ваш выбор. _____

12. Выделите три основные причины, почему мы должны планировать бизнес?

- а) бизнес-планирование – обдумывание идеи;
- б) бизнес-план – рабочий инструмент для принятия решения, контроля и управления;
- в) бизнес-план – способ сообщения идей заинтересованным инвесторам;
- г) бизнес-план – средство для получения денег; д) бизнес-план – средство для получения льгот.

Ваш выбор. _____

13. Бизнес-план в первую очередь представляет собой:

- а) результат комплексного исследования различных сторон деятельности предприятия (производства, реализации продукции, послепродажного обслуживания и др.);
- б) документ, определяющий способы решения проблем;
- в) проект, который с достаточной вероятностью не гарантирует получение максимальной прибыли; г) документ, определяющий перспективы развития организации.

Ваш выбор. _____

14. Главной задачей бизнес-плана является:

- а) сформулировать долговременные и краткосрочные цели фирмы, стратегии и тактики их достижения;
- б) определить конкретное направление деятельности фирмы, целевые рынки и место фирмы на этих рынках;
- в) оценить материальное и финансовое положение фирмы и соответствие имеющихся и привлекаемых ресурсов поставленным перед фирмой целям;
- г) сформулировать стратегии фирмы и тактики их достижения.

Ваш выбор. _____

15. Функции бизнес-планирования:

- а) контроль – возможность оперативного отслеживания выполнения плана, выявления ошибок и возможной его корректировки;
- б) оптимизация – обеспечение выбора допустимого и наилучшего варианта развития предприятия в конкретной социально-экономической среде;
- в) координация и интеграция – учёт взаимосвязи и взаимозависимости всех структурных подразделений компании с ориентацией их на единый общий результат;
- г) все ответы верны.

Ваш выбор. _____

16. Принципы бизнес-планирования:

- а) необходимость;
- б) прерывность;
- в) информированность;
- г) затратность.

Ваш выбор. _____

17. Типичные ошибки в бизнес-планировании:

- а) смутно установлены цели проекта;
- б) четкое определение цели проекта;
- в) переоценка риска;
- г) неполнота проработки разделов.

Ваш выбор. _____

18. К внешней среде бизнеса относят:

- а) сферу, в которой предприятие осуществляет свою деятельность;
- б) совокупность «факторов влияния» вне предприятия, на которые само предприятие не может влиять непосредственно;
- в) сферу, в которой предприятие не осуществляет свою деятельность;
- г) совокупность «факторов влияния» вне предприятия, на которые само предприятие может влиять непосредственно.

Ваш выбор. _____

19. К внутренней среде бизнеса относят:

- а) общая среда, которая находится в рамках предприятия;
- б) совокупность «факторов влияния» вне предприятия, которые непосредственно подконтрольны предприятию;
- в) часть общей среды, которая находится в рамках предприятия;
- г) совокупность «факторов влияния» внутри предприятия, которые непосредственно подконтрольны предприятию.

Ваш выбор. _____

20. Бизнес-план используется:

- а) для привлечения инвестиций;
- б) для получения кредита;
- в) для оценки реальных возможностей;
- г) все ответы верны.

Ваш выбор. _____

21. Внешние цели бизнес-плана:

- а) самоутверждение, инструмент управления;
- б) получение банковского кредита, привлечение инвестиций, создание стратегических союзов, подписание большого контракта;
- в) самоутверждение, привлечение инвестиций, создание стратегических союзов, подписание большого контракта;
- г) инструмент управления, получение банковского кредита, привлечение инвестиций.

Ваш выбор. _____

22. Цели внутреннего бизнес-плана:

- а) самоутверждение, инструмент управления;
- б) получение банковского кредита, привлечение инвестиций, создание стратегических союзов, подписание большого контракта;
- в) самоутверждение, привлечение инвестиций, создание стратегических союзов, подписание большого контракта;
- г) инструмент управления, получение банковского кредита, привлечение инвестиций.

Ваш выбор. _____

23. Бизнес-планированием на предприятии занимаются:

- а) инвесторы;
- б) генеральный директор и рабочая группа специалистов;
- в) совет директоров;
- г) независимые консультанты совместно с менеджерами предприятия.

Ваш выбор. _____

24. Какие инвестиционные решения относятся к разряду основных решений:

- а) вложение в ценные бумаги;
- б) создание основного капитала;
- в) формирование оборотного капитала;
- г) распределение прибыли.

Ваш выбор. _____

25. Укажите первоочередные проблемы, которые влияют на финансово-хозяйственную деятельность предприятия:

- а) отсутствие денег;
- б) отсутствие или неопределенность целей;
- в) неэффективное планирование и управление финансами;
- г) ненормальный подход к бизнес-планированию.

Ваш выбор. _____

Тестовые задания по теме 2 «Исследование и анализ рынка»

1. Главная цель оценки и прогнозирования рынка сбыта:

- а) сегментация рынка;
- б) выявление факторов конкуренции;
- в) достоверная оценка объема продаж;
- г) прогнозирование рыночной конъюнктуры.

Ваш выбор. _____

2. Ёмкость рынка это:

- а) суммарный объем товаров, который может быть предложен, продавцами;
- б) суммарный объем покупок, которые могут быть совершены покупателями данного товара за определенный период времени при определенных условиях;
- в) суммарная стоимость товаров, предложенная производителями в единицу времени;
- г) потенциальная возможность реализации товара на данном рынке.

Ваш выбор. _____

3. К методам оценки и прогнозирования объема продаж относят:

- а) методы статистического моделирования;
- б) морфологические методы;

в) экспертные оценки;

г) все ответы верны.

Ваш выбор. _____

4. Объективные факторы, влияющие на выбор методов оценки и прогнозирования объёма продаж: а) стадия разработки бизнес-плана;

б) тип проекта;

в) условия реализации проекта;

г) сложившаяся практика.

Ваш выбор. _____

5. Базовые стратегии обеспечения конкурентных преимуществ:

а) стратегия относительно цены на товар;

б) стратегия относительно качества товара;

в) стратегия относительно цены и качества товара;

г) стратегия продвижения.

Ваш выбор. _____

6. Комплекс маркетинга разрабатывается для каждого:

а) посредника;

б) сегмента рынка;

в) рынка в целом;

г) непосредственного конкурента.

Ваш выбор. _____

7. В бизнес-плане продвижение нового продукта связано с:

а) микс-маркетингом;

б) формированием стратегий маркетинга;

в) описанием продукта;

г) изучением спроса на продукцию.

Ваш выбор. _____

8. Участники рынка доверяют бизнес-планам, в которых:

а) обоснована выгодность инвестиций;

б) представлен анализ рынка;

в) обоснован вид товара (услуги);

г) нет конкретности.

Ваш выбор. _____

9. Большинство предпринимателей изначально стремятся:

а) проанализировать предполагаемый к производству товар (услугу) на предмет привлекательности рынка;

б) представить результаты своей деятельности;

в) войти в чужой бизнес;

г) создать бизнес.

Ваш выбор. _____

10. Деловая привлекательность региона определяется:

а) эффективностью вывоза региональных ресурсов и использования ввозимых ресурсов внутри территории;

б) соотношением уровней реального и нормативного потребления;

в) развитостью конкуренции в регионе;

г) уровнем валового регионального продукта на душу населения и его динамикой.

Ваш выбор. _____

11. Ёмкость рынка определяется на основе:

а) данных об интенсивности стимулирования продаж;

б) исследование восприятия потребителей;

в) суммирования первичных, повторных и дополнительных продаж;

г) структурных характеристик рынка.

Ваш выбор. _____

12. Общими критериями сегментирования для потребительских и промышленных рынков являются:

- а) юридический;
- б) демографический;
- в) поведенческий;
- г) технологический.

Ваш выбор. _____

13. Преобладающим источником ёмкости рынка является:

- а) спрос приезжего населения;
- б) спрос учреждений социального типа;
- в) покупки товаров местным населением;
- г) сезонный спрос населения.

Ваш выбор: _____

14. Какой из следующих признаков свидетельствует об отсутствии конкуренции в отрасли:

- а) падение прибыли в отрасли, производящей этот продукт;
- б) неспособность фирм данной отрасли к расширению производства;
- в) невозможность другими фирмам войти в данную отрасль;
- г) более низшим отраслевой уровень оплаты труда, чем в целом по стране.

Ваш выбор. _____

15. Преобладающим источником ёмкости рынка является:

- а) спрос приезжего населения;
- б) спрос учреждений социального типа;
- в) покупки товаров местным населением;
- г) сезонный спрос населения.

Ваш выбор. _____

16. Показатели рыночной инфраструктуры:

- а) плотность торгово-сбытовой и складской сети;
- б) обеспечения гарантий занятости, сокращение рабочего времени;
- в) оценка уровня удовлетворения спроса, потребления;
- г) создание необходимых технологических процессов рыночных структур.

Ваш выбор. _____

17. Термин, отражающий способность и желание людей платить за что-либо:

- а) потребность;
- б) спрос;
- в) необходимость;
- г) желание.

Ваш выбор. _____

18. Конъюнктура рынка характеризуется:

- а) сложностью внешней среды предприятия;
- б) временной ситуацией на рынке;
- в) организационной культурой предприятия;
- г) приоритетами в распределении ресурсов.

Ваш выбор. _____

19. В современной экономике выделяют следующие основные модели рынка:

- а) свободная конкуренция, чистая монополия, монополистическая конкуренция, олигополия;
- б) неценовая конкуренция, монополия, монополистическая конкуренция, олигополия;
- в) чистая монополия, добросовестная конкуренция, монополистическая конкуренция, олигополия; г) чистая монополия, олигополия.

Ваш выбор. _____

20. Сегментация рынка – это:

- а) нахождение частей рынка, на которые направлена маркетинговая деятельность предприятия;
 - б) рекламная акция;
 - в) способ защиты прав потребителей;
 - г) поиск покупателя.
- Ваш выбор. _____

Кейс-задание по темам: «Исследование и анализ рынка», «План маркетинга», «Производственный и организационный план», «Финансовый план, оценка эффективности инвестиций и рисков»

Задание: разработать бизнес – план для самостоятельно выбранного студентом направления:

1. Разработать основную концепцию бизнеса.
2. Разработать миссию предприятия и цель организации.
3. Провести внешний и внутренний анализ и на базе данных анализа составить матрицу SWOT (с выводами и формулировкой краткосрочных целей).
4. Разработать план маркетинга (описать целевую аудиторию, описать товар или услугу под целевую аудиторию, описать принципы ценовой политики, описать каналы распределения и составить план продвижения).
5. Производственный план (составить план продаж за год с его прогнозом поквартально)
6. Организационный план (отразить организационную структуру предприятия с ее кратким описанием)
7. Финансовый план, оценка эффективности инвестиций (Составить смету затрат, составить прогнозный отчет о прибылях и убытках за год по кварталам, провести анализ безубыточности, определить рентабельность вложения средств в данный проект; сроки окупаемости инвестиций; степень и факторы риска, оказывающие определяющее влияние на результат).

Задачи по теме 2 «Исследование и анализ рынка»

Задача 1. Предприятие по производству мяса птицы работает на внутреннем региональном рынке с общей численностью населения 3 000 000 человек. Продукция предприятия является доступной по цене для всех потенциальных потребителей. Не употребляют продукт дети до 6 месяцев, что составляет 5% от общей численности. Потребление мяса в ежемесячном рационе составляет 1,5 кг на человека. Стоимость 1 кг продукции - 70 руб. Определите потенциал рынка.

Задача 2. Предприятию общественного питания, находящемуся в городе «Х», известна емкость рынка ресторанных услуг в городе «Z». Пользуясь методом вмененных коэффициентов и, используя статистические данные, можно рассчитать этот показатель для города «Х»:

Показатель		Город «Z»	Город «Х»
Емкость рынка ресторанных услуг, руб.		27 840 000 000	?
Средний уровень дохода населения, чел.		7000	6082
Численность населения, чел.		8 500 000	623 200
Частота посещений в год		84	48

Задача 3. Емкость рынка молочной продукции региона равна 45357т, объем товарного предложения фирмы «Х» равен 2 359т. Чему равна доля рынка предприятия?

Задача 4. Емкость рынка кондитерских изделий региона в конце базисного периода равна 36269 т, в конце анализируемого периода – 45550 т, ситуация на рынке анализировалась в течение года.

Задача 5. Предприятие по производству мороженого провело маркетинговые исследования потребителей с целью выявления их отношения к своей новой марке и продукции конкурентов (данные в таблице). Определите отношение к продукту и степень удовлетворенности потребителей при помощи метода идеальной точки.

Показатель	Важность показателя	Идеальная точка	Марки		
			Мнения относительно марки «А»	Мнения относительно марки конкурентов «В»	Мнения относительно марки конкурентов «С»
1 Вкус (сладкий 1-кислый – 7)	6	2	3	2	3
2. Энергетическая ценность (высокая 1-низкая 7)	4	4	3	4	5
3.Наличие наполнителей (высокое 1-низкое 7)	5	1	4	1	1
4. Цена (высокая 1-низкая 7)	6	5	4	4	5
5. Натуральность (высокая 1-низкая 7)	4	2	2	2	2
A_0			?	?	?

Задачи по теме 6 «Производственный и организационный план».

Задача 1. В цехе машиностроительного завода установлено 100 станков. Режим работы цеха двухсменный. Продолжительность смены 8 часов. Годовой объем выпуска продукции 280 тыс. изделий, производственная мощность цеха 310 тыс. изделий. В первую смену работают все станки, во вторую - 50% станочного парка, количество рабочих дней в году 260. Время фактической работы одного станка в год - 4000 часов. *Определить* коэффициент сменности работы станков; коэффициент экстенсивного использования оборудования; коэффициент интенсивного использования оборудования; коэффициент интегрального использования оборудования.

Задача 2. Планом производства предусмотрено выпустить продукции в количестве 25000 шт. Вся выпущенная продукция будет реализована. Предприятие планирует поквартальное повышение цен на 2 %. Условия оплаты продукции: 70 % поступления денежных средств в текущем месяце, 30 % – в последующем месяце. Производство периодическое, работа организована в одну смену. Цена изделия в базисном году – 802,4 руб. Составить годовой план продажи по месяцам и график ожидаемых поступлений денежных средств по месяцам.

Задача 3. Определите объем валовой, товарной и реализуемой продукции по следующим данным: стоимость готовых изделий для реализации на сторону – 59,5 тыс. руб.; стоимость оказанных услуг на сторону – 10,5 тыс. руб.; стоимость незавершенного производства: на начало года 15,9 тыс. руб., на конец года – 4,4 тыс. руб.; стоимость (остатки) готовой продукции на складе: на начало года – 13,0 тыс. руб., на конец года – 20,7 тыс. руб.

Задачи по теме 7 «Финансовый план, оценка эффективности инвестиций и рисков»

Задача 1. По приведенным в таблице данным отчетности предприятия рассчитать основные показатели рентабельности (рентабельность продаж, производства, собственного капитала, продукции, основных производственных фондов).

№	Наименование показателей	Значение показателя, тыс. руб.
1	Выручка от продажи товаров (работ, услуг)	1062231
2	Себестоимость проданных товаров (работ, услуг)	906690
3	Прочие доходы и расходы	
	– проценты к получению	12845
	– проценты к уплате	-
	– прочие операционные доходы	21 315
	– прочие операционные расходы	32927
4	Внереализационные доходы	3153
5	Внереализационные расходы	541
6	Штрафы, пени, неустойки, полученные по решению суда	2145
7	Основные средства	
	– на начало года	412095
	– на конец года	430225
8	Оборотные средства	790888
9	Собственный капитал	
	– на начало года	701500
	– на конец года	753253

Задача 2. Проект, требующий инвестиций в размере 10 000 евро, будет генерировать доходы в течение 5 лет в сумме 2 600 евро ежегодно. Оцените приемлемость принятия данного проекта по показателям NPV, PI, IRR, DPP если ставка дисконтирования равна 9%.

Задача 3.

Анализируются проекты (тыс. евро):

	IC	CF ₁	CF ₂
A	- 4000	2500	3000
B	- 2000	1200	1500

Ранжируйте проекты по критериям IRR, PP, NPV, если $r = 10\%$.

Задача 4. Проект, рассчитанный на 15 лет, требует инвестиций в размере 150 000 евро. В первые пять лет никаких поступлений не ожидается, однако в последующие 10 лет ежегодный доход составит 50 000 евро. Следует ли принять этот проект, если ставка дисконтирования 15%?

Задача 5. Проанализируйте два альтернативных проекта по показателям NPV и PP, если ставка дисконтирования 10%.

	IC	CF ₁	CF ₂	CF ₃
A	-100	50	70	-
B	-100	30	40	60

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к экзамену:

1. Методология и организация планирования бизнеса.
2. Система планов на предприятии.
3. Стратегический план бизнеса.
4. Текущие и оперативные планы.
5. Определение целей и задач предприятия, отражаемых в бизнес-плане.
6. Внешняя и внутренняя среда бизнеса.
7. Бизнес-план предприятия и его разделы. Основное содержание бизнес-плана.
8. Особенности составления и обоснования бизнес-плана различных видов предпринимательства.
9. Сводный раздел бизнес-плана. Резюме.
10. Сущность, основные черты планируемого товара, конкурентоспособность.
11. План производства продукции. Его обоснование и включение в бизнес-план предприятия.
12. Состав и структура основных производственных и оборотных фондов предприятия (бизнес-плана).
13. Расчет потребности в сырье и материалах.
14. Производственная программа предприятия и ее обоснование производственной мощностью.
15. Показатели эффективности использования ресурсов.
16. Обоснование и балансовая увязка разделов плана между собой.
17. Определение цены продукции. Порядок ее применения в планировании бизнеса.
18. Состав затрат, включаемых в себестоимость продукции и планирование себестоимости.
19. Рынок сбыта продукции. Сегментация и емкость рынка.
20. Учет фактора конкуренции на рынке при планировании бизнеса.
21. Стратегия и план маркетинга. Их применение в бизнес-плане.
22. Система целей бизнеса, структуризация целей.
23. Организационный план предприятия. Структура управления бизнесом. Трудовой контракт на предприятии.
24. Расчет численности: основной персонал, вспомогательный, ИТР, служащие.
25. Производительность и интенсивность труда, показатели измерения.
26. Фонд оплаты труда и отчисления на заработную плату.
27. Риск и страхование. Группы риска и их учет в бизнес-планировании.
28. Показатели риска. Определение возможной величины потерь и их учет при составлении планов.
29. Финансовый план бизнеса: сущность и содержание.
30. Финансовый анализ: расчет основных показателей.
31. Реализация продукции. Определение плана продаж.
32. Потоки денежных средств предприятия и их баланс.
33. Приток поступления денежных средств. Определение их величины, учет в бизнес-плане.
34. Отток денежных средств. Определение его величины, учет в бизнес-плане.
35. Определение величины валовой, чистой прибыли и ее учет в бизнес-плане.

36. Баланс активов и пассивов предприятия, его роль в бизнес-планировании.
37. Безубыточность. График достижения безубыточности.
38. Стратегия финансирования предприятия. Ее цели, сущность и содержание.
39. Инвестиции: понятие, виды, источники.
40. Показатели эффективности привлечения инвестиций.
41. Инвестиции, оценка их величины для реализации бизнес-плана.
42. Определение величины собственных и заемных средств, необходимых для реализации бизнес-плана.
43. Определение времени возврата предприятием заемных средств.
44. Порядок корректировки планов по годам в связи с изменением внешних и внутренних условий.
45. Техничко-экономические исследования при составлении и обосновании бизнес-плана предприятия.
46. Внутрипроизводственное планирование на предприятии, цели и задачи, связь с системой планирования бизнеса.
47. Планирование деятельности основных производственных подразделений, его особенности.
48. Планирование деятельности вспомогательных и обслуживающих подразделений, их особенности.
49. Планирование деятельности функциональных подразделений, его особенности.
50. Система внутрипроизводственных экономических отношений и их планирование.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из	хорошо		71-85

	профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения			
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература:

1. Захаренкова, И. А. Бизнес-планирование: учебное пособие / И. А. Захаренкова. — Санкт-Петербург: СПбГЛТУ, 2020. — 72 с. — ISBN 978-5-9239-1163-3. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/146013>.
2. Бизнес-планирование: учебное пособие / составители Ю. В. Устинова, Н. Ю. Рубан. — Кемерово: КемГУ, 2020. — 73 с. — ISBN 978-5-8353-2614-3. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/156122>.

Дополнительная литература:

1. Абрамс, Р. Бизнес-план на 100%: стратегия и тактика эффективного бизнеса [Электронный ресурс] = Successful Business Plan: Secrets & Strategies / Р. Абрамс. - Москва: Альпина Паблишер, 2016. - 486 с. - Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=279292>.
2. Гиротра, К. Оптимальная бизнес-модель: четыре инструмента управления рисками [Электронный ресурс] / К. Гиротра, С. Нетесин. - Москва: Альпина Паблишер, 2016. - 216 с. - Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=279755>.
3. Николаева, А. В. Бизнес-планирование: учебное пособие / А. В. Николаева. — Иркутск: ИрГУПС, 2019. — 112 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/157931>.
4. Ньютон, Р. Управление проектами от А до Я [Электронный ресурс] / Р. Ньютон; под ред. М. Савина; пер. А. Кириченко; пер. с англ. - 7-е изд. - Москва: Альпина Паблишер, 2016. - 180 с. - Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=81655>.
5. Остервальдер, А. Построение бизнес-моделей: настольная книга стратега и новатора [Электронный ресурс] / А. Остервальдер, И. Пинье; под ред. М. Савина; пер. М. Кульнева. - 2-е изд. - Москва: Альпина Паблишер, 2016. - 288 с. - Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=229875>.
6. Царев, В.В. Оценка стоимости бизнеса: теория и методология [Электронный ресурс]: учебное пособие / В.В. Царев, А.А. Кантарович. - Москва: Юнити-Дана, 2015. - 569 с. - Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114491>
7. Юхин, Г. П. Бизнес-планирование в выпускных квалификационных работах : учебное пособие / Г. П. Юхин. — 2-е изд., испр. — Санкт-Петербург: Лань, 2020. — 288 с. — ISBN 978-5-

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования «Балтийский федеральный университет
имени Иммануила Канта»
Образовательно-научный кластер «Институт управления и территориального развития»
Высшая школа права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Модуль физкультурно-оздоровительный»

Шифр: 40.03.01

Направление подготовки: «Юриспруденция» (базовое высшее образование)

Профиль: «Юриспруденция»

Квалификация выпускника: юрист

Калининград
2024

Лист согласования

Составители:

Семенов Д.А., к.п.н., доцент ОНК «Институт образования и гуманитарных наук»;

Томашевская О.Б., к.п.н., доцент ОНК «Институт образования и гуманитарных наук»

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от «26» января 2024 г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления
и территориального развития»,

и.о. руководителя ОНК «Институт управления и
территориального развития», к.ю.н.

Д.Г. Житиневич

Руководитель ОП

Т.А. Навагина

Содержание

1. Наименование дисциплины «Модуль физкультурно-оздоровительный».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Модуль физкультурно-оздоровительный».

Цель дисциплины: формирование универсальной компетенций студентов различных направлений подготовки бакалавриата, специалитета, базового высшего образования, позволяющие разрабатывать и реализовывать физкультурно-оздоровительные и досуговые фитнес-услуги различным группам населения.

Программа обеспечивает формирование универсальных компетенций в соответствии с трудовыми функциями профессионального стандарта «Специалист по фитнесу (фитнес-тренер)» и приобретение нового вида профессиональной деятельности в сфере организации и оказания фитнес-услуг населению.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-1 Способен к формированию собственного жизненно-образовательного маршрута на основе критического мышления, целеполагания, стратегии достижения цели (в том числе в проектном типе деятельности) в условиях создания безопасной среды, с учетом традиционных российских духовно-нравственных ценностей и целей национального развития, в процессе социального взаимодействия	УК-1.13 Демонстрирует необходимый уровень физических кондиций для самореализации в профессиональной деятельности УК-1.14 Применяет средства и методы укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования	Знать: <ul style="list-style-type: none">- способы самоанализа и самооценки собственных сил и возможностей;- стратегии личного развития;- методы эффективного планирования времени;- эффективные способы самообучения и критерии оценки успешности личности. Уметь: <ul style="list-style-type: none">- определять задачи саморазвития и профессионального роста, распределять их на долго- средне- и краткосрочные с обоснованием их актуальности и определением необходимых ресурсов;- планировать свою жизнедеятельность на период обучения в образовательной организации;- анализировать и оценивать собственные силы и возможности; выбирать конструктивные стратегии личного развития на основе принципов образования и самообразования. Владеть: <ul style="list-style-type: none">- приемами целеполагания, планирования, реализации необходимых видов деятельности;- приемами оценки и самооценки результатов деятельности по решению профессиональных задач;- инструментами и методами управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Модуль физкультурно-оздоровительный» представляет собой дисциплину по выбору части блока дисциплин подготовки студентов, формируемой участниками образовательных отношений.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий.

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Теоретико-методические основы физкультурно-оздоровительных занятий	Формирование профессиональных компетенций в области основ реализации фитнес-услуг. Современные вопросы развития фитнеса в России. Теоретические основы необходимые для осуществления физкультурно-оздоровительной деятельности исходя из поставленной цели, действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.
2	Медико-биологические основы физкультурно-оздоровительных занятий	Создание целостного представления об организме человека, изучить биологические закономерности его строения, функционирования и развития, обеспечивающих проведения занятия с учетом возрастно-половых особенностей контингента.

		Структурно-функциональную организацию организма человека. Возрастные особенности строения и физиологические особенности организма человека. Проведение физиолого-биохимической оценки состояния организма и его соответствия возрастным и гендерным нормам.
3	Основы оздоровительной тренировки	Содержание и требования к организации и проведению оздоровительной тренировки. Реализация принципов оздоровительной тренировки. Регулирование нагрузки. Особенности воздействия физических упражнений. Обеспечение оздоровительного эффекта оздоровительной тренировки.
4	Виды фитнеса по направлениям	Создать целостное представление об изучаемых основных современных направлениях фитнеса, рассмотреть вопросы организации и методик проведения занятий по направлениям фитнеса. Основные разновидности танцевальных фитнес программ в зале и водной среде; фитнес терминологию; наименования инвентаря в фитнес клубе и способы его использования; основные требования безопасности и профилактики травматизма при проведении занятий различной направленности с занимающимися в зале и в водной среде; показания и противопоказания к выполнению отдельных комплексов упражнений, танцевальных движений.

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа:

Тема 1.1 Вводная лекция.

Введение в дисциплину. Основные термины и понятия фитнеса.

Тема 1.2. Развитие фитнеса в России и мире.

Характеристика фитнес- индустрии, исторические аспекты становления и развития фитнеса. Этапы развития фитнеса в России, основные тренды. Реализация физкультурно-оздоровительных технологий в работе с населением.

Тема 1.3. Нормативно-правовая база работы специалиста по фитнесу.

Юридические аспекты реализации фитнес – услуг в образовательных организациях, в организациях в сфере отдыха и развлечений, а также самозанятыми с привлечением третьих лиц.

Тема 1.4 Культура здоровья и ее взаимосвязь со здоровым образом жизни в реализации ФОТ.

Понятие и компоненты индивидуального здоровья: физического, психического, духовного и социального. Человек, как целостная система. Основные положения и принципы системного подхода в оздоровлении. Основные пути формирования и сохранения здоровья. Понятие и основные компоненты здорового образа жизни. Возраст и здоровье. Понятие индивидуального здоровья. Здоровый образ жизни как целостная система деятельности. Основы физического здоровья.

Тема 2.1. Физиологические основы занятий физической культурой и спортом.

Регуляция состояния организма при физической нагрузке, предстартовые состояния, вработывание и устойчивое состояния. Основные принципы организации движений. Общие принципы формирования движений. Рефлекторное кольцевое регулирование и программное управление движениями. Влияние физической нагрузки на работу органов и их систем.

Тема 2.2. Характеристика возрастных особенностей, занимающихся физкультурно-оздоровительными программами.

Онтогенез развития различных групп населения значимых для занятий видами фитнеса. Особенности использования физических упражнений.

Тема 3.1. Цели, задачи, принципы оздоровительной тренировки.

Оздоровительная тренировка. Содержание и требования к организации и проведению оздоровительной тренировки. Реализация принципов оздоровительной тренировки. Регулирование нагрузки. Особенности воздействия физических упражнений. Обеспечение оздоровительного эффекта оздоровительной тренировки.

Тема 3.2. Методика построения тренировочных программ.

Характеристика основных тренировочных программ аэробные программы, силовые программы, программы смешанного формата, программы «Body&Mind» (разумное тело), танцевальные программы, программы силовой направленности. Основы построения оздоровительных программ.

Тема 3.3. Оценка состояния здоровья и физической подготовленности занимающихся.

Понятие «физическое развитие». Использование метода антропометрических измерений и метода соматоскопии для оценки уровня физического развития человека. Методики оценки уровня развития основных физических качеств (видов силовых способностей, быстроты, выносливости, гибкости, координационных способностей). Оценка состояния сердечно-сосудистой системы в процессе физкультурно-оздоровительной деятельности (динамика ЧСС, АД, УО, МОК).

Тема 4.1. Тренировочные программы танцевальной направленности.

Особенности танцевального фитнеса, его развитие и перспективы. История возникновения танцевального фитнеса. Цели и задачи занятий по танцевальному фитнесу. Основные направления танцевального фитнеса, классификация движений. Аэробный режим работы при занятиях танцевальным фитнесом. Создание безопасного пространства на занятиях. Различные подходы к занятию танцевальным фитнесом с различными группами населения. Варьирование нагрузки и видоизменение движений в зависимости от уровня подготовленности занимающихся, их состояния здоровья, возраста. Мотивирование занимающихся к регулярным занятиям.

Тема 4.2. Тренировочные программы в условиях водной среды.

Характеристика оздоровительного плавания, Влияние занятий плаванием на организм занимающихся. Основы обучения плаванию, характеристика основных групп средств, методов обучения. Методическая последовательность освоение элементов техники. Методика обучения техники плавания кроль на груди, кроль на спине.

Тема 4.3. Тренировочные программы силовой направленности.

Теоретико-методические основы силового тренинга с использованием отягощений и без него. Общие закономерности построения программы по силовой тренировке. Специфика влияния силовых упражнений на организм занимающихся. Классификация, основные и функциональные особенности тренажеров. Принципы и методы силового тренинга. Техника безопасности. Основы страховки и обучение само страховки. Подбор и специфика упражнений. Разработка программы занятий в тренажерном зале. Разминка и техники дыхания при занятиях силовыми видами фитнеса.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 1. Культура здоровья и ее взаимосвязь со здоровым образом жизни в реализации ФОТ.

Вопросы для обсуждения: Основы профилактики вредных привычек. Соблюдение основных правил питания в период занятий. Двигательная активность как биологическая основа движений. Профилактика интернет-зависимости.

Тема 2. Физиологические основы занятий физической культурой и спортом.

Вопросы для обсуждения: Оценка состояния организма методами соматометрии, соматоскопии и физиометрии. Физиологические механизмы и закономерности формирования двигательных качеств и навыков. Теория Н.А. Бернштейна. Выработка двигательных навыков. Уровни организации движений. Координация движений.

Тема 3. Оценка состояния здоровья и физической подготовленности занимающихся.

Вопросы для обсуждения: Исследование показателей: Функциональные пробы в исследовании сердечно-сосудистой системы.

Тема 4. Тренировочные программы танцевальной направленности.

Практические занятия в фитнес – зале: практика проведения занятий по классической аэробике. Разучивание элементов классической аэробики для применения в виде самостоятельного занятия, либо его подготовительной части. Также элементы стрейтчинга и дыхательной гимнастики, стоя или в партере. Практика проведения занятий по танцевальному фитнесу. Разучивание 1 базового ритма танцевального фитнеса. Практика составления плана проведения занятия по танцевальному фитнесу.

Тема 5. Тренировочные программы в условиях водной среды.

Практические занятия в плавательном бассейне: методика формирования плавательного навыка. Техника способов плавания кроль на груди, кроль на спине. Выполнение общеразвивающих упражнений в воде. Базовые упражнения аквааэробики. Оздоровительное плавание.

Тема 6. Тренировочные программы силовой направленности.

Практические занятия в зале атлетической гимнастики: практика силового тренинга со свободным весом. Техника базовых упражнений на основные мышечные группы без отягощений (2 часа). Практика силового тренинга тренажерными устройствами. Техника выполнения упражнений на тренажерных устройствах, дозировка, темп, интенсивность.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Требования к самостоятельной работе студентов

Самостоятельная работа студентов организуется с целью формирования компетенции УК-6 (для ФГОС) / УК-1 (для СУОС). Самостоятельная работа осуществляется в виде: изучения литературы; эмпирических данных по публикациям и из практики работы педагога; работы с лекционным материалом; самостоятельного изучения отдельных тем дисциплины; поиска и обзора литературы и электронных источников; чтения и изучения учебника и учебных пособий; подготовки эссе; составления структурно-логических схем; подготовки групповых или индивидуальных проектов и мультимедийных презентаций к ним.

Рекомендуемая тематика *самостоятельной* работы:

Тема 1.1 Вводная лекция.

Вопросы для изучения: Закрепление терминологии фитнеса. Составление глоссария терминов и понятий оздоровительной физической культуры и фитнеса.

Тема 1.2 Развитие фитнеса в России и мире.

Вопросы для изучения: Изучение основных тенденций в развитии фитнеса в Российской Федерации.

Тема 1.3 Нормативно-правовая база работы специалиста по фитнесу.

Вопросы для изучения: Закрепление основных нормативно –правовых аспектов профессиональной деятельности специалиста по фитнесу.

Тема 1.4 Культура здоровья и ее взаимосвязь со здоровым образом жизни в реализации ФОТ.

Вопросы для изучения: Составление плана и режима питания в системе оздоровления.

Тема 2.1. Физиологические основы занятий физической культурой и спортом.
Вопросы для изучения: Изучение кинезиологического тестирования.

Тема 2.2. Характеристика возрастных особенностей, занимающихся физкультурно-оздоровительными программами.

Вопросы для изучения: Онтогенез развития избранной группы населения и определение подходящих видов фитнеса

Тема 3.1. Цели, задачи, принципы оздоровительной тренировки.

Вопросы для изучения: Закрепление требований к организации оздоровительной тренировки.

Тема 3.2. Методика построения тренировочных программ.

Вопросы для изучения: Классификация основных видов оздоровительной тренировки и способы их построения.

Тема 3.3. Оценка состояния здоровья и физической подготовленности занимающихся.

Вопросы для изучения: Исследование показателей физического развития, физического состояния и физической подготовленности на группе занимающихся.

Тема 4.1. Тренировочные программы танцевальной направленности.

Вопросы для изучения: Закрепление элементов классической аэробики, стрейтчинга, дыхательной гимнастики, танцевального фитнеса.

Тема 4.2. Тренировочные программы в условиях водной среды.

Вопросы для изучения: При наличии возможности – закрепление плавательного навыка, базовых упражнений аэробики, техники спортивных способов плавания. Или закрепление методики обучения плавательному навыку, базовым упражнениям аквааэробики, технике спортивных способов плавания.

Тема 4.3. Тренировочные программы силовой направленности.

Вопросы для изучения: Закрепление техники базовых упражнений на основные мышечные группы без отягощений. Или если есть возможность – технику упражнений на основных видах тренажерных устройств. Составление программы занятия по силовому фитнесу, для занимающегося с конкретным запросом.

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
1. Теоретико-методические основы физкультурно-оздоровительных занятий	УК-1.13 Демонстрирует необходимый уровень физических кондиций для самореализации в профессиональной деятельности УК-1.14 Применяет средства и методы укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования	Текущий контроль не предусмотрен. Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета, выполнение практического задания и тестирования по данной дисциплине, при условии набора 65% из 100 баллов.
2. Медико-биологические основы физкультурно-оздоровительных занятий.	УК-1.13 Демонстрирует необходимый уровень физических кондиций для самореализации в профессиональной деятельности УК-1.14 Применяет средства и методы укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования	Текущий контроль не предусмотрен. Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета, прохождения тестирования по данной дисциплине, зачтено выставляется при условии набора 65% из 100 баллов.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
3. Основы оздоровительной тренировки	УК-1.13 Демонстрирует необходимый уровень физических кондиций для самореализации в профессиональной деятельности УК-1.14 Применяет средства и методы укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования	Текущий контроль не предусмотрен. Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета, прохождения тестирования по данной дисциплине, зачтено выставляется при условии набора 65% из 100 баллов
4. Виды фитнеса по направлениям	УК-1.13 Демонстрирует необходимый уровень физических кондиций для самореализации в профессиональной деятельности УК-1.14 Применяет средства и методы укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования	Текущий контроль не предусмотрен. Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в виде составления комплекса упражнений на базе танцевального фитнеса, силового фитнеса или плавания (акваэробики), в зависимости от условий педагогического кейса. В кейсе указаны данные о возрасте, поле, жалобах предполагаемого клиента, также указаны функциональные показатели и антропометрические характеристики.

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Оценочные материалы к разделу «Теоретико-методические основы физкультурно-оздоровительных занятий»:

Педагогический кейс. Обучающийся предоставляет доклад с презентацией по одной из выбранных тем.

Темы докладов:

1. Вопросы питания различных групп населения при занятиях видами двигательной активности с оздоровительной направленностью.
2. Профилактика компьютерной зависимости у подростков, юношей, девушек.
3. Режим дня и занятия физическими упражнениями.
4. Двигательная активность различных групп населения в укреплении здоровья.

Примеры тестовых заданий:

1. Выделите компоненты здорового образа жизни это:
 - а. правильное питание и режим дня
 - б. физические нагрузки и отказ от вредных привычек
 - в. походы в ночной клуб
 - г. прием энергетических коктейлей
2. К какому компоненту здоровья относится выражение «я должен»?
 - а. психическое
 - б. физическое
 - в. нравственное
 - г. сексуальное
3. Что относится к субстанциональным зависимостям...?
 - а. Наркомания
 - б. Токсикомания
 - в. Игромания
 - г. компьютерная зависимость
4. Почему двигательная активность является обязательной составляющей ЗОЖ?
 - а. движение стимулирует процессы роста и развития организма
 - б. максимальная физическая тренировка повышает умственную работоспособность
 - в. недостаток физической активности влечет за собой появление различных заболеваний
 - г. физическая нагрузка отрицательно влияет на организм занимающихся

Оценочные материалы к разделу «Медико-биологические основы физкультурно-оздоровительных занятий»:

Примеры тестовых заданий:

1. Период развития, характеризующийся наибольшей чувствительностью организма к воздействию среды:
 - а. сенситивный;
 - б. критический;
 - в. онтогенетический;
 - г. филогенетический.
2. Возраст ... можно считать оптимальным для формирования произвольных движений:
 - а. 4-5 лет;
 - б. 7- 10 лет;
 - в. 9-10 лет;
 - г. 14-15 лет

3. Сила мышц зависит:

- а. от сократительной способности всех составляющих ее мышечных волокон
- б. от расположения данной мышцы
- в. от вида прикрепления к суставу
- г. от длины мышечных волокон

4. Работоспособность это:

- а. комплекс ощущений, сопровождающий утомления
- б. состояние покоя и расслабленности
- в. возможность выполнять целенаправленную мотивированную деятельность
- г. ощущение внутреннего комфорта или дискомфорта

Оценочные материалы к разделу «*Основы оздоровительной тренировки*»:

Примеры тестовых заданий:

1. Оздоровительная тренировка это-

- а. процесс восстановления и повышения работоспособности
- б. организованный процесс, направленный на оптимальный рост спортивных достижений
- в. процесс использования средств физического воспитания с целью повышения переносимости (толерантности) физической нагрузки и повышения двигательной активности

2. Цель оздоровительной тренировки-...?

- а. достижение максимальных двигательных результатов
- б. повышение или поддержание уровня физической дееспособности и здоровья
- в. совершенствование физической работоспособности

3. Специфический эффект оздоровительной тренировки заключается

- а. в стимуляции функциональной деятельности всех основных систем организма, адаптации к физическим нагрузкам
- б. в профилактике заболеваний
- в. в повышении функциональных возможностей организма, в результате экономизмами работы сердца в покое, стабилизации и расширении резервных возможностей аппарата кровообращения при мышечной деятельности.

4. Кто является автором программы степ-аэробики?

- а. Джейн Фонда
- б. Кеннет Купер
- в. Джин Миллер

5. Какова высота платформы, рекомендуемой для занятий степ-аэробикой с детьми 10–13 лет?

- а. 10 см
- б. 15 см
- в. 25 см

6. Что означает понятие «стрейтчинг»?

- а. Комплексный вид занятия, сочетающий аэробную и силовую нагрузку
- б. Система упражнений для растягивания мышц, связок, сухожилий, повышения подвижности в суставах
- в. Методика оздоровительных тренировок, основанная на неразрывной связи тела и сознания.

Оценочные материалы к разделу «*Виды фитнеса по направлениям*»:

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в виде составления комплекса упражнений на базе танцевального фитнеса, силового фитнеса или плавания (аквааэробики), в

зависимости от условий педагогического кейса. В кейсе указаны данные о возрасте, поле, жалобах предполагаемого клиента, также указаны функциональные показатели и антропометрические характеристики.

«Зачтено»	«Не зачтено»
Упражнения подобраны адекватно условиям кейса. Верная последовательность.	Упражнения не решают поставленных задач.

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Итоговая аттестация по дисциплине проводится в виде составления и защиты индивидуальной оздоровительной программы по избранному виду фитнеса.
Составление программы занятий:

Структура и содержание программы физкультурно-оздоровительных занятий

Программа оздоровительной тренировки (пол, возраст, группа)
по..... (направлению фитнеса)

Название программы _____

Возраст _____	Профессии _____	Направление подготовки _____	
Ф.И.О. _____			
Место занятий _____	Период _____ Кол-во раз в неделю _____	Общее количество занятий _____	
Цель:			
Задачи:			
Характеристика состояния обучающегося (противопоказания)			
Показатели физической и функциональной подготовленности			
Специфика будущей профессиональной деятельности			
Средства		Соблюдения правил безопасности	
Периоды	Содержание (пример одного занятия)	продолжительность	ЧСС
Базовый			
Тренирующий			

Поддерживающий			
Оценка эффективности освоения программы			
Список литературы			

Критерии оценки:

отлично	Слушатель правильно выполнил индивидуальное комплексное задание. Показал отличное владения навыками применения полученных знаний и умений при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала. Ответил на все дополнительные вопросы на защите разработанной оздоровительной программы.
хорошо	Слушатель выполнил индивидуальное комплексное задание с небольшими неточностями. Показал хорошие владения навыками применения полученных знаний и умений при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала. Ответил на большинство дополнительных вопросов на защите разработанной оздоровительной программы.
удовлетворительно	Слушатель выполнил индивидуальное комплексное задание с существенными неточностями. Показал удовлетворительное владение навыками применения полученных знаний и умений при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала. При ответах на дополнительные вопросы на защите было допущено много неточностей при защите разработанной оздоровительной программы.
неудовлетворительно	При выполнении индивидуального комплексного задания слушатель продемонстрировал недостаточный уровень владения умениями и навыками при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала. При ответах на дополнительные вопросы на защите было допущено множество неточностей на защите разработанной оздоровительной программы.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера	отлично	зачтено	86-100

		на основе изученных методов, приемов, технологий			
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Власова, Т. Н. Терминология физических упражнений. Правила составления комплексов: учебно-методическое пособие / Т. Н. Власова, Т. Н. Козлова, А. Л. Бондарь. - Волгоград: ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ, 2019. - 16 с. - ISBN 978-5-4479-0216-2. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1087909> (дата обращения: 09.11.2023).
2. Казантинова, Г. М. Оздоровительные комплексы физических упражнений при заболеваниях и травмах нервной системы: учебное пособие / Г. М. Казантинова, Т. А. Чарова. - Волгоград: ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ, 2019. - 76 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1087871> (дата обращения: 09.11.2023).
3. Методические основы фитнес-аэробики: учебно-методическое пособие / М. З. Федосеева, С. А. Лебедева, Т. А. Иващенко, Д. Н. Давиденко. - Йошкар-Ола: Поволжский государственный технологический университет, 2018. - 56 с. - ISBN 978-5-8158-2023-4. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1894189> (дата обращения: 09.11.2023).
4. Мякотных, В. В. Теория и методика оздоровительной тренировки: учебное пособие / В. В. Мякотных. - Москва: ФЛИНТА, 2021. - 85 с. - ISBN 978-5-9765-4773-5. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1852354> (дата обращения: 09.11.2023).

5. Фитнес-аэробика: учебно-методическое пособие для студентов высших учебных заведений / Е. В. Серженко, С. В. Плетцер, Т. А. Андреевко, Е. Г. Ткачева. - Волгоград: ФГБОУ ВПО Волгоградский ГАУ, 2015. - 76 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/615114> (дата обращения: 09.11.2023).

Дополнительная литература

1. Боярская, Л. А. Методика и организация физкультурно-оздоровительной работы: учебное пособие / Л. А. Боярская; науч. ред. В. Н. Люберцев; М-во образования и науки Рос. Федерации, Урал. федер. ун-т. - Екатеринбург: Изд-во Уральского ун-та, 2017. - 120 с. - ISBN 978-5-7996-2157-5. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1937982> (дата обращения: 09.11.2023). – Режим доступа: по подписке.

2. Булгакова, О. В. Фитнес-тренинг формирования готовности студентов вуза к выполнению комплекса ГТО: монография / О. В. Булгакова, В. С. Близневская, В. В. Пономарев. - Красноярск: Сиб. федер. ун-т, 2018. - 140 с. - ISBN 978-5-7638-4056-8. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1818750> (дата обращения: 09.11.2023). – Режим доступа: по подписке.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантиана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет, установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным

лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Наименование специализированных учебных помещений	Вид занятий	Наименование оборудования, программного обеспечения
Аудитория	лекции	компьютер, мультимедийный проектор, экран, доска
Плавательный бассейн	практическое	Спортивный инвентарь: плавательные доски, нудлы, пояса, утяжелители
Фитнес -зал	практическое	Степ-платформы, грифы, мячи, фитболы, музыкальный комплекс.
Тренажерный зал	практическое	Тренажеры, гантели и др.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования
«Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
Образовательно-научный кластер «Институт управления и территориального
развития»
Высшая школа права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА МОДУЛЯ

«Цифровые инструменты профессиональной деятельности»

Шифр: 40.03.01

Направление подготовки: «Юриспруденция» (базовое высшее образование)

Профиль: «Юриспруденция»

Квалификация выпускника: юрист

Лист согласования

Составители: Савкин Д.А., доцент ОНК «Институт высоких технологий»

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от «26» января 2024 г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»,

и.о. руководителя ОНК «Институт управления и территориального развития», к.ю.н.

Д.Г. Житиневич

Руководитель ОП

Т.А. Навагина

Содержание

1. Характеристика образовательного модуля
2. Программа дисциплины «Цифровая культура»
3. Программа дисциплины «Язык Python»
4. Программа дисциплины «Введение в искусственный интеллект»
5. Программа дисциплины «Компьютерные сети»
6. Программа итоговой аттестации

1. Характеристика модуля

Модуль

«Цифровые инструменты профессиональной деятельности»

Образовательные цели и задачи

Модуль ставит своей целью создать условия для эффективного формирования и развития общекультурных компетенций в программе подготовки выпускника высшего образования.

Для достижения поставленной цели необходимо решить следующие задачи:

1. Способствовать пониманию возможностей применения современных информационных технологий для решения задач, возникающих в сфере профессиональной деятельности.

2. Формировать навыки использования современных информационных систем в своей профессиональной области.

Образовательные результаты выпускника

Код компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-1. Способен к формированию собственного жизненно-образовательного маршрута на основе критического мышления, целеполагания, стратегии достижения цели (в том числе в проектном типе деятельности) в условиях создания безопасной среды, с учетом традиционных российских духовно-нравственных ценностей и целей национального развития, в процессе социального взаимодействия	УК.1.1. Выбирает источники информации, осуществляет поиск информации и определяет рациональные идеи для решения поставленных задач	Знать: <ul style="list-style-type: none">- основные положения современных теорий информационного общества; предпосылки и факторы формирования информационного общества; содержание, объекты и субъекты информационного общества; основные закономерности развития информационного общества; характерные черты информационного общества, его связь с предшествующими типами обществ; особенности процессов информатизации различных сфер деятельности; возможности информационно-коммуникационных технологий для личностного развития и профессиональной деятельности;- основные принципы разработки программ с применением языка Python;- фундаментальные понятия и теории представления и обработки знаний; теоретические основы проектирования интеллектуальных систем; основные инструментальные средства искусственного интеллекта; основные области применения интеллектуальных систем; современные проблемы искусственного интеллекта и проектирования прикладных интеллектуальных систем;- Основные понятия компьютерных сетей: типы, топологии, методы доступа к среде передачи; принципы пакетной передачи данных, понятие сетевой модели, протоколы, основные понятия,

		<p>принципы взаимодействия, различия и особенности распространенных протоколов, установка протоколов в операционных системах, адресацию в сетях, организацию межсетевого воздействия.</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none">- понимать и правильно использовать терминологию современных теорий информационного общества; самостоятельно оценивать и анализировать различные точки зрения на особенности информационного общества и пути его развития; исследовать закономерности развития и использования информационно-коммуникационных технологий в конкретной прикладной области;- создавать современные программные и информационные решения; делать правильные выводы из сопоставления результатов теории и практики; осваивать новые предметные области, теоретические подходы и практические методики; работать на современном компьютерном оборудовании и с новыми программными системами; эффективно использовать информационные технологии и компьютерную технику для достижения практически значимых результатов;- Эффективно использовать аппаратные и программные компоненты компьютерных сетей при решении различных задач; работать с протоколами разных уровней (на примере конкретного стека протоколов: TCP/IP, IPX/SPX). <p>Владеть:</p> <p>практическими навыками решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;</p> <ul style="list-style-type: none">- практическими навыками программирования на основе языка Python;- навыками освоения больших объемов информации, представленной в традиционной и электронной форме; навыками самостоятельной работы в лаборатории и Интернете; культурой постановки и моделирования практически значимых задач; навыками грамотной обработки результатов компьютерного моделирования и сопоставления их с теоретическими данными; практикой исследования и решения теоретических и прикладных задач; навыками теоретического
--	--	--

		анализа реальных задач, связанных с представлением и обработкой знаний.
--	--	---

Методические указания для обучающихся по освоению модуля

Освоение дисциплин модуля закладывает базу для будущей профессиональной деятельности в сфере информационных технологий. Оно должно начинаться с внимательного ознакомления с рабочими программами дисциплин, обязательными компонентами которых являются: перечень тем, подлежащих усвоению; задания; списки учебных пособий и рекомендуемой литературы; списки контрольных вопросов, заданий.

При изучении дисциплин модуля необходимо последовательно переходить от дисциплины к дисциплине, от темы к теме, следуя внутренней логике, заложенной в программе дисциплины модуля. Только так можно достичь полного понимания материала, хорошей ориентации в специальной литературе, формирования собственной точки зрения и умений практического характера. Для более глубокого и эффективного освоения дисциплин рекомендуется предварительная подготовка к занятиям.

2. Дисциплина модуля «Цифровая культура»

Цель дисциплины: освоение современных теорий информационного общества.

2.1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-1. Способен к формированию собственного жизненно-образовательного маршрута на основе критического мышления, целеполагания, стратегии достижения цели (в том числе в проектном типе деятельности) в условиях создания безопасной среды, с учетом традиционных российских духовно-нравственных ценностей и целей национального развития, в процессе социального взаимодействия	УК.1.1. Выбирает источники информации, осуществляет поиск информации и определяет рациональные идеи для решения поставленных задач	Знать: <ul style="list-style-type: none">- основные положения современных теорий информационного общества; предпосылки и факторы формирования информационного общества;- содержание, объекты и субъекты информационного общества;- основные закономерности развития информационного общества; характерные черты информационного общества, его связь с предшествующими типами обществ;- особенности процессов информатизации различных сфер деятельности;- возможности информационно-коммуникационных технологий для личностного развития и профессиональной деятельности; Уметь: <ul style="list-style-type: none">- понимать и правильно использовать терминологию современных теорий информационного общества;- самостоятельно оценивать и анализировать различные точки зрения на особенности информационного общества и пути его развития;- исследовать закономерности развития и использования информационно-коммуникационных технологий в конкретной прикладной области; Владеть: <ul style="list-style-type: none">-практическими навыками решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.

2.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

«Цифровая культура» представляет собой дисциплину обязательной части направления подготовки.

2.3. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы обучающегося и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

2.4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе с обучающимися очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается обучающимися в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам обучающихся по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Введение	Понятие «Цифровая экономика». Основные черты «Цифровой» экономики. Риски и проблемы «Цифровой» экономики. Ключевые технологии цифровой экономики. Некоторые перспективные специальности высокой квалификации, востребованные в условиях цифровизации. Требования к специалистам, владеющих комплексом жестких, гибких и специальных цифровых компетенций.
2	Авторское право	Авторские права. Действие исключительного права на произведения науки, литературы и искусства на территории Российской Федерации. Механизмы защиты интеллектуальной собственности: авторское право и патентное право. Их различия. История их применения в computer

		science в мире, в СССР, в России. Основные законы, действующие в данной области. Гражданский кодекс Российской Федерации, часть 4. Права на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации. Государственная регистрация результатов интеллектуальной деятельности и средств индивидуализации. Лицензионный договор и его виды. Использование результата интеллектуальной деятельности в составе сложного объекта. Государственное регулирование отношений в сфере интеллектуальной собственности.
3	Цифровая этика	Понятие «цифровая этика». Кодекс программиста. Кодекс компьютерной этики. Киберэтика. Блогерская этика. Хакерская этика. Сетевая этика
4	Преступления в сфере информационных технологий	Преступления против интеллектуальной собственности («интеллектуальное пиратство»). «Государственное пиратство» США и западноевропейских стран. «Частное» пиратство в РФ, Китае, ЮВА. Противоречия между потребностями информационного общества на свободное распространение информации и частным характером собственности при капитализме. Наказания, предусмотренные в уголовном кодексе, административном кодексе и в законах о защите авторских прав. Определение и классификация "компьютерных преступлений". Законодательство Российской Федерации по борьбе с "компьютерными преступлениями".

2.5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

№	Наименование раздела	Тема лекции
1	Введение	Лекция 1. Понятие «Цифровая экономика». Основные черты «Цифровой» экономики. Риски и проблемы «Цифровой» экономики. Ключевые технологии цифровой экономики. Некоторые перспективные специальности высокой квалификации, востребованные в условиях цифровизации. Требования к специалистам, владеющих комплексом жестких, гибких и специальных цифровых компетенций.
2	Авторское право	Лекция 2. Авторские права. Механизмы защиты интеллектуальной собственности: авторское право и патентное право. Гражданский кодекс Российской Федерации, часть 4. Государственное регулирование

		отношений в сфере интеллектуальной собственности.
3	Цифровая этика	Лекция 3. Понятие «цифровая этика». Кодекс программиста. Кодекс компьютерной этики.
4	Преступления в сфере информационных технологий	Лекция 4. Преступления против интеллектуальной собственности («интеллектуальное пиратство»).

Рекомендуемая тематика практических занятий:

№ п/п	Наименование темы	Содержание темы
1	Введение	Роль информационных технологий в жизни современного общества
2	Авторское право	Анализ практических примеров применения авторского права
3	Цифровая этика	Анализ практических примеров, связанных с этическим поведением человека в сети Интернет.
4	Преступления в сфере информационных технологий	Тренинг по вопросам противодействию киберпреступлениям. Решение кейсов по данной тематике.

На практических занятиях решаются задачи по теме занятия.

Требования к самостоятельной работе обучающихся

1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по всем темам из п. 6 настоящей рабочей программы.

2. Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях, по всем темам из п. 6 настоящей рабочей программы.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе с обучающимися очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается обучающимися в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам

обучающихся по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

2.6. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

2.7. Фонд оценочных средств

2.7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Введение	УК-1	Тестирование
Авторское право	УК-1	Тестирование
Цифровая этика	УК-1	Тестирование
Преступления в сфере информационных технологий	УК-1	Тестирование

2.7.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля

<p>1. Отметить правильный (ые) ответ (ы): «Основные черты «Цифровой» экономики - это»</p>	<p>А) Экономическая деятельность сосредотачивается на Платформах «Цифровой» экономики Б) Персонифицированные сервисные модели В) Непосредственное взаимодействие производителей и потребителей Г) Распространение экономики совместного пользования Д) Значительная роль вклада индивидуальных участников Е) Государство управляет всеми экономическими вопросами</p>
<p>2. Выбрать правильное продолжение утверждения: «К требованиям к специалистам, владеющим комплексом жестких, гибких и специальных цифровых компетенций относят»</p>	<p>А) «цифровую пронырливость»; Б) владение инструментарием работы с большими данными и инструментами визуализации; В) понимание основ кибербезопасности Г) владение современными языками программирования Д) системное мышление; Е) эмоциональный интеллект</p>
<p>3. Выбрать правильное продолжение утверждения: «Имущественное авторское право защищает»</p>	<p>А) произведения науки Б) произведения литературы В) законодательные документы Г) фотографии публичных личностей Е) блоги</p>
<p>4. Выбрать правильное продолжение утверждения: «К видам имущественных прав относят»</p>	<p>А) право на уничтожение произведения Б) право на воспроизведение; В) право на распространение; Г) право на публичный показ; Д) право на публичное исполнение; Е) право на перевод на определенный язык;</p>
<p>5. Отметить правильный (ые) ответ (ы): «Объектами авторского права являются:»</p>	<p>А) литературные произведения (включая программы для ЭВМ и базы данных); Б) драматические и музыкально-драматические произведения; В) музыкальные произведения с текстом или без текста; Г) кино-, теле- и видеофильмы, слайдфильмы, диафильмы и т.п.; Д) произведения живописи, скульптуры, графики, и др.;</p>
<p>6. Отметить правильный (ые) ответ (ы): «При цитировании материала из Интернета можно придерживаться следующего формата ссылки:»</p>	<p>А) название произведения Б) имя автора (псевдоним), имена соавторов В) дата публикации (если возможно обнаружить) Г) название сайта Д) адрес страницы сайта, содержащей произведение Е) дата и время обращения Ж) фамилия обращающегося</p>
<p>7. Отметить правильный (ые) ответ (ы):</p>	<p>А) мыть руки, перед тем, как сесть за компьютер</p>

«В кодекс компьютерной этики входят следующие пункты»	<p>Б) не использовать компьютер с целью повредить другим людям;</p> <p>В) не пользоваться файлами, созданными не Вами;</p> <p>Г) не использовать компьютер для воровства;</p> <p>Д) не использовать компьютер для распространения всякой информации;</p> <p>Е) думать о возможных общественных последствиях программ, которые Вы пишете или систем, которые Вы разрабатываете;</p> <p>Ж) всегда перезагружать компьютер, когда отходишь от него</p>
8. Выбрать правильное продолжение утверждения: ««ПО общественной собственности» — это...»	<p>А) программные продукты, авторские права на которые принадлежат коммерческой структуре.</p> <p>Б) программные продукты, авторскими правами на которые никто не обладает.</p> <p>В) программные продукты, авторскими правами на которые обладает группа физических лиц</p>
9. Отметить правильный (ые) ответ (ы): «Законодательная база РФ в области компьютерных преступлений состоит из	<p>А) Должностных инструкций сотрудников отдела К МВД России</p> <p>Б) Законов РФ</p> <p>В) Указов Президента Российской Федерации</p> <p>Г) Инструкций Интерпола</p> <p>Д) Положения</p>
13. Отметить правильный (ые) ответ (ы): «К компьютерным преступникам относят»	<p>А) домушники</p> <p>Б) крэкеры</p> <p>В) форточники</p> <p>Г) фрэкеры</p> <p>Д) квакеры</p> <p>Е) кардеры</p>

2.7.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Вопросы для промежуточного контроля (зачёта)

1. Моя профессия. Почему я выбрал себе эту специальность. Роль программирования в моей специальности. Основные программы и предполагаемые виды деятельности.
2. Моя профессия. Почему я выбрал себе эту специальность. Что является главным в данной специальности. Перспективы и направления ее развития. Возможные методы совершенствования уровня подготовки.
3. Цифровая экономика
4. Основные черты цифровой экономики
5. Риски и проблемы цифровой экономики
6. Ключевые технологии цифровой экономики
7. Требования к специалистам в ИТ-сфере в настоящее время
8. Лицензионные договоры: понятие, содержание.
9. Виды лицензионных договоров.
10. Принудительная лицензия.
11. Авторские права: понятие, содержание.
12. Объекты авторского права.
13. Произведения, не охраняемые авторским правом.
14. Правовая охрана проектов официальных документов, символов, знаков.
15. Общие положения авторского права.
16. Личные права авторов произведений науки, литературы и искусства.

17. Исключительные права авторов произведений науки, литературы и искусства.
18. Понятие использования произведения науки, литературы и искусства.
19. Распоряжение исключительными авторскими правами.
20. Правовой режим служебных произведений.
21. Свободное использование произведений науки, литературы и искусства.
22. Использование произведений в научных, учебных и информационных целях.
23. Права изготовителя программ и базы данных.
24. Административная ответственность за нарушение интеллектуальных прав.
25. Уголовная ответственность за нарушение интеллектуальных прав.
26. Кодекс компьютерной этики
27. Основные положения сетевой этики
28. Компьютерные преступления
29. Уголовная ответственность в России за компьютерные преступления

2.7.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически	удовлетворительно		55-70

(достаточны й)		контролируемого материала			
Недостаточн ый	Отсутствие удовлетворительного уровня	признаков	неудовлетв орительно	не зачтено	Менее 55

2.8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Грибанов, Ю. И. Цифровая трансформация бизнеса: учебное пособие / Ю. И. Грибанов, М. Н. Руденко. - 2-е изд. - Москва: Дашков и К, 2021. - 213 с. - ISBN 978-5-394-04192-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1232773>.
2. Ильин, В. В. Цифровая экономика: практическая реализация: методическое пособие / В. В. Ильин. - Москва: Агентство электронных изданий «Интермедиа», 2020. - 202 с. - ISBN 978-5-91349-074-2. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1095348>.

Дополнительная литература

1. Цифровая грамотность для экономики будущего / Л.Р. Баймуратова [и др.] ; Аналитический центр НАФИ. - Москва.: НАФИ, 2018. - 86 с. - ISBN 978-5-9909956-2-8. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/>

2.9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантиана (<https://elib.kantiana.ru/>)

2.10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И.Канта, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение

2.11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

3. Программа дисциплины «Язык Python»

Цель дисциплины: освоение методов разработки современных программных и информационных решений на языке программирования Python.

3.1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-1. Способен к формированию собственного жизненно-образовательного маршрута на основе критического мышления, целеполагания, стратегии достижения цели (в том числе в проектном типе деятельности) в условиях создания безопасной среды, с учетом традиционных российских духовно-нравственных ценностей и целей национального развития, в процессе социального взаимодействия	УК.1.1. Выбирает источники информации, осуществляет поиск информации и определяет рациональные идеи для решения поставленных задач	<ul style="list-style-type: none">• Знать основные принципы разработки программ с применением языка Python.• Уметь создавать современные программные и информационные решения.• Владеть практическими навыками программирования на основе языка Python

3.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Язык Python» представляет собой дисциплину обязательной части направления подготовки.

3.3. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы обучающегося и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

3.4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии

курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе с обучающимися очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается обучающимися в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам обучающихся по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Язык Python. Базовые типы данных.	Особенности языка Python. IDE. Интерактивный и пакетный режим работы языка Python. Переменные. Int, float, str, list. Коллективные типы данных. List, Tuple, Set, Dict. Стек и очередь. List и Set comprehension. Вложение структур данных Арифметические операции. Ввод и вывод.
2	Функции. Модули.	Определение функции. Передача параметров и возврат значений. Локальные, нелокальные и глобальные переменные. Рекурсия. Функция как переменная и функции высших порядков. Стандартные библиотеки. Подключение модулей. Создание своих модулей. Иерархическая структуризация модулей.
3	Классы, ООП.	Объектно ориентированное программирование. Классы. Инстансы. Переопределение операторов. Наследование.
4	Стандартные библиотеки языка Python.	Стандартные библиотеки языка Python. os, Glob,sys, re, math, random, statistics, urllib, datetime, timeit, doctest, unittest, template, zipfile,array
6	Библиотеки Python для работы с данными, математикой и ИИ	Библиотеки Numpy, SciPy, Matplotlib, SymPy, Pandas, SkLearn. Назначение, принципы работы и варианты использования

3.5. Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

№	Наименование раздела	Темы лекций
1	Язык Python. Базовые типы данных.	Лекция 1 . Особенности языка Python. IDE. Интерактивный и пакетный режим работы языка Python. Лекция 2 . Переменные. Int, float, str, list. Коллективные типы данных. List, Tuple, Set, Dict. Лекция 3 . Стек и очередь. List и Set comprehension. Вложение структур данных Арифметические операции. Ввод и вывод.
2	Функции. Lamda-выпажения. Модули.	Лекция 4 . Определение функции. Передача параметров и возврат значений. Локальные, нелокальные и глобальные переменные. Рекурсия. Функция как переменная и функции высших порядков. Лекция 5 . Стандартные библиотеки. Подключение модулей. Создание своих модулей. Иерархическая структуризация модулей.
3	Классы, ООП.	Лекция 7-8. Объектно ориентированное программирование. Классы. Инстансы. Переопределение операторов. Наследование.

4	Стандартные библиотеки языка Python.	Лекция 9. Стандартные библиотеки языка Python.
5	Библиотеки Python для работы с данными, математикой и ИИ	Лекция 10. Библиотеки Numpy, SciPy, Matplotlib, SymPy, Pandas, SkLearn. Назначение, принципы работы и варианты использования

Рекомендуемая тематика лабораторных занятий:

№ п/п	Наименование темы	Содержание темы
1	Язык Python. Базовые типы данных.	Написание программы демонстрирующей работу со сложными структурами данных
2	Функции. Модули.	Написание программы демонстрирующей работу с функциями и/или модулями
3	Классы, ООП.	Написание программы демонстрирующей работу с классами
4	Стандартные библиотеки языка Python.	Написание программы демонстрирующей работу с файловой системой и работу с исключениями
6	Библиотеки Python для работы с данными, математикой и ИИ	Решение задач по обработке данных с использованием специализированных библиотек. Визуализация задач по обработке данных с использованием специализированных библиотек

Требования к самостоятельной работе обучающихся

1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по всем темам из п. 6 настоящей рабочей программы.

2. Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на лабораторных занятиях, по всем темам из п. 6 настоящей рабочей программы.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе с обучающимися очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается обучающимися в форме

самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам обучающихся по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

3.6. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Лабораторные занятия.

На лабораторных занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

3.7. Фонд оценочных средств

3.7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Язык Python. Базовые типы данных.	УК-1	Опрос, выполнение лабораторных работ.
Функции. Модули.	УК-1	Опрос, выполнение лабораторных работ.
Классы, ООП.	УК-1	Опрос, выполнение лабораторных работ.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Стандартные библиотеки языка Python.	УК-1	Опрос, выполнение лабораторных работ.
Реализация GUI в языке Python.	УК-1	Опрос, выполнение лабораторных работ.
Библиотеки Python для работы с данными, математикой и ИИ	УК-1	Опрос, выполнение лабораторных работ.

3.7.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля

Примеры вопросов для устного опроса:

1. Язык Python. Особенности реализации
2. Базовые типы данных языка Python. Отличия в реализации.
3. Условия и циклы
4. Функции. Lamda-выражения, условия применения.
5. Структуры данных
6. Классы, ООП.
7. Исключения и их обработка
8. Стандартные библиотеки языка Python. Отличия от пользовательских библиотек.

Типовая лабораторная работа:

Лабораторная работа №1

Написание программы, демонстрирующей работу с функциями.

Цель работы: освоить основные навыки программирования с использованием функций Python.

Задания:

Написать программу используя функции и необходимые технологии, в рамках двух из предложенных задач.

3.7.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Вопросы для промежуточного контроля (зачета)

1. Язык Python
2. Базовые типы данных языка Python
3. Условия и циклы
4. Структуры данных
5. Модули
6. Классы, ООП.
7. Исключения и их обработка
8. Стандартные библиотеки языка Python
9. Библиотеки для работы с математикой
10. Реализация GUI в языке Python

3.7.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степенью самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

3.8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

3.8.1. Основная литература

1. Златопольский, Д.М. Основы программирования на языке Python / Д.М. Златопольский. - Москва : ДМК Пресс, 2017. - 284 с. - ISBN 978-5-97060-552-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1028147>
2. Гуриков, С. Р. Основы алгоритмизации и программирования на Python : учебное пособие / С.Р. Гуриков. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 343 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-017142-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1356003>.

3.8.2. Дополнительная литература

1. Рамальо, Л. Python. К вершинам мастерства / Лучано Рамальо ; пер. с англ. А.А. Слинкина. - Москва : ДМК Пресс, 2016. - 768 с. - ISBN 978-5-97060-384-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1028052>.

3.9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

3.10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.
- Python;
- Deductor.

3.11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

4. Программа дисциплины «Введение в искусственный интеллект»

Целью дисциплины «Введение в искусственный интеллект» является овладение систематизированными знаниями об основных моделях, методах, средствах и языках, используемых при разработке систем искусственного интеллекта.

4.1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-1. Способен к формированию собственного жизненно-образовательного маршрута на основе критического мышления, целеполагания, стратегии достижения цели (в том числе в проектном типе деятельности) в условиях создания безопасной среды, с учетом традиционных российских духовно-нравственных ценностей и целей национального развития, в процессе социального взаимодействия	УК.1.1. Выбирает источники информации, осуществляет поиск информации и определяет рациональные идеи для решения поставленных задач	В результате освоения дисциплины обучающийся должен: Знать: – фундаментальные понятия и теории представления и обработки знаний; – теоретические основы проектирования интеллектуальных систем; – основные инструментальные средства искусственного интеллекта; – основные области применения интеллектуальных систем; – современные проблемы искусственного интеллекта и проектирования прикладных интеллектуальных систем. Уметь: – делать правильные выводы из сопоставления результатов теории и практики; – осваивать новые предметные области, теоретические подходы и практические методики; – работать на современном компьютерном оборудовании и с новыми программными системами; – эффективно использовать информационные технологии и компьютерную технику для достижения практически значимых результатов. Владеть: – навыками освоения больших объемов информации,

		<p>представленной в традиционной и электронной форме;</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками самостоятельной работы в лаборатории и Интернете; – культурой постановки и моделирования практически значимых задач; – навыками грамотной обработки результатов компьютерного моделирования и сопоставления их с теоретическими данными; – практикой исследования и решения теоретических и прикладных задач; – навыками теоретического анализа реальных задач, связанных с представлением и обработкой знаний.
--	--	--

4.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Введение в искусственный интеллект» представляет собой дисциплину обязательной части направления подготовки.

4.3. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы обучающегося и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

4.4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе с обучающимися очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала

в значительной части осваивается обучающимися в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам обучающихся по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Интеллектуальные агенты	Рассматривается классификация Питера Норвига и Бертрана Рассела с 5 видами интеллектуальных агентов от рефлекторных до обучающийся. Рефлекторные агенты наиболее примитивны и включают в себя ряд сенсоров и примитивные правила для обработки данных ситуаций. Агенты основанные на модели включают также модель мира и уже могут предусмотреть правила развития мира. Агенты основанные на цели кроме модели мира включают функциональный блок предсказывающий последствия данного действия. Дополнительно рассматриваются 2 когнитивные архитектуры H-CogAff и "Модель 6" Марвина Мински
2	Машинное обучение и его типы	Рассматриваются три основных типа машинного обучения: с учителем, без учителя, с подкреплением. Рассматриваются примеры алгоритмов. На простых примерах иллюстрируются общие черты и отличие простых алгоритмов принятия решений: decision tree, k-means, nearest neighbor. приводятся примеры их работы на реальных данных.
3	Модели нейронов в нейронных сетях Розенблата и импульсных сетях	Рассматриваются 4 модели нейронов: Розенблата и Макколлока и Питтса на примере современных пром нейронных сетей, так же Ходжкина-Хаббса и Ижикевича широко используемых в нейросимуляторах. Проводится сравнение и рассматриваются практические вопросы применения в вычислительных задачах. Модель Розенблата основана на модели Макколлока и Питтса где тело нейрона представляет собой интегрирующий сумматор с множеством взвешенных входов. В модели Розенблата приняты как положительные так и отрицательные веса, которые должны представлять ингибирование биологических нейронов
4	Виды нейронных сетей	Рассматриваются архитектуры и алгоритмы работы широко используемых нейронных сетей: LSTM, сверточные сети, перцептрон, НТМ. Простейший случай перцептрон был реализован в 1956 году это сеть прямого распространения где количество входных нейронов равно количеству входов, выходов количеству классов. В простейшей модели используется пороговая функция сигмоида.

4.5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:
 Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа:

№	Наименование раздела	Тема лекции
1	Интеллектуальные агенты	Лекция 1. Классификация Питера Норвига и Бертрана Рассела с 5 видами интеллектуальных агентов от рефлекторных до обучающийся. Лекция 2. Когнитивные архитектуры H-CogAff и "Модель 6" Марвина Мински
2	Машинное обучение и его типы	Лекция 3. Три основных типа машинного обучения: с учителем, без учителя, с подкреплением. Лекция 4. Общие черты и отличие простых алгоритмов принятия решений: decision tree, k-means, nearest neighbor.
3	Модели нейронов в нейронных сетях Розенблата и импульсных сетях	Лекция 5-6. 4 модели нейронов: Розенблата, Маколлока, Питтса, Ходжкина-Хагсли и Ижикевича.
4	Виды нейронных сетей	Лекция 7-8. Архитектуры и алгоритмы работы широко используемых нейронных сетей: LSTM, сверточные сети, перцептрон, НТМ.

Рекомендуемая тематика практических занятий:

№ п/п	Наименование Темы	Содержание темы
1	Основные понятия и определения. Примеры прикладных задач	Признаки, вектора признаков. Объекты, классы. Классификация. Классификатор. Обучение, виды обучения "с учителем" и "без учителя". Разбор примеров прикладных задач.
2	Линейные классификаторы	Разбор примеров и решение задач по темам: линейная модель классификации, метод стохастического градиента, алгоритм Персептрона.
3	Метод опорных векторов	Основы метода опорных векторов. Случай линейно разделимой выборки. Случай линейно неразделимой выборки. Ядра и спрямляющие пространства. Разбор примеров и решение задач.
4	Методы восстановления регрессии	Метод наименьших квадратов. Непараметрическая регрессия: ядерное сглаживание. Линейная регрессия. Метод главных компонент. Разбор примеров и решение задач по этим темам.
5	Искусственные нейронные сети	Проблема полноты. Задача исключаящего "или". Вычислительные возможности двух- и трехслойных сетей. Метод обратного распространения ошибки. Изучение на лабораторном занятии алгоритма постройки нейронных сетей.
6	Выбор признаков и подготовка данных	Влияние выбора набора признаков на результаты классификации. Предварительная обработка данных. Недостающие значения. Выбор признаков на основе проверки гипотез. Выбор подмножества признаков.
7	Контекстно-зависимая классификация	Марковские цепи. Алгоритм Витерби. Скрытые марковские модели. Применение в задачах распознавания голоса. Решение задач по теории марковских моделей в машинном обучении.

На практических занятиях решаются задачи по теме занятия.

Требования к самостоятельной работе обучающихся

1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по всем темам из п. 6 настоящей рабочей программы.
2. Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях, по всем темам из п. 6 настоящей рабочей программы.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе с обучающимися очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается обучающимися в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам обучающихся по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

4.6. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

4.7. Фонд оценочных средств

4.7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Интеллектуальные агенты	УК-1	Тестирование
Машинное обучение и его типы	УК-1	Тестирование
Модели нейронов в нейронных сетях Розенблата и импульсных сетях	УК-1	Тестирование
Виды нейронных сетей	УК-1	Тестирование

4.7.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

1. Какие из этих задач типичны для машинного обучения с учителем?

1. Группировка сообщений от пользователей;
2. Оценка тона комментария: положительный или отрицательный;
3. Группировка изображений по визуальным признакам на размеченных данных;
4. Оценка вероятности, кликнет ли человек на рекламный баннер.

1. 1 и 2
2. 2 и 4
3. 1 и 3

2. Выберите все задачи, которые характерны для обучения без учителя.

1. Прогноз стоимости недвижимости;
2. Предсказание пола автора комментария;
3. Рекомендация друзей, контента и пабликов в социальных сетях;
4. Сегментация пользователей интернет-магазина по неявным интересам.

1. 1 и 3
2. 1 и 2

3. 3 и 4

4. 1 и 4

3. Вы хотите предсказать суммы, которые клиенты потратят на оплату трафика в разные месяцы, исходя из истории их предыдущего потребления. Это задача:

1. Регрессии

2. Классификации

3. Классификации и регрессии

4. В базе данных есть следующие записи: длительность звонков, общее число звонков, общее число переданных сообщений, количество потраченных гигабайтов трафика. Вы хотите предсказывать объем трафика, который потратят клиенты. Что будет объектом модели в этой задаче?

1. Длительность звонков

2. Общее число звонков

3. Клиент

4. Количество трафика

5. Вы хотите выявлять клиентов, которые, вероятно, перестанут пользоваться услугами компании в ближайшую неделю. Это задача:

1. Классификации

2. Регрессии

3. Кластеризации

6. Что будет объектом в задаче поиска уходящих от компании клиентов?

1. Уход клиента

2. Количество дней, через которые клиент уйдет

3. Клиент

4. Услуга, от которой отказывается клиент

7. Что будет целевой переменной (y) в задаче поиска уходящих от компании клиентов?

1. Уход клиента

2. Количество дней, через которые клиент уйдет

3. Клиент

4. Услуга, от которой отказывается клиент

8. Какие метрики можно использовать, чтобы оценить, насколько качественно модель решает задачу поиска уходящих клиентов?

1. Долю правильных ответов, полноту, точность

2. RMSE, MAE, MAPE

3. Долю правильных ответов, MAPE, MSE

9. Какой алгоритм не подходит для решения задачи, объекты в которой нужно разделить на классы?

1. Случайный лес

2. Дерево принятия решений

3. Линейная регрессия

4. Логистическая регрессия

10. Оцените метрики и решите, какую модель стоит выбрать для пилотного внедрения.

	Точность	Полнота	Доля правильных ответов
Логистическая регрессия	0.7	0.78	0.79
Решающее дерево	0.72	0.77	0.78
Случайный лес	0.82	0.79	0.88

1. Логистическая регрессия

2. Решающее дерево

3. Случайный лес

11. Компания запускает пилотный проект, чтобы проверить, помогают ли прогнозы модели лучше находить клиентов, которых можно удержать. Какой способ проверки подойдет:

1. Предлагать скидку 15% на услуги, как в компании всегда делали в этих случаях

2. Предлагать улучшенный пакет услуг — так делает конкурент, да и вообще, давно хотели такое попробовать

12. Компания отобрала клиентов, которых модель посчитала уходящими, в тестовую группу, а тех, кого уходящими посчитали маркетологи, — в контрольную. Тестовая группа получила предложение о скидке 15% в четверг вечером, а контрольная — в субботу. Будете ли вы доверять результатам такого эксперимента?

1. Да, ведь скидка одинакова

2. Нет, ведь они получили предложения в разное время

13. Как можно бороться с переобучением модели?

1. С помощью кросс-валидации;

2. С помощью отложенных выборок;

3. С помощью A/B-тестирований;

4. С помощью композиции алгоритмов.

1. 1 и 2

2. 3 и 4

3. 1 и 4

4. 2 и 4

14. Ваши клиенты активно пишут в онлайн-чаты техподдержки по любому поводу. Вы хотите в первую очередь работать с негативом, а значит, вам нужно научиться по тону сообщения отделять жалобы от стандартных вопросов, чтобы жалобы автоматически получали приоритет. Вы решаете делить сообщения на два класса. Дата-сайентист спрашивает, какая метрика будет ключевой?

Какую метрику вы выберете с учетом того, что вам важно научиться точно находить жалобы?

	y = 1 жалоба	y = 0 обычный вопрос
y прогнозное = 1	TP	FP
y прогнозное = 0	FN	TN

1. Доля правильных ответов $(TP+TN)/(TP+TN+FN+FP)$
2. Точность $TP/(TP+FP)$
3. Полнота $TP/(TP+FN)$

15. Если вы хотите, чтобы каждый объект попал в обучающую выборку и алгоритм стал учитывать его особенности, надо выбрать:

1. Метод многих отложенных выборок
2. Метод кросс-валидации (k-блоки)

16. К персональным данным относится:

1. Только та информация, которая непосредственно указывает физическое лицо
2. Любая информация, которая прямо либо косвенно может быть соотнесена с физическим лицом
3. Любая информация, которая прямо либо косвенно может быть соотнесена с физическим или юридическим лицом

17. Какая информация о пациентах, находящаяся в распоряжении медицинской организации, относится к персональным данным?

1. Диагнозы конкретных пациентов
 2. Количество пациентов медицинской организации
 3. Данные из электронной медицинской карты без Ф.И.О.: дата рождения, адрес регистрации и пр.
 4. Динамика роста случаев конкретного заболевания.
1. 2 и 4
 2. 1 и 4
 3. 1 и 2
 4. 1 и 3

4.7.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Вопросы для промежуточного контроля (зачета)

1. Препроцессинг. Масштабирование. Нормировка. Полиномиальные признаки. One-hot encoding.
2. Кластеризация. kMeans, MeanShift, DBSCAN, Affinity Propagation.
3. Смещение и дисперсия (bias and variance). Понятие средней гипотезы.

4. Ансамблевые методы. Soft and Hard Voting. Bagging. Случайные леса. AdaBoost.
5. Типы обучения: с учителем, без учителя, с подкреплением, с частичным участием учителя, активное обучение.
6. Бустинг деревьев решений.
7. Ошибка внутри и вне выборки. Ошибка обобщения. Неравенство Хёфдинга. Валидация и кросс-валидация.
8. Линейная регрессия. Полиномиальная регрессия. Гребневая регрессия.
9. Размерность Вапника-Червоненкиса. Размерность Вапника-Червоненкиса для перцептрона.
10. Логистическая регрессия. Градиентный спуск.
11. Пороговые условия. Эффективность по Парето. Precision-Recall и ROC кривые. AUC.
12. Ансамблевые методы регрессии. RANSAC. Theil-Sen. Huber.
13. Перцептрон. Перцептрон с карманом.
14. Метод опорных векторов. Постановка задачи. Формулировка и решение двойственной задачи. Типы опорных векторов. Ядра.
15. Гипотезы и дихотомии. Функция роста. Точка поломки. Доказательство полиномиальности функции роста в присутствии точки поломки.
16. Деревья решений. Информационный выигрыш, критерий Джини. Регуляризация деревьев. Небрежные решающие деревья.
17. Байесовский классификатор. Типы оценки распределений признаков (Gaussian, Bernoulli, Multinomial). EM алгоритм.
18. Нейронные сети. Перцептрон Розенблатта. Функции активации. Обратное распространение градиента. Softmax.
19. Стохастическая оптимизация. Hill Climb. Отжиг. Генетический алгоритм.
20. Метрические классификаторы. kNN. WkNN. Отбор эталонов. DROP5. Kdtree.

4.7.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из	хорошо		71-85

	профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения			
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

4.8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

3. Рашка, С. Python и машинное обучение: крайне необходимое пособие по новейшей предсказательной аналитике, обязательное для более глубокого понимания методологии машинного обучения / С. Рашка ; пер. с англ. А.В. Логунова. - Москва : ДМК Пресс, 2017. - 418 с. - ISBN 978-5-97060-409-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1027758>.

Дополнительная литература

2. Коэльо, Луис Педро Построение систем машинного обучения на языке Python / Луис Педро Коэльо, Вилли Ричарт ; пер. с англ. А. А. Слинкина. - 2-е изд. - Москва : ДМК Пресс, 2016. - 302 с. - ISBN 978-5-97060-330-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1027824>.

4.9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

4.10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.
- GNU C++;
- Python;
- Deductor.

4.11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

5. Программа дисциплины «Компьютерные сети»

Цель дисциплины: целью освоения дисциплины «Компьютерные сети» освоение базовых знаний по вопросам построения компьютерных сетей различной модификации.

5.1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-1. Способен к формированию собственного жизненно-образовательного маршрута на основе критического мышления, целеполагания, стратегии достижения цели (в том числе в проектном типе деятельности) в условиях создания безопасной среды, с учетом традиционных российских духовно-нравственных ценностей и целей национального развития, в процессе социального взаимодействия	УК.1.1. Выбирает источники информации, осуществляет поиск информации и определяет рациональные идеи для решения поставленных задач	В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать: – Основные понятия компьютерных сетей: типы, топологии, методы доступа к среде передачи. – Принципы пакетной передачи данных. – Понятие сетевой модели. – Протоколы, основные понятия, принципы взаимодействия, различия и особенности распространенных протоколов, установка протоколов в операционных системах. – Адресацию в сетях, организацию межсетевое воздействия. Обучающийся должен уметь: • Эффективно использовать аппаратные и программные компоненты компьютерных сетей при решении различных задач. • Работать с протоколами разных уровней (на примере конкретного стека протоколов: TCP/IP, IPX/SPX).

5.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Компьютерные сети» представляет собой дисциплину базовой части направления подготовки.

5.3. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы обучающегося и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5.4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе с обучающимися очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается обучающимися в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам обучающихся по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Общие сведения о компьютерной сети	Понятие компьютерной сети (компьютерная сеть, сетевое взаимодействие, автономная среда, назначение сети, ресурсы сети, интерактивная связь, интранет, Интернет). Классификация компьютерных сетей по степени территориальной распределённости: локальные, глобальные сети, сети масштаба города. Классификация сетей по уровню административной поддержки: одноранговые сети, сети на основе сервера. Классификация сетей по топологии Методы доступа к среде передачи данных. Классификация методов доступа. Методы доступа CSMA /CD, CSM/CA. Маркерные методы доступа. Сетевые модели. Понятие сетевой модели. Модель OSI. Уровни модели. Взаимодействие уровней. Интерфейс. Функции уровней модели OSI. Модель TCP/IP
2	Аппаратные компоненты компьютерных сетей	Физические среды передачи данных. Типы кабелей и их характеристики. Сравнения кабелей. Типы сетей, линий и каналов связи. Соединители, коннекторы для различных типов кабелей. Инструменты для монтажа и тестирования кабельных систем. Беспроводные среды передачи данных. Коммуникационное оборудование сетей. Сетевые адаптеры. Функции и характеристики сетевых адаптеров. Классификация сетевых адаптеров. Драйверы сетевых адаптеров. Установка и конфигурирование сетевого адаптера. Концентраторы, мосты, коммутирующие мосты, маршрутизаторы, шлюзы, их назначение, основные функции и параметры

3	Передача данных по сети.	<p>Теоретические основы передачи данных. Понятие сигнала, данных. Методы кодирования данных при передаче. Модуляция сигналов. Методы оцифровки. Понятие коммутации. Коммутация каналов, пакетов, сообщений. Понятие пакета.</p> <p>Протоколы и стеки протоколов. Структура стеков OSI, IPX/SPX, NetBios/SMB. Стек протоколов TCP/IP. Его состав и назначение каждого протокола. Распределение протоколов по назначению в модели OSI. Сетевые и транспортные протоколы. Протоколы прикладного уровня FTP, HTTP, Telnet, SMTP, POP3.</p> <p>Типы адресов стека TCP/IP. Типы адресов стека TCP/IP. Локальные адреса. Сетевые IP-адреса. Доменные имена. Формат и классы IP-адресов. Подсети и маски подсетей. Назначение адресов автономной сети. Централизованное распределение адресов. Отображение IP-адресов на локальные адреса. Система DNS.</p>
4	Сетевые архитектуры	<p>Технологии локальных компьютерных сетей. Технология Ethernet. Технологии TokenRing и FDDI. Технологии беспроводных локальных сетей. Технологии глобальных сетей. Принципы построения глобальных сетей. Организация межсетевого взаимодействия</p>

5.5. Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

№	Наименование раздела	Темы лекций
1	Общие сведения о компьютерной сети	<p>Лекция 1. Понятие компьютерной сети (компьютерная сеть, сетевое взаимодействие, автономная среда, назначение сети, ресурсы сети, интерактивная связь, интранет, Интернет). Классификация компьютерных сетей по степени территориальной распределённости: локальные, глобальные сети, сети масштаба города. Классификация сетей по уровню административной поддержки: одноранговые сети, сети на основе сервера. Классификация сетей по топологии</p> <p>Лекция 2. Методы доступа к среде передачи данных. Классификация методов доступа. Методы доступа CSMA /CD, CSM/CA. Маркерные методы доступа.</p> <p>Лекция 3. Сетевые модели. Понятие сетевой модели. Модель OSI. Уровни модели. Взаимодействие уровней. Интерфейс. Функции уровней модели OSI. Модель TCP/IP</p>
2	Аппаратные компоненты компьютерных сетей	<p>Лекция 4 Физические среды передачи данных. Типы кабелей и их характеристики. Сравнения кабелей. Типы сетей, линий и каналов связи. Соединители,</p>

		<p>коннекторы для различных типов кабелей. Инструменты для монтажа и тестирования кабельных систем. Беспроводные среды передачи данных.</p> <p>Лекция 5. Коммуникационное оборудование сетей. Сетевые адаптеры. Функции и характеристики сетевых адаптеров. Классификация сетевых адаптеров. Драйверы сетевых адаптеров. Установка и конфигурирование сетевого адаптера. Концентраторы, мосты, коммутирующие мосты, маршрутизаторы, шлюзы, их назначение, основные функции и параметры</p>
3	Передача данных по сети.	<p>Лекция 6. Теоретические основы передачи данных. Понятие сигнала, данных. Методы кодирования данных при передаче. Модуляция сигналов. Методы оцифровки. Понятие коммутации. Коммутация каналов, пакетов, сообщений. Понятие пакета.</p> <p>Лекция 7. Протоколы и стеки протоколов. Структура стеков OSI, IPX/SPX, NetBios/SMB. Стек протоколов TCP/IP. Его состав и назначение каждого протокола. Распределение протоколов по назначению в модели OSI. Сетевые и транспортные протоколы. Протоколы прикладного уровня FTP, HTTP, Telnet, SMTP, POP3.</p> <p>Лекция 8. Типы адресов стека TCP/IP. Типы адресов стека TCP/IP. Локальные адреса. Сетевые IP-адреса. Доменные имена. Формат и классы IP-адресов. Подсети и маски подсетей. Назначение адресов автономной сети. Централизованное распределение адресов. Отображение IP-адресов на локальные адреса. Система DNS.</p>
4	Сетевые архитектуры	<p>Лекция 9. Технологии локальных компьютерных сетей. Технология Ethernet. Технологии TokenRing/FDDI. Технологии беспроводных локальных сетей.</p> <p>Лекция 10. Технологии глобальных сетей. Принципы построения глобальных сетей. Организация межсетевого взаимодействия</p>

Рекомендуемая тематика лабораторных занятий:

№ п/п	Наименование темы	Содержание темы
1	Аппаратные компоненты компьютерных сетей	<p>Локальные вычислительные сети.</p> <p>DHCP-сервер: установка, настройка и управление.</p> <p>DNS-сервер: установка, настройка и управление.</p> <p>Аппаратное обеспечение компьютерных сетей.</p> <p>Изучение пакета NetEmul, создание проектов согласно варианту задания.</p>
2	Передача данных по сети.	<p>Маршрутизация в разных IP-подсетях.</p> <p>Сетевые протоколы.</p> <p>FTP-сервер: установка, настройка и управление.</p> <p>Web-сервер: установка, настройка и управление.</p> <p>Разработка и реализация корпоративной компьютерной сети.</p>

3	Сетевые архитектуры	Беспроводные сети Wi-Fi. Технологии защиты компьютерных сетей. Антивирусное ПО. Инсталляция, настройка. Сетевой анализатор Network Monitor и сети VPN. Прямое соединение компьютеров.
---	---------------------	---

Требования к самостоятельной работе обучающихся

1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по всем темам из п. 6 настоящей рабочей программы.

2. Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на лабораторных занятиях, по всем темам из п. 6 настоящей рабочей программы.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе с обучающимися очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается обучающимися в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам обучающихся по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

5.6. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Лабораторные занятия.

На лабораторных занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

5.7. Фонд оценочных средств

5.7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Общие сведения о компьютерной сети	УК-1	Опрос, выполнение лабораторных работ.
Аппаратные компоненты компьютерных сетей	УК-1	Опрос, выполнение лабораторных работ.
Передача данных по сети.	УК-1	Опрос, выполнение лабораторных работ.

5.7.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Примеры тестов для устного опроса:

Правильный вариант ответа отмечен знаком +

1) Предоставляющий свои ресурсы пользователям сети компьютер – это:

- Пользовательский
- Клиент
- + Сервер

2) Центральная машина сети называется:

- Центральным процессором
- + Сервером
- Маршрутизатором

3) Обобщенная геометрическая характеристика компьютерной сети – это:

- + Топология сети
- Сервер сети
- Удаленность компьютеров сети

4) Глобальной компьютерной сетью мирового уровня является:

- + WWW
- E-mail
- Интранет

5) Основными видами компьютерных сетей являются сети:

- + локальные, глобальные, региональные
- клиентские, корпоративные, международные
- социальные, развлекательные, бизнес-ориентированные

6) Протокол компьютерной сети - совокупность:

- Электронный журнал для протоколирования действий пользователей сети
- Технические характеристики трафика сети
- + Правил, регламентирующих прием-передачу, активацию данных в сети

7) Основным назначением компьютерной сети является:

- + Совместное удаленное использование ресурсов сети сетевыми пользователями
- Физическое соединение всех компьютеров сети
- Совместное решение распределенной задачи пользователями сети

8) Узловым в компьютерной сети служит сервер:

- Располагаемый в здании главного офиса сетевой компании
- + Связывающие остальные компьютеры сети
- На котором располагается база сетевых данных

9) К основным компонентам компьютерных сетей можно отнести все перечисленное:

- + Сервер, клиентскую машину, операционную систему, линии
- Офисный пакет, точку доступа к сети, телефонный кабель, хостинг-компанию
- Пользователей сети, сайты, веб-магазины, хостинг-компанию

тест 10) Первые компьютерные сети:

- + ARPANET, ETHERNET
- TCP, IP
- WWW, INTRANET

11) Передачу всех данных в компьютерных сетях реализуют с помощью:

- Сервера данных
- E-mail
- + Сетевых протоколов

12) Обмен информацией между компьютерными сетями осуществляют всегда посредством:

- + Независимых небольших наборов данных (пакетов)
- Побайтной независимой передачи
- Очередности по длительности расстояния между узлами

13) Каналами связи в компьютерных сетях являются все перечисленное в списке:

- Спутниковая связь, солнечные лучи, магнитные поля, телефон
- + Спутниковая связь, оптоволоконные кабели, телефонные сети, радиорелейная связь
- Спутниковая связь, инфракрасные лучи, ультрафиолет, контактно-релейная связь

14) Компьютерная сеть – совокупность:

- Компьютеров, пользователей, компаний и их ресурсов
- + Компьютеров, протоколов, сетевых ресурсов
- Компьютеров, серверов, узлов

15) В компьютерной сети рабочая станция – компьютер:

- + Стационарный
- Работающий в данный момент
- На станции приема спутниковых данных

16) Указать назначение компьютерных сетей:

- Обеспечивать одновременный доступ всех пользователей сети к сетевым ресурсам
- Замещать выходящие из строя компьютеры другими компьютерами сети
- + Использовать ресурсы соединяемых компьютеров сети, усиливая возможности каждого

17) Составляющие компьютерной сети:

- + Серверы, протоколы, клиентские машины, каналы связи
- Клиентские компьютеры, смартфоны, планшеты, Wi-Fi
- E-mail, TCP, IP, LAN

18) Локальная компьютерная сеть – сеть, состоящая из компьютеров, связываемых в рамках:

- WWW
- + одного учреждения (его территориального объединения)
- одной города, района

19) Сетевое приложение – приложение:

- Распределенное
- Устанавливаемое для работы пользователем сети на свой компьютер
- + каждая часть которого выполняема на каждом сетевом компьютере

тест_20) Наиболее полно, правильно перечислены характеристики компьютерной сети в списке:

- Совокупность однотипных (по архитектуре) соединяемых компьютеров
- + Компьютеры, соединенные общими программными, сетевыми ресурсами, протоколами
- Компьютеры каждый из которых должен соединяться и взаимодействовать с другим

21) Сеть, разрабатываемая в рамках одного учреждения, предприятия – сеть:

- + Локальная
- Глобальная
- Интранет

22) Маршрутизатор – устройство, соединяющее различные:

- + Компьютерные сети
- По архитектуре компьютеры
- маршруты передачи адресов для e-mail

23) Локальную компьютерную сеть обозначают:

- + LAN
- MAN
- WAN

24) Глобальную компьютерную сеть обозначают:

- LAN
- MAN
- + WAN

25) Соединение нескольких сетей дает:

- + Межсетевое объединение
- Серверную связь
- Рабочую группу

26) Основной (неделимой) единицей сетевого информационного обмена является:

- + Пакет
- Бит
- Канал

27) Часть пакета, где указаны адрес отправителя, порядок сборки блоков (конвертов) данных на компьютере получателя называется:

- + Заголовком
- Конструктор
- Маршрутизатор

28) Передача-прием данных в компьютерной сети может происходить

- Лишь последовательно
- Лишь параллельно
- + Как последовательно, так и параллельно

29) Компьютерная сеть должна обязательно иметь:

- + Протокол
- Более сотни компьютеров
- Спутниковый выход в WWW

тест-30) Скорость передачи данных в компьютерных сетях измеряют обычно в:

- Байт/мин
- Килобайт/узел
- + Бит/сек

Типовая лабораторная работа:

Тема: «IP адресация в компьютерных сетях»

Задание 1. Определить, находятся ли два узла А и В в одной подсети или в разных подсетях.

1. IP-адрес компьютера А: 94.235.16.59;
IP-адрес компьютера В: 94.235.23.240;
Маска подсети: 255.255.240.0.
2. IP-адрес компьютера А: 131.189.15.6;
IP-адрес компьютера В: 131.173.216.56;
Маска подсети: 255.248.0.0.
3. IP-адрес компьютера А: 215.125.159.36;
IP-адрес компьютера В: 215.125.153.56;
Маска подсети: 255.255.224.0.

Задание 2. Определить количество и диапазон адресов узлов в подсети, если известны номер подсети и маска подсети.

Номер подсети: 192.168.1.0, маска подсети: 255.255.255.0.

Номер подсети: 110.56.0.0, маска подсети: 255.248.0.0.

Номер подсети: 88.217.0.0, маска подсети: 255.255.128.0.

Задание 3. Определить маску подсети, соответствующую указанному диапазону IP-адресов.

1. 119.38.0.1 – 119.38.255.254.
2. 75.96.0.1 – 75.103.255.254.
3. 48.192.0.1 – 48.255.255.254.

Задание 4. Организации выделена сеть класса В: 185.210.0.0/16. Определить маски и количество возможных адресов новых подсетей в каждом из следующих вариантов разделения на подсети:

1. Число подсетей – 256, число узлов – не менее 250.
2. Число подсетей – 16, число узлов – не менее 4000.
3. Число подсетей – 5, число узлов – не менее 4000. В этом варианте укажите не менее двух способов решения.

5.7.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Вопросы для промежуточного контроля (зачета)

1. Классификации компьютерных сетей.
2. Развитие компьютерных сетей.
3. Топология физических связей.
4. Адресация узлов сети.
5. Многослойная модель сети.
6. Одноранговая сеть. Сеть с выделенным сервером. Гибридная сеть.
7. Сетевые службы.
8. Протокол, интерфейс, стек протоколов.
9. Модель ISO/OSI - общая характеристика.
10. Уровни модели OSI.
11. Стандартные стеки коммуникационных протоколов.
12. Коммуникационное оборудование: линии связи.
13. Бескабельные каналы связи.
14. Кодирование информации в локальных сетях.
15. Способы доступа к среде передачи данных.
16. Виды сетевых архитектур.
17. Коммуникационное оборудование. Сетевые адаптеры.
18. Коммуникационное оборудование. Концентраторы. Мосты и коммутаторы.
19. Маршрутизаторы. Шлюзы.
20. Защита информации в локальных сетях.
21. Интернет, его основы.
22. Службы Интернета.
23. Телекоммуникационные сети.
24. Сети операторов связи.
25. Корпоративные сети.

5.7.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования)	Пятибалльная шкала (академиче	Двухбалльная	БРС, % освоения
--------	--------------------------------	---	-------------------------------	--------------	-----------------

		компетенции, критерии оценки (сформированности)	скаля) оценка	шкала, зачет	(рейтинговая оценка)
Повышенны й	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

5.8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

- Ибе, О. Компьютерные сети и службы удаленного доступа [Электронный ресурс] / О. Ибе; Пер. с англ. - Москва : ДМК Пресс, 2007. - 336 с.: ил. - ISBN 5-94074-080-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/407717>.

Дополнительная литература

- Топорков, С. С. Компьютерные сети для продвинутых пользователей [Электронный ресурс] / С. С. Топорков. - Москва : ДМК Пресс, 2009. - 192 с. : ил. - (Серия «С компьютером на ты!»). - ISBN 5-94074-093-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/408222>.

5.9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

5.10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- корпоративная платформа webinar.ru;
- установленное на рабочих местах обучающихся соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.
- специализированное ПО: NetEmul, VirtualBox.

5.11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

Программа итоговой аттестации

Определение результатов освоения модуля на основе вычисления оценки по каждому элементу модуля.

Оценка по модулю рассчитывается по формуле:

$$R_j^{\text{мод}} = \frac{k_1 R_1 + k_2 R_2 + k_3 R_3 + \dots + k_n R_n + k_{\text{пр}} R_{\text{пр}} + R_{\text{кур}}}{k_1 + k_2 + k_3 + \dots + k_{\text{пр}}}$$

Где:

$R_j^{\text{мод}}$ – оценка по модулю

$k_1, k_2, k_3, \dots, k_n$ – зачетные единицы дисциплин, входящих в модуль

$k_{\text{пр}}$ – зачетные единицы по практике

$R_1, R_2, R_3, \dots, R_n$ – оценки по дисциплинам модуля

$R_{\text{пр}}$ – оценка по практике

$R_{\text{кур}}$ – оценка по курсовой работе

В случае, если по дисциплине предусмотрен зачет без оценки, то за оценку по дисциплине принимается «5».

В случае, если по модулю применяется балльно-рейтинговая система, то

$R_1, R_2, R_3, \dots, R_n$ – рейтинговые баллы студента по дисциплинам модуля

$R_{\text{пр}}$ – рейтинговые баллы студента по практике

$R_{\text{кур}}$ – рейтинговые баллы студента по курсовой работе

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила
Канта»
Образовательно-научный кластер «Институт управления и территориального
развития»
Высшая школа права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Муниципальное право»

Шифр: 40.03.01

Направление подготовки: «Юриспруденция» (базовое высшее образование)

Профиль: «Юриспруденция»

Квалификация выпускника: юрист

Калининград
2024

Лист согласования

Составитель: Заячковский О.А., к.юрид. наук, профессор.

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от «26» января 2024г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»,
и.о. руководителя ОНК «Институт управления и территориального развития», к.ю.н.

Д.Г. Житиневич

Руководитель ОП

Т.А. Навагина

Содержание

1. Наименование дисциплины «МУНИЦИПАЛЬНОЕ ПРАВО».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «МУНИЦИПАЛЬНОЕ ПРАВО».

Цель изучения дисциплины: формирование у студентов общепрофессиональных и профессиональных компетенций, содержанием которых является знание и соблюдение муниципального законодательства, а также способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-7 - способен участвовать в подготовке проектов правовых актов и иных юридических документов	ОПК-7.1. Определяет необходимость подготовки проектов нормативных правовых актов, актов применения права и иных юридических документов.	1. Знать: -проблемы и юридические факты, требующие подготовки проектов муниципальных правовых актов, и иных юридических документов; 2. Уметь: --определять необходимость подготовки проектов муниципальных актов; 3. Владеть: - навыками анализа общественных отношений и юридических фактов в сфере муниципально-правового регулирования.
	ОПК-7.2. Выделяет особенности различных видов нормативных правовых актов, актов применения права и иных юридических документов, знает их структуру и требования к их содержанию.	1. Знать: -особенности различных видов муниципальных правовых актов, их структуру и требования к их содержанию; 2. Уметь: -выделять особенности муниципальных правовых актов; -3. Владеть: -приемами выявления особенностей муниципальных правовых актов..
	ОПК-7.3. Готовит материалы необходимые для подготовки проектов правовых актов и иных юридических документов.	1. Знать: -приемы и способы сбора материалов, необходимых для подготовки проектов правовых актов; 2. Уметь: -осуществлять поиск, обобщение и систематизацию материалов, необходимых для подготовки муниципальных актов; 3. Владеть: - навыками подготовки материалов, необходимых для подготовки проектов муниципальных правовых актов.

	ОПК-7.4. Участвует в подготовке проектов правовых актов и иных юридических документов.	<p>1. Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> -процедуры подготовки проектов муниципальных актов. <p>2. Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -применять правила юридической техники при подготовке проектов муниципальных правовых актов; <p>3. Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - приемами, средствами, способами юридической техники при подготовке проектов муниципальных правовых актов;
ПК-1 Способен квалифицированно применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты в конкретных сферах юридической деятельности.	ПК-1.1 Различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение	<p>1. Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - специфику и особенности правоприменения в сфере местного самоуправления; <p>2. Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -определять особенности муниципально-правовых отношений; <p>3. Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками определения специфики и особенностей муниципально-правовых отношений;
	ПК-1.2 Различает виды и специфику правоприменительных актов	<p>1. Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - виды и специфику муниципальных правоприменительных актов; <p>2. Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -различать виды и специфику муниципальных правоприменительных актов; <p>3. Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками определения видов и специфики муниципальных правоприменительных актов;
	ПК-1.3 Использует юридические техники в правоприменении.	<p>1. Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> -правила, приемы и средства юридической техники; <p>2. Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать юридические техники в сфере применения муниципальных норм; <p>3. Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками использования правил юридической техники в правоприменительной деятельности;
	ПК-1.4Анализирует правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач	<p>1. Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> -методы анализа правоприменительной практики в сфере местного самоуправления; <p>2. Уметь:</p>

		-анализировать правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач; 3. Владеть: -методами анализа правоприменительной практики в сфере местного самоуправления;
	ПК-1.5 Понимает значимость и сущность правосудия, различает виды и особенности судопроизводства	1. Знать: - сущность правосудия, виды и особенности судопроизводства по защите местного самоуправления; 2. Уметь: - различать виды и особенности судопроизводства по делам о защите местного самоуправления; 3. Владеть: - навыками определения особенностей судопроизводства в сфере местного самоуправления.
	ПК-1.6 Понимает сущность контрольно-надзорной деятельности, систему соответствующих органов, различает виды контрольно-надзорных полномочий и правоприменительных актов	1. Знать: -сущность контрольно-надзорной деятельности, систему соответствующих органов, виды контрольно-надзорных полномочий и правоприменительных актов в сфере местного самоуправления; 2. Уметь: -различать виды контрольно-надзорной деятельности и правоприменительных актов при осуществлении проверок в сфере местного самоуправления; 3. Владеть: - навыками определения видов контрольно-надзорных полномочий и правоприменительных актов в сфере местного самоуправления.
	ПК-1.7 Понимает значение и специфику правоприменения в системе государственной и муниципальной службы	1. Знать: - нормативные акты о муниципальной службе и специфику их применения; 2. Уметь: - анализировать юридические факты и правовые отношения в сфере прохождения муниципальной службы; 3. Владеть: - навыками анализа специфики правоприменения в сфере муниципальной службы.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «МУНИЦИПАЛЬНОЕ ПРАВО» представляет собой дисциплину обязательной части дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1.	Тема 1. Муниципальное право как комплексная отрасль права и как учебная дисциплина	Понятие муниципального права как комплексной отрасли. Предмет муниципального права. Методы регулирования муниципально-правовых отношений. Муниципально-правовые нормы и институты. Источники муниципального права. Понятие и структура муниципально-правовых отношений. Основные субъекты муниципально-правовых отношений. Система муниципального права. Место муниципального права в правовой системе РФ. Понятие муниципального права как учебной дисциплины. Система учебной дисциплины муниципального права.
2.	Тема 2. Понятие, основные принципы и функции	Понятие системы местного самоуправления. Становление и развитие системы местного самоуправления в России. Местное самоуправление как основа конституционного строя. Местное самоуправление как право населения на самостоятельное

	местного самоуправления	решение вопросов местного значения. Местное самоуправление как форма народовластия. Признаки местного самоуправления. Понятие основных принципов местного самоуправления. Характеристика основных принципов местного самоуправления. Понятие функций местного самоуправления. Характеристика функции местного самоуправления.
3.	Тема 3. Система местного самоуправления. Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия граждан в осуществлении местного самоуправления	Понятие и характеристика системы местного самоуправления. Понятие форм непосредственного осуществления гражданами местного самоуправления и формы участия граждан в осуществлении местного самоуправления. Местный референдум. Муниципальные выборы. Особенности избрания депутатов Городского Совета городского округа «Город Калининград». Сход граждан. Голосование граждан по вопросам местного значения. Правотворческая инициатива граждан. Территориальное общественное самоуправление. Публичные слушания. Собрания граждан. Конференция граждан (собрание делегатов). Опрос граждан. Обращение граждан в органы местного самоуправления.
4.	Тема 4. Правовые основы местного самоуправления	Понятие и развитие правовой основы местного самоуправления. Место и роль международно-правовых актов о местном самоуправлении в правовой системе РФ. Европейская хартия местного самоуправления от 15 октября 1985 г.: структура и содержание. Конституция Российской Федерации о местном самоуправлении. Федеральное законодательство в системе нормативных правовых актов о местном самоуправлении. Федеральный закон от 6 октября 2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» – важнейший источник муниципального права, правовая основа для дальнейшего развития законодательства субъектов РФ. Устав Калининградской области и законодательство Калининградской области о местном самоуправлении. Уставы муниципальных образований. Устав городского округа «Город Калининград»: порядок принятия и внесения изменений, краткая характеристика.
5.	Тема 5. Территориальные основы местного самоуправления	Понятие территориальных основ местного самоуправления, закрепление их в Конституции РФ и других нормативных актах. Понятие муниципального образования. Виды муниципальных образований. Границы и состав территории муниципального образования. Порядок создания, преобразования, упразднения муниципальных образований. Порядок установления и изменения границ муниципального образования.
6.	Тема 6. Организационные основы местного самоуправления. Муниципальные правовые акты.	Понятие и развитие организационных основ местного самоуправления. Определение структуры и организационных форм осуществления местного самоуправления. Понятие и виды органов местного самоуправления. Организация деятельности органов местного самоуправления. Организация работы представительного органа муниципального образования. Организация работы Городского Совета депутатов городского округа «Город Калининград». Правовой статус депутата, члена

		<p>выборного органа местного самоуправления. Организация деятельности главы муниципального образования. Особенности правового положения главы городского округа «Город Калининград». Местная администрация муниципального образования. Порядок формирования и организация работы администрации городского округа «Город Калининград». Глава местной администрации. Понятие и принципы муниципальной службы. Порядок поступления на муниципальную службу, ее прохождения и прекращения. Понятие и виды муниципальных правовых актов. Правовая природа устава муниципального образования и его место в системе муниципальных правовых актов. Порядок принятия устава, его государственная регистрация и вступление в силу. Правовые акты представительного органа местного самоуправления. Правовые акты главы муниципального образования. Правовые акты главы местной администрации. Особенности вступления в силу отдельных муниципальных правовых актов. Особенности системы муниципальных правовых актов в Калининградской области.</p>
7.	<p>Тема 7. Экономические основы местного самоуправления</p>	<p>Понятие экономической основы местного самоуправления. Понятие, формирование, состав и управление муниципальной собственностью. Муниципальная казна. Местные финансы и бюджет. Понятие и состав местных бюджетов. Доходная часть местного бюджета. Доли федеральных налогов и доли налогов субъектов РФ, закрепленные за местными бюджетами на постоянной основе. Местные налоги и сборы. Дотации, субвенции, средства фонда финансовой поддержки муниципальных образований. Минимальная бюджетная обеспеченность муниципального образования. Расходная часть местного бюджета. Бюджетный процесс в городском округе «Город Калининград».</p>
8.	<p>Тема 8. Компетенция местного самоуправления: вопросы местного значения и полномочия органов местного самоуправления.</p>	<p>Понятие компетенции местного самоуправления. Понятие предметов ведения и полномочий органов местного самоуправления. Содержание и правовое регулирование предметов ведения местного самоуправления: а) вопросы местного значения; б) отдельные государственные полномочия. Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями. Полномочия органов местного самоуправления при решении различных вопросов местного значения.</p>
9.	<p>Тема 9. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления. Контроль и</p>	<p>Понятие юридической ответственности, её виды. Общая характеристика ответственности органов и должностных лиц местного самоуправления. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед населением. Основания ответственности, порядок привлечения. Институт отзыва депутатов и выборных должностных лиц. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед физическими</p>

	надзор за их деятельностью	и юридическими лицами. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц перед государством. Контроль и надзор за деятельностью органов и должностных лиц местного самоуправления.
10.	Тема 10. Особенности организации местного самоуправления на отдельных территориях	Пределы действия особенностей организации местного самоуправления на отдельных территориях. Особенности организации местного самоуправления в городах федерального значения (Москва, Санкт-Петербург, Севастополь). Организация местного самоуправления на территориях с особым статусом. Организация местного самоуправления в закрытых территориальных образованиях. Организации местного самоуправления на приграничных территориях
11.	Тема 11. Защита прав местного самоуправления и гарантии их осуществления	Понятие и система гарантирования местного самоуправления. Судебная защита местного самоуправления как юридическая гарантия. Право местного самоуправления на компенсацию дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами государственной власти. Запрет на осуществление прав местного самоуправления

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Муниципальное право

как комплексная отрасль права и как учебная дисциплина

Тема 2. Понятие, основные принципы и функции местного самоуправления

Тема 3. Система местного самоуправления. Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия граждан в осуществлении местного самоуправления

Тема 4. Правовые основы местного самоуправления

Тема 5. Территориальные основы местного самоуправления

Тема 6. Организационные основы местного самоуправления. Муниципальные правовые акты.

Тема 7. Экономические основы местного самоуправления

Тема 8. Компетенция местного самоуправления: вопросы местного значения и полномочия органов местного самоуправления.

Тема 9. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления. Контроль и надзор за их деятельностью.

Тема 10. Особенности организации местного самоуправления на отдельных территориях

Тема 11. Защита прав местного самоуправления и гарантии их осуществления.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Семинар 1. Муниципальное право как комплексная отрасль права и как учебная дисциплина. Понятие, основные принципы и функции местного самоуправления.

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие муниципального права как комплексной отрасли.

2. Предмет и методы муниципального права.

3. Источники муниципального права.
4. Понятие и признаки местного самоуправления.
5. Понятие и характеристика принципов и функций местного самоуправления.

Семинар 2. Система местного самоуправления. Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия граждан в осуществлении местного самоуправления.

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие и характеристика системы местного самоуправления.
2. Понятие форм непосредственного осуществления гражданами местного самоуправления и форм участия граждан в осуществлении местного самоуправления.
3. Характеристика форм непосредственного осуществления гражданами местного самоуправления и форм участия граждан в осуществлении местного самоуправления:
 - местный референдум.
 - муниципальные выборы.
 - сход граждан.
 - голосование граждан по вопросам местного значения.
 - правотворческая инициатива граждан.
 - территориальное общественное самоуправление.
 - публичные слушания.
 - собрания граждан и конференция граждан (собрание делегатов).
 - опрос граждан.
 - обращение граждан в органы местного самоуправления.

Семинар 3. Территориальные основы местного самоуправления.

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие территориальных основ местного самоуправления.
2. Понятие и виды муниципальных образований.
3. Границы и состав территории муниципального образования.
4. Порядок создания, преобразования, упразднения муниципальных образований.
5. Порядок установления и изменения границ муниципального образования.

Семинар 4. Организационные основы местного самоуправления. Муниципальные правовые акты.

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие организационных основ местного самоуправления.
2. Понятие и виды органов местного самоуправления.
3. Правовой статус депутата, члена выборного органа местного самоуправления.
4. Муниципальная служба.
5. Понятие и виды муниципальных правовых актов.
6. Особенности системы муниципальных правовых актов в Калининградской области.

Семинар 5. Экономические основы местного самоуправления.

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие экономических основ местного самоуправления.
2. Понятие, формирование, состав и управление муниципальной собственностью.
3. Местные финансы и бюджет.
4. Местные налоги и сборы.
5. Бюджетный процесс на местном уровне.

Семинар 6. Компетенция местного самоуправления: вопросы местного значения и полномочия органов местного самоуправления.

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие компетенции местного самоуправления.
2. Вопросы местного значения.
3. Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями.
4. Полномочия органов местного самоуправления при решении различных вопросов местного значения.

Семинар 7. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления. Контроль и надзор за их деятельностью.

Вопросы для обсуждения:

1. Общая характеристика ответственности органов и должностных лиц местного самоуправления.
2. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед населением.
3. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед физическими и юридическими лицами.
4. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц перед государством.
5. Контроль и надзор за деятельностью органов и должностных лиц местного самоуправления.

Семинар 8. Защита прав местного самоуправления и гарантии их осуществления.

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие и система гарантирования местного самоуправления.
2. Судебная защита местного самоуправления как юридическая гарантия.
3. Возможности защиты прав местного самоуправления в Конституционном Суде РФ.
4. Право местного самоуправления на компенсацию дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами государственной власти.

Требования к самостоятельной работе студентов

Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам: Муниципальное право как комплексная отрасль права и как учебная дисциплина. Понятие, основные принципы и функции местного самоуправления. Система местного самоуправления. Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия граждан в осуществлении местного самоуправления. Правовые основы местного самоуправления. Территориальные основы местного самоуправления. Организационные основы местного самоуправления. Муниципальные правовые акты. Экономические основы местного самоуправления. Компетенция местного самоуправления: вопросы местного значения и полномочия органов местного самоуправления. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления. Контроль и надзор за их деятельностью. Особенности организации местного самоуправления на отдельных территориях. Защита прав местного самоуправления и гарантии их осуществления.

Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях, по следующим темам: Муниципальное право как комплексная отрасль права и как учебная дисциплина. Понятие, основные принципы и функции местного самоуправления. Система местного самоуправления. Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия граждан в осуществлении местного самоуправления. Правовые основы местного самоуправления. Территориальные основы местного самоуправления. Организационные основы местного самоуправления. Муниципальные правовые акты.

Экономические основы местного самоуправления.. Компетенция местного самоуправления: вопросы местного значения и полномочия органов местного самоуправления. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления. Контроль и надзор за их деятельностью. Особенности организации местного самоуправления на отдельных территориях. Защита прав местного самоуправления и гарантии их осуществления.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1. Муниципальное право как комплексная отрасль права и как учебная дисциплина	ОПК-7.1. ОПК-7.2. ПК-1.1. ПК-1.2.	Опрос; задача (кейс); тест.
Тема 2. Понятие, основные принципы и функции местного самоуправления	ОПК-7.2. ОПК-7.3. ОПК-7.4. ПК-1.1.	Опрос; задача (кейс); тест
Тема 3. Система местного самоуправления. Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия граждан в осуществлении местного самоуправления	ОПК-7.3. ОПК-7.4. ПК-1.1, ПК-1.2.	Опрос, проблемное задание; тест.
Тема 4. Правовые основы местного самоуправления	ОПК-7.3. ОПК-7.4. ПК-1.2. ПК-1.3.	Опрос, задача (кейс); творческие задания.
Тема 5. Территориальные основы местного самоуправления	ОПК-7.3. ПК-1.1. ПК-1.2. ПК-1.3.	Деловая игра.
Тема 6. Организационные основы местного самоуправления. Муниципальные правовые акты.	ОПК-7.3. ПК-1.1. ПК-1.4. ПК-1.5.	Рубежное тестирование.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 7. Экономические основы местного самоуправления	ОПК-7.3. ПК-1.1 ПК-1.5. ПК-1.6.	Опрос; задача (кейс); творческие задания.
Тема 8. Компетенция местного самоуправления: вопросы местного значения и полномочия органов местного самоуправления.	ОПК-7.4. ПК-1.1. ПК-1.4. ПК-1.6.	Деловая игра
Тема 9. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления. Контроль и надзор за их деятельностью	ОПК-7.4. ПК-1.1. ПК-1.2. ПК-1.3. ПК-1.7.	Опрос; задачи (кейс); тест
Тема 10. Особенности организации местного самоуправления на отдельных территориях	ОПК-7.4. ПК-1.1, ПК-1.2. ПК-1.5.	Опрос; задача (кейс); вопрос открытого типа.
Тема 11. Защита прав местного самоуправления и гарантии их осуществления	ОПК-7.4. ПК-1.1. ПК-1.2. ПК-1.6 ПК-1.7.	Рубежное тестирование.

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Примеры тестовых заданий:

1. Нормативно-правовой акт, регулирующий порядок работы представительного органа местного самоуправления называется:

- а) устав;
- б) постановление;
- в) положение;
- г) инструкция;
- д) регламент.

2. Глава муниципального образования замещает свою должность путем избрания:

- а) населением муниципального образования;
- б) представительным органом муниципального образования из числа кандидатов, представленных главой субъекта РФ;
- в) представительным органом муниципального образования из своего состава;
- г) представительным органом муниципального образования из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса;
- д) представительным органом муниципального образования из своего состава по согласованию с представительным органом субъекта РФ.

Примеры задач (казусов, проблемных заданий)

1. Представительный орган муниципального образования принял регламент местной администрации, определяющий внутренний порядок ее работы. Правомерны ли его действия?

2. В соответствии с ч. 1 ст. 44 Устава городского округа «Город Калининград» (в ред. Решения городского Совета депутатов Калининграда от 20.10.2020 № 170) глава городского округа «Город Калининград» избирается городским Советом депутатов Калининграда из своего состава тайным голосованием на срок полномочий городского Совета депутатов и исполняет полномочия его председателя. Дайте оценку нового порядка избрания главы городского округа «Город Калининград». В чем Вы видите преимущества и (или) недостатки нового порядка избрания?

Примеры творческих заданий

1. Составить схему, отражающую систему местного самоуправления в одном из муниципальных образований на территории Калининградской области (на выбор студента).

2. Составить схему «Бюджетный процесс в городском округе «Город Калининград», в которой должны быть отражены субъектный состав, этапы, процедура и сроки бюджетного процесса названного муниципального образования со ссылками на нормативно-правовые акты.

Пример ситуации для деловых игр

Фабула дела № 1

Решением Арбитражного суда области в пользу организации, осуществляющей производство и распределение электроэнергии, с муниципального образования

- городского округа «Город Борисов» были взысканы убытки в виде разницы между утвержденным областной службой по тарифам экономически обоснованным тарифом на выработку электроэнергии и тарифом на ее потребление для населения, который не обеспечил энергопроизводителю полное возмещение расходов. Решение арбитражного суда области было оставлено без изменения Постановлением окружного арбитражного суда.

В своих решениях суды исходили из того, что в силу норм ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» организация энергоснабжения населения является вопросом местного значения, в связи с чем все возникающие финансовые обязательства, включая финансирование межтарифной разницы, должны исполняться из средств местного бюджета. По мнению судов, не имеет юридического значения то обстоятельство, что регулирование тарифов на электроэнергию относится к компетенции органов государственной власти субъектов РФ.

По мнению муниципального образования – городской округ «Город Борисов», п. 4 ч. 1 ст. 16 ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» ограничивает самостоятельность местного самоуправления и тем самым противоречит Конституции РФ. Муниципальное образование – городской округ «Город Борисов» обращается в Конституционный Суд РФ в по- рядке ч. 4 ст. 125 Конституции РФ.

Фабула дела № 2

Энский городской суд Энской области решением от 4 мая 2014 года (оставленным без изменения апелляционным определением судебной коллегии по гражданским делам Энского областного суда), удовлетворил иски прокурора города Энска о возложении на администрацию муниципального образования «Энский городской округ» обязанности по ликвидации несанкционированной свалки твердых бытовых и строительных отходов, расположенной на территории участкового лесничества государственного казенного учреждения «Советское лесничество».

Энский городской суд решением от 1 апреля 2015 года также удовлетворил иски

требования прокурора города Энска о возложении на администрацию муниципального образования «Энский городской округ» обязанности произвести ликвидацию несанкционированного складирования твердых бытовых и строительных отходов на других участках территории участкового лесничества.

Принимая указанные решения, суды отвергли доводы представителя администрации муниципального образования «Энский городской округ», утверждавшего, что на органы местного самоуправления городского округа не может быть возложена обязанность по ликвидации несанкционированных свалок на землях лесного фонда, которые находятся в федеральной собственности. Однако суды исходили из того, что организация сбора, вывоза, утилизации и переработки бытовых и промышленных отходов, которая п. 24 ч. 1 ст. 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» отнесена к вопросам местного значения городского округа, составляет исключительную компетенцию городского округа и подлежит реализации на всей его территории независимо от формы собственности составляющих ее земельных участков.

По мнению администрации муниципального образования «Энский городской округ», примененное в его деле законоположение ограничивает самостоятельность местного самоуправления, нарушает права муниципального образования и тем самым противоречит Конституции Российской Федерации.

Администрация городского округа «Энский городской округ» обращается в Конституционный Суд РФ в порядке ч. 4 ст. 125 Конституции РФ.

Задание:

В рамках академической группы студентам необходимо разделиться на под- группы численностью не более 5 человек и выполнить задание в соответствии с выбранной ролью:

Конституционный Суд РФ (в том числе необходимо определить председательствующего и судью-докладчика)	<ul style="list-style-type: none"> - знать процедуру судебного процесса в КС РФ - быть готовыми вести судебный процесс - быть готовыми задавать вопросы сторонам, выявлять значимые для дела факты и обстоятельства - заранее подготовить предварительное решение по делу
Представители заявителя	<ul style="list-style-type: none"> - обосновать, что субъект обращения является надлежащим - обосновать, что все требования к обращению в КС РФ в порядке ч. 4 ст. 125 соблюдены - определить какие конституционные положения нарушены обжалуемыми законоположениями - аргументировать свою позицию - сформулировать требования, обращенные к Суду - подготовить выступление (10 минут) - подготовить письменную жалобу
Представители Государственной Думы и Совета Федерации ФС РФ	<ul style="list-style-type: none"> - подготовить позицию по делу со стороны государственного органа, принявшего обжалуемый нормативный акт - аргументировать свою позицию - сформулировать требования, обращенные к Суду - подготовить выступление (7 минут) - подготовить письменный отзыв

Представители Президента РФ	<ul style="list-style-type: none"> - подготовить позицию по делу со стороны государственного органа, принявшего обжалуемый нормативный акт аргументировать свою позицию сформулировать требования, обращенные к Суду - подготовить выступление (7 минут) - подготовить письменный отзыв
Представители Правительства РФ	<ul style="list-style-type: none"> - подготовить позицию по делу со стороны государственного органа, принявшего обжалуемый нормативный акт - аргументировать свою позицию - сформулировать требования, обращенные к Суду - подготовить выступление (7 минут) - подготовить письменный отзыв
Представители Генеральной прокуратуры РФ	<ul style="list-style-type: none"> - подготовить позицию по делу со стороны органов прокуратуры - аргументировать свою позицию - подготовить выступление (5 минут) - подготовить письменное заключение

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к экзамену:

1. Понятие муниципального права, его предмет и методы правового регулирования.
2. Источники муниципального права.
3. Муниципально-правовые отношения, их субъекты.
4. Система муниципального права.
5. Муниципальное право как научная дисциплина.
6. Основные теории местного самоуправления.
7. Основные типы местного самоуправления.
8. Местное самоуправление в дореволюционной России.
9. Организация местной власти в советский период.
10. Местное самоуправление в Российской Федерации в 1991-1995 гг.
11. Понятие местного самоуправления.
12. Принципы местного самоуправления.
13. Функции местного самоуправления.
14. Система местного самоуправления.
15. Местный референдум.
16. Муниципальные выборы.
17. Голосование по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления.
18. Сход граждан.
19. Правотворческая инициатива граждан.
20. Территориальное общественное самоуправление.
21. Публичные слушания.
22. Собрания граждан.
23. Опрос граждан.
24. Обращения граждан в органы местного самоуправления.

25. Правовая основа местного самоуправления.
26. Конституция РФ о местном самоуправлении.
27. Устав городского округа «Город Калининград» (общая характеристика).
28. Территориальные основы местного самоуправления.
29. Принципы организации и деятельности представительных органов местного самоуправления.
30. Представительный орган местного самоуправления: состав, компетенция.
31. Организация работы представительного органа муниципального образования.
32. Глава муниципального образования: порядок избрания, полномочия, порядок их прекращения.
33. Структура и организация работы исполнительно-распорядительного органа муниципального образования.
34. Контрольный орган муниципального образования.
35. Статус депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления.
36. Система муниципальных правовых актов.
37. Муниципальная служба.
38. Экономическая основа местного самоуправления. Муниципальное имущество.
39. Местный бюджет: доходы и расходы.
40. Понятие предметов ведения местного самоуправления и их содержание.
41. Понятие, структура и формы реализации полномочий местного самоуправления.
42. Вопросы местного значения поселения, муниципального района, городского округа.
43. Полномочия органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения.
44. Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями.
45. Полномочия федеральных органов государственной власти и органов государственной власти субъектов РФ в области местного самоуправления.
46. Полномочия органов местного самоуправления в области планово-финансовой деятельности, управления муниципальной собственностью, земельных отношений и охраны окружающей среды.
47. Полномочия органов местного самоуправления в области строительства, транспорта и связи.
48. Полномочия органов местного самоуправления в области жилищно-коммунального хозяйства, торгового и бытового обслуживания населения.
49. Полномочия органов местного самоуправления в области образования, здравоохранения, культуры, соц. защиты населения и охраны общественного порядка.
50. Понятие и система гарантий местного самоуправления.
51. Гарантии организационной самостоятельности местного самоуправления.
52. Гарантии финансово-экономической самостоятельности местного самоуправления.
53. Судебная защита местного самоуправления.
54. Ответственность представительного органа муниципального образования перед государством.
55. Ответственность главы муниципального образования и главы местной администрации перед государством.

Примерный вариант письменной экзаменационной работы

Часть 1.

Задание 1. Дайте определение следующих понятий:

Местное самоуправление – это ...
Городской округ – это ...

Задание 2. Дайте ответы на поставленные вопросы.

Что понимается под средствами самообложения граждан? Каков порядок принятия решения населением о самообложении? В чем отличие средств самообложения граждан от местных налогов?

Какие формы непосредственного участия населения в осуществлении местного самоуправления предусмотрены законодательством?

Часть 2.

Задание 1. Проанализируйте ст.ст. 14, 15, 16, ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» и обобщите положения указанных норм в зависимости от содержания вопросов местного значения применительно к различным видам муниципальных образований. В чем заключаются основные различия? Чем можно их объяснить?

Задание 2. Решите задачу (казус).

Представительным органом местного самоуправления городского округа принято решение о внесении изменений в устав городского округа.

В частности, абзацем 4 части 5 новой редакции статьи 12 устава установлено, что в соответствии с правовым актом администрации города заместители главы администрации города и(или) руководители органов администрации города могут быть наделены полномочиями по подписанию распоряжений администрации города по вопросам организации работы администрации города, а также подписанию постановлений администрации города ненормативного характера по вопросам, отнесенным к полномочиям администрации города, вопросам осуществления трудовых прав и обязанностей представителя нанимателя (работодателя) в трудовых отношениях с работниками администрации города, органов администрации города.

Указанное решение было направлено в региональное Управление Министерства юстиции РФ для государственной регистрации. Управление Министерства юстиции РФ направило в адрес главы администрации города заключение об отказе в государственной регистрации решения о внесении изменений в устав городского округа.

Оспаривая правомерность принятого решения, глава администрации города Павловска обратился в суд с заявлением о признании заключения Управления Министерства юстиции Российской Федерации незаконным, возложении обязанности произвести государственную регистрацию указанного решения.

Какое решение примет суд?

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенной	Творческая деятельность	<i>Включает низший уровень. Умение самостоятельно принимать решение,</i>	отлично	зачтено	86-100

		решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий			
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Муниципальное право России: учебник / С. А. Авакьян, О. И. Баженова, О. А. Ежукова и др.; отв. ред. С. А. Авакьян. – Москва: Проспект, 2023. — 656 с. - [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/41163>

Дополнительная учебная литература

1. Гранкин И. В. Муниципальное право Российской Федерации. Курс лекций: учебное пособие. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Проспект, 2021. — 336 с. - [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/44204>

2. Муниципальное правотворчество в IT-мерах антикоррупционной транспарентности: монография / Е. А. Акунченко, М. А. Волкова, П. А. Вырва и др.; под ред. И. А. Дамм, О. В. Роньжиной, Н. В. Щедрина. – Москва: Проспект, 2020. – 352 с. - [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/42929>

3. Четвериков, В. С. Муниципальное право: Учебное пособие / Четвериков В. С. - 6-е изд. - М.: РИОР, ИНФРА-М, 2023. - 208 с. - (ВО: Бакалавриат). - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/959922>

Нормативные акты

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием

12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020) // Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 04.07.2020.

2. Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации: федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ // СПС «Консультант Плюс».

3. О муниципальной службе в Российской Федерации: Федеральный закон от 02.03.2007 № 25-ФЗ // СПС «Консультант Плюс».

4. О ведении государственного реестра муниципальных образований Российской Федерации: Постановление Правительства РФ от 08.02.2017 № 151 // СПС «Консультант Плюс».

5. О региональном регистре муниципальных нормативных правовых актов: Закон Калининградской области от 10.03.2009 № 331 // СПС «Консультант Плюс».

6. Устав городского округа «Город Калининград». Утв. Решением городского Совета депутатов Калининграда от 12.06.2007 № 257 // СПС «Консультант Плюс».

7. «О муниципальных правовых актах городского Совета депутатов Калининграда»: утв. Решением городского Совета депутатов Калининграда от 11 сентября 22019 года № 155. <http://gorsovetklgd.ru/>

8. Порядок рассмотрения проекта бюджета, утверждения и исполнения бюджета, осуществления контроля за его исполнением и утверждения отчета об исполнении бюджета городского округа «Город Калининград». Утвержден решением городского Совета депутатов Калининграда от 15.06.2022 № 84. // Официальный сайт городского Совета депутатов Калининграда. // <http://gorsovetklgd.ru/>

9. Регламент администрации городского округа «Город Калининград». Утвержден постановлением администрации городского округа «Город Калининград» от 06.09.2021 № 729 (с изменениями от 30.11.2023 № 900), // Официальный сайт администрации городского округа «Город Калининград» www.klgd.ru

10. Регламент городского Совета депутатов Калининграда: Утвержден решением городского Совета депутатов Калининграда 25.10.2023 № 199. // Официальный сайт городского Совета депутатов Калининград // <http://gorsovetklgd.ru/>

11. Европейская хартия местного самоуправления. М., 1999. // СПС «Консультант Плюс».(нормативный акт утратил силу).

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающая разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила
Канта»
Образовательно-научный кластер «Институт управления и территориального
развития»
Высшая школа права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Навыки профессионального мастерства адвоката»

Шифр: 40.03.01

Направление подготовки: «Юриспруденция» (базовое высшее образование)

Профиль: «Юриспруденция»

Квалификация выпускника: юрист

Калининград
2024

Лист согласования

Составитель: Ярославская Ольга Васильевна, адвокат Адвокатской палаты Калининградской области

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от «26» января 2024г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»,
и.о. руководителя ОНК «Институт управления и территориального развития», к.ю.н.

Д.Г. Житиневич

Руководитель ОП

Т.А. Навагина

Содержание

1. Наименование дисциплины «Навыки профессионального мастерства адвоката».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1.Наименование дисциплины: «Навыки профессионального мастерства адвоката».

Цель изучения дисциплины: освоение законодательства, регулирующего деятельность адвокатуры в России, усвоение навыков организации и осуществления квалифицированной юридической помощи, оказываемой на профессиональной основе лицами, получившими статус адвоката, в целях обеспечения защиты прав, свобод и интересов доверителей, а также обеспечения доступа к правосудию, развитие навыков юридической техники.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
<i>ПК-5. Способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и служебной документации</i>	ПК-5.1. Обладает знаниями требований, предъявляемых к оформлению юридической и служебной документации в соответствующей сфере профессиональной деятельности	Знать: общие требования к юридической документации Уметь: выбирать соответствующий процессуальный документ в зависимости от ситуации Владеть: общими навыками составления процессуальных документов
	ПК-5.2. Использует юридическую терминологию и официально-деловой стиль письма при составлении служебной и юридической документации в профессиональной деятельности	Знать: при каких условиях следует употреблять юридическую терминологию Уметь: сбалансированно использовать юридическую терминологию Владеть: навыком использования соответствующей юридической терминологии при составлении юридической документации в профессиональной деятельности
	ПК-5.3. Составляет официальные письменные документы, правильно и полно отражающие результаты профессиональной деятельности в соответствии с предъявляемыми требованиями	Знать: Основы юридической техники Уметь: выбирать стиль и вид письменного юридического документа, определять объем и надлежащее содержание документа Владеть: навыками составления официального документа, правильно и полно отражающего результат профессиональной деятельности
<i>ПК-6. Способен оказывать правовую помощь и различные виды юридических услуг, давать квалифицированные</i>	ПК-6.1. Проводит подбор и анализ нормативных правовых актов и практики их применения	Знать: основы определения применимой нормативной базы Уметь: работать с СПС Владеть: навыком выбора из большого количества правовых актов и практики применимых к рассматриваемой ситуации

<i>юридические заключения и консультации в рамках своей профессиональной деятельности</i>	ПК-6.2. Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций	Знать: Методику определения юридически значимых обстоятельств Уметь: определять из числа юридически значимых обстоятельств относимые Владеть: практическими приемами выявления юридически значимых обстоятельств и определения путей решения различных правовых ситуаций
	ПК-6.3. Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности	Знать: Общие принципы организации и проведения консультирования Уметь: -самостоятельно проводить консультирование - правильно выбирать способы проведения консультирования в различных сферах профессиональной деятельности для каждой конкретной ситуации Владеть: навыками организации и проведения консультирования

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Навыки профессиональной деятельности адвоката» представляет собой дисциплину части, формируемая участниками образовательных отношений, блока дисциплин подготовки студентов по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, квалификация выпускника - юрист

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации

преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование темы (раздела)	Содержание раздела
1	История российской и мировой адвокатуры. Адвокатура как наука. Адвокатура как учебная дисциплина. Правовые основы деятельности адвоката.	<p>Причины и условия возникновения института адвокатуры. Основные принципы деятельности адвокатуры. Понятие адвокатуры. Современные концепции о роли адвокатов в демократическом государстве.</p> <p>Адвокатура как учебная дисциплина. Адвокатура как наука.</p> <p>Адвокатура как институт правовой системы Российской Федерации. Становление и этапы развития адвокатуры в России.</p> <p>Принципы деятельности российской адвокатуры, формы взаимодействия адвокатуры и государства. Функционирование адвокатуры как основной способ обеспечения положения ч. 1 ст. 48 Конституции РФ.</p> <p>Признанные общемировые и государственные гарантии независимости адвокатуры.</p> <p>Правовые основы деятельности адвокатуры: Конституция РФ от 12 декабря 1993 г., Положение об адвокатуре РСФСР от 20 ноября 1980 г., Федеральный закон от 31 мая 2002 г. № 63-ФЗ «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации», кодекс профессиональной этики адвоката.</p> <p>Нормативно-правовое регулирование статуса и объединений адвокатов: международные, внутригосударственные и корпоративные акты.</p>
2	Организация адвокатуры в Российской Федерации: статус	<p>Понятие адвокатской деятельности.</p> <p>Виды адвокатской деятельности.</p>

	<p>адвоката, виды адвокатских образований, управления сообществом. адвокатскими органами адвокатским Зарубежная адвокатура.</p>	<p>Законодательство об адвокатской деятельности. Понятие адвокатской деятельности.</p> <p>Формы адвокатских образований.</p> <p>Адвокатский кабинет как форма профессионального адвокатского образования, носящая индивидуальный характер.</p> <p>Адвокатское бюро как форма профессионального адвокатского образования.</p> <p>Коллегия адвокатов как форма некоммерческой организации, учреждаемая двумя и более адвокатами, с целью оказания юридической помощи населению.</p> <p>Юридические консультации как муниципальные учреждения адвокатуры. Организация работы в них и роль заведующего юридической консультацией. Виды юридической помощи, оказываемой адвокатами гражданам и организациям.</p> <p>Профессиональные объединения адвокатов и их органы. Адвокатская палата субъекта РФ: порядок образования, органы и выполняемые функции. Адвокатские палаты как негосударственные некоммерческие организации, основанные на обязательном членстве адвокатов.</p> <p>Федеральная палата адвокатов Российской Федерации, порядок ее образования, структура, функции и задачи.</p> <p>Собрание (конференция) адвокатов как высший орган самоуправления адвокатов субъекта РФ.</p> <p>Организация и функции адвокатуры в странах англо-саксонской системы права. Организация и функции адвокатуры в странах континентальной системы права.</p>
3	<p>Правовой статус адвоката, стажера и помощника адвоката. Нравственные начала адвокатской деятельности. Работа с Доверителем и методика ведения адвокатского делопроизводства. Финансовые аспекты адвокатской деятельности. Налогообложение адвокатской деятельности.</p>	<p>Термин «адвокат», понятие.</p> <p>Требования, предъявляемые к кандидатам на получение статуса адвоката. Порядок их принятия в адвокатуру, приобретение, приостановление и лишение статуса адвоката. Квалификационные комиссии, квалификационные экзамены.</p> <p>Реестры адвокатов, присяга адвоката.</p> <p>Приобретение, приостановление, прекращение статуса адвоката: основания, порядок.</p>

		<p>Нравственные начала в адвокатской деятельности. Моральные условия применения адвокатом средств защиты. Спор о возможности принятия «заведомо неправых дел» адвокатом.</p> <p>Адвокатская этика, ее содержание и значение. Адвокатская тайна. Этические требования, предъявляемые к адвокату, участвующему в рассмотрении дела. Кодекс профессиональной этики адвоката. Понятие «конфликта интересов», правовые последствия такого конфликта, условия недопущения «конфликта интересов».</p> <p>Оплата труда адвокатов.</p> <p>Процедурные основы дисциплинарного производства в отношении адвоката.</p> <p>Требования, предъявляемые к кандидатам в стажеры и помощники адвоката, отличие стажеров от помощников, порядок получения статуса стажера и помощника. Оплата их труда.</p> <p>Оплата труда адвоката по соглашению с доверителем и по назначению. Соглашение с клиентом как договор, закрепляющий взаимные права и обязанности.</p> <p>Налогообложение адвокатской деятельности.</p>
4	Подготовка адвокатом процессуальных документов	<p>Особенности юридической техники составления процессуальных документов по гражданским, арбитражным и административным делам.</p> <p>Особенности юридической техники составления процессуальных документов по экономическим спорам.</p> <p>Особенности юридической техники подготовки ходатайств и заявлений по уголовным делам.</p>
5	Правовое положение адвоката в уголовном процессе	<p>Значение Уголовного Кодекса РФ от 13 июня 1996 года и Уголовно-процессуального кодекса РФ от 18 декабря 2001 г. в закреплении конституционных прав и свобод граждан, в том числе права на получение квалифицированной юридической помощи, права на судебную защиту, в том числе права на рассмотрение дела судом с участием присяжных</p>

		<p>заседателей. Роль адвокатуры и адвоката в реализации этих положений.</p> <p>Права и обязанности защитника (адвоката).</p> <p>Отвод адвоката. Случаи обязательного участия защитника в уголовном процессе. Процессуальное положение адвоката-защитника по уголовным делам.</p> <p>Участие адвоката в процессе доказывания. Определение и собирание им необходимых доказательств. Стратегия и тактика предъявления их на предварительном следствии и в суде. Согласование с клиентом возможных вариантов защиты.</p> <p>Роль адвоката при проведении предварительного следствия и дознания. Ознакомление его с материалами уголовного дела.</p> <p>Участие адвоката в судебном разбирательстве.</p> <p>Особенности работы адвоката на различных этапах судебного разбирательства и по делам о преступлениях несовершеннолетних.</p> <p>Тактические приемы допроса свидетеля, эксперта, специалиста, иных участников процесса.</p> <p>Тактика участия адвоката в проведении отдельных видов следственных действий (очная ставка, предъявление для опознания и т.д.).</p> <p>Рассмотрение уголовного дела с участием присяжных заседателей: роль адвоката в суде присяжных.</p> <p>Участие адвоката по уголовным делам, подсудным мировому судье. Участие адвоката в апелляционной и кассационной инстанциях по уголовным делам.</p> <p>Адвокат как представитель потерпевшего, гражданского истца и гражданского ответчика в уголовном процессе.</p>
6	<p>Правовое положение адвоката в гражданском процессе и административном процессе. Медиация.</p>	<p>Понятие и виды судебного представительства. Отличие договорного от других видов представительства.</p>

		<p>Принятие поручения на ведение гражданского дела. Основания непринятия поручения по делу.</p> <p>Лица, которые не могут быть представителями в суде. Оформление представительских полномочий адвоката по гражданскому делу.</p> <p>Консультационная работа адвоката.</p> <p>Участие адвоката на стадии возбуждения и подготовки гражданского дела. Составление и подача искового заявления. Собираение и предъявление доказательств. Заявление ходатайств. Формирование правовой позиции по делу.</p> <p>Участие адвоката в судебном разбирательстве по гражданскому делу. Права и обязанности адвоката на стадии судебного разбирательства. Права и обязанности адвоката в подготовительной части судебного разбирательства.</p> <p>Заявление отводов и ходатайств. Участие адвоката в доказывании по гражданскому делу: исследование в суде заключения эксперта, ведения допроса свидетелей. Участие адвоката в судебных прениях по гражданскому делу. Подача замечаний на протокол судебного заседания.</p> <p>Деятельность адвоката на различных стадиях гражданского судопроизводства.</p> <p>Особенности работы адвоката при пересмотре решений.</p> <p>Деятельность адвоката в исполнительном производстве. Обжалование адвокатом действий судебного пристава.</p> <p>Деятельность адвоката при подготовке дела к судебному разбирательству по делам об административных правонарушениях.</p> <p>Порядок производства по делам об административных правонарушениях. Гарантии законности при наложении мер административного воздействия. Право адвоката участвовать в рассмотрении дела об административном правонарушении. Основные направления деятельности адвоката в административном производстве.</p>
--	--	--

		<p>Оформление полномочий представителя и защитника в административном судопроизводстве.</p> <p>Составление искового заявления, искового административного заявления. Заявление ходатайств.</p> <p>Институт медиации: понятие, содержание и правовые основы. Участие адвоката в процедуре медиации.</p>
7	<p>Участие адвоката в третейском и арбитражном разбирательствах. Обращение в Конституционный суд РФ.</p>	<p>Особенности третейского и арбитражного разбирательств.</p> <p>Деятельность адвоката при подготовке дела к судебному разбирательству.</p> <p>Оформление полномочий представителя в арбитражном процессе, третейском разбирательстве.</p> <p>Участие представителя на стадии возбуждения и подготовки дела к судебному разбирательству. Доказывание в судебном разбирательстве, апелляционной и надзорной инстанциях. Права и обязанности адвоката в стадии исполнения решения арбитражного, третейского судов.</p> <p>Права и обязанности адвоката в судебном процессе в Конституционном суде РФ.</p>

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Работа с учебно-методической информацией, размещенной в Системе электронного образовательного контента LMS Moodle – URL: <https://lms.kantiana.ru>, предусматривающей изучение учебно-методических материалов, выполнение заданий по самопроверке (самоконтролю), получение заданий и отправку выполненных работ, по темам лекций и практических занятий:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. История российской и мировой адвокатуры. Адвокатура как наука. Адвокатура как учебная дисциплина. Правовые основы деятельности адвоката

Тема 2. Организация адвокатуры в Российской Федерации: статус адвоката, виды адвокатских образований, органы управления адвокатским сообществом.

Тема 3. Правовой статус адвоката, стажера и помощника адвоката. Нравственные начала адвокатской деятельности. Работа с Доверителем и методика ведения адвокатского делопроизводства.

Тема 4. Подготовка адвокатом процессуальных документов

Тема 5. Правовое положение адвоката в уголовном процессе

Тема 6. Правовое положение адвоката в гражданском процессе и административном процессе.

Тема 7. Участие адвоката в третейском и арбитражном разбирательствах.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 1. История российской и мировой адвокатуры. Адвокатура как наука. Адвокатура как учебная дисциплина. Правовые основы деятельности адвоката
Вопросы для обсуждения:

1. История российской и мировой адвокатуры.
2. Адвокатура как наука.
3. Адвокатура как учебная дисциплина.
4. Правовые основы деятельности адвоката.

Тема 2. Организация адвокатуры в Российской Федерации: статус адвоката, виды адвокатских образований, органы управления адвокатским сообществом. Зарубежная адвокатура

Вопросы для обсуждения:

1. Организация адвокатуры в Российской Федерации (общие вопросы).
2. Статус адвоката.
3. Виды адвокатских образований.
4. Органы управления адвокатским сообществом.
5. Зарубежная адвокатура.

Тема 3. Правовой статус адвоката, стажера и помощника адвоката. Нравственные начала адвокатской деятельности. Работа с Доверителем и методика ведения адвокатского делопроизводства. Финансовые аспекты адвокатской деятельности. Налогообложение адвокатской деятельности (4 часа)

Вопросы для обсуждения:

1. Правовой статус адвоката, стажера и помощника адвоката.
2. Нравственные начала адвокатской деятельности.
3. Работа с Доверителем и методика ведения адвокатского делопроизводства.
4. Финансовые аспекты адвокатской деятельности.
5. Налогообложение адвокатской деятельности.

Тема 4. Подготовка адвокатом процессуальных документов

Вопросы для обсуждения:

1. Особенности юридической техники составления процессуальных документов по гражданским, арбитражным и административным делам.
2. Особенности юридической техники составления процессуальных документов по экономическим спорам.
3. Особенности юридической техники подготовки ходатайств и заявлений по уголовным делам.

Тема 5. Правовое положение адвоката в уголовном процессе

Вопросы для обсуждения:

1. Тактические приемы допроса свидетеля, эксперта, специалиста, иных участников уголовного процесса.

2. Тактика участия адвоката в проведении отдельных видов следственных действий (очная ставка, предъявление для опознания и т.д.).

Тема 6. Правовое положение адвоката в гражданском процессе и административном процессе. Медиация.

Вопросы для обсуждения:

1. Правовое положение адвоката в гражданском процессе.
2. Правовое положение адвоката в административном процессе.
3. Институт медиации: понятие, содержание и правовые основы.

Тема 7. Участие адвоката в третейском и арбитражном разбирательствах. Обращение в Конституционный суд РФ и в Европейский суд по правам человека

Вопросы для обсуждения:

1. Участие адвоката в третейском и арбитражном разбирательствах.
2. Обращение в Конституционный суд РФ.

Требования к самостоятельной работе студентов

При изучении дисциплины студенты выполняют различные виды самостоятельной работы:

1. Самостоятельное решение задач, подготовка докладов по дисциплине в качестве домашнего задания по темам семинарских (практических) занятий (правильность решения и подготовки проверяется на аудиторных семинарских занятиях);

2. Подготовка, обсуждение докладов (сообщений), в которых освещаются проблемные вопросы дисциплины с использованием научных положений и направлений, доклады заслушиваются на семинарских занятиях (сообщение 15-20 мин.), либо студенты выступают на научных студенческих ежегодных конференциях, доклад – 15-20 мин.).

Основным методом проведения семинаров по дисциплине является решение задач и тестов, подготовка докладов, отработка навыков практической работы – подготовка процессуальных документов, формирование общей позиции по делу, презентация позиции

Для успешного решения задач и формирования позиции по делу, равно как и для составления процессуальных документов по конкретному учебному кейсу, необходима предварительная подготовка студентов к занятиям. Сам процесс работы по подготовке к семинарским занятиям можно условно разделить на три этапа.

1. Предварительное изучение студентами законодательства и иных источников информации, относящихся к теме семинарского занятия;

2. Усвоение учебного материала (конспекты лекций, учебная литература);

3. Ознакомление с рекомендованной монографической литературой, статьями в периодических специальных юридических изданиях («Законность», «Российская юстиция», «Государство и право» и др.), а также образцами процессуальных документов.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по

формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации

обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые темы (разделы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1. История российской и мировой адвокатуры. Адвокатура как наука. Адвокатура как учебная дисциплина. Правовые основы деятельности адвоката	ПК- 6.1	Вопросы, доклад, задачи, тестовые задания.
Тема 2. Организация адвокатуры в Российской Федерации: статус адвоката, виды адвокатских образований, органы управления адвокатским сообществом. Зарубежная адвокатура.	ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3, ПК-6.1, ПК-6.2, ПК-6.3	Вопросы, доклад, задачи, тестовые задания, составление процессуальных документов
Тема 3. Правовой статус адвоката, стажера и помощника адвоката. Нравственные начала адвокатской деятельности. Работа с Доверителем и методика ведения адвокатского делопроизводства. Финансовые аспекты адвокатской деятельности. Налогообложение адвокатской деятельности.	ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3, ПК-6.1, ПК-6.2, ПК-6.3	Вопросы, доклад, задачи, тестовые задания, составление процессуальных документов
Тема 4. Подготовка адвокатом процессуальных документов	ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3, ПК-6.1, ПК-6.2, ПК-6.3	Вопросы, доклад, задачи, тестовые задания, составление процессуальных документов
Тема 5. Правовое положение адвоката в уголовном процессе	ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3, ПК-6.1, ПК-6.2, ПК-6.3	Вопросы, доклад, задачи, тестовые задания, составление процессуальных документов
Тема 6. Правовое положение адвоката гражданском процессе и административном процессе.	ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3, ПК-6.1, ПК-6.2, ПК-6.3	Вопросы, доклад, задачи, тестовые задания, составление

Контролируемые темы (разделы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Медиация.		процессуальных документов
Тема 7. Участие адвоката в третейском и арбитражном разбирательствах. Обращение в Конституционный суд РФ и в Европейский суд по правам человека.	ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3, ПК-6.1, ПК-6.2, ПК-6.3	Вопросы, доклад, задачи, тестовые задания, составление процессуальных документов

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Примерные тестовые задания

Выберите верное определение термина "адвокатская тайна"

- Адвокатской тайной являются любые сведения, связанные с оказанием адвокатом юридической помощи своему доверителю.
- Адвокатской тайной являются любые сведения, ставшие известными адвокату в ходе следственных действия
- Адвокатской тайной являются любые сведения, ставшие известными адвокату, стажеру адвоката или помощнику адвоката связанные с оказанием юридической помощи доверителю.

Выберите верное утверждение. Помощником адвоката могут быть

- лица, имеющие любое высшее, незаконченное высшее или среднее образование
- лица, имеющие высшее, незаконченное высшее или среднее юридическое образование
- лица, имеющие высшее или незаконченное высшее гуманитарное образование

Выберите формы адвокатских образований.

- адвокатский кабинет, адвокатское бюро, коллегия адвокатов, юридическая консультация.
- адвокатский кабинет, адвокатское бюро, гильдия адвокатов, юридическая консультация.
- адвокатский кабинет, адвокатская картель, коллегия адвокатов, юридическая консультация.

На какой срок присваивается статус адвоката.

- 3 года с последующим его продлением;
- неопределенный срок до достижения адвокатом пенсионного возраста (мужчины - 60 лет, женщины - 55 лет);
- на неопределенный срок и не ограничивается определенным возрастом адвоката.

Тематика докладов

1. История адвокатуры в мировой практике;
1. История адвокатуры в России;
2. Адвокатура Англии
3. Адвокатура США.
4. Адвокатура Германии
5. Адвокатура Франции.
6. Адвокатура Китая
7. Адвокатура Японии.
8. Кодекс профессиональной этики адвоката в России;
9. Формы адвокатских образований: краткая характеристика и отличия;
10. Стандарты профессиональной деятельности адвоката в России..
11. Особенности налогообложения и оплаты труда адвокатов.
12. Проблемы деятельности адвоката в гражданском и уголовном процессе.
13. Деятельность защитника по сбору и представлению доказательств в гражданском и уголовном процессе.
14. Юридическая риторика в деятельности защитника в гражданском и уголовном процессе.
15. Особенности выступления защитника в суде присяжных.
16. Процессуальные особенности судебной речи.
17. Психологические аспекты адвокатской деятельности.
18. Правовые основания оказания бесплатной юридической помощи. Вознаграждение адвоката, участвующего в качестве защитника в уголовном судопроизводстве по назначению органов дознания, органов предварительного следствия или суда
19. Деятельность адвоката в Конституционном Суде Российской Федерации.
20. Медиация и адвокатура.
21. Институт адвокатской тайны в зарубежных странах.
22. Правовая культура адвоката.

Примеры задач

Задача (кейс):

1. Иванов, имеющий высшее юридическое образование и стаж работы по специальности юриста два года и один месяц, был принят в коллегия адвокатов в качестве стажера сроком на 1 год.
 - а) кто разрешает вопросы приема в коллегия адвокатов иных адвокатов? Стажеров??
 - б) является принятие Иванова в коллегия адвокатов в качестве стажера при указанных обстоятельствах правомерным?
2. При оплате государственной пошлины в отделении ПАО «СБЕРБАНК РОССИИ» от адвоката Михаила Медленного потребовали предъявить документ, удостоверяющий личность в связи с тем, что подобное требование установлено инструкцией ЦБ РФ. Адвокат предъявил для названных целей адвокатское удостоверение и указал, что действует в интересах своего доверителя. Обязан ли сотрудник принять оплату государственной пошлины от адвоката в обозначенной ситуации?

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Вопросы к зачету

1. Адвокатура, ее понятие и задачи.
2. Адвокатская деятельность, ее понятие и признаки. Отличие от иных видов оказания юридической помощи.

3. Конституционные основы деятельности адвокатуры в России.
4. Нормативно-правовое регулирование адвокатской деятельности и адвокатуры в РФ.
5. Принципы организации и деятельности адвокатуры.
6. Адвокатура и государство.
7. Адвокат. Виды юридической помощи, оказываемой адвокатами.
8. Полномочия адвоката.
9. Обязанности адвоката.
10. Гарантии независимости адвоката.
11. Принципы и нормы профессиональной этики адвоката.
12. Адвокатская тайна.
13. Помощник и стажер адвоката.
14. Порядок и условия приобретения статуса адвоката.
15. Реестры адвокатов. Внесение сведений об адвокате в региональный реестр.
16. Приостановление статуса адвоката.
17. Прекращение статуса адвоката.
18. Правовые основы дисциплинарного производства в отношении адвокатов.
19. Правовое регулирование деятельности адвокатов иностранных государств на территории РФ.
20. Формы адвокатских образований. Общая характеристика и сравнительный анализ.
 21. Адвокатский кабинет.
 22. Коллегия адвокатов.
 23. Адвокатское бюро.
 24. Юридическая консультация.
 25. Соглашение об оказании юридической помощи.
 26. Оказание юридической помощи гражданам РФ бесплатно.
 27. Адвокатская палата субъекта РФ, ее компетенция.
 28. Собрание (конференция) адвокатов адвокатской палаты субъекта РФ.
 29. Совет адвокатской палаты субъекта РФ.
 30. Квалификационная комиссия адвокатской палаты субъекта РФ.
 31. Ревизионная комиссия адвокатской палаты субъекта РФ.
 32. Федеральная палата адвокатов РФ.
 33. Совет Федеральной палаты адвокатов РФ.
 34. Всероссийский съезд адвокатов.
 35. Участие адвоката в процессе производства по делам об административных правонарушениях.
 36. Участие адвоката в третейском разбирательстве.
 37. Участие адвоката в гражданском процессе.
 38. Участие адвоката в арбитражном процессе.
 39. Адвокат как субъект доказывания в уголовном судопроизводстве.
 40. Участие адвоката в досудебном производстве по уголовному делу.
 41. Участие адвоката в судебных стадиях уголовного процесса.
 42. Особенности деятельности адвоката в суде присяжных.
 43. Участие адвоката в конституционном судопроизводстве.
 44. Особенности и виды юридической помощи, оказываемой адвокатом субъектам предпринимательской деятельности.
 45. Адвокатура в России до судебной реформы 1864 г.
 46. Адвокатура в России в период с 1864 по 1917 гг.
 47. Адвокатура советского периода.
 48. Реформирование российской адвокатуры в постсоветский период.
 49. Международное право об адвокатуре.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература:

1. Адвокатура России [Электронный ресурс] : учеб. для акад. бакалавриата / под ред. С. С. Юрьева, 2016.-1 on-line, 448 с. (ЭБС «Лань»)

Дополнительная литература:

1. Адвокатура России [Электронный ресурс] : учеб. для акад. бакалавриата / под ред. С. С. Юрьева, 2016.-1 on-line, 448 с. (ЭБС «Лань»)

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающая разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО и антивирусное программное обеспечение;
- Информационный правовой портал ГАРАНТ.РУ <http://www.garant.ru>
- Справочная правовая система КонсультантПлюс <http://www.consultant.ru>
- Корпоративная платформа МТС-линк

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
ОНК «Институт управления и территориального развития»
Высшая школа права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Налоговое право»

Шифр: 40.03.01

Направление подготовки: «Юриспруденция» (базовое высшее образование)

Профиль: «Юриспруденция»

Квалификация (степень) выпускника: юрист

Калининград
2024

Лист согласования

Составитель: Попова Ольга Владимировна, кандидат юридических наук
Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от «26» января 2024 г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»,
и.о. руководителя ОНК «Институт управления и территориального развития», к.ю.н.

Д.Г. Житиневич

Руководитель ОП

Т.А. Навагина

Содержание

1. Наименование дисциплины «Налоговое право».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Налоговое право».

Цель изучения дисциплины: формирование и развитие у студентов знаний отрасли налогового законодательства, раскрытие роли налогообложения в решении задач социального и экономического развития общества, определение направлений использования знаний данной отрасли права в практической деятельности.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ПК-1 Способен квалифицированно применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты в конкретных сферах юридической деятельности	ПК-1.1 Различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение	Знать: <ul style="list-style-type: none">- понятие и функции налогообложения;- понятие и систему налогового законодательства;- налоговую систему Российской Федерации;- понятие налога, налоговой базы, налоговой ставки, налогового периода, налоговой декларации, налоговой льготы, налогового вычета, основания уплаты / взыскания налога;- понятие сбора;федеральные налоги; специальные налоговые режимы;региональные налоги;местные налоги;- понятие страхового взноса. Уметь: <ul style="list-style-type: none">- свободно оперировать юридическими понятиями и категориями в сфере налогового права;- анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения в сфере налогообложения;- выделять юридически значимые обстоятельства для целей налогообложения. Владеть: <ul style="list-style-type: none">- навыками поиска и анализа правовых актов и материалов толкования правовых норм в области налогообложения;- навыками анализа различных правовых явлений, юридических

		<p>фактов, правовых норм и правовых отношений в сфере налогового права;</p> <p>- навыками анализа ненормативных актов в рамках налоговых правоотношений.</p>
	<p>ПК-1.2 Различает виды и специфику правоприменительных актов</p>	<p>Знать:</p> <p>- порядок обжалования действий/бездействия, а также ненормативных актов налоговых органов;</p> <p>- роль разъяснений уполномоченных ведомств, в сфере налогового регулирования, основания, порядок и последствия применения таких разъяснений.</p> <p>Уметь:</p> <p>- давать правовую оценку отдельно каждому юридически значимому факту, а также их совокупности на базе нормативного материала с учетом сложившейся судебной практики (в том числе выработанных в сфере налогообложения доктрин) и экономического существа хозяйственных операций;</p> <p>- четко сформулировать в письменной форме конкретное решение по налоговому вопросу.</p> <p>Владеть:</p> <p>- практическими навыками составления юридически значимых документов в сфере налогообложения.</p>
	<p>ПК-1.3 Использует юридические техники в правоприменении</p>	<p>Знать:</p> <p>- основные доктрины, выработанные судебной практикой в сфере налогообложения, тенденции развития судебной практики.</p> <p>Уметь:</p> <p>- прогнозировать различные варианты развития налогового правоотношения в зависимости от принятого управленческого решения, а также максимально четко обозначить последствия (в том числе риски) совершения юридически значимых действий.</p>

		<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками анализа правоприменительной и правоохранительной практики.
	<p>ПК-1.4 Анализирует правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понятие налога, налоговой базы, налоговой ставки, налогового периода, налоговой декларации, налоговой льготы, налогового вычета, основания уплаты / взыскания налога; - понятие сбора; федеральные налоги; специальные налоговые режимы; региональные налоги; местные налоги; - понятие страхового взноса. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения в сфере налогообложения; - выделять юридически значимые обстоятельства для целей налогообложения. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений в сфере налогового права; - навыками анализа ненормативных актов в рамках налоговых правоотношений.
	<p>ПК-1.5 Понимает значимость и сущность правосудия, различает виды и особенности судопроизводства</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понятие и функции налогообложения; - понятие и систему налогового законодательства; - налоговую систему Российской Федерации; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - свободно оперировать юридическими понятиями и категориями в сфере налогового права; - анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения в сфере налогообложения; <p>Владеть:</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений в сфере налогового права;
<p>ПК-1.6 Понимает сущность контрольно-надзорной деятельности, систему соответствующих органов, различает виды контрольно-надзорных полномочий и правоприменительных актов</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - налоговую систему Российской Федерации; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - свободно оперировать юридическими понятиями и категориями в сфере налогового права; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками поиска и анализа правовых актов и материалов толкования правовых норм в области налогообложения;
<p>ПК-1.7 Понимает значение и специфику правоприменения в системе государственной и муниципальной службы</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понятие и систему налогового законодательства; - налоговую систему Российской Федерации; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения в сфере налогообложения; - выделять юридически значимые обстоятельства для целей налогообложения. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками поиска и анализа правовых актов и материалов толкования правовых норм в области налогообложения; - навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений в сфере налогового права;

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Налоговое право» представляет собой дисциплину Обязательной части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю,

выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Общие положения теории налогообложения: история развития налогообложения, налоговая политика государства, принципы налогообложения.	Историческое развития налогообложения, возникновение и развитие теоретических школ (теория обмена, классическая теория налогов, кейнсианская теория, монетаризм). Общая характеристика основных этапов развития налоговой системы в России. Налоговая политика государства, классификация, пороки налоговой политики. Функции налогообложения (фискальная, распределительная, регулирующая, воспроизводственная, стимулирующая). Теория общих принципов налогообложения (экономическая теория Адама Смита; справедливость, определенность, удобство для налогоплательщика и экономия на издержках налогообложения). Основные

		<p>принципы налогообложения в современной России (всеобщности и равенства налогообложения, законности налогообложения, экономической обоснованности налогов, определенности налогообложения, единства налоговой системы Российской Федерации).</p>
2	<p>Налоговое право и законодательство о налогах и сборах. Налоговые правоотношения.</p>	<p>Понятие и содержание налогового права, роль налогового права в системе права России, соотношение со смежными отраслями права (гражданское, таможенное и др). Налоговые правоотношения, их содержание, субъекты, объекты.</p> <p>Соотношение налогового учета и бухгалтерского учета. Бухгалтерская отчетность и ее роль в налоговом учете и при налоговом контроле. Обязательный аудит. Налоговое консультирование.</p> <p>Законодательство о налогах и сборах Российской Федерации, понятие, система. Действие актов законодательства о налогах и сборах во времени, пространстве и по кругу лиц. Действие международных актов (краткий обзор наиболее важных международных актов, их типов, соглашения об избежании двойного налогообложения, соглашения о раскрытии информации и взаимной правовой помощи). Налоговый кодекс Российской Федерации. Нормативные/ненормативные акты, разъяснения органов федерального уровня, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований. Локальные финансово-правовые акты. Роль судебной практики как источника налогового права. Доктрины, выработанные правоприменительной практикой.</p> <p>Исчисление сроков в налоговых правоотношениях. Основные понятия и термины, используемые в налоговых правоотношениях.</p>
3	<p>Субъекты налоговых правоотношений и их правовой статус</p>	<p>Субъекты налогового правоотношения и их виды.</p> <p>Налоговая правоспособность. Налоговая дееспособность. Понятие</p>

		<p>и виды налогоплательщиков, плательщиков сборов и налоговых агентов. Личный кабинет налогоплательщика.</p> <p>Консолидированная группа налогоплательщиков.</p> <p>Контролируемые иностранные компании и контролирующие лица. Государства и территории, предоставляющие льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающие раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны).</p> <p>Права налогоплательщиков (плательщиков сборов).</p> <p>Обязанности (плательщиков сборов). Взаимозависимые лица.</p> <p>Налоговые агенты.</p> <p>Представительство в налоговых правоотношениях. Законное представительство.</p> <p>Представительство в силу закрепления статуса представителя в учредительных документах организации. Представительство на основании закона. Уполномоченное представительство. Понятие налогового резидента.</p> <p>Правовой статус налоговых, финансовых и таможенных органов.</p> <p>Структура системы налоговых органов. Права налоговых органов. Обязанности налоговых органов. Обязанности должностных лиц налоговых органов.</p> <p>Ответственность налоговых и их должностных лиц. Финансовые и таможенные органы Российской Федерации. Органы, регистрирующие физических лиц, организации и индивидуальных предпринимателей. Кредитные организации (банки).</p> <p>Органы внутренних дел, следственные органы. Пределы полномочий, злоупотребления в сфере налоговых правоотношений со стороны правоохранительных органов.</p>
--	--	---

4	<p>Понятие налога, сбора, пошлины. Общие правила исполнения обязанности по уплате налогов и сборов</p>	<p>Понятие налога, отличие его от сбора, пошлины, страхового взноса. Признаки налога (обязательность, индивидуальность, индивидуальная безвозвратность, регулярность взимания и др). Прямые и косвенные налоги. Поимущественные и подоходные налоги. Федеральные, региональные, местные налоги. Налоги, взимаемые только с физических лиц. Налоги, взимаемые только с юридических лиц. Налоги, взимаемые с физических и юридических лиц. Налоги общие и специальные (целевые). Общие условия установления, введения и отмены налогов и сборов. Элементы юридического состава налога. Факультативные и дополнительные элементы налога. Субъект налогообложения. Объект налогообложения (реализация товаров, работ или услуг, принципы определения цены товаров, работ или услуг для целей налогообложения, принципы определения доходов, доходы от источников в Российской Федерации и от источников за пределами Российской Федерации, дивиденды и проценты). Предмет налогообложения. Налоговая база, принципы исчисления налоговой базы. Налоговый период. Отчетный период. Налоговая ставка. Виды ставок (адвалорная, специфическая, комбинированная; пропорциональные, прогрессивные, смешанные налоговые ставки). Порядок исчисления налогов. Установление и использование льгот по налогам и сборам. Сроки уплаты налогов и сборов. Порядок уплаты налогов и сборов. Признание недоимки и задолженности по пеням и штрафам безнадежными ко взысканию и их списание. Возникновение, изменение и прекращение обязанности по уплате налога или сбора.</p>
---	--	--

		<p>Исполнение обязанности по уплате налога или сбора.</p> <p>Взыскание налога, сбора, а также пеней, штрафа за счет денежных средств на счетах налогоплательщика (плательщика сборов) - организации, индивидуального предпринимателя или налогового агента - организации, индивидуального предпринимателя в банках, а также за счет его электронных денежных средств. Взыскание налога, сбора, а также пеней и штрафов за счет иного имущества налогоплательщика (налогового агента) - организации, индивидуального предпринимателя.</p> <p>Взыскание налога, сбора, пеней, штрафов за счет имущества налогоплательщика (плательщика сборов) - физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем.</p> <p>Обязанности банков по исполнению поручений на перечисление налогов и сборов. Изменение срока уплаты налога и сбора, а также пени и штрафа (инвестиционный налоговый кредит, отсрочка, рассрочка).</p> <p>Требование об уплате налогов и сборов.</p> <p>Способы обеспечения исполнения обязанностей по уплате налогов и сборов (залог имущества, поручительство, банковская гарантия, пеня, приостановление операций по счетам в банках, а также переводов электронных денежных средств организаций и индивидуальных предпринимателей, арест имущества). Пеня и недоимка: понятия, различия. Зачет и возврат излишне уплаченных или излишне взысканных сумм.</p> <p>Единый налоговый платеж физического лица. Единый налоговый платеж организации, индивидуального предпринимателя.</p> <p>Особый порядок уплаты</p>
--	--	---

		(перечисления) налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов.
5	Налоговая декларация. Общие положения о налоговом контроле. Общие полномочия налоговых органов при проведении налоговых проверок.	<p>Налоговая декларация, понятие. Внесение изменений в налоговую декларацию и последствия, связанные с привлечением к налоговой ответственности. Телекоммуникационные каналы связи и электронный документооборот с налоговым органом и между субъектами хозяйственной деятельности.</p> <p>Общие положения о налоговом контроле. Учет организаций и физических лиц: порядок постановки на учет и снятия с учета организаций и физических лиц. Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН).</p> <p>Обязанности органов, учреждений, организаций и должностных лиц сообщать в налоговые органы сведения, связанные с учетом организаций и физических лиц. Обязанности банков, связанные с осуществлением налогового контроля.</p> <p>Налоговый контроль, виды налоговых проверок.</p> <p>Общие полномочия налоговых органов при проведении налогового контроля. Участие свидетеля. Доступ должностных лиц налоговых органов на территорию или в помещение налогоплательщика для проведения налоговой проверки. Осмотр. Истребование документов при проведении налоговой проверки. Истребование документов (информации) о налогоплательщике, плательщике сборов и налоговом агенте или информации о конкретных сделках. Выемка документов и предметов. Экспертиза. Привлечение специалиста для оказания содействия в осуществлении налогового контроля. Участие переводчика. Участие понятых.</p> <p>Общие требования, предъявляемые к протоколу, составленному при</p>

		<p>производстве действий по осуществлению налогового контроля.</p> <p>Расчетный метод при проведении проверки. Определение реального размера налоговых обязательств.</p> <p>Налоговый контроль в форме налогового мониторинга.</p> <p>Налоговая политика. Налоговое администрирование.</p>
6	Камеральные и выездные налоговые проверки.	<p>Камеральные налоговые проверки. Выездные налоговые проверки. Порядок проведения камеральных налоговых проверок. Основания проведения камеральной налоговой проверки. Срок проведения камеральной проверки. Полномочия налогового органа при проведении камеральной налоговой проверки. Истребования письменных пояснений и представления уточненной налоговой декларации. Основания и порядок проведения выездной налоговой проверки. Концепция планирования выездных налоговых проверок. Проведение заседаний межведомственных комиссий по легализации налоговой базы с участием налогоплательщиков. Полномочия налоговых органов при проведении выездных налоговых проверок. Повторные выездные налоговые проверки. Срок проведения проверки. Период, охватываемый проверкой при выездном контроле. Основания приостановления проверки. Составление справки по окончании выездной налоговой проверки.</p>
7	Порядок оформления результатов налоговой проверки. Порядок обжалования результатов проверок, а также иных ненормативных актов, действий, бездействия налоговых органов	<p>Порядок оформления результатов налоговых проверок. Составление акта налоговой проверки, его правовое значение. Возражения налогоплательщика.</p> <p>Процессуальные сроки в процедуре налогового контроля. Ознакомление налогоплательщика с материалами проверки. Рассмотрение материалов налоговой проверки.</p> <p>Дополнительные мероприятия налогового контроля, полномочия</p>

		<p>налогового органа, порядок осуществления, оформление результатов. Решение о привлечении к налоговой ответственности за совершение налогового правонарушения. Решение об отказе в привлечении за совершение налогового правонарушения. Решение о принятии обеспечительных мер налоговым органом.</p> <p>Обязательный досудебный порядок урегулирования налогового спора. Жалоба в вышестоящий налоговый орган. Апелляционная жалоба. Сроки представления жалоб.</p> <p>Сроки рассмотрения жалоб налогоплательщиков, продление срока рассмотрения жалобы. Пределы полномочий вышестоящего налогового органа. Приостановление действия решения при подаче жалобы в вышестоящий налоговый орган.</p> <p>Обжалование ненормативных актов, действий, бездействия налоговых органов в суд. Порядок обращения в суд в связи с налоговым спором, рассмотрение налогового спора в судах.</p>
8	<p>Трансфертное ценообразование. Контролируемые сделки. Налоговая выгода.</p>	<p>Взаимозависимые лица. Порядок определения доли участия одной организации в другой организации или физического лица в организации. Общие положения о ценах и налогообложении. Информация, используемая при сопоставлении условий сделок между взаимозависимыми лицами с условиями сделок между лицами, не являющимися взаимозависимыми. Сопоставимость коммерческих и (или) финансовых условий сделок и функциональный анализ. Информация, используемая при сопоставлении условий сделок между взаимозависимыми лицами с условиями сделок между лицами, не являющимися взаимозависимыми. Методы, используемые при определении для целей налогообложения доходов</p>

		<p>(прибыли, выручки) в сделках, сторонами которых являются взаимозависимые лица.</p> <p>Контролируемые сделки.</p> <p>Подготовка и представление документации в целях налогового контроля. Уведомление о контролируемых сделках.</p> <p>Налоговый контроль в связи с совершением сделок между взаимозависимыми лицами, полномочия налоговых органов, симметричные корректировки.</p> <p>Соглашение о ценообразовании для целей налогообложения.</p> <p>Доктрина налоговой выгоды, сформулированная в правоприменительной практике.</p> <p>Презумпция добросовестности в сфере налоговых правоотношений.</p> <p>Понятие и признаки недобросовестности налогоплательщика.</p> <p>Неосмотрительность в выборе контрагента. Нереальность хозяйственных операций.</p> <p>Отсутствие деловой цели. Доктрина «срывания корпоративной вуали».</p> <p>Судебная практика о налоговой выгоде (Конституционный суд Российской Федерации, Верховный суд Российской Федерации, практика ранее существовавшего Высшего арбитражного суда Российской Федерации).</p>
9	Юридическая ответственность в сфере налоговых правоотношений.	<p>Понятие налогового правонарушения. Обстоятельства, исключающие привлечение лица к ответственности за совершение налогового правонарушения.</p> <p>Обстоятельства, исключающие вину лица в совершении налогового правонарушения. Обстоятельства, смягчающие и отягчающие ответственность. Общая характеристика видов налоговых правонарушений.</p> <p>Налоговая ответственность. Основания ответственности. Налоговые санкции. Формы вины.</p> <p>Уголовная ответственность за преступления в налоговой сфере.</p>

		<p>Административная ответственность юридических лиц за нарушение налогового законодательства.</p> <p>Административная ответственность должностных лиц организаций за нарушение налогового законодательства.</p>
10	<p>Федеральные налоги и сборы, общая характеристика отдельных видов федеральных налогов и сборов.</p>	<p>Общая характеристика федеральных налогов и сборов.</p> <p>Акцизы. Сущность акцизного обложения. Объект налогообложения. Подакцизные товары и ставки. Плательщики акцизов. Исчисление и уплата акцизов. Порядок использования марок акцизного сбора.</p> <p>Налог на добычу полезных ископаемых. Налог на дополнительный доход от добычи углеводородного сырья</p> <p>Водный налог. Объекты налогообложения. Порядок исчисления и уплаты. Сроки уплаты.</p> <p>Сборы за пользование объектами животного мира и объектами водных биологических ресурсов: плательщики сборов и порядок исчисления; объекты обложения.</p> <p>Государственная пошлина. Действия, с которыми связывается обязанность по уплате государственной пошлины. Особенности уплаты государственной пошлины при обращении в суды различной юрисдикции.</p>
11	<p>Налог на добавленную стоимость</p>	<p>Налог на добавленную стоимость (НДС). Понятие налога на добавленную стоимость.</p> <p>Налогоплательщики. Освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика.</p> <p>Объект налогообложения. Операции, не подлежащие налогообложению (освобождаемые от налогообложения).</p> <p>Понятие раздельного учета.</p> <p>Практические принципы работы юриста в целях учета положений о налоге на добавленную стоимость в своей профессиональной</p>

		<p>деятельности (контроль договорной работы, контроль акций, иных мероприятий, проводимых налогоплательщиком, проч.)</p> <p>Место реализации товаров, место реализации работ (услуг).</p> <p>«Таможенный» НДС, понятия таможенной стоимости, фактурной стоимости, таможенной пошлины для целей исчисления НДС. Ввоз товаров на территорию Российской Федерации, не подлежащий налогообложению (освобождаемый от налогообложения). Особенности налогообложения при ввозе товаров на территорию Российской Федерации и иные территории, находящиеся под ее юрисдикцией, и вывозе товаров с территории Российской Федерации.</p> <p>Налоговая база, порядок определения налоговой базы при реализации товаров (работ, услуг). Частные случаи определения налоговой базы: особенности определения налоговой базы при передаче имущественных прав, особенности определения налоговой базы налогоплательщиками, получающими доход на основе договоров поручения, договоров комиссии или агентских договоров, особенности определения налоговой базы и особенности уплаты налога при осуществлении транспортных перевозок и реализации услуг международной связи, особенности определения налоговой базы при реализации предприятия в целом как имущественного комплекса; особенности определения налоговой базы при совершении операций по передаче товаров (выполнению работ, оказанию услуг) для собственных нужд и выполнению строительно-монтажных работ для собственного потребления. Особенности определения налоговой базы налоговыми агентами. Особенности исчисления и уплаты налога при оказании</p>
--	--	--

		<p>иностранными организациями услуг в электронной форме.</p> <p>НДС с авансов. Особенности определения налоговой базы с учетом сумм, связанных с расчетами по оплате товаров (работ, услуг). Особенности налогообложения при реорганизации организаций.</p> <p>Налоговый период.</p> <p>Налоговые ставки. Порядок подтверждения права на получение возмещения при налогообложении по налоговой ставке 0 процентов.</p> <p>Порядок исчисления налога. Момент определения налоговой базы. Сумма налога, предъявляемая продавцом покупателю.</p> <p>Счет-фактура.</p> <p>Налоговые вычеты. Понятие восстановления сумм налога. Восстановление сумм налога, принятых к вычету в отношении приобретенных или построенных объектов основных средств.</p> <p>Порядок применения налоговых вычетов. Налоговые вычеты при «нулевой» реализации.</p> <p>Сумма налога, подлежащая уплате в бюджет. Декларация по НДС.</p> <p>Порядок и сроки уплаты налога в бюджет. Особенности исчисления и уплаты в бюджет налога при осуществлении операций в соответствии с договором простого товарищества (договором о совместной деятельности), договором инвестиционного товарищества, договором доверительного управления имуществом или концессионным соглашением на территории Российской Федерации. Понятие возмещения налога на добавленную стоимость. Порядок возмещения налога.</p> <p>Необоснованная налоговая выгода при обложении НДС, неправомерное использование «фирм-однодневок», незаконные обналичивание и транзит денежных средств, в том числе в целях неправомерного уменьшения налоговых</p>
--	--	--

		<p>обязательств. Разъяснения высших судов.</p> <p>Судебная практика по наиболее существенным вопросам, связанным с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость; доктрины в сфере обложения НДС, выработанные судебной практикой. Автоматизированная система контроля НДС</p>
12	Налог на прибыль организаций	<p>Налог на прибыль организаций. Объект налогообложения. Порядок исчисления и уплаты налога на прибыль.</p> <p>Кассовый метод и метод начисления. Определение доходов и расходов при формировании налогооблагаемой базы по налогу на прибыль при кассовом методе и методе начисления.</p> <p>Понятие дохода. Порядок признания доходов. Материальная выгода.</p> <p>Понятие расхода для целей обложения налогом на прибыль. Обязательные условия признания расхода таковым. Документальное подтверждение. Группировка расходов. Расходы, не учитываемые в целях налогообложения. Соотношение бухгалтерского учета и налогового учета в целях исчисления налога на прибыль. Нормируемые расходы.</p> <p>Основные средства. Амортизируемое имущество: понятие, порядок определения его стоимости и формирования амортизационных групп. Учет сумм начисленной амортизации в расходах по налогу на прибыль организаций. Общие принципы формирования резервов, последствия формирования таких резервов.</p> <p>Понятие убытка. Перенос убытков на будущее.</p> <p>Налоговые ставки. Налоговый и отчетный периоды. Порядок заполнения налоговой декларации по налогу на прибыль.</p> <p>Правовые основы формирования налогового учета для исчисления</p>

		<p>налога на прибыль. Принципы и механизм построения учетной политики организации в целях налогообложения. Аналитические регистры налогового учета.</p> <p>Постоянное представительство иностранной компании. Понятие, особенности, значение.</p> <p>Особенности определения налоговой базы по различным видам деятельности налогоплательщика.</p> <p>Особый порядок уплаты налога на прибыль резидентами ОЭЗ в Калининградской области.</p> <p>Онлайн кассы. Кассовая дисциплина. Лимит кассы.</p> <p>Практические принципы деятельности юриста в целях учета положений о налоге на прибыль организаций в своей профессиональной деятельности (контроль договорной работы, совершение процессуальных действий: мировые соглашения, признание иска, реорганизации и т.д., использование и учет возможных инструментов гражданского оборота: проценты, неустойки и проч., использование инструментов налогового права в делах о банкротстве (несостоятельности) и др.), налоговые последствия принятия правовых решений.</p>
13	Налог на доходы физических лиц	<p>Налог на доходы физических лиц. Плательщики налога. Объект налогообложения. Порядок определения доходов. Доходы, не включаемые в совокупный годовой доход. Порядок исчисления и уплаты налога. Декларирование доходов налогоплательщиками.</p> <p>Особенности определения налоговой базы при получении доходов в натуральной форме.</p> <p>Особенности определения налоговой базы при получении доходов в виде материальной выгоды. Доходы, не подлежащие налогообложению (освобожденные от налогообложения).</p> <p>Особенности исчисления сумм</p>

		<p>налога индивидуальными предпринимателями и другими лицами, занимающимися частной практикой. Порядок и сроки уплаты налога и налога в виде авансовых платежей указанными лицами.</p> <p>Налоговые вычеты (стандартный, социальный, инвестиционный, профессиональный, имущественный и др.). Порядок предоставления налогового вычета по НДФЛ. Спорные вопросы предоставления налоговых вычетов.</p> <p>Налоговый период, отчетный период. Налоговая декларация.</p> <p>Исполнение обязанностей налогового агента, отчетность налогового агента. Избежание двойного налогообложения.</p> <p>Судебная практика по налогу на доходы физических лиц.</p>
14	Региональные и местные налоги	<p>Понятие и состав региональных налогов.</p> <p>Налог на имущество организаций. Налогоплательщики. Объект налогообложения. Состав необлагаемого имущества.</p> <p>Налоговая база. Порядок определения налоговой базы, особенности определения налоговой базы в рамках договора простого товарищества (договора о совместной деятельности), договора инвестиционного товарищества.</p> <p>Особенности определения налоговой базы, исчисления и уплаты налога в отношении отдельных объектов недвижимого имущества.</p> <p>Особенности исчисления и уплаты налога на имущество организаций резидентами Особой экономической зоны в Калининградской области.</p> <p>Налоговый период, отчетный период. Ставка налога, порядок и сроки его уплаты.</p> <p>Порядок исчисления и уплаты суммы налога и сумм авансовых платежей по налогу.</p> <p>Особенности исчисления и уплаты налога по местонахождению обособленных подразделений организаций. Особенности</p>

		<p>исчисления и уплаты налога в отношении объектов недвижимого имущества, находящихся вне места нахождения организации или ее обособленного подразделения. Налоговая декларация. Налоговые льготы.</p> <p>Налог на игорный бизнес. Объекты игорного бизнеса, подлежащие налогообложению. Регистрация объектов в налоговых органах. Ставки налога. Порядок исчисления и уплаты сумм налога.</p> <p>Транспортный налог. Объект налогообложения. Плательщики налога. Налоговая база. Налоговая ставка. Налоговый, отчетный период. Порядок уплаты налога. Авансовые платежи по налогу. Отдельные вопросы порядка исчисления и уплаты налога: разъяснения уполномоченных органов, судебная практика.</p> <p>Понятие и состав местных налогов. Земельный налог. Плательщики налога. Объект налогообложения. Ставки налога. Принципы определения налоговой базы. Налоговый период. Отчетный период. Кадастровая оценка земли. Изменение кадастровой стоимости в целях налогообложения: основания, процессуальный порядок, судебная практика. Порядок и сроки уплаты. Особенности определения налоговой базы в отношении земельных участков, находящихся в общей собственности.</p> <p>Налог на имущество физических лиц. Объект налога. Состав плательщиков. Ставка. Порядок и сроки уплаты. Порядок определения налоговой базы исходя из кадастровой стоимости объектов налогообложения. Изменение кадастровой стоимости в целях налогообложения имущества. Порядок определения налоговой базы исходя из инвентаризационной стоимости объекта налогообложения. Налоговые льготы.</p>
--	--	---

		Торговый сбор. Общая характеристика.
15	Специальные налоговые режимы, общая характеристика. Упрощенная система налогообложения.	<p>Специальные налоговые режимы. Виды налоговых режимов. Порядок установления специальных налоговых режимов.</p> <p>Упрощенная система налогообложения. Общие положения. Налогоплательщики. Порядок и условия начала и прекращения применения упрощенной системы налогообложения. Объекты налогообложения.</p> <p>Порядок определения доходов. Порядок определения расходов. Порядок признания доходов и расходов. Налоговая база. Налоговый период. Отчетный период. Налоговые ставки. Порядок исчисления и уплаты налога. Налоговая декларация. Налоговый учет.</p> <p>Особенности исчисления налоговой базы при переходе на упрощенную систему налогообложения с иных режимов налогообложения и при переходе с упрощенной системы налогообложения на иные режимы налогообложения</p> <p>Налоговые последствия отдельных сделок при применении упрощенной системы налогообложения (цессия, договор долевого участия в строительстве, инвестиционные договоры, договор мены, оплата по договорам «имуществом» и проч.), учитываемые при принятии правовых решений и налоговом планировании.</p> <p>Судебная практика и разъяснения уполномоченных органов по спорным вопросам налогообложения.</p> <p>Система налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог).</p> <p>Общие условия применения системы налогообложения для сельскохозяйственных</p>

		<p>товаропроизводителей (единого сельскохозяйственного налога), налогоплательщики. Порядок и условия начала и прекращения применения единого сельскохозяйственного налога. Объект налогообложения. Порядок определения и признания доходов и расходов. Налоговая база. Налоговый период. Отчетный период. Налоговая ставка. Порядок исчисления и уплаты единого сельскохозяйственного налога. Налоговая декларация.</p> <p>Система налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции. Общая характеристика. Патентная система налогообложения.</p> <p>Налогоплательщики. Порядок и условия начала и прекращения применения патентной системы налогообложения. Учет налогоплательщиков. Объект налогообложения, налоговая база, налоговый период, налоговая ставка, порядок исчисления налога, порядок и сроки уплаты налога. Налоговая декларация, налоговый учет.</p> <p>Экспериментальные налоговые режимы.</p> <p>Налог на профессиональный доход. Автоматизированная упрощенная система налогообложения</p>
16	<p>Страховые взносы в Российской Федерации.</p>	<p>Плательщики страховых взносов. Объект обложения страховыми взносами. База для исчисления страховых взносов для плательщиков, производящих выплаты и иные вознаграждения физическим лицам. Суммы, не подлежащие обложению страховыми взносами.</p> <p>Расчетный период. Отчетный период.</p> <p>Определение даты осуществления выплат и иных вознаграждений.</p> <p>Тарифы страховых взносов. Пониженные тарифы страховых взносов. Дополнительные тарифы страховых взносов для отдельных</p>

		<p>категорий плательщиков.</p> <p>Порядок исчисления и уплаты страховых взносов, уплачиваемых плательщиками, производящими выплаты и иные вознаграждения физическим лицам, и порядок возмещения суммы страховых взносов на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством.</p> <p>Размер страховых взносов, уплачиваемых плательщиками, не производящими выплат и иных вознаграждений физическим лицам.</p> <p>Порядок исчисления и уплаты страховых взносов, уплачиваемых плательщиками, не производящими выплат и иных вознаграждений физическим лицам.</p>
--	--	--

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Общие положения теории налогообложения: история развития налогообложения, налоговая политика государства, принципы налогообложения.

Тема 2. Налоговое право и законодательство о налогах и сборах. Налоговые правоотношения.

Тема 3. Субъекты налоговых правоотношений и их правовой статус.

Тема 4. Понятие налога, сбора, пошлины. Общие правила исполнения обязанности по уплате налогов и сборов.

Тема 5. Налоговая декларация. Общие положения о налоговом контроле. Общие полномочия налоговых органов при проведении налоговых проверок.

Тема 6. Камеральные и выездные налоговые проверки.

Тема 7. Порядок оформления результатов налоговой проверки. Порядок обжалования результатов проверок, а также иных ненормативных актов, действий, бездействия налоговых органов.

Тема 8. Трансфертное ценообразование. Контролируемые сделки. Налоговая выгода.

Тема 9. Юридическая ответственность в сфере налоговых правоотношений.

Тема 10. Федеральные налоги и сборы, общая характеристика отдельных видов федеральных налогов и сборов.

Тема 11. Налог на добавленную стоимость

Тема 12. Налог на прибыль организаций.

Тема 13. Налог на доходы физических лиц.

Тема 14. Региональные и местные налоги.

Тема 15. Специальные налоговые режимы, общая характеристика. Упрощенная система налогообложения.

Тема 16. Страховые взносы в Российской Федерации.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 1: Общие положения теории налогообложения: история развития налогообложения, налоговая политика государства, принципы налогообложения.

Вопросы для обсуждения:

Историческое развитие налогообложения, возникновение и развитие теоретических школ (теория обмена, классическая теория налогов, кейнсианская теория, монетаризм). Общая характеристика основных этапов развития налоговой системы в России.

Налоговая политика государства, классификация, пороки налоговой политики. Функции налогообложения (фискальная, распределительная, регулирующая, воспроизводственная, стимулирующая).

Теория общих принципов налогообложения (экономическая теория Адама Смита; справедливость, определенность, удобство для налогоплательщика и экономия на издержках налогообложения). Основные принципы налогообложения в современной России (всеобщности и равенства налогообложения, законности налогообложения, экономической обоснованности налогов, определенности налогообложения, единства налоговой системы Российской Федерации).

Тема 2: Налоговое право и законодательство о налогах и сборах. Налоговые правоотношения.

Вопросы для обсуждения:

Понятие и содержание налогового права, роль налогового права в системе права России, соотношение со смежными отраслями права (гражданское, таможенное и др). Налоговые правоотношения, их содержание, субъекты, объекты.

Соотношение налогового учета и бухгалтерского учета. Бухгалтерская отчетность и ее роль в налоговом учете и при налоговом контроле. Обязательный аудит. Налоговое консультирование.

Законодательство о налогах и сборах Российской Федерации, понятие, система. Действие актов законодательства о налогах и сборах во времени, пространстве и по кругу лиц. Действие международных актов (краткий обзор наиболее важных международных актов, их типов, соглашения об избежании двойного налогообложения, соглашения о раскрытии информации и взаимной правовой помощи). Налоговый кодекс Российской Федерации. Нормативные/ненормативные акты, разъяснения органов федерального уровня, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований. Локальные финансово-правовые акты. Роль судебной практики как источника налогового права. Доктрины, выработанные правоприменительной практикой.

Исчисление сроков в налоговых правоотношениях. Основные понятия и термины, используемые в налоговых правоотношениях.

Тема 3: Субъекты налоговых правоотношений и их правовой статус. Вопросы для обсуждения:

Вопросы для обсуждения:

Субъекты налогового правоотношения и их виды.

Налоговая правоспособность. Налоговая дееспособность. Понятие и виды налогоплательщиков, плательщиков сборов и налоговых агентов. Личный кабинет налогоплательщика.

Консолидированная группа налогоплательщиков. Контролируемые иностранные компании и контролируемые лица. Государства и территории, предоставляющие льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающие раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны).

Права налогоплательщиков (плательщиков сборов). Обязанности (плательщиков сборов). Взаимозависимые лица. Налоговые агенты. Представительство в налоговых правоотношениях. Законное представительство. Представительство в силу закрепления статуса представителя в учредительных документах организации. Представительство на основании закона. Уполномоченное представительство. Понятие налогового резидента.

Правовой статус налоговых, финансовых и таможенных органов. Структура системы налоговых органов. Права налоговых органов. Обязанности налоговых органов. Обязанности должностных лиц налоговых органов. Ответственность налоговых и их должностных лиц. Финансовые и таможенные органы Российской Федерации. Органы, регистрирующие физических лиц, организации и индивидуальных предпринимателей. Кредитные организации (банки).

Органы внутренних дел, следственные органы. Пределы полномочий, злоупотребления в сфере налоговых правоотношений со стороны правоохранительных органов.

Тема 4: Понятие налога, сбора, пошлины. Общие правила исполнения обязанности по уплате налогов и сборов

Вопросы для обсуждения:

Понятие налога, отличие его от сбора, пошлины, страхового взноса. Признаки налога (обязательность, индивидуальность, индивидуальная безвозвратность, регулярность взимания и др). Прямые и косвенные налоги. Поимущественные и подоходные налоги. Федеральные, региональные, местные налоги. Налоги, взимаемые только с физических лиц. Налоги, взимаемые только с юридических лиц. Налоги, взимаемые с физических и юридических лиц. Налоги общие и специальные (целевые). Общие условия установления, введения и отмены налогов и сборов.

Элементы юридического состава налога. Факультативные и дополнительные элементы налога.

Субъект налогообложения. Объект налогообложения (реализация товаров, работ или услуг, принципы определения цены товаров, работ или услуг для целей налогообложения, принципы определения доходов, доходы от источников в Российской Федерации и от источников за пределами Российской Федерации, дивиденды и проценты). Предмет налогообложения. Налоговая база, принципы исчисления налоговой базы. Налоговый период. Отчетный период. Налоговая ставка. Виды ставок (адвалорная, специфическая, комбинированная; пропорциональные, прогрессивные, смешанные налоговые ставки).

Порядок исчисления налогов.

Установление и использование льгот по налогам и сборам.

Сроки уплаты налогов и сборов. Порядок уплаты налогов и сборов. Признание недоимки и задолженности по пеням и штрафам безнадежными ко взысканию и их списание.

Возникновение, изменение и прекращение обязанности по уплате налога или сбора.

Исполнение обязанности по уплате налога или сбора.

Взыскание налога, сбора, а также пеней, штрафа за счет денежных средств на счетах налогоплательщика (плательщика сборов) - организации, индивидуального предпринимателя или налогового агента - организации, индивидуального предпринимателя в банках, а также за счет его электронных денежных средств. Взыскание налога, сбора, а также пеней и штрафов за счет иного имущества налогоплательщика (налогового агента) - организации, индивидуального предпринимателя. Взыскание налога, сбора, пеней, штрафов за счет имущества налогоплательщика (плательщика сборов) - физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем.

Обязанности банков по исполнению поручений на перечисление налогов и сборов. Изменение срока уплаты налога и сбора, а также пени и штрафа (инвестиционный налоговый кредит, отсрочка, рассрочка).

Требование об уплате налогов и сборов.

Способы обеспечения исполнения обязанностей по уплате налогов и сборов (залог имущества, поручительство, банковская гарантия, пеня, приостановление операций по счетам в банках, а также переводов электронных денежных средств организаций и индивидуальных предпринимателей, арест имущества). Пеня и недоимка: понятия, различия. Зачет и возврат излишне уплаченных или излишне взысканных сумм.

Единый налоговый платеж физического лица. Единый налоговый платеж организации, индивидуального предпринимателя. Особый порядок уплаты (перечисления) налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов.

Тема 5: Налоговая декларация. Общие положения о налоговом контроле. Общие полномочия налоговых органов при проведении налоговых проверок.

Вопросы для обсуждения:

Налоговая декларация, понятие. Внесение изменений в налоговую декларацию и последствия, связанные с привлечением к налоговой ответственности. Телекоммуникационные каналы связи и электронный документооборот с налоговым органом и между субъектами хозяйственной деятельности.

Общие положения о налоговом контроле. Учет организаций и физических лиц: порядок постановки на учет и снятия с учета организаций и физических лиц. Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН).

Обязанности органов, учреждений, организаций и должностных лиц сообщать в налоговые органы сведения, связанные с учетом организаций и физических лиц. Обязанности банков, связанные с осуществлением налогового контроля.

Налоговый контроль, виды налоговых проверок.

Общие полномочия налоговых органов при проведении налогового контроля. Участие свидетеля. Доступ должностных лиц налоговых органов на территорию или в помещение налогоплательщика для проведения налоговой проверки. Осмотр. Истребование документов при проведении налоговой проверки. Истребование документов (информации) о налогоплательщике, плательщике сборов и налоговом агенте или информации о конкретных сделках. Выемка документов и предметов. Экспертиза. Привлечение специалиста для оказания содействия в осуществлении налогового контроля. Участие переводчика. Участие понятых.

Общие требования, предъявляемые к протоколу, составленному при производстве действий по осуществлению налогового контроля.

Расчетный метод при проведении проверки. Определение реального размера налоговых обязательств.

Налоговый контроль в форме налогового мониторинга.

Налоговая политика. Налоговое администрирование.

Тема 6: Камеральные и выездные налоговые проверки.

Вопросы для обсуждения:

Камеральные налоговые проверки. Выездные налоговые проверки.

Порядок проведения камеральных налоговых проверок. Основания проведения камеральной налоговой проверки. Срок проведения камеральной проверки. Полномочия налогового органа при проведении камеральной налоговой проверки. Истребования письменных пояснений и представления уточненной налоговой декларации.

Основания и порядок проведения выездной налоговой проверки. Концепция планирования выездных налоговых проверок. Проведение заседаний межведомственных комиссий по легализации налоговой базы с участием налогоплательщиков. Полномочия

налоговых органов при проведении выездных налоговых проверок. Повторные выездные налоговые проверки. Срок проведения проверки. Период, охватываемый проверкой при выездном контроле. Основания приостановления проверки. Составление справки по окончании выездной налоговой проверки.

Тема 7: Порядок оформления результатов налоговой проверки. Порядок обжалования результатов проверок, а также иных ненормативных актов, действий, бездействия налоговых органов

Вопросы для обсуждения:

Порядок оформления результатов налоговых проверок. Составление акта налоговой проверки, его правовое значение. Возражения налогоплательщика. Процессуальные сроки в процедуре налогового контроля. Ознакомление налогоплательщика с материалами проверки. Рассмотрение материалов налоговой проверки. Дополнительные мероприятия налогового контроля, полномочия налогового органа, порядок осуществления, оформление результатов. Решение о привлечении к налоговой ответственности за совершение налогового правонарушения. Решение об отказе в привлечении за совершение налогового правонарушения. Решение о принятии обеспечительных мер налоговым органом.

Обязательный досудебный порядок урегулирования налогового спора. Жалоба в вышестоящий налоговый орган. Апелляционная жалоба. Сроки представления жалоб.

Сроки рассмотрения жалоб налогоплательщиков, продление срока рассмотрения жалобы. Пределы полномочий вышестоящего налогового органа. Приостановление действия решения при подаче жалобы в вышестоящий налоговый орган.

Обжалование ненормативных актов, действий, бездействия налоговых органов в суд. Порядок обращения в суд в связи с налоговым спором, рассмотрение налогового спора в судах.

Тема 8: Трансфертное ценообразование. Контролируемые сделки. Налоговая выгода.

Вопросы для обсуждения:

Взаимозависимые лица. Порядок определения доли участия одной организации в другой организации или физического лица в организации. Общие положения о ценах и налогообложении. Информация, используемая при сопоставлении условий сделок между взаимозависимыми лицами с условиями сделок между лицами, не являющимися взаимозависимыми. Сопоставимость коммерческих и (или) финансовых условий сделок и функциональный анализ. Информация, используемая при сопоставлении условий сделок между взаимозависимыми лицами с условиями сделок между лицами, не являющимися взаимозависимыми. Методы, используемые при определении для целей налогообложения доходов (прибыли, выручки) в сделках, сторонами которых являются взаимозависимые лица.

Контролируемые сделки. Подготовка и представление документации в целях налогового контроля. Уведомление о контролируемых сделках.

Налоговый контроль в связи с совершением сделок между взаимозависимыми лицами, полномочия налоговых органов, симметричные корректировки.

Соглашение о ценообразовании для целей налогообложения.

Доктрина налоговой выгоды, сформулированная в правоприменительной практике. Презумпция добросовестности в сфере налоговых правоотношений. Понятие и признаки недобросовестности налогоплательщика. Неосмотрительность в выборе контрагента. Нереальность хозяйственных операций. Отсутствие деловой цели. Доктрина «срывания корпоративной вуали». Судебная практика о налоговой выгоде (Конституционный суд Российской Федерации, Верховный суд Российской Федерации, практика ранее существовавшего Высшего арбитражного суда Российской Федерации).

Тема 9: Юридическая ответственность в сфере налоговых правоотношений.

Вопросы для обсуждения:

Понятие налогового правонарушения. Обстоятельства, исключаящие привлечение лица к ответственности за совершение налогового правонарушения. Обстоятельства, исключаящие вину лица в совершении налогового правонарушения. Обстоятельства, смягчающие и отягчающие ответственность. Общая характеристика видов налоговых правонарушений.

Налоговая ответственность. Основания ответственности. Налоговые санкции. Формы вины.

Уголовная ответственность за преступления в налоговой сфере. Административная ответственность юридических лиц за нарушение налогового законодательства. Административная ответственность должностных лиц организаций за нарушение налогового законодательства.

Тема 10: Федеральные налоги и сборы, общая характеристика отдельных видов федеральных налогов и сборов.

Вопросы для обсуждения

Общая характеристика федеральных налогов и сборов.

Акцизы. Сущность акцизного обложения. Объект налогообложения. Подакцизные товары и ставки. Плательщики акцизов. Исчисление и уплата акцизов. Порядок использования марок акцизного сбора.

Налог на добычу полезных ископаемых. Налог на дополнительный доход от добычи углеводородного сырья

Водный налог. Объекты налогообложения. Порядок исчисления и уплаты. Сроки уплаты.

Сборы за пользование объектами животного мира и объектами водных биологических ресурсов: плательщики сборов и порядок исчисления; объекты обложения.

Государственная пошлина. Действия, с которыми связывается обязанность по уплате государственной пошлины. Особенности уплаты государственной пошлины при обращении в суды различной юрисдикции.

Тема 11: Налог на добавленную стоимость.

Вопросы для обсуждения

Налог на добавленную стоимость (НДС). Понятие налога на добавленную стоимость.

Налогоплательщики. Освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика.

Объект налогообложения. Операции, не подлежащие налогообложению (освобождаемые от налогообложения).

Понятие раздельного учета.

Практические принципы работы юриста в целях учета положений о налоге на добавленную стоимость в своей профессиональной деятельности (контроль договорной работы, контроль акций, иных мероприятий, проводимых налогоплательщиком, проч.)

Место реализации товаров, место реализации работ (услуг).

«Таможенный» НДС, понятия таможенной стоимости, фактурной стоимости, таможенной пошлины для целей исчисления НДС. Ввоз товаров на территорию Российской Федерации, не подлежащий налогообложению (освобождаемый от налогообложения). Особенности налогообложения при ввозе товаров на территорию Российской Федерации и иные территории, находящиеся под ее юрисдикцией, и вывозе товаров с территории Российской Федерации.

Налоговая база, порядок определения налоговой базы при реализации товаров (работ, услуг). Частные случаи определения налоговой базы: особенности определения налоговой базы при передаче имущественных прав, особенности определения налоговой базы налогоплательщиками, получающими доход на основе договоров поручения, договоров комиссии или агентских договоров, особенности определения налоговой базы и особенности уплаты налога при осуществлении транспортных перевозок и реализации услуг международной связи, особенности определения налоговой базы при реализации предприятия в целом как имущественного комплекса; особенности определения налоговой базы при совершении операций по передаче товаров (выполнению работ, оказанию услуг) для собственных нужд и выполнению строительно-монтажных работ для собственного потребления. Особенности определения налоговой базы налоговыми агентами. Особенности исчисления и уплаты налога при оказании иностранными организациями услуг в электронной форме.

НДС с авансов. Особенности определения налоговой базы с учетом сумм, связанных с расчетами по оплате товаров (работ, услуг). Особенности налогообложения при реорганизации организаций.

Налоговый период.

Налоговые ставки. Порядок подтверждения права на получение возмещения при налогообложении по налоговой ставке 0 процентов.

Порядок исчисления налога. Момент определения налоговой базы. Сумма налога, предъявляемая продавцом покупателю.

Счет-фактура.

Налоговые вычеты. Понятие восстановления сумм налога. Восстановление сумм налога, принятых к вычету в отношении приобретенных или построенных объектов основных средств. Порядок применения налоговых вычетов. Налоговые вычеты при «нулевой» реализации.

Сумма налога, подлежащая уплате в бюджет. Декларация по НДС. Порядок и сроки уплаты налога в бюджет. Особенности исчисления и уплаты в бюджет налога при осуществлении операций в соответствии с договором простого товарищества (договором о совместной деятельности), договором инвестиционного товарищества, договором доверительного управления имуществом или концессионным соглашением на территории Российской Федерации. Понятие возмещения налога на добавленную стоимость. Порядок возмещения налога.

Необоснованная налоговая выгода при обложении НДС, неправомерное использование «фирм-однодневок», незаконные обналичивание и транзит денежных средств, в том числе в целях неправомерного уменьшения налоговых обязательств. Разъяснения высших судов.

Судебная практика по наиболее существенным вопросам, связанным с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость; доктрины в сфере обложения НДС, выработанные судебной практикой. Автоматизированная система контроля.

Тема 12: Налог на прибыль организаций.

Вопросы для обсуждения

Налог на прибыль организаций. Объект налогообложения. Порядок исчисления и уплаты налога на прибыль.

Кассовый метод и метод начисления. Определение доходов и расходов при формировании налогооблагаемой базы по налогу на прибыль при кассовом методе и методе начисления.

Понятие дохода. Порядок признания доходов. Материальная выгода.

Понятие расхода для целей обложения налогом на прибыль. Обязательные условия признания расхода таковым. Документальное подтверждение. Группировка расходов.

Расходы, не учитываемые в целях налогообложения. Соотношение бухгалтерского учета и налогового учета в целях исчисления налога на прибыль. Нормируемые расходы.

Основные средства. Амортизируемое имущество: понятие, порядок определения его стоимости и формирования амортизационных групп. Учет сумм начисленной амортизации в расходах по налогу на прибыль организаций. Общие принципы формирования резервов, последствия формирования таких резервов.

Понятие убытка. Перенос убытков на будущее.

Налоговые ставки. Налоговый и отчетный периоды. Порядок заполнения налоговой декларации по налогу на прибыль.

Правовые основы формирования налогового учета для исчисления налога на прибыль. Принципы и механизм построения учетной политики организации в целях налогообложения. Аналитические регистры налогового учета.

Постоянное представительство иностранной компании. Понятие, особенности, значение.

Особенности определения налоговой базы по различным видам деятельности налогоплательщика.

Особый порядок уплаты налога на прибыль резидентами ОЭЗ в Калининградской области.

Онлайн кассы. Кассовая дисциплина. Лимит кассы.

Практические принципы деятельности юриста в целях учета положений о налоге на прибыль организаций в своей профессиональной деятельности (контроль договорной работы, совершение процессуальных действий: мировые соглашения, признание иска, реорганизации и т.д., использование и учет возможных инструментов гражданского оборота: проценты, неустойки и проч., использование инструментов налогового права в делах о банкротстве (несостоятельности) и др.), налоговые последствия принятия правовых решений.

Тема 13: Налог на доходы физических лиц.

Вопросы для обсуждения

Налог на доходы физических лиц. Плательщики налога. Объект налогообложения. Порядок определения доходов. Доходы, не включаемые в совокупный годовой доход. Порядок исчисления и уплаты налога. Декларирование доходов налогоплательщиками. Особенности определения налоговой базы при получении доходов в натуральной форме. Особенности определения налоговой базы при получении доходов в виде материальной выгоды. Доходы, не подлежащие налогообложению (освобождаемые налогообложением).

Особенности исчисления сумм налога индивидуальными предпринимателями и другими лицами, занимающимися частной практикой. Порядок и сроки уплаты налога и налога в виде авансовых платежей указанными лицами.

Налоговые вычеты (стандартный, социальный, инвестиционный, профессиональный, имущественный и др.). Порядок предоставления налогового вычета по НДФЛ. Спорные вопросы предоставления налоговых вычетов.

Налоговый период, отчетный период. Налоговая декларация.

Исполнение обязанностей налогового агента, отчетность налогового агента. Избежание двойного налогообложения.

Судебная практика по налогу на доходы физических лиц.

Тема 14: Региональные и местные налоги.

Вопросы для обсуждения

Понятие и состав региональных налогов.

Налог на имущество организаций. Налогоплательщики. Объект налогообложения. Состав необлагаемого имущества. Налоговая база. Порядок определения налоговой базы, особенности определения налоговой базы в рамках договора простого товарищества

(договора о совместной деятельности), договора инвестиционного товарищества. Особенности определения налоговой базы, исчисления и уплаты налога в отношении отдельных объектов недвижимого имущества.

Особенности исчисления и уплаты налога на имущество организаций резидентами Особой экономической зоны в Калининградской области.

Налоговый период, отчетный период. Ставка налога, порядок и сроки его уплаты.

Порядок исчисления и уплаты суммы налога и сумм авансовых платежей по налогу.

Особенности исчисления и уплаты налога по местонахождению обособленных подразделений организаций. Особенности исчисления и уплаты налога в отношении объектов недвижимого имущества, находящихся вне места нахождения организации или ее обособленного подразделения. Налоговая декларация. Налоговые льготы.

Налог на игорный бизнес. Объекты игорного бизнеса, подлежащие налогообложению. Регистрация объектов в налоговых органах. Ставки налога. Порядок исчисления и уплаты сумм налога.

Транспортный налог. Объект налогообложения. Плательщики налога. Налоговая база. Налоговая ставка. Налоговый, отчетный период. Порядок уплаты налога. Авансовые платежи по налогу. Отдельные вопросы порядка исчисления и уплаты налога: разъяснения уполномоченных органов, судебная практика.

Понятие и состав местных налогов.

Земельный налог. Плательщики налога. Объект налогообложения. Ставки налога. Принципы определения налоговой базы. Налоговый период. Отчетный период. Кадастровая оценка земли. Изменение кадастровой стоимости в целях налогообложения: основания, процессуальный порядок, судебная практика. Порядок и сроки уплаты. Особенности определения налоговой базы в отношении земельных участков, находящихся в общей собственности.

Налог на имущество физических лиц. Объект налога. Состав плательщиков. Ставка. Порядок и сроки уплаты. Порядок определения налоговой базы исходя из кадастровой стоимости объектов налогообложения. Изменение кадастровой стоимости в целях налогообложения имущества. Порядок определения налоговой базы исходя из инвентаризационной стоимости объекта налогообложения. Налоговые льготы.

Торговый сбор. Общая характеристика.

Тема 15: Специальные налоговые режимы, общая характеристика. Упрощенная система налогообложения.

Вопросы для обсуждения

Специальные налоговые режимы. Виды налоговых режимов. Порядок установления специальных налоговых режимов.

Упрощенная система налогообложения. Общие положения. Налогоплательщики. Порядок и условия начала и прекращения применения упрощенной системы налогообложения. Объекты налогообложения.

Порядок определения доходов. Порядок определения расходов. Порядок признания доходов и расходов. Налоговая база. Налоговый период. Отчетный период. Налоговые ставки. Порядок исчисления и уплаты налога.

Налоговая декларация. Налоговый учет.

Особенности исчисления налоговой базы при переходе на упрощенную систему налогообложения с иных режимов налогообложения и при переходе с упрощенной системы налогообложения на иные режимы налогообложения

Налоговые последствия отдельных сделок при применении упрощенной системы налогообложения (цессия, договор долевого участия в строительстве, инвестиционные договоры, договор мены, оплата по договорам «имуществом» и проч.), учитываемые при принятии правовых решений и налоговом планировании.

Судебная практика и разъяснения уполномоченных органов по спорным вопросам налогообложения.

Система налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог).

Общие условия применения системы налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единого сельскохозяйственного налога), налогоплательщики. Порядок и условия начала и прекращения применения единого сельскохозяйственного налога. Объект налогообложения. Порядок определения и признания доходов и расходов. Налоговая база. Налоговый период. Отчетный период. Налоговая ставка. Порядок исчисления и уплаты единого сельскохозяйственного налога. Налоговая декларация.

Система налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции. Общая характеристика.

Патентная система налогообложения. Налогоплательщики. Порядок и условия начала и прекращения применения патентной системы налогообложения. Учет налогоплательщиков. Объект налогообложения, налоговая база, налоговый период, налоговая ставка, порядок исчисления налога, порядок и сроки уплаты налога. Налоговая декларация, налоговый учет.

Экспериментальные налоговые режимы.

Налог на профессиональный доход. Автоматизированная упрощенная система налогообложения

Тема 16: Страховые взносы в Российской Федерации.

Вопросы для обсуждения

Страховые взносы в Российской Федерации. Плательщики страховых взносов. Объект обложения страховыми взносами. База для исчисления страховых взносов для плательщиков, производящих выплаты и иные вознаграждения физическим лицам. Суммы, не подлежащие обложению страховыми взносами.

Расчетный период. Отчетный период.

Определение даты осуществления выплат и иных вознаграждений.

Тарифы страховых взносов. Пониженные тарифы страховых взносов. Дополнительные тарифы страховых взносов для отдельных категорий плательщиков.

Порядок исчисления и уплаты страховых взносов, уплачиваемых плательщиками, производящими выплаты и иные вознаграждения физическим лицам, и порядок возмещения суммы страховых взносов на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством.

Размер страховых взносов, уплачиваемых плательщиками, не производящими выплат и иных вознаграждений физическим лицам.

Порядок исчисления и уплаты страховых взносов, уплачиваемых плательщиками, не производящими выплат и иных вознаграждений физическим лицам.

Требования к самостоятельной работе студентов

1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам: Общие положения теории налогообложения: история развития налогообложения, налоговая политика государства, принципы налогообложения. Налоговое право и законодательство о налогах и сборах. Налоговые правоотношения. Субъекты налоговых правоотношений и их правовой статус. Понятие налога, сбора, пошлины. Общие правила исполнения обязанности по уплате налогов и сборов. Налоговая декларация. Общие положения о налоговом контроле. Общие полномочия налоговых органов при проведении налоговых проверок. Камеральные и выездные налоговые проверки. Порядок оформления результатов налоговой проверки. Порядок обжалования результатов проверок, а также иных ненормативных актов, действий, бездействия налоговых органов. Трансфертное ценообразование.

Контролируемые сделки. Налоговая выгода. Юридическая ответственность в сфере налоговых правоотношений. Федеральные налоги и сборы, общая характеристика отдельных видов федеральных налогов и сборов. Налог на добавленную стоимость. Налог на прибыль организаций. Налог на доходы физических лиц. Региональные и местные налоги. Специальные налоговые режимы, общая характеристика. Упрощенная система налогообложения. Страховые взносы в Российской Федерации.

2. *Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях, по следующим темам: Общие положения теории налогообложения: история развития налогообложения, налоговая политика государства, принципы налогообложения. Налоговое право и законодательство о налогах и сборах. Налоговые правоотношения. Субъекты налоговых правоотношений и их правовой статус. Понятие налога, сбора, пошлины. Общие правила исполнения обязанности по уплате налогов и сборов. Налоговая декларация. Общие положения о налоговом контроле. Общие полномочия налоговых органов при проведении налоговых проверок. Камеральные и выездные налоговые проверки. Порядок оформления результатов налоговой проверки. Порядок обжалования результатов проверок, а также иных ненормативных актов, действий, бездействия налоговых органов. Трансфертное ценообразование. Контролируемые сделки. Налоговая выгода. Юридическая ответственность в сфере налоговых правоотношений. Федеральные налоги и сборы, общая характеристика отдельных видов федеральных налогов и сборов. Налог на добавленную стоимость. Налог на прибыль организаций. Налог на доходы физических лиц. Региональные и местные налоги. Специальные налоговые режимы, общая характеристика. Упрощенная система налогообложения. Страховые взносы в Российской Федерации.*

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение

отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1. Общие положения теории налогообложения: история развития налогообложения, налоговая политика государства, принципы налогообложения. налогов и сборов.	ПК-1	вопросы открытого типа; вопросы закрытого типа; тестовые задания; подготовка презентаций; письменные задания
Тема 2. Налоговое право и законодательство о налогах и сборах. Налоговые правоотношения.	ПК-1	вопросы открытого типа; вопросы закрытого типа; тестовые задания; подготовка презентаций; письменные задания
Тема 3. Субъекты налоговых правоотношений и их правовой статус.	ПК-1	вопросы открытого типа; вопросы закрытого типа; тестовые задания; подготовка презентаций; письменные задания
Тема 4. Понятие налога, сбора, пошлины. Общие правила исполнения обязанности по уплате налогов и сборов.	ПК-1	вопросы открытого типа; вопросы закрытого типа; тестовые задания; задачи; подготовка презентаций; письменные задания
Тема 5. Налоговая декларация. Общие положения о налоговом контроле. Общие полномочия налоговых органов при проведении налоговых проверок.	ПК-1	вопросы открытого типа; вопросы закрытого типа; тестовые задания; задачи; подготовка презентаций; составление юридических документов; письменные задания
Тема 6. Камеральные и выездные налоговые проверки.	ПК-1	вопросы открытого типа; вопросы закрытого типа; тестовые задания; задачи; подготовка презентаций;

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
		составление юридических документов; письменные задания
Тема 7. Порядок оформления результатов налоговой проверки. Порядок обжалования результатов проверок, а также иных ненормативных актов, действий, бездействия налоговых органов.	ПК-1	вопросы открытого типа; вопросы закрытого типа; тестовые задания; задачи; подготовка презентаций; составление юридических документов; письменные задания
Тема 8. Трансфертное ценообразование. Контролируемые сделки. Налоговая выгода	ПК-1	вопросы открытого типа; вопросы закрытого типа; тестовые задания; задачи; подготовка презентаций; составление юридических документов; письменные задания
Тема 9. Юридическая ответственность в сфере налоговых правоотношений.	ПК-1	вопросы открытого типа; вопросы закрытого типа; тестовые задания; задачи; подготовка презентаций; составление юридических документов; письменные задания
Тема 10. Федеральные налоги и сборы, общая характеристика отдельных видов федеральных налогов и сборов.	ПК-1	вопросы открытого типа; вопросы закрытого типа; тестовые задания; задачи; подготовка презентаций; составление юридических документов; письменные задания
Тема 11. Налог на добавленную стоимость	ПК-1	вопросы открытого типа; вопросы закрытого типа; тестовые задания; задачи; подготовка презентаций; составление юридических документов; письменные задания
Тема 12. Налог на прибыль организаций.	ПК-1	вопросы открытого типа; вопросы закрытого типа; тестовые задания; задачи; подготовка презентаций; составление юридических документов; письменные задания
Тема 13. Налог на доходы физических лиц.	ПК-1	вопросы открытого типа; вопросы закрытого типа; тестовые задания; задачи; подготовка презентаций; составление юридических документов; письменные задания
Тема 14. Региональные и местные налоги.	ПК-1	вопросы открытого типа; вопросы закрытого типа; тестовые задания; задачи; подготовка презентаций; составление юридических документов; письменные задания

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 15. Специальные налоговые режимы, общая характеристика. Упрощенная система налогообложения.	ПК-1	вопросы открытого типа; вопросы закрытого типа; тестовые задания; задачи; подготовка презентаций; составление юридических документов; письменные задания
Тема 16. Страховые взносы в Российской Федерации.	ПК-1	вопросы открытого типа; вопросы закрытого типа; тестовые задания; задачи; подготовка презентаций; составление юридических документов; письменные задания

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Примерные вопросы

1. Дайте определение терминов: «налоговый резидент», «недоимка».
2. Сравните камеральную и выездную налоговые проверки, заполнив таблицу по основным характеристикам (основания проведения, период, охватываемый проверкой, объем проверки, глубина проверки, полномочия налоговых органов, срок проведения проверки, оформление результатов проверки и т.д.).
3. Охарактеризуйте любой из предложенных видов налога (выделив его основные элементы).

Примерные тестовые задания

1. Отметьте правильный вариант ответа из числа предложенных:
Каков максимальный предел дохода в 2022 г. для налогоплательщиков в целях допустимости применения УСН (упрощенной системы налогообложения)?
45 миллионов рублей;
60 миллионов рублей;
68 миллионов 820 рублей;
79 миллионов 740 тысяч рублей;
иной предел _____.

Примеры задач, ситуационных задач

1. В декабре 2021 года Общество с ограниченной ответственностью «Золотник» представило в налоговый орган уточненную налоговую декларацию по НДС за 2 квартал 2019 года, предварительно уплатив недостающую сумму налога.
В апреле 2022 года налоговый орган привлек ООО «Золотник» к ответственности по статье 122 НК РФ в виде штрафа. Налоговый орган мотивировал свое решение тем, что до подачи уточненной декларации налогоплательщиком не были уплачены соответствующие суммы пеней, приходящихся на дополнительно исчисленные суммы налога. На момент вынесения решения о привлечении к налоговой ответственности соответствующие пени были уплачены.

Обоснованно ли налоговый орган привлек налогоплательщика к налоговой

ответственности?

2. В 2021 году Общество с ограниченной ответственностью «Зевс» получило требование об уплате налога на прибыль за 2019 год и соответствующей пени. Имеет ли право налоговый орган в безакцептном порядке списать указанную в требовании сумму налога и пени с расчетного счета налогоплательщика, если Общество добровольно не исполнит требование инспекции?

3. В ходе выездной налоговой проверки налоговый орган обнаружил, что счета – фактуры, полученные налогоплательщиком от своего контрагента и принятые налогоплательщиком к учету, были подписаны посредством факсимиле. Инспекция на этом основании отказала налогоплательщику в возмещении НДС. Правомерны ли действия налогового органа, если договоры, во исполнение которых составлены счета – фактуры, подписаны директором собственноручно и такими договорами предусмотрено использование факсимиле при подписании финансовых документов?

4. В рамках конкурсного производства в деле о банкротстве Общества с ограниченной ответственностью «Регресс» конкурсным управляющим 21 августа 2022 года по требованию конкурсного кредитора – ФНС России в Арбитражном суде было заявлено ходатайство об истребовании от генерального директора Общества бухгалтерских балансов за 2018 – 2021 годы. Должен ли суд удовлетворить указанное ходатайство конкурсного управляющего? Зависит ли решение суда от системы налогообложения, которую применяло и применяет Общество?

5. Юрист Аркадий, известный специалист по гражданскому праву, получил от своего клиента - поставщика товаров - поручение на подготовку договора поставки. В ходе подготовки проекта договора юрист оценивал необходимость включения тех или иных условий в текст договора. Аркадий всегда внимательно отслеживал все изменения в гражданском законодательстве, посещал семинары. Аркадий, размышляя над проектом договора, посчитал, что в связи с наличием в проекте условий о значительной неустойке, практического смысла в упоминании статьи 317.1 ГК РФ в тексте договора нет. Клиент Аркадия подтвердил, что размер неустойки, предусмотренный Аркадием в проекте, его устраивает. Аркадий подготовил соответствующий проект и передал на подпись клиенту.

Оцените налоговые последствия для клиента Аркадия принятого юристом решения. Изменится ли Ваш ответ, если заказчиком проекта договора будет являться покупатель по договору поставки?

6. Закрытое акционерное общество «Закатино» осуществляет розничную торговлю. При этом для указанных целей им арендуется помещение площадью 44 кв. м. При этом 7 метров помещения используются для отдыха и обслуживания покупателей, еще 10 под площадь для размещения сотрудников и стенды с рекламой продукции, а оставшиеся 23 – под склад. Организация является плательщиком УСН. Какая площадь должна быть учтена при уплате налога и почему? Необходимы ли дополнительные сведения для ответа на поставленный вопрос?

Примеры ситуаций для моделирования (рекомендуется разбиться на группы для подготовки заданий)

1. Финансовый директор розничной сети принял решение об организации акции «Купи одно – второе получи бесплатно». Бухгалтерия не согласилась с решением финансового управления организации и настаивает на проведении акции «Два по цене одного». Директор компании поручил юридическому отделу дать правовую оценку налоговым последствиям (со ссылкой на закон и судебную

практику) предложениям финансового директора и бухгалтера.

Подготовьте заключение для руководителя компании.

2. Организация «Звездочка» осуществляла производственную деятельность, используя установленную НК РФ льготу по налогу на добавленную стоимость с 2003 года. В 2019 г., в 2022 г. налоговыми органами проводились выездные налоговые проверки деятельности компании, в том числе в части применения налоговой льготы по НДС. Нарушений установлено не было. Возможность применения льготы в том порядке и при тех условиях, которые использовала компания, подтверждалась сложившейся судебной практикой. ВАС РФ, рассматривая аналогичную ситуацию, вынес иной судебный акт, установив, что при таких обстоятельствах и условиях, какие имела компания, применение льготы неправомерно, и тем самым кардинально изменил судебную практику по аналогичным делам в пользу налоговых органов. После публикации соответствующего постановления ВАС РФ, налоговая инспекция в январе - марте 2022 года провела выездную налоговую проверку компании за 2019, 2020, 2021 гг. По результатам проверки налоговая инспекция, опираясь на новую позицию ВАС РФ, признала применение льготы неправомерным и начислила НДС в сумме более 300 млн. рублей. Налогоплательщик не согласился с решением инспекции и обратился в суд. Решением суда в удовлетворении требований компании отказано. Налоговая инспекция направила материал по проверке в следственные органы (СК РФ).

Оцените ситуацию с позиции следователя СК РФ, получившего указанный материал. Определите объем необходимой документации налогового учета для формирования позиции следователем.

3. Организация «Колокольчик» применяет упрощенную систему налогообложения (объект: доходы, уменьшенные на величину расходов). В январе 2021 года ООО «Колокольчик» заключило договор долевого участия в строительстве многоквартирного жилого дома с целью приобретения служебного жилья. Цена договора долевого участия составила 5 500 000 рублей (НДС не облагается в связи с применением застройщиком упрощенной системы налогообложения). Денежные средства в январе 2021 года Общество в полном объеме оплатило по указанному договору. Застройщик обязался передать квартиру Обществу не позднее 31 августа 2021 года. Строительство велось застройщиком в сроки, установленные договором долевого участия.

В июле 2021 года ООО «Колокольчик» понесло значительные убытки, в связи с чем руководство приняло решение отказаться от приобретения служебного жилья для своих работников. Поскольку многоквартирный дом был уже фактически выстроен, а квартира должна была быть передана через несколько дней, ООО «Колокольчик» быстро нашло желающего приобрести указанную квартиру.

Юрист ООО «Колокольчик» - Альберт занялся подготовкой документов. Альбертом был подготовлен договор уступки прав требования по договору долевого участия на гражданина, желающего приобрести квартиру. Цена уступки должна была составить 6 000 000 рублей (НДС не облагается). Однако бухгалтер ООО «Колокольчик» отказалась визировать договор и пояснила, что организации выгоднее с точки зрения налогового планирования прийти к такому же результату следующим образом: принять квартиру по акту от застройщика, зарегистрировать на себя право собственности, а потом продать гражданину, желающему ее приобрести, за 6 000 000 рублей. Подготовьте позицию для юриста и для бухгалтера. Оцените налоговые последствия, положительные и отрицательные стороны предложенных вариантов.

Примеры тем докладов, «круглых столов»

1. Подготовить доклад:
«Полномочия органов внутренних дел в сфере налоговых правоотношений».
2. Темы круглых столов:
«Неосмотрительность в выборе контрагента».
«Налоговое планирование: пределы допустимого» и др.

Примеры заданий, направленных на развитие юридической техники (анализ и/или составление юридических документов)

На основе предоставленных материалов оцените обоснованность и правомерность запроса УЭБ и ПК УМВД по Н-ской области налогоплательщику ООО «Облака» о предоставлении документов и сведений. Подготовьте мотивированный ответ.

На основе предоставленных материалов подготовьте жалобу в вышестоящий налоговый орган на решение об отказе в привлечении к налоговой ответственности за совершение налогового правонарушения.

На основе предоставленных материалов подготовьте заявление о признании действия налогового органа незаконным.

Примеры ролевых игр (деловых игр)

Фабула:

Налоговым органом в рамках камеральной налоговой проверки проведена выемка документов организации, хранящихся в электронном виде на жестком диске компьютера. При этом налоговый орган осуществил выемку путем копирования файлов, однако в протоколе выемки не указал индивидуальные признаки изъятых документов, копии указанных документов также не распечатывал. Налогоплательщик посчитал действия налогового органа неправомерными и обратился с жалобой в вышестоящий налоговый орган /в суд.

Обучающиеся делятся на группы: «налогоплательщик», «инспекция».

Задание: подготовить позицию для каждой из групп, осуществить защиту своей позиции (в том числе в процессуальном споре).

Цель игры: изучить порядок проведения камеральной проверки, объем полномочий налогового органа и корреспондирующих им обязанностей налогоплательщика.

Примерная позиция налогоплательщика:

Налоговые органы, руководствуясь пп. 3 п. 1 ст. 31 НК РФ, вправе производить выемку документов у налогоплательщика, плательщика сбора или налогового агента при проведении налоговых проверок в случаях, когда есть достаточные основания полагать, что эти документы будут уничтожены, сокрыты, изменены или заменены.

Порядок производства выемки документов и предметов установлен в ст. 94 НК РФ.

О производстве выемки, изъятия документов и предметов составляется протокол с соблюдением требований, предусмотренных ст. 99 НК РФ и настоящей статьей (п. 6 ст. 94 НК РФ).

В соответствии с п. 7 ст. 94 НК РФ изъятые документы и предметы перечисляются и описываются в протоколе выемки либо в прилагаемых к нему описях с точным указанием наименований, количества и индивидуальных признаков предметов, а по возможности - стоимости предметов.

Формы постановления о производстве выемки документов и предметов, протокола выемки документов и предметов, а также приложения к протоколу выемки документов и предметов - описи изымаемых документов и предметов

установлены в приказе ФНС России.

Указанные формы предусматривают, что изъятые в ходе выемки документы и предметы должны быть поименованы с указанием количества и индивидуальных признаков документов (в том числе копия или подлинник) и предметов, а по возможности - стоимости предметов.

В силу п. 11.1 ст. 2 Федерального закона "Об информации, информационных технологиях и о защите информации" электронный документ - документированная информация, представленная в электронной форме, то есть в виде, пригодном для восприятия человеком с использованием электронных вычислительных машин, а также для передачи по информационно-телекоммуникационным сетям или обработки в информационных системах.

В соответствии с п. 9 ст. 94 НК РФ изъятые документы должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью или подписью налогоплательщика (налогового агента, плательщика сбора). В случае отказа налогоплательщика (налогового агента, плательщика сбора) скрепить печатью или подписью изымаемые документы об этом в протоколе о выемке делается специальная отметка.

Необходимость выполнения работниками налоговых органов указанных требований при проведении выемки направлена на соблюдение прав налогоплательщика, так как в обратном случае не представляется возможным определить объем изъятых документов, а также сделать однозначный вывод о том, что все изъятые документы относятся к предмету и периоду проверки.

Полагаем, что выполнение установленных в п. 9 ст. 94 НК РФ требований должно быть осуществлено налоговым органом вне зависимости от того, производится выемка документов на бумажном носителе или в электронной форме.

Таким образом, действия налогового органа по осуществлению выемки документов в электронной форме путем копирования файлов без указания в протоколе выемки индивидуальных признаков изъятых документов и нераспечатывание изъятых электронных документов являются неправомерными.

2. Фабула:

Общество с ограниченной ответственностью «БТГ» в период с 2021 г. по 2022 г. под руководством генерального директора Борода Татьяны Глебовны осуществляло строительство многоквартирного жилого дома, привлекая денежные средства физических лиц по договорам долевого участия в строительстве многоквартирного дома.

При этом участником долевого строительства 10 из 45 квартир выступала сама Борода Татьяна Глебовна, а участником долевого строительства еще 20 из 45 квартир выступал свёкор Татьяны Глебовны – Невеселов Игорь Сергеевич. Дом был сдан в эксплуатацию 31 октября 2021 года, акты приема – передачи со всеми участниками долевого строительства были подписаны 1 декабря 2021 года. Борода Т.Г. и Невеселов И.С. зарегистрировали право собственности 10 декабря 2021 года.

По истечении 3 лет с даты регистрации права собственности на соответствующие квартиры, Борода Т. Г. и Невеселов И.С. в течение с 15 декабря 2021 года по 29 декабря 2022 года продали все квартиры (по цене в среднем по 3,5 млн за каждую квартиру) разным лицам по рыночным ценам. Борода Т.Г. и Невеселов И.С. НДФЛ с суммы дохода от продажи квартир не уплатили в бюджет, в связи с тем, что квартиры находились в их собственности более трех лет.

Обучающиеся делятся на группы: «налогоплательщики», «инспекция», «следственная группа».

Цель игры: изучить порядок и основания взимания НДФЛ, ограничение предпринимательской деятельности от действий, направленных на удовлетворение

бытовых, личных и семейных нужд, в целях исчисления НДФЛ.

Задание: подготовить позицию для каждой из групп, осуществить защиту своей позиции (в том числе в процессуальном споре).

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к экзамену:

1. Историческое развитие налогообложения. Общая характеристика основных этапов развития налоговой системы в России. Налоговая политика государства. Функции налогообложения.
2. Теория общих принципов налогообложения. Основные принципы налогообложения в современной России. Налоговая тайна.
3. Понятие и содержание налогового права, роль, соотношение со смежными отраслями права. Налоговые правоотношения. Соотношение налогового учета и бухгалтерского учета.
4. Законодательство о налогах и сборах Российской Федерации, понятие, система.
5. Действие актов законодательства о налогах и сборах во времени, пространстве и по кругу лиц. Приоритет действия международных актов. Роль судебной практики как источника налогового права.
6. Исчисление сроков в налоговых правоотношениях. Основные понятия и термины, используемые в налоговых правоотношениях.
7. Субъекты налогового правоотношения и их виды. Налоговая правоспособность.
8. Налоговая дееспособность.
9. Понятие и виды налогоплательщиков, плательщиков сборов и налоговых агентов. Консолидированная группа налогоплательщиков. Контролируемые иностранные компании и контролирующие лица. Офшоры.
10. Права налогоплательщиков (плательщиков сборов). Обязанности (плательщиков сборов). Взаимозависимые лица.
11. Представительство в налоговых правоотношениях. Понятие налогового резидента. Налоговые органы. Структура, права и обязанности.
12. Финансовые и таможенные органы Российской Федерации. Органы внутренних дел, следственные органы. Правовой статус в сфере налоговых правоотношений.
13. Понятие налога, его признаки. Виды налогов. Общие условия установления, введения и отмены налогов и сборов.
14. Элементы юридического состава налога. Субъект налогообложения. Объект. Предмет налогообложения. Налоговая база, принципы исчисления налоговой базы. Налоговый период. Отчетный период. Налоговая ставка.
15. Возникновение, изменение и прекращение обязанности по уплате налога или сбора.
16. Исполнение обязанности по уплате налога или сбора.
17. Взыскание налога, сбора, а также пеней, штрафа за счет денежных средств, имущества налогоплательщика.
18. Общий порядок исчисления и уплаты налога, сроки уплаты, основания и порядок изменения сроков уплаты.
19. Требование об уплате налогов и сборов.
20. Способы обеспечения исполнения обязанностей по уплате налогов и сборов. Пеня и недоимка.
21. Зачет и возврат излишне уплаченных или излишне взысканных сумм. Налоговая декларация, понятие. Внесение изменений в налоговую декларацию.

22. Общие полномочия налоговых органов при проведении налогового контроля. Участие свидетеля. Доступ должностных лиц налоговых органов на территорию или в помещение для проведения налоговой проверки.
23. Осмотр. Истребование документов при проведении налоговой проверки. Истребование документов (информации) о налогоплательщике, плательщике сборов и налоговом агенте или информации о конкретных сделках.
24. Выемка документов и предметов. Экспертиза. Привлечение специалиста для оказания содействия в осуществлении налогового контроля. Участие переводчика. Участие понятых. Общие требования, предъявляемые к протоколу, составленному при производстве действий по осуществлению налогового контроля.
25. Камеральная налоговая проверка.
26. Основания и порядок проведения выездной налоговой проверки.
27. Порядок оформления результатов налоговых проверок. Возражения налогоплательщика. Ознакомление налогоплательщика с материалами проверки.
28. Процессуальные сроки в процедуре налогового контроля.
29. Рассмотрение материалов налоговой проверки. Дополнительные мероприятия налогового контроля, полномочия налогового органа, порядок осуществления, оформление результатов. Решение о привлечении к налоговой ответственности за совершение налогового правонарушения. Решение об отказе в привлечении к ответственности за совершение налогового правонарушения. Решение о принятии обеспечительных мер налоговым органом.
30. Обжалование действий/бездействий, ненормативных актов налоговых органов в вышестоящий налоговый орган.
31. Обжалование ненормативных актов, действий, бездействия налоговых органов в суд.
32. Порядок, процессуальные сроки обжалования.
33. Взаимозависимые лица. Сопоставимость коммерческих и (или) финансовых условий сделок.
34. Контролируемые сделки.
35. Доктрина налоговой выгоды, сформулированная в правоприменительной практике.
36. Налоговая ответственность, установленная Налоговым кодексом Российской Федерации.
37. Уголовная ответственность за преступления в налоговой сфере. Акцизы. Налог на добычу полезных ископаемых. Водный налог. Государственная пошлина.
38. Понятие налога на добавленную стоимость. Принцип обложения налогом на добавленную стоимость. Налогоплательщики. Освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика.
39. Объект налогообложения. Операции, не подлежащие налогообложению (освобождаемые от налогообложения). Место реализации товаров, место реализации работ (услуг).
40. «Таможенный» НДС, понятия таможенной стоимости, фактурной стоимости, таможенной пошлины для целей исчисления НДС. Порядок налогообложения НДС при ввозе товаров на территорию России.
41. Налоговая база, порядок определения налоговой базы при реализации товаров (работ, услуг). Частные случаи определения налоговой базы. НДС с авансов.
42. Налоговые ставки. Порядок подтверждения права на получение возмещения при налогообложении по налоговой ставке 0 процентов.
43. Порядок исчисления налога. Момент определения налоговой базы. Сумма налога, предъявляемая продавцом покупателю.

44. Счет-фактура.
45. Налоговые вычеты по НДС. Понятие восстановления сумм НДС. Восстановление сумм налога, принятых к вычету в отношении приобретенных или построенных объектов основных средств. Порядок применения налоговых вычетов. Сумма налога, подлежащая уплате в бюджет.
46. Декларация по НДС. Порядок и сроки уплаты налога в бюджет, возмещение налога.
47. Налог на прибыль организаций. Объект налогообложения. Порядок исчисления и уплаты налога на прибыль. Кассовый метод и метод начисления. Определение доходов и расходов при формировании налогооблагаемой базы по налогу на прибыль при кассовом методе и методе начисления.
48. Понятие дохода. Порядок признания доходов. Материальная выгода. Понятие расхода для целей обложения налогом на прибыль. Группировка расходов. Расходы, не учитываемые в целях налогообложения. Нормируемые расходы.
49. Основные средства. Амортизируемое имущество: понятие, порядок определения его стоимости и формирования амортизационных групп. Учет сумм начисленной амортизации в расходах по налогу на прибыль организаций. Понятие убытка. Перенос убытков на будущее.
50. Налоговые ставки по налогу на прибыль организаций. Налоговый и отчетный периоды. Учет займов.
51. Постоянное представительство иностранной компании в целях исчисления налога на прибыль организаций. Понятие, особенности, значение. КИК и контролирующие их лица: исчисление и уплата налога на прибыль КИК.
52. Налог на доходы физических лиц. Плательщики налога. Объект налогообложения.
53. Порядок определения доходов.
54. Порядок исчисления и уплаты НДФЛ. Декларирование доходов налогоплательщиками.
55. Особенности исчисления сумм налога на доходы физических лиц индивидуальными
56. предпринимателями и другими лицами, занимающимися частной практикой.
57. Налоговые вычеты по НДФЛ (стандартный, социальный, инвестиционный, профессиональный, имущественный).
58. Налоговый период, отчетный период по НДФЛ. Налоговая декларация. Исполнение обязанностей налогового агента.
59. Налог на имущество организаций. Налог на игорный бизнес.
60. Транспортный налог.
61. Земельный налог.
62. Налог на имущество физических лиц.
63. Упрощенная система налогообложения (УСН). Налогоплательщики. Порядок и условия начала и прекращения применения упрощенной системы налогообложения. Объекты налогообложения. Порядок определения доходов. Порядок определения расходов. Порядок признания доходов и расходов.
64. Налоговая база при УСН. Налоговый период. Отчетный период. Налоговые ставки.
65. Порядок исчисления и уплаты налога. Налоговая декларация. Налоговый учет.
66. Система налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог).
67. Патентная система налогообложения.
68. Страховые взносы.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

Налоговое право : учебник / Л. Л. Арзуманова, Н. М. Артемов, О. В. Болтинова и др. ; отв. ред. Е. Ю. Грачева, О. В. Болтинова. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва :

Перспект, 2020. — 304 с. - ISBN 978-5-392-31064-7 ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/43208>

Дополнительная литература

Налоговое право : учебник / Г. Ф. Ручкина, М. Ю. Березин, А. С. Адвокатова и др. ; отв. ред. Г. Ф. Ручкина, М. Ю. Березин. — Москва : Перспект, 2021. — 800 с. - ISBN 978-5-392-34049-1 ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/44338>

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
 - установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.
-

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила
Канта»**

**Образовательно-научный кластер «Институт управления и территориального
развития»**

Высшая школа права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Наследственное право»

Шифр: 40.03.01

Направление подготовки: «Юриспруденция» (базовое высшее образование)

Профиль: «Юриспруденция»

Квалификация выпускника: юрист

Калининград

2024

Лист согласования

Составитель:

Д.В. Лоренц, к.ю.н., доцент

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от «26» января 2024г.

Председатель Ученого совета ОНК
«Институт управления и территориального
развития»,

и.о. руководителя ОНК «Институт
управления и территориального развития»,
к.ю.н.

Д.Г. Житиневич

Руководитель ОП

Т.А. Навагина

Содержание

1. Наименование дисциплины «**Наследственное право**».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Наследственное право».

Цель дисциплины: формирование комплексных знаний, умений, навыков в сфере наследственного права и наследственных правоотношений

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ПК-1 Способен квалифицированно применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты в конкретных сферах юридической деятельности	ПК-1.1 Различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение ПК-1.2 Различает виды и специфику правоприменительных актов ПК-1.3 Использует юридические техники в правоприменении ПК-1.4 Анализирует правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач ПК-1.5 Понимает значимость и сущность правосудия, различает виды и особенности судопроизводства ПК-1.6 Понимает сущность контрольно-надзорной деятельности, систему соответствующих органов, различает виды контрольно-надзорных полномочий и правоприменительных актов ПК-1.7 Понимает значение и специфику правоприменения в системе государственной и муниципальной службы	Знать: - основные понятия и виды правоотношений в системе наследственного права Уметь: - квалифицировать наследственные правоотношения; - критически анализировать судебную практику по наследственным делам Владеть: - навыками применения основных положений доктрины для выработки практических рекомендаций в сфере наследственного права
ПК-6 Способен оказывать правовую помощь и различные виды юридических	ПК – 6.1 Проводит подбор и анализ нормативных правовых актов и практики их применения.	Знать: - способы оказания правовой помощи гражданам и организациям, виды юридических

услуг, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в рамках своей профессиональной деятельности	ПК – 6.2. Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций. ПК – 6.3. Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности.	услуг, формы юридических заключений в сфере наследственного права. Уметь: - давать юридические консультации в сфере наследственного права. - проводить юридическую экспертизу нормативно-правовых и правоприменительных актов в сфере наследственного права. Владеть: - навыками оформления юридических документов и заключений в сфере наследственного права; - грамотной письменной и устной юридической речью на основе гражданско-правовых понятий.
--	--	---

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «**Наследственное право**» представляет собой дисциплину в части, формируемой участниками образовательных отношений: частно-правовой профиль.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации

образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Основные положения наследственного права	Основные понятия наследственного права. Субъекты и объекты наследственных правоотношений. Юридические факты в наследственном праве. Время и место наследования. Коллизионные привязки наследственного права (наследование с иностранным элементом)
2	Наследование по завещанию	Особенности завещания в качестве сделки. Формы и порядок совершения завещания. Назначение и подназначение наследника в завещании. Отмена и изменение завещания. Недействительность завещания. Толкование завещания. Завещательный отказ. Завещательное возложение. Исполнение завещания. Совместное завещание. Наследственный фонд.
3	Наследственный договор	Понятие и юридическая природа наследственного договора. Содержание и участники наследственного договора. Заключение, изменение и прекращение наследственного договора. Недействительность наследственного договора. Наследственный договор и завещание: соотношение.
4	Наследование по закону	Круг наследников по закону. Порядок призвания наследников к наследованию. Наследование выморочного имущества. Наследование по праву представления. Обязательная доля в наследстве. Права супруга при наследовании.
5	Приобретение наследства	Способы и срок принятия наследства. Наследственная трансмиссия. Способы отказа от наследства. Свидетельство о праве на наследство. Общая собственность наследников и раздел наследства. Охрана интересов несовершеннолетних, недееспособных и ограниченно дееспособных граждан при

		разделе наследства. Преимущественное право и компенсации при разделе наследства. Охрана наследства и управление им. Доверительное управление наследственным имуществом. Возмещение расходов, вызванных смертью наследодателя, и расходов на охрану наследства и управления им. Ответственность наследников по долгам наследодателя.
6	Наследование отдельных видов имущества	Наследование корпоративных прав, предприятия, земельных участков, средств граждан к существованию (пенсий, стипендий и др.), государственных наград, почетных и памятных знаков, а также вещей, ограниченно оборотоспособных

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

- Тема 1. Основные положения наследственного права
- Тема 2. Наследование по завещанию
- Тема 3. Наследственный договор
- Тема 4. Наследование по закону
- Тема 5. Приобретение наследства
- Тема 6. Наследование отдельных видов имущества

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 1. Основные положения наследственного права

1. Основные понятия наследственного права.
2. Субъекты и объекты наследственных правоотношений.
3. Юридические факты в наследственном праве. Время и место наследования.
4. Коллизионные привязки наследственного права (наследование с иностранным элементом)

Тема 2. Наследование по завещанию

1. Юридическая характеристика завещания как сделки.
2. Совместное завещание.
3. Формы завещания. Порядок совершения завещания.
4. Отмена и изменение завещания.
5. Недействительность завещания.
6. Толкование завещания.

7. Завещательный отказ. Завещательное возложение.
8. Исполнение завещания.
9. Наследственный и личный фонд.

Тема 3. Наследственный договор

1. Понятие и юридическая природа наследственного договора в РФ и зарубежных странах.
2. Условия наследственного договора.
3. Стороны и иные участники наследственного договора.
4. Заключение наследственного договора.
5. Изменение и прекращение наследственного договора. Особенности одностороннего отказа.
6. Недействительность наследственного договора.
7. Наследственный договор и завещание: проблемы соотношения.

Тема 4. Наследование по закону

1. Очереди наследников по закону.
2. Порядок призвания наследников к наследованию.
3. Наследование по праву представления.
4. Обязательная доля в наследстве.
5. Права супруга при наследовании.
6. Наследование выморочного имущества.

Тема 5. Приобретение наследства

1. Способы и срок принятия наследства. Наследственная трансмиссия.
2. Способы отказа от наследства.
3. Свидетельство о праве на наследство.
4. Общая собственность наследников и раздел наследства.
5. Охрана интересов несовершеннолетних, недееспособных и ограниченно дееспособных граждан при разделе наследства.
6. Преимущество право и компенсации при разделе наследства.
7. Охрана наследства. Доверительное управление наследственным имуществом. Возмещение расходов, вызванных смертью наследодателя, и расходов на охрану наследства и управления им.
8. Ответственность наследников по долгам наследодателя

Тема 6. Наследование отдельных видов имущества

1. Наследование корпоративных прав (в товариществах, обществах, производственных кооперативах).
2. Наследование предприятия, земельных участков.
3. Наследование средств граждан к существованию (пенсий, стипендий и др.).
4. Наследование государственных наград, почетных и памятных знаков.
5. Наследование вещей, ограниченно оборотоспособных.
6. Наследование интеллектуальных прав.
7. Наследование иных отдельных видов имущества.

Вопросы для самоконтроля:

1. Какие объекты гражданского права не могут наследоваться?
2. В чём особенности наследования предметом домашней обстановки и обихода?

3. Кто такие постумы?
4. Кто такие коммориенты?
5. Что такое наследственная субституция?
6. Чем отличается наследование по праву представления от наследственной трансмиссии?
7. В чём особенности закрытого завещания?
8. Кто имеет преимущество в наследовании неделимых вещей?
9. Какую часть наследуют обязательные наследники?
10. В чём разница заявления о принятии наследства и заявления о выдаче свидетельства о праве на наследство?
11. Обязательные наследники могут быть признаны недостойными наследниками?
12. Отличие наследственного договора от совместного завещания?
13. Особенности наследования недвижимого имущества?

Требования к самостоятельной работе студентов

В процессе обучения могут быть реализованы различные виды индивидуальной самостоятельной работы - подготовка к лекциям, семинарам, ролевым играм, зачетам, экзаменам. Очевидна эффективность групповой самостоятельной работы студентов, которая усиливает фактор мотивации и взаимной интеллектуальной активности, повышает эффективность познавательной деятельности студентов благодаря взаимному контролю.

Организация преподавателем самостоятельной работы студентов включает в себя распределение заданий и методических указаний по их выполнению, ознакомление студентов со списком необходимой литературы.

Задания для самостоятельной работы размещены на сайтах lms-3.kantiana.ru. Студентам заранее известна последовательность изучения дисциплины и задания, которые они будут выполнять. Это способствует рациональному использованию времени и организации систематического контроля.

Работа с учебными пособиями должна быть направлена на поиски ответов на конкретно поставленные в программе вопросы или вопросы для подготовки к зачету или экзамену. Все, сказанное выше, в равной степени относится и к работе с монографической литературой и научной периодикой. При работе над темами, которые вынесены на самостоятельное изучение, студент должен самостоятельно выделить наиболее важные узловые проблемы, как это в других темах предлагалось преподавателем. Результатом самостоятельной работы должно стать собственное самостоятельное представление студента об изученных вопросах. Работа с монографической литературой и научной периодикой должна включать вначале ознакомительное чтение, а затем поиск ответов на конкретные вопросы. Основная трудность для студентов заключается здесь в необходимости усвоения, понимания и запоминания значительных объемов материала.

В процессе организации самостоятельной работы большое значение имеют консультации с преподавателем, в ходе которых можно решить многие проблемы курса, уяснить сложные вопросы. Самостоятельная работа носит сугубо индивидуальный характер, однако вполне возможно и коллективное осмысление проблем юридической науки.

Подготовка исследовательской работы и выполнение иных письменных заданий

Письменная работа оформляется в соответствии с требованиями, предъявляемыми к научным текстам на правах рукописей. Шрифт Times New Roman, размер 14, через 1,5 интервала, на листах формата А 4. Сноски в тексте работы оформляются шрифтом Times New Roman, размер 12.

Первым является титульный лист. На второй странице излагается план работы. С третьей начинается текст (введение). В конце работы приводятся список использованной литературы и, если в этом есть целесообразность, приложения.

При оформлении работы следует обращать внимание на точность цитат, ссылок, место и год издания. Список использованных источников составляется по разделам в строгом алфавитном или хронологическом (для нормативно-правовых актов) порядке, по видам источников.

На последнем листе необходимо поставить дату написания работы и подпись автора. Все страницы должны быть пронумерованы.

Текст письменной работы должен быть написан в научном стиле, позволяющем глубоко выразить содержание поднимаемой проблемы. Следует располагать его части в логической последовательности. Язык должен быть богатым, содержать юридические термины, словосочетания и обороты, прежде всего имеющие отношение к цивилистике и иным юридическим дисциплинам. Студентам при написании письменной работы следует исключать жаргонизмы, просторечия, бытовые обороты, повторы, неточное использование слов (если этого не требуется по тексту в качестве ссылки).

Содержание любой проверочной работы должно носить самостоятельный характер, быть основанным на изучении актуальной научной литературы и нормативной базы.

Выводы должны иметь авторский характер.

Типичные ошибки при написании письменной работы:

- нарушение правил оформления работы;
- отсутствие, неправильное или неверное указание на источники официального опубликования нормативных правовых актов;
- бессистемное и нелогичное изложение материала;
- отсутствие выводов по параграфам и в заключении;
- обилие цитат из научной и учебной литературы, нормативно-правовых актов при отсутствии ссылок (сносок) на их авторов;
- недостаточно ясное выражение собственного мнения автора по исследуемым проблемам (либо его полное отсутствие).

Письменные задания (таблицы, схемы, решения задач, анализ судебных решений и научных текстов, проекты юридических документов) могут выполняться в печатной форме или собственноручно в тетрадях для семинарских занятий в свободной, но аккуратной форме.

При составлении проектов документов можно пользоваться типовыми, однако их необходимо адаптировать применительно к заданным условиям.

Письменные задания должны воспроизводиться в тексте работы, если она сдается на проверку в электронном виде. При наличии замечаний к работе преподаватель сообщает их студенту на семинарском занятии, либо посредством электронной почты, либо в комментариях на порталах ЛМС.

Письменные задания должны выполняться в установленные сроки, поскольку их коллективное обсуждение и обобщение типичных ошибок производится на семинарском занятии.

По общему правилу, файл с письменным заданием в формате .rtf или .pdf необходимо загрузить в соответствующую электронно-образовательную систему (ЛМС-3 либо иным способом) до наступления соответствующего календарного события.

Письменные задания, не выполненные в установленный срок по неуважительной причине, могут быть предоставлены студентом в случае недостаточности минимально необходимых баллов для удовлетворительной итоговой оценки по дисциплине.

Любой файл должен иметь реквизиты наименования: «Фамилия студента. Тема события. Дата события. Вид задания», например, «Булгаков. Виды вещей. 22.02.2022. Таблица».

Методические рекомендации по решению задач

а) Формальные правила:

1. Решение задач обязательно должно быть изложено в письменной форме в специальной тетради для практических занятий по гражданскому праву или в печатной форме.

2. Отсутствие письменного решения казусов рассматривается как невыполнение домашнего задания.

3. К решению каждой задачи привлекается один выступающий и как можно большее число студентов-оппонентов. Приветствуется дискуссия по спорным в теории и на практике вопросам. Правильное решение должно быть логическим выводом из совместного обсуждения всех вопросов под руководством преподавателя.

4. На семинарах могут быть рассмотрены не только казусы из практикума с целью принятия учебного решения по делу, но и конкретные случаи из судебной практики для оценки имевшего место реального решения суда.

б) Алгоритм решения:

1. Для развития умения анализировать факты студенту необходимо кратко пересказать содержание казуса, а не читать дословно условия задачи.

2. Выступающий визуально изображает юридически значимые факты казуса, что обеспечивает включенность в работу всей академической группы.

Приветствуется схема основных юридических связей с указанием субъектов спорных правоотношений, объектов гражданских прав и обязанностей, юридических фактов, состояний, фикций и презумпций.

3. Формулируется основная проблема задачи, которую необходимо разрешить, то есть ключевой вопрос.

4. Поступательная постановка дополнительных вопросов, ответы на которые позволят разрешить основной вопрос (последовательно, применяя юридическую терминологию, законодательство и доктрину гражданского права, квалифицировать факты и состояния применительно к конкретным субъектам и объектам задачи).

5. Если основной вопрос задачи был предметом судебной практики, рекомендуется использовать соответствующие постановления, определения или информационные письма высших судебных инстанций.

6. Поскольку учебные юридические задачи отличаются от математических неоднозначностью своих решений, постольку рекомендуется в разумных пределах домысливать те или иные факты, строить гипотетические модели и определять разные повороты правовой ситуации.

7. В итоге со ссылкой на конкретные нормы действующих гражданско-правовых актов следует разрешить цивилистический конфликт.

8. Для развития навыков сравнительного правоведения допускается поиск и оценка способов решения аналогичных конфликтов в зарубежных странах.

Алгоритм анализа судебных решений

1. При анализе судебного решения относительно темы семинара необходимо найти позицию суда по толкованию законодательства, т.е. когда суд не буквально цитирует норму статьи закона, а объясняет сферу её применения, детализируя особенности предъявления соответствующих документов, обязанности тех или иных участников правоотношений и прочее.

2. Студент должен письменно обозначить найденную позицию, кратко изложив её грамотным юридическим языком в одном коротком предложении.

3. Точность изложения позиции определяется преподавателем. Если в судебном акте, на взгляд студента, встречается несколько судебных позиций, которые относятся к теме

семинара, то следует отдельно обозначить все установленные позиции, если каждая из них по существу представляет собой самостоятельный тезис.

4. Помимо изложения позиции для дополнительных баллов допускается её краткий критический анализ, т.е. студент может обосновать дискуссионность расширительного, ограничительного или иного способа толкования закона судом, приведя соответствующие аргументы. Если позиция противоречит действующему законодательству России, при оформлении письменного задания следует обратить внимание на это и признать неактуальность подхода.

5. Некоторые судебные решения содержат прямо противоположные подходы, что может быть предметом поиска компромиссной позиции в ходе дискуссии на семинаре.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал

прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1. Основные положения наследственного права	ПК - 1.1. Осуществляет анализ действующего законодательства Российской Федерации и формулирует в проектах юридических документах существо нарушения законности. ПК – 6.1 Проводит подбор и анализ нормативных правовых актов и практики их применения.	<i>тесты, задачи, рефераты</i>

<p>Тема 2. Наследование по завещанию</p>	<p>ПК - 1.1. Осуществляет анализ действующего законодательства Российской Федерации и формулирует в проектах юридических документах существо нарушения законности. ПК - 1.2. Готовит служебные документы в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации. ПК – 1.3. Применяет основные разработки доктрины права для выработки практических рекомендаций. ПК – 6.1 Проводит подбор и анализ нормативных правовых актов и практики их применения. ПК – 6.2. Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций. ПК – 6.3. Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности.</p>	<p><i>тесты, задачи, рефераты</i></p>
<p>Тема 3. Наследственный договор</p>	<p>ПК - 1.1. Осуществляет анализ действующего законодательства Российской Федерации и формулирует в проектах юридических документах существо нарушения законности. ПК - 1.2. Готовит служебные документы в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации. ПК – 1.3. Применяет основные разработки доктрины права для выработки практических рекомендаций. ПК – 6.1 Проводит подбор и анализ нормативных правовых актов и практики их применения. ПК – 6.2. Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций. ПК – 6.3. Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности.</p>	<p><i>тесты, задачи, рефераты</i></p>

<p>Тема 4. Наследование по закону</p>	<p>ПК - 1.1. Осуществляет анализ действующего законодательства Российской Федерации и формулирует в проектах юридических документах существо нарушения законности. ПК - 1.2. Готовит служебные документы в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации. ПК – 1.3. Применяет основные разработки доктрины права для выработки практических рекомендаций. ПК – 6.1 Проводит подбор и анализ нормативных правовых актов и практики их применения. ПК – 6.2. Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций. ПК – 6.3. Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности.</p>	<p><i>тесты, задачи, рефераты</i></p>
<p>Тема 5. Приобретение наследства</p>	<p>ПК - 1.1. Осуществляет анализ действующего законодательства Российской Федерации и формулирует в проектах юридических документах существо нарушения законности. ПК - 1.2. Готовит служебные документы в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации. ПК – 1.3. Применяет основные разработки доктрины права для выработки практических рекомендаций. ПК – 6.1 Проводит подбор и анализ нормативных правовых актов и практики их применения. ПК – 6.2. Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций. ПК – 6.3. Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности.</p>	<p><i>тесты, задачи, рефераты</i></p>

<p>Тема 6. Наследование отдельных видов имущества</p>	<p>ПК - 1.1. Осуществляет анализ действующего законодательства Российской Федерации и формулирует в проектах юридических документах существо нарушения законности.</p> <p>ПК - 1.2. Готовит служебные документы в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.</p> <p>ПК – 1.3. Применяет основные разработки доктрины права для выработки практических рекомендаций.</p> <p>ПК – 6.1 Проводит подбор и анализ нормативных правовых актов и практики их применения.</p> <p>ПК – 6.2. Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций.</p> <p>ПК – 6.3. Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности.</p>	<p><i>Тесты, задачи, рефераты</i></p>

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

8.2.1. Примерные тестовые задания

1. Наследство в виде квартиры принадлежит наследнику со дня:
 - а) указанного в завещании; б) открытия наследства; в) государственной регистрации права; г) выдачи свидетельства о праве на наследство; д) все верны.

2. Легат – это:
 - а) недостойный наследник; б) завещательный отказ; в) способ принятия наследства; г) способ охраны наследства.

8.2.2. Примеры задач

1. Семья Дроздова, состоявшая из пяти человек, проживала в частном доме, принадлежавшем старшим Дроздовым, которые купили его сразу же после женитьбы. Вместе с Дроздовыми проживала их дочь с мужем и сыном. За несколько месяцев до смерти Дроздов составил завещание, по которому все свое имущество завещал внуку.

После смерти Дроздова внук, которому в то время исполнился 21 год, решил отказаться от наследства, завещанного ему дедом, в пользу бабушки (Дроздовой).

Через три года после смерти отца умерла его дочь, а через пять месяцев после смерти дочери умерла и Дроздова.

Отец и сын, внук Дроздовой, не пришли к соглашению по поводу раздела имущества, оставшегося после смерти матери и бабушки. Отец полагал, что, отказавшись однажды от наследования дома и другого имущества, сын вообще не вправе претендовать

на то же имущество в дальнейшем. Сын, напротив, считал, что его доля в доме и ином имуществе умерших должна быть больше доли отца.

2. Попов составил завещание, по которому все свое имущество, включая приватизированную квартиру, он передавал Гусиковой, но при этом обязывал ее предоставить Ефимову право пожизненного пользования комнатой площадью 20 кв.м в этой квартире.

Через год он составил новое завещание, по которому приватизированная квартира передавалась Самощенко. Оба завещания были удостоверены нотариусом.

Вскоре после этого Попов купил дом, в котором поселилась его дочь с семьей.

Тяжело заболев, Попов, уже находясь в больнице, попросил лечащего врача удостоверить завещание, в котором все принадлежащие ему вклады, начисленные гонорары и те, которые будут подлежать выплате после его смерти, он завещает больнице для оплаты работ по уходу за онкологическими больными. Лечащий врач, исполняющий в то время обязанности заведующей отделением, удостоверил завещание, составленное Поповым.

После смерти Попова возник спор. Самощенко отказалась от предоставления в пользование Ефимову 20-метровой комнаты, ссылаясь на то, что в завещании, составленном Поповым в ее пользу, нет условия об этом. Ефимов же считал, что второе завещание лишь частично изменяет первое и поскольку во втором завещании нет отмены условия о легате, исполнить его должен наследник, получивший квартиру.

Самощенко требовала передачи ей прочего (кроме квартиры) имущества Попова, в том числе и дома, приобретенного Поповым незадолго до смерти. Дочь Попова, проживающая в данном доме, считала, что она имеет право получить дом по наследству, так как является наследницей по закону, и что условия завещания Попова на дом не распространяются, поскольку оно составлено до покупки дома ее отцом.

8.2.3. Примерная тематика рефератов

1. Правовой статус комориентов.
2. Правовой статус насцитуруса.
3. Правовой режим выморочного имущества.
4. Особенности лежачего наследства.
5. Недостойные наследники.
6. Юридическая природа наследственного договора
7. Юридическая природа совместного завещания.
8. Преимущественное право наследования: основания и порядок реализации.

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к зачету (экзамену):

1. Субъекты наследственных правоотношений.
2. Объекты наследственных правоотношений.
3. Юридические факты в наследственном праве.
4. Время и место наследования.
- 5.Юридическая характеристика завещания как сделки.
- 6.Совместное завещание.
- 7.Формы завещания. Порядок совершения завещания.
- 8.Отмена и изменение завещания.
- 9.Недействительность завещания.

- 10.Толкование завещания.
- 11.Завещательный отказ.
- 12.Завещательное возложение.
- 13.Исполнение завещания.
- 14.Условия наследственного договора.
- 15.Стороны и иные участники наследственного договора.
- 16.Заключение наследственного договора.
- 17.Изменение и прекращение наследственного договора.
- 18.Особенности одностороннего отказа от наследственного договора.
- 19.Наследственный договор и завещание: проблемы соотношения.
- 20.Наследственный и личный фонд.
21. Очереди наследников по закону.
- 22.Наследование по праву представления.
- 23.Обязательная доля в наследстве.
- 24.Права супруга при наследовании.
- 25.Наследование выморочного имущества.
- 26.Способы и срок принятия наследства.
- 27.Наследственная трансмиссия.
- 28.Способы отказа от наследства.
- 29.Общая собственность наследников и раздел наследства.
- 30.Преимущественное право и компенсации при разделе наследства.
- 31.Охрана наследства. Доверительное управление наследственным имуществом.
- 32.Ответственность наследников по долгам наследодателя
- 33.Наследование корпоративных прав (в товариществах, обществах, производственных кооперативах).
- 34.Наследование предприятия, земельных участков.
- 35.Наследование средств граждан к существованию (пенсий, стипендий и др.).
- 36.Наследование государственных наград, почетных и памятных знаков.
- 37.Наследование вещей, ограниченно оборотоспособных.
- 38.Наследование интеллектуальных прав.

Портфолио самостоятельной работы для итогового контроля

Оценка в рамках итогового контроля может быть поставлена студенту на основании совокупности выполненных им заданий в семестре с учетом объема и качества самостоятельной работы, в том числе, на основе участия в научно-практических конференциях, олимпиадах, конкурсах по темам дисциплины.

В случае выполнения учебного плана студентом в объеме, недостаточном для оценки удовлетворительно по учебной дисциплине, итоговый контроль может сопровождаться зачетом и экзаменом в форме устного собеседования и (или) в письменной форме, в том числе с использованием возможностей электронной информационно-образовательной среды. Ориентиром для подготовки к зачету (экзамену) являются вопросы к семинарским занятиям и примерные вопросы к зачету (экзамену). Для зачета и экзамена могут использоваться следующие оценочные средства: теоретические вопросы в билете; задания по интерпретации научных текстов и судебных решений; задачи (кейсы); задания в форме тестирования.

Итоговая оценка студента по учебной дисциплине определяется как средне взвешенная оценка на основе оценок каждого вида контроля (аудиторный и итоговый), в том числе допускается использование автоматического алгоритма оценивания на электронно-образовательных платформах, в частности, ЛМС-3 Кантиана.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степенью самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

Гонгало, Б. М. Избранное: в 5 томах. Том 5. Семейное право. Наследственное право. Международное частное право / Б. М. Гонгало. - Москва: Статут, 2021. - 310 с. - ISBN 978-5-8354-1737-7. Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1859254>

Казанцева, А. Е. Наследственное право : учебное пособие для магистратуры / А.Е. Казанцева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Норма: ИНФРА-М, 2022. — 224 с. - ISBN 978-5-91768-981-4. Текст: электронный. URL: <https://znanium.com/catalog/product/1838398>

Крашенинников, П. В. Наследственное право (включая наследственные фонды, наследственные договоры и совместные завещания) : учебное пособие / П. В. Крашенинников. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва : Статут, 2021. - 304 с. - ISBN 978-5-8354-1698-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1859652>

Гражданское право: учебник: в 3 т. Т. 3 / Е. Н. Абрамова, Н. Н. Аверченко, Ю. В. Байгушева и др. ; под ред. А. П. Сергеева. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Проспект, 2021. - 752 с. - ISBN 978-5-392-29276-9; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/131301>

Дополнительная литература

Бегичев, А. В. Наследственное право России : учебное пособие / А. В. Бегичев. - Москва : Логос, 2020. - 168 с. - ISBN 978-5-98704-662-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1212458>

Гражданское и торговое право зарубежных государств: в 2 т. Том 2 : учебник / отв. ред. проф. А. С. Комаров, проф. А. А. Костин, проф. О. Н. Зименкова, доц. Е. В. Вершинина. - Москва : Статут, 2020. - 832 с. - ISBN 978-5-8354-1692-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1870638> (дата обращения: 23.06.2022). – Режим доступа: по подписке.

Казарян, К. В. Наследственное право : учебное пособие / К. В. Казарян, И. Е. Рудик. - Москва : РГУП, 2020. - 184 с. - ISBN 978-5-93916-836-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1689590>

Крашенинников, П. В. Наследственное право: Учебное пособие Пособие / Крашенинников П.В. - Москва :Статут, 2016. - 207 с. ISBN 978-5-8354-1190-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/765904>

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы

- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающая разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила
Канта»
Образовательно-научный кластер «Институт управления и территориального
развития»
Высшая школа права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Нотариат»

Шифр: 40.03.01

Направление подготовки: «Юриспруденция» (базовое высшее образование)

Профиль: «Юриспруденция»

Квалификация выпускника: юрист

Калининград
2024

Лист согласования

Составитель: Ярошенко Татьяна Владимировна, кандидат юридических наук, доцент, доцент
ОНК «Институт управления и территориального развития»
Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и
территориального развития»

Протокол № 6 от «26» января 2024г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления
и территориального развития»,
и.о. руководителя ОНК «Институт управления и
территориального развития», к.ю.н.

Д.Г. Житиневич

Руководитель ОП

Т.А. Навагина

Содержание

1. Наименование дисциплины «Нотариат»	с. 4
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	с. 4
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы	с. 5
4. Виды учебной работы по дисциплине	с. 5
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам	с. 6
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	с. 8
7. Методические рекомендации по видам занятий	с. 11
8. Фонд оценочных средств	с. 11
8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины	с. 11
8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля	с. 12
8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине	с. 17
8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания	с. 18
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	с. 18
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	с. 20
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине	с. 20
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	с. 21

1. Наименование дисциплины: «Нотариат».

Цель дисциплины - формирование комплексного представления у студентов о наиболее важных понятиях нотариата, содержании гражданского законодательства и основных принципах применения его норм по нотариальному удостоверению сделок и совершению других нотариальных действий.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
<p>ПК-1 Способен квалифицированно применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты в конкретных сферах юридической деятельности.</p>	<p>ПК-1.1 Различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение ПК-1.2 Различает виды и специфику правоприменительных актов ПК-1.3 Использует юридические техники в правоприменении ПК-1.4 Анализирует правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач ПК-1.5 Понимает значимость и сущность правосудия, различает виды и особенности судопроизводства ПК-1.6 Понимает сущность контрольно-надзорной деятельности, систему соответствующих органов, различает виды контрольно-надзорных полномочий и правоприменительных актов ПК-1.7 Понимает значение и специфику правоприменения в системе государственной и муниципальной службы</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понятие, задачи, история и общая характеристика нотариальной деятельности; - основные правила нотариального удостоверения сделок и иных нотариальных действий: проблемы правового регулирования; - правовое регулирование нотариального удостоверения сделок и совершения других нотариальных действий <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать и обобщать судебную и нотариальную практику; - выработать собственные подходы по спорным вопросам правоприменения; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками анализа и правильно соотносить несудебные формы защиты права (нотариат и третейские суды) с судебными; - навыками составления и анализа нотариальных документов и опытом проведения сравнительно-правового анализа.
<p>ПК-5. Способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и служебной документации</p>	<p>ПК-5.1 Обладает знаниями требований, предъявляемых к оформлению юридической и служебной документации в соответствующей сфере профессиональной деятельности ПК-5.2 Использует юридическую терминологию и официально-деловой стиль письма при составлении служебной и юридической</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правовые основы и нормы в сфере профессиональной деятельности нотариуса <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разъяснять задачи и компетенцию нотариусов в сфере составления основных нотариальных документов <p>Владеть:</p>

	документации в профессиональной деятельности ПК-5.3 Составляет официальные письменные документы, правильно и полно отражающие результаты профессиональной деятельности в соответствии с предъявляемыми требованиями	- навыками применения норм законодательства о нотариате в практической деятельности с использованием цифровых технологий
--	---	--

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Нотариат» представляет собой дисциплину по выбору.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование темы (раздела)	Содержание темы
1.	Организационные основы деятельности нотариата	Понятие, задачи и общая характеристика нотариата. Законодательство Российской Федерации о нотариате. Задачи и принципы деятельности органов

		<p>нотариата в России. Законодательные особенности создания и деятельности нотариальных органов в России. Понятие и организационные основы деятельности нотариата в России. Правовые гарантии нотариальной деятельности в России. Правовое положение нотариусов в Российской Федерации. Права и обязанности нотариуса. Ограничения в деятельности нотариуса. Законодательные особенности организации и деятельности нотариальных палат. Полномочия и органы нотариальной палаты.</p>
2.	<p>Основные требования к совершению нотариальных действий</p>	<p>Нотариальные действия, совершаемые нотариусами. Нотариальные действия, совершаемые главами местных администрации и специально уполномоченными должностными лицами. Нотариальные действия, совершаемые должностными лицами консульских учреждений Российской Федерации. Основные правила совершения нотариальных действий. Выдача дубликатов документов. Место и сроки совершения нотариальных действий. Основания и сроки отложения и приостановления совершения нотариального действия. Обжалование нотариальных действий или отказ в их совершении.</p>
3.	<p>Правовое регулирование нотариального удостоверения сделок</p>	<p>Сделки, удостоверяемые в нотариальном порядке. Разъяснение сторонам смысла и значения проекта сделки. Удостоверение договоров отчуждения и о залоге имущества, подлежащего регистрации. Удостоверение договоров о возведении жилого дома, отчуждении жилого дома и другого недвижимого имущества. Удостоверение договора ренты, пожизненного содержания с иждивением. Договор уступки требования по нотариально удостоверенной сделке. Договор перевода долга по нотариально</p>

		<p>удостоверенной сделке. Удостоверение завещаний. Порядок изменения и отмены завещаний. Удостоверение брачного договора. Соглашение об уплате алиментов. Удостоверение доверенностей. Соглашение об изменении и расторжении нотариально удостоверенного договора. Предварительный договор, если основной договор в последующем будет заключаться в нотариальной форме.</p>
4.	Правовое регулирование совершения иных нотариальных действий	<p>Принятие мер к охране наследственного имущества. Выдача свидетельств о праве на наследство. Порядок наложения и снятия запрещения отчуждения имущества. Свидетельствование верности копий документов и выписок из них, подлинности подписи и верности перевода. Удостоверение фактов. Удостоверение решений органов управления юридических лиц. Представление документов на государственную регистрацию юридических лиц и индивидуальных предпринимателей. Совершение нотариальных действий в связи с увеличением уставного капитала общества с ограниченной ответственностью во исполнение договора конвертируемого займа.</p>
5.	Цифровой нотариат	<p>Новейшие технологии в нотариальной деятельности. Единая информационная система нотариата: понятие, цели создания, задачи. Цифровизация нотариата: проблемы и перспективы. Понятие электронного нотариата. Электронно-цифровая подпись нотариуса. Система электронного разрешения споров. Нотариат и суд, вопросы электронного взаимодействия. Цифровые права и сделки в электронной форме. Проблемные вопросы нотариального обеспечения доказательств в сети «Интернет». Удостоверение равнозначности</p>

		электронного документа документу на бумажном носителе; удостоверение равнозначности документа на бумажном носителе электронному документу. Использование зарубежного опыта об электронном нотариате.
--	--	--

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

- Тема 1. Организационные основы деятельности нотариата.
- Тема 2. Основные требования к совершению нотариальных действий.
- Тема 3. Правовое регулирование нотариального удостоверения сделок.
- Тема 4. Правовое регулирование совершения иных нотариальных действий.
- Тема 5. Цифровой нотариат.

Рекомендуемая тематика практических занятий:

- Тема 1. Организационные основы деятельности нотариата

Вопросы для обсуждения

1. Понятие, задачи и общая характеристика нотариата.
2. Проблематика законодательства о нотариате
3. Функции и принципы нотариальной деятельности
4. Новейшие технологии в нотариальной деятельности. Единая информационная система нотариата: понятие, цели создания
- Тема. 2. Основные требования к совершению нотариальных действий

Вопросы для обсуждения

1. Основные правила совершения нотариальных действий.
2. Нотариальные действия, совершаемые нотариусами.
3. Нотариальные действия, совершаемые должностными лицами консульских учреждений РФ
4. Нотариальные действия, совершаемые должностными лицами органов местного самоуправления.
5. Порядок обжалования нотариальных действий или отказа в их совершении.
- Тема 3. Правовое регулирование нотариального удостоверения сделок

Вопросы для обсуждения

1. Общие правила нотариального удостоверения сделок.
2. Нотариальное удостоверение сделки купли-продажи недвижимости.
3. Нотариальное удостоверение договора аренды.
4. Нотариальное удостоверение брачного договора, завещания.
5. Порядок оформления нотариусом доверенности. Виды доверенностей.

Тема 4. Правовое регулирование совершения иных нотариальных действий

Вопросы для обсуждения

1. Свидетельствование верности копий документов и выписок из них, подлинности подписи и верности перевода.
2. Порядок принятия на хранение документов.
3. Порядок совершения нотариусом исполнительной надписи.
4. Меры и порядок обеспечения нотариусом доказательств.
5. Порядок совершения протеста векселя.
6. Совершение морского протеста: общие правила.
7. Порядок нотариального удостоверения фактов.
8. Принятие нотариусом мер к охране наследственного имущества.
9. Порядок и условия выдачи свидетельства о праве на наследство.
10. Нотариальные действия по залогу движимого имущества.
11. Принятие в депозит денежных сумм и ценных бумаг.
12. Нотариальные действия по запрещению отчуждения имущества.

Тема 5. Цифровой нотариат

Вопросы для обсуждения

1. Цифровизация нотариата: проблемы и перспективы. Понятие электронного нотариата.
2. Электронно-цифровая подпись нотариуса.
3. Система электронного разрешения споров. Нотариат и суд, вопросы электронного взаимодействия.
4. Цифровые права и сделки в электронной форме.
5. Использование зарубежного опыта об электронном нотариате.

Требования к самостоятельной работе студентов

1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам: Организационные основы деятельности нотариата. Основные требования к совершению нотариальных действий. Правовое регулирование нотариального удостоверения сделок. Правовое регулирование совершения иных нотариальных действий. Цифровой нотариат.

2. Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, по следующим темам: Организационные основы деятельности нотариата. Основные требования к совершению нотариальных действий. Правовое регулирование нотариального удостоверения сделок. Правовое регулирование совершения иных нотариальных действий. Цифровой нотариат.

3. Выполнение домашнего задания, предусматривающего составление нотариальных документов, по следующим темам: Правовое регулирование нотариального удостоверения сделок. Правовое регулирование совершения иных нотариальных действий.

4. Выполнение домашнего задания, предусматривающего написание эссе, по следующим темам: Основные требования к совершению нотариальных действий. Цифровой нотариат.

5. Выполнение домашнего задания, предусматривающего подготовку к проведению ролевой игры по теме «Нотариальное удостоверение сделок» (составление нотариальных документов, анализ нотариальной практики).

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
1. Организационные основы деятельности нотариата.	ПК - 1.1 ПК - 1.2 ПК - 1.3	<i>Опрос, решение задач, тест</i>
2. Основные требования к совершению нотариальных действий.	ПК - 1.4.	<i>Опрос, решение задач, тест, эссе</i>
3. Правовое регулирование нотариального удостоверения сделок	ПК-5.1 ПК-5.3	<i>Опрос, решение задач, тест, ролевая игра, составление нотариальных документов</i>
4. Правовое регулирование совершения иных нотариальных действий	ПК-5.2 ПК-5.3	<i>Опрос, решение задач, тест, ролевая игра, составление нотариальных документов</i>
5. Цифровой нотариат	ПК-1.6 ПК - 1.7	<i>Опрос, решение задач, тест, эссе, контрольная работа</i>

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

1. Примерный вариант контрольной работы применительно к аудиторному типу контроля.

1. Теоретический вопрос.

Провести сравнительный анализ компетенции нотариусов и должностных лиц консульских учреждений РФ за рубежом: общее и отличие.

2. Практическая часть. Решить задачу.

К нотариусу Агееву, занимающемуся частной практикой, обратился представитель ООО «Ростелеком» с заявлением о выдаче выписки из реестра списков участников обществ с ограниченной ответственностью единой информационной системы нотариата.

Нотариус Агеев отказал в совершении данного нотариального действия.

1. Ответить на теоретические вопросы:

1). Обоснованы ли действия нотариуса? 2). Входит ли данное действие в компетенцию нотариуса? 3). Каков порядок обжалования отказа в совершении нотариального действия?

2. Составить следующие нотариальные документы:

1) Постановление нотариуса об отказе в выдаче выписки из реестра списков участников обществ с ограниченной ответственностью единой информационной системы нотариата.

2. Примерные тестовые задания (по теме «Организационные основы деятельности нотариата»)

1. Нотариат - это
 - 1) самостоятельная отрасль российского права
 - 2) подотрасль процессуального права
 - 3) специальный курс, изучающий нотариальную деятельность
2. Нотариальные действия в РФ совершают:
 - 1) государственные и частные нотариусы
 - 2) частные нотариусы
 - 3) государственные нотариусы
3. Основным источником нотариальной деятельности:
 - 1) Нотариальный кодекс РФ
 - 2) Основы законодательства РФ о нотариате
 - 3) Гражданский кодекс РФ
4. Возрастной критерий, установленный для нотариусов:
 - 1) 35 лет, но не старше 60 лет
 - 2) в законе не установлен
 - 3) 25 лет, но не старше 75 лет
5. Кодекс профессиональной этики нотариусов в РФ регулирует вопросы
 - 1) компетенции нотариусов
 - 2) дисциплинарной ответственности нотариусов
 - 3) гражданско-правовой ответственности

3. Примеры ситуационных задач (по теме «Правовое регулирование нотариального удостоверения сделок»)

В нотариальную контору обратился гражданин Дмитриев, который попросил удостоверить договор купли-продажи части жилого дома. Сам гражданин Дмитриев проживает в этом доме, дом ему достался по наследству от родителей, которые недавно умерли. В настоящее время у гражданина Дмитриева нет родителей, усыновителей, опекунов или попечителей, и он уже целый год работает на заводе. При проверке паспорта гражданина Дмитриева нотариус выяснил, что на сегодняшний день гражданину Дмитриеву исполнилось лишь 17,5 лет.

Вопросы

- 1). Как должен поступить нотариус в этой ситуации?
- 2). Как должен поступить нотариус, если установит, что гражданин Дмитриев. в возрасте 17 лет зарегистрировал брачные отношения и в настоящее время состоит в браке?
- 3). Проанализируйте сложившиеся ситуации.

4. Примерные темы рефератов

1. Законодательство Российской Федерации о нотариате. Задачи и принципы деятельности органов нотариата в России.
2. Законодательные особенности создания и деятельности нотариальных органов в России. Понятие и организационные основы деятельности нотариата в России. Правовые гарантии нотариальной деятельности в России.

3. Новейшие технологии в нотариальной деятельности. Единая информационная система нотариата: понятие, цели создания, задачи
4. Нотариальные действия, совершаемые нотариусами. Нотариальные действия, совершаемые главами местных администрации и специально уполномоченными должностными лицами.
5. Нотариальные действия, совершаемые должностными лицами консульских учреждений Российской Федерации.
6. Обжалование нотариальных действий или отказ в их совершении. Нотариальное делопроизводство. Регистрация нотариальных действий. Формы реестров регистрации нотариальных действий, нотариальных свидетельств, удостоверительных надписей.
7. Сделки, удостоверяемые в нотариальном порядке. Разъяснение сторонам смысла и значения проекта сделки.
8. Удостоверение договоров отчуждения и о залоге имущества, подлежащего регистрации. Удостоверение договоров о возведении жилого дома, отчуждении жилого дома и другого недвижимого имущества.
9. Удостоверение договора ренты, пожизненного содержания с иждивением. Договор уступки требования по нотариально удостоверенной сделке.
10. Договор перевода долга по нотариально удостоверенной сделке.
11. Удостоверение завещаний. Порядок изменения и отмены завещаний. Удостоверение брачного договора. Соглашение об уплате алиментов.
12. Удостоверение доверенностей.
13. Соглашение об изменении и расторжении нотариально удостоверенного договора.
14. Предварительный договор, если основной договор в последующем будет заключаться в нотариальной форме.
15. Государственная регистрация прав на недвижимое имущество и сделок с ним
16. Принятие мер к охране наследственного имущества. Выдача свидетельств о праве на наследство.
17. Законодательный порядок принятия мер к охране наследственного имущества. Место и время открытия наследства. Охрана наследственного имущества. Опись наследственного имущества и передача его на хранение.
18. Место, сроки и порядок выдачи свидетельства о праве на наследство. Условия выдачи свидетельства о праве на наследство по закону. Условия выдачи свидетельства о праве на наследство по завещанию.
19. Выдача свидетельств о праве собственности на долю в общем имуществе супругов. Наложение и снятие запрещения отчуждения имущества.
20. Выдача свидетельств о праве собственности на долю в общем имуществе по совместному заявлению супругов. Выдача свидетельства о праве собственности на долю в общем имуществе по заявлению пережившего супруга.
21. Порядок наложения и снятия запрещения отчуждения имущества.
22. Совершение исполнительных надписей.
23. Взыскание денежных сумм или истребование имущества от должника.
24. Совершение протестов векселей, предъявление чеков к платежу и удостоверение неоплаты чеков.
25. Порядок принятия нотариусом на хранение документов. Условия возвращения принятых на хранение документов.
26. Совершение морских протестов.
27. Заявление о морском протесте. Сроки заявления о морском протесте. Составление нотариусом акта о морском протесте.
28. Порядок и условия обеспечения доказательств, необходимых в случае возникновения дела в судах или административных органах. Действия нотариуса по обеспечению доказательств.

29. Удостоверение равнозначности электронного документа документу на бумажном носителе; удостоверение равнозначности документа на бумажном носителе электронному документу.

30. Удостоверение тождественности собственноручной подписи инвалида по зрению с факсимильным воспроизведением его собственноручной подписи.

31. Удостоверение решений органов управления юридических лиц.

32. Представление документов на государственную регистрацию юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

33. Цифровизация нотариата: проблемы и перспективы.

5. Пример выполнения проекта, имеющего практическую направленность (по теме «Правовое регулирование совершения иных нотариальных действий в обеспечении предпринимательской деятельности»)

1). **Цель проекта** – приобретение навыков по составлению и анализу нотариальных и процессуальных документов по конкретной ситуации

2). **Предлагается конкретная ситуация** (задача)

К нотариусу Агееву, занимающемуся частной практикой, обратился представитель ООО «Ростелеком» с заявлением о выдаче выписки из реестра списков участников обществ с ограниченной ответственностью единой информационной системы нотариата.

Нотариус Агеев отказал в совершении данного нотариального действия.

3). **Разбор предложенной ситуации**

Проанализируйте права и доводы сторон. Каковы полномочия нотариуса? Кто и в каком порядке должен выдавать выписки из реестра списков участников обществ с ограниченной ответственностью единой информационной системы нотариата? В каком порядке защитить нарушенные права заинтересованных лиц?

4). **Составление определенных документов на данной стадии**

1). *Составьте заявление от имени представителя к нотариусу. (недостающие данные восполните по своему усмотрению).*

2). *Составьте постановление нотариуса об отказе в выдаче выписки из реестра списков участников обществ с ограниченной ответственностью единой информационной системы нотариата.*

3). *Составьте заявление в суд об отказе в совершении нотариального действия.*

5). **Результаты проекта**

Студенты научатся:

1. Разграничивать деятельность нотариата и суда
2. Составлять нотариальные и процессуальные документы, вытекающие из нотариальной деятельности
3. Обосновывать основание требований
4. Решать вопросы компетенции (подведомственности и подсудности данного спора)
5. Анализировать правовые последствия, возникающие при составлении нотариальных документов

6. Примеры проведения деловых и ролевых игр

Пример деловой игры в рамках практического занятия по теме «Нотариальное удостоверение сделок».

Цель занятия – приобретение навыков по составлению и анализу нотариальных документов, связанных с защитой и охраной наследственных прав.

Задачи (ожидаемые результаты)

Студенты научатся:

1. Разграничивать деятельность нотариата и суда
2. Составлять нотариальные и процессуальные документы, вытекающие из нотариальной деятельности
3. Обосновывать позиции участников нотариального оборота
4. Решать вопросы компетенции нотариата
5. Анализировать правовые последствия, возникающие при составлении нотариальных документов

Подготовка к занятию

Студенты должны:

1. Изучить нормативную и специальную литературу, судебную и нотариальную практику по вопросам удостоверения сделок и наследственному праву – гл. 62 и 64 ГК РФ, а также гл. 10 и 11 Основ законодательства РФ о нотариате, которые регулируют вопросы нотариального удостоверения завещаний и принятие мер к охране наследственного имущества
2. Решить конкретную процессуальную ситуацию

Задача

В завещании, составленном Ивановым И.В, Кирсанов А.Б. был назван исполнителем завещания. Имущество Иванова передавалось трем наследникам, а все хрустальные изделия и серебряные подстаканники по завещанию передавались Кирсанову.

После смерти Иванова его наследники потребовали от Кирсанова осуществить исполнение завещания, от чего Кирсанов отказался, ссылаясь на то, что он не давал согласия при удостоверении завещания на то, чтобы быть его исполнителем.

Наследники не согласились с его аргументами и обращали внимание Кирсанова на то, что он сам является наследником по завещанию, а от наследника не требуется согласие на то, чтобы быть исполнителем завещания.

Кирсанов указывал также и на то, что после смерти Иванова не были приняты меры к охране наследства, поэтому он не знает, сохранилось ли оно в целости или уже частично утрачено. Он также не считает, что в его обязанность, как исполнителя завещания, входило принятие мер к охране наследства.

Вопросы

1. Проанализируйте права и доводы сторон.
 2. Каковы функции исполнителя завещания?
 3. Кто и в каком порядке должен принять меры к охране наследства?
 4. В каком порядке защитить нарушенные права заинтересованных лиц?
3. Ознакомиться с образцами следующих нотариальных документов:
- 1) Завещание
 - 2) Акт описи наследственного имущества

План занятия:

№	Часть занятия, применяемый метод обучения, его содержание	Отводимое время
1	Преподаватель сообщает цель занятия и ожидаемые результаты	10 мин.
2	Преподаватель разъясняет порядок работы во время занятия, определяет группы студентов и ставит перед ними определенные задачи	10мин.
3	Решение и разбор заранее предложенной ситуации (задачи)	10 мин.

4	Составление и удостоверение завещания, и акта описи наследственного имущества	15 мин.
5	Ролевая игра: анализ, обсуждение и оценка завещания и акта описи наследственного имущества (20 человек). Роли распределены следующим образом: 5 студентов составляют завещание; 5 студентов выносят акт описи наследственного имущества, 5 студентов выступают в роли арбитров; 5 студентов задают вопросы заявителям	25 мин
6	Ответы на вопросы студентов	5 мин
7	Подведение итогов – оцениваются результаты всех участников ролевой игры по пяти бальной системе	5 мин

Всего- 1 час. 20 мин.

7. Примерное письменное задание по подготовке нотариального документа

К нотариусу Агееву, занимающемуся частной практикой, обратился представитель ООО «Ростелеком» с заявлением о выдаче выписки из реестра списков участников обществ с ограниченной ответственностью единой информационной системы нотариата.

Нотариус Агеев отказал в совершении данного нотариального действия.

Задание: составить постановление нотариуса об отказе в выдаче выписки из реестра списков участников обществ с ограниченной ответственностью единой информационной системы нотариата.

8. Примеры теоретических вопросов применительно к аудиторному контролю

- 1 Проблематика законодательства о нотариате: вопросы совершенствования.
2. Нотариальные действия по представлению документов на государственную регистрацию юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.
3. Цифровизация нотариата: проблемы и перспективы. Понятие электронного нотариата.

9. Примерное задание по составлению эссе

- 1) Подготовить эссе по вопросу Нотариальные действия, совершаемые нотариусами, и нотариальные действия, совершаемые должностными лицами консульских учреждений Российской Федерации: сравнительный анализ (общее и отличия) (тема 2 «Основные требования к совершению нотариальных действий»)
- 2) Подготовить эссе по вопросу «Нотариат и суд: вопросы электронного взаимодействия» (Тема 5 «Цифровой нотариат в обеспечении предпринимательской деятельности»).

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к зачету

1. Понятие, задачи и общая характеристика нотариата. Проблематика законодательства.
2. Основные правила совершения нотариальных действий.
3. Нотариальные действия, совершаемые нотариусами.

4. Нотариальные действия, совершаемые должностными лицами консульских учреждений РФ
5. Нотариальные действия, совершаемые должностными лицами органов местного самоуправления.
6. Порядок обжалования нотариальных действий или отказа в их совершении.
7. Общие правила нотариального удостоверения сделок.
8. Нотариальное удостоверение сделки купли-продажи недвижимости.
9. Нотариальное удостоверение договора аренды.
10. Нотариальное удостоверение брачного договора: понятие, заключение и содержание.
11. Порядок оформления нотариусом доверенности. Виды доверенностей.
12. Общие правила нотариального удостоверения завещания.
13. Свидетельствование верности копий документов и выписок из них, подлинности подписи и верности перевода.
14. Порядок принятия на хранение документов, денежных средств и иных ценностей.
15. Порядок совершения нотариусом исполнительной надписи.
16. Меры и порядок обеспечения нотариусом доказательств.
17. Порядок совершения протеста векселя.
18. Совершение морского протеста: общие правила.
19. Порядок нотариального удостоверения фактов.
20. Принятие нотариусом мер к охране наследственного имущества.
21. Порядок и условия выдачи свидетельства о праве на наследство.
22. Нотариальные действия по залогу движимого имущества.
23. Принятие в депозит денежных сумм и ценных бумаг.
24. Нотариальные действия по запрещению отчуждения имущества.
25. Цифровизация нотариата. Понятие электронного нотариата.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает низестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100

Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Нотариат: Учебное пособие /Миронов Анатолий Николаевич. Издательство: НИЦ ИНФРА-М, 2023. 195 с. ISBN: 978-5-16-014201-2, ISBN-онлайн: 978-5-16-106691-1 ISBN-онлайн: 978-5-16-106691-1 <https://znanium.com/catalog/document?id=420007>
2. Нотариат в Российской Федерации: практикум / Е. В. Ткаченко, Р. В. Фомичева, Л. Г. Щербакова и др. – Москва: Проспект, 2023. – 64 с. - ISBN 978-5-392-37760-2 [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/46813>
3. Романовская, О. В. Нотариат в Российской Федерации: Учебное пособие / Романовская О. В. - 2-е изд. - М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 139 с.: - ISBN 978-5-369-01505-6. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/927499>

Дополнительная литература

1. Гражданский процесс : учебник / С. А. Алехин, В. В. Блажеев, А. Т. Боннер и др. ; отв. ред. В. В. Блажеев, Е. Е. Уксусова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Проспект, 2023. — 688 с. - ISBN 978-5-392-40240-3 ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/47638>
2. Нотариат: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / Н.Д. Эриашвили, Л. В. Щербачева, А. И. Коновалов [и др.]; под ред. Г. Б. Мирзоева, Н. Д. Эриашвили, Н. М. Илюшиной. — 6-е изд., перераб. и доп. — М.: ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2017. — 295 с. - ISBN 978-5-238-02629-9. - Текст: электронный. - URL:

<https://znanium.com/catalog/product/1028755>.

3. Нотариальное право: практикум: учебное пособие (Урал. гос. юрид. ун-т) /Е. М. Батухтина, Д. В. Бурачевский, Б. М. Гонгало [и др.]; под ред. проф. В.В. Яркова, доц. А.Г. Плешанова. - 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Статут, 2018. — 223 с. - ISBN 978-5-6041528-1-2. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1053978>.

Перечень литературы для самостоятельной работы студентов

1. Азархин, А.В. Нотариат: учебно-методическое пособие / А.В. Азархин, И.В. Евстафьева, Л.А. Родионов. - Самара: Самарский юридический институт ФСНН России, 2018. - 112 с. - ISBN 978-5-91612-230-5. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/>
2. Бегичев А.В. Нотариат в XXI веке: традиции и цифровые технологии: монография. – Москва: Проспект, 2023. – 160 с. - ISBN 978-5-392-39043-4 [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/47225>
3. Нотариальное право: учебник / Б. М. Гонгало, Т. И. Зайцева, И. Г. Медведев [и др.]; под редакцией В. В. Яркова. — 2-е изд. испр. и доп. — Москва: СТАТУТ, 2017. — 576 с. ЭБС Российская государственная библиотека.
4. Нотариат и суд в России. 150 лет вместе [Текст] / [Т. К. Андреева [и др.] ; под ред. Е. А. Борисовой ; Моск. гос. ун-т им. М. В. Ломоносова, Юрид. фак., Федер. нотар. палата. - 2-е изд., доп. - Москва: Городец, 2017. - 319, [1] с. - Часть текста старорус. яз. - Библиогр. в подстроч. примеч. - ISBN 978-5-906815-33-0. Имеются экземпляры в отделах: ч.з.N5 (1)
5. Правовые основы нотариальной деятельности в Российской Федерации: Учебник / под ред. Е.А. Борисовой. Авторы: Аргунов В.В., Борисова Е.А., Игнатенко А.В., Кузовков И.А., Новопашина У.С., Радченко И.В., Чефранова Е.А., Шерстюк В.М. М. Юстициформ, 2016. Имеются экземпляры в отделах: (ч.з.N5 (1)).
6. Правовые основы нотариальной деятельности в Российской Федерации: учебник для студентов, аспирантов, преподавателей юридических вузов, нотариусов /В.В. Аргунов, Е.А. Борисова, В.М. Жуйков, ред. проф. Е.А. Борисова, Москва, ИД Городец, 2019, 560 с.
7. Ярошенко, Т.В. Понятие и роль нотариата в правовой системе: различные подходы/ Т.В. Ярошенко /Нотариус. 2019. - №1. С. 10-13. - Библиогр. в конце ст. Имеются экземпляры в отделах: ч.з.N5(1)
8. Ярошенко Т.В., Васильева Т.А. Нотариальное сопровождение предпринимательской деятельности: проблемы и перспективы/ Т.В. Ярошенко, Т.А. Васильева /Нотариус. 2019. - №6. С. 16-19. - Библиогр. в конце ст. Имеются экземпляры в отделах: ч.з.N5(1)
9. Ярошенко Т.В. Цифровизация нотариата: проблемы и перспективы. – Цифровая экономика: проблемы правового регулирования: монография /коллектив авторов; отв. ред. В.В. Зайцев, О.А. Серова.- Москва: КНОРУС. 2019. – 200с. С. 103-113. Имеются экземпляры в отделах: ч.з.N5 (1)
10. Ярошенко Т.В. Применение информационных (электронных) технологий в нотариальной деятельности. Журнал Нотариус. 2020, №1. С. 38-41 - Библиогр. в конце ст. Имеются экземпляры в отделах: ч.з.N5(1).
11. Ярошенко Т.В. Электронный нотариат: проблемные вопросы. В сборнике: [Этико-правовые основания регулирования высоких технологий в современном мире](#). Сборник статей по итогам международной научно-практической конференции. Отв. редактор О.В. Белая. Изд. БФУ им. И. Канта. Калининград. 2020. С. 75-83. Имеются экземпляры в отделах: ч.з.N5 (1).
12. Ярошенко Т.В. Сделки, удостоверяемые в нотариальном порядке: проблемные вопросы. Вестник Балтийского федерального университета им. И. Канта. Сер.:

- Гуманитарные и общественные науки. 2020, №2. С. 13-20. Библиогр. в конце ст. Имеются экземпляры в отделах: ч.з.N5(1).
13. Ярошенко Т.В. Отказ в совершении нотариальных действий: проблемные вопросы. Журнал Нотариус, 2020, №2. С. 18-21. - Библиогр. в конце ст. Имеются экземпляры в отделах: ч.з.N5(1).
 14. Ярошенко Т.В. Нотариат и наследственное право: вопросы соотношения. Журнал Нотариус. 2020. № 3. С. 32- 35. - Библиогр. в конце ст. Имеются экземпляры в отделах: ч.з.N5(1).
 15. Ярошенко Т.В. Место и роль нотариата в системе разделения властей: вопросы взаимодействия. Журнал Нотариус. 2020, №5. С. 14-17. - Библиогр. в конце ст. Имеются экземпляры в отделах: ч.з.N5(1).
 16. Ярошенко Т.В. Осуществление судебного контроля за нотариальной деятельностью: некоторые проблемные вопросы. Журнал Нотариус. 2021, №2. С. 10-13
 17. Ярошенко Т.В. Обеспечение доказательств как процессуальное и нотариальное действие. Журнал Нотариус. 2021 №5.С. 8-10.
 18. Ярошенко Т.В. Нотариальное обеспечение доказательств в сети «Интернет»: проблемные вопросы. Журнал Нотариус. 2021.№6.
 19. Ярошенко Т.В. Электронная подпись нотариуса: некоторые проблемные вопросы. Журнал Нотариус, 2022, №1. С.45-48.
 20. Ярошенко Т.В. Медиативная деятельность нотариуса: актуальные вопросы. Журнал «Нотариус», 2023, №1. С. 16-19.
 21. Ярошенко Т.В. Исполнительная надпись нотариуса на кредитном договоре: проблемные вопросы //Нотариус. 2023, №2. С.43-47.
 22. Ярошенко Т.В. Анализ состояния российского цифрового нотариата на современном этапе. Международная научно-практическая конференция //Право и экономика: современные вызовы. Сборник статей. М., 2023. С. 117-125.
 23. Ярошенко Т.В. Риски осуществления нотариальной деятельности в условиях цифровизации // Нотариус. 2024., №1.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающая разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;

- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила
Канта»
Образовательно-научный кластер «Институт управления и территориального
развития»
Высшая школа права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Обязательственное право»

Шифр: 40.03.01

Направление подготовки: «Юриспруденция» (базовое высшее образование)

Профиль: «Юриспруденция»

Квалификация выпускника: юрист

Калининград
2024

Лист согласования

Составитель: Т. К. Примак, д.ю.н., профессор, Ерохина М.Г., к.ю.н., доцент

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от «26» января 2024г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»,
и.о. руководителя ОНК «Институт управления и территориального развития», к.ю.н.

Д.Г. Житиневич

Руководитель ОП

Т.А. Навагина

Содержание

1. Наименование дисциплины «Обязательственное право».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Обязательственное право».

Цель изучения дисциплины: формирование комплексного представления о наиболее важных понятиях обязательственного права, проблемах его правового регулирования и реализации.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ПК-1: Способен квалифицированно применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты в конкретных сферах юридической деятельности	<p>ПК-1.1 Различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение</p> <p>ПК-1.2 Различает виды и специфику правоприменительных актов</p> <p>ПК-1.3 Использует юридические техники в правоприменении</p> <p>ПК-1.4 Анализирует правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач</p> <p>ПК-1.5 Понимает значимость и сущность правосудия, различает виды и особенности судопроизводства</p> <p>ПК-1.6 Понимает сущность контрольно-надзорной деятельности, систему соответствующих органов, различает виды контрольно-надзорных полномочий и правоприменительных актов</p> <p>ПК-1.7 Понимает значение и специфику правоприменения в системе государственной и муниципальной службы</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные понятия и виды правоотношений в системе обязательственного права <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - различать специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности; квалифицировать обязательственные правоотношения; критически анализировать судебную практику <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками применения основных положений законодательства для выработки практических рекомендаций в сфере обязательственного права
ПК-2: Способен принимать профессиональные решение в пределах своих полномочий, совершать иные действия, связанные с реализацией правовых норм	ПК-2.1 Проводит анализ нормативных правовых актов, материалов судебной практики, выявляет источники информации, системно их анализирует в целях принятия профессиональных решений	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные источники, регулирующие вопросы деятельности субъектов обязательственных отношений; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать нормативные правовые акты, материалы судебной практики, давать

	<p>ПК-2.2 Совершает действия, направленные на соблюдение процедуры вынесения процессуальных актов и правоприменительной практики</p> <p>ПК-2.3 Обосновывает принимаемые решения в пределах должностных обязанностей</p> <p>ПК-2.4 Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности</p>	<p>юридические заключения и консультации</p> <p>Владеть:</p> <p>- навыками консультирования по юридическим вопросам и подготовки письменных юридических заключений, навыками составления письменных документов юридического содержания</p>
<p>ПК-6: Способен оказывать правовую помощь и различные виды юридических услуг, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в рамках своей профессиональной деятельности</p>	<p>ПК-6.1 Проводит подбор и анализ нормативных правовых актов и практики их применения</p> <p>ПК-6.2 Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций</p> <p>ПК-6.3 Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности</p>	<p>Знать: понятийный аппарат и категории в сфере обязательственного права;</p> <p>Уметь: выявлять юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций;</p> <p>Владеть: навыками подготовки юридических заключений и консультаций в рамках своей профессиональной деятельности</p>

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Обязательственное право» представляет собой дисциплину части блока дисциплин подготовки студентов, формируемой участниками образовательных отношений и представляет собой дисциплину по выбору(ЧПЗ).

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной

внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Общие положения обязательственного права.	Понятие обязательства. Стороны в обязательстве. Управомоченная и обязанная стороны в обязательстве. Основная и развернутая классификация обязательств. Юридические факты, как основания возникновения обязательств. Сделки и договоры, как основания возникновения обязательств. Двусторонние и многосторонние обязательства. Множественность лиц в обязательстве.
2	Договорные обязательства и их место в гражданском праве	Понятие договора: история и современное состояние. Общие положения системы норм гражданского законодательства о договорах. Международные акты и гражданско-правовое регулирование договоров. Толкование норм о договорах. Значение судебной практики в правовом регулировании договорных отношений. Свобода договоров и ее ограничения. Недействительность договоров. Общий порядок заключения договоров. Классификация договоров. Поименованные и непоименованные договоры.
3	Деликтные обязательства	Понятие деликтных обязательств. Элементы, основания и условия возникновения деликтных обязательств. Классификация деликтных обязательств. Принцип генерального деликта. Причинение вреда правомерными действиями. Предупреждение причинения вреда. Особенности отдельных видов деликтных обязательств.

4	Обеспечение исполнения обязательств	Принципы исполнения обязательств. Недопустимость одностороннего отказа от исполнения обязательства. Альтернативные и факультативные обязательства. Солидарные и субсидиарные обязательства. Встречное исполнение обязательства. Акцессорный характер основных способов обеспечения обязательств. Способы обеспечения обязательств, не поименованные в законе.
5	Гражданско-правовая ответственность при нарушении обязательств.	Понятие, основания и условия ответственности при нарушении обязательств. Формы, виды и меры гражданско-правовой ответственности при нарушении обязательств. Основания и условия договорной ответственности. Способы защиты прав в договорных отношениях. Особенности деликтной (внедоговорной) ответственности. Особенности субъектного состава деликтной ответственности.
6	Обязательственное право в цифровом измерении: новые вызовы и традиционные подходы.	Основные проблемы, связанные с использованием современных технологий в контексте существующего обязательственного права. Обязательственные и цифровые права: соотношение и проблемы. Понимание воли и волеизъявления в сделке: традиционное и выраженное с помощью технических средств. Спорные вопросы возможности применения базовых концепций «обязательство», «обязанность», «неисполнение или ненадлежащее исполнение» и др. Преимущества и недостатки использования цифровых технологий в договорных отношениях. Договоры и смарт-контракты.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Общие положения обязательственного права.

Тема 2. Договорные обязательства и их место в гражданском праве.

Тема 3. Деликтные обязательства.

Тема 4. Обеспечение исполнения обязательств

Тема 5. Гражданско-правовая ответственность при нарушении обязательств.

Тема 6. Обязательственное право в цифровом измерении: новые вызовы и традиционные подходы.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 1. Общие положения обязательственного права.

Вопросы для обсуждения. Понятие обязательства и обязательственного права. Особенности отношений, регулируемых нормами обязательственного права. Соотношение обязательственных и вещных правоотношений. Система оснований возникновения обязательственных правоотношений. Соотношение обязательственного и договорного права

Тема 2. Договорные обязательства и их место в гражданском праве. Вопросы для обсуждения. Понятие договора-сделки. Воля и волеизъявление в договоре. Свобода договоров и ее ограничения. Недействительность договоров и недействительность сделок. Общий порядок заключения договоров. Обязательное заключение договоров. Преддоговорные споры. Договоры в системе вещных и обязательственных правоотношений. Договорные условия. Форма договора и его государственная регистрация. Классификация договоров.

Тема 3. Деликтные обязательства

Вопросы для обсуждения. Понятие деликтных обязательств, элементы, основания и условия их возникновения. Классификация деликтных обязательств. Причинение вреда деятельностью, создающей повышенную опасность для окружающих. Причинение вреда жизни и здоровью. Причинение вреда государственными органами, органами местного самоуправления, а также их должностными лицами. Причинение вреда незаконными действиями органов дознания, предварительного следствия, прокуратуры и суда. Причинение вреда несовершеннолетними, недееспособными лицами. Причинение вреда вследствие недостатков товаров, работ или услуг.

Тема 4. Обеспечение исполнения обязательств.

Вопросы для обсуждения. Понятие обеспечения исполнения обязательства. Виды обеспечений. Принцип надлежащего исполнения обязательств. Принцип реального исполнения обязательств. Предмет исполнения. Особенности исполнения денежных обязательств. Срок, место, способ исполнения обязательств. Неустойка. Залог. Удержание. Поручительство. Независимая гарантия. Задаток.

Тема 5. Гражданско-правовая ответственность при нарушении обязательств.

Вопросы для обсуждения. Общая характеристика гражданско-правовой ответственности как института гражданского права. Основания и условия гражданско-правовой ответственности: наличие вреда; противоправность; причинно-следственная связь между деянием и причиненным вредом; вина субъекта, ее формы. Особенности договорной ответственности. Формы договорной ответственности. Понятие вреда и правила определения размера возмещаемого вреда. Особенности субъектного состава деликтной ответственности. Проблемы доказывания причинно-следственной связи между причиненным вредом и наступившими последствиями. Учет вины потерпевшего при определении размера возмещения вреда. Особенности компенсации морального вреда.

Тема 6. Обязательственное право в цифровом измерении: новые вызовы и традиционные подходы.

Вопросы для обсуждения: Основные проблемы, связанные с использованием современных технологий в контексте существующего обязательственного права.

Обязательственные и цифровые права: соотношение и проблемы. Способы обеспечения обязательств, непоименованные в законе. Смарт-контракты как способ обеспечения исполнения обязательств.

Требования к самостоятельной работе студентов

Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам.

Тема 1. Общие положения обязательственного права.

Тема 2. Договорные обязательства и их место в гражданском праве.

Тема 3. Деликтные обязательства.

Тема 4. Обеспечение исполнения обязательств.

Тема 5. Гражданско-правовая ответственность при нарушении обязательств.

Тема 6. Обязательственное право в цифровом измерении: новые вызовы и традиционные подходы.

Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач (кейсов), выполнение проблемных заданий, выдаваемых на практических занятиях, по следующим темам.

Тема 1. Общие положения обязательственного права.

Тема 2. Договорные обязательства и их место в гражданском праве.

Тема 3. Деликтные обязательства.

Тема 4. Обеспечение исполнения обязательств.

Тема 5. Гражданско-правовая ответственность при нарушении обязательств.

Тема 6. Обязательственное право в цифровом измерении: новые вызовы и традиционные подходы.

Работа с учебно-методической информацией, размещенной в Системе электронного образовательного контента LMS Moodle – URL: <https://lms-3.kantiana.ru>, предусматривающей изучение учебно-методических материалов, выполнение заданий по самопроверке (самоконтролю), получение заданий и отправку выполненных работ, по темам лекций и практических занятий:

1. Общие положения обязательственного права. 2. Обязательственное право в цифровом измерении: новые вызовы и традиционные подходы. 3. Обеспечение исполнения обязательств в аналоговой и цифровой экономике. 4. Использование цифровых технологий в договорных отношениях. 5. Договоры, опосредующие создание, распространение информационных технологий.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации

преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Общие положения обязательственного права.	ПК-1; ПК-2	Проблемное задание; задача (кейс); вопрос открытого типа; реферат; тест
Договорные обязательства и их место в гражданском праве	ПК-1; ПК-6	Проблемное задание; задача (кейс); вопрос открытого типа; реферат; тест
Деликтные обязательства	ПК-1; ПК-6	Проблемное задание; задача (кейс); вопрос открытого типа; реферат; тест
Обеспечение исполнения обязательств.	ПК-2; ПК-6	Проблемное задание; задача (кейс); вопрос открытого типа; реферат; тест
Гражданско-правовая ответственность при нарушении обязательств	ПК-1; ПК-2	Проблемное задание; задача (кейс); вопрос открытого типа; реферат; тест
Обязательственное право в цифровом измерении: новые вызовы и традиционные подходы	ПК-1; ПК-6	Проблемное задание; задача (кейс); вопрос открытого типа; реферат; тест

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Примерные проблемные задания, задачи (кейсы), вопросы открытого типа, рефераты, тесты.

Проблемные задания.

- А. Составить проект договора о залоге, включив условие об уступке права требования.
- Б. Дайте правовую характеристику пользовательского соглашения. Покажите на конкретных примерах преимущества и недостатки пользовательского соглашения сервисов Яндекса.
- В. Составить таблицу «Преимущества и недостатки использования смарт-контрактов»
- Г. Составить сравнительную таблицу отличий договорной и деликтной ответственности
- Д. На основе нескольких публикаций (от 3 до 7) за последние 2-3 года подготовьте сообщение об актуальных проблемах внедрения цифровых технологий в обязательственное право.
- Е. Сделайте подборку судебных решений по договорам, опосредующих создание, распространение информационных технологий, за последние 3-5 лет. Проанализируйте их содержание, выделите основные причины возникновения спора, судебные позиции и пр.

Пример ситуаций для моделирования

Записка от секретаря: С. о заключении договора.

Клиент: Семенов Евгений.

Первоначальная информация: Я купил у Колосова автомобиль «Ауди». Но уже на следующий день Колосов забрал от моего дома автомобиль! Я побежал к нему выяснить, в

чем дело. Он мне ответил, что пока я не отдам ему оставшиеся деньги - 50 000 тыс. рублей за автомобиль, он мне его не вернет! Договорились же, что я через месяц ему деньги отдам! Помогите мне вернуть автомобиль!

Информация клиенту для ответов на вопросы юристов и развития темы:

Сделку мы оформили у нотариуса. Сумму в договоре написали всю – 300 000 тыс. рублей. Но реально я заплатил Колосову 250 000 тыс. руб., 50 000 остался должен, расписку Колосов с меня не взял, некогда было, старались все быстрее оформить.

Колосов сейчас мне говорит, что я вообще не имею никаких прав на автомобиль, потому что машину мы не зарегистрировали на меня в полиции, так что по бумагам владелец он и сделки между нами не было!

В сердцах: как так не было?! Я лишусь и автомобиля, и денег?!

Я спрашивал у сына, он студент юридического факультета, связана ли регистрация автомобиля с правом собственности, он мне ответил, что не знает, сложный вопрос. И чему их там учат! Помогите мне получить обратно автомобиль! У меня же есть договор! Регистрация машины не имеет никакого значения, я собственник!!!

Если не спросят, через какое-то время сказать:

Я еще подумаю, отдавать ли мне 50 000 тыс. руб. Колосову! Он мне столько нервов испортил! Я имею право на компенсацию!!!

Пример задачи

Иванов обратился в суд с иском к Петрову о взыскании процентов за пользование чужими денежными средствами вследствие просрочки их уплаты (ст. 395 ГК РФ). Петров иск не признал, ссылаясь на то, что взыскиваемая неустойка является способом обеспечения исполнения основного обязательства, однако Иванов начислил проценты и на проценты, уплачиваемые за пользование денежными средствами.

Обоснованно ли возражение Петрова? Известна ли вам судебная практика по вопросу начисления процентов на проценты? Какие мнения высказаны по данному вопросу в юридической литературе?

Вопросы открытого типа

Что может выступать в качестве объекта обязательственных правоотношений? Существуют ли безобъектные правоотношения?

Назовите субъектов обязательственных отношений. Какие критерии законодатель предъявляет к ним?

В каких случаях в обязательствах образуется множественность лиц, и какие правовые последствия при этом возникают?

Перечислите и раскройте содержание активной, пассивной и смешанной множественности должников и кредиторов.

Каков правовой порядок уступки права требования и перевода долга?

Происходит ли замена сторон обязательственных правоотношений в случаях возложения либо переадресовки?

Укажите особенности вариантов исполнения деликтных обязательств, договорных обязательств, обязательств из односторонних действий.

Возможно ли исполнение обязательства по частям?

В чем заключаются особенности натуральных обязательств?

Примерные темы рефератов.

Проблемы правового регулирования договорных отношений.

Возникновение договорных обязательств и развитие договорного права.

Воля и волеизъявление в договорных отношениях.

Толкование норм о договорах в правоприменительной и судебной практике.

Свобода договоров и ее ограничения.

Юридическое значение императивных и диспозитивных норм в договорных обязательствах.

Обычай, обычай делового оборота и деловое обыкновение, как источники договорных обязательств.

Юридическое значение условий договора.

Понятие договора-сделки.

Особенности правового регулирования заключения и исполнения договоров на торгах.

Договор в системе вещных и обязательственных правоотношений.

Исполнение и прекращение договорных обязательств.

Правовое регулирование изменения и расторжения договора.

Понятие и виды (способы) обеспечения исполнения договорных обязательств.

Понятие деликтной ответственности

Противоправность действия как условие наступления гражданско-правовой ответственности за причинение вреда

Вина как условие наступления гражданско-правовой ответственности за причинение вреда

Наличие вреда как условие наступления гражданско-правовой ответственности за причинение вреда

Отличия договорной и деликтной гражданско-правовой ответственности

Ответственность за вред, причиненный жизни и здоровью гражданина.

Ответственность за причинение вреда как разновидность гражданско-правовой ответственности

Условия и порядок расчета компенсации морального вреда

Нарушение имущественных прав как основание компенсации морального вреда

Нарушение личных неимущественных прав и посягательства на нематериальные блага как основание компенсации морального вреда

Примерные тестовые задания

I. Обязательство считается взаимным, если:

а) каждая сторона обязательства имеет как права, так и обязанности;

б) одной стороне обязательства принадлежат только права, а другой стороне - только обязанности;

в) одной стороне обязательства принадлежат только права, а другой стороне – как права, так и обязанности;

г) одной стороне обязательства принадлежат только обязанности, а другой стороне – как права, так и обязанности.

II. Соглашение о задатке заключается:

а) в устной форме;

б) в письменной форме;

в) исключительно в нотариальной форме.

III. Будет ли основное обязательство недействительным в случае недействительности соглашения об обеспечении этого обязательства:

- а. не будет;
- б. будет, если это предусмотрено соглашением сторон;
- в. будет, если иное не предусмотрено законом;
- г. будет всегда.

IV. Соглашение об изменении или расторжении смарт-контракта:

- а) заключается в письменной форме;
- б) не может быть заключено;
- в) недействительно;
- г) может быть заключено по желанию сторон.

V. Требование об изменении или расторжении договора может быть заявлено стороной в суд после получения ею отказа другой стороны на предложение изменить или расторгнуть договор в течение:

- а) двадцати дней;
- б) одного месяца;
- в) двух месяцев;
- г) трех месяцев.

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к зачету:

1. Понятие обязательств и их виды.
2. Общая характеристика концепции развития гражданского законодательства в сфере обязательственных правоотношений.
3. Принципы исполнения обязательств.
4. Условия надлежащего исполнения обязательств.
5. Обязательства со множественностью лиц и их виды.
6. Возникновение солидарных обязательств, их виды, содержание.
7. Исполнение долевых обязательств.
8. Альтернативные и факультативные обязательства.
9. Основное и субсидиарное обязательство. Виды субсидиарных обязательств.
10. Основания освобождения от исполнения обязательства в натуре.
11. Перемена лиц в обязательстве.
12. Основания прекращения обязательства
13. Способы обеспечения исполнения обязательств, понятие и классификация.
14. Правовое регулирование договорных обязательств.
15. Толкование норм о договорах.
16. Значение судебной практики в правовом регулировании договорных отношений.
17. Недействительность договоров.
18. Общий порядок заключения договоров.
19. Классификация договоров.
20. Элементы, основания и условия возникновения деликтных обязательств.
21. Классификация деликтных обязательств.
22. Наличие вреда как условия гражданско-правовой ответственности
23. Причинитель вреда и лицо, несущее ответственность за его действия: соотношение понятий.

24. Противоправность как условие гражданско-правовой ответственности
25. Необходимая оборона и крайняя необходимость как обстоятельства, исключающие противоправность
26. Наличие причинно-следственной связи между деянием и причиненным вредом как условие ответственности в генеральном и специальном деликте.
27. Вина субъекта как условие гражданско-правовой ответственности.
28. Основания и условия возмещения вреда, причиненного источником повышенной опасности
29. Основания и условия возмещения вреда, причиненного жизни и здоровью
30. Противоправность действий органов государственной власти как условие возмещения вреда
31. Ответственность за вред, причиненный незаконными действиями органов дознания, предварительного следствия, прокуратуры и суда
32. Круг субъектов, на которых может быть возложена ответственность за вред, причиненный несовершеннолетним либо недееспособным лицом
33. Условия возложения ответственности на несовершеннолетнего в возрасте от 14 до 18 лет
34. Соотношение компенсации морального вреда с возмещением имущественного вреда

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических	хорошо		71-85

	деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельно сти и инициативы	источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения			
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивна я деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетв о рительн о		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовле творител ьно	не зачтено	менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Гражданское право: учебник: в 3 т. Т. 1 / Е. Н. Абрамова, Н. Н. Аверченко, Ю. Н. Алферова и др.; под ред. А. П. Сергеева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Проспект, 2022. — 1040 с. - ISBN 978-5-392-34899-2; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/140625>

2. Рычкова Н. Ю., Сорокина С. Я. Обязательственное право: общие положения: учебное пособие / Н. Ю. Рычкова, С. Я. Сорокина. – Москва: Проспект, 2020. – 184 с. - ISBN 978-5-392-30807-1; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/42163>

Дополнительная литература

1. Судебная практика в современной правовой системе России : монография / Т. Я. Хабриева, В. В. Лазарев, А. В. Габов и др. ; под ред. Т. Я. Хабриевой, В. В. Лазарева ; Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации. — Москва : Проспект, 2020. — 432 с. - ISBN 978-5-392-32028-8; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/43359>

2. Liber Amicorum в честь профессора Абовой Тамары Евгеньевны. Современное гражданское обязательственное право и его применение в гражданском судопроизводстве: сборник статей / Т. Е. Абова [и др.]. — Москва : Проспект, 2019. — 400 с. - ISBN 978-5-392-31032-6; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/42889>

3. Интеллектуальная собственность в современном мире: монография/ [К. А. Агаева [и др.]; под ред. И. А. Близнеца; ФГБОУ ВО "Рос. гос. акад. интеллект. собственности". Москва: Проспект, 2018 – 669 с. Имеются экземпляры: библиотека БФУ имени И. Канта, ч.з. № 7(1).

4. Андреев, Ю. Н. Обязательства в гражданском праве России: теория и законодательство: монография/ Ю. Н. Андреев. - Москва: Юрлитинформ, 2016. - 277 с. Имеются экземпляры в отделах: ч.з. N7(1)

5.Белых, В. С. Договорное право Англии: сравнительно-правовое исследование: монография/ В. С. Белых. - Москва: Проспект, 2018. - 205 с. Имеются экземпляры в отделах: ч.з.№7(1)

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающая разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила
Канта»
Образовательно-научный кластер «Институт управления и территориального
развития»
Высшая школа права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«ОПЕРАТИВНО-РОЗЫСКНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ»

Шифр: 40.03.01
Направление подготовки: «Юриспруденция» (базовое высшее образование)

Профиль: «Юриспруденция»

Квалификация выпускника: юрист

Калининград
2024

Лист согласования**Составитель:**

Панькина И.Ю. к.ю.н., доцент ОНК «Институт управления и территориального развития» БФУ им. И. Канта;

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от « 26 » января 2024 г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»,
и.о. руководителя ОНК «Институт управления и территориального развития», к.ю.н.

Д.Г. Житиневич

Руководитель ОП

Т.А. Навагина

Содержание

1. Наименование дисциплины – «Оперативно-розыскная деятельность».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины:

«Оперативно-розыскная деятельность».

Целью дисциплины является получения знаний по проблемам правового регулирования отношений в сфере оперативно-розыскной деятельности на основе изучения оперативно-розыскного законодательства в его взаимосвязи с нормами конституционного, уголовного права и уголовного процесса. Необходимо отметить, что данная программа, не содержит оперативную технику, оперативную тактику, оперативную методику и негласную работу оперативных аппаратов, т.к. сведения о них относятся к служебной и государственной тайне регламентируются ведомственными нормативными правовыми актами органов, осуществляющих оперативно-розыскную деятельность.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Компетенция	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
<p>ПК-3 способен выявлять, раскрывать, расследовать и квалифицировать преступления и иные правонарушения</p>	<p>ПК-3.1 - Осуществляет мероприятия/совершает действия по получению юридически значимой информации, анализу, проверке, оценке и использованию ее в целях выявления, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений с соблюдением норм материального и процессуального права;</p> <p>ПК-3.2 - Юридически правильно квалифицирует правонарушение;</p> <p>ПК-3.3 - С соблюдением норм процессуального права и правил делопроизводства оформляет результаты профессиональной деятельности в юридических</p>	<p>1.Знать: -правовые основы оперативно-розыскной деятельности, проведения оперативно-розыскных мероприятий, а также формы защиты прав граждан при их осуществлении; - соотношение процессуальной и оперативно-розыскной деятельности; - проблемы использования результатов оперативно-розыскной деятельности в доказывании; - права и обязанности сотрудников осуществляющих ОРД.</p> <p>2.Уметь: -осуществлять ОРД в рамках действующего законодательства; -выявлять обстоятельства, способствующие преступности; - разграничивать права и законные интересы граждан и их законодательные ограничения, исходя из конкретной ситуации.</p> <p>3. Владеть:</p>

	документах	-навыками применения полученных знаний в сфере раскрытия преступлений и правонарушений при осуществлении оперативно-розыскной деятельности; - навыками взаимоотношений, с сотрудниками, осуществляющими ОРМ по вопросам борьбы с правонарушениями и разрешения возникающих конфликтных ситуаций.
ПК-4 - способен осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений	ПК-4.1 - Выявляет и принимает меры к устранению причин и условий, способствующих совершению преступлений и иных правонарушений ПК-4.2 - Понимает социальную и правовую значимость предупреждения преступлений и иных правонарушений и их профилактики; различает уровни и виды предупредительных мер, а равно методы профилактического воздействия	1.Знать: -основные цели и задачи государственной политики в сфере противодействия преступности; -организационно-правовые средства предупреждения и профилактики правонарушений, в том числе организационные, правовые и тактические основы предупреждения преступлений в правоохранительных органах; - социальную природу преступности и ее основные характеристики и формы проявления; 2.Уметь: - осуществлять деятельность по предупреждению и профилактике преступлений и иных правонарушений; - осуществлять профилактическую работу с гражданами по предупреждению преступлений и правонарушений. 3.Владеть: - навыками и формами обращений в вышестоящие органы при осуществлении предупредительных мер в области ОРД; - составлением процессуальных документов касающихся, проведения и осуществления ОРД.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.

Дисциплина «Оперативно-розыскная деятельность» представляет собой дисциплину части, формируемой участниками образовательных отношений блока

дисциплин по выбору уголовно-правового профиля.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/ практические занятия, контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации (экзамен). Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий.

5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.

№	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)
1.	Тема 1. Понятие оперативно-розыскной деятельности. Теория оперативно-розыскной деятельности. Оперативно-розыскной закон.	История оперативно-розыскной деятельности. Понятие и сущность оперативно-розыскной деятельности. Задачи и принципы оперативно-розыскной деятельности. Единство и различие оперативно-розыскной, разведывательной и контрразведывательной деятельности. Задачи оперативно-розыскной, разведывательной и контрразведывательной деятельности. Принципы оперативно-розыскной деятельности (отраслевые и специальные).
2.	Тема 2. Проблемы правового регулирования оперативно-розыскной деятельности.	Уровни правового регулирования оперативно-розыскной деятельности. Конституционные основы оперативно-розыскной деятельности. Правовой запрет на провокацию в оперативно-розыскной деятельности. Уголовно-правовые основы оперативно-розыскной деятельности. Уголовно-процессуальные основы оперативно-розыскной деятельности. Международно-правовой уровень правового регулирования. Подзаконный, включающий указы Президента РФ, постановления и распоряжения Правительства РФ как непосредственно по вопросам ОРД, так и регулирующие определенные правоотношения в сфере ОРД, акты Генеральной прокуратуры РФ, касающиеся ОРД, а также межведомственные и ведомственные нормативные акты

		федеральных органов исполнительной власти, регулирующие отдельные правоотношения в сфере оперативно-розыскной деятельности.
3.	Тема 3. Органы, осуществляющие ОРД, проблемы их правового статуса и полномочия.	Органы внутренних дел РФ, органы Федеральной службы безопасности РФ, федеральные органы государственной охраны РФ, таможенные органы РФ; Служба внешней разведки РФ; Федеральная служба исполнения наказаний РФ как субъекты оперативно-розыскной деятельности, проблемы их правового статуса. Компетенция и полномочия конкретных оперативно-розыскных органов. Обязанности оперативно-розыскных органов при проведении ОРМ. Права оперативно-розыскных органов. Межведомственное сотрудничество оперативно-розыскных органов при производстве по делу.
4.	Тема 4. Средства оперативно-розыскной деятельности.	Проблемы соблюдения прав и свобод человека и гражданина при проведении оперативно-розыскных мероприятий. Законодательные ограничения прав и свобод человека и гражданина в оперативно-розыскной деятельности. Требования, предъявляемые к применению оперативной техники. Основания для использования оперативно-технических средств. Специальные технические средства при ОРМ.
5.	Тема 5. Проблемы проведения оперативно-розыскных мероприятий	Понятие оперативно-розыскных мероприятий и их классификация. Проблемы проведения оперативно-розыскных мероприятий и возможности использования их результатов в уголовном процессе: опрос; наведение справок; сбор образцов для сравнительного исследования; проверочная закупка; исследование предметов и документов; наблюдение; отождествление личности; обследование помещений, зданий, сооружений, участков местности и транспортных средств; контроль почтовых отправлений, телеграфных и иных сообщений; прослушивание телефонных переговоров; снятие информации с технических каналов связи; оперативное внедрение; контролируемая поставка; оперативный эксперимент. Основания для проведения оперативно-розыскных мероприятий. Условия проведения оперативно-розыскных

		мероприятий.
6.	Тема 6. Контроль и надзор за оперативно-розыскной деятельностью	Функции и полномочия государственных органов, осуществляющих внешний контроль за оперативно-розыскной деятельностью. Проблемы судебного контроля за оперативно-розыскной деятельностью. Понятие, цели и содержание ведомственного контроля за оперативно-розыскной деятельностью и проблемы его совершенствования. Понятие, предмет и пределы прокурорского надзора за соблюдением законов органами, осуществляемыми оперативно-розыскную деятельность и проблемы его совершенствования.

6.Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.

Тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Тематика учебных занятий лекционного типа:

Тема 1. Понятие оперативно-розыскной деятельности. Теория оперативно-розыскной деятельности. Оперативно-розыскной закон.

Тема 2. Проблемы правового регулирования оперативно-розыскной деятельности.

Тема 3. Органы, осуществляющие ОРД, проблемы их правового статуса и полномочия.

Тема 4. Средства оперативно-розыскной деятельности.

Тема 5. Проблемы проведения оперативно-розыскных мероприятий

Тема 6. Контроль и надзор за оперативно-розыскной деятельностью

Тематика практических занятий:

Тема 1. Понятие оперативно-розыскной деятельности. Теория оперативно-розыскной деятельности. Оперативно-розыскной закон.

Вопросы для обсуждения:

- Сущность, структура и содержание оперативно-розыскной деятельности как разновидности юридической деятельности.
- Составные элементы ОРД.
- Объект, субъект, цель и задачи, средства, методы и формы ОРД.
- Основные признаки ОРД: государственноправовой характер; структурное и организационное обособление от иных функций уголовной юстиции; наличие собственных средств и методов; направленность на борьбу с преступностью.

Тема 2. Проблемы правового регулирования оперативно-розыскной деятельности.**Вопросы для обсуждения:**

- Законодательное закрепление принципов ОРД и основных начал деятельности органов, ее осуществляющих.
- Принципы ОРД: конспирация, гласные и негласные начала, предопределяющие наличие в правовой основе ОРД ведомственных нормативных актов по организации и тактике ОРД.
- Сущность и значение этих принципов в оперативно-розыскной деятельности.
- Факторы, определяющие необходимость обеспечения конспирации в решении задач ОРД.
- Система мер обеспечения конспирации в оперативно-розыскной деятельности.
- Роль конспирации в обеспечении собственной безопасности оперативно-розыскных ведомств.

Тема 3. Органы, осуществляющие ОРД, проблемы их правового статуса и полномочия.**Вопросы для обсуждения:**

- Понятие и правовые основы института содействия граждан оперативным подразделениям, его значение в борьбе с преступностью.
- Условия привлечения граждан к осуществлению оперативно-розыскных мероприятий. Виды содействия граждан.
- Гласное содействие: основания и порядок осуществления.
- Внештатные сотрудники и задачи, решаемые с их помощью.
- Порядок работы с внештатными сотрудниками

Тема 4. Средства оперативно-розыскной деятельности.**Вопросы для обсуждения:**

- Понятие такой категории, как основная задача ОРД.
- Виды задач ОРД и их взаимосвязь между собой.
- Соотношение задач ОРД и оперативно-розыскных ведомств: органов внутренних дел, органов Федеральной службы безопасности, федеральных органов государственной охраны, таможенных органов, Службы внешней разведки, Федеральной службы исполнения наказаний, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ.
- Система полномочий, предоставляемых оперативно-розыскным ведомствам оперативно-розыскным законом

Тема 5. Проблемы проведения оперативно-розыскных мероприятий

Вопросы для обсуждения:

- Каталог ОРМ, зафиксированный в оперативно-розыскном законе, и его структура.
- Классификация оперативно-розыскных мероприятий. ОРМ, проведение которых не связано с ограничением конституционных прав граждан.
- Оперативно-тактическая характеристика ОРМ, проведение которых не связано с ограничением конституционных прав граждан (понятие, цели и задачи, субъекты и объекты проведения).
- Оперативно-тактическая характеристика ОРМ, проведение которых связано с ограничением конституционных прав граждан (понятие, цели и задачи, субъекты и объекты проведения).
- Основания для проведения оперативно-розыскных мероприятий.
- Недопустимость использования средств в оперативно-розыскной деятельности, создающих угрозу окружающей среде, жизни и здоровью граждан.

Тема 6. Контроль и надзор за оперативно-розыскной деятельностью**Вопросы для обсуждения:**

- Правовая регламентация, цели и формы контроля за ОРД.
- Понятие и предмет прокурорского надзора за ОРД.
- Правовая регламентация организации прокурорского надзора за исполнением законов при осуществлении ОРД.
- Способы реагирования прокурора на нарушения законов, допущенных в сфере оперативно-розыскной деятельности.

Требования к самостоятельной работе студентов:

1. Работа с лекционным материалом предусматривает проработку конспекта лекций и учебной литературы по всем темам дисциплины.
2. Выполнение домашнего задания предусматривается путем решения задач, находящихся в фонде дисциплин на платформе «ЛМС-3». К каждой теме практических занятий на данном ресурсе студентам предложены практические задачи, которые относятся к домашнему заданию.

7. Методические рекомендации по видам занятий**Лекционные занятия.**

В ходе лекций студенту следует подготовить конспекты лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины; проверять термины, понятия с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь; обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации или на практическом занятии.

Практические занятия.

На учебных занятиях практических занятиях обучающиеся выполняют проработку рабочей программы, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины; конспектирование источников; работу с конспектом лекций; подготовку ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работу с

нормативно – правовыми актами, решение задач по алгоритму и др.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа обучающегося по дисциплине включает такие виды работы как: - выполнение практико-ориентированных заданий Методические рекомендации по выполнению практико-ориентированных заданий Практико-ориентированное задание – самостоятельная письменная работа, содержащая решение какой-либо проблемы по образцу, типовой формуле, заданному алгоритму. Результатом практико-ориентированных заданий является овладение обучающимися определенным набором способов деятельности, универсальным по отношению к предмету воздействия.

Для выполнения практико-ориентированного задания необходимо внимательно прочитать задание, повторить лекционный материал по соответствующей теме, изучить рекомендуемую литературу, в т.ч. дополнительную; подобрать исходные данные самостоятельно, используя различные источники информации. Для выполнения заданий обучающемуся необходимо: – составить алгоритм решения, при выполнении обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса; – решение записывать подробно, располагать ответы в строгом порядке; – довести решение до окончательного ответа, которого требует условие задания. Если практико-ориентированное задание представлено в виде таблиц и схем, то следует руководствоваться следующим алгоритмом их заполнения:

Алгоритм заполнения таблицы.

1. Прочтите названия оглавлений таблицы.
2. Прочтите текст учебника и с помощью карандаша, укажите в нем материалы к каждой графе.
3. Запишите в соответствующие графы таблицы указанные материалы из текста в сокращенном виде.

Алгоритм составления схем

1. Прочтите предложенный текст и запишите его название
2. Укажите карандашом в книге основные разделы, из которых состоит текст и дайте им названия.
3. Проведите от названия текста стрелки вниз и подпишите возле каждой из них названия разделов текста.
4. Дополните схему примерами. - решение ситуационных задач (кейс-задачи, компетентностно-ориентированных заданий).

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
Тема 1. Понятие оперативно-розыскной	ПК-4.1 Выявляет и принимает меры к	- вопросы открытого типа; -задачи-казусы;

<p>деятельности. Теория оперативно-розыскной деятельности. Оперативно-розыскной закон.</p> <p>Тема 2. Проблемы правового регулирования оперативно-розыскной деятельности.</p>	<p>устранению причин и условий, способствующих совершению преступлений и иных правонарушений</p> <p>ПК-4.2 Понимает социальную и правовую значимость предупреждения преступлений и иных правонарушений и их профилактики; различает уровни и виды предупредительных мер, а равно методы профилактического воздействия</p>	<p>- тестовые задания; - моделирование ситуации.</p>
<p>Тема 3. Органы, осуществляющие ОРД, проблемы их правового статуса и полномочия.</p> <p>Тема 4. Средства оперативно-розыскной деятельности.</p>	<p>ПК-3.2 Юридически правильно квалифицирует правонарушение.</p> <p>ПК-3.3 С соблюдением норм процессуального права и правил делопроизводства оформляет результаты профессиональной деятельности в юридических документах</p>	<p>- вопросы открытого типа; - задачи-казусы; - тестовые задания.</p>
<p>Тема 5. Проблемы проведения оперативно-розыскных мероприятий</p> <p>Тема 6. Контроль и надзор за оперативно-розыскной деятельностью</p>	<p>ПК-3.1 Осуществляет мероприятия/совершает действия по получению юридически значимой информации, анализу, проверке, оценке и использованию ее в целях выявления, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений с соблюдением норм материального и процессуального права;</p>	<p>- вопросы открытого типа; - задачи-казусы; - тестовые задания; - эссе.</p>

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля

Типовой вариант теста

В каждом тесте по двадцать вопросов открытого или закрытого типа. Количество вариантов зависит от выбора преподавателем.

Тест №1. В оперативно-розыскной деятельности признается этичным:

1. защита людей не только от преступлений, но и от административных правонарушений;
2. чтение чужих амурных писем (с разрешения судьи) для обнаружения преступника;
3. неукоснительное соблюдение всех общепринятых моральных правил человеческого общежития;
4. подстрекательство изучаемого лица к совершению преступления.

Тест № 2. Одним из средств реализации гарантий государства в оперативно-розыскной деятельности выступает:

1. повышенное денежное содержание оперативного состава;
2. прокурорский надзор за оперативно-розыскной деятельностью;
3. публикации в средствах массовой информации о нарушениях законности в оперативно-розыскной деятельности;
4. ежегодные отчеты руководителей оперативно-розыскных органов.

Тест №3. Под защитой прав человека и гражданина в оперативно-розыскной деятельности понимают:

1. нейтральное поведение оперативников в случае нарушения законных интересов граждан;
2. воздержание оперативников от совершения запрещенных правовыми нормами действий;
3. активные меры оперативников по предохранению прав человека от незаконных нарушений и ограничений;
4. недопущение со стороны оперативников необходимого ограничения конституционных прав граждан.

Тест №4. По содержанию решение в оперативно-розыскной деятельности должно быть:

1. законным, письменным и мотивированным;
2. истинным, законным и обоснованным;
3. законным, обоснованным и мотивированным;
4. понятным, истинным и справедливым.

Тест №5. Среди непосредственно указанных в Оперативно-розыском законе видов документально оформленного решения, влекущего юридически значимые последствия, названы:

1. вынесенный судьей приговор;
2. представление прокурора;
3. постановление следователя о возбуждении уголовного дела;
4. поручение органа дознания.

Тест №6. Исходящие от должностного лица оперативно-розыскного органа решение, которое содержит требование совершить определенное действие, обращенное к обязанному его исполнить субъекту, есть:

1. поручение;
2. приказ;

3. жалоба;
4. просьба.

Тест №7. Установленные оперативно-розыскным законодательством временные пределы, в течение которых могут действовать решения и совершаться поведенческие акты есть:

1. сроки;
2. границы;
3. рубежи;
4. меры.

Тест №8. Сроки ограничения конституционных прав граждан при проведении оперативно-розыскных мероприятий установлены в:

1. Оперативно-розыскном законе;
2. Конституции РФ;
3. нормативном акте оперативно-розыскного органа;
4. Законе РФ «О полиции».

Тест №9. Срок действия вынесенного судьей постановления о проведении оперативно-розыскного мероприятия не может превышать:

1. шести месяцев;
2. трех месяцев;
3. девяти месяцев;
4. одного года.

Тест №10. Данные, посредством которых оперативник устанавливает обстоятельства, имеющие значение для дела оперативного учета и принятия в оперативно-розыскном процессе соответствующего решения в теории называются:

1. сыскное доказательство;
2. фактическая информация;
3. оперативные данные;
4. сыскные сведения.

Тест №11. Данные, полученные в оперативно-розыскной деятельности и направляемые в уголовный процесс, подлежат оформлению по правилам, изложенным в:

1. соответствующей инструкции оперативно-розыскных органов;
2. Уголовно-процессуальном кодексе РФ;
3. Федеральном законе «Об оперативно-розыскной деятельности»;
4. соответствующем приказе Генерального прокурора РФ.

Тест №12. Деятельность по розыску без вести пропавших, опознанию трупов и удостоверению личности людей, объективно не могущих сообщить о себе сведения, посредством использования оперативно-розыскных возможностей есть:

1. удостоверительно-розыскная работа;
2. оперативно-проверочная работа;
3. оперативно-розыскной процесс;
4. оперативно-розыскная деятельность.

Тест № 13. Отличием оперативно-розыскной деятельности от уголовно-процессуальной деятельности является:

1. сложность осуществления

2. осуществление ОРД, как правило, до возбуждения уголовного дела
3. возможность совершения негласных действий
4. отсутствие доказательственного значения данных, добытых в результате ОРД

Тест № 14. Оперативные сотрудники имеют право:

1. проводить разрешенные федеральным законом оперативно-розыскные мероприятия
2. использовать при проведении оперативно-розыскных мероприятий транспорт частных лиц
3. применять технические средства, создающие опасность для жизни подозреваемых лиц
4. создавать предприятия и учреждения необходимые для решения задач ОРД

Тест № 15. Допуск оперативных сотрудников к государственной тайне предполагает:

1. принятие на себя ответственности за разглашение секретных сведений
2. ознакомление их со всеми секретными сведениями
3. согласие на проведение в отношении их проверочных мероприятий
4. принятие решения руководителем оперативно-розыскного органа на допуск сотрудника к государственной тайне

Тест № 16. Органы, осуществляющие оперативно-розыскную деятельность, вправе собирать сведения, необходимые для:

1. выдачи разрешений на частную детективную деятельность
2. допуска лиц к участию в ОРД
3. обеспечения безопасности органов, осуществляющих ОРД
4. проверки лиц, выезжающих в зарубежную поездку

Тест № 17. Оперативно-розыскные мероприятия могут осуществляться в целях обеспечения безопасности:

1. судей арбитражных судов
2. следователей
3. судебных исполнителей
4. секретарей судей

Тест № 18. Материалы об ограничении конституционных прав человека и гражданина при проведении оперативно-розыскного мероприятия рассматриваются судьей (судьями):

1. единолично
2. коллегией из пяти человек
3. с участием присяжных заседателей
4. совместно с прокурором

Тест № 19. Проверочная закупка заключается в приобретении:

1. предметов
2. веществ
3. услуг
4. прав на совершение розничных покупок

Тест № 20. Запрещается в процессе сбора образцов для исследования совершать действия:

1. создающие угрозы здоровью граждан
2. унижающие честь и достоинство граждан
3. затрагивающие экономические интересы отдельных лиц
4. нарушающие безопасность жизнедеятельности отдельных лиц

Типовая задача-казус

1. Татьяна истерично выкрикивала упреки. Подавив желание вклеить жене пощечину, Конев сцепил пальцы рук: «Вот, дура! Вздумала ревновать. Не понимает, что ради ее роскошной жизни приходится вкалывать до поздней ночи». А Татьяна распалась все больше:

— Ты меня за наивную простофилю не считай. Я тоже дома по вечерам не сижу!

От ревности у Конева помутилось сознание. Он бросился к письменному столу и достал браунинг. Но Татьяна не унималась:

— Плевать я хотела на твой пистолет. Ты только с ним себя мужиком и чувствуешь. Да и девки с тобою ложатся лишь из-за денег. Если уж на то пошло, то я и сама не знаю, от тебя ли Аньку родила!

Это уж было слишком. Конев и сам не помнил, как нажал на курок. Грохот выстрела заглушил вопль выбежавшей из соседней комнаты тещи. Конев выстрелил вновь. И тут же осознал случившееся: «Что я натворил?! За этих двух скандальных баб в тюрьму надолго упрячут! Должен же быть какой-то выход. Прежде всего надо обеспечить алиби!»

Внезапно ему показалось, что он знает, как спастись. Подняв с пола гильзы, Конев кинулся к выходу: «Надо успеть до прихода Аньки из школы. В свои двенадцать лет она не должна видеть эти окровавленные трупы».

Коневу повезло. Ни на лестнице, ни на улице возле подъезда никого не было. За углом приподнял дождевую решетку и сбросил вниз браунинг вместе со стреляными гильзами. «Надо бы ствол упрятать еще подальше, но для алиби важна каждая минута».

Встав за деревом, Конев стал ждать удобного момента. Увидев соседку по лестничной площадке, облегченно вздохнул: «Пока фартит. Может быть, прорвусь». Он догнал пожилую женщину:

— Здравствуйте, тетя Даша! Вот выбрался домой пообедать. Мою не видела? Обещала сегодня борщ сварганить. Это она мастерица. У меня уже слюнки текут.

— Нет, Анатолий, не видела. Сама только за хлебом на полчаса выбралась.

Конев, опережая соседку, быстро вышел из лифта, открыл дверь в свою квартиру и тут же выбежал назад на площадку:

— Беда, тетя Даша! В квартире грабители побывали. Танюшку и тещу убили. Надо звонить в милицию и в «скорую помощь».

Дальше все завертелось, как в калейдоскопе. Изображая горе и отчаяние, Конев сидел на табурете, исподтишка наблюдая за действиями сотрудников милиции и прокуратуры: «Пустые хлопоты, ребята. От гильз и браунинга я избавился, а больше здесь ловить нечего».

Но Конев просчитался. Баллистическая экспертиза пуль, извлеченных из тел жертв, показала, что они от браунинга. И неожиданно для Конева дочка Анька дала показания, что, роясь в столе у отца, видела незадолго до убийства пистолет, похожий на тот, что ей показали в милиции. Не ожидавший такого подвоха, Конев пытался отрицать незаконное хранение им оружия. Однако следователь признал алиби, подтвержденное тетей Дашей, неубедительным: подозреваемый вполне мог разыграть сцену случайного обнаружения трупов. И Конева арестовали.

Адвокат Борин, приглашенный для защиты Конева в суде, сиял оптимизмом:

— Ты молодец, что в сознанию не пошел. Есть на чем строить защиту. Тем более что менты не нашли браунинг, из которого стреляли. А против показаний Аньки мы еще поборемся. Ребенок мог нафантазировать и ошибиться. Я сам в ментовке с десятков лет протрубил: все их «примочки» знаю. Думаю, здесь они прокололись.

Расчет адвоката оказался верен. Когда в зал заседаний вошла заплаканная Анька, адвокат тут же начал задавать ей вопросы:

— Скажи, девочка, почему ты все время про папу говоришь, что он убийца? Кто тебе это сказал?

— Следователь дядя Сережа. Вон он сидит. И девочка указала пальцем на присутствующего в зале капитана милиции Сизова.

— Нет, Анечка, пока это утверждать нельзя. Мы здесь собрались, чтобы установить, виновен твой папа или нет. И следователь дядя Сережа не должен был настраивать тебя против отца до решения суда.

По залу пробежал одобрителный шумок, и Борин с удовлетворением отметил — первый раунд мы выиграли, теперь перейдем к главному.

— Давай, деточка, попробуй еще раз узнать пистолет, который ты видела у папы. Вон там, на столе лежат несколько пистолетов. Покажи тот, который тебе показался знакомым у следователя.

Девочка решительно показала на браунинг. Борин как можно безразличнее спросил:

— А когда ты первый раз видела пистолет, похожий на этот?

— Незадолго до гибели мамы у папы в столе.

— Это понятно. А во второй раз где?

— В кабинете у следователя дяди Сережи.

— А дядя Сережа тебе его показал среди других пистолетов или только этот?

— Только этот пистолет. Он его вынул из сейфа. А среди других пистолетов я увидела браунинг уже в третий раз.

Борин торжествующе усмехнулся: «Как и предполагалось, следователь показал ребенку браунинг, чтобы потом девочка не ошиблась. Теперь опознание провалено, и основывать обвинение ему не на чем».

Но суд все же оставил Конева под арестом, направив дело на следствие. Борин пребывал в уверенности, что его подзащитного должны скоро отпустить. И вдруг через три дня до него докатилось известие о том, что Конев полностью сознался в преступлении и указал место, куда сбросил использованное оружие.

Адвокат поспешил в СИЗО. Оказалось, Конев решил действовать на свой страх и риск, не посоветовавшись с адвокатом. Конева неотступно терзала мысль: «Анька настаивает, что видела у меня оружие. Как объяснить суду этот факт?» Его вдруг осенило — старший брат Петр — вот кто может оказаться палочкой-выручалочкой...

Но как дать ему знать на волю о своей задумке?

И тут подвернулся случай. Из камеры освобожденный задержанный мужик. Конев и уговорил его передать на волю записку: «Петя! Изготовь через знакомых ребят на заводе зажигалку в форме браунинга. Вот и будет объяснение на суде. На всякий случай прилагаю рисунок».

Малохольный мужичок, согласившийся переправить маляву на волю, спрятал послание в резинку для трусов. Но педантичные вертухаи, как положено, обыскали курьера и изъяли записку. Увидев свое послание в руках у следователя, Конев пал духом и написал явку с повинной. На все упреки адвоката безнадежно отмахивался.

— Мне хотелось опровергнуть показания Аньки.

Адвокат с досадой мотнул головой:

— Все-таки переиграли нас менты! Но не все еще потеряно. Будем переквалифицировать дело на убийство в состоянии аффекта. А по части 2 статьи 107 тебе больше пяти лет не дадут. С учетом положительных характеристик и до трех сбить можно. Если, конечно, правильно линию защиты поведем. Давай начнем подготовку. Когда ты незаконно оружие приобрел?

— Два месяца назад.

— Не годится! Скажешь, что оно уже год у тебя хранится.

— Это еще зачем? Ведь год в данном случае хуже, чем два месяца?

— Это, сынок, если бы тебе одна только статья 222 светила за незаконное хранение оружия. А когда речь идет об убийстве, я не хочу, чтобы время приобретения браунинга было близким ко дню преступления. Так мне легче будет опровергнуть подготовку к преднамеренному убийству и убедить суд в спонтанности убийства, совершенного тобою из оружия, приобретенного всего лишь для самозащиты. Согласен? Ну, тогда давай подумаем, за какие еще факты можно зацепиться в нашем положении.

А следователь Сизов размышлял о том, насколько важна предусмотрительность в его работе. Ведь из-за его промаха преступник чуть-чуть не избежал заслуженного наказания.

Задание

1. Определите, какие уголовно-процессуальные требования были нарушены при предъявлении оружия к опознанию, как были обеспечены права личности

2. Дайте перечень мер, которые необходимо принять для исключения подобных нарушений в оперативно-следственной практике.

2. Приговором Надымского городского суда Л. признан виновным по ч. 1 ст. 292 (служебный подлог – два эпизода), ч. 3 ст. 290 (получение взятки – два эпизода), ч. 3 ст. 30 и ч. 3 ст. 290 (попытка получения взятки) УК РФ. Судом установлено, что Л., занимая должность врача районной больницы, действуя через посредника С., получил взятки от трех лиц за составление подложных листков нетрудоспособности. В последнем случае он был задержан оперативными сотрудниками.

Судом апелляционной инстанции приговор в отношении Л. отменен, последний оправдан ввиду отсутствия в его действиях состава преступления исходя из следующего.

Помимо прочего, в основу приговора в качестве доказательств виновности Л. судом были положены результаты оперативно-разыскных мероприятий "оперативный эксперимент", проведенных с участием трех лиц, которые через посредника передали Л. денежные средства в качестве вознаграждения за составление подложных листков нетрудоспособности. Однако, судом не были надлежащим образом оценены действия оперативных сотрудников на предмет их соответствия целям и задачам оперативно-разыскной деятельности, предусмотренным ст. 2 закона "Об оперативно-розыскной деятельности", а также на предмет наличия оснований для проведения ОРМ, указанных в ст. 7 этого закона.

Признавая результаты ОРМ "оперативный эксперимент" в качестве допустимых доказательств, суд сослался на показания оперуполномоченного о наличии оперативной информации об оформлении Л. через посредника листков нетрудоспособности за вознаграждение.

Вместе с тем, в материалах дела отсутствовали доказательства, которые бы объективно подтверждали указанную оперативную информацию и свидетельствовали бы о подготавливаемом или совершаемом преступлении. Одни лишь показания оперативного сотрудника о наличии как таковой оперативной информации являются явно недостаточными для подобного вывода.

При этом, принимавшие участие в ОРМ граждане Я., В. и К. какой-либо информации в отношении Л. правоохранительным органам не сообщали (например, о вымогательстве у них взятки или об их осведомленности о преступной деятельности Л. из других источников) и сами в больницу обращаться не собирались. Таким образом, инициаторами проведения ОРМ являлись исключительно сотрудники полиции.

Более того, первоначальный разговор между агентами и посредником записан не был, хотя именно этот разговор имеет решающее значение для установления юридически значимых обстоятельств: от кого именно исходила инициатива встречи и передачи взятки должностному лицу, оказывалось ли какое-либо давление или стимулирование и т.п.

При таких обстоятельствах, в материалах уголовного дела отсутствовали доказательства того, что осуждённый совершил бы преступление без вмешательства сотрудников правоохранительных органов и без искусственного создания ими условий для этого.

Судебная коллегия суда ЯНАО пришла к выводу о том, что действия сотрудников полиции были направлены на склонение Л. к получению незаконного вознаграждения, то есть на провокацию, что нарушало требования ст. 5 закона "Об оперативно-розыскной деятельности". Результаты ОРМ и производные от них доказательства не могли быть положены в основу приговора. Учитывая признание недопустимыми также и других доказательств, судебная коллегия пришла к выводу о недоказанности вины Л. и приняла решение о его оправдании.

Задание

Прокомментируйте данную ситуацию.

Типовые темы эссе:

1. Понятие, роль и значение правового регулирования оперативно-розыскной деятельности.
2. Система и классификация правовых норм, регулирующих оперативно-розыскную деятельность.
3. Виды органов, осуществляющих оперативно-розыскную деятельность, их компетенция.

Типовые вопросы (открытого типа)

- Перечислите права и обязанности органов, осуществляющих ОРД?
- Назовите правовой статус оперативных работников: обязанности и права.
- Какой правовой статус руководителя оперативно-розыскного органа, оперативного подразделения, его полномочия и юридическая ответственность?
- Раскройте понятие оперативно-розыскных мероприятий?
- Соотнесите ОРМ и следственные действия?

Словарь основных понятий:

Оперативно-розыскная деятельность – это вид деятельности, осуществляемой гласно и негласно оперативными подразделениями государственных органов в пределах их полномочий.

Правовая основа оперативно-розыскной деятельности – совокупность законодательных и иных нормативных актов, регламентирующих отношения в сфере ОРД.

Конспирация - необходимость и легитимность использования в процессе осуществления ОРД правил и приемов, позволяющих сохранять в тайне от преступников действия правоохранительных органов по их разоблачению.

Зашифровка – комплекс мероприятий по сокрытию принадлежности к органам, осуществляющим ОРД, проводимых с помощью специальных средств и методов.

Конфиденциальный источник (сотрудник) – лицо, добровольно сотрудничающее с органами ОРД на негласной основе, т.е. ведущее активную разведовательно-поисковую деятельность для решения задач ОРД.

Сочетание гласных и негласных методов и средств – обеспечение использования результатов ОРД в уголовном процессе, т.е. сведения, полученные негласным путем, проверяются с помощью гласных приемов для использования в качестве источников

доказывания.

Адекватность применения ОРД – применение ОРД только в случае невозможности или затруднения получить информацию другими способами.

Наступательность ОРД – необходимость действия оперативных работников на опережение и своевременно, для предотвращения преступных замыслов, еще на стадии подготовки и т.д.

Организационные основы раскрытия преступлений - комплекс мер по созданию условий, необходимых для эффективного проведения ОРМ.

Оперативно-розыскные мероприятия – структурный элемент ОРД, который состоит из системы взаимозависимых действий, направленных на решение конкретных тактических задач.

Опрос – специальная беседа, проводимая с гражданами, которым могут быть известны сведения об исследуемых событиях или причастных к нему лицах.

Наведение справок – способ собирания информации, необходимой для решения задач ОРД путем непосредственного изучения документов, направления запросов.

Проверочная закупка – совершение мнимой сделки купли-продажи с лицами, подозреваемыми в противоправной деятельности.

Наблюдение – это негласное слежение за лицами, подозреваемыми в преступной деятельности, используемыми ими транспортными средствами, и местами их нахождения.

Прослушивание телефонных переговоров – негласное получение информации, передаваемой лицами, подозреваемыми в совершении преступлений, по абонентским линиям телефонной связи.

Снятие информации с технических каналов связи – перехват с помощью специальных технических средств открытой информации, передаваемой по техническим каналам связи.

Оперативное внедрение способ получения информации путем ввода сотрудников оперативных подразделений и лиц, оказывающих конфиденциальное содействие в криминальную среду и объекты с целью разведывательного сбора информации, необходимой для решения задач ОРД.

Контролируемая: поставка – способ получения информации о признаках преступной деятельности путем установления контроля за покупкой, продажей, перемещением предметов, веществ и продукции свободная продажа которых запрещена, оборот которых ограничен, а также являющихся объектами или орудиями преступных посягательств.

Оперативный эксперимент – способ получения информации путем воспроизведения негласно контролируемых условий и объектов для установления противоправных намерений лиц, обоснованно подозреваемых в подготовке или совершении тяжких и особо тяжких преступлений.

Розыск – система организационных процессуальных оперативно-розыскных, иных специальных мероприятий, осуществление которых обеспечивает быстрое обнаружение; лиц, скрывающихся от органов дознания, следствия и суда, уклоняющихся от уголовного наказания, без вести пропавших.

Судебный контроль за ОРД – обязательный процессуальный этап при осуществлений ОРД, осуществляемый независимо от желания гражданина, контроль за законностью и обоснованностью ограничения конституционных прав граждан при проведении ОРМ.

Ведомственный контроль – форма управляющего воздействия, которое осуществляется внутри оперативно-розыскного органа, непосредственно его руководителями и должностными лицами.

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине «Оперативно-розыскная деятельность»

1. Понятие, сущность и проблемы обеспечения прав личности при осуществлении оперативно- розыскной деятельности.
2. Задачи оперативно- розыскной деятельности и проблемы их решения при обеспечении прав личности .
3. Принципы оперативно- розыскной деятельности и проблемы их применения при обеспечении прав личности .
4. Проблемы обеспечение государственной тайны в оперативно- розыскной деятельности.
5. Уровни правового регулирования в оперативно- розыскной деятельности и обеспечения прав личности .
6. Конституционные основы оперативно- розыскной деятельности понятие, проблемы обеспечения прав личности .
7. Уголовно-правовые основы оперативно оперативно-розыскной деятельности понятие, проблемы.
8. Уголовно-процессуальные основы оперативно оперативно-розыскной деятельности понятие, проблемы.
9. Компетенции и полномочия оперативно- розыскных органов, проблемы реализации, значения для обеспечения прав личности
10. Обязанности оперативно- розыскных органов, проблемы реализации при обеспечении прав личности
11. Права оперативно- розыскных органов при обеспечении прав личности , проблемы реализации.
12. Проблемы межведомственного взаимодействия оперативно- розыскных органов.
13. Проблемы международного сотрудничества оперативно-розыскных органов при обеспечении прав личности .
14. Понятие оперативно-розыскных мероприятий и их классификация.
15. Оперативно-розыскные мероприятия и следственные действия: сравнительный анализ, проблемы обеспечения прав личности .
16. Основания для проведения оперативно-розыскных мероприятий.
17. Условия для проведения оперативно-розыскных мероприятий.
18. Особенности проведения ОРМ в отношении лиц, к которым применяется особый порядок производства по уголовным делам.
19. Особенности проведения ОРМ в отношении лиц, содержащихся под стражей, в изоляторах временного содержания, и следственных изоляторах.
20. Оперативно-розыскное мероприятие «опрос»: понятие, проблемы осуществления.
21. Оперативно-розыскное мероприятие «наведение справок»: понятие , проблемы осуществления.
22. Оперативно-розыскное мероприятие «сбор образцов для сравнительного исследования»: понятие, проблемы осуществления.
23. Оперативно-розыскное мероприятие «проверочная закупка»: понятие, проблемы осуществления.
24. Оперативно-розыскное мероприятие «исследование предметов и документов»: понятие, проблемы осуществления.
25. Оперативно-розыскное мероприятие «наблюдение»: понятие, проблемы осуществления.
26. Оперативно-розыскное мероприятие «отождествление личности» : понятие , проблемы осуществления.
27. Оперативно-розыскное мероприятие «обследование помещений, зданий, сооружений, участков местности и транспортных средств»: понятие, проблемы осуществления.

28. Оперативно-розыскное мероприятие «контроль почтовых отправлений, телеграфных и иных сообщений»: понятие, проблемы осуществления.
29. Оперативно-розыскное мероприятие «прослушивание телефонных переговоров» : понятие , проблемы осуществления.
30. Оперативно-розыскное мероприятие «снятие информации с технических каналов связи»: понятие, проблемы осуществления.
31. Оперативно-розыскное мероприятие «оперативное внедрение»: понятие, проблемы осуществления.
32. Оперативно-розыскное мероприятие «контролируемая поставка»: понятие, проблемы осуществления.
33. Оперативно-розыскное мероприятие «оперативный эксперимент»: понятие, проблемы осуществления.
34. Условия и пределы допустимости использования результатов оперативно-розыскной деятельности в расследовании преступлений.
35. Права и свобод человека и гражданина как объекты защиты в сфере оперативно-розыскной деятельности.
36. Проблемы соблюдения прав и свобод человека и гражданина при проведении оперативно-розыскных мероприятий.
37. Проблемы законодательного ограничения прав и свобод человека и гражданина в оперативно-розыскной деятельности.
38. Защита прав и законных интересов личности при проведении оперативно-розыскных мероприятий.
39. Функции и полномочия государственных органов, осуществляющих внешний контроль за оперативно-розыскной деятельностью.
40. Судебный контроль за оперативно-розыскной деятельностью и проблемы его совершенствования.
41. Понятие, цели и содержание ведомственного контроля за оперативно-розыскной деятельностью.
42. Понятие, предмет и пределы прокурорского надзора за соблюдением законов органами, осуществляемыми оперативно-розыскную деятельность.
43. Организация прокурорского надзора за исполнением законов органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность
44. Методы прокурорского надзора за исполнением законов органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность и проблемы их совершенствования.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и	отлично	зачтено	86-100

		прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий			
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература

1. Халиков, А. Н. Оперативно-розыскная деятельность : учебник / А.Н. Халиков. — 3-е изд. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2023. — 332 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование). — DOI:<https://doi.org/10.12737/0773-0>. - ISBN 978-5-369-00773-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1893823> (дата обращения: 21.06.2023).

2. Теория оперативно-розыскной деятельности : учебник / под ред. К.К. Горяинова, В.С. Овчинского. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 795 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/1199941. - ISBN 978-5-16-016621-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1894024> (дата обращения: 21.06.2023).

3. Оперативно-розыскная деятельности : учебное пособие / составители Ю. Г. Волгин, Р. Г. Драпезо. — Кемерово : КемГУ, 2022. — 222 с. — ISBN 978-5-8353-2905-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/233321>

Дополнительная литература

1. Савинский, А. В. Оперативно-розыскная деятельность как средство выявления и раскрытия преступлений : учебно-методическое пособие / А. В. Савинский. — Архангельск : САФУ, 2019. — 246 с. — ISBN 978-5-261-01409-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/161910>
2. Вениаминов, А. Г. Особенности использования результатов оперативно-розыскной деятельности в доказывании по уголовным делам : учебное пособие / А. Г. Вениаминов. — Москва ;, 2019. — 80 с. — ISBN 978-5-392-28772-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/150887>
3. Предупреждение рецидивной преступности. Теоретико-прикладное исследование : монография / Н. С. Артемьев, Г. В. Курбатова, А. Н. Павлухин, Н. Д. Эриашвили. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА ; Москва : Закон и право, 2020. - 127, [1] с. - Библиогр. в подстроч. примеч. - ISBN 978-5-238-03324-2. Имеются экземпляры в отделах: ч.з.№7 Инв.512788, ш.код 0333665 - свободен
4. Босак, Е.Е. Взаимодействие следователя с оперативными подразделениями исправительных учреждений : монография / Е. Е. Босак, Е. Н. Холопова. - Москва : Юрлитинформ, 2019. - 166, [1] с. : рис. - (Библиотека криминалиста). - Библиогр. в подстроч. примеч. и с. 139-165 (121 назв.). - ISBN 978-5-4396-1800-2. Имеются экземпляры в отделах: ч.з.№7 Инв.512748, ш.код 0333619 – свободен
5. Зазулин, А. И. Использование цифровой информации в доказывании по уголовным делам : монография / А. И. Зазулин. - Москва : Юрлитинформ, 2019. - 163, [2] с. - (Библиотека криминалиста). - Библиогр. в подстроч. примеч. и с. 147-164. - ISBN 978-5-4396-1895-8. Имеются экземпляры в отделах: ч.з.№7 Инв.512758, ш.код 0333631 – свободен.
6. Хлус А.М., Бранчель И.И. Основы оперативно-розыскной деятельности. Ответы на экзаменационные вопросы: учебное пособие Минск: Тетра-Системс, 2012 <http://www.iprbooksho p.ru/28172.html>.
7. Бранчель И.И., Солтанович А.В., Хлус [и др.] А.М., Швед А.И. Оперативно-розыскная деятельность: учебное пособие Минск: Тетра-Системс, 2014 <http://www.iprbooksho p.ru/28163.html>.
8. Финк Д.А. Общие оперативно-розыскные мероприятия: учебное пособие Астана: Казахский гуманитарно-юридический университет, 2016 <http://www.iprbooksho p.ru/49567.html>
9. Киселев А.П., Васильев О.А., Беянинова Ю.В. Комментарий к Федеральному закону от 12.08.1995 г. № 144-ФЗ «Об оперативно-розыскной деятельности» Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018 <http://www.iprbooksho p.ru/73969.html>
10. Никитин Е.Л., Дытченко Г.В. Прокурорский надзор за исполнением законов в оперативно-розыскной деятельности: курс лекций для бакалавриата Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский юридический институт (филиал) Академии Генеральной прокуратуры РФ, 2016 <http://www.iprbooksho p.ru/73018.html>

11. Шевченко В.М., Эриашвили Н.Д., Цветков [и др.] В.Л. Психология оперативно-розыскной деятельности: учебное пособие для вузов Москва: ЮНИТИДАНА, 2017 <http://www.iprbookshop.ru/71125.html>

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

1. НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
2. eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
3. Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
4. ЭБС Консультант студента
5. ПРОСПЕКТ ЭБС
6. ЭБС ZNANIUM.COM
7. РГБ Информационное обслуживание по МБА
8. БЕН РАН
9. Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

А также:

1. <http://supcourt.ru> (официальный сайт Верховного суда Российской Федерации - судебная практика и статистика Верховного суда России по уголовным делам).
2. <http://www.ksrf.ru> (официальный сайт Конституционного суда Российской Федерации - судебная практика и статистика Конституционного суда России по вопросам обеспечения прав личности в уголовном процессе).
3. <http://www.cdep.ru> (официальный сайт Судебного департамента при Верховном суде Российской Федерации – статистические данные о деятельности судов общей юрисдикции и мировых судей России).
4. <http://www.genproc.gov.ru> (официальный сайт Генеральной прокуратуры Российской Федерации – приказы Генерального прокурора Российской Федерации по вопросам прокурорского надзора и поддержания обвинения).
5. <http://www.sledcom.ru> (официальный сайт Следственного комитета Российской Федерации –приказы и статистические материалы по Следственному комитету России).
6. <http://www.mvd.ru> (официальный сайт МВД России – приказы Министра внутренних дел России по вопросам следствия и дознания и статистика о состоянии преступности в России).
7. <http://www.iuaj.net> (официальный сайт Международной ассоциации содействия правосудию –законопроекты, информация о научно-практических мероприятиях в сфере уголовного процесса и их материалы).
8. <http://www.kalinovsky-k.narod.ru> (сайт К.Б. Калиновского - информация о научно-практических мероприятиях в сфере уголовного процесса и их материалы, диссертации, авторефераты диссертаций, сборники конференций, научные статьи, учебники, комментарии и монографии по вопросам уголовного процесса).
9. www.elibrary.ru/defaultx.asp - научная электронная библиотека

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – www.lms-3.kantiana.ru, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;

- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: MicrosoftWindows 7, MicrosoftOfficeStandart 2010, антивирусное программное обеспечение KasperskyEndpointSecurity.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения практических занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
Образовательно-научный кластер «Институт управления и территориального развития»
Высшая школа права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Основы коммуникации»

Шифр: 40.03.01

Направление подготовки: «Юриспруденция» (базовое высшее образование)

Профиль: «Юриспруденция»

Квалификация выпускника: юрист

Калининград
2024

Лист согласования

Составитель:

канд. филол. наук, доцент ОНК ИОиГН Цвигун Татьяна Валентиновна
канд. филол. наук, доцент ОНК ИОиГН Суворова Наталья Алексеевна
канд. филол. наук, доцент ОНК ИОиГН Остапенко Анжелика Анатольевна
канд. филол. наук, доцент ОНК ИОиГН Черняков Алексей Николаевич
канд. филол. наук, доцент ОНК ИОиГН Вертинская Ольга Михайловна

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от «26» января 2024 г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления
и территориального развития»,
и.о. руководителя ОНК «Институт управления и территори-
ального развития», к.ю.н.

Д.Г. Житиневич

Руководитель ОП

Т.А. Навагина

Содержание

1. Наименование дисциплины «Основы коммуникации».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Основы коммуникации»

Целью освоения дисциплины «Основы коммуникации» являются формирование научного представления о коммуникации, ее моделях, уровнях и видах, структуре коммуникационного процесса, специфике массовой коммуникации как вида деятельности, развитие умения грамотно использовать возможности коммуникации в профессиональной деятельности математика; развитие у студентов личностных качеств, направленных на создание эффективной коммуникации, а также формирование общекультурных компетенций в соответствии с требованиями образовательного стандарта.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-1 Способен к формированию собственного жизненно-образовательного маршрута на основе критического мышления, целеполагания, стратегии достижения цели (в том числе в проектом типе деятельности) в условиях создания безопасной среды, с учетом традиционных российских духовно-нравственных ценностей и целей национального развития, в процессе социального взаимодействия	УК.1.4. Демонстрирует умения работы в команде в соответствии с распределением ролей при реализации проекта	Знать основы стратегирования коммуникации и принципы поэтапного достижения стратегии. Уметь определить содержание стратегии, тактики и приемы ее реализации, строить коммуникацию в группе с помощью вербальных и невербальных средств. Владеть навыками построения стратегии коммуникации в группе и достижения поставленной цели, составляющими коммуникативную компетентность личности.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

«Основы коммуникаций» относится к обязательной части Блока 1 Дисциплины (модули).

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы обучающегося и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной вне-аудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе с обучающимися очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается обучающимися в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам обучающихся по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№ п/п	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Коммуникация: основные понятия	Коммуникация: понятие и определения. Коммуникация как процесс: структура и модели. Участники коммуникации. Виды коммуникации. Теории коммуникации. Модели коммуникации. Коммуникационное взаимодействие.
2	Основы теории коммуникации	Множественность теорий коммуникации. Сопоставление основных точек зрения. Категориальный аппарат теории коммуникации. Теория коммуникации и смежные дисциплины. Три измерения коммуникации: язык — человек — социум. Инструментальное измерение коммуникации. Функции языка. Субъектное измерение коммуникации: языковая и коммуникативная личность, принципы ее описания. Параметры коммуникативной личности. Модели коммуникативной личности. Фактор среды в коммуникации: социум и коммуникативное пространство. Уровни коммуникативного пространства.
3	Вербальная и невербальная коммуникация	Коммуникативный акт, речевой акт, коммуникативное взаимодействие. Вербальные и невербальные коммуникативные акты.

		<p>Виды речи, их классификации. Основные варианты устной речи. Формы устной речи в их соотношении. Функциональная и психологическая специфика письменной речевой коммуникации.</p> <p>Понятие и функции невербальной коммуникации. Виды невербальных проявлений. Классификация невербальных сигналов и знаков. Функции невербальной коммуникации. Особенности восприятия невербальной информации. Интерпретация невербальных сообщений. Кинетическая речь: ее природа и специфика. Семиотика жестовой речи: словарь, семантика, синтактика.</p>
4	Коммуникативные нормы и правила	<p>Эффективная и успешная коммуникация. Условия и предпосылки успешной коммуникации. Коммуникативный кодекс Г.П. Грайса и Дж. Лича. Коммуникативные качества речи как условия успешной коммуникации. Коммуникативное взаимодействие и коммуникативная культура. Барьеры и уровни непонимания в коммуникации.</p>
5	Коммуникативные стратегии и тактики	<p>Соотношение понятий «стратегия» и «тактика». Связь коммуникативной стратегии с мотивами, интенцией, макроцелью говорящего и выбором наиболее адекватных способов её достижения. Структура коммуникативной стратегии; организация и реализация коммуникативного взаимодействия в соответствии с планом; достижение цели коммуникации (реализация).</p> <p>Стратегия как комплекс речевых действий, направленных на достижение коммуникативной цели. Стратегия как ориентация на прецедентные ситуации общения. Коммуникативная тактика как способ осуществления стратегии речи. Гибкость речевой стратегии и динамический характер речевых тактик. Многообразие коммуникативных (речевых) тактик.</p>
6	Коммуникативные конфликты: природа, прогнозирование, преодоление	<p>Речевая конфликтность: типология, причины, формы преодоления. Язык - речь - коммуникация: нормы и нарушения. Типология речевой конфликтности: коммуникативная неудача, коммуникативный сбой, коммуникативный конфликт. Лингвистические предпосылки речевой конфликтности. Экстралингвистические предпосылки речевой конфликтности. Диагностика и прогнозирование речевой конфликтности. Поведение в конфликте и коммуникативные стратегии в конфликтной ситуации. Формы и средства оптимизации коммуникации.</p>
7	Основы публичной коммуникации	<p>Природа публичной речи. Специфика публичной коммуникации. Жанры публичной коммуникации. Принципы практической риторики. Приемы ораторского мастерства. Пути и средства обеспечения успешности публичной коммуникации.</p>
8	Основы научной коммуникации	<p>Природа и специфика научной коммуникации. Жанры научной коммуникации. Устная и письменная научная коммуникация. Принципы аргументации научной позиции. Организация научной дискуссии. Организация коллективного научного исследования. Принципы научной критики.</p>
9	Основы деловой коммуникации	<p>Определение деловой коммуникации. Участники деловой коммуникации, ее формы, официально-деловой стиль как ин-</p>

		струмент деловой коммуникации. Регламентированность, ролевая обусловленность деловой коммуникации, система управления в деловой коммуникации, этический аспект.
10	Основы массовой коммуникации	Природа современного информационного общества. Специфика и функции массовой коммуникации. Теории массовой коммуникации. Каналы массовой коммуникации. Общественное мнение. Идеология и пропаганда. Реклама. Основы социологии и психологии массовой коммуникации. Глобальные коммуникационные технологии и Интернет: особенности функционирования и технологии информационного воздействия.
11	Коммуникативный практикум. Тренировка коммуникативных навыков. Коммуникация в группах	Общее представление о групповой коммуникации. Групповая коммуникация как форма социальной коммуникации. Психология групповой коммуникации. Коммуникативные роли, их распределение и принятие. Пути совершенствования групповой коммуникации.
12	Коммуникативный практикум. Манипуляции в коммуникации. Развитие навыков публичных выступлений	Манипуляции с коммуникативной, социальной, психологической точек зрения. Технологии манипуляции. Система методов психологического воздействия на человека. Место манипуляции в системе человеческих взаимоотношений. Технологии и приемы манипулятивной коммуникации. Выявление манипуляций, коммуникативное противостояние манипуляциям. Манипуляции в бытовом, деловом, научном общении.

6. Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа* (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

1. Коммуникация: основные понятия
2. Основы теории коммуникации
3. Вербальная и невербальная коммуникация
4. Коммуникативные нормы и правила
5. Коммуникативные стратегии и тактики
6. Основы публичной коммуникации
7. Основы научной коммуникации
8. Основы деловой коммуникации
9. Основы массовой коммуникации

** Лекционные занятия проводятся дистанционно в формате видеокурса (размещен на платформе LMS). Все студенты обязаны ознакомиться с лекционным материалом и выполнить контрольные задания к видеолекциям в устанавливаемые сроки.*

Рекомендуемая тематика практических занятий

№ п/п	Наименование темы	Содержание темы
1	Вербальная и невербальная коммуникация	1. Сопоставление вербальной и невербальной коммуникации. 2. Практикум по невербальной коммуникации.

2	Формы и виды речевой деятельности. Диалог — монолог — полилог	1. Анализ примеров моно-, диа- и полилогической коммуникации. 2. Коммуникативные упражнения по организации диалога, монолога, полилога. Индивидуальная и групповая работа.
3	Коммуникативные нормы и правила	1. Коммуникативные качества речи как условия успешной коммуникации. 2. Коммуникативное взаимодействие и коммуникативная культура. 3. Барьеры и уровни непонимания в коммуникации.
4	Коммуникативные стратегии и тактики	1. Соотношение понятий «стратегия» и «тактика». Связь коммуникативной стратегии с мотивами, интенцией, макроцелью говорящего. 2. Практикум по коммуникативным стратегиям и тактикам.
5	Практикум по публичной коммуникации	1. Коммуникативные роли в публичной коммуникации. 2. Развитие навыков публичной речи и освоение принципов практической риторики.
6	Практикум по научной коммуникации	1. Формы и жанры научной коммуникации. 2. Практикум по научной коммуникации: моделирование научной дискуссии
7	Практикум по деловой коммуникации	1. Нормы и правила деловой коммуникации. Основы делового этикета. 2. Практикум по деловой коммуникации: моделирование коммуникативных ситуаций в деловой сфере
8	Коммуникативный практикум. Тренировка коммуникативных навыков. Коммуникация в группах	1. Коммуникативный тренинг по развитию навыков групповой коммуникации. 2. Коммуникативные роли, их распределение и принятие. 3. Пути совершенствования групповой коммуникации.
9	Коммуникативный практикум. Манипуляции в коммуникации. Развитие навыков публичных выступлений	1. Анализ примеров манипулятивной коммуникации 2. Коммуникативный тренинг по манипулятивному воздействию.

Требования к самостоятельной работе обучающихся

1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по всем темам из п. 6 настоящей рабочей программы.

2. Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях, по всем темам из п. 6 настоящей рабочей программы.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятель-

ность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе с обучающимися очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается обучающимися в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам обучающихся по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Коммуникация: основные понятия	УК-1	устный опрос, тест
Основы теории коммуникации	УК-1	устный опрос, тест, контрольная работа
Вербальная и невербальная коммуникация	УК-1	устный опрос, тест
Коммуникативные нормы и правила	УК-1	устный опрос, тест
Коммуникативные стратегии и тактики	УК-1	устный опрос, тест
Коммуникативные конфликты: природа, прогнозирование, преодоление	УК-1	Коммуникативная ролевая игра: погружение в реальную коммуникацию (результативность моделируемой коммуникации)
Основы публичной коммуникации	УК-1	Коммуникативная ролевая игра: погружение в реальную коммуникацию (результативность моделируемой коммуникации)
Основы научной коммуникации	УК-1	Коммуникативная ролевая игра: погружение в реальную коммуникацию (результативность моделируемой коммуникации)
Основы деловой коммуникации	УК-1	Коммуникативная ролевая игра: погружение в реальную коммуникацию (результативность моделируемой коммуникации)
Основы массовой коммуникации	УК-1	устный опрос, тест, контрольная работа
Коммуникативный практикум. Тренировка коммуникативных навыков. Коммуникация в группах	УК-1	Коммуникативная ролевая игра: погружение в реальную коммуникацию (результативность моделируемой коммуникации)
Коммуникативный практикум. Манипуляции в коммуникации. Развитие навыков публичных выступлений	УК-1	Коммуникативная ролевая игра: погружение в реальную коммуникацию (результативность моделируемой коммуникации)

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля

ТИПОВЫЕ ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ

1. Чем отличается узкий подход к пониманию коммуникации от широкого подхода?

- А) представлением о субъекте коммуникации
- Б) представлением о структуре коммуникативного акта
- В) представлением о характере протекания процесса

2. «Коммуникация - перевод текста с языка моего «я» на язык твоего «ты». Какой аспект процесса коммуникации акцентирует это определение?

- А) содержание сообщений
- Б) процесс кодирования и декодирования информации
- В) характер отношений субъектов
- Г) включенность шумов в процесс

3. К факторам, определяющим процесс коммуникации относятся:

- А) коммуникатор
- Б) канал коммуникации
- В) технические средства коммуникации
- Г) сообщение

4. По используемым средствам коммуникация бывает:

- А) межличностная,
- Б) вербальная и невербальная
- В) фатическая и информационная
- Г) групповая

5. Личные и неличные коммуникации различаются:

- А) по отношению коммуникантов к месту коммуникации
- Б) по характеру личного контакта субъектов
- В) по отношению к одной сфере деятельности
- Г) по отношению коммуникантов ко времени контакта

6. Электронные коммуникации отличаются:

- А) скоростью передачи информации
- Б) безусловной опосредованностью
- В) обязательной анонимностью субъектов
- Г) масштабом распространения информации

7. Какие основные цели могут преследоваться в коммуникации?

- А) фатическая
- Б) информационная
- В) воздействующая
- Г) повествовательная

8. Какие средства языка сохраняют базовое значение в вербальной коммуникации при создании как письменной, так и устной формы речи?

- А) буквы, знаки препинания
- Б) звуки, ударные слоги
- В) лексемы, фразеологизмы
- Г) словосочетания, предложения

- 9.** Какие средства языка приобретают особую значимость в **письменной** форме коммуникации?
- А) звуки речи
 - Б) буквы в составе слов
 - В) стилистически окрашенная лексика
 - Г) знаки препинания
- 10.** Вербальная коммуникация с точки зрения видов деятельности может быть представлена как:
- А) повествование
 - Б) убеждение
 - В) говорение
 - Г) чтение
- 11.** Вербальная коммуникация с точки зрения количества участников и ее направленности бывает:
- А) монологом
 - Б) полилогом
 - В) слушанием
 - Г) рассуждением
- 12.** Какие названные средства относятся к единицам невербальной коммуникации?
- А) сигналы
 - Б) морфемы
 - В) поведение говорящего (пишущего)
 - Г) символы
- 13.** Особенности невербальных сообщений являются:
- А) контекстуальность
 - Б) подготовленность
 - В) ненамеренность
 - Г) однозначность
- 14.** Какие функции невербальной коммуникации по отношению к вербалике известны в практике общения?
- А) замещения
 - Б) дополнения
 - В) воздействия
 - Г) опровержения
- 15.** С помощью каких знаков субъект может демонстрировать сильное волнение?
- А) симптома
 - Б) манипуляции предметом
 - В) изменения положения тела
 - Г) дотрагивания до кончика носа
- 16.** Какие сигналы невербальной коммуникации могут контролироваться субъектом?
- А) симптом радости
 - Б) симптом злобы
 - В) рукопожатие
 - Г) открытая поза

17. Кулак как угроза относится к...

- А) номинативным жестам
- Б) эмоционально-оценочным жестам
- В) указательным жестам
- Г) риторическим жестам
- Д) игровым жестам
- Е) вспомогательным жестам
- Ж) магическим жестам

18. Постулат «не отклоняйся от темы» составляет...

- А) максимум полноты информации
- Б) максимум качества информации
- В) максимум релевантности
- Г) максимум манеры

19. Максима неприятия похвал в собственный адрес – это...

- А) максима такта
- Б) максима великодушия
- В) максима одобрения
- Г) максима скромности
- Д) максима согласия
- Е) максима симпатии

20. В деловой коммуникации в целом контакт глаз занимает...

- А) 10-20% времени
- Б) 30-60% времени
- В) 70-90% времени

21. «Интимная зона» человека составляет...

- А) 30-40 см
- Б) 40-50 см
- В) 50-80 см

22. Стремление сократить дистанцию до собеседника, занять больше пространства называют _____ (впишите ответ самостоятельно).

23. Согласно *транзакционной модели* коммуникации, шум, источником которого выступает *получатель* сообщения, может иметь 3 причины. Отметьте все.

- А) избирательное восприятие
- Б) избирательное внимание
- В) избирательное слушание
- Г) избирательное запоминание
- Д) избирательная память
- Е) избирательные способности

24. Барьеры, возникающие из-за рассогласования между формой представления сообщения и его содержанием, - это...

- А) логические барьеры
- Б) стилистические барьеры
- В) семантические барьеры
- Г) социальные барьеры
- Д) межкультурные барьеры

25. Расстановка акцентов и использование смысловых пауз – это один из эффективных приемов преодоления...

- А) логических барьеров
- Б) стилистических барьеров
- В) семантических барьеров
- Г) социальных барьеров
- Д) межкультурных барьеров

26. Формально или неформально признаваемое место индивида в социальной иерархии называется...

- А) социальным статусом
- Б) социальной ролью
- В) социальным стереотипом

ОБРАЗЦЫ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАДАНИЙ

Задание 1. Охарактеризуйте блоки информации, которой обмениваются участники в процессе невербальной коммуникации. Распределите их по степени важности.

Основываясь на личном опыте, опишите и охарактеризуйте 2-3 коммуникативные ситуации, в которых то или иное сведение (*о личности коммуникатора, об отношении участников коммуникации друг к другу и к самой ситуации*) играло бы более важную роль по сравнению с другими. Свой ответ аргументируйте.

Задание 2. Охарактеризуйте функции, которые невербальные сообщения выполняют при взаимодействии с вербальными. Заполните таблицу, приведя собственные примеры.

Функции	Примеры невербальных сообщений
Дополнение (сопровождение)	
Опровержение	
Замещение	
Регулирование	

Задание 3. Заполните таблицу, определив, к каким типам шумов, согласно математической модели коммуникации К. Шеннона и У. Уивера, можно отнести следующие, затрудняющие передачу и декодирование сообщения:

неправильное ударение в слове; неудобный стул во время собеседования при приеме на работу; тесная одежда и обувь во время защиты дипломной работы; употребление слова в несвойственном ему значении; звук автосигнализации под окном аудитории во время лекции; произнесение слова «реферамбы» вместо «дифирамбы»; звук мобильного телефона во время ответа на экзамене; нарушение лексической сочетаемости слов; мечты о предстоящем свидании во время лекции.

Включите в каждую колонку 2-3 собственных примера.

Технические (механические) шумы	Семантические шумы

Задание 4. Какой ответ и почему предпочтительнее: «*Могу ли я Вам чем-то помочь?*» или «*Чем я могу Вам помочь?*» Дайте объяснение с опорой на языковые средства.

Задание 5. Определите Вашу стратегию и укажите возможные тактические приемы, если:

- 1) клиент хочет сделать заказ;
- 2) клиент проводит предварительную «разведку», желая получить информацию.

Задание 6. Выберите из любого СМИ интервью (в основе 7-10 вопросов) и проанализируйте его по следующим критериям:

1. Какие типы вопросов заданы интервьюером?
2. Какой вывод о коммуникативной компетентности интервьюера можно сделать на основе созданной вопросной структуры интервью?
3. Какие ответы давал интервьюируемый? Как данные ответы были определены типам заданных вопросов?
4. Какая связь вопросов и ответов возникла в интервью?
5. Можно ли выявить коммуникативную стратегию интервьюера, реализованную с помощью вопросов-тактик?
6. Согласуется ли эта стратегия со стратегией интервьюируемого? Какие ответы были даны на поставленные вопросы?

Задание 7. Деловая игра «Пресс-конференция со специалистом»

Перед участниками игры создается следующая ситуация: известный специалист в установленной сфере (в соответствии с направлением подготовки студентов) работает в новом проекте. В связи с этим организуется пресс-конференция, на которую приглашены журналисты, работающие в научных журналах. Некоторые *вопросы для обсуждения (пример: специалист в области компьютерной безопасности и защиты информации)*:

1. Кто стал инициатором Вашего нового проекта?
2. В чем особенности его реализации?
3. Как Вы считаете, возможно ли решение сложных задач по защите информации без специалиста-математика?
4. Какова роль специалиста по компьютерной безопасности в защите информации?
5. Какую роль играет специалист по защите информации в жизни социума и решении его проблем?

Журналисты придумывают название изданию, которое представляют, или могут воспользоваться названием реального издания.

Задания для журналистов отличаются только подзаголовком. Журналисты представляют в статье разные моменты обсуждаемой темы. После того, как журналисты сделали заготовку, они возвращаются на свои места в центре аудитории.

Журналистам раздаются полоски с вопросами, которые пронумерованы. Желая задать вопрос поднимает руку, после разрешения называет свое издание, называет имя того спортсмена, кому задает вопрос и озвучивает вопрос. Для записи ответов журналистам предоставляются рабочие листы с заготовками вопросов, которыми они будут пользоваться при написании статьи. Их задача кратко записать услышанный ответ, самую суть. Если что-то не понятно, то можно переспрашивать.

После обсуждения всех вопросов организуется написание статьи (доклада). Все участники игры делятся таким образом, чтобы за компьютером работало два человека. Трех журналистам в помощь предоставляется по одному математику, остальные журналисты делятся на пары.

На *четвертом этапе* происходит представление каждой парой своей работы. Другие участники могут дополнять и задавать вопросы.

На *завершающем этапе* подводятся итоги игры, анализ усвоенных знаний, обмен мнениями по поводу проведения игры, дисциплины, удачных и неудачных выступлений.

Назначение игры: В данном случае игра ориентирована на успешность и эффективность коммуникации, ее также можно проводить по другой теме, связанной с профессиональной деятельностью математика. Для этого в исходной ситуации представители компании меняют тему и сферу

Задание 8. Деловая игра «Резюме для трудоустройства»

Вы временно не работающий. Перед Вами поставлена задача написать резюме для устройства на открывшуюся вакансию. Пройти собеседование после подачи резюме.

Основная исходная информация:

- Информация о специалисте по компьютерной безопасности для оформления резюме
- Данные о вакантном рабочем месте
- Знание процедуры собеседования для приема на работу

Представить результаты проекта в виде презентации.

ПРИМЕРНЫЕ ТЕМЫ НАУЧНЫХ ПРОЕКТОВ (ПРЕЗЕНТАЦИЙ)

- Коммуникация и язык в научной парадигме. Коммуникативные аспекты различных научных дисциплин.
- Аспекты теории социальной коммуникации: онтологический, гносеологический, методологический, функциональный.
- Законы, методы и функции коммуникации. Виды информации. Способы информационной трансляции.
- Невербальная и вербальная коммуникация. Сходства и различия вербальных и невербальных кодов.
- Особенности восприятия невербальной информации. Интерпретация невербальных сообщений.
- Модель коммуникативной личности: мотивационный, когнитивный и функциональный уровни.
- Несовпадения референтов говорящего и слушающего как коммуникативная неудача.
- Коммуникативные роли в специализированных и неспециализированных формах коммуникации.
- Многообразие коммуникативных (речевых) тактик.
- Фактор среды в коммуникации: социум и коммуникативное пространство.
- Семиотика жестовой речи: словарь, семантика, синтактика.
- Групповая и социальная коммуникация. Психология групповой коммуникации.
- Манипуляции с коммуникативной, социальной, психологической точек зрения.

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Вопросы для промежуточного контроля (зачета)

- Понятие коммуникации. Коммуникативное взаимодействие. Вопрос о типе взаимодействия.
- Коммуникационный процесс и его структура.
- Субъекты коммуникации. Проблема типов объектов коммуникации.

- Виды коммуникации и основания для их классификации.
- Понятие и особенности массовой коммуникации: специфика адресанта, каналов, информации, эффекта. Характеристика массового адресата.
- Место массовой коммуникации в ряду социальных коммуникаций. Основные функции массовой коммуникации.
- Математическая модель коммуникации К. Шеннона и У. Уивера. Кибернетическая модель коммуникации Н. Винера.
- Социально-психологическая модель Т. Ньюкомба.
- Интегральная обобщенная модель коммуникации Б. Вестли и М. Маклина.
- Транзакционная модель коммуникации.
- Модель интегрированных социальных коммуникаций. Модель интегрированных маркетинговых коммуникаций.
- Уровни коммуникации. Виды коммуникации.
- Основные характеристики вербальной коммуникации.
- Невербальная речевая коммуникация: основная функция, средства.
- Коммуникативное соотношение вербальных и невербальных речевых средств.
- Виды невербальных знаков.
- Коммуникативные стратегии: структура и реализация. Коммуникативные тактики Т. ван Дейка.
- Типы вопросов в диалоговой форме при реализации стратегии в деловой коммуникации.
- Успешность и эффективность коммуникации.
- Коммуникативный кодекс и его критерии. Принцип кооперации П.Г. Грайса. Принцип вежливости Дж. Лича.
- Особенности письменной деловой коммуникации.
- Особенности устной деловой коммуникации.
- Особенности научной коммуникации.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает низший уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более	<i>Включает низший уровень.</i> Способ-	хорошо	зачтено	71-85

	широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	ность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения			
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно	зачтено	55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Кожемякин, Е. А. Основы теории коммуникации : учебное пособие / Е. А. Кожемякин. - Москва : ИНФРА-М, 2023. - 1 on-line, 189 с. - (Высшее образование - бакалавриат). - URL:<https://znanium.com/catalog/product/1930711>. - Режим доступа: по подписке. - ISBN 978-5-16-006584-7 : Б. ц. - Текст : электронный.
2. Шарков, Ф. И. Коммуникология: основы теории коммуникации : учебник для бакалавров / Ф. И. Шарков. - 7-е изд., стер. - Москва : Дашков и К°, 2023. - 1 on-line, 488 с. - URL:<https://znanium.com/catalog/product/2082722>. - Режим доступа: по подписке. - ISBN 978-5-394-05111-1 : Б. ц. - Текст : электронный.

Дополнительная литература

1. Гойхман, О. Я. Речевая коммуникация : учебник / О. Я. Гойхман, Т. М. Надеина. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : ИНФРА-М, 2023. - 1 on-line, 286 с. - (Высшее образование - бакалавриат). - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1914129>. - Режим доступа: по подписке. - ISBN 978-5-16-012074-4 : Б. ц. - Текст : электронный.
2. Гостенина, В. И. Социология массовой коммуникации : учебник / В. И. Гостенина, А. Г. Киселев. - 2-е изд., перераб. - Москва : ИНФРА-М, 2022. - 1 on-line, 336 с. - (Бакалавриат). - URL:<https://znanium.com/catalog/document?pid=1836637>. - Режим доступа: по подписке. - ISBN 978-5-98281-338-1 : Б. ц. - Текст : электронный.
3. Иванов, А. Аутентичная коммуникация: Практика честного и бережного общения : практическое руководство / А. Иванов, С. Шедина. - Москва : Альпина паблишер, 2022. - 1 on-line, 204 с. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1904797>. - Режим доступа: по подписке. - ISBN 978-5-9614-5786-5 : Б. ц. - Текст : электронный.
4. Сахнюк, Т. И. Деловые коммуникации [Электронный ресурс] : учебное пособие / сост. Т.И. Сахнюк. - Ставрополь: СтГАУ, 2013. - 92 с. - Текст : электронный. - URL:

<https://znanium.com/catalog/product/514137> (дата обращения: 30.03.2022). – Режим доступа: по подписке.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающая разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила
Канта»**
**Образовательно-научный кластер «Институт управления и территориального
развития»**
Высшая школа права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Основы российской государственности»

Шифр: 40.03.01

Направление подготовки: «Юриспруденция» (базовое высшее образование)

Профиль: «Юриспруденция»

Квалификация выпускника: юрист

Калининград
2024

Лист согласования

Составитель: Жданович Л.Н. к.и.н., доцент ОНК «Институт образования и гуманитарных наук»

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от «26» января 2024 г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»,
и.о. руководителя ОНК «Институт управления и территориального развития», к.ю.н.

Д.Г. Житиневич

Руководитель ОП

Т.А. Навагина

Содержание

1. Наименование дисциплины «Основы российской государственности».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Основы российской государственности».

Цель изучения дисциплины: формирование у обучающихся системы знаний, навыков и компетенций, а также ценностей, правил и норм поведения, связанных с осознанием принадлежности к российскому обществу, развитием чувства патриотизма и гражданственности, формированием духовно-нравственного и культурного фундамента развитой и цельной личности, осознающей особенности исторического пути российского государства, самобытность его политической организации и сопряжение индивидуального достоинства и успеха с общественным прогрессом и политической стабильностью своей Родины.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-1. Способен к формированию собственного жизненно-образовательного маршрута на основе критического мышления, целеполагания, стратегии достижения цели (в том числе в проектном типе деятельности) в условиях создания безопасной среды, с учетом традиционных российских духовно-нравственных ценностей и целей национального развития, в процессе социального взаимодействия	УК-1.5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	Знать: <ul style="list-style-type: none">- фундаментальные достижения, изобретения, открытия и свершения, связанные с развитием русской земли и российской цивилизации, представлять их в актуальной и значимой перспективе;- особенности современной политической организации российского общества, каузальную природу и специфику его актуальной трансформации, ценностное обеспечение традиционных институциональных решений и особую поливариантность взаимоотношений российского государства и общества в федеративном измерении;- фундаментальные ценностные принципы российской цивилизации (такие как многообразие, суверенность, согласие, доверие и созидание), а также перспективные ценностные ориентиры российского цивилизационного развития (такие как стабильность, миссия, ответственность и справедливость- иметь представление о цивилизационном характере российской государственности, её основных особенностях, ценностных принципах и ориентирах; о ключевых смыслах, этических и мировоззренческих доктринах, сложившихся внутри российской цивилизации и отражающих её

		<p>многонациональный, многоконфессиональный и солидарный (общинный) характер; о наиболее вероятных внешних и внутренних вызовах, стоящих перед лицом российской цивилизации и её государственностью в настоящий момент, ключевых сценариях перспективного развития России;</p> <p>Уметь: - адекватно воспринимать актуальные социальные и культурные различий, уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям;</p> <ul style="list-style-type: none"> - находить и использовать необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп; - проявлять в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира; <p>Владеть: - навыками осознанного выбора ценностных ориентиров и гражданской позиции;</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками аргументированного обсуждения и решения проблем мировоззренческого, общественного и личностного характера; - развитым чувством гражданственности и патриотизма, навыками самостоятельного критического мышления.
--	--	--

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Основы российской государственности» включена в учебный план ООП как дисциплина обязательной части блока дисциплин подготовки студентов (1 курс, 1 семестр). Концептуальное внедрение дисциплины в учебный план продиктовано необходимостью продолжения фундаментальной социально-гуманитарной подготовки, инициированной программами среднего образования в части курсов истории и обществознания, а успешное освоение курса базируется, в первую очередь, на параллельной работе обучающихся в рамках содержательно смежных историко-политических и философских дисциплин.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Что такое Россия	Страна в её пространственном, человеческом, ресурсном, идейно-символическом и нормативно-политическом измерении Объективные и характерные данные о России, её географии, ресурсах, экономике. Общие природно-географические или социально-политические характеристики современной России. Многонациональная российская культура и особенности её формирования. Население, культура, религии и языки. Современное положение российских регионов. Современное социально-экономическое развитие страны, хозяйственная специализация российских регионов. Выдающиеся персоналии («герои»). Выдающиеся политические и государственные деятели, выдающиеся ученые, выдающиеся деятели культуры и выдающиеся образцы служения и самопожертвования во имя Родины Герои-«благодетели» - выдающиеся деятели в области политики и государственного управления, способствовавшие социальному прогрессу и развитию

		<p>России: великие реформаторы, общественные деятели и т.д.</p> <p>Ключевые испытания и победы России, отразившиеся в её современной истории.</p>
2	Российское государство-цивилизация	<p>Цивилизационный подход и его базовые категории (цивилизация, прогресс, стадии развития, цикличность, «столкновение цивилизаций», многополярность, детерминизм, релятивизм, глобализация, «евразийство»); Плюсы и минусы цивилизационного подхода.</p> <p>Исторические, географические, институциональные основания формирования российской цивилизации.</p> <p>Особенности цивилизационного развития России: история многонационального (наднационального) характера общества, перехода от имперской организации к федеративной, межцивилизационного диалога за пределами России (и внутри неё).</p> <p>Роль и миссия России в работах различных отечественных и зарубежных философов, историков, политиков, деятелей культуры.</p> <p>Ключевые фигуры мирового и российского цивилизационизма (А.С. Хомяков, Н.Я. Данилевский, К.Н. Леонтьев, В.И. Ламанский, П.Н. Савицкий, Л.Н. Гумилев, А.С. Панарин, В.Л. Цымбурский, А.В. Коротаев, Ф. Гизо, А. Тойнби, О. Шпенглер, Ф. Конечный, С. Хантингтон, У. Макнил и др.);</p> <p>Конкурирующие научные парадигмы – формационный подход, национализм, социальный конструкционизм;</p> <p>Ценностные принципы (константы) российской цивилизации и российского общества – единство многообразия, суверенитет (сила и доверие), согласие и сотрудничество, любовь и ответственность, созидание и развитие;</p> <p>Историко-политические основания российской цивилизаций (консерватизм, коммунитаризм, солидаризм и космизм); русская религиозная философия.</p>
3	Российское мировоззрение и ценности российской цивилизации	<p>Ключевые культурологические и социологические концепты - «культура» и «культурный код», «традиция», «ментальность» («менталитет»), «идеология» и «идентичность».</p> <p>Мировоззрение и его значение для человека, общества, государства. Что такое мировоззрение? Теория вопроса и смежные научные концепты. Современные концепции мировоззрения.</p> <p>Мировоззрение как функциональная система. Мировоззренческая система российской цивилизации.</p> <p>Ключевые мировоззренческие позиции и понятия, связанные с российской идентичностью, в историческом измерении и в контексте российского федерализма. Мировоззренческие позиции с точки зрения ключевых элементов общественно-</p>

		<p>политической жизни (мифы, ценности и убеждения, потребности и стратегии). Раскрытие понятий «миф» и «псевдомиф», «ценности» и «убеждения», «проблема Другого», «иерархия потребностей».</p> <p>Компоненты мировоззрения (онтологический, гносеологический, антропологический, телеологический, аксиологический), направления государственной политики в области мировоззрения – символическая политика, политика памяти, историческая политика, культурная и национальная политика.</p> <p>Коммуникационные практики и государственные решения в области мировоззрения (политика памяти, символическая политика и пр.) и их значение.</p> <p>Самостоятельная картина мира и история особого мировоззрения российской цивилизации. Ценностные принципы (константы) российской цивилизации: единство многообразия (1), суверенитет (сила и доверие) (2), согласие и сотрудничество (3), любовь и ответственность (4), созидание и развитие (5). Их отражение в актуальных социологических данных и политических исследованиях.</p> <p>«Системная модель мировоззрения» («человек – семья – общество – государство – страна») и её репрезентации («символы – идеи и язык – нормы – ритуалы – институты»).</p>
4	<p>Политическое устройство России</p>	<p>Российские государственные и общественные институты, их история и ключевые причинно-следственные связи последних лет социальной трансформации. Основы конституционного строя России. Принцип разделения властей и демократия. Особенности современного российского политического класса. Генеалогия ведущих политических институтов, их история причины и следствия их трансформации. Уровни организации власти в РФ. Государственные проекты и их значение (ключевые отрасли, кадры, социальная сфера)</p> <p>Основные ветви власти, «вертикальные» уровни организации последней (федеральный, региональный и местный – не всегда только «муниципальный» - уровни), существующие практики партнерства структур публичной власти с гражданским обществом (как в части бизнеса, так и в части общественных организаций и объединений). История российского представительства (законодательная ветвь власти), правительства России (исполнительная ветвь власти), высших судов (судебная ветвь власти), института президентства как ключевого элемента государственной организации страны. Современные государственные и национальные проекты, в том числе молодежные. Приоритеты долгосрочного развития страны.</p>

5	Вызовы будущего и развитие страны	<p>Сценарии перспективного развития страны и роль гражданина в этих сценариях Глобальные тренды и особенности мирового развития. Техногенные риски, экологические вызовы и экономические шоки.</p> <p>Ключевые проблемы современного мира, актуальные для Российской Федерации; климатические и экологические проблемы, нехватка пресной воды и доступного продовольствия, а также энергетический дефицит. Значимость России в решении всех этих вопросов. Глобальные проблемы техногенного характера: неочевидные сценарии развития цифровых технологий и, в особенности, «искусственного интеллекта», цифровое неравенство и «сетевой феодализм», «надзорный капитализм» и перенасыщенное информационное пространство. Передовые национальные предприятия и компании и их роль в решении указанных проблем. Политические вызовы современности: популизм, неадекватная рационализация и квантификация управления, утрата культурной преемственности и провал мультикультурных практик идентичности.</p> <p>Суверенитет страны и его место в сценариях перспективного развития мира и российской цивилизации. Стабильность, миссия, ответственность и справедливость как ценностные ориентиры для развития и процветания России. Стабильность как ключевой результат предшествующих десятилетий консолидации российской политической системы;</p> <p>Миссия как современный этап защиты национальных интересов и российской цивилизации, связанный с актуализацией глобальной роли России как гаранта человеческих ценностей и самобытного развития;</p> <p>Ответственность как необходимый грядущий этап совершенствования гражданской идентичности и политической жизни в стране;</p> <p>Справедливость как наиболее значимую стратегическую задачу и ценностный ориентир.</p> <p>Солидарность, единство и стабильность российского общества в цивилизационном измерении. Стремление к компромиссу, альтруизм и взаимопомощь как значимые принципы российской политики.</p> <p>Ответственность и миссия как ориентиры личностного и общественного развития. Справедливость и меритократия в российском обществе. Представление о коммунитарном характере российской гражданственности, неразрывности личного успеха и благосостояния Родины.</p> <p>Современные документы стратегического планирования (Стратегия национальной безопасности, Стратегия научно-технологического развития и пр).</p>
---	-----------------------------------	--

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Лекция 1. Современная Россия: цифры и факты, достижения и герои

Лекция 2. Цивилизационный подход: возможности и ограничения

Лекция 3. Философское осмысление России как цивилизации

Лекция 4. Мироззрение и идентичность

Лекция 5. Мироззренческие принципы (константы) российской цивилизации

Лекция 6. Конституционные принципы и разделение властей

Лекция 7. Стратегическое планирование: национальные проекты и государственные программы

Лекция 8. Актуальные вызовы и проблемы развития России

Лекция 9. Сценарии развития российской цивилизации

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 1. Многообразие российских регионов

Тема 2. Испытания и победы России

Тема 3. Герои страны, герои народа

Тема 4. Применимость и альтернативы цивилизационного подхода

Тема 5. Российская цивилизация в академическом дискурсе

Тема 6. Ценностные вызовы современной политики

Тема 7. Концепт мироззрения в социальных науках

Тема 8. Системная модель мироззрения

Тема 9. Ценности российской цивилизации

Тема 10. Мироззрение и государство

Тема 11. Власть и легитимность в конституционном преломлении

Тема 12. Уровни и ветви власти

Тема 13. Планирование будущего: государственные стратегии и гражданское участие

Тема 14. Россия и глобальные вызовы

Тема 15. Внутренние вызовы общественного развития

Тема 16. Образы будущего России

Тема 17. Ориентиры стратегического развития

Тема 18. Сценарии развития российской цивилизации

Требования к самостоятельной работе студентов

1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам:

Лекция 1. Современная Россия: цифры и факты, достижения и герои

Лекция 2. Цивилизационный подход: возможности и ограничения

Лекция 3. Философское осмысление России как цивилизации

Лекция 4. Мироззрение и идентичность

Лекция 5. Мироззренческие принципы (константы) российской цивилизации

Лекция 6. Конституционные принципы и разделение властей

Лекция 7. Стратегическое планирование: национальные проекты и государственные программы

Лекция 8. Актуальные вызовы и проблемы развития России

Лекция 9. Сценарии развития российской цивилизации

Выполнение домашнего задания, предусматривающего выполнение заданий, выдаваемых на практических занятиях, по следующим темам:

Тема 1. Многообразие российских регионов

Тема 2. Испытания и победы России

Тема 3. Герои страны, герои народа

Тема 4. Применимость и альтернативы цивилизационного подхода

Тема 5. Российская цивилизация в академическом дискурсе

Тема 6. Ценностные вызовы современной политики

Тема 7. Концепт мировоззрения в социальных науках

Тема 8. Системная модель мировоззрения

Тема 9. Ценности российской цивилизации

Тема 10. Мировоззрение и государство

Тема 11. Власть и легитимность в конституционном преломлении

Тема 12. Уровни и ветви власти

Тема 13. Планирование будущего: государственные стратегии и гражданское участие

Тема 14. Россия и глобальные вызовы

Тема 15. Внутренние вызовы общественного развития

Тема 16. Образы будущего России

Тема 17. Ориентиры стратегического развития

Тема 18. Сценарии развития российской цивилизации

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории,

формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа и т.п. В том числе предусмотрены следующие виды образовательных технологий: интеллектуальные и деловые игры, презентационные проекты, обращение к мультимедийным образовательным порталам, просмотр актуальных обучающих и художественных видеоматериалов, открытые дискуссии и студенческие дебаты.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Что такое Россия	УК-1	тестирование, опрос на практическом занятии, защита проектов
Российское государство-цивилизация	УК-1	тестирование, опрос на практическом занятии
Российское мировоззрение и ценности российской цивилизации	УК-1	тестирование, опрос на практическом занятии
Политическое устройство России	УК-1	тестирование, опрос на практическом занятии, защита проектов
Вызовы будущего и развитие страны	УК-1	тестирование, опрос на практическом занятии, научная конференция

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Вопрос 1

Действующая Конституция Российской Федерации была принята...

А) ... в 2020 году	В) ... в 1993 году
Б) ... в 2000 году	Г) ... в 1995 году

Вопрос 2

Этап «цветущей сложности» в цивилизационном развитии выделял...

А) ... Константин Леонтьев	В) ... Уильям Макнил
Б) ... Арнольд Тойнби	Г) ... Вадим Цымбурский

Вопрос 3

Какой (какие) из этих органов государственной власти РФ не входит (не входят) ни в одну из её ветвей?

А) Счетная Палата	В) Совет Федерации
Б) Федеральное агентство по делам молодежи	Г) Президент

Вопрос 4

«Система мероприятий и инструментов государственной политики, обеспечивающих в рамках реализации ключевых государственных функций достижение приоритетов и целей государственной политики в сфере социально-экономического развития и безопасности» - это...

А) ... закон	В) ... государственная программа
Б) ... государственный бюджет	Г) ... местное самоуправление

Примерный перечень тем семестровых проектов

1. Евразийские цивилизации: перечень, специфика, историческая динамика.
2. Россия: национальное государство, государство-нация или государство-цивилизация?
3. Современные модели идентичности: актуальность для России.
4. Ценностные вызовы современного российского общества.
5. Стратегическое развитие России: возможности и сценарии.
6. Патриотизм и традиционные ценности как сюжеты государственной политики.
7. Цивилизации в эпоху глобализации: ключевые вызовы и особенности.
8. Российское мировоззрение в региональной перспективе.
9. Государственная политика в области политической социализации: ключевые проблемы и возможные решения.
10. Ценностное начало в Основном законе: конституционное проектирование в современном мире.

Проектная работа может осуществляться в других формах.

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к зачету

1. Современная Россия: ключевые социально-экономические параметры.
2. Российский федерализм.
3. Цивилизационный подход в социальных науках.
4. Государство-нация и государство-цивилизация: общее и особенное.
5. Государство, власть, легитимность: понятия и определения.
6. Ценностные принципы российской цивилизации: подходы и идеи.
7. Исторические особенности формирования российской цивилизации.
8. Роль и миссия России в представлении отечественных мыслителей (П.Я. Чаадаев, Н.Я. Данилевский, В.Л. Цымбурский).
9. Мирозрение как феномен.
10. Современные теории идентичности.
11. Системная модель мирозрения («человек-семья-общество-государство-страна»).
12. Основы конституционного строя России.
13. Основные ветви и уровни публичной власти в современной России.
14. Традиционные духовно-нравственные ценности.
15. Основы российской внешней политики (на материалах Концепции внешней политики и Стратегии национальной безопасности).
16. Россия и глобальные вызовы.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать	хорошо		71-85

	учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения			
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

Критерии оценивания ответа студента в рамках устной формы текущей аттестации

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, системно показана совокупность освоенных знаний об объекте, проявляющаяся в свободном оперировании понятиями, умении выделить существенные и несущественные его признаки, причинно-следственные связи. Ответ формулируется при помощи научного категориально-понятийного аппарата, изложен последовательно, логично, доказательно, демонстрирует авторскую позицию студента.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, доказательно раскрыты основные положения темы; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. Ответ изложен последовательно, логично и доказательно, однако допущены недочеты в определении понятий, исправленные студентом самостоятельно в процессе ответа.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если дан полный, но недостаточно последовательный ответ на поставленный вопрос, но при этом показано умение выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Ответ логичен и изложен научным языком. Могут быть допущены 2-3 ошибки в определении основных понятий, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если дан неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными ошибками в определениях. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Студент не осознает связи между понятиями, концептуальные пересечения, структурные закономерности между различными объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и

уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы дисциплины.

Критерии оценивания реферата / проекта / эссе / письменной работы

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если содержание письменной работы соответствует заявленной в названии тематике, документ оформлен в соответствии с общими требованиями написания и техническими требованиями; работа имеет чёткую композицию и структуру, в тексте отсутствуют логические нарушения в представлении материала; корректно оформлены и в полном объёме представлены, как минимум, сноски и ссылки на использованную литературу; отсутствуют орфографические, пунктуационные, грамматические, лексические, стилистические и иные ошибки в авторском тексте; письменная работа представляет собой самостоятельное исследование, представлен качественный анализ найденного материала, отсутствуют факты некорректных заимствований.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если содержание письменной работы соответствует заявленной в названии тематике; работа оформлена в соответствии с общими требованиями написания, но есть погрешности в техническом оформлении; письменная работа имеет чёткую композицию и структуру; в тексте работы отсутствуют логические нарушения в представлении материала; в полном объёме представлены список использованной литературы, но есть ошибки в оформлении; корректно оформлены и в полном объёме представлены ссылки на использованную литературу; отсутствуют орфографические, пунктуационные, грамматические, лексические, стилистические и иные ошибки в авторском тексте; письменная работа представляет собой самостоятельное исследование, представлен качественный анализ найденного материала, отсутствуют факты некорректных заимствований.

Оценка «удовлетворительно», если содержание письменной работы соответствует заявленной в названии тематике; в целом работа оформлена в соответствии с общими требованиями написания соответствующих текстов, но есть погрешности в техническом оформлении; в целом письменная работа имеет чёткую композицию и структуру, но в тексте есть логические нарушения в представлении материала; в полном объёме представлен список использованной литературы, но есть ошибки в оформлении; некорректно оформлены или не в полном объёме представлены ссылки на использованную литературу в тексте работы; есть единичные орфографические, пунктуационные, грамматические, лексические, стилистические и иные ошибки в авторском тексте; в целом письменная работа представляет собой самостоятельное исследование, представлен анализ найденного материала, присутствуют единичные случаи незначительных по содержанию некорректных заимствований.

Оценка «неудовлетворительно», если содержание письменной работы соответствует заявленной в названии тематике; в работе отмечены нарушения общих требований её написания; есть погрешности в техническом оформлении; в целом письменная работа имеет чёткую композицию и структуру, но в тексте есть логические нарушения в представлении материала; в полном объёме представлен список использованной литературы, но есть ошибки в оформлении; некорректно оформлены или не в полном

объёме представлены ссылки на использованную литературу в тексте письменной работы; есть частые орфографические, пунктуационные, грамматические, лексические, стилистические и иные ошибки в авторском тексте; письменная работа не представляет собой самостоятельного исследования, отсутствует анализ найденного материала, текст фрагментарно представляет собой некорректные заимствования трудов другого автора (других авторов).

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература:

1. Основы российской государственности: учебник / А. Д. Гуляков, А. Ю. Саломатин, В. В. Гошуляк [и др.] ; под. ред. А. Д. Гулякова. - Москва: РИОР; ИНФРА-М, 2024. - 230 с. - ISBN 978-5-369-01946-7. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2123773> (дата обращения: 12.01.2024). – Режим доступа: по подписке.
2. Яшкова, Т. А. Сравнительная политология: учебник / Т. А. Яшкова. - 4-е изд. - Москва: Дашков и К, 2023. - 606 с. - ISBN 978-5-394-05176-0. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2084458> (дата обращения: 12.01.2024). – Режим доступа: по подписке.

Дополнительная литература:

1. Аузан А.А., Никишина Е.Н. Социокультурная экономика: как культура влияет на экономику, а экономика — на культуру. М.: Экономический факультет МГУ имени М. В. Ломоносова, 2021.
2. Голосов Г.В. Сравнительная политология. СПб.: Изд-во Европ. ун-та в Санкт-Петербурге, 2022.
3. Джессоп Б. Государство: прошлое, настоящее, будущее. М.: «Дело», 2019.
4. Марасанова В.М., Багдасарян В.Э., Иерусалимский Ю.Ю., Дмитриев М.В., Дементьева В.В., Любичанковский С.В., Урядова А.В., Федюк В.П. Изучение истории российской государственности: учебные материалы образовательного модуля. Учебно-методическое пособие и УМК для вузов. Ярославль: «Индиго», 2023.
5. Миллер А.И. Нация, или Могущество мифа. СПб.: Изд-во Европ. ун-та в Санкт-Петербурге, 2016.
6. Орлов А.С., Георгиева Н.Г., Георгиев В.А., Сивохина И.А. История России. М.: «Проспект», 2023 г.
7. Алексеева Т.А. Современная политическая мысль (XX–XXI вв.): Политическая теория и международные отношения. М., 2019.
8. Браславский Р.Г. Цивилизационная теоретическая перспектива в социологии // Социологические исследования, 2013, № 2, с. 15 -24.
9. Браславский Р.Г. Эволюция концепции цивилизации в социоисторической науке в конце XVIII — начале XX века. Журнал социологии и социальной антропологии, 2022, 25(2): с. 49–79.
10. Ледяев В.Г. Социология власти. Теория и опыт эмпирического исследования власти в городских сообществах. М.: ВШЭ, 2012.
11. Малахов В.С. Национализм как политическая идеология. М.: КДУ, 2005.

12. Нерсесянц В.С. История политических и правовых учений. М., 1997.
13. Перевезенцев С. В. Русская история: с древнейших времен до начала XXI века. — М.: Академический проект, 2018.
14. Перевезенцев С.В. Русская религиозно-философская мысль X—XVII вв. (Основные идеи и тенденции развития). М.: «Прометей». 1999.
15. Полосин А.В. Шаг вперед: проблема мировоззрения в современной России // Вестник Московского Университета. Серия 12. Политические науки. 2022. № 3. с.7-23.
16. Российское общество: архитектура цивилизационного развития / Р.Г. Браславский, В.В. Галиндабаева, Н.И. Карбаинов [и др.]. – Москва; Санкт-Петербург: Федеральный научно-исследовательский социологический центр Российской академии наук, 2021
17. Селезнева А.В. Российская молодежь: политико-психологический портрет на фоне эпохи. М.: «Аквилон», 2022.
18. Харичев А.Д., Шутов А.Ю., Полосин А.В., Соколова Е.Н. Восприятие базовых ценностей, факторов и структур социально-исторического развития России (по материалам исследований и апробации) // Журнал политических исследований. – 2022. – Т. 6, № 3. – С. 9-19.
19. Шестопад Е.Б. Они и Мы. Образы и России и мира в сознании российских граждан. М.: «РОССПЭН», 2021.
20. Шестопад Е.Б. Политическая психология. М, 2022.
21. Шириянц А.А. Русский хранитель. М.: «Русский мир», 2008.
22. Якунин В.И., Бобровская Е.В. Идеология и политика. М.: «Проспект», 2021
23. Патрушев С.В. Институциональная политология: Современный институционализм и политическая трансформация России. М.: ИСП РАН, 2006.
24. Соловьев А.И. Принятие и исполнение государственных решений. М.: Аспект Пресс, 2017
25. Туровский Р.Ф. Политическая регионалистика. М.: ГУ-ВШЭ, 2008
26. Хархордин О.В. Основные понятия российской политики. М.: Новое литературное обозрение, 2011.
27. Eagleton T. Ideology: An Introduction. London: Verso, 1991.
28. Freeden M. Ideologies and Political Theory: A Conceptual Approach. Oxford: Clarendon Press, 1996.
29. Freeden M. The Morphological Analysis of Ideology // The Oxford Handbook of Political Ideologies / Eds. M. Freeden, L.T. Sargent, M. Stears. Oxford: Oxford University Press, 2013. pp. 115–137.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM

- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет
имени Иммануила Канта»**
**Образовательно-научный кластер
«Институт управления и территориального развития»
Высшая школа права**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Основы экономики и бизнеса для юристов»

Шифр: 40.03.01

Направление подготовки: «Юриспруденция»

Профиль: «Юриспруденция»

Квалификация (степень) выпускника: юрист

Лист согласования

Составитель: к.э.н., доцент Тищук Марина Олеговна

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от «26» января 2024 г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»,
и.о. руководителя ОНК «Институт управления и территориального развития», к.ю.н.

Д.Г. Житиневич

Руководитель ОП

Т.А. Навагина

Содержание

1. Наименование дисциплины «Основы экономики и бизнеса для юристов».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Основы экономики и бизнеса для юристов».

Цель изучения дисциплины: получение базовых знаний в области экономики и бизнеса для дальнейшей профессиональной деятельности

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-1. Способен к формированию собственного жизненно-образовательного маршрута на основе критического мышления, целеполагания, стратегии достижения цели (в том числе в проектном типе деятельности) в условиях создания безопасной среды, с учетом традиционных российских духовно-нравственных ценностей и целей национального развития, в процессе социального взаимодействия	УК.1.5. Планирует деятельность с учетом поставленных целей собственного жизненно-образовательного маршрута в сообществах различного типа УК.1.18. Ориентируется в ходе развития экономических процессов, анализирует основные тенденции развития экономики применительно к профессиональной деятельности. УК.1.19. Анализирует способы поиска и использования источников информации о правах и обязанностях потребителя финансовых услуг, владеет методикой анализа основных положений договора с финансовыми организациями.	Знать: базовые экономические теории и основы функционирования экономических субъектов Уметь: анализировать происходящие экономические процессы и на этом основании принимать элементарные экономические решения Владеть: инструментами анализа экономических процессов и принятия решений

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Основы экономики и бизнеса для юристов» представляет собой дисциплину части, формируемой участниками образовательных отношений, блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной

аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	<i>Основы экономики и базовые экономические теории</i>	<i>Экономика как наука, методы экономически исследований, краткая история экономической мысли. Введение в экономическую теорию, основные понятия. Спрос и предложение, поведение потребителей. Производство и труд. Производство экономических благ.</i>
2	<i>Отраслевая структура национальной экономики</i>	<i>Сущность и понятие отрасли. Отраслевая структура мирового хозяйства. Особенности функционирования различных отраслей народного хозяйства. Макроэкономические показатели.</i>
3	<i>Экономика предприятия</i>	<i>Предприятие как отдельный субъект. Баланс предприятия. Капитал, основные и оборотные средства предприятия. Внутренняя и внешняя среда предприятия. Жизненный цикл товара и предприятия Движение оборотного капитала внутри предприятия. Амортизация и износ. Трудовые ресурсы предприятия. Издержки, расходы, затраты. Постоянные и переменные издержки предприятия.</i>

4	<i>Современная банковская система РФ и страхование в РФ</i>	<i>Структура банковской системы РФ. Центральный банк и его полномочия. Центральный банк РФ и его политика, коммерческие банки и микрофинансовые организации в РФ. Регулирование банковской системы в РФ. Страхование в РФ и его виды. Страховые ставки, страховые взносы, страховые премии, страхователь и страховщик. Регулирование страховой деятельности в РФ.</i>
5	<i>Бюджетная система РФ и налоговая система РФ</i>	<i>Бюджетная система в РФ и ее уровни. Государственный бюджет, доходы и расходы государственного бюджета, государственный долг. Администраторы. Распорядители и получатели бюджетных средств. Налоговая система РФ и органы ФНС. Обязанности налогоплательщиков.</i>
6	<i>Основы финансовых вычислений и временная стоимость денег</i>	<i>Временная стоимость денег и дисконтирование. Определение ставки дисконтирования. Принятия решений экономическими субъектами: фактор времени и денег. Увеличение богатства экономического субъекта. Инвестирование и теорема Фишера Денежные потоки. Маржинальный анализ и точка безубыточности. Построение прогнозных денежных потоков, расчет доходности, срока окупаемости и принятие решения об инвестировании.</i>

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1: Основы экономики и базовые экономические теории

Спрос и предложение, поведение потребителей. Производство и труд. Производство экономических благ.

Тема 2. Отраслевая структура национальной экономики

Сущность и понятие отрасли. Отраслевая структура мирового хозяйства.

Тема 3. Экономика предприятия

Предприятие как отдельный субъект. Баланс предприятия. Капитал, основные и оборотные средства предприятия. Амортизация и износ. Трудовые ресурсы предприятия. Издержки, расходы, затраты. Постоянные и переменные издержки предприятия.

Тема 4. Современная банковская система РФ и страхование в РФ

Структура банковской системы РФ. Центральный банк и его полномочия. Центральный банк РФ и его политика, коммерческие банки и микрофинансовые организации в РФ. Страхование в РФ и его виды. Страховые ставки, страховые взносы, страховые премии, страхователь и страховщик.

Тема 5. Бюджетная система РФ и налоговая система РФ

Бюджетная система в РФ и ее уровни. Налоговая система РФ и органы ФНС. Обязанности налогоплательщиков.

Тема 6. Основы финансовых вычислений и временная стоимость денег

Временная стоимость денег и дисконтирование. Определение ставки дисконтирования. Принятия решений экономическими субъектами: фактор времени и денег. Увеличение богатства экономического субъекта. Инвестирование и теорема Фишера Денежные потоки.

Рекомендуемая тематика практических занятий:

Тема 1: Основы экономики и базовые экономические теории

Краткая история экономической мысли. Основные экономические школы. Экономические новости.

Тема 2. Отраслевая структура национальной экономики

Особенности функционирования различных отраслей народного хозяйства. Макроэкономические показатели. Экономические новости.

Тема 3. Экономика предприятия

Внутренняя и внешняя среда предприятия. Жизненный цикл товара и предприятия Движение оборотного капитала внутри предприятия. Экономические новости.

Тема 4. Современная банковская система РФ и страхование в РФ

Регулирование банковской системы в РФ. Регулирование страховой деятельности в РФ. Регулирование страховой деятельности в РФ. Виды страхования и рассмотрение примеров. Экономические новости

Тема 5. Бюджетная система РФ и налоговая система РФ

Государственный бюджет, доходы и расходы государственного бюджета, государственный долг. Администраторы. Распорядители и получатели бюджетных средств.

Тема 6. Основы финансовых вычислений и временная стоимость денег

Маржинальный анализ и точка безубыточности. Построение прогнозных денежных потоков, расчет доходности, срока окупаемости и принятие решения об инвестировании.

Требования к самостоятельной работе студентов

1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по всем темам дисциплины. Выполнение заданий и решение

практических задач и кейсов, с автоматической проверкой на платформе он-лайн обучения.

2. . Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях, по всем темам дисциплины.

3. Отдельным элементом самостоятельной работы студентов является выполнение бизнес-заданий, объединенных в части одного бизнес-плана. Бизнес план выполняется в базовом, элементарном, сокращенном варианте студентами в группах по 4-5 человек.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения,

контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
<i>Основы экономики и базовые экономические теории</i>	УК-1.5 УК-1.18 УК-1.19	<i>Опрос, задание, тест</i>
<i>Отраслевая структура национальной экономики</i>	УК-1.5 УК-1.18 УК-1.19	<i>Опрос, задание, тест</i>
<i>Экономика предприятия</i>	УК-1.5 УК-1.18 УК-1.19	<i>Опрос, задание, тест</i>
<i>Современная банковская система РФ и страхование в РФ</i>	УК-1.5 УК-1.18 УК-1.19	<i>Опрос, задание, тест, кейс</i>
<i>Бюджетная система РФ и налоговая система РФ</i>	УК-1.5 УК-1.18 УК-1.19	<i>Опрос, задание, тест, кейс</i>
<i>Основы финансовых вычислений и временная стоимость денег</i>	УК-1.5 УК-1.18 УК-1.19	<i>Опрос, задание, тест</i>

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Тема 4:



Отразите информацию об источниках финансирования Вашего бизнес-

проекта

Всего, руб.	Сумма, руб.
В том числе:	
Собственные средства	
Средства гранта (субсидии), руб.	_____
Дополнительные заемные средства, руб.	
- Банковский кредит	_____
- Инвестиционные фонды	_____
- Венчурный капитал	_____
- Иные источники финансирования (в том числе гос поддержка)	_____

Тема 5.

Вы являетесь финансовым консультантом.

2. Ваша задача - улучшить финансовое состояние субъектов задания: снизить затраты, повысить доходы.

3. Если вам не хватает данных - отнеситесь к этому творчески, но с реализмом.

4. Из всех вариантов, предлагаемых рынком (финансовым, банковским, рынком труда) вы должны выбрать лучший для субъекта.

5. Все предлагаемые вами решения для субъекта должны быть подкреплены реальными фактами, это должны быть реальные возможности из реальной жизни.

6. Все предлагаемые вами решения для субъекта должны быть подкреплены ссылками на нормативно-правовые акты или ссылками на официальные сайты.

7. Все предлагаемые вами решения для субъекта должны быть выгодны для субъекта

8. Все предлагаемые вами решения должны быть экономически обоснованы, объяснены и расписаны поэтапно.

9. Предлагаемые решения (квартиры, машины и т.д.) должны быть максимально конкретизированы: адрес, кол-во кв.м., марка и модель машины, комплектация, объем бака, и т.д.

10. Предлагаемые банковские продукты (в том числе и ипотека) должны быть взяты с официального сайта конкретного банка, рассчитаны официальными банковскими калькуляторами. Должно быть экономическое обоснование, почему именно данный продукт выбран и у данного банка.

11. Вы должны объяснить свое решения кейса и быть готовы отстаивать свой вариант экономического поведения субъекта.

12. Оформите решение каждой задачи кейса максимально подробно: ссылки, фотографии, расчеты, рассуждения.

13. Ваше решение – часть вашего итогового портфолио, характеризующего вас и ваши интеллектуальные, аналитические и творческие способности, как будущего финансиста и рационального потребителя.

Ситуация:

Семья состоит из 4 человек : муж - Андрей Иванов 45 лет, жена- Ирина Иванова 40 лет, и двое детей - Екатерина 17 лет и Савелий – 3 года.

Заработная плата Андрея 75 тыс. рублей. Ирина на данный момент находится в декрете, но готова выйти на работу. Ирина по специальности – технолог пищевого производства: опыт работы – 12 лет технологом пищевых производств на хлебопекарных производствах, отзывы хорошие о работе, уверенное знание английского языка, есть права категории В.

Ребенок скоро пойдет в детский сад.

На данный момент семья снимает двухкомнатную квартиру в районе «Сельма» за 14 тыс. руб. (без хорошего ремонта), с автономным отоплением (сумма коммунальных платежей 2700 руб.).

Материнский капитал на младшего ребенка 2013 года рождения еще не использован.

Семья хотела бы улучшить свои бытовые условия и приобрести 3-х комнатную квартиру, площадью около 90-100 кв. метров в том же районе, где проживают сейчас.

Что касается старшего ребенка: Екатерина летом 2023 года (когда ей исполнится уже 18 лет) поступает в университет. Студентка готова жить в общежитие (бабушка семьи живет в г. Светлом). Ожидаемые баллы по ЕГЭ: русский язык -72, математика – 75, обществознание – 80. Студентка готова взять образовательный кредит.

Вопросы к решению:

Какие шаги необходимо предпринять семье, чтобы к осени 2023 года улучшить свое финансовое положение - поэтапно и последовательно?

На какую работу может устроиться Ирина? Какой будет тогда семейный доход?

В какой детский сад пойдет ребенок, если он прописан в снимаемой квартире? Могут ли они претендовать на государственный детский сад? Что для этого необходимо сделать?

Сможет ли семья позволить себе частный детский садик в этом же микрорайоне? В какую сумму обойдется ежемесячно частный сад?

Какую квартиру вы бы предложили купить семье? Сможет ли семья (после трудоустройства жены) взять ипотеку на предлагаемую вами квартиру? На каких условиях, какими будут платежи и срок ипотеки? Когда лучше взять ипотеку?

Каким образом лучше всего поступить Екатерине летом 2017 года? Какие шаги стоит предпринять, чтобы облегчить финансовое состояние семьи? Распишите их в зависимости от поступления.

Сможет ли она поступить на бюджет? Что следует сделать, если она решит поступить на контракт?

Стоит ли брать Екатерине образовательный кредит? Почему? На каких условиях и что для этого сделать? Сможет ли она подрабатывать? Кем, и как это поможет семье?

Сможет ли семья оформить возврат НДФЛ? Каким образом и на что именно?

При соблюдении ваших рекомендаций, каким станет к зиме 2023 года финансовое положение семьи?

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к зачету:

1. Экономика как наука
2. Методы экономического исследования, объект и субъект экономической науки.

3. *Зарождение экономической мысли, экономическая мысль Античности и Древнего Востока.*
4. *Экономическая мысль Средневековья.*
5. *Экономическая мысль физиокатов.*
6. *Меркантилисты.*
7. *Классическая экономическая школа.*
8. *Неоклассическая экономическая теория*
9. *Кейнсианская экономическая школа.*
10. *Институционализм как современная экономическая школа.*
11. *Спрос. Закон спроса. Изменения спроса.*
12. *Предложение. Закон предложения. Факторы, влияющие на предложение*
13. *Концепция альтернативных стоимостей*
14. *Рыночное равновесие.*
15. *Эластичность спроса и предложения.*
16. *Понятие полезности*
17. *Функция полезности. Количественная теория полезности*
18. *Порядковая теория полезности*
19. *Бюджетное ограничение. Выбор потребителя*
20. *Производство. Производственные функции*
21. *Производство с одним переменным фактором*
22. *Производство с двумя переменными факторами*
23. *Равновесие производителя*
24. *Развитие и появление труда*
25. *Труд и производство*
26. *экономические отношения*
27. *ресурсы и факторы производства*
28. *кривая производственных возможностей*
29. *Издержки и прибыль*
30. *Общие, постоянные, переменные, средние и предельные издержки*
31. *Калькулирование себестоимости товара*
32. *Сущность и понятие отрасли.*
33. *Отраслевая структура мирового хозяйства.*
34. *Особенности функционирования различных отраслей народного хозяйства.*
35. *Характеристики основных отраслей народного хозяйства РФ.*
36. *Макроэкономические показатели развития отраслей и экономики РФ.*
37. *Предприятие как отдельный субъект.*
38. *Баланс предприятия.*
39. *Капитал, основные и оборотные средства предприятия.*
40. *Внутренняя и внешняя среда предприятия.*
41. *Виды деятельности предприятия и бизнес-процессы.*
42. *Жизненный цикл товара и предприятия*
43. *Движение оборотного капитала внутри предприятия.*
44. *Амортизация и износ основных средств.*
45. *Трудовые ресурсы предприятия, производительность труда и факторы на нее влияющие.*
46. *Издержки, расходы, затраты, их виды.*
47. *Постоянные и переменные издержки предприятия.*
48. *Структура банковской системы РФ.*
49. *Центральный банк и его полномочия.*
50. *Центральный банк РФ и его политика, коммерческие банки и микрофинансовые организации в РФ.*
51. *Регулирование банковской системы в РФ.*

52. Страхование в РФ и его виды.
53. Страховые ставки, страховые взносы, страховые премии, страхователь и страховщик, основные понятия страхования.
54. Регулирование страховой деятельности в РФ.
55. Бюджетная система в РФ и ее уровни.
56. Государственный бюджет, доходы и расходы государственного бюджета, государственный долг.
57. Администраторы, распорядители и получатели бюджетных средств.
58. Этапы бюджетного процесса, составление и утверждение бюджета РФ.
59. Налоговая система РФ и органы ФНС.
60. Режимы налогообложения в РФ.
61. Обязанности налогоплательщиков и взаимоотношения с налоговыми органами.
62. Права и обязанности органов ФНС и их сотрудников.
63. Временная стоимость денег и дисконтирование. Определение ставки дисконтирования.
64. Принятия решений экономическими субъектами: фактор времени и денег. Увеличение богатства экономического субъекта.
65. Инвестирование, активы, доходность и теорема Фишера.
66. Денежные потоки, виды, денежные потоки инвесторам и кредиторам, пространные денежные потоки.
67. Маржинальный анализ и точка безубыточности.
68. Построение прогнозных денежных потоков, расчет доходности, срока окупаемости и принятие решения об инвестировании.
69. Показатели эффективности инвестиционных проектов.
70. Бизнес-планирование на предприятии, элементы бизнес-плана.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать	хорошо		71-85

	учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения			
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

-Океанова, З. К. Основы экономики : учебное пособие / З.К. Океанова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2023. — 287 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/24634. - ISBN 978-5-8199-0728-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2012564> (дата обращения: 01.04.2023). – Режим доступа: по подписке.

-Васильев, А. К. Практикум по основам экономики: Практикум / Васильев А.К. - Волгоград:Волгоградский государственный аграрный университет, 2017. - 84 с.: ISBN. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1007897> (дата обращения: 01.04.2023). – Режим доступа: по подписке.

Дополнительная литература

-Экономика организации (предприятия): учебное пособие / Т. К. Руткаускас [и др.]; под общ. ред. д-ра экон. наук, проф. Т. К. Руткаускас. – 2-е изд., перераб. и доп. – Екатеринбург: Изд-во УМЦ УПИ, 2018. – 260 с. ISBN 978-5-8295-0563-9

-Бизнес-планирование в предпринимательской деятельности : [учеб. пособие] /В. Е. Шкурко, Н. Ю. Никитина ; [науч. ред. А. В. Гребенкин] ; М-во образования и науки Рос. Федерации, Урал. федер. ун-т. — Екатеринбург : Изд- во Урал. ун-та, 2016. — 172 с.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM

- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантиана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила
Канта»
Образовательно-научный кластер «Институт управления и территориального
развития»
Высшая школа права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Полиграф в юридической практике»

Шифр: 40.03.01

Направление подготовки: «Юриспруденция» (базовое высшее образование)

Профиль: «Юриспруденция»

Квалификация выпускника: юрист

Калининград
2024

Лист согласования

Составитель: Макарова О.А., к.ю.н., доцент.

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от «26» января 2024г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»,
и.о. руководителя ОНК «Институт управления и территориального развития», к.ю.н.

Д.Г. Житиневич

Руководитель ОП

Т.А. Навагина

Содержание

1. Наименование дисциплины «Полиграф в юридической практике».....	4
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	5
4. Виды учебной работы по дисциплине.....	5
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.....	5
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	7
7. Методические рекомендации по видам занятий.....	10
8. Фонд оценочных средств.....	10
8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины.....	10
8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля.....	11
8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине.....	16
8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания.....	17
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.....	18
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.....	18
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.....	18
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....	18

1. Наименование дисциплины: «Полиграф в юридической практике».

Цель изучения дисциплины: формирование у студента комплекса компетентностных характеристик, позволяющих успешно использовать полиграф в юридической практике.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
<i>ПК-3.</i> Способен выявлять, раскрывать, расследовать и квалифицировать преступления и иные правонарушения	<i>ПК-3.1</i> Осуществляет мероприятия/совершает действия по получению юридически значимой информации, анализу, проверке, оценке и использованию ее в целях выявления, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений с соблюдением норм материального и процессуального права; <i>ПК-3.2</i> Юридически правильно квалифицирует правонарушение; <i>ПК-3.3</i> С соблюдением норм процессуального права и правил делопроизводства оформляет результаты профессиональной деятельности в юридических документах	Знать технические методы, средства и технологии работы с полиграфом Уметь использовать результаты опроса с использованием полиграфа (данных психофизиологической экспертизы с использованием полиграфа) при работе с доказательственной информацией в уголовном судопроизводстве Владеть навыками использования полиграфа в уголовном судопроизводстве, в том числе в целях раскрытия и расследования преступлений
<i>ПК-4.</i> Способен осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений	<i>ПК-4.1</i> Выявляет и принимает меры к устранению причин и условий, способствующих совершению преступлений и иных правонарушений <i>ПК-4.2</i> Понимает социальную и правовую значимость предупреждения преступлений и иных правонарушений и их профилактики; различает уровни и виды предупредительных мер, а равно методы	Знать правовые основы использования полиграфа в юридической деятельности. Уметь давать консультации о технологиях применения полиграфа в юридической практике. Владеть навыками использования полиграфа в практической деятельности юриста в целях предупреждения преступлений и иных правонарушений, выявления и устранения причин и условий, способствующих их совершению

	профилактического воздействия	
--	----------------------------------	--

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Полиграф в юридической практике» представляет собой факультативную дисциплину, формируемую участниками образовательных отношений.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1.	Психофизиологические основы применения полиграфных устройств. Основы физиологии человека.	Физиология ЦНС. Психические процессы и состояния. Деятельность и мотивация. Психология личности. Вербальные и невербальные проявления лжи. Неаппаратные способы выявления лжи. Суть метода и психофизиологические основы применения опроса с использованием полиграфа для выявления лжи. Основные понятия, используемые при применении полиграфных устройств.
2.	История вопроса о научной «детекции лжи».	Аппаратурные методы наблюдения за изменением физиологических функций человека. Создание первого современного полиграфа.

		Мировая практика использования полиграфа. Применение полиграфа в России: история, современный уровень и перспективы развития.
3.	Нормативно-правовые и организационные аспекты применения полиграфа в России.	Правовые основы и морально-этические аспекты применения полиграфа. Законодательные акты и основные положения об использовании полиграфа в России. Основные требования к проведению процедуры полиграфной проверки.
4.	Технические средства, применяемые при опросе с использованием полиграфа. Виды полиграфов, их особенности, недостатки и преимущества.	Технические средства, применяемые для регистрации эмоционального напряжения. Виды полиграфов, их особенности, недостатки и преимущества. Ознакомление с компьютерными полиграфными системами «Риф», «Корсар» и «Крис». Основные регистрируемые параметры. Датчики и способы их наложения. Порядок работы на полиграфе и правила техники безопасности при проведении опроса с использованием полиграфа.
5.	Основные физиологические параметры, регистрируемые полиграфом и их информативность.	Канал дыхания. Основные свойства и параметры. Признаки стресса. Канал ФПГ. Основные свойства и параметры. Признаки стресса. Канал КГР. Основные свойства и параметры. Признаки стресса. Каналы АД, пульса, тремора. Основные свойства и параметры. Признаки стресса. Шкалы оценки эмоционального состояния человека полиграфов «Риф», «Корсар» и «Крис». Основные свойства и параметры.
6.	Вопросы и тесты, применяемые при опросе с использованием полиграфа.	Типы тестов и вопросов. Общие положения. Теоретические основы «прямых» и «непрямых» тестов, их преимущества и недостатки. Детализация типов вопросов, используемых при составлении тестов. Значимые и нейтральные вопросы. Противодействие полиграфу и пути его нейтрализации. Механические противодействия. Преднамеренное изменение параметров дыхания. Способы их выявления. Противодействие полиграфу путем применения фармакологических средств. Способы выявления. Приемы саморегуляции в системе противодействия полиграфу. Способы выявления. Специфика обработки данных на полиграфах «Риф», «Крис» и «Барьер» при противодействии полиграфным проверкам (искусственном создании помех). Особенности составления тестовых программ при скрининге.

		<p>Особенности составления тестовых программ при плановых проверках.</p> <p>Особенности составления тестовых программ при служебном разбирательстве.</p> <p>Особенности составления тестовых программ при других видах работ.</p>
7.	Особенности прикладного применения полиграфа при расследовании отдельных видов преступлений.	<p>Основные положения. Особенности проведения предтестовой и внутритестовой бесед при проведении служебных проверок, расследовании наиболее часто встречающихся видов преступлений.</p>

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Психофизиологические основы применения полиграфных устройств. Основы физиологии человека.

Тема 2. История вопроса о научной «детекции лжи».

Тема 3. Нормативно-правовые и организационные аспекты применения полиграфа в России.

Тема 4. Технические средства, применяемые при опросе с использованием полиграфа. Виды полиграфов, их особенности, недостатки и преимущества.

Тема 5. Основные физиологические параметры, регистрируемые полиграфом и их информативность.

Тема 6. Вопросы и тесты, применяемые при опросе с использованием полиграфа.

Тема 7. Особенности прикладного применения полиграфа при расследовании отдельных видов преступлений.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 1. Психофизиологические основы применения полиграфных устройств. Основы физиологии человека.

Вопросы для обсуждения:

1. Основы физиологии человека. Физиология центральной нервной системы.
2. Психические процессы и состояния.
3. Деятельность и мотивация. Психология личности.

Тема 2. Психофизиологические основы применения полиграфных устройств. Основы физиологии человека.

Вопросы для обсуждения:

1. Вербальные и невербальные проявления лжи.
2. Неаппаратные способы выявления лжи.
3. Суть метода и психофизиологические основы применения опроса с использованием полиграфа для выявления лжи.
4. Основные понятия, используемые при применении полиграфных устройств.

Тема 3. История вопроса о научной «детекции лжи».

Вопросы для обсуждения:

1. Методы дознания истины древних цивилизаций.
2. Первые естественнонаучные подходы в дознании истины.
3. Аппаратурные методы наблюдения за изменением физиологических функций человека.
4. Создание первого современного полиграфа.

5. Мировая практика использования полиграфа.
 6. Состояние проблемы полиграфа в США.
 7. Применение полиграфа в России: история, современный уровень и перспективы развития. Академик В.А. Варламов и его вклад в развитие метода в России и за рубежом.
- Тема 4. Нормативно-правовые и организационные аспекты применения полиграфа в России.

Вопросы для обсуждения:

1. Правовые основы и морально-этические аспекты применения полиграфа. Законодательные акты и основные положения об использовании полиграфа в России.
2. Основные требования к проведению процедуры полиграфной проверки.
3. Основные требования к полиграфологу.
4. Основные требования к месту проведения процедуры полиграфной проверки.
5. Основные правила и ограничения при проведении процедуры полиграфной проверки.

Тема 5. Технические средства, применяемые при опросе с использованием полиграфа. Виды полиграфов, их особенности, недостатки и преимущества.

Вопросы для обсуждения:

1. Технические средства, применяемые для регистрации эмоционального напряжения.
2. Виды полиграфов, их особенности, недостатки и преимущества. Ознакомление с компьютерными полиграфными системами «Риф», «Корсар» и «Крис».
3. Основные регистрируемые параметры.
4. Датчики и способы их наложения.
5. Порядок работы на полиграфе и правила техники безопасности при проведении опроса с использованием полиграфа (далее – ОИП).

Тема 6. Основные физиологические параметры, регистрируемые полиграфом и их информативность.

Вопросы для обсуждения:

1. Канал дыхания. Основные свойства и параметры. Признаки стресса.
2. Канал фотоплетизма (далее –ФПГ). Основные свойства и параметры. Признаки стресса.
3. Канал кожно-гальванической реакции (далее- КГР). Основные свойства и параметры. Признаки стресса.
4. Каналы артериального давления (далее –АД), пульса, тремора. Основные свойства и параметры. Признаки стресса.
5. Шкалы оценки эмоционального состояния человека полиграфов «Риф», «Корсар» и «Крис». Основные свойства и параметры.

Тема 7. Вопросы и тесты, применяемые при опросе с использованием полиграфа.

Вопросы для обсуждения:

1. Типы тестов и вопросов. Общие положения.
2. Теоретические основы «прямых» и «непрямых» тестов, их преимущества и недостатки.
3. Детализация типов вопросов, используемых при составлении тестов.
4. Значимые и нейтральные вопросы.
5. Контрольные вопросы. Виды контрольных вопросов, особенности их формирования и место в ОИП. Провоцирующие вопросы.
6. Вопросы комплекса вины (по отвлекающей тематике). Вопросы «SKY».

Тема 8. Особенности прикладного применения полиграфа при расследовании отдельных видов преступлений.

Вопросы для обсуждения:

1. Этапы тестирования. Предтестовая беседа, ее место в ОИП.
2. Особенности предтестовой беседы при различных видах проводимых работ. Внутритестовая беседа, ее место в ОИП. Послетестовая беседа, ее место в ОИП.

3. Противодействие полиграфу и пути его нейтрализации. Механические противодействия. Преднамеренное изменение параметров дыхания. Способы их выявления.
4. Противодействие полиграфу путем применения фармакологических средств. Способы выявления.
5. Приемы саморегуляции в системе противодействия полиграфу. Способы выявления. Специфика обработки данных на полиграфах «Риф», «Крис» и «Барьер» при противодействии полиграфным проверкам (искусственном создании помех).
6. Особенности составления тестовых программ для разных видов работ.
7. Особенности составления тестовых программ при скрининге.
8. Особенности составления тестовых программ при плановых проверках.
9. Особенности составления тестовых программ при служебном разбирательстве.
10. Особенности составления тестовых программ при проведении служебных проверок и расследовании отдельных видов преступлений.

Требования к самостоятельной работе студентов

Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам: Психофизиологические основы применения полиграфных устройств. Основы физиологии человека. История вопроса о научной «детекции лжи». Нормативно-правовые и организационные аспекты применения полиграфа в России. Технические средства, применяемые при опросе с использованием полиграфа. Виды полиграфов, их особенности, недостатки и преимущества. Основные физиологические параметры, регистрируемые полиграфом и их информативность. Вопросы и тесты, применяемые при опросе с использованием полиграфа. Особенности прикладного применения полиграфа при расследовании отдельных видов преступлений.

Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач (кейсов), выполнение проблемных заданий, выдаваемых на практических занятиях, по следующим темам: Психофизиологические основы применения полиграфных устройств. Основы физиологии человека. Психофизиологические основы применения полиграфных устройств. Основы физиологии человека. История вопроса о научной «детекции лжи». Нормативно-правовые и организационные аспекты применения полиграфа в России. Технические средства, применяемые при опросе с использованием полиграфа. Виды полиграфов, их особенности, недостатки и преимущества. Основные физиологические параметры, регистрируемые полиграфом и их информативность. Вопросы и тесты, применяемые при опросе с использованием полиграфа. Особенности прикладного применения полиграфа при расследовании отдельных видов преступлений.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем,

в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Психофизиологические основы применения полиграфных устройств. Основы физиологии человека.	ПК-3.1 ПК-4.1	Опрос, тест
История вопроса о научной «детекции лжи».	ПК-3.1 ПК-4.1 ПК-4.2	Опрос, подготовка и защита реферативного сообщения
Нормативно-правовые и организационные аспекты применения полиграфа в России.	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-4.1 ПК-4.2	Опрос, контрольная работа
Технические средства, применяемые при опросе с использованием полиграфа. Виды полиграфов, их особенности, недостатки и преимущества.	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-4.1 ПК-4.2	Опрос, практическое задание
Основные физиологические параметры, регистрируемые полиграфом и их информативность.	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-4.1 ПК-4.2	Опрос, практическое задание
Вопросы и тесты, применяемые при опросе с использованием полиграфа.	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-4.1 ПК-4.2	Опрос, решение задачи

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Типовые задания практических заданий, тестов, задач

Вопросы открытого типа по теме «Основы физиологии человека»

1. Дайте определение эмоциям».
2. Что такое стресс?
3. Перечислите особенности речи, говорящие о лжи и связанной с ней эмоциональной напряженностью.
4. Перечислите признаки лжи по голосу.
5. Дайте определение понятию «стимул».

Вопросы закрытого типа (тест) по теме «Психофизиологические основы применения полиграфных устройств»

1. Стимул это:

1. Целенаправленное воздействие на организм, вызывающее его ответную реакцию.

2. Нецеленаправленное воздействие на организм внешних и внутренних раздражителей, вызывающее его ответную реакцию.

3. Нецеленаправленное воздействие на организм внешних и внутренних раздражителей, не вызывающее его ответную реакцию.

4. Любое воздействие на организм внешних и внутренних раздражителей, вызывающее его ответную реакцию.

2. Физиологические реакции, регистрируемые в ходе ОИП:

1. Всегда обладают специфичностью: по их информативным признакам легко можно точно установить природу вызвавшего их процесса (испуг, ложь, боль, резкий звук и т.д.).

2. Часто обладают специфичностью: по их информативным признакам обычно возможно установить природу вызвавшего их процесса (испуг, ложь, боль, резкий звук и т.д.).

3. Не обладают специфичностью: по их информативным признакам абсолютно невозможно точно установить природу вызвавшего их процесса (испуг, ложь, боль, резкий звук и т.д.).

4. Хотя и не обладают специфичностью, но их информативным признакам иногда все же можно точно установить природу вызвавшего их процесса (испуг, ложь, боль, резкий звук и т.д.).

3. Артефакт это:

1. Явление, наблюдаемое при исследовании объекта, несвойственное этому объекту, искажающее результаты исследования и не связанное с предъявляемым стимулом, по сути своей это ложный сигнал, вызванный внутренними или внешними факторами (шумом, сбоем дыхания, кашлем, движением обследуемого лица, резким болевым ощущением, противодействием проверке и т. д.).

2. Явление, наблюдаемое при исследовании объекта, свойственное этому объекту, не искажающее результаты исследования и не связанное с предъявляемым стимулом, по сути своей это сигнал, вызванный внутренними или внешними факторами (специальным стимулом, шумом, сбоем дыхания, кашлем, движением обследуемого лица, резким болевым ощущением, противодействием проверке и т. д.).

3. Явление, наблюдаемое при исследовании объекта, свойственное этому объекту, не искажающее результаты исследования и связанное не только с предъявляемым стимулом, но и внутренними или внешними факторами (шумом, сбоем дыхания, кашлем, движением обследуемого лица, резким болевым ощущением, противодействием проверке и т. д.).

4. Явление, наблюдаемое при исследовании объекта, несвойственное этому объекту, искажающее результаты исследования и не связанное с предъявляемым стимулом, по сути своей это ложный сигнал, вызванный только внутренними факторами (сбоем дыхания, кашлем, движением обследуемого лица, резким болевым ощущением, противодействием проверке и т. д.).

4. Полиграф эффективен:

1. В любом случае, даже если испытуемый уверен в невозможности разоблачения – он все равно испытывает стресс от самого факта прохождения процедуры ОИП, контролировать который не может и на который реагирует прибор.

2. Только в том случае, если испытуемый осознает возможность разоблачения - это как раз и создает тот самый стресс, хотя контролировать физиологические проявления стресса человек при желании может легко, что, как правило, создает большие трудности при проведении ОИП.

3. Только в том случае, если испытуемый не осознает возможность разоблачения - это как раз и создает тот самый стресс, связанный с неожиданностью разоблачения, контролировать который человек хотя и может, но с трудом и на который реагирует прибор.

4. Только в том случае, если испытуемый осознает возможность разоблачения - это как раз и создает тот самый стресс, контролировать который человек не может и на который реагирует прибор.

5. Уровень мотивации:

1. Является определяющим в получении результата при ОИП, ибо только опасность быть разоблаченным и позволяет специалисту активизировать в памяти преступника воспоминания о деянии, уличение в котором для совершившего преступление чревато негативными последствиями.

2. Хотя и является важным, но не определяющим в получении результата при ОИП, ибо опасность быть разоблаченным не всегда позволяет специалисту активизировать в памяти преступника воспоминания о деянии, ибо уличение в нем только на основании данных ОИП для совершившего серьезное преступление обычно не чревато никакими негативными последствиями.

3. Не является определяющим в получении результата при ОИП, ибо опасность быть разоблаченным хоть и позволяет специалисту активизировать в памяти преступника воспоминания о деянии, уличение в котором для совершившего преступление чревато негативными последствиями, однако он может быть абсолютно уверен в том, что не оставил никаких улик на месте преступления.

4. Не является определяющим в получении результата при ОИП, ибо опыт и мастерство полиграфолога и уровень технической оснащенности обычно позволяет специалисту разоблачить преступника в совершенном им деянии, даже если уличение в нем для совершившего преступление может вообще не иметь никаких негативных последствий.

6. Полиграф был впервые открыто применен в России:

1. В 1986 году при задержании и разоблачении серийного убийцы.

2. В 1991 году при расследовании дела об убийстве священника Александра Меня.

3. В 1997 году на съемках телепередачи на НТВ.

4. В 2000 году в Государственной Думе.

7. В.А. Варламов создал приборы:

1. Эпос – 7, Диана и Пик – 1.
2. Поларг.
3. Только Барьер – 14.
4. Барьер – 14, Крис, Корсар и Риф.

8. Главным отличием полиграфов Крис и Риф от всех остальных отечественных и зарубежных приборов этого класса является:

1. Наличие особо чувствительного датчика измерения АД.
2. Наличие специальных шкал определения индивидуального уровня психоэмоциональной реакции обследуемого лица.
3. Наличие дополнительного канала регистрации дыхания.
4. Наличие возможности определения колебания частоты пульса.

9. Трудовой Кодекс РФ предоставляет право работодателю собирать персональные данные работника:

1. Только от него самого.
2. От любых лиц по желанию работодателя даже без письменного согласия работника.
3. Только от сослуживцев по прежнему месту работы.
4. Только из официально опубликованных баз данных.

10. Важным моментом для проведения ОИП является:

1. Необходимо еще до начала проведения ОИП заранее рассказать всем обследуемым лицам о деталях, которые интересуют полиграфолога, и о всех задаваемых им вопросах.

2. В случае спешного проведения ОИП отсутствует необходимость письменного заявления опрашиваемого лица о добровольном согласии на процедуру тестирования.

3. Тестирование 1 человека проходит в среднем от 2 до 3 часов и даже дольше, таким образом, за один рабочий день специалист-полиграфолог не может проводить более 2-3 ОИП.

4. Тестируемому лицу дабы его не травмировать долгим ожиданием следует по возможности всегда на месте сообщать результаты ОИП.

Тематика реферативных сообщений по теме «История вопроса о научной «детекции лжи»»

1. Международная практика применения полиграфа.
2. Полиграф в странах Европы.
3. Применение полиграфа в Китае и Японии.
4. История возникновения и использование полиграфа в России (20 век).

5. Полиграф в России: практика применения.

Контрольная работа по теме «Нормативно-правовые и организационные аспекты применения полиграфа в России»

Подготовка проектов документов:

1. запроса адвоката о проведении судебной психофизиологической экспертизы с использованием полиграфа (для студентов ОП «Правовое сопровождение бизнеса»).

2. постановления о назначении судебной психофизиологической экспертизы с использованием полиграфа (для студентов ОП «Юрист в правоохранительной сфере»).

Практическое задание «Опрос с использованием полиграфа»

по темам «Технические средства, применяемые при опросе с использованием полиграфа. Виды полиграфов, их особенности, недостатки и преимущества», «Основные физиологические параметры, регистрируемые полиграфом и их информативность»

Данное задание помогает студентам в моделировании различных ситуаций, связанных с использованием психофизиологических исследований с применением полиграфа. Так, преподаватель на базе кабинета полиграфного обследования проводит занятие, в рамках которого студенты отрабатывают практические умения и навыки работы с применением психофизиологических основ тактики опроса с использованием полиграфа.

Задача по теме «Вопросы и тесты, применяемые при опросе с использованием полиграфа», «Особенности прикладного применения полиграфа при расследовании отдельных видов преступлений»

Фабула дела: В хранилище личного оружия одной из Академий МО России обнаружилась подмена боевого пистолета ПМ на муляж. Дежурный офицер, не найдя в своей ячейке пистолета, начал по номеру сверять другие пистолеты. Он обратил внимание на то, что у одного из пистолетов на рукоятке отходят «щечки». Доложил о пропаже. Созданная комиссия определила, что пистолет пропал в период последних трех месяцев. Под подозрение попали около 230 человек (на дежурство каждый день заступает дежурный офицер из штатного состава Академии, и 2 офицера – слушателя). Путем розыскных мероприятий количество подозреваемых было сужено до 10 человек. Проверив этих 10 человек, специалист пришел к выводу, что среди них нет никого, кто причастен к хищению этого оружия. В последующем выяснилось, что в этот круг, укравший пистолет не вошел.

После этого, по предложению специалиста, проводившего тестирование, в круг подозреваемых было включено еще 5 человек, среди которых и был выявлен виновный (офицер Х). После получения результатов тестирования, указывающих на причастность офицера Х к хищению пистолета, информация была доведена до сотрудников следственного подразделения. Офицер Х был задержан и в последующем дал признательные показания, подтвержденные оперативно-следственными действиями.

Обращает на себя внимание поведение офицера Х до и после обследования. На предтестовой беседе Х наговорил на себя очень много (рассказал о наличие левых заработков, использовании служебного положения в корыстных целях и т.д.). Он явно старался показать свою искренность и готовность сотрудничать со специалистом. Этих данных уже хватило бы, чтобы объявить ему полное служебное несоответствие.

Задание № 1 для решения задачи.

Выделите основание и задачи проведения судебной психофизиологической экспертизы с использованием полиграфа.

Задание № 2 для решения задачи. Какие методы проведения судебной психофизиологической экспертизы с использованием полиграфа можно использовать? Из каких вопросов, по Вашему мнению, будет состоять тест-опросник по данному делу?

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к зачету:

1. *Понятие психофизиологической реакции человека.*
2. *Понятие нервной системы человека, её структура.*
3. *Эмоции и стресс, основные психофизиологические изменения, сопровождающие эти состояния в организме человека*
4. *Вербальные признаки лжи (информации, умышленно содержащей признаки недостоверности).*
5. *Невербальные признаки лжи (информации, умышленно содержащей признаки недостоверности).*
6. *Опрос с использованием полиграфа (основной принцип технологии).*
7. *Понятие полиграфа как многоцелевого медико-биологического прибора.*
8. *Определение полиграммы, её основные элементы.*
9. *Физиологические реакции, регистрируемые в ходе опроса с использованием полиграфом.*
10. *Первый многоканальный прибор, пригодный для расследования преступлений («полиграф»).*
11. *Международная практика применения полиграфа.*
12. *Полиграф в России: практика применения.*
13. *Основные технические характеристики полиграфов «Крис» и «Риф», отличие от остальных отечественных и зарубежных приборов этого класса.*
14. *Правовая основа применения опроса с использованием полиграфа в РФ.*
15. *Основные требования, предъявляемые к полиграфологу.*
16. *Основные требования, предъявляемые к помещению для проведения тестирования в рамках ОИП.*
17. *Основные противопоказания для проведения ОИП.*
18. *Организация и проведение ОИП (основные тактические рекомендации, этапы проведения ОИП).*
19. *Основные направления использования полиграфа.*
20. *Особенности тестирования мужчин и женщин.*
21. *Основные показатели, регистрируемые современными полиграфами.*
22. *Основные принципы проведения опроса с использованием полиграфа. Технология работы с датчиками каналов.*
23. *Основные способы противодействия работе полиграфолога и способы их выявления.*
24. *Типы тестов и вопросов. Общие положения. Теоретические основы «прямых» и «непрямых» тестов, их преимущества и недостатки.*
25. *Особенности составления тестовых программ при скрининге.*
26. *Особенности составления тестовых программ при плановых проверках.*
27. *Особенности составления тестовых программ при служебном разбирательстве.*
28. *Особенности прикладного применения полиграфа при расследовании краж.*
29. *Особенности прикладного применения полиграфа при расследовании преступлений коррупционной направленности.*

30. Особенности прикладного применения полиграфа при расследовании преступлений против личности; половой неприкосновенности и половой свободы личности.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Комиссарова Я. В. Основы полиграфологии : учебник для магистратуры. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Проспект, 2022. – 256 с. - [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/45549>

Дополнительная литература

1. Александрук Г. А. Полиграфология. Техника с вопросами сравнения : практическое пособие для специалистов. — Москва : Проспект, 2018. — 96 с. - [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/40710>

2. Дикий, И.С. Противодействия полиграфным проверкам: учеб. пособие / И.С. Дикий, Л.А. Дикая ; Южный федеральный университет. - Ростов-на-Дону ; Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2018. - 86 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1039676>

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – www.lms.kantiana.ru, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.
- программное обеспечение SHERIF 7 для компьютерного полиграфа «РИФ».

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным

лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

В материально-техническую базу, необходимую для осуществления образовательного процесса по дисциплине «Полиграф в юридической практике» входят различные комплекты технических средств и предметов, предназначенных для проведения всех видов занятий (теоретических и практических): профессиональный компьютерный полиграфный комплекс «РИФ».

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет
имени Иммануила Канта»**
**Образовательно-научный кластер
«Институт управления и территориального развития»
Высшая школа права**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Право интеллектуальной собственности»

Шифр: 40.03.01

Направление подготовки: «Юриспруденция»

Профиль: «Юриспруденция»

Квалификация (степень) выпускника: юрист

Лист согласования

Составитель: Белая Олеся Валерьевна, доцент ОНК «Институт управления и территориального развития» БФУ им. И. Канта, кандидат юридических наук.

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от «26» января 2024 г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»,
и.о. руководителя ОНК «Институт управления и территориального развития», к.ю.н.

Д.Г. Житиневич

Руководитель ОП

Т.А. Навагина

Содержание

1. Наименование дисциплины «Право интеллектуальной собственности».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1.Наименование дисциплины: «Право интеллектуальной собственности».

Цель изучения дисциплины: формирование у обучающихся представления о результатах интеллектуальной деятельности и средствах индивидуализации как объектах гражданских прав, основах их правового регулирования, управления, охраны и защиты.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
<p>ПК-1 Способен квалифицированно применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты в конкретных сферах юридической деятельности</p>	<p>ПК-1.1 Различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение ПК-1.2 Различает виды и специфику правоприменительных актов ПК-1.3 Использует юридические техники в правоприменении ПК-1.4 Анализирует правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач ПК-1.5 Понимает значимость и сущность правосудия, различает виды и особенности судопроизводства ПК-1.6 Понимает сущность контрольно-надзорной деятельности, систему соответствующих органов, различает виды контрольно-надзорных полномочий и правоприменительных актов ПК-1.7 Понимает значение и специфику правоприменения в системе государственной и муниципальной службы</p>	<p>Знать: - основные правила регулирования взаимодействия и связей между субъектами в сфере интеллектуальной собственности; - гарантии реализации прав и законных интересов граждан, юридических лиц и государства в сфере интеллектуального собственности Уметь: - толковать и применять законодательство, регулиующее отношения в сфере интеллектуальной собственности Владеть: - навыками в проведении переговоров, участия в судебных процессах.</p>
<p>ПК-6 Способен оказывать правовую помощь и различные виды юридических услуг, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в рамках своей профессиональной деятельности</p>	<p>ПК-6.1 Проводит подбор и анализ нормативных правовых актов и практики их применения ПК-6.2 Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций ПК-6.3 Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности</p>	<p>Знать: - основные требования, правила и предписания законодательства, направленные на защиту прав и свобод граждан и юридических лиц в сфере интеллектуальной собственности, их материальных и нематериальных благ Уметь: - принимать решения по разбору конкретной ситуации, а также совершать юридически значимые действия по разрешению споров в</p>

		<p>сфере интеллектуальной собственности в точном соответствии с законом;</p> <ul style="list-style-type: none"> - давать квалифицированные юридические заключения и консультации <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками разрешения споров в сфере интеллектуальной собственности; - навыками участия в разработке правовых актов, в частности, локальных актов организаций, соглашений и договоров между субъектами правоотношений в сфере интеллектуальной собственности, претензий, исков, а также в подготовке экспертных заключений, письменных консультаций и толкования нормативно-правовых актов
--	--	--

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Право интеллектуальной собственности» представляет собой дисциплину по выбору.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами

очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Общие положения права интеллектуальной собственности	<p>Интеллектуальная деятельность и роль гражданского права в охране и использовании ее результатов. Понятие и содержание интеллектуальной собственности.</p> <p>Объекты интеллектуальной собственности. Правовая природа объектов интеллектуальной собственности.</p> <p>Субъекты интеллектуальной собственности.</p> <p>Источники права интеллектуальной собственности</p> <p>Законодательные акты. комплексные нормативные акты. гражданское законодательство и нормы международного права. Статус ВОИС, значение многосторонних международных договоров.</p> <p>Участие России в международных соглашениях по охране авторских и смежных прав: практика и перспективы. Специфика международной охраны интеллектуальной собственности.</p>
2	Авторское право	<p>Понятие, значение и содержание авторского права. Основные функции, источники авторского права. Принципы авторского права.</p> <p>Общие положения об объектах авторского права. Признаки объектов авторского права. Понятие произведения как объекта авторского права. Элементы произведений.</p> <p>Критерии творческой деятельности. Условия распространения авторского права на произведения.</p> <p>Виды объектов авторского права. Производные и составные произведения. Произведения, не охраняемые авторским правом. Возникновение исключительного права на объекты, охраняемые авторским правом. Сфера действия авторского права. Общие положения о субъектах авторского права. Возникновение авторского права. Оповещение о наличии авторских прав. Презумпция авторства. Знак охраны авторских прав.</p> <p>Авторы, юридические лица и иные правопреемники как субъекты авторского права. Права несовершеннолетних и недееспособных авторов. Первоначальное авторское право юридических лиц. Составители и переводчики как субъекты авторского права. Соавторство и совместный творческий труд нескольких авторов. Правопреемники и иные лица как субъекты авторских прав. Права иностранных авторов.</p> <p>Понятие служебного произведения. Особенности служебных произведений. Особенности использования служебного произведения. Авторские права на произведения, созданные в рамках учебного процесса.</p> <p>Личные неимущественные права автора. Отдельные авторские правомочия. Право авторства. Право на авторское имя. Право на обнародование произведения и его отзыв. Право на защиту репутации автора.</p>

		<p>Имущественные права правообладателей. Характеристика имущественных прав авторов. Право на воспроизведение. Право на распространение. Право на публичный показ и публичное исполнение. Право на передачу в эфир и право на сообщение для всеобщего сведения. Право на перевод. Право на переработку произведения. Способы использования имущественных прав. Условия ограничения исключительных авторских прав.</p> <p>Общие положения о свободном использовании произведения. Условия свободного использования произведения. Свободное использование произведений без согласия автора.</p> <p>Договоры в сфере авторского права: понятие, виды, особенности содержания.</p> <p>Общий срок действия авторских прав. Иные сроки действия авторского права.</p>
3	Смежные права	<p>Понятие и функции смежных прав. Особенности смежных прав, причины выделения в отдельный институт.</p> <p>Объекты смежных прав. Исполнения, постановки; фонограммы; программы для ЭВМ и базы данных в части защиты от несанкционированного копирования и извлечения материалов; сообщение программ в эфир и по кабелю; публикации – как объекты смежных прав.</p> <p>Субъекты смежных прав. Знак охраны смежных прав.</p> <p>Взаимосвязь авторских и смежных прав. Сфера действия смежных прав.</p> <p>Срок действия смежных прав. Охрана прав субъектов смежных прав.</p> <p>Свободное использование объектов смежных прав.</p> <p>Договоры о передаче прав на объекты смежных прав.</p>
4	Патентное право	<p>Понятие патентного права в объективном смысле. Функции патентного права. Источники патентного права. Состояние патентно-правовой охраны объектов промышленной собственности в Российской Федерации.</p> <p>Объекты патентного права. Признаки объектов патентного права. Условия патентоспособности. Понятие патентоспособности. Экспертиза на наличие патентоспособности.</p> <p>Субъекты патентного права. Авторы и патентообладатели. Представительство в патентном праве. Критерии авторства. Патентование изобретений за рубежом. Права иностранных авторов и патентообладателей. Статус патентного поверенного. Служебные объекты патентной собственности. Работодатели как субъекты патентного права.</p> <p>Права авторов объектов патентного права и патентообладателей. Содержание патентных прав. Обязанности патентообладателя. Патент. Оформление патентных прав. Виды патентов. Сроки охраны запатентованных объектов. Патентная пошлина. Досрочное приостановление и прекращение патентных прав.</p> <p>Договоры о передаче прав патентообладателя. Договор о передаче исключительных прав. Лицензионный договор. Существенные условия договоров. Регистрация договора.</p>

		Ответственность по договорам. Особенности принудительной лицензии.
5	Права на средства индивидуализации участников гражданского оборота и производимой ими продукции, работ, услуг	<p>Правовая охрана средств индивидуализации участников гражданского оборота: товарных знаков, знаков обслуживания, географических указаний и наименований места происхождения товаров, фирменных наименований, коммерческих обозначений.</p> <p>Понятие, признаки, виды товарных знаков, знаков обслуживания географических указаний и наименований места происхождения товаров. Регистрация товарных знаков, знаков обслуживания, географических указаний и наименований места происхождения товаров. Порядок выдачи охранных документов. Прекращение правовой охраны товарного знака, знака обслуживания, географических указаний и наименований места происхождения товаров.</p> <p>Понятие и признаки фирменных наименований. Субъекты и содержание права на фирменное наименование.</p> <p>Понятие и признаки коммерческих обозначений. Субъекты и содержание права на коммерческие обозначения.</p> <p>Особенности правовой охраны средств индивидуализации. Использование и передача товарных знаков, знаков обслуживания и наименования места происхождения товаров. Совместное использование. Особенности фирменного наименования. Понятие и особенности охраны коммерческих обозначений. Договоры по передаче прав на средства индивидуализации. Договор коммерческой концессии.</p>
6	Права на секреты производства (ноу-хау)	<p>Понятие секрета производства. Признаки секрета производства. Соотношение понятий: секрет производства (ноу-хау), коммерческая тайна. Информация, которая не может быть объявлена секретом производства.</p> <p>Субъекты прав на секреты производства.</p> <p>Содержание прав секреты производства.</p> <p>Особенности охраны секрета производства. Способы и формы охраны и защиты прав на секрет производства.</p>
7	Использование отдельных объектов интеллектуальной собственности в условиях развития цифровых технологий	<p>Интернет: понятие, различные подходы к определению сети Интернет.</p> <p>Доменные имена как средства индивидуализации. Аккаунты в социальных сетях. Объекты интеллектуальной собственности в Интернете: создание, использование, защита.</p> <p>Использование объектов авторского права в рекламной деятельности. Рекламные слоганы как объекты авторского права.</p> <p>Понятие провайдера. Определение правового статуса провайдера. Общая характеристика деятельности провайдеров. Фиксация нарушений и ответственность. Проблема контроля провайдеров.</p> <p>Проблемы защиты несовершеннолетних от недозволенного контента (закон о защите детей от вредной информации, бранных слов). Опыт зарубежных стран.</p>
8	Защита интеллектуальных прав	<p>Общие положения о защите интеллектуальных прав. Гражданская, административная, уголовная ответственность за нарушение интеллектуальных прав.</p>

		<p>Понятие ответственности за нарушение авторских и смежных прав. Способы защиты авторских и смежных прав. Меры, направленные на обеспечение иска по данной категории дел.</p> <p>Защита прав патентообладателей. Порядок разрешения патентно-правовых споров. Способы защиты прав авторов и патентообладателей. Виды ответственности за нарушение прав авторов и патентообладателей.</p> <p>Защита прав на средства индивидуализации участников гражданского оборота и производимой ими продукции, работ, услуг.</p> <p>Защита прав на секреты производства (ноу-хау).</p> <p>Защита иных интеллектуальных прав.</p>
--	--	---

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

- Тема 1. Общие положения права интеллектуальной собственности
- Тема 2. Авторское право
- Тема 3. Патентное право
- Тема 4. Права на средства индивидуализации участников гражданского оборота и производимой ими продукции, работ, услуг
- Тема 5. Использование отдельных объектов интеллектуальной собственности в условиях развития цифровых технологий
- Тема 6. Защита интеллектуальных прав

Рекомендуемая тематика практических занятий:

Тема 1. Объекты и субъекты авторского права

Вопросы к практическим занятиям 1:

1. Понятие, признаки объекта авторского права.
2. Виды объектов авторского права.
3. Понятие и характеристика произведения как объекта авторского права. Виды произведений, охраняемых как результаты интеллектуальной деятельности.
4. Субъекты авторского права: авторы и правообладатели.
5. Особенности правового статуса соавторов.
6. Субъектный состав авторов и правообладателей на служебные произведения.

Тема 2. Авторские права. Сроки в авторском праве

Вопросы к практическим занятиям 2, 3:

1. Понятие и виды интеллектуальных прав в области авторского права.
2. Личные неимущественные права автора: особенности возникновения, реализации, защиты и прекращения.
3. Имущественные права правообладателей и их характеристика.

4. Условия свободного использования произведения.
5. Авторские права на произведения, созданные в рамках учебного процесса.
6. Общий срок действия авторских прав. Иные сроки действия авторского права.

Тема 3. Общие вопросы правового регулирования отношений в сфере использования смежных прав

Вопросы к практическому занятию 4:

1. Понятие смежных прав.
2. Субъекты и объекты смежных прав.
3. Взаимосвязь авторских и смежных прав. Сфера действия смежных прав.
4. Срок действия смежных прав. Охрана прав субъектов смежных прав.

Тема 4. Патентное право: понятие, функции, источники, объекты

Вопросы к практическим занятиям 5, 6:

1. Понятие патентного права. Особенности возникновения прав на объекты патентного права.
2. Объекты патентного права: понятие, виды.
3. Понятие и условия патентоспособности изобретений, полезных моделей, промышленных образцов.
4. Патент: понятие и виды.
5. Порядок оформления патента.
6. Приостановление и прекращение патентных прав.

Тема 5. Права авторов и правообладателей изобретений, полезных моделей и промышленных образцов

Вопросы к практическому занятию 7:

1. Субъекты патентного права. Авторы и патентообладатели.
2. Представительство в патентном праве: особенности правового положения патентных поверенных и представителей по доверенности.
3. Служебные объекты патентной собственности. Работодатели как субъекты патентного права.
4. Права авторов объектов патентного права и патентообладателей: личные неимущественные и имущественные права.

Тема 6. Права на средства индивидуализации участников гражданского оборота и производимой ими продукции, работ, услуг

Вопросы к практическим занятиям 8, 9:

1. Понятие и виды средств индивидуализации участников гражданского оборота, охраняемых как объекты интеллектуальной собственности.
2. Товарный знак: понятие, признаки, виды.
3. Географическое указание и наименование места происхождения товаров: соотношение правовых режимов объектов интеллектуальной собственности.
4. Особенности охраны фирменных наименований коммерческих организаций: соотношение с понятиями «наименование юридического лица», «наименование некоммерческой организации».
5. Оформление прав на средства индивидуализации.

Тема 7. Права на секреты производства (ноу-хау)

Вопросы к практическому занятию 10:

1. Понятие и признаки секрета производства.
2. Соотношение понятий: секрет производства (ноу-хау), коммерческая тайна. Информация, которая не может быть объявлена секретом производства.
3. Субъекты прав на секреты производства.
4. Особенности охраны секрета производства: проблемы оформления прав и защиты ноу-хау в организациях.

Тема 8. Использование отдельных объектов интеллектуальной собственности в условиях развития цифровых технологий

Вопросы к практическому занятию 11:

1. Аккаунты и контент в социальных сетях: допустимые случаи защиты как объектов интеллектуальной собственности.
2. 3 D модели как объекты интеллектуальной собственности.
3. Правовое регулирование и защиты доменных имен как средств индивидуализации.
4. Правовой статус информационных посредников.

Тема 9. Защита интеллектуальных прав.

Вопросы к практическому занятию 12:

1. Гражданская, административная, уголовная ответственность за нарушение интеллектуальных прав.
2. Защита личных неимущественных прав авторов.
3. Защита исключительного права правообладателей.
4. Особенности защиты прав на отдельные объекты интеллектуальной собственности.
5. Внесудебный и судебный порядок защиты интеллектуальных прав: проблемы соотношения и выбора эффективного способа защиты.

Требования к самостоятельной работе студентов

1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам: Общие положения права интеллектуальной собственности; Авторское право; Патентное право; Права на средства индивидуализации участников гражданского оборота и производимой ими продукции, работ, услуг; Использование отдельных объектов интеллектуальной собственности в условиях развития цифровых технологий; Защита интеллектуальных прав.

2. Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, анализ кейсов, выполнение заданий, выдаваемых на практических занятиях, по следующим темам: Объекты и субъекты авторского права; Авторские права. Сроки в авторском праве; Общие вопросы правового регулирования отношений в сфере использования смежных прав; Патентное право: понятие, функции, источники, объекты; Права авторов и правообладателей изобретений, полезных моделей и промышленных образцов; Права на средства индивидуализации участников гражданского оборота и производимой ими продукции, работ, услуг; Права на секреты производства (ноу-хау); Использование отдельных объектов интеллектуальной собственности в условиях развития цифровых технологий; Защита интеллектуальных прав.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной

образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Общие положения права интеллектуальной собственности	ПК-1, ПК-6	Опрос, задачи
		Вопросы к зачету, тестовые задания
Авторское право	ПК-1, ПК-6	Опрос, задачи
		Вопросы к зачету, тестовые задания
Смежные права	ПК-1, ПК-6	Опрос, задачи
		Вопросы к зачету, тестовые задания
Патентное право	ПК-1, ПК-6	Опрос, письменные задания
		Вопросы к зачету, тестовые задания
Права на средства индивидуализации участников гражданского оборота и производимой ими продукции, работ, услуг	ПК-1, ПК-6	Опрос, моделирование ситуации
		Вопросы к зачету, тестовые задания
Права на секреты производства (ноу-хау)	ПК-1, ПК-6	Опрос, задачи
		Вопросы к зачету, тестовые задания
Использование отдельных объектов интеллектуальной собственности в условиях развития цифровых технологий	ПК-1, ПК-6	Опрос, письменные задания, задачи,
		Вопросы к зачету, тестовые задания
Защита интеллектуальных прав	ПК-1, ПК-6	Опрос, задачи, моделирование ситуации
		Вопросы к зачету, тестовые задания

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Примерные тестовые задания

1. Согласно ч.4 ГК РФ авторами могут быть:
 - а. только физические лица;
 - б. только граждане РФ;
 - в. только граждане стран-участниц Бернской конвенции;
 - г. только юридические лица, по заданию которых работают авторы.
2. Согласно ч.4 ГК РФ субъектами смежных прав являются:
 - а. исполнитель произведения;
 - б. режиссер-постановщик спектакля и дирижер;
 - в. главный редактор СМИ;
 - г. работники государственных музеев.
3. Срок действия свидетельства об исключительном праве на наименование места происхождения товара составляет:
 - а. 5 лет;
 - б. 8 лет;
 - в. 10 лет;
 - г. 12 лет.

Примерный вариант письменной контрольной работы

Письменная работа по теме «Патентное право»

Проанализируйте содержание ниже представленных фотографий и ответьте на вопросы в конце задания



Вопросы:

1. Исходя из анализа представленных фотографий, зафиксированы ли на них какие-либо объекты интеллектуальной собственности?
2. Какие варианты закрепления прав и формы правовой охраны на выявленные объекты интеллектуальной собственности Вы можете предложить для каждого объекта? Дайте обоснованный ответ.

Примеры задач

1. На сцене театра эстрады был поставлен водевиль по пьесе иностранного автора. Пьесу перевел на русский язык Иванов. Спустя два года после первой постановки пьесы поэты Семенов и Попов предъявили иск к Иванову о признании их соавторами сценической редакции пьесы и взыскании в их пользу части выплаченного переводчику вознаграждения. Одновременно к Иванову предъявил иск Рогов с требованием признать его соавтором перевода пьесы, поскольку им был переведен ее первый акт. Экспертиза по делу установила, что с одобрения автора пьеса подверглась в процессе постановки значительной литературной и сценической переработке. Поэты по заказу театра написали стихи для песен, созданных композитором Пуховым и ставших неотъемлемой частью либретто. Эти песни в значительной мере определили общий тональный стиль спектакля. За стихи и музыку поэты и композитор получили гонорар, установленный

договором с театром. Анализ текстов переводов пьесы, представленных Ивановым и Роговым, показывает, что пьеса поставлена театром полностью по переводу Иванова. Кого закон признает соавтором? Каковы права переводчика? Как может быть разрешен спор?

2. Кузину был выдан патент на «Устройство для упрочнения металлических деталей». Спустя полгода со дня публикации о выдаче в официальном бюллетене, в Роспатент обратился Торев с протестом против выдачи патента, заявляя, что один отличительный признак изобретения известен с 2012 г. из статьи в специальном журнале. Второй и третий признаки реализованы в устройстве, изготовленном до подачи Кузиным заявки. В ходе рассмотрения протеста было установлено, что первый признак изобретения не нов частично, а новизна второго и третьего признаков не опровергается проведенными в протесте материалами.

Допускается ли признание выданного патента недействительным и в какой срок? Кто решает споры о новизне изобретения? Какое решение должно быть вынесено по протесту?

3. Петров в своей монографии многократно цитировал небольшую по формату, но широко нашуемшую научную статью Васильева. Ознакомившись с монографией, Васильев пришел к выводу, что его статья, разбитая на цитаты, в полном объеме присутствует в работе Петрова.

Васильев обратился в суд с требованием о выплате вознаграждения. Какое решение должен вынести суд?

Примеры ситуаций для моделирования

1. Пример моделирования ситуации по теме: «Право на средства индивидуализации»
Формирование пакета документов, необходимых для государственной регистрации прав на товарный знак. Моделирование процедуры государственной регистрации изобретения.

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к зачету:

1. Понятие права интеллектуальной собственности.
2. Результаты интеллектуальной деятельности как объекты гражданских прав: понятие, классификация.
3. Система источников правового регулирования отношений в области интеллектуальной собственности.
4. Сроки действия исключительных прав в сфере интеллектуальной собственности.
5. Правовой статус патентных поверенных.
6. Договорной режим отношений в сфере интеллектуальной собственности.
7. Понятие и общая характеристика авторского права.
8. Объекты авторских прав: понятие, признаки, виды.
9. Правовое положение автора. Соавторство.
10. Личные неимущественные права автора.
11. Понятие исключительного права на объекты авторского права.
12. Распоряжение исключительными правами. Договор об отчуждении авторских прав. Лицензионный договор.
13. Ответственность за нарушения авторских прав.
14. Понятие и общая характеристика смежных прав.
15. Объекты смежных прав.

16. Виды смежных прав. Особенности правового регулирования права на исполнение.
17. Особенности правового регулирования права на фонограмму.
18. Особенности правового регулирования права на сообщение в эфир или по кабелю радио- и телепередач.
19. Особенности правового регулирования права на содержание баз данных.
20. Особенности правового регулирования права на базы данных.
21. Ответственность за нарушения смежных прав.
22. Понятие и общая характеристика патентного права.
23. Объекты патентных прав и их патентоспособность.
24. Процедура получения патента: понятие, общая характеристика.
25. Документирование прав на объекты промышленной собственности.
26. Способы передачи прав на объекты промышленной собственности.
27. Особенности прав на изобретение.
28. Особенности прав на полезную модель.
29. Особенности прав на промышленный образец.
30. Ответственность за нарушение патентного законодательства.
31. Объекты специальной правовой охраны: понятие, особенности, виды.
32. Понятие ноу-хау. Особенности правового положения ноу-хау.
33. Понятие и объекты прав на средства индивидуализации.
34. Особенности правового регулирования права на фирменное наименование.
35. Особенности правового регулирования права на товарный знак.
36. Особенности правового регулирования права на наименования места происхождения товара.
37. Особенности правового регулирования права на коммерческое обозначение.
38. «Новые объекты» интеллектуальной собственности: доменные имена, аккаунты в социальных сетях, почтовые ящики, хостинги медиафайлов (общая характеристика, возможность определения как объектов интеллектуальной собственности).
39. Правовое положение провайдера.
40. Защита прав интеллектуальной собственности: понятие, общая характеристика, виды.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает низший уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных	отлично	зачтено	86-100

		методов, приемов, технологий			
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Право интеллектуальной собственности: промышленная собственность : учебник / под ред. д-ра юрид. наук, проф. Г.Ф. Ручкиной. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 548 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/textbook_5c49c588162fe2.45122768. - ISBN 978-5-16-015999-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1832854>.
2. Право интеллектуальной собственности : т. 4. Патентное право : учебник / О. Л. Алексеева, А. С. Ворожечич [и др.] ; под. ред. Л. А. Новоселова. - Москва : Статут, 2019. - 660 с. - ISBN 978-5-8354-1556-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1079470>.

Дополнительная литература

1. Кожемякин Д. В. Доменное имя в системе объектов гражданских прав : монография. — Москва : Проспект, 2019. — 152 с. — (Серия «IP & Digital Law – новые имена»). - ISBN 978-5-392-27182-5 ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/41320>.
2. Костенко, М.А. Основы права интеллектуальной собственности : учеб. пособие / М.А. Костенко, О.А. Лупандина ; Южный федеральный университет. - Ростов-на-Дону ; Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2018. - 90 с. - ISBN 978-5-9275-2784-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1039684>.
3. Попова, Н. П. Защита интеллектуальной собственности : учебное пособие / Н. П. Попова, А. П. Дмитриева. — Санкт-Петербург : БГТУ "Военмех" им. Д.Ф. Устинова, 2019. — 182 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL:

<https://e.lanbook.com/book/157038>. Имеются экземпляры в отделах /There are copies in departments: ЭБС Лань(1). Свободны / free: ЭБС Лань(1).

4. Право интеллектуальной собственности: художественная собственность : учебник / И.А. Кулешова, Р.Ш. Рахматулина, О.А. Рузакова [и др.] ; под ред. д-ра юрид. наук, проф. Г.Ф. Ручкиной. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 232 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/textbook_5c700ed70c4fe2.79399633. - ISBN 978-5-16-014169-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/967846>.
5. Рахматулина Р. Ш. Коммерческое использование объектов авторского права : монография. — Москва : Проспект, 2019. — 144 с. - ISBN 978-5-392-29676-7 ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/42208>.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантиана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории),

оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет
имени Иммануила Канта»
Образовательно-научный кластер
«Институт управления и территориального развития»
Высшая школа права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Право социального обеспечения»

Шифр: 40.03.01

Направление подготовки: «Юриспруденция» (базовое высшее образование)

Профиль: «Юриспруденция»

Квалификация (степень) выпускника: юрист

Калининград
2024

Лист согласования

Составитель: Георгиев Илья Валерьевич, ассистент ОНК «Институт управления и территориального развития»

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от «26» января 2024 г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»,
и.о. руководителя ОНК «Институт управления и территориального развития», к.ю.н.

Д.Г. Житиневич

Руководитель ОП

Т.А. Навагина

Содержание

1. Наименование дисциплины «ПРАВО СОЦИАЛЬНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «ПРАВО СОЦИАЛЬНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ».

Целью дисциплины является достижение всестороннего понимания студентами природы и сущности, складывающиеся между гражданами и органами социального обеспечения отношений, умение применять нормы законодательства, дать выпускникам высших учебных заведений знания как теории права социального обеспечения, так и практику его применения в отношениях между гражданами и органами социального обеспечения.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

ПК-6	ПК-6.1 Проводит подбор и анализ нормативных правовых актов и практики их применения	<p>Знать: основные нормативно-правовые акты по дисциплине, основные теории, концептуальные идеи, представления, понятия, категории и гипотезы отражающие современный уровень научных знаний об основных закономерностях и тенденциях развития правовых институтов и отношений в сфере методов права социального обеспечения</p> <p>Уметь: выбирать необходимые НПА для целей правоприменения</p> <p>Владеть: навыками поиска и анализа информации</p>
	ПК-6.2 Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций	<p>Знать: основные принципы правовой системы, в том числе законодательную базу,</p> <p>Уметь: подбирать оптимальные решения правовых проблем, применять положения действующего законодательства на практике;</p> <p>Владеть: навыками выявления правовых проблем</p>
	ПК-6.3 Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности	<p>Знать: основные методы и приёмы сбора информации</p> <p>Уметь: Способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации</p> <p>Владеть: навыками консультирования, навыками анализа закономерностей и тенденций развития правовых институтов и отношений в сфере права социального обеспечения; принятия юридически значимых решений и оформления их в</p>

		точном соответствии с нормами материального и процессуального права;
--	--	--

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «ПРАВО СОЦИАЛЬНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ» представляет собой дисциплину д обязательной части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия), контактной внеаудиторной работы (контрольные и самостоятельные работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
---	----------------------	--------------------

1	<p><i>Понятие социального обеспечения</i></p>	<p><i>Социальное обеспечение как система общественных отношений. Сущностные признаки (элементы) социального обеспечения.</i></p> <p><i>Нуждаемость как предпосылка для осуществления социального обеспечения.</i></p> <p><i>Содержание и юридическое значение понятия «потребительская корзина».</i></p> <p><i>Прожиточный минимум и его виды.</i></p> <p><i>Соотношение социального обеспечения со смежными категориями «социальная защита», «социальное страхование», «социальная помощь», «благотворительность».</i></p> <p><i>Основные понятия и категории права социального обеспечения, их юридическое значение и место в системе элементов механизма правового регулирования.</i></p>
---	---	--

		<i>Способы правового закрепления понятий и категорий права социального обеспечения.</i>
2	<i>Организационная и финансовая система социального обеспечения</i>	<i>Обязательное социальное страхование и государственное (бюджетное) обеспечение. Структура обязательного социального страхования и его дифференциация.</i>
3	<i>Предмет, метод и система права социального обеспечения</i>	<i>Общее учение о предмете права и его преломление в праве социального обеспечения. Характеристика и особенности метода права социального обеспечения с позиций совокупности приемов и средств нормативно-правового воздействия на поведение субъектов и их отражение. Место и значение права социального обеспечения в системе отраслей российского права. Соотношение права социального обеспечения со смежными отраслями: семейным, финансовым, административным, жилищным, трудовым. Особенности системно-структурного построения права социального обеспечения: подотрасли, генеральные институты, институты, субинституты как структурные элементы системы права и их значение в праве социального обеспечения. Общая и Особенная части права социального обеспечения и их структура. Нормативная основа права социального обеспечения.</i>
4	<i>Источники права социального обеспечения</i>	<i>Понятие и общая характеристика источников права. Особенности нормативно-правовых актов в области социального обеспечения и современные тенденции в их развитии. Федеральное, региональное, муниципальное законодательство о социальном обеспечении. Проблема систематизации права и законодательства о социальном обеспечении и пути (способы) ее решения с помощью кодификации и (или) инкорпорации. Значение международно-правовых актов в области социального</i>

		<p>обеспечения (пакты, конвенции, рекомендации, договоры, соглашения). Конституция РФ и ее роль в регулировании социально-обеспечительных отношений. Обзорный анализ основных нормативно-правовых актов о социальном обеспечении: законов и подзаконных актов. Значение актов высших судебных органов в праве социального обеспечения. Действие нормативных правовых актов в сфере социального обеспечения по юридической силе, во времени, в пространстве и по кругу лиц.</p>
5	Принципы права социального обеспечения	<p>Общее понятие и значение правовых принципов, их классификация. Принципы законности, гуманизма и социальной справедливости в сфере социального обеспечения. Межотраслевые принципы. Отраслевые принципы и институциональные принципы (институтов, субинститутов) права социального обеспечения. Характеристика отраслевых принципов в праве социального обеспечения: принцип всеобщности социального обеспечения; принцип адресности и его соотношение с принципом всеобщности; принцип разнообразия форм и видов социального обеспечения; принцип гибкости (адаптации) форм и видов социального обеспечения; принцип солидарности; принцип преемственности правового регулирования.</p>
6	Правоотношения в праве социального обеспечения	<p>Система правоотношений в праве социального обеспечения. Материальные и процедурные правоотношения, их взаимосвязь и соотношение. Системное социально-обеспечительное правоотношение. Понятие и особенности социально-обеспечительных правоотношений. Правоотношения как юридическая связь субъектов и как урегулированные нормами права социального</p>

		<p>обеспечения фактические общественные отношения.</p> <p>Характеристика юридических фактов (юридических составов), лежащих в основании возникновения, изменения и прекращения социально-обеспечительных правоотношений.</p> <p>Субъекты социально-обеспечительных правоотношений.</p> <p>Объекты социально-обеспечительных правоотношений.</p> <p>Организационно-финансовые правоотношения (понятие, основания возникновения, субъекты, объекты, содержание).</p>
7	Пенсионное право	<p>Общая характеристика пенсионного права. Понятие и значение пенсионного права в системе права социального обеспечения. Система и структура пенсионного права, его генеральные институты, институты и субинституты. Предмет пенсионного права. Субъекты пенсионного права, их права и обязанности. Основные нормативные правовые акты о пенсионном обеспечении.</p> <p>Понятийный аппарат пенсионного права. Пенсия как основной вид социального обеспечения. Понятие и правовые признаки пенсии в теории права социального обеспечения и в законодательстве. Соотношение основания и условий назначения пенсий.</p>
8	<p>Пособия в праве социального обеспечения</p> <p>Льготы в праве социального обеспечения</p> <p>Социально-обеспечительные компенсации.</p>	<p>Пособия как вид социального обеспечения. Классификация пособий: источник финансирования, функциональное назначение, субъектный состав, основания предоставления.</p> <p>Понятие и классификация льгот. Особенности института льгот в праве социального обеспечения. Правоотношения по обеспечению льготами. Круг субъектов права на льготы. Характеристика основных видов льгот: жилищно-бытовых, транспортных, по социальному обслуживанию, по медицинской помощи и лечению и др. Особенности льгот, обусловленные статусом</p>

		<p>субъектов – получателей. Тенденции развития законодательства о льготах в области социального обеспечения на современном этапе.</p> <p>Понятие компенсации в праве социального обеспечения.</p>
9	Социально-обеспечительные услуги	<p>Понятие и принципы института социально-обеспечительных услуг.</p> <p>Понятие и особенности социального обслуживания. Содержание социального обслуживания. Понятие и виды социальных услуг. Правовое положение и виды социальных служб, предоставляющих социальные услуги.</p> <p>Социальное обслуживание в стационарных, полустационарных условиях, на дому, в экстренных случаях: круг лиц и порядок осуществления.</p>

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1: Понятие социального обеспечения

Тема 2: Организационная и финансовая система социального обеспечения

Тема 3: Предмет, метод и система права социального обеспечения

Тема 6: Правоотношения в праве социального обеспечения

Тема 8: Пособия в праве социального обеспечения

Льготы в праве социального обеспечения

Социально-обеспечительные компенсации.

Тема 9: Социально-обеспечительные услуги

Рекомендуемая тематика практических занятий:

Тема 1: Порядок расчета страховой пенсии

Тема 2: Порядок подсчета страхового стажа

Тема 3: Корректировка сведений индивидуального лицевого счета

Тема 4: Институт досрочных пенсий.

Тема 5: Установление досрочных пенсий, связанных с материнством и детством.

Тема 6: Установление страховой пенсии с учетом норм международных договоров.

Тема 7: Социальное обеспечение инвалидов.

Тема 8: Единое пособие.

Тема 9: Материнский капитал.

Рекомендуемый перечень тем лабораторных работ (при наличии)

Не предусмотрено

Требования к самостоятельной работе студентов

Самостоятельная работа студента – часть образовательного процесса, является дидактическим средством развития готовности к профессиональному самообразованию, средством приобретения навыков и компетенций, соответствующих компетентностной модели выпускника, освоившего основную профессиональную образовательную программу высшего образования. Целью самостоятельной работы студентов является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по профилю, опытом творческой, исследовательской деятельности. Самостоятельная работа студентов способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня. Самостоятельная работа студентов является обязательным компонентом учебного процесса для каждого студента.

Приступая к изучению той или иной темы, следует в обязательном порядке ознакомиться с основной и дополнительной научной и учебной литературой, а также с соответствующими нормативными актами Российской Федерации. Так как законодательство непрерывно совершенствуется, студентам рекомендуется следить за текущими изменениями, используя как печатные источники, так и справочные правовые системы, такие как «Гарант» и «КонсультантПлюс».

Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданиям.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется студентом по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы.

Выполнение домашнего задания, предусматривающего подготовку к семинарским занятиям (анализ и изучение учебной, учебно-методической и справочной литературы, интернет-ресурсов; подготовка доклада и презентации по выбранной теме), решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях)

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам

студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
<i>Понятие социального обеспечения</i>	<i>ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-6.3</i>	<i>- вопросы открытого типа; - вопросы закрытого типа; - тестовые задания; - реферат; - доклад;</i>

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контроли- руемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
	<i>ПК-6.1</i> <i>ПК-6.2</i>	- задачи; - моделирование ситуации; - ситуационные задачи; - подготовка презентаций
<i>Организационная и финансовая система социального обеспечения</i>	<i>ПК-6.1</i> <i>ПК-6.2</i> <i>ПК-6.3</i>	- вопросы открытого типа; - вопросы закрытого типа; - тестовые задания; - реферат; - доклад; - задачи; - моделирование ситуации; - ситуационные задачи; - подготовка презентаций
<i>Предмет, метод и система права социального обеспечения</i>	<i>ПК-6.1</i> <i>ПК-6.2</i> <i>ПК-6.3</i>	- вопросы открытого типа; - вопросы закрытого типа; - тестовые задания; - реферат; - доклад; - задачи; - моделирование ситуации; - ситуационные задачи; - подготовка презентаций
<i>Источники права социального обеспечения</i>	<i>ПК-6.1</i> <i>ПК-6.2</i> <i>ПК-6.3</i>	- вопросы открытого типа; - вопросы закрытого типа; - тестовые задания; - реферат; - доклад; - задачи; - моделирование ситуации; - ситуационные задачи; - подготовка презентаций
<i>Принципы права социального обеспечения</i>	<i>ПК-6.1</i> <i>ПК-6.2</i> <i>ПК-6.3</i>	- вопросы открытого типа; - вопросы закрытого типа; - тестовые задания; - реферат; - доклад; - задачи; - моделирование ситуации; - ситуационные задачи; - подготовка презентаций
<i>Правоотношения в праве социального обеспечения</i>	<i>ПК-6.1</i> <i>ПК-6.2</i> <i>ПК-6.3</i>	- вопросы открытого типа; - вопросы закрытого типа; - тестовые задания; - реферат; - доклад; - задачи;

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
	<i>ПК-6.1</i>	- моделирование ситуации; - ситуационные задачи; - подготовка презентаций
<i>Пенсионное право</i>	<i>ПК-6.1</i> <i>ПК-6.2</i> <i>ПК-6.3</i>	- вопросы открытого типа; - вопросы закрытого типа; - тестовые задания; реферат; доклад; задачи; - моделирование ситуации; - ситуационные задачи; - подготовка презентаций
<i>Пособия в праве социального обеспечения</i> <i>Льготы в праве социального обеспечения</i> <i>Социально-обеспечительные компенсации.</i>	<i>ПК-6.1</i> <i>ПК-6.2</i> <i>ПК-6.3</i>	- вопросы открытого типа; - вопросы закрытого типа; - тестовые задания; реферат; доклад; задачи; - моделирование ситуации; - ситуационные задачи; - подготовка презентаций
<i>Социально-обеспечительные услуги</i>	<i>ПК-6.1</i> <i>ПК-6.2</i> <i>ПК-6.3</i>	- вопросы открытого типа; - вопросы закрытого типа; - тестовые задания; реферат; доклад; задачи; - моделирование ситуации; - ситуационные задачи; - подготовка презентаций

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

1. Примерный вариант вопросов открытого/закрытого типа на основе предложенных задач.

Задача.

Л. обратился в суд с иском к Государственному учреждению - Управлению Пенсионного фонда РФ в Ленинском районе Саратовской области (межрайонное) о признании права на назначение досрочной страховой пенсии по старости и установлении факта воспитания инвалида с детства до восьмилетнего возраста.

В 2000 году он познакомился с женщиной, стали проживать одной семьей, однако брак с ней зарегистрирован не был. Вели совместное хозяйство и общий семейный бюджет.

В 2007 году у них родилась дочь, которая с рождения имеет инвалидность.

17 апреля 2008 года женщина зарегистрировала брак с С., сменила фамилию и произвела регистрацию рождения дочери в Отделе ЗАГС, где отцом был указан С.

20 июня 2008 года С. умер. Так как женщина постоянно злоупотребляла спиртными напитками, они не смогли подать в органы ЗАГС совместного заявления об установлении его отцовства в отношении дочери. С момента рождения и по настоящее время дочь постоянно

проживает с истцом, с рождения он занимался и занимается воспитанием дочери, материально содержит ее, то есть, дочь находится на его полном иждивении.

Что Вы бы могли бы посоветовать Л.?

Какое решение должен вынести суд?

Критерии оценивания

<i>№</i>	<i>Показатели и критерии оценки</i>	<i>Баллы</i>
<i>1</i>	<i>Студент: полно и аргументировано отвечает по содержанию задания; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, излагает материал последовательно</i>	<i>5</i>
<i>2</i>	<i>Студент: отвечает по содержанию задания; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, допускает некоторые неточности излагает материал последовательно</i>	<i>4</i>
<i>3</i>	<i>Студент: обнаруживает знание и понимание основных положений данного задания, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки</i>	<i>3</i>
<i>4</i>	<i>Студент: обнаруживает незнание ответа на соответствующее задание, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал; отмечаются такие недостатки в подготовке студента, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом</i>	<i>0</i>

Максимальное количество баллов –5

Шкала оценивания:

- 5 баллов – «отлично»/«зачтено»
 4 баллов – «хорошо»/«зачтено»
 3 баллов – «удовлетворительно»/«зачтено»
 0 баллов – «неудовлетворительно»/«не зачтено»

2. Примерная тематика докладов:

1. Условия назначения и перечень необходимых документов для установления страховой пенсии по старости, страховой пенсии по инвалидности.
2. Подтверждение периодов работы до регистрации гражданина в качестве застрахованного лица на основании свидетельских показаний
3. Порядок предоставления государственной услуги по корректировке сведений индивидуального (персонифицированного) учета и внесении уточнений (дополнений) в индивидуальный лицевой счет
4. Иные периоды, засчитываемые в страховой стаж.
5. Досрочная пенсия медицинским работникам.
6. Условия назначения досрочных пенсий, связанных с материнством и детством.
7. Особенности назначения страховых пенсий в рамках Соглашения о пенсионном обеспечении трудящихся государств-членов ЕАЭС.
8. Порядок взаимодействия и особенности назначения пенсий в рамках Соглашения о гарантиях прав граждан-государств участников СНГ в области пенсионного законодательства в современных условиях.
9. Порядок предоставления набора социальных услуг.
10. Порядок и особенности назначения Единого пособия.

<i>№</i>	<i>Показатели и критерии оценки</i>	<i>Баллы</i>
1	<i>доклад производит выдающееся впечатление, сопровождается иллюстративным материалом; автор представил демонстрационный материал и прекрасно в нем ориентировался; автор отвечает на вопросы; автором показано владение специальным аппаратом; выводы полностью характеризуют работу</i>	5
2	<i>доклад четко выстроен; демонстрационный материал использовался в реферате, хорошо оформлен, но есть неточности; докладчик не может ответить на большинство вопросов; выводы нечетки</i>	4
3	<i>доклад зачитывается; представленный демонстрационный материал не использовался докладчиком или был оформлен плохо, неграмотно; докладчик - не может четко ответить на вопросы; выводы имеются, но не доказаны</i>	3
4	<i>содержание доклада не соответствует теме; отсутствует демонстрационный материал; докладчик не может ответить на вопросы</i>	0

Максимальное количество баллов –5

Шкала оценивания:

- 5 баллов – «отлично»/«зачтено»
- 4 баллов – «хорошо»/«зачтено»
- 3 баллов – «удовлетворительно»/«зачтено»
- 0 баллов – «неудовлетворительно»/«не зачтено»

3. Примерные тестовые задания

Как рассчитывается размер фиксированной выплаты к страховой пенсии по старости?

- А) устанавливается Федеральным законом
- Б) зависит от величины ИПК с 01.01.2015г.
- В) устанавливается в зависимости от страховых взносов с 2002г. по 2014г.

Как узнать стоимость 1 ИПК?

- А) рассчитывается индивидуально от суммы страховых взносов
- Б) устанавливается Федеральным законом
- В) зависит от стажа до 01.01.2002г.

Что может повлиять на величину ИПК?

- А) период получения пособия по обязательному социальному страхованию в период временной нетрудоспособности (больничные листы)
- Б) период прохождения военной службы, а также другой приравненной к ней службы
- В) период участия в оплачиваемых общественных работах

Что понимается под полным рабочим днем?

- А) выполнение работы в особых условиях труда не менее 80% рабочего времени;
- Б) выполнение работы в особых условиях труда не менее 100% рабочего времени;
- В) выполнение работы в особых условиях труда не менее 90% рабочего времени.

Какие периоды не учитываются в специальный стаж для установления досрочной пенсии по старости?

- А) ежегодный оплачиваемый отпуск;
- Б) периоды получения пособия по государственному социальному страхованию в период временной нетрудоспособности;
- В) командировки.

Критерии оценки тестовых заданий:

№	Показатели и критерии оценки	Баллы
1	90 – 100% правильных ответов	5
2	70 – 90% правильных ответов	4

3	50 – 70% правильных ответов	3
4	менее 50% правильных ответов	0

Максимальное количество баллов – 5

Шкала оценивания:

5 баллов – «отлично»/«зачтено»

4 баллов – «хорошо»/«зачтено»

3 баллов – «удовлетворительно»/«зачтено»

10. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к зачету:

1. Понятие социального обеспечения, социального страхования и социальной защиты населения.
2. Функции и формы социального обеспечения
3. Понятие права социального обеспечения
4. Предмет права социального обеспечения
5. Метод права социального обеспечения
6. Отграничение права социального обеспечения от других отраслей права
7. Система права социального обеспечения
8. Принципы права социального обеспечения
9. Источники права социального обеспечения
10. Субъекты права социального обеспечения: понятие, классификация, особенности правосубъектности (компетенции).
11. Социально-обеспечительные правоотношения: понятие, виды, структура и особенности.
12. Организационная и финансовая система (организационно-правовые формы) социального обеспечения.
13. Субъекты обязательного социального страхования (пенсионного, медицинского страхования и страхования работающих граждан) и их правовой статус.
14. Понятие, признаки и классификация пенсий.
15. Понятие, классификация и место пособий в системе права социального обеспечения.
16. Льготы как вид социального обеспечения.
17. Социальные и медицинские услуги как виды социального обеспечения.
18. Понятие, содержание, юридическое значение и виды стажа в праве социального обеспечения.
19. Страховой стаж в обязательном пенсионном страховании: понятие, значение и правила исчисления.
20. Понятие и способы подтверждения стажа. Установление стажа по свидетельским показаниям.
21. Пенсионное право в системе права социального обеспечения и его структура. Основные понятия и категории пенсионного права.
22. Общие правила исчисления пенсий.
23. Страховые пенсии по возрасту: понятие, значение, виды. Характеристика основания и условий назначения.

24. *Льготные (досрочные) страховые пенсии по возрасту по профессиональному и природно-климатическому критериям.*
25. *Льготные (досрочные) страховые пенсии по возрасту по социально-функциональному, медико-биологическому критериям и в силу специальных нормативных правовых актов.*
26. *Страховые пенсии по инвалидности на общих основаниях: характеристика основания и условий назначения.*
27. *Характеристика основания и общих условий назначения пенсий по случаю потери кормильца.*
28. *Страховые пенсии по случаю потери кормильца: основание, субъекты и специальные условия назначения.*
29. *Пенсионное обеспечение членов семей военнослужащих (по призыву и по контракту) в связи со смертью кормильца.*
30. *Государственные социальные пенсии (по возрасту, по инвалидности, по случаю потери кормильца): основания и условия назначения, субъекты-получатели.*
31. *Особенности структуры страховых пенсий. Накопительная пенсия: финансовое обеспечение и условия назначения.*
32. *Виды и статус органов, осуществляющих назначение страховых и государственных пенсий. Правила обращения за пенсией.*
33. *Сроки назначения, основания приостановления и прекращения выплаты пенсии. Перевод с одной пенсии на другую. Порядок доставки пенсии.*
34. *Страховые пособия по беременности и родам: субъекты-получатели, порядок назначения и выплаты.*
35. *Государственные пособия по беременности и родам: субъекты-получатели, порядок назначения и выплаты.*
36. *Единовременные пособия в соответствии с федеральным законом «О государственных пособиях гражданам, имеющим детей». Сроки обращения за пособиями.*
37. *Страховые и государственные пособия по уходу за ребенком*
38. *в соответствии с федеральным законом «О государственных пособиях гражданам, имеющим детей». Сроки обращения за пособиями.*
39. *Понятие безработного гражданина и этапы признания лица безработным. Категории безработных.*
40. *Виды социального обеспечения безработных.*
41. *Обязательное медицинское страхование: понятие, субъекты, страховой риск, страховой случай и обеспечение по страхованию.*

11. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет
Повышенны	Творческая	Включает нижестоящий	отлично	зачтено

й	деятельность	уровень. Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий		
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	Включает нижестоящий уровень. Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо	
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно	

Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня	неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55
---------------	---	---------------------	------------	----------

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1.Афанасьев М. А., Голубева Т. Ю. Право социального обеспечения России : учебное пособие / М. А. Афанасьев, Т. Ю. Голубева. — Москва : Проспект, 2020. — 184 с. - ISBN 978-5-392-29705-4 ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/42572>

Дополнительная литература

1.Сидоров, В. Е. Право социального обеспечения: Учебное пособие/Сидоров В. Е., 3-е изд., перераб. и доп. - М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 310 с.: - URL: <https://znanium.com/catalog/product/933892>

Литература для самостоятельной работы

1.Социальное обеспечение: настоящее и будущее : монография / Е. Г. Азарова, Н. В. Антонова, А. Л. Благодар и др.; отв. ред. М. Л. Захаров, Ю. В. Воронин ; Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации. — Москва : Проспект, 2020. — 284 с. - ISBN 978-5-392-32036-3 ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/43370>

2.Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации : научно-практический комментарий к Федеральному закону от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ (постатейный) / Е. Г. Азарова, Н. В. Антонова, Н. С. Волкова и др. ; отв. ред. Н. В. Путило. — Москва : Проспект, 2020. — 272 с. - ISBN 978-5-392-30511-7 ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/43105>

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное

программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет
имени Иммануила Канта»
Образовательно-научный кластер
«Институт управления и территориального развития»
Высшая школа права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Право устойчивого развития»

Шифр: 40.03.01

Направление подготовки: «Юриспруденция»

Профиль: «Юриспруденция»

Квалификация (степень) выпускника: юрист

Калининград
2024

Лист согласования

Составитель: Попова Ольга Владимировна, кандидат юридических наук.

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от «26» января 2024 г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»,
и.о. руководителя ОНК «Институт управления и территориального развития», к.ю.н.

Д.Г. Житиневич

Руководитель ОП

Т.А. Навагина

Содержание

1. Наименование дисциплины «Право устойчивого развития».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Право устойчивого развития».

Цель изучения дисциплины: формирование и развитие у обучающихся компетенций для осуществления профессиональной деятельности с учетом требований концепции устойчивого развития и соблюдения ESG-стандартов.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ПК-1 Способен квалифицированно применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты в конкретных сферах юридической деятельности	ПК-1.1 Различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение	Знать: <ul style="list-style-type: none">- международные соглашения в сфере устойчивого развития;- основы правового регулирования охраны окружающей среды;- основы правового регулирования социальной защиты;- основы правового регулирования предпринимательской деятельности. Уметь: <ul style="list-style-type: none">- четко определять какие правовые нормы применимы к конкретным правоотношениям в сфере обеспечения устойчивого развития. Владеть: <ul style="list-style-type: none">- навыками правовой оценки отдельно каждого юридически значимого факта, а также их совокупности на базе нормативного материала с учетом сложившейся судебной практики и экономического существа хозяйственных операций в сфере обеспечения устойчивого развития.
	ПК-1.2 Различает виды и специфику правоприменительных актов	Знать: <ul style="list-style-type: none">- порядок и особенности действия законодательства, международных договоров, концепций и доктрин, судебной практики в сфере обеспечения устойчивого развития. Уметь: <ul style="list-style-type: none">- выбрать способ обеспечения прав гражданина или юридического лица в смоделированной ситуации (претензия, иск, обращение в компетентный орган и т.п.) по вопросам, возникающим в сфере обеспечения устойчивого развития.

		<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - практическими навыками оформления юридически значимых документов, обеспечивающих права гражданина или юридического лица в сфере обеспечения устойчивого развития.
	ПК-1.3 Использует юридические техники в правоприменении	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - виды юридической техники, применимые в сфере обеспечения устойчивого развития. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выбрать вид юридической техники, применимый в смоделированной ситуации сфере обеспечения устойчивого развития. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками анализа рисков и преимуществ выбора вида юридической техники в сфере обеспечения устойчивого развития.
	ПК-1.4 Анализирует правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обобщающую правоприменительную практику в сфере обеспечения устойчивого развития. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - найти правоприменительную практику в сфере обеспечения устойчивого развития. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками анализа, систематизации и обобщения правоприменительной практики в сфере обеспечения устойчивого развития.
	ПК-1.5 Понимает значимость и сущность правосудия, различает виды и особенности судопроизводства	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности защиты прав граждан и юридических лиц в области экологических, социальных и экономических прав. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выбрать подведомственность и подсудность для защиты гражданина и юридического лица для защиты прав в области экологических, социальных и экономических прав; - определить перечень доказательств (в том числе документов), необходимых для

		защиты в области экологических, социальных и экономических прав. Владеть: - навыками определения подведомственности и подсудности для защиты в области экологических, социальных и экономических прав.
	ПК-1.6 Понимает сущность контрольно-надзорной деятельности, систему соответствующих органов, различает виды контрольно-надзорных полномочий и правоприменительных актов	Знать: - систему органов, осуществляющих контроль в сфере обеспечения устойчивого развития; - законодательные и подзаконные акты, устанавливающие полномочия органов, осуществляющих контроль в сфере обеспечения устойчивого развития. Уметь: - найти надлежащие правовые нормы, регулирующие обеспечение устойчивого развития; - определить регулирующий орган в той или иной сфере обеспечения устойчивого развития. Владеть: - навыками подготовки обращений в регулирующий орган в области обеспечения устойчивого развития.
	ПК-1.7 Понимает значение и специфику правоприменения в системе государственной и муниципальной службы	Знать: - полномочия должностных лиц в сфере обеспечения устойчивого развития. Уметь: - осуществлять деловое общение с должностными лицами, государственными и муниципальными служащими, обеспечивающими устойчивое развитие. Владеть: - навыками составления юридических документов, обращений к должностным лицам, находящимся на государственной и муниципальной службе, осуществляющих правоприменение в рамках своих полномочий в области обеспечения устойчивого развития.
ПК-6 Способен оказывать правовую	ПК-6.1 Проводит подбор и анализ нормативных	Знать:

<p>помощь и различные виды юридических услуг, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в рамках своей профессиональной деятельности</p>	<p>правовых актов и практики их применения</p>	<p>- правовое регулирование обеспечения устойчивого развития.</p> <p>Уметь:</p> <p>- проанализировать правоприменительную практику в области правового регулирования обеспечения устойчивого развития.</p> <p>Владеть:</p> <p>- навыками поиска и анализа правовых актов и правоприменительной практики в области правового регулирования устойчивого развития.</p>
	<p>ПК-6.2 Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций</p>	<p>Знать:</p> <p>- обязательные требования в области обеспечения устойчивого развития.</p> <p>Уметь:</p> <p>- соотносить события и действия с обязательными требованиями в области обеспечения устойчивого развития;</p> <p>- определить потенциальные риски влияния на обеспечение устойчивого развития событий и действий.</p> <p>Владеть:</p> <p>- навыками подготовки документов, опосредующих выполнение требований в сфере обеспечения устойчивого развития;</p> <p>- навыками подготовки жалоб и исковых заявлений в случае нарушений прав граждан и юридических лиц в области обеспечения устойчивого развития.</p>
	<p>ПК-6.3 Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности</p>	<p>Знать:</p> <p>- требования к организации юридического консультирования в области обеспечения устойчивого развития.</p> <p>Уметь:</p> <p>- подготовить письменное юридическое заключение в области обеспечения устойчивого развития.</p> <p>Владеть:</p> <p>- навыками подготовки консультаций по проблематике обеспечения устойчивого развития.</p>

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Право устойчивого развития» представляет собой дисциплину части, формируемой участниками образовательных отношений.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Понятие, предмет и методология права устойчивого развития	Понятие и сущность устойчивого развития. Возникновение концепции устойчивого развития. Влияние политики на становление права устойчивого развития. Цели и задачи устойчивого развития. ESG – принципы (ESG – стандарты). Предмет права устойчивого развития. Метод права устойчивого развития. Понятие права устойчивого развития.

		Конституционные основы устойчивого развития.
2	Экологическое право как основа права устойчивого развития	<p>Концепция устойчивого развития в экологическом праве.</p> <p>Международные договоры в области охраны окружающей среды в контексте устойчивого развития. Программа ООН по окружающей среде. Венская конвенция об охране озонового слоя.</p> <p>Правовые и иные источники права устойчивого развития.</p> <p>Глобальные экологические вызовы и их правовое регулирование (истощение ресурсов, загрязнение воздуха и водных ресурсов, отходы и т.п.).</p> <p>Правовое регулирование обеспечения экологической безопасности.</p>
3	Изменение климата и его влияние на формирование права устойчивого развития	<p>Конвенция ООН об изменении климата. Киотский протокол к Рамочной конвенции ООН об изменении климата. Парижское соглашение в рамках Рамочной конвенции об изменении климата. Климатические проекты.</p> <p>Правовое регулирование энергетического разворота. Виды энергетики, возобновляемые и альтернативные виды энергетики. Достижение нулевого углеродного следа. Правовое обеспечение энергетической безопасности.</p> <p>Зеленая экономика. Безотходная (циклическая) экономика.</p> <p>Правовое обеспечение продовольственной безопасности в условиях климатических изменений.</p>
4	Пространственное развитие как элемент устойчивого развития	<p>Правовое регулирование пространственного развития.</p> <p>Стратегия пространственного развития.</p> <p>Нормативное обеспечение пространственного развития.</p> <p>Правовое обеспечение эффективной системы расселения населения. Дальневосточный гектар. Правовое обеспечение оптимальности размещения производительных сил.</p> <p>Правовое обеспечение снижения диспропорций в развитии регионов.</p>

		Правовое регулирование качества жизни.
5	Социальная ответственность в контексте права устойчивого развития	Преодоление бедности как цель номер один устойчивого развития. Правовое регулирование механизмов преодоления бедности. Разрыв между бедными и богатыми. Правовое регулирование минимизации разрыва и минимизации последствий разрыва между бедными и богатыми. Образование, правовое образование, финансово-правовое образование как способ преодоления социального неравенства. Правовой нигилизм в аспекте права устойчивого развития.
6	Бизнес и право устойчивого развития	Правовое регулирование рынка экологических услуг в широком смысле. Правовое регулирование устойчивых цепочек поставок. Правовое регулирование развития циклической экономики. Правовое регулирование шеринговой экономики. Ответственное инвестирование в аспекте права устойчивого развития. Корпоративная ответственность за соблюдение ESG - стандартов. Здоровьесберегающие технологии и обязательства бизнеса за их применение. Экологическая отчетность и ее верификация.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Тема 1. Понятие, предмет и методология права устойчивого развития

Тема 2. Экологическое право как основа права устойчивого развития

Тема 3. Изменение климата и его влияние на формирование права устойчивого развития

Тема 4. Пространственное развитие как элемент устойчивого развития

Тема 5. Социальная ответственность в контексте права устойчивого развития

Тема 6. Бизнес и право устойчивого развития

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Понятие, предмет и методология права устойчивого развития

Тема 2. Экологическое право как основа права устойчивого развития

Тема 3. Изменение климата и его влияние на формирование права устойчивого развития

Тема 4. Пространственное развитие как элемент устойчивого развития

Тема 5. Социальная ответственность в контексте права устойчивого развития

Тема 6. Бизнес и право устойчивого развития

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 1. Понятие, предмет и методология права устойчивого развития

Вопросы для анализа

Что такое устойчивое развитие? В чем заключается смысл устойчивого развития? Как вы понимаете выражение, часто употребляемое римским императором Тиберием «Me mortuo terra misceatur igni»?

Как и почему возникла концепция устойчивого развития? Прочитайте и прокомментируйте доклад премьер-министра Норвегии Гро Харлем Брундтланд «Будущее, которое мы хотим» на Конференции ООН по устойчивому развитию «Рио+20», которая состоялась в июне 2012 года в Рио-де-Жанейро (Бразилия).

Достаточно ли ресурсов на Земле для жизни человечества? Для каждого человека? Для будущих поколений? Какие требования к жизни у будущих поколений могут быть?

Объясните смысл мальтузианской ловушки.

Что вы думаете об учении В.В. Вернадского о антропоморфности человечества?

Как вы думаете влияет ли политика на становление права устойчивого развития? Каким образом?

Перечислите цели устойчивого развития. Перечислите задачи устойчивого развития. Объясните каждую цель. Приведите примеры в российском законодательстве, обеспечивающие реализацию целей устойчивого развития.

Объясните - как вы понимаете, что такое ESG – принципы (ESG – стандарты).

Должна ли Россия внедрять ESG – стандарты в свое законодательство?

Ознакомьтесь с отчетом Счетной палаты Российской Федерации по обеспечению целей устойчивого развития, подготовленном в 2020 году. Какая основная проблема названа в этом документе?

Сформулируйте предмет права устойчивого развития. Назовите методы права устойчивого развития. Дайте формулировку понятию права устойчивого развития.

Какое место право устойчивого развития занимает в системе отраслей России? Можно ли назвать нормы права, регулирующие устойчивое развитие, циклическим массивом?

Что вы можете сказать о доктрине конституционного права об устойчивом развитии государства и общества?

Фонд оценочных средств.

1) Тестирование.

2) Дискуссия

Тема 2. Экологическое право как основа права устойчивого развития

Вопросы для анализа

Согласны ли вы с утверждением, что экологическое право является основой права устойчивого развития? Если нет, то как бы вы соотнесли эти два понятия?

Объясните концепцию устойчивого развития в контексте экологического права.

Международные договоры в области охраны окружающей среды в контексте устойчивого развития. Подготовьте перечень международных договоров в области охраны окружающей среды. Систематизируйте и структурируйте указанные договоры. Объясните основание для систематизации. Изучите Программу ООН по окружающей среде. Изучите Венскую конвенцию об охране озонового слоя. Найдите нормативные

правовые акты, обеспечивающие условия международных договоров в Российской Федерации. Дайте общую характеристику правовым источникам права устойчивого развития. Перечислите законодательные акты, связанные с обеспечением устойчивого развития в России. Назовите иные источники права устойчивого развития (кроме нормативно-правовых актов), объясните их место в системе источников права устойчивого развития.

Какие вы можете назвать проблемы в области экологии? Что понимают под глобальными экологическими вызовами? Перечислите основные проблемы в области экологии и российское законодательство, регулирующее данную проблематику. Какие меры предусмотрены для борьбы с истощением природных ресурсов? Что такое рациональное использование природных ресурсов? Какие меры предусмотрены против загрязнения окружающей среды в законодательстве Российской Федерации? Как регулируется вопрос размещения отходов? Может ли Россия (иное государство) решить проблему устойчивого развития в одиночку?

Дайте характеристику экологической безопасности. Какое законодательство регулирует вопросы экологической безопасности?

Фонд оценочных средств.

- 1) Тестирование.
- 2) Решение задач.
- 3) Дискуссия.

Тема 3. Изменение климата и его влияние на формирование права устойчивого развития

Вопросы для анализа

Дайте характеристику Конвенции ООН об изменении климата. Дайте характеристику Киотского протокола к Рамочной конвенции ООН об изменении климата. Дайте характеристику Парижского соглашения в рамках Рамочной конвенции об изменении климата.

Расскажите о законодательстве Российской Федерации, регулирующем вопросы по борьбе с изменением климата. Какие проблемы вызывает изменение климата? Может ли право повлиять на изменение климата? Если да, то каким образом? На каких вопросах, связанных с изменением климата, необходимо сосредоточиться государствам?

Назовите климатические проекты. В чем смысл климатических проектов. Как климатические проекты влияют на развитие экономики? Как политика влияет на реализацию климатических проектов?

Что подразумевается под энергетическим разворотом? Каково правовое регулирование энергетического разворота? Перечислите виды энергетики? Что такое возобновляемые и невозобновляемые энергетические ресурсы? Альтернативные виды энергетики? Есть ли проблемы в использовании возобновляемых ресурсов и альтернативных видов энергии? Какие? Какие риски несет в себе атомная энергетика? Использование гидроэнергетики? Ветровая, солнечная энергетика? Иные? Что означает достижение нулевого углеродного следа? Приведите примеры проектов, которые обещали достижения нулевого углеродного следа. Каким образом поощряется использование энергосбережения в России? Приведите правовые нормы. Дайте понятие энергетической безопасности. В каком документе дается объяснение данного термина. Какую роль играет Россия в глобальном энергетическом каркасе.

Как вы объясните понятие «зеленая экономика»? Как вы объясните понятие безотходной (циклической) экономики? Приведите примеры. Найдите нормы права, поощряющие внедрение безотходной экономики в России.

Что такое продовольственная безопасность? Какое значение играет Россия в обеспечении глобальной продовольственной безопасности? В каких законодательных актах и иных документах вы можете найти это понятие? Качественные и количественные

аспекты продовольственной безопасности. Как влияет климат на продовольственную безопасность?

Фонд оценочных средств.

- 1) Тестирование.
- 2) Дискуссия.

Тема 4. Пространственное развитие как элемент устойчивого развития

Вопросы для анализа

Дайте понятие пространственного развития. Попробуйте соотнести понятия устойчивого и пространственного развития. Дайте характеристику правового регулирования пространственного развития. Дайте характеристику Стратегии пространственного развития.

Какое законодательство обеспечивает пространственного развития в России? Какие нормы градостроительного законодательства влияют на пространственное развитие России? Что понимать под эффективной системой расселения населения России? Какие особенности влияют на пространственное развитие России? Какова демографическая политика в России? Найдите правовые нормы, опосредующие демографическую политику. В чем заключается программа по предоставлению дальневосточного гектара? Какое министерство обеспечивает реализацию этой программы? Какие условия получения дальневосточного гектара? Найдите нормативный акт, регулирующий программу предоставления дальневосточного гектара? Какие риски у данной программы?

Какими нормами права обеспечивается оптимальность размещения производительных сил? Какое влияние играет транспортная доступность территорий? Какие виды транспорта наиболее оптимальны для использования на разных территориях России? Какое законодательство регулирует вопросы развития транспортной системы России? Каким образом с помощью правовых норм обеспечивается снижение диспропорций в развитии регионов? Особые экономические зоны, территории опережающего развития, и иные инновационные территории – каково их значение в пространственном развитии России? Перечислите виды особых территорий развития. Какие нормативные акты регулируют правовой режим особых территорий развития?

Для чего необходимо правильное и эффективное пространственное развитие? Влияет ли правильное и эффективное пространственное развитие на конкурентоспособность государства? Отдельных регионов? Отдельных населенных пунктов? Влияет ли пространственное развитие на миграционные процессы? Влияет ли пространственное развитие на качество жизни конкретного человека? Объясните понятие «качество жизни»? В каких нормативных актах регулируются вопросы качества жизни?

Фонд оценочных средств.

- 1) Тестирование.
- 2) Дискуссия.
- 3) Задачи.

Тема 5. Социальная ответственность в контексте права устойчивого развития

Вопросы для анализа

Вспомните цели устойчивого развития. Объясните цель номер один устойчивого развития. Какие правовые акты в России обеспечивают достижение данной цели? Какие органы управления направлены на достижение указанной цели? Как данная цель устойчивого развития взаимосвязана с другими целями устойчивого развития?

Можно ли достичь преодоление бедности только в одной стране? Какие последствия несет глобализация? Что вы понимаете под глобализацией и антиглобализмом?

Каково правовое регулирование механизмов преодоления бедности?

В чем проблема разрыва между бедными и богатыми? Необходимо ли преодоление данного разрыва? Каково правовое регулирование минимизации разрыва и минимизации последствий разрыва между бедными и богатыми?

Как влияет образование на преодоление социального неравенства? Как влияет правовое образование, финансово-правовое образование как способ преодоления социального неравенства?

Какие цели должны стоять у государства, чтобы можно было назвать данное государство социальным?

Должен ли бизнес нести социальную ответственность за окружающую среду, за своих работников?

Должен ли каждый человек нести ответственность за общество в целом?

Влияет ли правовой нигилизм на снижение уровня социальной ответственности?

Является ли профессия юриста – социально ответственной? Какие шаги должны предпринимать юристы для преодоления правового нигилизма?

Фонд оценочных средств.

1) Тестирование.

2) Дискуссия.

3) Задачи.

Тема 6. Бизнес и право устойчивого развития

Вопросы для анализа

Перечислите экологические услуги. Дайте правовую характеристику правового регулирования рынка экологических услуг в широком смысле. Дает ли экологическую услугу рекреационная зона или особо охраняемая природная территория? В чем такая услуга заключается, кто ее оказывает, кто ее получает?

Что означает устойчивая цепочка поставок? Для чего нужна устойчивость в поставках? Каково правовое регулирование устойчивых цепочек поставок? Глобализм и диверсификация производств – какие риски несут эти процессы и какие правовые способы преодоления данных рисков?

Вспомните что такое циклическая экономика. Дайте характеристику правового регулирования развития циклической экономики. Дайте характеристику правового регулирования обращения с отходами в контексте развития циклической экономики.

Что такое шеринговая экономика? Какие плюсы и минусы шеринговой экономики? Какие виды шеринга вы знаете? Дайте характеристику правового регулирования шеринговой экономики.

Дайте понятие ответственного инвестирования в аспекте права устойчивого развития. Какие инструменты ответственного инвестирования вы можете назвать? В чем заключается корпоративная ответственность за соблюдение ESG – стандартов?

Назовите здоровьесберегающие технологии и обязательства бизнеса за их применение. Должен ли работодатель заботиться о здоровье работника? Какое законодательство опосредует эту обязанность работодателя? Должен ли работодатель заботиться о психологическом состоянии работника? Есть ли стандарты, в которых предусмотрена данная обязанность работодателя?

Что такое рынок углеродных единиц? В чем смысл данного рынка? Каким законодательством регулируется рынок углеродных единиц? Какой правовой режим углеродной единицы? Дайте характеристику экспериментальному российскому законодательству в этой сфере.

Дайте характеристику экологической отчетности. Дайте структуру экологической отчетности. Перечислите методологии осуществления экологической отчетности. В каком законодательстве регламентируется экологическая отчетность? Для каких целей необходима экологическая отчетность? Какие ведомства осуществляют контроль за экологической отчетностью? Что означает верификация экологической отчетности?

Какая ответственность за непредоставление, несвоевременное предоставление или недостоверное представление экологической отчетности?

Фонд оценочных средств.

- 1) Тестирование.
- 2) Дискуссия
- 3) Задачи.

Требования к самостоятельной работе студентов

1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам: Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях, по следующим темам: Понятие, предмет и методология права устойчивого развития. Экологическое право как основа права устойчивого развития. Изменение климата и его влияние на формирование права устойчивого развития. Пространственное развитие как элемент устойчивого развития. Социальная ответственность в контексте права устойчивого развития. Бизнес и право устойчивого развития.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю

уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1. Понятие, предмет и методология права устойчивого развития	<i>ПК-1</i> <i>ПК-6</i>	вопросы открытого типа; вопросы закрытого типа; тестовые задания; дискуссии.
Тема 2. Экологическое право как основа права устойчивого развития	<i>ПК-1</i> <i>ПК-6</i>	вопросы открытого типа; вопросы закрытого типа; тестовые задания; дискуссии.
Тема 3. Изменение климата и его влияние на формирование права устойчивого развития	<i>ПК-1</i> <i>ПК-6</i>	вопросы открытого типа; вопросы закрытого типа; тестовые задания; дискуссии.
Тема 4. Пространственное развитие как элемент устойчивого развития	<i>ПК-1</i> <i>ПК-6</i>	вопросы открытого типа; вопросы закрытого типа; тестовые задания;

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
		дискуссии.
Тема 5. Социальная ответственность в контексте права устойчивого развития	ПК-1 ПК-6	вопросы открытого типа; вопросы закрытого типа; тестовые задания; дискуссии.
Тема 6. Бизнес и право устойчивого развития	ПК-1 ПК-6	вопросы открытого типа; вопросы закрытого типа; тестовые задания; дискуссии.

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Типовые задания практических, контрольных работ и проектов:

Примерные тестовые задания

Тест № 1. ЦУР № 1:

1. Ликвидация нищеты.
2. Ликвидация голода.

Тест № 2. Распределите задачи по целям устойчивого развития

Ликвидация нищеты	Ликвидация голода

- Ликвидация крайней нищеты для всех людей во всем мире (в настоящее время крайняя нищета определяется как проживание на сумму менее чем 1,25 долл. США в день)
- Сокращение доли мужчин, женщин и детей всех возрастов, живущих в нищете во всех ее проявлениях, согласно национальным определениям, по крайней мере наполовину
- Внедрение на национальном уровне надлежащих систем и мер социальной защиты для всех, включая установление минимальных уровней (соцзащиты), и достижение существенного охвата бедных и уязвимых слоев населения
- Обеспечение равных прав на экономические ресурсы всем мужчинам и женщинам, особенно малоимущим и уязвимым, а также доступа к базовым услугам, владению и распоряжению землей и другими формами собственности, наследуемому имуществу, природным ресурсам, соответствующим новым технологиям и финансовым услугам, включая микрофинансирование
- Повышение жизнестойкости малоимущих и лиц, находящихся в уязвимом положении, и снижение их незащищенности и уязвимости перед вызванными изменением климата экстремальными явлениями и другими экономическими, социальными и экологическими потрясениями и бедствиями
- Обеспечение мобилизации значительных ресурсов из самых разных источников, в том числе на основе активизации сотрудничества в целях развития, с тем чтобы предоставить достаточные и предсказуемые средства для реализации программ и стратегий по ликвидации нищеты во всех ее формах

- Создание на национальном, региональном и международном уровнях надежных стратегических механизмов, в основе которых лежали бы стратегии развития, учитывающие интересы бедного населения и гендерные аспекты, для содействия ускоренному инвестированию в мероприятия по ликвидации нищеты
- Ликвидация голода и обеспечение всем, особенно малоимущим и уязвимым группам населения, включая младенцев, круглогодичного доступа к безопасной, питательной и достаточной пище
- Ликвидация всех форм недоедания, в том числе достижение согласованных на международном уровне целевых показателей, касающихся борьбы с задержкой роста и истощением у детей в возрасте до пяти лет, и удовлетворение потребности в питании девочек подросткового возраста, беременных и кормящих женщин и пожилых людей
- Удвоение продуктивности сельского хозяйства и доходов мелких производителей продовольствия, в частности женщин, представителей коренных народов, фермерских семейных хозяйств, скотоводов и рыбаков, в том числе посредством обеспечения гарантированного и равного доступа к земле, другим производственным ресурсам и факторам сельскохозяйственного производства, знаниям, финансовым услугам, рынкам и возможностям для увеличения добавленной стоимости и занятости в несельскохозяйственных секторах
- Обеспечение создания устойчивых систем производства продуктов питания и внедрение методов ведения сельского хозяйства, которые позволяют повысить жизнестойкость и продуктивность, увеличить объемы производства, способствуют сохранению экосистем, укрепляют способность адаптироваться к изменению климата, экстремальным погодным явлениям, засухам, наводнениям и другим бедствиям и постепенно улучшают качество земель и почв
- Обеспечение сохранения генетического разнообразия семян и культивируемых растений, а также сельскохозяйственных и домашних животных и соответствующих им диких видов, в том числе посредством надлежащего содержания разнообразных банков семян и растений на национальном, региональном и международном уровнях, и содействие расширению доступа к генетическим ресурсам и связанным с ними традиционным знаниям и совместному использованию на справедливой и равной основе выгод от их применения на согласованных на международном уровне условиях
- Увеличение инвестирования, в том числе посредством активизации международного сотрудничества, в сельскую инфраструктуру, сельскохозяйственные исследования и агропропаганду, развитие технологий и создание генетических банков растений и животных в целях укрепления потенциала в области сельскохозяйственного производства
- Устранение и пресечение введения торговых ограничений и возникновения искажений на мировых рынках сельскохозяйственной продукции, в том числе посредством параллельной ликвидации всех форм субсидирования экспорта сельскохозяйственной продукции и всех экспортных мер, имеющих аналогичные последствия, в соответствии с мандатом Дохинского раунда переговоров по вопросам развития
- Принятие мер для обеспечения надлежащего функционирования рынков продовольственных товаров и продукции их переработки и содействие своевременному доступу к рыночной информации, в том числе о продовольственных резервах, с целью помочь ограничить чрезмерную волатильность цен на продовольствие

Примеры задач

Задача.

Общество с ограниченной ответственностью «А» не составила своевременно паспорт отходов. При проверке оказалось, что отходы, образуемые ООО «А», не включены в Федеральный классификационный каталог отходов (ФККО), поэтому Росприроднадзор потребовал согласование вида и класса опасности таких отходов.

ООО «А» не согласилась с требованием Росприроднадзора, так как считала, что паспорт отходов должна составлять и согласовывать коммунальная организация, с которой у ООО «А» был составлен надлежащим образом договор на оказание коммунальных услуг.

ООО «А» за отсутствие паспортов на отходы I–IV классов опасности оштрафовали по п. 9 ст. 8.2 КоАП.

Есть ли шанс у ООО «А» оспорить штраф в суде? Сформулируйте правовую позицию истца, ответчика с нормативно-правовым обоснованием. Какое решение примет суд?

Примеры заданий на подготовку юридических документов

Задание № 1. По фабуле задачи (например, задачи № 1) готовим один из трех типов правозащитных документов.

- 1) Жалоба в соответствующий компетентный орган.
- 2) Претензия.
- 3) Исковое заявление.

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к зачету:

- 1) Понятие, предмет и методология права устойчивого развития
- 2) Понятие и сущность устойчивого развития. Возникновение концепции устойчивого развития.
- 3) Влияние политики на становление права устойчивого развития.
- 4) Цели и задачи устойчивого развития.
- 5) ESG – принципы (ESG – стандарты).
- 6) Конституционные основы устойчивого развития.
- 7) Экологическое право как основа права устойчивого развития
- 8) Изменение климата и его влияние на формирование права устойчивого развития
- 9) Глобальные экологические вызовы и их правовое регулирование (истощение ресурсов, загрязнение воздуха и водных ресурсов, отходы и т.п.).
- 10) Правовое регулирование обеспечения экологической безопасности.
- 11) Климатические проекты.
- 12) Правовое регулирование энергетического разворота.
- 13) Зеленая экономика.
- 14) Безотходная (циклическая) экономика.
- 15) Правовое обеспечение продовольственной безопасности в условиях климатических изменений.
- 16) Правовое регулирование пространственного развития.
- 17) Правовое обеспечение эффективной системы расселения населения.
- 18) Правовое обеспечение снижения диспропорций в развитии регионов.
- 19) Правовое регулирование качества жизни.
- 20) Преодоление бедности как цель номер один устойчивого развития.
- 21) Образование, правовое образование, финансово-правовое образование как способ преодоления социального неравенства.
- 22) Социальная ответственность в контексте права устойчивого развития
- 23) Правовое регулирование рынка экологических услуг в широком смысле.
- 24) Правовое регулирование шеринговой экономики.

25) Здоровьесберегающие технологии и обязательства бизнеса за их применение.

26) Экологическая отчетность и ее верификация.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

Право устойчивого развития и ESG-стандарты : учебник / В. Б. Агафонов, Д. Г. Алексеева, Я. О. Алимova и др. ; под общ. ред. М. В. Мажориной, Б. А. Шахназарова. – Москва : Проспект, 2023. – 752 с. - ISBN 978-5-392-37789-3 ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/46819> (23.06.2023)

Дополнительная литература

Правовое обеспечение экологической безопасности населения и территорий : учебное пособие / Н. Г. Жаворонкова, Г. В. Выпханова, Ю. Г. Шпаковский и др. ; отв. ред. Ю. Г. Шпаковский, Н. О. Ведышева, О. А. Зиновьева. — Москва : Проспект, 2022. — 168 с. - ISBN 978-5-392-36026-0 ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/45251> (23.06.2023)

Экологическое право : учебник / Е. Н. Абанина, Л. Е. Бандорин, С. А. Боголюбов и др. ; под ред. З. Ф. Сафина, Е. В. Луновой. – Москва : Проспект, 2022. – 400 с. - ISBN 978-5-392-36853-2 ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/46082> (23.06.2023)

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным

лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила
Канта»
Образовательно-научный кластер «Институт управления и территориального
развития»
Высшая школа права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Правовое регулирование государственной и муниципальной службы»

Шифр: 40.03.01

Направление подготовки: «Юриспруденция» (базовое высшее образование)

Профиль: «Юриспруденция»

Квалификация выпускника: юрист

Калининград
2024

Лист согласования

Составитель: Фадеева Елена Сергеевна, кандидат юридических наук, старший преподаватель
ОНК «Институт управления и территориального развития»

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и
территориального развития»

Протокол № 6 от 26.01.2024 г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления
и территориального развития»,
и.о. руководителя ОНК «Институт управления и
территориального развития», к.ю.н.

Д.Г. Житиневич

Руководитель ОП

Т.А. Навагина

Содержание

1. Наименование дисциплины «Правовое регулирование государственной и муниципальной службы».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1.Наименование дисциплины: «Правовое регулирование государственной и муниципальной службы».

Цель дисциплины – формирование у обучающихся знаний в сфере правовых основ государственной и муниципальной службы, а также практических умений и навыков, необходимых для работы в системе публичной службы.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ПК-1 Способен квалифицированно применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты в конкретных сферах юридической деятельности	ПК-1.1 Различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение ПК-1.2 Различает виды и специфику правоприменительных актов ПК-1.3 Использует юридические техники в правоприменении ПК-1.4 Анализирует правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач ПК-1.5 Понимает значимость и сущность правосудия, различает виды и особенности судопроизводства ПК-1.6 Понимает сущность контрольно-надзорной деятельности, систему соответствующих органов, различает виды контрольно-надзорных полномочий и правоприменительных актов ПК-1.7 Понимает значение и специфику правоприменения в системе государственной и муниципальной службы	Знать: - основные принципы и нормы правового регулирования государственной и муниципальной службы; - законодательные принципы построения и функционирования системы государственной и муниципальной службы; - правила подготовки юридических документов в сфере государственной и муниципальной службы. Уметь: - разрабатывать правовые документы в сфере государственной и муниципальной службы. - оперировать юридическими понятиями и категориями в сфере государственной и муниципальной службы. - толковать и правильно применять нормы законодательства в сфере государственной и муниципальной службы; Владеть: - навыками анализа действующего законодательства в сфере государственно-правовых и муниципально-правовых отношений; - навыками принятия юридических решений в точном соответствии с законом. - навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и

		<p>правовых отношений в сфере государственной и муниципальной службы;</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками разрешения правовых проблем и коллизий в сфере государственной и муниципальной службы.
<p>ПК-5 Способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и служебной документации</p>	<p>ПК-5.1 Обладает знаниями требований, предъявляемых к оформлению юридической и служебной документации в соответствующей сфере профессиональной деятельности</p> <p>ПК-5.2 Использует юридическую терминологию и официально-деловой стиль письма при составлении служебной и юридической документации в профессиональной деятельности</p> <p>ПК-5.3 Составляет официальные письменные документы, правильно и полно отражающие результаты профессиональной деятельности в соответствии с предъявляемыми требованиями</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - механизм управления государственной и муниципальной службой; - требования, предъявляемые к служебному поведению государственных и муниципальных служащих; - особенности государственного надзора и контроля за соблюдением законодательства о государственной и муниципальной службе. - основные нормативно-правовые акты в сфере государственной и муниципальной службы; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правильно квалифицировать факты и обстоятельства, определять их правовые последствия; - анализировать и решать юридические проблемы в сфере государственной и муниципальной службы. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками подготовки юридических документов; письменной юридической речью и техникой; - навыками разрешения правовых проблем и коллизий в сфере государственной и муниципальной службы.
<p>ПК-7 Способен проектировать правовые нормы для различных уровней нормотворчества и сфер профессиональной деятельности</p>	<p>ПК-7.1 Выявляет пробелы и коллизии действующего законодательства и определяет способы их преодоления и устранения</p> <p>ПК-7.2 Понимает сущность, принципы и уровни нормотворческого процесса, выделяет стадии нормотворческой процедуры</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные нормативно-правовые акты в сфере государственной и муниципальной службы; - правила юридической техники; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - готовить, оформлять тексты проектов нормативных правовых актов и сопроводительных материалов к ним; <p>Владеть:</p>

	<p>ПК-7.3 Аргументирует нормативное решение и прогнозирует последствия его реализации, в том числе с учетом возможных коррупционных рисков</p>	<p>- навыками анализа проектов нормативных правовых актов на предмет наличия в них коррупциогенных факторов; - навыками анализа проектов нормативных правовых актов на соответствие Конституции РФ, федеральному законодательству, законодательству Калининградской области, правилам юридической техники, лингвистического анализа/</p>
--	---	--

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Правовое регулирование государственной и муниципальной службы» представляет собой дисциплину части, формируемой участниками образовательных отношений, блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
---	----------------------	--------------------

1	Понятие и система государственной и муниципальной службы в Российской Федерации	Понятие и типы службы в обществе. Понятие государственной службы. Основные принципы построения и функционирования системы государственной службы в Российской Федерации. Общая характеристика видов государственной службы. Общие условия государственной службы. Система управления государственной службой. Конституционные основы государственной и муниципальной службы в Российской Федерации. Разграничение предметов ведения и полномочий между Российской Федерацией и ее субъектами по вопросам государственной службы. Законодательство Российской Федерации о государственной и муниципальной службе. Подзаконные акты о государственной службе. Законодательство о гражданской службе субъектов Российской Федерации.
2	Правовой статус государственного и муниципального служащего	Понятие и содержание правового статуса государственного и муниципального служащего. Основные права и обязанности служащих. Ограничения и запреты на государственной гражданской и муниципальной службе. Государственные гарантии на государственной службе и их совершенствование. Оплата труда государственных гражданских служащих. Состав и принципы формирования денежного содержания госслужащих.
3	Поступление на государственную и муниципальную службу	Конкурс на государственной гражданской и муниципальной службе. Должности государственной и муниципальной службы. Квалификационные требования к должностям государственной гражданской и муниципальной службы. Классные чины государственных гражданских и муниципальных служащих. Служебный контракт (трудовой договор).
4	Прохождение государственной гражданской и муниципальной службы	Понятия и основные этапы прохождения государственной гражданской и муниципальной службы. Переводы и перемещения служащих, изменения существенных условий службы. Оценка эффективности деятельности государственных и муниципальных служащих. Аттестация государственных

		<p>гражданских и муниципальных служащих. Квалификационный экзамен. Служебное время. Должностной регламент государственного гражданского служащего. Должностная инструкция муниципального служащего. Этико-правовое регулирование поведения государственных (муниципальных) служащих: задачи, формы, методы. Кодексы поведения служащих. Понятие служебной дисциплины. Поощрения и награждения на государственной и муниципальной службе. Понятие и основания дисциплинарной ответственности государственных и муниципальных служащих. Виды дисциплинарных взысканий, порядок их применения и снятия. Служебная проверка.</p>
5	<p>Государственная политика в сфере противодействия коррупции. Реализация антикоррупционных мероприятий в системе государственной и муниципальной службы</p>	<p>Государственная политика в сфере противодействия коррупции. Целевые программы по противодействию коррупции. Мониторинг имущественного положения государственных (муниципальных) служащих. Работа комиссий по урегулированию конфликта интересов. Выявление зон потенциального коррупционного риска.</p>
6	<p>Прекращение государственной гражданской, муниципальной службы</p>	<p>Понятие и общая типология оснований прекращения государственной и муниципальной службы. Прекращение государственной и муниципальной службы в связи с волеизъявлением сторон служебного контракта (трудового договора). Прекращение государственной и муниципальной службы в связи с обстоятельствами, исключающими возможность продолжения службы. Прекращение государственной и муниципальной службы в связи с несоблюдением служащим требований к его статусу. Оформление прекращения государственной и муниципальной службы.</p>
7	<p>Военная и правоохранительная служба</p>	<p>Понятие военной и правоохранительной службы. Общая характеристика законодательства, регулирующего государственную военную и государственную правоохранительную службу. Правовой статус военнослужащего. Альтернативная гражданская служба.</p>

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Понятие и система государственной и муниципальной службы в Российской Федерации.

Тема 2. Правовой статус государственного и муниципального служащего.

Тема 3. Поступление на государственную и муниципальную службу.

Тема 4. Прохождение государственной гражданской и муниципальной службы.

Тема 5. Служебная дисциплина. Дисциплинарная ответственность государственных и муниципальных служащих.

Тема 6. Государственная политика в сфере противодействия коррупции. Реализация антикоррупционных мероприятий в системе государственной и муниципальной службы.

Тема 7. Прекращение государственной гражданской, муниципальной службы.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Семинар 1. Понятие и система государственной и муниципальной службы в Российской Федерации.

1. Конституционные основы государственной и муниципальной службы в РФ.
2. Разграничение предметов ведения и полномочий между Российской Федерацией и ее субъектами по вопросам государственной службы.
3. Законодательство РФ и субъектов РФ о государственной и муниципальной службе.

Семинар 2. Правовой статус государственного и муниципального служащего.

1. Понятие и содержание правового статуса государственного и муниципально-го служащего.
2. Основные права и обязанности служащих.
3. Ограничения и запреты на государственной и муниципальной службе.
4. Государственные гарантии на государственной службе.
5. Оплата труда государственных гражданских служащих.

Семинар 3. Поступление на государственную гражданскую и муниципальную службу.

1. Конкурс на государственной гражданской, муниципальной службе.
2. Должности государственной и муниципальной службы.
3. Квалификационные требования к должностям государственной гражданской и муниципальной службы.
4. Классные чины государственных гражданских и муниципальных служащих.
5. Служебный контракт (трудовой договор).

Семинар 4. Прохождение государственной гражданской и муниципальной службы.

1. Понятия и основные этапы прохождения государственной гражданской и муниципальной службы.
2. Переводы и перемещения служащих.
3. Аттестация государственных гражданских и муниципальных служащих. Квалификационный экзамен.
4. Служебное время.

5. Должностной регламент государственного гражданского служащего. Должностная инструкция муниципального служащего.

Семинар 5. Служебная дисциплина. Дисциплинарная ответственность государственных и муниципальных служащих.

1. Понятие служебной дисциплины.
2. Поощрения и награждения на государственной и муниципальной службе.
3. Понятие и основания дисциплинарной ответственности государственных и муниципальных служащих.
4. Виды дисциплинарных взысканий, порядок их применения и снятия.

Семинар 6. Государственная политика в сфере противодействия коррупции. Реализация антикоррупционных мероприятий в системе государственной и муниципальной службы.

1. Государственная политика в сфере противодействия коррупции.
2. Целевые программы по противодействию коррупции.
3. Мониторинг имущественного положения государственных (муниципальных) служащих.
4. Работа комиссий по урегулированию конфликта интересов.

Семинар 7. Прекращение государственной гражданской, муниципальной службы.

1. Прекращение государственной и муниципальной службы в связи с волеизъявлением сторон служебного контракта (трудового договора).
2. Прекращение государственной и муниципальной службы в связи с обстоятельствами, исключающими возможность продолжения службы.
3. Прекращение государственной и муниципальной службы в связи с несоблюдением служащим требований к его статусу.
4. Оформление прекращения государственной и муниципальной службы.

Семинар 8. Военная и правоохранительная служба.

1. Понятие военной и правоохранительной службы.
2. Общая характеристика законодательства, регулирующего государственную военную и государственную правоохранительную службу.
3. Правовой статус военнослужащего.
4. Альтернативная гражданская служба.

Требования к самостоятельной работе студентов.

Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспектов лекций, презентаций и учебной литературы, по следующим всем темам, по которым проводятся лекционные занятия (см. выше).

Выполнение домашнего задания, предусматривающего подготовку к дискуссии, обсуждению проблемных вопросов, решение задач, подготовку документов и письменных заданий по темам, по которым проводятся практические занятия (см. выше).

Работа с учебно-методической информацией, размещенной в Системе электронного образовательного контента LMS Moodle – URL: <https://lms.kantiana.ru>, предусматривающей изучение учебно-методических материалов.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную

деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1. Понятие и система государственной и муниципальной службы в Российской Федерации.	ПК-1, ПК-5, ПК-7	Вопросы открытого типа; тестовые задания; доклад; ситуационные задачи; подготовка процессуальных документов
Тема 2. Правовой статус государственного и муниципального служащего.	ПК-1, ПК-5, ПК-7	Вопросы открытого типа; тестовые задания; доклад; ситуационные задачи; подготовка процессуальных документов
Тема 3. Поступление на государственную и муниципальную службу.	ПК-1, ПК-5, ПК-7	Вопросы открытого типа; тестовые задания; доклад; ситуационные задачи; подготовка процессуальных документов
Тема 4. Прохождение государственной гражданской и муниципальной службы.	ПК-1, ПК-5, ПК-7	Вопросы открытого типа; тестовые задания; доклад; ситуационные задачи; подготовка процессуальных документов
Тема 5. Служебная дисциплина. Дисциплинарная ответственность государственных и муниципальных служащих.	ПК-1, ПК-5, ПК-7	Вопросы открытого типа; тестовые задания; доклад; ситуационные задачи; подготовка процессуальных документов
Тема 6. Государственная политика в сфере противодействия коррупции. Реализация антикоррупционных мероприятий в системе государственной и муниципальной службы.	ПК-1, ПК-5, ПК-7	Вопросы открытого типа; тестовые задания; доклад; ситуационные задачи; подготовка процессуальных документов
Тема 7. Прекращение государственной гражданской, муниципальной службы.	ПК-1, ПК-5, ПК-7	Вопросы открытого типа; тестовые задания; доклад; ситуационные задачи; подготовка процессуальных документов
Тема 8. Военная и правоохранительная служба.	ПК-1, ПК-5, ПК-7	Вопросы открытого типа; тестовые задания; доклад; ситуационные задачи; подготовка процессуальных документов

Примерные тестовые задания.

1. Перечень должностей гражданской службы субъекта Российской Федерации, по которым предусматривается ротация гражданских служащих субъекта Российской Федерации, и план проведения ротации гражданских служащих субъекта Российской Федерации утверждаются нормативными правовыми актами:

- а) субъекта Российской Федерации;
- б) ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;
- в) Указом Президента Российской Федерации.

2. Государственный заказ на дополнительное профессиональное образование федеральных гражданских служащих, включая его объем и структуру, утверждается:

- а) Исполнительным органом субъекта;
- б) Правительством РФ;
- в) Высшим должностным лицом субъекта.

3. Положение о кадровом резерве на гражданской службе Калининградской области утверждается:

- а) Указом Губернатора Калининградской области;
- б) Постановлением Правительства Калининградской области;
- в) Законом Калининградской области (ст. 25 п.3 закона 609 КО);
- г) Распоряжением Губернатора Калининградской области.

4. Совершенствование системы государственной службы осуществляется путем:

- а) реализации федеральных программ;
- б) реформирования и развития федеральной государственной службы и соответствующих программ субъектов Российской Федерации;
- в) все вышеперечисленное.

5. Конфликт интересов это:

а) ситуация, при которой личная заинтересованность гражданского служащего влияет или может повлиять на объективное исполнение им должностных обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью гражданского служащего и законными интересами граждан, организаций, общества, субъекта РФ или РФ, способное привести к причинению вреда этим законным интересам граждан, организаций, общества, субъекта РФ или РФ;

б) ситуация, при которой гражданский служащий получает от соответствующего руководителя поручение, являющегося, по мнению гражданского служащего, неправомерным;

в) возможность получения гражданским служащим при исполнении должностных обязанностей доходов в денежной форме или материальной выгоды;

г) нарушение требований к служебному поведению гражданских служащих.

6. Дисциплинарным проступком государственного гражданского служащего признается:

- а) неисполнение незаконных распоряжений вышестоящего руководителя;
- б) неисполнение или ненадлежащее исполнение по его вине возложенных на него должностных обязанностей;
- в) отказ выполнять общественное поручение;
- г) отказ от работы в связи с изменением существенных условий служебного контракта.

7. Ситуация, при которой личная заинтересованность гражданского служащего влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных обязанностей:

- а) коррупционная схема;
- б) конфликт интересов;
- в) должностное преступление о правонарушение;
- г) конфликт ценностей.

8. Руководитель государственного органа, лицо, замещающее государственную должность, либо представитель указанных руководителя или лица, осуществляющие

полномочия нанимателя от имени Российской Федерации или субъекта Российской Федерации – это:

- а) уполномоченный наниматель;
- б) уполномоченный работодатель;
- в) представитель нанимателя;
- г) представитель работодателя.

9. В каком порядке в России устанавливается соотношение классовых чинов, дипломатических рангов, воинских и специальных званий госслужащих?

- а) в соответствии с постановлением правительства РФ.
- б) устанавливается указом президента РФ.
- в) соотношение устанавливается федеральным законом.
- г) устанавливается официальным толковым словарем русского языка.

Примеры ситуационных задач (казусов, проблемных заданий)

1. 11.09.2017 г. заместителем прокурора N области в отношении начальника УМВД России по N области Плетнева А.В. возбуждено дело об административном правонарушении по ст. 17.7 КоАП РФ, которое было направлено мировому судье 3-го судебного района г. N для рассмотрения. Мировой судья, основываясь на нормах Указа Президента РФ № 1574 от 31.12.2005 г., пришел к выводу, что Плетнев А.В. замещает должность федеральной государственной гражданской службы, в связи с чем санкция ст. 17.7 КоАП РФ по делу Плетнева предусматривает наказание в виде дисквалификации. Определением мирового судьи на основании ч. 3 ст. 23.1, ч.1 ст. 29.4 КоАП РФ дело передано на рассмотрение по подведомственности в Московский районный суд г. N, где дело было принято к производству и рассмотрено по существу. 30.06.2017 г. постановлением судьи Московского районного суда г. N начальник УМВД России по N области Плетнев А.В. признан виновным в совершении правонарушения, предусмотренного ст. 17.7 КоАП РФ. Плетнев А.В. обратился с областной суд с жалобой. *Какое решение примет областной суд?*

2. Гражданка Захарова работала в должности начальника юридического отдела городской администрации. 5 августа главе местной администрации стало известно о том, что она баллотируется в качестве кандидата в депутаты городского совета, выборы которого были назначены на 19 сентября. Захарова была предупреждена о том, что в случае ее избрания депутатом она нарушит запрет, установленный пп. «б» п. 2. ч. 1 ст. 14 ФЗ «О муниципальной службе в РФ» и будет уволена по п. 3 ч. 1 ст. 19 того же Закона. 2 сентября Захарова представила в отдел кадров администрации справку о своей беременности. 19 сентября она была избрана депутатом, а 21 сентября уволена по п. 3 ч. 1 ст. 19 ФЗ «О муниципальной службе в РФ». Увольнение она обжаловала в суд со ссылкой на ст. 261 ТК РФ. *Какое решение должен принять суд?*

3. Ч. обратился в суд с иском о восстановлении на службе в районном ОМВД и взыскании денежного довольствия за время вынужденного прогула. Основанием для увольнения Ч. явилось заключение по результатам служебного расследования инцидента, имевшего место между Ч. и Т.: поздно вечером в баре между ними произошла ссора, перешедшая в драку, в ходе которой ими друг другу были причинены побои. В тот же день Ч. обратился в полицию. Данное событие произошло во внеслужебное для Ч. время, и ввиду примирения сторон в возбуждении уголовного дела было отказано. В исковом заявлении Ч. указал, что не считает произошедшее законным основанием для его увольнения, к тому же приказ об увольнении не формулирует конкретных обстоятельств, свидетельствующих о нарушении им положений служебного контракта. *Какое решение должен принять суд? Изменится ли правовая позиция, если Ч. – сотрудник районной прокуратуры или районного налогового органа?*

Пример ситуации для деловой игры

Факты дела. Мария Александровна Тихонова работала должности ведущего специалиста управления архитектуры и градостроительства администрации Солнечногорского муниципального района Краснодарского края. В марте 2015 г. Тихоновой была назначена трудовая пенсия по старости, а в июне того же года Тихонова уволилась с занимаемой должности муниципальной службы по собственному желанию. Общий стаж ее работы на муниципальной службе составил 19 лет. Кроме того, Тихоновой была назначена пенсия за выслугу лет. Тихонова М.А. является почетным работником органов местного самоуправления Солнечногорского района.

Спустя полгода после выхода на пенсию Тихонова вместе с мужем переехала на постоянное место жительства в Республику Крым, где проходил военную службу по контракту ее сын. Оформив постоянную регистрацию на новом месте жительства, Тихонова обратилась в местное отделение Пенсионного фонда для оформления получения пенсии по новому месту жительства.

Спустя месяц Тихонова узнала, что выплата ей пенсии за выслугу лет была прекращена. Она обратилась в администрацию Солнечногорского муниципального района, где ей было разъяснено, что в соответствии с пп. 1 п. 17 Положения о порядке назначения и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности муниципальной службы Солнечногорского муниципального района (утверждено решением Совета депутатов Солнечногорского муниципального района от 14 марта 2007 г. № 21) выплата пенсии за выслугу лет прекращается в случае выезда получателя пенсии на постоянное место жительства за пределы Краснодарского края.

Тихонова обратилась в Солнечногорский районный суд с требованием о признании недействующим пп. 1 п. 17 Положения о порядке назначения и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности муниципальной службы Солнечногорского муниципального района. Решением суда в удовлетворении требований было отказано. Решением суда апелляционной инстанции решение районного суда оставлено без изменения. В частности, краевой суд указал, что пенсия за выслугу лет, назначаемая муниципальным служащим, является дополнительным обеспечением, предоставляемым за счет средств местного бюджета, и орган местного самоуправления вправе издавать муниципальные правовые акты, устанавливающие и изменяющие порядок и условия назначения такого рода выплат. С приведенными доводами судов первой и апелляционной инстанций согласился и Верховный Суд РФ.

Тихонова приняла решение об обращении в Конституционный Суд РФ в порядке, предусмотренном ч. 4 ст. 125 Конституции РФ.

Задание:

В рамках академической группы студентам необходимоделиться на подгруппы численностью не более 5 человек и выполнить задание в соответствии с выбранной ролью:

Конституционный Суд РФ (в том числе необходимо определить председательствующего и судью-докладчика)	<ul style="list-style-type: none">- знать процедуру судебного процесса в КС РФ- быть готовыми вести судебный процесс- быть готовыми задавать вопросы сторонам, выявлять значимые для дела факты и обстоятельства- заранее подготовить предварительное решение по делу (письменно!)
--	---

Представители заявителя	<ul style="list-style-type: none"> - подготовить жалобу в КС РФ (письменно!) - обосновать, что субъект обращения является надлежащим - обосновать, что все требования к обращению в КС РФ в порядке ч. 4 ст. 125 соблюдены - определить какие конституционные положения нарушены обжалуемыми законоположениями - аргументировать свою позицию - сформулировать требования, обращенные к Суду - подготовить выступление (10 минут)
Представители Государственной Думы и Совета Федерации ФС РФ	<ul style="list-style-type: none"> - подготовить отзыв на жалобу (письменно!) - аргументировать свою позицию - сформулировать требования, обращенные к Суду - подготовить выступление (7-10 минут)
Представители Президента РФ	<ul style="list-style-type: none"> - подготовить отзыв на жалобу (письменно!) - аргументировать свою позицию - сформулировать требования, обращенные к Суду - подготовить выступление (7-10 минут)
Представители Правительства РФ	<ul style="list-style-type: none"> - подготовить отзыв на жалобу (письменно!) - аргументировать свою позицию - сформулировать требования, обращенные к Суду - подготовить выступление (7-10 минут)
Представители Законодательного Собрания и Губернатора Краснодарского края	<ul style="list-style-type: none"> - подготовить отзыв на жалобу (письменно!) - аргументировать свою позицию - сформулировать требования, обращенные к Суду - подготовить выступление (7-10 минут)
Представители Министерства юстиции РФ	<ul style="list-style-type: none"> - подготовить заключение по делу (письменно!) - подготовить выступление (5 минут) - аргументировать свою позицию (5 минут)
Представители Генеральной прокуратуры РФ	<ul style="list-style-type: none"> - подготовить заключение по делу (письменно!) - подготовить выступление (5 минут) - аргументировать свою позицию

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Перечень вопросов к зачету:

1. Социальное назначение, функции, статус государственной службы.
2. Понятие и виды государственной службы в РФ.
3. Принципы государственной службы.
4. Нормативно-правовое регулирование государственной и муниципальной службы в РФ.
5. Этапы реформирования государственной службы в РФ. Проблемы реформирования современной системы государственной службы.
6. Взаимодействие государственной службы и муниципальной службы.
7. Понятие и содержание правового статуса государственного и муниципального служащего.
8. Права и обязанности государственных и муниципальных служащих.
9. Ограничения и запреты, связанные с прохождением государственной и муниципальной службы.
10. Государственные гарантии на государственной службе и их совершенствование.

11. Оплата труда государственных гражданских служащих. Состав и принципы формирования денежного содержания госслужащих.
12. Профессиональное развитие гражданских служащих.
13. Поступление на государственную гражданскую и муниципальную службу
14. Конкурсная система отбора на государственную гражданскую службу.
15. Должности государственной и муниципальной службы. Квалификационные требования к должностям государственной гражданской и муниципальной службы.
16. Классные чины государственных гражданских и муниципальных служащих.
17. Служебный контракт (трудовой договор).
18. Служебное время государственных и муниципальных служащих.
19. Должностной регламент государственного гражданского служащего. Должностная инструкция муниципального служащего.
20. Переводы и перемещения служащих, изменения существенных условий службы.
21. Оценка эффективности деятельности государственных гражданских служащих.
22. Аттестация и квалификационный экзамен в государственном органе как форма оценки государственных гражданских служащих.
23. Служебная дисциплина государственных и муниципальных служащих.
24. Дисциплинарная ответственность государственных и муниципальных служащих.
25. Противодействие коррупции в системе государственной службы РФ.
26. Конфликт интересов на государственной (муниципальной) службе и меры по его предотвращению.
27. Прекращение государственной и муниципальной службы: понятие, основания, особенности.
28. Этико-правовое регулирование поведения государственных (муниципальных) служащих: задачи, формы, методы. Кодексы поведения служащих.
29. Особенности правового статуса военнослужащих.
30. Государственная служба иных видов.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать,	хорошо		71-85

	широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения			
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

Государственная и муниципальная служба : учебник / под ред. А.Н. Митина, В.Ш. Шайхатдинова. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 601 с. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/996121>

Дополнительная литература

Старилов, Ю. Н. Государственная служба и служебное право : учебное пособие / Ю.Н. Старилов. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2023. — 248 с. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1923194>

Кузякин, Ю. П. Государственная и муниципальная служба : учебник / Ю.П. Кузякин, А.А. Ермоленко. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 284 с. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1859038>

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантиана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающая разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет
имени Иммануила Канта»**

**Образовательно-научный кластер
«Институт управления и территориального развития»
Высшая школа права**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Правовое регулирование несостоятельности (банкротства)»

Шифр: 40.03.01

Направление подготовки: «Юриспруденция»

Профиль: «Юриспруденция»

Квалификация (степень) выпускника: юрист

Калининград
2024

Лист согласования

Составитель: Нилов Константин Николаевич, кандидат юридических наук, доцент

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от «26» января 2024 г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»,
и.о. руководителя ОНК «Институт управления и территориального развития», к.ю.н.

Д.Г. Житиневич

Руководитель ОП

Т.А. Навагина

Содержание

1. Наименование дисциплины «Правовое регулирование несостоятельности (банкротства)».....	4.
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы	6.
4. Виды учебной работы по дисциплине	6
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам	6
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	9
7. Методические рекомендации по видам занятий	12
8. Фонд оценочных средств	16
8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины	16
8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля	19
8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине	21
8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания	22
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	23
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	24
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине	25
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	25

1. Наименование дисциплины: «Правовое регулирование несостоятельности (банкротства)».

Целью изучения дисциплины является овладение профессиональными компетенциями в области рассмотрения дел о банкротстве.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
<p>ПК-1 Способен обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.</p>	<p>ПК - 1.1. Осуществляет анализ действующего законодательства Российской Федерации и формулирует в проектах юридических документах существо нарушения законности. ПК - 1.2. Готовит служебные документы в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации. ПК – 1.3. Применяет основные разработки доктрины права для выработки практических рекомендаций.</p>	<p>1. Знать: - источники правового регулирования общественных отношений в сфере коммерческой деятельности 2. Уметь: - проводить поиск, отбор, систематизацию источников правового регулирования общественных отношений в в сфере коммерческой деятельности 3. Владеть: - навыками принятия юридически значимых решений на основании норм, закрепленных в источниках правового регулирования общественных отношений в сфере коммерческой деятельности</p>
<p>ПК-2. Способен к подготовке и вынесению законных, обоснованных и мотивированных судебных актов.</p>	<p>ПК – 2.1. Проводит анализ нормативных правовых актов, материалов судебной практики с целью подготовки судебных актов. ПК – 2.2. Совершает действия, направленные на соблюдение процедуры вынесения</p>	<p>Знать: - основные нормативные правовые акты, регулирующие несостоятельность (банкротство); - и понимать сущность, принципы и уровни нормотворческого процесса; - судебные процедуры банкротства; - правовые последствия введения процедур банкротства; - порядок рассмотрения арбитражным судом заявлений о банкротстве;</p>

	<p>процессуальных актов и правоприменительной практики. ПК – 2.3. Обосновывает проект судебного акта с помощью системы доказательств. ПК-2.4. Выносит проекты законных судебных актов</p>	<p>- особенности банкротства отдельных категорий должников. Уметь: - анализировать предпринимательские правоотношения, давать им юридическую оценку; - анализировать и обобщать судебную и административную практику в конкретной сфере юридической деятельности; - выявлять пробелы и коллизии действующего законодательства, локального нормотворчества, определяет способы их преодоления и устранения; - давать юридические заключения, предлагать варианты поведения. Владеть: - навыками юридической техники; - навыками анализа правовых ситуаций в сфере хозяйственной деятельности; - навыками подготовки квалифицированных заключений по юридическим проблемам; - навыками применения нормативных правовых акты в делах о банкротстве.</p>
<p>ПК-6 Способен оказывать правовую помощь и различные виды юридических услуг, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в рамках своей профессиональной деятельности</p>	<p>ПК – 6.1. Проводит подбор и анализ нормативных правовых актов и практики их применения. ПК – 6.2. Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций. ПК – 6.3. Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей</p>	<p>Знать: - основные нормативно-правовые акты в сфере несостоятельности (банкротства); - понятие и признаки несостоятельности (банкротства); - судебные процедуры банкротства; - правовые последствия введения процедур банкротства; - порядок рассмотрения арбитражным судом заявлений о банкротстве. Уметь: - разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов - подготовить заявление должника о признании банкротом; - составить заявление конкурсного кредитора о признании должника несостоятельным; - представлять интересы хозяйствующего субъекта в арбитражном суде по делам о несостоятельности. Владеть: - технологиями юридического письма</p>

	профессиональной деятельности.	- навыками составления ходатайств, заявлений, жалоб и других документов в производстве по делу о несостоятельности (банкротстве); - навыками подготовки квалифицированных заключений в сфере конкурсного права.
--	--------------------------------	--

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «**Правовое регулирование несостоятельности (банкротства)**» представляет собой дисциплину по выбору.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Тема 1. Понятие и общие положения правового регулирования несостоятельности (банкротства).	<p>Понятие конкурсного права. Место конкурсного права в системе права. Природа отношений, регулируемых конкурсным правом. Система законодательства о несостоятельности (банкротстве). Мировые системы банкротства. Римское конкурсное право. Французское конкурсное право. Конкурсное право Германии. Английское конкурсное право. Русское конкурсное право.</p> <p>Понятие несостоятельности (банкротства). Признаки и критерии несостоятельности (банкротства). Должник. Конкурсные кредиторы. Уполномоченные органы. Собрание кредиторов. Комитет кредиторов.</p> <p>Процедуры банкротства: наблюдение, финансовое оздоровление, внешнее управление, конкурсное производство, мировое соглашение.</p> <p>Меры по предупреждению банкротства организаций.</p> <p>Природа производства по делам о несостоятельности (банкротстве). Понятие и виды стадий арбитражного</p>

		<p>судопроизводства по делам о несостоятельности. Подготовка дела о несостоятельности к судебному разбирательству. Срок рассмотрения дела о банкротстве. Полномочия арбитражного суда. Приостановление производства по делу о банкротстве. Основания для прекращения производства по делу о банкротстве.</p> <p>Обжалование и пересмотр судебных актов по делам о несостоятельности. Исполнение судебных актов по делам о несостоятельности.</p> <p>Оспаривание сделок должника при банкротстве.</p>
2	Тема 2. Лица, участвующие в деле о банкротстве	<p>Право на обращение в арбитражный суд. Субъекты, инициирующие производство по делу о банкротстве. Состав и размер денежных обязательств и обязательных платежей.</p> <p>Обязанность заявления о банкротстве и последствия её неисполнения. Заявление кредитора о банкротстве должника. Заявление уполномоченного органа.</p> <p>Классификация кредиторов. Денежные и неденежные кредиторы. Конкурсные и неконкурсные кредиторы. Крупные и мелкие кредиторы. Установленные и не установленные кредиторы. Действительные и недействительные кредиторы.</p> <p>Понятие и виды арбитражных управляющих. Требования, предъявляемые к арбитражному управляющему. Права и обязанности арбитражных управляющих. Ответственность арбитражного управляющего. Договор обязательного страхования ответственности арбитражного управляющего.</p> <p>Саморегулируемые организации арбитражных управляющих. Компенсационный фонд саморегулируемой организации арбитражных управляющих.</p> <p>Ответственность контролирующих должника лиц в деле о банкротстве.</p>
3	Тема 3. Наблюдение и финансовое оздоровление как процедуры банкротства	<p>Понятие и цели введения процедуры наблюдения. Последствия введения процедуры наблюдения. Ограничения и обязанности должника в ходе наблюдения. Временный управляющий. Анализ финансового состояния должника. Установление размера требований кредиторов. Созыв первого собрания кредиторов.</p> <p>Порядок введения финансового оздоровления. Последствия введения финансового оздоровления. Управление должником в ходе финансового оздоровления. Административный управляющий. План финансового оздоровления и график погашения задолженности. Окончание финансового оздоровления.</p>
4	Тема 4. Внешнее управление	<p>Понятие, цели и сроки внешнего управления. Последствия введения внешнего управления. Мораторий на удовлетворение</p>

	имуществом должника	требований кредиторов. Внешний управляющий. План внешнего управления. Меры по восстановлению платежеспособности должника. Продажа предприятия должника. Уступка прав требования должника. Замещение активов должника. Прекращение внешнего управления.
5	Тема 5. Конкурсное производство как ликвидационная процедура	Понятие, цели и сроки введения конкурсного производства. Последствия открытия конкурсного производства. Конкурсный управляющий. Оценка имущества должника. Конкурсная масса. Очередность удовлетворения требований кредиторов. Контроль за деятельностью конкурсного управляющего. Завершение конкурсного производства.
6	Тема 6. Мировое соглашение и упрощенные процедуры банкротства	<p>Понятие мирового соглашения. Содержание и форма мирового соглашения. Особенности заключения мирового соглашения в ходе отдельных процедур банкротства. Последствия утверждения мирового соглашения арбитражным судом. Отказ в утверждении мирового соглашения. Расторжение мирового соглашения. Последствия неисполнения мирового соглашения.</p> <p>Банкротство ликвидируемого должника. Особенности рассмотрения дела о банкротстве ликвидируемого должника. Последствия отказа от ликвидации должника в порядке банкротства.</p> <p>Банкротство отсутствующего должника. Рассмотрение дела о банкротстве отсутствующего должника.</p>
7	Тема 7. Особенности несостоятельности (банкротства) градообразующих и сельскохозяйственных организаций	<p>Статус градообразующих организаций. Рассмотрение дела о банкротстве градообразующей организации. Внешнее управление градообразующей организацией. Поручительство. Продажа имущества градообразующей организации.</p> <p>Особенности банкротства сельскохозяйственной организации. Наблюдение, финансовое оздоровление, внешнее управление сельскохозяйственной организацией. Особенности продажи имущества.</p> <p>Особенности банкротства застройщиков.</p>
8	Тема 8. Особенности несостоятельности (банкротства) финансовых организаций	<p>Основания признания кредитной организации банкротом. Процедуры, применяемые в деле о банкротстве кредитных организаций. Особенности банкротства страховой организации. Продажа имущества имущественного комплекса страховой организации. Особенности банкротства профессиональных участников рынка ценных бумаг. Особенности банкротства негосударственных пенсионных фондов. Особенности банкротства кредитных кооперативов.</p> <p>Особенности банкротства специализированных обществ и ипотечных агентов.</p>

9	<p>Тема 9. Особенности несостоятельности (банкротства) стратегических предприятий и субъектов естественных монополий</p>	<p>Меры по предупреждению банкротства стратегических предприятий. Особенности проведения процедур банкротства при банкротстве стратегических предприятий. Особенности рассмотрения дела о банкротстве субъектов естественных монополий. Внешнее управление субъектом естественной монополии. Продажа имущества должника – субъекта естественной монополии.</p>
10	<p>Тема 10. Особенности несостоятельности (банкротства) индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств</p>	<p>Особенности банкротства граждан. Основания для признания индивидуального предпринимателя банкротом. Финансовый управляющий. Процедуры банкротства, применяемые к индивидуальным предпринимателям. Внесудебное банкротство и порядок его проведения. Последствия признания индивидуального предпринимателя банкротом. Основания для признания банкротом крестьянского (фермерского) хозяйства. Конкурсная масса. Особенности продажи имущества и имущественных прав.</p>

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Для изучения курса рекомендуются следующие учебно-методические материалы:

1. Электронный ресурс: РП и ФОС по учебной дисциплине Рассмотрение дел о банкротстве, размещённый на сайте <http://lms.kantiana.ru/>

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Понятие и общие положения правового регулирования несостоятельности (банкротства).

Тема 2. Лица, участвующие в деле о банкротстве.

Тема 3. Наблюдение и финансовое оздоровление как процедуры банкротства.

Тема 4. Внешнее управление имуществом должника.

Тема 5. Конкурсное производство как ликвидационная процедура.

Тема 6. Мировое соглашение и упрощенные процедуры банкротства.

Тема 7. Особенности несостоятельности (банкротства) градообразующих организаций, сельскохозяйственных организаций и застройщиков.

Тема 8. Особенности несостоятельности (банкротства) финансовых организаций.

Тема 9. Особенности несостоятельности (банкротства) стратегических предприятий и субъектов естественных монополий.

Тема 10. Особенности несостоятельности (банкротства) индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 1. Понятие и общие положения правового регулирования несостоятельности (банкротства).

1. Понятие и признаки несостоятельности (банкротства).
2. Субъекты, участвующие в деле о несостоятельности (банкротстве).
3. Судебные процедуры банкротства.
4. Меры по предупреждению банкротства организаций.
5. Право на обращение в арбитражный суд.
6. Обязанность заявления о банкротстве и последствия её неисполнения.
7. Порядок обращения в арбитражный суд с заявлением о признании банкротом.

Тема 2. Лица, участвующие в деле о банкротстве.

1. Понятие кредитора в конкурсном процессе и виды кредиторов.
2. Классификация кредиторов.
3. Конкурсные и неконкурсные кредиторы.
4. Установленные и не установленные кредиторы.
5. Понятие и виды арбитражных управляющих.
6. Требования, предъявляемые к арбитражному управляющему.
7. Права и обязанности арбитражных управляющих.
8. Правовое положение саморегулируемой организации арбитражных управляющих.

Тема 3. Наблюдение и финансовое оздоровление как процедуры банкротства.

1. Понятие и цели введения процедуры наблюдения.
2. Правовые последствия введения процедуры наблюдения.
3. Правовой статус временного управляющего.
4. Порядок проведения первого собрания кредиторов.
5. Понятие, цели и порядок введения финансового оздоровления.
6. Правовые последствия введения финансового оздоровления.
7. Права и обязанности административного управляющего.
8. План финансового оздоровления и график погашения задолженности.

Тема 4. Внешнее управление имуществом должника.

1. Понятие, цели и порядок введения внешнего управления.
2. Правовые последствия введения внешнего управления.
3. Права и обязанности внешнего управляющего.
4. Мораторий на удовлетворение требований кредиторов.
5. Меры по восстановлению платежеспособности должника.

Тема 5. Конкурсное производство как ликвидационная процедура.

1. Понятие, цели и порядок введения конкурсного производства.
2. Правовые последствия введения конкурсного производства.
3. Права и обязанности конкурсного управляющего.
4. Очередность удовлетворения требований кредиторов.
5. Завершение конкурсного производства.

Тема 6. Мировое соглашение и упрощенные процедуры банкротства.

1. Понятие, содержание и форма мирового соглашения.
2. Особенности заключения мирового соглашения в ходе отдельных процедур банкротства.
3. Последствия утверждения мирового соглашения арбитражным судом.

4. Последствия неисполнения мирового соглашения.
5. Особенности рассмотрения дела о банкротстве ликвидируемого должника.
6. Последствия отказа от ликвидации должника в порядке банкротства.
7. Особенности рассмотрение дела о банкротстве отсутствующего должника.

Тема 7. Особенности несостоятельности (банкротства) градообразующих и сельскохозяйственных организаций.

1. Понятие и правовое положение градообразующих организаций.
2. Особенности внешнего управления градообразующей организацией.
3. Продажа имущества градообразующей организации.
4. Особенности банкротства сельскохозяйственной организации.

Тема 8. Особенности несостоятельности (банкротства) финансовых организаций.

1. Особенности банкротства кредитной организации.
2. Особенности банкротства страховой организации.
3. Особенности банкротства профессиональных участников рынка ценных бумаг.

Тема 9. Особенности несостоятельности (банкротства) стратегических предприятий и субъектов естественных монополий.

1. Меры по предупреждению банкротства стратегических предприятий.
2. Особенности проведения процедур банкротства при банкротстве стратегических предприятий.
3. Особенности рассмотрения дела о банкротстве субъектов естественных монополий.

Тема 10. Особенности несостоятельности (банкротства) индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств.

1. Основания для признания индивидуального предпринимателя банкротом.
2. Процедуры банкротства, применяемые к индивидуальному предпринимателю.
3. Правовые последствия банкротства индивидуального предпринимателя.
4. Особенности несостоятельности (банкротства) крестьянского (фермерского) хозяйства.

Требования к самостоятельной работе студентов

Работа с лекционным материалом, предусматривает проработку конспекта лекций и учебной литературы по всем темам курса.

Выполнение домашнего задания, предусматривает решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях, по всем темам курса.

Тематика презентаций для самостоятельной подготовки студентами по особенностям банкротства отдельных категорий должников

1. Особенности банкротства градообразующих организаций.
2. Особенности банкротства сельскохозяйственных организаций.
3. Особенности банкротства страховых организаций.
4. Особенности банкротства кредитных организаций.
5. Особенности банкротства профессиональных участников рынка ценных бумаг.
6. Особенности банкротства негосударственных пенсионных фондов.
7. Особенности банкротства кредитных кооперативов.
8. Особенности банкротства стратегических предприятий и организаций.

9. Особенности банкротства субъектов естественных монополий.
10. Особенности банкротства застройщиков.
11. Особенности банкротства отсутствующих и ликвидируемых должников.
12. Особенности банкротства специализированного общества и ипотечного агента.
13. Особенности банкротства индивидуальных предпринимателей.
14. Внесудебное банкротство граждан, являющихся индивидуальными предпринимателями.
15. Особенности банкротства крестьянских (фермерских) хозяйств.
16. Правовое положение саморегулируемых организаций арбитражных управляющих.
17. Институт несостоятельности (банкротстве) и принцип соразмерности ограничения прав должника и кредитора.
18. Ответственность контролирующих должника лиц в деле о банкротстве.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Самостоятельная работа – вид индивидуальной деятельности студента, основанный на собственных познавательных ресурсах. Целью самостоятельной работы студентов является обучение навыкам работы с научной литературой и практическими материалами, необходимыми для углубленного изучения дисциплины, а также развитие у них

устойчивых способностей к самостоятельному (без помощи преподавателя) изучению и изложению полученной информации.

В связи с этим основными задачами самостоятельной работы студентов при изучении дисциплины являются:

во-первых, продолжение изучения материала в домашних условиях при подготовке к практическим занятиям по программе, предложенной преподавателем;

во-вторых, привитие магистрам интереса к юридической литературе, судебной практике, правотворческому процессу, формирование навыков самостоятельной работы с нормативно-правовой базой при выполнении практических заданий.

Изучение и изложение информации, полученной в результате изучения научной литературы и практических материалов, предполагает развитие у студентов как владения навыками устной речи, так и способностей к четкому письменному изложению материала.

Самостоятельная работа студента должна быть организована с учетом времени изучения той или иной темы по учебному плану. Определенную помощь при самостоятельном освоении соответствующих тем призваны оказать методические рекомендации по изучению конкретных тем, включенные в учебно-методический комплекс по изучаемой дисциплине.

Самостоятельную работу должны выполнять все без исключения студенты. При этом перед следующим занятием преподаватель, ведущий практические занятия, определяет конкретных студентов, которые будут выполнять задания. Следует учитывать объем учебной нагрузки студента в неделю, включая все виды его аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы. В связи с этим преподаватель должен предоставить студенту время, достаточное для выполнения того или иного дополнительного задания, возможно, с освобождением студента от подготовки к задачам и вопросам, выносимым на семинарские занятия. Основной формой контроля за самостоятельной работой студентов являются семинарские занятия, а также еженедельные консультации преподавателя.

При подведении итогов самостоятельной работы по выполнению конкретных заданий преподавателем основное внимание должно уделяться разбору и оценке лучших работ, анализу недостатков. По предложению преподавателя студент может изложить содержание выполненной им работы на семинарских занятиях.

Студенты должны научиться выделять познавательные задачи, выбирать способы их решения, выполнять операции контроля за правильностью решения поставленной задачи, совершенствовать навыки реализации теоретических знаний. При этом формирование навыков самостоятельной работы может происходить как на сознательной, так и на интуитивной основе.

При самостоятельной работе над материалом студент должен ориентироваться на собственную индивидуальность, стремиться придать своей деятельности специфические черты, привлекательные для будущих клиентов, а ему самому дающие возможность проявить творческое «я». Просто тиражировать имеющиеся знания и навыки в правовой деятельности нельзя, надо постоянно пополнять их, искать новые формы профессионального и личностного общения с людьми.

Самостоятельная работа студента под руководством преподавателя протекает в форме делового взаимодействия: студент получает рекомендации преподавателя по организации самостоятельной деятельности, а преподаватель выполняет функцию управления через учет, контроль и коррекцию ошибочных действий. При этом преподаватель должен

установить тип самостоятельной работы и определить необходимую степень ее включения в изучаемую дисциплину.

Самостоятельная работа выполняется студентом по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия. Виды заданий для самостоятельной работы, их содержание и характер могут иметь вариативный и дифференцированный характер, учитывают специфику изучаемой дисциплины, индивидуальные особенности студента. Перед выполнением студентами самостоятельной работы преподаватель проводит инструктаж по выполнению задания, который включает цель задания, его содержание, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. В процессе инструктажа преподаватель предупреждает студентов о возможных типичных ошибках, встречающихся при выполнении задания. Инструктаж проводится преподавателем за счет объема времени, отведенного на изучение дисциплины.

Целесообразным представляется обращение к соответствующим методическим материалам по изучаемой дисциплине, размещенным на сайте <http://lms-3.kantiana.ru>.

Для наилучшего освоения дисциплины, рекомендуется начинать изучение с ознакомления с учебной литературой по теме из раздела «Основная литература». Такое изучение должно сопровождаться исследованием всех актуальных нормативно-правовых актов, на которые ссылаются авторы учебников. При этом не нужно забывать, что законодательство, регулирующее деятельность коммерческих организаций меняется очень часто, поэтому даже рекомендованные учебники содержат иногда ссылки на устаревшие редакции законов. После ознакомления с основной теорией, целесообразно изучить по своему выбору источники дополнительной литературы из списка. Дополнительную литературу рекомендовано конспектировать - это позволяет лучше запомнить и понять прочитанный материал и облегчает пользование прочитанным материалом в дальнейшем.

Завершив теоретическую подготовку, следует изучить судебную практику по рассматриваемым вопросам. На какие именно аспекты судебной практики следовало бы обратить внимание можно узнать, ознакомившись с программой курса. Для того, чтобы анализ практики имел смысл, следует анализировать, прежде всего, актуальные судебные акты. В этом очень помогает работа со справочными правовыми системами (например, СПС – Консультант-Плюс), в которых с помощью тематического поиска несложно подобрать судебные решения по рассматриваемому вопросу, принятые в различных федеральных округах РФ. Особенно важно тщательно изучить постановления высших судебных инстанций.

После тщательного изучения темы, можно перейти к решению практических заданий, задач, тестов. Внимательно прочитайте условия задания. Обратите внимание, о какой именно организационно-правовой форме субъекта предпринимательской деятельности идет речь (большая часть задач построена на базе конкретных практических примеров). Вспомните все, что Вы знаете по изложенной ситуации. Проверьте свои выводы по нормативным актам. Подготовьте письменное решение.

Что касается тестов, то правильный вариант ответа - один.

Таким образом, самостоятельная работа студента должна условно состоять из трех взаимосвязанных блоков, которые в своей совокупности помогут студенту более полно овладеть комплексом знаний, умений, навыков в сфере правового регулирования несостоятельности (банкротства).

Первый блок связан с ознакомлением, овладением первичными знаниями в той или иной теме учебной дисциплины, выносимой на самостоятельную и индивидуальную работу студента, и включает в себя: чтение текста (обязательной литературы (например, учебника), первоисточника, дополнительной литературы); составление плана текста; графическое изображение структуры текста; конспектирование текста; выписки из текста; изучение нормативных актов; учебно-исследовательская работа; использование компьютерной техники (в частности, справочно-правовая система «Гарант») и Интернета и др.

Второй блок способствует закреплению и систематизации полученных знаний посредством: работы с конспектом лекции (обработка текста); повторной работы над учебным материалом (обязательной литературы, первоисточника, дополнительной литературы); составления плана и тезисов ответа; составления таблиц для систематизации учебного материала; изучения нормативных актов, судебной практики; ответов на контрольные вопросы; аналитической обработки текста (аннотирование, рецензирование, реферирование и др.); подготовки сообщений к выступлению на семинаре; подготовки презентаций; составления библиографии; тестирования и др.

Третий блок служит формированию умений, навыков, закреплению знаний, полученных на первых двух этапах, применению их к конкретным практическим задачам: решение задач, анализ судебной практики и др.

Целью самостоятельной работы студентов является приобретение навыков самостоятельной работы с информацией. Общая логика построения самостоятельной работы соответствует методике подготовки к занятиям, при этом опыт самостоятельной работы нельзя недооценивать. Конспектами, подготовленными во время самостоятельной работы, студент сможет пользоваться при подготовке к экзамену по изучаемому курсу.

Для осуществления самоконтроля за уровнем усвоения знаний студентам предлагаются соответствующие вопросы для самоконтроля, которые помогут студенту понять, какие из элементов темы не до конца изучены.

Студенты имеют также возможность обращения к преподавателю, ведущему учебную дисциплину, за консультацией по конкретным вопросам.

Подготовка к семинарским занятиям, решение задач

Основными формами самостоятельной работы студентов являются:

1. Выполнение в домашних условиях указанных в теме заданий, в том числе в виде составления проектов правовых документов (заявлений о признании банкротом, исковых заявлений, жалоб и т.д.), обзоров судебной практики по отдельным категориям дел (конкретной тематики). Если иное не указано в задании, обзоры судебной практики должны содержать описание конкретных судебных актов (не менее 10), принятых в последние три года, и выраженных в них позиций судебных инстанций, носящих общий характер (разъяснение правовых норм, правовоположения, применение аналогии закона и права). Необходимо стремиться к тому, чтобы не просто пересказывать содержание судебных актов, а излагать позиции судов по наиболее спорным, проблемным вопросам толкования и применения правовых норм, возможно, со своими комментариями. Конкретные задания по составлению проектов правовых документов и темы обзоров судебной практики указаны в плане (программе) семинарских и практических занятий.

2. Важное место в самостоятельной работе студентов занимает подготовка к семинарским занятиям, тематика которых приводится. Навыки и умения применять нормы

права вырабатываются в ходе решения задач при подготовке к семинару. Это и проверка усвоения студентами умения решать юридические казусы.

В качестве первой рекомендации по подготовке к семинарам следует указание на необходимость:

- ознакомиться с методическими советами, которые призваны сориентировать студента в работе над темой;
- изучить рекомендованные, а также самостоятельно подобранные источники и литературу, используя конспектирование, составление опорных записей, схем и т.п.;
- расположить собранный материал по вопросам плана;
- ответить на проблемные вопросы и выполнить задания.

3. Формой самостоятельной работы является решение задач. Решение задач должно носить творческий характер. Следует стараться формулировать свои мысли, приводимые аргументы, выводы четко, лаконично, убедительно. Необходимо правильно использовать специальную юридическую терминологию, избегать двусмысленных фраз.

Начинается решение задачи с анализа ситуации, требующей правового обоснования, и правовой оценки этой ситуации. Если предложенная в задаче ситуация не может быть оценена однозначно, необходимо назвать дополнительные конкретизирующие условия, при которых принимается определенное решение.

Важным элементом решения является поиск соответствующих нормативно-правовых актов и определение правовых норм, подлежащих применению с соответствующим толкованием применяемых правовых норм. В ходе проводимого анализа необходимо вникать в суть правового материала, применять системный подход, систематическое и логическое толкование правовых норм. Следует принимать во внимание и сложившуюся судебную практику по спорам соответствующей категории.

На основе приведенных правовых норм необходимо принять и четко сформулировать в письменной форме конкретное решение, разрешающее заданную в условии задачи ситуацию. В обоснование принятого решения приводятся соответствующие аргументы и пояснения.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1. Понятие и общие положения правового регулирования несостоятельности (банкротства).	ПК – 6.1 Проводит подбор и анализ нормативных правовых актов и практики их применения. ПК – 6.3. Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности.	<i>Опрос, решение задач</i>
Тема 2. Лица, участвующие в деле о банкротстве	ПК – 6.1 Проводит подбор и анализ нормативных правовых актов и практики их применения. ПК – 6.3. Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности.	<i>Опрос, решение задач, проекты документов</i>
Тема 3. Наблюдение и финансовое оздоровление как процедуры банкротства	ПК – 2.1. Проводит анализ нормативных правовых актов, материалов судебной практики с целью подготовки судебных актов. ПК – 2.2. Совершает действия, направленные на соблюдение процедуры вынесения процессуальных актов и правоприменительной практики. ПК – 2.3. Обосновывает проект судебного акта с помощью системы доказательств. ПК-2.4. Выносит проекты законных судебных актов	<i>Опрос, решение задач, проекты документов</i>
Тема 4. Внешнее управление имуществом должника	ПК – 2.1. Проводит анализ нормативных правовых актов, материалов судебной практики с целью подготовки судебных актов. ПК – 2.2. Совершает действия, направленные на соблюдение процедуры вынесения процессуальных актов и правоприменительной практики. ПК – 2.3. Обосновывает проект судебного акта с помощью системы доказательств.	<i>Опрос, решение задач</i>

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
	ПК-2.4. Выносит проекты законных судебных актов	
Тема 5. Конкурсное производство как ликвидационная процедура	<p>ПК – 2.1. Проводит анализ нормативных правовых актов, материалов судебной практики с целью подготовки судебных актов.</p> <p>ПК – 2.2. Совершает действия, направленные на соблюдение процедуры вынесения процессуальных актов и правоприменительной практики.</p> <p>ПК – 2.3. Обосновывает проект судебного акта с помощью системы доказательств.</p> <p>ПК-2.4. Выносит проекты законных судебных актов</p>	<i>Опрос, решение задач</i>
Тема 6. Мировое соглашение и упрощенные процедуры банкротства	<p>ПК – 2.1. Проводит анализ нормативных правовых актов, материалов судебной практики с целью подготовки судебных актов.</p> <p>ПК – 2.2. Совершает действия, направленные на соблюдение процедуры вынесения процессуальных актов и правоприменительной практики.</p> <p>ПК – 2.3. Обосновывает проект судебного акта с помощью системы доказательств.</p> <p>ПК-2.4. Выносит проекты законных судебных актов</p>	<i>Опрос, решение задач, проекты документов</i>
Тема 7. Особенности несостоятельности (банкротства) градообразующих и сельскохозяйственных организаций	<p>ПК – 6.1 Проводит подбор и анализ нормативных правовых актов и практики их применения.</p> <p>ПК – 6.2. Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций.</p>	<i>Опрос, решение задач, подготовка презентации</i>
Тема 8. Особенности несостоятельности (банкротства) финансовых организаций	<p>ПК – 6.1 Проводит подбор и анализ нормативных правовых актов и практики их применения.</p> <p>ПК – 6.2. Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные</p>	<i>Опрос, решение задач, проекты документов, подготовка презентации</i>

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
	пути решения различных правовых ситуаций.	
Тема 9. Особенности несостоятельности (банкротства) стратегических предприятий и субъектов естественных монополий	ПК – 6.1 Проводит подбор и анализ нормативных правовых актов и практики их применения. ПК – 6.2. Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций.	<i>Опрос, решение задач, проекты документов, подготовка презентации</i>
Тема 10. Особенности несостоятельности (банкротства) индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств	ПК – 6.1 Проводит подбор и анализ нормативных правовых актов и практики их применения. ПК – 6.2. Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций.	<i>Опрос, решение задач, подготовка презентации</i>

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Примерные тестовые задания

1. Действие Федерального закона «О несостоятельности (банкротстве)» распространяется на:
 - а) политические партии;
 - б) производственные кооперативы;
 - в) казенные предприятия;
 - г) религиозные организации.
2. Дело о банкротстве может быть возбуждено арбитражным судом при условии, что требования к должнику - юридическому лицу составляют в совокупности:
 - а) не менее 500 минимальных размеров оплаты труда;
 - б) не менее ста тысяч рублей;
 - в) не менее 300 000 рублей;
 - г) не менее 500 000 рублей.
3. При введении процедуры наблюдения:
 - а) руководитель должника освобождается от занимаемой должности;
 - б) запрещается выплата дивидендов и иных платежей по эмиссионным ценным бумагам;
 - в) отменяются ранее принятые меры по обеспечению требований кредиторов;

г) прекращается начисление неустоек (штрафов, пеней), процентов и иных финансовых санкций по всем видам задолженности должника.

Типовые задания для практических занятий.

1. Проведите сравнительно-правовой анализ понятия «должник» в обязательственном праве и в законодательстве о банкротстве. Выявите имеющиеся отличия.

2. Подготовить заявление должника о признании его банкротом.

3. Подготовить заявление конкурсного кредитора о признании должника банкротом.

4. Сравните нормы о несостоятельности (банкротстве), содержащиеся в Гражданском кодексе РФ, Арбитражном процессуальном кодексе РФ, Федеральном законе «О несостоятельности (банкротстве)». Имеются ли среди них противоречивые положения? Как следует поступать в случае выявления коллизий между нормами названных нормативно-правовых актов?

5. Одним из дискуссионных вопросов в науке и на практике является вопрос о характере полномочий арбитражного суда в делах о несостоятельности (банкротстве). Наряду с осуществлением правосудия арбитражный суд в деле о банкротстве выполняет и функции административного характера (контроль за деятельностью арбитражного управляющего, заслушивание отчетов, рассмотрение жалоб на его действия и т.д.). Не вступает ли это в противоречие с положениями арбитражно-процессуального законодательства? Какова ваша позиция по данному вопросу?

6. Проведите сравнительный анализ соотношения компетенции собрания кредиторов и комитета кредиторов. Как бы вы оценили предложение о необходимости четкого разграничения в законодательстве функций названных органов и какое это будет иметь практическое значение?

7. Подготовьте проект решения собрания кредиторов о введении внешнего управления.

Типовые задачи, используемые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций

Задача № 1.

Индивидуальный предприниматель обратился в арбитражный суд с заявлением о признании несостоятельным (банкротом) потребительского кооператива, указав, что кооператив уже более шести месяцев не рассчитывается с ним за услуги по ремонту и обслуживанию компьютерной техники, а сумма долга составляет 312 тыс. рублей. Обоснованность требований предпринимателя подтверждена вступившим в законную силу решением суда. Кооператив не оспаривает суммы долга и объясняет невыполнение договорных обязательств отсутствием в данный момент необходимых денежных средств.

Имеются ли основания для удовлетворения заявленных требований? Изменится ли решение, если должником является религиозная организация? В отношении каких субъектов не применяется законодательство о банкротстве?

Задача № 2.

В отношении неплатежеспособного должника ООО «Бриз» арбитражным судом назначено внешнее управление. В период внешнего управления банк, который обслуживал ООО «Бриз», произвел списание денежных средств с его расчетного счета по исполнительному листу, по которому взыскивалась сумма, причитающаяся другой организации и ошибочно зачисленная уже после введения внешнего управления на расчетный счет ООО «Бриз» вследствие неправильного оформления платежных документов.

Арбитражный управляющий ООО «Бриз» посчитал, что действия банка нарушают установленный ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» правила о моратории на удовлетворение требований кредиторов. Опираясь на эти правила, ООО «Бриз» предъявило в арбитражном суде иск о возврате списанных сумм и взыскании процентов на эти суммы на основании ст. 856 и 395 ГК РФ.

Подлежит ли иск ООО «Бриз» удовлетворению?

Задача № 3.

Один из акционеров АО «Темп», находящегося в процессе банкротства, обратился в арбитражный суд с жалобой на действия конкурсного управляющего. В жалобе указывается, что конкурсный управляющий отказал в зачете взаимных требований АО «Темп» и ООО «Салют» (организации кредитора), хотя такой взаимозачет значительно уменьшал сумму задолженности акционерного общества; не представил на утверждение арбитражного суда план конкурсного производства; при выполнении своих функций выходит за пределы полномочий по распоряжению имуществом, установленных уставом АО «Темп» в отношении генерального директора.

Обоснованы ли высказанные в жалобе претензии акционера? Какое решение должен принять арбитражный суд?

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

1. Понятие и признаки несостоятельности (банкротства).
2. Субъекты, участвующие в деле о несостоятельности (банкротстве).
3. Судебные процедуры банкротства.
4. Меры по предупреждению банкротства организаций.
5. Право на обращение в арбитражный суд.
6. Состав и размер денежных обязательств и обязательных платежей.
7. Обязанность заявления о банкротстве и последствия её неисполнения.
8. Порядок обращения в арбитражный суд с заявлением о признании банкротом.
9. Понятие и виды стадий арбитражного судопроизводства по делам о несостоятельности.
10. Подготовка дела о несостоятельности к судебному разбирательству.
11. Приостановление производства по делу о банкротстве.
12. Основания для прекращения производства по делу о банкротстве.
13. Обжалование и пересмотр судебных актов по делам о несостоятельности.
14. Понятие кредитора в конкурсном процессе и виды кредиторов.
15. Классификация кредиторов в деле о несостоятельности (банкротстве).
16. Понятие и виды арбитражных управляющих.

17. Правовой статус временного управляющего.
18. Правовой статус внешнего управляющего.
19. Правовой статус административного управляющего.
20. Правовой статус конкурсного управляющего.
21. Правовой статус финансового управляющего.
22. Правовое положение саморегулируемой организации арбитражных управляющих.
23. Понятие, цели и правовые последствия введения процедуры наблюдения.
24. Понятие, цели и порядок введения финансового оздоровления.
25. Правовые последствия введения финансового оздоровления.
26. План финансового оздоровления и график погашения задолженности.
27. Понятие, цели и порядок введения внешнего управления.
28. Правовые последствия введения внешнего управления.
29. Права и обязанности внешнего управляющего.
30. Мораторий на удовлетворение требований кредиторов.
31. Меры по восстановлению платежеспособности должника.
32. Понятие, цели и порядок введения конкурсного производства.
33. Правовые последствия введения конкурсного производства.
34. Права и обязанности конкурсного управляющего.
35. Очередность удовлетворения требований кредиторов.
36. Завершение конкурсного производства.
37. Понятие, содержание и форма мирового соглашения.
39. Особенности заключения мирового соглашения в ходе отдельных процедур банкротства.
40. Последствия утверждения мирового соглашения арбитражным судом.
41. Последствия неисполнения мирового соглашения.
42. Оспаривание сделок должника в деле о банкротстве.
43. Ответственность контролирующих должника лиц в деле о банкротстве.
44. Особенности рассмотрения дела о банкротстве ликвидируемого должника.
45. Особенности рассмотрения дела о банкротстве отсутствующего должника.
46. Понятие и правовое положение градообразующих организаций.
47. Особенности внешнего управления и конкурсного производства градообразующей организацией.
48. Особенности банкротства сельскохозяйственной организации.
49. Особенности банкротства кредитной организации.
50. Особенности банкротства страховой организации.
51. Особенности банкротства профессиональных участников рынка ценных бумаг.
52. Особенности банкротства стратегических предприятий и организаций.
53. Особенности рассмотрения дела о банкротстве субъектов естественных монополий.
54. Особенности банкротства организаций застройщиков.
55. Особенности банкротства граждан, не являющихся индивидуальными предпринимателями.
56. Особенности банкротства индивидуальных предпринимателей.
57. Особенности несостоятельности (банкротства) крестьянского (фермерского) хозяйства.
58. Особенности банкротства кредитных кооперативов.

59. Особенности банкротства негосударственных пенсионных фондов.

60. Особенности банкротства специализированного общества и ипотечного агента.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степенью самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня	неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55	

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Правовое регулирование банкротства : учебник / Я. О. Алимов, Н. Н. Викторова, С. С. Галкин и др. ; отв. ред. Е. Е. Енькова. – Москва : Проспект, 2021. — 720 с. - [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/43820>
2. Алексеева Е. В. Несостоятельность (банкротство) юридических лиц. Практикум – Москва: Проспект, 2019. – 64 с. - [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/28031>

Дополнительная литература

1. Институт несостоятельности (банкротства) в правовой системе России и зарубежных стран: теория и практика правоприменения: монография / отв. ред. С.А. Карелина, И.В. Фролов. – М.: Юстицинформ, 2020 // СПС «Консультант плюс».
2. Алексеева, Е. В. Несостоятельность (банкротство) юридических лиц: практикум / Е. В. Алексеева. - Москва: Проспект, 2015. - 63, [1] с. -. Имеются экземпляры в отделах: ч.з.N7(1)
3. Белых, В. С. Банкротство граждан. Критерии. Статус. Процедуры: [учеб.-практ. пособие]/ В. С. Белых, В. М. Богданов, В. А. Запорощенко ; под общ. ред. В. С. Белых; Урал. шк. предпринимат. права. - Москва: Проспект, 2017. - 127, [1] с. - Библиогр.: с. 120-127 (118 назв.). - Имеются экземпляры в отделах: ч.з.N7(1)
4. Карелина, С. А. Механизм правового регулирования отношений несостоятельности/ С. А. Карелина. - М.: Волтерс Клувер, 2008. - XIV, 551 с. - Библиогр.: с. 487-551 (976 назв.) -. Имеются экземпляры в отделах: ч.з.N7
5. Попондопуло, В. Ф. Банкротство. Правовое регулирование: науч.-практ. пособие/ В. Ф. Попондопуло. - М.: Проспект, 2013. - 432 с. - Библиогр. в конце гл.. - Библиогр. в подстроч. примеч.. - Норматив. правовые акты: с. 423-426. - Основная лит. - с. 426-428. Имеются экземпляры в отделах: ч.з.N7(1)
6. Правовое регулирование экономических отношений. Несостоятельность (банкротство) / под ред. Е.П. Губина, С.А. Карелиной. – М.: Статут, 2018 // СПС «Консультант плюс».
7. Шишмарева, Т. П. Институт несостоятельности в России и Германии/ Т. П. Шишмарева. - Москва: Статут, 2015. - 332 с. - Имеются экземпляры в отделах: ч.з.N7(1).

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru/>
- Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. URL: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
- Информационный правовой портал ГАРАНТ.РУ <http://www.garant.ru/>
- Справочная правовая система КонсультантПлюс <http://www.consultant.ru/>

- Электронное правосудие. Картоотека арбитражных дел. <http://kad.arbitr.ru/>
- Официальный сайт Верховного Суда РФ <http://www.supcourt.ru/mainpage.php>
- Арбитражный суд Калининградской области <http://kaliningrad.arbitr.ru/>
- Торгово-промышленная палата Российской Федерации <http://tpprf.ru/ru/>
- Юридическая Россия. Федеральный правовой портал <http://law.edu.ru/>
- Федеральная антимонопольная служба <http://www.fas.gov.ru/>
- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет
имени Иммануила Канта»
Образовательно-научный кластер
«Институт управления и территориального развития»
Высшая школа права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Правовое регулирование управления биотехнологиями»

Шифр: 40.03.01

Направление подготовки: «Юриспруденция»

Профиль: «Юриспруденция»

Квалификация (степень) выпускника: юрист

Калининград
2024

Лист согласования

Составитель: Ежова Татьяна Геннадьевна, к.ю.н.

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от «26» января 2024 г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»,
и.о. руководителя ОНК «Институт управления и территориального развития», к.ю.н.

Д.Г. Житиневич

Руководитель ОП

Т.А. Навагина

1.Наименование дисциплины: «Правовое регулирование управления биотехнологиями».

Цель изучения дисциплины: формирование у студента компетентностных характеристик, позволяющих успешно действовать в профессиональной сфере с учётом последних тенденций в развитии правового регулирования.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ПК-1 Способен квалифицированно применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты в конкретных сферах юридической деятельности	ПК-1.1 Различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение ПК-1.2 Различает виды и специфику правоприменительных актов ПК-1.3 Использует юридические техники в правоприменении ПК-1.4 Анализирует правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач ПК-1.5 Понимает значимость и сущность правосудия, различает виды и особенности судопроизводства ПК-1.6 Понимает сущность контрольно-надзорной деятельности, систему соответствующих органов, различает виды контрольно-надзорных полномочий и правоприменительных актов ПК-1.7 Понимает значение и специфику правоприменения в системе государственной и муниципальной службы	Знать: -основные источники регулирования использования биотехнологий; -основную терминологию в сфере правового регулирования управления биотехнологиями; -правоприменительную практику в сфере применения биотехнологий; Уметь: - применять нормы права в конкретных ситуациях; - принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; - свободно оперировать юридическими понятиями и категориями в сфере управления биотехнологиями; - анализировать и разрешать конкретные ситуации. Владеть: - специальной юридической терминологией; - навыками анализа правовых ситуаций, связанных с управлением биотехнологиями в разных сферах; - навыками поиска соответствующих нормативно-правовых актов и определения правовых норм, подлежащих применению.

<p>ПК-6 Способен оказывать правовую помощь и различные виды юридических услуг, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в рамках своей профессиональной деятельности</p>	<p>ПК-6.1 Проводит подбор и анализ нормативных правовых актов и практики их применения</p> <p>ПК-6.2 Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций</p> <p>ПК-6.3 Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> -основные источники регулирования использования биотехнологий; -основную терминологию в сфере правового регулирования управления биотехнологиями; -правоприменительную практику в сфере применения биотехнологий; -основные способы прав интеллектуальной собственности в сфере биотехнологий; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -проводить анализ правоприменительной практики; -анализировать нормативно-правовую базу, регулиющую управление биотехнологиями в различных сферах; - использовать специальную терминологию из сферы правового регулирования управления биотехнологиями; - применять нормы права к конкретной ситуации; -толковать нормы права. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками юридического письма; -навыками устного и письменного консультирования.
---	---	--

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

В соответствии с учебным планом дисциплина относится к дисциплинам по выбору.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий.

5. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела (темы)
1.	Правовые основы осуществления деятельности в сфере биотехнологий	Нормативная база РФ в сфере биотехнологий; Международно-правовые договоры в сфере биотехнологий
2.	Правовое регулирование использования биотехнологий в различных сферах	Правовое регулирование использования биотехнологий в фармацевтике и медицине; Правовое регулирование управления сельскохозяйственными и пищевыми биотехнологиями; Правовое регулирование управления лесными биотехнологиями; Правовое регулирование управления природоохранными (экологическими) биотехнологиями; Правовое регулирование управления морскими биотехнологиями
3.	Патент как способ охраны прав интеллектуальной собственности в сфере биотехнологий	История развития патентной деятельности в сфере биотехнологий, деятельность Федеральной службы по интеллектуальной собственности, патентные споры.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

6. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

7. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств разработан в соответствии с Положением о формировании фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта» и представлен в электронном учебно-методическом комплексе дисциплины, размещенном в ЭИОС университета.

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература:

Правовые основы биоэкономики и биобезопасности : монография / Е. А. Абросимова, В. Б. Агафонов, Т. А. Астрелина и др. ; отв. ред. А. А. Мохов, О. В. Сушкова. — Москва : Проспект, 2020. — 480 с. - ISBN 978-5-392-31094-4 ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/43677> (24.06.2023)

Дополнительная литература

Правовая охрана результатов генетических исследований как объектов интеллектуальных прав : монография / Л. А. Новоселова, А. С. Ворожевич, Е. В. Домовская и др. — Москва : Проспект, 2021. — 160 с. - ISBN 978-5-392-35257-9 ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/44812> (24.06.2023)

Биоэкономика: доктрина, законодательство, практика : монография / В. Б. Агафонов, А. В. Алтухов, Е. М. Астапенко и др. ; отв. ред. А. А. Мохов, О. В. Сушкова. — Москва : Проспект, 2021. — 464 с. - ISBN 978-5-392-34836-7 ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/44748> (24.06.2023).

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующего ПО и антивирусное программное обеспечение.

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.10.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила
Канта»
Образовательно-научный кластер «Институт управления и территориального
развития»
Высшая школа права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Правовой мониторинг в деятельности органов публичной власти»

Шифр: 40.03.01

Направление подготовки: «Юриспруденция» (базовое высшее образование)

Профиль: «Юриспруденция»

Квалификация выпускника: юрист

Калининград
2024

Лист согласования

Составитель: Фадеева Елена Сергеевна, к.ю.н., старший преподаватель ОНК «Институт управления и территориального развития».

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от 26.01.2024 г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»,
и.о. руководителя ОНК «Институт управления и территориального развития», к.ю.н.

Д.Г. Житиневич

Руководитель ОП

Т.А. Навагина

Содержание

1. Наименование дисциплины «Правовой мониторинг в деятельности органов публичной власти».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1.Наименование дисциплины: «Правовой мониторинг в деятельности органов публичной власти».

Цель изучения дисциплины: овладение знаниями, умениями и навыками в сфере организации и осуществления правового мониторинга органами государственной власти, органами местного самоуправления и иными субъектами

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-4. Способен участвовать в экспертной юридической деятельности	ОПК-4.1. Понимает характер и содержание экспертной юридической деятельности. ОПК-4.2 Умеет проводить юридическую экспертизу и оформлять заключения по результатам ее проведения.	<p><i>1. Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности мониторинговой деятельности в государственно-правовой сфере; - понятие, виды и особенности правового мониторинга; <p><i>2. Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - давать юридическую оценку государственно-правовым явлениям – объектам правового мониторинга; <p><i>3. Владеть навыками:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - решения профессиональных задач в рамках правопорядка, профессиональной этики.
ОПК-8. Способен соблюдать принципы этики юриста, проявлять нетерпимость к коррупционному и иному противоправному поведению, в том числе в сфере своей профессиональной деятельности	ОПК-8.1. Имеет сформированное представление о принципах этики юриста и способен их соблюдать в процессе профессиональной деятельности. ОПК-8.2. Имеет сформированное антикоррупционное мировоззрение и проявляет нетерпимость к элементам коррупции и иному противоправному поведению, в том числе в процессе профессиональной деятельности.	<p><i>1. Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – принципы осуществления правового мониторинга. <p><i>2. Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – анализировать документы, разработанные по результатам мониторинговой деятельности органов публичной власти. <p><i>3. Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками целеполагания правового мониторинга; – навыками планирования и осуществления мониторинговой деятельности в государственно-правовой сфере.
ПК-7 Способен проектировать правовые нормы для различных уровней нормотворчества и сфер профессиональной деятельности	ПК-7.1 Выявляет пробелы и коллизии действующего законодательства и определяет способы их преодоления и устранения ПК-7.2 Понимает сущность, принципы и уровни нормотворческого процесса, выделяет стадии нормотворческой процедуры ПК-7.3 Аргументирует нормативное решение и прогнозирует последствия его реализации, в том числе с учетом	<p><i>1. Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – методику осуществления правового мониторинга; <p><i>2. Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – анализировать документы, разработанные по результатам мониторинговой деятельности органов публичной власти. <p><i>3. Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – специальной терминологией в сфере правового мониторинга.

	возможных коррупционных рисков	
--	--------------------------------	--

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Правовой мониторинг в деятельности органов публичной власти» представляет собой дисциплину по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений, блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Понятие и виды правового мониторинга в государственно-правовой сфере.	Мониторинг в государственно-правовой сфере. Понятие и особенности правового мониторинга. Виды правового мониторинга. Функции правового мониторинга. Мониторинг нормативных правовых актов. Мониторинг правоприменения. Правовой мониторинг институтов государства. Аутомониторинг.

2	Методология правового мониторинга.	Понятие методологии правового мониторинга. Юридическая техника правового мониторинга. Юридическая технология правового мониторинга. Средства и методы правового мониторинга в деятельности органов публичной власти. Средства сбора информации правового мониторинга. Источники мониторинговой информации. Средства обобщения, анализа и оценки информации правового мониторинга. Количественные и качественные методы правового мониторинга.
3	Стадии правового мониторинга.	Понятие стадий (этапов) правового мониторинга. Подготовительная стадия правового мониторинга. Определение объекта, предмета мониторингового исследования. Целеполагание в правовом мониторинге. Программа и план правового мониторинга. Основная стадия правового мониторинга. Сбор информации. Заключительная стадия правового мониторинга. Обобщение, анализ и оценка информации. Итоговый документ по результатам мониторинга.
4	Правовой мониторинг в деятельности органов государственной власти РФ и субъектов РФ.	Мониторинг правоприменения в РФ: объект, субъекты, цель, задачи. Методика мониторинга правоприменения в РФ. Мониторинг правоприменения в деятельности федеральных органов государственной власти РФ. Мониторинг правоприменения в деятельности органов государственной власти Калининградской области. Мониторинг открытости органов исполнительной власти. Мониторинг оказания государственных услуг. Правовой мониторинг институтов судебной власти.
5	Правовой мониторинг в деятельности органов местного самоуправления.	Правовой мониторинг муниципальных правовых актов. Правовой мониторинг деятельности органов местного самоуправления. Особенности юридической техники правового мониторинга в деятельности органов местного самоуправления.

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Понятие и виды правового мониторинга в государственно-правовой сфере.

Тема 2. Методология правового мониторинга.

Тема 3. Стадии правового мониторинга.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Семинар 1. Понятие и виды правового мониторинга в государственно-правовой сфере. Методология правового мониторинга.

1. Понятие и особенности правового мониторинга.
2. Виды правового мониторинга.
3. Правовой мониторинг институтов публичной власти.
4. Средства и методы правового мониторинга в деятельности органов публичной власти.

Семинар 2. Стадии правового мониторинга.

1. Понятие стадий (этапов) правового мониторинга.
2. Подготовительная стадия правового мониторинга.
3. Основная стадия правового мониторинга. Заключительная стадия правового мониторинга.
4. Итоговый документ по результатам мониторинга.

Семинар 3. Правовой мониторинг в деятельности органов государственной власти РФ и субъектов РФ.

1. Мониторинг правоприменения в РФ: объект, субъекты, цель, задачи, методика.
2. Мониторинг правоприменения в деятельности органов государственной власти Российской Федерации (территориальных подразделений) и Калининградской области.
3. Мониторинг открытости органов исполнительной власти.
4. Правовой мониторинг институтов судебной власти.

Семинар 4. Правовой мониторинг в деятельности органов местного самоуправления.

1. Правовой мониторинг муниципальных правовых актов.
2. Правовой мониторинг деятельности органов местного самоуправления.

Требования к самостоятельной работе студентов

Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспектов лекций, презентаций и учебной литературы, по следующим всем темам, по которым проводятся лекционные занятия (см. выше).

Выполнение домашнего задания, предусматривающего подготовку к дискуссии, обсуждению проблемных вопросов, решение задач, подготовку документов и письменных заданий по темам, по которым проводятся практические занятия (см. выше).

Работа с учебно-методической информацией, размещенной в Системе электронного образовательного контента LMS Moodle – URL: <https://lms.kantiana.ru>, предусматривающей изучение учебно-методических материалов.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации

обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1. Понятие и виды правового мониторинга в государственно-правовой сфере.	ОПК-4, ОПК-8, ПК-7	Вопросы открытого типа, ситуационные задачи
Тема 2. Методология правового мониторинга.	ОПК-4, ОПК-8, ПК-7	Вопросы открытого типа, ситуационные задачи, проектное задание
Тема 3. Стадии правового мониторинга.	ОПК-4, ОПК-8, ПК-7	Вопросы открытого типа, ситуационные задачи, проектное задание
Тема 4. Правовой мониторинг в деятельности органов государственной власти РФ и субъектов РФ.	ОПК-4, ОПК-8, ПК-7	Вопросы открытого типа, ситуационные задачи, проектное задание
Тема 5. Правовой мониторинг в деятельности органов местного самоуправления.	ОПК-4, ОПК-8, ПК-7	Вопросы открытого типа, ситуационные задачи, проектное задание

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Примерные задания для работы в малых группах, проблемные задания.

1. В научной литературе предлагается немало понятий, призванных охарактеризовать мониторинговую деятельность в государственно-правовой сфере: правовой мониторинг, мониторинг закона, мониторинг законопроекта и закона, мониторинг правоприменения, мониторинг правового пространства, правовой мониторинг институтов государства и т.д. Как соотносятся между собой данные понятия? Какие из названных видов мониторинговой деятельности являются нормативно урегулированными?
2. Проведите сравнительно-правовой анализ мониторинга деятельности органов государственной власти и органов местного самоуправления на примере Калининградской области.

Примерные задания для проектной работы.

1. Разработайте план и программу правового мониторинга качества муниципальных правовых актов городского округа «Город Калининград», изданных в 2021 г.
2. Разработайте план и программу правового мониторинга законотворческой деятельности Калининградской областной Думы шестого созыва.
3. Разработайте план и программу правового мониторинга открытости Правительства Калининградской области.
4. Разработайте план и программу правового мониторинга доступности правосудия мировых судей в Калининградской области

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к зачету:

1. Мониторинг в государственно-правовой сфере.
2. Понятие и особенности правового мониторинга.
3. Виды правового мониторинга.
4. Функции правового мониторинга.
5. Мониторинг нормативных правовых актов и мониторинг правоприменения.
6. Правовой мониторинг институтов публичной власти.
7. Понятие методологии правового мониторинга.
8. Юридическая техника правового мониторинга.
9. Юридическая технология правового мониторинга.
10. Средства правового мониторинга в деятельности органов публичной власти.
11. Методы правового мониторинга в деятельности органов публичной власти.
12. Подготовительная стадия правового мониторинга.
13. Целеполагание в правовом мониторинге.
14. Программа и план правового мониторинга.
15. Основная стадия правового мониторинга.
16. Заключительная стадия правового мониторинга.
17. Мониторинг правоприменения в РФ.
18. Мониторинг правоприменения в деятельности федеральных органов государственной власти РФ.
19. Мониторинг правоприменения в деятельности органов государственной власти Калининградской области.
20. Мониторинг открытости органов исполнительной власти.
21. Правовой мониторинг институтов судебной власти.
22. Правовой мониторинг муниципальных правовых актов.
23. Правовой мониторинг деятельности органов местного самоуправления.
24. Особенности юридической техники правового мониторинга в деятельности органов местного самоуправления.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень. Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий</i>	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и	<i>Включает нижестоящий уровень.</i>	хорошо		71-85

	умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения			
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

Механизм правового мониторинга : науч.-практич. пособие / Д.Б. Горохов, А.А. Каширкина, А.Н. Морозов [и др.] ; отв. ред. А.В. Павлушкин. – Москва : Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве РФ: ИНФРА-М, 2017. - 160 с. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/557071>

Дополнительная литература

1. Москалькова Т.Н., Черников В.В. Нормотворчество: научно-практическое пособие. М., 2018. – 448 с. URL: <http://ebs.prospekt.org/book/26709>

2. Миронов, А. Н. Нормотворчество органов государственного и муниципального управления : учебное пособие / А. Н. Миронов, С. Н. Ушаков. – Москва : ИНФРА-М, 2020. – 201 с. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1074344>

3. Судебная практика в механизме правового мониторинга : науч.-практич. пособие / М.Е. Глазкова, А.В. Павлушкин, В.В. Севальнев [и др.] ; отв. ред. А.В. Павлушкин. — Москва : Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации : ИНФРА-М, 2018. — 168 с. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/913454>

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций

- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантиана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающая разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила
Канта»
Образовательно-научный кластер «Институт управления и территориального
развития»
Высшая школа права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Правовые основы технологий искусственного интеллекта»

Шифр: 40.03.01

Направление подготовки: «Юриспруденция» (базовое высшее образование)

Профиль: «Юриспруденция»

Квалификация выпускника: юрист

Калининград
2024

Лист согласования

Составитель: Лоренц Дмитрий Владимирович, кандидат юридических наук, доцент
Образовательно-научного кластера «Институт управления и территориального развития»

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от «26» января 2024г.

Председатель Ученого совета ОНК
«Институт управления и территориального
развития»,

и.о. руководителя ОНК «Институт
управления и территориального развития»,
к.ю.н.

Д.Г. Житиневич

Руководитель ОП

Т.А. Навагина

Содержание

1. Наименование дисциплины *«Правовые основы технологий искусственного интеллекта»*.
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Правовые основы технологий искусственного интеллекта».

Цель изучения дисциплины: формирование комплексного представления о тенденциях и основных рисках правового регулирования отношений, связанных с использованием технологий искусственного интеллекта

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
<p>ОПК-9. Способен получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий с учетом требований информационной безопасности</p>	<p>ОПК-9.1. Работает с различными источниками юридически значимой информации, информационными ресурсами и технологиями, в том числе с информационно-коммуникационной сетью «Интернет», правовыми базами данных.</p> <p>ОПК-9.2. Применяет основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи юридически значимой информации.</p> <p>ОПК-9.3. Осуществляет поиск, сортировку и структурирование данных с применением информационно-коммуникационных технологий.</p> <p>ОПК-9.4. Обеспечивает информационную безопасность при решении профессиональных задач.</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - содержание программ, стратегий, модельных конвенций, а также разрабатываемых и принимаемых в России и зарубежных странах нормативных правовых актов в сфере правовых основ технологий искусственного интеллекта - способы поиска правоприменительной практики в сфере технологий искусственного интеллекта <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - интерпретировать смысл правовых актов в сфере технологий искусственного интеллекта; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками поиска актуальных нормативных правовых актов и их проектов в сфере правовых основ технологий искусственного интеллекта

<p>ПК-1 Способен квалифицированно применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты в конкретных сферах юридической деятельности</p>	<p>ПК-1.1 Различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение</p> <p>ПК-1.2 Различает виды и специфику правоприменительных актов</p> <p>ПК-1.3 Использует юридические техники в правоприменении</p> <p>ПК-1.4 Анализирует правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач</p> <p>ПК-1.5 Понимает значимость и сущность правосудия, различает виды и особенности судопроизводства</p> <p>ПК-1.6 Понимает сущность контрольно-надзорной деятельности, систему соответствующих органов, различает виды контрольно-надзорных полномочий и правоприменительных актов</p> <p>ПК-1.7 Понимает значение и специфику правоприменения в системе государственной и муниципальной службы</p>	<p>Знать:</p> <p>- виды судопроизводства в сфере технологий искусственного интеллекта</p> <p>Уметь:</p> <p>- анализировать правоприменительную практику в сфере технологий искусственного интеллекта;</p> <p>Владеть:</p> <p>- навыками анализа правоприменительной практики в сфере технологий искусственного интеллекта</p>
--	---	--

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Правовые основы технологий искусственного интеллекта» представляет собой дисциплину по выбору среди дисциплин подготовки студентов: Профиль "Инновационная юриспруденция".

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	<i>Понятие и виды технологий искусственного интеллекта</i>	<i>Понятие и классификация робототехники. Зарубежные и отечественные концепции относительно юридической природы «умного» робота. Мировой опыт регулирования отношений в сфере технологий искусственного интеллекта. Развитие и проблемы унификации, гармонизации законодательства в сфере технологий искусственного интеллекта в России.</i>
2	<i>Искусственный интеллект в гражданских и иных правоотношениях</i>	<i>Специфика использования умных роботов в корпоративных правоотношениях. Осуществление и защита вещных прав в отношении роботов. Особенности заключения, исполнении договоров роботами. Условия возмещения вреда, причиненного искусственным интеллектом. Искусственный интеллект в семейно-брачных и наследственных правоотношениях. Роботы и право интеллектуальной собственности. Применение технологий искусственного интеллекта в налоговых и других правоотношениях.</i>
3	<i>«Умные» роботы (сильный искусственный интеллект) в юридической деятельности</i>	<i>Особенности внедрения технологии сильного искусственного интеллекта в судебную, адвокатскую, нотариальную, прокурорскую, следственную и иные виды юридической деятельности, включая работу корпоративного юриста, юрисконсульта и др.</i>

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1: Понятие и виды технологий искусственного интеллекта.

Тема 2: Искусственный интеллект в гражданских и иных правоотношениях.

Тема 3: «Умные» роботы (сильный искусственный интеллект) в юридической деятельности.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 1: Понятие и виды технологий искусственного интеллекта.

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие и классификация робототехники.
2. Юридическая природа технологий искусственного интеллекта: многообразие подходов в зарубежной и отечественной доктрине.
3. Законодательство в сфере технологий искусственного интеллекта в России.

Тема 2: Искусственный интеллект в гражданских и иных правоотношениях.

Вопросы для обсуждения:

1. Роботы и технологии искусственного интеллекта как объекты и «субъекты» правоотношений.
2. Искусственный интеллект и право интеллектуальной собственности.
3. Искусственный интеллект в личных неимущественных отношениях.
4. Использование искусственного интеллекта в управлении корпорациями.
5. Искусственный интеллект в вещном праве.
6. Искусственный интеллект в договорном праве.
7. Искусственный интеллект в деликтном праве.
8. Искусственный интеллект в семейно-брачных и наследственных правоотношениях.
9. Искусственный интеллект в других правоотношениях.

Тема 3: «Умные» роботы (сильный искусственный интеллект) в юридической деятельности.

Вопросы для обсуждения:

1. Трансформация юридической профессии в цифровую эпоху. Технологизация правовых категорий.
2. Особенности внедрения «умных» роботов в судебную, адвокатскую, нотариальную, прокурорскую, следственную и иные виды юридической деятельности, включая работу корпоративного юриста, юрисконсульта и др.

Требования к самостоятельной работе студентов

В процессе обучения могут быть реализованы различные виды индивидуальной самостоятельной работы - подготовка к лекциям, семинарам, ролевым играм, зачетам, экзаменам, а на заключительном этапе - выполнение выпускной квалификационной работы. Групповая самостоятельная работа студентов усиливает фактор мотивации и взаимной интеллектуальной активности, повышает эффективность познавательной деятельности студентов благодаря взаимному контролю.

Организация преподавателем самостоятельной работы студентов включает в себя распределение заданий и методических указаний по их выполнению, ознакомление студентов со списком необходимой литературы.

Задания для самостоятельной работы размещены на сайтах *lms-3.kantiana.ru*. Студентам заранее известны последовательность изучения дисциплины и задания, которые они будут выполнять. Это способствует рациональному использованию времени и организации систематического контроля.

Работа с учебными пособиями, монографической литературой и научной периодикой должна быть направлена на поиски ответов на конкретно поставленные в программе вопросы или вопросы для подготовки к зачету или экзамену. При работе над темами, которые вынесены на самостоятельное изучение, студент должен самостоятельно выделить наиболее важные узловые проблемы. Результатом самостоятельной работы должно стать собственное самостоятельное представление студента об изученных вопросах.

Приветствуется подготовка выступлений посредством анализа практики рассмотрения отдельной категории дел судами различных инстанций.

В процессе организации самостоятельной работы большое значение имеют консультации с преподавателем, в ходе которых можно решить многие проблемы курса, уяснить сложные вопросы.

В структуре самостоятельной работы можно выделить компоненты, характерные для деятельности как таковой: мотивационные звенья, постановка конкретной задачи, выбор способов выполнения, исполнительское звено, контроль. Поэтому при организации данного вида работы преподаватель должен учитывать, прежде всего: теоретическую и практическую ценность задания; четкость постановки познавательных задач; мотивацию студентов при выполнении учебного задания; репродуктивный (тренировочный) уровень работы, предполагающий выполнение задания по образцу и выработку навыков узнавания, осмысления и запоминания; реконструктивный уровень, включающий более активные виды работ по составлению планов, формулированию тезисов; творческий уровень, требующий анализа проблемной ситуации, самостоятельности в выборе средств и методов решения учебно-исследовательских заданий, подготовки проектов заключений; осведомленность студентов об алгоритмах и методах выполнения работы; определение видов консультационной помощи (консультации - установочные, тематические, проблемные) и графика проведения консультаций; четкое определение форм отчетности, критериев оценки, объема работы и сроков ее представления.

Подготовка исследовательской работы и выполнение иных письменных заданий

Письменная работа оформляется в соответствии с требованиями, предъявляемыми к научным текстам на правах рукописей. Шрифт *Times New Roman*, размер 14, через 1,5 интервала, на листах формата А 4. Сноски в тексте работы оформляются шрифтом *Times New Roman*, размер 12.

Первым является титульный лист. На второй странице излагается план работы. С третьей начинается текст (введение). В конце работы приводятся список использованной литературы и, если в этом есть целесообразность, приложения.

Текст письменной работы должен быть написан в научном стиле, позволяющем глубоко выразить содержание поднимаемой проблемы. Следует располагать его части в логической последовательности. Язык должен быть богатым, содержать юридические термины, словосочетания и обороты, прежде всего имеющие отношение к цивилистике и иным юридическим дисциплинам. Студентам при написании письменной работы следует исключать жаргонизмы, просторечия, бытовые обороты, повторы, неточное использование слов (если этого не требуется по тексту в качестве ссылки). Содержание любой проверочной работы должно носить самостоятельный характер, быть

основанным на изучении актуальной научной литературы и нормативной базы. Выводы должны иметь авторский характер.

Типичные ошибки при написании письменной работы: нарушение правил оформления работы; отсутствие, неправильное или неверное указание на источники официального опубликования нормативных правовых актов; бессистемное и нелогичное изложение материала; отсутствие выводов по параграфам и в заключении; обилие цитат из научной и учебной литературы, нормативно-правовых актов при отсутствии ссылок (сносок) на их авторов; недостаточно ясное выражение собственного мнения автора по исследуемым проблемам (либо его полное отсутствие).

Письменные задания (таблицы, схемы, решения задач, анализ судебных решений и научных текстов, проекты юридических документов) могут выполняться в печатной форме или собственноручно в тетрадях для семинарских занятий в свободной, но аккуратной форме. Письменные задания должны выполняться в установленные сроки.

По общему правилу, файл с письменным заданием в формате .rtf или .pdf необходимо загрузить в соответствующую электронно-образовательную систему (в частности, ЛМС-3) до наступления соответствующего календарного события.

Письменные задания, не выполненные в установленный срок по неуважительной или уважительной причине, могут быть предоставлены студентом в составе портфолио на промежуточной аттестации в случае недостаточности минимально необходимых баллов для удовлетворительной итоговой оценки по дисциплине.

Любой файл должен иметь наименование: «Фамилия студента. Тема события. Дата события. Вид задания», например, «Булгаков. Виды робототехники. 22.02.2022. Таблица».

Алгоритм анализа судебных решений

1. При анализе судебного решения относительно темы семинара необходимо найти позицию суда по толкованию законодательства, т.е. когда суд не буквально цитирует норму статьи закона, а объясняет сферу её применения, детализируя особенности правоотношений.

2. Студент должен письменно обозначить найденную позицию, кратко изложив её грамотным юридическим языком в одном коротком предложении.

3. Если в судебном акте, на взгляд студента, встречается несколько судебных позиций, которые относятся к теме семинара, то следует отдельно обозначить все установленные позиции, если каждая из них по существу представляет собой самостоятельный тезис.

4. Помимо изложения позиции для дополнительных баллов допускается её краткий критический анализ, т.е. студент может обосновать дискуссионность расширительного, ограничительного или иного способа толкования закона судом, приведя соответствующие аргументы. Если позиция противоречит действующему законодательству России, при оформлении письменного задания следует обратить внимание на это и признать неактуальность подхода.

5. Некоторые судебные решения содержат прямо противоположные подходы, что может быть предметом поиска компромиссной позиции в ходе дискуссии на семинаре.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и

воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1. Понятие и виды технологий искусственного интеллекта	<p>ОПК-9.1. Работает с различными источниками юридически значимой информации, информационными ресурсами и технологиями, в том числе с информационно-коммуникационной сетью «Интернет», правовыми базами данных.</p> <p>ОПК-9.2. Применяет основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи юридически значимой информации.</p> <p>ОПК-9.3. Осуществляет поиск, сортировку и структурирование данных с применением информационно-коммуникационных технологий.</p> <p>ОПК-9.4. Обеспечивает информационную безопасность при решении профессиональных задач.</p> <p>ПК-1.1 Различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение</p> <p>ПК-1.4 Анализирует правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач</p>	<i>Эссе, Творческое задание</i>
Тема 2. Искусственный интеллект в гражданских и иных правоотношениях	<p>ОПК-9.1. Работает с различными источниками юридически значимой информации, информационными ресурсами и технологиями, в том числе с информационно-коммуникационной сетью «Интернет», правовыми базами данных.</p> <p>ПК-1.1 Различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение</p> <p>ПК-1.2 Различает виды и специфику правоприменительных актов</p> <p>ПК-1.3 Использует юридические техники в правоприменении</p> <p>ПК-1.4 Анализирует правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач</p> <p>ПК-1.5 Понимает значимость и сущность правосудия, различает виды и особенности судопроизводства</p>	<i>Эссе, Творческое задание</i>

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контроли-руемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 3. «Умные» роботы (сильный искусственный интеллект) в юридической деятельности	<p>ОПК-9.1. Работает с различными источниками юридически значимой информации, информационными ресурсами и технологиями, в том числе с информационно-коммуникационной сетью «Интернет», правовыми базами данных.</p> <p>ПК-1.1 Различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение</p> <p>ПК-1.2 Различает виды и специфику правоприменительных актов</p> <p>ПК-1.3 Использует юридические техники в правоприменении</p> <p>ПК-1.4 Анализирует правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач</p> <p>ПК-1.5 Понимает значимость и сущность правосудия, различает виды и особенности судопроизводства</p> <p>ПК-1.6 Понимает сущность контрольно-надзорной деятельности, систему соответствующих органов, различает виды контрольно-надзорных полномочий и правоприменительных актов</p> <p>ПК-1.7 Понимает значение и специфику правоприменения в системе государственной и муниципальной службы</p>	<i>Эссе, Творческое задание</i>

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

8.2.1. Тематика эссе

1. Субъекты правоотношений в сфере робототехники.
2. Искусственный интеллект как новый объект гражданского правоотношения.
3. Проблемы правосубъектности Искусственного интеллекта.
4. Роботизация осуществления и защиты вещных прав.
5. Роботизация заключения и исполнения договоров.
6. Проблемы ответственности за вред, причиненный Искусственным интеллектом.
7. Риски применения технологий искусственного интеллекта в управлении юридическом лицом.
8. Искусственный интеллект как субъект и объект интеллектуальных правоотношениях.
9. Искусственный интеллект, роботы как наследодатели и наследники: перспективы и правовые риски.
10. Роботы в составе наследственной массы.
11. Риски роботизации традиционных семьи и брака.
12. Возможности применения искусственного интеллекта в правосудии.

13. Особенности роботизации нотариальной деятельности.

14. Искусственный интеллект в адвокатской деятельности.

8.2.2. Темы творческих заданий

1. Подготовить юридическое заключение о декларациях, конвенциях, нормативных правовых актах и их проектах в сфере технологий искусственного интеллекта:

а) экспертиза Национальной стратегии развития искусственного интеллекта (утв. Указом Президента РФ от 10 октября 2019 г. № 490);

б) анализ Резолюции Европарламента "Нормы гражданского права о робототехнике" от 16.02.2017 (перевод);

в) оценка Модельной конвенции о робототехнике и искусственном интеллекте;

г) оценка Закона «Гришина» (Россия);

д) оценка закона ФРГ о беспилотных автомобилях от 20.06.2017 (перевод);

е) юридическая экспертиза Национальных стандартов РФ в отношении роботов и робототехнических устройств.

2. Составить сравнительную таблицу юридических особенностей разных видов роботов: медицинские роботы, военные роботы, промышленные роботы, роботы-курьеры, роботы по уходу за людьми, беспилотные автомобили и другие.

3. Составить схему «Структура гражданских правоотношений с применением технологий искусственного интеллекта».

4. Подготовить научную статью по юридическим проблемам в сфере применения технологий искусственного интеллекта

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

8.3.1. Темы проектов:

Разработка авторского законопроекта в сфере правовой регламентации технологий искусственного интеллекта - для проекта студент или группа студентов выбирает соответствующий вид правоотношения (осуществление и защиты вещных прав, заключение и исполнение договоров, ответственности за вред, управление юридическим лицом, интеллектуальная собственность, наследование, семья и брак, правосудие, нотариальная деятельность, адвокатская деятельность, деятельность прокуратуры, органов следствия, судебных приставов и т.п.).

8.3.2. Портфолио: собрание в едином файле всех выполненных заданий в семестре, на основе которых с учетом объема и качества самостоятельной работы студента выставляется оценка по дисциплине, в том числе, охватывая участие в научно-практических конференциях, олимпиадах, конкурсах по темам дисциплины.

8.3.3. Примерный перечень вопросов к зачету (экзамену):

1. Субъекты правоотношений в сфере Искусственного интеллекта.

2. Искусственный интеллект как новый объект гражданского правоотношения.

3. Автоматизация осуществления и защиты вещных прав.

4. Технологизация заключения и исполнения договоров.

5. Деликтные правоотношения с участием Искусственного интеллекта.

6. Применение технологий искусственного интеллекта в управлении корпорацией.

7. Искусственный интеллект как субъект и объект интеллектуальных правоотношениях.

8. Искусственный интеллект как наследодатель и наследник. Роботы в составе наследства.

9. Риски роботизации традиционных семьи и брака.
10. Возможности применения искусственного интеллекта в правосудии.
11. Особенности роботизации нотариальной деятельности.
12. Искусственный интеллект в адвокатской деятельности.
13. Искусственный интеллект в правоохранительной деятельности.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков	удовлетворительного уровня	неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

Братко, А. Г. Искусственный разум, правовая система и функции государства : монография / А.Г. Братко. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 282 с. — (Научная мысль). — DOI 10.12737/1064996. - ISBN 978-5-16-015890-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1846242>

Правовое регулирование искусственного интеллекта, роботов и объектов робототехники как условие формирования экономического лидерства в России : монография / Г. Ф. Ручкина, М. В. Демченко, А. В. Попова [и др.] ; под ред. Г.Ф. Ручкиной. - Москва : Прометей, 2021. - 350 с. - ISBN 978-5-00172-197-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1851280>

Дополнительная литература

Блокчейн в платежных системах, цифровые финансовые активы и цифровые валюты : учебное пособие для магистратуры / под ред. Т.Э. Рождественской, А.А. Ситника. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2022. — 128 с. - ISBN 978-5-00156-171-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1857237>

Регулирование робототехники: введение в «робоправо». Правовые аспекты развития робототехники и технологий искусственного интеллекта / В. В. Архипов, В. В. Бакуменко, А. Д. Волынец [и др.] ; под редакцией А. В. Незнамова. — Москва : Infotropic Media, 2018. — 232 с. — Имеются экземпляры в отделах /There are copies in departments: ч.з.N7(1)

Архипов В.В. Информационно-правовые аспекты формирования законодательства о робототехнике // Информационное право.2017. № 1. С. 19-27. Имеются экземпляры в отделах /There are copies in departments: ч.з.N7(1)

Гаджиев Г.А. Является ли робот-агент лицом? (Поиск правовых форм для регулирования цифровой экономики) // Журнал российского права. 2018. № 1. С. 15–30. Имеются экземпляры в отделах /There are copies in departments: ч.з.N7(1)

Жилкин В.А. Искусственный интеллект и цифровые технологии в юридической деятельности в цифровой реальности (на примере Финляндии) // Журнал зарубежного законодательства и сравнительного правоведения. 2018. № 5 (72). С. 16 – 21. Имеются экземпляры в отделах /There are copies in departments: ч.з.N7(1)

Жилкин В.А. Цифровые технологии и применение искусственного интеллекта в Финляндии и России: сравнительно-правовое исследование // Журнал зарубежного законодательства и сравнительного правоведения. 2018. № 6. С. 74 – 78. Имеются экземпляры в отделах /There are copies in departments: ч.з.N7(1)

Залоило М.В. Искусственный интеллект в праве: научно-практическое пособие / под ред. д-ра юрид. наук, проф. Д.А. Пашенцева. - "Инфотропик Медиа", 2021 г. // СПС Гарант

Курышев, Е. Ю. Субъекты инноваций в праве/ Е. Ю. Курышев. - (Государство и право в современном мире: проблемы теории и истории) // Журнал российского права. 2018. № 11. С.41-54. Имеются экземпляры в отделах /There are copies in departments: ч.з.N7(1)

Малеина М.Н. Аморальный проступок преподавателя: правовая оценка понятия и последствий в сфере трудового и гражданского права // Журнал российского права. 2018. № 10. С. 61-72. Имеются экземпляры в отделах /There are copies in departments: ч.з.N7(1)

Морхат П. Искусственный интеллект: перспективы применения и правовое регулирование // Арбитражная практика для юристов. 2018. № 11. С.104-111. Имеются экземпляры в отделах /There are copies in departments: ч.з.N7(1)

Попова А.В. Новые субъекты информационного общества и общества знания: к вопросу о нормативном правовом регулировании // Журнал российского права. 2018. № 11. С. 14-24. Имеются экземпляры в отделах /There are copies in departments: ч.з.N7(1)

Тихомиров Ю.А., Крысенкова Н.Б., Нанба С.Б., Маргушева Ж.А. Робот и человек: новое партнерство? // Журнал зарубежного законодательства и сравнительного правоведения. 2018. № 5 (72). С. 5 – 10. Имеются экземпляры в отделах /There are copies in departments: ч.з.N7(1)

Филипова И.А. Правовое регулирование искусственного интеллекта: учебное пособие – Нижний Новгород: Нижегородский госуниверситет, 2020. – 90 с. http://www.lib.unn.ru/students/src/Prav_reg_I_I.pdf

Литература для самостоятельной работы студентов

Аристов Е.В., Кузнецова О.А. К вопросу о формировании и развитии права роботов (правового регулирования робототехники) // Наука и образование: хозяйство и экономика; предпринимательство; право и управление. 2018. № 8 (99). С. 58 – 62.

Архипов В.В., Наумов В.Б. Искусственный интеллект и автономные устройства в контексте права: о разработке первого в России закона о робототехнике // Труды СПИИРАН. 2017. Вып. 6 (55). С. 46 – 62.

// <http://proceedings.spiiras.nw.ru/ojs/index.php/sp/article/view/3621>

Баранов П.П. Правовое регулирование робототехники и искусственного интеллекта в России: некоторые подходы к решению проблемы // Северо-Кавказский юридический вестник. 2018. № 1. С. 39 – 45.

Брумштейн Ю., Ильменский М., Колесников И. Робототехнические системы: вопросы разработки // Журнал "ИС. Авторское право и смежные права". 2016. № 4. С. 49-64.

Брумштейн Ю., Ильменский М., Колесников И. Робототехнические системы: вопросы использования // Журнал "ИС. Авторское право и смежные права". 2016. № 9. С. 49-64.

Габов А.В., Хаванова И.А. Эволюция роботов и право XXI века // Вестник Томского государственного университета. 2018. № 435. С. 215–233.

Гаджиев Г.А., Войниканис Е.А. Может ли робот быть субъектом права (поиск правовых норм для регулирования цифровой экономики)? // Право. Журнал Высшей школы экономики. 2018. № 4. С.24 – 48.

Грищенко Г.А. Искусственный интеллект в государственном управлении // Российский юридический журнал. 2018. № 6. С. 27-31.

Ирискина Е.Н., Беляков К.О. Правовые аспекты гражданско-правовой ответственности за причинение вреда действиями робота как квазисубъекта гражданско-правовых отношений // Гуманитарная информатика. 2016. Вып. 10. С. 63–72.

Карташов В.Н., Климова А.С., Глазырина М.А. Основы этического и правового регулирования искусственного интеллекта и разумного робота // Вестник ЯрГУ. Серия Гуманитарные науки. 2019. № 1. С. 37-41.

Карцхия А. Искусственный интеллект: «ларец Пандоры» или новая надежда? // Интеллектуальная собственность. Авторское право и смежные права. 2017. № 4. С.23–30.

Коробеев А.И., Чучаев А.И. Беспилотные транспортные средства: новые вызовы общественной безопасности // Lex Russica. 2019. № 2. С. 9-28.

Ландабасо А.И. Европейская модель цифровизации экономики: опыт для России // Международный научно-практический журнал "Право и цифровая экономика". 2018. № 2. С. 5-14.

Лаптев В.А. Понятие искусственного интеллекта и юридическая ответственность за его работу // Право. Журнал Высшей школы экономики. 2019. № 2. С. 79–102.

Мамычев А.Ю., Гайворонская Я.В., Мирошниченко О.И. Современные доктринально-правовые и этические проблемы разработки и применения роботизированных технологий и систем искусственного интеллекта (на примере автономных необитаемых подводных аппаратов) // Территория новых возможностей. Вестник ВГУЭС. 2018. № 3. С. 135 – 150.

Минбалеев А.В. Проблемы регулирования искусственного интеллекта // Вестник ЮУрГУ. Серия «Право». 2018. Т. 18. № 4. С. 82–87.

Морхат П.М. Искусственный интеллект: правовой взгляд: Научная монография / РОО «Институт государственно-конфессиональных отношений и права». М.: Буки Веди, 2017. 257 с.

http://dspace.bsu.edu.ru/bitstream/123456789/21922/1/Morhat_Iscusstvennuy%20intellekt.pdf

Морхат П.М. Правовые проблемы применения искусственного интеллекта // Аграрное и земельное право. 2017. № 10 (154). С. 59 – 64.

Морхат П.М. Система искусственного интеллекта как субъект авторского и патентного права // Копирайт (вестник Академии интеллектуальной собственности). 2018. № 3. С. 82-92.

Незнамов А.В., Наумов В.Б. Вопросы развития законодательства о робототехнике в России и в мире // Юридические исследования. 2017. № 8. С. 14 – 25.

Незнамов А.В., Наумов В.Б. Стратегия регулирования робототехники и киберфизических систем // Закон. 2018. № 2. С. 69–89.

Огородов Д.В. Проблемы этической и правовой регламентации систем искусственного интеллекта (робототехники): обзор круглого стола IP Форума // Журнал Суда по интеллектуальным правам. 2018. № 19. С. 49-54.

Полич С.Б. Некоторые особенности правосубъектности лиц - участников гражданских и семейных отношений // Вестник Пермского университета. Юридические науки. 2018. Вып. 4. С. 664-684.

Пономарева Е.В. Основные аспекты понимания квазисубъекта права // Российский юридический журнал. 2018. № 6. С. 53-59.

Понкин И.В., Редькина А.И. Искусственный интеллект с точки зрения права // Вестник РУДН. Серия: Юридические науки. 2018 Т. 22. № 1. 91–109.

Понкин И., Редькина А. Искусственный интеллект и право интеллектуальной собственности // ИС. Авторское право и смежные права. 2018. № 2. 35–44.

Серова О.А. Роботы как участники цифровой экономики: проблемы определения правовой природы // Гражданское право. 2018. № 3. С. 22 – 24.

Соменков С.А. Искусственный интеллект: от объекта к субъекту? // Вестник Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА). 2019. № 2. С. 75-85.

Степанов О.А. О правосубъектности роботизированных систем // Современное право. 2017. № 8. С. 17 – 22.

Ужов Ф.В. Искусственный интеллект как субъект права // Пробелы в российском законодательстве. 2017. № 3. С. 357 – 360.

Чеклецов В.В. Философские и социо-антропологические проблемы конвергентного развития киберфизических систем (блокчейн, Интернет вещей, искусственный интеллект) // Философские проблемы информационных технологий и киберпространства. 2016. № 1 (11). С. 65 – 78.

Чурилов А.Ю. Ответственность за вред, причиненный при эксплуатации беспилотного автомобиля: проблемы и перспективы // Законодательство. 2019. № 6. С. 17 – 24.

Цуканова Е.Ю., Скопенко О.Р. Правовые аспекты ответственности за причинение вреда роботом с искусственным интеллектом // Вопросы российского и международного права. 2018. Т.8. № 4А. С. 42 – 48.

Ястребов О.А. Дискуссия о предпосылках для присвоения роботам правового статуса «электронных лиц» // Вопросы правоведения. 2017. №1(39). С.189-202.

Ястребов О.А. Искусственный интеллект в правовом пространстве // Вестник РУДН. Серия: Юридические науки 2018 Т. 22. № 3. 315 – 328.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающая разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила
Канта»
Образовательно-научный кластер «Институт управления и территориального
развития»
Высшая школа права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Правовые основы цифровизации государственного управления»

Шифр: 40.03.01

Направление подготовки: «Юриспруденция» (базовое высшее образование)

Профиль: «Юриспруденция»

Квалификация выпускника: юрист

Калининград
2024

Лист согласования

Составитель: Усенко Юлиан Николаевич, старший преподаватель ОНК «Институт управления и территориального развития».

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от «26» января 2024 г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»,
и.о. руководителя ОНК «Институт управления и территориального развития», к.ю.н.

Д.Г. Житиневич

Руководитель ОП

Т.А. Навагина

Содержание

1. Наименование дисциплины «Правовые основы цифровизации государственного управления».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1.Наименование дисциплины: «Правовые основы цифровизации государственного управления».

Цель изучения дисциплины: формирование у обучающегося комплексного представления о правовых основах цифровизации государственного управления и необходимых, в связи с этим, компетенций для профессиональной деятельности.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-10 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-10.1. Применяет современные информационные юридические технологии для организации и осуществления профессиональной деятельности ОПК-10.2. Осуществляет структурирование юридических процессов в рамках реализации задач профессиональной деятельности, выявляет возможности их оптимизации и алгоритмизации	Знать: - основные принципы и тенденции развития публичного управления в условиях информационного общества; - механизм правового регулирования и условия его эффективности. Уметь: - оценивать правовые факты и явления с учётом понимания системности государственно-правовой действительности; - использовать правовые средства в условиях информатизации общественных отношений. Владеть: - навыками анализа особенностей реализации полномочий субъектов государственного управления в условиях цифровизации; - навыками использования цифровых технологий в профессиональной деятельности.
ПК-6 Способен оказывать правовую помощь и различные виды юридических услуг, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в рамках своей профессиональной деятельности	ПК-6.1. Проводит подбор и анализ нормативных правовых актов и практики их применения ПК-6.2. Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций ПК-6.3. Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в	Знать: - средства и методы правового регулирования государственного управления, основные положения теории правоприменения; - правила и методы разрешения юридических коллизий, преодоления пробелов в праве с учетом результатов толкования норм права в условиях развития информационного общества; - основы правоприменительной техники. Уметь:

	<p>рамках своей профессиональной деятельности</p>	<ul style="list-style-type: none"> - видеть правовые последствия принимаемых решений и совершаемых действий; - толковать содержание правовых предписаний и норм права в существующих формах права; - использовать в процессе толкования права правила разрешения юридических коллизий, аналогии закона и права. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками юридического мышления в сфере исследования проблем цифровизации публичного управления, их причин и путей решения; - навыками толкования правовых актов с учетом понимания системности публичного управления; - навыками подготовки и проведения юридических консультаций по вопросам правового регулирования публичного управления.
--	---	---

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Правовые основы цифровизации государственного управления» представляет собой дисциплину по выбору (ИЮ.1) профиля «Инновационная юриспруденция» части, формируемой участниками образовательных отношений.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации

преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Понятие государственного управления и его цифровизации.	Признаки государственного управления, его цели. Соотношение понятий «публичное управление» и «государственное управление». Влияние развития информационно-коммуникационных технологий на правовую и политическую систему общества. Проблемы оценки эффективности государственного управления и правового регулирования в современных условиях. Понятие и сущность цифровизации государственного управления в спектре технократических, экономических, социологических и гуманистических подходов. Детерминация принципов цифровизации государственного управления. Основы концепции цифрового государства и цифровой правовой среды. Проблема пределов цифровизации государственного управления.
2	Правовой статус субъектов государственного управления в условиях развития цифровых технологий.	Соотношение формы и содержания в правосубъектности государства: корпоративные или учредительные начала. Взаимосвязи субъектности государства и его органов. Суверенитет и институциональная природа субъектов публичной власти в цифровую эпоху. Трансформация целей, задач, функций государства, форм и методов государственного управления в информационном обществе. Структура правосубъектности государства и его органов. Государство и его органы как субъекты правоотношений в новых реалиях: проблемы и перспективы. Общая характеристика основных элементов правового статуса органов управления и его гарантий в условиях цифровизации.
3	Правовые формы реализации функции публичного управления в цифровую эпоху.	Правовое пространство публичного управления и государственная политика в сфере цифровизации. Средства публичного управления. Публичные функции и публичные услуги. Система административных и должностных регламентов. Традиционные и новые концепты публичного управления. Соотношение публичного управления

		и самоуправления, особенности формирования властных субъектов в условиях развития информационного общества. Делегирование государственно-властных полномочий. Проблемы, перспективы правового регулирования е-правительства.
4	Особенности правового регулирования цифровизации государственного управления.	Нормативные основы цифровизации государственного управления в РФ. Национальная программа «Цифровая экономика РФ». Федеральный проект «Цифровое государственное управление». Национальная система управления данными. Электронный документооборот. СМЭВ. МЭДО. ЕСИА. ЕПГУ. ЕБС. ЕГИССО. Модели и платформы предоставления государственных услуг. Платформа ЮЗЭДО. Цифровой профиль. «Государство как платформа». Государственная и муниципальная служба в условиях цифровизации. Доступность и легитимность правовых средств в цифровой среде: инструментализм и валидация относительно форм права. Нормативные и индивидуальные правовые акты управления. Смешанные правовые акты управления. Устные (словесные); письменные и конклюдентные правовые акты управления в условиях цифровизации. К вопросу о субъектах правотворчества в цифровую эпоху. Совместные правовые акты управления. Проблема пределов действия правовых актов во времени, пространстве и по кругу лиц. Правотворчество и правоприменение в условиях развития цифровых платформ и экосистем. Алгоритмизация правоприменения и искусственный интеллект. Защита персональных данных.
5	Проблемы оценки регулирующего воздействия правовых актов в сфере государственного управления в условиях цифровизации.	Оценка регулирующего воздействия как механизм определения общественных выгод и издержек в условиях развития информационного общества. Проблемы оптимизации законодательного регулирования и дерегулирования общественных отношений. Методы и критерии оценки регулирующего воздействия правовых актов. Нормативно-правовые основы и практика оценки регулирующего воздействия нормативно-правовых правовых актов (и их проектов) на федеральном и региональном уровнях в России. Проблемы определения юрисдикции правоотношений в сети Интернет. Проблема цифровой и объективной реальности юридических фактов как оснований правоотношений. Цифровая подпись как инструмент выражения воли субъекта в электронной среде. Правовая природа и форма юридически значимых действий в цифровой среде.

		Публично-правовые правоотношения в сети Интернет.
--	--	---

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Понятие государственного управления и его цифровизации.

Тема 2. Правовой статус субъектов государственного управления в условиях развития цифровых технологий.

Тема 3. Правовые формы реализации функции публичного управления в цифровую эпоху.

Тема 4. Особенности правового регулирования цифровизации государственного управления.

Тема 5. Проблемы оценки регулирующего воздействия правовых актов в сфере государственного управления в условиях цифровизации.

Рекомендуемая тематика практических занятий:

Тема 1. Понятие государственного управления и его цифровизации.

Вопросы для обсуждения:

Признаки государственного управления, его цели. Соотношение понятий «публичное управление» и «государственное управление». Влияние развития информационно-коммуникационных технологий на правовую и политическую систему общества. Проблемы оценки эффективности государственного управления и правового регулирования в современных условиях. Основы концепции цифрового государства и цифровой правовой среды. Проблема пределов цифровизации государственного управления.

Тема 2. Правовой статус субъектов государственного управления в условиях развития цифровых технологий.

Вопросы для обсуждения:

Взаимосвязи субъектности государства и его органов. Суверенитет и институциональная природа субъектов публичной власти в цифровую эпоху. Трансформация целей, задач, функций государства, форм и методов государственного управления в информационном обществе. Структура правосубъектности государства и его органов. Государство и его органы как субъекты правоотношений в новых реалиях: проблемы и перспективы. Общая характеристика основных элементов правового статуса органов управления и его гарантий в условиях цифровизации.

Тема 3. Правовые формы реализации функции публичного управления в цифровую эпоху.

Вопросы для обсуждения:

Правовое пространство публичного управления и государственная политика в сфере цифровизации. Традиционные и новые концепты публичного управления. Соотношение публичного управления и самоуправления, особенности формирования властных субъектов в условиях развития информационного общества. Делегирование государственно-властных полномочий. Проблемы, перспективы правового регулирования е-правительства.

Тема 4. Особенности правового регулирования цифровизации государственного управления.

Вопросы для обсуждения:

Нормативные основы цифровизации государственного управления в РФ. Доступность и легитимность правовых средств в цифровой среде: инструментализм и валидация относительно форм права. Нормативные и индивидуальные правовые акты управления. Смешанные правовые акты управления. Устные (словесные); письменные и конклюдентные правовые акты управления в условиях цифровизации. Совместные правовые акты управления. Проблема пределов действия правовых актов во времени, пространстве и по кругу лиц. Правотворчество и правоприменение в условиях развития цифровых платформ и экосистем. Алгоритмизация правоприменения и искусственный интеллект.

Тема 5. Проблемы оценки регулирующего воздействия правовых актов в сфере государственного управления в условиях цифровизации.

Вопросы для обсуждения:

Оценка регулирующего воздействия как механизм определения общественных выгод и издержек в условиях развития информационного общества. Проблемы оптимизации законодательного регулирования и дерегулирования общественных отношений. Методы и критерии оценки регулирующего воздействия правовых актов. Проблемы определения юрисдикции правоотношений в сети Интернет. Проблема цифровой и объективной реальности юридических фактов как оснований правоотношений. Цифровая подпись как инструмент выражения воли субъекта в электронной среде. Правовая природа и форма юридически значимых действий в цифровой среде. Публично-правовые правоотношения в сети Интернет.

Требования к самостоятельной работе студентов

Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам: Понятие государственного управления и его цифровизации. Правовой статус субъектов государственного управления в условиях развития цифровых технологий. Правовые формы реализации функции публичного управления в цифровую эпоху. Особенности правового регулирования цифровизации государственного управления. Проблемы оценки регулирующего воздействия правовых актов в сфере государственного управления в условиях цифровизации.

Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач (кейсов), выполнение творческих заданий, тестовых заданий по следующим темам: Понятие государственного управления и его цифровизации. Правовой статус субъектов государственного управления в условиях развития цифровых технологий. Правовые формы реализации функции публичного управления в цифровую эпоху. Особенности правового регулирования цифровизации государственного управления. Проблемы оценки регулирующего воздействия правовых актов в сфере государственного управления в условиях цифровизации.

Работа с учебно-методическими материалами в системе электронного образовательного контента LMS Moodle – URL: <https://lms-3.kantiana.ru> предусматривает изучение учебно-методических рекомендаций, выполнение заданий по самопроверке (самоконтролю), получение групповых и индивидуальных заданий и отправку выполненных работ по темам лекций и практических занятий: Понятие государственного управления и его цифровизации. Правовой статус субъектов государственного управления в условиях развития цифровых технологий. Правовые формы реализации функции публичного управления в цифровую эпоху. Особенности правового регулирования цифровизации государственного управления. Проблемы оценки регулирующего воздействия правовых актов в сфере государственного управления в условиях цифровизации.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Понятие государственного управления и его цифровизации.	ОПК 10.1 ОПК 10.2	Тестовые задания, задачи (кейсы), творческие задания балльно-рейтинговая оценка
Правовой статус субъектов государственного управления в условиях развития цифровых технологий.	ПК 6.1 ПК 6.2 ПК 6.3	Тестовые задания, задачи (кейсы), творческие задания балльно-рейтинговая оценка
Правовые формы реализации функции публичного управления в цифровую эпоху.	ОПК 10.1 ОПК 10.2 ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-6.3	Тестовые задания, задачи (кейсы), творческие задания балльно-рейтинговая оценка
Особенности правового регулирования цифровизации государственного управления.	ОПК 10.1 ОПК 10.2 ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-6.3	Тестовые задания, задачи (кейсы), творческие задания балльно-рейтинговая оценка
Проблемы оценки регулирующего воздействия правовых актов в сфере государственного управления в условиях цифровизации.	ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-6.3	Тестовые задания, задачи (кейсы), творческие задания балльно-рейтинговая оценка

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

8.2.1. Примерные тестовые задания

а) Федеральный закон от 31.07.2020 N 258-ФЗ "Об экспериментальных правовых режимах в сфере цифровых инноваций в Российской Федерации" в качестве ключевых направлений тестирования технологий определяет сферы:

1. медицины;
2. спорта;
3. транспорта;
4. сельского хозяйства;

5. финансового сектора;
6. образования;
7. муниципального управления.

б) Создание нормативной основы для регулятивного воздействия права относится:

- 1) к первой стадии правового регулирования;
- 2) ко второй стадии правового регулирования;
- 3) к третьей стадии правового регулирования;
- 4) к проблеме правосознания.

в) Особенности механизма юридической ответственности органов публичной власти в федеративном государстве отражает:

- А) принцип вины;
- Б) принцип «ultra vires»;
- В) принцип субсидиарности;
- Г) принцип неотвратимости наказания.

г) Юрисдикция органа публичной власти, в зависимости от целей его создания, может ограничиваться:

1. аксиоматично;
2. горизонтально;
3. территориально;
4. персонально;
5. инклюзивно.

8.2.2. Примерные задачи (кейсы).

1. Концепция общего регулирования деятельности группы компаний, развивающих различные цифровые сервисы на базе одной «Экосистемы» предполагает, что для обеспечения условий развития цифровых рынков, функционирования и развития цифровых экосистем и платформ необходимо соблюдение следующих принципов: безопасность цифровой среды; бесшовность инструментов и механизмов поддержки; преференциальные условия ведения деятельности национальными участниками рынка перед иностранными; предотвращение регуляторного и налогового арбитража, в том числе в пользу иностранных платформ и экосистем; здоровая конкуренция между национальными экосистемами/платформами; прозрачность условий доступа потребителей к сервисам цифровой экосистемы и платформы, не допускающих неограниченного усмотрения собственника экосистемы; свобода перехода пользователей между цифровыми платформами, экосистемами; свобода распоряжения пользователями своими данными, хранящимися и обрабатываемыми цифровой платформой, экосистемой; недопущение навязывания платформами и экосистемами собственных сервисов, создания дискриминационных условий; недопущение ограничения выбора потребителя; открытость; взаимность. *Определите характер данных принципов в контексте нормативных основ существующего правового регулирования и классифицируйте их.*

2. Сравните понятия: «государственное управление» и «публичное управление». Установите не менее трех сравнительных признаков, опишите их для каждого понятия и выявите по ним сходства или различия. Результаты сравнения занесите в таблицу. Сделайте вывод по результатам сравнительного анализа. Укажите как минимум 2 ссылки на источники, которыми вы пользовались при выполнении задания.

Критерий (сравнительный признак) /основание сравнения	Описание критерия для Понятия 1	Описание критерия для Понятия 2	Сходство или различие выявлено?

8.2.3. Примеры творческих заданий

1. Прочитать Указ Президента РФ от 20.11.2020 N 719 «О совершенствовании государственного управления в сфере цифрового развития, связи и массовых коммуникаций» и на основе прочитанного составить интеллект-карту (*mind map*, <http://www.mind-map.ru/>)
2. Составить кроссворд по теме: «Цифровое государственное управление».

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов для подготовки к экзамену

1. Нормативные основы цифровизации государственного управления в РФ.
2. Проблемы оценки эффективности государственного управления и правового регулирования в условиях цифровизации.
3. Национальная программа «Цифровая экономика РФ».
4. Федеральный проект «Цифровое государственное управление».
5. Основы концепции цифрового государства и цифровой правовой среды.
6. Национальная система управления данными.
7. Суверенитет и институциональная природа субъектов публичной власти в цифровую эпоху.
8. Правовые основы электронного документооборота.
9. Трансформация целей, задач, функций государства, форм и методов государственного управления в информационном обществе.
10. Соотношение публичного управления и самоуправления, особенности формирования властных субъектов в условиях развития информационного общества.
11. Делегирование государственно-властных полномочий в условиях развития цифровой среды.
12. Проблемы правового статуса органов государства и его гарантий в условиях цифровой трансформации социума.
13. Модели и платформы предоставления государственных услуг.
14. Правовые основы цифрового профиля.
15. Проблема определенности в интерпретации знаковой и образной информации правового характера.
16. Соотношение устной, письменной (печатной) и электронной форм оперирования правовой информацией в государственном управлении.
17. Нормативные и индивидуальные правовые акты управления в цифровой среде.
18. Устные (словесные); письменные и конклюдентные правовые акты управления в условиях цифровизации.
19. Правотворчество в условиях развития цифровых платформ и экосистем.
20. Алгоритмизация правоприменения и искусственный интеллект.
21. Соотношение правового воздействия и правового регулирования в цифровую эпоху.
22. Оценка регулирующего воздействия правовых актов государственного управления.
23. Публично-правовые правоотношения в сети Интернет.
24. Современные тенденции в сфере цифровизации государственного управления.
25. Проблемы, перспективы правового регулирования е-правительства.
26. Проблемы, перспективы правового регулирования е-гражданства, е-резидентства.
27. Проблема цифровой и объективной реальности юридических фактов как оснований правоотношений.
28. Цифровая подпись как инструмент выражения воли субъекта в электронной среде.
29. Правовые основы информационной безопасности в государственном управлении.
30. Правовая природа и форма сделок в цифровой среде.
31. Проблемы определения юрисдикции правоотношений в сети Интернет.
32. Основы правового регулирования отношений в сфере искусственного интеллекта.
33. Гарантии правового статуса субъектов государственного управления: соотношение политико-правовых, социальных и организационных аспектов.
34. Проблемы контроля за деятельностью субъектов власти в цифровую эпоху.
35. Особенности правоприменения в условиях развития цифровых технологий.

36. Право цифровых споров.
 37. Цифровое судопроизводство.
 38. Электронный нотариат.
 39. Юридическая ответственность субъектов правотворческой и правоприменительной деятельности: функции, основания и правовые последствия.
 40. Основы правовой защиты персональных данных.
 41. Право на самозащиту индивидуальных и коллективных интересов в условиях цифровизации публичного управления.
 42. Правопорядок и законность в информационном обществе.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70

Недостаточный	Отсутствие признаков	неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55
---------------	----------------------	---------------------	------------	----------

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная учебная литература

1. Цифровое право: учебник / Моск. гос. юрид. ун-т им. О. Е. Кутафина; под общ. ред.: В. В. Блажеева, М. А. Егоровой. - Москва: Проспект, 2021. - 637 с. - [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/142840>
2. Старилов, Ю. Н. Государственная служба и служебное право: учебное пособие / Ю.Н. Старилов. — Москва: Норма : ИНФРА-М, 2023. — 248 с. - ISBN 978-5-00156-285-6. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1923194>

Дополнительная учебная литература

1. Административная ответственность в области связи и информации : учебное пособие / М. В. Анисифорова, Т. С. Анисифоров, В. В. Белоусова и др. : отв. ред. А. В. Сладкова. — Москва: Проспект, 2024. — 200 с. - ISBN 978-5-392-39520-0; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/47418>
2. Арямов, А. А. Противодействие коррупции в условиях цифровизации: лекция / А. А. Арямов, Е. О. Руева. - Москва: РГУП, 2021. - 47 с. - ISBN 978-5-93916-929-5. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1869010>
3. Добролюбова, Е. И. Цифровая трансформация государственного управления: оценка результативности и эффективности / Е. И. Добролюбова, В. Н. Южаков, А. Н. Старостина. - Москва: Дело (РАНХиГС), 2021. - 234 с. - ISBN 978-5-85006-305-4. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1863221>
4. Лопатин В. Н. Информационное право: учебник. – 3-е изд., изм. и доп. – Москва: Проспект, 2021. – 656 с. - ISBN 978-5-392-33596-1; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/44215>
5. Пашенцев, Д. А. Концепция цифрового государства и цифровой правовой среды / Н.Н. Черногор, Д.А. Пашенцев, М.В. Залоило [и др.]; под общ. ред. Н.Н. Черногора, Д.А. Пашенцева. — Москва: Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации: Норма: ИНФРА-М, 2023. — 244 с. — DOI 10.12737/1288140. - ISBN 978-5-00156-164-4. - [Электронный ресурс]. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1974379>
6. Право цифровой среды / Д. В. Абдрахманов, И. З. Аюшеева, М. А. Бажина и др.; под ред. Т. П. Подшивалова, Е. В. Титовой, Е. А. Громовой. – Москва: Проспект, 2022. – 896 с. - ISBN 978-5-392-36023-9; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/45248>
7. Финтех-право: учебник / под ред. Е. Ю. Грачевой, А. А. Ситника. - Москва: Издательский центр Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), 2023. - 438 с. - ISBN 978-5-907670-01-3. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2081649>

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС

- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантиана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающая разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила
Канта»**

**Образовательно-научный кластер «Институт управления и территориального
развития»**

Высшая школа права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Правоохранительные органы

Шифр: 40.03.01

Направление подготовки: «Юриспруденция» (базовое высшее образование)

Профиль: «Юриспруденция»

Квалификация выпускника: юрист

**Калининград
2024**

Лист согласования

Составитель: Цирит Ольга Александровна, к. ю. н., доцент

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от «26» января 2024г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»,
и. о. руководителя ОНК «Институт управления и территориального развития», к. ю. н.

Д.Г. Житиневич

Руководитель ОП

Т.А. Навагина

Содержание рабочей программы

1. Наименование дисциплины «Правоохранительные органы».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины

Учебная дисциплина «Правоохранительные органы».

Цель дисциплины: формирование у студента комплекса компетентностных характеристик, позволяющих успешно использовать приобретенные знания в юридической практике.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине «Правоохранительные органы», соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
<p>ПК-1 - Способен квалифицированно применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты в конкретных сферах юридической деятельности</p>	<p>ПК-1.1 Различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение ПК-1.2 Различает виды и специфику правоприменительных актов ПК-1.3 Использует юридические техники в правоприменении ПК-1.4 Анализирует правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач ПК-1.5 Понимает значимость и сущность правосудия, различает виды и особенности судопроизводства ПК-1.6 Понимает сущность контрольно-надзорной деятельности, систему соответствующих органов, различает виды контрольно-надзорных полномочий и правоприменительных актов ПК-1.7 Понимает значение и специфику правоприменения в системе государственной и муниципальной службы</p>	<p><i>1. Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - действующее законодательство о правоохранительных органах и связанную с ним правоприменительную практику, решения Конституционного Суда РФ, Верховного Суда РФ по вопросам организации и деятельности правоохранительных органов - профессиональную терминологию и понятийный аппарат дисциплины <p><i>2. Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - оперировать понятиями в сфере правоохранительной деятельности, - использовать полученные знания и навыки для осуществления устной и письменной коммуникации, - принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом. <p><i>3. Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, - навыками работы с законодательством о правоохранительных органах, о судебной власти
<p>ПК-5 Способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и служебной документации</p>	<p>ПК-5.1 Обладает знаниями требований, предъявляемых к оформлению юридической и служебной документации в соответствующей сфере профессиональной деятельности ПК-5.2 Использует юридическую терминологию и</p>	<p><i>1. Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - действующее законодательство о правоохранительных органах и связанную с ним правоприменительную практику. - профессиональную терминологию и понятийный аппарат дисциплины, принципы, полномочия, структуру, порядок образования и деятельности правоохранительных органов.

	<p>официально-деловой стиль письма при составлении служебной и юридической документации в профессиональной деятельности</p> <p>ПК-5.3 Составляет официальные письменные документы, правильно и полно отражающие результаты профессиональной деятельности в соответствии с предъявляемыми требованиями</p>	<p>2. Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать полученные знания и навыки для осуществления устной и письменной коммуникации, - анализировать, правильно применять правовые нормы, регулирующие организацию и деятельность правоохранительных органов, судебной власти. <p>анализировать судебную практику применительно к вопросам организации и деятельности правоохранительных органов</p> <p>3. Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками подготовки отдельных юридических документов в сфере правоохранительной деятельности навыками анализа правовых решений, принимаемых в ходе судебной и правоохранительной деятельности, лексикой соответствующей профессиональной сферы
--	--	--

3. Место дисциплины «Правоохранительные органы» в структуре образовательной программы

Дисциплина «Правоохранительные органы» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» (базовое высшее образование).

4. Виды учебной работы по дисциплине

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии

курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1.	Тема 1. Основные понятия, предмет и система дисциплины «правоохранительные органы».	Понятие правоохранительной деятельности, ее основные признаки и задачи. Функции (направления) правоохранительной деятельности. Общая характеристика правоохранительных органов. Круг государственных и негосударственных органов, выполняющих правоохранительные функции. Место и роль суда в системе правоохранительных органов. «Правоохранительные органы» как учебная дисциплина. Предмет и структура курса «правоохранительные органы». Соотношение и связь курса с другими юридическими дисциплинами. Общая характеристика законодательства и иных нормативных правовых актов об организации и деятельности суда и правоохранительных органов.
2.	Тема 2. Понятие судебной власти. Суд как орган государственной власти	Судебная власть как одна из ветвей государственной власти: понятие, основные признаки, соотношение судебной власти с другими ветвями государственной власти. Суд как орган, призванный осуществлять судебную власть, основные особенности его организации и функционирования в системе государственных органов. Понятие судопроизводства как средства (формы) осуществления судебной власти. Правосудие как содержание осуществления судебной власти: понятие, отличительные черты. Соотношение понятий «судебная власть», «правосудие», «судопроизводство».
3.	Тема 3. Понятие и принципы правосудия	Правосудие - основная форма проявления судебной власти. Понятие правосудия, признаки, отличающие его от иной государственной деятельности. Формы осуществления правосудия. Система принципов правосудия.
4.	Тема 4. Судебная система РФ	Общая характеристика судебной системы РФ. Судебная система РФ, ее характерные черты и структура, ветви судебной системы. Единство судебной системы. Суды, составляющие судебную систему РФ (общая характеристика). Федеральные суды в Российской Федерации, их понятие и структура. Суды субъектов Российской Федерации. Понятие звена судебной системы. Понятие судебной инстанции. Суды первой, апелляционной, кассационной, надзорной инстанций. Соотношение понятий «звено судебной системы» и «судебные инстанции». Состав суда при рассмотрении судебного дела в первой, апелляционной, кассационной и надзорной инстанциях.

5.	Тема 5. Статус судей, присяжных и арбитражных заседателей	Судейский корпус, его понятие и состав. Единство статуса судей. Порядок формирования судебного корпуса. Кодекс судейской этики. Требования, предъявляемые к кандидатам на должность судьи, порядок отбора кандидатов и наделение их судейскими полномочиями. Присяга судей. Срок полномочий судей. Независимость и несменяемость судей. Основные гарантии независимости. Статус судьи, пребывающего в отставке, его права и обязанности. Статус присяжных и арбитражных заседателей: требования, предъявляемые к ним, порядок наделения полномочиями, их права и обязанности. Гарантии их независимости. Государственная защита судей, присяжных и арбитражных заседателей.
6.	Тема 6. Органы судейского сообщества	Судейское сообщество как организационная форма обеспечения независимости судей. Органы судейского сообщества. Состав органов судейского сообщества, порядок их формирования и основные полномочия.
7.	Тема 7. Организационное обеспечение деятельности судов и органы, его осуществляющие	Общее понятие организационного обеспечения деятельности судов, его основные направления и задачи. Органы, осуществляющие эту правоохранительную функцию: общая характеристика.
8.	Тема 8. Прокурорский надзор и органы прокуратуры	Место прокуратуры в системе органов государственной власти. Правовые основы организации и деятельности прокуратуры РФ. Прокурорский надзор: понятие и содержание. Понятие прокурорского надзора за соблюдением Конституции РФ и исполнением законов, действующих на территории РФ, как основного направления деятельности прокуратуры. Принципы организации и деятельности прокуратуры РФ. Система и структура органов и учреждений прокуратуры. Кодекс этики прокурорского работника РФ и его значение. Протест, представление, постановление прокурора, иные средства прокурорского реагирования.
9.	Тема 9. Организация выявления и расследования преступлений	Выявление и расследование преступлений как одна из важнейших правоохранительных функций. Виды этой деятельности: оперативно-розыскная деятельность, дознание и предварительное следствие, их понятие, общая характеристика, соотношение и взаимодействие. Органы, уполномоченные осуществлять оперативно-розыскную деятельность. Органы дознания. Органы предварительного следствия.
10.	Тема 10. Юридическая помощь, адвокатура и нотариат как институты, обеспечивающие оказание юридической помощи в РФ	Адвокатура и адвокатская деятельность как один из основных источников оказания квалифицированной юридической помощи: их понятие и задачи. Содержание адвокатской деятельности. Статус адвоката, его понятие и значение. Порядок наделения статусом адвоката, а также его приостановления и прекращения. Формы организации адвокатской деятельности: адвокатский кабинет, коллегия адвокатов, адвокатское бюро, юридическая консультация. Адвокатские палаты субъекта Российской Федерации, их

		задачи. Нотариат как институт, призванный содействовать реализации правоохранительной деятельности
--	--	--

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Основные понятия, предмет и система дисциплины «правоохранительные органы»

Тема 2. Понятие судебной власти. Суд как орган государственной власти

Тема 3. Понятие и принципы правосудия

Тема 4. Судебная система РФ

Тема 5. Статус судей, присяжных и арбитражных заседателей

Тема 6. Органы судейского сообщества

Тема 7. Организационное обеспечение деятельности судов и органы, его осуществляющие

Тема 8. Прокурорский надзор и органы прокуратуры

Тема 9. Организация выявления и расследования преступлений

Тема 10. Юридическая помощь, адвокатура и нотариат как институты, обеспечивающие оказание юридической помощи в РФ

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 1. Основные понятия, предмет и система дисциплины «правоохранительные органы».

Понятие правоохранительной деятельности, ее основные признаки и задачи. Функции (направления) правоохранительной деятельности. Общая характеристика правоохранительных органов. Круг государственных и негосударственных органов, выполняющих правоохранительные функции. Место и роль суда в системе правоохранительных органов. «Правоохранительные органы» как учебная дисциплина. Предмет и структура курса «правоохранительные органы». Соотношение и связь курса с другими юридическими дисциплинами. Общая характеристика законодательства и иных нормативных правовых актов об организации и деятельности суда и правоохранительных органов.

Тема 2. Понятие судебной власти. Суд как орган государственной власти

Судебная власть как одна из ветвей государственной власти: понятие, основные признаки, соотношение судебной власти с другими ветвями государственной власти. Суд как орган, призванный осуществлять судебную власть, основные особенности его организации и функционирования в системе государственных органов. Понятие судопроизводства как средства (формы) осуществления судебной власти. Правосудие как содержание осуществления судебной власти: понятие, отличительные черты. Соотношение понятий «судебная власть», «правосудие», «судопроизводство».

Тема 3. Понятие и принципы правосудия

Правосудие - основная форма проявления судебной власти. Понятие правосудия, признаки, отличающие его от иной государственной деятельности. Формы осуществления правосудия. Система принципов правосудия.

Тема 4. Судебная система РФ

Общая характеристика судебной системы РФ. Судебная система РФ, ее характерные черты и структура, ветви судебной системы. Единство судебной системы. Суды, составляющие судебную систему РФ (общая характеристика). Федеральные суды в Российской Федерации, их понятие и структура. Суды субъектов Российской Федерации. Понятие звена судебной системы. Понятие судебной инстанции. Суды первой,

апелляционной, кассационной, надзорной инстанций. Соотношение понятий «звено судебной системы» и «судебные инстанции». Состав суда при рассмотрении судебного дела в первой, апелляционной, кассационной и надзорной инстанциях.

Тема 5. Статус судей, присяжных и арбитражных заседателей

Судейский корпус, его понятие и состав. Единство статуса судей. Порядок формирования судейского корпуса. Кодекс судейской этики. Требования, предъявляемые к кандидатам на должность судьи, порядок отбора кандидатов и наделение их судейскими полномочиями. Присяга судей. Срок полномочий судей. Независимость и несменяемость судей. Основные гарантии независимости. Статус судьи, пребывающего в отставке, его права и обязанности. Статус присяжных и арбитражных заседателей: требования, предъявляемые к ним, порядок наделения полномочиями, их права и обязанности. Гарантии их независимости. Государственная защита судей, присяжных и арбитражных заседателей.

Тема 6. Органы судейского сообщества

Судейское сообщество как организационная форма обеспечения независимости судей. Органы судейского сообщества. Состав органов судейского сообщества, порядок их формирования и основные полномочия.

Тема 7. Организационное обеспечение деятельности судов и органы, его осуществляющие

Общее понятие организационного обеспечения деятельности судов, его основные направления и задачи. Органы, осуществляющие эту правоохранительную функцию: общая характеристика.

Тема 8. Прокурорский надзор и органы прокуратуры

Место прокуратуры в системе органов государственной власти. Правовые основы организации и деятельности прокуратуры РФ. Прокурорский надзор: понятие и содержание. Понятие прокурорского надзора за соблюдением Конституции РФ и исполнением законов, действующих на территории РФ, как основного направления деятельности прокуратуры. Принципы организации и деятельности прокуратуры РФ. Система и структура органов и учреждений прокуратуры. Кодекс этики прокурорского работника РФ и его значение. Протест, представление, постановление прокурора, иные средства прокурорского реагирования.

Тема 9. Организация выявления и расследования преступлений

Выявление и расследование преступлений как одна из важнейших правоохранительных функций. Виды этой деятельности: оперативно-розыскная деятельность, дознание и предварительное следствие, их понятие, общая характеристика, соотношение и взаимодействие.

Органы, уполномоченные осуществлять оперативно-розыскную деятельность. Органы дознания. Органы предварительного следствия.

Тема 10. Юридическая помощь, адвокатура и нотариат как институты, обеспечивающие оказание юридической помощи в РФ

Адвокатура и адвокатская деятельность как один из основных источников оказания квалифицированной юридической помощи: их понятие и задачи. Содержание адвокатской деятельности. Статус адвоката, его понятие и значение. Порядок наделения статусом адвоката, а также его приостановления и прекращения. Формы организации адвокатской деятельности: адвокатский кабинет, коллегия адвокатов, адвокатское бюро, юридическая консультация. Адвокатские палаты субъекта Российской Федерации, их задачи. Нотариат как институт, призванный содействовать реализации правоохранительной деятельности.

Требования к самостоятельной работе студентов

Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам:

Тема 1. Основные понятия, предмет и система дисциплины «правоохранительные органы»

Тема 2. Понятие судебной власти. Суд как орган государственной власти

Тема 3. Понятие и принципы правосудия

Тема 4. Судебная система РФ

Тема 5. Статус судей, присяжных и арбитражных заседателей

Тема 6. Органы судейского сообщества

Тема 7. Организационное обеспечение деятельности судов и органы, его осуществляющие

Тема 8. Прокурорский надзор и органы прокуратуры

Тема 9. Организация выявления и расследования преступлений

Тема 10. Юридическая помощь, адвокатура и нотариат как институты, обеспечивающие оказание юридической помощи в РФ

Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач (кейсов), выполнение проблемных заданий, выдаваемых на практических занятиях, по следующим темам:

Тема 1. Основные понятия, предмет и система дисциплины «правоохранительные органы»

Тема 2. Понятие судебной власти. Суд как орган государственной власти

Тема 3. Понятие и принципы правосудия

Тема 4. Судебная система РФ

Тема 5. Статус судей, присяжных и арбитражных заседателей

Тема 6. Органы судейского сообщества

Тема 7. Организационное обеспечение деятельности судов и органы, его осуществляющие

Тема 8. Прокурорский надзор и органы прокуратуры

Тема 9. Организация выявления и расследования преступлений

Тема 10. Юридическая помощь, адвокатура и нотариат как институты, обеспечивающие оказание юридической помощи в РФ

Работа с учебно-методической информацией, размещенной в Системе электронного образовательного контента LMS Moodle – URL: <https://lms.kantiana.ru>, предусматривающей изучение учебно-методических материалов, выполнение заданий по самопроверке (самоконтролю), получение заданий и отправку выполненных работ, по темам лекций и практических занятий:

Тема 1. Основные понятия, предмет и система дисциплины «правоохранительные органы»

Тема 2. Понятие судебной власти. Суд как орган государственной власти

Тема 3. Понятие и принципы правосудия

Тема 4. Судебная система РФ

Тема 5. Статус судей, присяжных и арбитражных заседателей

Тема 6. Органы судейского сообщества

Тема 7. Организационное обеспечение деятельности судов и органы, его осуществляющие

Тема 8. Прокурорский надзор и органы прокуратуры

Тема 9. Организация выявления и расследования преступлений

Тема 10. Юридическая помощь, адвокатура и нотариат как институты, обеспечивающие оказание юридической помощи в РФ

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и

применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно

связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1. Основные понятия, предмет и система дисциплины «правоохранительные органы»	ПК 1.1. ПК 1.2. ПК 1.3. ПК 1.4. ПК 1.5. ПК 1.6. ПК 1.7. ПК 5.1. ПК 5.2. ПК 5.3.	Практическое задание; тест, вопросы открытого типа
Тема 2. Понятие судебной власти. Суд как орган государственной власти	ПК 1.1. ПК 1.2. ПК 1.3. ПК 1.4. ПК 1.5. ПК 1.6. ПК 1.7. ПК 5.1. ПК 5.2. ПК 5.3.	Практическое задание, доклад, вопросы открытого типа
Тема 3. Понятие и принципы правосудия	ПК 1.1. ПК 1.2. ПК 1.3. ПК 1.4. ПК 1.5. ПК 1.6. ПК 1.7. ПК 5.1. ПК 5.2. ПК 5.3.	Практическое задание; вопросы открытого типа
Тема 4. Судебная система РФ	ПК 1.1. ПК 1.2. ПК 1.3. ПК 1.4. ПК 1.5. ПК 1.6. ПК 1.7. ПК 5.1. ПК 5.2. ПК 5.3.	Практическое задание; доклад, вопросы открытого типа
Тема 5. Статус судей, присяжных и арбитражных заседателей	ПК 1.1. ПК 1.2. ПК 1.3. ПК 1.4. ПК 1.5. ПК 1.6. ПК 1.7. ПК 5.1. ПК 5.2. ПК 5.3.	Практическое задание; тест, вопросы открытого типа
Тема 6. Органы судейского сообщества	ПК 1.1. ПК 1.2. ПК 1.3. ПК 1.4. ПК 1.5. ПК 1.6. ПК 1.7. ПК 5.1. ПК 5.2. ПК 5.3.	Практическое задание; доклад, вопросы открытого типа

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 7. Организационное обеспечение деятельности судов и органы, его осуществляющие	ПК 1.1. ПК 1.2. ПК 1.3. ПК 1.4. ПК 1.5. ПК 1.6. ПК 1.7. ПК 5.1. ПК 5.2. ПК 5.3.	Практическое задание; тест, доклад, вопросы открытого типа
Тема 8. Прокурорский надзор и органы прокуратуры	ПК 1.1. ПК 1.2. ПК 1.3. ПК 1.4. ПК 1.5. ПК 1.6. ПК 1.7. ПК 5.1. ПК 5.2. ПК 5.3.	Практическое задание; вопросы открытого типа
Тема 9. Организация выявления и расследования преступлений	ПК 1.1. ПК 1.2. ПК 1.3. ПК 1.4. ПК 1.5. ПК 1.6. ПК 1.7. ПК 5.1. ПК 5.2. ПК 5.3.	Практическое задание; вопросы открытого типа
Тема 10. Юридическая помощь, адвокатура и нотариат как институты, обеспечивающие оказание юридической помощи в РФ	ПК 1.1. ПК 1.2. ПК 1.3. ПК 1.4. ПК 1.5. ПК 1.6. ПК 1.7. ПК 5.1. ПК 5.2. ПК 5.3.	Практическое задание; доклад, вопросы открытого типа

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

8.2.1. Примерный вариант самостоятельной аудиторной письменной работы (аудиторный контроль)

Самостоятельная работа по теме: «Судебная система РФ»

1.1. Мировой судья рассматривает дела:

- а) единолично;
- б) с участием представителей населения;
- в) с участием присяжных заседателей;
- г) коллегией из трех мировых судей.

2. Какие суды входят в систему судов общей юрисдикции:

- а) третейский суд;
- б) мировой судья;
- в) гарнизонный суд;
- г) районный суд;
- д) Европейский суд по правам человека.

3. Какие коллегии есть в составе Верховного Суда РФ:

- а) Судебная коллегия по уголовным делам Верховного Суда Российской Федерации;
- б) Военная коллегия Верховного Суда Российской Федерации;

- в) Апелляционная коллегия Верховного Суда Российской Федерации;
- г) Кассационная коллегия Верховного Суда Российской Федерации.

2. 1) Решением Инспекции Федеральной налоговой службы России по Кировскому району г. Екатеринбурга было отказано в государственной регистрации в качестве юридического лица одному из акционерных обществ. Учредители этого акционерного общества подготовили в суд заявление об обжаловании данного решения. К компетенции какого суда относится рассмотрение данного дела по первой инстанции?

2) Мировой судья рассмотрел гражданское дело о расторжении брака по исковому заявлению гражданки Н. Ответчик по делу выразил свое несогласие с вынесенным решением суда о разводе. В какой суд и в каком порядке ответчик по делу может обжаловать решение суда?

3. Ответьте на вопросы, сделав ссылки на нормативно-правовые акты: 1) Назовите полномочия Суда по интеллектуальным правам.
- 2) Какие дела подсудны военным судам?
 - 3) Пленум Верховного Суда РФ: состав, примеры реализации полномочий (2-3 примера).
 - 4) С какой целью и в составе каких судов создаются постоянные судебные присутствия?

8.2.2. Примерные тестовые задания (аудиторный контроль)

1. Судебную власть в РФ осуществляют:
 - а) Конституционный Суд РФ
 - б) арбитражные суды
 - в) третейские суды
 - г) суды общей юрисдикции
 - д) суды офицерской чести
 - е) товарищеские суды
2. Конституционный Суд Российской Федерации - судебный орган
 - а) конституционного контроля
 - б) по гражданским делам
 - в) общей юрисдикции
 - г) созданный для толкования Конституции Российской Федерации
3. Гарнизонные военные суды действуют в качестве судов:
 - а) надзорной инстанции;
 - б) кассационной инстанции;
 - в) апелляционной инстанции;
 - г) первой инстанции.

8.2.3. Перечень тем для докладов (аудиторный контроль)

1. Общая характеристика системы судов общей юрисдикции.
2. Военные суды: понятие, полномочия и система.
3. Правовые основы организации и деятельности арбитражных судов в РФ.
4. Судебные коллегии Верховного Суда РФ: полномочия, состав и порядок формирования.
5. Судейское сообщество как организационная форма обеспечения независимости судей (понятие, органы, порядок образования и полномочия).
6. Статус судей в РФ, соотношение со статусом присяжных и арбитражных

заседателей.

7. Судебный департамент при Верховном Суде РФ (задачи, функции, полномочия, структура и организация деятельности).
8. Правовые основы организации и деятельности прокуратуры РФ.
9. Следственный комитет РФ: понятие, цели и функции.
10. Органы по выявлению и расследованию преступлений: система, структура, основные функции.
11. Правовой статус адвоката.
12. Роль нотариата в обеспечении защиты прав и законных интересов граждан и организаций.

8.2.4. Примерный вариант задачи для решения на семинарских занятиях

1. Между Смирновым и Поповым возник гражданский спор о возвращении долга в размере сто тысяч рублей. Попов предложил передать рассмотрение спора третьей стороне. Смирнов не согласился, поясняя, что он желает, чтобы по делу осуществилось правосудие. Кто может разрешить данный спор? Кто может осуществить правосудие по данному делу?
2. Коллегия из трех профессиональных судей Центрального районного суда города Калининграда рассмотрела в кассационном порядке уголовное дело. Оцените ситуацию. Правильно ли поступил суд и почему?

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

8.3.1. Вопросы к зачету

1. Предмет и система курса «правоохранительные органы». Соотношение курса «правоохранительные органы» с другими учебными дисциплинами.
2. Правоохранительная деятельность: понятие, содержание, цели.
3. Законодательство о судах и правоохранительных органах. Роль Конституционного Суда РФ в развитии и совершенствовании законодательства об организации деятельности судов и других правоохранительных органов.
4. Понятие, основные признаки судебной власти и ее полномочия. Конституция РФ о судебной власти. Соотношение судебной власти с другими ветвями государственной власти. Формы реализации судебной власти.
5. Суд как орган, призванный осуществлять судебную власть.
6. Понятие правосудия, его признаки, отличие от других форм государственной деятельности.
7. Понятие и значение принципов правосудия, их признаки, правовая основа и система.
8. Судебная система Российской Федерации, ее структура и признаки. Единство судебной системы.
9. Федеральные суды и суды субъектов Российской Федерации, их соотношение.
10. Понятие звена судебной системы. Понятие судебной инстанции. Соотношение понятий «звено судебной системы» и «судебные инстанции».
11. Понятие суда первой инстанции. Суд первой инстанции.
12. Понятие апелляционной инстанции. Суд апелляционной инстанции.
13. Понятие кассационной инстанции. Суд кассационной инстанции.
14. Понятие надзорной инстанции. Суд надзорной инстанции.
15. Система судов общей юрисдикции, их общая характеристика.
16. Мировые судьи: место в судебной системе РФ, особенности правовой регламентации организации и функционирования, полномочия, порядок назначения (избрания).
17. Районный суд: порядок образования и деятельности, компетенция, состав.
18. Областной и равный ему суд: порядок образования и деятельности, компетенция, состав, структура.

19. Военные суды: особенности организации, дислокации, компетенции; система.
20. Кассационные суды общей юрисдикции, апелляционные суды общей юрисдикции.
21. Верховный Суд РФ - высший судебный орган по гражданским делам, делам по разрешению экономических споров, уголовным, административным и иным делам, его полномочия и структура. Положение Верховного Суда РФ в судебной системе РФ. Полномочия Верховного Суда РФ.
22. Состав и порядок формирования Верховного Суда РФ. Пленум Верховного Суда РФ: полномочия и его состав. Разъяснения Пленума Верховного Суда РФ по вопросам судебной практики, их значение. Президиум Верховного Суда РФ: полномочия, его состав, порядок формирования.
23. Апелляционная коллегия Верховного Суда РФ: полномочия, состав и порядок формирования. Дисциплинарная коллегия Верховного Суда РФ: полномочия, состав и порядок формирования. Судебные коллегии Верховного Суда РФ: полномочия, состав и порядок формирования.
24. Арбитражные суды РФ: место в судебной системе РФ, задачи, компетенция, система.
25. Арбитражный суд округа: порядок образования, состав, полномочия.
26. Арбитражный апелляционный суд: порядок образования, состав, полномочия.
27. Арбитражный суд субъекта РФ: порядок образования, состав, полномочия.
28. Суд по интеллектуальным правам: место в системе арбитражных судов, порядок образования, состав, полномочия.
29. Конституционный Суд Российской Федерации: место в судебной системе РФ. Порядок образования, принципы организации и деятельности Конституционного Суда РФ. Состав Конституционного Суда РФ.
30. Особенности правового статуса судьи Конституционного суда РФ.
31. Полномочия Конституционного Суда РФ.
32. Статус судей в Российской Федерации: общая характеристика. Понятие и состав судейского корпуса. Кодекс судейской этики. Независимость и несменяемость судей, основные гарантии независимости.
33. Требования, предъявляемые к кандидатам в судьи. Порядок отбора кандидатов и наделения их полномочиями судей.
34. Порядок и основания приостановления, прекращения полномочий судьи. Порядок привлечения судьи к дисциплинарной ответственности. Отставка судьи.
35. Правовой статус присяжных и арбитражных заседателей.
36. Судейское сообщество как организационная форма обеспечения независимости судей. Органы судейского сообщества: общая характеристика.
37. Квалификационные коллегии судей: состав, порядок их формирования и полномочия.
38. Судебный департамент при Верховном Суде РФ: основы организации, система, полномочия. Роль Судебного Департамента в кадровом, организационном и ресурсном обеспечении судов.
39. Федеральная служба судебных приставов: полномочия, система органов. Судебные приставы, их виды и полномочия, основы взаимодействия с судами.
40. Федеральная служба исполнения наказаний: структура, задачи, основы взаимодействия с судами.
41. Место прокуратуры в системе органов государственной власти РФ. Законодательство о прокуратуре. Принципы организации и деятельности прокуратуры.
42. Основные направления деятельности (функции) органов прокуратуры.
43. Понятие прокурорского надзора и отрасли прокурорского надзора, отличие от других видов контроля и надзора. Основные отрасли прокурорского надзора. Протест, представление, постановление и иные средства прокурорского реагирования.
44. Система и структура органов прокуратуры.
45. Генеральная прокуратура РФ: полномочия и структура. Прокуратура субъекта РФ. Прокуратура района и приравненные к ней прокуратуры.

46. Требования, предъявляемые к лицам, назначаемым на должности прокуроров. Назначение прокуроров на должность. Основания освобождения прокуроров от должности.
47. Выявление и расследование преступлений как одна из важнейших правоохранительных функций. Понятие и соотношение оперативно-розыскной деятельности, дознания и предварительного следствия.
48. Оперативно-розыскная деятельность (ОРД): органы, ее осуществляющие, пределы их полномочий.
49. Органы дознания: задачи, полномочия и система.
50. Органы предварительного следствия: задачи, полномочия и система.
51. Следственный комитет РФ: принципы организации и деятельности.
52. Понятие и задачи адвокатуры и адвокатской деятельности. Законодательство об адвокатской деятельности и адвокатуре в РФ. Виды юридической помощи, оказываемой адвокатами.
53. Права и обязанности адвоката. Статус адвоката, его приобретение. Приостановление и прекращение статуса адвоката: основания, порядок.
54. Формы адвокатских образований. Органы адвокатского самоуправления. Адвокатская палата субъекта Федерации. Федеральная палата адвокатов РФ.

8.3.2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

Решение задачи

Параметры оценивания	Оценка
- юридически правильно квалифицируются факты и обстоятельства (правильно выбраны нормы нормативно-правовых актов, постановлений пленума Верховного суда РФ и т.д., верно произведена квалификация деяния, описанного в казусе, верно составлен акт прокурорского реагирования и т. д). - правильно обосновываются принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал (логичность, убедительность, ясность, терминологическая и общая грамотность, предложены варианты решения, проблема увидена с разных сторон).	5
- юридически правильно квалифицируются факты и обстоятельства, но допущены несущественные ошибки; - в основном правильно обосновывает принятые решения - предложены варианты решения, однако аргументация и формулировка решения недостаточно убедительны и точны.	4
- квалифицирует факты и обстоятельства с существенными ошибками; - неполнота анализа фактической и юридической стороны казуса; - в основном обосновывает принятые решения.	3
- допущены грубые ошибки, существенные пробелы в анализе фактической и юридической сторон. - аргументация отсутствует.	2
- решение без анализа и аргументации.	1
Казус не решен	0
Уровень выполнения задачи	Итоговый балл
Высокий (отлично)	5

Продвинутый (хорошо)	4
Пороговый (удовлетворительно)	3

Тестирование

Параметры оценивания	Балл	Оценка
Свободно владеет терминологией, знает основные положения правовых актов, уголовно-правовых институтов, категорий и понятий; умеет выявлять и анализировать существенные признаки правовых явлений	45	5
	85 – 100%	
Владеет терминологией, знает основные положения правовых актов, уголовно-правовых институтов, категорий и понятий, выявляет признаки правовых явлений	40	4
	75 – 84%	
Имеет представление об основных уголовно-правовых терминах, основных положениях уголовно-релевантных правовых актов, уголовно-правовых институтов, категорий, понятий.	30	3
	50 – 74%	
Знания отрывочные, поверхностные, бессистемные	до 30	2
	менее 50%	
Уровень выполнения тестирования	Итоговый балл	
Высокий (отлично)	От 45	85-100%
Продвинутый (хорошо)	От 40	75-84%
Пороговый (удовлетворительно)	От 30	50-74%

Доклад

Параметры оценивания	Оценка
Доклад четко структурирован, тема раскрыта	0 баллов – не соответствует; 2 балла – в целом соответствует; 5 баллов – полностью соответствует
Доклад основан на действующем законодательстве	
При подготовке использована специальная литература и судебная практика	
Аргументированно проанализированы точки зрения авторов по рассматриваемой проблеме, представлено собственное мнение	
Язык юридически грамотный, используется профессиональная терминология	
Общий балл	0-25
Уровень выполнения доклада	Итоговый балл
Высокий (отлично)	20-25
Продвинутый (хорошо)	15-19
Пороговый (удовлетворительно)	10-14

Ответ на устный вопрос

Параметры оценивания	Оценка
Владеет терминологией, знает основные положения правовых актов, уголовно-правовых институтов, категорий и понятий; умеет выявлять и анализировать существенные признаки правовых явлений	зачтено
Знания отрывочные, поверхностные, бессистемные	не зачтено

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степенью самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

9.1. Основная учебная литература

1. Загорский Г.И., Попов К.И. Судебные и правоохранительные органы. [Электронный ресурс]: Курс лекций в 2 т. Т.1. Судоустройство.-М.: Проспект,2022. 248с. (Библиотека БФУ им. И. Канта, ЭБС Проспект).
2. Загорский Г.И., Попов К.И. Судебные и правоохранительные органы. [Электронный ресурс]: Курс лекций в 2 т. Т.2. Правоохранительная деятельность.- М.: Проспект,2022. 280с. (Библиотека БФУ им. И. Канта, ЭБС Проспект).
3. Правоохранительные и судебные органы России [Электронный ресурс]: учебник \ под ред. Н.А. Петухова и А.С. Мамыкина. – 4-е изд., перераб. и дополн. – Москва: РГУП, 2019. 518 с. (Библиотека БФУ им. И. Канта, ЭБС Проспект).

9.2.Дополнительная учебная литература

1. Лиховицкая Е.П. Судоустройство и правоохранительные органы [Электронный ресурс]: учебное пособие. М. 2019. 216 с. (Библиотека БФУ им. И. Канта, ЭБС Проспект).
2. Свердлов Н.В. Правоохранительные органы Российской Федерации [Электронный ресурс]: курс лекций; учебное пособие. М. 2017. 192 с. (Библиотека БФУ им. И. Канта, ЭБС Проспект).
3. Марфицин П.Г. Правоохранительные органы [Электронный ресурс]: учебно - методическое пособие. 2-е изд. Нижний Новгород: ННГУ им. Н.И. Лобачевского. 2019. 80 с. (Библиотека БФУ им. И. Канта, ЭБС Проспект).
4. Тарасов А.А., Гизатуллин И.А. Независимость судей и процессуальные проблемы ее реализации в судебном производстве по уголовным делам. [Электронный ресурс]: Монография.-М.: Проспект,2022. 224с. (Библиотека БФУ им. И. Канта, ЭБС Проспект).
5. Черников В. В. Органы охраны правопорядка: учебник. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Проспект, 2018. — 736 с. (Библиотека БФУ им. И. Канта, ЭБС Проспект).

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана

(<https://elib.kantiana.ru/>)

-Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. URL <http://elibrary.ru/defaultx.asp>).

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающая разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет
имени Иммануила Канта»
Образовательно-научный кластер
«Институт управления и территориального развития»
Высшая школа права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Практикум «Договорная работа в организации»

Шифр: 40.03.01

Направление подготовки: «Юриспруденция»

Профиль: «Юриспруденция»

Квалификация (степень) выпускника: юрист

Калининград
2024

Лист согласования

Составители:

Примак Татьяна Клавдиевна, доктор юридических наук, профессор Образовательно-научного кластера «Институт управления и территориального развития» БФУ им. И. Канта.

Кузнецов Сергей Владимирович, старший преподаватель ОНК «Институт управления и территориального развития» БФУ им. И. Канта.

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от «26» января 2024 г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»,
и.о. руководителя ОНК «Институт управления и территориального развития», к.ю.н.

Д.Г. Житиневич

Руководитель ОП

Т.А. Навагина

Содержание

1. Наименование дисциплины Практикум «**Договорная работа в организации**»
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: Практикум «Договорная работа в организации»

Цель изучения дисциплины: формирование знаний об организации и правовом обеспечении договорной работы, возможности успешно разбираться в вопросах договорной работы организаций, получение знаний о структуре и формах договоров, а также изучение их видов, а также совершенствование профессионального уровня подготовки юристов, способных самостоятельно применять положения законодательства Российской Федерации при работе с договорами.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ПК-1 Способен квалифицированно применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты в конкретных сферах юридической деятельности	ПК-1.1 Различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение ПК-1.2 Различает виды и специфику правоприменительных актов ПК-1.3 Использует юридические техники в правоприменении ПК-1.4 Анализирует правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач ПК-1.5 Понимает значимость и сущность правосудия, различает виды и особенности судопроизводства ПК-1.6 Понимает сущность контрольно-надзорной деятельности, систему соответствующих органов, различает виды контрольно-надзорных полномочий и правоприменительных актов ПК-1.7 Понимает значение и специфику правоприменения в системе государственной и муниципальной службы	Анализ отечественного и зарубежного опыта, проведение консультаций с ведущими работодателями
ПК-5 Способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и служебной документации	ПК-5.1 Обладает знаниями требований, предъявляемых к оформлению юридической и служебной документации в соответствующей сфере профессиональной деятельности ПК-5.2 Использует юридическую терминологию и официально-деловой стиль письма при составлении служебной и юридической документации в профессиональной деятельности ПК-5.3 Составляет официальные письменные документы, правильно	Анализ отечественного и зарубежного опыта, проведение консультаций с ведущими работодателями

	и полно отражающие результаты профессиональной деятельности в соответствии с предъявляемыми требованиями	
ПК-6 Способен оказывать правовую помощь и различные виды юридических услуг, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в рамках своей профессиональной деятельности	ПК-6.1 Проводит подбор и анализ нормативных правовых актов и практики их применения ПК-6.2 Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций ПК-6.3 Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности	Анализ отечественного и зарубежного опыта, проведение консультаций с ведущими работодателями

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Практикум «Договорная работа в организации» представляет собой дисциплину, формируемую участниками образовательных отношений по выбору, части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом

требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Тема 1. Договор как инструмент регулирования гражданских правоотношений.	<p>Понятие гражданско-правового договора. Договор как юридический факт и договорное правоотношение. Договор как средство (инструмент) регулирования взаимоотношений его участников. Роль договора в организации рыночной экономики. Свобода договора и договорная дисциплина при переходе к рыночному хозяйству. Гражданско-правовое регулирование свободы договора. Классификация договоров в гражданском праве. Тип, вид, разновидность договора. Комплексные (смешанные) и нетипичные договоры в гражданском праве. Система гражданско-правовых договоров и ее развитие. Особенности публичных договоров, договоров присоединения, предварительных договоров.</p>
2	Тема 2. Преддоговорная стадия отношений. Переговоры. Заключение договоров.	<p>Преддоговорные контакты сторон. Преддоговорные споры. Толкование договора. Заключение договора. Стадии заключения договора. Способы заключения договора. Договорные конструкции для целей заключения договора. Толкование договора. Договорные условия. Предмет, срок, цена в договоре. Оговорки в договоре. Форма договора, нотариальное удостоверение, государственная регистрация договоров. Правовые последствия несоблюдения формы договора. Стороны в договоре. Особенности участия в договорных отношениях Российской Федерации, её субъектов, муниципальных образований. Договор и третьи лица. Договор в пользу третьего лица и исполнение по договору третьему лицу.</p>
3	Тема 3. Изменение и расторжение договора: практические аспекты	<p>Изменение и расторжение договора. Особые основания изменения и расторжения договора по решению суда: при существенном нарушении договора другой стороной (влекущем для другой стороны такой ущерб, что она в значительной степени лишается того, на</p>

		<p>что была вправе рассчитывать при заключении договора) и в связи с существенным изменением обстоятельств. Недействительные договоры. Новеллы современного ГК РФ о договорах.</p> <p>Основания недействительности договоров.</p> <p>Последствия недействительности договоров. Проблема добросовестности в договорных отношениях. Ничтожные договоры.</p>
4	Тема 4. Обеспечение исполнения договорных обязательств	<p>Понятие и виды (способы) обеспечения исполнения договорных обязательств.</p> <p>Неустойка, её разновидности. Форма соглашения о неустойке.</p> <p>Залог. Ипотека как форма залога. Залог как способ обеспечения договорных обязательств. Ограничение и недопустимость залога в отдельных случаях. Договор о залоге. Условия и форма договора залога. Государственная регистрация и учет залога.</p> <p>Старшинство залогов. Очередность удовлетворения требований залогодержателей.</p> <p>Удержание как способ обеспечения исполнения договора.</p> <p>Поручительство, форма договора поручительства.</p> <p>Банковская гарантия.</p> <p>Задаток как способ предотвращения неисполнения договора, отличие от аванса.</p> <p>Гарантия Российской Федерации, её субъекта или муниципального образования как способ обеспечения исполнения договорного обязательства.</p> <p>Иные способы обеспечения исполнения договорных обязательств.</p>
5	Тема 5. Ответственность за нарушение договорного обязательства	<p>Формы гражданско-правовой ответственности. Принципы полного возмещения убытков. Конкретные и абстрактные убытки. Определение размера убытков. Взыскание неустойки.</p> <p>Уменьшение неустойки.</p> <p>Проценты по денежному обязательству.</p> <p>Судебная практика по спорам о применении положений статьи 395 ГК РФ. Иные последствия нарушения договора. Основания и условия</p>

		<p>договорной ответственности. Нарушение договора как основание ответственности. Противоправность поведения как нарушение субъективных гражданских прав. Причинная связь, вина. Ответственность при отсутствии вины. Возможность уменьшения убытков и дополнительные основания ответственности за нарушение договора. Обстоятельства, влияющие на ответственность должника. Ответственность должника за действия третьих лиц. Просрочка кредитора.</p>
6	Тема 6. Защита прав участников договорных обязательств	<p>Право на защиту субъективного гражданского права. Способы защиты. Защита кредитора в договорном обязательстве. Субсидиарная и солидарная ответственность по договорам.</p> <p>Защита слабой стороны в договоре (в том числе в публичных договорах и договорах присоединения). Законодательство о защите прав потребителей.</p> <p>ГК РФ и судебная практика о признании сделок недействительными как способ защиты нарушенных прав. Проблемы защиты прав участников имущественного оборота в публично – правовых отношениях.</p> <p>Процессуальное обеспечение защиты участников имущественного оборота.</p>

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1: Договор как инструмент регулирования гражданских правоотношений.

Тема 2: Преддоговорная стадия отношений. Переговоры. Заключение договоров.

Тема 3: Изменение и расторжение договоров.

Тема 4: Ответственность за нарушение договорного обязательства.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 1. Договор как инструмент регулирования гражданских правоотношений.

Тема 2. Преддоговорная стадия отношений. Переговоры. Заключение договоров.

Тема 3. Изменение и расторжение договора: практические аспекты.

Тема 4. Обеспечение исполнения договорных обязательств.

Тема 5. Ответственность за нарушение договорного обязательства.

Тема 6. Защита прав участников договорных обязательств.

Вопросы для обсуждения: Понятие договор, сделка. Порядок заключение договора. Изменение условий договора. Порядок расторжения договоров. Односторонний отказ от договора. Недействительность сделок. Оспоримые и ничтожные сделки.

Рекомендуемый перечень тем *письменных работ*:

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Тема письменной работы
1	Изменение и расторжение договора: практические аспекты.	Проблема добросовестности в договорных отношениях. Анализ договора подряда и подготовка протокола разногласий.

Требования к самостоятельной работе студентов

1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам:

- Договор в пользу третьего лица и исполнение по договору третьему лицу.
- Судебная практика по спорам о применении положений статьи 395 ГК РФ.
- Защита слабой стороны в договоре (в том числе в публичных договорах и договорах присоединения).

2. Подготовка доклада (эссе), предусматривающего самостоятельное выполнение, по предложенной тематике:

1. Субсидиарная и солидарная ответственность по договорам.
2. Соотношение понятий: соглашение и договор, согласие и согласование.
3. Свобода договоров, закрепление этого принципа в ГК РФ.
4. Предварительные договоры.
5. Обязательное проведение торгов при заключении договоров.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам

студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1: Договор как инструмент регулирования гражданских правоотношений.	ПК-1.1	Опрос, доклад

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 2: Преддоговорная стадия отношений. Переговоры. Заключение договоров.	ПК-5.1 ПК-6.2	<i>Опрос, доклад</i>
Тема 3: Изменение и расторжение договора: практические аспекты.	ПК-1.1 ПК-1.4	<i>Письменное задание, тестирование</i>
Тема 4: Обеспечение исполнения договорных обязательств.	ПК-1 ПК-6.2	<i>Письменное задание, тестирование</i>
Тема 5: Ответственность за нарушение договорного обязательства.	ПК-1.4 ПК-5.3 ПК-6.2	<i>Опрос, контрольная работа</i>
Тема 6: Защита прав участников договорных обязательств.	ПК-1.4 ПК-5.3 ПК-6.2	<i>Анализ судебного решения</i>

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Типовые тесты:

1. Собственник здания, передаваемого в залог, имеет право аренды на земельный участок, на котором находится это здание. Можно ли заключить договор залога здания, не передавая в залог принадлежащее залогодателю право аренды участка:

- а) можно во всех случаях
- б) нельзя, такой договор будет недействительным
- в) можно, но только при согласии залогодержателя

2. При взыскании процентов за пользование чужими денежными средствами при нарушении денежного обязательства убытки:

- а) подлежат возмещению в части, не покрытой процентами
- б) не подлежат возмещению
- в) подлежат возмещению в полном объеме

3. Случайные условия договора:

- а) в определенной мере расширяют содержание договора
- б) влекут его недействительность
- в) не предусмотрены законодательством

4. По общему правилу право выбора предмета исполнения в альтернативном обязательстве принадлежит:

- а) кредитору
- б) до наступления срока исполнения — должнику, а с момента просрочки должника —

кредитору
в) должнику

5. Уплата кредитору неустойки, установленной в качестве отступного:

- а) не допускается нормами ГК РФ
- б) освобождает должника от исполнения обязательства в натуре
- в) является дополнительной ответственностью для должника

6. Отозвать банковскую гарантию, гарант:

- а) не может
- б) может, в случае ее невыполнения
- в) не может, если в ней не предусмотрено иное

7. Один из видов обязательств:

- а) альтернативное
- б) обязательственное
- в) безальтернативное

8. Один из видов обязательств:

- а) обязательственное
- б) кредиторское
- в) факультативное

9. Прекращаются ли обязательства с ликвидацией юридического лица:

- а) да, во всех случаях
- б) да, за исключением случаев, когда в соответствии с законом или иными правовыми актами исполнение возложено на третье лицо
- в) только обязательства, неразрывно связанные с личностью данного субъекта

10. Не являются мерами гражданско-правовой ответственности:

- а) неприменение судом акта государственного органа или органа местного самоуправления, противоречащего закону
- б) компенсация морального вреда
- в) присуждение должника к исполнению обязательства в натуре

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

1. Гражданско–правовой договор: понятие, роль, значение экономическом обороте.
2. Разно отраслевые договоры: общее и особенное.
3. Международные акты и гражданско–правовое регулирование договоров.
4. Обычай и договор.
5. Типизация договорных форм. Типовые и примерные договоры.
6. Действие норм о договорах во времени, пространстве.
7. Действие норм о договорах по лицам. Предпринимательские договоры и проблемы хозяйственного (предпринимательского) права.
8. Применение норм договорного права по аналогии.
9. Толкование норм о договорах. Особенности судебного толкования.
10. Понятие договора как сделки.

11. Принцип свободы договора. Гарантии свободы договора в ГК Российской Федерации и иных правовых актах.
12. Цели, пределы, способы ограничения свободы договоров в гражданском праве России.
13. Воля и волеизъявление в договоре.
14. Недействительные договоры. Ничтожные договоры.
15. Общий порядок заключения договоров. Место и время заключения договоров.
16. Оферта и акцент. Молчание и конклюдентные действия при заключении договоров.
17. Обязательное заключение договоров. Публичные договоры.
18. Заключение договоров на торгах. Торги на право заключения договора.
19. Электронные торги, особенности правового регулирования организации и проведения.
20. Преддоговорные споры. Порядок разрешения.
21. Договоры присоединения, особенности заключения.
22. Договорные условия.
23. Предмет договора.
24. Срок в договоре.
25. Цена в договоре.
26. Оговорки в договоре.
27. Стороны в договоре.
28. Особенности участия в договорных отношениях публично – правовых образований.
29. Форма договора. Нотариальное удостоверение и государственная регистрация, их значение.
30. Правовые последствия несоблюдения формы договора.
31. Договор и третьи лица.
32. Защита в договоре от требований третьих лиц.
33. Классификация договоров и её практическое значение.
35. Основные типы договоров.
36. Поименованные и непоименованные договоры.
37. Смешанные договоры.
38. Структура договора.
40. Процесс подготовки проектов договоров: стадии, последовательность действий. Использование методических рекомендаций.
41. Изменение и расторжение договора. Порядок и последствия изменения и расторжения договора.
42. Отказ от исполнения договора.
43. Расторжение договоров по требованию третьих лиц.
44. Специальные случаи прекращения договора. Специальные случаи изменения договора (замена сторон).
45. Цессия. Перевод долга. Суброгация.
46. Понятие и виды обеспечения исполнения договорных обязательств.
47. Неустойка, её разновидности: форма соглашения о неустойке.
48. Залог как способ обеспечения исполнения договорных обязательств.
49. Ипотека как форма залога.
50. Ограничение и недопустимость залога в отдельных случаях.
51. Удержание как способ обеспечения исполнения договорных обязательств.
52. Поручительство, форма договора поручительства.

53. Банковская гарантия как способ обеспечения исполнения договорного обязательства.
54. Задаток как способ предотвращения неисполнения договора.
55. Формы гражданско–правовой ответственности на неисполнение или ненадлежащее исполнение договорных обязательств.
56. Взыскание неустойки при нарушении договорных обязательств, случаи уменьшения размера неустойки.
57. Основания условия договорной ответственности.
58. Нарушение договора как основание гражданско–правовой ответственности.
59. Обстоятельства, влияющие на ответственность должника в договорных обязательствах.
60. Право на защиту субъективных гражданских прав в договорных отношениях.
61. Субсидиарная и солидарная ответственность по договорам.
62. Признание недействительными сделок как способ защиты нарушенных прав.
63. Проблема защиты участников имущественного оборота в публично – правовых отношениях.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические	хорошо		71-85

	степени самостоятельности и инициативы	положения или обосновывать практику применения			
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Договорное право: учебник / Р. А. Курбанов, А. М. Эрделевский, О. А. Рузакова и др.; под общ. ред. Р. А. Курбанова, А. М. Эрделевского. — Москва : Проспект, 2016. — 144 с. - ISBN 978-5-392-19915-0 ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/30892> (22.06.2023)
2. Левушкин А. Н. Договоры в предпринимательской деятельности: учебник. — Москва : Проспект, 2021. — 400 с. - ISBN 978-5-392-32853-6 ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/37994> (22.06.2023)

Дополнительная литература

1. Сушкова О. В. Договорное право в сфере информационных технологий: практикум. — Москва : Проспект, 2023. — 80 с. - ISBN 978-5-392-37883-8 ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/46860> (22.06.2023)
2. Гребенкина И. А. Договоры по передаче имущества в собственность: практикум. — Москва : Проспект, 2018. — 80 с. - ISBN 978-5-392-24100-2 ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/37994> (22.06.2023)

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет
имени Иммануила Канта»
Образовательно-научный кластер
«Институт управления и территориального развития»
Высшая школа права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Практикум «Разрешение трудовых споров»

Шифр: 40.03.01

Направление подготовки: «Юриспруденция»

Профиль: «Юриспруденция»

Квалификация (степень) выпускника: юрист

Калининград
2024

Лист согласования

Составители:

Примак Татьяна Клавдиевна, доктор юридических наук, профессор Образовательно-научного кластера «Институт управления и территориального развития» БФУ им. И. Канта.

Кузнецов Сергей Владимирович, старший преподаватель ОНК «Институт управления и территориального развития» БФУ им. И. Канта.

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от «26» января 2024 г

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»,
и.о. руководителя ОНК «Институт управления и территориального развития», к.ю.н.

Д.Г. Житиневич

Руководитель ОП

Т.А. Навагина

Содержание

1. Наименование дисциплины Практикум «Разрешение трудовых споров»
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: Практикум «Разрешение трудовых споров»

Цель изучения дисциплины: формирование комплекса знаний об индивидуальных и коллективных трудовых спорах, порядке их разрешения, а также выработка практических навыков использования данного института при защите трудовых прав работников и работодателей.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ПК-1 Способен квалифицированно применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты в конкретных сферах юридической деятельности	ПК-1.1 Различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение ПК-1.2 Различает виды и специфику правоприменительных актов ПК-1.3 Использует юридические техники в правоприменении ПК-1.4 Анализирует правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач ПК-1.5 Понимает значимость и сущность правосудия, различает виды и особенности судопроизводства ПК-1.6 Понимает сущность контрольно-надзорной деятельности, систему соответствующих органов, различает виды контрольно-надзорных полномочий и правоприменительных актов ПК-1.7 Понимает значение и специфику правоприменения в системе государственной и муниципальной службы	Анализ отечественного и зарубежного опыта, проведение консультаций с ведущими работодателями
ПК-5 Способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и служебной документации	ПК-5.1 Обладает знаниями требований, предъявляемых к оформлению юридической и служебной документации в соответствующей сфере профессиональной деятельности ПК-5.2 Использует юридическую терминологию и официально-деловой стиль письма при составлении служебной и юридической документации в профессиональной деятельности ПК-5.3 Составляет официальные письменные документы, правильно и полно отражающие результаты профессиональной деятельности в	Анализ отечественного и зарубежного опыта, проведение консультаций с ведущими работодателями

		соответствии с предъявляемыми требованиями	
ПК-6	Способен оказывать правовую помощь и различные виды юридических услуг, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в рамках своей профессиональной деятельности	ПК-6.1 Проводит подбор и анализ нормативных правовых актов и практики их применения ПК-6.2 Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций ПК-6.3 Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности	Анализ отечественного и зарубежного опыта, проведение консультаций с ведущими работодателями

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Практикум «Разрешение трудовых споров» представляет собой дисциплину, формируемую участниками образовательных отношений по выбору, части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Понятие и причины возникновения трудовых споров	Понятие трудовых споров. История появления термина «трудовые споры». Причины возникновения трудовых споров. Трудовые правонарушения. Условия возникновения трудовых споров. Принципы разрешения трудовых споров.
2	Виды трудовых споров	Виды трудовых споров по спорящему субъекту и предмету спора (индивидуальные и коллективные трудовые споры). Отличие индивидуальных трудовых споров от коллективных. Виды трудовых споров по характеру спора. Классификация трудовых споров по виду спорного правоотношения.
3	Источники правового регулирования отношений по разрешению трудовых споров	Конституция РФ как основной нормативный акт по разрешению трудовых споров. Международные правовые акты о трудовых спорах. Трудовой кодекс РФ как источник правового регулирования отношений по разрешению индивидуальных и коллективных трудовых споров. Иные федеральные законы в сфере отношений по разрешению трудовых споров. Подзаконные нормативные правовые акты, применяемые при разрешении трудовых споров. Значение Постановлений Пленума Верховного Суда РФ для разрешения трудовых споров. Основные постановления Пленума Верховного Суда РФ по трудовым спорам
4	Органы, рассматривающие индивидуальные трудовые споры	Подведомственность индивидуальных трудовых споров, ее определение. Комиссия по трудовым спорам как юрисдикционный орган, рассматривающий индивидуальные трудовые споры. Суд как орган, рассматривающий индивидуальные трудовые споры. Подсудность индивидуальных трудовых споров.
5	Рассмотрение индивидуальных трудовых споров в комиссии по трудовым спорам	Образование комиссии по трудовым спорам. Компетенция комиссии по трудовым спорам. Порядок обращения работника в комиссию по трудовым спорам. Срок обращения в комиссию по трудовым спорам. Порядок рассмотрения индивидуального трудового спора в комиссии по трудовым спорам.

		<p>Правомочие заседания комиссии по трудовым спорам. Принятие решения комиссии по трудовым спорам. Содержание решения комиссии по трудовым спорам. Исполнение решений комиссии по трудовым спорам. Обжалование решения комиссии по трудовым спорам и перенесение рассмотрения индивидуального трудового спора в суд.</p>
6	<p>Рассмотрение индивидуальных трудовых споров в судах</p>	<p>Условия для рассмотрения индивидуальных трудовых споров в судах. Сроки обращения в суд за разрешением индивидуального трудового спора. Освобождение работников от судебных расходов. Порядок обращения в суд за разрешением индивидуального трудового спора. Порядок и сроки рассмотрения судом индивидуального трудового спора. Участие прокурора в судебном разбирательстве отдельных категорий индивидуальных трудовых споров. Решения суда по индивидуальным трудовым спорам. Обжалование решения суда.</p>
7	<p>Особенности рассмотрения отдельных категорий индивидуальных трудовых споров</p>	<p>Рассмотрение споров об отказе в приеме на работу. Рассмотрение споров о признании отношений трудовыми. Рассмотрение споров о переводе работника на другую работу. Рассмотрение споров об увольнении работника по его инициативе. Рассмотрение споров об увольнении работника по инициативе работодателя. Рассмотрение индивидуальных трудовых споров о заработной плате. Рассмотрение споров о привлечении работника к материальной ответственности. Рассмотрение споров о материальной ответственности работодателя и работника.</p>
8	<p>Этапы рассмотрения коллективных трудовых споров</p>	<p>Коллективный трудовой спор. День начала коллективного трудового спора. Выдвижение требований работников и их представителей. Рассмотрение требований работников, профессиональных союзов и их объединений. Примириительные процедуры. Рассмотрение коллективного трудового спора примириительной комиссией. Рассмотрение коллективного трудового спора с участием посредника.</p>

		Рассмотрение коллективного трудового спора в трудовом арбитраже. Гарантии в связи с разрешением коллективного трудового спора
9	Забастовка как способ разрешения коллективных трудовых споров	Понятие забастовки. Право на забастовку. Правовые основания проведения забастовки. Объявление забастовки. Орган, возглавляющий забастовку. Проведение забастовки. Обязанности сторон коллективного трудового спора в ходе забастовки. Минимум необходимых работ (услуг). Гарантии и правовое положение работников в связи с проведением забастовки. Запрещение локаута. Незаконные забастовки. Ответственность работодателя (представителей работодателя) и работников за нарушение норм законодательства, регулирующих порядок проведения забастовки.
10	Роль государственных органов в разрешении коллективных трудовых споров	Государственные органы, участвующие в разрешении коллективных трудовых споров. Федеральная служба по труду и занятости как орган по урегулированию коллективных трудовых споров. Полномочия федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по оказанию услуг в сфере регулирования коллективных трудовых споров. Полномочия органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, участвующих в урегулировании коллективных трудовых споров.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1: Понятие и причины возникновения трудовых споров

Тема 2: Органы, рассматривающие индивидуальные трудовые споры

Тема 3: Рассмотрение индивидуальных трудовых споров в судах

Тема 4: Этапы рассмотрения коллективных трудовых споров

Тема 5: Роль государственных органов в разрешении коллективных трудовых споров

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 1: Понятие и причины возникновения трудовых споров

Тема 2: Виды трудовых споров

Тема 3: Источники правового регулирования отношений по разрешению трудовых споров

Тема 4: Органы, рассматривающие индивидуальные трудовые споры

Тема 5: Рассмотрение индивидуальных трудовых споров в комиссии по трудовым спорам

Тема 6: Рассмотрение индивидуальных трудовых споров в судах

Тема 7: Особенности рассмотрения отдельных категорий индивидуальных трудовых споров

Тема 8: Этапы рассмотрения коллективных трудовых споров

Тема 9: Забастовка как способ разрешения коллективных трудовых споров

Тема 10: Роль государственных органов в разрешении коллективных трудовых споров

Вопросы для обсуждения: Понятие и причины возникновения трудовых споров, виды трудовых споров, эффективность забастовок, роль государственных органов разрешения коллективных трудовых споров.

Рекомендуемый перечень тем *письменных работ*:

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Тема письменной работы
1	Рассмотрение индивидуальных трудовых споров в судах	Защита прав работников при совершении дисциплинарного проступка. Анализ судебного решения и подготовка апелляционной жалобы.

Требования к самостоятельной работе студентов

1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующей теме: Рассмотрение индивидуальных трудовых споров в судах.

2. Подготовка доклада (эссе), предусматривающего самостоятельное выполнение, по предложенной тематике:

1. Забастовка как способ разрешения коллективного трудового спора: понятие, основания и порядок объявления.

2. Основания и порядок признания забастовки незаконной.

3. Особенности рассмотрения индивидуальных трудовых споров об отказе в приеме на работу.

4. Особенности рассмотрения индивидуальных трудовых споров о признании отношений трудовыми.

5. Особенности разрешения споров об увольнении работника по инициативе работодателя (на примере одного из оснований увольнения работника по инициативе работодателя, перечисленных в ст. 81 ТК РФ)

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по

формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1: Понятие и причины возникновения трудовых споров	<i>ПК-1.1</i>	<i>Опрос, доклад</i>
Тема 2: Виды трудовых споров	<i>ПК-5.1</i> <i>ПК-6.2</i>	<i>Опрос, доклад</i>
Тема 3: Источники правового регулирования отношений по разрешению трудовых споров	<i>ПК-1.1</i> <i>ПК-1.4</i>	<i>Письменное задание, тестирование</i>
Тема 4: Органы, рассматривающие индивидуальные трудовые споры	<i>ПК-1</i> <i>ПК-6.2</i>	<i>Письменное задание, тестирование</i>
Тема 5: Рассмотрение индивидуальных трудовых споров в комиссии по трудовым спорам	<i>ПК-1.4</i> <i>ПК-5.3</i> <i>ПК-6.2</i>	<i>Опрос, контрольная работа</i>
Тема 6: Рассмотрение индивидуальных трудовых споров в судах	<i>ПК-1.4</i> <i>ПК-5.3</i> <i>ПК-6.2</i>	<i>Анализ судебного решения</i>
Тема 7: Особенности рассмотрения отдельных категорий индивидуальных трудовых споров	<i>ПК-6.3</i> <i>ПК-6.1</i>	<i>Опрос, контрольная работа</i>
Тема 8: Этапы рассмотрения коллективных трудовых споров	<i>ПК-1.4</i> <i>ПК-5.4</i>	<i>Эссе, доклад</i>
Тема 9: Забастовка как способ разрешения коллективных трудовых споров	<i>ПК-1.1</i> <i>ПК-1.3</i> <i>ПК-6.2</i>	<i>Опрос, контрольная работа</i>
Тема 10: Роль государственных органов в разрешении коллективных трудовых споров	<i>ПК-5.2</i> <i>ПК-1.4</i>	<i>Опрос, доклад</i>

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Типовые тесты:

Вопрос №1 . Комиссия по трудовым спорам вправе рассматривать

Варианты ответов:

1. только индивидуальные трудовые споры
2. только коллективные трудовые споры
3. индивидуальные и коллективные трудовые споры

4. только споры о применении дисциплинарных взысканий

Вопрос №2 . Порядок рассмотрения трудовых споров регулируется

Варианты ответов:

1. Конституцией РФ
2. только Трудовым кодексом РФ
3. Трудовым кодексом РФ и иными федеральными законами
4. Федеральным законом "О порядке разрешения трудовых споров"

Вопрос №3 . Забастовка - это...

Варианты ответов:

1. временный добровольный отказ работников от исполнения трудовых обязанностей (полностью или частично) в целях разрешения коллективного трудового спора
2. временный принудительный отказ работников от исполнения трудовых обязанностей (полностью или частично) в целях разрешения коллективного трудового спора
3. временный добровольный отказ работников от исполнения трудовых обязанностей (полностью или частично) в целях разрешения возникших индивидуальных трудовых споров
4. временный добровольный отказ работников от исполнения трудовых обязанностей (полностью или частично) в целях разрешения любого трудового спора

Вопрос №4 . Трудовой спор - это...

Варианты ответов:

1. неурегулированные разногласия между любыми субъектами отношений, регулируемых трудовым правом
2. неурегулированные разногласия между работником (работниками, их представителями) и работодателем (работодателями, их представителями), возникающие в сфере трудовых и иных непосредственно связанных с ними отношений
3. неурегулированные разногласия между работником и работодателем по любым вопросам
4. неурегулированные разногласия между профсоюзами и работодателями по вопросам труда

Вопрос №5 . К причинам возникновения трудовых споров относятся

Варианты ответов:

1. причины абсолютного характера
2. причины относительного характера
3. причины диспозитивного характера
4. причины объективного характера

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Тема 1. Понятие и причины возникновения трудовых споров

1. Понятие трудового спора. Причины возникновения трудовых споров.
2. Принципы разрешения трудовых споров.

Тема 2. Виды трудовых споров

3. Виды трудовых споров.
4. Отличия индивидуального трудового спора от коллективного трудового спора.
5. Индивидуальный трудовой спор: понятие, субъекты, момент возникновения.
6. Коллективные трудовые споры: понятие, стороны, день начала.

Тема 3. Источники правового регулирования отношений по разрешению трудовых споров

7. Законодательство о трудовых спорах. Подзаконные нормативные акты о рассмотрении трудовых споров.

8. Характеристика постановлений Пленума Верховного Суда РФ по трудовым спорам.

Тема 4. Органы, рассматривающие индивидуальные трудовые споры

9. Органы по разрешению индивидуальных трудовых споров. Определение подведомственности индивидуального трудового спора.

Тема 5. Рассмотрение индивидуальных трудовых споров в комиссии по трудовым спорам

10. Порядок образования и компетенция комиссии по трудовым спорам. Порядок обращения работника в КТС.

11. Порядок рассмотрения индивидуального трудового спора в КТС. Порядок принятия и содержание решения КТС.

12. Обжалование и исполнение решений КТС.

Тема 6. Рассмотрение индивидуальных трудовых споров в судах

13. Подсудность индивидуальных трудовых споров. Сроки обращения в суд за разрешением индивидуального трудового спора.

14. Порядок рассмотрения судом индивидуального трудового спора. Исполнение решения суда о восстановлении работника на работе.

Тема 7. Особенности рассмотрения отдельных категорий индивидуальных трудовых споров

15. Особенности рассмотрения споров об отказе в приеме на работу.

16. Особенности рассмотрения споров о признании отношений трудовыми.

17. Особенности рассмотрения споров о переводе работника на другую работу.

18. Проверка судом правомерности увольнения работника по его инициативе.

19. Особенности рассмотрения споров об увольнении работника в связи с ликвидацией организации и сокращением численности или штата работников.

20. Особенности рассмотрения споров об увольнении работника в связи с несоответствием работника занимаемой должности или выполняемой работе вследствие недостаточной квалификации.

21. Особенности рассмотрения споров об увольнении работника в связи с неоднократным неисполнением трудовых обязанностей.

22. Особенности рассмотрения споров об увольнении работника за прогул.

23. Особенности рассмотрения споров об увольнении работника за появление на работе в состоянии опьянения.

24. Особенности рассмотрения споров об увольнении работника за разглашение охраняемой тайны.

25. Особенности рассмотрения споров об увольнении работника в связи с утратой доверия.

26. Особенности рассмотрения споров об увольнении работника за аморальный проступок.

27. Особенности рассмотрения споров об увольнении работника за предоставление работодателю подложных документов при заключении трудового договора.

28. Особенности рассмотрения индивидуальных трудовых споров о заработной плате.

29. Особенности рассмотрения споров о привлечении работника к дисциплинарной ответственности.

30. Особенности рассмотрения споров о материальной ответственности работодателя перед работником.

31. Особенности рассмотрения споров о материальной ответственности работника перед работодателем.

Тема 8. Этапы рассмотрения коллективных трудовых споров

32. Общая характеристика порядка рассмотрения коллективных трудовых споров.

33. Рассмотрение коллективного трудового спора примирительной комиссией.

34. Рассмотрение коллективного трудового спора с участием посредника.

35. Рассмотрение коллективного трудового спора в трудовом арбитраже.

Тема 9. Забастовка как способ разрешения коллективных трудовых споров

36. Понятие забастовки. Право на забастовку.

37. Объявление забастовки.

38. Обязанности сторон коллективного трудового спора в ходе забастовки.

39. Гарантии, предоставляемые работникам в связи с проведением забастовки.

40. Незаконные забастовки. 41. Ответственность работников за незаконные забастовки.

Тема 10. Роль государственных органов в разрешении коллективных трудовых споров

42. Участие государственных органов по урегулированию коллективных трудовых споров в разрешении коллективных трудовых споров.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически	удовлетворительно		55-70

		контролируемого материала			
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Трудовое право России : учебник / А. В. Гребенщиков, Н. И. Дивеева, Е. Н. Доброхотова и др. ; под ред. С. П. Маврина, Е. Б. Хохлова, В. А. Сафонова. — Москва : Проспект, 2021. — 672 с. - ISBN 978-5-392-34165-8 ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/44542> (13.04.2022)
2. Лушников А. М., Лушникова М. В. Трудовое право : учебник / А. М. Лушников, М. В. Лушникова. — Москва : Проспект, 2021. — 768 с. - ISBN 978-5-392-33521-3 ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/43950> (13.04.2022)

Дополнительная литература

1. 1000 и 1 тест по трудовому праву : учебное пособие / М. В. Васильев, А. А. Бикеев, Л. С. Кириллова и др. — Москва : Проспект, 2020. — 352 с. - ISBN 978-5-392-31055-5 ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/34333> (13.04.2022)
2. Трудовое право России : практикум / К. А. Бондаренко, А. А. Бережнов, И. К. Дмитриева [и др.]; отв. ред. И. К. Дмитриева, А. М. Куренной. — Москва : Проспект, 2019. — 400 с. - ISBN 978-5-392-29580-7 ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/34333> (13.04.2022)
3. Дзарасов М. Э. Ответственность по нормам трудового права : учебное пособие. — Москва : Проспект, 2018. — 112 с. - ISBN 978-5-392-21931-5 ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/38898> (13.04.2022)
4. Трудовые споры : учебное пособие / Е. Н. Доброхотова, В. В. Коробченко, А. В. Кузьменко и др. ; под ред. В. А. Сафонова, Е. Б. Хохлова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Проспект, 2021. — 208 с. - ISBN 978-5-392-33500-8 ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/43926> (13.04.2022)

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантиана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
ОНК «Институт управления и территориального развития»
Высшая школа права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**Практикум "Контрактная система в сфере закупок для государственных и
муниципальных нужд"**

Шифр: 40.03.01

Направление подготовки: «Юриспруденция» (базовое высшее образование)

Профиль: «Юриспруденция»

Квалификация выпускника: юрист

Калининград
2024

Лист согласования

Составители: Примак Татьяна Клавдиевна, д.ю.н., профессор ОНК «Институт управления и территориального развития»

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от «26» января 2024 г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»,
и.о. руководителя ОНК «Институт управления и территориального развития», к.ю.н.

Д.Г. Житиневич

Руководитель ОП

Т.А. Навагина

Содержание

1. Наименование дисциплины: Практикум "Контрактная система в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд".
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1.Наименование дисциплины: Практикум "Контрактная система в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд".

Цель изучения дисциплины: формирование базовых знаний, необходимых для понимания современных тенденций развития контрактной системы в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд, а также приобретение навыков толкования правовых норм и их применение при решении конкретных практических ситуаций.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-9 Способен получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий с учетом требований информационной безопасности	ОПК-9.1,Работает с различными источниками юридически значимой информации, информационными ресурсами и технологиями, в том числе с информационно-коммуникационной сетью «Интернет», правовыми базами данных ОПК-9.2,Применяет основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи юридически значимой информации ОПК-9.3,Осуществляет поиск, сортировку и структурирование данных с применением информационно-коммуникационных технологий ОПК-9.4,Обеспечивает информационную безопасность при решении профессиональных задач	Знать: основные теории, концептуальные идеи, представления, понятия, категории и гипотезы, отражающие современный уровень научных знаний об основных закономерностях и тенденциях развития правовых институтов и отношений в сфере контрактной системы; Уметь: различать специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение; Владеть: навыками составления юридических документов; навыками работы со справочными правовыми системами, с нормативными правовыми актами и специальной юридической литературой при осуществлении правоприменительной, научно-исследовательской или иной юридической деятельности;
ПК-1 Способен квалифицированно применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты в конкретных	ПК-1.1 Различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение	Знать: содержание законов и нормативно-правовых актов, необходимых для реализации норм права в профессиональной деятельности; Уметь: анализировать

<p>сферах юридической деятельности</p>	<p>ПК-1.2, Различает виды и специфику правоприменительных актов ПК-1.3, Использует юридические техники в правоприменении ПК-1.4, Анализирует правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач ПК-1.5, Понимает значимость и сущность правосудия, различает виды и особенности судопроизводства ПК-1.6, Понимает сущность контрольно-надзорной деятельности, систему соответствующих органов, различает виды контрольно-надзорных полномочий и правоприменительных актов ПК-1.7, Понимает значение и специфику правоприменения в системе государственной муниципальной службы</p>	<p>закономерности и тенденции развития правовых институтов и отношений в сфере контрактной системы Владеть: навыками анализа закономерностей и тенденций развития правовых институтов и отношений в сфере контрактной системы.</p>
<p>ПК-6: Способен оказывать правовую помощь и различные виды юридических услуг, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в рамках своей профессиональной деятельности</p>	<p>ПК-6.1 Проводит подбор и анализ нормативных правовых актов и практики их применения ПК-6.2 Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций ПК-6.3 Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности</p>	<p>Знать: специфику современной нормативно-правовой базы с учетом изменений, происходящих в законодательстве; 2. Уметь: квалифицированно применять нормативные правовые акты в сфере антимонопольных споров; различать виды и специфику правоприменительных актов; 3. Владеть: навыками юридической техники в области правоприменения; навыками составления процессуальных (исковое заявление, отзыв на иск и др.) и иных юридических документов</p>

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Практикум "Контрактная система в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд" представляет собой дисциплину по выбору.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Основные начала контрактной системы закупок для государственных и муниципальных нужд. Законодательство Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок	Понятийный аппарат контрактной системы в сфере закупок. Принципы контрактной системы в сфере закупок. Цели осуществления закупок в контрактной системе. Характеристика субъектов правового регулирования в контрактной системе. Правовое регулирование национального режима при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд. Участники контрактной системы. Статус

		участника закупки. Контрактная служба. Контрактный управляющий. Комиссия по осуществлению закупок.
2	Общие положения осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд Информационное обеспечение контрактной системы в сфере закупок.	Понятие государственные и муниципальные нужды. Способы определения поставщика (подрядчика, исполнителя), применяемых для осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд; назначение способов закупок. Общие положения о конкурентных способах определения поставщика (подрядчика, исполнителя). Условия допуска к участию в закупках. Понятие и концепция построения единой информационной системы. Порядок организации электронного документооборота. Нормативные правовые акты, регулирующие электронный документооборот.
3	Планирование, обоснование и нормирование закупок для государственных и муниципальных нужд.	Правовое регулирование планирования закупок. Порядок и форма обоснования закупок. План закупок, план-график закупок. Сроки формирования заказчиками планов закупок и планов-графиков закупок и порядок их ведения. Правовые основания и порядок внесения изменений в утвержденные планы закупок и планы-графики закупок. Требования к обоснованию планов закупок и планов-графиков закупок в контрактной системе. Порядок проведения оценки обоснованности осуществления закупок. Правовое регулирование и правила нормирования закупок. Общественное обсуждение закупок.
4	Государственный (муниципальный) контракт	Особенности контракта как вида договора. Понятие государственного (муниципального) контракта. Порядок заключения, исполнения, изменения и расторжения контракта. Структура контракта, основные термины и определения при составлении контракта, в том числе терминология условий поставок, цена контракта и условия платежа; Начальная максимальная цена контракта, ее назначение, методы

		определения. Отчет об исполнении контракта. Экспертиза результатов контракта и привлечение экспертов. Организация претензионной работы заказчика; Порядок ведение реестра контрактов, отчетность об исполнении контракта. Особенности осуществления специфических видов договорных обязательств в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд.
5	Мониторинг, аудит и контроль в контрактной системе закупок для государственных и муниципальных нужд	Мониторинг в сфере закупок. Цели мониторинга закупок. Информационное обеспечение мониторинга закупок. Нормативно - правовая база мониторинга закупок. Исполнители мониторинга закупок на федеральном уровне, в субъектах Российской Федерации и муниципальных образованиях. Аудит в сфере закупок. Цели аудита в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд. Нормативно - правовая база осуществления аудита в сфере закупок. Государственный контроль в сфере закупок. Цели осуществления государственного (муниципального) контроля в сфере закупок. Субъекты осуществления контроля в сфере закупок. Организационная структура органов государственного (муниципального) контроля, уполномоченных на осуществление контроля в сфере закупок. Полномочия органов контроля, мониторинга и аудита в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд. Общественный контроль в сфере закупок
6	Ответственность за нарушения в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд	Гражданско-правовая ответственность за нарушения в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд. Административная ответственность за несоблюдение обязательных требований законодательства о контрактной системе в сфере публичных закупок. Административная ответственность

		за несоблюдение обязательных требований законодательства о государственном оборонном заказе при осуществлении закупок. Административная ответственность за осуществление закупок, не соответствующих требованиям энергетической эффективности.
--	--	--

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Основные начала контрактной системы закупок для государственных и муниципальных нужд. Законодательство Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 2. Общие положения осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд Информационное обеспечение контрактной системы в сфере закупок.

Понятие государственные и муниципальные нужды.

Способы определения поставщика (подрядчика, исполнителя), применяемых для осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд; назначение способов закупок.

Общие положения о конкурентных способах определения поставщика (подрядчика, исполнителя). Условия допуска к участию в закупках.

Понятие и концепция построения единой информационной системы.

Порядок организации электронного документооборота.

Нормативные правовые акты, регулирующие электронный документооборот.

Тема 3. Планирование, обоснование и нормирование закупок для государственных и муниципальных нужд.

Правовое регулирование планирования закупок.

Порядок и форма обоснования закупок.

План закупок, план-график закупок.

Сроки формирования заказчиками планов закупок и планов-графиков закупок и порядок их ведения.

Правовые основания и порядок внесения изменений в утвержденные планы закупок и планы-графики закупок.

Требования к обоснованию планов закупок и планов-графиков закупок в контрактной системе.

Порядок проведения оценки обоснованности осуществления закупок.

Правовое регулирование и правила нормирования закупок.

Общественное обсуждение закупок.

Тема 4. Государственный (муниципальный) контракт.

Особенности контракта как вида договора.

Понятие государственного (муниципального) контракта.

Порядок заключения, исполнения, изменения и расторжения контракта.

Структура контракта, основные термины и определения при составлении

контракта, в том числе терминология условий поставок, цена контракта и условия платежа;

Начальная максимальная цена контракта, ее назначение, методы определения.

Отчет об исполнении контракта.

Экспертиза результатов контракта и привлечение экспертов.

Организация претензионной работы заказчика;

Порядок ведение реестра контрактов, отчетность об исполнении контракта.

Особенности осуществления специфических видов договорных обязательств в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд.

Тема 5. Мониторинг, аудит и контроль в контрактной системе закупок для государственных и муниципальных нужд.

Мониторинг в сфере закупок. Цели мониторинга закупок.

Информационное обеспечение мониторинга закупок.

Нормативно - правовая база мониторинга закупок.

Исполнители мониторинга закупок на федеральном уровне, в субъектах Российской Федерации и муниципальных образованиях.

Аудит в сфере закупок. Цели аудита в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

Нормативно - правовая база осуществления аудита в сфере закупок.

Государственный контроль в сфере закупок. Цели осуществления государственного (муниципального) контроля в сфере закупок.

Субъекты осуществления контроля в сфере закупок.

Организационная структура органов государственного (муниципального) контроля, уполномоченных на осуществление контроля в сфере закупок.

Полномочия органов контроля, мониторинга и аудита в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд.

Общественный контроль в сфере закупок

Тема 6. Ответственность за нарушения в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд

Общие положения гражданско-правовой ответственности за нарушения в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд.

Договорная ответственность в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд.

Деликтная ответственность в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд.

Административная ответственность за несоблюдение обязательных требований законодательства о контрактной системе в сфере публичных закупок.

Административная ответственность за несоблюдение обязательных требований законодательства о государственном оборонном заказе при осуществлении закупок.

Административная ответственность за осуществление закупок, не соответствующих требованиям энергетической эффективности.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно

связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Основные начала контрактной системы закупок для государственных и муниципальных нужд. Законодательство Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок	<i>ОПК-9; ПК-1; ПК-6</i>	- вопросы открытого типа; - вопросы закрытого типа; - задачи;
Общие положения осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд Информационное обеспечение контрактной системы в сфере закупок.	<i>ОПК-9.2,9.3; ПК-1.4; 1.6, 1.7</i>	- тестовые задания; - реферат; - доклад
Планирование, обоснование и нормирование закупок для государственных и муниципальных нужд.	<i>ОПК-9,3; ПК-1.1; 1.2; ПК-6.1</i>	- ситуационные задачи; - подготовка презентаций
Государственный (муниципальный) контракт	<i>ОПК-9,1; ПК-6.1; ПК-6.2; 6.3</i>	- моделирование ситуации; - ситуационные задачи;
Мониторинг, аудит и контроль в контрактной системе закупок для государственных и муниципальных нужд	<i>ОПК-9,4; ПК-1.1; ПК-1.2; 1.4</i>	- моделирование ситуации; - ситуационные задачи;
Ответственность за нарушения в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд	<i>ОПК-9,1; ПК-6.1; ПК-6.2; 6.3</i>	- моделирование ситуации; - ситуационные задачи;

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

1. Примерный вариант вопросов открытого/закрытого типа.

1. Принципы контрактной системы: открытости, прозрачности информации, обеспечения конкуренции и профессионализма заказчиков, стимулирования инноваций, единства контрактной системы, ответственности за результативность обеспечения государственных

и муниципальных нужд, эффективности осуществления закупок.

2. Понятия, термины контрактной системы
3. Участники контрактной системы в сфере закупок.
4. Особенности закупок бюджетными учреждениями в соответствии с Законом о контрактной системе.
5. Контрактная служба заказчика.
6. Контрактный управляющий.
7. Функции контрактной службы и контрактного управляющего.
8. Комиссия по осуществлению закупок.
9. Функции комиссии по осуществлению закупок.
10. Полномочия экспертов и экспертных организаций
11. Понятие и виды конкурсов и аукционов.
12. Содержание и условия использования заказчиками запроса котировок, запроса предложений и осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).
13. Права, обязанности и ответственность заказчиков при выборе способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей).
14. Обязанности заказчиков при осуществлении закупок одних и тех же товаров, работ, услуг двумя и более заказчиками.
15. Порядок проведения заказчиками совместных конкурсов и аукционов.

2. Примерная тематика докладов/рефератов.

1. Применение способов определения поставщика (подрядчика, исполнителя), преимущества и недостатки каждого способа.
2. Антидемпинговые механизмы в закупках и правила их применения.
3. Участие субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций в закупках.
4. Участие учреждений и предприятий уголовно-исполнительной системы в закупках.
5. Участие организаций инвалидов в закупках.
6. Конкурентные способы определения поставщика (подрядчика, исполнителя)
7. Закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).

3. Примерные тестовые задания

Одним из принципов контрактной системы в сфере закупок является принцип обеспечения конкуренции, согласно которому:

- 1) в Российской Федерации обеспечивается свободный и безвозмездный доступ к информации о контрактной системе в сфере закупок;
- 2) контрактная система в сфере закупок направлена на создание равных условий для обеспечения конкуренции между участниками закупок. Любое заинтересованное лицо имеет возможность в соответствии с законодательством РФ и иными нормативными правовыми актами о контрактной системе в сфере закупок стать поставщиком (подрядчиком, исполнителем);
- 3) контрактная система в сфере закупок предусматривает осуществление деятельности заказчика, специализированной организации и контрольного органа в сфере закупок на профессиональной основе с привлечением квалифицированных специалистов, обладающих теоретическими знаниями и навыками в сфере закупок;
- 4) заказчики при планировании и осуществлении закупок должны исходить из приоритета обеспечения государственных и муниципальных нужд путем закупок инновационной и высокотехнологичной продукции.

Какой вид электронной цифровой подписи используется для подписания электронных документов, предусмотренных Законом о контрактной системе?

- 1) простой;
- 2) сложной квалифицированной;
- 3) усиленной неквалифицированной;

4) усиленной квалифицированной.

Под обоснованностью расходов на закупки понимается:

- 1) установление и соблюдение заказчиком сроков, достаточных для реализации контракта и достижения целей осуществления закупок в надлежащее время и с минимальными издержками;
- 2) наличие обоснования, в т. ч. с использованием правил нормирования как запланированных закупок, их объемов (количества), так и требований к качеству, потребительским свойствам и иным характеристикам закупаемых ТРУ, их необходимости;
- 3) степень достижения заданных результатов обеспечения государственных нужд (наличие ТРУ в запланированном количестве (объеме) и качестве) и целей осуществления закупок;
- 4) наличие обоснованных государственных нужд, необходимых для достижения целей осуществления закупок.

Установление заказчиком требования к обеспечению заявок является обязательным:

- 1) при проведении конкурсов и аукционов;
- 2) при проведении только конкурсов;
- 3) при проведении только открытых конкурсов;
- 4) при проведении только электронных аукционов.

Порядок оценки заявок, окончательных предложений участников закупки, в т. ч. предельные величины значимости каждого критерия, устанавливается:

- 1) заказчиком, уполномоченным органом, уполномоченным учреждением;
- 2) Правительством РФ, высшими исполнительными органами государственной власти субъектов РФ, местными администрациями;
- 3) Президентом РФ;
- 4) Правительством РФ.

4. Примерные темы презентаций

1. Контракты на оказание услуг связи для оборонных и правоохранительных целей.
2. Особенности закупок в сфере ГОЗ.
3. Контракты на создание произведения архитектуры, строительство и реконструкцию объектов капитального строительства.
4. Закупки по решению Правительства РФ.
5. Закупки на территории иностранного государства для обеспечения деятельности заказчика.
6. Контракты на оказание услуги по предоставлению кредита.
7. Контракты по инвестиционным проектам и обязательствам.
8. Контракты на закупку лекарственных и медицинских средств.
9. Контракты на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских или технологических работ.
10. Система мониторинга и аудита в сфере закупок.
11. Общественный контроль и общественное обсуждение закупок.

5. Примерные условия ситуационной задачи и ситуации на моделирование

1. Проведите комплексный анализ таких ключевых понятий контрактной системы России, как заказчик и участник закупки. Определите сами понятия, установите их функции и роли на всех этапах процесса закупки.

2. В извещении о проведении запроса котировок заказчик предусмотрел возможность по согласованию с поставщиком в ходе исполнения контракта изменить не более чем на 10 % количество всех предусмотренных контрактом товаров при изменении потребности в товарах, на поставку которых заключен контракт. Правомерно ли такое условие? Обоснуйте свою позицию со ссылками на Закон № 44-ФЗ. Определите все возможные основания и необходимые условия для возможности увеличить количество товара (объем работ, услуг) при исполнении контракта.

3. Проведите оценку организации контроля за осуществлением государственных и муниципальных заказов в конкретном регионе на реальной закупке.

4. Проведите оценку конкурентной среды при проведении открытых аукционов в электронной форме в конкретном регионе на примере конкретного вида товара, работы, услуги.

5. Проведите анализ сложившейся в регионе административной и арбитражной практики рассмотрения жалоб участников закупок.

6. Совокупный годовой объем закупок муниципального учреждения «Дворец культуры имени отдыха» составляет 45 млн. руб. Заказчику в рамках подготовки к городскому празднику понадобились в большом количестве малые архитектурные формы. Дайте заказчику разъяснения по следующим вопросам: 1) На какую сумму он сможет закупить указанную продукцию без проведения торгов? 2) С учетом ответа на вопрос 1, каков минимальный срок, необходимый для заключения контрактов с поставщиками? 3) Какую информацию, и в какие сроки надо размещать в единой информационной системе в связи с заключением и исполнением указанных контрактов?

7. Заказчик – муниципальное бюджетное учреждение здравоохранения. Укажите возможные оптимальные схемы централизации закупок такого заказчика согласно ст. 26 Закона о контрактной системе, заполнив следующую таблицу: № п/п Уполномоченный орган, уполномоченное учреждение, основание для централизации закупок Какие полномочия заказчика могут быть централизованы Какие полномочия заказчик будет выполнять самостоятельно Например Уполномоченный орган, ч. 1 ст. 26 Определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей), в том числе: - создание комиссии, - утверждение документации ... - планирование закупок, - обоснование начальной (максимальной) цены, - заключение и исполнение контракта ...

8. В рамках перехода на контрактную систему заказчик (казенное учреждение) рассматривает вопрос о необходимости создания контрактной службы. Дайте соответствующую письменную консультацию с учетом следующих вопросов заказчика: 1) Обязательно ли создание контрактной службы и связано ли это каким-либо образом с объемом закупок заказчика? 2) Необходимо ли создание контрактной службы, если полномочия заказчика по определению поставщиков, подрядчиков, исполнителей переданы уполномоченному органу? 3) Обязательно ли создание отдельного структурного подразделения под названием «контрактная служба»? 4) Существуют ли квалификационные требования к сотрудникам контрактной службы? 5) Из скольких человек должна состоять контрактная служба? 6) Какие функции должна выполнять контрактная служба? 7) Может ли в контрактную службу входить бухгалтер, который помимо деятельности, связанной с закупками, является также лицом, ответственным за начисление заработной платы сотрудникам заказчика?

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине. Вопросы к промежуточной аттестации

1. Понятие, принципы и цели размещения государственных и муниципальных заказов.
2. Требования, предъявляемые законодательством к участникам размещения государственных и муниципальных заказов.
3. Порядок осуществления контроля за соблюдением законодательства при размещении государственных и муниципальных заказов.
4. Правовое регулирование процедуры закрытых закупок для размещения государственных и муниципальных заказов.
5. Размещение государственных и муниципальных заказов у единственного поставщика.
6. Особенности размещения государственных и муниципальных заказов путем запроса предложений.
7. Порядок отбора операторов электронных площадок для проведения открытого аукциона в электронной форме.
8. Законодательное регулирование документооборота при проведении открытого

аукциона в электронной форме.

9. Действия комиссий, нарушающие законодательство о размещении государственного и муниципального заказов.

10. Действия государственного заказчика, уполномоченного органа (учреждения) специализированной организации, нарушающие законодательство о размещении государственных и муниципальных заказов.

11. Действия участников размещения государственных и муниципальных заказов, нарушающие законодательство о размещении государственного и муниципального заказов.

12. Действия контролирующего органа, нарушающего законодательство, регулирующее размещение государственного и муниципального заказов.

13. Способы обеспечения исполнения договоров (контрактов), заключаемых для удовлетворения государственных нужд.

14. Содержание и порядок заключения договора поставки для государственных нужд.

15. Размещение заказов на строительные и подрядные работы.

16. Порядок заключения и содержание договора строительного подряда для государственных нужд.

17. Особенности размещения заказов для нужд медицинских учреждений.

18. Порядок выбора формы торгов: конкурс или аукцион.

19. Правовое регулирование порядка размещения государственных и муниципальных заказов на создание произведения литературы и искусства.

20. Правовые последствия признания публичных торгов по размещению государственных или муниципальных заказов несостоявшимися.

21. Порядок размещения государственных или муниципальных заказов в целях оказания гуманитарной помощи, либо ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций.

22. Процедура предварительного отбора участников размещения государственного или муниципального заказов в делах оказания гуманитарной помощи, либо ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций.

23. Меры защиты интересов государственных или муниципальных заказчиков от рисков, связанных с действиями недобросовестных исполнителей при заключении и исполнении государственных контрактов.

24. Возможные ошибки при подготовке договоров поставки, подряда, возмездного оказания услуг для государственных и муниципальных нужд.

25. Система размещения заказов в контрактной службе: заказчики, специализированная организация, уполномоченный орган (учреждение), участники процедур размещения заказов, эксперты, экспертные организации, общественные объединения и объединения юридических лиц.

26. Меры защиты прав участников размещения государственного или муниципального заказов, установленные действующим российским законодательством.

27. Ответственность государственного заказчика, специализированной организации, уполномоченного органа (учреждения) за действия, нарушающие законодательство при размещении государственных или муниципальных заказов.

28. Ответственность членов комиссий за действия, нарушающие законные права и интересы участников размещения государственного или муниципального заказов.

29. Ответственность контрактной службы (контрактного управляющего) за действия, нарушающие законные права и интересы участников размещения государственного или муниципального заказов.

30. Права, обязанности и ответственность участников размещения государственного или муниципального заказов путем проведения открытого аукциона в электронной форме.

31. Особенности размещения государственного или муниципального заказов на энергосервис.

32. Административный порядок защиты прав и законных интересов участников

размещения государственных и муниципальных заказов.

33. Порядок изменения и прекращения договоров поставки, подряда, возмездного оказания услуг для государственных и муниципальных нужд.

34. Общественный контроль за соблюдением требований законодательства о контрактной системе.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двух-балльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенной	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	Удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		Неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для

освоения дисциплины.

Основная учебная литература

Самолысов П.В., Булгакова М.А. Контрактная система в сфере государственных закупок в России: учебник / П. В. Самолысов, М. А. Булгакова; под науч. ред. Н. В. Павличенко. – М.: Академия управления МВД России, 2020. – 302 с // [Uchebnik_GosZakupki_dlya_sayta.pdf \(xn--b1aew.xn--p1ai\)](#)

Дополнительная учебная литература

Кикавец В. В., Вдовин Е. Ю. Публичные закупки в России: интересы, конкуренция, ценообразование : монография / В. В. Кикавец, Е. Ю. Вдовин ; под ред. В. В. Кикавца. — Москва : Проспект, 2021. — 256 с. - ISBN 978-5-392-35260-9 ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/44816>

Литература для самостоятельной работы

Тасалов Ф. А. Контрактная система в сфере государственных закупок России и США: сравнительно-правовое исследование : монография. — Москва : Проспект, 2017. — 240 с. - ISBN 978-5-392-23667-1 ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/26249>

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные

специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»

**Образовательно-научный кластер «Институт управления и территориального
развития»
Высшая школа права**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Практикум по международному публичному и частному праву»

Шифр: 40.03.01

Направление подготовки: «Юриспруденция»

Профиль: «Юриспруденция»

Квалификация выпускника: юрист

Калининград
2024

Лист согласования

Составитель: Ежова Татьяна Геннадьевна, к.ю.н.

Рабочая программа утверждена на заседании Учёного совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от «26» января 2024 г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»,

и.о. руководителя ОНК «Институт управления и территориального развития», к.ю.н.

Д.Г. Житиневич

Руководитель ОП, к.ю.н.

Е.С. Фадеева

Содержание

1. Наименование дисциплины:	4
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы	6
4. Виды учебной работы по дисциплине.....	6
5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)	6
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	8
7. Методические рекомендации по видам занятий	9
8. Фонд оценочных средств	10
8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины	10
8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля .	13
8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине	19
8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания	20
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.....	21
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.	21
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.	21
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.	21

1. Наименование дисциплины: «Практикум по международному публичному и частному праву».

Цель дисциплины – формирование у студента на базе международно-правового материала комплекса компетентностных характеристик, позволяющих успешно действовать в профессиональной сфере.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
<p>ПК-1 Способен квалифицированно применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты в конкретных сферах юридической деятельности</p>	<p>ПК-1.1 Различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение ПК-1.2 Различает виды и специфику правоприменительных актов ПК-1.3 Использует юридические техники в правоприменении ПК-1.4 Анализирует правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач ПК-1.5 Понимает значимость и сущность правосудия, различает виды и особенности судопроизводства ПК-1.6 Понимает сущность контрольно-надзорной деятельности, систему соответствующих органов, различает виды контрольно-надзорных полномочий и правоприменительных актов ПК-1.7 Понимает значение и специфику правоприменения в системе государственной и муниципальной службы</p>	<p>1. Знать: - особенности субъектов международного публичного и частного права, их источников и предметов регулирования; - особенности соотношения норм международного и национального права. -2. Уметь: - принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; - применять нормы международного публичного и частного права к конкретной жизненной ситуации; - анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения, регулируемые международным публичным или частным правом; - реализовывать нормы материального и процессуального права. 3. Владеть: - навыками анализа правоприменительной практики в области международного публичного права; - навыками аргументации своей позиции, в том числе с учетом имеющейся судебной практики</p>
<p>ПК-5 Способен правильно и полно</p>	<p>ПК-5.1 Обладает знаниями требований, предъявляемых</p>	<p>1. Знать: - основные нормативные акты в</p>

<p>отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и служебной документации</p>	<p>к оформлению юридической и служебной документации в соответствующей сфере профессиональной деятельности ПК-5.2 Использует юридическую терминологию и официально-деловой стиль письма при составлении служебной и юридической документации в профессиональной деятельности ПК-5.3. Составляет официальные письменные документы, правильно и полно отражающие результаты профессиональной деятельности в соответствии с предъявляемыми требованиями</p>	<p>области международного публичного и частного права; - приемы юридической техники; - коллизионные нормы российского права. 2. Уметь: - анализировать, толковать и правильно применять международно-правовые нормы; - анализировать факты дела конкретной жизненной ситуации с целью дальнейшего разрешения на основании норм права; - принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; 3. Владеть: - навыками составления юридических документов; - навыками юридического письма</p>
<p>ПК-6 Способен оказывать правовую помощь и различные виды юридических услуг, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в рамках своей профессиональной деятельности</p>	<p>ПК-6.1 Проводит подбор и анализ нормативных правовых актов и практики их применения ПК-6.2 Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций ПК-6.3 Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности</p>	<p>1. Знать. - основные черты современного международного публичного и частного права, особенности его субъектов, источников, предмета регулирования; - главные направления развития международного публичного и частного права; - основные принципы международного публичного и частного права, их содержание, становление, источники; - направления кодификационной работы в сфере международного права; - основные институты международного публичного и частного права; - международные конвенции в области внешнеторговой деятельности; - правила оформления юридических документов в сфере защиты прав человека; 2. Уметь: - принимать решения и совершать юридические действия в точном</p>

		<p>соответствии с законом;</p> <ul style="list-style-type: none"> - логически грамотно выстраивать юридическую позицию по заданному вопросу; - реализовывать нормы материального и процессуального права. <p>3. Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> -навыками анализа правоприменительной деятельности; - навыками реализации норм международного публичного и частного права; -навыками разрешения правовых проблем и коллизий в области международного частного права. - навыком составления устных и письменных позиций сторон по заданному вопросу с учетом анализа различных источников.
--	--	--

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Практикум по международному публичному и частному праву» представляет собой дисциплину по выбору в элективном модуле «Публично-правовой профиль» части, формируемой участниками образовательных отношений, блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации

преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	<i>Проблемы международного публичного права</i>	Проблемы предмета регулирования международного публичного права и международной правосубъектности Основные принципы международного публичного права. Нормы и источники международного публичного права Международные договоры и нормы в правовой системе Российской Федерации Проблемы правового регулирования отдельных сфер международных отношений
2	<i>Рассмотрение межгосударственных споров в Международном Суде ООН</i>	Подготовка процессуальных документов в рамках рассмотрения дела в Международном Суде ООН Процедура рассмотрения споров в Международном Суде ООН
3	<i>Проблемы международного частного права</i>	Предмет регулирования, основные принципы и источники международного частного права. Коллизионные нормы и их применение Венская конвенция о договорах международной купли-продажи товаров 1980 г.
4	<i>Рассмотрение споров в рамках международного коммерческого арбитража</i>	Введение в международный арбитраж. Арбитражное соглашение и отдельные процессуальные вопросы. Регламент рассмотрения споров в МКАС при ТПП РФ. Регламент рассмотрения споров в Стокгольмском коммерческом арбитраже. Исполнение иностранных

		арбитражных решений. Исполнение решений международных судов Интеллектуальная собственность
--	--	---

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

1. Проблемы предмета регулирования международного публичного права и международной правосубъектности
2. Предмет регулирования, основные принципы и источники международного частного права
3. Основные принципы международного публичного права. Нормы и источники международного публичного права.
4. Международные договоры и нормы в правовой системе Российской Федерации

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

1. Основные принципы международного права. Нормы и источники международного права.
2. Международные договоры и нормы в правовой системе Российской Федерации
3. Проблемы правового регулирования отдельных сфер международных отношений
4. Коллизионный способ регулирования.
5. Венская конвенция о договорах международной купли-продажи товаров 1980 г.
6. Введение в международный арбитраж. Арбитражное соглашение и отдельные процессуальные вопросы.
7. Исполнение иностранных арбитражных решений. Исполнение решений международных судов.

Требования к самостоятельной работе студентов

1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам: проблемы предмета регулирования международного публичного права и международной правосубъектности; предмет регулирования, основные принципы и источники международного частного права; основные принципы международного публичного права, нормы и источники международного публичного права; международные договоры и нормы в правовой системе Российской Федерации.

2. Подготовка к практическим занятиям заключается в детальном изучении темы, изучении источников, решении задач и подготовке письменных заданий. Студенты имеют возможность обсудить с преподавателем спорные и неясные вопросы дисциплины как на лекции, так и в ходе практического занятия. Однако первостепенную важность имеет самостоятельное формирование студентами позиции по вопросам дисциплин. Эта задача достигается путем изучения основной и дополнительной литературы, а также различных точек зрения ученых.

В ходе изучения темы рекомендуется использовать такие формы самоподготовки, как составление опорных конспектов, создание презентаций (или использование раздаточного материала) при устной презентации доклада, заполнение юридических документов, предусмотренных в настоящей программе, работа над написанием речи.

При подготовке к решению задач следует ознакомиться и провести анализ предложенной литературы по теме, обстоятельно изучить нормативно-правовые источники. При решении задач студент должен показать свое умение ориентироваться в материале, доказательно изложить в письменной форме собственное понимание конкретной практической ситуации. Следует также обратить внимание на сравнительный анализ действующих международно-правовых норм и положений национального законодательства, регулирующих международные отношения частного характера.

В ходе решения задачи студенту необходимо стремиться к четкому формулированию своих суждений, грамотно с точки зрения стилистики речи и логически последовательно строить изложение решения, а также оперировать строго юридическими понятиями и терминами. Решение конкретных казусов должно сопровождаться конкретными ссылками на действующие международные акты, национальное законодательство и другие цитируемые источники.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал

прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1. Проблемы предмета регулирования международного публичного права и международной правосубъектности	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-1.4 ПК-1.5 ПК-1.6 ПК-1.7 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-6.3	Устный опрос Тесты Письменный юридический анализ на заданную тему; Ситуационные задачи (кейсы)
Тема 2. Предмет регулирования, основные принципы и источники международного частного права.	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-1.4 ПК-1.5 ПК-1.6	Устный опрос Тесты Письменный юридический анализ на заданную тему; Игровой судебный процесс; Ситуационные задачи (кейсы)

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
	ПК-1.7 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-6.3	
Тема 3. Основные принципы международного публичного права. Нормы и источники международного публичного права.	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-1.4 ПК-1.5 ПК-1.6 ПК-1.7 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-6.3	Устный опрос Тесты Письменный юридический анализ на заданную тему; Игровой судебный процесс; Ситуационные задачи (кейсы)
Тема 4. Международные договоры и нормы в правовой системе Российской Федерации	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-1.4 ПК-1.5 ПК-1.6 ПК-1.7 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-6.3	Устный опрос Тесты Письменный юридический анализ на заданную тему; Игровой судебный процесс; Ситуационные задачи (кейсы)
Тема 5. Проблемы правового регулирования отдельных сфер международных отношений	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-1.4 ПК-1.5 ПК-1.6 ПК-1.7 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-6.3	Устный опрос Тесты Письменный юридический анализ на заданную тему; Игровой судебный процесс; Ситуационные задачи (кейсы)

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 6. Рассмотрение межгосударственных споров в Международном Суде ООН	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-1.4 ПК-1.5 ПК-1.6 ПК-1.7 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-6.3	Подготовка обращения в Международный Суд ООН Подготовка отзыва на обращение в Международный Суд ООН Игровой судебный процесс;
Тема 7. Коллизионные нормы и их применение	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-1.4 ПК-1.5 ПК-1.6 ПК-1.7 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-6.3	Устный опрос Тесты Письменный юридический анализ на заданную тему; Игровой судебный процесс; Ситуационные задачи (кейсы)
Тема 8. Венская конвенция о договорах международной купли-продажи товаров 1980 г.	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-1.4 ПК-1.5 ПК-1.6 ПК-1.7 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-6.3	Устный опрос Тесты Письменный юридический анализ на заданную тему; Игровой судебный процесс; Ситуационные задачи (кейсы)
Тема 9. Введение в международный арбитраж. Арбитражное соглашение и отдельные процессуальные вопросы.	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-1.4 ПК-1.5 ПК-1.6 ПК-1.7	Устный опрос Тесты Письменный юридический анализ на заданную тему; Игровой судебный процесс; Ситуационные задачи (кейсы)

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-6.3	
Тема 10. Исполнение иностранных арбитражных решений. Исполнение решений международных судов.	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-1.4 ПК-1.5 ПК-1.6 ПК-1.7 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-6.3	Устный опрос Тесты Письменный юридический анализ на заданную тему; Игровой судебный процесс; Ситуационные задачи (кейсы)

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Примеры кейсов/ задач:

Задача 1.

Гражданин Грузии, постоянно проживающий в г. Москва (Российская Федерация), написал и опубликовал в России научно-фантастический роман на русском языке.

В соответствии с правом какого государства данное литературное произведение будет охраняться в России?

Будет ли предоставлена охрана правам автора данного произведения на территории Грузии?

Задача 2.

В 1946 году американский автор опубликовал в США цикл фантастических произведений на английском языке. Эти рассказы получили определённую популярность в мире и с согласия автора были переведены на французский и испанский языки и опубликованы в ряде европейских государств.

В 2013 году гражданин России перевёл эти рассказы на русский язык и опубликовал их в России под именем американского автора. В качестве автора перевода гражданин России указал себя.

Наследники американского автора предъявили в России иск в суд к гражданину России, опубликовавшему произведения без их согласия, и к издательству, с

требованиями прекратить дальнейшее нарушение авторского права, возместить убытки в размере полученной автором и издательством прибыли от продажи контрафактных изданий, а также компенсировать полученный моральный вред. Свои требования истцы основывали на положениях американского права (права штата Вирджиния, где впервые были опубликованы оригинальные произведения).

Ответчики не признали требований истца. Они полагали, что поскольку произведения были впервые созданы до присоединения России (в лице её правопродшественника СССР) к международным соглашениям об охране авторского права, то на территории России в настоящий момент эти произведения не подлежат правовой охране.

Оцените доводы сторон.

Подготовка письменного юридического анализа по предложенным фабулам кейсов:

1. Российское открытое акционерное общество обратилось в арбитражный суд с заявлением об отмене арбитражного решения, вынесенного международным коммерческим арбитражем ad hoc (Стокгольм, Швеция), о взыскании с заявителя денежных средств по иску швейцарской и австрийской компаний.

Определением арбитражного суда первой инстанции заявленное требование удовлетворено.

Суд кассационной инстанции оставил определение без изменения.

Рассматривая заявление об отмене иностранного арбитражного решения, суды руководствовались частью 5 статьи 230 АПК РФ, согласно которой в предусмотренных международным договором Российской Федерации случаях в соответствии с параграфом 1 главы 30 названного Кодекса может быть оспорено ино-странное арбитражное решение, при принятии которого применены нормы законодательства Российской Федерации.

Поскольку заключившие арбитражное соглашение стороны имели свое местонахождение в Австрии и Российской Федерации – участниках Европейской конвенции о внешнеторговом арбитраже 1961 г., арбитражные суды, руководствуясь статьей 1 Конвенции, сделали вывод о том, что к решению указанного суда ее положения применяются.

Между тем решение международного коммерческого арбитража ad hoc (Стокгольм, Швеция), заявление об отмене которого подано в арбитражный суд Российской Федерации, вынесено с применением Закона Швеции «Об арбитраже» 1999 г. Применимым материальным правом являлось право Российской Федерации, производство велось на русском языке, спор рассматривался российскими арбитрами.

Пункт 1 статьи IX Европейской конвенции о внешнеторговом арбитраже 1961 года предусматривает возможность отмены арбитражного решения в государстве, в котором или по закону которого это решение было вынесено. Однако данный пункт применяется только в отношении государств, участвующих в этой Конвенции. Швеция государством – участником Европейской конвенции о внешнеторговом арбитраже 1961 года не является.

Закон Швеции «Об арбитраже» 1999 г. допускает отмену арбитражного решения в течение трех месяцев с даты получения стороной его окончательного текста и применяется к арбитражным разбирательствам, имевшим место в Швеции, независимо от наличия в споре международного элемента (статьи 33, 34, 46 Закона)

(См. Комплекс заданий по курсу «Международный коммерческий арбитраж» разработанный МГИМО. Доступен на <http://www.mgimo.ru/study/faculty/mp/kmgp/docs/12680/document164183.phtml>.)

Вопросы:

1. Затрагивает ли ст. IX Европейской конвенции о внешнеторговом арбитраже 1961 г. вопросы, связанные с возможностью, основаниями и порядком отмены арбитражных решений государствами, не являющимися участниками Конвенции? Какими нормативными актами регулируются такие вопросы?

2. Имеется ли возможность для заявителя подать заявление об оспаривании и отмене арбитражного решения в государственный суд Швеции?

3. В указанных обстоятельствах, какое решение мог принять Президиум Высшего Арбитражного суда РФ по данному делу?

2. Российское открытое акционерное общество обратилось в арбитражный суд с заявлением об отмене арбитражного решения, вынесенного международным коммерческим арбитражем *ad hoc* (Стокгольм, Швеция), о взыскании с заявителя денежных средств по иску швейцарской и австрийской компаний.

Определением арбитражного суда первой инстанции заявленное требование удовлетворено.

Суд кассационной инстанции оставил определение без изменения.

Рассматривая заявление об отмене иностранного арбитражного решения, суды руководствовались частью 5 статьи 230 АПК РФ, согласно которой в предусмотренных международным договором Российской Федерации случаях в соответствии с параграфом 1 главы 30 названного Кодекса может быть оспорено ино-странное арбитражное решение, при принятии которого применены нормы законодательства Российской Федерации.

Поскольку заключившие арбитражное соглашение стороны имели свое местонахождение в Австрии и Российской Федерации – участниках Европейской конвенции о внешнеторговом арбитраже 1961 г., арбитражные суды, руководствуясь статьей 1 Конвенции, сделали вывод о том, что к решению указанного суда ее положения применяются.

Между тем решение международного коммерческого арбитража *ad hoc* (Стокгольм, Швеция), заявление об отмене которого подано в арбитражный суд Российской Федерации, вынесено с применением Закона Швеции «Об арбитраже» 1999 г. Применимым материальным правом являлось право Российской Федерации, производство велось на русском языке, спор рассматривался российскими арбитрами.

Пункт 1 статьи IX Европейской конвенции о внешнеторговом арбитраже 1961 года предусматривает возможность отмены арбитражного решения в государстве, в котором или по закону которого это решение было вынесено. Однако данный пункт применяется только в отношении государств, участвующих в этой Конвенции. Швеция государством – участником Европейской конвенции о внешнеторговом арбитраже 1961 года не является.

Закон Швеции «Об арбитраже» 1999 г. допускает отмену арбитражного решения в течение трех месяцев с даты получения стороной его окончательного текста и применяется к арбитражным разбирательствам, имевшим место в Швеции, независимо от наличия в споре международного элемента (статьи 33, 34, 46 Закона)

(См. Комплекс заданий по курсу «Международный коммерческий арбитраж» разработанный МГИМО. Доступен на <http://www.mgimo.ru/study/faculty/mp/kmgp/docs/12680/document164183.phtml>.)

Вопросы:

1. Затрагивает ли ст. IX Европейской конвенции о внешнеторговом арбитраже 1961 г. вопросы, связанные с возможностью, основаниями и порядком отмены арбитражных решений государствами, не являющимися участниками Конвенции? Какими нормативными актами регулируются такие вопросы?

2. Имеется ли возможность для заявителя подать заявление об оспаривании и отмене арбитражного решения в государственный суд Швеции?

3. В указанных обстоятельствах, какое решение мог принять Президиум Высшего Арбитражного суда РФ по данному делу?

3. В договоре стороны указали, что споры между ними подлежат разрешению на основе общих принципов права *lex mercatoria*, и все условия, не предусмотренные договором, регулируются законодательством Германии и РФ. По мнению международного коммерческого арбитража, последнее положение означает, что сторонами не осуществлен выбор права конкретного государства. В такой ситуации арбитраж счел достаточным использование общих принципов *lex mercatoria* и условий договора, заключенного сторонами, и при разрешении спора руководствовался Принципами международных коммерческих договоров УНИДРУА и условиями договора. (См. В.А. Канашевский, В.П. Толстых. Практикум по международному частному праву. М., 2006.)

Вопросы:

1. Проанализируйте позицию суда. Был ли сторонами осуществлен выбор национального права?

2. Вправе ли международный коммерческий арбитраж применять *lex mercatoria* при разрешении спора?

3. Вправе ли государственные суды применять *lex mercatoria*?

4. Компания «Медитеранео Эксквизит Супплай», расположенная в Медитеранео, заключила договор поставки футболок «Yes Casual» с компанией «Экваториана Клозинг Мануфэктуринг», расположенной в Экваториане.

В п. 4 Договора Стороны указали, что к договору применяются положения Конвенции ООН о договорах международной купли-продажи товаров, без национальных оговорок. Медитеранео и Экваториана подписали и ратифицировали данную конвенцию. При этом, Медитеранео при ратификации сделало оговорку относительно ст. 96 Конвенции.

Вопросы:

1. Возможно ли применение Конвенции в данной ситуации без оговорок?

2. Как в данном случае будут соотноситься принцип автономии воли сторон и тот факт, что государство сделало оговорку?

3. Имеет ли значение, что государство сделало оговорку к ст. 96 Конвенции?

5. В соответствии со ст. 9 Венской конвенции 1980 г. о договорах международной купли-продажи товаров при отсутствии договоренности об ином считается, что стороны подразумевали применение к их договору или его заключению обычая, о котором они знали или должны были знать и который в международной торговле широко известен и постоянно соблюдается сторонами в договорах дан-ного рода в соответствующей области торговли. В соответствии со ст. 5 ГК РФ обычаем делового оборота признается сложившееся и широко применяемое в какой-либо области предпринимательской деятельности правило поведения, не предусмотренное законодательством, независимо от того, зафиксировано ли оно в каком-либо документе.

Чем отличаются характеристики обычая, предусмотренные ст. 9 Венской конвенции, от характеристик обычая, предусмотренных ст. 5 ГК РФ? Могут ли обычаи внутреннего делового оборота действовать в сфере внешней торговли? Могут ли обычаи международного делового оборота регулировать внутригосударственные хозяйственные отношения?

6. В соответствии со ст. 9 Венской конвенции 1980 г. о договорах международной купли-продажи товаров при отсутствии договоренности об ином считается, что стороны подразумевали применение к их договору или его заключению обычая, о котором они знали или должны были знать и который в международной торговле широко известен и постоянно соблюдается сторонами в договорах данного рода в соответствующей области торговли. В соответствии со ст. 5 ГК РФ обычаем делового оборота признается сложившееся и широко применяемое в ка-кой-либо области предпринимательской деятельности правило поведения, не предусмотренное законодательством, независимо от того, зафиксировано ли оно в каком-либо документе. (См. В.А. Канашевский, В.П. Толстых. Практикум по международному частному праву. М., 2006.)

Вопросы:

1. Чем отличаются характеристики обычая, предусмотренные ст. 9 Венской конвенции, от характеристик обычая, предусмотренных ст. 5 ГК РФ?
2. Могут ли обычаи внутреннего делового оборота действовать в сфере внешней торговли?
3. Могут ли обычаи международного делового оборота регулировать внутригосударственные хозяйственные отношения?

Примерные тестовые задания

Вопрос 1

Международное частное право – это:

- а) совокупность коллизионных правовых норм, регулирующих частноправовые отношения международного характера, посредством преодоления коллизии права разных государств;
- б) совокупность унифицированных материальных правовых норм, регулирующих частноправовые отношения международного характера, посредством преодоления коллизии права разных государств;
- в) совокупность коллизионных и унифицированных материальных правовых норм, регулирующих частноправовые отношения международного характера, посредством преодоления коллизии права разных государств;

г) совокупность правовых норм, регулирующих личные неимущественные и имущественные отношения между физическими и юридическими лицами разных государств;

д) совокупность актов, содержащих коллизионные и унифицированные материальные правовые нормы, регулирующие частноправовые отношения международного характера.

Вопрос 2.

Предмет международного частного права – это:

а) совокупность коллизионных и унифицированных материальных правовых норм, регулирующих частноправовые отношения, осложненные иностранным элементом, посредством преодоления коллизии права разных государств;

б) любые личные неимущественные и имущественные отношения с иностранным элементом;

в) совокупность правовых норм, регулирующих личные неимущественные и имущественные отношения между физическими и юридическими лицами разных государств;

г) наследственные отношения между физическими лицами разных государств;

д) личные неимущественные и имущественные отношения частноправового характера, осложненные иностранным элементом.

Вопрос 3.

Как может проявляться иностранный элемент в правоотношении:

а) дело подсудно иностранному суду;

б) дело подсудно международным органам разрешения споров;

в) правоотношение регулируется нормами международного права;

г) субъект отношения, объект отношения или юридический факт связаны с двумя и более государствами;

д) правоотношение связано с иностранными инвестициями.

Вопрос 4.

Какой институт является центральным в Общей части МЧП:

а) понятие и предмет МЧП;

б) субъекты МЧП;

в) учение о коллизионных нормах;

г) источники МЧП;

д) методы регулирования в МЧП.

Вопрос 5.

Какой институт занимает центральное место в Особенной части МЧП:

а) право собственности;

б) право внешнеэкономических сделок;

в) международное частное валютное право;

г) международный гражданский процесс;

д) обязательства из деликтов.

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к зачету:

1. Классификация международно-правовых норм.
2. Понятие и виды источников международного права.
3. Соотношение международного публичного и международного частного права.
4. Основные принципы современного международного права, их классификация.
5. Понятие субъекта международного права. Государства – основные субъекты международного права.
6. Международная правосубъектность народов и наций.
7. Правосубъектность международных организаций.
8. Международная правосубъектность государственно-подобных образований.
9. Международная правосубъектность индивида.
10. Международный суд ООН.
11. Право международных договоров: понятие и источники.
12. Правоспособность заключать договоры. Стороны в договорах.
13. Стадии заключения международных договоров. Форма и структура международных договоров.
14. Действие международных договоров. Толкование международных договоров.
15. Понятие международно-правовой ответственности. Основания международно-правовой ответственности субъектов международного права.
16. Понятие и классификация международных организаций. Членство в международных организациях.
17. Условия действительности и недействительности международного договора. Прекращение и приостановление действия международного договора.
- 18.. Виды и формы международно-правовой ответственности государств.
19. Понятие коллизии права. Особенности коллизии права в МЧП.
20. Принцип автономии воли сторон.
21. Нормы МЧП. Коллизионные и унифицированные материальные нормы.
22. Состав коллизионной нормы, объем и привязка. Виды коллизионных норм. Основные коллизионные привязки.
23. Проблема обратной отсылки и отсылки к праву третьего государства.
24. Оговорка о публичном порядке.
25. Правовое регулирование внешнеэкономических сделок. Коллизионные вопросы внешнеэкономических сделок. Форма внешнеэкономических сделок;
26. Договор международной купли-продажи. Венская конвенция 1980 г. о договорах международной купли-продажи товаров. Обычай международной торговли. *Lex mercatoria*.
27. Понятие интеллектуальной собственности. Территориальный характер авторских прав и прав на изобретения.
28. Всемирная и Бернская конвенции об авторском праве. Двусторонние соглашения о взаимной охране авторских прав.

29. Международные соглашения об охране прав на изобретения. Защита прав иностранцев на изобретения. Патентования изобретений за границей.
30. Условия регистрации товарных знаков в РФ, Защита товарных знаков за границей. Международные соглашения о товарных знаках.
31. Охрана фирменных наименований. Правовые вопросы международной передачи технологий. Лицензионные договоры. Лицензии на изобретения и ноу-хау.
32. Всемирная торговая организация (ВТО) и соглашение ТРИПС
33. Понятие международного гражданского процесса. Международная подсудность. Пророгационные соглашения.
34. Понятие и виды международного коммерческого арбитража. Природа арбитражной оговорки в контракте.
35. Правовое регулирование деятельности международного коммерческого арбитража.
36. Признание и исполнение в РФ иностранных арбитражных решений.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степенью самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85

Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Международное частное право: учебник / В. Н. Борисов, Н. В. Власова, Н. Г. Доронина и др.; отв. ред. Н. И. Марышева; Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Проспект, 2020. — 848 с. - ISBN 978-5-392-32002-8; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/43303>
2. Толстых, В. Л. Курс международного права : учебник / В. Л. Толстых. — Москва : Проспект, 2019. - 736 с. - ISBN 978-5-392-29377-3; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/39907>

Дополнительная литература

1. Международное публичное право: учебник / [Л. П. Ануфриева [и др.]; отв. ред. К. А. Бекашев; М-во образования и науки РФ, Моск. гос. юрид. акад. им. О. Е. Кутафина. - М.: Проспект, 2019. - 1048 с. - ISBN 978-5-392-29680-4; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/42150>
2. Богуславский, М. М. Международное частное право: практикум/ М. М. Богуславский. - 3-е изд., перераб. и доп.. - Москва: Норма; Москва: Инфра-М, 2017. - 399 с. - (Для юридических вузов и факультетов). - Библиогр. в тексте. - ISBN 978-5-91768-084-2. - ISBN 978-5-16-004117-9: 951.39, 951.39, p.

Имеются экземпляры в отделах /There are copies in departments: ч.з.N7(1).

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

1. НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
2. eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
3. Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
4. ЭБС Консультант студента
5. ПРОСПЕКТ ЭБС
6. ЭБС ZNANIUM.COM
7. РГБ Информационное обслуживание по МБА
8. БЕН РАН
9. Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – www.lms.kantiana.ru, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.
- Справочная правовая система КонсультантПлюс <http://www.consultant.ru/>

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
Образовательно-научный кластер «Институт управления и территориального
развития»
Высшая школа права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«ПРАКТИКУМ ПО УГОЛОВНОМУ ПРАВУ И ПРОЦЕССУ»

Шифр: 40.03.01

Направление подготовки: «Юриспруденция» (базовое высшее образование)

Профиль: «Юриспруденция»

Квалификация выпускника: юрист

Калининград
2024

Лист согласования

Составитель:

Панькина И.Ю. к.ю.н., доцент ОНК «Институт управления и территориального развития» БФУ им. И. Канта;

Долгова С.В., к.ю.н., доцент ОНК «Институт управления и территориального развития» БФУ им. И. Канта.

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № __6__ от «_26__»_января__2024г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»,

и.о. руководителя ОНК «Институт управления и территориального развития», к.ю.н.

Д.Г. Житиневич

Руководитель ОП

Т.А. Навагина

Содержание

1. Наименование дисциплины – «Практикум по уголовному праву и процессу»
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины – «Практикум по уголовному праву и процессу»

Целью дисциплины «Практикум по уголовному праву и процессу» является расширение знаний студентов по основополагающим отраслям российского права - уголовному праву и процессу с точки зрения анализа практики следственных и судебных органов Российской Федерации/, а также выработки практических навыков использования теории уголовного права и уголовного процесса в правоприменительной деятельности.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ПК-1 Способен квалифицированно применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты в конкретных сферах юридической деятельности	ПК-1.1 Различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение ПК-1.2 Различает виды и специфику правоприменительных актов ПК-1.3 Использует юридические техники в правоприменении ПК-1.4 Анализирует правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач ПК-1.5 Понимает значимость и сущность правосудия, различает виды и особенности судопроизводства ПК-1.6 Понимает сущность контрольно-надзорной деятельности, систему соответствующих органов, различает виды контрольно-надзорных полномочий и правоприменительных актов ПК-1.7 Понимает значение и специфику правоприменения в системе государственной и муниципальной службы	Знать: основные положения производства по уголовному делу. Уметь: применять нормы материального права в процессе расследования уголовного дела. Владеть: анализом реализации норм уголовного процесса в механизме принятия решений.
ПК-2 Способен принимать профессиональные решение в пределах своих полномочий, совершать иные действия, связанные с реализацией правовых норм	ПК-2.1 Проводит анализ нормативных правовых актов, материалов судебной практики, выявляет источники информации, системно их анализирует в целях принятия профессиональных решений ПК-2.2 Совершает действия, направленные на соблюдение процедуры вынесения	Знать: основные определения, применяемые в процессе расследования уголовных дел. Уметь: устанавливать доказательственные связи по материалам уголовного дела.

	<p>процессуальных актов и правоприменительной практики</p> <p>ПК-2.3 Обосновывает принимаемые решения в пределах должностных обязанностей</p> <p>ПК-2.4 Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности</p>	<p>Владеть: обобщением обстоятельств, подлежащих доказыванию по уголовному делу.</p>
<p>ПК-4 Способен осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений</p>	<p>ПК-4.1 Выявляет и принимает меры к устранению причин и условий, способствующих совершению преступлений и иных правонарушений</p> <p>ПК-4.2 Понимает социальную и правовую значимость предупреждения преступлений и иных правонарушений и их профилактики; различает уровни и виды предупредительных мер, а равно методы профилактического воздействия</p>	<p>Знать: правовые проблемы регулирования правоотношений в сфере уголовного права и процесса.</p> <p>Уметь: выявлять пробелы действующего законодательства в сфере уголовного права и процесса.</p> <p>Владеть: навыками применения права в конкретных уголовно-правовых и процессуальных правоотношениях.</p>

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.

Дисциплина «Практикум по уголовному праву и процессу» представляет собой дисциплину части, формируемой участниками образовательных отношений уголовно-правового профиля.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы (48) и самостоятельной работы студента (60) и часы, отводимые на процедуры контроля (4), могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции (18) / практические занятия (26), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации (4 - зачет). Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий. Всего 3 зачетные единицы.

5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)
1.	Тема 1. Понятие и сущность практикума по уголовному процессу. Квалификация преступлений против жизни и здоровья. Осмотр места происшествия. Первоначальные действия расследования.	Общая характеристика преступлений против жизни и здоровья. Убийство: понятие, виды. Неосторожное причинение смерти. Причинение вреда здоровью человека, его виды. Анализ следственных и судебных ошибок, допущенных при квалификации преступлений против жизни и здоровья. Процессуальные решения по факту ОМП. Варианты разрешения первоначальной ситуации.
2.	Тема 2. Квалификация преступлений против половой свободы и неприкосновенности личности. Возбуждение уголовного дела. Анализ и обоснование элементов уголовно-наказуемого деяния.	Понятие и виды преступлений против половой неприкосновенности и половой свободы личности. Преступления против половой неприкосновенности и половой свободы личности, совершаемые насильственным способом. Проблемы квалификации изнасилования и насильственных действий сексуального характера. Анализ необходимости последующего производства следственных действий и принятие процессуальных решений на этапе перехода от возбуждения уголовного дела к предварительному расследованию.
3.	Тема 3. Квалификация преступлений против собственности. Процесс доказывания и технология привлечения лица в качестве обвиняемого.	Общая характеристика и виды преступлений против собственности. Понятие, признаки, формы и виды хищения чужого имущества. Виды корыстных преступлений против собственности, не содержащих признаков хищения. Анализ следственных и судебных ошибок, допущенных при квалификации преступлений против собственности. Основные уголовно-процессуальные элементы доказывания по уголовно-

		правовой квалификации содеянного преступления
4.	Тема 4. Преступления против правосудия. Выдвижение следственных (судебных) версий и их обоснование. Принятие последующих процессуальных решений.	Понятие и виды преступлений против правосудия. Принятие гражданского иска, назначение экспертизы и заключение эксперта, и их оценка, привлечение специалиста в процессе доказывания.
5.	Тема 5. Квалификация преступлений против общественной безопасности и общественного порядка. Изменение обвинения в связи с изменением уголовно-правовой квалификации.	Понятие и виды преступлений против общественной безопасности. Особенности квалификации терроризма, захвата заложников, бандитизма и организации преступного сообщества (преступной организации). Преступления против общественного порядка: хулиганство, массовые беспорядки, вандализм. Разграничение этих составов. Преступления, предметом которых являются оружие, боеприпасы, взрывчатые вещества и взрывные устройства: проблемы квалификации. Обоснование доказательственной базы для изменения обвинения. Варианты изменения обвинения и их следствия.
6.	Тема 6. Преступления против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления. Окончание расследования по уголовному делу.	Злоупотребление и превышение должностными полномочиями. Присвоение полномочий должностного лица. Выбор итогового процессуального решения и его обоснование. Разработка тактики обвинения в зависимости от вариантов позиции защиты.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.

Тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Тематика практических занятий:

Тема 1. Осмотр места происшествия. Первоначальные действия расследования.

1. Основные правила квалификации преступлений против жизни и здоровья.
2. Понятие осмотра места происшествия.
3. Процессуальное закрепление ОМП.
4. Лица, участвующие при ОМП.
5. Выдвижение первоначальных следственных версий.

Тема 2. Возбуждение уголовного дела. Анализ и обоснование элементов преступления.

1. Основные правила квалификации преступлений против половой свободы и неприкосновенности личности.
2. Основания и порядок возбуждения уголовного дела.

3. Возбуждение уголовного дела по делам частно-публичного и публичного обвинения.
4. Субъекты возбуждения уголовного дела.

Тема 3. Процесс доказывания и технология привлечения лица в качестве обвиняемого.

1. Основные правила квалификации преступлений против собственности.
2. Привлечение лица в качестве обвиняемого. Вынесение обвинительного акта и постановления.
3. Допрос обвиняемого, его процессуальные особенности.
4. Предъявление обвинения.

Тема 5. «Изменение обвинения в связи с изменением уголовно-правовой квалификации»

1. Основные правила квалификации преступлений против общественной безопасности и общественного порядка.
2. Понятие уголовно-процессуальной ответственности
3. Механизм изменения обвинения.
4. Особенности перепредъявления обвинения при изменении квалификации преступления в сторону ухудшения и (или) в сторону улучшения положения обвиняемого.

Требования к самостоятельной работе студентов:

Особенностью настоящего практикума является, как видно из тематического плана, во-первых, отсутствие лекционных часов, а во-вторых, проведение в основном практических занятия (семинаров) на судебных заседаниях по уголовным делам (в судебных процессах). И хотя судебные процессы посещаются студентами под руководством преподавателя, им необходимы навыки в самостоятельной работе как в этом случае, так и при выполнении домашней работы по результатам слушания уголовного дела в суде, успешная защита которой служит основанием для получения зачета по настоящему курсу.

Общие рекомендации. Прежде всего, как и по любому другому предмету, студенту необходимо изучить рекомендуемую литературу и постановления пленума Верховного суда РФ в соответствии с квалификацией того уголовного дела, которое они в данный момент посещают. Только изучив практику Верховного суда РФ и проанализировав те ошибки, которые допускаются следственными и судебными органами при квалификации деяний, можно выстроить алгоритм квалификации деяния, рассматриваемого в настоящий момент в судебном процессе.

Самостоятельная работа на судебном процессе. Направляясь на слушание дела, студенту рекомендуется иметь при себе блокнот, ручку, УК РФ И УПК РФ для того, чтобы вовремя делать необходимые записи, которые в последствие помогут при выполнении итогового домашнего задания. Важно зафиксировать для будущего анализа, какие факты легли в основу квалификации деяния тем или иным образом, какие факты послужили основанием для изменений в квалификации деяния, если таковое произошло (это могут быть показания свидетелей, потерпевших, самих подсудимых, вещественные доказательства и т.д.). Если возникают вопросы к судье, защитнику или обвинителю, их также следует зафиксировать, чтобы в последствие иметь возможность задать их либо после заседания, либо на занятии по обсуждению уголовного дела после окончания судебного процесса.

Самостоятельное выполнение домашней работ. Выполняется в свободной форме (рекомендуется заполнить таблицу). В этой работе студент должен обосновать

квалификацию тех деяний, которые вменялись в вину подсудимому, с учетом переквалификации деяния, если таковая произошла в судебном процессе; показать какие доказательства, имеющиеся по делу, легли в основу предложенной квалификации. В основе квалификации лежит состав преступления, поэтому необходимо показать как выстраивался алгоритм квалификации по всем элементам состава преступления. В этой работе студент может высказать все свои мысли, соображения, точки зрения по вопросу несогласия со следственной или судебной квалификацией, если таковые имеются, сославшись на конкретные обстоятельства по делу или показания свидетелей, подсудимого и т.д. В этой же работе студент с точки зрения уголовного процесса дает характеристику обстоятельств, подлежащих доказыванию с обоснованием собственной точки зрения по вопросам процесса доказывания виновности или невиновности подсудимого (осужденного) той или иной стороной. Выявленные следственные и судебные ошибки, обосновываются студентом в отдельном документе с предложением путей из решения (процессуального исправления).

Кроме того, при существовании приговора по исследуемому уголовному делу, студент составляет апелляционную или кассационную жалобу или представление. Текущий контроль осуществляется путем проверки преподавателем рабочих материалов студента, включающих в себя структуризацию хода судебного следствия.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Самостоятельную работу. Специфика настоящего курса «Практикум по уголовному праву и процессу» состоит в том, что для достижения его целей и реализации задач студенты посещают судебные заседания по уголовным делам (Калининградский областной суд и районные суды), знакомятся с материалами дел, на которых они присутствовали. После окончания судебных процессов назначаются встречи с участниками этого процесса: судьями, обвинителями, защитниками с целью обсуждения, возникших в его рамках уголовных и уголовно-процессуальных проблем.

Для подведения итогов по практикумы студенты сдают письменную домашнюю работу, в которой выводят алгоритм квалификации деяния, показывая, какие доказательства, признанные судом, легли в основу квалификации по делу, слушавшемуся в судебном процессе, а также высказывают аргументировано свою позицию по делу, поэтому вопросы для промежуточного и итогового контроля как таковые не предусмотрены. Текущий контроль осуществляется путем проверки преподавателем рабочих материалов студента, включающих в себя структуризацию хода судебного следствия.

По изучению дисциплины следует проводить систематически в течение семестра в соответствии с программой. Изучая ту или иную тему, студент должен сначала обратиться к методическим указаниям по теме, к записям лекций и только после этого изучить законодательный материал, постановления пленумов Верховного суда РФ и соответствующий раздел учебника. Затем следует ознакомиться с дополнительной литературой и материалами судебной практики.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
<p>Тема 1. Квалификация преступлений против жизни и здоровья. Осмотр места происшествия. Первоначальные действия расследования.</p>	<p>ПК-1.1 Различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение</p> <p>ПК-1.2 Различает виды и специфику правоприменительных актов</p> <p>ПК-1.3 Использует юридические техники в правоприменении</p>	<ul style="list-style-type: none"> - вопросы открытого типа; - вопросы закрытого типа; - задачи-казусы; - тестовые задания; - эссе; - моделирование ситуации.
<p>Тема 2. Квалификация преступлений против половой свободы и неприкосновенности личности. Возбуждение уголовного дела. Анализ и обоснование элементов уголовно-наказуемого деяния.</p>	<p>ПК-2.1 Проводит анализ нормативных правовых актов, материалов судебной практики, выявляет источники информации, системно их анализирует в целях принятия профессиональных решений</p> <p>ПК-2.2 Совершает действия, направленные на соблюдение процедуры вынесения процессуальных актов и правоприменительной практики</p> <p>ПК-2.3 Обосновывает принимаемые решения в пределах должностных обязанностей</p> <p>ПК-2.4 Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Тестовые задания; - казусы

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
	заклучения в рамках своей профессиональной деятельности	
<p>Тема 3. Квалификация преступлений против собственности. Процесс доказывания и технология привлечения лица в качестве обвиняемого.</p> <p>Тема 5. Квалификация преступлений против общественной безопасности и общественного порядка. Изменение обвинения в связи с изменением уголовно-правовой квалификации.</p>	<p>ПК-1.4 Анализирует правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач</p> <p>ПК-1.5 Понимает значимость и сущность правосудия, различает виды и особенности судопроизводства</p> <p>ПК-1.6 Понимает сущность контрольно-надзорной деятельности, систему соответствующих органов, различает виды контрольно-надзорных полномочий и правоприменительных актов</p> <p>ПК-1.7 Понимает значение и специфику правоприменения в системе государственной и муниципальной службы</p>	<ul style="list-style-type: none"> - вопросы открытого типа; - вопросы закрытого типа; - задачи-казусы; - тестовые задания; - эссе; - моделирование ситуации; - деловая игра.
<p>Тема 4. Преступления против правосудия. Выдвижение следственных (судебных) версий и их обоснование. Принятие последующих процессуальных решений.</p> <p>Тема 6. Преступления против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления</p>	<p>ПК-4.1 Выявляет и принимает меры к устранению причин и условий, способствующих совершению преступлений и иных правонарушений</p> <p>ПК-4.2 Понимает социальную и правовую значимость предупреждения преступлений и иных правонарушений и их</p>	<ul style="list-style-type: none"> - вопросы открытого типа; - вопросы закрытого типа; - задачи-казусы; - тестовые задания; - эссе; - деловая игра.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Окончание расследования по уголовному делу.	профилактики; различает уровни и виды предупредительных мер, а равно методы профилактического воздействия	

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля

Типовой вариант теста

1. Участие защитника в предварительном следствии всегда обязательно по делам:
 - 1) в которых участвует прокурор;
 - 2) иностранных граждан;
 - 3) лиц, между интересами которых имеются противоречия, и если хотя бы одно из них имеет защитника;
 - 4) лиц с выраженным отставанием в психическом развитии.

2. Если в результате преступления наступила смерть потерпевшего, то его близкие родственники признаются:
 - 1) потерпевшими по делу;
 - 2) представителями потерпевшего по делу;
 - 3) гражданскими истцами;
 - 4) данный вопрос является спорным.

3. Какое из утверждений является правильным?
 - 1) потерпевший не может быть одновременно гражданским истцом;
 - 2) гражданский истец всегда признается потерпевшим по делу;
 - 3) гражданский истец имеет право на возмещение только имущественного вреда;
 - 4) гражданский истец не признается потерпевшим, когда он является юридическим лицом;
 - 5) если в деле есть гражданский истец, то обязательно должен быть и гражданский ответчик.

4. Может ли защитник быть допущен к участию в деле ранее, чем представляемому им лицу объявлен протокол задержания или постановление о применении до предъявления обвинения меры пресечения в виде заключения под стражу?
 - 1) нет, так как УПК РФ это не предусмотрено;
 - 2) да, с любого момента по желанию представляемого;

3) да, если права представляемого существенно затрагиваются действиями, связанными с уголовным преследованием;

4) да, если представляемый является свидетелем.

5. Кто не вправе принять процессуальное решение?

- 1) защитник;
- 2) следователь;
- 3) прокурор;
- 4) дознаватель.

6. Если дознаватель не согласен с указанием прокурора о квалификации преступления, то:

- 1) обязан исполнить указание, а затем имеет право обжаловать;
- 2) при обжаловании указания вправе его не исполнять;
- 3) вправе передать данное дело другому дознавателю;
- 4) руководствуется распоряжением начальника органа дознания.

Типовая задача

В отношении гражданина Ч. Было возбуждено уголовное дело о краже. После возбуждения гр. Ч. Был задержан, и к нему была применена мера пресечения в виде заключения под стражу.

Через месяц дознаватель установил, что кражу совершило другое лицо. В отношении гр. Ч. Было вынесено постановление об освобождении его из-под стражи.

Имеет ли право гр. Ч. на реабилитацию?

При рассмотрении в суде вопроса о применении к обвиняемому М. меры пресечения в виде заключения под стражу, суд по собственной инициативе продлил срок задержания на 72 часа для сбора стороной защиты дополнительных материалов.

Правильно ли поступил суд?

Типовые примеры моделирования ситуаций

Областным судом осуждены Газизов, Волков и Тарасов. Они признаны виновными в хищении по предварительному сговору группой лиц в период осени 2009 г.— весны 2010 г. огнестрельного оружия из ОАО «Энскмаш».

В кассационных жалобах адвокаты указывали на допущенное нарушение права на защиту осужденных в связи с отказом допустить к защите избранных обвиняемыми адвокатов по тем основаниям, что они не имели допуска к секретным материалам.

Как видно из материалов дела, Газизов на предварительном следствии заявил ходатайство о допуске к участию в деле в качестве защитника адвоката Гельфер, с которой он заключил соглашение, однако следствием было отказано в удовлетворении этого ходатайства по тем основаниям, что указанный адвокат не имеет допуска к секретным документам.

По тем же основаниям следствие не допустило к участию в деле адвоката Рябкина, о чем ходатайствовал обвиняемый Волков, и адвоката Даценко, которая была приглашена для осуществления защиты обвиняемого Тарасова.

Смоделируйте варианты судебных ситуаций.

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

1. Обеспечение прав личности на стадии предварительного следствия.
2. Процессуальное положение потерпевшего в стадиях уголовного процесса.
3. История возникновения «соглашения о признании вины». Англосаксонская и континентальная традиция «сделки о признании вины».
4. Соотношение состязательного уголовного процесса с «объявления себя виновным».
5. Предмет особого порядка уголовного судопроизводства.
6. Процессуальные предпосылки особого порядка судебного разбирательства.
7. Упрощение предварительного и судебного следствия.
8. Судебный контроль за законностью проведения особого порядка судебного разбирательства.
9. Фактор истины в процессе доказывания в суде присяжных.
10. Разделение полномочий между председательствующим судьей и присяжными заседателями.
11. Изменение обвинения, его механизм.
12. Представление доказательств в судебном следствии суда присяжных. Относимость доказательств.
13. Допрос подсудимого: позиция прокурора и защитника.
14. Правило, запрещающее выражение мнения.
15. Значение вердикта и его соотношение с требованием справедливости судебного решения.
16. Процессуальная связь вердикта с приговором.
17. Прекращение уголовного дела как процессуальная форма освобождения от уголовной ответственности.
18. Содержание и процессуальные предпосылки возникновения деятельного раскаяния по законодательству РФ.
19. Соотношение условий освобождения от уголовной ответственности в связи с деятельным раскаянием.
20. Прекращение уголовного дела в связи с примирением сторон.
21. Соотношение институтов частного и частно-публичного обвинения.
22. Обязательные и факультативные условия прекращения уголовного дела в связи с примирением сторон.
23. Уголовно-процессуальные ошибки сторон, выявленные в ходе судебного разбирательства.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степенью самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература

1. Александрова, О.П. Уголовный процесс: общие положения и досудебное производство. Практикум: учебное пособие / О.П. Александрова, Л.Ю. Буданова. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 241 с. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/1846130. -

- ISBN 978-5-16-017372-6. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1846130> (дата обращения: 22.06.2023).
2. Кондратьев Ю.А. Практикум по уголовному праву. Часть Общая: учебное пособие. – М.: Проспект, 2022.– 144 с. - ISBN 978-5-392-36787-0 ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/46035> (14.03.2024)
3. Литвинов, Р.В. Уголовный процесс. Практикум: учебное пособие / Р.В. Литвинов. - Железногорск : ФГБОУ ВО Сибирская пожарно-спасательная академия ГПС МЧС России, 2022. - 215 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1880657> (дата обращения: 22.06.2023).

Дополнительная учебная литература

1. Лупинская, П. А. Уголовно-процессуальное право Российской Федерации: учебник / отв. ред. П. А. Лупинская, Л. А. Воскобитова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Норма: ИНФРА-М, 2020. — 1008 с. - (Высшее образование: Специалитет). - ISBN 978-5-16-108808-1. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1178192>
2. Практикум по уголовному процессу: практикум / А. А. Арутюнян, Л. В. Брусницын [и др.]. - Москва: Статут, 2017. - 241 с. - ISBN 978-5-8354-1328-7. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1080111>
3. Домашний арест как мера пресечения на стадии предварительного расследования: монография / Ю. Ю. Ахминова. - Москва: Юрлитинформ, 2019. - 143 с. - (Уголовный процесс). - Библиогр. в подстроч. примеч. и с. 137-142. - ISBN 978-5-4396-1730-2. Имеются экземпляры в отделах: ч.з.№7 Инв.512753, ш.код 0333628 – свободен
4. Урбан В. В. Разумный срок и эффективность уголовного судопроизводства: монография. — Москва: Проспект, 2020. — 144 с. - ISBN 978-5-392-29713-9; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/42791>
5. Шаталов А.С. Уголовный процесс в схемах. Учебное пособие. – М.: Проспект, 2018. – 432 с. - [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/40309>.
6. Безлепкии Б. Т. Настольная книга судьи по уголовному процессу. – 5-е изд. – Москва: Проспект, 2018. – 368 с. - ISBN 978-5-392-26683-8; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/35438>
7. Рассмотрение и разрешение мировыми судьями отдельных категорий уголовных дел: учебно-практическое пособие / Ю. Ф. Беспалов, А. Ю. Беспалов, Д. В. Гордеюк и др.; отв. ред. Ю. Ф. Беспалов. — Москва: Проспект, 2020. — 208 с. - ISBN 978-5-392-21122-7; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/31417>
8. Зуев Ю. Г. Уголовное судопроизводство с участием присяжных заседателей: курс лекций. — Москва: Проспект, 2018. — 168 с. - ISBN 978-5-392-27821-3; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/40503>
9. Преступления против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления: учебное пособие / А. В. Куликов, В. Н. Борков, Т. Н. Долгих ; Балт. федер. ун-т им. И. Канта. - Калининград : БФУ им. И. Канта, 2022. - 141, [2] с. - Библиогр.: с. 133-[142] и в подстроч. примеч.
10. Ступина, С.А. Уголовное право. Практикум : практикум / С. А. Ступина, Л. В. Долгушина, Н. Л. Вандарьева. - Железногорск : ФГБОУ ВО Сибирская пожарно-спасательная академия ГПС МЧС России, 2023. - 150 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2083594>). – Режим доступа: по подписке.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

1. НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
2. eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
3. Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
4. ЭБС Консультант студента
5. ПРОСПЕКТ ЭБС
6. ЭБС ZNANIUM.COM
7. РГБ Информационное обслуживание по МБА
8. БЕИ РАН
9. Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

А также:

1. <http://supcourt.ru> (официальный сайт Верховного суда Российской Федерации - судебная практика и статистика Верховного суда России по уголовным делам).
2. <http://www.ksrf.ru> (официальный сайт Конституционного суда Российской Федерации - судебная практика и статистика Конституционного суда России по вопросам обеспечения прав личности в уголовном процессе).
3. <http://www.cdep.ru> (официальный сайт Судебного департамента при Верховном суде Российской Федерации – статистические данные о деятельности судов общей юрисдикции и мировых судей России).
4. <http://www.genproc.gov.ru> (официальный сайт Генеральной прокуратуры Российской Федерации – приказы Генерального прокурора Российской Федерации по вопросам прокурорского надзора и поддержания обвинения).
5. <http://www.sledcom.ru> (официальный сайт Следственного комитета Российской Федерации –приказы и статистические материалы по Следственному комитету России).
6. <http://www.mvd.ru> (официальный сайт МВД России – приказы Министра внутренних дел России по вопросам следствия и дознания и статистика о состоянии преступности в России).
7. <http://www.iauaj.net> (официальный сайт Международной ассоциации содействия правосудию –законопроекты, информация о научно-практических мероприятиях в сфере уголовного процесса и их материалы).
8. <http://www.kalinovsky-k.narod.ru> (сайт К.Б. Калиновского - информация о научно-практических мероприятиях в сфере уголовного процесса и их материалы, диссертации, авторефераты диссертаций, сборники конференций, научные статьи, учебники, комментарии и монографии по вопросам уголовного процесса).
9. www.elibrary.ru/defaultx.asp - научная электронная библиотека

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающая разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения практических занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет
имени Иммануила Канта»
Образовательно-научный кластер
«Институт управления и территориального развития»
Высшая школа права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Практикум Электронная коммерция»

Шифр: 40.03.01

Направление подготовки: «Юриспруденция»

Профиль: «Юриспруденция»

Квалификация (степень) выпускника: юрист

Калининград
2024

Лист согласования

Составитель: Попова Ольга Владимировна, кандидат юридических наук.

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от «26» января 2024 г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»,
и.о. руководителя ОНК «Институт управления и территориального развития», к.ю.н.

Д.Г. Житиневич

Руководитель ОП

Т.А. Навагина

Содержание

1. Наименование дисциплины «Практикум “Электронная коммерция”».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Практикум “Электронная коммерция”».

Цель изучения дисциплины: формирование и развитие у обучающихся компетенций для осуществления профессиональной деятельности в сфере осуществления сделок с использованием электронных средств передачи данных.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-9 Способен получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий с учетом требований информационной безопасности	ОПК-9.1 Работает с различными источниками юридически значимой информации, информационными ресурсами и технологиями, в том числе с информационно-коммуникационной сетью «Интернет», правовыми базами данных	Знать: - как найти основные нормативно-правовые акты, регулирующие рынок электронной коммерции; - как найти правоприменительную (в том числе судебную практику) в области электронной коммерции. Уметь: - выбрать ключевые слова в области правового регулирования электронной коммерции; - оперировать юридическими понятиями и категориями в сфере правового регулирования электронной коммерции. Владеть: - навыками поиска и анализа нормативно-правовых актов и правоприменительной практики в области электронной коммерции.
	ОПК 9-2 Применяет основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи юридически значимой информации	Знать: - правила делового общения, обмена письмами иными документами посредством сети «Интернет» Уметь: - сформулировать в письменной форме текст юридического документа (оферта и (или) договор, акт) в области обеспечения электронной коммерции. Владеть: - практическими навыками составления и передачи юридически значимых документов в области электронной коммерции
	ОПК 9-3 Осуществляет поиск, сортировку и структурирование данных с	Знать: - правовой режим информационных ресурсов, сайтов,

	<p>применением информационно-коммуникационных технологий</p>	<p>информационных систем, информационных сетей, облачных технологий, опосредующих электронную коммерцию.</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - найти информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий в области электронной коммерции. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками поиска и анализа информации на информационных ресурсах, сайтах, информационных систем, в информационных сетях, с использованием облачных технологий, опосредующих электронную коммерцию.
	<p>ОПК 9-4 Обеспечивает информационную безопасность при решении профессиональных задач</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - законодательство о защите персональных данных; - законодательство о защите информации. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - соблюдать профессиональные нормы при осуществлении делового общения; - четко сформулировать в письменной форме требования или условия о защите информационной безопасности. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - практическими навыками оформления юридически значимых документов по защите информационной безопасности в области электронной коммерции
<p>ПК-1 Способен квалифицированно применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты в конкретных сферах юридической деятельности</p>	<p>ПК-1.1 Различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы правового регулирования оказания отдельных услуг онлайн; - законодательство о защите прав потребителей; - законодательство о регулировании прав на информационные ресурсы и технологии. - законодательство о добросовестной рекламе и добросовестной конкуренции; - законодательство об оплате товара, покупаемого с

		<p>использованием онлайн технологий;</p> <p>- законодательство об организации доставки товара, покупаемого с использованием онлайн технологий;</p> <p>- законодательство о нормах по противодействию легализации денежных средств, добытых преступным путем, коррупционных и иных правонарушениях.</p> <p>Уметь:</p> <p>- четко определять какие правовые нормы применимы к конкретным правоотношениям в сфере электронной коммерции.</p> <p>Владеть:</p> <p>- навыками правовой оценки отдельно каждого юридически значимого факта, а также их совокупности на базе нормативного материала с учетом сложившейся судебной практики и экономического существа хозяйственных операций в области электронной коммерции.</p>
	<p>ПК-1.2 Различает виды и специфику правоприменительных актов</p>	<p>Знать:</p> <p>- порядок и особенности заключения сделок в сети «Интернет»;</p> <p>- порядок организации оплаты товара, покупаемого с использованием онлайн технологий;</p> <p>- порядок организации доставки товара, покупаемого с использованием онлайн технологий.</p> <p>Уметь:</p> <p>- выбрать способ обеспечения прав гражданина или юридического лица в смоделированной ситуации (претензия, иск, обращение в компетентный орган и т.п.) по вопросам, возникающим в области электронной коммерции.</p> <p>Владеть:</p> <p>- практическими навыками оформления юридически значимых документов, обеспечивающих права гражданина или</p>

		юридического лица в области электронной коммерции.
	ПК-1.3 Использует юридические техники в правоприменении	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - виды юридической техники, применимые в области электронной коммерции. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выбрать вид юридической техники, применимый в смоделированной ситуации в области электронной коммерции. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками анализа рисков и преимуществ выбора вида юридической техники в области электронной коммерции.
	ПК-1.4 Анализирует правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обобщающую правоприменительную практику в области электронной коммерции. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - найти правоприменительную практику в области электронной коммерции. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками анализа, систематизации и обобщения правоприменительной практики в области правового регулирования электронной коммерции.
	ПК-1.5 Понимает значимость и сущность правосудия, различает виды и особенности судопроизводства	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности защиты прав потребителей и иных контрагентов в области электронной коммерции. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выбрать подведомственность и подсудность для защиты потребителя и иного контрагента в сфере электронной коммерции; - определить перечень доказательств (в том числе документов), необходимых для защиты потребителя и иного контрагента в сфере электронной коммерции. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками определения подведомственности и подсудности для защиты потребителя и иного контрагента в сфере электронной коммерции.

	<p>ПК-1.6 Понимает сущность контрольно-надзорной деятельности, систему соответствующих органов, различает виды контрольно-надзорных полномочий и правоприменительных актов</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - систему органов, осуществляющих контроль в области электронной торговли; - законодательные и подзаконные акты, устанавливающие полномочия органов, осуществляющих контроль в области электронной торговли; - особенности контроля в области обеспечения прав потребителей и иных контрагентов, осуществляющих покупку товаров, работ, услуг посредством сети «Интернет», в том числе в области защиты персональных данных; - особенности контроля в области рекламы и конкуренции в сфере электронной коммерции; - особенности контроля за качеством продукции в сфере электронной коммерции; - особенности контроля за созданием и функционированием сайтов, иных информационных ресурсов и систем, необходимых для обеспечения электронной коммерции; - особенности контроля в сфере противодействия легализации денежных средств, добытых преступным путем, коррупционных и иных правонарушений; - основные правила соблюдения законодательства о товарных знаках и знаках обслуживания в сфере электронной коммерции; - основные правила налогообложения в сфере электронной коммерции. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - найти надлежащие правовые нормы, регулирующие обязательные требования в области электронной коммерции; - определить регулирующий орган в той или иной сфере обеспечения осуществления электронной коммерции. <p>Владеть:</p>
--	--	--

		<p>- навыками подготовки обращений в регулирующий орган в области обеспечения осуществления электронной коммерции.</p>
	<p>ПК-1.7 Понимает значение и специфику правоприменения в системе государственной и муниципальной службы</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - полномочия должностных лиц в сфере электронной коммерции. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять деловое общение с должностными лицами, государственными и муниципальными служащими, обеспечивающими осуществление электронной коммерции. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками составления юридических документов, обращений к должностным лицам, находящимся на государственной и муниципальной службе, осуществляющих правоприменение в рамках своих полномочий в области обеспечения осуществления электронной коммерции.
<p>ПК-6 Способен оказывать правовую помощь и различные виды юридических услуг, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в рамках своей профессиональной деятельности</p>	<p>ПК-6.1 Проводит подбор и анализ нормативных правовых актов и практики их применения</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правовое регулирование организации продаж через Интернет товаров или услуг; - правовое регулирование дистанционной торговли; - правовые проблемы определения юрисдикции сделок, совершаемых в сети «Интернет». <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проанализировать правоприменительную практику в области правового регулирования электронной коммерции. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками поиска и анализа правовых актов и правоприменительной практики в области правового регулирования электронной коммерции.
	<p>ПК-6.2 Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок и особенности заключения сделок в сети «Интернет»;

	<p>различных правовых ситуаций</p>	<ul style="list-style-type: none"> - организация оплаты товара, покупаемого с использованием онлайн технологий; - организация доставки товара, покупаемого с использованием онлайн технологий; - особенности контроля в области обеспечения потребителей, осуществляющих покупку товаров, работ, услуг посредством сети «Интернет», в том числе в области защиты персональных данных. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять правовое сопровождение продвижения товаров и услуг посредством электронных инструментов, в том числе рекламирование товаров и услуг. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками заключения договоров, опосредующих коммерческие сделки в сети «Интернет»; - навыками подготовки жалоб и исковых заявлений в случае нарушений прав потребителя, осуществляющего покупки посредством сети «Интернет».
	<p>ПК-6.3 Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - требования к организации юридического консультирования в области сопровождения деятельности в сфере электронной коммерции. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществить правовое сопровождение создания и функционирования интернет-предприятия; - разработать, провести переговоры, заключить сделку продажи товаров и услуг через информационные технологии. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками подготовки консультаций по проблематике организации бизнес-проектов (стартапов) в сети «Интернет»; - навыками анализа внутренних локальных актов, опосредующих использование информационных технологий, защиту персональных

		данных, порядок установления цены на товар, продаваемый с использованием онлайн технологий.
--	--	---

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Практикум “Электронная коммерция”» представляет собой дисциплину части, формируемой участниками образовательных отношений, блока дисциплин подготовки студентов по выбору.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Электронная коммерция: понятие, общие положения	Электронная коммерция: понятие, общие положения, соотношение с коммерцией, электронной торговлей. Нормативно-правовое регулирование обеспечения электронной коммерции в России и зарубежных странах. Тенденции развития электронной

		коммерции (совместные закупки, краудфандинг).
2	Договорные аспекты электронной коммерции	Договоры, опосредующие электронную коммерцию. Форма договоров, заключаемых в сети «Интернет». Время заключения договора. Место заключения договора. Договоры присоединения. Типичные условия договоров. Особенности существенных условий договоров. Особенности условий, связанных с оплатой по договорам, заключенным в сети «Интернет». Характеристика совместных закупок. Доставка товаров, приобретенных в сети «Интернет».
3	Правовой режим информационных ресурсов как инструментов электронной коммерции	Правовой режим информационных ресурсов, сайтов, информационных систем, информационных сетей, облачных технологий, опосредующих электронную коммерцию. Участники информационного взаимодействия, правовое положение провайдеров, информационных посредников. Правовая характеристика доменного имени.
4	Механизмы реализации мер по исполнению сделок, совершаемых в сети «Интернет».	Документооборот в сети «Интернет». Электронный документооборот. Обеспечение защиты персональных данных. Обеспечение требований законодательства в сфере ПОД/ФТ (противодействие отмыванию денег и финансированию терроризма). Общая правовая характеристика рисков в сфере электронной коммерции
5	Правовое обеспечение продвижения товаров и услуг, реализуемых в сети «Интернет»	Реклама в сети «Интернет». Скидки, акции, бонусы: правовые и налоговые проблемы. Поиск в сети «Интернет» нужного товара. Поиск в сети покупателя. Cookie файлы. Договоры по продвижению сайта в сети «Интернет». Баннерная реклама: правовая характеристика. Спам: правовые последствия. Интернет-книги отзывов.
6	Процедурные и процессуальные аспекты электронной коммерции	Юрисдикционные аспекты электронной коммерции: понятие места заключения договора, передачи

		<p>товара, оказания услуг, налоговые последствия заключения договоров в сети «Интернет», компетенция государственных органов и подсудность споров по договорам, заключенным в сети «Интернет». <i>Законопроект о введении института онлайн-урегулирования потребительских споров, связанных с электронной коммерцией.</i></p>
7	<p>Правовое обеспечения бизнес-проекта, организуемого в сети «Интернет»</p>	<p>Правовое обоснование создания портала. Лицензионный договор по использованию сайта. Обеспечение работы портала локальными нормативными актами. Определение документов, которыми оформляются отношения с заказчиком или покупателем. Форма документов. Оформление исполнения работ, оказание услуг, передачи товара. Офлайн передача товара. Варианты организации договорной политики. Агентские договоры. Посредничество. Организация бизнеса в качестве платежного агента. Мобильные кошельки – правовая характеристика. Возмездное оказание услуг по информационному обслуживанию. Договоры с исполнителями: агентские договоры, договор подряда, договор оказания услуг, заключение трудового договора. Характеристика исполнителей (индивидуальные предприниматели, самозанятые и т.п.). Дистанционная работа. Договор о предоставлении труда работников (персоналов). Порядок налогообложения расчетов.</p>

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Тема 1. Электронная коммерция: понятие, общие положения

Тема 2. Договорные аспекты электронной коммерции

Тема 3. Правовой режим информационных ресурсов как инструментов электронной коммерции

Тема 4. Механизмы реализации мер по исполнению сделок, совершаемых в сети «Интернет».

Тема 5. Правовое обеспечение продвижения товаров и услуг, реализуемых в сети «Интернет»

Тема 6. Процедурные и процессуальные аспекты электронной коммерции

Тема 7. Правовое обеспечения бизнес-проекта, организуемого в сети «Интернет»

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Темы 1. Электронная коммерция: понятие, общие положения

Тема 2. Договорные аспекты электронной коммерции (интерактивная лекция)

Тема 3. Правовой режим информационных ресурсов как инструментов электронной коммерции

Темы 4. Механизмы реализации мер по исполнению сделок, совершаемых в сети «Интернет».

Тема 5. Правовое обеспечение продвижения товаров и услуг, реализуемых в сети «Интернет»

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 1. Электронная коммерция: понятие, общие положения

Вопросы для анализа

1. Какие есть подходы к определению понятия «электронная коммерция»?
2. Какие общие признаки в существующих подходах?
3. Каково соотношение с понятием «электронная коммерция» с понятиями «коммерция», «электронная торговля».
4. Какие источники, обеспечивающие нормативно-правовое регулирование электронной коммерции в России и зарубежных странах вы можете назвать?
5. Каковы, по вашему мнению, тенденции развития электронной коммерции (совместные закупки, краудфандинг)?

Фонд оценочных средств.

- 1) Решение задачи.
- 2) Тестирование.

Тема 2. Договорные аспекты электронной коммерции

Вопросы для анализа

1. Какие договоры, опосредуют электронную коммерцию? Являются ли совместные закупки – электронной коммерцией?
2. В какой форме заключать договоры в сети «Интернет»?
3. Электронная форма договоров. Электронная подпись.
4. Можно ли заключить договор направив pdf-формат по почте или по факсу? Нужно ли передавать письменную форму с «живыми» подписями и печатями? Конклюдентные действия.
5. Как определить время заключения договора?
6. Как определить место заключения договора?
7. Правовая характеристика договора присоединения? Какие последствия заключения таких договоров? Примеры договоров присоединения?

Фонд оценочных средств.

Решение задачи.

Тестирование.

Примечание. Занятие проводится в интерактивной форме. Творческое задание. Малые группы.

Тема 2. Договорные аспекты электронной коммерции

Вопросы для анализа

1. Типичные и типовые условия договоров.
 2. Особенности существенных условий договоров в сети «Интернет».
Существенные условия по закону и по договору.
 3. Особенности условий, связанных с оплатой по договорам, заключенным в сети «Интернет». Платежный агент. Оплата онлайн. Мобильный кошелек. Оплата безналичными денежными средствами, электронными денежными средствами, биткоинами (другими нефинансовыми электронными денежными средствами).
 4. Как оформить исполнение договоров? Первичные документы, оформленные онлайн.
 5. Доставка товаров, приобретенных в сети «Интернет». Оффлайн передача товара. Видеофиксация исполнения договоров: правовой аспект.
- Фонд оценочных средств.
Решение задачи.
Тестирование.
Примечание. Занятие проводится в интерактивной форме. Творческое задание.
Малые группы.

Тема 3. Правовой режим информационных ресурсов как инструментов электронной коммерции

Вопросы для анализа

Опишите правовой режим информационных ресурсов, сайтов, информационных систем, информационных сетей, облачных технологий, опосредующих электронную коммерцию.

Дайте правовую характеристику доменного имени.

Опишите правовой статус участников информационного взаимодействия, правовое положение провайдеров, информационных посредников.

Сравните правовое положение участников информационного взаимодействия.

Фонд оценочных средств.

Решение задачи.

Тестирование.

Тема 4. Механизмы реализации мер по исполнению сделок, совершаемых в сети «Интернет».

Вопросы для анализа

1. Как осуществляется документооборот в сети «Интернет»? Для чего нужны документы в сети «Интернет»? Какие варианты замены документального обеспечения сделок?

2. Электронный документооборот: правовое регулирование.

3. Что такое электронный документ?

4. Что такое электронная подпись?

5. Как получить электронную подпись? Аккредитованные удостоверяющие центры.

6. Усиленная квалифицированная электронная подпись. Ситуации, в которых необходима усиленная квалифицированная электронная подпись.

7. Обеспечение защиты персональных данных.

8. Законодательство о защите персональных данных.

9. Владелец персональных данных. Права владельца персональных данных.

10. Оператор персональных данных. Требования к владельцу сайта в области обеспечения прав владельца персональных данных.

11. Обеспечение требований законодательства в сфере ПОД/ФТ (противодействие отмыванию денег и финансированию терроризма).

12. Общая правовая характеристика рисков в сфере электронной коммерции и пути их преодоления.

Фонд оценочных средств.

- 1) Решение задачи.
- 2) Тестирование.

Тема 5. Правовое обеспечение продвижения товаров и услуг, реализуемых в сети «Интернет».

Вопросы для анализа

1. Понятие рекламы. Законодательство о рекламе. Есть ли особенности рекламы в сети «Интернет»? Неопределенный круг лиц «потребителей» рекламы. Адресная рассылка информации.

2. Добросовестная и достоверная реклама. Законодательство о защите конкуренции.

3. Реклама и информация. Реклама и открытые данные. Реклама и изображения людей. Реклама и авторское право. Реклама и этика.

4. Иные способы помимо рекламы продвижения товаров, работ, услуг, иных объектов гражданских прав в сети «Интернет». Маркетинговая политика.

5. Распродажи. Скидки, акции, бонусы: правовые и налоговые проблемы.

6. Реклама и товарный знак (знак обслуживания). Киберсквоттинг.

7. Поиск в сети «Интернет» нужного товара.

8. Поиск в сети покупателя. Cookie файлы.

9. Баннерная реклама: правовая характеристика.

10. Спам: правовые последствия.

11. Интернет-книги отзывов. Правовые последствия отзывов.

12. Договоры по продвижению сайта в сети «Интернет». Терминология в договоре.

Фонд оценочных средств.

1) Отчет об анализе договора по продвижению товара (работ, услуг и т.п.) в сети «Интернет»;

2) тестирование.

Примечание. Занятие проводится в интерактивной форме. Творческое задание. Малые группы.

Тема 6. Процедурные и процессуальные аспекты электронной коммерции.

Вопросы для анализа

1. Юрисдикционные аспекты электронной коммерции.

2. Трансграничность заключения договоров в сети «Интернет».

3. Рунет.

4. Понятие места заключения договора.

5. Понятие передачи товара, оказания услуг.

6. Налоговые последствия заключения договоров в сети «Интернет».

7. Проблемы применения законодательных запретов и ограничений при покупках в сети «Интернет». Таможенное законодательство.

8. Компетенция государственных органов по договорам, заключенным в сети Интернет.

9. Права граждан при заключении дистанционного договора. Как подать претензию?

10. Интернет-моллы. Как с ними взаимодействовать?

11. Подсудность споров по договорам, заключенным в сети Интернет.

12. *Законопроект о введении института онлайн-урегулирования потребительских споров, связанных с электронной коммерцией.*

Фонд оценочных средств.

- 1) задачи о покупке некачественного или незаконного товара в сети «Интернет»;
- 2) претензия или иск;
- 3) тестирование.

Тема 7. Правовое обеспечения бизнес–проекта, организуемого в сети «Интернет».

Вопросы для анализа

1. Правовое обоснование создания портала. Составные части сайта. Получение права на доменное имя. Правовой режим контента сайта. Договоры с создателями сайта. Бухгалтерский и налоговый учет расходов на создание сайта. Сайт как нематериальный актив организации. Обеспечение работы портала локальными нормативными актами.
2. Лицензионный договор по использованию сайта. Права и обязанности лицензиата.
3. Варианты организации договорной политики с покупателями. Определение договоров и документов, которыми оформляются отношения с заказчиком или покупателем. Форма документов.
4. Посредничество. Агентские договоры.
5. Организация бизнеса в качестве платежного агента.
6. Возмездное оказание услуг по информационному обслуживанию.
7. Оформление исполнения работ, оказание услуг, передачи товара. Офлайн передача товара. Видеофиксация передачи товара – допустима ли? Вопрос о персональных данных при оформлении договоров.
8. Оплата товара. Оплата товара посреднику или работнику организации (курьеру). Онлайн кассы. Онлайн оплата. Мобильные кошельки – правовая характеристика.
9. Договоры с исполнителями. Гражданско-правовые договоры: агентские договоры, договор подряда, договор оказания услуг,
10. Трудовые договоры с исполнителями. Заключение трудового договора. Дистанционная работа. Договор о предоставлении труда работников (персоналов).
11. Характеристика исполнителей (индивидуальные предприниматели, самозанятые и т.п.).
12. Общий порядок налогообложения расчетов по исполнению договоров. Общая система и специальные режимы. Какие и в каком случае необходимо заплатить налоги и страховые взносы.

Фонд оценочных средств.

- 1) проект правовой части бизнес - плана по организации бизнес-проекта, организуемого в сети «Интернет»;
- 2) Тестирование.

Примечание. Занятие проводится в интерактивной форме. Творческое задание. Малые группы.

Рекомендуемый перечень тем лабораторных работ (при наличии)

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Тема лабораторной работы
1	Правовой режим информационных ресурсов как инструментов электронной коммерции	<i>Правовой режим информационных ресурсов как инструментов электронной коммерции Вопросы для анализа</i>

		<p>1. Правовой режим информационных ресурсов.</p> <p>2. Правовой режим сайтов.</p> <p>3. Правовой режим информационных систем.</p> <p>4. Правовой режим информационных сетей.</p> <p>5. Правовой режим облачных технологий, опосредующих электронную коммерцию.</p> <p>6. Участники информационного взаимодействия.</p> <p>7. Правовое положение провайдеров, информационных посредников.</p> <p>8. Правовая характеристика доменного имени.</p> <p><u>Фонд оценочных средств.</u> <u>Отчет о правовом обеспечении сайта</u></p>
--	--	---

Требования к самостоятельной работе студентов

1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам: Электронная коммерция: понятие, общие положения. Договорные аспекты электронной коммерции. Правовой режим информационных ресурсов как инструментов электронной коммерции. Механизмы реализации мер по исполнению сделок, совершаемых в сети «Интернет». Правовое обеспечение продвижения товаров и услуг, реализуемых в сети «Интернет». Процедурные и процессуальные аспекты электронной коммерции. Правовое обеспечения бизнес–проекта, организуемого в сети «Интернет».

Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях, по следующим темам: Электронная коммерция: понятие, общие положения. Договорные аспекты электронной коммерции. Правовой режим информационных ресурсов как инструментов электронной коммерции. Механизмы реализации мер по исполнению сделок, совершаемых в сети «Интернет». Правовое обеспечение продвижения товаров и услуг, реализуемых в сети «Интернет». Процедурные и процессуальные аспекты электронной коммерции. Правовое обеспечения бизнес–проекта, организуемого в сети «Интернет».

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации

преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Электронная коммерция: понятие, общие положения	<i>ОПК-9</i> <i>ПК-1</i> <i>ПК-6</i>	вопросы открытого типа; вопросы закрытого типа; тестовые задания; дискуссии.
Договорные аспекты электронной коммерции.	<i>ОПК-9</i> <i>ПК-1</i> <i>ПК-6</i>	вопросы открытого типа; вопросы закрытого типа; тестовые задания; дискуссии; задачи; подготовка юридических документов.
Правовой режим информационных ресурсов как инструментов электронной коммерции	<i>ОПК-9</i> <i>ПК-1</i> <i>ПК-6</i>	вопросы открытого типа; вопросы закрытого типа; тестовые задания; дискуссии; подготовка юридических документов.
Механизмы реализации мер по исполнению сделок, совершаемых в сети «Интернет»	<i>ОПК-9</i> <i>ПК-1</i> <i>ПК-6</i>	вопросы открытого типа; вопросы закрытого типа; тестовые задания; дискуссии; задачи; подготовка юридических документов.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Правовое обеспечение продвижения товаров и услуг, реализуемых в сети «Интернет»	ОПК-9 ПК-1 ПК-6	вопросы открытого типа; вопросы закрытого типа; тестовые задания; дискуссии; задачи; подготовка юридических документов.
Процедурные и процессуальные аспекты электронной коммерции	ОПК-9 ПК-1 ПК-6	вопросы открытого типа; вопросы закрытого типа; тестовые задания; дискуссии; задачи; подготовка юридических документов.
Правовое обеспечения бизнес-проекта, организуемого в сети «Интернет»	ОПК-9 ПК-1 ПК-6	вопросы открытого типа; вопросы закрытого типа; тестовые задания; дискуссии; подготовка юридических документов.

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Типовые задания практических, контрольных работ и проектов:

Примерные тестовые задания

Тест № 1. По общему правилу обработка персональных данных в случаях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации в области персональных данных, либо обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных:

- влечет предупреждение или наложение административного штрафа на юридических лиц от тридцати тысяч до пятидесяти тысяч рублей;
- влечет предупреждение или наложение административного штрафа на юридических лиц от ста тысяч до пятисот тысяч рублей.

Тест № 2. Распределите требования, относящиеся к недобросовестной и недостоверной рекламе.

Недобросовестная реклама	Недостоверная реклама

- содержит некорректные сравнения рекламируемого товара с находящимися в обороте товарами, которые произведены другими изготовителями или реализуются другими продавцами.

- порочит честь, достоинство или деловую репутацию лица, в том числе конкурента.

- содержит не соответствующие действительности сведения о преимуществах рекламируемого товара перед находящимися в обороте товарами, которые произведены другими изготовителями или реализуются другими продавцами.

- содержит не соответствующие действительности сведения о любых характеристиках товара, в том числе о его природе, составе, способе и дате изготовления, назначении, потребительских свойствах, об условиях применения товара, о месте его происхождения, наличии сертификата соответствия или декларации о соответствии, знаков соответствия и знаков обращения на рынке, сроках службы, сроках годности товара.

- содержит не соответствующие действительности сведения об ассортименте и о комплектации товаров, а также о возможности их приобретения в определенном месте или в течение определенного срока.

- содержит не соответствующие действительности сведения о стоимости или цене товара, порядке его оплаты, размере скидок, тарифов и других условиях приобретения товара.

- содержит не соответствующие действительности сведения об условиях доставки, обмена, ремонта и обслуживания товара.

- содержит не соответствующие действительности сведения о гарантийных обязательствах изготовителя или продавца товара.

- содержит не соответствующие действительности сведения об исключительных правах на результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации юридического лица, средства индивидуализации товара.

- содержит не соответствующие действительности сведения о правах на использование официальных государственных символов (флагов, гербов, гимнов) и символов международных организаций.

- содержит не соответствующие действительности сведения об официальном или общественном признании, о получении медалей, призов, дипломов или иных наград.

- является актом недобросовестной конкуренции в соответствии с антимонопольным законодательством.

- содержит не соответствующие действительности сведения о рекомендациях физических или юридических лиц относительно объекта рекламирования либо о его одобрении физическими или юридическими лицами.

- содержит не соответствующие действительности сведения о результатах исследований и испытаний.

- представляет собой рекламу товара, реклама которого запрещена данным способом, в данное время или в данном месте, если она осуществляется под видом рекламы другого товара, товарный знак или знак обслуживания которого тождествен или сходен до степени смешения с товарным знаком или знаком обслуживания товара, в отношении рекламы которого установлены соответствующие требования и ограничения, а также под видом рекламы изготовителя или продавца такого товара.

- содержит не соответствующие действительности сведения о предоставлении дополнительных прав или преимуществ приобретателю рекламируемого товара.

- содержит не соответствующие действительности сведения о фактическом размере спроса на рекламируемый или иной товар.

- содержит не соответствующие действительности сведения об объеме производства или продажи рекламируемого или иного товара.

- содержит не соответствующие действительности сведения о правилах и сроках проведения конкурса, игры или иного подобного мероприятия, в том числе о сроках окончания приема заявок на участие в нем, количестве призов или выигрышей по его результатам, сроках, месте и порядке их получения, а также об источнике информации о таком мероприятии.

- содержит не соответствующие действительности сведения о правилах и сроках проведения основанных на риске игр, пари, в том числе о количестве призов или выигрышей по результатам проведения основанных на риске игр, пари, сроках, месте и порядке получения призов или выигрышей по результатам проведения основанных на

риске игр, пари, об их организаторе, а также об источнике информации об основанных на риске играх, пари.

- содержит не соответствующие действительности сведения об источнике информации, подлежащей раскрытию в соответствии с федеральными законами.

- содержит не соответствующие действительности сведения о месте, в котором до заключения договора об оказании услуг заинтересованные лица могут ознакомиться с информацией, которая должна быть предоставлена таким лицам в соответствии с федеральными законами или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

- содержит не соответствующие действительности сведения о лице, обязавшемся по ценной бумаге.

- содержит не соответствующие действительности сведения об изготовителе или о продавце рекламируемого товара.

Примеры задач

Задача № 1.

Истец приобрел в интернет-магазине бытовой техники ноутбук. После доставки ноутбука истец произвел его внешний осмотр и, поскольку замечаний к внешнему виду у него не возникло, подписал документы. Когда истец включил ноутбук, он оказался неисправен: при включенном ноутбуке на экране имелись полосы, которые указывали на повреждение матрицы. Истец в этот же день написал претензию о возврате денежных средств, уплаченных за некачественный товар. Ответчик посчитал, что в связи с тем, что нарушение целостности матрицы экрана ноутбука произошло после передачи вещи покупателю, продавец не отвечает за обнаруженный недостаток вещи и денежные средства возврату не подлежат. Истец обратился в суд с иском о взыскании стоимости ноутбука, неустойки, расходов на оплату услуг представителя и компенсацию морального вреда.

Сформулируйте правовую позицию истца, ответчика. Какое решение примет суд?

Задача № 2.

ООО «КОАН» обратилось в суд с иском к АО «КОАН» о взыскании компенсации за использование товарного знака, обладателем исключительного права которого является ООО «КОАН», что удостоверено свидетельством на товарный знак № ___ по заявке № ___ (приоритет товарного знака с ___), зарегистрированного в государственном реестре ___ сроком действия регистрации до ___ в отношении товаров 17-го и 40-го классов МКТУ (Международная классификация товаров и услуг для регистрации знаков), поскольку, используя для реализации продукции сайт в сети «Интернет» koan.su сходный до степени смешения с комбинированным словесно-изобразительным товарным знаком ООО «КОАН», ответчики нарушают его исключительные права на комбинированный словесно-изобразительный товарный знак.

Сформулируйте правовую позицию истца, ответчика. Какое решение примет суд?

Задача № 3.

Между истцом и ответчиком заключен договор, переписка осуществлялась посредством использования электронной почты. Адреса электронной почты, по которым велась переписка, согласованы сторонами в соответствующем разделе договора. В дальнейшем между сторонами возник спор об отсутствии заказа на часть услуг (работ).

В суде ответчик не представил доказательств, опровергающих принадлежность адресов электронной почты сторонам, а также не представил других доказательств, опровергающих выполнение истцом спорных работ. При этом сам же представитель ответчика, *отрицая* факт переписки между истцом и ответчиком, в судебном заседании

суда первой инстанции и в апелляционном суде заявил довод о том, что данная переписка содержит лишь указание на намерение ответчика заказать соответствующие услуги.

Сформулируйте правовую позицию истца, ответчика. Какое решение примет суд?

Примеры заданий на подготовку юридических документов

Задание № 1. По фабуле задачи (например, задачи № 1) готовим один из трех типов правозащитных документов.

- 1) Жалоба в соответствующий компетентный орган.
- 2) Претензия.
- 3) Исковое заявление.

Задание № 2. Анализ договора на продвижение сайта в сети «Интернет». Подготовить отчет для клиента – юридического лица по правовой характеристике договора и рискам, связанным с заключением договора. Выделить риски исходя из условий представленного договора, проанализировать риски. Предложить рекомендации по уточнению условий договора. Реальный договор для анализа будет предложен студентам.

Задание № 3. Лабораторная работа. Анализ правового обеспечения онлайн сервиса. *Приборы:* гаджет (телефон, компьютер), доступ к сети «Интернет». *Материал:* контент сайта или мобильного приложения.

Ход выполнения лабораторной работы.

1. Выбрать онлайн сервис (например, Яндекс.Такси, Quzlet, любой другой).
2. Проанализировать какие услуги предоставляются посредством выбранного сайта – сервиса (портала).
3. Проанализировать лицензионное соглашение на предмет: кто правообладатель, какие права у пользователя, какие условия лицензии, как распределяется ответственность по использованию сайта.
4. Найти иные документы, обеспечивающие работу сайта – сервиса (в том числе, политику конфиденциальности).
5. Проанализировать найденные документы на предмет достаточности для обеспечения прав пользователей и соответствия их положений действующему российскому законодательству.
6. Понять – каким образом можно предъявить претензии в случае нарушения прав пользователя.

Задание № 4. Отчет (консультация): правовая часть бизнес - плана по организации бизнес-проекта, организуемого в сети «Интернет». *Представьте себе, что Вы делаете задание не по поручению преподавателя, а готовите консультацию, которую Вы оформляете для клиента по договору возмездного оказания услуг, за которую клиент готов заплатить Вам деньги.*

«Техническое задание» по консультации:

- 1) проанализировать правовой режим площадки в сети «Интернет» (интернет-сервис, портал), посредством которой будет осуществляться продажа.
- 2) проанализировать договорные отношения по созданию сайта;
- 3) проанализировать вариативно договорные отношения с исполнителями, продавцами;
- 4) проанализировать вариативно договорные отношения с заказчиками, покупателями;
- 5) учесть требования к товару, услуге, работе;
- 6) проанализировать вариативно порядок доставки товара;
- 7) проанализировать вариативно порядок оплаты товара, услуги;

- 8) проанализировать вариативно вопросы налогообложения участников взаимоотношений;
- 9) максимально выявить риски и предложить рекомендации по их минимизации, помочь клиенту выбрать вариант договорной и налоговой политики.

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к экзамену:

1. Понятие и характеристики электронной коммерции.
2. Тенденции развития электронной коммерции.
3. Форма договоров, заключаемых в сети «Интернет».
4. Определение места заключения договора в Интернет и его последствия.
5. Договоры присоединения в сети «Интернет».
6. Правовой режим информационных ресурсов, сайтов.
7. Правовой режим облачных технологий.
8. Электронный документооборот.
9. Обеспечение защиты персональных данных, используемых при заключении договоров в Интернет.
10. Обеспечение требований законодательства в сфере ПОД/ФТ (противодействие отмыванию денег и финансированию терроризма) при заключении договоров в Интернет.
11. Реклама в сети «Интернет».
12. Скидки, акции, бонусы: правовые и налоговые проблемы.
13. Компетенция государственных органов и подсудность споров по договорам, заключенным в сети «Интернет».
14. Правовое обоснование создания Интернет - портала.
15. Посредничество в Интернет.
16. Передача товаров по договорам, заключенным в сети «Интернет».

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень. Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий</i>	отлично	зачтено	86-100

Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

Цифровая экономика: концептуальные основы правового регулирования бизнеса в России : монография / Л. В. Андреева, Д. А. Гаврин, П. Е. Егоров и др. ; отв. ред. В. А. Лаптев, О. А. Тарасенко. – Москва : Проспект, 2021. – 488 с. - ISBN 978-5-392-33520-6 ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/43811> (23.06.2023)

Дополнительная литература

Правовое регулирование электронной торговли в зарубежных странах : монография / О. М. Сакович, С. В. Соловьева, С. С. Щербак и др. ; отв. ред. Н. Г. Семилютина, О. А. Терновая; Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации. — Москва : Проспект, 2020. — 272 с. - ISBN 978-5-392-31993-0 ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/43288> (23.06.2023)

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM

- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила
Канта»
Образовательно-научный кластер «Институт управления и территориального
развития»
Высшая школа права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Практикум «Юридическая служба в органах публичной власти»»

Шифр: 40.03.01

Направление подготовки: «Юриспруденция» (базовое высшее образование)

Профиль: «Юриспруденция»

Квалификация выпускника: юрист

Калининград
2024

Лист согласования

Составитель: Балаклеец Ирина Ивановна, к.ю.н., доцент, доцент ОНК «Институт управления и территориального развития».

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от «26» января 2024 г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»,
и.о. руководителя ОНК «Институт управления и территориального развития», к.ю.н.

Д.Г. Житиневич

Руководитель ОП

Т.А. Навагина

Содержание

1. Наименование дисциплины «Практикум "Юридическая служба в органах публичной власти"».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1.Наименование дисциплины: «Практикум "Юридическая служба в органах публичной власти"».

Цель изучения дисциплины:

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
<p>ПК-1 Способен квалифицированно применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты в конкретных сферах юридической деятельности</p>	<p>ПК-1.1 Различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение ПК-1.2 Различает виды и специфику правоприменительных актов ПК-1.3 Использует юридические техники в правоприменении ПК-1.4 Анализирует правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач ПК-1.5 Понимает значимость и сущность правосудия, различает виды и особенности судопроизводства ПК-1.6 Понимает сущность контрольно-надзорной деятельности, систему соответствующих органов, различает виды контрольно-надзорных полномочий и правоприменительных актов ПК-1.7 Понимает значение и специфику правоприменения в системе государственной и муниципальной службы</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - теоретико-методологические основы правового регулирования деятельности юридической службы в органах публичной власти; - принципы и стадии правоприменительной деятельности юридической службы в органах публичной власти; - сущность контрольно-надзорной и правоприменительной деятельности, в том числе судебной. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оперировать юридическими понятиями и категориями в сфере, необходимыми для деятельности юридической службы в органах публичной власти; - толковать и правильно применять нормативные (индивидуальные) правовые акты в публично-правовой сфере; - правоприменять нормы права в системе государственной и муниципальной службы. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками анализа действующего законодательства в сфере деятельности юридической службы в органах публичной власти; - навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений в деятельности юридической службы в органах публичной власти; - навыками разрешения правовых проблем и коллизий в сфере публичной власти;
<p>ПК-5 Способен правильно и полно отражать результаты</p>	<p>ПК-5.1 Обладает знаниями требований, предъявляемых к оформлению юридической и</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные нормативно-правовые акты, закрепляющие организацию

<p>профессиональной деятельности в юридической служебной документации</p>	<p>служебной документации в соответствующей сфере профессиональной деятельности ПК-5.2 Использует юридическую терминологию и официально-деловой стиль письма при составлении служебной и юридической документации в профессиональной деятельности ПК-5.3 Составляет официальные письменные документы, правильно и полно отражающие результаты профессиональной деятельности в соответствии с предъявляемыми требованиями</p>	<p>и функционирование юридической службы в органах публичной власти; - требования, предъявляемые к оформлению юридической и служебной документации в соответствующей сфере профессиональной деятельности; - юридическую терминологию и официально-деловой стиль письма. Уметь: - разрабатывать тексты проектов нормативных правовых актов, служебной документации и сопроводительных материалов к ним; - давать юридическую оценку, анализировать и решать юридические проблемы в деятельности органов публичной службы. Владеть: - навыками подготовки, анализа и экспертизы юридических документов; - навыками академического письма;</p>
<p>ПК-6 Способен оказывать правовую помощь и различные виды юридических услуг, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в рамках своей профессиональной деятельности</p>	<p>ПК-6.1 Проводит подбор и анализ нормативных правовых актов и практики их применения ПК-6.2 Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций ПК-6.3 Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности</p>	<p>Знать: - законодательство и практику его применения; - требования, предъявляемые к оказанию юридической помощи; - правила подготовки квалифицированных юридических заключений и консультирования. Уметь: - грамотно квалифицировать факты и обстоятельства, определять их правовые последствия; - выявлять юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций. Владеть: - навыками подготовки квалифицированных юридических документов; - навыками осуществления консультирования по юридическим вопросам; - навыками подготовки письменных юридических заключений в рамках своей профессиональной деятельности.</p>

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Практикум "Юридическая служба в органах публичной власти"» представляет собой дисциплину по выбору публично-правового профиля части, формируемой участниками образовательных отношений блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Тема 1. Юридическая служба в органах публичной власти Российской Федерации	Общая характеристика курса «Юридическая служба в органах государственной власти субъекта Российской Федерации», ее связь с другими учебными дисциплинами. Значение курса для подготовки юриста в органах государственной власти. Система органов публичной власти в Российской Федерации. Юридическая служба и ее место в системе органов государственной власти. История развития юридической службы в России. Организация юридической службы в

		Российской Федерации на современном этапе.
2	Тема 2. Понятие, сущность, значение и организация работы юридической службы в органах государственной власти субъектов Российской Федерации и органах местного самоуправления. Требования, предъявляемые законом к должностям юридической службы.	<p>Понятие, значение, сущность и важнейшие задачи юридической службы в органах государственной власти.</p> <p>Нормативно-правовая регламентация деятельности юридической службы.</p> <p>Структура юридической службы органа государственной власти субъекта Российской Федерации.</p> <p>Требования, предъявляемые законом к должностям юридической службы. Запреты и ограничения, установленные законом для государственных гражданских служащих.</p> <p>Конфликт интересов и пути его разрешения.</p> <p>Полномочия руководителя и сотрудников юридической службы.</p>
3	Тема 3. Основные функции юридической службы. Подготовка и принятие правовых актов. Правовая и антикоррупционная экспертиза	<p>Основные и специфические функции юридической службы (с учетом вида органа публичной власти, в котором образована юридическая служба)</p> <p>Понятие, содержание и виды правовых актов.</p> <p>Порядок подготовки, согласования и принятия правовых актов. Правила юридической техники. Требования, предъявляемые к изложению правового акта.</p> <p>Правовая и антикоррупционная экспертиза проектов правовых актов, осуществляемая юридической службой органа государственной власти субъекта Российской Федерации.</p> <p>Оформление результатов правовой и антикоррупционной экспертизы.</p>
4	Тема 4. Мониторинг правоприменения нормативных правовых актов	<p>Правовая основа мониторинга правоприменения. Понятие, цели, виды мониторинга правоприменения. Показатели, используемые при проведении мониторинга правоприменения. Оформление результатов мониторинга правоприменения.</p>
5	Тема 5. Представительство интересов органов государственной власти в судах и других органах.	<p>Характеристика судебной системы Российской Федерации. Система и компетенция судов, рассматривающих споры в порядке административного, гражданского, арбитражного судопроизводства.</p> <p>Подведомственность и подсудность дел судам различной юрисдикции.</p> <p>Порядок осуществления административного судопроизводства при рассмотрении и разрешении административных дел, возникающих из административных и иных публичных правоотношений и связанных с осуществлением судебного контроля за законностью и обоснованностью</p>

		<p>осуществления государственных или иных публичных полномочий.</p> <p>Принципы административного судопроизводства. Стороны в административном судопроизводстве. Права и обязанности сторон, участвующих в деле.</p> <p>Досудебное урегулирование спора.</p> <p>Основания для оставления административного искового заявления без рассмотрения.</p> <p>Основания для прекращения производства по административному делу</p> <p>Особенности производства по административным делам об оспаривании правовых актов, а также дел об оспаривании действий (бездействия) органов публичной власти и их должностных лиц.</p> <p>Представление интересов юридической службой интересов органов государственной власти в судах. Претензионная работа.</p> <p>Порядок предъявления иска. Фор-ма и содержание искового заявления. Участие представителя юридической службы в качестве представителя органа государственной власти субъекта Российской Федерации. Обжалование судебных решений.</p> <p>Организация работы по исполнению судебных решений.</p> <p>Представление интересов органа государственной власти в иных органах (обеспечение межведомственного взаимодействия, участие в соглашениях).</p>
6	<p>Тема 6. Ведение регистра муниципальных нормативных правовых актов.</p>	<p>Характеристика судебной системы Российской Федерации. Система и компетенция судов, рассматривающих споры в порядке административного, гражданско-го, арбитражного судопроизводства.</p> <p>Подведомственность и подсудность дел судам различной юрисдикции.</p> <p>Порядок осуществления административного судопроизводства при рассмотрении и разрешении административных дел, возникающих из административных и иных публичных правоотношений и связанных с осуществлением судебного контроля за законностью и обоснованностью осуществления государственных или иных публичных полномочий.</p> <p>Принципы административного судопроизводства. Стороны в административном судопроизводстве. Права и обязанности сторон, участвующих в деле.</p>

		<p>Досудебное урегулирование спора.</p> <p>Основания для оставления административного искового заявления без рассмотрения.</p> <p>Основания для прекращения производства по административному делу</p> <p>Особенности производства по административным делам об оспаривании правовых актов, а также дел об оспаривании действий (бездействия) органов публичной власти и их должностных лиц.</p> <p>Представление интересов юридической службой интересов органов государственной власти в судах. Претензионная работа.</p> <p>Порядок предъявления иска. Форма и содержание искового заявления. Участие представителя юридической службы в качестве представителя органа государственной власти субъекта Российской Федерации. Обжалование судебных решений.</p> <p>Организация работы по исполнению судебных решений.</p> <p>Представление интересов органа государственной власти в иных органах (обеспечение межведомственного взаимодействия, участие в соглашениях).</p>
7	Тема 7. Договорная деятельность в органах публичной власти	<p>Понятие и значение договора. Свобода договора. Условия и форма договора. Виды договора. Структура договора. Содержание договора. Права и обязанности участников договора. Ответственность сторон.</p> <p>Оформление договора. Изменение и досрочное расторжение договора.</p> <p>Взаимодействие юридической службы с другими подразделениями органа государственной власти субъект Российской Федерации при заключении и исполнении договора.</p> <p>Заключение договоров в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".</p> <p>Организация контрактной службы.</p>
8	Тема 8. Правовое обеспечение законных прав и интересов государственных и муниципальных служащих	<p>Понятие служебного контракта (трудового договора). Срочный и бессрочный служебный контракт (трудовой договор). Документы, представляемые при заключении трудового договора (служебного контракта).</p> <p>Существенные условия служебного контракта (трудового договора). Основания прекращения служебного контракта</p>

		(трудового договора). Правовая экспертиза проектов служебных контрактов (трудовых договоров).
9	Тема 9. Оказание бесплатной юридической помощи гражданам	Правовые основания, значение и цели оказания бесплатной юридической помощи гражданам. Участники государственной системы оказания бесплатной юридической помощи гражданам. Виды бесплатной юридической помощи. Категории граждан, которым оказывается бесплатная юридическая помощь

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Юридическая служба в органах публичной власти Российской Федерации

Тема 2. Понятие, сущность, значение и организация работы юридической службы в органах государственной власти субъектов Российской Федерации и органах местного самоуправления. Требования, предъявляемые законом к должностям юридической службы.

Тема 3. Основные функции юридической службы. Подготовка и принятие правовых актов. Правовая и антикоррупционная экспертиза

Тема 4. Мониторинг правоприменения нормативных правовых актов

Тема 5. Представительство интересов органов государственной власти в судах и других органах.

Тема 6. Ведение регистра муниципальных нормативных правовых актов.

Тема 7. Договорная деятельность в органах публичной власти

Тема 8. Правовое обеспечение законных прав и интересов государственных и муниципальных служащих

Тема 9. Оказание бесплатной юридической помощи гражданам.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 1. Требования, предъявляемые законом к должностям юридической службы. Запреты и ограничения, установленные законом для государственных гражданских служащих. Конфликт интересов и пути его разрешения.

Тема 2. Порядок подготовки, согласования и принятия правовых актов. Правила юридической техники. Требования, предъявляемые к изложению правового акта.

Тема 3. Правовая и антикоррупционная экспертиза проектов правовых актов, осуществляемая юридической службой органа государственной власти субъекта Российской Федерации. Оформление результатов правовой и антикоррупционной экспертизы.

Тема 4. Понятие, цели, виды мониторинга правоприменения. Показатели, используемые при проведении мониторинга правоприменения. Оформление результатов мониторинга правоприменения.

Тема 5. Порядок осуществления административного судопроизводства при рассмотрении и разрешении административных дел, возникающих из административных и иных публичных правоотношений и связанных с осуществлением судебного контроля

за законностью и обоснованностью осуществления государственных или иных публичных полномочий.

Тема 6. Правовые основы ведения регистра муниципальных нормативных правовых актов. Содержание регионального и федерального регистра муниципальных правовых. Порядок работы по организации и ведению регионального регистра. Юридическая экспертиза муниципальных нормативных правовых актов и ее правовые последствия.

Тема 7. Договорная деятельность в органах публичной власти

Тема 8. Оказание бесплатной юридической помощи гражданам

Тема 9. Правовое обеспечение законных прав и интересов государственных и муниципальных служащих.

Требования к самостоятельной работе студентов

Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам: Юридическая служба в органах публичной власти Российской Федерации. Понятие, сущность, значение и организация работы юридической службы в органах государственной власти субъектов Российской Федерации и органах местного самоуправления. Требования, предъявляемые законом к должностям юридической службы. Основные функции юридической службы. Подготовка и принятие правовых актов. Правовая и антикоррупционная экспертиза. Мониторинг правоприменения нормативных правовых актов. Представительство интересов органов государственной власти в судах и других органах. Ведение регистра муниципальных нормативных правовых актов. Договорная деятельность в органах публичной власти. Правовое обеспечение законных прав и интересов государственных и муниципальных служащих. Оказание бесплатной юридической помощи гражданам.

Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях, по следующим темам:

Требования, предъявляемые законом к должностям юридической службы. Запреты и ограничения, установленные законом для государственных гражданских служащих. Конфликт интересов и пути его разрешения.

Порядок подготовки, согласования и принятия правовых актов. Правила юридической техники. Требования, предъявляемые к изложению правового акта.

Правовая и антикоррупционная экспертиза проектов правовых актов, осуществляемая юридической службой органа государственной власти субъекта Российской Федерации. Оформление результатов правовой и антикоррупционной экспертизы.

Понятие, цели, виды мониторинга правоприменения. Показатели, используемые при проведении мониторинга правоприменения. Оформление результатов мониторинга правоприменения.

Порядок осуществления административного судопроизводства при рассмотрении и разрешении административных дел, возникающих из административных и иных публичных правоотношений и связанных с осуществлением судебного контроля за законностью и обоснованностью осуществления государственных или иных публичных полномочий.

Правовые основы ведения регистра муниципальных нормативных правовых актов. Содержание регионального и федерального регистра муниципальных правовых. Порядок работы по организации и ведению регионального регистра. Юридическая экспертиза муниципальных нормативных правовых актов и ее правовые последствия.

Договорная деятельность в органах публичной власти

Оказание бесплатной юридической помощи гражданам

Правовое обеспечение законных прав и интересов государственных и муниципальных служащих.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение

отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1. Юридическая служба в органах публичной власти Российской Федерации	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-1.4 ПК-5.1	Вопросы открытого типа; тестовые задания; проблемные задания; ситуационные задачи (кейсы); балльно-рейтинговая оценка; вопросы к зачету.
Тема 2. Понятие, сущность, значение и организация работы юридической службы в органах государственной власти субъектов Российской Федерации и органах местного самоуправления. Требования, предъявляемые законом к должностям юридической службы.	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-1.6 ПК-1.7	Вопросы открытого типа; тестовые задания; проблемные задания; ситуационные задачи (кейсы); балльно-рейтинговая оценка; вопросы к зачету.
Тема 3. Основные функции юридической службы. Подготовка и принятие правовых актов. Правовая и антикоррупционная экспертиза	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-5.3 ПК-6.3	Вопросы открытого типа; тестовые задания; проблемные задания; ситуационные задачи (кейсы); балльно-рейтинговая оценка; вопросы к зачету.
Тема 4. Мониторинг правоприменения нормативных правовых актов	ПК-1.1 ПК-1.5 ПК-1.6 ПК-1.7 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 ПК-1.4	Вопросы открытого типа; тестовые задания; проблемные задания; ситуационные задачи (кейсы); балльно-рейтинговая оценка; вопросы к зачету.
Тема 5. Представительство интересов органов государственной власти в судах и других органах.	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-5.3, ПК-1.4, ПК-5.1,	Вопросы открытого типа; тестовые задания; проблемные задания; ситуационные задачи (кейсы); балльно-

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
	ПК-5.2., ПК-5.3.	рейтинговая оценка; вопросы к зачету.
Тема 6. Ведение регистра муниципальных нормативных правовых актов.	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-5.3, ПК-1.4, ПК-6.1, ПК-6.2., ПК-6.3.	Вопросы открытого типа; тестовые задания; проблемные задания; ситуационные задачи (кейсы); балльно-рейтинговая оценка; вопросы к зачету.
Тема 7. Договорная деятельность в органах публичной власти	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-5.3, ПК-1.4, ПК-6.1, ПК-6.2., ПК-6.3.	Вопросы открытого типа; тестовые задания; проблемные задания; ситуационные задачи (кейсы); балльно-рейтинговая оценка; вопросы к зачету.
Тема 8. Правовое обеспечение законных прав и интересов государственных и муниципальных служащих	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-5.3, ПК-1.4, ПК-6.1, ПК-6.2., ПК-6.3.	Вопросы открытого типа; тестовые задания; проблемные задания; ситуационные задачи (кейсы); балльно-рейтинговая оценка; вопросы к зачету.
Тема 9. Оказание бесплатной юридической помощи гражданам	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-5.3, ПК-1.4, ПК-6.1, ПК-6.2., ПК-6.3.	Вопросы открытого типа; тестовые задания; проблемные задания; ситуационные задачи (кейсы); балльно-рейтинговая оценка; вопросы к зачету.

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

8.2.1. Примерные тестовые задания.

Задание № 1.

Правовой статус юридической службы органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации регулирует:

- А) федеральный закон;
- Б) приказ министра юстиции Российской Федерации;
- В) правовой акт органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации;
- Г) правила внутреннего распорядка.

Задание № 2.

К функциям юридической службы не относится:

- А) правовая экспертиза проектов правовых актов;
- Б) представительство с целью защиты интересов органа государственной власти в судах;
- В) составление актов сверок взаимозачетов с контрагентами.

Задание № 3.

Учредительными документами юридического лица являются:

- А) Устав, учредительный договор, договор об учреждении общества, решение о создании общества;
- Б) Устав, учредительный договор;
- В) Устав, учредительный договор, договор об учреждении общества.

8.2.2. Примерные практические задания

1. Разработка проекта нормативного правового акта
2. Подготовка ходатайства в суд
3. Подготовка договора

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

8.3.1. Вопросы к зачету

1. Понятие юридической службы в системе органов публичной власти.
2. Законодательство, регулирующее деятельность юридических служб.
3. Функции юридической службы.
4. Организация работы юридической службы в органах государственной власти субъектов Российской Федерации и органах местного самоуправления.
5. Структура и основные функции юридической службы в органах государственной власти субъекта Российской Федерации.
6. Представление юридической службой интересов органов государственной власти в судах.
7. Претензионная работа.
8. Понятие государственной гражданской службы.
9. Запреты и ограничения для государственных гражданских служащих.
10. Конфликт интересов и пути его решения.
11. Требования, предъявляемые к должностям юридической службы.
12. Полномочия руководителя и сотрудников юридической службы.
13. Понятие, содержание и стороны трудового договора (служебного контракта).
14. Обязательные и дополнительные условия трудового договора (служебного контракта).
15. Правовая экспертиза проектов правовых актов, издаваемых органами государственной власти субъекта Российской Федерации. Требования, предъявляемые к изложению правовых актов, правила юридической техники.
16. Понятие и виды правовых актов, издаваемых органами государственной власти субъекта Российской Федерации.
17. Подготовка и согласование проектов правовых актов.
18. Принципы организации антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов (проектов нормативных правовых актов).
19. Виды антикоррупционной экспертизы и субъекты антикоррупционной экспертизы.
20. Коррупциогенные признаки.
21. Порядок заключения договоров на выполнение работ и оказание услуг для государственных нужд.
22. Судебная система Российской Федерации. Виды судов и их компетенция.
23. Принципы административного судопроизводства. Подсудность, права и обязанности сторон.
24. Основания для оставления административного искового заявления без рассмотрения.
25. Основания для прекращения производства по административному делу
26. Организация бесплатной юридической помощи гражданам.
27. Мониторинг правоприменения нормативных правовых актов.

28. Юридическая экспертиза муниципальных нормативных правовых актов и ее правовые последствия.
29. Договорная деятельность в органах публичной власти
30. Оказание бесплатной юридической помощи гражданам
31. Правовое обеспечение законных прав и интересов государственных и муниципальных служащих.

8.3.2. Тематика курсовых работ

1. Оценка регулирующего воздействия нормативных правовых актов как инструмент оптимизации публичного управления на региональном уровне (на примере Калининградской области).
2. Участие юридической службы государственных органов (муниципалитетов) в локальном нормотворчестве.
3. Основные направления деятельности юридической службы в организации и осуществлении претензионной работы.
4. Основные направления деятельности юридической службы в организации и осуществлении исковой работы.
5. Приёмы юридической техники (на примере законодательства субъекта РФ).
6. Проблемы правовой экспертизы проектов нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации (на примере Калининградской области).
7. Подготовка экспертного заключения по проекту нормативного правового акта органа государственной власти Калининградской области (по согласованию с научным руководителем).
8. Подготовка экспертного заключения по проекту нормативного правового акта органа местного самоуправления Калининградской области (по согласованию с научным руководителем).
9. Правила юридической техники в муниципальном нормотворчестве (на примере городского округа «Город Калининград»).
10. Способы правоприменительной техники (на примере правоприменительной практики в Калининградской области).
11. Средства правоприменительной техники (на примере правоприменительной практики в Калининградской области).
12. Техничко-юридический анализ локальных актов БФУ им. И. Канта (по согласованию с научным руководителем).
13. Нормативный договор как источник права (на примере нормотворчества Калининградской области).
14. Юридические фикции в российском праве (на примере законодательства Калининградской области).
15. Проблемы эффективности реализации норм публичного права в современной России.
16. Правовое обеспечение договорной работы
17. Оказание бесплатной юридической помощи гражданам
18. Организация информационной безопасности в деятельности юридической службы.
19. Правовое обеспечение работы с обращениями граждан и консультирования по правовым вопросам.
20. Организация правовой работы в сфере трудовых отношений.
21. Контрактная система в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание	Основные признаки выделения уровня	Пятибалльная шкала	Двухбалльная шкала	БРС, % освоени
--------	-------------------------	------------------------------------	--------------------	--------------------	----------------

	уровня	(этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	(академическая) оценка	шкала, зачет	я (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Государственная и муниципальная служба: учебное пособие / Е. А. Фирсова, В. В. Копылов, О. А. Копылова, С. С. Фирсов. — Тверь: Тверская ГСХА, 2020. — 154 с. — Текст : электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/151300>

Дополнительная литература

1. Желдыбина, Т. А. Законотворчество в России: эволюция и современность : монография. - Москва: ИНФРА-М, 2021. - 152 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1204676>
2. Черепанов, В. В. Основы государственной службы и кадровой политики: учеб. для вузов/ В. В. Черепанов. - 2-е изд., перераб. и доп.. - Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2016. – 679 с. Имеются экземпляры в отделах: ч.з.N7(1)
3. Кокориков, Д. В. Взаимодействие и совершенствование правил юридической техники: монография / Д. В. Кокориков. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2020. — 220 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/129230>
4. Голоскоков, Л. В. Сетевые аспекты развития права, государства, общества: монография / Л. В. Голоскоков, Т. И. Голоскокова, М. А. О'Делл. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 308 с. - Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/164715>
5. Самусевич, А. Г. Актуальные проблемы правоприменительной деятельности: учебное пособие / А. Г. Самусевич. — Иркутск: ИРННТУ, 2019. — 102 с. — ISBN 978-5-8038-1430-6. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/164021>
6. Писарев, А. Н. Конституционно-правовые основы системы органов публичной власти в Российской Федерации / Писарев А.Н. - М.:РГУП, 2018. - 300 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1007035>.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО, антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет
имени Иммануила Канта»
Образовательно-научный кластер
«Институт управления и территориального развития»

Высшая школа права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Предпринимательское право»

Шифр: 40.03.01

Направление подготовки: «Юриспруденция» (базовое высшее образование)

Профиль: «Юриспруденция»

Квалификация (степень) выпускника: юрист

Калининград
2024

Лист согласования

Составитель: Нилов Константин Николаевич, кандидат юридических наук, доцент
Образовательно-научного кластера «Институт управления и территориального развития»

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от «26» января 2024 г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления
и территориального развития»,
и.о. руководителя ОНК «Институт управления и
территориального развития», к.ю.н.

Д.Г. Житиневич

Руководитель ОП

Т.А. Навагина

Содержание

1. Наименование дисциплины « Предпринимательское право »	4.
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы	5.
4. Виды учебной работы по дисциплине	5
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам	6
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	10
7. Методические рекомендации по видам занятий	14
8. Фонд оценочных средств	17
8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины	17
8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля	20
8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине	21
8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания	23
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	24
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	25
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине	25
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	25

1. Наименование дисциплины: «Предпринимательское право».

Целью изучения дисциплины является овладение общепрофессиональными компетенциями в области правового регулирования предпринимательства и применения предпринимательского права.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-3. Способен при решении задач профессиональной деятельности применять нормы материального и процессуального права	ОПК-3.1 Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение; ОПК-3.2 Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права; ОПК-3.3 Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права.	1. Знать: - сущность и содержание основных понятий, категорий и институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в сфере предпринимательского права; - правовую основу разрешения хозяйственных споров и рассмотрения соответствующих дел. 2. Уметь: - правильно применять нормы законодательства; - принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; - правильно составлять и оформлять юридические документы; - формулировать обоснованную правовую позицию для ее представления в органе по рассмотрению хозяйственного спора. 3. Владеть: - навыками работы с правовыми актами; - навыками участия в судебном разбирательстве по хозяйственному спору; - навыками консультирования хозяйствующих субъектов
ОПК-7. Способен участвовать в подготовке проектов правовых актов и иных юридических документов.	ОПК-7.1 Определяет необходимость подготовки проектов нормативных правовых актов, актов применения права и иных юридических документов; ОПК-7.2 Выделяет особенности различных видов нормативных правовых актов, актов	1. Знать: - сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов предпринимательского права; - основные требования к нормативно-правовым актам и иным юридическим документам в сфере правового регулирования предпринимательства; - понятие и механизмы государственного регулирования предпринимательской деятельности; - правовые гарантии предпринимательской деятельности, способы защита прав.

	<p>применения права и иных юридических документов, знает их структуру и требования к их содержанию;</p> <p>ОПК-7.3 Готовит материалы необходимые для подготовки проектов правовых актов и иных юридических документов.</p> <p>ОПК-7.4. Участвует в подготовке проектов правовых актов и иных юридических документов</p>	<p>2. Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; - выделять юридически значимые обстоятельства, требующие отражения в юридических документах; - подготовить проект нормативно-правового акта и иного юридического документа по различным вопросам предпринимательства. <p>3. Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - специальной юридической терминологией; - навыками работы с юридическими документами, правовыми актами; - навыками анализа правоприменительной и правоохранительной практики; - навыками составления юридических документов, применяемых в предпринимательской деятельности.
--	---	---

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Предпринимательское право» представляет собой дисциплину обязательной части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Тема 1. Понятие, предмет и источники предпринимательского права	<p>Понятие и функции предпринимательства. Отношения предпринимательства и их правовое регулирование. Возникновение и развитие предпринимательского права в России.</p> <p>Понятие, законодательное определение и признаки предпринимательской деятельности. Содержание права на осуществление предпринимательской деятельности и его гарантии.</p> <p>Виды предпринимательской деятельности. Предмет и методы предпринимательского права. Принципы</p>

		<p>предпринимательского права. Система предпринимательского права. Понятие и структура правовой основы предпринимательства. Законодательство России о предпринимательстве. Общая характеристика и особенности источников предпринимательского права. Обычаи делового оборота.</p>
2	<p>Тема 2. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности</p>	<p>Понятие и виды субъектов предпринимательства. Правовой статус предпринимателя. Понятие субъекта малого и среднего предпринимательства. Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности.</p> <p>Предпринимательская деятельность без образования юридического лица. Порядок регистрации предпринимательской деятельности без образования юридического лица. Правовое положение индивидуального предпринимателя. Обязательства и ответственность индивидуального предпринимателя.</p> <p>Организационно-правовые формы предприятий. Хозяйственные товарищества: полное товарищество и товарищество на вере. Хозяйственные общества: общество с ограниченной ответственностью и акционерное общество. Хозяйственное партнерство.</p> <p>Правовое положение акционерных обществ. Уставной капитал и акции общества. Система органов управления акционерным обществом.</p> <p>Правовое положение производственных кооперативов. Членство в производственном кооперативе. Система органов управления производственным кооперативом.</p> <p>Государственные и муниципальные унитарные предприятия, их правовое положение. Казенные предприятия (казенные хозяйства).</p> <p>Порядок учреждения и государственной регистрации коммерческих организаций. Основания отказа в регистрации. Порядок прекращения деятельности коммерческой организации.</p>
3	<p>Тема 3. Правовое регулирование несостоятельности (банкротства) субъектов предпринимательства</p>	<p>Понятие несостоятельности (банкротства). Признаки банкротства. Фиктивное и преднамеренное банкротство. Предупреждение банкротства. Порядок обращения с заявлением о признании субъекта предпринимательской деятельности банкротом.</p> <p>Процедуры банкротства: наблюдение, финансовое оздоровление, внешнее управление имуществом должника, конкурсное производство, мировое соглашение, упрощенные процедуры банкротства. Правовой статус арбитражного управляющего. Особенности банкротства градообразующих организаций.</p> <p>Несостоятельность (банкротство) индивидуального предпринимателя. Правовые последствия признания индивидуального предпринимателя банкротом.</p>
4	<p>Тема 4. Правовой режим имущества субъектов</p>	<p>Виды объектов гражданских прав и их значение для предпринимательской деятельности. Движимое и недвижимое имущество. Предприятие как объект предпринимательского</p>

	предпринимательс тва	права. Объекты интеллектуальной собственности предпринимателя. Коммерческая тайна. Правовой режим имущества, используемого для предпринимательской деятельности. Право собственности, право хозяйственного ведения и право оперативного управления. Правовой режим отдельных видов имущества. Правовой режим капиталов, фондов и резервов организации. Деньги и денежные обязательства. Ограничения по использованию наличных денежных средств в хозяйственном обороте. Понятие и виды ценных бумаг. Регистрация выпуска ценных бумаг и проспекта эмиссии.
5	Тема 5. Правовое регулирование приватизации государственного и муниципального имущества	<p>Понятие приватизации, ее основные признаки. Планирование приватизации государственного и муниципального имущества. Субъекты приватизации: органы по управлению имуществом, продавцы государственного и муниципального имущества, покупатели государственного и муниципального имущества. Объекты приватизации, критерии их классификации. Условия и способы приватизации государственного и муниципального имущества.</p> <p>Продажа государственного и муниципального имущества на аукционе. Продажа акций на специализированном аукционе. Продажа государственного и муниципального имущества на конкурсе. Преобразование унитарного предприятия в акционерное общество или общество с ограниченной ответственностью. Продажа государственного или муниципального имущества посредством публичного предложения. Продажа государственного и муниципального имущества без объявления цены. Внесение государственного и муниципального имущества в качестве вклада в уставные капиталы акционерных обществ. Продажа акций по результатам доверительного управления.</p>
6	Тема 6. Правовые формы государственного воздействия на предпринимательскую деятельность	<p>Экономические функции государства как предпосылки его участия в хозяйственной деятельности. Цели и принципы государственного воздействия на экономику. Понятие государственного регулирования предпринимательской деятельности. Средства, формы и методы государственного регулирования предпринимательства. Обязательные требования в сфере предпринимательской деятельности. Государственный контроль за осуществлением предпринимательской деятельности.</p> <p>Понятие лицензирования. Правовые основы и порядок лицензирования отдельных видов предпринимательской деятельности. Основания отказа в выдаче лицензии. Ответственность в сфере лицензирования. Основания приостановления и аннулирования лицензий.</p> <p>Государственное регулирование установления и применения цен на товары, работы и услуги.</p> <p>Учет требований защиты интересов государства и общества в правовом регулировании производственно-хозяйственной деятельности. Общие требования к началу и процессу осуществления хозяйственной деятельности. Правовые основы</p>

		<p>обеспечения охраны окружающей природной среды в хозяйственной деятельности. Правовые требования к предпринимателям в области обеспечения пожарной безопасности. Правовые основы обеспечения предпринимателями санитарных и гигиенических требований. Правовые формы государственной поддержки отдельных видов предпринимательской деятельности. Государственная поддержка малого и среднего предпринимательства.</p>
7	Тема 7. Правовые основы технического регулирования	<p>Правовое регулирование деятельности предприятий и предпринимателей в целях защиты интересов потребителей. Требования, предъявляемые к результатам хозяйственной деятельности. Государственное регулирование и контроль качества продукции, работ, услуг.</p> <p>Технические регламенты. Понятие и правовое регулирование стандартизации. Правовые основы обеспечения единства измерений. Понятие и значение сертификации. Обязательная и добровольная сертификация. Основные этапы процедуры сертификации. Обеспечение качества и безопасности пищевых продуктов.</p>
8	Тема 8. Антимонопольное регулирование предпринимательской деятельности	<p>Понятие и общая характеристика антимонопольного законодательства. Антимонопольные органы и их компетенция. Понятие добросовестной конкуренции. Монополистическая деятельность и недобросовестная конкуренция. Субъекты монополистической деятельности. Формы монополистической деятельности: соглашения, односторонние действия, акты. Правовые формы ограничения монополистической деятельности. Защита прав и интересов потребителей от недобросовестной конкуренции.</p> <p>Естественные монополии. Методы государственного регулирования естественных монополий. Государственный контроль за соблюдением антимонопольного законодательства: за созданием, реорганизацией и ликвидацией коммерческих организаций, за приобретением акций (долей) в уставном капитале предприятий.</p> <p>Ответственность за нарушение антимонопольного законодательства коммерческих организаций и их руководителей. Ответственность по ФЗ «О естественных монополиях». Принудительное разделение хозяйствующих субъектов, нарушающих антимонопольное законодательство.</p>
9	Тема 9. Правовое регулирование налогообложения предпринимательской деятельности	<p>Понятие и содержание налогового воздействия на предпринимательскую деятельность. Цели, общие принципы и пределы налогового воздействия. Понятие и виды налогов, взимаемых с субъектов предпринимательской деятельности. Федеральные, региональные и местные налоги. Система налогового законодательства. Специальные налоговые режимы. Налогообложение индивидуальных предпринимателей.</p> <p>Права и обязанности предпринимателей - налогоплательщиков. Способы обеспечения исполнения обязательств по уплате налогов. Ответственность за нарушение налогового законодательства.</p>

10	Тема 10. Правовое регулирование инвестиционной деятельности	<p>Понятие инвестиций и правовые основы инвестиционной деятельности. Субъекты и объекты инвестиционной деятельности. Государственное регулирование инвестиционной деятельности.</p> <p>Осуществление предпринимательской деятельности с участием иностранного капитала. Законодательство об иностранных инвестициях. Формы осуществления иностранных инвестиций. Государственные гарантии защиты иностранных инвестиций. Виды и условия деятельности организаций с иностранными инвестициями. Приобретение иностранными инвесторами долей участия в коммерческих организациях, акций и иных ценных бумаг.</p> <p>Специальные правовые режимы предпринимательства на отдельных территориях. Территории опережающего развития. Зоны территориального развития.</p> <p>Правовой режим особых экономических зон, порядок их создания. Типы особых экономических зон. Правовое положение резидентов особых экономических зон. Налогообложение резидентов особых экономических зон. Гарантии от неблагоприятного изменения законодательства. Таможенная процедура свободной таможенной зоны.</p>
11	Тема 11. Предпринимательские договоры	<p>Понятие договора в сфере предпринимательства, его особенности. Предпринимательские договоры как средство регулирования предпринимательских правоотношений и их классификация. Условия предпринимательских договоров и порядок их определения. Порядок заключения, изменения и расторжения предпринимательских договоров.</p> <p>Исполнение обязательств в сфере предпринимательства. Порядок исполнения обязательств. Понятие и способы обеспечения исполнения обязательств. Залог. Неустойка. Поручительство. Удержание. Банковская гарантия.</p> <p>Отдельные виды договоров. Договоры о передаче имущества: купля-продажа, энергоснабжение, мена, аренда, лизинг. Договоры о выполнении работ. Договоры по оказанию услуг: перевозка, транспортная экспедиция, хранение, страхование, доверительное управление, поручение, комиссия, агентирование, коммерческая концессия. Простое товарищество.</p>
12	Тема 12. Правовое регулирование оценки хозяйственной деятельности, бухгалтерского учета и аудита	<p>Понятие оценки хозяйственной деятельности. Источники правового регулирования. Статистическая отчетность. Ответственность за не предоставление статистической отчетности.</p> <p>Основные правила ведения бухгалтерского учета, их правовое значение. Правовое регулирование предоставления бухгалтерской отчетности. Ответственность за нарушение порядка ведения бухгалтерского учета и предоставления отчетности. Правовое регулирование аудиторской и оценочной деятельности.</p>
13	Тема 13. Правовой режим Особой экономической	<p>Понятие Особой экономической зоны в Калининградской области. Цели ее создания. Правовое регулирование инвестиций и предпринимательской деятельности в Особой экономической</p>

	зоны в Калининградской области	зоне. Требования, предъявляемые к резидентам. Гарантии резидентам. Особый порядок уплаты налога на прибыль и налога на имущество организаций резидентами. Таможенная процедура свободной таможенной зоны, применяемая в Калининградской области.
--	--------------------------------	---

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Для изучения курса рекомендуются следующие учебно-методические материалы:

1. Учебно-методический комплекс по курсу «Предпринимательское право», размещенный на сайте <http://lms-3.kantiana.ru/>
2. . Нилов, К. Н. Предпринимательское право : практикум / К. Н. Нилов. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва : Флинта, 2021. — 301 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1323694>.

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

- Тема 1. Понятие, предмет и источники предпринимательского права
- Тема 2. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности
- Тема 3. Правовое регулирование несостоятельности (банкротства) субъектов предпринимательства
- Тема 4. Правовой режим имущества субъектов предпринимательства
- Тема 5. Правовое регулирование приватизации государственного и муниципального имущества
- Тема 6. Правовые формы государственного воздействия на предпринимательскую деятельность
- Тема 7. Правовые основы технического регулирования
- Тема 8. Антимонопольное регулирование предпринимательской деятельности
- Тема 9. Правовое регулирование налогообложения предпринимательской деятельности
- Тема 10. Правовое регулирование инвестиционной деятельности
- Тема 11. Предпринимательские договоры
- Тема 12. Правовое регулирование оценки хозяйственной деятельности, бухгалтерского учета и аудита
- Тема 13. Правовой режим Особой экономической зоны в Калининградской области

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 1. Понятие, предмет и источники предпринимательского права

1. Понятие предпринимательства.
2. Понятие, законодательное определение и признаки предпринимательской деятельности.
3. Предмет и методы предпринимательского права.
4. Принципы предпринимательского права.
5. Система предпринимательского права.
6. Общая характеристика и особенности источников предпринимательского права.

Тема 2. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.

1. Общая характеристика правового положения предпринимателей.
2. Организационно-правовые формы предприятий.

3. Правовое положение акционерного общества.
4. Правовое положение общества с ограниченной ответственностью.
5. Правовое положение производственного кооператива.
6. Правовое положение государственного и муниципального унитарного предприятия.
7. Порядок создания и прекращения деятельности предприятия.
8. Предпринимательская деятельность без образования юридического лица.

Тема 3. Правовое регулирование несостоятельности (банкротства) субъектов предпринимательства.

1. Понятие банкротства и основания признания должника банкротом.
2. Наблюдение как процедура банкротства.
3. Финансовое оздоровление как процедура банкротства.
4. Внешнее управление имуществом должника.
5. Конкурсное производство.
6. Правовое регулирование несостоятельности (банкротства) индивидуального предпринимателя.

Тема 4. Объекты предпринимательской деятельности.

1. Правовой режим имущества, используемого для предпринимательской деятельности.
2. Правовой режим денег (денежных средств) в предпринимательской деятельности.
3. Понятие и виды ценных бумаг, используемых в предпринимательской деятельности.
4. Правовое регулирование рынка ценных бумаг.
5. Правовой режим предприятия как имущественного комплекса.
6. Правовой режим объектов, индивидуализирующих предпринимателей и производимую ими продукцию.
7. Правовой режим коммерческой тайны.

Тема 5. Правовое регулирование приватизации государственного и муниципального имущества.

1. Понятие и правовые основы приватизации.
2. Субъекты приватизации государственного и муниципального имущества.
3. Планирование и порядок приватизации государственного и муниципального имущества.
4. Способы приватизации государственного и муниципального имущества.
5. Средства платежа и порядок оплаты при приватизации государственного и муниципального имущества.

Тема 6. Правовые формы государственного воздействия на предпринимательскую деятельность.

1. Понятие цели и принципы государственного воздействия на предпринимательскую деятельность.
2. Средства формы и методы государственного регулирования предпринимательства.
3. Понятие и порядок лицензирования предпринимательской деятельности.
4. Государственное регулирование установления и применения цен (тарифов) на продукцию, товары, услуги.
5. Государственная поддержка предпринимательства.

Тема 7. Правовые основы технического регулирования.

1. Понятие качества продукции и его правовое значение.
2. Стандартизация и сертификация как способы регулирования качества продукции.
3. Техническое регулирование, его соотношение со стандартизацией и сертификацией.
4. Правовые основы обеспечения единства измерений.

Тема 8. Антимонопольное регулирование предпринимательской деятельности.

1. Недобросовестная конкуренция и монополистическая деятельность.
2. Понятие и виды монополий. Доминирующее положение хозяйствующего субъекта на рынке.

3. Антимонопольные органы и их компетенция.
4. Государственный контроль за соблюдением антимонопольного законодательства.
5. Государственное регулирование естественных монополий.

Тема 9. Правовое регулирование налогообложения предпринимательской деятельности.

1. Принципы и общая характеристика налогообложения предпринимательства.
2. Понятие и виды налогов и сборов, взимаемых с предпринимателей.
3. Права и обязанности предпринимателей-налогоплательщиков.
4. Способы обеспечения исполнения обязанностей по уплате налогов и сборов.
5. Ответственность за нарушение налогового законодательства.

Тема 10. Правовое регулирование инвестиционной деятельности.

1. Понятие, виды, субъекты и объекты инвестиционной деятельности.
2. Государственное регулирование инвестиционной деятельности.
3. Правовой режим иностранных инвестиций.
4. Правовой регулирование концессионных соглашений.
5. Инвестиционная деятельность по закону о соглашениях о разделе продукции.
6. Правовое регулирование строительной деятельности.

Тема 11. Предпринимательские договоры.

1. Понятие предпринимательских договоров и их классификация.
2. Заключение, изменение и расторжение предпринимательских договоров.
3. Исполнение договорных обязательств. Способы обеспечения.
4. Обязательства по реализации товаров.
5. Обязательства по передаче имущества во временное пользование.
6. Обязательства по выполнению работ и оказанию услуг.
7. Ответственность за невыполнение договорных обязательств.

Тема 12. Правовое регулирование оценки хозяйственной деятельности, бухгалтерского учета и аудита.

1. Понятие и правовое значение бухгалтерского учета.
2. Основные правила ведения бухгалтерского учета.
3. Особенности бухгалтерского учета для субъектов малого предпринимательства.
4. Состав, содержание и порядок предоставления бухгалтерской отчетности.
5. Ответственность за нарушение установленных правил ведения бухгалтерского учета и предоставления бухгалтерской отчетности.
6. Правовые основы предоставления статистической отчетности.
7. Правовое регулирование аудиторской деятельности.

Тема 13. Правовой режим Особой экономической зоны в Калининградской области.

1. Понятие и виды особых экономических зон в России.
2. Особенности правового режима Особой экономической зоны в Калининградской области.
3. Правовое положение резидентов Особой экономической зоны в Калининградской области.
4. Особенности налогообложения резидентов Особой экономической зоны в Калининградской области.

Требования к самостоятельной работе студентов

Работа с лекционным материалом, предусматривает проработку конспекта лекций и учебной литературы по всем темам курса.

Выполнение домашнего задания, предусматривает решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях, по всем темам курса.

Перечень письменных заданий для самостоятельной работы по дисциплине:

1. Подготовить проект одного из учредительных документов коммерческой организации.
2. Подготовить заявление о признании должника банкротом.
3. Написать раздел устава, посвященный правовому режиму имущества коммерческой организации.
4. Подготовить исковое заявление о признании недействительным договора купли-продажи при приватизации.
5. Написать проект предписания антимонопольного органа о прекращении нарушений антимонопольного законодательством.
6. Составить заявление в арбитражный суд с требованием о признании недействительным предписания антимонопольного органа.
7. Подготовить заявление о признании недействительным решения налогового органа о взыскании налоговых санкций.
8. Составить проект какого-либо предпринимательского договора.
9. Подготовить исковое заявление о возмещении убытков, причиненных нарушением договорных обязательств.
10. Составить жалобу на неправомерные действия работников контролирующих органов.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Самостоятельная работа студентов является важнейшей составной частью учебного процесса. Самостоятельная работа представляет собой осознанную познавательную деятельность студентов, направленную на решение задач, определенных преподавателем.

В ходе самостоятельной работы студент решает следующие задачи:

- самостоятельно применяет в процессе самообразования учебно-методический комплекс, созданный профессорско-преподавательским составом института в помощь студенту;
- изучает учебную литературу, углубляет и расширяет знания, полученные на лекциях;
- осуществляет поиск ответов на обозначенные преподавателем вопросы и задачи;
- самостоятельно изучает отдельные темы и разделы учебных дисциплин;
- самостоятельно планирует процесс освоения материала в сроки, предусмотренные графиком учебно-экзаменационных сессий на очередной учебный год;
- совершенствует умение анализировать и обобщать полученную информацию;
- развивает навыки научно-исследовательской работы.

Самостоятельная работа студента включает все ее виды, выполняемые в соответствии с государственным образовательным стандартом и рабочим учебным планом:

- подготовку к текущим занятиям (лекциям, практическим занятиям, семинарам, тестированию, устным опросам);
- изучение учебного материала, вынесенного на самостоятельное изучение; кроме того:
- выполнение аудиторных заданий, домашних заданий, выполнение индивидуально полученных заданий или предложенных по личной инициативе студента, докладов в группе, на студенческих конференциях;
- участие в олимпиадах, конкурсах и другие работы, выполняемые не в обязательном порядке под руководством преподавателя или без его руководства.

Самостоятельная работа выполняется студентом по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия. Виды заданий для самостоятельной работы, их содержание и характер могут иметь вариативный и дифференцированный характер, учитывают специфику изучаемой дисциплины, индивидуальные особенности студента. Перед выполнением студентами самостоятельной работы преподаватель проводит инструктаж по выполнению задания, который включает цель задания, его содержание, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. В процессе инструктажа преподаватель предупреждает студентов о возможных типичных ошибках, встречающихся при выполнении задания. Инструктаж проводится преподавателем за счет объема времени, отведенного на изучение дисциплины.

При самостоятельном изучении материала учебной дисциплины следует руководствоваться методическими указаниями, содержащимися в УМК по изучаемой дисциплине, размещенной на сайте <http://lms-3.kantiana.ru>.

Целью самостоятельной работы студентов является приобретение навыков самостоятельной работы с информацией. Общая логика построения самостоятельной работы соответствует методике подготовки к занятиям, при этом опыт самостоятельной работы нельзя недооценивать. Конспектами, подготовленными во время самостоятельной работы, студент сможет пользоваться при подготовке к экзамену.

Для осуществления самоконтроля за уровнем усвоения знаний в УМК содержатся соответствующие вопросы для самоконтроля, которые помогут студенту понять, какие из элементов темы не до конца изучены.

В ходе *лекционных занятий* обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Подготовка к семинарским занятиям, решение задач, выполнение письменных заданий.

Семинар является одной из форм организации занятия, при которой студенты самостоятельно изучают программный материал по различным источникам, решают задачи и выполняют задания с последующим коллективным обсуждением и оценкой результатов самостоятельной работы под руководством преподавателя.

В процессе семинарских занятий студенты углубляют, систематизируют и закрепляют свои знания, формируют самостоятельность мышления, вырабатывают активность в процессе овладения знаниями. Семинары дают возможность студентам активно использовать информацию, полученную по различным каналам. Участие в семинарах формирует самостоятельность мышления, вырабатывает активность в процессе овладения знаниями, показывает и устраняет сомнения и пробелы в изученном материале.

Для эффективной работы студентов на таких занятиях необходим определенный уровень умений и навыков самостоятельной исследовательской работы: конспектирования, умения делать выписки и анализировать литературу, излагать ее содержание, готовить краткие сообщения и доклады, выступать в ходе обсуждения, принимать участие в дискуссии.

В ходе подготовки к семинару студенты должны ознакомиться с планом занятия и рекомендуемой литературой, составить план-конспект, написать краткое сообщение, доклад или реферат, тезисы выступления или подобрать материал по какому-либо вопросу, составить на основании литературы таблицу, схему, подготовить информационные справки, статистические данные.

Во время выступлений студенты могут использовать свои записи, но не читать их.

На семинарском занятии оценивается содержание выступлений и их аргументированность (работа с ключевыми понятиями, логика изложения, анализ данных, манера подачи материала, умение пользоваться наглядными пособиями и т.п.).

Важным элементом практических занятий является решение задач.

Решение задачи позволяет выявить умение обучающегося применить на практике те или иные правовые нормы, разрешить с помощью правовых средств конкретную жизненную ситуацию, показывает степень готовности студента к самостоятельной работе на практике. Начинается решение с анализа ситуации, требующей правового обоснования, и правовой оценки этой ситуации. Если предложенная в задаче ситуация не может быть оценена однозначно, необходимо назвать дополнительные конкретизирующие условия, при которых принимается определенное решение.

Важным элементом решения является поиск соответствующих нормативно-правовых актов и определение правовых норм, подлежащих применению с соответствующим толкованием применяемых правовых норм. В ходе проводимого анализа необходимо вникать в суть правового материала, применять системный подход, систематическое и логическое толкование правовых норм. Следует принимать во внимание и сложившуюся судебную-арбитражную практику по спорам соответствующей категории.

На основе приведенных правовых норм необходимо принять и четко сформулировать в письменной форме конкретное решение, разрешающее заданную в условии задачи ситуацию. В обоснование принятого решения приводятся соответствующие аргументы и пояснения. Если в условии задачи приводятся конкретные данные, необходимые для определения размера неустойки, процентов за пользование чужими денежными средствами, убытков, то следует представить соответствующий расчет сумм, на которые вправе претендовать контрагент. Если таких данных нет, то делается общий вывод об обоснованности или необоснованности требований.

При решении задач целесообразно пользоваться следующей схемой:

1. проанализировать текст задачи, выделить проблемы, важную информацию;
2. определить субъектный состав правоотношений; особенности правового статуса субъектов анализируемых правоотношений;
3. определить правовую природу анализируемых правоотношений, выделить юридические факты, явившихся основанием их возникновения;
4. определить предмет и сущность конфликта интересов участников анализируемых правоотношений (предмет спора);
5. определить нормативно-правовые акты, а также иные источники права, подлежащие применению к анализируемым правоотношениям;
6. при необходимости проанализировать судебную и иную правоприменительную практику, сложившуюся при разрешении аналогичных конфликтных ситуаций, а также сформулированные в правовой доктрине точки зрения на дискуссионные вопросы анализируемых правоотношений;
7. ответить на предлагаемые к задаче вопросы: разрешение спора по существу, варианты решения спора при отличающихся фактических обстоятельствах, анализ отдельных элементов правоотношений.

Необходимо помнить, что задача может иметь несколько вариантов решения, в равной степени близких к оптимальному и приемлемых в описанных обстоятельствах.

Подготовка к рубежному тестированию и экзамену

Рубежное тестирование проводится после изучения соответствующих разделов курса. Первое рубежное тестирование предусмотрено после завершения изучения тем, связанных с правовым положением субъектов предпринимательства и объектов предпринимательской деятельности, второе – после завершения изучения тем, связанных с государственным регулированием предпринимательства. Рубежное тестирование проводится в рамках аудиторного контроля с использованием банка тестов, содержащихся в электронных базах, планируется и оценивается в качестве самостоятельного задания .

Для успешного прохождения рубежного тестирования необходимо повторить теоретический материал по основной учебной литературе, изучить нормативно-правовые акты, акцентировать внимание на изменении законодательства. Примерные варианты возможных тестов содержатся в рекомендованном в списке дополнительной литературы практикуме: Нилов К. Н. Предпринимательское право: практикум. М.: ФЛИНТА, 2021.

Следует проявлять максимальную внимательность при прочтении вопроса теста и предлагаемых вариантов ответов. Из предложенных вариантов ответа следует выбирать максимально соответствующий требованиям вопроса.

Изучение дисциплины завершается сдачей *письменного экзамена по дисциплине* в соответствии с учебным планом.

Экзамен является формой итогового контроля знаний, умений и навыков, полученных на лекциях, семинарских и практических занятиях и в процессе самостоятельной работы.

При этом они не только скрепляют полученные знания, но и получают новые. Подготовка студента к экзамену включает в себя три этапа:

- самостоятельная работа в течение семестра;
- непосредственная подготовка в дни, предшествующие экзамену по темам курса;
- подготовка к ответу на вопросы, содержащиеся в письменных заданиях.

Литература для подготовки к экзамену рекомендуется преподавателем либо указана в учебно-методическом комплексе. Для полноты учебной информации и ее сравнения лучше использовать не менее двух учебников. Студент вправе сам придерживаться любой из представленных в учебниках точек зрения по спорной проблеме (в том числе отличной от преподавателя), но при условии достаточной научной аргументации.

Основным источником подготовки к экзамену является конспект лекций и презентации, где учебный материал дается в систематизированном виде, основные положения его детализируются, подкрепляются современными фактами и информацией, которые в силу новизны не вошли в опубликованные печатные источники. В ходе

подготовки к экзамену студентам необходимо обращать внимание не только на уровень запоминания, но и на степень понимания излагаемых проблем.

Экзамен проводится в письменной форме в соответствии с Положением о порядке проведения письменного экзамена, размещенным на сайте <https://lms-3.kantiana.ru>. Различные виды заданий в письменной работе на экзамене позволяют выявить степень формирования профессиональных компетенций в рамках изучаемого курса.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1. Понятие, предмет и источники предпринимательского права	ОПК-3.1. Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение;	<i>Опрос, решение задач</i>
Тема 2. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности	ОПК-3.1. Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение; ОПК-3.3. Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права ОПК-7.1. Определяет необходимость подготовки проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов; ОПК-7.4. Участвует в подготовке проектов правовых актов и иных юридических документов	<i>Опрос, решение задач, проекты документов</i>
Тема 3. Правовое регулирование несостоятельности	ОПК-3.3. Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами	<i>Опрос, решение задач, проекты документов</i>

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
(банкротства) субъектов предпринимательства	материального и процессуального права ОПК-7.4. Участвует в подготовке проектов правовых актов и иных юридических документов	
Тема 4. Правовой режим имущества субъектов предпринимательства	ОПК-3.3. Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права	<i>Опрос, решение задач</i>
Тема 5. Правовое регулирование приватизации государственного и муниципального имущества	ОПК-3.3. Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права	<i>Опрос, решение задач</i>
Тема 6. Правовые формы государственного воздействия на предпринимательскую деятельность	ОПК-3.3. Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права ОПК-7.1. Определяет необходимость подготовки проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов; ОПК-7.4. Участвует в подготовке проектов правовых актов и иных юридических документов	<i>Опрос, решение задач, проекты документов</i>
Тема 7. Правовые основы технического регулирования	ОПК-3.2. Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права; ОПК-7.1 Определяет необходимость подготовки проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов;	<i>Опрос, решение задач</i>
Тема 8. Антимонопольное регулирование предпринимательской деятельности	ОПК-7.1 Определяет необходимость подготовки проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов;	<i>Опрос, решение задач, проекты документов</i>
Тема 9. Правовое регулирование налогообложения предпринимательской деятельности	ОПК-7.2 Выделяет особенности различных видов нормативных правовых актов, актов применения права и иных юридических	<i>Опрос, решение задач, проекты документов</i>

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
	документов, знает их структуру и требования к их содержанию;	
Тема 10. Правовое регулирование инвестиционной деятельности	ОПК-3.3 Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права	<i>Опрос, решение задач</i>
Тема 11. Предпринимательские договоры	ОПК-3.3 Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права ОПК-7.4. Участвует в подготовке проектов правовых актов и иных юридических документов	<i>Опрос, решение задач, проекты документов</i>
Тема 12. Правовое регулирование оценки хозяйственной деятельности, бухгалтерского учета и аудита	ОПК-7.3 Готовит материалы необходимые для подготовки проектов правовых актов и иных юридических документов	<i>Опрос, решение задач</i>
Тема 13. Правовой режим Особой экономической зоны в Калининградской области	ОПК-3.3 Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права ОПК-7.1 Определяет необходимость подготовки проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов;	<i>Опрос, решение задач</i>

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Примерные тестовые задания

1. Не относится к предпринимательской:
 - а) аудиторская деятельность;
 - б) оценочная деятельность;
 - в) деятельность страховых брокеров;
 - г) деятельность арбитражных управляющих.
2. По действующему законодательству коммерческие организации могут создаваться в организационно-правовой форме:
 - а) индивидуального частного предприятия;
 - б) товарищества с ограниченной ответственностью;
 - в) арендного предприятия;
 - г) народного предприятия;

Вопросы открытого типа

1. Каковы правовые формы государственного воздействия на предпринимательскую деятельность?
2. Какие требования предъявляются к резидентам Особой экономической зоны в Калининградской области?

Задания по составлению документов

1. Составить жалобу на неправомерные действия работников контролирующих органов.
2. Подготовить исковое заявление о возмещении убытков, причиненных нарушением договорных обязательств.

Вариант задачи:

Задача

Индивидуальный предприниматель (лицензиат) на основании договора цессии передал коммерческой организации за вознаграждение свое право на осуществление лицензируемого вида деятельности сроком на один месяц. Установив данный факт в ходе проверки соблюдения лицензионных требований и условий, лицензирующий орган приостановил действие лицензии и довел свое решение до сведения лицензиата. Лицензиату было указано на необходимость прекращения отношений с контрагентом по указанному договору. Кроме того, лицензирующий орган потребовал возврата вознаграждения плательщику. Требования лицензирующего органа лицензиат не выполнил. Тогда лицензирующий орган вынес решение об аннулировании выданной лицензии.

Правомерно ли действовал лицензирующий орган? Обоснуйте ответ.

Примерные задания по составлению схем, сводных аналитических таблиц

1. Составьте таблицу со сравнительным анализом системы и компетенции органов управления общества с ограниченной ответственностью и производственного кооператива.
2. Найдите в законодательстве и впишите в предложенную таблицу лицензионные требования, установленные для следующих видов предпринимательской деятельности.

Вид деятельности	Лицензионные требования	Нормативный акт
Деятельность инвестиционных фондов		
Фармацевтическая деятельность		
Перевозки морским транспортом грузов		
Перевозки воздушным транспортом пассажиров		
Заготовка, переработка и реализация лома черных металлов		
Производство лекарственных средств		
Производство медицинской техники		

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Итоговый контроль по дисциплинам модуля проводится в форме письменного экзамена по предпринимательскому праву.

Письменный экзамен проводится по программе учебной дисциплины «Предпринимательское право». Правила проведения письменного экзамена,

предъявляемые требования, критерии оценки знаний на экзамене доводятся до студентов заранее. Перечень вопросов для подготовки к письменному экзамену не составляется и не объявляется. Целесообразным представляется посещение консультации перед экзаменом, на которой подробно разъясняется порядок проведения письменного экзамена. На консультации можно получить ответы на все вопросы, возникшие при изучении курса.

Письменная работа может включать следующие типы заданий:

- выбрать правильный вариант ответа из числа предложенных в тесте;
- назвать понятие, соответствующее предлагаемому определению;
- определить пропущенное во фрагменте текста слово, словосочетание;
- сформулировать определение указанных в задании понятий;
- указать признаки, характерные черты, особенности, элементы, критерии отграничения приведенных понятий и категорий; перечислить виды, типы, формы определенных понятий;
- провести сравнительный анализ предложенных понятий, категорий, явлений с указанием общих признаков и отличительных черт;
- решить задачу (казус) на основе имеющихся теоретических знаний без использования на экзамене текстов нормативных правовых актов.

Экзаменационное задание состоит из пяти разделов.

Первый раздел включает 20 тестов с вариантами ответов, из которых необходимо выбрать правильный. Правильный ответ оценивается *в один балл*, неправильный ответ (ответ с ошибкой) оценивается *в 0 баллов*. Тестирование осуществляется на компьютере с использованием банка тестов электронного ресурса.

Второй раздел включает 5 заданий, каждое из которых оценивается в зависимости от полноты ответа *от 0 до 3 баллов*. Третий раздел предполагает 3 более сложных задания, каждое из которых оценивается в зависимости от полноты ответа *от 0 до 5 баллов*. Следует максимально точно сформулировать определения приведенных понятий, перечень признаков, видов, этапов, процедур указанных понятий и категорий. Четвертый раздел охватывает 5 заданий с развернутыми вариантами ответов, каждое из которых оценивается в зависимости от полноты ответа *от 0 до 6 баллов*. Необходимо лаконично изложить ответ на поставленный вопрос, четко перечислить признаки, особенности, виды, формы, способы, предъявляемые требования.

Пятый раздел включает 2 задания. Одно из них предполагает сравнительный анализ понятий, категорий, явлений с указанием общих признаков и отличительных черт, а второе – решение задачи (казус) на основе имеющихся теоретических знаний без использования текстов нормативных правовых актов. Правила оценивания каждого из заданий: правильный и полный ответ оценивается в *8-10 баллов*; точный, но неполный ответ – *6-7 баллов*; неточный и неполный ответ – *3-5 баллов*; неправильный ответ – *0-2 балл*.

При проведении сравнительного анализа следует четко и лаконично сформулировать и вписать в соответствующую таблицу общие признаки и отличительные черты сравниваемых понятий, категорий. При решении задачи необходимо ответить на поставленный вопрос, дать пояснение предложенного решения, толкование использованных при решении норм права, провести необходимое теоретическое обоснование.

Максимальное количество баллов, которое может быть набрано при правильном выполнении письменных заданий всех разделов экзаменационной работы составляет:

20 баллов + 15 баллов + 15 баллов + 30 баллов + 20 баллов = 100 баллов.

Экзаменационная оценка за письменный экзамен определяется на основе общего количества баллов, набранных на экзамене.

Перевод суммарно набранных баллов в экзаменационную оценку осуществляется по следующей шкале (исходя из 100 возможных баллов в письменном задании):

От 10 до 29 баллов – оценка 1 по шкале БРС (12 рейтинговых баллов);

от 30 до 49 баллов – оценка 2 по шкале БРС (24 рейтинговых балла);
от 50 до 70 баллов – оценка 3 по шкале БРС (36 рейтинговых баллов);
от 71 до 89 баллов – оценка 4 по шкале БРС (48 рейтинговых баллов);
от 90 и более баллов – оценка 5 по шкале БРС (60 рейтинговых баллов).

Итоговая оценка по курсу Предпринимательское право формируется с применением балльно-рейтинговой системы на основе общего количества баллов по итогам аудиторного и итогового контроля.

При необходимости проведение итогового контроля возможно в дистанционном формате с использованием предлагаемых университетом электронных ресурсов. В этом случае итоговый контроль включает два типа заданий: тестирование с использованием электронной базы тестов и решение практической задачи, предлагаемой каждому студенту индивидуально. Оценка результатов выполненных заданий осуществляется по 100-балльной шкале, где каждый правильно выполненный тест оценивается в 2 балла, а решение задачи по шкале от 0 до 60 баллов в зависимости от полноты и аргументированности решения задачи.

Перевод суммарно набранных баллов в экзаменационную оценку балльно-рейтинговой системы осуществляется по вышеприведенной шкале, используемой на письменном экзамене, проводимом в аудитории.

Итоговая оценка по курсу Предпринимательское право при применении дистанционного формата также определяется с применением балльно-рейтинговой системы на основе общего количества баллов по итогам аудиторного и итогового контроля.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими	хорошо		71-85

	самостоятельно ти и инициативы	теоретические положения или обосновывать практику применения			
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня	неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55	

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Предпринимательское право: учебник для бакалавриата и специалитета / И. В. Ершова, Р. Н. Аганина, Л. В. Андреева ; отв. ред. И. В. Ершова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Проспект, 2020. — 688 с. [Электронный ресурс]. -

URL: <http://ebs.prospekt.org/book/42987>

2. Губин, Е. П. Предпринимательское право Российской Федерации: Учебник / Губин Е.П., Лахно П.Г., - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2020. - 992 с. - Текст : электронный. - URL:

<https://znanium.com/catalog/product/1058081>

3. Нилов, К. Н. Предпринимательское право : практикум / К. Н. Нилов. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва : Флинта, 2021. — 301 с. - Текст : электронный. - URL:

<https://znanium.com/catalog/product/1323694>

Дополнительная литература

1. Предпринимательское право: учебник / Р. А. Курбанов, С. А. Азарова, Л. Л. Баланюк и др. ; отв. ред. Р. А. Курбанов. — Москва : Проспект, 2019. — 856 с. ; [Электронный ресурс]. -

URL: <http://ebs.prospekt.org/book/41557>

2. Предпринимательское право России: итоги, тенденции и пути развития : монография / МГУ имени М.В. Ломоносова ; Е. П. Губин, В. А. Вайпан, И. С. Шиткина [и др.] ; отв. ред. Е. П. Губин. — Москва : Юстицинформ, 2019. — 664 с.. Текст : электронный. - URL:

<https://znanium.com/catalog/product/1078912>

3. Предпринимательское право: современный взгляд : монография / МГУ имени М.В. Ломоносова / Е. А. Абросимова, В. К. Андреев, Е. Г. Афанасьев [и др.] ; отв. ред. С. А. Карелина, П. Г. Лахно. — Москва : Юстицинформ, 2019. — 600 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1046024>

4. Актуальные вопросы конкурентного права: современные тенденции и перспективы развития : монография / Московское отделение Ассоциации юристов России, Комиссия по совершенствованию антимонопольного законодательства ; отв. ред. М. А. Егорова. - Москва : Юстицинформ, 2020. - 208 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1226632>

5. Антимонопольное регулирование: проблемы законодательства, теории и практики: монография / О. Е. Деревягина, В. В. Долинская, И. В. Князева и др. ; отв. ред. А. П. Тенишев, И. В. Шишко, Е. Л. Лужбин. — Москва : Проспект, 2018. — 272 с. ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/40310>

6. Предпринимательское право: современный взгляд: монография / отв. ред. С.А. Карелина, П.Г. Лахно, И.С. Шиткина. – М.: Юстицинформ, 2019 // СПС «Консультант плюс».

7. Правовое регулирование экономических отношений в современных условиях развития цифровой экономики: Монография / отв. ред. В.А. Вайпан, М.А. Егорова. – М.: Юстицинформ, 2019 // СПС «Консультант плюс».

8. Право и экономическое развитие: проблемы государственного регулирования экономики: Монография / отв. ред. В.А. Вайпан, М.А. Егорова. – М.: Юстицинформ, 2017 // СПС «Консультант плюс».

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru/>
- Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. URL: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
- Информационный правовой портал ГАРАНТ.РУ <http://www.garant.ru/>
- Справочная правовая система КонсультантПлюс <http://www.consultant.ru/>
- Электронное правосудие. Картотека арбитражных дел. <http://kad.arbitr.ru/>
- Официальный сайт Верховного Суда РФ <http://www.supcourt.ru/mainpage.php>
- Арбитражный суд Калининградской области <http://kaliningrad.arbitr.ru/>
- Торгово-промышленная палата Российской Федерации <http://tpprf.ru/ru/>
- Официальный портал Правительства Калининградской области <http://www.gov39.ru/>
- Юридическая Россия. Федеральный правовой портал <http://law.edu.ru/>
- Федеральная антимонопольная служба <http://www.fas.gov.ru/>
- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – <https://lms.kantiana.ru/>, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила
Канта»
Образовательно-научный кластер «Институт управления и территориального
развития»
Высшая школа права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«ПРОБЛЕМЫ ДОКАЗЫВАНИЯ В УГОЛОВНОМ СУДОПРОИЗВОДСТВЕ»

Шифр: 40.03.01

Направление подготовки: «Юриспруденция» (базовое высшее образование)

Профиль: «Юриспруденция»

Квалификация выпускника: юрист

Калининград
2024

Лист согласования

Составитель:

Панькина И.Ю. к.ю.н., доцент ОНК «Институт управления и территориального развития» БФУ им. И. Канта;

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № __6__ от «_26__»_января_2024г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»,

и.о. руководителя ОНК «Институт управления и территориального развития», к.ю.н.

Д.Г. Житиневич

Руководитель ОП

Т.А. Навагина

Содержание

1. Наименование дисциплины – «Проблемы доказывания в уголовном судопроизводстве».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины

«Проблемы доказывания в уголовном судопроизводстве».

Целью дисциплины является формирование комплекса знаний, умений и навыков получения, проверки и оценки доказательств на различных стадиях уголовного процесса; приобретение навыков анализа доказательств, умения формулирования процессуально-значимых решений; формирование навыков работы при составлении процессуальных документов.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Компетенция	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ПК-3. Способен выявлять, раскрывать, расследовать и квалифицировать преступления и иные правонарушения	ПК-3.1 Осуществляет мероприятия/совершает действия по получению юридически значимой информации, анализу, проверке, оценке и использованию ее в целях выявления, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений с соблюдением норм материального и процессуального права ПК-3.2 Юридически правильно квалифицирует правонарушение ПК-3.3 С соблюдением норм процессуального права и правил делопроизводства оформляет результаты профессиональной деятельности в юридических документах	Знать: о роли процесса доказывания при расследовании уголовных дел; об основных этапах процесса доказывания по уголовному делу. Уметь: толковать и применять уголовно-процессуальный закон и другие нормативно-правовые акты, регулирующие процесс доказывания. Владеть: навыкам принятия решений для этапа судебного разбирательства; навыками разрешения правовых судебных ситуаций.
ПК-4 - Способен осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений	ПК-4.1 Выявляет и принимает меры к устранению причин и условий, способствующих совершению преступлений и иных правонарушений ПК-4.2 Понимает социальную и правовую значимость	Знать: основания применения средств доказывания. Уметь: выразить и обосновать свою позицию по вопросам процесса доказывания; давать психологическую характеристику личности

	<p>предупреждения преступлений и иных правонарушений и их профилактики; различает уровни и виды предупредительных мер, а равно методы профилактического воздействия</p>	<p>подозреваемого и обвиняемого, особенно при производстве следственных действий, интерпретировать собственное психическое состояние. применять нормы материального права в процессе расследования уголовного дела Владеть: анализом реализации принципов уголовного процесса в механизме доказывания по уголовному делу.</p>
--	---	--

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.

Дисциплина «Проблемы доказывания в уголовном судопроизводстве» представляет собой дисциплину, формируемую участником образовательных отношений, дисциплина по выбору уголовно-правового профиля.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции /практические занятия, контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы, часы контактной работы в период аттестации (экзамен). Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий.

5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым

образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)
1.	Тема 1. Концепции развития доказательственного права.	История развития теории доказывания в уголовном процессе. Цель доказывания. Содержание и формы совершенствования института доказывания. Направления расширения доказательственной базы. Методологические основы процессуального доказывания. Истина в уголовном судопроизводстве. Субъекты доказывания и распределение между ними обязанности по доказыванию. Общая характеристика законодательного регулирования доказательственной деятельности по новому УПК РФ. Основные направления совершенствования процесса доказывания по уголовным делам.
2.	Тема 2. Доказательственная база в уголовном процессе: процессуальный и криминалистический аспекты.	Содержание и структура доказывания. Доказывание и его место в уголовно-процессуальной деятельности. Процессуальные и криминалистические средства доказывания. Предмет и пределы доказывания. Субъекты доказывания. Презумпции и преюдиции в доказывании. Проблемы интерпретации оперативно-розыскных данных в качестве доказательств. Формы введения в уголовное судопроизводство информации, полученной оперативно-розыскным путем. Нетрадиционные методы получения доказательственной информации.
3.	Тема 3. Процесс и технология доказывания: общая характеристика.	Стадии процесса доказывания. Собираение, проверка, оценка доказательств. Технология доказывания. Проблема доказывания субъективной стороны преступления. Проблемы при исследовании отдельных видов доказывания. Использование данных, которые не могут служить доказательствами обвинения. Недостатки при получении доказательств от участников уголовного процесса.
4.	Тема 4. Критерий и основы процесса доказывания.	Критерии истины в уголовном процессе. Закономерности существования информации о преступлении. Информационный аспект процесса доказывания. Закономерности исследования

		доказательств. Закономерности использования доказательств. Основы доказывания: логические, психологические, информационные. Объективизация доказательств и недоказанность участия обвиняемого в совершении преступлений.
5.	Тема 5. Проблемы оценки достоверности и допустимости доказательств.	Понятие оценки доказательств и ее содержание. Согласуемость доказательств и их источников. Допустимость и достоверность доказательств. Соотношение элементов оценки доказательств. Законодательные требования к оценке доказательств и их содержание. Каузальные доказательственные ряды. Концепция свободной оценки доказательств. Экспертное исследование доказательств и оценка его результатов. Виды экспертных ситуаций при оценке доказательств. Ошибки экспертной оценки доказательств.
6.	Тема 6. Проблемы использования косвенного доказывания.	Понятие и структура косвенного доказывания. Классификация косвенных доказательств. Формы связей косвенных доказательств. Особенность использования доказательств при системном подходе к их исследованию. Косвенные доказательства в установлении оправдательных обстоятельств. Проблема достаточность косвенных доказательств. Использование информации, полученной от потерпевшего и свидетелей. Недостатки оценки и использования показаний обвиняемого. Использование данных, которые не могут служить доказательствами. Пробелы в исследовании доказательств, необходимых для установления субъективной стороны преступления.

6.Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.

Тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Тематика учебных занятий лекционного типа:

Тема 1. Концепции развития доказательственного права.

Тема 2. Доказательственная база в уголовном процессе: процессуальный и криминалистический аспекты.

Тема 3. Процесс и технология доказывания: общая характеристика.

Тема 4. Критерий и основы процесса доказывания.

Тема 5. Проблемы оценки достоверности и допустимости доказательств.

Тема 6. Проблемы использования косвенного доказывания.

Тематика практических занятий:

Тема 1. Основные направления развития доказательственного права.

Вопросы для обсуждения:

Сущность и задачи уголовно-процессуального доказывания. Уголовно-процессуальное доказывание и научное, теоретическое познание. Уголовно-процессуальное доказывание как единство практической и мыслительной деятельности. Доказывание и иные способы познания в уголовном процессе.

Тема 2. Доказательственная база в уголовном процессе: процессуальный и криминалистический аспекты.

Вопросы для обсуждения:

Понятие предмета доказывания, его содержание и структура. Особенности предмета доказывания по некоторым категориям. Понятие и содержание доказывания. Виды решений, принимаемых по уголовному делу.

Тема 3. Процесс и технология доказывания: общая характеристика.

Вопросы для обсуждения:

Доказательственные (вспомогательные, побочные) факты. Обстоятельства, имеющие значение для оценки доказательств, для принятия процессуальных решений по частным вопросам. Структура предмета доказывания. Обстоятельства, составляющие основание для обвинения и осуждения, для выбора вида наказания и определения его размера

Тема 4. Критерий и основы процесса доказывания.

Вопросы для обсуждения:

Понятие и содержание процесса доказывания. Точки зрения на содержание доказывания. Элементы, этапы и уровни доказывания. Версии в доказывании. Сущность и способы собирания доказательств. Следственные действия: понятия и система. Иные процессуальные способы получения доказательств. Закрепление доказательств. Основные правила оценки доказательств. Теория формальных доказательств.

Тема 5. Проблемы оценки достоверности и допустимости доказательств

Вопросы для обсуждения:

Понятие и структура процесса доказывания по уголовно-процессуальному законодательству Российской Федерации. Понятие и способы собирания доказательств. Особенности собирания доказательств отдельными участниками уголовного судопроизводства. Проверка доказательств: понятие и способы. Оценка доказательств. Понятие и правила оценки. Внутреннее убеждение как метод оценки доказательств и результат оценки доказательств

Тема 6. Проблемы использования косвенного доказывания.

Вопросы для обсуждения:

Объективная связь косвенных доказательств с предметом доказывания. Исследование особенностей применения косвенных доказательств. Критерии деления доказательств на прямые и косвенные. «Главный факт». Этапы косвенного доказывания. Оценка промежуточных фактов. Этапы ошибок при косвенном доказывании.

Требования к самостоятельной работе студентов:

1. Работа с лекционным материалом предусматривает проработку конспекта

лекций и учебной литературы по всем темам дисциплины.

2. Выполнение домашнего задания предусматривается путем решения задач, находящихся в фонде дисциплин на платформе «ЛМС-3». К каждой теме практических занятий на данном ресурсе студентам предложены практические задачи, которые относятся к домашнему заданию.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия. В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические занятия. Основным методом проведения **практических занятий** по дисциплине является решение задач. Для успешного решения задач необходима предварительная подготовка студентов к занятиям. Сам процесс работы с казусом можно условно разделить на три этапа.

1. Предварительное изучение студентами законодательства, относящегося к теме семинарского занятия, усвоение учебного материала (конспекты лекций, учебная литература), ознакомление с рекомендованной монографической литературой, статьями в периодических специальных юридических изданиях («Законность», «Российская юстиция», «Государство и право» и др.), а также с опубликованной судебной практикой (Бюллетень Верховного суда РФ).

2. Решение казусов в порядке домашнего задания с краткой записью в тетради.

3. Разбор решения в учебной аудитории на семинарском занятии.

При решении казусов студенты исходят из того, что все фактические обстоятельства, изложенные в тексте, предполагаются установленными и доказанными, а лица, фигурирующие в казусе, осведомлены об этих обстоятельствах и признают их значение, если иное не оговорено в условиях задачи.

Решение казуса начинается с постановки основного и дополнительных вопросов. Основной вопрос практически любого казуса формулируется в соответствии с темой семинарского занятия.

Наряду с основным вопросом по многим казусам может быть поставлен ряд дополнительных вопросов. Это могут быть вопросы, касающиеся теории уголовного права по изучаемой теме.

Решение задачи должно быть мотивированным, юридически аргументированным и рациональным, соответствовать требованиям как норм уголовного права и уголовного процесса, так и юридически закрепленным принципам уголовного права и процесса. В некоторых случаях студенты должны проявить умение восполнить условия задачи, чтобы решение было однозначным. Казусы должны решаться самостоятельно в порядке выполнения домашнего задания с краткой записью ответов на поставленные вопросы и ссылок на соответствующие нормы уголовного закона. На семинарском занятии студенты докладывают и защищают свои решения, подробно их аргументируя. Преподаватель может поставить дополнительные вопросы, предлагая в необходимых случаях варианты казуса.

Самостоятельную работу по изучению дисциплины следует проводить систематически в течение семестра в соответствии с программой. Изучая ту или иную

тему, студент должен сначала обратиться к методическим указаниям по теме, к записям лекций и только после этого изучить законодательный материал, постановления пленумов Верховного суда РФ и соответствующий раздел учебника. Затем следует ознакомиться с дополнительной литературой и материалами судебной практики.

Прежде чем приступить к изучению конкретной темы (вопроса) необходимо тщательно ознакомиться с настоящей программой. В ней указаны вопросы, раскрывающие содержание тем, а также, что очень важно, дан перечень нормативных актов, материалов судебной практики, специальной научной и практической литературы.

Кроме этого, с целью проверки глубины усвоенного учебного материала к каждой теме даются контрольные вопросы и вопросы для самопроверки, которые затрагивают наиболее важные, ключевые положения той или иной темы.

Приступая к изучению отобранной литературы, следует переходить от простого материала к более сложному. Лучше начинать с учебников (комментариев), а потом переходить к статьям и монографиям, при этом одновременно знакомясь с материалами судебной практики. Работа с источниками, содержащими наибольшее количество информации, безусловно, полезнее, поскольку это дает возможность шире взглянуть на проблему, глубже ее понять, а, следовательно, лучше ее усвоить и, главное, запомнить.

Хорошие результаты по осмыслению и усвоению вопросов темы дает чтение научной литературы с проблемным их освещением. Анализ различных точек зрения, даваемых авторами, в частности, монографической литературы, способствуют развитию критического мышления у студента, а также выработке собственного мнения по тем или иным проблемам, что особенно необходимо будущему юристу. Выработке критического мышления и его дальнейшего развития способствуют также проведение семинарских занятий, лекций-диалогов (консультаций), подготовка сообщений, написание рефератов и докладов, проведение коллоквиумов и собеседований, выполнение аудиторных и домашних контрольных работ, написание курсовых работ.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1. Концепции развития доказательственного права.	ПК-4.1 Выявляет и принимает меры к устранению причин и условий, способствующих совершению преступлений и иных правонарушений	<i>Опрос, тесты, подготовка проекта документа</i>

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 2. Доказательственная база в уголовном процессе: процессуальный и криминалистический аспекты.	ПК-3.2 Юридически правильно квалифицирует правонарушение	<i>Эссе, задачи-казусы, тест</i>
Тема 3. Процесс и технология доказывания: общая характеристика. Тема 6. Проблемы использования косвенного доказывания.	ПК-3.3 С соблюдением норм процессуального права и правил делопроизводства оформляет результаты профессиональной деятельности в юридических документах	<i>Задача- казус, моделирование ситуации.</i>
Тема 4. Критерий и основы процесса доказывания.	ПК-3.1 Осуществляет мероприятия/совершает действия по получению юридически значимой информации, анализу, проверке, оценке и использованию ее в целях выявления, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений с соблюдением норм материального и процессуального права	<i>Тест, задача-казус, коллоквиум</i>
Тема 5. Проблемы оценки достоверности и допустимости доказательств.	ПК-4.2 Понимает социальную и правовую значимость предупреждения преступлений и иных правонарушений и их профилактики; различает уровни и виды предупредительных мер, а равно методы профилактического воздействия	

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Типовой вариант теста

В каждом варианте теста по 20 вопросов открытого и закрытого вида. Количество вариантов определяется преподавателем самостоятельно.

1. Какой из названных ниже источников не может служить поводом к возбуждению уголовного дела?

- а) Явка с повинной;
- б) обращение регионального представительства Коммунистической партии РФ;
- в) заявление от неизвестного гражданина;
- г) рапорт участкового инспектора.

2. В какой максимальный срок допускается принятие решения по поступившему заявлению о преступлении?

- а) 5 суток;
- б) 30 суток;
- в) 2 месяца;
- г) 10 месяцев.

3. Кто из названных должностных лиц не вправе принимать решение о возбуждении уголовного дела?

- а) Мировой судья;
- б) командир воинской части;
- в) налоговый инспектор;
- г) капитан торгового судна.

4. С какого момента уголовное дело считается возбужденным?

- а) С момента регистрации заявления потерпевшего;
- б) с момента вынесения постановления о возбуждении уголовного дела следователем;
- в) с момента утверждения постановления о возбуждении уголовного дела прокурором;
- г) с момента утверждения постановления о возбуждении уголовного дела судьей.

5. В каком из перечисленных ниже случаев лицо имеет право на реабилитацию?

- а) Прекращение уголовного дела в связи с актом амнистии;
- б) прекращение уголовного дела в связи с отсутствием в деянии состава преступления;
- в) прекращение уголовного дела в связи с истечением срока давности;
- г) во всех перечисленных случаях.

6. Укажите, какие из названных сумм возмещаются реабилитированному:

- а) заработная плата, которой он лишился в результате уголовного преследования;
- б) взысканные с него процессуальные издержки;
- в) сумма, затраченная им на оказание юридической помощи;
- г) все названные суммы.

7. Гражданин С. в 1982 году был задержан и заключен под стражу на срок 2 месяца. В том же году уголовное дело в отношении С. прекращено за отсутствием состава преступления. Спустя 25 лет, в 2007 году, С. обратился с заявлением о компенсации

ему морального вреда в связи с незаконным уголовным преследованием. Будет ли ему компенсирован моральный вред?

- а) нет, поскольку действовавший в тот период УПК РСФСР не предусматривал порядка реабилитации и возмещения вреда;
- б) нет, поскольку истекли сроки исковой давности;
- в) нет, поскольку моральный вред компенсируется лишь за действия, совершенные после 1986 года;
- г) да, поскольку при рассмотрении заявления следует руководствоваться ныне действующим УПК РФ, предусматривающим порядок реабилитации

8. Какое из указанных решений следователь не вправе принимать на стадии возбуждения уголовного дела?

- а) О возбуждении уголовного дела;
- б) о передаче сообщения по подследственности или в суд;
- в) о продлении срока предварительной проверки поступившего сообщения;
- г) об отказе в возбуждении уголовного дела.

9. Какое из названных процессуальных действий следователь не вправе проводить на стадии возбуждения уголовного дела?

- а) Осмотр места происшествия;
- б) признание лица потерпевшим;
- в) истребование документов и материалов от средств массовой информации;
- г) производство ревизии или документальной проверки.

10. С какого момента начинается срок для принятия решения о возбуждении уголовного дела?

- а) С момента совершения преступления;
- б) с момента получения первых доказательств, подтверждающих совершение преступления;
- в) с момента поступления повода к возбуждению уголовного дела;
- г) с момента выезда на место происшествия.

11. Какое из названных следственных действий следователь вправе производить на стадии возбуждения уголовного дела?

- а) Допрос подозреваемого;
- б) осмотр места происшествия;
- в) обыск жилища;
- г) допрос потерпевшего.

12. Какое из названных обстоятельств не является основанием для отказа в возбуждении уголовного дела?

- а) Отсутствие в деянии состава преступления;
- б) наличие акта амнистии;
- в) примирение с потерпевшим;
- г) деятельное раскаяние.

13. О чем предупреждается заявитель при принятии у него заявления о совершенном преступлении?

- а) О праве не свидетельствовать против самого себя;
- б) об ответственности за укрывательство преступлений;
- в) об ответственности за дачу заведомо ложных показаний;
- г) об ответственности за заведомо ложный донос.

14. Что из указанных обстоятельств не является основанием для соединения уголовных дел?

- а) Совершение преступления несколькими лицами;
- б) совершение одним лицом нескольких преступлений;
- в) наличие по нескольким уголовным делам одних и тех же потерпевших;
- г) заранее не обещанное укрывательство.

15. С какого момента исчисляется срок предварительного расследования?

- а) С момента регистрации заявления о преступлении;
- б) с момента возбуждения уголовного дела;
- в) с момента задержания;
- г) с момента предъявления обвинения.

16. Как исчисляется срок предварительного расследования при соединении уголовных дел?

- а) Определяется по ранее возбужденному уголовному делу;
- б) устанавливается руководителем следственного органа;
- в) определяется по делу, имеющему наиболее длительный срок расследования;
- г) определяется по уголовному делу, возбужденному позднее.

17. Укажите максимальный срок дознания по делам, по которым предварительное следствие не обязательно:

- а) 30 суток;
- б) 40 суток;
- в) 6 месяцев;
- г) 12 месяцев.

18. Укажите максимальный срок предварительного следствия:

- а) 2 месяца;
- б) 12 месяцев;
- в) 18 месяцев;
- г) не ограничен.

19. Какой из названных признаков не определяет место производства предварительного расследования?

- а) Место совершения преступления;
- б) местонахождение обвиняемого;
- в) место обнаружения признаков преступления;
- г) местонахождение вещественных доказательств.

20. Кто расследует уголовные дела в отношении должностных лиц?

- а) Органы дознания;
- б) следователи Следственного комитета при прокуратуре РФ;
- в) следователи ФСБ;
- г) следователи ОВД.

Типовая задача

При осмотре места происшествия по уголовному делу о краже ценностей из квартиры А. у дверей лифта был обнаружен паспорт на имя К. В качестве обвиняемого по

данному делу был привлечен С, который на допросе признался, что он умышленно оставил на месте происшествия чужой паспорт, чтобы «сбить следствие с толку».

Имеет ли паспорт на имя К. доказательственное значение? К какому виду источников доказательств он относится? В чем состоит его доказательственное значение?

Типовая задача-казус

1. Автомашиной был сбит велосипедист. От полученных повреждений он скончался. На следующий день по подозрению в совершении преступления был задержан водитель автомашины Абдрахманов, который факт наезда на велосипедиста отрицал.

При осмотре автомашины на внешней стороне диска правого заднего колеса было обнаружено вещество бурого-серого цвета, которое, по заключению эксперта, представляет собой соединение крови и головного мозга человека.

Свидетель, находившийся в кабине автомашины, заявил, что он не видел факта наезда на велосипедиста и не слышал ударов о что-либо, так как Абдрахманов вел машину на большой скорости.

Свидетель, житель поселка, расположенного недалеко от места происшествия, показал, что его сосед Абдрахманов в ночь происшествия мыл автомашину.

Определите доказательства и классифицируйте их.

Типовые вопросы (открытого типа)

1. Дайте теоретическое и практическое значение классификации доказательств.
2. В чем заключается понятие, содержание и характер истины в доказывании.
3. Какие существуют особенности применения положений теории познания философии об истине в науке.
4. Раскройте понятие предмета доказывания.
5. Дайте определение структуре и системе предмета доказывания.
6. Перечислите обстоятельства, подлежащие доказыванию по уголовным делам.

Типовые темы эссе

«Цель доказывания в уголовном процессе»

«Соотношение досудебного и судебного доказывания в уголовном процессе»

Типовая тема коллоквиума

Изучите нижеприведенные мнения ученых и выскажите свое суждение по вопросу об установлении истины в уголовном судопроизводстве. Ответ обоснуйте.

«Целью доказывания является установление истины, возможность и необходимость достижения которой по каждому уголовному делу - не только правовое, но и нравственное требование к должностным лицам, осуществляющим судопроизводство».

Кокорев Л.Д., Котов Д.П. Этика уголовного процесса. Воронеж, 1993. С.65.

«Вопрос об истине должен рассматриваться с учетом различий требований, которые закон предъявляет к обвинительному и оправдательному приговору. По существу, об истине, понимаемой как соответствие установленных обстоятельств дела тому, что имело место в действительности, можно говорить применительно к

обвинительному приговору... Выводы, содержащиеся в обвинительном приговоре, должны быть достоверными, т.е. вполне верными, истинными, несомненными... Оправдательный приговор постановляется тогда, когда виновность лица не доказана, в том числе и потому, что у судей остались «неустранимые сомнения в виновности лица» (ч. 3 ст. 49 Конституции РФ)». Lupinskaya PA Уголовно-процессуальное право Российской Федерации: Учебник / Отв. ред. ПА Лупинская. М., 2004. С. 221.

«...согласно УПК РФ установление истины, как и прежде, следует считать целью доказывания, хотя эта цель выражена в законе менее определенно, нежели раньше. Из вышеизложенного следует, что, хотя в некоторых случаях законодатель считает возможным ограничиться установлением формальной истины, стремление управомоченных органов государства установить обстоятельства исследуемого события такими, какими они были в действительности, сохраняет свое значение как ведущая тенденция доказывания, т.е. его цель». Шейфер СА Доказательства и доказывание по уголовным делам. М., 2008. С.43.

«Принцип доказанности обвинения означает, что истинность (или, что тоже самое, достоверность) выводов суда о фактических обстоятельствах уголовного дела является требованием только к тем судебным решениям, которые констатируют виновность лица в совершении преступления. В ситуации, когда обвинению не удалось представить суду такую совокупность доказательств, которая убедила бы его в виновности обвиняемого, у суда есть два варианта поведения: руководствоваться стремлением установить подлинные обстоятельства дела, добиться соответствия своих выводов фактам объективной действительности (именно этого требует принцип материальной истины, одновременно являющийся в таком случае и целью доказывания), либо следовать правилу, согласно которому недоказанная виновность равнозначна доказанной невиновности, выносить оправдательный приговор и довольствоваться истиной юридической (формальной)». Михайловская И.Б. Настольная книга судьи по доказыванию в уголовном процессе. М., 2006. С.18.

«Установление истины в принципе невозможно рассматривать как обязанность какого-либо участника уголовного судопроизводства. Истина - тот результат, который достигается в итоге состязательного судебного разбирательства с равными возможностями по отстаиванию своих позиций всеми его участниками при абсолютной беспристрастности суда». Лазарева В А Судебная власть и ее реализация в уголовном процессе. Самара, 1999. С.120.

«Достижение истины не является целью уголовного процесса, но отраженный в приговоре, вступившем в законную силу, результат уголовного процесса презюмируется как истинный». Лазарева В.А. Доказывание в уголовном процессе. М.,2009. С.40.

«Конвенциональной считается истина, признаваемая таковой по конвенции, соглашению... Типичным примером конвенциональной истины в уголовном процессе является признание лица невиновным при недоказанности его вины. Его оправдывают не потому, что установили его невиновность. Нет, объективная истина осталась неустановленной и вполне возможно, что преступление совершило именно это лицо. Его оправдывают потому, что так велит постулат - презумпция невиновности и вытекающее из него правило о том, что недоказанная виновность приравнивается к доказанной невиновности. Но в принципе возможен и прямо противоположный постулат и принятие на его основе другого решения - о признании лица виновным или оставлении его под подозрением, что как известно, в истории права имело место. Постулат этот имеет не правовую, а социальную природу и поэтому каждое общество выбирает себе свой, исходя из своих социальных принципов и представлений». Орлов Ю.К. Основы теории доказательств в уголовном процессе. М., 2000. С.8-9.

Подготовка типового проекта документа

Вынесите один из предложенных процессуальных документов:

- протокол осмотра предметов (документов);
- постановление о признании и приобщении к уголовному делу вещественных доказательств.

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине «Проблемы доказательственного права».

1. Понятие и цель доказывания.
2. Содержание и формы совершенствования института доказывания.
3. Направления расширения доказательственной базы.
4. Криминалистическое обеспечение процесса доказывания.
5. Содержание и структура доказывания.
6. Доказывание и его место в уголовно-процессуальной деятельности.
7. Процессуальные и криминалистические средства доказывания.
8. Истина в познании.
9. Доказательства и их классификация.
10. Предмет и пределы доказывания.
11. Субъекты доказывания.
12. Презумпции и преюдиции в доказывании.
13. Стадии процесса доказывания.
14. Технология доказывания.
15. Информационный аспект процесса доказывания.
16. Закономерности исследования и использования доказательств.
17. Основы доказывания: логические, психологические, информационные.
18. Проблема доказывания субъективной стороны преступления.
19. Понятие собирания доказательств и его содержание.

20. Обнаружение доказательств. Фиксация доказательств.
21. Объекты запечатления при фиксации доказательств.
22. Способы и условия собирания доказательств. Методы и средства собирания доказательств. Вербальная информация.
23. Создание идеальной и материальной модели средств фиксации.
24. Метод моделирования как прием предметной формы фиксации доказательственной информации.
25. Соотношение процессуального и тактического аспектов доказывания.
26. Тактика следственного действия в процессе доказывания.
27. Тактические приемы работы с доказательствами. Фактор внезапности.
28. Психофизическое тестирование, как метод получения информации о преступлении и преступниках.
29. Допрос под гипнозом.
30. Понятие проверки доказательств и его содержание.
31. Согласуемость доказательств и их источников.
32. Оценка доказательств. Соотношение элементов оценки доказательств.
33. Каузальные доказательственные ряды.
34. Концепция свободной оценки доказательств.
35. Экспертное исследование доказательств и оценка его результатов. Виды экспертных ситуаций при оценке доказательств.
36. Ошибки экспертной оценки доказательств.
37. Проверка и оценка информации, полученной в результате ОРД.
38. Сущность достоверности и допустимости доказательств: развитие понятий.
39. Недостатки при проверке показаний обвиняемого.
40. Проблема достоверности при исследовании отдельных видов доказательств. Достоверность данных, которые не могут служить доказательствами обвинения.
41. Тактические приемы проверки достоверности доказательств.
42. Правило асимметрии о допустимости доказательств.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать,	хорошо		71-85

	более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения			
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература

1. Шейфер, С. А. Доказательства и доказывание по уголовным делам: проблемы теории и правового регулирования : монография / С.А. Шейфер. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2022. — 240 с. - ISBN 978-5-16-009310-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1761678> (дата обращения: 21.06.2023).
2. Корнакова, С. В. Логика уголовно-процессуального доказывания : учебное пособие / С.В. Корнакова. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 142 с. — (Высшее образование: Магистратура). — DOI 10.12737/24713. - ISBN 978-5-16-012576-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2002667> (дата обращения: 21.06.2023).

Дополнительная литература

1. Основы теории электронных доказательств : монография / А. Н. Балашов, И. Н. Балашова, Д. В. Бахтеев [и др.] ; под ред. С. В. Зуева. - Москва : Юрлитинформ, 2019. - 398, [1] с. - (Уголовный процесс). - Библиогр. в подстроч. примеч. и с. 389-397. - ISBN 978-5-4396-1825-5. Имеются экземпляры в отделах: ч.з.№7 Инв.512752, ш.код 0333629 - свободен
2. Погребной, А. А. Осмотр мест происшествий по делам, связанным с применением огнестрельного оружия : научно-практическое пособие / А. А. Погребной. - Москва : Юрлитинформ, 2020. - 229 с. : рис., табл. - (Библиотека криминалиста). - Библиогр. в подстроч. примеч. и с. 218-226 (113 назв.). - ISBN 978-5-4396-1962-7. Имеются экземпляры в отделах: ч.з.№7 Инв.512740, ш.код 0333618 - свободен
3. Преступность в России: современные тенденции и прогноз развития : монография / Ю. М. Антонян, Д. А. Бражников, Г. Э. Бицадзе [и др.] ; под ред. Ю. М.

Антоняна. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА ; Москва : Закон и право, 2020. - 103 с. : рис., табл. - Библиогр. в подстроч. примеч. - ISBN 978-5-238-03145-3. Имеются экземпляры в отделах: ч.з.№7 Инв.512794, ш.код 0333664 - свободен

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

1. НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
2. eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
3. Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
4. ЭБС Консультант студента
5. ПРОСПЕКТ ЭБС
6. ЭБС ZNANIUM.COM
7. РГБ Информационное обслуживание по МБА
8. БЕИ РАН
9. Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

А также:

1. <http://supcourt.ru> (официальный сайт Верховного суда Российской Федерации - судебная практика и статистика Верховного суда России по уголовным делам).
2. <http://www.ksrf.ru> (официальный сайт Конституционного суда Российской Федерации - судебная практика и статистика Конституционного суда России по вопросам обеспечения прав личности в уголовном процессе).
3. <http://www.cdep.ru> (официальный сайт Судебного департамента при Верховном суде Российской Федерации – статистические данные о деятельности судов общей юрисдикции и мировых судей России).
4. <http://www.genproc.gov.ru> (официальный сайт Генеральной прокуратуры Российской Федерации – приказы Генерального прокурора Российской Федерации по вопросам прокурорского надзора и поддержания обвинения).
5. <http://www.sledcom.ru> (официальный сайт Следственного комитета Российской Федерации –приказы и статистические материалы по Следственному комитету России).
6. <http://www.mvd.ru> (официальный сайт МВД России – приказы Министра внутренних дел России по вопросам следствия и дознания и статистика о состоянии преступности в России).
7. <http://www.iauaj.net> (официальный сайт Международной ассоциации содействия правосудию –законопроекты, информация о научно-практических мероприятиях в сфере уголовного процесса и их материалы).
8. <http://www.kalinovsky-k.narod.ru> (сайт К.Б. Калиновского - информация о научно-практических мероприятиях в сфере уголовного процесса и их материалы, диссертации, авторефераты диссертаций, сборники конференций, научные статьи, учебники, комментарии и монографии по вопросам уголовного процесса).
9. www.elibrary.ru/defaultx.asp - научная электронная библиотека

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО, антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения практических занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила
Канта»
Образовательно-научный кластер «Институт управления и территориального
развития»
Высшая школа права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**Проблемы квалификации корыстных преступлений против
собственности**

Шифр: 40.03.01

Направление подготовки: «Юриспруденция» (базовое высшее образование)

Профиль: «Юриспруденция»

Квалификация выпускника: юрист

**Калининград
2024**

Лист согласования

Составитель: Цирит Ольга Александровна, к. ю. н., доцент

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от «26» января 2024г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»,
и.о. руководителя ОНК «Институт управления и территориального развития», к.ю.н.

Д.Г. Житиневич

Руководитель ОП

Т.А. Навагина

1. Наименование дисциплины «Проблемы квалификации корыстных преступлений против собственности».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. **Наименование дисциплины:** «Проблемы квалификации корыстных преступлений против собственности».

Цель дисциплины: формирование у студента комплекса компетентностных характеристик, позволяющих успешно использовать приобретенные знания в юридической практике.

2. **Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине «Проблемы квалификации корыстных преступлений против собственности», соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы:**

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
<p>ПК-4 - способен осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений</p>	<p>ПК 4.1. Выявляет и принимает меры к устранению причин и условий, способствующих совершению преступлений и иных правонарушений</p> <p>ПК 4.2. Понимает социальную и правовую значимость предупреждения преступлений и иных правонарушений и их профилактики; различает уровни и виды предупредительных мер, а равно методы профилактического воздействия</p>	<p>1. <i>Знать</i> – информацию о типичных и нестандартных ситуациях, возникающих при применении норм уголовного права, предусматривающих ответственность за хищения;</p> <p>2. <i>Уметь</i> – правильно толковать положения действующего законодательства и, учитывая системные связи, правильно применять нормы права;</p> <p>3. <i>Владеть</i> – законодательной и доктринальной терминологией, необходимыми навыками по соблюдению законности, давать оценку преступного поведения и содействовать его пресечению;</p>
<p>ПК-3 - способен выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать правонарушения и преступления</p>	<p>ПК 3.1. Осуществляет мероприятия и совершает действия по получению юридически значимой информации, анализу, проверке, оценке и использованию ее в целях выявления, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений с соблюдением норм материального и процессуального права</p> <p>ПК 3.2. Юридически правильно квалифицирует правонарушение</p> <p>ПК 3.3. С соблюдением норм процессуального права и правил делопроизводства оформляет результаты профессиональной деятельности в юридических документах</p>	<p>1. <i>Знать</i> – специфические особенности корыстных правонарушений и преступлений;</p> <p>2. <i>Уметь</i> – отличительные признаки корыстных преступлений и использовать в процессе отграничения от иных преступлений;</p> <p>3. <i>Владеть</i> – приемами выявления и пресечения, раскрытия корыстных преступлений и применения к конкретным ситуациям.</p>

3. Место дисциплины «Проблемы уголовной ответственности за налоговые преступления» в структуре образовательной программы

Дисциплина «Проблемы квалификации корыстных преступлений против собственности» включена в модуль дисциплин по выбору УП 3 уголовно-правового профиля, части, формируемой участниками образовательных отношений.

4. Виды учебной работы по дисциплине

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1.	Раздел 1. Общая характеристика преступлений против собственности	<p>Тема 1. Объективные признаки преступлений против собственности</p> <p>Объекты преступлений против собственности. Конструкции составов. Предмет. Основные признаки объективной стороны. Способы совершения. Признаки хищения: общественная опасность, противоправность, безвозмездность, корысть, ущерб.</p> <p>Тема 2. Субъективные признаки преступлений против собственности</p>

		Субъект, момент окончания преступлений против собственности. Форма вины. Мотивы совершения.
2.	Раздел 2. Ненасильственные формы хищений	<p>Тема 1. Кража Особенности способа совершения преступления (тайность). Содержание квалифицирующих признаков: группа лиц по предварительному сговору и организованная группа; проникновение в помещение, иное хранилище, жилище; причинение значительного ущерба гражданину, крупный и особо крупный размер; кража из одежды, сумки или другой ручной клади, находившихся при потерпевшем, из нефтепровода, нефтепродуктопровода, газопровода.</p> <p>Тема 2. Мошенничество Особенности способа совершения преступления – обман или злоупотребление доверием; содержание квалифицирующих признаков: группа лиц по предварительному сговору, организованная группа; причинение значительного ущерба гражданину, крупный и особо крупный размер; использование своего служебного положения.</p> <p>Тема 3. Присвоение или растрата Признаки специального субъекта. Различие между присвоением и растратой; причинение значительного ущерба гражданину; крупный и особо крупный размер; использование служебного положения при присвоении и растрате.</p>
3.	Раздел III. Хищение чужого имущества, сопряженное с насилием	<p>Тема 1. Грабеж Особенности открытого хищения чужого имущества; характер насилия при грабеже; квалифицирующие признаки при грабеже: группа лиц по предварительному сговору, организованная группа, проникновение в жилище, помещение либо иное хранилище, крупный или особо крупный размер.</p> <p>Тема 2. Разбой Особенности конструкции состава разбоя, момент окончания преступления. Характер насилия при разбое. Медицинские критерии определения степени тяжести вреда, причиненного здоровью человека. Квалифицирующие признаки разбоя: предварительный сговор и организованная группа; применение оружия или предметов, используемых в качестве оружия; проникновение в жилище, помещение или иное хранилище; крупный и особо крупный размер; причинение тяжкого вреда здоровью потерпевшего.</p>
4.	Раздел IV. Преступления против собственности, не относящиеся к хищениям	<p>Тема 1. Вымогательство Особенности объективной стороны: требование плюс угроза. Характер насилия при вымогательстве. Отграничение от разбоя. Момент окончания вымогательства. Квалифицирующие признаки: группа лиц по предварительному сговору, организованная группа; крупный и особо крупный размер.</p> <p>Тема 2. Причинение имущественного ущерба путем обмана или злоупотребления доверием.</p>

		<p>Характер причиненного ущерба, его отличие от ущерба от хищений. Особенности способа причинения ущерба – обман и злоупотребление доверием. Момент окончания преступления. Квалифицирующие признаки: группа лиц по предварительному сговору и организованная группа, в крупном размере либо причинение особо крупного ущерба.</p> <p>Тема 3. Неправомерное завладение автомобилем или иным транспортным средством без цели хищения.</p> <p>Особенности объективной стороны: завладение и перемещение транспортного средства; момент окончания преступления. Субъективная сторона – умысел, цель. Момент окончания преступления: юридический и фактический аспекты, отграничение от хищения. Квалифицирующие признаки: группа лиц по предварительному сговору, организованная группа, крупный размер и особо крупный ущерб.</p> <p>Тема 4. Умышленное уничтожение или повреждение имущества.</p> <p>Элементы объективной стороны преступления: уничтожение, повреждение, значительный ущерб. Характер субъективной стороны умышленного уничтожения или повреждения имущества: мотив и цель. Квалифицирующие признаки: совершение преступления из хулиганских побуждений, путем поджога, взрыва или иным общеопасным способом, причинение смерти по неосторожности, иные тяжкие последствия.</p> <p>Тема 5. Уничтожение или повреждение имущества по неосторожности.</p> <p>Особенности объективной стороны: уничтожение или повреждение имущества путем неосторожного обращения с огнем или иными источниками повышенной опасности. Условия наличия совокупности преступлений.</p>
--	--	---

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Объективные признаки преступлений против собственности

Тема 2. Субъективные признаки преступлений против собственности

Тема 3. Кража

Тема 4. Мошенничество

Тема 5. Присвоение или растрата

Тема 6. Грабеж

Тема 7. Разбой

Тема 8. Вымогательство

Тема 9. Причинение имущественного ущерба путем обмана или злоупотребления доверием

Тема 10. Неправомерное завладение автомобилем или иным транспортным средством без цели хищения

Тема 11. Умышленное уничтожение или повреждение имущества

Тема 12. Уничтожение или повреждение имущества по неосторожности

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 3. Кража

Тема 4. Мошенничество

Тема 5. Присвоение или растрата

Тема 6. Грабеж

Тема 7. Разбой

Тема 8. Вымогательство

Тема 9. Причинение имущественного ущерба путем обмана или злоупотребления доверием

Тема 10. Неправомерное завладение автомобилем или иным транспортным средством без цели хищения

Тема 11. Умышленное уничтожение или повреждение имущества

Тема 12. Уничтожение или повреждение имущества по неосторожности

Требования к самостоятельной работе студентов

Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам: Тема 1. Объективные признаки преступлений против собственности, Тема 2. Субъективные признаки преступлений против собственности, Тема 3. Кража, Тема 4. Мошенничество, Тема 5. Присвоение или растрата, Тема 6. Грабеж, Тема 7. Разбой, Тема 8. Вымогательство, Тема 9. Причинение имущественного ущерба путем обмана или злоупотребления доверием, Тема 10. Неправомерное завладение автомобилем или иным транспортным средством без цели хищения, Тема 11. Умышленное уничтожение или повреждение имущества, Тема 12. Уничтожение или повреждение имущества по неосторожности.

Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач (кейсов), выполнение проблемных заданий, выдаваемых на практических занятиях, по следующим темам: Тема 1. Объективные признаки преступлений против собственности, Тема 2. Субъективные признаки преступлений против собственности, Тема 3. Кража, Тема 4. Мошенничество, Тема 5. Присвоение или растрата, Тема 6. Грабеж, Тема 7. Разбой, Тема 8. Вымогательство, Тема 9. Причинение имущественного ущерба путем обмана или злоупотребления доверием, Тема 10. Неправомерное завладение автомобилем или иным транспортным средством без цели хищения, Тема 11. Умышленное уничтожение или повреждение имущества, Тема 12. Уничтожение или повреждение имущества по неосторожности

Работа с учебно-методической информацией, размещенной в Системе электронного образовательного контента LMS Moodle – URL: <https://lms-3.kantiana.ru>,

предусматривающей изучение учебно-методических материалов, выполнение заданий по самопроверке (самоконтролю), получение заданий и отправку выполненных работ, по темам лекций и практических занятий: Тема 1. Объективные признаки преступлений против собственности, Тема 2. Субъективные признаки преступлений против собственности, Тема 3. Кража, Тема 4. Мошенничество, Тема 5. Присвоение или растрата, Тема 6. Грабеж, Тема 7. Разбой, Тема 8. Вымогательство, Тема 9. Причинение имущественного ущерба путем обмана или злоупотребления доверием, Тема 10. Неправомерное завладение автомобилем или иным транспортным средством без цели хищения, Тема 11. Умышленное уничтожение или повреждение имущества, Тема 12. Уничтожение или повреждение имущества по неосторожности.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Раздел 1. Общая характеристика преступлений против собственности	ПК 4.1. ПК 4.2 ПК 3.1. ПК 3.2. ПК 3.3.	Практическое задание; доклады, вопросы открытого типа
Раздел 2. Ненасильственные формы хищений	ПК 4.1. ПК 4.2 ПК 3.1. ПК 3.2. ПК 3.3.	Практическое задание; доклады, вопросы открытого типа
Раздел III. Хищение чужого имущества, сопряженное с насилием	ПК 4.1. ПК 4.2 ПК 3.1. ПК 3.2. ПК 3.3.	Практическое задание; доклады, вопросы открытого типа
Раздел IV. Преступления против собственности, не относящиеся к хищениям	ПК 4.1. ПК 4.2 ПК 3.1. ПК 3.2. ПК 3.3.	Практическое задание; доклады, вопросы открытого типа

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

8.2.1. Примерный вариант письменной контрольной работы

Печкин, выгуливавший поздно вечером в городском парке собаку бойцовской породы, потребовал у встретившейся ему Дыниной деньги в сумме 9500 рублей в противном случае угрожал натравить на нее собаку. Испугавшись Дынина отдала деньги Печкину.

8.2.2. Вопросы для самоконтроля

1. Особенности способа совершения преступления – обман и злоупотребление доверием.
2. Специальный субъект в хищениях, совершаемых путем мошенничества, присвоения, растраты.
3. Открытый способ хищения.
4. Характер насилия при грабеже.
5. Критерии легкого вреда здоровью, вызвавшее кратковременное расстройство здоровья или незначительную стойкую утрату общей трудоспособности.
6. Критерии тяжкого и средней тяжести вреда здоровью.
7. Насилие не опасное для жизни или здоровья, угроза применения тяжкого насилия, побои.
8. Характер насилия при разбое.
9. Особенности конструкции состава разбоя.
10. Оружие или предметы, используемые в качестве оружия.
11. Особенности объективной стороны вымогательства.
12. Отграничение вымогательства от разбоя.
13. Квалифицирующие признаки разбоя.
14. Посягательства на собственность без признаков хищения.
15. Характер ущерба при обмане или злоупотреблении доверием без признаков хищения. Момент окончания преступления.
16. Особенности объективной стороны неправомерного завладения автомобилем или иным транспортным средством без цели хищения (угон).
17. Момент окончания угона транспортных средств.
18. Субъективная сторона угона.
19. Характер насилия при угоне.
20. Объективная сторона умышленного уничтожения или повреждения имущества.
21. Субъективная сторона умышленного уничтожения или повреждения имущества. Мотивы и цели.
22. Квалифицирующие признаки умышленного уничтожения или повреждения чужого имущества.
23. Объективная сторона неосторожного уничтожения или повреждения имущества.
24. Субъективная сторона неосторожного уничтожения или

повреждения имущества.

8.2.3. Примерный вариант задачи для решения на семинарских занятиях

Кассир продовольственного магазина Гриценко регулярно брала деньги из кассы, и тратила их на личные нужды. За период с декабря 2021 года по апрель 2022 года она взяла деньги восемьдесят два раза, присвоив в общей сложности 136 тысяч 720 рублей. Впоследствии недостача была вскрыта ревизией. Как пояснила сама Гриценко, она решила, что будет брать деньги по мере необходимости после того, как убедилась в отсутствие контроля со стороны директора магазина. Квалифицируйте действия Гриценко.

8.2.4. Примерная тематика докладов

Тема 1. Объективные признаки преступлений против собственности

Тема 2. Субъективные признаки преступлений против собственности

Тема 3. Кража

Тема 4. Мошенничество

Тема 5. Присвоение или растрата

Тема 6. Грабеж

Тема 7. Разбой

Тема 8. Вымогательство

Тема 9. Причинение имущественного ущерба путем обмана или злоупотребления доверием

Тема 10. Неправомерное завладение автомобилем или иным транспортным средством без цели хищения

Тема 11. Умышленное уничтожение или повреждение имущества

Тема 12. Уничтожение или повреждение имущества по неосторожности

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

8.3.1. Вопросы для подготовки к тестированию

1. Особенности способа совершения преступления – обман и злоупотребление доверием.
2. Специальный субъект в хищениях, совершаемых путем мошенничества, присвоения, растраты.
3. Открытый способ хищения.
4. Характер насилия при грабеже.
5. Критерии легкого вреда здоровью, вызвавшее кратковременное расстройство здоровья или незначительную стойкую утрату общей трудоспособности.
6. Критерии тяжкого и средней тяжести вреда здоровью.

7. Насилие не опасное для жизни или здоровья, угроза применения тяжкого насилия, побои.
 8. Характер насилия при разбое.
 9. Особенности конструкции состава разбоя.
 10. Оружие или предметы, используемые в качестве оружия.
 11. Особенности объективной стороны вымогательства.
 12. Отграничение вымогательства от разбоя.
- Квалифицирующие признаки разбоя.
14. Посягательства на собственность без признаков хищения.
 15. Характер ущерба при обмане или злоупотреблении доверием без признаков хищения. Момент окончания преступления.
 16. Особенности объективной стороны неправомерного завладения автомобилем или иным транспортным средством без цели хищения (угон).
 17. Момент окончания угона транспортных средств.
 18. Субъективная сторона угона.
 19. Характер насилия при угоне.
 20. Объективная сторона умышленного уничтожения или повреждения имущества.
 21. Субъективная сторона умышленного уничтожения или повреждения имущества. Мотивы и цели.
 22. Квалифицирующие признаки умышленного уничтожения или повреждения чужого имущества.
 23. Объективная сторона неосторожного уничтожения или повреждения имущества.
 24. Субъективная сторона неосторожного уничтожения или повреждения имущества.

8.3.2. Примерные тестовые задания

1. Корысть в хищениях чужого имущества является признаком:
 - 2.1. Конститутивным;
 - 2.2. Квалифицирующим;
 - 2.3. Факультативным;
 - 2.4. Нейтральным.
2. Мотив хищения может быть:
 - 2.1. Только корыстным;

- 2.2. Коротыстным и не коротыстным;
- 2.3. Только не коротыстным;
- 2.4. Связан с личными неприязненными отношениями.

3. Какой признак характерен для хищения?

- 3.1. Коротыстный мотив;
- 3.2. Коротыстная цель;
- 3.3. Бескоротытность;
- 3.4. Стремление к социальной справедливости.

4. Что является предметом хищения?

- 4.1. Любые материальные блага;
- 4.2. Духовные ценности;
- 4.3. Материальные ценности, на создание которых затрачен труд человека;
- 4.4. Движимое и недвижимое имущество.

5. Каков характер ущерба при хищении?

- 5.1. Ущерб прямой, непосредственный;
- 5.2. Ущерб в форме упущенной выгоды;
- 5.3. Ущерб может быть прямым и косвенным;
- 5.4. Ущерб носит факультативный характер.

6. Решение вопроса о размере похищаемого имущества зависит от :

- 6.1. Значимости имущества для потерпевшего;
- 6.2. Направленности умысла виновного;
- 6.3. Фактической стоимости похищенного имущества;
- 6.4. Возмещение виновным имущественного ущерба.

7. Коротыстная цель означает:

- 7.1. Стремление виновного обратить имущество в свою пользу;
- 7.2. В пользу других лиц;
- 7.3. В пользу государства;
- 7.4. В свою пользу или в пользу других лиц.

8. Кража считается окончанным преступлением с момента:

- 8.1. Изъятия имущества;
- 8.2. Завладения имуществом;
- 8.3. Изъятия имущества и получения реальной возможности распорядиться им по своему усмотрению;
- 8.4. Потребления имущества другими лицами.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степенью самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. Русанов, Г. А. Преступления против собственности [Электронный ресурс]: учебник и практикум для вузов/ Г. А. Русанов, А. А. Арямов. Москва: Юрайт, 2019. 173 с. (Библиотека БФУ им. И. Канта, ЭБС Проспект).
2. Мирончик, А.С. Преступления против собственности: учеб. пособие / А.С. Мирончик, А.А. Боровков. — Красноярск. Сиб. федер. ун-т, 2019. - 132 с. (Библиотека БФУ им. И. Канта, ЭБС ZNANIUM.COM).

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. Русанов, Г. А. Противодействие легализации (отмыванию) преступных доходов [Электронный ресурс]: учеб. Пособие для бакалавриата и магистратуры/ Г. А. Русанов. - Москва: Юрайт, 2019. 157 с. (Библиотека БФУ им. И. Канта, ЭБС ZNANIUM.COM).
2. Тюнин, В. И. Преступления в сфере экономической деятельности [Электронный ресурс]: учеб. Пособие для бакалавриата, специалитета и магистратуры/ В. И. Тюнин; С.-Петерб. гос. эконом. ун-т. - 2-е изд., перераб. и доп.. - Москва: Юрайт, 2019. 289 с. (Библиотека БФУ им. И. Канта, ЭБС ZNANIUM.COM).
3. Уголовная ответственность и наказание [Электронный ресурс]: учеб. пособие для бакалавриата и магистратуры/ отв. ред.: А.В. Наумов, А. Г. Кибальник. - Москва: Юрайт, 2019. 130 с. (Библиотека БФУ им. И. Канта, ЭБС ZNANIUM.COM).
4. Экономическая политика [Электронный ресурс]: учеб. и практикум для бакалавриата и магистратуры/ под ред. А. Н. Лякина. - Москва: Юрайт, 2019. 432 с. (Библиотека БФУ им. И. Канта, ЭБС ZNANIUM.COM).

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантиана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающая разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;

- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**Федеральное государственное автономное образовательное
учреждение высшего образования «Балтийский федеральный
университет имени Иммануила Канта»**
**Образовательно-научный кластер «Институт управления
и территориального развития»**
Высшая школа права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**«Проблемы квалификации насильственных преступлений
против личности»**

Шифр: 40.03.01

Направление подготовки: «Юриспруденция» (базовое высшее образование)

Профиль: Юриспруденция

Квалификация выпускника: юрист

Калининград 2024

Лист согласования

Составитель: Долгова С.В., доцент ОНК «Институт управления и территориального развития», кандидат юридических наук.

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от 26 января 2024 г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»,
и.о. руководителя ОНК «Институт управления и территориального развития», к.ю.н.

Д.Г. Житиневич

Руководитель ОП

Т.А. Навагина

Содержание

1. Наименование дисциплины: Проблемы квалификации насильственных преступлений против личности
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Проблемы квалификации насильственных преступлений против личности».

Цель дисциплины: обучающийся, имея систематизированные сведения об уголовном праве в целом, а в частности об элементах состава преступления, квалификации деяний, приобретает дополнительные – преимущественно инструментальные – знания, умения, навыки, которые ему необходимы для профессиональной работы, т.е. профессиональные компетенции.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
<p>ПК-3 Способен выявлять, раскрывать, расследовать и квалифицировать преступления и иные правонарушения</p>	<p>ПК-3.1 Осуществляет мероприятия/совершает действия по получению юридически значимой информации, анализу, проверке, оценке и использованию ее в целях выявления, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений с соблюдением норм материального и процессуального права</p> <p>ПК-3.2 Юридически правильно квалифицирует правонарушение</p> <p>ПК-3.3 С соблюдением норм процессуального права и правил делопроизводства оформляет результаты профессиональной деятельности в юридических документах</p>	<p>Знать: уголовное, уголовно-процессуальное законодательство; - постановления и разъяснения высших судебных инстанций и другие официальные материалы, касающиеся применения и соблюдения законов в сфере насильственной преступности.</p> <p>Уметь: составлять юридические документы; собирать и анализировать юридически значимую информацию.</p> <p>Владеть: навыками опознавания ситуации применения уголовного закона и уголовно-правовых рисков; навыками анализа правоотношений, являющихся объектами профессиональной деятельности, юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства.</p>
<p>ПК-4 Способен осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений</p>	<p>ПК-4.1 Выявляет и принимает меры к устранению причин и условий, способствующих совершению преступлений и иных правонарушений</p> <p>ПК-4.2 Понимает социальную и правовую значимость предупреждения преступлений и иных правонарушений и их профилактики; различает уровни и виды предупредительных мер, а равно методы профилактического воздействия</p>	<p>Знать: понятие насильственной преступности; динамику роста насильственных преступлений против личности на современном этапе; причины и условия, способствующие совершению этих преступлений;</p> <p>Уметь: выявлять причины и условия совершения конкретных насильственных преступлений против личности, причины насильственной преступности в отдельных регионах и в целом по стране;</p> <p>Владеть: навыками разработки мер предупреждения насильственной преступности и отдельных видов преступлений; выявления негативных личностных качеств насильственных преступников и формирования рекомендаций по их устранению или нейтрализации.</p>

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Проблемы квалификации насильственных преступлений против личности» представляет собой дисциплину по выбору уголовно-правового профиля дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1.	Криминологическая характеристика насильственной преступности.	<p>Понятие насильственной преступности; виды насильственных преступлений: против жизни, здоровья, половой свободы и половой неприкосновенности личности. Связь между динамикой насильственных преступлений и пьянством («пьяная преступность»). Проблема латентности этих преступлений. Организованные начала насильственной преступности.</p> <p>Динамика и структура насильственной преступности в России.</p> <p>Личность преступника, совершившего насильственное преступление.</p> <p>Особенности детерминации и причинности; борьба с насильственной преступностью.</p>
2.	Общая характеристика	Понятие и виды преступлений против личности.

	насильственных преступлений против личности.	Преступления против жизни. Преступления против здоровья. Преступления против половой свободы и неприкосновенности личности. Законодательство Руси и России о преступлениях против личности: исторический аспект.
3.	Уголовно-правовой анализ убийства	Понятие и виды убийств. Элементы и признаки состава преступления, и их значение для квалификации преступлений против жизни. Объект убийства. Понятие жизни человека. Начало уголовно-правовой охраны жизни и ее окончание. Объективная сторона убийства. Действие и бездействие. Причинная связь между деянием и последствием при убийстве. Последствия в убийстве. Факультативные признаки убийства. Субъективная сторона убийства. Субъект убийства.
4.	Проблемы квалификации «простого» убийства.	Место «простого» убийства среди других видов убийств. Виды «простого» убийства. Мотивы «простого» убийства. Убийство из сострадания или проблема эвтаназии в современном уголовном праве. Отграничение «простого» убийства от других видов убийств как основа правильной квалификации.
5.	Проблемы квалификации убийства при отягчающих обстоятельствах.	Общая характеристика обстоятельств, отягчающих убийство. «Классификация» квалифицированного убийства: отягчающие обстоятельства, характеризующие объективную сторону убийства; по субъективной стороне и по субъекту преступления. Характеристика основных понятий: «одновременность» и «разновременность» убийства; единство преступного намерения, перерастание умысла, служебная деятельность, общественный долг, близкие родственники, беспомощное состояние, похищение человека, особая жестокость, общеопасный способ, найм, корысть (их разграничение) и др. Особенности квалификации при установлении того или иного отягчающего обстоятельства.
6.	Проблемы квалификации убийства с привилегированным составом.	Виды «привилегированного» убийства. Убийство матерью новорожденного ребенка. Разграничение убийства и аборта. Вопросы, возникающие при квалификации деяния, совершенного во время или сразу же после родов и их решение. Понятие новорожденного. Психическое состояние матери, причиняющей смерть ребенку во время или сразу же после родов. Понятие психотравмирующей ситуации. Вопросы соучастия в убийстве матерью новорожденного ребенка. Убийство, совершенное в состоянии аффекта. Понятие аффекта (сильного душевного волнения). Признаки, свидетельствующие о совершении преступления в состоянии аффекта. Отграничение от смежных составов. Убийство при превышении пределов необхо-

		<p>димой обороны. Условия правомерности необходимой обороны. Понятие превышения пределов необходимой обороны. Отличие от смежных составов. Вопросы соучастия в убийстве при превышении пределов необходимой обороны.</p> <p>Убийство при превышении мер, необходимых для задержания лица, совершившего преступление. Понятие превышения мер, необходимых для задержания лица, совершившего преступление. Цели задержания. Практика применения законодательства о превышении пределов необходимой обороны и мер, необходимых для задержания лица, совершившего преступление.</p>
7.	Проблемы квалификации умышленного причинения вреда здоровью.	<p>Характеристика состава умышленного причинения тяжкого вреда здоровью. Понятие тяжкого вреда здоровью. Умышленное причинение тяжкого вреда здоровью, повлекшее по неосторожности смерть потерпевшего. Умышленное причинение средней тяжести вреда здоровью. Понятие вреда здоровью средней тяжести. Умышленное причинение легкого вреда здоровью. Понятие легкого вреда здоровью. Разграничение составов и проблемы квалификации. Иные преступления, связанные с причинением вреда здоровью.</p>
8.	Разграничение изнасилования и насильственных действий сексуального характера.	<p>Понятие изнасилования. Характеристика элементов и признаков состава изнасилования. Квалифицирующие признаки изнасилования. Насильственные действия сексуального характера: понятие, особенности состава. Проблемы разграничения изнасилования и насильственных действий сексуального характера.</p>

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Криминологическая характеристика насильственной преступности.

Тема 2. Общая характеристика насильственных преступлений против личности.

Тема 3. Уголовно-правовой анализ убийства.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 1. Криминологическая характеристик насильственной преступности

1. Понятие насильственной преступности.
2. Виды насильственных преступлений против личности по УК РФ.
3. Количественно качественный анализ насильственной преступности против личности.
4. Мотивационная характеристика насильственной преступности.
5. Характеристика личности насильственного преступника.
6. Особенности детерминации и причинности насильственной преступности.
7. Предупреждение насильственной преступности.

Тема 3. Уголовно-правовой анализ убийства.

1. Понятие и виды убийств.
2. Характеристика состава убийства
 - проблемы объекта убийства;
 - особенности объективной стороны убийства;
 - характеристика субъекта убийства;
 - субъективная сторона убийства.

Тема 4. Проблемы квалификации «простого» убийства

1. Место «простого» убийства среди других видов убийств.
2. Проблемы квалификации «простого» убийства:
 - убийство из мести, возникшей на почве личных неприязненных отношений;
 - убийство из ревности;
 - убийство в драке или ссоре;
 - другие виды простого убийства.

Тема 5. Проблемы квалификации убийства при отягчающих обстоятельствах.

1. Классификация квалифицированного убийства.
2. Проблемы квалификации видов убийства с отягчающими обстоятельствами согласно ч. 2 ст. 105 УК РФ.

Тема 6. Проблемы квалификации убийства с привилегированным составом.

1. Убийство матерью новорожденного ребенка.
2. Убийство в состоянии аффекта.
3. Убийство при превышении пределов необходимой обороны.
4. Убийство при превышении мер, необходимых для задержания лица, совершившего преступление.
5. Причинение смерти по неосторожности.

Тема 7. Проблемы квалификации умышленного причинения вреда здоровью

1. Понятие и виды причинения вреда здоровью.
2. Критерии тяжкого вреда здоровью.
3. Критерии вреда здоровью средней тяжести.
4. Легкий вред здоровью.
5. Анализ состава умышленного причинения тяжкого вреда здоровью.
6. Умышленное причинение тяжкого вреда здоровью, повлекшее по неосторожности смерть потерпевшего: проблемы квалификации.
7. Умышленное причинение вреда здоровью средней тяжести и легкого вреда здоровью.

Тема 8. Разграничение изнасилования и насильственных действий сексуального характера

1. Проблемы квалификации изнасилования;
2. Разграничение изнасилования и насильственных действий сексуального характера.

Требования к самостоятельной работе студентов

Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы – занятия лекционного типа;

Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение казусов (кейсов), выполнение проблемных заданий, выдаваемых на практических занятиях, подготовка докладов и презентаций – практические занятия.

Работа с учебно-методической информацией, размещенной в Системе электронного образовательного контента LMS Moodle – URL: <https://lms-3.kantiana.ru>, предусматривающей изучение учебно-методических материалов, выполнение заданий по самопроверке (самоконтролю), получение заданий и отправку выполненных работ, по темам лекций и практических занятий.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Криминологическая характеристика насильственной преступности.	ПК-3; ПК-4.	Устные вопросы; тестовые задания; доклады, презентации, казусы.
Общая характеристика насильственных преступлений против личности.	ПК-3; ПК-4.	Устные вопросы; тестовые задания; эссе (юридическое заключение, проекты приговоров); доклады, презентации, казусы.
Уголовно-правовой анализ убийства	ПК-3; ПК-4.	Устные вопросы; тестовые задания; эссе (юридическое заключение, проекты приговоров); доклады, презентации, казусы.
Проблемы квалификации «простого» убийства.	ПК-3; ПК-4.	Устные вопросы; тестовые задания; эссе (юридическое заключение, проекты приговоров); доклады, презентации, казусы.
Проблемы квалификации убийства при отягчающих обстоятельствах.	ПК-3; ПК-4.	Устные вопросы; тестовые задания; эссе (юридическое заключение, проекты приговоров); доклады, презентации, казусы.
Проблемы квалификации убийства с привилегированным составом.	ПК-3; ПК-4.	Устные вопросы; тестовые задания; эссе (юридическое заключение, проекты приговоров); доклады, презентации, казусы.
Проблемы квалификации умышленного причинения вреда здоровью.	ПК-3; ПК-4.	Устные вопросы; тестовые задания; эссе (юридическое заключение, проекты приговоров); доклады, презентации, казусы.
Разграничение изнасилования и насильственных действий сексуального характера.	ПК-3; ПК-4.	Устные вопросы; тестовые задания; эссе (юридическое заключение, проекты приговоров); доклады, пре-

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
		зентации, казусы.

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

8.2.1. Примеры типовых контрольных заданий

Задача. Иванов признан виновным в том, что во время ссоры причинил Глухову тяжкий вред здоровью. В ходе допросов Иванов показал, что он нанес Глухову два удара кулаком в лицо, а повреждения потерпевший мог получить при падении на груды твердых предметов (ящики, доски, культиватор). Потерпевший Глухов всех обстоятельств происшествия не помнит, поскольку после удара потерял сознание. Из его показаний следует, что Иванов ударил его чем-то металлическим на дороге, где не было никаких предметов. Поскольку Глухов был обнаружен у дома, где валялись ящики и другие твердые предметы, он убежден, что Иванов ударил его в одном месте, а затем перетащил в другое. Согласно протоколу осмотра места происшествия на территории, где был обнаружен потерпевший, лежат доски, ящики, у ворот дома лужа крови. Судебно-медицинская экспертиза не исключила возможности получения потерпевшим повреждений при падении и ударе о твердые выступающие предметы.

Свидетель – очевидец происшествия Бороздин дает непоследовательные показания. Первоначально он показал, что видел, как Иванов каким-то металлическим предметом ударил Глухова, на очной ставке с Ивановым – что не видел, как и чем тот был Глухова, лежавшего на ящиках. В судебном заседании он вернулся к первоначальным показаниям, а затем вновь их изменил. Иванов ранее был судим за хулиганство.

Сформулируйте доводы адвоката о том, что тяжкий вред здоровью следует расценивать как нанесенный по неосторожности.

Сформулируйте доводы, свидетельствующие о причинении вреда умышленно. Составьте заключение.

Задача. Б. осужден по ч. 1 ст. 115 УК РФ. В описательно-мотивировочной части приговора суд, обосновывая квалификацию деяния Б., указал, что «действия подсудимого Б. суд квалифицирует по ч. 1 ст. 115 УК РФ, как умышленное причинение легкого вреда здоровью, вызвавшего кратковременное расстройство здоровья, поскольку им умышленно наносились удары ногтем пальца по телу и голове потерпевшей, от чего у нее образовались телесные повреждения».

Что понимается под объективной стороной состава преступления и преступления? Каковы ее признаки и где в законе они отражаются? Что понимается под причинной связью в уголовном праве? Какая ошибка допущена судом?

Задача. Инспектор Иванов ехал с семьей с дачи. Хотя был он в гражданской одежде, табельное оружие (пистолет Макарова) у него было с собой – мало ли что может случиться. Но случилось то, чего Иванов никак не ожидал. Огромный джип. Выскочив на полосу встречного движения, врезался в его «Жигули». Удар пришелся в заднюю дверь – именно туда, где дремала его дочь. Увидев мертвую дочь, Иванов уже не думал ни о чем. Он даже не помнил, как заменил обойму. Вся компания, ехавшая в джипе, была буквально изрешечена пулями.

Прочтите описание преступного поведения. К какому типу относится преступление, совершенное Ивановым? Проанализируйте криминогенную ситуацию и личность преступника. Возможно ли было предотвратить это преступление?

ПРИМЕРЫ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАДАНИЙ

1. Анализ и обобщение статистических данных по насильственной преступности (один из видов).
2. Юридический анализ материалов судебной практики (убийство, доведение до самоубийства, причинение тяжкого вреда здоровью, изнасилование).

ТЕМЫ ДОКЛАДОВ (СООБЩЕНИЙ)

1. Понятие и виды насилия в преступлениях против личности.
2. Динамика и структура насильственной преступности в России.
3. Особенности детерминации и причинности насильственной преступности.
4. Личность преступника, совершившего насильственное преступление.
5. Законодательство Руси и России о преступлениях против личности: исторический аспект.
6. Проблемы объекта убийства: что есть «жизнь», момент начала и окончания жизни.
7. Правила квалификации «простого» убийства.
8. Уголовно-правовые аспекты эвтаназии.
9. Квалифицированное убийство, выделяемое по признакам объекта преступления:
 - Убийство двух и более лиц;
 - Убийство малолетнего или иного лица, заведомо для виновного находящегося в беспомощном состоянии, а равно сопряженное с похищением человека;
 - Убийство женщины, заведомо для виновного находящегося в состоянии беременности.
10. Квалифицированное убийство, выделяемое по признакам объективной стороны преступления:
 - Убийство с особой жестокостью;
 - Убийство общеопасным способом.
11. Квалифицированное убийство, выделяемое по признакам субъективной стороны преступления:
 - проблемы применения нормы, предусматривающей квалифицирующий признак «из хулиганских побуждений»;
 - особенности применения норм, содержащих квалифицирующие признаки «из корыстных побуждений» или «по найму»;
 - проблемы применения норм, закрепляющих квалифицирующие признаки «по мотивам политической, идеологической, расовой, национальной или религиозной ненависти или вражды либо по мотивам ненависти или вражды в отношении какой-либо социальной группы» и «по мотиву кровной мести».
12. Убийство матерью новорожденного ребенка.
13. Убийство в состоянии аффекта.
14. Убийство при превышении пределов необходимой обороны.
15. Убийство при превышении мер, необходимых для задержания лица, совершившего преступление.
16. Доведение до самоубийства: вопросы квалификации.
17. Обзор новелл уголовного законодательства о преступлениях, связанных с различными формами квазисоучастия в самоубийстве.
18. Проблемы квалификации преступлений, связанных с причинением вреда здоровью.

19. Проблемы квалификации причинения тяжкого вреда здоровью, повлекшего за собой смерть потерпевшего (ч. 4 ст. 111 УК РФ).

20. Проблемы квалификации насильственных преступлений против половой свободы и неприкосновенности личности.

8.2.2. Контрольно-измерительные материалы (КИМ) и шкалы для балльно-рейтинговой оценки

Решение задачи, казуса, ситуационной задачи

Параметры оценивания	Оценка
- юридически правильно квалифицируются факты и обстоятельства (правильно выбраны нормы УК РФ, иных нормативно-правовых актов, постановлений пленума Верховного суда РФ и т.д., верно произведена квалификация деяния, описанного в казусе). - правильно обосновываются принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал (логичность, убедительность, ясность, терминологическая и общая грамотность, предложены варианты решения, проблема увидена с разных сторон).	5
- юридически правильно квалифицируются факты и обстоятельства, но допущены несущественные ошибки; - в основном правильно обосновывает принятые решения - предложены варианты решения, однако аргументация и формулировка решения недостаточно убедительны и точны.	4
- квалифицирует факты и обстоятельства с существенными ошибками; - неполнота анализа фактической и юридической стороны казуса; - в основном обосновывает принятые решения.	3
- допущены грубые ошибки, существенные пробелы в анализе фактической и юридической сторон. -аргументация отсутствует.	2
-решение без анализа и аргументации.	1
Казус не решен	0
Уровень выполнения задачи	Итоговый балл
Высокий (отлично)	5
Продвинутый (хорошо)	4
Пороговый (удовлетворительно)	3

Творческое письменное задание

Параметры оценивания	Оценка
Письменная работа структурирована. Если это процессуальный документ (например, приговор), то он должен иметь все необходимые реквизиты и структурные части.	0 баллов – не соответствует; 2 балла – в целом соответствует; 5 баллов – полностью соответствует
Правильное применение норм УК РФ, УИК РФ	
Правильное применение норм УПК РФ	
Аргументировано проанализированы положения представленного преподавателем документа (обычно заключение судебно-психиатрической экспертизы или приговор суда)	

Язык юридически грамотный, используется профессиональная терминология, отсутствуют орфографические и синтаксические ошибки.	
Общий балл	0-25
Уровень выполнения процессуального акта	Итоговый балл
Высокий (отлично)	20-25
Продвинутый (хорошо)	15-19
Пороговый (удовлетворительно)	10-14

Оценка устного ответа

Характеристика ответа	Оценка
<ul style="list-style-type: none"> - дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний по теме, доказательно раскрыты основные положения вопроса; - в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений; - речь хорошая, владение профессиональной терминологией свободное; - не испытывает затруднений с ответом при видоизменении задания. 	отлично
<ul style="list-style-type: none"> - дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи; - ответ четко структурирован, логичен, изложен литературным языком с использованием правильной профессиональной терминологии; - могут быть допущены 2-3 неточности или незначительные ошибки, исправленные обучающимся с помощью преподавателя; 	хорошо
<ul style="list-style-type: none"> - дан недостаточно полный и недостаточно развернутый ответ; - логика и последовательность изложения имеют нарушения; - допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов; - обучающийся не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи; - в ответе отсутствуют выводы; умение раскрыть значение обобщенных знаний не показано; - речь в основном грамотная, но бедная; владеет минимально достаточным уровнем профессиональной терминологией. 	удовлетворительно
<ul style="list-style-type: none"> - ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу; присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения; - обучающийся не осознает связь обсуждаемого вопроса по билету с другими объектами дисциплины. - отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения; - дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не 	неудовлетворительно

приводят к коррекции ответа обучающегося; - отказался отвечать на теоретический вопрос.	
--	--

Тестирование

Параметры оценивания	Балл	Оценка
Свободно владеет терминологией, знает основные положения правовых актов, уголовно-правовых институтов, категорий и понятий; умеет выявлять и анализировать существенные признаки правовых явлений	36-40	5
	85 – 100%	
Владеет терминологией, знает основные положения правовых актов, уголовно-правовых институтов, категорий и понятий, выявляет признаки правовых явлений	30-35	4
	75 – 84%	
Имеет представление об основных уголовно-правовых терминах, основных положениях уголовно-релевантных правовых актов, уголовно-правовых институтов, категорий, понятий.	20-29	3
	50 – 74%	
Знания отрывочные, поверхностные, бессистемные	до 20	2
	менее 50%	
Уровень выполнения тестирования	Итоговый балл	
Высокий (отлично)	36-40	85-100
Продвинутый (хорошо)	30-35	75-84%
Пороговый (удовлетворительно)	21-29	50-74%

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов для подготовки к зачету:

1. Понятие насильственных преступлений против личности.
2. Понятие преступлений против жизни.
3. Понятие и виды убийств по уголовному праву России.
4. Характеристика состава убийства.
5. Особенности объекта и предмета убийства.
6. Объективная сторона убийства.
7. Субъект и субъективная сторона убийства.
8. Особенности квалификации простого убийства.
9. Классификация квалифицированного убийства.
10. Убийство двух и более лиц.
11. Убийство лица или его близких в связи с осуществлением данным лицом служебной деятельности или выполнением общественного долга.
12. Убийство малолетнего или иного лица, заведомо для виновного находящегося в беспомощном состоянии, а равно сопряженное с похищением человека.
13. Убийство женщины, заведомо для виновного находящейся в состоянии беременности;
14. Понятие особой жестокости и общепасного способа при совершении убийства.
15. Особенности квалификации убийства группой лиц, группой лиц по предварительному сговору или организованной группой.
16. Убийство из коростных побуждений или по найму, а равно сопряженное с разбоем, вымогательством или бандитизмом.
17. Убийство из хулиганских побуждений.

18. Убийство с целью скрыть другое преступление или облегчить его совершение, а равно сопряженное с изнасилованием или насильственными действиями сексуального характера.

19. Убийство матерью новорожденного ребенка.
20. Убийство в состоянии аффекта.
21. Убийство при превышении пределов необходимой обороны.
22. Убийство при превышении мер, необходимых для задержания лица, совершившего преступление.
23. Причинение смерти по неосторожности.
24. Виды преступлений против здоровья человека.
25. Понятие вреда здоровью, его виды. Правовые акты, определяющие степень тяжести вреда здоровью.
26. Понятие тяжкого вреда здоровью.
27. Квалифицированные и особо квалифицированные виды причинения умышленного тяжкого вреда здоровью.
28. Понятие средней тяжести вреда здоровью.
29. Понятие легкого вреда здоровью.
30. Побои и истязания как преступления против здоровья человека.
31. Угроза убийством или причинением тяжкого вреда здоровью.
32. Оставление в опасности.
33. Общая характеристика преступлений против половой неприкосновенности и половой свободы личности.
34. Понятие изнасилования и особенности квалификации.
35. Особенности квалификации насильственных действий сексуального характера.

Примеры тестовых заданий для зачета:

1. *Закрытый тест с одним правильным ответом:*

Деяние квалифицируется по п. «б» ч. 2 ст. 105 УК РФ – убийство лица или его близких в связи осуществлением данным лицом служебной деятельности или выполнением общественного долга в случаях:

- 1) посягательства на жизнь лица, осуществляющего правосудие или производство предварительного расследования;
- 2) посягательства на жизнь государственного деятеля;
- 3) посягательства на жизнь сотрудника правоохранительных органов;
- 4) убийство жены сотрудника правоохранительных органов как месть за выполнение им своих профессиональных обязанностей.

2. *Закрытый тест с множеством правильных ответов*

Виды «привилегированного убийства»:

- 1) Убийство в состоянии аффекта
- 2) Причинение смерти по неосторожности
- 3) Убийство матерью новорожденного ребенка
- 4) Убийство при превышении пределов необходимой обороны
- 5) Убийство из чувства ревности.

3. *Короткий ответ:*

Виолентология (*от лат. violentia*) – это (наука о насилии).

4. *Свободный ответ:*

Назовите основную причину ошибок, допускаемых практиками при квалификации умышленного причинения тяжкого вреда здоровью, повлекшего по неосторожности

смерть человека. Приведите свои контраргументы и отграничьте это преступление от убийства.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная учебная литература

1. Боженок С.А. Уголовно-правовое противодействие преступлениям против личности: учебное пособие. — М.: Проспект, 2021. — 136 с. [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/44788>.

2. Уголовное право России. Особенная часть: учебник / под ред. В.Н. Бурлакова, В.В. Векленко, В.Ф. Щепелькова. - 4-е изд., доп. - СПб: СПбГУ, 2022. - 896 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1872911> – Режим доступа: по подписке.
3. Уголовное право: справочник / сост. С.А. Буданов, И.И. Григоренко. - Ивано-ново: ПресСто, 2022. - 96 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1998978>). – Режим доступа: по подписке.

Дополнительная литература

1. Антонян Ю.М. Человек и преступная агрессия: монография. – М.: Проспект, 2021. – 224 с. - [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/44497>.
2. Бабий Н.А. Квалификация убийств при отягчающих обстоятельствах: монография / Н.А. Бабий. – М.: ИНФРА-М, 2020. – 286. - (Библиотека БФУ им. И. Канта, ч.з. № 5 (1)).
3. Максуров А.А. Квалифицированные убийства в России и за рубежом: понятие и отдельные виды: монография. – М.: Проспект, 2022. – 96 с. [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/44587>.
4. Пшеничнов И.М. Ответственность за наём в уголовном законодательстве Российской Федерации: теоретико-прикладное исследование: монография / И.М. Пшеничнов; под ред. А.В. Петрянина. — М.: Проспект, 2019. — 240 с. - [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/41273>.
5. Ткаченко В.В. Уголовная ответственность за убийство: монография / В.В. Ткаченко, С.В. Ткаченко – М.: ИНФРА-М, 2020. - 144 с. - (Библиотека БФУ им. И. Канта, ч.з. № 5 (1)).
6. Чукреев, В.А. Уголовно-правовая охрана человека от посягательств на его анатомические и физиологические свойства: монография / В.А. Чукреев. – М.: Прометей, 2022. – 210 с. (Библиотека БФУ им. И. Канта, ч.з. № 5 (1)).
7. Шикула И.Р. Уголовно-правовая и криминологическая характеристика насильственных преступлений, совершаемых в отношении лиц, находящихся в беспомощном состоянии: проблемы квалификации: монография / И.Р. Шикула; Моск. ин-т гос. упр. и права. – М.: РУСАЙНС, 2019. - 306 с. (Библиотека БФУ им. И. Канта, ч.з. № 5 (1)).

Нормативно-правовые и иные акты

1. *Всеобщая декларация прав человека* // Права человека: основные международные документы. М., 1989.
2. *Конвенция против пыток и других жестоких, бесчеловечных или унижающих достоинство видов обращения и наказания*. Принята резолюцией 39/46 Генеральной Ассамблеи о 10 декабря 1984 г. // [Электронный ресурс]: доступ из СПС «Гарант» или «Консультант Плюс».
3. *Конституция РФ*. Принята всенародным голосованием 12.12.93 г.
4. *Уголовный кодекс РФ*. Принят 24.05.1996 г. Введен в действие с 1.01.1997 г. (любое официальное издание с учетом изменений и дополнений на соответствующий период времени).
5. *Правила определения степени тяжести вреда, причиненного здоровью человека*. Утв. пост. Правительства РФ от 17 августа 2007 г. № 522 // СЗ РФ. 2007. № 35. Ст. 4308.
6. *Медицинские критерии определения степени тяжести вреда, причиненного здоровью человека*. Утверждены приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 24 апреля 2008 N 194н // СПС «Гарант»
7. УК (законы) зарубежных государств.
8. О судебной практике по делам об убийстве (ст. 105 УК РФ). Постановление Пленума Верховного суда РФ от 27 января 1999 г. с изм. и дополн.

9. О судебной практике по делам о преступлениях против половой неприкосновенности и половой свободы личности. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 04.12.2014 N 16.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающая разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила
Канта»
Образовательно-научный кластер «Институт управления и территориального
развития»
Высшая школа права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«ПРОБЛЕМЫ КВАЛИФИКАЦИИ ПРЕСТУПЛЕНИЙ
КОРРУПЦИОННОЙ НАПРАВЛЕННОСТИ»

Шифр: 40.03.01
Направление подготовки: «Юриспруденция» (базовое высшее образование)

Профиль: «Юриспруденция»

Квалификация выпускника: юрист

Калининград
2024

Лист согласования

Составители:

- Куликов А.В., д.ю.н., профессор, профессор ОНК «Институт управления и территориального развития»;
- Долгих Т.Н., к.ю.н., доцент ОНК «Институт управления и территориального развития», судья Калининградского областного суда.

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от «26» января 2024г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»,
и.о. руководителя ОНК «Институт управления и территориального развития», к.ю.н.

Д.Г. Житиневич

Руководитель ОП

Т.А. Навагина

СОДЕРЖАНИЕ

1. Наименование дисциплины «Проблемы квалификации преступлений коррупционной направленности».....	4
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	6
4. Виды учебной работы по дисциплине.....	6
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурирование по темам.....	7
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	10
7. Методические рекомендации по видам занятий.....	13
8. Фонд оценочных средств.....	13
8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины.....	13
8.2. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля.....	14
8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине.....	15
8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания.....	15
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.....	20
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.....	20
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.....	21
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....	21

1. Наименование дисциплины: «Проблемы квалификации преступлений коррупционной направленности»

Цель дисциплины: освоение антикоррупционного законодательства, направленного на борьбу с коррупционным поведением и правонарушениями; правоприменительной практики; усвоение навыков юридической оценки преступлений коррупционной направленности.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ПК-2 Способен принимать профессиональные решения в пределах своих полномочий, совершать иные действия, связанные с реализацией правовых норм	ПК-2.1 Проводит анализ нормативных правовых актов, материалов судебной практики, выявляет источники информации, системно их анализирует в целях принятия профессиональных решений ПК-2.2 Совершает действия, направленные на соблюдение процедуры вынесения процессуальных актов и правоприменительной практики ПК-2.3 Обосновывает принимаемые решения в пределах должностных обязанностей ПК-2.4 Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические	Знать: – антикоррупционное законодательство, направленное на борьбу с коррупционным поведением, правонарушениями, нормы уголовного права, регламентирующие ответственность за преступления коррупционной направленности; – правоприменительную практику, обусловленную реализацией законодательства, направленного на борьбу с коррупцией; определенные способы и приемы преступников, посягающих на государственную власть, интересы государственной службы и службы в органах местного самоуправления; Уметь: - пользоваться правовой терминологией, относящейся к коррупционному поведению; анализировать признаки (преступлений (правонарушений) и отграничивать их от смежных преступлений (правонарушений); использовать материалы судебной практики - выявлять и устанавливать признаки преступлений коррупционной направленности в конкретных жизненных обстоятельствах; Владеть: - навыками выявления и юридической оценки (квалификации), правонарушений (преступлений); юридической терминологией, относящейся к законодательству о противодействии коррупции; правилами и приемами применения уголовно-правовых норм, предусматривающих ответственность за коррупционное поведение - навыками выявления, пресечения и раскрытия преступлений и правонарушений коррупционной направленности, навыками определения степени общественно опасных и общественно вредных деяний, совершаемых должностными лицами, государственными и муниципальными служащими.

	заклучения в рамках своей профессиональной деятельности	
<p>ПК-6 Способен оказывать правовую помощь и различные виды юридических услуг, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в рамках своей профессиональной деятельности</p>	<p>ПК-6.1 Проводит подбор и анализ нормативных правовых актов и практики их применения</p> <p>ПК-6.2 Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций</p> <p>ПК-6.3 Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности</p>	<p>Знать: – антикоррупционное законодательство, направленное на борьбу с коррупционным поведением, правонарушениями; нормы уголовного права, регламентирующие ответственность за преступления коррупционной направленности; – правоприменительную практику, обусловленную реализацией законодательства, направленного на борьбу с коррупцией; определенные способы и приемы преступников, посягающих на государственную власть, интересы государственной службы и службы в органах местного самоуправления;</p> <p>Уметь: - при консультировании пользоваться правовой терминологией, относящейся к коррупционному поведению; определять и анализировать признаки (преступлений (правонарушений) и отграничивать их от смежных преступлений (правонарушений); использовать материалы судебной практики - выявлять и устанавливать признаки преступлений коррупционной направленности в конкретных жизненных обстоятельствах;</p> <p>Владеть: - практическими навыками выявления и юридической оценки (квалификации), правонарушений (преступлений); юридической терминологией, относящейся к законодательству о противодействии коррупции; правилами и приемами применения уголовно-правовых норм, предусматривающих ответственность за коррупционное поведение - навыками выявления, пресечения и раскрытия преступлений и правонарушений коррупционной направленности, определения степени общественно опасных и общественно вредных деяний, совершаемых должностными лицами, государственными и муниципальными служащими.</p>

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.ДВ.05.01 «Проблемы квалификации преступлений коррупционной направленности» представляет собой дисциплину формируемую участниками образовательных отношений самостоятельно.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

<i>Проблемы квалификации преступлений коррупционной направленности</i>	
Зачетных единиц, всего	4
Часов, всего	144
Количество академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем	
Лекции	22
Практические занятия	36
Контролируемая самостоятельная работа (КСР)	4
Часов аудиторных занятий, всего	62
Часов самостоятельной работы обучающихся, всего	82

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Тематический план дисциплины

Темы	Количество часов				Самостоятельная работа
	Аудиторные занятия			Всего аудиторных	
	В том числе				
	Лекции	Практические	Лабораторные		

			занятия	занятия	
1	2	3	4	5	6
Тема 1. Общие положения о коррупции	4	2	2		8
Тема 2. Понятие и классификация преступлений коррупционной направленности, основные формы их проявления	6	4	2		8
Тема 3. Общая характеристика преступлений коррупционной направленности	6	4	2		8
Тема 4. Понятие и признаки должностного лица	6	2	4		8
Тема 5. Уголовно-правовая характеристика коррупционных преступлений, связанных со злоупотреблением должностными полномочиями и превышением должностных полномочий, а также иных коррупционных преступлений против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления	6	2	4		14
Тема 6. Преступления, связанные со взяточничеством	6	2	4		12
Тема 7. Уголовно-правовая характеристика коррупционных преступлений против интересов службы в коммерческих и иных организациях	6	2	4		10
Тема 8. Сопутствующие преступления коррупционной направленности.	6	2	4		12
Формы контроля	Экзамен- 4				
Итого часов	62	22	36		82
Итого по дисциплине, включая КСР 2 ч	4 ЗЕ/144 ч				

Содержание дисциплины

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с

преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование темы раздела)	Содержание раздела
	Общие положения о коррупции	Понятие коррупции как социально-правового явления. Понятие коррупции в законодательстве Российской Федерации. Признаки коррупции. Характеристика антикоррупционного законодательства. Источники права, регулирующие отношения в сфере противодействия коррупции.
	Понятие и виды преступлений коррупционной направленности, основные формы их проявления.	Понятие коррупционного преступления. Классификация коррупционных преступлений. Основные формы проявления коррупционных преступлений. Особенности коррупционных преступлений, совершаемых в различных сферах. Коррупционные преступления и коррупционные административные правонарушения. Коррупционные преступления и коррупционные дисциплинарные нарушения. Особенности коррупционных преступлений.
	Общая характеристика преступлений коррупционной направленности.	Специфика корысти и иной личной заинтересованности как мотивация некоторых должностных преступлений. Особенности объекта преступления против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления. Характеристика объективной и субъективной стороны преступлений коррупционной направленности.
4	Понятие и признаки должностного лица.	Должностное лицо как субъект служебных преступлений. Основания назначения на должность должностного лица. Функции должностного лица. Место осуществления своих полномочий должностным лицом. Должностное лицо

		и государственный служащий. Проблемные вопросы признания отдельных категорий служащих должностными лицами. Классификация преступлений, совершаемых должностными лицами.
	Уголовно-правовая характеристика коррупционных преступлений, связанных со злоупотреблением должностными полномочиями и превышением должностных полномочий, а также иных коррупционных преступлений против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления. Общие должностные преступления.	Отличие должностных полномочий от злоупотребления должностными полномочиями и их превышения. Виды служебного подлога. Присвоение полномочий должностного лица. Неисполнение сотрудником органа внутренних дел приказа. Нецелевое расходование бюджетных средств и средств государственных внебюджетных фондов. Служебный подлог.
	Преступления связанные со взяточничеством.	Получение взятки. Предмет взятки. Проблемы определения предмета взятки. Виды взяток. Получение взятки за незаконное действие. Получение взятки организованной группой. Вымогательство взятки. Мошенничество и получение взятки. Посредничество во взяточничестве. Объективные и субъективные признаки посредничества во взяточничестве. Квалифицированные виды посредничества. Проблемы уголовно-правовой оценки посредничества во взяточничестве. Дача взятки и мошенничество. Взяткодатель и посредник во взяточничестве. Основания освобождения взяткодателя от уголовной ответственности. Провокация взятки либо коммерческого подкупа. Провокация взятки и оперативный эксперимент.
	Уголовно-правовая характеристика коррупционных преступлений против интересов службы в коммерческих и иных организациях.	Признаки и виды злоупотреблений полномочиями. Особенности квалификации деяний по ст.ст. 201, 201.1, 202, 203, 204, 204.1, 204.2 УК РФ.
	Сопутствующие преступления коррупционной направленности.	Уголовно правовой анализ и особенности квалификации преступлений, в которых специальным субъектом выступает должностное лицо или лицо использующие служебное положение вопреки своей профессиональной деятельности из корыстных побуждений - в сфере преступлений против конституционных прав и свобод человека и гражданина

	(ст.ст. 137, 138, 139, 141,, 141.1, 144, 146 УК РФ.), в сфере преступлений против экономики (ст.ст. 159, 159.1, 159.3, 159.5, 159.6, 160, 169, 170, 171.2, 178, 184 УК РФ, в сфере преступлений против общественной безопасности и общественного порядка (ст.ст. 205.1, 209, 210, 215.2, 221, 226, 226.1 УК РФ), в сфере преступлений против здоровья населения и общественной нравственности (ст.ст. 228.1, 229, 229.1, 237, 241, 243.2, 243.3 УК РФ) в сфере экологических преступлений (ст.ст. 258, 258.1, 260 УК РФ), в сфере компьютерной информации (ст. 272 УК РФ), в сфере преступлений против правосудия (ст.ст. 294, 295, 296, 302, 307, 309 УК РФ), в сфере преступлений против порядка управления (ст.ст. 322.1, 322.2, 322.3 УК РФ).
--	---

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Работа с учебно-методической информацией, размещенной в Системе электронного образовательного контента LMS Moodle – URL: <https://lms-3.kantiana.ru>, предусматривающей изучение учебно-методических материалов, выполнение заданий по самопроверке (самоконтролю), получение заданий и отправку выполненных работ, по темам лекций и практических занятий:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Общие положения о коррупции.

Тема 3. Общая характеристика преступлений коррупционной направленности.

Тема 4. Понятие и признаки должностного лица.

Тема 5. Уголовно-правовая характеристика коррупционных преступлений, связанных со злоупотреблением должностными полномочиями и превышением должностных полномочий, а также иных коррупционных преступлений против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления. Общие должностные преступления.

Тема 6. Преступления связанные со взяточничеством.

Тема 7. Уголовно-правовая характеристика коррупционных преступлений против интересов службы в коммерческих и иных организациях.

Тема 8. Сопутствующие преступления коррупционной направленности.

Рекомендуемая тематика практических занятий:

Тема 1. Общие положения о коррупции.

Вопросы для обсуждения:

1. Коррупция как социально-правовое явление.
2. Антикоррупционное законодательство Российской Федерации.

Тема 2. Понятие и виды преступлений коррупционной направленности, основные формы их проявления.

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие коррупционного преступления.
2. Виды коррупционных преступлений.
3. Формы проявления и отличие коррупционных преступлений от иных правонарушений коррупционной направленности.

Тема 3. Общая характеристика преступлений коррупционной направленности.

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие корысти и иной личной заинтересованности как мотивации некоторых должностных преступлений.
2. Объект преступлений против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления.
3. Объективная и субъективная стороны преступлений коррупционной направленности.

Тема 4. Понятие и признаки должностного лица.

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие и признаки должностного лица в законодательстве Российской Федерации.
2. Понятие организационно-распорядительных и административно-хозяйственных функций должностного лица.
3. Проблемные вопросы признания отдельных категорий служащих должностными лицами.

Тема 5. Уголовно-правовая характеристика коррупционных преступлений, связанных со злоупотреблением должностными полномочиями и превышением должностных полномочий, а также иных коррупционных преступлений против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления. Общие должностные преступления.

Вопросы для обсуждения:

1. Отличие должностных полномочий от злоупотребления должностными полномочиями и их превышения.
2. Присвоение полномочий должностного лица.
3. Неисполнение сотрудником органа внутренних дел приказа.
4. Нецелевое расходование бюджетных средств и средств государственных внебюджетных фондов.
5. Служебный подлог.

Тема 6. Преступления связанные со взяточничеством.

Вопросы для обсуждения:

1. Проблемы квалификации дачи взятки.
2. Проблемы квалификации получения взятки.
3. Проблема уголовно-правовой оценки посредничества во взяточничестве.
4. Основания освобождения взяткодателя от уголовной ответственности.

Тема 7. Уголовно-правовая характеристика коррупционных преступлений против интересов службы в коммерческих и иных организациях.

Вопросы для обсуждения:

1. Уголовно – правовая характеристика и проблемы квалификации преступлений предусмотренных ст.ст. 201, 201.1, 202, 203, 204, 204.1, 204.2 УК РФ.

Тема 8. Сопутствующие преступления коррупционной направленности.

Вопросы для обсуждения:

1. Особенности квалификации коррупционных преступлений:
 - против конституционных прав и свобод человека и гражданина (ст.ст. 137, 138, 139, 141, 141.1, 144, 146 УК РФ),
 - в сфере экономики (ст.ст. 159, 159.1, 159.3, 159.5, 159.6, 160, 169, 170, 171.2, 178, 184 УК РФ),
 - против общественной безопасности и общественного порядка (ст.ст. 205.1, 209, 210, 215.2, 221, 226, 226.1 УК РФ),
 - против здоровья населения и общественной нравственности (ст.ст. 228.1, 229, 229.1, 237, 241, 243.2, 243.3 УК РФ)
 - в сфере экологии (ст.ст. 258, 258.1, 260 УК РФ),
 - в сфере компьютерной информации (ст. 272 УК РФ),
 - против правосудия (ст.ст. 294, 295, 296, 302, 307, 309 УК РФ),
 - против порядка управления (ст.ст. 322.1, 322.2, 322.3 УК РФ).

Требования к самостоятельной работе студентов

При изучении дисциплины студенты выполняют различные виды самостоятельной работы:

1. Самостоятельное решение задач, подготовка докладов по дисциплине в качестве домашнего задания по темам семинарских (практических) занятий (правильность решения и подготовки проверяется на аудиторных семинарских занятиях);

2. Подготовка, обсуждение докладов (сообщений), в которых освещаются проблемные вопросы дисциплины с использованием научных положений и направлений, доклады заслушиваются на семинарских занятиях (сообщение 15-20 мин.), либо студенты выступают на научных студенческих ежегодных конференциях, доклад – 15-20 мин.).

Основным методом проведения семинаров по дисциплине является решение задач и тестов, подготовка докладов.

Для успешного решения задач необходима предварительная подготовка студентов к занятиям. Сам процесс работы по подготовке к семинарским занятиям можно условно разделить на три этапа.

1. Предварительное изучение студентами законодательства, относящегося к теме семинарского занятия;

2. Усвоение учебного материала (конспекты лекций, учебная литература);

3. Ознакомление с рекомендованной монографической литературой, статьями в периодических специальных юридических изданиях («Законность», «Российская юстиция», «Государство и право» и др.).

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые темы (разделы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1. Общие положения о коррупции.	ПК-2.1., ПК- 2.2, ПК -2.3, ПК-2.4, ПК-6.1, ПК-6.2, ПК-6.3.	Вопросы, доклад, задачи, тестовые задания
Тема 2. Понятие и классификация преступлений коррупционной направленности, основные формы их проявления.	ПК-2.1., ПК- 2.2, ПК -2.3, ПК-2.4, ПК-6.1, ПК-6.2, ПК-6.3.	Вопросы, доклад, задачи, тестовые задания
Тема 3. Общая характеристика преступлений коррупционной направленности.	ПК-2.1., ПК- 2.2, ПК -2.3, ПК-2.4, ПК-6.1, ПК-6.2, ПК-6.3.	Вопросы, доклад, задачи, тестовые задания
Тема 4. Понятие и признаки должностного лица	ПК-2.1., ПК- 2.2, ПК -2.3, ПК-2.4, ПК-6.1, ПК-6.2, ПК-6.3.	Вопросы, доклад, задачи, тестовые задания

Контролируемые темы (разделы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 5. Уголовно-правовая характеристика коррупционных преступлений, связанных со злоупотреблением должностными полномочиями и превышением должностных полномочий, а также иных коррупционных преступлений против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления.	ПК-2.1., ПК- 2.2, ПК -2.3, ПК-2.4, ПК-6.1, ПК-6.2, ПК-6.3.	Вопросы, доклад, задачи, тестовые задания
Тема 6. Преступления, связанные со взяточничеством	ПК-2.1., ПК- 2.2, ПК -2.3, ПК-2.4, ПК-6.1, ПК-6.2, ПК-6.3.	Вопросы, доклад, задачи, тестовые задания
Тема 7. Уголовно-правовая характеристика коррупционных преступлений против интересов службы в коммерческих и иных организациях	ПК-2.1., ПК- 2.2, ПК -2.3, ПК-2.4, ПК-6.1, ПК-6.2, ПК-6.3.	Вопросы, доклад, задачи, тестовые задания
Тема 8. Сопутствующие преступления коррупционной направленности.	ПК-2.1., ПК- 2.2, ПК -2.3, ПК-2.4, ПК-6.1, ПК-6.2, ПК-6.3.	Вопросы, доклад, задачи, тестовые задания

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Примерные тестовые задания

1. Какие действия не охватываются преступлением – «злоупотребление служебными полномочиями»?:

1) совершение должностным лицом действий, явно выходящих за пределы его полномочий;

- 2) присвоение государственным служащим полномочий должностного лица;
- 3) получение взятки;
- 4) использование должностным лицом своих служебных полномочий вопреки интересам службы.

2. Какой обязательный элемент субъективной стороны злоупотребления должностными полномочиями?:

- 1) подрыв авторитета власти;
- 2) корыстная или иная личная заинтересованность;
- 3) неприятие сложившихся отношений в коллективе;
- 4) дружеские побуждения.

3. Наступление каких общественно опасных последствий предусматривается в ч. 1 ст. 286 УК РФ («Превышение должностных полномочий»)?:

- 1) существенное нарушение прав и законных интересов граждан или организаций;
- 2) причинение смерти или тяжкого вреда здоровью человека;
- 3) получение льгот или преимуществ коммерческой организации;
- 4) применение насилия.

4. Какое лицо из нижеперечисленных не является должностным?:

- 1) директор унитарного предприятия;
- 2) следователь;
- 3) депутат;
- 4) руководитель госкорпорации.

5. Каков по конструкции состав преступления, предусмотренного ст. 288 УК РФ («Присвоение полномочий должностного лица»)?:

- 1) материальный;
- 2) формальный;
- 3) материально-формальный;
- 4) усеченный.

6. С какого момента считается оконченным получение взятки?:

- 1) с момента получения согласия должностного лица на получение взятки;
- 2) с момента принятия должностным лицом денег в полном объеме;
- 3) с момента принятия должностным лицом хотя бы части вознаграждения;
- 4) получение вознаграждения после выполнения должностным лицом действий, входящих в круг его полномочий.

7. Что является предметом служебного подлога?:

- 1) любые документы;
- 2) документы, представляющие собой официальные документы государственной власти РФ;
- 3) документы коммерческих и иных организаций;
- 4) любые официальные документы, удостоверяющие определенные факты и события, имеющие юридическое значение или порождающие определенные юридические последствия.

8. Какие действия входят в объективную сторону отказа в предоставлении информации Федеральному Собранию РФ или Счетной Палате РФ?:

- 1) неправомерный отказ в предоставлении информации (документов, материалов);
- 2) служебный подлог;
- 3) самовольное присвоение полномочий должностного лица;
- 4) задержка в предоставлении информации.

9. Кто может быть субъектом преступления, предусмотренного ст. 292 УК РФ («Служебный подлог»)?:

- 1) только должностное лицо;
- 2) только государственный служащий и служащий органа местного самоуправления;
- 3) должностное лицо, государственный служащий, служащий органа местного самоуправления, не являющимися должностными лицами;
- 4) должностные лица и лица, осуществляющие управленческие функции в коммерческих и иных организациях.

10. Каким образом квалифицируется деяние виновных в случае не состоявшейся передачи взятки от взяткодателя взяткополучателю по причинам, от их воли не зависящим?:

- 1) приготовление к преступлению, предусмотренному ст. 290 и 291 УК РФ;
- 2) покушение на дачу и получение взятки;
- 3) оконченный состав получения и дачи взятки;
- 4) оконченное покушение на получение и дачу взятки.

Тематика докладов

1. Понятие и признаки коррупции.
2. Правовые основы противодействия коррупционным преступлениям в международном праве.
3. Коррупционные и должностные преступления в зарубежном законодательстве.
4. Понятие и признаки должностного лица.

5. Особенности правового положения государственного служащего.
6. Виды коррупционных преступлений.
7. Взятка.
8. Должностной подлог.
9. Коррупционные преступления против правосудия.
10. Коррупционные преступления в сфере экономической деятельности и против интересов службы в коммерческих и иных организациях.
11. Коррупционные преступления против конституционных прав и свобод человека и гражданина.
12. Уголовная политика в сфере противодействия коррупции.

Примеры задач

1. Руцкой, работая в должности следователя по делу о краже леса, которое он вел, получил информацию о причастности к этому Л. Угрожая осуждением, он потребовал от Л. 600 долларов США в обмен на уничтожение компрометирующих материалов. Получив деньги, он свое обещание выполнил.

В обвинительном заключении содеянное Руцким было квалифицировано по п. «в» ч.4 ст.290 и ч.3 ст.303 УК РФ. По приговору же он осужден по ч.1 ст.290. *Какое мнение вам представляется правильным?*

2. Начальник ОБЭП В. Дал указание подчиненному ему Юрову – старшему группы – склонить лиц, к даче взятки на сумму не менее 5 тыс. рублей. Обнаружив у М. такого рода продукт, Юров потребовал 5 тыс. рублей, а получив деньги, отдал их В. Следователь квалифицировал действия Юрова по п.п. «а», «в» ч.4 ст. 290 УК РФ. Суд Юрова оправдал, указав что, во-первых, тот действовал во исполнение приказа и, во-вторых, до передачи денег В. он добровольно заявил в органы полиции о получении денег от М. *Чья позиция – следователя или суда – вам представляется правильной?*

3. Базанкин, являясь директором акционерного общества, неоднократно получал деньги с продавцов магазинов этого общества, угрожая им увольнением с работы. *Дайте уголовно-правовую оценку действиям Базанкина. Есть ли основания для привлечения к уголовной ответственности продавцов?*

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Вопросы к экзамену

1. Понятие коррупции в законодательстве Российской Федерации.
2. Источники права, регулирующие отношения в сфере противодействия коррупции.
3. Соотношение коррупционных преступлений и коррупционных административных правонарушений; коррупционных дисциплинарных нарушений.
4. Публичная служба.
5. Частная служба.

6. Место службы в системе управления.
7. Государственная и муниципальная власть как объекты посягательств.
8. Интересы публичной и частной службы как объекты уголовно-правовой охраны.
9. Должностное лицо как субъект служебных преступлений.
10. Правовые основания возникновения у должностного лица его полномочий.
11. Функции должностного лица.
12. Государственный служащий как субъект уголовной ответственности.
13. Представитель власти как должностное лицо.
14. Проблемные вопросы признания отдельных категорий служащих, должностными служащими.
15. Классификация преступлений совершаемых должностными лицами.
16. Злоупотребление должностными полномочиями и смежные преступления.
17. Корыстный мотив и личная заинтересованность при злоупотреблении должностными полномочиями
18. Превышение должностных полномочий.
19. Квалифицированный состав и особо квалифицированный состав превышения должностных полномочий
20. Халатность и ее виды.
21. Проблемы квалификации получения взятки.
22. Дача взятки. Общественная опасность дачи взятки.
23. Проблема уголовно-правовой оценки посредничества во взяточничестве.
24. Квалифицированный и особо квалифицированный виды посредничества во взяточничестве
25. Получение взятки (основной состав)
26. Квалифицированный состав получения взятки
27. Особо квалифицированный состав получения взятки
28. Провокация взятки оперативный эксперимент.
29. Проблемные вопросы, связанные с применением ст.304 УК РФ.
30. Нецелевое расходование бюджетных средств и средств государственных внебюджетных фондов.

31. Внесение в единые государственные реестры заведомо недостоверных сведений.
32. Неисполнение сотрудником внутренних дел приказа.
33. Отказ в предоставлении информации Федеральному Собранию РФ и Счетной Палате РФ.
34. Присвоение полномочий должностного лица.
35. Незаконное участие в предпринимательской деятельности.
36. Служебный подлог (основной состав)
37. Квалифицированные виды служебного подлога
38. Незаконная выдача паспорта гражданина РФ, а равно внесение заведомо ложных сведений в документы, повлекшие незаконное приобретение гражданства.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические	хорошо		71-85

	степени самостоятельности и инициативы	положения или обосновывать практику применения			
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

Контрольно-измерительные материалы (КИМ)

КИМ «Тестовые задания»

Параметры оценивания	Балл	Уровень выполнения
Свободно владеет терминологией, знает уголовно-правовые аспекты квалификации коррупционных преступлений, знает проблемные вопросы доктрины уголовного права	5	Высокий (отлично)
Свободно владеет терминологией, знает уголовно-правовые аспекты квалификации коррупционных преступлений	4	Продвинутый (хорошо)
Имеет представление об основных терминах, основных аспектах квалификации коррупционных преступлений	3	Пороговый (удовлетворительно)
Знания отрывочные, поверхностные, бессистемные	2 и менее	Неудовлетворительно
Тест не выполнялся	0	

КИМ «Решение задачи»

Параметры оценивания	Балл	Уровень выполнения
Дана верная уголовно-правовая квалификация ситуации. Аргументация и результат решения (логичность, убедительность, ясность, терминологическая и общая грамотность,	5	Высокий (отлично)

предложены варианты решения, проблема увидена с разных сторон). Решение полностью самостоятельное.		
Дана уголовно-правовая квалификация ситуации правильно, но не исчерпывающе, не без помощи преподавателя (при аудиторной работе). Предложены варианты решения, однако аргументация и формулировка решения недостаточно убедительны и точны.	4	Продвинутый (хорошо)
Стандартное решение, со стандартной аргументацией, с помощью преподавателя (при аудиторной работе). Допущены несущественные ошибки и неполнота в анализе фактической и юридической сторон.	3	Пороговый (удовлетворительно)
Стандартное решение. Допущены грубые ошибки существенные пробелы в анализе фактической и юридической сторон. Слабая аргументация.	2	
Стандартное решение, без анализа и аргументации.	1	Неудовлетворительно
Задача не решена	0	

КИМ «Доклад»

Параметры оценивания	Оценка
Данные по теме доклада представлены полно.	0-1 баллов – не соответствует; 2-3 балла – в целом соответствует; 4-5 баллов – полностью соответствует
Логичная и последовательная структура доклада.	
При выполнении использована научная литература и приведены дискуссионные вопросы	
Доклад оригинален и выполнен самостоятельно, продемонстрирован творческий подход, представлена презентация при выполнении.	

КИМ «Вопросы к зачету»

Параметры оценивания	Балл	Уровень выполнения
Ответ связан с содержанием вопроса, высказаны оригинальные суждения, видит проблему нестандартно, с разных сторон. Ответ аргументирован и логичен. Ответ соответствует фактам. Отсутствуют терминологические ошибки.	5	Высокий (отлично, зачтено)
Ответ связан с содержанием вопроса. Ответ аргументирован и логичен. Ответ соответствует фактам. Отсутствуют терминологические ошибки.	4	Продвинутый (хорошо, зачтено)
Стандартный ответ, содержащий общеизвестные суждения. Допущены логические,	3	Пороговый (удовлетворительно,

терминологические ошибки, которые в целом не влияют на содержание ответа.		зачтено)
Суждения поверхностные, отрывочные, слабо связанные с содержанием вопроса. Допущены грубые терминологические ошибки.	1-2	Неудовлетворительно, не зачтено
Ответ отсутствует.	0	

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Актуальные проблемы уголовного права. Часть Общая: учебник/ под ред. Л.В. Иногамовой-Хегай. - М.: Проспект, 2019. - 224 с. Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/149922>
2. Скобликов, П. А. Актуальные проблемы борьбы с коррупцией и организованной преступностью в современной России / П.А. Скобликов. - Москва: НОРМА, 2021. - 272 с. - ISBN 978-5-91768-884-8. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1282899> - Режим доступа: по подписке.
3. Криминология: учебник / под общ. ред. А. И. Долговой. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Норма: ИНФРА-М, 2020. - 1008 с. - (Высшее образование: Специалитет). - ISBN 978-5-16-108805-0. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1178189> – Режим доступа: по подписке.
4. Уголовное право России. Особенная часть [Электронный ресурс]: учеб.для акад. бакалавриата / [П. В. Агапов [и др.] ; под ред. О. С. Капинус. Т. 1 : Преступления против личности. Преступления в сфере экономики / ред. О. С. Капинус, 2018. - 1 on-line, 436 с. (ЭБС «Лань»).
5. Уголовное право России. Особенная часть [Электронный ресурс]: учеб.для акад. бакалавриата / [П. В. Агапов [и др.] ; под ред. О. С. Капинус. Т. 2: Преступления против общественной безопасности и общественного порядка. Преступления против государственной власти. Преступления против военной службы. Преступления против мира и безопасности человечества, 2018. - 1 on-line, 504 с. (ЭБС «Лань»).

Дополнительная литература

1. Куликов А.В., Долгих Т.Н. и др. Взятничество: Основания криминализации и проблемы квалификации : монография — Москва : РУСАЙНС, 2022. — 242 с. //Читальный зал БФУ имени И.Канта.
2. Личность организованного преступника: криминологическое исследование: монография / под ред. А. И. Долговой. — Москва: Норма: ИНФРА-М, 2020. - 368 с. - ISBN 978-5-91768-325-6. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1012417> – Режим доступа: по подписке.
3. Эминов, В. Е. Концепция борьбы с организованной и коррупционной преступностью в России: монография / В. Е. Эминов, С. В. Максимов. — Москва: Норма : ИНФРА-М, 2020. — 80 с. - ISBN 978-5-91768-550-2. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1089221> – Режим доступа: по подписке.
4. Преступность в России: современные тенденции и прогноз развития : монография / Ю. М. Антонян, Д. А. Бражников, Г. Э. Бицадзе [и др.] ; под ред. Ю. М. Антоняна. -

Москва : ЮНИТИ-ДАНА ; Москва : Закон и право, 2020. - 103 с. : рис., табл. - Библиогр. в подстроч. примеч. - ISBN 978-5-238-03145-3. Имеются экземпляры в отделах: ч.з.N7 Инв.512794, ш.код 0333664 – свободен

5. Судебная практика в современной правовой системе России = Court Practice in the Modern Legal System of Russia : [монография] / [Т. Я. Хабриева, В. В. Лазарев, А. В. Габов [и др.] ; под ред. Т. Я. Хабриевой, В. В. Лазарева ; Ин-т законодательства и сравнит. правоведения при Правительстве РФ. - Москва : НОРМА : ИНФРА-М, 2019. - 431 с. - Библиогр. в подстроч. примеч. - ISBN 978-5-91768-835-0. - ISBN 978-5-16-012732-3. Имеются экземпляры в отделах: ч.з.N7 Инв.512827.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантиана (<https://elib.kantiana.ru/>)

А также:

1. <http://supcourt.ru> (официальный сайт Верховного суда Российской Федерации - судебная практика и статистика Верховного суда России по уголовным делам).
2. <http://www.ksrf.ru> (официальный сайт Конституционного суда Российской Федерации - судебная практика и статистика Конституционного суда России по вопросам обеспечения прав личности в уголовном процессе).
3. <http://www.cdep.ru> (официальный сайт Судебного департамента при Верховном суде Российской Федерации – статистические данные о деятельности судов общей юрисдикции и мировых судей России).
4. <http://www.genproc.gov.ru> (официальный сайт Генеральной прокуратуры Российской Федерации – приказы Генерального прокурора Российской Федерации по вопросам прокурорского надзора и поддержания обвинения).
5. <http://www.sledcom.ru> (официальный сайт Следственного комитета Российской Федерации – приказы и статистические материалы по Следственному комитету России).
6. <http://www.mvd.ru> (официальный сайт МВД России – приказы Министра внутренних дел России по вопросам следствия и дознания и статистика о состоянии преступности в России).

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Программное обеспечение обучения включает в себя:

–система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – www.lms-3.kantiana.ru, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;

–серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;

–корпоративная платформа Microsoft Teams;

–установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила
Канта»
Образовательно-научный кластер «Институт управления и территориального
развития»
Высшая школа права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Проблемы назначения и исполнения наказаний»

Шифр: 40.03.01

Направление подготовки: «Юриспруденция» (базовое высшее образование)

Профиль: «Юриспруденция»

Квалификация выпускника: юрист

Калининград
2024

Лист согласования

Составитель: Долгих Татьяна Николаевна, кандидат юридических наук, доцент, судья Калининградского областного суда.

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от «26» января 2024г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»,
и.о. руководителя ОНК «Институт управления и территориального развития», к.ю.н.

Д.Г. Житиневич

Руководитель ОП

Т.А. Навагина

Содержание

1. Наименование дисциплины «Проблемы назначения и исполнения наказаний».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Проблемы назначения и исполнения наказаний».

Цель изучения дисциплины: формирование у студента комплекса компетентностных характеристик, базирующихся на анализе и применении уголовного законодательства, связанного с назначением уголовного наказания, позволяющих успешно действовать в профессиональной сфере.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ПК-2 Способен принимать профессиональные решение в пределах своих полномочий, совершать иные действия, связанные с реализацией правовых норм	ПК-2.1 Проводит анализ нормативных правовых актов, материалов судебной практики, выявляет источники информации, системно их анализирует в целях принятия профессиональных решений	Знать: -нормативно-правовую базу, регламентирующую порядок назначения и исполнения наказаний, связанных с изоляцией от общества, не связанных с изоляцией осужденного от общества, а также наказаний, связанных с изоляцией осужденного от общества, альтернативных лишению свободы. Уметь: -правильно применять правовые нормы, регламентирующие правила назначения и исполнения наказаний, связанных с изоляцией от общества, не связанных с изоляцией осужденного от общества, а также наказаний, связанных с изоляцией осужденного от общества, альтернативных лишению свободы, излагать юридически правильно выводы по изученному материалу, высказывать собственную точку зрения. Владеть: - навыками поиска, подбора и анализа норм законодательства, регламентирующего порядок назначения и исполнения наказаний, связанных с изоляцией от общества, не связанных с изоляцией осужденного от общества, а также наказаний, связанных с изоляцией осужденного от общества, альтернативных лишению свободы,

		<p>подготовки юридически выверенного решения по указанным вопросам, его обоснования с учетом сложившейся судебной (правоприменительной) практики.</p>
	<p>ПК-2.2 Совершает действия, направленные на соблюдение процедуры вынесения процессуальных актов и правоприменительной практики</p>	<p>Знать: -нормативно-правовую базу, регламентирующую порядок назначения и исполнения наказаний, связанных с изоляцией от общества, не связанных с изоляцией осужденного от общества, а также наказаний, связанных с изоляцией осужденного от общества, альтернативных лишению свободы.</p> <p>Уметь: -правильно применять правовые нормы, регламентирующие правила назначения и исполнения наказаний, связанных с изоляцией от общества, не связанных с изоляцией осужденного от общества, а также наказаний, связанных с изоляцией осужденного от общества, альтернативных лишению свободы, излагать юридически правильно выводы по изученному материалу, высказывать собственную точку зрения.</p> <p>Владеть: - навыками поиска, подбора и анализа норм законодательства, регламентирующего порядок назначения и исполнения наказаний, связанных с изоляцией от общества, не связанных с изоляцией осужденного от общества, а также наказаний, связанных с изоляцией осужденного от общества, альтернативных лишению свободы, подготовки юридически выверенного решения по указанным вопросам, его обоснования с учетом сложившейся судебной (правоприменительной) практики.</p>
	<p>ПК-2.3 Обосновывает принимаемые решения в</p>	<p>Знать: -нормативно-правовую базу, регламентирующую порядок назначения и исполнения</p>

	<p>пределах должностных обязанностей</p>	<p>наказаний, связанных с изоляцией от общества, не связанных с изоляцией осужденного от общества, а также наказаний, связанных с изоляцией осужденного от общества, альтернативных лишению свободы.</p> <p>Уметь: -правильно применять правовые нормы, регламентирующие правила назначения и исполнения наказаний, связанных с изоляцией от общества, не связанных с изоляцией осужденного от общества, а также наказаний, связанных с изоляцией осужденного от общества, альтернативных лишению свободы, излагать юридически правильно выводы по изученному материалу, высказывать собственную точку зрения.</p>
	<p>ПК-2.4 Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности</p>	<p>Знать: -нормативно-правовую базу, регламентирующую порядок назначения и исполнения наказаний, связанных с изоляцией от общества, не связанных с изоляцией осужденного от общества, а также наказаний, связанных с изоляцией осужденного от общества, альтернативных лишению свободы.</p> <p>Уметь: -правильно применять правовые нормы, регламентирующие правила назначения и исполнения наказаний, связанных с изоляцией от общества, не связанных с изоляцией осужденного от общества, а также наказаний, связанных с изоляцией осужденного от общества, альтернативных лишению свободы, излагать юридически правильно выводы по изученному материалу, высказывать собственную точку зрения, дать консультацию и подготовить мотивированное и обоснованное письменное заключение.</p>

		<p>Владеть:</p> <p>- навыками поиска, подбора и анализа норм законодательства, регламентирующего порядок назначения и исполнения наказаний, связанных с изоляцией от общества, не связанных с изоляцией осужденного от общества, а также наказаний, связанных с изоляцией осужденного от общества, альтернативных лишению свободы, подготовки юридически выверенного решения по указанным вопросам, его обоснования с учетом сложившейся судебной (правоприменительной) практики.</p>
<p>ПК-6 Способен оказывать правовую помощь и различные виды юридических услуг, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в рамках своей профессиональной деятельности</p>	<p>ПК-6.1 Проводит подбор и анализ нормативных правовых актов и практики их применения</p>	<p>Знать:</p> <p>-нормативно-правовую базу, регламентирующую порядок назначения и исполнения наказаний, связанных с изоляцией от общества, не связанных с изоляцией осужденного от общества, а также наказаний, связанных с изоляцией осужденного от общества, альтернативных лишению свободы.</p> <p>Уметь:</p> <p>- правильно применять правовые нормы, регламентирующие правила назначения и исполнения наказаний, связанных с изоляцией от общества, не связанных с изоляцией осужденного от общества, а также наказаний, связанных с изоляцией осужденного от общества, альтернативных лишению свободы, излагать юридически правильно выводы по изученному материалу, высказывать собственную точку зрения.</p> <p>Владеть:</p> <p>- навыками поиска, подбора и анализа норм законодательства, регламентирующего порядок назначения и исполнения наказаний, альтернативных лишению свободы, наказаний, как связанных, так и не связанных с изоляцией осужденного от</p>

		общества, подготовки юридически выверенного решения по указанным вопросам, его обоснования с учетом сложившейся судебной (правоприменительной) практики;
	ПК-6.2 Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций	<p>Знать: -нормативно-правовую базу, регламентирующую порядок назначения и исполнения наказаний, не связанных с изоляцией осужденного от общества, а также наказаний, связанных с изоляцией осужденного от общества, и альтернативных лишению свободы.</p> <p>Уметь: -правильно применять правовые нормы, регламентирующие правила назначения и исполнения наказаний, альтернативных лишению свободы, наказаний как связанных с изоляцией осужденного от общества, так и не связанных с таковой, излагать юридически правильно выводы по изученному материалу, высказывать собственную точку зрения, выявлять юридически значимые обстоятельства.</p> <p>Владеть: - навыками поиска, подбора и анализа норм законодательства, регламентирующего порядок назначения и исполнения наказаний, альтернативных лишению свободы, наказаний как связанных, так и не связанных с изоляцией осужденного от общества, подготовки юридически выверенного решения по указанным вопросам, его обоснования с учетом сложившейся судебной (правоприменительной) практики;</p>
	ПК-6.3 Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей	<p>Знать: -нормативно-правовую базу, регламентирующую порядок назначения и исполнения наказаний, не связанных с изоляцией осужденного от общества, а также наказаний,</p>

	профессиональной деятельности	<p>связанных с изоляцией осужденного от общества, и альтернативных лишению свободы.</p> <p>Уметь:</p> <p>-правильно консультировать и применять правовые нормы, регламентирующие правила назначения и исполнения наказаний, альтернативных лишению свободы, наказаний как связанных с изоляцией осужденного от общества, так и не связанных с таковой, излагать юридически правильно выводы по изученному материалу, высказывать собственную точку зрения.</p> <p>Владеть:</p> <p>- навыками поиска, подбора и анализа норм законодательства, регламентирующего порядок назначения и исполнения наказаний, альтернативных лишению свободы, наказаний как связанных, так и не связанных с изоляцией осужденного от общества, подготовки юридически выверенного решения по указанным вопросам, его обоснования с учетом сложившейся судебной (правоприменительной) практики;</p> <p>- навыками консультирования по юридическим вопросам и по подготовке письменных юридических заключений в рамках своей профессиональной деятельности</p>
--	-------------------------------	--

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Проблемы назначения и исполнения наказаний» представляет собой дисциплину по выбору части блока дисциплин уголовно-правового профиля подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной

внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1.	Общая характеристика наказания как уголовно-правового института.	<p>Понятие и признаки уголовного наказания. Содержание (сущность) уголовного наказания, характер ограничений и лишений прав и свобод осужденного. Отличие уголовного наказания от иных мер государственного принуждения (гражданско-правовой ответственности, дисциплинарного взыскания, административного наказания, принудительных мер воспитательного воздействия, принудительных мер медицинского характера). Соотношение уголовной ответственности и уголовного наказания.</p> <p>Понятие цели уголовного наказания. Восстановление социальной справедливости, исправление осужденного, общее и специальное (частное) предупреждение преступлений (превенция) как цели уголовного наказания. Признаки, на основании которых можно судить о достижении указанных целей. Понятие эффективности уголовного наказания. Условия и средства повышения эффективности уголовного наказания.</p> <p>Понятие и значение системы уголовных наказаний. Перечень наказаний, предусмотренный УК РФ и «лестница» уголовных наказаний. Критерии классификации уголовных наказаний. Основные и дополнительные виды уголовных наказаний.</p>

		<p>Виды уголовных наказаний, предусмотренные УК РФ, их сущность и содержание. Органы и учреждения, на которые возложено исполнение указанных уголовных наказаний.</p>
2.	<p>Анализ практики применения общих начал назначения наказания.</p>	<p>Методика индивидуализации наказания. Значение индивидуализации наказания для осуществления его целей.</p> <p>Справедливость наказания, назначаемого лицу, признанному виновным в совершении преступления. Назначение наказания в пределах, предусмотренных соответствующей статьей Особенной части УК РФ. Учет положений Общей части УК РФ при назначении наказания. Влияние вида наказания, назначаемого виновному лицу, на достижение целей наказания.</p> <p>Учет характера и степени общественной опасности совершенного преступления при назначении наказания. Учет личности виновного при назначении наказания. Учет влияния назначенного наказания на исправление осужденного. Учет влияния назначенного наказания на условия жизни семьи осужденного.</p> <p>Актуальные вопросы применения смягчающих и отягчающих наказание обстоятельств. Критерии отнесения обстоятельств дела к смягчающим или отягчающим наказание. Классификация обстоятельств, смягчающих и отягчающих наказание. Обстоятельства, смягчающие наказание, предусмотренные и не предусмотренные Уголовным кодексом РФ. Обстоятельства, отягчающие наказание, предусмотренные Уголовным кодексом РФ.</p> <p>Запрет двойного учета смягчающих и отягчающих наказание обстоятельств. Порядок назначения наказания при наличии смягчающих обстоятельств, свидетельствующих о деятельном раскаянии виновного в совершенном преступлении, предусмотренных уголовным законом, и при отсутствии отягчающих наказание обстоятельств. Возможность применения указанного порядка назначения наказания, если за совершенное преступление предусмотрены смертная казнь или пожизненное лишение свободы.</p>
3.	<p>Анализ практики применения специальных правил назначения наказания.</p>	<p>Применение специальных правил назначения наказания, не изменяющих пределов наказания по сравнению с предусмотренными санкцией статьи Особенной части УК РФ. Порядок и условия применения уголовных наказаний, предусмотренных УК РФ.</p>

		<p>Порядок и условия назначения наказания за преступление, совершенное в соучастии.</p> <p>Проблемы применения специальных правил назначения наказания, понижающих пределы наказания по сравнению с предусмотренными санкцией статьи Особенной части УК РФ. Основания назначения более мягкого наказания, чем предусмотрено за данное преступление. Особенности назначения наказания лицу, признанному присяжными заседателями виновным в совершении преступления, но заслуживающим снисхождения.</p> <p>Особенности назначения наказания при согласии обвиняемого с предъявленным ему обвинением. Особенности назначения наказания в случае заключения досудебного соглашения о сотрудничестве.</p> <p>Порядок назначения наказания за неоконченное преступление.</p> <p>Особенности назначения наказания несовершеннолетним подсудимым.</p> <p>Особенности назначения наказания при совокупности правил назначения наказания за неоконченное преступление.</p> <p>Проблемы применения специальных правил назначения наказания, повышающих размер или срок наказания в пределах, предусмотренных санкцией статьи Особенной части УК РФ. Особенности назначения наказания при рецидиве преступлений.</p>
4.	Особенности назначения наказания по совокупности преступлений и по совокупности приговоров	<p>Особенности назначения наказания по совокупности преступлений. Особенности назначения наказания по совокупности приговоров. Анализ практики назначения наказания по совокупности преступлений и приговоров.</p>
5.	Актуальные вопросы уголовного права, подлежащие разрешению судом при назначении наказания	<p>Правила назначения вида исправительного учреждения осужденным к лишению свободы. Правила назначения отбывания лишения свободы в тюрьме.</p> <p>Порядок исполнения штрафа, лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, лишения специального, воинского или почетного звания, классного чина и государственных наград при сложении их с лишением свободы, арестом, содержанием в дисциплинарной воинской части, ограничением свободы.</p> <p>Порядок зачета времени содержания лица под стражей до судебного разбирательства в сроки лишения свободы, ареста, содержания в</p>

		дисциплинарной воинской части, ограничения свободы, исправительных работ, ограничения по военной службе, обязательных работ.
6.	Проблемы применения и исполнения условного осуждения по законодательству РФ	<p>Понятие и правовая природа условного осуждения. Основания и порядок применения условного осуждения. Порядок исчисления испытательного срока при условном осуждении. Продолжительность и значение испытательного срока при условном осуждении. Применение дополнительных наказаний при условном осуждении.</p> <p>Возможность возложения судом на условно осужденного обязанностей, предусмотренных УК РФ. Контроль поведения условно осужденного.</p> <p>Основания отмены условного осуждения. Основания продления испытательного срока условно осужденному. Понятие систематического неисполнения условно осужденным возложенных на него судом обязанностей.</p> <p>Особенности назначения наказания и отбывания испытательного срока, если после вынесения судом приговора, предусматривающего условное осуждение, будет установлено, что условно осужденный виновен еще и в другом преступлении, совершенном им до вступления приговора, предусматривающего условное осуждение, в законную силу.</p>
7.	Проблемы исполнения наказаний, не связанных с изоляцией осужденного от общества	<p>Порядок и условия исполнения наказания в виде штрафа.</p> <p>Порядок и условия исполнения наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью. органы, исполняющие данное наказание.</p> <p>Исполнение приговора суда о лишении специального, воинского или почетного звания, классного чина, государственных наград. Обязанности суда по исполнению этого наказания. Обязанности должностного лица или органа, присвоившего специальное, воинское или почетное звание, классный чин или наградивших государственной наградой, по исполнению приговора.</p> <p>Правовое регулирование исполнения и отбывания обязательных работ.</p> <p>Правовое регулирование исполнения и отбывания исправительных работ. Права и обязанности органов, исполняющих это наказание. Права и обязанности администрации предприятий, использующих труд осужденных к исправительным работам. Порядок удержаний из заработка</p>

		<p>осужденных. Права и обязанности осужденных. Условия отбывания исправительных работ. Воспитательная работа с осужденными к исправительным работам. Ответственность осужденных за нарушение порядка и условий отбывания исправительных работ.</p> <p>Ограничение свободы как вид уголовного наказания. Правовое регулирование исполнения и отбывания ограничения свободы. Орган, исполняющий это наказание. Права и обязанности уголовно-исполнительной инспекции при исполнении ограничения свободы. Порядок следования осужденного к месту отбывания наказания в случае замены лишения свободы ограничением свободы или назначения ограничения свободы дополнительно к лишению свободы.</p> <p>Права и обязанности осужденных. Меры поощрения, применяемые к осужденным к ограничению свободы. Порядок применения мер поощрения и взыскания, применяемых к осужденным к ограничению свободы. Надзор за отбыванием осужденными наказания в виде ограничения свободы. Ответственность за нарушение порядка и условий отбывания наказания в виде ограничения свободы и за уклонение от его отбывания.</p> <p>Правовое регулирование исполнения и отбывания принудительных работ. Места отбывания ограничения свободы. Учреждение, исполняющее это наказание.</p> <p>Права и обязанности администрации исправительного центра. Порядок направления осужденного к месту отбывания наказания. Границы исправительного центра. Права и обязанности осужденных. Правила поведения членов семей осужденных и иных граждан на территории исправительного центра. Выезды за пределы исправительного центра. Основания предоставления осужденным права проживания за пределами исправительного центра. Перечень предметов и веществ, запрещенных приобретению, хранению и использованию осужденными. Основные средства обеспечения режима ограничения свободы. Надзор за осужденными, обыск осужденных и помещений, в которых они проживают, досмотр их вещей. Применение мер поощрения и взыскания. Материально-бытовое и медико-санитарное обеспечение осужденных к ограничению свободы. Привлечение осужденных к труду. Условия труда осужденных. Воспитательная работа с осужденными. Меры поощрения и</p>
--	--	---

		взыскания, применяемые к осужденным к принудительным работам.
8.	Проблемы введения, сохранения в уголовном законодательстве и исполнения наказаний, связанных с изоляцией осужденного от общества, альтернативных лишению свободы.	<p>Арест как вид уголовного наказания. Сроки ареста. Категории осужденных, к которым не может быть применено это наказание. Порядок исполнения и условия отбывания ареста. Права и обязанности осужденных. Права и обязанности администрации арестного дома. Воспитательная работа с осужденными к аресту. Меры поощрения и взыскания. Материально-бытовое и медико-санитарное обеспечение арестного дома.</p> <p>Места отбывания ареста осужденными военнослужащими. Раздельное содержание осужденных военнослужащих. Направление осужденных военнослужащих на гауптвахту. Порядок и условия отбывания ареста военнослужащими. Меры поощрения и взыскания, применяемые к осужденным военнослужащим. Особенности правового положения военнослужащих, осужденных к аресту.</p>

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Общая характеристика наказания как уголовно-правового института.

Тема 2. Анализ практики применения общих начал назначения наказания при определении вида и срока наказания

Тема 4. Особенности назначения наказания по совокупности преступлений и по совокупности приговоров.

Тема 5. Актуальные вопросы уголовного права, подлежащие разрешению судом при назначении наказания.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 2. Анализ практики применения общих начал назначения наказания.

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие общих начал назначения наказания по российскому уголовному праву.

2. Принципы назначения наказания.

3. Методика индивидуализации наказания.

4. Значение индивидуализации наказания для осуществления его целей.

5. Запрет двойного учета смягчающих и отягчающих наказание обстоятельств.

6. Порядок назначения наказания при наличии смягчающих обстоятельств, свидетельствующих о деятельном раскаянии виновного в совершенном преступлении, предусмотренных уголовным законом, и при отсутствии отягчающих наказание обстоятельств.

7. Возможность применения указанного порядка назначения наказания, если за совершенное преступление предусмотрены смертная казнь или пожизненное лишение свободы.

Тема 3. Применение специальных правил назначения наказания.

Вопросы для обсуждения:

1. Порядок и условия назначения наказания за преступление, совершенное в соучастии.
2. Влияние на вид и размер наказания видов соучастников в преступлении.
3. Влияние на вид и размер наказания характера фактического участия лица в совершении преступления, значения этого участия для достижения цели преступления, характер и размер причиненного и возможного вреда.

4. Порядок учета смягчающих или отягчающих наказание обстоятельств, относящихся к личности одного из соучастников.

5. Понятие «исключительных обстоятельств, связанных с целями и мотивами преступления, ролью виновного, его поведением во время и после совершения преступления».

6. Понятие и виды «других обстоятельств, существенно уменьшающих степень общественной опасности преступления».

7. Назначение наказания ниже низшего предела, предусмотренного соответствующей статьей Особенной части Уголовного кодекса.

8. Назначение более мягкого наказания, чем предусмотрено соответствующей статьей Особенной части Уголовного кодекса.

9. Неприменение дополнительного вида наказания, предусмотренного в качестве обязательного.

10. Особенности назначения наказания лицу, признанному присяжными заседателями виновным в совершении преступления, но заслуживающим снисхождения.

11. Особенности назначения наказания при согласии обвиняемого с предъявленным ему обвинением.

12. Особенности назначения наказания в случае заключения досудебного соглашения о сотрудничестве при наличии смягчающих обстоятельств, свидетельствующих о деятельном раскаянии виновного в совершенном преступлении, предусмотренных уголовным законом, и при отсутствии отягчающих наказание обстоятельств.

13. Особенности назначения наказания при рецидиве преступлений.

14. Обстоятельства, подлежащие учету при назначении наказания при рецидиве преступлений.

Тема 4. Особенности назначения наказания по совокупности преступлений и по совокупности приговоров.

Вопросы для обсуждения:

1. Особенности назначения наказаний, если все преступления, входящие в совокупность, являются преступлениями небольшой и (или) средней тяжести.

2. Особенности назначения наказаний, если хотя бы одно преступление, входящее в совокупность, является тяжким или особо тяжким преступлениям.

3. Особенности назначения наказания, если после вынесения судом приговора будет установлено, что осужденный виновен еще и в другом преступлении, совершенном им до вынесения судом приговора по первому делу.

4. Особенности назначения наказания по совокупности приговоров.

Тема 5. Актуальные вопросы уголовного права, подлежащие разрешению судом при назначении наказания.

Вопросы для обсуждения:

1. Правила назначения вида исправительного учреждения осужденным к лишению свободы.
2. Правила назначения отбывания лишения свободы в тюрьме.
3. Порядок определения сроков различных видов наказаний.
4. Порядок исполнения штрафа, лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, лишения специального, воинского или почетного звания, классного чина и государственных наград при сложении их с лишением свободы, арестом, содержанием в дисциплинарной воинской части, ограничением свободы.
5. Порядок исчисления сроков видов наказаний.
6. Порядок зачета времени содержания лица под стражей до судебного разбирательства.

Тема 6. Проблемы применения и исполнения условного осуждения по законодательству РФ.

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие и правовая природа условного осуждения. Основания и порядок применения условного осуждения.
2. Порядок исчисления испытательного срока при условном осуждении.
3. Продолжительность и значение испытательного срока при условном осуждении.
4. Применение дополнительных наказаний при условном осуждении.
5. Возможность возложения судом на условно осужденного обязанностей, предусмотренных УК РФ. Контроль поведения условно осужденного.
6. Основания отмены условного осуждения.
7. Основания продления испытательного срока условно осужденному.
8. Понятие систематического неисполнения условно осужденным возложенных на него судом обязанностей.
9. Особенности назначения наказания и отбывания испытательного срока, если после вынесения судом приговора, предусматривающего условное осуждение, будет установлено, что условно осужденный виновен еще и в другом преступлении, совершенном им до вступления приговора, предусматривающего условное осуждение, в законную силу.

Тема 7. Проблемы исполнения наказаний, не связанных с изоляцией осужденного от общества.

Вопросы для обсуждения:

1. Порядок и условия исполнения наказания в виде штрафа.
2. Порядок и условия исполнения наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью.
3. Исполнение приговора суда о лишении специального, воинского или почетного звания, классного чина, государственных наград.
4. Правовое регулирование исполнения и отбывания обязательных работ.
5. Правовое регулирование исполнения и отбывания исправительных работ.
6. Правовое регулирование исполнения и отбывания ограничения свободы. Орган, исполняющий это наказание.
7. Правовое регулирование исполнения и отбывания принудительных работ.
8. Права и обязанности администрации исправительного центра.
9. Права и обязанности осужденных.
10. Надзор за осужденными, обыск осужденных и помещений, в которых они проживают, досмотр их вещей.
11. Применение мер поощрения и взыскания.
12. Материально-бытовое и медико-санитарное обеспечение осужденных к ограничению свободы.

13. Воспитательная работа с осужденными.

Тема 8. Проблемы введения, сохранения в уголовном законодательстве и исполнения наказаний, связанных с изоляцией осужденного от общества, альтернативных лишению свободы.

Вопросы для обсуждения:

1. Порядок исполнения и условия отбывания ареста.
2. Места отбывания ареста осужденными военнослужащими.
3. Особенности правового положения военнослужащих, осужденных к аресту.

Требования к самостоятельной работе студентов

Самостоятельная работа способствует формированию навыков познавательной деятельности, умению работать с учебной литературой, планировать свою работу, вырабатывает культуру умственного труда, способность анализировать факты и явления, достигать поставленную цель. Студенты, используя подготовленные руководителем задания с рекомендациями по методике работы, а при необходимости и помощь преподавателя, самостоятельно изучают тему или вопрос. Самостоятельная работа является необходимой предпосылкой успешного овладения обучаемыми программным материалом по дисциплине.

В течение года студенты выполняют различные виды самостоятельной работы. Кроме того, у студента всегда есть возможность воспользоваться непосредственной консультацией преподавателя. Цель консультаций – организация самостоятельной работы студента, контроль за ее выполнением. В ходе консультации разбираются ошибки, допущенные студентом при выполнении письменных работ, разъясняются вопросы, в которых студент испытывает затруднение.

Консультации могут быть как индивидуальные, так и групповые. Любой студент может получить, по желанию, консультацию преподавателя. Однако некоторых, особенно отстающих, студентов следует приглашать на консультации в обязательном порядке.

Консультации, как правило, проводятся в специально отведенное рабочим графиком преподавателя время. Впрочем, и после аудиторного занятия, когда еще свежи впечатления от только что прослушанной лекции или отработанного семинара, студент не должен получать отказ от преподавателя в получении консультации.

Рекомендации по организации самостоятельной работы:

- разумное использование учебного времени;
- использование разнообразных видов заданий оптимального объема;
- эффективная работа с литературой: выделение главного, запоминание материала, конспектирование;
- решение проблемных задач или ответы на вопросы проблемного характера;
- повторение изученного материала путем его устного воспроизведения;
- индивидуальная консультация с преподавателем.

Подготовка к практическим занятиям, решение задач, выполнение письменных заданий.

Сочетание лекций и практических занятий предполагает активную самостоятельную работу студентов, изучение ими конспекта лекций, дополнительной литературы и нормативно-правовой базы.

Основным методом проведения семинаров остается решение задач (казусов), анализ уголовно-правовых ситуаций и составление итоговых документов. В ряде случаев на семинарах могут заслушиваться доклады по проблемным вопросам соответствующей темы.

Проведение семинаров основывается на подобранных из судебной практики уголовно-правовых ситуациях. Из них составляются либо преподавателем, либо самими студентами (в качестве дополнительного задания) задачи или такие ситуации непосредственно подвергаются юридическому анализу, результатом которого является составление окончательного правового документа.

На семинарах наиболее предпочтителен семинар-дискуссия, который может включать элементы «мозгового штурма», «деловой игры». В первом случае участники семинара стараются выдвинуть как можно больше идей, не подвергая их критике, а потом из них выделяются главные, наиболее заслуживающие внимания, которые обсуждаются и развиваются. Во втором случае семинар основан на ролевом «разделении интеллектуального труда», при котором могут вводиться роли ведущего, оппонента, рецензента, логика, психолога, эксперта и т.д.

Существует также такая форма семинарских занятий как семинар-исследование, в начале которого студенты образуют небольшие подгруппы из 5-7 человек, получают список проблемных вопросов по теме занятия и в течение 5-15 минут обмениваются мнениями и подготавливают выступление, состоящее в представлении назначаемым подгруппой докладчиком сформулированных в ходе подготовки выводов и аргументов и дополнении их краткими выступлениями других участников подгруппы.

Критериями оценки эффективности семинарского занятия выступают следующие:

- грамотное определение и обозначение цели занятия: постановка проблемы, стремление связать теорию с практикой, с необходимостью использования материала в будущей профессиональной деятельности,

- планирование занятий: ознакомление студентов с темами занятий заранее, акцентирование внимания на связанность и последовательность выносимых на обсуждение тем; выделение главных вопросов и вопросов, требующих дополнительного изучения и обращения к новейшим источникам литературы; определение места в структуре занятий таких компонентов, как дискуссия, деловая игра, работа в малых группах и т.д.;

- организация семинара и управление группой: умение вызвать и поддержать дискуссию, рационально распределить роли между выступающими, провести конструктивный анализ всех ответов и выступлений, выдерживать стиль проведения семинара (научно-исследовательского или практически-прикладного характера), побуждать студентов вести по ходу семинара записи.

Рекомендации по подготовке к практическим занятиям:

- ознакомиться с методическими указаниями по теме, содержащимися в УМК;
- изучить рекомендованные источники, используя конспектирование;
- самостоятельно подобрать новую литературу по теме занятия, делая опорные записи;

- расположить собранные материалы по вопросам плана занятия;

- ответить на проблемные вопросы и выполнить задания.

Рекомендации по решению задач:

- приступая к решению задачи, необходимо повторить теоретический материал по теме, изучить мнения ученых, высказанные в специальной литературе, ознакомиться с материалами судебно-следственной практики;

- в ходе рассмотрения ситуации, описанной в задаче, акцентировать внимание на поставленные вопросы, после чего принять по ней правильное решение;

- сформулировать аргументы для обоснования своей точки зрения.

Подготовка к экзамену.

Экзаменационная работа по дисциплине «проблемы назначения и исполнения наказаний» состоит из двух разделов: 1) 20 тестовых заданий, и 2) задача. Первое задание (тест) решается без использования УК РФ, при решении задачи (выдается после сдачи

преподавателю первого задания) можно пользоваться УК РФ и постановлениями Пленума Верховного суда РФ.

Первый раздел включает 20 тестов с вариантами ответов, из которых необходимо выбрать ОДИН правильный. Правильный ответ оценивается в один балл, неправильный ответ (ответ с ошибкой) оценивается в 0 баллов. С помощью первого раздела проверяются базовые знания, умения и навыки, основанные на обязательной учебной литературе и знании уголовного законодательства. Второй раздел: задача, при решении которой необходимо ответить на поставленный (ые) вопрос (ы), дать пояснение предложенного решения, толкование использованных при решении норм права, провести необходимое теоретическое обоснование. Кроме того, студент должен составить краткое юридическое заключение по предложенной ситуации. С помощью этого раздела проверяются практические навыки, т.е. умение применить полученные знания теории, науки и уголовного законодательства при решении конкретной практической ситуации: поиск информации, толкование закона, формирование и обоснование правовых позиций и пр. на основе изученного материала и в рамках господствующего мнения.

Ответы, требующие пояснений, должны быть изложены в виде грамотно сформулированного, связного текста, позволяющего проследить логику рассуждений, лежащих в основе сделанных выводов. Ответ, представляющий собой бессвязный набор определений и иных положений, рассматривается как неверный. Наличие в ответах любой грубой юридической ошибки является основанием для снижения оценки.

Письменная работа должна быть выполнена разборчивым почерком, без зачеркиваний, исправлений, непонятных сокращений. Наличие в работе помарок и исправлений, орфографических ошибок является основанием для уменьшения количества баллов, набранных по соответствующему разделу работы.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Общая характеристика наказания как уголовно-правового института.	ПК-2, ПК-6	Вопросы открытого типа
Анализ практики применения общих начал назначения наказания при определении вида и срока наказания	ПК-2, ПК-6	Практическое задание, тест, вопросы открытого типа, лабораторный практикум
Анализ практики применения специальных правил назначения наказания;	ПК-2, ПК-6	Практическое задание; тест; вопросы открытого типа
Особенности назначения наказания по совокупности	ПК-2, ПК-6	Практическое задание; тест; вопросы открытого типа

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
преступлений и по совокупности приговоров		
Актуальные вопросы уголовного права, подлежащие разрешению судом при назначении наказания	ПК-2, ПК-6	Практическое задание; тест; вопросы открытого типа
Проблемы применения и исполнения условного осуждения по законодательству РФ;	ПК-2, ПК-6	Практическое задание; тест; вопросы открытого типа
Проблемы исполнения наказаний, не связанных с изоляцией осужденного от общества;	ПК-2, ПК-6	Практическое задание; тест; вопросы открытого типа
Проблемы введения, сохранения в уголовном законодательстве и исполнения наказаний, связанных с изоляцией осужденного от общества, альтернативных лишению свободы.	ПК-2, ПК-6	Практическое задание; тест; вопросы открытого типа

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Пример тестовых заданий (тестов)

Общие начала назначения наказания представляют собой:

1. Основополагающие начала, в соответствии с которыми реализуются задачи уголовного права
2. Объективно обусловленные и нормативно закрепленные основные правила, определяющие порядок исполнения уголовных наказаний
3. Установленные уголовным законом правила, которыми должен руководствоваться суд при назначении наказания
4. Основные правовые положения, определяющие назначение уголовного судопроизводства и построение всех его стадий и институтов

Целью наказания НЕ является:

1. Восстановление социальной справедливости
2. Общая превенция
3. Исправление осужденного
4. Возмещение потерпевшему причиненного вреда

Пожизненное лишение свободы устанавливается за совершение:

1. Особо тяжких преступлений, посягающих на жизнь, а также за совершение особо тяжких преступлений против общественной безопасности
2. Особо тяжких преступлений
3. Особо тяжких и тяжких преступлений
4. Военных преступлений

К числу отягчающих обстоятельств УК РФ НЕ относит:

1. Совершение преступления из ревности
2. Совершение преступления из мести за правомерные действия других лиц
3. Совершение преступления с целью скрыть другое преступление
4. Совершение преступления по мотивам национальной, расовой, религиозной ненависти или вражды

Ограничение свободы может применяться:

1. По усмотрению суда
2. В качестве как основного, так и дополнительного наказания
3. Только в качестве основного вида наказания
4. Только в качестве дополнительного вида наказания

В систему наказаний НЕ включается:

1. Штраф
2. Арест
3. Конфискация имущества
4. Ограничение свободы

К общим началам назначения наказания относится:

1. Правила назначения наказания за неоконченное преступление
2. Назначение более мягкого наказания, чем предусмотрено за данное преступление
3. Учет влияния назначенного наказания на условия жизни семьи осужденного
4. Правила назначения наказания за преступление, совершенное в соучастии

В случае заключения досудебного соглашения о сотрудничестве, если соответствующей статьей Особенной части УК РФ предусмотрены пожизненное лишение свободы или смертная казнь, эти виды наказаний:

1. Применяются на общих основаниях
2. Не применяются
3. Применяются по усмотрению суда
4. Применяются с учетом заключения прокурора

Лишение права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью в качестве дополнительного наказания назначается судом:

1. Только в случаях, когда оно предусмотрено санкцией статьи Особенной части УК РФ в качестве дополнительного наказания
2. Только как альтернатива лишению свободы
3. Только в случаях, когда оно предусмотрено санкцией статьи Особенной части УК РФ в качестве основного наказания
4. Если с учетом характера и степени общественной опасности совершенного преступления и личности виновного суд признает невозможным сохранение за ним права занимать определенную должность или заниматься определенной деятельностью.

Перечень обстоятельств, смягчающих наказание, является:

1. Исчерпывающим

2. Открытым
3. Примерным
4. Оценочным

Пример практического задания

Задача 1. За умышленное причинение тяжкого вреда здоровью своей сожительницы Семиной, повлекшее по неосторожности ее смерть Арабов осужден по ч. 4 ст. 111 УК РФ к 14 годам лишения свободы с отбыванием наказания в исправительной колонии строгого режима. Обстоятельствами, отягчающими наказание, суд признал совершение преступления в состоянии алкогольного опьянения и наступление тяжких последствий в результате совершения преступления.

В кассационной жалобе адвокат осужденного просил снизить Арабову срок наказания, т.к. он сразу же после совершения преступления явился с повинной в милицию, а состояние опьянения во время совершения преступления нельзя рассматривать как отягчающее обстоятельство.

1. Может ли применяться ст. 62 УК РФ, если имеется только одно обстоятельство, из числа предусмотренных п.п. «и», «к» ст. 61 УК РФ?

2. Как понимать указание ст. 62 УК РФ об отсутствии отягчающих обстоятельств: имеются ввиду только обстоятельства, перечисленные в ч. 1 ст. 63 УК РФ или также и отягчающие обстоятельства, предусмотренные статьей Особенной части УК РФ в качестве квалифицирующего признака преступления?

3. Правильно ли суд признал указанные обстоятельства в качестве отягчающих наказание?

Задача 2. 1 марта 2010 г. Чернышев осужден за совершение кражи с незаконным проникновением в жилище, в крупном размере (ст. 158 ч. 3 УК РФ) к 5 годам лишения свободы с отбыванием наказания в исправительной колонии строгого режима. Судом признано, что кража совершена Чернышевым при рецидиве преступлений. Из материалов дела следует, что Чернышев, 3 декабря 1990 г. рождения, 20 декабря 2008 г. был осужден за злостное хулиганство (ч. 2 ст. 213 УК РФ) к 1 г. лишения свободы с отбыванием наказания в исправительной колонии общего режима. Хулиганские действия были совершены Чернышевым 6 ноября 2008 г. Из мест лишения свободы Чернышев освобожден 5 декабря 2009 г. по отбытии наказания. Кражу он совершил 15 декабря 2009 года.

Соответствует ли приговор суда требованиям закона? Обоснуйте свой ответ ссылками на нормы Общей и Особенной частей УК РФ.

Задача 3. Сидоров, ранее судимый за убийство из хулиганских побуждений к 15 г. лишения свободы, применяя насилие, опасное для жизни, захватил в качестве заложника фельдшера медсанчасти исправительной колонии Зимину, связал ее и забаррикадировался в помещении медсанчасти. Угрожая убить заложницу, Сидоров потребовал от администрации предоставить ему огнестрельное оружие, 300 тысяч рублей, автомашину и беспрепятственно выпустить его за пределы колонии. Поскольку переговоры с преступником положительных результатов не дали, был осуществлен штурм помещения. При этом Сидоров пытался убить Зимину, нанеся ей заточкой два проникающих ранения в грудь и живот. Только благодаря экстренной медицинской помощи жизнь Зиминной была спасена. Сидоров осужден по ст. ст. 30 ч. 3, 105 ч. 2 п. «в», 206 ч. 2 п. «в», «г» к 30 годам лишения свободы.

Соответствует ли приговор суда требованиям закона? Обоснуйте свой ответ ссылками на нормы Общей и Особенной частей УК РФ.

Задача 4. В перерыве спектакля Ручкин тайно вытащил у Гринькова номерной жетон на сданную в гардероб шубу его жены. При попытке получить эту шубу Ручкин был задержан. Ручкин был осужден по ст. ст. 30 ч. 3, 158 ч. 2 п. «в» к 4 годам лишения свободы с отбыванием наказания в колонии-поселении.

1. Правильно ли суд назначил наказание Ручкину? Обоснуйте свой ответ ссылками на нормы Общей и Особенной частей УК РФ.

2. Изменится ли ваше решение, если будет установлено, что Ручкин ранее отбывал лишение свободы в колонии-поселении?

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к экзамену:

1. Понятие и признаки уголовного наказания.
2. Отличие уголовного наказания от других видов юридических санкций.
3. Цели уголовного наказания.
4. Восстановление социальной справедливости как цель уголовного наказания.
5. Предупреждение преступлений как цель уголовного наказания.
6. Исправление лица, совершившего преступление, как цель уголовного наказания.
7. Понятие и признаки системы уголовных наказаний по УК РФ.
8. Критерии классификации уголовных наказаний по УК РФ.
9. Штраф как вид уголовного наказания.
10. Орган, исполняющий наказание в виде штрафа.
11. Лишение права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью как вид уголовного наказания.
12. Органы и учреждения, исполняющие наказание в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью.
13. Лишение специального, воинского или почетного звания, классного чина и государственных наград как вид уголовного наказания.
14. Органы, исполняющие наказание в виде лишения специального, воинского или почетного звания, классного чина и государственных наград.
15. Обязательные работы как вид уголовного наказания.
16. Орган, исполняющий наказание в виде обязательных работ.
17. Исправительные работы как вид уголовного наказания.
18. Орган, исполняющий наказание в виде исправительных работ.
19. Ограничение по военной службе как вид уголовного наказания.
20. Орган, исполняющий наказание в виде ограничения по военной службе.
21. Ограничение свободы как вид уголовного наказания.
22. Орган, исполняющий наказание в виде ограничения свободы.
23. Арест как вид уголовного наказания.
24. Учреждение, исполняющее наказание в виде ареста.
25. Содержание в дисциплинарной воинской части как вид уголовного наказания.
26. Учреждение, исполняющее наказание в виде содержания в дисциплинарной воинской части.
27. Лишение свободы на определенный срок как вид уголовного наказания.
28. Учреждения, исполняющие наказание в виде лишения свободы на определенный срок.
29. Пожизненное лишение свободы как вид уголовного наказания.
30. Учреждения, исполняющие наказание в виде пожизненного лишения свободы.
31. Понятие общих начал назначения наказания.
32. Учет судом факторов, относящихся к общим началам назначения наказания.
33. Дифференциация и индивидуализация уголовного наказания.

34. Роль судейского усмотрения при назначении уголовного наказания.
35. Понятие и сущность обстоятельств, смягчающих наказание.
36. Понятие и сущность обстоятельств, отягчающих наказание.
37. Соотношение смягчающих наказание обстоятельств с привилегированными составами преступлений.
38. Соотношение отягчающих наказание обстоятельств с квалифицированными и особо квалифицированными составами преступлений.
39. Особенности назначения более мягкого наказания, чем предусмотрено за конкретное преступление.
40. Особенности назначения наказания судом с участием присяжных заседателей.
41. Особенности назначения наказания за неоконченное преступление.
42. Особенности назначения наказания за преступление, совершенное в соучастии.
43. Правила назначения наказания при рецидиве преступлений.
44. Правила назначения наказания по совокупности преступлений.
45. Особенности назначения наказания, если осужденный до вынесения приговора совершил еще одно преступление и суду об этом не было известно.
46. Правила назначения наказания по совокупности приговоров.
47. Правила назначения вида исправительного учреждения осужденным разных категорий.
48. Порядок определения сроков наказаний при их сложении.
49. Порядок зачета времени содержания лица под стражей до судебного разбирательства в сроки различных наказаний.
50. Сущность, основания применения и отмены условного осуждения.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать	хорошо		71-85

	учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения			
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

Проблемы уголовного права, криминологии и **исполнения уголовных наказаний**: курс лекций / А.Н. Берестовой, Д.А. Безбородов, М.Х. Гельдибаев [и др.]; под. ред. Е.Н. Рахмановой. – М.: РГУП, 2019. - 1 on-line, 427 с. - **URL**: <https://znanium.com/read?id=365072> (дата обращения: 30.08.2022). - Режим доступа: по подписке. Текст: электронный.

Дополнительная литература

Морозова, Ю. В. Наказание: назначение, освобождение : практикум / Ю. В. Морозова, Н. К. Петровский. - Москва : РГУП, 2020. - 82 с. - ISBN 978-5-93916-828-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1689588>

Нормативно-правовые акты

1. Всеобщая декларация прав человека // Права человека: основные международные документы. М., 1989.
2. Конвенция против пыток и других жестоких, бесчеловечных или унижающих достоинство видов обращения и наказания. Принята резолюцией 39/46 Генеральной Ассамблеи о 10 декабря 1984 г. // [Электронный ресурс]: доступ из СПС «Гарант» или «Консультант Плюс».
3. Конституция РФ (с изм. и дополн.) Принята всенародным голосованием 12.12.93 г.
4. Уголовный кодекс РФ. Принят 24.05.1996 г. Введен в действие с 1.01.1997 г. (любое официальное издание с учетом изменений и дополнений на соответствующий период времени).
5. Уголовно-исполнительный кодекс Российской Федерации от 18 декабря 1996 г. (любое официальное издание с учетом изменений и дополнений на соответствующий период времени).

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по MBA
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающая разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**Федеральное государственное автономное образовательное
учреждение высшего образования «Балтийский федеральный
университет имени Иммануила Канта»**
**Образовательно-научный кластер «Институт управления
и территориального развития»**
Высшая школа права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«Проблемы субъекта и субъективной стороны в уголовном праве»
Шифр: 40.03.01
Направление подготовки: «Юриспруденция» (базовое высшее образование)
Профиль: Юриспруденция
Квалификация выпускника: юрист

Калининград 2024

Лист согласования

Составители: Долгова С.В., доцент ОНК «Институт управления и территориального развития», кандидат юридических наук.

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от 26 января 2024 г.

%

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»,
и.о. руководителя ОНК «Институт управления и территориального развития», к.ю.н.

Д.Г. Житиневич

Руководитель ОП

Т.А. Навагина

Содержание

1. Наименование дисциплины: Проблемы субъекта и субъективной стороны в уголовном праве.
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
 7. Методические рекомендации по видам занятий
 8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Проблемы субъекта и субъективной стороны в уголовном праве».

Цель дисциплины состоит в том, что обучающийся, имея систематизированные сведения об уголовном праве в целом, а в частности о таких элементах состава преступления как субъект и субъективная сторона преступления, приобретает дополнительные – преимущественно инструментальные – знания, умения, навыки, которые ему необходимы для профессиональной работы, т.е. профессиональные компетенции.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
<p>ПК-3 Способен выявлять, раскрывать, расследовать и квалифицировать преступления и иные правонарушения</p>	<p>ПК-3.1 Осуществляет мероприятия/совершает действия по получению юридически значимой информации, анализу, проверке, оценке и использованию ее в целях выявления, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений с соблюдением норм материального и процессуального права</p> <p>ПК-3.2 Юридически правильно квалифицирует правонарушение</p> <p>ПК-3.3 С соблюдением норм процессуального права и правил делопроизводства оформляет результаты профессиональной деятельности в юридических документах</p>	<p>Знать: уголовное, уголовно-процессуальное, уголовно-исполнительное законодательство; постановления и разъяснения высших судебных инстанций и другие официальные материалы, касающиеся применения и соблюдения законов.</p> <p>Уметь: с учетом знаний положений правовых актов научно обосновывать и аргументировано оценивать с позиции субъективного вменения антиобщественные проявления различных по субъективным наклонностям лиц;</p> <p>Владеть: навыками опознавания ситуации применения уголовного закона и уголовно-правовых рисков; навыками анализа правоотношений, являющихся объектами профессиональной деятельности, юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства, результаты чего впоследствии будут положены в основу правового документа.</p>
<p>ПК-4 Способен осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений</p>	<p>ПК-4.1 Выявляет и принимает меры к устранению причин и условий, способствующих совершению преступлений и иных правонарушений</p> <p>ПК-4.2 Понимает социальную и правовую значимость предупреждения преступлений и иных правонарушений и их профилактики; различает уровни и виды предупредительных мер, а равно методы профилактического воздействия</p>	<p>Знать: уголовное, уголовно-процессуальное, уголовно-исполнительное законодательство; постановления и разъяснения высших судебных в сфере предупреждения преступлений и общественно опасных деяний и их профилактики.</p> <p>Уметь: с учетом знаний положений правовых актов обосновывать и юридически оценивать (квалифицировать) с позиции субъективного вменения антиобщественные проявления различных по субъективным наклонностям</p>

		<p>лиц, а также определять комплекс предупредительных мер в отношении таких лиц;</p> <p>Владеть: навыками опознавания ситуации применения уголовного закона и уголовно-правовых рисков; навыками анализа правоотношений, являющихся объектами профессиональной деятельности, юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства, разработки и применения методов профилактического воздействия к указанным лицам.</p>
--	--	--

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Субъект и субъективная сторона в уголовном праве» представляет собой дисциплину по выбору уголовно-правового профиля дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
---	----------------------	--------------------

1.	Проблемы субъекта преступления в уголовном праве	Основы учения о субъекте преступления. Анализ основных проблем субъекта преступления в уголовном праве. Проблемы уголовной ответственности лиц с психическим расстройством, не исключающим вменяемости. Проблемы уголовной ответственности несовершеннолетних с отставанием в психическом развитии, не связанным с психическим расстройством. Особенности квалификация преступлений по признакам субъекта. Сравнительное правоведение: субъект преступления в зарубежном уголовном праве.
2.	Проблемы субъективной стороны в уголовном праве	Основы учения о субъективной стороне преступления. Проблемы законодательной регламентации форм вины. Мотивы и цели преступного поведения: актуальные вопросы. Субъективные ошибки и их значение в уголовном праве. Особенности квалификации преступлений по признакам субъективной стороны. Сравнительное правоведение: субъективная сторона преступления в зарубежном уголовном праве.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы.

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Проблемы уголовной ответственности лиц с психическим расстройством, не исключающим вменяемости.

Тема 2. Проблемы уголовной ответственности несовершеннолетних с отставанием в психическом развитии, не связанным с психическим расстройством.

Тема 3. Проблемы законодательной регламентации форм вины.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 1. Основы учения о субъекте преступления

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие субъекта преступления. Субъект преступления и личность преступника.
2. Возрастные признаки субъекта преступления.
3. Вменяемость и невменяемость.
4. Уголовная ответственность лиц с психическими расстройствами, не исключающими вменяемости (ограниченная вменяемость).
5. Ответственность за преступления, совершенные в состоянии опьянения.
6. Специальный субъект преступления.

Тема 2. Проблемы уголовной ответственности лиц с психическим расстройством, не исключающим вменяемости

Вопросы для обсуждения:

1. Проблема криминогенности психических аномалий и медицинский критерий ограниченной вменяемости.
2. Особенности юридического критерия ограниченной вменяемости.
3. Личность преступника с психическими аномалиями.
4. Проблемы учета психических аномалий при назначении наказания: вопросы теории и практики.

5. Разрешение вопроса о влиянии психических аномалий на поведение обвиняемого (подсудимого) на практике.

6. Неоднородность практики применения норм об ограниченной вменяемости при рассмотрении уголовных дел в судах.

7. Проблемы применения амнистии к ограниченно вменяемым.

Тема 3. Проблемы уголовной ответственности несовершеннолетних с отставанием в психическом развитии, не связанным с психическим расстройством

Вопросы для обсуждения:

1. Новелла уголовного законодательства о безответственности несовершеннолетних с отставанием в психическом развитии. Понятие «возрастной незрелости».

2. Особенности юридического и «медицинского» критерия «возрастной незрелости».

3. Проблема несогласованности норм ст. 22 и ч. 3 ст. 20 УК РФ.

4. Практика применения ч. 3 ст. 20 УК РФ.

Тема 4. Особенности квалификации преступлений по признакам субъекта

Вопросы для обсуждения:

1. Возраст виновного и его влияние на квалификацию преступлений.

2. Влияние вменяемости и ограниченной вменяемости на квалификацию преступлений.

3. Влияние состояния опьянения на уголовную ответственность.

4. Квалификация преступлений со специальным исполнителем.

Тема 5. Основы учения о субъективной стороне преступления

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие, содержание и значение субъективной стороны преступления.

2. Вина как основной признак субъективной стороны преступления.

3. Мотив и цель как факультативные признаки субъективной стороны преступления.

4. Понятие субъективной ошибки, ее виды и значение в уголовном праве.

Тема 6. Мотивы и цели преступного поведения: актуальные вопросы.

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие мотива и цели преступного поведения.

2. Классификация мотивов преступного поведения. Проблема мотива в неосторожном преступлении.

3. Соотношение мотива и цели преступления.

4. Значение мотива и цели в юридической конструкции преступления.

Тема 7. Субъективные ошибки и их значение в уголовном праве

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие юридической ошибки и характеристика ее видов; уголовно-правовое значение.

2. Понятие фактической ошибки, ее виды, их уголовно-правовое значение.

3. Отклонение действия и его уголовно-правовое значение.

Тема 8. Особенности квалификации преступлений по признакам субъективной стороны

Вопросы для обсуждения:

1. Вина и квалификация преступлений.

2. Вменение квалифицирующих признаков.

3. Субъективная ошибка и квалификация преступлений.

4. Квалификация преступлений по мотиву и целям.

5. Субъективная сторона и квалификация неоконченного преступления.

6. Субъективная сторона и квалификация действий соучастников преступления.

Требования к самостоятельной работе студентов

Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы – занятия лекционного типа;

Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение казусов (кейсов), выполнение проблемных заданий, выдаваемых на практических занятиях, подготовка докладов и презентаций – практические занятия.

Работа с учебно-методической информацией, размещенной в Системе электронного образовательного контента LMS Moodle – URL: <https://lms-3.kantiana.ru>, предусматривающей изучение учебно-методических материалов, выполнение заданий по самопроверке (самоконтролю), получение заданий и отправку выполненных работ, по темам лекций и практических занятий:

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обме-

ном знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Проблемы субъекта преступления в уголовном праве	ПК-3; ПК-4	Устные вопросы; тестовые задания; эссе (юридическое заключение, проекты приговоров); доклады, презентации, проектная работа, казусы.
Проблемы субъективной стороны преступления в уголовном праве	ПК-3; ПК-4	Устные вопросы; тестовые задания; эссе (юридическое заключение, проекты приговоров); доклады, презентации, проектная работа, казусы.

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

8.2.1. Примеры типовых контрольных заданий

Задача 1. Иванов признан виновным в том, что во время ссоры причинил Глухову тяжкий вред здоровью. В ходе допросов Иванов показал, что он нанес Глухову два удара кулаком в лицо, а повреждения потерпевший мог получить при падении на груды твердых предметов (ящики, доски, культиватор). Потерпевший Глухов всех обстоятельств происшествия не помнит, поскольку после удара потерял сознание. Из его показаний следует, что Иванов ударил его чем-то металлическим на дороге, где не было никаких предметов. Поскольку Глухов был обнаружен у дома, где валялись ящики и другие твердые предметы, он убежден, что Иванов ударил его в одном месте, а затем перетащил в другое. Согласно протоколу осмотра места происшествия на территории, где был обнаружен потерпевший, лежат доски, ящики, у ворот дома лужа крови. Судебно-медицинская экспертиза не исключила возможности получения потерпевшим повреждений при падении и ударе о твердые выступающие предметы.

Свидетель – очевидец происшествия Бороздин дает непоследовательные показания. Первоначально он показал, что видел, как Иванов каким-то металлическим предметом ударил Глухова, на очной ставке с Ивановым – что не видел, как и чем тот был Глухова,

лежавшего на ящиках. В судебном заседании он вернулся к первоначальным показаниям, а затем вновь их изменил. Иванов ранее был судим за хулиганство.

Сформулируйте доводы адвоката о том, что тяжкий вред здоровью следует расценивать как нанесенный по неосторожности.

Сформулируйте доводы, свидетельствующие о причинении вреда умышленно. Составьте заключение.

Практическое задание.

1. Проанализировать приговор суда в отношении лица с психическими аномалиями на предмет применения ст. 22 УК РФ и учета ограниченной вменяемости при назначении ему наказания и принудительного лечения, свои выводы изложить в письменном виде (*юридическая справка*);

2. Изучив заключение судебно-психиатрической экспертизы и используя данные о преступлении и подсудимом, которые имеются в нем (необходимые, но отсутствующие данные можно домыслить самостоятельно) написать *проект приговора* суда, уделив особое внимание правильному применению ст. 22 УК РФ и назначению наказания и принудительного лечения в этом случае (положения УПК РФ должны быть также соблюдены).

Задание для работы в малых группах

1. Выявить общее и различие между категориями: вменяемость, невменяемость, ограниченная вменяемость и составить таблицу:

	Вменяемость и ограниченная вменяемость	Невменяемость и ограниченная вменяемость
Общее		
Различие:		

Темы докладов (сообщений):

Доклад (сообщение) готовится студентом в рамках самостоятельной работы по его желанию либо предлагается преподавателем. Доклад может быть заслушан: 1) на семинарском занятии; 2) на студенческой научной конференции; 3) на кружке по уголовному праву и криминологии. По согласованию с преподавателем студент может подготовить доклад (сообщение) на другую тему.

1. Психические аномалии: понятие и виды.
2. Акцентуации характера: норма или патология?
3. Аффект и проблема медицинского критерия ограниченной вменяемости.
4. Темперамент и проблема медицинского критерия ограниченной вменяемости.
5. Гемблинг и медицинский критерий ограниченной вменяемости.
6. Характеристика личности преступника с аномалиями психики.
7. Инфантилизм и возрастная незрелость.

Тематика проектных работ

1. Субъект преступления: сравнительно правовой анализ и проблемы имплементации в российское уголовное законодательство.

2. Юридические лица как субъект уголовной ответственности по уголовному законодательству зарубежных стран.

3. Понятие невменяемости в уголовном праве англо-саксонской правовой семьи.

4. Понятие невменяемости в континентальном уголовном праве.

5. Проблема ограниченной вменяемости в зарубежном уголовном праве.

6. Вина как признак преступного деяния в уголовном праве современных зарубежных стран.

1. Теория виновности (*mens rea*) в уголовном праве Англии и США.

2. Понятие вины в континентальном уголовном праве (на примере одного из государств).

3. Формы вины по американскому праву.
4. Умышленная, неумышленная и презюмируемая вина в уголовном праве Франции.
5. Умысел и неосторожность как формы вины в уголовном праве ФРГ.

8.2.2. Контрольно-измерительные материалы (КИМ) и шкалы для балльно-рейтинговой оценки

Решение задачи, казуса, ситуационной задачи

Параметры оценивания	Оценка
- юридически правильно квалифицируются факты и обстоятельства (правильно выбраны нормы УК РФ, иных нормативно-правовых актов, постановлений пленума Верховного суда РФ и т.д., верно произведена квалификация деяния, описанного в казусе). - правильно обосновываются принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал (логичность, убедительность, ясность, терминологическая и общая грамотность, предложены варианты решения, проблема увидена с разных сторон).	5
- юридически правильно квалифицируются факты и обстоятельства, но допущены несущественные ошибки; - в основном правильно обосновывает принятые решения - предложены варианты решения, однако аргументация и формулировка решения недостаточно убедительны и точны.	4
- квалифицирует факты и обстоятельства с существенными ошибками; - неполнота анализа фактической и юридической стороны казуса; - в основном обосновывает принятые решения.	3
- допущены грубые ошибки, существенные пробелы в анализе фактической и юридической сторон. -аргументация отсутствует.	2
-решение без анализа и аргументации.	1
Казус не решен	0
Уровень выполнения задачи	Итоговый балл
Высокий (отлично)	5
Продвинутый (хорошо)	4
Пороговый (удовлетворительно)	3

Проектная работа

Параметры оценивания	Оценка
Объем 15(+ 1стр.) страниц печатного текста формата А4, 14 шрифт	0 баллов – не соответствует;
Работа оформлена в соответствии с требованиями «Вестника БФУ им. И. Канта» к научным статьям (http://journals.kantiana.ru/vestnik/monograph/).	2 балла – в целом соответствует;
Использована научная литература (не менее 5 источников)	5 баллов – полностью соответствует
Аргументированно проанализированы соответствующие правовые акты и сформулирована собственная позиция по проблеме	
Работа оригинальна и самостоятельна (прошла проверку на	

Антиплагиат, не имеет аналогов в Интернете, не имеет аналогов у других студентов или групп, демонстрирует творческий подход к выполнению)	
Общий балл	0-25
Уровень выполнения реферата	Итоговый балл
Высокий (отлично)	22-25
Продвинутый (хорошо)	17-21
Пороговый (удовлетворительно)	12-15

Творческое письменное задание

Параметры оценивания	Оценка
Письменная работа структурирована. Если это процессуальный документ (например, приговор), то он должен иметь все необходимые реквизиты и структурные части.	0 баллов – не соответствует; 2 балла – в целом соответствует; 5 баллов – полностью соответствует
Правильное применение норм УК РФ, УИК РФ	
Правильное применение норм УПК РФ	
Аргументировано проанализированы положения представленного преподавателем документа (обычно заключение судебно-психиатрической экспертизы или приговор суда)	
Язык юридически грамотный, используется профессиональная терминология, отсутствуют орфографические и синтаксические ошибки.	
Общий балл	0-25
Уровень выполнения процессуального акта	Итоговый балл
Высокий (отлично)	20-25
Продвинутый (хорошо)	15-19
Пороговый (удовлетворительно)	10-14

Оценка устного ответа

Характеристика ответа	Оценка
<ul style="list-style-type: none"> - дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний по теме, доказательно раскрыты основные положения вопроса; - в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений; - речь хорошая, владение профессиональной терминологией свободное; - не испытывает затруднений с ответом при видоизменении задания. 	отлично
<ul style="list-style-type: none"> - дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи; - ответ четко структурирован, логичен, изложен литературным языком с использованием правильной профессиональной терминологии; - могут быть допущены 2-3 неточности или незначительные 	хорошо

ошибки, исправленные обучающимся с помощью преподавателя;	
<ul style="list-style-type: none"> - дан недостаточно полный и недостаточно развернутый ответ; - логика и последовательность изложения имеют нарушения; - допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов; - обучающийся не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи; - в ответе отсутствуют выводы; умение раскрыть значение обобщенных знаний не показано; - речь в основном грамотная, но бедная; владеет минимально достаточном уровнем профессиональной терминологией. 	удовлетворительно
<ul style="list-style-type: none"> - ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу; присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения; - обучающийся не осознает связь обсуждаемого вопроса по билету с другими объектами дисциплины. - отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения; - дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа обучающегося; - отказался отвечать на теоретический вопрос. 	неудовлетворительно

Тестирование

Параметры оценивания	Балл	Оценка
Свободно владеет терминологией, знает основные положения правовых актов, уголовно-правовых институтов, категорий и понятий; умеет выявлять и анализировать существенные признаки правовых явлений	36-40	5
	85 – 100%	
Владеет терминологией, знает основные положения правовых актов, уголовно-правовых институтов, категорий и понятий, выявляет признаки правовых явлений	30-35	4
	75 – 84%	
Имеет представление об основных уголовно-правовых терминах, основных положениях уголовно-релевантных правовых актов, уголовно-правовых институтов, категорий, понятий.	20-29	3
	50 – 74%	
Знания отрывочные, поверхностные, бессистемные	до 20	2
	менее 50%	
Уровень выполнения тестирования	Итоговый балл	
Высокий (отлично)	36-40	85-100
Продвинутый (хорошо)	30-35	75-84%
Пороговый (удовлетворительно)	21-29	50-74%

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к зачету, в случае проведения его в устной форме:

1. Понятие и значение субъекта преступления.
2. Проблема уголовной ответственности юридических лиц.
3. Влияние возраста на уголовную ответственность.
4. Вменяемость: понятие, влияние на квалификацию деяния.
5. Невменяемость: понятие, критерии.
6. Влияние состояния опьянения на уголовную ответственность.
7. Специальный субъект преступления: понятие, классификация, влияние на квалификацию деяния.
8. Ограниченная вменяемость: история возникновения и развития института.
9. Анализ взглядов представителей школ уголовного права (классической, социологической, антропологической) на ограниченную (уменьшенную) вменяемость.
10. Анализ взглядов на ограниченную вменяемость в советский период.
11. Классификация способов учета психических аномалий в уголовном праве.
12. Понятие ограниченной вменяемости: основные точки зрения.
13. Соотношение понятий «вменяемость», «невменяемость», «ограниченная вменяемость».
14. Критерии ограниченной вменяемости.
15. Медицинский критерий ограниченной вменяемости: понятие, особенности.
16. Юридический критерий ограниченной вменяемости: понятие, особенности.
17. Учет психических аномалий при назначении наказания: теория и практика.
18. Применение принудительных мер медицинского характера к ограниченно вменяемым: теория и практика.
19. «Возрастная незрелость»: понятие, значение, основания введения.
20. Понятие отставания в психическом развитии, не связанного с психическим расстройством.
21. Юридический критерий «возрастной незрелости».
22. Понятие субъективной стороны преступления и состава преступления.
23. Вина как основной признак субъективной стороны преступления.
24. Мотив и цель как факультативные признаки субъективной стороны преступления.
25. Понятие вины, интеллектуальный и волевой элементы вины, их юридическое закрепление и значение.
26. Формы вины, их социальная и уголовно-правовая природа.
27. Проблемы законодательной регламентации умысла.
28. Проблемы законодательной регламентации неосторожности.
29. Мотив как внутреннее побуждение к преступлению.
30. Виды мотивов и целей и их уголовно-правовое значение.
31. Цель как мысленная модель будущего преступного результата.
32. Проблема значения мотива и цели в неосторожных преступлениях.
33. Понятие субъективной ошибки и ее психолого-правовая природа.
34. Понятие юридической ошибки и ее виды.
35. Понятие фактической ошибки и ее виды.
36. Особенности квалификации по элементам субъективной стороны преступления.
37. Квалификация умышленных преступлений и проблема разграничения прямого и косвенного умысла.
38. Квалификация неосторожных преступлений и проблема разграничения легкомыслия и небрежности.
39. Проблемы разграничения косвенного умысла и легкомыслия.
40. Понятие невиновного причинения вреда, отграничение от небрежности.
41. Иные виды умысла и их уголовно-правовое значение.
42. Преступления с двумя формами вины и особенности их квалификации.

43. Проблемы субъекта преступления в зарубежном уголовном праве.
 44. Проблема субъективной стороны преступления в зарубежном уголовном праве.

Примеры тестовых заданий для зачета в письменной форме:

Закрытый тест с одним правильным ответом.

Что понимается под ограниченной вменяемостью?

1. В основе ограниченной вменяемости как юридической категории лежит психическое состояние и связанная с ним способность к осознанно-волевому поведению, которая снижена вследствие имеющегося у лица психического расстройства, но не утрачена полностью, в силу чего оно подлежит уголовной ответственности и наказанию за совершенное им преступление.

2. Это неспособность лица осознавать фактический характер и общественную опасность деяния либо руководить им вследствие хронического психического расстройства, временного психического расстройства, слабоумия либо иного болезненного состояния психики в силу чего лицо не может нести уголовную ответственность.

3. Это неспособность лица в полной мере осознавать фактический характер и общественную опасность деяния либо руководить им вследствие отставания в психическом развитии, не связанном с психическим расстройством;

4. Ограниченно вменяемыми считаются несовершеннолетние, совершившие преступление, так как в этом случае степень их вины уменьшена в силу возраста, а наказание им назначается более мягкое.

2.Закрытый тест с множественным выбором ответа.

Лицо, не предвидевшее, что его действия явятся причиной фактически наступивших вредных последствий:

1. Несет уголовную ответственность за неосторожное преступление, если должно было и могло это предвидеть;

2. Такие действия не рассматриваются в качестве преступных

3. Не несет уголовную ответственность, если оно не должно было и не могло этого предвидеть

4. Покушение на неосторожное преступление

3.Свободный ответ.

Соглашение между обвинением и защитой по поводу вины обвиняемого в уголовном законодательстве США есть _____ (Сделка о признании вины).

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пяти-балльная шкала (академическая) оценка	Двух-балльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и при-	отлично	зачтено	86-100

		кладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий			
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает низжестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная учебная литература

1. Уголовное право Российской Федерации. Общая часть: учебник / А.А. Бимбинов, С.А. Боженков, В.Н. Воронин и др.; под ред. И.Э. Звечаровского. – М.: Проспект, 2023. – 584 с. - [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/47449>.
2. Уголовное право: справочник / сост. С.А. Буданов, И.И. Григоренко. - Иваново: ПресСто, 2022. - 96 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1998978>). – Режим доступа: по подписке.

Дополнительная литература

1. Дубовиченко С.В. Умышленная форма вины в уголовном праве: монография. — М.: Проспект, 2021. — 216 с. - [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/44671>.
2. Кули-Заде, Т.А. Уголовная ответственность лиц с уменьшенной (ограниченной) вменяемостью: монография / Т.А. Кули-Заде. – М.: РУСАЙНС, 2020. – 125 с. (Библиотека БФУ им. И. Канта, ч.з. № 7 (1)).
3. Мартыненко Н.Э., Мартыненко Э.В. Иные меры уголовно-правового характера: монография / Н.Э. Мартыненко, Э.В. Мартыненко. — М.: Проспект, 2022. — 152 с. - [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/46320>;
4. Рарог А.И. Проблемы квалификации преступлений по субъективным признакам: монография / А.И. Рарог. – М.: Проспект, 2018. – 229 с. (библиотека БФУ им. И. Канта, ч.з. N 7 (1));

5. Семькина О.И. Уголовная ответственность юридических лиц в российском праве XIX–XX веков: законодательные, теоретические и правоприменительные аспекты: научно-практическое пособие / О.И. Семькина; Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации. — М.: Проспект, 2020. — 80 с. - [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/43369>;

6. Трапайдзе К.З. Учение о возрасте в уголовном праве: монография / К.З. Трапайдзе; под науч. ред. С.М. Кочои. — М.: Проспект, 2023. — 384 с. [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/47116>.

Нормативно-правовые и иные акты

1. Конституция РФ с изм. и дополн. Принята всенародным голосованием 12.12.93 г.
2. Уголовный кодекс РФ. Принят 24.05.1996 г. Введен в действие с 1.01.1997 г. (любое официальное издание с учетом изменений и дополнений на соответствующий период времени).
3. О психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при ее оказании. Закон РФ от 2 июля 1992 г. № 3185-1 (с изм. и дополн.) // [Электронный ресурс]: доступ из СПС «Гарант» или «Консультант Плюс».
4. Об основах профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних: Федеральный Закон РФ от 24 июня 1999 г. № 120-ФЗ (с изм. и дополн.) // [Электронный ресурс]: доступ из СПС «Гарант» или «Консультант Плюс».
5. УК (законы) зарубежных государств.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Лань книги, журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающая разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила
Канта»**

**Образовательно-научный кластер «Институт управления и территориального
развития»**

Высшая школа права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**Проблемы уголовной ответственности за налоговые
преступления**

Шифр: 40.03.01

Направление подготовки: «Юриспруденция» (базовое высшее образование)

Профиль: «Юриспруденция»

Квалификация выпускника: юрист

**Калининград
2024**

Лист согласования

Составитель: Цирит Ольга Александровна, к. ю. н., доцент

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от «26» января 2024г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»,
и.о. руководителя ОНК «Институт управления и территориального развития», к.ю.н.

Д.Г. Житиневич

Руководитель ОП

Т.А. Навагина

Содержание

1. Наименование дисциплины «Проблемы уголовной ответственности за налоговые преступления».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. **Наименование дисциплины:** «Проблемы уголовной ответственности за налоговые преступления».

Цель дисциплины: формирование у студента комплекса компетентностных характеристик, позволяющих успешно использовать приобретенные знания в юридической практике.

2. **Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине «Проблемы уголовной ответственности за налоговые преступления», соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы:**

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
<p>ПК-4 - способен осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений</p>	<p>ПК 4.1. Выявляет и принимает меры к устранению причин и условий, способствующих совершению преступлений и иных правонарушений</p> <p>ПК 4.2. Понимает социальную и правовую значимость предупреждения преступлений и иных правонарушений и их профилактики; различает уровни и виды предупредительных мер, а равно методы профилактического воздействия</p>	<p>1. <i>Знать</i> – основы Конституции и современного действующего законодательства РФ о налоговых преступлениях;</p> <p>2. <i>Уметь</i> – правильно толковать положения действующего законодательства и, учитывая системные связи, правильно применять нормы права;</p> <p>3. <i>Владеть</i> – законодательной и доктринальной терминологией, необходимыми навыками по соблюдению законности в сфере налоговых преступлений, давать оценку преступного поведения и содействовать его пресечению;</p>
<p>ПК-3 - способен выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать правонарушения и преступления</p>	<p>ПК 3.1. Осуществляет мероприятия и совершает действия по получению юридически значимой информации, анализу, проверке, оценке и использованию ее в целях выявления, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений с соблюдением норм материального и процессуального права</p> <p>ПК 3.2. Юридически правильно квалифицирует правонарушение</p> <p>ПК 3.3. С соблюдением норм процессуального права и правил делопроизводства оформляет результаты профессиональной деятельности в юридических документах</p>	<p>1. <i>Знать</i> - нормы, связанные с укреплением законности и правопорядка в сфере налоговых правоотношений;</p> <p>2. <i>Уметь</i> – выявлять и расследовать налоговые преступления;</p> <p>3. <i>Владеть</i> – навыками оформления юридических документов, а также выявления налоговых преступлений, причин и условий, им способствующих.</p>

3. Место дисциплины «Проблемы уголовной ответственности за налоговые преступления» в структуре образовательной программы

Дисциплина «Проблемы уголовной ответственности за налоговые преступления» включена в модуль дисциплин по выбору УП 3 уголовно-правового профиля, части, формируемой участниками образовательных отношений.

4. Виды учебной работы по дисциплине

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1.	Раздел 1. Уголовно-правовая характеристика налоговых преступлений	<p>Тема 1. Объективные признаки составов преступлений, предусмотренных ст.198,199 УК РФ</p> <p>Объекты уклонения от уплаты налогов физическими лицами и организациями. Конструкции составов преступлений, предусмотренных ст.198, 199 УК РФ. Предмет уклонения от уплаты налогов. Понятия «налог» и «сбор». Основные признаки объективной стороны преступлений, предусмотренных ст.198, 199 УК РФ.</p> <p>Привлечение к уголовной ответственности за неуплату налогов с доходов, полученных от незаконной предпринимательской</p>

		<p>деятельности. Способы совершения налоговых преступлений. Понятие «иных документов».</p> <p>Тема 2. Субъективные признаки составов преступлений, предусмотренных ст.198,199 УК РФ</p> <p>Субъект уклонения от уплаты налогов. Отнесение налоговых преступлений к дящимся или продолжаемым. Момент окончания преступлений, предусмотренных ст.ст.198, 199 УК РФ. Введение в уголовный закон института ответственности юридических лиц. Форма вины в налоговых преступлениях. Содержание материального признака уклонения от уплаты налогов. Мотивы совершения налоговых преступлений.</p>
2.	<p>Раздел 2. Криминологическая характеристика налоговых преступлений</p>	<p>Тема 1. Характеристика личности налогового преступника Сравнительный анализ социально – демографических, нравственно – психологических и уголовно – правовых признаков личности налогового преступника в России и Калининградской области.</p> <p>Тема 2. Причины и условия налоговой преступности Понятие и признаки налоговой преступности. Причины и условия возникновения налоговой преступности в России. Латентная налоговая преступность. Комплекс причин, обусловивших появление налоговой преступности. Сущность понятия «налоговая преступность».</p> <p>Тема 3. Предупреждение налоговой преступности Главные направления деятельности по предупреждению налоговой преступности. Предупреждение налоговых правонарушений. Основные причины роста налоговой преступности и первоочередные меры по их устранению.</p> <p>Тема 4. Структура и динамика налоговой преступности Количественно-качественный анализ налоговой преступности в России и Калининградской области. Структура наказаний, назначаемых за уклонение от уплаты налогов. Структура мотивов совершения налоговых преступлений. Характерные способы совершения налоговых преступлений.</p>
3.	<p>Раздел III. Институт уклонения от уплаты налогов в современном уголовном и налоговом законодательстве</p>	<p>Тема 1. Анализ изменений, внесенных в уголовное и налоговое законодательство в период с 1996г. по 2013г. Изменения, внесенные в УК РФ с 1996г. по 2022г. (в редакции Федеральных Законов РФ №92-ФЗ “О внесении изменений и дополнений в УК РФ” от 25.06.98г.; № 169-ФЗ “О внесении изменений и дополнений в УК РФ” от 8 декабря 2003г.; № 383-ФЗ “О внесении изменений и дополнений в УК РФ” от 29 декабря 2009г. и др.) Изменения, внесенные в НК РФ с 1996г. по 2022г.</p> <p>Тема 2. Сравнительная характеристика существующей и ранее действовавших редакций статей УК, регламентирующих ответственность за уклонение от уплаты налогов Исключение из</p>

		<p>ст. 198, 199 УК РФ указание на уплату страховых взносов в государственные внебюджетные фонды. Зависит ли в новой редакции налоговых статей крупный и особо крупный размер уклонения от уплаты налогов от установленного минимального размера оплаты труда? Правильно ли законодатель отказался от использования термина "иной способ" уклонения от уплаты налогов и ограничился двумя, прямо перечисленными в диспозиции ст.198, 199 УК РФ? Включение в ст.198 УК РФ примечания, которое позволило освобождать лиц от уголовной ответственности за налоговые преступления в связи с деятельным раскаянием.</p>
4.	<p>Раздел IV. Уголовная ответственность за налоговые преступления (историко-правовой обзор)</p>	<p>Тема 1. Российское и Советское законодательство о порядке привлечения к уголовной ответственности за уклонение от уплаты налогов Политические и экономические предпосылки возникновения и развития норм, регламентирующих уголовную ответственность за уклонение от уплаты налогов. Основные этапы становления налогообложения в России. Роль в развитии налогового законодательства правления Ивана третьего, царя Алексея Михайловича, реформ Петра первого и Николая второго. Анализ Уложения о наказаниях уголовных и исправительных, где впервые появилась четкая формулировка уголовно-правового запрета и уголовной ответственности за налоговые преступления в России. Влияние советского периода на развитие налогового законодательства в России. Анализ статей 162-1 и 162-2 УК РСФСР 1960 года.</p> <p>Тема 2. Зарубежное законодательство о налоговых преступлениях Положения зарубежного законодательства, которые могут быть использованы в нашей стране в целях борьбы с налоговыми преступлениями. Уклонение от уплаты налогов как уголовное преступление в некоторых странах Европейского союза и в США. Основные черты уголовного кодекса Франции. Уголовное законодательство зарубежных стран (Англии, США, Германии, Японии).</p>

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Объективные признаки составов преступлений, предусмотренных ст. 198, 199 УК РФ.

Тема 2. Субъективные признаки составов преступлений, предусмотренных ст. 198, 199 УК РФ.

Тема 3. Характеристика личности налогового преступника.

Тема 4. Причины и условия налоговой преступности.

Тема 5. Предупреждение налоговой преступности.

Тема 6. Структура и динамика налоговой преступности.

Тема 7. Анализ изменений, внесенных в ст.ст. 198,199 УК РФ в период с 1996г. по 2013г.

Тема 8. Сравнительная характеристика существующей и ранее действовавших редакций статей УК, регламентирующих ответственность за уклонение от уплаты налогов, предусмотренную ст.ст. 198, 199 УК РФ.

Тема 9. Российское и Советское законодательство о порядке привлечения к уголовной ответственности за уклонение от уплаты налогов.

Тема 10. Зарубежное законодательство о налоговых преступлениях.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 1. Объективные признаки составов преступлений, предусмотренных ст. 198, 199 УК РФ.

Вопросы:

- назовите объекты уклонения от уплаты налогов физическими лицами и организациями;
- определите конструкции составов преступлений, предусмотренных ст.198, 199 УК РФ;
- укажите предмет уклонения от уплаты налогов;
- дайте понятия «налог» и «сбор»;
- назовите основные признаки объективной стороны преступлений, предусмотренных ст.198, 199 УК РФ;
- перечислите способы совершения налоговых преступлений;
- дайте понятие «иных документов».

Тема 2. Субъективные признаки составов преступлений, предусмотренных ст. 198, 199 УК РФ.

Вопросы:

- назовите субъект уклонения от уплаты налогов;
- опишите проблему отнесения налоговых преступлений к дящимся или продолжаемым;
- определите момент окончания преступлений, предусмотренных ст.ст.198, 199 УК РФ;
- обоснуйте возможность введения в уголовный закон института ответственности юридических лиц;
- определите форму вины в налоговых преступлениях;
- сформулируйте содержание материального признака уклонения от уплаты налогов;
- укажите мотивы совершения налоговых преступлений.

Тема 3. Характеристика личности налогового преступника.

Вопросы:

- дайте сравнительный анализ социально – демографических, нравственно – психологических и уголовно – правовых признаков личности налогового преступника в России и Калининградской области.

Тема 4. Причины и условия налоговой преступности.

Вопросы:

- опишите понятие и признаки налоговой преступности;
- укажите причины и условия возникновения налоговой преступности в России;
- что такое латентная налоговая преступность;
- опишите комплекс причин, обусловивших появление налоговой преступности;
- укажите сущность понятия «налоговая преступность».

Тема 5. Предупреждение налоговой преступности.

Вопросы:

- опишите главные направления деятельности по предупреждению налоговой преступности;

- что такое предупреждение налоговых правонарушений;

- укажите основные причины роста налоговой преступности и первоочередные меры по их устранению.

Тема 6. Структура и динамика налоговой преступности.

Вопросы:

- проведите количественно качественный анализ налоговой преступности в России и Калининградской области;

- какова структура наказаний, назначаемых за уклонение от уплаты налогов;

- какова структура мотивов совершения налоговых преступлений;

- укажите характерные способы совершения налоговых преступлений.

Требования к самостоятельной работе студентов

Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам: Объективные признаки составов преступлений, предусмотренных ст. 198, 199 УК РФ Субъективные признаки составов преступлений, предусмотренных ст. 198, 199 УК РФ. Характеристика личности налогового преступника. Причины и условия налоговой преступности. Предупреждение налоговой преступности. Структура и динамика налоговой преступности. Сравнительная характеристика существующей и ранее действовавших редакций статей УК, регламентирующих ответственность за уклонение от уплаты налогов, предусмотренную ст. ст. 198, 199 УК РФ. Зарубежное законодательство о налоговых преступлениях.

Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач (кейсов), выполнение проблемных заданий, выдаваемых на практических занятиях, по следующим темам: Объективные признаки составов преступлений, предусмотренных ст. 198, 199 УК РФ Субъективные признаки составов преступлений, предусмотренных ст. 198, 199 УК РФ. Характеристика личности налогового преступника. Причины и условия налоговой преступности. Предупреждение налоговой преступности.

Работа с учебно-методической информацией, размещенной в Системе электронного образовательного контента LMS Moodle – URL: <https://lms-3.kantiana.ru>, предусматривающей изучение учебно-методических материалов, выполнение заданий по самопроверке (самоконтролю), получение заданий и отправку выполненных работ, по темам лекций и практических занятий: Объективные признаки составов преступлений, предусмотренных ст. 198, 199 УК РФ Субъективные признаки составов преступлений, предусмотренных ст. 198, 199 УК РФ. Характеристика личности налогового преступника. Причины и условия налоговой преступности. Предупреждение налоговой преступности. Структура и динамика налоговой преступности. Сравнительная характеристика существующей и ранее действовавших редакций статей УК, регламентирующих ответственность за уклонение от уплаты налогов, предусмотренную ст. ст. 198, 199 УК РФ. Зарубежное законодательство о налоговых преступлениях.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации

обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Уголовно-правовая характеристика налоговых преступлений	ПК 4.1. ПК 4.2 ПК 3.1. ПК 3.2. ПК 3.3.	Практическое задание; доклады, вопросы открытого типа
Криминологическая характеристика налоговых преступлений	ПК 4.1. ПК 4.2 ПК 3.1. ПК 3.2. ПК 3.3.	Практическое задание; доклады, вопросы открытого типа
Институт уклонения от уплаты налогов в современном уголовном и налоговом законодательстве	ПК 4.1. ПК 4.2 ПК 3.1. ПК 3.2. ПК 3.3.	Практическое задание; доклады, вопросы открытого типа
Уголовная ответственность за налоговые преступления (историко-правовой обзор)	ПК 4.1. ПК 4.2 ПК 3.1. ПК 3.2. ПК 3.3.	Практическое задание; доклады, вопросы открытого типа

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

8.2.1. Примерный вариант письменной контрольной работы

1. Какая ответственность, на основании каких норм и к кому может быть применена, если организацией не был уплачен налог в сумме более 2 миллионов путем непредставления налоговой декларации?

2. Какая ответственность, на основании каких норм и к кому может быть применена, если организация, создав обособленное подразделение в другом субъекте РФ, не встала на учет в налоговом органе по месту нахождения данного подразделения, не отражала в учете доходы от реализации работ, выполнявшихся через это подразделение и, соответственно, не исчислила и не уплатила в бюджет с данных сумм НДС и налог на прибыль организаций в общей сумме 5 миллионов рублей?

8.2.2. Вопросы для самоконтроля

1. Определите объекты уклонения от уплаты налогов физическими лицами и организациями.

2. Охарактеризуйте конструкции составов преступлений, предусмотренных ст.198, 199 УК РФ.

3. Что является предметом уклонения от уплаты налогов?

4. Определите основные признаки объективной стороны преступлений, предусмотренных ст.198, 199 УК РФ.

5. Возможно ли привлечение к уголовной ответственности за неуплату налогов с доходов, полученных от незаконной предпринимательской деятельности?

6. Кто является субъектом уклонения от уплаты налогов?

7. Налоговые преступления относятся к длящимся или продолжаемым?

8. Определите момент окончания преступлений, предусмотренных ст.ст.198, 199 УК РФ.

9. Как вы относитесь к возможности введения в уголовный закон института ответственности юридических лиц?

10. Определите форму вины в налоговых преступлениях.

11. Раскройте содержание материального признака уклонения от уплаты налогов.

12. Составьте портрет типичного налогового преступника с указанием его личностных особенностей, в частности, социально – демографических, нравственно – психологических и уголовно – правовых признаков.

13. Укажите главные направления деятельности по предупреждению налоговой преступности.

14. Опишите структуру наказаний, назначаемых за уклонение от уплаты налогов.

15. Что такое латентная налоговая преступность?

16. Каков комплекс причин, обусловивших появление налоговой преступности?

17. Опишите структуру мотивов совершения налоговых преступлений.

18. Укажите характерные способы совершения налоговых преступлений.

19. Как вы думаете, в чем сущность понятия «налоговая преступность»?

20. Какие изменения внесены в УК РФ Федеральным законом от 8 декабря 2003 г. № 162-ФЗ?

21. Почему было исключено из ст. 198, 199 УК РФ указание на уплату страховых взносов в государственные внебюджетные фонды?

22. Зависит ли в новой редакции налоговых статей крупный и особо крупный размер уклонения от уплаты налогов от установленного минимального размера оплаты труда?

23. Как вы считаете, правильно ли законодатель отказался от использования термина "иной способ" уклонения от уплаты налогов и ограничился двумя, прямо перечисленными в диспозиции ст.198, 199 УК РФ?

24. Считаете ли Вы обоснованным исключение из ст.198 УК РФ примечания, которое позволяло освобождать лиц от уголовной ответственности за налоговые преступления в связи с деятельным раскаянием?

25. Охарактеризуйте политические и экономические предпосылки возникновения и развития норм, регламентирующих уголовную ответственность за уклонение от уплаты налогов.

26. Назовите основные этапы становления налогообложения в России.

27. Какую роль в развитии налогового законодательства сыграло правление Ивана третьего, царя Алексея Михайловича, реформы Петра первого и Николая второго?

28. Проанализируйте Уложение о наказаниях уголовных и исправительных, где впервые появилась четкая формулировка уголовно-правового запрета и уголовной ответственности за налоговые преступления в России.

29. Какое влияние на развитие налогового законодательства в России оказал советский период?

30. Проанализируйте статьи 162-1 и 162-2 УК РСФСР 1960 года.

31. Какие положения зарубежного законодательства могут быть использованы в нашей стране в целях борьбы с налоговыми преступлениями?

8.2.3. Примерный вариант задачи для решения на семинарских занятиях

1. Предприниматель без образования юридического лица Иванов, не уплатил в 2015 году подоходный налог в сумме 160 тыс. рублей, в 2016 году – 175 тыс. рублей, в 2017– 302 тыс. рублей. Содержат ли его действия состав преступления. Если да, то дайте квалификацию.

8.2.4. Примерная тематика докладов

1. Объективные признаки составов преступлений, предусмотренных ст. 198, 199 УК РФ.
2. Субъективные признаки составов преступлений, предусмотренных ст. 198, 199 УК РФ.
3. Характеристика личности налогового преступника.
4. Причины и условия налоговой преступности.
5. Предупреждение налоговой преступности.
6. Структура и динамика налоговой преступности.
7. Анализ изменений, внесенных в ст. ст. 198, 199 УК РФ в период с 1996г. по 2022.
8. Сравнительная характеристика существующей и ранее действовавших редакций статей УК, регламентирующих ответственность за уклонение от уплаты налогов, предусмотренную ст. ст. 198, 199 УК РФ.
9. Российское и Советское законодательство о порядке привлечения к уголовной ответственности за уклонение от уплаты налогов.
10. Зарубежное законодательство о налоговых преступлениях.

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

8.3.1. Вопросы для подготовки к тестированию

1. Определите объекты уклонения от уплаты налогов физическими лицами и организациями.

2. Охарактеризуйте конструкции составов преступлений, предусмотренных ст. 198, 199 УК РФ.

3. Что является предметом уклонения от уплаты налогов?

4. Определите основные признаки объективной стороны преступлений, предусмотренных ст. 198, 199 УК РФ.

5. Возможно ли привлечение к уголовной ответственности за неуплату налогов с доходов, полученных от незаконной предпринимательской деятельности?
6. Кто является субъектом уклонения от уплаты налогов?
7. Налоговые преступления относятся к длящимся или продолжаемым?
8. Определите момент окончания преступлений, предусмотренных ст.ст.198, 199 УК РФ.
9. Как вы относитесь к возможности введения в уголовный закон института ответственности юридических лиц?
10. Определите форму вины в налоговых преступлениях.
11. Раскройте содержание материального признака уклонения от уплаты налогов.
12. Составьте портрет типичного налогового преступника с указанием его личностных особенностей, в частности, социально – демографических, нравственно – психологических и уголовно – правовых признаков.
13. Укажите главные направления деятельности по предупреждению налоговой преступности.
14. Опишите структуру наказаний, назначаемых за уклонение от уплаты налогов.
15. Что такое латентная налоговая преступность?
16. Каков комплекс причин, обусловивших появление налоговой преступности?
17. Опишите структуру мотивов совершения налоговых преступлений.
18. Укажите характерные способы совершения налоговых преступлений.
19. Как вы думаете, в чем сущность понятия «налоговая преступность»?
20. Какие изменения внесены в УК РФ Федеральным законом от 8 декабря 2003 г. № 162-ФЗ?
21. Почему было исключено из ст. 198, 199 УК РФ указание на уплату страховых взносов в государственные внебюджетные фонды?
22. Зависит ли в новой редакции налоговых статей крупный и особо крупный размер уклонения от уплаты налогов от установленного минимального размера оплаты труда?
23. Как вы считаете, правильно ли законодатель отказался от использования термина "иной способ" уклонения от уплаты налогов и ограничился двумя, прямо перечисленными в диспозиции ст.198, 199 УК РФ?
24. Считаете ли Вы обоснованным исключение из ст.198 УК РФ примечания, которое позволяло освобождать лиц от уголовной ответственности за налоговые преступления в связи с деятельным раскаянием?
25. Охарактеризуйте политические и экономические предпосылки возникновения и развития норм, регламентирующих уголовную ответственность за уклонение от уплаты налогов.
26. Назовите основные этапы становления налогообложения в России.
27. Какую роль в развитии налогового законодательства сыграло правление Ивана третьего, царя Алексея Михайловича, реформы Петра первого и Николая второго?
28. Проанализируйте Уложение о наказаниях уголовных и исправительных, где впервые появилась четкая формулировка уголовно-правового запрета и уголовной ответственности за налоговые преступления в России.

29. Какое влияние на развитие налогового законодательства в России оказал советский период?

30. Проанализируйте статьи 162-1 и 162-2 УК РСФСР 1960 года.

31. Какие положения зарубежного законодательства могут быть использованы в нашей стране в целях борьбы с налоговыми преступлениями?

8.3.2. Примерные тестовые задания

1. Какой нормативный акт устанавливает ответственность за налоговые преступления:

- а) Налоговый кодекс Российской Федерации;
- б) Уголовный кодекс Российской Федерации;
- в) Уголовно-исполнительный кодекс Российской Федерации;
- г) ответственность устанавливается в различных федеральных законах.

2. Какой вид ответственности не предусматривается действующим законодательством РФ за нарушение законодательства о налогах и сборах:

- а) гражданско-правовая;
- б) административная;
- в) уголовная;
- г) налоговая.

3. Чем отличаются налоговые преступления от административных правонарушений в сфере налогообложения:

- а) субъектом административного правонарушения могут быть организации;
- б) степенью общественной опасности деяния;
- в) административная ответственность наступает независимо от вины;
- г) за нарушение налогового законодательства не предусмотрена административная ответственность.

4. По своей конструкции уклонение от уплаты налогов и (или) сборов с физического лица (ст.198 УК РФ) представляет собой:

- а) материальный состав преступления;
- б) формальный состав преступления;
- в) усеченный состав преступления;
- г) привилегированный состав преступления.

5. Налоговая декларация в ч.1 ст.199 УК РФ “Уклонение от уплаты налогов и (или) сборов с организации” представляет собой:

- а) объект преступления;
- б) предмет преступления;
- в) способ совершения преступления;
- г) средство совершения преступления.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии)	Пятибалльная шкала (академич	Двухбалльная шкала а, зачет	БРС, % освоения (рейтин
--------	--------------------------------	---	------------------------------	-----------------------------	-------------------------

		оценки сформированности)	еская) оценка		говаяя оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степенью самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. Налоговые преступления [Электронный ресурс]: учебное пособие\ составитель Р.С. Зайнутдинов. – Кемерово: КемГУ, 2019. 82с. (Библиотека БФУ им. И. Канта, ЭБС Проспект).
2. Александров, И. В. Расследование налоговых преступлений: учебное пособие для магистров / И. В. Александров. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 405 с. (Библиотека БФУ им. И. Канта, ЭБС Проспект).

3. Расследование налоговых преступлений: учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки «Юриспруденция», по специальностям «Правовое обеспечение национальной безопасности», «Правоохранительная деятельность» / Ред. кол.: [А.М. Багмет и др.]; Московская акад. Следственного комитета Российской Федерации. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2020. — 591 с. (Библиотека БФУ им. И. Канта, ЭБС ZNANIUM.COM).

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. Бриллиантов А.В. Преступления в сфере экономической деятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие. М. РГУП. 2018. 108с. (Библиотека БФУ им. И. Канта, ЭБС Проспект).
2. Налоговое право: учебник / Г. Ф. Ручкина, М. Ю. Березин, А. С. Адвокатова и др.; отв. ред. Г. Ф. Ручкина, М. Ю. Березин. — Москва: Проспект, 2021. — 800 с. (Библиотека БФУ им. И. Канта, ЭБС Проспект).
3. Искалиев Р. Г. Уголовная ответственность за сокрытие денежных средств и имущества, за счет которых должно производиться взыскание налогов и сборов: монография / Р. Г. Искалиев; под ред. Н. А. Лопашенко. - Москва: Юрлитинформ, 2015. - 156 с. (библиотека БФУ имени И. Канта, ч.з. № 7 (1)).
4. Основные проблемы реформирования уголовно-правовых норм об экономических преступлениях и практики их применения на современном этапе развития России/ отв. ред. Л. Л. Кругликов; М-во образования и науки РФ, Яросл. гос. ун-т им. П. Г. Демидова. - Ярославль: ЯрГУ, 2012. - 369 с. (библиотека БФУ имени И. Канта, ч.з. № 7(1)).
5. Сабитов Р.А. Ответственность за налоговые проступки и преступления: учеб. пособие для вузов \ Р.А. Сабитов, Е.Ю. Сабитова. – Москва: Юрлитинформ, 2017. – 399с. (библиотека БФУ имени И. Канта, ч.з. № 7 (1)).
6. Соловьев И.Н. Преступные налоговые схемы и их выявление: учеб. пособие \ И.Н. Соловьев. – Москва: Проспект, 2014. – 230 с. (библиотека БФУ имени И. Канта, ч.з. № 7 (1)).
7. Уклонение от уплаты налогов. Проблемы и решения/ под ред.: И. А. Майбурова, А. П. Киреенко, Ю. Б. Иванова. - Москва: ЮНИТИ, 2014. - 383 с. (библиотека БФУ имени И. Канта, ч.з. № 7(1)).

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантиана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающая разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Проектная деятельность по профилю»

Шифр: 40.03.01

Направление подготовки: «Юриспруденция» (базовое высшее образование)

Профиль: «Юриспруденция»

Квалификация выпускника: юрист

Лист согласования

Составитель: Ежова Татьяна Геннадьевна, к.ю.н.

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от «26» января 2024 г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»,
и.о. руководителя ОНК «Институт управления и территориального развития», к.ю.н.

Д.Г. Житиневич

Руководитель ОП

Т.А. Навагина

1. Наименование дисциплины: «Проектная деятельность по профилю».

Цель изучения дисциплины: формировании навыков применения теоретических знаний об основах проектной деятельности в рамках выбранного профиля профессиональной сферы.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-1. Способен к формированию собственного жизненно-образовательного маршрута на основе критического мышления, целеполагания, стратегии достижения цели (в том числе в проектном типе деятельности) в условиях создания безопасной среды, с учетом традиционных российских духовно-нравственных ценностей и целей национального развития, в процессе социального взаимодействия	УК.1.4. Демонстрирует умения работы в команде в соответствии с распределением ролей при реализации проекта УК.1.5. Планирует деятельность с учетом поставленных целей собственного жизненно-образовательного маршрута в сообществах различного типа УК.1.11. Определяет свои личные ресурсы, возможности и ограничения для достижения поставленной цели УК.1.12. Планирует и достраивает собственный жизненно-образовательный маршрут при получении основного и дополнительного образования	Знать: способы самоорганизации и самообразования способы распределения ролей в команде Уметь: применять методы самоорганизации и самообразования грамотно распределить задачи и организовать командную работу адекватно оценивать свои возможности Владеть: методами самоорганизации и самообразования навыками организации командной работы
ПК-5 Способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и служебной документации	ПК-5.1 Обладает знаниями требований, предъявляемых к оформлению юридической и служебной документации в соответствующей сфере профессиональной деятельности ПК-5.2 Использует юридическую терминологию и официально-деловой стиль письма при составлении служебной и юридической	Знать: требования, предъявляемые к оформлению юридических документов в соответствии с выбранным профилем профессиональной сферы; основную юридическую терминологию, используемую в деятельности, соответствующей выбранному профилю; Уметь:

	документации в профессиональной деятельности ПК-5.3 Составляет официальные письменные документы, правильно и полно отражающие результаты профессиональной деятельности в соответствии с предъявляемыми требованиями	применять методы самоорганизации и самообразования правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в документации Владеть: методами самоорганизации и самообразования навыками ведения деловой коммуникации
--	---	--

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

В соответствии с учебным планом. Дисциплина является обязательной дисциплиной элективных модулей по профилям («Публично-правовой профиль», «Частно-правовой профиль», «Уголовно-правовой профиль», Профиль «Инновационная юриспруденция») которые включены в часть, формируемую участниками образовательных отношений в Блоке дисциплины.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий.

5. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела (темы)
1	Понятия, цели и задачи проектной деятельности в рамках соответствующего профиля профессиональной сферы	Основные понятия проектной деятельности, релевантные к конкретному профилю профессиональной сферы. Методы проектной деятельности, применимые к профессиональной сфере
2	Этапы проведения проектной деятельности по профилю и их содержание	Основные этапы проведения проектной деятельности и их применение в рамках профессиональной деятельности по профилю
3	Выполнение проектной деятельности по профилю	Выбор тематики проекта в зависимости от профиля профессиональной деятельности Формирование команды и распределение ролей в команде Организация работы по выполнению проекта Представление результатов проектной деятельности

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

6. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

7. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств разработан в соответствии с Положением о формировании фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта» и представлен в электронном учебно-методическом комплексе дисциплины, размещенном в ЭИОС университета.

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и	<i>Включает нижестоящий уровень.</i>	хорошо		71-85

	умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения			
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература

Михалкина, Е. В. Организация проектной деятельности: Учебное пособие / Михалкина Е.В., Никитаева А.Ю., Косолапова Н.А. - Ростов-на-Дону: Издательство ЮФУ, 2016. - 146 с.: ISBN 978-5-9275-1988-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/989958>

Попов, Ю. И. Управление проектами : учебное пособие / Ю. И. Попов, О. В. Яковенко. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 208 с. - ISBN 978-5-16-002337-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1153780>

Дополнительная литература

Проектное управление : учебник / Г.Д. Антонов, О.П. Иванова, В.М. Тумин, Ю.В. Данейкин, П.А. Костромин. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 294 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/1864377. - ISBN 978-5-16-017640-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1910633>

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций

- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта - <https://lms.kantiana.ru/>, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующего ПО и антивирусное программное обеспечение.
- Справочная правовая система КонсультантПлюс <http://www.consultant.ru/>

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.10.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила
Канта»
Образовательно-научный кластер «Институт управления и территориального
развития»
Высшая школа права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Проектная мастерская»

Шифр: 40.03.01

Направление подготовки: «Юриспруденция» (базовое высшее образование)

Профиль: «Юриспруденция»

Квалификация выпускника: юрист

**Калининград
2024**

Составители:

Саберов Р.А. директор департамента организации образовательной деятельности

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от «26» января 2024 г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»,

и.о. руководителя ОНК «Институт управления и территориального развития», к.ю.н.

Д.Г. Житиневич

Руководитель ОП

Т.А. Навагина

1. Наименование дисциплины:

«Проектная мастерская»

Целью изучения дисциплины является формирование умения организовать и руководить работой проектной команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-1 Способен к формированию собственного жизненно-образовательного маршрута на основе критического мышления, целеполагания, стратегии достижения цели (в том числе в проектном типе деятельности) в условиях создания безопасной среды, с учетом традиционных российских духовно-нравственных ценностей и целей национального развития, в процессе социального взаимодействия	УК-1.1 Выбирает источники информации, осуществляет поиск информации и определяет рациональные идеи для решения поставленных задач УК-1.4 Демонстрирует умения работы в команде в соответствии с распределением ролей при реализации проекта УК.1.5. Планирует деятельность с учетом поставленных целей собственного жизненно-образовательного маршрута в сообществах различного типа	Знать: принципы тайм-менеджмента, подходы к управлению проектом Уметь: применять технологии создания и работы в командах, пути формирования и развития лидерского потенциала, методики управления конфликтами и стрессами Владеть: - навыком организации команды и руководством ее работой, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели; - навыками анализа и систематизации информации, представления обработанных данных в виде отчетов, публикаций, презентаций; - навыками использования принципов тайм-менеджмента и эффективного управления проектами для рационального распределения временных и информационных ресурсов; - методами генерации новых идей при решении практических задач, в том числе в междисциплинарных областях.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Проектная мастерская» является факультативной дисциплиной подготовки студентов

4. Виды учебной работы по дисциплине

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю,

выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	БФУ как проектный университет	Программа развития БФУ – комплекс стратегических проектов
2	Особенности проектного мышления и деятельности	Понятие, цели задачи проектного типа деятельности Типология проектов Жизненный цикл проекта, характеристика его основных этапов Технологии разработки проекта
3	Экспресс проектирование	Формулировка концепции проекта Составление паспорта проекта
4	Защита проекта	Управление командой проекта Организационное моделирование проекта Презентация проекта Комплексная экспертиза проектов

6. Перечень учебно-методического обеспечения для работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика лекционных занятий:

1. Программа развития БФУ им. И.Канта – комплекс стратегических проектов
2. Понятие, цели задачи проектного типа деятельности
3. Типология проектов
4. Жизненный цикл проекта, характеристика его основных этапов

5. Технологии разработки проекта
6. Формулировка концепции проекта
7. Составление паспорта проекта
8. Управление командой проекта
9. Организационное моделирование проекта
10. Презентация проекта
11. Комплексная экспертиза проектов

Рекомендуемая тематика практических занятий:

1. Экспресс-проектирование: формулирование концепции проекта и составление паспорта проекта.
2. Защита проекта: команда проекта и механизм управления, презентация и экспертиза проекта.

Требования к самостоятельной работе студентов

Самостоятельная работа студентов организуется с целью формирования компетенций. Самостоятельная работа осуществляется в виде: изучения литературы; эмпирических данных по публикациям и из практики работы педагога; работы с теоретическим материалом; самостоятельного изучения отдельных тем дисциплины; поиска и обзора литературы и электронных источников; чтения и изучения учебника и учебных пособий; подготовки эссе; составления структурно-логических схем; подготовки групповых или индивидуальных проектов и мультимедийных презентаций к ним.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

На лекционных и практических занятиях используются активные и интерактивные методы обучения, среди которых:

- технологии проблемного обучения (обсуждение проблемных вопросов и решение проблемных ситуаций / задач);
- проектная технология (организация проектной деятельности студентов)
- интерактивные технологии (организация групповых дискуссий; работа в группах);
- информационно-коммуникативные технологии (занятия с использованием мультимедийных презентаций).

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
БФУ как проектный университет	УК-1	Эссе
Особенности проектного мышления и деятельности	УК-1	Тест
Экспресс проектирование	УК-1	Паспорт проекта
Защита проекта	УК-1	Паспорт проекта и его защита

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля

Тематика эссе:

1. Проектный университет для меня это - ...
2. Жизненно-образовательный маршрут и проблемы его построения
3. Студент для вуза и вуз для студента: особенности позиционирования и отношения

Тест:

1. Расставьте этапы в порядке жизненного цикла проекта:
 - а. Контроль и мониторинг
 - б. Реализация

- в. Закрытие
- г. Инициация
- д. Планирование

SWOT анализ проекта

Сильные стороны:	Слабые стороны
Возможности:	Угрозы

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Промежуточная аттестация проводится с использованием бально-рейтинговой системы оценивания по результат выполнения контрольных заданий.

Вид оценочного средства	Критерии оценивания	Балл (максимально)
Эссе	<ol style="list-style-type: none"> 1. Структура и организация: эссе должно иметь четкую структуру и логическое построение, включая введение, тезис, аргументы и заключение. 2. Глубина и качество анализа: обучающийся должен продемонстрировать глубокое понимание темы, а также способность к анализу и оценке различных точек зрения. 3. Использование источников: эссе должно быть основано на широком круге достоверных источников, включая академические статьи, книги и другие публикации. 4. Языковые навыки: обучающийся должен продемонстрировать достаточный уровень языковых навыков, включая грамматику, пунктуацию, правописание и стиль. 5. Оригинальность: не менее 80% оригинальности текста, объем – не менее 3000 и не более 5000 знаков с пробелами. 6. Развитие аргументации: обучающийся должен развивать свои аргументы и поддерживать их примерами и доказательствами. 7. Критическое мышление: обучающийся должен проявлять критическое мышление и способность к анализу и оценке различных точек зрения. 8. Соответствие теме: эссе должно соответствовать теме и заданию, представленному преподавателем. 	20
Тест	% выполнения заданий	10
SWOT анализ	Выделены сильные и слабые стороны проекта, возможности и угрозы реализации проекта	20
Проект	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проект отражает современные тенденции и проблемы в области создания проекта. 2. Описание проекта соответствует поставленным целям и имеет логичную структуру. 	50 (30 проект, 20 – защита)

	3. Используются различные ресурсы для получения информации и поддержки своего проекта. 4. Степень самостоятельности в выполнении проекта и принятии решений.	
Итого		100

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70

Недостаточный	Отсутствие признаков	неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55
---------------	----------------------	---------------------	------------	----------

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Савон, Д. Ю. Управление проектами: учебник / Д. Ю. Савон, Т. О. Толстых. - Москва: Издательский Дом НИТУ «МИСиС», 2022. - 167 с. - ISBN 978-5-907560-14-7. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1914826>
2. Стратегические коммуникации. Теория и практика : учебное пособие для студентов вузов / В. А. Евстафьев, Т. Э. Гринберг, М. А. Кузьменкова [и др.] ; под ред. В. А. Евстафьева, Т. Э. Гринберг. - Москва: Издательство «АспектПресс», 2023. - 262 с. - ISBN 978-5-7567-1261-2. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2052257>

Дополнительная литература:

1. Фасхиев, Х. А. Проектный менеджмент: учебное пособие / Х.А. Фасхиев, О.А. Зыков. — Москва: ИНФРА-М, 2023. — 219 с. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-16-111765-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2079538>
2. Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта». Программа развития университета на 2021–2030 годы в рамках реализации программы стратегического академического лидерства «Приоритет-2030»: https://kantiana.ru/upload/medialibrary/795/sovu923n9v4d9et1jdi5ez2jl3qow03z/Programma-razvitiya-universiteta-na-2021_2030.pdf
3. Яковлева, Н.Ф. Проектная деятельность в образовательном учреждении : учеб. пособие / Н.Ф. Яковлева. - 3-е изд., стер. - Москва : ФЛИНТА, 2019. - 144 с. - ISBN 978-5-9765-1895-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1042547>

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантиана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- электронная информационно-образовательная среда БФУ им. И. Канта, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;

- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- корпоративная платформа Webinar;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующие ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила
Канта»**

**Образовательно-научный кластер «Институт управления и территориального
развития»**

Высшая школа права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Прокурорский надзор и практика прокурорского реагирования

Шифр: 40.03.01

Направление подготовки: «Юриспруденция» (базовое высшее образование)

Профиль: «Юриспруденция»

Квалификация выпускника: юрист

**Калининград
2024**

Лист согласования

Составитель: Цирит Ольга Александровна, к. ю. н., доцент

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от «26» января 2024г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»,
и. о. руководителя ОНК «Институт управления и территориального развития», к. ю. н.

Д.Г. Житиневич

Руководитель ОП

Т.А. Навагина

Содержание рабочей программы

1. Наименование дисциплины «Прокурорский надзор и практика прокурорского реагирования».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины

Учебная дисциплина «Прокурорский надзор и практика прокурорского реагирования».

Цель дисциплины: формирование у студента комплекса компетентностных характеристик, позволяющих успешно использовать приобретенные знания в юридической практике.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине «Прокурорский надзор и практика прокурорского реагирования», соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
<p>ОПК-8 - Способен соблюдать принципы этики юриста, проявлять нетерпимость к коррупционному и иному противоправному поведению, в том числе в сфере своей профессиональной деятельности</p>	<p>ОПК-8.1 Имеет сформированное представление о принципах этики юриста и способен их соблюдать в процессе профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-8.2 Имеет сформированное антикоррупционное мировоззрение и проявляет нетерпимость к элементам коррупции и иному противоправному поведению, в том числе в процессе профессиональной деятельности</p>	<p>1. <i>Знать</i> – основы действующего законодательства, применяемого в деятельности прокурора, основы этики юриста;</p> <p>2. <i>Уметь</i> – проявлять нетерпимость к коррупционному поведению при осуществлении прокурорского надзора;</p> <p>3. <i>Владеть</i> – необходимыми навыками по соблюдению законности в сфере прокурорской надзора, по выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства.</p>
<p>ПК-4 Способен осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений</p>	<p>ПК-4.1 Выявляет и принимает меры к устранению причин и условий, способствующих совершению преступлений и иных правонарушений</p> <p>ПК-4.2 Понимает социальную и правовую значимость предупреждения преступлений и иных правонарушений и их профилактики; различает уровни и виды предупредительных мер, а равно методы профилактического воздействия</p>	<p>1. <i>Знать</i> - задачи, связанные с укреплением законности и правопорядка в процессе проведения прокурорских проверок исполнения законов и законности правовых актов;</p> <p>2. <i>Уметь</i> – чётко разграничивать отрасли прокурорского надзора и направления прокурорской деятельности и задачи, стоящие перед ними; составлять акты прокурорского реагирования;</p> <p>3. <i>Владеть</i> – методикой и тактикой проведения прокурорских проверок; навыками определения причин и условий, способствующих нарушению законов;</p>
<p>ПК-5 Способен правильно и полно отражать результаты профессиональной</p>	<p>ПК-5.1 Обладает знаниями требований, предъявляемых к оформлению юридической и служебной документации в</p>	<p>1. <i>Знать</i> – основы действующего законодательства, применяемого в деятельности прокурора;</p> <p>2. <i>Уметь</i> – оперировать закрепленными в законе и</p>

деятельности юридической служебной документации	в и соответствующей сфере профессиональной деятельности ПК-5.2 Использует юридическую терминологию и официально-деловой стиль письма при составлении служебной и юридической документации в профессиональной деятельности ПК-5.3 Составляет официальные письменные документы, правильно и полно отражающие результаты профессиональной деятельности в соответствии с предъявляемыми требованиями	доктринальными понятиями и категориями при осуществлении прокурорского надзора; 3. Владеть – необходимыми навыками по соблюдению законности в сфере прокурорской надзора, по выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства.
--	--	---

3. Место дисциплины «Прокурорский надзор и практика прокурорского реагирования» в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.12. «Прокурорский надзор и практика прокурорского реагирования» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» (базовое высшее образование).

4. Виды учебной работы по дисциплине

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая

тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1.	<i>Тема 1. Прокурорский надзор как самостоятельная отрасль государственной деятельности</i>	Основные понятия и система дисциплины «Прокурорский надзор». Прокурорский надзор: понятие и значение. Исторические этапы в организации и деятельности прокуратуры. Цели и задачи прокурорского надзора. Основные направления (отрасли) прокурорского надзора. Законодательное регулирование прокурорского надзора. Основы методики прокурорской деятельности.
2.	<i>Тема 2. Принципы организации и деятельности прокуратуры. Система, структура и организация органов прокуратуры</i>	Понятие и значение принципов организации и деятельности прокуратуры. Система и структура органов прокуратуры. Генеральный прокурор Российской Федерации, его основные полномочия. Нижестоящие прокуроры и их полномочия. Подготовка и формирование кадров органов прокуратуры. Предъявляемые требования к кандидатам на должности прокуроров. Основные направления деятельности прокуратуры. Нравственные начала в деятельности прокуроров.
3.	<i>Тема 3. Надзор за исполнением законов органами исполнительной власти, управления и контроля, предприятиями, общественными объединениями, должностными лицами и гражданами (общий надзор)</i>	Сущность и задачи общего надзора. Предмет и пределы общего надзора. Полномочия прокурора по осуществлению общего надзора. Акты прокурорского реагирования на установленные нарушения закона. Организация прокурорского надзора за исполнением законов и законностью правовых актов
4.	<i>Тема 4. Прокурорский надзор за исполнением законов органами, осуществляющими дознание, предварительное следствие и оперативно - розыскную деятельность</i>	Предмет прокурорского надзора за соблюдением законности органами, осуществляющими оперативно - розыскную деятельность, дознание и предварительное следствие. Полномочия прокурора, осуществляющего надзор за исполнением законов органами предварительного следствия, дознания и оперативно-розыскной деятельности. Надзор за законностью приема, учета, регистрации и проверки заявлений и сообщений о преступлениях. Организация работы по разрешению жалоб граждан. Надзор за законностью возбуждения уголовных дел. Надзор за исполнением законов органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность. Надзор за соблюдением конституционных прав и законных интересов граждан при осуществлении дознания и предварительного следствия. Надзор за обеспечением права обвиняемого на защиту.

5.	Тема 5. Координация деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью	Сущность координации деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью. Понятие и значение координации правоохранительных органов. Роль и положение прокурора как координатора борьбы с преступностью. Правовые организационные основы координации. Формы и виды координации правоохранительных органов.
6.	Тема 6. Участие прокурора в рассмотрении уголовных дел судами	Сущность и задачи деятельности прокурора при рассмотрении судами уголовных дел. Правовое положение прокурора в судебных стадиях уголовного судопроизводства и его функции. Подготовка прокурора к участию в судебном процессе. Осуществление прокурором функции уголовного преследования в судебном разбирательстве. Участие прокурора в рассмотрении уголовных дел судом первой инстанции. Основания и особенности участия прокурора при рассмотрении уголовных дел в апелляционной инстанции. Основания и особенности участия прокурора в рассмотрении уголовных дел в кассационной инстанции
7.	Тема 7. Прокурорский надзор за соблюдением законов в стадии исполнения приговоров, определений и постановлений суда	Сущность, предмет и задачи прокурорского надзора за соблюдением законов в стадии исполнения приговоров, определений и постановлений суда. Полномочия прокурора по надзору за соблюдением законов в стадии исполнения приговоров, определений и постановлений суда. Организация работы по надзору за соблюдением законов в стадии исполнения приговоров, определений и постановлений суда. Особенности надзора за законностью исполнения наказаний в виде лишения свободы. Особенности надзора за законностью исполнения наказаний, не связанных с изоляцией осуждённого от общества. Особенности надзора за исполнением законов администрациями мест содержания задержанных и заключённых под стражу.
8.	Тема 8. Участие прокурора и прокурорский надзор в гражданском судопроизводстве	Задачи прокурора в гражданском судопроизводстве. Основания обращения прокурора с исками и заявлениями в суды общей юрисдикции. Требования об обязательности участия прокурора в гражданском судопроизводстве. Порядок направления прокурором исков и заявлений в суд. Полномочия прокурора при рассмотрении дел судами первой инстанции. Полномочия прокурора при рассмотрении дел судами второй инстанции. Полномочия прокурора при рассмотрении дел в судах кассационной инстанции. Полномочия прокурора при пересмотре по вновь открывшимся обстоятельствам вступивших в законную силу решений, определений суда.
9.	Тема 9. Прокурорский надзор за соблюдением законов о несовершеннолетних	Правовые основы надзора и организация работы. Предмет прокурорского надзора за соблюдением законов о несовершеннолетних. Полномочия и средства прокурорского надзора. Прокурорский надзор в уголовном судопроизводстве. Прокурорский надзор в

		воспитательных учреждениях для несовершеннолетних. Деятельность прокурора по выявлению причин и условий, способствующих правонарушениям и нарушениям прав несовершеннолетних.
10	Тема 10. Участие прокурора в совершенствовании законодательства и в пропаганде законов	Участие прокурора в совершенствовании законодательства. Пропаганда законов - одно из основных направлений в деятельности прокуратуры. Формы правовой пропаганды. Систематизация законодательства в органах прокуратуры.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Принципы организации и деятельности прокуратуры. Система, структура и организация органов прокуратуры

Тема 2. Надзор за исполнением законов органами исполнительной власти, управления и контроля, предприятиями, общественными объединениями, должностными лицами и гражданами (общий надзор)

Тема 3. Прокурорский надзор за исполнением законов органами, осуществляющими дознание, предварительное следствие и оперативно - розыскную деятельность

Тема 4. Участие прокурора в рассмотрении уголовных дел судами

Тема 5. Прокурорский надзор за соблюдением законов в стадии исполнения приговоров, определений и постановлений суда

Тема 6. Участие прокурора и прокурорский надзор в гражданском

Судопроизводстве.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 1. Прокурорский надзор как самостоятельная отрасль государственной деятельности

Основные понятия и система дисциплины «Прокурорский надзор». Прокурорский надзор: понятие и значение. Исторические этапы в организации и деятельности прокуратуры. Цели и задачи прокурорского надзора. Основные направления (отрасли) прокурорского надзора. Законодательное регулирование прокурорского надзора. Основы методики прокурорской деятельности.

Тема 2. Принципы организации и деятельности прокуратуры. Система, структура и организация органов прокуратуры

Понятие и значение принципов организации и деятельности прокуратуры. Система и структура органов прокуратуры. Генеральный прокурор Российской Федерации, его основные полномочия. Нижестоящие прокуроры и их полномочия. Подготовка и формирование кадров органов прокуратуры. Предъявляемые требования к кандидатам на должности прокуроров. Основные направления деятельности прокуратуры. Нравственные начала в деятельности прокуроров.

Тема 3. Надзор за исполнением законов органами исполнительной власти, управления и контроля, предприятиями, общественными объединениями, должностными лицами и гражданами (общий надзор)

Сущность и задачи общего надзора. Предмет и пределы общего надзора. Полномочия прокурора по осуществлению общего надзора. Акты прокурорского

реагирования на установленные нарушения закона. Организация прокурорского надзора за исполнением законов и законностью правовых актов.

Тема 4. Прокурорский надзор за исполнением законов органами, осуществляющими дознание, предварительное следствие и оперативно - розыскную деятельность

Предмет прокурорского надзора за соблюдением законности органами, осуществляющими оперативно - розыскную деятельность, дознание и предварительное следствие. Полномочия прокурора, осуществляющего надзор за исполнением законов органами предварительного следствия, дознания и оперативно-розыскной деятельности. Надзор за законностью приема, учета, регистрации и проверки заявлений и сообщений о преступлениях. Организация работы по разрешению жалоб граждан. Надзор за законностью возбуждения уголовных дел. Надзор за исполнением законов органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность. Надзор за соблюдением конституционных прав и законных интересов граждан при осуществлении дознания и предварительного следствия. Надзор за обеспечением права обвиняемого на защиту.

Тема 5. Координация деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью

Сущность координации деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью. Понятие и значение координации правоохранительных органов. Роль и положение прокурора как координатора борьбы с преступностью. Правовые организационные основы координации. Формы и виды координации правоохранительных органов.

Тема 6. Участие прокурора в рассмотрении уголовных дел судами

Сущность и задачи деятельности прокурора при рассмотрении судами уголовных дел. Правовое положение прокурора в судебных стадиях уголовного судопроизводства и его функции. Подготовка прокурора к участию в судебном процессе. Осуществление прокурором функции уголовного преследования в судебном разбирательстве. Участие прокурора в рассмотрении уголовных дел судом первой инстанции. Основания и особенности участия прокурора при рассмотрении уголовных дел в апелляционной инстанции. Основания и особенности участия прокурора в рассмотрении уголовных дел в кассационной инстанции.

Тема 7. Прокурорский надзор за соблюдением законов в стадии исполнения приговоров, определений и постановлений суда

Сущность, предмет и задачи прокурорского надзора за соблюдением законов в стадии исполнения приговоров, определений и постановлений суда. Полномочия прокурора по надзору за соблюдением законов в стадии исполнения приговоров, определений и постановлений суда. Организация работы по надзору за соблюдением законов в стадии исполнения приговоров, определений и постановлений суда. Особенности надзора за законностью исполнения наказаний в виде лишения свободы. Особенности надзора за законностью исполнения наказаний, не связанных с изоляцией осуждённого от общества. Особенности надзора за исполнением законов администрациями мест содержания задержанных и заключённых под стражу.

Тема 8. Участие прокурора и прокурорский надзор в гражданском судопроизводстве

Задачи прокурора в гражданском судопроизводстве. Основания обращения прокурора с исками и заявлениями в суды общей юрисдикции. Требования об обязательности участия прокурора в гражданском судопроизводстве. Порядок направления

прокурором исков и заявлений в суд. Полномочия прокурора при рассмотрении дел судами первой инстанции. Полномочия прокурора при рассмотрении судами дел второй инстанции. Полномочия прокурора при рассмотрении дел в судах кассационной инстанции. Полномочия прокурора при пересмотре по вновь открывшимся обстоятельствам вступивших в законную силу решений, определений суда.

Тема 9. Прокурорский надзор за соблюдением законов о несовершеннолетних

Правовые основы надзора и организация работы. Предмет прокурорского надзора за соблюдением законов о несовершеннолетних. Полномочия и средства прокурорского надзора. Прокурорский надзор в уголовном судопроизводстве. Прокурорский надзор в воспитательных учреждениях для несовершеннолетних. Деятельность прокурора по выявлению причин и условий, способствующих правонарушениям и нарушениям прав несовершеннолетних.

Тема 10. Участие прокурора в совершенствовании законодательства и в пропаганде законов

Участие прокурора в совершенствовании законодательства. Пропаганда законов - одно из основных направлений в деятельности прокуратуры. Формы правовой пропаганды. Систематизация законодательства в органах прокуратуры.

Требования к самостоятельной работе студентов

Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам:

- Тема 1. Прокурорский надзор как самостоятельная отрасль государственной деятельности
- Тема 2. Принципы организации и деятельности прокуратуры. Система, структура и организация органов прокуратуры
- Тема 3. Надзор за исполнением законов органами исполнительной власти, управления и контроля, предприятиями, общественными объединениями, должностными лицами и гражданами (общий надзор)
- Тема 4. Прокурорский надзор за исполнением законов органами, осуществляющими дознание, предварительное следствие и оперативно - розыскную деятельность
- Тема 5. Координация деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью
- Тема 6. Участие прокурора в рассмотрении уголовных дел судами
- Тема 7. Прокурорский надзор за соблюдением законов в стадии исполнения приговоров, определений и постановлений суда
- Тема 8. Участие прокурора и прокурорский надзор в гражданском судопроизводстве
- Тема 9. Прокурорский надзор за соблюдением законов о несовершеннолетних
- Тема 10. Участие прокурора в совершенствовании законодательства и в пропаганде законов.

Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач (кейсов), выполнение проблемных заданий, выдаваемых на практических занятиях, по следующим темам:

- Тема 1. Прокурорский надзор как самостоятельная отрасль государственной деятельности
- Тема 2. Принципы организации и деятельности прокуратуры. Система, структура и организация органов прокуратуры
- Тема 3. Надзор за исполнением законов органами исполнительной власти, управления и контроля, предприятиями, общественными объединениями, должностными лицами и гражданами (общий надзор)
- Тема 4. Прокурорский надзор за исполнением законов органами, осуществляющими дознание, предварительное следствие и оперативно - розыскную деятельность

Тема 5. Координация деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью

Тема 6. Участие прокурора в рассмотрении уголовных дел судами

Тема 7. Прокурорский надзор за соблюдением законов в стадии исполнения приговоров, определений и постановлений суда

Тема 8. Участие прокурора и прокурорский надзор в гражданском судопроизводстве

Тема 9. Прокурорский надзор за соблюдением законов о несовершеннолетних

Тема 10. Участие прокурора в совершенствовании законодательства и в пропаганде законов

Работа с учебно-методической информацией, размещенной в Системе электронного образовательного контента LMS Moodle – URL: <https://lms-3.kantiana.ru>, предусматривающей изучение учебно-методических материалов, выполнение заданий по самопроверке (самоконтролю), получение заданий и отправку выполненных работ, по темам лекций и практических занятий:

Тема 1. Прокурорский надзор как самостоятельная отрасль государственной деятельности

Тема 2. Принципы организации и деятельности прокуратуры. Система, структура и организация органов прокуратуры

Тема 3. Надзор за исполнением законов органами исполнительной власти, управления и контроля, предприятиями, общественными объединениями, должностными лицами и гражданами (общий надзор)

Тема 4. Прокурорский надзор за исполнением законов органами, осуществляющими дознание, предварительное следствие и оперативно - розыскную деятельность

Тема 5. Координация деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью

Тема 6. Участие прокурора в рассмотрении уголовных дел судами

Тема 7. Прокурорский надзор за соблюдением законов в стадии исполнения приговоров, определений и постановлений суда

Тема 8. Участие прокурора и прокурорский надзор в гражданском судопроизводстве

Тема 9. Прокурорский надзор за соблюдением законов о несовершеннолетних

Тема 10. Участие прокурора в совершенствовании законодательства и в пропаганде законов.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако

объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1. Прокурорский надзор как самостоятельная отрасль государственной деятельности	ОПК- 8.1. ОПК-8.2. ПК-4.1. ПК-4.2 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК 5.3	Устные вопросы; тесты, задачи, доклады

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 2. Принципы организации и деятельности прокуратуры. Система, структура и организация органов прокуратуры	ОПК- 8.1. ОПК-8.2. ПК-4.1. ПК-4.2 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК 5.3	Устные вопросы; тесты, задачи, доклады
Тема 3. Надзор за исполнением законов органами исполнительной власти, управления и контроля, предприятиями, общественными объединениями, должностными лицами и гражданами (общий надзор)	ОПК- 8.1. ОПК-8.2. ПК-4.1. ПК-4.2 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК 5.3	Устные вопросы; тесты, задачи, доклады
Тема 4. Прокурорский надзор за исполнением законов органами, осуществляющими дознание, предварительное следствие и оперативно - розыскную деятельность	ОПК- 8.1. ОПК-8.2. ПК-4.1. ПК-4.2 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК 5.3	Устные вопросы; тесты, задачи, доклады
Тема 5. Координация деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью	ОПК- 8.1. ОПК-8.2. ПК-4.1. ПК-4.2 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК 5.3	Устные вопросы; тесты, задачи, доклады
Тема 6. Участие прокурора в рассмотрении уголовных дел судами	ОПК- 8.1. ОПК-8.2. ПК-4.1. ПК-4.2 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК 5.3	Устные вопросы; тесты, задачи, доклады
Тема 7. Прокурорский надзор за соблюдением законов в стадии исполнения приговоров, определений и постановлений суда	ОПК- 8.1. ОПК-8.2. ПК-4.1. ПК-4.2 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК 5.3	Устные вопросы; тесты, задачи, доклады
Тема 8. Участие прокурора и прокурорский надзор в гражданском судопроизводстве	ОПК- 8.1. ОПК-8.2. ПК-4.1. ПК-4.2 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК 5.3	Устные вопросы; тесты, задачи, доклады
Тема 9. Прокурорский надзор за соблюдением законов о несовершеннолетних	ОПК- 8.1. ОПК-8.2. ПК-4.1. ПК-4.2 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК 5.3	Устные вопросы; тесты, задачи, доклады

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

8.2.1. Примерный вариант письменной контрольной работы

Вариант 1.

Задача 1.

В прокуратуру района поступило заявление от гражданки Ивановой А. В. с просьбой о приеме ее на вакантную должность заведующей канцелярией. Прокурор района,

ознакомившись с ее документами, выяснил, что она имеет гражданство республики Украина и по этой причине отказал ей в приеме на службу в прокуратуру.

Соответствуют ли действия прокурора закону?

Задача 2.

10 июня 2022 года директор АО «Ивановский лен» Плотников издал приказ № 78 об увольнении сушильщицы Гороховой с работы за прогулы по ст. 81 п. 6 «а» ТК РФ от 18 июня 2022 г. Горохова обратилась с жалобой к прокурору района. Свое несогласие с решением директора АО она мотивировала тем, что на момент увольнения находилась на стационарном лечении в центральной районной больнице и с нее до издания приказа не было получено письменное объяснение. О своем увольнении она узнала, находясь в больнице. 1. Как должен поступить в этой ситуации прокурор района? 2. Составьте от имени прокурора района соответствующий акт прокурорского реагирования.

Задача 3.

Помощник прокурора области по надзору за законностью исполнения уголовных наказаний, проводя проверку законности содержания лиц в следственном изоляторе, установил, что Иванов, заключенный под стражу с санкции прокурора города, без продления срока содержания под стражей содержится в СИЗО 67 суток; в одной из камер содержались 8 несовершеннолетних и 11 взрослых; осужденный к смертной казни Гуцин содержался в одной камере с осужденным к 15 годам лишения свободы Карповым.

Как, по Вашему мнению, должен поступить помощник прокурора?

8.2.2. Примерные тестовые задания

1. Генеральный прокурор назначается на должность:

- а) Президентом РФ;
- б) Советом Федерации Федерального Собрания РФ по представлению Президента РФ;
- в) Государственной Думой по представлению Президента.

2. Срок полномочий Генерального прокурора РФ:

- а) десять лет;
- б) семь лет;
- в) пять лет;
- г) три года;
- д) полномочия бессрочны.

3. К какой ветви власти относится прокуратура в РФ:

- а) исполнительной;
- б) законодательной;
- в) судебной;
- г) ни к одной из ветвей власти.

4. К внутриорганизационным принципам не относится принцип:

- а) зональный;
- б) предметный;
- в) предметно-зональный;
- г) единства.

5. Прокурор субъекта РФ назначается на должность сроком на:

- а) четыре года;
- б) пять лет;
- в) семь лет.

6. Прокурор субъекта РФ назначается на должность:

- а) органами государственной власти субъекта РФ;
- б) Президентом РФ;
- в) Советом Федерации;
- г) Генеральным прокурором РФ;

д) Генеральным прокурором РФ по согласованию с органами государственной власти субъекта РФ.

8.2.3. Примерный вариант задачи для решения на семинарских занятиях

1. Прокурор по надзору за соблюдением законов в исправительных учреждениях при проверке 03.01.2015 года исправительной колонии установил, что срок наказания осуждённому Сурикову истёк 01.01.2015 года. Начальник колонии объяснил прокурору, что с 1 по 2 января были праздничные дни, в связи с этим не работала спецчасть и работники других подразделений колонии.

Какое решение должен принять прокурор?

8.2.4. Примерная тематика докладов

1. Особенности прокурорского надзора за соблюдением прав и свобод человека и гражданина на территории Калининградской области.

2. Специфика участия прокурора в рассмотрении уголовных дел судами.

3. Организация работы прокуратуры на территории Калининградской области.

4. Специфика прокурорского надзора за законностью возбуждения уголовных дел.

5. Особенности правового статуса прокурора в суде присяжных.

6. Специфика обвинительной речи прокурора.

7. Надзор за законностью осуществления оперативно – розыскной деятельности: особенности правового положения прокурора.

8. Прокурорский надзор за органами местного самоуправления на территории Калининградской области.

9. Особенности прокурорского надзора за исполнением земельного законодательства в Калининградской области.

10. Особенности прохождения службы в органах и учреждениях прокуратуры.

11. Организация деятельности органов военной прокуратуры на территории Калининградской области.

12. Прокурорский надзор за исполнением законов органами ФСБ РФ на территории Калининградской области.

14. Прокурорский надзор за исполнением законов о защите прав субъектов предпринимательской деятельности на территории Калининградской области.

15. Представление как акт прокурорского реагирования: понятие, особенности.

16. Протест, как акт прокурорского реагирования: понятие, особенности.

17. Постановление, как акт прокурорского реагирования: понятие, особенности.

18. Предостережение, как акт прокурорского реагирования: понятие, особенности.

19. Прокурорский надзор в местах ограничения и лишения свободы на территории Калининградской области.

20. Правовой статус прокуратуры и прокурорских работников в РФ: понятие и особенности.

21. Прокурорский надзор за исполнением экологического законодательства на территории Калининградской области.

22. Следственный комитет РФ: особенности правового статуса.

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

8.3.1. Вопросы для подготовки к зачету

1. Принципы организации и деятельности прокуратуры РФ.

2. Недопустимость вмешательства в осуществление прокурорского надзора.

3. Обязательное исполнение требований прокурора.

4. Назначение на должность Генерального прокурора РФ.

5. Назначение прокуроров на должность, их подчинённость и основание освобождения от должности.
6. Система прокуратуры Российской Федерации.
7. Структура Генеральной прокуратуры РФ.
8. Рассмотрение и разрешение в органах прокуратуры заявлений, жалоб и иных обращений.
9. Коллегии в органах прокуратуры.
10. Классные чины прокурорских работников, порядок их присвоения.
11. Требования, предъявляемые к лицам, назначаемых на должность прокуроров и следователей.
12. Испытание при приеме на службу в органы прокуратуры.
13. Полномочия по назначению на должность и освобождению от должности.
14. Аттестация прокурорских работников.
15. Отпуска работников органов прокуратуры.
16. Поощрения работников органов прокуратуры.
17. Дисциплинарная ответственность работников органов прокуратуры.
18. Порядок привлечения прокуроров и следователей к уголовной и административной ответственности.
19. Прекращение службы в органах и учреждениях прокуратуры.
20. Материальное и социальное обеспечение прокурорских работников.
21. Меры правовой и социальной защиты прокуроров и следователей.
22. Органы военной прокуратуры.
23. Полномочия органов военной прокуратуры.
24. Кадры органов военной прокуратуры.
25. Материальное и социальное обеспечение военнослужащих и работников органов военной прокуратуры.
26. Постановление прокурора.
27. Сущность и значение координации деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью.
28. Надзор за законностью и обоснованностью возбуждения и отказа в возбуждении уголовных дел.
29. Предмет и задачи прокурорского надзора за исполнением законов органами, осуществляющими дознание, предварительное следствие и оперативно-розыскную деятельность.
30. Организация правовой пропаганды.
31. Совершенствование роли прокуратуры в координации деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью.
32. Сущность и задачи прокурорского надзора за исполнением законов при рассмотрении судами гражданских дел.
33. Принцип гласности в деятельности органов прокуратуры.
34. Содержание общего надзора прокурора.
35. Прокурорский надзор за окончанием дознания и предварительного следствия.
36. Представление прокурора.
37. Значение и задачи обвинительной речи.
38. Участие государственного обвинителя в исследовании доказательств.
39. Надзор прокурора за обеспечением права обвиняемого на защиту.
40. Сущность и задачи деятельности прокурора при рассмотрении судами уголовных дел.
41. Прокурорские проверки.
42. Надзор за законностью досрочного освобождения осуждённых от отбывания наказания.
43. Акты прокурорского реагирования.
44. Прокурорский надзор в воспитательных колониях для несовершеннолетних.
45. Предостережение прокурора.

46. Участие прокурора в судебном рассмотрении гражданских дел.
47. Предмет общего надзора.
48. Прокурорский надзор за законностью и обоснованностью разрешения первичных материалов о преступлениях.
49. Протест прокурора.
50. Предъявление прокурором иска в гражданском судопроизводстве.

8.3.2. Вопросы для подготовки к тестированию

1. Правовые основы деятельности прокуратуры.
2. Основные направления деятельности прокуратуры.
3. Система органов прокуратуры.
4. Порядок назначения прокуроров и освобождения их от должности.
5. Полномочия Генерального прокурора Российской Федерации по руководству системой органов прокуратуры.
6. Специализированные прокуратуры.
7. Полномочия прокуроров при осуществлении возложенных на них функций.
8. Обязательность исполнения требований прокурора.
9. Взаимоотношения прокуратуры с органами государственной, представительной (законодательной) власти, органами управления и контроля, общественными организациями.
10. Требования закона о недопустимости вмешательства в осуществление прокурорского надзора.
11. Прокурорский надзор за соблюдением прав и свобод человека и гражданина.
12. Разрешение органами прокуратуры заявлений, жалоб и иных обращений граждан.
13. Координационные функции прокуратуры по борьбе с преступностью.
14. Прокурорский надзор за исполнением законов, его сущность и пределы.
15. Полномочия прокурора при осуществлении надзора за исполнением законов.
16. Средства прокурорского реагирования на нарушения законности.
17. Сущность и задачи прокурорского надзора за исполнением законов при производстве оперативно-розыскной деятельности, предварительного следствия и дознания.
18. Предмет и пределы прокурорского надзора за исполнением законов органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность.
19. Полномочия прокурора при осуществлении надзора за исполнением законов в оперативно-розыскной деятельности.
20. Надзор прокуратуры за соблюдением законов при производстве дознания и предварительного следствия.
21. Полномочия прокурора при осуществлении надзора за исполнением законов в ходе дознания и предварительного следствия.
22. Процессуальная самостоятельность следователя.
23. Надзор прокуратуры за исполнением законов в местах содержания задержанных (изоляторы временного содержания), предварительного заключения (следственные изоляторы).
24. Прокурорский надзор за исполнением законов в исправительных учреждениях.
25. Полномочия прокурора при осуществлении надзора за соблюдением законности в местах содержания задержанных, предварительного заключения и исправительных учреждениях. Их особенности.
26. Обязательность исполнения постановлений и требований прокурора, осуществляющего надзор за соблюдением законности в местах лишения свободы.

27. Прокурорский надзор за исполнением закона об условно-досрочном освобождении от отбывания наказания или замене лишения свободы более мягким видом наказания.
28. Прокурорский надзор за исполнением наказаний, не связанных с изоляцией от общества.
29. Участие прокурора в судебном разбирательстве по уголовным делам.
30. Участие прокурора при рассмотрении судами гражданских дел.
31. Поддержание прокурором государственного обвинения в суде.
32. Участие прокурора в суде присяжных.
33. Обжалование прокурором незаконных и необоснованных приговоров, постановлений и определений судов по уголовным делам.
34. Обжалование прокурором незаконных судебных решений по гражданским делам.
35. Обеспечение прав и законных интересов несовершеннолетних средствами прокурорского надзора.

8.3.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

Решение задачи

Параметры оценивания	Оценка
- юридически правильно квалифицируются факты и обстоятельства (правильно выбраны нормы нормативно-правовых актов, постановлений пленума Верховного суда РФ и т.д., верно произведена квалификация деяния, описанного в казусе, верно составлен акт прокурорского реагирования и т. д). - правильно обосновываются принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал (логичность, убедительность, ясность, терминологическая и общая грамотность, предложены варианты решения, проблема увидена с разных сторон).	5
- юридически правильно квалифицируются факты и обстоятельства, но допущены несущественные ошибки; - в основном правильно обосновывает принятые решения - предложены варианты решения, однако аргументация и формулировка решения недостаточно убедительны и точны.	4
- квалифицирует факты и обстоятельства с существенными ошибками; - неполнота анализа фактической и юридической стороны казуса; - в основном обосновывает принятые решения.	3
- допущены грубые ошибки, существенные пробелы в анализе фактической и юридической сторон. -аргументация отсутствует.	2
-решение без анализа и аргументации.	1
Казус не решен	0
Уровень выполнения задачи	Итоговый балл
Высокий (отлично)	5
Продвинутый (хорошо)	4
Пороговый (удовлетворительно)	3

Тестирование

Параметры оценивания	Балл	Оценка
Свободно владеет терминологией, знает основные положения правовых актов, уголовно-правовых институтов, категорий и понятий; умеет выявлять и анализировать существенные признаки правовых явлений	45	5
	85 – 100%	
Владеет терминологией, знает основные положения правовых актов, уголовно-правовых институтов, категорий и понятий, выявляет признаки правовых явлений	40	4
	75 – 84%	
Имеет представление об основных уголовно-правовых терминах, основных положениях уголовно-релевантных правовых актов, уголовно-правовых институтов, категорий, понятий.	30	3
	50 – 74%	
Знания отрывочные, поверхностные, бессистемные	до 30	2
	менее 50%	
Уровень выполнения тестирования	Итоговый балл	
Высокий (отлично)	От 45	85-100%
Продвинутый (хорошо)	От 40	75-84%
Пороговый (удовлетворительно)	От 30	50-74%

Доклад

Параметры оценивания	Оценка
Доклад четко структурирован, тема раскрыта	0 баллов – не соответствует; 2 балла – в целом соответствует; 5 баллов – полностью соответствует
Доклад основан на действующем законодательстве	
При подготовке использована специальная литература и судебная практика	
Аргументированно проанализированы точки зрения авторов по рассматриваемой проблеме, представлено собственное мнение	
Язык юридически грамотный, используется профессиональная терминология	
Общий балл	0-25
Уровень выполнения доклада	Итоговый балл
Высокий (отлично)	20-25
Продвинутый (хорошо)	15-19
Пороговый (удовлетворительно)	10-14

Ответ на устный вопрос

Параметры оценивания	Оценка
Владеет терминологией, знает основные положения правовых актов, уголовно-правовых институтов, категорий и понятий; умеет выявлять и анализировать существенные признаки правовых явлений	зачтено
Знания отрывочные, поверхностные, бессистемные	не зачтено

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степенью самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная учебная литература

1. Ястребов В.Б., Ястребов В.В. Прокурорский надзор [Электронный ресурс]: учеб. для акад. бакалавриата юридических вузов и факультетов. Издательство "Зерцало - М". 2017. 408с. (Библиотека БФУ им. И. Канта, ЭБС Проспект).
2. Актуальные проблемы прокурорской деятельности. Курс лекций.-М.: Проспект, 2022. 224с. (Библиотека БФУ им. И. Канта, ЭБС Проспект).

Дополнительная учебная литература

1. Камчатов К. В., Аристархов А. Л., Зяблина М. В. Прокурорский надзор в системе процессуальных гарантий прав участников уголовного судопроизводства: монография / К. В. Камчатов, А. Л. Аристархов, М. В. Зяблина. — Москва: Проспект, 2022. — 200 с. (Библиотека БФУ им. И. Канта, ЭБС Проспект).
2. Альбеева А. Ю. Прокурорский надзор. [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие для студентов, обучающихся по направлению подготовки 40.03.01 – Юриспруденция. Амурский государственный университет. 2020. 115 с. (Библиотека БФУ им. И. Канта, ЭБС Проспект).
3. Буторин Л. А., Буторина О. Л., Буторина Т. Л. Прокурорский надзор за исполнением законов органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность: монография / Л. А. Буторин, О. Л. Буторина, Т. Л. Буторина. — Москва: Проспект, 2023. — 184 с. (Библиотека БФУ им. И. Канта, ЭБС Проспект).
4. Прокурорский надзор [Электронный ресурс]: учебное пособие \ под ред. О.Н. Коршуновой. – 2-е изд. испр. и доп. – Санкт-Петербург: Юридический центр, 2018. 480 с. (Библиотека БФУ им. И. Канта, ЭБС Проспект).
5. Отческая Т. И., Володина Д. В., Отческий И. Е. Теория и практика участия прокурора в рассмотрении судами гражданских, административных и арбитражных дел: учебное пособие, отв. ред. Т. И. Отческая. — Москва: Проспект, 2018. — 224 с. (Библиотека БФУ им. И. Канта, ЭБС Проспект).
6. Отческая Т. И., Воеводина Т. Г. Прокурорский надзор за соблюдением прав и свобод человека и гражданина: учебное пособие / Т. И. Отческая, Т. Г. Воеводина. — Москва: Проспект, 2020. — 168 с. (Библиотека БФУ им. И. Канта, ЭБС Проспект).
7. Отчещкая Т.И. Акты прокурорского реагирования. Уч. пос.-М.: Проспект, 2022. — 160 с. (Библиотека БФУ им. И. Канта, ЭБС Проспект).

Нормативные материалы

1. Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации" от 18.12.2001 N 174-ФЗ (с последними изм. и доп.).
 2. Федеральный закон от 17 января 1992 г. №2202-1 (с последними изм. и доп.) «О прокуратуре Российской Федерации».
 3. Федеральный закон от 12.08.1995 N 144-ФЗ (с последними изм. и доп.) "Об оперативно-розыскной деятельности".
 4. Федеральный закон от 28.12.2010 N 403-ФЗ (с последними изм. и доп.) "О Следственном комитете Российской Федерации".
 5. Приказ Генеральной прокуратуры РФ от 2 октября 2007г. (с последними изм. и доп.) N 155 "Об организации прокурорского надзора за законностью нормативных правовых актов органов государственной власти субъектов Российской Федерации и местного самоуправления".

6. Приказ Генеральной Прокуратуры РФ от 7 декабря 2007 г. (с последними изм. и доп.) №195 "Об организации прокурорского надзора за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина".

7. Приказ Генпрокуратуры от 31.05.2011г. (с последними изм. и доп.) №153 «Об организации работы по обеспечению доступа к информации о деятельности органов и учреждений прокуратуры РФ»; Приложение к этому приказу – «Инструкция о порядке обеспечения доступа к информации о деятельности органов и учреждений прокуратуры РФ».

8. Приказ Генпрокуратуры России от 17.09.2007 N 144 (с последними изм. и доп.) "О правотворческой деятельности органов прокуратуры и улучшении взаимодействия с законодательными (представительными) и исполнительными органами государственной власти и органами местного самоуправления" (вместе с "Положением об организации правотворческой деятельности в органах прокуратуры Российской Федерации").

9. Указ Президента РФ от 21.11.2012(с последними изм. и доп.) N 1563 "О классных чинах прокурорских работников органов и учреждений прокуратуры Российской Федерации" (вместе с "Положением о порядке присвоения классных чинов прокурорским работникам органов и учреждений прокуратуры Российской Федерации").

10. Приказ Генпрокуратуры РФ от 17.03.2010 N 114 (с последними изм. и доп.) "Об утверждении и введении в действие Кодекса этики прокурорского работника Российской Федерации и Концепции воспитательной работы в системе прокуратуры Российской Федерации"; Приложения №1,2 к этому приказу.

11. Указ Президента РФ от 18.04.1996 N 567 (с последними изм. и доп.) "О координации деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью" (вместе с "Положением о координации деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью").

12. Приказ Генпрокуратуры РФ от 02.08.2018 N 471 (с последними изм. и доп.) "Об организации в органах прокуратуры Российской Федерации работы по правовому просвещению и правовому информированию".

13. Приказ Генпрокуратуры РФ от 18.04.2008 N 70(с последними изм. и доп.) "О проведении проверок (служебных расследований) в отношении прокурорских работников органов и учреждений прокуратуры Российской Федерации".

14. Приказ Генпрокуратуры России от 11.03.2020 N 146 (с последними изм. и доп.)"Об утверждении Положения о порядке проведения аттестации прокурорских работников органов и учреждений прокуратуры Российской Федерации".

15. Приказ от 2 ноября 2011 г. N 378(с последними изм. и доп.) «Об утверждении квалификационной характеристики должности (квалификационных требований к должности) помощника прокурора города, района и приравненного к ним прокурора».

16. Приказ Генпрокуратуры России от 20.02.2013 N 80 (с последними изм. и доп.)"Об основных направлениях работы с кадрами в органах и учреждениях прокуратуры Российской Федерации".

17. Приказ Генпрокуратуры России от 30.01.2013 N 45(с последними изм. и доп.) "Об утверждении и введении в действие Инструкции о порядке рассмотрения обращений и приема граждан в органах прокуратуры Российской Федерации".

18. Приказ Генеральной прокуратуры РФ от 7 мая 2008 г. (с последними изм. и доп.) "О разграничении компетенции прокуроров территориальных, военных и других специализированных прокуратур".

19. Приказ Генпрокуратуры России от 15.02.2011 N 33(с последними изм. и доп.) "Об организации прокурорского надзора за исполнением законов при осуществлении оперативно-розыскной деятельности" (вместе с "Инструкцией о порядке составления и представления отчета о работе прокурора по надзору за исполнением законов при

осуществлении оперативно-розыскной деятельности", "Инструкцией об организации в прокуратуре делопроизводства по документам органов, осуществляющих оперативно-розыскную деятельность").

20. Приказ Генеральной прокуратуры РФ от 19.01.2022 №11 (с последними изм. и доп.) "Об организации прокурорского надзора за процессуальной деятельностью органов дознания".

21. Приказ Генпрокуратуры РФ от 17.09.2021 N 544(с последними изм. и доп.) "Об организации прокурорского надзора за процессуальной деятельностью органов предварительного следствия".

22. Приказ Генпрокуратуры РФ от 24.08.2021 N 487(с последними изм. и доп.) "О порядке рассмотрения жалоб на действия (бездействие) и решения органа дознания, дознавателя, следователя, руководителя следственного органа и прокурора".

23. Приказ Генпрокуратуры России от 30.06.2021 (с последними изм. и доп.) N 376 "Об участии прокуроров в судебных стадиях уголовного судопроизводства".

24. Приказ Генеральной прокуратуры РФ от 12 октября 2007 г. №167(с последними изм. и доп.) "Об организации взаимодействия территориальных и транспортных прокуроров при реализации полномочий в гражданском и арбитражном процессе".

25. Приказ Генпрокуратуры России от 26.05.2020 N 278(с последними изм. и доп.) "Об утверждении Положения о применении общих подходов при подготовке и проведении проверок деятельности прокуратур субъектов Российской Федерации и приравненных к ним специализированных прокуратур".

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

-Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. URL <http://elibrary.ru/defaultx.asp>).

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающая разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила
Канта»
Образовательно-научный кластер «Институт управления и территориального
развития»
Высшая школа права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Профессиональная этика»

Шифр: 40.03.01

Направление подготовки: «Юриспруденция» (базовое высшее образование)

Профиль: «Юриспруденция»

Квалификация выпускника: юрист

Калининград
2024

Лист согласования

Составитель: Осипова Е.В., к.ю.н., доцент; Макарова О.А., к.ю.н., доцент.
Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от «26» января 2024г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»,
и.о. руководителя ОНК «Институт управления и территориального развития», к.ю.н.

Д.Г. Житиневич

Руководитель ОП

Т.А. Навагина

Содержание

1. Наименование дисциплины «Профессиональная этика».....	4
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	4
4. Виды учебной работы по дисциплине.....	4
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.....	5
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	7
7. Методические рекомендации по видам занятий.....	8
8. Фонд оценочных средств.....	9
8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины.....	9
8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля.....	9
8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине.....	11
8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания.....	12
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.....	12
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.....	13
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.....	13
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....	13

1. Наименование дисциплины: «Профессиональная этика».

Целью дисциплины «Профессиональная этика» является формирование у студентов представления об особенностях профессии юриста, а также комплекса знаний, умений и профессиональных навыков, позволяющих эффективно решать профессиональные задачи.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
<i>ОПК-8. Способен соблюдать принципы этики юриста, проявлять нетерпимость к коррупционному и иному противоправному поведению, в том числе в сфере своей профессиональной деятельности</i>	<i>ОПК-8.1. Имеет сформированное представление о принципах этики юриста и способен их соблюдать в процессе профессиональной деятельности. ОПК-8.2. Имеет сформированное антикоррупционное мировоззрение и проявляет нетерпимость к элементам коррупции и иному противоправному поведению, в том числе в процессе профессиональной деятельности</i>	Знает основы этики юриста, её принципы Умеет соблюдать принципы этики юриста в процессе профессиональной деятельности Владеет навыками сформированного антикоррупционного мировоззрения и нетерпимости к элементам коррупции и иному противоправному поведению, в том числе в процессе профессиональной деятельности.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Профессиональная этика» представляет собой дисциплину части блока, формируемой участниками образовательных отношений.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1.	Введение в профессию	Место и роль юридической профессии в жизни общества, виды юридических профессий. Специалист в области таможенного дела, основные тенденции и новые возможности для профессионального развития
2.	Понятие, принципы, нормативное регулирование профессиональной этики юриста	Понятие этики. Понятие и виды профессиональной этики. Деонтология. Профессиональная этика юриста. Правовое регулирование этических норм в юридической деятельности. Принципы профессиональной этики юриста. Кодекс этики и служебного поведения должностных лиц правоохранительных органов Российской Федерации: общая характеристика. Этические основы деятельности сотрудников правоохранительных органов. Общие положения этики государственных служащих органов публичной власти. Конфликт интересов на государственной службе и механизмы его предотвращения и регулирования. Этика судьи. Правовое регулирование этики судьи в РФ. Адвокатская этика. Адвокатская тайна. Профессиональная этика юриста-консультанта.

3.	<p>Этика и этикет в профессиональной деятельности юриста</p>	<p>Профессиональное общение и его место в системе юридической деятельности.</p> <p>Цели изучения личности в профессиональной деятельности юриста. Методы и приемы изучения индивидуальности человека.</p> <p>Использование психологических знаний о личности в профессиональном общении. Роль знаний по психологии профессионального общения.</p> <p>Этика делового общения.</p> <p>Правила приветствия в деловой сфере. Представления и титулирование; виды титулов. Визитная карточка. Назначение, функции визитной карточки в деловой жизни. Виды визитных карточек. Особенности вручения и использования визитных карточек. Требования к оформлению визитных карточек.</p> <p>Письменное деловое общение. Формы и виды письменного делового общения. Требования делового этикета к: а) резюме, б) рекомендательному письму, в) письму-отказу, г) письму-уведомлению и т.д. Роль письменного делового общения в системе деловых отношений.</p> <p>Этика делового телефонного разговора. Практические рекомендации и нормы делового этикета в отношении телефонного разговора. Что можно и нужно и что нельзя говорить по телефону. Методы достижения результативности телефонного делового разговора в рамках этикета.</p> <p>Критика и ее этические аспекты. Функции критики как обязательной составляющей служебной деятельности. Этические требования к критике. Этические рекомендации: а) для критикующего, б) для критикуемого. Зависимость результативности критики от степени ее этичности.</p> <p>Понятие имиджа делового человека, слагаемые имиджа. Одежда и</p>
----	--	--

		<p>внешний вид делового мужчины. Этика деловых отношений мужчины и женщины. Проявление психологических особенностей пола в повседневной служебной деятельности. Необходимость учета гендерных различий при формировании эффективных деловых отношений.</p> <p>Особенности деловой одежды. Этикет руководителя (менеджера). Деловой этикет руководителя: прием посетителей, сотрудников, проведение совещаний, отношения с подчиненными. Этические нормы поведения юриста.</p>
4.	Конфликт интересов в правоохранительных органах, способы регулирования	<p>Понятие конфликта интересов, его виды. Основные ситуации возникновения конфликта интересов в деятельности юриста. Конфликт интересов в правоохранительных органах и способы его регулирования. Система нормативных правовых актов по вопросам урегулирования ситуаций конфликта интересов. Нормативно-правовые акты и ведомственные нормативные правовые акты, регулирующие конфликт интересов в деятельности юриста.</p> <p>«Личная заинтересованность» должностного лица правоохранительных органов. Субъекты предотвращения и урегулирования конфликта интересов, их права и обязанности. Полномочия комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов (аттестационной комиссии). Основы антикоррупционного законодательства.</p>

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Введение в профессию

Тема 2. Понятие, принципы, нормативное регулирование профессиональной этики юриста

Тема 3. Этика и этикет в профессиональной деятельности юриста

Тема 4. Конфликт интересов в правоохранительных органах, способы регулирования

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 2. Понятие, принципы, нормативное регулирование профессиональной этики юриста

Тема 3. Этика и этикет в профессиональной деятельности юриста

Тема 4. Конфликт интересов в правоохранительных органах, способы регулирования

Требования к самостоятельной работе студентов

1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам:

Введение в профессию. Основы профессиональной коммуникации. Стратегия и тактика ведения переговоров. Профессиональная этика специалиста в области таможенного дела. Конфликт интересов в таможенных органах, способы регулирования.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал

прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1. Введение в профессию	ОПК-8.1. ОПК-8.2.	Решение задач Тестовое задание
Тема 2. Понятие, принципы, нормативное регулирование профессиональной этики юриста	ОПК-8.1. ОПК-8.2.	Решение задач Тестовое задание
Тема 3. Этика и этикет в профессиональной деятельности юриста	ОПК-8.1. ОПК-8.2.	Решение задач Тестовое задание
Тема 4. Конфликт интересов в правоохранительных органах, способы регулирования	ОПК-8.1. ОПК-8.2.	Решение задач Тестовое задание

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Типовые задания по темам «Введение в профессию», «Понятие, принципы, нормативное регулирование профессиональной этики юриста», «Этика и этикет в профессиональной деятельности юриста», «Конфликт интересов в правоохранительных органах, способы регулирования»

Задача

1. В 1782 г. Екатерина II утвердила «Устав благочиния или полицейский». В этом уставе в разделе «Наказ управе благочиния» сформулированы правила добронравия, т.е. нравственные принципы, которыми должна была руководствоваться полиция. Вот основные из этих правил (применительно к действиям чинов полиции):

1. Не чини ближнему, чего сам терпеть не хочешь.
2. Нетокмо ближнему не твори лиха, но твори ему добро коли можешь.
3. Буде кто ближнему сотворил обиду личную, или в имении или в добром звании, а удовлетворит по возможности.
4. В добром помогите друг другу, веди слепого, дай кровлю неимущему, напой жаждущего.
5. Сжался над утопающим, протяни руку помощи падающему.
6. Блажен кто и скот милует, буде скотина и злодея твоего спотыкнется, подыми ее.
7. С пути сошедшему указывай путь...
8. Правой и равной суд всякому состоянию.
9. Дать покровительство невинному и скорбящему.
10. Воздержание от взяток: ибо они ослепляют глаза и развращают ум и сердце, устам же налагают узду.

Представляется, что сформулированные в уставе принципы поведения работников органов правопорядка не потеряли своей актуальности и в наши дни.

Вопросы и задания:

1. Проанализируйте правила добронравия, сформулированные в «Уставе благочиния или полицейском». Каково значение этих принципов для работников правопорядка в современных условиях?
2. В каких действующих нормативно-правовых актах содержатся подобные этические принципы поведения сотрудников правоохранительных органов.
3. Продумайте, какова степень связи указанных этических принципов со стилем руководства персоналом органов правопорядка

Тестовые задания

1. Термин «этика» появился в ...
 - Античности
 - Средние века
 - эпоху Возрождения
 - эпоху Нового времени

2. Термин «Этика» ввел ...

- Платон
- **Аристотель**
- Фома Аквинский
- Пифагор

3. Определение соотношения этики и философии:

- этика – это область философского знания
- **этика является самостоятельной дисциплиной, исторически выделившейся из философии**
- «этика» и «философия» - тождественные понятия
- этика – это область психологических знаний

4. Предметом этики являются ...

- нравы того или иного общества
- **мораль и нравственность**
- нормы поведения человека в обществе
- нравы, обычаи того или иного общества

5. Профессиональная этика должна строиться, исходя из ...

- интересов той или иной профессиональной группы
- приоритета государственных интересов над частным
- **идей гуманизма и возрастания ценности человеческой личности**
- приоритета интересов каждого члена группы

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

1. Основные виды юридических профессий и их характеристика.
2. Специалист в области таможенного дела, основная характеристика профессии.
3. Консультирование клиента: основные этапы, их характеристика.
4. Правовое информирование клиента.
5. Особенности профессии юриста и ее социальное значение.
6. Понятие и содержание профессиональной этики юриста.
7. Роль и значение профессиональной этики в деятельности юриста.
8. Понятие и содержание принципов профессиональной этики юриста.
9. Правовое регулирование этики юриста в Российской Федерации.
10. Общая характеристика Кодексов этики и служебного поведения сотрудников правоохранительных органов Российской Федерации.
11. Этические основы деятельности сотрудников правоохранительных органов.
12. Общие положения этики государственных служащих органов публичной власти.
13. Конфликт интересов на государственной службе и механизмы его предотвращения и регулирования.
14. Конфликт интересов в правоохранительных органах и способы его регулирования.
15. Ответственность за нарушение норм этики юриста.
16. Субъекты предотвращения и урегулирования конфликта интересов, их права и обязанности.
17. Полномочия комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов (аттестационной комиссии).
18. Основы антикоррупционного законодательства.
19. Этикет: понятие, виды, содержание. Служебный этикет.
20. Имидж и его слагаемые.

21. Этикет деловых контактов: общение по телефону (стационарному, мобильному), визитные карточки, деловая переписка (электронная, бумажная).
22. Этические требования к проведению деловых бесед, встреч, переговоров.
23. Современные тенденции в развитии юридических профессий.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Иванова, О. Г. Профессиональные навыки и этика юриста : учебное пособие / О. Г. Иванова, Л. В. Майорова, А. Д. Назаров [и др.] ; под общ. ред. О. Г. Ивановой. - Красноярск : Сибирский федеральный университет, 2022. - 148 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2092908>
2. Лисс, Э. М. Деловые коммуникации / Э. М. Лисс, А. С. Ковальчук. - 2-е изд. - Москва : Дашков и К, 2021. - 343 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1231996>
3. Профессиональная этика и служебный этикет для юриста: учебное пособие для специалистов / В. М. Артемов, М. Ш. Гунибский, Ч. Б. Далецкий и др. ; под общ.ред. Ю. А. Чернавина. — Москва : Проспект, 2019. – 328 с. - [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/42157>

Дополнительная учебная литература

1. Ершова, Н. А. Профессиональная этика государственного и муниципального служащего: конспект лекций / Н. А. Ершова, Н. В. Сергеева. - Москва : РГУП, 2021. - 39 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1869017>

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающая разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила
Канта»**
**Образовательно-научный кластер «Институт управления и территориального развития»
Высшая школа права**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Разрешение споров в частном праве»

Шифр: 40.03.01

Направление подготовки: «Юриспруденция»

Профиль: «Юриспруденция»

Квалификация (степень) выпускника: юрист

**Калининград
2024**

Лист согласования

Составитель: Вишневский Александр Александрович, д.ю.н., профессор

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления территориального развития»

Протокол № 6 от «26» января 2024 г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»,
и.о. руководителя ОНК «Институт управления и территориального развития», к.ю.н.

Д.Г. Житиневич

Руководитель ОП

Т.А. Навагина

Содержание

1. Наименование дисциплины «Разрешение споров в частном праве».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Разрешение споров в частном праве»

Цель дисциплины: формирование у студентов представления об основных видах юридических конфликтов в области частного права, тактике и способах их разрешения, выбора оптимального и эффективного способа защиты прав субъектов гражданского оборота в конкретной ситуации

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ПК-1 Способен квалифицированно применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты в конкретных сферах юридической деятельности	ПК-1.1 Различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение ПК-1.2 Различает виды и специфику правоприменительных актов ПК-1.3 Использует юридические техники в правоприменении ПК-1.4 Анализирует правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач ПК-1.5 Понимает значимость и сущность правосудия, различает виды и особенности судопроизводства ПК-1.6 Понимает сущность контрольно-надзорной деятельности, систему соответствующих органов, различает виды контрольно-надзорных полномочий и правоприменительных актов ПК-1.7 Понимает значение и специфику правоприменения в системе государственной и муниципальной службы	Знать: - основные правила регулирования взаимодействия и связей между субъектами в частноправовых отношениях; - гарантии реализации прав и законных интересов граждан, юридических лиц и государства в сфере частного права Уметь: - толковать и применять законодательство, регулирующее частноправовые отношения Владеть: - навыками участия в разработке правовых актов, в частности, локальных актов организаций, соглашений и договоров между субъектами частноправовых отношений, претензий, исков, а также в подготовке экспертных заключений, письменных консультаций и толкования нормативно-правовых актов
ПК-2 Способен принимать профессиональные решения в пределах своих полномочий, совершать иные действия, связанные с реализацией правовых норм	ПК-2.1 Проводит анализ нормативных правовых актов, материалов судебной практики, выявляет источники информации, системно их анализирует в целях принятия профессиональных решений ПК-2.2 Совершает действия,	Знать: - основные требования, правила и предписания законодательства, направленные на защиту прав и свобод граждан и юридических

	<p>направленные на соблюдение процедуры вынесения процессуальных актов и правоприменительной практики</p> <p>ПК-2.3 Обосновывает принимаемые решения в пределах должностных обязанностей</p> <p>ПК-2.4 Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности</p>	<p>лиц в сфере частного права, их материальных и нематериальных благ.</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принимать решения по разбору конкретной ситуации, а также совершать юридически значимые действия по разрешению юридического конфликта в точном соответствии с законом; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками разрешения юридических конфликтов в частноправовых отношениях;
<p>ПК-6 Способен оказывать правовую помощь и различные виды юридических услуг, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в рамках своей профессиональной деятельности</p>	<p>ПК-6.1 Проводит подбор и анализ нормативных правовых актов и практики их применения</p> <p>ПК-6.2 Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций</p> <p>ПК-6.3 Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные требования, правила и предписания законодательства, направленные на защиту прав и свобод граждан и юридических лиц в сфере частного права, их материальных и нематериальных благ. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - давать квалифицированные юридические заключения и консультации. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками в проведении переговоров, участия в судебных процессах.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина представляет собой дисциплину части, формируемой участниками образовательного процесса блока дисциплин по выбору.

4. Виды учебной работы по дисциплине

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации

преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	<p>Частное право, как сфера возникновения правоотношений сторон. Понятие юридического конфликта.</p>	<p>Понятие частного права. Круг отношений, охватываемых частным правом. Частное право, как совокупность правоотношений, регулируемых гражданским, семейным, жилищным, гражданско-процессуальным, арбитражно-процессуальным и иными отраслями права, взаимосвязь с другими отраслями права.</p> <p>Источники права, регулирующие отношения, складывающиеся в сфере частного права, их иерархия.</p> <p>Понятие юридического конфликта. Причины и мотивы конфликта в юридической сфере. Основные способы разрешения юридического конфликта.</p>
2	<p>Договор как форма закрепления взаимодействия участников гражданского оборота</p>	<p>Роль договора в регулировании отношений, складывающихся в области частного права (гражданского и семейного права). Субъекты договора. Требования к форме договора. Структура договора.</p> <p>Разрешение споров между сторонами на стадиях заключения, изменения и расторжения договора. Преддоговорные споры. Протокол разногласий.</p> <p>Особенности разрешения споров между субъектами договора при электронном взаимодействии.</p>
3	<p>Досудебные способы урегулирования спора</p>	<p>Способы урегулирования споров, возникающих в сфере частного права. Медиация: новеллы российского законодательства в досудебном урегулировании споров. Заявления, претензии, уведомления, жалобы как способ досудебного урегулирования разногласий. Претензия: значение, структура, содержание.</p> <p>Модель написания претензии на примерах рассмотрения отдельных правоотношений в сфере частного права.</p>

4	Судебное рассмотрение спора	<p>Исковое заявление: структура, содержание. Порядок подачи искового заявления. Модель написания искового заявления на примерах рассмотрения отдельных правоотношений сферы частного права.</p> <p>Определение размера и особенностей оплаты государственной пошлины при рассмотрении судами различных частноправовых споров.</p> <p>Выбор тактики поведения и ведения дела юристом как представителем при судебном рассмотрении споров.</p> <p>Особенности обращения в суд и судебного рассмотрения спора при использовании информационных систем в электронном виде.</p> <p>Особенности рассмотрения частноправовых споров при использовании арбитража (третейского разбирательства), в том числе, онлайн процедур.</p>
5	Рассмотрение отдельных видов споров в сфере частного права	<p>Рассмотрение проблемных вопросов семейного права: заключение брака; проблемы оформления имущества в браке и раздела имущества при расторжении брака; брачный договор; соглашение об уплате алиментов.</p> <p>Рассмотрение проблемных вопросов наследственного права: споры о включении имущества в наследственную массу, разделу наследства, привлечения наследников к наследству. Наследственный фонд, наследственный договор, завещание, в том числе, совместное завещание.</p> <p>Рассмотрение проблемных вопросов при совершении сделок с цифровыми правами: проблемы определения предмета спора, выявления управомоченных и обязанных лиц, реализации и защита прав участников в информационных системах.</p> <p>Разрешение споров в сфере розничной купли-продажи. Защита прав потребителей по российскому законодательству.</p> <p>Разрешение споров при осуществлении сделок с недвижимым имуществом.</p> <p>Оценка имущества как способ определения стоимости имущества. Проблемы определения и оспаривания кадастровой стоимости имущества. Особенности споров и способов их разрешения в данной сфере.</p>

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Частное право, как сфера возникновения правоотношений сторон. Понятие юридического конфликта.

Тема 2. Договор как форма закрепления взаимодействия участников гражданского оборота

Тема 3. Досудебные способы урегулирования спора

Тема 4. Судебное рассмотрение спора

Тема 5. Рассмотрение отдельных видов споров в сфере частного права

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 1. Частное право, как сфера возникновения правоотношений сторон. Понятие юридического конфликта.

Вопросы для обсуждения: Понятие частного права. Круг отношений, охватываемых частным правом. Частное право, как совокупность правоотношений, регулируемых гражданским, семейным, жилищным, гражданско-процессуальным, арбитражно-процессуальным и иными отраслями права, взаимосвязь с другими отраслями права. Источники права, регулирующие отношения, складывающиеся в сфере частного права, их иерархия. Понятие юридического конфликта. Причины и мотивы конфликта в юридической сфере. Основные способы разрешения юридического конфликта.

Тема 2. Договор как форма закрепления взаимодействия участников гражданского оборота

Вопросы для обсуждения: Роль договора в регулировании отношений, складывающихся в области частного права (гражданского и семейного права). Субъекты договора. Требования к форме договора. Структура договора. Разрешение споров между сторонами на стадиях заключения, изменения и расторжения договора. Преддоговорные споры. Протокол разногласий. Особенности разрешения споров между субъектами договора при электронном взаимодействии.

Тема 3. Досудебные способы урегулирования спора

Вопросы для обсуждения: Способы урегулирования споров, возникающих в сфере частного права. Медиация: новеллы российского законодательства в досудебном урегулировании споров. Заявления, претензии, уведомления, жалобы как способ досудебного урегулирования разногласий. Претензия: значение, структура, содержание. Модель написания претензии на примерах рассмотрения отдельных правоотношений в сфере частного права.

Тема 4. Судебное рассмотрение спора

Вопросы для обсуждения: Исковое заявление: структура, содержание. Порядок подачи искового заявления. Модель написания искового заявления на примерах рассмотрения отдельных правоотношений сферы частного права. Определение размера и особенностей оплаты государственной пошлины при рассмотрении судами различных частноправовых споров. Выбор тактики поведения и ведения дела юристом как представителем при судебном рассмотрении споров. Особенности обращения в суд и судебного рассмотрения спора при использовании информационных систем в электронном виде. Особенности рассмотрения частноправовых споров при использовании арбитража (третейского разбирательства), в том числе, онлайн процедур.

Тема 5. Рассмотрение отдельных видов споров в сфере частного права

Вопросы для обсуждения: Рассмотрение проблемных вопросов семейного права: заключение брака; проблемы оформления имущества в браке и раздела имущества при расторжении брака; брачный договор; соглашение об уплате алиментов. Рассмотрение проблемных вопросов наследственного права: споры о включении имущества в наследственную массу, разделу наследства, привлечения наследников к наследству. Наследственный фонд, наследственный договор, завещание, в том числе, совместное завещание. Рассмотрение проблемных вопросов при совершении сделок с цифровыми правами: проблемы определения предмета спора, выявления управомоченных и обязанных лиц, реализации и защита прав участников в информационных системах. Разрешение споров в сфере розничной купли-продажи. Защита прав потребителей по российскому законодательству. Разрешение споров при осуществлении сделок с недвижимым имуществом. Оценка имущества как способ определения стоимости имущества. Проблемы определения и оспаривания кадастровой стоимости имущества. Особенности споров и способов их разрешения в данной сфере.

Требования к самостоятельной работе студентов

Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам: Частное право, как сфера возникновения правоотношений сторон. Понятие юридического конфликта. Договор как форма закрепления взаимодействия участников гражданского оборота. Досудебные способы урегулирования спора. Судебное рассмотрение спора. Рассмотрение отдельных видов споров в сфере частного права.

Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение проблемных заданий, задач (кейсов), рефератов и презентаций по следующим темам: Частное право, как сфера возникновения правоотношений сторон. Понятие юридического конфликта. Договор как форма закрепления взаимодействия участников гражданского оборота. Досудебные способы урегулирования спора. Судебное рассмотрение спора. Рассмотрение отдельных видов споров в сфере частного права.

Работа с учебно-методической информацией, размещенной в Системе электронного образовательного контента LMS Moodle – URL:<https://lms.kantiana.ru>, предусматривающей изучение учебно-методических материалов, выполнение заданий по самопроверке (самоконтролю), получение заданий и отправку выполненных работ, по темам лекций и практических занятий: Частное право, как сфера возникновения правоотношений сторон. Понятие юридического конфликта. Договор как форма закрепления взаимодействия участников гражданского оборота. Досудебные способы урегулирования спора. Судебное рассмотрение спора. Рассмотрение отдельных видов споров в сфере частного права.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем,

в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Частное право, как сфера возникновения правоотношений сторон. Понятие юридического конфликта.	ПК-1, ПК-2, ПК-6	Решение проблемного задания, задачи (кейса); реферат; презентации; экзамен
Договор как форма закрепления взаимодействия участников гражданского оборота.	ПК-1, ПК-2, ПК-6	Решение проблемного задания, задачи (кейса); реферат; презентации; экзамен
Досудебные способы урегулирования спора.	ПК-1, ПК-2, ПК-6	Решение проблемного задания, задачи (кейса); реферат; презентации; экзамен
Судебное рассмотрение спора.	ПК-1, ПК-2, ПК-6 ПК-1, ПК-2, ПК-6	Решение проблемного задания, задачи (кейса); реферат; дискуссия, презентации; экзамен
Рассмотрение отдельных видов споров в сфере частного права.		Решение проблемного задания, задачи (кейса); реферат; презентации; экзамен

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

8.2.1. Примерный вариант проблемного задания, задачи (кейса).

Ответьте на вопрос. Перечислите основные способы досудебного урегулирования спора. Определите, в каких случаях наиболее эффективным будет обращение с претензией, жалобой, заявлением.

Пример моделирования ситуации. Студентам предлагается провести переговоры между двумя сторонами, находящимися на стадии готовности обращения в суд в связи с неисполнением одной из сторон обязательств по договору, для урегулирования спорной ситуации и возможности разрешения спора мирным способом (возможность составления мирового соглашения, соглашения о рассрочке платежа или реструктуризации долга, а при недостижении соглашения – возможность составления претензии или исково-го заявления).

Пример моделирования ситуации. Студентам предлагается разрешить конфликтную ситуацию, возникшую на предприятии между работником и работодателем, определяющую возможность выработки алгоритма поведения для разрешения спора мирным способом, либо в целях привлечения работника к дисциплинарной ответственности (с поэтапным оформлением данной процедуры).

Решите задачу. Через три года после смерти жены гражданин А.Н. Калинин, имеющий ребенка в возрасте 13 лет, женился на 25-летней гражданке П.Н. Марьиной, которая при заключении брака приняла фамилию мужа (Калинина). Между мачехой и пасынком сложились хорошие отношения, было достигнуто взаимопонимание. Исходя из этого, спустя год после регистрации заключения брака А.Н. Калинина решила усыновить ребенка своего мужа. Однако инспектор департамента образования, куда супруги Калинины обратились за советом, заявила, что усыновление невозможно, поскольку законом запрещается усыновление, если разница в возрасте между усыновителем и усыновляемым менее 16 лет.

Права ли инспектор? Разъясните, что делать супругам Калининым?

Решите задачу. В соответствии с договором поставки завод музыкальных инструментов отправил магазину партию пианино, гитар и скрипок. При этом груз доставлялся на машине, принадлежащей заводу. При погрузке музыкальных инструментов присутствовал представитель магазина, музыкальный мастер, проверявший исправность инструментов. Затем контейнер грузовой машины был опечатан и прибыл в магазин в исправном состоянии, с ненарушенными пломбами. При вскрытии контейнера об-наружилось, что несколько скрипок попали в щели между пианино и разбились.

По факту недостачи товара был составлен акт, в котором указывалось, что в нарушение правил транспортировки музыкальных инструментов скрипки были просто положены на крышку пианино и никак не закреплены.

Магазин предъявил иск о взыскании стоимости недополученного товара. Однако завод иск не признал, сославшись на то, что он не виноват в случившемся, поскольку, во-первых, его работники всегда перевозили товар подобным образом и такой способ, поэтому, является обычной практикой, а скрипки разбились из-за плохой дороги, по которой пришлось ехать автомобилю; во-вторых, при погрузке музыкальных инструментов присутствовал представитель магазина, который, не проконтролировав погрузку, тем самым согласился с таким способом перевозки. Поэтому в случившемся виноват сам магазин, он и должен нести убытки от инцидента.

Как определяется виновность в гражданском праве? Виновен ли завод в недостаче товара? В какой момент завод считается исполнившим обязательство? Может ли завод быть освобожден от ответственности по основанию отсутствия его вины в неисполнении обязательства?

Решите задачу. 2. Гражданин А.Н. Митин в 2008 г. вступил в брак с гражданкой Л.Б. Сироткиной, не разведясь с первой женой и скрыв это обстоятельство. В 2018 г. брак А.Н. Митина с Л.Б. Сироткиной по иску В.Д. Кисиной (первой жены А.Н. Митина) был признан судом недействительным. Через шесть месяцев после решения суда Л.Б. Сироткина предъявила иск к А.Н. Митину о взыскании с него средств на свое содержание, ссылаясь на то, что она нетрудоспособна по возрасту (57 лет), пенсию получает маленькую, средств к существованию ей не хватает. Кроме того, она потребовала от А.Н. Митина возмещения причиненного ей морального вреда.

Какое решение должен принять суд по иску Л.Б. Сироткиной? Обоснуйте его.

Решите задачу. Водитель Сидоров В.А. и директор автобазы грузовых автомобилей 20 сентября 2021 г. заключили договор аренды, согласно которому Сидорову был передан в аренду автомобиль КамАЗ. Приказом директора автобазы от 1 декабря 2021 г. договор аренды был расторгнут. Изданию такого приказа директора предшествовало заседание Совета трудового коллектива автобазы, которое состоялось 23 ноября 2021 г. Совет трудового коллектива посчитал необходимым расторгнуть договор аренды от 20 сентября 2021 г. с Сидоровым на аренду автомобиля КамАЗ в связи с недисциплинированностью Сидорова. Конференция трудового коллектива одобрила это решение Совета.

Решите задачу. Водитель Сидоров обратился за правовой помощью в юридическую консультацию. С помощью адвоката водитель Сидоров написал исковое заявление в районный суд по месту нахождения автобазы, в котором просил признать незаконным расторжение договора аренды автомобиля от 20 сентября 2021 г. и передать автомобиль КамАЗ в аренду Сидорову.

Дайте оценку точности правовой помощи адвоката.

8.2.2. Примерные темы рефератов

1. Разрешение споров сторон при заключении, изменении и расторжении договоров.

2. Разрешение споров между субъектами договора при электронном взаимодействии. Роль электронных доказательств при формировании и отстаивании позиции стороны договора.

3. Особенности правового регулирования и правовые риски при использовании цифровых платформенных решений для фиксации прав на объекты гражданского права и их применение при сборе доказательств, разрешении споров, в том числе, в онлайн процедурах.

4. Заявления, претензии, жалобы как способ досудебного урегулирования разногласий: тактические и содержательные вопросы.

5. Правила составления искового заявления и уплаты государственной пошлины.

6. Особенности разрешения споров при выборе сторонами третейского разбирательства.

7. Практические аспекты разрешения имущественных и неимущественных конфликтов супругов.

8. Модели составления договоров и соглашений в семейном праве.

8.2.3. Примерные темы презентаций

1. Споры о включении имущества в наследственную массу, разделу наследства, привлечения наследников к наследству.

2. Наследственный фонд, наследственный договор.

3. Особенности разрешения споров между сторонами при возникновении и осуществлении цифровых прав.

4. Защита прав потребителей. Потребительский «экстримизм».

5. Правила оформления сделок с недвижимым имуществом. Работа с Росреестром.

6. Оценка имущества. Проблемы определения и оспаривания кадастровой стоимости имущества.

8.2.4. Контрольно-измерительные материалы (КИМ) и шкалы для балльно-рейтинговой оценки

КИМ «Реферат»

Параметры оценивания	Оценка	Уровень выполнения
Реферат полностью раскрывает заявленную тему, выявляются проблемные и дискуссионные вопросы темы, изложение четкое, логически выстроенное. При	5	Высокий (отлично)

написании используется специальная научная литература по данной теме (статьи и монографии), не менее 15 источников, объем не менее 20±2 тыс. знаков (включая пробелы). Реферат оформлен в полном соответствии с требованиями «Вестника БФУ им. И. Канта». При проверке в системе Антиплагиат более 50% авторского текста		
Реферат в целом, раскрывает заявленную тему, но дискуссионные и проблемные вопросы не поднимаются, носит описательный характер, изложение четкое, логически выстроенное. При написании используется специальная научная литература по данной теме (статьи и монографии), не менее 10 источников, объем не менее 15±2 тыс. знаков (включая пробелы). Реферат оформлен в полном соответствии с требованиями «Вестника БФУ им. И. Канта». При проверке в системе Антиплагиат не менее 45% авторского текста	4	Продвинутой (хорошо)
Реферат в целом, раскрывает заявленную тему, но дискуссионные и проблемные вопросы не поднимаются, носит описательный характер, изложение не логичное. При написании используются в основном учебные пособия, а не специальная научная литература по данной теме (статьи и монографии), не менее 5 источников, объем не менее 10±2 тыс. знаков (включая пробелы). Нарушены требования к оформлению. При проверке в системе Антиплагиат не менее 35% авторского текста	3	Пороговый (удовлетворительно)
Заявленная тема не раскрыта, изложение не логично, носит описательный характер. При написании используются только учебные пособия, менее 5 источников, объем менее 10±2 тыс. знаков (включая пробелы). Нарушены требования к оформлению. При проверке в системе Антиплагиат менее 35% авторского текста	2	Неудовлетворительно

КИМ Презентация

Параметры оценивания	Оценка	Уровень выполнения
Презентация высоко информативна, тема раскрыта полностью, выявлены отдельные проблемные моменты темы, материал доступно и наглядно изложен, не менее 15 слайдов, продолжительность не более 20 минут.	5	Высокий (отлично)
Презентация информативна, тема раскрыта полностью, материал доступно изложен. Не менее 15 слайдов, продолжительность менее 15 минут	4	Продвинутой (хорошо)
Презентация слабо информативна, тема раскрыта частично, материал доступно изложен. менее 10 слайдов, продолжительность менее 10 минут	3	Пороговый (удовлетворительно)
Презентация не информативна, тема не раскрыта, материал изложен невнятно. менее 7 слайдов, продолжительность менее 5 минут	2	Неудовлетворительно

КИМ «Экзамен»

Параметры оценивания	Оценка	Уровень выполнения
Обучающийся демонстрирует уверенное знание и понимание содержания дисциплины, умеет использовать факты для аргументации и самостоятельных выводов; свободно владеет терминологией; умеет излагать материал последовательно и грамотно, делать необходимые обобщения и выводы, применять междисциплинарные связи.	5	Высокий (отлично)
Обучающийся обнаруживает хорошее знание и понимание содержания дисциплины, умение анализировать факты; умение излагать материал последовательно и грамотно, достаточное владение терминологией. Недостаточно полно способен развернуть аргументацию, возможны отдельные недостатки в формулировке выводов, фактический материал может быть представлен не слишком подробно; междисциплинарные связи используются слабо.	4	Продвинутой (хорошо)
Обучающийся демонстрирует знания в основном правильные, но схематичные или недостаточно полные, недостаточно последовательность изложения фактов, аргументов, выводов; нет полноценных обобщений и выводов; допускаются грубые фактические и терминологические ошибки; междисциплинарные связи не усвоены и не используются.	3	Пороговый (удовлетворительно)
Обучающийся демонстрирует незнание материала, неумение анализировать факты, невладение терминологией; не способен привести необходимые примеры; не соблюдает логику в изложении материала, не способен делать необходимые	2	Неудовлетворительно

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к экзамену

1. Понятие и содержание частного права.
2. Частное право, как совокупность правоотношений, регулируемых гражданским, семейным, жилищным, гражданско-процессуальным, арбитражно-процессуальным и иными отраслями права, взаимосвязь с другими отраслями права.
3. Источники права, регулирующие отношения, складывающиеся в сфере частного права, их иерархия.
4. Юридический конфликт: понятие, причины, мотивы.
5. Основные способы разрешения конфликтов в сфере частного права.
6. Система несудебных форм разрешения споров в сфере частного права в Российской Федерации.
7. Примириительные процедуры в системе защиты прав граждан и организаций.
8. Основные категории примириительных процедур.
9. Источники альтернативного разрешения споров.
10. Приемы и методы посредничества.
11. Роль нотариуса в предупреждении споров.
12. Арбитраж (третейское разбирательство): понятие, особенности взаимодействия сторона при урегулировании спорных правоотношений.
13. Переговоры как примириительная процедура.
14. Форма и содержание мировых соглашений.
15. Особенности исполнения мировых соглашений.
16. Медиация: новеллы российского законодательства в досудебном урегулировании споров.
17. Претензия: значение, структура, содержание.
18. Исковое заявление: структура, содержание.
19. Порядок подачи искового заявления.
20. Государственная пошлина за рассмотрения судами споров гражданско-правового характера.
21. Основные права и обязанности сторон в судебном процессе.
22. Особенности обращения сторон и рассмотрения споров в суде в электронном виде.
23. Порядок взаимодействия сторон при заключении, изменении и расторжении договоров.
24. Взаимодействие сторон договора в электронной среде: понятие, форма, способы идентификации субъектов, основные характеристики способов такого взаимодействия.
25. Понятие, виды и роль электронных доказательств при формировании и отстаивании позиции стороны договора.
26. Особенности споров о включении имущества в наследственную массу, разделу наследства, привлечения наследников к наследству.
27. Наследственный договор, завещание, в том числе, совместное завещание: понятие, основные характеристики, соотношение данных форм распоряжения имуществом наследодателем
28. Цифровые права: понятие, виды, основные характеристики. Особенности взаимодействия субъектов в информационных системах при возникновении и распоряжении цифровыми правами.
29. Законный режим имущества супругов.

30. Понятие и содержание брачного договора.
31. Алиментные обязательства сторон по семейному законодательству: общая характеристика.
32. Основные права потребителей.
33. Способы защиты прав потребителей.
34. Сделки с недвижимым имуществом: договор купли-продажи недвижимого имущества; особенности договора купли-продажи жилого помещения; договор аренды нежилого помещения.
35. Оценка имущества как способ урегулирования споров сторон при определении стоимости имущества: понятие, общая характеристика.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных источников и иллюстрировать ими законодательные положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85

Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная учебная литература

1. Козырев, Г. И. Конфликтология: учебник / Г. И. Козырев. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2022. — 289 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-8199-0859-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1838402>

2. Афанасьев, С. Ф. Курс доказательственного права: Гражданский процесс. Арбитражный процесс. Административное судопроизводство - 2-е изд., перераб. и доп : сборник документов / С. Ф. Афанасьев [и др.]. - Москва : Статут, 2019. - 656 с. - ISBN 978-5-8354-1538-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1079396>

Дополнительная учебная литература

1. Юридический конфликт: монография / О. А. Акоюн, С. Б. Бальхаева, А. А. Головина и др. ; отв. ред. Ю. А. Тихомиров ; Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации. — Москва : Проспект, 2020. — 312 с. - ISBN 978-5-392-32041-7; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/43375>
2. Частное право. Преодолевая испытания: к 60-летию В.М. Гонгало - Москва :Статут, 2016. - 256 с. ISBN 978-5-8354-1200-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/754450>

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила
Канта»
Образовательно-научный кластер «Институт управления и территориального
развития»
Высшая школа права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Римское право»

Шифр: 40.03.01

Направление подготовки: «Юриспруденция» (базовое высшее образование)

Профиль: «Юриспруденция»

Квалификация выпускника: юрист

Калининград
2024

Составитель:

Д.В. Лоренц, к.ю.н., доцент

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от «26» января 2024г.

Председатель Ученого совета ОНК
«Институт управления и территориального
развития»,

и.о. руководителя ОНК «Институт
управления и территориального развития»,
к.ю.н.

Д.Г. Житиневич

Руководитель ОП

Т.А. Навагина

Содержание

1. Наименование дисциплины «**Римское право**».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Римское право».

Цель дисциплины: формирование комплексного представления о системе юридических понятий в римском праве и их значении для современного частного права

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-1. Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права	ОПК-1.1. Обладает научными познаниями о сущности закономерностей развития, формирования и функционирования права. ОПК-1.2. На основе анализа взаимодействия права с другими социальными институтами выделяет тенденции формирования и развития права. ОПК-1.3. Выявляет особенности правового регулирования отдельных видов общественных отношений, юридическую сущность норм права, смысл правовых предписаний, умеет находить в статьях нормативных правовых актов структурные элементы нормы права	Знать: <ul style="list-style-type: none">- определения и классификации юридических понятий из системы римского частного права- закономерности развития римско-правовых конструкций в современных правовых порядках Уметь: <ul style="list-style-type: none">- определять особенности рецепции римско-правовых конструкций в современных правовых порядках с учетом культуры различных народов- систематизировать частные отношения на основе юридических понятий римского права- анализировать влияние римского права на современные социальные институты и формирование современного гражданского и иного права. Владеть: <ul style="list-style-type: none">- способностью уважать правовую культуру различных народов и учитывать этно-конфессиональное разнообразие современной цивилизации при квалификации правоотношений на основе традиций римского права.- навыком выявления сущности римско-правовых конструкций в нормах действующего законодательства в России и зарубежных странах

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Римское право» представляет собой дисциплину обязательной части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Предмет, система и источники римского права.	Понятие и предмет римского частного права. Структура римского права. Право частное и право публичное. Значение римского частного права для современного юриста. Основные системы римского частного права: гражданское право, преторское право, право народов. Право справедливости, естественное право. Причины становления и процесс сближения систем римского права. Периодизация истории римского права. Причины расцвета римского права

		<p>в классический период. Рецепция римского права: сущность, причины.</p> <p>Понятие и признаки источников римского права. Система источников римского частного права. Обычное право. Законы периода республики, периода принципата, законы императора. Значение преторских эдиктов для развития римского права. Императорские распоряжения: эдикты, рескрипты, мандаты, декреты. Эдикты магистратов.</p> <p>Значение римской юриспруденции для формирования и развития права. Сабиньянская и прокульянская школы юристов. Виднейшие классические юристы, их право давать обязательные для судей консультации. Научно-литературные произведения римских юристов: понятие, виды. Упадок римской юриспруденции: причины и значение.</p> <p>Закон о цитировании, законы XII таблиц. Систематизация римского права: причины, значение, этапы. Институции, дигесты, сборники императорских конституций. Частные сборники. Кодификация Юстиниана.</p>
2	Судебный процесс. Иски.	<p>Первоначальные формы судопроизводства. Возникновение государственного суда. Характерные признаки государственного суда.</p> <p>Формы гражданского процесса. Легисакционный процесс - древнейшая форма разрешения гражданско-правовых споров. Деление гражданского процесса на <i>ius</i> и <i>iudicium</i>. Признаки и значение данных стадий.</p> <p>Формулярный процесс - упрощенный порядок гражданского процесса. Сущность стадий <i>ius</i> и <i>iudicium</i> в рамках формулярного процесса. Составные части формулы.</p> <p>Экстраординарный процесс - судебная функция осуществляется административными органами. Причины смены форм гражданского процесса.</p> <p>Понятие и виды исков. Особые средства преторской защиты.</p> <p>Сроки в римском частном праве. Законный срок. Исковая давность. Начало течения исковой давности. Приостановление и перерыв сроков</p>

		исковой давности.
3	"Лица" в римском праве.	<p>Основное деление населения Римского государства на свободных и рабов. Полное бесправие рабов и неограниченная власть рабовладельцев.</p> <p>Субъект права. Понятие правоспособности. Состояние свободы, состояние гражданства, семейное состояние. Содержание правоспособности. Понятие дееспособности. Лица недееспособные и частично дееспособные. Опекa и попечительство.</p> <p>Приобретение и прекращение римского гражданства. Статус римского гражданина.</p> <p>Правовое положение латинов и перегринов. Правовое положение вольноотпущенников. Правовое положение колонов. Основания приобретения и прекращения колоната.</p> <p>Правовое положение рабов. Пекулий и его правовой режим.</p> <p>Юридические лица. Отличие юридического лица от физического. Виды юридических лиц: казна (фиск), церковные учреждения, городские и сельские общины (муниципий), учреждения с благотворительными целями. Коллегии и ассоциации. Товарищества и корпорации. Основания прекращения юридических лиц: достижение цели деятельности, распадение личного состава, противоправный характер деятельности. Правоспособность юридических лиц.</p>
4	Семейно-правовые отношения.	<p>Понятие брака и семьи в Древнем Риме. Значение институтов.</p> <p>Семья в древнейший период истории - тип промежуточной патриархальной семьи, объединявшей под властью главы семьи жену, детей, родственников, кабальных, рабов. Агнатское и когнатское родство. Власть домовладыки. Статус агнатов.</p> <p>Понятие брака. Формы брака. Законный брак: брак с мужней властью, брак без мужней власти. Конкубинат. Имущественные отношения супругов при различных формах брака. Институт приданого. Личные неимущественные</p>

		<p>отношения супругов.</p> <p>Заключение и расторжение брака. Условия вступления в брак. Основания прекращения брака.</p> <p>Отцовская власть. Правовое положение детей. Правовое положение внебрачных детей. Причины постепенного расширения имущественных прав подвластных детей. Пекулий и его виды. Имущественная правоспособность подвластных детей в праве Юстиниана. Формы установления отцовской власти: адопция, адрогация, легитимация. Прекращение отцовской власти. Эмансипация.</p>
5	<p>Вещные права. Владение. Право собственности.</p>	<p>Учение о вещах. Соотношение прав вещных и обязательственных. Объект вещного права. Понятие и виды вещей: манципируемые – неманципируемые; движимые – недвижимые; телесные – нетелесные; делимые – неделимые; индивидуально-определенные – родовые; вещи, находящиеся в обороте – вещи, изъятые из оборота и т.д. Критерии деления вещей.</p> <p>Система вещных прав. Владение. Право собственности. Права на чужие вещи.</p> <p>Владение в римском праве. Понятие владения. Предмет владения. Владение и держание. Виды владения. Владение фактическое и юридическое. Незаконное добросовестное и недобросовестное. Установление владения. Приобретение владения лично и через других лиц. Определение владельческой воли. Прекращение владения в связи с выходом вещи из обладания, с желанием лица прекратить владение, гибели вещи, с превращением вещи во внеоборотную.</p> <p>Защита владения. Способы защиты владения. Виды преторских интердиктов. Недвижимые и движимые вещи, характерные особенности процесса владения вещью.</p> <p>Собственность и право собственности. Понятие права собственности. Формы собственности. Понятие и развитие права частной собственности как средства поддержания рабовладельческого строя и закрепления</p>

		<p>права землевладельцев. Виды собственности.</p> <p>Содержание права собственности. Правомочия собственника: право владения, пользования, распоряжения, право на извлечение плодов, право истребовать свою вещь. Законные ограничения права собственности.</p> <p>Способы возникновения права собственности. Первоначальное приобретение. Производные способы приобретения права собственности. Защита права собственности: понятие и особенности. Виндикационный иск, преторский иск, негаторный иск, публицианский иск. Утрата права собственности. Ответственность добросовестного и недобросовестного владельца перед собственником.</p>
6	Права на чужие вещи.	<p>Понятие и система прав на чужие вещи. Виды прав на чужие вещи: сервитутные права, эфитевзис, суперфиций, залоговое право. Объект прав на чужие вещи. Отличие прав на чужие вещи от права собственности.</p> <p>Сервитуты. Понятие и значение. Приоритет сервитутов перед обязательственными правами. Основание приобретения и прекращения сервитутов. Виды сервитутов. Защита сервитутов.</p> <p>Эфитевзис и суперфиций. Понятие, отличия друг от друга. Основания приобретения и прекращения.</p> <p>Залог и его формы. Критерии разграничения форм залога. Права кредитора на заложенную вещь. Основания и реализация заложенного имущества.</p>
7	Обязательственное право (общая часть).	<p>Понятие и признаки обязательств. Виды обязательств. Их сущность.</p> <p>Основания возникновения обязательств.</p> <p>Основные договоры римского права древнейшего периода. Контракты и пакты. Развитие римского договорного права и служебная роль. Основания классификации договоров в римском праве.</p> <p>Виды договоров: реальные, вербальные, литеральные,</p>

		<p>консенсуальные. Безымянные контракты. Договоры односторонние и синаллагматические. Договоры строгого права и основанные на доброй совести. Договоры односторонние и двусторонние. Виды двусторонних договоров. Отличия безымянных контрактов от реальных договоров.</p> <p>Условия действительности договора. Содержание договора. Воля и волеизъявление. Предмет договора. Интерес кредитора. Causa. Юридические последствия заблуждения в договоре. Недействительность договора. Договоры противозаконные и противоречащие "добрым нравам".</p> <p>Содержание договорного обязательства. Условия и сроки договора. Возникновение юридических последствий и их прекращение. Отлагательные и отменительные условия договора. Цель договора. Абстрактные и каузальные договоры. Заключение договора. Представительство. Место исполнения договора.</p> <p>Обеспечение и прекращение обязательства. Способы обеспечения обязательства. Исполнение обязательства. Условия исполнения обязательства. Досрочное исполнение. Просрочка исполнения. Просрочка должника и кредитора. Последствия просрочки.</p> <p>Ответственность должника за неисполнение обязательства. Условия ответственности должника. Форма вины должника. Возмещение ущерба. Понятие вреда в римском праве. Размер возмещения вреда.</p> <p>Обеспечение обязательств: задаток, залог, неустойка, поручительство.</p> <p>Прекращение обязательств. Основания прекращения обязательств: исполнение, зачет, новация, невозможность исполнения. Физическая и юридическая невозможность исполнения. Смерть одной из сторон в обязательстве личного характера и совпадение в одном лице должника и кредитора, как оснований прекращения обязательства. Освобождение от долга путем соглашения или одностороннего</p>
--	--	---

		действия кредитора. Условия для зачета.
8	Отдельные виды договоров.	<p>Вербальные контракты: стипуляция, клятвенное обещание вольноотпущенника патрону, установление приданного. Формы стипуляции в римском праве. Формальность, абстрактность и другие признаки стипуляции. Значение стипуляции. Развитие в форме стипуляции отношения поручительства.</p> <p>Литтеральный контракт. Журналы. Записи в приходно-расходные книги. Синграфы и хирографы как одна из форм долговых документов.</p> <p>Реальные контракты. Определение реального контракта. Момент, с которого вступает в силу реальный договор. Договор займа. Nexum. Договор ссуды и его виды. Пределы ответственности ссудополучателя. Основные различия между договорами ссуды и займа. Договор хранения. Закладной договор.</p> <p>Консенсуальные контракты. Определение консенсуального договора. Договор купли-продажи. Цель договора. Стороны. Существенные элементы договора купли-продажи. Ответственность продавца за эвикцию вещи.</p> <p>Договор имущественного найма и его виды. Договор найма вещей. Условия прекращения договора найма вещей. Обязанности сторон. Договор найма услуг. Предмет договора найма услуг. Обязанности сторон. Договор подряда. Определение договора подряда. Предмет договора подряда. Отличие договора подряда от договора найма услуг. Договор товарищества. Определение договора товарищества. Внутренние права и обязанности членов товарищества. Прекращение договора товарищества.</p> <p>Пакты. Понятие и виды пактов. Преторские пакты. Пакты, получившие исковую защиту в императорском законодательстве. Отличие пактов от контрактов.</p> <p>Безымянные контракты. Их характеристика. Типы безымянных контрактов.</p>

9	Обязательства из деликтов.	<p>Общее понятие о деликтных обязательствах. Понятие и состав частного деликта. Виды деликтов и объём ответственности.</p> <p>Личная обида. Кража. Неправомерное повреждение имущества. Иные виды частных деликтов.</p>
10	Обязательства как бы из договоров и как бы из деликтов.	<p>Общее понятие квазидоговорных обязательств.</p> <p>Ведение чужих дел без поручения. Необходимые элементы и правовые последствия.</p> <p>Обязательства из неосновательного обогащения. Кондикции и их виды.</p> <p>Общее понятие и виды обязательств как бы из деликтов.</p>
11	Наследственное право.	<p>Понятие права наследования. Этапы развития римского наследственного права. Основания наследования. Субъекты наследования.</p> <p>Наследование по завещанию. Понятие завещания. Условия действительности завещания. Форма завещания. Порядок составления завещания. Содержание завещания. Обязательная доля в наследстве. Лица, имевшие право на обязательную долю в классический период римской истории. Размер обязательной доли в юстиниановом законодательстве. Права за вещателя по Законам XII таблиц.</p> <p>Наследование по закону. Агнатское и когнатское родство при наследовании по закону. Развитие института наследования по закону. Круг наследников по закону в юстиниановом праве. Реформирование порядка наследования в Новеллах Юстиниана.</p> <p>Выморочное наследство. Принятие наследства. Открытие наследства. Вступление в наследство. Приобретение наследником для обеспечения имущественных интересов исковой защиты. "Лежачее" наследство.</p> <p>Ответственность наследников по обязательствам наследодателя, ее пределы. Иски о наследстве.</p> <p>Легаты. Понятие и виды легатов.</p>

		Виндикационный легат. Фидеикомиссы и его виды. Порядок приобретения легатов. Две стадии процесса приобретения легатарием его права. Ограничения легатов. Закон Фальцидия.
--	--	---

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Предмет, система и источники римского права.

Отличие римского частного и публичного права; специфика римской юриспруденции; виды источников римского права, предмет римского права; периодизация римского права; основные школы римских юристов.

Тема 2. Судебный процесс. Иски.

Изучение этапов формирования государственного суда в Риме. Понятие и виды исков. Характеристики подсудности и юрисдикции. Органы, осуществляющие правосудие. Стадии римского процесса. Формы римского процесса. Формула иска. Особые средства преторской защиты. Исковая давность.

Тема 3. «Лица» в римском праве.

Понятие правоспособности и дееспособности. Содержание правоспособности. Виды «лиц» в римском частном праве. Юридические лица.

Тема 4. Семейно-правовые отношения.

Семья и брак в Риме. Виды родства. Конкубинат. Признаки брака. Порядок заключения и расторжения брака. Власть домовладыки.

Тема 5. Вещные права. Владение. Право собственности.

Понятие и система вещных прав. Владение. Право собственности. Виды собственности. Защита права собственности и владения.

Тема 6. Права на чужие вещи.

Понятие и система прав на чужие вещи. Сервитуты: понятие и виды. Иные виды прав на чужие вещи. Защита прав на чужие вещи.

Тема 7. Обязательственное право (общая часть).

Понятие и виды древнеримских обязательств. Субъекты обязательства. Понятие и признаки договора. Виды договоров. Действительность договора. Исполнение, обеспечение и прекращение обязательства. Ответственность за нарушение обязательства.

Тема 8. Отдельные виды договоров.

Консенсуальные контракты. Реальные контракты. Литеральные контракты. Вербальные контракты. Пакты: виды и порядок защиты прав.

Тема 9. Обязательства из деликтов

Понятие деликта. Публичные и частные деликты. Виды частных деликтов. Ответственность за совершение деликта.

Тема 10. Обязательства как бы из договоров и как бы из деликтов.

Понятие квазидоговорных обязательств. Система квазидоговорных обязательств. Ответственность за квазиделикт.

Тема 11. Наследственное право.

Наследование. Объекты и субъекты наследования. Основание наследования. Наследование по закону и по завещанию. Легаты и фидеикомиссы. Ограничение легатов и фидеикомиссов. Ответственность наследника по долгам наследодателя.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Занятие 1.

Предмет, система и источники римского права.

1. Понятие римского частного права. Отношения, регулируемые римским частным правом. Значение РЧП для современного юриста.
2. Отличие римского частного права от римского публичного права. Соотношение римского частного права и римского гражданского права.
3. Основные институты римского частного права. Признаки и принципы римского частного права.
4. Периодизация римской политической истории. Периодизация римского частного права.
5. Понятие и виды источников римского частного права. Основные системы римского частного права: цивильное право, преторское право, право народов, право справедливости, естественное право.
6. Обычай и закон: понятие, порядок оформления, содержание. Соотношение закона и обычая: общее и отличие. Законы XII таблиц: понятие, значение, общая характеристика, структура.
7. Эдикты магистратов: понятие, значение, кодификация. Деятельность юристов: основные направления и значение. Основные работы древнеримских юристов.
8. Сенатусконсульты: правовая характеристика и сущность. Конституции императоров: понятие, значение, виды.
9. Кодификация римского частного права: социально-экономические и правовые причины, значение, этапы. Акты кодификации.
10. Рецепция римского частного права: причины, периодизация. Пандектная и институционная система права.

Вопросы для самоконтроля:

1. Какие отношения регулирует римское частное право.
2. В чём основные отличия римского частного от римского публичного права?
3. Как соотносятся между собой римское частное право и современное гражданское право?
4. Как повлияло римское частное право на становление современной юриспруденции?
5. Как соотносятся между собой цивильное право, право народов, преторское право? Каковы причины их сближения?
6. Как соотносятся между собой естественное право и право справедливости?
7. В чём основные отличия закона от обычая?
8. Каковы основные направления деятельности юристов? Назовите имена наиболее известных древнеримских юристов.

9. Какие виды конституций императоров вы знаете?
10. Дайте понятие рецепции.
11. Какова была структура основных актов римской кодификации?

Занятие 2.

Судебный процесс. Иски.

1. Право на иск и право на защиту в понимании древнеримских юристов. Понятие гражданского процесса.
2. Возникновение государственного суда. Отличие государственного суда от суда общественного.
3. Общее понятие о легисакционном, формулярном и экстраординарном процессах. Деление гражданского процесса на *ius* и *idicium*. Подсудность и подведомственность.
4. Понятие и виды исков (вещные и личные; цивильные и гонорарные; штрафные, арбитражные, популярные, персекуторные, реперсекуторные; иски "строгого права" и иски "доброй совести"; иски по аналогии; кондикционные иски; иски с фикцией).
5. Особые средства преторской защиты: реституция, интердикты, когниционное производство.
6. Исковая давность: начало течения исковой давности. Приостановление и перерыв исковой давности.

Вопросы для самоконтроля:

1. Чем отличается понимание права на защиту в древнеримской юриспруденции и в современном праве?
2. Каковы основные черты государственного суда, в отличие от суда общественного?
3. Что такое *legis actio*?
4. В чём основные отличия стадий *ius* и *idicium*?
5. Что такое литесконтестация?
6. Какой срок исковой давности устанавливался в Древнем Риме?
7. Чем отличается приостановление срока исковой давности от перерыва срока исковой давности?
8. В чём основные отличия когниционного и интердиктного производства?

Занятие 3.

«Лица» в римском праве.

1. Понятие "лица". Правоспособность и дееспособность. Условия правоспособности.
2. Правовое положение римских граждан: основания приобретения и прекращения римского гражданства, объём публичных и частных прав.
3. Правовое положение латинов, перегринов, вольноотпущенников и колонов.
4. Правовое положение рабов: основания обращения в рабство, пекулий.
5. Зарождение юридических лиц: понятие, признаки, значение. Юридическое положение коллегий, союзов, товариществ, корпораций, фиска, благотворительных учреждений.

Вопросы для самоконтроля:

1. Соотнесите категории правоспособности и дееспособности.
2. Кто считался недееспособным или ограниченно дееспособным в Древнем Риме?
3. Что входило в содержание правоспособности в древнеримском праве?
4. Что понимается под публичными и частными правами субъекта древнеримского права?
5. Чем отличался статус колона от статуса раба?
6. Чем отличался статус латина от статуса римского гражданина?
7. Мог ли раб совершать гражданско-правовые сделки?
8. Чем отличалось товарищество от корпорации?

Занятие 4. Семейно-правовые отношения.

1. Понятие римской семьи и брака. Отличия брака от конкубината.
2. Основания заключения и прекращения брака. Институт приданого.
3. Агнатское и когнатское родство: понятие, юридическое значение, эволюция.
4. Виды брака. Имущественные и личные неимущественные отношения между супругами.
5. Отцовская власть: понятие, объём прав домовладыки, объём прав подвластных. Основания установления и прекращения власти отца. Узаконение и усыновление.
6. Опека и попечительство.

Вопросы для самоконтроля:

1. Чем отличался конкубинат и законный брак? Чем отличался конкубинат от сожителства рабов?
2. Что такое эмансипация?
3. Каков был объём имущественной правоспособности подвластных детей?
4. Каково было правовое положение внебрачных детей?
5. Назовите и раскройте формы установления отцовской власти.

Занятие 5.

Вещные права. Владение. Право собственности.

1. Права вещные и обязательственные: понятие и соотношение.
2. Понятие и значение института владения в римском частном праве. Объект владения. Объективный и субъективный элемент владения.
3. Виды владения: законное и незаконное; добросовестное и недобросовестное; первоначальное и производное.
4. Основания и способы приобретения и прекращения владения.
5. Понятие и виды вещей: телесные и бестелесные; *res mancipi* и *res nec mancipi*; потребляемые и непотребляемые; индивидуально-определённые и родовые, движимые и недвижимые; главная вещь и её принадлежность; делимые и неделимые вещи; сложные и простые вещи; оборотоспособные вещи и вещи вне оборота (*res in commercio* и *res extra commercium*). Плоды, продукция и доходы. Юридическое значение каждой классификации.
6. Понятие собственности и права собственности. Правомочия собственника.
7. Виды собственности: квинтская, бонитарная, провинциальная, собственность peregrinorum; публичная и общественная собственность.
8. Способы права собственности: манципация, *in cessio*, традиция.
9. Основания приобретения права собственности: первоначальные (окупация, спецификация, приобретение плодов, по давности владения и т.п.) и производные.
10. Защита права владения (поссессорная): сущность, объект, способы, виды преторских интердиктов.
11. Защита права собственности (петиторная): сущность, объект, способы. Понятие виндикационного, негаторного иска. Публицианов иск. Ответственность добросовестного и недобросовестного владельца перед собственником.
12. Право общей собственности: понятие, правомочия собственника.

Вопросы для самоконтроля:

1. Чем отличается владение от держания?
2. Чем отличается право владения от права собственности?

3. Возможно ли было производное приобретение владения?
4. Как соотносятся между собой собственность и право собственности?
5. Дайте понятия владения, пользования и распоряжения. При передаче каких из этих правомочий третьим лицам собственник не теряет права собственности?
6. Назовите примеры договоров, опосредующих передачу права собственности.
7. К какому юридическому виду вещей относятся следующие предметы: корова; дом римского гражданина; луна (как небесное тело); право требования долга, перешедшее по наследству; мешок картофеля.
8. В чём отличия неделимых и сложных вещей?
9. Чем отличается публичная и общественная собственность?
10. Чем отличается провинциальная собственность от собственности peregrinorum?
11. Чем отличается бонитарная собственность от собственности peregrinorum?
12. Определите причины возникновения различных видов права собственности.
13. Назовите законные ограничения права собственности.
14. В чём различия посессорной и петиторной защиты?

Занятие 6.

Права на чужие вещи.

Схема характеристики прав на чужие вещи:

- Понятие;
 - Субъекты права;
 - Классификация;
 - Объект правового воздействия;
 - Основания и порядок приобретения права;
 - Правомочия собственника (какие правомочия оставлял за собой, какие передавал пользователю);
 - Правомочия пользователя;
 - Обязанности пользователя и собственника;
 - Основания и порядок прекращения права;
1. Понятие, значение и система прав на чужие вещи.
 2. Сервитуты: понятие, правовые предпосылки появления, хозяйственное значение и правовое содержание. Господствующая вещь и вещь служащая.
 3. Виды сервитутов: земельные (предиальные) и личные. Городские и сельские. Водные и дорожные. Узуфрукт, узус, квазиузуфрукт.
 4. Приобретение и утрата сервитутов.
 5. Эмфитевзис и суперфиций: общая характеристика, особенности.
 6. Понятие и формы залога: фидуция, пигнус, ипотека (hypotheca). Порядок реализации заложенного имущества.
 7. Защита прав на чужие вещи (конфессорная защита): понятие, особенности.

Вопросы для самоконтроля:

1. Каковы были исторические и правовые предпосылки появления института прав на чужие вещи?
2. В чём отличия прав на чужие вещи от права собственности?
3. В чём преимущества института прав на чужие вещи по сравнению с обязательственными правами (например, арендой)?
4. Чем узуфрукт отличается от узуса?
5. В чём отличия узуфрукта и квазиузуфрукта?
6. Чем отличается суперфиций от эмфитевзиса?
7. В чём состоят особенности эмфитевзиса и суперфиция по сравнению с другими правами на чужие вещи?

8. Сравните фидуцию, пигнус и ипотеку. Какой критерий можно выделить при их правовой классификации.
9. В чём отличия конфессорной защиты от петиторной и possessорной защиты?

Занятие 7.

Обязательственное право (общая часть)

1. Понятие и правовое содержание обязательства. Личный характер обязательств.
2. Система древнеримских обязательств: обязательства гражданские и натуральные; договорные и внедоговорные обязательства (деликтные, квазиделиктные, квазидоговорные); односторонние и взаимные (двусторонние) обязательства.
3. Стороны в обязательстве: личный характер обязательства. Множественность лиц в обязательстве: долевые и солидарные обязательства. Замена лиц в обязательстве: цессия и перевод долга.
4. Основания возникновения обязательств.
5. Обеспечение исполнения обязательства: понятие и способы.
6. Исполнение обязательства: основные принципы, место, сроки, стороны, предмет. Последствия просрочки исполнения обязательства кредитором и должником.
7. Договор как основание возникновения обязательства: понятие, значение. Виды договоров: вещные, обязательственные, брачные; договоры "доброй совести" (фидуциарные договоры) и строгого права; односторонние и синналагматические (двусторонние); контракты и пакты; вербальные, литтеральные, консенсуальные, реальные; возмездные или безвозмездные.
8. Условия действительности договора: воля и выражение воли в договоре, предмет договора, основание договора (causa). Порок воли как основание недействительности договора.
9. Порядок заключения договора. Понятие и развитие института представительства.
10. Ответственность должника за неисполнение обязательства: основание и условия, личная и имущественная ответственность должника. Понятие и виды убытков.
11. Формы вины (dolus и culpa). Освобождение должника от ответственности.
12. Прекращение обязательств.

Вопросы для самоконтроля:

1. Дайте и соотнесите древнеримское и современное понятие обязательства.
2. С чем связана эволюция личного характера обязательства в имущественный?
3. Соотнесите понятие сделки и договора.
4. Соотнесите понятия воли и волеизъявления.
5. По какому критерию отграничиваются вербальные, литтеральные, консенсуальные и реальные договоры?
6. Какие основные признаки отличают фидуциарные договоры? Приведите примеры фидуциарных договоров.
7. Чем отличаются косвенные убытки от упущенной выгоды?
8. Чем отличается умысел, простая и грубая неосторожность как формы вины?
9. Чем отличается случай (casus) от непреодолимой силы как условия освобождения должника от ответственности?
10. Чем отличаются новация и отступное как способы прекращения обязательства?

Занятие 8.

Отдельные виды договоров.

План характеристики договора:

- Понятие;
 - Стороны (их легальное название, правовой статус);
 - Предмет договора;
 - Правовая характеристика договора (вербальный, литтеральный, реальный, консенсуальный; односторонний или взаимный; возмездный или безвозмездный; фидуциарный или строгого права).
 - Существенные условия договора;
 - Содержание договора (права и обязанности сторон);
 - Форма договора.
 - Распределение риска гибели вещи.
 - Ответственность сторон (основания и порядок).
 - Прекращение договора.
1. Консенсуальные контракты. Договор купли-продажи Историческое развитие. Права и обязанности сторон. Момент перехода права собственности и момент перехода риска гибели вещи.
 2. Договор найма (вещей, работ, услуг). Поднаём.
 3. Договор поручения (mandatum). Содержание. Особенности правоотношений по договору. Случаи допустимости исполнения поручения через субститутов и принципы ответственности мандатария за действия субститутов.
 4. Договор товарищества. Происхождение этого типа договоров. Виды товариществ. Права и обязанности товарищей в отношении друг друга и в отношении третьих лиц. Вклады товарищей. Участие в прибылях и убытках. Прекращение товарищества.
 5. Вербальные контракты. Стипуляция: порядок заключения, содержание, юридические признаки. Иные виды вербальных контрактов.
 6. Понятие, формы и содержание литеральных контрактов.
 7. Реальные контракты. Займ и ссуда. Хранение (depositum) и его виды. Закладной договор.
 8. Понятие и виды безыменных контрактов. Договор мены: переход права собственности на вещи и переход риска гибели вещи. Оценочный договор: понятие, хозяйственная цель, порядок исполнения.
 9. Пакты: понятие и виды пактов. Пакты "голые" и "одетые". Присоединение к контракту (дополнительные пакты) и порядок их применения. Преторские пакты и их виды. Императорские ("законные") пакты.

Вопросы для самоконтроля:

1. Поясните признаки стипуляции: формальность, абстрактность, односторонность.
2. Проследите историческую эволюцию литеральных контрактов. Чем обусловлено появление хирографов.
3. С какого момента прекращалось обязательство по выданному синграфу и хирографу?
4. Какие основные признаки отличают договор поручения?
5. Влекло ли заключение договора товарищества возникновения юридического лица? Чем отличался договор товарищества от товарищества как юридического лица?
6. Дайте понятие эвикции.
7. В какой момент переходило право собственности по договору купли-продажи?
8. За какие недостатки в переданной вещи отвечал продавец в договоре купли-продажи?
9. Чем отличается работа от услуги как предметы договоров найма?
10. Какие древнеримские договоры соответствовали современным договорам аренды и подряда?
11. Каковы причины появления безыменных контрактов?
12. Является договор мены возмездным или безвозмездным?

13. На каком праве переходила вещь к оценщику в оценочном договоре?
14. К какому виду договоров относится прекарий и каковы его особенности?
15. К какому виду залога относится договор залога и почему?

Занятие 9.

Обязательства из деликтов

1. Обязательства из деликтов: понятие частного правонарушения.
2. Соотношение частных деликтов и публичных деликтов.
3. Виды частных деликтов (личная обида, повреждение чужого имущества, кража, грабеж, мошенничество, угрозы и иные виды), ответственность за конкретные виды деликтов.

Занятие 10.

Обязательства как бы из договоров и как бы из деликтов.

1. Обязательства как бы из договора: правовая сущность, основание возникновения.
2. Ведение чужих дел без поручения.
3. Обязательства из неосновательного обогащения.
4. Обязательства из квазиделиктов: понятие, правовая сущность, основание возникновения, виды квазиделиктных обязательств.
5. Понятие наследования, его значение и основные категории.

Вопросы для самоконтроля.

1. Чем отличаются квазидоговорные от договорных обязательств?
2. Какие правовые условия необходимы для возникновения обязательства в результате ведения чужих дел без поручения?
3. Чем отличаются деликтные и квазиделиктные обязательства?
4. Сохранился ли институт квазиделиктных обязательств в современном гражданском праве? Если да, то приведите примеры.
5. Почему обязательства из неосновательного обогащения не отнесены к деликтным обязательствам?

Занятие 11. Наследственное право

1. Наследование по закону: субъекты, порядок, очерёдность.
2. Наследование по завещанию: понятие завещания, порядок составления завещания, право на обязательную долю в наследстве.
3. Сингулярное правопреемство. Легаты и фидеикомиссы. Ограничения легатов и фидеикомиссов.
4. Порядок принятия наследства и последствия. "Лежачее" наследство. Вымороченное наследство.
5. Защита наследственных прав.

Вопросы для самоконтроля.

1. Чем отличается наследственная трансмиссия от наследования наследования по праву представления?
2. Чем отличается легат от фидеикомисса?
3. Дайте отличия наследственного отказа и отказа от наследства.
4. Всегда ли наследование было добровольным?
5. Какое родство – агнатское или когнатское - имело юридическое значение при наследовании.
6. Допускалось ли составление завещания в устной форме?

Требования к самостоятельной работе студентов

В процессе обучения могут быть реализованы различные виды индивидуальной самостоятельной работы - подготовка к лекциям, семинарам, ролевым играм, зачетам, экзаменам. Очевидна эффективность групповой самостоятельной работы студентов, которая усиливает фактор мотивации и взаимной интеллектуальной активности, повышает эффективность познавательной деятельности студентов благодаря взаимному контролю.

Организация преподавателем самостоятельной работы студентов включает в себя распределение заданий и методических указаний по их выполнению, ознакомление студентов со списком необходимой литературы.

Задания для самостоятельной работы размещены на сайтах lms-3.kantiana.ru. Студентам заранее известна последовательность изучения дисциплины и задания, которые они будут выполнять. Это способствует рациональному использованию времени и организации систематического контроля.

Работа с учебными пособиями должна быть направлена на поиски ответов на конкретно поставленные в программе вопросы или вопросы для подготовки к зачету или экзамену. Все, сказанное выше, в равной степени относится и к работе с монографической литературой и научной периодикой. При работе над темами, которые вынесены на самостоятельное изучение, студент должен самостоятельно выделить наиболее важные узловые проблемы, как это в других темах предлагалось преподавателем. Результатом самостоятельной работы должно стать собственное самостоятельное представление студента об изученных вопросах. Работа с монографической литературой и научной периодикой должна включать вначале ознакомительное чтение, а затем поиск ответов на конкретные вопросы. Основная трудность для студентов заключается здесь в необходимости усвоения, понимания и запоминания значительных объемов материала.

В процессе организации самостоятельной работы большое значение имеют консультации с преподавателем, в ходе которых можно решить многие проблемы курса, уяснить сложные вопросы. Самостоятельная работа носит сугубо индивидуальный характер, однако вполне возможно и коллективное осмысление проблем юридической науки.

Подготовка исследовательской работы и выполнение иных письменных заданий

Письменная работа оформляется в соответствии с требованиями, предъявляемыми к научным текстам на правах рукописей. Шрифт Times New Roman, размер 14, через 1,5 интервала, на листах формата А 4. Сноски в тексте работы оформляются шрифтом Times New Roman, размер 12.

Первым является титульный лист. На второй странице излагается план работы. С третьей начинается текст (введение). В конце работы приводятся список использованной литературы и, если в этом есть целесообразность, приложения.

При необходимости привлечения текстов использованных источников необходимо придерживаться правил. При оформлении работы следует обращать внимание на точность цитат, ссылок, место и год издания. Список использованных источников составляется по разделам в строгом алфавитном или хронологическом (для нормативно-правовых актов) порядке, по видам источников.

Текст письменной работы должен быть написан в научном стиле, позволяющем глубоко выразить содержание поднимаемой проблемы. Следует располагать его части в логической последовательности. Язык должен быть богатым, содержать юридические термины, словосочетания и обороты, прежде всего имеющие отношение к цивилистике и иным юридическим дисциплинам. Студентам при написании письменной работы следует исключать жаргонизмы, просторечия, бытовые обороты, повторы, неточное использование слов (если этого не требуется по тексту в качестве ссылки).

Содержание любой проверочной работы должно носить самостоятельный характер, быть основанным на изучении актуальной научной литературы и нормативной базы.

Типичные ошибки при написании письменной работы:

- нарушение правил оформления работы;
- отсутствие, неправильное или неверное указание на источники официального опубликования нормативных правовых актов;
- бессистемное и нелогичное изложение материала;
- отсутствие выводов по параграфам и в заключении;
- обилие цитат из научной и учебной литературы, нормативно-правовых актов при отсутствии ссылок (сносок) на их авторов;
- недостаточно ясное выражение собственного мнения автора по исследуемым проблемам (либо его полное отсутствие).

Письменные задания (таблицы, схемы, решения задач, анализ судебных решений и научных текстов, проекты юридических документов) могут выполняться в печатной форме или собственноручно в тетрадях для семинарских занятий в свободной, но аккуратной форме.

При составлении проектов документов можно пользоваться типовыми, однако их необходимо адаптировать применительно к заданным условиям.

Письменные задания должны воспроизводиться в тексте работы, если она сдается на проверку в электронном виде. При наличии замечаний к работе преподаватель сообщает их студенту на семинарском занятии, либо посредством электронной почты, либо в комментариях на порталах ЛМС.

Письменные задания должны выполняться в установленные сроки, поскольку их коллективное обсуждение и обобщение типичных ошибок производится на семинарском занятии.

По общему правилу, файл с письменным заданием в формате .rtf или .pdf необходимо загрузить в соответствующую электронно-образовательную систему (ЛМС-3 либо иным способом) до наступления соответствующего календарного события.

Письменные задания, не выполненные в установленный срок по неуважительной причине, могут быть предоставлены студентом в случае недостаточности минимально необходимых баллов для удовлетворительной итоговой оценки по дисциплине.

Любой файл должен иметь реквизиты наименования: «Фамилия студента. Тема события. Дата события. Вид задания», например, «Булгаков. Виды вещей. 22.02.2022. Таблица».

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или)

групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1. Предмет, система и источники римского права.	ОПК-1.1. Обладает научными познаниями о сущности закономерностей развития, формирования и функционирования права.	<i>таблицы и схемы, рефераты</i>
Тема 2. Судебный процесс. Иски.	ОПК-1.1. Обладает научными познаниями о сущности закономерностей развития, формирования и функционирования права.	<i>проекты юридических документов для деловой игры (судебный процесс)</i>
Тема 3. «Лица» в римском праве.	ОПК-1.2. На основе анализа взаимодействия права с другими социальными институтами выделяет тенденции формирования и развития права.	<i>рефераты</i>
Тема 4. Семейно-правовые отношения.	ОПК-1.1. Обладает научными познаниями о сущности закономерностей развития, формирования и функционирования права. ОПК-1.2. На основе анализа взаимодействия права с другими социальными институтами выделяет тенденции формирования и развития права.	<i>таблицы и схемы, рефераты</i>
Тема 5. Вещные права. Владение. Право собственности.	ОПК-1.3. Выявляет особенности правового регулирования отдельных видов общественных отношений, юридическую сущность норм права, смысл правовых предписаний, умеет находить в статьях нормативных правовых актов структурные элементы нормы права	<i>тестовые задания, таблицы и схемы, проекты юридических документов для деловой игры (судебный процесс), рефераты</i>
Тема 6. Права на чужие вещи.	ОПК-1.1. Обладает научными познаниями о сущности закономерностей развития, формирования и функционирования права. ОПК-1.3. Выявляет особенности правового регулирования отдельных видов общественных отношений, юридическую сущность норм права, смысл правовых предписаний, умеет находить в статьях нормативных правовых актов структурные элементы нормы права	<i>тестовые задания, таблицы и схемы, рефераты</i>

<p>Тема 7. Обязательственное право (общая часть).</p>	<p>ОПК-1.1. Обладает научными познаниями о сущности закономерностей развития, формирования и функционирования права. ОПК-1.3. Выявляет особенности правового регулирования отдельных видов общественных отношений, юридическую сущность норм права, смысл правовых предписаний, умеет находить в статьях нормативных правовых актов структурные элементы нормы права</p>	<p><i>таблицы и схемы, рефераты</i></p>
<p>Тема 8. Отдельные виды договоров.</p>	<p>ОПК-1.1. Обладает научными познаниями о сущности закономерностей развития, формирования и функционирования права. ОПК-1.3. Выявляет особенности правового регулирования отдельных видов общественных отношений, юридическую сущность норм права, смысл правовых предписаний, умеет находить в статьях нормативных правовых актов структурные элементы нормы права</p>	<p><i>таблицы и схемы, рефераты</i></p>
<p>Тема 9. Обязательства из деликтов</p>	<p>ОПК-1.1. Обладает научными познаниями о сущности закономерностей развития, формирования и функционирования права. ОПК-1.3. Выявляет особенности правового регулирования отдельных видов общественных отношений, юридическую сущность норм права, смысл правовых предписаний, умеет находить в статьях нормативных правовых актов структурные элементы нормы права</p>	<p><i>реферат, таблицы и схемы</i></p>
<p>Тема 10. Обязательства как бы из договоров и как бы из деликтов.</p>	<p>ОПК-1.1. Обладает научными познаниями о сущности закономерностей развития, формирования и функционирования права. ОПК-1.3. Выявляет особенности правового регулирования отдельных видов общественных отношений, юридическую сущность норм права, смысл правовых предписаний, умеет находить в статьях нормативных правовых актов структурные элементы нормы права</p>	<p><i>таблицы и схемы</i></p>

Тема 11. Наследственное право.	ОПК-1.1. Обладает научными познаниями о сущности закономерностей развития, формирования и функционирования права. ОПК-1.3. Выявляет особенности правового регулирования отдельных видов общественных отношений, юридическую сущность норм права, смысл правовых предписаний, умеет находить в статьях нормативных правовых актов структурные элементы нормы права	<i>тестовые задания, рефераты</i>

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Типовые задания практических, контрольных работ и проектов:

Тема: «Предмет, источники и система римского частного права»

1. Составить таблицу «Сравнительная характеристика римского публичного и римского частного права» по следующему примеру:

	Публичное право	Частное право
Предмет		
Метод		
Субъекты		
Автономия воли сторон при определении прав и обязанностей		

2. Составить схему «Основные направления деятельности древнеримских юристов»:

Тема: «Судебный процесс. Иски»

1. Составить сравнительную таблицу легисакционного, формулярного и экстраординарного процессов.

Тема: «Лица» в римском праве»

1. Составить сравнительную таблицу «Правоспособность и дееспособность субъектов римского права» по следующему примеру.

	Правоспособность	Дееспособность
Момент возникновения		
Момент прекращения		
Возможность ограничения		
Объём правомочий		

Тема: «Семейно-правовые отношения».

1. Составить сравнительную таблицу «Виды брака в римском частном праве» по следующему примеру.

	Cum manu	Sine manu
Агнатское родство жены		
Когнатское родство жены		
Способ заключения брака		
Способ прекращения брака		
Личные отношения между супругами		
Имущественные отношения между супругами		

Тема: «Вещные права. Владение. Право собственности»

1. Составить сравнительную таблицу «Права вещные и обязательственные»
2. Составить схему «Понятие и виды вещей».

3. Составить иски и судебное решение по легенде:

Легенда

Однажды в старые добрые времена римский гражданин Тиберий купил 2 (двух) быков и 1 (одного) теленка. Недолго думая, Тиберий решил сдать приобретенный товар в пользование Ульпиану; кроме быков и теленка предметом найма стал раб, принадлежащий Тиберию по завещанию. Однако через неделю злоумышленники во главе с бандитом Луцием проникли в имение нанимателя Ульпиана и похитили скот и раба. Через пару дней Луций взял у своей знакомой Августины приличную денежную сумму по договору займа, а в качестве залога оформил фидуцию (передал Августине в её «собственность» похищенные Луцием вещи – скот и раба). Вскоре воришку призвали в римские легионы, и после этого о нём никто ничего не слышал. В обозначенный договором срок сумма займа не была возвращена Луцием, поэтому переданные им вещи остались во владении Августины, которая считала себя их собственником. В период приобретения этих вещей Августина состояла в браке sine manu с Помпонием. В один из прекрасных вечеров в жизни Августины случился некий курьезный случай, она вступила в связь с тем самым рабом, которого она приобрела у Луция. Её муж Помпоний узнал о неверности супруги, но не стал чинить расправу над своей женой за совершенное прелюбодеяние. Вместо этого жена попала в Familia своего бывшего мужа в качестве рабыни. Все вещи, принадлежащие жене, муж оккупировал, поскольку посчитал, что они теперь бесхозные. В один из праздников Помпоний в разгаре застолья по привычке усадил в присутствии гостей бывшую супругу за стол, чтобы она поделила с ним трапезу.

Через пару недель, узнав, что бывшая жена беременна от раба, Помпоний оскорбил её и нанес ей телесные повреждения. В связи с этим происшествием Августина обратилась в суд с требованием о возмещении вреда, но суд отказал ей в иске к Помпонию.

В скором времени Августина родила ребенка от раба.

Через три года после развода с мужем к Августине обратился некий Тиберий с иском об истребовании своих вещей. Тиберий утверждал, что он является собственником раба и трех быков, которыми Августина незаконно завладела. Кроме этого, к Августине с истребованием тех же вещей обратился Ульпиан, поскольку срок найма не истек, и он был заинтересован в дальнейшем использовании этого имущества. Помимо всего прочего Тиберий, узнав, что у его раба родился ребенок, посчитал, что этот ребенок так же

принадлежит Тиберию, поскольку все плоды от его вещи принадлежат ему, а раз ребенок родился от раба, то он тоже раб.

Поскольку владельцем предмета спора был Помпоний, то Тиберий и Ульпиан привлекли его в качестве второго ответчика.

Используя своё право на эксцепцию, Помпоний просил суд заслушать показания Гая, который, будучи очевидцем купли-продажи быков Тиберием, утверждал, что на весы было положено золото и при этом присутствовали 3 свидетеля. На основании этого Помпоний поставил под сомнение право собственности Тиберия на быков.

Тиберий утверждал, что его владение было нарушено в отношении 2 (двух) быков и теленка, но Помпоний предоставил суду подтверждения, что он владеет тремя взрослыми быками, и из них только 2 подходят под описание Тиберия.

И последнее возражение Помпония сводилось к тому, что он не знал и не мог знать, что раб и быки похищены, поскольку бывшая жена Августина 3 года назад сообщила ему, что она их получила как залог, оставшийся в её собственности вследствие неисполнения договора займа. Таким образом, Помпоний утверждал, что он добросовестно, ни от кого не скрывая, владел рабом и быками все эти 3 года, что может подтвердить его сосед Ливий.

Также в суд были вызваны свидетели Прокул и Григорий, видевшие как Помпоний усаживал Августина за стол. В связи с этим Помпоний просил суд признать ребенка свободнорожденным, а потому он не может быть вещью и Тиберий не вправе его истребовать. Однако Тиберий пригласил своих свидетелей Аврелия и Юлиана, которые показали, что Августина в своё время предъявляла иск против Помпония.

В свою очередь, Помпоний предъявил Тиберию самостоятельный иск, поскольку, когда Помпоний проходил мимо дома Тиберия, на краю подоконника стоял шатавшийся на ветру горшок с цветами, который чуть не упал Помпонию на голову.

Что касается иска Ульпиана, то, на взгляд Помпония, Ульпиан вообще не имеет право на иск.

Кроме того, был заявлен иск к самому Ульпиану. Дело в том, что для использования быков он построил сооружение, которое было весьма высокое и из-за этого на огород соседа Марка не попадали солнечные лучи, что мешало выращивать овощи и фрукты. Поэтому Марк предъявил иск к Ульпиану об устранении указанного нарушения.

Все истцы предварительно обратились к претору Павлу, который составил формулы и назначил судей для разрешения всех указанных споров:

- Председатель суда – Юстиниан (рекомендуется, чтобы им был преподаватель);
- Судьи – Папиниан, Нумирий, Феодосий (студенты).

Начали появляться зачатки экстраординарного процесса, поэтому для помощи суду был назначен секретарь Лапион.

Цель и задачи игры: посредством исполнения различных ролей участниками учебного судебного процесса проанализировать проблемы защиты права квинритской и бонитарной собственности, возможность защиты детенторов, квалифицировать виды исков, рассмотреть формы залога, виды вещей и их юридическое значение, выявить процедурные особенности ведения римского судебного процесса.

В легенде в учебных целях используется комбинированная формулярно-экстраординарная форма судебного процесса для анализа его метаморфозы на протяжении генезиса римского права.

Участники юридического спектакля, их роли:

1. **Тиберий** – заявляет иск к Августине и Помпонию об истребовании быков, раба, ребенка раба (определяет вид иска и доказывает обстоятельства: обосновывает свои права на эти вещи, классифицирует вещи, аргументирует незаконность владения ими ответчиком; подтверждает тождество вещей у ответчика и вещей, выбывших из его

владения; определяет статус Августины и её ребенка, притязает на истребование плода рабыни).

2. **Помпоний** – возражает против иска Тиберия (доказывает, что у Тиберия нет права собственности на быков, что Тиберий не смог описать признаки третьего быка, что сам Помпоний уже три года владеет открыто, непрерывно быками, рабом, бывшей женой и не знал и не должен был знать, что быки и раб были похищены у Тиберия; обосновывает, что ребенок Августины свободный).

3. **Ульпиан** – наниматель, который предъявляет иск к Августине и Помпонию об истребовании быков, раба, ребенка раба (доказывает, что он законный обладатель этих вещей, поскольку срок найма еще не закончился).

4. **Марк** – сосед Ульпиана предъявляет ему иск относительно того, что сооружение Ульпиана загроживает солнечные лучи, и Марк не может заниматься выращиванием культур в своем огороде (определяет вид иска и называет особенности его реализации).

5. **Августина** – бывшая жена Помпония, состояла с ним в браке *sine manu*, вступила в связь с рабом, которого вместе с быками приобрела на основании фидуции в связи с невозвратом Луцием суммы займа.

6. **Свидетели:**

а) **Гай** – очевидец как Тиберий покупал быков и теленка, на весы было положено золото, было 3 свидетеля при исполнении договора.

б) **Прокул** и **Григорий** (со стороны Помпония) – гости, которые видели, как Помпоний усаживал Августину за стол.

в) **Аврелий** и **Юлиан** (со стороны Тиберия) – видели, как Августина предъявляла иск к Помпонию о возмещении вреда здоровью.

г) **Ливий** – сосед Помпония, наблюдает каждый день, как Помпоний открыто, непрерывно владеет уже три года быками, рабом, своей бывшей женой.

7. **Судебный корпус:**

председатель **Юстиниан** – рекомендуется преподаватель;

судьи – **Папиниан, Нумирий, Феодосий** (студенты).

8. претор **Павел**: на первой стадии процесса выносит формулы по всем искам, произносит торжественные фразы на латыни, обеспечивает литесконтестацию, назначает судей.

Основные и дополнительные вопросы к легенде:

Истцам, ответчикам и другим участникам процесса необходимо проанализировать следующие обстоятельства:

1. Какое имеет юридическое значение в Римской империи вступление женщины в связь с рабом? Меняется ли её правовой статус?

2. Имеет ли юридическое значение для Августины её усаживание Помпонием за стол?

3. Наступают ли правовые последствия в связи с тем, что Августина предъявила иск к Помпонию?

4. Ребенок Августины является свободнорожденным или рабом? Является ли ребенок раба плодом с точки зрения классификации вещей в гражданском праве и может ли собственник раба (Тиберий) истребовать ребенка своего раба в качестве плода от своей вещи?

5. Какой иск предъявляет Тиберий к Помпонию и Августине? Истребовать раба и быков можно одним видом иска или здесь применяются разные иски (определить какие конкретные иски здесь должны быть и отнести их к той или иной классификации: вещные, цивильные и т.д.)? Может ли Августина быть ответчиком в споре?

6. Является ли Тиберий собственником быков (какие виды собственности бывают и каковы основания их приобретения)? Имеет ли значение, что похищен был теленок, а Помпоний владеет на данный момент взрослым быком – это две разные вещи или одна и та же?

7. Проклассифицируйте по различным критериям вещи, которые являются предметом спора (раб и скот).

8. Подлежат ли иски Тиберия об истребовании раба и быков удовлетворению? Имеют ли значение доводы ответчика Помпония – добросовестно владеет вещами 3 года и т.д.; могут ли эти факторы быть препятствием для иска?

9. Что такое исковая давность? Не пропустил ли Тиберий исковую давность?

10. Имеет ли Ульпиан право на истребование раба и быков? Если да, то чей иск преимущественно удовлетворяется, Тиберия или Ульпиана? Является ли Ульпиан нанимателем предметов спора и в чем специфика статуса такого обладателя вещи в римском праве?

11. Какой вид иска предъявляет Помпоний к Тиберию, а Марк к Ульпиану? Подлежат ли они удовлетворению?

Вопросы для суда:

1. Есть ли право собственности Тиберия на быков? Каковы основания возникновения, и какие виды права собственности были в римском праве? Подлежит ли иск Тиберия удовлетворению? Иск о возврате быков и раба это один вид иска или следует предъявлять разные иски для быков и раба?

2. Проанализировать: теленок Тиберия, и взрослый бык, которым теленок стал через 3 года, это две разные вещи или одна?

3. Какое имеет значение открытое, непрерывное и т.д. владение вещами со стороны Помпония? Является ли Помпоний добросовестным владельцем?

4. Какое имеет значение иск Августины против Помпония? Ребенок Августины – раб или свободнорожденный? Может ли Августина быть ответчиком по иску Тиберия? Определите статус Августины на момент иска, и как он менялся с момента вступления в связь с рабом и до предъявления иска Тиберия? Может ли Тиберий истребовать саму Августину? Имеет ли значение, что Августина, заблуждаясь, считала, что именно она является госпожой похищенного раба? Какие у Помпония есть права в отношении своей жены за прелюбодеяние, и насколько правомерно, что он обратил её в свою рабыню и оккупировал её имущество?

5. Кем является Ульпиан по римскому праву, определить есть ли у Ульпиана право на иск?

6. Подлежит ли удовлетворению иск Помпония к Тиберию и почему?

7. Подлежит ли иск Марка удовлетворению, и какой срок исковой давности по такому иску?

в итоге Суд выносит:

- решение – кому присудить быков, раба!? Каков статус Августины и её ребенка от раба – может ли их кто-нибудь истребовать!?

- решение по искам Ульпиана, Помпония, Марка!?

Тема: «Права на чужие вещи»

1. Составить схему «Способы защиты права собственности, права владения, прав на чужие вещи».

2. Составить таблицу «Сравнительная характеристика видов залога».

Тема: «Обязательственное право (общая часть)».

1. Составить схему «Система обязательств» по следующему примеру:

Тема: «Отдельные виды договоров»

1. Составить сравнительную таблицу договора займа и договора ссуды по следующему примеру:

	Договор займа	Договор ссуды
Правовая характеристика		
Предмет договора		
Стороны договора		
Ответственность по договору		

Темы рефератов по всем темам:

1. Сабиньянская и прокульянская школа древнеримских юристов: сравнительный анализ.
2. Кодификация римского частного права: причины и эволюция.
3. Защита права собственности.
4. Понятие и виды вещей по римскому частному праву.
5. Понятие и виды прав на чужие вещи в римском частном праве.
6. Залог и его формы в Древнем Риме.
7. Понятие и виды обязательств в римском частном праве.
8. Сделки как юридические факты в древнеримской юриспруденции.
9. Стороны в обязательстве по древнеримскому праву.
10. Принципы исполнения обязательства в Древнем Риме.
11. Понятие и виды ответственности по римскому частному праву.
12. Способы прекращения обязательства в римском частном праве.
13. Соотношение вербальных, консенсуальных, литеральных и реальных договоров в римском частном праве.
14. Понятие и порядок заключения договора в римском частном праве.
15. Договор купли-продажи в римском частном праве.
16. Договор имущественного найма в римском частном праве.
17. Договор поручения и оценочный договор в римском частном праве.
18. Договор товарищества в римском частном праве.
19. Безымянные контракты в римском частном праве.
20. Понятие и виды пактов в римском частном праве.
21. Общее понятие обязательств как бы из договора в римском частном праве.
22. Ведение дел без поручения в римском частном праве: элементы и правовые последствия.
23. Обязательства из неосновательного обогащения в римском частном праве.
24. Понятие и виды деликтных обязательств в римском частном праве.
25. Понятие и виды наследования по римскому частному праву.
26. Наследование по завещанию в римском частном праве.
27. Наследование по закону: понятие, эволюция института.
28. Легаты, фидеикомиссы и выморочное имущество: понятие, виды, способы защиты.

Примеры тестовых заданий по всем темам:

а) открытый тест - вставить подходящее понятие:

Завещательный отказ, подлежащий исковой защите и влекущий сингулярное правопреемство – это «...»

б) закрытый тест - выбрать единственно верный ответ:

Родство, основанное на подчинении власти домовладыки:

а) агнатское; б) когнатское; в) магнатское; г) плебейское.

Ответственность хозяина гостиницы за вред, причиненный его рабами постояльцам, относится к обязательству:

- а) договорному; б) квазидоговорному; в) квазиделиктному;
- г) деликтному; д) ни одно не верно.

в) соотношение понятий и определений - поставить букву напротив цифры:

Соотнесите: а) насцитурус; б) ретенция; в) гестор

- 1). лицо, совершающее действия в чужом интересе без поручения
- 2). ребенок, зачатый при жизни наследодателя и родившийся после его смерти.
- 3). вид недвижимости
- 4). право удержания вещи
- 5). договор займа под залог судна и груза

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к зачету (экзамену):

1. Понятие и виды источников римского права и их характеристика. Рецепция римского частного права.
2. Понятие, система и предмет регулирования римского частного права. Значение римского частного права.
3. Периодизация римского права: понятие, значение и характеристика периодов.
4. Обычное право и закон.
5. Деятельность юристов и эдикты магистратов.
6. Конституции императоров. Сенатусконсульты. Кодификация: причины, содержание, процесс кодификации.
7. Развитие гражданского судопроизводства в Древнем Риме. Понятие и стадии римского гражданского процесса.
8. Легисакционный процесс, его особенности.
9. Формулярный процесс, его особенности, составные части формулы.
10. Экстраординарный процесс, его особенности.
11. Понятие и виды исков.
12. Особые средства преторской защиты.
13. Понятие искиковой давности, основания перерыва и приостановления.
14. Понятие и юридические признаки лица в римском частном праве. Полная и ограниченная правоспособность и дееспособность.
15. Опекa и попечительство.
16. Правовой статус римского гражданина.
17. Правовой статус латинов и перегринов.
18. Правовое положение рабов.
19. Правовое положение колонов.
20. Правовое положение вольноотпущенников.
21. Виды юридических лиц, правовые признаки юридических лиц. Порядок образования и прекращения деятельности.
22. Родство и семья в Древнем Риме: понятие и значение. Отцовская власть. Узаконение и усыновление.
23. Римский брак и его виды. Брак с мужней властью и без мужней власти. Условия вступления в брак. Способы прекращения брака.
24. Понятие и признаки вещного права. Виды вещных прав.
25. Понятие и признаки обязательственного права. Виды обязательственных прав.
26. Понятие и виды вещей.
27. Понятие и виды владения. Основания приобретения и прекращения владения.

28. Защита владения: понятие, особенности, способы.
29. Собственность и право собственности в Древнем Риме. Виды права собственности. Понятие и содержание права частной собственности.
30. Право общей собственности, его характерные особенности.
31. Основания и способы приобретения права собственности. Прекращение права собственности.
32. Защита права собственности: понятие, особенности, отличие от поссесорной защиты.
33. Понятие и виды прав на чужие вещи.
34. Сервитуты их виды и краткая характеристика.
35. Эмфитевзис и суперфиций, их характеристика.
36. Залоговое право, понятие залога, формы залога.
37. Понятие и содержание обязательства.
38. Основания возникновения обязательства.
39. Понятие и виды договора. Заключение договоров.
43. Условия действительности договоров.
44. Стороны в обязательстве. Замена лиц в обязательстве. Долевые и солидарные обязательства.
45. Исполнение обязательства.
46. Ответственность должника за неисполнение обязательства. Основания освобождения должника от ответственности.
47. Прекращение обязательств.
48. Понятие и виды обеспечения обязательств и их характеристика.
49. Вербальные договоры.
50. Понятие и виды литеральных договоров.
51. Понятие реальных договоров. Договор займа и его правовые признаки.
52. Договор ссуды и его правовые признаки.
53. Договор хранения и его правовые признаки.
54. Характерные признаки консенсуальных договоров, их виды.
55. Договор купли-продажи.
56. Виды договоров найма, их правовые признаки.
57. Договор поручения.
58. Правовые признаки договора товарищества.
59. Виды безымянных контрактов и пактов и их краткая характеристика.
60. Обязательства как бы из договора, их правовые признаки.
61. Обязательства из деликтов, их виды. Условия деликтной ответственности.
62. Понятие квази-деликта, виды квазиделиктных обязательств.
63. Основные понятия и этапы развития римского наследственного права.
64. Наследование по завещанию.
65. Наследование по закону.
66. Открытие наследства. Условия принятия наследства и последствия принятия наследства.
67. Вымороченное имущество. "Лежачее" наследство. Универсальное и сингулярное правопреемство.
68. Сингулярное преемство. Легаты и фидеикомиссы.
69. Ответственность наследника по долгам наследодателя. Иски о наследстве.

Портфолио самостоятельной работы для итогового контроля

Оценка в рамках итогового контроля может быть поставлена студенту на основании совокупности выполненных им заданий в семестре с учетом объема и качества

самостоятельной работы, в том числе, на основе участия в научно-практических конференциях, олимпиадах, конкурсах по темам дисциплины.

В случае выполнения учебного плана студентом в объеме, недостаточном для оценки удовлетворительно по учебной дисциплине, итоговый контроль может сопровождаться зачетом и экзаменом в форме устного собеседования и (или) в письменной форме, в том числе с использованием возможностей электронной информационно-образовательной среды. Ориентиром для подготовки к зачету (экзамену) являются вопросы к семинарским занятиям и примерные вопросы к зачету (экзамену). Для зачета и экзамена могут использоваться следующие оценочные средства: теоретические вопросы в билете; задания по интерпретации научных текстов и судебных решений; задачи (кейсы); задания в форме тестирования.

Процедура проведения контроля основывается на федеральном законодательстве, локальных актах БФУ им. И. Канта.

Итоговая оценка студента по учебной дисциплине определяется как средне взвешенная оценка на основе оценок каждого вида контроля (аудиторный и итоговый), в том числе допускается использование автоматического алгоритма оценивания на электронно-образовательных платформах, в частности, ЛМС-3 Кантиана.

Подготовка к зачету (экзамену)

Изучение модуля завершается сдачей экзамена (или зачета) по дисциплине. Экзамен (зачет) является формой итогового контроля знаний, умений и навыков, полученных на лекциях, семинарских и практических занятиях и в процессе самостоятельной работы.

При этом они не только систематизируют полученные знания, но и являются основанием получения новых.

Подготовка студента к экзамену (зачету) включает в себя этапы: самостоятельная работа в течение семестра; непосредственная подготовка в дни, предшествующие зачету/экзамену по темам курса; подготовка к ответу на вопросы, содержащиеся в задании; подготовка портфолио за семестр.

Литература для подготовки к экзамену рекомендуется преподавателем либо указана в учебно-методическом комплексе. Для полноты учебной информации и ее сравнения лучше использовать не менее двух учебников. Студент вправе сам придерживаться любой из представленных в учебниках точек зрения по спорной проблеме (в том числе отличной от позиции преподавателя), но при условии достаточной научной аргументации.

Источниками подготовки к экзамену являются конспект лекций, учебники, монографии, научные статьи в журналах. В лекции учебный материал дается в наиболее актуальном виде, основные положения его детализируются, подкрепляются современными фактами и информацией, которые в силу новизны могут не войти в опубликованные печатные источники. В ходе подготовки к экзамену студентам необходимо обращать внимание не только на уровень запоминания, но и на степень понимания излагаемых проблем.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции,	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая)
--------	--------------------------------	---	---	---------------------------	-------------------------------

		критерии оценки сформированности)			оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

Дождев, Д. В. Римское частное право : учебник / Д.В. Дождев ; под общ. ред. В.С. Персеянца. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2022. — 784 с. - ISBN 978-5-91768-506-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1783113>

Римское частное право : учебник / И. С. Перетерский, В. А. Краснокутский, И. Б. Новицкий [и др.] ; под ред. проф. И. Б. Новицкого, И. С. Перетерского. - Москва : ИКД «Зерцало-М», 2018. - 560 с. - ISBN 978-5-94373-415-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1184832>

Дополнительная литература

Кудинов, О. А. Римское право: схемы и комментарии : учебное пособие / О. А. Кудинов. — 2-е изд., стер. — Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К^о», 2020. — 220 с. - ISBN 978-5-394-03593-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1092962>

Лоренц, Д. В. Креативная педагогика на примере дисциплины «Римское частное право» : учеб.-метод. пособие / Д.В. Лоренц. — М.: ИНФРА-М, 2018. — 112 с. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-16-006633-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/959966>

Максимов, В.А. Римское право [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.А. Максимов, С.С. Желонкин. - М. : Юстицинформ, 2019. - 300 с. - ISBN 978-5-7205-1491-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1014720>

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающая разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила
Канта»
Образовательно-научный кластер «Институт управления и территориального
развития»
Высшая школа права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Семейное право»

Шифр: 40.03.01

Направление подготовки: «Юриспруденция» (базовое высшее образование)

Профиль: «Юриспруденция»

Квалификация выпускника: юрист

Калининград
2024

Лист согласования

Составители: Ерохина М.Г., к.ю.н., доцент, Георгиев И.В., ассистент ОНК «Институт управления и территориального развития»

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от «26» января 2024г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»,
и.о. руководителя ОНК «Институт управления и территориального развития», к.ю.н.

Д.Г. Житиневич

Руководитель ОП

Т.А. Навагина

Содержание

1. Наименование дисциплины «Семейное право».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Семейное право».

Цель изучения дисциплины: формирование базовых теоретических знаний, необходимых для понимания современных тенденций развития семейного права, а также приобретение навыков толкования правовых норм и их применение при решении конкретных практических ситуаций.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-3: Способен при решении задач профессиональной деятельности применять нормы материального и процессуального права	ОПК-3.1. Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение. ОПК-3.2. Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права. ОПК-3.3. Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права.	Знать: основные теории, концептуальные идеи, представления, понятия, категории и гипотезы отражающие современный уровень научных знаний об основных закономерностях и тенденциях развития правовых институтов и отношений в сфере семейного права; особенности различных форм реализации права, фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение; Уметь: анализировать закономерности и тенденции развития правовых институтов и отношений в сфере семейного права; определять природу правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права; принимать юридически значимые решения и оформлять их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права; Владеть: навыками анализа закономерностей и тенденций развития правовых институтов и отношений в сфере семейного права.
ПК-6: Способен оказывать правовую помощь и различные виды юридических услуг,	ПК-6.1 Проводит подбор и анализ нормативных правовых актов и практики их применения	Знать: специфику современной нормативно-правовой базы с учетом изменений, происходящих в законодательстве; содержание законов и нормативно-правовых

<p>давать квалифицированные юридические заключения и консультации в рамках своей профессиональной деятельности</p>	<p>ПК-6.2 Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций</p> <p>ПК-6.3 Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности</p>	<p>актов, необходимых для реализации норм права в профессиональной деятельности;</p> <p>2.Уметь: квалифицированно применять нормативные правовые акты в сфере семейного права, процессуального права в профессиональной деятельности; различать специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение; различать виды и специфику правоприменительных актов; анализировать правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач; понимать значимость и сущность правосудия, различать виды и особенности судопроизводства;</p> <p>3.Владеть: навыками юридической техники в области правоприменения; навыками работы со справочными правовыми системами, с нормативными правовыми актами и специальной юридической литературой при осуществлении правоприменительной, научно-исследовательской или иной юридической деятельности в сфере семейного права; навыками составления процессуальных (исковое заявление, отзыв на иск и др.) и иных юридических документов (претензии, договоры, и др.)</p>
--	---	--

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Семейное право» представляет собой дисциплину обязательной части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной

аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	<i>Понятие, предмет и источники семейного права</i>	Понятие и предмет семейного права. Задачи и принципы семейного права. Конституция РФ (России) - основа развития законодательства о браке и семье. Семейный кодекс РФ 1996 г. Постановления Пленума Верховного Суда РФ по вопросам семейного права. Понятие семьи в социологическом и юридическом смыслах. Метод правового регулирования. Сроки исковой давности и другие сроки в семейном праве. Применение семейного и гражданского законодательства к семейным отношениям по аналогии.
2	<i>Субъекты семейного права и семейные правоотношения</i>	Субъекты и объекты семейного правоотношения. Содержание семейного правоотношения. Субъекты семейного права: родители и дети, супруги, другие родственники. Общественные отношения, регулируемые семейным правом. Понятие и виды семейных правоотношений. Юридические факты и их виды. Акты гражданского состояния и их регистрация.

		<p>Возникновение, изменение и прекращение семейных отношений. Родство и свойство и их юридическое значение. Осуществление семейных прав и исполнение обязанностей. Защита семейных прав.</p>
3	<p><i>Брак по семейному праву. Заключение и прекращение брака</i></p>	<p>Понятие брака по семейному праву. Регистрация брака и ее значение. Условия вступления в брак и препятствия к вступлению в брак. Недействительность брака. Основания признания брака недействительным. Обстоятельства, устраняющие недействительность брака. Порядок и последствия признания брака недействительным. Правовая охрана интересов добросовестного супруга при признании брака недействительным и детей, родившихся в таком браке. Прекращение брака, основания его прекращения. Расторжение брака в суде. Расторжение брака в органах загса по взаимному согласию супругов. Расторжение брака в органах загса по заявлению одного из супругов. Момент прекращения брака. Правовые последствия прекращения брака. Восстановление брака в случае явки супруга, объявленного умершим или признанного безвестно отсутствующим.</p>
4	<p><i>Права и обязанности супругов</i></p>	<p>Принцип равноправия супругов в семейных отношениях. Равенство их личных прав и обязанностей. Законный режим имущества супругов. Общая совместная собственность супругов. Личное имущество каждого из супругов. Сделка одного из супругов по распоряжению общим имуществом супругов. Договорный режим имущества супругов. Понятие брачного договора, его заключение и содержание брачного договора. Изменение и расторжение брачного договора, признание его недействительным.</p>

		Ответственность супругов по обязательствам.
5	<i>Раздел имущества супругов</i>	Раздел общего имущества супругов и определение долей при разделе общего имущества супругов. Признание имущества каждого супруга их совместной собственностью. Особенности раздела отдельных видов супружеского имущества: долей участия в уставном капитале юридического лица, акций, вкладов, долгов.
6	<i>Права и обязанности родителей и детей</i>	Понятие родительских прав. Основание возникновения родительских прав и обязанностей. Удостоверение происхождения детей и оспаривание отцовства. Установление отцовства в суде. Установление факта признания отцовства. Разрешение споров между родителями о детях. Защита родительских прав. Права и обязанности родителей по защите интересов детей. Права несовершеннолетних родителей. Осуществление родительских прав. Ответственность родителей за воспитание детей. Лишение родительских прав. Порядок и последствия лишения родительских прав. Восстановление в родительских правах. Ограничение родительских прав, последствия такого ограничения. Отмена ограничения родительских прав. Отобрание ребенка при непосредственной угрозе жизни ребенка или его здоровью. Права несовершеннолетних детей.
7	<i>Алиментные обязательства в семейном праве</i>	Алимента и их размер в связи с обязанностью родителей предоставлять содержание своим несовершеннолетним, а также нетрудоспособным совершеннолетним детям, нуждающимся в помощи и порядок их уплаты. Письменное соглашение между родителями, между родителями и опекуном (попечителем) ребенка или между родителем и нетрудоспособным

		<p>совершеннолетним ребенком, нуждающимся в помощи, об алиментах. Виды заработка (доходов), подлежащие учету при удержании алиментов. Снижение или увеличение размера долей заработка (дохода), взыскиваемых на содержание детей. Взыскивание алиментов в твердой денежной сумме. Освобождение родителей от уплаты алиментов. Участие родителей в дополнительных расходах на детей. Временное взыскание алиментов до рассмотрения дела в суде.</p> <p>Обязанность совершеннолетних, трудоспособных детей по содержанию своих нетрудоспособных нуждающихся в помощи родителей. Случаи освобождения таких детей от этой обязанности.</p> <p>Обязанности супругов по взаимному содержанию. Категории нуждающихся супругов, имеющих право требовать предоставления алиментов от другого супруга в судебном порядке. Право бывшего супруга на получение алиментов после расторжения брака.</p> <p>Обязанности братьев и сестер по содержанию своих несовершеннолетних и нетрудоспособных совершеннолетних братьев, и сестер.</p> <p>Обязанности дедушки и бабушки содержать своих внуков (и наоборот). Обязанность воспитанников содержать своих фактических воспитателей.</p> <p>Обязанности пасынков и падчериц по содержанию отчима и мачехи.</p> <p>Размер алиментов, взыскиваемых на членов семьи. Изменение размера алиментов. Недопустимость зачета или обратного взыскания алиментов.</p> <p>Сроки, в течение которых могут быть предъявлены и удовлетворены требования о взыскании алиментов.</p> <p>Уплата алиментов в случае выезда лица, обязанного уплачивать алименты, в иностранное</p>
--	--	---

		государство на постоянное жительство. Прекращение алиментных обязательств.
8	<i>Выявление и устройство детей, оставшихся без попечения родителей</i>	<p>Защита прав и интересов детей, оставшихся без попечения родителей. Выявление, учет и устройство детей, оставшихся без попечения родителей (на усыновление; под опеку (попечительство); в приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, в патронатную семью; в организацию для детей-сирот или детей, оставшихся без попечения родителей).</p> <p>Понятие и значение усыновления детей, являющихся гражданами РФ. Усыновление детей иностранцами и лицами без гражданства. Условия и порядок усыновления. Дети, в отношении которых допускается усыновление. Лица, имеющие право быть усыновителями. Правовые последствия усыновления ребёнка. Отмена усыновления и основания к отмене</p> <p>Понятие и значение опеки и попечительства. Установление опеки и попечительства над детьми, оставшимися без попечения родителей. Органы опеки и попечительства. Дети, над которыми устанавливаются опека и попечительство. Опекуны (попечители) детей, их права и обязанности. Понятие приёмной семьи и её образование. Договор о приёмной семье и его содержание. Приёмные родители.</p> <p>Устройство детей, оставшихся без попечения родителей, в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.</p>
9	<i>Применение семейного законодательства к семейным отношениям с участием иностранных граждан и лиц без гражданства</i>	Особенности применение семейного законодательства к семейным отношениям с участием иностранных граждан и лиц без гражданства.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Понятие, предмет и источники семейного права

Тема 2. Субъекты семейного права и семейные правоотношения

Тема 3. Брак по семейному праву. Заключение и прекращение брака

Тема 4. Права и обязанности супругов

Тема 5. Раздел имущества супругов

Тема 6. Права и обязанности родителей и детей

Тема 7. Алиментные обязательства в семейном праве

Тема 8. Выявление и устройство детей, оставшихся без попечения родителей

Тема 9. Применение семейного законодательства к семейным отношениям с участием иностранных граждан и лиц без гражданства

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 1: Понятие, предмет, метод и система семейного права.

1. Понятие семейного права как отрасли права, как науки и как учебной дисциплины.
2. Система семейного права.
3. Предмет и метод регулирования семейного права.
4. Цели и принципы (основные начала) семейного права.
5. Источники семейного права.
6. Основания применения к семейным отношениям норм гражданского законодательства.
7. Применение норм международного права и иностранного семейного права к семейным отношениям.
8. Аналогия закона и аналогия права при регулировании семейных отношений.

Самостоятельная работа. Приведите примеры законодательных актов субъектов РФ в области регулирования семейных отношений.

Тема 2. Семейные правоотношения. Осуществление и защита семейных прав.

1. Понятие, черты и виды семейных правоотношений.
2. Субъекты и объекты семейных правоотношений.
3. Правоспособность и дееспособность в семейном праве.
4. Юридические факты в семейном праве, как основания возникновения семейных правоотношений.
5. Осуществление семейных прав и исполнение обязанностей. Ответственность в семейном праве.
6. Формы и способы защиты семейных прав.
7. Сроки исковой давности и другие сроки в семейном праве

Тема 3: Условия и порядок заключения брака.

1. Понятие брака по семейному праву Российской Федерации.
2. Условия заключения брака. Брачный возраст.
3. Препятствия к заключению брака.

4. Порядок заключения брака. Государственная регистрация заключения брака.
5. Медицинское обследование лиц, вступающих в брак.

Тема 4: Прекращение брака и признание его недействительным.

1. Понятие, основания и порядок прекращения брака.
2. Расторжение брака в органах записи актов гражданского состояния:
 - а) по заявлению обоих супругов;
 - б) по заявлению одного из супругов.
3. Расторжение брака в судебном порядке:
 - а) при отсутствии согласия одного из супругов на расторжение брака;
 - б) при взаимном согласии супругов на расторжение брака.
4. Вопросы, разрешаемые судом при вынесении решения о расторжении брака.
5. Момент прекращения брака при его расторжении. Правовые последствия прекращения брака.
6. Восстановление брака в случае явки супруга, объявленного умершим или признанного безвестно отсутствующим.
7. Основания и порядок признания брака недействительным. Правовые последствия.

Самостоятельная работа. Составьте исковое заявление о расторжении брака.

Тема 5: Права и обязанности супругов.

1. Понятие и виды личных неимущественных прав и обязанностей супругов.
2. Имущество каждого из супругов.
3. Законный режим имущества супругов. Общая совместная собственность супругов: понятие, объекты.
4. Владение, пользование и распоряжение общим имуществом супругов.
5. Порядок раздела общего имущества супругов.
6. Договорный режим имущества супругов. Понятие брачного договора и порядок его заключения.
7. Содержание брачного договора
8. Изменение и расторжение брачного договора.
9. Основания и порядок признания брачного договора недействительным.
10. Ответственность супругов по обязательствам.

Самостоятельная работа. Составьте:

- а) проект брачного договора; б) исковое заявление о разделе имущества супругов.

Тема 6: Права и обязанности родителей и детей.

1. Установление происхождения детей. Запись родителей ребенка в книге записей рождений.
2. Добровольное установление отцовства. Правовые последствия.
3. Установление отцовства в судебном порядке. Правовые последствия.
4. Оспаривание отцовства (материнства).
5. Права несовершеннолетних детей. Неимущественные и имущественные права ребенка.
6. Характеристика прав и обязанностей родителей
7. Споры, связанные с воспитанием детей.
8. Основания и порядок лишения родительских прав. Восстановление в родительских правах.
9. Основания и порядок ограничения родительских прав. Отмена ограничения родительских прав.

10. Отобрание ребенка при непосредственной угрозе жизни или здоровью ребенка.

Тема 7: Алиментные обязательства.

1. Понятие и виды алиментных обязательств
2. Порядок и форма предоставления родителями алиментов на содержание детей.
3. Обязанности совершеннолетних детей по содержанию родителей.
4. Алиментные обязательства супругов и бывших супругов.
5. Алиментные обязательства других членов семьи.
6. Соглашение об уплате алиментов.
7. Порядок уплаты и взыскания алиментов в судебном порядке.

Самостоятельная работа. Составьте: а) проект соглашения об уплате алиментов; б) исковое заявление о взыскании алиментов на содержание несовершеннолетнего ребенка.

Тема 8: Выявление и устройство детей, оставшихся без попечения родителей.

1. Выявление и устройство детей, оставшихся без попечения родителей.
2. Условия и порядок усыновления (удочерения) детей.
3. Основания и порядок назначения опеки и попечительства над детьми.
4. Приемная семья как форма устройства детей, оставшихся без попечения родителей.
5. Устройство детей в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

Тема 9: Применение семейного законодательства к семейным отношениям с участием иностранных граждан и лиц без гражданства

1. Основания применения к семейным отношениям норм иностранного семейного права.
2. Правовое регулирование на территории Российской Федерации заключения и расторжения брака с участием иностранных граждан и лиц без гражданства.
3. Правовое регулирование усыновления (удочерения) с иностранным элементом.
4. Ограничение применения норм иностранного семейного права.

Требования к самостоятельной работе студентов

1. *Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам: **Понятие, предмет, метод и система семейного права. Семейные правоотношения; Осуществление и защита семейных прав; Прекращение брака и признание его недействительным; Права и обязанности родителей и детей.***
2. *Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях, по следующим темам: **Алиментные обязательства; Выявление и устройство детей, оставшихся без попечения родителей; Применение семейного законодательства к семейным отношениям с участием иностранных граждан и лиц без гражданства.***

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-

педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
1. Понятие, предмет и источники семейного права	<i>ОПК-3</i>	- вопросы открытого типа; - вопросы закрытого типа; - задачи;
2. Субъекты семейного права и семейные правоотношения	<i>ОПК-3,1, ОПК 3.2</i>	- тестовые задания; - реферат; - доклад
3. Брак по семейному праву. Заключение и прекращение брака	<i>ПК-6.1, ПК-6.3</i>	- ситуационные задачи; - подготовка презентаций
4. Права и обязанности супругов	<i>ПК-6 ПК-6.2</i>	- моделирование ситуации; - ситуационные задачи; - подготовка презентаций
5. Раздел имущества супругов	<i>ПК-6, ПК-6.3</i>	- реферат; - доклад
6. Права и обязанности родителей и детей	<i>ОПК-3.2, ПК-6</i>	- вопросы открытого типа; - вопросы закрытого типа; - тестовые задания;
7. Алиментные обязательства в семейном праве	<i>ПК-6.1</i>	- ситуационные задачи; - подготовка презентаций
8. Выявление и устройство детей, оставшихся без попечения родителей	<i>ПК-6 ПК-3.1</i>	- вопросы открытого типа; - вопросы закрытого типа; - тестовые задания;
9. Применение семейного законодательства к семейным отношениям с участием иностранных граждан и лиц без гражданства	<i>ОПК-3.3 ПК- 6.3</i>	- вопросы открытого типа; - вопросы закрытого типа; - тестовые задания;

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
1. Примерный вариант вопросов открытого/закрытого типа на основе предложенных задач.

Задача 1.

Гражданин. Казахстана Володин А.А. и гражданка России Абдуллаева И. решили заключить брак. Они обратились в органы ЗАГС со следующими вопросами:

- 1. Могут ли граждане разных государств вступить в брак на территории РФ?*
- 2. Если это возможно, в каком порядке и каким органом будет регистрироваться брак?*
- 3. Законодательство какого государства необходимо применять в данном случае?*

Задача 2.

Супруги Ротберги обратились в юридическую консультацию со следующими вопросами:

- 1. Могут ли супруги заключить брачный договор, если они являются гражданами разных государств (жена – гражданка Республики Беларусь, а муж – гражданин России)?*
- 2. Если такая возможность существует, законодательство какого государства будет применяться к такому брачному договору (супруги постоянно проживают в Минске)?*

Могут ли супруги включить в договор условия о том, с кем будут проживать несовершеннолетние дети в случае расторжения брака

2. Примерная тематика докладов/рефератов.

1. Договор о суррогатном материнстве в законодательстве РФ и иностранных государств.
2. Право ребенка жить и воспитываться в семье: эволюция, содержание, реализация.
3. Эволюция личных неимущественных прав ребенка в международном праве и законодательстве РФ
4. Основные направления совершенствования российского законодательства в сфере прав ребенка.
5. Категория «интересы ребенка» в семейно-правовой доктрине, законодательстве и правоприменительной практике.
6. Лишение родительских прав.
7. Ограничение родительских прав.
8. Понятие и правовая природа алиментного обязательства.
9. Алиментные обязательства родителей по содержанию несовершеннолетних детей.
10. Алиментные обязательства детей по содержанию родителей.
11. Алиментные обязательства супругов (бывших супругов).
12. Алиментные обязательства «других» членов семьи по законодательству РФ.
13. Понятие и значение усыновления.
14. Правовые проблемы сохранения тайны усыновление.
15. Порядок и условия усыновления ребенка.
16. Понятие и виды опеки (попечительства).
17. Основания, порядок и правовые последствия установления опеки (попечительства) над ребенком.
18. Права детей, находящихся под опекой (попечительством).

19. Приемная семья: понятие, особенности, правовая природа.

3. Примерные тестовые задания

1. Права и обязанности супругов возникают со дня:

- а. государственной регистрации заключения брака в органах записи актов гражданского состояния;
- б. получения свидетельства о регистрации брака;
- в. помолвки;
- г. подачи заявления в органы записи актов гражданского состояния о регистрации брака.

2. Права супругов по своему характеру подразделяются на:

- а. имущественные и материальные;
- б. имущественные и личные неимущественные;
- в. личные и неимущественные;
- г. личные относительные и личные абсолютные.

4. Примерные темы презентаций

1. Соглашения об осуществлении родительских прав и обязанностей в механизме правового регулирования родительских правоотношений.
2. Ответственность родителей за неисполнение (ненадлежащее исполнение) обязанностей по воспитанию и содержанию детей.
3. Охрана прав ребенка (семейно-правовой аспект).
4. Правовое регулирование алиментных обязательств родителей и детей.
5. Алиментные обязательства супругов и бывших супругов.
6. Усыновление (удочерение) детей по российскому семейному праву.
7. Усыновление (удочерение) детей по законодательству зарубежных государств.
8. Правовое регулирование усыновления российских детей иностранными гражданами.
9. Опекa (попечительство) над несовершеннолетними детьми.
10. Приемная семья.

5. Примерные условия ситуационной задачи и ситуации на моделирование

Задача 1

Иванов по решению суда выплачивал алименты в размере $\frac{1}{4}$ заработной платы ежемесячно на содержание сына до совершеннолетия последнего. В связи с предстоящей тяжелой операцией (опухоль головного мозга) сын был помещен в больницу, где находился около восьми месяцев. Лечащий врач рекомендовал матери организовать ребенку отдых в санатории на берегу Черного моря, где он бы окреп и набрался сил. Поскольку материальное положение матери не позволяло полностью оплатить такой отдых, она решила обратиться в суд с просьбой о дополнительном взыскании с Иванова пятнадцати тысяч рублей. В обоснование своих требований мать пояснила, что такие средства необходимы их сыну, так как после операции он нуждается в усиленном питании, специальном уходе. Кроме того, для него необходимо приобрести путевку в санаторий для продолжения лечения. Соглашение об участии Иванова в дополнительных расходах на их сына не заключено.

Могут ли быть привлечены к участию в дополнительных расходах на детей родители, уже уплачивающие на них алименты? В каких случаях? Подлежит ли удовлетворению требование истицы? Как будет определен судом размер участия Иванова в дополнительных расходах на сына?

Задача 2

При расторжении брака между супругами, имеющими двоих несовершеннолетних детей, сын был передан отцу, а дочь — матери. Заработная плата матери составляет 19000 рублей, а отца — 25000 руб.

При решении вопроса о содержании детей между супругами возник спор. Иванова просила взыскать алименты на содержание дочери, так как ее заработная плата ниже заработной платы бывшего мужа, и поэтому дочери придется жить в худших условиях, чем сыну. Иванов возразил против этого, указав, что с каждым из родителей остался один ребенок, поэтому никакого спора по алиментам не может возникнуть.

Решите спор.

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине.

Вопросы к экзамену

1. Общественные отношения, регулируемые семейным правом. Понятие семьи в социологическом и юридическом смыслах.
2. Предмет и метод семейно-правового регулирования. Принципы семейного права.
3. Понятие и виды семейных правоотношений.
4. Источники семейного права. Семейное законодательство.
5. Субъекты, объекты и содержание семейного правоотношения.
6. Возникновение, изменение и прекращение семейных отношений.
7. Родство и свойство, и их юридическое значение.
8. Осуществление и защита семейных прав.
9. Сроки исковой давности и другие сроки в семейном праве.
10. Понятие брака по семейному праву: условия вступления в брак и препятствия к вступлению в брак.
11. Заключение брака в органах ЗАГС.
12. Расторжение брака в органах ЗАГС.
13. Расторжение брака в суде.
14. Вопросы, разрешаемые в суде при расторжении брака.
15. Основания и последствия признания брака недействительным.
16. Правовая охрана интересов добросовестного супруга при признании брака недействительным и детей, родившихся в таком браке.
17. Равенство имущественных и неимущественных прав и обязанностей супругов.
18. Неимущественные права и обязанности супругов.
19. Законный режим имущества супругов. Общее совместное имущество супругов.
20. Понятие брачного договора, его содержание
21. Заключение и прекращение брачного договора.
22. Раздел имущества супругов.
23. Ответственность супругов по обязательствам.
24. Установление происхождения детей.
25. Установление происхождения детей, рожденных с применением методов искусственной репродукции человека.
26. Установление отцовства в суде. Установление факта признания отцовства.
27. Неимущественные права ребенка.
28. Имущественные права и обязанности ребёнка.

29. Понятие родительских прав. Основания возникновения родительских прав и обязанностей.
30. Споры о детях.
31. Споры об определении места жительства ребенка при раздельном проживании родителей.
32. Споры об определении порядка общения с ребенком.
33. Исполнение решения суда по делам, связанным с воспитанием детей.
34. Ограничение родительских прав и их правовые последствия.
35. Лишение родительских прав и их правовые последствия.
36. Восстановление в родительских правах.
37. Алиментные обязательства в семейном праве.
38. Алиментные обязанности родителей и детей.
39. Обязанность детей содержать родителей. Освобождение их от этой обязанности.
40. Алиментные обязанности супругов и бывших супругов.
41. Алиментные обязанности других членов семьи.
42. Выявление и устройство детей, оставшихся без попечения родителей.
43. Понятие и порядок усыновления ребенка.
44. Правовые последствия усыновления ребенка.
45. Основания и последствия отмены усыновления ребенка.
46. Опекa и попечительство над детьми.
47. Приемная семья.
48. Устройство детей в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.
49. Применение семейного законодательства к семейным отношениям с участием иностранных лиц и лиц без гражданства.
50. Применение семейного законодательства о браке к семейным отношениям с участием иностранных лиц и лиц без гражданства.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенной	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных	отлично	зачтено	86-100

		методов, приемов, технологий			
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная учебная литература

1. Семейное право : учебник / А.А. Демичев, О.С. Грачева, К.А. Демичев [и др.] ; под ред. д-ра юрид. наук, проф. А.А. Демичева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 291 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/1025619. - ISBN 978-5-16-015352-0. - Текст : электронный. URL:<https://znanium.com/catalog/product/1025619>

Дополнительная учебная литература

1. Вильгоненко И. М., Станкевич Г. В. Семейное право : курс лекций / И. М. Вильгоненко, Г. В. Станкевич. – Москва : Проспект, 2020. – 200 с. - ISBN 978-5-392-31051-7 ;

[Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/43110>

2. Семейное право : практикум для бакалавриата и специалитета / И. З. Аюшеева, Е. Е. Богданова, И. А. Гребенкина и др. ; отв. ред. Е. Е. Богданова. — Москва : Проспект, 2020. — 80 с. - ISBN 978-5-392-31814-8 ; [Электронный ресурс]. - URL:

<http://ebs.prospekt.org/book/43256>

Литература для самостоятельной работы

1. Беспалов Ю. Ф. Несовершенство российского законодательства о семье, семейных ценностях и пути его преодоления : монография. – Москва : Проспект, 2021. – 192 с. - ISBN 978-5-392-32904-5 ; [Электронный ресурс]. - URL:

<http://ebs.prospekt.org/book/44194>

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающая разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
ОНК «Институт управления и территориального развития»
Высшая школа права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Ситуационное моделирование в уголовном правоприменении

Шифр: 40.03.01
Направление подготовки: «Юриспруденция»
Профиль: «Юриспруденция»

Квалификация (степень) выпускника: юрист

Калининград
2024

Лист согласования

Составитель: Волчецкая Т.С., доктор юридических наук, профессор, профессор ОНК «Институт управления и территориального развития», Осипова Е.В., кандидат юридических наук, доцент ОНК «Институт управления и территориального развития»

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от «26» января 2024 г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»,
и.о. руководителя ОНК «Институт управления и территориального развития», к.ю.н.

Д.Г. Житиневич

Руководитель ОП

Т.А. Навагина

Содержание

1.Наименование	дисциплины
.....	4
2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	5
4. Виды учебной работы по дисциплине.....	5
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.....	6
6.Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	7
7. Методические рекомендации по видам занятий.....	13
8. Фонд оценочных средств.....	14
8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины.....	14
8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля.....	17
8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине.....	19
8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания.....	20
9.Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.....	21
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.....	22
12.Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....	22

1. Наименование дисциплины:

Ситуационное моделирование в уголовном правоприменении

Цель дисциплины: Дисциплина «Ситуационное моделирование в уголовном правоприменении» предполагает изучение студентами теоретических и практических вопросов использования ситуационного моделирования в различных стадиях уголовного судопроизводства.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ПК-3. Способен выявлять, раскрывать, расследовать и квалифицировать преступления и иные правонарушения	ПК-3.1 Осуществляет мероприятия/совершает действия по получению юридически значимой информации, анализу, проверке, оценке и использованию ее в целях выявления, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений с соблюдением норм материального и процессуального права; ПК-3.2 Юридически правильно квалифицирует правонарушение; ПК-3.3 С соблюдением норм процессуального права и правил делопроизводства оформляет результаты профессиональной деятельности в юридических документах	Знать: понятие и сущность ситуационного подхода; знать виды антикриминальных ситуаций; понятие судебных ситуаций и их особенности; уяснить методические особенности моделирования и оптимального разрешения конфликтных, организационно-неупорядоченных ситуаций; Уметь: моделировать ситуации преступной деятельности, антикриминальной деятельности; моделировать алгоритм действий участников процесса Владеть: навыками анализа информационно модели расследуемого преступления и отдельных ее элементов; навыками ситуационного моделирования ситуаций расследования и рассмотрения дел в суде; подготовки мотивированных судебных актов
ПК-4. Способен осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений	ПК-4.1 Выявляет и принимает меры к устранению причин и условий, способствующих совершению преступлений и иных правонарушений ПК-4.2 Понимает социальную и правовую значимость предупреждения преступлений и иных	Знать: требования информационной безопасности, а также виды и формы ответственности за их нарушение; Уметь: пользоваться правовыми базами для решения задач профессиональной деятельности, возникающих в процессе уголовного судопроизводства

	<i>правонарушений и их профилактики; различает уровни и виды предупредительных мер, а равно методы профилактического воздействия</i>	<i>Владеть: навыками использования информационных технологий для составления процессуальных документов</i>
<i>ПК-6 Способен оказывать правовую помощь и различные виды юридических услуг, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в рамках своей профессиональной деятельности</i>	<i>ПК-6.1 Проводит подбор и анализ нормативных правовых актов и практики их применения ПК-6.2 Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций ПК-6.3 Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности</i>	<i>Знать: понятие, правовое и иные основания использования метода моделирования в криминалистике и судебной деятельности; виды моделирования и случаи использования метода моделирования в криминалистике и судебной деятельности; Уметь: оказывать правовую помощь при осуществлении профессиональной деятельности, давать квалифицированные юридические заключения в рамках профессиональной деятельности; Владеть: навыками анализа и оценки ситуаций криминалистической, в т.ч. судебной деятельности; навыками ситуационного моделирования ситуаций профессиональной деятельности</i>

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Ситуационное моделирование в уголовном правоприменении представляет собой дисциплину по выбору.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные

учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	<p>Моделирование: понятие, виды. Сущность и значение ситуационного моделирования</p>	<p>Понятие и значение моделирования. Основные виды моделей и моделирования. Моделирование в следственной практике и криминалистике. Ситуационное моделирование. Правовые, логические и психологические основания ситуационного моделирования. Основные этапы ситуационного моделирования</p>
2	<p>Понятие ситуации, ее свойства. Ситуационный подход в криминалистике</p>	<p>Понятие ситуации. Основные характеристики ситуации. Наиболее значимые компоненты ситуации. Понятие ситуационного подхода. Его значение в криминалистической науке и следственной практике. Основные направления использования ситуационного подхода в криминалистической технике, тактике. Ситуационный подход в частных криминалистических методиках. О формировании юридической теории ситуаций. Криминалистическая ситуалогия: предмет, объект, место в системе криминалистики, структура</p>
3	<p>Виды ситуаций, изучаемых криминалистикой. Понятие ситуаций криминальной деятельности</p>	<p>Криминальная и криминалистическая деятельности. Виды ситуаций, изучаемых криминалистикой. Генезис ситуаций преступной и уголовно-процессуальной деятельности. Антикриминальные ситуации: субъекты, классификация. Оперативно-розыскные ситуации. Судебные ситуации. Экспертные ситуации. Понятие криминальной ситуации.</p>

		Криминогенная ситуация. Содержание криминальной ситуации. Основные виды криминальных ситуаций. Предкриминальная ситуация. Собственно криминальная ситуация. Посткриминальная ситуация
4	Следственная ситуация: понятие, виды, содержание. Судебная ситуация: понятие, особенности.	Следственная ситуация: понятие, содержание и значение. Факторы, оказывающие влияние на следственные ситуации. Основные виды следственных ситуаций. Ситуации познавательного типа. Ситуации тактического риска. Организационно-неупорядоченные ситуации. Конфликтные ситуации. Ситуации расследования и ситуации отдельного следственного действия. Типовые и типичные ситуации. Судебная ситуация: понятие, особенности. Виды судебных ситуаций.
5	Моделирование криминальных ситуаций	Модель криминальной ситуации. Этапы ее моделирования. Структура модели криминальной ситуации. Информация о субъекте преступления и об объекте преступного посягательства. Моделирование пространственно-временных факторов. Информация об обстановке совершения преступления. Информация о способе совершения преступления. Моделирование механизма совершения преступления. Основные разновидности моделирования механизма преступления. Этапы моделирования расследуемого события. Значение моделирования расследуемого события
6	Моделирование следственных ситуаций	Модель следственной ситуации, этапы ее построения. Моделирование отдельных компонентов следственной ситуации: информационного, процессуально-тактического, психологического, организационно-управленческого. Разрешение ситуаций познавательного типа посредством использования ситуационного моделирования. Использование моделирования при разрешении конфликтных и организационно-неупорядоченных ситуаций
7	Моделирование судебных ситуаций	Понятие и основные элементы судебной ситуации. Факторы, влияющие на

		<p>развитие судебной ситуации. Моделирование на различных этапах судебной деятельности.</p> <p>Использование ситуационного моделирования при подготовке к судебному заседанию. Разрешение конфликтных и иных ситуаций, возникающих в ходе судебного заседания.</p> <p>Значение ситуационного подхода в судебной деятельности</p>
8	Использование ситуационного моделирования при расследовании преступлений (из практики правоохранительных органов Калининградской области)	<p>Особенности структурного состава информационных моделей отдельных видов преступлений (экологических, ДТП, изнасилований и др.). Их содержание. Типовые модели отдельных видов преступлений. Информация блока «предкриминальная ситуация».</p> <p>Основное содержание блока «собственно криминальная ситуация».</p> <p>Основные элементы блока «посткриминальная ситуация». Типовые исходные следственные ситуации при расследовании отдельных видов преступлений. Алгоритм действий следователя по принципу приоритетно решаемой задачи</p>

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

6.1. Перечень тем лекционных занятий

1. Моделирование: понятие, виды. Сущность и значение ситуационного моделирования
2. Понятие ситуации, ее свойства. Ситуационный подход в криминалистике и уголовном правоприменении
3. Виды ситуаций, изучаемых криминалистикой. Понятие ситуаций криминальной деятельности
4. Следственная ситуация: понятие, виды, содержание
5. Моделирование криминальных ситуаций
6. Моделирование следственных ситуаций
7. Моделирование судебных ситуаций

6.2. Перечень тем практических занятий

1. Моделирование: понятие, виды. Сущность и значение ситуационного моделирования
2. Понятие ситуации, ее свойства. Ситуационный подход в криминалистике и уголовном правоприменении
3. Виды ситуаций, изучаемых криминалистикой. Понятие ситуаций криминальной деятельности
4. Следственная ситуация: понятие, виды, содержание
5. Моделирование криминальных ситуаций
6. Моделирование следственных ситуаций
7. Моделирование судебных ситуаций
8. Использование ситуационного моделирования при расследовании преступлений (из практики правоохранительных органов Калининградской области)

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Работа с учебно-методической информацией, размещенной в Системе электронного образовательного контента LMS Moodle – URL: <https://lms.kantiana.ru>, предусматривающей изучение учебно-методических материалов, выполнение заданий по самопроверке (самоконтролю), получение заданий и отправку выполненных работ, по темам лекций и практических занятий:

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1. Моделирование: понятие, виды. Сущность и значение ситуационного моделирования	ПК-2 ПК-6	Дискуссия, Теоретические вопросы, Решение задач
Тема 2. Понятие ситуации, ее свойства. Ситуационный подход в	ПК-2 ПК-6	Дискуссия, Теоретические вопросы, Решение задач

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
криминалистике		
Тема 3. Виды ситуаций, изучаемых криминалистикой. Понятие ситуаций криминальной деятельности	ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-6.2 ПК-6.3	Дискуссия, Теоретические вопросы, Решение задач
Тема 4. Следственная ситуация: понятие, виды, содержание	ПК- 4.1 ПК-4.2 ПК-6.2	Тестовое задание, Теоретические вопросы, Решение задач
Тема 5. Моделирование криминальных ситуаций	ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-3.3	Творческое задание, Решение ситуационных задач, Моделирование ситуаций
Тема 6. Моделирование следственных ситуаций	ПК- 4.1 ПК-4.2 ПК-6.2	Творческое задание, Решение ситуационных задач, Моделирование ситуаций
Тема 7. Моделирование отдельных следственных действий	ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-6.2 ПК-6.3	Творческое задание, Решение ситуационных задач, Моделирование ситуаций
Тема 8. Использование ситуационного моделирования при расследовании преступлений (из практики правоохранительных органов Калининградской области)	ПК- 4.1 ПК-4.2 ПК-3.1; ПК-3.2;	Творческое задание, Решение ситуационных задач, Моделирование ситуаций

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

8.2.1. Пример задачи

- 15 марта 2022 г. обнаружен скелетированный труп на обочине, на выезде из г. Калининграда в сторону г. Светлогорска. Какая типовая следственная ситуация подходит под данное описание? Предложите алгоритм действий следователя в данной ситуации.
- У берегов Балтийского моря в районе прибрежной линии г. Балтийска обнаружено нефтяное пятно размером 0,5 км на 1 км. Составьте алгоритм действий следователя в данной ситуации. Опишите типовую ситуацию, наиболее подходящую в данном случае.

3. Вам предстоит допрос несовершеннолетней потерпевшей (13 лет), пострадавшей от изнасилования. Опишите основные аспекты использования моделирования на этапах подготовки и производства следственного действия.

8.2.2. Пример практического задания

1. Проанализируйте информационную модель преступления.
2. Проанализируйте типовые исходные следственные ситуации.
3. Постройте модель следственной/судебной ситуации.

8.2.3. Примерные тестовые задания

1. Какое свойство ситуаций позволяет нам выделять типовые ситуации:

- А - повторяемость
- В - конкретность
- С - правильных ответов нет

2. Последовательная смена предкриминальной, собственно криминальной и посткриминальной ситуаций представляет собой:

- А - криминогенную ситуацию
- В - событие преступления
- С – благоприятную для совершения преступления ситуацию

3. Какие из указанных групп ситуаций изучаются криминалистикой?

- А - прокурорские, ситуации совершения преступления, криминогенные, криминалистические
- В - следственные, экспертные, судебные, криминальные
- С - оперативно-розыскные, следственные, адвокатские, уголовно-процессуальные

4. В приведенном ниже определении не хватает нескольких важных слов. Выберите те, которые Вы считаете необходимыми, чтобы определить следственную ситуацию.

Степень _____ следователя о преступлении, а также состояние процесса расследования, сложившееся на любой определенный момент времени, анализ и _____ которого позволяют следователю _____ наиболее целесообразные по _____.

- А - информационной осведомленности - оценка - принимать - делу решения
- В - представления - изучение - составить - делу версии
- С - все ответы правильные

5. В структуру модели криминальной ситуации входят:

- А - субъект, мотив и цель, способ и средства, обстановка места происшествия
- В - субъект, мотив и цель, информация о способе и средствах, информация об обстановке места происшествия
- С - информация о субъекте, мотиве и цели, способе и средствах, обстановке места происшествия

6. Какие из указанных видов моделирования используются в криминалистике?

- А - материальное, мысленное, логико-математическое, идеальное
- В - кибернетическое, информационно-компьютерное, ситуационное
- С - все используются

7. Верно ли утверждение: ситуационное моделирование не может быть ретроспективным, а мысленное моделирование может быть как ретроспективным, так и перспективным.

А - верно

В - неверно, т.к. мысленное моделирование может быть только перспективным

С - неверно, т.к. ситуационное моделирование может быть ретроспективным

8.2.4. Темы дискуссий

1. Понятие, сущность и виды ситуаций криминалистической деятельности.
2. Компьютерное моделирование в криминалистике.
3. Ситуационный подход в правоприменительной деятельности.
4. Значение криминалистической ситуалогии.
5. Перспективы развития криминалистической ситуалогии.

8.2.5. Перечень творческих заданий

1. Постройте типовую информационную модель совершенного загрязнения окружающей среды (водный объект).
2. Напишите типовой алгоритм следственных действий и оперативно-розыскных мероприятий на первоначальном этапе расследования квартирной кражи в 4 типовых ситуациях.
3. Опишите все возможные типовые исходные следственные ситуации при расследовании незаконного оборота наркотиков.

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

1. Ситуационный подход в криминалистике и его практическое значение.
2. Понятие ситуации, и ее основные характеристики.
3. Виды ситуаций, изучаемых криминалистикой.
4. Понятие криминальной ситуации.
5. Основные виды криминальных ситуаций.
6. Генезис ситуаций, изучаемых криминалистикой.
7. Понятие и виды криминалистических ситуаций.
8. Экспертные ситуации.
9. Ситуации оперативно-розыскной деятельности.
10. Судебные ситуации.
11. Следственная ситуация.
12. Основные виды следственных ситуаций.
13. Структура следственной ситуации.
14. Структура криминальной ситуации.
15. Понятие моделирования в следственной практике.
16. Значение использования моделирования в криминалистике.
17. Особенности использования компьютерного ситуационного моделирования.
18. Основные виды моделей.
19. Методика моделирования криминальных ситуаций.
20. Методика моделирования следственных ситуаций.
21. Конфликтные ситуации и способы их разрешения.
22. Организационно-неупорядоченные ситуации.
23. Ситуации познавательного типа.

24. Ситуации тактического риска.
25. Предкриминальная ситуация.
26. Собственно криминальная ситуация.
27. Посткриминальная ситуация.
28. Ситуации криминальная и криминогенная: их соотношение.
29. Криминалистическая ситуалогия.
30. Ситуационное моделирование в ходе допроса.
31. Ситуационное моделирование в подготовке следственных действий.
32. Информационный компонент следственной ситуации.
33. Процессуально-тактический компонент следственной ситуации.
34. Организационно-технический компонент следственной ситуации.
35. Психологический компонент следственной ситуации.
36. Информация о преступнике как компонент криминальной ситуации.
37. Информация о потерпевшем как компонент криминальной ситуации.
38. Информация об обстановке происшествия как компонент криминальной ситуации.
39. Ситуации расследования и ситуации следственных действий.
40. Типовые криминальные ситуации.
41. Следственные ситуации: типовые и конкретные.
42. Особенности ситуационного моделирования при расследовании умышленных убийств.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности,	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических	хорошо		71-85

	нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения			
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Волчецкая Т.С., Осипова Е.В. Криминалистическое моделирование в уголовном судопроизводстве: учебно-методическое пособие. Калининград: Издательство БФУ им. И. Канта, 2020. – 126 с. Чз.№7.

Дополнительная литература

1. Ситуационный подход в юридической науке и практике: современные возможности и перспективы развития: материалы Междунар. научно-практ. конф., посвящ. 15-летию науч. шк. криминалист. ситуалогии БФУ им. И. Канта/ Балт. федер. ун-т им. И. Канта; под ред. Т. С. Волчецкой. - Калининград: Изд-во БФУ им. И. Канта, 2017. Имеются экземпляры в отделах /There are copies in departments: всего /all 2: ИБО(1), ч.з.N7(1)

Свободны / free: ИБО(1), ч.з.N7(1).

2. Ситуационный подход в решении современных проблем противодействия терроризму и экстремизму: материалы Всерос. науч.-практ. конф. "Противодействие терроризму и экстремизму: ситуационный подход (в условиях организации и проведения крупных спортивных мероприятий, с учетом геополитического положения региона и др.)"/ Балт. федер. ун-т им. И. Канта; под ред. Т. С. Волчецкой. - Калининград: Изд-во БФУ им. И. Канта, 2017. - 225, [1] с. - Библиогр. в подстроч. примеч. Имеются экземпляры в отделах /There are copies in departments: всего /all 2: ИБО(1), ч.з.N7(1)

Свободны / free: ИБО(1), ч.з.N7(1).

Нормативно-правовые и иные акты:

1. Уголовно-процессуальный кодекс РФ от 18 декабря 2001 г. № 174-ФЗ (в последней редакции) // СПС «Консультант плюс».
2. Федеральный закон «О государственной судебно-экспертной деятельности в РФ» от 31 мая 2001 г. (в последней редакции) // СПС «Консультант плюс».
3. Федеральный закон от 12.08.1995 N 144-ФЗ (в последней редакции) "Об оперативно-розыскной деятельности" // СПС «Консультант плюс».

4. Федеральный закон от 07.02.2011 N 3-ФЗ (в последней редакции) "О полиции"// СПС «Консультант плюс».

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

1. Юридическая клиника – образование, основанное на практическом опыте: учебно-методическое пособие. Часть 1. М., 2015 / ump1.codolc.com Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. URL: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
2. ЭБС «Национальная электронная библиотека» (<http://xn--90ax2c.xn--p1ai/>).
3. ЭБС Кантиана (<http://lib.kantiana.ru/irbis/standart/ELIB>).
4. Официальный сайт Центра развития юридических клиник (www.codolc.com)
5. НЭБ «Национальная электронная библиотека» (<http://xn--90ax2c.xn--p1ai/>).
6. Электронно-библиотечная система ЭБС Кантиана (<https://elib.kantiana.ru/>).
7. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (<http://elibrary.ru/defaultx.asp>).
8. Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)
9. Информационный правовой портал ГАРАНТ.РУ <http://www.garant.ru/>
10. Справочная правовая система Консультант Плюс <http://www.consultant.ru/>

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Перечень программного обеспечения

- система электронного образовательного контента БФУ им. И.Канта, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории),

оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила
Канта»
Образовательно-научный кластер «Институт управления и территориального
развития»
Высшая школа права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Спортивное право»

Шифр: 40.03.01

Направление подготовки: «Юриспруденция» (базовое высшее образование)

Профиль: «Юриспруденция»

Квалификация выпускника: юрист

Калининград
2024

Лист согласования

Составитель: Усенко Юлиан Николаевич, старший преподаватель ОНК «Институт управления и территориального развития».

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от «26» января 2024 г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»,
и.о. руководителя ОНК «Институт управления и территориального развития», к.ю.н.

Д.Г. Житиневич

Руководитель ОП

Т.А. Навагина

Содержание

1. Наименование дисциплины «Спортивное право».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Спортивное право».

Цель изучения дисциплины: формирование у обучающегося комплексного представления об отрасли спортивного права и необходимых компетенций для профессиональной деятельности в рассматриваемой сфере.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-10 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-10.1. Применяет современные информационные юридические технологии для организации и осуществления профессиональной деятельности ОПК-10.2. Осуществляет структурирование юридических процессов в рамках реализации задач профессиональной деятельности, выявляет возможности их оптимизации и алгоритмизации	Знать: - основные источники спортивного права; - принципы и тенденции развития спортивного права в условиях информационного общества. Уметь: - грамотно толковать и применять нормы права, регулирующие общественные отношения в сфере спорта; - оценивать правовые факты и явления с учётом понимания системности государственно-правовой действительности. Владеть: - навыками анализа особенностей правового статуса субъектов спортивного права; - навыками использования информационных технологий в профессиональной юридической деятельности.
ПК-1 Способен квалифицированно применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты в конкретных сферах юридической деятельности	ПК-1.1. Различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение ПК-1.2. Различает виды и специфику правоприменительных актов ПК-1.3. Использует юридические техники в правоприменении ПК-1.4. Анализирует правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач	Знать: - средства и методы правового регулирования в сфере спортивного права; - понятие и признаки правоприменительных актов; - основы правоприменительной техники; - правила и методы разрешения юридических коллизий, преодоления пробелов в законодательстве в сфере физической культуры и спорта; - основы процессуальных правоотношений в сфере спорта; - особенности реализации государственной политики в

	<p>ПК-1.5. Понимает значимость и сущность правосудия, различает виды и особенности судопроизводства</p> <p>ПК-1.6. Понимает сущность контрольно-надзорной деятельности, систему соответствующих органов, различает виды контрольно-надзорных полномочий и правоприменительных актов</p> <p>ПК-1.7. Понимает значение и специфику правоприменения в системе государственной и муниципальной службы</p>	<p>сфере физической культуры и спорта;</p> <ul style="list-style-type: none"> - формы реализации норм спортивного права. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - самостоятельно принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; - оценивать соотношение индивидуального правового регулирования и нормативного правового регулирования; - применять средства правоприменительной техники; - видеть правовые последствия принимаемых решений и совершаемых действий; - анализировать судебные акты и оценивать результаты судебной правоприменительной практики; - анализировать результаты контрольно-надзорной деятельности; - анализировать публичное управление в сфере физической культуры и спорта. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками юридического мышления в сфере исследования проблем спортивного права, их причин и путей решения; - навыками анализа структуры и содержания правоприменительных актов; - навыками выявления юридико-технических ошибок; - навыками применения различных правовых средств в целях обеспечения реализации норм права; - навыками профессионального разрешения споров; - навыками выявления ошибок в правовом регулировании в сфере спорта; - навыками оценки эффективности правового регулирования общественных отношений.
--	---	--

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Спортивное право» представляет собой дисциплину по выбору (ИЮ.3) профиля «Инновационная юриспруденция» части, формируемой участниками образовательных отношений.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Введение в курс: спорт как сфера правового регулирования.	Соотношение понятий физической культуры и спорта. Понятие спортивного права как комплексной отрасли права. История спортивного права. Принципы спортивного права. Спортивные правоотношения. Обеспечение государством защиты права на спорт и физическую культуру и условий его реализации. Публичные интересы в области спорта. Государственное управление и государственная политика в области спорта.
2	Источники спортивного права.	Нормативные основы деятельности в сфере физической культуры и спорта. Саморегулирование и автономный нормативный порядок в области спорта. Формы административно-правового обеспечения публичного управления в сфере спорта. Международно-правовое регулирование

		спорта. Особенности регулирования трудовых, гражданско-правовых отношений в сфере спорта.
3	Субъекты спортивного права.	Понятие субъекта спортивного права. Виды субъектов спортивного права. Правовой статус органов исполнительной власти в сфере физической культуры и спорта. Правовой статус спортивных федераций, спортивных лиг и спортивных клубов. Правовой статус спортсменов и тренеров. Правовой статус спортивного судьи. Агентская деятельность в спорте.
4	Договорные отношения в спорте.	Общая характеристика регулирования договорных отношений в спорте. Трудовой договор со спортсменом: содержание, срок, условия, изменение и прекращение. Трансферный договор. Договор о спортивном сотрудничестве. Спонсорский договор в спорте.
5	Правовое регулирование организации спортивных мероприятий.	Понятие и структура спортивной индустрии. Понятие делового цикла в спортивной индустрии. Проблемы правового регулирования организации и проведения спортивных соревнований. Правовой режим спортивных объектов. Регламенты спортивных соревнований. Особенности правового регулирования рекламы в спорте. Правовая охрана интеллектуальной собственности в сфере спорта. Регулирование противодействия использованию допинга.
6	Проблемы обеспечения реализации норм спортивного права.	Безопасность спортивных мероприятий и условия ее обеспечения. Спортивная этика. Правовые меры защиты и ответственность в сфере спорта. Правонарушения в сфере спорта и санкции. Разрешение споров в области спорта: национальный и международный уровни. Спортивный арбитраж. Практика рассмотрения и разрешения спортивных споров. Понятие и общая характеристика спортивных споров. Медиация как способ разрешения спортивных споров. Разрешение споров юрисдикционными органами международных спортивных организаций. Разрешение спортивных споров в Международном спортивном арбитражном суде. Разрешение спортивных споров в государственных судах.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Введение в курс: спорт как сфера правового регулирования.

Тема 2. Источники спортивного права.

Тема 3. Субъекты спортивного права.

Тема 4. Договорные отношения в спорте.

Тема 5. Правовое регулирование организации спортивных мероприятий.

Тема 6. Проблемы обеспечения реализации норм спортивного права.

Рекомендуемая тематика практических занятий:

Тема 1. Введение в курс: спорт как сфера правового регулирования.

Вопросы для обсуждения:

Понятие спортивного права как комплексной отрасли права. Принципы спортивного права. Обеспечение государством защиты права на спорт и физическую культуру и условий его реализации. Публичные интересы в области спорта. Государственное управление и государственная политика в области спорта.

Тема 2. Источники спортивного права.

Вопросы для обсуждения:

Саморегулирование и автономный нормативный порядок в области спорта. Формы административно-правового обеспечения публичного управления в сфере спорта. Международно-правовое регулирование спорта. Особенности регулирования трудовых, гражданско-правовых отношений в сфере спорта.

Тема 3. Субъекты спортивного права.

Вопросы для обсуждения:

Понятие субъекта спортивного права. Виды субъектов спортивного права. Правовой статус органов исполнительной власти в сфере физической культуры и спорта. Правовой статус спортивных федераций, спортивных лиг и спортивных клубов. Правовой статус спортсменов и тренеров. Правовой статус спортивного судьи. Агентская деятельность в спорте.

Тема 4. Договорные отношения в спорте.

Вопросы для обсуждения:

Трудовой договор со спортсменом: содержание, срок, условия, изменение и прекращение. Трансферный договор. Договор о спортивном сотрудничестве. Спонсорский договор в спорте.

Тема 5. Правовое регулирование организации спортивных мероприятий.

Вопросы для обсуждения:

Понятие и структура спортивной индустрии. Понятие делового цикла в спортивной индустрии. Проблемы правового регулирования организации и проведения спортивных соревнований. Регламенты спортивных соревнований. Регулирование противодействия использованию допинга.

Тема 6. Проблемы обеспечения реализации норм спортивного права.

Вопросы для обсуждения:

Безопасность спортивных мероприятий и условия ее обеспечения. Спортивная этика. Правовые меры защиты и ответственность в сфере спорта. Правонарушения в сфере спорта и санкции. Разрешение споров в области спорта: национальный и международный уровни. Спортивный арбитраж. Практика рассмотрения и разрешения спортивных споров.

Требования к самостоятельной работе студентов

Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам: Введение в курс: спорт как сфера правового регулирования. Источники спортивного права. Субъекты спортивного права. Договорные отношения в спорте. Правовое регулирование организации спортивных мероприятий. Проблемы обеспечения реализации норм спортивного права.

Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач (кейсов), выполнение творческих заданий, тестовых заданий по следующим темам: Введение в курс: спорт как сфера правового регулирования. Источники спортивного права. Субъекты

спортивного права. Договорные отношения в спорте. Правовое регулирование организации спортивных мероприятий. Проблемы обеспечения реализации норм спортивного права.

Работа с учебно-методическими материалами в системе электронного образовательного контента LMS Moodle – URL: <https://lms-3.kantiana.ru> предусматривает изучение учебно-методических рекомендаций, выполнение заданий по самопроверке (самоконтролю), получение групповых и индивидуальных заданий и отправку выполненных работ по темам лекций и практических занятий: Введение в курс: спорт как сфера правового регулирования. Источники спортивного права. Субъекты спортивного права. Договорные отношения в спорте. Правовое регулирование организации спортивных мероприятий. Проблемы обеспечения реализации норм спортивного права.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения,

контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Введение в курс: спорт как сфера правового регулирования.	ОПК 10.1 ОПК 10.2	Тестовые задания, задачи (кейсы), творческие задания балльно-рейтинговая оценка
Источники спортивного права.	ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3	Тестовые задания, задачи (кейсы), творческие задания балльно-рейтинговая оценка
Субъекты спортивного права.	ОПК 10.1 ОПК 10.2 ПК-1.4 ПК-1.5	Тестовые задания, задачи (кейсы), творческие задания балльно-рейтинговая оценка
Договорные отношения в спорте.	ОПК 10.1 ОПК 10.2 ПК-1.6 ПК-1.7	Тестовые задания, задачи (кейсы), творческие задания балльно-рейтинговая оценка
Правовое регулирование организации спортивных мероприятий.	ОПК 10.1 ОПК 10.2 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Тестовые задания, задачи (кейсы), творческие задания балльно-рейтинговая оценка
Проблемы обеспечения реализации норм спортивного права.	ПК-1.4 ПК-1.5 ПК-1.6 ПК-1.7	Тестовые задания, задачи (кейсы), творческие задания балльно-рейтинговая оценка

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

8.2.1. Примерные тестовые задания

а) Спортивное право – это:

1. комплексная отрасль права;
2. институт административного права;
3. подотрасль гражданского права;
4. исключительно сфера государственного управления.

б) Штаб-квартира Спортивного арбитражного суда (CAS) находится:

- 1) в Женеве;
- 2) в Брюсселе;
- 3) в Лозанне;
- 4) в Мадриде.

в) Документом, определяющим условия и порядок проведения спортивных соревнований, является:

- А) регламент спортивных соревнований;
- Б) эдикт спортивных соревнований;
- В) приказ о спортивных соревнованиях;
- Г) устав спортивных соревнований.

8.2.2. Примерные задачи (кейсы).

1. Пункт 5 параграфа 2 «Миссия и роль МОК» главы 1 «Олимпийское движение и его деятельность» Олимпийской Хартии обязывает Международный Олимпийский комитет «принимать меры, направленные на укрепление единства олимпийского движения, защиту его независимости и сохранение автономии спорта», а пункт 6 параграфа 27 «Миссия и роль НОК» главы 4 «Национальные олимпийские комитеты (НОК)» Олимпийской Хартии устанавливает обязанность национальных олимпийских комитетов «сохранять свою автономию и противодействовать всяческому давлению, включая, помимо прочего, политическое, правовое, религиозное или экономическое, которое могло бы помешать им выполнять Олимпийскую хартию». *Исходя из этого в контексте автономности регулирования, определите, как соотносятся lex sportiva и lex mercatoria?*

2. Согласно ст. R47 Кодекса CAS Спортивный арбитражный суд обладает юрисдикцией в двух случаях: 1) если она установлена правилами спортивной организации; 2) если она установлена специальным арбитражным соглашением между сторонами. CAS много раз в своих решениях подтверждал, что арбитраж по своей природе действительно является очень консенсуальным.

Единоличный арбитр, рассматривавший данное дело, поставил перед собой три вопроса:

1. Что превалирует в договорных спорах: арбитражная оговорка или положения регламента.

2. Действительно ли арбитражная оговорка в Соглашении, заключенном между сторонами, исключала компетенцию CAS.

3. Установлен ли в регламентирующих документах РФС запрет на передачу споров на рассмотрение государственных судов.

Отвечая на первый вопрос, единоличный арбитр отметил, что «если стороны согласны, что они не хотят передавать свой спор в CAS и такое соглашение не нарушает общественный порядок, их договорная воля должна превалировать и она не должна быть заменена косвенной арбитражной оговоркой CAS, содержащейся в соответствующем регламенте, относительно которой стороны не пришли к конкретному соглашению».

Рассматривая второй вопрос, единоличный арбитр пришел к выводу, что, поскольку в соглашении между сторонами не было ссылки на Регламент РФС по разрешению споров,

указание на юрисдикционные органы РФС было недостаточным, поскольку они были указаны только как «досудебная» стадия, что не влечет за собой автоматического применения всего механизма разрешения споров, предусмотренного Регламентом РФС, включая CAS, так как стороны создали свой собственный механизм разрешения споров.

Единоличный арбитр также отметил, что арбитражная оговорка, содержащаяся в указанном соглашении, не является достаточно четкой, однако, исходя из принципа *contra proferentem* (принципа, в соответствии с которым если условия договора, выдвинутые одной стороной, являются не ясными, то предпочтение отдается толкованию, которое противоположно интересам этой стороны), любая двусмысленность должна толковаться не в пользу стороны, составившей договор (агента).

И наконец, рассматривая третий вопрос, единоличный арбитр сослался на принцип свободы договора, который ограничивается только нарушением публичного порядка. Нарушение ст. 46 Устава РФС, которая запрещает передавать футбольные споры в государственные суды, не является нарушением *ordre public* (общественного порядка) и само по себе не устанавливает компетенцию CAS.

Определите признаки консенсуальности юрисдикции Спортивного арбитражного суда.

8.2.3. Примеры творческих заданий

1. *Подготовить сценарий деловой игры на тему: «Рассмотрение спортивного спора в спортивном арбитражном суде» или «Порядок проведения допинг-контроля и ответственность спортсмена за применение допинга».*
2. *Составить кроссворд по теме: «Международное спортивное право».*

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов для подготовки к зачету

1. Понятие спортивного права как комплексной отрасли права.
2. История спортивного права.
3. Принципы спортивного права.
4. Спортивные правоотношения.
5. Публичные интересы в области спорта.
6. Государственное управление и государственная политика в области спорта.
7. Нормативные основы деятельности в сфере физической культуры и спорта.
8. Саморегулирование и автономный нормативный порядок в области спорта.
9. Формы административно-правового обеспечения публичного управления в сфере спорта.
10. Международно-правовое регулирование спорта.
11. Особенности регулирования трудовых, гражданско-правовых отношений в сфере спорта.
12. Понятие субъекта спортивного права. Виды субъектов спортивного права.
13. Правовой статус органов исполнительной власти в сфере физической культуры и спорта.
14. Правовой статус спортивных федераций, спортивных лиг и спортивных клубов.
15. Правовой статус спортсменов и тренеров.
16. Правовой статус спортивного судьи.
17. Агентская деятельность в спорте.
18. Трудовой договор со спортсменом: содержание, срок, условия, изменение и прекращение.
19. Трансферный договор.

20. Договор о спортивном сотрудничестве.
21. Спонсорский договор в спорте.
22. Понятие и структура спортивной индустрии.
23. Проблемы правового регулирования организации и проведения спортивных соревнований.
24. Правовой режим спортивных объектов.
25. Регламенты спортивных соревнований.
26. Особенности правового регулирования рекламы в спорте.
27. Правовая охрана интеллектуальной собственности в сфере спорта.
28. Регулирование противодействия использованию допинга.
29. Безопасность спортивных мероприятий и условия ее обеспечения.
30. Спортивная этика.
31. Правовые меры защиты и ответственность в сфере спорта.
32. Правонарушения в сфере спорта и санкции.
33. Разрешение споров в области спорта: национальный и международный уровни.
34. Спортивный арбитраж.
35. Понятие и общая характеристика спортивных споров.
36. Медиация как способ разрешения спортивных споров.
37. Разрешение споров юрисдикционными органами спортивных организаций.
38. Разрешение спортивных споров в Международном спортивном арбитражном суде.
39. Разрешение спортивных споров в государственных судах.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает низестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100

Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная учебная литература

1. Захарова Л. И. Разрешение споров в области спорта: учебное пособие. — Москва: Проспект, 2022. — 192 с. - ISBN 978-5-392-37244-7; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/44355>
2. Зульфугарзаде, Т. Э. Правовые основы физической культуры и спорта: учебное пособие / Т.Э. Зульфугарзаде. — Москва: ИНФРА-М, 2023. — 140 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. - ISBN 978-5-16-012700-2. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1938936>

Дополнительная учебная литература

1. Алексеева, А. П. Спортивная криминология / А.П. Алексеева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: ИНФРА-М, 2021. — 325 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Научная мысль). — DOI 10.12737/24136. - ISBN 978-5-16-012553-4. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1575285>
2. Дорофеева А. М. Интеллектуальная собственность в шоу-бизнесе, моде и спорте: учебное пособие / А. М. Дорофеева; под общ. ред. Л. А. Новоселовой. — Москва: Проспект, 2021. — 144 с. - ISBN 978-5-392-33846-7; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/43900>
3. Завгородний А. В. Особенности и проблемы правового регулирования труда спортсменов и тренеров в Российской Федерации. Москва: Проспект, 2019. — 152 с. - ISBN 978-5-392-29237-0; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/41601>

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантиана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающая разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила
Канта»
Образовательно-научный кластер «Институт управления и территориального
развития»
Высшая школа права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Сравнительное конституционное право»

Шифр: 40.03.01

Направление подготовки: «Юриспруденция» (базовое высшее образование)

Профиль: «Юриспруденция»

Квалификация выпускника: юрист

Калининград
2024

Лист согласования

Составитель: (Герасимова Е.В. к.ю.н, доцент).

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от «26» января 2024г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»,
и.о. руководителя ОНК «Институт управления и территориального развития», к.ю.н.

Д.Г. Житиневич

Руководитель ОП

Т.А. Навагина

Содержание

1. Наименование дисциплины «Сравнительное конституционное право».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1.Наименование дисциплины: «Сравнительное конституционное право».

Цель изучения дисциплины: овладение общепрофессиональными компетенциями в сфере сравнительного конституционного права.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
<p><i>ОПК-2. Способен определять правовую природу общественных отношений, профессионально квалифицировать факты и правоотношения</i></p>	<p><i>ОПК-2.1. Определяет источники отраслей права, систему институтов отраслей права.</i> <i>ОПК-2.2. Использует понятия и категории отрасли права, толкует и правильно применяет данные источники для решения конкретных ситуаций и казусов.</i> <i>ОПК-2.3. Анализирует юридически значимые события, факты и возникающие в связи с ними правовые отношения.</i></p>	<p>Знать: -Предмет и метод сравнительного конституционного права; -Основные тенденции развития сравнительного конституционного права; Уметь: -разрабатывать, применять, анализировать правовые акты и толковать конституционно-правовые нормы; -свободно оперировать юридическими понятиями и категориями в сфере сравнительного конституционного права; Владеть: - навыками анализа ситуации правоприменительной практики с применением сравнительного подхода</p>
<p><i>ПК-2 Способен к подготовке и вынесению законных, обоснованных и мотивированных судебных актов</i></p>	<p><i>ПК-2.1 Проводит анализ нормативных правовых актов, материалов судебной практики с целью подготовки судебных актов</i> <i>ПК-2.2 Совершает действия, направленные на соблюдение процедуры вынесения процессуальных актов и правоприменительной практики</i> <i>ПК-2.3 Обосновывает проект судебного акта с помощью системы доказательств</i> <i>ПК-2.4 Выносит проекты законных судебных актов</i></p>	<p>Знать: -основы подготовки заключений по проблемам сравнительного конституционного права Уметь: -Проводить экспертизу НПА с применением сравнительного подхода Владеть: -навыками составления экспертных юридических заключений в сфере конституционно-правовых отношений;</p>

<p><i>ПК-5 Способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и служебной документации</i></p>	<p><i>ПК-5.1 Обладает знаниями требований, предъявляемых к оформлению юридической и служебной документации в соответствующей сфере профессиональной деятельности</i></p> <p><i>ПК-5.2 Использует юридическую терминологию и официально-деловой стиль письма при составлении служебной и юридической документации в профессиональной деятельности</i></p> <p><i>ПК-5.3 Составляет официальные письменные документы, правильно и полно отражающие результаты профессиональной деятельности в соответствии с предъявляемыми требованиями</i></p>	<p>Знать: -Основные тенденции развития сравнительного конституционного права выработки правовой позиции по делу</p> <p>Уметь: -аргументировать письменно и устно правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах.</p> <p>Владеть: -Навыками аргументации с применением сравнительного подхода и опыта зарубежных стран</p>
--	---	--

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Сравнительное конституционное право» представляет собой дисциплину по выбору публично-правового профиля блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия,

практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	<i>Предмет и метод сравнительного конституционного права.</i>	<i>Сравнительное конституционное право как отрасль и наука. Предмет сравнительного конституционного права: основные подходы. Метод сравнительного права: современные подходы.</i>
2	<i>Развитие сравнительного конституционного права в России и современном мире.</i>	<i>Основные тенденции развития конституционного права в странах англо-саксонской правовой системы. Основные тенденции развития конституционного права в континентальной правовой системы. Тенденции развития конституционного права в России. Взаимодействие и взаимовлияние конституционного права и международного и европейского права. Проблемы взаимодействия наднациональных и национальных судов</i>
3	<i>Современная модель конституции: сравнительный аспект.</i>	<i>Понятие, форма и структура конституции: сравнительный аспект. Виды конституций. Конституционные поправки: современный подход. Содержание и сущность конституции в современном мире. Конституционный контроль.</i>
4	<i>Конституционные принципы общественного и государственного устройства.</i>	<i>Основы конституционного строя в России и зарубежных странах. Принцип правового государства. Принцип демократического государства. Принцип унитарного и федеративного государства. Суверенитет: современные подходы. Принцип социального государства. Принцип светского государства.</i>

5	<i>Конституционно-правовой статус личности.</i>	<i>Понятие и структура статуса личности. Проблемы ограничения права и свобод человека и гражданина в сравнительном конституционном праве. Конституционные обязанности. Конституционные и международные гарантии прав и свобод человека и гражданина. Защита прав и свобод человека и гражданина на национальном уровне: суды; специализированные суды (конституционные суды); административная юстиция; институт омбудсмана: сравнительная характеристика. Институт гражданства.</i>
6	<i>Конституционные модели организации публичной власти.</i>	<i>Принцип разделения властей. Основные подходы к роли и месту главы государства. Основные подходы к роли и месту законодательной власти. Основные подходы к роли и месту исполнительной власти. Основные подходы к роли и месту судебной власти. Взаимодействие органов публичной власти и наднациональных образований.</i>

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1: Предмет и метод сравнительного конституционного права.

Тема 2: Развитие сравнительного конституционного права в России и современном мире.

Тема 3: Современная модель конституции: сравнительный аспект.

Тема 4: Конституционные принципы общественного и государственного устройства.

Тема 5: Конституционно-правовой статус личности.

Тема 6: Конституционные модели организации публичной власти.

Рекомендуемая тематика практических занятий:

Тема 2: Развитие сравнительного конституционного права в России и современном мире.

Вопросы для обсуждения: Основные тенденции развития конституционного права в странах англо-саксонской правовой системы. Основные тенденции развития конституционного права в континентальной правовой системы. Тенденции развития конституционного права в России. Взаимодействие и взаимовлияние конституционного

права и международного и европейского права. Проблемы взаимодействия наднациональных и национальных судов

Тема 3: Современная модель конституции: сравнительный аспект.

Вопросы для обсуждения: Понятие, форма и структура конституции: сравнительный аспект. Виды конституций. Конституционные поправки: современный подход. Содержание и сущность конституции в современном мире. Конституционный контроль.

Тема 4: Конституционные принципы общественного и государственного устройства.

Вопросы для обсуждения: Основы конституционного строя в России и зарубежных странах. Принцип правового государства. Принцип демократического государства. Принцип унитарного и федеративного государства. Суверенитет: современные подходы. Принцип социального государства. Принцип светского государства.

Тема 5: Конституционно-правовой статус личности.

Вопросы для обсуждения: Понятие и структура статуса личности. Проблемы ограничения права и свобод человека и гражданина в сравнительном конституционном праве. Конституционные обязанности. Конституционные и международные гарантии прав и свобод человека и гражданина. Защита прав и свобод человека и гражданина на национальном уровне: суды; специализированные суды (конституционные суды); административная юстиция; институт омбудсмена сравнительная характеристика. Институт гражданства.

Тема 6: Конституционные модели организации публичной власти.

Вопросы для обсуждения: Принцип разделения властей. Основные подходы к роли и месту главы государства. Основные подходы к роли и месту законодательной власти. Основные подходы к роли и месту исполнительной власти. Основные подходы к роли и месту судебной власти. Взаимодействие органов публичной власти и наднациональных образований.

Требования к самостоятельной работе студентов

1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам: Тема 1: Предмет и метод сравнительного конституционного права. Тема 2: Развитие сравнительного конституционного права в России и современном мире. Тема 3: Современная модель конституции: сравнительный аспект. Тема 4: Конституционные принципы общественного и государственного устройства. Тема 5: Конституционно-правовой статус личности. Тема 6: Конституционные модели организации публичной власти

Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях, по следующим темам: Тема 4: Конституционные принципы общественного и государственного устройства. Тема 5: Конституционно-правовой статус личности. Тема 6: Конституционные модели организации публичной власти.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации

обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
<i>Тема 1. Предмет и метод сравнительного конституционного права.</i>	<p><i>ОПК-2.1. Определяет источники отраслей права, систему институтов отраслей права.</i></p> <p><i>ОПК-2.2. Использует понятия и категории отрасли права, толкует и правильно применяет данные источники для решения конкретных ситуаций и казусов.</i></p> <p><i>ОПК-2.3. Анализирует юридически значимые события, факты и возникающие в связи с ними правовые отношения.</i></p> <p><i>ПК-2.1 Проводит анализ нормативных правовых актов, материалов судебной практики с целью подготовки судебных актов</i></p> <p><i>ПК-2.2 Совершает действия, направленные на соблюдение процедуры вынесения процессуальных актов и правоприменительной практики</i></p> <p><i>ПК-2.3 Обосновывает проект судебного акта с помощью системы доказательств</i></p> <p><i>ПК-2.4 Выносит проекты законных судебных актов</i></p> <p><i>ПК-5.1 Обладает знаниями требований,</i></p>	<p>коллоквиум</p>

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контроли- руемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
	<p><i>предъявляемых к оформлению юридической служебной документации соответствующей сфере профессиональной деятельности</i> ПК-5.2 <i>Использует юридическую терминологию и официально-деловой стиль письма при составлении служебной и юридической документации профессиональной деятельности</i> ПК-5.3 <i>Составляет официальные письменные документы, правильно и полно отражающие результаты профессиональной деятельности</i></p>	
<p><i>Тема 2. Развитие сравнительного конституционного права в России и современном мире.</i></p>	<p><i>ОПК-2.1. Определяет источники отраслей права, систему институтов отраслей права.</i> <i>ОПК-2.2. Использует понятия и категории отрасли права, толкует и правильно применяет данные источники для решения конкретных ситуаций и казусов.</i> <i>ОПК-2.3. Анализирует юридически значимые события, факты и возникающие в связи с</i></p>	КОЛЛОКВИУМ

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контроли- руемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
	<p>ними правовые отношения.</p> <p>ПК-2.1 Проводит анализ нормативных правовых актов, материалов судебной практики с целью подготовки судебных актов</p> <p>ПК-2.2 Совершает действия, направленные на соблюдение процедуры вынесения процессуальных актов и правоприменительной практики</p> <p>ПК-2.3 Обосновывает проект судебного акта с помощью системы доказательств</p> <p>ПК-2.4 Выносит проекты законных судебных актов</p> <p>ПК-5.1 Обладает знаниями требований, предъявляемых к оформлению юридической и служебной документации в соответствующей сфере профессиональной деятельности</p> <p>ПК-5.2 Использует юридическую терминологию и официально-деловой стиль письма при составлении служебной и юридической документации в профессиональной деятельности</p>	

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
	<i>ПК-5.3 Составляет официальные письменные документы, правильно и полно отражающие результаты профессиональной деятельности</i>	
<i>Тема 3: Современная модель конституции: сравнительный аспект.</i>	<p><i>ОПК-2.1. Определяет источники отраслей права, систему институтов отраслей права.</i></p> <p><i>ОПК-2.2. Использует понятия и категории отрасли права, толкует и правильно применяет данные источники для решения конкретных ситуаций и казусов.</i></p> <p><i>ОПК-2.3. Анализирует юридически значимые события, факты и возникающие в связи с ними правовые отношения.</i></p> <p><i>ПК-2.1 Проводит анализ нормативных правовых актов, материалов судебной практики с целью подготовки судебных актов</i></p> <p><i>ПК-2.2 Совершает действия, направленные на соблюдение процедуры вынесения процессуальных актов и правоприменительной практики</i></p> <p><i>ПК-2.3 Обосновывает проект судебного акта с помощью</i></p>	Тест, коллоквиум

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
	<p><i>системы доказательств</i> ПК-2.4 <i>Выносит проекты законных судебных актов</i> ПК-5.1 <i>Обладает знаниями требований, предъявляемых к оформлению юридической и служебной документации в соответствующей сфере профессиональной деятельности</i> ПК-5.2 <i>Использует юридическую терминологию и официально-деловой стиль письма при составлении служебной и юридической документации в профессиональной деятельности</i> ПК-5.3 <i>Составляет официальные письменные документы, правильно и полно отражающие результаты профессиональной деятельности</i></p>	
<p><i>Тема 4: Конституционные принципы общественного и государственного устройства.</i></p>	<p><i>ОПК-2.1. Определяет источники отраслей права, систему институтов отраслей права.</i> ОПК-2.2. <i>Использует понятия и категории отрасли права, толкует и правильно применяет данные источники для решения конкретных ситуаций и казусов.</i></p>	<p>Кейс, игровой процесс (деловая игра)</p>

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
	<p><i>ОПК-2.3. Анализирует юридически значимые события, факты и возникающие в связи с ними правовые отношения.</i></p> <p><i>ПК-2.1 Проводит анализ нормативных правовых актов, материалов судебной практики с целью подготовки судебных актов</i></p> <p><i>ПК-2.2 Совершает действия, направленные на соблюдение процедуры вынесения процессуальных актов и правоприменительной практики</i></p> <p><i>ПК-2.3 Обосновывает проект судебного акта с помощью системы доказательств</i></p> <p><i>ПК-2.4 Выносит проекты законных судебных актов</i></p> <p><i>ПК-5.1 Обладает знаниями требований, предъявляемых к оформлению юридической и служебной документации в соответствующей сфере профессиональной деятельности</i></p> <p><i>ПК-5.2 Использует юридическую терминологию и официально-деловой стиль письма при составлении служебной и</i></p>	

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
	<p>юридической документации в профессиональной деятельности</p> <p>ПК-5.3 Составляет официальные письменные документы, правильно и полно отражающие результаты профессиональной деятельности</p>	
<p>Тема 5: Конституционно-правовой статус личности.</p>	<p>ОПК-2.1. Определяет источники отраслей права, систему институтов отраслей права.</p> <p>ОПК-2.2. Использует понятия и категории отрасли права, толкует и правильно применяет данные источники для решения конкретных ситуаций и казусов.</p> <p>ОПК-2.3. Анализирует юридически значимые события, факты и возникающие в связи с ними правовые отношения.</p> <p>ПК-2.1 Проводит анализ нормативных правовых актов, материалов судебной практики с целью подготовки судебных актов</p> <p>ПК-2.2 Совершает действия, направленные на соблюдение процедуры вынесения процессуальных актов и правоприменительной практики</p>	<p>Кейс, игровой процесс (деловая игра)</p>

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контроли- руемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
	<p><i>ПК-2.3 Обосновывает проект судебного акта с помощью системы доказательств</i></p> <p><i>ПК-2.4 Выносит проекты законных судебных актов</i></p> <p><i>ПК-5.1 Обладает знаниями требований, предъявляемых к оформлению юридической и служебной документации в соответствующей сфере профессиональной деятельности</i></p> <p><i>ПК-5.2 Использует юридическую терминологию и официально-деловой стиль письма при составлении служебной и юридической документации в профессиональной деятельности</i></p> <p><i>ПК-5.3 Составляет официальные письменные документы, правильно и полно отражающие результаты профессиональной деятельности</i></p>	
<p><i>Тема 6: Конституционные модели организации публичной власти.</i></p>	<p><i>ОПК-2.1. Определяет источники отраслей права, систему институтов отраслей права.</i></p> <p><i>ОПК-2.2. Использует понятия и категории отрасли права, толкует и правильно применяет данные</i></p>	Тест, кейс

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
	<p><i>источники для решения конкретных ситуаций и казусов.</i> ОПК-2.3. <i>Анализирует юридически значимые события, факты и возникающие в связи с ними правовые отношения.</i> ПК-2.1 <i>Проводит анализ нормативных правовых актов, материалов судебной практики с целью подготовки судебных актов</i> ПК-2.2 <i>Совершает действия, направленные на соблюдение процедуры вынесения процессуальных актов и правоприменительной практики</i> ПК-2.3 <i>Обосновывает проект судебного акта с помощью системы доказательств</i> ПК-2.4 <i>Выносит проекты законных судебных актов</i> ПК-5.1 <i>Обладает знаниями требований, предъявляемых к оформлению юридической и служебной документации в соответствующей сфере профессиональной деятельности</i> ПК-5.2 <i>Использует юридическую терминологию и официально-деловой</i></p>	

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
	<i>стиль письма при составлении служебной и юридической документации в профессиональной деятельности</i> <i>ПК-5.3 Составляет официальные письменные документы, правильно и полно отражающие результаты профессиональной деятельности</i>	

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Типовые задания практических, контрольных работ и проектов:

По теме «Предмет и метод сравнительного конституционного права».

Коллоквиум

Вопросы:

1. Определите подходы к предмету сравнительного конституционного права.
2. Как применяется сравнительный метод в конституционном праве.

По теме 2: Развитие сравнительного конституционного права в России и современном мире.

Коллоквиум

Вопросы:

1. Определите основные направления взаимодействия и взаимовлияния конституционного права и международного и европейского права.
2. Какие проблемы взаимодействия наднациональных и национальных судов можно выделить.

По теме 3: Современная модель конституции: сравнительный аспект.

Коллоквиум

Вопросы:

1. В чем состоит понятие и идея конституции?
2. Что такое юридическая конституция? В чем проблема с континентальными конституциями 19 в.?
3. Что должна содержать конституция? Что означает определение конституции через жанр политического самовыражения?
4. Что такое конституция сделок? Приведите признаки.

Тест

1. Способом принятия конституции в зарубежных странах является:
А) принятие учредительным собранием

- Б) одобрение президентом
 - В) одобрение правительством
 - Г) соглашение между субъектами федерации о принятии конституции
2. Правовая доктрина как источник конституционного права зарубежных стран представляет собой:
- А) работы видных ученых, чей авторитет признан юристами данной страны
 - Б) доктрина, разработанная главной политической партией в данной стране
 - В) мнения, взгляды всех ученых – правоведов данной страны
 - Г) правовой обычай

По теме 4: Конституционные принципы общественного и государственного устройства.

Кейс.

Конституционный суд Испании аннулировал действие резолюции о независимости автономной области Каталония от государства. Об этом сообщает La Vanguardia.

Суд пришел к выводу, что принятый парламентом Каталонии документ противоречит конституции страны. Также КС позволил властям региона предоставить дополнительную документацию по этому делу. Вместе с тем судьи предупредили представителей руководства автономной области, что в случае неподчинения решению суда могут последовать меры в их отношении, передает "РИА Новости".

9 ноября этого года парламент Каталонии принял резолюцию, провозглашающую "начало процесса создания независимого государства с республиканской формой правления". За документ проголосовали 72 депутата из коалиции Junts pel Si ("Вместе за") и партии "Кандидаты за народное единство" (CUP), против высказались 63 законодателя.

Через два дня правительство Испании обратилось в Конституционный суд с требованием признать принятую резолюцию недействительной.

В прошлом году в Каталонии состоялся опрос граждан о независимости региона. В результате более 80 % опрошенных выступили за отделение области и создание независимого государства. Позднее проведенный опрос был признан незаконным.

Задание: Дайте конституционно-правовую оценку решению Конституционного Суда Испании. Как соотносятся принцип самоопределения и принцип государственной целостности?

По теме 5: Конституционно-правовой статус личности.

Кейс.

13 января 2006 г. гражданин В. известил администрацию города Л. о своем намерении организовать 28 января демонстрацию под лозунгом «долой запреты на проведение демонстраций - отстоим свою свободу мнения». Городская администрация запретила эту акцию, заявив, что ей была получена достоверная информация о том, что мероприятие будет проходить под другим экстремистским лозунгом, и что реальной его целью является оскорбление памяти жертв Холокоста (источником информации стал анализ переписки на форумах в Интернете). 27 января - официальный день памяти жертв гитлеровского режима и проведение на следующий день оскорбительного собрания является провокацией, что неизбежно приведет к угрозе общественного порядка. Данное решение администрации было впоследствии оставлено в силе административным судом. Гражданин В. обратился в Конституционный Суд ФРГ.

Вопросы:

1. К какой категории прав и свобод относится свобода собраний?
2. Каково содержание свободы собраний, мнений? Является ли данное право абсолютным?
3. Является ли жалоба, поданная заявителем подведомственной Конституционному Суду? Приведите соответствующие аргументы.

4. Какое решение вынесет по данному делу Конституционный Суд, если жалоба признана допустимой? Приведите соответствующие аргументы.

Кейс.

Согласно закону о прессе, публикации в печатных средствах массовой информации не должны нарушать личные права и общественную мораль. По запросу прокурора суд уполномочен запрещать выпуск материалов, не отвечающих этому требованию. Прокурор также имеет право незамедлительно приостановить публикацию указанных материалов. Гражданин З. обратился в Конституционный Суд ФРГ с жалобой на нарушение свободы прессы и права на самоопределение, поскольку его публикация в журнале была запрещена прокурором.

Вопросы:

1. К какой категории прав и свобод относится свобода слова?
2. Каково содержание данного права, иных прав, затронутых в этой задаче? Являются ли данные права абсолютными?
3. Является ли жалоба, поданная заявителем подведомственной Конституционному Суду ФРГ? Приведите соответствующие аргументы.
4. Какое решение вынесет по данному делу Конституционный Суд, если жалоба признана допустимой? Приведите соответствующие аргументы.

Игровой процесс.

Фабула дела: «Google Street View» («Просмотр улиц») — функция «Google Maps» и «Google Earth», позволяющая смотреть панорамные виды улиц многих городов мира с высоты около 2,5 метров. Углы обзора составляют 360° и 290° по горизонтали и вертикали соответственно. Первоначально были доступны только фотографии нескольких городов США, но постепенно были сфотографированы города и в других странах: США, Великобритании, Чехии, Франции, Италии, Мексике, Нидерландах, Португалии, Испании, Швейцарии, Канаде, Японии и т.д.

Что касается ФРГ, то почти 250 тысяч домовладельцев высказались против размещения фото дома в программе «Street View». Это составляет от общего количества домовладельцев двадцати крупнейших городов Германии 2,89 %. Свои возражения против появления своего дома на снимках сервиса любой гражданин Германии мог отправить, начиная с апреля 2009 г., в дальнейшем срок был продлен до 15-го октября 2010 г.

После начала работы данного сервиса в ФРГ группа граждан обращается в Федеральный Конституционный Суд Германии, указывая, что их конституционные права нарушены - например, право на охрану частной жизни. Жалоба заявителей соответствует критериям допустимости обращения в Конституционный Суд.

По-мнению заявителей, государство, предоставив разрешение компании Google на съемку изображений, не дает достаточных гарантий защиты персональных данных. Не смотря на то, что Google делает неразличимыми некоторые элементы изображений, в частности, номера автомобилей, изображения людей, иногда изображения ретушируются недостаточно хорошо и можно догадаться, кто изображен на фото.

Также в ходе сбора информации для «Google Street View» автомобили, делавшие снимки улиц, перехватывали трафик из незащищенных сетей Wi-Fi. Обращение граждан поддерживают депутаты Бундестага, которые требуют убрать изображение парламента ФРГ, сделанное с помощью программы «Street View». Федеральный Конституционный Суд Германии приступил к рассмотрению дела.

Задание к делу: Студенты делятся на три группы: заявители, представители государства и компании Google и Федеральный Конституционный Суд и разрабатывают позиции сторон и проект решения суда.

По теме 6: Конституционные модели организации публичной власти.

Кейс.

Президент Франции Франсуа Олланд, выступая перед обеими палатами парламента, заявил, что в конституцию страны требуется внести поправки, чтобы более эффективно бороться с терроризмом. "Совершив теракты 13 ноября, враг перешел на новый этап. Демократия имеет способность реагировать", - заявил он.

Выступление Олланда перед конгрессом состоялось на третий день после серии терактов в Париже, жертвами которых стали по меньшей мере 129 человек и ранены были более 380. Ранее ответственность за террористические акты взяла на себя группировка "Исламское государство" (ИГ), запрещенная в России.

Олланд напомнил, что уже во второй статье Всеобщей декларации прав человека и гражданина "противостояние угнетению провозглашается основополагающим правом". "Таким образом, мы должны его использовать. В соответствии с этими принципами мы предоставим средства, чтобы обеспечить безопасность нашим гражданам", - объяснил он.

В частности, уточнил французский президент, в определенном пересмотре нуждаются две статьи основного закона страны, которые оговаривают порядок наделения президента особыми полномочиями и порядок введения в стране осадного положения в случае исключительной угрозы безопасности.

Кроме того, Олланд рассказал, что попросил парламент начать изучать со среды законопроект, который бы продлил режим чрезвычайного положения во Франции на три месяца. Он выразил надежду, что парламентарии рассмотрят и утвердят предложенные изменения "в самые короткие сроки".

11 ФЕВРАЛЯ 2016 г. Французские депутаты проголосовали в пользу пакета изменений к конституции, сообщает DW. За изменения в основной закон страны в нижней палате французского парламента (Национальное собрание Франции, - ред.) проголосовали 317 депутатов, 199 - высказались против. Теперь пакет реформ должен получить поддержку верхней палаты парламента (Сената Франции, - ред.), а затем поправки должны поддержать три пятых съезда Конгресса - законодательного органа, который формируется во время съезда двух палат французского парламента. Напомним, что среди поправок, которые были поддержаны, - право лишать французского гражданство лиц, которые были осуждены за терроризм, а также закрепление в конституции положения о чрезвычайном положении.

Дайте правовую оценку инициированному процессу изменения Конституции Франции в 2016 г.

Тест

1. По общему правилу в зарубежных странах министры:

- А) обладают неприкосновенностью
- Б) обладают ограниченным иммунитетом
- В) не обладают иммунитетом
- Г) обладают индемнитетом

2. В зарубежных странах в рамках судебной системы с внешней специализацией:

- А) дело рассматривается одним судебным органом
- Б) дело рассматривается присяжными заседателями
- В) дело рассматривается в зависимости от его характера специальным судом
- Г) включаются суды штатов и федеральные суды

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к экзамену:

1. Сравнительное конституционное право как отрасль и наука.
2. Основные тенденции развития конституционного права в странах англо-саксонской правовой системы.

3. Основные тенденции развития конституционного права в континентальной правовой системе.
4. Проблемы взаимодействия наднациональных и национальных судов.
5. Понятие, форма и структура конституции: сравнительный аспект. Виды конституций. Конституционные поправки: современный подход.
6. Содержание и сущность конституции в современном мире.
7. Конституционный контроль.
8. Основы конституционного строя в России и зарубежных странах. Принцип правового государства. Принцип демократического государства. Принцип унитарного и федеративного государства.
9. Основы конституционного строя в России и зарубежных странах. Суверенитет: современные подходы.
10. Понятие и структура статуса личности. Проблемы ограничения права и свобод человека и гражданина в сравнительном конституционном праве.
11. Конституционные и международные гарантии прав и свобод человека и гражданина: сравнительная характеристика.
12. Принцип разделения властей. Основные подходы к роли и месту главы государства.
13. Основные подходы к роли и месту законодательной власти.
14. Основные подходы к роли и месту исполнительной власти.
15. Основные подходы к роли и месту судебной власти.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из найденных теоретических источников и	хорошо		71-85

	образцу с большой степени самостоятель ности и инициативы	иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения			
Удовлетвори тельный (достаточно й)	Репродуктивн ая деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетвор ительно		55-70
Недостаточн ый	Отсутствие удовлетворительного уровня	признаков	неудовлетв орительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Конституционное право зарубежных стран : хрестоматия / сост. В. В. Карпунина, А. А. Косых, И. С. Малышева [и др.]. - Воронеж : Научная книга, 2022. - 176 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1999936>
2. Чиркин, В. Е. Конституционное право зарубежных стран : учебник / В. Е. Чиркин. — 9-е изд., перераб. и доп. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2023. — 528 с. - ISBN 978-5-91768-640-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1931494>
3. Арбузкин, А. М. Конституционное право зарубежных стран: учебное пособие / А. М. Арбузкин. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2020. — 560 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1046135>

Дополнительная литература

1. Баглай, М. В. Конституционное право зарубежных стран : учебник / под общ. ред. М.В. Баглая, Ю.И. Лейбо, Л.М. Энтина. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2022. — 864 с. — DOI 10.12737/1569641. - ISBN 978-5-00156-182-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1569641>
2. Конституционное право зарубежных стран : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки «Юриспруденция» / под науч. ред. А. М. Осавелюка, Г. А. Василевича ; под общ. ред. Л. Т. Чихладзе. — 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2023. - 599 с. - ISBN 978-5-238-03775-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2140799>

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА

- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающая разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила
Канта»
Образовательно-научный кластер «Институт управления и территориального
развития»
Высшая школа права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Стратегии личностно-профессионального развития»

Шифр: 40.03.01

Направление подготовки: «Юриспруденция» (базовое высшее образование)

Профиль: «Юриспруденция»

Квалификация выпускника: юрист

**Калининград
2024**

Лист согласования

Составители:

Саберов Р.А. директор департамента организации образовательной деятельности;
Азарова О.В. заместитель директора департамента организации образовательной деятельности.

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от «26» января 2024 г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления
и территориального развития»,

и.о. руководителя ОНК «Институт управления и
территориального развития», к.ю.н.

Д.Г. Житиневич

Руководитель ОП

Т.А. Навагина

1. Наименование дисциплины:

«Стратегии личностно-профессионального развития».

Целью изучения дисциплины является адаптация обучающихся первого курса к условиям осуществления основных направлений, процессов в деятельности вуза, знакомство с возможностями проектирования и построения жизненно-образовательного маршрута в университете.

Задачи дисциплины:

Адаптация обучающихся первого курса в университете, знакомство со спецификой осваиваемой образовательной программы:

– знакомство обучающихся с особенностями организации процесса обучения и воспитания в рамках осваиваемой образовательной программы, программ дополнительного профессионального образования, молодежной и международной политики университета в рамках расширения возможностей обучающихся;

– адаптация к условиям и формам организации деятельности университета как следующей ступени образования;

Знакомство обучающихся с возможностями проектирования и построения жизненно-образовательного маршрута:

– определение и реализация приоритетности собственной деятельности и способов ее совершенствования на основе самооценки, инструментов диагностики;

– создание проекта персонального учебного плана, обеспечивающего индивидуальную образовательную траекторию в обучении профессии;

– формирование умения организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-1 Способен к формированию собственного жизненно-образовательного маршрута на основе критического мышления, целеполагания, стратегии достижения цели (в том числе в проектном типе деятельности) в условиях создания безопасной среды, с учетом традиционных	УК-1.1 Выбирает источники информации, осуществляет поиск информации и определяет рациональные идеи для решения поставленных задач УК-1.4 Демонстрирует умения работы в команде в соответствии с распределением ролей при реализации проекта УК-1.5 Планирует деятельность с учетом поставленных целей собственного жизненно-образовательного маршрута в сообществах различного типа УК-1.10 Сознательно выбирает ценностные	Знать: - методы генерирования новых идей при решении практических задач, в том числе в междисциплинарных областях; - стратегии поведения в нестандартных ситуациях, которые могут возникнуть в процессе коммуникации, пути их решения; - характеристики и механизмы процессов саморазвития и самореализации личности. Уметь: - выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития; - применять технологии создания и работы в командах, пути формирования и развития лидерского потенциала, методики управления конфликтами и стрессами

<p>российских духовно-нравственных ценностей и целей национального развития, в процессе социального взаимодействия</p>	<p>ориентиры и гражданскую позицию, аргументировано обсуждает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера, формирует собственную мировоззренческую позицию УК-1.12 Планирует и достраивает собственный жизненно-образовательный маршрут при получении основного и дополнительного образования</p>	<p>- грамотно управлять своим временем, как наиболее ценным ресурсом. Владеть: - навыками определения и реализации приоритетности собственной деятельности и способов ее совершенствования на основе самооценки - навыками создания проекта персонального учебного плана, обеспечивающего индивидуальную образовательную траекторию в обучении профессии - умением организовать команду и руководить ее работой, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели</p>
--	---	--

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Цикл (раздел) ОПОП: Факультативная дисциплина

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом

требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Стратегии личностно-профессионального развития студентов в образовательной среде вуза	Философия будущего: что такое современный университет? Трансформация БФУ (стратегия и стратегические проекты), структура университета и организация основных процессов в университете Введение в ОПОП Индивидуальная карта развития студента (инструменты диагностики, возможности построения маршрутов) Рейтинг студентов Мониторинг удовлетворенности студентов
2	Введение в электронную среду вуза	Знакомство с ЭИОС вуза (личный кабинет, электронное расписание, электронная зачетка, образовательная программа) Электронные библиотечные системы вуза Электронное обучение. Работа с учебным курсом: навигация по курсу, типы заданий, просмотр оценок и т.д. Электронное портфолио. Структура портфолио. Мониторинг удовлетворенности студентов
3	Введение в социо-коммуникативную среду вуза	Межличностное общение. Межкультурное взаимодействие Технологии управления конфликтами и стрессами Командная работа и лидерство Мониторинг удовлетворенности студентов.
4	Введение в проектную среду вуза	Проектный университет: возможности студентов «Вход в науку» - участие в научно - исследовательских проектах Социально -образовательная инициатива – социальные проекты От инновационного проекта к молодежному предпринимательству Распределение по проектным группам, проектная работа Мониторинг удовлетворенности студентов

6. Перечень учебно-методического обеспечения для работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

1. Философия будущего: что такое современный университет?
2. Трансформация БФУ (стратегия и стратегические проекты), структура университета и организация основных процессов в университете.
3. Введение в ОПОП.
4. Индивидуальная карта развития студента (инструменты диагностики, возможности построения маршрутов).
5. Рейтинг студентов.

6. Знакомство с ЭИОС вуза (личный кабинет, электронное расписание, электронная зачетка, образовательная программа).
7. Электронные библиотечные системы вуза.
8. Электронное обучение. Работа с учебным курсом: навигация по курсу, типы заданий, просмотр оценок и т.д.
9. Электронное портфолио. Структура портфолио.
10. Межличностное общение. Межкультурное взаимодействие.
11. Технологии управления конфликтами и стрессами.
12. Командная работа и лидерство.
13. Проектный университет: возможности студентов.
14. «Вход в науку» - участие в научно - исследовательских проектах.
15. Социально -образовательная инициатива – социальные проекты.
16. От инновационного проекта к молодежному предпринимательству.
17. Распределение по проектным группам, проектная работа.

Требования к самостоятельной работе студентов

Самостоятельная работа студентов организуется с целью формирования компетенций. Самостоятельная работа осуществляется в виде: изучения литературы; эмпирических данных по публикациям и из практики работы педагога; работы с теоретическим материалом; самостоятельного изучения отдельных тем дисциплины; поиска и обзора литературы и электронных источников; чтения и изучения учебника и учебных пособий; подготовки эссе; составления структурно-логических схем; подготовки групповых или индивидуальных проектов и мультимедийных презентаций к ним.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Стратегии личностно-профессионального развития студентов в образовательной среде вуза	УК-1.10 Сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию, аргументировано обсуждает проблемы мировоззренческого, общественного и личного характера, формирует собственную мировоззренческую позицию УК-1.12 Планирует и достраивает собственный жизненно-образовательный маршрут при получении основного и дополнительного образования	Индивидуальная карта развития
Введение в электронную среду вуза	УК-1.1 Выбирает источники информации, осуществляет поиск информации и определяет рациональные идеи для решения поставленных задач	Портфолио
Введение в социо-коммуникативную среду вуза	УК-1.4 Демонстрирует умения работы в команде в соответствии с распределением ролей при реализации проекта УК-1.5 Планирует деятельность с учетом	Эссе

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
	поставленных целей собственного жизненно-образовательного маршрута в сообществах различного типа	
Введение в проектную среду вуза	УК-1.4 Демонстрирует умения работы в команде в соответствии с распределением ролей при реализации проекта УК-1.5 Планирует деятельность с учетом поставленных целей собственного жизненно-образовательного маршрута в сообществах различного типа	Проект

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля

- Индивидуальная карта развития
- Портфолио
- Эссе
- Проект

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Промежуточная аттестация проводится с использованием бально-рейтинговой системы оценивания по результат выполнения контрольных заданий.

Вид оценочного средства	Критерии оценивания	Балл (максимально)
Индивидуальная карта развития	1. Пройдено тестирование на площадке Центра развития компетенций и карьеры БФУ. 2. Представлена информация не менее чем в 50% разделов индивидуальной карты развития обучающегося.	30
Портфолио	Представлена информация не менее чем в 50% разделов портфолио	30
Эссе	1. Структура и организация: эссе должно иметь четкую структуру и логическое построение, включая введение, тезис, аргументы и заключение. 2. Глубина и качество анализа: обучающийся должен продемонстрировать глубокое понимание темы, а также способность к анализу и оценке различных точек зрения. 3. Использование источников: эссе должно быть основано на широком круге достоверных источников, включая академические статьи, книги и другие публикации. 4. Языковые навыки: обучающийся должен продемонстрировать достаточный уровень языковых навыков, включая грамматику, пунктуацию, правописание и стиль.	10

	<p>5. Оригинальность: не менее 80% оригинальности текста, объем – не менее 3000 и не более 5000 знаков с пробелами.</p> <p>6. Развитие аргументации: обучающийся должен развивать свои аргументы и поддерживать их примерами и доказательствами.</p> <p>7. Критическое мышление: обучающийся должен проявлять критическое мышление и способность к анализу и оценке различных точек зрения.</p> <p>8. Соответствие теме: эссе должно соответствовать теме и заданию, представленному преподавателем.</p>	
Проект	<p>1. Проект отражает современные тенденции и проблемы в области создания проекта.</p> <p>2. Описание проекта соответствует поставленным целям и имеет логичную структуру.</p> <p>3. Используются различные ресурсы для получения информации и поддержки своего проекта.</p> <p>4. Степень самостоятельности в выполнении проекта и принятии решений.</p> <p>5. Учтены рекомендации полученные от преподавателя (при наличии) для улучшения проекта или приведены аргументы в пользу внедрения иных улучшений.</p>	30
Итого		100

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из	хорошо		71-85

	профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения			
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Марчук, Н. Ю. Профессиональное становление и развитие личности: профессионально-личностная направленность: монография / Н. Ю. Марчук. - 3-е изд., стер. - Москва: ФЛИНТА, 2021. - 261 с. - ISBN 978-5-9765-2565-8. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1844007>
2. Стратегические коммуникации. Теория и практика: учебное пособие для студентов вузов / В. А. Евстафьев, Т. Э. Гринберг, М. А. Кузьменкова [и др.]; под ред. В. А. Евстафьева, Т. Э. Гринберг. - Москва: Издательство «АспектПресс», 2023. - 262 с. - ISBN 978-5-7567-1261-2. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2052257>
3. Яковлева, Н.Ф. Проектная деятельность в образовательном учреждении: учеб. пособие / Н.Ф. Яковлева. - 3-е изд., стер. - Москва: ФЛИНТА, 2019. - 144 с. - ISBN 978-5-9765-1895-7. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1042547>

Дополнительная литература:

1. Пахтусова, Н. А. Становление сетевой идентичности личности в условиях виртуальной образовательной среды: монография / Н. А. Пахтусова, Н. В. Уварина, А. В. Савченков. - (изм. и доп.). - Москва: Первое экономическое издательство, 2021. - 234 с. - ISBN 978-5-91292-370-8. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1976019>
2. Пикулева, О. А. Психология самопрезентации личности: монография / О.А. Пикулёва. — Москва: ИНФРА-М, 2024. — 320 с. — (Научная мысль). - ISBN 978-5-16-006926-5. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2072447>
3. Психологическое воздействие: механизмы, стратегии, возможности противодействия / под ред. А. Л. Журавлева, Н. Д. Павловой. - Москва: Институт психологии РАН, 2012. - 368 с. - (Труды Института психологии РАН). - ISBN 978-5-9270-0220-2. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1059530>

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантиана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- электронная информационно-образовательная среда БФУ им. И. Канта, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- корпоративная платформа Webinar;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила
Канта»
Образовательно-научный кластер
«Институт управления и территориального развития»
Высшая школа права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Судебная медицина и психиатрия»

Шифр: 40.03.01

Направление подготовки: «Юриспруденция»

Профиль: «Юриспруденция»

Квалификация (степень) выпускника: юрист

Калининград

2024

Лист согласования

Составители: Навагина Т.А., старший преподаватель

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от «26» января 2024 г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»,

и.о. руководителя ОНК «Институт управления и территориального развития», к.ю.н.

Д.Г. Житиневич

Руководитель ОП

Т.А. Навагина

Содержание

1. Наименование дисциплины	4
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	5
4. Виды учебной работы по дисциплине	5
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.....	5
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	8
7. Методические рекомендации по видам занятий.....	12
8. Фонд оценочных средств.....	12
8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины.....	12
8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля.....	13
8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине.....	14
8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания.....	16
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.....	17
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.....	18
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....	18

1. Наименование дисциплины: «Судебная медицина и психиатрия».

Основной целью дисциплины является формирование у студента комплекса компетентностных характеристик, позволяющих успешно использовать приобретенные знания в юридической практике; подготовка специалиста, способного эффективно использовать возможности судебно-медицинской и судебно-психиатрической экспертизы в процессе раскрытия и расследования преступлений, судебного разбирательства по уголовным и гражданским делам.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ПК-3 Способен выявлять, раскрывать, расследовать и квалифицировать преступления и иные правонарушения	<p>ПК-3.1 Осуществляет мероприятия/совершает действия по получению юридически значимой информации, анализу, проверке, оценке и использованию ее в целях выявления, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений с соблюдением норм материального и процессуального права</p> <p>ПК-3.2 Юридически правильно квалифицирует правонарушение</p> <p>ПК-3.3 С соблюдением норм процессуального права и правил делопроизводства оформляет результаты профессиональной деятельности в юридических документах</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понятие, предмет, задачи судебной медицины и судебной психиатрии; - правовые, процессуальные и организационные основы деятельности судебно-медицинской и судебно-психиатрической экспертных служб; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - составить текст постановления (определения) о назначении судебно-медицинской и судебно-психиатрической экспертизы; - обосновать и правильно поставить вопросы в постановлении судебно-медицинской и судебно-психиатрической экспертизы подозреваемого, обвиняемого, свидетеля, потерпевшего, лица, отбывающего наказание; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками составления текста постановления (определения) о назначении судебно-медицинской и судебно-психиатрической экспертизы;
ПК-6 Способен оказывать правовую помощь и различные виды юридических услуг, давать квалифицированные	<p>ПК – 6.1 Проводит подбор и анализ нормативных правовых актов и практики их применения.</p> <p>ПК – 6.2. Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные нормативные акты, регламентирующие назначение и проведение судебно-медицинской и судебно-психиатрической экспертизы;

<p>юридические заключения и консультации в рамках своей профессиональной деятельности</p>	<p>пути решения различных правовых ситуаций. ПК – 6.3. Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности</p>	<p>- основные закономерности наступления и механизмы смерти, расстройства здоровья, психических расстройств; -порядок применения принудительных мер медицинского характера к лицам, страдающим психическими расстройствами. Уметь: - оценить и интерпретировать экспертное заключение судебных медиков и психиатров, положения и выводы, на которых они строятся. Владеть: - навыками формулирования правильных корректных вопросов к эксперту в постановлении о назначении экспертизы.</p>
---	---	--

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Судебная медицина и психиатрия» входит в вариативную часть образовательной программы – дисциплина по выбору образовательной программы

4. Виды учебной работы по дисциплине

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала

в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1.	Предмет судебной медицины. Правовые, процессуальные и организационные основы деятельности судебно-медицинской службы в Российской Федерации.	Предмет, методы и содержание судебной медицины, ее задачи в современных условиях. Значение судебной медицины для раскрытия и расследования преступлений. Судебная медицина и ее связь с медицинскими и юридическими науками. Правовые, процессуальные основы деятельности судебно-медицинской службы в Российской Федерации. Организация судебно-медицинской службы в Российской Федерации.
2.	Учение о смерти и трупных явлениях.	Понятие о смерти. Судебно-медицинское понятие рода и вида смерти. Причина смерти. Ориентирующие и достоверные признаки наступления смерти. Трупные изменения.
3.	Судебно-медицинская травматология.	Основы судебной травматологии. Понятие травмы (повреждения). Внешние воздействия, вызывающие повреждения. Виды травматизма (бытовой, транспортный, спортивный, промышленный, сельскохозяйственный, военный). Классификация повреждений (ссадины, кровоподтеки, раны, вывихи, переломы, отделение частей тела, размягчение). Повреждения тупыми предметами. Повреждения транспортными средствами. Повреждения от острых орудий. Огнестрельные повреждения.
4.	Судебно-медицинская экспертиза асфиксии и асфиктических состояний.	Расстройства здоровья и смерть от действия острого кислородного голодания. Кислородное голодание (гипоксия): понятие и виды. Механическая асфиксия: понятие и виды.
5.	Судебно-медицинская токсикология.	Расстройства здоровья и смерть от действия химических факторов. Общие условия действия ядов. Виды отравлений: случайные и умышленные. Отравления некоторыми ядовитыми веществами (отравления кислотами,

		мышьяком, препаратами ртути, окисью углерода. Этиловым алкоголем).
6.	Судебно-медицинская экспертиза повреждений и смерти от действия крайних температур и других физических факторов.	Расстройства здоровья и смерть от действия физических факторов. Действия крайних температур: повреждения и смерть от действия высокой и низкой температуры. Действие электричества, лучистой энергии, атмосферного давления.
7.	Осмотр и судебно-медицинская экспертиза трупов.	Осмотр места происшествия и трупа на месте его обнаружения: общие вопросы. Вещественные доказательства биологического происхождения на месте происшествия. Наружный осмотр трупа на месте его обнаружения. Особенности осмотра трупа при различных повреждениях и видах смерти. Патологоанатомическое и судебно-медицинское исследование трупа. Поводы, правила и порядок судебно-медицинского исследования трупа. Судебно-медицинская экспертиза эксгумированных трупов.
8.	Судебно-медицинская экспертиза живых лиц.	Судебно-медицинская экспертиза определения степени тяжести вреда, причиненного здоровью человека. Судебно-медицинская экспертиза живых лиц по другим поводам (определения утраты трудоспособности, установления возраста и др.)
9.	Судебно-медицинская экспертиза вещественных доказательств биологического происхождения.	Вещественные доказательства биологического происхождения: виды объектов биологического происхождения. Судебно-медицинская экспертиза крови, органов и тканей.
10	Предмет судебной психиатрии. Правовые, процессуальные и организационные основы деятельности судебно-психиатрической службы в Российской Федерации.	Предмет, методы и содержание судебной психиатрии, ее задачи в современных условиях. Значение судебной психиатрии для раскрытия и расследования преступлений. Судебная психиатрия и ее связь с медицинскими и юридическими науками. Организация судебно-психиатрической экспертизы в Российской Федерации. Правовые, процессуальные основы судебно-психиатрической экспертизы в Российской Федерации. Судебная психиатрия в уголовном судопроизводстве. Вменяемость, невменяемость. Дееспособность,

		недееспособность. Принудительные меры медицинского характера, применяемые к психически больным.
11	Основы общей психопатологии.	Общие понятия о психических заболеваниях. Симптомы и синдромы психических заболеваний.
12	Частная психопатология и судебно-психиатрическая оценка ее основных форм.	Психические заболевания. Клиника и судебно-психиатрическая оценка отдельных форм хронических психических заболеваний (шизофрения, эпилепсия и др.) Клиника и судебно-психиатрическая оценка временных психических расстройств. Алкоголизм, наркомания, токсикомания: правовые основы назначения принудительных мер медицинского характера наркологическим больным. Слабоумие, расстройства личности: клиника и судебно-психиатрическая оценка. Судебно-психиатрическая экспертиза в гражданском процессе. Критерии недееспособности – медицинский и юридический. Особенности судебно-психиатрической экспертизы по различным гражданским делам и их юридические последствия. Особенности судебно-психиатрической экспертизы несовершеннолетних. Предупреждение общественно опасных действий лиц, страдающих психическими расстройствами.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Предмет судебной медицины. Правовые, процессуальные и организационные основы деятельности судебно-медицинской службы в Российской Федерации.

Тема 2. Учение о смерти и трупных явлениях.

Тема 3. Судебно-медицинская травматология.

Тема 7. Осмотр и судебно-медицинская экспертиза трупов.

Тема 10. Предмет судебной психиатрии. Правовые, процессуальные и организационные основы деятельности судебно-психиатрической службы в Российской Федерации.

Тема 12. Частная психопатология и судебно-психиатрическая оценка ее основных форм.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Семинар 1. Тема 1. Предмет судебной медицины. Правовые, процессуальные и организационные основы деятельности судебно-медицинской службы в Российской Федерации.

Вопросы для обсуждения:

- Предмет, методы и содержание судебной медицины, ее задачи в современных условиях.
- Значение судебной медицины для раскрытия и расследования преступлений.
- Правовые, процессуальные основы деятельности судебно-медицинской службы в Российской Федерации.
- Организация судебно-медицинской службы в Российской Федерации.

Семинар 2. Тема 3. Судебно-медицинская травматология.

Вопросы для обсуждения:

- Расстройства здоровья и смерть от действия механических факторов: общие положения.
- Повреждения тупыми предметами.
- Повреждения транспортными средствами.
- Повреждения от острых орудий.
- Огнестрельные повреждения.

Семинар 3. Тема 4. Судебно-медицинская экспертиза асфиксии и асфиктических состояний.

Вопросы для обсуждения:

- Расстройства здоровья и смерть от действия острого кислородного голодания.
- Кислородное голодание (гипоксия): понятие и виды.
- Механическая асфиксия: понятие и виды.

Тема 5. Судебно-медицинская токсикология.

Вопросы для обсуждения:

- Расстройства здоровья и смерть от действия химических факторов. Общие условия действия ядов.
- Частная токсикология: отравления некоторыми ядовитыми веществами (отравления кислотами, мышьяком, препаратами ртути, окисью углерода. Этиловым алкоголем).

Тема 6. Судебно-медицинская экспертиза повреждений и смерти от действия крайних температур и других физических факторов.

Вопросы для обсуждения:

- Расстройства здоровья и смерть от действия физических факторов.
- Действия крайних температур: повреждения и смерть от действия высокой и низкой температуры.
- Действие электричества, лучистой энергии, атмосферного давления.

Семинар 4. Тема 7. Осмотр и судебно-медицинская экспертиза трупов.

Вопросы для обсуждения:

- Смерть и трупные изменения.
- Осмотр места происшествия и трупа на месте его обнаружения.

- Патологоанатомическое и судебно-медицинское исследование трупа. Поводы, правила и порядок судебно-медицинского исследования трупа.
- Судебно-медицинская экспертиза эксгумированных трупов.

Семинар 5. Тема 8. Судебно-медицинская экспертиза живых лиц.

Вопросы для обсуждения:

- Судебно-медицинская экспертиза определения степени тяжести вреда, причиненного здоровью человека.
- Судебно-медицинская экспертиза живых лиц по другим поводам (определения утраты трудоспособности, установления возраста и др.)

Тема 9. Судебно-медицинская экспертиза вещественных доказательств биологического происхождения.

Вопросы для обсуждения:

- Вещественные доказательства биологического происхождения: виды объектов биологического происхождения.
- Судебно-медицинская экспертиза крови, органов и тканей.

Семинар 6. Тема 10. Предмет судебной психиатрии. Правовые, процессуальные и организационные основы деятельности судебно-психиатрической службы в Российской Федерации.

Вопросы для обсуждения:

- Предмет, методы и содержание судебной психиатрии, ее задачи в современных условиях.
- Значение судебной психиатрии для раскрытия и расследования преступлений.
- Организация судебно-психиатрической экспертизы в Российской Федерации. Правовые, процессуальные основы судебно-психиатрической экспертизы в Российской Федерации.
- Вменяемость, невменяемость.
- Дееспособность, недееспособность.
- Принудительные меры медицинского характера, применяемые к психически больным.

Семинар 7. Тема 11. Основы общей психопатологии

Вопросы для обсуждения:

- Общие понятия о психических заболеваниях.
- Симптомы и синдромы психических заболеваний.

Семинар 8. Тема 12. Частная психопатология и судебно-психиатрическая оценка ее основных форм.

Вопросы для обсуждения:

- Психические заболевания.
- Клиника и судебно-психиатрическая оценка отдельных форм хронических психических заболеваний (шизофрения, эпилепсия и др.)
- Клиника и судебно-психиатрическая оценка временных психических расстройств.
- Алкоголизм, наркомания, токсикомания: правовые основы назначения принудительных мер медицинского характера наркологическим больным.
- Слабоумие, расстройства личности: клиника и судебно-психиатрическая оценка.

Семинар 9. Тема 12. Частная психопатология и судебно-психиатрическая оценка ее основных форм.

Вопросы для обсуждения:

- Судебно-психиатрическая экспертиза в гражданском процессе. Критерии недееспособности – медицинский и юридический.
- Особенности судебно-психиатрической экспертизы по различным гражданским делам и их юридические последствия.
- Особенности судебно-психиатрической экспертизы несовершеннолетних.
- Предупреждение общественно опасных действий лиц, страдающих психическими расстройствами.

Требования к *самостоятельной работе* студентов

Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим всем темам, по которым проводятся лекционные занятия (см. выше).

Выполнение домашнего задания, предусматривающего подготовку к дискуссии, обсуждению проблемных вопросов, решение задач, подготовку письменных заданий по темам, по которым проводятся практические занятия (см. выше).

Работа с учебно-методической информацией, размещенной в Системе электронного образовательного контента LMS Moodle – URL:<https://lms.kantiana.ru>, предусматривающей изучение учебно-методических материалов.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Предмет судебной медицины. Правовые, процессуальные и организационные основы деятельности судебно-	<i>ПК-6</i>	Вопросы открытого типа; тестовые задания; задачи

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
медицинской службы в Российской Федерации.		
Учение о смерти и трупных явлениях.	<i>ПК-6</i>	Вопросы открытого типа; тестовые задания; задачи
Судебно-медицинская травматология	<i>ПК-6</i>	Вопросы открытого типа; тестовые задания; задачи
Судебно-медицинская экспертиза асфиксии и асфиктических состояний	<i>ПК-6</i>	Вопросы открытого типа; тестовые задания; задачи
Судебно-медицинская токсикология	<i>ПК-6</i>	Вопросы открытого типа; тестовые задания; задачи
Судебно-медицинская экспертиза повреждений и смерти от действия крайних температур и других физических факторов.	<i>ПК-6</i>	Вопросы открытого типа; тестовые задания; задачи
Осмотр и судебно-медицинская экспертиза трупов.	<i>ПК-6</i>	Вопросы открытого типа; тестовые задания; задачи
Судебно-медицинская экспертиза живых лиц.	<i>ПК-6</i>	Вопросы открытого типа; тестовые задания; задачи
Судебно-медицинская экспертиза вещественных доказательств биологического происхождения	<i>ПК-6</i>	Вопросы открытого типа; тестовые задания; задачи
Предмет судебной психиатрии. Правовые, процессуальные и организационные основы деятельности судебно-психиатрической службы в Российской Федерации.	<i>ПК-6</i>	Вопросы открытого типа; тестовые задания; задачи
Основы общей психопатологии	<i>ПК-6</i>	Вопросы открытого типа; тестовые задания; задачи
Частная психопатология и судебно-психиатрическая оценка ее основных форм.	<i>ПК-6</i>	Вопросы открытого типа; тестовые задания; задачи

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Примерные тестовые задания

1. *Осмотр трупа на месте его обнаружения организуется и проводится*
А. Следователем

- Б. Экспертом-криминалистом
- В. Районным прокурором
- Г. судебно-медицинским экспертом.

2. При осмотре трупа на месте обнаружения врач обладает правами

- А. Эксперта
- Б. Специалиста
- В. Свидетеля
- Г. Понятого

3. Протокол осмотра трупа составляется

- А. Судебно-медицинским экспертом
- Б. Экспертом-криминалистом
- В. Следователем
- Г. Понятым

Примеры задач

1. При расследовании дела об убийстве С. путем причинения ему ножевых ранений на лестничной площадке обнаружен след обуви с четко отобразившемся рисунком подошвы. След образовался в результате наслоения крови.

Какие действия по фиксации и изъятию данного следа необходимо предпринять, какие экспертизы назначить и какие материалы представить? Сформулируйте вопросы эксперту.

2. По уголовному делу в отношении обвиняемого У. была проведена судебно-психиатрическая экспертиза. Следователь усомнился в заключении экспертов и назначил вторую экспертизу, производство которой поручил тому же составу экспертов.

Правмерно ли решение следователя?

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к зачету:

1. Понятие судебной медицины и судебно-медицинской экспертизы.
2. Понятие эксперта и специалиста, основания их отвода.
3. Поводы судебно-медицинской экспертизы живых лиц в случаях повреждений и заболеваний.
4. Основные разделы судебной медицины.
5. Понятие категории, рода и виды смерти.
6. Организация судебно-медицинской службы в России.
7. Понятие судебно-медицинской травматологии.
8. Понятие телесного повреждения (юридическое и медицинское).
9. Классификация телесных повреждений.
10. Понятие и особенности механических повреждений.
11. Классификация механических повреждений.
12. Понятие перелома, надлома, трещины, отломка, фрагмента и осколка.
13. Повреждающие факторы выстрела.
14. Признаки входной и выходной огнестрельной раны.
15. Особенности взрывной травмы.
16. Понятие и классификация механических асфиксий.
17. Утопление в воде. Типы утопления.

18. Признаки наступления смерти от механической асфиксии.
19. Общее и местное действие высокой температуры. Классификация ожогов.
20. Смерть от переохлаждения. Признаки наступления смерти от переохлаждения.
21. Судебно-медицинская экспертиза живых лиц.
22. Основные критерии оценки степени тяжести причиненного вреда здоровью.
23. Причины насильственной смерти. Классификация насильственной смерти.
24. Порядок осмотра трупа на месте его обнаружения.
25. Поиск, обнаружение, изъятие, упаковка вещественных доказательств биологического происхождения.
26. Судебная психиатрия как научно-практическая дисциплина, ее цели и задачи.
27. Субъект, предмет, основные разделы и особенности судебной психиатрии.
28. Система организации судебно-психиатрической экспертизы в России.
29. Правовое и нормативное обеспечение судебно-психиатрической экспертизы, основания для назначения и порядок производства.
30. Процессуальное положение эксперта-психиатра.
31. Формы и виды судебно-психиатрической экспертизы.
32. Постановление следствия и определение суда о назначении судебно-психиатрической экспертизы, его структура и содержание.
33. Заключение судебно-психиатрической экспертизы, его оценка следственными органами и судом.
34. Основания для назначения судебно-психиатрической экспертизы в уголовном процессе, ее предмет и субъекты.
35. Понятие вменяемости и невменяемости. Медицинские и юридические критерии невменяемости. Психические расстройства, не исключающие вменяемости.
36. Основания для назначения судебно-психиатрической экспертизы в гражданском процессе, ее предмет и субъекты.
37. Понятие дееспособности и недееспособности. Медицинские и юридические критерии недееспособности. Ограниченная дееспособность.
38. Психиатрическое освидетельствование, порядок назначения и проведения при согласии и отсутствии согласия испытуемого пройти обследование.
39. Пенитенциарная психиатрия. Организация психиатрической помощи лицам, осужденным к лишению свободы. Судебно-психиатрическая экспертиза осужденных.
40. Особенности судебно-психиатрической экспертизы несовершеннолетних.
41. Общественная опасность психически больных. Основания и цели применения принудительных мер медицинского характера. Виды принудительных мер медицинского характера.
42. Распространенность психических заболеваний. Причины возникновения и развития психических расстройств.
43. Структурно-функциональная организация психических процессов и признаки их расстройств. Расстройства восприятия, памяти, мышления, эмоциональной и волевой сфер, интеллекта и сознания.
44. Понятие о симптомах и синдромах как качественных признаках психических нарушений. Основные симптомы и синдромы психических заболеваний, их виды и типичные проявления, динамика изменения при усилении и ослаблении патологического процесса.
45. Классификация психических заболеваний.
46. План оценки психического статуса. Методы обследования психически больных.
47. Общие принципы лечения психически больных.
48. Шизофрения. Варианты начального этапа развития. Основные и добавочные шизофренические синдромы. Типология шизофрении по течению и клиническим формам.

Основные формы шизофрении. Понятие о ремиссии и психическом дефекте. Судебно-психиатрическая оценка. Профилактика криминальных деяний больных шизофренией.

49. Эпилепсия. Типология расстройств. Эпилептические изменения личности. Особенности криминальных действий, совершенных в сумеречных состояниях. Судебно-психиатрическая оценка.

50. Маниакально-депрессивный психоз. Судебно-психиатрическая оценка.

51. Олигофрении. Болезнь Дауна. Судебно-психиатрическая оценка. Органические поражения головного мозга: атеросклероз сосудов, пресенильные и сенильные деменции, очаговая атрофия головного мозга (болезни Альцгеймера и Пика), травмы, сифилис, инфекции, СПИД. Судебно-психиатрическая оценка психических расстройств.

52. Психоактивные вещества. Алкоголизм. Простое и патологическое алкогольное опьянение. Наркомания. Токсикомания. Психотропные лекарственные средства. Судебно-психиатрическая оценка.

53. Психопатии и нарушения влечений. Психопатические черты личности как основа противоправных деяний. Судебно-психиатрическая оценка.

54. Временные психические расстройства. Исключительные и реактивные состояния. Судебно-психиатрическая оценка.

55. Непсихотические психические расстройства. Их роль в развитии противоправного поведения. Судебно-психиатрическая оценка.

56. Симуляция психических расстройств и методы ее выявления. Судебно-психиатрическая оценка.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и	хорошо		71-85

	учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения			
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная учебная литература

1. Датий, А. В. Судебная медицина и психиатрия : учебник / А.В. Датий. - 3-е изд. - Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2022. - 294 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - <https://doi.org/10.12737/7339>. - ISBN 978-5-369-01091-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1860906>
2. Судебная медицина : учебник / под общ. ред. В.Н. Крюкова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Норма : ИНФРА-М, 2022. - 432 с. - ISBN 978-5-91768-248-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1859237>

Дополнительная учебная литература

1. Аверьянова, Т. В. Судебная экспертиза. Курс общей теории : монография / Т. В.Аверьянова. — Москва: Норма: ИНФРА-М. 2022. — 480с. - ISBN 978-5-91768-013-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1862003>
2. Моисеева, Т. Ф. Судебная экспертиза. Введение в специальность: Учебное пособие / Моисеева Т.Ф., Майлис Н.П. - Москва :РГУП, 2017. - 224 с.: ISBN 978-5-93916-646-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1007472>

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА

- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила
Канта»**
**Образовательно-научный кластер
«Институт управления и территориального развития»
Высшая школа права**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Судебная экспертология»

Шифр: 40.03.01

Направление подготовки: «Юриспруденция»

Профиль: «Уголовно-правовой»

Квалификация (степень) выпускника: юрист

Калининград
2024

Лист согласования

Составитель: доктор юридических наук, профессор, зав. кафедрой уголовного процесса, криминалистики и правовой информатики Волчецкая Т.С.; кандидат юридических наук, доцент кафедры уголовного процесса, криминалистики и правовой информатики Осипова Е.В.; кандидат юридических наук, доцент кафедры уголовного процесса, криминалистики и правовой информатики Авакьян М.В.

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от «26» января 2024г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития», и.о. руководителя ОНК «Институт управления и территориального развития»,
к.ю.н.

Д.Г. Житиневич

Руководитель ОП

Т.А. Навагина

Содержание рабочей программы

1. Наименование дисциплины «Судебная экспертология»	4
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	5
4. Виды учебной работы по дисциплине.....	5
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.....	6
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	9
7. Методические рекомендации по видам занятий.....	10
8. Фонд оценочных средств.....	11
8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины.....	11
8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля.....	12
8.3. Перечень вопросов и заданий для итоговой аттестации по дисциплине.....	16
8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания.....	19
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.....	20
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.....	21
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....	22

1. Наименование дисциплины: «Судебная экспертология».

Цель дисциплины: Целью изучения дисциплины Б1.В.08 «Судебная экспертология» является овладение обучаемыми знаниями в области судебной экспертологии, а также практическими навыками и умениями, необходимыми для успешного осуществления деятельности по использованию специальных знаний в расследовании преступлений и судебном рассмотрении уголовных дел

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ПК-5 - Способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и служебной документации	ПК-5.1 Обладает знаниями требований, предъявляемых к оформлению юридической и служебной документации в соответствующей сфере профессиональной деятельности; ПК-5.2 Использует юридическую терминологию и официально-деловой стиль письма при составлении служебной и юридической документации в профессиональной деятельности; ПК-5.3 Составляет официальные письменные документы, правильно и полно отражающие результаты профессиональной деятельности в соответствии с предъявляемыми требованиями	Знать: - структуру экспертного заключения и критериях его оценки; - особенности взаимодействия эксперта с другими участниками судопроизводства - предмет, объект и методики различных классов, родов и видов судебных экспертиз, проводимых в государственных судебно-экспертных учреждениях России - критерии допустимости методов экспертной практики Уметь: - применять нормы процессуального права, регулирующие использование различных форм специальных знаний в уголовном судопроизводстве; - ориентироваться в нормативно-правовых актах и специальной литературе по назначению судебных экспертиз; - проводить анализ и оценку экспертных заключений Владеть: - тактикой назначения судебных экспертиз в конкретных ситуациях; - навыками применения специальных знаний в процессе проведения различных следственных
ПК-3 - Способен выявлять, раскрывать, расследовать и квалифицировать преступления и	ПК-3.1 Осуществляет мероприятия/совершает действия по получению юридически значимой информации, анализу, проверке, оценке и	Знать: - порядок и процедуры использования специальных знаний в различных юридических процессах; - правовой статус специалиста, эксперта, руководителя судебно-

иные правонарушения	использованию ее в целях выявления, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений с соблюдением норм материального и процессуального права; ПК-3.2 Юридически правильно квалифицирует правонарушение; ПК-3.3 С соблюдением норм процессуального права и правил делопроизводства оформляет результаты профессиональной деятельности в юридических документах;	экспертного учреждения. Уметь: - осуществлять анализ процессуальных актов по назначению судебных экспертиз; - применять нормы процессуального права, регулирующие использование различных форм специальных знаний в уголовном судопроизводстве; - ориентироваться в нормативно-правовых актах. Владеть: - навыками применения специальных знаний в процессе проведения различных следственных действий; - техникой вынесения документов о назначении судебной экспертизы.
---------------------	---	--

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.08 «Судебная экспертология» представляет собой дисциплину из части, формируемой участниками образовательных отношений Блока №1 по программе специалитета направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция (Базовый уровень высшего образования); квалификация (степень выпускника) - юрист.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Понятие и классификация	Понятие специальных познаний, основные

	<p>судебных экспертиз. Судебно-экспертная деятельность и ее процессуальная регламентация.</p>	<p>формы их применения. Эксперт и специалист: общее и особенное. Понятие и задачи экспертизы. Сферы использования экспертиз. Несудебные экспертизы. Экспертизы на досудебных стадиях. Понятие судебной экспертизы ее отличие от других видов экспертиз. Предмет судебной экспертизы. Объекты экспертизы, их виды. Методы экспертного исследования и проблемы их допустимости. Экспертные методики. Классификация судебных экспертиз. Комиссионная и комплексная экспертизы, особенности их проведения и оформления результатов. Дополнительная и повторная экспертизы, основания для их назначения. Основные классы судебных экспертиз. Концептуальные основы теории судебной экспертизы. Теория судебной экспертизы, судебная экспертология и ее структура. История развития судебной экспертизы. Судебная экспертиза в зарубежных странах. Понятие и задачи государственной судебно-экспертной деятельности. Основы правовой регламентации государственной судебно-экспертной деятельности. Принципы государственной судебно-экспертной деятельности. Субъекты судебно-экспертной деятельности. Требования, предъявляемые к государственным судебным экспертам. Регламентация проведения судебных экспертиз в ФЗ «О государственной судебно-экспертной деятельности в РФ» и отраслевых процессуальных кодексах.</p>
2	<p>Процессуальные и тактические вопросы назначения судебной экспертизы. Основные виды судебно-экспертных учреждений.</p>	<p>Основания для назначения судебной экспертизы. Лица, правомочные назначить судебную экспертизу. Основные стадии подготовки с проведению экспертизы. Подбор объектов для экспертного исследования. Получение образцов для сравнительного исследования. Виды образцов в зависимости от тактики их получения. Постановление (определение) о назначении экспертизы: структура и содержание. Ознакомление заинтересованных лиц с постановлением, разъяснение им прав, разрешение заявленных ходатайств. Правовой статус руководителя экспертного учреждения. Судебно-экспертные учреждения РФ. Система государственных экспертных учреждений</p>

		МВД РФ. Экспертные учреждения Минюста РФ. Экспертные учреждения Минздрава РФ. Экспертные учреждения других ведомств.
3	Правовой статус судебного эксперта. Заключение эксперта и его оценка.	<p>Эксперт. Требования, предъявляемые к экспертам. Понятие экспертной компетенции. Права, обязанности эксперта. Присутствие участников при производстве экспертизы. Процесс экспертного исследования. Заключение эксперта: структура и содержание. Экспертные выводы, их виды. Приложения к экспертному заключению, правила их оформления.</p> <p>Основные параметры оценки экспертного заключения. Взаимодействие эксперта, с лицом, назначившим судебную экспертизу. Экспертные технологии. Основные психологические характеристики процесса экспертного познания. Экспертные ошибки и их профилактика. Автоматизация судебной экспертизы, ее программное обеспечение.</p> <p>Заключение эксперта: его структура и содержание. Приложения к экспертному заключению. Экспертная профилактика.</p> <p>Оценка экспертного заключения лицом, назначившим судебную экспертизу.</p>
4	Экспертиза в уголовном процессе: процессуальные и тактические аспекты назначения	<p>Процессуальный статус эксперта и специалиста в уголовном процессе: права, обязанности, основания для отвода. Лица, правомочные назначить экспертизу. Обязательное назначение экспертизы в уголовном процессе. Особенности получения образцов для сравнительного исследования. Права подозреваемого и обвиняемого при назначении экспертизы. Права свидетеля и потерпевшего при назначении экспертизы. Участие эксперта в судебных стадиях. Допрос эксперта.</p>
5	Экспертизы рукописей и документов. (почерковедческая, технико-криминалистическая экспертиза документов)	<p>Экспертное исследование рукописей. Научные основы идентификации лица по почерку. Графология и ее научная оценка.</p> <p>Почерковедческая экспертиза: решаемые вопросы и компетенция. Предмет и объект почерковедческой экспертизы. Тактические особенности получения образцов для сравнительного исследования. Методики экспертного исследования.</p> <p>Особенности исследования подписей. Получение сравнительных образцов для экспертизы подписей.</p> <p>Предмет и объекты технико-</p>

		криминалистической экспертизы документов. Методики экспертного исследования.
6	Класс судебно-медицинских и психофизиологических экспертиз (судебно-медицинская, судебно-психиатрическая, экспертиза)	Особенности назначения экспертизы в отношении живых лиц. Назначение и проведение судебно-медицинской экспертизы. Основные разновидности судебно-медицинской экспертизы и ее современные возможности. Бюро судебно-медицинской экспертизы. Метод генотипоскопии при исследовании вещественных доказательств биологического происхождения. Судебно-психиатрическая экспертиза, ее компетенция.
7	Класс традиционных криминалистических экспертиз (трасологические экспертизы, экспертизы оружия, портретная экспертиза)	Трасологические экспертизы: понятие и основные разновидности, классификация. Дактилоскопическая экспертиза: предмет, объект, современные возможности. Получение образцов для сравнительного исследования. Экспертная система «Папиллон». Экспертиза следов ног и обуви. Экспертиза орудий взлома и инструментов. Судебные дорожно-транспортные экспертизы: виды и задачи. Баллистическая экспертиза. Экспертиза холодного оружия. Портретная экспертиза.
8	КЭМВИ. Современные экспертные разработки (фоноскопическая, одорологическая экспертиза)	Экспертное исследование микрочастиц. Криминалистическая экспертиза материалов, веществ, изделий: основные разновидности и компетенция. Видеофонографическая экспертиза: предмет, объект. Одорологическая экспертиза, особенности ее проведения. Оценка результатов одорологической экспертизы. Современная компьютерно-техническая экспертиза и ее возможности.
9	Судебно-психологическая экспертиза Инженерно-транспортные и технические экспертизы. Экологические экспертизы.	Возникновение и становление судебно-психологической экспертизы в России. Основания для назначения судебно-психологической экспертизы в уголовном, гражданском процессе. Основные разновидности судебно-психологических экспертиз. Инженерно-транспортные и технические экспертизы. Экологические экспертизы.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Электронные и печатные учебно-методические материалы

1. Россинская Е. Р., Зинин А. М. Экспертиза в судопроизводстве : учебник для бакалавров / Е. Р. Россинская, А. М. Зинин ; под ред. Е. Р. Россинской. — Москва : Проспект, 2019. — 336 с. - ISBN 978-5-392-29584-5; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/29912>.
2. Волчецкая Т.С. Проблемы судебной экспертологии : учебно-методическое пособие [Электронный ресурс] : учебное электронное издание / Т. С. Волчецкая. — Калининград : Издательство БФУ им. И. Канта, 2023. — 138 с. https://www.elibrary.ru/download/elibrary_50211833_47187020.pdf

6.2. Перечень тем практических занятий

1. Понятие и классификация судебных экспертиз.
2. Судебно-экспертная деятельность и ее процессуальная регламентация
3. Понятие и классификация судебных экспертиз. Судебно-экспертная деятельность и ее процессуальная регламентация
4. Процессуальные и тактические вопросы назначения судебной экспертизы. Основные виды судебно-экспертных учреждений.
5. Процессуальные и тактические вопросы назначения судебной экспертизы. Основные виды судебно-экспертных учреждений.
6. Правовой статус судебного эксперта. Заключение эксперта и его оценка.
7. Экспертиза в уголовном процессе: процессуальные и тактические аспекты назначения
8. Экспертизы рукописей и документов (почерковедческая экспертиза)
9. Экспертизы рукописей и документов. (Технико-криминалистическая экспертиза документов и речеведческие экспертизы)
10. Класс судебно-медицинских и психофизиологических экспертиз
11. Класс традиционных криминалистических экспертиз (трасологические экспертизы, экспертизы оружия, портретная экспертиза)
12. КЭМВИ. Современные экспертные разработки (фоноскопическая, одорологическая экспертиза).
13. Судебно-психологическая экспертиза.
14. Инженерно-транспортные и технические экспертизы. Экологические экспертизы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных

явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

При подготовке к практическим занятиям студенту необходимо изучить нормативно-правовые акты, основную и дополнительную литературу по теме занятия.

При подготовке к практическим занятиям по отдельным видам экспертиз необходимо повторить теоретический материал, раскрывающий предмет и объект экспертизы, классификацию экспертиз, структуру и содержание документа о назначении экспертизы, экспертные учреждения в России.

При составлении сравнительных таблиц и схем необходимо ориентироваться на рекомендации, даваемые преподавателем при определении конкретного задания студенту.

При выполнении реферата нужно следовать следующим требованиям: объем реферата не более 7 страниц, из которых первая страница – титульный лист, последняя – список литературы; шрифт – 14, интервал 1,5. В списке литературы необходимо указывать фактически использованную литературу и источники интернет

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

В рамках самостоятельной подготовки студентам следует руководствоваться соответствующими разделами РП, разделами и элементами онлайн курса и его ресурсами, размещёнными в электронном образовательном контенте ЛМС-3.

Самостоятельная работа предполагает исследование студентами предложенных тем в соответствии с тематическим планом изучения дисциплины, с использованием рекомендованной основной и дополнительной литературы.

При изучении судебной экспертологии студенты обязательно должны обращаться к нормативно-правовым актам, ориентироваться в системе источников судебной экспертологии, уметь находить необходимые нормативно-правовые акты и применять их в конкретных ситуациях. Наличие доступа в справочные правовые системы «Гарант» и «Консультант плюс», возможность воспользоваться массивом эмпирического материала, имеющимся в кабинете криминалистики, а также наличие специального учебного пособия и методических указаний обеспечивают успешное овладение студентами судебной экспертологией.

При изучении курса студенты могут обращаться к преподавателю в назначенные дни консультаций.

Самостоятельная работа продиктована, помимо всего, и сравнительно небольшим объемом лекционных занятий. Поэтому перед каждой лекцией, а тем более, перед практическим (лабораторным) занятием, студенту следует внимательно изучить рекомендованную основную, а также дополнительную литературу, воспользоваться соответствующими ресурсами онлайн курса по судебной экспертологии в ЛМС-3.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1. Понятие и классификация судебных экспертиз. Судебно-экспертная деятельность и ее процессуальная регламентация	ПК-3	-Вопросы открытого типа -Задачи -Сравнительные таблицы -Подготовка презентаций - Рефераты
Тема 2. Процессуальные и тактические вопросы назначения судебной экспертизы. Основные виды судебно-экспертных учреждений	ПК-3	-Задачи -ситуационные задачи -сравнительные таблицы
Тема 3. Правовой статус судебного эксперта. Заключение эксперта и его оценка	ПК-3	-анализ заключения эксперта - задачи - обсуждение проблемных вопросов
Тема 4. Экспертиза в уголовном процессе: процессуальные и тактические аспекты назначения	ПК-3	- задачи -ситуационные задачи - сравнительные таблицы - анализ постановления о назначении экспертизы

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 5. Экспертизы рукописей и документов. (почерковедческая, технико-криминалистическая экспертиза документов)	ПК-5	-анализ заключения эксперта - задачи - обсуждение проблемных вопросов
Тема 6. Класс судебно-медицинских и психофизиологических экспертиз (судебно-медицинская, судебно-психиатрическая, экспертиза)	ПК-5	-вопросы открытого типа -Задачи - Рефераты
Тема 7. Класс традиционных криминалистических экспертиз (трасологические экспертизы, экспертизы оружия, портретная экспертиза)	ПК-5	-ситуационные задачи - сравнительные таблицы - анализ постановления о назначении экспертизы - анализ заключения эксперта
Тема 8. КЭМВИ. Современные экспертные разработки (фоноскопическая, одорологическая экспертиза)	ПК-5	-ситуационные задачи - анализ постановления о назначении экспертизы - анализ заключения эксперта
Тема 9. Судебно-психологическая экспертиза Инженерно-транспортные и технические экспертизы. Экологические экспертизы.	ПК-5	-ситуационные задачи - сравнительные таблицы - анализ постановления о назначении экспертизы - анализ заключения эксперта

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

8.2.1.Примерный вариант письменной контрольной работы

Вариант 1.

Вопрос 1. Понятие специальных познаний и формы их использования в юридических процессах.

Вопрос 2. Виды образцов для сравнительного исследования и тактика их получения.

Задача. 12 октября 2010 г. возле дома № 111 по ул. Лесной было обнаружено тело мужчины. Судебно-медицинский эксперт, входивший в состав следственно-

оперативной группы, установил, что на теле имеются многочисленные переломы рук, ног, позвоночника, смерть наступила в результате кровоизлияния в мозг. Следственно-оперативная группа предположила, что мужчина упал с верхних этажей здания, в ходе осмотра в пальто потерпевшего была обнаружена записка следующего содержания: «я уйду из жизни добровольно, прошу в моей смерти никого не винить».

В ходе неотложных следственных действий и оперативно-розыскных мероприятий было установлено, что потерпевшим являлся гражданин Г., 1971 г.р., без определенного места жительства, безработный, 2 месяца назад по собственному желанию уволен с должности слесаря из ЖЭУ – 4. Мужчина упал, скорее всего, с крыши здания, вместе с тем, ручка, которой была написана записка, ни на крыше, ни при потерпевшем, ни в другом месте найдена не была.

Кроме того, было установлено, что незадолго до смерти, гражданин Г. который проживает на верхнем этаже дома № 111, возле которого и был обнаружен труп.

У следователя возникло предположение, что, возможно, смерть Г. наступила в результате убийства, которое мог совершить гражданин И. и что, возможно, именно гражданином И. была написана предсмертная записка с целью инсценировки убийства под самоубийство.

1. Какую экспертизу необходимо назначить?
2. Определите непосредственный предмет, определите объект исследования.
3. В каком экспертном учреждении будет проводиться данная экспертиза?
4. Вынесите постановление о назначении экспертизы

8.2.2. Примерные тестовые задания

1. Какое из перечисленных требований обязательно для государственного судебного эксперта?
 - а) опыт не менее 5 лет;
 - б) высшее медицинское образование;
 - в) гражданство РФ;
 - г) возраст не менее 30 лет.
2. Какая из экспертиз НЕ относится к классу криминалистических?
 - а) экспертиза холодного оружия;
 - б) трасологическая экспертиза;
 - в) баллистическая экспертиза;
 - г) судебно-психиатрическая.
3. Назовите высшее звено в системе государственных судебно-психиатрических учреждений России.
 - а) Российский федеральный центр судебной экспертизы;

- б) Лаборатория судебной экспертизы;
- в) Государственный научный центр социальной и судебной психиатрии им. В.П. Сербского;
- г) Судебно-психиатрическая экспертная комиссия.

4. Кто не может назначать экспертизу в уголовном процессе?

- а) прокурор;
- б) суд;
- в) судья;
- г) следователь.

5. Вопросы, решаемые экспертом – это...?

- а) объект экспертизы;
- б) предмет экспертизы;
- в) методика;
- г) образец исследования.

8.2.3. Пример ситуационной задачи

Задача. 12 октября 2023 г. возле дома № 111 по ул. Лесной было обнаружено тело мужчины. Судебно-медицинский эксперт, входивший в состав следственно-оперативной группы, установил, что на теле имеются многочисленные переломы рук, ног, позвоночника, смерть наступила в результате кровоизлияния в мозг. Следственно-оперативная группа предположила, что мужчина упал с верхних этажей здания, в ходе осмотра в пальто потерпевшего была обнаружена записка следующего содержания: «я ухожу из жизни добровольно, прошу в моей смерти никого не винить».

В ходе неотложных следственных действий и оперативно-розыскных мероприятий было установлено, что потерпевшим являлся гражданин Г., 1991 г.р., без определенного места жительства, безработный, 2 месяца назад по собственному желанию уволен с должности слесаря из ЖЭУ – 4. Мужчина упал, скорее всего, с крыши здания, вместе с тем, ручка, которой была написана записка, ни на крыше, ни при потерпевшем, ни в другом месте найдена не была.

Кроме того, было установлено, что незадолго до смерти, гражданин Г. который проживает на верхнем этаже дома № 111, возле которого и был обнаружен труп.

У следователя возникло предположение, что, возможно, смерть Г. наступила в результате убийства, которое мог совершить гражданин И. и что, возможно, именно гражданином И. была написана предсмертная записка с целью инсценировки убийства под самоубийство.

1. Какую экспертизу необходимо назначить?
2. Определите непосредственный предмет, определите объект исследования.
3. Вынесите постановление о назначении экспертизы

8.2.4. Примерные темы рефератов

1. Несудебные экспертизы и их использование.
2. История развития судебной экспертизы в России
3. Криминалистическая дермаглифика
4. Графология и ее научная оценка
5. Современные возможности почерковедческой экспертизы
6. Организация судебно-психиатрической экспертизы в России
7. Сущность и особенности проведения судебно-психологической экспертизы
8. Особенности проведения судебной экспертизы в отношении живых лиц
9. Экспертные ошибки: виды и причины возникновения
10. Правовой статус специалиста в уголовном процессе

8.2.5. Пример сравнительной таблицы

	Экспертиза в арбитражном процессе	Экспертиза в уголовном судопроизводстве	Экспертиза в гражданском процессе	Экспертиза в административном процессе
Сходства				
Различия				

8.2.6. Пример постановления о назначении экспертизы

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

о назначении судебно-медицинской экспертизы

г. Зубцов

"01" сентября 2022 г.

Ст. следователь СО Зубцовского РОВД л-т юстиции Иванов И.Н., рассмотрев материалы уголовного дела № 13132, возбужденного по ст. 264 УК РФ,

У С Т А Н О В И Л :

30 августа 2022 года около 6 час. 16 мин. на 171 км автодороги Москва-Рига Кислов А.В. управляя автомашиной АЗЛК-2141 гос. номер У 571 ОХ 77 не справился с управлением, выехал на полосу встречного движения и совершил столкновение с автомашиной КАМАЗ-5320 гос. номер 70-91 КАФ под управлением Золотцева В.Н., в результате ДТП пассажир автомашины АЗЛК-2141 Одушкина А.Н. скончалась от полученных телесных повреждений на месте ДТП.

Принимая во внимание, что по делу необходимо проведение судебно-медицинской экспертизы, руководствуясь ст.ст. 78 и 184 УПК РФ,

ПОСТАНОВИЛ :

1. Назначить по настоящему уголовному делу судебно-медицинскую экспертизу, производство которой поручить эксперту МСМО г. Ржева
2. На разрешение эксперта поставить следующие вопросы:
 - имеются ли телесные повреждения у гр-на (ки) Одушкиной А.Н. и их локализация?
 - давность и механизм образования телесных повреждений?
 - определить тяжесть вреда здоровью?
 - какова причина смерти?
3. В распоряжение эксперта предоставить акт исследования трупа № 277 от 30 августа 2022 г.
4. Поручить руководителю экспертного учреждения разъяснить сотрудникам, которые будут проводить экспертизу, права и обязанности эксперта, предусмотренные ст. 82 УПК. Эксперта предупредить об ответственности по ст. ст. 307 и 308 УК РФ.

Ст. следователь

л-т юстиции (подпись) Иванов И.Н.

8.2.6. Примеры вопросов открытого типа

1. Относятся ли юридические знания к специальным?
2. Соотнесите цели и задач государственной судебно-экспертной деятельности?
3. Экспертные ошибки: виды и причины возникновения?
4. Профилактика экспертных ошибок: основные направления?
5. Насколько целесообразно назначение экспертизы до возбуждения уголовного дела?
6. Каковы современные возможности и перспективы развития компьютерно-технической экспертизы?

8.3. Перечень вопросов и заданий для итоговой аттестации по дисциплине

1. Понятие экспертизы и ее задачи.
2. Понятие судебной экспертизы и ее отличие от других видов экспертиз.
3. Основные сферы использования экспертиз.
4. Понятие специальных познаний и формы их использования в юридических процессах.
5. Эксперт и специалист как участники уголовного процесса
6. Эксперт и специалист в таможенной практике.
7. Эксперт и специалист в административном процессе.
8. Предмет и объект экспертизы, виды объектов экспертного исследования.
9. Экспертные методики и требования, предъявляемые к ним.

- 10.Классификация судебных экспертиз.
- 11.Комиссионные и комплексные экспертизы. Особенности их производства.
- 12.Понятие, задачи и структура судебной экспертологии.
- 13.Тенденции современного развития науки о судебной экспертизе.
- 14.Основания для назначения судебной экспертизы.
- 15.Обязательное назначение экспертизы в уголовном процессе.
- 16.Обязательное назначение экспертизы в гражданском процессе.
- 17.Основные стадии подготовки к проведению экспертизы.
- 18.Виды образцов для сравнительного исследования и тактика их получения.
- 19.Постановление (определение) о назначении экспертизы
- 20.Права обвиняемого при назначении экспертизы по уголовным делам.
- 21.Участие эксперта в судебных инстанциях уголовного судопроизводства.
- 22.Судебная экспертиза в уголовном процессе.
- 23.Экспертиза в гражданском процессе.
- 24.Экспертиза в арбитражном процессе.
- 25.Экспертиза, назначаемая нотариусом.
- 26.Экспертиза в административном процессе
- 27.Экспертиза в таможенной практике.
- 28.Права судебного эксперта.
- 29.Обязанности судебного эксперта.
30. Отвод эксперта в различных юридических процессах: основания и порядок.
- 31.Экспертные учреждения в РФ.
- 32.Заключение эксперта: структура и содержание.
- 33.Приложения к экспертному заключению (иллюстрации), их оформление и доказательственное значение.
- 34.Оценка экспертного заключения следователем и судом.
- 35.Взаимодействие эксперта с лицом, назначившим экспертизу.
- 36.Экспертное исследование рукописей и документов: основные направления.
- 37.Научные основы и значение почерковедческой экспертизы.
- 38.Графология как метод исследования почерка, его научная оценка.
- 39.Предмет, объект, методика почерковедческой экспертизы.
- 40.Автороведческая экспертиза предмет, объекты, компетенция.
- 41.Понятие, виды и возможности трасологических экспертиз.
- 42.Дактилоскопическая экспертиза.
- 43.Экспертиза следов ног человека и ее разновидности.
- 44.Экспертизы следов зубов и ногтей.
- 45.Механоскопическая экспертиза (экспертиза следов орудий взлома и инструментов).
- 46.Транспортно трасологическая экспертиза и ее основные разновидности.
- 47.Технико-криминалистическая экспертиза документов: задачи, основные направления.
- 48.Объекты технико- криминалистической экспертизы документов.

49. Понятие и основания для назначения судебно – психологической экспертизы.
50. Компетенция судебно – психологической экспертизы (ее виды).
51. Организация и проведение судебно – психологических экспертиз.
52. Судебно – медицинская экспертиза: основные разновидности, компетенция.
53. Метод генотипоскопического исследования в медицинских и траснологических исследованиях.
54. Судебно – психиатрическая экспертиза.
55. Одерологическая экспертиза и проблемы оценки ее результатов.
56. Компетенция КЭМВИ (криминалистической экспертизы материалов, веществ, изделий) и основные ее разновидности.
57. Особенности подготовки объектов для КВЭМИ (Криминалистической экспертизы материалов, веществ, изделий).
58. Фонографическая экспертиза.
59. Баллистическая экспертиза.
60. Экспертиза холодного оружия.
61. Законодательство о судебной экспертизе и проблемы его реализации
62. Понятие, задачи, принципы и правовые основы государственной судебно – экспертной деятельности.
63. Ответственность эксперта.
64. Профессиональные и квалификационные требования, предъявляемые к экспертам и специалистам.
65. Права и обязанности руководителя судебно – экспертного учреждения.
66. Особенности проведения дополнительной и повторной экспертиз.
67. Особенности производства судебной государственной экспертизы в отношении живых лиц.
68. Гарантии прав и законных интересов лиц, в отношении которых проводится судебная экспертиза.
69. Помещение лица для проведения экспертизы в медицинский стационар: основания, порядок, сроки.
70. Экологические экспертизы.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
--------	--------------------------------	---	---	---------------------------	--------------------------------------

Повышенны й	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиона льной деятельности, нежели по образцу с большой степени самостоятель ности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетвори тельный (достаточны й)	Репродуктивн ая деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетвор ительно		55-70
Недостаточн ый	Отсутствие удовлетворительного уровня	признаков	неудовлетв орительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Россинская Е. Р., Зинин А. М. Экспертиза в судопроизводстве : учебник / Е. Р. Россинская, А. М. Зинин ; под ред. Е. Р. Россинской. — Москва : Проспект, 2022. — 416 с. - ISBN 978-5-392-36795-5 ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/46040> (22.06.2023)

2. Волчецкая Т.С. Проблемы судебной экспертологии : учебно-методическое пособие [Электронный ресурс] : учебное электронное издание / Т. С. Волчецкая. — Калининград : Издательство БФУ им. И. Канта, 2023. — 138 с. https://www.elibrary.ru/download/elibrary_50211833_47187020.pdf

Дополнительная литература

1.. Россинская Е. Р., Зинин А. М. Экспертиза в судопроизводстве : учебник для бакалавров / Е. Р. Россинская, А. М. Зинин ; под ред. Е. Р. Россинской. — Москва : Проспект, 2019. — 336 с. - ISBN 978-5-392-29584-5 ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/29912>.

2. Дьяконова О. Г. Экспертиза в судопроизводстве и иных видах юрисдикционной деятельности : учебное пособие (практикум). — Москва : Проспект, 2023. — 200 с. - ISBN 978-5-392-38160-9 ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/46518> (22.06.2023) Волчецкая Т. С. Основы судебной экспертологии [Текст] : учеб. пособие / Т. С. Волчецкая, 2004. - 196 с. (УБ БФУ им. И. Канта (178), ч.з. N7 (1))

3. Участие специалиста в процессуальных действиях: учебник / А. М. Зинин, А. И. Семикаленова, Е. В. Иванова; под общ. ред. А. М. Зинина. – Москва : Проспект, 2016. – 288 с. - ISBN 978-5-392-20377-2 ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/31093>

Перечень литературы для самостоятельной работы студентов:

1. Логвинец, Е. А. Специальные знания в судопроизводстве: дилеммы теории и практики [Текст] : монография / Е. А. Логвинец, Н. П. Каторгина. - Москва: Юрлитинформ, 2016. - 177, с. (библиотека БФУ имени И. Канта, ч.з.N7 (1))

2. Россинская, Е. Р. Судебная экспертиза [Текст] : сб. док. / Е. Р. Россинская, Е. И. Галяшина. - Москва : Проспект, 2014. - 160 с. (библиотека БФУ имени И. Канта, ч.з.N7 (1))

3. Ильин, Н. Н. Транспортно-технические судебные экспертизы: вопросы теории и практики : монография / Н. Н. Ильин. - Москва : Юрлитинформ, 2020. - 287 с. (библиотека БФУ имени И. Канта, ч.з.N7 (1))

4. Ситуационный подход в юридической науке и практике: современные возможности и перспективы развития [Текст] : материалы Междунар. научно-практ. конф., посвящ. 15-летию науч. шк. криминалист. ситуологии БФУ им. И. Канта / Балт. федер. ун-т им. И. Канта ; под ред. Т. С. Волчецкой. - Калининград : Изд-во БФУ им. И. Канта, 2017. - 291. (библиотека БФУ имени И. Канта, ч.з.N7 (1))

5. Аминев, Ф. Г. Современные проблемы судебно-экспертной деятельности в Российской Федерации и пути их решения : монография / Ф. Г. Аминев. - Москва : Юрлитинформ, 2019. - 270, [1] с. (библиотека БФУ имени И. Канта, ч.з.N7 (1))

6. Исаенко, В. Н. Использование возможностей криминалистики и судебной экспертизы в прокурорской деятельности : учеб. пособие для специалитета и магистратуры / В. Н. Исаенко ; М-во науки и высш. образования РФ, Моск. гос. юрид. ун-т им. О. Е. Кутафина, Каф. организации судеб. и прокурорско-следственной деятельности. - Москва : Проспект, 2019. - 152 с.

7. Сафуанов, Ф. С. Судебно-психологическая экспертиза [Текст] : учеб. для акад. бакалавриата / Ф. С. Сафуанов ; Моск. гор. психол.-пед. ун-т. - Москва : Юрайт, 2015. - 420, [1] с. (библиотека БФУ имени И. Канта, ч.з.N7 (1),УБ (6))
8. Савин, А. А. Судебно-бухгалтерская экспертиза [Текст] : учеб. пособие : для вузов / А. А. Савин, А. А. Савин. - 2-е изд., испр. и доп. - М. : Вуз. учеб., 2011. - 261, [1] с. (библиотека БФУ имени И. Канта, ч.з.N7 (1))
9. Морозов, А.В. Использование экспертно-криминалистических учетов в расследовании преступлений прошлых лет [Текст] : монография / А. В. Морозов. - Москва: Юрлитинформ, 2017. - 252с. (библиотека БФУ имени И. Канта, ч.з.N7 (1))
10. Религиоведческая экспертиза [Текст] : учеб. для бакалавриата и магистратуры / И. В. Загребина, А. В. Пчелинцев, Е. С. Элбакян. - Москва : Юрайт, 2017. - 449 с. (библиотека БФУ имени И. Канта, ч.з.N7 (1))
11. Россинская, Е. Р. Судебные экспертизы в гражданском и арбитражном процессе в контексте проблем унификации законодательства о судебно-экспертной деятельности в РФ [Текст] / Е. Р. Россинская // Законы России: опыт, анализ и практика. - 2015. - N 10. - С. 9-16.(библиотека БФУ имени И. Канта, ч.з.N7 (1))
12. Хмелева, А. В. Использование профессиональных знаний специалиста-психолога следователем / А. В. Хмелева // Библиотека криминалиста. - 2015. - N 2. - С. 293-297. (библиотека БФУ имени И. Канта, ч.з.N7 (1))
10. Дубоносов, Е. С. Судебно-бухгалтерская экспертиза [Текст] : учеб. для вузов / Е. С. Дубоносов ; Тул. гос. ин-т. - Москва : Юрайт, 2017. - 266, [1] с. (библиотека БФУ имени И. Канта, ч.з.N7 (1))

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

1. «Национальная электронная библиотека» (<http://xn--90ax2c.xn--p1ai/>).
2. ЭБС Кантиана (<https://elib.kantiana.ru/>).
3. Гребенников Электронная библиотека ИД журналы (<https://www.grebennikov.ru/>)
4. ЭБС Консультант студента (<https://www.studentlibrary.ru/>)
5. Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)
6. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (<http://elibrary.ru/defaultx.asp>)
7. Информационный правовой портал ГАРАНТ.РУ <http://www.garant.ru/>
8. Справочная правовая система Консультант Плюс <http://www.consultant.ru/>
9. Центр судебной экспертизы <http://sud-expertiza.ru/>
10. Российский федеральный центр судебной экспертизы <http://www.sudexpert.ru/>
11. Российский центр судебно-медицинской экспертизы <http://www.rc-sme.ru/>
12. Официальный сайт МВД РФ. [Электронный ресурс] Режим доступа: [http // www.mvd.ru](http://www.mvd.ru)
13. Официальный сайт Следственного комитета РФ [Электронный ресурс] Режим доступа: <http://www.sledcom.ru/>
14. Официальный сайт Экспертно-криминалистического центра МВД РФ. [Электронный ресурс] Режим доступа: https://mvd.ru/mvd/structure1/Centri/IEkspertno_kriminalisticheskij_centra

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – www.lms-3.kantiana.ru, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- корпоративная платформа MicrosoftTeams;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: MicrosoftWindows 7, MicrosoftOfficeStandart 2010, антивирусное программное обеспечение KasperskyEndpointSecurity.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине, полностью обеспечивается соответствующими ресурсами БФУ им. И. Канта и юридического института, включая аудитории для проведения учебных занятий и помещения для самостоятельной работы, компьютерные классы, библиотечный фонд и читальные

залы, мультимедийную технику (компьютеры, проекторы), копировально-множительную технику и канцелярские материалы.

Также используются ресурсы криминалистического полигона, криминалистической лаборатории, в т.ч. имеющаяся в наличии криминалистическая техника, в т.ч. фонд постановлений о назначении экспертизы и заключений экспертов;

комплекты для проведения судебно-следственных действий:

1. Универсальный комплект следователя «Марпл», обеспечивающий проведение осмотра мест происшествия, изготовления планов и схем, протоколов осмотра – 1 шт.

2. Медико-криминалистический чемодан для осмотра трупов «Медик» -1 шт.

3. Универсальный электронный термометр ТК-5.06– 1 шт.

4. Цифровой диктофон с возможностью записи и воспроизведения звуковой информации – 1 шт.

5. Мобильная система записи и документирования речи «Протокол» – 1 шт.

6. Набор для получения объемных слепков «Кримэласт» – 1 шт.

поисковые комплекты и предметы:

7. Комплект технических средств для проведения поиска наркотических средств в скрытых полостях и труднодоступных местах, а также осмотра и изъятия следов в автомобилях и закрытых помещениях «Полость» – 1 шт.

8. Комплект для поиска металлических предметов – 1 шт.

9. Профессиональный, компьютеризированный, высокочувствительный, селективный металлодетектор «Кондор» 7252М – 1 шт.

10. Комплект досмотровых средств «Поиск-2У» – 1 шт.

11. Беспроводной эндоскоп с монитором и функцией записи на карту памяти – 1 шт.

12. Прибор ночного видения «ЭДЕЛЬВЕЙС-МП» – 1 шт.

13. Набор для получения объемных слепков «Кримэласт»;

14. Компьютерный полиграф (детектор лжи) "Риф".

приборы для визуального исследования предметов и документов:

15. Лупа просмотровая криминалистическая «Регула 1005»– 1 шт.

16. Лупа дактилоскопическая «Регула 1007»– 1 шт.

17. Комплект идентификационных средств серии «Люмограф 3-БК – 1шт.;

18. Лупа для проверки банкнот и бумаг типа «Regula 1002»– 10 шт.

19. Прибор компактный экспертный «Регула 1019.01» - 10 шт.

20. Детектор документов Regula 1010.01 или аналог – 1 шт.

наборы для экспресс-анализа веществ:

21. Набор для экспресс исследования наркотических средств и психотропных веществ «Нарко-3м» – 1 шт.

22. Тесты для предварительного установления наличия спермы – 1 комплект.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
Образовательно-научный кластер
«Институт управления и территориального развития»
Высшая школа права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Судебное право»

Шифр: 40.03.01

Направление подготовки: «Юриспруденция» (базовое высшее образование)

Профиль: «Юриспруденция»

Квалификация выпускника: юрист

Калининград
2024

Лист согласования

Составитель: Лонская С.В., д.ю.н., доцент, профессор ОНК «Институт управления и территориального развития».

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от «26» января 2024г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»,
и.о. руководителя ОНК «Институт управления и территориального развития», к.ю.н.

Д.Г. Житиневич

Руководитель ОП

Т.А. Навагина

Содержание

1. Наименование дисциплины «Судебное право».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Судебное право».

Цель изучения дисциплины: формирование у обучающегося компетенций для осуществления профессиональной деятельности в области судебно-правовых отношений.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-6. Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу и осуществлять профессиональное представительство в судах (иных органах власти)	ОПК-6.1. Анализирует законодательство Российской Федерации и международные договоры, позиции высших судебных инстанций и письменно излагает их суть в целях обоснования правовой позиции по делу. ОПК-6.2. Аргументирует юридическую позицию по конкретному правовому вопросу. ОПК-6.3. Совершает действия, связанные с представлением интересов в судах.	Знать: - основы судебной интерпретации и судебной аргументации. Уметь: - анализировать нормы судебного права, судебно-правовые отношения, фактические и эмпирические данные, правовые позиции и давать им оценку. Владеть: - навыками судебной интерпретации и судебной аргументации.
ПК-1. Способен квалифицированно применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты в конкретных сферах юридической деятельности	ПК-1.1. Различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение ПК-1.2. Различает виды и специфику правоприменительных актов ПК-1.3. Использует юридические техники в правоприменении ПК-1.4. Анализирует правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач ПК-1.5. Понимает значимость и сущность правосудия, различает виды и особенности судопроизводства	Знать: - место судебного права в доктрине, системе права и системе законодательства; - генезис и основные направления трансформации судебной власти в цифровую эпоху. Уметь: - анализировать судебную правоприменительную практику. Владеть: - средствами и приемами юридической техники.
ПК-5. Способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридиче-	ПК-5.1. Обладает знаниями требований, предъявляемых к оформлению юридической и служебной документации в соответствующей сфере	Знать: - систему и особенности судебных документов и судебных актов. Уметь:

ской и служебной документации	профессиональной деятельности ПК-5.2. Использует юридическую терминологию и официально-деловой стиль письма при составлении служебной и юридической документации в профессиональной деятельности ПК-5.3. Составляет официальные письменные документы, правильно и полно отражающие результаты профессиональной деятельности в соответствии с предъявляемыми требованиями	- применять средства и методы юридического письма в сфере судебного права. <i>Владеть:</i> - технологиями разработки юридических документов в сфере судебного права.
ПК-7. Способен проектировать правовые нормы для различных уровней нормотворчества и сфер профессиональной деятельности	ПК-7.1. Выявляет пробелы и коллизии действующего законодательства и определяет способы их преодоления и устранения	<i>Знать:</i> - особенности предмета правового регулирования судебного права; <i>Уметь:</i> - анализировать нормы судебного права, судебно-правовые отношения и давать им оценку. <i>Владеть:</i> - информационными технологиями и навыками анализа данных в судебной деятельности.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Судебное право» представляет собой дисциплину обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные заня-

тия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Тема 1. Судебная власть и судебное право	Генезис и понятие судебной власти. Функции судебной власти. Принципы судебной власти. Судебная власть и типы коммуникации. Трансформация судебной власти в цифровую эпоху. Предпосылки выделения судебного права как самостоятельной части научного знания и системы права. Доктринальные дискуссии о научном статусе судебного права и его месте в системе права. Судебное право и/или судейское право. Предмет, метод и система судебного права. Источники судебного права: национальный и наднациональный уровни.
2	Тема 2. Судеустройство	Понятие судеустройства. Судебная система и ее организация. Судья как носитель судебной власти, его правовой статус. Судейский корпус и его формирование. Судейское сообщество и профессиональная судейская корпорация. Формы участия граждан в осуществлении правосудия. Суд как государственно-правовой институт, его правовой статус. Судебный состав.
3	Тема 3. Судебная деятельность	Понятие судебной деятельности. Виды, формы и принципы судебной деятельности. Судебное правотворчество, судебный надзор (контроль), судебно-административная деятельность. Правосудие, судопроизводство, судебный процесс. Судебная инстанция. Судебные акты. Судебная интерпретация (судебное толкование). Судебная аргументация. Правовые позиции судов. <i>Votum separatum</i> . Судебная/судейская этика. Технологии онлайн правосудия.
4	Тема 4. Судебное управление	Понятие и задачи судебного управления. Судебное администрирование и судебное самоуправление. Направления и формы судебного управления. Субъекты судебного управления. Судебный документооборот и делопроизводство. Информационные технологии в судебном управлении. Судебная статистика и анализ данных.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Судебная власть и судебное право.

Тема 2. Судоустройство.

Тема 3. Судебная деятельность.

Тема 4. Судебное управление.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 1. Судебное право.

Вопросы для обсуждения: Научный статус судебного права и его место в системе права и системе законодательства. Судебное или судейское право: основания выделения и критерии разграничения. Источники судебного права.

Тема 2. Судоустройство.

Вопросы для обсуждения: Судебная система и ее организация. Судебный состав. Формы участия граждан в отправлении правосудия.

Тема 3. Судейский корпус и его формирование.

Вопросы для обсуждения: Формирование судейского корпуса: организационные и процедурные аспекты. Отбор кандидатов и рекомендация на должность судьи.

Тема 4. Судебная (судейская) этика. Дисциплинарная ответственность судьи.

Вопросы для обсуждения: Юридическая ответственность участников процесса за нарушение этических норм. Понятие и состав дисциплинарного проступка судьи.

Тема 5. Судебная деятельность.

Вопросы для обсуждения: Подсудность. Судебные акты. Судебная интерпретация (судебное толкование). Судебная аргументация. Правовые позиции судов.

Тема 6. Информационные технологии в судебной деятельности и судебном управлении.

Вопросы для обсуждения: Автоматизированные информационные системы в судебной деятельности и судебном управлении. Судебная статистика и анализ данных в судебном управлении.

Требования к самостоятельной работе студентов

Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам: Судебная власть и судебное право. Судоустройство. Судебная деятельность. Судебное управление.

Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач (кейсов), выполнение проблемных заданий, выдаваемых на практических занятиях, по следующим темам: Судебное право. Судоустройство. Судейский корпус и его формирование. Судебная (судейская) этика. Дисциплинарная ответственность судьи. Судебный документооборот и делопроизводство. Судебная деятельность. Информационные технологии в судебной деятельности и судебном управлении.

Работа с учебно-методической информацией, размещенной в Системе электронного образовательного контента LMS Moodle – URL: <https://lms.kantiana.ru>, предусматривающей изучение учебно-методических материалов, выполнение заданий по самопроверке (самоконтролю), получение заданий и отправку выполненных работ, по темам лекций и практических занятий: Судебная власть и судебное право. Судоустройство. Судебная деятельность. Судебное управление. Судебное право. Судоустройство. Судейский корпус и его формирование. Судебная (судейская) этика. Дисциплинарная ответственность судьи. Судебный документооборот и делопроизводство. Судебная деятельность. Информационные технологии в судебной деятельности и судебном управлении.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, разбор конкретных ситуаций, командная работа, и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики; подготовки индивидуальных работ; работы с лекционным материалом; самостоятельного изучения отдельных тем дисциплины; поиска и обзора литературы и электронных источников; чтения и изучения учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1. Судебная власть и судебное право	ОПК-6.1.; ПК-1.1; ПК-1.5; ПК-7.1	Ситуационная задача (кейс); рабочая тетрадь; коллоквиум; тест
Тема 2. Судоустройство	ОПК-6.1.; ОПК-6.2.; ПК-1.4; ПК-1.5; ПК-7.1	Ситуационная задача (кейс); рабочая тетрадь; коллоквиум; тест
Тема 3. Судебная деятельность	ОПК-6.1.; ОПК-6.2.; ОПК-6.3.; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-1.4; ПК-1.5; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-7.1	Ситуационная задача (кейс); рабочая тетрадь; коллоквиум; тест
Тема 4. Судебное управление	ПК-1.4; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3	Ситуационная задача (кейс); рабочая тетрадь; коллоквиум; тест

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

8.2.1. Примерные ситуационные задачи (кейсы)

1. Составьте процессуальный акт мирового судьи по материалам казуса (искового заявления, дела и т.п.). Найти правовые основания для вынесения акта, выбрать необходимую форму акта, выполнить требования к реквизитам акта, подготовить акт в письменной форме.

2. Проанализируйте судебную практику по делам о защите прав потребителей – из договоров в сфере услуг и торговли на 3 судебном участке мирового судьи Центрального района г. Калининграда за период с 1 января 2019 г. по 31 декабря 2019 г. Выберите и обоснуйте выбор базы данных. Составьте подборку судебной практики. Опишите методику поиска и составления подборки. Нарисуйте диаграмму результатов рассмотрения дел (требования удовлетворены в полном объеме, частично, в удовлетворении требований отказано, заключено мировое соглашение и т.д.). Сделайте вывод.

8.2.2. Примерная структура рабочей тетради

Рабочие листы 1-2 (к теме 1)

Дайте определение понятия «судебная власть»; укажите источник определения. Какие основания разграничения могут быть установлены для судебного и судейского права? Предмет судебного права. Система судебного права (опишите словами или изобразите схематически). Проанализируйте международные акты «Основные принципы независи-

мости судебных органов» 1985 г., «Бангалорские принципы поведения судей» 2002 г.; поставьте 5 вопросов к совокупности этих правовых актов.

Рабочий лист 3 (к теме 2)

Перечислите и кратко опишите формы участия граждан в осуществлении правосудия. Дайте определение понятия «судебный состав»; укажите источник определения. Составьте классификацию видов судебных составов.

Рабочие листы 4-5 (к теме 3)

Приведите современное научное или легальное определение понятия «правосудие»; укажите источник определения. Прочитайте научную статью и поставьте к ней 3 вопроса. Судебная интерпретация и судебное толкование – одно и то же; сформулируйте собственную точку зрения. Какие вы знаете методологии (стили) принятия судебных решений (судебного толкования); кратко опишите их. Дайте определение понятия «правовая позиция суда»; укажите источник определения.

Рабочий лист 6 (к теме 4)

Поставьте 5 вопросов к статье Р.С. Абдулина «Становление терминологии и терминологической системы судебного управления: аспекты корреляции». Какие модели судебного управления выделяются Р.С. Абдулиным? Дайте их краткое описание.

8.2.3. Примерные тестовые задания

1. Что является ключевым признаком судебной власти?
А) Самостоятельность и независимость
Б) Подчинение вышестоящим органам
В) Влияние общественного мнения
Г) Прямая связь с законодательной властью
2. Что отличает судебную деятельность от других видов юридической деятельности?
А) Финансовая зависимость от государственного бюджета
Б) Подчинение только Конституции Российской Федерации и закону
В) Возможность исполнения законов без судебного контроля
Г) Регулирование частных правоотношений
3. Кто может быть субъектом судебной деятельности?
А) Только суды и судьи
Б) Любой гражданин РФ
В) Руководители государственных органов
Г) Журналисты и общественные деятели
4. Что характеризует судебную правоприменительную деятельность по сравнению с исполнительной?
А) Сильная регуляция процессуальными нормами
Б) Больше внимание к общественному мнению
В) Меньшая степень независимости от закона
Г) Прямое участие граждан в процессе
5. Почему судебная деятельность считается профессиональной?
А) Потому что ее могут осуществлять только специальные субъекты
Б) Из-за высокого уровня зарплаты судей
В) Благодаря общественному влиянию судебных решений
Г) Потому что это требует специального образования
6. Какова роль судопроизводства в формировании правового государства?
А) Поддержание общественного порядка
Б) Обеспечение верховенства закона и защиты прав граждан
В) Регулирование экономических отношений
Г) Укрепление обороноспособности страны
7. Каким образом происходит ознакомление лиц с материалами судебного дела?
А) На основании устного заявления
Б) На основании предварительной записи в специальный журнал

- В) На основании устного разрешения судьи
Г) **На основании письменного заявления**
8. Где должно проходить ознакомление с судебным делом?
А) **В специально оборудованном помещении суда**
Б) В кабинете судьи
В) На улице
Г) В архиве
9. Предмет правового регулирования судебного права
А) **судебная деятельность (судопроизводство), организация (структура) судебной системы, формирование судебной практики**
Б) право судьи, не согласного с выносимым коллегиальным судебным решением, высказать свою позицию по существу дела
В) правовая категория, отражающая состояние, при котором влияние внешних факторов на исполнение органами судебной власти своей функции является невозможным
Г) специфическая деятельность судов, в результате которой вырабатываются, отменяются и изменяются правовые нормы
10. Материальный носитель информации, который относится к судебному процессу и исходит от его участников
А) Судебный аргумент
Б) Судебный состав
В) **Судебный документ**
Г) Судебный контроль
11. Специфическая деятельность судов, в результате которой вырабатываются, отменяются и изменяются правовые нормы
А) Судебный контроль
Б) Судебное управление
В) Судейское право
Г) **Судебное правотворчество**
12. Группа судов одного уровня, для которых установлена однородная компетенция
А) Судебный состав
Б) **Звено судебной системы**
В) Судебная инстанция
Г) Судебный документ
13. Чем характеризуется судебное толкование?
А) Идеологическим влиянием
Б) **Интеллектуальной деятельностью суда**
В) Индивидуальным пониманием
Г) Финансовой выгодой
14. Какой термин используется для обозначения общей деятельности, направленной на уяснение и разъяснение истинного смысла правового предписания?
А) **Толкование права**
Б) Кодификация права
В) Имплементация права
Г) Декодирование права
15. Что обозначает термин «судебные семьи» в контексте классификации судебных систем?
А) **Группы, схожие по типу судебной системы**
Б) Суды, управляемые семейными династиями
В) Системы семейного права
Г) Консультативные органы, состоящие из представителей различных стран
16. Что принципиально отличает судебный прецедент от судебного решения?

А) Судебный прецедент задает норму для множества аналогичных ситуаций, в то время как судебное решение урегулирует конкретное дело

Б) Судебное решение имеет большую юридическую силу, чем судебный прецедент

В) Судебные прецеденты используются исключительно в международном праве

Г) Судебные решения применимы только к гражданским делам

17. К какому типу относится романо-германское судебное право?

А) Прецедентное

Б) Континентальное

В) Дуалистическое

Г) Религиозно-нравственное

18. Какой характеристикой определяется англо-саксонское судебное право?

А) Централизация судебной системы

Б) Представление высшей судебной инстанции

В) Воздействие судебного прецедента

Г) Множественность судебных инстанций

19. Какой вид правотворчества применяется при создании общеобязательных положений высшими судебными органами?

А) Административное нормотворчество

Б) Доктринальное нормотворчество

В) Судебное нормотворчество

Г) Легислативное нормотворчество

20. Что является условием применения аналогии закона судом?

А) Наличие пробела в законодательстве

Б) Изменение условий общественной жизни

В) Возникновение новых технологий

Г) Недостаточность судебной практики

21. Каким бывает толкование юридических норм судебными органами?

А) Официальное и неофициальное

Б) Нормативное и казуальное

В) Публичное и закрытое

Г) Предварительное и окончательное

22. Чем отличается нормативное толкование от казуального в деятельности судебных органов?

А) Наличием общеобязательных положений

Б) Применением исключительно к конкретным делам

В) Использованием только высшими судебными органами

Г) Потребностью в подтверждении законодательными изменениями

23. В чем заключается гарантия финансирования судов согласно статье 124 Конституции РФ?

А) Из регионального бюджета

Б) Из федерального бюджета

В) Из муниципального бюджета

Г) Из частных взносов

24. Что является результатом судебного толкования?

А) Арест подозреваемого

Б) Судебный акт

В) Судебное решение

Г) Судебный приказ

25. Право судьи, несогласного с выносимым коллегиальным судебным решением, высказать свою позицию по существу дела

А) Судебное правотворчество

Б) Особое мнение судьи

- В) Судебный контроль
 Г) Судебное толкование
26. Орган судейского сообщества в РФ, рассматривающий вопросы отбора кандидатов на судейские должности, приостановления или прекращения полномочий судей и присвоения им государственных наград и званий
- А) Квалификационная коллегия судей**
 Б) Конференция судей
 В) Совет судей
 Г) Экзаменационная комиссия
27. Предусмотренный действующим законодательством численный и должностной подбор судей и (или) заседателей, наделенных полномочиями осуществлять правосудие в установленных судебных инстанциях по конкретным спорам и делам
- А) Судебный состав**
 Б) Судебная инстанция
 В) Звено судебной системы
 Г) Квалификационная коллегия судей
28. Судебный интерпретационный акт – это
- А) Акт судебного правотворчества
 Б) Содержит норму права
В) Содержит нормативные положения о применении норм права
 Г) Носит индивидуальный характер
29. Кто является носителем судебной власти в РФ?
- А) суд
Б) судья
 В) суд и судьи
 Г) народ РФ
30. Что является объектом судейского самоуправления?
- А) Судейское сообщество**
 Б) Правосудие
 В) Суды
 Г) Судьи

8.2.4. Контрольно-измерительные материалы (КИМ) и шкалы для балльно-рейтинговой оценки

КИМ «Ситуационная задача (кейс)»

Параметры оценивания	Балл в БРС	Уровень выполнения/сформированности компетенции
Проведен полный анализ фактической стороны казуса/проблемы (определены вид и структура правоотношений, полно выявлены существенные для решения казуса/проблемы обстоятельства). Полностью проведен анализ юридической стороны казуса/проблемы (правильно выбраны источники и нормы права, квалификация, толкование). Аргументация и результат решения (логичность, убедительность, ясность, терминологическая и общая грамотность, предложены варианты решения, проблема увидена с разных сторон). Решение полностью самостоя-	5	Высокий (отлично); компетенция сформирована в полном объеме

тельное		
Анализ фактической и юридической сторон в основном осуществлен правильно, но не исчерпывающе, не без помощи преподавателя (при аудиторной работе). Предложены варианты решения, однако аргументация и формулировка решения недостаточно убедительны и точны	4	Продвинутый (хорошо); компетенция сформирована в достаточном объеме
Стандартное решение, со стандартной аргументацией, с помощью преподавателя (при аудиторной работе). Допущены незначительные ошибки и неполнота в анализе фактической и юридической сторон	3	Пороговый (удовлетворительно); компетенция сформирована частично
Допущены грубые ошибки, существенные пробелы в анализе фактической и юридической сторон. Слабая аргументация	1	Неудовлетворительно; компетенция не сформирована
Решение без анализа и аргументации или казус не решен	0	

КИМ «Рабочая тетрадь»

Параметры оценивания	Балл в БРС	Уровень выполнения
100% заданий рабочей тетради выполнено правильно	5	Высокий (отлично); компетенция сформирована в полном объеме
75% заданий рабочей тетради выполнено правильно	4	Продвинутый (хорошо); компетенция сформирована в достаточном объеме
50% заданий рабочей тетради выполнено правильно	3	Пороговый (удовлетворительно); компетенция сформирована частично
Менее 50% рабочей тетради выполнено. Рабочая тетрадь не представлена	0	Неудовлетворительно; компетенция не сформирована

КИМ «Коллоквиум»

Параметры оценивания	Балл в БРС	Уровень выполнения
Самостоятельно раскрывает проблему в разных аспектах; предлагает и аргументирует новые идеи и различные варианты решения проблемы в процессе обсуждений; свободно владеет и оперирует профессиональной терминологией и базовыми понятиями курса; в полном объеме анализирует фактическую и юридическую стороны проблемы; понимает и интерпретирует содержание и контекст правовых текстов; умеет ссылаться на используемый источник; самостоятельно отбирает информацию, которая относится к проблеме; активно участвует в работе малой группы	5	Высокий (отлично); компетенция сформирована в полном объеме
Раскрывает указанные преподавателем аспекты проблемы; участвует в дискуссии; не допускает грубых ошибок в профессиональной терминологии и базовых	4	Продвинутый (хорошо); компетенция сформирована

понятиях курса, правильно ими оперирует; самостоятельно анализирует фактическую и юридическую стороны проблемы, допуская неполноту в некоторых аспектах; понимает и в основном самостоятельно поясняет содержание и контекст правовых текстов; самостоятельно отбирает информацию, которая относится к проблеме; участвует в работе малой группы		рована в достаточном объеме
Раскрывает проблему поверхностно; идеи и решения недостаточно аргументированы и подкреплены источниками; решение стандартное, различные варианты, как правило, не предлагаются; может оперировать профессиональной терминологией и базовыми понятиями курса, но допускает при этом грубые ошибки; анализирует в главных аспектах фактическую и юридическую стороны проблемы; понимает содержание и контекст правовых текстов; участвует в работе малой группы.	3	Пороговый (удовлетворительно); компетенция сформирована частично
Эпизодическое участие в дискуссии; сделано существенное дополнение или уточнение ответа другого обучающегося; участвует в работе малой группы.	2	
Присутствие на коллоквиуме без самостоятельного ответа; участвует в работе малой группы.	1	
Отсутствие на коллоквиуме	0	Неудовлетворительно; компетенция не сформирована

КИМ «Тест»

Параметры оценивания	Балл в БРС	Уровень выполнения
Правильных ответов 86-100%	5	Высокий (отлично); компетенция сформирована в полном объеме
Правильных ответов 70-85%	4	Продвинутый (хорошо); компетенция сформирована в достаточном объеме
Правильных ответов 41-69%	3	Пороговый (удовлетворительно); компетенция сформирована частично
Правильных ответов 40% и менее	0	Неудовлетворительно; компетенция не сформирована
Тест не выполнялся	0	

Рейтинговая шкала по дисциплине (экзамен)

Оценочное средство	Балл	Число заданий	Максимальный балл	Вес	Рейтинговая оценка, %
Коллоквиум (семинары)	5	6	30	0,3	30
Рабочая тетрадь (домашняя работа)	5	1	5	0,1	10
Письменная экзаменационная работа	5	1	5	0,6	60
$\text{rating} = (0.3 * \text{коллоквиум} + 0.1 * \text{тетрадь} + 0.6 * \text{экз}) / (\text{max_коллоквиум} * 0.3 + \text{max_тетрадь} * 0.1 + \text{max_экз} * 0.6)$					
Итого:					100

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

8.3.1. Примерный перечень вопросов открытого типа к экзамену

1. Научный статус судебного права.
2. Предмет, метод и система судебного права.
3. Источники судебного права.
4. Судебные акты.
5. Судебная интерпретация.
6. Судебное правотворчество.
7. Судебный надзор (контроль).
8. Судебно-административная деятельность.
9. Судебное управление.
10. Судейское сообщество и судейская корпорация.

8.3.2. Примерный перечень ситуационных задач (кейсов) к экзамену

1. Судья Н-ского областного суда просит рекомендовать его на должность судьи Арбитражного суда М-ского округа. Общий стаж работы по юридической профессии – 14 лет, из них 5 лет мировым судьей, 6 лет судьей районного суда, 3 года судьей областного суда. Переход с председателем Арбитражного суда согласован. Супруг и сестра судьи – индивидуальные предприниматели (осуществляют предпринимательскую деятельность в Н-ской области). Сын – следователь Н-ского управления Следственного комитета по Н-ской области. В производстве судьи были дела с участием Следственного комитета, но руководство областного суда возражений по поводу конфликта интересов не имело. Дайте правовую оценку установленным фактам. Какое решение следует принять Квалификационной коллегии судей?

2. По результатам плановой проверки судебного участка мирового судьи были выявлены следующие факты: выявлено 54 000 гражданских дела по заявлениям о вынесении судебных приказов, которые не нашли отражение в отчетных формах; мировым судьей в один день выносились судебные приказы в значительном количестве: так, 11.02.2019 г. вынесено 1756 судебных приказов (аналогичные ситуации установлены и в другие дни); на многих выборочно проверенных делах отсутствует подпись мирового судьи на определении о принятии и самом судебном приказе; в журналах учета дел нарушена хронология. Мировой судья характеризуется положительно, в последний год показатели его работы улучшились, к дисциплинарной ответственности ранее не привлекался, жалоб на его действия не поступало. Дайте правовую и этическую оценку установленным фактам. Какое решение следует принять Квалификационной коллегии судей?

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пяти-балльная шкала (академическая) оценка	Двух-балльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает низший уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теорети-	отлично	зачтено	86-100

		ческого и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий			
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает низшего уровня. Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения</i>	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература

1. Судебные доктрины в российском праве: теория и практика : монография / П.П. Серков, В.В. Лазарев, Х.И. Гаджиев [и др.] ; отв. ред. В.В. Лазарев, Х.И. Гаджиев. — Москва : ИЗиСП : Норма : ИНФРА-М, 2023. — 344 с. - ISBN 978-5-00156-110-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1915383> (дата обращения: 05.03.2024). – Режим доступа: по подписке.

2. Теория судебного права и организации судебных систем : учебник / А. А. Клишас, В. В. Гребенников, Л. Ю. Грудцына [и др.] ; под ред. А. А. Клишаса. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 312 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-012737-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1047130> (дата обращения: 05.03.2024). – Режим доступа: по подписке.

Дополнительная литература

3. Андрюшечкина, И. Н. Судебная статистика : учебное пособие / И. Н. Андрюшечкина. - Москва : РГУП, 2022. - 291 с. - ISBN 978-5-93916-979-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2069308> (дата обращения: 05.03.2024). – Режим доступа: по подписке.

4. Воскобитова, Л. А. Судебная власть: возникновение, развитие, типология: Монография - Москва :Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 128 с.ISBN 978-5-16-105733-9 (online). - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/872674> (дата обращения: 05.03.2024). – Режим доступа: по подписке.

5. Клеандров, М. И. Судейское сообщество: структура, организационно-правовое развитие : монография / М.И. Клеандров. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2021. — 352 с. -

ISBN 978-5-91768-464-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1221172> (дата обращения: 05.03.2024). – Режим доступа: по подписке.

6. Судебная власть: институционально-правовые аспекты : монография / В. К. Аулов, Е. В. Бурдина, Г. Т. Ермошин [и др.] ; под ред. Ю. Н. Туганова. - Москва : РГУП, 2019. - 404 с. - ISBN 978-5-93916-795-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1195537> (дата обращения: 05.03.2024). – Режим доступа: по подписке.

7. Чвиров, В. В. Судебное делопроизводство : учебное пособие / В. В. Чвиров. - Москва : РГУП, 2016. - 335 с. - ISBN 978-5-93916-501-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1195543> (дата обращения: 05.03.2024). – Режим доступа: по подписке.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающая разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
Образовательно-научный кластер «Институт управления и территориального
развития»
Высшая школа права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Таможенное право»

Шифр: 40.03.01

Направление подготовки: «Юриспруденция» (базовое высшее образование)

Профиль: «Юриспруденция»

Квалификация выпускника: юрист

Калининград
2024

Лист согласования

Составитель: профессор, доктор юридических наук Войников Вадим Валентинович
Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от «26» января 2024г.

Председатель Ученого совета ОНК
«Институт управления и
территориального развития»,
и.о. руководителя ОНК «Институт
управления и территориального развития»,
к.ю.н.

Д.Г. Житиневич

Руководитель ОП

Т.А. Навагина

Содержание

1. Наименование дисциплины: «Таможенное право»	4
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы	5
4. Виды учебной работы по дисциплине.	6
5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам).....	6
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	8
7. Методические рекомендации по видам занятий	10
8. Фонд оценочных средств.....	10
8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины.....	10
8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля.....	11
8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине	13
8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания.....	14
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.	15
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.	16
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.	16
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.	16

1. Наименование дисциплины: «Таможенное право».

Целью изучения дисциплины «Таможенное право» является овладение общепрофессиональными и профессиональными компетенциями и знаниями в области правового регулирования таможенного союза ЕАЭС и деятельности таможенных органов РФ.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения
ОПК-2. Способен определять правовую природу общественных отношений, профессионально квалифицировать факты и правоотношения	ОПК-2.1. Определяет источники отраслей права, систему институтов отраслей права. ОПК-2.2. Использует понятия и категории отрасли права, толкует и правильно применяет данные источники для решения конкретных ситуаций и казусов. ОПК-2.3. Анализирует юридически значимые события, факты и возникающие в связи с ними правовые отношения.	Знать: -основные принципы функционирования таможенных союзов; -правовое положение ЕАЭС; -систему таможенных органов РФ и органов ЕАЭС; -основные источники права ЕАЭС; -основы внешнеэкономической деятельности ЕАЭС. Уметь: -принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; -осуществлять правовую экспертизу нормативно-правовых актов; -давать квалифицированные юридические заключения и консультации; -правильно составлять и оформлять юридические документы. Владеть: -навыками анализа правоприменительной и правоохранительной деятельности; -навыками разрешения правовых проблем и коллизий в области таможенного права; -навыками реализации норм таможенного права.
ПК-2 Способен принимать профессиональные решения в пределах своих полномочий, совершать иные действия, связанные с	ПК-2.1 Проводит анализ нормативных правовых актов, материалов судебной практики, выявляет источники информации, системно их анализирует в целях принятия профессиональных решений ПК-2.2 Совершает действия, направленные на соблюдение	Знать: - правовые основы таможенного регулирования и таможенного контроля в рамках ЕАЭС; - таможенные режимы и таможенные платежи; -соотношение компетенции РФ и ЕАЭС в области таможенного регулирования;

<p>реализацией правовых норм</p>	<p>процедуры вынесения процессуальных актов и правоприменительной практики ПК-2.3 Обосновывает принимаемые решения в пределах должностных обязанностей ПК-2.4 Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности</p>	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - свободно оперировать понятиями и категориями таможенного права; - логически грамотно излагать и обосновывать свою точку зрения по вопросам применения таможенного законодательства; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками составления проектов нормативно-правовых актов, регулирующих отношения в таможенной сфере; - навыками анализа и правового разрешения конкретных ситуаций в сфере таможенных правоотношений.
<p>ПК-5 Способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и служебной документации</p>	<p>ПК-5.1 Обладает знаниями требований, предъявляемых к оформлению юридической и служебной документации в соответствующей сфере профессиональной деятельности ПК-5.2 Использует юридическую терминологию и официально-деловой стиль письма при составлении служебной и юридической документации в профессиональной деятельности ПК-5.3 Составляет официальные письменные документы, правильно и полно отражающие результаты профессиональной деятельности в соответствии с предъявляемыми требованиями</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правовой механизм исполнения обязанности по декларированию товаров и денежных средств; - виды таможенных правонарушений и ответственность за их совершение; - производство по делам об оспаривании актов таможенных органов. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принимать решения по вопросам нарушения таможенного законодательства и решения о привлечении к ответственности; - применять меры оперативного и пресекающего характера; - консультировать по вопросам таможенного права; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками подготовки юридических документов, используемых в производстве по делам о таможенных правонарушениях; - навыками определения правовых норм, подлежащих применению в сфере таможенного регулирования.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Таможенное право» представляет собой дисциплину по выбору публично-правового профиля, относящуюся к части, формируемой участниками образовательных отношений

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Введение в Таможенное право.	1. Понятие таможенного права. 2. Особенности регулирования таможенных отношений в РФ. 3. Понятие таможенных союзов. 4. Таможенный союз как основа функционирования ЕАЭС. 5. Понятие таможенной территории. 6. Особые таможенные режимы. 7. Опыт таможенного регулирования в ЕС.
2	Источники таможенного права	1. Система правового регулирования в таможенной сфере. 2. Соотношение права РФ и права ЕАЭС. 3. Таможенный кодекс ЕАЭС. 4. Таможенное законодательство ЕАЭС.
3	Система таможенных органов РФ	1. Понятие и правовой статус таможенных органов России. Принципы

		<p>деятельности и функции таможенных органов РФ.</p> <p>2. Понятие и виды деятельности таможенных органов России.</p> <p>3. Федеральная таможенная служба России (ФТС РФ): задачи, функции, права и структура.</p> <p>4. Территориальные таможенные органы: региональные таможенные управления, таможни, таможенные посты: их правовой статус и функции.</p> <p>5. Система таможенных органов государств-членов ЕАЭС.</p>
4	Принципы единого таможенного регулирования ЕАЭС	<p>1. Установление порядка и условий перемещения товаров через таможенную границу Союза,</p> <p>2. Порядок совершения таможенных операций, связанных с прибытием товаров на таможенную территорию Союза, их убытием с таможенной территории Союза.</p> <p>3. Регламентация властных отношений между таможенными органами и лицами, реализующими права владения, пользования и (или) распоряжения товарами на таможенной территории Союза или за ее пределами.</p> <p>4. Создание и функционирование свободных (специальных, особых) экономических зон и свободных складов</p>
5	Единый таможенный тариф. Таможенные платежи.	<p>1. Таможенные пошлины</p> <p>2. Налог на добавленную стоимость и акцизы.</p> <p>3. Таможенная стоимость: понятие и цели применения.</p> <p>4. Таможенные сборы</p> <p>5. Понятие единого таможенного тарифа.</p> <p>6. Порядок уплаты таможенных платежей, специальных, антидемпинговых, компенсационных пошлин и проведения таможенного контроля.</p> <p>7. Тарифные льготы</p>
6	Единый режим торговли товарами с третьей стороной	<p>1. Таможенно-тарифное регулирование и нетарифное регулирование.</p> <p>2. Цели и принципы внешнеторговой политики Союза</p> <p>3. Режим наибольшего благоприятствования</p> <p>4. Режим свободной торговли</p> <p>5. Тарифные преференции</p> <p>6. Меры нетарифного регулирования</p>

7	Таможенные процедуры: правовые основы.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие и виды таможенных процедур. 2. Помещение товара под таможенную процедуру. 3. Таможенное декларирование. 4. Системы таможенных процедур в ЕАЭС. 5. Особенности отдельных таможенных процедур
8	Понятие и виды ответственности за таможенные правонарушения	<ol style="list-style-type: none"> 1. Общие положения об ответственности за нарушение таможенного законодательства. Субъекты ответственности за правонарушения в таможенной сфере 2. Административные правонарушения в области таможенного дела (нарушения таможенных правил). Понятие нарушения таможенных правил, состав правонарушения. 3. Виды административных правонарушений в области таможенного дела. Общие принципы и порядок привлечения к ответственности за нарушение таможенных правил. 4. Уголовная ответственность за преступления в сфере таможенного дела. 5. Отдельные виды правонарушений. Контрабанда: понятие, состав преступления и способы совершения.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

1. Введение в Таможенное право.
2. Источники таможенного права
3. Система таможенных органов РФ
4. Принципы единого таможенного регулирования ЕАЭС
5. Единый таможенный тариф. Таможенные платежи.
6. Единый режим торговли товарами с третьей стороной
7. Таможенные процедуры: правовые основы.
8. Понятие и виды ответственности за таможенные правонарушения

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

1. Введение в Таможенное право.
2. Источники таможенного права.

- 3. Система таможенных органов РФ.**
- 4. Правовое регулирование свободных экономических зон.**
- 5. Принципы единого таможенного регулирования ЕАЭС.**
- 6. Единый таможенный тариф. Таможенные платежи.**
- 7. Единый режим торговли товарами с третьей стороной**
- 8. Таможенные процедуры: правовые основы.**
- 9. Понятие и виды ответственности за таможенные правонарушения.**
- 10. Требования к самостоятельной работе студентов.**

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения.

В целях всестороннего изучения учебных дисциплины «Интеграционное право», а также приближения студента к реальным условиям практики целый ряд вопросов предоставлены студентам для самостоятельного изучения, контролируемого преподавателем. По результатам самостоятельной работы преподаватель либо в рамках семинарских занятий, коллоквиумов либо в ходе консультаций осуществляет проверку знаний студента.

В настоящее время Таможенное право состоит из огромного числа нормативных актов, принятых в рамках ЕС. Тем не менее, объем лекционных и семинарских занятий не позволяет охватить все ключевые проблемы.

Перед каждой лекцией, а тем более, перед семинарским занятием, студенту следует внимательно изучить рекомендованную основную, а также дополнительную литературу. Только в этом случае практические занятия пройдут для студента с пользой, что создаст необходимую основу для сдачи экзамена по дисциплине.

Формы самостоятельной работы:

- Подготовка докладов.
- Решение задач, кейсов
- Подготовка для участия в коллоквиумах, научных кружках.
- Подготовка тем для самостоятельного изучения.
- Самостоятельная работа с источниками Интеграционного права.

Для успешного освоения курса большое значение имеет изучение нормативного материала. С этой целью студентам рекомендуется изучение нормативно-правовых актов ЕС, доступных на всех официальных языках ЕС, включая английский.

Также студент должен обращаться к УМК по дисциплине на <http://lms-3.kantiana.ru>

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Введение в Таможенное право.	ОПК-2; ПК-2; ПК-5	Опрос, тесты, задачи,
Источники таможенного права	ОПК-2; ПК-2; ПК-5	Опрос, тесты, задачи,
Система таможенных органов	ПК-2; ПК-5	Опрос, тесты, задачи,

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
РФ		
Принципы единого таможенного регулирования ЕАЭС	<i>ПК-2; ПК-5</i>	<i>Опрос, тесты, задачи</i>
Единый таможенный тариф. Таможенные платежи.	<i>ПК-2; ПК-5</i>	<i>Опрос, тесты, задачи</i>
Единый режим торговли товарами с третьей стороной	<i>ПК-2; ПК-5</i>	<i>Опрос, тесты, задачи</i>
Таможенные процедуры: правовые основы.	<i>ПК-2; ПК-5</i>	<i>Опрос, тесты, задачи</i>
Понятие и виды ответственности за таможенные правонарушения	<i>ПК-2; ПК-5</i>	<i>Опрос, тесты, задачи</i>

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Примерные тестовые задания

1. Договор о Евразийском экономическом союзе вступил в действие на территории РФ
 1. 01 января 2015 года
 2. 01 мая 2015 года
 3. 02 января 2015 года
 4. 10 мая 2014 года

2. Какова институциональная структура Евразийского экономического Союза
 1. Высший Евразийский экономический совет, Евразийская экономическая комиссия, Суд Союза, Евразийский центральный банк, Евразийская счетная палата.
 2. Высший Евразийский экономический совет, Евразийский межправительственный совет, Евразийская экономическая комиссия, Суд Союза, Евразийский центральный банк
 3. Высший Евразийский экономический совет, Евразийский межправительственный совет, Евразийская экономическая комиссия, Суд Союза.
 4. Евразийский межправительственный совет, Евразийская экономическая комиссия, Суд Союза.

3. Вправе ли государство – член ЕАЭС вводить таможенные пошлины при торговле с другими странами – членами ЕС.
 1. Нет.
 2. Да, в качестве ответной меры.
 3. Да.
 4. Только по решению Совета ЕС.

4. Каковы основные компоненты Таможенного Союза.
 1. Установление единого таможенного тарифа в торговле между государствами – членами

2. Установление общего тарифа в торговле с третьими странами
 3. запрещение таможенных пошлин между государствами – членами и установление общего тарифа в торговле с третьими странами.
 4. Запрещение таможенных пошлин между государствами – членами.
5. Имеет ли Евразийская экономическая комиссия право обращаться в суд ЕАЭС для разрешения споров?
1. Да
 2. Да, только в случае невыполнения MS своих обязательств, предусмотренных Договором
 3. Нет
 4. Да, в случае возникновения спора между Евразийской экономической комиссией и Евразийским межправительственным советом
6. Единый таможенный тариф принимается
1. Евразийская экономическая комиссия
 2. Высший Евразийский экономический совет
 3. Общее решение государств-членов
 4. Евразийский межправительственный совет
7. Что такое общая (единая) политика в понимании Договора о ЕАЭС
1. политика, предполагающая применение государствами-членами единого правового регулирования.
 2. политика, предполагающая сотрудничество между государствами-членами на основе общих подходов.
 3. политика, предполагающая гармонизацию правового регулирования
 4. Нет определения общей политики.
8. Имеют ли технические регламенты прямое действие
1. Да в любом случае
 2. Да, в отношении продуктов питания
 3. Нет
 4. Да, если такие правила соответствуют национальному законодательству.
9. Единый таможенный тариф ЕАЭС распространяется на
1. товары, ввозимые из третьих стран
 2. товары, экспортируемые в третьи страны
 3. товары, экспортируемые и импортируемые из третьих стран
 4. товары, ввозимые в пределах ЕАЭС
10. Укажите виды компетенции ЕАЭС, которых не существует.
1. исключительная
 2. общая
 3. поддерживающая
 4. дополнительная
11. Укажите процедуры, не являющиеся формами таможенного контроля.
1. Таможенный аудит
 2. паспортный контроль
 3. Таможенный досмотр
 4. Таможенный досмотр
 5. сбор таможенных платежей

6. Получение объяснений
12. Укажите Меры нетарифного регулирования в понимании Договора о ЕАЭС
 1. Единый таможенный тариф
 2. Запрет внутренних таможенных пошлин
 3. Запрет на ввоз/вывоз товаров
 4. Количественные ограничения на ввоз/вывоз товаров
 5. Разрешительный порядок ввоза/вывоза товаров
 6. Запрет на дискриминационное налогообложение

Примерный вариант задачи.

В ходе таможенного досмотра при въезде из Республики Польша в РФ у гражданина Республики Беларусь Иванова были обнаружены три новых ноутбука Самсунг, стоимостью 1000 евро каждый. Указанные товары не были заявлены в таможенной декларации. Со слов гражданина Иванова указанные товары были приобретены им в Беларуси и перемещались в Российскую Федерацию (Калининградскую область) через территорию Польши.

Допущены ли гражданином Ивановым нарушения норм таможенного права, сошлитесь на нормы закона, в случае наличия нарушений какая ответственность грозит нарушителю?

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Вопросы для экзамена

1. Понятие таможенного права.
2. Принципы таможенного права. Источники таможенного права.
3. Понятие и структура таможенного правоотношения.
4. Правовое регулирование таможенного дела в Российской Федерации. История таможенного дела и таможенного права России.
5. Общая характеристика правового регулирования в рамках Евразийского экономического союза.
6. Особенности регулирования таможенных отношений в РФ.
7. Понятие таможенных союзов.
8. Федеральная таможенная служба России (ФТС РФ): задачи, функции, права и структура.
9. Территориальные таможенные органы: региональные таможенные управления, таможни, таможенные посты: их правовой статус и функции.
10. Система таможенных органов государств-членов ЕАЭС.
11. Таможенный союз как основа функционирования ЕАЭС.
12. Понятие таможенной территории.
13. Особые таможенные режимы.
14. Опыт таможенного регулирования в ЕС.
15. Система правового регулирования в таможенной сфере.
16. Соотношение права РФ и права ЕАЭС.
17. Таможенный кодекс ЕАЭС.
18. Таможенное законодательство ЕАЭС.
19. Понятие и правовой статус таможенных органов России. Принципы деятельности и функции таможенных органов РФ.

20. Понятие и виды деятельности таможенных органов России.
21. Установление порядка и условий перемещения товаров через таможенную границу Союза,
22. Порядок совершения таможенных операций, связанных с прибытием товаров на таможенную территорию Союза, их убытием с таможенной территории Союза.
23. Регламентация властных отношений между таможенными органами и лицами, реализующими права владения, пользования и (или) распоряжения товарами на таможенной территории Союза или за ее пределами.
24. Создание и функционирование свободных (специальных, особых) экономических зон и свободных складов
25. Таможенные пошлины
26. Налог на добавленную стоимость и акцизы.
27. Таможенная стоимость: понятие и цели применения.
28. Таможенные сборы
29. Понятие единого таможенного тарифа. 6. Порядок уплаты таможенных платежей, специальных, антидемпинговых, компенсационных пошлин и проведения таможенного контроля.
30. Тарифные льготы
31. Таможенно-тарифное регулирование и нетарифное регулирование.
32. Цели и принципы внешнеторговой политики Союза
33. Режим наибольшего благоприятствования
34. Режим свободной торговли
35. Тарифные преференции
36. Меры нетарифного регулирования
37. Понятие и виды таможенных процедур.
38. Помещение товара под таможенную процедуру.
39. Таможенное декларирование.
40. Системы таможенных процедур в ЕАЭС.
41. Особенности отдельных таможенных процедур
42. Общие положения об ответственности за нарушение таможенного законодательства. Субъекты ответственности за правонарушения в таможенной сфере
43. Административные правонарушения в области таможенного дела (нарушения таможенных правил). Понятие нарушения таможенных правил, состав правонарушения.
44. Виды административных правонарушений в области таможенного дела. Общие принципы и порядок привлечения к ответственности за нарушение таможенных правил.
45. Уголовная ответственность за преступления в сфере таможенного дела.
46. Отдельные виды правонарушений. Контрабанда: понятие, состав преступления и способы совершения.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
--------	--------------------------------	---	---	---------------------------	--------------------------------------

Повышенны й	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиона льной деятельности, нежели по образцу с большой степени самостоятель ности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетвори тельный (достаточны й)	Репродуктивн ая деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетвор ительно		55-70
Недостаточн ый	Отсутствие удовлетворительного уровня	признаков	неудовлетв орительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Интеграционное право : учебник / В. В. Блажеев, С. Ю. Кашкин, П. А. Калинин и др.; отв. ред. С. Ю. Кашкин. — Москва : Проспект, 2017. — 720 с. - ISBN 978-5-392-24206-1 ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/34638> (30.09.2021) — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Бакаева, О. Ю. Таможенное право: учебник / отв. ред. О. Ю. Бакаева. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва: Норма: ИНФРА-М, 2021. - 592 с. - ISBN 978-5-91768-641-7. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1589224>

3. Свинухов, В. Г. Таможенное право: учебник / В. Г. Свинухов, С. В. Сенотрусова. - М.: Магистр: ИНФРА-М, 2018. - 368 с. - ISBN 978-5-9776-0262-4. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/979274>

Дополнительная литература

1. Таможенное право: практикум / О.Ю. Бакаева, Ю.М. Литвинова, Г.В. Матвиенко, И.А. Цидилина; отв. ред. О.Ю. Бакаева. - М.: Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 160 с. - ISBN 978-5-91768-505-2. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/765778>

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

1. НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
2. eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
3. Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
4. ЭБС Консультант студента
5. ПРОСПЕКТ ЭБС
6. ЭБС ZNANIUM.COM
7. РГБ Информационное обслуживание по МБА
8. БЕН РАН
9. Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)
10. Информационный правовой портал ГАРАНТ.РУ <http://www.garant.ru/>
11. Справочная правовая система КонсультантПлюс <http://www.consultant.ru/>
12. Право ЕАЭС. Актуальные редакции нормативно-правовых актов <http://pravo.eaeunion.org/SESSION/PILOT/main.htm>
13. Официальный сайт Евразийского экономического союза <http://www.eaeunion.org/>

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающая разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила
Канта»
Образовательно-научный кластер «Институт управления и территориального
развития»
Высшая школа права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Теория государства и права»

Шифр: 40.03.01

Направление подготовки: «Юриспруденция» (базовое высшее образование)

Профиль: «Юриспруденция»

Квалификация выпускника: юрист

Калининград
2024

Лист согласования

Составитель: Балаклеец Ирина Ивановна, к.ю.н., доцент, доцент ОНК «Институт управления и территориального развития»; Усенко Юлиан Николаевич, старший преподаватель ОНК «Институт управления и территориального развития»

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от «26» января 2024 г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»,
и.о. руководителя ОНК «Институт управления и территориального развития», к.ю.н.

Д.Г. Житиневич

Руководитель ОП

Т.А. Навагина

Содержание

1. Наименование дисциплины «Теория государства и права».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Теория государства и права».

Цель изучения дисциплины: формирование у студента на основе усвоения теоретико-правового материала в сфере функционирования государственно-правовых институтов комплекса компетентностных характеристик, позволяющих успешно действовать в профессиональной сфере.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-1. Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права	ОПК-1.1. Обладает научными познаниями о сущности закономерностей развития, формирования и функционирования права.	1. Знать: - основные закономерности формирования, функционирования и развития права; 2. Уметь: - оперировать основными теоретико-правовыми понятиями и категориями, выявлять, описывать и систематизировать их существенные признаки, применять при анализе правовых фактов, правовых текстов; 3. Владеть: - теоретико-правовой терминологией;
	ОПК-1.2. На основе анализа взаимодействия права с другими социальными институтами выделяет тенденции формирования и развития права.	1. Знать: - основы функционирования государства; механизмы взаимодействия государственно-правовых институтов; 2. Уметь: - анализировать правовые факты, выявлять существенные признаки событий, явлений, процессов, систематизировать их, выявлять и объяснять их причины и следствия, давать им теоретико-правовую оценку. 3. Владеть: - навыками анализа закономерностей формирования, функционирования и развития права;
	ОПК-1.3. Выявляет особенности правового регулирования отдельных видов общественных отношений, юридическую сущность норм права, смысл правовых предписаний, умеет находить в статьях нормативных правовых актов структурные элементы нормы права	1. Знать: - основные закономерности формирования, функционирования и развития права; - основы функционирования государства; механизмы взаимодействия государственно-правовых институтов; - возможности применения цифровых технологий в теоретико-правовом познании. 2. Уметь: - анализировать правовые тексты, анализировать и толковать правовые

		<p>нормы;</p> <ul style="list-style-type: none"> - пользоваться цифровыми инструментами поиска, обработки, анализа и визуализации государственно-правовой информации. <p>3. Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками анализа различных правовых явлений, как объектов профессиональной деятельности; - навыками разрешения правовых проблем и коллизий; - навыками использования цифровых технологий.
ОПК-5. Способен профессионально толковать нормы права	ОПК-5.1. Выявляет смысл правовых норм в результате их толкования.	<p>1. Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - положения общей теории государства и права, раскрывающие методологию толкования норм права (этапы, виды, способы толкования права); - способы изложения норм права в статьях нормативного правового акта с учетом связей, существующих в системе российского законодательства, понимаемого в широком смысле; <p>2. Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать на практике все существующие способы толкования норм права; <p>3. Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками использования различных приемов и способов толкования норм права для уяснения и разъяснения их смысла и содержания;
	ОПК-5.2. Применяет способы толкования норм права для установления их содержания.	<p>1. Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные положения теории коллизионного права, а также правила, способы и методы разрешения юридических коллизий с учетом результатов толкования норм права. <p>2. Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - толковать содержание правовых предписаний, принимая во внимание все способы изложения норм права в статьях нормативного правового акта (прямой, отсылочный, бланкетный); - использовать в процессе толкования права правила разрешения юридических коллизий. <p>3. Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками системного толкования с учетом структуры российского законодательства; - способами и методами разрешения юридических коллизий с учетом результатов толкования норм права.
ПК-7 Способен проектировать правовые нормы	ПК-7.1 Выявляет пробелы и коллизии действующего законодательства и определяет	<p>1. Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - теорию правотворчества и методологию правотворческого

для различных уровней нормотворчества и сфер профессиональной деятельности	способы их преодоления и устранения нормотворческой процедуры	процесса; 2. Уметь: - применять методологию правотворческого процесса на практике в процессе разработки проектов нормативных правовых актов для различных уровней нормотворчества и сфер профессиональной деятельности; 3. Владеть: - приемами правотворческой техники, используемыми на различных этапах правотворческой деятельности;
	ПК-7.2 Понимает сущность, принципы и уровни нормотворческого процесса, выделяет стадии	1. Знать: - положения юриспруденции, раскрывающие факторы, влияющие на процесс правообразования; 2. Уметь: - анализировать состояние действующего законодательства; - аргументировать нормативные решения и прогнозировать последствия их реализации;. 3. Владеть: - методикой разработки нормативных правовых актов и нормативных договоров (соглашений, коллективных договоров и проч.) в том числе с учетом возможных коррупционных рисков;
	ПК-7.3 Аргументирует нормативное решение и прогнозирует последствия его реализации, в том числе с учетом возможных коррупционных рисков	1. Знать: - содержание нормативных правовых актов, закрепляющих правовой режим правотворческого процесса; - сущность, принципы и уровни нормотворческого процесса. 2. Уметь: - осуществлять подготовку проектов нормативных правовых актов для различных уровней нормотворчества и сфер профессиональной деятельности. 3. Владеть: - нормативным материалом, закрепляющим правовой режим правотворческой деятельности различных уровней; - способами преодоления и устранения пробелов в действующем законодательстве;

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Теория государства и права» представляет собой дисциплину обязательной части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Предмет и методология теории государства и права.	Общая характеристика науки «Теория государства и права»: становление, современное состояние и перспективы развития. Назначение теории государства и права как науки и ее функции. Связь теории государства и права с другими науками. Место теории государства и права в системе юридических наук. Роль учебной дисциплины «Теория государства и права» в профессиональной деятельности будущего юриста. Методология теории государства и права. Классификация методов, используемых в процессе познания государства и права. Философский подход к изучению теории государства и права и диалектико-материалистический метод познания. Общенаучные методы (индукция – дедукция, анализ - синтез, наблюдение, описание, сравнение, обобщение, аналогия, абстрагирование, моделирование, систематизация, структурирование) и конкретно-научные методы (конкретно-социологический, исторический, статистический, кибернетический).
2	Происхождение государства и права.	Проблемы соотношения общества и государства. Соотношение категорий «человек», «личность», «общество». Основные направления развития политико-правовых учений о происхождении государства и права. Первоначальнообщинный строй и родоплеменная организация общества. Специфика

		организации власти в первобытном обществе: основания, признаки, формы осуществления. Нормы первобытно-общинного строя как социальный регулятор. Процесс формирования «догосударственного права». Оценка современного состояния многообразия теории происхождения государства. Взаимосвязь формирования государства и права.
3	Понятие и сущность государства.	Понятие государства: разнообразие подходов. Основные проблемы современного понимания государства. Понятие и признаки государственной власти. Понятие государственного суверенитета: история развития идеи. Проблемы сущности государства. Основные подходы к сущности государства. Сущность государства в контексте глобализации. Эволюция и соотношение современных государственных систем.
4	Типы государства	Проблемы определения типа государства: преимущества и недостатки различных типологий. Формационная типология государства: современная оценка. Классификация типов государств в рамках формационного подхода. Характеристика цивилизационного подхода к типологии государства: критерии классификации и результаты. Современное состояние теории типологии государства: новые подходы и направления развития.
5	Форма (устройство) государства	Понятие формы государства. Многообразие форм государства. Соотношение типа и формы государства. Форма правления: понятие, виды. Типичные и нетипичные формы правления и их характеристика. Форма правления современного российского государства. Понятие формы государственного устройства. Способы территориальной организации государства. Особенности унитарной формы устройства государства. Характеристика федеративного устройства государства. Особенности конфедерации. Нетипичные формы государственного устройства на примере некоторых современных государств. Понятие политического (государственного) режима. Виды политических режимов, их характеристика. Эволюция политических режимов России на разных исторических этапах, современное состояние и перспективы развития.
6	Функции и механизм государства	Понятие и признаки функций государства. Соотношение функций государства с его целями, задачами и принципами. Соответствие функций государства его сущности и назначению. Классификация традиционных функций государства: различные подходы. Современные функции Российского государства и тенденции их развития. Формы и методы осуществления функций государства. Понятие и значение механизма государства. Соотношение понятий «механизм государства» и «государственный аппарат». Структура механизма государства. Структура государственного аппарата. Понятие и виды органов государства. Принципы функционирования механизма государства. Основы взаимодействия органов государственной власти и органов местного самоуправления. Бюрократия и бюрократизм в механизме государства. Особенности механизма Российского государства и способы его совершенствования.
7	Государство и политическая система общества	Понятие политической системы общества, ее структура. Основные виды политических систем: критерии их классификации и сравнительный анализ. Место и роль государства в политической системе общества. Особенности политической системы современного российского общества и основные направления ее развития.
8	Правовое государство	Понятие правового государства. История развития идеи

	и гражданское общество	правового государства: основные этапы. Принципы правового государства. Конституция Российской Федерации и основы правового государства. Предпосылки формирования правового государства в России и сдерживающие факторы. Правовой статус личности. Гражданское общество и его назначение. Структура и принципы построения гражданского общества. Взаимосвязь гражданского общества и правового государства. Роль государства в формировании развитого гражданского общества. Возможность существования формы саморегуляции общества, не требующей существования его государственной организации. Особенности развития гражданского общества в России.
9	Сущность, принципы и функции права	Этапы и тенденции развития теории правопонимания. Оценка современного состояния многообразия теорий происхождения права. Понятие права: различные подходы. Основные проблемы современного понимания права. Интегративные подходы как попытка разработки единой (общей) теории права. Проблемы отграничения понятия права от смежных понятий. Критерии отождествления и разграничения понятий «право» и «закон». Признаки и принципы права. Сущность права: классовое, общесоциальное и национальное в сущности права. Функции права и их классификация. Общая характеристика современных политико-правовых доктрин.
10	Право в системе нормативного регулирования общественных отношений	Типы регулирования общественных отношений: отличие нормативного и индивидуального регулирования. Понятие нормативного регулирования общественных отношений. Социальные нормы и их классификация. Право в системе нормативного регулирования. Соотношение права и морали: общее и особенное, взаимодействие и противоречие.
11	Формы (источники) права	Традиционные и новые подходы к понятию «источник (форма) права». Источник права в материальном и формальном смысле. Разнообразие видов источников права. Судебный прецедент как источник права: pro и contra. Характеристика нормативно-правового акта как основного источника российского права: понятие и специфические черты нормативно-правового акта. Действие нормативно-правовых актов во времени, пространстве и по кругу лиц. Закон: понятие, классификация по видам, порядок его принятия. Юридическая природа локальных нормативно-правовых актов. Понятия «обратная сила закона», «переживание нормативно-правового акта», «экстерриториальность».
12	Правовые системы (семьи)	Правовая система: понятие, структура. Понятие правовой семьи. Характеристика основных правовых систем (романо-германская (континентальная), англосаксонская, мусульманская) и иных правовых систем современности (мусульманская, индусская, африканская). Российская правовая система. Эволюция и соотношение современных правовых систем.
13	Нормы и система права	Норма права: понятие и специфические признаки. Классификация норм права. Структурность и системность нормы права. Разнообразие подходов к структуре юридической нормы. Характеристика классической трехчленной структуры нормы права. Способы изложения нормы права в статьях нормативных актов. Система права: понятие, элементы. Система права и система законодательства. Систематизация норм права: понятие, виды, тенденции в российском праве. Критерии выделения отраслей права. Характеристика основных отраслей российского права. Соотношение системы права и правовой

		системы.
14	Правоотношения	Проблемы понимания правового отношения. Взаимосвязь нормы права и правоотношения. Структура правоотношения (субъект, объект, содержание – юридическое и материальное). Классификация субъектов правоотношений. Соотношение понятий «субъект права» и «субъект правоотношения». Основные предпосылки возникновения правоотношения. Юридические факты: понятие, виды. Понятие и виды фактического состава.
15	Правовое регулирование	Правовое воздействие и правовое регулирование. Механизм правового регулирования: понятие и структура. Методы, способы, типы правового регулирования. Правовые режимы: понятие, классификация. Правовые средства: понятие, признаки, виды. Стимулы и ограничения, льготы и поощрения в праве. Эффективность правового регулирования: критерии определения и условия обеспечения.
16	Правотворчество	Правотворчество: понятие, принципы. Субъекты правотворчества. Общая характеристика процесса правотворческой деятельности. Стадии правотворческого процесса. Законодательный процесс. Субъекты законодательной инициативы. Преодоление разногласий в законодательном процессе. Виды законов и особенности их принятия. Проблемы вступления законов в силу: необходимость обнародования, исчисление сроков вступления законов в силу. Пути совершенствования законотворческой деятельности. Юридическая техника: понятие и структура.
17	Реализация права	Понятие и проблемы реализации права. Формы и способы реализации права. Механизм реализации права. Применение - особая форма реализации права. Стадии применения норм права. Акты применения права: понятие и признаки. Пути совершенствования правоприменительной деятельности. Причины пробелов в законодательстве и пути их устранения. Аналогия закона: «за» и «против». Коллизии в праве: причины существования, виды и способы их разрешения.
18	Толкование норм права	Толкование права: понятие. Уяснение и разъяснение. Основные способы толкования правовых норм: грамматическое, логическое, телеологическое, систематическое, функциональное, специально-юридическое и другие. Виды толкования: по субъектам (доктринальное, официальное, неофициальное, аутентичное, легальное, авторское, казуальное, нормативное), по объему (адекватное/буквальное, расширительное/распространительное, ограничительное). Акты толкования норм права. Юридическая природа и значение актов официального толкования. Толкование норм права Конституционным Судом Российской Федерации.
19	Правомерное поведение, правонарушение и юридическая ответственность	Право и поведение. Правомерное поведение: понятие и виды (социально-активное, конформистское, маргинальное). Правонарушение: понятие и признаки. Основания правонарушения: нормативное, фактическое и процессуальное. Юридический состав правонарушения: объект, объективная сторона, субъект, субъективная сторона. Классификация правонарушений. Причины правонарушений, пути их предупреждения и борьбы с ними. Юридическая ответственность: понятие, признаки, виды. Базовые принципы юридической ответственности. Проблемы реализации юридической ответственности. Основания освобождения от юридической ответственности.

20	Правосознание, правовая культура и правовое воспитание	Понятие, структура и виды правосознания. Правовая культура: понятие, структура, тенденции развития. Правовая культура индивида и правовая культура общества. Связь правосознания и правовой культуры. Проблемы формирования правосознания и правовой культуры в современной России. Правовой нигилизм: понятие, источники, пути преодоления.
21	Законность и правопорядок	Понятие законности: многообразие трактовок. Основные принципы режима законности. Деформации законности в государстве: причины, формы, пути преодоления. Законность и произвол (самоуправство). Понятие и виды правопорядка, его соотношение с общественным порядком. Гарантии укрепления законности и правопорядка. Дисциплина: понятие и виды. Государственная дисциплина. Взаимосвязь законности, правопорядка и дисциплины. Методы убеждения и принуждения в обеспечении законности, правопорядка и дисциплины в государстве.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

- Тема 1. Предмет и методология теории государства и права.
- Тема 2. Происхождение государства и права.
- Тема 3. Понятие и сущность государства.
- Тема 4. Типы государства
- Тема 5. Форма (устройство) государства
- Тема 6. Функции и механизм государства
- Тема 7. Государство и политическая система общества
- Тема 8. Правовое государство и гражданское общество
- Тема 9. Сущность, принципы и функции права
- Тема 10. Право в системе нормативного регулирования общественных отношений
- Тема 11. Формы (источники) права
- Тема 12. Правовые системы (семьи)
- Тема 13. Нормы и система права
- Тема 14. Правоотношения
- Тема 15. Правовое регулирование
- Тема 16. Правотворчество
- Тема 17. Реализация права
- Тема 18. Толкование норм права
- Тема 19. Правомерное поведение, правонарушение и юридическая ответственность
- Тема 20. Правосознание, правовая культура и правовое воспитание
- Тема 21. Законность и правопорядок

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 1. Предмет и методология теории государства и права.

Вопросы для обсуждения:

1. Общая характеристика науки «Теория государства и права»: становление, современное состояние и перспективы развития.
2. Назначение теории государства и права как науки и ее функции.
3. Связь теории государства и права с другими науками.
4. Методология теории государства и права.

Тема 2. Происхождение государства и права

Вопросы для обсуждения:

1. Проблемы соотношения общества и государства. Соотношение категорий «человек», «личность», «общество».
2. Основные направления развития политико-правовых учений о происхождении государства и права.
3. Специфика организации власти в первобытном обществе: основания, признаки, формы осуществления.
4. Закономерности разложения первобытнообщинного строя и возникновения государства как формы организации общества. Политогенез.
5. Теории происхождения государства: современная оценка.
6. Нормы первобытно-общинного строя как социальный регулятор. Проблемы обеспечения их авторитета.
7. Процесс формирования догосударственного права. Закономерности исторического движения и функционирования государства и права. Правогенез.

Тема 3. Понятие и сущность государства.

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие государства: разнообразие подходов.
2. Признаки государства.
3. Проблемы определения сущности государства.
4. Соотношение подходов к сущности государства.
5. Сущность государства в контексте глобализации.

Тема 4. Типология государства.

Вопросы для обсуждения:

1. Проблемы определения типа государства. Преимущества и недостатки различных типологий.
2. Формационная типология государства.
3. Характеристика цивилизационной типологии государства.
4. Тенденции и результаты развития современных научных представлений о типах государства.

Тема 5. Форма (устройство) государства.

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие формы государства. Многообразие форм государства.
2. Форма правления: понятие, виды.
3. Понятие формы государственного устройства. Способы территориальной организации государства.
4. Особенности унитарной формы устройства государства, характеристика федеративного устройства государства, специфические черты конфедерации.
5. Нетипичные формы государственного устройства на примере некоторых современных государств.
6. Понятие политического режима.
7. Виды политических режимов, их характеристика.
8. Эволюция политических режимов России на разных исторических этапах, современное состояние и перспективы развития.

Тема 6. Функции и механизм государства.

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие и признаки функций государства.
2. Классификации функций государства.
3. Современные функции Российского государства и тенденции их развития.
4. Формы и методы осуществления функций государства.
5. Понятие и значение механизма государства.
6. Структура механизма государства.

7. Государственный орган как звено механизма государства: понятие, признаки, виды.
8. Основы взаимодействия органов государственной власти и местного самоуправления.
9. Принципы функционирования механизма государства. Бюрократия и бюрократизм в механизме государства.
10. Особенности механизма Российского государства и способы его совершенствования.

Тема 7. Государство и политическая система общества.

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие политической системы общества, ее структура.
2. Виды политических систем: сравнительный анализ.
3. Место и роль государства в политической системе общества.
4. Особенности политической системы современного российского общества и основные направления ее развития.

Тема 8. Правовое государство и гражданское общество

Вопросы для обсуждения:

1. История развития идеи правового государства: основные этапы.
2. Понятие и принципы правового государства.
3. Проблемы формирования правового государства в России.
4. Правовой статус личности.
5. Гражданское общество и его назначение.

Тема 9. Сущность, принципы и функции права.

Вопросы для обсуждения:

1. Подходы к правопониманию. Проблемы соотношения понятия права и смежных понятий.
2. Признаки права.
3. Интегративные подходы к правопониманию как попытка создания единой (общей) теории права.
4. Сущность права: основные подходы.
5. Признаки принципов права.
6. Общая характеристика принципов права.
7. Понятие функций права и их специфика.
8. Виды функций права.

Тема 10. Право в системе нормативного регулирования общественных отношений.

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие нормативного регулирования общественных отношений. Типы социального регулирования.
2. Социальные нормы и их классификация.
3. Место и роль права в системе нормативного регулирования.
4. Соотношение права и морали: единство, различия, противоречия, взаимосвязи.

Тема 11. Формы (источники) права.

Вопросы для обсуждения:

1. Традиционные и новые подходы к понятию «источник (форма) права».
2. Разнообразие видов источников права.
3. Судебный прецедент как источник права: pro и contra.
4. Понятие и специфические черты нормативно-правового акта.
5. Действие нормативно-правовых актов во времени, пространстве и по кругу лиц.
6. Закон: понятие, классификация по видам, порядок его принятия.
7. Юридическая природа локальных нормативно-правовых актов.

Тема 12. Правовые системы (семьи)

Вопросы для обсуждения:

1. Правовая система: понятие, структура.
2. Понятие правовой семьи.

3. Характеристика основных правовых систем: романо-германская (континентальная), англосаксонская, мусульманская.
4. Характеристика иных правовых систем современности: индусская, африканская и др..
5. Российская правовая система.

Тема 13. Нормы и система права.

Вопросы для обсуждения:

1. Норма права: понятие, виды.
2. Разнообразие подходов к структуре юридической нормы.
3. Способы изложения нормы права в статьях нормативных актов.
4. Система права: понятие, элементы.
5. Система права и система законодательства.
6. Систематизация норм права: понятие, виды, тенденции в российском праве.
7. Характеристика основных отраслей российского права.

Тема 14. Правоотношения.

Вопросы для обсуждения:

1. Проблемы понимания правового отношения.
2. Виды правоотношений.
3. Структура правоотношения (субъект, объект, содержание – юридическое и материальное).
4. Юридические факты: понятие, виды.
5. Понятие и виды фактического состава.

Тема 15. Правовое регулирование.

Вопросы для обсуждения:

1. Правовое воздействие и правовое регулирование.
2. Механизм правового регулирования: понятие и структура.
3. Методы, способы, типы правового регулирования.
4. Правовые средства: понятие, признаки, виды. Стимулы и ограничения, льготы и поощрения в праве.

Тема 16. Правотворчество.

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие «правотворчество» и его специфические черты.
2. Законодательный процесс: принципы, стадии.
3. Юридическая техника как фактор, определяющий качество правотворческой деятельности.
4. Структура юридической техники.

Тема 17. Реализация права.

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие и проблемы реализации права.
2. Формы реализации.
3. Правоприменение - особая форма реализации права.
4. Юридические коллизии и пути их разрешения.

Тема 18. Толкование норм права.

1. Понятие толкования права.
2. Виды толкования норм права.
3. Способы толкования норм права.

Тема 19. Правомерное поведение, правонарушение и юридическая ответственность.

Вопросы для обсуждения:

1. Право и поведение. Правомерное поведение и правонарушения. Причины правонарушений, пути борьбы с ними.
2. Юридический состав правонарушения.
3. Проблемы юридической ответственности.
4. Основания освобождения от юридической ответственности. Презумпция невиновности.

5. Место юридической ответственности в обеспечении законности и правопорядка в России.

Тема 20. Правосознание, правовая культура и правовое воспитание

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие, структура и виды правосознания.
2. Правовая культура: понятие, структура, тенденции развития.
3. Связь правосознания и правовой культуры.
4. Проблемы формирования правосознания и правовой культуры в современной России.
5. Правовой нигилизм: понятие, источники, пути преодоления.

Тема 21. Законность и правопорядок.

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие и основные принципы законности.
2. Деформации законности в государстве: причины, формы, пути преодоления. Законность и произвол (самоуправство).
3. Понятие и виды правопорядка, его соотношение с общественным порядком.
4. Гарантии укрепления законности и правопорядка.
5. Дисциплина: понятие и виды.

Требования к самостоятельной работе студентов

Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам: Предмет и методология теории государства и права. Происхождение государства и права. Понятие и сущность государства. Типы государства. Форма (устройство) государства. Функции и механизм государства. Государство и политическая система общества. Правовое государство и гражданское общество. Сущность, принципы и функции права. Право в системе нормативного регулирования общественных отношений. Формы (источники) права. Правовые системы (семьи). Нормы и система права. Правоотношения. Правовое регулирование. Правотворчество. Реализация права. Толкование норм права. Правомерное поведение, правонарушение и юридическая ответственность. Правосознание, правовая культура и правовое воспитание. Законность и правопорядок.

Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач (кейсов), заданий по анализу текста, сравнительно-правовому анализу, выполнение творческих заданий, тестов по следующим темам: Происхождение государства и права. Понятие и сущность государства. Форма (устройство) государства. Функции и механизм государства. Государство и политическая система общества. Правовое государство и гражданское общество. Сущность, принципы и функции права. Право в системе нормативного регулирования общественных отношений. Формы (источники) права. Правовые системы (семьи). Нормы и система права. Правоотношения. Правовое регулирование. Правотворчество. Реализация права. Толкование норм права. Правомерное поведение, правонарушение и юридическая ответственность. Правосознание, правовая культура и правовое воспитание. Законность и правопорядок.

Работа с учебно-методическими материалами в системе электронного образовательного контента LMS Moodle – URL: <https://lms-3.kantiana.ru> предусматривает изучение учебно-методических рекомендаций, выполнение заданий по самопроверке (самоконтролю), получение групповых и индивидуальных заданий.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую

инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

Курсовая работа.

Курсовая работа состоит из титульного листа, содержания, введения, основного текста работы, заключения и списка использованных источников.

Введение содержит обоснование актуальности темы, формулировку цели и задач работы, обзор изученных источников. Объем введения – 1 страница.

Основная часть курсовой работы должна иметь внутреннюю структуру: деление на главы и параграфы (сложная структура) либо деление только на параграфы (простая структура). Внутренняя структура курсовой работы определяется студентом по согласованию с научным руководителем с учетом темы, цели и задач работы. Текст работы сопровождается постраничными сносками на использованные источники.

В заключении излагаются теоретические и практические выводы, к которым обучающийся пришел в результате исследования. Объем заключения – 1 страница.

Курсовая работа выполняется в соответствии с требованиями Положения к курсовым работам Высшей школы права БФУ им. Канта.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1. Предмет и методология теории государства и права.	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3	Тестовые задания; творческие задания; ситуационные задачи (кейсы); анализ текста; сравнительно-правовой анализ; балльно-рейтинговая оценка
Тема 2. Происхождение государства и права.	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-1.4	Тестовые задания; творческие задания; ситуационные задачи (кейсы); анализ текста; сравнительно-правовой анализ; балльно-рейтинговая оценка
Тема 3. Понятие и сущность государства.	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3	Тестовые задания; творческие задания; ситуационные задачи (кейсы); анализ текста; сравнительно-правовой анализ; балльно-рейтинговая оценка
Тема 4. Типы государства	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3	Тестовые задания; творческие задания; ситуационные задачи (кейсы); анализ текста; сравнительно-правовой анализ; балльно-рейтинговая оценка
Тема 5. Форма (устройство) государства	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3	Тестовые задания; творческие задания; ситуационные задачи (кейсы); анализ текста; сравнительно-правовой анализ; балльно-рейтинговая оценка
Тема 6. Функции и механизм государства	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3	Тестовые задания; творческие задания; ситуационные задачи (кейсы); анализ текста; сравнительно-правовой анализ; балльно-рейтинговая оценка
Тема 7. Государство и политическая система общества	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3	Тестовые задания; творческие задания; ситуационные задачи (кейсы); анализ текста; сравнительно-правовой анализ; балльно-рейтинговая оценка

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 8. Правовое государство и гражданское общество	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3	Тестовые задания; творческие задания; ситуационные задачи (кейсы); анализ текста; сравнительно-правовой анализ; балльно-рейтинговая оценка
Тема 9. Сущность, принципы и функции права	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3	Тестовые задания; творческие задания; ситуационные задачи (кейсы); анализ текста; сравнительно-правовой анализ; балльно-рейтинговая оценка
Тема 10. Право в системе нормативного регулирования общественных отношений	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ПК-7.3	Тестовые задания; творческие задания; ситуационные задачи (кейсы); анализ текста; сравнительно-правовой анализ; балльно-рейтинговая оценка
Тема 11. Формы (источники) права	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ПК-7.1, ПК-7.3	Тестовые задания; творческие задания; ситуационные задачи (кейсы); анализ текста; сравнительно-правовой анализ; балльно-рейтинговая оценка
Тема 12. Правовые системы (семьи)	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ПК-7.1, ПК-7.3	Тестовые задания; творческие задания; ситуационные задачи (кейсы); анализ текста; сравнительно-правовой анализ; балльно-рейтинговая оценка
Тема 13. Нормы и система права	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ПК-7.1, ПК-7.2, ПК-7.3	Тестовые задания; творческие задания; ситуационные задачи (кейсы); анализ текста; сравнительно-правовой анализ; балльно-рейтинговая оценка
Тема 14. Правоотношения	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ПК-7.1, ПК-7.2, ПК-7.3	Тестовые задания; творческие задания; ситуационные задачи (кейсы); анализ текста; сравнительно-правовой анализ; балльно-рейтинговая оценка
Тема 15. Правовое регулирование	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ПК-7.1, ПК-7.2, ПК-7.3	Тестовые задания; творческие задания; ситуационные задачи (кейсы); анализ текста; сравнительно-правовой анализ; балльно-рейтинговая оценка
Тема 16. Правотворчество	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ПК-7.1, ПК-7.2, ПК-7.3	Тестовые задания; творческие задания; ситуационные задачи (кейсы); анализ текста; сравнительно-правовой анализ; балльно-рейтинговая оценка
Тема 17. Реализация права	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ПК-7.1, ПК-7.2, ПК-7.3	Тестовые задания; творческие задания; ситуационные задачи (кейсы); анализ текста; сравнительно-правовой анализ; балльно-рейтинговая оценка
Тема 18. Толкование норм права	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ПК-7.1, ПК-7.2, ПК-7.3	Тестовые задания; творческие задания; ситуационные задачи (кейсы); анализ текста; сравнительно-правовой анализ; балльно-рейтинговая оценка
Тема 19. Правомерное поведение, правонарушение и юридическая ответственность	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-1.4, ОПК-5.2, ПК-7.1, ПК-7.2, ПК-7.3	Тестовые задания; творческие задания; ситуационные задачи (кейсы); анализ текста; сравнительно-правовой анализ; балльно-рейтинговая оценка
Тема 20. Правосознание, правовая культура и правовое воспитание	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-5.2, ПК-7.1, ПК-7.2, ПК-7.3	Тестовые задания; творческие задания; ситуационные задачи (кейсы); анализ текста; сравнительно-правовой анализ; балльно-рейтинговая оценка, экзамен

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 21. Законность и правопорядок	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-4.1, ОПК-5.2, ПК-7.1, ПК-7.2, ПК-7.3	Тестовые задания; творческие задания; ситуационные задачи (кейсы); анализ текста; сравнительно-правовой анализ; балльно-рейтинговая оценка, экзамен

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

8.2.1. Примерные тестовые задания

01. **Закрытый тест с одним правильным ответом.**

Какой из перечисленных актов является локальным нормативно-правовым актом?

- 1) Положение о премировании работников конкретного предприятия.
- 2) Постановление Правительства РФ.
- 3) Приказ о приеме на работу.
- 4) Лесной Кодекс РФ.

02. **Закрытый тест с множественным выбором ответа.**

Термин «источники права» употребляется в следующих смыслах:

- 1) материальном;
- 2) экономическом;
- 3) идеальном;
- 4) юридическом;
- 5) геополитическом;
- 6) тактическом.

03. **Установление соответствия.**

Сопоставьте названия теорий с учеными их разработавшими.

Теория государственного суверенитета	Г. Спенсер
Патриархальная теория государства	Ж. Бодэн
Органическая теория государства	Н.К. Михайловский

04. **Свободный ответ.**

Основные направления деятельности государства, в которых раскрывается его сущность и назначение в обществе – это _____ государства.

8.2.2. Примерные задания для работы в малых группах, ситуационные задачи (кейсы), задания по сравнительному анализу, задания по анализу правовых текстов.

01. «Условия, содержащиеся в правилах страхования и не включенные в текст договора страхования (страхового полиса), обязательны для страхователя (выгодоприобретателя), если в договоре (страховом полисе) прямо указывается на применение таких правил и сами правила изложены в одном документе с договором (страховым полисом) или на его оборотной стороне либо приложены к нему. В последнем случае вручение страхователю при заключении договора правил страхования должно быть удостоверено записью в договоре» (ч. 2 ст. 943 ГК РФ). *Определите правовую презумпцию в данном тексте, назовите ее структуру. Обоснуйте ответ.*

02. Сравните понятия: «государственный орган» и «орган государственной власти». Установите не менее трех сравнительных признаков, опишите их для каждого понятия и выявите по ним сходства или различия. Результаты сравнения занесите в таблицу. Сделайте вывод по результатам сравнительного анализа. Укажите как минимум 2 ссылки на источники, которыми вы пользовались при выполнении задания.

Критерий (сравнительный признак) /основание	Описание критерия для Понятия 1	Описание критерия для Понятия 2	Сходство или различие выявлено?

сравнения			

03. Проанализируйте текст и ответьте на вопросы.

Администрация городского округа «Город Калининград» вправе принимать правовые акты о передаче в собственность граждан в порядке приватизации занимаемых ими служебных жилых помещений при условии, что массив муниципального служебного жилищного фонда будет сохранен, в следующих случаях:

- продолжительность трудовой деятельности гражданина на муниципальном предприятии, в учреждении, органе местного самоуправления городского округа "Город Калининград" составляет не менее 15 лет;

- в соответствии со вступившим в законную силу судебным актом гражданин не может быть выселен из занимаемого жилого помещения.

Определите, соблюдено ли в нижеприведенном тексте правило правовой определенности. Обоснуйте ответ.

8.2.3. Перечень творческих заданий

1. Составить кроссворд по теме «Функции и механизм государства».
2. Составить кроссворд по теме «Правовые системы (семьи)».

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

8.3.1. Примерный перечень вопросов к экзамену (1 семестр)

1. Объект и предмет науки теории государства и права.
2. Место теории государства и права в системе гуманитарных наук.
3. Связь теории государства и права с историко-правовыми и отраслевыми юридическими науками.
4. Функции теории государства и права.
5. Методология теории государства и права.
6. Власть и формы ее осуществления в первобытном обществе.
7. Закономерности возникновения государства. Политогенез.
8. Формы происхождения государства.
9. Основные теории происхождения государства.
10. Государственная власть, ее свойства.
11. Понятие и назначение государства.
12. Признаки государства.
13. Соотношение личности, общества и государства.
14. Социальные нормы первобытного общества и их особенности.
15. Происхождение права, его назначение. Правогенез.
16. Сущность государства: многообразие подходов.
17. Формационный подход к типологии государства.
18. Цивилизационный подход к типологии государства и его современная оценка.
19. Понятие формы государства.
20. Формы правления, их виды.
21. Формы государственного устройства.
22. Федерация и федерализм. Модели федерализма.
23. Политический (государственный) режим: понятие, виды.
24. Понятие, содержание и признаки функций государства.
25. Классификация функций государства и тенденции развития их в Российском государстве.
26. Государственный аппарат и его роль в осуществлении функций государства.
27. Механизм государства в Российской Федерации, его структура.
28. Понятие и признаки органа государства.
29. Виды органов и должностных лиц государства.
30. Понятие и структура политической системы общества.

31. Политическая система Российской Федерации: становление, тенденции развития.
32. Место государства в политической системе Российского общества.
33. Виды (типы) политических систем и их характеристика.
34. История развития идеи правового государства.
35. Гражданское общество: понятие, признаки, структура.
36. Правовое государство: понятие, принципы.
37. Проблемы формирования правового государства и гражданского общества в России.
38. Правовой статус личности: понятие, структура, виды.

8.3.2. Примерный перечень вопросов к экзамену (2 семестр)

1. Объект и предмет науки теории государства и права.
2. Место теории государства и права в системе гуманитарных наук.
3. Связь теории государства и права с историко-правовыми и отраслевыми юридическими науками.
4. Функции теории государства и права.
5. Методология теории государства и права.
6. Власть и формы ее осуществления в первобытном обществе.
7. Закономерности возникновения государства. Политогенез.
8. Формы происхождения государства.
9. Основные теории происхождения государства.
10. Государственная власть, ее свойства.
11. Понятие и назначение государства.
12. Признаки государства.
13. Соотношение личности, общества и государства.
14. Социальные нормы первобытного общества и их особенности.
15. Происхождение права, его назначение. Правогенез.
16. Сущность государства: многообразие подходов.
17. Формационный подход к типологии государства.
18. Цивилизационный подход к типологии государства и его современная оценка.
19. Понятие формы государства.
20. Формы правления, их виды.
21. Формы государственного устройства.
22. Федерация и федерализм. Модели федерализма.
23. Политический (государственный) режим: понятие, виды.
24. Понятие, содержание и признаки функций государства.
25. Классификация функций государства и тенденции развития их в Российском государстве.
26. Государственный аппарат и его роль в осуществлении функций государства.
27. Механизм государства в Российской Федерации, его структура.
28. Понятие и признаки органа государства.
29. Виды органов и должностных лиц государства.
30. Понятие и структура политической системы общества.
31. Политическая система Российской Федерации: становление, тенденции развития.
32. Место государства в политической системе Российского общества.
33. Виды (типы) политических систем и их характеристика.
34. История развития идеи правового государства.
35. Гражданское общество: понятие, признаки, структура.
36. Правовое государство: понятие, принципы.
37. Проблемы формирования правового государства и гражданского общества в России.
38. Правовой статус личности: понятие, структура, виды.
39. Философский подход (идеологический) к пониманию права. Естественно-правовая концепция.

40. Нормативный подход к пониманию права. Теория нормативизма.
41. Социологический подход к пониманию права.
42. Понятие и признаки права.
43. Сущность и назначение права.
44. Принципы права.
45. Функции права.
46. Социальное регулирование: нормативный и индивидуальный уровень.
47. Виды социальных норм: понятие, характеристика.
48. Право в системе нормативного регулирования.
49. Право и мораль: единство и различия.
50. Взаимодействие и противоречие права и морали.
51. Формы (источники) права.
52. Нормативно-правовые акты и их виды.
53. Закон: понятие, признаки, виды.
54. Подзаконные нормативно-правовые акты: понятие, признаки, виды.
55. Действие нормативно-правовых актов во времени.
56. Действие нормативно-правовых актов по кругу лиц.
57. Действие нормативно-правовых актов в пространстве.
58. Судебный прецедент как источник права: pro и contra.
59. Систематизация нормативно-правовых актов.
60. Понятие, предмет и методы правового регулирования.
61. Способы и типы правового регулирования.
62. Механизм правового регулирования: понятие, структура.
63. Эффективность правового регулирования: критерии и факторы обеспечения.
64. Правовые средства: понятие, виды.
65. Понятие, принципы и виды правотворчества.
66. Стадии законодательного процесса.
67. Понятие, структура и виды правовых норм.
68. Понятие системы права, ее структура.
69. Соотношение системы права и системы законодательства.
70. Характеристика системы законодательства Российской Федерации.
71. Правовая система: понятие, структура.
72. Характеристика основных правовых семей современности.
73. Понятие и признаки правоотношения.
74. Структура правоотношения и характеристика его элементов.
75. Виды правоотношений.
76. Юридические факты: понятие, виды.
77. Реализация права: понятие, формы.
78. Применение права: понятие, стадии.
79. Пробелы в законодательстве и способы их устранения.
80. Понятие и приемы толкования норм права.
81. Характеристика видов толкования норм права.
82. Юридические коллизии и способы их разрешения.
83. Правосознание: понятие, структура, виды.
84. Правовая культура: понятие, структура.
85. Деформация правосознания: понятие, виды.
86. Правомерное поведение: понятие, виды.
87. Правонарушение: понятие, признаки, виды.
88. Юридический состав правонарушения.
89. Юридическая ответственность: понятие, основания, виды.
90. Цели и принципы юридической ответственности.
91. Законность: понятие, принципы и гарантии.

92. Правопорядок как цель и результат правового регулирования.

8.3.3. Тематика курсовых работ по теории государства и права

1. Развитие и современное состояние науки «Теория государства и права».
2. Современные проблемы методологии теории государства и права.
3. Юридическая антропология как наука о происхождении и раннем развитии права.
4. Проблема происхождения государства в современной политической антропологии.
5. Юридическая антропология как отрасль правовой науки.
6. Традиции и новаторство в праве: принципы правовой реформы.
7. Воздействие права на экономику: возможности и пределы.
8. Оценка регулирующего воздействия нормативных правовых актов как инструмент оптимизации публичного управления на региональном уровне (на примере Калининградской области).
9. Приёмы юридической техники (на примере законодательства Калининградской области).
10. Проблемы правовой экспертизы проектов нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации (на примере Калининградской области).
11. Подготовка экспертного заключения по проекту нормативного правового акта органа государственной власти Калининградской области (по согласованию с научным руководителем).
12. Подготовка экспертного заключения по проекту нормативного правового акта органа местного самоуправления Калининградской области (по согласованию с научным руководителем).
13. Правила юридической техники в муниципальном нормотворчестве (на примере городского округа «Город Калининград»).
14. Способы правоприменительной техники (на примере правоприменительной практики в Калининградской области).
15. Средства правоприменительной техники (на примере правоприменительной практики в Калининградской области).
16. Проблемы электронного опубликования правовых актов.
17. Проблемы становления системы законодательства Калининградской области.
18. Делегирование государственных полномочий: возможности и пределы (на примере Калининградской области).
19. Фактические составы как основания возникновения публичных правоотношений.
20. Постановления Правительства Калининградской области как подзаконные нормативные правовые акты.
21. Формы и способы изложения норм права в статьях нормативных правовых актов (на примере законодательства Калининградской области).
22. Роль правосознания государственных служащих в нормотворчестве и правоприменении (на примере Калининградской области).
23. Правовая идеология в современной России: проблемы и перспективы.
24. Правовая культура молодежи Калининградской области: критерии оценки и пути развития.
25. Правосознание студентов Высшей школы права БФУ им. И. Канта.
26. Правовые ценности: теоретико-правовой аспект.
27. Правовая культура выборных должностных лиц местного самоуправления (на примере Калининградской области).
28. Уставные законы и законы как нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации (на примере Калининградской области).
29. Деформации правосознания государственных служащих: причины и пути преодоления (на примере Калининградской области).

30. Система и задачи правового воспитания несовершеннолетних в современной России.
31. Техничко-юридический анализ локальных актов БФУ им. И. Канта (по согласованию с научным руководителем).
32. Нормативный договор как источник права (на примере нормотворчества Калининградской области).
33. Комплексная отрасль права: проблемы субъективности и объективности.
34. Язык права: принципы текстуального выражения.
35. Экстерриториальное действие норм российского права.
36. Проблемы систематизации законодательства в условиях правовой реформы в России.
37. Законодательная инициатива в субъектах Российской Федерации (на примере Калининградской области).
38. Законодательная инициатива субъектов Российской Федерации на федеральном уровне.
39. Юридикко-технические ошибки: понятие и виды.
40. Юридикко-технические требования к содержанию нормативных актов.
41. Информатизация права: опыт и перспективы.
42. Проблемы цифровой трансформации права.
43. Аналогия права: теория и опыт применения.
44. Аналогия закона: теория и практика применения.
45. Принципы правотворческой деятельности.
46. Презумпции в российском праве (на примере законодательства Калининградской области).
47. Юридикческие фикции в российском праве (на примере законодательства Калининградской области).
48. Юридикческие коллизии и способы их разрешения (на примере законодательства Калининградской области).
49. Правовые дефиниции в законодательстве Калининградской области.
50. Преюдиции в праве (на примере правоприменительной практики в Калининградской области).
51. Правовые символы: понятие и виды (на примере законодательства Калининградской области).
52. Проблемы эффективности реализации норм публичного права в современной России.
53. Соотношение правового режима и типа правового регулирования общественных отношений.
54. Юридикческая квалификация в правоприменительном процессе (на примере правоприменительной практики в Калининградской области).
55. Законные интересы как элемент правового статуса студента в современной России.
56. Соотношение законности и целесообразности: принцип "contra legem".
57. Аутентичное толкование в современном российском праве.
58. Метод поощрения в регулировании публичных правоотношений (на примере Калининградской области).
59. Меры защиты в праве.
60. Проблемы оснований и пределов ограничения прав человека (на примере правоприменительной практики в Калининградской области).
61. Проблемы соотношения мер защиты в праве и мер юридической ответственности (на примере правоприменительной практики в Калининградской области).
62. Способы предупреждения и устранения юридических ошибок.
63. Злоупотребление правами (полномочиями).
64. Значение толкования норм права в правоприменительной практике (на примере Калининградской области).
65. Правовой мониторинг в деятельности органов судебной власти (на примере Калининградской области).

66. Общественный правовой мониторинг на региональном уровне (на примере Калининградской области).
67. Государственно-частное партнерство на уровне субъекта Российской Федерации (на примере Калининградской области).
68. Приостановления и запреты в современном российском праве (на примере правоприменительной практики в Калининградской области).
69. Льготы в праве (на примере законодательства Калининградской области).
70. Проблемы самоорганизации населения на уровне местного самоуправления Калининградской области.
71. Влияние правосознания судей на реализацию их дискреционных полномочий.
72. Проблемы легитимности и легальности публичной власти на региональном уровне.
73. Нетипичные формы правления в современных государствах.
74. Территория государства: политические и правовые проблемы.
75. Правовой статус автономных образований в унитарных государствах.
76. Принцип разделения властей на уровне субъекта федерации (на примере Калининградской области).
77. Проблемы оценки эффективности деятельности органов публичной власти (на примере Калининградской области).
78. Проблемы определения предметов ведения субъекта Российской Федерации (на примере Калининградской области).
79. Проблемы обеспечения стабильности компетенции органов государственной власти субъекта Российской Федерации (на примере Калининградской области).
80. Принцип субсидиарности в публичном управлении на региональном уровне (на примере Калининградской области).
81. Проблемы правового обеспечения преемственности государственной власти.
82. Кооперативная модель федерализма: проблемы и перспективы.
83. Дуалистическая модель федерализма: проблемы и перспективы.
84. Проблемы государственно-конфессиональных отношений в современной России.
85. Правовой статус органа государственной власти субъекта федерации: понятие и структура (на примере органа государственной власти Калининградской области).
86. Проблемы обеспечения стабильности компетенции органов местного самоуправления (на примере Калининградской области).
87. Лоббизм в правотворческой и правоприменительной деятельности.
88. Проблемы правового регулирования обеспечения качества публичных услуг на региональном уровне (на примере Калининградской области).
89. Право граждан на контроль за деятельностью органов публичной власти (на примере Калининградской области).
90. История термина «государство» в российской культурно-правовой традиции.
91. История термина «гражданин» в российской культурно-правовой традиции.
92. История символов судебной власти в России.
93. Ордалии в системе процессуальных доказательств русского права IX-XVII вв.
94. Советский суд по Декретам о суде № 1 и № 2.
95. «Декларация (оговорка)» Ф.Ф. Мартенса
96. Русская классическая школа уголовного права (Н.С. Таганцев, А.Ф. Кистяковский).
97. Русская социологическая школа уголовного права и процесса (И.Я. Фойницкий, В.К. Случевский).
98. Концепция права оперативного управления А.В. Венедиктова.
99. Научная деятельность профессора В.П. Нажимова.
100. Научная деятельность профессора В.П. Прокопьева.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная учебная литература

1. Марченко М. Н., Дерябина Е. М. Теория государства и права России: учебное пособие / М. Н. Марченко, Е. М. Дерябина: в 2 т. Т. 1. Государство. — Москва: Проспект, 2019. - 640 с. - [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/41410>.

2. Марченко М. Н., Дерябина Е. М. Теория государства и права России: учебное пособие / М. Н. Марченко, Е. М. Дерябина: в 2 т. Т. 2. Право. — Москва: Проспект, 2019. - 448 с. - [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/41411>.

Дополнительная учебная литература

3. Кожевников В. В. Теория государства и права: учебник: в 2 ч. Ч. 1. — Москва: Проспект, 2021. — 480 с. - [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/44243>.
4. Кожевников В. В. Теория государства и права: учебник: в 2 ч. Ч. 2. — Москва: Проспект, 2021. — 912 с. - [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/44244>.
5. Теория государства и права: учебник / В. В. Елистратова, В. А. Затонский, А. А. Зелепукин и др.; под ред. А. В. Малько. — Москва: Проспект, 2022. — 304 с. - [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/44534>.
6. Радько Т. Н. Теория государства и права: учебник. 2-е изд. — Москва: Проспект, 2020. — 752 с. - [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/593>.
7. Исаков В. Б. Теория государства и права: учебник для юридических вузов и факультетов / под ред. В.Б. Исакова. — Москва: Норма: ИНФРА-М, 2023. - 656 с. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1893875>.
8. Морозова Л. А. Теория государства и права: учебник / Л. А. Морозова. - 6-е изд., перераб. и доп. — Москва: Норма: ИНФРА-М, 2024. - 464 с. URL: <https://znanium.com/catalog/product/2107265>.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающая разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила
Канта»
Образовательно-научный кластер «Институт управления и территориального
развития»
Высшая школа права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Технико-криминалистическое обеспечение расследования преступлений»

Шифр: 40.03.01

Направление подготовки: «Юриспруденция» (базовое высшее образование)

Профиль: «Юриспруденция»

Квалификация выпускника: юрист

Калининград
2024

Лист согласования

Составитель: Макарова О.А., к.ю.н., доцент.

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от «26» января 2024г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»,
и.о. руководителя ОНК «Институт управления и территориального развития», к.ю.н.

Д.Г. Житиневич

Руководитель ОП

Т.А. Навагина

Содержание

1.Наименование дисциплины «Технико-криминалистическое обеспечение расследования преступлений».....	4
2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	5
4. Виды учебной работы по дисциплине.....	5
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.....	5
6.Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	8
7. Методические рекомендации по видам занятий.....	10
8. Фонд оценочных средств.....	11
8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины.....	11
8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля.....	12
8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине.....	14
8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания.....	15
9.Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.....	16
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.....	17
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.....	17
12.Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....	17

1.Наименование дисциплины: «Технико-криминалистическое обеспечение расследования преступлений».

Цель изучения дисциплины: формирование у студента комплекса компетентностных характеристик в сфере технико-криминалистического обеспечения расследования преступлений.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
<p>ПК-3 Способен выявлять, раскрывать, расследовать и квалифицировать преступления и иные правонарушения</p>	<p>ПК-3.1 Осуществляет мероприятия/совершает действия по получению юридически значимой информации, анализу, проверке, оценке и использованию ее в целях выявления, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений с соблюдением норм материального и процессуального права</p> <p>ПК-3.2 Юридически правильно квалифицирует правонарушение</p> <p>ПК-3.3 С соблюдением норм процессуального права и правил делопроизводства оформляет результаты профессиональной деятельности в юридических документах</p>	<p>знать: о правовых основах использования технических средств при сборе и фиксации информации: цитировать и определять правовые основания применения технических средств в уголовно-процессуальной, оперативно-розыскной деятельности правоохранительных органов и в суде;</p> <p>уметь: осуществлять процессуальное оформление полученных результатов применения технических средств: применять и демонстрировать знания оформления процессуальных документов, связанных с применением технических средств в уголовном судопроизводстве;</p> <p>владеть: навыками процессуального оформления результатов использования технических средств в правоохранительной деятельности: принимать решение о применении технических средств в ходе расследования преступлений.</p>
<p>ПК-6 Способен оказывать правовую помощь и различные виды юридических услуг, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в рамках своей профессиональной деятельности</p>	<p>ПК-6.1 Проводит подбор и анализ нормативных правовых актов и практики их применения</p> <p>ПК-6.2 Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций</p> <p>ПК-6.3 Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей</p>	<p>знать: правовые основы и практику применения современных технических средств; перечень необходимых технических средств в зависимости от технико-криминалистической ситуации;</p> <p>уметь: давать консультации по вопросам применения технических средств в уголовном судопроизводстве и оперативно-розыскной деятельности;</p> <p>владеть: комплексом современных средств,</p>

	профессиональной деятельности	связанных с обнаружением, изъятием и фиксацией информации при осуществлении юридической деятельности на практике; навыками осуществлять оценку правомерности применения технических средств при работе с доказательственной информацией.
--	-------------------------------	--

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Технико-криминалистическое обеспечение расследования преступлений» представляет собой дисциплину части блока, формируемой участниками образовательных отношений.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1.	Современное состояние технико-криминалистического	Понятие технико-криминалистического обеспечения расследования преступлений. Современные технологии обнаружения, изъятия

	обеспечения расследования преступлений.	и фиксации доказательств. Техническое оснащение судебно-экспертной деятельности. Правовая основа использования криминалистической техники при сборе и фиксации доказательств. Критерии допустимости использования технических средств в уголовном процессе России. Субъекты применения научно-технических средств. Понятие и классификация доказательств в уголовном процессе. Стадии судебного доказывания. Фиксация (закрепление) доказательств как средство их удостоверения. Разновидности фиксации доказательств. Протоколирование как основное средство фиксации доказательств; требования, предъявляемые к составлению протоколов. Дополнительные средства фиксации. Использование цифровых средств фиксации доказательственной информации.
2.	Использование ситуационного подхода в технико-криминалистическом расследовании преступлений	Понятие и сущность технико-криминалистической ситуации. Компоненты технико-криминалистической ситуации. Классификация технико-криминалистических ситуаций. Следственные технико-криминалистические ситуации. Техничко-криминалистические ситуации при проведении экспертиз. Общие принципы разработки алгоритмов разрешения технико-криминалистических ситуаций. Алгоритмы разрешения технико-криминалистических ситуаций с учетом использования конкретного вида криминалистической техники при производстве отдельных следственных и судебных действий. Алгоритмы разрешения технико-криминалистических ситуаций в частных криминалистических методиках, в том числе по преступлениям коррупционной направленности.
3.	Современные возможности компьютерной фотографии в процессе расследования преступлений	История развития судебной фотографии, аналоговая фотография. Научные основы цифровой фотографии. Современная фотографическая аппаратура, оптика и принадлежности. Программные средства криминалистической компьютерной фотографии. Программная обработка цифровой фотографии. Правовая регламентация использования фотосъёмки при фиксации доказательств. Процессуальное оформление результатов цифровой фотофиксации. Фотографирование в ходе проведения осмотра места происшествия и других следственных

		действий. Особенности фотосъемки отдельных объектов.
4.	Использование видеозаписи как средства фиксации результатов правоохранительной деятельности	Направления использование материалов видеозаписи в уголовном судопроизводстве. Инновационные возможности цифровой видеозаписи для обеспечения правоохранительной деятельности. Особенности применения видеозаписи как средства фиксации доказательств. Современная видеотехника, используемая в следственной практике. Цифровые технологии видеоконференцсвязи. Видеофиксация хода судебного заседания. Применения результатов деятельности искусственного интеллекта в судебном следствии.
5.	Технико-криминалистическое сопровождение оперативно-розыскной деятельности.	Сущность, содержание и задачи оперативно-розыскной деятельности. Правовая основа оперативно-розыскной деятельности. Субъекты, осуществляющие оперативно-розыскную деятельность. Использование результатов оперативно-розыскной деятельности в судебном доказывании. Оперативно-розыскные мероприятия и тактические особенности их производства. Правовая регламентация использования технических средств в процессе производства оперативно-розыскных мероприятий. Современные цифровые средства фиксации оперативных мероприятий. Порядок применения технических средств в оперативно-розыскной деятельности. Технические средства при проведении оперативного наблюдения, для обнаружения объектов, для регистрации сообщений и повышения разборчивости речи, для обнаружения захоронений и взрывчатых веществ, для определения пустот и размеров труднодоступных объектов, обнаружения оружия, вскрытия дверей, противодействия технической разведке, для прослушивания телефонных и иных переговоров.
6.	Инновационные технологии обеспечения судебного разбирательства.	Понятие, задачи и сущность судебного разбирательства по уголовным делам. Виды современных технико-криминалистических средств, используемых в судебных стадиях уголовного процесса. Инновационное техническое оснащение судебного разбирательства. Техничко-криминалистические ситуации, возникающие в процессе судебного разбирательства. Применение аудио- и

		<p>видеозаписи в ходе судебного разбирательства. Исследование видео- и аудиозаписей в ходе судебного разбирательства. Автоматизированные системы протоколирования судебных заседания. Особенности использования системы видеоконференц-связи при производстве по уголовным делам в судебном заседании.</p>
--	--	--

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1 Современное состояние технико-криминалистического обеспечения расследования преступлений.

Тема 2. Использование ситуационного подхода в технико-криминалистическом расследовании преступлений.

Тема 3. Современные возможности компьютерной фотографии в процессе расследования преступлений.

Тема 4. Использование видеозаписи как средства фиксации результатов правоохранительной деятельности.

Тема 5. Техничко-криминалистическое сопровождение оперативно-розыскной деятельности.

Тема 6. Инновационные технологии обеспечения судебного разбирательства.

Рекомендуемая тематика практических занятий:

Тема 1. Современное состояние технико-криминалистического обеспечения расследования преступлений.

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие технико-криминалистического обеспечения расследования преступлений.

2. Современные средства обнаружения, изъятия и фиксации доказательств.

3. Техническое оснащение судебно-экспертной деятельности.

4. Понятие и виды технических средств.

5. Субъекты применения научно-технических средств в уголовном процессе.

6. Правовая основа использования криминалистической техники при сборе и фиксации доказательств.

Тема 2. Использование ситуационного подхода в технико-криминалистическом расследовании преступлений.

Вопросы для обсуждения:

1. Техничко-криминалистическая ситуация и ее сущность.

2. Компоненты технико-криминалистической ситуации.

3. Виды технико-криминалистических ситуаций.

4. Следственные технико-криминалистические ситуации.

5. Техничко-криминалистические ситуации при проведении экспертиз.

6. Общие принципы разработки алгоритмов разрешения технико-криминалистических ситуаций в частных криминалистических методиках, в том числе методиках расследования преступлении коррупционной направленности.

Тема 3. Современные возможности компьютерной фотографии в процессе расследования преступлений

Вопросы для обсуждения:

1. Научные основы цифровой фотографии.
2. Конструкция современных фотоаппаратов.
3. Современные виды фотографической техники.
4. Программные средства для работы с криминалистической цифровой фотографией.
5. Технология программной обработки цифровой фотографии.
6. Процессуально-правовая регламентация использования фотосъемки при фиксации доказательств.
7. Оформление результатов фотофиксации доказательств.
8. Фотографирования в ходе проведения осмотра места происшествия и других следственных действий.
9. Технология фотосъемки различных объектов.
10. Техника опознавательной съемки.

Тема 4. Использование видеозаписи как средства фиксации результатов правоохранительной деятельности.

Вопросы для обсуждения:

1. Особенности применения видеозаписи как средства фиксации доказательств.
2. Основные направления использования материалов видеозаписи в уголовном судопроизводстве.
3. Современные цифровые видеотехнологии, используемые в следственной практике.
4. Организационно-техническая деятельность при подготовке и проведении видеосъемки при расследовании уголовных дел.
5. Цифровые видеотехнологии в судебном следствии.
6. Цифровые технологии видеоконференцсвязи.
7. Видеофиксация хода судебного заседания.
8. Применения результатов деятельности искусственного интеллекта в судебном следствии.

Тема 5. Техничко-криминалистическое сопровождение оперативно-розыскной деятельности.

Вопросы для обсуждения:

1. Виды оперативно-розыскных технических средств.
2. Специальные технические средства, используемые для проведения оперативно-розыскных мероприятий.
3. Порядок применения технических средств в оперативно-розыскной деятельности.
4. Документирование оперативно-розыскной деятельности.
5. Современное информационное обеспечение оперативно-розыскной деятельности.
6. Использования материалов, полученных с применением технических средств, в процессе доказывания по уголовному делу.(СОПМ-2,СОПМ-3).

Тема 6. Инновационные технологии обеспечения судебного разбирательства

Вопросы для обсуждения:

1. Применение аудио-, видеозаписи и фотосъемки в ходе судебного разбирательства.
2. Автоматизированные системы протоколирования судебных заседаний.
3. Использование системы видеоконференц-связи при производстве по уголовным делам.
4. Особенности применения систем видеоконференц-связи в судах первой, второй и надзорной инстанций.

Требования к самостоятельной работе студентов

Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам: современное состояние технико-криминалистического обеспечения расследования преступлений. Использование ситуационного подхода в технико-криминалистическом расследовании преступлений. Современные возможности компьютерной фотографии в процессе расследования преступлений. Использование видеозаписи как средства фиксации результатов правоохранительной деятельности. Техничко-криминалистическое сопровождение оперативно-розыскной деятельности. Инновационные технологии обеспечения судебного разбирательства.

Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач (кейсов), выполнение проблемных заданий, выдаваемых на практических занятиях, по следующим темам: современное состояние технико-криминалистического обеспечения расследования преступлений. Использование ситуационного подхода в технико-криминалистическом расследовании преступлений. Современные возможности компьютерной фотографии в процессе расследования преступлений. Использование видеозаписи как средства фиксации результатов правоохранительной деятельности. Техничко-криминалистическое сопровождение оперативно-розыскной деятельности. Инновационные технологии обеспечения судебного разбирательства.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю

уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Современное состояние технико-криминалистического обеспечения расследования преступлений.	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-6.3	Практическое задание; тестовые задания; опрос
Использование ситуационного подхода в технико-криминалистическом расследовании преступлений	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-6.3	Практическое задание; тестовые задания; опрос
Современные возможности компьютерной фотографии в процессе расследования преступлений	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-6.3	Практическое задание; тестовые задания; опрос
Использование видеозаписи как средства фиксации результатов правоохранительной деятельности	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-6.3	Практическое задание; тестовые задания; опрос

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Технико-криминалистическое сопровождение оперативно-розыскной деятельности.	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-6.3	Практическое задание; тестовые задания; опрос
Инновационные технологии обеспечения судебного разбирательства.	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-6.3	Практическое задание; тестовые задания; опрос

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Примеры практических заданий и тестовых заданий

Практическое задание «Осмотр персонального компьютера» по теме «Современное состояние технико-криминалистического обеспечения расследования преступлений».

Для осмотра необходим персональный компьютер типа ноутбук с установленным программным обеспечением Windows, MicrosoftOffice и др., а также отформатированный флэш-накопитель.

Осмотр одного ПК проводится двумя студентами, исполняющими роли следователя и специалиста. Цель осмотра должна состоять в обнаружении на жестком диске искомой информации. Конкретные задачи осмотра определяются для каждой группы индивидуально. Например, найти и осмотреть данные экстремистского содержания, или имеющиеся на жестком диске финансовые документы, или выявить факт переписки с элементами шантажа и угроз в адрес какого-либо лица, или осмотреть веб-сайт и т.д. Найденную информацию впоследствии необходимо скопировать на флэш-накопитель.

Студенты должны тактически правильно подойти к осмотру данных на персональном компьютере с учетом выработанных криминалистикой рекомендаций и зафиксировать полученные результаты в протоколе осмотра.

Пример занятия в форме научных дебатов

Занятие со студентами проводится в форме научного поединка: «за» и «против». Преподаватель предлагает студентам заранее несколько тем для подготовки и обсуждения. Далее студенты выбирают себе оппонента (в некоторых случаях это может быть случайно выбранный преподавателем студент-оппонент). Занятие проводится в несколько раундов по различным темам. Остальная студенческая аудитория является наблюдателями, которые должны определить победителя (студенты оценивают выступающих по специально разработанной преподавателем анкете самооценивания). В конце проведенных дебатов преподаватель собирает анкеты, подсчитывает баллы, оценки выставляются с учетом мнения студентов и их оценок, при этом решающая оценка остаётся за преподавателем.

Практическое задание «Проверочная закупка» по теме «Технико-криминалистическое сопровождение оперативно-розыскной деятельности».

Группа студентов делится на две и более подгруппы, каждая из которых должна самостоятельно подготовить и провести проверочную закупку, например, наркотического средства, оружия или других запрещенных предметов.

Проверочная закупка должна сопровождаться использованием технических средств: фото-, видео-, аудиоаппаратуры, муляжей, люминесцентных маркеров для пометки денежных средств, химических ловушек и т.д. в зависимости от моделируемой ситуации.

При этом следует помнить об уголовно-правовых аспектах проведения подобного рода мероприятий, в частности, недопустимости провокации со стороны правоохранительных органов.

В завершении каждая группа оформляет полученные результаты актом проверочной закупки с указанием используемых технических средств. Затем группы обмениваются материалом и проводят встречный анализ тактики проведенного мероприятия.

Тестовые задания (тестов) по темам «Современные возможности компьютерной фотографии в процессе расследования преступлений», «Использование видеозаписи как средства фиксации результатов правоохранительной деятельности», «Инновационные технологии обеспечения судебного разбирательства».

1. Укажите на метод криминалистической съемки, применяемый при условии невозможности запечатлеть интересующий объект полностью, даже с помощью широкоугольного объектива:

- а) макросъемка;
- в) стереоскопическая съемка;
- б) панорамная съемка;
- г) ориентирующая съемка.

2. Определите, к какому методу относится описанная криминалистическая фотосъемка: «Она заключается в изготовлении двух снимков одного и того же объекта, запечатленного с двух точек, соответствующих расположению правого и левого глаза»:

- а) микросъемка;
- б) панорамная съемка;
- в) стереоскопическая съемка;
- г) ориентирующая съемка;
- д) измерительная съемка.

3. Проведение судебного заседания с использованием системы видеоконференц-связи допустимо в случае:

- а) заявления ходатайства об этом подсудимым;
- б) ненадлежащего поведения подсудимого по решению;
- в) допроса свидетеля или потерпевшего по решению суда
- г) тяжелой болезни подсудимого.

4. Укажите на свойство объектов, подлежащих фотографированию при макросъемке:

- а) крупные;
- б) мелкие;
- в) крупные и мелкие;
- г) предметы обычного размера.

5. Что означает аббревиатура ISO в фотографии:

- а) формат образа CD-диска;
- б) контрастность фотоизображения;
- в) светочувствительность матрицы;
- г) метаданные фотографического файла.

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к зачету:

1. Виды технических средств, используемых при расследовании преступлений.
2. Судебная фотография: современные направления и виды.
3. Криминалистическая видеозапись: процессуальные и тактические аспекты использования.
4. Понятие и основные классификации следов.
5. Понятие дактилоскопии. Основные свойства и виды папиллярных узоров.
6. Криминалистическое исследование материалов, веществ, изделий из них.
7. Следы человека биологического происхождения.
8. Криминалистическая одорология.
9. Криминалистическая фоноскопия.
10. Основы почерковедения. Идентификационные признаки письма.

11. Документ - вещественное доказательство как объект криминалистического исследования.
12. Способы подделки подписей и их установление.
13. Способы и приемы частичных изменений документа и их признаки.
14. Криминалистическая габитология: понятие, принципы, основные направления использования.
15. Признаки внешности человека: классификация и правила описания.
16. Субъективный портрет и его использование в расследовании перстулений.
17. Криминалистическая баллистика: объекты, основные задачи и возможности.
18. Современные технологии обнаружения, изъятия и фиксации доказательств.
19. Техническое оснащение судебно-экспертной деятельности.
20. Понятие технических средств и их классификация.
21. Правовая основа использования криминалистической техники при сборе и фиксации доказательств.
22. Субъекты применения научно-технических средств.
23. Фиксация (закрепление) доказательств как средство их удостоверения. Разновидности фиксации доказательств.
24. Протоколирование как основное средство фиксации доказательств; требования, предъявляемые к составлению протоколов.
25. Дополнительные средства фиксации доказательств.
26. Полиграф: сущность и допустимость в уголовном судопроизводстве.
27. Использование цифровых средств фиксации в уголовном судопроизводстве.
28. Следственные технико-криминалистические ситуации.
29. Техничко-криминалистические ситуации при проведении экспертиз.
30. Алгоритмы разрешения технико-криминалистических ситуаций.
31. Научные основы цифровой фотографии.
32. Программные средства криминалистической компьютерной фотографии.
33. Правовая регламентация использования фотосъёмки при фиксации доказательств. Фототаблица. Процессуальное оформление результатов фотофиксации.
34. Методы и виды судебно-фотографических съёмки. Запечатлевающая и исследовательская фотография.
35. Особенности фотосъёмки отдельных объектов.
36. Особенности применения видеозаписи как средства фиксации доказательств.
37. Направления использования материалов видеозаписи в уголовном судопроизводстве.
38. Использование видеозаписи при производстве следственных действий (целесообразность, порядок применения).
39. Использование видеозаписи при допросе участников уголовного процесса.
40. Современная видеотехника, используемая в следственной практике.
41. Организационно-техническая деятельность при подготовке и проведении видеосъёмки.
42. Методы и частные приёмы судебной видеозаписи. Запечатлевающая и исследовательская видеозапись.
43. Тактика применения видеозаписи при проведении следственных действий.
44. Видеозапись как документ и как вещественное доказательство.
45. Видеофонографическая экспертиза: задачи, предмет и объекты.
46. Сущность, содержание, задачи и правовая основа оперативно-розыскной деятельности.
47. Оперативно-розыскные мероприятия и тактические особенности их производства.
48. Правовая регламентация использования технических средств в процессе производства оперативно-розыскных мероприятий.
49. Современные цифровые средства фиксации оперативных мероприятий.
50. Информационное обеспечение и документирование оперативно-розыскной деятельности.

51. Виды технико-криминалистических средств, используемых в судебных стадиях уголовного процесса.
52. Техничко-криминалистические ситуации, возникающие в процессе судебного разбирательства.
53. Применение аудио- и видеозаписи в ходе судебного разбирательства.
54. Исследование видео- и аудиозаписей, полученных на предварительном следствии, в ходе судебного разбирательства.
55. Особенности использования системы видеоконференц-связи при производстве по уголовным делам в судах первой инстанции, второй и надзорной инстанций.
56. Использование электронных доказательств в уголовном судопроизводстве РФ.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически	удовлетворительно		55-70

		контролируемого материала			
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня	признаков	неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Криминалистика : учебник (уровень специалитета) / А. М. Багмет, А. И. Бастрыкин, А. А. Бессонов и др. ; под ред. А. И. Бастрыкина, Е. П. Ищенко, Я. В. Комиссаровой. — Москва : Проспект, 2019. — 616 с. [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/42676>.

2. Россинская, Е. Р. Криминалистика: учебник / Е. Р. Россинская. — Москва: Норма: ИНФРА-М, 2021. — 464 с. URL: <https://znanium.com/catalog/product/1178161>.

3. Шишкина, Е. В. Тактико-криминалистическое обеспечение следственной деятельности: практикум : учебное пособие / Е.В. Шишкина. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 223 с. — (Высшее образование: Магистратура). - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1981723>

Дополнительная литература

1. Волчецкая Т.С., Осипова Е.В. Криминалистическое моделирование в уголовном судопроизводстве: учебно-методическое пособие / Т.С. Волчецкая, Е.В. Осипова. Калининград: Изд-во БФУ им. И. Канта, 2020. – 126 с.

2. Жижина, М. В. Расследование преступлений в сфере компьютерной информации в Российской Федерации и зарубежных странах: монография / М. В. Жижина, Д. В. Завьялова. - Москва Проспект, 2023. - 135 с.

Имеются экземпляры в отделах:

ч.з.№5 Инв.522185 – свободен.

3. Криминалистика. Теоретический курс : монография / А.А. Эксархопуло, И.А. Макаренко, Р.И. Зайнуллин [и др.]. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 648 с. — (Научная мысль). - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1955148> (дата обращения: 29.01.2023). – Режим доступа: по подписке.

4. Овчинский, С. С. Оперативно-розыскная информация: монография / С.С. Овчинский ; под ред. А.С. Овчинского, В.С. Овчинского. — 2-е изд., доп. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 415 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1979995>

5. Цифровые следы преступлений: монография / А. М. Багмет, В. В. Бычков, С. Ю. Скобелин, Н. Н. Ильин ; Следств. ком. РФ, Моск. акад. СК РФ. - Москва : Проспект, 2023. - 166 с.

Имеются экземпляры в отделах:

ч.з.№5 Инв.521973 – свободен.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА

- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающая разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

В материально-техническую базу, необходимую для осуществления образовательного процесса по дисциплине входят различные комплекты технических средств и предметов, предназначенных для проведения всех видов занятий (теоретических и практических).

Комплекты для проведения судебно-следственных действий

1. Универсальный комплект следователя «Марпл», обеспечивающий проведение осмотра мест происшествия, изготовления планов и схем, протоколов осмотра – 1 шт.

2. Медико-криминалистический чемодан для осмотра трупов «Медик» -1 шт.

универсальный электронный термометр ТК-5.06– 1 шт.

4. Цифровой диктофон с возможностью записи и воспроизведения звуковой информации – 1 шт.

5. Мобильная система записи и документирования речи «Протокол» – 1 шт.

6. Набор для получения объемных слепков «Кримэласт» – 1 шт.

Поисковые комплекты и предметы

7. Комплект технических средств для проведения поиска наркотических средств в скрытых полостях и труднодоступных местах, а также осмотра и изъятия следов в автомобилях и закрытых помещениях «Полость» – 1 шт.

8. Комплект для поиска металлических предметов – 1 шт.

9. Профессиональный, компьютеризированный, высокочувствительный, селективный металлодетектор «Кондор» 7252М– 1 шт.
10. Комплект досмотровых средств «Поиск-2У»– 1 шт.
11. Беспроводной эндоскоп с монитором и функцией записи на карту памяти – 1 шт.
12. Прибор ночного видения «ЭДЕЛЬВЕЙС-МП» – 1 шт.
- Приборы для визуального исследования предметов и документов
13. Лупа просмотровая криминалистическая «Регула 1005»– 1 шт.
14. Лупа дактилоскопическая «Регула 1007»– 1 шт.
15. Лупа для проверки банкнот и бумаг типа «Regula 1002»– 10 шт.
16. Прибор компактный экспертный «Регула 1019.01» - 10 шт.
17. Детектор документов Regula 1010.01 или аналог – 1 шт.
- Наборы для экспресс-анализа веществ
18. Набор для экспресс исследования наркотических средств и психотропных веществ «Нарко-3м»– 1 шт.
19. Тесты для предварительного установления наличия спермы – 1 комплект.
- Метящие средства для люминесценции
20. Флуоресцентный фломастер «Люмограф-ФЛ-365»– 3 шт.
21. Комплект химических ловушек и средств для защиты документов со свечением в области 980 нм «НОВО-АС». Визуализация красок должна осуществляться в ИК (инфракрасном) диапазоне света – 1 шт.
22. Комплект идентификационных средств серии «Люмограф 3-БК» – 1 шт.
23. Комплект химических средств для защиты документов со свечением в области 365 нм «НОВО-Л-1». Визуализация красок должна осуществляться в
24. Комплект химических средств для защиты документов со свечением в области 254 нм «НОВО-Л-2». Визуализация красок должна осуществляться в УФ (ультрафиолетовом) диапазоне света 254 нм – 1 шт.
25. Комплект химических ловушек со свечением в области 365 нм «НОВО-Л-3». Визуализация красок должна осуществляться в УФ (ультрафиолетовом) диапазоне света 365 нм – 1 шт.
26. Комплект химических ловушек со свечением в области 254 нм «НОВО-Л-4». Визуализация красок должна осуществляться в УФ (ультрафиолетовом) диапазоне света 254 нм – 1 шт.
27. Комплект специальных химико-криминалистических меточных средств и ловушек – 1 комплект.
28. Профессиональный компьютерный полиграфный комплекс «РИФ».

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила
Канта»
Образовательно-научный кластер
«Институт управления и территориального развития»
Высшая школа права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Трудовое право»

Шифр: 40.03.01

Направление подготовки: «Юриспруденция» (базовое высшее образование)

Профиль: «Юриспруденция»

Квалификация выпускника: юрист

Калининград
2024

Лист согласования

Составитель: Кузнецов Сергей Владимирович, Старший преподаватель ОНК «Институт управления и территориального развития» БФУ им. И. Канта.
Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от «26» января 2024 г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»,
и.о. руководителя ОНК «Институт управления и территориального развития», к.ю.н.

Д.Г. Житиневич

Руководитель ОП

Т.А. Навагина

Содержание

1. Наименование дисциплины «Трудовое право».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Трудовое право».

Цель изучения дисциплины: формирование комплексного представления у студентов о наиболее важных понятиях трудового права, содержании трудового законодательства и основных принципах применения его норм.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-3 Способен при решении задач профессиональной деятельности применять нормы материального и процессуального права	ОПК-3.1. Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение. ОПК-3.2. Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права. ОПК-3.3. Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права.	Знать: особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение. Уметь: определять характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права. Владеть: навыками принятия юридически значимых решений и оформления их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права.
ОПК-7 Способен участвовать в подготовке проектов правовых актов и иных юридических документов	ОПК-7.1. Определяет необходимость подготовки нормативных правовых актов и иных юридических документов в соответствии с их отраслевой принадлежностью ОПК-7.2. Выделяет особенности различных видов нормативных правовых актов и иных юридических документов ОПК-7.3. Применяет правила юридической техники для подготовки нормативных правовых актов и иных юридических документов	Знать: виды и структуру нормативных правовых актов и иных юридических документов Уметь: определять структуру юридического акта с учетом их уровня и специфики Владеть: навыками проектирования структуры правового акта
ПК-6 Способен оказывать правовую помощь и различные виды юридических услуг, давать	ПК-6.1. Применяет интервьюирование граждан и формулирует вопросы экспертизы в соответствии с нормами законодательства	Знать: приемы и способы интервьюирования граждан и виды экспертизы Уметь: использовать интервьюирование граждан и формулировать вопросы

квалифицированные юридические заключения и консультации в рамках своей профессиональной деятельности	РФ и профессиональной этики ПК-6.2. Дает квалифицированные юридические заключения, консультации и экспертизы в соответствии с нормами законодательства РФ ПК-6.3. Профессионально оформляет результаты экспертно-консультационной деятельности	экспертизы для выяснения юридически значимых обстоятельств дела Владеть: навыками интервьюирования граждан и формулирования вопросов экспертизы в соответствии с нормами законодательства РФ и профессиональной этики
--	--	---

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Трудовое право» представляет собой дисциплину обязательной части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование темы (раздела)	Содержание темы
---	-----------------------------	-----------------

1.	Трудовое право, как отрасль права. Принципы и источники трудового права.	<p>Сфера действия трудового права. Трудовые отношения и иные, непосредственно связанные с ними отношения как предмет трудового права. Механизм правового регулирования труда. Трудовое право, как отрасль права. Место отрасли трудового права в системе российского права. Трудовое право, как наука и учебная дисциплина. Функции трудового права.</p> <p>Понятие принципов права. Отличие принципов от правосознания и правовых норм.</p> <p>Основные принципы правового регулирования трудовых и иных непосредственно связанных с ними отношений. основополагающие принципы в сфере труда. Общепризнанные принципы.</p> <p>Понятие источников трудового права и их виды. Нормативные правовые акты и нормативные договоры в сфере труда. Нормы международного права (особые источники трудового права).</p> <p>Разграничение полномочий между федеральными органами государственной власти и органами государственной власти субъектов Российской Федерации в сфере трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений.</p> <p>Локальные нормативные акты, содержащие нормы трудового права, принимаемые работодателем. Регулирование трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений в договорном порядке.</p> <p>Действие законов и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, во времени, пространстве и по кругу лиц.</p> <p>Исчисление сроков.</p>
2.	Профсоюзы. Коллективные договоры и соглашения.	<p>Понятие социального партнёрства. Основные принципы социального партнёрства. Стороны социального партнёрства. Представители работодателей. Представители работников. Система социального партнёрства. Формы социального партнёрства. Право работников на участие в управлении организацией. Основные формы участия работников в управлении организацией.</p> <p>Правовой статус профсоюзов. Независимость профсоюзов.</p> <p>Защита трудовых прав работников профессиональными союзами. Порядок учёта мнения профсоюзного органа, представляющего интересы работников организации при принятии локальных нормативных актов, содержащих нормы трудового права. Порядок учёта мотивированного мнения выборного профсоюзного органа при расторжении трудового договора по инициативе работодателя. Гарантии работникам, входящим в состав выборных профсоюзных коллегиальных органов и не освобождённых от основной работы. Гарантии освобождённым профсоюзным работникам, избранным в профсоюзные органы. Гарантии права на труд работникам, являвшимся членами выборного профсоюзного органа. Обязанности работодателя по созданию условий для осуществления деятельности выборного профсоюзного органа.</p> <p>Понятие коллективного договора. Содержание и структура коллективного договора. Порядок разработки проекта коллективного договора и его заключения. Действие коллективного договора. Изменение и дополнение коллективного договора.</p> <p>Понятие и виды коллективных соглашений. Содержание и структура коллективных соглашений. Порядок разработки проекта коллективного соглашения. Действие коллективного соглашения. Ответственность сторон социального партнёрства.</p>
3.	Трудовое правоотношение и трудовой договор (заключение, изменение и прекращение)	<p>Понятие и основания возникновения трудовых отношений. Работник – сторона трудовых отношений. Понятие и условия правосубъектности работника. Основные права и обязанности работника.</p> <p>Понятие персональных данных работника. Общие требования при обработке персональных данных работника и гарантии их защиты. Хранение и использование персональных данных работника. Передача персональных данных работника. Права работников в целях обеспечения защиты персональных данных, хранящихся у работодателя. Ответственность за нарушение норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных работника.</p> <p>Виды работодателей. Работодатель – сторона трудовых отношений. Основные права и обязанности работодателя.</p> <p>Понятие и содержание трудового договора. Срочный трудовой договор. Форма трудового договора. Вступление трудового договора в силу.</p>

		<p>Возраст, с которого допускается заключение трудового договора. Гарантии при заключении трудового договора.</p> <p>Документы, предъявляемые при заключении трудового договора. Трудовая книжка.</p> <p>Оформление приёма на работу. Меры по противодействию коррупции. Труд иностранных работников.</p> <p>Медицинское освидетельствование при приёме на работу.</p> <p>Испытание при приёме на работу. Результат испытания при приёме на работу.</p> <p>Особенности отдельных видов трудовых договоров (с работниками до 18 лет; с руководителями организаций; о работе по совместительству; с работниками, занятыми на сезонных работах; трудовой договор на срок до 2 месяцев; с лицами, работающими вахтовым методом; трудовой договор, заключаемый работником с работодателем - физическим лицом; с дистанционными работниками; с надомниками; с лицами, работающими в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях; с работниками транспорта; с педагогическими работниками; с работниками, направляемыми на работу в представительство Российской Федерации за границей; с работниками религиозных организаций).</p> <p>Перевод на другую постоянную работу и перемещение. Изменение определенных сторонами условий трудового договора по причинам, связанным с изменением организационных или технологических условий труда. Временный перевод на другую работу в соответствии с медицинским заключением. Трудовые отношения при смене собственника имущества организации, изменении подведомственности организации, её реорганизации. Отстранение от работы.</p> <p>Общие основания прекращения трудового договора. Расторжение трудового договора по соглашению сторон. Расторжение срочного трудового договора. Расторжение трудового договора по инициативе работника, (по собственному желанию). Расторжение трудового договора по инициативе работодателя. Обязательное участие выборного профсоюзного органа в рассмотрении вопросов, связанных с расторжением трудового договора по инициативе работодателя. Прекращение трудового договора по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон. Прекращение трудового договора вследствие нарушения установленных Трудовым кодексом РФ или иным федеральным законом правил заключения трудового договора.</p> <p>Гарантии и компенсации работникам, связанные с расторжением трудового договора: выходные пособия, преимущественное право на оставление на работе при сокращении численности или штата работников организации. Гарантии и компенсации работникам при ликвидации организации, сокращении численности или штата работников организации. Гарантии руководителю организации, его заместителям и главному бухгалтеру при расторжении трудового договора в связи со сменой собственника организации.</p> <p>Ученический договор. Содержание ученического договора. Срок, форма и действие ученического договора. Организационные формы ученичества. Время, оплата ученичества. Права и обязанности учеников по окончании ученичества.</p> <p>Особенности регулирования труда женщин и лиц с семейными обязанностями. Особенности регулирования труда руководителя организации и членов коллегиального исполнительного органа организации.</p>
4.	Рабочее время и время отдыха в организации	<p>Понятие рабочего времени. Нормальная продолжительность рабочего времени. Сокращённая продолжительность рабочего времени. Неполное рабочее время. Продолжительность ежедневной работы (смены). Продолжительность работы накануне нерабочих праздничных и выходных дней. Работа в ночное время. Работа за пределами нормальной продолжительности рабочего времени по инициативе работника (совместительство), по инициативе работодателя (сверхурочная работа).</p> <p>Режим рабочего времени. Ненормированный рабочий день. Режим гибкого рабочего времени. Сменная работа. Суммированный учёт рабочего времени. Разделение рабочего времени. Разделение рабочего дня на части.</p> <p>Понятие и виды времени отдыха. Перерывы для отдыха и питания. Продолжительность еженедельного непрерывного отдыха. Выходные дни. Нерабочие праздничные дни. Исключительные случаи привлечения работников к работе в выходные и нерабочие праздничные дни.</p> <p>Ежегодные оплачиваемые отпуска. Ежегодные дополнительные оплачиваемые отпуска. Исчисление стажа работы, дающего право на ежегодный оплачиваемый</p>

		<p>отпуск. Очередность предоставления ежегодных оплачиваемых отпусков. Продление или перенесение ежегодного оплачиваемого отпуска. Разделение ежегодного оплачиваемого отпуска на части. Отзыв из отпуска. Замена ежегодного оплачиваемого отпуска денежной компенсацией. Реализация права на отпуске при увольнении работника. Отпуск без сохранения заработной платы.</p>
5.	Вознаграждение за труд. Системы оплаты труда	<p>Понятие оплаты труда и заработной платы. Основные государственные гарантии по оплате труда работников. Формы оплаты труда. Минимальная заработная плата. Установление заработной платы. Порядок, место и сроки выплаты заработной платы. Ограничение удержаний из заработной платы. Исчисление средней заработной платы. Расчёт при увольнении. Ответственность работодателя за нарушение сроков выплаты заработной платы и иных сумм, причитающихся работнику.</p> <p>Тарифная система оплаты труда: понятие и структура. Системы оплаты труда. Компенсационные выплаты. Оплата труда работников, занятых на тяжёлых работах, на работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда. Оплата труда в выходные и нерабочие праздничные дни. Оплата труда при невыполнении норм труда (должностных обязанностей). Оплата труда при изготовлении продукции, оказавшейся браком. Оплата времени простоя. Оплата труда при освоении новых производств (продукции).</p> <p>Стимулирование добросовестного труда работников.</p> <p>Нормы труда. Разработка и утверждение типовых норм труда. Введение, замена и пересмотр норм труда. Обеспечение нормальных условий работы для выполнения норм выработки.</p> <p>Понятие гарантий и компенсаций. Случаи предоставления гарантий и компенсаций. Гарантии при направлении работника в служебные командировки и переезде на работу в другую местность.</p>
6.	Дисциплина труда	<p>Понятие дисциплины труда. Правила внутреннего трудового распорядка организации. Кодексы этики, требования к поведению работников.</p> <p>Поощрения за труд.</p> <p>Дисциплинарная ответственность. Виды дисциплинарных взысканий. Порядок применения дисциплинарных взысканий. Привлечение к дисциплинарной ответственности руководителя организации, его заместителей по требованию представительного органа работников.</p> <p>Увольнение как мера дисциплинарной ответственности.</p> <p>Меры противодействия коррупции в сфере труда. Увольнение за утрату доверия как мера противодействия коррупции.</p>
7.	Материальная ответственность сторон трудового договора	<p>Обязанность сторон трудового договора возместить ущерб, причинённый ею другой стороне этого договора. Условия наступления материальной ответственности. Стороны трудового договора.</p> <p>Обязанность работодателя возместить работнику материальный ущерб, причинённый в результате незаконного лишения возможности трудиться.</p> <p>Материальная ответственность работодателя за задержку выплаты заработной платы. Возмещение морального вреда, причинённого работнику.</p> <p>Материальная ответственность работника за ущерб, причинённый работодателю. Обстоятельства, исключающие материальную ответственность работника.</p> <p>Полная материальная ответственность работника. Случаи полной материальной ответственности. Письменные договоры о полной материальной ответственности работников. Коллективная (бригадная) материальная ответственность за причинение ущерба.</p>
8.	Охрана труда	<p>Понятие охраны труда. Основные направления государственной политики в области охраны труда. Государственные нормативные требования охраны труда. Обязанности работодателя по обеспечению безопасных условий и охраны труда. Медицинские осмотры некоторых категорий работников. Обязанности работника в области охраны труда.</p> <p>Соответствие производственных объектов и продукции требованиям охраны труда. Государственное управление охраной труда. Служба охраны труда в организации. Комитеты (комиссии) по охране труда.</p> <p>Право работника на труд, отвечающий требованиям безопасности и гигиены. Специальная оценка условий труда. Гарантии права работников на труд в</p>

		<p>условиях, соответствующий требованиям охраны труда. Обеспечение работников средствами индивидуальной защиты. Выдача молока и лечебно-профилактического питания. Санитарно-бытовое и лечебно-профилактическое обслуживание работников. Дополнительные гарантии охраны труда отдельных категорий работников. Обучение и профессиональная подготовка в области охраны труда. Финансирование мероприятий по улучшению условий и охраны труда.</p> <p>Класс профессионального риска. Страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. Страховой тариф.</p> <p>Несчастные случаи на производстве, подлежащие расследованию и учёту. Обязанности работодателя при несчастном случае на производстве. Порядок расследования несчастных случаев на производстве. Оформление материалов расследования несчастных случаев на производстве и их учёта. Рассмотрение разногласий по вопросам расследования, оформления и учёта несчастных случаев на производстве.</p> <p>Органы государственного надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.</p> <p>Государственная инспекция труда. Принципы деятельности и основные задачи Государственной инспекции труда. Основные полномочия Государственной инспекции труда. Основные права государственных инспекторов труда. Независимость государственных инспекторов труда. Порядок инспектирования организаций. Обжалование решений государственных инспекторов труда.</p> <p>Ответственность за нарушения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права. Ответственность за воспрепятствование деятельности государственных инспекторов труда.</p> <p>Взаимодействие органов государственной инспекции труда с другими органами и организациями. Государственный надзор за безопасным ведением работ в промышленности. Государственный энергетический надзор. Роспотребнадзор. Государственный надзор за ядерной и радиационной безопасностью. Другие виды надзоров.</p>
9.	<p>Способы защиты трудовых прав и свобод.</p> <p>Индивидуальные и коллективные трудовые споры</p>	<p>Понятие защиты трудовых прав и свобод. Формы и способы защиты трудовых прав и интересов работников.</p> <p>Понятие самозащиты трудовых прав. Основные способы (формы) самозащиты трудовых прав. Основные права и обязанности работников при осуществлении самозащиты трудовых прав.</p> <p>Защита трудовых прав работников профессиональными союзами.</p> <p>Государственный контроль (надзор) и ведомственный контроль за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.</p> <p>Понятие индивидуального трудового спора. Органы по рассмотрению индивидуальных трудовых споров. Порядок рассмотрения трудовых споров. Образование комиссий по трудовым спорам. Срок обращения в комиссию по трудовым спорам. Порядок рассмотрения индивидуального трудового спора в комиссии по трудовым спорам. Порядок принятия решения комиссией по трудовым спорам и его содержание. Исполнение решений комиссии по трудовым спорам. Обжалование решения комиссии по трудовым спорам и перенесение рассмотрения индивидуального трудового спора в суд.</p> <p>Рассмотрение индивидуальных трудовых споров в судах. Сроки обращения в суд за разрешением индивидуального трудового спора. Освобождение работников от судебных расходов. Вынесение решений по трудовым спорам об увольнении и переводе на другую работу. Удовлетворение денежных требований работника. Исполнение решений о восстановлении на работе. Ограничение обратного взыскания сумм, выплаченных по решению органов, рассматривающих индивидуальные трудовые споры.</p> <p>Понятие коллективного трудового спора. Выдвижение требований работников и их представителей. Рассмотрение требований работников, профессиональных союзов и их объединений. Примириательные процедуры. Рассмотрение коллективного трудового спора примирительной комиссией. Рассмотрение коллективного трудового спора с участием посредника. Рассмотрение коллективного трудового спора в трудовом арбитраже.</p> <p>Гарантии в связи с разрешением коллективного трудового спора. Уклонение от</p>

	<p>участия в примирительных процедурах. Участие Службы по урегулированию коллективных трудовых споров в разрешении коллективных трудовых споров. Соглашение в ходе коллективного трудового спора.</p> <p>Право на забастовку. Объявление забастовки. Орган, возглавляющий забастовку. Обязанности сторон коллективного трудового спора в ходе забастовки. Незаконные забастовки. Гарантии и правовое положение работников в связи с проведением забастовки. Запрещение локаута. Ответственность за уклонение от участия в примирительных процедурах и невыполнение соглашения, достигнутого в результате примирительной процедуры. Ответственность работников за незаконные забастовки. Ведение документации при разрешении коллективного трудового спора.</p>
--	--

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Трудовое право, как отрасль. Принципы и источники трудового права.

Тема 2. Социальное партнерство. Профсоюзы. Коллективные договоры и соглашения.

Тема 3. Трудовое правоотношение и трудовой договор (заключение, изменение и прекращение).

Тема 4. Рабочее время и время отдыха.

Тема 5. Вознаграждение за труд. Системы оплаты труда.

Тема 6. Дисциплина труда.

Тема 7. Материальная ответственность сторон трудового договора.

Тема 8. Охрана труда.

Тема 9. Способы защиты трудовых прав и свобод. Индивидуальные и коллективные трудовые споры.

Рекомендуемая тематика практических занятий:

Тема 1. Трудовое право, как отрасль. Принципы и источники трудового права

Вопросы для обсуждения

1. Сфера действия трудового права.
2. Функции трудового права.
3. Основные принципы правового регулирования трудовых и иных непосредственно связанных с ними отношений.
4. Понятие источников трудового права и их виды.
5. Локальные нормативные акты, содержащие нормы трудового права, принимаемые работодателем
6. Регулирование трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений в договорном порядке.
7. Действие законов и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, во времени, пространстве и по кругу лиц.
8. Исчисление сроков.

Тема 2. Социальное партнерство. Профсоюзы. Коллективные договоры и соглашения.

Вопросы для обсуждения

1. Понятие социального партнёрства.
2. Основные принципы социального партнёрства.
3. Стороны социального партнёрства.
4. Формы социального партнёрства.
5. Правовой статус профсоюзов.

6. Порядок учёта мнения профсоюзного органа.
7. Гарантии освобождённым профсоюзным работникам, избранным в профсоюзные органы.
8. Понятие коллективного договора.
9. Содержание и структура коллективного договора.
10. Понятие и виды коллективных соглашений.
11. Ответственность сторон социального партнёрства.

Тема 3. Трудовое правоотношение и трудовой договор (заключение, изменение и прекращение)

Вопросы для обсуждения

1. Понятие и основания возникновения трудовых отношений.
2. Стороны трудовых правоотношений.
3. Основные права и обязанности работника.
4. Понятие, использование, хранение и защита персональных данных работника.
5. Виды работодателей.
6. Основные права и обязанности работодателя.
7. Понятие и содержание трудового договора
8. Возраст, с которого допускается заключение трудового договора.
9. Оформление приёма на работу.
10. Испытание при приёме на работу.
11. Особенности отдельных видов трудовых договоров.
12. Перевод на другую постоянную работу и перемещение.
13. Общие основания прекращения трудового договора.
14. Расторжение срочного трудового договора.
15. Расторжение трудового договора по инициативе работника.
16. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя
17. Гарантии и компенсации работникам, связанные с расторжением трудового договора.
18. Ученический договор.

Тема 4. Рабочее время и время отдыха

Вопросы для обсуждения

1. Понятие рабочего времени.
2. Нормальная продолжительность рабочего времени.
3. Сокращённая продолжительность рабочего времени.
4. Неполное рабочее время.
5. Работа в ночное время.
6. Режим рабочего времени.
7. Понятие и виды времени отдыха.
8. Исключительные случаи привлечения работников к работе в выходные и нерабочие праздничные дни.
9. Понятие и виды отпусков.
10. Разделение ежегодного оплачиваемого отпуска на части.
11. Отзыв из отпуска.
12. Замена ежегодного оплачиваемого отпуска денежной компенсацией.

Тема 5. Вознаграждение за труд. Системы оплаты труда

Вопросы для обсуждения

1. Понятие оплаты труда и заработной платы.
2. Формы оплаты труда.
3. Минимальная заработная плата.
4. Установление заработной платы.
5. Порядок, место и сроки выплаты заработной платы.
6. Ограничение удержаний из заработной платы.

7. Исчисление средней заработной платы.
8. Расчёт при увольнении.
9. Ответственность работодателя за нарушение сроков выплаты заработной платы и иных сумм, причитающихся работнику.
10. Системы оплаты труда.
11. Компенсационные выплаты.
12. Оплата труда при изготовлении продукции, оказавшейся браком.
13. Оплата времени простоя.
14. Оплата труда при освоении новых производств (продукции).
15. Стимулирование добросовестного труда работников.
16. Нормы труда.
17. Понятие гарантий и компенсаций.

Тема 6. Дисциплина труда

Вопросы для обсуждения

1. Понятие дисциплины труда.
2. Правила внутреннего трудового распорядка организации.
3. Кодексы этики, требования к поведению работников.
4. Поощрения за труд.
5. Дисциплинарная ответственность.
6. Виды дисциплинарных взысканий.
7. Порядок применения дисциплинарных взысканий.
8. Увольнение как мера дисциплинарной ответственности.
9. Меры противодействия коррупции в сфере труда.
10. Увольнение за утрату доверия как мера противодействия коррупции.

Тема 7. Материальная ответственность сторон трудового договора

Вопросы для обсуждения

1. Обязанность сторон трудового договора возместить ущерб, причинённый ею другой стороне этого договора.
2. Условия наступления материальной ответственности.
3. Обязанность работодателя возместить работнику материальный ущерб, причинённый в результате незаконного лишения возможности трудиться.
4. Материальная ответственность работодателя за задержку выплаты заработной платы.
5. Возмещение морального вреда, причинённого работнику.
6. Материальная ответственность работника за ущерб, причинённый работодателю.
7. Обстоятельства, исключающие материальную ответственность работника.
8. Полная материальная ответственность работника.
9. Случаи полной материальной ответственности.
10. Письменные договоры о полной материальной ответственности работников.
11. Коллективная (бригадная) материальная ответственность за причинение ущерба.
12. Тема 8. Охрана труда
13. Вопросы для обсуждения
14. Понятие охраны труда.
15. Обязанности работодателя по обеспечению безопасных условий и охраны труда.
16. Медицинские осмотры некоторых категорий работников.
17. Обязанности работника в области охраны труда.
18. Право работника на труд, отвечающий требованиям безопасности и гигиены.
19. Специальная оценка условий труда.
20. Гарантии права работников на труд в условиях, соответствующий требованиям охраны труда.
21. Обеспечение работников средствами индивидуальной защиты.
22. Выдача молока и лечебно-профилактического питания.

23. Санитарно-бытовое и лечебно-профилактическое обслуживание работников.
24. Обучение и профессиональная подготовка в области охраны труда.
25. Финансирование мероприятий по улучшению условий и охраны труда.
26. Страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.
27. Несчастные случаи на производстве, подлежащие расследованию и учёту.
28. Органы государственного надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.
29. Взаимодействие органов государственной инспекции труда с другими органами и организациями.

Тема 9. Способы защиты трудовых прав и свобод. Индивидуальные и коллективные трудовые споры

Вопросы для обсуждения

1. Понятие защиты трудовых прав и свобод.
2. Формы и способы защиты трудовых прав и интересов работников.
3. Понятие самозащиты трудовых прав.
4. Основные способы (формы) самозащиты трудовых прав.
5. Основные права и обязанности работников при осуществлении самозащиты трудовых прав.
6. Защита трудовых прав работников профессиональными союзами.
7. Понятие индивидуального трудового спора.
8. Органы по рассмотрению индивидуальных трудовых споров.
9. Порядок рассмотрения трудовых споров.
10. Порядок рассмотрения индивидуального трудового спора в комиссии по трудовым спорам.
11. Рассмотрение индивидуальных трудовых споров в судах.
12. Понятие коллективного трудового спора.
13. Выдвижение требований работников и их представителей.
14. Рассмотрение требований работников, профессиональных союзов и их объединений.
15. Примириительные процедуры.
16. Рассмотрение коллективного трудового спора примириительной комиссией.
17. Рассмотрение коллективного трудового спора с участием посредника.
18. Рассмотрение коллективного трудового спора в трудовом арбитраже.
19. Право на забастовку.

Рекомендуемый перечень тем лабораторных работ (при наличии)

Не предусмотрено

Требования к самостоятельной работе студентов

Самостоятельная работа студента (СРС) – часть образовательного процесса, является дидактическим средством развития готовности к профессиональному самообразованию, средством приобретения навыков и компетенций, соответствующих компетентностной модели выпускника, освоившего основную профессиональную образовательную программу высшего образования. Целью самостоятельной работы студентов является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по профилю, опытом творческой, исследовательской деятельности. Самостоятельная работа студентов способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального

уровня. Самостоятельная работа студентов является обязательным компонентом учебного процесса для каждого студента.

Приступая к изучению той или иной темы, следует в обязательном порядке ознакомиться с основной и дополнительной научной и учебной литературой, а также с соответствующими нормативными актами Российской Федерации. Так как законодательство непрерывно совершенствуется, студентам рекомендуется следить за текущими изменениями, используя как печатные источники, так и справочные правовые системы, такие как «Гарант» и «КонсультантПлюс».

Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданиям.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется студентом по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы.

Выполнение домашнего задания, предусматривающего подготовку к семинарским занятиям (анализ и изучение учебной, учебно-методической и справочной литературы, интернет-ресурсов; подготовка доклада и презентации по выбранной теме), решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях)

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные

выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1. Трудовое право, как отрасль. Принципы и источники трудового права.	ОПК-2.1 ОПК-2.2	<i>Опрос, решение задач, тест</i>
2. Социальное партнерство. Профсоюзы. Коллективные договоры и соглашения.	ОПК-2.1 ОПК-2.3	<i>Опрос, решение задач, тест, эссе</i>
3. Трудовое правоотношение и трудовой договор (заключение, изменение и прекращение).	ОПК-2.2 ОПК-2.3	<i>Опрос, решение задач, тест, эссе, ролевая игра</i>
4. Рабочее время и время отдыха.	ПК-7.1 ПК-7.2	<i>Опрос, решение задач, тест</i>

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
5. Вознаграждение за труд. Системы оплаты труда.	ОПК-2.2	<i>Опрос, решение задач, контрольная работа</i>
6. Дисциплина труда.	ОПК-2.2 ОПК-2.3	<i>Опрос, решение задач, тест, составление процессуальных документов</i>
7. Материальная ответственность сторон трудового договора.	ПК-2.4 ПК-7.3	<i>Опрос, решение задач, ролевая игра, эссе, составление документов</i>
8. Охрана труда.	ПК-7.1 ПК-7.2	<i>Опрос, решение задач, тест</i>
9. Способы защиты трудовых прав и свобод. Индивидуальные и коллективные трудовые споры.	ПК-7.2 ПК-7.5	<i>Опрос, решение задач, ролевая игра</i>

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

1. Примерный вариант контрольной работы (по темам «Трудовое право, как отрасль» «Дисциплина труда», «Материальная ответственность сторон трудового договора»)

1). Теоретический вопрос.

Провести сравнительный анализ предмета трудового и гражданского права: общее и отличие.

2). Практическая часть. Решить задачи.

№ 1. Госпредприятие «Октябрь» преобразовано в АО «Апрель». Инженер Петрова на одном из собраний заявила в выступлении о том, что она не будет работать в АО. При преобразовании она была уволена на основании п. 6 ст. 77 ТК РФ. Петрова не согласна с таким решением и обратилась к вам за советом: как ей следует оценить сложившуюся ситуацию и есть ли перспектива спора?

№2. Монтажница Гладкова, будучи беременной, была уволена с учетом мотивированного мнения выборного профсоюзного органа по п. 2 ст. 81 ТК РФ. Спустя 3 недели после увольнения беременность Гладковой была прервана. Гладкова обратилась в суд с требованием о восстановлении на работе. Ответчик в суде заявил, что ему ничего не было известно о беременности Гладковой на момент увольнения: никаких документов и заявлений от нее не поступало. На момент разрешения спора в суде Гладкова также не является беременной, поэтому нет оснований для удовлетворения ее иска.

Решите спор.

1. Ответить на теоретические вопросы:

- 1). Разъясните порядок привлечения к дисциплинарной ответственности.
- 2) Случаи полной материальной ответственности работников.
- 3) Понятия коллективной (бригадной) и индивидуальной материальной ответственности.

2. Примерные тестовые задания (по теме «Трудовое правоотношение и трудовой договор»)

Тест № 1

1. Юридическое положение сторон трудового договора характеризуется:
А) равенством сторон;
Б) подчиненностью одной стороны другой стороне;
В) подчиненностью обеих сторон государству.
2. Трудовые отношения возникают на основании трудового договора в результате:
А) сдачи квалификационного экзамена;
Б) избрания по конкурсу;
В) восстановления на работе по решению суда.
3. Писатель 55 лет, имеющий самостоятельный доход, но ограниченный судом в дееспособности, с письменного согласия попечителя
А) имеет право заключать трудовые договоры с секретарем-референтом и переводчиком;
Б) не имеет право заключать трудовые договоры с секретарем-референтом и переводчиком;
4. Трудовой договор, заключенный на неопределенный срок с лицом, работающим по совместительству, может быть прекращен в случае приема на работу работника, для которого эта работа будет являться основной, о чем работодатель в письменной форме предупреждает указанное лицо:
А) не менее чем за две недели до прекращения трудового договора.
Б) не менее чем за 2 месяца до прекращения трудового договора;
В) в день приема основного работника.
5. Трудовой договор
А) и хранится у работодателя, а копия у работника;
Б) и хранится у каждой из сторон;
В) и хранится у работника, а копия у работодателя.
6. Приказ (распоряжение) работодателя о приеме на работу:
А) объявляется работнику под роспись в трехдневный срок со дня фактического начала работы;
Б) объявляется работнику немедленно после его подписания непосредственным руководителем;
В) объявляется работнику немедленно под роспись.

3. Примеры ситуационных задач (по теме «Материальная ответственность сторон трудового договора»)

Истица обратилась в суд с требованием признать трудовые отношения между ней и ответчиком, обязать ответчика оформить с ней договор о дистанционной работе с установлением заработной платы в размере 70 000 рублей.

В обоснование своих требований истица заявила, что между ней и ответчиком был заключен договор возмездного оказания услуг от 02.09.2019 года по 31.12.2020 года. По окончании срока действия названного договора истица не подписывала каких-либо договоров или актов, но до 05.04.2021 года выполняла в интересах ответчика все работы, обусловленные заключенным 02.09.2019 года договором о возмездном оказании услуг. В период с 02.09.2019 года по 05.04.2021 г. истице было предоставлено рабочее место, ноутбук, заключены договоры с АО «Ростелеком» на оказание услуг связи и пользование информационно-телекоммуникационной сетью Интернет, ежемесячно производилась оплата выполненной работы.

Ноутбук во время работы сломался, сгорела материнская плата, в связи с чем с нее требовали возместить стоимость ноутбука в размере 200 000 рублей.

Из пункта 1.1 договора возмездного оказания услуг следует, что истица приняла на себя обязательства на предусмотренных договором условиях оказывать следующие услуги: обеспечение контроля за надлежащим использованием имущественного комплекса, поиск арендаторов на объекты имущества производственной базы, контроль за обеспечением охраной контрольно-пропускного режима, снятие показаний приборов учета поставляемых коммунальных услуг и направление их поставщикам услуг, обеспечение своевременного предоставления в филиал счетов от поставщиков услуг и прочих контрагентов. Заказчик по данному договору обязался создавать исполнителю установленные договором условия для выполнения работ, принять их результат и уплатить согласованную сторонами цену.

05.04.2021 года истица была уведоmlена об отказе от ее услуг.

06.05.2021 года она обратилась к ответчику с письмом об оформлении трудовых отношений, которое оставлено без ответа.

07.06.2021 года она обратилась в трудовую инспекцию, ответ получила по почте 05.07.2021 что для защиты своих прав необходимо обратиться в суд.

21.07.2021 года истица обратилась в суд.

Какое решение должен вынести суд?

4. Примеры ситуаций для моделирования по теме «Трудовое правоотношение и трудовой договор»

Моделирование судебного заседания по конкретной ситуации: рассматривается дело о признании незаконным увольнении работника.

Судебный гражданский процесс пройдет в форме деловой игры с распределением ролей по конкретной ситуации.

Задача

Электрослесарь Бармин получил производственную травму, в результате чего был признан инвалидом 2 группы. Решив, что Бармин не сможет качественно выполнять прежнюю работу, начальник цеха издал распоряжение о его переводе на другую работу. Поскольку Бармин отказался, то начальник цеха его уволил по п. 8 ст. 77 ТК РФ. Бармин обратился в суд с требованием о признании его увольнения незаконным.

- 1). *Проанализируйте ситуацию?*
- 2). *Какие нормы должны применять к данной ситуации?*
- 3). *Какое решение должен вынести суд?*

Цели: после участия в судебном заседании студенты смогут:

- проводить фактический и юридический анализ дела и выработать позицию по делу;
- проводить допрос свидетелей в судебном заседании;

- готовить заключительное выступление и выступать в прениях сторон;
- устанавливать психологический контакт с участниками процесса и воздействовать на их поведение;
- работать в группе для эффективного разрешения проблем;
- выносить судебные решения и определения по конкретной процессуальной ситуации.

5. Примеры проведения деловых и ролевых игр

Пример деловой игры в рамках практического занятия по теме «Способы защиты трудовых прав и свобод. Индивидуальные и коллективные трудовые споры».

Цель занятия – отработка навыков применения знаний, полученных в ходе изучения учебной дисциплины «Трудовое право», в конкретной практической ситуации.

Общие положения.

Время ролевой игры — 2 академических часа.

Задачи

- 1) выбор способа защиты трудовых прав работника;
- 2) подготовка заявления работника;
- 3) подготовка правовой позиции участниками игры в зависимости от роли

Участники ролевой игры

- 1) работники;
- 2) представитель первичной профсоюзной организации;
- 3) представитель работодателя;
- 4) прокурор;
- 5) государственный инспектор труда;
- 6) судья (при необходимости);
- 7) наблюдатели — остальные студенты группы.

На занятии, предшествующем проведению ролевой игры, преподаватель знакомит студентов с фабулой дела, распределяет роли и разъясняет задачи участников ролевой игры.

Ролевая игра проводится в четыре этапа

I этап — выбор оптимального способа защиты трудовых прав работников; подготовка обращений работников в целях урегулирования/ разрешения спора;

II этап — подготовка правовых позиций государственным инспектором труда, прокурором и работодателем;

III этап — урегулирование/ разрешение трудового спора;

IV этап — обсуждение хода и итогов ролевой игры.

Организация ролевой игры осуществляется преподавателем. Он самостоятельно распределяет регламент и контролирует его соблюдение, наблюдает за ходом работы участников ролевой игры, не вмешиваясь в нее, делает записи и в исключительных случаях останавливает игру для корректировки поведения участников.

Фабула дела

Несколько сотрудников торговой сети объявили голодовку, чтобы добиться прокурорской проверки условий труда.

Работники Иванов и Петров передали работодателю официальное заявление о том, что с 9 апреля они объявили бессрочную голодовку. 11 апреля к ним присоединился еще один сотрудник - Сидоров.

В начале марта сотрудники учредили профсоюзную организацию, сейчас в нее входят восемь человек. По словам Иванова, после этого возник конфликт с работодателем: членам профсоюза пригрозили снижением зарплаты и ухудшением условий труда. В начале апреля некоторым работникам не выплатили премию, которая составляет больше половины от общего заработка.

«После того как мы объявили голодовку и оповестили работодателя, что едем в прокуратуру и будем сообщать СМИ о ситуации, работодатель экстренно принял меры — на следующий день всем выплатили заработную плату», — заявляет Иванов.

После получения зарплаты члены профсоюза не прекратили голодовку и направили обращения в прокуратуру, инспекцию труда и в приемную президента РФ. Они намерены добиться всесторонней проверки соблюдения трудового законодательства: по их словам, начальство сети замалчивает факты получения производственных травм, начисляет премии по непрозрачной системе, морально давит на персонал и грозит увольнением в случае попыток отстаивать свои права.

Описание этапов ролевой игры

I этап - выбор способа защиты трудовых прав работников; подготовка обращений работников в целях урегулирования/ разрешения спора.

Работник:

- совместно со своим представителем определяет содержание своих требований о защите нарушенных трудовых прав;
- составляет заявление/заявления.

II этап — подготовка правовых позиций государственным инспектором труда, прокурором и работодателем.

Студенты в зависимости от роли:

- вырабатывают аргументы в обоснование своих требований;
- разрабатывают правовые документы;
- готовятся к представлению правовой позиции.

III этап — урегулирование/разрешение трудового спора.

Студенты в зависимости от роли:

- представляют публично свои правовые позиции.

IV этап — обсуждение хода и итогов ролевой игры.

Последовательность выступлений:

1. Наблюдатели — отмечают позитивные и негативные моменты в работе своих коллег, оценивают правовые позиции на предмет:

- соответствия действующему законодательству;
- соответствия фактическим обстоятельствам дела.

2. Участники ролевой игры - дают объективную самооценку своей работы.

3. Преподаватель - дает оценку работы участников ролевой игры на каждом из этапов, а также результату урегулирования/разрешения трудового спора на предмет соответствия действующему законодательству и фактическим обстоятельствам дела, анализирует допущенные ошибки, дает рекомендации по устранению недочетов.

6. Примерное письменное задание по подготовке документов применительно к аудиторному контролю

Протасов лишен по решению суда водительских прав за управление автомобилем в нетрезвом состоянии. Об этом сообщено работодателю – Пассажирскому автотранспортному предприятию.

Дайте совет руководителю, как следует поступить с Протасовым?

Как вправе поступить работодатель с Протасовым?

Имеет ли значение то обстоятельство, что его жена является инвалидом 2 группы и он имеет троих несовершеннолетних детей?

Составьте документы необходимые для привлечения Протасова к дисциплинарной ответственности?

7. Примеры теоретических вопросов применительно к аудиторному контролю

1. Понятие и содержание трудового отношения.
2. Прекращение трудового договора по обстоятельствам, независящим от воли сторон.
3. Определение размера ущерба, причиненного работником, и порядок его возмещения.

8. Примерное задание по составлению эссе

- 1) Подготовить эссе по вопросу: провести сравнительный анализ трудового договора и гражданско-правового договора: общие черты и отличия (тема 3. «Трудовое правоотношение и трудовой договор»)
- 2) Подготовить эссе по вопросу: отличия коллективных от индивидуальных споров (например, трудовые споры, расторжение брака). (тема 9. «Способы защиты трудовых прав и свобод. Индивидуальные и коллективные трудовые споры»)

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к зачету:

1. Предмет трудового права.
2. Метод правового регулирования трудовых отношений и иных, непосредственно связанных с ними отношений.
3. Сфера действия трудового права.
4. Принципы правового регулирования трудовых отношений и иных, непосредственно связанных с ними отношений. Классификация.
5. Функции трудового права.
6. Источники трудового права. Классификация.
7. Работник – сторона трудовых отношений. Правосубъектность: условия, пределы и ограничения.
8. Работодатель – сторона трудовых отношений. Виды работодателей.
9. Понятие, система, формы и органы социального партнёрства.
10. Правовой статус профсоюзов.
11. Представители работодателя и представители работников.
12. Коллективные переговоры
13. Порядок разработки проекта коллективного договора.
14. Формы участия работников в управлении организацией. Трудовой коллектив.
15. Гарантии трудовых прав членов профсоюза.
16. Система отношений в сфере труда.
17. Понятие и содержание трудового отношения.
18. Основания возникновения трудового отношения: юридический состав.

19. Понятие и содержание трудового договора.
20. Заключение трудового договора (возраст, гарантии, документы).
21. Форма трудового договора, оформление приёма на работу.
22. Обязательные условия трудового договора.
23. Срочный трудовой договор.
24. Испытание при приёме на работу.
25. Ученический договор.
26. Регулирование труда женщин и лиц с семейными обязанностями.
27. Трудовой договор с работниками до 18 лет.
28. Трудовой договор с руководителем организации.
29. Трудовой договор о работе по совместительству.
30. Особенности регулирования труда работников, работающих у работодателей – физических лиц.
31. Иностранцы работники.
32. Меры по противодействию коррупции при приеме на работу.
33. Заключение трудового договора.
34. Последствия нарушения правил приема на работу.
35. Перевод на другую постоянную работу и перемещение.
36. Временные переводы: основания, порядок и гарантии трудовых прав.
37. Изменение определенных сторонами условий трудового договора по причинам, связанным с изменением организационных или технологических условий труда.
38. Отстранение от работы.
39. Общая характеристика оснований прекращения трудового договора и их классификация.
40. Расторжение трудового договора по инициативе работника (по собственному желанию).
41. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя по основаниям, не связанным с виновными действиями работников.
42. Прекращение трудового договора по обстоятельствам, независящим от воли сторон.
43. Персональные данные работника и способы их защиты.
44. Гарантии и компенсации работникам, связанные с расторжением трудового договора.
45. Рабочее время. Сокращённая продолжительность рабочего времени. Неполное рабочее время.
46. Работа за пределами нормальной продолжительности рабочего времени по инициативе работника и работодателя.
47. Режим рабочего времени.
48. Понятие и виды времени отдыха. Исключительные случаи привлечения работников к работе в выходные и нерабочие праздничные дни.
49. Ежегодные отпуска. Порядок предоставления ежегодных оплачиваемых отпусков.
50. Продление или перенесение ежегодного оплачиваемого отпуска.
51. Разделение отпуска на части. Замена отпуска денежной компенсацией.
52. Отпуск без сохранения заработной платы.

Примерный перечень вопросов к экзамену:

1. Предмет трудового права как отрасли права.
2. Метод трудового права.
3. Трудовое право – одна из отраслей права. Ее отграничение от смежных отраслей права (гражданского, административного, права социального обеспечения).
4. Система трудового права как отрасли и как науки.
5. Сфера действия норм трудового права.
6. Цели и задачи трудового законодательства.
7. Роль и функции трудового права.

8. Принципы трудового права.
9. Источники трудового права: понятие и виды.
10. Субъекты трудового права (общая характеристика).
11. Основные трудовые права и обязанности работника.
12. Работодатель как субъект трудового права.
13. Профсоюзы, их права и гарантии.
14. Порядок принятия решений работодателем с учетом профсоюзного органа.
15. Трудовое правоотношение: понятие, субъекты и содержание.
16. Содержание трудового правоотношения.
17. Основания возникновения, изменения и прекращения трудовых правоотношений.
18. Принципы социального партнерства.
19. Понятие и стороны коллективного договора, его значение в условиях рыночной экономики.
20. Структура и содержание коллективного договора.
21. Порядок заключения коллективных договоров и сроки их действия.
22. Содержание коллективных соглашений, порядок их заключения и изменения, контроль за их выполнением.
23. Ответственность сторон социального партнерства.
24. Свобода труда.
25. Работник, ограничение правосубъектности. Возраст приема на работу.
26. Понятие трудового договора и его отличие от гражданско-правовых договоров о труде.
27. Стороны трудового договора.
28. Содержание трудового договора.
29. Общий порядок заключения трудового договора. Гарантии при приеме на работу.
30. Испытание при приеме на работу и его правовые последствия.
31. Трудовая книжка и ее значение.
32. Виды трудовых договоров.
33. Срочный трудовой договор.
34. Особенности регулирования труда женщин, лиц с семейными обязанностями.
35. Особенности регулирования труда работников в возрасте до восемнадцати лет.
36. Особенности регулирования труда лиц, работающих по совместительству.
37. Особенности регулирования труда работников, заключивших трудовой договор на срок до двух месяцев.
38. Особенности регулирования труда работников, занятых на сезонных работах.
39. Особенности регулирования труда работников, работающих у работодателей – физических лиц.
40. Особенности регулирования труда надомников и дистанционных работников.
41. Иностранцы работники.
42. Аттестация работников: понятие и значение ее проведения. Круг аттестуемых.
43. Правовые последствия аттестации. Гарантии для работников при аттестации. Порядок рассмотрения споров по результатам аттестации.
44. Понятие и виды переводов на другую работу.
45. Временный перевод на другую работу.
46. Общая характеристика оснований прекращения трудового договора и их классификация.
47. Расторжение трудового договора по инициативе работников.
48. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя по основаниям, не связанным с виновными действиями работника.
49. Увольнение работника как мера дисциплинарного взыскания.
50. Утрата доверия как мера противодействия коррупции.
51. Прекращение трудового договора по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон.

52. Дополнительные гарантии при увольнении некоторых категорий работников.
53. Порядок увольнения работника. Выходные пособия.
54. Правовые последствия незаконного перевода и увольнения.
55. Защита персональных данных работника.
56. Ученический договор: его содержание, срок, форма и действие.
57. Понятие и виды рабочего времени.
58. Режим и учет рабочего времени, порядок его установления.
59. Работа в режиме гибкого рабочего времени.
60. Понятие сверхурочных работ. Порядок привлечения и компенсации.
61. Порядок привлечения к работе в выходные и праздничные дни и ее компенсация.
62. Понятие и виды времени отдыха.
63. Право граждан на отпуск и гарантии его реализации.
64. Ежегодные основные отпуска и порядок их предоставления.
65. Дополнительные отпуска и порядок их предоставления.
66. Понятие и функции заработной платы, методы ее правового регулирования.
67. Тарифная система и ее элементы.
68. Формы и системы оплаты труда, их понятие и разновидности.
69. Формы материального стимулирования труда работников: премии, вознаграждения по итогам работы за год.
70. Оплата труда при отклонении от нормальных условий труда.
71. Ограничение удержаний на заработную плату.
72. Нормирование труда.
73. Понятие и случаи предоставления гарантий и компенсаций.
74. Трудовые льготы для работников, совмещающих работу с обучением.
75. Понятие и значение дисциплины труда. Методы ее обеспечения.
76. Меры поощрения за успехи в труде и порядок их применения.
77. Дисциплинарная ответственность работников: понятие и виды.
78. Дисциплинарные взыскания, порядок их наложения, обжалования и снятия.
79. Материальная ответственность работников за ущерб, причиненный работодателю: понятие, основания и условия.
80. Обстоятельства, исключающие материальную ответственность работника.
81. Ограниченная материальная ответственность работников.
82. Полная материальная ответственность работников.
83. Определение размера ущерба, причиненного работником, и порядок его возмещения.
84. Материальная ответственность работодателя перед работником.
85. Понятие, содержание и значение охраны труда как правового института.
86. Обязанности работодателя и работника по обеспечению и соблюдению охраны труда в организации.
87. Порядок расследования несчастных случаев на производстве.
88. Государственный надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства.
89. Ответственность работодателя за нарушение трудового законодательства.
90. Способы защиты трудовых прав.
91. Понятие индивидуального трудового спора и способы его разрешения.
92. Рассмотрение и разрешение индивидуальных трудовых споров в КТС.
93. Рассмотрение и разрешение индивидуальных трудовых споров в судах.
94. Исполнение решений по трудовым спорам об увольнении и переводе на другую работу.
95. Понятие коллективного трудового спора.
96. Рассмотрение и разрешение коллективного трудового спора.
97. Право на забастовку.
98. Порядок образования примирительных органов и рассмотрение в них коллективных трудовых споров.

99. Порядок объявления и проведения забастовки, правовые последствия участия в забастовке.
100. Обязанности сторон коллективного трудового спора в ходе забастовки.

В целях более рациональной и эффективной подготовки - приведен примерный перечень выносимых вопросов. Указанные вопросы могут быть изменены, о чем студентам сообщается дополнительно.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70

Недостаточный	Отсутствие признаков	неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55
---------------	----------------------	---------------------	------------	----------

Основная литература

1. Трудовое право России : учебник / А. В. Гребенщиков, Н. И. Дивеева, Е. Н. Доброхотова и др. ; под ред. С. П. Маврина, Е. Б. Хохлова, В. А. Сафонова. — Москва : Проспект, 2021. — 672 с. - ISBN 978-5-392-34165-8 ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/44542> (13.04.2022)
2. Лушников А. М., Лушникова М. В. Трудовое право : учебник / А. М. Лушников, М. В. Лушникова. — Москва : Проспект, 2021. — 768 с. - ISBN 978-5-392-33521-3 ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/43950> (13.04.2022)

Дополнительная литература

1. 1000 и 1 тест по трудовому праву : учебное пособие / М. В. Васильев, А. А. Бикеев, Л. С. Кириллова и др. — Москва : Проспект, 2020. — 352 с. - ISBN 978-5-392-31055-5 ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/34333> (13.04.2022)
2. Трудовое право России : практикум / К. А. Бондаренко, А. А. Бережнов, И. К. Дмитриева [и др.]; отв. ред. И. К. Дмитриева, А. М. Куренной. — Москва : Проспект, 2019. — 400 с. - ISBN 978-5-392-29580-7 ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/34333> (13.04.2022)
3. Дзарасов М. Э. Ответственность по нормам трудового права : учебное пособие. — Москва : Проспект, 2018. — 112 с. - ISBN 978-5-392-21931-5 ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/38898> (13.04.2022)
4. Трудовые споры : учебное пособие / Е. Н. Доброхотова, В. В. Коробченко, А. В. Кузьменко и др. ; под ред. В. А. Сафонова, Е. Б. Хохлова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Проспект, 2021. — 208 с. - ISBN 978-5-392-33500-8 ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/43926> (13.04.2022)

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС «Знаниум»
- ЭБС «Проспект»
- ЭБС Консультант студента
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)
- Электронный сервис Онлайнинспекция.РФ (<https://xn--80akibcicpdbetz7e2g.xn--p1ai/>)
- Официальный сайт Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации <http://www.rosmintrud.ru/>
- Официальный сайт Бюро МОТ в Москве: <http://www.ilo.org/public/russian/region/eurpro/moscow/index.htm>
- Официальный сайт Федерации независимых профсоюзов России <http://www.fnpr.ru/>
- Сайт Правительства Калининградской области. URL: www.gov39.ru.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И., обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет
имени Иммануила Канта»**
**Образовательно-научный кластер
«Институт управления и территориального развития»
Высшая школа права**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Уголовное право»

Шифр: 40.03.01

Направление подготовки: «Юриспруденция» (базовое высшее образование)

Профиль: «Юриспруденция»

Квалификация выпускника: юрист

Лист согласования

Составители: Долгова С.В., доцент ОНК «Институт управления и территориального развития», кандидат юридических наук; Цирит О.А., доцент ОНК «Институт управления и территориального развития», кандидат юридических наук

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от 26 января 2024 г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»,
и.о. руководителя ОНК «Институт управления и Д.Г. Житиневич
территориального развития», к.ю.н.

Руководитель ОП

Т.А. Навагина

Содержание

1. Наименование дисциплины **«Уголовное право»**.
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Уголовное право»

Цель изучения дисциплины: формирование у обучающихся компетентностных характеристик по применению уголовного закона, уголовно-правовой оценки и квалификации преступлений.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
<p>ПК-3 Способен выявлять, раскрывать, расследовать и квалифицировать преступления и иные правонарушения</p>	<p>ПК-3.1 Осуществляет мероприятия/совершает действия по получению юридически значимой информации, анализу, проверке, оценке и использованию ее в целях выявления, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений с соблюдением норм материального и процессуального права</p> <p>ПК-3.2 Юридически правильно квалифицирует правонарушение</p> <p>ПК-3.3 С соблюдением норм процессуального права и правил делопроизводства оформляет результаты профессиональной деятельности в юридических документах</p>	<p>Знать: нормативную базу, регламентирующую уголовную ответственность за различные виды преступлений, основные приемы и правила квалификации преступлений, содержание квалифицирующих признаков и правил квалификации при их наличии</p> <p>Уметь: свободно ориентироваться в определении основных понятий уголовного права, излагать юридически грамотно выводы по изученным вопросам, высказывать собственную точку зрения, применять полученные знания на практике;</p> <p>Владеть: юридической терминологией, навыками работы с правовыми актами, анализом уголовно-значимых правовых явлений, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности, анализом правоприменительной практики, методикой квалификации и разграничения различных видов правонарушений.</p>
<p>ПК-4 Способен осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений</p>	<p>ПК-4.1 Выявляет и принимает меры к устранению причин и условий, способствующих совершению преступлений и иных правонарушений</p> <p>ПК-4.2 Понимает социальную и правовую значимость предупреждения преступлений и иных</p>	<p>Знать: нормативную базу, регламентирующую ответственность за различные виды преступлений, основные приемы и правила квалификации преступлений, содержание квалифицирующих признаков и правил квалификации при их наличии;</p> <p>Уметь: свободно ориентироваться в определении основных понятий</p>

	<p>правонарушений и их профилактики; различает уровни и виды предупредительных мер, а равно методы профилактического воздействия</p>	<p>уголовного права, излагать юридически грамотно выводы по изученным вопросам, высказывать собственную точку зрения, применять полученные знания на практике; Владеть: на этой базе давать юридические заключения и консультации по уголовно-правовым вопросам, осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений</p>
--	--	---

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.О.14 «Уголовное право» относится к обязательной части блока 1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» (Базовое высшее образование)

4. Виды учебной работы по дисциплине

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий.

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№ пп	Наименование раздела	Содержание раздела
1.	<p>Общая часть Раздел 1. Уголовное право как основной инструмент уголовно-правового регулирования</p>	<p><i>Понятие уголовного права, предмет и метод уголовно-правового регулирования; задачи и функции уголовного права, их специфика; принципы уголовного права;</i></p> <p><i>Понятие уголовного закона. Строение и система уголовного закона. Действие уголовного закона в пространстве и по кругу лиц. Действие уголовного закона во времени; обратная сила уголовного закона.</i></p> <p><i>Понятие и виды толкования в зависимости от субъекта толкования, а также от приемов и объема толкования; значение руководящих разъяснений Пленума Верховного суда РФ для правильного применения уголовных законов в судебной практике.</i></p>
2.	Раздел 2. Преступление	<p><i>Понятие преступления. Преступление как основополагающий институт уголовного права. Понятие уголовной ответственности. Состав преступления. Объект преступления. Объективная сторона преступления. Субъект преступления. Субъективная сторона преступления. Стадии совершения умышленного преступления (неоконченное преступление). Соучастие в преступлении. Множественность преступлений. Обстоятельства, исключающие преступность деяния.</i></p>
3.	Раздел 3. Наказание	<p><i>Понятие и виды наказания. Назначение наказания. Условное осуждение. Освобождение от уголовной ответственности. Освобождение от наказания. Погашение и снятие судимости. Уголовная ответственность и наказание несовершеннолетних. Иные меры уголовно-правового характера.</i></p>
4.	Раздел 4. Особенная часть	<p><i>Особенная часть уголовного права, ее значение и система. Преступления против жизни и здоровья. Преступления против свободы, чести и достоинства личности. Преступления против половой неприкосновенности и половой свободы личности. Преступления против конституционных прав и свобод человека и гражданина. Преступления против семьи и несовершеннолетних. Преступления против собственности. Преступления в сфере экономической деятельности. Преступления против интересов службы в коммерческих и иных организациях. Преступления против общественной безопасности. Преступления против здоровья населения и общественной нравственности. Преступления против безопасности движения и эксплуатации транспорта. Преступления против основ конституционного строя и безопасности государства. Преступления против государственной власти, интересов государственной службы в органах местного самоуправления. Преступления против правосудия. Преступления против порядка управления. Преступления против</i></p>

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Работа с учебно-методической информацией, размещенной в Системе электронного образовательного контента LMS Moodle – URL: <https://lms-3.kantiana.ru>, предусматривающей изучение учебно-методических материалов, выполнение заданий по самопроверке (самоконтролю), получение заданий и отправку выполненных работ, по темам лекций и практических занятий:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

ОБЩАЯ ЧАСТЬ

Раздел I. Уголовное право как основной инструмент уголовно-правового регулирования

Тема 1. Понятие, задачи, система и принципы уголовного права

Тема 2. Уголовный закон и пределы его действия

Раздел II. Преступление

Тема 3. Понятие преступления

Тема 4. Понятие уголовной ответственности. Состав преступления

Тема 5. Объект преступления

Тема 6. Объективная сторона преступления

Тема 7. Субъект преступления

Тема 8. Субъективная сторона преступления

Тема 9. Стадии совершения умышленного преступления

(неоконченное преступление)

Тема 10. Соучастие в преступлении

Тема 11. Множественность преступлений

Тема 12. Обстоятельства, исключающие преступность деяния

Раздел III. Наказание (обзорная лекция)

Тема 13. Понятие и виды наказания

Тема 14. Назначение наказания. Условное осуждение.

Тема 15. Освобождение от уголовной ответственности.

Тема 16. Освобождение от наказания. Погашение и снятие судимости.

Тема 17. Уголовная ответственность и наказание несовершеннолетних.

ОСОБЕННАЯ ЧАСТЬ

Тема 19. Особенная часть уголовного права, ее значение и система

Тема 20. Преступления против жизни и здоровья

Тема 21. Преступления против свободы, чести и достоинства личности

Тема 22. Преступления против половой неприкосновенности и половой свободы личности

Тема 23. Преступления против конституционных прав и свобод человека и гражданина

Тема 24. Преступления против семьи и несовершеннолетних

Тема 25. Преступления против собственности

Тема 26. Преступления в сфере экономической деятельности

Тема 27. Преступления против интересов службы в коммерческих и иных организациях

- Тема 28. Преступления против общественной безопасности
Тема 29. Преступления против здоровья населения и общественной нравственности
Тема 30. Преступления против безопасности движения и эксплуатации транспорта
Тема 31. Преступления против основ конституционного строя и безопасности государства
Тема 32. Преступления против государственной власти, интересов государственной службы в органах местного самоуправления
Тема 33. Преступления против правосудия
Тема 34. Преступления против порядка управления
Тема 35. Преступления против военной службы

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 2. Уголовный закон и пределы его действия

1. Понятие и признаки уголовного закона.
2. Действие уголовного закона в пространстве.
3. Действие уголовного закона во времени.
4. Обратная сила уголовного закона.

Тема 3. Понятие преступления

1. Понятие и признаки преступления.
2. Малозначительное деяние. Разграничение преступления и проступка.
3. Классификация преступлений.

Тема 4. Состав преступления.

1. Понятие состава преступления.
2. Элементы и признаки состава преступления.
3. Виды составов преступлений.
4. Состав преступления и квалификация преступления.

Тема 5. Объект преступления

1. Понятие объекта преступления.
2. Классификация объектов преступления.
3. Предмет преступления. Соотношение объекта и предмета преступления.

Тема 6. Объективная сторона преступления

1. Понятие, содержание и значение объективной стороны преступления. Признаки объективной стороны материального и формального составов преступлений.
2. Общественно опасное действие или бездействие.
3. Общественно опасное последствие, его виды.
4. Причинная связь и ее значение в уголовном праве. Теории причинной связи. Необходимая и случайная причинная связь.
5. Способ, средства, обстановка, время, место и иные обстоятельства совершения преступления. Их содержание и уголовно-правовое значение.

Тема 7. Субъект преступления

1. Понятие субъекта преступления. Субъект преступления и личность преступника.
2. Возрастные признаки субъекта преступления.
3. Вменяемость и невменяемость.
4. Специальный субъект преступления.

Тема 8. Субъективная сторона преступления

1. Понятие и значение субъективной стороны преступления.
2. Понятие вины. Формы вины.
3. Преступление, совершенное с двумя формами вины.
4. Невинное причинение вреда.
5. Мотивы, цели преступления. Эмоциональное состояние лица, совершившего преступление.
6. Ошибка и ее уголовно-правовое значение.

Тема 9. Стадии совершения умышленного преступления (неоконченное преступление)

1. Понятие и виды стадий совершения преступления.
2. Оконченное преступление.
3. Приготовление к преступлению
4. Покушение на преступление.
5. Добровольный отказ от совершения преступления.

Тема 10. Соучастие в преступлении

1. Понятие соучастия.
2. Виды соучастников.
3. Виды и формы соучастия.
4. Ответственность соучастников.
5. Специальные вопросы ответственности соучастников: эксцесс исполнителя, добровольный отказ от преступления соучастников, неудавшееся подстрекательство.

Тема 11. Множественность преступлений

1. Понятие единого преступления и множественности преступлений.
2. Совокупность преступлений. Конкуренция норм уголовного права.
3. Рецидив преступлений.

Тема 12. Обстоятельства, исключающие преступность деяния

1. Понятие и виды обстоятельств, исключающих преступность деяния.
2. Необходимая оборона.
3. Крайняя необходимость.
4. Причинение вреда при задержании лица, совершившего преступление.
5. Физическое или психическое принуждение.
6. Обоснованный риск.
7. Исполнение приказа или распоряжения.

Тема 13. Понятие и виды наказания

1. Понятие и цели наказания.
2. Система и виды наказания.
3. Основные и дополнительные наказания.

Тема 14. Назначение наказания. Условное осуждение

1. Общие начала назначения наказания.
2. Обстоятельства, смягчающие и отягчающие наказание.
3. Назначение более мягкого наказания, чем предусмотрено за данное преступление.
4. Назначение наказания при вердикте присяжных заседателей о снисхождении.
5. Назначение наказания за неоконченное преступление; за преступление, совершенное в соучастии, и при рецидиве преступлений.
6. Назначение наказания по совокупности преступлений.
7. Назначение наказания по совокупности приговоров.

8. Условное осуждение.

Тема 15. Освобождение от уголовной ответственности

1. Понятие и виды освобождения от уголовной ответственности.
2. Освобождение от уголовной ответственности в связи с деятельным раскаянием.
3. Освобождение от уголовной ответственности в связи с примирением с потерпевшим.
4. Освобождение от уголовной ответственности по делам о преступлениях в сфере экономической деятельности.
5. Освобождение от уголовной ответственности в связи с истечением сроков давности привлечения к уголовной ответственности.

Тема 16. Освобождение от наказания. Погашение и снятие судимости

1. Понятие и виды освобождения от наказания.
2. Условно-досрочное освобождение от отбывания наказания.
3. Замена неотбытой части наказания более мягким наказанием.
4. Освобождение от наказания в связи с изменением обстановки.
5. Освобождение от отбывания наказания в связи с болезнью.
6. Отсрочка отбывания наказания.
7. Отсрочка отбывания наказания больным наркоманией.
8. Освобождение от отбывания наказания в связи с истечением сроков давности обвинительного приговора суда.
9. Амнистия и помилование.
10. Погашение и снятие судимости.

Тема 17. Особенности уголовной ответственности и наказания несовершеннолетних

1. Общая характеристика преступлений, совершаемых несовершеннолетними, и условия их уголовной ответственности;
2. Виды наказания для несовершеннолетних и особенности их назначения;
3. Принудительные меры воспитательного воздействия;
4. Особенности освобождения несовершеннолетних от наказания, исчисления сроков давности и погашения судимости.

Тема 19. Особенная часть уголовного права, ее значение и система

5. Понятие и задачи Особенной части уголовного права.
6. Соотношение Общей и особенной частей УК РФ.
7. Понятие, виды и значение квалификации преступлений. Процесс квалификации преступлений.
8. Понятие и виды конкуренции уголовно-правовых норм.

Тема 20. Преступления против жизни и здоровья

1. Общее понятие и виды преступлений против личности.
2. Преступления против жизни. Понятие, общая характеристика и виды.
3. Преступления против здоровья. Понятие, общая характеристика и виды.
4. Виды преступлений, ставящих в опасность жизнь и здоровье.

Тема 21. Преступления против свободы, чести и достоинства личности

1. Понятие и виды преступлений против свободы, чести и достоинства личности.
2. Посягательства на личную свободу.
3. Преступления против чести и достоинства личности.

Тема 22. Преступления против половой неприкосновенности и половой свободы личности

1. Понятие и виды преступлений против половой неприкосновенности и половой свободы личности.
2. Посягательства на половую неприкосновенность и половую свободу личности, совершаемые насильственным способом.
3. Преступления, связанные с грубым нарушением половой морали по отношению к лицам молодого возраста.

Тема 24. Преступления против семьи и несовершеннолетних

1. Понятие и виды преступлений против семьи и несовершеннолетних.
2. Преступления против несовершеннолетних.
3. Преступления против семьи.

Тема 25. Преступления против собственности

1. Общая характеристика и виды преступлений против собственности.
2. Признаки хищения чужого имущества, его виды и формы.
3. Корыстные преступления против собственности, не содержащие признаков хищения.
4. Некорыстные преступления против собственности.

Тема 26. Преступления в сфере экономической деятельности

1. Понятие, общая характеристика и виды преступлений в сфере экономической деятельности.
2. Преступления в сфере предпринимательской деятельности и иной экономической деятельности.
3. Преступления в сфере денежно-кредитной и финансовой деятельности государства.
4. Преступления в сфере торговли и обслуживания населения.

Тема 28. Преступления против общественной безопасности

1. Понятие, виды и общие характеристики преступлений против общественной безопасности.
2. Преступления против общей безопасности.
3. Преступления против общественного порядка.
4. Преступления, связанные с нарушением правил безопасности производства и правил обращения с общепасными предметами.

Тема 29. Преступления против здоровья населения и общественной нравственности

1. Понятие, виды преступлений против здоровья населения и общественной нравственности.
2. Преступления против здоровья населения.
3. Преступления против общественной нравственности.

Тема 30. Преступления против безопасности движения и эксплуатации транспорта

1. Понятие и виды преступлений против общественной безопасности движения и эксплуатации транспорта.
2. Преступления, связанные с использованием транспортных средств.
3. Иные преступления в сфере функционирования транспорта.

Тема 31. Преступления против основ конституционного строя

и безопасности государства

1. Понятие и виды преступлений против конституционного строя и безопасности государства.
2. Преступления, посягающие на внешнюю безопасность РФ.
3. Преступления, посягающие на легитимность государственной власти, на экономическую безопасность и обороноспособность.

Тема 32. Преступления против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления

1. Общая характеристика данной группы преступлений.
2. Злоупотребление и превышение должностными полномочиями.
3. Присвоение полномочий должностного лица.
4. Незаконное участие в частнопредпринимательской деятельности.
5. Взятничество.
6. Служебный подлог.
7. Халатность.

Тема 33. Преступления против правосудия

1. Понятие и виды преступлений против правосудия.
2. Преступления, посягающие на реализацию конституционных принципов правосудия и на деятельность органов правосудия в соответствии с его целями и задачами.
3. Посягательства на деятельность органов правосудия по пресечению и раскрытию преступлений, а также посягательства на процессуальный порядок получения доказательства по делу.
4. Преступления, посягающие на отношения, по реализации судебного акта.

Тема 34. Преступления против порядка управления

1. Понятие и виды преступлений против порядка управления.
2. Преступления, посягающие на авторитет государственной власти и неприкосновенность государственной границы.
3. Преступления, посягающие на нормальную деятельность органов государственной власти и органов местного самоуправления.
4. Посягательства на порядок ведения официальной документации.

Тема 35. Преступления против военной службы

1. Понятие воинского преступления.
2. 2. Общая характеристика военных преступлений. Виды воинских преступлений.

Требования к самостоятельной работе студентов

1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций, учебной и научной литературы, по темам лекций.

2. Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях, по темам практических занятий.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически

обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
<i>Раздел 1. Уголовное право как основной инструмент уголовно-правового регулирования</i>	<i>ПК- 3.1. ПК- 3.2. ПК-3.3.</i>	<i>- устные вопросы; - задачи; - тестовые задания.</i>
<i>Раздел 2 Преступление</i>	<i>ПК- 3.1. ПК- 3.2. ПК-3.3. ПК 4.1</i>	<i>- устные вопросы; - задачи; - тестовые задания; - творческое задание.</i>
<i>Раздел 3. Наказание</i>	<i>ПК- 3.1. ПК- 3.2. ПК-3.3. ПК 4.1</i>	<i>- устные вопросы; - задачи; - тестовые задания.</i>
<i>Раздел 4. Особенная часть</i>	<i>ПК- 3.1. ПК- 3.2. ПК-3.3. ПК 4.1 ПК 4.2</i>	<i>- устные вопросы; - тестовые задания; - задачи; - доклады.</i>

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Примеры устных вопросов:

1. Понятие и признаки преступления.
2. Элементы и признаки состава преступления.
3. Вменяемость и невменяемость: понятие, разграничение.
4. Умысел и его виды по уголовному праву России.
5. Виды неосторожной формы вины по УК РФ.
6. Стадии совершения преступления.
7. Понятие и признаки добровольного отказа от преступления.
8. Эвтаназия в уголовном праве.
9. Разграничение простого убийства (ч.1 ст.105 УК РФ), причинения тяжкого вреда здоровью, повлекшего по неосторожности смерть потерпевшего (ч.4 ст.111 УК РФ), и причинения смерти по неосторожности (ст. 109 УК РФ).
10. Понятие причинения вреда здоровью и их виды.
11. Отличие убийств по найму от убийств из корыстных побуждений.

12. Похищение человека, незаконное лишение свободы и захват заложника: разграничение.

Примерные тестовые задания

I. Тесты (выберите один вариант ответа)

Тест 1. Понятие уголовного права НЕ охватывает...

- А) уголовное право как отрасль права;
- Б) уголовное законодательство как отрасль российской правовой системы;
- В) уголовно-процессуальное законодательство как отрасль российской правовой системы;
- Г) уголовное право как учебную дисциплину.

Тест 2. Диспозиция ст. 215 УК РФ, устанавливающей ответственность за нарушение правил безопасности на объектах атомной энергетики, является:

- А) бланкетной;
- Б) простой;
- В) альтернативной;
- Г) отсылочной.

Тест 3. Субъектом убийства, предусмотренного статьей 105 УК РФ, является:

- 1) только вменяемое физическое лицо, достигшее к моменту убийства 15 лет;
- 2) вменяемое физическое лицо, достигшее к моменту убийства 14 лет;
- 3) вменяемое физическое лицо, достигшее к моменту возбуждения дела 14 лет;
- 4) только гражданин РФ, достигший к моменту убийства 16 лет.

Тест 4. Насилие является опасным для здоровья, если:

- 1) в ходе его применения потерпевшему был причинен легкий вред здоровью или вред здоровью средней тяжести;
- 2) способ его применения создает реальную угрозу наступления смерти;
- 3) в ходе его применения потерпевшему был причинен тяжкий вред здоровью, вред здоровью средней тяжести или легкий вред здоровью.

Вставьте пропущенные слова или дополните предложение.

1) Наказание и иные меры уголовно-правового характера, применяемые к лицу, совершившему преступление, должны быть _____, то есть соответствовать характеру и степени общественной опасности преступления, обстоятельствам его совершения и _____ виновного;

2) Преступлениями _____ признаются умышленные деяния за совершение которых максимальное наказание, предусмотренное настоящим Кодексом, не превышает пяти лет лишения свободы, и _____ деяния, за совершение которых максимальное наказание, предусмотренное настоящим Кодексом, превышает два года лишения свободы.

Дайте определение следующим понятиям: экстрадиция, состав преступления, эксцесс исполнителя.

Примеры задач

Задача 1. Матросы торгового судна (порт приписки – г. Владивосток) О. и Б. повздорили между собой по незначительному поводу, при этом нецензурно оскорбляли друг друга. Судно в это время находилось в открытом море в водах Индийского океана. Б., обидевшись, сходил в свой кубрик, взял финский нож и нанес им удар в спину О., от чего тот скончался.

По закону какого государства подлежит уголовной ответственности Б.?

Задача 2. Чинчинов, поссорившись со своим приятелем, нанес ему два удара ножом в грудь. После этого, увидев окровавленного приятеля, он поспешил вызвать скорую помощь. Медицинская помощь была оказана своевременно. Однако из-за ошибки хирурга, проводившего операцию, потерпевший скончался.

Квалифицируйте деяние Чинчинова.

Задания для работы в малых группах (творческое задание), например:

Тема: Обстоятельства, исключающие преступность деяния

Задача: Офицер Кулешов, вооруженный пистолетом, и рядовые Полин и Барсуков несли гарнизонную патрульную службу. Проходя мимо стройки, они услышали крики и увидели, что на земле лежит девушка и возле нее находятся трое мужчин. Один из них держал ее за голову и рукой пытался зажать ей рот, а двое других лихорадочно срывали одежду и стаскивали обувь.

Кулешов, оценив ситуацию, внезапно крикнул: «Всем стоять, буду стрелять!» Тут же один из мужчин с финкой в руках прыгнул по направлению к офицеру. Тот выстрелил, и нападавший был убит. Двое других были задержаны.

По дороге в ближайшее отделение милиции неизвестные, пытаясь привлечь внимание прохожих, нецензурно выражались в адрес Кулешова, Полина и Барсукова, кричали о «беспределе военных». На неоднократные требования Кулешова прекратить оскорбление один из неизвестных, обзвав офицера нецензурным словом, пообещал убить его. В ответ на угрозу офицер выстрелом из пистолета тяжело ранил задержанного. Как выяснилось на следствии, убитый и тяжелораненый оказались бежавшими из мест лишения свободы рецидивистами.

1-ая группа: а) докажите, что офицер и рядовые действовали в рамках института причинения вреда при задержании лица (лиц), совершившего преступление – ст. 38 УК РФ и решите вопрос о превышении пределов причинения вреда при задержании лица, совершившего преступление, в этом случае; б) докажите, что во второй ситуации офицер находится в состоянии необходимой обороны и решите вопрос о превышении пределов необходимой обороны в этом случае.

2-ая группа: а) докажите, что офицер и рядовые действовали в состоянии необходимой обороны и решите вопрос о превышении ее пределов в данной ситуации; б) докажите, что во второй ситуации офицер находился в ситуации причинения вреда при задержании лица, совершившего преступление и решите вопрос о превышении пределов причинения такого вреда в данной ситуации.

Суд: оценив доводы каждой стороны и на основе собственного умозаключения решите вопрос: насколько правомерны с точки зрения уголовного права действия офицера Кулешова в обеих ситуациях. Есть ли выше правильное решение?

Примерная тематика курсовых работ¹

¹ Курсовая работа предусмотрена в шестом семестре. Студенты самостоятельно выбирают тему из предложенных либо по Общей, либо по Особенной части уголовного права.

Общая часть

1. Принципы уголовного права: проблемы реализации.
2. Взаимодействие национального и международного уголовного права: теоретические и практические проблемы.
3. Дискуссионные вопросы действия уголовного закона во времени и пространстве.
4. Уголовно-правовые и международно-правовые проблемы выдачи лиц, совершивших преступление.
5. Классификация преступлений: критерии и значение.
6. Множественность преступлений: понятие, формы и уголовно-правовое значение.
7. Понятие бездействия в уголовном праве, особенности ответственности за него (дискуссионные вопросы)
8. Причинная связь в уголовном праве, ее критерии и значение для квалификации.
9. Субъект преступления и личность преступника: отличительные признаки, их содержание и значение.
10. Проблемы возраста привлечения к уголовной ответственности по российскому уголовному праву.
11. Вменяемость и невменяемость: понятие, разграничение, практическое значение.
12. Аффект и его уголовно-правовое значение.
13. Уголовная ответственность юридических лиц: спорные вопросы теории, трудности практического применения.
14. Специальный субъект преступления: понятие, виды, особенности квалификации.
15. Умысел и его виды по уголовному праву России: дискуссионные вопросы теории и современное законодательство.
16. Неосторожность как форма вины: проблемы теории и их решение.
17. Мотив и цель преступления: их содержание и уголовно-правовое значение.
18. Юридическая и фактическая ошибки и их уголовно-правовое значение.
19. Стадии совершения преступления: дискуссионные вопросы.
20. Добровольный отказ от преступления: понятие, условия и правовые последствия.
21. Понятие и формы соучастия: дискуссионные вопросы теории и правоприменительная практика.
22. Уголовно-правовые проблемы прикосновенности к преступлению.
23. Дискуссионные вопросы необходимой обороны: теория и практика применения.
24. Крайняя необходимость как обстоятельство, исключающее преступность деяния: теория и правоприменительная практика.
25. Обоснованный риск: проблемы толкования и практического применения.
26. Физическое и психическое принуждение как обстоятельство, исключающее преступность деяния: проблемы теории и практики.
27. Уголовно-правовые проблемы исполнения приказа: теория и правоприменительная практика.
28. Понятие и цели наказания: критерии и средства реализации.
29. Лишение свободы как вид уголовного наказания: юридическая природа, эффективность, особенности отбывания.
30. Имущественные уголовные наказания в уголовном праве России: особенности их назначения и исполнения.
31. Условное осуждение: юридическая природа, основания предоставления.
32. Деятельное раскаяние как основание освобождения от уголовной ответственности и смягчения наказания.

33. Институт примирения в уголовном праве: виды, правовые последствия, процессуальная регламентация.
34. Условно-досрочное освобождение от наказания и замена неотбытой части наказания более мягким наказанием: уголовно-правовое регулирование.
35. Принудительные меры медицинского характера: понятие, виды и основания применения.
36. Амнистия и помилование как уголовно-правовые институты: практика применения.
37. Виды наказаний, которые могут быть применены к несовершеннолетним, и правила их назначения.
38. Принудительные меры воспитательного воздействия: правовая природа, виды, основания и порядок применения.
39. Институт судимости по действующему УК РФ: понятие и уголовно-правовое значение.

Особенная часть

1. Жизнь как объект уголовно-правовой охраны.
2. Проблемы эвтаназии в уголовном праве.
3. Ответственность медицинских работников за причинение вреда жизни и здоровью.
4. Разграничение простого убийства (ч.1 ст.105 УК РФ), причинения тяжкого вреда здоровью, повлекшего по неосторожности смерть потерпевшего (ч.4 ст.111 УК РФ), и причинения смерти по неосторожности (ст. 109 УК РФ).
5. Понятие причинения вреда здоровью: виды, отграничение от побоев, истязания.
6. Вопросы квалификации убийств, сопряженных с похищением человека.
7. Отличие убийств по найму от убийств из корыстных побуждений.
8. Похищение человека, незаконное лишение свободы и захват заложника: вопросы разграничения.
9. Уголовная ответственность за нарушения неприкосновенности жилища.
10. Преступное нарушение правил охраны труда.
11. Уголовная ответственность за нарушение авторских прав.
12. Преступления против интересов несовершеннолетних.
13. Преступления против интересов семьи.
14. Кража и смежные составы преступлений.
15. Квалифицированные и особо квалифицированные виды краж.
16. Грабеж и вымогательство: сходство и различие.
17. Причинение имущественного ущерба путем обмана или злоупотребления доверием и его соотношение со смежными составами.
18. Мошенничество и иные преступления против собственности: проблемы, соотношения.
19. Присвоение и растрата: общие признаки и специфика.
20. Многообъектность составов преступлений в сфере экономической деятельности.
21. Уголовная ответственность за легализацию (отмывание) преступных доходов.
22. Криминальные злоупотребления на рынке ценных бумаг.
23. Уклонение от уплаты налогов с организаций: вопросы квалификации.
24. Коммерческий подкуп: порядок привлечения к ответственности и отграничение от смежных составов преступлений.
25. Бандитизм: понятие, структура, признаки и формы проявления.
26. Отграничение хулиганства от смежных составов преступлений.
27. Защита животных уголовно-правовыми средствами.
28. Проблемы субъективной стороны экологических преступлений.
29. Понятие и виды последствий транспортных преступлений.

30. Проблемы криминализации деяний в сфере компьютерной информации.
31. Совершенствование уголовного законодательства об ответственности за преступления против основ конституционного строя и безопасности государства.
32. Служебная и профессиональная халатность: проблемы разграничения.
33. Злоупотребления по службе, совершаемые из корыстной заинтересованности, и хищения: соотношение и разграничение.
34. Превышение должностных полномочий работниками полиции.
35. Государственные и муниципальные служащие как субъект должностных преступлений.
36. Ответственность за провокацию взятки.
37. Специфика субъекта в преступлениях против военной службы.
38. Исполнение приказа как обстоятельство, исключающее преступность деяния для военнослужащих.
39. Соучастие в международном преступлении.
40. Проблемы квалификации наемничества.

**Порядок оценивания отдельных видов работ в рамках аудиторного,
рубежного и итогового контроля
Решение задач**

Параметры оценивания	Оценка
- юридически правильно квалифицируются факты и обстоятельства (правильно выбраны нормы УК РФ, иных нормативно-правовых актов, постановлений пленума Верховного суда РФ и т.д., верно произведена квалификация деяния, описанного в казусе). - правильно обосновываются принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал (логичность, убедительность, ясность, терминологическая и общая грамотность, предложены варианты решения, проблема увидена с разных сторон).	5
- юридически правильно квалифицируются факты и обстоятельства, но допущены несущественные ошибки; - в основном правильно обосновывает принятые решения - предложены варианты решения, однако аргументация и формулировка решения недостаточно убедительны и точны.	4
- квалифицирует факты и обстоятельства с существенными ошибками; - неполнота анализа фактической и юридической стороны казуса; - в основном обосновывает принятые решения.	3
- допущены грубые ошибки, существенные пробелы в анализе фактической и юридической сторон. -аргументация отсутствует.	2
-решение без анализа и аргументации.	1
Казус не решен	0
Уровень выполнения задачи	Итоговый балл
Высокий (отлично)	5
Продвинутый (хорошо)	4
Пороговый (удовлетворительно)	3

Тестирование

Параметры оценивания	Балл	Оценка
Свободно владеет терминологией, знает основные положения правовых актов, уголовно-правовых институтов, категорий и понятий; умеет выявлять и анализировать существенные признаки правовых явлений	36-40	5
	85 – 100%	
Владеет терминологией, знает основные положения правовых актов, уголовно-правовых институтов, категорий и понятий, выявляет признаки правовых явлений	30-35	4
	75 – 84%	
Имеет представление об основных уголовно-правовых терминах, основных положениях уголовно-релевантных правовых актов, уголовно-правовых институтов, категорий, понятий.	20-29	3
	50 – 74%	
Знания отрывочные, поверхностные, бессистемные	до 20	2
	менее 50%	
Уровень выполнения тестирования	Итоговый балл	
Высокий (отлично)	36-40	85-100
Продвинутый (хорошо)	30-35	75-84%
Пороговый (удовлетворительно)	20-29	50-74%

Оценка устного ответа

Характеристика ответа	Оценка
<ul style="list-style-type: none"> - дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний по теме, доказательно раскрыты основные положения вопроса; - в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений; - речь хорошая, владение профессиональной терминологией свободное; - не испытывает затруднений с ответом при видоизменении задания. 	отлично
<ul style="list-style-type: none"> - дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи; - ответ четко структурирован, логичен, изложен литературным языком с использованием правильной профессиональной терминологии; - могут быть допущены 2-3 неточности или незначительные ошибки, исправленные обучающимся с помощью преподавателя; 	хорошо
<ul style="list-style-type: none"> - дан недостаточно полный и недостаточно развернутый ответ; - логика и последовательность изложения имеют нарушения; - допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов; - обучающийся не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи; - в ответе отсутствуют выводы; умение раскрыть значение обобщенных знаний не показано; - речь в основном грамотная, но бедная; владеет минимально достаточном уровнем профессиональной терминологией. 	удовлетворительно
ответ представляет собой разрозненные знания с существенными	неудовлетворительно

<p>ошибками по вопросу; присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения;</p> <ul style="list-style-type: none"> - обучающийся не осознает связь обсуждаемого вопроса по билету с другими объектами дисциплины. - отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения; - дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа обучающегося; - отказался отвечать на теоретический вопрос. 	
---	--

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Экзамены по уголовному праву

По уголовному праву четыре экзамена: в третьем и четвертом семестрах второго курса, а также в пятом и в шестом семестрах третьего курса, т.е. два экзамена по общей и два экзамена по особенной частям уголовного права. Экзамены по Общей части уголовного права проходят в письменной и устной формах, по Особенной части – устно с элементами письменного решения задачи.

Цель письменной работы: комплексная оценка уровня подготовки студентов юридического института по уголовному праву (овладения знаниями, умениями и навыками, компетенциями) с целью аттестации по изученной дисциплине.

Основными объектами проверки являются следующие знания, умения, навыки (компетенции), как отдельно, так и в комплексе:

- знание источников и структуры уголовного права; наличия системных связей с нормами иных отраслей права; сущности и содержания основных понятий, категорий и институтов уголовного права, их роли и значения в правоприменительной деятельности; содержания уголовно правовых норм, видов и способов толкования; разъяснений постановлений Пленума Верховного суда РФ о квалификации определенных групп преступлений и судебной практики по вопросам квалификации и назначения наказания, общепризнанных доктринальных и дискуссионных суждений по проблемам квалификации и назначения наказания; источников и основных вопросов Общей части уголовного права зарубежных государств.

- умение оперировать закрепленными в законе и доктринальными понятиями и категориями, используемыми при квалификации преступлений и назначении наказания, а также при освобождении от уголовной ответственности и наказании; анализировать юридические факты и порождаемые ими уголовно-правовые отношения, анализировать, толковать и правильно применять уголовно-правовые нормы; устанавливать признаки соответствующих составов преступлений и соответственно правильно квалифицировать общественно опасное деяние; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с уголовным законом.

- Владение законодательной и доктринальной терминологией, навыками работы с уголовным и смежными с ним законодательством, связанным с квалификацией преступлений и назначением наказания, навыками анализа различных юридических фактов (преступлений и общественно опасных деяний), признаков уголовно-правовых норм и отношений; навыками анализа правоприменительной практики, разрешения уголовно-правовых проблем и коллизий, методикой квалификации преступлений и разграничения различных видов правонарушений от преступлений.

Экзамен по общей части уголовного права **в третьем семестре** проходит в устной форме по билетам, содержащим теоретическую часть (два вопроса) и практическую часть (задача). При решении задачи студенты могут использовать правовые документы.

Экзаменационная работа по общей части уголовного права в **четвертом** семестре состоит из двух разделов: 1) 5 тестов – казусов и 2) задача. Первое задание (тест-казус) решаются без использования УК РФ, при решении задачи (выдается после сдачи преподавателю первых двух заданий) можно пользоваться УК РФ и постановлениями Пленума Верховного суда РФ

Первый раздел представляет собой 5 уголовно-правовых ситуаций (тест-казусов) с развернутыми вариантами ответов, каждый из которых оценивается в зависимости от полноты ответа от 0 до 3 баллов.

Это задание содержит варианты ответов (иногда не содержит варианты ответов), требование дать пояснение выбранному ответу и максимально точно (юридически грамотно) сформулировать определение требуемому понятию.

Второй раздел: задача, при решении которой необходимо ответить на поставленный (-ые) вопрос (-ы), дать пояснение предложенного решения, толкование использованных при решении норм права, провести необходимое теоретическое обоснование. Решение задачи оценивается от 0 до 5 баллов.

Ответы, требующие пояснений, должны быть изложены в виде грамотно сформулированного, связного текста, позволяющего проследить логику рассуждений, лежащих в основе сделанных выводов. Ответ, представляющий собой бессвязный набор определений и иных положений, рассматривается как неверный. Наличие в ответах любой грубой юридической ошибки является основанием для снижения оценки.

Письменная работа должна быть выполнена **разборчивым почерком**, без зачеркиваний, исправлений, непонятных сокращений. Наличие в экзаменационной работе помарок и исправлений, орфографических ошибок является основанием для уменьшения количества баллов, набранных по соответствующему разделу работы.

Экзамен в пятом семестре по Особенной части уголовного права проводится в устной форме по вопросам, указанным ниже, в шестом семестре 3 курса включает письменное решение задачи по билету.

Внимание! Если студент не решил казус (задачу) на экзамене (последнее задание), получив 0 баллов, при наличии баллов свыше 0 за другие задания, экзамен считается не сданным в целом (в ЛМС-3 выставляется 0 баллов).

Вопросы для подготовки к экзамену

Общая часть уголовного права

1. Понятие уголовного права России, его предмет и метод.
2. Система и задачи уголовного права России.
3. Понятие и значение принципов уголовного права.
4. Понятие и строение уголовного закона. Структура уголовно-правовой нормы.
5. Действие уголовного закона во времени.
6. Обратная сила уголовного закона.
7. Действие уголовного закона в пространстве.
8. Понятие и признаки преступления. Малозначительное деяние.
9. Категоризация (виды) преступлений и ее значение.
10. Понятие и значение состава преступления. Его элементы и признаки.
11. Классификация составов преступлений по различным основаниям и ее значение.
12. Понятие и значение объекта преступления, его виды. Предмет преступления.
13. Понятие, содержание и значение объективной стороны преступления.
14. Общественно опасное деяние, его виды.
15. Общественно опасное последствие.
16. Причинная связь между деянием и последствием.

17. Факультативные признаки объективной стороны преступления, их значение для квалификации деяния.
18. Понятие, признаки и значение субъекта преступления.
19. Возрастные признаки субъекта преступления.
20. Вменяемость и невменяемость в уголовном праве. Уголовная ответственность лиц с психическими расстройствами, не исключающими вменяемости.
21. Уголовная ответственность лиц, совершивших преступление в состоянии опьянения.
22. Специальный субъект преступления, его виды и значение.
23. Понятие, содержание и значение субъективной стороны преступления.
24. Понятие и виды умысла.
25. Понятие и виды неосторожности.
26. Ответственность за преступление, совершенное с двумя формами вины.
27. Невинное причинение вреда (казус).
28. Юридическая и фактическая ошибки в уголовном праве. Их значение для квалификации преступления.
29. Понятие стадий совершения умышленного преступления. Их значение.
30. Оконченное преступление.
31. Приготовление к преступлению как стадия умышленного преступления.
32. Покушение на преступление и его виды.
33. Добровольный отказ от совершения преступления.

34. Понятие и признаки соучастия.
35. Виды соучастников.
36. Формы соучастия.
37. Ответственность соучастников преступления.
38. Специальные вопросы ответственности соучастников преступления (эксцесс исполнителя, добровольный отказ организатора и подстрекателя, пособника, неудавшееся соучастие).
39. Понятие множественности преступлений. Ее отличие от единичного преступления.
40. Виды множественности преступления. Конкуренция норм.
41. Необходимая оборона.
42. Крайняя необходимость.
43. Причинение вреда при задержании лица, совершившего преступление.
44. Физическое и психическое принуждение.
45. Обоснованный риск как обстоятельство, исключающее преступность деяния.
46. Исполнение приказа как обстоятельство, исключающее преступность деяния.
47. Понятие и цели наказания.
48. Система наказаний. Основные и дополнительные наказания.
49. Штраф как вид уголовного наказания.
50. Лишение права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью.
51. Лишение специального, воинского или почетного звания, классного чина и государственных наград.
52. Обязательные работы как вид уголовного наказания.
53. Исправительные работы.
54. Ограничение по военной службе.
55. Ограничение свободы.
56. Арест как вид уголовного наказания.
57. Содержание в дисциплинарной воинской части.

58. Лишение свободы как вид наказания. Виды исправительных учреждений для отбывания лишения свободы.
59. Смертная казнь. Пожизненное заключение.
60. Общие начала назначения наказания.
61. Обстоятельства, смягчающие наказание.
62. Обстоятельства, отягчающие наказание.
63. Назначение более мягкого наказания, чем предусмотрено за данное преступление.
64. Назначение наказания при вердикте присяжных заседателей о снисхождении.
65. Назначение наказания по совокупности преступлений.
66. Назначение наказания по совокупности приговоров.
67. Условное осуждение. Отмена условного осуждения или продление испытательного срока.
68. Освобождение от уголовной ответственности: понятие, виды.
69. Условно-досрочное освобождение от отбывания наказания.
70. Замена неотбытой части наказания более мягким видом наказания.
71. Отсрочка отбывания наказания.
72. Освобождение от отбывания наказания в связи с истечением сроков давности обвинительного приговора суда.
73. Освобождение от наказания в связи с болезнью.
74. Освобождение от наказания в связи с изменением обстановки.
75. Амнистия и помилование.
76. Понятие, погашение и снятие судимости.
77. Особенности уголовной ответственности и наказания несовершеннолетних.
78. Принудительные меры воспитательного воздействия, применяемые к несовершеннолетним.
79. Принудительные меры медицинского характера: основания и цели применения, виды.
80. Конфискация имущества.
81. Судебный штраф.

Особенная часть уголовного права (5 семестр)

1. Система Особенной части УК РФ, основания и принципы расположения разделов, глав и статей.
2. Понятие и значение квалификации преступлений.
3. Система преступлений против жизни.
4. Понятие убийства. Ответственность за простое убийство.
5. Убийство двух или более лиц.
6. Убийство лица или его близких в связи с осуществлением данным лицом служебной деятельности или выполнением общественного долга.
7. Убийство из корыстных побуждений, а равно сопряженное с разбойным нападением, бандитизмом, вымогательством. Убийство по найму.
8. Убийство, совершенное группой лиц, группой лиц по предварительному сговору или организованной группой.
9. Убийство, совершенное общеопасным способом или с особой жестокостью.
10. Убийство в целях использования органов или тканей потерпевшего.
11. Ответственность за детоубийство.
12. Состав убийства, совершенного в состоянии аффекта. Отличие от убийства с превышением пределов необходимой обороны.
13. Ответственность за причинение смерти по неосторожности. Отличие от умышленного причинения тяжкого вреда здоровью, повлекшего по неосторожности смерть потерпевшего.
14. Доведение до самоубийства, его отличие от убийства.

15. Система норм о преступлениях против здоровья. Критерии определения тяжести вреда здоровью.
16. Ответственность за причинение тяжкого вреда здоровью. Виды этого преступления.
17. Ответственность за причинение легкого вреда здоровью, побои и истязание. Характеристика этих составов.
18. Ответственность за заражение венерической болезнью или ВИЧ-инфекцией.
19. Ответственность за оставление в опасности и неоказание помощи больному.
20. Преступления против свободы личности. Ответственность за похищение человека и незаконное лишение свободы.
21. Ответственность за торговлю людьми и использование рабского труда.
22. Клевета.
23. Изнасилование и смежные составы половых преступлений.
24. Квалифицирующие признаки изнасилования.
25. Преступления против конституционных прав и свобод человека и гражданина (понятие, общая характеристика и система составов).
26. Ответственность за нарушение неприкосновенности частной жизни, тайны переписки, телефонных переговоров, телеграфных и иных сообщений.
27. Ответственность за нарушение авторских и смежных прав.
28. Виды преступлений против семьи несовершеннолетних. Ответственность за вовлечение несовершеннолетнего в совершение преступлений и иных антиобщественных действий.
29. Понятие хищения, его основные признаки.
30. Понятие кражи, ее основные признаки. Отграничение от грабежа, мошенничества, присвоения или растраты.
31. Квалифицирующие признаки кражи.
32. Группа лиц по предварительному сговору и организованная группа как квалифицирующие признаки составов хищений.
33. Состав мошенничества. Виды этого преступления.
34. Присвоение или растрата вверенного имущества. Их виды.
35. Ответственность за грабеж. Отграничение грабежа от кражи и разбоя.
36. Понятие разбоя. Его виды. Отграничение от насильственного грабежа и вымогательства.
37. Понятие вымогательства, его виды, отграничение от насильственного грабежа и разбоя.
38. Ответственность за причинение имущественного ущерба путем обмана или злоупотреблением доверием без цели хищения.
39. Ответственность за уничтожение или повреждение чужого имущества. Виды этого преступления.

Особенная часть уголовного права (6 семестр)

1. Система и общая характеристика составов преступлений в сфере экономической деятельности.
2. Незаконное предпринимательство.
3. Ответственность за легализацию (отмывание) денежных средств или иного имущества, добытых преступным путем.
4. Ответственность за изготовление или сбыт поддельных денег, ценных бумаг кредитных карт либо иных платежных документов.
5. Ответственность за контрабанду и уклонение от уплаты от таможенных платежей. Отличия от административных правонарушений.
6. Ответственность за преступления, связанные с банкротством.

7. Виды налоговых преступлений. Уклонение от уплаты налогов и сборов. Критерии исчисления крупного размера неуплаченных налогов и сборов.
8. Понятие и виды преступлений против интересов службы в коммерческих и иных организациях. Ответственность за коммерческий подкуп.
9. Общая характеристика и система составов преступлений против общественной безопасности.
10. Террористический акт. Соотношение со смежными составами преступлений.
11. Ответственность за захват заложника. Отграничение от похищения человека и незаконного лишения свободы. Условия освобождения от ответственности.
12. Состав бандитизма. Отличие от смежных составов преступлений
13. Ответственность за организацию незаконного вооруженного формирования или преступного сообщества.
14. Ответственность за массовые беспорядки.
15. Ответственность за хулиганство и вандализм.
16. Система и квалификация преступлений, связанных с незаконным оборотом оружия, боеприпасов, взрывчатых веществ и взрывных устройств.
17. Ответственность за незаконный оборот наркотических средств и психотропных веществ и их аналогов.
18. Квалификация хищения либо вымогательства наркотических средств или психотропных веществ.
19. Виды преступлений против общественной нравственности.
20. Виды транспортных преступлений. Ответственность за нарушение правил безопасности движения и эксплуатации железнодорожного, водного и воздушного транспорта.
21. Ответственность за нарушение правил дорожного движения и эксплуатации транспортных средств лицом, управляющим транспортным средством.
22. Понятие и виды преступлений против основ конституционного строя и безопасности государства.
23. Ответственность за государственную измену и шпионаж.
24. Составы разглашения государственной тайны и утраты документов, содержащих государственную тайну.
25. Ответственность за возбуждение ненависти либо вражды, а равно унижение человеческого достоинства.
26. Общие признаки должностных преступлений, предусмотренных главой 30 УК. Понятие должностного лица. Отличие должностного лица от субъектов преступлений против интересов службы в коммерческих и иных организациях.
27. Злоупотребление должностными полномочиями.
28. Состав превышения должностных полномочий. Соотношение со злоупотреблением должностными полномочиями.
29. Состав получения взятки.
30. Квалифицированные виды получения взятки.
31. Квалификация дачи взятки. Условия освобождения от ответственности.
32. Посредничество во взяточничестве. Обещание или предложение посредничества во взяточничестве.
33. Ответственность за служебный подлог. Ответственность за халатность. Система и виды преступлений против правосудия. Ответственность за заведомо ложный донос, заведомо ложные показания, отказ от дачи показаний.
34. Ответственность за неисполнение судебных актов и укрывательство преступлений.
35. Понятие и виды преступлений против порядка управления. Ответственность за применение насилия в отношении представителя власти.

36. Составы посягательства на жизнь сотрудника правоохранительного органа или лица, осуществляющего правосудие или предварительное расследование. Соотношение их с составом убийства лица в связи с осуществлением им служебной деятельности.

37. Преступления против порядка управления в сфере документального удостоверения фактов, имеющих юридическое значение. Ответственность за подделку, сбыт и использование поддельных документов.

38. Ответственность за самоуправство.

39. Понятие и виды преступлений против военной службы.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70

Недостаточный	Отсутствие признаков	неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55
---------------	----------------------	---------------------	------------	----------

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Уголовное право Российской Федерации. Общая часть: учебник / А.А. Бимбинов, С.А. Боженок, В.Н. Воронин и др.; под ред. И.Э. Звечаровского. – М.: Проспект, 2023. – 584 с. - [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/47449>.
2. Уголовное право России. Особенная часть: учебник / под ред. В.Н. Бурлакова, В.В. Векленко, В.Ф. Щепелькова. - 4-е изд., доп. - СПб: СПбГУ, 2022. - 896 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1872911> – Режим доступа: по подписке.

Дополнительная литература

1. Дуюнов, В.К. Уголовное право России. Общая и Особенная части: учебник / под ред. В.К. Дуюнова. — 6-е изд. — М.: РИОР: ИНФРА-М, 2023. — 780 с. [Электронный ресурс]. — DOI: <http://doi.org/10.12737/1807-1>. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1941768>.
2. Звечаровский И.Э. Российское уголовное право: закон, преступление, ответственность: учебник. — М.: Проспект, 2022. — 160 с. - [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/45500>.
3. Уголовное право: справочник / сост. С.А. Буданов, И.И. Григоренко. - Иваново: ПресСто, 2022. - 96 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1998978>). – Режим доступа: по подписке.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающая разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
ОНК «Институт управления и территориального развития»
Высшая школа права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Уголовно-исполнительное право»

Шифр: 40.03.01

Направление подготовки: «Юриспруденция» (базовое высшее образование)

Профиль: «Юриспруденция»

Квалификация выпускника: юрист

Калининград

2024

Лист согласования

Составитель: Прозоров Андрей Витальевич, к.п.н., доцент.

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от «26» января 2024г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»,
и.о. руководителя ОНК «Институт управления и территориального развития», к.ю.н.

Д.Г. Житиневич

Руководитель ОП

Т.А. Навагина

Содержание

1. Наименование дисциплины «Уголовно-исполнительное право».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины

Учебная дисциплина «Уголовно-исполнительное право».

Цель изучения дисциплины - формирование у студентов профессиональной компетентности юриста в части применения уголовно-исполнительного законодательства.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Компетенция	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения (содержание компетенции)
<p>ОПК-3. Способен при решении задач профессиональной деятельности применять нормы материального и процессуального права</p>	<p>ОПК-3.1. Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение.</p> <p>ОПК-3.2. Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права.</p> <p>ОПК-3.3. Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права.</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понятие и содержание уголовно-исполнительной политики государства и ее социальное значение в современных условиях России; - предмет и метод правового регулирования уголовно-исполнительного права, их содержание и особенности, связи уголовно-исполнительного права с другими отраслями права, юридическими и не юридическими науками; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать нормы уголовно-исполнительного законодательства; - ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах, регламентирующих уголовно-исполнительные функции, основные направления деятельности учреждений уголовно-исполнительной системы и применять их в конкретных ситуациях; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами анализа правоотношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; - навыками принимать юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами уголовно-исполнительного права.
<p>ПК-1. Способен обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.</p>	<p>ПК - 1.1. Осуществляет анализ действующего законодательства Российской Федерации и формулирует в проектах юридических документах существо</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы правового положения осужденных и особенности их правового статуса; - систему учреждений и органов, предназначенных для исполнения различных видов наказания; - порядок и условия исполнения наказаний, не связанных с изоляцией осужденного от общества; - назначение мест для содержания под стражей подозреваемых и обвиняемых и их правовой статус; - порядок и условия исполнения наказаний, связанных и не связанных с изоляцией осужденного от общества;

	<p>нарушения законности. ПК - 1.2. Готовит служебные документы в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации. ПК – 1.3. Применяет основные разработки доктрины права для выработки практических рекомендаций.</p>	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценивать практические ситуации с точки зрения уголовно-исполнительного закона; - применять в своей практической деятельности знания системы и функций учреждений и органов, исполняющих наказания; - исполнять служебную документацию; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - приемами и основными методами реализации принципов и норм уголовно-исполнительного права в профессиональной деятельности; - навыками анализа правоотношений, являющихся объектами профессиональной деятельности, юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства для разработки практических рекомендаций.
<p>ПК-4. Способен осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений</p>	<p>ПК-4.1 Выявляет и принимает меры к устранению причин и условий, способствующих совершению преступлений и иных правонарушений ПК-4.2 Понимает социальную и правовую значимость предупреждения преступлений и иных правонарушений и их профилактики; различает уровни и виды предупредительных мер, а равно методы профилактического воздействия.</p>	<p>Знать: содержание и социальный результат действия нормативных правовых актов в сфере исполнения уголовных наказаний, в том числе в части устранения причин и условий, способствующих совершению преступлений и иных правонарушений.</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства в сфере исполнения уголовных наказаний; - предупреждать преступления и правонарушения, осуществлять их профилактику; <p>Владеть: навыками квалификации фактов и обстоятельств, а также принимать обоснованные решения в конкретных пенитенциарно-практических ситуациях.</p>

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина «Уголовно-исполнительное право» относится к обязательной части дисциплин (модули) основной образовательной программы.

4. Виды учебной работы по дисциплине

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1.	Тема 1. Понятие, предмет, метод, принципы уголовно-исполнительного права и его место в системе российского права.	Уголовно-исполнительная политика: социальное значение, содержание и формы выражения, средства и субъекты реализации. Понятие уголовно-исполнительного права. Его предмет, методы и связь с другими отраслями права и юридическими науками. Принципы уголовно-исполнительного права. Методологическая основа науки уголовно-исполнительного права. Ее предмет, метод и задачи. Соотношение науки уголовно-исполнительного права с другими юридическими науками.
2.	Тема 2. Система уголовно-исполнительного законодательства, его цели и задачи.	Понятие, содержание, структура, задачи и формы уголовно-исполнительного законодательства. Уголовно-исполнительное законодательство России и международные правовые акты. Действие уголовно-исполнительного законодательства в пространстве, во времени, по кругу лиц. Значение иных законов, регулирующих порядок и условия исполнения уголовных

		наказаний. Понятие, содержание и виды уголовно-исполнительных норм. Понятие, структура в и виды уголовно-исполнительных правоотношений.
3.	Тема 3. Правовое положение осужденных.	Социально-правовое назначение и понятие правового положения осужденных. Соотношение правового положения с понятием правового статуса осужденных. Экономические, политические и социальные факторы, определяющие правовое положение осужденных в России. Международные правовые акты о правах человека об обращении с правонарушителями и их влияние на правовой статус осужденных. Соотношение правового статуса осужденного с общим правовым положением гражданина. Содержание правового статуса лиц, отбывающих наказания (права, свободы, законные интересы, обязанности).
4.	Тема 4. Система учреждений и органов, исполняющих наказания.	Понятие и виды органов, исполняющих наказания, их основное назначение, задачи и место в системе органов, ведущих борьбу с преступностью. Аппараты управления в системе учреждений и органов, исполняющих наказания. Персонал учреждений и органов, исполняющих наказания, его основные права и обязанности. Взаимодействие учреждений и органов, исполняющих наказания, с органами внутренних дел, следственными органами и судами, с органами государственной власти и местного самоуправления. Информационно-аналитическая работа в системе учреждений и органов, исполняющих наказания. Социально-правовое назначение и понятие контроля за деятельностью учреждений и органов, исполняющих наказания. Международный, государственный, ведомственный общественный контроль.
5.	Тема 5. Исполнение наказаний и применение к осужденным исправительного воздействия	Понятие и правовое регулирование исполнения (отбывания) наказания. Сущность и содержание уголовного наказания как особой формы государственного принуждения. Реализация мер принуждения и правоограничения осужденных при осуществлении принудительных мер воздействия. Режим исполнения и отбывания наказания как основное средство исправления осужденных. Правила внутреннего распорядка исправительных учреждений. Соотношение понятий «наказание», «принуждение», «кара», «режим отбывания наказания». Функции режима. Понятие и правовое регулирование применения к осужденным средств исправления. Объем и характер средств исправления по различным видам исполняемого наказания. Основание для применения к осужденным исправительного воздействия. Основные средства, образующие содержание исправительного воздействия (воспитательная работа, общественно-полезный труд, получение общего образования, профессиональная подготовка и общественное воздействие).

6.	Тема 6. Исполнение наказаний, не связанных с изоляцией осужденного от общества.	Порядок и условия исполнения наказания в виде обязательных работ. Порядок и условия исполнения наказания в виде штрафа. Порядок и условия исполнения наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью. Порядок и условия исполнения наказания в виде исправительных работ. Порядок и условия исполнения наказания в виде ограничения свободы. Порядок и условия исполнения наказания в виде принудительных работ. Порядок и условия исполнения наказания в виде лишения специального, воинского или почетного звания, классного чина и государственных наград.
7.	Тема 7. Общие положения исполнения наказания в виде лишения свободы.	Классификация осужденных к лишению свободы и места их отбывания в исправительных учреждениях. Классификация осужденных к лишению свободы: понятие, цели и значение. Места отбывания лишения свободы в исправительных учреждениях, их общая характеристика. Порядок и условия определения мест отбывания лишения свободы, и направления в учреждения УИС осужденных женщин, несовершеннолетних, иностранных граждан и лиц без гражданства. Процедуры приема и распределения осужденных. Порядок и условия раздельного содержания разных категорий осужденных в пределах одного вида исправительного учреждения и в специализированных учреждениях. Порядок и условия изменения вида исправительного учреждения и перевода осужденных для отбывания лишения свободы.
8.	Тема 8. Режим в исправительных учреждениях и средства его обеспечения.	Понятие режима в исправительных учреждениях и его основные требования. Правовые основы, содержание и признаки режима отбывания наказания. Сфера воздействия режима лишения свободы. Функции режима. Содержание режима лишения свободы. Правила, относящиеся к персоналу исправительных учреждений и регламентирующие его права в сфере режима. Правила, относящиеся к осужденным. Понятие и назначение средств обеспечения режима в исправительных учреждениях. Обеспечение соблюдения порядка и условий исполнения и отбывания наказания всеми субъектами и участниками уголовно-исполнительных правоотношений. Общие и специальные средства обеспечения режима.
9.	Тема 9. Особенности режима содержания под стражей подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений.	Режим особых условий в исправительных учреждениях и основания его введения. Основания и порядок применение мер безопасности и оружия. Свидания осужденных с родственниками и иными лицами. Правила и порядок их проведения. Получение осужденными посылок, передач и бандеролей. Переписка осужденных к лишению свободы. Передвижение осужденных без конвоя и без сопровождения. Выезды

		<p>осужденных за пределы мест лишения свободы. Порядок и условия предоставления выездов. Изменение условий содержания во время отбывания наказания.</p> <p>Особенности режима в местах содержания под стражей и средства его обеспечения.</p>
10	<p>Тема 10.</p> <p>Правовое регулирование труда, профессионального образования, воспитательных и других средств исправительного воздействия на осужденных к лишению свободы.</p>	<p>Основные принципы организации труда осужденных и формы организации труда осужденных. Занятие индивидуальной трудовой деятельностью и его специальное правовое регулирование. Условия труда осужденных. Оплата труда осужденных к лишению свободы. Удержания из заработной платы и их очередность. Пределы удержаний из заработной платы, пенсий и иных доходов осужденных. Включение в трудовой стаж времени привлечения осужденных к оплачиваемому труду. Понятие систематического уклонения от работы, невыполнения трудовых заданий либо его отсутствие по неуважительным причинам на рабочем месте. Охрана труда, обязательное государственное социальное страхование и пенсионное обеспечение осужденных к лишению свободы.</p> <p>Самодетельные организации осужденных к лишению свободы: порядок образования, виды, задачи и функции. Значение общеобразовательного и профессионального обучения лиц, лишенных свободы. Правовое регулирование и особенности общеобразовательного и профессионального обучения в условиях отбывания уголовного наказания. Правовое положение осужденных, обучающихся в школе. Виды форм профессионального обучения.</p> <p>Воспитательная работа с осужденными к лишению свободы и ее задачи, основные формы и методы. Воспитательная работа как средство духовного влияния на личность сужденного. Правовое регулирование воспитательной работы, ее основные цели и формы. Виды воспитания осужденных, осуществляемые в исправительных учреждениях. Нравственное, правовое, трудовое, физическое и иные виды воспитания. Дифференциация и индивидуализация воспитательной работы, стимулирование осужденных к участию в воспитательных мероприятиях.</p>
11	<p>Тема 11.</p> <p>Исполнение наказания в виде лишения свободы в исправительных учреждениях разных видов.</p>	<p>Порядок и условия отбывания лишения свободы в колониях-поселениях. Колонии-поселения: их виды, состав осужденных, условия отбывания наказания, правовое положение осужденных. Порядок и условия отбывания лишения свободы в исправительных колониях общего режима. Исправительные колонии общего режима: состав осужденных, условия отбывания наказания, правовой статус осужденных.</p> <p>Порядок и условия отбывания лишения свободы в исправительных колониях строго режима.</p>

		Исправительные колонии строгого режима: состав осужденных, режим и условия отбывания наказания, правовой статус осужденных. Порядок и условия отбывания лишения свободы в исправительных колониях особого режима. Исправительные колонии особого режима: состав осужденных, режим и условия отбывания, правовой статус осужденных. Особенности режима и условий отбывания осужденных к пожизненному лишению свободы, их и правовое положение. Порядок и условия отбывания лишения свободы в тюрьмах. Тюрьмы: их виды, состав осужденных, особенности режима и условий отбывания наказания, правовое положение осужденных.
12	Тема 12. Особенности исполнения наказания в виде лишения свободы в воспитательных колониях.	Воспитательные колонии, их целевое назначение, место и роль в исправительных учреждениях уголовно-исполнительной системы. Состав осужденных несовершеннолетних и их правовое положение. Условия и порядок исполнения наказания в виде лишения свободы в воспитательных колониях. Особенности применения режима и иных средств исправительного воздействия в отношении осужденных несовершеннолетних. Виды и содержание условий отбывания наказания в воспитательных колониях. Меры поощрения и взыскания, применяемые к осужденным несовершеннолетним.
13	Тема 13. Особенности исполнения наказаний в отношении военнослужащих.	Общая характеристика наказаний, применяемых к осужденным военнослужащим. Порядок и условия исполнения наказания в виде ограничения по военной службе. Порядок и условия исполнения наказания в виде содержания в дисциплинарной воинской части. Порядок и условия исполнения наказания в виде ареста.
14	Тема 14. Порядок и условия исполнения наказания в виде пожизненного лишения свободы.	Порядок и условия исполнения наказания в виде пожизненного лишения свободы. Особенности режима и условий отбывания осужденных к пожизненному лишению свободы, их и правовое положение.
15	Тема 15. Исполнение наказания в виде ареста.	Общая характеристика ареста как уголовного наказания. Места отбывания ареста. Порядок и условия исполнения наказания в виде ареста. Привлечение к труду осужденных к аресту. Меры поощрения и взыскания, применяемые к осужденным к аресту. Материально-бытовое обеспечение и медицинское обслуживание осужденных к аресту.
16	Тема 16. Виды и порядок освобождения от отбывания наказания.	Правовые основания освобождения от отбывания наказания. Общие положения порядка и оснований освобождения от отбывания наказания. Отбытие назначенного судом наказания как вид освобождения и его разновидности. Условно-досрочное освобождение как один из видов освобождения от наказания. Особенности представления осужденных, отбывающих пожизненное лишение свободы к условно-досрочному освобождению. Замена неотбытой части наказания более мягким видом наказания. Амнистия и помилование. Освобождение от

		<p>наказания в связи с болезнью. Отсрочка отбывания наказания беременным женщинам и лицам, имеющим малолетних детей. Отмена приговора с прекращением уголовного дела.</p> <p>Освобождение от наказания вследствие издания уголовного закона, имеющего обратную силу. Воспитательное значение освобождения от наказания. Правовое положение освобожденных лиц. Помощь осужденным, освобождаемым от отбывания наказания.</p>
17	<p>Тема 17.</p> <p>Социальная адаптация лиц, освобожденных от отбывания наказания.</p>	<p>Понятие социальной адаптации, меры по ее обеспечению. Факторы, объективно осложняющие адаптацию лиц, освобожденных из мест лишения свободы. Подготовка осужденных к освобождению. Обязанности администрации учреждений, исполняющих наказания по содействию в трудовом и бытовом устройстве освобождаемых лиц. Специальная система норм по подготовке к освобождению. Взаимодействие исправительных учреждений с органами государственной власти, местного самоуправления, уголовно-исполнительными инспекциями и территориальными органами внутренних дел по осуществлению социальной защиты освобождаемых лиц. Права освобождаемых осужденных на трудовое и бытовое устройство и другие виды социальной помощи. Наблюдение за лицами, условно-досрочно освобожденными от наказания. Надзор за лицами, освобожденными из мест лишения свободы и контроль поведения условно осужденных.</p>
18	<p>Тема 18.</p> <p>Международное сотрудничество России в сфере исполнения уголовных наказаний.</p>	<p>Понятие и основные направления международного сотрудничества России в сфере исполнения уголовных наказаний. Международные правовые акты и стандарты обращения с осужденными, их влияние на реформу уголовно-исполнительной политики и законодательства современной России. Основные проблемы реализации международных правовых актов и стандартов обращения с заключенными в уголовно-исполнительном законодательстве России. Понятие и классификация международных правовых актов и стандартов. Система действующих международных актов об обращении с заключенными. Социально-правовое назначение международного сотрудничества в области исполнения наказания, его основные направления: научно-информационное; обобщение международного опыта развития исправительных систем, выработка рекомендаций, оказание содействия и помощи отдельным государствам; договорно-правовая координация в этой сфере.</p>

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Работа с учебно-методической информацией, размещенной в Системе электронного образовательного контента LMS Moodle – URL: <https://lms.kantiana.ru>, предусматривающей изучение учебно-методических материалов, выполнение заданий по самопроверке (самоконтролю), получение заданий и отправку выполненных работ, по темам лекций и практических занятий:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1	Уголовно-исполнительное право и политика государства в сфере исполнения уголовных наказаний
Тема 2	Уголовно-исполнительное законодательство России
Тема 3	Исполнение (отбывание) уголовных наказаний и его влияние на правовой статус личности
Тема 4	Уголовно-исполнительная система России и контроль (надзор) за ее деятельностью
Тема 5	Порядок и условия исполнения наказаний, не связанных с изоляцией осужденного от общества
Тема 6	Порядок и условия исполнения наказания в виде лишения свободы
Тема 7	Порядок и условия исполнения наказаний в отношении военнослужащих
Тема 8	Освобождение осужденных от отбывания наказания
Тема 9	Международные акты об обращении с осужденными и особенности исполнения уголовных наказаний в зарубежных странах

Рекомендуемая тематика практических занятий:

Тема 1	Уголовно-исполнительное право и политика государства в сфере исполнения уголовных наказаний 1. Понятие, предмет и метод уголовно-исполнительного права. 2. Система уголовно-исполнительного права и его место в системе российского права. 3. Уголовно-исполнительная политика и основные направления ее реализации.
Тема 2	Уголовно-исполнительное законодательство России 1. Понятие, цели и задачи уголовно-исполнительного законодательства России. 2. Принципы уголовно-исполнительного законодательства России и их содержания. 3. Понятие, виды, структура норм уголовно-исполнительного законодательства России. 4. Действие уголовно-исполнительного законодательства во времени и в пространстве.

Тема 3	Исполнение (отбывание) уголовных наказаний и его влияние на правовой статус личности 1. Понятие исполнения (отбывания) наказаний. 2. Правовые основания исполнения (отбывания) наказаний. 3. Правовой статус осужденного, его структура и содержание.
--------	--

Тема 4	<p>Уголовно-исполнительная система России и контроль (надзор) за ее деятельностью</p> <ol style="list-style-type: none">1. Уголовно-исполнительная система России: понятие, функция и принципы деятельности.2. Учреждения и органы, исполняющие наказания, не связанные с изоляцией осужденных от общества и их характеристика.3. Учреждения и органы, исполняющие наказания, связанные с изоляцией осужденных от общества и их характеристика.4. Контроль за деятельностью учреждений и органов, исполняющих наказания: понятие, виды и формы.5. Прокурорский надзор за исполнением законов администрациями органов и учреждений, исполняющих наказания.
Тема 5	<p>Порядок и условия исполнения наказаний, не связанных с изоляцией осужденного от общества</p> <ol style="list-style-type: none">1. Общая характеристика уголовных наказаний, не связанных с изоляцией осужденного от общества.2. Порядок исполнения наказания в виде штрафа.3. Порядок исполнения наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью.4. Порядок исполнения приговора суда о лишении специального, воинского или почетного звания, классного чина и государственных наград.5. Порядок исполнения наказаний в виде обязательных и исправительных работ.6. Порядок исполнения наказания в виде ограничения свободы.7. Порядок исполнения наказания в виде принудительных работ.

Тема 6-8	<p>Порядок и условия исполнения наказания в виде лишения свободы</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Учреждения, исполняющие наказания в виде лишения свободы: порядок направления и прием осужденных. 2. Понятие, функции и средства обеспечения режима в исправительных учреждениях. 3. Обеспечение поддержания социальных связей осужденных с обществом. 4. Понятие, виды и формы воспитательной работы с осужденными к лишению свободы. 5. Трудовая деятельность осужденных к лишению свободы. 6. Общеобразовательное и профессиональное обучение осужденных к лишению свободы. 7. Меры поощрения и взыскания, применяемые к осужденным при исполнении наказания в виде лишения свободы. 8. Социальное, материально-бытовое и медико-санитарное обеспечение осужденных. 9. Условия содержания осужденных к лишению свободы в исправительных учреждениях разных видов: а) условия содержания осужденных в исправительных колониях; б) условия содержания осужденных в воспитательных колониях; в) условия содержания осужденных в тюрьмах. 10. Основания и порядок изменения условий отбывания наказания лиц, осужденных к лишению свободы.
Тема 9	<p>Порядок и условия исполнения наказаний в отношении военнослужащих</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Порядок и условия исполнения наказания в виде ограничения по военной службе. 2. Порядок и условия исполнения наказания в виде ареста в отношении осужденных военнослужащих. 3. Порядок и условия исполнения наказания в виде содержания в дисциплинарной воинской части.
Тема 10	<p>Освобождение осужденных от отбывания наказания</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие, основания и виды освобождения от отбывания наказания. 2. Порядок условно-досрочного освобождения от отбывания наказания. 3. Порядок замены неотбытой части наказания более мягким видом наказания. 4. Порядок отсрочки исполнения наказания. 5. Порядок реализации актов об амнистии и помиловании. 6. Социальная адаптация лиц, освобожденных от отбывания наказания и контроль за их поведением.
Тема 11	<p>Исполнение наказания в виде смертной казни</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Смертной казни в России. 2. Смертная казнь в зарубежных странах. 3. Основания неприменения смертной казни в современных условиях. 4. Дискуссия на тему необходимости существования такого вида наказания, как смертная казнь.

Тема 12	<p>Международные акты об обращении с осужденными и особенности исполнения уголовных наказаний в зарубежных странах</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Международные акты об обращении с осужденными и их характеристика. 2. Особенности исполнения уголовных наказаний по законодательству зарубежных стран.
---------	---

Требования к самостоятельной работе студентов

<p>Тема 1. Понятие, предмет, метод, принципы уголовно-исполнительного права и его место в системе российского права. Изучение конспекта лекций по теме и рекомендованной учебной литературы. Решение задач, выполнение тестов на платформе LMS-3.</p>
<p>Тема 2. Система уголовно-исполнительного законодательства, его цели и задачи. Изучение конспекта лекций по теме и рекомендованной учебной литературы. Решение задач, выполнение тестов на платформе LMS-3.</p>
<p>Тема 3. Правовое положение осужденных. Изучение конспекта лекций по теме и рекомендованной учебной литературы. Решение задач, выполнение тестов на платформе LMS-3.</p>
<p>Тема 4. Система учреждений и органов, исполняющих наказания. Изучение конспекта лекций по теме и рекомендованной учебной литературы. Решение задач, выполнение тестов на платформе LMS-3.</p>
<p>Тема 5. Исполнение наказаний и применение к осужденным исправительного воздействия. Изучение конспекта лекций по теме и рекомендованной учебной литературы. Решение задач, выполнение тестов на платформе LMS-3.</p>
<p>Тема 6. Исполнение наказаний, не связанных с изоляцией осужденного от общества. Изучение конспекта лекций по теме и рекомендованной учебной литературы. Решение задач, выполнение тестов на платформе LMS-3.</p>
<p>Тема 7. Общие положения исполнения наказания в виде лишения свободы. Изучение конспекта лекций по теме и рекомендованной учебной литературы. Решение задач, выполнение тестов на платформе LMS-3.</p>
<p>Тема 8. Режим в исправительных учреждениях и средства его обеспечения. Изучение конспекта лекций по теме и рекомендованной учебной литературы. Решение задач, выполнение тестов на платформе LMS-3.</p>
<p>Тема 9. Особенности режима содержания под стражей подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений. Изучение конспекта лекций по теме и рекомендованной учебной литературы. Решение задач, выполнение тестов на платформе LMS-3.</p>
<p>Тема 10. Правовое регулирование труда, профессионального образования, воспитательных и других средств исправительного воздействия на осужденных к лишению свободы. Изучение конспекта лекций по теме и рекомендованной учебной литературы. Решение задач, выполнение тестов на платформе LMS-3.</p>
<p>Тема 11. Исполнение наказания в виде лишения свободы в исправительных учреждениях разных видов. Изучение конспекта лекций по теме и рекомендованной учебной литературы. Решение задач, выполнение тестов на платформе LMS-3.</p>
<p>Тема 12. Особенности исполнения наказания в виде лишения свободы в воспитательных колониях.</p>

Изучение конспекта лекций по теме и рекомендованной учебной литературы. Решение задач, выполнение тестов на платформе LMS-3.
Тема 13. Особенности исполнения наказаний в отношении военнослужащих. Изучение конспекта лекций по теме и рекомендованной учебной литературы. Решение задач, выполнение тестов на платформе LMS-3.
Тема 14. Порядок и условия исполнения наказания в виде пожизненного лишения свободы. Изучение конспекта лекций по теме и рекомендованной учебной литературы. Решение задач, выполнение тестов на платформе LMS-3.
Тема 15. Исполнение наказания в виде ареста. Изучение конспекта лекций по теме и рекомендованной учебной литературы. Решение задач, выполнение тестов на платформе LMS-3.
Тема 16. Виды и порядок освобождения от отбывания наказания. Изучение конспекта лекций по теме и рекомендованной учебной литературы. Решение задач, выполнение тестов на платформе LMS-3.
Тема 17. Социальная адаптация лиц, освобожденных от отбывания наказания. Изучение конспекта лекций по теме и рекомендованной учебной литературы. Решение задач, выполнение тестов на платформе LMS-3.
Тема 18. Международное сотрудничество России в сфере исполнения уголовных наказаний. Изучение конспекта лекций по теме и рекомендованной учебной литературы. Решение задач, выполнение тестов на платформе LMS-3.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1. Понятие, предмет, метод, принципы уголовно-исполнительного права и его место в системе российского права.	ОПК-3 ПК-1 ПК-4	- тестовые задания; - задачи; - вопросы к экзамену
Тема 2. Система уголовно-исполнительного законодательства, его цели и задачи.	ОПК-3 ПК-1 ПК-4	- тестовые задания; - задачи; - вопросы к экзамену
Тема 3. Правовое положение осужденных.	ОПК-3 ПК-1 ПК-4	- тестовые задания; - задачи; - вопросы к экзамену
Тема 4. Система учреждений и органов, исполняющих наказания.	ОПК-3 ПК-1 ПК-4	- тестовые задания; - задачи; - вопросы к экзамену
Тема 5. Исполнение наказаний и применение к осужденным исправительного воздействия	ОПК-3 ПК-1 ПК-4	- тестовые задания; - задачи; - вопросы к экзамену
Тема 6. Исполнение наказаний, не связанных с изоляцией осужденного от общества.	ОПК-3 ПК-1 ПК-4	- тестовые задания; - задачи; - вопросы к экзамену

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 7. Общие положения исполнения наказания в виде лишения свободы.	ОПК-3 ПК-1 ПК-4	- тестовые задания; - задачи; - вопросы к экзамену
Тема 8. Режим в исправительных учреждениях и средства его обеспечения.	ОПК-3 ПК-1 ПК-4	- тестовые задания; - задачи; - вопросы к экзамену
Тема 9. Особенности режима содержания под стражей подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений.	ОПК-3 ПК-1 ПК-4	- тестовые задания; - задачи; - вопросы к экзамену
Тема 10. Правовое регулирование труда, профессионального образования, воспитательных и других средств исправительного воздействия на осужденных к лишению свободы.	ОПК-3 ПК-1 ПК-4	- тестовые задания; - задачи; - вопросы к экзамену
Тема 11. Исполнение наказания в виде лишения свободы в исправительных учреждениях разных видов.	ОПК-3 ПК-1 ПК-4	- тестовые задания; - задачи; - вопросы к экзамену
Тема 12. Особенности исполнения наказания в виде лишения свободы в воспитательных колониях.	ОПК-3 ПК-1 ПК-4	- тестовые задания; - задачи; - вопросы к экзамену
Тема 13. Особенности исполнения наказаний в отношении военнослужащих.	ОПК-3 ПК-1 ПК-4	- тестовые задания; - задачи; - вопросы к экзамену
Тема 14. Порядок и условия исполнения наказания в виде пожизненного лишения свободы.	ОПК-3 ПК-1 ПК-4	- тестовые задания; - задачи; - вопросы к экзамену
Тема 15. Исполнение наказания в виде ареста.	ОПК-3 ПК-1 ПК-4	- тестовые задания; - задачи; - вопросы к экзамену
Тема 16. Виды и порядок освобождения от отбывания наказания.	ОПК-3 ПК-1 ПК-4	- тестовые задания; - задачи; - вопросы к экзамену
Тема 17. Социальная адаптация лиц,	ОПК-3 ПК-1	- тестовые задания; - задачи;

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
освобожденных от отбывания наказания.	ПК-4	- вопросы к экзамену
Тема 18. Международное сотрудничество России в сфере исполнения уголовных наказаний.	ОПК-3 ПК-1 ПК-4	- тестовые задания; - задачи; - вопросы к экзамену

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Примерные тестовые задания

Уголовно-исполнительное право – это совокупность юридических норм, регулирующих общественные отношения,

- А) возникающие между государством и лицом совершившим преступление
- В) возникающие по поводу и в процессе исполнения (отбывания) уголовных наказаний
- С) возникающие в процессе привлечения виновного к уголовной ответственности.

К предмету уголовно-исполнительного права относятся:

- А) отношения между сотрудниками учреждений и органов, исполняющих уголовные наказания
- В) отношения между органами государственной власти и учреждениями, исполняющими уголовные наказания
- С) отношения между администрацией исправительного учреждения и осужденным

Стратегическим направлением развития уголовно-исполнительной политики в настоящее время является:

- А) усиление карательного потенциала уголовных наказаний
- В) гуманизация исполнения уголовных наказаний
- С) расширение применения уголовных наказаний, связанных с изоляцией осужденного.

Примеры задач

Задача 1.

25 мая 2011 г. Осужденный Д. обратился с заявлением к начальнику воспитательной колонии с просьбой разрешить ему краткосрочный выезд за пределы воспитательной колонии в связи с тяжелой болезнью матери.

Какое решение может принять начальник воспитательной колонии?

Каков общий порядок предоставления краткосрочных выездов за пределы колонии?

Задача 2.

Осужденный к 120 часам обязательных работ У., во время отбывания наказания получил травму. В последствии он был признан инвалидом II группы.

Как должен решаться вопрос о дальнейшем отбывании наказания?

Каков порядок исполнения наказания в виде обязательных работ?

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к экзамену:

1. Уголовно-исполнительное право: понятие, предмет, метод.
2. Система уголовно-исполнительного права и его место в системе российского права.
3. Понятие уголовно-исполнительной политики и основные направления ее реализации.
4. Наука уголовно-исполнительного права: понятие, предмет и метод.
5. Краткий исторический обзор становления и развития российского уголовно-исполнительного (пенитенциарного) законодательства.
6. Понятие и признаки уголовно-исполнительного законодательства России.
7. Цели и задачи уголовно-исполнительного законодательства России и их содержание.
8. Принципы уголовно-исполнительного законодательства России и их содержание.
9. Понятие, виды, структура норм уголовно-исполнительного законодательства России.
10. Действие уголовно-исполнительного законодательства во времени и в пространстве.
11. Понятие и правовые основания исполнения и отбывания уголовных наказаний.
12. Правовой статус осужденного, его структура и содержание.
13. Субъективные права, свободы осужденных и их характеристика.
14. Законные интересы осужденных и их характеристика.
15. Юридические обязанности осужденных и их характеристика.
16. Уголовно-исполнительная система России: понятие, структура и принципы деятельности.
17. Учреждения и органы, исполняющие уголовные наказания.
18. Контроль за деятельностью учреждений и органов, исполняющих наказания: понятие, объект, субъект и виды.
19. Общественный контроль за деятельностью учреждений и органов, исполняющих наказания и его формы.
20. Государственный контроль за деятельностью учреждений и органов, исполняющих наказания и его формы.
21. Международный контроль за деятельностью учреждений и органов, исполняющих наказания и его формы.
22. Прокурорский надзор за исполнением законов администрациями органов и учреждений, исполняющих наказания.
23. Порядок исполнения наказания в виде штрафа.
24. Порядок исполнения наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью.
25. Порядок исполнения приговора суда о лишении специального, воинского или почетного звания, классного чина и государственных наград.
26. Порядок исполнения наказания в виде обязательных работ.
27. Порядок исполнения наказания в виде исправительных работ.
28. Порядок исполнения наказания в виде ограничения свободы.
29. Порядок исполнения наказания в виде принудительных работ.
30. Учреждения, исполняющие наказания в виде лишения свободы, порядок направления и приема в них осужденных.
31. Понятие, функции и средства обеспечения режима в исправительных учреждениях.
32. Свидания осужденных к лишению свободы, их виды и порядок предоставления.
33. Выезды осужденных к лишению свободы за пределы исправительного учреждения, их виды и порядок предоставления.
34. Телефонные разговоры осужденных и порядок их предоставления.
35. Порядок приобретения осужденными продуктов питания и предметов первой необходимости.
36. Социальное и материально-бытовое обеспечение осужденных.
37. Медико-санитарное обеспечение осужденных.
38. Трудовая деятельность осужденных к лишению свободы.
39. Общеобразовательное и профессиональное обучение осужденных к лишению свободы.

40. Понятие, виды и формы воспитательной работы с осужденными к лишению свободы.
41. Понятие и виды мер поощрения, применяемых к осужденным к лишению свободы.
42. Понятие и виды мер взыскания, применяемых к осужденным к лишению свободы.
43. Исправительные колонии общего режима и условия отбывания лишения свободы в них.
44. Исправительные колонии строгого режима и условия отбывания лишения свободы в них.
45. Исправительные колонии особого режима и условия отбывания лишения свободы в них.
46. Исправительные колонии особого режима для осужденных, отбывающих пожизненное лишение свободы и условия отбывания наказания в них.
47. Колонии-поселения и условия отбывания лишения свободы в них.
48. Тюремь и условия отбывания лишения свободы в них.
49. Основания и порядок изменения вида исправительного учреждения.
50. Порядок и условия исполнения наказания в виде ограничения по военной службе.
51. Порядок и условия исполнения наказания в виде ареста в отношении осужденных военнослужащих.
52. Порядок и условия исполнения наказания в виде содержания в дисциплинарной воинской части.
53. Порядок исполнения наказания в виде смертной казни.
54. Понятие, основания и виды освобождения от отбывания наказания.
55. Порядок условно-досрочного освобождения от отбывания наказания.
56. Порядок замены неотбытой части наказания более мягким видом наказания.
57. Порядок отсрочки отбывания наказания.
58. Порядок реализации актов об амнистии и помиловании.
59. Социальная адаптация лиц, освобожденных от отбывания наказания.
60. Контроль за поведением условно осужденных и лиц, освобожденных от отбывания наказания.
61. Международные акты об обращении с осужденными и их характеристика.
62. Особенности исполнения уголовных наказаний по законодательству зарубежных стран.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и	<i>Включает нижестоящий уровень.</i>	хорошо		71-85

	умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения			
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

Уголовно-исполнительное право: учебник / А. И. Абатуров, С. А. Боровиков, И. В. Дворянсков [и др.]; под ред. И. В. Дворянскова. — Москва: ИНФРА-М, 2023. — 380 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-014776-5. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1141771>. – Режим доступа: по подписке.

Дополнительная литература

Романов, А.К. Уголовно-исполнительное право Российской Федерации: Общая и Особенная части: учебное пособие / А.К. Романов. — Москва: ИНФРА-М, 2023. — 2-е изд., перераб. и доп. — 667 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/925785. - ISBN 978-5-16-015538-8. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/925785>. – Режим доступа: по подписке.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Лань книги, журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС

- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающая разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
Образовательно-научный кластер «Институт управления и территориального
развития»
Высшая школа права**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«УГОЛОВНЫЙ ПРОЦЕСС»

Шифр: 40.03.01

Направление подготовки: «Юриспруденция» (базовое высшее образование)

Профиль: «Юриспруденция»

Квалификация выпускника: юрист

Калининград
2024

Лист согласования

Составитель:

Панькина И.Ю. к.ю.н., доцент ОНК «Институт управления и территориального развития» БФУ им. И. Канта;

Куркова Н.А., к.ю.н., доцент ОНК «Институт управления и территориального развития» БФУ им. И. Канта.

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № __6__ от «_26_»_января_2024 г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»,

и.о. руководителя ОНК «Институт управления и территориального развития», к.ю.н.

Д.Г. Житиневич

Руководитель ОП

Т.А. Навагина

Содержание

1. Наименование дисциплины – «Уголовный процесс»
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины – «Уголовный процесс»

Целью дисциплины «Уголовный процесс» является овладение системой научных знаний и практических навыков в сфере правового регулирования уголовного процесса; развитие умения мыслить (овладевать такими мыслительными операциями, как классификация, анализ, синтез, сравнение и др.), развитие творческих и познавательных способностей, а также таких психологических качеств, как восприятие, воображение, память, внимание.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-3 – Способен при решении задач профессиональной деятельности применять нормы материального и процессуального права	ОПК-3.1 – Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение. ОПК – 3.2. – Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права. ОПК - 3.3 - Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права. Имеет сформированное представление о комплексе профессиональных задач при расследовании и разрешении уголовных дел; Определяет вид и природу правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права.	Знать: основную структуру материального и процессуального состава норм права; специфику и механизм установления обстоятельств, подлежащих доказыванию. Уметь: применять инструментарий расследования уголовных дел в отношении обвиняемых, подозреваемых, а также определять главные и вспомогательные факты в процессе расследования преступления. Владеть: механизмами защиты потерпевшего и обвиняемого (подозреваемого) от незаконного посягательства и привлечения в сферу уголовного преследования, а также процессом применения в расследовании принципов уголовного процесса.
ОПК-8 – Способен соблюдать	ОПК-8.1 – Имеет сформированное	Знать: принципы профессиональной этики субъекта

<p>принципы этики юриста, проявлять нетерпимость к коррупционному и иному противоправному поведению, в том числе, в сфере своей профессиональной деятельности</p>	<p>представление о принципах этики юриста и способен их соблюдать в процессе профессиональной деятельности. ОПК-8.2. - Имеет сформированное антикоррупционное мировоззрение и проявляет нетерпимость к элементам коррупции и иному противоправному поведению, в том числе в процессе профессиональной деятельности.</p>	<p>правоохранительной деятельности, а также их применение при расследовании уголовных дел. Уметь: Определяет коррупционные риски и аргументировать собственную позицию с применением принципов этики юриста. Владеть: методикой по выявления и устранения конфликта интересов, механизмами определения коррупционного поведения и его расследованием.</p>
<p>ПК – 2 – Способен принимать профессиональные решение в пределах своих полномочий, совершать иные действия, связанные с реализацией правовых норм</p>	<p>ПК-2.1 Проводит анализ нормативных правовых актов, материалов судебной практики, выявляет источники информации, системно их анализирует в целях принятия профессиональных решений ПК-2.2 Совершает действия, направленные на соблюдение процедуры вынесения процессуальных актов и правоприменительной практики ПК-2.3 Обосновывает принимаемые решения в пределах должностных обязанностей ПК-2.4 Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности</p>	<p>Знать: правила составления нормативных правовых актов, анализа и аргументации материалов судебной практики для вынесения проектов процессуальных судебных документов. Уметь: на основании закона логически верно и аргументированно строить письменную речь при вынесении процессуальных актов Владеть: основными методиками использования доказательств при составлении судебных актов.</p>
<p>ПК – 3 – Способен выявлять,</p>	<p>ПК-3.1 – Осуществляет мероприятия/совершает</p>	<p>Знать: права и обязанности субъектов уголовного</p>

<p>раскрывать, расследовать и квалифицировать преступления и иные правонарушения</p>	<p>действия по получению юридически значимой информации, анализу, проверке, оценке и использованию ее в целях выявления, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений с соблюдением норм материального и процессуального права.</p> <p>ПК-3.2 – Юридически правильно квалифицирует правонарушение.</p> <p>ПК-3.3 - С соблюдением норм процессуального права и правил делопроизводства оформляет результаты профессиональной деятельности в юридических документах.</p>	<p>процесса; механизмы процесса доказывания; структуру и содержание процессуальных и следственных документов.</p> <p>Уметь: реализовывать полномочия субъекта расследования в процессе взаимодействия с другими субъектами правоохранительных органов, а также проводит правовой анализ ситуации при расследовании уголовного дела.</p> <p>Владеть: составлением процессуальной и следственной документации для дальнейшего процесса расследования.</p>
---	--	---

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.

Дисциплина «Уголовный процесс» представляет собой дисциплину обязательной части блока дисциплин подготовки студентов)

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции /практические занятия), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации (зачет и экзамен). Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий.

5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с

преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)
1.	Тема 1 Сущность и основные понятия уголовного процесса и уголовно-процессуального права. Источники. Стадии. Типы уголовного процесса	<p>Понятие уголовного процесса. Задачи уголовного процесса. Уголовно-процессуальное право и его основные понятия. Понятие и признаки стадии уголовного процесса. Виды стадий. Уголовно-процессуальная форма. Уголовный процесс как наука и как учебная дисциплина. Основные типы и формы уголовного процесса.</p> <p>Понятие уголовно-процессуального закона и его значение в осуществлении задач уголовного процесса. Источники уголовно-процессуального права.</p> <p>Действие уголовно-процессуального закона во времени, в пространстве и в отношении отдельных лиц.</p>
2.	Тема 2 История развития Российского уголовного процесса	<p>Уголовный процесс в Киевской Руси, в раздробленном на уделы и вотчины Русском государстве, в Великом Московском Княжестве и Великом Новгороде. Уголовный процесс в централизованном Русском государстве. Уголовный процесс Российской империи при абсолютизме и после реформы 1964 1864 года. История уголовного процесса советской России. Судебная реформа 1991 года. Современная модель уголовного судопроизводства.</p>
3.	Тема 3 Принципы уголовного процесса	<p>Понятие принципов уголовного процесса. Законность при производстве по уголовному делу. Разумный срок уголовного судопроизводства. Осуществление правосудия только судом. Независимость судей. Уважение чести и достоинства личности. Неприкосновенность личности. Охрана прав и свобод человека и гражданина в уголовном судопроизводстве. Неприкосновенность жилища. Тайна переписки, телефонных и иных переговоров, почтовых, телеграфных и</p>

		иных сообщений. Презумпция невиновности. Состязательность сторон. Обеспечение подозреваемому и обвиняемому права на защиту. Свобода оценки доказательств. Язык уголовного судопроизводства. Право на обжалование процессуальных действий и решений.
4.	Тема 4 Уголовно-процессуальные функции и субъекты уголовного процесса.	Уголовно-процессуальные функции. Понятие, признаки и классификация участников уголовного процесса. Суд. Участники уголовного судопроизводства со стороны обвинения. Участники уголовного судопроизводства со стороны защиты. Иные участники уголовного судопроизводства. Обстоятельства, исключающие участие в уголовном судопроизводстве.
5.	Тема 5 Доказательства и процесс доказывания	Доказывание в уголовном процессе, его значение. Предмет и пределы уголовно-процессуального доказывания. Особенности предмета доказывания по отдельным категориям уголовных дел. Понятие и значение доказательств в уголовном процессе. Виды доказательств. Доказательства личные и косвенные, первоначальные и производные, прямые и косвенные, обвинительные и оправдательные. Источники доказательств. Показания свидетелей и потерпевших. Свидетельский иммунитет. Показания подозреваемого и обвиняемого. Заключение и показания эксперта. Вещественные доказательства. Протоколы следственных и судебных действий. Иные документы. Процесс доказывания. Обнаружение, собирание и фиксация доказательств. Оценка доказательств. Относимость доказательств. Допустимость доказательств. Достоверность доказательств. Достаточность доказательств. Правила и приемы оценки доказательств. Правовые вопросы использования научно-технических средств в уголовном процессе. Преюдиция в уголовном процессе.
6.	Тема 6 Меры уголовно-процессуального принуждения.	Меры принуждения в уголовном процессе, понятие и виды. Задержание подозреваемого. Основания задержания. Личный обыск подозреваемого. Меры пресечения. Основания для избрания меры пресечения. Подписка о невыезде и надлежащем поведении. Личное поручительство. Наблюдение командования

		<p>воинской части. Присмотр за несовершеннолетним подозреваемым или обвиняемым. Запрет определенных действий. Залог. Домашний арест. Заключение под стражу. Отмена или изменение меры пресечения.</p> <p>Иные меры процессуального принуждения. Основания применения иных мер процессуального принуждения. Обязательство о явке. Привод. Временное отстранение от должности. Наложение ареста на имущество. Особенности порядка наложения ареста на ценные бумаги. Денежное взыскание.</p>
7.	Тема 7 Обжалование действий и решений суда и должностных лиц, осуществляющих уголовное судопроизводство	<p>Ходатайства и жалобы. Лица, имеющие право заявить ходатайство. Сроки рассмотрения ходатайств. Порядок рассмотрения жалобы прокурором, руководителем следственного органа. Судебный порядок рассмотрения жалоб.</p>
8.	Тема 8 Процессуальные сроки. Процессуальные издержки. Реабилитация	<p>Виды процессуальных сроков. Восстановление пропущенного срока. Процессуальные издержки и порядок их взыскания. Основания возникновения права на реабилитацию. Возмещение имущественного и морального вреда.</p>
9.	Тема 9 Основы уголовного процесса в зарубежных странах и международное сотрудничество в сфере уголовного судопроизводства	<p>Основные положения о порядке взаимодействия судов, прокуроров, следователей и органов дознания с соответствующими органами иностранных государств. Юридическая сила доказательств, полученных на территории иностранного государства. Порядок вызова свидетелей, экспертов и иных участников уголовного процесса, находящихся за рубежом. Порядок выдачи лиц для уголовного преследования или исполнения приговора. Порядок передачи лиц, осужденных к лишению свободы, для отбывания наказания в государстве, гражданином которого он является.</p>
10	Тема 10 Возбуждение уголовного дела	<p>Понятие и значение стадии возбуждения уголовного дела. Органы и должностные лица, возбуждающие уголовные дела. Поводы и основания возбуждения уголовного дела.</p> <p>Регистрация и учет заявлений и сообщений о преступлениях. Предварительная проверка заявлений и сообщений о преступлениях. Особенности возбуждения дел по материалам оперативно-розыскной деятельности. Порядок возбуждения дела.</p>

		<p>Основания и порядок отказа от возбуждения уголовного дела.</p> <p>Передача материалов по подведомственности и подсудности.</p> <p>Меры, направленные на предотвращение и пресечение преступных деяний, а также по устранению причин и условий, способствующих совершению преступлений.</p> <p>Надзор прокурора и контроль начальника следственного подразделения за исполнением законов в стадии возбуждения уголовного дела.</p>
11	Тема 11 Предварительное расследование.	<p>Понятие, содержание и задачи стадии расследования.</p> <p>Место расследования в уголовном процессе, формы расследования.</p> <p>Понятие предварительного следствия. Общие условия предварительного следствия. Подследственность, ее виды. Сроки предварительного следствия. Обязательность разьяснения и обеспечения прав, участвующих в деле лиц. Следственная тайна.</p> <p>Производство неотложных следственных действий.</p> <p>Формы использования специальных познаний в уголовном судопроизводстве.</p> <p>Органы и лица, производящие предварительное следствие. Следователь, следственная группа. Начальник следственного подразделения.</p> <p>Взаимодействие следователя и органа дознания.</p> <p>Привлечение граждан к участию в расследовании преступлений. Соединение и выделение уголовных дел, их основания и целевое назначение.</p> <p>Дознание: понятие и сроки. Дознание и оперативно-розыскная деятельность. Особенности заключения под стражу. Обвинительный акт. Решения прокурора по делу, поступившему с обвинительным актом.</p> <p>Дознание в сокращенной форме: основание и порядок производства. Решения прокурора по уголовному делу, поступившему с обвинительным постановлением.</p>
12	Тема 12 Производство следственных действий.	<p>Понятие следственных действий. Значение и система следственных действий. Протокол следственного действия. Допрос</p>

		<p>свидетеля и потерпевшего. Допрос подозреваемого, обвиняемого. Проверка показаний на месте. Очная ставка. Предъявление для опознания. Обыск и выемка. Личный обыск. Наложение ареста на почтово-телеграфные отправления, их осмотр и выемка. Контроль и запись переговоров. Получение информации о соединениях между абонентами и (или) абонентскими устройствами. Осмотр. Осмотр трупа. Эксгумация. Освидетельствование. Следственный эксперимент. Порядок назначения судебной экспертизы. Судебный порядок получения разрешения на производство следственного действия.</p>
13	<p>Тема 13 Привлечение лица в качестве обвиняемого. Предъявление обвинения.</p>	<p>Привлечение в качестве обвиняемого. Материально-правовое содержание и процессуальная форма обвинения. Основания и порядок привлечения в качестве обвиняемого. Допрос обвиняемого. Изменение обвинения. Основания, пределы и порядок изменения и дополнения обвинения.</p>
14	<p>Тема 14 Приостановление и окончание предварительного расследования.</p>	<p>Приостановление предварительного следствия: понятие, основания и условия. Возобновление предварительного следствия. Понятие и виды окончания предварительного следствия. Окончание расследования при наличии оснований для направления дела в суд с обвинительным заключением. Обвинительное заключение: значение, содержание и форма. Прекращение уголовного дела: понятие, основания и процессуальный порядок. Окончание предварительного следствия с составлением постановления о направлении дела в суд для рассмотрения вопроса о применении принудительных мер медицинского характера. Обжалование действий и решений органа дознания, следователя и прокурора. Надзор прокурора за соблюдением законов при производстве расследования. Действия прокурора по делу, поступившему к нему с обвинительным заключением.</p>
15	<p>Тема 15 Назначение уголовного дела к судебному заседанию. Подсудность уголовных дел.</p>	<p>Общий порядок подготовки к судебному заседанию. Вопросы, подлежащие выяснению по делу, поступившему в суд. Основания проведения предварительного</p>

		<p>слушания. Назначение судебного заседания. Предварительное слушание. Процедура предварительного слушания. Ходатайства об исключении доказательств. Виды решений, принимаемых судьей на предварительном слушании. Подсудность: понятие, виды, признаки подсудности. Определение подсудности при объединении дел о нескольких преступлениях и нескольких лицах. Передача дела по подсудности или в другой суд.</p>
16	Тема 16 Судебное разбирательство в суде первой инстанции.	<p>Понятие, содержание и значение судебного разбирательства по уголовным делам. Общие условия судебного разбирательства. Дела, рассматриваемые судьей единолично и судом коллегиально. Непосредственность и устность судебного разбирательства. Неизменность состава суда. Непрерывность судебного разбирательства. Регламент судебного заседания. Состязательность в судебном разбирательстве. Пределы судебного разбирательства. Протокол судебного заседания. Отложение и приостановление судебного разбирательства.</p> <p>Структура судебного разбирательства. Подготовительная часть судебного заседания. Судебное следствие, его значение и содержание. Прения сторон: понятие, участники, порядок произнесения речей. Последнее слово подсудимого. Основания возобновления судебного следствия.</p> <p>Судебный приговор, его сущность, значение и виды. Законность, обоснованность, справедливость и мотивированность приговора. Виды оправдательных и обвинительных приговоров. Структура и содержание приговора.</p> <p>Постановление и провозглашение приговора.</p>
17	Тема 17 Особый порядок судебного разбирательства. Особенности производства у мирового судьи.	<p>Основания применения особого порядка судебного разбирательства. Особый порядок принятия судебного решения при согласии обвиняемого с предъявленным ему обвинением. Порядок постановления приговора.</p> <p>Особый порядок принятия судебного решения при заключении досудебного соглашения о сотрудничестве.</p> <p>Производство по делам, подсудным</p>

		мировому судье. Возбуждение уголовного дела частного обвинения. Полномочия мирового судьи по делам частного обвинения и делам с обвинительным актом. Рассмотрение дела в судебном заседании. Приговор мирового судьи.
18	Тема 18 Особенности производства в суде с участием присяжных заседателей.	Общие положения производства в суде присяжных. Особенности назначения судебного заседания. Особенности разбирательства дела судом присяжных. Права и обязанности присяжных заседателей. Отбор присяжных заседателей в суде. Особенности судебного следствия. Прения сторон и последнее слово подсудимого. Вынесение вердикта. Действия, совершаемые после вынесения вердикта. Виды решений, принимаемых судьей.
19	Тема 19 Производство в суде второй инстанции.	Право апелляционного и кассационного обжалования. Порядок и сроки обжалования и представления. Пределы прав суда второй инстанции. Апелляционные жалобы и представления. Назначение судебного заседания, судебное следствие. Прения сторон. Последнее слово подсудимого. Решения, принимаемые судом апелляционной инстанции. Кассационные жалобы и представления. Порядок и сроки рассмотрения судом. Решения, принимаемые судом кассационной инстанции. Основания отмены или изменения судебного решения. Кассационные определения.
20	Тема 20 Исполнение приговора как стадия уголовного процесса.	Сущность и задачи стадии исполнения приговора. Вступление приговора, определения суда и постановления судьи в законную силу и обращение их к исполнению. Порядок обращения к исполнению судебных решений. Контроль суда за приведением приговора к исполнению. Вопросы, разрешаемые судом в стадии исполнения приговора. Возмещение вреда реабилитированному. Замена наказания в случае злостного уклонения от его отбывания. Отсрочка исполнения приговора. Освобождение от наказания и смягчение наказания вследствие издания уголовного закона, имеющего обратную силу. Освобождение от наказания в связи с болезнью. Освобождение от отбывания

		<p>наказания по инвалидности условно осужденного к лишению свободы, условно освобожденного из мест лишения свободы и освобожденного к исправительным работам. Освобождение от наказания осужденного, в отношении которого исполнение приговора оторочено, или отмены отсрочки отбывания наказания. Условно-досрочное освобождение от отбывания наказания и замена не отбытой части наказания более мягким видом наказания. Изменение условий содержания лиц, осужденных к лишению свободы. Замена исправительных работ, штрафа, обязательных работ и ограничения свободы другими видами наказания.</p> <p>Процессуальный порядок разрешения вопросов, связанных с исполнением приговора.</p>
21	Тема 21 Исключительные стадии уголовного процесса.	<p>Сущность, значение и задачи стадии производства в надзорной инстанции. Соотношение производства в апелляционной, кассационной и надзорной инстанциях.</p> <p>Возбуждение надзорного производства. Субъекты, уполномоченные на принесение протеста в порядке надзора.</p> <p>Суды, рассматривающие дела по протестам в порядке надзора. Их состав. Порядок рассмотрения дел в суде надзорной инстанции. Решения, принимаемые надзорной инстанцией. Основания к отмене или изменению вступивших в законную силу приговоров, определений и постановлений судов. Сроки пересмотра в порядке надзора приговора, определений и постановлений суда.</p> <p>Основания и сроки возобновления производства по уголовному делу.</p> <p>Возбуждение производства. Действия прокурора по окончании проверки или расследования.</p> <p>Порядок разрешения судом вопроса о возобновлении производства по уголовному делу. Решение суда по заключению прокурора.</p> <p>Производство по уголовному делу после отмены судебных решений.</p>
22	Тема 22 Производство по уголовным делам в отношении	<p>Производство по делам несовершеннолетних, его общая характеристика. Особенности предмета</p>

	несовершеннолетних.	доказывания по делам несовершеннолетних. Особенности предварительного расследования и судебного разбирательства.
23	Тема 23 Производство о применении принудительных мер медицинского характера.	Производство по применению принудительных мер медицинского характера, его общая характеристика. Основания применения принудительных мер медицинского характера. Особенности предварительного расследования и судебного разбирательства по делам о применении принудительных мер медицинского характера.
24	Тема 24 Особенности производства по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц.	Категории лиц, в отношении которых применяется особый порядок производства по уголовным делам. Возбуждение уголовного дела. Задержание. Особенности возбуждения уголовного дела и производства отдельных следственных действий. Направление уголовного дела в суд. Рассмотрение уголовного дела в отношении члена Совета Федерации, депутата Государственной Думы, судьи федерального суда.

6.Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.

Тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Тематика учебных занятий лекционного типа:

- Тема 1. Сущность и основные понятия уголовного процесса и уголовно-процессуального права. Источники. Стадии. Типы уголовного процесса.
- Тема 3. Принципы уголовного процесса.
- Тема 4. Уголовно-процессуальные функции и субъекты уголовного процесса.
- Тема 5. Доказательства и процесс доказывания.
- Тема 6. Меры уголовно-процессуального принуждения.
- Тема 10. Возбуждение уголовного дела.
- Тема 11. Предварительное расследование.
- Тема 12. Производство следственных действий.
- Тема 13. Привлечение лица в качестве обвиняемого. Предъявление обвинения.
- Тема 15. Назначение уголовного дела к судебному заседанию. Подсудность уголовных дел.
- Тема 16. Судебное разбирательство в суде первой инстанции.
- Тема 17. Особый порядок судебного разбирательства. Особенности производства у мирового судьи.
- Тема 18. Особенности производства в суде с участием присяжных заседателей.
- Тема 19. Производство в суде второй инстанции.

Тематика практических занятий:

Тема № 1. Сущность и основные понятия уголовного процесса и уголовно-процессуального права. Источники. Стадии. Типы уголовного процесса.

Вопросы для обсуждения:

1. Уголовный процесс: понятие, задачи, роль в системе мер выявления и предупреждения преступлений.
2. Соотношение уголовного процесса со смежными отраслями права.
3. Характеристика стадий уголовного процесса.
4. Основные типы уголовного процесса.
5. Уголовно-процессуальные правоотношения.
6. Уголовно-процессуальное законодательство.
7. Действие уголовно-процессуального закона во времени, пространстве и по лицам.

Тема № 2. История развития Российского уголовного процесса

Вопросы для обсуждения:

1. Историческое развитие форм и типов уголовного процесса.
2. Розыскной тип уголовного процесса.
3. Элементы состязательного типа уголовного процесса.
4. Характеристика смешанного типа уголовного процесса.
5. Формальная оценка доказательств.
6. Свободная оценка доказательств.

Тема № 3. Принципы уголовного процесса.

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие принципов уголовного процесса.
2. Законность при производстве по уголовному делу.
3. Осуществления правосудия только судом.
4. Уважение чести и достоинства личности.
5. Неприкосновенность личности.
6. Охрана прав и свобод человека и гражданина в уголовном судопроизводстве.
7. Неприкосновенность жилища.
8. Тайна переписки, телефонных и иных переговоров, почтовых, телеграфных и иных сообщений.
9. Презумпция невиновности.
10. Состязательность сторон.
11. Обеспечение подозреваемому и обвиняемому права на защиту.
12. Свобода оценки доказательств.
13. Язык уголовного судопроизводства.
14. Право на обжалование процессуальных действий и решений.

Тема № 4. Уголовно-процессуальные функции и субъекты уголовного процесса.

Вопросы для обсуждения:

1. Уголовно-процессуальные функции.
2. Понятие и классификация участников уголовного процесса.
3. Суд: полномочия и состав.
4. Участники уголовного судопроизводства со стороны обвинения: прокурор, следователь, начальник следственного отдела, руководитель следственного органа,

- орган дознания, дознаватель, потерпевший, частный обвинитель, гражданский истец, представители потерпевшего, гражданского истца и частного обвинителя.
5. Участники уголовного судопроизводства со стороны защиты: подозреваемый, обвиняемый, защитник, гражданский ответчик, законные представители несовершеннолетнего подозреваемого и обвиняемого.
 6. Иные участники уголовного судопроизводства: свидетель, эксперт, специалист, переводчик, понятой, лицо, в отношении которого уголовное дело выделено в отдельное производство в связи с заключением с ним досудебного соглашения о сотрудничестве
 7. Обстоятельства, исключающие участие в уголовном судопроизводстве.

Тема № 5. Доказательства и процесс доказывания.

Вопросы для обсуждения:

1. Предмет и пределы доказывания.
2. Понятие доказательства.
3. Классификация доказательств.
4. Понятие процесса доказывания. Его основные структурные элементы.
5. Понятие и содержание оценки доказательств.
6. Роль внутреннего убеждения и правосознания при оценке доказательств.
7. Место и значение свидетельских показаний в системе источников доказательств. Психология свидетельских показаний.
8. Оценка показаний потерпевшего.
9. Влияние виктимологических данных на оценку его показаний следователем и судом.
10. Особенности оценки подозреваемого.
11. Предмет и значение показаний обвиняемого.
12. Использование в доказывании результатов оперативно-розыскной деятельности

Тема № 6. Меры процессуального принуждения.

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие и виды мер уголовно-процессуального принуждения.
2. Порядок задержание подозреваемого и основания освобождения подозреваемого.
3. Подписка о невыезде и надлежащем поведении.
4. Присмотр за несовершеннолетним подозреваемым или обвиняемым.
5. Запрет определенных действий.
6. Залог.
7. Домашний арест.
8. Заключение под стражу.
9. Основания применения иных мер процессуального принуждения.
10. Обязательство о явке.
11. Привод.
12. Временное отстранение от должности.
13. Наложение ареста на имущество.
14. Денежное взыскание.

Тема № 7. Обжалование действий и решений суда и должностных лиц, осуществляющих уголовное судопроизводство.

Вопросы для обсуждения:

1. Порядок заявления ходатайств.
2. Сроки рассмотрения ходатайств.
3. Право обжалования.
4. Судебный порядок рассмотрения жалоб.
5. Порядок направления жалобы подозреваемого, обвиняемого, содержащегося под стражей.

Тема № 8. Процессуальные сроки. Процессуальные издержки. Реабилитация

Вопросы для обсуждения:

1. Исчисление процессуальных сроков в производстве по уголовному делу.
2. Основания реабилитации в уголовном процессе.
3. Субъекты реабилитации.
4. Процессуальные документы реабилитирующего характера.

Тема № 9. Основы уголовного процесса в зарубежных странах и международное сотрудничество в сфере уголовного судопроизводства.

Вопросы для обсуждения:

1. Содержание и форма запроса о правовой помощи.
2. Юридическая сила доказательств, полученных на территории иностранного государства.
3. Вызов участников уголовного процесса, находящихся за пределами РФ.
4. Порядок выдачи лица для уголовного преследования или исполнения приговора.
5. Порядок передачи лица, осужденного к лишению свободы, для отбывания наказания в государстве, гражданином которого оно является.

Тема 10 Возбуждение уголовного дела.

Вопросы для обсуждения:

1. Сущность и задачи стадии возбуждения уголовного дела.
2. Поводы и основания возбуждения уголовного дела.
3. Основания отказа в возбуждении уголовного дела.
4. Процессуальный порядок возбуждения и отказа в возбуждении уголовного дела.
5. Процессуальные ошибки возбуждения уголовного дела.

Тема 11. Предварительное расследование.

Вопросы для обсуждения:

1. Сущность и задачи стадии предварительного следствия. Формы расследования преступлений.
2. Предварительное следствие.
3. Дознание по делам, по которым предварительное следствие обязательно.
4. Дознания по делам, по которым предварительное следствие не обязательно.
5. Сокращенное дознание.

Тема 12. Производство следственных действий

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие и система следственных действий.
2. Допрос свидетеля и потерпевшего.
3. Допрос подозреваемого и обвиняемого.

4. Предъявление для опознания
5. Проверка показаний на месте.
6. Обыск и выемка.
7. Контроль и запись переговоров.
8. Осмотр и освидетельствование.
9. Следственный эксперимент.
10. Производство судебной экспертизы.

Тема 13. Привлечение лица в качестве обвиняемого. Предъявление обвинения

Вопросы для обсуждения:

1. Привлечение в качестве обвиняемого. Материально-правовая и процессуальная формы обвинения.
2. Основания и порядок привлечения в качестве обвиняемого.
3. Допрос обвиняемого.
4. Предъявление обвинения.

Тема 14. Приостановление и окончание расследования.

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие, основания и условия приостановления предварительного следствия.
2. Понятие и виды окончания предварительного следствия.
3. Окончание расследования при наличии оснований для направления дела в суд.
4. Обвинительное заключение: значение, форма и содержание.
5. Прекращение уголовного дела: основания и процессуальный порядок.
6. Реабилитирующие и нереабилитирующие основание прекращения уголовные дела.

Тема 15. Назначение уголовного дела к судебному заседанию. Подсудность уголовных дел.

Вопросы для обсуждения:

1. Значение стадии назначения уголовного дела к судебному разбирательству.
2. Вопросы, разрешаемые судьей на данной стадии.
3. Основания проведения предварительного слушания.
4. Возвращение уголовного дела прокурору.

Тема 16. Судебное разбирательство в суде первой инстанции

Вопросы для обсуждения:

1. Подготовительная часть судебного заседания.
2. Судебное следствие.
3. Прения сторон и последнее слово подсудимого.
4. Постановление приговора.

Тема 17. Особый порядок судебного разбирательства. Особенности производства у мирового судьи

Вопросы для обсуждения:

1. Особый порядок судебного разбирательства при согласии обвиняемого с предъявленным ему обвинением.
2. Досудебное соглашение обвиняемого с прокурором.
3. Особенности производства по уголовным делам, подсудным мировому судье.
4. Вопросы совершенствования механизма разрешения уголовных дел, подсудных мировому судье.

Тема 18. Особенности производства в суде с участием присяжных заседателей

Вопросы для обсуждения:

1. Особенности предварительного слушания в суде с участием присяжных заседателей. Формирование коллегии присяжных заседателей.
2. Особенности судебного заседания с участием присяжных заседателей.
3. Практика реализации положений суда присяжных в Калининградской области.

Тема 19. Производство в суде второй инстанции

Вопросы для обсуждения:

1. Апелляционное обжалование судебных решений.
2. Основания, порядок и субъекты апелляционного обжалования.
3. Кассационное обжалование судебных решений.
4. Решения, принимаемые судом кассационной инстанции.
5. Надзорный порядок обжалования уголовного дела.
6. Основания отмены или изменения судебного решения в надзорном порядке.

Тема 21. Исключительные стадии уголовного процесса

Вопросы для обсуждения:

1. Сущность и задачи стадии возобновления производства ввиду новых или вновь открывшихся обстоятельств.
2. Основания и сроки возобновления производства по уголовному делу.
3. Порядок рассмотрения уголовных дел в связи с возобновлением по новым и вновь открывшимся обстоятельствам.
4. Действия прокурора по окончании проверки и расследования.

Требования к самостоятельной работе студентов:

1. Работа с лекционным материалом предусматривает проработку конспекта лекций и учебной литературы по всем темам дисциплины.
2. Выполнение домашнего задания предусматривается путем решения задач, находящихся в фонде дисциплин на платформе ВШП БФУ им. И. Канта. К каждой теме практических занятий на данном ресурсе студентам предложены практические задачи, которые относятся к домашнему заданию.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия. В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать

преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические занятия. Основным методом проведения **практических занятий** по дисциплине является решение задач. Для успешного решения задач необходима предварительная подготовка студентов к занятиям. Сам процесс работы с казусом можно условно разделить на три этапа.

1. Предварительное изучение студентами законодательства, относящегося к теме семинарского занятия, усвоение учебного материала (конспекты лекций, учебная литература), ознакомление с рекомендованной монографической литературой, статьями в периодических специальных юридических изданиях («Законность», «Российская юстиция», «Государство и право» и др.), а также с опубликованной судебной практикой (Бюллетень Верховного суда РФ).

2. Решение казусов в порядке домашнего задания с краткой записью в тетради.

3. Разбор решения в учебной аудитории на семинарском занятии.

При решении казусов студенты исходят из того, что все фактические обстоятельства, изложенные в тексте, предполагаются установленными и доказанными, а лица, фигурирующие в казусе, осведомлены об этих обстоятельствах и признают их значение, если иное не оговорено в условиях задачи.

Решение казуса начинается с постановки основного и дополнительных вопросов. Основной вопрос практически любого казуса формулируется в соответствии с темой семинарского занятия.

Наряду с основным вопросом по многим казусам может быть поставлен ряд дополнительных вопросов. Это могут быть вопросы, касающиеся теории уголовного права по изучаемой теме.

Решение задачи должно быть мотивированным, юридически аргументированным и рациональным, соответствовать требованиям как норм уголовного права и уголовного процесса, так и юридически закрепленным принципам уголовного права и процесса. В некоторых случаях студенты должны проявить умение восполнить условия задачи, чтобы решение было однозначным. Казусы должны решаться самостоятельно в порядке выполнения домашнего задания с краткой записью ответов на поставленные вопросы и ссылок на соответствующие нормы уголовного закона. На семинарском занятии студенты докладывают и защищают свои решения, подробно их аргументируя. Преподаватель может поставить дополнительные вопросы, предлагая в необходимых случаях варианты казуса.

Самостоятельную работу по изучению дисциплины следует проводить систематически в течение семестра в соответствии с программой. Изучая ту или иную тему, студент должен сначала обратиться к методическим указаниям по теме, к записям лекций и только после этого изучить законодательный материал, постановления пленумов Верховного суда РФ и соответствующий раздел учебника. Затем следует ознакомиться с дополнительной литературой и материалами судебной практики.

Самостоятельная работа студентов имеет цель получение знаний по дисциплине и их закрепление, а также выработку индивидуальных научных способностей личности.

Процесс самостоятельной работы рекомендуется делить на 4 этапа.

I. Подготовительный этап. Это поиск необходимых теоретических научных и эмпирических источников по темам, вынесенным на самостоятельное изучение.

II. Основной этап. Он заключается в отыскании ответов на вопросы изучаемой темы из научных и учебных источников. Данный этап прививает студенту профессиональное

мышление, поисковую и творческую деятельность. Студент должен найти в имеющейся у него литературе ответы на поставленные вопросы, закрепить данную область знаний и проанализировать научную проблему. На данном этапе рекомендуется составление конспекта по вопросам темы. Кроме того, студент обязан выполнить индивидуальное задание, полученное от преподавателя.

III. Закрепляющий этап. Он заключается в закреплении знаний путем изложения наравне с основным и дополнительного материалов. Студент может дополнить основной конспект различными точками зрения ученых по данному вопросу, изучив дополнительную литературу.

IV. Завершающий этап. Он заключается в организации преподавателем формы контроля самостоятельной работы студента. Контроль может осуществляться методом проверки конспектов, докладов-эссе, решения проблемных задач, тестирования.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1. Сущность и основные понятия уголовного процесса и уголовно-процессуального права. Источники. Стадии. Типы уголовного процесса	ОПК-3.1 – ОПК-3.1. Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение.	- вопросы открытого типа; - вопросы закрытого типа; - задачи-казусы; - тестовые задания; - эссе; - моделирование ситуации.
Тема 2. История развития Российского уголовного процесса	ОПК – 3.2. –	
Тема 3. Принципы уголовного процесса	Определяет характер правоотношения и подлежащие	
Тема 4. Уголовно-процессуальные функции и субъекты уголовного процесса.	применению нормы материального и процессуального права. ОПК - 3.3 -	
Тема 5. Доказательства и процесс доказывания	Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с	
Тема 6. Меры уголовно-		

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
<p>процессуального принуждения.</p> <p>Тема 7. Обжалование действий и решений суда и должностных лиц, осуществляющих уголовное судопроизводство</p>	<p>нормами материального и процессуального права. Имеет сформированное представление о комплексе профессиональных задач при расследовании и разрешении уголовных дел;</p> <p>Определяет вид и природу правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права.</p>	
<p>Тема 8. Процессуальные сроки. Процессуальные издержки. Реабилитация</p> <p>Тема 9. Основы уголовного процесса в зарубежных странах и международное сотрудничество в сфере уголовного судопроизводства</p>	<p>ОПК-8.1 –</p> <p>Имеет сформированное представление о принципах этики юриста и способен их соблюдать в процессе профессиональной деятельности.</p> <p>ОПК-8.2. - Имеет сформированное антикоррупционное мировоззрение и проявляет нетерпимость к элементам коррупции и иному противоправному поведению, в том числе в процессе профессиональной деятельности.</p>	
<p>Тема 10 Возбуждение уголовного дела</p>	<p>ПК – 2.1. - Проводит анализ нормативных правовых актов,</p>	<p>- вопросы открытого типа;</p> <p>- вопросы закрытого типа;</p> <p>-задачи-казусы;</p>

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
<p>Тема 11 Предварительное расследование.</p> <p>Тема 12 Производство следственных действий.</p> <p>Тема 13 Привлечение лица в качестве обвиняемого. Предъявление обвинения.</p> <p>Тема 14 Приостановление и окончание предварительного расследования.</p>	<p>материалов судебной практики, выявляет источники информации, системно их анализирует в целях принятия профессиональных решений</p> <p>ПК-2.2 Совершает действия, направленные на соблюдение процедуры вынесения процессуальных актов и правоприменительной практики</p> <p>ПК-2.3 Обосновывает принимаемые решения в пределах должностных обязанностей</p> <p>ПК-2.4 Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности</p>	<p>- тестовые задания;</p> <p>- эссе;</p> <p>- моделирование ситуации;</p> <p>- деловая игра.</p>
<p>Тема 15. Назначение уголовного дела к судебному заседанию. Подсудность уголовных дел.</p> <p>Тема 16. Судебное разбирательство в суде первой инстанции.</p> <p>Тема 17. Особый порядок судебного разбирательства. Особенности производства у мирового судьи.</p> <p>Тема 18. Особенности производства в суде с участием присяжных</p>	<p>ПК-3.1 – Осуществляет мероприятия/совершает действия по получению юридически значимой информации, анализу, проверке, оценке и использованию ее в целях выявления, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений с соблюдением норм материального и процессуального права.</p> <p>ПК-3.2 – Юридически правильно квалифицирует</p>	<p>- вопросы открытого типа;</p> <p>- вопросы закрытого типа;</p> <p>- задачи-казусы;</p> <p>- тестовые задания;</p> <p>- эссе;</p> <p>- деловая игра.</p>

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
<p>заседателей.</p> <p>Тема 19. Производство в суде второй инстанции.</p> <p>Тема 20. Исполнение приговора как стадия уголовного процесса.</p> <p>Тема 21. Исключительные стадии уголовного процесса.</p> <p>Тема 22. Производство по уголовным делам в отношении несовершеннолетних.</p> <p>Тема 23. Производство о применении принудительных мер медицинского характера.</p> <p>Тема 24. Особенности производства по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц.</p>	<p>правонарушение.</p> <p>ПК-3.3 - С</p> <p>соблюдением норм процессуального права и правил делопроизводства оформляет результаты профессиональной деятельности в юридических документах.</p>	

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля

Типовой вариант теста

Вариант включает в себя 20 вопросов открытого и закрытого типа. Количество вариантов определяет преподаватель дисциплины.

1. Какая из перечисленных стадий уголовного процесса предшествует остальным?
 - а) Судебное разбирательство;
 - б) предварительное расследование;
 - в) кассационное производство;
 - г) надзорное производство.

2. Какая из приведенных ниже задач не относится к задачам уголовного судопроизводства?
 - а) Защита личности от незаконного обвинения;
 - б) охрана общественного порядка;

- в) защита прав и законных интересов потерпевших от преступлений;
- г) ничто из перечисленного не относится к задачам уголовного процесса.

3. Какая из названных отраслей права устанавливает общие принципы правосудия в Российской Федерации?

- а) Конституционное право;
- б) уголовное право;
- в) гражданский процесс;
- г) все перечисленные отрасли.

4. Какая из названных функций является первичной в уголовном процессе?

- а) Обвинение;
- б) защита;
- в) разрешение уголовного дела по существу;
- г) судебный контроль.

5. Следственное правосудие отличается от состязательного тем, что:

- а) процессуальные функции могут быть сосредоточены в руках одного государственного органа (лица);
- б) в процессе может участвовать защитник;
- в) в судопроизводстве имеется стадия предварительного расследования;
- г) обвиняемый не обязан доказывать свою невиновность.

6. Функция защиты означает:

- а) обеспечение соблюдения прав и законных интересов обвиняемого;
- б) противодействие обвинению всеми не запрещенными в законе способами;
- в) квалифицированную юридическую помощь по правовым вопросам, возникающим при расследовании уголовных дел;
- г) обязательное участие в качестве защитника адвоката.

7. Какая из названных целей является характерной для состязательного правосудия?

- а) Установление истины при соблюдении прав человека;
- б) установление объективной истины;
- в) соблюдение прав и законных интересов человека;
- г) изобличение виновных.

8. В каком из перечисленных случаев судья реализует функцию уголовного судопроизводства?

- а) Рассмотрение вопроса о восстановлении на работе незаконно уволенного следователя;
- б) участие в заседании квалификационной коллегии судей;
- в) участие в заседании Пленума Верховного Суда РФ;
- г) удаление нарушителя из зала судебного заседания.

9. Какой из перечисленных ниже нормативных актов может выступать в качестве источника уголовно-процессуального права?

- а) Закон г. Москвы «О межмуниципальных судах»;
- б) Указ Президента РФ «О борьбе с бандитизмом и иными проявлениями организованной преступности»;
- в) указание Генерального прокурора РФ «О порядке исчисления процессуальных сроков при соединении уголовных дел»;
- г) договор между Россией и странами Балтии «О правовой помощи».

10. Какой из приведенных источников выше других по юридической силе?
а) Уголовно-процессуальный кодекс РФ;
б) Международный пакт «О гражданских и политических правах»
в) Федеральный закон «О содержании под стражей лиц, обвиняемых и подозреваемых в совершении преступления»;
г) Федеральный конституционный закон «О судебной системе Российской Федерации».

11. Часть 1 статьи 210 УПК РФ гласит: *«Если место нахождения обвиняемого неизвестно, то следователь поручает его розыск органам дознания»*. Каким структурным элементом правовой нормы является подчеркнутый фрагмент?
а) Гипотезой;
б) диспозицией;
в) санкцией;
г) фикцией

12. Журналисты - гражданин России и Белоруссии - были задержаны на территории Белоруссии за осуществление видеосъемки в приграничной полосе. Какое уголовно-процессуальное законодательство (российское или белорусское) необходимо применять в данном случае?
а) В отношении российского гражданина — российское, в отношении белорусского - белорусское;
б) в отношении обоих - белорусское;
в) в отношении обоих - российское;
г) по усмотрению правоохранительных органов союзных государств.

13. Статья 48 УПК РФ гласит: «По уголовным делам о преступлениях, совершенных несовершеннолетними, к обязательному участию в уголовном деле привлекаются их законные представители в порядке, установленном статьями 426 и 428 настоящего Кодекса». Данная правовая норма является:
а) управомочивающей;
б) правообязывающей;
в) запрещающей;
г) это норма-дефиниция.

14. На российском торговом судне, находящемся в турецком порту, выявлен факт незаконной торговли наркотическими средствами гражданином Украины. В соответствии с уголовно-процессуальным законодательством какого государства необходимо расследовать данное преступление?
а) В соответствии с законодательством Украины;
б) в соответствии с законодательством России;
в) в соответствии с законодательством Турции;
г) в соответствии с любым законодательством.

15. При расследовании уголовного дела применяется уголовно-процессуальный закон, действующий на момент:
а) совершения преступления;
б) возбуждения уголовного дела;
в) предъявления обвинения;
г) принятия решения или производства действия.

16. Гражданин России, владеющий русским и украинским языком, привлекается к уголовной ответственности на территории России. Каким языком он вправе воспользоваться?

- а) Русским;
- б) украинским;
- в) любым по своему усмотрению;
- г) по усмотрению следователя.

17. Именно этот принцип не может сочетаться с принципом состязательности:

- а) презумпция невиновности;
- б) полнота и всесторонность исследования;
- в) публичность;
- г) свобода оценки доказательств.

18. Тайна телефонных переговоров может быть ограничена: :

- а) только на основании судебного решения;
- б) на основании судебного решения, а также в случаях, прямо предусмотренных федеральным законом;
- в) на основании постановления прокурора;
- г) не может быть ограничена.

19. До судебного решения лицо не может быть задержано:

- а) ни на какой срок;
- б) на срок более 3 часов;
- в) на срок более 10 суток;
- г) на срок более 48 часов.

20. Доказательства, полученные с нарушением уголовно-процессуального закона:

- а) не могут быть положены в основу обвинения;
- б) не могут быть положены в основу защиты;
- в) используются по усмотрению сторон;
- г) не могут быть положены как в основу обвинения, так и в основу защиты.

Типовая задача

В материалах дисциплины «Уголовный процесс», размещенных на ресурсе БФУ им. И. Канта ЛМС -3 находится сборник типовых задач по каждой теме дисциплины. *Например:*

Тема 1. Сущность и основные понятия уголовного процесса и уголовно-процессуального права. Источники. Стадии. Типы уголовного процесса.

«Следователь по поступившему сообщению о совершении убийства 30 июня 2002 года выехал на место происшествия и приступил к производству его осмотра в 23 часа 20 минут. Следственное действие было окончено в 01 час 10 минут 1 июля 2002 года, о чем было зафиксировано в протоколе.

Каким Уголовно-процессуальным кодексом – РСФСР или РФ – должен был руководствоваться следователь при производстве процессуального действия? Дайте оценку сложившейся ситуации с учетом того, что действующий УПК РФ вступил в силу 1 июля 2002 года.»

Принципы уголовного процесса.

«В судебном заседании подсудимый И.П. Семенов полностью признал свою вину, просил назначить максимально возможное наказание по инкриминируемой ему статье УК

РФ. Защитник И.П. Семенова продолжал осуществлять свою линию защиты, указывал на нарушения норм уголовно-процессуального закона, предоставлял сведения, положительно характеризующие И.П. Семенова и доказательства, смягчающие наказание, и просил суд учесть все обстоятельства дела при вынесении решения и полностью оправдать своего подзащитного.

Оцените действия защитника и их процессуальные последствия.»

Доказательства и процесс доказывания.

«На первом допросе в качестве обвиняемого Нестеренко отказался давать показания. Через несколько дней он вновь был допрошен, ему были разъяснены его права, предоставлен защитник. Нестеренко дал показания, изобличающие как его самого, так и его соучастников.

Допустимы ли показания Нестеренко как доказательство?»

Типовая задача-казус

Следственно-оперативной группой расследуется уголовное дело в отношении Михеева и его сообщников, обвиняемых в совершении целого ряда преступлений: бандитизме, умышленных убийствах и др. В качестве меры пресечения всем было избрано заключение под стражу, срок его Председателем Следственного комитета РФ продлен до максимума, который истекает 24 августа.

Материалы оконченого расследования уголовного дела представлены для ознакомления всем обвиняемым и их защитникам 20 июля. Уголовное дело является многосезодным, многотомным, с ним должны знакомиться большое количество лиц. Поэтому выполнить требование ст. 217 УПК РФ в отношении всех обвиняемых и их защитников до истечения предельного срока содержания под стражей не представляется возможным. Изменение ареста на другие, менее строгие меры пресечения, учитывая тяжесть содеянного, может привести к тяжким последствиям.

Какое решение может быть принято в данном случае и как оно процессуально должно быть оформлено? Вынесите проект данного решения.

Типовые вопросы (открытого типа)

Какие существуют полномочия суда в уголовном процессе?

Раскройте функции, которые осуществляет прокурор как участник уголовного процесса.

Охарактеризуйте права и обязанности следователя в сравнении с дознавателем.

Типовые темы эссе:

Проблемы предъявления обвинения и допроса обвиняемого.

Основания приостановления предварительного следствия и их последствия.

Необходимость введения следственного судьи: проблема и перспектива.

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине «Уголовный процесс»

1. Понятие, сущность и задачи стадии возбуждения уголовного дела.
2. Поводы и основания возбуждения уголовного дела.
3. Органы и лица, имеющие право возбудить уголовное дело
4. Процессуальный порядок возбуждения уголовного дела.

5. Основания и порядок отказа в возбуждении уголовного дела.
6. Формы предварительного расследования.
7. Подследственность, ее виды и признаки..
8. Соединение и выделение уголовных дел.
9. Производство неотложных следственных действий.
10. Судебный порядок получения разрешения на производство следственного действия.
11. Участие на предварительном следствии специалиста, переводчика, понятых.
12. Порядок привлечения лица в качестве обвиняемого.
13. Предъявление обвинения: понятие, значение и порядок.
14. Допрос и очная ставка как следственные действия.
15. Осмотр как следственное действие по собиранию доказательств.
16. Обыск, выемка, контроль и запись переговоров.
17. Проверка показаний на месте как следственное действие.
18. Понятие и виды дознания.
19. Понятие и виды окончания предварительного расследования.
20. Приостановление и возобновление предварительного следствия.
21. Основания и порядок прекращения уголовного дела.
22. Виды прекращения уголовного дела, их характеристика.
23. Порядок подготовки к судебному заседанию.
24. Общая характеристика стадии подготовки к судебному заседанию.
25. Предварительное слушание в суде первой инстанции.
26. Участие в судебном разбирательстве защитника.
27. Участие обвинителя в судебном разбирательстве.
28. Основание, отложение, приостановление и прекращение судебного заседания.
29. Судебное следствие.
30. Приговор: понятие, виды, форма и содержание.
31. Особый порядок принятия судебного решения при согласии обвиняемого с предъявленным ему обвинением.
32. Производство по уголовным делам, подсудным мировому судье.
33. Производство по уголовным делам, рассматриваемых судом с участием присяжных заседателей.
34. Апелляционное и кассационное обжалование судебных решений, не вступивших в законную силу.
35. Кассационный порядок рассмотрения уголовного дела.
36. Производство по рассмотрению и разрешению вопросов, связанных с исполнением приговора.
37. Сущность и задачи стадии надзорного производства.
38. Производство в надзорной инстанции.
39. Производство по уголовным делам в отношении несовершеннолетних.
40. Производство о применении принудительных мер медицинского характера.
41. Особенности производства по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц.

42. Общие положения о порядке взаимодействия судов, прокуроров, следователей и органов дознания с соответствующими органами иностранных государств.
43. Выдача лица для уголовного преследования или исполнения приговора.
44. Передача лица, осужденного к лишению свободы, для отбывания наказания в государстве, гражданином которого оно является.

**Перечень вопросов и заданий
для итоговой аттестации по дисциплине «Уголовный процесс»**

1. Понятие, назначение и задачи уголовного процесса.
2. Действующее уголовно-процессуальное законодательство. Значение решений Конституционного Суда, постановлений Пленума Верховного Суда, указаний Генерального прокурора и приказов Следственного комитета.
3. Действие уголовно-процессуального закона во времени, пространстве и по кругу лиц.
4. Стадии уголовного процесса: понятие и система.
5. Законность при производстве по уголовному делу.
6. Принцип неприкосновенности личности, жилища и тайны переписки в уголовном процессе.
7. Язык, на котором ведется судопроизводство. Переводчик в уголовном процессе.
8. Принцип состязательности.
9. Принцип осуществления правосудия только судом. Независимость судей и подчинение их только закону. Гарантии независимости судей.
10. Уважение чести и достоинства личности. Охрана прав и свобод человека и гражданина в уголовном судопроизводстве.
11. Презумпция невиновности.
12. Виды уголовного преследования. Обязанность осуществления уголовного преследования.
13. Понятие и классификация субъектов уголовного процесса.
14. Потерпевший и его процессуальное положение. Частный обвинитель.
15. Прокурор как субъект уголовного процесса.
16. Органы дознания, их полномочия. Дознаватель. Начальник подразделения дознания.
17. Следователь. Процессуальная самостоятельность следователя. Руководитель следственного органа.
18. Защитник. Лица, допускаемые в качестве защитников. Приглашение, назначение, замена защитника и его полномочия.
19. Обязательное участие защитника. Отказ от защитника.
20. Подозреваемый и его процессуальное положение.
21. Суд как субъект уголовного судопроизводства.
22. Обвиняемый и его процессуальное положение.
23. Процессуальное положение гражданского истца, гражданского ответчика и их представителей.
24. Право на гражданский иск и порядок его предъявления. Разрешение гражданского иска при постановлении приговора.
25. Собираение, проверка и оценка доказательств.
26. Понятие доказательств, их свойства. Источники доказательств.
27. Предмет и пределы доказывания.
28. Классификация доказательств и ее значение.

29. Недопустимые доказательства. Процессуальный порядок признания доказательств недопустимыми.
 30. Показания обвиняемых и подозреваемых: предмет, значение, особенности оценки.
 31. Вещественные доказательства.
 32. Показания свидетелей и потерпевших: предмет, значение, особенности оценки.
 33. Заключение эксперта: предмет, значение, особенности оценки.
 34. Обстоятельства, исключающие участие судьи в производстве по уголовному делу. Порядок рассмотрения заявлений об отводе судьи.
 35. Протоколы следственных действий и иные документы как доказательства.
 36. Подписка о невыезде, личное поручительство и залог как меры пресечения.
 37. Наблюдение командованием воинской части, присмотр за несовершеннолетним и домашний арест как меры пресечения.
 38. Основания, порядок и сроки заключения под стражу на предварительном следствии.
 39. Задержание лиц, подозреваемых в совершении преступления.
 40. Основания и порядок применения иных мер процессуального принуждения.
 41. Обжалование действий и решений прокурора, следователя, дознавателя.
- Судебный порядок рассмотрения жалоб.
42. Поводы и основание для возбуждения уголовного дела.
 43. Порядок и сроки возбуждения уголовных дел. Отказ в возбуждении уголовного дела.
 44. Формы предварительного расследования: общее и различия.
 45. Понятие и виды подследственности.
 46. Соединение и выделение уголовных дел.
 47. Сроки предварительного следствия, порядок их продления.
 48. Общие правила производства следственных действий. Судебный порядок получения разрешения на производство следственных действий.
 49. Протокол следственного действия. Удостоверение факта отказа от подписания или невозможности подписания протокола следственного действия.
 50. Участие специалиста, переводчика и понятых в стадии предварительного расследования.
 51. Предъявление обвинения и допрос обвиняемого. Изменение и дополнение обвинения на предварительном следствии. Частичное прекращение уголовного преследования.
 52. Следственный эксперимент. Проверка показаний на месте.
 53. Осмотр в стадии предварительного расследования. Освидетельствование.
 54. Основания, виды и процессуальный порядок производства обыска.
 55. Основания, виды и порядок производства выемки.
 56. Контроль и запись переговоров. Получение информации о соединениях между абонентами и (или) абонентскими устройствами.
 57. Допрос свидетелей и потерпевших в стадии предварительного расследования. Протокол допроса.
 58. Очная ставка.
 59. Предъявление для опознания.
 60. Назначение судебной экспертизы в стадии предварительного расследования. Обязательное проведение экспертизы. Дополнительная, повторная, комиссионная и комплексная экспертиза.
 61. Приостановление и возобновление предварительного следствия.
 62. Основания и порядок прекращения уголовного дела (уголовного преследования) в стадии предварительного расследования.

63. Порядок окончания предварительного следствия с направлением уголовного дела с обвинительным заключением прокурору.
64. Структура и содержание обвинительного заключения.
65. Действия и решения прокурора по делу, поступившему с обвинительным заключением.
66. Порядок и сроки производства дознания. Обвинительный акт и обвинительное постановление.
67. Особенности предварительного расследования по делам в отношении несовершеннолетних.
68. Особенности предварительного следствия по делам о применении принудительных мер медицинского характера.
69. Досудебное соглашение о сотрудничестве на предварительном следствии.
70. Понятие и виды подсудности.
71. Вопросы, подлежащие выяснению и разрешению по поступившему в суд делу.
72. Полномочия судьи по поступившему в суд делу.
73. Основания и порядок проведения предварительного слушания. Виды решений, принимаемых судьей на предварительном слушании.
74. Непосредственность, устность, гласность судебного разбирательства. Неизменность состава суда.
75. Участие государственного обвинителя в судебном разбирательстве. Отказ государственного обвинителя от обвинения и его последствия.
76. Участие подсудимого и защитника в судебном разбирательстве.
77. Пределы судебного разбирательства.
78. Основания и порядок прекращения уголовного дела в стадии судебного разбирательства.
79. Порядок вынесения определения, постановления во время судебного заседания.
80. Протокол судебного заседания, его содержание и значение. Рассмотрение замечаний на протокол судебного заседания.
81. Подготовительная часть судебного заседания.
82. Допрос подсудимого в ходе судебного следствия. Оглашение показаний подсудимого.
83. Допрос свидетеля и потерпевшего в ходе судебного следствия. Оглашение показаний потерпевшего и свидетеля. Особенности допроса несовершеннолетнего потерпевшего и свидетеля.
84. Прения сторон: участники, содержание, порядок. Реплики.
85. Вопросы, разрешаемые судом при постановлении приговора. Порядок постановления приговора.
86. Понятие, значение и структура приговора. Требования, предъявляемые законом к приговору суда.
87. Виды приговоров.
88. Особый порядок принятия судебного решения при согласии обвиняемого с предъявленным обвинением.
89. Особенности производства у мирового судьи.
90. Субъекты, порядок и сроки апелляционного обжалования приговора.
91. Апелляционный порядок рассмотрения уголовного дела.
92. Процессуальный порядок рассмотрения дел в судах кассационной и надзорной инстанции.
93. Решения, принимаемые судом апелляционной инстанции.

94. Несоответствие выводов суда, изложенных в приговоре, фактическим обстоятельствам уголовного дела как основание к отмене или изменению приговора.

95. Существенные нарушения уголовно-процессуального закона как основание к отмене приговора.

96. Неправильное применение уголовного закона как основание к отмене или изменению приговора. Пределы прав суда апелляционной инстанции.

97. Лица, полномочные на принесение кассационной и надзорной жалобы и представления. Суды, рассматривающие кассационную и надзорную жалобу или представление.

98. Процессуальный порядок рассмотрения дела в судах кассационной и надзорной инстанции.

99. Полномочия суда кассационной и надзорной инстанции. Пределы прав суда надзорной инстанции.

100. Основания возобновления уголовных дел ввиду новых или вновь открывшихся обстоятельств.

101. Процессуальный порядок возбуждения производства, расследования и рассмотрения дел ввиду новых или вновь открывшихся обстоятельств.

102. Особенности судебного следствия и прений сторон в суде с участием присяжных заседателей.

103. Особенности судебного разбирательства по делам о применении принудительных мер медицинского характера.

104. Особенности судебного разбирательства по делам в отношении несовершеннолетних.

105. Особенности производства по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и	хорошо		71-85

	контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения			
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература

1. Смирнов, А. В. Уголовный процесс : учебник / А.В. Смирнов, К.Б. Калиновский ; под общ. ред. А.В. Смирнова. — 9-е изд., перераб. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2024. — 784 с. - ISBN 978-5-00156-039-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1902468> (дата обращения: 22.03.2024).

2. Прошляков, А. Д. Уголовный процесс : учебник / А. Д. Прошляков. — Переизд. - Москва : Норма : ИНФРА-М, 2024. - 888 с. - ISBN 978-5-00156-190-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1699408> (дата обращения: 22.03.2024).

Дополнительная учебная литература

1. Лупинская, П. А. Уголовно-процессуальное право Российской Федерации: учебник / отв. ред. П. А. Лупинская, Л. А. Воскобитова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Норма: ИНФРА-М, 2020. — 1008 с. - (Высшее образование: Специалитет). - ISBN 978-5-16-108808-1. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1178192>

2. Практикум по уголовному процессу: практикум / А. А. Арутюнян, Л. В. Брусницын [и др.]. - Москва: Статут, 2017. - 241 с. - ISBN 978-5-8354-1328-7. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1080111>

3. Домашний арест как мера пресечения на стадии предварительного расследования: монография / Ю. Ю. Ахминова. - Москва: Юрлитинформ, 2019. - 143 с. - (Уголовный процесс). - Библиогр. в подстроч. примеч. и с. 137-142. - ISBN 978-5-4396-1730-2. Имеются экземпляры в отделах: ч.з.№7 Инв.512753, ш.код 0333628 – свободен

4. Урбан В. В. Разумный срок и эффективность уголовного судопроизводства: монография. — Москва: Проспект, 2020. — 144 с. - ISBN 978-5-392-29713-9; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/42791>

5. Шаталов А.С. Уголовный процесс в схемах. Учебное пособие. – М.: Проспект, 2018. – 432 с. - [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/40309>

Литература для самостоятельной работы студентов

1. Безлепкин Б. Т. Настольная книга судьи по уголовному процессу. – 5-е изд. – Москва: Проспект, 2018. – 368 с. - ISBN 978-5-392-26683-8; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/35438>

2. Рассмотрение и разрешение мировыми судьями отдельных категорий уголовных дел: учебно-практическое пособие / Ю. Ф. Беспалов, А. Ю. Беспалов, Д. В. Гордеюк и др.; отв. ред. Ю. Ф. Беспалов. — Москва: Проспект, 2020. — 208 с. - ISBN 978-5-392-21122-7; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/31417>

3. Зуев Ю. Г. Уголовное судопроизводство с участием присяжных заседателей: курс лекций. — Москва: Проспект, 2018. — 168 с. - ISBN 978-5-392-27821-3; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/40503>

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

1. НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
2. eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
3. Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
4. ЭБС Консультант студента
5. ПРОСПЕКТ ЭБС
6. ЭБС ZNANIUM.COM
7. РГБ Информационное обслуживание по МБА
8. БЕН РАН
9. Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

А также:

1. <http://supcourt.ru> (официальный сайт Верховного суда Российской Федерации - судебная практика и статистика Верховного суда России по уголовным делам).

2. <http://www.ksrf.ru> (официальный сайт Конституционного суда Российской Федерации -судебная практика и статистика Конституционного суда России по вопросам обеспечения прав личности в уголовном процессе).

3. <http://www.cdep.ru> (официальный сайт Судебного департамента при Верховном суде Российской Федерации – статистические данные о деятельности судов общей юрисдикции и мировых судей России).

4. <http://www.genproc.gov.ru> (официальный сайт Генеральной прокуратуры Российской Федерации – приказы Генерального прокурора Российской Федерации по вопросам прокурорского надзора и поддержания обвинения).

5. <http://www.sledcom.ru> (официальный сайт Следственного комитета Российской Федерации –приказы и статистические материалы по Следственному комитету России).

6. <http://www.mvd.ru> (официальный сайт МВД России – приказы Министра внутренних дел России по вопросам следствия и дознания и статистика о состоянии преступности в России).

7. <http://www.iauaj.net> (официальный сайт Международной ассоциации содействия правосудию –законопроекты, информация о научно-практических мероприятиях в сфере уголовного процесса и их материалы).

8. <http://www.kalinovsky-k.narod.ru> (сайт К.Б. Калиновского - информация о научно-практических мероприятиях в сфере уголовного процесса и их материалы, диссертации, авторефераты диссертаций, сборники конференций, научные статьи, учебники, комментарии и монографии по вопросам уголовного процесса).

9. www.elibrary.ru/defaultx.asp - научная электронная библиотека

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО, антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения практических занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила
Канта»
Образовательно-научный кластер «Институт управления и территориального
развития»
Высшая школа права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Физическая культура и спорт»

Шифр: 40.03.01

Направление подготовки: «Юриспруденция» (базовое высшее образование)

Профиль: «Юриспруденция»

Квалификация выпускника: юрист

**Калининград
2024**

Лист согласования

Составитель: Воронин Д.И., к.п.н., доцент ОНК «Институт образования и гуманитарных наук», Томашевская О.Б., к.п.н., доцент ОНК «Институт образования и гуманитарных наук», Соболева Лилия Леонидовна, ст.преподаватель ОНК «Институт образования и гуманитарных наук».

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от «26» января 2024 г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»,
и.о. руководителя ОНК «Институт управления и территориального развития», к.ю.н.

Д.Г. Житиневич

Руководитель ОП

Т.А. Навагина

Содержание

1. Наименование дисциплины «Физическая культура и спорт»
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Физическая культура и спорт».

Целью дисциплины является формирование физической культуры личности и способности направленного использования средств физической культуры и спорта для сохранения и укрепления здоровья, повышения уровня работоспособности и физической подготовленности к будущей жизни и профессиональной деятельности.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-1 Способен к формированию собственного жизненно-образовательного маршрута на основе критического мышления, целеполагания, стратегии достижения цели (в том числе в проектном типе деятельности) в условиях создания безопасной среды, с учетом традиционных российских духовно-нравственных ценностей и целей национального развития, в процессе социального взаимодействия	УК 1.14 Применяет средства и методы укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования	Знать: Роль физической культуры и спорта в развитии личности, подготовке к профессиональной деятельности, влияние физической культуры на укрепления здоровья. Основные средства и методы физического воспитания. Методы оценки и контроля физического развития и физической подготовленности. Уметь: Использовать средства и методы физической культуры для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования и самовоспитания, формирования здорового образа и стиля жизни; Выполнять комплексы упражнений оздоровительной, адаптивной (лечебной) физической культуры и профессионально прикладной направленности. Владеть: Методикой самостоятельно применять средства и методы физического воспитания, методами контроля состояния организма при физических нагрузках; Опытом ведения здорового образа жизни, участия в физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Физическая культура и спорт» представляет собой дисциплину обязательной части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами при изучении теоретического и практического курса дисциплины.

5.1. Содержание основных разделов теоретического курса

№ п/п	Наименование темы	Содержание темы
1	Физическая культура и спорт в общекультурной и профессиональной подготовке студентов.	Физическая культура и спорт как социальные феномены общества. Современное состояние физической культуры и спорта. Нормативно-правовая основа физической культуры и спорта. Федеральный закон «О физической культуре и спорте в Российской Федерации». Физическая культура личности. Ценности физической культуры. физическая культура как учебная дисциплина высшего профессионального образования и целостного развития личности. Основные положения организации физического воспитания в высшем учебном заведении, в БФУ им.И.Канта.
2	Универсиады. История комплексов ГТО и БГТО. Новый Всероссийский физкультурно-спортивный комплекс.	История становления и развития Олимпийского движения. Возникновение олимпийских игр. Возрождение олимпийской идеи. Олимпийское движение. Олимпийские комитеты в России. Универсиады. Универсиада в Казани. История комплексов ГТО и БГТО. Новый Всероссийский физкультурно-спортивный комплекс: цель, задачи, структура, основные требования.

3	Социально-биологические основы физической культуры.	Организма человека как единая саморазвивающаяся и саморегулирующаяся биологическая система. Воздействие природных и социально-экологических факторов на организм и жизнедеятельность человека. Средства физической культуры и спорта в управлении совершенствованием функциональных возможностей организма в целях обеспечения умственной и физической деятельности. Физиологические механизмы и закономерности совершенствования отдельных систем организма под воздействием направленной физической тренировки. Двигательная функция и повышение устойчивости организма человека к различным условиям внешней среды.
4	Основы здорового образа жизни студента.	Здоровье человека как ценность. Факторы, определяющие здоровье. Понятие «здоровье», его содержание и критерии. Основы здорового образа жизни студента. Роль физической культуры в обеспечении здоровья. Здоровый образ жизни и его составляющие. Личное отношение к здоровью как условие формирования здорового образа жизни. Образ жизни студентов и его влияние на здоровье. Основные требования к организации здорового образа жизни (ЗОЖ). Взаимосвязь общей культуры студента и его образа жизни. Структура жизнедеятельности студентов и ее отражение в образе жизни. Основные требования к организации здорового образа жизни. Физическое самовоспитание и самосовершенствование в здоровом образе жизни.
5	Лечебная физическая культура и спорт как средство профилактики и реабилитации при различных заболеваниях.	Значение лечебной физической культуры. Клинико-физиологическое обоснование и механизмы лечебного действия физических упражнений. Средства лечебной физической культуры. Классификация и характеристика физических упражнений. Методика лечебного применения физических упражнений. Дозировка. Формы лечебной физической культуры. Лечебная физическая культура при заболеваниях сердечно-сосудистой системы. Механизмы лечебного действия физических упражнений при заболеваниях сердечно-сосудистой системы. Показания и противопоказания к применению лечебной физической культуры при заболеваниях сердечно-сосудистой системы. Роль физических упражнений в профилактике заболеваний сердечно-сосудистой системы. Лечебная физкультура при заболеваниях органов дыхания Механизмы лечебного действия физических упражнений при заболеваниях органов дыхания.

		Лечебная физкультура при заболеваниях органов пищеварения и нарушениях обмена веществ. Механизмы лечебного действия физических упражнений при заболеваниях органов пищеварения и нарушениях обмена веществ. Основы методики лечебной физкультуры органов пищеварения и нарушениях обмена веществ.
6	Психофизиологические основы учебного труда и интеллектуальной деятельности. Средства физической культуры в регулировании работоспособности.	Основные понятия. Работоспособность в умственном труде и влияние на нее внешних и внутренних факторов. Влияние периодичности ритмических процессов в организме на работоспособность студентов. Общие закономерности изменения работоспособности студентов в процессе обучения. Работоспособность студентов в период экзаменационной сессии. Здоровье и работоспособность студентов. Заболеваемость студентов в период учебы и ее профилактика. Средства физической культуры в регулировании умственной работоспособности, психоэмоционального и функционального состояния студентов. Физические упражнения как средство активного отдыха. Основные причины изменения состояния студентов в период экзаменационной сессии, критерии нервно-эмоционального и психофизического утомления. Особенности использования средств физической культуры для оптимизации работоспособности, профилактики нервно-эмоционального и психофизического утомления студентов, повышения эффективности учебного труда.
7	Физическая подготовка в системе физического воспитания.	Характеристика физической подготовки студентов. Воспитание физических качеств. Формирование психических качеств в процессе физического воспитания. Общая физическая подготовка. Специальная физическая подготовка, цели и задачи. Спортивная подготовка. Структура подготовленности спортсменов. Зоны и интенсивность физических нагрузок. Значения мышечной релаксации. Возможность и условия коррекции физического развития, телосложения, двигательной и функциональной подготовленности средствами физической культуры и спорта в студенческом возрасте. Формы занятий физическими упражнениями. Учебно-тренировочное занятие как основная формы обучения физическим упражнениям. Структура и направленность учебно-тренировочного занятия.
8	Спорт. Классификация видов спорта. Особенности занятий индивидуальным видом спорта или системой физических упражнений.	Спорт. Многообразие видов спорта. Классификация. Краткая характеристика базовых видов спорта. Особенности занятий избранным видом спорта или системой физических упражнений. Влияние избранного вида спорта или системы физических упражнений на физическое

		<p>развитие, функциональную подготовленность и психические качества. Пути достижения физической, технической, тактической и психической подготовленности. Модельные характеристики спортсмена высокого класса. Планирование тренировки в избранном виде спорта или системе физических упражнений. Виды и методы контроля за эффективностью тренировочных занятий. Специальные зачетные требования и нормативы по годам (семестрам) обучения студентов. Система студенческих спортивных соревнований. Требования спортивной классификации и правил соревнований по избранному виду спорта.</p> <p>Спорт. Индивидуальный выбор видов спорта или систем физических упражнений. Студенческий спорт. Его организационные особенности. Олимпийские игры и Универсиады. Участие в спортивных соревнованиях.</p>
9	Современные оздоровительные системы физических упражнений.	<p>Основные понятия и характеристика современных оздоровительных технологий. Их классификация. Требования. Современные оздоровительные системы:- атлетическая гимнастика, спортивная аэробика, гидроаэробика, стрейтчинг, шейпинг, калланетика, изотон, бодифлекс, велнес и др., системы дыхательной гимнастики оздоровительная методика фитнеса. Классификация фитнес программ по функциональной направленности.</p>
10	Методические основы самостоятельных занятий физическими упражнениями.	<p>Мотивация и целенаправленность самостоятельных занятий. Формы и содержание самостоятельных занятий. Организация самостоятельных занятий физическими упражнениями различной направленности. Характер содержания занятий в зависимости от возраста. Особенности самостоятельных занятий для студентов. Планирование и управление самостоятельными занятиями. Взаимосвязь между интенсивностью нагрузок и уровнем физической подготовленности. Гигиена и безопасность самостоятельных занятий. Самоконтроль за эффективностью самостоятельных занятий.</p>
11	Профессионально-прикладная физическая подготовка студентов. Физическая культура и спорт в профессиональной деятельности специалиста.	<p>Личная и социально-экономическая необходимость специальной психофизической подготовки человека к труду. Определение понятия «профессионально-прикладная физическая подготовка» (ППФП), ее цели, задачи, средства. Место ППФП в системе физического воспитания студентов. Факторы, определяющие конкретное содержание ППФП. Особенности форм и подбора средств ППФП студентов, отнесенных к специальной медицинской группе.</p> <p>Понятие производственная физическая культура, ее содержание и составляющие. Роль нетрадиционной</p>

		гимнастики в профессиональной деятельности специалиста. Особенности выбора форм, методов и средств физической культуры и спорта в рабочее и свободное время специалистов. Профилактика профессиональных заболеваний и травматизма средствами физической культуры. Влияние индивидуальных особенностей, географо-климатических условий и других факторов на содержание физической культуры специалистов. Роль будущих специалистов по внедрению физической культуры в производственный коллектив.
12	Основы судейства соревнований базовых видов спорта.	Виды физкультурно-спортивных массовых мероприятий и их значение. Цели, задачи, принципы, особенности организации и проведения физкультурно-спортивных массовых мероприятий. Правила поведения болельщиков на соревнованиях. Обязанности судейской бригады. Характеристика видов деятельности. Положения о соревнованиях.

5.2. Содержание основных разделов практического курса

№ п/п	Наименование темы	Содержание темы практических занятий
1.	Средства физической культуры в регулировании работоспособности.	Комплексы упражнений для регулирования работоспособности с учетом учебной и интеллектуальной деятельности. Средства физической культуры для профилактики утомления, связанного с учебной и интеллектуальной деятельностью.
2.	Физическая подготовка в системе физического воспитания.	Двигательная и функциональная подготовленности средствами физической культуры и спорта. Основы совершенствования двигательных действий и воспитание физических качеств средствами общефизической подготовки. Формирование психических качеств в процессе физического воспитания студентов. Упражнения на воспитание выносливости, координации, силы, быстроты, гибкости: общеразвивающие упражнения, упражнения с предметами, упражнения в парах, упражнения с собственным весом и с отягощениями. Комплекс разминки для сдачи упражнений ВФСК ГТО.
3.	Особенности занятий индивидуальным видом спорта или системой физических упражнений.	Легкая атлетика. Обучение и совершенствование техники легкоатлетических упражнений. Упражнения на воспитание скоростных качеств и координации: совершенствование двигательных реакций на различные сигналы, старты из различных исходных положений, ускорения, бег на короткие дистанции, обучение технике высокого и низкого старта и стартового ускорения, финиширования. Техника бега

		<p>по дистанции. Челночный бег. Скоростно-силовые упражнения: техника прыжков и метаний.</p> <p>Упражнения на воспитание выносливости:</p> <p>Бег и разновидности ходьбы на средние и длинные дистанции. Обучение технике бега по дистанции: беговой цикл, постановка стопы, работа рук, дыхание.</p> <p>Кроссовая подготовка. Техника бега по дистанции, обгон, преодоление препятствий. Развитие общей и специальной выносливости (равномерный, переменный, повторный бег)</p> <p>Эстафетный бег: техника передачи и приема эстафетной палочки на месте и в движении, техника эстафетного бега по дистанции.</p> <p>Эстафеты с предметами и без, различные способы передвижений, преодоления препятствий.</p> <p>Способы передвижения и преодоления препятствий в командной эстафете.</p> <p>Передвижения с предметами, партнером.</p> <p>Преодоление препятствий, движение по заданной траектории. Выполнение заданий на станциях эстафеты.</p> <p>Спортивные игры. Подвижные игры и эстафеты. Основы спортивных игр. Правила соревнований в игровых видах спорта.</p> <p>Подвижные игры на внимание, координацию, скорость и точность выполнения команд.</p>
4.	Современные оздоровительные системы физических упражнений.	<p>Гимнастика. Техника гимнастических упражнений на развитие силы, координации и гибкости. Дыхательные упражнения, упражнения на расслабление.</p> <p>Комплексы упражнений оздоровительной гимнастики с предметами (гимнастическая палка, мяч, скакалка, гантели, медицинболл)</p> <p>Комплексы упражнений утренней гимнастики.</p> <p>Комплексы упражнений производственной гимнастики.</p> <p>Комплексы упражнений на растягивание и восстановление.</p>
5.	Методические основы самостоятельных занятий физическими упражнениями.	<p>Методика составления комплексов упражнений оздоровительной направленности. Терминология, основные принципы построения. Примеры комплексов. Показ и разучивание комплексов с группой.</p>
6.	Профессионально-прикладная физическая подготовка студентов. Физическая культура и спорт в профессиональной деятельности специалиста.	<p>Методика составления комплексов упражнений профессионально-прикладной направленности. Особенности будущей профессиональной деятельности, профилактика профессиональных заболеваний средствами физической культуры. основные принципы построения. Примеры комплексов. Показ и разучивание комплексов с группой.</p>

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Содержание самостоятельной работы

№ п/п	Наименование темы	Содержание самостоятельной работы
1	Методические основы самостоятельных занятий физическими упражнениями.	Составление комплекса упражнений оздоровительной направленности. Выполнение комплексов упражнений оздоровительной направленности
2.	Профессионально-прикладная физическая подготовка студентов. Физическая культура и спорт в профессиональной деятельности специалиста.	Составление комплекса упражнений производственной гимнастики. Выполнение комплексов упражнений профессионально-прикладной направленности.

Требования к самостоятельной работе студентов:

1. Составление комплекса упражнений оздоровительной направленности предусматривает составление конспекта комплекса утренней гигиенической гимнастики из 12-15 упражнений с использованием графических или иных приемов записи на основе использования материалов лекций, двигательного опыта практических занятий и самостоятельного изучения материалов по теме.

2. Составление комплекса упражнений производственной гимнастики предусматривает составление конспекта комплекса упражнений для профилактики утомления и повышения работоспособности из 12-15 упражнений с использованием графических или иных приемов записи на основе использования материалов лекций, двигательного опыта практических занятий и самостоятельного изучения материалов по теме.

Пример конспекта:

№ п/п	Содержание упражнения	Дозировка	Методические указания
1	И.П. – основная стойка 1-4 – поворот головы вправо 5-8 – поворот головы влево	8 раз	Следить за осанкой, спина прямая.
2	И.П. – ноги врозь, руки в стороны, кисти в кулаках 1-4 – круговые движения кистями внутрь 5-8 – круговые движения предплечьями внутрь 9-16 – круговые движения прямыми руками вперед	3 раза в каждую сторону поочередно	Вращения выполнять с усилиями. Следить за осанкой, спина прямая.
3	И.П. – О.С., руки на пояс 1-4 – наклон туловища вправо 5-8 – наклон туловища влево	8 раз	При наклонах в сторону голова направлена в сторону наклона

4	И.П. – О.С. 1 – выпад правой ногой 2, 4 – И.П. 3 – выпад левой ногой	8 раз	Следить за осанкой, спина прямая.
---	---	-------	--------------------------------------

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести краткое конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические занятия.

На практических занятиях в зависимости от темы занятия разучиваются двигательные действия, выполняются практические упражнения, указанной дозировки, осуществляется педагогический контроль и самоконтроль физического состояния и реакции на нагрузку, отрабатывается работа в группе (команде).

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем

дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий, самостоятельное выполнение комплексов упражнений оздоровительной и профессионально-прикладной направленности с использованием методов самоконтроля и восстановления.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанной компетенции при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Физическая культура и спорт в общекультурной и профессиональной подготовке студентов.	УК 1	Тестовые задания по теме. (вопросы для самоконтроля)
Универсиады. История комплексов ГТО и БГТО. Новый Всероссийский физкультурно-спортивный комплекс.	УК 1	Тестовые задания по теме (вопросы для самоконтроля), тесты по физической подготовленности
Социально-биологические основы физической культуры.	УК 1	Тестовые задания по теме (вопросы для самоконтроля)
Основы здорового образа жизни студента.	УК 1	Тестовые задания по теме (вопросы для самоконтроля)
Лечебная физическая культура и спорт как средство профилактики и реабилитации при различных заболеваниях.	УК 1	Тестовые задания по теме (вопросы для самоконтроля)
Психофизиологические основы учебного труда и интеллектуальной деятельности. Средства физической культуры в регулировании работоспособности.	УК 1	Тестовые задания по теме (вопросы для самоконтроля)
Физическая подготовка в системе физического воспитания.	УК 1	Тестовые задания по теме (вопросы для самоконтроля), тесты по физической подготовленности
Спорт. Классификация видов спорта. Особенности	УК 1	Тестовые задания по теме (вопросы для самоконтроля),

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
занятий индивидуальным видом спорта или системой физических упражнений.		тесты по физической подготовленности
Современные оздоровительные системы физических упражнений.	УК 1	Тестовые задания по теме (вопросы для самоконтроля), тесты по физической подготовленности
Методические основы самостоятельных занятий физическими упражнениями.	УК 1	Конспект комплекса УГГ Конспект комплекса ПГ
Профессионально-прикладная физическая подготовка студентов. Физическая культура и спорт в профессиональной деятельности специалиста.	УК 1	Тестовые задания по теме (вопросы для самоконтроля), участие в соревнованиях Спартакиады БФУ и соревнованиях различного уровня
Основы судейства соревнований базовых видов спорта.	УК 1	Тестовые задания по теме (вопросы для самоконтроля), судейская практика на занятиях, на соревнованиях в рамках Спартакиады БФУ и других спортивных мероприятиях.

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Целью тестирования теоретического курса является закрепление, углубление и систематизация знаний студентов, полученных на лекциях и в процессе самостоятельной работы, проведение тестирования позволяет ускорить контроль за усвоением знаний и объективизировать процедуру оценки знаний студента.

Примерные тестовые задания

- Педагогический процесс, направленный на системное освоение рациональных способов управления своими движениями, приобретение необходимых двигательных навыков, умений, а так же связанных с этим процессом знаний, называется...
 - физическим воспитанием;
 - физическим развитием;
 - физической культурой;
 - обучение движениям;
 - физической рекреацией.
- Спорт, обусловленный коммерческими интересами и являющийся источником существования спортсменов – это спорт ...
 - олимпийский;
 - адаптивный;
 - массовый;

- г) профессиональный;
 - д) любительский.
3. К основным составляющим ЗОЖ относят: 1) режим труда и отдыха; 2) организацию сна; 3) режим питания; 4) организацию двигательной активности; 5) выполнение требований санитарии и гигиены; 6) профилактику вредных привычек; 7) занятие спортом.
Выбери правильный ответ.
- а) 1, 2, 3, 4, 5, 6;
 - б) 1, 3, 4, 6, 7;
 - в) 1, 2, 4, 5, 6;
 - г) 2, 3, 4, 5, 6, 7;
 - д) 1, 2, 3, 4, 6, 7.
4. После прохождения медицинского обследования студенты распределяются по следующим медицинским группам:
- а) основная, подготовительная, специальная;
 - б) основная, специальная, лечебная;
 - в) подготовительная, основная, спортивная;
 - г) спортивная, специальная, подготовительная;
 - д) спортивная, основная, специальная.
5. Процесс развития двигательных качеств и приобретения двигательных навыков это:
- а) физическое развитие;
 - б) физическое воспитание;
 - в) физическая культура и спорт;
 - г) комплекс физических упражнений;
6. К циклическим упражнениям относится
- а) спортивные игры;
 - б) бокс;
 - в) езда на велосипеде;
 - г) прыжки в высоту;
 - д) фигурное катание.
7. К ациклическим упражнениям относится:
- а) бег;
 - б) плавание;
 - в) езда на велосипеде;
 - г) гребля;
 - д) спортивные игры.
8. Физическим качеством человека не является
- а) сила;
 - б) быстрота;
 - в) ловкость;
 - г) уравновешенность;
 - д) выносливость.
9. Основатель отечественной системы физического образования:
- а) П.Ф. Лесгафт;
 - б) Л.П. Матвеев;
 - в) М.В. Ломоносов;
 - г) Пьер де Кубертен;
 - д) С.П. Евсеев.

10 Выносливость – это способность:

- а) человека выполнять упражнение с максимальным усилием;
- б) организма противостоять внешним воздействиям окружающей среды;
- в) организма быстро восстанавливаться после физических упражнений;
- г) организма противостоять утомлению;
- д) человека быстро приспосабливаться к различным видам деятельности.

11. Быстрота – это способность человека выполнять:

- а) движения с минимальным усилием;
- б) движения с максимальной амплитудой;
- в) движения в минимальный промежуток времени;
- г) движения в максимальный промежуток времени;
- д) движения с максимальным усилием.

12. Гибкость – это способность человека выполнять:

- а) движения с максимальной скоростью;
- б) движения с максимальным усилием;
- в) сложно координационные движения;
- г) движения с большой амплитудой;
- д) движения с минимальной затратой времени.

Практический раздел реализуется в виде учебно-тренировочных, методико – практических занятий. Обучающиеся выполняют комплексы физических упражнений и двигательных действий под контролем преподавателя, совершенствуя двигательные умения и навыки, развивая двигательный опыт и физические качества: координацию, силу, выносливость, быстроту, гибкость.

Примерные практические задания:

1. Преодоление дистанции 1-2 км спортивной ходьбой
2. Выполнение комплекса общеразвивающих упражнений
3. Челночный бег 3х10м
4. Кроссовый бег 2 км
5. Подвижная игра «Борьба за мяч»
6. Эстафетный бег по кругу

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к зачету:

1. Физическое здоровье - это _____

Выберите один ответ:

- а. комплекс соматических, эмоциональных, интеллектуальных и социальных аспектов сексуального существования человека, позитивно обогащающих личность, повышающих коммуникабельность человека и его способность к любви
- б. комплекс характеристик мотивационной и потребностно-информационной основы жизнедеятельности человека
- в. состояние общего душевного комфорта, обеспечивающее адекватную регуляцию поведения
- д. уровень развития и функциональных возможностей органов и систем организма

2. Что из перечисленного относится к "малым формам" физической культуры?
Выберите один или несколько ответов:

- а. физкультурная пауза
- б. утренняя гигиеническая гимнастика
- в. закаливание
- г. бег

3. В каком году был впервые введен комплекс ГТО?
Выберите один ответ:

- а. 1910
- б. 1939
- в. 1980
- г. 1931

Шкала оценки образовательных достижений для теоретического тестирования

Процент результативности (правильных ответов)	оценка	
	балл (отметка)	вербальный аналог
80 - 100	5	Отлично/ зачтено
70 ÷ 79	4	Хорошо/ зачтено
51 ÷ 69	3	Удовлетворительно/ зачтено
менее 51	2	Неудовлетворительно/ не зачтено

Критерием успешности освоения практического учебного материала являются тесты по физической подготовленности для основной и подготовительной групп

ТЕСТЫ физической подготовленности	Нормативы и баллы									
	Юноши					Девушки				
	5	4	3	2	1	5	4	3	2	1
1. Челночный бег 3 x10м (с)	7,1	7,7	8,2	8,7	9,2	8,2	8,8	9,2	9,7	10,2
2. Подтягивание из виса на высокой перекладине	13	10	7	4	2	-	-	-	-	-
3. Сгибание и разгибание рук в упоре лежа на полу	-	-	-	-	-	16	11	9	6	3
4. Наклон вперед из положения стоя с прямыми ногами на гимнастической скамье (см)	13	8	6	3	0	16	11	8	5	0

Тесты по физической подготовленности для специальной медицинской группы

Контрольное упражнение	Нормативы и оценки									
	Юноши					Девушки				
	5	4	3	2	1	5	4	3	2	1

1.	Сгибание и разгибание рук в упоре лежа на коленях (девушки), в упоре лёжа (юноши)	35	25	20	10	5	25	20	15	10	5
2.	Поднимание туловища из положения лежа на спине, руки за головой, ноги закреплены за 1 мин. (девушки и юноши)	50	40	30	25	20	40	35	30	25	15
3.	Наклон вперёд стоя на гимнастической скамейке (девушки и юноши)	9	7	5	3	1	15	10	8	6	2
4.	Прыжки в длину с места, см (девушки, юноши.)	210	205	200	190	180	170	165	160	155	150
5.	Подтягивание (юноши) количество раз	8	6	5	3	1	-	-	-	-	-

Обязательно сдача: 3 теста на выбор

Студенты, временно освобожденные по состоянию здоровья от практических занятий, выполняют индивидуальные проектные задания по темам:

1. Самоконтроль и методики оценки физического и функционального состояния организма
2. Здоровый образ жизни. Основы правильного питания.
3. Основы методики самостоятельных занятий физическими упражнениями и спортом. Утренняя гигиеническая гимнастика.
4. Основы методики самостоятельных занятий. Физические упражнения в течение учебного дня студента.

Критерии оценивания:

«зачтено» - задание выполнено и оформлено полностью в соответствии с требованиями, отражены все компоненты заданий.

«не зачтено» - задание выполнено и оформлено с ошибками, не раскрыто содержание выделенных в заданиях компонентов.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать,	зачтено	71-85

	учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения		
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	зачтено	55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Физическая подготовка: курс лекций / сост. Д. Г. Денисов, А. Ю. Овчинников, А. В. Муравьев [и др.]. - Владимир: ВЮИ ФСИН России, 2019. - 120 с. - ISBN 978-5-93035-706-6. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1864492>.

2. Филиппова, Ю. С. Физическая культура: учебно-методическое пособие / Ю. С. Филиппова. — Москва: ИНФРА-М, 2021. — 201 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-015719-1. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1361807> (.).

3. Физическая культура и спорт. Прикладная физическая культура и спорт: учебно-методическое пособие / сост. С. А. Дорошенко, Е. А. Дергач. - Красноярск: Сиб. федер. ун-т, 2019. - 56 с. - ISBN 978-5-7638-4027-8. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1816527>.

Дополнительная литература

1. Физическая культура: учеб. и практикум для приклад. бакалаврита/ А. Б. Муллер [и др.]; [М-во образования и науки РФ], Сиб. Федер. ун-т. - Москва: Юрайт, 2016. - 1 online, 424 с.: ил., табл.. - (Бакалавр. Академический курс). - Библиогр.: с. 421-424. - Лицензия до 30.12.2019. - ISBN 978-5-9916-6090-7: Б.ц.

2. Гилев, Г. А. Физическое воспитание студентов: учебник / Г. А. Гилев, А. М. Каткова. - Москва: МПГУ, 2018. - 336 с. - ISBN 978-5-4263-0574-8. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/>.

3. Кобяков Ю. П. Физическая культура. Основы здорового образа жизни: учеб. пособие для вузов/ Ю. П. Кобяков. - 2-е изд.. - Ростов-на-Дону: Феникс, 2014. - 252, [1] с.: ил., табл.. - (Высшее образование). - Вариант загл: Основы здорового образа жизни. - Библиогр: с. 237-251 (180 назв.). - Соответствует Федеральному государственному образовательному стандарту (третьего поколения). - ISBN 978-5-222-21445-9: 235.29, 235.29, р.

4. Коваль, В. И. Гигиена физического воспитания и спорта: учеб. для вузов/ В. И. Коваль, Т. А. Родионова. - 2-е изд., стер.. - Москва: Академия, 2013. - 1 эл. опт. диск (CD-ROM), 314, [2] с.. - Библиогр. в конце гл.. - Лицензия до 31.12.2020 г.. - ISBN 978-5-7695-9766-4: 2733.78, р.

5. Коледа, В. А. Основы физической культуры: учеб. пособие для учреждений высш. образования / В. А. Коледа, В. Н. Дворак; Белорус. гос. ун-т - Минск: Изд-во БГУ, 2016. - 190, [1] с. - Библиогр.: с. 186-189. - ISBN 978-985-566-269-4: 110.00 р. - Текст непосредственный

6. Румянцева О. В. Подвижные игры: учеб.- метод. пособие / О. В. Румянцева, Е. В. Конеева; Рос. гос. ун-т им. И. Канта. - Калининград: Изд-во РГУ им. И. Канта, 2007. - 80 с. : ил. - Библиогр.: с.71 (15 назв.) . - ISBN 978-5-88874-820-6: 19.01 р. - Текст: непосредственный.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующая ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения практических занятий используются специальные помещения (спортивные залы, стадион, плавательный бассейн), оснащенные специализированным спортивным оборудованием и инвентарем.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила
Канта»
Образовательно-научный кластер «Институт управления и территориального
развития»
Высшая школа права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Философия»

Шифр: 40.03.01

Направление подготовки: «Юриспруденция» (базовое высшее образование)

Профиль: «Юриспруденция»

Квалификация выпускника: юрист

Калининград
2024

Лист согласования

Составитель: Литвин В.Л., кандидат философских наук, доцент ОНК «Институт образования и гуманитарных наук».

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от «26» января 2024 г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»,
и.о. руководителя ОНК «Институт управления и территориального развития», к.ю.н.

Д.Г. Житиневич

Руководитель ОП

Т.А. Навагина

Содержание

1. Наименование дисциплины «Философия».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Философия».

Цель изучения дисциплины: создание у студентов целостного системного представления о мире и месте человека в нем, формирование основ философского мировоззрения и критического мышления.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-1. Способен к формированию собственного жизненно-образовательного маршрута на основе критического мышления, целеполагания, стратегии достижения цели (в том числе в проектном типе деятельности) в условиях создания безопасной среды, с учетом традиционных российских духовно-нравственных ценностей и целей национального развития, в процессе социального взаимодействия	УК-1.9 Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о философских аспектах, этических особенностях и социокультурных традициях различных социальных групп	Знать: основные философские понятия и категории. Уметь: использовать знания в области философии для анализа социально-значимых проблем и процессов, решения социальных и профессиональных задач. Владеть: навыками философского мышления для выработки системного, целостного взгляда на проблемы человека и общества.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Философия» представляет собой дисциплину обязательной части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по

формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Место и роль философии в культуре.	Смысл и назначение философии; «вечные вопросы». Специфика философского знания; философия как форма теоретического знания и искусство. Проблема предметного самоопределения философии, предмет философии. И.Кант о проблемном поле философии. Структура философского знания; теоретическая, практическая и прикладная философия. Критическое мышление как основа философского метода; знание и вера в философии; проблема «философской веры». Мироззрение и его историко-культурный характер; структура мироззрения. Типы мироззрения: художественно-образное, мифологическое, религиозное, философское, научное. Мироззрение личности, социальной группы, эпохи.
2	Основные этапы исторического развития философии и особенности современной философии.	Философия и история философии. Зарождение философской мысли, её культурно-исторические предпосылки. Формирование восточного и западного стилей философствования. От мифа к логосу; феномен «греческого чуда» Историко-философский процесс: главные вехи; исторические типы философствования. Критерии типологизации философских учений. Особенности античной философии. Средневековая философия и философия эпохи Возрождения. Философия разума в эпоху Нового времени. И.Кант: «коперниканский переворот» в философии. Классический этап философии Нового времени.
3	Философское учение о бытии.	Метафизика и онтология; место онтологии в структуре философского знания. Бытие как философская категория. Основные виды бытия. Реальность объективная и субъективная. Монистические и плюралистические концепции бытия. Бытие, субстанция, материя, природа. Материальное и идеальное. Пространство и время в структуре бытия; реляционная и субстанциальная концепции пространства и времени.

		<p>Идея единства мира; модели единства мира. Научная, религиозная и философская картины мира. Основные мировоззренческие парадигмы - картины мира - в истории философии.</p> <p>Идея развития и её исторические изменения. Движение и развитие. Формы движения. Категории и законы развития. Детерминизм и индетерминизм. Статистические и динамические закономерности. Системность и самоорганизация; концептуальные представления о синергетике.</p>
4	Сознание как философская проблема.	<p>Постановка проблемы сознания в философии. Сознание как вид реальности. Идеальное и материальное. Генезис сознания с позиций естествознания, психологии, теологии, космологии. Основные характеристики сознания.</p> <p>Мозг, психика, сознание. Современная когнитивистика о природе сознания; концепция сознания Д.Деннета. Структура сознания. Сознание и бессознательное; индивидуальное и коллективное бессознательное.</p>
5	Познание, его возможности и границы; особенности научного познания.	<p>Познание как предмет философского анализа. Сознание и познание. Познавательные способности человека. Чувственное и рациональное познание. Проблема соответствия познания и реальности; агностицизм. Творческий характер познания. Соотношение рационального и нерационального в познавательной деятельности. Объяснение и понимание. Основы эволюционной эпистемологии.</p> <p>Знание как система; основные характеристики и формы знания. Проблема истинности знания: истина и её критерии; основные философские концепции истины. Истина и заблуждение. Знание и вера. Познание и ценности.</p>
6	Философское учение об обществе	<p>Общество в контексте социально-философского анализа: гносеологический и онтологический подходы. Природа, географическая среда, общество. Понятие социума, феномен социального. Деятельность как субстанция социального; структура деятельности. Генезис социального; социальное и политическое. Современное социально-философское осмысление происхождения и сущности государства. Гражданское общество и государство.</p> <p>Общество как самодостаточная социальная группа. Общество как система, структурные уровни организации общества. Объективное и субъективное в развитии общества; реформа и революция как формы социальной динамики; социальное насилие и социальная самоорганизация.</p> <p>Проблема субъекта исторического процесса; личность и массы. Этническое измерение истории и современные социально-политические процессы.</p> <p>Общественный прогресс и проблема его критериев.</p>

7	Природа человека и смысл его существования.	Проблема человека в историко-философском контексте; антропология как философское учение о человеке. Человек как родовое существо, природа человека и его сущность. Биологическое и социальное, телесное и духовное в человеке. Антропосоциогенез: современное философское осмысление, основные подходы и концепции. Человек в системе социальных связей; человек и человечество. Основные характеристики человеческого существования: неповторимость, способность к творчеству, свобода. Творчество и его разновидности; талант как социокультурный феномен. Понятие свободы и его эволюция; феномен свободы воли; свобода и ответственность личности.
8	Философское учение о ценностях.	Аксиология в системе философского знания. Ценность как способ освоения мира человеком. Ценности в системе культуры. Ценность и оценка, ценность и норма; иерархия ценностей. Мораль и нравственность: общее и особенное; моральные и нравственные ценности. Ценностная характеристика добра и зла. Проблема формирования и обновления нравственных ценностей. Мораль, справедливость, право: аксиологический аспект; права и свободы человека как ценность. Религиозные ценности, их особенности и динамика. Межконфессиональные различия и их проявления в системе религиозных ценностей. Разнообразие и взаимосвязь религиозных ценностей. Свобода совести как ценность.
9	Философские проблемы науки и техники	Рост научного знания. Научные революции и смены типов рациональности. Наука в современном мире. Логико-гносеологические и аксиологические проблемы современной науки. Свобода научного поиска и социальная ответственность учёного. Техника как социальный институт. Необходимость гуманистического измерения научно-технического прогресса.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Место и роль философии в культуре. Смысл и назначение философии; «вечные вопросы». Специфика философского знания; философия как форма теоретического знания и искусство. Проблема предметного самоопределения философии, предмет философии. И.Кант о проблемном поле философии. Структура философского знания; теоретическая, практическая и прикладная философия. Критическое мышление как основа философского метода; знание и вера в философии; проблема «философской веры». Мировоззрение и его историко-культурный характер; структура мировоззрения. Типы

мировоззрения: художественно-образное, мифологическое, религиозное, философское, научное. Мировоззрение личности, социальной группы, эпохи.

Тема 2. Основные этапы исторического развития философии и особенности современной философии. Зарождение философской мысли, её культурно-исторические предпосылки. Формирование восточного и западного стилей философствования. От мифа к логосу; феномен «греческого чуда». Историко-философский процесс: главные вехи; исторические типы философствования. Критерии типологизации философских учений.

Тема 3. Философское учение о бытии. Метафизика и онтология; место онтологии в структуре философского знания. Бытие как философская категория. Основные виды бытия. Реальность объективная и субъективная. Монистические и плюралистические концепции бытия. Бытие, субстанция, материя, природа. Материальное и идеальное. Пространство и время в структуре бытия. Идея развития и её исторические изменения. Системность и самоорганизация.

Тема 4. Сознание как философская проблема. Постановка проблемы сознания в философии. Сознание как вид реальности. Идеальное и материальное. Генезис сознания с позиций естествознания, психологии, теологии, космологии. Основные характеристики сознания. Мозг, психика, сознание.

Тема 5. Познание, его возможности и границы; особенности научного познания. Познание как предмет философского анализа. Сознание и познание. Познавательные способности человека. Чувственное и рациональное познание. Проблема соответствия познания и реальности; агностицизм. Творческий характер познания. Соотношение рационального и нерационального в познавательной деятельности. Объяснение и понимание. Основы эволюционной эпистемологии.

Тема 6. Философское учение об обществе. Общество в контексте социально-философского анализа: гносеологический и онтологический подходы. Природа, географическая среда, общество. Понятие социума, феномен социального. Гражданское общество и государство. Проблема субъекта исторического процесса; личность и массы. Этническое измерение истории и современные социально-политические процессы.

Тема 7. Природа человека и смысл его существования. Проблема человека в историко-философском контексте; антропология как философское учение о человеке. Человек как родовое существо, природа человека и его сущность. Биологическое и социальное, телесное и духовное в человеке. Антропосоциогенез: современное философское осмысление, основные подходы и концепции. Человек, индивид, личность, индивидуальность. Личность и право.

Тема 8. Философское учение о ценностях. Аксиология в системе философского знания. Ценность как способ освоения мира человеком. Ценности в системе культуры. Ценность и оценка, ценность и норма; иерархия ценностей. Мораль и нравственность: общее и особенное; моральные и нравственные ценности. Ценностная характеристика добра и зла. Проблема формирования и обновления нравственных ценностей. Мораль, справедливость, право: аксиологический аспект; права и свободы человека как ценность.

Тема 9. Философские проблемы науки и техники; проблемы и перспективы современной цивилизации. Рост научного знания. Научные революции и смены типов рациональности. Наука в современном мире. Логико-гносеологические и аксиологические проблемы современной науки. Свобода научного поиска и социальная ответственность учёного. Техника как социальный институт. Кризис традиционной инженерии и проблемы новой технической стратегии. Необходимость гуманистического измерения научно-технического прогресса. Глобальные и мировые проблемы современности: понятие, классификация, перспективы разрешения. Футурологические альтернативы и необходимость коэволюции общества и природы.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 1. Место и роль философии в культуре.

1. Смысл и назначение философии, «вечные вопросы».
 2. Предмет и метод философии; специфика философского знания.
 3. Структура философского знания.
 4. Основные функции философии.
 5. Философия в системе культуры; философская культура личности.
- Тема 2. Основные этапы исторического развития философии и особенности современной философии.
1. Возникновение и становление философии.
 2. Основные этапы развития философии.
 3. И.Кант как основоположник немецкой классической философии.
 4. Философия в условиях современного социума.
 5. Основные особенности русской философии и современное состояние философской мысли в России.
- Тема 3. Философское учение о бытии.
1. Бытие как философская категория; основные виды бытия.
 2. Пространство и время в структуре бытия.
 3. Идея единства мира; модели единства мира.
 4. Движение, изменение, развитие.
- Тема 4. Сознание как философская проблема.
1. Основные характеристики сознания.
 2. Структура сознания.
 3. Сознание и бессознательное.
 4. Общественная природа сознания.
 5. Сознание, самосознание и личность.
 6. Основные проблемы философии сознания.
- Тема 5. Познание, его возможности и границы; особенности научного познания.
1. Понятие познания; чувственное и рациональное познание.
 2. Основные характеристики и формы знания; знание и вера.
 3. Основные философские концепции истины.
 4. Особенности, уровни и методы научного познания.
- Тема 6. Философское учение об обществе.
1. Понятие общества; деятельность как субстанция социального.
 2. Общество как система; структурные уровни организации общества.
 3. Проблема смысла и направленности истории.
 4. Общественный прогресс и проблема его критериев.
- Тема 7. Природа человека и смысл его существования.
1. Человек как родовое существо.
 2. Основные характеристики человеческого существования.
 3. Человек, индивид, личность.
 4. Современное философское осмысление проблемы смысла жизни.
 5. Личность, общество и право.
- Тема 8. Философское учение о ценностях.
1. Ценность как философская категория; иерархия ценностей.
 2. Виды ценностей и их особенности.
 3. Ценностные ориентации и проблема отчуждения и самореализации личности.
 4. Соотношение целей и средств как аксиологическая проблема.
 5. Формирование ценностных ориентаций в процессе инкультурации и социализации личности.
- Тема 9. Философские проблемы науки и техники; проблемы и перспективы современной цивилизации.
1. Логико-гносеологические и аксиологические проблемы современной науки.
 2. Техника в условиях современного социума.

3. Основные особенности современной цивилизации.
4. Цивилизационный кризис и мировоззренческие ценности первой половины III тысячелетия.
5. Глобальные проблемы современности и футурологические альтернативы.

Требования к *самостоятельной работе* студентов

Предлагаемые темы для самостоятельной работы:

Тема 1. Место и роль философии в культуре. Философия как самосознание культуры; основные функции философии. Роль философии в кризисные периоды развития общества. Толерантность как мировоззренческая ценность. Значение философской культуры личности для профессиональной деятельности.

Тема 2. Основные этапы исторического развития философии и особенности современной философии. Философия античности. Философия средневековья. Философия Возрождения. Философия раннего Нового времени. Философия Просвещения. Немецкий идеализм Фихте, Шеллинга и Гегеля. Иррационализм в философии XIX в. Прагматизм. Позитивизм в XIX в. Философия жизни. Неокантианство. Психоанализ. Логический позитивизм. Лингвистическая философия. Структурализм. Экзистенциализм. Франкфуртская школа. Постструктурализм.

Тема 3. Философское учение о бытии. Учение о бытии в древнегреческой философии. Средневековая онтология. Онтология Возрождения. Онтология Нового времени: натурализм, механицизм. Учение о бытии и современная наука.

Тема 4. Сознание как философская проблема. Общественная природа сознания. Язык и мышление. Сознание как необходимое условие воспроизводства культуры. Активность сознания и особенности её проявления. Сознание, самосознание и личность. Сознание и познание. Познавательные способности человека; чувственное познание и абстрактное мышление; интуиция. Феномен общественного сознания.

Тема 5. Познание, его возможности и границы; особенности научного познания. Научное познание и знание, Особенности, уровни и методы научного познания. Факт, гипотеза, теория. Ограниченность научного познания и гносеологический оптимизм. Концепции научного знания логического позитивизма, К. Поппера, Т. Куна, И. Лакатоса, П. Фейерабенда, С. Тулмина.

Тема 6. Философское учение об обществе. Основы философии истории. История в аксиологическом измерении: проблема смысла и направленности истории. Единство и многообразие человеческой истории. Исторический процесс и критерии его типологизации. Основные парадигмы исторического процесса: эволюционистская, циклическая, синергетическая.

Тема 7. Природа человека и смысл его существования. Проблема жизни и смерти как предмет личностного самосознания и духовного опыта человечества. Современное философское осмысление проблемы смысла жизни. Танатология в контексте философии: суицидальность, проблема «права на смерть», самоценность человеческой жизни.

Тема 8. Философское учение о ценностях. Эстетические ценности и их роль в жизни человека. Особенности эстетического способа ценностного освоения действительности. Эстетическое и художественное; исторический характер эстетического идеала.

Тема 9. Философские проблемы науки и техники; проблемы и перспективы современной цивилизации. Социальное прогнозирование: задачи, возможности и пределы.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и

применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно

связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1. Место и роль философии в культуре.	УК-1	Опрос, контрольная работа
Тема 2. Основные этапы исторического развития философии и особенности современной философии.	УК-1	Опрос, контрольная работа, тестирование
Тема 3. Философское учение о бытии.	УК-1	Опрос
Тема 4. Сознание как философская проблема.	УК-1	Опрос, контрольная работа
Тема 5. Познание, его возможности и границы; особенности научного познания.	УК-1	Опрос, контрольная работа
Тема 6. Философское учение об обществе.	УК-1	Опрос
Тема 7. Природа человека и смысл его существования.	УК-1	Опрос
Тема 8. Философское учение о ценностях.	УК-1	Опрос, контрольная работа
Тема 9. Философские проблемы науки и техники; проблемы и перспективы современной цивилизации.	УК-1	Опрос, контрольная работа

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Типовые задания практических, контрольных работ и проектов:

По теме «Философское учение о бытии»

1. Бытие как философская категория; основные виды бытия.
2. Пространство и время в структуре бытия.
3. Идея единства мира; модели единства мира.

По теме «Философское учение об обществе»

1. Деятельность как субстанция социального; понятие общества.
2. Общество как система; структурные уровни организации общества.
3. Общественный прогресс и его критерии

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к зачету:

Примерный перечень вопросов к зачету:

1. Смысл и назначение философии, «вечные вопросы».
2. Предмет и метод философии; специфика философского знания.
3. Структура философского знания.
4. Основные функции философии.

5. Философия как герменевтическая деятельность.
6. Философия и история
7. Философия в системе культуры; философская культура личности.
8. Возникновение и становление философии.
9. Историко-философский процесс: главные вехи.
9. Основные критерии типологизации философских учений.
10. И.Кант как основоположник немецкой классической философии.
11. Европейская культура XX века и философия; основные направления философской мысли в XX веке.
12. Цивилизационный кризис и философские дискуссии современности; сциентизм и антисциентизм в современной философии.
13. Особенности русской философии.
14. Философия и становление национального самосознания.
15. «Русская идея» как проблема российской философской мысли.
16. Историсофия русского зарубежья.
17. Судьба отечественной философии в XX веке.
18. Бытие как философская категория; основные виды бытия.
19. Пространство и время в структуре бытия.
20. Идея единства мира; модели единства мира.
21. Современная естественнонаучная и философская картины мира.
22. Диалектика как учение и метод.
23. Движение и развитие как философские категории.
24. Системность и самоорганизация; концептуальные представления о синергетике.
25. Основные характеристики и структура сознания.
26. Сознание и бессознательное.
27. Сознание, самосознание и личность.
28. Понятие познания; чувственный и рациональный уровни познания.
29. Знание и его основные характеристики; знание и вера.
30. Истина и проблема её критерия; основные философские концепции истины.
31. Особенности, уровни и методы научного познания.
32. Деятельность как субстанция социального; понятие общества.
33. Общество как система; структурные уровни организации общества.
34. Проблема смысла и направленности истории.
35. Основные критерии типологизации исторического процесса.
36. Социальная динамика и проблема субъекта исторического процесса.
37. Этническое измерение истории и современные политические процессы.
38. Общественный прогресс и проблема его критериев.
39. Природа и сущность человека; основные философские концепции антропогенеза.
40. Антропосоциогенез: современное философское осмысление.
41. Человек в системе социальных связей.
42. Личность в условиях современного антропологического кризиса.
43. Смысл жизни как философская проблема; основы танатологии.
44. Ценность как философская категория; иерархия ценностей.
45. Моральные и нравственные ценности и их роль в жизни человека и социума.
46. Эстетические ценности их роль в жизни человека.
47. Религиозные ценности и их особенности.
48. Соотношение целей и средств как аксиологическая проблема.
49. Инкультурация и социализация личности как процессы формирования ценностей.
50. Проблема ценностей в условиях современного социума.
51. Наука в системе современного социума.

52. Техника как социальный институт.
 53. Современная цивилизация и её основные характеристики.
 54. Глобальные проблемы современности: понятие, классификация, перспективы разрешения.
 55. Социальное прогнозирование в условиях современного социума.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература:

1. Данильян, О. Г. Философия: учебник / О.Г. Данильян, В.М. Тараненко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: ИНФРА-М, 2021. — 432 с. — (Высшее образование:

Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-005473-5. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1228788>.

2. Философия: учебник / под общ. ред. д-ра филос. наук Н.А. Ореховской. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 477 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-016813-5. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1815627>.

3. Философия: учебник / под ред. проф. А.Н. Чумакова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2020. — 459 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-9558-0587-0. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1063782>.

Дополнительная литература:

1. Нижников, С. А. Философия: учебник / С. А. Нижников. — Москва: ИНФРА-М, 2019. — 461 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-005190-1. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1003858>.

2. Философия: учебник для бакалавриата / под ред. В.Е. Семенова. — Москва: Норма: ИНФРА-М, 2022. — 336 с. - ISBN 978-5-00156-064-7. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1219419>.

3. Миронов, В. В. Философия: учебник / под общ. ред. В. В. Миронова. — Москва: Норма: ИНФРА-М, 2022. — 928 с. - ISBN 978-5-91768-691-2. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1836063> (дата обращения: 20.04.2022).

4. Кальной, И. И. Философия: учебник / И.И. Кальной. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2021. — 384 с. - ISBN 978-5-9558-0552-8. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/>.

5. Свергузов, А. Т. Философия: учебное пособие / А.Т. Свергузов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: ИНФРА-М, 2021. — 180 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/19433. - ISBN 978-5-16-011951-9. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1655067>.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;

- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила
Канта»
Образовательно-научный кластер «Институт управления и территориального
развития»
Высшая школа права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Финансовое право»

Шифр: 40.03.01

Направление подготовки: «Юриспруденция» (базовое высшее образование)

Профиль: «Юриспруденция»

Квалификация выпускника: юрист

Калининград
2024

Лист согласования

Составитель: Бутаева Елена Михайловна, к.ю.н., доцент ОНК «Институт управления и территориального развития»

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от «26» января 2024 г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»,
и.о. руководителя ОНК «Институт управления и территориального развития», к.ю.н.

Д.Г. Житиневич

Руководитель ОП

Т.А. Навагина

Содержание

1. Наименование дисциплины «Финансовое право».....	4
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.	4
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.	6
4. Виды учебной работы по дисциплине.	6
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.	7
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.	10
7. Методические рекомендации по видам занятий.	13
8. Фонд оценочных средств.	16
8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины.....	16
8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля.....	17
8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине.....	19
8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания.....	21
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.....	24
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.....	24
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.	25
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....	25

1. Наименование дисциплины: «Финансовое право».

Цель дисциплины комплексно изучить систему правовых норм, регулирующих на основе сочетания публичных и частных интересов общественные отношения по накоплению, распределению и использованию денежных фондов страны, а также отношения по контролю за распределением и использованием финансовых средств в государстве.

Структуру учебной дисциплины составляют отдельные темы, охватывающие наиболее важные институты финансового права. В связи с этой целью изучение курса построено на лекционных, практических занятиях, самостоятельной работе студентов. В основе таких занятий - работа со специальной литературой, нормативными правовыми актами, материалами судов, Счетной Палаты РФ, Банка России, Федерального казначейства. Дополняет образовательный процесс в рамках контактной работы изучение курсов «Современное банковское право России» (<https://online.edu.ru/public/course?faces-redirect=true&cid=14197309>) и «Финансовый контроль» (<https://online.edu.ru/public/course?faces-redirect=true&cid=14197465>) на платформе Министерства науки и высшего образования РФ.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-3. Способен при решении задач профессиональной деятельности применять нормы материального и процессуального права	<p>ОПК-3.1. Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение.</p> <p>ОПК-3.2. Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права.</p> <p>ОПК-3.3. Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права.</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none">- правовые основы финансовой системы в российском государстве;- бюджетное право и бюджетный процесс;- правовые основы банковской деятельности, денежного обращения и расчетов;- нормы КоАП РФ, БК РФ, и УК РФ в части установления различных видов финансовой ответственности;- нормы процессуального характера, касающиеся привлечения к ответственности за нарушения финансового законодательства;- основные нормативные акты, регулирующие деятельность финансовых органов государства и их служащих;- правовое регулирование страховой деятельности в России;- правовое регулирование обращения с валютными ценностями и драг. металлами;- правовые основы финансового контроля;- правовые основы управления государственным, муниципальным долгом.

		<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none">- свободно оперировать понятиями и категориями финансового права;- логически грамотно излагать и обосновывать свою точку зрения по финансовым вопросам с опорой на нормы материального и процессуального права и практику его применения;- анализировать, толковать и правильно применять финансово-правовые нормы;- формулировать в устной и письменной форме конкретное решение по финансово-правовым вопросам на основе норм КАС РФ, КоАП РФ, БК РФ, НК РФ;- формулировать правовую позицию по финансовым вопросам в интересах соответствующей стороны, обосновывать и защищать ее; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none">- навыками составления проектов нормативно-правовых актов, регулирующих отношения в сфере финансовой деятельности государства;- навыками анализа финансово-правовых актов и толкования финансово-правовых норм, регулирующих финансовые правоотношения;- навыками анализа и правового разрешения конкретных ситуаций в сфере финансовых правоотношений;- - навыками поиска соответствующих нормативно-правовых актов и определения правовых норм, подлежащих применению при квалификации нарушений финансового законодательства;- навыками разрешения правовых коллизий в сфере финансов;- навыками поиска судебных решений высших судебных инстанций по вопросам применения финансово-правовых норм.
--	--	---

<p>ОПК-4. Способен участвовать в экспертной юридической деятельности</p>	<p>ОПК-4.1. Понимает характер и содержание экспертной юридической деятельности.</p> <p>ОПК-4.2 Умеет проводить юридическую экспертизу и оформлять заключения по результатам ее проведения.</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - предмет, методы и принципы финансового права; - соотносить финансовое законодательство с другими отраслями права; - права, обязанности и ответственность субъектов, участвующих в управлении публичными финансами; - правовые основы государственного аудита. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать свои знания, самостоятельно разбирать практическую ситуацию в виде конкретного спора между участниками правоотношений; - анализировать финансово-правовые отношения и выделять юридически значимые обстоятельства; - анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы для реализации прав граждан в сфере финансовых правоотношений; - правильно составлять и оформлять юридические документы по экспертизе поступающих документов и проектов документов организации; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками подготовки квалифицированных заключений по финансово-правовым вопросам, составления проектов государственных и муниципальных контрактов, процессуальных документов; - методиками работы с документами, прикладными программами, финансово-правовой и экономико-правовой информацией.
--	--	---

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Финансовое право» представляет собой дисциплину обязательной части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия), контактной внеаудиторной работы

(контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий.

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

Содержание дисциплины – тематический план

Тема 1. Понятие финансов и финансовой деятельности государства.

Организационно-правовая система управления в финансовой сфере.

Понятие финансов в экономике и праве. Юридическая сущность финансовой деятельности государства. Финансовая деятельность государства и муниципальных образований. Методы и формы финансовой деятельности.

Система органов публичной власти, осуществляющих финансовую деятельность. Правовой статус Счётной палаты РФ, Федерального казначейства, Центрального Банка России, Федеральной налоговой службы, Министерства финансов РФ, Федеральной таможенной службы, Росфинмониторинга.

Тема 2. Финансовая система и ее элементы.

Государственные финансы: понятие, принципы формирования и распределения. Финансы хозяйствующих субъектов: предприятий, организаций, учреждений и некоммерческих организаций. Местные финансы. Фонды страхования и их роль в экономике страны. Внебюджетные фонды в финансовой системе. Централизованные и децентрализованные фонды денежных средств. Роль государства в формировании, перераспределении и использовании централизованных и децентрализованных фондов денежных средств.

Тема 3. Финансовое право как отрасль права

Предмет, метод и принципы финансового права. Финансовое право в системе российского права: его особенности и связь с другими отраслями права, отграничение от них. Основные тенденции развития российского финансового права в современных условиях. Финансовые правоотношения. Методы правового регулирования финансовых отношений. Субъекты финансовых правоотношений. Российская Федерация, субъекты РФ и муниципальные образования как субъекты финансового права. Должностные лица как субъекты финансового права. Система и источники финансового права Российской

Федерации. Нормативные финансово-правовые акты федерального уровня, субъектов РФ, муниципальных образований. Локальные финансово-правовые акты.

Тема 4. Понятие и источники финансового права.

Понятие, предмет и принципы финансового права. Специфика метода финансового права. Финансовое право в системе российского права: его особенности и связь с другими отраслями права, отграничение от них. Основные тенденции развития российского финансового права в современных условиях.

Финансовые правоотношения. Методы правового регулирования финансовых отношений. Субъекты финансовых правоотношений. Российская Федерация, субъекты РФ и муниципальные образования как субъекты финансового права. Характеристика органов государственной власти, Центрального банка РФ, организаций (предприятий, бюджетных учреждений), коммерческих банков в качестве субъектов финансового права. Должностные лица как субъекты финансового права.

Система и источники финансового права Российской Федерации. Нормативные финансово-правовые акты федерального уровня, субъектов РФ, муниципальных образований. Локальные финансово-правовые акты. Роль постановлений Конституционного Суда РФ в формировании источников финансового права. Понятие и виды финансово-правовых норм. Логическая структура нормы финансового права.

Тема 5. Финансовый контроль как основа правопорядка в экономике государства.

Понятие финансового контроля, его принципы и методы. Виды финансового контроля. Предварительный, текущий и последующий финансовый контроль. Обязательный и инициативный финансовый контроль. Органы государственного и муниципального финансового контроля. Отличие финансового контроля от других видов контроля. Виды проверок.

Тема 6. Бюджетная система.

Бюджетное устройство Российской Федерации. Структура и принципы бюджетной системы. Понятие бюджета и его структура. Налоговые и неналоговые доходы бюджетов. Собственные доходы бюджетов. Дотации, субвенции, субсидии. Принципы и порядок распределения доходов и расходов между уровнями бюджетной системы РФ.

Тема 7. Бюджетное право и бюджетный процесс.

Понятие бюджетного процесса и его принципы. Участники бюджетного процесса. Порядок составления проекта федерального бюджета РФ. Порядок рассмотрения и утверждения проекта федерального бюджета. Документы, вносимые в Государственную Думу РФ для рассмотрения проекта бюджета. Предмет первого, второго, третьего чтений по проекту федерального бюджета. Роль специализированных комитетов Госдумы и Совета Федерации в рассмотрении и утверждении проекта бюджета. Исполнение федерального бюджета. Органы, исполняющие федеральный бюджет. Казначейское исполнение федерального бюджета по доходам и расходам. Отчет об исполнении бюджета, роль Счетной палаты на этой стадии.

Тема 8. Правовые основы государственного и муниципального кредита и долга

Понятие и значение государственного и муниципального кредита в РФ. Проблемы государственного и муниципального кредита на современном этапе. Отношения в сфере государственного и муниципального кредита, регулируемые нормами финансового права. Государственный и муниципальный долг. Формы внутренних долговых обязательств Российской Федерации, субъектов РФ и муниципальных образований. Управление государственным и муниципальным долгом. Ответственность по долговым обязательствам.

Тема 9. Налоговые правоотношения. Виды налогов и сборов в Российской Федерации. Налоговый контроль

Понятие и содержание налоговых правоотношений. Виды налогов и сборов в РФ. Понятие и основные виды налогового контроля. Налоговые проверки. Получение объяснений. Проверки данных учета и отчетности. Осмотр помещений территорий, используемых для извлечения дохода. Камеральные налоговые проверки. Выездные налоговые проверки. Порядок проведения камеральных налоговых проверок и выездных налоговых проверок. Сроки проведения налоговых проверок. Встречные налоговые проверки. Повторные выездные налоговые проверки. Порядок оформления результатов налоговых проверок. Административное обжалование по результатам налоговых проверок. Судебная защита прав налогоплательщиков.

Тема 10. Правовые основы банковской системы

Понятие банковской системы РФ. Два уровня банковской системы РФ. Роль Центрального банка РФ в банковской системе РФ. Особенности правового статуса ЦБ России. Финансово-правовые отношения с участием ЦБ РФ. ЦБ РФ как субъект денежной эмиссии, как субъект отношений с Правительством РФ. Правовое положение коммерческих кредитных организаций. Финансово-правовые отношения с участием коммерческих банков.

Тема 11. Правовые основы страхования

Страхование как экономическая и правовая категория. Государственное регулирование страховой деятельности. Виды страхования. Соотношение предмета, объекта страхования и страхового интереса. Понятие и значение государственного надзора за страховой деятельностью. Обеспечение финансовой устойчивости и платежеспособности страховщиков.

Тема 12. Основы валютного законодательства и валютного контроля

Понятие валюты и валютных отношений. Валютные ценности. Понятие и виды валютных операций. Понятие и содержание валютного регулирования. Основные направления валютного регулирования в РФ. Правовая регламентация осуществления валютных операций банков на территории РФ. Условия получения лицензии банками на осуществление валютных операций. Виды лицензий. Правовой режим обращения иностранной валюты на внутреннем валютном рынке Российской Федерации. Законодательные ограничения на вывоз и ввоз иностранной валюты на территорию РФ для российских и иностранных граждан. Основные направления валютного контроля.

Полномочия государственных органов в сфере валютного контроля. Ответственность за нарушения валютного законодательства.

Тема 13. Правовые аспекты механизма противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем

Сфера действия и цели Федерального закона «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма». Меры, направленные на противодействие легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма. Операции с денежными средствами или иным имуществом, подлежащие обязательному контролю. Правовой статус Федеральной службы по финансовому мониторингу (Росфинмониторинг). Юридическая ответственность за нарушение Федерального закона «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма».

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Тематика учебных занятий в форме контактной работы

Тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателем) (22 ак. часов):

Тема 1. Понятие финансов и финансовой деятельности государства. Организационно-правовая система управления в финансовой сфере.

Тема 5 Финансовый контроль как основа правопорядка в экономике государства

Тема 6. Бюджетная система

Тема 7. Бюджетное право и бюджетный процесс

Тема 9. Налоговые правоотношения. Виды налогов и сборов в Российской Федерации. Налоговый контроль

Тема 10. Правовые основы банковской системы (4 ч.)

Тема 11. Правовые основы страхования

Тема 12. Основы валютного законодательства и валютного контроля

Тема 13. Правовые аспекты механизма противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем

Тематика практических занятий (36 ак. часов):

Тема 1. Понятие финансов и финансовой деятельности государства. Организационно-правовая система управления в финансовой сфере.

Тема 2 Финансовая система и ее элементы

Тема 5 Финансовый контроль как основа правопорядка в экономике государства (4 ч.)

Тема 6. Бюджетная система

Тема 7. Бюджетное право и бюджетный процесс

Тема 8. Правовые основы государственного и муниципального кредита и долга

Тема 9. Налоговые правоотношения. Виды налогов и сборов в Российской Федерации. Налоговый контроль

Тема 10. Правовые основы банковской системы (4 ч.)

Тема 11. Правовые основы страхования

Тема 12. Основы валютного законодательства и валютного контроля

Тема 13. Правовые аспекты механизма противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем

Требования к самостоятельной работе студентов

Работа с лекционным материалом, по темам:

Тема 1. Понятие финансов и финансовой деятельности государства.
Организационно-правовая система управления в финансовой сфере.

Тема 5 Финансовый контроль как основа правопорядка в экономике государства

Тема 6. Бюджетная система

Тема 7. Бюджетное право и бюджетный процесс

Тема 9. Налоговые правоотношения. Виды налогов и сборов в Российской Федерации. Налоговый контроль

Тема 10. Правовые основы банковской системы

Тема 11. Правовые основы страхования

Тема 12. Основы валютного законодательства и валютного контроля

Тема 13. Правовые аспекты механизма противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем

предусматривает написание конспекта лекций с составлением схемы - указания на нормативно-правовые и судебные акты, подлежащие самостоятельному изучению.

Выполнение заданий в виде решения задач, таблицы по результатам анализа судебного решения, выдаваемых как на практических занятиях, так и до проведения практического занятия, в рамках учебной дисциплины планируется по следующим темам:

Тема 1. Понятие финансов и финансовой деятельности государства.
Организационно-правовая система управления в финансовой сфере.

Тема 2 Финансовая система и ее элементы

Тема 5 Финансовый контроль как основа правопорядка в экономике государства

Тема 6. Бюджетная система

Тема 7. Бюджетное право и бюджетный процесс

Тема 8. Правовые основы государственного и муниципального кредита и долга

Тема 9. Налоговые правоотношения. Виды налогов и сборов в Российской Федерации. Налоговый контроль

Тема 10. Правовые основы банковской системы

Тема 11. Правовые основы страхования

Тема 12. Основы валютного законодательства и валютного контроля

Тема 13. Правовые аспекты механизма противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

По указанным темам преподаватель на практических занятиях также проводит устный опрос.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым

работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. Требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Контроль на семинарских занятиях представляет собой форму оценки знаний студентов, используемую непосредственно на практических занятиях. Аудиторный контроль – основной вид систематической проверки знаний, умений, навыков студентов. Его задача – оперативное и регулярное управление учебной деятельностью студентов. Он позволяет получать первичную информацию о ходе и качестве усвоения учебного материала, а также стимулировать регулярную целенаправленную работу студентов. Контроль успеваемости студентов реализуется в формах оценки качества работы на семинарах, выполнения задач, заданий, в том числе заданий и задач из онлайн курсов: 1) **«Современное банковское право России»**, посвященного публично-правовым аспектам образования и функционирования банковской системы - <https://online.edu.ru/public/course?faces-redirect=true&cid=14197309>; 2) **«Финансовый контроль»** - <https://online.edu.ru/public/course?faces-redirect=true&cid=14197465>. Онлайн курсы размещены на образовательной платформе online.edu.ru. Для подключения ко всем ресурсам онлайн курсов, включая видео-лекции, скринкасты, задачи, задания, презентации, методические материалы, студенты должны записаться на курсы на платформе online.edu.ru. В целях усвоения материалов онлайн курсов, взаимосвязанных по тематике с семинарскими и лекционными занятиями в рамках рабочей программы дисциплины, студенты решают задачи, пользуются методическими материалами курсов, изучают обучающие материалы, в том числе презентации, видео лекции и скринкасты. Эти материалы студенты с преподавателем обсуждают на семинаре, по видеолекциям и презентациям проводится устный опрос. Ссылки на конкретные разделы онлайн курсов, наименование разделов и задания преподаватель дает на семинаре применительно к изучаемой теме в рамках тематического плана рабочей программы дисциплины. Решенные задачи, видеолекции и скринкасты обсуждаются в рамках аудиторного контроля на семинаре. Оценки за пройденные задания в рамках онлайн курсов суммируются преподавателем с оценками за другие виды заданий на семинарах и засчитываются в оценки по аудиторному контролю.

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся **необходимо** выполнять следующие действия. **Вести конспектирование учебного материала с указанием на нормативно-правовые и судебные акты, подлежащие изучению в рамках обозначенной темы.** Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных правовых явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Следует оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, НПА, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения - задачи, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, заполнение таблиц по итогам изучения судебных актов.

Семинарские занятия служат для закрепления изученного материала, развития умения и навыков подготовки ответов по правовой проблематике, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, в том числе аргументации и защиты выдвигаемых положений и тезисов. Для подготовки к семинарскому занятию в первую очередь необходимо ознакомиться с соответствующими нормативными правовыми актами, регламентирующими правоотношения, по теме занятия. При анализе источников особый акцент следует сделать на выявлении основных тенденций развития законодательства, усилении роли судебной практики в регулировании отношений. Особое внимание необходимо уделять судебной практике. Учитывая динамичность законодательства, рекомендуется использовать учебники последнего года издания и сверять положения изучаемой темы с действующими на данный момент нормативными актами. Материалы аналитического характера можно найти на официальных сайтах государственных структур в сети Интернет.

Следующий этап подготовки обучающегося заключается в ознакомлении с теми разделами учебной литературы, в которых освещается изучаемая тема дисциплины. Исходя из того, что в каждом учебнике, как правило, приводится точка зрения автора учебника (авторского коллектива), желательно сопоставить позиции нескольких авторов, изложенные в разных учебниках.

Обучающемуся необходимо ознакомиться с тем, как соответствующие темы освещаются в специальной литературе (монографиях, учебных пособиях, диссертациях и др.). Это позволит более детально изучить особенности регулирования правоотношений. Для понимания темы рекомендуется ознакомиться с соответствующими дополнительными источниками из списка, предложенного преподавателем. При этом особое внимание следует уделять вопросам, связанным с применением норм законодательства.

Задачи нужны для закрепления теоретических знаний. При составлении задач использованы ситуации из практики, они сгруппированы по темам. Предлагается методика решения учебных задач, которая включает: 1) установление наличия и характера правоотношений; 2) определение круга правовых актов, подлежащих использованию; 3) выявление необходимых для использования материалов судебной практики; 4) анализ теоретических основ решения дела, его этапов; 5) формулирование основных положений, обосновывающих промежуточные и итоговые выводы; 6) оформление проектов решения задачи. При выполнении любого из видов самостоятельной или семинарской работы необходимо, в первую очередь, опираться на нормативно-правовые акты по соответствующей тематике. Тексты нормативных правовых актов можно найти в СПС «Гарант» и «Консультант Плюс».

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

Самостоятельная работа является одним из основных видов работы по изучению дисциплины. Она включает изучение материала занятий и рекомендованной литературы, выполнение заданий преподавателя. В процессе подготовки обучающийся может воспользоваться консультациями преподавателя. Они могут быть как индивидуальные, так и в составе учебной группы.

Самостоятельную работу по изучению дисциплины целесообразно начинать с изучения установленных требований к знаниям, умениям и навыкам, ознакомления с разделами и темами конкретной дисциплины в порядке, предусмотренном программой. Получив представление об основном содержании раздела, темы, необходимо изучить данную тему по учебнику, придерживаясь рекомендаций преподавателя по методике работы над учебным материалом, данных в ходе занятий. Затем полезно ознакомиться с первоисточниками (или извлечениями из них). При изучении дисциплины обучающийся должен руководствоваться учебно-тематическим планом дисциплины.

При изучении дисциплины обучающиеся обязательно должны обращаться к источникам права, уметь находить необходимые нормативно-правовые акты и применять их в конкретных ситуациях. При этом необходимо помнить, что законодательство очень динамично, ряд указанных в программе нормативных актов может быть дополнен или изменен законодателем в тот или иной период времени. В связи с этим в процессе изучения предложенных тем обучающемуся необходимо активно следить за изменениями в законодательстве в справочно-правовых программах «Гарант», «Консультант +» и др.

Изучение дисциплины должно сформировать у обучающихся позитивные знания, представления, взгляды и потребности использования возможностей права и законодательства для обеспечения эффективного регулирования общественных отношений. Это требует от обучающихся сознательного отношения к приобретению знаний в области права, ответственного подхода к своей будущей работе, уважения к законодательству и готовности неукоснительно его соблюдать и требовать этого от других.

Подготовка и требования к экзамену

Экзамен проводится в письменной форме. Экзаменационный билет содержит два теоретических вопроса для проверки теоретических знаний, задания, задачу для выявления умений и навыков применения имеющихся знаний.

Необходимо развернуто, полно, изложить ответ, привести необходимые определения и классификации, очертить круг нормативных актов, регулирующих соответствующие правоотношения, при необходимости, указать теоретические проблемы и проблемы правоприменения.

Критериями оценки являются:

- полнота ответа;
- изложение нескольких теоретических подходов к освещаемой проблеме;
- отражение судебной практики;
- отсутствие (наличие) фактических ошибок;
- отсутствие (наличие) неточностей.

Ответ, представляющий собой бессвязный набор определений и (или) иных положений, рассматривается как неверный. Наличие в ответах любой грубой юридической ошибки является основанием для снижения оценки. Изложение материала, не имеющего отношения к поставленному вопросу, рассматривается как неправильный ответ. Задачу следует решить аргументировано, обосновав нормативно-правовым материалом.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
<p>Тема 1. Понятие финансов и финансовой деятельности государства. Организационно-правовая система управления в финансовой сфере.</p> <p>Тема 2 Финансовая система и ее элементы</p> <p>Тема 5 Финансовый контроль как основа правопорядка в экономике государства</p> <p>Тема 6. Бюджетная система</p> <p>Тема 7. Бюджетное право и бюджетный процесс</p> <p>Тема 8. Правовые основы государственного и муниципального кредита и долга</p> <p>Тема 9. Налоговые правоотношения. Виды налогов и сборов в Российской Федерации. Налоговый контроль</p> <p>Тема 10. Правовые основы банковской системы</p> <p>Тема 11. Правовые основы страхования</p> <p>Тема 12. Основы валютного законодательства и валютного контроля</p> <p>Тема 13. Правовые аспекты механизма противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.</p>	<p>ОПК-3.1. Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение.</p> <p>ОПК-3.2. Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права.</p> <p>ОПК-3.3. Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права.</p> <p>ОПК-4.1. Понимает характер и содержание экспертной юридической деятельности.</p> <p>ОПК-4.2 Умеет проводить юридическую экспертизу и оформлять заключения по результатам ее проведения.</p>	<p>задачи, устный опрос, таблицы по результатам анализа судебного решения, устный опрос и оценка заданий из онлайн курса «Финансовый контроль» и онлайн курса «Современное банковское право России»</p>

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Примеры задач для решения на семинаре

Задача 1. Руководителем казенного учреждения в г. Ростове-на-Дону в

нарушение норм Бюджетного кодекса Российской Федерации заключен государственный контракт от 3 февраля 2024 г. № 1 стоимостью 1596,6 тыс. рублей на поставку автомобиля в отсутствие доведенных лимитов бюджетных обязательств. Это выявила финансовая проверка.

Вопрос: Образуют ли действия руководителя состав административного правонарушения?

Задача 2. Пример задачи из онлайн курса «Современное банковское право России»

Супруги Ивановы имеют по одному вкладу каждый в одном и том же банке. В марте 2021 г. решением Центрального банка России у банка была отозвана лицензия. Супруги обратились в Агентство по страхованию вкладов за возмещением.

Вопросы:

1. В каком размере каждый из супругов получит возмещение?
2. Если карта супруги будет «прикреплена» к банковскому счету супруга, кто из супругов должен получить возмещение?¹

Задача 3. Пример задачи из онлайн курса «Финансовый контроль»

Общество с ограниченной ответственностью «Адвокат» на основании доверенностей, выданных администрацией города Мазувал (Краснодарский край), оказало последнему услуги по представительству его интересов в суде в арбитражном процессе. Доверенностей было достаточно для представительства и суд в процессе не требовал договора об оказании юридических услуг. Договор в письменной форме между сторонами не заключался.

Администрация не оплатила оказанные услуги, хотя они были оказаны в полном объеме и адвокаты – представители администрации – закончили представительство в суде первой инстанции. Общество с ограниченной ответственностью «Адвокат» обратилось в суд с иском о взыскании стоимости услуг как неосновательного обогащения. В ходе процесса представители ответчика – администрации города – не оспаривали факт оказания услуг в суде и дали показания, что все исполненное приняли, но не готовы оплатить в связи с отсутствием средств на эту статью расходов в городском бюджете. Суд первой инстанции со ссылкой на ГК РФ и фактически принятое администраций исполнение удовлетворил требования Общества с ограниченной ответственностью «Адвокат».

Вопросы:

1. Нормы ГК РФ или Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» применимы к спору, указанному в задаче?
2. Есть ли основания для обжалования судебного акта? Может ли орган

¹ онлайн курс «Современное банковское право России», электронный ресурс// <https://stepik.org/lesson/205309/step>

финансового контроля выступить с инициативой об обжаловании решения суда первой инстанции? Если, по вашему мнению, орган финансового контроля может обжаловать такое решение, то укажите наименование и полномочия такого органа с обоснованием на нормативно-правовой основе. В качестве примеров, посмотрите полномочия органов финансового контроля на примере нескольких городов.²

Пример таблицы по результатам анализа судебного акта

В СПС «Консультант Плюс» найдите Постановление Верховного Суда РФ от 11 февраля 2016 г. № 18-АД16-11. Проанализируйте судебный акт по схеме. Из судебного акта необходимо выделить фактуру дела, охарактеризовать доказательства, которые имели место, а также уяснить позицию административного органа и лица, привлеченного к административной ответственности. Помимо этого, следует проанализировать мотивировочную часть решения суда. Смоделируйте ситуацию для выяснения тех доказательств, которые суд не выяснил, по вашему мнению (здесь надлежит охарактеризовать предмет доказывания и то, что должен был выяснить суд перед тем, как вынести решение). Результат анализа судебного решения обсуждается на семинаре, таблица служит для студента ориентиром к ответу. Судебное решение, таким образом, анализируется по схеме:

Факты, документы (краткая характеристика)	Позиция привлеченного административной ответственности	лица, к административного органа	Позиция административного органа	Позиция суда	Вопросы, которые суд должен задать сторонам по вашему мнению
---	--	----------------------------------	----------------------------------	--------------	--

После анализа судебного акта по схеме ответьте для себя на следующие вопросы:

1) Будучи на месте суда как бы вы оценили довод заявителя жалобы «о том, что в установленный срок Тумашова Н.А. не могла исполнять свои служебные обязанности по представлению сведений в территориальные органы Федерального казначейства, поскольку заключенные государственные контракты (договоры) фактически передавались ей с нарушением этого срока, не влечет отмену состоявшихся по делу актов»? Если бы этот довод был подтвержден и доказан материалами дела, какое решение вынесли бы Вы, будучи на месте суда?

2) Можно ли данное административное правонарушение квалифицировать как малозначительное?

3) Вынесение аналогичных судебных решений (как практика в целом по стране) поможет укрепить финансовую дисциплину в бюджетной сфере? Есть ли другие способы и средства укрепить финансово-бюджетную дисциплину?

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов на экзамен:

1. Задачи, функции и полномочия Росфинмониторинга, специфика методов деятельности службы. Взаимодействие с другими органами финансового контроля.

² онлайн курс «Финансовый контроль», электронный ресурс// <https://stepik.org/lesson/285461/step/>

2. Система, принципы финансового права. Реализация принципов финансового права в практической деятельности финансовых органов государства и органов местного самоуправления.
3. Система источников финансового права. Роль судебной практики в формировании доктринальных положений науки финансового права.
4. Роль и значение органов валютного контроля в механизме регулирования финансовой деятельности. Полномочия и статус органов валютного контроля.
5. Понятие и виды финансов. Классификации финансов. Их практическое применение в регулировании финансовой деятельности в государстве.
6. Финансовая система Российской Федерации и ее элементы.
7. Направления и содержание финансовой деятельности государства и муниципальных образований. Реализация принципов финансового права в деятельности финансовых органов.
8. Основные принципы финансовой деятельности государства, их воплощение в нормативно-правовых актах и реализация в судебной практике.
9. Правовая характеристика финансовых органов государства. Система органов финансового контроля. Соотношение регулирования и контроля в управлении финансовой деятельностью государства.
10. Функции, задачи и полномочия Министерства финансов Российской Федерации.
11. Органы исполнительной власти, находящиеся в ведении Министерства финансов Российской Федерации, их статус, роль, полномочия.
12. Счетная палата Российской Федерации: правовой статус, значение ее деятельности в системе финансового контроля, права и обязанности, специфика формирования.
13. Правовое положение и задачи региональных органов власти в сфере финансов.
14. Правовой статус Центрального банка РФ.
15. Понятие, задачи и направления финансового контроля.
16. Субъекты и виды финансового контроля.
17. Понятие и особенности налоговой ответственности.
18. Меры, применяемые к нарушителям бюджетного законодательства: характеристика, процедура применения. Соотношение с иными формами ответственности.
19. Общая характеристика и структура Бюджетного кодекса Российской Федерации.
20. Общая характеристика и структура Налогового кодекса Российской Федерации.
21. Понятие и принципы бюджетного права, их отражение в праве и в судебной практике.
22. Финансово-правовая характеристика бюджетной системы РФ.
23. Понятие и классификация бюджетов.
24. Правовой режим доходов бюджетов.
25. Правовое регулирование расходов бюджетов.
26. Бюджетный процесс и его стадии.
27. Общая характеристика стадии составления, рассмотрения и утверждения бюджета.
28. Особенности казначейского исполнения бюджетов. Роль Федерального казначейства в бюджетных правоотношениях.
29. Общая характеристика мер бюджетного принуждения.

30. Правовой режим финансов государственных и муниципальных предприятий.
31. Правовой режим финансов казенных учреждений.
32. Правовой режим местных бюджетов.
33. Правовое регулирование государственного, муниципального долга: понятие долга, принципы управления им, формы долговых обязательств.
34. Общая характеристика государственных внебюджетных фондов.
35. Правовые основы и статус денежной системы Российской Федерации. Роль денег в современном обществе.
36. Основы валютного законодательства и валютного контроля. Органы валютного контроля: статус, полномочия.
37. Правовые основы банковского публичного права и банковской системы. Лицензирование в кредитно-финансовой сфере.
38. Нецелевое использование бюджетных средств: методы пресечения правонарушений.
39. Налоговые правоотношения. Налоговая обязанность.
40. Правовое положение казенных учреждений как получателей бюджетных средств.
41. Исполнение судебных актов по обращению взыскания на бюджетные средства.
42. Способы защиты финансовых интересов государства (муниципальных образований) при заключении, исполнении и расторжении государственных (муниципальных) контрактов.
43. Государственное регулирование страховой деятельности. Понятие и значение государственного надзора за страховой деятельностью.
44. Роль административных запретов в финансовой деятельности государства.
45. Обязанности налоговых органов Российской Федерации и их должностных лиц. Ответственность должностных лиц налоговых органов Российской Федерации.
46. Правовой статус налогоплательщиков.
47. Понятие, основания возникновения и прекращения налоговой обязанности. Порядок исполнения налоговой обязанности. Способы обеспечения исполнения налоговой обязанности.
48. Понятие, содержание и значение налогового контроля. Формы и виды налогового контроля. Налоговые проверки: понятие, виды, порядок проведения.

Пример задания из экзаменационного билета

Сравните два вида налоговых проверок: камеральная налоговая проверка и выездная налоговая проверка. Выявите общие черты и опишите особенности каждого из видов налоговой проверки.

Задания-вопросы (для ответов и демонстрации примеров из практики):

1. Назовите общие условия установления налогов и сборов?
2. Как действуют акты законодательства о налогах и сборах во времени?
3. Какова роль конвенций об избежании двойного налогообложения?
4. В чем заключаются общие условия привлечения к ответственности за совершение налогового правонарушения?

Пример задачи на экзамен

Задача 1. ФНС РФ утвердила единый для бюджетов бюджетной системы Российской Федерации перечень статей и подстатей доходов бюджетов. Администрация города Хабаровска в лице главы муниципального образования отказалась строить местный бюджет по принятому перечню. Прав ли глава муниципального образования? Изменится ли решение главы муниципального образования, если перечень утвержден будет Федеральным казначейством?

Задача 2. На территории Амурской области представительным органом – Думой Амурской области - были введены в действие с 1 января 2024 года:

- страховой взнос на социальное страхование от травматизма на предприятиях, находящихся на территории Амурской области;

- земельный налог, налог на имущество физических лиц, торговый сбор, налог на игорный бизнес.

Одновременно был отменен сбор за пользование объектами животного мира и за пользование объектами водных биологических ресурсов.

Прокурор области поручил подчиненным изучить нормативно-правовой акт, принятый Думой Амурской области. Какие выводы должны сделать прокурорские работники?

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70

Недостаточный	Отсутствие признаков	неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55
---------------	----------------------	---------------------	------------	----------

**Процедуры оценки компетенций
Шкала оценки на экзамене**

Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства и процедура оценивания компетенций на экзамене
Экзамен (проводится письменно)	<p>Результаты обучения оцениваются в органической увязке с освоенными знаниями, умениями и компетенциями через призму изученного курса в соответствии со следующими требованиями:</p> <p>5 баллов по рейтингу - ставится, когда студент обнаруживает усвоение всего объема материала, хорошо излагает материал, выделяет главные положения, пользуясь приемами сравнительного анализа, обобщает, приводит примеры, доказательства, глубоко и последовательно раскрывает сущность поставленных вопросов, точно определяет понятия, правильно использует юридические термины, называет основные черты, признаки, свойства явлений, исчерпывающе дает их характеристику, проявляет самостоятельность суждений, ссылается на действующие нормативные правовые акты, экзаменуемый представляет свое мнение по освещаемым вопросам, аргументировано отстаивает свою точку зрения, верно без юридических ошибок решает задачу и приводит все аргументы решения в полном объеме;</p> <p>4 балла по рейтингу - ставится, когда ответ в целом правильный, есть некоторые неточности, которые, однако, не меняют существа ответа и решения задачи; тема раскрыта практически полностью: освещены основные положения; в ответе присутствуют примеры; ответ последовательный, с употреблением специальных юридических терминов, задача решена верно, но приведены не все аргументы;</p> <p>3 балла по рейтингу - ставится, когда:</p> <p>- ответ удовлетворяет вышеуказанным требованиям, но при этом студентом допускаются неточности в изложении вопроса, в формулировке понятий; пользуется приемами сравнительного анализа, обобщает; приводит примеры, доказательства при раскрытии части программного материала, но ответ неполный, используются отдельные устаревшие положения нормативных актов, имеются определенные нелогичные утверждения, испытывает затруднения в том, чтобы привести практический материал, задача решена с юридической ошибкой;</p> <p>2 балла по рейтингу – письменный ответ краткий, студент обнаруживает знание и понимание основного программного материала, но при этом недостаточно усвоил отдельные предусмотренные программой вопросы, допускает грубые ошибки при изложении материала, затрудняется в раскрытии смысла основных понятий; тема освещена не полностью, присутствуют искажения, неточности в передаче основного содержания, задача не решена;</p> <p>1 балл по рейтингу - письменный ответ поверхностный, в ответе отсутствуют примеры, материал написан непоследовательно, имеются грубые ошибки в употреблении специальных терминов, не всегда студент пользуется приемами сравнения, анализа, обобщения, приводит примеры, доказательства, задача не решена.</p>

	<p>0 баллов по рейтингу - ставится в том случае, когда:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основное содержание учебного материала не раскрыто; - ответ представляет собой бессвязный набор определений и (или) иных положений; - изложение материала, не имеет отношения к поставленному вопросу; - студент грубо нарушает правила экзамена.
--	---

Шкала оценивания устного опроса

Требования/баллы - оценка в балльной системе
0 баллов – студент отказывается отвечать на вопросы.
1 балл – студент в части ответа использует не действующее законодательство, не приводит примеры из практики, ответ неубедителен.
2 балла – студент представляет позицию, но использует не все нормы, которые должны обосновать ответ. Не проявляет интерес к материалам практики.
3 балла – студент демонстрирует знание основных понятий в сфере финансового права, принципов применения экономических знаний в правовом регулировании финансовой деятельности в государстве. Отвечающий владеет простыми навыками анализа правового регулирования финансовой деятельности, правильно отвечает на вопросы, но излагает мысли не последовательно, сбивчиво, неубедителен в примерах из практики.
4 балла – имеется умение отвечать на поставленные вопросы, грамотно и корректно вести научную дискуссию. Студент показывает знание, понимание и хорошее владение основными понятиями финансового права, а также присутствует умение выявлять и оценивать юридически значимые обстоятельства. Студент умеет формулировать выводы и дает правильное решение вопроса с убедительной аргументацией.
5 баллов - содержание ответа соответствует законодательству, сформулированному вопросу (тезису), поставленной цели (задачам), приведена должна нормативно-правовая база, примеры из практики, аргументация грамотная и используется правовая терминология. Есть научность и последовательность изложения. Качество подготовки: сделаны собственные выводы.

Шкала оценивания задания по результатам анализа судебного решения

	Оценка 0 баллов	Оценка 1 балл	Оценка 2	Оценка 3	Оценка 4	Оценка 5
Раскрытие проблемы	Если студент не приступил к выполнению работы.	Если студент составил таблицу, не связанную тесно с нормативно-правовым материалом, который указан в судебном решении.	Проблема не раскрыта – не описана позиция сторон, суда полностью с аргументами. Выводы не сделаны	Проблема раскрыта не полностью. Однако, имеется описание фактов, решения суда, но слабо представлена позиция сторон, не использованы все выводы и доводы	Проблема раскрыта. Не все выводы сделаны в полном объеме. Описание достаточное	Проблема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополните-

			и/или выводы не обоснованы.	сторон, указанные в судебном решении.	позиции сторон и мотивов суда, но они не полные.	льных источников. Выводы обоснованы.
--	--	--	-----------------------------------	--	--	---

Шкала оценивая решения задачи

Баллы	Критерии оценки
0	Студент не приступал к выполнению испытания
1	Решение задачи содержит четыре и более юридико-технические ошибки
2	Решение задачи содержит две-три юридико-технические ошибки
3	Решение задачи содержит одну юридико-техническую ошибку
4	Решение задачи не содержит юридико-технических ошибок, но ответ не полный, без ссылок на судебную практику
5	Решение задачи не содержит юридико-технических ошибок и наиболее полно отражает цель его составления

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

Мусаткина, А. А. Финансовое право : учебное пособие / А. А. Мусаткина, Е. В.Чуклова. - Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2023. - 176 с. - ISBN 978-5-369-01440-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1911128>

Финансовое право : учебник / отв. ред. И.В. Рукавишников. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Норма : ИНФРА-М, 2021. - 648 с. - ISBN 978-5-00156-074-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1092466>

Дополнительная литература

Крохина, Ю. А. Финансовое право России : учебник / Ю.А. Крохина. - 6-е изд., перераб. - Москва : Норма : ИНФРА-М, 2024. - 568 с. - ISBN 978-5-00156-348-8. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2123355>

Финансовое право : учебник / Е. М. Андреева, К. Т. Анисина, К. С. Бельский и др. ; под ред. К. С. Бельского, С. С. Тропской. – Москва : Проспект, 2022. - 536 с. - ISBN 978-5-392-35667-6; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/44303>

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС

- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)
- платформа открытого образования online.edu.ru для обучения на онлайн курсах: 1) «Современное банковское право России» (<https://online.edu.ru/public/course?faces-redirect=true&cid=14197309>); 2) «Финансовый контроль» - <https://online.edu.ru/public/course?faces-redirect=true&cid=14197465>

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающая разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО и антивирусное программное обеспечение.

Официальные сайты органов власти и контролирующих организаций

- Министерство финансов России - <http://www.minfin.ru>
- Федеральная налоговая служба РФ - <https://www.nalog.ru>
- Федеральная служба государственной статистики РФ - <http://www.gks.ru>
- Федеральное казначейство России - <http://www.roskazna.ru>
- Центральный банк России - <http://www.cbr.ru>
- Счетная Палата РФ - <http://www.ach.gov.ru>
- Федеральная таможенная служба - <http://www.customs.ru>
- Министерство финансов Калининградской области - <http://minfin39.ru>

Официальные сайты справочных поисково-правовых систем

- Официальный сайт компании «Гарант» - <http://www.garant.ru/>
- Официальный сайт компании «Консультант Плюс» - <http://www.consultant.ru/>

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила
Канта»**
**Образовательно-научный кластер
«Институт управления и территориального развития»
Высшая школа права**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Экологическое право»

Шифр: 40.03.01

Направление подготовки: «Юриспруденция» (базовое высшее образование)

Профиль: «Юриспруденция»

Квалификация (степень) выпускника: юрист

Калининград
2024

Лист согласования

Составитель: Попова Ольга Владимировна, кандидат юридических наук, доцент.

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от «26» января 2024 г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»,
и.о. руководителя ОНК «Институт управления и территориального развития», к.ю.н.

Д.Г. Житиневич

Руководитель ОП

Т.А. Навагина

Содержание

1. Наименование дисциплины «**Экологическое право**».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Экологическое право».

Цель дисциплины формирование мировоззрения будущих юристов по отношению к природе, как объекту экологических интересов граждан в здоровой и благоприятной окружающей среде и экономических интересов в удовлетворении материальных потребностей общества, а также получения навыков по использованию экологического законодательства в целях правовой защиты граждан и общества.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ПК-1 Способен квалифицированно применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты в конкретных сферах юридической деятельности	ПК-1.1 Различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение ПК-1.2 Различает виды и специфику правоприменительных актов ПК-1.3 Использует юридические техники в правоприменении ПК-1.4 Анализирует правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач ПК-1.5 Понимает значимость и сущность правосудия, различает виды и особенности судопроизводства ПК-1.6 Понимает сущность контрольно-надзорной деятельности, систему соответствующих органов, различает виды контрольно-надзорных полномочий и правоприменительных актов ПК-1.7 Понимает значение и специфику правоприменения в системе государственной и муниципальной службы	Знать: - систему и структуру законодательства в экологической сфере; - систему и структуру государственных органов в экологической сфере; - правовые формы реализации прав на природные ресурсы; - правовые проблемы в сфере рационального использования природных ресурсов и охраны окружающей среды; - принципы устойчивого развития территорий. Уметь: - выявлять проблемы в области соблюдения публичного и частного интересов, - найти нормативно-правовые акты в сфере экологического права; - найти доказательства, подтверждающие нарушения экологического законодательства. Владеть: - юридической терминологией в экологической сфере; - навыками подготовки документов по вопросам защиты прав граждан и предпринимателей в области использования природных ресурсов и охраны окружающей среды.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Экологическое право» представляет собой дисциплину обязательной части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Экологическое право как комплексная отрасль. Концепция устойчивого развития	Экологическое право как отрасль права: понятие. Предмет экологического права. Методы правового регулирования в экологическом праве. Принципы экологического права. Концепция устойчивого развития. Экологическая политика. Конституционные основы регулирования экологии. Международные договоры Российской Федерации в области экологии. Федеральный закон "Об охране окружающей среды". Законодательство об окружающей среде. Понятие и виды экологических правоотношений. Субъекты экологических правоотношений. Объекты экологических правоотношений. Интегрированный объект экологических отношений - природа и окружающая среда. Дифференцированные объекты экологических отношений – компоненты (элементы) окружающей среды,

		отдельные природные объекты, природные ресурсы, природные комплексы и т.д., в том числе, земля, недра, воды, атмосферный воздух, растительный мир, животный мир. Содержание экологических правоотношений. Возникновение, изменение и прекращение экологических правоотношений.
2	Право собственности на природные ресурсы. Права природопользования. Лицензии и договоры в экологической сфере.	Понятие, содержание и формы права собственности на природные ресурсы. Объекты и субъекты права собственности на природные ресурсы. Право частной собственности на природные ресурсы. Право государственной собственности на природные ресурсы. Право муниципальной собственности на природные ресурсы. Основания возникновения и прекращения права собственности на природные ресурсы. Защита права собственности на природные ресурсы. Понятие права природопользования, его виды. Право общего природопользования и специального природопользования. Землепользование. Недропользование. Водопользование. Лесопользование. Охота и рыболовство. Принципы права природопользования. Субъекты и объекты права природопользования. Содержание права природопользования. Лицензии и договоры в экологической сфере. Торги в экологической сфере. «Мусорная реформа».
3	Правовое регулирование экономического механизма обеспечения природопользования и охраны окружающей среды. Экологические нормативы. Экологические налоги и сборы.	Понятие и роль экономического механизма обеспечения природопользования и охраны окружающей среды. Плата за природопользование. Налоговые платежи в сфере природопользования. Экологические нормативы. Плата за нормативное загрязнение природной среды. Выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух стационарными источниками. Сбросы загрязняющих веществ в водные объекты. Комплексное экологическое разрешение. Декларация о воздействии на окружающую среду. План мероприятий по охране окружающей среды, программа повышения экологической эффективности. Плата за хранение, захоронение отходов производства и потребления (размещение отходов). Правовой статус регионального оператора.
4	Экологический контроль и аудит.	Понятие, виды и цели экологического контроля. Государственный экологический контроль. Надзоры в экологической сфере.

		<p>Роль прокуратуры и природоохранной прокуратуры в области охраны окружающей среды. Органы государственного экологического контроля. Взаимодействие органов в сфере экологического контроля. Муниципальный экологический контроль. Риск ориентированный подход при осуществлении контроля в экологической сфере.</p> <p>Оценка воздействия на окружающую среду. Экологическая экспертиза Экологический мониторинг. Понятие, виды и цели экологического аудита, порядок его проведения. Производственный экологический контроль. Общественный экологический контроль.</p>
5	Юридическая ответственность за экологические правонарушения и возмещение вреда природной среде.	<p>Понятие и функции юридической ответственности за экологические правонарушения. Понятие, виды и структура экологических правонарушений. Административная ответственность за экологические правонарушения. Уголовная ответственность за экологические преступления. Гражданско-правовая ответственность за экологический вред.</p> <p>Понятие и виды экологического вреда. Способы и принципы его возмещения. Возмещение вреда природной среде. Возмещение вреда здоровью и имуществу человека, причиненного неблагоприятным воздействием окружающей среды. Понятие накопленного вреда окружающей среды. Выявление, оценка и учет объектов накопленного вреда окружающей среде</p>
6	Особо охраняемые природные территории: правовое регулирование. Правовой статус экологически неблагоприятных территорий	<p>Особо охраняемые природные территории: история, цели образования, виды. Законодательство об особо охраняемых природных территориях и объектах. Правовой режим государственных природных заповедников, национальных и природных парков, государственных природных заказников, памятников природы, дендрологических парков и ботанических садов. Правовой режим лечебно-оздоровительных местностей, курортов и рекреационных зон. Правовой режим особо охраняемых природных объектов. Особенности правового регулирования трансграничных территорий. Правовой режим национального права «Куршская коса». Правовой режим озера Виштынец.</p>

		<p>Понятие и факторы создания экологически опасных ситуаций. Правовое регулирование эксплуатации опасных объектов. Правовые меры предупреждения экологически неблагоприятных ситуаций, аварий, стихийных бедствий и подготовленности к ним. Понятие, виды и правовой режим экологически неблагоприятных территорий.</p>
7	<p>Международно-правовое регулирование экологических отношений. Экологические императивы. Современные тенденции развития экологического права и рационального использования природных ресурсов и защиты прав человека на благо</p>	<p>Международно-правовое регулирование экологических отношений. Международные конвенции. Имплементация международных требований в национальное законодательство. Биосфера и ноосфера. Экологические императивы. Современные тенденции развития экологического права и рационального использования природных ресурсов и защиты прав человека на благоприятную окружающую среду. Юридические риски и неопределенности в контексте решения глобальных проблем. Экологическая безопасность. Глобальное изменение климата. Защита озонового слоя. Парниковый эффект. Правовое регулирование использования космоса. Использование Арктики и Антарктики.</p>
8	<p>Экологизация предпринимательской деятельности и законодательства. Экологическое предпринимательство. Экологический туризм.</p>	<p>Экологизация предпринимательской деятельности. Требования в области охраны окружающей среды при осуществлении хозяйственной и иной деятельности. Техническое регулирование в сфере экологизации предпринимательской деятельности. Применение стандартов ИСО (Международная организация по стандартизации, International Organization for Standardization, ISO, международная организация, занимающаяся выпуском стандартов) в области экологии, экологического менеджмента, экологической эффективности. Экологизация законодательства.</p> <p>Государственная поддержка хозяйственной и (или) иной деятельности в целях охраны окружающей среды. Наилучшие доступные технологии. Циклическая (безотходная) экономика. Переработка отходов. Экологическое предпринимательство. Виды экологического предпринимательства. Экологическое страхование. Экологический туризм. Экологическая культура. Экологическое образование и просвещение.</p>

9	Благоприятная окружающая среда. Правила благоустройства городских и сельских территорий	Благоприятная окружающая среда. Качество окружающей среды. Концепция пространственного развития России. Основы градостроительного законодательства. Градостроительные планы. Информирование о состоянии окружающей среды. Экологическая информация. Публичные слушания и общественные обсуждения при принятии экологически-значимых решений. Градостроительное зонирование. Правовой режим рекреационной зоны. Лесопарковый зеленый пояс. Правила благоустройства городских и сельских территорий. Содержание, уборка территорий общего пользования и порядка пользования такими территориями. Городской и сельский ландшафт, в том числе внешний вид фасадов домов, освещение, озеленение, размещение и содержание детских и спортивных площадок, площадок для выгула животных, обеспечение реализации прав инвалидов и других маломобильных групп населения.
---	---	---

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Тема 1. Экологическое право как комплексная отрасль. Концепция устойчивого развития

Тема 2. Право собственности на природные ресурсы. Права природопользования. Лицензии и договоры в экологической сфере

Тема 3. Правовое регулирование экономического механизма обеспечения природопользования и охраны окружающей среды. Экологические нормативы. Экологические налоги и сборы

Тема 4. Экологический контроль и аудит

Тема 5. Юридическая ответственность за экологические правонарушения и возмещение вреда природной среде

Тема 6. Особо охраняемые природные территории: правовое регулирование. Правовой статус экологически неблагополучных территорий

Тема 7. Международно-правовое регулирование экологических отношений. Экологические императивы. Современные тенденции развития экологического права и рационального использования природных ресурсов и защиты прав человека на благоприятную окружающую среду

Тема 8. Экологизация предпринимательской деятельности и законодательства. Экологическое предпринимательство. Экологический туризм

Тема 9. Благоприятная окружающая среда. Правила благоустройства городских и сельских территорий

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Экологическое право как комплексная отрасль. Концепция устойчивого развития

Тема 2. Право собственности на природные ресурсы. Права природопользования. Лицензии и договоры в экологической сфере

Тема 3. Правовое регулирование экономического механизма обеспечения природопользования и охраны окружающей среды. Экологические нормативы. Экологические налоги и сборы

Тема 4. Экологический контроль и аудит

Тема 5. Юридическая ответственность за экологические правонарушения и возмещение вреда природной среде

Тема 6. Особо охраняемые природные территории: правовое регулирование. Правовой статус экологически неблагополучных территорий

Тема 7. Международно-правовое регулирование экологических отношений. Экологические императивы. Современные тенденции развития экологического права и рационального использования природных ресурсов и защиты прав человека на благоприятную окружающую среду

Тема 8. Экологизация предпринимательской деятельности и законодательства. Экологическое предпринимательство. Экологический туризм

Тема 9. Благоприятная окружающая среда. Правила благоустройства городских и сельских территорий

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 1. Экологическое право как комплексная отрасль. Концепция устойчивого развития

Вопросы для обсуждения

Понятие экологического права.

Экологическое право - самостоятельная или комплексная отрасль права?

Научная специальность экологического права.

Структура экологического права. Природоохранное право и природоресурсное право.

Каков предмет экологического права?

Методы правового регулирования в экологическом праве. Сочетание императивного и диспозитивного метода правового регулирования.

Принципы экологического права как системообразующий элемент права. В чем сложность использования принципов?

В чем заключается Концепция устойчивого развития? История развития Концепции устойчивого развития. Доклад Брундтланда. Каковы принципы устойчивого развития? Что означает сохранить природу для будущих поколений? Сочетание экономических, экологических и социальных интересов.

Экологическая политика России. Концепции, стратегии, программы в области экологии и устойчивого развития.

Конституционные права и обязанности граждан.

Международные договоры Российской Федерации в области экологии.

Федеральный закон "Об охране окружающей среды". Краткая характеристика.

Законодательство об окружающей среде. Перечень и краткая характеристика основных законов.

Подзаконные нормативно-правовые акты, принимаемые уполномоченными органами.

Понятие и виды экологических правоотношений.

Субъекты экологических правоотношений: граждане, субъекты предпринимательской деятельности.

Перечислите объекты экологических правоотношений.

Интегрированный объект экологических отношений - природа и окружающая среда.

Дифференцированные объекты экологических отношений – компоненты (элементы) окружающей среды, отдельные природные объекты, природные ресурсы, природные комплексы и т.д., в том числе, земля, недра, воды, атмосферный воздух, растительный мир, животный мир.

Сравните правовые понятия: природные объекты и природные ресурсы, земля и недра, земля и земельный участок, недра и воды, и т. д.

Дайте правовую характеристику животному миру.

Каково содержание экологических правоотношений?

Возникновение, изменение и прекращение экологических правоотношений.

Расскажите, как вы понимаете, что такое особо уязвимые объекты? Найдите юридические документы, в которых дается характеристика особо уязвимым объектам.

Красная книга. Реестры в сфере экологии.

Изменение природы человека под воздействием кибертехнологий и генетики.

Понятие права будущих поколений на благоприятную окружающую среду.

Природные комплексы как субъекты права.

Климат – как объект экологических правоотношений.

Права животных – миф или реальность.

Задание.

Краткая характеристика основных федеральных законов в экологической сфере.

Отчет о состоянии окружающей среды на выбранной территории.

Тема 2. Право собственности на природные ресурсы. Права природопользования. Лицензии и договоры в экологической сфере

Вопросы для обсуждения

Право собственности на природные ресурсы.

Какие природные ресурсы не могут находиться в частной собственности?

Какая форма собственности предусмотрена для недр? для лесов? для водных объектов?

Понятие права природопользования, его виды. Право общего природопользования и специального природопользования.

Принципы права природопользования. Субъекты и объекты права природопользования. Содержание права природопользования.

Земля и земельный участок. Земля как природный ресурс, территория, объект гражданских прав. Землепользование. Виды землепользования. Категории земель.

Земля и почва. Охрана почв. Законодательство об агрохимикатах и пестицидах. Мелиорация.

Особенности правового режима атмосферного воздуха. Правомерен ли вопрос о праве собственности на атмосферный воздух?

Недропользование. Природный ресурс и сырье. Правовое регулирование добычи янтаря.

Водопользование. Виды водопользования.

Лесопользование. Юридическое понятие «лес». Виды лесопользования. Использование растительного мира вне лесов. Карантин растений.

Законодательство об охоте. Право на охоту. Кому принадлежат дикие животные? Красная книга.

Законодательство о рыболовстве. Квоты. Любительская и спортивная рыбалка.

Лицензии и договоры в экологической сфере. Торги в экологической сфере.

«Мусорная реформа». Правовое регулирование обращения отходов производства и потребления.

Задания.

Анализ судебной практики в экологической сфере.
Сравнительная таблица характеристики видов природопользования.

Тема 3. Правовое регулирование экономического механизма обеспечения природопользования и охраны окружающей среды. Экологические нормативы. Экологические налоги и сборы

Правовое регулирование экономического механизма обеспечения природопользования и охраны окружающей среды. Экологические налоги и сборы.

Вопросы для обсуждения

Понятие и роль экономического механизма обеспечения природопользования и охраны окружающей среды.

Принцип платности природопользования и возмещения вреда окружающей среде. Принцип «загрязнитель платит» (polluter pays principle).

Платы за природопользование. Плата по договору водопользования. Водопользователь. Договор водопользования и его содержание. Замена водного налога неналоговой платой за пользование водными объектами.

Плата за негативное воздействие на окружающую среду. Кто должен платить? Кто не должен платить? Категории загрязняющих объектов.

Плата за лесопользование. Арендная плата. Плата по договору купли-продажи лесных насаждений.

Экологический сбор. Правовая характеристика. Субъекты. Элементы.

Утилизационный сбор. Правовая характеристика. Субъекты. Элементы.

Земельный налог, сборы за пользование объектами животного мира и за пользование объектами водных биологических ресурсов, водный налог, налог на добычу полезных ископаемых, налог на дополнительный доход от добычи углеводородного сырья.

Экологические нормативы

Вопросы для обсуждения

Дайте определение понятию «экологические нормативы». Что такое нормативы качества окружающей среды? Что такое нормативы допустимого воздействия на окружающую среду? Какие еще вы знаете экологические нормативы? Зачем необходимо нормирование окружающей среды?

Охарактеризуйте нормативы допустимых выбросов. Понятие, кто осуществляет выбросы, в каких документах определены количественные показатели, что делать, если предполагается превышение выбросов. Что такое нормативы допустимых сбросов?

В каких случаях нужно получать комплексное экологическое разрешение?

В каких случаях необходима декларация о воздействии на окружающую среду?

В каких случаях оформляется план мероприятий по охране окружающей среды? Программа повышения экологической эффективности?

Плата за хранение, захоронение отходов производства и потребления (размещение отходов). Правовой статус регионального оператора.

Какой порядок исчисления платы за негативное воздействие на окружающую среду? Что означает превышение нормативов негативного воздействия на окружающую среду? Какие последствия несоблюдения снижения объема или массы выбросов загрязняющих веществ, сбросов загрязняющих веществ?

Задания

Задачи.

Тесты.

Тема 4. Экологический контроль и аудит

Вопросы для обсуждения

Дайте определение понятию «экологический контроль». Какие виды экологического контроля предусмотрены в законодательстве? Каковы цели экологического контроля?

Дайте характеристику государственному экологическому контролю? Федеральный и региональный контроль. Есть ли отличия между контролем и надзором?

Надзоры в экологической сфере. Государственный надзор за геологическим изучением, рациональным использованием и охраной недр. Государственный земельный надзор. Государственный надзор в области обращения с отходами. Государственный надзор в области охраны атмосферного воздуха. Государственный надзор в области использования и охраны водных объектов. Федеральный государственный лесной надзор (лесная охрана). Федеральный государственный надзор в области охраны, воспроизводства и использования объектов животного мира и среды их обитания. Федеральный государственный контроль (надзор) в области рыболовства и сохранения водных биоресурсов. Федеральный государственный охотничий надзор. Государственный надзор в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий. Государственный надзор за соблюдением требований к обращению озоноразрушающих веществ. Другие виды надзоров.

Какие органы осуществляют экологический контроль? Охарактеризуйте правовой статус Министерства природных ресурсов и экологии России. Охарактеризуйте правовой статус Росприроднадзора.

Иные государственные органы, имеющие полномочия в экологической сфере или участвующие в экологическом надзоре. Россельхознадзор (Минсельхоз России). Росрыболовство (Минсельхоз России). Росеестр (Минэкономразвития России). Роснедра. Роспотребнадзор (Правительство России). Росгидромет. Росводресурсы. Рослесхоз. Ростехнадзор (Правительство России). Росстандарт (Минпромторг России). Главный государственный санитарный врач. Иные государственные органы. Взаимодействие органов в сфере экологического контроля.

Роль прокуратуры и природоохранной прокуратуры в области охраны окружающей среды. Прокурорская проверка. Права прокурора при осуществлении прокурорского надзора. Меры прокурорского реагирования.

Региональный экологический контроль.

Муниципальный экологический контроль.

Плановые и внеплановые проверки. Защита прав предпринимателей при осуществлении контроля. Риск-ориентированный подход при осуществлении контроля в экологической сфере. Что такое рейдовая проверка?

Оценка воздействия на окружающую среду.

Экологическая экспертиза. Чем экологическая экспертиза отличается от оценки воздействия на окружающую среду и от экологического аудита? В каких случаях осуществляется государственная экологическая экспертиза?

Экологический мониторинг.

Понятие, виды и цели экологического аудита, порядок его проведения.

Производственный экологический контроль.

Общественный экологический контроль.

Задания.

Подготовка проверочных листов в рамках организации риск ориентированного контроля в экологической сфере.

Тест.

Тема 5. Юридическая ответственность за экологические правонарушения и возмещение вреда природной среде

Юридическая ответственность за экологические правонарушения

Вопросы для обсуждения

Понятие юридической ответственности за экологические правонарушения. Какие вы можете назвать виды юридической ответственности? Все ли они имеют отношения к ответственности за экологические правонарушения?

Есть ли основания говорить о формировании особой экологической ответственности?

Понятие, виды и структура экологических правонарушений. Вина в экологических правонарушениях. Источник повышенной опасности.

Административная ответственность за экологические правонарушения. Правонарушения в сфере использования и охраны земель. Правонарушения в сфере использования и охраны недр. Правонарушения в сфере использования и охраны вод. Правонарушения в области использования и охраны внутренних морских вод, территориального моря, континентального шельфа и исключительной экономической зоны. Правонарушения в области охраны атмосферного воздуха. Правонарушения в области использования и охраны лесов. Правонарушения в области использования и охраны объектов животного мира. Правонарушения в сфере действующих экологических требований и правил природопользования и охраны окружающей среды. Правонарушения в области использования территорий с особым правовым режимом охраны. Иные экологические правонарушения и правонарушения, связанные с экологическими объектами (например, самовольное занятие лесного участка).

Кто является субъектом административной ответственности за экологические правонарушения?

Какие виды санкций предусмотрены?

Кто имеет право составлять административные протоколы, рассматривать административные дела об экологических правонарушениях?

Какие проблемы применения административной ответственности?

Уголовная ответственность за экологические преступления. Составы уголовных правонарушений в сфере экологии. Какие, на ваш взгляд, еще должны быть сформулированы составы?

Дисциплинарная и материальная ответственность за экологические правонарушения.

Гражданско-правовая ответственность за экологический вред.

Возмещение вреда природной среде

Вопросы для обсуждения

Понятие и виды экологического вреда.

Способы и принципы его возмещения. Методики расчета экологического вреда.

Возмещение вреда природной среде. Возмещение вреда здоровью человека. Возмещение вреда имуществу человека, причиненного неблагоприятным воздействием окружающей среды.

Понятие накопленного вреда окружающей среде. Выявление, оценка и учет объектов накопленного вреда окружающей среде.

Задание.

Презентация на тему семинара.

Тест.

Тема 6. Особо охраняемые природные территории: правовое регулирование. Правовой статус экологически неблагополучных территорий

Вопросы для обсуждения

Особо охраняемые природные территории: история, цели образования, виды.

Законодательство об особо охраняемых природных территориях и объектах.

Правовой режим государственных природных заповедников. Биосферные заповедники.

Правовой режим национальных парков.
Правовой режим природных парков.
Правовой режим государственных природных заказников.
Правовой режим памятников природы.
Правовой режим дендрологических парков и ботанических садов.
Правовой режим лечебно-оздоровительных местностей, курортов и рекреационных зон.

Особенности правового регулирования трансграничных территорий. Правовой режим национального права «Куршская коса». Правовой режим озера Виштынец.

Правовое регулирование иных особых природных территорий.

Понятие, виды и правовой режим экологически неблагополучных территорий. Авария на Чернобыльской АЭС. Катастрофа на реке Теча. Иные стихийные бедствия. Антропогенные и природные.

Понятие и факторы создания экологически опасных ситуаций. Правовое регулирование эксплуатации опасных объектов.

Правовые меры предупреждения экологически неблагоприятных ситуаций, аварий, стихийных бедствий и подготовленности к ним.

Информирование о фактах и рисках возникновения экологически неблагоприятных оснований.

Задания.

1) Анализ судебной практики, связанных с нарушением правового режима разных категорий территорий.

2) Сравнительная таблица характеристики видов природопользования, предпринимательской деятельности на разных категориях территорий.

Тема 7. Международно-правовое регулирование экологических отношений. Экологические императивы. Современные тенденции развития экологического права и рационального использования природных ресурсов и защиты прав человека на благоприятную окружающую среду

Международно-правовое регулирование экологических отношений. Экологические императивы

Вопросы для обсуждения

Международно-правовое регулирование экологических отношений. Международные конвенции. Международное сотрудничество. Имплементация международных требований в национальное законодательство.

Международные организации в экологической сфере. ООН специальные природоохранные органы: Программа ООН по окружающей среде (ЮНЕП) и Комиссия по устойчивому развитию (КУР), а также экономические органы, например, ФАО, социальные - ВОЗ, культурно-гуманитарные - ЮНЕСКО.

Биосфера и ноосфера. Единство человеческой расы.

Экологические императивы. Юридические риски и неопределенности в контексте решения глобальных проблем.

Современные тенденции развития экологического права и рационального использования природных ресурсов и защиты прав человека на благоприятную окружающую среду

Вопросы для обсуждения

Экологическая безопасность. Продовольственная безопасность.

Глобальное изменение климата. Защита озонового слоя. Парниковый эффект. Климатические войны и миграция.

Истощение невозобновляемых природных ресурсов. Некоторые вопросы энергетического права. Альтернативные источники энергии.

Правовое регулирование использования космоса.

Правовое регулирование использования Арктики и Антарктики.
Сохранение биологического разнообразия.
Направленность на ответственное отношение к домашним животным.
Правовые аспекты изменения природы человека. Генетическая модификация. Кибернетическая модификация.

Задания.

Перечень международных соглашений в экологической сфере.

Презентации в форме печатки.

*Тема 8. Экологизация предпринимательской деятельности и законодательства.
Экологическое предпринимательство. Экологический туризм*

Вопросы для обсуждения

Экологизация предпринимательской деятельности.

Требования в области охраны окружающей среды при осуществлении хозяйственной и иной деятельности.

Техническое регулирование в сфере экологизации предпринимательской деятельности.

Применение стандартов ИСО (Международная организация по стандартизации, International Organization for Standardization, ISO, международная организация, занимающаяся выпуском стандартов) в области экологии, экологического менеджмента, экологической эффективности.

Экологизация законодательства.

Государственная поддержка хозяйственной и (или) иной деятельности в целях охраны окружающей среды.

Наилучшие доступные технологии.

Циклическая (безотходная) экономика. Переработка отходов.

Экологическое предпринимательство. Виды экологического предпринимательства.

Экологическое страхование.

Экологический туризм. Яхтенный туризм. Перспективы экологического туризма на территории Калининградской области.

Экологическая культура. Экологическое образование и просвещение.

Задания.

1) Задачи.

2) Глоссарий терминов экологического права.

Тема 9. Благоприятная окружающая среда. Правила благоустройства городских и сельских территорий

Благоприятная окружающая среда.

Вопросы для обсуждения

Благоприятная окружающая среда.

Качество окружающей среды.

Концепция пространственного развития России.

Основы градостроительного законодательства. Градостроительные планы.

Информирование о состоянии окружающей среды. Экологическая информация.

Публичные слушания и общественные обсуждения при принятии экологически значимых решений.

Градостроительное зонирование.

Правовой режим рекреационной зоны.

Лесопарковый зеленый пояс.

Правила благоустройства городских и сельских территорий

Вопросы для обсуждения

Правила благоустройства городских и сельских территорий.

Содержание, уборка территорий общего пользования и порядка пользования такими территориями.

Городской и сельский ландшафт, в том числе внешний вид фасадов домов, освещение, озеленение, размещение и содержание детских и спортивных площадок, площадок для выгула животных, обеспечение реализации прав инвалидов и других маломобильных групп населения.

Задание.

Отчет по анализу Правил благоустройства либо Отчет по анализу состояния территории.

Требования к самостоятельной работе студентов

1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам: Экологическое право как комплексная отрасль. Концепция устойчивого развития. Право собственности на природные ресурсы. Права природопользования. Лицензии и договоры в экологической сфере. Правовое регулирование экономического механизма обеспечения природопользования и охраны окружающей среды. Экологические нормативы. Экологические налоги и сборы. Экологический контроль и аудит. Юридическая ответственность за экологические правонарушения и возмещение вреда природной среде. Особо охраняемые природные территории: правовое регулирование. Правовой статус экологически неблагополучных территорий. Международно-правовое регулирование экологических отношений. Экологические императивы. Современные тенденции развития экологического права и рационального использования природных ресурсов и защиты прав человека на благоприятную окружающую среду. Экологизация предпринимательской деятельности и законодательства. Экологическое предпринимательство. Экологический туризм. Благоприятная окружающая среда. Правила благоустройства городских и сельских территорий.

Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях, по следующим темам: Экологическое право как комплексная отрасль. Концепция устойчивого развития. Право собственности на природные ресурсы. Права природопользования. Лицензии и договоры в экологической сфере. Правовое регулирование экономического механизма обеспечения природопользования и охраны окружающей среды. Экологические нормативы. Экологические налоги и сборы. Экологический контроль и аудит. Юридическая ответственность за экологические правонарушения и возмещение вреда природной среде. Особо охраняемые природные территории: правовое регулирование. Правовой статус экологически неблагополучных территорий. Международно-правовое регулирование экологических отношений. Экологические императивы. Современные тенденции развития экологического права и рационального использования природных ресурсов и защиты прав человека на благоприятную окружающую среду. Экологизация предпринимательской деятельности и законодательства. Экологическое предпринимательство. Экологический туризм. Благоприятная окружающая среда. Правила благоустройства городских и сельских территорий.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм,

средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Экологическое право как комплексная отрасль. Концепция устойчивого развития	<i>ПК-1</i>	- вопросы открытого типа; - вопросы закрытого типа; - подготовка презентаций; - письменные задания
Право собственности на природные ресурсы. Права природопользования. Лицензии и договоры в экологической сфере	<i>ПК-1</i>	вопросы открытого типа; - вопросы закрытого типа; - задачи; - подготовка презентаций; - подготовка юридических документов; - письменные задания
Правовое регулирование экономического механизма обеспечения природопользования и охраны окружающей среды. Экологические нормативы. Экологические налоги и сборы	<i>ПК-1</i>	вопросы открытого типа; - вопросы закрытого типа; - задачи; - подготовка презентаций; - письменные задания
Экологический контроль и аудит	<i>ПК-1</i>	вопросы открытого типа; - вопросы закрытого типа; - задачи; - подготовка презентаций; - подготовка юридических документов; - письменные задания
Юридическая ответственность за экологические правонарушения и возмещение вреда природной среде	<i>ПК-1</i>	вопросы открытого типа; - вопросы закрытого типа; - задачи; - подготовка презентаций; - подготовка юридических документов; - письменные задания

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Особо охраняемые природные территории: правовое регулирование. Правовой статус экологически неблагополучных территорий	<i>ПК-1</i>	вопросы открытого типа; - вопросы закрытого типа; - задачи; - подготовка презентаций; - письменные задания
Международно-правовое регулирование экологических отношений. Экологические императивы. Современные тенденции развития экологического права и рационального использования природных ресурсов и защиты прав человека на благоприятную окружающую среду	<i>ПК-1</i>	вопросы открытого типа; - вопросы закрытого типа; - задачи; - подготовка презентаций; - подготовка юридических документов; - письменные задания
Экологизация предпринимательской деятельности и законодательства. Экологическое предпринимательство. Экологический туризм	<i>ПК-1</i>	вопросы открытого типа; - вопросы закрытого типа; - задачи; - подготовка презентаций; - подготовка юридических документов; - письменные задания
Благоприятная окружающая среда. Правила благоустройства городских и сельских территорий	<i>ПК-1</i>	вопросы открытого типа; - вопросы закрытого типа; - задачи; - подготовка презентаций; - подготовка юридических документов; - письменные задания

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Типовые задания практических, контрольных работ и проектов:

Примерные тестовые задания

1. Не является платой за негативное воздействие на окружающую среду:
 - 1) плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух стационарными источниками;
 - 2) плата за сбросы загрязняющих веществ в водные объекты;
 - 3) хранение, захоронение отходов производства и потребления;

4) сбор за пользование объектами животного мира и за пользование объектами водных биологических ресурсов.

2. Производственный экологический контроль осуществляется:

- 1) уполномоченными федеральными органами исполнительной власти и органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации;
- 2) юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, осуществляющими хозяйственную и (или) иную деятельность на объектах I, II и III категорий;
- 3) федеральным органом исполнительной власти или органом исполнительной власти соответствующего субъекта Российской Федерации, уполномоченным Правительством Российской Федерации;
- 4) общественными объединениями и иными некоммерческими организациями в соответствии с их уставами, а также гражданами в соответствии с законодательством.

Примеры ситуационных задач

Задача 1

Организация обратилась в суд с жалобой, ссылаясь на незаконность и необоснованность привлечения ее к административной ответственности, а также несоответствие выводов суда фактическим обстоятельствам дела.

В обоснование своей жалобы Организация указала, что размещением отходов не занималось, а временно их накапливало для дальнейшего вывоза специализированной организацией.

Вопросы:

Какое законодательство и подзаконные акты действуют для регулирования сбора и утилизации отходов?

Кто является субъектом исполнения норм и требований по утилизации отходов?

Какие обязанности у хозяйствующих субъектов по утилизации отходов?

Кто относится к специализированным организациям?

Какие органы имеют право (и должны) привлекать к ответственности нарушителей?

Какова ответственность за неисполнение требований по утилизации мусора?

Задача 2

В результате прокурорской проверки установлено, что в правоустанавливающих документах на земельный участок, сведений об особых условиях (ограничениях) его использования с соблюдением требований.

По информации, представленной прокурором: земельный участок входит в водо-охранную зону и использование его без ограничений противоречит требованиям санитарно-эпидемиологического законодательства и нарушает экологические права неопределенного круга лиц.

Организация получила земельный участок в аренду, факт этого подтверждается постановлением Правительства Области с видом разрешенного использования – индивидуальное строительство и построила на указанном участке такое количество коттеджей, каждый себестоимостью от 5 млн. рублей. Устанавливаемые ограничения не позволят использовать участок по назначению.

Вопросы:

1) Какое законодательство и подзаконные акты должны быть исследованы при решении проблем, описываемых в задаче?

2) Какие установлены зоны охраны и зональные ограничения?

3) В каких зонах охраны допустимо строительство частного жилья?

4) Какие права у природоохранного прокурора и какими нормативными актами они закреплены?

- 5) Мог ли не знать арендатор об ограничениях, связанных с использованием земельного участка?
- 6) Кто будет нести убытки, связанные со строительством коттеджей в природоохранной зоне?
- 7) Какие еще могут быть применены виды ответственности к участникам процесса?
- 8) Как, по Вашему мнению, строительство в водоохранной зоне нарушает права других граждан? В чем выражается это нарушение? Какие нормы закона нарушены?

Примеры заданий на подготовку юридических документов

Договор по добыче углеводородного сырья из нового морского месторождения (операторский договор)

Претензия (требование) о возмещении причиненного вреда, а также о прекращении производственной деятельности, причиняющей вред

Исковое заявление о взыскании причиненного вреда, а также об обязанности приостановить производственную деятельность, причиняющую вред.

Темы докладов в рамках изучения отдельных тем по дисциплине:

Прибрежные защитные зоны: правовой статус и значение.

Дюны как объект уникального ландшафтного наследия.

Правовое регулирование добычи и оборота янтаря.

Правовое регулирование охраны Балтийского моря.

Глобальное потепление, риски и правовые способы борьбы с угрозами.

Права домашних животных и обязанности их хозяев.

Карантин растений и его важность для Калининградской области как эксклавного региона России.

Правовой статус Национального парка «Куршская коса».

Правовое регулирование устойчивого развития.

Правовой запрет ГМО и его последствия.

Экологически чистая продукция: правовые предпосылки.

Здоровое питание и здоровый образ жизни: пределы государственного регулирования.

Правовые основы энергетики, экологические риски энергетической отрасли и законодательное обеспечение их минимизации: на примере энергетической отрасли Калининградской области (строительство ядерной электростанции, развитие энергетики ветра и т.п.).

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

1. Понятие, предмет и методы правового регулирования экологического права.
2. Источники экологического права. Понятие и классификация.
3. Характеристика Федерального закона об охране окружающей среды
4. Конституционные основы регулирования экологии.
5. Международные договоры Российской Федерации в области экологии.
6. Система экологического права.
7. Принципы экологического права.
8. Экологические правоотношения: понятие и содержание. Виды экологических правоотношений.
9. Субъекты экологических правоотношений. Объекты экологических правоотношений. Содержание экологических правоотношений.
10. Возникновение, изменение и прекращение экологических правоотношений.

11. Понятие права природопользования, его виды. Принципы права природопользования. Субъекты и объекты права природопользования. Содержание права природопользования.
12. Земля как объект правовой охраны. Юридическое понятие земель. Соотношение понятий "земля" и "почва".
13. Земельное законодательство.
14. Право землепользования и его виды.
15. Правовые меры охраны земель.
16. Государственный контроль за использованием и охраной земель.
17. Недра как объект правовой охраны. Юридическое понятие недр.
18. Законодательство о недрах.
19. Право пользования недрами и его виды.
20. Содержание понятия "охрана недр". Правовые меры охраны недр. Государственный контроль за использованием и охраной недр.
21. Правовое регулирование добычи янтаря.
22. Воды как объект правовой охраны. Юридическое понятие "воды".
23. Водное законодательство.
24. Право водопользования и его виды.
25. Правовые меры охраны вод.
26. Государственный контроль за использованием и охраной вод.
27. Законодательство, обеспечивающее защиту Балтийского моря.
28. Атмосферный воздух как объект правовой охраны. Юридическое понятие "атмосферный воздух".
29. Законодательство об охране атмосферного воздуха.
30. Правовые меры охраны атмосферного воздуха.
31. Государственный контроль за охраной атмосферного воздуха.
32. Правовое регулирование изменения климата.
33. Животный мир как объект использования и охраны. Законодательство об охране и использовании животного мира.
34. Виды права пользования животным миром. Правовое регулирование охоты. Правовое регулирование рыболовства.
35. Правовые меры охраны животного мира.
36. Виды животных. Животное как объект охраны.
37. Государственный контроль за использованием и охраной животного мира.
38. Лес и растительный мир вне лесов как объекты правовой охраны. Юридическое понятие "лес".
39. Лесное законодательство и законодательство об охране и использовании растительного мира вне лесов.
40. Право лесопользования и его виды. Правовые меры охраны лесов. Правовые меры охраны растительного мира вне лесов.
41. Государственный контроль за использованием и охраной лесов и растительного мира вне лесов.
42. Карантин растений.
43. Особо охраняемые природные территории: история, цели образования, виды. Законодательство об особо охраняемых природных территориях и объектах.
44. Правовой режим государственных природных заповедников, национальных и природных парков, государственных природных заказников, памятников природы, дендрологических парков и ботанических садов.
45. Правовой режим лечебно-оздоровительных местностей, курортов и рекреационных зон. Правовой режим особо охраняемых природных объектов.
46. Правовой режим национального права «Куршская коса».

47. Понятие и факторы создания экологически опасных ситуаций. Правовое регулирование эксплуатации опасных объектов. Правовые меры предупреждения экологически неблагоприятных ситуаций, аварий, стихийных бедствий и подготовленности к ним.
48. Понятие, виды и правовой режим экологически неблагополучных территорий.
49. Понятие, содержание и формы права собственности на природные ресурсы. Объекты и субъекты права собственности на природные ресурсы.
50. Право частной собственности на природные ресурсы. Основания возникновения и прекращения права собственности на природные ресурсы. Защита права собственности на природные ресурсы.
51. Право государственной собственности на природные ресурсы. Право муниципальной собственности на природные ресурсы.
52. Понятие и роль экономического механизма обеспечения природопользования и охраны окружающей среды.
53. Налоговые платежи в сфере природопользования.
54. Плата за нормативное загрязнение природной среды.
55. Понятие, виды и цели экологического контроля.
56. Государственный экологический контроль. Органы государственного экологического контроля. Муниципальный экологический контроль.
57. Производственный экологический контроль.
58. Общественный экологический контроль.
59. Понятие, виды и цели экологического аудита, порядок его проведения.
60. Понятие и функции юридической ответственности за экологические правонарушения.
61. Понятие, виды и структура экологических правонарушений.
62. Административная ответственность за экологические правонарушения.
63. Уголовная ответственность за экологические преступления.
64. Гражданско-правовая ответственность за экологический вред.
65. Понятие и виды экологического вреда. Способы и принципы его возмещения. Возмещение вреда природной среде.
66. Возмещение вреда здоровью и имуществу человека, причиненного неблагоприятным воздействием окружающей среды.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень. Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных</i>	отлично	зачтено	86-100

		методов, приемов, технологий			
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

Игнатьева И. А. Введение в экологическое право : учебное пособие. – Москва : Проспект, 2021. – 272 с. - ISBN 978-5-392-32844-4 ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/43782> (02.10.2021)

Дополнительная литература

Международное экологическое право : учебник / А. Х. Абашидзе, А. И. Абдуллин, В. Р. Авхадеев и др. ; отв. ред. Р. М. Валеев. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Проспект, 2020. – 680 с. - ISBN 978-5-392-31458-4 ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/43143> (02.10.2021)

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента

- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантиана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И., обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила
Канта»
Образовательно-научный кластер «Институт управления и территориального
развития»
Высшая школа права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Элективные курсы по физической культуре и спорту»

Шифр: 40.03.01

Направление подготовки: «Юриспруденция» (базовое высшее образование)

Профиль: «Юриспруденция»

Квалификация выпускника: юрист

**Калининград
2024**

Лист согласования

Составитель: Воронин Д.И., к.п.н., доцент ОНК «Институт образования и гуманитарных наук», Томашевская О.Б., к.п.н., доцент ОНК «Институт образования и гуманитарных наук», Соболева Лилия Леонидовна, ст.преподаватель ОНК «Институт образования и гуманитарных наук».

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от «26» января 2024 г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»,
и.о. руководителя ОНК «Институт управления и территориального развития», к.ю.н.

Д.Г. Житиневич

Руководитель ОП

Т.А. Навагина

Содержание

1. Наименование дисциплины «Элективные курсы по физической культуре и спорту»
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Элективные курсы по физической культуре и спорту»

Целью дисциплины является формирование физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры и спорта для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности, систематическое физическое самосовершенствование.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-1 Способен к формированию собственного жизненно-образовательного маршрута на основе критического мышления, целеполагания, стратегии достижения цели (в том числе в проектном типе деятельности) в условиях создания безопасной среды, с учетом традиционных российских духовно-нравственных ценностей и целей национального развития, в процессе социального взаимодействия	УК 1.14 Применяет средства и методы укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования	Знать: Методы оценки и контроля физического развития, функционального состояния и физической подготовленности. Разнообразие средств и методов физической культуры и спорта, систем физических упражнений. Влияние физической культуры на сохранение и укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний и вредных привычек. Уметь: Использовать разнообразные средства и методы физической культуры и спорта для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования и самовоспитания, формирования здорового образа и стиля жизни. Владеть: Методами контроля состояния организма при физических нагрузках, опытом участия в физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности и пропаганды здорового образа жизни.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «**Элективные курсы по физической культуре и спорту**» относится к вариативной части дисциплин и является обязательной для освоения.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (практические занятия), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе преподавателя со студентами при изучении практического курса дисциплины. Дисциплина «**Элективные курсы по физической культуре и спорту**» включают практические занятия на основе избранного обучающимся вида двигательной активности (модуля) с профессионально-прикладной направленностью. Содержание избранного модуля направлено на решения таких задач, как: приобретение опыта творческой практической деятельности, развитие самостоятельности, повышение уровня двигательных способностей, функционального состояния организма, достижение физического совершенствования, формирования физических качеств и индивидуальных свойств личности.

5.1. Содержание основных модулей практического курса

№ п/п	Наименование вида двигательной активности/модуля	Содержание
1.	Общезначительная подготовка с основами атлетической гимнастики	Ознакомление с правилами техники безопасности. Общая физическая подготовка (совершенствование двигательных действий, воспитание физических качеств). Средства и методы ОФП: строевые упражнения, общеразвивающие упражнения без предметов, с предметами. Упражнения для воспитания силы: упражнения с отягощением, соответствующим собственному весу, весу партнера и его противодействию, с сопротивлением упругих предметов (эспандеры и резиновые амортизаторы), с отягощением (гантели, набивные мячи). Упражнения для воспитания выносливости: упражнения или элементы с постепенным увеличением времени их выполнения. Упражнения для воспитания гибкости. Методы развития гибкости: активные (простые, пружинящие, маховые), пассивные (с самозахватами или с помощью партнера). Упражнения для воспитания ловкости. Методы воспитания ловкости.

		Использование подвижных игр, гимнастических упражнений. Упражнения для воспитания быстроты. Совершенствование двигательных реакций повторным реагированием на различные (зрительные, звуковые, тактильные) сигналы. Методика оценки уровня функционального и физического состояния организма.
2.	Атлетическая гимнастика	Ознакомление с правилами техники безопасности. Изучение методических основ выполнения упражнений на тренажерах. Техника безопасности выполнения отдельных упражнений на тренажерах. Локальность воздействия отдельных упражнений на группы мышц. Разучивание и выполнение комплексов упражнений различного уровня воздействия. Упражнения для укрепления мышц с партнёром и с собственным весом. Использование тренажёрных снарядов (набивные мячи, эспандеры, гимнастические скакалки) для работы на мышцы рук, ног, брюшного пресса и спины. Работа на специализированных тренажёрах.
3.	Плавание. Начальное обучение	Ознакомление с правилами техники безопасности. Методика оценки уровня функционального и физического состояния организма. Общая физическая подготовка (совершенствование двигательных действий, воспитание физических качеств). Средства и методы ОФП: строевые упражнения, общеразвивающие упражнения без предметов, с плавательной доской. Общеразвивающие упражнения в воде для развития основных физических качеств. Изучение подготовительных упражнений для освоения с водой, подводящие, имитационные упражнения для освоения гребковых движений, дыхания, работы рук и ног, согласования движений в способах плавания. Изучение основ техники спортивных способов плавания, кроль на груди и кроль на спине. Обучение технике стартов поворотов. Игры и эстафеты на воде.
4.	Спортивное плавание	Ознакомление с правилами техники безопасности. Общеразвивающие упражнения в воде для развития основных физических качеств. Имитационные упражнения. Упражнения для разучивания и совершенствования техники спортивных способов плавания, старта с тумбочки, старта в плавании кролем на спине, поворотов в данных спортивных способах плавания. Упражнения спортивной тренировки пловца. Плавание с использованием равномерного, переменного, интервального методов. Проплавание отрезков и дистанций с использованием повторного метода. Соревновательный и контрольный методы. Игровые задания. Правила соревнований. Судейство. Профессионально-прикладная физическая подготовка обучающихся средствами плавания.

5	ОФП с основами волейбола	<p>Ознакомление с правилами техники безопасности. Методика оценки уровня функционального и физического состояния организма.</p> <p>Общая физическая подготовка (совершенствование двигательных действий, воспитание физических качеств). Средства и методы ОФП: строевые упражнения, общеразвивающие упражнения без предметов, с предметами.</p> <p>Техника перемещений (ходьба; бег; скачок). Поддачи (нижняя прямая; нижняя боковая; верхняя прямая; верхняя боковая). Передачи (вперед; назад). Нападающий удар. Прием мяча (снизу двумя руками; снизу одной рукой). Блок. Тактика игры (тактика защиты; тактика нападения). Учебная игра. Общая физическая и специальная физическая подготовка волейболиста. Профессионально-прикладная физическая подготовка обучающихся средствами волейбола.</p>
6.	Волейбол	<p>Ознакомление с правилами техники безопасности.</p> <p>Правила соревнований. Техника перемещений (ходьба; бег; скачок). Поддачи (нижняя прямая; нижняя боковая; верхняя прямая; верхняя боковая). Передачи (вперед; назад). Нападающий удар. Прием мяча (снизу двумя руками; снизу одной рукой). Блок. Тактика игры (тактика защиты; тактика нападения). Учебная игра. Общая физическая и специальная физическая подготовка волейболиста. Профессионально-прикладная физическая подготовка обучающихся средствами волейбола.</p>
7.	ОФП с основами с баскетбола	<p>Ознакомление с правилами техники безопасности. Методика оценки уровня функционального и физического состояния организма.</p> <p>Общая физическая подготовка (совершенствование двигательных действий, воспитание физических качеств). Средства и методы ОФП: строевые упражнения, общеразвивающие упражнения без предметов, с предметами.</p> <p>Правила соревнований. Техника перемещений (ходьба; бег; приставные шаги; прыжки; остановки; повороты). Техника нападения (ловля мяча; передача мяча; ведение мяча; броски). Техника защиты (выбивание; вырывание; накрывание; перехват; овладение мячом, отскочившим от щита или корзины). Тактика игры (тактика нападения; индивидуальные действия с мячом и без мяча; групповые взаимодействия). Учебная игра. Общая физическая и специальная физическая подготовка баскетболиста. Профессионально-прикладная физическая подготовка студентов средствами баскетбола.</p>
8.	Баскетбол	<p>Ознакомление с правилами техники безопасности.</p> <p>Правила соревнований. Техника перемещений (ходьба; бег; приставные шаги; прыжки; остановки; повороты). Техника нападения (ловля мяча; передача мяча; ведение мяча; броски). Техника защиты (выбивание; вырывание; накрывание; перехват; овладение мячом, отскочившим от щита или корзины). Тактика игры (тактика нападения;</p>

		индивидуальные действия с мячом и без мяча; групповые взаимодействия). Учебная игра. Общая физическая и специальная физическая подготовка баскетболиста. Профессионально-прикладная физическая подготовка студентов средствами баскетбола.
9.	Мини - футбол	Ознакомление с правилами техники безопасности. Правила соревнований. Техника игры (передвижения: бег, ходьба, остановки, повороты, прыжки; удары по мячу: ногой, головой; ведение мяча; обманные движения (финты); прием мяча (остановка). Тактика игры. Учебная игра. Общая физическая и специальная физическая подготовка футболиста. Профессионально-прикладная физическая подготовка студентов средствами футбола.
10.	ОФП с основами с бадминтона	Ознакомление с правилами техники безопасности. Методика оценки уровня функционального и физического состояния организма. Общая физическая подготовка (совершенствование двигательных действий, воспитание физических качеств). Средства и методы ОФП: строевые упражнения, общеразвивающие упражнения без предметов, с предметами. Правила соревнований. Освоение техники основных технических приемов в бадминтоне (стойки, подачи, удары, перемещения). Тактика игры, особенности парной игры. Особенности смешанной игры. Профессионально-прикладная физическая подготовка студентов средствами бадминтона.
11.	Бадминтон	Ознакомление с правилами техники безопасности. Освоение техники основных технических приемов в бадминтоне. (стойки, подачи, удары, перемещения. Тактика игры, Особенности парной игры. Особенности смешанной игры. Профессионально-прикладная физическая подготовка студентов средствами бадминтона.
12.	ОФП с основами настольного тенниса	Ознакомление с правилами техники безопасности. Методика оценки уровня функционального и физического состояния организма. Общая физическая подготовка (совершенствование двигательных действий, воспитание физических качеств). Средства и методы ОФП: строевые упражнения, общеразвивающие упражнения без предметов, с предметами. Правила соревнований. Упражнения с мячом и ракеткой. Основные положения теннисиста. Способы удержания ракетки. Удары по мячу. Вращение мяча. Исходные положения, выбор места. Способы перемещения. Шаги, прыжки, выпады, броски. Подачи. Тактика одиночных игр. Игра в защите. Основные тактические комбинации. Основы тренировки теннисиста. Тренировка двигательных реакций. Игра у стола. Игровые комбинации.
13.	Настольный теннис	Ознакомление с правилами техники безопасности.

		<p>Правила соревнований. Способы удержания ракетки. Жесткий хват, мягкий хват, хват «пером». Разновидности хватки «пером», «малые клещи», «большие клещи». Удары по мячу накатом. Удар по мячу с полулета, удар подрезкой, срезка, толчок. Игра в ближней и дальней зонах. Вращение мяча. Основные положения теннисиста. Исходные положения, выбор места. Способы перемещения. Шаги, прыжки, выпады, броски. Одношажные и двухшажные перемещения. Поддача (четыре группы подач: верхняя, боковая, нижняя и со смешанным вращением). Подачи: короткие и длинные. Поддача накатом, удары слева, справа, контрнакат (с поступательным вращением). Удары: накатом с подрезанного мяча, накатом по короткому мячу, крученая «свеча» в броске. Тактика одиночных игр. Игра в защите. Основные тактические комбинации. Применение подач с учетом атакующего и защищающего соперника. Основы тренировки теннисиста. Специальная физическая подготовка. Упражнения с мячом и ракеткой. Вращение мяча в разных направлениях. Тренировка двигательных реакций. Атакующие удары (имитационные упражнения) и в игре. Передвижения у стола (скрестные и приставные шаги, выпады вперед, назад и в стороны). Тренировка удара: накатом у стенки, удары на точность. Игра у стола. Игровые комбинации. Подготовка к соревнованиям (разминка общая и игровая).</p>
14.	ОФП с основами ритмической гимнастики	<p>Ознакомление с правилами техники безопасности. Методика оценки уровня функционального и физического состояния организма.</p> <p>Общая физическая подготовка (совершенствование двигательных действий, воспитание физических качеств). Средства и методы ОФП: строевые упражнения, общеразвивающие упражнения без предметов, с предметами.</p> <p>Изучение базовых элементов техники движений. Построение занятия, требования к частям. Развитие основных физических качеств, разучивание и совершенствование различных комбинаций в ритмической гимнастике.</p> <p>Общеразвивающие упражнения в сочетании с танцевальными движениями на основе базовых шагов под музыкальное сопровождение. Разучивание комплексов упражнений силовой направленности, локального воздействия на различные группы мышц.</p> <p>Упражнения локального и регионального характера, упражнения на равновесие, изометрические упражнения с максимальным мышечным напряжением из различных исходных положений.</p> <p>Основы методики развития гибкости. Разучивание и совершенствование упражнений из различных видов стретчинга: пассивного и активного, динамического и статического. Рекомендации к составлению комплексов упражнений по совершенствованию отдельных</p>

		физических качеств с учетом имеющихся отклонений в состоянии здоровья.
15.	Ритмическая гимнастика	<p>Ознакомление с правилами техники безопасности. Изучение базовых элементов техники движений. Построение занятия, требования к частям. Развитие основных физических качеств, разучивание и совершенствование различных комбинаций в ритмической гимнастике.</p> <p>Общеразвивающие упражнения в сочетании с танцевальными движениями на основе базовых шагов под музыкальное сопровождение. Разучивание комплексов упражнений силовой направленности, локального воздействия на различные группы мышц.</p> <p>Упражнения локального и регионального характера, упражнения на равновесие, изометрические упражнения с максимальным мышечным напряжением из различных исходных положений.</p> <p>Основы методики развития гибкости. Разучивание и совершенствование упражнений из различных видов стретчинга: пассивного и активного, динамического и статического. Рекомендации к составлению комплексов упражнений по совершенствованию отдельных физических качеств с учетом имеющихся отклонений в состоянии здоровья.</p>
16.	ОФП с основами микс-аэробики	<p>Ознакомление с правилами техники безопасности. Методика оценки уровня функционального и физического состояния организма.</p> <p>Общая физическая подготовка (совершенствование двигательных действий, воспитание физических качеств). Средства и методы ОФП: строевые упражнения, общеразвивающие упражнения без предметов, с предметами.</p> <p>Изучение базовых элементов техники движений. Построение занятия, требования к частям. Развитие основных физических качеств, разучивание и совершенствование различных комбинаций аэробики различных направлений.</p> <p>Средства танцевальной аэробики с элементами шейпинга: общеразвивающие упражнения в сочетании с танцевальными движениями на основе базовых шагов под музыкальное сопровождение. Разучивание комплексов упражнений силовой направленности, локального воздействия на различные группы мышц.</p> <p>Фитбол-аэробика. Особенности содержания занятий по фитбол-аэробике. Упражнения локального и регионального характера, упражнения на равновесие, изометрические упражнения с максимальным мышечным напряжением из различных исходных положений.</p> <p>Степ-аэробика: обучение различным вариантам шагов с подъемом на платформу (гимнастическую скамейку), танцевальным движениям, переходам с изменением ритма и направления движений.</p>

		<p>Основы методики развития гибкости. Разучивание и совершенствование упражнений из различных видов стретчинга: пассивного и активного, динамического и статического. Рекомендации к составлению комплексов упражнений по совершенствованию отдельных физических качеств с учетом имеющихся отклонений в состоянии здоровья.</p>
17.	Микс-аэробика	<p>Ознакомление с правилами техники безопасности. Изучение базовых элементов техники движений. Построение занятия, требования к частям. Развитие основных физических качеств, разучивание и совершенствование различных комбинаций аэробики различных направлений (базовая, танцевальная, степ)</p> <p>Средства танцевальной аэробики с элементами шейпинга: общеразвивающие упражнения в сочетании с танцевальными движениями на основе базовых шагов под музыкальное сопровождение. Разучивание комплексов упражнений силовой направленности, локального воздействия на различные группы мышц.</p> <p>Фитбол-аэробика: Особенности содержания занятий по фитбол-аэробике. Упражнения локального и регионального характера, упражнения на равновесие, изометрические упражнения с максимальным мышечным напряжением из различных исходных положений.</p> <p>Степ-аэробика: обучение различным вариантам шагов с подъемом на платформу (гимнастическую скамейку) и спуском с нее, танцевальным движениям, переходам с изменением ритма и направления движений.</p> <p>Основы методики развития гибкости. Разучивание и совершенствование упражнений из различных видов стретчинга: пассивного и активного, динамического и статического. Рекомендации к составлению комплексов упражнений по совершенствованию отдельных физических качеств с учетом имеющихся отклонений в состоянии здоровья.</p>
18.	ОФП + с основами самообороны	<p>Ознакомление с правилами техники безопасности. Методика оценки уровня функционального и физического состояния организма.</p> <p>Общая физическая подготовка (совершенствование двигательных действий, воспитание физических качеств).</p> <p>Средства и методы ОФП: строевые упражнения, общеразвивающие упражнения без предметов, с предметами.</p> <p>Упражнения для формирования правильной осанки. Упражнения для развития координации и точности движений. Упражнения для развития вестибулярного аппарата. Упражнения для развития ловкости. Развитие быстроты. Бег на короткие дистанции. Челночный бег. Развитие выносливости. Бег на длинные дистанции. Владение навыками самостраховки. Кувырки, падения. Удары рукой и ногой. Прямой удар. Удар снизу. Удар сбоку. Удары ногой сбоку и назад. Защитные действия руками и ногами. Освобождение от захватов противника.</p>

		Освобождение от захвата рук. Освобождение от захвата за шею спереди. Освобождение от захвата туловища и рук сзади. Освобождение от захвата туловища спереди.
19.	Самооборона	Упражнения для развития координации и точности движений. Упражнения для развития вестибулярного аппарата. Упражнения для развития ловкости. Развитие быстроты. Бег на короткие дистанции. Челночный бег. Развитие выносливости. Бег на длинные дистанции. Владение навыками самостраховки. Кувырки, падения. Удары рукой и ногой. Прямой удар. Удар снизу. Удар сбоку. Удары ногой сбоку и назад. Защитные действия руками и ногами. Подставка предплечья. Болевые приемы. Загиб руки за спину. Сваливание для связывания. Рычаг руки наружу и внутрь. Броски. Задняя подножка. Бросок через спину. Освобождение от захватов противника. Освобождение от захвата рук. Освобождение от захвата за шею спереди. Освобождение от захвата туловища и рук сзади. Освобождение от захвата туловища спереди.
20.	Рукопашный бой	Основные стойки и позиции: ритуальные, информационные, тренировочные, боевые. Удары руками: прямой, боковой, апперкот, удары локтем. Удары в движении. Серии ударов. Удары ногами. Передвижение с нанесением ударов руками и ногами. Обучение защите от ударов руками и ногами. Блоки, уклоны, нырки, сбивы, уходы, захваты, встречные удары. Приемы страховки и самостраховки при падении. Борьба в стойке: приемы выведения из равновесия, бросковая техника, освобождение от захватов. Борьба в партере: позиции удержания, контроль, перевороты, болевые и удушающие приемы.
21.	ОФП с основами танцевального фитнеса	Ознакомление с правилами техники безопасности. Методика оценки уровня функционального и физического состояния организма. Общая физическая подготовка (совершенствование двигательных действий, воспитание физических качеств). Средства и методы ОФП: строевые упражнения, общеразвивающие упражнения без предметов, с предметами. Разучивание базовых шагов танцевального фитнеса: меренге, сальса, реггетон, кумбия. Разучивание техники фитнес танцев. Разучивание силового комплекса и стрейтчинга на гимнастических ковриках. Кардиотренировка.
22.	Танцевальный фитнес	Разучивание базовых шагов и ритмов танцевальной программы: танго, кебрадита, сока, фламенко, самба. Разучивание техники фитнес танцев "Habaneros", сока "Zoka Zumba"; кебрадита "Quiebra"; фламенко "Lolita"; самба "Alegria", меренга "El amore, el amore", кумбия "Bla bla bla", реггетон "Zumba mami", сальса "Gozando". Разучивание силового комплекса и стрейтчинга на гимнастических ковриках. Кардиотренировка.

23.	Общезначительная подготовка	<p>Ознакомление с правилами техники безопасности. Общая физическая подготовка (совершенствование двигательных действий, воспитание физических качеств). Средства и методы ОФП: строевые упражнения, общеразвивающие упражнения без предметов, с предметами. Упражнения для развития координации и точности движений. Упражнения для развития вестибулярного аппарата и внимания. Упражнения для развития ловкости. Развитие быстроты. Упражнения на развитие выносливости: бег, ходьба, смешанное передвижение. Бег на короткие, средние, длинные дистанции. Челночный бег. Эстафетный бег. Подвижные игры и эстафеты. Гимнастические упражнения, упражнения с предметами: мяч, скакалка, обруч. Упражнения с партнерами и в команде.</p>
24	Легкая атлетика	<p>Ознакомление с правилами техники безопасности. Средства и методы ОФП: строевые упражнения, общеразвивающие упражнения без предметов, с предметами. Упражнения для развития координации и внимания. Упражнения для развития ловкости. Развитие быстроты и выносливости: бег, ходьба, смешанное передвижение. Старты из различных положений: низкий, высокий. Бег по дистанции, финиширование. Барьерный бег, бег с препятствиями. Эстафетный бег, старт, передача эстафетной палочки, финиш. Прыжки с места, с разбега. Метание мяча, гранаты, медицинбола. Легкоатлетические нормативы комплекса ГТО.</p> <p>Правила соревнований по легкой атлетике. Судейская практика.</p>
25	Специальная медицинская группа	<p>Ознакомление с правилами техники безопасности. Методика оценки уровня функционального и физического состояния организма. Общая физическая подготовка (совершенствование двигательных действий, воспитание физических качеств с учетом патологии организма). Средства и методы ОФП: строевые упражнения, общеразвивающие упражнения без предметов, с предметами. Средства корректирующей и оздоровительно-профилактической направленности. Упражнения для развития координации и точности движений. Упражнения для развития вестибулярного аппарата и внимания. Упражнения для развития ловкости. Упражнения на развитие выносливости: бег, ходьба, смешанное передвижение. Гимнастические упражнения, упражнения с предметами: мяч, скакалка, обруч, гимнастическая палка. Упражнения с партнерами, с медицинболами, жгутами и ремнями. Подвижные игры с различной психофизической нагрузкой. Упражнения на коррекцию осанки. Индивидуально-дифференцированный подход в зависимости от уровня функциональной и физической подготовленности, характера и выраженности структурных и функциональных нарушений в организме. Ограничения двигательной нагрузки с учетом имеющихся</p>

		противопоказаний, обусловленных конкретным заболеванием и в соответствии с рекомендациями врача. Статические и динамические дыхательные упражнения, упражнения на релаксацию, статико-динамические упражнения, упражнения в равновесии, элементы стретчинга, пилатеса, йоги.
26	Специальная медицинская группа с основами программы «Сквер-данс» (Квадриль)	<p>Ознакомление с правилами техники безопасности. Методика оценки уровня функционального и физического состояния организма.</p> <p>Общая физическая подготовка (совершенствование двигательных действий, воспитание физических качеств). Средства и методы ОФП: строевые упражнения, общеразвивающие упражнения без предметов (на русском и английском языке)</p> <p>История возникновения и развития сквер-данса в зарубежных странах и в России, влияние занятий сквер-дансом на организм и психологические особенности человека. Терминология сквер-данса.</p> <p>Положение партнеров перед началом танца и во время танца. Основные позиции танцев, направления движения партнеров. Фигуры танца.</p> <p>Изучение основной ступени 48 фигур программы американского сквер-данса уровня Basic (B).</p>

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Содержание самостоятельной работы

№ п/п	Наименование темы	Содержание самостоятельной работы
1	Самоконтроль и техника безопасности при самостоятельных занятиях физическими упражнениями.	Мониторинг физического развития и функциональные пробы. Методы самоконтроля при занятиях физическими упражнениями. Определение личного уровня физической подготовленности.
2.	Методические основы самостоятельных занятий физическими упражнениями.	Составление комплекса общеразвивающих упражнений
3	Профессионально-прикладная физическая подготовка студентов.	Составление комплекса упражнений для профилактики утомления.
4	Физическая культура и спорт в профессиональной деятельности специалиста.	Составление комплекса упражнений в избранном виде двигательной активности
5	Физическая культура и спорт в профессиональной деятельности специалиста.	Составление комплекса упражнений профессионально-прикладной направленности

Требования к самостоятельной работе студентов:

1. Заполнение дневника самоконтроля: измерение показателей физического развития (антропометрия и индексы) и функционального состояния (функциональные пробы), используя методы самоконтроля и самонаблюдений.

2. Составление комплекса общеразвивающих упражнений предусматривает составление конспекта комплекса из 12-15 упражнений с использованием графических или иных приемов записи на основе использования двигательного опыта практических занятий и самостоятельного изучения материалов по теме.

3. Составление комплекса упражнений для профилактики утомления предусматривает составление конспекта комплекса упражнений для профилактики утомления и повышения работоспособности из 12-15 упражнений с использованием графических или иных приемов записи на основе использования двигательного опыта практических занятий и самостоятельного изучения материалов по теме.

4. Составление комплекса упражнений в избранном виде двигательной активности предусматривает составление конспекта комплекса упражнений специальной физической подготовки из 12-15 упражнений с использованием графических или иных приемов записи на основе использования двигательного опыта практических занятий и самостоятельного изучения материалов по теме.

5. Составление комплекса упражнений профессионально-прикладной направленности предусматривает составление конспекта комплекса подготовительных упражнений для освоения будущей профессии из 12-15 упражнений с использованием графических или иных приемов записи на основе использования двигательного опыта практических занятий и самостоятельного изучения материалов по теме.

Пример конспекта:

№ п/п	Содержание упражнения	Дозировка	Методические указания
1	И.П. – основная стойка 1-4 – поворот головы вправо 5-8 – поворот головы влево	8 раз	Следить за осанкой, спина прямая.
2	И.П. – ноги врозь, руки в стороны, кисти в кулаках 1-4 – круговые движения кистями внутрь 5-8 – круговые движения предплечьями внутрь 9-16 – круговые движения прямыми руками вперед	3 раза в каждую сторону поочередно	Вращения выполнять с усилиями. Следить за осанкой, спина прямая.
3	И.П. – О.С., руки на пояс 1-4 – наклон туловища вправо 5-8 – наклон туловища влево	8 раз	При наклонах в сторону голова направлена в сторону наклона
4	И.П. – О.С. 1 – выпад правой ногой 2, 4 – И.П. 3 – выпад левой ногой	8 раз	Следить за осанкой, спина прямая.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную

деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Практические занятия.

На практических занятиях в зависимости от темы занятия разучиваются двигательные действия, выполняются практические упражнения, указанной дозировки, осуществляется самоконтроль физического состояния и реакции на нагрузку, отрабатывается работа в группе (команде).

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Техника безопасности самоконтроль в избранном виде двигательной активности	УК 1	Оценка физического развития, функционального состояния и уровня физической подготовленности
Общая физическая подготовка в избранном виде двигательной активности.	УК 1	Разучивание и выполнение комплексов общеразвивающих упражнений подготовительной и заключительной частей занятия
Специальная физическая подготовка в избранном виде двигательной активности. Техника основных двигательных действий	УК 1	Разучивание и выполнение комплексов упражнений основной части занятия в избранном виде двигательной активности

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Физическая подготовленность для социальной и профессиональной деятельности	УК 1	Контрольные упражнения и тесты по физической подготовленности

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Практический раздел реализуется в виде учебно-тренировочных, методико-практических занятий. Обучающиеся выполняют комплексы физических упражнений и двигательных действий под контролем преподавателя, совершенствуя двигательные умения и навыки, развивая двигательный опыт и физические качества: координацию, силу, выносливость, быстроту, гибкость.

Примерные практические задания:

1. Преодоление дистанции 1-2 км спортивной ходьбой (бегом)
2. Выполнение комплекса общеразвивающих упражнений
3. Выполнение комплекса степ-аэробики
4. Бросок баскетбольного мяча в кольцо со штрафной линии
5. Подвижная игра «Голова дракона»
6. Упражнения с отягощениями для мышц плечевого пояса
7. Упражнения на развитие гибкости тазобедренного сустава

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Целью тестирования физической подготовленности в избранном виде двигательной активности является закрепление, углубление и систематизация знаний, умений и двигательных навыков студентов, полученных на занятиях и в процессе самостоятельной работы; для определения уровня физической подготовленности используются контрольные задания по дисциплине «Элективные курсы по физической культуре и спорту» - контрольные упражнения.

Примеры контрольных упражнений:

Контрольные упражнения для оценки физической подготовленности по виду двигательной активности БАСКЕТБОЛ

1 курс

Контрольное упражнение		Нормативы и оценки									
		Юноши					Девушки				
		5	4	3	2	1	5	4	3	2	1
1.	Прыжок в длину с места (см)	235	225	220	205	190	190	180	170	160	150
2.	Ведение с последующим броском после двух шагов	5	4	3	2	1	5	4	3	2	1
3.	Штрафные броски. Количество	5	4	3	2	1	5	4	3	2	1

	попаданий из 10 бросков										
--	-------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

2 курс

Контрольное упражнение		Нормативы и оценки									
		Юноши					Девушки				
		5	4	3	2	1	5	4	3	2	1
1.	Перемещения различными способами вокруг штрафной зоны	16,0	16,5	17,5	18,5	19,5	17,5	18,0	18,5	19,5	20,5
2.	Ведение с изменением направления (змейка) с последующим броском после двух шагов	5	4	3	2	1	5	4	3	2	1
3.	Штрафные броски. Количество попаданий из 10 бросков	6	5	4	3	1	6	5	4	3	1

3 курс

Контрольное упражнение		Нормативы и оценки									
		Юноши					Девушки				
		5	4	3	2	1	5	4	3	2	1
1.	Перемещения различными способами вокруг штрафной зоны	15,5	16,0	17,0	18,0	19,0	17,5	18,0	18,5	19,0	20,0
2.	Ведение с изменением направления (змейка) с последующим броском после двух шагов	6	5	3	2	1	6	4	3	2	1
3.	Штрафные броски. Количество попаданий из 10 бросков	6	5	4	3	2	6	5	4	3	2

Требования к выполнению контрольных упражнений по баскетболу

1. Прыжок в длину с места. (1 курс)

Прыжок выполняется толчком двумя ногами в соответствующем секторе для прыжков. Место отталкивания должно обеспечивать хорошее сцепление с обувью. Участник принимает ИП: ноги на ширине плеч, ступни параллельно, носки ног перед линией отталкивания. Одновременным толчком двух ног выполняется прыжок вперед. Мах руками допускается.

Измерение производится по перпендикулярной прямой от места отталкивания любой ногой до ближайшего следа, оставленного любой частью тела участника. Участнику предоставляются три попытки. В зачет идет лучший результат.

Ошибки (попытка не засчитывается): заступ за линию отталкивания или касание ее; выполнение отталкивания с предварительного подскока; отталкивание ногами поочередно.

1. Перемещения различными способами вокруг штрафной зоны. (2 и 3 курс)

По периметру баскетбольной штрафной зоны стандартного размера расставить 4 конуса (по внешним углам зоны). Все перемещения выполнять лицом к противоположному щиту. Высокий старт из-за лицевой линии слева от щита, правая рука на конусе. По сигналу начинать перемещения приставным шагом в защитной стойке правым боком (коснуться конуса левой рукой), затем вперед до штрафной линии (коснуться конуса левой рукой), затем приставным шагом левым боком в защитной стойке вдоль штрафной линии (коснуться конуса правой рукой), затем спиной вперед до лицевой линии (коснуться конуса правой рукой). Второй круг выполнять в обратном направлении: вперед, правым боком, спиной вперед, левым боком. На каждой смене передвижения – коснуться конуса рукой.

Время выполнения в секундах: от стартового сигнала до последнего касания конуса.

Ошибки: Перемещения неуказанным способом, нарушение границ штрафной зоны.

2. Ведение с последующим броском после двух шагов. (1 курс)

Ведение мяча справа и слева от центральной линии с последующим выполнением броска после двух шагов соответствующей рукой. Выполнять по 3 раза с левой и правой стороны. Считается количество попаданий (из 6 бросков). Засчитываются попадания, выполненные без игровых нарушений. Каждый участник выполняет по 3 попытки. Фиксируется лучший результат.

Ошибки: Нарушение двушажного ритма (1 или 3 шага), выполнение шагов не в той последовательности, броски в кольцо разноименной рукой, пробежки, нарушения техники ведения.

2. Ведение с изменением направления (змейка) с последующим броском после двух шагов. (2 и 3 курс)

Поставить по 5 конусов с правой и левой стороны площадки (расстояние между конусами 2 метра). Выполнять по 3 раза с левой и правой стороны. Ведение мяча с изменением направления (змейка) дальней рукой от конуса и бросок после двух шагов соответствующей рукой. Считается количество попаданий (из 6 бросков). Засчитываются попадания, выполненные без игровых нарушений. Каждый участник выполняет по 3 попытки. Фиксируется лучший результат.

Ошибки: Нарушение двушажного ритма (1 или 3 шага), выполнение шагов не в той последовательности, броски в кольцо разноименной рукой, пробежки, нарушения техники ведения.

3. Штрафные броски. Количество попаданий из 10 бросков.

Выполнить 10 штрафных бросков без игровых нарушений. Попадание с нарушением не засчитывается. Каждый участник выполняет по 3 попытки. Фиксируется лучший результат.

Ошибки: Заступ штрафной линии.

Для прохождения промежуточной аттестации по дисциплине студент демонстрирует уровень физической подготовленности, необходимый для социальной жизни и будущей профессиональной деятельности. Тесты по физической подготовленности варьируются с учетом индивидуальных особенностей и состояния здоровья студента.

Тесты для оценки физической подготовленности студентов 1-3 курсов специальная медицинская группа

Контрольное упражнение	Нормативы и оценки									
	Юноши					Девушки				
	5	4	3	2	1	5	4	3	2	1
1. Сгибание и разгибание рук в упоре лежа на коленях	35	25	20	10	5	25	20	15	10	5

	(девушки), в упоре лёжа (юноши)										
2.	Поднимание туловища из положения лежа на спине, руки за головой, ноги закреплены за 1 мин. (девушки и юноши)	50	40	30	25	20	40	35	30	25	15
3.	Наклон вперёд стоя на гимнастической скамейке (девушки и юноши)	9	7	5	3	1	15	10	8	6	2
4.	Ходьба 2 км, мин., с (девушки, юноши)	14.00	14.30	15.30	16.00	16.30	16.30	17.30	18.40	20.00	20.30
5.	Прыжки в длину с места, см (девушки, юноши.)	210	205	200	190	180	170	165	160	155	150
6.	Подтягивание (юноши) количество раз	8	6	5	3	1	-	-	-	-	-

**Обязательный тест –ходьба 2 км и дополнительно 2 теста на выбор студента
Требования к выполнению тестов по физической подготовленности
для специальной медицинской группы**

1. Сгибание и разгибание рук в упоре лежа на коленях (девушки), в упоре лёжа (юноши)

Исходное положение: примите упор лежа на плоскости, поставьте руки на ширине плеч, кисти смотрят вперед, локти разведены, но не больше, чем на 45 гр., плечи, корпус и бедро выстроены в прямую линию, стопы упираются прямо в плоскость.

Ошибки:

- прикосновение к полу бедрами или тазом
- отсутствие прямой линии от плеч до туловища;
- не было фиксации с исходной позиции
- поочередное разгибание рук;
- разведение локтей в стороны больше, чем на 45 гр.

2. Поднимание туловища из положения лежа на спине, руки за головой, ноги закреплены (девушки и юноши)

Поднимание туловища из положения лежа выполняется из ИП: лежа на спине на гимнастическом мате, руки за головой, пальцы сцеплены в «замок», лопатки касаются мата, ноги согнуты в коленях под прямым углом, ступни прижаты партнером к полу. Участник выполняет максимальное количество подъемов за 1 мин., касаясь локтями бедер (коленей), с последующим возвратом в ИП.

Засчитывается количество правильно выполненных подниманий туловища. Для выполнения тестирования создаются пары, один из партнеров выполняет упражнение, другой удерживает его ноги за ступни и голени. Затем участники меняются местами.

Ошибки:

- отсутствие касания локтями бедер (коленей);
- отсутствие касания лопатками мата;
- пальцы рук за головой разомкнуты;
- смещение таза.

3. Наклон вперед стоя на гимнастической скамейке (девушки и юноши)

Наклон вперед из положения стоя с прямыми ногами выполняется из ИП: стоя на полу или гимнастической скамье, ноги выпрямлены в коленях, ступни ног расположены параллельно на ширине 10 - 15 см.

При выполнении испытания (теста) на полу участник по команде выполняет два предварительных наклона. При третьем наклоне касается пола пальцами или ладонями двух рук и фиксирует результат в течение 2 с.

При выполнении испытания (теста) на гимнастической скамье по команде участник выполняет два предварительных наклона, скользя пальцами рук по линейке измерения. При третьем наклоне участник максимально сгибается и фиксирует результат в течение 2 с. Величина гибкости измеряется в сантиметрах. Результат выше уровня гимнастической скамьи определяется знаком «-», ниже - знаком «+».

Ошибки:

- сгибание ног в коленях;
- фиксация результата пальцами одной руки;
- отсутствие фиксации результата в течение 2 с.

4. Ходьба 2 км.

Положение корпуса прямое, плечи расслаблены и расправлены немного отведены назад и вниз, голова приподнята, живот подтянут. Движение рук и ног согласованы.

Ошибки:

- нога ставится на опору недостаточно выпрямленной в коленном суставе;
- нога ставится на опору не с пятки;
- руки недостаточно согнуты в локтях;
- движения рук пассивные и не по полной амплитуде.

5. Прыжок в длину с места толчком двумя ногами

Прыжок в длину с места толчком двумя ногами выполняется в соответствующем секторе для прыжков. Место отталкивания должно обеспечивать хорошее сцепление с обувью. Участник принимает исходное положение (далее - ИП): ноги на ширине плеч, ступни параллельно, носки ног перед линией измерения. Одновременным толчком двух ног выполняется прыжок вперед. Мах руками разрешен. Измерение производится по перпендикулярной прямой от линии измерения до ближайшего следа, оставленного любой частью тела участника. Участнику предоставляются три попытки. В зачет идет лучший результат.

Ошибки:

- заступ за линию измерения или касание ее;
- выполнение отталкивания с предварительного подскока;
- отталкивание ногами разновременно.

6. Подтягивание из виса на высокой перекладине

Участник висит хватом сверху, при этом кисти рук расположены на ширине плеч. Ноги и туловище выпрямлены. Ступни должны быть сведены вместе, а ноги при этом не касаются пола.

Ошибки:

- выполнение упражнения рывками;
- сильное размахивание ногами;
- подбородок не поднимается выше перекладины;
- нет фиксации на 0,5 с;

- происходит поочередное сгибание рук.

Студенты, временно освобожденные по состоянию здоровья от практических занятий, выполняют индивидуальные проектные задания по темам:

1 курс:

1. Оценка физического развития и функциональной подготовленности
2. Диагноз и краткая характеристика заболевания студента
3. Корректирующая гимнастика для глаз
4. Влияние физических упражнений на организм и здоровье студента
5. Характеристика форм самостоятельных занятий
6. Методика составления комплексов ЛФК при различных заболеваниях
7. Составление комплекса общеразвивающих упражнений
8. Двигательная активность студента

2 курс:

1. Организация спортивно - массовых и оздоровительных мероприятий
2. Основы судейства (секретариата) в проведении спортивных соревнований и праздников.
3. Характеристики упражнений и их подбор для составления комплекса лечебной гимнастики.
4. Физическая подготовленность студентов 4 функциональной группы.

3 курс:

1. Самоконтроль занимающихся физическими упражнениями. Дневник самоконтроля
2. Физические упражнения. Методика подбора индивидуальных видов двигательной активности.
3. Профессионально-прикладная физическая подготовка (ППФП) студентов. Профессиограмма.
4. Утомление и восстановление человека. Треккер здоровых привычек.
5. Физическая культура и умственный труд.
6. Средства физической культуры в регулировании работоспособности.
7. Основы оздоровительной тренировки для людей с отклонениями в здоровье.
8. Итоговый самоконтроль занимающихся физическими упражнениями. Подведение итогов ведения дневника самоконтроля за учебный год.

Критерии оценивания:

«зачтено» - задание выполнено и оформлено полностью в соответствии с требованиями, отражены все компоненты заданий.

«не зачтено» - задание выполнено и оформлено с ошибками, не раскрыто содержание выделенных в заданиях компонентов.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и	зачтено	86-100

		прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий		
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных источников и демонстрировать на практике полученные умения и навыки	зачтено	71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Демонстрация в пределах задач курса практически контролируемого материала	зачтено	55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Физическая культура и спорт. Прикладная физическая культура и спорт: учебно-методическое пособие / сост. С. А. Дорошенко, Е. А. Дергач. - Красноярск: Сиб. федер. ун-т, 2019. - 56 с. - ISBN 978-5-7638-4027-8. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1816527>.
2. Оздоровительно-реабилитационная физическая культура студентов специальной медицинской группы вуза. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1865089>.
3. Филиппова, Ю. С. Физическая культура: учебно-методическое пособие / Ю. С. Филиппова. — Москва: ИНФРА-М, 2021. — 201 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-015719-1. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1361807>.
4. Фитнес-аэробика : учебно-методическое пособие для студентов высших учебных заведений / Е. В. Серженко, С. В. Плетцер, Т. А. Андреев, Е. Г. Ткачева. - Волгоград : ФГБОУ ВПО Волгоградский ГАУ, 2015. - 76 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/615114>.

Дополнительная литература

1. Физическая культура: учеб. и практикум для приклад. бакалаврита/ А. Б. Муллер [и др.]; [М-во образования и науки РФ], Сиб. Федер. ун-т. - Москва: Юрайт, 2016. - 1 on-line, 424 с.: ил., табл. - (Бакалавр. Академический курс). - Библиогр.: с. 421-424. - Лицензия до 30.12.2019. - ISBN 978-5-9916-6090-7: Б.ц.
2. Гилев, Г. А. Физическое воспитание студентов: учебник / Г. А. Гилев, А. М. Каткова. - Москва : МПГУ, 2018. - 336 с. - ISBN 978-5-4263-0574-8. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1341058>
3. Каргин, Н. Н. Теоретические основы здоровья человека и его формирования средствами физической культуры и спорта : учебное пособие / Н.Н. Каргин, Ю.А. Лаамарти. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 243 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/1070927. - ISBN 978-5-16-015939-3. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1070927> (.

4. Коваль, В. И. Гигиена физического воспитания и спорта: учеб. для вузов/ В. И. Коваль, Т. А. Родионова. - 2-е изд., стер.. - Москва: Академия, 2013. - 1 эл. опт. диск (CD-ROM), 314, [2] с.. - Библиогр. в конце гл.. - Лицензия до 31.12.2020 г.. - ISBN 978-5-7695-9766-4: 2733.78, р.
5. Лечебная физическая культура при терапевтических заболеваниях : учебное пособие / Т.В. Карасёва, А.С. Махов, А.И. Замогильнов, С.Ю. Толстова. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 158 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/1042644. - ISBN 978-5-16-015592-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1042644>.
6. Лечебная физическая культура при различных заболеваниях позвоночника у студентов специальной медицинской группы : учебное пособие / В. Ф. Прядченко, М. Д. Кудрявцев, А. С. Сундуков [и др.]. - Красноярск : Сиб. федер. ун-т, 2018. - 90 с. - ISBN 978-5-7638-3973-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1816561>.
7. Румянцева О. В. Подвижные игры: учеб.-метод. пособие / О. В. Румянцева, Е. В. Конеева; Рос. гос. ун-т им. И. Канта. - Калининград: Изд-во РГУ им. И. Канта, 2007. - 80 с. : ил. - Библиогр.: с.71 (15 назв.) . - ISBN 978-5-88874-820-6: 19.01 р. - Текст: непосредственный.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- Электронно-библиотечная система IBOOKS.RU
- РГБ Информационное обслуживание по MBA
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения практических занятий используются специальные помещения (спортивные залы, стадион, плавательный бассейн), оснащенные специализированным спортивным оборудованием и инвентарем.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила
Канта»
Образовательно-научный кластер «Институт управления и территориального
развития»
Высшая школа права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Юридическая клиника»

Шифр: 40.03.01

Направление подготовки: «Юриспруденция» (базовое высшее образование)

Профиль: «Юриспруденция»

Квалификация выпускника: юрист

Калининград
2024

Лист согласования

Составитель: Осипова Екатерина Васильевна, кандидат юридических наук, доцент.
Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от «26» января 2024г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления
и территориального развития»,
и.о. руководителя ОНК «Институт управления и
территориального развития», к.ю.н.

Д.Г. Житиневич

Руководитель ОП

Т.А. Навагина

Содержание

1. Наименование дисциплины «Юридическая клиника».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Юридическая клиника».

Цель изучения дисциплины: формирование у студентов комплекса знаний, умений и навыков юридического консультирования граждан в рамках оказания бесплатной юридической помощи населению

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ПК – 6 Способен оказывать правовую помощь и различные виды юридических услуг, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в рамках своей профессиональной деятельности	<p>ПК-6.1 Проводит подбор и анализ нормативных правовых актов и практики их применения</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основы оказания бесплатной юридической помощи в России – место юридической клиники в системе субъектов оказания бесплатной юридической помощи – теоретические основы юридического консультирования – принципы профессиональной этики консультанта юридической клиники <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – применять нормы права, регулирующие платную и бесплатную юридическую помощь. – применять коммуникативные умения в ситуациях профессиональной деятельности – применять нормы профессиональной этики в конкретных ситуациях юридического консультирования; – оказывать устные и письменные правовые консультации <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками подготовки юридических документов – навыками правового информирования – навыками юридического консультирования – навыками анализа информации и выработки позиции по делу
	<p>ПК-6.2 Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основы оказания бесплатной юридической помощи в России

	<p>пути решения различных правовых ситуаций</p>	<ul style="list-style-type: none"> – место юридической клиники в системе субъектов оказания бесплатной юридической помощи – теоретические основы юридического консультирования – принципы профессиональной этики консультанта юридической клиники <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – применять нормы права, регулирующие платную и бесплатную юридическую помощь. – применять коммуникативные умения в ситуациях профессиональной деятельности – применять нормы профессиональной этики в конкретных ситуациях юридического консультирования; – оказывать устные и письменные правовые консультации <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками подготовки юридических документов – навыками правового информирования – навыками юридического консультирования – навыками анализа информации и выработки позиции по делу
	<p>ПК-6.3 Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основы оказания бесплатной юридической помощи в России – место юридической клиники в системе субъектов оказания бесплатной юридической помощи – теоретические основы юридического консультирования – принципы профессиональной этики консультанта юридической клиники <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – применять нормы права, регулирующие платную и бесплатную юридическую помощь. – применять коммуникативные умения в ситуациях профессиональной

		<p>деятельности</p> <ul style="list-style-type: none"> – применять нормы профессиональной этики в конкретных ситуациях юридического консультирования; – оказывать устные и письменные правовые консультации <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками подготовки юридических документов – навыками правового информирования – навыками юридического консультирования – навыками анализа информации и выработки позиции по делу
--	--	---

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Юридическая клиника» представляет собой дисциплину базовой части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Юридическая клиника в системе субъектов бесплатной юридической помощи в РФ. Организация работы в юридической клинике	Юридическая помощь населению: понятие, виды. Бесплатная юридическая помощь населению. Субъекты бесплатной юридической помощи населению. Правовое регулирование бесплатной юридической помощи населению. Pro bono. Юридическая клиника как структура университета. Виды юридических клиник в России и за рубежом. Организация работы юридической клиники. Ведение дела в юридической клинике. Документация юридической клиники
	Интервьюирование клиента	Интервьюирование клиента: основные этапы и их характеристика. Алгоритм первой встречи с клиентом. Типичные ошибки интервьюирования клиента. Особенности подготовки рабочего места для встречи с клиентом
33	Консультирование клиента	Юридическое консультирование: основные этапы, их характеристика. Алгоритм юридического консультирования
4	Правовое информирование клиента	Понятие правового информирования. Отличие информирования от интервьюирования и консультирования. Виды правового информирования
5	Особенности консультирования отдельных категорий граждан	Особенности работы с трудными клиентами. Клиент-«трудный ребенок». Проблема выбора клиента. Особенности консультирования беженцев. Особенности консультирования клиента-«сутяжника»
6	Профессиональная этика консультанта юридической клиники	Базовые принципы профессиональной этики юриста-консультанта. Доверие. Конфиденциальность. Исключение конфликта интересов. Оперативность. Информирование клиента. Компетентность.
7	Анализ и выработка позиции по делу	Анализ материалов дела. Фактические обстоятельства и

		субъективные суждения. Формирование позиции по делу. Работа с нормативно-правовыми документами. Работа с доказательствами по делу в рамках выработанной позиции. Структура юридического документа. Основы юридической техники
--	--	---

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

- Тема 1. Юридическая клиника в системе субъектов бесплатной юридической помощи в РФ. Организация работы в юридической клинике
- Тема 2. Интервьюирование клиента
- Тема 3. Консультирование клиента
- Тема 4. Правовое информирование клиента
- Тема 5. Особенности консультирования отдельных категорий граждан
- Тема 6. Профессиональная этика консультанта юридической клиники
- Тема 7. Анализ и выработка позиции по делу

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

- Тема 2. Интервьюирование клиента
- Тема 3. Консультирование клиента
- Тема 4. Правовое информирование клиента
- Тема 5. Особенности консультирования отдельных категорий граждан
- Тема 6. Профессиональная этика консультанта юридической клиники
- Тема 7. Анализ и выработка позиции по делу

Требования к самостоятельной работе студентов:

В рамках самостоятельной работе студентам рекомендуется пройти онлайн-курсы по темам 2, 3, 5 – 7 на онлайн-портале Центра развития юридических клиник online.codolc.com. Для бесплатного прохождения курсов необходимо зарегистрироваться на портале.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации

обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1. Юридическая клиника в системе субъектов бесплатной юридической помощи в РФ. Организация работы в юридической клинике	ПК-6	Тестовое задание, Решение задач
Тема 2. Интервьюирование клиента	ПК-6	Ролевая игра, Письменное задание
Тема 3. Консультирование клиента	ПК-6	Ролевая игра, Письменное задание
Тема 4. Правовое информирование клиента	ПК-6	Решение задач
Тема 5. Особенности консультирования отдельных категорий граждан	ПК-6	Решение задач
Тема 6. Профессиональная этика консультанта юридической клиники	ПК-6	Решение задач, Ролевая игра
Тема 7. Анализ и выработка позиции по делу	ПК-6	Письменное задание

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

8.2.1. Пример задачи

Наталья Валерьевна Утконосова подает на развод. Ее мужа зовут Валентин Сергеевич Утконосов. Обратилась она в юридическую фирму за консультацией и помощью в составлении заявления и подготовке к судебному разбирательству о разводе, определении места проживания и порядка воспитания ребенка. В свой первый визит она попросила юристов подготовить заявление и договорилась о следующей консультации, поскольку в этот раз торопилась на работу.

Юрист провел интервьюирование и при записи информации о клиентке в базу данных обнаружил, что более года назад другой юрист фирмы вел в суде дело по защите трудовых прав ее супруга против работодателя.

Из разговора с этим юристом стало известно, что Петр Сергеевич время от времени консультируется у него по различным юридическим вопросам.

Каким образом должен поступить юрист в данной ситуации? Какими принципами профессиональной этики юриста ему необходимо руководствоваться при принятии решения?

8.2.2. Примерные тестовые задания

1. Правила поведения судьи в профессиональной и внеслужебной деятельности, обязательные для каждого судьи Российской Федерации, независимо от занимаемой должности, устанавливает:

- А) Уголовно-процессуальный кодекс РФ
- Б) Кодекс чести судьи РФ
- В) Кодекс об административных правонарушениях РФ
- Г) правильных ответов нет

2. В какую из названных зон мы допускаем своих коллег, приятелей, малознакомых людей?

- А) интимной близости
- Б) личной близости
- В) социального контакта
- Г) общественной дистанции

3. К основным формам завершения конфликта относят:

- А) разрешение конфликта или перерастание в другой конфликт
- Б) устранение или затухание конфликта
- В) ответы А и Б верны
- Г) правильных ответов нет

4. Конфликты возможны с участием

- А) человека
- Б) животных
- В) государств
- Г) все ответы верны

8.2.3. Примеры письменных заданий

1. Составить сценарий интервьюирования
2. Подготовить план консультирования
3. Подготовить проект позиции по делу

8.2.4. Примеры ситуаций для ролевой игры

1. Провести интервьюирование клиента (фабула предоставляется преподавателем)
2. Провести консультирование клиента (фабула предоставляется преподавателем)

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

1. Правовое регулирование бесплатной юридической помощи в РФ
2. Правовое регулирование юридических клиник в России
3. Документооборот в юридической клинике.
4. Интервьюирование клиента: основные этапы, их характеристика

5. Типичные ошибки и проблемы интервьюирования клиента.
6. Консультирование клиента: основные этапы, их характеристика
7. Типичные ошибки и проблемы консультирования клиента.
8. Правовое информирование клиента.
9. Правовой анализ дела.
10. Позиция по делу: понятие, структура, содержание.
11. Особенности консультирования отдельных категорий граждан.
12. Роль и значение профессиональной этики в деятельности юриста-консультанта.
13. Понятие и содержание принципов профессиональной этики юриста-консультанта (законность, добросовестность, независимость, оперативность, доверие, компетентность).
14. Понятие и содержание принципа исключения конфликта интересов в деятельности юриста-консультанта.
15. Понятие и содержание принципа конфиденциальности в деятельности юриста-консультанта.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или	хорошо		71-85

	самостоятельности и инициативы	обосновывать практику применения			
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Профессиональная этика и служебный этикет для юриста : учебное пособие для специалистов / В. М. Артемов, М. Ш. Гунибский, Ч. Б. Далецкий и др. ; под общ.ред. Ю. А. Чернавина. — Москва : Проспект, 2019. — 328 с. - ISBN 978-5-392-28843-4 ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/42157>

Дополнительная литература

1. Адвокатура России [Электронный ресурс] : учеб.для акад. бакалавриата / под ред. С. С. Юрьева, 2016. - 1 эл. опт. диск (CD-ROM), 448, [74] (ЭБС Кантиана)

Нормативно-правовые и иные акты:

1. Конституция РФ (в последней редакции) // СПС «Консультант плюс».
2. Федеральный закон «О бесплатной юридической помощи в РФ» (в последней редакции) // СПС «Консультант плюс».
3. Федеральный закон «Об адвокатуре» (в последней редакции) // СПС «Консультант плюс».

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- Юридическая клиника – образование, основанное на практическом опыте: учебно-методическое пособие. Часть 1. М., 2015 / ump1.codolc.com Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. URL: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантиана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающая разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила
Канта»
Образовательно-научный кластер
«Институт управления и территориального развития»
Высшая школа права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Юридическая психология»

Шифр: 40.03.01

Направление подготовки: «Юриспруденция»

Профиль: «Юриспруденция»

Квалификация (степень) выпускника: юрист

Калининград
2024

Лист согласования

Составитель: Прозоров Андрей Витальевич, к.п.н, доцент.

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от «26» января 2024 г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»,
и.о. руководителя ОНК «Институт управления и территориального развития», к.ю.н.

Д.Г. Житиневич

Руководитель ОП

Т.А. Навагина

Содержание рабочей программы

1. Наименование дисциплины «Юридическая психология».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины

Учебная дисциплина «Юридическая психология».

Цель изучения дисциплины - формирование у студентов психологической компетентности в части профессиональной деятельности юриста.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Компетенция	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения (содержание компетенции)
<p>ПК – 3 Способен выявлять, раскрывать, расследовать и квалифицировать преступления и иные правонарушения</p>	<p>ПК-3.1. Осуществляет мероприятия /совершает действия по получению юридически значимой информации, анализу, проверке, оценке и использованию ее в целях выявления, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений с соблюдением норм материального и процессуального права; ПК-3.2. Юридически правильно квалифицирует правонарушение; ПК-3.3. С соблюдением норм процессуального права и правил делопроизводства оформляет результаты профессиональной деятельности в юридических документах</p>	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - психологические закономерности, связи и отношения, проявляющиеся в криминальной среде; - психологические особенности различных категорий преступников и криминальных групп; - психологические основы следственной работы; - понятия: компетентность, профессиональная компетентность, профессиональная культура, профессионализм, профессионально-психологическая компетентность, профессионально-психологическая культура; - важность сознательной, самостоятельной, познавательной деятельности с целью совершенствования профессиональных качеств или навыков; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять анализ структуры преступных групп с целью их разобщения и ликвидации; - учитывать при выполнении служебных задач психологические особенности деятельности следователя, судьи, адвоката, юридического консультанта; - найти источники информации в части личностного и профессионального роста, - анализировать и синтезировать информацию; - выбирать способ решения сложных проблем в части личностного и профессионального роста и решить их; - определять основные направления повышения уровня профессиональной компетентности и совершенствования профессионально-личностных качеств; <p>владеть навыками:</p> <ul style="list-style-type: none"> - научно обоснованного познания закономерностей преступного поведения, психологического воздействия на лиц, представляющих оперативный и следственный интерес; - реализации психологических приемов следственных действий; - выявления психологических особенностей людей с целью установления психологического контакта, выбора метода психологического воздействия;

		<ul style="list-style-type: none"> - свободно находить необходимые источники информации в части личностного и профессионального роста и аналитически оперировать полученными материалами; - решения проблемы собственного профессионально-психологического образования; - постоянного обновления знаний и практических умений в процессе повышения квалификации и самообразования; - осуществлять психолого-юридических действий в рамках всех видов профессиональной деятельности
--	--	--

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина представляет собой дисциплину, относящуюся к части, формируемой участниками образовательных отношений блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1.	Тема 1. Введение в учебный предмет «Юридическая психология»	<p>Психология как наука: предмет и основные категории. Психика: современные проблемы понимания. Сознание. Сознательное и бессознательное. Бессознательное в преступном деянии. Предмет юридической психологии, ее место в системе психологического знания. Этапы формирования юридической психологии как прикладной отрасли психологической науки. Основные пути и направления в ее развитии. Содержание, система юридической психологии как научной отрасли психологических знаний и как учебной дисциплины. Задачи, решаемые юридической психологией. Юридическая психология в системе различных научных отраслей знания. Ее методологические, естественнонаучные и правовые основы. Междисциплинарные связи юридической психологии с общей, социальной, возрастной, педагогической, медицинской, инженерной психологией, с психологией управления, труда, а также с уголовным и гражданским правом и процессом, криминалистикой и криминологией. Связь юридической психологии с судебной психиатрией. Использование юристом психологических знаний в профессиональной деятельности.</p>
2.	Раздел 1. Общая часть Тема 2. Человек как субъект и объект деятельности юриста	<p>Понятие личности в психологии и праве. Индивид, личность, индивидуальность, субъект деятельности: соотношение понятий. Понятие личности в психологии. Структура личности. Основные теории личности в современной отечественной и зарубежной психологии. Личность по З. Фрейду. Механизмы психологической защиты. Психоанализ и психическое здоровье юриста. Изучение личности в профессиональной деятельности юриста. Познавательные психические процессы. Использование знаний о них в деятельности юриста. Понятие об ощущении. Свойства и общие закономерности ощущений. Пороги ощущений. Адаптация. Взаимодействие ощущений. Сенсбилизация. Синестезия. Восприятие и его основные свойства восприятия. Апперцепция. Иллюзии восприятия. Восприятие пространства, времени, движения, человека человеком. Внимание как ограниченное поле восприятия. Физиологические механизмы внимания. Понятие о памяти. Основные процессы памяти и закономерности их протекания. Профессиональная память юриста и методика ее развития. Рациональные приемы запоминания информации. Понятие о мышлении и воображении. Характеристика мыслительного процесса. Интеллектуальное затруднение и проблемная ситуация. Мышление и воображение юриста. Методика визуализации как способ обеспечения психического здоровья юриста, основанный на активизации</p>

		<p>воображения. Понятие об эмоциях и чувствах. Фрустрация. Стресс. Аффект. Физиологический и патологический аффект. Аффект и квалификация преступления. Состояние тревожности и психической напряженности. Преодоление юристом стрессов и напряженных состояний. Методика психологической разгрузки и саморегуляции. Преодоление утомления юристом. Поведение юриста в экстремальных ситуациях. Понятие о воле. Характеристика воли как психологического феномена. Укрепление юристом своего психического здоровья и избавление от вредных привычек: курения и др. Самовоспитание воли. Мотив и мотивация. Общее строение мотивационной сферы человека. Мотивация и деятельность. Мотивация и личность. Поведение людей с различными мотивами в экстремальных ситуациях. Индивидуально-психологические особенности человека. Использование знаний о них в деятельности юриста. Понятие о темпераменте. Типы темпераментов и использование знаний о них в деятельности юриста. Понятие о характере. Общее представление о характере. Личность и характер человека. Понятие о способностях. Связь способностей с успешным осуществлением определенной деятельности. Профессиональное мастерство юриста и его психологические составляющие.</p>
3.	<p>Тема 3. Психология профессиональной деятельности юриста</p>	<p>Общение в профессиональной деятельности юриста. Понятие об общении. Стороны общения. Перцепция. Коммуникация. Интеракция. Виды психологического влияния. Понятие социальной группы. Классификация групп. Феноменология малых групп. Социально-психологический феномен лидерства. Стили лидерства. Явление конформизма. Понятие психологического климата, его составляющие. Юрист и массовые социально-психологические феномены. Толпа, психологические механизмы ее формирования. Виды толпы. Психологические закономерности поведения людей в толпе. Психологические методы управления людьми в различных видах толпы, применяемые сотрудниками органов внутренних дел. Психология конфликта. Классификация конфликтов. Стратегия поведения в конфликте. Закон эскалации конфликтогенов. Виды конфликтогенов. Конфликтная ситуация и инцидент. Формулы конфликтов. Пути решения конфликтов. Основные правила продуктивного общения. Приемы общения, помогающие юристу понимать людей и улучшать с ними взаимоотношения. Понятие о психологической идентификации человека и визуальной психодиагностике. Отражение особенностей психики человека в его внешнем облике и поведении. Особенности поведенческих признаков лиц с психическими аномалиями. Психологическая идентификация в</p>

		<p>деятельности юриста. Критерии психологической идентификации человека. Анатомические особенности физического облика как критерии психологической идентификации. Конституционные типы Э. Кречмера, У. Шелдона и др. Голос и речь как критерии психологической идентификации. Психолого-криминалистическая характеристика речи правонарушителя. Украшения внешности как критерии психологической идентификации. Как понять человека по его одежде? Исследование татуировок методом проективного рисунка. Почерк и личность. Психографология. Элементы духовной культуры человека как критерии психологической идентификации. Следы взаимодействия человека с материальными объектами как критерии психологической идентификации. Материализованное отражение психических аномалий человека. Общие представления о языке тела человека. Жесты и телодвижения человека: их общая психологическая характеристика и классификации. Понятие о зонах и территориях индивида. Правила чтения невербальных проявлений партнера по общению. Сигналы глаз. Деловой взгляд. Социальный взгляд. Интимный взгляд. Нейролингвистическое программирование. Типология людей по системе представлений. Аудиалы, визуалы и кинестетики. Жесты ладонями и кистями рук. Жесты лжи, обмана, сомнения, нервозности. Защитные жесты. Барьеры из рук и ног. Жесты при помощи сигарет, трубок, очков. Жесты, указывающие на собственность. Жесты власти и превосходства, доброго расположения и покорности. Зеркальные жесты. Использование юристом знаний о жестах и зонах жизненного пространства человека в практике профессионального общения. Расположение мебели в помещении в целях приобретения психологических преимуществ в общении.</p>
4.	<p>Раздел 2. Особенная часть Тема 4. Основы криминальной психологии</p>	<p>Понятие криминальной среды. Состав и структура преступной среды. Стратовое, категориальное (профессиональное) и управленческое деление криминальной среды. Квалификации преступников с точки зрения психологии. Воры в законе и иные лидеры криминального мира: их психологическая характеристика. Воры в законе как российский национально-психологический криминальный феномен. Криминальный профессионализм. Психология профессионального преступника. Социально-психологические механизмы преступного социума. Криминальная субкультура: психологический анализ современных тенденций. Обычаи, традиции и нравы преступного мира. Татуировки и жаргон преступного мира как социально-психологические феномены. Психология преступного поведения. Противоправные (преступные) проявления - разновидность антиобщественной деятельности. Психологическая характеристика, динамика умышленных</p>

	<p>и неосторожных преступлений. Структурно-психологический анализ преступного действия. Психологический анализ причин и мотивации преступной деятельности. Взаимодействие объективных и субъективных факторов. Понятие мотивационной сферы преступления. Соотношение мотива, цели и наступившего результата в умышленных и неосторожных преступлениях. Человек, совершивший преступление, как объект психологического исследования. Личность преступника и криминальная личность: разведение понятий. Изучение личности преступника в криминальной психологии (А.Р. Ратинов, Ю.М. Антонян и др.) Соотношение биологического и социального в криминальной личности. Психолого-криминологические типологии личности преступника и отдельных категорий преступников. Судебно-психологическая типология личности преступника М.И. Еникеева. Общий тип преступника. Личность преступника определенной категории. Личность преступника определенного вида. Преступники асоциальные и антисоциальные. Преступники с дефектами психической саморегуляции. Классификация преступников М.И. Еникеевым по ценностно-ориентационной направленности. Типология преступников по В.В. Романову. Социально-адаптивный тип личности преступника. Социально-дезадаптивный тип личности преступника. Исследование психологических особенностей преступников с помощью методики многостороннего исследования личности. Типология корыстных преступников по мотивационным критериям по Ю.М. Антоняну и др. Утверждающийся (самоутверждающийся), дезадаптивный (асоциальный), алкогольный-наркоманный, игровой, семейный типы преступников. Психологические особенности и типология насильственных преступников (убийц, насильников, террористов). Психологические особенности и типология корыстных преступников (воров, мошенников и др.). Психологические особенности и типология корыстно-насильственных преступников. Психологические особенности и типология неосторожных преступников. Преступники с психическими аномалиями. Сексуальные преступники. Психологические особенности женщин-преступниц. Психологические особенности несовершеннолетних правонарушителей. Психология подростковой преступности. Психология преступных групп и организаций. Преступная группа с точки зрения современной социальной психологии. Причины объединения преступников в преступные группы. Психологические особенности формирования и функционирования преступных групп. Психолого-криминалистические типы преступных групп и их структура по В.В. Романову. Случайные преступные группы. Группы типа компании. Организованные</p>
--	--

		<p>преступные группы. Сплоченные организованные группы (преступные организации). Преступные сообщества (преступные организации), а также различного рода объединения организованных преступных групп. Лидерство в преступных группах и организациях. Типология лидеров. Конфликты в преступных группах. Психологические особенности раскрытия и расследования преступлений, совершенных преступной группой. Тактико-психологические приемы обострения или создания конфликта между соучастниками в процессе расследования группового преступления.</p>
5.	<p>Тема 5. Психология судопроизводства</p>	<p>Психологические особенности судопроизводства. Психология осмотра места происшествия и обыска. Осмотр места происшествия и обыск как психологические феномены. Психологические особенности осмотра места происшествия и обыска как поисковых следственных действий. Психологическая деятельность следователя при осмотре места происшествия. Психологические приемы, повышающие результативность и качество следственного осмотра. Психология тактики осмотра места происшествия. Моделирование психологического портрета преступника по материальным следам преступления. Определение половозрастных, профессиональных, индивидуально-психологических и иных характеристик преступника при осуществлении осмотра места происшествия. Место происшествия - источник информации о психологических особенностях личности преступника. Следы и результаты преступной деятельности как смысловые показатели поведения преступника на месте происшествия. Влияние на способы совершения преступлений динамического стереотипа. Установление по материальным следам структуры преступного поведения, субъективной стороны преступления, психологических особенностей личности преступника. Инсценировки преступника на месте происшествия, методы их распознавания. Общие тактико-психологические приемы обыска. Самоконтроль и психологическая саморегуляция следователя при проведении обыска. Психология обыскиваемого. Психологические особенности поисковой деятельности следователя во время обыска (психология ищущего). Поисковая доминанта. Психологические приемы активизации мыслительной деятельности следователя и нейтрализации воздействия отрицательных факторов на его психику во время обыска. Психология обыскиваемого (прячущего). Учет данных о свойствах его личности, психическом состоянии следователем. Психологические факторы, влияющие на выбор способов сокрытия объектов. Объективная и субъективная недоступность искомого. Анализ поведения, идеомоторных реакций обыскиваемого. Улики поведения. Методы проверки его</p>

	<p>непроизвольных реакций. Психология допроса. Допрос как социально-психологический феномен: исторический и психологические аспекты проблемы. Допрос как вид общения. Общие тактико-психологические основы допроса как следственного действия. Психолого-криминалистические этапы допроса. Учет типа темперамента и половозрастных особенностей допрашиваемого. Психология тактики допроса: общие психологические рекомендации. Психологические приемы допроса свидетелей и потерпевших, подозреваемых и обвиняемых. Психологическое воздействие и психологическое насилие в процессе расследования преступлений. Психологические приемы проведения очной ставки. Понятие и природа психологического контакта как сложного комплексного метода. Психологический контакт в узком и широком смыслах. Точки зрения ученых (А.Р. Ратинов, А.В. Дулов, В.Л. Васильев, Ф.В. Глазырин и др.) на природу психологического контакта с допрашиваемым. Стадии установления психологического контакта с допрашиваемым по Г.А. Зорину. Изучение личности допрашиваемого. Вступление следователя в контактное взаимодействие с допрашиваемым. Формирование ситуативной установки допрашиваемого на контактное взаимодействие со следователем. Контактное взаимодействие на стадии свободного рассказа допрашиваемого. Рефлексивное управление контактными взаимодействиями при постановке вопросов допрашиваемому. Контактное взаимодействие при постановке вопросов. Укрепление психологического контакта с допрашиваемым при окончании допроса. Допрос в бесконфликтной ситуации. Психологические закономерности получения, накопления и обработки информации. Закономерности приема, переработки и процессуального закрепления информации следователем. Приемы допроса в бесконфликтной ситуации. Пространственная организация коммуникативных процессов во время допроса. Виды вопросов, особенности их воздействия на психику допрашиваемого. Приемы активизации памяти допрашиваемого во время допроса. Психологические особенности допроса потерпевшего. Влияние психического состояния потерпевшего на его показания. Мотивы ложных показаний потерпевшего. Допрос в конфликтной ситуации. Защитная доминанта, ее влияние на поведение допрашиваемого. Управление конфликтной ситуацией следователем. Индивидуально-психологический подход к допрашиваемому. Психическое состояние обвиняемого (подозреваемого), влияние его состояния на поведение во время допроса. Оговорки в показаниях допрашиваемого, их психологическое объяснение и оценка следователем. Использование характерологических особенностей личности</p>
--	--

	<p>допрашиваемого в ходе допроса. Приемы нейтрализации агрессивного поведения допрашиваемых лиц. Психология лжи. Структура ложного высказывания. Виды лжи. Психодиагностические признаки ложных показаний. Улики поведения. Вербальные и невербальные проявления лжи. Диагностика причастности лица к преступлению в условиях отсутствия доказательств. Ассоциативный эксперимент – диагностика причастности лица к преступлению. Мотивы и цели оговора (самооговора). Методы разоблачения лжесвидетеля. Психология допроса несовершеннолетнего. Возраст - категория, служащая для обозначения временных характеристик индивидуального развития человека. Физический возраст и психологический возраст. Понятие психологического возраста и его уголовно-правовое значение. Возрастная периодизация, обоснованная Г. Крайг.</p> <p>Краткая психологическая характеристика детства в ракурсе профессиональных интересов юриста. Ребенок как допрашиваемый. Виды и мотивы детской лжи. Возрастные особенности детской и подростковой лжи и ее психодиагностика. Изучение личности ребенка при подготовке к допросу. Психологические этапы допроса несовершеннолетнего. Психологические приемы допроса детей различных возрастных групп. Психология допроса малолетних свидетелей и потерпевших. Определение уровня психологического и личностного развития ребенка. Допрос близких ребенку лиц. Получение консультации у психолога. Решение вопроса о времени и месте проведения допроса. Установление психологического контакта с ребенком на допросе. Как быть, если ребенок отказывается вступать в общение со следователем? Ориентировочный этап допроса: психологические приемы. Основная часть допроса: психологические приемы. Требования к вопросам следователя. Продолжительность допроса малолетних свидетелей и потерпевших. Психология тактики допроса несовершеннолетних подозреваемых и обвиняемых. Психологическая сущность предъявления для опознания. Симультанное (синтетическое) и сукцессивное (аналитическое) опознание. Психологические особенности предъявления для опознания как следственного действия. Учет индивидуально-психологических особенностей опознающего. Зрительное опознание. Опознание при помощи слуха, а также по вкусу и запаху. Психологические приемы предъявления для опознания. Рекомендации психологов относительно максимального количества оптимально опознаваемых объектов. Психологическая природа ошибок, допускаемых при опознании. Проверка показаний на месте и следственный эксперимент как социально-психологические феномены. Психологические особенности проверки показаний на месте и следственного эксперимента. Психологические приемы осуществления проверки показаний на месте и</p>
--	--

		<p>следственного эксперимента. Моделирование объективных факторов, событий, явлений. Проверка психологических особенностей, свойств личности, способностей, навыков, умений. Проверка показаний как способ активизации памяти участников уголовного процесса.</p> <p>Судебно-психологическая экспертиза в уголовном процессе. Предметные виды судебно-психологической экспертизы. Экспертиза индивидуально-психологических особенностей (личности) обвиняемого (подсудимого) и их влияния на его поведение во время совершения инкриминируемых ему деяний. Экспертиза аффекта у обвиняемого (подсудимого) в момент совершения инкриминируемых ему деяний. Экспертиза способности несовершеннолетнего обвиняемого (подсудимого) с отставанием в психическом развитии, не связанном с психическим расстройством, в полной мере осознавать фактический характер и общественную опасность своих действий либо руководить ими. Экспертиза способности свидетеля или потерпевшего правильно воспринимать обстоятельства, имеющие значение для дела, и давать о них правильные показания. Экспертиза способности потерпевшей по делу об изнасиловании понимать характер и значение совершаемых с нею действий или оказывать сопротивление преступнику. Экспертиза психического состояния лица, окончившего жизнь самоубийством. Судебно-психологическая экспертиза по гражданским делам. Судебно-психологическая экспертиза о признании недействительными сделок с пороками воли. Судебно-психологическая экспертиза в делах, возникающих из обязательственных отношений. Судебно-психологическая экспертиза в делах по спорам о праве на воспитание детей.</p>
--	--	--

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Работа с учебно-методической информацией, размещенной в Системе электронного образовательного контента LMS Moodle – URL: <https://lms-3.kantiana.ru>, предусматривающей изучение учебно-методических материалов, выполнение заданий по самопроверке (самоконтролю), получение заданий и отправку выполненных работ, по темам лекций и практических занятий:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1	Введение в учебный предмет «Юридическая психология»
Тема 2	Человек как субъект и объект деятельности юриста
Тема 3	Психология профессиональной деятельности юриста

Тема 4	Основы криминальной психологии
Тема 5	Психология судопроизводства

Рекомендуемая тематика практических занятий:

Тема 2. Человек как субъект и объект деятельности юриста	<p>Форма проведения занятия: групповое упражнение на применение теоретических знаний и на развитие интеллектуальной сферы студентов по пособию: Прозоров А.В. Психология: Учебное пособие. Часть 1 / Под ред. доктора педагогических наук, профессора, генерал-майора милиции В.М. Бочарова. - Калининград: Кл ЮИ МВД России, 2009. - 220 с. или Прозоров А.В. Психология в деятельности сотрудников ОВД: Учебно-практическое пособие для семинарских и практических занятий (Общая часть). - Калининград: Кл ИЮ МВД России, 2005. – 160 с. (Системе электронного образовательного контента LMS Moodle – URL: https://lms-3.kantiana.ru)</p>
Тема 3. Психология профессиональной деятельности юриста	<p>Вариант 1 проведения практического занятия: обсуждение правил конструктивного общения и групповой тренинг их применения. Содержание занятия: обсуждение правил общения, изложенных в книге Д. Карнеги «Как завоевывать друзей и оказывать влияние на людей». Выполнение упражнений по их применению в профессиональной деятельности юриста.</p> <p>Вариант 2 проведения практического занятия: групповой тренинг понимания невербальных проявлений партнера по общению. Содержание занятия: игра «Мафия»</p>

<p>Тема 4. Основы криминальной психологии</p>	<p>Вопросы для обсуждения на 1 - ом семинаре:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Психология криминальной среды: состав и структура. 2. Криминальная субкультура как психологический феномен. 3. Феномен криминального лидерства. <p>Вопросы для обсуждения на 2 - ом семинаре:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Психология корыстных преступников. 2. Психология насильственных преступников. 3. Психология корыстно-насильственных преступников. <p>Вопросы для обсуждения на 3 - ом семинаре:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Преступная группа в свете социально-психологического анализа. 2. Преступные группы и организации: типологии, классификации. 3. Психология тактики расследования групповых преступлений. <p>Форма проведения занятия: групповое обсуждение вопросов семинара.</p>
<p>Тема 5. Психология судопроизводства</p>	<p>Вопросы для обсуждения на 1 - ом семинаре:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Психологические особенности осмотра места происшествия как следственного действия. 2. Моделирование психологического портрета преступника по материальным следам преступления. 3. Психология тактики обыска. <p>Вопросы для обсуждения на 2 - ом семинаре:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Психологический контакт в следственной работе. 2. Психология тактики допроса свидетеля и потерпевшего. 3. Психология тактики допроса подозреваемого и обвиняемого. <p>Вопросы для обсуждения на 3 – ем семинаре:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Малолетние как допрашиваемые. 2. Подготовка следователя к допросу малолетнего. 3. Психология тактики допроса малолетнего <p>Вопросы для обсуждения на 4 – ом семинаре:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Психология предъявления для опознания. 2. Психология воспроизведения показаний на месте. 3. Психология следственного эксперимента. <p>Форма проведения занятий: групповое обсуждение вопросов семинара.</p>

Требования к самостоятельной работе студентов

<p>Тема 1. Введение в курс Изучение конспекта лекций по теме и рекомендованной учебной литературы. Решение задач, выполнение тестов на платформе LMS-3.</p>
<p>Тема 2. Человек как субъект и объект деятельности юриста Изучение конспекта лекций по теме и рекомендованной учебной литературы. Решение задач, выполнение тестов на платформе LMS-3.</p>
<p>Тема 3. Психология профессиональной деятельности юриста Изучение конспекта лекций по теме и рекомендованной учебной литературы. Решение задач, выполнение тестов на платформе LMS-3.</p>
<p>Тема 4. Основы криминальной психологии</p>

Изучение конспекта лекций по теме и рекомендованной учебной литературы. Решение задач, выполнение тестов на платформе LMS-3.
--

Тема 5. Психология судопроизводства

Изучение конспекта лекций по теме и рекомендованной учебной литературы. Решение задач, выполнение тестов на платформе LMS-3.
--

Перечень возможных тем рефератов:

по теме 1:

1. Бессознательное в преступном деянии.
2. История зарубежной юридической психологии.
3. История отечественной юридической психологии.

Форма контроля: вопросы на зачете, тест на групповом занятии.

по теме 2:

1. Потребности, интересы и мотивы деятельности как психологические феномены. Мотивы преступного деяния в свете психологического анализа.

2. Общая социально-психологическая характеристика профессиональной деятельности юриста. Структура деятельности юриста (на примере любой юридической специальности).

3. Понятие о темпераменте. Типы темперамента, использование знаний о типах нервной системы человека в деятельности юриста.

4. Понятие о характере. Типы характеров людей. Использование юристом знаний о характере в практике профессионального общения.

5. Способности и задатки. Профессиональный отбор. Критерии пригодности к работе юристом (на примере любой юридической специальности).

6. Ощущения. Использование знаний о них в деятельности юриста.

7. Восприятия, использование знаний о них в деятельности юриста.

8. Внимание: его общая психологическая характеристика, виды и свойства.

Наблюдательность как профессионально значимое качество юриста.

9. Понятие памяти. Процессы и виды памяти. Профессиональная память юриста и методика ее развития. Рациональные приемы запоминания.

10. Мышление: его общая характеристика, операции, формы и виды. Интеллектуальная сфера юриста.

11. Общая характеристика воображения. Процессы и виды воображения. Воображение и интуиция юриста.

12. Эмоции и чувства. Эмоциональные состояния. Аффект. Стресс. Высшие чувства. Эмоциональная сфера.

13. Понятие о воле. Общая характеристика данного психического феномена. Анализ сложного волевого действия. Типология людей по степени развития волевых качеств.

Форма контроля: вопросы на зачете, тест на групповом занятии.

по теме 3:

1. Понятие группы в социальной психологии. Взаимодействие людей в социальных группах.

2. Социально-психологический феномен лидерства. Применение знаний об этом в деятельности юриста.

3. Психология толпы. Психологические методы управления людьми в толпе, применяемые сотрудниками ОВД.

4. Понятие об общении. Коммуникативная, интерактивная и перцептивная стороны общения.

5. Особенности профессионального общения юриста.

6. Психология конфликта. Пути решения конфликтов. Использование знаний об этом в деятельности юриста.

7. Психологическая идентификация человека. Визуальная психодиагностика. Язык жестов. Невербальные проявления человека, знания которых имеет существенное значение для деятельности юриста.
8. Основные правила продуктивного общения. Приемы общения, помогающие юристу понимать людей и улучшать с ними взаимоотношения.
9. Психология конфликта. Классификация конфликтов. Стратегия поведения в конфликте.
10. Психологические механизмы управления людьми в толпе. Форма контроля: вопросы на зачете, тест на групповом занятии. по теме 4:
 4. Понятие криминальной среды, ее состав и структура.
 5. Воры в законе как российский национально-психологический криминальный феномен.
 6. Криминальная субкультура: современные тенденции. Татуировки и жаргон преступного мира как социально-психологические феномены.
 7. Психологические особенности корыстных преступников.
 8. Психологические особенности насильственных преступников.
 9. Психологические особенности корыстно-насильственных преступников.
 10. Психологические особенности преступников с дефектами психической саморегуляции.
11. Психологическая характеристика преступных групп: общая характеристика, типология, феномен лидерства, конфликты. Психология расследования групповых преступлений.
12. Допрос как социально-психологический феномен. Психологические особенности допроса как следственного действия. Важнейшие тактико-психологические основы допроса.
13. Психодиагностика лжи на допросе и при осуществлении иных следственных действий. Психологические основы применения полиграфа в следственной работе.
14. Психологический контакт в следственной работе. Установление психологического контакта с допрашиваемым. Психология тактики обеспечения психологического контакта с допрашиваемым.
15. Психология тактики допроса свидетеля и потерпевшего.
16. Психология тактики допроса подозреваемого и обвиняемого. Проблема психологического воздействия и психологического насилия в процессе расследования преступлений.
17. Психология допроса малолетнего свидетеля и потерпевшего.
18. Психология допроса несовершеннолетнего подозреваемого и обвиняемого.
19. Психологические особенности осмотра места происшествия как следственного действия. Моделирование психологического портрета преступника по материальным следам преступления.
20. Психология очной ставки: сущность, особенности, тактика.
21. Психологическая сущность опознания. Психологические особенности предъявления для опознания как следственного действия. Психология тактики предъявления для опознания.
22. Обыск как социально-психологический феномен. Психологические особенности обыска как следственного действия. Психология обыскиваемого и обыскивающего. Психология тактики обыска.
23. Психология воспроизведения показаний на месте: сущность, особенности, тактики.
24. Психологическая сущность и особенности следственного эксперимента. Психология тактики следственного эксперимента. Форма контроля: вопросы на зачете, тест на групповом занятии.

по теме 5:

1. Допрос как социально-психологический феномен. Психологические особенности допроса как следственного действия. Важнейшие тактико-психологические основы допроса.
 2. Психодиагностика лжи на допросе и при осуществлении иных следственных действий. Психологические основы применения полиграфа в следственной работе.
 3. Психологический контакт в следственной работе. Установление психологического контакта с допрашиваемым. Психология тактики обеспечения психологического контакта с допрашиваемым.
 4. Психология тактики допроса свидетеля и потерпевшего.
 5. Психология тактики допроса подозреваемого и обвиняемого. Проблема психологического воздействия и психологического насилия в процессе расследования преступлений.
 6. Психология допроса малолетнего свидетеля и потерпевшего.
 7. Психология допроса несовершеннолетнего подозреваемого и обвиняемого.
 8. Психологические особенности осмотра места происшествия как следственного действия. Моделирование психологического портрета преступника по материальным следам преступления.
 9. Психология очной ставки: сущность, особенности, тактика.
 10. Психологическая сущность опознания. Психологические особенности предъявления для опознания как следственного действия. Психология тактики предъявления для опознания.
 11. Обыск как социально-психологический феномен. Психологические особенности обыска как следственного действия. Психология обыскиваемого и обыскивающего. Психология тактики обыска.
 12. Психология воспроизведения показаний на месте: сущность, особенности, тактики.
 13. Психологическая сущность и особенности следственного эксперимента. Психология тактики следственного эксперимента.
- Форма контроля: вопросы на зачете, тест на групповом занятии.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако

объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Введение в курс	ПК-3	- тестовые задания; - задачи; - вопросы к зачёту
Человек как субъект и объект деятельности юриста	ПК-3	- тестовые задания; - задачи; - вопросы к зачёту
Психология профессиональной деятельности юриста	ПК-3	- тестовые задания; - задачи; - вопросы к зачёту
Основы криминальной психологии	ПК-3	- тестовые задания; - задачи; - вопросы к зачёту
Психология судопроизводства	ПК-3	- тестовые задания; - задачи;

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
		- вопросы к зачёту

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Примерные тестовые задания по теме «Психология судопроизводства»
Вариант 1

Тип задания	Текст вопроса	Варианты ответов	Правильные ответы
Single Selection	1. Основной метод изучения обстановки места происшествия:	наблюдение эксперимент опрос анкетирование	1
Multiple Selection	2. Психологические условия эффективного осмотра места происшествия:	наличие понятий мысленное расчленение территории на участки с последующим последовательным осмотром наличие «крепкой» версии проговаривание увиденного	1, 4
Multiple Selection	3. Психологические факторы, влияющие на выбор способа сокрытие искомого и на поведение обыскиваемого во время обыска:	профессиональная компетентность обыскивающих уровень интеллектуального развития обыскиваемого температура помещения психическое состояние обыскиваемого	2, 4
Single Selection	4. Суть метода словесной разведки, используемого при обыске:	сравнение предметов заявление вслух о том, где именно сейчас будет проводиться обыск возвращение к обследованному объекту психологическое давление на обыскиваемого	2
Multiple Selection	5. Уловки, к которым прибегают обыскиваемые во время обыска, с целью скрыть волнение и ввести следователя	демонстрация мнимого сотрудничества умышленное отвлечение внимания уравновешенное поведение нежелание общаться со следователем	1, 2

	следователя в заблуждение:		
--	----------------------------	--	--

Вариант 2

Тип задания	Текст вопроса	Варианты ответов	Правильные ответы
Multiple Selection	1. Приемы психологического насилия в следственной работе:	проведение повторных допросов в последовательности обратной первоначальному описанию	1, 2, 3
		угрозы следователя независимо от их реальности	
		психотравмирующая обстановка допроса	
		вербализированная ложь следователя	
Single Selection	2. Критерий правомерности психического воздействия:	средство достижения истины допустимо, если лицо, дающее показания, остается свободным в выборе линии своего поведения	1
		средство достижения истины допустимо, если на лицо, дающее показания, не оказывается физическое давление	
		средство достижения истины допустимо, если лицо, дающее показания, не догадывается о его неправомочности	
		средство достижения истины допустимо, если оно способствует раскрытию преступления	
Multiple Selection	3. Предмет допроса с психологической точки зрения:	идеальные следы психики допрашиваемого	1, 2, 3
		психические следы, сформированные в прошлом	
		специфический второсигнальный источник информации	
		личность допрашиваемого	
Single Selection	4. Метод разоблачения, рассчитанный на непрочную память допрашиваемого,	метод повторного допроса	1
		предъявления изобличающих доказательств	
		метод постановки косвенных вопросов	

	который, дав однажды ложные показания, стремится придерживаться их:	метод использования положительных качеств допрашиваемого	
Multiple Selection	5. Возможные мотивы самоговора:	добиться освобождения от ответственности других соучастников, и самому получить менее строгое наказание	1, 2, 3
		временное расстройство психической деятельности допрашиваемого	
		состояние безнадежности, обусловленное утратой человеком веры в справедливость	
		желание избежать ответственности	

Примеры ситуационных задач по теме «Психология судопроизводства»

Задача 1. Правомерен ли прием психического воздействия, основанный на создании при допросе ситуаций, допускающих различное толкование предъявленного доказательства? Влияет ли осознание допрашиваемым своей виновности или невиновности на формирование оценки как ситуации в целом, так и отдельных доказательств?

При обыске в квартире П. были найдены некоторые ценности, хотя на допросе он утверждал, что у него их больше нет. Однако по материалам дела можно было предположить, что у него имеются и, по-видимому, где-то спрятаны другие ценности, найденные преступным путем.

Перед очередным вызовом на допрос П. следователь разложил на столе золотые монеты и изделия из золота, изъятые у другого лица. Когда П. ввели в кабинет, он предложил конвойному подождать с арестованным в коридоре и стал убирать со стола ценности.

П. был допрошен, но при этом следователь не касался вопроса о ценностях. П. заметно волновался и вскоре после того, как его увели в камеру, попросил бумагу и написал заявление, в котором: указал места хранения ценностей, видимо, решив, что спрятанные им ценности уже обнаружены, и что в его интересах добровольно заявить о них.

Задача 2. Прочитайте выдержки из работ, написанных для того, чтобы преступники уверенно держались на допросах. Какие рекомендации вы можете дать для нейтрализации действий противника?

1. В анонимной работе «Основные приемы и контрприемы следствия» о допросе написано: «Следователь знает, что человек, вызванный им на допрос, внутренне собирается, настораживается, словом, все свои духовные и умственные способности подготавливает к борьбе. Зная это, следователь прибегает к таким основным приемам: он играет роль чуткого, отзывчивого, доброжелательного человека, старается завоевать расположение, доверие у допрашиваемого, тем самым усыпляет его бдительность. Допрос он начинает не с деловых вопросов, а с вопросов на отвлеченные темы, вплоть до интимности, одновременно ведя наблюдение за допрашиваемым. И вот когда следователь видит, что допрашиваемый расслабился и потерял бдительность, он неожиданно меняет тему разговора и задает один из основных деловых вопросов. Допрашиваемый, не успев

насторожиться и собраться с мыслями, теряется... Поэтому задача допрашиваемого - ни на минуту не терять бдительности, не поддаваться обаянию и красноречию следователя, помня, что под этой благожелательной маской скрывается злейший враг, который различными путями ищет у тебя слабое место, чтобы вцепиться в него мертвой хваткой...

Как же нужно допрашиваемому держать себя на следствии? Он должен держаться спокойно, уверенно, не прибегая сразу к лжи, если следователь спрашивает о событиях, предшествующих совершенному делу. Надо стараться как можно правдивей, подробней построить свой рассказ, но так, чтобы сама сущность дела выпала».

2. В другом руководстве, озаглавленном «Юридическая памятка для тех, кому предстоят допросы» сказано: «Перед допрашиваемым возникает много сложных вопросов. Самый главный из них: как держать себя на допросе, чтобы не ухудшить положения. Во время допроса поздно начинать определять свою позицию и выработать линию поведения - тот, кто допрашивает, знает свое дело и может переиграть неподготовленного. Поэтому, если вы опасаетесь допроса, готовьтесь к нему заранее... Явившись на допрос, не начинайте давать показаний до тех пор, пока следователь не скажет, по какому делу он вас вызвал. Следователю часто некогда, он торопится. Поэтому полезно тянуть допрос как можно дольше, стараясь свести разговор к формально-юридической стороне. Этому будет способствовать хорошее знание уголовно-процессуального кодекса».

3. В письменной консультации обвиняемому содержались конкретные тактические рекомендации: «Ты по своему опыту не можешь не знать, сколько раз тебя обманывали твои следователи. Наверное, и в твоём деле использовалась начальная артподготовка, при которой тебя старались ошеломить какой-нибудь неожиданностью или поссорить с подельщиком, вызвать озлобление против лица, о котором идет речь, приводя какое-нибудь из его высказываний, явно нелестное для тебя. Не верь им! И обязательно требуй занести это в протокол... Во время допроса потребуй себе бумагу и ручку и официально записывай все, что будет говориться. Записывая, ты можешь не только проанализировать это впоследствии, но и получишь на текущем допросе добавочное время, чтобы подумать, как вести себя дальше... Знай, что их кодекс предусматривает право для допрашиваемого делать любые записи. Этим правом нужно всегда пользоваться. В сомнительных случаях отказывайся давать показания... Для обоснования отказа от дачи показаний можно использовать любую зацепку, например, заявить, что следователь тебя обманывает, нарушает нормы уголовно-процессуального кодекса, испытывает к тебе личную антипатию. Можно подчеркнуть, что ты отказываешься от дачи показаний не вообще, а именно данному следователю. Все это даст тебе возможность избежать ошибок, которые могут осложнить твоё положение и других проходящих по делу лиц».

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к зачету:

1. Юридическая психология: объект, предмет и методы исследования. История становления и развития юридической психологии. Роль знаний по юридической психологии в деятельности юриста.
2. История становления и развития юридической психологии: основные этапы.
3. Психика: современные проблемы понимания. Психика и организм. Психические процессы, состояния и свойства человека. Сознание. Сознательное и бессознательное. Бессознательное в преступном деянии.
4. Индивид, личность, индивидуальность: соотношение понятий. Теории личности. Психоанализ. Проблема формирования и развития личности в современной психологии. Алгоритм изучения юристом индивидуальности человека.

5. Потребности, интересы и мотивы деятельности как психологические феномены. Мотивы преступного деяния в свете психологического анализа.
6. Общая социально-психологическая характеристика профессиональной деятельности юриста. Структура деятельности юриста (на примере любой юридической специальности).
7. Понятие о темпераменте. Типы темперамента, использование знаний о типах нервной системы человека в деятельности юриста.
8. Понятие о характере. Типы характеров людей. Использование юристом знаний о характере в практике профессионального общения.
9. Способности и задатки. Профессиональный отбор. Критерии пригодности к работе юристом (на примере любой юридической специальности).
10. Ощущения. Использование знаний о них в деятельности юриста.
11. Восприятия, использование знаний о них в деятельности юриста.
12. Внимание: его общая психологическая характеристика, виды и свойства. Наблюдательность как профессионально значимое качество юриста.
13. Понятие памяти. Процессы и виды памяти. Профессиональная память юриста и методика ее развития. Рациональные приемы запоминания.
14. Мышление: его общая характеристика, операции, формы и виды. Интеллектуальная сфера юриста.
15. Общая характеристика воображения. Процессы и виды воображения. Воображение и интуиция юриста.
16. Эмоции и чувства. Эмоциональные состояния. Аффект. Стресс. Высшие чувства. Эмоциональная сфера.
17. Понятие о воле. Общая характеристика данного психического феномена. Анализ сложного волевого действия. Типология людей по степени развития волевых качеств.
18. Понятие группы в социальной психологии. Взаимодействие людей в социальных группах. Социально-психологический феномен лидерства. Применение знаний об этом в деятельности юриста.
19. Психология толпы. Психологические методы управления людьми в толпе, применяемые сотрудниками ОВД.
20. Понятие об общении. Коммуникативная, интерактивная и перцептивная стороны общения. Особенности профессионального общения юриста.
21. Психология конфликта. Пути решения конфликтов. Использование знаний об этом в деятельности юриста.
22. Психологическая идентификация человека. Визуальная психодиагностика. Язык жестов. Невербальные проявления человека, знания которых имеет существенное значение для деятельности юриста.
23. Психологические особенности детей дошкольного и младшего школьного возраста. Психология подростка и ранней юности. Использование знаний об этом в служебной деятельности юриста.
24. Понятие криминальной среды, ее состав и структура.
25. Воры в законе как российский национально-психологический криминальный феномен.
26. Криминальная субкультура: современные тенденции. Татуировки и жаргон преступного мира как социально-психологические феномены.
27. Психологические особенности корыстных преступников.
28. Психологические особенности насильственных преступников.
29. Психологические особенности корыстно-насильственных преступников.
30. Психологические особенности преступников с дефектами психической саморегуляции.

31. Психологическая характеристика преступных групп: общая характеристика, типология, феномен лидерства, конфликты. Психология расследования групповых преступлений.
32. Допрос как социально-психологический феномен. Психологические особенности допроса как следственного действия. Важнейшие тактико-психологические основы допроса.
33. Психодиагностика лжи на допросе и при осуществлении иных следственных действий. Психологические основы применения полиграфа в следственной работе.
34. Психологический контакт в следственной работе. Установление психологического контакта с допрашиваемым. Психология тактики обеспечения психологического контакта с допрашиваемым.
35. Психология тактики допроса свидетеля и потерпевшего.
36. Психология тактики допроса подозреваемого и обвиняемого. Проблема психологического воздействия и психологического насилия в процессе расследования преступлений.
37. Психология допроса малолетнего свидетеля и потерпевшего.
38. Психология допроса несовершеннолетнего подозреваемого и обвиняемого.
39. Психологические особенности осмотра места происшествия как следственного действия. Моделирование психологического портрета преступника по материальным следам преступления.
40. Психология очной ставки: сущность, особенности, тактика.
41. Психологическая сущность опознания. Психологические особенности предъявления для опознания как следственного действия. Психология тактики предъявления для опознания.
42. Обыск как социально-психологический феномен. Психологические особенности обыска как следственного действия. Психология обыскиваемого и обыскивающего. Психология тактики обыска.
43. Психология воспроизведения показаний на месте: сущность, особенности, тактики.
44. Психологическая сущность и особенности следственного эксперимента. Психология тактики следственного эксперимента.
45. Судебно-психологическая экспертиза в уголовном процессе: предмет, общая характеристика и виды.
46. Судебно-психологическая экспертиза по гражданским делам: предмет, общая характеристика и виды.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень. Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и</i>	отлично	зачтено	86-100

		прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий			
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

Хамидова, И. В. Юридическая психология: учебное пособие / И.В. Хамидова. - М.: РИОР: ИНФРА-М, 2022. - 176 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - DOI: doi.org/10.12737/11463. - ISBN 978-5-369-01043-3. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1843600> (дата обращения: 15.04.2022). – Режим доступа: по подписке.

Дополнительная литература

Мальцева, Т. В. Юридическая психология: практикум / Т.В. Мальцева. - М.: РИОР : ИНФРА-М, 2022. - (Высшее образование). - 147 с. - DOI: <https://doi.org/10.12737/1679-4>. - ISBN 978-5-369-01679-4. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1862625> (дата обращения: 15.04.2022). – Режим доступа: по подписке.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

– НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания

- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила
Канта»
Образовательно-научный кластер «Институт управления и территориального
развития»
Высшая школа права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Юридическая техника»

Шифр: 40.03.01

Направление подготовки: «Юриспруденция» (базовое высшее образование)

Профиль: «Юриспруденция»

Калининград
2024

Лист согласования

Составитель: Балаклеец Ирина Ивановна, к.ю.н., доцент, доцент ОНК «Институт управления и территориального развития».

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от «26» января 2024 г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»,
и.о. руководителя ОНК «Институт управления и территориального развития», к.ю.н.

Д.Г. Житиневич

Руководитель ОП

Т.А. Навагина

Содержание

1. Наименование дисциплины «Юридическая техника».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Юридическая техника».

Цель изучения дисциплины: формирование у студентов представления о месте юридической техники в правотворческой, правоприменительной и интерпретационной деятельности; получение необходимых теоретических знаний о технико-юридических приемах и средствах, а также навыков их использования в юридической деятельности.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ПК-5 Способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и служебной документации	ПК-5.1 Обладает знаниями требований, предъявляемых к оформлению юридической и служебной документации в соответствующей сфере профессиональной деятельности	<p>1. Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - теорию правотворчества и методологию правотворческого процесса; <p>2. Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять методологию правотворческого процесса на практике в процессе разработки проектов нормативных правовых и иной юридической и служебной документации; <p>3. Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - приемами правотворческой техники, используемыми на различных этапах правотворческой деятельности;
	ПК-5.2 Использует юридическую терминологию и официально-деловой стиль письма при составлении служебной и юридической документации в профессиональной деятельности	<p>1. Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - положения юриспруденции, раскрывающие факторы, влияющие на процесс правообразования; <p>2. Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - составлять официальные письменные документы, правильно и полно отражающие результаты профессиональной деятельности в соответствии с предъявляемыми требованиями; <p>3. Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - приемами официально-делового стиля письма при составлении служебной и юридической документации в профессиональной деятельности;
	ПК-5.3 Составляет официальные письменные документы, правильно и полно отражающие результаты профессиональной деятельности в соответствии с предъявляемыми требованиями	<p>1. Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - содержание нормативных правовых актов, закрепляющих правовой режим правотворческого процесса; - сущность, принципы и уровни нормотворческого процесса. <p>2. Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять подготовку проектов нормативных правовых актов и служебной документации для различных уровней нормотворчества и сфер профессиональной деятельности.

		<p>3. Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - нормативным материалом, закрепляющим правовой режим правотворческой деятельности различных уровней; - способами преодоления и устранения пробелов в действующем законодательстве.
--	--	--

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Юридическая техника» представляет собой дисциплину части, формируемой участниками образовательных отношений блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Юридическая техника как наука и учебная дисциплина.	Предмет науки «Юридическая техника» и история его развития. Эволюция научных взглядов о юридической технике. Юридическая техника как учебная дисциплина. Предмет юридической техники. Методология юридической техники.

		Значение юридической техники для юриста.
2	Понятие и виды юридической техники.	Понятие и формы юридической деятельности. Юридические документы: понятие, функции, классификация. Требования к юридическим документам. Понятие и структура юридической техники. Виды юридической техники. Особенности юридической техники в различных правовых семьях.
3	Общие правила юридической техники.	Понятие содержания юридической техники. Правила формирования содержания нормативных правовых актов. Правила обеспечения логики права. Требования к внутренней форме нормативных актов. Структурные правила. Языковые правила. Юридическая терминологическая система. Законодательный стиль. Формальные (реквизитные) правила. Процедурные правила. Юрико-технические ошибки.
4	Правотворческая процедура.	Процедуры в праве. Требования к правотворческой процедуре. Планирование правотворческой деятельности. Концепция нормативного акта. Виды правотворческих процедур. Процедура ведомственного правотворчества. Процедура принятия правительственных постановлений. Техника опубликования нормативных актов.
5	Интерпретационная и правоприменительная юридическая техника.	Интерпретационная юридическая техника: понятие, признаки, значение. Виды интерпретационной техники. Интерпретационные акты как правовые документы: юридическая природа, техника подготовки и оформления. Интерпретационная юридическая техника: понятие, признаки, значение. Виды интерпретационной техники. Интерпретационные акты как правовые документы: юридическая природа, техника подготовки и оформления.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы.

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Юридическая техника как наука и учебная дисциплина.

Тема 2. Понятие и виды юридической техники.

Тема 3. Общие правила юридической техники.

Тема 4. Правотворческая процедура.

Тема 5. Интерпретационная и правоприменительная юридическая техника.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 1. Юридическая техника как наука и учебная дисциплина.

Вопросы для обсуждения: Предмет науки «Юридическая техника» и история его развития. Эволюция научных взглядов о юридической технике. Юридическая техника как учебная дисциплина. Предмет юридической техники. Методология юридической техники. Значение юридической техники для юриста.

Тема 2. Понятие и виды юридической техники.

Вопросы для обсуждения: Понятие и формы юридической деятельности. Юридические документы: понятие, функции, классификация. Требования к юридическим документам. Понятие и структура юридической техники. Виды юридической техники. Особенности юридической техники в различных правовых семьях.

Тема 3. Общие правила юридической техники.

Вопросы для обсуждения: Понятие содержания юридической техники. Правила формирования содержания нормативных правовых актов. Правила обеспечения логики

права. Требования к внутренней форме нормативных актов. Структурные правила. Языковые правила. Юридическая терминологическая система. Законодательный стиль. Формальные (реквизитные) правила. Процедурные правила. Юрико-технические ошибки.

Тема 4. Правотворческая процедура.

Вопросы для обсуждения: Процедуры в праве. Требования к правотворческой процедуре. Планирование правотворческой деятельности. Концепция нормативного акта. Виды правотворческих процедур. Процедура ведомственного правотворчества. Процедура принятия правительственных постановлений. Техника опубликования нормативных актов.

Тема 5. Интерпретационная и правоприменительная юридическая техника.

Вопросы для обсуждения: Интерпретационная юридическая техника: понятие, признаки, значение. Виды интерпретационной техники. Интерпретационные акты как правовые документы: юридическая природа, техника подготовки и оформления. Интерпретационная юридическая техника: понятие, признаки, значение. Виды интерпретационной техники. Интерпретационные акты как правовые документы: юридическая природа, техника подготовки и оформления.

Требования к самостоятельной работе студентов

Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам: Юридическая техника как наука и учебная дисциплина. Понятие и виды юридической техники. Общие правила юридической техники. Правотворческая процедура. Интерпретационная и правоприменительная юридическая техника.

Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач (кейсов), заданий по анализу текста, сравнительно-правовому анализу, выполнение творческих заданий, тестов по следующим темам: Юридическая техника как наука и учебная дисциплина. Понятие и виды юридической техники. Общие правила юридической техники. Правотворческая процедура. Интерпретационная и правоприменительная юридическая техника.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме

самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1. Юридическая техника как наука и учебная дисциплина.	ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3	Тестовые задания; творческие задания; ситуационные задачи (кейсы); анализ текста; балльно-рейтинговая оценка
Тема 2. Понятие и виды юридической техники.	ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3	Тестовые задания; творческие задания; ситуационные задачи (кейсы); анализ текста; балльно-рейтинговая оценка
Тема 3. Общие правила	ПК-5.1, ПК-5.2,	Тестовые задания; творческие задания;

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
юридической техники.	ПК-5.3	ситуационные задачи (кейсы); анализ текста; балльно-рейтинговая оценка
Тема 4. Правотворческая процедура.	ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3	Тестовые задания; творческие задания; ситуационные задачи (кейсы); анализ текста; балльно-рейтинговая оценка
Тема 5. Интерпретационная и правоприменительная юридическая техника.	ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3	Тестовые задания; творческие задания; ситуационные задачи (кейсы); анализ текста; балльно-рейтинговая оценка

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

8.2.1. Примерные тестовые задания

1. В чем состоит требование единства юридической терминологии?

- один и тот же термин нельзя использовать для наименования различных понятий
- во всех отраслях законодательства должны использоваться одинаковые термины
- в федеральном и региональном законодательстве должны использоваться единые термины

2. Какие свойства, присущие словам русского языка, могут повлечь за собой многозначность, неясность и неточность правового акта?

- номинативность, предикативность, прекурсивность
- полисемия, синонимия, омонимия
- относительная самостоятельность, воспроизводимость, выделимость

3. Вставьте соответствующее понятие:

Совокупность расположенных в установленной последовательности реквизитов акта, с помощью которых определяются общие контуры создаваемого акта применения права – это

8.2.2. Примерные проблемные задания, анализ текста, задачи (кейсы)

1. Найдите и исправьте логическую ошибку в следующей выдержке из статьи Устава муниципального образования:

«Инициатива избирательного округа об отзыве депутата...» (ст. 26).

2. Рассмотрите вопрос о признаках, структуре, функциях юридических конструкций на примере отдельно взятой конструкции действующего права (по выбору студента).

3. Дайте подробную характеристику (с указанием источника) технико-юридических требований, которые должны соблюдаться в процессе подготовки проектов федеральных законов (используйте информацию на официальном сайте Государственной Думы Российской Федерации - <http://duma.gov.ru/legislative/lawmaking/>)

4. В Государственную Думу РФ был внесен законопроект, в тексте которого было следующее положение: «Настоящий закон распространяется на граждан (физических лиц)». Один из экспертов, готовивших заключение, высказал мнение, что данная фраза неправильна по содержанию. *Объясните, какую ошибку усмотрел эксперт? Что необходимо исправить?*

8.2.3. Перечень творческих заданий

Подготовьте эссе на тему: «Юридическая конструкция как специфическое средство юридического мышления»

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к зачету

1. Понятие, предмет и структура юридической техники как науки и учебной дисциплины.
2. Методология юридической техники.
3. Виды юридической техники.
4. История развития юридической техники.
5. Понятие юридической техники, ее основные средства и приемы, виды.
6. Понятие юридического документа, его форма, структура и виды
7. Содержательные правила юридической техники.
8. Понятие и виды процедурных правил юридической техники.
9. Языковые правила.
10. Юридическая терминологическая система.
11. Законодательный стиль.
12. Формальные (реквизитные) правила.
13. Юрико-технические ошибки.
14. Понятие и виды правотворчества.
15. Понятие и содержание законодательной техники.
16. Требования к законодательной технике.
17. Требования к содержанию нормативных актов.
18. Требования к внутренней форме нормативных актов.
19. Создание и принятие корпоративных нормативных актов.
20. Понятие и виды правотворческой процедуры, требования ее осуществлению.
21. Понятие и содержание стадий законодательного процесса.
22. Содержание интерпретационной технологии.
23. Правореализационные документы и техника их создания.
24. Правоприменительные акты и техника их создания.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать,	хорошо		71-85

	более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения			
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная учебная литература

1. Юридическая техника: учебник / В. М. Баранов, М. В. Баранова, Т. В. Губаева и др.; под ред. В. М. Баранова. — Москва: Проспект, 2021. — 648 с. - [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/44325>
2. Петрова Т. В., Синюков С. В., Танимов О. В. Юридическая техника: учебное пособие / Т. В. Петрова, С. В. Синюков, О. В. Танимов; отв. ред. О. В. Танимов. — Москва: Проспект, 2021. — 368 с. - [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/44715>

Дополнительная учебная литература

1. Давыдова М. Л. Юридическая техника. Общая часть: учебник / М. Л. Давыдова. — Москва: Проспект, 2018. - 232 с. - [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/27864>
2. Кашанина Т. В. Юридические документы. Чему не учат студентов. Как правильно понять и подготовить: учебник. — Москва: Проспект, 2018. — 448 с. - [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/38592>
3. Керимов, Д. А. Законодательная техника: научно-методическое и учебное пособие / Д. А. Керимов. — Репр. изд. — Москва: Норма: ИНФРА-М. 2022. - 128 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1865966>
4. Москалькова Т. Н., Черников В. В. Нормотворчество: научно-практическое пособие. — 2-е изд., доп. и испр. — Москва: Проспект, 2018. — 448 с.
4. Юридическая техника и цифровые технологии: монография / А. В. Корнев, И. С. Барзилова, С. В. Липень и др.; под науч. ред. А. В. Корнева. — Москва: Проспект, 2022. — 152 с. - [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/46492>

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И.Канта, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО, антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.